

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Extracto de la Resolución de 17 de agosto de 2026, del concejal delegado de Empresa, Turismo y Conocimiento por la que se convoca concurso público para el otorgamiento de subvenciones a las Asociaciones de comerciantes de Manresa para actividades realizadas durante el año 2026.

BDNS (Identif.): 925454.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/925454>.

Primero. Beneficiarios.

Línea 1. Asociaciones de comerciantes con un ámbito territorial parcial.

Las personas beneficiarias son las asociaciones de comerciantes, legalmente constituidas, domiciliadas en Manresa e inscritas en el Registro Municipal de entidades y que se encuentran en la trama urbana consolidada delimitada en el anexo núm. 1 de las bases reguladoras, documento que también se puede encontrar en la siguiente dirección:

<https://planejamenturbanisme.territori.gencat.cat/rpucportal/#/consulta/detallExpedient/253117>.

Línea 2. Asociaciones de comerciantes profesionalizadas y ámbito territorial de toda la ciudad.

Los beneficiarios son las asociaciones de comerciantes, legalmente constituidas, domiciliadas en Manresa e inscritas en el Registro Municipal de entidades y que disponen de una gerencia profesionalizada y tienen un ámbito territorial de toda la ciudad.

Se considerará que disponen de una gerencia profesionalizada cuando:

- Tengan contratado en régimen laboral o en régimen mercantil, una persona que realiza las labores de coordinación, dinamización y difusión de las actividades realizadas por la Asociación. En caso de contratación en régimen laboral, esta persona tendrá que tener la categoría de personal técnico.
- Su jornada deberá ser como mínimo de la mitad de la jornada ordinaria prevista en el convenio colectivo aplicable o bien, si se trata de un contrato mercantil de prestación de servicios, deberá comprender las tareas de coordinación, dinamización y difusión de las actividades a realizar durante todo el período elegible.

Se considerará que tiene un ámbito territorial de ciudad cuando su ámbito de actuación sea destinado a toda la ciudad o represente los intereses de más de 3 calles en al menos 3 barrios diferentes de Manresa o un mínimo de 100 establecimientos.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En cualquier caso, el ámbito territorial de las asociaciones deberá encontrarse en la trama urbana consolidada delimitada en el anexo núm. 1 de las bases reguladoras.

Quedan excluidas de la condición de personas beneficiarias, con independencia de la línea a la que puedan optar, las siguientes entidades:

- Asociaciones de comerciantes territoriales cuyo ámbito se encuentre fuera de la trama urbana consolidada delimitada en el anexo 1 de las bases reguladoras.
- Asociaciones representativas de concentraciones comerciales, equiparadas, a efectos de la ordenación de los establecimientos comerciales, en la trama urbana consolidada cuyo ámbito no se encuentre dentro de la trama urbana consolidada delimitada en el anexo núm. 1 de las bases reguladoras.
- Asociaciones de paradistas de los mercados municipales, de los mercados de venta no sedentaria, los gremios o cualquier otra asociación sectorial.

Segundo. Objeto de la convocatoria.

El objeto de la convocatoria de subvenciones es apoyar las actuaciones realizadas por las asociaciones de comerciantes de Manresa y contribuir a la promoción del comercio urbano y de proximidad, así como fomentar la cooperación entre las asociaciones que comparten un ámbito territorial con el fin de impulsar actividades colectivas.

Tercero. Bases reguladoras.

Las Bases específicas reguladoras de esta convocatoria son las aprobadas, en sesión Pleno del Ayuntamiento celebrado el 17 de febrero de 2022 y publicadas en el Boletín oficial de la Provincia de Barcelona de 4 de marzo de 2022 y pueden consultarse en la web municipales: <http://www.manresa.cat>.

Asimismo, las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones fueron aprobadas mediante acuerdo plenario de 20 de septiembre de 2004 por el que se aprueba la Ordenanza General de subvenciones del Ayuntamiento de Manresa (BOPB 13.01.2005) así como también mediante las Bases de ejecución del Presupuesto de 2025, aprobadas se pueden consultar en la página web municipal: <http://www.manresa.cat/>.

Cuarto. Cuantía.

Línea 1.

El importe mínimo a percibir por cada una de las entidades será de 1.200,00 euros. Para poder percibir este importe deberá obtenerse un mínimo de 30 puntos en los criterios de valoración establecidos en estas bases.

En caso de obtener mayor puntuación, la subvención se verá incrementada en función de la puntuación obtenida en los criterios de valoración y el crédito presupuestario disponible, asignándose a cada punto obtenido un importe determinado. Para la determinación del importe económico de cada punto obtenido a partir de los 30 puntos, se tendrá en cuenta la puntuación total obtenida por todas las entidades y el crédito presupuestario que resta por agotar la dotación presupuestaria destinada a esta línea.

En cualquier caso, el importe de la subvención no podrá exceder del 75% del coste del proyecto de la actividad subvencionada. En ningún caso, el importe de la subvención

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

otorgada puede ser de una cantidad que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones de otras entidades, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad que debe desarrollar la persona beneficiaria.

Línea 2.

En la línea 2, las entidades tendrán que obtener un mínimo de 60 puntos. La determinación del importe a percibir se realizará en función de la puntuación obtenida en los criterios de valoración y el crédito presupuestario disponible, asignándose a cada punto obtenido un importe determinado. Para la determinación del importe económico de cada punto obtenido se tendrá en cuenta la puntuación total obtenida por todas las entidades y el crédito presupuestario existente hasta agotar la dotación presupuestaria destinada a esta línea.

En cualquier caso, el importe de la subvención no podrá exceder del 50% del coste del proyecto de la actividad subvencionada. En ningún caso, el importe de la subvención otorgada puede ser de una cantidad que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones de otras entidades, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad que debe desarrollar la persona beneficiaria.

Crédito presupuestario.

Se otorgarán ayudas por un importe total conjunto de hasta 59.000,00 euros, distribuidas de la siguiente forma:

Línea 1.

Asociaciones de comerciantes con un ámbito territorial parcial18.000,00 euros.

Línea 2.

Asociaciones profesionalizadas y ámbito territorial de toda la ciudad41.000,00 euros.

En caso de que el importe asignado a alguna de las líneas no se agote íntegramente, el crédito sobrante podrá incrementar la dotación de la otra línea, con el fin de optimizar el uso de los recursos disponibles y agotar, en su caso, el crédito total destinado a la convocatoria.

A hacer efectivos con cargo a la aplicación presupuestaria 4314 48900 del presupuesto municipal vigente. El Ayuntamiento de Manresa concederá las subvenciones hasta que se agote la dotación presupuestaria.

Quinto. Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el BOPB hasta el 30 de septiembre de 2026 (incluido).

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases.

De acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, las entidades solicitantes tendrán que formalizar la solicitud por medios electrónicos a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Manresa.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Las solicitudes irán acompañadas de la siguiente documentación:

Para todas las líneas:

Plan de actuación donde conste:

- Definición y objetivo de la línea solicitada.
- Plan de trabajo donde cada una de las actividades debe indicar: descripción, objetivos, planificación, calendario. En este plan de trabajo se tendrán que incorporar también las actuaciones a realizar en el alumbrado y ornamentación de Navidad.
- Presupuesto general de las actuaciones y la previsión de ingresos y gastos
- Declaración responsable en caso de que la persona solicitante no sea el representante legal de la entidad.
- Relación de los establecimientos asociados a la entidad donde debe constar el nombre comercial, el titular, la dirección, el teléfono y el correo electrónico de contacto.

En caso de querer obtener puntuación extra por alguna actuación innovadora será necesario presentar la memoria de actividades del año anterior para acreditar que se trata de un proyecto innovador. Quedarán exentas de estas obligaciones las asociaciones que hayan presentado la memoria de actividades para justificar la convocatoria de estas subvenciones de 2025.

Para la línea 2.

- Perfil de la persona que realizará las tareas de promoción, dinamización y difusión de la entidad, así como régimen de vinculación (contrato laboral o mercantil) y horario y tareas a realizar.

Sexto. Otros datos

Comisión de valoración.

El encargado de la valoración de las solicitudes, en base a la aplicación de los criterios de valoración establecidos por cada una, será una comisión calificadora integrada por:

- Tania Infante Martínez, concejala delegada de Comercio, o concejal/a delegado/da que le sustituya, que actuará como presidenta.
- Anna Gasulla Sabaté, jefa de Servicio de Desarrollo Local.
- Aleix Solé Sellarés, técnico de grado medio de gestión especializada.
- Raquel Aranda Magnet, técnica de administración general o funcionario/a que la sustituya, que actuará como secretaria.

Esta Comisión tendrá la facultad de rechazar y excluir del concurso las solicitudes que incumplan los requisitos y condiciones establecidas en estas bases.

Gastos subvencionables.

- Servicios a clientes (reparto a domicilio, sistemas de fidelización, etc.) y servicios a los establecimientos asociados (formación, asesoramiento, bolsa de trabajo, etc.). Se excluyen los tiques de aparcamiento, los gastos salariales, las comidas o dietas, y los regalos de sorteos.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Proyectos innovadores que contribuyan a la mejora general del tejido comercial y su capacidad de atracción de clientes, especialmente aquéllos que incidan en la actuación conjunta de diferentes sectores económicos (comercio, turismo, servicios y restauración, cultura...).
- Actuaciones orientadas a la captación de nuevos establecimientos para mejorar el mix comercial de la zona, la ocupación de locales vacíos y evitar la ruptura del continuo comercial.
- Acciones de comunicación y promoción de la oferta comercial y los servicios que presta la entidad.
- Ferias, fiestas y actividades de animación de la calle.
- Gastos de instalación del alumbrado de Navidad y del consumo eléctrico que éste genere. Dado que este año la instalación del alumbrado navideño irá a cargo del Ayuntamiento, los gastos subvencionables en este apartado se tendrán que orientar a elementos decorativos y ornamentales que refuercen y complementen la iluminación principal, incluyendo, si procede, los gastos de instalación y el consumo eléctrico asociado.
- Gastos en concepto de contratación, por parte de la asociación de comerciantes, del personal encargado de la gestión de las acciones de dinamización comercial y/o comunicación.
- Acciones de sensibilización y difusión del comercio justo, el desarrollo sostenible y la igualdad social, en la línea de las prioridades de la política municipal recogidas en el Plan de Actuación Municipal (PAM) de Manresa 2023-2027.

Asimismo, y en cuanto a la línea 2, también será subvencionable el gasto derivado de la contratación (en régimen laboral o mercantil) de una persona que realice las tareas de coordinación, dinamización y difusión de las actividades realizadas por la Asociación. En caso de estar contratado en régimen laboral deberá tener la categoría de personal técnico.

Serán considerados gastos no subvencionables: el desplazamiento, manutención y dietas, gastos financieros y adquisición de materiales que no estén estrictamente relacionados con el proyecto, así como el IVA cuando éste sea repercutible.

Tampoco serán subvencionables el resto de los impuestos o tasas.

Una misma actuación no podrá ser subvencionada a dos asociaciones en caso de que una de ellas repercuta parte de esta factura a la otra. En este caso tan sólo se considerará gasto elegible la parte de gasto que no se repercuta a otra asociación.

Las subvenciones concedidas se tendrán que destinar a financiar actuaciones y gastos realizados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2026.

Justificación y pago.

Una vez otorgada la subvención, se otorgará un anticipo de la totalidad del importe otorgado.

Este anticipo de la totalidad se justifica por la necesidad de tesorería de las asociaciones para poder realizar las actividades programadas durante el año y que en caso de no disponer de ese dinero quizás no se podría garantizar su realización.

Los pagos se realizarán mediante transferencia bancaria a la cuenta designada por las personas beneficiarias.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Las personas beneficiarias tendrán que presentar, como máximo hasta el día 15 de febrero de 2027, la siguiente documentación justificativa:

- Memoria técnica sobre las actuaciones realizadas.
- Memoria económica incluyendo las facturas, minutas y demás justificantes de los gastos por el beneficiario, que deberán contener todos los requisitos legales que establezca la normativa vigente aplicable y deberán reunir los siguientes requisitos:
 - Fechadas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del período subvencionable.
 - Ir obligatoriamente a nombre del beneficiario.
 - Hacer referencia a gastos generados por la actividad objeto de subvención.
 - Reunir los requisitos técnicos exigidos por las leyes y reglamentos que regulan las características de las facturas y su contenido.
 - Deberán estar pagadas en el momento de la presentación de la justificación.

En ningún caso, el coste de la adquisición de gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado. Y la subcontratación de gastos subvencionables deberá sujetarse a lo recogido en el artículo 68 del Real Decreto 887/206, de 22 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/20033, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

- Declaración emitida por el responsable de la entidad de que el total de las distintas fuentes de financiación de la actuación no supera el coste de la actividad subvencionada.
- En caso de subvenciones por importe superior a 10.000,00 euros, declaración emitida por el responsable de la entidad de las retribuciones de sus órganos de dirección o administración, a efectos de hacerlas públicas en el portal de transparencia municipal.
- Ejemplar de la documentación y propaganda gráfica relativa a la actividad contenida en la leyenda y anagrama del ayuntamiento.

Además, para la línea 2 los gastos de personal deberán contener los siguientes documentos:

- Nóminas y justificante bancario de pago del período subvencionado.
- Boletines acreditativos de cotización a la seguridad social (RLC y RNT) del período subvencionado y su pago.

Las entidades beneficiarias estarán obligadas a justificar la totalidad de los gastos del proyecto presentado. En caso de que el importe final del proyecto sea inferior al proyecto presentado y la subvención exceda del 75% del presupuesto (para la línea 1) y del 50% del presupuesto (para la línea 2) el importe de la subvención se reducirá proporcionalmente.

El Ayuntamiento de Manresa se reserva la facultad de realizar todas las comprobaciones que considere necesarias.

Manresa, 18 de agosto de 2026
La alcaldesa accidental, Mariona Homs Alsina

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCI

Extracte de la Resolució de 17 d'agost de 2026 del regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement per la qual es convoca concurs públic per a l'atorgament de subvencions a les associacions de comerciants de Manresa per activitats realitzades durant l'any 2026.

BDNS (Identif.): 925454.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/925454>.

Primer. Beneficiaris.

Línia 1. Associacions de comerciants amb un àmbit territorial parcial

Les persones beneficiàries són les associacions de comerciants, legalment constituïdes, domiciliades a Manresa i inscrites en el Registre Municipal d'entitats i que es troben dins la trama urbana consolidada delimitada en l'annex núm. 1 de les bases reguladores, document que també es pot trobar a l'adreça següent:

<https://planejamenturbanisme.territori.gencat.cat/rpucportal/#/consulta/detallExpedient/253117>.

Línia 2. Associacions de comerciants professionalitzades i àmbit territorial de tota la ciutat.

Les persones beneficiàries són les associacions de comerciants, legalment constituïdes, domiciliades a Manresa i inscrites en el Registre Municipal d'entitats i que disposen d'una gerència professionalitzada i tenen un àmbit territorial de tota la ciutat.

Es considerarà que disposen d'una gerència professionalitzada quan:

- Tinguin contractat en règim laboral o en règim mercantil, una persona que realitza les tasques de coordinació, dinamització i difusió de les activitats realitzades per l'Associació. En cas de contractació en règim laboral, aquesta persona haurà de tenir la categoria de personal tècnic.
- La seva jornada haurà de ser com a mínim de la meitat de la jornada ordinària prevista al conveni col·lectiu aplicable o bé, si es tracta d'un contracte mercantil de prestació de serveis, haurà de comprendre les tasques de coordinació, dinamització i difusió de les activitats a realitzar durant tot el període elegible.

Es considerarà que té un àmbit territorial de ciutat quan el seu àmbit d'actuació sigui destinat a tota la ciutat o bé representi els interessos de més de 3 carrers en al menys 3 barris diferents de Manresa o a un mínim de 100 establiments.

En qualsevol cas, l'àmbit territorial de les associacions haurà de trobar-se dins la trama urbana consolidada delimitada en l'annex núm. 1 de les bases reguladores.

Resten excloses de la condició de persones beneficiàries, amb independència de la línia a la que puguin optar, les entitats següents:

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Associacions de comerciants territorials l'àmbit de les quals estigui fora de la trama urbana consolidada delimitada en l'annex 1 de les bases reguladores.
- Associacions representatives de concentracions comercials, equiparades, a efectes de l'ordenació dels establiments comercials, a la trama urbana consolidada l'àmbit de les quals no es trobi dins de la trama urbana consolidada delimitada en l'annex núm. 1 de les bases reguladores.
- Associacions de paradistes dels mercats municipals, dels mercats de venda no sedentària, els gremis o qualsevol altra associació sectorial.

Segon. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria de subvencions és donar suport a les actuacions realitzades per les associacions de comerciants de Manresa i contribuir a la promoció del comerç urbà i de proximitat així com fomentar la cooperació entre les associacions que comparteixen un àmbit territorial amb la finalitat d'impulsar activitats col·lectives.

Tercer. Bases reguladores.

Les Bases específiques reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades, en sessió Ple de l'Ajuntament celebrat el 17 de febrer de 2022 i publicades al Butlletí oficial de la Província de Barcelona de 4 de març de 2022 i poden consultar-se a la web municipals: <http://www.manresa.cat>.

Així mateix, les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser aprovades mitjançant acord plenari de 20 de setembre de 2004 pel qual s'aprova l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOPB 13.01.2005) així com també mitjançant les Bases d'execució del Pressupost de 2026, aprovades per acord plenari de 20 de novembre de 2025, documents que es poden consultar a la pàgina web municipal: <http://www.manresa.cat/>.

Quart. Quantia.

Línia 1.

L'import mínim a percebre per a cadascuna de les entitats serà de 1.200,00 euros. Per poder percebre aquest import s'haurà d'obtenir un mínim de 30 punts en els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

En cas d'obtenir més puntuació, la subvenció es veurà incrementada en funció de la puntuació obtinguda en els criteris de valoració i el crèdit pressupostari disponible, assignant-se a cada punt obtingut un import determinat. Per a la determinació de l'import econòmic de cada punt obtingut a partir dels 30 punts, es tindrà en compte la puntuació total obtinguda per totes les entitats i el crèdit pressupostari que resta per esgotar la dotació pressupostaria destinada a aquesta línia.

En qualsevol cas, l'import de la subvenció no podrà ultrapassar el 75% del cost del projecte de l'activitat subvencionada. En cap cas, l'import de la subvenció atorgada no pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

Línia 2.

En la línia 2, les entitats hauran d'obtenir un mínim de 60 punts. La determinació de l'import a percebre es farà en funció de la puntuació obtinguda en els criteris de

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

valoració i el crèdit pressupostari disponible, assignant-se a cada punt obtingut un import determinat. Per a la determinació de l'import econòmic de cada punt obtingut es tindrà en compte la puntuació total obtinguda per totes les entitats i el crèdit pressupostari existent fins a esgotar la dotació pressupostaria destinada a aquesta línia.

En qualsevol cas, l'import de la subvenció no podrà ultrapassar el 50% del cost del projecte de l'activitat subvencionada. En cap cas, l'import de la subvenció atorgada no pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

Crèdit pressupostari.

S'atorgaran ajuts per un import total conjunt de fins a 59.000,00 euros, distribuïts de la forma següent:

Línia 1.

Associacions de comerciants amb un àmbit territorial parcial18.000,00 euros.

Línia 2.

Associacions professionalitzades i àmbit territorial de tota la ciutat41.000,00 euros.

En cas que l'import assignat a alguna de les línies no s'esgoti íntegrament, el crèdit sobrant podrà incrementar la dotació de l'altra línia, amb la finalitat d'optimitzar l'ús dels recursos disponibles i esgotar, si escau, el crèdit total destinat a la convocatòria.

A fer efectius amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4314 48900 del pressupost municipal vigent. L'Ajuntament de Manresa concedirà les subvencions fins que s'esgoti la dotació pressupostària.

Cinquè. Termini.

El termini de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB fins al 30 de setembre de 2026 (inclòs).

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, les entitats sol·licitants hauran de formalitzar la sol·licitud per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

Per a totes les línies:

Pla d'actuació on hi consti:

- Definició i objectiu de la línia sol·licitada.
- Pla de treball on cada una de les activitats ha d'indicar: descripció, objectius, planificació, calendari. En aquest pla de treball s'hauran d'incorporar també les actuacions a realitzar en l'enllumenat i ornamentació de Nadal.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Pressupost general de les actuacions i la previsió d'ingressos i despeses.
- Declaració responsable en cas que la persona sol·licitant no sigui el representant legal de l'entitat.
- Relació dels establiments associats a l'entitat on hi ha de constar el nom comercial, el titular, l'adreça, el telèfon i el correu electrònic de contacte.

En cas de voler obtenir puntuació extra per alguna actuació innovadora caldrà presentar la memòria d'activitats de l'any anterior per tal d'acreditar que es tracta d'un projecte innovador. Quedaran exemptes d'aquestes obligacions les associacions que hagin presentat la memòria d'activitats per justificar la convocatòria d'aquestes subvencions del 2025.

Per a la línia 2.

- Perfil de la persona que realitzarà les tasques de promoció, dinamització i difusió de l'entitat així com règim de vinculació (contracte laboral o mercantil) i horari i tasques a realitzar.

Sisè. Altres dades.

Comissió de valoració.

L'encarregat de la valoració de les sol·licituds, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts per cadascuna, serà una comissió qualificadora integrada per:

- Tania Infante Martínez, regidora delegada de Comerç, o regidor/a delegat/da que el substitueixi, que actuarà com a presidenta.
- Anna Gasulla Sabaté, cap de Servei de Desenvolupament Local.
- Aleix Solé Sellarés, tècnic de grau mitjà de gestió especialitzada.
- Raquel Aranda Magnet, tècnica d'administració general o funcionari/ària que la substitueixi, que actuarà com a secretària.

Aquesta Comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

Despeses subvencionables.

- Serveis a clients (repartiment a domicili, sistemes de fidelització, etc.) i serveis als establiments associats (formació, assessorament, borsa de treball, etc.). S'exclouen els tiquets d'aparcament, les despeses salarials, els àpats o dietes, i els regals de sorteigs.
- Projectes innovadors que contribueixin a la millora general del teixit comercial i la seva capacitat d'atracció de clients, especialment aquells que incideixin en l'actuació conjunta de diferents sectors econòmics (comerç, turisme, serveis i restauració, cultura...).
- Actuacions orientades a la captació de nous establiments per tal de millorar el mix comercial de la zona, l'ocupació de locals buits i evitar el trencament del continu comercial.
- Accions de comunicació i promoció de l'oferta comercial i els serveis que presta l'entitat.
- Fires, festes i activitats d'animació del carrer.
- Despeses d'instal·lació de l'enllumenat de Nadal i del consum elèctric que aquest generi. Atès que enguany la instal·lació de l'enllumenat nadalenc anirà a càrrec de l'Ajuntament, les despeses subvencionables en aquest apartat s'hauran d'orientar a elements decoratius i ornamentals que reforcin i

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

complementin la il·luminació principal, incloent-hi, si escau, les despeses d'instal·lació i el consum elèctric associat.

- Despeses en concepte de contractació, per part de l'associació de comerciants, del personal encarregat de la gestió de les accions de dinamització comercial i/o la comunicació.
- Accions de sensibilització i difusió del comerç just, el desenvolupament sostenible i la igualtat social, en la línia de les prioritats de la política municipal recollides en el Pla d'Actuació Municipal (PAM) de Manresa 2023-2027.

Així mateix i pel que fa només a la línia 2, també serà subvencionable la despesa derivada de la contractació (en règim laboral o mercantil) d'una persona que realitzi les tasques de coordinació, dinamització i difusió de les activitats realitzades per l'Associació. En cas d'estar contractat en règim laboral haurà de tenir la categoria de personal tècnic.

Seràn considerades despeses no subvencionables: el desplaçament, la manutenció i les dietes, les despeses financeres i l'adquisició de materials que no estiguin estrictament relacionats amb el projecte així com l'IVA quan aquest sigui repercutible.

Tampoc no seran subvencionables la resta d'impostos o taxes.

Una mateixa actuació no podrà ser subvencionada a dues associacions en el cas que una d'elles repercuteixi part d'aquesta factura a l'altra. En aquest cas tan sols es considerarà despesa elegible la part de despesa que no es repercuteixi a una altra associació.

Les subvencions concedides s'hauran de destinar a finançar actuacions i despeses realitzades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

Justificació i pagament.

Una vegada atorgada la subvenció, s'atorgarà un avançament de la totalitat de l'import atorgat.

Aquest avançament de la totalitat es justifica per la necessitat de tresoreria de les associacions per poder realitzar les activitats programades durant l'any i que en cas de no disposar d'aquest diners potser no es podria garantir la seva realització.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte designat per les persones beneficiàries.

Les persones beneficiàries hauran de presentar, com a màxim fins el dia 15 de febrer de 2027, la documentació justificativa següent:

- Memòria tècnica sobre les actuacions realitzades.
- Memòria econòmica incloent les factures, minutes i la resta de justificants de les despeses pel beneficiari, que hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable i hauran de reunir els requisits següents:
 - Datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre del període subvencionable.
 - Anar obligatòriament a nom del beneficiari.
 - Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut.
- Hauran d'estar pagades en el moment de la presentació de la justificació.

En cap cas, el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. I la subcontractació de despeses subvencionables haurà de subjectar-se al que recull l'article 68 del reial Decret 887/2006, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- En cas de subvencions per un import superior a 10.000,00 euros, declaració emesa pel responsable de l'entitat de les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.
- Exemplar de la documentació i propaganda gràfica relativa a l'activitat que contingui la llegenda i anagrama de l'ajuntament.

A més, per a la línia 2 les despeses de personal hauran de contenir els documents següents:

- Nòmines i justificant bancari de pagament del període subvencionat.
- Butlletins acreditatius de cotització a al seguretat social (RLC i RNT) del període subvencionat i el seu pagament.

Les entitats beneficiàries estaran obligades a justificar la totalitat de les despeses del projecte presentat. En cas que l'import final del projecte sigui inferior al projecte presentat i la subvenció excedeixi del 75% del pressupost (per a la línia 1) i del 50% del pressupost (per a la línia 2) l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment.

L'Ajuntament de Manresa es reserva la facultat de fer totes les comprovacions que consideri necessàries.

Manresa, 18 d'agost de 2026

L'alcaldeessa accidental, Mariona Homs Alsina