

**BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES COMUNITATS DE PERSONES PROPIETÀRIES UBICADES EN ELS ENTORNS RESIDENCIALS DE REHABILITACIÓ PROGRAMADA DE LA CIUTAT DE MANRESA APROVADES PER RESOLUCIÓ DE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA PER A LA SELECCIÓ DE PROPOSTES D'ACTUACIONS EN ENTORNS RESIDENCIALS DE REHABILITACIÓ PROGRAMADA (Resolució DSO/477/2022, de 24 de febrer)**

## **1 OBJECTE I COMPATIBILITATS**

---

És l'objecte d'aquestes subvencionar, com a subvenció en espècie, els estudis, avantprojecte i altra documentació que sigui necessària per a la presentació de les sol·licituds de subvenció per part de les comunitats de persones propietàries a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en el marc del Programa d'ajuts a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri que es preveu al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Per concórrer a aquestes subvencions, les comunitats de persones propietàries hauran d'haver formulat petició d'acompanyament a l'Oficina de Rehabilitació gestionada per l'empresa municipal FORUM. Serà aquesta qui determinarà la documentació objecte de subvenció.

Aquestes subvencions seran compatibles amb altres que es puguin aprovar per altres administracions públiques. Quan l'objecte de subvenció sigui el mateix i la comunitat beneficiària obtingui altres ajudes que, conjuntament amb les municipals, resultin superiors al cost d'elaboració de la documentació, les subvencions regulades per aquestes bases tindran la consideració de retornables.

Podran ser objecte de subvenció encàrrecs realitzats a partir de l'1 de gener de 2023.

Aquestes bases reguladores no es troben integrades al pla estratègic de subvencions vigent aprovat pel ple d'aquesta corporació en data 21/10/2021, ja que es tracta d'una nova subvenció sorgida de la necessitat d'incentivar a les comunitats de persones propietàries que es troben dins els Entorns Residencials de Rehabilitació Programada (ERRP) de la ciutat de Manresa, per tal que desenvolupin actuacions per a la rehabilitació d'edificis en l'àmbit de barri, la qual cosa repercutirà en la millora de les condicions dels seus habitatges en particular i del barri i la ciutat en general.

Per altra banda, aquestes bases reguladores, van en la línia de promoure la millora de la qualitat del parc residencial de la ciutat establert en el Pla Local d'Habitatge de Manresa, així com a incorporar les directrius que marca la Unió Europea pel que fa a la reducció d'emissions de CO2, sabent que la rehabilitació dels edificis serà un dels punts claus de reducció del consum energètic.

## **2 PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Les comunitats de persones propietàries que, compleixin els requisits establerts en la convocatòria que aprovi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en el marc del Programa d'ajuts a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri, i estiguin ubicades en els entorns residencials de rehabilitació programada de la ciutat de Manresa aprovades per resolució de l'agència de l'habitatge de Catalunya per a la selecció de propostes d'actuacions en entorns residencials de rehabilitació programada (resolució DSO/477/2022, de 24 de febrer).

### **3 RÈGIM JURÍDIC**

---

Aquestes subvencions es tramiten mitjançant concurrència no competitiva. Les sol·licituds s'atendran per rigorós ordre d'entrada a partir del moment en què la documentació es consideri completa. Tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

### **4 QUANTIA DE LES SUBVENCIONS**

---

La quantia de les subvencions serà l'equivalen al cost de la documentació que sigui requerida per l'Oficina de Rehabilitació gestionada per l'empresa municipal FORUM.

### **5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA**

---

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

### **6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS**

---

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, hauran de reunir els següents requisits :

- a. Que la sol·licitant hagi formulat petició d'acompanyament a l'Oficina de Rehabilitació gestionada per l'empresa municipal FORUM, en el marc del Programa d'ajuts a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri que es preveu al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- b. Que la sol·licitant es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- c. Que la sol·licitant no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- d. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.
- e. Aquells altres requisits, que si és el cas, aprovi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en el marc del Programa d'ajuts a les actuacions de rehabilitació a nivell de barri.

### **7 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

---

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta en règim de concurrència no competitiva fins a la finalització de la dotació pressupostària.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

La sol·licitud es presentarà telemàticament al tractar-se de persones jurídiques, si bé es donarà suport al tràmit des de l'Oficina Local d'Habitatge situada en els termes que estableixi l'acte de convocatòria.

**Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a una comunitat de persones propietàries.**

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del document acreditatiu dels poders de la representació de la persona que formula la sol·licitud en nom de la comunitat de persones propietàries, i DNI/NIE de la persona signant que actua en representació, si s'escau. En el cas que la comunitat disposi de certificat de signatura digital com a persona jurídica no caldrà adjuntar aquesta documentació.
- Declaració responsable de la sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, que constaran a la sol·licitud.
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat, si s'escau.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **8 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

---

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes i fins a exhaurir el pressupost.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada subvenció a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

## **9 FORMA D'AVALUACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA**

---

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, serà la següent comissió avaluadora:

- *El Regidor delegat d'habitatge*
- *El Gerent de FORUM*
- *El Cap del Servei de Drets Socials*
- *El Cap del Servei d'Urbanisme*
- *La cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)*
- *La Cap de la Secció de Planejament i Habitatge*
- *Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.*

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

## **10 RESOLUCIÓ**

---

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **11 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

## **12 JUSTIFICACIÓ**

---

La despesa es justifica amb els encàrrecs que hagi dut a terme l'Ajuntament de Manresa, per a l'elaboració dels estudis, avantprojecte i altra documentació necessària objecte de la subvenció, que es lliurarà a les comunitats de persones propietàries que hagin estat beneficiàries. Les entitats beneficiàries no han de presentar cap compte justificatiu.

### 13 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament o en el conveni, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

### 14 PROTECCIÓ DE DADES

---

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

### 15 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

---

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Alhora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

### 16 EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

---

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, si s'escau.

## 17 PRINCIPIS ÈTIC I REGLES DE CONDUCTA

---

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.