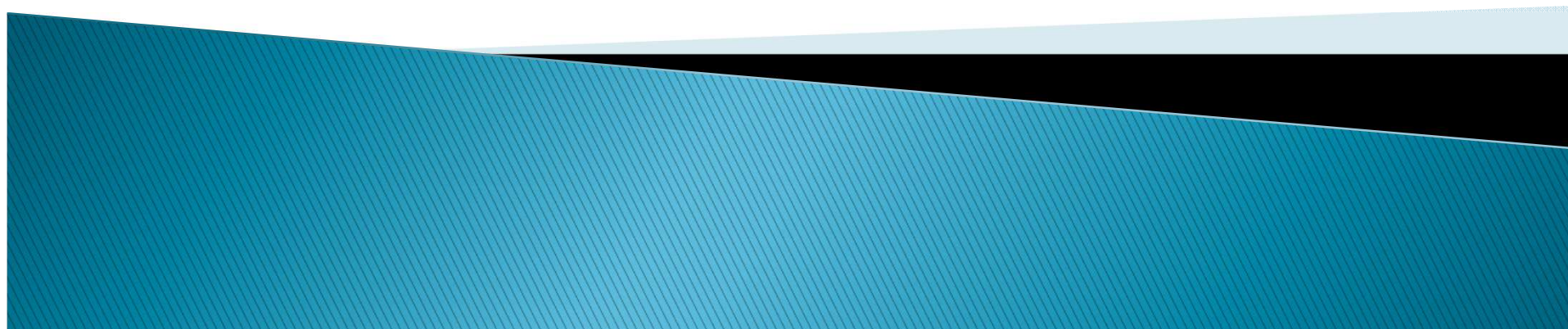


Convocatòria de subvencions per a projectes culturals 2020

Guia de presentació de sol·licituds

Juny de 2020



Marc legal i normatiu

- ▶ Llei 38/2003, General de Subvencions
- ▶ Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions
- ▶ Llei 19/2014, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern (publicitat de les subvencions)
- ▶ Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2020
- ▶ Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa
- ▶ **Bases específiques i convocatòria 2020**



No cal que llegiu tota la legislació, però les bases específiques sí que és imprescindible que les estudeu atentament.



Qüestions preliminars

- ▶ Control i exigència en el **compliment estricte de la normativa** per garantir els principis de transparència, eficiència i bon govern



Això implica que la documentació ha d'estar completa i ben presentada i dins els terminis fixats.

- ▶ El procediment és de concurrència competitiva, **no es pot garantir el manteniment de la quantia** d'anys anteriors en cap cas



El resultat del concurs depèn de les sol·licituds presentades, de la puntuació obtinguda i dels diners disponibles. Es subvencionen projectes, no entitats.

- ▶ Tampoc es pot garantir la subvenció si el projecte no obté **un mínim de 50 punts**



Convocatòria 2020

Línies d'ajuts

Projectes i activitats de promoció i difusió cultural	
Dotació	43.000 €
Objecte	Projectes de creació i difusió de la cultura que tinguin per objectiu el manteniment dels valors, de les tradicions i dels béns culturals o la creació i la promoció de continguts culturals i artístics
Qui pot sol·licitar	Associacions sense ànim de lucre o altres persones jurídiques



Convocatòria 2020

Línies d'ajuts

Projectes i activitats orientats a la millora organitzativa i a la gestió estratègica d'organitzacions culturals

Dotació	15.000 €
Objecte	Actuacions orientades a generar processos de millora organitzativa i de planificació estratègica de les associacions culturals sense ànim de lucre a fi i efecte d'optimitzar les condicions d'afrontament de la crisi resultant de la pandèmia del COVID19
Qui pot sol·licitar	Entitats sense ànim de lucre



Convocatòria 2020

Modificacions bases

Principals novetats

- ▶ Obligatorietat de la **presentació telemàtica i firma digital**, tant de la sol·licitud com de la justificació



Assegureu-vos que teniu aquest tema resolt i no ho deixeu per l'últim moment per evitar problemes de difícil solució. No s'admetrà cap document en paper.

- ▶ La comprovació de les factures es farà per **mostreig aleatori** per a subvencions de fins a 6.000€
- ▶ La possibilitat de sumar **aportacions en espècies** (ja es va fer el 2019)
- ▶ Es podrà presentar **més d'una sol·licitud** quan es tracti de projectes clarament diferenciats. No s'admetran sol·licituds que fraccionin artificiosament un únic projecte o programa d'activitats
- ▶ Modificació dels barems i del càlcul de l'import a partir dels punts obtinguts



Convocatòria 2020

Modificacions bases

Mesures excepcionals per ajudar a afrontar la situació provocada per la pandèmia de COVID19

- ▶ S'admetran els projectes que adoptin total o parcialment un format d'exhibició a través de mitjans telemàtics.
- ▶ Es podrà allargar el termini de realització de les activitats durant l'any 2021 fins un màxim de temps equivalent a la durada de l'estat d'alarma
- ▶ La subvenció atorgada podrà arribar fins el 75% del pressupost si els projectes són relatius o pal·lien especialment conseqüències derivades de la pandèmia generada pel Covid19 o contribueixen a mantenir l'activitat econòmica del sector cultural.
- ▶ S'admetran despeses de naturalesa diferent a les previstes a les bases o alterar-ne els percentatges màxims autoritzats quan es justifiqui que és com a conseqüència de la declaració d'estat d'alarma.



Convocatòria 2020

Modificacions bases

Barems

- ▶ Les bases específiques estableixen els criteris de valoració dels projectes per a cada línia de la convocatòria.
- ▶ Amb caràcter general, es valora:
 - La viabilitat econòmica del projecte i la capacitat de generar recursos propis o d'obtenir finançament privat.
 - La qualitat, la solvència i l'interès cultural del projecte presentat
 - La capacitat d'impacte i d'obtenir resultats del projecte



És important que estúdieu els barems amb els quals es valoren els projectes. Els trobareu a les bases.



Presentació de projectes

Redacció de la memòria

Criteris generals



La memòria NO ÉS UN TRÀMIT. És el document que serveix, juntament amb el pressupost, per puntuar el projecte. Si no està completa o està formulada de forma deficient, no aconseguirà una bona valoració. No es tracta d'omplir per omplir: simplement, explicar detalladament i de la millor manera possible el que es vol fer, perquè es fa, que es pretén aconseguir, amb la col·laboració de qui, com ho difondrem, etc. Intentar transmetre el valor del projecte presentat, que haurà de competir amb altres projectes.

- ▶ La memòria ha de demostrar que el projecte és viable, que és solvent i que pot contribuir a generar valor en termes culturals i socials.
- ▶ Allò que no queda escrit no és valorable, encara que coneguem el projecte. **Puntua només el que queda explicat**



Presentació de projectes

Presentació del pressupost



La previsió pressupostària, tant en el capítol d'ingressos com en el de despeses, ha de ser rigorosa i detallada. És el que servirà de base per després comprovar la justificació de l'execució del projecte. S'ha d'evitar sobreestimar els costos del projecte, és preferible pecar per defecte que per excés (fins a un cert punt). El volum del pressupost no afecta la valoració en punts, però sí el grau d'autofinançament.

Criteris generals

- ▶ Ingressos (inclosa subvenció demanada) = despeses



Sembla una obvietat, però cal quadrar els ingressos i les despeses

- ▶ Pressupost total = despeses previstes + aportacions en espècie
- ▶ Es pot demanar, com a màxim, el 50% del pressupost total



Excepcionalment, es podrà arribar fins al 75% si ho justifica l'aplicació de l'estat d'alarma

Les aportacions en espècie que es poden justificar es poden incorporar (llegiu les bases)

- ▶ A major percentatge d'autofinançament (inclosos patrocinis), major puntuació
- ▶ Les despeses han d'estar detallades



Presentació de projectes

Presentació del pressupost

Exemple de pressupost fictici

8. DADES ECONÒMIQUES

PRESSUPOST D'INGRESSOS

Recursos propis	Import previst
Aportació pròpia	5.000
Venda d'entrades, productes i serveis o matriculacions de cursos	3.000
Lloguer d'espais	
Publicitat	500
Total recursos propis	8.500

Patrocinis privats	
"Banc de Manresa"	1.500
"Vins del Bages"	2.000
Total patrocinis privats	3.500

Subvencions	
Subvenció que es demana a l' Ajuntament de Manresa: (40,8%)	10.000
Generalitat de Catalunya	1.500
Diputació de Barcelona	
Total subvencions	11.500

Recursos propis	8.500
Patrocinis privats	3.500
Subvencions	11.500
Total pressupost d'ingressos	23.500

Aportacions en espècie valorables econòmicament (s'hauran d'acreditar)	
"Supermercats bo-i-barat"	750
"Forn de pa Casa Nostra"	250
Total Aportacions en espècie	1.000

TOTAL PRESSUPOST DE PROJECTE	
Total pressupost d'ingressos + aportacions en espècie	24.500

PRESSUPOST DE DESPESES

Despeses de funcionament	Import
Han de ser imputables a l'execució del projecte, en la proporció que correspongui - La suma no pot superar el 10% del pressupost total, o fins al 25% si es disposa de local propi en lloguer o en propietat	
Personal propi (contracte laboral)	
Lloguer local social	
Subministraments (llum, aigua, gas...)	
Telèfon i comunicacions	1.625
Gestoria i despeses administratives	350
Material d'oficina	475
Total despeses de funcionament (MÀXIM 10% DEL PRESSUPOST)	2.450

Despeses d'activitat	
Caixets i contractes professionals (gestors, monitors, artistes, docents, conferenciantes...)	7.500
Lloguers equips i estructures (entarimats, mobiliari, sonorització, il·luminació, carpes, WC...)	5.240
Comunicació i publicitat (programes, fulletons, anuncis, cartells, programació web i xarxes socials...)	5.672
Altres serveis contractats (serveis sanitaris, transports...)	925
Assegurances (excepte bens immobles)	353
Gestió d'artistes convidats (només per a festivals o similars)	
Altres despeses (si no es detallen, no pot superar el 10% del pressupost)	1.360
Total despeses activitats	21.050

TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES (s'haurà de justificar al 100%)	
Despeses de funcionament	2.450
Despeses d'activitat	21.050
Total pressupost de despeses	23.500

Aportacions en espècie valorables econòmicament (s'hauran d'acreditar)	
"Supermercats bo-i-barat"	750
"Forn de pa Casa Nostra"	250
Total Aportacions en espècie	1.000

TOTAL PRESSUPOST DE PROJECTE	
Total pressupost de despeses	23.500
Total aportacions en espècie	1.000
Total pressupost de projecte	24.500

Màx. 50%

Màx. 10%

Justificació

Documentació a presentar



La justificació no està ben feta si falta qualsevol d'aquests documents i pot ser causa de revocació i de penalització.

- ▶ **Memòria:**
 - a. Descripció de les activitats realitzades i persones o entitats que han intervingut en la seva realització, amb indicació de les dates i els llocs en què s'han materialitzat.
 - b. Resultats obtinguts i breu valoració dels mateixos.
- ▶ **Liquidació econòmica** de l'activitat, junt amb la relació de justificants.
- ▶ **Publicitat:** mostra dels elements de difusió de l'activitat en els qual es puguí constatar que hi ha el logotip de l'Ajuntament



Justificació

Relació de justificants

Exemple fictici de com cal presentar la relació de justificants. Els apartats han de coincidir amb els apartats del pressupost de despeses. No és imprescindible que els subtotals de cada apartat coincideixin exactament amb el pressupost, però el total (en aquest cas 23.500 €) sí que ha de coincidir amb el total del pressupost de despeses (s'admet un % de variació dins uns certs límits). Vegeu les bases per a més informació.

Relació de despeses directes generals:

Número factura / document acreditatiu	Data factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Import	% imputat	Import imputat (justificat)	Data pagament de la factura
DESPESES DE FUNCIONAMENT								
20/001	30/01/2020	MOVISTAR	X00000000	Telèfon i Internet gener	125,00 €	100%	125,00 €	31/01/2020
20/002	30/02/2020	MOVISTAR	X00000000	Telèfon i Internet febrer	125,00 €	100%	125,00 €	28/02/2020
P001-20	15/03/2020	ABACUS	X00000000	Diversos paperia	900,00 €	50%	450,00 €	30/06/2020
etc.								
						TOTAL:	2.450,00 €	
CAIXETS I CONTRACTES PROFESSIONALS								
MD01/20	15/02/2020	ARTISTA MOLT BO	X00000000	Per l'actuació al concert el dia 14/2/20	550,00 €	100%	550,00 €	30/03/2020
PK005-20P	28/04/2020	JOSEP MARTÍNEZ	X00000000	Conferència en motiu de...	302,50 €	100%	302,50 €	15/06/2020
etc.								
						TOTAL:	7.500,00 €	
LLOGUERS D'EQUIPS I ESTRUCTURES								
G021656	18/02/2020	MERCASONS	X00000000	Lloguer equip de so per concert...	1.452,00 €	100%	1.452,00 €	30/03/2020
etc.							- €	
							- €	
						TOTAL:	5.240,00 €	
COMUNICACIÓ I PUBLICITAT								
2058455	30/01/2020	REGIÓ7	X00000000	Anuncis en motiu del concert...	423,50 €	100%	423,50 €	28/02/2020
IMP06121	31/01/2020	IMPREMPTA CARRIÓ	X00000000	Impressió de 2.000 programes	484,00 €	100%	484,00 €	28/02/2020
PDAG00001	31/03/2020	FACEBOOK	X00000000	Campanya anuncis	250,00 €	100%	250,00 €	01/04/2020
etc.							- €	
						TOTAL:	5.672,00 €	
ETC.							- €	
							- €	
							- €	

Subtotal justificat

23.500,00 €

Per a qualsevol dubte, podeu adreçar-vos a la regidoria de Cultura

Centre Cultural del Casino.
Passeig de Pere III, 27, Bx
T. 938 753 410

Moltes gràcies!

