

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA

LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT

En data 31 de maig de 2024, a les 12:30 hores, es reuneixen els membres de la Mesa de contractació del **servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa – Lot 2: escoles bressol municipals la Llum i Bressolvent**.

- . **President:** Pere Massegú Bruguera, regidor delegat d'Hisenda.
- . **Secretària:** Lourdes Castells Castany, cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions.
- . **Vocals:** Pol Huguet Estrada, regidor delegat d'Educació
Mariona Ribera Esparbé, interventora municipal.
Rosa Gomà Batriu, en substitució del secretari general.
Cristina Martín Valbuena, cap d'Unitat d'Escoles Municipals.
Esteve Albàs Caminal, cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.

D'acord amb la convocatòria de la Mesa, els assumptes a tractar es detallen a continuació:

- 1. Ratificació de la qualificació de la documentació inclosa en el sobre número 1 (documentació administrativa).** A la vista de la diligència d'obertura dels sobres núm. 1, duta a terme en data 21 de maig de 2024, la Mesa acorda ratificar la qualificació de la documentació administrativa, i admetre l'única (1) proposició presentada a la present licitació, que és la següent:

Número	Llicitador	CIF
1	SUARA SERVEIS, SCCL	F-17.444.225

- 2. Exposició de l'informe valoració de la documentació presentada en relació al sobre número 2.** Per tal de conèixer la puntuació del sobre número 2 de l'oferta presentada, relatiu als criteris avaluable segons un judici de valor, la cap d'Unitat d'Escoles Municipals exposa el contingut de l'informe del Comitè d'experts, de data 29 de maig de 2024, que s'incorpora a l'acta com a annex, i que recull els aspectes més significatius de l'oferta.

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de la proposta, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

Criteris quantificables segons judici de valor		SUARA SERVEIS, SCCL
2.1	Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escoles bressol (fins a un màxim de 38 punts)	34
2.2	Atenció a la diversitat (fins a un màxim de 20 punts)	19
2.3	Aspectes organitzatius i de gestió (fins a un màxim de 20 punts)	16
2.4	Servei de menjador (fins a un màxim de 18 punts)	13,8
2.5	Millores en els productes del servei de menjador (fins a un màxim de 13 punts)	5,8
2.6	Propostes d'altres serveis (fins a un màxim de 6 punts)	5
Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 115 punts)		93,60 punts

- 3. Aprovació de la valoració que s'atribueix a les ofertes en relació amb el sobre número 2.** La Mesa acorda aprovar la puntuació que s'atribueix a les ofertes en relació amb els criteris ponderables en funció d'un judici de valor, d'acord amb l'informe del Comitè d'experts, de 29 de maig de 2024.

La puntuació obtinguda pel licitador es fa pública al representant de l'empresa present a l'acte; i paral·lelament, es donarà publicitat a la puntuació obtinguda per la proposició en relació amb els criteris avaluable segons un judici de valor, mitjançant la publicació de la present acta al Perfil del contractant.

- 4. Obertura del sobre número 3 de les proposicions presentades mitjançant la plataforma Vortal.** A continuació, mitjançant la plataforma Vortal, es porta a terme l'obertura del sobre número 3 de l'única proposició admesa.

El contingut de la proposició econòmica i tècnica formulada és el següent:

5. Aprovació, si escau, de la valoració de les ofertes en relació amb el sobre núm. 3, de la puntuació final i de la proposta d'adjudicació del contracte, condicionada a la inexistència de possibles valors anormals o desproporcionats o altres elements que requereixin d'un estudi del contingut o d'aclariments de les empreses licitadores.

Tenint en compte que en el moment de l'obertura del sobre núm. 3 no es detecten possibles valors anormals o desproporcionats o altres qüestions que requereixin d'un estudi del contingut o d'aclariments de l'empresa licitadora, la mesa aprova la puntuació obtinguda pel licitador pel que fa al sobre número 3; i la puntuació final de l'oferta rebuda.

Un cop aprovada la puntuació final obtinguda per l'única proposició presentada, la Mesa proposa a l'òrgan de contractació, adjudicar el contracte consistent en la prestació del **servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa – Lot 2: escoles bressol municipals la Llum i Bressolvent**, a favor de la proposició presentada per l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL (F-17.444.225), que ha obtingut una puntuació global de 93.60 punts, i ofereix un preu pel servei educatiu de:

ANY 1	ANY 2	ANY 3	1a PRÒRROGA	2a PRÒRROGA	TOTAL
Curs 24-25	Curs 25-26	Curs 26-27	Curs 27-28	Curs 28-29	
802.487,46 €	826.562,08 €	851.358,95 €	876.899,72 €	903.206,71 €	4.260.514,92 €

El preu del servei de menjador és de:

- **7€/dia** pels infants que portin el menjar de casa, i
- **8.55€/dia** pels infants que utilitzin el servei de càtering.

El president dona per finalitzat l'acte, a les 13 hores de la data indicada a l'encapçalament, i perquè consti s'estén aquesta acta, el contingut de la qual, com a secretària, certifico.

La secretària de la Mesa
 Lourdes Castells Castany

Vist i plau
 El president de la Mesa
 Pere Masegú Bruguera

Informe

D'acord amb el Plec de clàusules administratives regulador del contracte de servei educatiu municipal d'escoles bressol que es troba en fase de contractació, s'han valorat tècnicament els elements de valoració que consten en la clàusula 27a, sobre l'única oferta presentades al lot 2, amb el resultat següent:

Lot 2: Llars d'infants Bressolvent i la Llum

Criteris avaluables segons un judici de valor (màxim 115 punts)

a) Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escoles bressol (màxim 38 punts)

	Puntuació
Suara	34

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Descripció de les actuacions adreçades a l'alumnat a nivell pedagògic i de la metodologia emprada (màxim 21 punts)

	Puntuació
Suara	19

S'estableixen objectius concrets per a les primeres setmanes i específics per a tots els agents implicats: infants, famílies i educadores. Es valora positivament el fet que es permeti accedir a les famílies dins l'aula afavorint la descoberta conjunta de l'espai. Destaca la planificació, amb criteris comuns, dels espais, temps, programació, actuacions i recursos humans, així com el disseny de les estances i la distribució que facilitat l'estada d'infants i famílies a l'aula. La planificació d'aula s'avalua amb pautes consensuades de seguiment. Es dissenyen activitats i jocs per tal de descobrir el nou medi, conèixer la persona educadora, afavorir la relació grupal, així com accions per ajudar a entendre la separació. Es preveu l'observació dels infants de manera individualitzada i amb l'existència de pautes d'observació consensuades entre tot l'equip amb indicadors concrets. També es preveu l'atenció a alumnat amb NEE, tant per una intervenció directa com per la detecció.

Es troba a faltar diferenciar entre infants que ja estaven escolaritzats al centre el curs anterior i infants que accedeixen per primera vegada. Així com tampoc s'esmenta els criteris per a l'agrupació dels infants a les aules.

2. Descripció de les actuacions organitzatives i administratives (màxim 10 punts)

	Puntuació
Suara	9

En l'organització de la setmana es planifica la seqüència de les persones que intervindran en els diferents serveis i preveu espais de reunió per posar en comú criteris metodològics, fer traspàs d'informació rellevant dels infants i les famílies, compartir situacions, anàlisi de situacions concertes, detecció d'infants amb NESE, etc. La familiarització s'ofereix tant en horari de matí com de tarda i, tot i establir franges, permet flexibilitat en les entrades i sortides. Durant aquestes setmanes es preveu la persona directora en la rebuda de les famílies, així com el seu suport a les aules. Es valora molt positivament que els infants que s'incorporen a l'escola durant en altre dates del curs, puguin seguir la mateixa estructura de familiarització.

En la organització i planificació de la setmana es troba a faltar el servei d'acollida.

3. Descripció de les actuacions relacionades amb les famílies (màxim 7 punts)

	Puntuació
Suara	6

Es valora positivament donar alternatives a les famílies que no poden realitzar una familiarització progressiva per diverses circumstàncies. Els mecanismes de traspàs d'informació amb les famílies són molt amplis i contempla alternatives per donar informació directa a les famílies que no poden portar o recollir els infants directament ells/es.

Es troba a faltar preveure moments de trobada entre les famílies noves i les famílies que ja hi eren el curs anterior per compartir aquest procés i establir vincles.

b) Atenció a la diversitat (màxim 20 punts)

	Puntuació
Suara	19

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Estratègies i actuacions per a la detecció d'alumnat amb NEE (màxim 8 punts)

	Puntuació
Suara	8

Es dona la màxima puntuació a aquest apartat perquè existeix un disseny clar i estructurat del procés de detecció de signes d'alerta als infants. S'inicia en les primeres entrevistes a la família i, posteriorment, amb l'observació a l'aula per diferents professionals amb pautes d'observació consensuades per tot l'equip i pautes de valoració del perfil sensorial. Es

contempla el treball en equip de totes les educadores de l'escola, el traspàs d'informació a la família i el seu acompanyament i la derivació i coordinació amb serveis especialitzats.

- Intervenció amb l'infant amb NEE posterior a la seva detecció (màxim 12 punt)

	Puntuació
Suara	11

Destaca per la creació de la Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva dins de l'escola i la concreció en l'establiment d'objectius generals i específics segons les diferents tipologies d'infants amb NESE. Existeix una avaluació continua de la intervenció amb l'infant per l'acompliment dels objectius. Estableix les persones referents de l'infant a l'escola i contempla el suport de la direcció. Es contempla la distribució d'espais, disposició del mobiliari, materials didàctics adaptats, utilització de l'aula multisensorial, etc. Destaca el diàleg, comunicació i acompanyament a la família de l'infant.

Es troba a faltar valorar com a recurs la dedicació d'una altra educadora de suport d'un altre grup, si fos necessari, abans de sol·licitar un reforç extra al personal de l'equip.

c) Aspectes organitzatius i de gestió (màxim 20 punts)

	Puntuació
Suara	16

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

- Proposta organitzativa de cada centre i de la plantilla de personal (màxim 20 punts)

	Puntuació
Suara	16

Correcta distribució de la plantilla a les dues escoles amb criteris de distribució del personal adequats a les franges d'assistència més elevades d'infants i on es contemplen tots els serveis complementaris i tot el personal docent i no docent. Es contempla la redistribució horària del personal si l'assistència d'infants augmenta en horari de tarda i el suport a l'aula de la direcció.

Existeixen franges específiques per a les reunions d'equip setmanals però a les graelles de personal no es contempla que totes les educadores de suport assisteixin a les reunions d'equip.

Es troba a faltar especificar com es distribueixen els infants, de 12 a 12.30h, diferenciant aquells que es queden a menjador i els que continuen al servei lectiu fins les 12.30h. Es

troba a faltar preveure criteris de mobilitat i de rotació de professionals entre les dues escoles.

a) Servei de menjador (màxim 18 punts)

Tal com s'indica en el plec de clàusules administratives, aquest apartat està valorat segons informe tècnic del Departament de Salut i del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Manresa que s'adjunta a aquest informe.

	Puntuació
Suara	13,80

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta de programació de 4 setmanes de temporada tardor-hivern i proposta temporada primavera-estiu. Explicació del procediment d'elaboració del menjar, transport fins a l'escola i manteniment fins al consum, també la descripció del menú a servir, indicant les mesures de control de la diversitat i de l'equilibri dietètic i de control de la salut alimentària i la procedència d'origen dels aliments servits (fins a 11 punts).

	Puntuació
Suara	10,75

Es fa una descripció del procediment i les fases d'elaboració del menjar, tipus de coccions i presenten exemples de fitxes de producció. S'explica que disposen d'una guia amb la relació de plans d'autocontrol però no s'adjunten les descripcions d'aquests, tan sols presenten el pla de control d'al·lèrgens. Presenten fulls de registre de cada un dels plans i exemples de diagrama de punts de control crític. Es descriuen els controls de temperatures durant tot el procés. Es descriuen les mesures de conservació i manteniment dels aliments i el transport en condicions adequades.

En la proposta de menús es compleixen les freqüències de consum per grups d'aliments, es proposen menús variats i adaptats per edats, amb varietat de tècniques culinàries i textures. Presenten propostes de menús per sopar com a complement del menú del migdia i s'identifica la presència d'al·lèrgens.

2. Mesures per impulsar un servei de menjador sostenible, ecològic i de proximitat (malbaratament alimentari, reducció de residus, recollida selectiva)- (màxim 7 punts)

	Puntuació
Suara	3,05

Bressolvent té el certificat d'escola verda. La Llum ha d'iniciar el procés en breu.

Pel que fa al malbaratament alimentari, es fa ús d'una plataforma per fer la petició de menús a primera hora del matí. Comanda segons el nombre de comensals, per cada tipus de menú i dietes específiques. Adequació del número de menús al tipus de plats que es serveixen aquell dia, amb la possibilitat de demanar menys menús que nens es queden a dinar; també de demanar postres adequats a l'estoc que hi hagi a la nevera de sobrants de dies anteriors.

Control de malbaratament a través de la formació de les educadores en manipulació dels aliments.

Integració d'accions de reducció de malbaratament en l'acció pedagògica, com demanda de fruita a les famílies en funció de la fruita acumulada de dies anteriors, utilització de l'aigua de les gerres per al reg de les plantes, ús de la matèria orgànica per fer compostatge a l'hort, reutilització de peles de taronja i mandarina a les taules d'experimentació... Xerrades a l'escola per conscienciar en reducció de malbaratament alimentari.

Pel que fa a les mesures de reducció dels residus, l'empresa de càtering utilitza contenidors reutilitzables per al transport dels menús, que es renten a les escoles bressol i es retornen per a una posterior utilització.

No es parla d'altres mesures de reducció a l'escola i concretament en el servei de menjador. Sí que es demana col·laboració a les famílies en l'ús d'envasos reutilitzables i es fan algunes accions de difusió cap a les famílies

Pel que fa a la recollida de residus, es disposa de contenidors d'envasos, paper i cartró, vidre, rebuig i matèria orgànica. No es descriuen el sistema de retirada de les diverses fraccions, ni com estan organitzats dins de l'escola.

Es realitzen algunes accions de sensibilització cap a les famílies, com l'avís d'estacionament de la deixalleria mòbil davant de l'escola o l'existència de l'hort escolar.

e) Millores en els productes del servei de menjador (màxim 13 punts)

	Puntuació
Suara	5,8

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Augment de la presència d'aliments de proximitat en el menú escolar respecte els criteris establerts en el plec de clàusules tècniques (7 punts).

	Puntuació
Suara	2,8

Es consideren aliments de proximitat el pollastre, magre de porc, iogurt i ous. No es poden considerar la resta d'aliments proposats pels següents motius:

- L'empresa Horts dels Sabors- Tomating ha deixat de funcionar i per tant no pot proveir els productes proposats
- No es pot considerar la panificadora del Bages, perquè en el plec de clàusules s'establia específicament que el pa havia de ser de fleca i no podia ser de panificadora.
- La resta de productes es troben a una distància superior als 40 km

2. Augment de la presència d'aliments ecològics en el menú escolar respecte els criteris establerts en el plec de clàusules tècniques (3 punts).

	Puntuació
Suara	3

Es consideren la totalitat dels productes ecològics presentat, tot i que només es pot puntuar fins a un màxim de 3 punts, que és el que estava establert pel plec de clàusules.

3. Canal de distribució (3 punts).

	Puntuació
Suara	0

No s'ha presentat cap producte amb certificat de proximitat

f) Propostes d'altres serveis (màxim 6 punts)

	Puntuació
Suara	5

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta d'oferta d'altres serveis complementaris destinats als infants usuaris del servei escolar bàsic que la concessionària programi o ofereixi. Sistema de finançament d'aquests serveis (màxim 3 punt)

	Puntuació
Suara	3

Es proposa un espai dedicat a la literatura i un espai dedicat a la música. Totes dues propostes estan detallades pedagògicament així com el seu sistema de finançament.

2. Proposta d'altres serveis d'atenció a infants i famílies i de serveis nous o modalitats o tipologies diferents al servei escolar bàsic adreçats a noves famílies, per a infants sols o amb acompanyament d'adults. Serveis que optimitzin les places vacants. Sistema de finançament d'aquests serveis (màxim 3 punts)

	Puntuació
Suara	2

Es proposa els tastets educatius i el pati obert. Els tastets educatius és una proposta que respon als objectius d'optimitzar places vacants. En la proposta del pati obert, no consta el detall del sistema de finançament. Només consta el cost per a les famílies però no contempla les despeses previstes.

Resum de la puntuació de l'oferta del Lot 2:

Paràmetres	SUARA
Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei de llars d'infants	34
Atenció a la diversitat	19
Aspectes organitzatius i de gestió	16
Servei de menjador	13,8
Millores en els productes del servei de menjador	5,8
Propostes d'altres serveis	5
PUNTUACIÓ TOTAL	93,60 punts

Segons valoració del sobre 2 de l'única proposta presentada, per part de SUARA, ha obtingut suficient puntuació per considerar viable la seva gestió del servei.