

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
DEL LOT 1 (SECTOR SUD-EST) RESERVAT A CENTRES ESPECIALS
D'OCUPACIÓ D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ (DA 4A
LCSP) DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL VERD URBÀ DE LA CIUTAT
DE MANRESA**

CON.LIA2020000035

En data 21 de gener de 2021, a les 12:00 hores, es reuneixen els membres de la Mesa de contractació del LOT 1 (SECTOR SUD-EST) RESERVAT A CENTRES ESPECIALS D'OCUPACIÓ D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ (DA 4A LCSP) DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL VERD URBÀ DE LA CIUTAT DE MANRESA.

Integren la Mesa:

- . President: Valentí Junyent Torras, regidor delegat d'Hisenda
- . Vocals: José Luis González Leal, secretari general
Mariona Ribera Esparbé, interventora general
Pol Huguet Estrada, regidor delegat de Ciutat Verda
David Closes Núñez, cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials
Esteve Albàs Caminal, cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions
- . Secretària: Lourdes Castells Castany, cap de la Unitat de Contractació

D'acord amb la convocatòria de la Mesa, els assumptes a tractar es detallen a continuació:

1. Ratificació de la qualificació de la documentació inclosa en el sobre número 1 (documentació administrativa). A la vista de la diligència signada per la secretària i president, la Mesa acorda ratificar la qualificació del sobre número 1 i admetre la proposició següent:

- Proposició número 1, presentada per la FUNDACIÓ AMPANS (G-08.444.671).

- 2. Exposició de l'informe valoració de la documentació presentada en relació al sobre número 2.** Per tal de conèixer la puntuació del sobre número 2 de l'oferta presentada, relatiu als criteris avaluable segons un judici de valor, la tècnica de la Unitat de Parcs i Jardins exposa el contingut de l'informe de data 18 de gener de 2021, que s'incorpora a l'acta com a annex I, i que recull els aspectes més significatius de l'oferta.

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de la proposta, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

Criteris quantificables segons judici de valor		Fundació Ampans
1.1	Proposta d'organització (fins a un màxim de 18 punts)	15,25
1.1.1	Organització del servei, equips (fins a 6 punts)	5,75
1.1.2	Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a 3 punts)	3
1.1.3	Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a 5 punts)	3
1.1.4	Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a 4 punts).	3,5
1.2	Programació dels treballs (fins a un màxim de 9 punts)	5,00
1.2.1	Programació dels treballs i viabilitat (fins a 5 punts)	3
1.2.2	Organització de rutes (fins a 3 punts)	1,5
1.2.3	Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i imprevistes (fins a 1 punt)	0,5
1.3	Pla de formació (fins a un màxim de 3 punts)	3
	Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional	
Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 30 punts)		23,25

- 3. Aprovació de la valoració que s'atribueix a l'oferta en relació amb el sobre número 2.** La Mesa acorda aprovar la puntuació que s'atribueix a l'oferta en relació amb el criteris ponderables en funció d'un judici de valor, d'acord amb l'informe de la tècnica de la Unitat de Parcs i Jardins, de 18 de gener de 2021, que s'incorpora a l'acta com a annex I.

La puntuació obtinguda per l'únic licitador es fa pública als representants de totes les empreses presents a l'acte, i paral·lelament, es donarà publicitat a la puntuació obtinguda per cada proposició en relació amb els criteris avaluable segons un judici de valor, amb la publicació de la present acta al Perfil del contractant.

4. Obertura del sobre número 3 de la proposició presentada mitjançant la plataforma Vortal. A continuació, mitjançant la plataforma Vortal, es porta a terme l'obertura del sobre número 3 de la proposició rebuda.

El contingut de la proposició econòmica i tècnica formulada és el següent:

FUNDACIÓ AMPANS

PUNTUACIÓ SOBRE 2

23,25

FUNDACIÓ AMPANS

Concepte	FUNDACIÓ AMPANS	
	Oferta	Punts
Oferta econòmica. Percentatge de baixa	44,44%	8,00
Potenciació criteris sostenibilitat. Estalvi del consum d'aigua de reg	SI	5,00
Substitució d'arbrat per espècies que requereixen menys manteniment	SI	7,00
Reposició d'arbrat	40	10,00
Millora en les condicions laborals. Protecció de la salut i seguretat dels treballadors	SI	4,00
Potenciació dels criteris de sostenibilitat ambiental. Escocells	SI	4,00
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Desbrossadores (nombre unitats)	10	2,50
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Motoserres (nombre unitats)	2	1,00
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Tallabardisses (nombre unitats)	3	1,00
Utilització maquinària seguint criteris de sostenibilitat. Altres màquines (nombre unitats)	4	0,50
Salari mínim de ciutat	SI	2,00

PUNTUACIÓ SOBRE 3

45,00

PUNTUACIÓ TOTAL

68,25

5. **Aprovació, si escau, de la valoració de l'oferta en relació amb el sobre núm. 3, de la puntuació final i de la proposta d'adjudicació del contracte, condicionada a la inexistència de possibles valors anormals o desproporcionats o altres elements que requereixin d'un estudi del contingut o d'aclariments de les empreses licitadores.**

Acte seguit, la Mesa aprova la puntuació de cadascun dels criteris de valoració, de caràcter automàtic, previstos a la clàusula 28a del PCA, en els termes que es transcriuen en el quadre de puntuació anterior.

Un cop aprovada la puntuació final obtinguda, la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del **LOT 1** (SECTOR SUD-EST) reservat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció (DA 4a LCSP) del **servei de manteniment del verd urbà de la ciutat de Manresa**, a favor de la proposició presentada per la FUNDACIÓ AMPANS (G-08.444.671), amb un import anual màxim de 527.114,47 € IVA no inclòs.

El president dóna per finalitzat l'acte, a les 12 hores i 15 minuts de la data indicada a l'encapçalament, i perquè consti s'estén aquesta acta, el contingut de la qual, com a secretària, certifico.

La secretària de la Mesa
Lourdes Castells Castany

Vist i plau
El president de la Mesa
Valentí Junyent Torras

INFORME

Data: 18/01/2021

REF/EXP: CON.LIA202000035 / **LOT 1**

Sol·licitant: UNITAT DE CONTRACTACIÓ

Assumpte: VALORACIÓ DELS CRITERIS QUANTIFICABLES SEGONS UN JUDICI DE VALOR del Contracte del Servei de manteniment del verd urbà de la ciutat de Manresa, dividit en 4 LOTS, un dels quals reservat a Centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció (DA 4a LCSP) - **LOT 1. SECTOR SUD-EST (RESEVAT)**.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest informe és donar a conèixer els resultats de l'anàlisi tècnic de la documentació presentada pels licitadors del **LOT 1** dins del Sobre 2, mitjançant els criteris subjectes a un judici de valor.

2. CRITERIS QUANTIFICABLES SEGONS UN JUDICI DE VALOR - LOT 1

Atenent als criteris establerts a la Clàusula 28a. Criteris d'adjudicació.

1. CRITERIS QUANTIFICABLES SEGONS UN JUDICI DE VALOR

30 Punts

Es valoraran els següents criteris a partir de la documentació sol·licitada al SOBRE 2. Es valorarà la concreció i la claredat de les propostes presentades. No es puntuaran les propostes genèriques o de difícil comprensió. Igualment es valorarà la viabilitat de les propostes i que siguin factibles de dur a terme (no es valoraran les propostes que, per la seva complexitat o naturalesa comportin una gran dificultat per a la seva realització).

Criteris		Puntuació màxima
1.1.	<p>Proposta d'organització</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1.1. Organització del servei, equips (fins a un màxim de 6 punts) Es valorarà si la distribució del personal per equips proposats és adequada (en nombre de personal i dotació de vehicles i maquinària). <input type="checkbox"/> 1.1.2. Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a un màxim de 3 punts) Es valorarà la proposta de personal com a cap de Servei i dels oficials dels equips de reforç en relació amb les necessitats del servei i la justificació dels coneixements acreditats en aquest àmbit. <input type="checkbox"/> 1.1.3. Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a un màxim de 5 punts) Es valorarà que quedin totes les jornades cobertes segons s'indica en el PPT, així com la descripció del procediment que segueix l'empresa i la facilitat per cobrir-les. <input type="checkbox"/> 1.1.4. Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a un màxim de 4 punts). 	18 punts

	Es valorarà el nombre de vehicles i màquines ofertes i les seves característiques tècniques, tenint en compte els requeriments del PPT.	
1.2.	<p>Programació dels treballs</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.2.1. Programació dels treballs i viabilitat (fins a un màxim de 5 punts) Es valorarà la coherència de la programació temporal dels treballs tenint en compte les tasques descrites en el PPT i l'organització del servei proposada. <input type="checkbox"/> 1.2.2. Organització de rutes (fins a un màxim de 3 punts) Es valorarà que les rutes presentades siguin ben detallades gràficament, que continguin la informació que es sol·licita, que siguin les suficients, i coherents amb la programació dels treballs i l'organització del servei proposada. <input type="checkbox"/> 1.2.3. Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i als treballs imprevistos (fins a un màxim de 1 punt) Es valoraran les estratègies i accions proposades per fer el traspàs d'informació d'una manera efectiva i ràpida, així com la manera com quedarà registrada, seguint els requeriments del PPT. 	9 punts
1.3.	<p>Pla de formació</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional per al personal adscrit al servei. (fins a un màxim de 3 punts) Es valorarà que la formació s'adeqüi a totes les categories professionals, que s'orienti a la millora i actualització de coneixements en relació al desenvolupament del Servei, i es dugui a terme en els períodes més convenients. 	3 punts

3. OFERTES PRESENTADES

La única oferta pel LOT 1 ha estat la de FUNDACIÓ AMPANS.

4. VALORACIÓ DELS CRITERIS

La valoració dels criteris correspon a la única oferta, presentada per FUNDACIO AMPANS.

1.1. Proposta d'organització

1.1.1. Organització del servei, equips (fins a un màxim de 6 punts)

Atenent a l'organigrama 1.1. es proposen cinc equips (1-5) amb el personal fix, i dos equips (A1 i B1) amb el personal de reforç, amb el nombre de treballadors/es establerts al PPT.

A l'organigrama es pot veure la previsió d'un encarregat per a tots els equips, una auxiliar administrativa, i una responsable de l'àrea de Jardineria que es diu Judit Capel (i que sabem que és la persona proposada com a cap del servei per la informació posterior, a partir de les dades curriculars).

L'organigrama també mostra altre personal indirecte d'una àrea social amb una psicòloga i una treballadora social, i altres persones dins d'altres àrees transversals com són RRHH, qualitat, finances, seguretat i mediambient i manteniment.

A l'Annex IV.1 hi ha el personal dels equips de treball de l'organigrama, amb categories professionals, les dedicacions i en nombre mínim establert al PPT.

Atenent a la informació que conté l'Annex IV.1 i a l'organigrama, no es troben indicades les dedicacions de la cap de servei ni de l'encarregat.

Es valora que la proposta de la distribució del personal, els vehicles i la maquinària en els equips proposats és adequada per a la prestació del servei, i millora els mínims requerits al PPT. Tanmateix no es detalla la dedicació de la cap de servei ni de l'encarregat.

Es puntua aquest criteri amb **5,75 punts** d'un màxim de 6 punts.

1.1.2. Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a un màxim de 3 punts)

Es presenta proposta d'una cap de servei amb titulació i experiència requerida al PPT, amb capacitat per poder ser responsable del control integrat de plagues.

Pel que fa als equips de reforç s'adjunten currículums de dos oficials 1ra jardiniers i 2 peons, amb capacitat segons experiència per poder realitzar els treballs determinats al PPT.

La proposta de la cap de servei i del personal per als equips de reforç s'adapta a les condicions demanades en relació als serveis i treballs prestats amb anterioritat.

Es puntua aquest criteri amb **3 punts** d'un màxim de 3 punts.

1.1.3. Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a un màxim de 5 punts)

Atenent al punt 1.5 de la memòria de l'oferta, es proposa la contractació de dues persones que substituiran les vacances dels 5 treballadors amb categoria d'oficials, jardiniers i especialistes 1a (de juny a setembre). S'especifica que els/les treballadors/es amb categoria de peó s'organitzaran les vacances per tal de no deixar els equips minvats de recursos. I pel que fa a la cap de servei i a l'encarregat, es coordinaran també per tal de no coincidir i donar entre els dos un 100% d'assistència al servei.

En relació a la substitució de baixes per IT de menys de 15 dies es proposa que siguin realitzades per personal propi d'Ampans, respectant les categories professionals dels treballadors i en el cas de baixes de llarga durada diu que es realitzarà la contractació dels treballadors necessaris segons la categoria pertinent. Tanmateix s'indica que les substitucions per baixa es portaran a terme des del primer dia que sigui efectiva.

Es sol·licitava (Clàusula 23a.) la descripció del procediment que segueix l'empresa i la facilitat per cobrir les baixes i/o vacances. En la proposta presentada no es considera clarament descrit el procediment que segueix l'empresa per a cobrir les baixes o vacances, ja que si bé s'indica que en alguns casos serà per personal propi, i que es duran a terme des del primer dia, no queda clar aquest personal com es selecciona, amb quina anterioritat, si disposen d'una bossa permanent per substitucions, etc.

Es valora positivament la proposta de previsió i planificació de les substitucions del personal ja que s'adapta a les condicions demanades al PPT, però no s'ha descrit amb claredat el procediment que segueix o preveu seguir l'empresa per cobrir-les, sobretot per les baixes de llarga durada. Per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **3 punts** d'un màxim de 5 punts.

1.1.4. Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a un màxim de 4 punts).

A part de la maquinària concretada al PPT, Fundació Ampans proposa posar a disposició del servei altres màquines per als diferents equips (inclosos els de reforç A1 i B1) amb dedicació complerta o segons necessitats, i dos vehicles: una furgoneta i un camió bolquet a disposició per als equips A1 i B1 de reforç amb dedicació d'un 25%.

Els vehicles proposats amb dedicació del 100% són de nova adquisició i la resta amb dedicació parcial amb antiguitat inferior als 7 anys, complint així els requeriments tècnics sol·licitats al PPT.

Pel que fa a la maquinària, s'ha ofert amb el nombre i dedicació demanada al PPT, no obstant l'antiguitat de quatre de les màquines supera la requerida.

La proposta de vehicles i maquinària compleix les especificacions tècniques demanades al PPT. Tanmateix l'antiguitat d'algunes màquines no és l'adequada.

Es puntua aquest criteri amb **3,5 punts** d'un màxim de 4 punts.

1.2. Programació dels treballs

1.2.1. Programació dels treballs i viabilitat (fins a un màxim de 5 punts)

Es presenta un quadre amb la concreció de totes les tasques i freqüències, repartides coherentment en el temps i que garanteixen les mínimes establertes al PPT. S'indica que tots els equips realitzaran totes les tasques necessàries dins de les zones de la ruta assignada. Així mateix s'indica que l'equip A1 farà reforç a tots els equips del 1 al 5 fent les mateixes tasques de maig a juliol, i que l'equip de reforç B1 només farà esporgues durant el mes de gener.

A l'Annex IV.3 s'indiquen les dedicacions de tots els equips proposats a l'organigrama (1.1). Els % Totals són del 100% per tots els equips. No s'ha considerat que hi ha equips que no tenen una dedicació del 100% com ara els de reforç o l'equip 5. En aquest sentit no es pot comparar per exemple, el % de dedicació a la desbrossada de solars dels equips del 1 al 5 amb el % de l'equip A1 perquè són escales de valors diferents.

Si bé al punt 2.1 diu que l'equip de suport A1 reforçarà els equips del 1 al 5 i per tant assumirà les mateixes tasques descrites en el període de maig a juliol, i prèviament diu que cada equip durà a terme les tasques indicades al quadre dins les zones de la ruta assignada, en el quadre de justificació de la viabilitat només s'indica dedicació de l'equip de reforç a manteniment de prat i talussos, desbrossades de solars i camins.

El % Respecte el total (columna de la dreta) no s'ha valorat en base als % definits a les altres columnes per cada tasca i equip. Tanmateix els % indicats són coherents amb la distribució dels treballs.

Amb les dades presentades es pot valorar de forma general la programació dels treballs dels equips fixos però no queda concretat com es distribuiran les tasques entre els equips fixos i els equips de reforç. Per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **3 punts** d'un màxim de 5 punts.

1.2.2. Organització de rutes (fins a un màxim de 3 punts)

Es presenten 5 rutes (A, B, C, D i E) corresponents a grups d'espais verds dels equips del 1 al 5, essent la Ruta A la de l'Equip 1, la Ruta B la de l'Equip 2, i així successivament.

En cadascuna de les rutes es dona informació sobre les zones que inclou, els operaris destinats, i els treballs programats en % de dedicació i hores per tasques, indicant períodes i freqüències.

A la Clàusula 23a. del PCAP s'indicava que les rutes havien de ser per treballs, es concretava que correspondrien a les tasques de sega, de desbrossades, de control d'herbes adventícies en escocells, d'esporga d'hivern, regs, així com altres que el licitador estimés necessàries. Es demanava com s'organitzarien i per quines tasques i també es demanava horaris i període destinat per cadascuna.

S'han presentat rutes d'equips, no de tasques. Les rutes presentades no donen informació sobre per quines de les tasques de manteniment concretes s'ha considerat necessària una programació coordinada com es demanava, ja que s'han inclòs totes les tasques en cadascuna. Tampoc es fa esment de com es mantindran els solars municipals, ni els camins i corriols, ni els d'escocells de l'arbrat, ni dona informació sobre com programarien i organitzarien l'esporga.

No s'ha presentat el que es demanava, no obstant es valora el treball realitzat en relació a la representació gràfica i de les dades, i per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **1,5 punt** d'un màxim de 3 punts.

1.2.3. Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i als treballs imprevistos (fins a un màxim de 1 punt)

Al punt 2.4 de la memòria es menciona que la Fundació Ampans disposa d'un programa de gestió integrat a través del qual es realitzarà la programació de rutes i pla de treball consensuat amb l'Ajuntament. Els responsables de cada equip disposaran d'un dispositiu mòbil on registrarà control de presència, tasques realitzades, incidències, etc. i la persona assignada de l'Ajuntament podrà consultar aquests registres. Es presenten imatges d'un exemple d'ordre de treball.

Es descriu un sistema de supervisió basat en inspeccions de qualitat, mensual i planificada, així com les que facin falta, inspeccions 5S trimestrals per avaluar el sistema de qualitat 5S, i inspeccions de seguretat mensuals, realitzades per la cap del servei o el responsable de prevenció d'Ampans, conjuntament si és necessari pel/per la responsable assignat/da de l'Ajuntament.

Indica que les persones vinculades a la supervisió seran el tècnic del servei i l'encarregat.

En relació al temps de resposta per casos d'emergència i treballs urgents es descriu un equip format per 18 persones (que formen l'actual equip del servei de jardineria d'Ampans) i s'exposa que es disposa de l'estructura suficient per donar resposta les incidències que es puguin generar en la prestació del servei amb una rapidesa gairebé immediata. Es descriu un temps de resposta a nivell tècnic i un a nivell operatiu que entraria dins de les condicions mínimes sol·licitades al PPT.

Si bé s'ha descrit una possible proposta de comunicació, a la Clàusula 28a. per aquest criteri s'indicava que es valorarien les estratègies i accions proposades per fer el traspàs d'informació d'una manera efectiva i ràpida, així com la manera com quedaria registrada, seguint els requeriments del PPT. En aquest sentit, la proposta no ha tingut en compte tots els requeriments del PPT. Tampoc es fa esment en relació a les reunions de coordinació. Per aquest motiu,

Es puntua aquest criteri amb **0,5 punt** d'un màxim de 1 punt.

1.3. Pla de Formació.

Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional per al personal adscrit al servei. (fins a un màxim de 3 punts)

Es presenta una proposta de formació (3. Pla de formació) per al personal, per quatre anys i destinada a les diferents categories professionals, orientada a la millora i actualització dels coneixements en relació al desenvolupament del servei. La tipologia dels cursos proposats és relacionada i adequada a les tasques de treball.

Es puntua aquest criteri amb **3 punts** d'un màxim de 3 punts.

5. QUADRE RESUM DE LA VALORACIÓ

Criteris quantificables segons judici de valor		Fundació Ampans
1. 1	Proposta d'organització (fins a un màxim de 18 punts)	15,25
1.1.1	Organització del servei, equips (fins a 6 punts)	5,75
1.1.2	Idoneïtat de l'equip tècnic (fins a 3 punts)	3
1.1.3	Previsió i planificació de substitució del personal de baixa o vacances (fins a 5 punts)	3
1.1.4	Adequació dels vehicles i la maquinària al servei (fins a 4 punts).	3,5
1.2	Programació dels treballs (fins a un màxim de 9 punts)	5,00
1.2.1	Programació dels treballs i viabilitat (fins a 5 punts)	3
1.2.2	Organització de rutes (fins a 3 punts)	1,5
1.2.3	Comunicació entre adjudicatari i Unitat de Parcs i Jardins en relació a tasques ordinàries i imprevistes (fins a 1 punt)	0,5
1.3	Pla de formació (fins a un màxim de 3 punts) Programa al llarg del contracte d'un pla de formació professional	3
Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 30 punts)		23,25

Tècnica de Parcs i Jardins

Signat electrònicament
per: MONTSERRAT
ALTIMIRA SOLE
Data: 18/01/2021
18:34:39
Raó: Signatura
Lloc: Manresa