

ANUNCI

Relatiu a l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores per a la concessió d'ajuts reintegrables o "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses a Manresa

El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió de data 18 de maig de 2023, va aprovar inicialment les bases reguladores per a la concessió d'ajuts reintegrables o "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses a Manresa.

En compliment d'allò previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, les bases se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies a comptar a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi formulat cap al·legació o impugnació, l'acord d'aprovació esdevindrà definitiu.

El text de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts reintegrables o "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses a Manresa es pot consultar la pàgina web municipal www.manresa.cat i és el següent:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS REINTEGRABLES O "MICROCRÈDITS" PER AFAVORIR LA CREACIÓ, LA CONSOLIDACIÓ I LA MODERNITZACIÓ D'EMPRESES A MANRESA

1. Objecte

L'objecte d'aquests ajuts reintegrables o "microcrèdits", és facilitar l'accés al finançament de projectes empresarials que impulsin la creació, consolidació i modernització d'empreses a Manresa.

2. Beneficiaris i conceptes subvencionables

2.1 Beneficiaris

Es contemplen tres línies d'ajuts reintegrables, una destinada a la creació d'empreses i l'altra per donar suport a la inversió realitzada per empreses ja creades.

Línia 1: "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses

En relació amb els beneficiaris, podran sol·licitar aquesta línia:

- Persones emprenedores que vulguin iniciar un nou projecte empresarial o agafin el traspàs d'un negoci a Manresa o hagin iniciat l'activitat a partir de la data fixada en la corresponent convocatòria.

S'entén per emprenedor tota aquella persona o persones físiques que creen, desenvolupen i implanten un projecte empresarial mitjançant qualsevol forma jurídica.

- Empreses ja constituïdes, amb qualsevol forma jurídica, que obrin un nou centre de treball, establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d'un negoci amb centre de treball a Manresa, sempre i quan l'obertura o el traspàs s'hagi realitzat a partir de la data fixada en la corresponent convocatòria i el volum anual de facturació de l'empresa o grup empresarial no superi els 500.000 euros.

Es considerarà centre de treball el que constitueix una unitat productiva autònoma, és a dir, que crea, procura o fabrica un objecte o que presta un servei que té una organització específica, tant de béns com de persones

Línia 2: "Microcrèdits" destinats a noves inversions realitzades per empreses ja constituïdes amb menys de cinc anys d'activitat.

Beneficiaris: Empreses, amb qualsevol forma jurídica, constituïdes amb menys de cinc anys d'activitat i que quedin excloses com a beneficiàries de la línia 1, ubicades a Manresa, que hagin de realitzar inversions que suposin una ampliació o millora de la seva capacitat comercial, productiva, reformes del punt de venda, sempre i quan la intervenció incideixi en el procés de la seva consolidació. S'exclouen les empreses del sector immobiliari i financer.

També s'exclouen com a beneficiàries aquelles empreses ja constituïdes amb un volum de facturació superior als 500.000,00 euros anuals o que la facturació del conjunt del grup empresarial sigui superior a aquesta quantitat.

Línia 3: Microcrèdits destinats a la modernització d'empreses del sector comerç i serveis de més de cinc anys d'activitat

Beneficiàries: Persones (físiques o jurídiques) que realitzin una activitat de Comerç i/o serveis (*), amb qualsevol forma jurídica, amb més de cinc anys d'activitat, ubicades a Manresa, que hagin de realitzar o hagin realitzat, inversions per obres de reforma i adequació del local on s'allotgi l'activitat econòmica.

(*) Per a ser beneficiària, l'activitat econòmica de les empreses o professionals haurà d'estar compresa en algun dels sectors i/o activitats següents:

- a) Persones (físiques o jurídiques) que realitzin activitats de comerç al detall (quedant exclosos expressament les empreses fabricants i majoristes que no realitzin venda al detall)
- b) Persones (físiques o jurídiques) amb qualsevol forma jurídica, que prestin algun dels serveis que es relacionen a continuació:
 - Tallers mecànics
 - Serveis fotogràfics
 - Copisteries i arts gràfiques
 - Serveis de reparacions
 - Tintoreria i bugaderies
 - Perruqueria i salons d'estètica i bellesa
 - Bars, cafeteries i restaurants
 - Serveis de menjar preparat i càtering
 - Agències de viatges detallistes
 - Acadèmies i escoles d'idiomes
 - Gimnasos, escoles de dansa i escoles de música.

S'exclouen les empreses del sector immobiliari i financer.

L'acreditació de pertànyer a qualsevol d'aquestes activitats econòmiques es farà d'ofici per l'Ajuntament de Manresa i es tindran en compte les dades contingudes en el cens d'activitats comercials i industrials de l'Ajuntament de Manresa

També s'exclouen com a beneficiàries aquelles empreses ja constituïdes amb un volum de facturació superior als 500.000,00 euros anuals o que la facturació del conjunt del grup empresarial sigui superior a aquesta quantitat.

A més, les beneficiàries hauran de reunir els requisits i complir amb les condicions establertes en l'apartat 5 de les Bases reguladores.

2.2 Conceptes subvencionables

Línia 1: "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses

Es podran concedir ajuts reintegrables per finançar l'adquisició d'actius materials i immaterials (compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles, obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents...) i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del projecte (compra de matèries primeres, mercaderies, despeses de personal, subministraments, lloguers, col·laboracions externes, etc).

Línia 2: "Microcrèdits" destinats a noves inversions realitzades per empreses ja constituïdes amb menys de cinc anys d'activitat.

Es podran concedir ajuts reintegrables per finançar inversions en adquisició d'actius fixes.

Es consideraran actius fixes aquells béns tangibles o intangibles, que no poden convertir-se en líquid a curt termini i que normalment són necessaris pel funcionament de l'empresa i no es destinen a la venda.

Línia 3: Microcrèdits destinats a la modernització d'empreses del sector comerç i serveis de més de cinc anys d'activitat

Es podran concedir ajuts reintegrables per finançar inversions en obres de reforma i adequació del local on s'allotgi l'activitat econòmica, en especial les que facin referència a eficiència energètica, mobilitat, patologies estructurals greus, seguretat i accessibilitat, millora de la façana, ampliacions, ... entre d'altres.

S'exclouen explícitament de les tres línies:

- l'adquisició de terrenys i/o construccions
- les despeses financeres i tributàries
- les inversions financeres a llarg termini

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses i/o inversions realitzades a partir de la data fixada en la convocatòria i el període d'execució es perllongarà fins el termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut.

3. Import dels ajuts

Els ajuts poden arribar fins el 100% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària, en totes les línies i amb un límit màxim de 5.000 euros per a cadascun dels projectes.

4. Incompatibilitats

Un projecte que hagi estat beneficiari d'un "microcrèdit" en una convocatòria anterior, no podrà tornar a ser beneficiari pel mateix projecte en posteriors convocatòries.

Un projecte beneficiari de la línia de creació d'empreses en anteriors convocatòries que encara estigui en termini de retorn del microcrèdit no podrà ser beneficiari de la línia 2 ni 3.

Un mateix beneficiari, només pot presentar un projecte en una de les línies.

5. Obligacions dels beneficiaris

Per obtenir la condició de beneficiari, al marge del compliment dels requisits establerts en l'apartat 2.1 també hauran de complir les condicions següents:

- a) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, l'Agència estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament. A aquest efecte les persones sol·licitants presentaran una declaració responsable que comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'aquestes obligacions a través de mitjans telemàtics.
- b) No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) No haver estat sancionades per infracció greu en matèria laboral
- d) Per a les línies d'empreses ja constituïdes, haver realitzat la comunicació prèvia de l'inici de l'activitat econòmica o disposar de la corresponent llicència d'activitat amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud d'ajut reintegrable.
- e) Complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínimis (Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis.
- f) Complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que pugui afectar-les.
- g) Complir amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- h) Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Manresa.
- i) Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- j) Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de l'ajut.
- k) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- l) Col·laborar en els actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.
- m) En el cas de persones estrangeres hauran de disposar del corresponent permís de treball per compte propi.
- n) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.
- o) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

Les persones beneficiàries dels ajuts estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i pot suposar la revocació, reducció o reintegrament de l'ajut concedit.

L'Ajuntament de Manresa quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les beneficiàries dels ajuts reintegrables atorgats.

6. Condicions dels microcrèdits

Les condicions dels "microcrèdits" són les següents:

- Tipus d'interès: 0%
- Carència: No es contempla
- Termini màxim de devolució: 4 anys.
- Amortització i quotes trimestrals

7. Àmbit temporal

Els projectes subvencionables seran aquells realitzats o a realitzar durant el període comprès entre la data fixada en la convocatòria i els 3 mesos posteriors a comptar a partir de l'endemà de la data de cobrament de l'ajut reintegrable. En qualsevol cas, la data límit de justificació de la realització del projecte serà de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de cobrament de l'ajut reintegrable.

Així mateix, aquestes bases reguladores poden aplicar-se a varies convocatòries, d'un mateix any o d'anys posteriors. En aquest cas, a través de l'aprovació de la convocatòria corresponent, podrà fixar-se una nova dotació pressupostària i un nou àmbit temporal.

8. Crèdit pressupostari

L'import total que es destinarà a aquests "microcrèdits" així com la determinació concreta de les aplicacions pressupostàries a les quals s'imputa serà determinat en la corresponent convocatòria.

A mesura que es produeixin renúncies o revocacions dels ajuts reintegrables i en el supòsit que, un cop resoltes les convocatòries, no s'hagi esgotat l'import màxim fixat en aquestes, es podran assignar nous atorgaments als projectes que no van arribar a obtenir els ajuts reintegrables i que, atesos els criteris de valoració, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes finançats segons l'ordre de preferència establert, sempre que aquest projectes finançats es puguin realitzar en els terminis establerts en les bases.

9. Forma i termini de presentació de sol·licituds

9.1 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria corresponent. L'extracte de la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades nacional de subvencions (BDNS)

9.2 Forma de presentació de sol·licituds

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015 i 7 de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, estaran obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració i per tant hauran de formalitzar la sol·licitud a través de mitjans electrònics les persones següents:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Aquelles que exerceixin una actuació professional per la qual es requereixi col·legiació obligatòria.
- Aquelles que representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració
- Els titulars de les activitats econòmiques, i les persones autoritzades per aquests o llurs representants.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa.

La resta, podran presentar la sol·licitud a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Manresa (Pl. Major 1 08242 Manresa) així com per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.3 Documentació a presentar

Per demanar l'ajuda s'ha de presentar una sol·licitud d'acord amb el formulari establert per a cada convocatòria, al qual s'haurà d'adjuntar, com a mínim, la documentació següent:

Documentació genèrica per les tres línies:

- Permís de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- Còpia de l'escriptura de constitució i dels estatuts de la societat i document d'inscripció de l'entitat al registre públic corresponent, si s'escau.
- Còpia del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques, si s'escau.
- Declaració responsable en el supòsit que la presentació de la sol·licitud es faci a través d'un representant.
- Model censal 036/037 o DUE que acrediti la data d'alta de l'empresa, si s'escau.
- Tota aquella altra documentació que l'interessat consideri oportuna.
- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau.
- En cas de no tenir la forma jurídica d'empresa d'economia social recollida a l'article 5 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social, però realitzar una activitat econòmica dins l'àmbit de l'economia social i solidària, per a voler optar a la puntuació dels criteris de valoració, els empresaris/empreses hauran d'aportar l'acreditació de pertànyer o trobar-se adherides a les xarxes indicades en els criteris de valoració o bé indicació del lloc on es pot consultar la informació, sempre i quan la consulta sigui d'accés públic.

L'acreditació dels requisits indicats en l'apartat 5 de les bases es realitzarà mitjançant la corresponent declaració responsable, que s'incorporarà al formulari de sol·licitud, el qual també incorporarà l'autorització expressa perquè l'Ajuntament pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions amb l'AEAT, la TGSS i Hisenda municipal així com l'autorització a l'Ajuntament per demanar informació complementària per tal de comprovar la veracitat de les dades manifestades en la sol·licitud.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer. No obstant, en qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris i efectuar les actuacions de comprovació que consideri oportunes.

Documentació específica:

Línia 1: "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses

- Memòria detallada del projecte que inclogui el Pla Econòmic i Financer

Línia 2: "Microcrèdits" destinats a noves inversions realitzades per empreses ja constituïdes amb menys de cinc anys d'activitat.

- Pressupost de la inversió a realitzar
- Informe explicatiu del perquè de la inversió a realitzar i com aquesta pot ajudar a la consolidació de l'empresa.
- El balanç (amb l'actiu i el passiu) i el compte de pèrdues i guanys dels dos últims exercicis.

Línia 3: Microcrèdits destinats a la modernització d'empreses del sector comerç i serveis de més de cinc anys d'activitat

- Contracte d'arrendament o d'ús de l'immoble subscrit amb el propietari del local o escriptures de propietat o drets reals sobre l'immoble.
- Memòria de les actuacions realitzades o a realitzar
- Pressupost i/o factura de la inversió a realitzar

10. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Correspondrà la instrucció a la Regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement o regidor/a que la substitueixi i la resolució al Regidor d'Hisenda o regidor/a que el substitueixi.

11. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquest ajuts reintegrables, així com la seva ponderació són els següents:

Per la línia 1: "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses:

CRITERIS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
a) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	20 punts
2. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte.	20 punts
3. Nombre de llocs de treball previstos (inclosos els de les persones sòcies o promotores)	10 punts, distribuïts de la forma següent.
- 1 lloc de treball de nova ocupació	5 punts
- 2 llocs de treball de nova ocupació	6 punts
- 3 llocs de treball de nova ocupació	7 punts
- 4 llocs de treball de nova ocupació	8 punts
- 5 llocs de treball de nova ocupació	9 punts
- Més de 5 llocs de treball de nova ocupació	10 punts
b) Valoració aspectes qualitius	Es valorarà amb 35 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Potencial de creixement de l'activitat	10 punts
2. Creació o millores de l'empresa realitzades en locals de planta baixa (inversions en reforma del punt de venda, sempre i quan la intervenció incideixi en l'espai d'atenció al públic i la imatge general, interior o exterior, del local)	20 punts
3. Caràcter innovador del projecte	5 punts
c) Acció de discriminació positiva col·lectiu dona (1) : Es valorarà que el projecte afavoreixi l'ocupació del col·lectiu de la dona.	5 punts
d) Empresa de l'àmbit de l'Economia Social i Solidària (2)	5 punts
e) Empresa ubicada al Centre Històric (3)	5 punts
TOTAL	100 punts

Els sol·licitants hauran d'obtenir una puntuació mínima de 40 punts. En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

Els projectes s'ordenaran per ordre decreixent en funció del resultat total obtingut en l'aplicació dels criteris de valoració.

En cas d'empat entre les diferents sol·licitud, s'aplicarà com a criteri de desempat aquelles sol·licituds que hagin obtingut més puntuació en l'apartat a) dels criteris de valoració (valoració aspectes tècnics). Si tot i així continua la situació d'empat, s'aplicarà el criteri de l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre de l'Ajuntament de Manresa.

Per les línies 2 i 3: "Microcrèdits" destinats a noves inversions realitzades per empreses ja constituïdes amb menys de cinc anys d'activitat i els destinats a la modernització d'empreses del sector comerç i serveis de més de cinc anys d'activitat

Criteria	Puntuació màxima
a) Local comercial/taller/nau industrial	

- A lloguer, cessió o propietat	5 punts
- No en disposa	0 punts
b) Nombre de persones que treballa a l'empresa	
Empreses de més de 5 treballadors (inclosos els de les persones sòcies o treballadores)	10 punts
c) Segons la inversió realitzada	Màxim 70 punts distribuïts de la forma següent:
1. Inversions en obres i/o instal·lacions per que suposin fer canvis en l'estructura física de l'empresa i/o ampliació del negoci.	10 punts
2. Inversions en energies renovables	10 punts
3. Maquinària per incrementar la producció/servei	10 punts
4. Inversions en equipament informàtic	10 punts
5. Vehicle comercial	
- Inversions en vehicles elèctrics	6 punts
- Inversions en vehicles que no siguin elèctrics	4 punts
6. Instal·lacions fred/calor	
- Inversions en instal·lacions fred/calor que continguin mesures d'estalvi energètic de caràcter no obligatori	6 punts
- Resta d'inversions en instal·lacions fred/calor	4 punts
7. Inversions en mobiliari i utilitatges	5 punts
8. Inversions en pintura i manteniment	5 punts
d) Acció de discriminació positiva col·lectiu dona (1): Es valorarà que el projecte afavoreixi l'ocupació del col·lectiu de la dona.	5 punts
e) Empresa de l'àmbit de l'Economia Social i Solidària (2)	5 punts
f) Empresa ubicada al Centre Històric (3)	5 punts
TOTAL	100 punts

Els projectes s'ordenaran per ordre decreixent en funció del resultat total obtingut en l'aplicació dels criteris de valoració.

En cas d'empat entre les diferents sol·licitud, s'aplicarà com a criteri de desempat aquelles sol·licituds que hagin obtingut més puntuació en l'apartat c) dels criteris de valoració (valoració segons la inversió realitzada). Si tot i així continua la situació d'empat, s'aplicarà el criteri de l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre de l'Ajuntament de Manresa.

Criteris interpretatius per a totes les línies

- (1) Es considerarà que el projecte afavoreix l'ocupació del col·lectiu de la dona quan:
- La meitat o més de la plantilla la conformin dones
 - La meitat o més de l'accionariat o participacions estiguin en possessió de dones
 - La meitat o més dels càrrecs d'alta direcció estiguin ocupats per dones

- Que el projecte es realitzi de forma individual per una dona emprenedora o, en cas que hi hagi varies persones, la meitat o més de les persones promotores siguin dones.

(2) Es considerarà empresa de l'àmbit de l'Economia Social i Solidària aquella que:

- Responguin a la forma jurídica de cooperatives, les mutualitats, les fundacions i les associacions que duguin a terme activitat econòmica, les societats laborals, les empreses d'inserció, els centres especials de treball, les societats agràries de transformació
- No tinguin la forma jurídica d'empresa d'economia social segons la formes indicades en l'article 5 de la Llei 5/2011, d'Economia Social, però puguin acreditar trobar-se en algun dels supòsits següents:
 - Haver obtingut el balanç social de la Xarxa d'Economia Solidària
 - Estiguin inscrites al directori de punts del mapa d'economia solidària de Pam a Pam
 - Estiguin adherides al sistema agrogastronòmic Projecte Rebot del Bages
 - Estiguin registrades al Mapa d'experiències destacades en responsabilitat social del Consell de Relacions Laborals
 - Formin part del catàleg de bones pràctiques de l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya central

(3) Es consideraran empreses ubicades al Centre Històric aquelles que s'ubiquin dins l'àmbit territorial delimitat en l'Annex 1 d'aquestes bases

12. Comissió de valoració

La Comissió de valoració es determinarà en la corresponent convocatòria. Aquesta comissió estarà formada com a mínim per:

- El/la regidor/a delegat/da d'Ocupació, Empresa i coneixement o regidor/a delegat/da que la substitueixi, que actuarà com a President/a
- Dos tècnics/ques del Servei de Desenvolupament local, que actuaran com a vocals
- Un/a funcionari/aria municipal, que actuarà com a secretari/ ària

La Comissió es reserva el dret d'efectuar una entrevista personal amb els sol·licitants per tal de conèixer o aprofundir en qualsevol dels elements del projecte així com a realitzar una visita a les instal·lacions on es pretén desenvolupar l'activitat.

Aquesta Comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

13. Resolució

Vist l'expedient i l'informe emès per la comissió qualificadora, l'òrgan instructor realitzarà la proposta de resolució provisional, que serà notificada als sol·licitants establint-se un termini de 10 dies com a tràmit d'audiència prèvia. En el cas que es presentin al·legacions, aquestes seran examinades i, un cop resoltes, es formularà la proposta de resolució definitiva.

No obstant això i d'acord amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

Els ajuts concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament dels ajuts reintegrables especificarà les condicions tècniques i econòmiques i requerirà, per a la seva plena efectivitat, la signatura d'un conveni (conveni que s'adjunta com a annex 2) que contindrà les clàusules de compromisos mutus entre cada un dels beneficiaris i l'Ajuntament de Manresa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per mitjans electrònics i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Modificació de la resolució de concessió

L'Ajuntament de Manresa té la facultat de revisar els ajuts reintegrables concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del microcrèdit.

El beneficiari podrà retornar anticipadament l'import pendent i cancel·lar totalment o parcialment l'ajut reintegrable si ho considera oportú.

15. Obligacions i compromisos de les persones beneficiàries

Els beneficiaris hauran de:

- a) Complir el projecte que fonamenta la concessió de l'ajut reintegrable .
- b) Trobar-se desenvolupant l'activitat per la qual ha sol·licitat l'ajut reintegrable en el moment d'atorgament de l'ajut i com a mínim els tres mesos posteriors a l'atorgament. L'incompliment d'aquesta condició serà causa de revocació de l'ajut reintegrable.
- c) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries davant l'Estat, la Generalitat, l'Ajuntament i les obligacions davant la Seguretat Social .Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament.

- d) Justificar davant l'òrgan concedent, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de l'ajut reintegrable.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, en el seu cas, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents.
- f) Retornar els ajuts en el termini de 4 anys i en quotes trimestrals segons les condicions fixades en la resolució d'atorgament i/o en el conveni. Aquest conveni, que s'adjunta com a annex 3 contindrà les clàusules de compromisos mutus i indicarà la quantia del préstec a concedir; la periodicitat de les amortitzacions, els terminis de creació efectiva del projecte empresarial, la forma de supervisió i seguiment del projecte per part de l'Ajuntament de Manresa, les condicions temporals de retorn de l'ajut reintegrable concedit i les subjeccions legals a què es deuran les persones signatàries.

En qualsevol cas, el procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.

Així mateix, de conformitat amb l'article 38 de Llei 38/2003 i l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constreyniment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

16. Pagament

El pagament de l'ajut reintegrable o "microcrèdit" es farà efectiu una vegada les persones beneficiàries hagin signat el corresponent conveni regulador de les condicions de devolució dels ajuts.

El pagaments es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona beneficiària

L'Ajuntament de Manresa es reserva la facultat de fer totes les comprovacions que consideri necessàries

17. Seguiment, avaluació, justificació i certificació de les actuacions

Qualsevol modificació essencial en el projecte s'ha de comunicar a l'Ajuntament de Manresa, demanant una autorització de reformulació del projecte subvencionat. Aquesta reformulació podrà comportar, en casos excepcionals i degudament justificats, una modificació de les condicions de retorn de l'ajut reintegrable, sempre en el marc de les

condicions generals previstes en aquestes bases. Aquesta reformulació requerirà el corresponent informe de la comissió d'avaluació.

Les persones beneficiàries dels ajuts reintegrables han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut, la documentació justificativa del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir el préstec i l'aplicació dels fons percebuts mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses/inversions efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. A més a més s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquests documents.
- Acreditació de la constitució de l'empresa, si escau.

En cas que en el moment de l'atorgament de la subvenció, el beneficiari no hagués iniciat l'activitat, disposarà d'un termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de la subvenció, per a iniciar l'activitat, sol·licitar tots els permisos necessaris i realitzar la inversió o despeses previstes.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

L'Ajuntament de Manresa pot fer auditories o altres comprovacions a l'empareda d'aquestes bases als beneficiaris de l'ajut reintegrable.

En el cas que la documentació aportada no justifiqui el total de pressupost de despeses/inversions subvencionades, la quantitat subvencionada s'ajustarà d'ofici de forma proporcional a l'import de les despeses documentalment justificades.

18. Incompliment i reintegrament

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Al marge de l'establert en el punt 11 g) relatiu a l'obligació de retorns dels ajuts, el beneficiari té l'obligació de retornar íntegrament l'import concedit en els casos següents:

- a) Si en el termini de 3 mesos no inicia l'activitat empresarial o el projecte o inversió finançada en la línia 1, 2 o 3
- b) Impagament de 2 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives.
- c) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- d) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut.
- e) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament.

- f) La manca de justificació de les despeses/inversió o la falta de presentació de la documentació acreditativa.
- g) Si es promogués contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.
- h) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP, etc...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.
- i) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.
- j) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses/inversions efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses/inversions efectuades, d' idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Manresa exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, sense perjudici de l'exposat a l'apartat b) d'aquesta mateixa clàusula i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

L'òrgan instructor informará al representant dels agents socials o del tercer sector que va participar en la valoració dels supòsits en els quals es produeixi la revocació i el reintegrament de les ajudes.

19. Pla estratègic de subvencions

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovat per acord plenari de 21 d'octubre de 2021 estableix els objectius i actuacions prioritàries recollides en el Pla de Govern i es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Això no obstant, en l'actual Pla estratègic de subvencions no s'hi contemplen els ajuts reintegrables o "microcrèdits" per a la creació, la consolidació i la modernització d'empreses a Manresa, malgrat que a través d'aquesta actuació es porti a terme una de les actuacions incloses en l'Eix 2 del Pla d'Actuació Municipal 202-2023 com és fomentar l'activitat empresarial, la creació d'ocupació de qualitat i la millora de l'ocupabilitat de les persones

Per tant, tenint en compte que es troba dins les accions incloses en el Pla d'Actuació municipal i que amb aquests ajuts reintegrables s'aconsegueix fomentar l'emprenedoria, és necessària la seva aprovació per tal de donar compliment als objectius estratègics fixats per la Corporació Municipal en el Pla d'Actuació Municipal 2020-2023.

20. Règim de mínims

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de mínims establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínims.

21. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

22. Protecció de dades

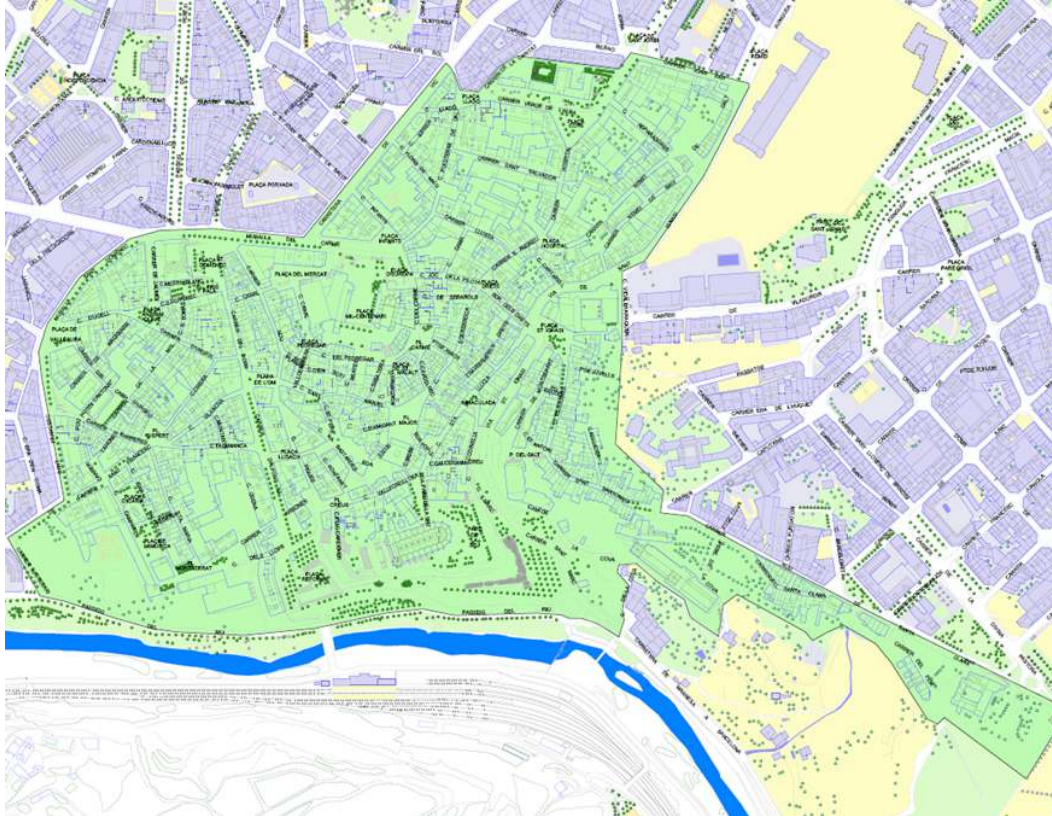
Els sol·licitants i beneficiaris dels ajuts objecte d'aquestes bases reguladores han de complir amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament

21. Publicació dels ajuts

L'Ajuntament de Manresa donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

ANNEX 1. ÀMBIT TERRITORIAL CENTRE HISTÒRIC



ANNEX 2

CONVENI REGULADOR DE LES CONDICIONS DE DEVOLUCIÓ DE L'AJUT REINTEGRABLE O "MICROCRÈDIT" ATORGAT PER L'AJUNTAMENT DE MANRESA A FAVOR DE

Manresa, el ____ de _____ de

REUNITS

D'una banda, el senyor, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa,

I de l'altra, el/la senyor/a, amb DNI, en nom

INTERVENEN

El senyor, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, 1, i CIF P-0811200-E, assistit pel secretari general de l'Ajuntament, Sr.

El/La senyor/a, en nom i interès propi/ en la seva qualitat de de l'entitat..... , amb domicili al carrer de i NIF, d'ara en endavant el beneficiari. Es troba facultat per a l'atorgament d'aquest acte en virtut de.....

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte

MANIFESTEN

I. L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

II. L'Ajuntament de Manresa, en sessió plenària de, va aprovar les bases reguladores per a la concessió de "microcrèdits" per afavorir la creació, la consolidació i modernització d'empreses a Manresa on s'establien les condicions d'atorgament així com també les obligacions dels beneficiaris.

III. Que en data (RE.....) el beneficiari va presentar sol·licitud per participar en la convocatòria de concessió de "microcrèdits" per finançar el projecte/ inversió i va sol·licitar un ajut reintegrable d'un import de

IV. Que una vegada valorades les sol·licituds presentades, el projecte/sol·licitud presentat per el/la/entitat..... ha obtingut la puntuació necessària per a obtenir l'ajut reintegrable, d'acord amb els criteris de valoració establerts en les bases

V. Que mitjançant acord, li ha estat atorgat al el/la/ un microcrèdit per un import de euros, per a ésser destinat a i amb càrrec a l'aplicació pressupostàriadel pressupost municipal de

VI. Que el punt 13 de les bases específiques d'aquests microcrèdits estableix la necessitat de formalitzar l'ajut reintegrable mitjançant un conveni que contindrà les clàusules de compromisos mutus entre els beneficiaris i l'Ajuntament de Manresa

VII. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, d'acord amb l'establert a l'article 6.2 d'aquest text legal.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents:

CLAUSULES

Primera. Objecte del conveni. L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions d'atorgament i devolució de l'ajut reintegrable atorgat per l'Ajuntament de Manresa per un import dea favor de per a portar a terme el projecte i/o inversió

Aquest import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost municipal

Segona. Que l'Ajuntament de Manresa atorga i el/la accepta en aquest acte l'ajut reintegrable per un import total de, obligant-se a aplicar aquesta quantitat al projecte i/o inversió descrita en l'expositiu II i a retornar-lo d'acord amb les condicions establertes en aquest conveni.

Tercera. Condicions econòmiques.

1. Quantitat atorgada: _____ €
2. Interès nominal anual: 0% (TAE: 0%)
3. Termini total d'amortització: 4 anys (que equival a 16 trimestres)
4. Periodicitat de les quotes: trimestral
5. Data pagament primera quota: ___/___/___
6. Import de cada quota _____ €

Quarta. Finalitat. L'ajut reintegrable haurà de destinar-se íntegrament a abonar les despeses, inversions o altres que tinguin relació directe amb el pla o projecte presentat.

Cinquena. Forma de devolució. El beneficiari es compromet a retornar a l'Ajuntament de Manresa la quantitat prestada en el termini de 4 anys a comptar des de

La forma de devolució serà mitjançant càrrecs bancaris trimestrals domiciliats en el compte corrent del beneficiari núm. -----de l'entitat ----- .

Aquests càrrecs bancaris seran d'un import de ----- euros cadascun i es cobraran en les dates següents:, segons el quadre de venciment que s'incorpora com a annex a aquest conveni.

Això no obstant, si no ha transcorregut un trimestre natural entre la data de pagament de l'ajut reintegrable i la data de venciment de la primera quota, l'import de la primera quota serà proporcional al temps transcorregut, mentre que l'import de la última quota serà la diferència entre la quantitat trimestral pactada en aquest pacte i l'import pagat en la primera quota. Això comporta que el nombre de girs emesos per l'Ajuntament de Manresa pugui ser de 17, en comptes dels 16 inicialment previstos.

S'entén per lloc de compliment de l'obligació el del domicili de l'entitat bancària en la que s'hagin domiciliat els rebuts.

Sisena. Justificació. El beneficiari es compromet a justificar davant l'Ajuntament de Manresa el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de l'ajut reintegrable.

A aquests efectes la justificació que hauran de presentar els beneficiaris dels ajuts reintegrables seran la següent:

Justificació de les despeses realitzades en el termini de 3 mesos següents a la signatura d'aquest conveni mitjançant la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de l'empresa, si escau
- Memòria de les inversions realitzades, si escau
- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. A més a més s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquestes documents.

En el cas de no haver començat l'activitat, el beneficiari, en el termini de tres mesos a partir de la data de signatura d'aquest conveni es compromet a sol·licitar tots els permisos necessaris per a desenvolupar l'activitat i iniciar-la efectivament.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

En el cas que la documentació aportada no justifiqui el total de pressupost de despeses subvencionades, la quantitat subvencionada s'ajustarà d'ofici de forma proporcional a l'import de les despeses documentalment justificades.

Setena. Condicions de seguiment. El beneficiari es compromet durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida relativa a l'evolució del seu negoci.

Així mateix es compromet a adoptar les recomanacions que se li indiquin des de l'Ajuntament.

El seguiment d'aquest projecte es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i el control dels ingressos a efectuar per la persona beneficiària.

Amb la finalitat de fer seguiment de l'acord, analitzar el desenvolupament del projecte,, decidir, si s'escau, sobre les noves iniciatives a impulsar o resoldre les incidències que puguin produir-se, les parts poden constituir una Comissió de Seguiment i decidir els representants.

El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya on el president serà un representant de l'Ajuntament de Manresa.

Aquesta Comissió també serà l'encarregada de resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

Vuitena. Resolució anticipada. El beneficiari podrà cancel·lar anticipadament el seu deute amb l'Ajuntament de Manresa.

Davant l'amortització parcial anticipada del deute, el beneficiari podrà optar entre la reducció del termini total o bé la reducció de la quota trimestral.

Aquestes amortitzacions no meritiran cap comissió de cancel·lació anticipada.

Novena. Devolució anticipada de l'ajut reintegrable. En cas d'incompliment de les condicions establertes en les bases i en aquest conveni i, al marge de les causes de reintegrament establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari haurà de retornar íntegrament l'import concedit, en els casos següents:

- a) Si en el termini de 3 mesos no inicia l'activitat empresarial o el projecte finançat
- b) Impagament de 2 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives
- c) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- d) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut
- e) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament
- f) La manca de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa
- g) Si es promoués contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.
- h) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP, etc...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa
- i) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.
- j) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses efectuades, d'idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Manresa exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases, la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, sense perjudici de l'exposat a l'apartat b) d'aquesta mateixa

clàusula i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Desena. Procediment de reintegrament en casos de devolució anticipada. El procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.

Així mateix, de conformitat amb l'article 38 de Llei 38/2003 i l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

Onzena. Durada. Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura i finalitzarà una vegada el beneficiari hagi retornat a l'Ajuntament la totalitat de l'ajut reintegrable que haurà de ser com a màxim en el termini de 4 anys a comptar des del cobrament de l'ajut reintegrable per part del beneficiari.

Dotzena. Responsabilitat. Del conjunt de les obligacions assumides pel beneficiari, respon il·limitadament amb tots els seus béns presents i futurs.

Tretzena. Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Devolució anticipada de l'ajut reintegrable
- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants.
- Impossibilitat sobrevinguda de l'objecte del conveni
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

Catorzena. Protecció de dades personals. Les persones sota signants autoritzen a l'Ajuntament de Manresa incorporar les seves dades personals als fitxers informatitzats dels que l'Ajuntament de Manresa és responsable, i que tindran com a finalitat el control i registre de les operacions al seu nom, i en general la correspondència i la relació contractual entre ells.

Quinzena. Publicitat de les subvencions. La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setzena. Notificació. Les persones sota signants designen com a domicili hàbil per a tot tipus de notificacions, requeriments o citacions, incloses les judicials, el que consta com a domicili en aquest conveni o l'adreça electrònica designada en la sol·licitud per a la notificació a través de mitjans electrònics, excepte en casos de modificació, sempre que hagi estat comunicat de manera fefaent a l'Ajuntament de Manresa.

Així mateix, les persones que, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, les notificacions i requeriments de l'Ajuntament de Manresa es practican a través de mitjans electrònics.

Dissetena. Interpretació. L'Ajuntament de Manresa es reserva la prerrogativa d'interpretar les clàusules d'aquest conveni i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Divuitena. Règim jurídic. En tot allò no previst en el present conveni, es regularà per les Bases de convocatòria de concessió de "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Manresa en sessió de, la convocatòria aprovada peri la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de legislació que li sigui aplicable.

Dinavena Jurisdicció. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat exemplar i a un sol efecte.

QUADRE VENCIMENTS DEL MICROCRÈDIT

Quantitat objecte d'ajut: --- euros

Quotes	Import quota	Venciment	Import pendent
Prèvia			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

El que es fa públic per a coneixement general i als efectes oportuns.

L'Alcalde,

Signat electrònicament
per: MARC ALOY
GUARDIA
Data: 26/05/2023
13:30:26
Raó: Signatura
Lloc: Manresa