

## **BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES PERSONES PROPIETÀRIES PER AMPLIAR LA COBERTURA DE L'AVALLOGUER EN CAS D'IMPAGAMENT DE RENDES DE LLOGUER, D'AQUELLS HABITATGES ARRENDATS MITJANÇANT QUALSEVOL PROGRAMA DE LLOGUER SOCIAL MUNICIPAL**

### **1 OBJECTE I COMPATIBILITATS**

---

És objecte d'aquestes subvencions ampliar la cobertura per l'impagament de rendes de lloguer a les persones propietàries d'habitatges que participin de programes municipals de lloguer social o de la borsa de mediació gestionada per la societat municipal Foment de la Rehabilitació Urbana SA, mitjançant una extensió per un termini de tres mesos de la cobertura de l'avalloguer gestionat per la Generalitat de Catalunya.

En cap cas, la suma de les mensualitats cobertes amb els dos sistemes de garanties pot ser superior a les mensualitats degudes.

### **2 PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Les persones físiques o jurídiques arrendadores que siguin propietàries o usufructuàries d'habitatges situats a Manresa que no tinguin la condició de grans tenidores, segons el que estableixi la legislació vigent.

### **3 RÈGIM JURÍDIC**

---

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

### **4 CONDICIONS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS**

---

L'Avalloguer municipal s'aplicarà als contractes de lloguer d'habitatges que compleixen els requisits següents:

1. Habitatges llogats a través de qualsevol programa amb tutela pública per a garantir el dret a l'habitatge (borsa de mediació per al lloguer social, cessió per al lloguer social, masoveria urbana, etc.).
2. Que compleixi tots els requisits establerts per acollir-se a l'avalloguer de la Generalitat.
3. Que la persona arrendadora hagi instat i obtingut una sentència judicial de resolució de contracte i recuperació de l'habitatge, per manca de pagament de la renda.
4. En el cas que tot i haver presentat aquesta demanda les parts arribin a un acord extrajudicial que comporti la recuperació de la possessió de l'habitatge pel propietari, l'Avalloguer també serà operatiu, per les mensualitats impagades.
5. Disposar de la resolució favorable del cobrament de l'Avalloguer de la Generalitat a l'Institut Català del Sòl.
6. La fiança dipositada es recuperarà independentment del cobrament de l'Avalloguer d'acord amb el que preveu l'article 13 del Decret 147/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes.

L'Import de la subvenció es calcularà a raó de la renda prevista en el contracte, sense actualitzacions.

## **5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA**

---

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

## **6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS**

---

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions hauran de reunir, a banda de les condicions establertes a la clàusula 4, els següents requisits :

- a. Ser persones físiques o jurídiques, que no formin part del sector públic i ser propietàries o usufructuàries de l'habitatge sobre el qual es sol·licita la subvenció.  
En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.
- b. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- c. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- d. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

## **7 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

---

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta fins a la finalització de la dotació pressupostària.

Les sol·licituds es podran presentar a partir de que la persona beneficiària dels ajuts tingui concedida la resolució favorable del cobrament de l'Avalloguer de la Generalitat.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

La sol·licitud es presentarà a l'Oficina Local d'Habitatge situada en els termes que estableixi l'acte de convocatòria.

**Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.**

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat o d'usdefruit de l'habitatge.
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, que constaran a la sol·licitud
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat
- Documentació acreditativa de l'habitabilitat de l'habitatge

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **8 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

---

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes i fins a exhaurir el pressupost.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada subvenció a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

## **9 FORMA D'AVUACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA**

---

FORUM , com a gestor dels programes de lloguer tutelats per l'Agència d'Habitatge de Catalunya i de l'Ajuntament de Manresa, confirmarà el cobrament per part del propietari de l'Avalloguer de la Generalitat. Verificarà a l'Oficina Municipal d'Habitatge el nombre de rendes pendents de cobrament, les dades del propietari i les dades bancàries on fer l'ingrés.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, serà la següent comissió avaluadora:

- *El Regidor delegat d'habitatge*
- *La Regidora delegada d'Acció i inclusió social*
- *El Cap del Servei de Drets Socials*
- *El/la cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)*
- *Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.*

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

## **10 RESOLUCIÓ**

---

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució d'atorgament de la subvenció determinarà el període o períodes, així com, si és el cas, el pagament de bestretes.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **11 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència,

excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

## **12 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS**

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament o en el conveni, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

## **13 PROTECCIÓ DE DADES**

---

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

## **14 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

---

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Alhora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

## **15 EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS**

---

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració.