

PROJECTE D'ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA A MANRESA

ÍNDEX

Preàmbul	8
TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	10
CAPITOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	10
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació	10
Article 2. Modalitats de venda	10
Article 3. Supòsits exclosos.	11
TÍTOL II. VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS.....	11
CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS	11
Article 4. Objecte i àmbit d'aplicació.	11
Article 5. Competències municipals	12
Article 6. Creació, modificació i extinció dels mercats.....	13
Article 7. Règim de distribució de competències municipals	14
Article 8. Horaris, dies i lloc de celebració	14
Article 9. Nombre màxim de parades i autoritzacions	14
Article 10. Ubicació i separació entre parades	15
Article 11. Comissió de seguiment	15
Article 12. Activitats de difusió i dinamització	15
CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.....	16
Article 13. Condicions per a l'exercici de la venda no sedentària	16
Article 14. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercat de marxants	17
Article 15. Acreditació dels requisits.....	20
Article 16. Contingut de l'autorització.....	20
Article 17. Durada de les autoritzacions	21
Article 18. Extinció i revocació de l'autorització.....	21
Article 19. Sol·licitud de pròrroga de les autoritzacions	22
Article 20. Ampliacions i trasllats	23
Article 21. Permutes entre parades	24

Article 22. Canvi de producte	24
Article 23. Taxes municipals.....	24
CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS	25
Article 24. Transmissió de l'autorització	25
Article 25. Procediment de transmissió de l'autorització per cessament voluntari o situacions sobrevingudes	26
Article 26. Procediment de transmissió de l'autorització en favor del cònjuge, parella estable o familiar fins al segon grau.....	27
Article 27. Procediment de transmissió per mort del titular.....	28
Article 28. Procediment de transmissió en casos de persones jurídiques	29
CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA	30
Article 29. Exercici de la venda.....	30
Article 30. Horaris de muntatge i desmuntatge	31
Article 31. Operacions de càrrega i descàrrega.....	32
Article 32. Vehicles	32
Article 33. Drets dels consumidors i usuaris	32
CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS	33
Article 34. Titulars	33
Article 35. Drets	33
Article 36. Obligacions	34
Article 37. Vacances i dies d'absència.....	37
Article 38. Absències justificades	38
TÍTOL III. ALTRES MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA	38
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	38
Article 39. Objecte i àmbit d'aplicació	38
Article 40. Règim jurídic.....	39
Article 41. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos	39
Article 42. Venda no sedentària en mercats ocasionals.....	40
Article 43. Parades individualitzades.....	42
Article 44. Venda itinerant	44
Article 45. Horaris, dies i llocs de celebració	44
Article 46. Competències municipals	45
CAPÍTOL II. L'AUTORITZACIÓ.....	45
Article 47. Condicions per a l'exercici de la venda no sedentària	45
Article 48. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions	46

Article 49 Taxes municipals	47
Article 50. Acreditació dels requisits	48
Article 51. Contingut de l'autorització	48
CAPITOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ	48
Article 52. Transmissió de l'autorització	48
Article 53. Extinció de l'autorització	48
CAPITOL IV. EXERCICI DE LA VENDA.....	50
Article. 54. Requisits generals.....	50
Article 55. Drets dels consumidors i usuaris	50
CAPITOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS	50
Article 56. Titulars	50
Article 57. Drets	51
Article 58. Obligacions	51
TITOL IV. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE PROXIMITAT.....	54
CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS	54
Article 59. Objecte i àmbit d'aplicació	54
Article 60. Règim jurídic	55
Article 61. Venda de proximitat	55
Article 62. Finalitat.....	55
Article 63. Comercialització de la venda de proximitat.....	55
Article 64. Productes inclosos dins la venda de proximitat	56
Article 65. Productes complementaris	56
Article 66. Productes exclosos.....	56
Article 67. Modalitats de venda	56
Article 68. Condicions per a l'exercici de la venda de proximitat	57
Article 69. Acreditació dels requisits	59
Article 70. Contingut de l'autorització	59
Article 71. Exercici de l'activitat de venda.....	60
Article 72 Taxes municipals	61
Article 73. Drets dels consumidors i usuaris	61
CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS DE PROXIMITAT DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS	61
Article 74. Objecte i àmbit d'aplicació	62
Article. 75. Competències municipals	62

Article 76. Creació, modificació i extinció dels mercats de proximitat	63
Article 77. Horaris, dies i llocs de celebració	64
Article 78. Nombre màxim de parades i autoritzacions	64
Article 79. Ubicació i separació entre parades	64
Article 80. Activitats de difusió i dinamització	65
Article 81. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de proximitat	65
Article 82. Extinció i revocació de l'autorització	66
Article 83 Ampliacions i trasllats	68
Article 84. Permutes entre parades	69
Article 85. Canvi de producte	69
Article 86. Transmissió de l'autorització	69
Article 87. Procediment de transmissió	71
Article 88. Horaris de muntatge i desmuntatge	71
Article 89. Operacions de càrrega i descàrrega	72
Article 90. Vehicles	72
Article 91. Titulars	72
Article 92. Drets	73
Article 93. Obligacions	73
Article 94. Vacances i dies d'absència	76
Article 95. Absències justificades	77
CAPITOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PROXIMITAT EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS	78
Article 96. Objecte i àmbit d'aplicació	78
Article 97. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos	78
Article 98. Venda no sedentària en mercats ocasionals	79
Article 99. Parades individualitzades	80
Article 100. Venda itinerant	81
Article 101. Horaris, dies i llocs de celebració	82
Article 102. Competències municipals	83
Article 103. Procediment d'atorgament de les autoritzacions	83
Article 104. Extinció de l'autorització	84
Article 105. Titulars	85
Article 106. Drets	85
Article 107. Obligacions	86

TITOL V. VENDA NO SEDENTARIA D'ARTESANIA	89
CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS	89
Article 108. Objecte i àmbit d'aplicació	89
Article 109. Règim jurídic	89
Article 110. Persones o empreses artesanes	89
Article 111. Persones o empreses artesanes artesanes alimentàries	91
Article 112. Modalitats de venda	92
Article 113. Condicions per a l'exercici de la venda de productes artesans	92
Article 114. Acreditació dels requisits	94
Article 115. Contingut de l'autorització	95
Article 116. Exercici de l'activitat de venda	95
Article 117 Taxes municipals	97
Article 118. Drets dels consumidors i usuaris	97
CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS D'ARTESANS	97
Article 119. Objecte i àmbit d'aplicació	97
Article 120. Competències municipals	97
Article 121. Creació, modificació i extinció dels mercats d'artesans	98
Article 122. Horaris, dies i llocs de celebració	99
Article 123. Nombre màxim de parades i autoritzacions	99
Article 124. Ubicació i separació entre parades	99
Article 125. Activitats de difusió i dinamització	100
Article 126. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats d'artesanía	100
Article 127. Extinció i revocació de l'autorització	101
Article 128. Ampliacions i trasllats	103
Article 129. Permutes entre parades	104
Article 130. Canvi de producte	104
Article 131. Transmissió de l'autorització	105
Article 132. Procediment de transmissió	106
Article 133. Horaris de muntatge i desmuntatge	106
Article 134. Operacions de càrrega i descàrrega	107
Article 135. Vehicles	107
Article 136. Titulars	107
Article 137. Drets	108
Article 138. Obligacions	108

Article 139. Vacances i dies d'absència.....	111
Article 140. Absències justificades	112
CAPITOL III. VENDA NO SEDENTARIA DE PRODUCTES ARTESANS EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS	113
Article 141. Objecte i àmbit d'aplicació.....	113
Article 142. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos	113
Article 143. Venda no sedentària en mercats ocasionals	114
Article 144. Parades individualitzades	115
Article 144. Venda itinerant	116
Article 145. Horaris, dies i llocs de celebració	117
Article 146. Competències municipals	118
Article 148. Extinció de l'autorització.....	119
Article 149. Titulars	120
Article 150. Drets	121
Article 151. Obligacions.....	121
TÍTOL VI. ACTIVITATS FIRALS I DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL.....	124
CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS	124
Article 152. Objecte i àmbit d'aplicació.....	124
Article 153. Supòsits exclosos	125
Article 154. Règim jurídic.....	125
Article 155. Conceptes de fira i fira mercat.....	126
Article. 156. Esdeveniments artesans	126
Article 157. Horaris, dies i llocs de celebració	127
Article 158. Competències municipals	127
CAPITOL II. DE L'AUTORITZACIÓ	128
Article 159. Requisits dels organitzadors i paradistes	128
Article 160. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions	129
Article 161. Supòsits de denegació o modificació	130
Article 162. Contingut de l'autorització.....	130
Article 163 Taxes municipals	131
Article 164. Fiancesç.....	131
CAPITOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ	131
Article 165. Transmissió de l'autorització	131
Article 166. Extinció de l'autorització	131
CAPITOL IV. RÈGIM DE FUNCIONAMENT	132

Article 167. Requisits dels estands i/o parades	132
Article 168. Selecció dels participants	133
Article 169. Participants	133
Article 170. Drets dels consumidors i usuaris	134
Article 171. Seguretat i responsabilitat	134
TITOL VII. HIGIENE I SEGURETAT ALIMENTARIA	135
CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ	135
Article 172. Objecte i àmbit d'aplicació	135
Article 173. Competències de l'Ajuntament	135
CAPÍTOL II. L'AUTORITZACIÓ	135
Article 174. Registre sanitari municipal	135
Article 175. Declaració responsable alimentària	135
CAPÍTOL III. EXERCICI DE LA VENDA	136
Article 176. Requisits de les parades de venda de productes alimentaris	136
Article 177. Seguretat dels aliments	137
Article 178. Higiene i manipulació d'aliments	137
Article 179. Documentació	138
TITOL VIII. INSPECCIO, CONTROL I REGIM SANCIONADOR	139
CAPÍTOL I. PERSONAL RESPONSABLE DELS MERCATS	139
Article 180. Vigilància, gestió i control	139
Article 181. Responsabilitat	140
Article 182. Funció inspectora	140
Article 183. Procediment sancionador	140
Article 184. Mesures cautelars	141
Article 185. Infraccions: qualificació, prescripció	141
Article 186. Tipus d'infraccions	141
Article 187. Sancions i graduació	143
Article 188. Competència i règim sancionador	145
Article 189. Remissió normativa	146
DISPOSICIONS ADDICIONALS	146
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	146
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	147
DISPOSICIÓ FINAL	147
ANNEXOS	147
ANNEX 1. RELACIO DE MERCATS DE MARXANTS	147

ANNEX 1.1. MERCAT DE LA FONT DELS CAPELLANS.....	147
ANNEX 1. 2 MERCAT DE LES FLORS	155
ANNEX 1.3 MERCAT DEL BARRI DEL XUP.....	160
ANNEX 1.4. MERCAT MIÓN-PUIGBERENGUER.....	167
ANNEX 2. RELACIÓ DE MERCATS DE VENDA DE PROXIMITAT.....	175
ANNEX 2.1 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA MAJOR.....	176
ANNEX 2.2 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA DEL MERCAT.....	181
ANNEX 2.3 MERCAT DEL REBOST	186

PROJECTE D'ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA A MANRESA

Preàmbul

La venda no sedentària constitueix una activitat econòmica i comercial de gran importància per al municipi, ja que contribueix a la dinamització del comerç local, ofereix una alternativa de compra als ciutadans i fomenta la diversitat de l'oferta comercial. A més, aquesta activitat té un paper fonamental en la cohesió social i territorial, ja que facilita la interacció entre els veïns, fomenta les relacions comunitàries i crea espais de trobada i convivència. Els mercats de venda no sedentària són llocs on es poden establir vincles socials, compartir experiències i reforçar el sentiment de pertinença a la comunitat.

L'Ajuntament de Manresa és coneixedor de la importància de la venda no sedentària en el seu municipi així com de la necessitat de regulació d'aquesta venda per això disposa, des de l'any 2006, d'una Ordenança de venda no sedentària. Ara bé, des d'aleshores la venda no sedentària ha sofert una gran transformació sobretot derivada de la normativa europea que va comportar una flexibilització de l'activitat econòmica i en conseqüència canvis importants en la normativa reguladora d'aplicació.

Aquesta activitat ha de desenvolupar-se i regular-se amb respecte al marc normatiu europeu, estatal i autonòmic que principalment es compon de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, normativa estatal i autonòmica per a la seva transposició, la Llei estatal 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista, i a Catalunya específicament el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

La Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, disposa que correspon als ajuntaments, mitjançant una ordenança municipal, autoritzar la venda i la prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga en espais de titularitat pública, sigui quina sigui la modalitat, determinar-ne les dates i la periodicitat, delimitar el perímetre on se celebren, i el nombre total de parades, les dimensions, l'oferta i les condicions dels marxants per a accedir-hi. En el cas que un ajuntament no disposi d'ordenança municipal reguladora d'alguna de les modalitats de venda o prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga, s'entén que el municipi en qüestió no autoritza aquesta modalitat de venda en espais de titularitat pública.

D'acord amb aquest marc normatiu, i en exercici de les potestats reglamentàries i de la competència en matèria de comerç, establertes respectivament a l'article 4.1.a) i 25.2.i) de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local i articles concordants de Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb la voluntat d'actualitzar la regulació existent, s'ha impulsant l'aprovació de la present ordenança.

L'ordenança permet que s'exerceixin les activitats comercials de venda o prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga en qualsevol de les seves modalitats, tot i que hi ha remissions a la normativa de reguladora dels béns de les

administracions públiques i dels ens locals, en aquelles modalitats diferents a la venda en mercat de marxants

La present disposició de caràcter general, respecta els principis de llibertat d'establiment i de lliure prestació de serveis, de transparència i publicitat en els procediments, de concurrència competitiva quan els recursos són limitats. Específicament pel que fa als mercats de marxants, clarifica que les pròrrogues no són automàtiques i que en els procediments per a l'atorgament de noves autorització no es poden establir criteris de valoració que atorguin avantatges per als autoritzats als que els ha finalitzat l'autorització ni per a les persones que estan especialment vinculades amb ells. Així mateix regula un règim de transmissions d'autoritzacions de venda i de cobertura de vacants. També preveu aspectes relatius als reptes que als que s'enfronta la venda no sedentària amb relació a la sostenibilitat, la competitivitat, la irrupció de les noves tecnologies, la garantia de la qualitat dels productes i serveis i la professionalització de l'activitat. Finalment, incorpora un règim sancionador perquè les finalitats de l'ordenança s'acompleixin i el que regula es respecti.

En aquesta ordenança s'han volgut incorporar els diferents supòsits de venda no sedentària de la ciutat si bé, al existir un règim molt diferenciat de la venda no sedentària en mercats de marxants i la resta de vendes no sedentària s'ha dividit en diferents títols per tal de facilitar la seva comprensió i aplicació.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPITOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària que es realitza al municipi de Manresa en espais o vies de titularitat pública.
2. Es considera venda no sedentària la venda de mercaderies i la prestació de serveis mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda en espais de titularitat pública.
3. Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, així com les normes de protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, i de protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.
4. L'exercici de la venda no sedentària ha de respectar la normativa relativa al comerç interior i minorista, venda ambulat, consum i la resta de normativa sectorial aplicable al comerç o activitat.
5. Els productes oferts s'han de subjectar a allò que determini la normativa sectorial aplicable, i especialment la relativa a la protecció de la salut pública, sanitat animal i seguretat alimentària, i també qualsevol altra que tingui com a finalitat garantir la salut i la

seguretat de les persones consumidores.

6. Fora dels perímetres determinats per als mercats i llocs autoritzats, resta terminantment prohibida la venda no sedentària en el terme municipal.

7. Les disposicions d'aquesta Ordenança també seran aplicables a la venda de productes en estructures desmuntables duta a terme per persones agricultores i artesanes

Article 2. Modalitats de venda

Les modalitats de venda no sedentària i prestació de serveis que regula aquesta ordenança són:

1. Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables
2. En mercats de marxants en espais o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de professionals de la venda i la prestació de serveis de forma no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, o en vehicles tenda, dins els perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament, de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any
3. En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables
4. En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables
5. Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

Article 3. Supòsits exclusos.

1. S'exclou de l'aplicació d'aquesta Ordenança la venda no sedentària o prestació de serveis mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda en espais de titularitat privada que es regiran per la normativa de comerç i la normativa reguladora d'equipaments comercials.
2. S'exclou de l'aplicació d'aquesta Ordenança la venda no sedentària i/o prestació de caràcter ocasional realitzada en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables per persones que no tenen la condició de comerciants, agricultors o artesans, llevat del previst a les Disposicions transitòries.

3. S'exclou de l'aplicació d'aquesta ordenança les concessions administratives realitzades a través d'estructures no desmontables i que comporten transformació del domini públic que es regiran per la normativa de patrimoni.

TITOL II. VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 4. Objecte i àmbit d'aplicació.

1. La venda no sedentària en mercats de marxants és aquella realitzada per comerciants en espais o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de professionals de la venda i la prestació de serveis de forma no sedentària, mitjançant instal·lacions desmontables o transportables, o en vehicles tenda, dins els perímetres i en els llocs autoritzats i ordenats per l'Ajuntament, de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.

2. Els mercats de marxants que existeixen a la ciutat de Manresa són els que consten a l'annex núm. 1

3. En cas que per raons d'interès públic s'hagi de modificar l'emplaçament d'un mercat no sedentari, l'Ajuntament podrà emplaçar-lo en el lloc que reuneixi les millors condicions possibles, una vegada les circumstàncies, les propostes i les característiques de caràcter general que, en cada moment, concorrin en el municipi.

Article 5. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions o concessions per a l'ocupació privativa del domini públic
2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
3. Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
4. En cas de mercats, el canvi d'ubicació, la seva supressió, el canvi de dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
5. Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició, la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
6. Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
7. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
8. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de

celebració del mercat.

9. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
10. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
11. Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
12. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
13. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.
14. Addicionalment , proporcionar, els serveis complementaris que es considerin, tals com serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics – WC. La determinació de la necessitat de prestar o no aquests serveis addicionals correspondrà a l'Ajuntament.

Article 6. Creació, modificació i extinció dels mercats

1. La creació i extinció dels mercats regulats pel Decret 162/2015, de 17 de juliol de mercats de venda no sedentària en mercat de marxants, ha de seguir el procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) o la norma que el substitueixi. Els mercats ocasionals de l'article 15, apartat tercer, lletra c de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, també poden seguir aquest procediment.
2. Si s'han creat pel procediment anterior, també l'han de seguir, per a aprovar les modificacions definitives, següents:
 - a. El canvi d'ubicació.
 - b. L'increment de parades.
 - c. El dia o dies de celebració.
3. No és necessari el compliment del procediment previst al ROAS, quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques, d'esdeveniments d'interès per al municipi, o altres que ho facin necessari i tinguin clarament caràcter transitori i se'n conegui el termini previst de la seva durada.
4. La modificació transitòria aprovada per la corporació s'ha de notificar a la comissió de seguiment del mercat, si existeix, i als titulars de les autoritzacions dins dels terminis establerts a la normativa de procediment administratiu, i amb anticipació suficient a la

producció dels seus efectes. La ciutadania s'ha d'informar a través dels mitjans de publicitat i difusió més oportuns i eficaços.

5. Amb caràcter excepcional i en situacions de força major, les afectacions per obres, les reparacions urgents, les situacions que comportin o puguin comportar riscos per a les persones, situacions que afectin la salut pública, problemes de mobilitat o seguretat vial, problemes d'ordre públic o per qualsevol situació no prevista o inevitable que afecti la convivència i/o seguretat dels ciutadans, l'Ajuntament podrà cessar, traslladar o modificar els mercats o alguna de les seves parades sense previ avís i sense necessitat de dictar Resolució expressa.

6. Els mercats també es podran traslladar de forma provisional i durant el temps estrictament necessari, durant períodes de Festa Major, esdeveniments de la ciutat o altres activitats que siguin d'especial interès per a la ciutat.

7. Els titulars de les parades no tenen dret a indemnització de cap mena en cas d'extinció del mercat de marxants o modificació definitiva o transitòria.

Article 7. Règim de distribució de competències municipals

1. La creació, modificació i extinció de mercats de marxants serà competència del Ple de la Corporació seguint el procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, Activitat i serveis dels ens locals o norma que el pugui substituir. Quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst, serà competent l'alcalde.

2. L'aprovació de les taxes aplicables als mercats de marxants, així com, en el seu cas, la forma de gestió, és competència del Ple de la Corporació

3. Correspon a l'alcalde/essa o regidor/a delegat l'adjudicació dels llocs, l'autorització de les transmissions, prorrogues, les ampliacions, els canvis de producte, permutes i trasllats de llocs de venda. També li correspon la competència per a determinar l'extinció/revocació de les autoritzacions

4. L'exercici de la potestat sancionadora correspon a l'alcalde/essa o regidor/a delegat/da

5. L'aprovació del calendari anual i les excepcions als calendaris fixats seran aprovades anualment per resolució de l'alcalde/essa o regidor/a delegat/da.

Article 8. Horaris, dies i lloc de celebració

1. L'activitat comercial dels mercats de marxants en parades o estructures desmuntables o vehicles botiga, en sòl de titularitat pública d'aquest municipi, és celebra, els dies, en l'horari i en la ubicació que es detallen en l'Annex 1.

2. Abans de l'inici de l'any natural s'ha d'aprovar un calendari dels dies de celebració.

Article 9. Nombre màxim de parades i autoritzacions

1. El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions, així com les seves dimensions màximes i mínimes, s'estableix per modalitats de venda no sedentària en l'**Annex 1** d'aquesta ordenança, i ha tingut en compte els criteris següents:

a) El sòl públic disponible.

b) Que sigui necessari o no assegurar una oferta comercial variada i racional.

c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

d) Els efectes mediambientals.

e) Els principis de política social.

2. La determinació del tipus de producte i la determinació de les especialitats correspondrà a l'Ajuntament de Manresa tenint en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.

3. Cap persona física o jurídica podrà ser titular de més de dues parades en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'Ajuntament.

Article 10. Ubicació i separació entre parades

1. Per raons de seguretat i mobilitat, en els mercats:

a) La ubicació de les parades, la disposició de les mercaderies i els vehicles per a transportar-les no poden obstaculitzar l'entrada als portals dels habitatges ni als comerços ni els accessos per a persones amb mobilitat reduïda.

b) S'ha de respectar la zona delimitada per a cada parada i no es pot sobrepassar.

c) La separació establerta entre parades ha de ser de com a mínim 0,5 metres² i ha d'estar lliure d'obstacles en tot moment.

d) Els productes de venda no podran ser exhibits sobre el terra o paviment del carrer, excepte en les parades amb productes que, pel seu pes, mides o altres característiques especials estiguin degudament autoritzats.

2. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions

Article 11. Comissió de seguiment

1. Per tal de vetllar pel correcte funcionament dels mercats es pot crear una comissió de seguiment integrada pel/s tècnic/s municipals, paradistes del mercat i representants de l'entitat o empresa concessionària (en cas de gestió indirecta).

2. L'ajuntament ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment.

3. Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament corresponent com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

Article 12. Activitats de difusió i dinamització

1. L'Ajuntament podrà autoritzar a l'entorn dels mercats de marxants o en llocs habilitats a l'efecte, ocupacions puntuals de parades i/o serveis per tal de dinamitzar el mercat, productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, fer difusió d'activitats d'interès per a la ciutat, campanyes socials i/o cíviques o bé per a la realització de tallers.

2. Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o puntual

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

Article 13. Condicions per a l'exercici de la venda no sedentària

1. Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir i acreditar els requisits següents:

a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.

b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.

c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.

d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

e) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

f) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

g) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

h) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.

i) Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

j) Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.

k) No haver estat sancionat amb caràcter ferm per infracció molt greu o greu de les normes de comerç ambulant i de la normativa reguladora del producte ofert en els últims 5 anys, ni haver estat condemnat mitjançant sentència ferma per infraccions penals vinculades a l'exercici de la venda ambulant, com a titular, soci, treballador o familiar

2. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

3. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

Article 14. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercat de marxants

1. El procediment d'atorgament de noves autoritzacions s'ha d'iniciar d'ofici i s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, amb convocatòria pública prèvia, fonamentada en els principis de llibertat d'accés al concurs, igualtat de tracte entre els participants, publicitat, transparència, imparcialitat i no discriminació.

2. A aquest efecte, la corporació ha d'aprovar i publicar amb la màxima anticipació possible la convocatòria i les bases que la regulen, que han d'incloure els requisits i els criteris d'adjudicació, així com el termini de resolució i notificació del procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat resolució expressa, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

3. Els interessats, han de tramitar les seves sol·licituds a través dels formularis normalitzats i de forma electrònica, d'acord amb el que estableixin les bases de la convocatòria.
4. Els criteris de valoració no poden atorgar cap tipus d'avantatge als prestadors que cessin ni a les persones que hi estiguin especialment vinculades.
5. Les bases de la convocatòria, han de regular o contenir, com a mínim, els aspectes següents:
 - a. L'obligació dels participants de relacionar-se per mitjans electrònics amb la corporació per a participar així com durant el període de vigència de l'autorització i de les seves pròrrogues.
 - b. La presentació pels mitjans telemàtics que s'estableixin. Podran establir-se models normalitzats, com ara:
 - La sol·licitud de participació en el procediment selectiu
 - La declaració responsable del compliment de les condicions per a la venda no sedentària i dels requisits per a participar en la convocatòria i de mantenir aquests requisits i disposar de tota la documentació, durant tota la vigència de l'autorització de venda en el cas que li sigui atorgada.
 - L'autorització expressa per a que la corporació realitzi les comprovacions anuals oportunes.
 - Qualsevol altre que estableixi la convocatòria.
 - c. Els documents mitjançant els quals s'acrediti el compliment dels requisits de la convocatòria.
 - d. La presentació amb caràcter previ i com a requisit per a l'expedició de l'autorització, dels documents mitjançant els quals s'acrediti el compliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària i els requisits de la convocatòria.
 - e. La referència a l'acreditació alternativa del compliment de determinats requisits a través de l'instrument d'acreditació simplificada del compliment dels requisits que hagi aprovat el govern.
 - f. Una oferta de productes i/o serveis, variada, racional, sostenible i de qualitat.
 - g. La determinació dels grups de productes i subgrups.

- h. Els criteris de valoració, com a mínim, relatius a:
- La preferència per als productes que diversifiquin la varietat comercial i de qualitat del mercat.
 - Les característiques estètiques de la parada.
 - Els serveis addicionals que s'ofereixen
 - A la proximitat dels productes.
 - A la seva natura ecològica.
 - L'acreditació d'assistència i aprofitament a cursos de formació relacionats amb el sector o amb el producte o serveis que es comercialitzen.
 - Desempat en cas d'obtenció de la mateixa puntuació.
- i. El termini per a presentar les sol·licituds de participació.
- j. El termini de resolució i notificació del procediment i els recursos escaients contra la resolució.
- k. La durada de l'autorització i el règim de la pròrroga
- l. La forma de notificació dels actes administratius que integren el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.
- m. En el seu cas, l'establiment i la regulació d'una borsa per a atorgar les vacants que es puguin produir dins el termini dels dos anys següents a la finalització del concurs, que incorpori per ordre de puntuació els participants que tot i complir els requisits i les condicions no han estat adjudicataris d'autorització per puntuació més baixa i limitació del nombre d'autoritzacions.
6. Si dins del termini dels dos anys des del darrer concurs es produeixen vacants, i es va crear una borsa, s'ha de procedir de la manera i en l'ordre que s'indica a continuació:
- a. S'ha d'oferir l'autorització al sol·licitant amb puntuació més alta de la tipologia vacant. La tipologia ha de coincidir, en primer lloc, amb la grandària, Si encara hi ha empat haurà de coincidir amb la tipologia de producte. En cas d'empat de puntuació entre més d'un, s'oferirà a tots.
- b. Si més d'un hi estan interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.
- c. Si no hi ha cap interessat, l'ajuntament, pot aprovar una nova convocatòria pública o bé, ampliar les existents, si les condicions del mercat ho permeten, d'acord amb el procediment següent:

Primer. S'ha d'oferir ampliar als titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant, amb preferència dels de superfície més petita.

Segon. En cas d'igualtat de metres, si n'hi ha més d'un interessat, se'ls han de repartir equitativament.

Tercer. Si s'han satisfet les peticions d'ampliació i continuen havent-hi vacants, o si no hi ha hagut interessats, s'han de reordenar els llocs de venda i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

7. Si es produeixen vacants, transcorreguts dos anys del darrer concurs, l'ajuntament pot bé ampliar les existents d'acord amb el procediment anterior, o bé aprovar una nova convocatòria per a atorgar-les.

Article 15. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:

- a) El compliment dels requisits establerts en l'article 13
- b) Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat
- c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització
- d) Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

2. Durant la vigència de les autoritzacions les persones titulars estan obligades a acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa el següent:

- a) Trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent de pagament amb la TGSS o bé autoritzar a l'Ajuntament de Manresa per a la consulta
- b) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura de 300.000 euros i acreditar el rebut de pagament
- c) En cas de persones jurídiques, hauran de comunicar la composició i el capital social dels socis o percentatge de participació. Aquesta informació s'haurà de lliurar si hi ha qualsevol canvi en la composició de l'accionariat o de les participacions socials
- d) Acreditar qualsevol altra document o informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa

Article 16. Contingut de l'autorització.

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:

- a) Les dades del titular i de les persones autoritzades per a exercir l'activitat en la parada
- b) El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat
- c) L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada
- d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat
- e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient
- f) La durada de l'autorització

Article 17. Durada de les autoritzacions

1. Les autoritzacions existents en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança mantindran la vigència que tinguin determinada d'acord amb la Disposicions transitòries Primera i Segona. Seran prorrogables expressament per períodes de quinze anys a petició dels seus titulars abans de l'acabament de la vigència de l'autorització. Amb aquesta finalitat l'Ajuntament posarà en coneixement de la persona interessada, amb una antelació mínim d'un mes abans de la finalització de la vigència de l'autorització, aquest fet, amb indicació de la documentació requerida per tramitar la prorroga, sempre que es mantingui el compliment dels requisits establerts a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

2. Les noves autoritzacions atorgades a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança tindran una durada mínima de quinze anys o bé la mínima que estableixi la legislació vigent en el moment de l'atorgament, prorrogable expressament per períodes idèntics.

3. L'atorgament de l'autorització està condicionada a la presentació de la documentació original que requereixin les bases de la convocatòria i al previ pagament de les tarifes o taxes que la gravin, excepte en supòsits de fraccionament o aplaçament concedits, en els quals l'atorgament resta condicionat a les previsions de l'acord que concedeixi el fraccionament o aplaçament.

Article 18. Extinció i revocació de l'autorització

1. L'autorització municipal s'extingeix, sense dret a indemnització, ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

- a) Exhaustiment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de prorroga.

b) Renuncia expressa i escrita formulada pel titular.

c) Per mort, jubilació, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de les possibilitats de transmissió previstes en aquesta ordenança.

c) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

2. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni compensacions de cap mena, en els casos següents

a) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per pèrdua o incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.

b) Per absència no justificada als mercats durant un període de 4 dies de mercat consecutius o 9 en un període de 6 mesos

b) Per impagament de la taxes d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.

c) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, salut pública o altres causes en que així s'estableixi

d) Per la transmissió no autoritzada

e) Per la venda de productes falsificats

f) Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita

g) Per destinar la parada a venda d'articles diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització

l) Per fer una permuta del lloc de venda no autoritzada per l'Ajuntament

g) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic, quan l'ajuntament acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura,.

h) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.

2. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a l'interessat. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria del procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

Article 19. Sol·licitud de pròrroga de les autoritzacions

1. Les pròrrogues de les autoritzacions no són automàtiques i es regulen d'acord amb els apartats següents.
2. Els titulars de les autoritzacions poden sol·licitar la pròrroga amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització de l'autorització, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 13 d'aquesta Ordenança. En cas que ho consideri oportú, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de tots o alguns dels requisits per tal de concedir la pròrroga.
3. El temps màxim per resoldre les sol·licituds de pròrroga d'autoritzacions és de dos mesos, comptadors des de la petició, i sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.
4. L'atorgament de la pròrroga és facultativa per la corporació i es concedeix de forma expressa mitjançant el corresponent acte administratiu.
5. La manca de resolució expressa i notificació dins d'aquest termini s'entén com a desestimació de la sol·licitud.

Article 20. Ampliacions i trasllats

1. El titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:
 - a) Si la fitxa de cadascun dels mercats estableix un règim específic de preferència en l'ampliació, serà aquest el règim aplicable
 - b) Si no existeix règim específic, únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
 - c) En primer lloc, tenen preferència per optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats al costat de la parada que es trobi vacant.
 - d) En segon lloc, tenen preferència per a optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
 - e) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
 - f) En tot cas l'Ajuntament de Manresa podrà denegar l'ampliació per aplicar les mesures organitzatives que consideri adients.

2. Si després d'aplicar aquestes mesures, continuen havent-hi llocs vacants es podran reordenar els llocs de venda per la qual cosa es pot obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat que seran atesos d'acord amb les necessitats del mercat. Si hi hagués més d'una parada que vulgui optar a un lloc vacant i les seves circumstàncies són similars es podrà decidir per un sistema de sorteig.

3. Un cop acabat aquest procés, si encara queden llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització de l'anterior titular, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de previsió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

4. Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada, sempre i quan l'espai final serveixi a l'ús convingut. En aquest cas l'espai vacant seguirà les regles establertes en aquest article.

5. L'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos per resoldre les sol·licituds formulades. Transcorregut aquest termini, la petició s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Article 21. Permutes entre parades

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud dels interessats, permutes de llocs dins el mateix mercat de venda no sedentària, sempre i quan les característiques del lloc de venda i del producte s'adeqüin al nou espai.

2. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional llevat que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.

3. En qualsevol cas, per autoritzar qualsevol canvi, els sol·licitants hauran de complir els requisits establerts en l'article 13

4. La permuta no permesa pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 22. Canvi de producte

1. En la parada tan sols es podrà vendre la tipologia de producte que consta en l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si. En el cas de sol·licitar un segon producte del mateix grup, aquest no podrà ocupar un % superior als metres permesos del primer producte

3. L'Ajuntament podrà atorgar permisos temporal

s per a modificar la tipologia del producte durant un període determinat, sempre i quan el titular compleixi els requisits específics del producte ofertat.

4. Les persones que sol·licitin un canvi de producte hauran de complir els requisits establerts en l'article 13

5. El canvi de producte no permès pot comportar la revocació de l'autorització

Article 23. Taxes municipals.

Els titulars dels llocs de venda hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a les corresponents Ordenances fiscals.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS

Article 24. Transmissió de l'autorització

1. El titular de l'autorització ha d'exercir personalment l'activitat, ja sigui directament o a través dels seus familiars o empleats

2. No obstant això, es pot transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, per a l'exercici de l'activitat i en les condicions en la que va ser concedida, en els supòsits següents:

a) Cessament voluntari de l'activitat professional de venda o activitat de serveis en totes els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmissor no podrà tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

b) Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara els supòsits d'incapacitat permanent per exercir la venda no sedentària, incapacitat absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.

c) Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat

d) Mort del titular, d'acord amb les seves disposicions mortis causa.

3. El titular de l'autorització ha de mantenir la parada oberta fins que la corporació aprovi i notifiqui la cessió, excepte en els casos de situacions sobrevingudes, tals com incapacitat, en les que s'acrediti que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.

4. La persona cessionària ha d'acreditar abans de la resolució de la sol·licitud de transmissió:

- a) El compliment de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a en aquesta Ordenança, així com el compliment dels requisits específics de les condicions de venda de l'autorització, mitjançant la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament
- b) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, l'Ajuntament i al corrent de pagament amb la TGSS. Aquesta acreditació podrà fer-se aportant la documentació o bé autoritzant a l'Ajuntament a la consulta

5. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet. El traspàs o cessió d'aquests drets suposarà la subrogació de la persona adquirent de tots aquells drets i obligacions inherents a l'autorització administrativa. La persona adquirent haurà de continuar amb la mateixa activitat comercial, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

6. No seran transmissibles les autoritzacions en els supòsits següents:

- a) concurrència d'alguna de les causes d'extinció de l'autorització
- b) concurrència d'alguna de les causes de revocació de l'autorització per incompliment de la legislació aplicable, de les ordenances municipals i també, quan l'Ajuntament, per raons d'interès públic, acordi la supressió del mercat o modificar-ne l'estructura.

Article 25. Procediment de transmissió de l'autorització per cessament voluntari o situacions sobrevingudes

- 1. El titular que pretengui transmetre l'autorització en aquests supòsits, haurà de presentar una sol·licitud a l'ajuntament, indicant les dades de la parada (número, metres lineals i producte autoritzat), el motiu de la transmissió i l'import sol·licitat per a la transmissió.
- 2. L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades,.
L'exercici del dret de tanteig s'ajustarà al següent:
 - a) Una vegada presentada l'oferta pública de transmissió l'Ajuntament podrà acordar l'inici del dret de tanteig en el termini de 2 mesos comptats des de la recepció de l'oferta, prèvia instrucció del corresponent expedient on quedin acreditats els objectius, finalitats i/o interessos públics concurrents i l'existència de crèdit pressupostari
 - b) L'òrgan competent per a l'adopció de la resolució serà l'alcalde/ essa o regidor/a delegat/da.
 - c) La resolució municipal que expressi la voluntat d'exercici el dret de tempteig serà notificada a la persona interessada i suspèn timerà la tramitació de l'expedient d'oferta pública de transmissió.
 - d) L'Ajuntament disposarà del termini de 2 mesos, comptats des de la resolució municipal en la que s'expressi la voluntat d'exercici del dret de tanteig, per fer efectiu el pagament de

l'import de la transmissió a la persona interessada.

e) Exercit el dret de tanteig i efectuat el pagament corresponent, l'Ajuntament podrà optar per declarar l'extinció de l'autorització o per obrir el procediment per a un nou atorgament.

3. Si l'ajuntament decideix no exercir el dret de tanteig, donarà trasllat de les ofertes de transmissió d'acord amb les condicions següents:

a) Prioritàriament, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en algun dels mercats de marxants, hagin quedat exclosos per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva que s'hagi convocat i que tinguin un producte similar. Si hi ha diversos interessats que compleixin les condicions per optar a la plaça oferta, s'ha d'adjudicar per sorteig.

b) Si no existeixen marxants que compleixin les característiques anteriors o no estan interessats podrà traslladar-se l'oferta als marxants que han participat en un procediment d'oferta pública d'ocupació i que no hagin resultat adjudicataris i que tinguin un producte similar. L'ordre d'adjudicació serà la major puntuació obtinguda i en el seu defecte l'ordre del resultat del sorteig

c) Si després d'aquestes mesures, cap dels marxants esta interessat, podran adjudicar-se als marxants que es trobin en una borsa de cada tipus de producte. L'ordre d'adjudicació serà la major puntuació obtinguda i en el seu defecte l'ordre del resultat del sorteig.

d) El termini durant el qual podran realitzar-se aquestes adjudicacions directes serà de 2 anys a comptar des de la convocatòria. Transcorregut aquet termini haurà de realitzar-se una nova oferta pública

4. Quan mitjançant l'anterior previsió no fos possible la transmissió, l'ajuntament haurà de convocar una oferta pública, i detallar les característiques de la parada i l'import sol·licitat per a la transmissió. Les condicions que hauran de complir els interessats en concórrer a aquesta oferta pública es detallaran a les bases de l'oferta. Si hi ha diversos interessats que compleixin les condicions per optar a la plaça oferta, s'adjudicarà per sorteig.

5. En el supòsit que ningú concorregués a aquesta oferta pública, o que tot i concórrer-hi finalment no es pogués adjudicar a cap dels sol·licitants per manca de compliment dels requisits necessaris, el transmetent podrà continuar exercint l'activitat a la parada, o renunciar a l'autorització. Si la persona titular opta per mantenir-se en el gaudi i titularitat de la llicència no podrà formular una nova oferta de transmissió fonamentada en la mateixa causa, en el termini d'un any comptat des de la declaració de deserta.

6. Quan la causa sigui la de situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del causant i la causa no li permeti l'exercici dels drets i deures vinculats a la llicència, serà causa d'extinció de la llicència.

7. En cas d'haver-se de convocar una oferta pública de transmissió, aquesta es

realitzarà com a màxim dos cops l'any. Si es presenta la sol·licitud una vegada efectuada l'oferta pública de transmissió el sol·licitant haurà d'esperar-se a la propera convocatòria d'oferta pública, llevat que, per causes d'interès general del servei, l'Ajuntament consideri la necessitat de realitzar convocatòries addicionals.

Article 26. Procediment de transmissió de l'autorització en favor del cònjuge, parella estable o familiar fins al segon grau

1. La persona cedent o la persona cessionària han de presentar una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, en la que s'indiqui les dades de la parada (número, metres lineals i producte autoritzat) i han d'acompanyar la declaració de voluntat de l'altra persona interessada manifestant la conformitat a la transmissió.
2. Aquestes persones han d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits.
3. Aquestes persones han de reunir els requisits establerts en l'article 13 per poder sol·licitar la transmissió.
4. Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

Article 27. Procediment de transmissió per mort del titular

1. L'interessat haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos, a comptar des de la defunció del titular.
2. L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. Cas de concórrer diversos beneficiaris del causant, hauran de renunciar expressament a favor dels sol·licitant de l'autorització. Cas de no fer-ho, es procedirà a un sorteig entre els beneficiaris.
3. El successor ha de sol·licitar a l'ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.
4. La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns

immobles a favor del legatari¹

5. Només s'autoritzarà la transmissió si el successor reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.
6. Si el successor és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.
7. El successor haurà de continuar la venda dels mateixos articles que el seu antecessor, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 28. Procediment de transmissió en casos de persones jurídiques

1. No es consideren transmissions sinó transformacions:

a) La transformació d'una persona física a una persona jurídica sempre i quan l'únic soci de l'entitat sigui la persona física titular de la concessió o bé participin amb ell el seu cònjuge o parella amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al segon grau de consanguinitat o primer d'afinitat.

En aquest cas, els estatuts de la societat hauran de preveure explícitament la persona física a la qual se li transferirà l'autorització en cas de dissolució de la persona jurídica i en cas que no ho contemplin l'autorització serà transferida a la persona física que la tenia en el moment de constituir la societat.

b) Tampoc no es considerarà transmissió la transformació d'una persona jurídica a una persona física sempre i quan l'únic soci de l'entitat sigui la persona física titular de la concessió o bé participin amb ell el seu cònjuge o parella amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al segon grau de consanguinitat o primer d'afinitat.

En aquest cas, els estatuts de la societat hauran de preveure explícitament la persona física a la qual se li transferirà l'autorització en cas de dissolució de la persona jurídica i en cas que no ho contemplin l'autorització serà transferida a la persona física que tingui més accions o participacions en la societat.

c) En qualsevol cas aquestes transformacions requeriran autorització prèvia de l'Ajuntament de Manresa i aportació de la corresponent documentació acreditativa

¹ D'acord amb l'article 81 del Reglament hipotecari aquesta documentació pot ser:

- a) *Escritura de manifestación de legado otorgada por el propio legatario siempre que no existan legitimarios y aquél se encuentre facultado expresamente por el testador para posesionarse de la cosa legada.*
- b) *Escritura de partición de herencia o de aprobación y protocolización de operaciones particionales formalizada por el contador-partidor en la que se asigne al legatario el inmueble o inmuebles legados.*
- c) *Escritura de entrega otorgada por el legatario y contador-partidor o albacea facultado para hacer la entrega o, en su defecto, por el heredero o herederos.*
- d) *Solicitud del legatario cuando toda la herencia se hubiere distribuido en legados y no existiere contador-partidor, ni se hubiere facultado al albacea para la entrega.*

d) La transformació quedarà condicionada, amb caràcter resolutori, a l'acreditació de la dissolució de la societat, que haurà de realitzar-se dins el termini de 6 mesos des de la comunicació de la transmissió. En el supòsit que no es procedeixi la transmissió per renúncia expressa de la persona que té el dret preferent, l'autorització quedarà extingida.

2. Es consideren transmissions

a) L'aportació de l'autorització a una societat, fundació, comunitat de béns o qualsevol altra persona jurídica

b) La transmissió d'accions, participacions, títols o similars de societats, fundacions, comunitats de béns o qualsevol altra persona jurídica, en que l'autorització de la parada s'hagi aportat com a capital de la mateixa o en formi part.

3. Les transmissions regulades en l'apartat anterior es regiran pel procediment de transmissió voluntària de l'article 23 excepte quan els únics sòcies de l'entitat siguin el titular de l'autorització, el seu cònjuge o parella anàloga amb relació d'afectivitat i familiars fins a segon grau d'afinitat o consanguinitat, cas en el qual es regiran pel procediment de transmissió establert a l'article 24.

4. No podrà aportar-se l'autorització a la societat quan, en aplicació de les regles contingudes en l'article 23 la persona jurídica no hagi resultat l'adjudicatària.

5. Tampoc podrà es podrà transmetre la parada juntament amb les accions, participacions, títols o similars quan, en aplicació de les regles contingudes en l'article 23 la persona adquirent de les accions, participacions o títols no hagi resultat adjudicatària

6. Qualsevol transmissió efectuada sense seguir els requeriments d'aquest article s'entendrà com a nul·la i provocarà l'extinció de l'autorització sense dret a indemnització.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA

Article 29. Exercici de la venda

1. No es pot exercir la venda en domini públic sense l'autorització municipal.

2. L'ajuntament ha de lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu que s'ha d'exhibir de forma visible i permanent en la parada, on constin:

a) El nom del mercat.

b) El nom del titular i de la persona física autoritzada per a la venda en cas de titular persona jurídica.

c) El número de l'autorització o parada

d) Els productes per als que s'ha autoritzat al venda.

e) La ubicació de la parada i els metres d'aquesta.

f) Les dades d'identificació del vehicle-botiga que s'empra per a l'exercici de la venda, si escau

- g) Altres que es considerin necessàries per a facilitar la inspecció o de cara a la ciutadania.

3. Aquesta identificació o distintiu també podrà consistir en un codi QR o qualsevol altre sistema d'identificació a través del qual es pugui obtenir la informació de la parada.

4. Els titulars de les autoritzacions o concessions i les persones que exerceixen la venda per compte del titular han de realitzar l'activitat de manera segura per evitar riscos i accidents. En especial resten obligats a preservar la separació mínima entre parades establerta en aquesta ordenança, no dipositar mercaderies a terra i mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

5. La venda ha d'exercir-se en expositors de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir condicions de seguretat i higiene exigida per la normativa específica vigent. També es podran utilitzar camions-tenda

6. Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas damunt el sòl o paviment i sempre que les seves característiques de volum ho permetin, ha de situar-se a una alçada no inferior a vuitanta centímetres respecte el nivell del sòl

7. Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, ni establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda.

8. En la venda de productes alimentaris han de complir estrictament les prescripcions que contenen a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higienico-sanitàries així com també les contingudes en aquesta ordenança.

9. Entre cada parada i parada veïna s'haurà de deixar un pas lliure de 50 cm com a mínim

10. El sostre de les parades deixarà una alçada lliure no inferior a 2 metres i no superarà el total de 3 metres. El voladís no podrà sobresortir més de 1,5 metres de la vertical del taulell i mantindrà una alçada lliure al sòl no inferior a 2,20 metres. No es poden col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o obstacle per al pas de vianants.

11. Els llocs de venda que durant la realització del mercat quedin buits per absència del titular podran ser ocupats provisionalment pels marxants amb llicència de les parades contigües, prèvia autorització verbal dels responsables del mercat, i sense que això pressuposi l'adquisició de cap dret per part d'aquests marxants.

12. El venedor que limiti amb un lloc declarat definitivament com a vacant no podrà ampliar el propi i ocupar-lo, llevat que presenti la corresponent sol·licitud i se li atorgui.

13. Les dimensions de cada parada de cadascun dels mercats de marxants es troben contingudes en l'annex 1 d'aquesta Ordenança.

14. La venda no sedentària realitzada a través de vehicles tenda, remolcs i/o furgoteques on s'ofereixin productes per al consum alimentari i que no ocupin tota la superfície de la

parada, podrà instal·lar, dins l'espai assignat a la parada, taules i cadires per tal que els consumidors puguin consumir el producte en el mercat. En cap cas s'oferirà un servei de restauració a la taula. No es permet cap tipus de publicitat, ni el nom comercial en els elements instal·lats.

Article 30. Horaris de muntatge i desmuntatge

1. El muntatge s'ha de realitzar com a màxim dues hores abans de l'inici del mercat i el desmuntatge ha d'haver finalitzat dues hores després de la fi del mercat.
2. Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.
3. Fora de les hores de muntatge i desmuntatge es prohibeix la circulació de vehicles dels comerciants en l'àmbit del mercat.
4. El responsable del mercat pot variar els horaris indicats en cas de causes meteorològiques que impedeixin el muntatge i desmuntatge amb normalitat o supòsit de força major.

Article 31. Operacions de càrrega i descàrrega

1. Les operacions de càrrega i descàrrega a l'inici del mercat s'han de realitzar amb la màxima celeritat possible, amb la finalitat d'afavorir el pas a la resta de paradistes. Quan finalitzi la venda de mercaderies de cadascuna de les parades, aquestes han de recollir-se en el moment en què accedeixi els vehicles al recinte, a l'efecte de reduir el temps i els perjudicis causats per l'obstrucció del pas. S'exceptuen d'aquesta norma els vehicles-tenda autoritzats. L'estacionament de vehicles de transport ha de respectar l'accés a les vies, habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

2. L'horari d'elles operacions de càrrega i descàrrega de cadascun dels mercats serà el fixat en cadascuna de les fitxes de l'Annex 1

Article 32. Vehicles

1. Es prohibeix als comerciants, durant l'horari establert per a l'exercici de l'activitat de venda, aparcar els vehicles al costat o dins dels límits de la parada, a excepció que es tracti del vehicle-botiga o furgoteka que consta en l'autorització i a través del qual es realitza la venda o bé de vehicles frigorífics de venda de productes que requereixen conservació.

2. En els casos en que hi hagi espai suficient per tenir-lo darrera la parada sense provocar problemes ni disfuncions en el normal funcionament del mercat, els vianants, en el trànsit, en els habitatges o en els establiments comercials del carrer, podrà autoritzar-se aparcar el vehicle al darrera la parada. Aquesta autorització no comportarà cap dret i es podrà revocar en qualsevol moment si les circumstàncies o condicions varien o bé es considera, sota criteris tècnics, que produeix obstacles o disfuncions.

Article 33. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 34. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquells a favor de la qual l'ha atorgat l'ajuntament.
2. Els titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
3. En cas que el titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.
4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.
5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.
6. Cap titular podrà acumular més de dues autoritzacions en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.

Article 35. Drets

Els titulars tenen dret a:

a) En relació amb l'Ajuntament

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 30 dies per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.

3. Sol·licitar el canvi de lloc i/o la seva ampliació, sempre que sigui possible i d'acord amb aquesta ordenança i amb la legislació vigent.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos per la normativa i d'acord amb aquesta ordenança.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda

1. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda en el mercat de marxants.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat alimentària i/o artesana expressament autoritzada.

Article 36. Obligacions

a) Respecte l'ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrrogues i de les seves transmissions.
2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.
3. Complir amb les obligacions que en matèria de transparència es derivin de l'aplicació de les disposicions legals vigents
4. Acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
5. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
6. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
7. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.

8. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
9. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
10. Abonar les taxes corresponents
11. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
12. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.
13. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal .
14. Comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
15. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta, sens perjudici que una vegada finalitzada la venda, s'indiqui pels serveis tècnics que els residus s'apilin en caixes o embalatges per facilitar la seva recollida pels serveis municipals.
2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat, llevat que hi hagi instruccions tècniques que possibilitin deixar caixes o embalatges per a la seva recollida posterior pels serveis municipals
3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.
4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.
5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general
7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències als hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.

8. Fer-se càrrec de la gestió dels residus en cas que el volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.

3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament

5. Respectar la distància entre parades mínima de 0.50 metres

6. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat

7. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

8. Vestir neta i acuradament.

9. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants i amb el públic en general.

10. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.

11. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

12. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.

13. La venda de saldos, venda d'excedents o outlet s'ha d'identificar de forma clara i precisa i si escau, han d'exposar-se separats i diferenciats de la resta. En cas de disposar de l'autorització per a la venda de roba usada o de segona mà, també s'haurà d'indicar

14. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.

15. Usar bones formes i maneres en els seves relacions entre ells, amb el públic i amb el personal municipal.

16. Assistir al mercat, d'acord amb la periodicitat establerta per a cadascun dels mercats, llevat dels casos degudament justificats

17. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol altre tipus d'aparell reproductor

18. La venda de menjars elaborats haurà de tenir la corresponent autorització sanitària
19. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
20. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
21. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.
22. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
23. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
24. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
- z) Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.
25. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.
26. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent-hi les vacances
27. Pagar les taxes que graven l'ocupació , les despeses de gestió, manteniment i conservació

Article 37. Vacances i dies d'absència

1. Els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.
2. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances ha de notificar a l'ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.
3. S'ha de comunicar a l'ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies el període de vacances de què preveu gaudir. Si no hi ha comunicació, s'entén que és el mes d'agost.
4. No es considerarà absència la no assistència al mercat per causes meteorològiques o de força major que puguin suposar un risc per al paradista.
5. El titular haurà de comunicar l'absència per malaltia o per causes meteorològiques amb la major antelació possible i en qualsevol cas abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència.

6. En casos de malaltia, el titular haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 7 dies a comptar des del fet que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà no justificada. Si l'absència per malaltia compren més de dues setmanes de mercat, haurà de presentar la corresponent baixa mèdica per tal de considerar-se com a absència justificada
7. L'absència o no assistència no eximeix del pagament de les tarifes o taxes corresponents

Article 38. Absències justificades

1. Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

a) Quinze dies naturals en cas de matrimoni o registre de parella de fet.

b) Dos dies de realització de mercat en casos accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau per consanguinitat o afinitat, inclòs el familiar consanguini de la parella de fet, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que visqui amb la persona treballadora al mateix domicili i que requereixi la seva cura efectiva.

c) Un dia de realització de mercat per la mort del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

d) Un dia natural per trasllat del domicili habitual.

e) El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprnent l'exercici del dret de vot.

f) Pel temps indispensable per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part i en els casos d'adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, per l'assistència a les sessions d'informació i preparació preceptives i per la realització dels informes psicològics i socials preceptius previs a la declaració d'idoneïtat.

g) Dos dies de mercat en cas de l'avaría del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

2. Tots aquestes situacions s'hauran de comunicar amb anterioritat i en tot cas com a mínim abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència. més haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 7 dies a comptar des del fet que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà absència no justificada.

3. Podrà considerar-se absència justificada qualsevol altra circumstància que evidencii la impossibilitat d'assistir al mercat per causes no imputables al marxant degudament acreditades i justificades. La determinació de si l'absència és justificada o no correspondrà a l'Ajuntament prèvia valoració de les circumstàncies de cada cas en concret.

TITOL III. ALTRES MODALITATS DE VENDA NO SEDENTARIA

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 39. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis realitzada per comerciants en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmontables o vehicles tenda a través de les modalitats següents:

a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmontables

b) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmontables

c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmontables

d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

2. La venda no sedentària també podrà realitzar-se per artesans, artesans alimentaris, productors i agrupacions de productors agraris que venen la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors.

3. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmontables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 40. Règim jurídic.

1. La venda no sedentària en les modalitats diferents a la del mercat de marxants es regeix per aquest títol. En tot allò no contingut en aquest títol s'aplicarà, amb caràcter supletori, la resta de disposicions d'aquesta Ordenança, llevat del procediment de concessió, durada de les autoritzacions, règim de transmissió, règim econòmic i extinció i revocació de les autoritzacions que es regirà, amb caràcter supletori, per les normes de patrimoni de les administracions públiques.

2. La venda no sedentària a través d'aquestes modalitats està subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió a precari revocable per raons d'interès públic.

Article 41. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos

1. És aquella venda que s'autoritza en determinats llocs annexes als Mercats Municipals.
2. Correspon a l'Ajuntament la determinació del número, característiques i ubicació d'aquests llocs de venda
3. La venda no sedentària al voltant de mercats fixos tindrà lloc en l'horari i els dies que el Mercat Municipal estigui obert
4. Aquests llocs de venda no podran entorpir el normal funcionament del Mercat municipal ni l'accés dels usuaris al mercat

Article 42. Venda no sedentària en mercats ocasionals

1. Els mercats ocasionals són aquells realitzats en determinats espais del municipi, de manera esporàdica, agrupada i estructurada, l'organització del qual depèn de l'Ajuntament o de persones físiques o jurídiques alienes a l'Ajuntament.
2. S'inclouen dins la modalitat de mercats ocasionals, a títol enunciatiu i no limitatiu els següents:
 - a) Venda no sedentària de productes de caràcter estacional o temporal com poden ser bolets, flors, plantes productes agroalimentaris, productes de nadal
 - b) Venda no sedentària vinculada a festes, fires i diades populars
 - c) venda no sedentària derivada d'activitats de difusió i promoció de la ciutat (activitats de dinamització en període de rebaixes, venda i difusió de productes de proximitat i comerç local
 - d) venda no sedentària per a la promoció del comerç local: és la venda que es realitza en el domini públic davant els establiments comercials o en llocs habilitats per fer campanyes de promoció en certes dates de l'any (període de rebaixes, nadal, fires..) sota una regulació conjunta.
 - e) venda de productes diversos vinculats a esdeveniments que siguin d'especial interès per la ciutat
 - f) venda de productes que tenen unes característiques similars o versen sobre un mateix àmbit temàtic

3. La venda i/o prestació de serveis en mercats ocasionals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques..

4. Els mercats ocasionals també poden ser organitzats per persones físiques o jurídiques si bé les persones que ocupin els corresponents llocs de venda hauran de reunir els requisits per exercir la venda no sedentària o la prestació del servei.

5. Les persones interessades en l'organització d'un mercat ocasional hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de dos mesos. adjuntant una memòria on s'indiqui com a mínim,

a) Dates de realització del mercat

b) productes i/o serveis a vendre

c) Nombre de parades i dimensions de cadascuna

d) Ubicació

e) altres requeriments o serveis necessaris

6. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització als mercats organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública

- Seguretat pública

- Molèsties greus a la convivència veïnal

- Incompatibilitat amb altres activitats

- Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície

- Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars

- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via

- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas

- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social
- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

7. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària als mercats ocasionals, amb independència si son organitzats per l'Ajuntament o per una altra persona física o jurídica.

8. Per a l'obtenció de l'autorització de mercats organitzats per tercers, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.

9. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 43. Parades individualitzades

1. La venda en parades individualitzades és aquella realitzada sense cap mena d'estructura conjunta amb altres parades, de manera singularitzada o juntament amb un grup reduït de parades, de manera periòdica, ocasional o temporal

2. S'inclouen dins la modalitat de parades individualitzades, a títol enunciatiu i no limitatiu els següents:

- Venda no sedentària amb parades individuals derivada de festes, fires i diades populars tals com venda de productes pirotècnics per a les revetlles de Sant Joan i Sant Pere, venda de castanyes i moniatos, venda de llibres, flors i plantes, venda de palmes i palmons

- venda no sedentària i/o prestació de serveis amb parades individuals per suplir i/o complementar necessitats comercials dels barris, festivitats, esdeveniments,

- venda no sedentària amb parades individuals amb productes de temporada o estacionals

- venda no sedentària per a la promoció del comerç local: és la venda que es realitza en el domini públic davant els establiments comercials o en llocs habilitats per fer campanyes de promoció en certes dates de l'any (període de rebaixes, nadal, fires..) sense que hi hagi una estructura o regulació conjunta

- venda no sedentària del comerç local per a la venda de productes estacionals o de temporada (gelats, flors,,,))

3. La venda i/o prestació de serveis amb parades individuals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques..

4. Les persones interessades en obtenir l'autorització d'una parada individual hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima dos mesos. on s'indiqui com a mínim,

a) Dates de realització de la venda/prestació del servei

b) productes i/o serveis a vendre

d) indicacions de l'estructura a utilitzar i dimensió

d) Ubicació

e) altres requeriments o serveis necessari

5. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització de les parades individuals quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública

- Seguretat pública

-Molèsties greus a la convivència veïnal

- Incompatibilitat amb altres activitats

- Trobar-se autoritzat un altre parada individual, mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars

- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via

- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas

- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social

- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

6. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària en parades individualitzades

7. Per a l'obtenció de l'autorització de parades individualitzades les persones interessades hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de 2 mesos. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

8. No es considera parada individualitzada l'exhibició de productes en el domini públic mitjançant caixes de fruita, flors, diaris o revistes adossats a la façana de l'establiment comercial sempre que la venda es produeixi a l'interior de l'establiment. En aquest cas es considerarà tan sols com una ocupació del domini públic i es regirà per disposicions de patrimoni dels ens locals o per l'establert en la corresponent ordenança.

Article 44. Venda itinerant

1. La venda itinerant és aquella realitzada en vehicles o a peu de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament d'acord a unes dates, calendaris o itineraris comunicades i autoritzades prèviament per l'Ajuntament.

2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària al municipi prèvia valoració de les circumstàncies i interessos que es donin en cada cas concret. En qualsevol cas aquesta modalitat de venda requerirà autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

2. En cas de realitzar-se a través de vehicles, els comerciants estan obligats a exhibir en llocs visibles dels vehicles, l'autorització o l'adreça on s'atendran, si escau, les seves reclamacions

3. Les persones que exerceixin la venda no sedentària hauran de reunir les condicions establertes en aquesta ordenança.

4. En cas de realitzar-se a través de vehicles aquests hauran de reunir totes les condicions tècniques sanitàries necessàries per a la venda del producte o prestació del servei.

Article 45. Horaris, dies i llocs de celebració

1. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària amb estructures o parades desmuntables, vehicles botiga en els espais de domini públic a través de qualsevol de les modalitats establertes en l'article anterior prèvia instrucció del corresponent expedient i valoració de les característiques de l'esdeveniment

2. La determinació dels espais, dies i horaris correspondrà a l'Ajuntament de Manresa que tindrà en compte:

- L'espai públic disponible
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris
- Els efectes mediambientals
- Les molèsties que es puguin produir als habitatges i comerços propers
- L'interès públic de l'acte
- La coincidència amb altres celebracions o actes, ja sigui en l'espai o en el temps
- Les infraestructures a instal·lar
- L'interès i oportunitat de l'esdeveniment
- La vinculació amb actuacions de capitalitat de la ciutat

3. Les realitzacions d'aquestes ocupacions no podran destorbar la normal convivència ciutadana

4. L'Ajuntament podrà delimitar a l'espai públic llocs susceptibles de ser ocupats per comerciants individuals per a la venda de determinats articles que, per a la seva naturalesa, són de caràcter temporal o esporàdica com ara articles de pirotècnia, gelats o flors

5. La determinació de les dates, horari i ubicació concreta serà fixada en les condicions reguladores o en l'autorització

Article 46. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions o concessions per a l'ocupació privativa del domini públic
2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
3. Determinar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
4. La determinació de la ubicació, dia de celebració, fixació dels horaris de muntatge, desmuntatge i venda i les dimensions de les parades
5. Determinar els requisits dels venedors
6. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
7. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.

8. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

CAPITOL II. L'AUTORITZACIÓ

Article 47. Condicions per a l'exercici de la venda no sedentària

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir i acreditar els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici del comerç, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
8. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
9. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
10. Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.

11. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

12. L'incompliment d'aquestes obligacions facultarà a l'Ajuntament per adoptar, com a mesura cautelar, la suspensió de l'activitat o la intervenció dels productes

Article 48. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions

1. El procediment de selecció de la resta de modalitats de venda no sedentària, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.

2. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades

3. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats ocasionals organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:

a) Dates del mercat

b) Horari del mercat

c) Ubicació del mercat

d) Nombre màxim de parades o espai disponible

e) Grups de productes i/o serveis oferts

f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització

g) Acreditació dels requisits

h) Procediment de selecció

i) Durada de l'autorització

j) Extinció de l'autorització

3. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, aquest contingut s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança

4. La vigència de les autoritzacions per regla general coincidirà amb la durada s'establirà en les corresponents bases, convocatòries i/o resolucions d'atorgament. Atorgaments. En cap cas aquestes autoritzacions es consideraran prorrogades automàticament

Article 49 Taxes municipals

Els titulars dels llocs de venda hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a les corresponents Ordenances fiscals.

Article 50. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:

- a) El compliment dels requisits establerts en l'article 47
- b) Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat
- c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització
- d) Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Article 51. Contingut de l'autorització.

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:

- a) Les dades del titular
- b) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus de mercat ocasional
- c) L'indret precís on s'autoritza la venda no sedentària, llevat que es traci de venda itinerant cas en el qual s'indicaran els llocs autoritzats
- d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat

e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient

f) La durada de l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu

CAPITOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 52. Transmissió de l'autorització

No es contempla

Article 53. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització i les possibles prorroques no podrà excedir de 4 anys.

2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic,

3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continui complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la prorroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de prorroga, la prorroga es considerarà desestimada.

4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada

b) Renúncia expressa formulada pel titular

d) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització

5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

b) Per falta de pagament de les taxes corresponents

c) Per la venda de productes falsificats

d) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita

e) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització

f) A conseqüència d'un procediment de revocació per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària

g) per causa d'interès públic degudament justificada

CAPITOL IV. EXERCICI DE LA VENDA

Article. 54. Requisits generals

1. Per poder exercir la venda es condició haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent en matèria de venda no sedentària així com també totes aquelles autoritzacions, llicències, comunicacions o declaracions responsables establertes per la normativa sectorial, que poguessin ser d'aplicació al cas segons l'activitat que es vol portar a terme o segons els productes i/o serves oferts.

2. Els titulars de les autoritzacions o concessions i les persones que exerceixen la venda per compte del titular han de realitzar l'activitat de manera segura per evitar riscos i accidents. En especial resten obligats a mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

3. La venda ha d'exercir-se en expositors de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir condicions de seguretat i higiene exigida per la normativa específica vigent. També es podran utilitzar camions-tenda

4. . Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, ni establiments comercials ni en edificis d'us públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda.

5. . En la venda de productes alimentaris han de complir estrictament les prescripcions que contenen en aquesta ordenança, a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higiènic-sanitàries

6. La venda no sedentària realitzada a través de vehicles tenda, remolcs i/o furgoteques on s'ofereixin productes per al consum alimentari, podrà instal·lar, dins l'espai assignat a la parada, taules i cadires per tal que els consumidors puguin consumir el producte en el mercat. En cap cas s'oferirà un servei de restauració a la taula. No es permet cap tipus de publicitat, ni el nom comercial en els elements instal·lats.

Article 55. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPITOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 56. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquells a favor de la qual l'ha atorgat l'ajuntament.
2. Els titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
3. En cas que el titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.
4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.
5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Article 57. Drets

Els titulars tenen dret a:

a) En relació amb l'Ajuntament

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Promoure i impulsar comercialment la venda no sedentària així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
3. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda

4. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda
5. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
6. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat expressament autoritzada

Article 58. Obligacions

a) respecte l'ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrrogues i de les seves transmissions.
2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.
3. Complir amb les obligacions que en matèria de transparència es derivin de l'aplicació de les disposicions legals vigents
4. Acreditar davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
5. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
6. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
7. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
8. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
9. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
10. Abonar les taxes corresponents
11. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament, si escau
12. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.
13. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control de la venda no sedentària, la Policia Local i la resta de personal
14. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta.
2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat.
3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.
4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.
5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general
7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències als hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.
3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament
5. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat
6. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
7. Vestir neta i acuradament.
8. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants i amb el públic en general.
9. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.
10. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
11. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o

qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.

12. La venda de saldos, venda d'excedents o outlet s'ha d'identificar de forma clara i precisa i si escau, han d'exposar-se separats i diferenciats de la resta. En cas de disposar de l'autorització per a la venda de roba usada o de segona mà, també s'haurà d'indicar
13. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.
14. Usar bones formes i maneres en els seves relacions entre ells, amb el públic i amb el personal municipal.
15. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol altre tipus d'aparell reproductor
16. La venda de menjars elaborats haurà de tenir la corresponent autorització sanitària
17. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
18. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
19. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.
20. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
21. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
22. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
23. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.
24. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.
25. Pagar les taxes que graven l'ocupació , les despeses de gestió, manteniment i conservació

TITOL IV. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE PROXIMITAT

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 59. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida per productors i agrupacions de productors que venen la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària.

2. La venda no sedentària de productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia podrà realitzar-se a través de la venda directa o venda en circuit curt.

Article 60. Règim jurídic

1. La venda no sedentària realitzada per productors i/o elaboradors agroalimentaris es regeix per aquest títol i per les disposicions establertes en la normativa de productes agroalimentaris, en el marc del Reial Decret 1882/1978, de 26 de juliol, sobre canals de comercialització de productes agropecuaris i pesquers, Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de qualitat alimentaria, Llei 18/2001, de 31 de desembre, d'orientació agrària i el Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris.

2. En tot allò no previst en aquest títol s'aplicarà, amb caràcter supletori el contingut en la resta de l'Ordenança de venda no sedentària.

Article 61. Venda de proximitat

1. Es considerarà venda de proximitat de productes agroalimentaris la venda de productes agroalimentaris, procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que es realitza per part de productes o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària.

3. Es considerarà producció pròpia de productes agroalimentaris aquella producció obtinguda per la persona productora o per l'agrupació de persones productores agràries i que procedeixi de la terra o de la ramaderia de l'explotació de la qual són titulars

4. Es considerarà elaboració pròpia el procés d'elaboració o de transformació que du a terme la persona productora o l'agrupació de persones productores agràries amb les matèries primeres principals procedents de l'explotació de la qual, tant si es persones productores com les persones sòcies productores de l'agrupació han de ser titulars. Aquest procés es pot dur a terme dins o fora de l'explotació sempre que, en el primer dels dos supòsits, les persones productores disposin dels mitjans necessaris per poder fer aquesta elaboració o transformació i en aquells casos en que la normativa específica així ho determinis.

Article 62. Finalitat

La finalitat de la venda de proximitat és facilitar a les persones productores i/o elaboradores de productes agroalimentaris un espai on poder vendre directament els seus productes

Article 63. Comercialització de la venda de proximitat

1. La de proximitat inclou la venda directa i la venda en circuit curt
2. La venda directa és aquella realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor final, sense persones intermediàries

En cas que realitzi la venda una persona jurídica diferent de la persona productora, no es considerarà intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel propi productor o productora

3. La venda en circuit curt és aquella realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor final , amb la intervenció d'una persona intermediària
4. S'inclou dins la venda en circuit curt la venda de productes agroalimentaris que no han estat produïts i/o elaborats directament pel productor/ elaborador però han estat produïts i/o elaborats per una altra persona que reuneix els requisits de productor/elaborador agroalimentari

Article 64. Productes inclosos dins la venda de proximitat

1. En els mercats de proximitat es podran vendre directament pels productors i/o elaboradors els productes provinents de l'agricultura o de la ramaderia amb els límits que marca la legislació sectorial sobre les activitats de comercialització, considerada com activitat agrícola.
5. S'admet la venda d'ous i d'altres productes agroalimentaris procedents de la terra o de l'activitat agrària, com els bolets o cargols comestibles, sempre i quan hagin estat produïts a l'explotació i compleixin la normativa vigent reguladora de la venda d'aquest tipus de productes.
6. S'admet també la venda de productes d'elaboració pròpia elaborats a partir de matèries primeres produïdes a l'explotació agrícola, Els productes elaborats hauran de ser de la terra o de la ramaderia, en cap cas s'admetran productes elaborats a partir de matèries primeres procedents de la pesca.

Article 65. Productes complementaris

1. S'admet la venda de productes agroalimentaris que no reuneix els requisits de la venda de proximitat però que augmenta l'oferta per tal de poder oferir una major varietat de productes de qualitat.
2. Aquests productes hauran de complir les prescripcions que contenen en aquesta ordenança, a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higiènic-sanitàries i a la legislació sectorial que sigui aplicable
3. Aquest productes complementaris no podran excedir del 30% de la totalitat del producte ofert.

Article 66. Productes exclosos

1. No es permetrà vendre

- a) productes recol·lectats en el medi natural (bolets, cargols, caça, aranyons...)
- b) productes elaborats a partir de matèries primeres procedents de la pesca
- c) La carn de tot tipus
- d) Aquells productes per als quals així ho determini la seva normativa específica
- e) Productes d'artesanía no alimentària
- f) Tots aquells productes que l'Ajuntament consideri no adients, compatibles amb la tipologia de producte agroalimentaria de proximitat.

Article 67. Modalitats de venda

1. La venda no sedentària de productes agroalimentaris podrà realitzar-se:

- a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables
- b) En mercats en espais o vies de titularitat pública a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables o en vehicles tenda , dins els perímetres i llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any
- c) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables
- c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables
- d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 68. Condicions per a l'exercici de la venda de proximitat

1. Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercats de proximitat, les persones físiques o jurídiques han de complir i acreditar els requisits següents:

- a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent

c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de l'activitat, tant estatals com autonòmiques i locals.

d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

e) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

f) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

g) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

h) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

i) Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

j) Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.

g) En el cas de persones agricultores, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris

h) En el cas de les persones agricultores, haver presentat la DUN.

h) Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i en concret:

- Els requisits de registre i autorització exigibles als productors agroalimentaris

- Els requisits aplicables a la producció, elaboració, comercialització i traçabilitat dels productes agroalimentaris d'acord amb el que estableix la normativa de seguretat alimentària i la sectorial en matèria de qualitat agroalimentària

- Els principis de seguretat alimentaria i els requisits d'higiene
 - Els requisits generals d'etiquetatge i informació als consumidors, així com els establerts per la normativa específica pròpia del producte que es comercialitza
 - Els requisits establerts per la normativa de comerç interior i de consum que esdevingui aplicable
5. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
6. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

Article 69. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:

- El compliment dels requisits establerts en l'article 68
- Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

2. Durant la vigència de les autoritzacions dels mercats de proximitat, les persones titulars estan obligades a acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa el següent:

- a) Trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'Ajuntament e Manresa i al corrent de pagament amb la TGSS o bé autoritzar a l'Ajuntament de Manresa per a la consulta
- b) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat
- c) En cas de persones jurídiques, hauran de comunicar la composició i el capital social dels socis o percentatge de participació. Aquesta informació s'haurà de lliurar si hi ha qualsevol canvi en la composició de l'accionariat o de les participacions socials
- d) Acreditar qualsevol altra document o informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa

Article 70. Contingut de l'autorització.

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:

a) Les dades del titular

b) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus de mercat ocasional

c) L'indret precís on s'autoritza la venda no sedentària, llevat que es traci de venda itinerant cas en el qual s'indicaran els llocs autoritzats

d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat

e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient

f) La durada de l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu

Article 71. Exercici de l'activitat de venda

1. No es pot exercir la venda en domini públic sense l'autorització municipal.

2. L'ajuntament ha de lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu que s'ha d'exhibir de forma visible i permanent en la parada, on constin:

a) El nom del mercat, si escau

b) El nom del titular i de la persona física autoritzada per a la venda en cas de titular persona jurídica.

c) El número de l'autorització o parada

d) Els productes per als que s'ha autoritzat al venda.

e) La ubicació de la parada i els metres d'aquesta.

f) Les dades d'identificació del vehicle-botiga que s'empra per a l'exercici de la venda, si escau

g) Altres que es considerin necessàries per a facilitar la inspecció o de cara a la ciutadania.

3. Aquesta identificació o distintiu també podrà consistir en un codi QR o qualsevol altre sistema d'identificació a través del qual es pugui obtenir la informació de la parada.

4. Els titulars de les autoritzacions o concessions i les persones que exerceixen la venda per compte del titular han de realitzar l'activitat de manera segura per evitar riscos i accidents. En especial resten obligats a preservar la separació mínima entre parades establerta en aquesta ordenança, no disposar mercaderies a terra i mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

5. La venda ha d'exercir-se en expositors de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir condicions de seguretat i higiene exigida per la normativa específica vigent. També es podran utilitzar camions-tenda

6. Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas damunt el sòl o paviment i sempre que les seves característiques de volum ho permetin, ha de situar-se a una alçada no inferior a vuitanta centímetres respecte el nivell del sòl

7. Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, ni establiments comercials ni en edificis d'us públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda.

8. s'han de complir estrictament les prescripcions que contenen a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higienico-sanitàries així com també les contingudes en aquesta ordenança.

9. Les parades hauran de disposar d'un vehicle, una carpa o un tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals...)

10. El sostre de les parades deixarà una alçada lliure no inferior a 2 metres i no superarà el total de 3 metres. El voladís no podrà sobresortir més de 1,5 metres de la vertical del taulell i mantindrà una alçada lliure al sòl no inferior a 2,20 metres. No es poden col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o obstacle per al pas de vianants.

11. Els llocs de venda que durant la realització del mercat quedin buits per absència del titular podran ser ocupats provisionalment pels titulars de les parades contigües, prèvia autorització verbal dels responsables del mercat, i sense que això pressuposi l'adquisició de cap dret per part d'aquests marxants.

12. El venedor que limiti amb un lloc declarat definitivament com a vacant no podrà ampliar el propi i ocupar-lo, llevat que presenti la corresponent sol·licitud i se li atorgui.

13. Les dimensions de cada parada de cadascun dels mercats de proximitat es troben contingudes en l'annex 2 d'aquesta Ordenança.

14. La venda no sedentària realitzada a través de vehicles tenda, remolcs i/o furgoteques on s'ofereixin productes per al consum alimentari i que no ocupin tota la superfície de la parada, podrà instal·lar, dins l'espai assignat a la parada, taules i cadires per tal que els consumidors puguin consumir el producte en el mercat. En cap cas s'oferirà un servei de restauració a la taula. No es permet cap tipus de publicitat, ni el nom comercial en els elements instal·lats.

Article 72 Taxes municipals

Els titulars dels llocs de venda hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a les corresponents Ordenances fiscals.

Article 73. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària de productes de proximitat s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS DE PROXIMITAT DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS

Article 74. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest capítol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària de productes de proximitat en mercats periòdics realitzada per productors i/o elaboradors o transformadors de productes agroalimentaris, sense perjudici de l'aplicació de les estipulacions contingudes en la resta de l'ordenança
2. La venda no sedentària de productes agroalimentaris de proximitat regulada en aquest títol es portarà a terme en mercats o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
3. Els mercats de venda no sedentària de productes agroalimentaris de proximitat que existeixen a la ciutat són els que consten a l'annex 2.

Article. 75. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions o concessions per a l'ocupació privativa del domini públic
2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària de productes agroalimentaris en mercats de proximitat
3. Determinar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
4. En cas de mercats, el canvi d'ubicació, la seva supressió, el canvi del dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de la celebració del mercat.
5. Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics.
6. Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica
7. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o ocupació del domini públic.

8. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat
9. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
10. Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva de residus
11. Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici d'ela venda no sedentària.
12. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competències, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

Article 76. Creació, modificació i extinció dels mercats de proximitat

1. La creació, modificació i extinció de mercats de productes agroalimentaris i mercats d'artesans correspondrà a l'Ajuntament.
2. El procediment de creació, modificació i extinció d'aquests mercats podrà realitzar-se mitjançant Resolució d'alcaldia donant compte al Ple de la Corporació.
3. L' Ajuntament procurarà que en l'expedient administratiu de creació de mercats de venda no sedentària, hi figuri el corresponent estudi de viabilitat econòmica, en el que quedin acreditats la oportunitat, conveniència i adaptació a l' entorn comercial, comprensiu així mateix d' una estimació de les despeses que comporti.
4. L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar, mitjançant resolució, la modificació de la ubicació i periodicitat dels horaris dels mercats, fires, diades i festes tradicionals quan, raons turístiques, d'aforament o concurrència de dies assenyalats o altres motius així ho aconsellin. A aquest efecte podrà aprovar un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.
5. Amb caràcter excepcional i en situacions de força major, les afectacions per obres, les reparacions urgents, les situacions que comportin o puguin comportar riscos per a les persones, situacions que afectin la salut pública, problemes de mobilitat o seguretat vial, problemes d'ordre públic o per qualsevol situació no prevista o inevitable que afecti la convivència i/o seguretat dels ciutadans, l'Ajuntament podrà cessar, traslladar o modificar els mercats o alguna de les seves parades sense previ avís i sense necessitat de dictar Resolució expressa.
6. Els mercats també es podran traslladar de forma provisional i durant el temps estrictament necessari, durant períodes de Festa Major, esdeveniments de la ciutat o altres activitats que siguin d'especial interès per a la ciutat.
7. No es considerarà una modificació el fet de traslladar el mercat agrari de la Plaça Major, amb caràcter temporal, a altres ubicacions en casos d'altres esdeveniments d'especial interès per a la ciutat (Fira de Santa Llúcia, Fira Mediterrània, Fira de l'Aixada...). En

aquest cas l'Ajuntament indicarà aquesta circumstància en el calendari anual o bé comunicarà aquesta circumstància a les persones afectades.

8. Els titulars de les parades no tenen dret a indemnització de cap mena en cas d'extinció del mercat de marxants o modificació definitiva o transitòria.

9. L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat a les parades. Sempre que l'Ajuntament, per raons d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Article 77. Horaris, dies i llocs de celebració

1. La venda no sedentària dels mercats de proximitat en parades o estructures desmuntables o vehicles botiga, en sòl de titularitat pública d'aquest municipi, es celebra els dies, en l'horari i en la ubicació que es detallen en l'Annex 2.

2. Abans de l'inici de cada any natural, s'ha d'aprovar un calendari dels dies de celebració.

Article 78. Nombre màxim de parades i autoritzacions

1. El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions, així com les seves dimensions màximes i mínimes, s'estableix per modalitats de venda no sedentària en l'**Annex 2** d'aquesta ordenança, i ha tingut en compte els criteris següents:

a) El sòl públic disponible.

b) Que sigui necessari o no assegurar una oferta comercial variada i racional.

c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

d) Els efectes mediambientals.

e) Els principis de política social.

2. La determinació del tipus de producte i la determinació de les especialitats correspondrà a l'Ajuntament de Manresa tenint en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.

3. Cap persona física o jurídica podrà ser titular de més de dues parades en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.

Article 79. Ubicació i separació entre parades

1. Per raons de seguretat i mobilitat, en els mercats:

a) La ubicació de les parades, la disposició de les mercaderies i els vehicles per a transportar-les no poden obstaculitzar l'entrada als portals dels habitatges ni als comerços ni els accessos per a persones amb mobilitat reduïda.

- b) S'ha de respectar la zona delimitada per a cada parada i no es pot sobrepassar.
 - c) La separació establerta entre parades ha de ser de com a mínim 0,5 metres² i ha d'estar lliure d'obstacles en tot moment.
 - d) Els productes de venda no podran ser exhibits sobre el terra o paviment del carrer, excepte en les parades amb productes que, pel seu pes, mides o altres característiques especials estiguin degudament autoritzats.
2. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions

Article 80. Activitats de difusió i dinamització

- 1. Les entitats públiques o privades especialitzades en l'àmbit agroalimentari podran participar en la realització d'accions de difusió i dinamització d'aquests mercats així com també proposar millores organitzatives i tècniques
- 2. Es podran dissenyar segells locals per als mercats de proximitat per tal de donar reconeixement als productors/elaboradors i productes locals
- 3. L'Ajuntament podrà autoritzar a l'entorn dels mercats de pagès o en llocs habilitats a l'efecte, ocupacions puntuals de parades i/o serveis per tal de dinamitzar el mercat amb productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, fer difusió d'activitats d'interès per a la ciutat, campanyes socials i/o cíviques o bé per a la realització de tallers.
- 4. Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de proximitat i es regiran per les condicions d'atorgament de la llicència.

Article 81. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de proximitat

- 1. El procediment de selecció, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
- 2. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats de proximitat organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:
 - a) Dates del mercat
 - b) Horari del mercat
 - c) Ubicació del mercat

d) Nombre màxim de parades o espai disponible

e) Grups de productes i/o serveis oferts

f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització

g) Acreditació dels requisits

h) Procediment de selecció

i) Durada de l'autorització

j) Extinció de l'autorització

3. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades

4. Per tal de determinar l'existència de possibles interessats l'Ajuntament podrà obrir un període de presentació de sol·licituds i, en cas de disposar de llocs vacants i no existir més persones interessades, es podran adjudicar directament.

5. Si existeixen varies persones interessades, es podran adjudicar per sorteig de forma temporal i provisional mentre no s'adjudiquin a través d'una convocatòria pública. Aquesta autorització es concedirà a precari, sense perjudici de tercers i serà revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.

3. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, el contingut de les bases reguladores s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança

4. La vigència de les autoritzacions s'establirà en les corresponents bases i atorgaments. En cas de no fixar-se la durada es considerarà que tindrà una durada de 4 anys i no seran prorrogables.

5. Les sol·licituds de participació en la convocatòria que compleixin els requisits establerts però no hagin estat adjudicatàries formaran part d'una llista d'espera. En cas que es produeixi una vacant, l'Ajuntament atorgarà el lloc de venda a la següent sol·licitud que haig obtingut la màxima puntuació, tenint en compte també els productes ofertats i la superfície requerida.

Article 82. Extinció i revocació de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització no podrà excedir de 4 anys i no serà objecte de pròrroga

2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable.

3. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada

b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular

d) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització

4. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

b) Per falta de pagament de les taxes corresponents

c) Per absència no justificada als mercats durant un període de 4 dies de mercat consecutius o 9 en un període de 6 mesos.

d) Per la transmissió no autoritzada

e) Per vendre productes diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.

f) Per fer una permuta del lloc de venda no autoritzada per l'Ajuntament

g) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita

h) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització

i) A conseqüència d'un procediment de revocació per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària de productes de proximitat, de salut pública o altres causes en que així s'estableixi.

j) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.

3. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a la persona interessada. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

Article 83 Ampliacions i trasllats

1. El titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:

- a) Si la fitxa de cadascun dels mercats estableix un règim específic de preferència en l'ampliació, serà aquest el règim aplicable
- b) Si no existeix règim específic, únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- c) En primer lloc, tenen preferència per optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats al costat de la parada que es trobi vacant.
- d) En segon lloc, tenen preferència per a optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- e) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- f) En tot cas l'Ajuntament de Manresa podrà denegar l'ampliació per aplicar les mesures organitzatives que consideri adients.

2. Si després d'aplicar aquestes mesures, continuen havent-hi llocs vacants es podran reordenar els llocs de venda per la qual cosa es pot obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat que seran atesos d'acord amb les necessitats del mercat. Si hi hagués més d'una parada que vulgui optar a un lloc vacant i les seves circumstàncies són similars es podrà decidir per un sistema de sorteig.

3. Un cop acabat aquest procés, si encara queden llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització de l'anterior titular, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de previsió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

4. Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada, sempre i quan l'espai final serveixi a l'ús convingut. En aquest cas l'espai vacant seguirà les regles establertes en aquest article.

5. L'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos per resoldre les sol·licituds formulades. Transcorregut aquest termini, la petició s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Article 84. Permutes entre parades

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud dels interessats, permutes de llocs dins el mateix mercat de venda no sedentària, sempre i quan les característiques del lloc de venda i del producte s'adeqüin al nou espai.

2. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional llevat que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.

3. En qualsevol cas, per autoritzar qualsevol canvi, els sol·licitants hauran de complir els requisits establerts en l'article 71

4. La permuta no permesa pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 85. Canvi de producte

1. En la parada tan sols es podrà vendre la tipologia de producte que consta en l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si. En el cas de sol·licitar un segon producte del mateix grup, aquest no podrà ocupar un % superior als metres permesos del primer producte

3. L'Ajuntament podrà atorgar permisos temporals per a modificar la tipologia del producte durant un període determinat, sempre i quan el titular compleixi els requisits específics del producte ofertat

4. Les persones que sol·licitin un canvi de producte hauran de complir els requisits establerts en l'article 71

5. El canvi de producte no permès pot comportar la revocació de l'autorització

Article 86. Transmissió de l'autorització

1. Les autoritzacions dels mercats de venda no sedentària de proximitat podran ser transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització, per a l'exercici de l'activitat i en les condicions en la que va ser concedida, en els supòsits següents

a) Per actes inter vivos que compren:

- Cessament voluntari de l'activitat professional en el mercat
- Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del productor, com ara els supòsits d'incapacitat permanent per exercir la venda no sedentària, incapacitat absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.
- Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat

b) Per actes mortis causa

- Mort del titular, d'acord amb les seves disposicions mortis causa.

2. El titular de l'autorització ha de mantenir la parada oberta fins que la corporació aprovi i notifiqui la cessió, excepte en els casos de situacions sobrevingudes, tals com incapacitat, en les que s'acrediti que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.

3. La persona cessionària ha d'acreditar abans de la resolució de la sol·licitud de transmissió:

a. El compliment de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de proximitat previst en aquesta Ordenança i, així com el compliment dels requisits específics de les condicions de venda de l'autorització, mitjançant la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament

b. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, l'Ajuntament i al corrent de pagament amb la TGSS. Aquesta acreditació podrà fer-se aportant la documentació o bé autoritzant a l'Ajuntament a la consulta

4. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet. El traspàs o cessió d'aquests drets suposarà la subrogació de la persona adquirent de tots aquells drets i obligacions inherents a l'autorització administrativa. La persona adquirent haurà de continuar amb la mateixa activitat comercial, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

5. No seran transmissibles les autoritzacions en els supòsits següents:

a) concurrència d'alguna de les causes d'extinció de l'autorització

b) concurrència d'alguna de les causes de revocació de l'autorització per incompliment de la legislació aplicable, de les ordenances municipals i també, quan l'Ajuntament, per raons d'interès públic, acordi la supressió del mercat o modificar-ne l'estructura.

Article 87. Procediment de transmissió

1. En cas de transmissió de l'autorització per actes inter vivos La persona cedent o la persona cessionària han de presentar una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, en la que s'indiqui les dades de la parada (número, metres lineals i producte autoritzat) i han d'acompanyar la declaració de voluntat de l'altra persona interessada manifestant la conformitat a la transmissió.

a) Aquestes persones han d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits, si escau

b) Aquestes persones han de reunir els requisits establerts en l'article 13 per poder sol·licitar la transmissió.

Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

2. Per actes mortis causa

a) L'interessat haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos, a comptar des de la defunció del titular.

b) L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. Cas de concórrer diversos beneficiaris del causant, hauran de renunciar expressament a favor dels sol·licitant de l'autorització. Cas de no fer-ho, es procedirà a un sorteig entre els beneficiaris.

c) El successor ha de sol·licitar a l'ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.

d) La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns immobles a favor del legatari⁸.

e) Només s'autoritzarà la transmissió si el successor reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.

f) Si el successor és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.

g) El successor haurà de continuar la venda dels mateixos articles que el seu antecessor, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 88. Horaris de muntatge i desmuntatge

1. El muntatge s'ha de realitzar com a màxim dues hores abans de l'inici del mercat i el desmuntatge ha d'haver finalitzat dues hores després de la fi del mercat.

2. Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

3. Fora de les hores de muntatge i desmuntatge es prohibeix la circulació de vehicles dels comerciants en l'àmbit del mercat.

4. El responsable del mercat pot variar els horaris indicats en cas de causes meteorològiques que impedeixin el muntatge i desmuntatge amb normalitat o supòsit de força major.

Article 89. Operacions de càrrega i descàrrega

1. Les operacions de càrrega i descàrrega a l'inici del mercat s'han de realitzar amb la màxima celeritat possible, amb la finalitat d'afavorir el pas a la resta de paradistes. Quan finalitzi la venda de mercaderies de cadascuna de les parades, aquestes han de recollir-se en el moment en què accedeixi els vehicles al recinte, a l'efecte de reduir el temps i els perjudicis causats per l'obstrucció del pas.

2. S'exceptuen d'aquesta norma els vehicles-tenda autoritzats

3. . L'estacionament de vehicles de transport ha de respectar l'accés a les vies, habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

Article 90. Vehicles

1. Es prohibeix als agricultors, durant l'horari establert per a l'exercici de l'activitat de venda, aparcar els vehicles al costat o dins dels límits de la parada, a excepció que es tracti del vehicle-botiga o furgoteka que consta en l'autorització i a través del qual es realitza la venda o bé de vehicles frigorífics de venda de productes que requereixen conservació.

2. En els casos en que hi hagi espai suficient per tenir-lo darrera la parada sense provocar problemes ni disfuncions en el normal funcionament del mercat, els vianants, en el trànsit, en els habitatges o en els establiments comercials del carrer, podrà autoritzar-se aparcar el vehicle al darrera la parada. Aquesta autorització no comportarà cap dret i es podrà revocar en qualsevol moment si les circumstàncies o condicions varien o bé es considera, sota criteris tècnics, que produeix obstacles o disfuncions.

Article 91. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquells a favor de la qual l'ha atorgat l'ajuntament.

2. Els titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

3. En cas que el titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

6. Cap titular podrà acumular més de dues autoritzacions en un mateix mercat llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.

Article 92. Drets

Els titulars tenen dret a:

a) En relació amb l'Ajuntament

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 30 dies per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
3. Sol·licitar el canvi de lloc i/o la seva ampliació, sempre que sigui possible i d'acord amb aquesta ordenança i amb la legislació vigent.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos per la normativa i d'acord amb aquesta ordenança.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda

1. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda en el mercat de marxants.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat alimentària i/o artesana expressament autoritzada.

Article 93. Obligacions

a) Respecte l'ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrrogues i de les seves transmissions.
2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la

persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.

3. Complir amb les obligacions que en matèria de transparència es derivin de l'aplicació de les disposicions legals vigents

4. Acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

5. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.

6. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.

7. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.

8. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.

9. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

10. Abonar les taxes corresponents

11. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.

12. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.

13. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal .

14. Comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.

15. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta, sens perjudici que una vegada finalitzada la venda, s'indiqui pels serveis tècnics que els residus s'apilin en caixes o embalatges per facilitar la seva recollida pels serveis municipals.

2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat, llevat que hi hagi instruccions tècniques que possibilitin deixar caixes o embalatges per a la seva recollida posterior pels serveis municipals

3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.

4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.

5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general

7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències als hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.

8. Fer-se càrrec de la gestió dels residus en cas que el volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.

3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament

5. Respectar la distància entre parades mínima de 0,50 metres

6. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat

7. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

8. Vestir neta i acuradament.

9. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants i amb el públic en general.

10. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.

11. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

12. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar

perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.

14. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.

15. Usar bones formes i maneres en els seves relacions entre ells, amb el públic i amb el personal municipal.

16. Assistir al mercat, d'acord amb la periodicitat establerta per a cadascun dels mercats, llevat dels casos degudament justificats

17. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol altre tipus d'aparell reproductor

18. La venda de menjars elaborats haurà de tenir la corresponent autorització sanitària

19. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

20. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.

21. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.

22. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

23. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

24. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

z) Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.

25. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

26. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent-hi les vacances

27. Pagar les taxes que graven l'ocupació , les despeses de gestió, manteniment i conservació

Article 94. Vacances i dies d'absència

1. Els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

2. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per

vacances ha de notificar a l'ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

3. S'ha de comunicar a l'ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies el període de vacances de què preveu gaudir. Si no hi ha comunicació, s'entén que és el mes d'agost.

4. No es considerarà absència la no assistència al mercat per causes meteorològiques o de força major que puguin suposar un risc per al paradista.

5. El titular haurà de comunicar l'absència per malaltia o per causes meteorològiques amb la major antelació possible i en qualsevol cas abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència.

6. En casos de malaltia, el titular haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 7 dies a comptar des del fet que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà no justificada. Si l'absència per malaltia compren més de dues setmanes de mercat, haurà de presentar la corresponent baixa mèdica per tal de considerar-se com a absència justificada

7. L'absència o no assistència no eximeix del pagament de les tarifes o taxes corresponents

Article 95. Absències justificades

1. Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

a) Quinze dies naturals en cas de matrimoni o registre de parella de fet.

b) Dos dies de realització de mercat en casos accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau per consanguinitat o afinitat, inclòs el familiar consanguini de la parella de fet, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb la persona treballadora al mateix domicili i que requereixi la seva cura efectiva.

c) Un dia de realització de mercat per la mort del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

d) Un dia natural per trasllat del domicili habitual.

e) El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprénent l'exercici del dret de vot.

f) Pel temps indispensable per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part i en els casos d'adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, per l'assistència a les sessions d'informació i preparació preceptives i per la realització dels informes psicològics i socials preceptius previs a la declaració d'idoneïtat.

g) Dos dies de mercat en cas de l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

2. Tots aquestes situacions s'hauran de comunicar amb anterioritat i en tot cas com a mínim abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència. més haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 7 dies a comptar des del fet

que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà absència no justificada.

3. Podrà considerar-se absència justificada qualsevol altra circumstància que evidencii la impossibilitat d'assistir al mercat per causes no imputables al marxant degudament acreditades i justificades. La determinació de si l'absència és justificada o no correspondrà a l'Ajuntament prèvia valoració d'elles circumstàncies de cada cas en concret.

CAPITOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PROXIMITAT EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS

Article 96. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis realitzada per comerciants en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmontables o vehicles tenda a través de les modalitats següents:

a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmontables

b) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmontables

c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmontables

d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmontables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 97. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos

1. És aquella venda que s'autoritza en determinats llocs annexes als Mercats Municipals.

3. Correspon a l'Ajuntament la determinació del número, característiques i ubicació d'aquests llocs de venda

4. La venda no sedentària al voltant de mercats fixos tindrà lloc en l'horari i els dies que el Mercat Municipal estigui obert

5. Aquests llocs de venda no podran entorpir el normal funcionament del Mercat municipal ni l'accés dels usuaris al mercat

Article 98. Venda no sedentària en mercats ocasionals

1. Els mercats ocasionals són aquells realitzats en determinats espais del municipi, de manera esporàdica, agrupada i estructurada, l'organització del qual depèn de l'Ajuntament o de persones físiques o jurídiques alienes a l'Ajuntament.

2. La venda i/o prestació de serveis en mercats ocasionals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques..

3. Els mercats ocasionals també poden ser organitzats per persones físiques o jurídiques si bé les persones que ocupin els corresponents llocs de venda hauran de reunir els requisits de productor i/o elaborador agroalimentari establerts en aquesta ordenança i en les disposicions legals vigents

4. Les persones interessades en l'organització d'un mercat ocasional hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de 2 mesos adjuntant una memòria on s'indiqui com a mínim,

a) Dates de realització del mercat

b) productes i/o serveis a vendre

c) Nombre de parades i dimensions de cadascuna

d) Ubicació

e) altres requeriments o serveis necessaris

5. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització als mercats organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública

- Seguretat pública

-Molèsties greus a la convivència veïnal

- Incompatibilitat amb altres activitats

- Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície
- Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars
- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via
- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas
- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social
- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

6. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària als mercats ocasionals, amb independència si son organitzats per l'Ajuntament o per una altra persona física o jurídica.

7. Per a l'obtenció de l'autorització de mercats organitzats per tercers, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.

La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 99. Parades individualitzades

1. La venda en parades individualitzades és aquella realitzada sense cap mena d'estructura conjunta amb altres parades, de manera singularitzada o juntament amb un grup reduït de parades, de manera periòdica, ocasional o temporal

3. La venda i/o prestació de serveis amb parades individuals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques..

4. Les persones interessades en obtenir l'autorització d'una parada individual hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de 2 mesos. on s'indiqui com a mínim,

a) Dates de realització de la venda/prestació del servei

b) productes i/o serveis a vendre

d) indicacions de l'estructura a utilitzar i dimensió

d) Ubicació

e) altres requeriments o serveis necessari

5. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització de les parades individuals quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública

- Seguretat pública

- Molèsties greus a la convivència veïnal

- Incompatibilitat amb altres activitats

- Trobar-se autoritzat un altre parada individual, mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars

- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via

- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas

- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social

- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

6. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària en parades individualitzades

7. Per a l'obtenció de l'autorització de parades individualitzades les persones interessades hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 100. Venda itinerant

1. La venda itinerant és aquella realitzada en vehicles o a peu de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament d'acord a unes dates, calendaris o itineraris comunicades i autoritzades prèviament per l'Ajuntament.

2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de productes de proximitat al municipi prèvia valoració de les circumstàncies i interessos que es donin en cada cas concret. En qualsevol cas aquesta modalitat de venda requerirà autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

2. En cas de realitzar-se a través de vehicles, els agricultors estan obligats a exhibir en llocs visibles dels vehicles, l'autorització o l'adreça on s'atendran, si escau, les seves reclamacions

3. Les persones que exerceixin la venda no sedentària de proximitat hauran de reunir les condicions establertes en aquesta ordenança.

4. En cas de realitzar-se a través de vehicles aquests hauran de reunir totes les condicions tècniques sanitàries necessàries per a la venda del producte o prestació del servei.

Article 101. Horaris, dies i llocs de celebració

1. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de proximitat amb estructures o parades desmuntables, vehicles botiga en els espais de domini públic a través de qualsevol de les modalitats establertes en l'article anterior prèvia instrucció del corresponent expedient i valoració de les característiques de l'esdeveniment

2. La determinació dels espais, dies i horaris correspondrà a l'Ajuntament de Manresa que tindrà en compte:

- L'espai públic disponible
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris
- Els efectes mediambientals
- Les molèsties que es puguin produir als habitatges i comerços propers
- L'interès públic de l'acte
- La coincidència amb altres celebracions o actes, ja sigui en l'espai o en el temps
- Les infraestructures a instal·lar
- L'interès i oportunitat de l'esdeveniment
- La vinculació amb actuacions de capitalitat de la ciutat

3. Les realitzacions d'aquestes ocupacions no podran destorbar la normal convivència ciutadana

2. L'Ajuntament podrà delimitar a l'espai públic llocs susceptibles de ser ocupats per productors i/o elaboradors agroalimentaris individuals per a la venda de determinats articles

que, per a la seva naturalesa, són de caràcter temporal o esporàdica com ara articles de pirotècnia, gelats o flors

4. La determinació de les dates, horari i ubicació concreta serà fixada en les condicions reguladores o en l'autorització

Article 102. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions o concessions per a l'ocupació privativa del domini públic

2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària de productes agroalimentaris de proximitat

3. Determinar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.

4. La determinació de la ubicació, dia de celebració, fixació dels horaris de muntatge, desmuntatge i venda i les dimensions de les parades

5. Determinar els requisits dels venedors

6. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.

7. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.

8. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

Article 103. Procediment d'atorgament de les autoritzacions

1. El procediment de selecció de la resta de modalitats de venda no sedentària de proximitat, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.

2. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades

3. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats ocasionals organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:

a) Dates del mercat

b) Horari del mercat

- c) Ubicació del mercat
- d) Nombre màxim de parades o espai disponible
- e) Grups de productes i/o serveis oferts
- f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització
- g) Acreditació dels requisits
- h) Procediment de selecció
- i) Durada de l'autorització
- j) Extinció de l'autorització

3. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, aquest contingut s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança

4. La vigència de les autoritzacions per regla general coincidirà amb la durada que s'estableixi a les corresponents bases i atorgaments. En cap cas aquestes autoritzacions es consideraran prorrogades automàticament

Article 104. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització i les possibles pròrroques no podrà excedir de 4 anys.

2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic,

3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continui complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la prorroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de prorroga, la prorroga es considerarà desestimada.

4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

- a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada
- b) Renúncia expressa formulada pel titular
- c) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització
- d) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització

5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

- a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització
- b) Per falta de pagament de les taxes corresponents
- c) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita
- d) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització
- e) A conseqüència d'un procediment de revocació per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària
- f) per causa d'interès públic degudament justificada

Article 105. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquells a favor de la qual l'ha atorgat l'ajuntament.
2. Els titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
3. En cas que el titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.
4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.
5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Article 106. Drets

Els titulars tenen dret a:

a) En relació amb l'Ajuntament

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Promoure i impulsar comercialment la venda no sesentaria així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
3. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda

1. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda en el mercat de marxants.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat alimentària i/o expressament autoritzada.

Article 107. Obligacions

a) Respecte l'ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrrogues i de les seves transmissions.
2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.
3. Complir amb les obligacions que en matèria de transparència es derivin de l'aplicació de les disposicions legals vigents
4. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
5. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
6. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
7. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
8. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
10. Abonar les taxes corresponents
11. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.

12. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.
13. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal .
14. Comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
15. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta, sens perjudici que una vegada finalitzada la venda, s'indiqui pels serveis tècnics que els residus s'apilin en caixes o embalatges per facilitar la seva recollida pels serveis municipals.
2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat, llevat que hi hagi instruccions tècniques que possibilitin deixar caixes o embalatges per a la seva recollida posterior pels serveis municipals
3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.
4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.
5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es vinguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general
7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències als hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.
8. Fer-se càrrec de la gestió dels residus en cas que el volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.
3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament
5. Respectar la distància entre parades mínima de 0,50 metres
6. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat
7. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
8. Vestir neta i acuradament.
9. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants i amb el públic en general.
10. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.
11. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
12. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.
14. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.
15. Usar bones formes i maneres en els seves relacions entre ells, amb el públic i amb el personal municipal.
16. Assistir al mercat, d'acord amb la periodicitat establerta per a cadascun dels mercats, llevat dels casos degudament justificats
17. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol altre tipus d'aparell reproductor
18. La venda de menjars elaborats haurà de tenir la corresponent autorització sanitària
19. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
20. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
21. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.

22. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

23. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

24. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

z) Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.

25. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

26. Pagar les taxes que graven l'ocupació, les despeses de gestió, manteniment i conservació

TITOL V. VENDA NO SEDENTARIA D'ARTESANIA

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 108. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida per artesans i artesans alimentaris

Article 109. Règim jurídic

1. La venda no sedentària de productes artesans es regeix per aquest títol i per les disposicions establertes en la normativa d'activitat artesanal, en el marc del Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal.

2. La venda no sedentària de productes alimentaris artesans es regeix per aquest títol i per es disposicions establertes en la normativa d'artesanía alimentaris, en el marc del Decret 85/2024 de 30 d'abril, sobre el sistema d'acreditació de l'artesanía alimentària, Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària.

3. En tot allò no previst en aquest títol s'aplicarà, amb caràcter supletori el contingut en la resta de l'Ordenança de venda no sedentària.

Article 110. Persones o empreses artesanes

1. Té la consideració de persona artesana la que realitza una activitat de transformació, creació, producció i transformació d'objectes d'alguna de les famílies d'oficis artesans següents:

Família 1. Arts del llibre

Família que inclou les diferents ocupacions relacionades amb el procés artesanal de creació de llibres, que parteix de la matèria primera del paper i/o d'altres materials similars i utilitza la tinta i altres materials i tècniques per crear llibres amb text, il·lustracions i fotografies. Inclou també el procés dinal d'enquadració.

Família 2. Ceràmica

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació d'objectes utilitaris i/o decoratius amb diferents tipus d'argiles cuites a baixes temperatures i decorades de forma final amb tècniques diverses

Família 3. Pell/cuir

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació d'objectes utilitaris i/o decoratius amb pell/cuir mitjançant diferents procediments i tècniques

Família 4. Construcció

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la construcció d'habitatges, la decoració i/o l'habilitació d'espais de diferents tipologies de construccions

Família 5. Ferro/metall

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb el treball de ferro i diferents metalls per tal de crear objectes utilitaris, decoratius i constructius amb aquests materials mitjançant les tècniques que els hi són pròpies

Família 6. Elements naturals

Família d'oficis artesans que inclou diverses ocupacions relacionades amb la manipulació i la creació d'elements obtinguts directament de la natural (bonsais, flors, fibres naturals, cera, etc)

Família 7. Fusta

Família d'oficis artesans que inclou els diverses ocupacions relacionades amb la creació d'objectes i mobles a partir de la fusta com a matèria primera

Família 8. Instruments musicals

Família d'oficis artesans que inclou les diverses ocupacions relacionades amb la construcció i l'afinament d'instruments musicals

Família 9. Joieria

Família d'oficis que inclou les diverses ocupacions relacionades amb la manipulació i la creació d'objectes de joieria mitjançant la utilització d metalls i pedres precioses, així com d'altres materials innovadors

Família 10. Paper

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació i la manipulació del paper i cartó

Família 11. Pedra/mineral

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació d'objectes de pedra i minerals

Família 12. Tèxtil

Família d'oficis artesans que inclou les diferents ocupacions que treballen amb el fil i els teixits de cara a confeccionar i/o decorar objectes tèxtil diversos (roba, tapissos, brodats, puntes de coixí, catifes, etc.) mitjançant les diferents tècniques i materials que correspongui

Família 13. Vidre

Família d'oficis artesans que inclou les diferents ocupacions que treballen tant en la creació d'objectes/elements de vidre com en la seva decoració

Família 14. Artesà/ana interdisciplinari/ària

Família d'oficis artesans que inclou tots aquells oficis que, o bé perquè treballen amb diferents material o bé perquè fan ús de tècniques pròpies de diferents oficis, no poden ser classificats en una única família. S'inclou també l'ofici d'artesà/ana multidisciplinari/ ària per donar resposta a oficis innovadors.

Article 111. Persones o empreses artesanes alimentàries

1. Té la consideració de persona o empresa artesà alimentaria aquella que du a terme l'elaboració i transformació de productes alimentaris que estan subjectes durant tot el procés productiu a unes condicions que garanteixin a les persones consumidors un producte final individualitat i amb característiques diferencials, obtingudes aràcies a petites produccions controlades per la intervenció de la persona artesana i que esta relacionada amb el repertori d'oficis següents

1. Fleca: elaboració de pa, pans especials i brioixeria.
2. Pastisseria: elaboració de productes de confiteria, pastisseria, brioixeria i rebosteria, inclosos torrons i xocolates.
3. Xurreria: elaboració de xurros i altres productes fregits, com ara patates, bunyols, xuixos, etc.
4. Elaboració de gelats: elaboració de gelats, gelats crema, gelats de llet, gelats de llet desnatada, gelats d'aigua, sorbets, granissats i postres gelats.
5. Formatgeria i/o elaboració d'altres productes lactis: elaboració de formatges i altres productes lactis (iogurts, mantega, quefir, etc.).
6. Carnisseria i cansaladeria xarcuteria: elaboració de productes carnis i menjars cuinats.
7. Elaboració de melmelades, altres conserves vegetals i suc de fruita: elaboració d'aliments a base de productes d'origen vegetal, com ara suc de fruita i conserves

vegetals (melmelades, triturats, purés, compotes, confitures, pastes, geles i altres productes estabilitzats pels mètodes autoritzats).

8. Bacallaneria: elaboració de bacallà amb curació tradicional amb sal, tot i que es permet la venda d'altres productes de salaó, de pesca, de conserva i olives.
9. Elaboració de cervesa: elaboració de la beguda alcohòlica que s'obté per fermentació de la civada i aromatitzada amb llúpul.
10. Elaboració de begudes espirituoses: elaboració de begudes amb contingut alcohòlic procedent de la destil·lació de matèries primeres agrícoles (raïm, cereals, etc.). Pot ser per destil·lació o per maceració en alcohol

Article 112. Modalitats de venda

1. La venda no sedentària de productes artesans podrà realitzar-se:

a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables

b) En mercats en espais o vies de titularitat pública a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables o en vehicles tenda , dins els perímetres i llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any

c) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables

c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables

d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 113. Condicions per a l'exercici de la venda de productes artesans

1. En el cas de venda de productes artesans, les persones hauran de realitzar una activitat inclosa en el repertori d'oficis artesans que comporten la formació, creació, producció i transformació d'objectes d'artesanía artística i d'ofici i complir i acreditar els requisits següents:

- a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent
- b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
- c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de l'activitat, tant estatals com autonòmiques i locals.
- d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
- e) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- f) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
- h) Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes que resultin aplicables en cada cas.
- i) Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.

2. En el cas de venda de productes d'artesanía alimentària, les persones hauran de dur a terme una activitat relacionada amb el repertori d'oficis d'artesanía alimentaris i complir i acreditar els requisits següents:

- a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent
- b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
- c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de l'activitat, tant estatals com autonòmiques i locals.
- d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim

de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

e) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

f) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

h) Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes que resultin aplicables en cada cas.

i) Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.

3. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

4. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

Article 114. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:

- El compliment dels requisits establerts en l'article 112
- Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

2. Durant la vigència de les autoritzacions dels mercats d'artesans, les persones titulars estan obligades a acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa el següent:

a) Trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent de pagament amb la TGSS o bé autoritzar a l'Ajuntament de Manresa per a la consulta

b) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

- c) En cas de persones jurídiques, hauran de comunicar la composició i el capital social dels socis o percentatge de participació. Aquesta informació s'haurà de lliurar si hi ha qualsevol canvi en la composició de l'accionariat o de les participacions socials
- d) Acreditar qualsevol altra document o informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa

Article 115. Contingut de l'autorització.

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:

- a) Les dades del titular
 - b) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus de mercat ocasional
 - c) L'indret precís on s'autoritza la venda no sedentària, llevat que es traci de venda itinerant cas en el qual s'indican els llocs autoritzats
 - d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat
 - e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient
 - f) La durada de l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu

Article 116. Exercici de l'activitat de venda

1. No es pot exercir la venda en domini públic sense l'autorització municipal.
2. L'ajuntament ha de lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu que s'ha d'exhibir de forma visible i permanent en la parada, on constin:
 - a) El nom del mercat, si escau
 - b) El nom del titular i de la persona física autoritzada per a la venda en cas de titular persona jurídica.
 - c) El número de l'autorització o parada
 - d) Els productes per als que s'ha autoritzat al venda.
 - e) La ubicació de la parada i els metres d'aquesta.
 - f) Les dades d'identificació del vehicle-botiga que s'empra per a l'exercici de la venda, si escau
 - g) Altres que es considerin necessàries per a facilitar la inspecció o de cara a la ciutadania.
3. Aquesta identificació o distintiu també podrà consistir en un codi QR o qualsevol altre sistema d'identificació a través del qual es pugui obtenir la informació de la parada.

4. Els titulars de les autoritzacions o concessions i les persones que exerceixen la venda per compte del titular han de realitzar l'activitat de manera segura per evitar riscos i accidents. En especial resten obligats a preservar la separació mínima entre parades establerta en aquesta ordenança, no dipositar mercaderies a terra i mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

5. La venda ha d'exercir-se en expositors de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir condicions de seguretat i higiene exigida per la normativa específica vigent. També es podran utilitzar camions-tenda

6. Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas damunt el sòl o paviment i sempre que les seves característiques de volum ho permetin, ha de situar-se a una alçada no inferior a vuitanta centímetres respecte el nivell del sòl

7. Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, ni establiments comercials ni en edificis d'us públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda.

8. s'han de complir estrictament les prescripcions que contenen a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higienico-sanitàries així com també les contingudes en aquesta ordenança.

9. Les parades alimentàries hauran de disposar d'un vehicle, una carpa o un tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals...)

10. El sostre de les parades deixarà una alçada lliure no inferior a 2 metres i no superarà el total de 3 metres. El voladís no podrà sobresortir més de 1,5 metres de la vertical del taulell i mantindrà una alçada lliure al sòl no inferior a 2,20 metres. No es poden col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o obstacle per al pas de vianants.

11. Els llocs de venda que durant la realització del mercat quedin buits per absència del titular podran ser ocupats provisionalment pels titulars de les parades contigües, prèvia autorització verbal dels responsables del mercat, i sense que això pressuposi l'adquisició de cap dret per part d'aquests marxants.

12. El venedor que limiti amb un lloc declarat definitivament com a vacant no podrà ampliar el propi i ocupar-lo, llevat que presenti la corresponent sol·licitud i se li atorgui.

13. Les dimensions de cada parada de mercats d'artesans que existeixin s'indicaran en cadascuna de les fitxes que s'adjuntaran amb annex a aquesta ordenança

14. La venda no sedentària realitzada a través de vehicles tenda, remolcs i/o furgoteques on s'oferixin productes per al consum alimentari i que no ocupin tota la superfície de la parada, podrà instal·lar, dins l'espai assignat a la parada, taules i cadires per tal que els consumidors puguin consumir el producte en el mercat. En cap cas s'oferirà un servei de restauració a la taula. No es permet cap tipus de publicitat, ni el nom comercial en els elements instal·lats.

Article 117 Taxes municipals

Els titulars dels llocs de venda hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a les corresponents Ordenances fiscals.

Article 118. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària de productes de proximitat s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS D'ARTESANS

Article 119. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest capítol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària de productes artesans en mercats periòdics realitzada per persones o empreses que tenen la condició d'artesans o artesans alimentaris, sense perjudici de l'aplicació de les estipulacions contingudes en la resta de l'ordenança

2. La venda no sedentària de productes artesans regulada en aquest títol es portarà a terme en mercats o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.

3. Els mercats de venda no sedentària de productes artesans que puguin existir s'incorporaran com a annex a aquesta ordenança

Article 120. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions o concessions per a l'ocupació privativa del domini públic

2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària de productes agroalimentaris en mercats de proximitat

3. Determinar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.

4. En cas de mercats, el canvi d'ubicació, la seva supressió, el canvi del dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de la celebració del mercat.

5. Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

6. Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica

7. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o ocupació del domini públic.

8. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat

9. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.

10. Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva de residus

11. Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.

11. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competències, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

Article 121. Creació, modificació i extinció dels mercats d'artesans

1. La creació, modificació i extinció de mercats d'artesans correspondrà a l'Ajuntament.

2. El procediment de creació, modificació i extinció d'aquests mercats podrà realitzar-se mitjançant Resolució d'alcaldia donant compte al Ple de la Corporació.

3. L' Ajuntament procurarà que en l'expedient administratiu de creació de mercats de venda no sedentària, hi figuri el corresponent estudi de viabilitat econòmica, en el que quedin acreditats la oportunitat, conveniència i adaptació a l' entorn comercial, comprensiu així mateix d' una estimació de les despeses que comporti.

4. L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar, mitjançant resolució, la modificació de la ubicació i periodicitat dels horaris dels mercats, fires, diades i festes tradicionals quan, raons turístiques, d'aforament o concurrència de dies assenyalats o altres motius així ho aconsellin. A aquest efecte podrà aprovar un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

5. Amb caràcter excepcional i en situacions de força major, les afectacions per obres, les reparacions urgents, les situacions que comportin o puguin comportar riscos per a les persones, situacions que afectin la salut pública, problemes de mobilitat o seguretat vial, problemes d'ordre públic o per qualsevol situació no prevista o inevitable que afecti la convivència i/o seguretat dels ciutadans, l'Ajuntament podrà cessar, traslladar o modificar els mercats o alguna de les seves parades sense previ avís i sense necessitat de dictar Resolució expressa.

6. Els mercats també es podran traslladar de forma provisional i durant el temps estrictament necessari, durant períodes de Festa Major, esdeveniments de la ciutat o altres activitats que siguin d'especial interès per a la ciutat.

8. Els titulars de les parades no tenen dret a indemnització de cap mena en cas d'extinció del mercat de marxants o modificació definitiva o transitòria.

9. L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat a les parades. Sempre que l'Ajuntament, per raons d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Article 122. Horaris, dies i llocs de celebració

1. La venda no sedentària dels mercats d'artesans en parades o estructures desmuntables o vehicles botiga, en sòl de titularitat pública d'aquest municipi, es celebra els dies, en l'horari i en la ubicació que es detallin en els corresponents annexos.

2. Abans de l'inici de cada any natural, s'haurà d'aprovar un calendari dels dies de celebració.

Article 123. Nombre màxim de parades i autoritzacions

1. El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions, així com les seves dimensions màximes i mínimes, s'establirà en els corresponents annexo, i s'haurà de tenir en compte els criteris següents:

a) El sòl públic disponible.

b) Que sigui necessari o no assegurar una oferta comercial variada i racional.

c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

d) Els efectes mediambientals.

e) Els principis de política social.

2. La determinació del tipus de producte i la determinació de les especialitats correspondrà a l'Ajuntament de Manresa tenint en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.

3. Cap persona física o jurídica podrà ser titular de més de dues parades en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.

Article 124. Ubicació i separació entre parades

1. Per raons de seguretat i mobilitat, en els mercats:

a) La ubicació de les parades, la disposició de les mercaderies i els vehicles per a transportar-les no poden obstaculitzar l'entrada als portals dels habitatges ni als comerços ni els accessos per a persones amb mobilitat reduïda.

b) S'ha de respectar la zona delimitada per a cada parada i no es pot sobrepassar.

c) La separació establerta entre parades ha de ser de com a mínim 0,5 metres² i ha d'estar lliure d'obstacles en tot moment.

d) Els productes de venda no podran ser exhibits sobre el terra o paviment del carrer, excepte en les parades amb productes que, pel seu pes, mides o altres característiques especials estiguin degudament autoritzats.

2. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions

Article 125. Activitats de difusió i dinamització

1. Les entitats públiques o privades especialitzades en l'àmbit d'artesanía podran participar en la realització d'accions de difusió i dinamització d'aquests mercats així com també proposar millores organitzatives i tècniques

2. Es podran dissenyar segells locals per als mercats d'artesans per tal de donar reconeixement als productes artesans locals

3. L'Ajuntament podrà autoritzar a l'entorn dels mercats d'artesans o en llocs habilitats a l'efecte, ocupacions puntuals de parades i/o serveis per tal de dinamitzar el mercat amb productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, fer difusió d'activitats d'interès per a la ciutat, campanyes socials i/o cíviques o bé per a la realització de tallers.

4. Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de proximitat i es regiran per les condicions d'atorgament de la llicència.

Article 126. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats d'artesanía

1. El procediment de selecció, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.

2. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats de proximitat organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:

a) Dates del mercat

b) Horari del mercat

c) Ubicació del mercat

d) Nombre màxim de parades o espai disponible

e) Grups de productes i/o serveis oferts

f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització

g) Acreditació dels requisits

h) Procediment de selecció

i) Durada de l'autorització

j) Extinció de l'autorització

3. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades

4. Per tal de determinar l'existència de possibles interessats l'Ajuntament podrà obrir un període de presentació de sol·licituds i, en cas de disposar de llocs vacants i no existir més persones interessades, es podran adjudicar directament.

5. Si existeixen varies persones interessades, es podran adjudicar per sorteig de forma temporal i provisional mentre no s'adjudiquin a través d'una convocatòria pública. Aquesta autorització es concedirà a precari, sense perjudici de tercers i serà revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.

3. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, el contingut de les bases reguladores s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança

4. La vigència de les autoritzacions s'establirà en les corresponents bases i atorgaments. En cas de no fixar-se la durada es considerarà que tindrà una durada de 4 anys i no seran prorrogables.

5. Les sol·licituds de participació en la convocatòria que compleixin els requisits establerts però no hagin estat adjudicatàries formaran part d'una llista d'espera. En cas que es produeixi una vacant, l'Ajuntament atorgarà el lloc de venda a la següent sol·licitud que haig obtingut la màxima puntuació, tenint en compte també els productes ofertats i la superfície requerida.

Article 127. Extinció i revocació de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització no podrà excedir de 4 anys i no serà objecte de pròrroga

2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable.

3. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada

b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular

d) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització

4. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a. Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

b. Per falta de pagament de les taxes corresponents

c. Per absència no justificada als mercats durant un període de 4 dies de mercat consecutius o 9 en un període de 6 mesos.

d. Per la transmissió no autoritzada

e. Per vendre productes diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.

f. Per fer una permuta del lloc de venda no autoritzada per l'Ajuntament

g. Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita

h. Per la venda de productes falsificats

i. A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada

la revocació de l'autorització

- j. A conseqüència d'un procediment de revocació per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària de productes de proximitat, de salut pública o altres causes en que així s'estableixi.
- k. A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.

3. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a la persona interessada. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

Article 128. Ampliacions i trasllats

1. El titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:

- a) Si la fitxa de cadascun dels mercats estableix un règim específic de preferència en l'ampliació, serà aquest el règim aplicable
- b) Si no existeix règim específic, Únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- c) En primer lloc, tenen preferència per optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats al costat de la parada que es trobi vacant.
- d) En segon lloc, tenen preferència per a optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- e) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- f) En tot cas l'Ajuntament de Manresa podrà denegar l'ampliació per aplicar les mesures organitzatives que consideri adients.

2. Si després d'aplicar aquestes mesures, continuen havent-hi llocs vacants es podran reordenar els llocs de venda per la qual cosa es pot obrir un torn de sol·licituds per a

canvis de lloc entre les parades existents al mercat que seran atesos d'acord amb les necessitats del mercat. Si hi hagués més d'una parada que vulgui optar a un lloc vacant i les seves circumstàncies són similars es podrà decidir per un sistema de sorteig.

3. Un cop acabat aquest procés, si encara queden llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització de l'anterior titular, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de previsió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

4. Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada, sempre i quan l'espai final serveixi a l'ús convingut. En aquest cas l'espai vacant seguirà les regles establertes en aquest article.

5. L'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos per resoldre les sol·licituds formulades. Transcorregut aquest termini, la petició s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Article 129. Permutes entre parades

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud dels interessats, permutes de llocs dins el mateix mercat de venda no sedentària, sempre i quan les característiques del lloc de venda i del producte s'adeqüin al nou espai.

2. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional llevat que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.

3. En qualsevol cas, per autoritzar qualsevol canvi, els sol·licitants hauran de complir els requisits establerts en l'article 12

4. La permuta no permesa pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 130. Canvi de producte

1. En la parada tan sols es podrà vendre la tipologia de producte que consta en l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si. En el cas de sol·licitar un segon producte del mateix grup, aquest no podrà ocupar un % superior als metres permesos del primer producte

3. L'Ajuntament podrà atorgar permisos temporals per a modificar la tipologia del producte durant un període determinat, sempre i quan el titular compleixi els requisits específics del producte ofertat

4. Les persones que sol·licitin un canvi de producte hauran de complir els requisits establerts en l'article 112
5. El canvi de producte no permès pot comportar la revocació de l'autorització

Article 131. Transmissió de l'autorització

1. Les autoritzacions dels mercats de venda no sedentària de proximitat podran ser transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització, per a l'exercici de l'activitat i en les condicions en la que va ser concedida, en els supòsits següents

a) Per actes inter vivos que compren:

- Cessament voluntari de l'activitat professional en el mercat
- Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del productor, com ara els supòsits d'incapacitat permanent per exercir la venda no sedentària, incapacitat absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.
- Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat

b) Per actes mortis causa

- Mort del titular, d'acord amb les seves disposicions mortis causa.

2. El titular de l'autorització ha de mantenir la parada oberta fins que la corporació aprovi i notifiqui la cessió, excepte en els casos de situacions sobrevingudes, tals com incapacitat, en les que s'acrediti que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.

3. La persona cessionària ha d'acreditar abans de la resolució de la sol·licitud de transmissió:

- El compliment de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de proximitat previst en aquesta Ordenança i, així com el compliment dels requisits específics de les condicions de venda de l'autorització, mitjançant la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament

- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, l'Ajuntament i al corrent de pagament amb la TGSS. Aquesta acreditació podrà fer-se aportant la documentació o bé autoritzant a l'Ajuntament a la consulta

4. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet. El traspàs o cessió d'aquests drets suposarà la subrogació de la persona adquirent de tots aquells drets i obligacions inherents a l'autorització administrativa. La persona adquirent haurà de continuar amb la mateixa activitat comercial, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

5. No seran transmissibles les autoritzacions en els supòsits següents:

a) concurrència d'alguna de les causes d'extinció de l'autorització

b) concurrència d'alguna de les causes de revocació de l'autorització per incompliment de la legislació aplicable, de les ordenances municipals i també, quan l'Ajuntament, per raons d'interès públic, acordi la supressió del mercat o modificar-ne l'estructura.

Article 132. Procediment de transmissió

1. En cas de transmissió de l'autorització per actes inter vivos La persona cedent o la persona cessionària han de presentar una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, en la que s'indiqui les dades de la parada (número, metres lineals i producte autoritzat) i han d'acompanyar la declaració de voluntat de l'altra persona interessada manifestant la conformitat a la transmissió.

a) Aquestes persones han d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits, si escau

b) Aquestes persones han de reunir els requisits establerts en l'article 13 per poder sol·licitar la transmissió.

Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

2. Per actes mortis causa

a) L'interessat haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos, a comptar des de la defunció del titular.

b) L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. Cas de concórrer diversos beneficiaris del causant, hauran de renunciar expressament a favor dels sol·licitant de l'autorització. Cas de no fer-ho, es procedirà a un sorteig entre els beneficiaris.

c) El successor ha de sol·licitar a l'ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.

d) La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns immobles a favor del legatari⁸.

e) Només s'autoritzarà la transmissió si el successor reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.

f) Si el successor és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.

g) El successor haurà de continuar la venda dels mateixos articles que el seu antecessor, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 133. Horaris de muntatge i desmuntatge

1. El muntatge s'ha de realitzar com a màxim dues hores abans de l'inici del mercat i el desmuntatge ha d'haver finalitzat dues hores després de la fi del mercat.

2. Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i

descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

3. Fora de les hores de muntatge i desmuntatge es prohibeix la circulació de vehicles dels comerciants en l'àmbit del mercat.

4. El responsable del mercat pot variar els horaris indicats en cas de causes meteorològiques que impedeixin el muntatge i desmuntatge amb normalitat o supòsit de força major.

Article 134. Operacions de càrrega i descàrrega

1. Les operacions de càrrega i descàrrega a l'inici del mercat s'han de realitzar amb la màxima celeritat possible, amb la finalitat d'afavorir el pas a la resta de paradistes. Quan finalitzi la venda de mercaderies de cadascuna de les parades, aquestes han de recollir-se en el moment en què accedeixi els vehicles al recinte, a l'efecte de reduir el temps i els perjudicis causats per l'obstrucció del pas.

2. S'exceptuen d'aquesta norma els vehicles-tenda autoritzats.

3. L'estacionament de vehicles de transport ha de respectar l'accés a les vies, habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

Article 135. Vehicles

1. Es prohibeix als artesans, durant l'horari establert per a l'exercici de l'activitat de venda, aparcar els vehicles al costat o dins dels límits de la parada, a excepció que es tracti del vehicle-botiga o furgoteca que consta en l'autorització i a través del qual es realitza la venda o bé de vehicles frigorífics de venda de productes que requereixen conservació.

2. En els casos en que hi hagi espai suficient per tenir-lo darrera la parada sense provocar problemes ni disfuncions en el normal funcionament del mercat, els vianants, en el trànsit, en els habitatges o en els establiments comercials del carrer, podrà autoritzar-se aparcar el vehicle al darrera la parada. Aquesta autorització no comportarà cap dret i es podrà revocar en qualsevol moment si les circumstàncies o condicions varien o bé es considera, sota criteris tècnics, que produeix obstacles o disfuncions.

Article 136. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquells a favor de la qual l'ha atorgat l'ajuntament.

2. Els titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

3. En cas que el titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.
6. Cap titular podrà acumular més de dues autoritzacions en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.

Article 137. Drets

Els titulars tenen dret a:

a) En relació amb l'Ajuntament

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 30 dies per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
3. Sol·licitar el canvi de lloc i/o la seva ampliació, sempre que sigui possible i d'acord amb aquesta ordenança i amb la legislació vigent.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos per la normativa i d'acord amb aquesta ordenança.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda

1. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda en el mercat de marxants.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat alimentària i/o artesana expressament autoritzada.

Article 138. Obligacions

a) Respecte l'ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrrogues i de les seves transmissions.

2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.
3. Complir amb les obligacions que en matèria de transparència es derivin de l'aplicació de les disposicions legals vigents
4. Acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
5. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
6. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
7. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
8. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
9. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
10. Abonar les taxes corresponents
11. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
12. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.
13. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal .
14. Comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
15. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta, sens perjudici que una vegada finalitzada la venda, s'indiqui pels serveis tècnics que els residus s'apilin en caixes o embalatges per facilitar la seva recollida pels serveis municipals.
2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat, llevat que hi hagi instruccions tècniques que possibilitin deixar caixes o embalatges per a la seva recollida posterior pels serveis municipals
3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.

4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.

5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general

7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències als hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.

8. Fer-se càrrec de la gestió dels residus en cas que el volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.

3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament

5. Respectar la distància entre parades mínima de 0,50 metres

6. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat

7. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

8. Vestir neta i acuradament.

9. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants i amb el públic en general.

10. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.

11. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

12. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar

perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.

14. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.

15. Usar bones formes i maneres en els seves relacions entre ells, amb el públic i amb el personal municipal.

16. Assistir al mercat, d'acord amb la periodicitat establerta per a cadascun dels mercats, llevat dels casos degudament justificats

17. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol altre tipus d'aparell reproductor

18. La venda de menjars elaborats haurà de tenir la corresponent autorització sanitària

19. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

20. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.

21. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.

22. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

23. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

24. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

z) Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.

25. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

26. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent-hi les vacances

27. Pagar les taxes que graven l'ocupació , les despeses de gestió, manteniment i conservació

Article 139. Vacances i dies d'absència

1. Els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

2. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per

vacances ha de notificar a l'ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

3. S'ha de comunicar a l'ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies el període de vacances de què preveu gaudir. Si no hi ha comunicació, s'entén que és el mes d'agost.

4. No es considerarà absència la no assistència al mercat per causes meteorològiques o de força major que puguin suposar un risc per al paradista.

5. El titular haurà de comunicar l'absència per malaltia o per causes meteorològiques amb la major antelació possible i en qualsevol cas abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència.

6. En casos de malaltia, el titular haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 7 dies a comptar des del fet que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà no justificada. Si l'absència per malaltia compren més de dues setmanes de mercat, haurà de presentar la corresponent baixa mèdica per tal de considerar-se com a absència justificada

7. L'absència o no assistència no eximeix del pagament de les tarifes o taxes corresponents

Article 140. Absències justificades

1. Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

a) Quinze dies naturals en cas de matrimoni o registre de parella de fet.

b) Dos dies de realització de mercat en casos accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau per consanguinitat o afinitat, inclòs el familiar consanguini de la parella de fet, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb la persona treballadora al mateix domicili i que requereixi la seva cura efectiva.

c) Un dia de realització de mercat per la mort del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

d) Un dia natural per trasllat del domicili habitual.

e) El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprénent l'exercici del dret de vot.

f) Pel temps indispensable per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part i en els casos d'adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, per l'assistència a les sessions d'informació i preparació preceptives i per la realització dels informes psicològics i socials preceptius previs a la declaració d'idoneïtat.

g) Dos dies de mercat en cas de l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

2. Tots aquestes situacions s'hauran de comunicar amb anterioritat i en tot cas com a mínim abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència. més haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 7 dies a comptar des del fet

que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà absència no justificada.

3. Podrà considerar-se absència justificada qualsevol altra circumstància que evidencii la impossibilitat d'assistir al mercat per causes no imputables al marxant degudament acreditades i justificades. La determinació de si l'absència és justificada o no correspondrà a l'Ajuntament prèvia valoració d'elles circumstàncies de cada cas en concret.

CAPITOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES ARTESANS EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS

Article 141. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis realitzada per artesans o empreses artesanies en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda a través de les modalitats següents:

a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables

b) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables

c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables

d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 142. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos

1. És aquella venda que s'autoritza en determinats llocs annexes als Mercats Municipals.

3. Correspon a l'Ajuntament la determinació del número, característiques i ubicació d'aquests llocs de venda

4. La venda no sedentària al voltant de mercats fixos tindrà lloc en l'horari i els dies que el Mercat Municipal estigui obert

5. Aquests llocs de venda no podran entorpir el normal funcionament del Mercat municipal ni l'accés dels usuaris al mercat

Article 143. Venda no sedentària en mercats ocasionals

1. Els mercats ocasionals són aquells realitzats en determinats espais del municipi, de manera esporàdica, agrupada i estructurada, l'organització del qual depèn de l'Ajuntament o de persones físiques o jurídiques alienes a l'Ajuntament.

2. La venda i/o prestació de serveis en mercats ocasionals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques..

3. Els mercats ocasionals també poden ser organitzats per persones físiques o jurídiques si bé les persones que ocupin els corresponents llocs de venda hauran de reunir els requisits de productor i/o elaborador agroalimentari establerts en aquesta ordenança i en les disposicions legals vigents

4. Les persones interessades en l'organització d'un mercat ocasional hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de 2 mesos, adjuntant una memòria on s'indiqui com a mínim,

a) Dates de realització del mercat

b) productes i/o serveis a vendre

c) Nombre de parades i dimensions de cadascuna

d) Ubicació

e) altres requeriments o serveis necessaris

5. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització als mercats organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública

- Seguretat pública

-Molèsties greus a la convivència veïnal

- Incompatibilitat amb altres activitats
- Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície
- Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars
- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via
- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas
- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social
- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

6. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària als mercats ocasionals, amb independència si son organitzats per l'Ajuntament o per una altra persona física o jurídica.

7. Per a l'obtenció de l'autorització de mercats organitzats per tercers, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.

La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 144. Parades individualitzades

1. La venda en parades individualitzades és aquella realitzada sense cap mena d'estructura conjunta amb altres parades, de manera singularitzada o juntament amb un grup reduït de parades, de manera periòdica, ocasional o temporal

3. La venda i/o prestació de serveis amb parades individuals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques..

4. Les persones interessades en obtenir l'autorització d'una parada individual hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de 2 mesos, on s'indiqui com a mínim,

a) Dates de realització de la venda/prestació del servei

b) productes i/o serveis a vendre

d) indicacions de l'estructura a utilitzar i dimensió

d) Ubicació

e) altres requeriments o serveis necessari

5. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització de les parades individuals quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública

- Seguretat pública

- Molèsties greus a la convivència veïnal

- Incompatibilitat amb altres activitats

- Trobar-se autoritzat un altre parada individual, mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars

- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via

- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas

- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social

- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

6. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària en parades individualitzades

7. Per a l'obtenció de l'autorització de parades individualitzades les persones interessades hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de 2 mesos. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 144. Venda itinerant

1. La venda itinerant és aquella realitzada en vehicles o a peu de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada en zones prèviament autoritzades i delimitades per

l'Ajuntament d'acord a unes dates, calendaris o itineraris comunicades i autoritzades prèviament per l'Ajuntament.

2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de productes de proximitat al municipi prèvia valoració de les circumstàncies i interessos que es donin en cada cas concret. En qualsevol cas aquesta modalitat de venda requerirà autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

2. En cas de realitzar-se a través de vehicles, els agricultors estan obligats a exhibir en llocs visibles dels vehicles, l'autorització o l'adreça on s'atendran, si escau, les seves reclamacions

3. Les persones que exerceixin la venda no sedentària de proximitat hauran de reunir les condicions establertes en aquesta ordenança.

4. En cas de realitzar-se a través de vehicles aquests hauran de reunir totes les condicions tècniques sanitàries necessàries per a la venda del producte o prestació del servei.

Article 145. Horaris, dies i llocs de celebració

1. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de proximitat amb estructures o parades desmuntables, vehicles botiga en els espais de domini públic a través de qualsevol de les modalitats establertes en l'article anterior prèvia instrucció del corresponent expedient i valoració de les característiques de l'esdeveniment

2. La determinació dels espais, dies i horaris correspondrà a l'Ajuntament de Manresa que tindrà en compte:

- L'espai públic disponible
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris
- Els efectes mediambientals
- Les molèsties que es puguin produir als habitatges i comerços propers
- L'interès públic de l'acte
- La coincidència amb altres celebracions o actes, ja sigui en l'espai o en el temps
- Les infraestructures a instal·lar
- L'interès i oportunitat de l'esdeveniment
- La vinculació amb actuacions de capitalitat de la ciutat

3. Les realitzacions d'aquestes ocupacions no podran destorbar la normal convivència ciutadana

2. L'Ajuntament podrà delimitar a l'espai públic llocs susceptibles de ser ocupats per productors i/o elaboradors agroalimentaris individuals per a la venda de determinats articles que, per a la seva naturalesa, són de caràcter temporal o esporàdica com ara articles de pirotècnia, gelats o flors

4. La determinació de les dates, horari i ubicació concreta serà fixada en les condicions reguladores o en l'autorització

Article 146. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions o concessions per a l'ocupació privativa del domini públic

2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària de productes agroalimentaris de proximitat

3. Determinar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.

4. La determinació de la ubicació, dia de celebració, fixació dels horaris de muntatge, desmuntatge i venda i les dimensions de les parades

5. Determinar els requisits dels venedors

6. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.

7. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.

8. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

Article 147. Procediment d'atorgament de les autoritzacions

1. El procediment de selecció de la resta de modalitats de venda no sedentària de proximitat, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.

2. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades

3. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats ocasionals organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:

a) Dates del mercat

- b) Horari del mercat
- c) Ubicació del mercat
- d) Nombre màxim de parades o espai disponible
- e) Grups de productes i/o serveis oferts
- f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització
- g) Acreditació dels requisits
- h) Procediment de selecció
- i) Durada de l'autorització
- j) Extinció de l'autorització

3. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, aquest contingut s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança

4. La vigència de les autoritzacions per regla general coincidirà amb la durada que s'estableixi a les corresponents bases i atorgaments. En cap cas aquestes autoritzacions es consideraran prorrogades automàticament

Article 148. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització i les possibles prorroques no podrà excedir de 4 anys.

2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic,

3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continui complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la prorroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de prorroga, la prorroga es considerarà desestimada.

4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Exhauriment del termini pel qual fou atorgada

b) Renúncia expressa formulada pel titular

d) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització

5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

b) Per falta de pagament de les taxes corresponents

c) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita

d) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització

e) A conseqüència d'un procediment de revocació per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària

f) per causa d'interès públic degudament justificada

Article 149. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquells a favor de la qual l'ha atorgat l'ajuntament.

2. Els titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

3. En cas que el titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Article 150. Drets

Els titulars tenen dret a:

a) En relació amb l'Ajuntament

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Promoure i impulsar comercialment la venda no sesentaria així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
3. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda

1. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda en el mercat de marxants.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat alimentària i/o expressament autoritzada.

Article 151. Obligacions

a) Respecte l'ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrrogues i de les seves transmissions.
2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.
3. Complir amb les obligacions que en matèria de transparència es derivin de l'aplicació de les disposicions legals vigents
4. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
5. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
6. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
7. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
8. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

10. Abonar les taxes corresponents

11. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.

12. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.

13. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal .

14. Comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.

15. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta, sens perjudici que una vegada finalitzada la venda, s'indiqui pels serveis tècnics que els residus s'apilin en caixes o embalatges per facilitar la seva recollida pels serveis municipals.

2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat, llevat que hi hagi instruccions tècniques que possibilitin deixar caixes o embalatges per a la seva recollida posterior pels serveis municipals

3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.

4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.

5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general

7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències als hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.

8. Fer-se càrrec de la gestió dels residus en cas que el volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.
3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament
5. Respectar la distància entre parades mínima de 0,50 metres
6. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat
7. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
8. Vestir neta i acuradament.
9. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants i amb el públic en general.
10. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.
11. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
12. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.
13. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.
14. Usar bones formes i maneres en els seves relacions entre ells, amb el públic i amb el personal municipal.
15. Assistir al mercat, d'acord amb la periodicitat establerta per a cadascun dels mercats, llevat dels casos degudament justificats
16. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol altre tipus d'aparell reproductor
17. La venda de menjars elaborats haurà de tenir la corresponent autorització sanitària
18. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
19. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
20. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de

l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.

21. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

22. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

23. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

24) Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.

25. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

26. Pagar les taxes que graven l'ocupació, les despeses de gestió, manteniment i conservació

TÍTOL VI. ACTIVITATS FIRALS I DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 152. Objecte i àmbit d'aplicació.

1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis dins l'àmbit de les activitats firals de caràcter comercial i activitats de dinamització comercial realitzades en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda

2. Tindran la consideració d'activitats firals les manifestacions comercials que tenen per objecte l'exposició de béns o l'oferta de serveis per afavorir-ne el coneixement, la innovació i la difusió, promoure contactes i intercanvis comercials i apropar l'oferta de les diverses branques de l'activitat econòmica a la demanada.

3. Les activitats firals regulades en aquest títol hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir una durada mínima d'un dia, matí i tarda i màxima de quinze dies consecutius, amb un màxim de dues edicions l'any

b) Reunir una pluralitat d'expositors en un recinte identificable amb els serveis adequats per als expositors i els visitants

c) Realitzades fora d'un establiment comercial permanent en parades desmuntables o vehicles botiga i en un recinte identificable autoritzat per l'Ajuntament, tancat o a l'aire lliure.

d) La venda amb retirada de mercaderia es pot portar a terme de forma complementaria si es tracta d'una fira mercat

4. Tindran la consideració d'activitats de dinamització comercial

a) Ser una activitat promoguda per una o vàries associacions de comerciants, per persones físiques o jurídiques vinculades al comerç o que tenen per objecte l'organització d'esdeveniments comercial en el marc d'un esdeveniment cultural, social o de dinamització que tingui om a objectiu la difusió comercial i venda de productes del comerç local.

b) Realitzada fora d'un establiment comercial permanent en parades desmuntables o vehicles tenda.

c) En aquest cas la venda no tindrà el caràcter de complementari sinó que pot constituir l'objecte principal i se subjectarà als requisits establerts en el títol III relatiu a altres modalitats de venda no sedentària

Article 153. Supòsits exclosos

1. Resten excloses de les activitats firals de caràcter comercial:

a) activitats congressuals. En el supòsit que se celebrin juntament amb una fira només a aquesta li seran aplicables les disposicions d'aquesta ordenança

b) activitats que persegueixin fins d'interès cultural, educatiu, científic, artístic, cívic o social

c) Activitats promocionals o de venda de qualsevol tipus organitzades pels establiments comercials o empreses especialitzades dedicades a l'organització d'aquest tipus d'esdeveniments als quals els serà aplicable la normativa d'equipaments o de venda no sedentària de caràcter ocasional.

d) Els mercats adreçats al públic en general l'activitat dels quals sigui la venda directa amb retirada de mercaderia, encara que rebin la denominació tradicional de fira, als quals els serà aplicable el règim de venda no sedentària en mercats de marxants o en mercats ocasional

2. També resten excloses de l'aplicació d'aquesta ordenança les activitats firals recreatives que es regularan per la seva normativa específica

Article 154. Règim jurídic

1. La venda no sedentària en les activitats firals es regeix per aquest títol i per les disposicions aplicables de la Llei 18/2017, de comerç, fires i mercats. En tot allò no contingut en aquest títol s'aplicarà en primer lloc amb caràcter supletori, les disposicions relatives a la venda en mercats ocasionals i en segon terme les disposicions relatives als mercats de marxants llevat del procediment de concessió, durada de les autoritzacions, règim de transmissió, règim econòmic i extinció i revocació de les autoritzacions que es

regirà, amb caràcter supletori, per les normes de patrimoni de les administracions públiques.

2. La venda no sedentària en activitats de dinamització es regeix per aquest títol i, amb caràcter supletori, les disposicions relatives a la venda en mercats ocasionals i en segon terme les disposicions relatives als mercats de marxants, llevat del procediment de concessió, durada de les autoritzacions, règim de transmissió, règim econòmic i extinció i revocació de les autoritzacions que es regirà, amb caràcter supletori, per les normes de patrimoni de les administracions públiques.

2. Els productes exposats i comercialitzats en les activitats firals i en les activitats de dinamització resten sotmesos a les normes sectorials específiques.

3. L'autorització per a la realització de fires, fires mercat i activitats de dinamització comercial està subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió a precari revocable per raons d'interès públic.

Article 155. Conceptes de fira i fira mercat

1. S'entén per fira l'activitat firal de caràcter periòdic adreçada principalment al públic professional

2. S'entén per fira mercat l'activitat firal de caràcter periòdic adreçada al públic en general en que també, de manera complementària, es poden dur a terme operacions comercials amb retirada de mercaderia, l'objecte principal de les quals s'ajusta a l'exposició de bens o l'oferta de serveis per afavorir-ne el coneixement, la innovació i la difusió, promoure contactes i intercanvis comercials i apropar l'oferta de les diverses branques de l'activitat econòmica a la demanda.

Article. 156. Esdeveniments artesans

1. Són esdeveniments artesans aquells que promocionen l'artesania i l'oferta de prestació de serveis de caràcter artesà

2. Els esdeveniments de promoció de l'artesania poden adoptar les fórmules de fira o fira mercat amb la denominació, en aquest últim cas, de fira mercat d'artesania si els expositors són artesans.

3. Qualsevol activitat duta a terme per artesans, en qualsevol dels diferents formats, per tal que pugui ser inclòs en la denominació artesana ha d'incloure productes elaborats per persones o empreses amb l'acreditació del carnet d'artesà o empresa artesana i amb el distintiu de productes d'artesania

3. Resten excloses de la consideració d'esdeveniment artesà les activitats comercials o d'oferta de prestació de serveis que tenen per finalitat principal la comercialització de productes o prestació de serveis destinada al públic en general, amb independència de la denominació adoptada o de la modalitat comercial emprada. En aquest cas li seran aplicables les disposicions relatives a la venda no sedentari en mercats ocasionals

Article 157. Horaris, dies i llocs de celebració

1. L'Ajuntament podrà autoritzar la realització d'activitats firals i activitats de dinamització comercial amb estructures o parades desmuntables, vehicles botiga en els espais de domini públic a través de qualsevol de les modalitats establertes en l'article anterior prèvia instrucció del corresponent expedient i valoració de les característiques de l'esdeveniment

2. La determinació dels espais, dies i horaris correspondrà a l'Ajuntament de Manresa que tindrà en compte:

- L'espai públic disponible
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris
- Els efectes mediambientals
- Les molèsties que es puguin produir als habitatges i comerços propers
- L'interès públic de l'acte
- La coincidència amb altres celebracions o actes, ja sigui en l'espai o en el temps
- Les infraestructures a instal·lar
- L'interès i oportunitat de l'esdeveniment
- La vinculació amb actuacions de capitalitat de la ciutat

3. Les realitzacions d'aquestes ocupacions no podran destorbar la normal convivència ciutadana

4. La determinació de les dates, horari i ubicació concreta serà fixada en l'autorització corresponent.

Article 158. Competències municipals

Són competències de l'ajuntament:

1. Autoritzar la venda no sedentària en activitats firals i en activitats de dinamització comercial organitzats per tercers.

2. Determinar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.

4. La determinació de la ubicació, dia de celebració, fixació dels horaris de muntatge, desmuntatge i venda i les dimensions de les parades

5. Determinar els requisits dels venedors

6. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.

7. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
8. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

CAPITOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

Article 159. Requisits dels organitzadors i paradistes

1. Els organitzadors de les activitats firals hauran de reunir les condicions necessàries establertes en la normativa sectorial específica relativa al producte exposat i comercialitzat.
2. Els organitzadors de les activitats de dinamització comercials hauran de ser associacions de comerciants, comerços locals o persones físiques o jurídiques vinculades al comerç o associacions de comerciants de la ciutat així com també persones físiques o jurídiques que tinguin per objecte l'organització d'esdeveniments de dinamització comercial.
3. Els organitzadors i els paradistes que hi participen hauran de disposar de totes les autoritzacions necessàries per a l'exercici de l'activitat.
4. Han de disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents
5. Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
6. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
7. Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.
8. Disposar dels serveis d'higiene i seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària que siguin necessaris, si escau
9. Disposar, si escau, de personal de vigilància i control d'accés.
10. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
11. L'incompliment d'aquestes obligacions facultarà a l'Ajuntament per adoptar, com a mesura cautelar, la suspensió de l'activitat o la intervenció dels productes

Article 160. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions

1. Les autoritzacions per a la celebració d'activitats firals s'adjudicaran directament a l'organitzadora de l'activitat sempre i quan disposi de tots els permisos necessaris

2. L'autorització per a la realització d'activitats de dinamització s'adjudicaran directament a l'organitzadora de l'activitat o individualment als paradistes que hi participen, llevat que existeixin varis candidats, En aquest últim cas haurà de realitzar-se un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.

3. Les persones interessades en organitzar una activitat firal o una activitat de dinamització comercial hauran de presentar una memòria on indiqui com a mínim:

a) Identificació de la persona sol·licitant

b) Descripció de la fira: data o dates i horari previst per a la realització

c) Dades de la persona de contacte responsable de l'organització

d) Relació de paradistes amb indicació de la identificació, tipus de producte

e) Programa d'activitats, indicació de les mesures de seguretat i de la resta d'aspectes organitzatius

f) Declaració responsable que haurà de contenir:

- El compliment dels requisits establerts en l'article 65

- Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat

- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització

- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

g) Anàlisi de la mobilitat i valoració de l'impacte acústic, si escau

3. En el cas d'activitats de dinamització comercial, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.

4. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

5. Amb independència de la denominació o modalitat emprada per l'organitzador, l'Ajuntament aplicarà el règim jurídic que li correspongui en funció de la tipologia d'activitat i venda utilitzada.

Article 161. Supòsits de denegació o modificació

1. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització de les activitats firals i activitats de dinamització organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:

- Salut pública
- Seguretat pública
- Molèsties greus a la convivència veïnal
- Incompatibilitat amb altres activitats
- Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície
- Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars
- No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via
- No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas
- La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social
- La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.

Article 162. Contingut de l'autorització.

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a la realització de l'activitat firal o de dinamització comercial següents:

- a) La denominació de l'activitat
- b) Les dades de l'organitzador o del titular de la parada

c) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus d'activitat autoritzada

d) Els indrets on es realitzaran les activitats i la superfície ocupada

e) La relació d'activitats i la tipologia de productes o serveis que es poden vendre amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient

f) La durada de l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu

Article 163 Taxes municipals

L'organitzador i/o els paradistes hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a les corresponents Ordenances fiscals.

Es podrà aplicar bonificacions i exempcions atenent a criteris d'interès públic, social o de dinamització econòmica de la ciutat.

Article 164. Fiances

L'Ajuntament podrà establir una fiança als organitzadors i als paradistes en concepte de garantia sobre recursos de titularitat municipal cedits per l'Ajuntament per a la realització de les fires o activitats de dinamització comercial

CAPITOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 165. Transmissió de l'autorització

No es contempla

Article 166. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització no podrà excedir de 4 anys.

2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable.

3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continui complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la prorroga. En

cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de prorroga, la prorroga es considerarà desestimada.

4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada

b) Renúncia expressa formulada pel titular

c) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

d) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització

5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització

b) Per falta de pagament de les taxes corresponents

c) Per la venda de productes falsificats

d) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita

e) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització

f) A conseqüència d'un procediment de revocació per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària

g) per causa d'interès públic degudament justificada

CAPITOL IV. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 167. Requisits dels estands i/o parades

1. L'Ajuntament autoritzarà o donarà conformitat a la proposta de l'organitzadora de l'activitat firal pel que fa al nombre, dimensions i condicions de les parades que la conformaran

2. L'Ajuntament podrà regular les característiques de les parades per tal d'aconseguir una imatge homogènia
3. Les persones que ocupen els estands tindran l'obligació de respectar l'espai i/o estand concedit i no es podrà alterar sense l'autorització dels responsables municipals
4. Les parades hauran d'estar identificades amb els seu nom comercial i els productes hauran d'exposar-se a una distància mínima del sol de 80 centímetres, llevat que els característiques del producte no ho permetin
5. Les parades se situaran a una distància mínima de 1,50 metres dels habitatges o de les estructures urbanes per garantir l'entrada i sortida dels habitatges i la lliure mobilitat i circulació de persones, llevat que l'Ajuntament autoritzi altres condicions.
6. Caldrà mantenir una separació entre cadascuna de les parades

Article 168. Selecció dels participants

1. L'organitzador de l'activitat haurà d'informar prèviament a través de la publicitat que cregui oportuna:
 - a) Del termini de sol·licituds de participació
 - b) Dels criteris d'admissió i exclusió dels participants
 - c) Dels criteris de prioritat
 - d) Dels drets i obligacions dels expositors
2. Els criteris establerts no podran ser discriminatoris

Article 169. Participants

1. Els participants hauran de complir les obligacions següents:
 - a) Muntatge i desmuntatge de la parada
1. L'organitzador o titular de la llicència haurà d'instal·lar una parada de les dimensions autoritzades al lloc i horari assenyalats
2. El muntatge es farà tenint cura de fer el mínim soroll per no ocasionar molèsties als veïns

3. En el desenvolupament d'ella seva activitat els paradistes hauran de respectar el conjunt del mobiliari urbà, sense utilitzar-lo per a l'activitat pròpia

4. Els vehicles de transport se situaran fora del recintes de l'activitat i només hi tindran accés durant el muntatge i desmuntatge llevat que sigui autoritzat de forma expressa per l'Ajuntament.

5. Els participants hauran de complir les obligacions contingudes en l'article 158

b) Venda de productes

1. En el cas d'activitats firals, la venda de productes tan sols es podrà portar a terme en les fires mercat i la venda tindrà caràcter complementari a l'activitat principal de promoció, difusió i/o exhibició.

2. Els productes oferts hauran de reunir els requisits específics establerts en la normativa sectorial aplicable

3. La venda s'haurà de realitzar a través d'estructures desmuntables, vehicles tenda o furgoteques.

3. L'exercici de la venda haurà de complir les determinacions establertes en el títol III d'aquesta ordenança

Article 170. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

Article 171. Seguretat i responsabilitat

1. L'organitzadora d'una activitat firal s'ha de responsabilitzar del manteniment de l'ordre públic dins l'espai firal i ha de garantir el compliment de la normativa aplicable per a la seguretat de les persones, els productes, les instal·lacions industrials i el medi ambient, sense perjudici de les competències que la legislació atorga a les forces i cossos de seguretat

2. L'organitzadora serà responsable de la vigilància de l'estand i dels bens exposats

3. Els organitzadors d'activitats firals / mercats ocasionals son responsables solidaris de les infraccions comesos pels titulars de les parades

3. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sorgir en les instal·lacions ni en els productes ni de l'exercici de la venda.

TITOL VII. HIGIENE I SEGURETAT ALIMENTARIA

CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 172. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular les condicions tècniques d'higiene i seguretat alimentària de la venda no sedentària de productes alimentaris que es realitzin en el municipi de Manresa.

2. La venda de productes alimentaris i la prestació de serveis es podrà portar a terme a través de qualsevol de les modalitats de venda no sedentària i mitjançant la utilització de parades, furgoteques, vehicles-tenda, remolcs o qualsevol altra instal·lació i/o vehicle que reuneixi els requisits per poder exercir aquest tipus de venda

Article 173. Competències de l'Ajuntament

1. Correspon a l'Ajuntament la inspecció i control dels produc

tes alimentaries posats a la venda o elaborats a través d'estructures desmuntables o vehicles tenda

2. Vigilar i garantir que els titulars de les autoritzacions compleixen l'establert en la normativa vigent.

3. Establir les mesures cautelars oportunes per a la protecció de la salut.

CAPITOL II. L'AUTORITZACIÓ

Article 174. Registre sanitari municipal

1. El titular de l'activitat ha de disposar del registre sanitari municipal de la parada o un document equivalent si és de fora de Catalunya.

2. Si tenen un establiment fix es registraran al municipi on tinguin aquest establiment.

3. Si no tenen un establiment fix es registraran al municipi on tenen la seu social de l'activitat.

Article 175. Declaració responsable alimentària

1. Per a poder obtenir l'autorització, al marge de reunir els requisits establerts en aquesta ordenança i presentar la documentació requerida en cada cas, el titular de l'activitat haurà de presentar una declaració responsable per exercir l'activitat alimentària.

2. L'Ajuntament podrà realitzar totes aquelles actuacions de vigilància, control i comprovació que consideri convenients.

2. La persona titular també haurà de complir tota la resta de requisits que estableixi la normativa sanitària i seguretat dels aliments del producte venut o elaborat.

CAPITOL III. EXERCICI DE LA VENDA

Article 176. Requisits de les parades de venda de productes alimentaris

Les parades de venda no sedentària de productes alimentaris hauran de donar compliment als següents requisits:

a) Hi ha d'haver un vehicle, una carpa o un tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals...)

b) Les superfícies, els equips i els estris de treball han de ser fàcils de netejar i desinfectar, llisos, fets d'un material que no es rovelli i no tòxics. Han de ser aptes per estar en contacte amb els aliments, no absorbents ni porosos i que no puguin transmetre cap substància cap als aliments. Han de ser resistent i en bon estat de conservació. En general, no es poden utilitzar superfícies o utensilis de fusta.

c) No hi ha d'haver objectes aliens a l'activitat que puguin contaminar els aliments (decoracions, vehicles, roba, objectes personals,...).

d) Hi ha d'haver vitrines, pantalles o altres sistemes que protegeixin els aliments de possibles contaminacions i de l'abast del públic i de les inclemències meteorològiques. S'exclouen d'aquesta obligació les parades de fruites i verdures que es puguin rentar i/o coure.

e) Cal disposar d'equips de fred amb capacitat suficient per als aliments que ho necessiten quan així ho indiquin les condicions de conservació del fabricant. Els establiments dedicats a la venda d'embotits frescos i formatges tendres han d'estar dotats d'un taulell refrigerador protegit. Aquests equips han de tenir termòmetres apte per a ús alimentari per controlar la temperatura.

f) En parades de carn fresca i preparats carns, productes de la pesca i l'aqüicultura, pollastres a l'ast i altres menjars preparats, productes de pastisseria amb nata o crema, llet crua i/o derivats làctics frescos han de disposar d'un rentamans amb connexió a la xarxa potable o a un dipòsit d'aigua amb una capacitat mínima de 50 litres, amb dosificador de sabó, paper eixugamans d'un sols ús protegit i aixeta de tancament no manual o altre sistema que pugui garantir una correcta higienització de mans, superfícies i estris.

g) En la resta de parades on no s'elaboren aliments hi ha d'haver, sempre que sigui possible, accés a aigua potable per garantir la neteja dels utensilis i del personal mentre es desenvolupa l'activitat, Si no es possible, el responsable de la parada ha de tenir previst un sistema alternatiu de neteja. És permès substituir l'aigua potable per l'ús de tovalloleta humida o gels d'alcohol per les mans i polvoritzadors que continguin una solució sabonosa i una altra de desinfectant d'ús alimentari.

g) Hi ha d'haver cubells amb tapa i pedal per a les deixalles i restes orgàniques

h) Els embolcalls i els envasos per als aliments han de ser aptes per a l'ús alimentari, i han d'estar protegits de possibles contaminacions i en bon estat higiènic.

i) Cal disposar de productes de neteja i desinfecció d'ús alimentari, els quals han d'estar etiquetats i aïllats i tapats dels aliments

j) Les caixes o altres recipients que continguin aliments no poden estar en contacte directe amb el terra. Els taulells d'exposició dels aliments han d'estar a una alçada suficient que permeti netejar, desinfectar i comprovar-ne l'estat per sota (producte exposat a 80 centímetres del terra com a mínim sempre que les dimensions i pes del producte ho permetin).

Article 177. Seguretat dels aliments

Les parades de venda no sedentària de productes alimentaris hauran de donar compliment als següents requisits:

a) Els aliments han d'estar guardats en un magatzem, un espai o en equips de fred adequats abans de vendre'ls. Aquests locals han de disposar del registre sanitari que correspongui.

b) Els aliments s'han de transportar en un vehicle net, d'ús exclusiu per al transport d'aliments els dies de mercat, i amb les temperatures adequades.

c) No s'ha de trencar la cadena de fred al llarg dels processos de recepció, emmagatzematge, transport, emmagatzematge durant el mercat o la fira, i venda o servei.

d) Els aliments s'han de protegir de possibles contaminacions i de l'abast del públic amb pantalles, vitrines, expositors o altres sistemes.

e) Els aliments s'han de mantenir en tot moment a la temperatura que el fabricant hagi indicat a l'etiqueta. Si és necessari, els aliments han d'estar exposats en equips de fred.

f) Els aliments han de provenir de proveïdors que disposin del registre que correspongui (registre sanitari municipal, RSIPAC, RGSEAA, RIAAC, etc.).

g) S'ha de disposar de la informació dels aliments per a les persones consumidores segons la normativa vigent, inclosos els al·lèrgens (etiquetatge, rètols, etc.). Si es tracta d'aliments que es fraccionen o es tallen, aquesta informació s'ha de conservar fins que s'acabi el producte.

Article 178. Higiene i manipulació d'aliments

Les parades de venda no sedentària de productes alimentaris hauran de donar compliment als següents requisits:

a) S'han de netejar i desinfectar les superfícies de la parada i els estris que entrin en contacte amb els aliments a l'inici i al final de la jornada de treball, i també després de cada manipulació.

b) Les manipulacions han de ser higièniques. Cal disposar d'equips, estris i superfícies de treball adients, encara que només es faci venda a granel o es fraccionin peces o envasos. Si hi ha manipulacions més complexes (cocció, afegit d'ingredients. Modificació de3ls producte final..), només es podrà fer en instal·lacions cobertes i tancades per almenys tres de les quatre bandes amb estructures rígides i tant les superfícies de manipulació com tota la zona interior de la parada hauran de complir tots els requeriments exigibles per a establiments fixes i no permetre l'accés del públic ni altres agents contaminants al seu interior.

b) Els aliments no poden entrar en contacte amb el terra durant la descàrrega, l'emmagatzematge i la venda. I, mentre estan exposats, han d'estar suficientment alçats i no poden quedar a l'abast del públic.

c) S'han d'emprar pinces, pales o altres estris per servir els productes. S'ha de disposar d'una pala o un estri de servei diferent per a cada tipus d'envinagrat i de pesca salada que es vengui per evitar contaminacions creuades.

d) Els estris utilitzats (ganivets, pales, pinces, taules de tall, etc.) s'han de guardar protegits.

e) A la parada no hi ha d'haver persones alienes a l'activitat ni animals de companyia.

f) S'han de complir les normes d'higiene personal següents:

- Les persones que manipulen els aliments no poden presentar símptomes de malaltia de transmissió alimentària.
- Les ungles s'han de dur curtes, netes i sense pintar. No s'han de portar joies.
- Les ferides, si n'hi ha, han d'estar protegides amb apòsits impermeables.
- Cal vestir amb roba de treball neta i d'ús exclusiu.
- Les mans s'han de rentar freqüentment.
- Durant l'activitat no s'ha de menjar ni fumar

Article 179. Documentació

Les persones paradistes han de disposar, durant la celebració de la fira o el mercat, de la documentació necessària per garantir la seguretat alimentària.

a) S'ha d'acreditar que tot el personal s'ha format en higiene i seguretat alimentària.

b) S'ha de presentar una declaració responsable en matèria sanitària del compliment dels requisits que estableix la normativa

c) S'ha de disposar del registre sanitari municipal de la parada (cal que l'atorgui l'ajuntament en el qual hi ha la raó social de la persona titular de la parada) o un document equivalent, si s'és de fora de Catalunya.

d) S'ha de tenir tota la documentació relativa als autocontrols: registre del control de la recepció, traçabilitat dels productes (factures o albarans), programa de neteja i desinfecció, registre del control de les temperatures, llistat d'al·lèrgens als aliments, fitxa tècnica dels productes, etc.

e) Cal que els productes a la venda s'acompanyin de la informació obligatòria (etiquetes per als productes envasats o rètols per productes a granel) i que se'n pugui realitzar la traçabilitat i conèixer els ingredients i possibles al·lèrgens

TITOL VIII. INSPECCIO, CONTROL I REGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. PERSONAL RESPONSABLE DELS MERCATS

Article 180. Vigilància, gestió i control

1. Correspon a l'ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat.
2. L'ajuntament pot adoptar les mesures provisionals necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.
3. Aquestes mesures son independents de les sancions imposades.
4. En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries per a controlar-ne el risc per a la salut.
5. L'ajuntament ha de designar el personal del mercat, a qui li correspon el control del mercat, situar els titulars de les autoritzacions o concessions als respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina, la neteja, la sostenibilitat. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a l'assentador municipal o personal municipal designat:

- a) Control i registre de titulars d'autoritzacions i del personal venedor
- b) Situar els venedors en els seus llocs de venda i constatar-ne la correcta ubicació
- c) Resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat.
- d) Resoldre les incidències que afectin la disciplina del mercat i comunicar les incidències que afectin l'ordre sanitari, en relació al que determinin els òrgans d'inspecció.
- e) Vigilar la neteja del mercat
- f) Disposar de les mesures necessàries per al seu bon funcionament
- g) La vigilància en el mercat, en col·laboració amb la policia municipal.
- h) Donar compte dels fets i incidències als responsables municipals

6. Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que també pot realitzar tasques de control i seguretat del mercat de marxants, en col·laboració amb

el personal del mercat.

7. Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.
8. Qualsevol altra autoritat competent en la matèria, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR

Article 181. Responsabilitat

1. Són responsables de la infracció les persones titulars de l'autorització, siguin persones físiques o jurídiques, que per acció o omissió realitzin qualsevol fet infractor establert en aquesta ordenança mitjançant dol, culpa o negligència.
2. També són responsables de la infracció, les persones que hi participen, les que hi contribueixen a cometre-la o que en faciliten la comissió fins i tot per omissió, i també les persones que adquireixen els béns o els serveis oferts

Article 182. Funció inspectora

1. Les funcions inspectores en matèria de venda no sedentària seran exercides pel personal funcionari que determini l'Ajuntament i que tindran encomanades les tasques de control, comprovació i vigilància del degut compliment de les persones titulars de les autoritzacions de les obligacions i disposicions que estableixi aquesta ordenança així com la resta de normes que resultin d'aplicació.
2. En qualsevol cas, les funcions inspectores en matèria de venda no sedentària també podran ser exercides per la Policia Local.
3. Les funcions inspectores en matèria sanitària i en matèria de consum seran exercides pel personal determinat per l'Ajuntament o bé per personal d'altres administracions públiques que tinguin competència.
3. Les funcions inspectores també podran ser exercides per qualsevol altra autoritat competent en la matèria.

Article 183. Procediment sancionador

1. El procediment sancionador per a la imposició de sancions a les infraccions previstes en aquesta Ordenança és el regulat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en el Decret 278/1993, de 9 de

novembre, del procediment sancionador d'aplicació als àmbits competència de la Generalitat, en tot allò que no sigui contrari a la Llei.

2. Seran aplicables també, els principis de la potestat sancionadora establerts a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 184. Mesures cautelars

1. Iniciat l'expedient sancionador es podran adoptar les mesures cautelars imprescindibles per al normal desenvolupament del mercat.

2. Entre les mesures cautelars i en funció de la infracció, l'Ajuntament pot ordenar el cessament temporal de l'activitat així com la immobilització i la intervenció dels productes.

2. L'òrgan competent per iniciar o instruir el procediment acordarà la confirmació, modificació o l'aixecament d'aquesta mesura cautelar en el termini de 15 dies hàbils següents a la seva adopció.

3. Transcorregut aquest termini sense l'adopció de cap resolució respecte a les mesures cautelars adoptades, s'ha de procedir a l'aixecament de la mesura.

4. Quan els productes intervinguts siguin peribles o n'estigui prohibida la venda en aquesta modalitat, així com en el cas de productes de poc valor o de naturalesa il·legal, l'òrgan competent podrà acordar-ne la destrucció o el lliurament a una institució benèfica.

5. Abans de l'inici del procediment sancionador es podran adoptar mesures provisionals que resultin adequades i proporcionades per assegurar l'interès públic i, entre d'altres, la suspensió temporal de l'activitat de venda al mercat, la retirada de la parada i/o la intervenció dels productes a la venda

6. Quan el personal municipal que realitza les funcions inspectores detecti la instal·lació d'una parada no autoritzada, ordenaran de forma immediata la seva retirada i dels objectes que es pretenia posar a la venda

Article 185. Infraccions: qualificació, prescripció

1. Les infraccions es qualifiquen com a lleus, greus i molt greus.
2. Les infraccions molt greus prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos. Aquests terminis es comptaran a partir de la producció del fet sancionable o de la fi del període de comissió si es tracta d'infraccions continuades.
3. Les sancions prescriuen en els mateixos terminis, comptats a partir de la fermesa de la resolució sancionadora.

Article 186. Tipus d'infraccions

1. Son infraccions lleus:

- a. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el que sigui contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
- b. L'exercici de la venda fora de les dates, dels horaris, del perímetre o de l'itinerari autoritzats, i també la que incompleixi les dimensions o condicions d'accés establertes per l'ordenança municipal.
- c. No tenir en un lloc visible la identificació o distintiu lliurat per l'ajuntament relatiu a l'autorització atorgada.
- d. L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- e. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- f. Fer operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- g. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o personal del mercat la documentació de la parada que li sigui requerida
- h. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conte l'ordenança, que no tinguin el caràcter de greus.

2. Son infraccions greus:

- a. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus dins del període de dos d'un any des de la fermesa de la resolució en via administrativa.
- b. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el que sigui contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
- a. Exercir la venda en el mercat de marxants sense l'autorització municipal.
- b. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre s'exerceix l'activitat i un cop finalitzada i retirades les instal·lacions.
- c. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels contenidors o dels espais habilitats.
- d. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat en exercici de les funcions d'inspecció, d'informació o investigació del les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació falsa, inexacta o parcial.
- e. Les discussions que produeixin escàndol dins el recinte del mercat.
- f. La desobediència de les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
- g. L'actuació expressa que provoqui danys a bens públics o privats.
- h. Malmetre les voreres, les instal·lacions d'enllumenat, l'arbrat, els jardins i qualsevol altre tipus d'element o mobiliari urbà de la via pública
- i. La manca de les condicions higienico-sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i

aliments posats a disposició dels consumidors.

- j. La venda de productes no inclosos en l'autorització.
 - k. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions marcades.
 - l. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni la resta de comerciants ni els ciutadans.
 - m. La connivència amb la venda il·legal.
 - n. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
 - o. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
 - p. La transmissió de l'autorització que no segueixi el procediment previst en aquesta ordenança.
 - q. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'ajuntament per un temps de [número] dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
 - r. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
 - s. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activi
 - t. Subministrar informació o documentació falsa.
 - u. La resistència, la coacció o la represàlia , o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció del mercat
 - c. No pagar la tarifa o taxa corresponent
 - d. La utilització de l'autorització per part de persones no autoritzades
 - e. No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de l'autorització
 - f. No disposar d'alguna de les condicions exigides per ser titular de l'autorització
 - g. Vendre productes respecte dels quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
3. Son infraccions molt greus, les tipificades a la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires i la seva sanció segueix el procediment que s'hi estableix.

Article 187. Sancions i graduació

1. En el cas d'infraccions lleus, es pot imposar

- a. Un advertiment tenint en compte els criteris atenuants d'aquest article
- b. Una multa de fins a 750,00 euros.

2. En el cas de les infraccions greus es pot:

- a. Una suspensió temporal de l'autorització de 1 a 6 mesos.
- b. Una multa d'entre 750,01 a 1.500,00 euros.

3. En el cas d'infraccions molt greus es poden imposar les sancions contingudes en la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires i que consisteixen en:

- a) Multa d'entre 100.001 i 500.000,00 euros
- b) Tancament temporal
- c) Publicitat de les sancions

4. La tramitació del procediment sancionador corresponent serà compatible amb l'eventual adopció d'alguna o algunes de les mesures provisionals previstes en l'article 70 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires i en l'article ... de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. La reincidència en les infraccions greus comporta la revocació de l'autorització.

3. S'entén que hi ha reincidència si l'infractor ha estat sancionat l'any immediatament anterior per la comissió d'una infracció de la mateixa naturalesa, sempre que s'hagi declarat així per resolució ferma en via administrativa. A efectes de la reincidència, no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

4. La quantia de les sancions es gradua tenint en compte els criteris següents que poden ser atenuants o agreujants:

- a. El reconeixement immediat de la culpabilitat i la manifestació de la voluntat d'esmena de la infracció comesa.
- b. El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- c. La quantia del benefici il·lícit.
- d. El volum de vendes.
- e. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
- f. La reincidència quan no sigui determinant d'infracció.
- g. Període durant el qual s'ha comès la infracció

- h. Naturalesa dels béns o productes oferts
- i. Nombre de persones consumidores afectades
- j. Mesures correctores adoptades
- k. Incompliment d'advertències o requeriments previs
- l. Gravetat dels efectes socioeconòmics que la comissió de la infracció hagi produït
- m. Negativa reiterada a facilitar informació o prestar col·laboració al personal tècnic responsable del control del mercat o d'inspecció
- n. Destinació del producte, pel fet que aquest sigui adreçat al consum infantil o altres persones destinatàries particularment indefenses
- o. El risc de dany a la salut i seguretat

Article 188. Competència i règim sancionador

1. Correspon a l'alcalde/essa o regidor/a delegat/da la competència d'imposar les sancions lleus i greus que preveu aquesta ordenança.
2. Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament corresponent en matèria de comerç, imposar les sancions molt greus que consisteixen en:
 - a) Reincidència en la comissió d'infraccions qualificades com a greus en un període de cinc anys, sempre i quan no es produeixin com a conseqüència de reincidència en infraccions lleus
 - b) Cometre infraccions que puguin donar lloc a perjudicis que, per la seva importància, puguin produir alteracions greus de l'activitat comercial
 - c) Cometre una infracció que reporti un benefici il·lícit que superi l'import de 100.000 euros
3. La competència sancionadora de l'Ajuntament en podrà ser exercida subsidiàriament pel Departament competent en matèria de Comerç de la Generalitat de Catalunya
4. L'alcalde/essa o Regidor/a delegat/da exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública ~~i/o consum~~, d'acord amb el que es preveu en la seva normativa específica i en qualsevol cas, en els supòsits següents:
 - a. L'incompliment dels requisits higiènics i sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

5. L'alcalde/essa o Regidor/a delegat/da podrà exercir competències sancionadores en matèria de consum, sempre i quan li hagi estat delegada aquesta funció per l'Agència Catalana de Consum o òrgan competent. L'abast de la competència s'exercirà d'acord amb el que preveu la seva normativa específica i en qualsevol cas en els supòsits següents:

- b. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia, i el rètol que n'anuncia l'existència.
- c. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- d. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

Article 189. Remissió normativa

En el que no està previst en aquest capítol en matèria de règim sancionador, resulta d'aplicació la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicaran les normes de règim local, la Llei 17/2018, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, la Llei 33/2003, de 23 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques i el Reglament de desenvolupament així com també la legislació en matèria de consum i salut pública

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària en mercat de marxants atorgades abans del 7 d'octubre de 2010, data de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre (DOGC 6 d'octubre de 2010), per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, i finalitzen per tant, el 6 d'octubre de 2025, i són prorrogables, de manera expressa, per idèntics períodes.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades a partir del 7 d'octubre de 2010, i abans del 30 de juliol de 2011, data de l'entrada en vigor de la Llei

7/2011, de 27 de juliol (DOGC de 29 de juliol de 2011), s'entenen concedides per un període de quinze anys, a partir de la data en la que es van atorgar, i són prorrogables, de manera expressa, per idèntics períodes.

Tercera. S'autoritza de forma transitòria a superar els percentatges/ nombre de parades de tipologia de producte establerts en cadascuna de les fitxes dels mercats mentre no es produeixin baixes o modificacions del producte ja autoritzat. En cas de sol·licitar el canvi de producte, aquest hauran de respectar els límits establerts en cadascuna de les fitxes.

Quarta. A manca de regulació específica, aquesta Ordenança s'aplicarà de forma supletòria a la venda en vies o espais de domini públic realitzada per persones físiques o jurídiques que no realitzen una activitat econòmica derivada d'esdeveniments culturals, recreatius, d'interès social o humanitari, de dinamització veïnal, llevat les previsions establertes pel que fa als requisits per a l'exercici de l'activitat.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança Municipal reguladora de la venda no sedentària aprovada el dia 16 de gener de 2006, pel Ple de l'ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

ANNEXOS

ANNEX 1. RELACIO DE MERCATS DE MARXANTS

ANNEX 1.1. MERCAT DE LA FONT DELS CAPELLANS

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Carrer Fra Jacint Coma i Galí
Dia de celebració	Dimarts. Si el dimarts coincideix en dia festiu es celebrarà igualment, excepte quan coincideixi amb el dia de Nadal, Sant Esteve, Any Nou o Dia de Reis
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Multiproducte

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 08:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:30 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 09:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:30 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 15:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:30 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 16:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 14:30 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 08:00 h a les 13:00 h A l'hivern de les 09:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de mòduls	 mòduls
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran en mòduls de 3x3 metres
Nombre màxim de parades per especialitats	Productes alimentaris: Productes no alimentaris
Dimensions de les parades/mòduls	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. En cas d'existir espai disponible, els titulars podran sol·licitar l'ampliació de mòduls, de forma que la parada estarà formada per varis mòduls
Distància entre parades	La distancia entre les parades serà de com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	En cas de disposar de tendals, carpes o marquesines, aquestes hauran de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques En el cas de parades alimentàries s'haurà de disposar d'un vehicle, remolc, carpa o tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals..) .
Parades alimentàries	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts e el títol VII de l'ordenança
Ampliacions i trasllats	En cas de voler ampliar el nombre de mòduls tindran preferència per a l'ampliació les parades alimentàries,

d'acord amb les regles següents:

- a) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda les parades alimentàries situades al costat de la prada que es trobi vacant
- b) En segon lloc, si ambdues són parades alimentàries, tindran preferència en l'ampliació les de superfície més petita respecte als de superfície més gran i si ambdós tenen la mateixa superfície s'han de repartir els metres de la mateixa manera
- c) Si cap de les parades del costat és alimentària tindran preferència per ocupar l'espai vacant qualsevol parada alimentària del mercat que tingui interès en traslladar-se a aquell espai.
- d) Si no es dona cap dels supòsits anteriors les ampliacions i trasllats seguiran l'ordre de preferència establert en l'article... de l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Grup 1. Alimentari

1.1 Fruita i verdura

1.2 Xarcuteria

1.3 Formatgeria

1.4 Productes artesans

1.5 Pastisseria

1.6 Conserves

1.7 Queviures

1.8 Herbolaris, fruits secs i llaaminadures

1.9 Ous

1.10 Llegums i cereals

1.11 Enoteca

1.12 Xurreria

1.13 Pollastres a l'ast

1. 14 Altres productes alimentaris (restauració, Frankfurt, gelats, patates..)

Grup 2. No alimentari

2.1 Equipament de la llar: venda de productes per equipar i fer-ne us a la llar

2.1.1 Productes artesans

2.1.2 Articles de ferreteria/bricolatge

2.1.3 Decoració

2.1.4 Estris de cuina/petit electrodomèstic/ Ganivets/ accessoris de bany

2.1.5 Flors i plantes

2.1.6 Tèxtil domèstic

2.1.7 articles per a mascotes

1.1.8 Altres productes: maquinària de jardí, mobles, multipreu, articles per a telefonia, matalasseria...)

2.2 Equipament de la persona: articles complementaris per al vestir

2.2.1 Productes artesans

2.2.2 Articles de pell/marroquineria

2.2.3 Calçat

2.2.4Joieria/ rellotgeria/ Complements

2.2.5 Merceria

2.2.6 Altres productes: béns usats, ortopèdia, pelleteria...

2.3 Lleure i cultura: productes per a l'oci

2.3.1 articles d'esport/ pesca

2.3.2 articles d'automoció

2.3.3 instruments musicals/música

2.3.4 Joguines

2.3.5 Llibreria i papereria

2.3.6 Quadres/pintures

2.3.7 Segells/ monedes

2.4 Tèxtil i moda: peces de vestir

2.4.1 Tèxtil dona/home

2.4.2 Textil nen/nena

2.4.3 Llenceria/ Cotilleria

2.4.4 Tela per a confecció

2.5 Salut i cosmètica

2.5.1 Drogueria/neteja

2.5.2 Perfumeria/ cosmètica/ complements per al cabell

Autoritzacions per especialitats

En els productes alimentaris es podran autoritzar un màxim de dues especialitats de venda de cada grup, sempre i quan la parada disposi d'espai disponible

En els productes no alimentaris es podran autoritzar fins a un màxim de dos productes per a cadascun dels sectors, sempre i quan hi hagi espai disponible a la parada

Productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol...

En el cas d'elaboració de productes que produeixin fums i olors (xurreries, frankfurts, pollastes a l'ast, patates) s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que puguin produir molèsties a les parades veïnes.

En cas que de productes alimentaris a través de vehicles tenda, remolcs o furgoteques que no ocupin tota la

superfície de la parada, podran instal·lar, dins l'espai assignat a la parada taules i cadires. En cap cas superarà la superfície autoritzada i els usuaris hauran de poder entrar i sortir lliurement. No es permet cap tipus de publicitat a les taules/cadires

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge: Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins els límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació. En aquest cas els vehicles s'adaptaran dins l'espai assignat a la parada, sense que sigui necessari que ocupin tota la superfície assignada.

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, el passos de vianants i sempre que sigui possible els guals en la mesura del possible els guals.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança

Limitacions Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus.

A aquest efecte facilitarà els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva

Obligacions

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els marxants no podran obstaculitzar el pas i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, que haurà de ser com a mínim de 4 metres.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT

ANNEX 1. 2 MERCAT DE LES FLORS

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça Europa
Dia de celebració	Dijous no festius, excepte quan coincideixi amb els dies 30 d'octubre, 1 de novembre i 6 o 8 de desembre
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Flors i plantes

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h. A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades/mòduls	8 mòduls
Distribució per mòduls	6 mòduls de 3x3 2 mòduls de 6x6 m2
Nombre màxim de parades per especialitats	80% Flors i plantes 20% productes complementaris
Dimensions dels mòduls	Hi hauran 2 tipus de mòduls: Mòduls de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat Mòduls de 36 metres quadrats En cas d'existir espai disponible, els titulars podran sol·licitar l'ampliació de mòduls, de forma que la parada estarà formada per varis mòduls
Distància entre parades	La distancia entre les parades serà d com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	Les parades hauran de disposar d'un tendal, carpa o marquesina per protegir els productes de flors i plantes del sol i haurà de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats	Equipament per a la llar 1. Flors i plantes 2. Articles de ferreteria/bricolatge per al jardí 3. Maquinària de jardí
---------------------------------------	---

4. Articles de decoració per al jardí

Exhibició de productes

Els productes de flors i plantes no hauran de ser obligatòriament exhibits a una alçada mínima de 80 centímetres sobre el nivell del sol i tenint en compte les característiques i volum podran ser exhibits directament sobre el terra.

En el cas de productes complementaris també es podran situar directament al terra quan, pel seu volum o característiques, no sigui possible exhibir-los en un mostrador o a 80 cm del nivell del sol.

En cas de venda de productes que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol manera el paviment o sòl públic haurà de col·locar-se una protecció de material impermeable entre el terra i els elements posats a la venda

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus

Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punt si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els marxants no podran obstaculitzar el pas i hauran de mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions

d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT

ANNEX 1.3 MERCAT DEL BARRI DEL XUP

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça Farres
Dia de celebració	Dimecres . No se celebrarà quan sigui festiu
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Multiproducte

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 08:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:30 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 09:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:30 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 15:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:30 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 16:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:30 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 08:00 h a les 13:00 h A l'hivern de les 09:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades/ mòduls	14 parades distribuïdes en 30 mòduls
--	--------------------------------------

Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	Parades alimentàries: Parades no alimentàries: .
Dimensions de les parades/mòduls	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. En cas d'existir espai disponible, els titulars podran sol·licitar l'ampliació de mòduls, de forma que la parada estarà formada per varis mòduls
Distància entre parades/mòduls	La distància entre les parades/mòduls serà d com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	En cas de disposar de tendals, carpes o marquesines, aquestes hauran de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques En el cas de parades alimentàries s'haurà de disposar d'un vehicle, remolc, carpa o tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals..) .
Parades alimentàries	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts e el títol... de l'ordenança
Ampliacions i trasllats	En cas de voler ampliar el nombre de mòduls tindran preferència per a l'ampliació les parades alimentàries, d'acord amb les regles següents: a) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda les parades alimentaries situades al costat de la prada que es trobi vacant b) En segon lloc, si ambdues són parades alimentàries, tindran preferència en l'ampliació les de superfície més petita respecte als de superfície més gran i si ambdós tenen la mateixa superfície s'han de repartir els metres de la

mateixa manera

c) Si cap de les parades del costat és alimentària tindran preferència per ocupar l'espai vacant qualsevol parada alimentària del mercat que tingui interès en traslladar-se a aquell espai.

d) Si no es dona cap dels supòsits anteriors les ampliacions i trasllats seguiran l'ordre de preferència establert en l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Grup 1. Alimentari

1.1 Fruita i verdura

1.2 Xarcuteria

1.3 Formatgeria

1.4 Productes artesans

1.5 Pastisseria

1.6 Conserves

1.7 Queviures

1.8 Herbolaris, fruits secs i laminadures

1.9 Ous

1.10 Llegums i cereals

1.11 Enoteca

1.12 Xurreria

1.13 Pollastres a l'ast

1. 14 Altres productes alimentaris (restauració, Frankfurt, gelats, patates..)

Grup 2. No alimentari

2.1 Equipament de la llar: venda de productes per equipar i fer-ne us a la llar

2.1.1 Productes artesans

2.1.2 Articles de ferreteria/bricolatge

2.1.3 Decoració

2.1.4 Estris de cuina/petit electrodomèstic/ Ganivets/ accessoris de bany

2.1.5 Flors i plantes

2.1.6 Tèxtil domèstic

2.1.7 articles per a mascotes

2.1.8 Altres productes: maquinària de jardí, mobles, multipreu, articles per a telefonia, matalasseria...)

2.2 Equipament de la persona: articles complementaris per al vestir

2.2.1 Productes artesans

2.2.2 Articles de pell/marroquineria

2.2.3 Calçat

2.2.4 Joieria/ rellotgeria/ Complements

2.2.5 Merceria

2.2.6 Altres productes: béns usats, ortopèdia, pelleteria...

2.3 Lleure i cultura: productes per a l'oci

2.3.1 articles d'esport/ pesca

2.3.2 articles d'automoció

2.3.3 instruments musicals/música

2.3.4 Joguines

2.3.5 Llibreria i papereria

2.3.6 Quadres/pintures

2.3.7 Segells/ monedes

2.4 Tèxtil i moda: peces de vestir

2.4.1 Tèxtil dona/home

2.4.2 Textil nen/nena

2.4.3 Llenceria/ Cotilleria

2.4.4 Tela per a confecció

2.5 Salut i cosmètica

2.5.1 Drogueria/neteja

2.5.2 Perfumeria/ cosmètica/ complements per al cabell

Autoritzacions per especialitats

En els productes alimentaris es podran autoritzar un màxim de dues especialitats de venda de cada grup, sempre i quan la parada disposi d'espai disponible

En els productes no alimentaris es podran autoritzar fins a un màxim de dos productes per a cadascun dels sectors, sempre i quan hi hagi espai disponible a la parada

Productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol...

En el cas d'elaboració de productes que produeixin fums i olors (xurreries, frankfurts, pollastres a l'ast, patates) s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que puguin produir molèsties a les parades veïnes.

En cas que de productes alimentaris a través de vehicles tenda, remolcs o furgoteques que no ocupin tota la superfície de la parada, podran instal·lar, dins l'espai assignat a la parada taules i cadires. En cap cas superarà la superfície autoritzada i els usuaris hauran de poder entrar i sortir lliurement. No es permet cap tipus de publicitat a les

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins ells límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Condicions

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus.

A aquest efecte facilitarà els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva

Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts de contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ**Distància**

Els marxants no podran obstaculitzar el pas i hauran de mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES**Activitats de dinamització i difusió**

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de

marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT

ANNEX 1.4. MERCAT MIÓN-PUIGBERENGUER

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	C/ Callus i Plaça de la Democràcia
Dia de celebració	Divendres no festius
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Multiproducte

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 08:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:30 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 09:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:30 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 15:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:30 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 16:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:30 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 08:00 h a les 13:00 h A l'hivern de les 09:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	20 parades, distribuïdes en 24 mòduls
--------------------------------	---------------------------------------

Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	Parades alimentàries un màxim de ... mòduls Parades no alimentàries: un màxim de
Dimensions de les parades/mòduls	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. En cas d'existir espai disponible, els titulars podran sol·licitar l'ampliació de mòduls, de forma que la parada estarà formada per varis mòduls
Distància entre parades/mòduls	La distància entre les parades/mòduls serà de com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	En cas de disposar de tendals, marquesines o carpes hauran de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques En el cas de parades alimentàries s'haurà de disposar d'un vehicle, remolc, carpa o tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals..)
Parades alimentàries	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts e el títol... de l'ordenança
Ampliacions i trasllats	En cas de voler ampliar el nombre de mòduls tindran preferència per a l'ampliació les parades alimentàries, d'acord amb les regles següents:

a) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda les parades alimentàries situades al costat de la prada que es trobi vacant

b) En segon lloc, si ambdues són parades alimentàries, tindran preferència en l'ampliació les de superfície més petita respecte als de superfície més gran i si ambdós tenen la mateixa superfície s'han de repartir els metres de la mateixa manera

c) Si cap de les parades del costat és alimentària tindran preferència per ocupar l'espai vacant qualsevol parada alimentària del mercat que tingui interès en traslladar-se a aquell espai.

d) Si no es dona cap dels supòsits anteriors les ampliacions i trasllats seguiran l'ordre de preferència establert en l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Grup 1. Alimentari

1.1 Fruita i verdura

1.2 Xarcuteria

1.3 Formatgeria

1.4 Productes artesans

1.5 Pastisseria

1.6 Conserves

1.7 Queviures

1.8 Herbolaris, fruits secs i l·laminadures

1.9 Ous

1.10 Llegums i cereals

1.11 Enoteca

1.12 Xurreria

1.13 Pollastres a l'ast

1. 14 Altres productes alimentaris (restauració, Frankfurt, gelats, patates..)

Grup 2. No alimentari

2.1 Equipament de la llar: venda de productes per equipar i fer-ne us a la llar

2.1.1 Productes artesans

2.1.2 Articles de ferreteria/bricolatge

2.1.3 Decoració

2.1.4 Estris de cuina/petit electrodomèstic/ Ganivets/ accessoris de bany

2.1.5 Flors i plantes

2.1.6 Tèxtil domèstic

2.1.7 articles per a mascotes

1.1.8 Altres productes: maquinària de jardí, mobles, multipreu, articles per a telefonia, matalasseria...)

2.2 Equipament de la persona: articles complementaris per al vestir

2.2.1 Productes artesans

2.2.2 Articles de pell/marroquineria

2.2.3 Calçat

2.2.4 Joieria/ rellotgeria/ Complementes

2.2.5 Merceria

2.2.6 Altres productes: béns usats, ortopèdia, pelleteria...

2.3 Lleure i cultura: productes per a l'oci

2.3.1 articles d'esport/ pesca

2.3.2 articles d'automoció

2.3.3 instruments musicals/música

2.3.4 Joguines

2.3.5 Llibreria i papereria

2.3.6 Quadres/pintures

2.3.7 Segells/ monedes

2.4 Tèxtil i moda: peces de vestir

2.4.1 Tèxtil dona/home

2.4.2 Textil nen/nena

2.4.3 Llenceria/ Cotilleria

2.4.4 Tela per a confecció

2.5 Salut i cosmètica

2.5.1 Drogueria/neteja

2.5.2 Perfumeria/ cosmètica/ complements per al cabell

Autoritzacions per especialitats

En els productes alimentaris es podran autoritzar un màxim de dues especialitats de venda de cada grup, sempre i quan la parada disposi d'espai disponible

En els productes no alimentaris es podran autoritzar fins a un màxim de dos productes per a cadascun dels sectors, sempre i quan hi hagi espai disponible ala parada

Productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol...

En el cas d'elaboració de productes que produeixin fums i olors (xurreries, frankfurts, pollastes a l'ast, patates) s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que

puguin produir molèsties a les parades veïnes.

En cas que de productes alimentaris a través de vehicles tenda, remolcs o furgoteques que no ocupin tota la superfície d'ela parada, podran instal·lar, dins l'espai assignat a la parada taules i cadires. En cap cas superarà la superfície autoritzada i els usuaris hauran de poder entrar i sortir lliurement. No es permet cap tipus de publicitat a les taules/cadires

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins ells límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa

GESTIÓ DE RESIDUS

Condicions

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus.

A aquest efecte facilitarà els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva

Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punt si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els marxants no podran obstaculitzar el pas i hauran de mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviqes, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers.

També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT

ANNEX 2. RELACIÓ DE MERCATS DE VENDA DE PROXIMITAT

ANNEX 2.1 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA MAJOR

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça major
Dia de celebració	Dissabte no festius. Si el dissabte és festiu l'activitat es realitzarà divendres Si com a conseqüència d'actes públics a la Plaça Major no sigui possible la realització del mercat es traslladarà a la Plaça del Mercat . En qualsevol cas el mercat es traslladarà a la Plaça del mercat en casos d'esdeveniments d'especial interès per a la ciutat (Fira de Santa Llúcia, Fira Mediterrània i Fira de l'Aixada)
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Venda de proximitat de productes agroalimentaris

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	... parades
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	 parades alimentàries
Dimensions de les parades	Amplada lateral: Cadascuna de les parades tindrà un mínim 3 metres lineals de llargada Profunditat. Cadascuna de les parades tindrà un màxim de 3 metres lineals.
Distància entre parades	La distància entre les parades serà d com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts e el títol de l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Productes agroalimentaris	Productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés de transformació que es realitza a favor el consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris.
Tipus de venda	La venda de proximitat inclou: La venda directa: La realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària. En cas quela venda la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, aquesta persona no es considerarà persona intermediària sempre que estigui

participada en més del 50% pel productor o per la productora dels mateixos

Venda en circuit curt: la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor final, amb la intervenció d'una persona intermediària

Productes complementaris

La venda de productes que no siguin de venda directa o en circuit curt podrà realitzar-se sempre que aquesta no superi en més d'un 30% de la totalitat dels productes posats a la venda i que tingui un caràcter complementari als productes de proximitat

Requisits productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol VII

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins ells límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança i a més:

En el cas d'agricultors, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya i haver realitzat la DUN. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris

Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i en concret:

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma dels mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte.

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus

Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts de contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els titulars no podran obstaculitzar el pas i hauran de

mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Mercats ocasionals, de temporada o esporàdics A l'entorn del mercat, podran autoritzar-se mercats ocasionals, esporàdics o de temporada amb productes de proximitat que complementin o introdueixin nous productes.

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquests mercats ocasionals es regiran pel règim jurídic que correspongui establert en l'Ordenança i/o normes reguladores

EMPLAÇAMENT

ANNEX 2.2 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA DEL MERCAT

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça del Mercat
Dia de celebració	Diaris no festius Si com a conseqüència d'actes públics a la Plaça del mercat no sigui possible la realització del mercat es traslladarà a la Plaça Major o al c/ Muralla del Carme .
Periodicitat	Diaris
Tipologia productes	Venda de proximitat de productes agroalimentaris

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	 parades
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	 parades alimentàries
Dimensions de les parades	Amplada lateral: Cadascuna de les parades tindrà un mínim 3 metres lineals de llargada Profunditat. Cadascuna de les parades tindrà un màxim de 3 metres lineals.
Distància entre parades	La distància entre les parades serà d com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts e el títol VII de l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Productes agroalimentaris	Productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés de transformació que es realitza a favor el consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris.
Tipus de venda	La venda de proximitat inclou: La venda directa: La realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària. En cas quela venda la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, aquesta persona no es considerarà persona intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel productor o per la productora dels mateixos

Venda en circuit curt: la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor final, amb la intervenció d'una persona intermediària

Productes complementaris

La venda de productes que no siguin de venda directa o en circuit curt podrà realitzar-se sempre que aquesta no superi en més d'un 30% de la totalitat dels productes posats a la venda i que tingui un caràcter complementari als productes de proximitat

Requisits productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol...

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins ells límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança i a més:

En cas de persones agricultores, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya i haver presentat la DUN. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris

Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i en concret:

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma d'un màxim de ... mòduls.

GESTIÓ DE RESIDUS**Requisits**

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus

Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els titulars no podran obstaculitzar el pas i hauran de mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Mercats ocasionals, de temporada o esporàdics

A l'entorn del mercat, podran autoritzar-se mercats ocasionals, esporàdics o de temporada amb productes de proximitat que complementin o introdueixin nous productes.

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquests mercats ocasionals es regiran pel règim jurídic que correspongui establert en l'Ordenança i/o normes reguladores

EMPLAÇAMENT

ANNEX 2.3 MERCAT DEL REBOST

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça Font de les Oques
Dia de celebració	Dimecres no festius
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Venda de proximitat de productes agroalimentaris

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	10 parades
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per	10 parades alimentàries

especialitats

Dimensions de les parades	Amplada lateral: Cadascuna de les parades tindrà un mínim 3 metres lineals de llargada
	Profunditat. Cadascuna de les parades tindrà un màxim de 3 metres lineals.
Distància entre parades	La distància entre les parades serà de com a mínim 50 cm.
Tendals o marquesines	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts e el títol VII de l'ordenança

PRODUCTES AUTORIZATS

Productes agroalimentaris	Productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés de transformació que es realitza a favor el consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris.
Tipus de venda	La venda de proximitat inclou:
	La venda directa: La realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària.
	En cas que la venda la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, aquesta persona no es considerarà persona intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel productor o per la productora dels mateixos
Productes complementaris	Venda en circuit curt: la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor final, amb la intervenció d'una persona intermediària
	La venda de productes que no siguin de venda directa o en circuit curt podrà realitzar-se sempre que aquesta no superi en més d'un 30% de la totalitat dels productes posats a la venda i que tingui un caràcter complementari als productes de proximitat

Requisits productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol VII

VEHICLES**Muntatge i desmuntatge:**

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins ells límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS**Requisits**

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'article 13 de l'ordenança i a més:

En el cas de persones agricultores, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya i haver realitzat la DUN. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris

Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i en concret:

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma d'un màxim de ... mòduls.

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus

Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punt si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els titulars no podran obstaculitzar el pas i hauran de mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Mercats ocasionals, de temporada o esporàdics

A l'entorn del mercat, podran autoritzar-se mercats ocasionals, esporàdics o de temporada amb productes de proximitat que complementin o introdueixin nous productes.

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de

dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviqves, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquests mercats ocasionals es regiran pel règim jurídic que correspongui establert en l'Ordenança i/o normes reguladores

EMPLAÇAMENT