|  |
| --- |
| **DNI núm.** |

**PRIMER EXERCICI DE LES PROVES SELECTIVES PER A LA CREACIÓ D’UNA LLISTA D’ASPIRANTS PER A POSSIBLES NOMENAMENTS INTERINS DE TÈCNICS/IQUES SUPERIORS EN DRET (BO06/2018)**

* Aquest exercici consisteix en respondre, en el **termini màxim de 2 hores**, aquest qüestionari de 100 preguntes amb respostes alternatives.
* Cal que marqueu la resposta que considereu que és la correcta.
* La qualificació d’aquest exercici serà de 0 a 10 punts. Per a superar-lo la puntuació mínima exigida serà de 5 punts.
* Sistema de puntuació d’acord amb la fórmula següent:

Nombre total d’encerts = encerts – (errors : 4)

Cada encert es puntuarà amb 0’10 punts

**PLANTILLA DE CORRECCIÓ**

1. El municipi per recuperar els seus béns:
2. Ha de exercitar necessàriament les accions jurisdiccionals previstes a l’ordenament civil
3. Pot actuar d’ofici pels seus propis mitjans
4. Ha de recórrer a la jurisdicció contenciosa administrativa
5. Els acords d’imposició i ordenació dels tributs propis, constitueix:
6. L'exercici del poder tributari per delegació de la Generalitat de Catalunya
7. L'exercici de la potestat tributària
8. L'exercici de la potestat financera
9. El municipi exerceix una potestat reglada quan:
10. Tots els requisits necessaris per a la producció de l'acte administratiu estan establerts per la norma aplicable, però l'autoritat municipal pot, motivadament, dispensar el compliment d'un o diversos d'ells
11. Tots els requisits necessaris per a la producció de l'acte administratiu estan establerts per la norma aplicable i l'autoritat municipal ha d'adoptar l'acte administratiu ajustant-se a ells
12. La norma deixa a l'apreciació de l'autoritat competent l'apreciació dels requisits per a la producció de l'acte administratiu
13. S’incorre en desviació de poder quan:
14. L'acte administratiu incorre en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic
15. L'òrgan exerceix les seves competències o potestats públiques per a fins o objectius diferents dels que van servir de suposat per a atorgar-li aquesta potestat, però emparant-se en la legalitat formal de l'acte
16. Una administració exerceix la competència d'una altra
17. La decisió d'una sentència de la jurisdicció contenciosa administrativa NO pot:
18. Declarar nul un acte administratiu
19. Declarar nul un acte administratiu i determinar el contingut de l'acte que s’havia d'haver dictat conforme a Dret
20. Estimar parcialment el recurs corresponent
21. L'administració pública:
22. És un aparell organitzatiu que s'enquadra dins del poder executiu, que actua sota les ordres del govern per complir els fins i els interessos públics assenyalats en les lleis.
23. És un aparell organitzatiu al servei de les majories que en cada cas es produeixin després d'un procés electoral
24. És un aparell organitzatiu que constitueix un fi en si mateix
25. L'Alcalde és elegit:
26. Mitjançant sufragi universal, igual, lliure, directe i secret
27. Pels regidors o pels veïns, en aquest segon cas per sufragi universal, igual, lliure, directe i secret
28. Pels regidors, que han estat prèviament elegits per sufragi universal, igual, lliure, directe i secret
29. No és competència de l'Alcalde:
30. Exercir la direcció de la Policia Municipal
31. La declaració de lesivitat dels actes de l’ajuntament
32. Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres municipals
33. De les competències del ple que s'enumeren, quina o quines són delegables:
34. El control i la fiscalització dels òrgans de govern
35. L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària
36. L'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances
37. D'entre les següents, quina o quines NO són ​​competències pròpies municipals?
38. Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport col·lectiu urbà
39. L’ordenació dels ports esportius
40. Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local
41. Quines administracions públiques poden delegar competències en el municipi?
42. L'Estat i les Comunitats Autònomes
43. Les àrees metropolitanes
44. Els Consells Comarcals
45. La delegació de competències en el municipi requereix:
46. La seva acceptació pel municipi interessat
47. La seva acceptació pel municipi interessat i el corresponent finançament
48. El corresponent finançament
49. Els actes administratius municipals es produiran:
50. Per escrit a través de mitjans electrònics
51. Per escrit a través de mitjans electrònics, llevat que la seva naturalesa exigeixi una altra forma més adequada d'expressió i constància
52. Per escrit, indistintament per mitjans electrònics i no electrònics
53. Són nuls els actes administratius que:
54. Vulnerin el que estableix una disposició reglamentària, així com aquelles que incorrin en alguna de les causes recollides en l'article 47 de la Llei 39/2015.
55. Lesionin qualsevol dels drets i llibertats recollits en la Constitució o en els estatuts d’autonomia
56. Siguin dictats per òrgan incompetent per raó de la matèria o del territori
57. Des quin moment produeixen efectes els actes administratius?
58. Des que són notificats correctament als seus destinataris
59. Des de la data en què es dicten, llevat que s'hi disposi una altra cosa
60. Des de la seva completa publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat
61. Podrà atorgar-se eficàcia retroactiva als actes administratius quan:
62. Excepcionalment, quan produeixin efectes favorables a l'interessat i no es lesioni drets o interessos legítims d'altres persones
63. Excepcionalment, quan es dictin en substitució d'actes anul·lats i també quan produeixin efectes favorables a l'interessat i no es lesioni drets o interessos legítims d'altres persones
64. Mai, no és possible retrotraure en el temps l'eficàcia dels actes administratius
65. És possible la revocació dels actes administratius:
66. Només pels actes favorables o desfavorables fora del període de prescripció
67. Només per als actes favorables i dins el període de prescripció
68. Només per als actes desfavorables i dins el període de prescripció
69. Les administracions públiques, poden declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius:
70. En qualsevol moment
71. Dins el termini de 4 anys des que van ser adoptats
72. La nul·litat només es pot declarar pels òrgans jurisdiccionals contenciosos administratius
73. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, l'administració acordarà i notificarà la caducitat del procediment quan:
74. Es produeixi la paralització del procediment per causa imputable a l'interessat per més de tres mesos
75. Es produeixi la paralització del procediment per causa imputable a l'interessat per més de tres mesos i aquest hagi estat advertit d’això sense que hagi realitzat les actuacions requerides
76. Per la inactivitat de l'interessat en la formalització de tràmits no indispensables per dictar resolució
77. Necessiten ser motivats els actes administratius que:
78. Es dicten en l'exercici de potestats discrecionals
79. Es separin del criteri seguit en actuacions precedents o del dictamen d'òrgans consultius
80. Les dues anteriors són correctes
81. Les notificacions seran vàlides:
82. Només si són practicades per mitjans electrònics
83. Sempre que permetin tenir constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o accés per l'interessat o el seu representant, de les seves dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna del remitent i destinatari de la mateixa
84. Només si són practicades per mitjans electrònics a les persones que estan obligades a relacionar-se amb l'administració per aquests mitjans
85. En tot cas, els actes administratius han de ser objecte de publicació, i aquesta tindrà l’efecte de la notificació:
86. Sempre que intentada un cop la notificació aquesta hagi resultat infructuosa
87. Quan l'acte tingui per destinatari una pluralitat indeterminada de persones i quan es tracti d'actes integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva
88. Els actes administratius sempre són objecte de publicació
89. L'obligació de resoldre per l'administració existeix:
90. Sempre i en tot cas
91. Sempre excepte en els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment
92. Sempre excepte en els supòsits de terminació del procediment per pacte o conveni, així com els procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament al deure de declaració responsable o comunicació a l'Administració
93. Quin dels supòsits següents no posa fi a la via administrativa?
94. Resolucions dels recursos d’alçada
95. Resolucions dels procediments d’impugnació
96. Tots el supòsits posen fi a la via administrativa
97. Quins efectes té l’error en la qualificació del recursos administratius?
98. Suspèn l’execució del recurs
99. Sempre que es dedueixi el seu vertader caràcter, no serà obstacle per a la seva tramitació
100. Mai impedeix la seva tramitació
101. La resolució del recurs de reposició:
102. Ha de dictar-se i notificar-se en el termini màxim d’un mes
103. Ha de dictar-se en el termini màxim d’un mes
104. Ha de dictar-se i notificar-se en el termini màxim de 3 mesos
105. Són circumstàncies que habiliten la interposició d’un recurs extraordinari de revisió:
106. Que aparegui un document essencial per a la resolució de l’assumpte que, encara que sigui posterior, evidenciï l’error de la resolució contra la qual s’ha recorregut
107. Que al dictar l’acte s’hagués incorregut en un error de dret
108. Totes les respostes anteriors són correctes
109. Contra les disposicions administratives de caràcter general podrà interposar-se:
110. Recurs potestatiu de reposició davant l’òrgan que ha dictat l’acte
111. Recurs d’alçada, davant el superior jeràrquic de l’òrgan que ha dictat l’acte
112. Cap de les respostes anteriors és correcta
113. La Llei pot substituir els recursos establerts en la Llei 39/2015 per altres procediments d’impugnació?
114. Només pot ser substituït el recurs d’alçada en aquells supòsits o àmbits sectorials determinats i quan l’especificitat de la matèria així ho justifiqui.
115. Només pot ser substituït el recurs de reposició en aquells supòsits o àmbits sectorials determinats i quan l’especificitat de la matèria així ho justifiqui
116. El recurs d’alçada i el recurs de reposició poden ser substituïts en aquells supòsits o àmbits sectorials determinats i quan l’especificitat de la matèria així ho justifiqui.
117. L’ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions relatives a:
118. La preparació i adjudicació dels contractes privats de les administracions publiques
119. La preparació i extinció dels contractes privats de les administracions públiques
120. L’adjudicació i extinció dels contractes privats de les administracions públiques
121. Els jutjats contenciosos administratius tenen competència sobre:
122. Les autoritzacions per a l’entrada en domicilis i la resta de llocs l’accés dels quals requereixi el consentiment del seu titular, sempre que procedeixi de l’execució forçosa d’actes de l’administració pública
123. Els actes i resolucions dictats pels tribunals Econòmico-Administratius Regionals i locals que posin fi a la via administrativa
124. Els recursos contenciosos-electorals contra acords de les Juntes Electorals sobre proclamació d’electes i elecció i proclamació de Presidents de Corporacions locals, en els termes que preveu la legislació electoral
125. En l’actuació davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa:
126. La representació i defensa a través de procurador i advocat és sempre obligatòria
127. La defensa a través d’advocat és sempre obligatòria però no la representació a través de procurador
128. La defensa a través d’advocat no és obligatòria en tots els casos
129. Quin és l’òrgan jurisdiccional competent per conèixer un recurs contenciós administratiu interposat contra l’aprovació definitiva de l’ordenança de Civisme de l’Ajuntament de Manresa?
130. La Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya
131. Els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona
132. És indiferent, ambdós òrgans són competents per conèixer el recurs
133. L’ordre jurisdiccional contenciós administratiu coneixerà les qüestions relatives a:
134. Actes i disposicions de les Corporacions de Dret Públic adoptats en l’exercici de totes les seves funcions, tant públiques com privades
135. Actes i disposicions de les Corporacions de Dret Públic adoptats en l’exercici de funcions públiques
136. Cap de les respostes anteriors és correcta
137. Contra els actes d’adopció de mesures cautelars dictats pels jutjats contenciosos administratius:
138. No es pot interposar cap recurs
139. Es pot interposar recurs d’apel·lació
140. Es pot interposar recurs de cassació
141. El termini màxim per a resoldre per part de l'administració serà:
142. De tres mesos
143. El fixat per la norma reguladora del corresponent procediment
144. De sis mesos
145. Les llicències urbanístiques es poden atorgar amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, sempre que es condicionin a l’assoliment de la seva vigència.
146. Sí, sempre que a la resolució de la llicència s’hi faci constar aquesta condició
147. Sí, sempre que a la resolució de la llicència s’hi faci constar aquesta condició i el pla urbanístic estigui definitivament aprovat, i únicament li manqui la publicació oficial
148. No es poden atorgar fins que el pla urbanístic assoleixi la seva vigència. (art. 14 D 64/2014)
149. És un acte subjecte a llicència urbanística en sòl urbà:
150. La construcció o instal·lació de murs i tanques
151. La primera utilització i ocupació dels edificis
152. La primera utilització i ocupació parcial dels edificis **(art. 187 i 187 bis TRLUC)**
153. Per atorgar una llicència d’edificació que ha d’estar destinada a l’exercici d’una activitat inclosa a l’Annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, cal que prèviament s’hagi atorgat la llicència de l’activitat.
154. El règim d’intervenció de l’activitat és el de comunicació prèvia i, per tant, es pot atorgar la llicència d’edificació prèviament a la presentació de la comunicació de l’activitat
155. En cap cas no s’ha d’atorgar la llicència d’obres sense la concessió prèvia o simultània de la referent a l’activitat **(art. 77.4 ROASC**).
156. La llicència urbanística d’obres no té res a veure amb l’activitat i, sigui quin sigui el seu règim d’intervenció, es pot atorgar si es compleixen tots els requisits urbanístics
157. Els projectes d’obres ordinàries promogudes per l’Ajuntament:
158. Es tramiten i s’aproven de conformitat amb la legislació de règim local, i no necessiten llicència urbanística prèvia a la seva execució material **(art. 8 D 64/2014)**
159. Estan exclosos de llicència urbanística únicament si el Ple de la Corporació els declara expressament d’interès públic
160. S’aproven per l’òrgan municipal que en tingui la delegació i estan exclosos de llicència urbanística, excepte els que tinguin un import superior a l’1 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost de l’Ajuntament

1. La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública en sòl no urbanitzable està subjecta a llicència urbanística.
2. No, perquè és un acte subjecte a declaració responsable.
3. Sí, perquè estan subjectes a llicència quan aquests actes es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat **(art. 187.2.c TRLUC)**
4. No perquè, malgrat que sigui en sòl no urbanitzable, la llei sotmet a comunicació prèvia les actuacions de poca entitat material
5. La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanya o consta en una declaració responsable o en una comunicació prèvia comporten:
6. Que s’impedeixi l’exercici de l’activitat afectada des del moment en què es presenta
7. Que s’impedeixi l’exercici de l’activitat afectada, prèvia audiència a la persona interessada, i des del dia que es dicta la resolució corresponent
8. Amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent i impedeixen l'exercici del dret o de l'activitat afectada des del moment en què es coneixen **(art. 38 LL 26/2010)**
9. Les persones físiques un cop han escollit el mitjà amb el que es comuniquen amb les administracions públiques per exercir els seus drets i obligacions:
10. Si escullen relacionar-se a través de mitjans electrònics ja no ho poden modificar
11. Poden modificar el mitjà escollit per relacionar-se en qualsevol moment
12. Poden modificar el mitjà escollit per relacionar-se en qualsevol moment sempre, a excepció que, malgrat es tracti de persones físiques, siguin subjectes obligats a relacionar-se amb mitjans electrònics **(art. 14.1 LPACAP)**
13. A més, de les persones obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics queestableix la Llei 39/2015, les administracions podran establir  aquesta l’obligació, reglamentàriament, per a:
14. Les entitats sense personalitat jurídica per a determinats procediments i quan quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris
15. Únicament per a determinats procediments concrets, sempre i quan s’aprovi per Ordenança
16. Certs procediments i certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris **(14.3 LPACAP)**
17. Quan a la persona interessada se li hagi notificat un acte administratiu per diferents vies:
18. Es prendrà com a data de notificació la d’aquella que s’hagués produït en darrer lloc
19. Es prendrà com a data de notificació la d’aquella que s’hagués produït en primer lloc **(41.7 LPACAP)**
20. Es prendrà com a data de notificació la d’aquella que s’hagués produït per via electrònica, indiferentment de si ha estat la primera o la darrera
21. Si algun dels subjectes obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques presenta la seva sol·licitud presencialment:
22. Les Administracions Públiques requeriran l’interessat perquè l’esmeni a través de la seva presentació electrònica, i es conservarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en que s’hagués presentat presencialment, sempre que l’esmena s’hagués registrat d’entrada dins del termini atorgat.
23. Les Administracions Públiques requeriran l’interessat perquè l’esmeni a través de la seva presentació electrònica, i es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en que s’hagi realitzat l’esmena **(art. 68.4 LPAC)**
24. No s’admetrà a tràmit la seva sol·licitud i se li requerirà perquè la presenti de forma electrònica, a través de la seu electrònica de l’Administració pública
25. L’activitat de foment dels ens locals s’exerceix en l’àmbit de les seves competències i de conformitat amb els principis de:
26. Publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària **(art. 5 ROASC)**
27. Igualtat, mèrit i capacitat
28. Lliure concurrència, igualtat, mèrit i capacitat
29. Les despeses de les subvencions públiques s’acreditaran:
30. Mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament, així com mitjançant factures electròniques **(art. 30.3 LGS 38/2003)**
31. Mitjançant factures, electròniques o en paper, en els termes establerts reglamentàriament
32. Mitjançant factures, que hauran de ser electròniques, i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament
33. Segons la Llei 38/2003, general de subvencions, la conducta consistent en “La resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control financiero” constitueix una infracció
34. Lleu **(art. 56.g LGS 38/2003)**
35. Greu
36. Molt greu
37. La creació d’un servei s’ha d’instrumentar mitjançant la tramitació d’un expedient en el que consti:
38. Una memòria justificativa, un projecte d’establiment i un reglament que n’estableixi el règim jurídic de la prestació **(159.1 ROASC)**
39. Una memòria justificativa, un projecte d’establiment en els casos que el pressupost superi el 5 % dels recursos ordinaris i un reglament que n’estableixi el règim jurídic de la prestació
40. Una memòria justificativa, un projecte d’establiment i un reglament que n’estableixi el règim jurídic de la prestació, i l’aprovació definitiva del projecte per part de la Generalitat.
41. Quina d’aquestes funcions no correspon a les policies locals:
42. Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictuosos, en el qual cas han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents
43. Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn
44. Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en totes les vies del terme municipal, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació **(art. 11 Llei 16/1991)**
45. Les autoritzacions o llicències s’entenen atorgades, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer:
46. I no serà necessari acreditar la titularitat davant l’administració per sol·licitar-les, tret que l’atorgament pugui afectar un tercer que tingui el seu dret inscrit al Registre de la propietat.
47. I no serà necessari acreditar la titularitat davant l’administració per sol·licitar-les, tret que l’atorgament pugui afectar la protecció i la garantia dels béns de titularitat pública **(art. 73.1 ROASC)**
48. Si l’autorització té per objecte un bé situat en sòl privat, cal aportar un document que provi la titularitat d’algun dret de la persona interessada sobre aquell bé
49. Els particular tindran dret a ser indemnitzats per les Administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets:
50. Sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament anormal dels serveis públics, llevat els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar
51. Sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, llevat els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar **(art. 32.1 LRJSP)**
52. Sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, llevat els casos de força major
53. El procediment de responsabilitat patrimonial s’haurà d’instruir:
54. Només a sol·licitud del interessat
55. D’ofici, prèvia inspecció o denúncia d’un particular, sempre i quan els particulars presumptament lesionats es personin en el procediment.
56. Cap de les respostes anteriors són certes **(65 i 67 LPACAP)**
57. L’efectivitat del dany com a requisit per reclamar la responsabilitat patrimonial de l’Administració exclou:
58. El dany hipotètic i/o potencial **(art.32.2 LRJSP)**
59. El dany per lucre cessant
60. El dany emergent
61. El termini per resoldre una reclamació de responsabilitat patrimonial és:
62. De tres anys des de la producció de la lesió, en aplicació del Codi Civil de Catalunya
63. De sis mesos des de la presentació de la sol·licitud **(91.3 LPACAP)**
64. D’un any des que s’hagi produït el fet o l’acte que motivi la indemnització o manifesti el seu efecte lesiu
65. El dictamen que l’òrgan instructor del procediment ha de sol·licitar a la Comissió Jurídica Assessora:
66. És preceptiu quan la indemnització reclamada sigui d’una quantia superior a 50.000 euros
67. És preceptiu quan la indemnització reclamada sigui igual o superior a 50.000 euros **(81.2 LPACAP)**
68. No és preceptiu, només es facultatiu quan la indemnització reclamada sigui d’una quantia superior a 50.000 euros
69. La quantia de la indemnització es calcula en referència a:
70. Al dia en que es va produir efectivament més els interessos de demora que procedeixin.
71. Al dia en que es va produir efectivament la lesió sens perjudici de l’actualització en la data en què es posi fi al procediment d’acord amb l’IPC
72. Al dia en que es va produir efectivament la lesió sens perjudici de l’actualització en la data en què es posi fi al procediment d’acord amb l’IPC, més interessos de demora que procedeixin (**34.3 LRJSP**)
73. El principi de legalitat sancionadora:
74. Impedeix als ajuntaments aprovar ordenances en matèria sancionadora que no comptin amb una cobertura legal prèvia
75. Impedeix la delegació de la potestat sancionadora, ja que suposaria modificar l’atribució legal originària d’aquesta potestat a un òrgan concert
76. Impedeix que es pugui exigir la responsabilitat per una infracció que en el moment de la seva comissió estava tipificada com a tal i, posteriorment, ha deixat de ser-ho
77. Les sancions poden imputar-se:
78. Exclusivament als subjectes que les cometen, que poden ser persones físiques o jurídiques, incloses les administracions públiques
79. D’acord amb la llei 39/2015, podrà imposar-se solidàriament quan per una norma de rang de llei el compliment d’una obligació correspongui a vàries persones
80. Cap de les dues respostes és correcta
81. El principi de tipicitat comporta que:
82. Únicament constitueixen infraccions administratives les vulneracions de l’ordenament jurídic previstes per una norma de rang de llei, no podent ser mai tipificades per norma de rang reglamentari.
83. En defecte de normativa sectorial específica, els ens locals poden establir els tipus de les infraccions imposar sancions per l’incompliment de deures, prohibicions o limitacions contingues a les corresponents ordenances.
84. En defecte de normativa sectorial específica, els ens locals només poden introduir especificacions o graduacions en el quadre d’infraccions o sancions, sense constituir noves infraccions o sancions
85. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se:
86. Des del dia següent en què la infracció s’hagués comès
87. En el cas d’infraccions continuades o permanents, el termini començarà a córrer des de que va finalitzar la conducta infractora
88. La a) i la b) són correctes.
89. En el cas que un presumpta infractor persisteixi de forma continuada en una conducta tipificada com infracció administrativa:
90. No es podrà incoar un nou procediment de caràcter sancionador mentre no hagi recaigut una primera resolució sancionadora, amb caràcter executiu
91. S’acordarà l’acumulació de les actuacions en un mateix procediment sancionador i serà considerada aquesta circumstància en la graduació de la sanció quan aquesta, si és el cas, sigui imposada
92. S’acordarà la iniciació d’un nou procediment sancionador i serà considerada aquesta circumstància en la graduació de la sanció quan aquesta, si és el cas, sigui imposada
93. Es podrà acordar la tramitació simplificada del procediment:
94. Quan l’òrgan competent per iniciar el procediment consideri inequívoca la relació de causalitat, sempre que no hi hagi l’oposició expressa per part de l’interessat
95. Quan l’òrgan competent per iniciar el procediment consideri que existeixen elements de judici suficients per qualificar la infracció com a lleu
96. Quan l’òrgan competent per iniciar el procediment consideri que existeixen elements de judici suficients per qualificar la infracció com a lleu, sempre que no hi hagi l’oposició expressa per part de l’interessat
97. Queden exclosos de l’àmbit d’aplicació de la llei 9/2017:
98. Totes les relacions jurídiques i contractuals que recaiguin sobre béns de domini públic
99. Els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles
100. Els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles de domini públic
101. Una fundació pública:
102. És un subjecte de dret privat i, en conseqüència, no li resulta d’aplicació la llei 9/2017
103. És considerada poder adjudicador que no té la condició d’administració pública
104. És considerada entitat del sector públic que no tenen el caràcter de poders adjudicadors
105. Tindran caràcter de contractes privats:
106. Els contractes celebrats per entitats del sector públic que no són administració, independentment de si tenen o no la consideració de poders adjudicadors
107. Els contractes celebrats per entitats del sector públic que no són administració quan no tinguin la consideració de poder adjudicador
108. Tots els contractes celebrats pel sector públic són contractes administratius
109. Els treballs que tinguin per objecte la modificació de la forma o substància del terreny o del seu vol, o la millora del medi físic o natural:
	1. Tenen la consideració de contractes de servei perquè el contracte d’obra té per objecte treballs de construcció o enginyeria civil que comportin la construcció d’un immoble
	2. Tenen la consideració de contractes d’obra
	3. Tenen la consideració de contractes d’obra només quan s’emmarquin en un conjunt de treballs que tinguin per objecte la construcció d’un immoble
110. D’acord amb la llei 9/2017, els contractes que tenen per objecte l’arrendament d’equipaments i sistemes de telecomunicació:
	1. Són considerats contractes de subministrament
	2. Els contractes d’arrendament estan exclosos de l’àmbit d’aplicació de la llei 9/2017
	3. Tindran la consideració de contractes privats perquè recauen sobre elements patrimonials i es regiran per la legislació patrimonial
111. Són contractes del sector públic i, en conseqüència sotmesos a la llei 9/2017:
	1. Els contractes que celebrin les entitats enumerades a l’article 3 quan tinguin caràcter onerós, sense que aquest caràcter onerós comporti la retribució mitjançant un preu
	2. Determinats contractes subvencionats per entitats que tenen la consideració de poders adjudicadors que celebrin altres persones físiques o jurídiques
	3. Les respostes a i b són correctes
112. Els tributs que pot recaptar un Ajuntament són:
113. Els tributs propis classificats en impostos, taxes i preus públics i els recàrrecs exigibles sobre els impostos de les comunitats autònomes o altres entitats locals
114. Els tributs propis classificats en impostos, taxes i contribucions especials i els recàrrecs exigibles sobre els impostos de les comunitats autònomes o altres entitats locals
115. Els tributs propis classificats en impostos i taxes i els recàrrecs exigibles sobre els impostos de les comunitats autònomes o altres entitats locals
116. Marca quina d’aquestes tres afirmacions és la correcta:
117. L’Ajuntament pot exigir una taxa per la prestació d’un servei públic que beneficiï de forma particular al subjecte passiu quan aquest servei no es realitzi pel sector privat, en cas contrari, haurà d’exigir un preu públic, a excepció que el servei no sigui de sol·licitud o recepció voluntària
118. L’Ajuntament pot exigir una taxa per la prestació d’un servei públic que beneficiï de forma particular al subjecte passiu quan es tracti d’algun dels serveis relacionats a la llei d’hisendes locals, en cas contrari, haurà d’exigir un preu públic
119. L’Ajuntament pot exigir una taxa per la prestació d’un servei públic que beneficiï de forma particular al subjecte passiu quan es donin dues circumstàncies, que aquest servei no es realitzi pel sector privat i que no sigui de sol·licitud o recepció voluntària
120. Els Ajuntaments estan obligats a exigir dels contribuents els impostos següents:
121. L’impost sobre béns immobles, l’impost sobre activitats econòmiques, l’impost sobre vehicles de tracció mecànica, l’impost sobre construccions, instal·lacions i obres i l’impost sobre l’increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
122. L’impost sobre béns immobles, l’impost sobre activitats econòmiques i l’impost sobre vehicles de tracció mecànica
123. L’impost sobre béns immobles i l’impost sobre activitats econòmiques
124. Marca quina d’aquestes tres afirmacions és la correcta:
125. La titularitat d’un dret real de superfície no constitueix el fet imposable de l’Impost sobre béns immobles
126. Únicament la titularitat del dret de propietat constitueix el fet imposable de l’Impost sobre béns immobles
127. La titularitat d’un dret real de superfície i d’un dret real d’usdefruit constitueixen el fet imposable de l’Impost sobre béns immobles
128. Marca quina d’aquestes tres afirmacions és la correcta:
129. L’Ajuntament no pot imposar contribucions especials per a l’obtenció pel subjecte passiu d’un benefici o d’un augment de valor dels seus béns com a conseqüència d’obres públiques realitzades per una societat amb capital íntegrament de l’entitat local
130. L’Ajuntament no pot imposar contribucions especials per a l’obtenció pel subjecte passiu d’un benefici o d’un augment de valor dels seus béns com a conseqüència d’obres públiques realitzades per un organisme autònom de l’entitat local
131. L’Ajuntament pot imposar contribucions especials per a l’obtenció pel subjecte passiu d’un benefici o d’un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d’obres públiques o l’establiment o ampliació de serveis públics
132. La base imposable de les contribucions especials està constituïda:
133. Com a màxim pel 90% del cost que l’Ajuntament suporti
134. Com a màxim pel 50% del cost que l’Ajuntament suporti
135. Com a màxim pel 70 % del cost que l’Ajuntament suporti
136. El RD 5/2015, de 30 d’octubre, determina en el seu article primer que l’objecte de l’Estatut Bàsic de l’Empleat públic:
137. Té per objecte establir quins són els serveis als ciutadans i preservar els seus interessos generals
138. No té per objecte determinar les normes aplicables al personal no funcionari de les administracions públiques.
139. El desenvolupament i qualificació professional permanent dels empleats públics
140. Els sistemes de cossos i escales en que es classifica el personal al servei de l’administració pública,
141. Han d’incorporar competències, capacitats i coneixements comuns acreditats a través d’un procés selectiu
142. Han de modificar-se, exclusivament, per les assemblees legislatives de les comunitats autònomes
143. La classificació de cossos i escales és excloent de qualsevol altre tipus d’agrupacions de funcionaris
144. Segons l’article 14 del RD legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, és un dret de caràcter individual dels empleats públics:
145. La mobilitat en la condició de funcionari de carrera
146. Participar en la consecució dels objectius atribuïts a la unitat on presti els seus serveis i a ser informat pels seus superiors de les tasques a desenvolupar
147. Les dues respostes anteriors són correctes
148. De conformitat amb el que s’estableix al RD legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre,
149. Les seves disposicions només s’aplicaran directament, quan així ho disposi la seva legislació específica, al personal retribuït per aranzel
150. Els cossos de Policia Local es regeixen també pel mateix TREBEB, i per la legislació de les comunitats autònomes, excepte en el que hi ha establert per a ells a la LO 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat de l’Estat
151. Les respostes a i b són correctes
152. Es consideren empleats públics,
153. Els que estan vinculats a una administració pública per al desenvolupament de serveis professionals retribuïts no permanents
154. Els que desenvolupin funcions retribuïdes en les administracions públiques al servei dels interessos generals
155. Els que desenvolupen funcions d’exercici directe o indirecte de les potestats públic/privades, segons el que es desenvolupi reglamentàriament i a les normatives de funció pública autonòmica
156. Segons l’article 15 del TREBEB no són drets individuals exercits col·lectivament:
157. La participació en la determinació de les condicions de treball
158. La negociació col·lectiva
159. La defensa jurídica ens els procediments davant òrgans jurisdiccionals com a conseqüència de l’exercici legítim de les seves funcions i càrrecs públics
160. El sòl es qualifica urbanísticament
161. En sòl urbà, urbanitzable i no urbanitzable
162. En zones i sistemes urbanístics
163. En la inclusió en un sector de planejament derivat o en un polígon d’actuació urbanística
164. Els propietaris de sòl urbà consolidat, tenen els deures de:
165. Completar o acabar al seu càrrec la urbanització necessària perquè els terrenys adquireixin la condició de solar
166. Cedir gratuïtament a l'administració actuant, el sòl corresponent al 10% de l'aprofitament urbanístic
167. Cedir a l’ajuntament o a l'administració que pertoqui, d’una manera obligatòria i gratuïta, tot el sòl reservat pel planejament urbanístic per als sistemes urbanístics locals
168. Per a la transformació urbanística d'un sector de sòl urbanitzable delimitat, cal la formulació, la tramitació i l'aprovació del següent instrument de planejament:
169. Un pla parcial urbanístic
170. Un pla especial urbanístic
171. Un programa d’actuació urbanística
172. El sòl urbà consolidat pot esdevenir en sòl urbà no consolidat
173. No és possible la desconsolidació del sòl urbà, atès que no és possible la imposició de noves càrregues urbanístiques
174. Quan el planejament urbanístic general el sotmet a una actuació de transformació urbanística.
175. Quan els manca assenyalar alineacions i rasants
176. El deure de cessió gratuïta, a l’administració actuant, del percentatge de sòl que correspongui de l’aprofitament urbanístic del sector o del polígon d’actuació urbanística
177. Es pot substituir pel seu equivalent econòmic sempre si l’ordenació urbanística dóna lloc a una parcel·la única i indivisible o si resulta materialment impossible individualitzar en una parcel·la urbanística l’aprofitament a cedir
178. Es pot alliberar per acord del Ple Municipal si raons d’interès públic ho determinen
179. El sòl a cedir ha de situar-se dins del sector o polígon d’actuació urbanística corresponent
180. Els terrenys reservats per a sistemes urbanístics de titularitat pública, compresos en un àmbit d'actuació urbanística sotmès al sistema de reparcel·lació, s’adquireixen per l’Administració pública
181. per expropiació
182. per cessió obligatòria i gratuïta
183. per adquisició directa, de les regulades a la legislació sobre patrimoni dels ens locals
184. En sòl urbà consolidat, quin instrument caldrà redactar per regular la composició volumètrica i de façanes:
185. un projecte de reparcel·lació
186. delimitar un polígon d’actuació urbanística
187. un pla de millora urbana
188. Per a l’ aprovació d’un pla urbanístic derivat d’iniciativa pública, cal incloure el tràmit següent:
189. donar audiència als ajuntaments del municipis veïns amb els quals confini el municipi
190. sol·licitar informe als organismes afectats per raó de la seva competència
191. S'han de citar personalment al tràmit d'informació pública les persones propietàries dels terrenys que hi siguin compresos
192. En aquells municipis que disposin de Pla d’Ordenació Urbanística municipal (POUM) la competència per a l’aprovació definitiva dels Plans parcials urbanístics correspon
193. Al Director General d’Urbanisme
194. A la Comissió Territorial d’Urbanisme corresponent
195. Al propi Ajuntament
196. Els polígons d’actuació urbanística, com a àmbits territorials mínims per dur a terme la gestió urbanística integrada, poden ser delimitats
	1. Pels Plans d’ordenació urbanística municipal
	2. Pels Plans d’ordenació urbanística municipal i pels plans urbanístics derivats
	3. Pels Projectes de reparcel·lació
197. En desenvolupament de les previsions del planejament territorial o del planejament urbanístic general es poden aprovar plans especials urbanístics per assolir alguna de les finalitats següents:
198. Per a la reforma interior de les poblacions
199. Per al desenvolupament del sòl urbanitzable delimitat
200. Per a la protecció dels béns catalogats
201. En sòl urbanitzable no delimitat, els plans d’ordenació urbanística municipal estableixen:
202. Els índexs d’edificabilitat bruta
203. Els estàndards que determinen les reserves mínimes per al sistema local d'espais lliures i equipaments
204. Les connexions amb les infraestructures exteriors
205. Als efectes de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s’entén per publicitat activa:
206. El deure dels subjectes obligats de fer públics, d’ofici, els continguts d’informació pública que determina l’esmentada llei
207. El deure dels subjectes obligats de fer públics, a instància de part, els continguts d’informació pública que determina l’esmentada llei
208. La potestat discrecional de l’administració de fer públics, d’ofici, els continguts d’informació pública que determina l’esmentada llei
209. L’objecte de la llei de transparència de Catalunya, és entre d’altres:
210. Regular i garantir el dret d’accés de les persones a la informació i la documentació públiques
211. Establir els principis i les obligacions de bon govern d’acord amb els quals han d’actuar els alts càrrecs, el personal al servei de l’Administració i la resta de persones a qui és aplicable aquesta llei
212. Les dues respostes anteriors són correctes
213. En el cas de subvencions i ajuts públics atorgats per motius de vulnerabilitat social, la informació pública en aplicació del principi de transparència ha d’incloure:
214. Indicació de l’import, l’objecte i els beneficiaris
215. Indicació de l’import, se n’ha de preservar la identificació de l’objecte i els beneficiaris
216. Indicació de l’import, l’objecte i s’ha de preservar la identitat dels beneficiaris
217. Les persones tenen el dret d’accedir a la informació pública:
218. Només a títol individual
219. A títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda
220. Si ho fan en representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda
221. A partir de quina edat es pot exercir el dret d’accés a la informació pública ?
222. A partir dels 14 anys
223. A partir dels 16 anys
224. A partir dels 18 anys
225. El dret d’accés a la informació pública pot ésser denegat o restringit si el coneixement o la divulgació de la informació comporta un perjudici per a:
	1. La seguretat privada
	2. La investigació o la sanció de només les infraccions penals
	3. El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l’Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei