

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ  
DEL LOT 2 (SECTOR NORD-EST) DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL  
VERD URBÀ DE LA CIUTAT DE MANRESA**

**CON.LIA2020000036**

En data 21 de gener de 2021, a les 12:15 hores, es reuneixen els membres de la Mesa de contractació del LOT 2 (SECTOR NORD-EST) DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL VERD URBÀ DE LA CIUTAT DE MANRESA.

Integren la Mesa:

- . President: Valentí Junyent Torras, regidor delegat d'Hisenda
- . Vocals: José Luis González Leal, secretari general  
Mariona Ribera Esparbé, interventora general  
Pol Huguet Estrada, regidor delegat de Ciutat Verda  
David Closes Núñez, cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials  
Esteve Albàs Caminal, cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions
- . Secretària: Lourdes Castells Castany, cap de la Unitat de Contractació

D'acord amb la convocatòria de la Mesa, els assumptes a tractar es detallen a continuació:

1. **Ratificació de la qualificació de la documentació inclosa en el sobre número 1 (documentació administrativa).** A la vista de la diligència signada per la secretària i president, la Mesa acorda ratificar la qualificació del sobre número 1 i admetre la proposició següent:
  - Proposició número 1, presentada per l'entitat mercantil AMBIENTALIA WORLD, SL (B-62.398.573).
2. **Exposició de l'informe valoració de la documentació presentada en relació al sobre número 2.** Per tal de conèixer la puntuació del sobre número 2 de l'oferta presentada, relatiu als criteris avaluable segons un judici de valor, la tècnica de la Unitat de Parcs i Jardins exposa el contingut de l'informe de data 18 de gener de 2021, que s'incorpora a l'acta com a annex I, i que recull els aspectes més significatius de l'oferta.

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de la proposta, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

Criteris quantificables segons judici de valor		Ambientalia World, sl
<b>1.1</b>	<b>Proposta d'organització (fins a un màxim de 18 punts)</b>	<b>15,50</b>
1.1.1	Organització del servei, equips (fins a 6 punts)	6
1.1.2	Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a 3 punts)	3
1.1.3	Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a 5 punts)	2,75
1.1.4	Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a 4 punts).	3,75
<b>1.2</b>	<b>Programació dels treballs (fins a un màxim de 9 punts)</b>	<b>4</b>
1.2.1	Programació dels treballs i viabilitat (fins a 5 punts)	2
1.2.2	Organització de rutes (fins a 3 punts)	1,5
1.2.3	Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i imprevistes (fins a 1 punt)	0,5
<b>1.3</b>	<b>Pla de formació (fins a un màxim de 3 punts)</b>	<b>3</b>
	Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional	
<b>Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 30 punts)</b>		<b>22,5</b>

- 3. Aprovació de la valoració que s'atribueix a l'oferta en relació amb el sobre número 2.** La Mesa acorda aprovar la puntuació que s'atribueix a l'oferta en relació amb els criteris ponderables en funció d'un judici de valor, d'acord amb l'informe de la tècnica de la Unitat de Parcs i Jardins, de 18 de gener de 2021, que s'incorpora a l'acta com a annex I.

La puntuació obtinguda per l'únic licitador es fa pública als representants de totes les empreses presents a l'acte, i paral·lelament, es donarà publicitat a la puntuació obtinguda per cada proposició en relació amb els criteris avaluable segons un judici de valor, amb la publicació de la present acta al Perfil del contractant.

- 4. Obertura del sobre número 3 de la proposició presentada mitjançant la plataforma Vortal.** A continuació, mitjançant la plataforma Vortal, es porta a terme l'obertura del sobre número 3 de la proposició rebuda.

El contingut de la proposició econòmica i tècnica formulada és el següent:

**AMBIENTALIA WORLD, SL**

**PUNTUACIÓ SOBRE 2**

22,50

**AMBIENTALIA WORLD, SL**

Concepte	Oferta	Punts
Oferta econòmica. Percentatge de baixa	19,00%	8,00
Potenciació criteris sostenibilitat. Estalvi del consum d'aigua de reg	SI	5,00
Substitució d'arbrat per espècies que requereixen menys manteniment	SI	7,00
Reposició d'arbrat	10	10,00
Millora en les condicions laborals. Protecció de la salut i seguretat dels treballadors	SI	4,00
Potenciació dels criteris de sostenibilitat ambiental. Escocells	SI	4,00
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Desbrossadores (nombre unitats)	6	2,50
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Motoserres (nombre unitats)	2	1,00
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Tallabardisses (nombre unitats)	2	1,00
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Altres màquines (nombre unitats)	1	0,50
Salari mínim de ciutat	SI	2,00

**PUNTUACIÓ SOBRE 3**

45,00

**PUNTUACIÓ TOTAL**

67,50

5. **Aprovació, si escau, de la valoració de l'oferta en relació amb el sobre núm. 3, de la puntuació final i de la proposta d'adjudicació del contracte, condicionada a la inexistència de possibles valors anormals o desproporcionats o altres elements que requereixin d'un estudi del contingut o d'aclariments de les empreses licitadores.**

Acte seguit, la Mesa aprova la puntuació de cadascun dels criteris de valoració, de caràcter automàtic, previstos a la clàusula 28a del PCA, en els termes que es transcriuen en el quadre de puntuació anterior.

Un cop aprovada la puntuació final obtinguda, la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del **LOT 2 (SECTOR NORD-EST) del servei de manteniment del verd urbà de la ciutat de Manresa**, a favor de la proposició presentada per la mercantil AMBIENTALIA WORLD, SL (B-62.398.573), amb un import anual màxim de 307.023,87 € IVA no inclòs.

El president dóna per finalitzat l'acte, a les 12 hores i 30 minuts de la data indicada a l'encapçalament, i perquè consti s'estén aquesta acta, el contingut de la qual, com a secretària, certifico.

La secretària de la Mesa  
Lourdes Castells Castany

Vist i plau  
El president de la Mesa  
Valentí Junyent Torras





**INFORME**

**Data:** 18/01/2021

**REF/EXP:** CON.LIA202000036 / **LOT 2**

**Sol·licitant:** UNITAT DE CONTRACTACIÓ

**Assumpte:** VALORACIÓ DELS CRITERIS QUANTIFICABLES SEGONS UN JUDICI DE VALOR del Contracte del Servei de manteniment del verd urbà de la ciutat de Manresa, dividit en 4 LOTS, un dels quals reservat a Centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció (DA 4a LCSP) - **LOT 2. SECTOR NORD-OEST.**

**1. OBJECTE**

L'objecte d'aquest informe és donar a conèixer els resultats de l'anàlisi tècnic de la documentació presentada pels licitadors del **LOT 2** dins del Sobre 2, mitjançant els criteris subjectes a un judici de valor.

**2. CRITERIS QUANTIFICABLES SEGONS UN JUDICI DE VALOR - LOT 2**

Atenent als criteris establerts a la Clàusula 28a. Criteris d'adjudicació.

**1. CRITERIS QUANTIFICABLES SEGONS UN JUDICI DE VALOR**

**30 Punts**

Es valoraran els següents criteris a partir de la documentació sol·licitada al SOBRE 2. Es valorarà la concreció i la claredat de les propostes presentades. No es puntuaran les propostes genèriques o de difícil comprensió. Igualment es valorarà la viabilitat de les propostes i que siguin factibles de dur a terme (no es valoraran les propostes que, per la seva complexitat o naturalesa comportin una gran dificultat per a la seva realització).

Criteris		Puntuació màxima
<b>1.1.</b>	<b>Proposta d'organització</b>	<b>18 punts</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1.1.1. Organització del servei, equips (fins a un màxim de 6 punts) Es valorarà si la distribució del personal per equips proposats és adequada (en nombre de personal i dotació de vehicles i maquinària).</li> <li><input type="checkbox"/> 1.1.2. Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a un màxim de 3 punts) Es valorarà la proposta de personal com a cap de Servei i dels oficials dels equips de reforç en relació amb les necessitats del servei i la justificació dels coneixements acreditats en aquest àmbit.</li> <li><input type="checkbox"/> 1.1.3. Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a un màxim de 5 punts) Es valorarà que quedin totes les jornades cobertes segons s'indica en el PPT, així com la descripció del procediment que segueix l'empresa i la facilitat per cobrir-les.</li> <li><input type="checkbox"/> 1.1.4. Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a un màxim de 4 punts).</li> </ul>	

	Es valorarà el nombre de vehicles i màquines ofertes i les seves característiques tècniques, tenint en compte els requeriments del PPT.	
<b>1.2.</b>	<p><b>Programació dels treballs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1.2.1. Programació dels treballs i viabilitat (fins a un màxim de 5 punts) Es valorarà la coherència de la programació temporal dels treballs tenint en compte les tasques descrites en el PPT i l'organització del servei proposada.</li> <li><input type="checkbox"/> 1.2.2. Organització de rutes (fins a un màxim de 3 punts) Es valorarà que les rutes presentades siguin ben detallades gràficament, que continguin la informació que es sol·licita, que siguin les suficients, i coherents amb la programació dels treballs i l'organització del servei proposada.</li> <li><input type="checkbox"/> 1.2.3. Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i als treballs imprevistos (fins a un màxim de 1 punt) Es valoraran les estratègies i accions proposades per fer el traspàs d'informació d'una manera efectiva i ràpida, així com la manera com quedarà registrada, seguint els requeriments del PPT.</li> </ul>	<b>9 punts</b>
<b>1.3.</b>	<p><b>Pla de formació</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional per al personal adscrit al servei. (fins a un màxim de 3 punts) Es valorarà que la formació s'adeqüi a totes les categories professionals, que s'orienti a la millora i actualització de coneixements en relació al desenvolupament del Servei, i es dugui a terme en els períodes més convenients.</li> </ul>	<b>3 punts</b>

### 3. OFERTES PRESENTADES

La única oferta pel LOT 2 ha estat la de l'empresa AMBIENTALIA WORLD, SL.

### 4. VALORACIÓ DELS CRITERIS

La valoració dels criteris correspon a la única oferta, presentada per Ambientalia World, SL.

#### 1.1. Proposta d'organització

##### 1.1.1. Organització del servei, equips (fins a un màxim de 6 punts)

Atenent a l'organigrama 2.1.1 es presenta proposta de dos equips que es doblaran fent-ne 4 amb el personal de reforç durant la primavera: B – Centre, amb personal fix i 1 equip de reforç primavera-estiu (3 mesos) , C – Perifèria, amb personal fix i 1 equip de reforç primavera-estiu (3 mesos), ambdós amb nombre de treballadors/es i % de dedicació establerts al PPT. I un tercer equip D – equip reforç de poda, amb tres treballadors, un més dels requerits al PPT, amb la dedicació demanada del 10%, i tots amb supervisió i reforç puntual de l'encarregat (A).



Es presenta també proposta d'un equip tècnic amb un cap de Servei amb dedicació del 50% millorant la dedicació mínima requerida del 25%, i altre personal tècnic indirecte amb dedicacions del 30 i el 20%, i equip administratiu amb dedicacions del 20 i el 10%.

La dotació de vehicles i maquinària és coherent amb els percentatges de dedicació de les tasques per equips. S'ofereix un vehicle camió amb caixa oberta amb dedicació del 25% que millora l'adscripció mínima requerida al PPT.

La proposta de la distribució del personal, els vehicles i la maquinària en els equips proposats és adequada per a la prestació del Servei i es valora positivament que millori els mínims requerits al PPT.

Es puntua aquest criteri amb **6 punts** d'un màxim de 6 punts.

#### **1.1.2. Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a un màxim de 3 punts)**

Es presenta proposta d'un cap de servei amb titulació i experiència que supera la requerida al PPT, amb capacitat per poder ser responsable del control integrat de plagues.

Pel que fa als equips de reforç de primavera i pels treballs d'esporga es proposa prioritzar la contractació de personal provinent de les borses de treball de l'Ajuntament de Manresa, i el cas de que no es trobi personal qualificat resident a Manresa, s'indica que Ambientalia disposa de personal qualificat en plantilla que podrà realitzar les tasques. S'aporten dades curriculars i certificats de formació d'un treballador amb perfil d'oficial esporgador.

Es valora que la proposta del cap de servei i del personal per als equips de reforç s'adapti a les condicions demanades en relació als serveis i treballs prestats amb anterioritat.

Es puntua aquest criteri amb **3 punts** d'un màxim de 3 punts.

#### **1.1.3. Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a un màxim de 5 punts)**

Atenent al punt 2.1.5 de la memòria de l'oferta, indica que el nombre mínim d'operaris durant tot l'any serà de 5 (incloent l'encarregat). Que seran cobertes les vacances del personal amb categoria d'oficial, jardiner i auxiliar i que l'encarregat farà les vacances durant els mesos de maig, juny o juliol perquè el número d'operaris no baixi a quatre, coordinant-se i no coincidint amb les vacances del tècnic.

S'indica també que les baixes, vacances, permisos i absències del personal de la plantilla es notificaran a la Unitat de Parcs i Jardins mitjançant el full annex A7.1.1 Control del personal, i que en el cas de les baixes per IT seran cobertes per personal de la mateixa categoria en el termini de tres dies hàbils, tal i com s'indica al PPT.

La proposta inclou uns quadres exemple de com quedaran cobertes les vacances, en cas que fossin realitzades, per a tots els treballadors adscrits al contracte amb una dedicació del 100% i per al cap de servei, de juny a setembre.

A l'organigrama (2.1.1) i a l'annex IV.1 es proposen 3 treballadors/es per al reforç de l'esporga al mes de gener. Per tant, al mes de gener i tenint en compte la proposta, hi hauria d'haver 4 treballadors/es amb dedicació al 100% + 3 treballadors/es per al reforç de l'esporga + encarregat + tècnic, un total de 9 treballadors/es. En el quadre exemple al mes

de gener es consideren 8 treballadors/es inclòs el tècnic. Aquesta informació no es correspon en els documents i dona confusió de quin és el nombre de personal de reforç de poda. En la proposta presentada no es considera descrit el procediment que segueix l'empresa per a cobrir les baixes.

Es valora que la proposta de previsió i planificació de les substitucions del personal s'adapti a les condicions demanades al PPT, però no s'ha descrit el procediment que segueix o preveu seguir l'empresa cobrir-les, així com s'ha detectat una no correspondència d'informació entre aquest punt 2.1.5 de l'oferta i l'organigrama pel que fa al nombre de personal ofert per al reforç d'esporga al mes de gener. Per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **2,75 punts** d'un màxim de 5 punts.

#### **1.1.4. Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a un màxim de 4 punts).**

L'annex IV.2 Model relació de vehicles i maquinària està pensat perquè a la primera columna de l'esquerra (Àrea de gestió / Equip) s'indiqués l'equip corresponent segons l'organigrama, que en aquest cas seria B, C o D, però s'indica 'lot 2' per tots els vehicles i màquines. Tot i així a l'organigrama hi ha suficient informació pel que fa a les dedicacions parcials de les màquines i vehicles que corresponen a cada equip, i per tant es considerarà que aquesta informació ha estat detallada.

A l'organigrama (2.1.1) es parla d'un camió cistella i un camió amb caixa oberta amb dedicació del 25%, mentre que al quadre Annex IV.2 es parla de 2 camions cistella amb dedicació del 25%. Aquesta informació no es correspon en els dos documents i dona confusió de quin és el vehicle ofert realment.

Els vehicles proposats són de nova adquisició o amb una antiguitat inferior als 5 anys, complint així els requeriments tècnics sol·licitats al PPT.

Pel que fa a la maquinària, s'ha ofert amb el nombre i dedicació demanada al PPT. Totes les segadores i desbrossadores es proposen de nova adquisició, així com bufadores elèctriques, tallabardisses, motoserres, tisores pneumàtiques i motocompressor. La resta de maquinària gran s'ofereix amb una antiguitat inferior als 8 anys, tal i com es sol·licitava al PPT.

S'ofereixen també amb dedicació total un seguit d'eines manuals (tisores, serres, pales i aixades, escombres, carretons i cabassos, entre altres) adequades per als treballs de manteniment dels espais verds.

La proposta de vehicles i maquinària compleix les especificacions tècniques demanades al PPT. Tanmateix s'ha detectat una no correspondència d'informació entre l'Annex IV.2 i l'organigrama, i per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **3,75 punts** d'un màxim de 4 punts.

## **1.2. Programació dels treballs**

### **1.2.1. Programació dels treballs i viabilitat (fins a un màxim de 5 punts)**

Es presenta un quadre amb la concreció de totes les tasques i freqüències, repartides coherentment en el temps i que garanteixen les mínimes establertes al PPT. No obstant no s'indica per quin o quins equips seran realitzades aquestes tal i com es demanava a la Clàusula 23a. del PCAP.

A l'Annex IV.3 s'indiquen les dedicacions dels equips C i D, i de l'encarregat (A), atenent a l'organigrama (2.1.1) però no s'inclouen els equips de reforç ni s'ha completat la columna de la dreta amb % de dedicació totals relatius per a cada tasca. La manca d'informació en relació als equips de reforç fa que els % relatius no es puguin valorar.

Amb les dades presentades es pot valorar de forma general la programació dels treballs dels equips fixos però no queda concretat com es distribuiran les tasques entre els equips fixos i els equips de reforç. Per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **2 punts** d'un màxim de 5 punts.

### **1.2.2. Organització de rutes (fins a un màxim de 3 punts)**

Es presenten 2 rutes amb 2 subrutes cadascuna, per àmbits d'espais verds. Ruta 1: Centre, Ruta 2 : Perifèria, Ruta 1.1. Centre zona sud, Ruta 1.2. Centre zona nord, Ruta 2.1. Zona nord-oest, Ruta 2.2. Zona est-oest. En cadascuna de les rutes es dona informació sobre les zones que inclou, els operaris destinats, l'estimació de dies per fer-la i de forma general el % de dedicació a tasques de sega i desbrossades, i el % a altres tasques.

A la Clàusula 23a. del PCAP s'indicava que les rutes havien de ser per treballs, es concretava que correspondrien a les tasques de sega, de desbrossades, de control d'herbes adventícies en escocells, d'esporga d'hivern, regs, així com altres que el licitador estimés necessàries. Es demanava com s'organitzarien i per quines tasques i també es demanava horaris i període destinat per cadascuna.

Les rutes presentades no donen informació sobre per quines de les tasques de manteniment concretes s'ha considerat necessària una programació coordinada com es demanava, ni tampoc en quins períodes es preveuen. Tampoc es fa esment de com es mantindran els solars municipals, ni els camins i corriols, ni els d'escocells de l'arbrat, ni dona informació sobre com programarien l'esporga.

No s'ha presentat el que es demanava, no obstant es valora el treball realitzat en relació a la representació gràfica i de les dades, i per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **1,5 punts** d'un màxim de 3 punts.

### **1.2.3. Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i als treballs imprevistos (fins a un màxim de 1 punt)**

Atenent al punt 2.2.4 de la memòria es proposa un sistema de comunicació basat en comunicacions immediates diàries per resoldre incidències i emergències (comunicacions urgents) de forma ràpida, i comunicacions periòdiques informatives referides a l'entrega d'informes. Es proposen uns informes i amb quina periodicitat s'entregaran. I es fa una proposta de comunicació i gestió pel que fa a les emergències dins i fora de l'horari laboral.

Si bé s'ha descrit una proposta d'un sistema de comunicació, a la Clàusula 28a. per aquest criteri s'indicava que es valorarien les estratègies i accions proposades per fer el traspàs d'informació d'una manera efectiva i ràpida, així com la manera com quedaria registrada, seguint els requeriments del PPT. En la proposta no s'han tingut en compte tots els requeriments del PPT (al punt 1.5. del PPT es detallen els documents, entre ells els informes que es requeriran, i amb quina periodicitat). Tampoc es fa esment de quin canal s'utilitzarà per fer l'entrega dels informes que proposen, ni es dona cap informació en relació a les reunions de coordinació ni a les visites conjuntes dels espais.

Es puntua aquest criteri amb **0,5 punt** d'un màxim de 1 punt.

### 1.3. Pla de Formació.

#### **Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional per al personal adscrit al servei. (fins a un màxim de 3 punts)**

Ambientalia està certificada amb ISO 9001, motiu pel qual ha de complir uns requisits mínims pel que fa a la formació del seu personal. Es fa esment de la importància de la formació contínua i els seus beneficis.

Es presenta una proposta de formació (2.3.1) per al personal, per quatre anys i destinada a les diferents categories laborals, orientada a la millora i actualització dels coneixements en relació al desenvolupament del servei. La tipologia dels cursos proposats és relacionada i adequada a les tasques de treball.

Es puntua aquest criteri amb **3 punts** d'un màxim de 3 punts.

## 5. QUADRE RESUM DE LA VALORACIÓ

Criteris quantificables segons judici de valor		Ambientalia World, sl
<b>1. 1</b>	<b>Proposta d'organització (fins a un màxim de 18 punts)</b>	<b>15,50</b>
1.1.1	Organització del servei, equips (fins a 6 punts)	6
1.1.2	Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a 3 punts)	3
1.1.3	Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a 5 punts)	2,75
1.1.4	Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a 4 punts).	3,75
<b>1.2</b>	<b>Programació dels treballs (fins a un màxim de 9 punts)</b>	<b>4</b>
1.2.1	Programació dels treballs i viabilitat (fins a 5 punts)	2
1.2.2	Organització de rutes (fins a 3 punts)	1,5
1.2.3	Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i imprevistes (fins a 1 punt)	0,5
<b>1.3</b>	<b>Pla de formació (fins a un màxim de 3 punts)</b> Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional	<b>3</b>
<b>Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 30 punts)</b>		<b>22,5</b>

Tècnica de Parcs i Jardins

Signat electrònicament  
per: MONTSERRAT  
ALTIMIRA SOLE  
Data: 18/01/2021  
18:35:40  
Raó: Signatura  
Lloc: Manresa