

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 53/2023
Sessió: ordinària
Caràcter: pública
Data: 14 de novembre de 2023
Horari: 12.30 h a 12.42 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 48 que va tenir lloc el dia 17 d'octubre de 2023

2. Àrea de Territori

2.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

2.1.1 Aprovar inicialment. Si escau, del Projecte de "Renovació de les fusteries de la Fàbrica Balcells" (AJT.DIC 2023/86).

2.1.2 Aprovar, si escau, l'última liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2023 (CON.EXE 2023/65).

- 2.1.3 Aprovar, si escau, la liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'exploració de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2022 (CON.EXE 70/2023).

3. Assumptes sobrevinguts

4. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 48 que correspon a la sessió ordinària del dia 17 d'octubre de 2023, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

2. Àrea de Territori

2.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

2.1.1 **Aprovar inicialment. Si escau, del Projecte de “Renovació de les fusteries de la Fàbrica Balcells” (AJT.DIC 2023/86).**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 18 d'octubre de 2023, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Els Serveis tècnics municipals han encarregat la redacció del projecte d'obra municipal ordinària de **“Renovació de les fusteries de la Fàbrica Balcells” a Mònica Pozo, Arquitectura**. El projecte, examinat per les Seccions de Projectes d'Edificis Públics i de Manteniment d'Equipaments del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, té un pressupost per a coneixement de l'administració de **Quatre-cents trenta-set mil sis-cents quaranta-un euros amb seixanta-un cèntims (437.641,61 €)**, IVA inclòs.

2. Constitueix l'objecte del projecte la substitució de les fusteries exteriors del Conservatori professional de música de Manresa (fàbrica Balcells), així com els ampits interiors que presenten patologies a causa del mal funcionament de les fusteries existents i la reparació de diverses reixes de protecció La solució plantejada manté les característiques formals de les fusteries actuals però millorant-ne la durabilitat,

l'eficiència energètica i el funcionament, amb millors característiques i sistemes de seguretat que garanteixin la resistència d'impactes i a les ràfegues de vent.

3. En data 16 d'octubre del 2023, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha emès un informe en el qual manifesta que el projecte esmentat ha de classificar-se com a obra ordinària, d'acord amb el concepte que defineix l'article 12.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.

4. D'acord amb el Pla general d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat el 26 de setembre de 2017, l'àmbit d'actuació té la classificació de sòl urbà i la qualificació com a sistema d'equipaments educatiu, clau E.1.

5. L'edifici de la fàbrica Balcells és un element protegit pel Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa amb la categoria de Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) i nivell de protecció parcial del PEUPM (fitxa I001).

6. La Comissió Municipal del Patrimoni Cultural (CMPC), en la sessió Permanent de 30 de juny del 2023, ha donat conformitat al projecte proposat considerant *que l'actuació dóna resposta a les necessitats de millora d'estanqueïtat de l'edifici i permet revertir les patologies provocades per la humitat alhora que no suposa una afectació als valors patrimonials de l'edifici protegit.*

7. El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut a què fa referència l'article 4 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les condicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

8. L'execució del Projecte no comportarà cap afectació de béns i drets que s'hagin d'ocupar o expropiar.

9. La intervenció del present projecte no està prevista, a dia d'avui, en el pressupost municipal vigent.

Fonaments de dret

1. L'actuació que es proposa realitzar té la consideració d'obra municipal ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació, d'acord amb la classificació establerta a l'article 12.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), i concretament, de reforma, segons informa el Cap del Servei.

2. L'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), i els articles 24 al 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), estableixen el contingut mínim del Projecte.

3. L'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS disposen que *"la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva"*. De conformitat amb l'article 65.1 del ROAS, quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

4. El tràmit d'informació pública s'ha de realitzar, en tot cas, al diari o butlletí oficial corresponent i per mitjans electrònics. La consulta de l'expedient es pot fer directament, en el lloc indicat a l'anunci, o a distància, per mitjà de la seu electrònica de l'administració corresponent. Les persones que formulen al·legacions en el tràmit d'informació pública no adquireixen, per aquest fet, la condició d'interessades (art. 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

5. L'article 37.5 del ROAS disposa que el termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial.

6. L'article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l'obligació del promotor d'elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut.

7. L'article 13 de la normativa del Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic (PEUPP) estableix la necessitat d'un informe preceptiu, no vinculant, de la Comissió Municipal del Patrimoni Cultural per a l'aprovació de qualsevol dels instruments de desenvolupament i execució del PEUPP. Dit informe va ser emès en data 4 de juliol del 2023.

8. L'article 21 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català, disposa el deure de conservació de tots els béns del patrimoni cultural català, del quals en formen part els BCIL. A més del deure de preservació i manteniment (art. 25).

9. L'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2, o), del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que correspon al Ple de la Corporació l'atribució d'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en el pressupost. El Ple va fer delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local, amb caràcter, públic, mitjançant acord adoptat en la sessió plenària de 4-7-2023 (BOPB de 11-7-2023). La competència per aprovar el present projecte correspon a la **Junta de Govern Local, amb caràcter públic**, en no estar consignat en el pressupost municipal vigent.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 23-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR INICIALMENT el projecte d'obra municipal ordinària de "Renovació de les fusteries de la Fàbrica Balcells", amb un pressupost total per a coneixement de l'administració de **Quatre-cents trenta-set mil sis-cents quaranta-un euros amb seixanta-un cèntims (437.641,61 €), IVA inclòs.**

Segon.- DECLARAR expressament que el projecte inclou l'estudi de seguretat i salut, en compliment i als efectes del que determina el Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre.

Tercer.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el projecte inicialment aprovat durant un termini de **trenta dies hàbils** comptats a partir del dia següent hàbil al de la inserció del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, termini durant el qual es podrà examinar el projecte i formular-hi les al·legacions i reclamacions pertinents, de conformitat amb l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals. Publicar-ho també en el tauler d'edictes d'aquest ajuntament i per mitjans telemàtics.

Quart.- INFORMAR QUE, si no es formulen reclamacions ni al·legacions durant el període d'informació pública, el Projecte quedarà definitivament aprovat, de forma automàtica, sense que es requereixi un nou acord exprés, amb efectes des del dia hàbil següent al de la finalització del període d'informació pública. En aquest cas, es publicarà l'aprovació definitiva del Projecte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/95, de 13 de juny.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.1.2 Aprovar, si escau, l'última liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2023 (CON.EXE 2023/65).

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 27 d'octubre de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 20 d'octubre de 2003, va adoptar l'acord d'adjudicar el contracte de **concessió administrativa que consisteix en la gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles situats a la via pública**, a favor de la proposició de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458 amb domicili al carrer Ulisses núm. 18 4a planta edifici G de Madrid).

El contracte es va formalitzar en data 7 de gener de 2004, amb una durada i inici de la prestació diferenciada per a cada servei:

SERVEI	Durada (anys)	Inici	Fi	Fi (Pròrroga inclosa)
APARCAMENT	50	10.02.2007	10.02.2057	10.02.2057
ZONA BLAVA	15+3	26.05.2005	25.05.2023	25.05.2023
GRUA	15+1 i 8 mesos i mig	26.05.2005	25.05.2020	14.02.2022

2. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 20 de juliol de 2017, va aprovar la modificació del servei públic d'aparcament en superfícies sota temps limitat ampliant la zona objecte de regulació amb 515 noves places i va modificar la clàusula 149 del plec de clàusules administratives i va establir un sistema de retribució per trams:

1).- *Tram de recaptació I: **retribució garantida***

$$\text{Retribució garantida (RG)} = (0,50 * P * HS * TH) + C_{PDA} + C_{AZB}$$

Essent :

P = nombre de places de zona blava segons contracte actual (654)

HS = Hores totals de regulació anuals

TH = Tarifa vigent del contracte inicial, actualitzada per l'aplicació del coeficient K_t

0,50 = ocupació del 50 % de l'oferta de places inicial.

C_{PDA} = Cost PDAs

C_{AZB} = cost ampliació zona blava

2).- *Tram de recaptació II (no garantida)*

Recaptació a partir del Tram I, i fins a cobrir l'import resultant de la següent fórmula:

*RG + (0,05 * P * HS * TH) (significat dels símbols definits a l'apartat A).*

Es retribuirà a la concessionària amb el 100% de la recaptació obtinguda en aquest tram

3) *Tram de recaptació III (excedents)*

Recaptació a partir del Tram II.

Es retribuirà a la concessionària amb el 20 % de la recaptació d'aquest tram.

3. Mitjançant acord del Ple de data 20 d'octubre de 2022, l'Ajuntament de Manresa va aprovar un canvi de forma de gestió del servei d'aparcament en superfície sota temps limitat, passant-se d'una forma de prestació indirecta a una directa, a partir del moment en que finalitzés la concessió vigent, això és a 25 de maig de 2023.
4. En data 22 de juny de 2023, l'entitat mercantil Estacionamientos y Servicios, SA va presentar una instància amb RE E202355164, sol·licitant la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2023, amb un import de zero euros.
5. El cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, en data 20 de juliol de 2023, ha emès un informe relatiu a la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2023 en què posa de relleu que d'acord amb el PCA, l'actualització de tarifes i els ingressos de la recaptació del servei, no correspon liquidació en el període 2023 (fins a 25 de maig de 2023).
6. En data 23 d'octubre de 2023, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions, ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2023 (i última), amb un import de zero euros (0€), s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Règim jurídic de la liquidació.** La clàusula 149a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques reguladores del contracte estableix que, atès que els ingressos obtinguts estan directament relacionats amb l'exercici de l'autoritat per part de l'Ajuntament de Manresa, aquest garanteix els ingressos corresponents a una ocupació del 55% sobre el total de les places inicials, 654, sempre que els expenedors fossin plenament operatius durant tot el període.

Arrel de la modificació del contracte aprovada per acord del Ple de data 20 de juliol de 2017, que entrà en vigor efectivament el dia 1 d'octubre de 2017, el punt f.1) relatiu al règim econòmic de la concessió del servei d'aparcament en superfície amb 515 noves places, que modifica la clàusula 149 del PCA, estableix un sistema de retribució per diferents trams de recaptació, en els termes següents:

1).- Tram de recaptació I: **retribució garantida**

$$\text{Retribució garantida (RG)} = (0,50 * P * HS * TH) + C_{PDA} + C_{AZB}$$

Essent:

P = nombre de places de zona blava segons contracte actual (654)

HS = Hores totals de regulació anuals

TH = Tarifa vigent del contracte inicial, actualitzada per l'aplicació del coeficient K_t

0,50 = ocupació del 50 % de l'oferta de places inicial.

C_{PDA} = Cost PDAs

C_{AZB} = cost ampliació zona blava

2).- Tram de recaptació II (**no garantida**)

Recaptació a partir del Tram I, i fins a cobrir l'import resultant de la següent fórmula:

$$RG + (0,05 * P * HS * TH) \text{ (significat dels símbols definits a l'apartat A).}$$

Es retribuirà a la concessionària amb el 100% de la recaptació obtinguda en aquest tram

3) Tram de recaptació III (**excedents**)

Recaptació a partir del Tram II.

Es retribuirà a la concessionària amb el 20 % de la recaptació d'aquest tram.

D'acord amb aquests paràmetres, l'actualització de tarifes i els ingressos obtinguts de la recaptació del servei durant l'exercici 2023, que consten en els càlculs annexos, i tenint en compte el càlcul de les amortitzacions previstes (costos PDA i costos d'ampliació), la liquidació corresponent a l'any 2023 és de 0 euros.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per aprovar la liquidació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació. Tanmateix, mitjançant acord del Ple de data 4 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 de juliol de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local de caràcter públic l'adopció del següent

ACORD

Aprovar l'última liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa corresponent a l'exercici 2023 (fins a 25 de maig de 2023), adjudicat a l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458 amb domicili al carrer Ulisses núm. 18 4a planta edifici G de Madrid), amb un import total de zero euros (0€), d'acord amb el detall següent:

ZONA BLAVA - LIQUIDACIÓ 2023 - FINS 25 DE MAIG

Recaptació 2023 s/lva	Import
Liquidació 2023	Import
Febrer	137.234,05
Març	158.500,00
Abril	128.841,50
Maig	134.847,49
Total diàries	701.740,52
Tarifa s/lva	1,8103
Tarifa amb lva	2,19
Ingressos garantits s/lva	598.775,73
5% ocupació s/lva	59.877,57
Ingressos reals s/lva	701.740,02
Cost PDA s/lva	5.969,80
Costos ampliació s/lva	70.314,38
Costos a garantir s/lva	675.059,91
Tram 1 liq s/lva	26.680,11
Tram 2 liq s/lva	-26.680,11
Tram 3 liq s/lva	0,00
Liquidació s/lva	0,00
lva	0,00
Liquidació amb lva	0,00

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.1.3 Aprovar, si escau, la liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'explotació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2022 (CON.EXE 70/2023).

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 2 de novembre de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb

un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

- II. Mitjançant acord del Ple de 17 de juny de 2021, es va aprovar la 5a modificació del servei (TUV/2021-01) en el sentit d'incorporar les variacions dels horaris de les Línies 1, 4, 5 i 8, amb efectes a 25 de juny de 2021.

La modificació va comportar un nou increment del cànon anual, fixant-se el pressupost del servei a preus origen en 2.944.030,48€.

- III. La 9a liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'explotació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2021, es va tancar amb un import a satisfer a la concessionària MANRESA BUS SA (NIF A-08.510.059), per part de l'Ajuntament de Manresa, de cent setanta-sis mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta-vuit cèntims (176.555,48€)

9a Liquidació de la concessió SP 02-13, corresponent a l'exercici 2021

COST TOTAL DEL SERVEI (inclòs BI)	2.974.005,14€
INGRESSOS (recaptació i publicitat)	1.082.092,84€
DÈFICIT D'EXPLOTACIÓ	1.891.912,30€
Subvencions provisional a compte (a raó de 146.310,25 €/mes)	1.755.723,00 €
Incentius de gestió	40.366,18€
Liquidació del dèficit d'explotació definitiva	176.555,48 €

- IV. En data 27 de juliol de 2023, la mercantil Manresa Bus SA va presentar una instància amb RE 2023065236, rectificada en data 2 d'agost de 2023 mitjançant instància amb RE 2023066300, amb la proposta de liquidació del servei, corresponent a l'exercici 2022, amb un saldo de 299.851,58€ a favor de la concessionària.

- V. En data 20 de setembre de 2023, el Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès un informe relatiu a la liquidació del servei corresponent a l'exercici 2022, amb un import a satisfer a la concessionària de 203.155,33€, en què fixa els criteris d'actualització de costos i el sistema d'incentius i penalitzacions i fa una proposta de liquidació, que es reproduïx a continuació en la seva part essencial:

'El règim econòmic financer del contracte està regulat al Capítol VI del Plec de Clàusules Administratives (PCA) clàusules 50a a 58a.

La clàusula 52a estableix la subvenció (S) com a modalitat de retribució, per

un import equivalent a la diferència entre els costos nets del servei (C) i els ingressos nets del mateix (I). L'import resultant serà modificat en positiu o negatiu per una quantitat en concepte d'incentiu de gestió (G).

En conseqüència la subvenció S es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$S = [C - I] + G$$

La clàusula 55a defineix els criteris d'actualització dels costos.

Per l'exercici de 2022 els coeficients de revisió a aplicar sobre el pressupost base de l'oferta adjudicada són els següents:

lapc (%) cost del personal de conducció = 8,6660

lacc (%) cost del combustible = 16,0948

IPC altres costos directes = 6,50%

La clàusula 58a estableix un sistema d'incentius i penalitzacions, vinculats als següents conceptes:

- a. Increment de viatgers de pagament (Gvp)
- b. Obtenció d'ingressos extraordinaris (Gie)
- c. Incompliment informes de gestió (Gig)
- d. Utilització de vehicles no adscrits al servei (Gvns)
- e. Qualitat produïda (Gqp), que es desglossa en:
 - Compliment qualitat horària
 - Compliment qualitat autobusos
 - Tractament de les reclamacions
- f. Nivell de qualitat percebuda pels usuaris (Gisc)
- g. Nivell de manteniment de les parades (Gmp)

L'article 249 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix l'obligació de l'ens titular del servei de mantenir l'equilibri financer de la concessió. A aquest efecte, ha de compensar econòmicament al concessionari, per raó de les modificacions que li ordeni introduir al servei que incrementin les despeses o disminueixin la retribució, i ha de revisar les tarifes i subvencions quan, encara que no hi hagi modificacions del servei, circumstàncies anormals i imprevistes sobrevingudes determinin, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri de la concessió. L'equilibri econòmic de la concessió s'ha de considerar en relació a les prestacions definides en el PCA i a l'oferta econòmica presentada, la qual té a tots els efectes caràcter contractual.

ANÀLISI DE LA PROPOSTA DE LIQUIDACIÓ

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats i amb l'oferta econòmica de l'adjudicatari, es formulen les següents observacions a la proposta de liquidació de l'exercici 2022:

1.- Dimensionat del servei.

El dimensionat del servei prestat durant l'exercici 2022 va ser de 796.193,52 kms i 64.282,18 hores. El servei es va prestar en 188 dies lectius, 59 dies no lectius, 52 dissabtes i 66 festius, que totalitzen 365 dies de servei.

2.- Costos material mòbil i altres inversions - CM.

L'amortització dels vehicles es realitza a 14 anys, segons criteri definit a la clàusula 54a del PCA. La proposta presentada per l'empresa de 169.400,27 € és correcta.

L'amortització de les altres inversions és de 5.165,21 €.

D'acord amb lo exposat, els costos del material mòbil i altres inversions és de 174.565,48 €.

3.- Personal.

El cost unitari per hora útil del personal directe per l'any 2022 s'ha de revisar segons el coeficient lapc que és d'un 8,6660%. L'import proposat per la concessionària és de 1.528.735,81 € a raó de 23,78 €/hora, que és correcte.

El cost del personal indirecte per l'any 2022 és de 166.200,91 €, que és correcte.

El cost del personal és de 1.694.936,72 €.

4.- Treballs, subministraments i serveis externs de vehicles.

A les despeses de carburants s'aplica un preu/litre de 0,9533 €, resultant d'aplicar el coeficient lacc, 16,0948, segons justificació de l'Annex 2 i 3. El promig de consum és de 50,21 litres/100 kms, tenint en compte la mitjana de consum dels diferents tipus de vehicles adscrits al servei, ponderats pel total de kms realitzats per cada tipus. El resultat és un cost de carburants de 380.014,49 €.

El consum de la flota elèctrica és de 3.418,74 €, ja que es van incorporar al servei els darrers dies de desembre de 2022.

El cost dels lubricants és de 9.310,36 €, 2,45% del cost dels carburants.

El cost dels pneumàtics és de 25.316,28 €, a raó de 0,0318 € per km útil.

El cost de les reparacions i manteniment del material mòbil (sense els híbrids) és de 109.537,79 €, a raó de 0,2402 € per km útil, i el cost de les reparacions i manteniment dels híbrids és de 89.272,96 €, a raó de 0,2642 € per km útil de vehicle híbrid. L'any 2022 els híbrids van representar el 42,44% del total.

El cost de la neteja dels vehicles és de 45.080,64 €, a raó de 2.504,48 € per vehicle.

D'acord amb lo exposat, el cost dels treballs, subministraments i serveis externs és de 661.951,26 €. Això representa un increment de 67,00 € respecte de la proposta de l'empresa.

5.- Altres manteniments.

Els conceptes inclosos en aquest apartat s'han d'actualitzar amb l'IPC que va ser del 6.50%.

El cost del sistema de validació i venda és de 4.080,06 €, a raó de 226,67 € per vehicle.

El cost del manteniment i reparacions SAE és de 9.336,27 €.

El cost del manteniment i reparacions de panells és de 9.960,00 €, segons el detall de les factures presentades per l'empresa.

El cost total del manteniment i reparacions del mobiliari té un import global actualitzat al 2022 de 55.569,75 €. D'acord amb la clàusula 56a del PCA, revisió de les condicions econòmiques del servei, i la prescripció 10a del PPT, millora i manteniment de parades, cal ampliar aquest import en un 12,9% per l'increment de marquesines i punts d'informació - mupis existents. L'import 2022 amb l'increment esmentat és de 62.738,25 €. Per tant, el cost de manteniment i reparacions de mobiliari és de 44.298,53 € i el cost de neteja i altres treballs al mobiliari és de 18.439,72 €, segons el detall de les factures presentades per l'empresa. Aquests imports representen una disminució de 25.163,65 € respecte la proposta presentada per l'empresa.

D'acord amb lo exposat l'import global dels altres manteniments és de 86.114,58 €.

6.- Altres despeses.

Els conceptes inclosos en aquest apartat s'han d'actualitzar amb l'IPC que va ser del 6,50%.

El cost de l'assegurança de vehicles és de 68.825,88 €, a raó de 3.823,66 € per vehicle.

El cost de les altres assegurances és de 2.205,17 €.

El cost de les taxes i impostos és de 6.946,22 €.

El cost del pupil·latge és de 47.398,23 €.

El cost de la promoció del servei és de 16.123,88 €, segons el detall de les factures presentades per l'empresa.

El cost del vestuari professional és de 8.081,53 €.

El cost de les targetes d'abonament és de 4.500,00 €, segons el detall de les factures presentades per l'empresa.

El cost de les despeses fixes és de 72.562,74 €.

D'acord amb lo exposat l'import global de les altres despeses és de 226.643,65 €.

7.- Costos d'operació – CO.

El total dels costos d'operació són 2.669.646,21 €. Representa una reducció de 25.096,40 € respecte de la proposta presentada per l'empresa i modifica la base de càlcul dels incentius i de les penalitzacions per gestió.

8.- Ingressos.

Els ingressos tarifaris ascendeixen a 1.093.550,78 € i els ingressos extraordinaris a 60.964,56 €. Els ingressos del servei són de 1.154.515,34 €.

9.- Incentius i penalització per gestió.

L'increment de viatgers de pagament suposa un incentiu de l'1,00% dels costos d'operació. L'import a pagar és de 26.696,46 €.

L'obtenció d'ingressos extraordinaris (Gie) es calcula a partir dels obtinguts. L'empresa ha de cobrar un 30% del total, que ascendeix a 18.289,37 €.

L'índex de qualitat de la gestió de reclamacions implica un pagament de 2.669,65 €, que correspon a un 0,1% dels costos d'operació.

L'índex de satisfacció del client ha estat del 7,7. Li correspon un incentiu del 0,2% dels costos d'operació. L'import a pagar és de 5.339,29 €.

L'import global dels incentius i penalitzacions de gestió és de 52.994,77 €, a favor de l'empresa.

10.- Subvenció del MITMA – ATM rebaixa del preu dels bitllets a Manresa Bus SA.

L'empresa Manresa Bus SA va rebre la quantitat de 62.053,74 € corresponents al pagament de la rebaixa del preu dels bitllets, segons la normativa del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana. Aquesta quantitat rebuda compensa la rebaixa del preu dels bitllets del període de setembre a desembre de 2022.

Així, la liquidació de la subvenció de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, per a l'exercici 2022, en els termes que recull l'annex I, es tanca amb un saldo, a favor de la concessionària, per import de 203.155,33€.

- VI. Mitjançant proveïment de data 3 d'octubre de 2023, es va donar audiència a l'entitat mercantil MANRESA BUS, SA (NIF A-08.510.059), en l'expedient de la 10a liquidació de la concessió administrativa del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2022, donant trasllat de les observacions de l'informe del servei i el detall dels annexes adjunts; i informant a l'adjudicatària que, en cas de no presentar cap observació al respecte, l'Ajuntament de Manresa entendria que la mercantil adjudicatària dona la seva conformitat a la liquidació del servei per a l'exercici 2022, en els termes esmentats.

I en el tràmit d'audiència, MANRESA BUS SA no ha formulat cap al·legació a l'expedient.

VII. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe, en data 2 de novembre de 2023, en què conclou que la *10a liquidació* de la concessió administrativa del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2022, amb un import de 203.155,33€ a favor de la concessionària, amb les observacions que es detallen en l'informe del servei, s'ajusta a dret.

10a Liquidació de la concessió SP 02-13, corresponent a l'exercici 2022

COST TOTAL DEL SERVEI (inclòs BI)	3.128.632,86 €
INGRESSOS (recaptació i publicitat)	1.154.515,34 €
DÈFICIT D'EXPLOTACIÓ	1.974.117,52 €
Subvencions provisional a compte (a raó de 146.310,25 €/mes)	-1.755.723,00 €
Incentius de gestió	+52.994,77 €
Subvencions MITMA - ATM	-68.233,96 €
Liquidació del dèficit d'exploració definitiva	203.155,33 €

Consideracions jurídiques

1. Finançament del servei.

El règim econòmic financer del contracte està regulat al Capítol VI del Plec de Clàusules Administratives (PCA), a les clàusules 50a a 58a.

La clàusula 52a estableix la subvenció (S) com a modalitat de retribució, per un import equivalent a la diferència entre els costos nets del servei (C) i els ingressos nets del mateix (I). L'import resultant serà modificat en positiu o negatiu per una quantitat en concepte d'incentiu de gestió (G).

En conseqüència la subvenció S es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$S = [C - I] + G$$

Aquests conceptes queden definits amb més precisió en les clàusules 54a, 57a i 58a d'aquest plec.

L'Ajuntament de Manresa, previ compliment dels requeriments d'informació facilitada expressats a la prescripció 16a del plec de prescripcions tècniques, lliurarà a l'empresa operadora del servei pagaments mensuals a compte i amb caràcter provisional, per un import igual a la dotzena part de la diferència entre els costos nets del servei i els ingressos nets previstos anualment del mateix, per a la qual cosa l'empresa operadora haurà de presentar una sol·licitud de liquidació amb aquest import davant l'Ajuntament dins la setmana següent de la finalització de cada mes.

Aquest import es determinarà en base als resultats del darrer compte d'exploració aprovat, i mitjançant la previsió anual de compte d'exploració. Com a excepció, però, en el primer exercici es farà en base a la proposta econòmica presentada al concurs.

Finalitzat cada exercici es procedirà a una liquidació definitiva per a determinar l'import S final, liquidació que podria donar lloc a un pagament de l'empresa operadora a l'Ajuntament de Manresa si les quantitats avançades fossin superiors a l'import S previst, o de l'Ajuntament a l'empresa operadora en cas contrari.

2. Audiència al contractista.

De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

3. Òrgan municipal competent.

L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Tanmateix, mitjançant acord del Ple de data 4 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 de juliol de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'explotació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del **servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, corresponent a **l'exercici 2022**, de conformitat amb la part expositiva del present acord, amb un import a satisfer a la concessionària MANRESA BUS SA (NIF A-08.510.059), de dos-cents tres mil cent cinquanta-cinc euros amb trenta-tres cèntims (**203.155,33€**), d'acord amb els annexos que s'adjunten al present acord.

- Annex 1. Liquidació 2022
- Annex 2. Revisió de preus 2022
- Annex 3. Preu mig del gasoil d'automoció

La despesa es liquidarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 4400 47200.”

**TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE
MANRESA
Liquidació 2022**

Annex 1

Conceptes	Proposta liquidació Manresa Bus 2022	Liquidació 2022	Diferència
Costos material mòbil i altres inversions - CM	174.565,48	174.565,48	0,00
Amortització vehicles	169.400,27	169.400,27	
Amortització altres inversions	5.165,21	5.165,21	
Costos d'operació - CO	2.694.742,61	2.669.646,21	-25.096,40
Personal	1.694.936,72	1.694.936,72	0,00
Personal directe (retribucions i S.S.)	1.528.735,81	1.528.735,81	
Personal no directe (retribucions i S.S.)	166.200,91	166.200,91	
Treballs, subministraments i s. externs vehicles	661.884,26	661.951,26	67,00
Carburants	379.428,12	380.014,49	586,37
Consum flota elèctrica	3.418,74	3.418,74	
Lubricants	9.295,99	9.310,36	14,37
Pneumàtics	25.398,57	25.316,28	-82,29
Reparacions i manteniment material mòbil	109.446,58	109.537,79	91,21
Reparacions i manteniment material mòbil híbrids	89.815,70	89.272,96	-542,74
Neteja vehicles	45.080,56	45.080,64	0,08
Altres manteniments	111.278,17	86.114,58	-25.163,59
Sistema de validació i venda - SVV	4.080,01	4.080,06	0,05
Manteniment i reparacions SAE	9.336,27	9.336,27	
Manteniment i reparacions panells	9.960,00	9.960,00	
Manteniment i reparacions mobiliari	69.462,18	44.298,53	-25.163,65
Neteja i altres treballs mobiliari	18.439,72	18.439,72	
Altres despeses	226.643,46	226.643,65	0,19
Assegurança vehicles	68.825,71	68.825,88	0,17
Altres assegurances	2.205,15	2.205,17	0,02
Taxes i impostos	6.946,22	6.946,22	
Comercialització títols transport	0,00	0,00	
Cost pupil·latge	47.398,23	47.398,23	
Promoció del servei	16.123,88	16.123,88	
Vestuari personal	8.081,54	8.081,53	-0,01
Targetes abonaments	4.500,00	4.500,00	
Altres despeses fixes i generals	72.562,74	72.562,74	
Ampliació pintura vehicles	0,00	0,00	
Canvi pintura furgoneta	0,00	0,00	
Subtotal = CM + CO	2.869.308,09	2.844.211,69	-25.096,40
Benefici industrial (10%)	286.930,81	284.421,17	-2.509,64
Cost Total	3.156.238,90	3.128.632,86	-27.606,04
Kms útils	796.193,52	796.193,52	
Kms serveis especials i extraordinaris			
Kms útils busos no híbrids	456.027,43	456.027,43	
Kms útils busos híbrids	337.899,15	337.899,15	
Kms útils busos elèctrics	2.183,00	2.183,00	
Hores útils	64.282,18	64.282,18	
Hores útils serveis especials i extraordinaris			

**TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE
MANRESA**

Annex 1

Liquidació 2022

Conceptes	Proposta liquidació Manresa Bus 2022	Liquidació 2022	Diferència
Kms auxiliars vehicle/dia			
Hores auxiliars conductor/dia			
Nombre vehicles	18,00	18,00	
Nombre conductors	38,23	38,23	
Preu/hora conductor	23,78	23,78	
Preu litre combustible	0,9517	0,9533	
Consum busos (l/100 km)	50,21	50,21	
Consum busos (l/100 km) híbrids			
Cost unitari lubricants (%s/cost carburants)	2,45%	2,45%	
Cost unitari pneumàtics (€/kms útils)	0,0319	0,0318	
Cost unitari manteniment busos (€/kms útils)	0,2400	0,2402	
Cost unitari manteniment busos híbrids (€/kms útils)	0,2641	0,2642	
Cost unitari neteja vehicles (€/vehicle)	2.504,48	2.504,48	
Cost unitari SVV (€/vehicle)	226,67	226,67	
Cost unitari assegurança vehicles (€/vehicle)	3.823,65	3.823,66	
Cost km útil	3,96	3,93	
Cost hora útil	49,10	48,67	
Ingressos bitllets senzills	297.838,19	298.348,19	
Ingressos títols propis	534.194,21	534.194,21	
Ingressos ATM	260.988,38	261.008,38	
Total ingressos tarifaris	1.093.020,78	1.093.550,78	530,00
Ingressos extraordinaris	60.964,56	60.964,56	0,00
Total ingressos del servei	1.153.985,34	1.154.515,34	530,00
Dèficit d'explotació	2.002.253,56	1.974.117,52	-28.136,04
Subvencions a compte	1.755.723,00	1.755.723,00	0,00
Subvencions MITMA - ATM rebaixa preu bitllets Manresa Bus		68.233,96	68.233,96
Increment de viatgers de pagament	26.947,43	26.696,46	-250,97
Obtenció ingressos extraordinaris	18.289,37	18.289,37	0,00
Incompliment informes de gestió			
Utilització de vehicles no adscrits al servei			
Qualitat produïda			
Qualitat horària			
Índex d'expedicions realitzades			
Índex de puntualitat			
Qualitat autobusos			
Índex informació			
Índex neteja			
Índex manteniment			
Índex atenció client			
Índex seguretat conducció			
Qualitat gestió reclamacions			
Índex qualitat gestió reclamacions	2.694,74	2.669,65	-25,09
Qualitat percebuda			
Índex satisfacció client	5.389,49	5.339,29	-50,20
Nivell de manteniment de les parades			

**TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE
MANRESA**

Annex 1

Liquidació 2022

Conceptes	Proposta liquidació Manresa Bus 2022	Liquidació 2022	Diferència
Índex manteniment parades			
Total incentius i penalització per gestió	53.321,02	52.994,77	-326,25
Liquidació definitiva	299.851,58	203.155,33	-96.696,25

**TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE MANRESA
Revisió de preus: 01/01/2022 a 31/12/2022**

Annex 2

CONCEPTE	Import
COST DEL PERSONAL DE CONDUCCIÓ	
Cost anual d'un conductor-perceptor 2022	42.429,49
Cost unitari per hora útil d'un conductor-perceptor 2022 (CHC _t)	25,23
Cost anual d'un conductor-perceptor 2021	39.045,77
Cost unitari per hora útil d'un conductor-perceptor 2021 (CHC _{t-1})	23,22
Índex d'actualització I _{apc} (%) = 100 x [(CHC _t / CHC _{t-1})-1]	8,6660
COST DE COMBUSTIBLE	
Preu mig litre gas-oil automoció Gener 2021 - Desembre 2021 (PLG _t)	1,0286
Preu mig litre gas-oil automoció Gener 2020 - Desembre 2020 (PLG _t)	0,8860
Índex d'actualització I _{acc} (%) = 100 x [(PLG _t / PLG _{t-1})]	16,0948
ALTRES COSTOS DIRECTES	
Variació IPC Desembre 2020 - Desembre 2021	6,50

**TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE
MANRESA**

Annex 3

PREU MIG GASOIL AUTOMOCIÓ	2020	2021	2022
Gener	1,2409	1,0969	1,3876
Febrer	1,2027	1,1400	1,4708
Març	1,1128	1,1838	1,7682
Abril	1,0183	1,1818	1,6308
Maig	0,9897	1,2061	1,6800
Juny	1,0237	1,2355	1,8362
Juliol	1,0577	1,2637	1,7714
Agost	1,0603	1,2645	1,6467
Setembre	1,0391	1,2801	1,6650
Octubre	1,0269	1,3551	1,7252
Novembre	1,0276	1,3813	1,6926
Desembre	1,0649	1,3469	1,4831
PREU MIG ANY	1,0721	1,2446	1,6465
PREU MIG ANY (sense IVA)	0,8860	1,0286	1,3607
PREU MIG OCT 12 - SET 13			
PREU MIG OCT 12 - SET 13 (sense IVA)			
PREU MIG OCT 13 - DES 14			
PREU MIG OCT 13 - DES 14 (sense IVA)			
ÍNDEX ACTUALITZACIÓ IACC (%)	1,0157	-11,7969	16,0948
PREU CARBURANT A APLICAR:	0,9309	0,8211	0,9533

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

4. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta .

El secretari general.