Ajuntament de Manresa

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: **4/2023**
Dia: **27 d'abril de 2023**
Hora: **17:05 h a 21:56 h**
Lloc: **Saló de Sessions de l'Ajuntament de Manresa**
Caràcter: **Ordinari**

Assistents

President
Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde
Valentí Junyent Torras
Cristina Cruz Mas
Joan Calmet Piqué
David Aaron López Martí
Josep Gili Prat
Montserrat Clotet Masana
Núria Masgrau Fontanet
Mariona Homs Alsina

Regidors i regidores
Pol Huguet Estrada
Anna Crespo Obiols
Jamaa Mbarki el Bachir
Antoni Massegú Calveras
M. Mercè Tarragó Costa
Josep M. Fius Rubí
Antoni Josep Valentí Moll
Mercè Cardona Junyent
Joaquim García Comas
Mariana Romero Salguero
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

Secretari general
José Luis González Leal

Interventora
Mariona Ribera Esparbé

Absent justificat

Regidora
Rosa M. Ortega Juncosa

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, s'incorpora a la sessió en el coneixement del punt 2.7, quan són les 17.15 h.

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària núm. 3, del dia 16 de març de 2023.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 4514, de 15 de març de 2023, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde, els dies 18 i 19 de març de 2023. (SGR.ABS 6/2023).-

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6297, de 6 d'abril de 2023, sobre contractació d'una persona en règim laboral, amb caràcter de màxima urgència, per a realitzar tasques de tècnica de grau mitjà educadora social. (GPL.CLA 17/2023).-

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5644, de 29 de març de 2023, sobre extinció del contracte laboral fix d'una professora superior de l'Escola d'Art. (CTR.ERL 7/2023).-

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6468, de 12 d'abril de 2023, sobre delegació al regidor David Aaron López Martí per autoritzar un matrimoni civil el dia 6 de maig de 2023. (SGR.CIV 2/2023).-

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 3548, de 6 de març de 2023, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs per tapiar les obertures de la planta baixa i del primer pis de l'edifici del carrer Remei de dalt, núm. 33. (AJT.DCP 20/2023).-

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 4804, de 16 de març de 2023, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs per apuntalar l'edificació i impedir l'accés a l'immoble ubicat al carrer Camp d'Urgell, núm. 4. (AJT.DCP 23/2023).-

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5906, de 30 de març de 2023, sobre incoació d'expedient per donar el nom de Neus Català Pallejà, a l'espai innominat conegut popularment com a Plaça de Crist Rei. (CUL.HON 1/2023).-

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5125, de 22 de març de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 13/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 13/2023).-

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5696, de 29 de març de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 14/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 14/2023).-

2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 4792, de 16 de març de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 15/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 15/2023).-

2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6285, de 6 d'abril de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 16/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 16/2023).-

2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6588, de 14 d'abril de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 19/2023).-

2.13.- Donar compte dels informes de Control Financer del Pla Anual 2022. (INT.PER 1/2023).-

2.14.- Donar compte de l'informe definitiu de control financer de les auditories de comptes dels ens dependents, exercici 2021. (INT.AUD 1/2023).-

2.15.- Donar compte de l'informe Resum Anual de Control Intern, exercici 2022. (INT.RES 1/2023).-

2.16.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5346, de 23 de març de 2023, sobre aprovació del Pla Pressupostari a mig termini referent al període 2024, 2025 i 2026. (INT.PPT 1/2023).-

2.17.- Donar compte de l'informe d'Auditoria del Registre Comptable de Factures de l'exercici 2022. (INT.DON 7/2023).-

2.18.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer, exercici 2023, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 8/2023).-

2.19.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, en relació amb el compliment de l'objectiu de l'Estabilitat Pressupostària, Regla de la Despesa i Objectiu de Deute en la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022. (INT.DON 9/2023).-

2.20.- Donar compte de l'informe d'Intervenció de control financer permanent en compliment de la DA 3a de la Llei Orgànica de control del Deute Comercial en el sector públic. (INT.DON 10/2023).-

2.21.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 3 d'abril de 2023, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Febrer 2023. (INT.DON 11/2023).-

2.22.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 6 d'abril de 2023, relatiu als canvis de finançament amb càrrec al romanent de tresoreria per a despeses generals, relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits P17/2023. (INT.DON 12/2023).-

3. <u>ÀREA DE SERVEIS GENERALS</u>

3.1 Regidoria delegada d'Hisenda

3.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de dos proveïdors. (INT.FIS 1237/2023).-

3.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió anual del Padró municipal d'habitats amb referència a l'1 de gener de 2023. (AJT.DIC 54/2023).-

3.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 17/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 17/2023).-

3.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 18/2023).-

3.1.5.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització de la modalitat de despesa plurianual per afrontar el conjunt de les obres del "Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització. Actualització del pressupost. Pla parcial Plana del Pont Nou". (AJT.DIC 47/2023).-

3.2 Regidoria delegada de Presidència

3.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la cessió gratuïta a favor de la Generalitat de Catalunya del ple domini de tres finques de titularitat municipal situades al carrer Galceran Andreu núm. 12, amb destí a la construcció de la nova seu dels Serveis Territorials de la Generalitat a la Catalunya Central. (PAT.CGR 01/2021).-

3.3 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.3.1.- Aprovació de les Cartes de Serveis de diferents àmbits municipals. (AJT.DIC 55/2023).-

4. <u>ÀREA DE TERRITORI</u>

4.1 Regidoria delegada de Ciutat Verda i Urbanisme

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la pròrroga de la cessió d'ús d'uns terrenys de titularitat municipal situats al carrer de les Saleses, núm. 9 i 10, a favor de l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de les Escodines. (PAT.EXE 13/2023).-

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació puntual del POUM, modificacions puntuals de la normativa 2. (PLA.POU 4/2022).-

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la minuta de conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Manresa i les societats "Niled, SAE" i "Ridelin, SL", per a la modificació puntual del POUM de Manresa Dolors Nord. (AJT.CNV 57/2023).-

4.2 Regidoria delegada de Mobilitat i Projectes Urbans

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 6a modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. (CON.EXE 16/2023).-

4.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 7a modificació del contracte de la concessió administrativa per a la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa. (CON.EXE 17/2023).-

4.2.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, de l'any 2020. (CON.EXE 77/2022).-

4.2.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa (AJT.DIC 35/2023).-

5. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

5.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores de les ajudes a les empreses per a la contractació de persones en situació d'atur, en el marc del Fons de Prestació dels Plans d'Ocupació 2023 de la Diputació de Barcelona. (SUB.BCO 13/2023).-

5.2 Regidoria delegada de Turisme i Projecció de Ciutat

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simón. (SUB.BCO 16/2023).-

6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1 Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'ampliació de la relació d'habitatges cedits en ús a la societat municipal Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA. (PAT.EXE 16/2023).-

6.2 Regidoria delegada d'Ensenyament i Universitats

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat Gedi Gestió i Disseny, SCCL. (PAT.EXE 12/2023).-

6.2.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i de la convocatòria de concurs públic per a la concessió d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjador de les llars d'infants municipals, curs 2023-24. (SUB.BCO 12/2023).-

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del Grup municipal de Fem Manresa en suport a les demandes de la vaga de les treballadores de la Residència els Comtals, de la Fundació Ampans.-

7.2.- Proposició dels Grups municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Ciutadans i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, per a la inclusió del tram Manresa-Vic del l'Eixbus al sistema tarifari integrat de l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona.-

7.3.- Proposició del Grup municipal de Fem Manresa per a l'ampliació de mesures en matèria de mobilitat.-

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 11, 12, 14, 15, 16 i 17, dels dies 7, 14, 21 i 28 de març, i 4 i 11 d'abril de 2023, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 8, del 14 de febrer de 2023.-

11.- PRECS, PREGUNTES i INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals".

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Abans d'entrar en el coneixement dels assumptes relacionats a l'ordre del dia, l'alcalde informa de l'absència de la regidora Rosa M. Ortega Juncosa, del Grup Municipal de JxM, per motius personals. Per tant, les votacions aniran a 24 vots.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària núm. 3, del dia 16 de març de 2023.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 3, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 16 de març de 2023, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 23 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=0.0

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 4514, de 15 de març de 2023, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde, els dies 18 i 19 de març de 2023. (SGR.ABS 6/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

El titular d'aquesta Alcaldia Presidència s'absentarà temporalment els dies **18 i 19 de març de 2023**, amb motiu d'una visita institucional a València**,** raó per la qual s'ha de procedir a la substitució transitòria reglamentària.

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 18.b) del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 5475, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB de 6 de juliol de 2020 , es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

Resolc:

PRIMER. Que durant els dies **18 i 19 de març de 2023**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament pel primer tinent d'alcalde, senyor **Valentí Junyent Torras** que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

SEGON. Notificar aquesta resolució al primer tinent d'alcalde, senyor Valentí Junyent Torras.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=70.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6297, de 6 d'abril de 2023, sobre contractació d'una persona en règim laboral, amb caràcter de màxima urgència, per a realitzar tasques de tècnica de grau mitjà educadora social. (GPL.CLA 17/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Montserrat Clotet Masana, sisena tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, a la vista de l'expedient administratiu instruït, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

Per resolució de data 13 de febrer de 2023 es va incoar expedient per a la selecció i contractació mitjançant procediment per màxima urgència d'un/a tècnic/a de grau mitjà educador/a social.

El procediment esmentat es va dur a terme el passat dia 31 de març d'enguany, respectant-se els principis d'igualtat, lliure concurrència, mèrit, capacitat i publicitat, d'acord amb la Constitució Espanyola i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

La senyora XXX va obtenir la millor puntuació, proposant-se la seva contractació a partir del dia 17 d'abril i fins el 16 d'octubre de 2023.

Aquesta proposta compleix les directrius de la instrucció aprovada per resolució de l'Alcaldia de data 13 d'abril de 2017.

Vist l'informe emès per la tècnica de grau mitjà de gestió del Servei d'Organització i Recursos Humans.

Consideracions legal

Vist el que disposa l'article 15.1 i 2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, modificat pel Reial Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, segons el qual el contracte de treball de durada determinada només es podrà celebrar per circumstàncies de la producció o substitució de la persona treballadora, entenent-se per circumstàncies de la producció l'increment ocasional i imprevisible de l'activitat i les oscil·lacions que, encara que es tractin de l'activitat normal de l'empresa, generen un desajust temporal entre l'ocupació estable disponible i el que es requereix, sempre que no responguin als supòsits inclosos en l'article 16.1 de l'Estatut dels Treballadors.

El contracte es justifica de conformitat amb el que s'estableix a la Resolució número 2567, de 13 de febrer, ja que cal la incorporació immediata d'un/a educador/a social i no existeix borsa disponible i no és possible esperar fins que estigui constituïda.

En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per resolució de l'alcalde núm. 5476, de data 27 de juny de 2020, publicada al BOPB del dia 6 de juliol de 2020.

Resolc:

1.- Contractar, en règim laboral temporal per circumstàncies de la producció i amb caràcter de màxima urgència, la senyora XXX (DNI XXX), per realitzar tasques de tècnica de grau mitjà educadora social, amb una jornada de 35 hores setmanals, des del dia 17 d'abril i fins el 16 d'octubre de 2023, i per una retribució mensual de 2.604,52 € més la part proporcional de pagues extres que li corresponguin, d'acord amb la vigent Relació de llocs de treball.

2.- Adscriure la senyora XXX als efectes econòmics, al lloc de treball d'educador/a social amb núm. de codi LB19063-B1 de la vigent Relació de llocs de treball de personal laboral al servei d'aquest ajuntament.

3.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució i publicar la present contractació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.- Adoptar el compromís de realització de la despesa en el pressupost municipal vigent, per l'import que es detalla en les aplicacions pressupostàries següents:

	import
>> 2217.14300 Altres prestacions econòmiques.- Altre personal	18.510,76
>> 2217.16000 Altres prestacions econòmiques.- Seguretat Social	5.961,76

5.- Notificar aquesta resolució a la interessada amb expressió dels recursos que contra la mateixa són procedents."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=100.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5644, de 29 de març de 2023, sobre extinció del contracte laboral fix d'una professora superior de l'Escola d'Art. (CTR.ERL 7/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. En data 23 de novembre de 2022 es va declarar la reincorporació al lloc de treball de la Sra. XXX amb efectes del dia 18 de novembre de 2022, per haver estat denegada una incapacitat permanent per l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

2. El dia 27 de gener de 2023 la Sra. XXX es sotmet a una revisió mèdica, i s'emet un informe sanitari de qualificació d'aptitud laboral: Apte amb Restriccions:

    - Reducció a la càrrega mental: reducció del nivell d´exigència i de càrrega de treball per evitar reacció d´intolerància l´estrès.
    - Restricció a càrrega mental. Mesura adaptativa: Realitzar la seva feina en un departament i/o funcions amb baix risc de càrrega mental

3. Una vegada analitzades les restriccions la Unitat de Prevenció en Riscos laborals emet un informe on sol·licita la reducció de la càrrega mental per evitar reacció d'intolerància a l'estrès i, si no es possible, es proposa una mesura adaptativa de realitzar el seu treball en un departament i/o funcions amb baix risc de càrrega mental.

4. A petició de l'ajuntament de Manresa, Aspy Prevenció va procedir a revisar la situació laboral de la treballadora XXX. Per això, s'ha comptat amb l'assessorament del psicòleg XXX. El 16 de febrer de 2023 es va emetre per part del dit psicòleg les conclusions sobre aquesta valoració.

5. Mitjançant l'anàlisi del professiograma juntament amb els informe mèdics i psicològics es pot concloure que la treballadora no podrà realitzar el 50% de les seves tasques del dia a dia sense una afectació a la seva salut emocional, així es veu reflectit en el no assoliment del Pla proposat a la professora de l'Escola d'Art XXX, per a la reincorporació progressiva al seu lloc de treball el 9/1/2023.

6. En data 23 de febrer de 2023 es manté una reunió amb la Sra. XXX. S'interessa per places a cultura, relacionades amb el disseny gràfic o l'art. Es procedeix a analitzar el llocs de treball disponibles a l'Ajuntament de Manresa que la Sra. XXX podria ocupar.

7. Una vegada analitzades les places vacants de la plantilla de l'Ajuntament de Manresa, es conclou analitzades les possibilitats d'un canvi de lloc de treball respectant les regles i els criteris dels supòsits de mobilitat funcional, la cap de Servei d'Organització i Recursos humans considera que actualment, d'acord el reconeixement mèdic de data 27 de gener de 2023, les places vacants a la plantilla de personal i els llocs de treball disponibles, i respectant les limitacions pressupostàries imposades per normativa legal, no hi ha possibilitat d'un canvi de lloc de treball a l'Ajuntament de Manresa.

8. En data 23 de març de 2023 el metge especialista en medicina del treball, el Dr. XXX, emet informe sanitari de qualificació d'aptitud laboral amb una qualificació de NO APTE PER AL SEU LLOC DE TREBALL. L'aptitud es vasa en els resultats del reconeixement realitat, l'evolució del procés, la documentació aportada, l'anàlisis de les tasques del lloc de treball i la impossibilitat real manifestada per l'empresa d'adaptacions en el lloc de treball de manera permanent.

9. En data 23 de març de 2023 la Tècnica del Servei d'Organització i Recursos humans emet informe on conclou que els llocs de treball reservats al personal funcionari, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball, no poden ser ocupats per personal laboral atesa la diferent naturalesa jurídica de la relació de serveis del personal laboral i funcionarial. Actualment, la normativa vigent aplicable al personal empleat públic al servei de les entitats locals catalanes no preveu cap excepció a aquesta prohibició general d'adscripció del personal laboral a llocs de treball reservats a personal funcionari.

10. En data 27 de març no existeix cap plaça vacant a la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Manresa, de manera que no és possible el canvi de lloc de la Sra. XXX.

Consideracions legals

1. En relació a la normativa aplicable en matèria de prevenció de riscos laborals, l'article 3.1 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals (LPRL), estableix que aquesta llei serà d'aplicació tant en l'àmbit de les relacions laborals regulades en el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, com en el de les relacions de caràcter administratiu o estatutari del personal al servei de les administracions públiques.

2. En atenció al que disposa l'article 15.1.d) de la LPRL, quan l'informe d'aptitud mèdica emès pel servei de prevenció aliè per a l'especialitat/activitat de medicina del treball declari la no aptitud de la persona treballadora, l'Ajuntament tractarà de realitzar un canvi de lloc de treball, sempre que sigui possible.

En aquest punt cal tenir en compte l'informe emès per la tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans, en el qual conclou que el personal laboral només es pot adscriure a llocs de treball de naturalesa laboral, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament.

3. D'acord amb l'informe de la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans no existeix cap plaça vacant de personal laboral a la plantilla de l'Ajuntament de Manresa.

4. En quant a la pèrdua de la relació de servei, regulada en els articles 63 i següents del TREBEP, aquests preceptes no són d'aplicació al personal laboral al servei de les administracions públiques. Així doncs, en aquesta matèria s'haurà d'estar al que determini la legislació laboral.

5. L'article 52 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors (TRET), regula l'extinció del contracte per causes objectives i, concretament, en el seu apartat a) determina que el contracte es pot extingir:

"*Per ineptitud del treballador coneguda o sobrevinguda amb posterioritat a la seva col·locació efectiva en l'empresa. La ineptitud existent amb anterioritat al compliment d'un període de prova no es pot al·legar amb posterioritat al compliment*."

En relació amb la noció d'ineptitud sobrevinguda, "*la doctrina ha interpretat que per tal que aquesta ineptitud sigui apreciable com a causa extintiva ha de venir referida a la impossibilitat de realitzar funcions habituals i inherents a la categoria professional del*

treballador." (Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de 23 de setembre de 2010).

6. Pel que fa a la forma de l'extinció del contracte per causes objectives, l'article 53.1 del TRET preveu els següents requisits:

a) Comunicar-ho al treballador mitjançant un escrit que n'expressi la causa.

b) Posar a disposició del treballador, simultàniament al lliurament de la comunicació escrita, la indemnització de vint dies per any de servei; els períodes de temps inferiors a un any s'han de prorratejar per mesos, i amb un màxim de dotze mensualitats.

c) Concedir un termini de preavís de quinze dies, a comptar del lliurament de la comunicació personal al treballador, fins a l'extinció del contracte de treball.

7. La competència per declarar l'extinció del contracte correspon a l'Alcaldia de l'Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 21.1.h) de la LRBRL. I aquesta n'haurà de donar compte al ple en la primera sessió que es celebri.

8. La resolució de l'Alcaldia per la qual es declari l'extinció del contracte serà definitiva en via administrativa, quedant expedita la via judicial social, conforme disposa els articles 69 i següents de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció Social LRJS, sense perjudici de la possibilita d'interposició del recurs potestatiu de reposició regulat en els articles 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).

En ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local.

Resolc:

Primer. Declarar extingit el contracte, amb efectes del dia 14 d'abril de 2023, de la senyora XXX amb DNI XXX com a personal laboral fix d'aquest Ajuntament, professora superior de l'Escola d'Art, per ineptitud del treballador coneguda o sobrevinguda amb posterioritat a la seva col·locació efectiva en l'empresa.

Segon.- Aprovar el pagament de 42.628,80 € en concepte d'indemnització per extinció del contracte per causa objectiva derivada d'ineptitud del treballador sobrevinguda amb posterioritat a la seva col·locació efectiva a l'empresa.

Tercer. La despesa que representa aquesta indemnització en el pressupost municipal de 2023, és per l'import que es detalla l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació	**Descripció**	**Import**
23 3241 13002	Escola d'Art - Altres remuneracions laboral fix	42.628,80€

Quart.- Notificar aquesta resolució a la interessada amb expressió dels recursos que contra la mateixa son procedents."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=114.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6468, de 12 d'abril de 2023, sobre delegació al regidor David Aaron López Martí per autoritzar un matrimoni civil el dia 6 de maig de 2023. (SGR.CIV 2/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents de fet i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

El senyor David-Aaron López Martí, regidor de l'Ajuntament de Manresa, ha sol·licitat a l'Alcaldia que li confereixi delegació expressa per a l'autorització de matrimoni civil el dissabte dia 6 de maig de 2023.

Consideracions legals

1. En el títol IV del Codi Civil es regula la institució del matrimoni. Concretament, l'article 51.1 estableix que és competent per autoritzar el matrimoni el jutge encarregat del Registre Civil i l'alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o regidor en qui aquest delegui.

2. L'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en correspondència amb l'article 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les que en el mateix article es relacionen, cas en el qual no es troba conferir delegació per celebració de matrimoni civil.

3. L'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que les delegacions d'atribucions de l'alcalde s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.

4. L'article 44.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que de totes les delegacions se n'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

5. Vist l'informe del secretari general, de data 12 d'abril de 2023, en el qual informa favorablement la sol·licitud de conferir delegació expressa al regidor David-Aaron López Martí per autoritzar un matrimoni civil.

Per tot això,

Resolc:

Primer. Conferir al senyor David-Aaron López Martí, regidor de l'Ajuntament de Manresa, delegació expressa i puntual per tal que el dia 6 de maig de 2023, exerciti l'atribució per a l'autorització de matrimoni civil.

Segon. Notificar aquesta resolució al regidor d'aquest Ajuntament, senyor David-Aaron López Martí, a l'efecte del seu coneixement i acceptació de la delegació que li ha estat conferida.

Tercer. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que tingui lloc."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=124.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 3548, de 6 de març de 2023, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs per tapiar les obertures de la planta baixa i del primer pis de l'edifici del carrer Remei de dalt, núm. 33. (AJT.DCP 20/2023).

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de la contractació emergent dels treballs per tapiar les obertures de la planta baixa i del primer pis de l'edifici situat al carrer Remei de dalt núm.33 del municipi de Manresa, que ha patit un incendi, i impedir-ne l'accés a l'interior, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. En data 9 de febrer de 2023, es va produir un incendi a l'interior de l'edifici del carrer Remei de Dalt, núm. 33, del municipi de Manresa, que va provocar molt fum al seu l'interior que va sortir per totes les finestres i portes de l'immoble. En el moment de l'incendi, l'edifici estava ocupat per diferents persones, sense títol legítim per estar-hi i que hi vivien.

   Es tracta d'un edifici que consta de planta baixa, pis i sotacoberta.

   L'edifici té tots els accessos oberts, les finestres estan trencades i no hi ha portes en els accessos.

   La planta baixa és un local, que havia estat un antic taller de reparació de vehicles, amb diferent acumulació de brossa i ferralla –cotxe desballestat–. Aquesta part estava ocupada per un grup de persones que hi vivien sense títol per ser-hi. Degut al fred que feia van encendre un foc per escalfar-se, però aquest se'ls va descontrolar, provocant una gran quantitat de fum. La planta primera havia estat destinada a habitatges, però actualment sembla que està desocupada. Aquesta planta es troba en molt mal estat amb parets caigudes, sostres foradats, entrada d'aigua per diferents punts, etc.... A la planta sotacoberta no va ser possible accedir-hi pel risc d'esfondrament que comportava. L'escala d'accés ha col·lapsat en part.

Davant aquesta situació de l'estat de l'edifici i el risc que presenta es creu convenient que l'edifici no pugui ser ocupat. En el moment de la inspecció no hi havia ningú a l'interior de l'immoble.

2. L'informe tècnic del cap de Servei d'Urbanisme, de data 3 de març de 2023, posa de relleu que, a causa del mal estat en què es troba l'edifici i el risc que presenta quant a seguretat amb afectació directa als possibles ocupants i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'ha incoat el corresponent expedient de ruïna de l'edifici LLI.RUI 20230002, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. I proposa que l'Ajuntament adjudiqui els treballs a l'entitat mercantil CONTROL DE DERRIBOS, S.L. (B-02716744) per realitzar les tasques necessàries per evitar l'accés a l'esmentat bé immoble, per un import pendent de determinar.
   L'actuació consisteix en:

   - Tapiar les obertures de l'edifici de planta baixa i primer pis, per impedir l'accés a l'interior.
3. La tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de l'esmentada obra emergent, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atenir-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació i l'imminent perill de seguretat amb afectació directa als possibles ocupants d'aquesta finca, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, com a alcalde president, resolc:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs per tapiar les obertures de la planta baixa i del primer pis de l'edifici situat al carrer Remei de dalt núm.33 del municipi de Manresa, que ha patit un incendi, i impedir-ne l'accés a l'interior

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els treballs per tapiar les obertures de la planta baixa i del primer pis de l'edifici situat al carrer Remei de dalt núm.33 del municipi de Manresa, que ha patit un incendi, i impedir-ne l'accés a l'interior i adjudicar-la a l'entitat mercantil CONTROL DE DERRIBOS, S.L. (CIF: B02716744), amb domicili al Carrer Vilamari, 60, baixos, 08015 – Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: Les actuacions consisteixen en el:
    - tapiat de les obertures de l'edifici de planta baixa i primer pis, per impedir l'accés a l'interior.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 2 dies
- Pressupost del contracte: a determinar
- Tècnics supervisors del contracte;
    - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
    - Ricard Torres Montagut, cap del Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=136.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 4804, de 16 de març de 2023, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs per apuntalar l'edificació i impedir l'accés a l'immoble ubicat al carrer Camp d'Urgell, núm. 4. (AJT.DCP 23/2023).

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs per apuntalar l'edificació i impedir l'accés a l'interior de l'immoble ubicat al carrer Camp d'Urgell, núm. 4**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

I. El 12 de març de 2023 es rep comunicació per part de Policia Local que unes persones han accedit a l'interior de l'edifici de Camp d'Urgell, núm. 4. L'edifici es troba en mal estat.

El 13 de març i després d'una inspecció dels serveis tècnics municipals on es comprova el mal estat generalitzat de l'edifici, es torna a comunicar des de Policia Local un nou intent d'ocupació.

Davant aquesta situació, s'ordena verbalment el desallotjament immediat i tapiar els accessos per evitar que es torni a ocupar.
Edifici construït l'any 1943. Consta de planta baixa i tres plantes i àtic. Segons s'ha comprovat en la base de dades del cadastre, a la planta baixa hi ha un local i a les plantes primera, segona, tercera i àtic hi ha habitatges amb un habitatge per planta, que fan un total de quatre habitatges. Fa anys que l'edifici està buit. No disposa de serveis, ni aigua, ni llum, ni telèfon.

Efectuada inspecció a l'edifici s'observa el següent:

- Estructura vertical de l'edifici a base de parets ceràmiques.
- A l'estructura horitzontal de la planta coberta hi ha bigues de fusta i està acabada amb teula àrab sobre llates de fusta. Algunes de les bigues, totes les que es poden veure a la part d'entrada a l'habitatge i a sobre el safareig són de fusta i estan totalment podrides i a punt de trencar. Aquesta coberta és a dues vessants.
-

- Els habitatges tots tenen cel ras i en alguns punts ha caigut o l'han tirat.
- Les bigues de tot l'edifici excepte la coberta són bigues de formigó i, segons l'examen visual, són bigues de ciment aluminós que en alguns punts estan fortament degradades, havent perdut algunes tota l'ala inferior quedant al descobert les armadures. Les bigues estan col·locades paral·leles a la façana i els revoltons són ceràmics.
- La teulada està acabada amb teula àrab, i es detecten moltes teules mogudes i trencades. Possiblement hi ha diferents entrades d'aigua a l'interior de l'edifici, per aquest motiu.

Davant aquesta situació de l'estat de l'edifici i el risc que presenta es va procedir al desallotjament immediat del mateix i a demanar-ne el tapiat dels diferents possibles accessos.

Degut a l'estat en què es troba l'edifici s'ha procedit a incoar el corresponent expedient d'ordre d'execució (LLI.OEX 20230021).

II. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme, de data 15 de març de 2023, posa de relleu que davant la situació de risc, pel que fa a la seguretat amb afectació directa als possibles ocupants de l'edifici i a la seva estabilitat; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest immoble, a través d'una tramitació d'emergència.

I proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma immediata, per garantir la seguretat; i adjudiqui els treballs a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL, per un import pendent de determinar.

L'actuació consisteix en:

- Apuntalament de l'edificació.
- Tancament de totes les obertures de façana principal i façana posterior.
- Tapiat de totes les obertures d'accés a l'edificació, tant l'entrada a l'escala de veïns com la d'accés al local comercial.

III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 15 de març de 2023, en què conclou que la contractació emergent dels treballs per apuntalar l'edificació i impedir l'accés a l'interior de l'immoble ubicat al carrer Camp d'Urgell, núm. 4, s'ajusta a dret.

Consideracions Jurídiques

1. **Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

   - ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
   - ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. **Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

   Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atenir-se a aquest règim excepcional.

   És justament la situació de risc pel que fa a la seguretat, amb afectació directa als possibles ocupants de l'edifici i a la seva estabilitat que afecta aquesta finca, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels **treballs per apuntalar l'edificació i impedir l'accés a l'interior de l'immoble ubicat al carrer Camp d'Urgell, núm. 4**.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l' article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els **treballs per apuntalar l'edificació i impedir l'accés a l'interior de l'immoble ubicat al carrer Camp d'Urgell, núm. 4**; i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF B-65.765.125) amb domicili al c. Ramon Farguell, núm. 11, nau 4 – 08243 de Manresa, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consistirà en:
  - Apuntalament de l'edificació.
  - Tancament de totes les obertures de façana principal i façana posterior.
  - Tapiat de totes les obertures d'accés a l'edificació, tant l'entrada a l'escala de veïns com la d'accés al local comercial.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 2 dies.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - Mª Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.

- Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=150.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5906, de 30 de març de 2023, sobre incoació d'expedient per donar el nom de Neus Català Pallejà, a l'espai innominat conegut popularment com a Plaça de Crist Rei. (CUL.HON 1/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït relatiu a la concessió d'un honor consistent en denominar un espai públic de la ciutat amb el nom de *Neus Català Pallejà*, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

És voluntat d'aquest ajuntament de dotar els vials i espais públics de Manresa amb el nom de persones vinculades a la ciutat que han destacat en algun camp per tal de reconèixer els seus mèrits, tal com contempla i determina el Reglament d'Honors i Distincions de Manresa. I és voluntat explícita de l'ajuntament de donar prioritàriament noms de dones per tal de revertir la diferència que hi ha entre noms d'homes i de dones al Nomenclàtor de la ciutat.

En data 18 de novembre de 2020 i número de registre E2020068658, FEM Manresa, va presentar una instància sol·licitant que es tingués en compte la persona de Neus Català Pallejà per a donar el seu nom a un espai públic de la ciutat.

Neus Català Pallejà, supervivent d'un camp d'extermini nazi, va ser un testimoni de lluita contra l'oblit d'una de les atrocitats humanes més impactants de la història. Va lluitar per la justícia i per les llibertats democràtiques, la memòria dels deportats i deportades en els camps d'extermini nazi i la defensa dels drets humans. A la vegada va ser una referent de totes les dones que van lluitar en la Guerra Civil Espanyola i en la Segona Guerra Mundial. La seva figura, la seva trajectòria i el llegat que ens ha deixat mereixen el nostre reconeixement i la seva divulgació.

La proposta s'ha portat a la Comissió de Treball de Nomenclàtor de Manresa, que fou creada el mes de novembre de 2016. Des d'aquesta comissió s'està treballant, entre d'altres, per incorporar noms de dones al nomenclàtor de la ciutat. Per poder fer-ho en espais centrals i emblemàtics, les persones que formen part de la comissió coincideixen a assenyalar que cal buscar espais innominats i, alhora, cal canviar alguns noms de vials que estiguin repetits o bé que siguin noms que es consideri que en l'actualitat no representen els valors que defineixen la ciutat de Manresa, partint

dels criteris i el context en què es van donar aquests noms, i que es considerin susceptibles de ser canviats.

A la Comissió de treball de nomenclàtor, en les sessions de 15 de juliol de 2022 i 15 de març de 2023, s'ha considerat que la persona de Neus Català Pallejà és mereixedora de l'honor de tenir un nom en un espai públic a la ciutat i que és adequada la proposta de donar el seu nom a l'espai innominat situat a la part central del Passeig de Pere III i conegut popularment com a Plaça de Crist Rei.

Per aquest motiu, aquest Ajuntament proposa iniciar l'expedient per tal de donar el nom Neus Català Pallejà a l'espai innominat situat a la part central del Passeig Pere III i conegut popularment com a Plaça de Crist Rei.

Consideracions legals

La denominació d'una via pública amb el nom d'una persona implica seguir el procediment establert al Reglament d'Honors i Distincions, aprovat per aquest Ajuntament de Manresa en sessió plenària del 18 de febrer de 2008 i modificat per acord plenari de 27 de setembre de 2018.

L'esmentat Reglament d'Honors i Distincions regula als seus articles 18 a 23 la instrucció de l'oportú expedient per a la determinació dels mèrits o circumstàncies que aconsellin o justifiquin l'atorgament d'una distinció, del qual se n'haurà de donar compte posteriorment en la propera sessió plenària. Per a la seva tramitació, d'acord amb l'article 20 es designarà un instructor i un secretari.

Vist l'informe proposta emès per la tècnica de Patrimoni de Cultura de data 23 de març de 2023 i l'informe emès per la cap d'unitat de l'Oficina de Suport Central de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de data 29 de març de 2023.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/85, de 21 d'abril de la Llei 7/85, de 2 d'abril, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic Municipal.

Resolc:

"1r. – Incoar expedient a l'empara del que s'estableix al Reglament d'Honors i Distincions, destinat a determinar els mèrits o circumstàncies que puguin aconsellar donar el nom de *Neus Català Pallejà* a l'espai innominat situat a la part central del Passeig Pere III i conegut popularment com a Plaça de Crist Rei.

2n. – Nomenar Instructora de l'expedient a la Sra. Anna Crespo Obiols, Regidora delegada de Cultura i Festes i Secretària del mateix a la Sra. Mercè Argemí Relat, tècnica de Patrimoni de Cultura.

3r. – Que es doni compte d'aquesta Resolució al Ple de l'Ajuntament, en la primera sessió que es celebri."

L'alcalde informa que la regidora delegada de Cultura i Festes, senyora Anna Crespo Obiols, intervindrà en aquest punt de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=163.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5125, de 22 de març de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 13/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 13/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Resolució

Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T13/2023, consta la proposta del servei de Desenvolupament Local de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei de Desenvolupament Local: Proposta de modificació de crèdits de data 28 de febrer d'import 400.317,72 euros. PRE.SOL 26.**

  La subvenció per a la contractació de joves en pràctiques, com cada any, estava pressupostada en el programa 241.32, dotat amb 4.308,00 de recursos ordinaris per cofinançar el cost salarial de les persones joves contractades.

  El Servei Públic d'Ocupació ha convocat per a l'any 2023 un nou programa "Programa de primera experiència professional en les administracions públiques" per a la contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes (mateix objecte que l'anterior subvenció destinada a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya - Joves en pràctiques).

  Aquesta nova subvenció s'emmarca en Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; per la qual cosa s'ha de crear un programa pressupostari nou amb la identificació NG-EU i **traspassar els recursos ordinaris pressupostats al programa 241.32 al nou programa "241.35 NG-EU Primera experiència professional AAPP"**.

El 20 de desembre de 2022, el **director del SOC va resoldre atorgar a l'ajuntament de Manresa un ajut per import de 396.009,72 euros per a la contractació de 14 persones joves aturades** dins el Programa Primera Experiència Professional en les Administracions Públiques. Es demana que aquesta subvenció (SUB.INT2022/140) s'apliqui íntegrament al nou programa "241.35 NG-EU Primera experiència professional AAPP".

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa — *Data obtenció 20/03/2023 10:56:58* — *Pàg. 1*

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T13/2023

Grup apunts: PRE.MOD2023/13 Data: 06/03/2023

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T13/2023

Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal	400.317,72	4.308,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	400.317,72	4.308,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	396.009,72	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	396.009,72	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T13/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 20/03/2023 11:00:37
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T13/2023** Data: **06/03/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/13**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T13/2023
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24135 14300 NG-EU Primera experiència professional AAPP - Altre personal	2023 3 NEXT 25		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.311,13	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/26 T13/2023
G	24135 16000 NG-EU Primera experiència professional AAPP-Seguretat Social	2023 3 NEXT 25		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			996,87	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/26 T13/2023
G	24132 14300 Joves en pràctiques (JENP) - Altre personal	2023 3 NEXT 23		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.311,13	Per augmentar aplicació 24135.14300 PRE.SOL2023/26 T13/2023
G	24132 16000 Joves en pràctiques (JENP) - Seguretat Social	2023 3 NEXT 23		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-996,87	Per augmentar aplicació 24135.16000 PRE.SOL2023/26 T13/2023
G	24135 14300 NG-EU Primera experiència professional AAPP - Altre personal	2023 3 NEXT 25		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		304.373,07	Crèdit extraordinari PRE.SOL2023/26 T13/2023
G	24135 16000 NG-EU Primera experiència professional AAPP-Seguretat Social	2023 3 NEXT 25		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		91.636,65	Crèdit extraordinari PRE.SOL2023/26 T13/2023
I	45170 Organismes autònoms CCAA - Finançament NEXT - MMR	2023 3 NEXT 25	Q0801272F	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		396.009,72		Per creació aplicació 24135.14300 i 24135.16000 PRE.SOL2023/26 T13/2023
				Suma Total.		396.009,72	396.009,72	

“

La lectura d’aquest punt la podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=306.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d’aquesta resolució.

2.9.- Donar compte de la Resolució de l’alcalde, núm. 5696, de 29 de març de 2023, sobre aprovació de l’expedient de modificació de crèdits núm. 14/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 14/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“**Resolució**

Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l’Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s’exposen:

Antecedents

En relació amb l’expedient de modificacions de crèdit núm. T14/2023, consta la proposta del Servei d’Organització i Recursos Humans de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per transferències.

Aquesta proposta és la següent:

- **Servei d'Organització i Recursos Humans:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de març d'import 42.600,00 euros. PRE.SOL 54.

Proposta de modificació de crèdit de les aplicacions pressupostàries que es detallen:				
Aplicació	**DENOMINACIONS**	**Increment**	**Disminució**	**Observacions**
23 3241 13002	Escola d'Art - Altres remuneracions	42.600,00		Consignació insuficient (1)
23 2217 16103	Altres prestacions econòmiques - Pensions exepcionals		42.600,00	per suplementar l' aplicació anterior
	TOTAL	42.600,00	42.600,00	

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa — Data obtenció 29/03/2023 09:59:00 — Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T14/2023

Grup apunts: PRE.MOD2023/14 Data: 08/03/2023

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T14/2023

Situació expedient: En Elaboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal	42.600,00	42.600,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	42.600,00	42.600,00

PRESSUPOST D´INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d´Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D´INGRESSOS		

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T14/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."

"

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 03/04/2023 08:11:35
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T14/2023** Data: **08/03/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/14**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T14/2023
Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **29/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3241 13002 Escola d'art - Altres remuneracions laboral fix			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			42.600,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/54 T14/2023
G	2217 16103 Altres prestacions econòmiques - Pensions excepcionals			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-42.600,00	Per augmentar aplicació 3241.13002 PRE.SOL2023/54 T14/2023
				Suma Total.				

"

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=317.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 4792, de 16 de març de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 15/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 15/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"**Resolució**

Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient PRE.MOD 2023/15, de modificació de crèdits per incorporació de romanents per despeses generals, finançat amb aplicació de superàvit, dicto la resolució següent:

Antecedents

L'expedient que es proposa per a la seva aprovació, per un import total de 3.828.020,37 euros, versa sobre una incorporació de romanents de crèdits al vigent pressupost de despeses finançat amb romanent de tresoreria per despeses generals.

Els crèdits a incorporar, procedeixen dels romanents de crèdits establerts en els articles 182 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 47.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal,

Consideracions legals

Els articles 172 a 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local. Arts. 21.1.f), 22.2.a) i e), 113.

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. Arts. 3-4, 11-13, 21, 23.

Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

ORDRE EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals aprovat per Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, art. 16.

Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, arts. 40-42.

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en quan a rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics,

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 02/03/2023 13:31:10*

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22**

Grup apunts: Data: **01/03/2023**

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de personal		33.356,60	
2.- Despeses corrents en béns i serveis		3.322.682,24	
3.- Despeses financeres			
4.- Transferències corrents		210.081,23	
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions reals		246.900,30	
7.- Transferències de capital		15.000,00	
8.- Actius financers			
9.- Passius financers			
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	3.828.020,37	

PRESSUPOST D´INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents			
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d´Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers		3.828.020,37	
9.- Passius Financers			
	TOTAL PRESSUPOST D´INGRESSOS	3.828.020,37	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

Per tot això, **resolc**:

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. T/ADS22, en la modalitat d'incorporació de romanents de crèdit, d'acord al detall que figura en el document T_ADS22_INCORPORACIO comptabilitzat, adjunt a l'expedient, per un import total de 3.828.020,37 euros a les aplicacions pressupostàries corresponents.

SEGON. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."

"

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *1*

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:
Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD'S DEL 2022
Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15121 63206 Honoraris de rehabilitació i ampliació			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		58.889,92	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1300 20300 Estructura general de la seguretat - Maquinária, instal. i			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		2.135,65	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1300 20400 Estructura general de la seguretat - Material de transport			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		13.940,07	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1300 22200 Estructura general de la seguretat - Serveis Telecomunicac			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		91,88	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1341 22100 Mobilitat urbana - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		6.401,43	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	15112 12000 Gestió urbanística - Bàsiques Grup A1			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		725,60	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	15112 22604 Gestió urbanística - Jurídics, contenciosos			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		293,19	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	15121 22706 Espais públics - Estudis i treballs tècnics			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		60.500,00	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1631 22100 Neteja de la via pública - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		109,16	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1642 22100 Cementiri - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		400,43	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1651 22100 Mant. i millora de l'enllumenat i xarxes - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		133.442,91	INCORPORACIÓ AD'S 2022
				Ròssec:			276.930,24	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *2*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1711 22100 Manteniment de Parcs i Jardins - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		174,05	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	2217 16200 Altres prestacions econòmiques - Formació del personal			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		372,00	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23110 22100 Atenció social bàsica - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		381,08	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23110 22200 Atenció social bàsica - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		14,72	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23111 22706 Ajuts econòmics - Estudis i treballs tècnics			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		7.201,92	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23111 22799 Ajuts econòmics - Altres treballs realitzats per altr. empr.			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		29,78	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23114 22100 Centres Oberts - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		122,36	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23114 22102 Centres Oberts - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		568,04	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23114 22200 Centres Oberts - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		66,77	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23114 22700 Centres Oberts - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		24.173,66	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23116 22799 Menjador social - Altres treballs realitzats per altres em			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		7.645,60	INCORPORACIÓ AD'S 2022
				Ròssec:			317.680,22	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *3*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23130 22799 Infància - Altres treballs realitzats per altres empreses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		24.419,58	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23131 22100 Gent gran - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		164,75	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23131 22102 Gent gran - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		23,70	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23132 22100 Cooperació Tercer Món - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		461,49	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23134 22100 Joventut - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		275,30	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23134 22102 Joventut - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		263,29	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23134 22200 Joventut - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		36,33	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23136 22100 Feminismes - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.409,46	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	23136 22200 Feminismes - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		9,38	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3230 22799 Llars d'infants - Altres treballs realitzats per altres empr			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		6.245,98	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3231 22100 Centres d'educació infantil i primària - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		72.053,72	INCORPORACIÓ AD'S 2022
				Ròssec:			427.043,20	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *4*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3231 22102 Centres d'educació infantil i primària - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		8.195,58	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3231 22200 Centres d'educació infantil i primària - Serveis Telecomun			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		154,22	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3240 22100 Conservatori Municipal de Música - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.106,81	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3240 22102 Conservatori Municipal de Música - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		83,32	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3240 22200 Conservatori Municipal de Música - Serveis Telecomunicacio			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		7,39	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3240 22700 Conservatori Municipal de Música - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		13.158,51	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3241 22100 Escola d'art - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		1.483,38	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3241 22102 Escola d'art - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		945,23	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3241 22200 Escola d'art - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		8,06	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3250 22699 Dinamització educativa - Altres despeses diverses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		3.597,00	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3321 22100 Biblioteques públiques - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		69,45	INCORPORACIÓ AD'S 2022.
				Ròssec:			459.852,15	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *5*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3321 22102 Biblioteques públiques - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		398,15	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3322 22100 Arxius - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		6.804,05	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3330 22100 Museus - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		2.730,09	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3330 22102 Museus - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		481,54	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3331 22100 Centres d'art i cultura - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		4.676,29	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3331 22102 Centres d'art i cultura - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		71,10	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3332 22100 Equipaments culturals de proximitat - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		16.987,80	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3332 22102 Equipaments culturals de proximitat - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		2.478,03	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3332 22200 Equipaments culturals de proximitat - Serveis Telecomunica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		12,10	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3380 22799 Cicle Festiu - Altres treballs realitzats per altres empr.			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		26.245,21	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3420 22100 Gestió del manteniment ordinari - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		34.910,32	INCORPORACIÓ AD'S 2022
				Ròssec:			555.646,83	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *6*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3420 22102 Gestió del manteniment ordinari - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		14.099,85	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	3420 22200 Gestió del manteniment ordinari - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		492,60	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4226 22100 Palau Firal - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		11.895,14	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4226 22102 Palau Firal - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		77,39	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4312 22100 Mercats, proveïments i llotges - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		10.681,97	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4312 22200 Mercats, proveïments i llotges - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		12,10	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4320 22100 Promoció Turística - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		2.619,36	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4320 22102 Promoció Turística - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		1.320,48	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4320 46600 Promoció Turística - A altres entitats que agrupin municipis			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		9.024,12	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	4400 47200 Administració general del transport - Subv. per a reduir p			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		875,09	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	9126 22799 Final Camí Ignasià - Altres treballs realitzats altres empr			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		93,84	INCORPORACIÓ AD'S 2022
				Ròssec:			606.838,77	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *7*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9202 22000 Secretaria - Material d'oficina			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		137,94	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	9202 22604 Secretaria - Jurídics, contenciosos			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		2.420,00	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	9202 22799 Secretaria - Altres treballs realitzats per altres empreses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		17.374,70	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	9204 22002 Sistemes d'informació - Material informàtic no inventariable			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		143,31	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	92060 22100 Edificis administratius - Energia elèctrica			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		64.358,76	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	92060 22102 Edificis administratius - Gas			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		3.884,35	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	92060 22200 Edificis administratius - Serveis Telecomunicacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		2.163,29	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	92062 20200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constr.			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		6.873,48	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	92062 20200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constr.			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		16.997,71	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	92062 21200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constru			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		174,70	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	9240 20200 Ciutadania, barris i serveis públics - Edificis i altres c			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		6.484,48	INCORPORACIÓ AD'S 2022
				Ròssec:			727.851,49	

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 02/03/2023 13:32:32*
Pàg. 8

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9340 22604 Tresoreria i Recaptació - Jurídics, contenciosos			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		210,90	INCORPORACIÓ AD'S 2022
G	1300 20400 Estructura general de la seguretat - Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		9.302,36	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1300 21400 Estructura general de la seguretat - Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.976,32	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1300 22103 Estructura general de la seguretat - Combustibles, carburant			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		5.942,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1300 22200 Estructura general de la seguretat - Serveis Telecomunicac			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		873,34	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1300 22699 Estructura general de la seguretat - Altres despeses diver			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		788,92	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1341 22701 Mobilitat urbana - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.268,05	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1350 22103 Protecció civil i emergències - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		837,78	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	15111 22706 Planejament urbanístic - Estudis i treballs tècnics			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.201,60	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	15111 64000 Planejament urbanístic - Despeses en inversions de caràcte			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		13.007,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	15112 63200 Gestió urbanística - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.966,21	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			775.226,97	

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 02/03/2023 13:32:32*
Pàg. 9

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15112 63200 Gestió urbanística - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		17.447,29	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	15113 22799 Llicències i protecció de la legalitat - Altr. treballs real			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		27.618,25	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	15121 21200 Espais públics - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		12.845,96	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	15121 60901 Espais públics - Honoraris			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		32.670,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1520 22799 Habitatge - Altres treballs realitzats per altres empreses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		10.259,09	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1520 48900 Altres transferències			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.974,79	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1533 20400 Manteniment de la via pública - Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.281,62	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1533 21000 Manteniment de la via pública - Infraestructura i béns nat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.188,88	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1533 21400 Manteniment de la via pública - Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		11.548,83	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1533 22103 Manteniment de la via pública - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		7.820,83	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1533 22706 Manteniment de la via pública - Estudis i treballs tècnics			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		5.801,95	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			910.684,46	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/03/2023 13:32:32
Pàg. 10

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1621 22700 Recollida de residus - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		883.325,17	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1631 22700 Neteja de la via pública - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		684.103,81	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1642 22200 Cementiri - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		20,63	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1642 22700 Cementiri - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		286,20	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1642 22701 Cementiri - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		32,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1642 62400 Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		923,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1651 22799 Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		44.891,88	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1711 21000 Manteniment de Parcs i Jardins - Infraestructura i béns na			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.122,89	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1711 21300 Manteniment de Parcs i Jardins - Maquinària, instal·lacion			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.028,63	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1711 21500 Manteniment de Parcs i Jardins - Mobiliari i estris			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.569,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1711 2279922 Manteniment de Parcs i Jardins.-Altres treballs realitzats p			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		22.758,36	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.555.747,03	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/03/2023 13:32:32
Pàg. 11

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1731 22602 Anella Verda - Publicitat i propaganda			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		166,98	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	1731 22799 Anella Verda - Altres treballs realitzats per altres empre			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.570,72	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	2217 16008 Altres prestacions econòmiques - Assistència mèdico-farma			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		30.444,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	2217 16200 Altres prestacions econòmiques - Formació del personal			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.815,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23101 21400 Oficina de suport de l'Àrea - Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		70,59	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23101 22001 Oficina de suport de l'Àrea - Premsa, revistes, llibres i			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		30,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23101 22103 Oficina de suport de l'Àrea - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		409,90	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23110 21200 Atenció social bàsica - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.858,56	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23110 22699 Atenció social bàsica - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		167,71	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23110 22700 Atenció social bàsica - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.838,08	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23110 22701 Atenció social bàsica - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		97,25	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.594.215,82	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *12*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/AD$22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23110 22799 Atenció social bàsica - Altres treballs realitzats per alt			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		33.950,74	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23110 46500 Atenció social bàsica - Al Consell Comarcal del Bages			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.973,63	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23111 22799 Ajuts econòmics - Altres treballs realitzats per altr. empr.			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		7.111,04	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23112 20200 Emergències socials - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.288,10	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23112 22699 Emergències socials - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.813,67	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23114 22200 Centres Oberts - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		571,97	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23114 22700 Centres Oberts - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.688,68	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23114 22701 Centres Oberts - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		0,94	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23115 22700 Punt de Trobada - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		699,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23121 22799 Atenció a domicili - Altres treballs real. per altr. empr.			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		27.864,70	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23123 22799 Residències municipals - Altres treballs realitz. per altr.			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		24.949,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.706.128,29	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *13*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/AD$22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23130 22799 Infància - Altres treballs realitzats per altres empreses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		28.199,11	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23132 22700 Cooperació Tercer Món - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		763,07	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23132 22701 Cooperació Tercer Món - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		88,57	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23132 22799 Cooperació Tercer Món - Altres treballs realitzats per alt			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		8.014,46	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23134 22200 Joventut - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		54,40	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23134 22701 Joventut - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		254,36	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23134 22799 Joventut - Altres treballs realitzats per altres			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		5.094,16	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23134 62200 Joventut - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.830,78	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23136 22200 Feminismes - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		12,04	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23136 22609 Feminismes - Activitats culturals i esportives			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.133,26	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23136 22699 Feminismes - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		179,31	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.756.751,81	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *14*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23136 22700 Feminismes - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		8.029,24	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23136 22701 Feminismes - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		165,79	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23142 22700 La Kampana - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		655,66	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	23142 22799 La Kampana - Altres treballs realitzats per altres empreses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.764,42	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	2410 62600 Estructura general ocupació - Equips per a processos d'inf			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.962,75	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3112 22799 Zoonosis - Altres treballs realitzats per altres empreses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.452,99	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3120 22700 Hospitals , Serveis assist. i centres de salut - Neteja i hi			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		349,66	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3230 22699 Llars d'infants - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		930,45	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3230 22700 Llars d'infants - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		10.405,04	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3230 22701 Llars d'infants - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		162,85	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3230 2279922 Llars d'infants.-Altres treballs realitzats per altres empre			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		8.465,28	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.798.095,94	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *15*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3230 63200 Llars d'infants - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.737,15	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 21200 Centres d'educació infantil i primària - Edificis i altres			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.332,06	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 21300 Centres d'educació infantil i primària - Maquinària, insta			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		837,30	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 22200 Centres d'educació infantil i primària - Serveis Telecomun			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		12,06	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 22609 Centres d'educació infantil i primària - Activitats cultur			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		9.741,19	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 22699 Centres d'educació infantil i primària - Altres despeses d			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.790,03	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 22700 Centres d'educació infantil i primària - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		98.658,30	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3231 22701 Centres d'educació infantil i primària - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.005,05	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3240 22200 Conservatori Municipal de Música - Serveis Telecomunicacio			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		0,28	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3240 2269922 Conservatori Municipal de Música - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.552,21	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3240 22700 Conservatori Municipal de Música - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.510,76	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.924.272,33	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *16*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3240 22701 Conservatori Municipal de Música - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		535,85	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3241 21200 Escola d'art - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.396,11	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3241 22606 Escola d'art - Reunions, conferències i cursos			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.140,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3241 22699 Escola d'art - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		900,42	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3241 22700 Escola d'art - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.172,72	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3241 22701 Escola d'art - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		88,57	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3242 22700 Escola d'adults - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.118,57	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3243 22799 Centres ensenyament secundari - Altres treballs realitzats			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.302,76	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3250 2269922 Dinamització educativa - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.313,40	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3261 22799 Servei de menjador - Altres treballs realitzats per altres			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.919,21	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3263 2269922 Foment hàbits vida saludable - Altres d			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.480,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.947.639,94	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *17*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3300 22609 Administració i Serveis generals de cultura - Activitats c			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.000,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3300 22700 Administració i Serveis generals de cultura - Neteja i higie			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.867,75	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3300 22701 Administració i Serveis generals de cultura - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		398,49	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3321 22000 Biblioteques públiques - Material d'oficina			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		44,77	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3321 22200 Biblioteques públiques - Serveis Telecomunica			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		0,59	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3321 22700 Biblioteques públiques - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.342,69	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3321 22701 Biblioteques públiques - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		529,51	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3322 22700 Arxius - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		874,28	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3322 22701 Arxius - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		330,23	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3330 22699 Museus - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		382,36	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3330 22700 Museus - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		10.991,23	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.972.401,84	

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 02/03/2023 13:32:32*
Pàg. 18

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3330 22701 Museus - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		755,81	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3330 22706 Museus - Estudis i treballs tècnics			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.235,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3330 60900 Museus - Redacció projectes			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		7.260,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3330 62200 Museus - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.679,29	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3331 21200 Centres d'art i cultura - Edificis i altres construc			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		302,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3331 22609 Centres d'art i cultura - Activitats culturals i esp			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		963,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3331 22699 Centres d'art i cultura - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.472,54	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3331 22701 Centres d'art i cultura - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		472,33	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3332 21200 Equipaments culturals de proximitat - Edificis i altres co			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		302,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3332 22700 Equipaments culturals de proximitat - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.377,59	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3332 22701 Equipaments culturals de proximitat - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		361,80	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			2.994.584,20	

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 02/03/2023 13:32:32*
Pàg. 19

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3332 62500 Equipaments culturals de proximitat - Mobiliari			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.261,62	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3341 22609 Promoció de la cultura popular i tradicional - Activitats			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		300,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3341 22699 Promoció de la cultura popular i tradicional - Altres desp			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		604,32	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3360 78900 Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Altres transferènc			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		15.000,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3380 21300 Cicle Festiu - Maquinària, instal·lacions i utillatge			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.442,99	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3383 22609 Festa Major - Activitats culturals i esportives			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.904,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3411 22606 Esport de lleure i competició - Reunions, conferències i c			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		605,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3411 22609 Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esp			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		585,70	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 21200 Gestió del manteniment ordinari - Edificis i altres constr			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		7.074,61	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 21300 Gestió del manteniment ordinari - Maquinària, instal·lacio			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.073,51	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 22103 Gestió del manteniment ordinari - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.577,33	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.033.013,28	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/03/2023 13:32:32
Pàg. 20

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T/ADS22 Data: 01/03/2023 Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 02/03/2023

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3420 22110 Gestió del manteniment ordinari - Productes neteja i cond			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.326,09	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 22200 Gestió del manteniment ordinari - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		132,91	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 22699 Gestió del manteniment ordinari - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		507,47	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 22700 Gestió del manteniment ordinari - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		13.908,38	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3420 22701 Gestió del manteniment ordinari - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		450,76	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	3421 62200 Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		8.427,65	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4222 22699 Sistemes productius locals - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.943,51	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4225 22700 Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.397,68	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4225 22701 Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		86,36	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4226 22700 Palau Firal - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.619,93	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4226 22701 Palau Firal - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		377,63	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.068.191,65	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/03/2023 13:32:32
Pàg. 21

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T/ADS22 Data: 01/03/2023 Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 02/03/2023

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4226 22799 Palau Firal - Altres treballs realitzats per altres empres			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.028,71	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4311 22799 Fires - Altres treballs realitzats per altres empreses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.151,47	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4312 21200 Mercats, proveïments i llotges - Edificis i altres constru			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		428,79	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4312 21300 Mercats, proveïments i llotges - Maquinária, instal·laci			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		446,08	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4312 22700 Mercats, proveïments i llotges - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.959,77	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4312 22701 Mercats, proveïments i llotges - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		758,43	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4312 22799 Mercats, proveïments i llotges - Altres treballs realitzats			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.363,48	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4314 22699 Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altre			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		217,06	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4314 22799 Ord, prom i dinam. sector comercial - Altr. treballs realitz			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		26.499,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4320 20200 Promoció Turística - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		5.142,63	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4320 21200 Promoció Turística - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.210,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.121.397,07	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *22*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4320 22700 Promoció Turística - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.476,62	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4320 22701 Promoció Turística - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		11.950,02	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4400 47200 Administració general del transport - Subv. per a reduir p			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		187.483,60	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4540 21000 Camins veïnals - Infraestructura i béns naturals			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		9.680,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4910 22699 Tecnologies i societat de la informació - Altres despeses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		290,40	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	4911 22799 Projecte Smart City - Altres treballs realitzats per altre			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		114,95	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9120 20400 Regidories - Material de transport			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		446,51	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9120 22200 Regidories - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		706,41	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9120 22699 Regidories - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		2.815,56	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9121 22103 Alcaldia - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		751,07	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9121 22609 Alcaldia - Activitats culturals i esportives			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		174,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.337.286,71	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *23*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9122 22699 Comunicació - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		12.770,57	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9123 22699 Suport Alcaldia Presidència - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		294,03	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9124 2269922 Sistemes d'indicadors econòmics - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.452,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9126 22602 Final Camí Ignasià - Publicitat i propaganda			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		7.441,61	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9126 2269922 Manresa 2022 - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.559,28	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9126 48100 Final Camí Ignasià - Premis, beques, pensions d'estudi			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		750,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9129 20200 Centre Històric - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.274,79	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9129 2269922 Regidoria Centre Històric - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		377,52	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9200 22000 Serveis generals - Material d'oficina			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		227,65	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9201 22103 Recursos Humans - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		189,62	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9201 22699 Recursos Humans - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.270,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.366.894,28	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *24*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9202 22103 Secretaria - Combustibles i carburants			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		159,37	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9202 22604 Secretaria - Jurídics, contenciosos			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		65.399,33	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9202 22799 Secretaria - Altres treballs realitzats per altres empreses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		55.162,30	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9204 20600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		29.277,81	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9204 22002 Sistemes d'informació - Material informàtic no inventariable			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		8.299,02	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9204 22706 Sistemes d'informació - Estudis i treballs tècnics			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		41.014,86	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		1.889,37	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9205 22104 Salut Laboral - Vestuari			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		58,08	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9205 22699 Salut Laboral - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		899,30	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9205 22799 Salut Laboral - Altres treballs realitzats per altres empr.			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		25.161,48	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9205 62500 Salut Laboral - Mobiliari			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.824,27	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.599.039,47	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *25*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9205 63200 Salut Laboral - Edificis i altres construccions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		33.746,34	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92060 22200 Edificis administratius - Serveis Telecomunicacions			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.347,50	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92061 21200 Edificis administratius centrals - Edificis i altres const			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.853,33	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92061 21500 Edificis administratius centrals - Mobiliari i estris			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		196,01	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92061 22700 Edificis administratius centrals - Neteja i higiene			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		22.997,89	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92061 22701 Edificis administratius centrals - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		5.138,53	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92062 20200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constr.			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.098,54	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92062 21200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constru			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		244,53	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92062 22701 Altres edificis administratius - Seguretat			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		43.623,69	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92062 62200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constru			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		6.560,08	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	92062 68200 Altres edificis administratius - Edificis béns patrimonials			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		35.816,58	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
				Ròssec:			3.760.662,49	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *26*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9207 22799 Administració electrònica - Altr. treballs fets altres empr.			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		10.527,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9240 20200 Ciutadania, barris i serveis públics - Edificis i altres c			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.665,92	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9240 22699 Ciutadania, barris i serveis públics - Altres despeses div			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		975,00	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9310 22699 Servei contractació - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		273,97	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9311 22001 Servei d'Intervenció - Premsa, revistes, llibres i altres			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		3.631,93	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9311 22699 Servei d'Intervenció - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		273,62	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9311 22799 Servei d'Intervenció - Altres treballs realitzats per altr			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		42.967,10	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9340 22699 Tresoreria i Recaptació - Altres despeses diverses			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		122,64	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
G	9340 22799 Tresoreria i Recaptació - Altres treballs realitzats per a			050 + INCORPORACION DE REMANENTES DE CREDITO	5		4.920,70	INCORPORACION DE REMANENTE DE FORMA AUTOMATICA
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.099.957,98		
				Ròssec:		3.099.957,98	3.828.020,37	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció *02/03/2023* *13:32:32*
Pàg. *27*

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T/ADS22** Data: **01/03/2023** Grup apunts:

Text explicatiu: INCORPORACIÓ AD´S DEL 2022

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **02/03/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		728.062,39		
				Suma Total.		3.828.020,37	3.828.020,37	

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=327.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 6285, de 6 d'abril de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 16/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 16/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"**Resolució**

Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T16/2023, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 de març d'import **36.054,34 euros**. PRE.SOL 27.

  La Fundació Ampans com a entitat sol·licitant de l'agrupació d'entitats -constituïda per a la sol·licitud i el desenvolupament del projecte Ocells de Foc i formada per 5 entitats, l'entitat guia Fundació Ampans i 4 entitats sentinella, entre les quals es troba l'Ajuntament de Manresa- va sol·licitar subvenció per a la línia 1 Xarxa Ocell de foc d'acord amb les Bases reguladores per a la concessió de les subvencions del programa Ocell de foc, convocatòria 2022 (Resolució EMT/3491/2022, de 7 de novembre). El Director General d'Economia Social, el tercer sector i les Cooperatives de 23 de desembre de 2022 es va atorgar una subvenció de 379.682,50 euros per al desenvolupament d'aquest projecte.

  El Programa Ocell de Foc té per objectiu l'atenció a joves, especialment els/les joves que tenen una problemàtica de salut mental, i el seu acompanyament cap a l'autonomia personal i la construcció d'una vida independent, proporcionant-los les eines i els recursos per aconseguir-ho i assolir la inserció laboral en l'empresa ordinària o la recuperació de l'itinerari formatiu. Les actuacions que es duran a terme s'emmarquen en diferents línies de Servei.

  L'Ajuntament de Manresa (com a una de les entitats sentinella) desenvoluparà accions en els serveis:

a) Servei d'informació, de prevenció i de lluita en contra de l'estigma de la salut mental i l'abandonament educatiu a la comunitat propera.
b) Servei d'atenció grupal al col·lectiu de joves en general
c) Servei niu de projectes i d'iniciatives juvenils
e) Punt de trobada del nucli Ocell de foc

L'import que rebrà l'Ajuntament de Manresa és de 72.108,67€ per executar les accions esmentades en el període 2023-2024. L'aplicació a l'exercici pressupostari 2023 és del 50%.

Per desenvolupar aquestes accions es fa necessària la dedicació a jornada parcial d'un tècnic de grau mitjà així com destinar un petit import per a les contractacions externes. Per aquest motiu s'ha de dotar econòmicament el programa de nova creació 241.90 – Ocell de foc.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 16 de març d'import **19.333,14 euros**. PRE.SOL 38.

  Cal adquirir i instal·lar sistemes de climatització (aires condicionats) per a la llar d'infants municipal Petit Príncep.

  Part d'aquesta inversió es finança amb sobrant de diferents aplicacions pressupostàries del programa de les Llars d'infants. Segons informe del servei, aquesta disminució no afectarà el funcionament ordinari de la llar d'infant durant l'any.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 22 de març d'import **23.776,51 euros**. PRE.SOL 41.

  L'Ajuntament de Manresa ha rebut l'ajut de 23.776,51€, atorgat per la Diputació de Barcelona per al programa específic de refugis climàtics, equipaments 2030: responsables i educadors, en el marc del Pla Xarxa de Governs Locals 2020-2023 - Línia de suport 1 "Inversió vinculada a la creació i el funcionament de refugis climàtics" (SUB.INT2023/34).

  Amb aquesta subvenció es finançarà l'adquisició i instal·lació de sistemes de climatització per a la llar d'infants municipal La Llum i part dels de la llar d'infants municipal Petit Príncep.

- **Servei d'Organització i Recursos Humans:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de març d'import **126.050,00 euros**. PRE.SOL 44.

  Una part de la proposta és per repartir els imports entre les econòmiques 14300 i 16000.

  La resta equival a una transferència entre aplicacions pressupostàries per haver esgotat la consignació inicial com a conseqüència de canvis d'adscripcions, a un altre Servei, per raons organitzatives.

- **Servei de Drets Socials:** Proposta de modificació de crèdits de data 24 de març d'import **26.000,00 euros**. PRE.SOL 48.

Consignació econòmica insuficient per la pròrroga del lloguer de la ludoteca Ludugurus.

Es finança amb transferència de l'aplicació pressupostària *23122.22799 Transport adaptat – Altres treballs realitzats per altres empreses*, ja que actualment les prestacions es realitzen per via d'ajudes individualitzades perquè cal procedir a una nova licitació.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de març d'import **4.930,00 euros**. PRE.SOL 50.

  Consignació econòmica insuficient per adquirir un nou practicable de gimnàstica de 14 x 14 de competició.

  Es finança amb transferències de diferents aplicacions pressupostàries. Per una banda el sobrant de crèdit es deu a que no es preveuen noves despeses de renting de gespa artificial abans d'acabar l'any i per l'altra només es preveu una sola quota de renting del vehicle, corresponent al mes de desembre, per la manca d'estocs de les empreses subministradores de vehicles

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de març d'import **5.000,00 euros**. PRE.SOL 56.

  Cal adquirir un marcador esportiu per al Camp de Futbol Pare Ignasi Puig.

  Es finança amb transferència de l'aplicació pressupostària *3412.22606 Formació d'agents esportius - Reunions, conferències i cursos,* ja que no es preveu l'organització de conferències.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de març d'import **35.250,36 euros**. PRE.SOL 57.

  L'Ajuntament de Manresa ha rebut l'ajut de 35.250,36€, atorgat per la Diputació de Barcelona per al programa específic de refugis climàtics, equipaments 2030: responsables i educadors, en el marc del Pla Xarxa de Governs Locals 2020-2023 - Línia de suport 2 "Millora socioeducativa" (SUB.INT2023/29).

  Part de l'ajut acceptat – 15.000 euros – ja constava al pressupost inicial. Pel què fa a la resta – 35.250,36 euros – es demana la seva tramitació com a majors ingressos per incrementar aplicacions pressupostàries d'Escola d'Art per cobrir necessitats de funcionament i aplicacions pressupostàries per cobrir prestacions de Seguretat Social i Altre personal.

- **Servei d'Alcaldia-Presidència:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 d'abril d'import **165.000,00 euros**. PRE.SOL 62.

  El conveni signat en data 22 de febrer de 2023 entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa per a la creació d'una comissaria de proximitat compartida entre la Policia Local de Manresa i la Policia de la Generalitat-Mossos d'esquadra estableix, a la clàusula 2a, que l'Ajuntament de Manresa es farà càrrec de la licitació, de l'execució i del cost de les obres per adequar el local a les característiques necessàries per tal que sigui plenament operatiu. El cost màxim estimat de l'adequació del local ascendeix a 300.000 €

(IVA inclòs). Així mateix estableix que la distribució de les despeses, tant les corresponents a les d'adequació com les derivades del funcionament de la comissaria de proximitat, es farà d'acord amb els percentatges següents: 55 % a càrrec del Dept. d'Interior i 45 % a càrrec de l'Ajuntament de Manresa.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa — *Data obtenció 04/04/2023 13:47:44* — *Pàg. 1*

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T16/2023

Grup apunts: PRE.MOD2023/16 Data: 29/03/2023

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2023

Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal	172.607,21	126.050,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	50.747,49	46.763,14
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		6.500,00
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	218.039,65	2.000,00
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	441.394,35	181.313,14

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	71.304,70	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	188.776,51	
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	260.081,21	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T16/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."
"

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/04/2023 13:48:14
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T16/2023** Data: **29/03/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/16**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2023
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15124 13100 Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			16.200,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	1642 13100 Cementiri - Laboral eventual			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	2217 14300 Altres prestacions econòmiques - Altre personal			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			102.350,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	23112 20200 Emergències socials - Edificis i altres construccions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			21.800,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/48 T16/2023
G	23134 20200 Joventut - Edificis i altres construccions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.200,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/48 T16/2023
G	3230 64000 Llars d'infants - Despeses inversions de caràcter immaterial	2023 2 INVER 73		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			19.333,14	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/38 T16/2023
G	3421 62501 Millores i manteniment extraordinari - Mobiliari esportiu	2023 2 INVER 31		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.000,00	Crèdit insuficient. PRE.SOL2023/56 T16/2023
G	3421 62501 Millores i manteniment extraordinari - Mobiliari esportiu	2023 2 INVER 31		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.930,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/50 T16/2023
G	1300 12003 Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	1300 12100 Estructura general de la seguretat - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	2217 16000 Altres prestacions econòmiques - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-102.350,00	Per augmentar aplicació 2217.14300 PRE.SOL2023/44 T16/2023
				Ròssec:			71.963,14	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/04/2023 13:48:14
Pàg. 2

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T16/2023** Data: **29/03/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/16**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23110 16000 Atenció social bàsica - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.700,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	23114 16000 Centres Oberts - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	23122 22799 Tranport adaptat - Altres treballs realitz. per altres empr			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-26.000,00	Per augmentar aplicacions 23134.20200 i 23112.20200 PRE.SOL2023/48 T16/2023
G	23132 12101 Cooperació Tercer Món - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	23132 16000 Cooperació Tercer Món - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	2410 16000 Estructura general Ocupació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL2023/44 T16/2023
G	3230 22699 Llars d'infants - Altres despeses diverses			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.833,14	Per augmentar aplicació 3230.64000 PRE.SOL2023/38 T16/2023
G	3230 48000 Llars d'infants - Atencions benèfiques i assistencials			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.500,00	Per augmentar aplicació 3230.64000 PRE.SOL2023/38 T16/2023
G	3230 62900 Llars d'infants - Electrodomèstics			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació 3230.64000 PRE.SOL2023/38 T16/2023
G	3412 22606 Formació d'agents esportius - Reunions, conferències i cur			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per augmentar aplicació 3421.62501 PRE.SOL2023/56 T16/2023
G	3420 20400 Gestió del manteniment ordinari - Material de transport			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.900,50	Per augmentar aplicació 3421.62501 PRE.SOL2023/50 T16/2023
				Ròssec:			3.029,50	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/04/2023 13:48:14
Pàg. 3

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T16/2023** Data: **29/03/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/16**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3421 20300 Millores i manteniment extraordinari - Maquinária, insta			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.029,50	Per augmentar aplicació 3421.62501 PRE.SOL2023/50 T16/2023
G	1300 64000 Estructura seguretat - Despeses en inversions caràct. imma.	2023 2 INVER 71		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		165.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/62 T16/2023
G	2217 14300 Altres prestacions econòmiques - Altre personal			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		16.275,25	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/57 T16/2023
G	2217 16000 Altres prestacions econòmiques - Seguretat Social			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		6.975,11	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/57 T16/2023
G	24190 14300 Ocell de Foc - Altre personal	2023 3 PLANS 24		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		17.576,81	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/27 T16/2023
G	24190 16000 Ocell de Foc - Seguretat Social	2023 3 PLANS 24		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		5.730,04	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/27 T16/2023
G	24190 22699 Ocell de Foc - Altres despeses diverses	2023 3 PLANS 24		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		12.747,49	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/27 T16/2023
G	3230 63200 Llars d'infants - Edificis i altres construccions	2023 2 INVER 73		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		21.436,24	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/41 T16/2023
G	3230 64000 Llars d'infants - Despeses inversions de caràcter immaterial	2023 2 INVER 73		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.340,27	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/27 T16/2023
G	3241 22602 Escola d'art - Publicitat i propaganda	2023 3 ALTRE 65		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/57 T16/2023
G	3241 22606 Escola d'art - Reunions, conferències i cursos	2023 3 ALTRE 65		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/57 T16/2023
				Ròssec:			254.081,21	

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 04/04/2023 13:48:14*
Pàg. 4

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T16/2023** Data: **29/03/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/16**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2023
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3241 22699 Escola d'art - Altres despeses diverses	2023 3 ALTRE 65		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		6.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL2023/57 T16/2023
I	45050 Tranfer. convenis CCAA matèria ocupació	2023 3 PLANS 24	G08444671	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		36.054,34		Per creació aplicacions 24190.14300, 24190.16000 i 24190.22699 PRE.SOL27 T16/2023
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2023 3 ALTRE 65	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		12.000,00		Per augmentar aplicacions 3241.22602, 3241.22606, 3241.22699 PRE.SOL2023/57 T16/2023
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		23.250,36		Per augmentar aplicacions 2217.14300 i 2217.16000 PRE.SOL2023/57 T16/2023
I	75080 Altres transferències de la Generalitat	2023 2 INVER 71	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		165.000,00		Per augmentar aplicació 1300.64000 PRE.SOL2023/62 T16/2023
I	76114 Programa específic de Refugis Climàtics	2023 2 INVER 73	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		23.776,51		Per augmentar aplicacions 3230.63200 i 3230.64000 PRE.SOL2023/41 T16/2023
				Suma Total.		260.081,21	260.081,21	

”

La lectura d’aquest punt la podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=338.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d’aquesta resolució.

2.12.- Donar compte de la Resolució de l’alcalde, núm. 6588, de 14 d’abril de 2023, sobre aprovació de l’expedient de modificació de crèdits núm. 19/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 19/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“**Resolució**

Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l’Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s’exposen:

Antecedents

En relació amb l’expedient de modificacions de crèdit núm. T19/2023, consten la proposta del servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de març d'import 35.000,00 euros. PRE.SOL 34.

  Necessitat de la modificació: Poder assumir els costos derivats, bàsicament, de les instal·lacions necessàries per posar en ús el local de la Plaça Major, 17, com a oficina d'atenció ciutadana.

  Es finança amb transferències de diferents aplicacions pressupostàries de capítol 1.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa — *Data obtenció 13/04/2023 13:14:24* — *Pàg. 1*

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T19/2023

Grup apunts: PRE.MOD2023/19 Data: 13/04/2023

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T19/2023

Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de personal			35.000,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis			
3.- Despeses financeres			
4.- Transferències corrents			
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions reals		35.000,00	
7.- Transferències de capital			
8.- Actius financers			
9.- Passius financers			
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	35.000,00	35.000,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents			
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T19/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."
"

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 14/04/2023 15:30:31
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2023** Data: **13/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/19**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T19/2023
Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **14/04/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	92062 64000 Altres edificis adm - Desp. inversions caràcter immaterial			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			35.000,00	Crèdit insuficient PRESOL34 T19/2023
G	9121 12003 Alcaldia - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-300,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9121 12100 Alcaldia - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-500,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9121 12101 Alcaldia - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9201 12101 Recursos Humans - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9204 12101 Sistemes d'informació - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.500,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9204 16000 Sistemes d'informació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-8.500,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9250 16000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Seguretat Soci			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9320 16000 Gestió Tributària - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-11.000,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9340 12003 Tresoreria i Recaptació - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
G	9340 12100 Tresoreria i Recaptació - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
				Ròssec:			2.200,00	

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 14/04/2023 15:30:31*
Pàg. 2

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2023** Data: **13/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/19**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T19/2023
Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **14/04/2023**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9340 12101 Tresoreria i Recaptació - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.200,00	Per augmentar aplicació 92062.64000 PRESOL34 T19/2023
Suma Total.								

"

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Valentí Junyent Torras, intervindria per informar sobre els punts 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 i 2.12 de l'ordre del dia.

La lectura del punt 2.12 i les intervencions dels punts 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 i 2.12 les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=348.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.13.- Donar compte dels informes de Control Financer del Pla Anual 2022. (INT.PER 1/2023).-

El secretari general exposa el Pla esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"D'acord amb l'article 29.1 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, el control financer de l'activitat económico-financera del Sector Públic Local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

Els resultats del control financer, tant de control permanent com de cadascuna de les auditories es documentaran en informes escrits, d'acord amb l'article 35 del referit Reial decret 424/2017.

Aquests informes definitius seran remesos al Ple municipal a través de l'alcalde, segons l'article 36 del mateix Reial decret.

És per això que es dona compte al Ple municipal els informes de control permanent següents:

INT.CON-2022000001	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022. Dietes i locomoció dels tribunals d'oposicions . M.G.B.
INT.CON-2022000002	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022 . Gratificacions, hores extraordinàries i altres complements. F.V.S.
INT.CON-2022000024	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer exercici 2022, referent a la contractació menor. EAC.
INT.CON-2022000025	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022. Càlcul i imputació de triennis al personal. M.G.B.
INT.CON-2022000026	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022 de compliment de la jornada laboral (ORH)
INT.CON-2022000027	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, del servei d'assistència mèdica funcionaris integrats (ORH)
INT.CON-2022000028	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, relacionades amb operacions patrimonials
INT.CON-2022000029	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, del Servei de Projectes Urbans i d'Infraestructures Territorials- modificacions de contracte (DCN)
INT.CON-2022000031	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions- modificacions de contracte (EAC)
INT.CON-2022000032	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports- modificacions de contracte (SSV)
INT.CON-2022000033	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer exercici 2022, referent a la contractació menor, contractacions de caracter reiteratiu (2018-2021) i la no superació de topallls EAC.
INT.CON-2022000034	Actuacions de control permanent en relació a les incidències detectades en les subvencions atorgades els exercicis 2018, 2019 i 2020.
INT.CON-2022000035	Actuacions de control permanent en relació a les incidències detectades en les subvencions atorgades els exercicis 2018, 2019 i 2020.
INT.CON-2022000036	Actuacions de control permanent en relació a les incidències detectades en les subvencions atorgades els exercicis 2018, 2019 i 2020
INT.CON-2022000037	Actuacions de control permanent continu de la nòmina d'abril 2022. M.G.B.
INT.CON-2022000038	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, del servei de Tresoreria i Gestió Tributària - Operacions relacionades amb l'endeutament financer. MHO
INT.CON-2022000039	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer any 2022, del Servei d'Urbanisme. Expedients de responsabilitat patrimonial. RTM
INT.CON-2022000041	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer any 2022, del Servei . Expedients d'atorgament de subvencions, beques, premis i ajuts. SSM
INT.CON-2022000042	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control

	Financer 2022, del Servei d'Urbanisme en relació als contractes emergents (R.T.M)
INT.CON-2022000044	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, referent a actes resolutoris de recursos administratius que tinguin contingut econòmic de l'any 2021.F.V.S.
INT.CON-2022000045	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022 en relació a la devolució d'ingressos indeguts (MHO)
INT.CON-2022000046	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022, del Servei de Proj urbans i Infraes Terr. en relació als contractes emergents
INT.CON-2023000007	Actuacions de control permanent previstes al Pla Anual de Control Financer 2022. Ingressos rebuts per subvencions (capítol 4 i 7 del pressupost d'ingressos).X.C.C.

“

L’alcalde informa que el regidor Andrés Rojo Hernández, del Grup Municipal de Cs, ha demanat intervenir en aquest punt de l’ordre del dia per advertir d’un error material.

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=522.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d’aquests informes.

2.14.- Donar compte de l’informe definitiu de control financer de les auditories de comptes dels ens dependents, exercici 2021. (INT.AUD 1/2023).-

El secretari general exposa l’informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“D’acord amb l’article 29.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d’abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, el control financer de l’activitat econòmica-financera del sector públic local s’exercirà mitjançant l’exercici del control permanent i l’auditoria pública.

Els resultats del control financer, tant de control permanent com de cadascuna de les auditories es documentaran en informes escrits, d’acord amb l’article 35 del referit Reial decret 424/2007.

Aquests informes definitius de control financer seran remesos al Ple municipal a través de l’alcalde, segons l’article 36 del mateix Reial decret .

És per això, que es dona compte al Ple municipal els següents informes definitius de control financer de les auditories de comptes i els informes de recomanacions de control intern i informe addicional (IRCIA) dels ens dependents:

INT.ENS-2022000011 Auditoria de comptes 2021.Pla ANUAL FINANCER 2022. Fundació Aigües de Manresa-Junta de la Sèquia

INT.ENS-2022000010 Auditoria de comptes 2021.Pla Anual Financer 2022.Consorci per la gestió de residus del Bages.

INT.ENS-2022000013 Auditoria de compliment 2021.Pla Anual Financer 2022. Fundació Turisme i Fires de Manresa.

INT.ENS-2022000012 Auditoria de compliment 2021.Pla Anual Financer 2022. Manresana d'equipaments escènics S.L.”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=936.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d’aquest informe.

2.15.- Donar compte de l’informe Resum Anual de Control Intern, exercici 2022. (INT.RES 1/2023).-

El secretari general exposa l’informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“

INFORME RESUM ANUAL SOBRE EL CONTROL INTERN 2022
(article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local)

DOCUMENT	PÀG.
INFORME D'INTERVENCIÓ	
I – INTRODUCCIÓ	2
II – ABAST DE L'INFORME	3
III – CONCLUSIONS I RECOMANACIONS	7
A) DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA	8
B) DEL CONTROL PERMANENT	11
C) DE L'AUDITORIA PÚBLICA	31
D) CONSIDERACIONS FINALS SOBRE ELS TREBALLS DE CONTROL FINANCER	39
IV – DEFICIÈNCIES QUE REQUERIRAN MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ	40

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emet el següent:

INFORME RESUM ANUAL SOBRE EL CONTROL INTERN

I - INTRODUCCIÓ

PRIMER. El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RCI), s'exerceix a les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i si escau, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en la seva triple accepció de funció interventora, control financer i controls d'eficàcia i eficiència.

Els resultats d'aquest control intern, d'acord amb l'article 37 del referit Reial decret 424/2017, hauran de recollir-se en el corresponent informe resum anual, en ocasió de l'aprovació del compte general. La Intervenció General de l'Administració de l'Estat va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la qual s'establien les instruccions a les quals ha d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum.

En virtut d'això, s'emet el present informe en el qual s'inclou un resum anual dels principals resultats obtinguts en les actuacions realitzades dins l'exercici 2022, inherents a la funció interventora i el control financer de l'Ajuntament de Manresa i dels seus ens dependents.

SEGON. La funció interventora té per objecte controlar els actes, qualsevol que sigui la seva naturalesa, que suposin el reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i els pagaments que d'ells se'n derivin, i la inversió o l'aplicació, en general, dels fons públics. Aquest ajuntament i els seus ens adscrits (consorcis) apliquen el règim de fiscalització prèvia limitada de requisits bàsics en el cas de les despeses i, en el cas dels ingressos, s'aplica la presa de raó a la comptabilitat amb el control a posterior, tal i com es va aprovar en la *Instrucció de control intern de la gestió econòmica de l'ajuntament de Manresa i els seus ens vinculats o dependents*, versió aprovada pel Ple municipal en data 19 de juliol 2018.

TERCER. El control financer, exercit mitjançant el control permanent i l'auditoria pública tenen per objecte verificar el funcionament dels serveis en l'aspecte econòmic financer. En aquesta cas, en control financer s'aplica segons l'establert al Pla Anual de Control Financer elaborat per la Intervenció, concretament:

EN RELACIÓ AL CONTROL PERMANENT:

a. Realitzat al propi ajuntament.

EN RELACIÓ A LES AUDITORIES PÚBLIQUES:

a. Auditoria de Comptes sobre el Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials, Consorci de la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, Consorci per la Gestió de Residus del Bages, Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla i la Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

b. Auditoria de compliment sobre Aigües de Manresa, SA, Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA, Manresana d'Equipaments escènics, SL. i la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

A part, les societats mercantils dependents de l'ajuntament i subjectes a auditoria de comptes (Aigües de Manresa, SA, Manresana d'Equipaments Escènics, SL, Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA, Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA), així com també la Fundació Turisme i Fires de Manresa, han realitzat les respectives auditories de comptes anuals, les qual han estat remeses a la Intervenció per al seu coneixement i control.

II - ABAST DE L'INFORME RESUM

L'abast del control intern de la intervenció ve establert per la normativa que li és d'aplicació i per la *Instrucció de control intern de la gestió econòmica de l'ajuntament de Manresa i els seus ens vinculats o dependents,* la qual detalla fins on arriben les competències de l'òrgan interventor en matèria fiscalitzadora.

Les actuacions de control intern realitzades dins l'exercici 2022 i de forma resumida han estat les següents:

FUNCIÓ INTERVENTORA

Dins la funció interventora realitzada a l'ajuntament de Manresa, les actuacions més destacables són les següents:

a) Han arribat un total de 9.249 expedients, dels quals se n'han tramitat 9.054, ja que la resta no estaven subjectes a fiscalització.

Podem concloure que el **99,93% dels expedients no tenen incidència**.

EXPEDIENTS		
SUMA TOTAL	**9.054**	**100%**
FISCALITZATS DE CONFORMITAT	3.839	42,4%
FISCALITZATS DE CONFORMITAT AMB OBSERVACIONS	73	0,8%
FISCALITZATS AMB DISCREPÀNCIES	63	0,7%
SUBTOTAL FISCALITZACIÓ PRÈVIA LIMITADA	3.976	43,9%
CONTROL PREVI	1.386	15,3%
CONTROL PREVI AMB INFORME	29	3,2%
SUBTOTAL CONTROL PREVI	1.415	15,6%
PRESA DE RAÓ- INGRESSOS	3.663	40,5%

b) D'aquests 9.054 expedients se n'han fiscalitzat de conformitat 3.839 (un 14,5% més respecte de l'any anterior que eren 3.350 expedients).
c) S'ha resolt de conformitat amb observacions un total de 73 expedients (l'any anterior en van ser 41).
d) Hi ha hagut 63 expedients resolts amb discrepàncies, els quals 7 han estat resolts per l'alcalde i els altres 56 han esdevingut reconeixements extrajudicials de crèdit resolts pel Ple (l'any anterior en van ser 54 i 2 es van resoldre pel Ple).
e) No hi ha hagut expedients dels quals s'hagi omès la funció interventora.
f) El control previ ha afectat a 1.415 expedients (l'any anterior eren 1.544) i la presa de raó a 3.663 expedients (l'any anterior eren 5.544).

Informes concomitants:

Dins de l'exercici, s'han elaborat tres informes de caràcter concomitant; aquests tipus d'informe no tenen el caràcter de preceptius, però si que la Intervenció considera pertinents d'elaborar en relació a algun aspecte rellevant, i així ho notifica al servei responsable.

1) Informe sobre la factura d'abril del servei de menjador social, contractat mitjançant emergència en data novembre de 2021, considerant que l'emergència no estava degudament justificada després de 6 factures i sense haver-se iniciat la contractació ordinària pertinent.
2) Informe sobre la factura de maig del servei de menjador social, el qual es pronuncia en el mateix sentit que l'anterior.

3) Informe sobre el conveni entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'ajuntament, per a la cessió de la gestió de l'ús de dos habitatges de titularitat privada administrats per l'Agència. L'informe considera que l'objecte del conveni no està clar, en el sentit de que la figura o títol jurídic "cessió de la gestió de l'ús" no permet definir amb exactitud la naturalesa de la despesa, i així poder encabir el compromís dins de l'estructura pressupostària correcta.

CONTROL FINANCER PERMANENT

Dins del control financer permanent s'han emès els informes següents:

a) De caràcter obligatori:

1. Informe anual d'auditoria de sistemes per a la verificació dels registres comptables de factures, el qual inclou l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat. (art. 12 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic).
2. Avaluació del saldo del compte 413 (DA 3a de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
3. Informe sobre els resultats de les bestretes de caixa fixa i els pagaments a justificar (art. 27.2. del Reial Decret 424/2017, del 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local).

b) De caràcter seleccionable. S'han emès un total de 23 informes, dels quals 10 se n'han presentat al·legacions.

1. Dos informes sobre els contractes menors.
2. Informe sobre hores extraordinàries o gratificacions.
3. Informe sobre el compliment de la jornada laboral.
4. Informe sobre la quota d'assistència sanitària a funcionaris no integrats a la seguretat social.
5. Informe sobre dietes i locomoció del personal que forma part de Tribunals.
6. Informe sobre el còmput de triennis al personal.
7. Tres informes sobre contractes d'obra, subministrament, serveis i encàrrecs de gestió – modificacions dels contractes.
8. Dos informes sobre contractes emergents.
9. Informe sobre els ingressos del capítol 4, 7 i del 3 (no tributaris).
10. Informe sobre operacions relacionades amb l'endeutament.
11. Informe sobre expedients de responsabilitat patrimonial.
12. Informe sobre operacions patrimonials.
13. Informe de caràcter continu sobre la nòmina.
14. Informe sobre devolucions d'ingressos.
15. Informe sobre recursos administratius que afecten a despesa.
16. Tres informes sobre les correccions realitzades en l'atorgament de subvencions dels exercicis 2018-2019-2020
17. Informe sobre l'atorgament de subvencions corrents i de capital, beques i premis, exercici 2021.

Totes aquestes actuacions de control permanent han afectat únicament a l'ajuntament i han afectat a operacions realitzades, majoritàriament, dins l'exercici 2021.

Per la seva banda, altres informes de control financer (auditoria pública) que afecten a ens dependents de l'ajuntament, són els que es mencionen a continuació:

a. Informe d'auditoria de compliment de la normativa quan a contractació de personal, exercicis 2019, 2020 i 2021, de la societat mercantil Manresana d'Equipaments Escènics i la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

b. Auditories de Comptes exercici 2021 del consorci per la Gestió de Residus del Bages i la Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Per altra banda, no ha estat objecte de control la següent matèria per considerar-se que les incidències detectades serien les mateixes que l'anterior informe:

- Informe sobre la realització de jornades perllongades i de disponibilitat.

Cal considerar també que l'òrgan interventor no ha disposat dels mitjans suficients per a poder realitzar les actuacions estipulades al Pla Anual elaborat, ja que han quedat pendents de verificació les matèries següents:

1. Informe sobre l'atorgament de microcrèdits.
2. Informe sobre els convenis xec servei.

Aquests treballs s'englobaran dins el Pla de control financer de l'exercici 2023 si és possible.

III - CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

La valoració global que pot fer aquest òrgan interventor és que, els resultats obtinguts permeten afirmar que, de forma general, es compleixen els paràmetres analitzats segons la normativa, pel què afecta a l'ajuntament de Manresa.

Els resultats continguts en aquest informe global són aquells que aquesta Intervenció ha considerat oportú exposar com a aspectes més significatius per la seva rellevància quantitativa o qualitativa, per la seva reiteració, per la seva novetat, o per qualsevol altra circumstància detectada en la realització de les actuacions de control.

En qualsevol cas, els resultats s'han basat en els informes que al llarg de l'exercici s'han emès, tant en l'acompliment de la funció interventora com en l'execució de les actuacions de control financer permanent i auditoria pública.

A) DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA

CONCLUSIONS

A la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici de la funció interventora i que afecten a l'ajuntament, al llarg de l'exercici 2022, cal recollir la següent valoració de resultats:

a) Despeses sotmeses a fiscalització prèvia limitada.

Dins d'aquest apartat, i concretant els resultats de les xifres abans expressades, distingim entre les conclusions següents:

Despeses amb fiscalització prèvia limitada AMB OBSERVACIONS (signifiquen el 0,8% dels expedients intervinguts). Les incidències més rellevants que s'han detectat són les que es mencionen en les observacions realitzades per la Intervenció, que no tenen efectes suspensius en la tramitació dels expedients. En destacaríem les observacions següents:

- En 2 contractes i en 4 encàrrecs de gestió, s'ha detectat que la data de l'acord és posterior als treballs o activitats que s'encarregaven.
- En 16 ocasions en les quals es contracta personal (auxiliars tècnic/s d'equipaments), es fa constar que la borsa de la qual es tiba el personal està caducada. Així es va recollir en l'informe de la Intervenció en l'acord previ de pròrroga de la borsa d'auxiliars d'equipaments, que no s'ajustava a normativa.
- En relació a les factures relacionades amb el servei de menjador social, fins a data juny es manifesten observacions en el sentit de que les factures provenen d'un contracte d'emergència del novembre de 2021. Igualment, la Intervenció emet informe concomitant INT.FIS2022/4156 descrivint aquests fets. Amb posterioritat, les factures dels serveis de juliol en endavant ja esdevenen objeccions, tal i com es descriu a l'apartat d'objeccions.
- En vàries ocasions i en d'altres que no s'ha recollit, també es manifesta que la Intervenció no ha tingut el temps suficient per a la fiscalització preceptiva, és a dir, dels 5 dies hàbils segons l'art. 10.2. del RD 424/2017 que regula el règim jurídic del control intern.
- Subvenció del servei d'atenció a domicili. A la memòria que acompanya l'expedient i que hauria de justificar el caràcter de subvenció de l'aportació, es diu textualment que el programa complementa la tasca que realitzen els serveis socials bàsics, concretament el servei a domicili municipal i que mitjançant aquest conveni s'estableixen els acords perquè aquests serveis compleixin aquesta funció; igualment, fa menció de que amb aquest programa es pot garantir una atenció preventiva a les persones ateses als serveis sanitaris que han de viure al domicili i garantir la continuïtat, si és necessari mitjançant el servei a domicili municipal. A partir d'aquí, fem constar que en aquest cas, predomina la figura del contracte administratiu davant la figura d'una subvenció, ja que l'objecte del conveni és més pròpiament un servei amb contraprestació que el foment d'una activitat o promoure una actitud d'utilitat pública.
- Les aportacions a les dues societats mercantils les quals reben imports per al seu funcionament, haurien de justificar més degudament l'aplicació d'aquests imports, amb informació més detallada.

Despeses amb fiscalització prèvia limitada AMB OBJECCIONS (signifiquen el 0,7% dels expedients intervinguts). Aquest apartat està desenvolupat àmpliament en l'informe d'Intervenció "*Resolució de discrepàncies, anomalies en matèria d'ingressos i omissió de la fiscalització*" (art. 15.6 i 28.2 del RD 424/2017), que es dona compte juntament amb la liquidació del pressupost; concretament, cal ressaltar els 4 tipus d'objeccions realitzades:

1. L'expedient d'emergència iniciat el novembre 2021 en relació al servei de menjador social, del qual la Intervenció va realitzar la següent observació de forma reiterativa i que va desembocar, passats uns mesos, en 5 objeccions sobre les factures presentades:

a. La contractació d'emergència, com a règim excepcional, està regulada a l'art. 120 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic; i preveu l'execució del què sigui necessari sense expedient de contractació i sense necessitat de que existeixi dotació pressupostària, en els casos d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional. A data 5 de novembre de 2021 es va declarar emergent la contractació del servei de menjador social, i fins a la data actual, han arribat 5 factures a aquesta Intervenció. Donada la reiteració en l'emergència s'ha demanat informe al Servei gestor, el qual ha reafirmat la continuïtat de l'emergència. A partir d'aquí, cal fer constar que la causa de l'emergència no s'adequa al previst a l'art.120, ja que no es tracta d'un esdeveniment catastròfic, ni de greu perill o de necessitat que afectin a la defensa nacional. S'hagués pogut tramitar el corresponent contracte menor, ja que es podia preveure en el temps la necessitat de servir els àpats al menys immediatament, els quals s'acaben contractant de forma emergent, sense necessitat de realitzar cap tipus de contracte. Des d'aquesta Intervenció es recomana reconduir la situació a través d'un contacte menor o mitjançant el contracte adequat al servei, ja que la reiteració de factures que s'emeten suposa un abús de la figura de la contractació emergent.

A partir d'aquí, es van produir 5 objeccions al llarg de l'exercici que van ser aixecades per l'alcalde.

2. Expedient de pròrroga del contracte de servei a domicili; pròrroga no prevista al plec de clàusules ni a la normativa.

3. Expedient d'adhesió a la primera pròrroga del contracte marc de subministrament d'energia elèctrica, amb consignació pressupostària insuficient.

4. En quart lloc, trobem 55 expedients que desemboquen en reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats pel Ple, els quals es deuen, bàsicament, a factures les quals no disposaven de contractació prèvia.

Les discrepàncies plantejades per part de la Intervenció han estat totes resoltes, tal i com es desprenia de l'informe esmentat.

b) Actes amb omissió de la funció interventora: no se'n detecten.

c) Control previ – presa de raó en matèria d'ingressos: no es detecten anomalies.

RECOMANACIONS

Les recomanacions d'aquesta Intervenció van encaminades a l'esmena de les deficiències detectades, mitjançant les actuacions correctores següents:

1. Reduir el nombre de factures de les quals no s'ha aprovat prèviament l'acord de despesa o de contractació. Cal que la tramitació dels expedients de contractació es realitzin amb temps suficient perquè les factures que arriben puguin aprovar-se amb la garantia del contracte que les empara. Caldria analitzar les circumstàncies que donen peu a aquestes situacions.

2. Iniciar el procés selectiu per a poder tenir una borsa de possible personal a cobrir les necessitats d'auxiliars tècnic/ques d'equipament.

3. Realitzar una anàlisi sobre les subvencions que s'atorguen i descartar que puguin ser reconduïdes a contractació administrativa.

4. La planificació dels terminis per part dels serveis permetria que l'òrgan interventor tingués temps suficient per a la realització de la seva funció interventora.

5. Les aportacions a FORUM, SA i MEE, SL haurien d'anar acompanyades d'una justificació més detallada per part de l'empresa.

6. La figura del contracte emergent no es pot utilitzar per a la prestació de serveis reiterats en el temps, els quals poder reconduir-se a contractacions menors i/o a contractació administrativa.

B.) DEL CONTROL FINANCER PERMANENT

A la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici del control financer que afecta a l'ajuntament, en la seva modalitat de control financer permanent, en execució del Pla Anual de Control Financer d'aquesta Entitat, cal recollir la següent valoració de resultats:

B.1) DEL CONTROL PERMANENT NO PLANIFICAT

A part dels informes previs de caràcter preceptiu establerts en la normativa, durant l'exercici s'han realitzat actuacions de control permanent no planificat amb caràcter previ a l'adopció dels respectius acords, per haver-se considerat adient per part de l'òrgan interventor.

En total s'han emès més de 50 informes no planificats que han tractat matèries relacionades amb les bases de convocatòries d'ofertes públiques d'ocupació, bases d'atorgament de subvencions, modificació de tarifes i operacions relacionades amb el patrimoni.

Els informes amb conclusions més rellevants són els següents:

- Informe de control previ sobre la proposta de d'eliminació del cànon del contracte de concessió demanial d'uns terrenys per a la construcció i explotació d'un centre docent per a formació universitària, a favor de la Fundació Universitària del Bages. Conclusió: FAVORABLE però suposarà un decrement d'ingressos anuals de 126.256,20 euros fins a la fi de la concessió. Malgrat l'import significatiu, la contrapartida de l'operació significarà un augment patrimonial per l'ajuntament; ja que, a la fi del contracte, revertirà un edifici cap al patrimoni municipal amb un valor actual superior als 4 milions d'euros.
- Informe de control previ sobre l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals, tarifes de les piscines municipals, exercici 2022, on es recomana plantejar una solució per al restabliment de l'equilibri econòmic de la gestió del servei de piscines municipals cap a la societat mercantil AM, SA.

B.2) DEL CONTROL PERMANENT PLANIFICAT

Aquest tipus de control ha abastat actuacions fruit de la planificació inclosa en el Pla Anual de Control Financer, ja sigui derivades d'una obligació legal, com seleccionades anualment per l'òrgan de control sobre la base d'una anàlisi de riscos coherent amb les prioritats i objectius establerts i conforme als mitjans disponibles.

- **(1) CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS (informes de control financer de dates 03/02/2023 i 09/02/2023) - INT.CON2022/15 /17/22/23/24/33**

S'ha fet l'anàlisi de la possible superació dels topalls de la contractació menor, així com de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis (2018 a 2021), i també s'ha valorat la racionalitat econòmica i financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

Segonament, s'ha verificat la correcta utilització de l'aplicació pressupostària, la utilització de les notes urgents i les declaracions de treball presentades.

CONCLUSIONS

a) Superació dels topalls de la contractació: no es superen en cap cas.

b) Reiteració en la contractació menor: existeix una part de proveïdors (4,97%) els quals se'ls contracta de forma reiterativa. Tot i la debilitat en la falta de planificació i programació de la gestió contractual, s'ha iniciat pel servei de Contractació, Patrimoni i Inversions la planificació dels contractes que afecten al Servei de tecnologies i sistemes d'informació i altres contractes que es preveu iniciar la seva contractació dins els exercicis 2023 i 2024.

c) Imputació a les aplicacions pressupostàries correctes: de forma general les aplicacions pressupostàries són les correctes; amb tot i això, hi ha algunes despeses que s'apliquen a la classificació econòmica 226.99 "Altres despeses diverses", quan s'haurien d'aplicar a la seva classificació econòmica més específica, com podrien ser la 226.09, 226.00, 226.02, 226.06, 226.01.

d) Verificació de les notes urgents: donades el nombre d'incidències detectades, suposa una limitació a l'abast per part de l'òrgan de control que no li permet efectuar una valoració global dels treballs.

e) Verificació de les declaracions de treball: de forma general, es compleix amb l'establert en la normativa que els és d'aplicació.

RECOMANACIONS

a) Reiteració de la contractació menor: disposar d'una planificació i programació de la gestió contractual, iniciada recentment, de manera que es puguin anar iniciant les licitacions corresponents, a la vegada que diversificar els proveïdors per a la contractació menor que no puguin encabir-se dins d'un contracte general.

b) Imputació a les aplicacions pressupostàries correctes: fer arribar als serveis afectats les incidències detectades quan a la utilització de l'aplicació pressupostària, per prendre consciència de la correcta imputació de les despeses.

c) Verificació de les notes urgents:

1. Justificar degudament la urgència en el sentit de no poder esperar a fer un contracte menor ordinari. Només s'hauria d'utilitzar aquesta fórmula quan es tracti d'un supòsit de veritable urgència.

2. Caldria que la data de recepció del material no sigui anterior a la data de l'albarà i tampoc anterior a la data de la nota urgent.

3. Caldria que la tramitació de la despesa a través de l'aplicació informàtica no superi els 15 dies, fet que es dona en un nombre considerable d'expedients.

- **(2) GRATIFICACIONS I SERVEIS EXTRAORDINARIS (informe de control financer de data 14/02/2023) - INT.CON2022/2**

Actuació de control consistent en verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica, relacionades amb la realització d'hores extraordinàries i altres serveis extraordinaris, compleixen amb les directrius establertes a la normativa aplicable en cada cas.

CONCLUSIONS

De la mostra seleccionada i seguint les normes tècniques d'auditoria, s'han detectat errors en les primeres verificacions, de manera que s'ha hagut d'ampliar la mostra seleccionada. En els subsegüents expedients s'han detectat novament errors que no permeten continuar amb les verificacions, en haver-se sobrepassat el marge del 5% d'errors que està establert.

Conseqüentment, això suposa una limitació a l'abast per part de l'òrgan de control que no li permet efectuar una valoració global dels treballs.

No obstant això, respecte dels expedients examinats, es relacionen a continuació aquelles deficiències més recurrents:

Les deficiències més significatives han estat les següents:

a) Quan a la justificació dels serveis extraordinaris a realitzar fora del règim ordinari de treball, de forma general, no queda justificat que es tract1 de treballs o activitats no previstos anualment o recurrents, els quals no es poden considerar extraordinaris o ocasionals.

b) En alguns casos, els expedients no s'han computat les hores el mes posterior a realitzar-se, és a dir, les hores no s'han passat a nòmines el mes següent de realitzar-se, tal i com està regulat.

c) El programa d'hores extraordinàries fa un control de les situacions en que es troba cada treballador quan es fa la petició de les hores extraordinàries, i el torna a fer quan es carreguen les hores realment fetes, ja que fins que no s'han esgotat les hores de la jornada perllongada, no es poden fer hores extraordinàries. Únicament a les hores realitzades per la policia local i en d'altres casos com el personal de biblioteques, no comprova si s'ha esgotat la prolongació de jornada; no hi ha cap regulació interna aprovada que digui que existeix aquesta exempció; des de Recursos Humans s'explica de que són personal que tenen uns quadrants a inici d'any i se'ls reparteix la jornada perllongada de manera fixa.

d) Per regla general, les hores extraordinàries s'han de sol·licitar prèviament a la seva realització i no un cop realitzades les hores (aquest últim cas hauria de ser excepcional). Les dades indiquen que la proporció de sol·licituds d'hores extraordinàries a hora passada és el mateix a les demanades de forma prèvia.

RECOMANACIONS

Les recomanacions d'aquesta Intervenció, que ja s'han manifestat en anteriors informes, van encaminades a l'esmena immediata de les deficiències detectades:

a. La necessitat de realitzar les hores fora de l'horari habitual caldrà justificar-la per motius ocasionals o extraordinaris, com situacions d'emergència, prevenció o reparació de sinistres o altres danys extraordinaris o casos molt justificats d'acumulació de treballs o activitats extraordinàries, que requereixen una permanència superior a l'establerta per al lloc de treball, fora del règim horari. Caldria detectar quins són els serveis que realment tenen necessitats d'efectius.

b. S'hauria de respectar el termini estipulat per la normativa interna de computar les hores extraordinàries mensualment, és a dir, des de la seva realització fins a la comunicació a la secció de nòmines de l'ajuntament, el període de comunicació en moltes ocasions és superior al termini màxim d'un mes.

c. Caldria regular en algun acord intern el funcionament de l'esgotament o no, de la jornada perllongada abans de realitzar hores extraordinàries; de manera que es recollís l'excepcionalitat de la Policia Local i altre personal amb horaris fixos.

d. Per regla general, les hores extraordinàries s'han de sol·licitar prèviament a la seva realització i no un cop realitzades les hores (aquest últim cas hauria de ser excepcional).

CONSIDERACIÓ: aquesta Intervenció valora positivament la incorporació del nou programari de control horari dins d'aquest 2023, que permetrà un millor control i adequació de les hores extraordinàries a l'establert normativament; per la qual cosa, els treballs de verificació es posposen a l'exercici 2024.

- **(3) COMPLIMENT DE LA JORNADA LABORAL (informe de control financer de data 8/07/2022) –INT.CON2022/26**

Actuació de control consistent en verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, quin tipus de control es realitza des del servei d'Organització i Recursos Humans quan al compliment de la jornada laboral per part del personal de l'ajuntament

CONCLUSIONS

A partir de l'entrevista realitzada en primer terme, per tal de valorar el sistema de control de les jornades laborals, aquesta Intervenció va detectar deficiències en el sistema, de manera que considera no procedent iniciar la mostra d'expedients per a la seva verificació.

La raó principal és que queda constatat que, en cas d'iniciar les verificacions, s'haguessin trobat limitacions de comprovació quan al control dels marcatges de manera recurrent, com ara la no diferenciació de la jornada ordinària de la jornada especial, sense que ens puguem pronunciar sobre aquest aspecte important. Igualment, manca un seguiment periòdic dels marcatges (mensual, bimensual) que considerem essencial, que permeti fer un seguiment de prop del compliment de la jornada establerta, el qual permeti una correcció immediata de les incidències i no haver d'esperar al tancament anual de l'exercici.

Aquesta situació prèvia detectada suposa una limitació a l'abast per part de l'òrgan de control que no li permet efectuar una valoració global dels treballs.

RECOMANACIONS

Iniciar una actuació correctora quan al sistema general de control del compliment de la jornada laboral per part del personal de l'ajuntament, que sigui efectiu.

CONSIDERACIÓ: aquesta Intervenció valora positivament la incorporació del nou programari de control horari dins d'aquest 2023, que permetrà un millor control i seguiment de la jornada laboral; per la qual cosa, els treballs de verificació es posposen a l'exercici 2024.

- **(4) ASSISTÈNCIA MÈDICA PERSONAL INTEGRAT (informe de control financer de data 24/02/2023) – INT.CON2022/27**

Es tracta de verificar el control que es realitza des del servei d'Organització i Recursos Humans quan al pagament de les quotes pel servei d'assistència mèdica del personal no integrat a la Seguretat Social.

CONCLUSIONS

De la mostra seleccionada i seguint les normes tècniques d'auditoria, s'han detectat errors en un percentatge que sobrepassa el marge del 5% d'errors que està establert.

Conseqüentment, això suposa una limitació a l'abast per part de l'òrgan de control que no li permet efectuar una valoració global dels treballs.

CONSIDERACIÓ: de tota manera, el personal afectat per l'assistència mèdica, ja ha estat incorporat al règim general de la seguretat social i aquest aspecte ja no es produirà més en el futur.

RECOMANACIONS

Executar la mesura correctora proposada pel servei amb la major celeritat, quan a realitzar un estudi jurídic que analitzi la situació i repercussió legal, així com que examini els procediments ajustats a dret per tal d'esmenar les incidències detectades.

- **(5) DESPESES EN DIETES I LOCOMOCIÓ ALS TRIBUNALS D'OPOSICIONS (informe de control financer de data 22/09/2022) – INT.CON2022/1**

Es tracta de comprovar els imports estipulats per normativa, així com l'assistència al procés selectiu entre d'altres aspectes del procediment, de les persones que formen part dels tribunals d'oposicions.

CONCLUSIONS

Es detecten errors materials i/o de transcripció, cosa que afecta en la correcta tramitació de l'expedient; les incidències es troben en les actes del Tribunal i les resolucions, que desemboquen en alguns casos, en càlculs incorrectes amb incidència econòmica.

RECOMANACIONS

A partir de l'exposat i les mesures correctores proposades pel servei dins del període d'al·legacions, es recomana:

a. Evitar els errors materials o de transcripció detectats en les actes i les resolucions. Cosa que es millorarà amb la proposta de plantilla que es proposa des del servei.

b. Tenir completats els expedients quan a les actes i les seves signatures. Incidència que també es proposa esmenar dins el procediment.

c. Actuar d'una manera correctora en els casos detectats amb incidència econòmica i iniciar el procediment de reintegrament, si escau, o de devolució d'ingressos indeguts. Correcció que també es preveu en l'informe del servei.

- **(6) CÒMPUT DE TRIENNIS AL PERSONAL (informe de control financer de data 28/10/2022) – INT.CON2022/25**

Es tracta de verificar que existeix un control intern quan al compliment de la correcta imputació de triennis al personal, el seu càlcul i la seva adequació retributiva.

CONCLUSIONS

De les actuacions de control realitzades, consistents en el control permanent del compliment de la imputació de triennis al personal, el seu càlcul i la seva adequació retributiva, no s'ha trobat cap deficiència. Per tant, es pot afirmar que de manera general, es compleixen les normes i procediments examinats.

- **(7) MODIFICACIONS DELS CONTRACTES D'OBRES, SUBMINIS-TRAMENTS I SERVEIS – (informes de control financer de dates 01/09/2022, 06/10/2022 i 19/10/2022)-INT.CON2022/29/31/32**

CONCLUSIONS

Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que, de manera general, es compleixen les normes i procediments en matèria de contractació pública, concretament les modificacions de contractes.

RECOMANACIONS

Les recomanacions d'aquesta Intervenció van encaminades a l'esmena de les deficiències detectades, mitjançant una actuació correctora en els apartats següents, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control:

a. En les modificacions referides a serveis on s'amplien les hores, les jornades, caldria que el contractista justifiqués més exhaustivament els elements que formen part de l'ampliació del servei; en aquest cas, el detall de la planificació o programació al llarg del temps de les hores que s'incrementen, la seva necessitat, franges horàries que es veuen afectades, còmput mensual i anual, etc. i costos salarials que això suposa per hora treballada. Treball que hauria de comprovar i validar el servei d'una forma més exhaustiva (Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports).

b. Quan a les modificacions dels contractes d'obres (Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials):
   i. Caldria una justificació més exhaustiva de les modificacions considerades no substancials, les quals no generin dubte sobre la seva no excepcionalitat.
   ii. Revisar els casos en els quals la modificació proposada coincideix amb la rebaixa en la licitació.
   iii. Accelerar els tràmits perquè la modificació es realitzi per part del contractista en posterioritat a l'acord de la corporació.

c. Quan al procediment formal de les modificacions (Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions):
   i. Caldria la publicació al perfil del contractant de les modificacions dels contractes (art. 207 de la llei 9/2017).
   ii. Fer constar a l'expedient la formalització de la modificació.

- **(8) CONTRACTACIONS EMERGENTS (informes de control financer de dates 17/01/2023 ambdós) – INT.CON2022/42/46**

Actuació de control consistent en verificar la correcta aplicació de la normativa quan a contractació emergent que afecta a l'exercici 2021 i la revisió de les incidències d'anteriors expedients; abastant el procediment de rescabalament, si escau.

CONCLUSIONS

Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que, de manera general, es compleixen les normes i procediments en matèria de contractació emergent.
Concretament, i pel què afecta al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, quedaria per demostrar si el conjunt de despeses relacionades amb la instal·lació d'una carpa per a la vacunació per la COVID-19 (grup electrogen, instal·lacions, calefacció, vigilància, etc.) s'hagués pogut planificar i, per tant, iniciar els contractes menors urgents pertinents, ja que no ha estat possible documentar l'ordre inicial de muntatge de la carpa per part de l'òrgan de la Generalitat.
RECOMANACIONS

Les recomanacions d'aquesta Intervenció dirigides al servei d'Urbanisme van encaminades a l'esmena de les deficiències detectades, mitjançant una actuació correctora en els apartats següents, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control:

A. Un cop es dona l'ordre d'execució de les actuacions al contractista, es procedirà de forma immediata a elaborar l'informe tècnic.

B. Es realitzarà el rescabalament de les actuacions efectuades i facturades, sense esperar a l'acabament/ tancament definitiu de l'expedient.

C. En moltes actuacions, per no dir la majoria, es tracta de realitzar un tapiat immediat de la finca. En aquests casos seria recomanable valorar l'actuació de la brigada municipal, no havent de recórrer a la contractació externa.

D. Tot i la manifestació del servei de la dificultat de trobar altres contractistes, seria convenient de poder ampliar el ventall de contractistes de la zona.

- **(9) OPERACIONS D'INGRESSOS DELS CAPÍTOLS 4 I 7 I 3- NO TRIBUTARIS (informe de control financer de data 22/02/2023) – INT.CON2023/7**

Actuació de control consistent en verificar la gestió procedimental dels ingressos provinents de subvencions del capítols 4 i 7 i altres ingressos del capítol no relacionats amb tributs; també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les resolucions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

CONCLUSIONS

Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que, de manera general, es compleixen les normes i procediments en matèria de gestió de les subvencions rebudes.

També es pot concloure l'existència de racionalitat econòmica financera de les despeses efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

RECOMANACIONS

Les recomanacions d'aquesta Intervenció van encaminades a:

a) Pel què fa als serveis que justifiquen subvencions, s'hauria de millorar la presentació de les justificacions a la Unitat de Comptabilitat del Servei d'Intervenció, per tal que no hi hagin tantes esmenes per part d'aquesta unitat. També caldria adjuntar als expedients INT.JUS totes les revocacions que es reben per tal d'ajustar-les a la comptabilitat.

b) Caldria buscar un sistema intern que permetés verificar els costos de les retribucions i de la seguretat social, de manera que quedessin imputats a una subvenció/subvencions concretes, per a donar més seguretat en el percentatge de justificació.
c) Els serveis que tramiten els expedients haurien de tenir accés més ràpid a les dades relacionades amb retribucions i seguretat social per tal de poder confeccionar les dades amb més celeritat.
d) Des de la Unitat de Comptabilitat, revisar i tancar l'expedient INT.JUS cada cop que es rebi l'única o última justificació, d'una manera més periòdica.

e) Des de la Unitat de Comptabilitat, revisar els comptes de partida doble que s'imputen a patrimoni net i a resultat econòmic patrimonial depenent de si són subvencions corrents, de capital per finançar actius i de capital per amortitzar deute, tot i que el programa informàtic, en principi ho hauria de fer de manera automàtica. Quan a les comptabilitzacions de l'exercici 2022, no hem pogut comprovar les imputacions correctes perquè encara no s'ha realitzat el tancament comptable.

- **(10) OPERACIONS RELACIONADES AMB L'ENDEUTAMENT (informe de control financer de data 28/11/2022) – INT.CON2022/38**

Actuació de control consistent en comprovar aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada, en les operacions de retorn de capital i interessos dels préstecs vigents de la corporació.

CONCLUSIONS

Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que, de manera general, es compleixen les normes i procediments en les operacions de retorn de capital i interessos de les operacions de préstec de la corporació, així com també la requalificació del llarg a curt termini del deute.

- **(11) EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (informe de control financer de data 28/12/2022) – INT.CON2022/39**

Actuació de control consistent en tots aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada, a partir d'una mostra aleatòria dels expedients de responsabilitat patrimonial (RES.PAT) dels dos últims anys 2020 i 2021.

CONCLUSIONS

De les actuacions de control realitzades, consistents en el control permanent del compliment dels expedients de responsabilitat patrimonial dins l'àmbit de l'ajuntament de Manresa, cal destacar que, de forma general, es compleix amb l'establert a la normativa que els és d'aplicació.

RECOMANACIONS

Seria recomanable adjuntar el document justificatiu de la companyia asseguradora conforme ha realitzat el pagament al tercer interessat/da.

- **(12) OPERACIONS RELACIONADES AMB EL PATRIMONI MUNICIPAL (informe de control financer de data 28/12/2022) – INT.CON2022/28**

Consisteix en l'anàlisi de les operacions patrimonials efectuades per l'Ajuntament en el període gener 2018-juny 2020 i l'obtenció d'unes conclusions sobre el seu ajustament a la normativa aplicable en matèria de contractació, de patrimoni, comptable-pressupostària, així com de funcionament intern, en quan a la seva autorització i formalització, previstes pel propi Ajuntament.

CONCLUSIONS

Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que, de manera general, els procediments aplicats per l'Ajuntament en el seu control i seguiment permeten concloure que les operacions es troben degudament documentades, en la seva execució s'ha complert la normativa que els hi resulta d'aplicació i que han estat reflectides degudament a l'inventari.

RECOMANACIONS

Es recomana que les observacions posades de manifest siguin tingudes en compte per a properes operacions.

- **(13) CONTROL CONTINU DE LA NÒMINA (informe de control financer de data 13/09/2022) – INT.CON2022/37**

Actuació de control consistent en l'anàlisi dels conceptes d'altes de personal, baixes de personal, variacions de conceptes variables i variacions de conceptes fixes de la nòmina de l'Ajuntament del mes d'abril.

CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De les actuacions de control realitzades, en general, els ítems analitzats dels conceptes de la nòmina d'abril són correctes.

Tot i així, caldria que tots els acords que aproven els diferents conceptes siguin anteriors a les altes o baixes dels contractes i es recomana que en els expedients de les altes de personal s'hi adjunti la titulació acadèmica exigida, facilitant així la comprovació de les retribucions de la persona que s'incorpora.

- **(14) DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS (informe de control financer de data 23/02/2023) – INT.CON2022/45**

Actuació de control consistent en verificar que les devolucions d'ingressos indeguts es realitzen conforme la normativa que els és d'aplicació.

CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que, de manera general, es compleixen les normes i procediments.

Les recomanacions d'aquesta Intervenció van encaminades a l'esmena de les deficiències detectades, mitjançant una actuació correctora quan:

a) En els procediments de devolució que s'inicien d'ofici per part de l'Ajuntament, cal, tal i com preveu l'article 17.3 del Reglament general de desplegament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa, que es notifiqui als tercers l'inici del procediment; en el cas que els serveis tècnics de l'Ajuntament disposin d'informació suficient per elaborar la proposta de Resolució de la devolució, un cop aquesta sigui elevada a provació ha de ser notificada als tercers.

b) Als efectes d'una major transparència informativa, es recomana completar el text de la base 10.4 de l'ordenança fiscal número 39 reguladora de la taxa per la prestació de serveis socials, en el sentit d'explicitar com s'efectuarà el càlcul de les eventuals devolucions d'ingressos, en el cas de què el servei pagat per avançat no acabi prestant-se o realitzant-se.

- **(15) RECURSOS ADMINISTRATIUS RESOLTS AMB CONTINGUTS ECONÒMIC (informe de control financer de data 27/12/2022) – INT.CON2022/43/44**

Actuació de control consistent en verificar que les fases de la despesa no subjectes a fiscalització prèvia, s'adeqüen a la normativa que els és d'aplicació; també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les resolucions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

Concretament, s'han analitzat els recursos administratius que afecten a:

1. Les sol·licituds dels treballadors municipals en relació a les pagues per 25 anys de servei.

2. Les relacionades amb la gratificació per jubilació i jubilació anticipada.

3. Resolucions d'atorgament d'ajuts relacionats amb les conseqüències de la COVID-19.

S'ha recollit els expedients resolts dins l'exercici pressupostari 2021 per valorar el compliment de la normativa que els és d'aplicació, juntament amb la jurisprudència que ha anat sortint els últims anys, ja que és matèria interpretable.

CONCLUSIONS

- *Recursos relacionats amb gratificacions extraordinàries per anys de servei, jubilacions i pre jubilacions:*

Pel que fa als expedients que fan referencia a les gratificacions per 25 anys de servei personal de l'Ajuntament i les gratificacions per jubilació i jubilació anticipada, no hi ha hagut cap canvi respecte l'informe de control financer de l'any 2020 i 2021, per tant des d'aquesta intervenció es manifesta en el mateix sentit que l'informe dels anys 2020 i 2021:

- Quan a personal funcionari, els arguments per desestimar les sol·licituds de gratificacions per 25 anys de servei i la gratificació per jubilació, es basa en l'aplicació de la normativa quan a personal funcionari (EBEP- Estatut Bàsic de l'Empleat Públic), que no permet altres formes de retribució diferents que les establertes normativament, i la limitació en els pressupostos de l'estat que no permet l'increment de retribucions d'aquests tipus. No obstant això, tot i que l'ajuntament considera que certs articles de l'Acord de Condicions econòmiques socials de treball dels funcionaris i funcionàries no són d'aplicació, continuen vigents als acords actuals, sense que es conegui en l'actualitat cap inici de modificació i adequació a la normativa vigent.

Aquests articles són els que condueixen a la conflictivitat als Jutjats, és a dir, donen peu a l'inici de contenciosos per part dels treballadors funcionaris; això implica emprar recursos interns de la corporació a resoldre aquest tipus de conflictes, a part del resultat dels mateixos que, en la seva majoria estan acabant en la condemna indemnitzadora per part de l'ajuntament.

- El model retributiu del personal laboral té més flexibilitat a l'hora d'establir remuneracions d'aquesta naturalesa, i és per això, que en l'actualitat l'ajuntament estima les sol·licituds presentades pels treballadors.

- *Resta de recursos administratius que afecten a ajuts i altres matèries*

Per què fa als recursos en matèria de despeses resolts per part del Servei de Desenvolupament, tant les sol·licituds estimades com les sol·licituds desestimades, es pot concloure la seva adequació a normativa i bases aprovades per l'ajuntament.

RECOMANACIONS

I per tal de corregir les debilitats posades de manifest, es proposa per part d'aquesta Intervenció les recomanacions següents:

- Donada la conflictivitat davant dels Jutjats que actualment es dona dins del personal funcionari, es creu convenient l'adequació a normativa dels articles mencionats de l'Acord de Condicions econòmiques socials de treball dels funcionaris i funcionàries, aconseguint una millora en seguretat jurídica i evitant esmerçar recursos personals i econòmics en la resolució dels conflictes actuals.

CONSIDERACIÓ: aquesta conflictivitat s'ha de veure resolta a partir de l'aprovació del nou conveni /acord amb els treballadors del passat 26 de gener.

- **(16) REVISIÓ DE LES CORRECCIONS EN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DELS EXERCICIS 2018-2019-2020 (informes de control financer de dates 22/09/2022, 10/10/2022 i 11/10/2022) – INT.CON2022/34 /35/36**

L'abast del control financer s'ha centrat, principalment, en els aspectes següents:

- ✓ Revisió de la correcció de les incidències detectades en els exercicis 2018, 2019 i 2020 quan a les subvencions i ajuts atorgats.

- ✓ Verificació de l'inici dels procediments de reintegrament, si escau, o esmena de la justificació per part del beneficiari

CONCLUSIONS

<u>Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports</u>
Es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, i es pot afirmar que s'han esmenat les incidències detectades en les subvencions atorgades els exercicis 2018, 2019 i 2020.

<u>Servei d'Acció Social</u>
Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control, però no s'han esmenat les incidències detectades en les subvencions atorgades, concretament, els procediments de reintegrament que s'haurien d'iniciar i que no s'han tramitat (beneficiaris afectats: Federació d'Associació de Veïns de Manresa i IMAGINA'T).

<u>Servei de Presidència</u>
Dels apartats anteriors, es pot concloure que s'han pogut realitzar els treballs necessaris per al compliment dels objectius de control. De les tres incidències detectades en les subvencions atorgades, se n'han resolt dues i s'està resolent el procediment pertinent davant el tercer beneficiari afectat: Foment del Bàsquet Fundació Privada.

RECOMANACIONS

Conseqüentment, es reitera la recomanació de l'informe definitiu de control financer de la Intervenció d'inici de les actuacions de reintegrament establertes normativament, en el sentit de que la seva no realització pot comportar a responsabilitat comptable, tal i com estableix l'art l'article 72 de la Llei 7/1988, de 5 d'abril, de Funcionament del Tribunal de Comptes «*A l'efecte d'aquesta Llei s'entendrà per abast el saldo deutor injustificat d'un compte o, en termes generals, l'absència de numerari o de justificació en els comptes que hagin de rendir les persones que tinguin al seu càrrec el maneig de cabals o efectes públics, ostentin o no la condició de comptadants davant el Tribunal de Comptes*».

A data de signatura del present informe s'han iniciat els 2 procediments de reintegrament que mancaven per tramitar.

- **(17) ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES I AJUTS ATORGATS (informe de control financer de data 27/02/2023) – INT.CON2022/40/41**

L'objectiu del control financer de subvencions és la comprovació, segons sigui procedent, de l'adequació a les normes aplicables respecte del procediment de concessió, gestió i justificació, així com la correcta verificació de la seva aplicació, pel beneficiari dels fons percebuts en funció de la destinació i les finalitats perseguides.

CONCLUSIONS

Pla Estratègic de subvencions
L'Ajuntament va aprovar, al Ple del setembre de 2021, el Pla Estratègic de Subvencions complint així els termes requerits a l'article 8 de la Llei 38/2003, General de Subvencions (LGS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa
L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa es va aprovar pel Ple de la Corporació en data 20 de setembre de 2004 i es va publicar en el BOP Barcelona el 13 de gener de 2005. Tenint en compte el contingut de aquesta OGS, es recomana que es formalitzi una nova Ordenança General de Subvencions adaptada a la normativa vigent. Recomanació ja contemplada en els anteriors informes.

Informe jurídic
Recomanem que en els expedients de concessió de subvencions l'informe jurídic es manifesti sobre la justificació de la figura de subvenció davant la figura d'un contracte administratiu i que, per tant, l'objecte de la subvenció no està comprès en els contractes definits a la normativa reguladora de la contractació pública.

Concurrència Competitiva
Es pràctica habitual de l'Ajuntament atorgar les subvencions de manera directa. D'acord amb l'establert en l'article 22 de la LGS el procediment ordinari de concessió de subvencions "es tramitarà en regim de concurrència competitiva". Segons estableix el Pla Estratègic de subvencions aprovat per 2022-2023, la pràctica totalitat de les subvencions es tramitaran en regim de concurrència competitiva.

RECOMANACIONS

a) Ordenança General de Subvencions: aquest document es va aprovar pel Ple de la Corporació en data 20 de setembre de 2004; es recomana que es formalitzi una nova Ordenança General de Subvencions adaptada a la normativa vigent. Ens consta que la redacció de la nova ordenança està al Pla Normatiu de l'Ajuntament pel 2022 i 2023 i que s'ha creat la Comissió Redactora.

b) Informe jurídic: és convenient que tots els expedients de concessió de subvencions incorporin un informe jurídic i que aquest es manifesti sobre la justificació de la figura de subvenció davant la figura d'un contracte administratiu i que, per tant, l'objecte de la

subvenció no està comprès en els contractes definits a la normativa reguladora de la contractació pública. Quedaria esmenar aquesta aspecte de forma residual.

c) Concurrència Competitiva: és pràctica habitual de l'Ajuntament atorgar les subvencions de manera directa. D'acord amb l'establert en l'article 22 de la LGS el procediment ordinari de concessió de subvencions "es tramitarà en regim de concurrència competitiva". Es recomana realitzar una valoració prèvia per decidir el mode de tramitació de cada subvenció, i així poder per garantir els principis d'igualtat, publicitat, objectivitat i transparència. El Pla Estratègic ajudaria en aquest apartat, ja que preveu la reducció de les subvencions nominatives.

C.) DE L'AUDITORIA PÚBLICA

- **(18) Informes de Control Financer – Auditories de compliment (informes de data 20/02/2023-) – INT.ENS2022/12/13**

Actuació de control consistent en la verificació de la legalitat que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius de la normativa de contractació de personal, afectant als següents ens: Manresana d'Equipament Escènics, SL i Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Fundació Turisme i Fires de Manresa
CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

La Fundació disposa d'una instrucció interna que per a la contractació de personal, la qual no ha estat formalment aprovat per la Direcció de la Fundació. Aquesta instrucció contempla el procediment següent:

a) Crear convocatòria de plaça amb les característiques del lloc a cobrir, els horaris de les proves, els mèrits requerits i la puntuació de la convocatòria.
b) Publicar la convocatòria/plaça a la web de Turisme, Manresa.cat (web Ajuntament) a dins l'apartat d'Ofertes de feines i al CIO (Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació).
c) Si es creu oportú i el lloc ho requereix es publica un anunci en algun mitjà de comunicació local.
d) Realitzar les proves escrites.
e) Realitzar les entrevistes amb direcció, personal tècnic i un representant de l'Ajuntament que requereixi.
f) Valoració de les puntuacions dels responsables de la convocatòria amb personal de la Fundació i personal de l'Ajuntament.

En els expedients examinats s'ha pogut constatar que aquesta instrucció no s'està aplicant de forma correcta, per tant, no es pot concloure que s'estigui complint amb la normativa que és d'aplicació als processos de selecció i contractació de personal de la fundació.

Amb tot això,

1. Es recomana que la Direcció de la Fundació aprovi formalment un procediment intern a seguir per a la selecció de personal desenvolupant de manera detallada els procediments que es duran a terme per donar compliment als principis de capacitat, mèrit i igualtat que s'han de garantir en la selecció de personal.
2. Els expedients de contractació de personal revistats no contenen tota la documentació necessària per poder concloure sobre el compliment dels principis que han de regir la contractació de personal de la Fundació. També s'han observat contractacions en les que no s'ha realitzat cap procés de selecció.
3. Cal entendre que la voluntat de les limitacions a la contractació de personal que contemplen les lleis generals de pressupostos és que, com a regla general, s'exerceixin les competències i es prestin els serveis amb els efectius existents, sense que es pugui procedir a nova contractació. Per aquest motiu, la justificació de les necessitats d'urgència i que aquestes necessitats siguin inajornables és fonamental per donar compliment a la norma. Les contractacions de personal temporal haurien d'obeir a les necessitats de recursos

contemplades en els encàrrecs de gestió que l'Ajuntament de Manresa efectua a la Fundació o a necessitats imprevistes de caràcter urgent i inajornable. Es recomana que en el primer cas, l'expedient de contractació incorpori un informe de la Direcció en el qual s'argumenti i motivi aquesta circumstància i, en el segon cas, s'exposin els motius d'urgència i impossibilitat d'ajornar la contractació per a no perjudicar l'interès públic.

Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.
CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

1. Es recomana que la Direcció de la Societat aprovi formalment un procediment intern a per a la selecció de personal, desenvolupant de manera detallada els procediments que es duran a terme per donar compliment als principis indicats en la DA primera del TREBEP, que han de regir la contractació de personal en l'àmbit del sector públic. S'han observat contractacions per a les quals no s'ha realitzat un procés de selecció públic.

2. Els anuncis publicats per al selecció de personal no indiquen els criteris i els barems dels mateixos que es consideraran per a la selecció dels candidats. Així, els criteris de valoració i barems s'indiquen en les actes de valoració no s'han fet públics, prèviament a la seva valoració.

3. Cal entendre que la voluntat de les limitacions a la contractació de personal que contemplen les lleis generals de pressupostos és que, com a regla general, s'exerceixin les competències i es prestin els serveis amb els efectius existents, sense que es pugui procedir a nova contractació. Per aquest motiu, la justificació de les necessitats d'urgència i que aquestes necessitats siguin inajornables és fonamental per donar compliment a la norma. Es recomana que l'expedient de contractació incorpori un informe de la Direcció s'exposin els motius d'urgència i impossibilitat d'ajornar la contractació per a no perjudicar l'interès públic.

4. S'ha posat de manifest que en els anys analitzats la contractació temporal no s'adequava la normativa laboral.

5. En la creació de llocs de treball, es recomana incorporar un informe jurídic en el que es posi de manifest que no s'està incomplint la taxa de reposició d'efectius que, en cada moment, sigui d'aplicació.

- **(19) Informes de Control Financer – Auditories de Comptes (informe de dates 16/02/2023)**

Actuació de control consistent en la verificació de si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si escau, l'execució del pressupost.

Concretament, en l'àmbit de l'activitat controlada i realitzada pels organismes següents:

a) Consorci per la Gestió de Residus del Bages,

b) Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Dels quals cal destacar les següents correccions o mesures a adoptar:

a) <u>Consorci per la Gestió de Residus del Bages:</u>

OPINIÓ AMB EXCEPCIONS

La Intervenció General de l'Ajuntament de Manresa, en ús de les competències atribuïdes per l'article 29.3.A) del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, ha auditat els comptes anuals del

Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, que comprenen el balanç de situació a 31 de desembre de 2021, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria corresponents a l'exercici anual acabat en aquesta data.

En la meva opinió, excepte pels possibles efectes de les qüestions descrites en els paràgrafs 1 i 2 i l'efecte de la qüestió descrita en el paràgraf 3 de l'apartat "Fonament de l'opinió amb excepcions", els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'Entitat, a 31 de desembre de 2021, així com dels seus resultats, dels fluxos d'efectiu i de l'estat de liquidació del pressupost corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació, que s'identifica en la nota 3.1. de la memòria adjunta, i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

FONAMENT DE L'OPINIÓ AMB EXCEPCIONS

1. La norma de registre i valoració de l'immobilitzat material de l'Ordre HAP/1781//2013, de 20 de setembre, d'aprovació de la Instrucció de model normal de comptabilitat local, indica que el preu d'adquisició dels immobilitzats inclourà el valor actual del cost estimat de desmantellament de l'actiu i la restauració del seu emplaçament, en la mesura en que es reconegui una provisió. El Consorci rebé en data 30 de novembre de 2010, l'autorització per l'adequació del dipòsit controlat de residus no especials i la seva ampliació, incloent una clàusula per la qual s'estableix un període post-clausura de 30 anys, durant els quals el consorci haurà de realitzar el manteniment, control i totes les altres tasques requerides normativament. No obstant això, el consorci no té registrat en els seus estats financers cap provisió per les despeses que haurà de suportar durant el període post-clausura. Els serveis tècnics del Consorci han realitzat una primera estimació d'aquests costos en un import aproximat de 8 milions d'euros. Donada la complexitat tècnica que suposa una valoració precisa de la provisió que hauria d'haver estat registrada, no ens ha estat possible determinar quin seria el seu efecte en els comptes d'actiu material del consorci, en el saldo de provisions a llarg termini, ni en el resultat de l'exercici 2021, ni de l'exercici 2020 ni d'exercicis anteriors.

2. La norma de registre i valoració de l'immobilitzat material de l'Ordre HAP/1781//2013, de 20 de setembre, d'aprovació de la Instrucció de model normal de comptabilitat local, indica que com a cas particular, els terrenys afectes a abocadors han de considerar-se de vida limitada i, per tant, ser objecte d'amortització. El Consorci no ha realitzat en l'exercici actual ni anteriors, cap dotació a l'amortització de la part dels terrenys on s'ubica l'abocador que gestiona. No es disposa de cap anàlisi tècnica que determini la superfície dels terrenys afectes a l'abocador, ni de la vida econòmica dels diferents vasos del mateix, motiu pel qual no ens podem manifestar sobre quin seria l'efecte sobre el valor net de l'immobilitzat, la dotació a l'amortització, el resultat dels exercicis 2021 i 2020 i d'exercicis anteriors.

3. En l'exercici 2021, el consorci va vendre maquinària, el valor de cost de la qual era de 240 milers, i la seva amortització acumulada era de 227 milers, implicant uns beneficis per alienació d'immobilitzat per import de 37 milers d'euros amb un preu de venda de 50 milers. La comptabilització de la baixa va ser registrada comptablement per import de 2.680 milers d'euros de valor de cost, 1.986 milers d'euros d'amortització acumulada i unes pèrdues de 644 milers d'euros. Aquest fet ha estat corregit en l'exercici però no a efectes comparatius. En conseqüència l'actiu material i el resultat de l'exercici de les xifres comparatives estan infravalorats en 681 milers d'euros.

CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

<u>Àrea d'immobilitzat intangible i material</u>

1. Valoració i amortització dels terrenys de l'abocador

Recomanem a l'entitat portar a terme els estudis necessaris per poder determinar el valor de cost de l'abocador en funció de la provisió per desmantellament i a la seva vegada poder determinar l'amortització anual d'aquest.

2. Béns adscrits de deixalleries dels béns consorciats

Atès el temps significatiu transcorregut des que la majoria d'ajuntaments es van adscriure al servei així com la naturalesa dels béns rebuts en adscripció, es recomana realitzar un recompte físic dels mateixos, amb la finalitat de verificar la seva existència i utilització en la prestació del servei actualment. En el seu cas, caldrà determinar el valor raonable dels béns i registrar-los en els comptes i en l'inventari del Consorci.

Es recomana analitzar el règim d'utilització dels terrenys on s'ubica les deixalleries i impulsar les accions necessàries amb els ajuntaments per regular-lo i, si s'escau segons els termes del mateix, registrar en els comptes del Consorci el dret d'ús corresponent.

Àrea de comptabilitat i comptes anuals

3. Contingut de la memòria del Compte General

Recomanem a l'entitat la inclusió de la informació indicada en els paràgraf sobre Contingut de la memòria del Compte General inclòs en el punt 3.1 del present informe a fi de facilitar la comprensió del compte general de l'entitat.

b) Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

OPINIÓ AMB EXCEPCIONS

La Intervenció General de l'Ajuntament de Manresa, en ús de les competències atribuïdes per l'article 29.3.A) del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, ha auditat els comptes anuals de la Fundació Aigües de Manresa-Junta de la Sèquia, que comprenen el balanç de situació a 31 de desembre de 2021, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria corresponents a l'exercici anual acabat en aquesta data.

En la meva opinió, excepte pels possibles efectes de la qüestió descrita en l'apartat "Fonament de l'opinió amb excepcions", els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la **Fundació Aigües de Manresa-Junta de la Sèquia**, a 31 de desembre de 2021, així com dels seus resultats, corresponents a l'exercici anual acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació, que s'identifica en la nota 3.1. de la memòria adjunta, i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

FONAMENT DE L'OPINIÓ AMB EXCEPCIONS

La Fundació té la seva seu social a la Masia de Can Font, edifici propietat de l'Ajuntament de Manresa. Aquest va concedir, el 14 de desembre de 2001, a Aigües de Manresa, S.A. (un dels patrons de la fundació) una llicència d'ocupació temporal per a l'ús privatiu de la Masia i el Parc de Can Font per tal de ser destinats a Centre de l'Aigua per un termini de 4 anys, prorrogable fins el 2031.

D'altra banda, la Fundació gestiona el Museu de la Tècnica i Casa de la Culla, els quals són propietat de l'Ajuntament de Manresa. En data 4 d'abril de 2016, es va formalitzar encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Manresa a Aigües de Manresa, S.A. per a la gestió d'aquests equipaments.

Aigües de Manresa, S.A. acordà encarregar a la Fundació la gestió lúdica del Parc de l'Agulla.

La gestió o utilització dels equipaments i espais anteriorment descrits per part de la Fundació no han estat formalment establerts, més enllà dels acords adoptats pel Consell d'Administració d'Aigües de Manresa, si bé no es concreten els possibles efectes econòmics, ni els drets o obligacions que la Fundació hagi pogut assumir sobre els actius que gestiona. Per aquest motiu, no m'és possible determinar els possibles efectes que es podrien derivar sobre els comptes anuals de la Fundació.

CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Àrea d'immobilitzat intangible i material

1. Immobilitzat

Recomanem a la Fundació la formalització (via contracte o altri) de l'ús o gestió dels equipaments i espais, concretant els efectes econòmics i els drets o obligacions que la Fundació hagi d'assumir sobre els actius que gestiona.

Àrea no determinada

2. Mitjà propi

Recomanem a l'entitat cercar la forma per poder ser qualificada com a mitjà propi de l'Ajuntament de Manresa i dels seus ens dependents, i, per tant, poder portar a terme la gestió de les encomanes de gestió explicades en l'àrea anterior d'immobilitzat.

Comptes anuals

3. Cal incloure la data d'aprovació dels comptes anuals.

D) CONSIDERACIONS FINALS SOBRE ALGUNS DELS TREBALLS DE CONTROL FINANCER

Els informes abans exposats i les seves conclusions i recomanacions estaven previstos al Pla Anual de control que va elaborar la Intervenció. Tal i com s'ha expressat en l'apartat d'informes de control financer, hi ha hagut alguns informes que no s'han realitzat per les raons següents:

a) Informe sobre les jornades perllongades del personal: en detectar-se les mateixes circumstàncies inicials que els anteriors informes, es considera no adient iniciar uns treballs que ens duran als mateixos resultats, és a dir, el no compliment a l'establert en els acords que es mantenen amb el personal quan a la diferenciació de la jornada ordinària de la jornada perllongada. A més, aquest apartat ha quedat superat amb l'aprovació del nou conveni col·lectiu en el qual es redefineixen les jornades i com executar-les.

b) Informe sobre els microcrèdits: l'anàlisi de l'atorgament dels microcrèdits i el seu retorn que l'ajuntament ve desenvolupant fa anys, no s'ha pogut realitzar degut a la falta de mitjans de la Intervenció.

c) Informe sobre la prestació del servei a domicili mitjançant els xecs servei: l'anàlisi de les factures pagades a partir dels convenis amb empreses prestadores d'aquest servei, no s'ha pogut realitzar degut a la falta de mitjans de la Intervenció.

V - DEFICIÈNCIES QUE REQUERIRAN MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

PRIMER. Funció Interventora

A la vista de les valoracions globals de la funció interventora exercida al llarg de l'any 2022, i vistes les objeccions realitzades caldria incorporar la següent mesura en el Pla d'Acció a elaborar per l'alcalde:

Serveis afectats	**Mesura a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
Serveis que han rebut objeccions en les contractacions i aprovació de factures. Servei d'Alcaldia-Presidència, Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports; Servei de Gestió de Serveis Urbans; Servei de Projectes Urbans i Infraestructures. Territorials; Servei de Secretaria General; Servei de Desenvolupament Local; Servei d'Organització i Recursos Humans i Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació	Analitzar les circumstàncies que donen peu a les situacions detectades, és a dir, falta de contracte en les factures que van arribant. Es recomanava que caldria reforçar el servei de Contractació per tal de no endarrerir les contractacions. El servei ja ha estat reforçat i s'ha notat, ja que gran part dels contractes a data actual estan adjudicats. En la contractació menor, realitzar correctament el procediment i iniciar l'encàrrec dels serveis o béns degudament.	El reforç del servei de Contractació ha permès que dins del primer trimestre del 2022 s'hagin resolt contractes importants que portaven a objeccions. Quan a la contractació menor, cal encara millorar la tramitació prèvia de l'encàrrec, per a la seva aprovació i posterior arribada de la factura.

SEGON. Control Permanent

A la vista de les actuacions de control financer permanent realitzades al llarg de l'any 2022, en execució del Pla Anual de Control Financer, i vistos els resultats recollits en els corresponents Informes de Control Financer, caldria incorporar les següents mesures en el Pla d'Acció a elaborar per l'alcalde:

1	**CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Serveis afectats: <u>Notes urgents</u> Ensenyament, Cultura i Esports Projectes Urbans i Infraestrc. Territorials <u>Imputació aplicació pressupostària:</u> Ensenyament, Cultura i Esports Projectes Urbans i Infraestrc. Territorials Desenvolupament local Seguretat ciutadana i policia local. Suport a l'alcaldia i presidència Gestió de serveis urbans Drets socials Promoció de la ciutat	Quan a la <u>reiteració en la contractació menor</u>: disposar d'una planificació i programació de la gestió contractual, iniciada recentment, de manera que es puguin anar iniciant les licitacions corresponents, a la vegada que diversificar els proveïdors per a la contractació menor que no puguin encabir-se dins d'un contracte general. <u>Imputació a les aplicacions pressupostàries correctes</u>: fer arribar als serveis afectats les incidències detectades quan a la utilització de l'aplicació pressupostària, per prendre consciència de la correcta imputació de les despeses. <u>Notes urgents:</u> 1.Justificar degudament la urgència, en el sentit de no poder esperar a fer un contracte menor ordinari. Només s'hauria d'utilitzar aquesta fórmula quan es tracti d'un supòsit de veritable urgència. 2.Caldria que la data de recepció del material no sigui anterior a la data de l'albarà i tampoc anterior a la data de la nota urgent. 3.Caldria que la tramitació de la despesa a través de l'aplicació informàtica no superi els 15 dies, fet que es dona en un nombre considerable d'expedients.	Alguns contractes de caràcter reiterat s'han anat derivant a contractes ordinaris. Hi ha una planificació pel 2023 i 2024 per anar resolent els contractes pendents

2	**GRATIFICACIONS I SERVEIS EXTRAORDINARIS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	Aquesta Intervenció ha trobat la mateixa limitació a l'abast que no li permet valorar que s'estigui complint amb l'establert quan a la matèria de serveis extraordinaris.	CONSIDERACIÓ: aquesta Intervenció valora positivament la incorporació del nou programari de control horari dins d'aquest 2023, que permetrà un millor control i adequació de les hores extraordinàries a l'establert normativament
3	**COMPLIMENT DE LA JORNADA LABORAL**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	Iniciar una actuació correctora quan al sistema general de control del compliment de la jornada laboral per part del personal de l'ajuntament, que sigui efectiu.	CONSIDERACIÓ: aquesta Intervenció valora positivament la incorporació del nou programari de control horari dins d'aquest 2023, que permetrà un millor control i seguiment de la jornada laboral; per la qual cosa, els treballs de verificació es posposen a l'exercici 2024
4	**ASSISTÈNCIA MÈDICA PERSONAL INTEGRAT**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**

	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	Executar la mesura correctora proposada pel servei amb la major celeritat, quan a realitzant un estudi jurídic que analitzi la situació i repercussió legal, així com que examini els procediments ajustats a dret per tal d'esmenar les incidències detectades.	No n'hi ha.
5	**DESPESES EN DIETES I LOCOMOCIÓ ALS TRIBUNALS D'OPOSICIONS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	a. Evitar els errors materials o de transcripció detectats en les actes i les resolucions. Cosa que es millorarà amb la proposta de plantilla que es proposa des del servei. b. Tenir completats els expedients quan a les actes i les seves signatures. Incidència que també es proposa esmenar dins el procediment. c. Actuar d'una manera correctora en els casos detectats amb incidència econòmica i iniciar el procediment de reintegrament, si escau, o de devolució d'ingressos indeguts. Correcció que també es preveu en l'informe del servei.	No n'hi ha.
6	**CÒMPUT DE TRIENNIS AL PERSONAL**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	No n'hi ha.	No n'hi ha.
7	**MODIFICACIONS DELS CONTRACTES D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Serveis afectats: Projectes Urbans i Infraestructures Territorials Contractació, Patrimoni i Inversions	a. En les modificacions referides a serveis on s'amplien les hores, les jornades, caldria que el contractista justifiqués més exhaustivament els elements que formen part de l'ampliació del servei; en aquest cas, el detall de la planificació o programació al llarg del temps de les hores que s'incrementen, la seva necessitat, franges horàries que es veuen afectades, còmput mensual i anual, etc. i costos salarials que això suposa per hora treballada. Treball que hauria de comprovar i validar el servei d'una forma més exhaustiva (Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports). b. Quan a les modificacions dels contractes d'obres (Servei de Projectes Urbans i Infraestructures	No n'hi ha.

	Ensenyament, Cultura i Esports	Territorials): i. Caldria una justificació més exhaustiva de les modificacions considerades no substancials, les quals no generin dubte sobre la seva no excepcionalitat. ii. Revisar els casos en els quals la modificació proposada coincideix amb la rebaixa en la licitació. iii. Accelerar els tràmits perquè la modificació es realitzi per part del contractista en posterioritat a l'acord de la corporació. c. Quan al procediment formal de les modificacions (Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions): i. Caldria la publicació al perfil del contractant de les modificacions dels contractes (art. 207 de la llei 9/2017). ii. Fer constar a l'expedient la formalització de la modificació.	
8	**CONTRACTACIONS EMERGENTS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Serveis afectats: Projectes Urbans i Infraestructures Territorials Urbanisme	Servei d'Urbanisme: Les recomanacions d'aquesta Intervenció van encaminades a l'esmena de les deficiències detectades, mitjançant una actuació correctora en els apartats següents, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control: A. Un cop es dona l'ordre d'execució de les actuacions al contractista, es procedirà de forma immediata a elaborar l'informe tècnic. B. Es realitzarà el rescabalament de les actuacions efectuades i facturades, sense esperar a l'acabament/ tancament definitiu de l'expedient. C. En moltes actuacions, per no dir la majoria, es tracta de realitzar un tapiat immediat de la finca. En aquests casos seria recomanable valorar l'actuació de la brigada municipal, no havent de recórrer a la contractació externa. D. Tot i la manifestació del servei de la dificultat de trobar altres contractistes, seria convenient de poder ampliar el ventall de contractistes de la zona. Concretament, i pel què afecta al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, quedaria per demostrar si el conjunt de despeses relacionades amb la instal·lació d'una carpa per a la vacunació per la COVID-19 (grup electrogen, instal·lacions, calefacció, vigilància, etc.) s'hagués pogut planificar i, per tant, iniciar els contractes menors urgents pertinents, ja que no ha estat possible documentar l'ordre inicial de muntatge de la carpa per part de l'òrgan de la Generalitat.	S'han corregit en certa mesura els rescabalaments que hi havia pendents d'iniciar. Quan a la contractació de diferents contractistes, s'informa verbalment la dificultat d'ampliar el nombre de proveïdors.

9	**OPERACIONS D'INGRESSOS DELS CAPÍTOLS 4 I 7 I 3-NO TRIBUTARIS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Serveis afectats: Els que gestionen ingressos per subvencions	a) Pel què fa als serveis que justifiquen subvencions, s'hauria de millorar la presentació de les justificacions a la Unitat de Comptabilitat del Servei d'Intervenció, per tal que no hi hagin tantes esmenes per part d'aquesta unitat. També caldria adjuntar als expedients INT.JUS totes les revocacions que es reben per tal d'ajustar-les a la comptabilitat. b) Caldria buscar un sistema intern que permetés verificar els costos de les retribucions i seguretat social, de manera que quedessin imputats a una subvenció/subvencions concretes, per donar més seguretat en el percentatge de justificació. c) Els serveis que tramiten els expedients haurien de tenir accés més ràpid a les dades relacionades amb retribucions i seguretat social per tal de poder confeccionar les dades amb més celeritat. d) Des de la Unitat de Comptabilitat, revisar i tancar l'expedient INT.JUS cada cop que es rebi l'única o última justificació, d'una manera més periòdica. e) Des de la Unitat de Comptabilitat, revisar els comptes de partida doble que s'imputen a patrimoni net i a resultat econòmic patrimonial depenent de si són subvencions corrents, de capital per finançar actius i de capital per amortitzar deute, tot i que el programa informàtic, en principi ho hauria de fer de manera automàtica. Quan a les comptabilitzacions de l'exercici 2022, no hem pogut comprovar les imputacions correctes perquè encara no s'ha realitzat el tancament comptable.	No n'hi ha.
10	**OPERACIONS RELACIONADES AMB L'ENDEUTAMENT**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Tresoreria i Gestió Tributària	No n'hi ha.	No n'hi ha.
11	**EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Urbanisme	Seria recomanable adjuntar el document justificatiu de la companyia asseguradora conforme ha realitzat el pagament al tercer interessat/da.	No n'hi ha.

12	**OPERACIONS RELACIONADES AMB EL PATRIMONI MUNICIPAL**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Contractació, Patrimoni i Inversions	Prendre en consideració les observacions posades de manifest, per tenir-les en compte en properes operacions.	Consta que s'estan esmenant i ja s'han esmenat la majoria de les incidències detectades.
13	**CONTROL CONTINU DE LA NÒMINA**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	Caldria que tots els acords que aproven els diferents conceptes siguin anteriors a les altes o baixes dels contractes i es recomana que en els expedients de les altes de personal s'hi adjunti la titulació acadèmica exigida, facilitant així la comprovació de les retribucions de la persona que s'incorpora.	No n'hi ha.
14	**DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Servei afectat: Tresoreria i Gestió Tributària	a) En els procediments de devolució que s'inicien d'ofici per part de l'Ajuntament, cal, tal i com preveu l'article 17.3 del Reglament general de desplegament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa, que es notifiqui als tercers l'inici del procediment; en el cas que els serveis tècnics de l'Ajuntament disposin d'informació suficient per elaborar la proposta de Resolució de la devolució, un cop aquesta sigui elevada a provació ha de ser notificada als tercers. b) Als efectes d'una major transparència informativa, es recomana completar el text de la base 10.4 de l'ordenança fiscal número 39 reguladora de la taxa per la prestació de serveis socials, en el sentit d'explicitar com s'efectuarà el càlcul de les eventuals devolucions d'ingressos, en el cas de què el servei pagat per avançat no acabi prestant-se o realitzant-se.	Persisteix la recomanació del punt a).
15	**RECURSOS ADMINISTRATIUS RESOLTS AMB CONTINGUTS ECONÒMIC**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**

	Servei afectat: Organització i Recursos Humans	Donada la conflictivitat davant dels Jutjats que actualment es dona dins del personal funcionari, es creu convenient l'adequació a normativa dels articles mencionats de l'Acord de Condicions econòmiques socials de treball dels funcionaris i funcionàries, aconseguint una millora en seguretat jurídica i evitant esmerçar recursos personals i econòmics en la resolució dels conflictes actuals.	Aquesta conflictivitat s'ha de veure resolta a partir de l'entrada en vigor de l'aprovació del nou conveni /acord amb els treballadors del passat 26 de gener.
16	**REVISIÓ DE LES CORRECCIONS EN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DELS EXERCICIS 2018-2019-2020**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Serveis afectats: Drets socials Presidència Ensenyament, Cultura i Esports	S'han esmenat les incidències detectades en les subvencions atorgades, concretament, els procediments de reintegrament que afecten a la Federació d'Associació de Veïns de Manresa, IMAGINA'T i Foment del Bàsquet Fundació Privada.	Acomplertes.
17	**ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES I AJUTS ATORGATS**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**

		a) Ordenança General de Subvencions: aquest document es va aprovar pel Ple de la Corporació en data 20 de setembre de 2004; es recomana que es formalitzi una nova Ordenança General de Subvencions adaptada a la normativa vigent. b) Informe jurídic: és convenient que els informes jurídics dels expedients de concessió de subvencions es manifestin sobre la justificació de la figura de subvenció davant la figura d'un contracte administratiu i que, per tant, l'objecte de la subvenció no està comprès en els contractes definits a la normativa reguladora de la contractació pública. Quedaria esmenar aquesta aspecte de forma residual. c) Concurrència Competitiva: és pràctica habitual de l'Ajuntament atorgar les subvencions de manera directa. D'acord amb l'establert en l'article 22 de la LGS el procediment ordinari de concessió de subvencions "es tramitarà en regim de concurrència competitiva". Es recomana realitzar una valoració prèvia per decidir el mode de tramitació de cada subvenció, i així poder per garantir els principis d'igualtat, publicitat, objectivitat i transparència. El Pla Estratègic ajudaria en aquest apartat, ja que preveu la reducció de les subvencions nominatives.	Resta encara pendent la redacció de l'ordenança general de subvencions, tot i que consta al Pla Normatiu de l'Ajuntament pel 2022 i 2023 i s'ha creat la Comissió Redactora. Les subvencions directes no s'han reduït segons l'establert al Pla Estratègic de Subvencions.

TERCER. Auditoria pública

A la vista de les actuacions d'auditoria pública realitzades al llarg de l'any 2022, en execució del Pla Anual de Control Financer, i vistos els resultats recollits en els corresponents informes, caldria incorporar les següents mesures en el Pla d'Acció a elaborar per l'alcalde:

18	**AUDITORIES DE COMPLIMENT**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Ens afectats: Fundació Turisme i Fires de Manresa Manresana d'Equipaments Escènics, SL	**Fundació Turisme i Fires de Manresa** 1. Es recomana que la Direcció de la Fundació aprovi formalment un procediment intern a seguir per a la selecció de personal desenvolupant de manera detallada els procediments que es duran a terme per donar compliment als principis de capacitat, mèrit i igualtat que s'han de garantir en la selecció de personal. 2. Els expedients de contractació de personal revistats no contenen tota la documentació necessària per poder concloure sobre el compliment dels principis que han de regir la contractació de personal de la Fundació. També s'han observat contractacions en les que no s'ha realitzat cap procés de selecció.	No n'hi ha.

		3. Cal entendre que la voluntat de les limitacions a la contractació de personal que contemplen les lleis generals de pressupostos és que, com a regla general, s'exerceixin les competències i es prestin els serveis amb els efectius existents, sense que es pugui procedir a nova contractació. Per aquest motiu, la justificació de les necessitats d'urgència i que aquestes necessitats siguin inajornables és fonamental per donar compliment a la norma. Les contractacions de personal temporal haurien d'obeir a les necessitats de recursos contemplades en els encàrrecs de gestió que l'Ajuntament de Manresa efectua a la Fundació o a necessitats imprevistes de caràcter urgent i inajornable. Es recomana que en el primer cas, l'expedient de contractació incorpori un informe de la Direcció en el qual s'argumenti i motivi aquesta circumstància i, en el segon cas, s'exposin els motius d'urgència i impossibilitat d'ajornar la contractació per a no perjudicar l'interès públic. **Manresana d'Equipaments Escènics, SL** 1. Es recomana que la Direcció de la Societat aprovi formalment un procediment intern a per a la selecció de personal, desenvolupant de manera detallada els procediments que es duran a terme per donar compliment als principis indicats en la DA primera del TREBEP, que han de regir la contractació de personal en l'àmbit del sector públic. S'han observat contractacions per a les quals no s'ha realitzat un procés de selecció públic. 2. Els anuncis publicats per al selecció de personal no indiquen els criteris i els barems dels mateixos que es consideraran per a la selecció dels candidats. Així, els criteris de valoració i barems s'indiquen en les actes de valoració no s'han fet públics, prèviament a la seva valoració. 3. Cal entendre que la voluntat de les limitacions a la contractació de personal que contemplen les lleis generals de pressupostos és que, com a regla general, s'exerceixin les competències i es prestin els serveis amb els efectius existents, sense que es pugui procedir a nova contractació. Per aquest motiu, la justificació de les necessitats d'urgència i que aquestes necessitats siguin inajornables és fonamental per donar compliment a la norma. Es recomana que l'expedient de contractació incorpori un informe de la Direcció s'exposin els motius d'urgència i impossibilitat d'ajornar la contractació per a no perjudicar l'interès públic.	

		4. S'ha posat de manifest que en els anys analitzats la contractació temporal no s'adequava la normativa laboral. 5. En la creació de llocs de treball, es recomana incorporar un informe jurídic en el que es posi de manifest que no s'està incomplint la taxa de reposició d'efectius que, en cada moment, sigui d'aplicació.	
19	**AUDITORIES DE COMPTES**	**Mesures a prendre**	**Estat de l'execució de les mesures d'anteriors plans (si escau)**
	Ens afectats: Consorci per la Gestió de Residus del Bages Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia	<u>Consorci per la Gestió de Residus del Bages</u> Caldria dur a terme les recomanacions dels auditors en les matèries següents: • Valoració i amortització dels terrenys de l'abocador • Béns adscrits de deixalleries dels béns consorciats • Contingut de la memòria del Compte General <u>Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia</u> Caldria dur a terme les recomanacions dels auditors en les matèries següents: • Immobilitzat • Mitjà propi	Es reiteren les conclusions i recomanacions dels auditors realitzades en exercicis anteriors.

QUART. Donar trasllat del present informe a l'alcalde per a la seva remissió al Ple de l'ajuntament en la propera sessió que es celebri i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en el decurs del primer quadrimestre de l'any.

A la vista d'aquest informe, l'alcalde haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats."

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que tots els Grups Municipals i el regidor no adscrit, senyor Miguel Cerezo Ballesteros, intervindrien en aquest punt de l'ordre del dia per tractar el conjunt d'informes d'Intervenció exposats en els punts 2.13, 2.14 i 2.15.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=944.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.16.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 5346, de 23 de març de 2023, sobre aprovació del Pla Pressupostari a mig termini referent al període 2024, 2025 i 2026. (INT.PPT 1/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu elaborat referent al pla pressupostari a mig termini (INT.PPT 2023000001), previst en l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i que s'acompanya com a annex únic,

Resolc:

PRIMER.- Aprovar el pla pressupostari a mig termini referent al període 2024, 2025 i 2026, segons formulari que consta a la pàgina web del Ministerio de Hacienda y Función Pública en l'apartat d'aplicacions de captura del Pla Pressupostari a mig termini (PPMP), i que es mostra tot seguit:

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA

PLAN PRESUPUESTARIO A MEDIO PLAZO

Entidad: "Manresa" (Ayuntamiento, 13756, 08-113-A-A-000) - Usuario: crp08113 - Sólo lectura por: entrega ya firmada; Firma no permitida por: usuario de Autoriza no tiene permiso de firma

F.1. Relación de entidades que integran la corporación en el periodo de referencia

Identificación BDGEL	Denominación	CIF	Tipo contabilidad	Integrada 2023	Integrada 2024	Integrada 2025	Integrada 2026	Observaciones
13756	Manresa	P0811200E	Limitativo	sí	sí	sí	sí	
22440	C. Urbanistic L'Agulla	P0800192G	Limitativo	sí	sí	sí	sí	
22511	C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	P0800246A	Limitativo	sí	sí	sí	sí	
12962	C. Gest. Integral d'Aigues de Catalunya	P0800158H	Limitativo	sí	sí	sí	sí	
12954	C. Bages Gest. Residus	Q0801200G	Limitativo	sí	sí	sí	sí	
23417	F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	G60181955	Empresarial	sí	sí	sí	sí	

A) Detalle de ingresos corrientes	Año 2023 (Estimación de los derechos reconocidos netos)	% tasa variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de las previsiones iniciales)	% tasa variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de las previsiones iniciales)	% tasa variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de las previsiones iniciales)
Capítulo1 y 2: Impuestos directos e indirectos	41.931.699,64	13,65	47.656.970,47	2,00	48.610.491,25	2,00	49.583.082,45
Impuesto sobre Bienes Inmuebles	25.400.407,41	14,17	28.999.706,24	2,00	29.580.081,74	2,00	30.172.064,75
Impuesto sobre Actividades Económicas	2.843.603,69	35,89	3.864.250,00	2,00	3.941.535,00	2,00	4.020.365,70
Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	4.210.536,96	0,30	4.223.000,00	2,00	4.307.460,00	2,00	4.393.609,20
Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana	3.082.050,55	-8,38	2.823.875,00	2,00	2.880.352,50	2,00	2.937.959,55
Impuesto sobre Construcciones Instalaciones y Obras	558.190,43	266,34	2.044.875,00	2,00	2.085.772,50	2,00	2.127.487,95
Cesión de impuestos del Estado	5.836.910,60	-2,32	5.701.264,23	2,00	5.815.269,51	2,00	5.931.595,30
Ingresos de capítulos 1 y 2 no incluidos anteriormente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítulo 3. Tasas, precios públicos y otros ingresos.	23.489.939,92	28,83	30.265.151,73	2,21	30.932.903,09	2,56	31.725.695,36
Capítulo 4. Transferencias corrientes.	24.605.885,97	2,15	25.134.547,47	7,34	26.978.800,24	0,43	27.093.821,00
Participación en tributos del Estado	16.219.395,95	-16,68	13.514.327,26	0,51	13.582.613,81	2,01	13.856.266,00
Resto de Transferencias corrientes (resto Cap.4)	8.386.490,02	38,56	11.620.220,21	15,28	13.396.186,43	-1,18	13.237.554,92
Capítulo 5. Ingresos patrimoniales	363.576,60	0,00	363.576,60	1,54	369.171,60	1,54	374.850,53
Total de Ingresos corrientes	**90.391.102,13**	**14,41**	**103.418.246,27**	**3,36**	**106.891.366,18**	**1,76**	**108.777.449,34**

B) Detalle de ingresos de capital	Año 2023 (Estimación de los derechos reconocidos netos)	% tasa variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de las previsiones iniciales)	% tasa variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de las previsiones iniciales)	% tasa variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de las previsiones iniciales)
Capítulo 6. Enajenación de inversiones	22.250,00	12,36	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
Capítulo 7. Transferencias de capital	17.826.632,67	-74,75	4.501.536,67	-33,32	3.001.536,67	23,32	3.701.536,67
Total de Ingresos de Capital	**17.848.882,67**	**-74,64**	**4.526.536,67**	**-33,14**	**3.026.536,67**	**23,13**	**3.726.536,67**

C) Detalle de ingresos financieros	Año 2023 (Estimación de los derechos reconocidos netos)	% tasa variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de las previsiones iniciales)	% tasa variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de las previsiones iniciales)	% tasa variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de las previsiones iniciales)
Capítulo 8. Ingresos por activos financieros	0,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
Capítulo 9. Ingresos por pasivos financieros	7.750.000,00	-10,97	6.900.000,00	1,45	7.000.000,00	7,14	7.500.000,00
Total de Ingresos Financieros	**7.750.000,00**	**-9,81**	**6.990.000,00**	**1,43**	**7.090.000,00**	**7,05**	**7.590.000,00**

A) Detalle de gastos corrientes	Año 2023 (Estimación de las obligaciones reconocidas netas)	% tasa variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de los créditos iniciales)	% tasa variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de los créditos iniciales)	% tasa variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de los créditos iniciales)
Capítulo 1. Gastos de personal	37.335.363,05	17,23	43.767.614,40	1,09	44.242.971,05	1,08	44.721.112,77
Capítulo 2. Gastos corrientes en bienes y servicios	37.672.376,49	4,65	39.424.921,09	4,58	41.230.720,81	3,67	42.741.975,76
Capítulo 3. Gastos financieros	1.077.526,11	51,75	1.635.165,64	9,56	1.791.412,80	7,93	1.931.765,51
Capítulo 4. Transferencias corrientes	7.764.719,30	2,14	7.930.861,11	2,89	8.159.974,44	2,89	8.395.988,17
Capítulo 5: Fondo de Contingencia	0,00	0,00	559.461,64	1,96	570.440,01	1,73	580.281,62
Total de Gastos Corrientes	**83.849.984,95**	**11,29**	**93.318.023,88**	**2,87**	**95.995.519,11**	**2,47**	**98.371.123,83**

B) Detalle de gastos de capital	Año 2023 (Estimación de las obligaciones reconocidas netas)	% tasa variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de los créditos iniciales)	% tasa variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de los créditos iniciales)	% tasa variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de los créditos iniciales)
Capítulo 6. Inversiones reales	21.229.900,00	-43,33	12.030.000,00	-5,82	11.330.000,00	1,77	11.530.000,00
Capítulo 7. Transferencias de capital	1.332.288,09	90,65	2.540.000,00	0,03	2.540.800,00	0,03	2.541.616,00
Total de Gastos Capital	**22.562.188,09**	**-35,42**	**14.570.000,00**	**-4,80**	**13.870.800,00**	**1,45**	**14.071.616,00**

C) Detalle de gastos financieros	Año 2023 (Estimación de las obligaciones reconocidas netas)	% tasa variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de los créditos iniciales)	% tasa variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de los créditos iniciales)	% tasa variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de los créditos iniciales)
Capítulo 8. Activos financieros	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
Aportaciones patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros gastos en activos financieros	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
Capítulo 9. Pasivos financieros	7.988.553,61	-12,66	6.976.857,50	1,31	7.068.180,02	7,18	7.575.949,23
Total de Gastos Financieros	**8.078.553,61**	**-12,52**	**7.066.857,50**	**1,29**	**7.158.180,02**	**7,09**	**7.665.949,23**

F.2.3 Saldos, capacidad/necesidad financiación, deuda viva.

Datos económicos consolidados en euros, de las entidades que integran la corporación (AA.PP.)

Saldos y otras magnitudes	Año 2023	% tasa variación 2024/2023	Año 2024	% tasa variación 2025/2024	Año 2025	% tasa variación 2026/2025	Año 2026
Saldo operaciones corrientes	**6.541.117,18**		**10.100.222,39**		**10.895.847,07**		**10.406.325,51**
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	6.541.117,18		10.100.222,39		10.895.847,07		10.406.325,51
Derivados de modificaciones de políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Saldo operaciones de capital	**-4.713.305,42**		**-10.043.463,33**		**-10.844.263,33**		**-10.345.079,33**
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	-4.713.305,42		-10.043.463,33		-10.844.263,33		-10.345.079,33
Derivados de modificaciones de políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Saldo operaciones no financieras	**1.827.811,76**		**56.759,06**		**51.583,74**		**61.246,18**
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	1.827.811,76		56.759,06		51.583,74		61.246,18
Derivados de modificaciones de políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Saldo operaciones financieras	**-328.553,61**		**-76.857,50**		**-68.180,02**		**-75.949,23**
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	-328.553,61		-76.857,50		-68.180,02		-75.949,23
Derivados de modificaciones de políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Saldo operaciones no financieras	**1.827.811,76**		**56.759,06**		**51.583,74**		**61.246,18**
(+/-) Ajustes para el cálculo de cap. o neces. Financ. SEC 2010	-1.269.340,92		3.981.871,81		3.981.871,81		3.981.871,81
Capacidad o necesidad de financiación	**558.470,84**		**4.038.630,87**		**4.033.455,55**		**4.043.117,99**
Deuda viva a 31/12	**49.815.600,06**	**-0,37**	**49.630.410,05**	**-0,35**	**49.457.260,83**	**-0,35**	**49.283.701,50**
A corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A largo plazo	49.815.600,06	-0,37	49.630.410,05	-0,35	49.457.260,83	-0,35	49.283.701,50
Ratio Deuda viva/Ingresos corrientes	**0,55**	**-12,73**	**0,48**	**-4,17**	**0,46**	**-2,17**	**0,45**

SEGON.- Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=1843.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.17.- Donar compte de l'informe d'Auditoria del Registre Comptable de Factures de l'exercici 2022. (INT.DON 7/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"

MANRESA

Auditoria del Registre Comptable de Factures

Període de l'auditoria: 01/01/2022 - 31/12/2022

Objectius i abast de l'auditoria

Objectius

Els objectius de l'auditoria estan enfocats a verificar que el registre comptable de factures de **MANRESA compleix amb les condicions de funcionament previstes en la Llei 25/2013 i la seva normativa de desenvolupament:**

1. Analitzar els processos de recepció de factures electròniques, la seva anotació en el corresponent registre comptable de factures i la seva corresponent tramitació en funció de si són acceptades o rebutjades.
2. Analitzar els temps mitjans d'inscripció de factures en el registre comptable de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de factures.
3. Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.

Unitats incloses

	Òrgan gestor		Oficina comptable	
Entitat	Codi DIR3	Descripció	Codi DIR3	Descripció
1	L01081136	OC/OG MANRESA	L01081136	OC/OG MANRESA

Procediment d'execució

L'òrgan competent per a realitzar l'auditoria és la Intervenció General de l'Entitat.

Marc legal del Registre comptable de factures

El marc legal i normatiu pel qual es regeix el funcionament dels Registres Comptables de Factures (RCF) està constituït per les següents normes:

1. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic.
2. Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013.
3. Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques (PGEFe).
4. Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014 i l'Ordre HAP/1074/2014.

La Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, va imposar l'obligació de la implantació del RCF, tant per a les factures en paper com les electròniques, a partir del 15 de gener de 2015. L'òrgan competent per a la gestió del RCF és l'òrgan o unitat administrativa que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, és a dir, l'oficina comptable.

Les factures poden ser remeses a l'oficina comptable principalment en el format aprovat de factura electrònica a través d'un PGEFe, que realitza un registre electrònic automatitzat, o bé en paper, solament quan no sigui obligatòria la factura electrònica, mitjançant la seva presentació en un registre administratiu. En qualsevol dels dos casos, les factures han de ser registrades per l'oficina comptable en el RCF, assignant a cadascuna un codi d'identificació d'aquesta factura en el citat registre comptable, que l'acompanyarà en la seva tramitació.

Les factures, tant electròniques com en paper, rebudes en el RCF, abans de la seva distribució als corresponents òrgans competents per a la seva tramitació, han de ser objecte de validació per l'oficina comptable. Si es detecten dades incorrectes o que impedeixin la seva distribució a aquests òrgans competents, o que les factures no li corresponen a ella, les haurà de rebutjar retornant-les al registre administratiu de procedència amb expressió de la causa d'aquest rebuig, quedant constància en el propi RCF.

L'oficina comptable que hagi efectuat l'anotació de la factura rebuda, electrònica o en paper, en el respectiu RCF la remetrà a l'òrgan gestor destinatari d'aquesta, a través de la unitat tramitadora corresponent, que haurà de pronunciar-se sobre la conformitat o devolució de la factura rebuda, del que es deixarà constància en aquest registre. En el cas de les factures electròniques, el RCF posarà a la disposició de les corresponents unitats tramitadores les factures registrades, que, si disposen d'un sistema de gestió econòmic-pressupostari preparat per a això, les rebran en el seu respectiu sistema utilitzant els serveis que, a aquest efecte, proveeix el registre comptable de factures.

La unitat tramitadora destinatària de la factura expressarà la seva conformitat o disconformitat amb la mateixa accedint directament al registre comptable corresponent o a través del seu propi sistema de gestió en el cas que aquest últim pugui fer ús dels serveis proveïts a tal fi pel registre comptable de factures.

La tramitació, en cas de conformitat, del reconeixement de l'obligació per l'òrgan gestor i l'assentament en comptabilitat de l'obligació reconeguda i de la proposta de pagament identificaran les factures objecte de la proposta a través dels corresponents codis d'identificació assignats en el RCF. La comptabilització de l'obligació reconeguda en el Sistema d'informació comptable provocarà un canvi d'estat automàtic de la factura en el registre comptable de factures que passarà a estar en estat d'obligació reconeguda.

L'anotació en el Sistema d'informació comptable del pagament material de la corresponent operació, igualment provocarà un canvi d'estat automàtic de la factura en el registre comptable de factures que passarà a estar en estat de pagada.

L'oficina comptable, a través del RCF, efectuarà requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures pendents de reconeixement d'obligació, que seran dirigits als òrgans gestors competents. De la mateixa manera, elaborarà un informe trimestral amb la relació de les factures respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents.

Proves relacionades amb les factures en paper

S'extreu del sistema d'informació comptable utilitzat totes aquelles factures que estan classificades com de tipus "paper", és a dir, totes aquelles que no hagin estat remeses electrònicament en format Factura-e. S'han seleccionat únicament aquelles factures amb data d'expedició posterior al 14/01/2015 i d'import superior a 5.000€, examinant si pertanyen a proveïdors no obligats a la presentació de factura electrònica o a alguna de les categories excloses reglamentàriament de l'obligació de facturació electrònica.

En algun dels apartats de l'auditoria la comprovació es realitza mitjançant un mostreig de les factures registrades.

Per a totes les factures en paper que es registren en el RCF, es comprova que es guarda la informació citada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014:

- Data d'expedició de la factura
- Data de presentació de la factura en el registre administratiu
- NIF, nom i cognoms, raó social de l'emissor
- Número de factura
- Import de l'operació, inclòs IVA (o impost equivalent)
- Unitat monetària en la qual està expressat l'import
- Codis DIR3 dels òrgans competents en la tramitació de la factura (Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora)

Serà necessari constatar que tots aquests camps tenen valors no nuls per al conjunt de factures en paper.

L'objectiu principal d'aquesta prova és detectar aquelles factures que puguin ser susceptibles d'estar incomplint la normativa d'obligatorietat de facturació electrònica. Per a això, s'ha aplicat el següent conjunt de filtres per a obtenir el conjunt de factures rebudes en el període auditat que són susceptibles d'estar incomplint la normativa en haver-se tramitat en paper en comptes de tramitar-se de manera electrònica:

1. Filtrar pel camp que indiqui el tipus de factura, seleccionant exclusivament les de tipus "paper".
2. Filtrar pel tipus d'emissor, seleccionant les que pertanyen a persones jurídiques.
3. Filtrar per data d'emissió, deixant només les superiors al 14/1/2015
4. Filtrar aquelles d'import total (incloent impostos) major a 5.000€.
5. Filtrar per l'estat de la factura, seleccionant aquelles que no hagin estat rebutjades ni anul·lades (és a dir, les que han estat acceptades, o bé s'hagi reconegut l'obligació de pagament o s'hagin pagat).

Proves relacionades amb l'anotació de factures en el RCF

Els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 25/2013 indiquen que tota factura remesa pel PGEFe ha de ser posada a disposició o remesa automàticament al RCF corresponent, el qual, en rebre-la, l'anotarà, generant un codi d'identificació d'aquesta factura en el citat registre comptable que serà comunicat immediatament als Punts d'entrada de factures electròniques.

En l'auditoria caldrà constatar que, de manera automatitzada, en descarregar la factura, el RCF remet al Punt general d'entrada un codi automatitzat amb l'identificador de la factura en el RCF. De la mateixa manera, caldrà verificar que aquestes s'emmagatzemen correctament.

Per a això, es realitzen diverses proves per a contrastar la informació d'anotació de factures en el RCF amb la informació del PGEFe. Els responsables de la plataforma proporcionen dos bolcats de factures per als RCF auditats, especificant el període temporal sol·licitat:

- "FACTURES RETINGUDES EN EL PGEFe": llistat de factures pendents de descàrrega per part del RCF.
- "FACTURES REGISTRADES EN EL RCF": llistat de factures remeses pel PGEFe al RCF. En aquest llistat s'inclou l'identificador de registre del PGEFe, així com l'identificador de la factura dins del RCF corresponent.

A continuació, s'obté la informació anotada en el RCF i es compara amb la descarregada del PGEFe, a fi de realitzar les següents comprovacions:

- Anàlisi del llistat de FACTURES RETINGUDES EN EL PGEFe. En cas de no ser buit, buscar per Dates, NIF, numeració de factura i import per a verificar que no existeix una factura igual anotada en el RCF.
- Anàlisi del bolcat de "FACTURES REGISTRADES EN EL RCF", comparant-ho amb la informació del RCF per a les factures electròniques que han arribat per aquest PGEFe en el període auditat, i detectant aquelles factures per a les quals no hi hagi una coincidència exacta. En cas de trobar inconsistències, analitzar les factures per a les quals s'han trobat diferències, analitzant els fitxers log del RCF, a fi de trobar els possibles motius d'aquestes divergències.
- En aquesta anàlisi es genera un informe estadístic de temps mitjans d'inscripció de factures en el RCF que s'exigeix de manera expressa en l'article 12.3 de la Llei 25/2013. Per a això, es calcula per a cada factura el temps transcorregut entre la data de recepció de la factura en el PGEFe i la data d'anotació en el RCF.
- Per a constatar que el RCF emmagatzema i custòdia les factures anotades, caldrà constatar, mitjançant mostreig o mitjançant comprovació automatitzada exhaustiva, que es conserven les factures electròniques i per a cada factura anotada es pot accedir a la factura original.

D'altra banda, es realitzen una sèrie de proves relatives a les validacions no assumides pel PGEFe que han de ser realitzades en anotar la factura en el RCF. Aquestes validacions es detallen en l'Ordre HAP/1650/2015 i se sintetitzen en una taula resum publicada en el Portal web de la IGAE, en l'apartat destinat al RCF.

En l'auditoria serà necessari constatar que les aplicacions informàtiques que processen les factures en la fase d'anotació en el RCF realitzen aquestes comprovacions de manera automatitzada i rebutgen aquelles factures que no les superen. Aquesta comprovació es realitza mitjançant una anàlisi de les factures registrades. A l'hora d'avaluar la realització d'aquestes validacions és necessari assenyalar que la Disposició Addicional 4a de l'Ordre HAP/1650/2015 posava com a data límit als registres comptables per a realitzar aquestes validacions el 15 d'octubre de 2015, amb el que en les proves només serà necessari validar les factures rebudes a partir d'aquesta data.
A fi de complir amb l'article 12.3 de la Llei 25/2013, aquestes proves d'auditoria inclouen també la realització d'un informe amb una anàlisi del número i causes de factures rebutjades en la fase d'anotació en el registre comptable.

Proves relacionades amb la tramitació de factures

Es tracta d'una sèrie de proves relatives a la tramitació d'aquelles factures electròniques anotades en el RCF i que no hagin estat rebutjades per haver incomplit alguna de les validacions de l'apartat anterior.

Els apartats 3 i 4 de l'article 9 de la Llei 25/2013 descriuen el procediment per a la tramitació de les factures una vegada hagin estat anotades en el RCF i no hagin estat rebutjades:

- L'òrgan o unitat administrativa que tingui atribuïda la funció de comptabilitat la remetrà o posarà a la disposició de l'òrgan competent per a tramitar, si escau, el procediment de conformitat amb el lliurament del bé o la prestació del servei realitzada per qui va expedir la factura i procedir a la resta d'actuacions relatives a l'expedient de reconeixement de l'obligació, inclosa, en el seu cas, la remissió a l'òrgan de control competent a l'efecte de la preceptiva intervenció prèvia.
- Una vegada reconeguda l'obligació per l'òrgan competent que correspongui, la tramitació comptable de la proposta o ordre de pagament identificarà la factura o factures que són objecte de la proposta, mitjançant els corresponents codis d'identificació assignats en el registre comptable de factures.

Els articles 8 i 9 de l'ordre HAP/492/2014 detallen informació respecte a les propostes d'anul·lació i subministrament d'informació sobre l'estat de les factures:

- En relació a les propostes d'anul·lació de factures (article 8), el RCF pot rebre sol·licituds d'anul·lació, de les quals prendrà nota únicament si es corresponen amb factures anotades en aquest registre, i es passaran als corresponents òrgans competents per a la seva tramitació, a l'efecte de que procedeixin a la seva estimació i subsegüent devolució de la factura, prèvia anul·lació, si fos el cas, de les anotacions que s'haguessin efectuat en aquest registre en relació amb la factura, o al seu rebuig.
- L'article 9 indica que l'Administració Pública haurà de subministrar informació sobre l'estat de les factures a petició prèvia del proveïdor o presentador d'aquestes, a través del PGEFe, comunicant-li els següents estats de tramitació possibles: si ha estat registrada en el registre comptable de factures; si ha estat comptabilitzada l'obligació reconeguda; si ha estat pagada; anul·lada; i rebutjada.

Proves relacionades amb les factures en paper

Validacions de contingut

Per a totes les factures en paper registrades en el RCF en el període d'auditoria, es comprova que es guarda la informació citada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014, amb valors no nuls de:

- Data d'expedició de la factura
- Data de presentació de la factura en el registre administratiu
- NIF, nom i cognoms, raó social de l'emissor
- Número de factura
- Import de l'operació, inclòs IVA (o impost equivalent)
- Unitat monetària en la qual està expressat l'import

Codis DIR3 dels òrgans competents en la tramitació de la factura (Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat tramitadora).

Resultats de les proves

Relació de factures que no tenen informat algun de les dades indicades en el paràgraf anterior:

Factures en paper sense alguna dada obligatòria - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Dada no informada	Número de factures
1	Sense data d'expedició	0
2	Sense data de presentació en el registre administratiu	0
3	Sense dades del tercer (NIF, nom i cognoms o raó social)	0
4	Sense referència de factura	0
5	Sense import, inclòs IVA o impost equivalent	0
6	Sense unitat monetària en la qual està expressat l'import	0
7	Sense codis DIR3 dels òrgans competents en la tramitació de la factura (OC, OG i UT)	0
0	**Núm. total de factures processades**	**1561**

Comentaris

Les factures arribades en paper eren correctes.

Factures susceptibles d'incomplir la norma

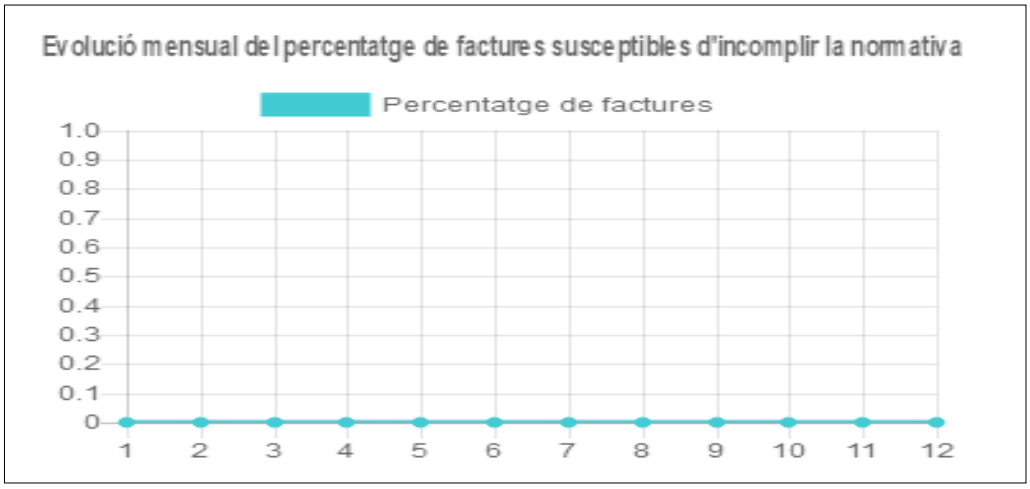
Factures en paper de persones jurídiques i d' import major a 5.000,00 €.

Resultat de les proves

Evolució mensual del número de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

	Mes												Media
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Núm. total de factures en paper registrades	107,00	33,00	181,00	21,00	269,00	62,00	121,00	142,00	136,00	48,00	203,00	235,00	**129,83**
Núm. total de factures en paper de persones jurídiques d'import > 5000 €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Percentatge de factures susceptibles d'incomplir la normativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**

Gràfic d'evolució



Comentaris

No consta cap factura en paper susceptible d'incomplir la normativa.

Identificació de les factures de paper susceptibles d'incomplir la normativa amb major import

Relació de les factures en paper susceptibles d' incomplir la normativa amb major import. Es separen en dos llistats, un per als proveïdors espanyols i un altre per als proveïdors de serveis en l' exterior. En cada un d' ells es relaciona un número màxim de 10 factures.

Proveïdores espanyoles

Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa de major import (proveïdores espanyoles) - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Núm. factura	Data emissió	Nacionalitat emissor	NIF emissor	Raó social	Import con IVA	Oficina comptable
					0,00 €	

Proveïdors estrangers

Factures en paper susceptibles de incomplir la normativa de major import (proveïdors estrangers) - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Núm. factura	Data emissió	Nacionalitat emissor	NIF emissor	Raó social	Import con IVA	Oficina comptable
					0,00 €	

Comentaris

Identificació dels proveïdors amb major import acumulat de les factures en paper susceptibles d' incomplir la normativa

Identificació de proveïdors amb major import acumulat de les factures en paper susceptible d'incomplir la normativa. Estan separades en dues llistes, una per als proveïdors espanyols i altres proveïdors de serveis a l'estranger. Cada una d'elles està relacionada amb un nombre màxim de10proveïdors.

Proveïdors espanyols

Identificació dels proveïdors espanyols amb major import acumulat en factures en paper susceptibles de incomplir la normativa - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

NIF proveïdor	Raó social	Número de factures	Import acumulat
		0	0,00 €

Proveïdors estrangers

Identificació dels proveïdors estrangers amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

NIF proveïdor	Raó social	Número de factures	Import acumulat
		0	0,00 €

Comentaris

Identificació de les Unitats per tramitar amb major volum de factures en paper susceptibles d' incomplir la normativa

Identificació de les Unitats administratives amb major volum de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa. Es generen diversos llistats, per Oficines comptables, Òrgans gestors i Unitats per tramitar , mostrant les unitats administratives amb major import total acumulat i amb major percentatge de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Oficines comptables

Oficines comptables amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa – Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Número de factures	Percent at. de factures	Diferència respect e % mig	Import acumulat
		0	0,00	0,00	0,00 €

Òrgans gestors

Òrgans gestors amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa – Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Número de factures	Percent at. de factures	Diferència respect e % medi	Import acumulat

Codi DIR3	Denominació	Número de factures	Percent at. de factures	Diferència respecte % medi	Import acumulat
		0	0,00	0,00	0,00 €

Unitats per tramitar

Unitats per tramitar amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa – Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Número de factures	Percent at. de factures	Diferència respecte % mig	Import acumulat
		0	0,00	0,00	0,00 €

Departaments

Departaments amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa – Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi	Denominació	Número de factures	Percent at. de factures	Diferència respecte % mig	Import acumulat
		0	0,00	0,00	0,00 €

Comentaris

Proves sobre anotació de factures en el RCF

Desglossament de factures electròniques retingudes en el PGEFe

Identificació de les factures retingudes en el PGEFe. En cas de que existissin, s' identifiquen aquelles factures retingudes en el PGEFe que per qualsevol motiu no hagin estat descarregades y anotades en el RCF.

Per altra banda, per detectar possibles errors, es verifica que absolutament totes les factures electròniques que figuren en el llistat de factures registrades proporcionat per el PGEFe es trobi a la base de dades del propi RCF. Per això, es fa un creuament entre les factures registrades en ambdós sistemes, utilitzant l' **Identificador de la factura en el PGEFe**.

Factures electròniques retingudes en el PGEFe

Llistat de factures retingudes en el PGEFe - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Identificador en PGEFe	Data presentació	Referència factura	NIF emissor	Raó social	Import	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
					0,00 €		

Factures electròniques registrades en el PGEFe i no trobades en el RCF

Llistat de factures no trobades en el RCF - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Data registre	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
122090214	19/04/2022	ESB66439076	EXCAVACIONS MIRALLES SL	3.956,70 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122317138	22/04/2022	ESA08169294	Asisa, Asistencia Sanitaria Interprovincial S.A.U.	8.449,50 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122320166	22/04/2022	ESB67423137	XBSTEEL TRADE SL	838,53 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122317321	22/04/2022	ESA08169294	Asisa, Asistencia Sanitaria Interprovincial S.A.U.	8.385,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122317142	22/04/2022	ESA08169294	Asisa, Asistencia Sanitaria Interprovincial S.A.U.	8.514,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122091029	19/04/2022	ESB25691502	ELEKTRA CATALUNYA XXI, S.L.	112,88 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122091031	19/04/2022	ESB25691502	ELEKTRA CATALUNYA XXI, S.L.	1.869,26 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122102984	19/04/2022	ESF25628579	L'ARADA CREATIVITAT SOCIAL	6.000,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122103088	19/04/2022	ESB63733513	Ofigreen Office Solutions, s.l.	266,90 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122105645	19/04/2022	ESB66485343	El Periódico de Catalunya S.L.U.	642,51 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122115634	19/04/2022	ESA58417346	WOLTERS KLUWER LEGAL & REGULATORY ESPAÑA SA	600,16 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122117484	19/04/2022	ESW0072130H	ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA	158,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122117486	19/04/2022	ESW0072130H	ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA	321,84 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122117487	19/04/2022	ESW0072130H	ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA	373,51 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122124786	19/04/2022	ESG64995186	Associació Sargantana	1.600,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122126887	19/04/2022	ESB63845861	FERRÉ 1882 S.L.	15.400,40 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122151896	20/04/2022	ESJ66238585	SERVEIS D'HOSTELERIA CONGOST TAC.SCP	942,48 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122158777	20/04/2022	ESB65765125	RAIMOLCONS S.L	2.194,94 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122158865	20/04/2022	ESB65765125	RAIMOLCONS S.L	312,18 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122160501	20/04/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	3.502,11 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122160770	20/04/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	2.793,87 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122807814	29/04/2022	ESG66539172	CLUB BÀSQUET MANRESA 2015	1.500,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122184019	20/04/2022	ESB58074410	COMERCIAL ELECTRONICA MANRESA, SL	15,02 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122184484	20/04/2022	ESB58074410	COMERCIAL ELECTRONICA MANRESA, SL	196,99 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122184730	20/04/2022	ESB58074410	COMERCIAL ELECTRONICA MANRESA, SL	233,53 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122186893	20/04/2022	ESB60726627	TRANSBAGES, S.L.U.	71,50 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122186896	20/04/2022	ESB60726627	TRANSBAGES, S.L.U.	440,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122085788	19/04/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	174,12 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122085792	19/04/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	230,84 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122203218	20/04/2022	ESA58810748	Elèctrica Garriga,s.a.	323,80 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122227169	21/04/2022	ESB60711843	taelus sl	1.452,00 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122234142	21/04/2022	ESB65984817	CATARQUEOLEGS, S.L.	5.753,55 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122085895	19/04/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	-5,52 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122238376	21/04/2022	ESB66103029	Bages Digital, S.L.	211,75 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122239050	21/04/2022	ESG08444671	FUNDACIÓ AMPANS	354,29 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122244086	21/04/2022	ES43513002S	XXX	685,66 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122317135	22/04/2022	ESA08169294	Asisa, Asistencia Sanitaria Interprovincial S.A.U.	8.320,50 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122335836	22/04/2022	ESS0800470G	Agència Catalana de Turisme	319,44 €	ANNOTATED		L01081136	L01081136
122343755	22/04/2022	ESJ65710568	TELECOMUNICACIONS MANRESA S.C.P.	16,94 €	REGISTERED		L01081136	L01081136
122238320	21/04/2022	ESB16680886	AMR MOTOR CATALUNYA CENTRAL,S.L.	1.193,24 €	REGISTERED		L01081136	L01081136
122200350	20/04/2022	ESB61877031	ALTA TECNOLOGIA EN COMUNICACIONS, S.L.	13.293,31 €	REGISTERED		L01081136	L01081136
122200138	20/04/2022	ESB61877031	ALTA TECNOLOGIA EN COMUNICACIONS, S.L.	12.859,53 €	REGISTERED		L01081136	L01081136
118734709	27/02/2022	ESG58186784	XÀLDIGA TALLER DE FESTES	1.000,00 €	REGISTERED		L01081136	L01081136
122180873	20/04/2022	ES39353252E	XXX	1.325,00 €	REGISTERED		L01081136	L01081136
115894836	07/01/2022	ESA41050980	SERVINFORM, S.A.	5.152,79 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116049807	11/01/2022	ESB65383085	Altostratus Solutions S.L.	411,19 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116211425	13/01/2022	ESF66472176	Ona Bages, sccl	2.196,15 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116248192	13/01/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	5.445,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116248249	13/01/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	5.445,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Data registre	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
116248291	13/01/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	5.445,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116252042	13/01/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	1.815,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116402820	17/01/2022	ES33514137D	XXX	120,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116402992	17/01/2022	ES33514137D	XXX	120,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
116748350	23/01/2022	ESF66472176	Ona Bages, sccl	2.196,15 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117151096	31/01/2022	ESB61603007	BUFET VALLBE, SLP	1.512,39 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117174507	31/01/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	49,37 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117174521	31/01/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	19,87 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117270731	01/02/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	5.445,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117546032	04/02/2022	ESF66472176	Ona Bages, sccl	2.196,15 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117770956	09/02/2022	ESA80907397	Vodafone España, S.A.U.	5.250,52 €	REJECTED		L01081136	L01081136
117806928	10/02/2022	ES39353252E	XXX	1.325,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
118041863	15/02/2022	ESG60181955	FUNDACIÓ AIGUES DE MANRESA JUNTA DE LA SÈQUIA	161,99 €	REJECTED		L01081136	L01081136
118475794	22/02/2022	ESB67043687	FEIXO SAGNIER PROCURADORES	112,86 €	REJECTED		L01081136	L01081136
118688447	25/02/2022	ESJ02795383	Setdemàgia.SCP	840,95 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119038474	02/03/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	1.815,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119038475	02/03/2022	ESA08663619	CAIXABANK, S.A.	5.445,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119087554	03/03/2022	ESA58536061	NARGAM, S.A.	1.211,28 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119134526	03/03/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	3.306,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119434564	08/03/2022	ESA83052407	Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E	14.699,34 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119582949	10/03/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	49,37 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119582966	10/03/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	19,87 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119586630	10/03/2022	ESG08171407	FIATC MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS	16.180,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119818390	14/03/2022	ESJ02795383	Setdemàgia.SCP	1.432,04 €	REJECTED		L01081136	L01081136
119821607	14/03/2022	ESJ02795383	Setdemàgia.SCP	840,95 €	REJECTED		L01081136	L01081136
120037883	17/03/2022	ESB42980409	NERGY GLOBAL SERVICE S.L.	8.722,29 €	REJECTED		L01081136	L01081136
120140395	18/03/2022	ESA08510059	MANRESA BUS, S.A.	146.310,25 €	REJECTED		L01081136	L01081136
120332215	22/03/2022	ES52306728J	XXX	544,50 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121160562	04/04/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	182,02 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121160597	04/04/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	34,24 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121225072	04/04/2022	ES39381719S	XXX	400,01 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121225109	04/04/2022	ES39381719S	XXX	400,01 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121337073	05/04/2022	ESG66579046	Associació Basket Beat	9.751,18 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121517653	07/04/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	12,67 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121517856	07/04/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	5,45 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121517993	07/04/2022	ESF08226714	Abacus SCCL	12,67 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121518255	07/04/2022	ESB59859025	GRUPMAS CONSTRUCTORS, S.L.U.	4.071,87 €	REJECTED		L01081136	L01081136
121518737	07/04/2022	ESB59859025	GRUPMAS CONSTRUCTORS, S.L.U.	4.071,87 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122339794	22/04/2022	ES39353252E	XXX	1.325,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122618465	27/04/2022	ESG81629370	PLATAFORMA REPRESENTATIVA ESTATAL DE PERSONAS CON	18.048,24 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122618588	27/04/2022	ESG81629370	PLATAFORMA REPRESENTATIVA ESTATAL DE PERSONAS CON	18.048,24 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122814845	29/04/2022	ESG81629370	PLATAFORMA REPRESENTATIVA ESTATAL DE PERSONAS CON	7.219,30 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122814985	29/04/2022	ESG81629370	PLATAFORMA REPRESENTATIVA ESTATAL DE PERSONAS CON	7.219,30 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122925569	02/05/2022	ESB60595113	PLATAFORMAS AÉREAS ALTEX SL	809,59 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122984490	02/05/2022	ESG66102443	CN MANRESA	2.337,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123131491	03/05/2022	ESQ0875010A	COL·LEGI D'ARQUITECTES DE CATALUNYA	2.521,14 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123250156	04/05/2022	ES52865318W	XXX	1.500,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123404043	06/05/2022	ES39364210D	XXX	15.548,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123458356	06/05/2022	ES72038298K	XXX	1.976,33 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123458357	06/05/2022	ES72038298K	XXX	1.976,33 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123769186	11/05/2022	ES52865318W	XXX	1.500,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123804054	12/05/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	168,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123827662	12/05/2022	ESF61629457	Indústria Gràfica i de la Retolació Artfic SCCL	965,75 €	REJECTED		L01081136	L01081136
123976383	14/05/2022	ESB67147702	CARDIOSOS GLOBAL PREVENCION FO	300,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
124017602	16/05/2022	ESA08612103	SUPERMERCADOS LLOBET SA	733,20 €	REJECTED		L01081136	L01081136
124040673	16/05/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	14,08 €	REJECTED		L01081136	L01081136
124273015	19/05/2022	ESB60070505	Girodservices S.L.	776,35 €	REJECTED		L01081136	L01081136

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Data registre	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
124586334	25/05/2022	ES39398559L	XXX	1.272,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
124951617	31/05/2022	ES39406159Y	XXX	217,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
124955543	31/05/2022	ESB64373178	PYMSAFOREST S.L.	293,43 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125201039	02/06/2022	ES39406159Y	XXX	1.376,38 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125285377	03/06/2022	ES39406159Y	XXX	1.376,38 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125285378	03/06/2022	ES39406159Y	XXX	217,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125303346	03/06/2022	ESB59092791	TEIXIDOR MANRESA, SL	173,25 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125424829	07/06/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	15.140,54 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125488785	07/06/2022	ESA28541639	FCC MEDIO AMBIENTE, S.A.	443.670,46 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125737224	10/06/2022	ES39136618W	XXX	279,39 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125796865	12/06/2022	ESB61988614	ACCESSORIS I RECANVIS VENDRELL, S.L.	721,68 €	REJECTED		L01081136	L01081136
125996646	15/06/2022	ESQ0801200G	CONSORCI DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS	307.044,02 €	REJECTED		L01081136	L01081136
126368202	21/06/2022	ES39342433J	XXX	2.075,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
126396301	21/06/2022	ES39317132N	XXX	1.000,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
126570699	24/06/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	-281,54 €	REJECTED		L01081136	L01081136
126570702	24/06/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	-931,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
126598435	26/06/2022	ES04420075G	XXX	374,63 €	REJECTED		L01081136	L01081136
126791997	29/06/2022	ESB66943408	Animaset Media i Comunicació	3.630,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
127643330	11/07/2022	ESB08926255	GIMNAS GIMBE, SL	4.062,50 €	REJECTED		L01081136	L01081136
127696268	12/07/2022	ESB65761868	VIA GLOBAL FLOORING S.L.	181,68 €	REJECTED		L01081136	L01081136
127702234	12/07/2022	ESB67561753	CENTRAL OPERATIVA COMERCIAL 3000 SLU	12.590,32 €	REJECTED		L01081136	L01081136
127748434	12/07/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	11.173,26 €	REJECTED		L01081136	L01081136
127893976	14/07/2022	ESF65840332	Aurea7 Formació SCCL	3.325,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
127962373	15/07/2022	ESA08147357	VYC INDUSTRIAL, S.A.U.	505,30 €	REJECTED		L01081136	L01081136
128250683	20/07/2022	ESB61355624	UNIÓN BERMEO, S.L.	79,33 €	REJECTED		L01081136	L01081136
128525693	26/07/2022	ESB55682413	MONMAR GRAFIC SLU	4.234,21 €	REJECTED		L01081136	L01081136
128545621	26/07/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	9.193,25 €	REJECTED		L01081136	L01081136
128710214	28/07/2022	ESB67196394	METRE QUADRAT GESTIÓ D'OBRES, S.L.	14.081,50 €	REJECTED		L01081136	L01081136
128892825	01/08/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	193,98 €	REJECTED		L01081136	L01081136
128892832	01/08/2022	ESB65889180	NOVELEC BAGES, S.L.	6,30 €	REJECTED		L01081136	L01081136
129083501	03/08/2022	ESQ0801175A	Consorci Administració Oberta de Catalunya	143,31 €	REJECTED		L01081136	L01081136
129123640	03/08/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	6.764,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
129477410	10/08/2022	ES39340126Y	XXX	114,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
129554335	11/08/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	13.494,73 €	REJECTED		L01081136	L01081136
129555172	12/08/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	1.293,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
129815137	17/08/2022	ESB65891475	SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L.	12.935,52 €	REJECTED		L01081136	L01081136
130215894	26/08/2022	ES46754198M	XXX	296,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
130612486	02/09/2022	ESB59803825	Serhs Food Area, S.L.	641,27 €	REJECTED		L01081136	L01081136
130755746	05/09/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	10.515,31 €	REJECTED		L01081136	L01081136
130817669	06/09/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	86.730,46 €	REJECTED		L01081136	L01081136
131354218	15/09/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	10.515,31 €	REJECTED		L01081136	L01081136
131412929	16/09/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	9.193,25 €	REJECTED		L01081136	L01081136
131771308	22/09/2022	ESB62648167	ESTUDIS I TÈCNICS VALLÈS, S.L. (B62648167)	488,28 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132106461	27/09/2022	ESB61355624	UNIÓN BERMEO, S.L.	35,27 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132176741	28/09/2022	ESB60230471	IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL	1.735,26 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132282431	29/09/2022	ESB66834565	PREVI LINE 2010, SL	9.663,06 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132286035	29/09/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	9.193,25 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132295321	29/09/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	6.764,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132297686	29/09/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	8.199,18 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132451018	01/10/2022	ESB16674053	Gaudire Contingut Creatiu SL	726,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132668830	04/10/2022	ESB63442438	ROCORI S.L.	246,78 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132714391	04/10/2022	ESB55306336	WOLF CONTROL, SL	2.729,94 €	REJECTED		L01081136	L01081136
132874401	06/10/2022	ESB66896689	DESTÍ PRODUC. I SERVEIS,S.L	3.751,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
133036579	09/10/2022	ES39336348T	XXX	12.845,97 €	REJECTED		L01081136	L01081136
133165392	11/10/2022	ESE66542135	Morgades i Moro Notaris, CB	55,36 €	REJECTED		L01081136	L01081136
133340456	13/10/2022	ESB59202432	Aerobic and Fitness	1.670,49 €	REJECTED		L01081136	L01081136

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Data registre	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
			S.L.U					
133813222	18/10/2022	ESB65891475	SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L.	12.935,52 €	REJECTED		L01081136	L01081136
133853300	19/10/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	11.143,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134043099	20/10/2022	ESG60729084	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL FP	2.570,50 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134217986	21/10/2022	ESJ09722877	Impressió i Tall MRS SCP	134,31 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134488554	24/10/2022	ES46142113L	XXX	477,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134498710	24/10/2022	ESB66343401	Projecte Coexperience, SL	2.420,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134919219	30/10/2022	ES39333814L	Cansaladeria Xarcuteria Torner	95,70 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134919221	30/10/2022	ES39333814L	Cansaladeria Xarcuteria Torner	46,48 €	REJECTED		L01081136	L01081136
134919222	30/10/2022	ES39333814L	Cansaladeria Xarcuteria Torner	96,25 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135042933	02/11/2022	ES39396272D	XXX	3.590,07 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135042958	02/11/2022	ES40995500R	XXX	964,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135052832	02/11/2022	ES39345654Z	XXX	495,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135058358	02/11/2022	ESA08445983	GABARRO HERMANOS, SA	98,55 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135058464	02/11/2022	ESA08588170	SISTEMES D'ORGANITZACIÓ,SA	4.630,75 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135101687	02/11/2022	ESB08899023	Llibreria Sobrerroca S.L.	664,70 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135149241	03/11/2022	ESR5800395E	Fundació Pere Tarrés	4.082,26 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135157351	03/11/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	88.741,85 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135178550	03/11/2022	ES39309960Q	XXX	560,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135219254	03/11/2022	ES39351918E	XXX	167,73 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135259732	04/11/2022	ES39709437Y	XXX	1.886,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135300750	04/11/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	6.764,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135314642	04/11/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	8.199,18 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135507704	08/11/2022	ESA08294282	Aigues de Manresa, S.A.	35.000,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135537034	08/11/2022	ESB66766791	SANMARTÍ SERVEIS AUTOMOCIÓ, S.L.	783,44 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135568346	09/11/2022	ESB43467968	Recop Restauracions Arquitectoniques,S.	111.395,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135583839	09/11/2022	ES39330395G	XXX	1.080,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135583840	09/11/2022	ES39330395G	XXX	1.080,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135608978	09/11/2022	ESS0800470G	AGÈNCIA CATALANA DE TURISME	240,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135672028	10/11/2022	ESB64984495	AUTOCARES FERNANDO LOPEZ, S.L.	902,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135718605	10/11/2022	ESB61762506	Montrofeu SL	1.977,14 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135814746	12/11/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	4.023,26 €	REJECTED		L01081136	L01081136
135828008	13/11/2022	ES77734958H	XXX	2.703,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136064173	16/11/2022	ES47592222R	XXX	150,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136321411	18/11/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	8.199,18 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136322019	18/11/2022	ESA28135846	BP Energía España, S.A.U.	6.764,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136537647	21/11/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	3.626,87 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136656938	21/11/2022	ES39353029Y	XXX	496,10 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136720527	22/11/2022	ESB59202432	Aerobic and Fitness S.L.U	1.670,49 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136727623	22/11/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	1.778,46 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136901120	23/11/2022	ESB66305426	HIDROW ARC 2014 SL	6.995,74 €	REJECTED		L01081136	L01081136
136999092	24/11/2022	ESB66305426	HIDROW ARC 2014 SL	6.995,74 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137184194	25/11/2022	ESB61762506	Montrofeu SL	647,17 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137308144	28/11/2022	ESG98689342	Connecta natura	650,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137332242	28/11/2022	ESA28229599	MAPFRE VIDA SOCIEDAD ANÓNIMA DE SEGUROS Y RESASEGU	198,14 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137332244	28/11/2022	ESA28229599	MAPFRE VIDA SOCIEDAD ANÓNIMA DE SEGUROS Y RESASEGU	120,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137353796	28/11/2022	ES39382061N	XXX	1.007,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137460880	29/11/2022	ES77741346N	XXX	48,97 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137496125	30/11/2022	ESG58945775	Centre d'Estudis del Bages	363,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137888568	02/12/2022	ESB20836672	KFM ADI, S.L.	2.023,73 €	REJECTED		L01081136	L01081136
137904840	03/12/2022	ES39330395G	XXX	1.019,99 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138060560	06/12/2022	ESB20836672	KFM ADI, S.L.	2.023,73 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138060562	06/12/2022	ESB20836672	KFM ADI, S.L.	2.023,73 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138095485	07/12/2022	ESG58666983	SANT ANDREU SALUT, F.P.	3.693,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138129472	07/12/2022	ESB10743185	NIGHT FORCE SECURITY, S.L.	1.626,24 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138130379	07/12/2022	ESB10743185	NIGHT FORCE SECURITY, S.L.	1.626,24 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138489018	12/12/2022	ESA80907397	Vodafone España, S.A.U.	1.327,09 €	REJECTED		L01081136	L01081136

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Data registre	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
138539364	13/12/2022	ES47727436K	XXX	600,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138585218	13/12/2022	ESB61355624	UNIÓN BERMEO, S.L.	454,09 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138635170	14/12/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	233,10 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138668016	14/12/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	111,89 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138683780	14/12/2022	ES52686854H	XXX	709,38 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138780801	15/12/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	233,10 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138781059	15/12/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	111,89 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138814216	15/12/2022	ESG66458555	Associació de Percussió Batrakes	300,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138865939	15/12/2022	ESB63335400	CARRASCO I FORMIGUERA 18 S.L.	1.301,39 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138954186	16/12/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA S.A.U.	11.173,26 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138966832	16/12/2022	ESG98689342	Connecta natura	650,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138991495	16/12/2022	ESB08289555	FERRETERIA JORBA SOLA, S.L.U.	315,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
138996580	16/12/2022	ES39340126Y	XXX	1.380,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139025907	17/12/2022	ES39354402E	XXX	987,36 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139066484	19/12/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA S.A.U.	11.175,77 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139094064	19/12/2022	ESB64946247	KURDESAL, S.L	151,80 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139100788	19/12/2022	ESR5800411J	Fundació Missatge Humà i Cristià	605,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139104750	19/12/2022	ESA08294282	Aigües de Manresa, S.A.	233,10 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139125843	19/12/2022	ES39340126Y	XXX	1.380,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139241487	20/12/2022	ES39340126Y	XXX	1.380,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139365264	21/12/2022	ESB66518689	ACTIVE CATMIL SL	87,02 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139423569	22/12/2022	ESR5800411J	Fundació Missatge Humà i Cristià	605,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139525142	23/12/2022	ES39361258R	XXX	72,60 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139537794	23/12/2022	ESG66458555	Associació de Percussió Batrakes	300,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139541366	23/12/2022	ES39503263G	XXX	1.530,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139544338	23/12/2022	ESB65541138	Plugin Media s.l.	11.354,64 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139557415	23/12/2022	ESB65541138	Plugin Media s.l.	11.354,64 €	REJECTED		L01081136	L01081136
139581442	23/12/2022	ESB67303628	Bosutech XXI SL	9.075,00 €	REJECTED		L01081136	L01081136
140000631	28/12/2022	ESF67734277	CELEBREM LA SEXUALITAT SCCL	5.215,41 €	REJECTED		L01081136	L01081136
140025296	28/12/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	1.166,44 €	REJECTED		L01081136	L01081136
140025303	28/12/2022	ESA81948077	ENDESA ENERGIA,S.A. UNIPERS	1.166,44 €	REJECTED		L01081136	L01081136
122084744	19/04/2022	ESB16680886	AMR MOTOR CATALUNYA CENTRAL,S.L.	1.193,24 €	SENT		L01081136	L01081136
122233252	21/04/2022	ESB60278660	COMERCIAL INTERNACIONAL HOSTELERIA Y OFICINAS SL	998,25 €	SENT		L01081136	L01081136
122181066	20/04/2022	ES39353252E	XXX	1.325,00 €	SENT		L01081136	L01081136
122103238	19/04/2022	ES39364210D	XXX	15.548,00 €	SENT		L01081136	L01081136

Factures electròniques registrades en el PGEFe i trobades en el RCF amb diferent DIR3

Llistat de factures trobades en el RCF amb diferent DIR3 - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Òrgan gestor	Oficina comptable	Unitat tramitadora
				0,00 €				

Comentaris

La majoria de factures que es van registrar al registre Comptable era perquè es van retornar ja en origen (rejected).

Informe estadístic de temps mig d' inscripció de factures

Amb l'objecte de mostrar els temps mig d' inscripció de factures en el RCF, es realitza l'encreuament de dades entre les factures registrades en el PGEFe i les factures anotades en el RCF auditat, calculant la diferència en minuts entre la data i hora d'anotació en ambdós registres.

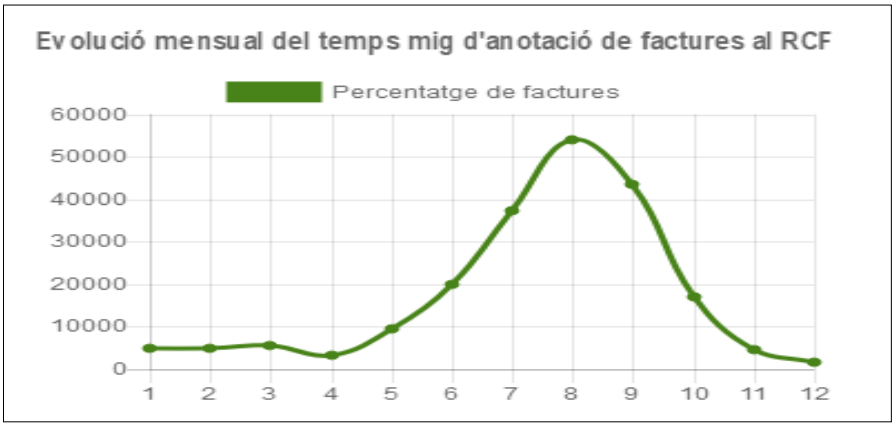
Un cop realitzat aquest encreuament, es disposa per a cada factura del temps que ha tardat en anotar-se en el RCF, generant el informe de temps mig d' inscripció de factures en el RCF sol·licitat expressament en el apartat 12.3 de la Llei 25/2013.

Resultat de les proves

Evolució mensual dels temps d' anotació de factures en el RCF - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

(Temps en minuts)	Mes												Mitja
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Temps mitjà d'anotació en el RCF (en minuts)	488 1.07	483 2.09	550 5.66	315 5.61	948 6.9	201 16.6 2	372 74.2 3	539 85.7 9	435 13.9 5	168 94.6 7	456 5.25	158 0.08	14.3 85,0 0
Temps mínim d'anotació en el RCF (en minuts)	34	32	32	-168	43	-811	22	21	-421	31	12	-879	- 171, 00
Temps màxim d'anotació en el RCF (en minuts)	285 48	301 64	300 60	252 70	243 46	707 72	124 027	115 322	716 30	331 48	285 30	169 64	49.8 98,0 0

1.1.1. Gràfic d'evolució



Comentaris

El temps mitjà de registre de les factures és de 14.385 minuts, que traduït en dies són 9,9 dies.

Identificació de les factures amb temps d' anotació més alt.

Taula de detall en que es mostra un rànquing de amb factures amb el temps d' anotació més alt.

Resultat de les proves

Identificació de les factures amb temps d' anotació més alt - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Núm. factura	NIF emissor	Raó social	Descripció	Temps d' anotació (en minuts)	Òrgan gestor
2022/384	B64168933	SBS SIMON I BLANCO, SL	Servei revisió Projecte obres comp. urbanització i refós obres bàsiques P.P. Plana del Pont Nou. (70% 1r pagament).	124.027,00	L01081136
1220246864	A91001438	ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA	Renting vehicle topografia 0952-LRB (juliol-2022)	115.322,00	L01081136
1220246861	A91001438	ALPHABET ESPAÑA FLEET	Renting 3 vehicles Policia Local	115.322,00	L01081136

		MANAGEMENT SA	7279 - 7282 - 7283 KMX (juliol-2022)		
1220246866	A91001438	ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA	Renting 3 vehicles Policia Local 9965 - 9948 - 9945 LFG (juliol-2022) (30/48)	115.322,00	L01081136
183 22073118300 1983	A80292667	ALD AUTOMOTIVE SAU	Renting vehicle camuflat Policia Local 8934-LPW (juliol-2022)	112.415,00	L01081136
APSN000202 200002518	A28119220	SEGUROS CATALANA OCCIDENTE SA	Prima assegurança equips informàtics PTT (agost-22 a agost-23)	111.635,00	L01081136
F2022005694	Q0801820B	AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	Lloguer local núm. 29 dels habitatges del Pare Ignasi Puig (agost-2022)	109.827,00	L01081136
F2022005691	Q0801820B	AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	Lloguer local núm. 25 dels habitatges del Pare Ignasi Puig (agost-2022)	109.827,00	L01081136
F2022005692	Q0801820B	AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	Lloguer local núm. 27 dels habitatges del Pare Ignasi Puig (agost-2022)	109.827,00	L01081136
F2022005693	Q0801820B	AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	Lloguer local núm. 28 dels habitatges del Pare Ignasi Puig (agost-2022)	109.827,00	L01081136

Comentaris

El temps màxim d'anotació ha estat de 86 dies en una ocasió.

Identificació de les Unitats per tramitar amb major temps mig d' anotació de factures

Taules de detall en que es mostra un rànquing amb les unitats per tramitar amb major temps mig d' anotació de factures.

Oficines comptables

Oficines comptables amb major temps mig d' anotació de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Temps mig d' anotació (en minuts)	Diferència (en percentatge) de temps mig respecte a la mitjana	Número total de factures trameses
L01081136	OC/OG MANRESA	14.385,00	0,00	7656

Òrgans gestors

Òrgans gestors amb major temps mig d' anotació de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Temps mig d' anotació (en minuts)	Diferència (en percentatge) de temps mig respecte a la mitjana	Número total de factures trameses
L01081136	OC/OG MANRESA	14.385,00	0,00	7656

Unitats per tramitar

Unitats per tramitar amb major temps mig d' anotació de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Temps mig d' anotació (en minuts)	Diferència (en percentatge) de temps mig respecte a la mitjana	Número total de factures trameses
L01081136	OC/OG MANRESA	14.385,00	0,00	7656

Departaments

Departaments amb major temps mig d' anotació de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Codi DIR3	Denominació	Temps mig d' anotació (en minuts)	Diferència (en percentatge) de temps mig respecte a la mitjana	Número total de factures trameses
-		14.385,00	0,00	7656

Comentaris

En no tenir desglossament per departaments/serveis, la informació es refereix a la unitat Ajuntament de Manresa.

Informe de custodia de factures

El sistema d' informació comptable que gestioni el RCF hauria de custodiar les factures anotades de manera que es pugui accedir a elles. Per realitzar aquesta comprovació, s'ha realitzat un mostreig aleatori de 10 factures, seleccionant a l' atzar un conjunt de factures anotades en el RCF, i realitzant la comprovació en el sistema de que es pot accedir i visualitzar la factura original.

Resultat de les proves

Resultat de la comprovació visual en un mostreig aleatori de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Descripció	Valor
0	Núm. total de factures anotades en el RCF	8855
1	Núm. de factures seleccionades per comprovar visualment	10
2	Núm. de factures comprovades amb errors d'accés	0
3	Percentatge de factures comprovades amb errors d'accés	0

Comentaris

Proves sobre validacions del contingut de les factures

En aquest informe s'inclouen proves relatives a les validacions no assumides per el PGEFe que han de ser realitzades a l'anotar la factura en el RCF. Aquestes validacions es detallen en l' Ordre HAP/1650/2015 i es sintetitza en una taula resum publicada en el Portal web de l' IGAE, en l' apartat destinat al RCF.

En l'auditoria serà necessari constatar que les aplicacions informàtiques que processen les factures en la fase d' anotació en el RCF realitzen aquestes comprovacions de manera automatitzada i rebutgen aquelles factures que no les superen. Aquesta comprovació es pot

realitzar per mitjà d'un anàlisi de les factures realitzades. A l'hora d'avaluar la realització d'aquestes validacions és necessari assenyalar que la Disposició Addicional 4t de l'Ordre HAP/1650/2015 posava com a data límit als registres comptables per realitzar aquestes validacions el 15 d'octubre, de 2015, amb lo que amb les proves només serà necessari validar les factures rebudes a partir d'aquesta data.

Serà necessari verificar si les aplicacions de gestió encarregades d'anotar les factures electròniques en el RCF tenen implants els controls següents descrits en els diferents apartats de l' Orde HAP/1650/2015:

- Apartat 4c: Constatar que el RCF rebutja el duplicat o còpia d' aquelles factures que ja hagin sigut registrades en el RCF. Si primer arriba i s' anota en el RCF la còpia y després l' original, es rebutja l' original per arribar després.
- Apartat 5f: Constatar que, en cas de que existís cessionari, el NIF de l' emissor de la factura y el NIF del cessionari no coincideixin.
- Apartat 6a.: Constatar que es valida el que, en las factures emeses en euros, els imports totals de les línies relatives al cost total siguin numèrics y estiguin arrodonits, d' acord amb el mètode comú d' arrodoniment, a dos decimals, com resultat del producte del número d'unitats per el preu unitari, i que els imports bruts de les línies siguin el resultat de restar del cost total els descomptes, i de sumar els càrrecs, tots ells numèrics y amb dos decimals. Així mateix, es validarà que la resta d' imports a nivell de línia, amb l'excepció de l'import unitari, vinguin expressats en euros amb dos decimals. No es consideren imports els tipus impositius o els percentatges a aplicar que, a l'igual que l' import unitari, podran tenir els decimals que permeti el format Factura.
- Apartat 6b: Constatar que es valida el que, en les factures emeses en euros, el total import brut de la factura sigui numèric i amb dos decimals, per suma dels imports bruts de les línies. Així mateix, es deu validar que la resta d'imports vinguin expressats en euros amb dos decimals. No es consideren imports els tipus impositius o els percentatges a aplicar que podran tenir els decimals que permetin el formato Factura.
- Apartat 6c: Validar que el codi de moneda en la que s'emet la factura es vàlid.
- Apartat 6d: Constatar que es valida el que si el "total import brut abans d'impostos" és positiu, el "total impostos retinguts", si tenen contingut, sigui major o igual que cero.
- Apartat 6e: Constatar que es valida el que el "total import brut abans d'impostos" sigui igual al "total import brut" menys el "total general descomptes" més el "total general càrrecs ".
- Apartat 6f: Constatar que es valida el que el "total Factura" sigui igual al "total import brut abans d' impostos" més el "total impostos repercutits" menys el "total impostos retinguts".

En relació a les validacions anteriors, el RCF ha de respondre al PGEFe comunicant-li el rebuig, indicant un codi d' error, així com la seva descripció.

Resultat de les proves

Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015 - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Descripció	Número de factures	Percentatge
0	Núm. total de factures rebudes	9092	0,00 %
1	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 4c	0	0,00 %
2	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 5f	0	0,00 %
3	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6a	0	0,00 %
4	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6b	0	0,00 %
5	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6c	0	0,00 %
6	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6d	0	0,00 %
7	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6e	0	0,00 %
8	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6f	0	0,00 %
9	Total factures rebutjades que incompleixen amb algun apartat	0	0,00 %

Comentaris

No hi ha incompliment de les validacions que efectua al sistema.

Informe de causes de rebuig de factures

En aquest informe s'inclou un anàlisi del número i les causes de factures rebutjades en la fase d'anotació en el registre comptable. Per això, les factures rebutjades s'agrupen per el motiu del rebuig.

Resultat de les proves

Desglossament de causes normalitzades de rebuig de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Descripció	Número de factures	Percentatge
0	Núm. de factures rebutjades	1186	100,00 %
1	Núm. de factures rebutjades per diversos motius (computen sobre cadascun dels motius de rebot)	1185	99,92 %
2	Núm. de factures rebutjades en PGEF que no es troben en el RCF	205	17,28 %
3	>> El número de l'operació de despesa (AD) de l'Ajuntament indicat a la factura és incorrecte	46	3,88 %
5	>> Abonament d'una factura anul·lada o no registrada	44	3,71 %
7	>> Per no descomptar a la factura l'import de la provisió de fons ja cobrada	2	0,17 %
9	>> No procedeix la seva tramitació	59	4,97 %
11	>> Per presentar dos o més factures per un sol val de comanda o contracte	36	3,04 %
13	>> El servei contractat correspon a l'exercici del proper any, per tant, la factura s'ha de presentar llavors	3	0,25 %
15	>> Per estar registrada anteriorment una factura pel mateix servei i/o material servit, però amb un altre número	62	5,23 %
17	>> No s'ha trobat cap despesa aprovada per aquesta factura	84	7,08 %
19	>> El període de facturació és incorrecte	26	2,19 %
21	>> Per presentar factura o factures sense ajustar-se al sistema de facturació aprovat en el contracte	33	2,78 %
23	>> La data de la factura és anterior a la data d'inici del servei	11	0,93 %
25	>> El detall de la factura no coincideix amb la comanda aprovada	4	0,34 %
27	>> No pot ser una factura electrònica	1	0,08 %
29	>> Per presentar abonament o factura rectificativa sense haver presentat abans factura	6	0,51 %
31	>> Per estar registrada amb anterioritat una altra factura amb el mateix número i del mateix proveïdor	1	0,08 %
33	>> La data de la factura és anterior a la data de finalització del contracte	14	1,18 %
35	>> Per no fer constar el número de comanda aprovat i facilitat per l'ajuntament (AD)	262	22,09 %
37	>> Abonament incorrecte	3	0,25 %
39	>> El proveïdor ha presentat una factura posterior que anul.la aquesta	8	0,67 %
41	>> La data de la factura és anterior a l'entrega del material o finalització del servei	15	1,26 %
43	>> No correspon fer el pagament a l'ajuntament de Manresa	10	0,84 %
45	>> L'IVA aplicat no és correcte	2	0,17 %
47	>> No es fa constar el període facturat	2	0,17 %
49	>> No correspon tramitar i aprovar la factura perquè l'import final de la mateixa és zero	4	0,34 %
51	>> El material no està servit / el servei no s'ha fet / el servei no s'ha acabat	35	2,95 %
53	>> La data de la factura és anterior a la data de la certificació	11	0,93 %
55	>> Canvi de CMP.FAC	3	0,25 %
57	>> El percentatge de l'IRPF aplicat no és correcte	5	0,42 %
59	>> La data de la factura ha de ser de l'any en curs	1	0,08 %
61	>> És una factura parcial de la comanda. S'ha de facturar tota la comanda en una sola factura	27	2,28 %
63	>> Les unitats facturades no són correctes	2	0,17 %

65	>> Error de càlcul a la factura	1	0,08 %
67	>> L'import de la factura no és correcte	144	12,14 %
69	>> Anul·lada a sol·licitud del proveïdor	13	1,10 %
71	>> El número de l'operació AD indicat a la factura és incorrecte. Hi ha contracte nou i AD nou	46	3,88 %
73	>> Ha de ser una factura mensual per contracte	25	2,11 %
75	>> Per no fer constar el núm.de comanda aprovat i facilitat per l'ajuntament (AD) i el detall de la factura és insuficient	17	1,43 %
77	>> L'emissor de la factura no es correspon amb l'adjudicatari	30	2,53 %
79	>> El detall de la factura és incorrecte	50	4,22 %
81	>> Aquest abonament no indica a quina factura o despesa fa referència	1	0,08 %
83	>> La descripció dels articles o del servei és insuficient	28	2,36 %
85	>> Per presentar una factura que agrupa dos o més vals de comanda	6	0,51 %
87	>> L'ajuntament no té cap contracte amb aquesta comercialitzadora	4	0,34 %
89	>> No estar indicada l'exempció de l'IVA, si és el cas	1	0,08 %
90	* Altres motius no normalitzats	1186	100,00 %

Comentaris

Ens trobem amb motius normals de rebuig de factures.

Factures abonades abans de 30 dies des de la seva presentació en el RCF.

Factures comptabilitzades

Llistat de factures comptabilitzades - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Factures comptabilitzades	Import	Temps mig pagament (Dies)
5826	39.022.122,35	10

Factures abonades

Llistat de factures abonades - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Factures abonades	Import	Temps mig pagament (Dies)
2864	12.391.994,63	19

Unitats tramitadores amb menor temps mitjà de pagament

U.Tramitadora	Descripció	Nº Factures	Import	Dies
			0,00 €	

Unitats tramitadores amb major temps mitjà de pagament

U.Tramitadora	Descripció	Nº Factures	Import	Dies
			0,00 €	

Tramitació de factures

Sol·licituds d' anul·lació

Per constatar que es tramitin adequadament les propostes d'anul·lació de factures, es realitza un encreuament de dades entre la taula de "SOL.LICITUDS D'ANUL.LACIÓ" subministrada per el PGEFe i la taula d' "ESTATS DE FACTURES" de la base de dades del RCF auditat, generant un informe estadístic sobre la gestió de les anul·lacions.

Resultat de les proves

Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Descripció	Número de factures	Percentatge
0	Núm. total de factures rebudes	9092	100,00 %
1	Sol·licituds d'anul·lació remeses pel PGEFe	0	0,00 %
2	Sol·licituds d'anul·lació registrades en el RCF	1183	13,01 %
3	Sol·licituds d'anul·lació registrades en el RCF amb el text explicatiu del motiu de l'anul·lació buit	0	0,00 %
4	Factures anul·lades en el RCF	1183	13,01 %
5	Percentatge de factures anul·lades/sol·licitades	0	

Comentaris

Res a destacar.

Temps mig d'evolució d'estats

Utilitzant la informació anotada en el RCF, es realitza un estudi d'evolució d'estats de les factures incloent els temps mig per assolir cada estat.

Per aquest estudi es creua la taula d'estats de factures del RCF amb la taula de factures registrades subministrada per el PGEFe.

Per cada estat intern en el RCF es calcula la diferència del temps transcorregut des que es va registrar la factura en el PGEFe fins que ha passat a aquest estat en el RCF. En el cas de les factures en paper, es pren el temps transcorregut des que es va registrar la factura en el RCF, realitzant una mitjana dels valors obtinguts.

De la mateixa manera, per veure que el PGEFe actualitza correctament els canvis d'estat d'una factura, es realitza una comparació entre l'històric d'estats interns emmagatzemats en el RCF i els estats rebuts per el PGEFe, amb l'objecte de veure la seva coherència i estimar el temps mig que tarda el PGEFe en conèixer els canvis d'estat de factures.

En el creuament es calcula la diferència de temps entre la data/hora en que el PGEFe coneix l'estat intern i la data/hora real en la que el RCF actualitza aquest estat intern, realitzant una mitjana dels valors obtinguts per cada estat.

Resultat de les proves

Temps mig en assolir els estats interns - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Temps mig (en hores) en anotar el canvi d'estat intern des que es va registrar la factura en el PGEFe (per factures en paper, des del seu registre en el RCF)	En RCF (factures en paper)	En RCF (factures electròniques)	En PGEFe
0	Anul·lada	41,33	352,82	310,80
1	Confirmada	117,06	808,30	237,15
2	Comptabilitzada	343,89	815,88	816,35
3	Rebutjada	0,00	0,00	310,80

4	Pagada	306,22	1.296,51	1.243,26
5	Registrada	0,00	216,96	2,45
6	Comptabilitzada	343,89	815,88	816,35
7	Pagada	306,22	1.296,51	1.243,26
8	Confirmada	117,06	808,30	237,15
9	Anul·lada	41,33	352,82	310,80

Comentaris

Res a destacar.

Estadística de fluxos d'estats

Se obté un informe estadístic de totes les seqüencies possibles d'evolució d'estats de les factures registrades en el període de l'auditoria.

Resultat de les proves

Anàlisis de les seqüencies d'estats interns de les factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Fluix d'estats seguits	Número factures	Percentatge
0	Registrada > Confirmada > Comptabilitzada	1117	10,72 %
1	Registrada > Anul·lada	1160	11,14 %
2	Registrada > Comptabilitzada	64	0,61 %
3	Registrada > Confirmada	78	0,75 %
4	Registrada	7	0,07 %
5	Registrada > Confirmada > Anul·lada	21	0,20 %
6	Registrada > Confirmada > Comptabilitzada > Pagada	6571	63,09 %
7	Registrada > Comptabilitzada > Confirmada	72	0,69 %
8	Anul·lada	4	0,04 %
9	Registrada > Confirmada > Comptabilitzada > Anul·lada	3	0,03 %
10	Registrada > Comptabilitzada > Anul·lada	1	0,01 %
11	Registrada > Comptabilitzada > Pagada	1318	12,65 %

Comentaris

Res a destacar.

Reconeixement de l'obligació i el pagament

En relació amb el reconeixement de l'obligació i el pagament de les factures, l'anàlisi d'estats anteriors serveix per detectar si hi ha qualsevol factura de pagament directe que no hagi superat abans de pagament per l'estat de reconeixement de l'obligació. Per tant, és suficient seleccionar aquelles factures que pertanyen a aquest tipus de flux i extreure tot el que són de pagament directe.

Una altra prova a realitzar és detectar que no existeixi cap factura corresponent a pagaments per justificar que no contenen, si escau, el número de lliurament de pagaments a justificar i la data de pagament de la factura. Amb aquesta finalitat, és necessari seleccionar factures de pagament a justificar i verificar que els camps que emmagatzema el número de lliurament de pagaments i la data de pagament de la factura no estan buides.

Resultat de les proves

Informe amb les validacions sobre el reconeixement i pagament de factures - Període 01/01/2022 a 31/12/2022

Línia	Descripció	Número factures	Percentatge
0	Núm. total de factures registrades	10416	100,00 %
1	Factures de pagament directe	1420	13,63 %
2	>> Factures que no han passat per l'estat de reconeixement de l'obligació	0	0,00 %
3	Factures corresponents a despeses a justificar	1339	12,86 %
4	>> Sense referència de despesa a justificar	0	0,00 %
5	>> Sense data de pagament de la factura	21	0,20 %

Comentaris

Res a destacar

Obligacions dels òrgans competents en matèries de comptabilitat i control

L'article 10 de la Llei 25/2013 indica que l'òrgan competent en l'àmbit de la comptabilitat haurà d'efectuar requeriments periòdics d'actuació pel que fa a les factures pendents de reconeixement d'obligació, preparant un informe trimestral amb les que fan més de tres mesos que estan en aquesta situació, que s'haurà d'enviar dins dels quinze dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern

De la mateixa manera, l'article 12(2) d'aquesta llei indica que l'òrgan de control intern redactarà un informe anual que avalua el compliment de les normes en matèria de morositat:

En el marc de l' auditoria es proposen les tasques següents per aquesta fase de tramitació:

- Tingueu en compte que les aplicacions informàtiques tenen incorporats controls automatitzats per detectar i advertir sobre les factures pendents del reconeixement de l'obligació, i que les aplicacions poden generar els llistats trimestrals requerits en l'article 10 de la Llei 25/2013.
- Evidenciar que s' han enviat els esmentats informes als òrgans de control intern.

Comentaris

Des d'aquesta Intervenció, dins del 2022, s'han enviat els informes referents a factures entrades pendents d'aprovar que es relacionen:

- INT.FRA2022/4/5/6/7/8 en relació a les factures del primer trimestre del 2022, de les quals no s'havien aprovat.
- INT.FRA2022/9/10/11 en relació a les factures del segon trimestre del 2022, de les quals no s'havien aprovat.
- INT.FRA2023/1/2/3 en relació a les factures del tercer trimestre del 2022, de les quals no s'havien aprovat.

Destacar que no hi ha factures que reiteradament vagin sortint com a pendents d'aprovar, sinó que són esporàdics els casos on es troben factures pendents de tramitar la seva aprovació.

Revisió de la seguretat

L'article 12 de l'Ordre HAP /492/2014 dóna alguns requisits de disponibilitat, la confidencialitat, integritat i seguretat del registre comptable de les factures. S'haurien de realitzar en el marc de l'auditoria les comprovacions següents, a través de la revisió de la documentació existent (per exemple, d'auditories anteriors) o per mitjà d'entrevistes al personal al càrrec dels serveis corresponents:

- Verificar que el sistema consta de mesures de redundància i que es publica la disponibilitat horària del sistema en la seu electrònica corresponent.
- Constatar que compleix les salvaguardes d el Reial decret 1720 / 2007 per a la protecció de dades personals.

- Verifiqui que compleix amb la política de seguretat de l'agència que té assignada la funció de comptabilitat, i que l'acreditació d'usuaris compleix seus procediments establerts, tenir accés en cada cas només les factures que s'han de arribar a conèixer.
- Verificar que els sistemes de gestió RCF compleixen amb les disposicions del Reial decret 3/2010 que regula el règim de la seguretat nacional.

Comentaris

La revisió de la seguretat del sistema ha estat verificada segons informe emès pel cap de servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

"

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=1859.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.18.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer, exercici 2023, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 8/2023).-

El secretari general exposa el Pla esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER- exercici 2023
Elaborat per la Intervenció Municipal

CONSIDERACIONS PRÈVIES

Mitjançant el present Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2023, s'estableix el marc per a les actuacions de control financer sobre la gestió economicofinancera i pressupostària de l'ajuntament de Manresa i dels seus ens dependents.

Segons l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor serà l'encarregat d'elaborar aquest Pla Anual de Control Financer, que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.
El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; dins del Pla Anual hi trobem les actuacions planificables que poden ser de caràcter obligatori (imposades per normativa) i les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.
Per a planificar aquelles actuacions de caràcter seleccionable que formaran part del Pla Anual, s'ha realitzat una anàlisi prèvia de riscos, entenent-se com la possibilitat de què es produeixin en l'entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Un cop identificats i avaluats aquests riscos, l'òrgan interventor procedeix a elaborar el present Pla concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'aquestes actuacions.

El present Pla Anual de Control Financer s'haurà de remetre al Ple municipal a efectes informatius, i cada consorci que té adscrita la Intervenció, l'haurà de fer conèixer al seu òrgan plenari.

L'art 4.3. del Reial decret 424/2017 estableix que en el transcurs de 3 anys consecutius i en base a un anàlisi previ de riscos, s'haurà d'haver arribat al cent per cent del pressupost consolidat. Des d'aquesta Intervenció, es pretén que aquest objectiu s'obtingui dins el present Pla a desenvolupar.

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER

I.	INTRODUCCIÓ	4
II.	OBJECTIUS	5
	A. Marc general	5
	B. Objectius específics	6
III.	ABAST	6
	A. Respecte del Control Permanent	6
	B. Respecte de l'Auditoria Pública	7
AJUNTAMENT DE MANRESA		7
IV.	ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT	7
	A. Actuacions de control permanent obligatori	7
	B. Actuacions de control permanent seleccionable	8
V.	ACTUACIONS D'AUDITORIA	12
	A. Auditoria de Comptes	14
	B. Auditoria de compliment	15
PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PER L'IMPULS DELS SERVEIS EDUCATIUS I SOCIALS		15
PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PARC URBNÍSTIC DE L'AGULLA		16
VI.	DEL RESULTAT DEL CONTROL FINANCER	16
VII.	METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER	
	A. Col·laboració en les actuacions de control	17
VIII.	CONSIDERACIONS FINALS	17

I. INTRODUCCIÓ

El present Pla s'emmarca dins el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'aprovació del qual ve a acomplir amb l'establert a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local de desenvolupament reglamentari dels articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Aquesta Intervenció a l'empara del que es disposa en l'article 31.1 del Reial decret 424/2017, exerceix el control intern de la gestió econòmica financera de l'Entitat amb plena autonomia respecte de les entitats la gestió de les quals controla i realitza.

L'article 29.4 del RD 424/2017, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal, com:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Resolució de 15 d'octubre de 2013, de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, per la qual es publiquen les noves Normes Tècniques d'Auditoria, resultat de l'adaptació de les Normes Internacionals d'Auditoria per a la seva aplicació a Espanya (NIA-ÉS).
- La Resolució de 18 de febrer de 2014, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre el procés d'adaptació de les Normes d'Auditoria del Sector Públic a les Normes Internacionals d'Auditoria.
- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.
- Altres Circulars, Resolucions, Instruccions o Notes Tècniques aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en desenvolupament del control financer i l'auditoria pública[1].

Per a que el Pla sigui eficaç primerament hem d'identificar aquells esdeveniments o factors interns (infraestructures, personal, tecnologia) o externs (econòmics, socials, polítics) que afecten a la implantació de sistemes de control en aquest ajuntament i ens dependents. Per això, s'ha procedit a realitzar una anàlisi prèvia dels riscos i àrees més vulnerables on es fa necessari instaurar sistemes de control.
El mapa de riscos s'ha elaborat a partir de la informació i documentació que es va rebent a la Intervenció, avaluant els components que incideixen en cada àmbit, per tal d'obtenir un model de control intern adequat i eficaç.
El present Pla s'elabora per tant, sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen aconseguir, les prioritats establertes per a cada àmbit i els mitjans disponibles.

Els resultats que s'obtinguin dels treballs realitzats dins del Pla, s'incorporaran a l'Informe Resum Anual de Control Intern 2023, el qual haurà d'estar elaborat abans del tancament del mes d'abril de 2024 (art. 37 del RD 424/2017), per tal de poder donar compte al Ple municipal i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.
Des d'aquesta Intervenció s'han incorporat al Pla aquelles actuacions que es podran dur a terme amb temps suficient dins de l'any 2023, afectant a expedients que pertanyen a l'exercici 2022 i amb menys mesura a exercicis anteriors.

II. OBJECTIUS

A. Marc General

El control financer a què es refereix el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar

[1] La Intervenció podrà decidir aplicar altres normes més específiques que desenvolupin preceptes o metodologies pròpies del Control Permanent o l'Auditoria Pública, per exemple la Norma Tècnica per a l'avaluació de la qualitat en les auditories i actuacions de control financer (23-11-1999) o la Instrucció sobri organització dels papers de treball en les auditories i actuacions de control financer (11-06-2002). http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-es/clncontrolgastopublico/paginas/normasauditoriasectorpublicoynormasTecnicas.aspx
http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-es/clncontrolgastopublico/normativacontrolfc/paginas/normativacffondoscomunitarios.aspx

el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals. El control financer es durà a terme a través de les modalitats de control permanent i l'auditoria pública, incloent-se en ambdues el control d'eficàcia[2] referit en l'article 213 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El control permanent té per objecte:

1. La **Comprovació** de forma contínua que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera.

2. **Millora** de la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental

Mitjançant **l'Auditoria Pública** es persegueix la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economicofinancera de les entitats auditades, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria i instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

B. Objectius específics

D'acord amb els objectius generals establerts per la norma, l'anàlisi de riscos dut a terme ha permès focalitzar els treballs a les àrees considerades prioritàries, permetent una assignació eficient dels recursos amb els quals compta la Intervenció a aquests sectors de risc.

Per tant, els objectius específics que persegueix el present Pla són:

- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de contractació pública. La correcta execució i control per part de l'òrgan gestor de les contractacions de les quals en són responsables (obres, subministraments, serveis, emergents, etc.)
- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de recursos humans (contractació, gratificacions, formació, etc.).
- Verificar l'adequada i correcta obtenció, justificació, gestió i aplicació de les subvencions per part de les persones o entitats beneficiàries quant a les activitats o operacions subvencionades. La publicació a la base de dades nacional de subvencions de la informació que es requereix.
- L'adequada gestió dels drets i ingressos de caràcter tributari.
- El correcte seguiment del procediment i comptabilització de les operacions relacionades amb avals.
- La correcta justificació de les aportacions a societats municipals pròpies.
- El compliment per part societats municipals i determinades fundacions, de la normativa de contractació de personal.

III. ABAST

A. Respecte del Control Permanent

D'acord amb l'article 29.2 del RD424/2017 el **control permanent** s'exercirà sobre l'Entitat Local i els organismes autònoms en els quals es realitzi la funció interventora, per la qual cosa pel que fa al present Pla s'estableix que l'abast del control permanent afectarà a l'ajuntament de Manresa i cada consorci que té també adscrit la Intervenció de l'ajuntament.

[2] Es defineix el control d'eficàcia com la comprovació periòdica del grau de compliment dels objectius, així com l'anàlisi del cost de funcionament i del rendiment dels respectius serveis o inversions. S'entén per tant com un dels objectius essencials que s'hauran de tenir en compte en l'elaboració del Pla de control financer, inherent a qualsevol de les modalitats de control que es desenvolupin.

En la majoria d'expedients s'exercirà el control permanent *a posteriori*, però no obstant, s'aplicarà el control permanent *previ* en determinats casos.

B. Respecte de l'auditoria pública

Els treballs **d'auditoria pública** s'englobaran dins l'auditoria de comptes, l'auditoria de compliment i l'operativa. Les entitats mercantils dependents de l'ajuntament, així com la Fundació Turisme i Fires de Manresa, ja realitzen la seva auditoria de comptes anualment; per tant, la seva afectació només es trobarà dins les altres dues modalitats. En el cas de la Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia, es programarà dins el Pla l'auditoria de comptes.

Auditoria de comptes i que afectarà als ens que es relacionen:

- Els consorcis: Consorci per la Gestió de Residus del Bages.
- La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Auditoria de compliment s'aplicarà a les següents entitats:

- Les societats mercantils dependents de l'Entitat Local: Aigües de Manresa, SA, Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA i Manresana d'Equipaments escènics, SL.
- Les fundacions del sector públic dependents de l'Entitat Local: Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Auditoria operativa no s'aplicarà a cap entitat.

AJUNTAMENT DE MANRESA
IV. ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

A. Actuacions de control permanent obligatori.

Aquestes actuacions que la normativa considera de caràcter obligatori i que es realitzen de forma periòdica són les següents:

- Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat (art. 12.2. de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic)
- Informe anual d'auditoria de sistemes per a la verificació dels registres comptables de factures (art 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic). Inclou el control trimestral de factures registrades sense que s'hagin aprovat dins de termini.
- Informe sobre el saldo del compte 413 (D.A. 3ª. de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic).
- Informe sobre els resultats de les bestretes de caixa fixa i els pagaments a justificar (art. 27.2. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local).

B. Actuacions de control permanent seleccionable.

Els treballs de **control permanent** *a posteriori* es realitzaran de forma continuada i inclouran les següents actuacions:

1. Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als quals no s'estén la funció interventora.

2. Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.

3. Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.

4. Altres actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

5. Anàlisi de les operacions i procediments, a fi de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions amb vista a la correcció d'aquelles.

6. En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionats pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

Les actuacions a realitzar podran consistir, entre unes altres, en:

a. L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.

b. L'examen d'operacions individualitzades i concretes.

c. La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'un conjunt d'actes.

d. La verificació material de l'efectiva i conforme realització d'obres, serveis, subministraments i despeses.

e. L'anàlisi dels sistemes i procediments de gestió.

f. La revisió dels sistemes informàtics de gestió que siguin precisos.

g. Altres comprovacions en atenció a les característiques especials de les activitats economicofinanceres realitzades per l'òrgan gestor i als objectius que es persegueixin.

En el conjunt de l'Ajuntament de Manresa es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

1. CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS

Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis, i també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió. Igualment, es comprovaran els contractes menors de les bestretes de caixa fixa.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

2. GRATIFICACIONS, HORES EXTRAORDINÀRIES I ALTRES COMPLEMENTS

Es revisaran els procediments d'atorgament de gratificacions i hores extraordinàries, recollides en els mesos que van de l'abril al setembre de 2023; verificant aquells aspectes regulats en la normativa tan interna com externa.

Es verificarà la no superació de les 80 hores en la Policia Local durant l'exercici 2022.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

3. CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

Es revisaran els expedients de contractació de personal laboral i funcionari per veure la seva adequació a normativa i especialment es valorarà la utilització de l'aplicació pressupostària de contractació de personal de contingències.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

4. DRETS I INGRESSOS DE CARÀCTER TRIBUTARI

A partir d'una mostra aleatòria, es farà una comprovació concreta de determinats expedients relacionats amb ingressos i recaptació de caràcter tributari a excepció dels ingressos dels punts 5, 6 i 7 següents.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

5. TAXES EXPEDIDES PER L'ESCOLA D'ART I EL CONSERVATORI DE MÚSICA

Es comprovarà la bona praxis quan a les taxes, bonificacions, etc. que hi ha aprovades en l'ordenança. Comprovar que les incidències detectades en exercicis anteriors ja no es donen.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

6. TAXES PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I LLICÈNCIES D'ACTIVITATS I EL ICIO

Es verificarà el procediment des de la petició de l'interessat/da fins a la seva liquidació definitiva, quan escaigui.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

7. TAXES D'OCUPACIONS D'ÚS PRIVATIU A FAVOR DE TERCERS (PAT.LUP)

Es verificarà el correcte funcionament, comprovant si les demores detectades s'han esmenat.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

8. CONTRACTES SOCIALS / CONTRACTES DE LLOGUER

Es verificarà que els contractes relacionats amb aquesta matèria (concerts socials, gestió delegada, convenis, etc.), donada la seva varietat i singularitat, s'adeqüen a normativa i el procediment és el correcte.
També es verificaran els contractes privats de lloguer (PAT.ARR)
La mostra escollida es referirà a l'exercici 2022 i es realitzarà per procediments d'auditoria pública i per personal intern.

9. ENCÀRRECS A MITJANS PROPIS

Es revisarà tot allò no revisat en la fiscalització prèvia limitada i especialment el límit de la subcontractació del 50%.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

10. CONTRACTES EMERGENTS

Seran objecte de control els contractes que ja han estat revisats amb anterioritat per fer el seguiment del rescabalament dels costos cap als responsables. També es verificaran els procediments iniciats dins del 2022.
Els treballs es realitzaran per personal intern.

11. ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES, PREMIS I AJUTS

L'objectiu del control financer de subvencions és la comprovació, segons sigui procedent, de l'adequació a les normes aplicables respecte del procediment de concessió, gestió i justificació, així com la correcta verificació de la seva aplicació, pel beneficiari dels fons percebuts en funció de la destinació i les finalitats perseguides dins l'exercici 2021. Això és, segons l'establert en l'article 44.2 de la Llei General de Subvencions:

- Garantir l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari, verificant la correcta aplicació dels criteris d'atorgament establerts a les bases; així com el compliment de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.

- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.
- El correcte finançament de les activitats subvencionades, això és, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, utilització, obtenció o justificació de la subvenció.
- Justificació de l'estat de comptes dels beneficiaris (comptabilitat o llibre de caixa).
- Justificació del pagament anticipat total o parcial de la subvenció.
- Es verificarà si els beneficiaris de les subvencions superen el llindar dels 200.000 euros definits en els minimis.
- Es verificarà que l'informe jurídic es pronunciï sobre la no inclusió de la subvenció a contractació.
- Es verificarà la confecció, execució i seguiment del Pla Estratègic de Subvencions.
- També serà objecte de control la inclusió a la Base de Dades Nacional de Subvencions de les dades establertes normativament de cada subvenció o ajut, verificant no solament que s'hagi remès, sinó que la informació enviada és la correcte, comprovant que el sistema informàtic és capaç de realitzar l'enviament sense errors.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

12. FORMACIÓ

Es verificarà el procediment d'aprovació i justificació de la formació que realitza el personal.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

13. AVALS

Es verificaran els moviments dels avals realitzats per la Tresoreria.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

14. PROGRAMA DE XEC SERVEI

En tractar-se d'un programa que no va per contractació, es revisarà el procediment a partir d'una mostra de les diferents empreses que operen amb l'ajuntament, i la seva adequació a normativa i conveni. Igualment, els atorgaments dels xecs als beneficiaris.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

15. MICROCRÈDITS

Es comprovarà la correcta execució i control per part de l'òrgan gestor de l'atorgament dels microcrèdits, així com l'adequació del seu reintegrament a les condicions pactades.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

16. ACTES RESOLUTORIS DE RECURSOS ADMINISTRATIUS QUE TINGUIN CONTINGUT ECONÒMIC

Segons l'art. 16 del RD 424/2017 aquests actes estan subjectes a control previ i, per tant, en base als recursos detectats dins l'exercici 2022 s'estudiarà la seva adequació a dret.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

17. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Es triarà una mostra de les operacions de devolucions d'ingressos i es verificarà la correcta aplicació de la devolució (art. 9.3. del RD 424/2017).

V. ACTUACIONS D'AUDITORIA

Les actuacions d'auditoria pública estaran sotmeses a les Normes d'Auditoria del Sector Públic i a les normes tècniques que les desenvolupin.
A l'efecte del present Pla i mancant adaptació específica a les Entitats Locals, s'ha tingut en compte la normativa bàsica desenvolupada pel sector públic estatal[3]:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Circular 2/2009, de 16 de setembre, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre auditoria pública.
- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.

Auditoria de Comptes

L'auditoria de comptes consistirà en la verificació de si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si escau, l'execució del pressupost. Igualment es comprovarà que aquests comptes es troben d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

Auditoria de compliment

L'auditoria de compliment tracta de verificar que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius que siguin d'aplicació.

Auditoria operativa

L'auditoria operativa que té com a objecte proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de la bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes amb vista a la correcció d'aquelles, inclou **auditories d'economia i eficiència**, **auditories de programes** i **auditories de sistemes i procediments**.

- L'auditoria d'economia i eficiència tracta de determinar:
  - Si l'entitat està adquirint, mantenint i emprant recursos tals com a persones, propietats, instal·lacions, etc., de forma econòmica i eficient.
  - Les causes d'ineficiència, si les hi hagués, i de les pràctiques antieconòmiques.
  - Si l'entitat està complint amb les lleis i altres normes sobre economia i eficiència.
- Les auditories de programes tracten de determinar:

[3] A més, la Intervenció podrà establir l'aplicació d'altres normes que desenvolupin aspectes relatius a l'execució del treball, elaboració, contingut i presentació dels informes, i col·laboració amb altres auditors, així com aquells altres aspectes que es considerin necessaris per assegurar la qualitat i l'homogeneïtat dels treballs d'auditoria pública. (http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-es/clncontrolgastopublico/paginas/normasauditoriasectorpublicoynormastecnicas.aspx)

- En quina mesura s'aconsegueixen els resultats o els objectius establerts pels legisladors o pels òrgans que autoritzen els programes.
- L'eficàcia d'organitzacions, programes, activitats o funcions.
- Si l'entitat ha complert les lleis i altres normes en aquells aspectes rellevants per al programa.

- Les auditories de sistemes i procediments tracten de determinar:
  - El procediment administratiu utilitzat en la realitat per l'òrgan gestor en el desenvolupament de les seves competències per aconseguir la finalitat perseguida.
  - Les causes de la ineficiència, si les hi hagués, i si aquestes són degudes als procediments utilitzats o a una deficient organització dels recursos disponibles.
  - Si l'òrgan gestor està actuant d'acord amb les normes, principis i directrius vigents i en particular amb els principis generals de la bona gestió financera.

Des de la Intervenció es valora que per aquest exercici 2023 no s'iniciïn treballs o actuacions dins de l'auditoria operativa, per tal de poder assolir els objectius marcats, comptant amb el recursos de personal de la Intervenció i empreses externes. En propers plans es valorarà fefaentment la introducció d'auditories operatives, un cop aquesta Intervenció hagi obtingut l'experiència en l'elaboració d'auditories de compliment que considera que són prioritàries.

- **D'AUDITORIA PÚBLICA**

A. AUDITORIA DE COMPTES

D'acord amb l'establert en l'article 29.3 a) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i amb els objectius en aquesta norma, respecte dels **comptes anuals** de l'exercici 2022, haurien d'estar sotmeses a realitzar l'auditoria les següents entitats:

- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials,
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

No obstant això, la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic ha estat modificada en el seu article 122 per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat, i els consorcis amb menys de 2.400.000 euros de pressupost d'ingressos i amb menys de 50 treballadors, no se'ls hauria de practicar l'auditoria de comptes. No obstant això, deixa la porta oberta a que l'òrgan interventor pugui decidir sobre si incorporar-los al Pla Anual.

Per l'exposat, s'auditaran els comptes dels ens següents:

- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Les auditories de comptes seran objecte de contractació externa per part de l'ajuntament.
Les tres societats mercantils municipals i la Fundació Turisme i Fires de Manresa, estan subjectes a l'obligació de sotmetre els seus comptes anuals a auditoria conforme a la normativa mercantil. Per aquest motiu remetran els comptes anuals juntament amb l'informe d'auditoria a la Intervenció municipal un cop hagin estat aprovats.
Aquelles entitats que siguin considerades mitjà propi instrumental de l'ajuntament, les auditories s'hauran de pronunciar sobre si compleixen amb els requisits establerts a l'art 32.2.b) de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, que els permeten poder continuant sent mitjà propi de l'ajuntament.

B. AUDITORIA DE COMPLIMENT

Respecte de les entitats que es relacionen a continuació, es realitzaran auditories de compliment (legalitat), determinant-se l'inici del treball de control i els objectius previstos per a cada entitat.

- Aigües de Manresa, SA
- Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA

Es realitzarà la verificació de la legalitat de les contractacions de personal a partir de la revisió dels expedients de nova contractació dels exercicis 2020, 2021 i 2022.
L'auditoria s'efectuarà per part d'empreses externes.

PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PER L'IMPULS DELS SERVEIS EDUCATIUS I SOCIALS

ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

En el conjunt de les operacions del consorci es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

- CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS

Es comprovarà que les fases de la despesa no subjectes a fiscalització prèvia, s'adeqüen a la normativa de contractació menor i a l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost; també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.
Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.
Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis.

- DRETS I INGRESSOS

Es verificarà que els drets i ingressos han estat generats pels procediments establerts en la normativa que correspon, així com altres operacions que se'n puguin derivar com l'anul·lació, cancel·lació de drets o declaració de fallits.
Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

- RESTA D'ACTES SUBJECTES A FISCALITZACIÓ PRÈVIA LIMITADA

Es verificaran tots aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada:

- Contractacions de subministraments, serveis i obres
- Encàrrecs de gestió a mitjans propis
- Convenis no relacionats amb subvencions
- Devolucions d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos de reposició que afecten a despesa

En aquest cas, la revisió es realitzarà per personal intern de la Intervenció a partir d'una mostra representativa a tancament de l'any.

ACTUACIONS D'AUDITORIA

AUDITORIA DE COMPTES

Aquesta entitat ja no queda obligada a l'auditoria de comptes anual a partir de la modificació de l'art 122 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat.

PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PARC URBANÍSTIC DE L'AGULLA

ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

Aquest consorci passarà a formar part del perímetre de control de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages a partir de les noves eleccions municipals del maig de 2023, i pel període de 2 anys.
Per aquesta raó, no es veu convenient d'incorporar el consorci dins del Pla Anual de l'ajuntament de Manresa.
Igualment, encara que es volgués incorporar com a conseqüència de l'auditoria dels seus comptes, aquest ens tampoc està obligat.
Únicament s'hauran de consolidar els comptes a raó de l'aprovació del Compte General, cosa que no afecta a la planificació del control financer.

VI. DEL RESULTAT DEL CONTROL FINANCER

Del resultat de les actuacions del control permanent i de les auditories se'n desprendrà un informe on s'exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. De la mateixa manera s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades immediatament a través d'una mesura correctora, havent-se de verificar en les següents actuacions de control. Quan al contingut i estructura de l'informe anual es seguirà allò que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.
Els informes definitius resultants del control financer seran enviats al gestor directe de l'activitat econòmica financera controlada i al President de la corporació, així com també, a través del President se'n donarà coneixement al Ple municipal.
El contingut i estructura de l'informe anual serà el que determini la Intervenció General de l'Administració de l'Estat o altre òrgan competent.

VII. METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

A. Col·laboració en les actuacions de control

L'execució del Pla Anual es durà a terme pel personal de la Intervenció d'aquesta entitat, amb la col·laboració mitjançant els oportuns convenis o contractes, d'altres òrgans públics o signatures privades d'auditoria, d'acord amb l'especificat en cadascun dels punts d'actuacions del present Pla.
Correspon a l'òrgan interventor realitzar la distribució dels controls previstos dels diferents equips d'auditoria i als auditors integrants d'aquest.

L'òrgan interventor comunicarà a l'òrgan gestor l'inici d'aquelles actuacions de control permanent i d'auditoria que requereixin la seva col·laboració.
En l'exercici de les actuacions de Control Financer, la Intervenció podrà demanar directament de qui correspongui els assessoraments jurídics i tècnics que consideri necessaris, de conformitat amb el que es disposa en la normativa pressupostària i de control.
D'acord amb el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor haurà d'habilitar els mitjans necessaris i suficients per comptar amb un model de control eficaç.
A aquests efectes i davant l'absència de mitjans tècnics es contempla la contractació externa d'empreses que puguin realitzar la verificació de certs extrems del compliment, sota la coordinació de la Intervenció. Per a això, s'haurà de procedir a licitar els contractes pertinents, mitjançant el procediment corresponent i amb l'antelació suficient que permeti el compliment del Pla establert.

VIII. CONSIDERACIONS FINALS

Aquest Pla estableix la distribució de les actuacions a realitzar entre personal de la mateixa Intervenció i la contractació externa d'empreses d'auditoria i tenint en compte el límit temporal imposat per l'art. 37 del RD 424/2017, el qual estableix que els resultats del present Pla hauran d'estar elaborats i lliurats abans del 30 d'abril. Si per qualsevol causa o esdeveniment sobrevingut o imprevist la Intervenció no pogués assumir les actuacions a revisar, es podrà ampliar l'objecte de contractació externa o posposar alguna actuació.
D'aquest Pla se'n donarà compte al Ple municipal per al seu coneixement, segons l'establert a l'article 31.3 del RD 424/2017."

"INFORME D'ANÀLISI DE RISCOS PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2023

D'acord amb l'obligació recollida a l'article 31 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, que estableix la planificació del control financer, emeto el següent informe,

ANTECEDENTS

L'òrgan interventor serà l'encarregat d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.

El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; d'aquesta manera, el Pla Anual comprendrà aquelles actuacions de control planificables, entre les quals trobem les de caràcter obligatori (imposades per normativa) i de les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.

Per a planificar aquelles actuacions de caràcter seleccionable que formaran part del Pla Anual, s'ha de realitzar una anàlisi prèvia de riscos, entenent-se com la possibilitat de què es produeixin en l'entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Per tant, totes aquelles verificacions que es planifiquin i s'executin dins l'exercici 2023, prèviament hauran d'haver-se analitzat; aquesta anàlisi de riscos es prendrà sobre la base dels objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

Una vegada identificats els riscos serà necessari assignar prioritats per seleccionar les actuacions a realitzar. D'aquesta manera, es realitzarà una avaluació de la importància de cada risc, utilitzant tant criteris quantitatius com qualitatius, i es eleccionaran controls de regularitat i rotació adequats, evitant tant repetir controls en activitats economicofinanceres qualificades sense risc, com que es generin febleses precisament per l'absència reiterada de control.

Identificats i avaluats els riscos, l'òrgan interventor elaborarà el Pla Anual concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'elles.

ABAST DE L'INFORME

Abast subjectiu. L'abast de l'anàlisi de riscos serà el del control intern de l'entitat, entès aquest com tots els ens locals inclosos en el sector públic local conforme a l'article 2.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril i que ho conformen les següents entitats:

- Ajuntament de Manresa
- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla
- La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia
- Fundació Turisme i Fires de Manresa
- Aigües de Manresa, SA
- Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA
- Manresana d'Equipaments escènics, SL.

S'han eliminat de l'abast el consorci per la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya i la seva societat GIAC,SA en ja no formar part d'aquests ens.

Abast objectiu. Els objectius que es pretenen complir amb el control intern són els següents:

- Efectivitat i eficiència de la gestió. Es pretén que es duguin a terme les operacions realitzades pels ens locals amb el mínim dels recursos i temps possibles.
- Rendiment financer i operatiu positiu. Es pretén que en la prestació de serveis o un altre tipus d'ingressos no tributaris s'actuï amb la diligència deguda per no suposar un cost per al municipi, tant a llarg com a curt termini.
- Confiabilitat de la informació financera i no financera. Es pretén que la informació que es proporcioni sigui fiable.
- Verificar l'adequat registre i comptabilització de les operacions realitzades. Transparència. Que es compleixi amb l'objectiu de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.
- Compliment normatiu. Es pretén la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció dels acords.

ANÀLISI DELS COMPONENTS

1. Entorn de control

S'ha realitzat una anàlisi de l'entorn que conforma el perímetre de control a partir de la informació següent:

- Resultats dels informes de control financer anteriors.
- Objeccions i observacions posades de manifest en la fiscalització prèvia limitada.
- Operacions d'import elevat recurrents anualment.
- Operacions que no han estat objecte de control en els últims 2 anys.

Considerant els mitjans dels quals es disposa per part de la Intervenció, així com les diferents peculiaritats que conformen l'entorn previ, obtenim la següent informació d'interès:

- Organització municipal: l'entitat disposa d'una organització per regidories amb les delegacions de competències adequadament definides. Igualment estan definits els diferents serveis amb els caps responsables dels mateixos i les funcions que els pertoquen, així com la incorporació d'una coordinadora general des del setembre de 2022. L'estructura està jerarquitzada i delimita suficientment les competències tan polítiques com tècniques. Important destacar l'alt nivell d'incorporació dels expedients

electrònics dins de l'organització, cosa que facilita la circulació de la informació i que no s'extraviïn documents.

- Estructura municipal: el perímetre de control ve determinat per l'ajuntament i els ens dependents que en major o menor mesura tenen relació amb l'ens matriu; per tant, l'abast del control ha de tenir en compte els mitjans disponibles per poder abastar tots els ens. Això fa que l'entorn contempli més ens gestors amb els quals la Intervenció ha d'interaccionar.

- Recursos Humans: la Intervenció compta amb recursos humans insuficients per a desenvolupar tota la planificació de control intern per ella mateixa, cosa que significarà el proveïment de contractes externs d'auditoria per a poder abastar el seu àmbit d'actuació. Per altra banda, caldrà continuar amb la formació del personal, cosa que ja es va començar a fer dins l'exercici 2019 i s'ha continuat fins a l'actualitat.

- Informació econòmica financera: la rendició dels comptes anuals és un factor important a l'hora de valorar zones de risc; pel què afecta a aquest apartat, tan l'ajuntament com els ens involucrats en el control porten a terme la rendició de comptes dins dels terminis fixats normativament, en general.

- Situació actual de l'exercici del control intern: el control intern de l'ajuntament es va regular per primer cop dins l'exercici 2018 a partir de l'entrada en vigor del RD 424/2017. Anteriorment a aquesta data, no estava regulat de forma procedimental i sistemàtica; bàsicament es limitava a una fiscalització prèvia dels expedients. Igualment, el control financer dels ens dependents, a excepció de la remissió dels comptes anuals de les tres societats mercantils, no estava regulat dins de l'entitat municipal. Tampoc s'estava duent a terme cap tipus de mostreig a posteriori.
  L'experiència obtinguda a partir de l'aplicació del Pla Anual de Control Financer 2018 i els posteriors, i dels seus resultats, s'ha pogut comptar amb una bona base per a poder elaborar el present Pla i adequar les instruccions internes quan a les actuacions de control que afecten a l'ajuntament i als seus ens dependents o adscrits. L'establiment del control financer, any rere any, ha suposat l'adaptació a un canvi cultural per part dels òrgans gestors, que en la seva majoria ja han assumit com un engranatge més del funcionament de la corporació.

- Marc normatiu d'afectació: les noves normes de contractació del sector públic s'han d'aplicar tan a l'ajuntament com als ens dependents. L'obligatorietat dels procediments electrònics també és un repte a assolir i, òbviament, l'entrada en vigor del Reial decret 424/2017 que regula el control intern de la Intervenció. Per altra banda, internament tenim la normativa que afecta a la gestió pressupostària a través de les Bases d'Execució del Pressupost, que també inclou les regles d'aplicació en l'atorgament de subvencions i la Instrucció de control intern de l'ajuntament i els seus ens dependents.

2. Avaluació dels riscos

Entenem com a risc la possibilitat de que es produeixin fets o circumstàncies en la gestió sotmesos a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió; sempre mesurant el seu impacte o les conseqüències negatives que es podrien generar.

Una vegada identificats aquests riscos serà necessari assignar prioritats per a seleccionar les actuacions a prioritzar.

S'han identificat les següents àrees crítiques o de risc dins del "perímetre de control" que caldria que formessin part del control de l'exercici:

1. La contractació menor.

- Els resultats de l'últim informe de control financer realitzat s'han detectat contractes reiteratius durant els últims exercicis.

2. Adequació al procediment establert en els atorgaments de les gratificacions i hores extraordinàries realitzades fora de l'horari habitual, així com altres complements. Aquest apartat ha estat analitzat cada any degut a les incidències detectades i, per tant, seguirà analitzant-se fins que no se'n detectin. En aquesta ocasió es farà l'anàlisi de les dades a partir d'abril i fins a setembre de 2023 (6 mesos). També es verificarà la no superació de les 80 hores en la Policia Local durant l'exercici 2022.
3. Contractació de personal: després de dos anys de marge, es creu convenient verificar si s'han aplicat les millores proposades. Igualment es valorarà la utilització de l'aplicació pressupostària de contractació de personal de contingències (143).
4. Drets i ingressos de caràcter tributari: donada la dimensió i import d'aquest tipus d'ingressos, i el fet de que la Intervenció realitza solament la presa de raó, cal realitzar una verificació posterior. S'exceptuaran els ingressos dels apartats 5, 6, i 7 següents.
5. Taxes expedides per l'Escola d'Art i el Conservatori de Música: comprovar la bona praxis quan a les taxes, bonificacions, etc. que hi ha aprovades en l'ordenança. Comprovar que les incidències detectades en exercicis anteriors ja no es donen.
6. Taxes per llicències urbanístiques i llicències d'activitats i el ICIO, quan correspongui: en tractar-se d'ingressos d'importància per a la corporació, verificar el procediment des de la petició de l'interessat/da fins a la seva liquidació definitiva, quan escaigui.
7. Taxes d'ocupacions d'ús privatiu a favor de tercers (PAT.LUP): s'han detectat incidències en la seva gestió, demores bàsicament, i es comprovarà si s'estan esmenant.
8. Contractes de caràcter social: Donada la seva singularitat i varietat, concretament els concerts socials, les places residencials, la gestió delegada i els contractes privats de lloguer (PAT.ARR).
9. Revisió dels encàrrecs a mitjans propis, sobretot pel què afecta al límit de la subcontractació del 50%.
10. Les contractacions emergents també seran objecte de control per fer el seguiment del rescabalament dels costos d'execució, quan s'escau, i de la bona praxis quan a la justificació de l'emergència.
11. Subvencions, beques i ajuts. Es verificaran els següents aspectes:

- La justificació de subvencions per part dels ens beneficiats, l'estat de comptes (comptabilitat o llibre de caixa).
- Especial seguiment dels que van amb conveni i s'acorda el pagament anticipat.
- La remissió de la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.
- Estudi o posada de manifest de la possibilitat de que determinades subvencions puguin reconduir-se a contractes de serveis.
- Seguiment de les incidències detectades en anteriors exercicis i la seva resolució.

Expedients que es consideren de risc per no haver-se incorporat mai a un Pla de Control:

12. Formació: en ser un aspecte que fins ara no s'ha verificat, es repassaran les despeses relacionades amb la formació del personal.
13. Operacions relacionades amb la tresoreria: avals rebuts i retornats.
14. Seguiment del procediment de contractació i atorgament dels xecs serveis.
15. Microcrèdits atorgats: procediment d'atorgament i reintegrament.
16. Compliment de la nova normativa de contractació de personal per part dels ens dependents (societats mercantils i fundacions) que resten per verificar.

A partir d'aquí s'elabora una matriu de riscos on s'avalua l'impacte de cada element, mesurant entre probabilitat de que passi entre alta, mitjana o baixa i l'impacte que pot tenir també mesurat entre alt, mitjà o baix. Conseqüentment, es pot definir el mapa de riscos següent:

Tenint en compte que: Alt= 3, Mig= 2 i Baix= 1.

Risc	Descripció del risc	Possibles conseqüències	Impacte	Probabilitat	Avaluació del risc	Prioritat
1.Contractació menor	Reiteració en la contractació	Incompliment del procediment establert a la normativa de contractació	Alt	Alta	Mig	8
2.Gratificacions i hores extraordinàries	Realització i pagament d'hores que no corresponen a extraordinàries o que no estan realment justificades	Incompliment del procediment establert	Mig	Alta	Alt	8
3.Contractació de personal	Tràmits realitzats fora de terminis i incorrecció en els càlculs de les actes	Incompliment de la normativa en matèria de personal	Alt	Mitja	Mitja	7
4. Drets i ingressos de caràcter tributari	Liquidacions i rebuts expedits incorrectament; recàrrecs de constrenyiment incorrectes	Incompliment de la normativa en matèria de gestió tributària i recaptació	Alt	Baixa	Mig	6
5. Taxes expedides per l'Escola d'Art i Conservatori i Escola de Música	Aplicació incorrecta de les taxes, exempcions i bonificacions	Incompliment de la normativa en matèria de gestió tributària i recaptació	Mig	Mitja	Mig	6
6.Taxes per llicències urbanístiques, activitats i ICIO	Aplicació del procediment fora de terminis	Incompliment de la normativa en matèria de gestió tributària, de recaptació i urbanística	Alt	Mitja	Alt	8
7.Taxes ocupació ús privatiu a favor de tercers (PAT.LUP)	Incidències en el procediment d'atorgament que afecta a tercers	Incompliment de la normativa en matèria Urbanística	Baix	Alta	Mig	6
8. Contractes socials: concerts socials / places residencials / contractes de lloguer	Incompliment dels terminis del contracte, incompliment de l'establert al plec de clàusules	Incompliment de la normativa en matèria de contractació pública i gestió ineficient de recursos públics	Alt	Alta	Alt	9
9.Encàrrecs a mitjans propis	Incompliment per part del mitjà propi de l'encàrrec (terminis, tarifes, etc.)	Incompliment de la normativa en matèria de contractació pública	Mig	Mitja	Mig	6
10. Contractació d'emergència	Falta de justificació de l'emergència i posterior rescabalament, si escau	Incompliment de la normativa en matèria de contractació pública i ineficient gestió dels recursos públics	Mig	Alta	Mig	7
11. Atorgament de subvencions, beques i ajuts	Indeguda justificació per part dels beneficiaris	Inici de procediments de reintegrament de subvencions	Alt	Mig	Mig	7

12.Formació del personal	Justificació insuficient per part de la interessada/at	Possible inici de procediments de reintegrament d'imports indeguts i/o mala gestió de fons públics	Mig	Baixa	Baix	4
13. Operacions relacionades amb la tresoreria	Comptabilització indeguda d'avals	Rectificacions d'anotacions comptables	Baix	Baixa	Baix	3
14. Contractació/ atorgament xecs servei	Deguda utilització del procediment	Incompliment de la llei de contractes i de subvencions	Mig	Mitja	Mig	6
15. Microcrèdits	Còmput incorrecte de les quotes i el seu reintegrament	Reintegrament d'imports indeguts	Baix	Baixa	Baix	3
17.Compliment de la nova normativa de contractació de personal per part dels ens dependents	Inadequació als principis de pública concurrència, publicitat i transparència, mèrit i capacitat	Incompliment de la normativa en matèria de contractació de personal del sector públic	Alt	Alta	Mig	8

Sobre aquest "mapa de riscos", s'establiran les accions incloses en el Pla Anual de Control Financer, que pretendran mitigar els riscos que incideixin en el compliment dels objectius establerts per al control intern. Les actuacions de control permanent i d'auditoria pública es detallaran al Pla, el qual serà elaborat per la intervenció i es remetrà al Ple de la corporació per al seu coneixement. Igualment s'haurà de preveure la seva difusió als òrgans gestor controlats i a l'organització en general."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=1864.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest Pla.

2.19.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, en relació amb el compliment de l'objectiu de l'Estabilitat Pressupostària, Regla de la Despesa i Objectiu de Deute en la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022. (INT.DON 9/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"INFORME D'INTERVENCIÓ EN RELACIÓ AL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU L'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, REGLA DE LA DESPESA I OBJECTIU DE DEUTE EN LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2022

Amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 i en virtut de les atribucions de control citades i establertes a l'article 213 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Real decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial Decret 424/2017, del 28 d'abril, pel què es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides a l'article 4.1.b) 6è del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que s'aprova el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir la sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

I d'igual manera, la variació de la despesa computable de l'Administració Central, de les Comunitats Autònomes i de les Corporacions Locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mig termini de l'economia espanyola.

Es precís recordar que la Comissió Europea va decidir aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement el 2020 (prorrogada pel 2021 i 2022), considerant que es complien les condicions per mantenir-la en vigor també per l'any 2023, pel que el Consell de Ministres del passat 26 de juliol va acordar el manteniment de la suspensió de les regles fiscals.

Aquesta decisió va ser ratificada pel Congrés dels Diputats del 22 de setembre de 2022, considerant que a Espanya es mantenen les condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir suspeses les regles fiscals el 2023. D'aquesta manera, amb l'apreciació adoptada per la majoria absoluta del Congrés i amb efectivitat des del mateix dia que es va adoptar l'acord, es mantenen suspesos durant l'exercici 2023, els objectius d'estabilitat i deute, així com la regla de la despesa.

En qualsevol cas, la suspensió de les regles fiscals no implica la suspensió de l'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març ni de la resta de la normativa que afecta a les hisendes locals; totes continuen en vigor.

Igualment, no suposa la desaparició de la responsabilitat fiscal, ja que el Govern ha fixat una taxa de dèficit de referència per a les Corporacions Locals per l'exercici 2023, equivalent a un superàvit del 0,1% del PIB, que servirà de guia per a l'activitat municipal.

Així, la suspensió de les regles fiscals, no suposa que desaparegui la responsabilitat fiscal de cadascuna de les administracions públiques a la qual es refereix l'article 8 de la referida Llei Orgànica 2/2012, com tampoc el principi de prudència a l'hora d'executar els seus pressupostos.

SEGON. Legislació aplicable:

- Els articles 3, 11, 12, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.[4]

- Els articles 51 a 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

4 La **Disposició Derogatòria Única de la Llei Orgànica 2/2012,** de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), **no deroga expressament el Reial decret 1463/2007**, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, **per la qual cosa seguirà vigent en el que no contradigui LOEPSF.**

- Article 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.
- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- La Guia per a la determinació de la Regla de Despesa de l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera per a Corporacions Locals (IGAE).
- Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març i el Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents extraordinàries i complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front a la COVID-19.
- Articles 4.1.b, 15.3.c, 15.4.e de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. L'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, estableix que, la Intervenció Local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia Entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Aquest informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en l'article 191.3 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, referit a la liquidació del pressupost general.

El resultat del càlcul de l'avaluació de les Regles Fiscals, es realitzarà a efectes informatius, i no sorgirà cap efecte durant els exercicis del 2020 al 2023 per estar l'objectiu d'estabilitat pressupostària suspès.

Igualment serà d'aplicació als pressupostos de les entitats locals, el principi de sostenibilitat financera, doncs la suspensió de les Regles Fiscals, en concret l'objectiu de deute públic, no implica renunciar a la prudència en la gestió financera, sent plenament aplicable el principi de sostenibilitat financera, en termes de deute financer.

QUART. Entitats que forma el Perímetre de Consolidació.

El perímetre de consolidació d'aquesta corporació està format pel propi Ajuntament, i les següents entitats dependents:

- Fundació Aigües de Manresa Junta de la Sèquia
- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials
- Consorci de la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla

CINQUÈ. Compliment de l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària.
L'objectiu d'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

El càlcul de la variable capacitat o necessitat de finançament en el marc de les Entitats Locals, en termes pressupostaris SEC-10 i obviant certs matisos de comptabilització, s'obté de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

Aquesta operació ha de calcular-se a nivell consolidat incloent l'estabilitat dels ens dependents no generadors d'ingrés de mercat.

A causa de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat nacional, és necessari la realització d'ajustos a fi d'adequar la informació pressupostària d'aquesta entitat als criteris establerts en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

Els ajustos efectuats son els següents:

1. Registre en comptabilitat nacionals d'impostos, taxes i altres ingressos.
2. Tractament dels lliuraments a compte d'impostos cedits, del fons complementari de finançament i del fons de finançament d'assistència sanitària.
3. Despeses realitzades en l'exercici i pendents d'aplicar al pressupost de despeses de la Corporació Local.
4. Ajust per devolucions d'ingressos pendents de pagament.
5. Ajust pel tractament d'ingressos obtinguts per la venda d'accions.

L'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, de l'Ajuntament de Manresa, una vegada realitzats els ajustos SEC-10, presenta els següents resultats:

CÀLCUL CAPACITAT DE FINANÇAMENT CONSOLIDADA LIQUIDACIÓ 2022

Pressupost d'Ingressos		Ajuntament de Manresa	Consorci CISES	Consorci Urbanístic de l'Agulla	CONGIAC	Consorci del Bages per la Gestió de Residus	Fundació Aigues de Manresa Junta de la Sèquia	TOTAL
Capítol 1	Impostos directes	38.847.075,62						38.847.075,62
Capítol 2	Impostos indirectes	3.061.692,77						3.061.692,77
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	16.458.664,03			3.000,00	13.241.904,27	164.314,13	29.867.882,43
Capítol 4	Transferències corrents	26.298.831,04		164.796,00	245.761,16	251.425,02	602.079,08	27.562.892,30
Capítol 5	Ingressos patrimonials	287.410,16	20.534,48		-	4.279,31		312.223,95
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00						-
Capítol 7	Transferències de capital	10.600.597,57			30.671,29			10.631.268,86
A) TOTAL DRETS RECONEGUTS NETS (Capítols I a VII)		**95.554.271,19**	**20.534,48**	**164.796,00**	**279.432,45**	**13.497.608,60**	**766.393,21**	**110.283.035,93**

Pressupost de despeses		Ajuntament de Manresa	Consorci CISES	Consorci Urbanístic de l'Agulla	CONGIAC	Consorci del Bages per la Gestió de Residus	Fundació Aigues de Manresa Junta de la Sèquia	TOTAL
Capítol 1	Despeses de personal	34.647.403,57				1.446.413,87	410.959,58	36.504.777,02
Capítol 2	Compra de béns i serveis	28.430.751,39	2.719,71	21.980,02	38.836,55	9.953.559,30	297.343,05	38.745.190,02
Capítol 3	Despeses financeres	456.476,09	6,85	420,00	146,08	21.437,33	5.256,25	483.742,60
Capítol 4	Transferències corrents	7.875.860,36	2.111,78	21.029,19	202.327,93		900,00	8.102.229,26
Capítol 5	Fons de contingència	0,00						-
Capítol 6	Inversions reals	16.178.083,53				627.854,83	8.748,06	16.814.686,42
Capítol 7	Transferències de capital	2.363.597,63		132.288,09	30.671,29			2.526.557,01
A) TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES (Capítols I a VII)		**89.952.172,57**	**4.838,34**	**175.717,30**	**271.981,85**	**12.049.265,33**	**723.206,94**	**103.177.182,33**
A - B = C)	**ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA ABANS AJUSTOS SEC**	**5.602.098,62**	**15.696,14**	**-10.921,30**	**7.450,60**	**1.448.343,27**	**43.186,27**	**7.105.853,60**
D)	**AJUSTOS SEC 2010**	**-1.787.842,19**				**- 230.196,79**		**-2.018.038,98**
C + D = F)	**ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA**	**3.814.256,43**	**15.696,14**	**- 10.921,30**	**7.450,60**	**1.218.146,48**	**43.186,27**	**5.087.814,62**

A nivell consolidat, la suma de els Capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos, és major a la suma de els Capítols I a VII del Pressupost de Despeses. És a dir, els ingressos dels capítols I a VII del Pressupost són suficients per finançar les despeses d'aquests capítols del Pressupost de despeses, la qual cosa representa una situació de superàvit pressupostari.

En conseqüència, amb base en els càlculs detallats **es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària** d'acord amb l'article 16.2 del Reial decret 1463/2007 de 2 de novembre, pel

qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les Entitats Locals.

SISÈ. Compliment de la Regla de la Despesa.

La regla de despesa es calcularà comprovant que la variació de la despesa computable no superi la taxa de referència del creixement del Producte Interior Brut, publicada pel Ministeri d'Economia i Competitivitat, d'acord amb la metodologia utilitzada per la Comissió Europea en aplicació de la seva normativa. Aquesta taxa es publicarà en l'informe de situació de l'economia espanyola.

Davant la suspensió de les Regles Fiscals pels exercicis entre el 2020 i el 2023, la informació que es presenta respecte el compliment de la regla de la Despesa, és relativa a la variació de la despesa Computable de l'exercici 2022 respecte el 2021.

S'entendrà per despesa computable a les ocupacions no financeres definits en termes del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals, exclosos els interessos del deute, la despesa no discrecional en prestacions per desocupació, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques i les transferències a les Comunitats Autònomes i a les Corporacions Locals vinculades als sistemes de finançament.

A. La taxa de variació de la despesa computable d'un exercici es calcula d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{T.V. Despesa computable (\%)} = \left(\frac{\text{Despesa computable any n}}{\text{Despesa computable any n-1}} - 1\right) * 100$$

El càlcul de la despesa computable de l'any n-1, es realitzarà a partir de la liquidació del Pressupost d'aquest exercici. En cas de no disposar de la liquidació es prendrà una estimació de la mateixa.

La despesa computable de l'any n, s'obtindrà a partir de la informació del Pressupost inicial d'aquest exercici.

B. Es consideren "ocupacions no financeres" per efectuar el càlcul de la "despesa computable", a les despeses dels capítols I a VII del Pressupost.

Descomptant les despeses relacionades amb els interessos del deute (Capítol III. Despeses Financeres, excepte les despeses d'emissió, formalització, modificació i cancel·lació de préstecs, deutes i altres operacions financeres, així com les despeses per execució d'avals), obtindrem les "ocupacions no financeres (excepte interessos del deute)".

C. L'avaluació del compliment de la regla de despesa amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici, presenta els següents resultats:

REGLA DESPESA LIQUIDACIÓ 2022			
	CÀLCUL DE LA REGLA DE DESPESA (art. 12 Llei Orgànica 2/2012) a nivell CONSOLIDAT	**Liquidació 2021**	**Liquidació 2022**
	A) OCUPACIONS NO FINANCERES. Suma dels capítols 1 al 7 (excepte interessos del deute)	**89.542.911,13**	**102.696.634,01**
(-)	Alienació	-35.769,53	0,00
(+/-)	Despeses realitzades en l'exercici pendents d'aplicar al pressupost	1.430.927,60	-548.390,71
(+)	Devolucions ingressos	-478.366,01	458.908,43
(-)	Despeses finançades amb fons finalistes UE / AAPP	-12.449.659,29	-10.031.365,02
=	**B) DESPESA COMPUTABLE**	**78.010.043,90**	**92.575.786,71**
	Taxa de referència creixement PIB		**0,00%**
	Despesa computable 2021 + Taxa Ref. Creix. PIB (0%)		**78.010.043,90**
(-)	**Augments permanents de recaptació (art. 12.4)**		
(+)	**Reduccions permanents de recaptació (art. 12.4)**		
=	**C) Límit REGLA DE LA DESPESA 2021**		**78.010.043,90**
	Diferencia límit regla Despesa - Desp. computable 2019		**-14.565.742,81**
	Increment despesa computable (% increment despesa computable 2022 / 2021)		**18,67%**

D. Sobre la base dels càlculs precedents i a les dades presentades, resultant necessari realitzar els ajustos detallats, s'observa que la despesa computable consolidada de l'Ajuntament de Manresa és de 78.010.046,90 euros l'any 2021 i de 92.575.786,71 euros l'any 2022.

Per tant, la variació de la despesa computable és positiva (18,67%), per a l'exercici 2022.

En conseqüència, amb base en els càlculs detallats **no es compleix l'objectiu de la Regla de la Despesa** d'acord amb l'article 12 del Reial decret 1463/2007 de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les Entitats Locals.

SETÈ. Compliment del límit de Deute.

Considerant que per a l'Administració Local resulta d'aplicació l'article del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals a efectes de determinar si l'Ajuntament compleix amb l'objectiu de deute Públic, l'avaluació del compliment de deute viu amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, de l'Ajuntament de Manresa, en termes consolidats, presenta els següents resultats:

	Ajuntament de Manresa	Fundació Aigües de Manresa Junta de la Sèquia	Resta d'ens	DEUTE CONSOLIDAT
Deute viu a llarg termini	50.314.750,93	450.425,29	-	50.765.176,22
Deute viu a curt termini				-
Deute viu avalat a llarg termini				-
Deute viu avalat a curt termini				-
INGRESSOS CORRENTS LIQUIDATS AJUSTATS				95.328.004,71
		Percentatge deute viu consolidat		**53,25%**

VUITÈ. Aplicació del superàvit consolidat

En relació amb aquest apartat, primer cal atendre al què disposa l'art. 12.5 de la LOEPSF, el qual estableix que els ingressos de caràcter no finalista que s'obtinguin per sobre del previst es destinaran íntegrament a reduir el nivell de deute públic.

De la liquidació del pressupost del 2022 es desprèn que no existeixen majors ingressos de caràcter no finalista respecte dels previstos inicialment.

Segonament, l'article 32 de la LOEPSF estableix el següent:

"1. En el supòsit que la liquidació pressupostària se situï en superàvit, aquest s'ha de destinar, en el cas de l'Estat, comunitats autònomes, i corporacions locals, a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció de deute.

2. En el cas de la Seguretat Social, el superàvit s'ha d'aplicar prioritàriament al Fons de reserva, amb la finalitat d'atendre les necessitats futures del sistema.

3. Als efectes del que preveu aquest article s'entén per superàvit la capacitat de finançament segons el sistema europeu de comptes i per endeutament el deute públic als efectes del procediment de dèficit excessiu tal com es defineix en la normativa europea."

Segons aquest article, primer ens cal determinar l'import que quedaria subjecte a les obligacions de l'article 32, per tant, es tracta d'obtenir un import a nivell consolidat.

No obstant això, i segons el comentat a la part expositiva, queden suspesos durant l'exercici 2020, 2021, 2022 i 2023 els objectius d'estabilitat i deute, així com la regla de despesa. Això implica que les obligacions de l'article 32 sobre l'aplicació del superàvit tampoc s'apliquen, en estar condicionades als objectius d'estabilitat. Conseqüentment, el romanent de tresoreria per a despeses generals queda de lliure disposició.

SETÈ. Conclusions.

A la vista de l'exposat i amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 de l'Ajuntament de Manresa i els seus ens dependents, cal informar, d'acord amb l'article 16.2 del Reial decret 1463/2007 de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les Entitats Locals, del següent resultat obtingut:

A. Que aquesta Entitat Local **compleix** l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària entès com la situació d'equilibri o de superàvit en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.

B. Que aquesta Entitat Local **no compleix** l'objectiu de la Regla de la Despesa, entès com la situació en la qual la variació de la despesa computable no supera la taxa de referència de creixement del PIB corresponent a aquest exercici (0 %).

C. Que aquesta Entitat Local, en relació a l'objectiu del límit del Deute Públic, es troba dins dels paràmetres de l'article 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals."

L'alcalde informa que el regidor Antoni Josep Valentí Moll, del Grup Municipal del PSC-CP, ha demanat intervenir en aquest punt de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=1869.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.20.- Donar compte de l'informe d'Intervenció de control financer permanent en compliment de la DA 3a de la Llei Orgànica de control del Deute Comercial en el sector públic. (INT.DON 10/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"CONSIDERACIONS PRÈVIES

La Disposició Addicional 3a de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic estableix que:

«En les entitats de les Administracions Públiques no subjectes a auditoria de comptes s'efectuaran anualment els treballs de control precisos per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.

Per a això, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) proposarà la metodologia a utilitzar per realitzar els citats treballs de control que, en tot cas, serà aprovada en cada àmbit pels respectius òrgans de control intern».

La IGAE en consulta de 10 de maig de 2018, va aclarir que, entre els treballs de control permanent a realitzar de manera obligatòria i que per tant havien d'incloure's en el Pla Anual de Control Financer, es trobava el disposat en la Disposició Addicional 3a de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial del sector públic.

Com és sabut, la IGAE és l'òrgan encarregat d'exercir el control intern de la gestió econòmica i financera en el sector estatal i això, en l'ús de les atribucions que li confereix la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. En concret i, en el que aquí ens interessa, haurem d'atendre a l'actuació regulada en l'article 159.1.g) de la LGP que consisteix a verificar, en l'àmbit dels departaments ministerials i entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social, mitjançant la utilització de tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionats pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonadament les operacions derivades de la seva activitat.

En l'àmbit local, aquest control es regula en l'article 32.1.f) del RD 424/2017 que disposa que, els treballs de control es realitzaran en l'Entitat Local per «verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionats pels òrgans gestors com a suport i la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera»

En relació amb l'anterior, hem d'assenyalar que la IGAE, mitjançant Resolució de 9 de febrer de 2018, estableix el programa de treball, models, metodologia i procediments per a la realització del citat control, en l'àmbit dels departaments ministerials i entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social.

D'aquesta manera, amb el present model es podrà elaborar l'informe de control financer permanent obligatori referit a les obligacions reconegudes, no comptabilitzades en el compte 413 i, les derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent i en resolucions de la IGAE.

Aquest informe, de conformitat amb l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, se subjectarà a la tramitació marcada per la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i per la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública

ANTECEDENTS

PRIMER. D'acord amb a l'article 29.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

SEGON. En relació amb les actuacions de control permanent i l'article 29.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, aquestes s'exerciran de forma continuada sobre l'Entitat Local i els organismes públics en els quals es realitzi la funció interventora, a fi de comprovar, que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la fi última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

La Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, en la seva Disposició Addicional 3a estableix que les entitats de les Administracions Públiques no subjectes a auditoria de comptes s'efectuaran anualment els treballs de control precisos per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.

TERCER. La legislació aplicable és la següent:

- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- La Disposició Addicional 3a de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic

L'article 29.4 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal.

En concret i en absència d'Instrucció o Programa de Treball aprovat per la IGAE per al conjunt de les Entitats Locals o per la pròpia Entitat Local atendrem, àdhuc no sent d'aplicació directa, al recollit a la Resolució de 9 de febrer de 2018 la qual, estableix el programa de treball, models, metodologia i procediments per a la realització del citat control, en l'àmbit dels departaments ministerials i entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social.

QUART. Quant a l'estructura, contingut i tramitació dels esmentats informes s'ajustarà a allò que s'ha fixat en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i referent a això, en concret, estarem al que es disposa en la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

CINQUÈ. De conformitat amb el que es disposa en l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, el resultat de les actuacions de control permanent es documentarà en informes escrits, en els quals s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecto de control. Al seu torn, s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva realització en les següents actuacions de control.

SISÈ. D'acord amb la disposició Tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent, relativa a la tramitació dels informes, la Intervenció haurà d'emetre l'informe amb caràcter provisional i remetre-ho al titular de l'òrgan gestor, acompanyat d'un escrit de remissió en el qual s'indicarà que en un termini de quinze dies hàbils podrà efectuar les al·legacions que consideri convenients.

SETÈ. Els informes definitius de control financer seran remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i a la Presidència de l'Entitat Local, així com, a través d'aquest últim, al Ple perquè en prengui coneixement.

També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, quan en aquests informes s'aprecii l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que en ell es descriuen, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el registre de comptes anuals del sector públic regulat en l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

VUITÈ. De conformitat amb el que es disposa article 31 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, relatiu a la planificació del control financer, l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici, en relació a aquestes actuacions de control, s'emet el següent,

INFORME EXECUTIU

1. INTRODUCCIÓ

El present informe s'emet per part de l'òrgan interventor, d'acord amb les actuacions previstes en el Pla Anual de Control Financer aprovat per aquesta entitat per a l'exercici 2022 i en concret, en relació amb les següents actuacions recollides en aquest:

- Verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.
- Verificar l'existència d'obligacions reportades no registrades en el compte 413 «*Creditors per operacions reportades*»

2. CONSIDERACIONS GENERALS

L'activitat controlada és la comprovació d'obligacions derivades de despeses realitzades, o béns i serveis rebuts, pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària i les no registrades en el compte 413 de conformitat amb la DA 3a de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic i d'acord al Pla Anual de Control Financer de la Intervenció.

Les actuacions de control permanent dutes a terme comprenen les següents activitats:

- Analitzar l'existència d'operacions no comptabilitzades dins el termini, i de forma escaient per causes alienes a l'òrgan gestor, que poguessin derivar-se de mandats legals, procediments específics de gestió de determinades despeses, contractes d'obres amb pagament ajornat, préstecs concedits, etc.

3. OBJECTIUS I ABAST

D'acord amb el recollit en el Pla Anual de control financer d'aquesta Entitat, els **objectius** de les actuacions de control dutes a terme, són:

- Verificar si existeixen obligacions meritades no registrades al compte 413, derivades de despeses realitzades, o de béns i serveis rebuts en l'exercici 2022, o anteriors, o un altre tipus d'obligacions que poguessin donar lloc a la dotació de provisions a la

comptabilitat econòmic patrimonial, que poguessin afectar la raonabilitat de la informació comptable.

L'**abast** dels treballs, establert per la Intervenció al moment de planificar els treballs de control, es refereix a les àrees i procediments subjectes a revisió i es delimita en els següents:

1. Partint de de l'anàlisi les dades que obren al programa comptable, en relació amb la facturació dels diferents proveïdors:

   - Comprovar si les despeses han estat degudament comptabilitzats al moment de la meritació.
   - Comprovar, en el seu cas, si la no imputació pressupostària es deu a la falta de consignació al pressupost.

   - Verificar si els documents que acrediten la realització de la prestació o dret del creditor s'han rebut posteriorment

2. Seguiment del saldo del compte 413 a fi d'analitzar les causes de la seva permanència en la mateixa sense haver-se aplicat a pressupost i proposar, en el seu cas, la seva correcció.

Tot això referent al període de gestió a tancament de 2022.

4. VALORACIÓ GLOBAL

Respecte les operacions examinades i relacionades al document annex, referides a la relació d'operacions imputades al compte 413 i no aplicades al pressupost, els fets comprovats són els següents:

- **Conformitat de les factures:**

1.1 Les factures conformades a 31/12/2022 i que van quedar pendent d'aprovar-se l'obligació reconeguda, ascendeixen a 60.934,66 euros.

1.2 La resta de factures pendents d'aplicar al pressupost, no estaven conformades a 31/12/2022, distingint entre:

- Les factures registrades el 2022 i que no es van conformar per un import de 459.004,48 euros.
- Les factures / despeses meritades el 2022, no conformades, i amb registre de factura del 2023, amb un import de 198.168,66 euros.

- **Operacions pendents d'aplicar:**
  - A 31/12/2022 s'han registrat operacions pendents d'aplicar al pressupost per un import de 928.003,07 euros.
  - Del total d'operacions pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2022, a la data del present informe, totes s'han traspassat a l'exercici del 2023, i s'estan aplicant a mesura que es van aprovant.
  - Hi ha dues operacions (OPA) del 2021, que no es van aplicar a l'exercici 2022, i a 31/12/2022 tenen saldo:

N. Operació	Fase	Data	Aplicació	Import	Saldo	Nom terc.	Text lliure
220210032505	OPA	01/01/2022	2022 1520 48900	6.974,79	6.974,79	INVERSIONES DUPROS SL	Atorgament subvenció preservació i millora elements interés patrimonial, Convoc. 2020.-
220210032521	OPA	01/01/2022	2022 4320 46600	9.024,12	9.024,12	DIPUTACIO DE BARCELONA	Turisme-Aprovació despesa cofinançament Estudi sobre turisme accessible a Manresa.- PEC.PRS
				15.998,91	15.998,91		

Aquestes operacions s'han aplicat el 2023.

Totes les operacions pendents d'aplicar de l'exercici 2022, s'han incorporat a l'exercici 2023 finançades amb romanent de tresoreria per despeses generals, no quedant cap operació al compte 413 a data de l'informe.

5. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De les actuacions de control financer realitzades, quan a les operacions registrades al compte 413, cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- S'ha verificat l'existència **d'obligacions meritades no registrades al compte 413**, derivades de despeses realitzades (o de béns i serveis rebuts) el 2022 o anteriors, i cal constatar que la totalitat de les obligacions meritades s'han registrat al compte 413.

- A partir de **l'anàlisi de la facturació dels proveïdors**:

  Les factures registrades l'exercici 2022, i que no estan conformades, la majoria son de finals d'any; no es constata cap dilació extrema en el temps, entre la fase de registre i el darrer dia de l'exercici.

  El volum més gran de factures no conformades, son les que han entrat al registre general de factures a finals de l'exercici 2022.

  Es recomana fer un seguiment de l'execució pressupostària per part de cada servei, i repassar de manera regular que el proveïdor presenti la factura una vegada ha prestat el servei o ha fet entrega del bé; d'aquesta manera es pot evitar la demora en el pagament al proveïdor, amb els possibles interessos de demora, així com també es pot assegurar el compliment del PMP i de la normativa de morositat.

- Pel què fa al **seguiment del saldo del compte 413:**

Cal un seguiment exhaustiu de l'execució pressupostària a cada exercici, i evitar el col·lapse temporal de finals d'any, quan a manca de temps per poder aprovar la despesa.

Per aquesta Intervenció, i d'acord amb la seva importància qualitativa i quantitativa, es procedeix a valorar d'especial importància la correcció de les següents deficiències detectades:

- Cal una acurada execució pressupostària de la despesa de cada servei, planificant l'activitat de final de l'exercici i poder disposar del temps suficient per aprovar la despesa."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=2305.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.21.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 3 d'abril de 2023, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Febrer 2023. (INT.DON 11/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria

que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre , pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

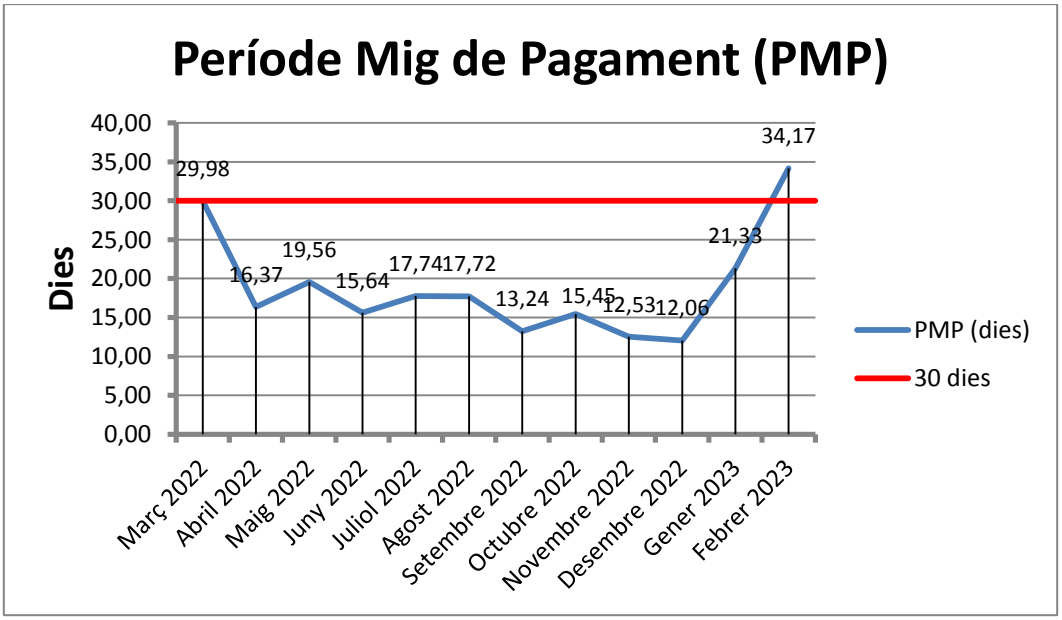
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP febrer de 2023:

Datos PMP Febrero de 2023

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	12,73	1.142.366,54	54,17	925.101,28	31,27	
C. Bages Gest. Residus	32,12	255.092,13	59,00	316.308,28	47,00	
C. Gest. Integral d'Aigues de Catalunya	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	25,64	26.700,59	12,08	50.643,51	16,76	
PMP Global		**1.424.159,26**		**1.292.053,07**	**34,17**	

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



"

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=2315.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.22.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 6 d'abril de 2023, relatiu als canvis de finançament amb càrrec al romanent de tresoreria per a despeses generals, relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits P17/2023. (INT.DON 12/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"Procediment: Canvis de finançament, suplements de crèdit i crèdits extraordinaris finançats amb càrrec al romanent de tresoreria per a despeses generals per un import de 3.091.675,00 euros.

INFORME D'INTERVENCIÓ DEL CÀLCUL DE L'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b)6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent:

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o els ingressos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Cal recordar que la Comissió Europea va decidir aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement el 2020 (prorrogada per a l'exercici 2021 i 2022), considerant que es complien les condicions per mantenir-la en vigor també per a l'any 2023, per la qual cosa el Consell de Ministres del passat 26 de juliol va acordar el manteniment de la suspensió de les regles fiscals.

Aquesta decisió va ser ratificada pel Congrés dels Diputats el 22 de setembre de 2022, considerant que a Espanya es mantenen les condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir suspeses les regles fiscals el 2023. D'aquesta manera, amb l'apreciació adoptada per la majoria absoluta del Congrés i amb efectivitat des d'aquest

dia en què es va prendre l'acord, **es mantenen suspesos durant l'exercici 2023, els objectius d'estabilitat i deute, així com la regla de despesa**.

En qualsevol cas, la suspensió de les regles fiscals no implica la suspensió de l'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març ni de la resta de la normativa aplicable, les quals continuen en vigor.

Igualment, no suposa la desaparició de la responsabilitat fiscal, ja que el Govern ha fixat una taxa de dèficit de referència per a les Corporacions Locals en l'exercici 2023 equivalent a un superàvit del 0,1% del PIB, que servirà de guia per a l'activitat municipal.

Així, la suspensió de les regles fiscals, no suposa que desaparegui la responsabilitat fiscal de cadascuna de les administracions públiques a la qual es refereix l'article 8 de la referida Llei Orgànica 2/2012, com tampoc el principi de prudència a l'hora d'executar els seus pressupostos.

SEGON. Legislació aplicable:

- Els articles 3 i 8 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals[5] .
- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

TERCER. Malgrat els objectius d'estabilitat, deute públic i la regla de despesa, aprovats pel Govern l'11 de febrer de 2020 són inaplicables per estar aprovada la seva suspensió, a les modificacions dels Pressupostos de les Entitats Locals els continua sent d'aplicació la normativa pressupostària continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la seva normativa de desenvolupament i per tant, el principi d'estabilitat pressupostària.

Això és a causa que els és d'aplicació l'article 16 apartat 1 in fini i apartat 2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, estableix que, la Intervenció Local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia Entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Aquest informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en els articles 177.2 i següents del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, referits a les modificacions del pressupost general.

[5] La Disposició Derogatòria Única de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), no deroga expressament el Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, per la qual cosa seguirà vigent en el que no contradigui LOEPSF.

En base a l'exposat anteriorment, únicament tenir en compte que les despeses finançades amb romanent de tresoreria, que en aquest cas sumen un total de 3.091.675,00 euros, quan arribin a executar-se dins l'exercici 2023, tindran un efecte sobre la regla de la despesa en la mateixa quantia, que caldrà valorar al tancament d'exercici.

Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient: Amb efectes informatius."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=2321.0

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

3.1 Regidoria delegada d'Hisenda

3.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de dos proveïdors. (INT.FIS 1237/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 5 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents i consideracions jurídiques

L'empresa CENTRE D'ESTUDIS DEL BAGES (G58945775) ha presentat una factura per tasques relacionades amb les visites a la Manresa Desconeguda , en el marc de la Festa Major de Manresa 2022 per un import de 955,90 euros.

La FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA (G61185815) ha presentat una factura pel subministrament de tarimes, carpes, cadires i taules per la Festa Major de Manresa per un import de 22.853,19 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i, conseqüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.
D'acord amb allò establert a l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor

4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2023.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa CENTRE D'ESTUDIS DEL BAGES (G58945775) per un import de 955,90 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3361 22609, deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	*Procediment*	*Import*	*Data d'entrada de la factura*
F2022/1124	CMP.FAC2023/1144	955,90	2/3/2023

Segon. Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor la FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA (G61185815) per un import de 22.853,19 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3380 22799, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	*Procediment*	*Import*	*Data d'entrada de la factura*
F2022/5682	CMP.FAC2022/5803	22.853,19	2/9/2022

"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=2334.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM i 4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió anual del Padró municipal d'habitats amb referència a l'1 de gener de 2023. (AJT.DIC 54/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 14 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. Les dades del Padró municipal d'habitants constitueixen prova de la residència i del domicili habitual dels veïns d'un municipi. Les certificacions que s'expedeixin d'aquestes dades tindran caràcter de document públic i fefaent per a tots els efectes administratius.

2. Un cop finalitzades en aquest Ajuntament les operacions corresponents a la revisió anual del Padró municipal d'habitants, amb referència a l'1 de gener de 2023, cal aprovar la revisió esmentada i formalitzar les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior. Els resultats numèrics de la revisió anual es trameten a l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

Consideracions legals

1. Article 17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel qual es regula la formació, manteniment, revisió i custòdia del Padró municipal d'habitants.

2. Reial decret 2612/1996, de 20 de desembre, que dóna una nova redacció als articles 81 i 82 del Reglament de població i demarcació de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, en el qual es regula l'aprovació de la revisió del Padró municipal d'habitants amb referència a l'1 de gener de cada any.

3. Resolució de 20 de juliol de 2018, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local per la que es instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la revisió anual del Padró d'habitants i sobre el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població.

4. En ús de les atribucions conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999 de 21 d'abril. Tanmateix aquest tinent d'alcalde exerceix la seva competència en virtut de la delegació conferida per resolució d'alcaldia número 5476, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB del dia 6 de juliol de 2020.

Per tot això, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar la revisió anual del Padró municipal d'habitants de Manresa, amb referència a l'1 de gener de 2023, amb tota la documentació que comprèn, i formalitzar les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior.

El resum numèric de la revisió anual esmentada dóna els resultats següents:

Concepte	***Núm. d'habitants***
POBLACIÓ DE DRET A 1 de gener de 2022	**77.452**
Altes anteriors a 1 de gener de 2022 entrades a partir del 30 de març del 2022	4
Baixes anteriors a 1 de gener de 2022 entrades a partir del 30 de març del 2022	14
POBLACIÓ DE DRET a 1 de gener de 2022 actualitzada	**77.442**
ALTES (de l'1-1-2022 a l'31-12-22) entrades fins a 30 de març de 2023	6.285

BAIXES (de l'1-1-2022 a l'31-12-2022) entrades fins a 30 de març de 2023	4.841
POBLACIÓ DE DRET A 1 DE GENER DE 2023	**78.886**

Segon. Trametre el resultat numèric d'aquesta revisió anual a l'Institut Nacional d'Estadística."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=2456.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 17/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 17/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 12 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P17/2023, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2024, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 de març d'import 20.000,00 euros. PRE.SOL 28.

Necessitat de la modificació: Realitzar les obres de millora al Refugi de la Renaixença.

- **Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de març d'import 278.030,00 euros. PRE.SOL 35.

Import	Necessitat de la modificació
50.000,00 €	Els projectes d'adequació dels espais museogràfics aprovats comporten suplementar la partida amb l'import proposat.
18.000,00 €	El compromís de l'equip de govern d'ampliar les actuacions al parc infantil de Sant Pau comporten suplementar la partida amb l'import proposat.
60.000,00 €	Passera volada pont Vell-pont Reforma: El projecte aprovat d'acord amb els costos actuals de la construcció comporten suplementar la

Import	Necessitat de la modificació
	partida amb l'import proposat
30.000,00 €	Les necessitats previstes (entre altres l'assistència tècnica per a la direcció d'obra de la Plana del Pont Nou, de l'espai Quico Mestres, o diverses modelitzacions de la mobilitat) comporten suplementar la partida amb l'import proposat.
25.000,00 €	Creació partida 15121.62400: La necessitat de substituir el camió bolquet actual, totalment envellit i amb 25 anys d'ús, comporten crear la partida amb l'import proposat per, conjuntament amb el traspàs de la partida de l'any 2022 poder fer la contractació de la compra del vehicle
95.000,00 €	Creació partida 15121.63206: Les necessitats previstes (entre altres la redacció del projecte de consolidació de la Culla, la coberta central de Sant Francesc, diverses direccions d'obra i assistències tècniques estructurals) comporten crear i finançar la partida amb l'import proposat.
10,00 €	Creació partida 15121.62201: Les possibles contractacions en aquest tipus d'edificis comporten crear i finançar la partida amb l'import proposat tenint present que caldrà que estigui vinculada a la partida 15121.632.06
10,00 €	Creació partida 15121.64001: Les possibles contractacions en aquest tipus d'edificis comporten crear i finançar la partida amb l'import proposat tenint present que caldrà que estigui vinculada a la partida 15121.632.06
10,00 €	Creació partida 15121.68201: Les possibles contractacions en aquest tipus d'edificis comporten crear i finançar la partida amb l'import proposat tenint present que caldrà que estigui vinculada a la partida 15121.632.06

- **Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials:** Proposta de modificació de crèdits de data 22 de març d'import 42.800,00 euros. PRE.SOL 36.

Necessitat de la modificació: Partides inexistents en el pressupost actual, totalment necessàries per al desenvolupament ordinari dels treballs a la via pública.

Import	Creació aplicació pressupostària
5.800,00 €	1533. 623.00: Manteniment de la Via Pública. Maquinària, instal·lacions i util.
11.000,00 €	1533.625.02: Manteniment de la Via Pública. Mobiliari Urbà (compra)
11.000,00 €	1533.635.02: Manteniment de la Via Pública. Mobiliari urbà (reposició)
15.000,00 €	1533.635.05: Manteniment de la Via Pública. Senyalització vertical

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de març d'import 30.000,00 euros. PRE.SOL 37.

Necessitat de la modificació: L'equip de govern ha decidit atendre una demanda d'empreses locals que van haver de fer adaptacions als locals per tal d'acomplir amb les mesures en relació amb l'eficiència energètica. Aquestes mesures estaven previstes al *Real Decreto-ley 14/2022, de 1 de agosto, de medidas de sostenibilidad económica en el ámbito del transporte, en materia de becas y ayudas al estudio, así como de medidas de ahorro, eficiencia energética y de reducción de la dependencia energética del gas natural* eren accions d'obligat acompliment i s'hagueren de fer amb celeritat per part de les empreses. Algunes van haver d'assumir unes inversions i despeses no previstes i això ha repercutit posteriorment en el seu compte d'explotació. L'equip de govern pretén treure una línia d'ajudes diferent a les que es venien

convocant anualment. Aquesta nova línia aniria adreçada a aquestes empreses que han executat aquestes obres per tal de donar un suport econòmic que ajudi, en la mesura que sigui possible a l'equilibri econòmic de les empreses manresanes.

- **Servei de Gestió de Serveis Urbans:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 de març d'import 315.900,00 euros. PRE.SOL 49.

Necessitat de la modificació: Poder pagar a EYSA les liquidacions de la zona blava del 2021 i 2022 i la liquidació del dipòsit del 2022.

- **Servei d'Alcaldia-Presidència:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de març d'import 1.090.216,00 euros. PRE.SOL 52.

Necessitat de la modificació: Vist el comunicat que ha emès la Diputació de Barcelona dirigit a l'Ajuntament de Manresa en el què posa de manifest que, d'acord amb la base 14a del "Plec de bases de l'acció concertada amb una entitat financera per a l'obtenció de finançament subvencionat de les operacions financeres inscrites dins el Programa de Crèdit local", no es poden incloure en el Programa de Crèdit local les despeses corresponents a transferències de capital (capítol VII), es proposa canviar el finançament de totes les aplicacions pressupostàries del capítol VII que van finançades amb crèdit d'entitats financeres, la suma de les quals ascendeix a la quantitat d'1.090.216,00 €, per tal que es financin amb part del superàvit de l'exercici 2022.

Així doncs, es proposa canviar el finançament de les següents aplicacions pressupostàries en el sentit que quedin finançades amb superàvit del pressupost de l'exercici 2022 i no mitjançant crèdit d'entitats financeres:

Import	Aplicació pressupostària
283.000,00 €	1520.74000 Habitatge - Aport. a societats merc. mun, o prov.
55.500,00 €	3342.74000 Promoció Teatre, Música i Dansa - Aport. a soc. merc. mpals
561.716,00 €	3424.77900 Ateneu Les Bases - Transf. capital a empreses privades
40.000,00 €	1520.78100 Habitatge - Altres transferències
60.000,00 €	3360.78100 Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Altres transferènc
45.000,00 €	23132.78900 Cooperació Tercer Món - Altres transferències
45.000,00 €	3360.78900 Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Altres transferènc

- **Servei de Gestió de Serveis Urbans:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de març d'import 244.000,00 euros. PRE.SOL 53.

Necessitat de la modificació: Pagar a FCC Medio Ambiente SA la diferència de preus del 2022, respecte el 2021.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de març d'import 283.000,00 euros. PRE.SOL 55.

Necessitat de la modificació:

Import	Necessitat de la modificació
24.000,00 €	Incrementar aplicació Conservatori Música en el sentit que hi ha hagut una disminució dels imports conseqüència d'haver tramitat contractacions menors de serveis de personal que no ha estat possible atendre des de RRHH.
259.000,00 €	Incrementar aplicació Llars d'Infants en el sentit d'haver d'incrementar l'import destinat a la pròrroga del contracte del servei educatiu de llars d'infants.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 d'abril d'import 100.000,00 euros. PRE.SOL 58.

Necessitat de la modificació: Cobrir el lloguer del Pavelló Oms i de Prat (PAV-1) pel període comprès entre maig i desembre i el pavelló de l'Escola Joviat (PAV-3) pel període comprès entre setembre i desembre.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 d'abril d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL 59.

Necessitat de la modificació: Reforç econòmic amb diners de superàvit per portar a terme el Partit de Bàsquet de Selecció Catalana.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 d'abril d'import 30.000,00 euros. PRE.SOL 60.

Necessitat de la modificació: Per complementar l'encomana de gestió dels serveis d'infraestructures a Fundació Turisme i Fires per a l'any 2023 (CON.ENC 2021000060).

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 d'abril d'import 75.000,00 euros. PRE.SOL 63.

Necessitat de la modificació: L'equip de govern considera oportú ampliar i millorar la il·luminació de la Campanya de Nadal 2023.

- **Servei d'Alcaldia-Presidència:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'abril d'import 243.500,00 euros. PRE.SOL 64.

Import	Necessitat de la modificació
15.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 74.600 euros en l'aplicació pressupostària 9204 62600 Sistemes d'informació – Equips per a processos d'informació. Aquest import no permet cobrir la inversió en rènting del servidor d'informàtica i adquisició d'ordinadors, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 9204 62600 Sistemes d'informació – Equips per a processos d'informació en 15.000 euros.
3.500,00 €	Es fa necessari fer unes noves senyalitzacions d'itineraris de l'Anella Verda però l'aplicació pressupostària per poder dur a terme aquesta tasca no està creada. És per aquest motiu que cal crear l'aplicació pressupostària 1731 62506 Anella Verda – Senyalització informativa i dotar-la amb 3.500 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 92061 62200 Edificis administratius centrals – Edificis i altres construccions. Aquest import no permet cobrir la inversió en la

Import	Necessitat de la modificació
	instal·lació d'una alarma en el magatzem de manteniment, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 92061 62200 Edificis administratius centrals – Edificis i altres construccions en 5.000 euros.
10.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 10.000 euros en l'aplicació pressupostària 92061 62300 Edificis administratius centrals – Maquinària, instal·lacions i utillatge. Aquest import no permet cobrir la inversió en l'adquisició d'un sonòmetre, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 92061 62300 Edificis administratius centrals – Maquinària, instal·lacions i utillatge en 10.000 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 3330 62300 Museus – Maquinària, instal·lacions i utillatge. Aquest import no permet cobrir la inversió en deshumidificadors per les sales del museu i lectors de temperatura i humitat, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 3330 62300 Museus – Maquinària, instal·lacions i utillatge en 5.000 euros.
20.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 50.000 euros en l'aplicació pressupostària 1300 62300 Estructura general de la seguretat – Maquinària, instal·lacions i utillatge. Aquest import no permet cobrir la inversió en càmeres de vigilància, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 1300 62300 Estructura general de la seguretat – Maquinària, instal·lacions i utillatge en 20.000 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 9205 62500 Salut laboral – Mobiliari. Aquest import no permet cobrir la inversió en l'adquisició necessària de mobiliari pels treballadors de l'Ajuntament, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 9205 62500 Salut laboral – Mobiliari en 5.000 euros.
180.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 1.189.076 euros en l'aplicació pressupostària 3330 63203 Museus – Millores Fase 2, finançat per la Diputació de Barcelona (254.507 euros) i pels fons europeus Next Generation (934.569 euros). L'import de la partida no permet cobrir les certificacions últimes de les obres relacionades amb els expedients CON.LIA 2020/54 i CON.LIA 2021/8, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 3330 63203 Museus – Millores Fase 2 en 180.000 euros.

- **Servei d'Alcaldia-Presidència:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'abril d'import 90.000,00 euros. PRE.SOL 66.

Import	Necessitat de la modificació
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 23114 62500 Centres oberts – Mobiliari. Aquest import no permet cobrir la inversió en compra de mobiliari nou pel centre obert nord de l'Ateneu les Bases, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 23114 62500 Centres oberts – Mobiliari en 5.000 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 1711 62502 Manteniment de parcs i jardins – Mobiliari urbà. Aquest import no permet cobrir les inversions previstes per aquest exercici, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 1711 62502 Manteniment de parcs i jardins – Mobiliari urbà en 5.000 euros.

Import	Necessitat de la modificació
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 3332 63200 Equipaments culturals de proximitat – Edificis i altres construccions. Aquest import no permet cobrir la inversió en millora de la sala d'actes del Centre Cívic Selves i Carner, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 3332 63200 Equipaments culturals de proximitat – Edificis i altres construccions en 5.000 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 15112 63200 Gestió urbanística – Edificis i altres construccions. Aquest import no permet cobrir les inversions previstes per aquest exercici, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 15112 63200 Gestió urbanística – Edificis i altres construccions en 5.000 euros.
40.000,00 €	El Centre de Formació Pràctica de la Fundació Lacetània ampliarà l'espai que té al Palau Firal de Manresa i passarà a disposar una part de la planta baixa d'aquest edifici. Amb la finalitat d'adequar els tancaments i arreglar els degoters d'aquesta zona del Palau Firal, cal crear l'aplicació pressupostària 4226 63200 Palau Firal – Edificis i altres construccions i dotar-la amb 40.000 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 5.000 euros en l'aplicació pressupostària 1711 63300 Manteniment de parcs i jardins – Maquinària i utillatge. Aquest import no permet cobrir les inversions previstes per aquest exercici, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 1711 63300 Manteniment de parcs i jardins – Maquinària i utillatge en 5.000 euros.
20.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 17.000 euros en l'aplicació pressupostària 15111 64000 Planejament urbanístic – Despeses en inversions de caràcter immaterial. Aquest import no permet cobrir les inversions previstes per aquest exercici, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 15111 64000 Planejament urbanístic – Despeses en inversions de caràcter immaterial en 20.000 euros.
5.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 25.000 euros en l'aplicació pressupostària 9204 64100 Sistemes d'informació – Programari. Aquest import no permet cobrir la inversió en llicències de programari de Power BI, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 9204 64100 Sistemes d'informació – Programari en 5.000 euros.

- **Servei d'Alcaldia-Presidència:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 d'abril d'import 91.000,00 euros. PRE.SOL 67.

Import	Necessitat de la modificació
18.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 15.897 euros en l'aplicació pressupostària 42210 22699 PECT – Clúster salut – Altres despeses diverses. Aquest import no permet cobrir les despeses de formació prevista dins el projecte PECT (projecte d'especialització i competitivitat territorial), és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 42210 22699 PECT – Clúster salut – Altres despeses diverses en 18.000 euros.
30.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 69.212 euros en l'aplicació pressupostària 9202 22604 Secretaria – Jurídics, contenciosos. Aquest import cobreix una sèrie de despeses compromeses amb els advocats i procuradors. El pressupost 2023 no permet cobrir despeses de serveis de procuradoria a Manresa i Madrid; defensa jurídica dels

	agents de la Policia Local i altres funcionaris; despeses de notaria; pagament de costes judicials, i dictàmens pericials. És per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària en 30.000 euros.
16.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 20.000 euros en l'aplicació pressupostària 9123 22699 Suport Alcaldia Presidència – Altres despeses diverses. Aquest import no permet cobrir les despeses necessàries per a dur a terme les tasques de coordinació de l'Ajuntament de Manresa, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària 9123 22699 Suport Alcaldia Presidència – Altres despeses diverses en 16.000 euros.
17.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 15.000 euros en l'aplicació pressupostària 9123 22706 Suport Alcaldia Presidència – Estudis i treballs tècnics. Aquest import no permet cobrir les despeses en estudis estratègics d'inversió que es volen dur a terme, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària en 17.000 euros.
10.000,00 €	El pressupost 2023 considera un import de 22.300 euros en l'aplicació pressupostària 9120 48920 Regidories – Subvencions nominatives. Aquest import no permet cobrir les despeses en la subvenció per realitzar un concert en el marc del festival Espurnes Barroques dins les accions de promoció de Manresa com a final del Camí Ignasià, és per aquest motiu que s'ha d'incrementar l'aplicació pressupostària en 10.000 euros per una subvenció nominativa a FUNDACIÓ ESPURNES BARROQUES. MÚSICA I EXPERIENCIES AL TERRITORI BARROC CIF. G06811335.

- **Servei de Drets Socials:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'abril d'import 91.229,00 euros. PRE.SOL 68.

Import	Necessitat de la modificació
10.000,00 €	Encomana de gestió a favor de Fundació Fira Manresa
23.729,00 €	Actualització de les despeses vinculades a l'organització del Saló de la Infància, Campi qui jugui
14.000,00 €	Creació aplicació 3112.68200: Instal·lació d'una escomesa d'aigua i vallat en el centre d'acollida d'animals domèstics municipal
30.000,00 €	Creació aplicació 3112.62200: Millora i ampliació d'espais per a gossos
13.500,00 €	Creació aplicació 3112.21000: Manteniment d'espais per a gossos

- **Servei de Drets Socials:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'abril d'import 45.000,00 euros. PRE.SOL 69.

Necessitat de la modificació: Ampliació de l'encomana de gestió a favor de l'empresa municipal Foment de Rehabilitació Urbana de Manresa, Forum, per les tasques d'Oficina de Rehabilitació vinculada al Programa Barris 1 del Fons Next Generation convocat per l'Agència Catalana de l'Habitatge.

- **Servei de Drets Socials:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'abril d'import 7.000,00 euros. PRE.SOL 70.

Necessitat de la modificació: Creació subvenció nominativa a favor de CASAL DE VILADORDIS - G59400200

L'import total és de 3.091.675,00 euros, el qual es proposa finançar mitjançant l'aplicació parcial del romanent de tresoreria per a despeses generals de l'exercici 2022.

Es proposen els moviments corresponents a suplements de crèdits, crèdits extraordinaris i canvis de finançament per aplicació parcial del superàvit pressupostari, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa — *Data obtenció 11/04/2023 09:28:33* — *Pàg. 1*

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P17/2023

Grup apunts: PRE.MOD2023/17 Data: 03/04/2023

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023 - RESERVAT SUPERÀVIT

Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	1.236.129,00	
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	47.000,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	718.330,00	
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	2.001.459,00	

PRESSUPOST D´INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d´Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	3.091.675,00	
9.-	Passius Financers		1.090.216,00
	TOTAL PRESSUPOST D´INGRESSOS	3.091.675,00	1.090.216,00

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplements de crèdits, crèdits extraordinaris i canvis de finançament per aplicació parcial de superàvit pressupostari, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable amb observacions de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de tresoreria provinent de l'exercici 2022.

L'import del romanent de tresoreria per a despeses generals de la liquidació de l'exercici de 2022 ascendeix a la quantitat de 5.739.147,98 euros, restant els imports que s'han disposat per al finançament d'expedients de modificació de crèdits anteriors, encara queda romanent per a disposar, per la qual cosa resulta suficient per al finançament de la present modificació.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P17/2023 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

Ajuntament de Manresa

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 12:32:08
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2023** Data: **03/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/17**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15121 62201 Espais públics - Honorars obra nova			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		10,00	Crear aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	15121 64001 Espais públics -Honoraris despeses inver. caràct. immaterial			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		10,00	Crear aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	15121 68201 Espais públics - Honoraris de naturalesa patrimonial.			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		10,00	Crear aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	1533 62300 Manteniment via pública - Maquinària, instal. i utillatge			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		5.800,00	Crear aplicació PRE.SOL36 P17/2023
G	1533 62400 Manteniment de la via pública - Material de transport			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		25.000,00	Crear aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	1533 62502 Manteniment de la via pública - Mobiliari urbà			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		11.000,00	Crear aplicació PRE.SOL36 P17/2023
G	1533 63502 Manteniment de la via pública - Mobiliari urbà			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		11.000,00	Crear aplicació PRE.SOL36 P17/2023
G	1533 63505 Manteniment de la via pública - Senyalització vertical			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		15.000,00	Crear aplicació PRE.SOL36 P17/2023
G	1731 62506 Anella Verda - Senyalització informativa			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		3.500,00	Crear aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	3112 21000 Zoonosis - Infraestructura i béns naturals			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		13.500,00	Crear aplicació PRE.SOL68 P17/2023
G	3112 62200 Zoonosis - Edificis i altres construccions			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		30.000,00	Crear aplicació PRE.SOL68 P17/2023
				Ròssec:			114.830,00	

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 12:32:08
Pàg. 2

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2023** Data: **03/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/17**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3112 68200 Zoonosis - Edificis i altres construccions			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		14.000,00	Crear aplicació PRE.SOL68 P17/2023
G	4226 63200 Palau Firal - Edificis i altres construccions			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		40.000,00	Crear aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	1300 62300 Estructura gral de la seguretat - Maquinària, instal.lacions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		20.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	1341 22799 Mobilitat urbana - Altres treballs realitzats per altres e			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		315.900,00	Incrementar aplicació PRE.SOL49 P17/2023
G	15111 64000 Planejament urbanístic - Despeses en inversions de caràcte			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		20.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	15112 63200 Gestió urbanística - Edificis i altres construccions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	15121 60901 Espais públics - Honoraris			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		30.000,00	Increment aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	15121 61968 Espais públics - Passera Volada Pont Vell - Pont Reforma			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		60.000,00	Increment aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	15121 63206 Honoraris de rehabilitació i ampliació			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		95.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	1520 22799 Habitatge - Altres treballs realitzats per altres empreses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		45.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL69 P17/2023
G	1533 63200 Manteniment de la via pública - Edificis i altres constr.			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		18.000,00	Increment aplicació PRE.SOL35 P17/2023
				Ròssec:			777.730,00	

Ajuntament de Manresa

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 12:32:08
Pàg. 3

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2023** Data: **03/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/17**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1631 22700 Neteja de la via pública - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		244.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL53 P17/2023
G	1711 62502 Manteniment de Parcs i Jardins - Mobiliari urbà			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	1711 63300 Manteniment de Parcs i Jardins - Maquinària i utillatge			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	23101 22799 Oficina de suport de l'Àrea - Altres treballs realitzats			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		10.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL68 P17/2023
G	23114 62500 Centres oberts - Mobiliari			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	23130 22799 Infància - Altres treballs realitzats per altres empreses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		23.729,00	Incrementar apliccaió PRE.SOL68 P17/2023
G	3230 22799 Llars d'infants - Altres treballs realitzats per altres empr			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		259.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL55 P17/2023
G	3240 22699 Escola i Conservatori de Música - Altres despeses diverses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		24.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL55 P17/2023
G	3330 62300 Museus - Maquinària, instal. i utillatge			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	3330 63200 Museus - Edificis i altres construccions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		50.000,00	Increment aplicació PRE.SOL35 P17/2023
G	3330 63203 Museus - Millores Fase 2			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		180.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
				Ròssec:			1.588.459,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 12:32:08
Pàg. 4

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2023** Data: **03/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/17**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3332 63200 Equipaments culturals de proximitat - Edificis i altres co			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	3360 63200 Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Edificis i altres			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		20.000,00	Increment aplicació PRE.SOL28 P17/2023
G	3380 22799 Cicle Festiu - Altres treballs realitzats per altres empr.			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		30.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL60 P17/2023
G	3411 22609 Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esp			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		15.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL59 P17/2023
G	3420 20200 Gestió manteniment ordinari -Edificis i altres construccions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		100.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL58 P17/2023
G	42210 22699 PECT - Cluster salut - Altres despeses diverses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		18.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL67 P17/2023
G	4227 47000 Dinamització Empresarial - Subv. foment de l'ocupació			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		30.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL37 P17/2023
G	4314 22799 Ord, prom i dinam. sector comercial - Altr. treballs realitz			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		75.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL63 P17/2023
G	9120 48920 Regidories - Subvencions nominatives			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		10.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL67 P17/2023
G	9123 22699 Suport Alcaldia Presidència - Altres despeses diverses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		16.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL67 P17/2023
G	9123 22706 Suport Alcaldia Presidència - Estudis i treballs tècnics			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		17.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL67 P17/2023
				Ròssec:			1.924.459,00	

Ajuntament de Manresa

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 12:32:08
Pàg. 5

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2023** Data: **03/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/17**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9202 22604 Secretaria - Jurídics, contenciosos			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		30.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL67 P17/2023
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		15.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	9204 64100 Sistemes d'informació - Programari			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL66 P17/2023
G	9205 62500 Salut Laboral - Mobiliari			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	92061 62200 Edificis administratius centrals - Edificis i altres const			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	92061 62300 Edificis administratius centrals - Maquinària, instal. i u			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		10.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL64 P17/2023
G	9240 48920 Ciutadania, barris i serveis públics - Subvencions nominativ			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		7.000,00	Incrementar aplicació PRE.SOL70 P17/2023
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.090.216,00		Aplicació romanent general per canvi finançament capítol VII PRESOL52 P17/2023
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		2.001.459,00		Aplicació romanent general PRESOL28,35,36,37,49,53,55 ,58,59,60,63,64,66,67,68,69 i 70 P17/2023
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 68	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-40.000,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
				Ròssec:		3.051.675,00	2.001.459,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 12:32:08
Pàg. 6

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2023** Data: **03/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/17**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdit P17/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 70	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-45.000,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 69	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-45.000,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 64	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-283.000,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 66	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-561.716,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 65	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-55.500,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
I	91301 A llarg termini	2023 2 INVER 67	PRESTEC202	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-60.000,00		Canvi finançament PRESOL52 P17/2023
				Suma Total.		2.001.459,00	2.001.459,00	

"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=2917.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), 4 vots negatius (3 GM Fem Manresa i 1 GMCs) i 5 abstencions (4 GMPSC-CP i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 18/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 14 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P18/2023, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2024, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 7 de març d'import 1.500,00 euros. PRE.SOL 30.

L'ajuntament de Manresa vol realitzar activitats extra de dinamització comercial al polígon dels Trullols per donar a conèixer aquesta marca i implicar-la també en activitats de foment del comerç a la primavera, tal i com es farà al resta de la ciutat.
Estava pressupostat que aquestes actuacions es fessin des de l'àmbit de Comerç (associacions de comerciants de trama urbana) però finalment l'esdeveniment el farà l'Associació Empresaris dels Trullols de Manresa (G65560682).
És per aquest motiu que es dona de baixa l'import de 1.500,00 euros de l'aplicació pressupostària *4314.48900 – Ordenació, Promoció i Dinamització del Sector Comercial – Altres transferències* per tal de suplementar l'aplicació *4222.48920 – Sistemes productius locals – Subvencions nominatives*.

- **Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'abril d'import 474,66 euros. PRE.SOL 61.

Cal suplementar l'aplicació pressupostària *4226 62300 – Palau Firal – Maquinària, instal. i utillatge* per a la compra d'una grua hidràulica plegable per a la reparació dels vehicles antics de bombers.
Es preveu que es redueixi la despesa de l'aplicació *1360.22699 – Altres despeses diverses* del Servei d'extinció d'incendis, sense que el servei es vegi afectat.

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 11 d'abril d'import 1.700,00 euros. PRE.SOL 71.

Acceptació del recurs de la Diputació de Barcelona, inclòs en la convocatòria del Catàleg 2023 de la Diputació de Barcelona, consistent en l'exposició itinerant "Història de les mans" (SUB.INT 2023000033), amb un import total de 12.830,95 €, dels quals la Diputació n'assumeix 11.130,95 € i l'Ajuntament de Manresa els 1.700,00 € restants, que hauran de ser transferits a la Diputació.
Es finança amb la baixa de les despeses directes corresponents a l'exposició "Història de les mans", que enlloc de ser contractades per l'Ajuntament de Manresa, es transfereixen a la Diputació de Barcelona perquè les assumeixi, d'acord amb el recurs esmentat.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa — *Data obtenció 12/04/2023 10:59:48* — *Pàg. 1*

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P18/2023
Grup apunts: PRE.MOD2023/18 Data: 05/04/2023
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P18/2023
Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		2.174,66
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	3.200,00	1.500,00
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	474,66	
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	3.674,66	3.674,66

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplements de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable amb observacions de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P18/2023 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."
"

Ajuntament de Manresa

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/04/2023 11:00:34
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P18/2023** Data: **05/04/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/18**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P18/2023

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3331 46100 Centres d'art i cultura - A Diputacions	2023 5 ALTRE 1		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	9		1.700,00	Crèdit extraordinari PRESOL71 P18/2023
G	4222 48920 Sistemes productius locals - Subvencions nominatives			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.500,00	Crèit insuficient PRESOL30 P18/2023
G	4226 62300 Palau Firal - Maquinària, instal. i utillatge			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		474,66	Crèdit insuficient PRESOL30 P18/2023
G	1360 22699 Servei d'extinció d'incendis - Altres despeses diverses			080 + BAJAS POR ANULACION			-474,66	Per augmentar aplicació 4226.62300 PRESOL61 P18/2023
G	3331 22699 Centres d'art i cultura - Altres despeses diverses			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.700,00	Per crear aplicació 3331.46100 PRESOL71 P18/2023
G	4314 48900 Ord. prom. i dinam. Sector comercial - Altres transferències			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.500,00	Per augmentar aplicació 4222.48920 PRESOL30 P18/2023
				Suma Total.				

”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=3960.0

L’alcalde sotmet el dictamen 3.1.4 a votació, i el Ple l’aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM de Fem Manresa, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

3.1.5.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l’autorització de la modalitat de despesa plurianual per afrontar el conjunt de les obres del “Projecte d’obres complementàries i refós d’obres bàsiques d’urbanització. Actualització del pressupost. Pla parcial Plana del Pont Nou”. (AJT.DIC 47/2023).-

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM de Fem Manresa, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d’aquest assumpte.

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d’Hisenda, de 12 d’abril de 2023, que es transcriu a continuació:

“Fets

En data 11 d’octubre de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar definitivament el “Projecte d’obres complementàries i refós d’obres bàsiques d’urbanització. Actualització del pressupost. Pla Parcial Plana del Pont Nou, a executar en un temps total que s’estima en 26 mesos. Així mateix, la Junta de Govern Local, en sessió de 15 de novembre de 2022 va aprovar el tercer expedient d’operacions jurídiques complementàries al projecte de reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou – modificat, el qual tenia per objecte ajustar els costos d’urbanització als que resultaven de l’actualització del projecte d’urbanització.

El Ple municipal del 16 de març del 2023 va aprovar la creació d’una aplicació pressupostària de l’exercici del 2023 amb la voluntat d’impulsar la contractació de les esmentades obres, concretament la partida *15.121.609.13 Espais públics/Urbanització Plana del Pont Nou*, per import de 2.000.000,00€

Segons informa el Cap del Servei de Projectes urbans i infraestructures Territorials, en data 30 de març del 2023, els costos del projecte d’urbanització es desglossen en dos conceptes: un correspon als elements que conformen el sistema general de l’avinguda principal del sector que va a càrrec de l’Ajuntament, i, l’altre, que correspon als costos restants d’urbanització del sector de pla parcial que van a càrrec de les quotes urbanístiques que han d’assumir els propietaris.

Els imports dels dos conceptes d’urbanització són, segons l’esmentat informe, els següents:

- Sistema general: 2.740.649’63 euros (iva inclòs del 21%)
- Resta d’urbanització: 20.235.733’93 euros (iva inclòs del 21%)

Així mateix, cal tenir en compte que l’IVA generat pel que fa als costos que li correspon assumir a l’Ajuntament en qualitat de propietari-adjudicatari de finques, es tracta d’IVA deduïble. Per tant, a efectes de la partida pressupostària global a tenir en compte als pressupostos municipals, s’escau tenir en compte els imports següents:

Sistema general: 2.740.649’63 euros (iva inclòs del 21%)
Resta d’urbanització: 16.723.747’05 euros (iva exclòs)

Total import partida pressupostària municipal necessària: 19.464.396’68

Vist el muntant total de les despeses d’urbanització i el temps previst en el propi projecte per a l’execució de la totalitat de les obres, el Cap del Servei de Projectes Urbans proposa la distribució plurianual per a afrontar la despesa de les obres d’urbanització del sector de pla parcial, en el pressupostos municipals, de la forma següent:

2023
Import total: 2.000.000’00 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 812.600’00 euros
aportació altres propietaris (quotes): 1.187.400’00 euros

2024
Import total: 8.060.490’72 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 3.274.977’38 euros
aportació altres propietaris (quotes): 4.785.513’34 euros

2025
Import total: 8.060.490’72 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 3.274.977’38 euros
aportació altres propietaris (quotes): 4.785.513’34 euros

2026
Import total: 1.343.415’24 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 545.829’61 euros
aportació altres propietaris (quotes): 797.585’63 euros

Fonaments de dret

1. El Títol 4rt del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, regula el pressupost i la despesa pública, i concretament, el Capítol 1r, Secció Segona es refereix als crèdits i a les modificacions d’aquests.

2. D’acord amb l’article 172, els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual han estat autoritzats en el pressupost general de l’entitat local o les seves modificacions. I l’article 174, que és el que ens interessa per al present supòsit atès que regula les despeses plurianuals, disposa el següent:

“Podrán adquirirse compromisos por gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autoricen, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentren en alguno de los casos siguientes:
a) Inversiones y transferencias de capital. (...)

I l’apartat 3r, afegeix que “3. El número de ejercicios a que pueden aplicarse los gastos referidos en los párrafos a), b) y e) del apartado anterior no será superior a cuatro. Asimismo, en los casos incluidos en los párrafos a) y e), el gasto que se impute a cada uno de los ejercicios futuros autorizados no podrá exceder de la cantidad que resulte de aplicar al crédito correspondiente del año en que la operación se comprometió los siguientes porcentajes: en el ejercicio inmediato siguiente, el 70 por ciento; en el segundo ejercicio, el 60 por ciento, y en el tercero y cuarto, el 50 por ciento”.

Tenint en compte que l’any en què es compromet la despesa (2023, segons els antecedents) és el que percentualment assumeix menor despesa, és evident que es superen els percentatges abans esmentats. Per a aquest supòsit, l’apartat 5è del mateix article 174, preveu: 5. En casos excepcionales el Pleno de la corporación podrá ampliar el número de anualidades así como elevar los porcentajes a que se refiere el apartado 3 de este artículo.

En termes similars es regula també als articles 82 a 88 del RD 500/1990

Així es confirma en informe de la Interventora de data 29 de març del 2023.

Per tal d’ajustar els imports del pagament plurianual que es proposen per a les obres del “*Projecte d’obres complementàries i refós d’obres bàsiques d’urbanització. Actualització del pressupost. Pla parcial Plana del Pont Nou’*”, cal que el Ple de

l'Ajuntament autoritzi la modalitat de despesa plurianual i l'elevació dels percentatges que s'ha indicat més amunt.

L'òrgan competent per autoritzar la despesa plurianual és doncs el Ple municipal, d'acord amb l'article 174.5 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 88, apartat primer, del RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos.

Per tot això, com a Primer Tinent d'Alcalde i Regidor delegat d'Hisenda proposo al Ple de la Corporació municipal, amb l'informe previ de la Comissió Informativa d'Hisenda i Governació, l'adopció dels següents

ACORD

PRIMER.- AUTORITZAR la modalitat de despesa plurianual per afrontar el conjunt de les obres del **"*Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització. Actualització del pressupost. Pla parcial Plana del Pont Nou*"**, incrementant els límits establerts a l'article 174.3 del TRLHL i 82 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

SEGON.- APROVAR la distribució de la despesa plurianual que es detalla a continuació:

2023
Import total: 2.000.000'00 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 812.600'00 euros
aportació altres propietaris (quotes): 1.187.400'00 euros

2024
Import total: 8.060.490'72 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 3.274.977'38 euros
aportació altres propietaris (quotes): 4.785.513'34 euros

2025
Import total: 8.060.490'72 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 3.274.977'38 euros
aportació altres propietaris (quotes): 4.785.513'34 euros

2026
Import total: 1.343.415'24 euros
aportació municipal (sistema general i quotes): 545.829'61 euros
aportació altres propietaris (quotes): 797.585'63 euros"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=4074.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1.5 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2 Regidoria delegada de Presidència

3.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la cessió gratuïta a favor de la Generalitat de Catalunya del ple domini de tres finques de titularitat municipal situades al carrer Galceran Andreu núm. 12, amb destí a la construcció de la nova seu dels Serveis Territorials de la Generalitat a la Catalunya Central. (PAT.CGR 01/2021).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Presidència, de 4 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"**Antecedents**

I. El Ple de la Corporació, en sessió de 15 d'abril de 2021, adoptà l'acord de cedir gratuïtament a favor de la GENERALITAT DE CATALUNYA el ple domini de diverses finques de l'àmbit dels antics jutjats de Manresa, amb destí a la construcció i posada en funcionament de la seu dels serveis territorials de la Generalitat a la Catalunya Central. Concretament s'acordà cedir el domini de 13 de les finques necessàries, restant pendent la cessió de 3 finques més, que en aquells moments encara no eren de propietat municipal.

II. Per resolució de l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa núm. 9.016, de data 11 de maig de 2021, fou incoat el procediment de cessió gratuïta del domini, a favor de la GENERALITAT DE CATALUNYA, d'aquestes tres finques, situades al carrer Galceran Andreu de Manresa, núm. 12 de Manresa, relacionades a continuació, amb la finalitat de completar la totalitat de la cessió necessària per a la construcció i posada en funcionament de la nova seu esmentada:

Finca Galceran Andreu, núm. 12, baixos 3a.

Descripció: URBANA.- ENTITAT NÚMERO TRES-BIS. LOCAL EN PLANTA BAIXA, de l'edifici situat en aquesta ciutat, al carrer Galceran Andreu, núm. 12, de superfície cinquanta-set metres, set decímetres quadrats, amb accés al vestíbul general a través d'element comú en planta baixa.

Límits: Contemplat des de la façana de l'edifici: al front forat d'escala i part amb element comú a través del quals accedeix al vestíbul, i part amb pati de llums; dreta entrant, finca de la Creu Roja i part amb una altra dels hereus de XXX; al fons, amb finca de XXX; i, a l'esquerra, entitat número dos i pati interior. Li pertany el domini de la porció de pati interior de llums de l'edifici, entre els nivells de la pantà baixa, d'uns quaranta-set metres i vuit decímetres quadrats aproximadament de superfície. Té accés directe al carrer Codinella. COEFICIENT: SET ENTERS TRENTA-CINC CENTÈSSIMES PER CENT.

Títol: L'Ajuntament de Manresa és titular del ple domini per títol d'expropiació en virtut de manament administratiu, expedit per l'Ajuntament de Manresa el dia 20 de gener de 2022.

Inscripció registral: És inscrita al Registre de la Propietat número 1 de Manresa, al Volum 2.098, Llibre 727, Full 108, Inscripció 6a. Número de finca: 36.243.

Referència cadastral: 2698801DG0129G0002IB.

Inventari: És inscrita a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament, amb els números de fitxes 0002723 (edifici) i 0002724 (sòl)

Qualificació: Bé patrimonial.

Finca Galceran Andreu, núm. 12, 3r. 2a.

Descripció: URBANA.- ENTITAT NÚMERO NOU.- Planta tercera, pis porta segona, destinat a habitatge, de l'edifici situat a Manresa, carrer Galceran Andreu número dotze, de superfície cent sis metres cinquanta-un decímetres quadrats.

Límits: contemplat des de la façana de l'edifici: al Front, amb buit i replà de l'escala i pis porta primera d'aquesta mateixa planta.; dreta entrant, finca de la Creu Roja i part amb projecció vertical del pati de llums i de la terrassa annexa de l'entitat número cinc; fons, part amb finca de XXX i part amb projecció vertical de l'esmentada terrassa; i esquerra, amb carrer Codinella. COEFICIENT: DEU ENTERS PER CENT.

Títol: L'Ajuntament de Manresa és titular del ple domini de la totalitat, per títol d'expropiació en virtut de manament administratiu, expedit per l'Ajuntament de Manresa el dia 30 d'abril de 2021.

Inscripció registral: És inscrita al Registre de la Propietat número 1 de Manresa, al Volum 9.219, Llibre 1.548, Full 68, Inscripció 6a. Número de finca: 29.128.

Referència cadastral: 2698801DG0129G0009GR.

Inventari: És inscrita a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament, amb els números de fitxes 0002722 (edifici) i 0002721 (sòl).

Qualificació: Bé patrimonial.

Finca Galceran Andreu, núm. 12, 4t. 2a.

Descripció: URBANA.- ENTITAT NÚMERO ONZE.- Planta quarta, pis porta segona, destinat a habitatge, de l'edifici situat a Manresa, carrer Galceran Andreu número dotze, amb una superfície de setanta-nou metres i dos decímetres quadrats.

Límits: contemplat des de la façana de l'edifici: al Front, amb buit i replà de l'escala i pis porta primera d'aquesta mateixa planta; a la Dreta entrant, part amb replà de l'escala, part amb pis porta tercera d'aquesta mateixa planta i par amb projecció vertical del pati de llums; fons, amb finca de XXX; i, esquerra, amb carrer Codinella. COEFICIENT: SET ENTERS NORANTA-DOS CENTÈSSIMES PER CENT.

Títol: L'Ajuntament de Manresa és titular del ple domini de la totalitat, per títol d'expropiació, en virtut d'instància, el dia 25 de març de 2021. Conveni expropiatori de mutu acord i pagament de data 2 de març de 2021.

Inscripció registral: És inscrita al Registre de la Propietat número 1 de Manresa, al Volum 2.649, Llibre 1.278, Full 8, Inscripció 8a. Número de finca: 29.132.

Referència cadastral: 2698801DG0129G0011FE.

Inventari: És inscrita a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament, amb els números de fitxes 0002679 (edifici) i 0002780 (sòl).

Qualificació: Bé patrimonial.

III. Els paràmetres urbanístics d'aquestes finques, segons el Pla d'ordenació urbanística municipal de Manresa (POUM), Text Refós aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Manresa el 21 de setembre del 2017, del qual se'n va donar conformitat per Resolució del Director General d'Ordenació del Territori i Urbanisme el 28 de setembre següent i que va ser publicat al DOGC el 26 d'octubre del 2017, són els següents:

- Classificació urbanística: SU - Sòl urbà
- Qualificació urbanística: E.6 Sistema d'equipaments. Administratiu.

IV. De conformitat amb el que prescriu l'article 211 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 49.3 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, l'expedient ha estat exposat al públic per un termini de 30 dies hàbils comptats des del dia 1 de juny fins al 14 de juliol de 2021, ambdós inclosos, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 1 de juny de 2021, sense que durant el període d'exposició s'hagi rebut cap al·legació ni reclamació.

V. De la incoació de l'expedient se n'ha donat compte al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, en data 3 de març de 2023**,** de conformitat amb el que estableix l'article 49.3 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

VI. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic, en data 4 de març de 2023, on conclou que la cessió gratuïta del domini de les finques descrites en el punt segon, a favor de la GENERALITAT DE CATALUNYA, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Règim jurídic aplicable. El règim jurídic aplicable ve constituït pels articles 211 i 212 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb els articles 49 i 50 del Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Aquest articles preveuen que les entitats locals puguin cedir gratuïtament a altres administracions o entitats públiques béns immobles patrimonials per a fins que redundin en benefici de la població.

2. Procediment. La cessió gratuïta del domini d'un immoble requereix la instrucció d'un expedient, d'acord amb els requisits i les prescripcions de l'article 49 del RPEL.

Abans que l'òrgan competent aprovi la cessió, l'expedient s'ha de sotmetre a informació pública per un període mínim de 30 dies, i se n'ha de donar compte al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat (actualment al Departament de la Presidència). Ambdós tràmits han estat acomplerts, tal com s'exposa en els antecedents III i IV d'aquest dictamen.

Així mateix, és necessari l'informe previ del secretari i l'interventor de la corporació, de conformitat amb l'article 179.1 lletra b) del TRLMRLC.

3. Òrgan competent i quòrum qualificat. L'òrgan competent per acordar la cessió gratuïta de la finca és el Ple de la Corporació, de conformitat amb els articles 214.1 del TRLMRLC i 41.1 del RPEL.

L'adopció de l'acord requereix el quòrum de votació especial de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, de conformitat amb els articles 114.3 lletra n) i 214.2 del TRLMRLC i 41.2 del RPEL.

Per tot això, com a regidor delegat de Presidència, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer.- CEDIR gratuïtament a favor de la GENERALITAT DE CATALUNYA el ple domini de les finques descrites a l'antecedent II d'aquest dictamen, amb destí a la construcció i posada en funcionament de la seu dels serveis territorials de la Generalitat a la Catalunya Central, de conformitat amb el que disposen els articles 211 i 212 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb els articles 49 i 50 del Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Segon.- FIXAR com a condicions de la cessió acordada en el punt anterior, les següents:

1. Les finques que se cedeixen s'han de destinar exclusivament a la construcció i posada en funcionament de la nova seu dels serveis territorials de la Generalitat a la Catalunya Central.

2. Si les finques cedides no es destinen a la finalitat esmentada en el termini de 5 anys o deixen de destinar-se a l'esmentada finalitat dins dels 30 anys següents, revertiran automàticament de ple dret a favor de l'Ajuntament, en els termes que resulten de l'article 50 del RPEL.
3. La construcció de l'equipament a què fa referència aquest acord podrà ser duta a terme per la mateixa Generalitat de Catalunya o per un tercer, mitjançant qualsevol negoci jurídic, si bé la prestació del servei a què es condiciona la cessió ha de ser a càrrec de la Generalitat.

Tercer.- FACULTAR l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa per signar els documents administratius o notarials que siguin necessaris per formalitzar la cessió de les finques acordada en el punt primer, fins a la seva inscripció en el registre de la propietat."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=4753.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.3 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.3.1.- Aprovació de les Cartes de Serveis de diferents àmbits municipals. (AJT.DIC 55/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, d'11 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

Les Cartes de serveis són documents escrits que constitueixen l'instrument a través del qual els òrgans administratius informen als ciutadans sobre els serveis que tenen encomanats i els compromisos de qualitat en la seva prestació, així com dels seus drets en relació amb aquests serveis.

El document tipifica els serveis de forma explícita. Es considera una eina de gestió de qualitat i suposa un acord entre l'administració i el ciutadà entès com a client amb l'objectiu de satisfer les seves necessitats.

Les Cartes de serveis i les seves actualitzacions posteriors han de ser aprovades mitjançant el corresponent acord i divulgades oportunament.

En data 23 de desembre de 2021 el Ple de l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Cartes de Serveis dels àmbits següents:

- Administració electrònica
- Arxiu municipal
- Contractació, patrimoni i inversions
- Enllumenat públic
- Estadística, gestió de població i processos electorals
- Mobilitat
- Protecció de dades
- Residus i neteja
- Recursos humans
- Secretaria general
- Serveis funeraris
- Tecnologies i sistemes informàtics
- Transparència

En data 21 de juliol de 2022, el Ple va aprovar un segon paquet comprensiu de la Carta de Serveis dels àmbits de:

- Comerç i fires
- Cultura
- Emprenedoria i empresa
- Ensenyament
- Esports
- Intervenció
- Ocupació
- Participació ciutadana
- Tresoreria
- Turisme i projecció de ciutats
- Universitats

En data 16 de febrer de 2023, el Ple de l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Cartes de Serveis dels àmbits següents:

- Acció comunitària inclusiva
- Barris
- Ciutadania
- Cooperació i justícia global
- Feminismes
- Habitatge
- Joventut
- LGTBI
- Persones grans
- Promoció de la salut
- Protecció de la salut
- Serveis Socials

Segons informe de l'11 d'abril de 2023, el Servei d'Alcaldia- Presidència ha conclòs la redacció d'un nou paquet de Cartes de Serveis, que cal sotmetre a aprovació del Ple, relatives als següents àmbits:
- Centre Històric
- Comunicació
- Observatori socioeconòmic
- Relacions internacionals i gestió de fons europeus
- Protocol

Fonamentació jurídica

- Reial Decret 951/2005, de 29 de juliol, pel qual s'estableix el marc general per a la millora de la qualitat en l'Administració General de l'Estat.

"Article 11. Aprovació i difusió de la carta de serveis.
1. Les cartes de serveis i les seves posteriors actualitzacions seran aprovades mitjançant resolució del Sotssecretari del departament al qual pertanyi l'òrgan o estigui vinculat o adscrit l'organisme proposant, previ informe favorable de la Secretaria General per a l'Administració Pública, i del Ministeri d'Economia i Hisenda per als supòsits previstos en l'últim incís de l'article 9.3.
2. La resolució a què es refereix l'apartat anterior es publicarà al «Butlletí Oficial de l'Estat», la qual cosa donarà compte de l'aprovació de la carta i de la seva disponibilitat per al públic.
3. Cada òrgan o organisme durà a terme les accions divulgatives de la seva carta que estimi més eficaces, garantint sempre que puguin ser conegudes pels usuaris en totes les seves dependències amb atenció al públic, en el servei d'atenció i informació al ciutadà del corresponent ministeri i a través d'Internet.
4. Les cartes de serveis hauran d'estar disponibles, així mateix, en els serveis d'informació i atenció al ciutadà del Ministeri d'Administracions Públiques i de les Delegacions, Subdelegacions del Govern i Direccions Insulars, així com en l'adreça d'Internet www.administracion.es .

- Articles 9.1 j) i 59 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència:

"Article 9. Transparència en l'organització institucional i l'estructura administrativa
1. La informació relativa a l'organització institucional i l'estructura administrativa que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure:

j) El catàleg dels serveis prestats, les cartes de serveis existents i la informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència social de les polítiques públiques.

"Article 59
L'administració pública ha de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat i ha d'incloure cartes de serveis en el marc regulador dels serveis públics bàsics."

- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

"Article 23
Dret a uns serveis públics de qualitat
3. Les administracions públiques de Catalunya han de tenir cartes de serveis a disposició dels ciutadans, les empreses i els professionals, com a instruments per a la millora de la qualitat dels serveis, en els termes establerts per la normativa vigent.
4. Les unitats orgàniques de l'Administració de la Generalitat amb un rang mínim de direcció general han de disposar d'una carta de serveis per cadascun dels serveis finalistes que presten. Les cartes poden ésser individualitzades per cada servei o bé agrupades, s'han d'avaluar cada dos anys i s'han d'actualitzar, com a mínim, cada cinc anys."
- Llei 5/2020 de mesures fiscals i administratives, que modifica l'article 59 i afegeix la disposició addicional 10ª a la Llei de transparència.

En base a l'esmentat, fent ús de les competències que em confereix la legislació vigent proposo al Ple corporatiu l'adopció del següent

ACORD:

1. APROVAR les Cartes de Serveis dels àmbits que s'especifiquen a continuació, de conformitat amb el document que s'adjunta com a Annex 1 en aquest dictamen:
- Centre Històric
- Comunicació
- Observatori socioeconòmic
- Relacions internacionals i gestió de fons europeus
- Protocol

2. PUBLICAR l'anterior acord i el seu annex al Butlletí Oficial de la Província."

L'annex 1 "Cartes de Serveis de diversos àmbits municipals" que s'aproven en aquest dictamen, les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b084cfb5d70188000b159424f5

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=4910.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE TERRITORI

4.1 Regidoria delegada de Ciutat Verda i Urbanisme

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la pròrroga de la cessió d'ús d'uns terrenys de titularitat municipal situats al carrer de les Saleses, núm. 9 i 10, a favor de l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de les Escodines. (PAT.EXE 13/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, de 31 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

"**Antecedents**

I. El Ple de la Corporació, en data 30 d'abril de 2020, va aprovar la cessió d'ús d'uns terrenys de titularitat municipal situats al carrer de les Saleses, núm. 9 i 10, de Manresa, a favor de l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de les Escodines.

II. En data 26 de maig de 2020 es va signar el document regulador de les condicions d'ús d'uns terrenys de titularitat municipal situats al carrer de les Saleses, núm. 9 i 10, de Manresa, a favor de la indicada associació.

III. Segons el pacte quart de l'esmentat document regulador, la durada inicial de la cessió és de tres anys, que podran ser prorrogats de forma expressa, anualment, per un màxim de dos anys més.

IV. La cap de Secció d'habitatge i desenvolupament comunitari ha emès informe segons el qual proposa prorrogar aquesta cessió pel període d'un any, comprès entre el 27 de maig de 2023 i el 26 de maig de 2024, tal com preveu l'indicat pacte quart del document regulador de la cessió.

V. Mitjançant proveïment amb referència registre de sortida número 26.966 / 15.03.2023, es va donar audiència a l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de les Escodines per tal que en el termini de 10 dies manifestés el seu interès a prorrogar la cessió d'ús.

VI. La senyora XXX (DNI XXX), en representació de l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de les Escodines (G58886292) ha presentat una instància amb referència registre d'entrada número 26.529 / 27.03.23, manifestant la seva conformitat amb la pròrroga de la cessió d'ús, per un període d'un any.

VII. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès informe al respecte, en data 28 de març de 2023, en el qual conclou que la pròrroga de la cessió d'ús s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1r. Termini de la cessió d'ús. El pacte quart del document que regula la cessió d'ús diu, literalment, el següent:

> **"Quart. Vigència**. La cessió d'ús a favor de l'AV Escodines tindrà una vigència de tres anys, que podran ser prorrogats de forma expressa, anualment, per un màxim de dos anys més. ...."

2n. Audiència a l'interessat. S'ha practicat el tràmit d'audiència a l'associació interessada, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3r. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament del patrimoni dels ens locals, la competència per aprovar les cessions d'ús correspon al Ple de la Corporació.
Per tot l'exposat, com a regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

A C O R D

PRORROGAR la cessió d'ús d'uns terrenys de titularitat municipal situats al carrer de les Saleses, núm. 9 i 10, de Manresa, a favor de l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de les Escodines (G58886292), per un període d'un any, comprès entre el 27 de maig de 2023 i el 26 de maig de 2024."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=5015.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació puntual del POUM, modificacions puntuals de la normativa 2. (PLA.POU 4/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, de 13 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

El Text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Manresa el 21 de setembre de 2017, i del qual se'n va donar conformitat per resolució del Director General d'Ordenació d'Urbanisme i Territori el 26 de setembre de 2017, va entrar en vigor a partir de la seva publicació al DOGC el 26 d'octubre de 2017.

Durant aquests 5 anys llargs d'aplicació del POUM s'han detectat algunes errades materials així com alguns aspectes que mereixen reconsideració. Algunes d'aquestes qüestions identificades en la normativa del POUM, es van modificar en documents de Modificació tramitats i aprovats anteriorment.

Per aquest motiu, i a partir d'un treball d'anàlisi de tota la normativa, per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa s'ha redactat una proposta de modificació puntual d'aquesta per tal de corregir les disfuncions i errades detectades en alguns dels seus articles, sense alterar, òbviament, ni els criteris ni objectius del Pla.

A partir d'aquest treball d'anàlisi es proposa modificar el redactat de les normes urbanístiques del POUM afectant un total de 41 articles (39 modificacions d'article i 2 addicions) amb els objectius següents:

_clarificar el redactat d'alguns dels articles
_esmenar petites errades detectades
_incidir en aspectes que no estan prou especificats
_proposar petits canvis que reforcin el criteri únic d'interpretació de les normes
_proposar millores que facilitin el desenvolupament dels objectius del POUM
_corregir discrepàncies entre diferents articles del POUM
_aprofundir en la concreció i definició de certs aspectes recollits en l'articulat

Els articles modificats són:

1_Modificació de l'article 79. *Condicions d'ús,* de la Secció 3. *Recorreguts per a vianants (clau a)*
2_ Modificació de l'article 80. *Condicions d'ordenació dels eixos cívics i places (clau a.1)*, de la Secció 3. *Recorreguts per a vianants (clau a)*
3_Modificació de l'article 147. *Tipus d'equipaments*, del Capítol 5. *Sistema d'equipaments (clau E)*
4_ Modificació de l'article 148. *Titularitat*, del Capítol 5. *Sistema d'equipaments (clau E)*
5_Modificació de l'article 150. *Condicions d'ordenació i d'edificació*, del Capítol 5. *Sistema d'equipaments (clau E)*
6_Addició de l'article 150bis. *Condicions particulars per al foment de l'accessibilitat en equipaments existents*, del Capítol 5. *Sistema d'equipaments (clau E)*
7_Addició de l'Article 150ter. *Condicions particulars per a la millora de l'eficiència energètica dels equipaments existents*, del Capítol 5. *Sistema d'equipaments (clau E)*
8_ Modificació de l'article 176. *Condicions particulars per a la millora de l'eficiència energètica dels edificis existents*, del Capítol 2. *Regulació de les zones de sòl urbà*
9_Modificació de l'article 177. *Densitat màxima d'habitatge*, del Capítol 2. *Regulació de les zones de sòl urbà*
10_Modificació de l'article 181. *Condicions de la parcel.la*, de la Subsecció 1. *Zona de Centre Històric (clau 1.1)*
11_Modificació de l'article 188. *Condicions específiques per a l'ús habitatge*, de la Subsecció 1. *Zona de Centre Històric (clau 1.1)*
12_Modificació de l'article 195. *Condicions particulars d'ús d'habitatge*, de la Subsecció 2. *Ordenació tancada (clau 1.3)*
13_Modificació de l'Article 211. *Condicions de l'ordenació i edificació de la Subzona 1.6c*, de la Subsecció 6. *Cases agrupades (clau1.6)*
14_Modificació de l'article 213. *Condicions de l'ordenació i edificació de la Subzona 1.6e*, de la Subsecció 6. *Cases agrupades (clau1.6)*
15_Modificació de l'article 354. Plans de millora urbana de regulació de la composició volumètrica
16_Modificació de l'article 363. *Alçària de l'edificació*, de la Secció 2*. Paràmetres en relació amb el carrer*
17_Modificació de l'article 367. *Fondària edificable*, de la Secció 2*. Paràmetres en relació amb el carrer*

18_Modificació de l'article 368. *Espai lliure interior d'illa*, de la Secció 2*. Paràmetres en relació amb el carrer*
19_Modificació de l'article 372. *Servitud de pas públic en planta baixa*, de la Secció 2*. Paràmetres en relació amb el carrer*
20_Modificació de l'article 376. *Terreny natural i modificat*, de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
21_Modificació de l'article 377. *Modificacions de la topografia del terreny d'una parcel.la per edificar*, de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
22_Modificació de l'article 378 . *Edificabilitat* , de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
23_Modificació de l'article 379. *Ocupació de la parcel.la,* de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
24_Modificació de l'article 380. *Sòls lliures*, de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
25_Modificació de l'article 381. *Volum de l'edificació*, de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
26_Modificació de l'article 386. *Servituds de pas públic en planta baixa*, de la Secció 3. *Paràmetres tipus d'edificació en relació amb la parcel.la*
27_Modificació de l'article 389. *Classificació segons la seva funció urbanística. Usos específics*, de la Secció1. *Regulació general dels usos*
28_Modificació de l'article 395. *Regulació dels usos en zones de sòl urbà*, de la Secció 2*. Regulació dels usos en zones i sistema d'equipaments*
29_Modificació de l'article 397. *Regulació dels usos en els sistemes d'equipaments*, de la Secció 2*. Regulació dels usos en zones i sistema d'equipaments*
30_Modificació de l'article 398. Con*dicions generals sobre la previsió d'aparcament en les edificacions*, de la Secció 3. *Regulació específica de l'aparcament*
31_Modificació de l'article 399. *Condicions generals sobre el nombre d'accessos als aparcaments*, de la Secció 3. *Regulació específica de l'aparcament*
32_Modificació de l'article 400. *Previsió mínima de places d'aparcament en funció de l'ús establert*, de la Secció 3. *Regulació específica de l'aparcament*
33_Modificació de l'article 401. *Causes d'exempció de les previsions de places d'aparcament*, de la Secció 3. *Regulació específica de l'aparcament*
34_Modificació de l'article 419. *Subsistema de captació*, de la Secció 2. *Condicions dels elements tècnics*
35_Modificació de l'article 421. *Instal·lacions tèrmiques i evacuació dels productes de combustió*, de la Secció 2. *Condicions dels elements tècnics*
36_Modificació de l'article 423. *Instal·lacions de serveis*, de la Secció 2. *Condicions dels elements tècnics*
37_Modificació de l'article 429. *Elements sortints no permanents*, de la Secció3. *Condicions de solars, façanes, mitgeres i senyalització*
38_Modificació de l'Article 431. *Àmbit i abast d'aplicació*, de l'Annex II. *Condicions d'integració ambiental*
39_Modificació de l'article 437. *Fusteries, balcons i baranes*, de la Secció 2. *Condicions d'integració ambiental*
40_Modificació de l'article 439. *Carta de colors*, de la Secció 3. *Control cromàtic*
41_Modificació de l'article 445. *Taula de compatibilitats*, de la Secció 3. *Control cromàtic*

En el document de modificació es justifica de forma detallada i particularitzada el motiu pel qual es proposa la modificació dels esmentats articles de la normativa i del seu nou redactat, a més d'incorporar la comparativa entre el redactat actual de l'article afectat per la modificació i el nou redactat que es proposa.

Consideracions legals

<u>Contingut</u>

L'article 96 Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), disposa que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic es subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

D'acord amb l'article 97 del mateix text legal, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat d'aquesta, així com la conveniència i oportunitat en relació amb els interessos públics i privats concurrents. La present modificació afecta únicament a la normativa del POUM, un total 41 articles (39 modificacions d'article i 2 addicions). Com s'explica a la Memòria, és una modificació que pretén corregir errades i discordances que s'han detectat precisament, en el moment en què el POUM ha adquirit vigència i s'ha posat a la pràctica. No es tracta doncs, de cap de les modificacions que regulen amb peculiaritats els articles 99 i 100 TRLU.

Tramitació

Quant a la tramitació, d'acord amb l'article 85 TRLU, un cop aprovat inicialment el Pla s'haurà de sotmetre l'expedient a informació pública pel termini d'un mes, a l'efecte de què puguin formular-se al·legacions. La convocatòria d'informació pública s'ha d'ajustar al que disposa l'article 23 Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol). De conformitat amb l'apartat b) de l'esmentat article, en el supòsit de tramitar modificacions puntuals de plans d'ordenació urbanística municipal, l'edicte s'ha de publicar en un diari de més divulgació a més del Butlletí Oficial que correspongui. El termini d'informació es computa des de la darrera publicació obligatòria. A més, els Ajuntaments de més de 10.000 habitants han de donar a conèixer per mitjans telemàtics la convocatòria d'informació pública així com garantir la consulta dels instruments de planejament per aquests mitjans.

Simultàniament al tràmit d'informació pública i, d'acord amb l'article 85.5 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, s'ha de sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, si s'escau. En aquest cas, s'haurà de sol·licitar informe a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Competència

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació inicial del planejament general correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

Vist l'informe jurídic emès per la tècnica d'administració general en data 12 d'abril de 2023.

El regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

1r APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM, *MODIFICACIONS PUNTUALS DE LA NORMATIVA 2*, redactat pels serveis tècnics municipals, de conformitat amb allò que disposa l'article 85 Decret legislatiu 1/2010, de 3 de d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

2n. EXPOSAR al públic la Modificació puntual aprovada inicialment durant un termini d'un mes, a comptar des del dia hàbil següent al de la darrera publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i en un dels diaris de més circulació, i en els mitjans telemàtics, als efectes de presentació d'al·legacions, tal com ho disposa l'article 85.4 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, i article 23.1.b) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

3r. SOL·LICITAR INFORME a l'Agència Catalana de l'Aigua, en relació als aspectes de la seva competència, de conformitat amb allò que prescriu l'article 85.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=5132.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la minuta de conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Manresa i les societats "Niled, SAE" i "Ridelin, SL", per a la modificació puntual del POUM de Manresa Dolors Nord. (AJT.CNV 57/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, de 14 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

En data 26 de setembre de 2017 es va donar conformitat al Text refós del POUM de Manresa, per part del Director General d'Ordenació d'Urbanisme i Territori, el qual es va publicar en el DOGC el dia 26 d'octubre següent.

El polígon industrial Els Dolors va ser objecte de desenvolupament durant la vigència del Pla general de 1997, a través de diferents àmbits d'actuació (UA 27, UA28 i UA29), dels quals, l'empresa Niled, SA es trobava dins l'àmbit UA 29 Dolors-Nord.

Niled és una empresa manresana fundada l'any 1968 i emplaçada des del primer moment en terrenys que ara formen part del polígon industrial Els Dolors, al carrer Sallent números 78 a 84. Es dedica al disseny i producció de sistemes de connexió

elèctrics i compta amb un pla d'expansió per al qual requereix disposar de major infraestructura, concretament, requereix espai per a implantar noves instal·lacions i disposar d'un total de 15.000m^2 de superfície edificada. D'acord amb la instància presentada en data 5 d'abril de 2023, aquest creixement ha de produir-se amb l'ampliació de l'actual nau de producció situada al fons parcel·la. No obstant, l'emplaçament de les finques no permet el seu creixement ja que es troba envoltat de sistemes urbanístics públics (zona verda de protecció i aparcament públic).

Per part dels serveis tècnics de Planejament, s'ha valorat la proposta i la possibilitat de dur a terme una modificació de planejament dels terrenys a la part Nord-est del polígon industrial Els Dolors, que doni cobertura a les necessitats de sòl públic de protecció del paisatge viari així com d'espai per a aparcament públic, i a la vegada permeti portar a terme una ampliació de la nau industrial que l'empresa NILED, SAE té situada en aquests front. Cal afegir que a dia d'avui la titularitat de les finques on Niled desenvolupa la seva activitat, és propietat de Ridelin, SL.

Amb aquest objecte s'ha redactat un conveni urbanístic en el qual es proposa la modificació puntual del POUM, Dolors-Nord, amb els següents objectius:

- L'Ajuntament es compromet a redactar una modificació puntual del POUM en aquest àmbit, amb els següents objectius:
  a) Un increment de sòl edificable per a usos industrials
  b) Un estretament de l'espai lliure de protecció vers la carretera
  c) Una reducció de l'espai destinat a aparcament públic situat al carrer Castelladral
  d) La previsió de nous espais lliures en un altre indret.

- Les societats Ridelin, SL i Niled, SAE adquireixen els compromisos següents:
  a) Adquirir a títol de compravenda i en la forma que disposi l'Ajuntament, la finca edificable resultant de la Modificació puntual del POUM pel preu acordat i agregar-la amb la finca de la seva propietat. Actualment, les finques confrontants són de Ridelin, SL
  b) En la nova finca, Niled, SAE es compromet a sol·licitar llicència i executar les obres d'edificació de l'ampliació de la nau industrial, el moviment de terres i els murs de contenció que permeti mantenir el talús del paisatge viari i la correcta entrega amb el carrer Sallent i la rotonda d'enllaç a la carretera C-55.

L'objecte del conveni es refereix, doncs, a aspectes de planejament urbanístic i també, com un efecte derivat, a operacions de transmissió de béns immobles.

Fonaments de Dret

El contingut del conveni és de caire urbanístic. Per tant, la normativa que li és d'aplicació està constituïda pels següents textos:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- RDL 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació urbana (TRLSRU)
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).

- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU)

Amb caràcter general, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, disposa que són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les Administracions públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per a un fi comú. L'article 49 disposa el contingut mínim dels convenis, i que principalment són: subjectes que subscriuen, competència de l'Administració pública, objecte i actuacions a realitzar, compromisos econòmics, conseqüències en cas d'incompliment.

El Text refós de la Llei d'Urbanisme catalana regula els convenis que tenen contingut urbanístic, els quals, com tots els processos urbanístics, estan sotmesos al principi de publicitat. Així, l'article 104 disposa que els convenis urbanístics han d'integrar la documentació de les figures de planejament o de gestió al qual es refereixin; s'han de sotmetre a informació pública corresponent i poden ser objecte de consulta un cop aprovats. El mateix precepte disposa que obliguen exclusivament les parts que els han signat, i en cap cas condicionen les competències públiques en matèria de planejament urbanístic, les quals no poden ésser objecte de transacció. El conveni doncs, comporta el compromís de tramitar el procediment per a la modificació de planejament, si bé no és un vincle respecte a una concreta solució urbanística. En qualsevol cas, la potestat de planejament s'ha de regir per la satisfacció de l'interès públic i l'adaptació a les necessitats canviants.

Pel que fa a la legislació estatal, l'article 25 TRLSRU, els convenis que hagin de ser subscrits per l'Administració, han de ser sotmesos al tràmit d'informació pública, en el termini que estableixi la legislació segons la matèria. En el present cas, ja que es refereix a la modificació puntual d'una figura de planejament general, el termini serà el que ve fixat a l'art. 85.4 TRLU, és a dir, un mes, mitjançant la inserció d'anuncis en un dels diaris de més divulgació a més del butlletí oficial que correspongui, així com també per mitjans telemàtics (article 23.1 b) RLU).

A la vegada, l'article 25 del Reglament es remet a la normativa reguladora de les entitats públiques que les subscriguin quant als tràmits d'aprovació, formalització i execució. L'art. 70 Ter de la Llei de Bases de règim local estableix les mateixes prescripcions quant a publicitat i consulta dels convenis urbanístics

Quant al contingut concret urbanístic, hem de referir-nos als aspectes següents:

- Es preveu la redacció d'una modificació puntual del POUM que ha d'afectar a finques de titularitat municipal, qualificades com a sistemes urbanístics públics (sistema urbanístic espais lliures. Protecció de sistemes. Clau D.4 i sistema d'aparcaments. Clau A.4), i l'efecte derivat d'altres sòls que han d'esdevenir espais lliures.
- S'estableixen els criteris i objectius de la modificació del planejament, i el compliment de les prescripcions legals derivades de la modificació.
- Es preveuen diverses operacions jurídiques que queden condicionades a l'aprovació definitiva de la modificació puntual del POUM. Concretament, es preveuen els compromisos per a l'adquisició de la nova finca per part de la persona propietària de la finca on es troba l'empresa Niled i dur a terme l'ampliació de l'activitat. També es preveu que dites operacions es subjectaran a la normativa reguladora del patrimoni dels ens locals.

En síntesi doncs, el conveni s'ajusta a la normativa que li és d'aplicació.

L'aprovació del conveni correspon al Ple municipal, de conformitat amb l'article 22.2 lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist l'informe emès per la tècnica d'administració general, el tinent d'alcalde i Regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, proposa al Ple de la Corporació, previ informe de la Comissió Informativa de Territori, l'adopció dels següents

ACORDS

1r. Aprovar inicialment la minuta de conveni urbanístic a subscriure entre l'Ajuntament de Manresa, **NILED, SAE** i **RIDELIN, SL** per a la **modificació puntual del POUM Dolors-Nord**, el text de la qual s'adjunta com a annex a aquest dictamen.

2n. Sotmetre a informació pública el conveni urbanístic aprovat inicialment, durant un termini **d'un mes**, a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació del darrer dels anuncis corresponents en el *Butlletí Oficial de la Província* i en la premsa periòdica, als efectes de presentació d'al·legacions, segons disposa l'article 25.1 del Text refós de la Llei de Sòl i rehabilitació urbana (DL 7/2015, de 30 d'octubre) i de conformitat amb l'article 23.1 b) i 26 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol). Publicar-ho també en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament i per mitjans telemàtics.

3r. Informar que, de no formular-se reclamacions i al·legacions durant el període d'informació pública, el **conveni quedarà definitivament aprovat** de forma automàtica, sense requerir-se nou acord exprés, amb efectes des del dia hàbil següent al de la finalització del període d'informació pública. En aquest cas, es publicarà l'aprovació definitiva del conveni en el *Butlletí Oficial de la Província* de Barcelona, de conformitat amb l'article 70.2 LBRL.

4rt Notificar al representant de les societats **NILED, SAE** i **RIDELIN, SL** els presents acords per al seu coneixement i efectes oportuns.

5è. Facultar l'Il·lm. Sr. Alcalde per a la signatura del conveni definitiu".

"CONVENI URBANÍSTIC ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA, NILED SAE I RIDELIN, SL, PER A LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM DE MANRESA, DOLORS NORD.

A les dependències de l'Ajuntament de Manresa, essent el dia

REUNITS

En **MARC ALOY** i **GUÀRDIA**, amb DNI xxx, i amb domicili a la Plaça Major n. 1 de Manresa

En **XXX**, amb DNI xxx, i domicili, a efectes del present document, a Manresa, Polígon industrial Els Dolors, carrer Sallent

Na **XXX**, amb DNI xxx i domicili, a efectes del present document, a MANRESA, Polígon industrial Els Dolors, carrer Castellnou.

INTERVENEN

El senyor MARC ALOY i GUÀRDIA, intervé per raó del seu càrrec d'ALCALDE, en nom i representació de **l'Ajuntament de Manresa**

El senyor XXX intervé per raó del seu càrrec, en nom i representació de la societat mercantil **Niled, SAE** de nacionalitat espanyola, amb domicili carrer Sallent, Pol. Ind. Els Dolors, Manresa 08243, amb CIF n. A08228124; constituïda amb el nom de NILED S.A.E

La representació del Sr. XXX resulta de l'escriptura de poder atorgada el 22/10/2020 davant el NotariXXX. Entre les seves facultats estan, la de "*5. Suscribir con el Estado, Comunidades Autónomas, Provincia o municipio y, en general, con toda persona física o jurídica, pública o privada, contratos de obra, servicios (...) o de cualquier otra índole (...), realizando los actos y suscribiendo los documentos privados o públicos que fueren necesarios, (...) 10. Comparecer y representar a la sociedad ante terceros de toda clase (...) dependencias de la unión europea, del Estado, Comunidades Autónomas, provincia o municipio. (...)Ejercitar los derechos e intereses, que según los casos, correspondan a la sociedad (...)".*

La senyora XXX intervé per raó del seu càrrec, en nom i representació de la societat mercantil **Ridelin, SL** de nacionalitat espanyola, amb domicili carrer Castellnou, Pol. Ind. Els Dolors, Manresa 08243, amb CIF n. B59608877; constituïda amb el nom de RIDELIN SL

La representació de la Sra. XXX resulta de l'escriptura de poder atorgada el 10/07/2001 davant el Notari XXX. Entre les seves facultats estan, la de "5. Suscribir con el Estado, Comunidades Autónomas, Provincia o municipio y, en general, con toda persona física o jurídica, pública o privada, contratos de obra, servicios (...) o de cualquier otra índole (...), realizando los actos y suscribiendo los documentos privados o públicos que fueren necesarios, (...) 10. Comparecer y representar a la sociedad ante terceros de toda clase (...) dependencias de la Unión Europea, del Estado, Comunidades Autónomas, provincia o municipio. (...)Ejercitar los derechos e intereses, que según los casos, correspondan a la sociedad (...)".

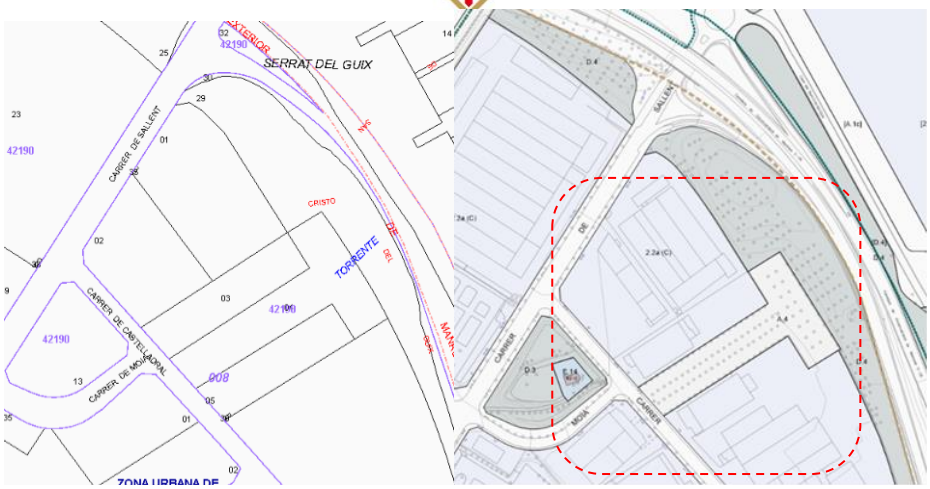
El senyor Jose Luis Gonzalez Leal, intervé en raó del seu càrrec, com a fedatari públic.

Els senyors compareixents es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal necessària per tal de formalitzar aquest conveni, per tant, tal com actuen.

A N T E C E D E N T S

I. Implantació de NILED SA a Manresa. Identificació de les finques.

La societat mercantil NILED, SA va ser fundada l'any 1968 a Manresa, essent una empresa especialitzada en la fabricació d'accessoris de connexió i ancoratge per instal·lacions de xarxes de distribució.
La seva plantilla de personal és de 80 treballadors
La fàbrica es troba situada al polígon industrial Els Dolors, al carrer Sallent números 78-80 i 82-84 i carrer de Castelladral n. 18, en un recinte format per 3 finques, amb referència cadastral 4219001-DG0241A, 4219002-DG0241A, i 4219003-DG0241A



Les 3 finques són actualment propietat de RIDELIN, SL, la situada al carrer Sallent 82-84 en ser adjudicada en el Projecte de reparcel·lació de la UA 29 – Dolors-Sallent (aprovat el 10.07.2003), la situada al número 78-80 per escriptura compravenda, Notari XXX, n. 877 de protocll i la situada al carrer Castelladral n. 18, per escriptura compravenda, Notari XXX de Olivar, n. 2284 de protocol.

II. Determinacions del planejament urbanístic

D'acord amb el POUM que va entrar en vigor el 26 d'octubre de 2017, les finques indicades on es situa l'empresa NILED estan classificades de sòl urbà consolidat, qualificades de Zona d'activitat econòmica Ordenació oberta (clau 2.2a (C)). Les condicions d'edificació són:

- Superfície mínima de parcel·la. 2.400 m^2
- Façana mínima de parcel·la. 10 m
- Índex d'edificabilitat. 1 m^2st/ m^2sòl
- Ocupació màxima. l'ocupació màxima en planta baixa serà del 60% del sòl de la parcel·la. L'ocupació conjunta de la planta baixa i la planta soterrani podrà ser del 75%.
- Alçària reguladora màxima. 16 m.
- Separació a llindars. 10 m a carrer / 5 m a la resta de llindars.

III. Finques de l'entorn.

Entre el nus del Guix i el de l'extrem nord del carrer Sallent, a la banda sud de la carretera C-55 es desenvolupa una peça d'espai lliure enjardinat (referència cadastral 4219029-DG0241A) que té per objectiu la protecció del paisatge viari de l'esmentada carretera. La finca es troba qualificada de sistema urbanístic espais lliures. Protecció de sistemes. Clau D.4

Així mateix, amb accés des del carrer Castelladral hi ha sòl públic destinat a aparcament per a usuaris del polígon, si bé sobre una part del mateix hi ha constituïda llicència d'ocupació temporal per a ús privatiu d'emmagatzematge de les naus contigües, entre elles NILED, per un termini de 4 anys (Resolució de 19.10.2020, 15.12.2021 i 17.12.2021).

D'acord amb aquests antecedents,

EXPOSEN

1. Necessitats de l'empresa NILED de major espai de producció

NILED SAE, dedicada al disseny i producció de sistemes de connexió elèctrics, disposa de la tecnologia i la competitivitat per assolir un elevat grau de coneixement en els propers anys. Per aquest motiu, ha desenvolupat un Pla d'expansió que passa, entre d'altres, per disposar de la infraestructura necessària per dur-lo a terme. En concret, en el període 2021-2030 preveu passar de 15M€ a 25M€ en vendes anuals, de 81 a 120 treballadors, de 3,5M€ a 10,5M€ en inversió, objectius per als quals necessiten que les instal·lacions passin de 9.000m2 a 15.000m2 de superfície edificada.

El planejament vigent i la concreta clau urbanística en la qual s'emplaça la finca (clau 2.2a (C), admet l'ampliació del sostre actual fins a 1.700m2, assolint un total de 11.312,62m2 de superfície edificada, el qual esgotaria el paràmetre d'ocupació màxima de 11.439,14m2.

Les opcions d'ampliació admeses pel planejament doncs, no permetrien donar cabuda a les necessitats d'espai de producció i infraestructures que requereix NILED, SAE, calculades en uns 3.000m2 de sostre en planta baixa que permetin aconseguir una superfície de 14.312,62m2 d'ocupació i 20.593,92m2 de sostre construït.

L'esmentada ocupació requeriria disposar d'una superfície de sòl addicional de 4.790m2 que d'acord amb el planejament vigent no és possible obtenir atès que el recinte actual està envoltat de finques municipals qualificades de sistema públic.

2. Funcionalitat dels sistemes urbanístics locals situats al Nord – est del polígon.

Per part dels tècnics municipals s'ha analitzat la funcionalitat dels sistemes urbanístics públics confrontants, tant l'espai destinat a sistema d'espais lliures. Protecció de sistemes (Clau D.4) com el sistema d'aparcaments (Clau A.4), i l'opció de modificar una part de l'esmentada ordenació qualificant-ne una part com a zona d'aprofitament privatiu en la qual es pogués dur a terme l'ampliació de la nau requerida per Niled.

En qualsevol cas, en afectar a zones verdes, la modificació requerirà garantir el manteniment i la funcionalitat d'aquestes.

3. Interès públic i racionalitat de la modificació del planejament vigent

Des del Consistori municipal també s'ha analitzat el grau de consolidació de l'empresa Niled a la ciutat, la seva projecció internacional, així com l'interès públic i social en el manteniment i continuïtat de la mateixa en el municipi.

Havent voluntat per ambdues parts s'estableixen els següents

ACORDS

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni urbanístic és establir les pautes d'una nova proposta d'ordenació dels terrenys a la part Nord-est del polígon industrial Els Dolors, que doni cobertura a les necessitats de sòl públic de protecció del paisatge viari així com d'espai per a aparcament públic, i a la vegada permeti dur a terme una ampliació de la nau industrial on l'empresa NILED, SAE hi està desenvolupant la seva activitat.

La modificació puntual del POUM tindrà els propòsits següents:

- Un increment de sòl edificable per a usos industrials
- Un estretament de l'espai lliure de protecció vers la carretera
- Una reducció de l'espai destinat a aparcament públic situat al carrer Castelladral
- La previsió de nous espais lliures en un altre indret.

Segon.- Modificació puntual del POUM en l'àmbit nord del polígon industrials "Els Dolors"

L'Ajuntament de Manresa redactarà i tramitarà una modificació puntual del POUM en l'àmbit Nord del Polígon industrial "Els Dolors" que permeti destinar a usos industrials una porció de les finques actualment destinades a paisatge viari i a aparcament situades al nord est del recinte.

La modificació comporta l'afectació de sòl qualificat com a sistema d'espais lliures, amb la qual cosa, d'acord amb l'art. 98 del TRLU s'ha de garantir el manteniment de la superfície i funcionalitat del mateix. Per tal de donar-hi compliment, la modificació puntual del POUM haurà d'abastar aquells altres terrenys que permetin donar compliment a aquestes determinacions.

Així mateix, atès que la proposta de modificació suposarà increment de sostre edificable d'acord amb els articles 43.1 c) i 100 del TRLU, aquesta està sotmesa al deure de cessió del 15% de l'increment d'aprofitament urbanístic, així com a la reserva mínima de sòl per a zones verdes i espais lliures públics de 5 m^2 per cada 100 m^2 de sostre.

Tercer.- Previsions de la modificació puntual del POUM

El contingut de la modificació puntual del POUM en l'àmbit de Dolors-Nord i que afecta les finques identificades a l'Antecedent 1 es regirà per les determinacions següents:

- Qualificar com a *Zona d'activitat econòmica Ordenació oberta* (clau 2.2a (C)) una Franja d'uns 30 metres d'amplada i una superfície de 4.790m2 al nord est de la Zona actual ocupada per NILED. Els paràmetres aplicables en aquesta zona d'1m2st/m2sòl d'índex d'edificabilitat i 60% d'ocupació, permetran un increment de 4.790m2 de sostre i 2.874m2 d'ocupació.
- Delimitar un àmbit de dotació que permeti donar compliment al deure de cessió del 15% de l'increment d'aprofitament urbanístic que suposa la nova qualificació de sòl industrial, així com els increments de reserves per a sistemes urbanístics. D'acord amb la Disposició Addicional 2a, apartat 4, paràgraf 2n del Text refós de la llei d'urbanisme catalana, el compliment d'aquests deures es pot substituir en el pagament en metàl·lic del seu valor, no essent necessari, en aquest cas, delimitar cap polígon d'actuació.
- Qualificar com a Sistema d'Espais lliures els terrenys que, a partir d'una proposta d'ordenació, es considerin idonis per a ampliar les Zones verdes públiques, i doni compliment a l'art. 98 del TRLU.

S'adjunta com a **Annex** la proposta d'ordenació de la zona Nord-est del polígon industrial Els Dolors a partir de la qual s'iniciaran els treballs de redacció de la modificació. D'acord amb aquesta estimació, la superfície destinada a ús industrial

confrontant amb la parcel·la on s'hi està desenvolupant l'activitat fabril i es preveu la seva ampliació serà de 4.790 m2.

Quart.- Terminis per a la redacció de la modificació puntual del POUM

L'Ajuntament de Manresa redactarà el document corresponent per iniciar la tramitació de la modificació puntual del POUM en aquest àmbit, en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la signatura del present conveni.

Tenint en compte que caldrà donar compliment a allò que prescriu l'art. 98 del TRLU, la modificació puntual del POUM haurà d'abastar aquells altres terrenys que siguin necessaris respecte del manteniment de la superfície i de la funcionalitat de les zones verdes. Això pot comportar que la modificació hagi de sotmetre's a algun dels procediments d'avaluació ambiental que es regulen a la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental i la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes (procediment d'avaluació ambiental ordinària o simplificada).

Cinquè.- Posada a disposició del nou sòl qualificat com a zona industrial

Un cop aprovada definitivament la Modificació puntual del POUM i atès que aquesta afecta a finques de titularitat municipal, l'Ajuntament es compromet a realitzar tots els treballs tècnics i jurídics que siguin necessaris per ajustar-les a les noves determinacions del planejament, efectuant les modificacions corresponents en l'Inventari municipal de béns així com en el Registre de la Propietat i en el Cadastre de béns immobles.

L'Ajuntament de Manresa oferirà, en la forma prevista a la normativa reguladora del patrimoni dels béns locals, a RIDELIN, SL o en el seu cas, a NILED SAE la finca edificable resultant de la Modificació puntual del POUM pel preu de 239.000€, d'acord amb la valoració duta a terme per serveis tècnics municipals a partir de la proposta d'ordenació que s'incorpora com a Annex. La valoració s'actualitzarà a la data en que tingui lloc la transmissió de la finca, seguint els mateixos paràmetres i criteris en què es sustenta la valoració actual.

Sisè.- Compromisos de RIDELIN SL

La societat mercantil RIDELIN, SL adquirirà, en la forma disposada per l'Ajuntament de Manresa i ajustant-se als tràmits regulats a la normativa sobre béns immobles locals, la finca edificable resultant de la Modificació puntual del POUM pel preu acordat i agregar-la amb la finca de ref cad 4219001-DG0241A, situada al carrer Sallent n. 82-84, de Manresa.

En el cas que la titularitat de la finca del carrer Sallent n. 82-84 hagi estat adquirida per NILED, SAE, la venda es formalitzarà a favor d'aquesta, assumint-ne dita societat, els compromisos que s'assenyalen en aquest conveni per RIDELIN, SL.

Setè.- Compromisos de NILED, SAE

Per la seva part, l'empresa NILED SAE, es compromet a sol·licitar llicència per les obres d'edificació de l'ampliació de la nau industrial en el termini màxim d'un mes des de l'entrada en vigor de la modificació puntual a la qual es refereix el present conveni, i a executar-ne les obres en el termini que determini la llicència que s'atorgui a l'efecte.

Les obres d'execució també han d'incloure a càrrec de NILED SAE el moviment de terres i els murs de contenció que permeti mantenir el talús del paisatge viari i la correcta entrega amb el carrer Sallent i la rotonda d'enllaç a la carretera C-55.

Vuitè.- Tramitació i aprovació del conveni.

La tramitació i aprovació del present conveni urbanístic s'ajustarà a allò que disposen els articles 8 i 104 TRLU (DL 1/2010, de 3 d'agost), així com el que estableixen els articles 25 i 26 del Decret 305/2006, pel que aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, amb submissió al principi de publicitat.

En aquest sentit, el conveni s'incorporarà a la documentació de la modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal, de conformitat amb la normativa urbanística que li és d'aplicació.

Novè.- Naturalesa del conveni

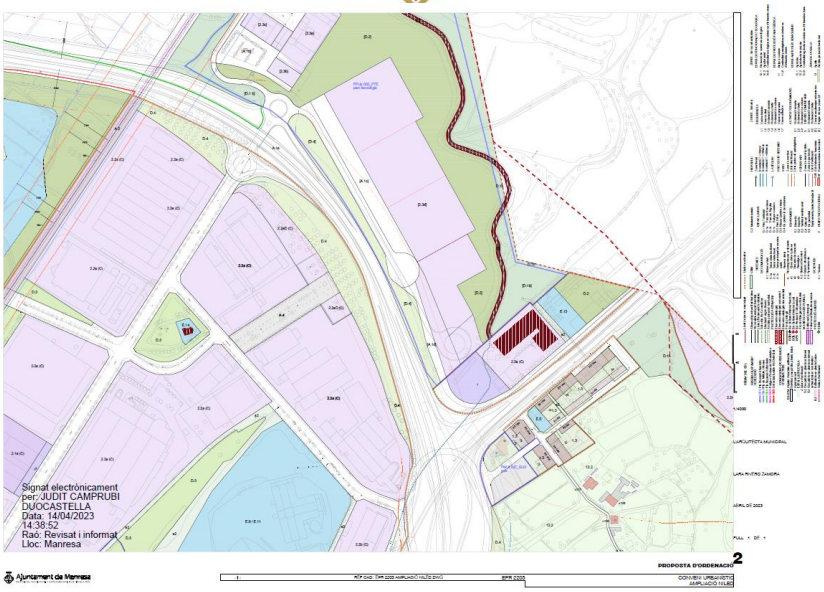
El present conveni té caràcter jurídic administratiu, i obliga a les parts al seu compliment. La voluntat de les parts és de resoldre de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació d'aquest Conveni. En el cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa-administrativa

En el cas que la modificació puntual del POUM a la qual es refereix el present conveni, no aconseguís l'aprovació definitiva, no donarà peu a NILED, SAE a percebre cap tipus d'indemnització que pogués derivar-se de la signatura del conveni.

Desè.- Vigència del conveni

El present conveni mantindrà la seva vigència fins a la finalització de totes les obligacions contingudes en el mateix, moment en què es donarà per extingit. En el supòsit que en el termini de quatre anys des de la signatura del mateix, no s'hagi produït l'aprovació definitiva de la modificació puntual aquí prevista, el conveni perdrà la seva vigència, d'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I perquè així consti, i als efectes oportuns, signen el present conveni, per duplicat, en el dia i hora que figuren a l'encapçalament.



”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=5425.0

L’alcalde sotmet el dictamen 4.1.3 a votació, i el Ple l’aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2 Regidoria delegada de Mobilitat i Projectes Urbans

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 6a modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. (CON.EXE 16/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans, de 31 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. En data 27 de setembre de 2013, l’Ajuntament de Manresa i l’entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys i regulava la possibilitat d’aprovar una pròrroga del contracte per un període de 5 anys addicionals, de manera que la durada màxima de la concessió, inclosa la pròrroga no podrà ser superior a 15 anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

II. El 29 d'abril de 2021, Manresa Bus SA va sol·licitar a l'Ajuntament de Manresa autorització per posar en marxa el procediment de subministrament de nous vehicles per substituir 8 vehicles de la flota que presten el servei i arriben al final de la seva vida útil.

III. El 23 d'agost de 2021, el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana va publicar en el BOE, l'Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, que aprovava les bases reguladores del Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, (PRTR) i la convocatòria corresponent.

IV. El 23 de setembre de 2021 el Ple de l'Ajuntament de Manresa va autoritzar a Manresa Bus SA la incorporació de 8 nous vehicles elèctrics a la flota actual de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, 100% elèctrics, en substitució dels vehicles de la flota que presten actualment el servei i arriben al final de la seva vida útil.

V. El 28 de setembre de 2021 per Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat número 17091, es va resoldre sol·licitar un ajut destinat a finançar el projecte: "Millora del transport públic" integrat per tres actuacions:

Actuacions	Pressupost (Iva inclòs)	Recursos propis	Subvenció sol·licitada
Adquisició d'autobusos elèctrics per a la flota del transport públic urbà	**5.111.040,00**	**3.511.040,00**	**1.600.000,00**
Adaptació de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica	**628.832,22**	**161.105,78**	**467.726,45**
Millora de la eficiència i digitalització del servei de transport públic urbà	**401.079,64**	**102.755,94**	**298.323,70**
TOTAL	**6.140.951,86**	**3.774.901,72**	**2.366.050,15**

VI. El 23 de maig de 2022 es va publicar en el BOE, l'Ordre del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana de 20 de maig de 2022, per la que es concedeixen les ajudes de la primera convocatòria del Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà:

Actuacions	Import sol·licitat	Fons propis	Cost total del projecte	Import total a atorgar
Adquisició d'autobusos elèctrics per a la flota del transport públic urbà	**1.600.000,00**	**3.774.901,72**	**6.140.951,87**	**2.366.050,15**
Adaptació de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica	**467.726,45**			

Actuacions	Import sol·licitat	Fons propis	Cost total del projecte	Import total a atorgar
Millora de la eficiència i digitalització del servei de transport públic urbà	**298.323,70**			

A la mateixa Ordre s'estableix una bestreta d'1.597.083,86 € per l'any 2022 i una bestreta de 768.966,29 € per l'any 2023.

VII. El cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, en data 17 de febrer de 2023, va emetre un informe sobre la subvenció del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana corresponent a les zones de baixes emissions, transformació digital i sostenible del transport – Millora del Transport Públic, en el que proposa la modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, per incorporar els aspectes econòmics vinculats a l'ajut indicat.

VIII. El cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, mitjançant proveïment del dia 27 de febrer de 2023, va donar audiència a l'entitat mercantil Manresa Bus SA, respecte la 6a modificació.

IX. L'entitat mercantil Manresa Bus, SA, va presentar un escrit amb registre d'entrada número E2023023205 / 16.03.2023, en el qual formulava unes consideracions sobre la proposta de modificació tramitada des del Servei de Gestió de Serveis Urbans, especialment sobre la data d'inici del còmput de les amortitzacions dels vehicles i de la resta de material adquirit.

X. El cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès un nou informe en data 29 de març de 2023, en el qual proposa estimar la proposta de la concessionària sobre la data d'inici dels períodes d'amortitzacions dels vehicles i material adquirit, a excepció de l'equipament vinculat a l'actuació de millora de l'eficiència i digitalització del servei de transport públic urbà.

XI. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic sobre la present modificació el dia 30 de març de 2021.

Consideracions jurídiques

1. Estimació parcial de les consideracions presentades per Manresa Bus, SA. Segons l'informe del cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans de 29 de març de 2023, cal estimar parcialment les al·legacions presentades per Manresa Bus, SA, en el sentit d'acceptar la data proposada com a inici del còmput del període d'amortització en les actuacions d'adquisició d'autobusos elèctrics per a la flota del transport urbà i d'adaptació de les instal·lacions de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica (16 de gener de 2023), i desestimar aquella vinculada a la millora de l'eficiència i digitalització del servei.

En aquest segon cas, amb efectes desestimatoris, cal tenir en compte que la data d'inici de l'amortització ha de ser a partir de la data de recepció de les instal·lacions. Per exemple la data de la factura dels sistemes CCTV i equipament de la sala de control és del 13 de febrer de 2023 i la data que proposa la concessionària anterior.

2. Característiques de la modificació. La modificació consisteix en la incorporació dels termes econòmics derivats de la subvenció del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Les afectacions derivades de la subvenció es detallen en el punt segon del present acord, d'acord amb l'informe del cap del Servei de Gestió de Serveis Urbans de 17 de febrer de 2023.

3. Audiència al concessionari. En aquest expedient de modificació contractual s'ha donat audiència al concessionari, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per tot això, com a regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Estimar parcialment les al·legacions presentades per Manresa Bus, SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa), en el sisè expedient de modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, en els termes que es detallen a continuació:

1. Acceptar la consideració de tenir en compte com a data d'inici del període d'amortització dels vehicles i materials de les actuacions d'adquisició d'autobusos elèctrics per a la flota del transport urbà i d'adaptació de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica, el dia 16 de gener de 2023.

2. Desestimar la consideració de tenir en compte diverses dates d'inici del període d'amortització de l'equipament de l'actuació de millora de l'eficiència i digitalització del servei, i mantenir la de recepció de les instal·lacions.

SEGON. Aprovar el 6è expedient de modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, en el sentit d'incorporar els aspectes econòmics derivats de la subvenció del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), i que es detallen a continuació per actuacions subvencionades:

1.- L'actuació d'adquisició d'autobusos elèctrics per a la flota del transport públic urbà implica la **compra de 8 autobusos elèctrics** per part de l'empresa concessionària del servei de transport urbà de viatgers, Manresa Bus SA. L'agost de 2021 Manresa Bus SA va licitar el Plec SAG01/2021. El 31 de gener de 2022 va signar el contracte amb l'empresa adjudicatària de la compra, Solaris Bus Ibérica SLU.
Els 8 autobusos elèctrics adquirits per Manresa Bus SA tenen les matrícules següents: 8492 MCS, 8493 MCS, 8495 MCS, 8496 MCS i 8497 MCS matriculats el 9 de desembre de 2022, 5601 MCV i 5602 MCV matriculats el 15 de desembre de 2022 i 5813 MDJ matriculat el 16 de gener de 2023.

Per tal de finançar l'adquisició dels 8 autobusos, Manresa Bus SA va signar 8 pòlisses d'arrendament financer (leasings), 3 amb el Banc Sabadell SA i 5 amb el Banc Bilbao Vizcaya Argentaria SA.

El preu de compra de cada autobús és de 491.750,00 € més el 21% d'Iva, total 595.017,50 €. El preu conjunt dels 8 autobusos és de 3.934.000,00 € més el 21% d'Iva, total 4.760.140,00 €. La subvenció del Ministeri és de 200.000,00 € per autobús, és a dir 1.600.000,00 € pel conjunt dels 8 autobusos. Serà necessari formalitzar l'acta de recepció dels 8 autobusos.

Després d'aprovada la modificació contractual, Manresa Bus SA haurà de justificar davant l'Ajuntament de Manresa la inversió realitzada d'acord amb les bases reguladores de la subvenció i quan l'Ajuntament de Manresa hagi rebut la bestreta del Ministeri podrà fer el pagament a Manresa Bus SA de la subvenció de 200.000,00 € per cada autobús elèctric incorporat a la flota.

D'acord amb la normativa del Ministeri els contractes de leasing han de recollir expressament que la totalitat de la subvenció es destinarà a amortitzar el deute. Això s'ha de fer abans de la finalització del termini màxim d'execució de les actuacions, desembre de 2023. Si el contracte inicial no ho recull, s'ha d'incloure mitjançant una addenda.

La diferència entre el cost total dels 8 autobusos, 3.934.000,00 € Iva exclòs, i la subvenció del Ministeri, 1.600.000,00 €, és de 2.334.000,00 €. D'acord amb el contracte vigent s'amortitzaran en les liquidacions anuals durant 14 anys a partir del dia 16 de gener de 2023.

2.1- L'actuació d'adaptació de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica implica, entre altres actuacions, l'**adquisició de 8 carregadors** per part de l'empresa concessionària del servei de transport urbà de viatgers, Manresa Bus SA. La licitació es va fer conjuntament amb la dels 8 autobusos. L'agost de 2021 Manresa Bus SA va licitar el Plec SAG01/2021. El 31 de gener de 2022 va signar el contracte amb l'empresa adjudicatària de la compra, Solaris Bus Ibérica SLU.

Per tal de finançar l'adquisició dels 8 carregadors, Manresa Bus SA va signar 8 pòlisses d'arrendament financer (leasings), 3 amb el Banc Sabadell SA i 5 amb el Banc Bilbao Vizcaya Argentaria SA.

El preu de compra de cada carregador és de 38.250,00 € més el 21% d'Iva, total 46.282,50 €. El preu conjunt dels 8 carregadors és de 306.000,00 € més el 21% d'Iva, total 370.260,00 €. La subvenció del Ministeri és del 90% del cost, és a dir, 34.425,00 € per carregador i 275.400,00 € en total. Serà necessari formalitzar l'acta de recepció dels 8 carregadors.

Després d'aprovada la modificació contractual, Manresa Bus SA haurà de justificar davant l'Ajuntament de Manresa la inversió realitzada d'acord amb les bases reguladores de la subvenció i quan l'Ajuntament de Manresa hagi rebut la bestreta del Ministeri podrà fer el pagament a Manresa Bus SA de la subvenció de 275.400,00 € pel conjunt dels 8 carregadors.

D'acord amb la normativa del Ministeri els contractes de leasing han de recollir expressament que la totalitat de la subvenció es destinarà a amortitzar el deute. Això s'ha de fer abans de la finalització del termini màxim d'execució de les actuacions, desembre de 2023. Si el contracte inicial no ho recull, s'ha d'incloure mitjançant una addenda.

La diferència entre el cost total dels 8 carregadors, 306.000,00 € Iva exclòs, i la subvenció del Ministeri, 275.400,00 €, és de 30.600,00 €. D'acord amb el contracte vigent s'amortitzaran en les liquidacions anuals durant 10 anys a partir del dia 16 de gener de 2023.

2.2- L'actuació d'adaptació de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica també implica altres actuacions:

- **L'extensió de la xarxa elèctrica.** La nau on està ubicada l'activitat de Manresa Bus SA pertany a l'empresa del mateix grup empresarial Transportes Castellà SA. En aquest cas tan sols pot prestar el servei l'empresa e-distribución que va fer un pressupost de 22.815,34 € més el 21% d'Iva, total 27.606,56 €.
- **Els honoraris tècnics, subministrament, instal·lació i connexionat de CMM.** Dels 3 pressupostos sol·licitats Transportes Castellà SA ha contractat l'empresa Aguiló Enginyeria Serveis i Gestió Mediambiental SL per import de 130.294,85 € més el 21% d'Iva, total 157.656,77 €.
- **Els honoraris del projecte de mitja tensió i baixa tensió, la direcció de l'obra i la legalització.** Dels 3 pressupostos sol·licitats Transportes Castellà SA ha contractat l'empresa Aguiló Enginyeria Serveis i Gestió Mediambiental SL per import de 9.300,00 € més el 21% d'Iva, total 11.253,00 €.
- **El quadre de baixa tensió.** Manresa Bus SA va licitar el Plec SAG2022/02 el juny de 2022. El contracte es va signar el 3 d'octubre de 2022 amb l'empresa Inda Energia SLU. Les dues factures corresponents sumen 53.929,00 € més el 21% d'Iva, total 65.254,09 €.

El cost total d'aquestes 4 actuacions és de 216.339,19 € més el 21% d'Iva, total 261.770,42 €.

La subvenció atorgada pel Ministeri corresponent al conjunt de les actuacions d'adaptació de les instal·lacions de la flota a la recàrrega elèctrica és de 467.726,45 €. Descomptant l'import de la subvenció dels carregadors, 275.400,00 €, la diferència és de 192.326,45 €.

És necessari formalitzar l'acta de recepció d'aquestes actuacions realitzades.
Després d'aprovada la modificació contractual, Manresa Bus SA haurà de justificar davant l'Ajuntament de Manresa la inversió realitzada d'acord amb les bases reguladores de la subvenció i quan l'Ajuntament de Manresa hagi rebut la bestreta del Ministeri podrà fer el pagament a Manresa Bus SA de la subvenció de 192.326,45 €.

La diferència entre el cost total d'aquestes 4 actuacions, 216.339,19 € Iva exclòs, i la subvenció del Ministeri, 192.326,45 €, és de 24.012,74 €. D'acord amb el contracte vigent s'amortitzaran en les liquidacions anuals durant 10 anys a partir del dia 16 de gener de 2023.

3.- L'actuació de millora de l'eficiència i digitalització del servei de transport públic urbà implica 5 actuacions:

- **Adquisició de 14 pantalles.** L'empresa Granollers Transport SL, del mateix grup empresarial va licitar el Plec SAG2022/04 el juny de 2022. El 4 d'octubre de 2022 es va signar l'acord marc amb l'empresa Capmar Sistemas de Información SL. La factura corresponent es va emetre a Manresa Bus SA el 13 de febrer de 2023 per import de 123.480,00 € més el 21% d'Iva, total 149.410,80 €.
- **Adquisició de 12 menhirs.** L'empresa Granollers Transport SL, del mateix grup empresarial va licitar el Plec SAG2022/04 el juny de 2022. El 4 d'octubre de 2022 es va signar l'acord marc amb l'empresa Capmar Sistemas de Información SL. La factura corresponent es va emetre a Manresa Bus SA el 13 de febrer de 2023 per import de 136.800,00 € més el 21% d'Iva, total 165.528,00 €.

- **Adquisició d'una pantalla TFT per l'estació d'autobusos.** L'empresa Granollers Transport SL, del mateix grup empresarial va licitar el Plec SAG2022/04 el juny de 2022. El 4 d'octubre de 2022 es va signar l'acord marc amb l'empresa Capmar Sistemas de Información SL. La factura corresponent es va emetre a Manresa Bus SA el 13 de febrer de 2023 per import de 11.000,00 € més el 21% d'Iva, total 13.310,00 €.
- **Adquisició de 5 marquesines.** L'empresa Manresa Bus SA va licitar el Plec SAG2022/05 el maig de 2022. La licitació va quedar deserta i l'empresa va sol·licitar 3 pressupostos. Es va adjudicar a l'empresa Gestió de Publicitat Urbana SL. La factura corresponent és del 28 de desembre de 2022 per import de 39.885,34 € més el 21% d'Iva, total 48.261,26 €.
- **Adquisició de 19 sistemes CCTV en busos i equipament de la sala de control.** L'empresa Manresa Bus SA va licitar el Plec SAG2022/06 el maig de 2022. Es va adjudicar a l'empresa Abad Telecomunicacions SL el 3 d'octubre de 2022. La factura corresponent és del 13 de febrer de 2023 per import de 104.845,20 € més el 21% d'Iva, total 126.862,69 €.

El cost total d'aquestes actuacions és de 416.010,54 € més el 21% d'Iva, total 503.372,75 €. La subvenció atorgada pel Ministeri corresponent a les 5 actuacions és de 298.323.70 €, i la diferència és de 117.686,84 €. És necessari formalitzar l'acta de recepció de les instal·lacions esmentades.

Després d'aprovada la modificació contractual, Manresa Bus SA haurà de justificar davant l'Ajuntament de Manresa la inversió realitzada d'acord amb les bases reguladores de la subvenció i quan l'Ajuntament de Manresa hagi rebut la bestreta del Ministeri podrà fer el pagament a Manresa Bus SA de la subvenció de 298.323,70 €.

La diferència entre el cost total de les instal·lacions i la subvenció del Ministeri és de 117.686,84 €. D'aquest import 34.700,00 € correspon a les 14 pantalles, 32.904,00 € als 12 menhirs, 4.893,50 € a la pantalla TFT. En total 72.497,90 €, que d'acord amb el contracte vigent s'amortitzaran en les liquidacions anuals durant 15 anys a partir de la data de l'acta de recepció de les instal·lacions. La resta són 5.725,30 € corresponents a les 5 marquesines i 39.463,64 € corresponents als 19 sistemes CCTV en busos i equipament de la sala de control, que d'acord amb el contracte vigent s'amortitzaran en les liquidacions anuals durant 10 anys a partir de la data de l'acta de recepció de les instal·lacions.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerida."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=6281.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMCs), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 7a modificació del contracte de la concessió administrativa per a la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa. (CON.EXE 17/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans, de 31 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, amb una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

II. El ple de la corporació, de 17 de juny de 2021, va aprovar la modificació contractual consistent en la modificació per incorporar variacions en les freqüències en les línies L1, L4, L5 i L8, per tal de cobrir les demandes existents .La modificació aprovada va fixar el pressupost base del servei en 2.944.030,48 €.

III. La cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, ha emès un informe en data 1 de març de 2023, en el qual proposa la tramitació de la setena modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, amb aquestes finalitats:

a) Atendre diverses demandes de cobertura i freqüència del servei en els dies festius, on les freqüències eren d'una hora, i millorar la cobertura del servei per arribar a punts de demanda com el Parc de l'Agulla i els Trullols.

b) Reduir els dies de temporada baixa, no lectius, motivat pel canvi de l'inici del curs escolar i perquè en dies on no hi ha activitat escolar molts dels usuaris se senten perjudicats en els seus desplaçaments habituals, al haver-hi reduccions importants de freqüències, deixant d'aquesta manera d'utilitzar el transport públic en aquests períodes, i per modificacions de recorregut degudes a canvis de sentit al barri de la Font dels Capellans, per l'entrada en servei de l'avinguda dels Països Catalans.

c) Fer front a l'increment de demanda ocasionat per la reducció de tarifes, en aplicació de la subvenció estatal regulada pel Reial decret llei 11/2022, que afegit al fet del nou títol establert a al transport públic urbà T-jove 18, ha fet que en l'horari d'accés als centres escolars, la demanda superés l'oferta existent, havent-se de posar serveis de reforç (utilitzant els vehicles de reserva de la flota existent) en les línies L2 i L8.

d) El compromís i la necessitat de potenciar el transport públic com un element de millora de la mobilitat dels ciutadans i com a mesura de d'actuació contra el canvi climàtic.

IV. La interventora municipal va emetre un certificat d'existència de consignació pressupostària.

V. Mitjançant proveïment de data 9 de març de 2023, es va donar audiència a l'entitat mercantil Manresa Bus SA, en l'expedient de la 7a modificació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, al qual no s'ha presentat cap consideració.

VI. En data 30 de març de 2023, el TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de la 7a modificació del contracte de la concessió administrativa per a la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, s'ajusta a dret.
Consideracions jurídiques

1. Modificació de la concessió. La clàusula 42a del plec de clàusules administratives (PCA) faculta a l'Ajuntament de Manresa a ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix i entre d'altres la variació de la qualitat, quantitat i temps de les prestacions en què consisteix el servei, tot respectant l'equilibri econòmic del contracte. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar les freqüències, els horaris de prestació dels serveis, la modalitat i els punts de recollida en funció de les necessitats del servei, essent d'obligat compliment pel contractista. Les modificacions proposades pel contractista hauran de ser aprovades prèviament per l'òrgan municipal competent.

Així mateix, la clàusula 43a, apartat 4 del PCA, estableix l'obligació de l'Ajuntament de Manresa de mantenir l'equilibri econòmic financer de la concessió. I en conseqüència, caldrà restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, quan l'Ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.

La clàusula 49a faculta a l'Ajuntament a modificar el contracte en els termes que estableix l'article 282 del TRLCSP, sempre que concorrin les circumstàncies previstes en el Títol V del Llibre I del TRLCSP.

I estableix la facultat de l'Ajuntament de modificar el contracte en els supòsits d'augment de la població com a conseqüència del desenvolupament de nous sectors urbanístics, canvi de vehicles adscrits a la concessió o en els casos en que sigui necessari modificar els itineraris per atendre les necessitats veïnals o per motiu de trànsit. Quan la modificació afecti el règim financer del contracte l'Ajuntament haurà de compensar el contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.
La modificació també pot abastar serveis complementaris que, malgrat no figurar en el contracte inicial, siguin necessaris per a executar els serveis tal i com estaven previstos al contracte inicial.

L'execució dels serveis complementaris es confiarà al concessionari sempre que no puguin separar-se tècnica i econòmicament del contracte sense causar grans inconvenients a l'Ajuntament o que, podent ser separats, siguin estrictament necessaris pel seu perfeccionament i el seu import acumulat no superi el 50% del pressupost d'inversions del contracte.

L'informe de la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental d'1 de març de 2023 motiva i detalla les característiques de la modificació, les quals es reprodueixen a la part dispositiva d'aquest acord.

2. Audiència al concessionari. En aquest expedient de modificació contractual s'ha donat audiència al concessionari, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Per tot això, com a regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans de l'Ajuntament de Manresa, proposo al ple municipal l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la 7a modificació del contracte de la concessió administrativa per a la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, adjudicat a l'entitat mercantil Manresa Bus SA, titular del CIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa), amb efectes a partir del dia 1 de maig de 2023, la qual consisteix en els aspectes següents:

1) Característiques de la modificació

   a. Ampliació dies lectius - feiners temporada alta: es proposa canviar el calendari dels dies considerats com a lectius i no lectius, establint com a criteri el període de feiners temporada alta fins a 30 de juny i a partir de l'1 de setembre. Es manté el servei de feiners en temporada baixa els dies de Festes de Nadal i de Setmana Santa, que són no lectius.

   b. Línia 4: Font- Valldaura - Congost. Modificació del recorregut d'aquesta línia per canvis de sentit d'alguns carrers del barri de La Font dels Capellans, per l'entrada en servei de la nova avinguda dels Països Catalans.

   c. Línia 5: Sant Pau - Dolors - Viladordis. Modificació del recorregut d'aquesta línia per canvis de sentit d'alguns carrers del barri de La Font dels Capellans, per l'entrada en servei de la nova avinguda dels Països Catalans.

   d. Línia 6-7: Festius Balconada - Festius Parada. Ampliació de servei per atendre necessitats de demanda i cobertura. S'amplia el recorregut de les línies per arribar al Parc de l'Agulla i fer parada als Trullols, on hi ha alta demanda d'usuaris. S'amplia la freqüència del servei de festius passant de 60 minuts a 40 minuts. Aquesta mesura es va iniciar al juliol del 2022 com a prova pilot i ha tingut uns resultats molt favorables, per tant es proposa incorporar al servei.

   e. Per tal d'atendre l'increment de demanda atesa la mesura extraordinària de reducció de tarifes pel fet d'adherir-nos a la subvenció estatal regulada pel Reial decret llei 11/2022, i al nou títol del bus urbà T-jove18, que ha esdevingut en un increment d'usuaris que a hores punta d'accés als centres escolars feia que superés l'oferta en les línies L2 i L8, es proposa incrementar el nombre de quilòmetres extraordinaris o especials previstos al contracte, per tal de poder cobrir aquesta excepcionalitat. Passant de l'1% de quilòmetres extraordinaris previstos al contracte fins al 4%. Aquests quilòmetres queden subjectes a les necessitats que valori el servei i caldrà justificar-los alhora de realitzar les liquidacions anuals.

   Les variacions en el dimensionat de kms i hores de servei motivades per les modificacions contractuals proposades són en total i anualment 1.021,05 hores i 14.920,83 km, el que suposa un increment de 1,62% i 1,92% respectivament, en el servei ordinari. En els serveis especials o extraordinaris l'increment de l'1 al 4% pot suposar un màxim d'increment de 23.896,97 km, en funció de les necessitats extraordinàries del servei.
   S'adjunten al present acord com annex:

Annex 1: Pressupost base de la modificació contractual.
Annex 2: Calendari de temporades de servei 2023.
Annex 3: Nou dimensionat anual del servei per línies.

2) Efectes econòmics

La modificació indicada a l'apartat primer comporta un pressupost anual del servei de 3.003.409,97 euros i una variació de 59.379,49 euros

SEGON. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerida.

Annex 1. Pressupost base modificació contractual TUV/2023-01

Servei de Gestió de Serveis Urbans — Annex 1
Secció de Transport, estacionaments i qualitat ambiental

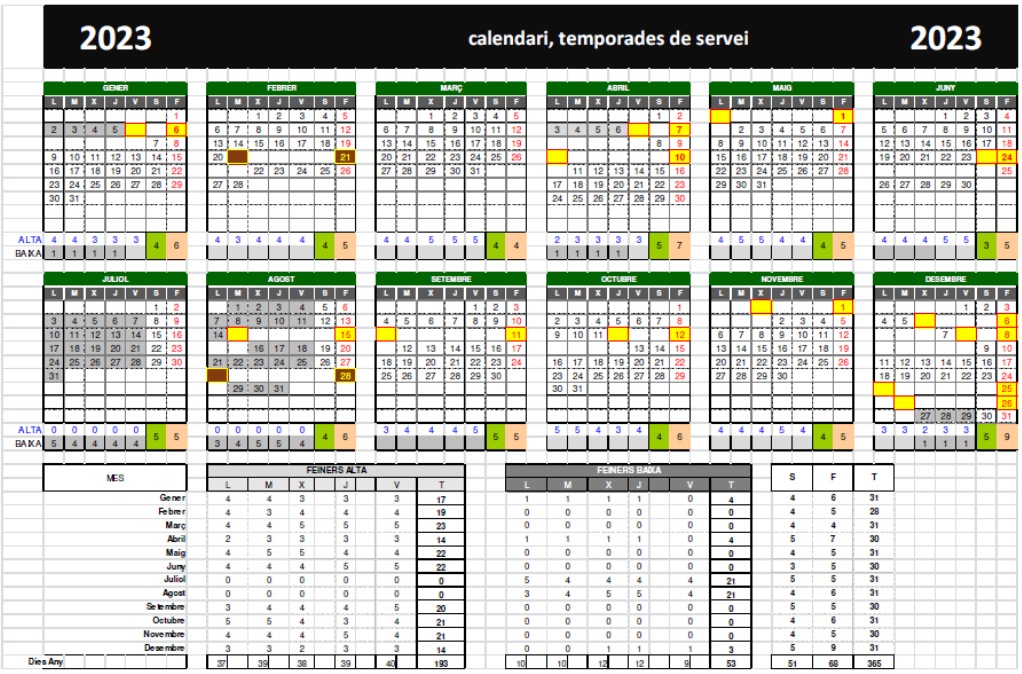
CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS
Pressupost base modificació contractual TUV 01/2023

CONCEPTE	Pressupost base Oferta	Pressupost base 5a modificació	Pressupost base 6a modificació	Variació (IV)-(III)	
COSTOS MATERIAL MÒBIL I ALTRES INVERSIONS (Cm)	181.008,11	181.008,11	181.008,11	0,00	
Amortització vehicles	172.865,65	172.865,65	172.865,65	0,00	
Amortització altres inversions	8.142,46	8.142,46	8.142,46	0,00	
COSTOS D'OPERACIÓ (Co)	2.334.660,91	2.495.383,24	2.549.364,59	53.981,35	
Personal	1.451.903,99	1.553.051,29	1.575.760,85	22.709,56	
Personal directe (retribucions i S.Social)	1.296.472,76	1.397.620,06	1.420.329,62	22.709,56	
Personal no directe (retribucions i S.Social)	155.431,23	155.431,23	155.431,23	0,00	
Treballs,subministraments i sx exteriors vehicles	625.931,80	672.833,33	704.105,12	31.271,79	
Carburants	404.990,92	421.526,40	442.385,57	20.859,17	
Lubricants	9.921,54	10.327,40	10.838,45	511,05	
Pneumàtics	20.208,22	22.570,26	23.692,09	1.121,83	
Reparació i manteniment material mòbil	152.225,96	104.358,86	109.523,04	5.164,18	
Reparació i manteniment autobusos híbrids		73.063,77	76.679,32	3.615,55	
Neteja vehicles	38.615,16	40.886,64	40.886,64	0,00	
Altres mantenimens	66.692,13	66.897,71	66.897,71	0,00	
Sistema de validació i venda (SVV)	3.494,86	3.700,44	3.700,44	0,00	
Sistema d'ajut a l'explotació (SAE)	7.997,27	7.997,27	7.997,27	0,00	
Panells	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	
Mobiliari	50.400,00	50.400,00	50.400,00	0,00	
Neteja i altres treballs del mobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altres Despeses	190.132,99	202.600,92	202.600,92	0,00	
Assegurança vehicles	58.954,79	62.422,72	62.422,72	0,00	
Altres assegurances	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	
Taxes i impostos	5.950,00	5.950,00	5.950,00	0,00	
Comercialització tíquets de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pupil·latge	40.600,44	40.600,44	40.600,44	0,00	
Promoció del servei	5.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
Vestuari del personal	7.329,70	7.329,70	7.329,70	0,00	
Targetes abonaments	3.485,95	3.485,95	3.485,95	0,00	
Altres despeses fixes i generals	65.812,11	65.812,11	65.812,11	0,00	
Ampliació de la pintura dels vehicles	0,00	0,00	0,00	0,00	
Canvi de la pintura furgoneta	0,00	0,00	0,00	0,00	
T.1 = Cm+Co	2.515.669,02	2.676.391,35	2.730.372,70	53.981,35	2,03%
Benefici industrial (10% s/T.1)	251.566,90	267.639,13	273.037,27	5.398,14	
COST TOTAL (T.2)	2.767.235,92	2.944.030,48	3.003.409,97	59.379,49	2,03%

DADES DEL SERVEI I COSTOS UNITARIS	Pressupost base Oferta (I)	Pressupost base modificat (IV)	Pressupost base modificat (IV)	Variació (IV)-(III)
Km de servei estàndar	699.246,50	776.571,27	791.592,10	14.020,83
Km serveis especials i extraordinaris		7.766,71	31.663,68	23.896,97
Km de servei autobusos no híbrids		479.370,05	503.091,61	23.721,56
Km de servei autobusos híbrids		305.067,93	320.154,17	15.086,24
Hores de servei	58.291,00	62.838,76	63.859,78	1.021,05
Km auxiliars vehicle / dia	3,11	3,11	3,11	
Hores auxiliars conductor/dia	0,30	0,30	0,30	
Nombre de vehicles de la flota	17	18	18	
Nombre de conductors	34,67	37,61	39,76	2,15
Preu/hora conductor	22,24	22,24	22,24	
Preu/litre combustible	1,0450	1,0450	1,0450	
Consum autobusos no hybrids(l/100 kms)	55,42	55,42	55,42	
Consum autobusos hybrids(l/100 kms)		45,14	45,14	
Cost unitari lubricants (% s/ cost carburants)	2,45%	2,45%	2,45%	
Cost unitari pneumàtics (cost/km útil)	0,0289	0,0289	0,0289	
Cost unitari manteniment autobusos (cost/km útil)	0,2177	0,2177	0,2177	
Cost unitari manteniment autobusos híbrids (cost/km útil)		0,2395	0,2395	
Cost unitari neteja vehicles (cost/vehicle)	2.271,48	2.271,48	2.271,48	
Cost unitari SVV (cost/vehicle)	205,58	205,58	205,58	
Cost unitari assegurança vehicles (cost/vehicle)	3.467,93	3.467,93	3.467,93	

La Cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental

Annex 2. Calendari de temporades del servei 2023



Annex 3. Nou dimensionat anual del servei per línies

dimensionat 2023

SERVEI ESTÀNDARD

	línia	dia de la setmana L	M	X	J	V	S	F	Total dies	Temporada	hores servei	kms exp.	exp. dia	hores servei	kms servei	expedicions	TOTALS hores	TOTALS kms servei	TOTALS expedicions
1	Balconada	37	39	38	39	40			193	ALTA	45:30	7,70	63,0	8.781,50	93.624,3	12.159,0	13.002,83	143.652,5	18.192,0
		10	10	12	12	9			53	BAIXA	40:55	7,70	58,5	2.168,58	23.873,9	3.100,5			
							51		51	DISSABTES balconada	5:36	7,70	9,5	285,60	3.730,7	484,5			
							51		51	DISSABTES Els Trullols	34:39	9,16	48,0	1.767,15	22.423,7	2.448,0			
2	Parada	37	39	38	39	40			193	ALTA	45:09	7,50	65,0	8.713,95	94.087,5	12.545,0	12.035,02	132.697,5	17.693,0
		10	10	12	12	9			53	BAIXA	31:56	7,50	49,5	1.692,47	19.676,3	2.623,5			
							51		51	DISSABTES	31:56	7,50	49,5	1.628,60	18.933,8	2.524,5			
3	Mion	37	39	38	39	40			193	ALTA	14:25	4,85	29,0	2.782,42	27.145,5	5.597,0	4.124,50	43.615,4	8.307,0
		10	10	12	12	9			53	BAIXA	14:25	4,85	29,0	764,08	7.454,5	1.537,0			
							51		51	DISSABTES	11:20	4,85	23,0	578,00	5.689,1	1.173,0			
		47	49	50	51	49	51		297	Tram Miralpeix		2,80	4,0		3.326,4				
4	Font - Valldaura - Congost	37	39	38	39	40			193	ALTA	29:10	7,41	44,0	5.629,17	62.917,2	8.492,0	6.971,58	84.927,7	10.525,0
		10	10	12	12	9			53	BAIXA	14:35	7,41	22,0	772,92	8.638,9	1.166,0			
							51		51	DISSABTES	11:10	7,41	17,0	569,50	6.423,6	867,0			
		37	39	38	39	40			193	Tram Moragas-Congost		2,00	18,0		6.948,0				
5	Sant Pau - Dolors - Viladordis	37	39	38	39	40			193	ALTA	14:40	**16,54**	14,0	2.830,67	44.691,1	2.702,0	4.082,67	67.695,9	4.340,0
		10	10	12	12	9			53	BAIXA	14:00	**16,54**	14,0	742,00	12.272,7	742,0			
							51		51	DISSABTES	10:00	**16,54**	10,0	510,00	8.435,4	510,0			
		37	39	38	39	40			193	Renfe-EOI-RENFE		**10,50**	1,0		2.026,5	193,0			
		37	39	38	39	40			193	St. Domènec- Renfe		**1,40**	1,0		270,2	193,0			
6	Festius Balconada							68	68	DIUMENGES i FESTIUS	14:40	9,00	22,0	997,33	13.464,0	1.496,0	997,33	13.464,0	1.496,0
7	Festius Parada							68	68	DIUMENGES i FESTIUS	14:00	10,80	21,0	952,00	15.422,4	1.428,0	952,00	15.422,4	1.428,0
8	Perimetral Estacions	37	39	38	39	40			193	ALTA	80:32	14,40	73,0	15.542,93	202.881,6	14.089,0	21.693,85	290.116,8	20.147,0
		10	10	12	12	9			53	BAIXA	64:20	14,40	62,5	3.409,67	47.700,0	3.312,5			
							51		51	DISSABTES	32:25	14,40	32,5	1.653,25	23.868,0	1.657,5			
								68	68	DIUMENGES i FESTIUS	16:00	14,40	16,0	1.088,00	15.667,2	1.088,0			
																Dimensionat	63.859,78	791.592,1	82.128,0
																reforços i serveis especials 4%	2.554,39	31.663,68	3.285,12
																Totals	66.414,17	823.255,80	85.413,12

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=6497.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.2 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, de l'any 2020. (CON.EXE 77/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans, de 4 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 23 d'octubre de 2003, va adoptar l'acord d'adjudicar el contracte de ***concessió administrativa que consisteix en la gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles situats a la via pública***, a favor de la proposició de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458).

II. En data 2 de març de 2023, l'entitat mercantil Estacionamientos y Servicios, SA va presentar una instància amb RE E202318899, sol·licitant la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2020.

III. El cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, en data 6 de març de 2023, ha emès un informe relatiu a la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'*exercici 2020*, en què posa de relleu que d'acord amb el PCA, l'actualització de tarifes i els ingressos de la recaptació del servei, la liquidació corresponent a aquest exercici és de quatre-cents set mil sis euros amb quatre cèntims (407.006,04 €).

IV. La interventora municipal ha emès un certificat de consignació sobre la present liquidació.

V. En data 3 d'abril de 2023, el TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2020, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Règim jurídic de la liquidació. La clàusula 149a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques reguladores del contracte establia que, atès que els ingressos obtinguts estan directament relacionats amb l'exercici de l'autoritat per part de l'Ajuntament de Manresa, aquest garantia els ingressos corresponents a una ocupació del 55% sobre el total de les places inicials, 654, sempre que els expenedors fossin plenament operatius durant tot el període.
   Arran de la modificació del contracte aprovada per acord del Ple de data 20 de juliol de 2017, que entrà en vigor efectivament el dia 1 d'octubre de 2017, el punt f.1) relatiu al règim econòmic de la concessió del servei d'aparcament en superfície, que modifica la clàusula 149 del PCA, estableix un sistema de retribució per diferents trams de recaptació, en els termes següents:

   1).- Tram de recaptació I: retribució garantida
   *Retribució garantida (RG) = (0,50 * P * HS * TH) + C_{PDA} + C_{AZB}*
   Essent :
   P = nombre de places de zona blava segons contracte actual (654)
   HS = Hores totals de regulació anuals
   TH = Tarifa vigent del contracte inicial, actualitzada per l'aplicació del coeficient K_t
   0,50 = ocupació del 50 % de l'oferta de places inicial.
   C_{PDA} = Cost PDAs
   C_{AZB} = cost ampliació zona blava

   2).- Tram de recaptació II (no garantida)
   Recaptació a partir del Tram I, i fins a cobrir l'import resultant de la següent fórmula:
   *RG + (0,05 * P * HS * TH) (significat dels símbols definits a l'apartat A).*
   Es retribuirà a la concessionària amb el 100% de la recaptació obtinguda en aquest tram

   3) Tram de recaptació III (excedents)
   Recaptació a partir del Tram II.
   Es retribuirà a la concessionària amb el 20 % de la recaptació d'aquest tram.

   D'acord amb aquests paràmetres, l'actualització de tarifes i els ingressos obtinguts de la recaptació del servei durant l'exercici 2020, que consten en els càlculs annexos, i tenint en compte el càlcul de les amortitzacions previstes (costos PDA i costos d'ampliació), la liquidació corresponent a l'any 2020 és de 407.006,04 euros.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per aprovar la liquidació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la liquidació del **servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa**, adjudicat a l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458 carrer Foment, 17-19, de Granollers-08402), corresponent a l'exercici 2020, amb un import total de quatre-cents set mil sis euros amb quatre cèntims (407.006,04 €), d'acord amb el detall següent:

Recaptació 2020 s/Iva	Import
Gener	137.644,73
Febrer	142.945,12
Març	84.426,46
Abril	0,00
Maig	29.919,81
Juny	106.530,31
Juliol	124.618,24
Agost	97.264,01
Setembre	122.386,22
Octubre	113.422,25
Novembre	90.727,92
Desembre	111.453,97
Total	**1.161.339,03**

Liquidació 2020	Import
% Iva	21,00%
% Ingressos garantits	50,00%
Places	654
Dies	299
Hores diàries	8,50
Tarifa s/Iva	1,6136
Tarifa amb Iva	1,95
Ingressos garantits s/Iva	1.341.015,36
5% ocupació s/Iva	134.101,54
Ingressos reals s/Iva	1.161.339,03
Cost PDA s/Iva	13.394,70
Costos ampliació s/Iva	162.314,86
Costos a garantir s/Iva	1.516.724,92
ERTO	-19.017,26
Costos a garantir - ERTO	1.497.707,66
Tram 1 liq s/Iva	-336.368,63
Tram 2 liq s/Iva	0,00
Tram 3 liq s/Iva	0,00
Liquidació s/Iva	-336.368,63
Iva	-70.637,41
Liquidació amb Iva	-407.006,04

”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=6728.0

L’alcalde sotmet el dictamen 4.2.3 a votació, i el Ple l’aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa (AJT.DIC 35/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans, de 14 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Preàmbul

El pla de mobilitat urbana sostenible de la ciutat (PMUS) és un pla transversal de sostenibilitat que té per objectiu la millora de la mobilitat. El PMUS és un pla generalista que caldrà que es desenvolupi mitjançant plans menors i projectes de detall. És un document d'accions i propostes que s'organitza en 3 línies estratègiques. La primera, que la ciutat ha d'actuar com a capital referent a nivell regional. La segona, que ha de respondre a paràmetres de sostenibilitat de manera ordenada i connexa per tal de, finalment, millorar les condicions de vida de tota la ciutadania.

La transformació estructural de la mobilitat requereix gestió dels processos. En aquest sentit, caldrà una lectura flexible i oberta del pla per garantir la coherència i l'equilibri a la resta d'accions que la ciutat necessita.

Les actuacions comprenen totes les escales de treball: intermunicipal, municipal, nucli urbà i barris. El pla posa especial èmfasi en la contínua participació i corresponsabilitat de l'Ajuntament i dels agents socials. És a dir, el desplegament requereix la col·laboració entre diferents àmbits: públic-públic, públic-privat i privat-privat.

Com altres plans, la gestió del PMUS és complexa i requereix implantar els canvis de manera equilibrada i participada, minimitzant els impactes a la ciutadania i l'activitat econòmica, especialment a curt termini.

— La participació ciutadana i principals objectius del PMUS
Les fases prèvies de diagnosi i participació ciutadana del PMUS han definit els següents objectius específics per al pla: la gestió de la mobilitat externa de la ciutat, la cohesió territorial de tot el municipi, la coherència de les xarxes bàsiques de transport, el necessari canvi de mode de transport, la igualtat, la cohesió social i l'urbanisme acollidor i inclusiu.

Per altra banda, el PMUS estableix uns objectius ambientals específics elaborats d'acord amb la normativa de referència: potenciar el canvi modal, reduir l'ús de combustibles derivats del petroli, moderar el consum i reduir la intensitat energètica del transport, reduir l'ocupació de l'espai públic pels vehicles, reduir la contaminació atmosfèrica resultant del transport, disminuir la contaminació acústica resultant del transport.

El PMUS s'acull al full de ruta dels Objectius de Desenvolupament Sostenible del mil·lenni (ODS) dirigits a un desenvolupament socioeconòmic just, inclusiu i sostenible on els municipis som uns actors actius claus per la proximitat a la població, la capacitat de transformació directa de l'entorn i la transmissió de respostes a la ciutadania. En aquest sentit, el document es fa propis 11 ODS entre els quals destaca el rol importantíssim de la gestió del pla.

— Els escenaris ambientals de futur
El futur ambiental és incert i els escenaris de treball poden ser tendencials, moderats o optimistes respecte dels canvis i implantació dels objectius del pla. En qualsevol cas,

la voluntat del pla és reduir els impactes negatius dels desplaçaments interns, les emissions de contaminants, el consum d'energia i les emissions de CO2.

— Les principals propostes estratègiques
El PMUS presenta les següents línies estratègiques:
- Ciutat capital i referent, amb especial atenció a les accions supramunicipals de carrils bici, i millora del transport interurbà comarcal, aparcaments dissuasius i plans de desplaçaments laborals.
- Ciutat connexa i ordenada, amb especial atenció a les accions de mobilitat no motoritzada (vianants als eixos cívics dels barris, bicicletes als carrils segregats estrcuturants) i, també, a les accions de reordenació i millores en l'aparcament, en el transport públic a curt termini en un futur mapa de transport públic més ambiciós i estructurat amb la xarxa interurbana.
- Ciutat cuidadora i inclusiva, amb especial atenció a les accions de seguretat viària, l'accessibilitat, la senyalització i els entorns escolars.

— Pacte per la mobilitat sostenible 2030
El PMUS té vocació de ser un pacte per la mobilitat local sostenible amb l'horitzó del 2030 que permet impulsar les principals línies estratègiques de transformació de mobilitat a la ciutat, tant a llarg termini com a curt termini.

Antecedents de fet

El juliol de 2022 es varen incoar els tràmits per a l'aprovació del PMUS de Manresa. La incoació va donar lloc a l'enviament al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya del Document inicial estratègic així com l'esborrany del Pla, tal i com ho recull l'article 17 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

La Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, com a òrgan ambiental, ha dut a terme les actuacions que prescriu l'article 19 de la Llei 21/2013, amb la consulta a les Administracions públiques afectades i persones interessades. Del resultat de l'anàlisi dels documents tramesos i les consultes realitzades, ha emès, en data 16 de novembre de 2022, el document d'abast del PMUS Manresa. L'objecte de l'esmentat document és determinar l'abast de l'Estudi Ambiental Estratègic i els requeriments d'integració ambiental del PMUS. Cal afegir que el document d'abast assenyala que l'estructura i contingut del document inicial estratègic s'adiu als requeriments de la Llei 21/2013, d'avaluació ambiental, tot i així també assenyala que per tal d'assegurar la concreció d'un enfocament ambiental òptim en les fases posteriors del procés d'elaboració del Pla, es considera necessari incorporar les determinacions explicitades en el mateix.

Les consultes realitzades, d'acord amb el document d'abast, comprèn els organismes i persones interessades següents:

— ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
- Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat Terrestre. Departament de Territori
- Oficina Catalana de Canvi Climàtic. DACC
- Direcció General de Transports i Mobilitat. Departament de Territori
- Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica.
- Ajuntament de Sant Fruitós del Bages

- Ajuntament de Castellgalí
- Ajuntament de Santpedor
- Ajuntament de Sallent
- Ajuntament d'Artés
- Ajuntament de Súria
- Ajuntament de Navarcles
- Autoritat del Transport Metropolità
- Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet
- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada
- Diputació de Barcelona.
- Àrea d'Acció Climàtica
- Consell Comarcal del Vallès Occidental
- Consell Comarcal del Bages

— PERSONES INTERESSADES
- Col·legi d'Arquitectes de Catalunya
- Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya
- Col·legi de Geògrafs de Catalunya
- Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Catalunya
- Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya

- Catalunya Camina
- Fundació Mobilitat Sostenible i Segura
- Fundació RACC
- Ecologistes en Acció de Catalunya
- Bicicleta Club de Catalunya (BACC)
- Associació per a la Promoció del Transport Públic (PTP)
- Agrupació Catalana d'Enginyeries i Consultories Mediambientals (ACECMA)
- ADENC
- Associació Meandre

Sobre la base de tot l'anterior, s'ha procedit a la redacció del Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa el qual incorpora l'estudi ambiental estratègic.

Els diferents documents han estat redactats per l'equip tècnic de les enginyeries TEMA Ingeniería i CTYM (Centro de estudios en transportes y movilidad S.L) i signat per l'enginyer Alejandro Sazatornil Luna, com a adjudicataris del contracte de redacció del PMUS de Manresa, per Resolució de la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, i d'acord amb l'acceptació, per part de l'Ajuntament, del recurs tècnic atorgat per la Diputació per a la redacció de l'esmentat PMUS

El document que ha de ser objecte d'aprovació inicial, ha estat també examinat pels serveis tècnics municipals, concloent que el document del Pla ha tingut en compte les consideracions dels diferents informes rebuts durant el tràmit del Document Inicial Estratègic, per la qual cosa el Cap del Servei de Projectes urbans i Infraestructures territorials proposa en el seu informe d'1 de març de 2023, que se n'iniciï el tràmit d'aprovació inicial

Fonaments de Dret

La Legislació aplicable ve determinada per:
— Els articles 99 a 102 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible.

— L'article 14 de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de Canvi Climàtic i Transició Energètica.
— Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
— Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.
— La Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat
— El Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
— Els articles 22.2.d), 25 i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'article 9 de la Llei de la mobilitat defineix els plans de mobilitat urbana (PMUS) com el document bàsic per a configurar les estratègies de mobilitat sostenible dels municipis de Catalunya. Un cop aprovats, tenen una vigència de 6 anys. El darrer PMUS es va aprovar l'any 2012 i per tant ha conclòs el seu termini de vigència. Quant als informes, el mateix article disposa que ha de restar garantida la participació del consell territorial de la mobilitat o bé, en cas que aquest ens no hagi estat constituït, la consulta al consell comarcal corresponent i als organismes, les entitats i els sectors socials vinculats a la mobilitat. Abans d'aprovar-los, cal l'informe de l'autoritat territorial de la mobilitat (ATM). Els esmentats organismes consten en la relació d'administracions consultades d'acord amb el document d'abast.

La Llei 21/2013, de 9 de desembre d'avaluació ambiental, estableix les bases que han de regir l'avaluació ambiental dels plans, programes i projectes que puguin tenir efectes en el medi ambient. I d'acord amb els articles 5 i 6 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, es sotmeten avaluació ambiental els plans i els programes que poden tenir efectes significatius sobre el medi ambient, entre els quals hi trobem els plans i els programes relatius al transport i la mobilitat.

D'acord amb l'esmentada normativa d'aplicació, l'Ajuntament de Manresa, com a promotor, va iniciar el procediment i el sotmetiment del Pla als tràmits d'avaluació ambiental ordinària, tal i com preveu l'art. 18 Llei 21/2013. Entre els tràmits promoguts, l'òrgan ambiental (Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural) ha efectuat les consultes que regula l'article 19 de la mateixa llei, i ha redactat el document d'abast.

L'empresa contractada per a la redacció del PMUS Manresa, ha redactat el document inicial i l'estudi ambiental estratègic, el qual ha estat examinat pels tècnics municipals. D'acord amb l'art. 20 Llei 21/2013, procedeix aprovar inicialment els documents que conformen el Pla de mobilitat urbana sostenible, així com l'estudi ambiental estratègic, i sotmetre-ho a informació pública per termini de 45 dies hàbils, amb inserció d'anunci en el *Butlletí oficial de la Província* de Barcelona, així com per mitjans telemàtics.
Simultàniament al tràmit d'informació pública, es duran a terme les consultes a les Administracions públiques afectades i a les persones interessades que consten al document d'abast (art., 22 Llei 21/2013).

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable, essent procedent l'aprovació inicial del Pla de mobilitat urbana sostenible i l'estudi ambiental estratègic. procedint la seva aprovació pel Ple de conformitat amb els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 52.2.d) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. per similitud amb les ordenances municipals.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, com a regidor delegat de Mobilitat i Projectes Urbans, en virtut de la Resolució núm. 2479, de 13 de febrer del 2023 i publicada al BOPB de 13-02-2023, proposo l'aprovació per part del Ple Municipal dels següents:

A C O R D S:

Primer. Aprovar inicialment el **Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa**, promogut pel propi Ajuntament, de conformitat amb l'article 9 de la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat i 21 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, incloent l'Estudi Ambiental Estratègic.

Segon.-. **Sotmetre a informació pública** el Pla de mobilitat urbana sostenible aprovat, durant termini de **45 dies** i audiència dels interessats, mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província,* així com a la seu electrònica d'aquest Ajuntament. Durant aquest període quedarà l'expedient, a la disposició de qualsevol persona a fi que es puguin formular els suggeriments, observacions i al·legacions que s'estimin pertinents.

Tercer.- Sotmetre a consulta el document aprovat, a les Administracions públiques afectades i de les persones interessades que consten al document d'abast emès per l'òrgan ambiental, de conformitat amb l'article 22 de a Llei 21/2013, d'avaluació ambiental, i enviament també de la documentació al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya."

El document "Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa. Document de Síntesi", el podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b084cfb5d701880069c0af253a

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar ampliar els temps d'intervenció per a tots els Grups Municipals en aquest punt de l'ordre del dia: 15 minuts per a la presentació del dictamen per part del govern i 10 minuts per a la resta de grups municipals.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=7380.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.4 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 negatius (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

En finalitzar la votació d'aquest assumpte, l'alcalde informa que es fa un recés, quan són les 20.19 h.

Un cop finalitzat el recés, quan són les 20.37 h, es reprèn l'ordre del dia en el punt 5.1.1.

5. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

5.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores de les ajudes a les empreses per a la contractació de persones en situació d'atur, en el marc del Fons de Prestació dels Plans d'Ocupació 2023 de la Diputació de Barcelona. (SUB.BCO 13/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, de 4 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de febrer de 2023, va aprovar la concessió del fons de prestació " Plans Locals d'Ocupació" en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 on, entre d'altres, es va atorgar a l'Ajuntament de Manresa una subvenció de 230.390,00 euros per als Plans Locals d'Ocupació.

Entre les modalitats de suport d'aquest Pla Local d'Ocupació s'hi troba la modalitat d'ajuts a la contractació laboral línia d'ajuts a la contractació laboral destinada a fomentar la contractació, per part de les empreses, de persones en situació d'atur.

Per a la determinació de les mesures a realitzar per tal de promoure l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat s'ha tingut en compte, no només la situació econòmica del conjunt del país sinó també el context concret en el qual es troba la nostra ciutat i la comarca del Bages.

A aquest efecte i d'acord amb l'informe emès per la tècnica d'ocupació i intermediació, cal fer esment que la recuperació econòmica que s'està produint en la post-pandèmia no es tradueix en creació d'ocupació neta i de qualitat. A més, existeixen dificultats marcades en col·lectius específics, salaris baixos, contractacions que, malgrat en un inici puguin ser indefinides, no sempre s'allarguen en el temps i suposen entrades i sortides freqüents del mercat laboral. Tots aquests condicionants afecten el dia a dia de moltes persones i famílies. A aquest escenari s'ha d'afegir la inestabilitat macroeconòmica en el context actual amb el denominador comú de la inflació generalitzada en els preus de consum així com la crisi de subministraments que estan produint incertesa en les empreses del territori que veuen com les seves previsions anuals trontollen amb conseqüències per la ciutadania des de diversos àmbits i a tots nivells.

De la situació inèdita i excepcional de la COVID19 s'ha passat a una inestabilitat internacional generalitzada amb previsions de traslladar-se al llarg de tot l'any marcant les polítiques de les empreses a tots nivells i que requereix noves mesures orientades a donar resposta a l'actual conjuntura i que presenta àmplies conseqüències econòmiques i socials, tant a curt, com a mig i llarg termini, que agreugen la situació del mercat de treball i de les persones dels últims tres anys. L'any 2022 va finalitzar amb 254.340 demandants d'ocupació considerats desocupats inscrits al Servei Públic d'Ocupació a la província de Barcelona. La xifra és un 4,31% inferior a la del 2021 (-11.455). Però el febrer de 2023 aquesta mateixa variable va ser de 257.912 persones desocupades a la província de Barcelona mostrant una lleu tendència a l'alça (+3.572).

Una de les principals conseqüències d'aquest marc d'inestabilitat d'aquest període és la situació precària d'una part de la població.

Les administracions públiques no poden ser alienes a aquesta situació sinó que han d'adoptar mesures encaminades a afavorir el desenvolupament econòmic local i impulsar polítiques de dinamització empresarial i de diversificació econòmica, però també d'integració social i laboral.

L'Ajuntament de Manresa compta amb un servei local d'ocupació, ProManresa, on s'atenen les persones que es troben en situació d'atur o que volen progressar en el seu lloc de treball i s'ofereix una sèrie de serveis que ajudin a millorar la seva situació laboral. També es dona suport al teixit productiu local a l'hora de cobrir vacants laborals, formalitzar plans de formació i d'altres serveis d'interès per a les empreses. Amb el doble objectiu d'acompanyar cap a la inserció de persones en situació d'atur i contribuir a què les empreses de la zona trobin el personal que necessiten, des de ProManresa es gestiona una borsa de treball que connecta oferta i demanda. Actualment aquesta borsa compta amb 4.112 persones inscrites de les quals un 74% es troben en situació de desocupació

Amb l'objectiu de fomentar la creació d'ocupació i facilitar la inserció de les persones inscrites a la borsa de treball de ProManresa, l'Ajuntament de Manresa té interès en atorgar ajudes a les empreses del Bages per tal que contractin persones inscrites al servei local d'ocupació de ProManresa. A més, amb aquesta mesura es pretén reduir la temporalitat i precarietat laboral promoguts per la recent reforma laboral aprovada per reial Decret 32/2021, de 28 de Desembre, atès que el contracte de treball indefinit ha esdevingut la modalitat ordinària de contractació.

La situació actual recomana la concessió d'ajuts vinculats a la contractació dels perfils professionals disponibles a la borsa de treball. S'ha de tenir en compte que de les 4.112 persones inscrites en el Servei local d'ocupació de ProManresa, 2.548 persones pertanyen a alguns dels perfils professionals que es proposa contractar i que consisteixen en:

- Peonatge d'indústria
- Treballador/es dels serveis de protecció (excepte els habilitats per dur armes)
- Dependents/es, venedors/es, reposadors/es i caixers/es de comerç i venda al detall
- Personal de neteja
- Personal administratiu i auxiliars administratius
- Mosso/a de magatzem i peonatge del transport

Addicionalment i tenint en compte la demanda existent en el mercat, també es podran contractar persones que, malgrat no tinguin experiència en els sectors de construcció i instal·lacions, estiguin disposades a realitzar les funcions pròpies dels perfils professionals següents:

- Peonatge de construcció
- Personal instal·lador

Així, per tal de donar sortida a aquests perfils es proposa reforçar la seva contractació amb caràcter indefinit i així afavorir la seva incorporació al mercat del treball. A més a través d'aquestes ajudes, no sols es donarà sortida a aquests perfils professionals sinó que també afavorirà el desenvolupament de les empreses de la comarca.

L'ajuda a atorgar consistirà en cobrir les despeses de salari i seguretat social de les persones contractades fins a un màxim de 6 mesos. A més, a efectes d'agilitzar la contractació, aquestes ajudes s'atorgaran mitjançant procediment de concurrència no competitiva, fins a l'esgotament de la dotació pressupostaria, per tal que la contractació sigui més àgil i eficaç i donar una resposta més ràpida a les necessitats de les empreses.

Consideracions legals

1. Competències municipals. D'acord amb els articles 13 i 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació públic de Catalunya, l'Ajuntament de Manresa com a entitat que forma part del sistema d'ocupació de Catalunya, té entre els seus objectius fomentar el desenvolupament econòmic i la creació d'ocupació en l'àmbit local així com detectar les necessitats de suport acompanyar a les persones i donar-los les eines per a que desenvolupin les habilitats i capacitats que els permetin millorar la seva situació laboral o professional, detectant les necessitats de suport i promovent l'atenció reforçada dels col·lectius amb més dificultats d'inserció.

Així mateix, aquesta actuació s'emmarca en les línies d'actuació del Pla d'actuació municipal 2020-2023 en fomentar l'activitat empresarial, la creació d'ocupació de qualitat i la millora de l'ocupabilitat de les persones i en l'Agenda 2030 i Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) a Manresa.

2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquestes ajudes per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Procediment d'atorgament. L'article 22.1 de la Llei 38/2003 determina que el criteri general d'atorgament de subvencions serà el de concurrència competitiva. Això no obstant, l'apartat 2 d'aquest article també preveu la possibilitat de concessió directe, amb caràcter excepcional, en supòsits que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública

L'atorgament d'aquestes ajudes s'atorgarà pel procediment de concurrència no competitiva, respectant els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003 de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, però amparant-se en la possibilitat de concessió directe de l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003 i

Així al concórrer raons d'interès públic com és la necessitat de crear ocupació al territori i possibilitar a les persones que es troben en situació d'atur d'aconseguir un contracte indefinit, raons d'eficàcia i eficiència aconsellen un procediment més àgil i eficaç per donar una resposta ràpida i urgent quan hi ha la necessitat immediata de contractar, atès que es molt possible que si l'atorgament es dilata en el temps, l'empresa ja no tingui aquesta necessitat i per tant no creï nova ocupació.

5. Pla estratègic de subvencions. L'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la redacció donada per la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat establies l'obligació de fer referència en les Bases reguladores de les subvencions, al Pla estratègic de subvencions o bé motivar l'establiment de la subvenció, motivació que consta en les Bases reguladores objecte d'aprovació.

Al respecte cal fer esment que el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovat per acord plenari de 21 d'octubre de 2021 estableix els objectius i actuacions prioritàries recollides en el Pla de Govern i es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Això no obstant, en l'actual Pla estratègic de subvencions no s'hi contemplen les Ajudes a les empreses per a la contractació de persones en situació d'atur malgrat que a través d'aquest projecte es porti a terme una de les accions incloses dins l'Eix 2 del Pla d'Actuació Municipal com és el foment de l'activitat empresarial, la creació d'ocupació de qualitat i la millora de l'ocupabilitat de les persones.

Per tant, tenint en compte que es troba dins les accions incloses en el Pla d'Actuació municipal 202-2023 i que amb aquestes ajudes s'aconsegueix la creació de nous llocs de treball i la millora de l'ocupabilitat de les persones del territori, és necessària la seva aprovació per tal de donar compliment als objectius estratègics fixats per la Corporació Municipal en el Pla d'Actuació Municipal 2020-2023

6. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores de les ajudes a les empreses per a la contractació de persones en situació d'atur, en el marc del Fons de Prestació dels Plans d'Ocupació 2023 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el text que següent:

BASES REGULADORES DE LES AJUDES A LES EMPRESES PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR EN EL MARC DELS FONS DE PRESTACIÓ DELS PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ 2023 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament d'ajudes a empreses i/o entitats, persones treballadores o professionals autònomes per a la contractació indefinida de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) al Servei públic de Catalunya (d'ara en endavant, SOC) i també al Servei local d'ocupació de ProManresa.

2. Finalitat

La finalitat d'aquestes ajudes és afavorir la contractació laboral, amb caràcter indefinit, de les persones en situació d'atur i que es troben incloses en alguns dels perfils professionals indicats en aquestes bases.

3. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les empreses i/o entitats, legalment constituïdes, siguin persones físiques o jurídiques, que contractin persones en situació d'atur.

També podran ser beneficiàries les persones treballadores o professionals per compte propi o autònoms, sempre i quan contractin treballadors per compte aliena.

Resten expressament excloses com a eventuals beneficiàries les empreses de treball temporal.

Les empreses beneficiàries hauran de complir els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes i degudament inscrites en el corresponent registre, si escau
- Estar domiciliades o tenir un centre de treball a la comarca del Bages. Es considerarà centre de treball el que constitueix una unitat productiva autònoma, és a dir, que crea, procura o fabrica un objecte o que presta un servei que té una organització específica, tant de béns com de persones (en general, és centre de treball cada lloc on es pot trobar la persona treballadora per raó de la seva feina, així com també l'indret on es fa el muntatge o una construcció.)
- Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Manresa
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, l'Agència estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb la Seguretat Social.
  Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans del pagament. A aquest efecte les persones sol·licitants presentaran una declaració responsable que comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'aquestes obligacions a través de mitjans telemàtics.
- No haver estat sancionades per infracció greu en matèria laboral .

4. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

- Mencionar explícitament als contractes laborals formalitzats el finançament percebut, incloent la frase: "El present contracte està cofinançat en tot/part amb càrrec a l'ajut atorgat per l'Ajuntament de Manresa en el Marc dels Plans Locals d'Ocupació 2023 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el corresponent règim". En cas de no ser possible preveure una clàusula en aquest sentit al propi contracte, cal comunicar al beneficiari que el contracte o nomenament es finança amb càrrec als ajuts atorgats en el marc d'aquest Pla.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'Ajuntament de Manresa i de la Diputació de Barcelona. Això comporta la possibilitat de l'Administració d'exigir, en qualsevol moment, la documentació laboral i comptable i l'obligació de la beneficiària de facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius del compliment de les determinacions que s'estableixen en aquestes bases durant 6 anys. Aquesta documentació també inclou els documents electrònics.

- Comunicar a l'Ajuntament de Manresa qualsevol sol·licitud o atorgament d'altres subvencions així com també qualsevol alteració significativa que es produeixi.
- Complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que pugui afectar-les.
- Respectar la igualtat de tracte i no discriminació en l'àmbit laboral Per empreses de més de 50 persones treballadores, comptar amb un pla d'igualtat de gènere.
- Complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínimis (Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis.
- No incórrer en algunes de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,
- Destinar un treballador propi perquè desenvolupi la figura del tutor el qual tindrà la funció de vetllar per la correcta acollida del nou treballador/a.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Si l'import de l'ajuda supera els 10.000 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.
- Complir amb la Llei 17/2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes
- No realitzar acomiadaments ni incoar expedients de regulació d'ocupació durant un període mínim de 2 anys des de la formalització del contracte subvencionat, llevat que es tracti de supòsits d'acomiadaments per causes objectives, baixes voluntàries, no superació del període de prova. La resolució del contracte amb anterioritat al termini de 2 anys sense que concorri cap de les causes esmentades serà causa de revocació i reintegrament de l'ajut.

Les persones beneficiàries dels ajuts estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i pot suposar la revocació, reducció o reintegrament de l'ajut concedit.

L'Ajuntament de Manresa quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les beneficiàries de les subvencions atorgades. Les persones beneficiàries no podran alterar, en cap caps el destí dels ajuts atorgats.

5. Característiques de les ajudes

Quantia de l'ajut: L'Ajut consistirà en cobrir el 100% dels costos salarials de la contractació del treballador/a fins a un màxim de 6 mesos.

Per tant, la quantia concreta de l'ajut es determinarà per l'Ajuntament en funció de cada cost salarial total.

Número màxim d'ajudes que es poden sol·licitar: les empreses podran sol·licitar un màxim de 2 ajudes.

Conceptes de l'ajuda: aquetes ajudes en relació amb els conceptes salarials associats a les contractacions. En aquest sentit cal tenir present el següent:

- L'ajuda comprèn el salari brut mensual, inclosa la prorrata de les pagues extraordinàries, i les quotes a la seguretat social a càrrec de l'empresa.

- No seran elegibles les despeses derivades dels costos generals pel personal durant períodes de baixa laboral, retribucions per hores extraordinàries, pagaments en espècie, vacances no efectuades, dietes i indemnitzacions per mort, acomiadament, suspensió i percepcions per matrimoni.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir la dotació pressupostaria assignada.

6. **Crèdit pressupostari**

L'import total d'aquests ajuts serà d'un màxim de 100.000,00 euros o el que s'indiqui en la corresponent convocatòria.

La determinació concreta de l'aplicació pressupostària on s'imputaran aquestes ajudes serà determinada en la corresponent convocatòria.

Es donaran ajudes fins a esgotar la partida pressupostària.

En cas que la darrera ajuda atorgada no rebi la quantia fixada, li serà adjudicat l'import resultant fins esgotar la partida, un cop restades les altres ajudes ja atorgades.

Així mateix, en cas que l'import determinat per cada línia no quedi esgotat amb els ajuts atorgats en una primera convocatòria, podran finançar-se sol·licituds de l'altra línia. En cas que resti dotació sense gastar podrà obrir-se una segona convocatòria d'una de les dues línies (o les dues) amb l'import que resti, fins a esgotar l'import màxim de l'aplicació pressupostària.

7. Requisits de les persones contractades i perfils professionals subvencionables

7.1 Requisits de les persones contractades: les persones contractades hauran de complir tots els requisits següents:

a) Tenir la consideració de persona en situació d'atur. Es consideren persones en situació d'atur aquelles que estiguin inscrites amb anterioritat a la formalització del contracte al SOC com a demandants d'ocupació no ocupats i, a més, també al Servei Local d'Ocupació de ProManresa
b) No estar realitzant cap activitat retribuïda de caràcter laboral (per compte propi o aliè),
c) No cotitzar en cap dels règims de la Seguretat Social previstos al TRLGSS, a excepció de les persones que reben una prestació o un subsidi d'atur i que estan donats d'alta als efectes únics de la percepció d'aquestes prestacions.
d) No haver estat contractada per l'empresa i/o entitat beneficiària en els 6 mesos immediatament anteriors a la data de formalització del contracte.
e) No tenir relació de parentiu amb l'empresari – o grup d'empreses que el contracti fins el quart grau de consanguinitat o segon d'afinitat.

7.2 Perfils professionals subvencionables

Les persones contractades hauran de pertànyer a algun dels perfils professionals pels quals es constaten més persones inscrites al servei local d'ocupació de ProManresa i són els següents:

- Peonatge d'indústria
- Treballador/es dels serveis de protecció (excepte els habilitats per dur armes)
- Dependents/es, venedors/es, reposadors/es i caixers/es de comerç i venda al detall
- Personal de neteja
- Personal administratiu i auxiliars administratius
- Mosso/a de magatzem i peonatge del transport
- Personal ajudant de cuina
- Personal de consergeria

Addicionalment i tenint en compte la demanda existent en el mercat, també es podran contractar persones que, malgrat no tinguin experiència en els sectors de construcció i instal·lacions, estiguin disposades a realitzar les funcions pròpies dels perfils professionals següents:

- Peonatge de construcció
- Personal instal·lador

8. Característiques de la contractació

Els contractes subvencionables, a més de la necessitat que les persones pertanyin a un dels col·lectius o perfils indicats en la base anterior, hauran de reunir els requisits següents:

- La formalització del contracte haurà d'estar compresa entre la data de la presentació de l'oferta al Servei Local d'Ocupació de ProManresa i el dia 1 d'octubre de l'any de la convocatòria. Per a la presentació de l'oferta vinculada al contracte subvencionat serà necessari que prèviament, s'hagi dictat la Resolució d'atorgament de l'ajuda
- El **darrer mes de despesa elegible** es correspondrà amb **desembre** de l'any de la convocatòria
- Els contractes podran ser a **jornada completa o parcial no inferior a la meitat** d'una jornada ordinària, segons el conveni col·lectiu aplicable.
- Només serà subvencionable la modalitat de **contracte de treball indefinit**

Baixes voluntàries o no superació de períodes de proves: en cas de baixes voluntàries o de no superació del període de prova, caldrà tenir present el següent:

- Els contractes extingits deguts a baixa voluntària o no superació de període de proves seran elegibles, sempre i quan es realitzi una nova contractació de caràcter indefinit.
- Els contractes extingits deguts a baixa voluntària o no superació de període de proves també podran ser subvencionats, sense necessitat d'una nova contractació, sempre i quan el treballador hagi prestat els seus serveis a l'empresa un mínim de 3 mesos.
- Les possibles substitucions s'hauran de fer com a màxim 30 dies després de la finalització de la relació laboral de la persona treballadora a substituir. Aquest termini podrà ampliar-se quan, per causes no imputables a l'empresa, no es trobi una persona amb el perfil adequat
- Caldrà comunicar per escrit a l'Ajuntament de Manresa les causes de la baixa i aportar la documentació corresponent.

9. Procediment per a la contractació

El procediment per a la contractació de les persones serà el següent:

1. Les empreses determinaran el perfil professional en la corresponent sol·licitud on s'indicarà el lloc de treball, les tasques concretes que farà, la formació, idiomes i competències digitals requerides, així com la previsió de la data d'incorporació.

2. Una vegada atorgada l'ajuda, les empreses registraran una oferta de treball al Servei local d'ocupació de ProManresa, oferta que haurà de coincidir amb el perfil i requeriments establerts en la sol·licitud.

3. Rebuda l'oferta de l'empresa, el Servei Local d'Ocupació de ProManresa iniciarà la recerca de les persones que reuneixin els requisits indicats en l'oferta de treball i proposarà a l'empresa persones candidates. Tan sols seran subvencionables els contractes a persones derivades des del Servei Local d'Ocupació de ProManresa.

4. Les persones candidates hauran d'estar inscrites al Servei Local d'Ocupació de ProManresa amb anterioritat a la resolució d'atorgament de l'ajuda i també hauran d'estar inscrites al SOC, com a demandants d'ocupació no ocupats, en aquest segon cas, amb anterioritat a la

formalització del contracte. Qualsevol contracte d'una persona que no estigui inscrita als serveis locals d'ocupació amb anterioritat a l'atorgament de l'ajuda, no reunirà els requisits de les bases i de la convocatòria i per tant no podrà ser objecte de l'ajuda.

5. En el cas que el Servei Local d'Ocupació de ProManresa no disposi de cap persona que compleixi el perfil indicat, es sol·licitarà a l'empresa i/o entitat que modifiqui el perfil o les condicions requerides.

10. Àmbit temporal

La formalització del contracte haurà d'estar compresa entre la data de la presentació de l'oferta al Servei Local d'Ocupació de ProManresa fins, com a màxim, el dia 1 d'octubre de l'any de la convocatòria.

Les despeses a subvencionar seran les despeses salarials que es produeixin des de la formalització del contracte i fins al 31 de desembre de cada any. En qualsevol cas el màxim de despeses a subvencionar serà de 6 mesos.

La documentació justificativa haurà de presentar-se com a màxim el dia 28 de febrer de l'any immediatament posterior a la convocatòria o bé la data que s'indiqui en la convocatòria corresponent.

Les empreses beneficiàries hauran de tenir a disposició de l'Ajuntament de Manresa i de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius per un termini no inferior a 6 anys.

Així mateix, aquestes bases reguladores poden aplicar-se a vàries convocatòries, d'un mateix any o d'anys posteriors. En aquest cas, a través de l'aprovació de la convocatòria corresponent, podrà fixar-se una nova dotació pressupostària i un nou àmbit temporal i un nou termini de presentació de sol·licituds.

11. Presentació de sol·licituds

El termini de sol·licitud serà el que s'indiqui a la convocatòria corresponent.

La sol·licitud haurà de formalitzar-se mitjançant la instància que es pot trobar al Portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa, quedant per tant la beneficiaria obligada a la seva utilització. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.
Haurà de presentar-se una sol·licitud per cadascun dels contractes que es vulguin formalitzar, amb un màxim de 2 sol·licituds .

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, que serà l'únic criteri d'atorgament, una vegada realitzades les verificacions oportunes i fins a exhaurir la dotació pressupostària.

La data oficial de presentació serà la del Registre a l'Ajuntament de Manresa.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Documentació acreditativa del permís de treball per compte propi, llevat que aquest permís ja consti en el document identificatiu de la persona sol·licitant (únicament en el cas de persones físiques estrangeres)
- Còpia de l'escriptura de constitució i dels estatuts de l'entitat i document d'inscripció de l'entitat al registre públic corresponent, si s'escau.
- Còpia del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa o entitat si s'escau.
- Document acreditatiu del nombre de treballadors de l'empresa

- Declaració responsable, en el supòsit que el/la sol·licitant no sigui el/la representant legal.

Pel que fa a la documentació administrativa, es podrà presentar un únic exemplar que servirà per a totes les sol·licituds de persones a contractar. No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Un cop presentats els documents establerts i registrada la corresponent sol·licitud , es comprovarà que s'ajusta als requisits de les bases i de la convocatòria. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts es requerirà, per mitjans electrònics, a la persona sol·licitant perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerà que desisteix de la seva petició.

12. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva amb la modalitat de concessió directa, prevista a l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.
Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir la dotació pressupostaria assignada.
Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de l'ajut
L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement i el resoldrà el regidor d'Hisenda o regidor/a que el/la substitueixi.

13. Resolució d'atorgament i/o denegació

Tractant-se d'un procediment de concurrència no competitiva i de conformitat amb el que es preveu a l'article 24.4 de la Llei General de Subvencions, com que no figuren en el procediment ni són tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats, la resolució que es formuli tindrà caràcter de definitiva.

Els ajuts concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

El termini màxim per notificar i emetre resolució és de 3 mesos comptats des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 25.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Aquesta resolució es notificarà als interessats i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.
S'estableixen els següents motius de requeriment i denegació:

Com a motius de requeriment:
- Sol·licitud presentada per duplicat, a efectes que la sol·licitant indiqui la sol·licitud correcta
- No acreditar correctament la representació

- No acreditar correctament l'elegibilitat de l'empresa com a possible beneficiària de l'ajudes
- No indicar les despeses salarials de com a màxim 6 mesos
- No descriure amb claredat el lloc de treball i les tasques a realitzar.

Com a motius de denegació:

- Presentació fora de termini
- Tenir per desistida la sol·licitud per no presentar la documentació o dades requerides.
- No trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT, i/o l'Ajuntament de Manresa i/o al corrent de pagament amb la TGSS
- No disposar d'un centre de treball a la comarca del Bages
- No reunir qualsevol dels requisits establerts en les bases reguladores
- Exhauriment del crèdit pressupostari

Cal tenir present que les empreses disposaran d'un mes, a comptar des de l'enviament de la persona candidata, per formalitzar i presentar a l'Ajuntament de Manresa el contracte de treball signat entre les parts.

La manca de presentació del contracte de treball en aquest termini serà causa de revocació de l'ajuda,

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Manresa podrà exigir en reintegrament de la subvenció en cas que l'empresa acomiadi de manera improcedent a la persona que ha estat contractada amb el finançament d'aquestes ajudes. El període per a exigir aquest reintegrament serà de 4 anys a comptar des dels supòsits previstos en la normativa reguladora, sense perjudici de donar-se els supòsits d'interrupció de la prescripció.

14. Pagament i justificació

Una vegada resolta la sol·licitud, es farà, en concepte d'avançament, el pagament de la totalitat de la subvenció, prèvia presentació, per part de les empreses i/o entitats beneficiàries, de la documentació següent

- Relació nominal dels treballadors dels últims 6 mesos per tal d'acreditar que la persona contractada no ha prestat els seus serveis a l'empresa.
- Document d'inscripció al SOC i informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la persona a contractar
- Contracte de treball degudament registrat al SEPE

Aquest avançament de la totalitat de l'ajut es justifica per la necessitat de reactivar l'ocupació així com també ve motivat per les modificacions legislatives en matèria de contractació laboral per lluitar contra la contractació temporal.

El pagaments es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona beneficiària

Les persones beneficiàries hauran de presentar, com a màxim fins el dia 28 de febrer de l'any següent a la convocatòria, la documentació justificativa següent:

- Nòmines i justificant bancari de pagament
- Justificant de pagament de les cotitzacions a la Seguretat social
- Pla de treball indicant les tasques desenvolupades per la persona contractada
- Relació nominal de treballadors de l'empresa corresponent al període subvencionat.
- Informe de vida laboral del compte de cotització de l'empresa corresponent al període subvencionat.
- Declaració emesa pel responsable de l'empresa/ entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.

- En cas d'ajudes per un import superior a 10.000,00 euros, declaració emesa pel responsable de l'empresa/entitat de les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.

Les beneficiàries hauran de presentar les despeses justificatives de, com a mínim l'import atorgat, les quals hauran d'estar datades dins el període subvencionat. En cas d'imputar-se despeses per un import inferior al concedit, l'import de l'ajut es reduirà proporcionalment.
L'Ajuntament de Manresa es reserva la facultat de fer totes les comprovacions que consideri necessàries.

A més, a més, al marge dels documents anteriors serà necessari informe positiu de l'equip tècnic del servei local d'ocupació de ProManresa en relació amb el compliment efectiu de l'empresa de la tasca de tutoria i mentoratge del treballador/a.

15. Pla estratègic de subvencions

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovat per acord plenari de 21 d'octubre de 2021 estableix els objectius i actuacions prioritàries recollides en el Pla de Govern i es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.
Això no obstant, en l'actual Pla estratègic de subvencions no s'hi contemplem les ajudes a empreses per a la contractació de persones en situació d'atur, malgrat que a través d'aquest projecte es porti a terme una de les accions incloses dins l'Eix 2 del Pla d'Actuació Municipal 2020-2023 com és el foment de l'activitat empresarial, la creació d'ocupació de qualitat i la millora de l'ocupabilitat de les persones.

Per tant, tenint en compte que es troba dins les accions incloses en el Pla d'Actuació municipal i que amb aquestes ajudes s'aconsegueix millorar l'ocupabilitat de les persones, és necessària la seva aprovació per tal de donar compliment als objectius estratègics fixats per la Corporació Municipal en el Pla d'Actuació Municipal 2020-2023

16. Incompliment i reintegrament

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions establertes en la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Sens perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Manresa procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en els casos següents:

- No compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida
- No compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació dels documents
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'Ajuntament de Manresa o de la Diputació de Barcelona.
- La manca de justificació o justificació incomplerta.
- Qualsevol altra establerta en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- A més, serà causa de revocació de la totalitat de l'ajuda la manca de formalització i presentació del contracte de treball signat entre les parts, en el termini d'un mes a comptar des de l'enviament per part del Servei local d'ocupació de ProManresa de la persona candidata, llevat que l'empresa hagi informat a la sol·licitud la contractació en una data determinada o aproximada.

Si la relació laboral finalitza per algun dels motius que s'indiquen a continuació, s'aplicarà el següent:

No procedirà la revocació ni el reintegrament quan:

- La relació laboral finalitza per baixa voluntària o no superació del període de prova, sempre que es realitzi una nova contractació de caràcter indefinit
- Si la relació laboral finalitza per baixa voluntària o no superació del període de prova, sense necessitat d'una nova contractació, sempre i quan el treballador hagi prestat el seus serveis a l'empresa un mínim de 3 mesos

Procedirà la revocació total o parcial en els casos següents:

- Realització d'acomiadaments o incoació d'expedients de regulació d'ocupació duran un termini de 2 anys des de la formalització del contracte subvencionat, llevat que es tracti de supòsits d'acomiadaments per causes objectives, baixes voluntàries, no superació del període de prova. En aquest cas es procedirà a la revocació total i reintegrament de l'ajuda.

Altrament, quan la persona beneficiària no justifiqui la totalitat de la despesa però el seu compliment s'aproximi de forma significativa al compliment total, procedirà la revocació i reintegrament de l'excés sobre el cost de l'activitat subvencionada així com l'interès de demora corresponent

17. Publicitat

Es recorda l'obligatorietat de publicitar el cofinançament públic en aquestes contractacions. A tal efecte, en els contractes de les empreses, professionals i/o entitats i les persones treballadores haurà de constar una referència expressa a l'ajut de la Diputació de Barcelona en els termes següents:

> "El present contracte està cofinançat amb càrrec a l'ajut atorgat per ProManresa de l'Ajuntament de Manresa en el marc dels Plans Locals d'Ocupació 2023 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el règim corresponent"

En cas de no ser possible preveure una clàusula en aquest sentit al propi contracte, cal comunica ral beneficiari que el contracte es finança amb càrrec als ajuts atorgats en el marc d'aquest Pla

Així mateix, l'Ajuntament i els beneficiaris de les ajudes hauran de donar compliment a les previsions relatives a la publicitat de les subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

18. Compatibilitats

Aquestes ajudes seran compatibles amb qualsevol altra atorgada per altres administracions o ens públics o privats, a excepció de les ajudes atorgades per altres administracions locals vinculades al mateix Fons de Prestació "Plans Locals d'Ocupació" de la Diputació de Barcelona

En qualsevol cas, l'import de l'ajuda no excedirà en cap cas del cost de la contractació i no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics i privats, nacionals o internacionals, superi el cost de la contractació a efectuar pel beneficiari.

En aquest mateix sentit, l'atorgament de l'ajut no podrà com a resultat que el beneficiari de l'ajut pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut atorgat per l'Ajuntament, no podrà justificar-se per altres convocatòries i/o davant d'altres administracions publiques.
Igualment, seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals per a les contractacions laborals que realitzin les empreses.

19. Règim de mínimis

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de mínimis establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis.

20. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

També seran d'aplicació les previsions establertes en el Catàleg de Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, i les disposicions dels fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació" de la Diputació de Barcelona

21. Protecció de dades

Els sol·licitants i beneficiaris dels ajuts objecte d'aquestes bases reguladores han de complir amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament

22. Principis ètics i normes de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de

decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.

f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
j) La bona fe.
k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonesta.
m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

23. Publicació dels ajuts

L'Ajuntament de Manresa donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. "

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=12705.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.2 Regidoria delegada de Turisme i Projecció de Ciutat

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simón. (SUB.BCO 16/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Turisme i Projecció de Ciutat, de 17 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. El Premi Pare Ignasi Puig i Simon va néixer el 2014 per premiar la recerca històrica al voltant del llegat d'Ignasi de Loiola a la ciutat de Manresa.

Després de l'experiència acumulada i els canvis en el context local respecte l'arrelament de la promoció de la Manresa ignasiana, es fa necessari actualitzar el plantejament, enfoc, criteris i gestió del Premi Pare Ignasi Puig i Simon per adaptar-lo a la realitat i necessitats del moment actual.

II. Amb el Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simon es pretén atorgar una beca de recerca a un/a investigador/a per a un projecte de recerca o de divulgació que tracti algun aspecte històric de l'edat moderna des d'una perspectiva social, humana, artística o patrimonial emmarcat a l'entorn de l'estada d'Ignasi de Loiola a Manresa (1522-1523), de la seva canonització (1622), dels llocs de la ruta ignasiana de la ciutat, de la presència de la Companyia de Jesús a la ciutat o sobre la Manresa dels segles XVI al XVIII.

L'objectiu estratègic del programa és conèixer millor la història relacionada amb Ignasi de Loiola i la ciutat de Manresa per enfortir el relat turístic i divulgatiu sobre el llegat ignasià a la ciutat en el sentit més ampli possible.

III. Per tal de regular les condicions que han de regir la valoració i l'adjudicació del premi, s'han redactat unes bases que contemplen aquells criteris i procediment que caldrà seguir en l'adjudicació, així com els drets i deures del beneficiari i de la institució que convoca.

IV. En el marc de l'acció municipal, aquests premis ens permeten treballar dos dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 (ODS):
- l'objectiu 17 d'Aliances per aconseguir els objectius globals de sostenibilitat
- l'objectiu 18 de Cultura (ODS municipal).

<u>Consideracions legals</u>

1. Competències municipals. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueix als municipis competències pròpies en matèria d'actuacions en la informació i promoció de l'activitat turística de interès i àmbit local (apartat h) i en la promoció de la cultura i equipaments culturals (apartat m)

L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

En aquest mateix sentit, l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya determina que correspon als ajuntaments la promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal.

2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquests premis per part de les Administracions públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de la Llei 38/2003, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, i les Bases d'Execució del pressupost, els quals requereixen l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació.

Per tot l'exposat proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores del Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simon, d'acord amb el contingut següent:

" *Bases reguladores del Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simon promogut pel Servei d'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Manresa*

El Premi Pare Ignasi Puig i Simon va néixer el 2014 per premiar la recerca històrica al voltant del llegat d'Ignasi de Loiola a la ciutat de Manresa. Després de l'experiència acumulada i els canvis en el context local respecte l'arrelament de la promoció de la Manresa ignasiana, es fa necessari actualitzar el plantejament, enfoc, criteris i gestió del Premi Pare Ignasi Puig i Simon per adaptar-lo a la realitat i necessitats del moment actual.

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per el període 2022-2023 (aprovat pel Ple de la Corporació en data 21 d'octubre de 2021) preveu a l'annex 1 una línia de subvencions per concedir premis i commemoracions amb la modalitat de concessió de pública concurrència, promoguts pel servei d'Alcaldia-Presidència. El Premi Pare Ignasi Puig i Simon s'ha anat convocant anualment des d'aquest servei, en tant que s'emmarca dins el programa estratègic de "Manresa Final del Camí Ignasià", programa que es desenvolupa dins el mateix servei. Aquest Premi respon a la necessitat de conèixer millor la història relacionada amb Ignasi de Loiola i la ciutat de Manresa per enfortir el relat turístic i divulgatiu sobre el llegat ignasià a la ciutat en el sentit més ampli possible.

La competència de l'Ajuntament per dictar aquestes bases es justifica a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el qual atribueix als municipis competències pròpies en matèria d'actuacions en la informació i promoció de l'activitat turística de interès i àmbit local (apartat h) i en la promoció de la cultura i equipaments culturals (apartat m); també a l'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, el qual atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació; l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya, que determina que correspon als ajuntaments la promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal; l'article 122 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, que atribueix a les entitats locals la competència per atorgar subvencions i ajudes a entitats, organismes o particulars que duguin a terme activitats que supleixin o complementin els serveis atribuïts a la competència local o siguin d'interès local.

Les bases es dicten de conformitat amb la Llei 38/2003, General de Subvencions, i amb el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per això, d'acord amb els articles 9.2 i 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, esmentada, mitjançant aquesta ordre s'estableixen les noves bases reguladores del Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simon.

1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte establir i regular el règim de concessió, en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació i eficàcia, el Premi Beca de Recerca Pare Ignasi Puig i Simon per tal d'atorgar una beca de recerca a un/a investigador/a per a un projecte de recerca o de divulgació que tracti algun aspecte històric de l'edat moderna des d'una perspectiva social, humana, artística o patrimonial emmarcat a l'entorn de l'estada d'Ignasi de Loiola a Manresa (1522-1523), de la seva canonització (1622), dels llocs de la ruta ignasiana de la ciutat, de la presència de la Companyia de Jesús a la ciutat o sobre la Manresa dels segles XVI al XVIII.

L'objectiu estratègic del programa és conèixer millor la història relacionada amb Ignasi de Loiola i la ciutat de Manresa per enfortir el relat turístic i divulgatiu sobre el llegat ignasià a la ciutat en el sentit més ampli possible.

2. Comissió de Propostes pel Programa de Línies de Recerca

Es constituirà una Comissió de propostes que establirà un programa de línies de recerca específiques a quatre anys vista per definir la direcció de la investigació i anticipar l'interès per a la presentació de sol·licituds. Les línies de recerca establertes s'han d'emmarcar dins l'objecte del premi, regulat a la base anterior.

El Programa de Línies de Recerca es farà públic a través dels canals de difusió oficials de l'Ajuntament de Manresa, a fi i efecte que els possibles interessats en tinguin coneixement.

L'òrgan competent per convocar el premi concretarà la línia de recerca específica que es vol premiar per aquella convocatòria, escollida d'entre les que estableix el Programa de Línies de Recerca publicat, i així ho determinarà en l'acte de la convocatòria.

El Programa de Línies de Recerca s'actualitzarà anualment, si s'escau, prèviament a la convocatòria, i per a fer-ho, la comissió podrà comptar amb el suport del comitè científico-tècnic vigent.

La comissió tindrà la naturalesa jurídica d'òrgan col·legiat de caràcter assessor i estarà formada per un representant de la Fundació Turisme i Fires de Manresa (o entitat del sector públic institucional de l'Ajuntament de Manresa que desenvolupi funcions anàlogues) i dos representants de l'Ajuntament de Manresa, entre els quals l'òrgan competent per convocar el premi.

3. Categories

En el cas que estratègicament es consideri pertinent, es preveu la possibilitat d'establir categories amb el mateix objecte i criteris establerts en aquestes bases.

La convocatòria podrà definir les dites categories segons les necessitats, recursos i/o oportunitats concretes a cada moment i pensant especialment en categories per edat, col·lectiu (dones investigadores, estudiants, etc), col·laboracions, celebracions o fets extraordinaris o qualsevol altra motivació que pugui justificar la creació d'una categoria específica.

4. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris/àries d'aquest premi les persones físiques (individualment o en grup) o jurídiques que puguin realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i estiguin al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa.
No podrà optar als premis cap persona física o jurídica en què concorri les circumstàncies descrites a l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

5. Documentació de sol·licitud

Els candidats a rebre la beca hauran d'aportar:
- obligatòriament, el currículum d'investigació de l'autor, autors o persones que garantiran el rigor de la recerca en el cas de figures jurídiques que permeti avaluar-ne la solvència i on constin les seves dades de contacte

- obligatòriament, còpia del document d'identitat
- opcionalment, una carta de de recomanació d'una persona especialista en el tema de recerca que avali la consistència del projecte i la solvència de l'investigador
- si s'indica a la convocatòria, proposta d'enfoc de la recerca

Aquesta documentació s'haurà de lliurar en el termini que s'especifiqui a la convocatòria anual per rebre sol·licituds. Es podrà sol·licitar a través de la seu electrònica de la l'Ajuntament de Manresa, via instància genèrica.

6. Criteris de valoració

Els criteris de valoració que regiran per a l'atorgament del premi són els indicats a continuació
- Grau d'adequació de la candidatura a l'objecte i finalitat del premi
- Metodologia i rigor tècnic
- Innovació, originalitat i/o rellevància de la proposta
- Qualitat tècnica de la proposta
- Perfil del/s candidat/s

La convocatòria ha de concretar els criteris de valoració de les sol·licituds, que hauran d'obeir a criteris objectius, no podran ser discriminatoris i no se'n poden utilitzar d'altres que els previstos expressament. Els criteris han de ser objectius, proporcionals i referits a l'objecte. Així mateix, han d'indicar la puntuació atribuïda.

7. Jurat

Les propostes seran avaluades per un comitè científico-tècnic, en funcions de jurat, format pel regidor delegat de Turisme de l'Ajuntament de Manresa, el responsable tècnic de la promoció turística de la ciutat (ja sigui personal municipal o de l'entitat del sector públic institucional de l'Ajuntament de Manresa que desenvolupi funcions anàlogues), un tècnic del Servei d'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Manresa, un tècnic del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports de l'Ajuntament de Manresa, un membre del Centre d'Estudis del Bages, un membre de la Fundació La Cova de Sant Ignasi de Manresa, un membre de l'Arxiu Comarcal del Bages i fins a dues persones expertes designades pel regidor delegat de Turisme de l'Ajuntament de Manresa.

El jurat es designarà en l'acte de convocatòria.

Les funcions del comitè científico-tècnic són les següents:
- valorar les sol·licituds

- escollir la sol·licitud guanyadora segons els criteris desenvolupats a l'apartat 6 d'aquestes bases i la puntuació establerta a la convocatòria
- fer el seguiment científic de la recerca
- validar el guió de l'obra
- validar l'obra final
- proposar els pagaments de la beca
- vetllar per la projecció del programa i dels resultats obtinguts
- assessorar, en cas necessari, a la Comissió de Propostes pel Programa de Línies de Recerca en l'elaboració del programa de línies de recerca específiques a quatre anys vista.

Les decisions que prengui el jurat seran inapel·lables. El jurat triarà per votació i majoria simple les candidatures i en cas d'empat decidirà el vot del president. La deliberació i la decisió del jurat seran secrets, i els seus membres es comprometran a no revelar cap informació sobre els guanyadors fins a la publicació del veredicte.

El jurat podrà declarar deserts els premis si considera que les candidatures presentades no reuneixen els mèrits suficients.

Per cada convocatòria el comitè científico-tècnic es reunirà en almenys 3 ocasions per tal de:
- valorar les sol·licituds i escollir-ne la guanyadora, així com proposar el primer pagament
- validar el guió de l'obra a la seva entrega i proposar el segon pagament
- validar l'obra final i el text resum i proposar el tercer pagament

Si el comitè ho considera oportú, podrà designar una persona experta en el tema de la recerca per a que en faci un seguiment i/o l'avaluació final.
La condició de membre del comitè és incompatible amb la presentació al premi.

El règim jurídic del jurat serà l'establert a la secció tercera, del capítol II, del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i quedarà vàlidament constituït de conformitat amb el que preveu l'article 17.2 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre.

8. Documentació a lliurar com a resultat de la recerca

La recerca i l'obra resultant s'haurà de desenvolupar en el termini màxim de 2 anys a comptar des de la data de l'acte públic de lliurament del premi, o alternativament el termini que indiqui la convocatòria.

L'obra resultant haurà de ser original i inèdita. La resta de característiques (extensió mínima, format, inclusió d'elements com gravats, fotografies i altres) es definiran a la convocatòria.

En cas de no acomplir els requisits mínims, el comitè podrà demanar la revisió de les entregues per a esmenar les mancances que s'observin. En cas extrem d'incompliment d'aquestes bases, el comitè podrà revocar el premi i reclamar al beneficiari el retorn de l'import que haurà rebut fins al moment.

L'original del treball final presentat es dipositarà a l'Arxiu Comarcal del Bages per a consulta pública.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret de, un cop validat el treball per part del comitè, convocar el guanyador a una presentació pública del mateix. Aquesta presentació és obligatòria i va subjecta a l'entrega del premi.

9. Lliurament del premi

La concessió del premi serà notificada als candidats premiats de conformitat amb l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.
El veredicte del comitè es farà públic en el context dels Premis Lacetània, durant la tardor de l'any de convocatòria.

El guardó es lliurarà, conjuntament amb la resta de premis Lacetània d'acord amb el calendari proposat per l'organització dels Premis Lacetània.

10. Dotació del premi

Les respectives convocatòries establiran els tipus de premi, que podran ser prestacions econòmiques (en espècie o en metàl·lic) o premis de caràcter simbòlic i/o honorífic. En cas de prestació econòmica la convocatòria establirà l'import específic. El premi podrà adequar-se a les categories que estableixi la convocatòria.
Pel que fa a la tributació dels premis, tots els premis estaran subjectes a les retencions i els impostos que estableix la normativa fiscal vigent.

11. Procediment de concessió

El procediment per a la concessió dels premis serà el de concurrència competitiva i s'inicia d'ofici amb l'aprovació de la convocatòria, amb el contingut mínim preceptiu que determina l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el qual desenvolupa i complementa de manera singular i concreta les previsions d'aquestes bases.
Les propostes seran avaluades per un comitè científico-tècnic, en funcions de jurat, d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases i a la convocatòria, si és el cas, i s'atorgarà el premi a aquella proposta que hagi obtingut la millor valoració.

Un cop el jurat hagi emès el seu veredicte es dictarà la resolució d'atorgament. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució no pot excedir els sis mesos a partir del termini màxim de presentació de les obres. La resolució es notificarà al/s premiat/s, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les bases i la convocatòria que regeixen el procediment de concessió es publicaran al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb un extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i/o al tauler d'anuncis de la corporació.

L'Ajuntament podrà adherir-se a premis convocats per tercers o formular convocatòria conjunta, també amb tercers. En aquests casos, en la convocatòria constarà aquesta adhesió o col·laboració, sempre que les bases reguladores d'aquests premis compleixin amb els principis d'igualtat, publicitat i concurrència. El pagament dels premis, en el seu cas, es podrà dur a terme a través d'aquesta entitat convocant, que tindrà la consideració d'entitat col·laboradora prevista a l'article 12 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12. Acceptació i interpretació de les bases

La participació en els concursos i/o premis pressuposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases. El jurat de cada convocatòria té la facultat d'interpretar les Bases i de suplir-ne qualsevol llacuna o buit d'acord amb la seva finalitat.

13. Tractament de les dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, l'Ajuntament de Manresa tractarà les dades

facilitades en relació amb aquesta convocatòria amb la finalitat de gestionar-la i no es cediran sense el seu consentiment o una previsió legal.

Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació, supressió, limitació del tractament, i portabilitat, les persones interessades hauran d'adreçar un escrit a l'Ajuntament a l'adreça Plaça Major, 1, de Manresa, o mitjançant instància general a la Seu Electrònica o mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@ajmanresa.cat.

14. Vigència

La vigència d'aquestes bases reguladores és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin expressament. Qualsevol modificació dels articles de la legislació bàsica que reprodueixen aquestes bases implica la modificació, en els mateixos termes, dels apartats respectius, sens perjudici de la possible modificació de les mateixes.

15. Règim jurídic

Per a tot el que no preveuen aquestes bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que disposi les Bases d'execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Manresa, i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació."

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Quart. Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació relativa a aquesta convocatòria, així com les resolucions que es dictin."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=13196.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1 Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'ampliació de la relació d'habitatges cedits en ús a la societat municipal Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA. (PAT.EXE 16/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, de 20 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. En data 3 de maig de 2022 fou subscrit el document regulador de la cessió d'ús a favor de la societat municipal Foment de la Rehabilitació (FÒRUM SA), d'un conjunt d'habitatges de titularitat municipal, per tal de destinar-los a finalitats de caire social i a la reubicació de persones afectades per processos de rehabilitació urbanística.

II. El document estableix un termini de vigència de 4 anys, i en el seu pacte primer preveu la possibilitat d'ampliar el nombre d'habitatges cedits per part de l'Ajuntament.

III. En data 29 d'abril de 2021, els senyors XXX iXXX van fer donació pura i simple, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'un habitatge de la seva propietat situat al Bloc 15 del Pare Ignasi Puig, 3r.3a. La donació fou formalitzada mitjançant escriptura pública subscrita davant del notari de Manresa XXX, en la data esmentada. L'habitatge és inscrit a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament, amb el núm. de fitxa núm. 2729.

IV. Segons informe emès per la cap de secció d'Habitatge i Desenvolupament Comunitari, es proposa incorporar aquest habitatge a la relació que conforma l'Annex al document de cessió a favor de FORUM SA, atesa la necessitat de disposar de més habitatges amb finalitats socials.

V. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial de l'Ajuntament ha emès un informe, en data 20 de març de 2023, en el qual conclou que l'ampliació de la relació d'habitatges cedits en ús a FÒRUM mitjançant el document subscrit en data 3 de maig de 2022, amb la incorporació d'un nou habitatge, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. El Pacte primer del document regulador de la cessió d'ús a favor de FORUM SA d'un conjunt d'habitatges de titularitat municipal estableix, literalment, el següent:

> "**Objecte del document regulador.** L'objecte d'aquest document és regular la cessió gratuïta de l'ús a favor de FÒRUM SA, empresa municipal privada, dels habitatges que s'inclouen en l'annex a aquest document regulador, <u>així com aquells que durant la vigència d'aquest document li cedeixi l'Ajuntament</u>".

En virtut d'aquest pacte, per tant, és possible incrementar el nombre d'habitatges cedits sense necessitat de dur a terme un nou expedient de cessió d'ús.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'adopció del present acord és el Ple de la Corporació, en virtut del que preveuen els articles 52 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 73 del Reglament de patrimoni dels ens locals, sense necessitat de concurrència d'una majoria de vots qualificada.

Per tot això, com a regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Modificar la relació d'habitatges de titularitat municipal que integren l'Annex del document regulador de la cessió d'ús a favor de la societat municipal FOMENT DE LA REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA SA subscrit en data 3 de maig de 2022, i ampliar aquesta relació amb la incorporació d'un nou habitatge, que és el següent:

Bloc 15 del Pare Ignasi Puig, 3r.3a.

SEGON. Actualitzar l'Annex al document de referència, amb la incorporació d'aquest nou habitatge, que queda redactat d'acord amb el document adjunt amb aquest dictamen.

A N N E X

RELACIÓ D'HABITATGES DE TITULARITAT MUNICIPAL
CEDITS A FORUM SA

Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 2, 1r. 1a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 2, 1r. 2a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 2, 2n. 2a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 6, 3r. 1a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 8, bxs. 1a
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 8, bxs. 2a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 8, 1r. 2a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 8, 4t. 2a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 12, bxs. 2a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 14, 1r. 1a.
Carrer Ignasi Domènech Puigcercós, número 14, 4t. 1a.

Plaça del Sol, número 8, 3r. 2a.
Plaça del Sol, número 9, 3r. 1a.
Plaça del Sol, número 10, 1r. 1a.
Plaça del Sol, número 10, 2n. 2a.
Carrer Oleguer Miró, número 7, 5è. 1a.
Carrer Oleguer Miró, número 7, 5è. 2a.
Carrer Oleguer Miró, número 9, 4t. 1a.
Carrer Oleguer Miró, número 9, 4t. 2a.

Carrer Mestre Albagés, números 4-6, bxs. 1a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, bxs. 2a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 1r. 1a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 1r. 2a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 2n. 1a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 2n. 2a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 3r. 2a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 4t. 1a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 4t. 2a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 5è. 1a.
Carrer Mestre Albagés, números 4-6, 5è. 2a.

Carrer Sèquia, número 51, bxs. 1a.
Carrer Sèquia, número 51, bxs. 2a.
Carrer Sèquia, número 51, 1r. 1a.
Carrer Sèquia, número 51, 1r. 2a.
Carrer Sèquia, número 51, 2n. 1a.

Carrer Sèquia, número 51, 2n. 2a.
Carrer Sèquia, número 51, 3r. 1a.
Carrer Sèquia, número 51, 3r. 2a.
Carrer Sèquia, número 51, 4t. 1a.
Carrer Sèquia, número 51, 4t. 2a.

Carrer Sèquia, número 53, bxs. 1a.
Carrer Sèquia, número 53, bxs. 2a.
Carrer Sèquia, número 53, 1r. 1a.
Carrer Sèquia, número 53, 1r. 2a.
Carrer Sèquia, número 53, 2n. 1a.
Carrer Sèquia, número 53, 2n. 2a.
Carrer Sèquia, número 53, 3r. 1a.
Carrer Sèquia, número 53, 3r. 2a.
Carrer Sèquia, número 53, 4t. 1a.
Carrer Sèquia, número 53, 4t. 2a.

Bloc 15 del Pare Ignasi Puig, 3r.3a."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=13842.0

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2 Regidoria delegada d'Ensenyament i Universitats

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat Gedi Gestió i Disseny, SCCL. (PAT.EXE 12/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Ensenyament i Universitats, de 10 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. El Ple de la Corporació, en data 21 de setembre de 2009, va aprovar la cessió gratuïta del local 29 i part del 28 de l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de GEDI, Gestió i Disseny, SCCL.

II. En data 1 d'octubre de 2009 es va signar el conveni regulador de les condicions de la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de la indicada societat.

III. Segons el pacte cinquè de l'esmentat conveni, la durada inicial de la cessió anava des del mes de setembre de 2009 fins al mes de juny de 2011 (ambdós inclosos), amb possibilitat de pròrroga.

IV. La cessió d'ús en qüestió ha estat objecte de diverses pròrrogues, l'última de les quals dins el període comprès entre l'1 de juliol de 2022 i el 30 de juny de 2023.

V. La cap de secció d'Ensenyament ha emès informe segons el qual proposa prorrogar novament aquesta cessió pel període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2023 i el 30 de juny de 2024, tal com també es preveu a l'indicat pacte cinquè del conveni.

VI. Mitjançant proveïment amb referència registre de sortida número 23.399 / 03.03.2023, es va donar audiència a GEDI, Gestió i Disseny, SCCL per tal que en el termini de 10 dies manifestés el seu interès a prorrogar la cessió d'ús.

VII. Segons sol·licitud presentada per Internet amb referència registre d'entrada número 19.748 / 06.03.23, la senyora Idoia Oca Cutillas, en representació d'aquesta entitat, ha manifestat la seva conformitat amb la pròrroga per aquest nou període d'un any.

VIII. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès informe al respecte, en data 10 de març de 2023, en el qual conclou que la pròrroga de la cessió s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1a. Termini de la cessió d'ús. El pacte cinquè del conveni que regula la cessió dels locals diu, literalment, el següent:

> /..."**CINQUÈ.- Termini de la cessió d'ús.**
> La cessió d'ús tindrà una durada des de l'inici del curs escolar 2009-2010 fins l'acabament del curs escolar 2010-2011, és a dir, des del mes de setembre de 2009 fins al mes de juny de 2011 (ambdós mesos inclosos).
>
> Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes d'un any, "..../

2a. Audiència a l'interessat. S'ha practicat el tràmit d'audiència a la societat interessada, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3a. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament del patrimoni dels ens locals, la competència per aprovar les cessions d'ús correspon al Ple de la Corporació.

Per tot l'exposat, com a regidor delegat d'Ensenyament i Universitats, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

A C O R D

PRORROGAR la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL (F-59.128.041), per un període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2023 i el 30 de juny de 2024."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=14228.0

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa , 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 1 abstenció (1 GMERC), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

6.2.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i de la convocatòria de concurs públic per a la concessió d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjador de les llars d'infants municipals, curs 2023-24. (SUB.BCO 12/2023).-

Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, es reincorpora a la sessió.

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Ensenyament i Universitats, de 28 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

"L'article 2 de la llei 12/2009, de 10 de juliol d'Educació de Catalunya, estableix els principis rectors del sistema educatiu, destacant-hi la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius.

Així mateix, tal i com assenyala la llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat, es fa cada dia més evident la necessitat de garantir els drets dels infants entre els zero i els tres anys i d'atendre les necessitats de les famílies i les noves realitats socials.

Els infants de zero a tres anys han de tenir l'oportunitat d'exercir efectivament el dret universal a l'educació i, per tant, les administracions públiques, impulsades per l'Administració educativa, han de dur a terme polítiques orientades a la consecució d'aquests principis de manera que es fomenti la facilitat d'accés als serveis de les llars d'infants públiques.

Entre els diferents agents educatius, cal destacar-ne l'Administració local i, concretament, els ajuntament, com a administració més propera als ciutadans i ciutadanes.

El regidor d'Ensenyament i Universitats d'aquest Ajuntament té la voluntat d'impulsar l'aprovació de les bases reguladores d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjadors, destinats a nens i nenes de 0 a 3 anys de les llars d'infants municipals de Manresa que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides.

L'atorgament d'aquests ajuts per part de les administracions públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, atorga als fons públics constituïts de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17. Atès que l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que les bases seran aprovades pel Ple de la Corporació.

Vistos els informes que consten a l'expedient.

Per tot això, el regidor delegat d'Ensenyament i Universitats, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR inicialment les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjador de les llars d'infants municipals, curs 2023-24, amb el text següent:

BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE BEQUES PER A L'ESCOLARITZACIÓ I MENJADOR A LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS PER AL CURS 2023-24

Base 1. Objecte, beneficiaris i requisits

1. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament, mitjançant procés selectiu de concurrència pública, de beques a famílies empadronades a Manresa amb infants de 0 a 3 anys matriculats a les llars d'infants municipals de Manresa durant el curs 2023- 2024.

2. Són membres computables de la unitat familiar les persones progenitores o tutores, els germans solters menors de vint-i-cinc anys que convisquin en el domicili familiar; germans amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents de les persones progenitores o tutores que justifiquin la seva residència en el mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal de convivència corresponent.

En el cas de divorci, separació legal o de fet, no es considerarà membre computable la persona que no convisqui amb l'infant beneficiari de l'ajut, sense perjudici de què en la renda de la unitat familiar s'inclogui la seva contribució econòmica.

Tindrà, no obstant, la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda del qual s'inclourà dins del còmput de la renda de la unitat familiar.

En el cas que en el certificat de convivència hi constin altres membres que no formin part de la unitat familiar, l'Ajuntament de Manresa requerirà a les persones sol·licitants de l'ajut la documentació necessària per acreditar-ho.

3. Les famílies s'hauran de trobar en les situacions següents:

Beques per al servei escolar. Es concediran pel concepte de quotes mensuals i per la matrícula o quota de material.

3.1. L'alumnat de famílies nombroses i monoparentals tindran una beca equivalent a un 30%. Aquestes beques s'aplicaran sempre a partir de la data de presentació del títol, carnet o certificat acreditatiu. No es tindrà dret a aquesta reducció amb caràcter retroactiu per a quotes ja liquidades amb anterioritat. Aquesta reducció directa s'aplicarà a la quota de matrícula, quota de material i quota de servei escolar.

3.2. Per les beques del servei escolar, quota matrícula i quota de material, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin els següents llindars de renda anual:

	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
Tram E (fins a)	19.576,73	24.094,44	28.612,15	33.129,86	37.647,58	42.165,29
Tram G (fins a)	25.170,08	30.978,56	36.787,05	42.595,54	48.404,03	54.212,51

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram E del quadre anterior tindran dret:

- Al 80% de reducció de quotes mensuals, matrícula o material.
- A la gratuïtat de les quotes i de la matrícula quan sigui alumnat valorat de risc social greu per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància de la Generalitat de Catalunya.

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram G del quadre anterior tindran dret:

- Al 50% de reducció de quotes mensuals, matrícula o material.
- Al 80% de reducció de quotes mensuals, matrícula o material quan les famílies es trobin, a més, en un dels supòsits següents:

  - Infants en acolliment.
  - Discapacitat de l'infant.
  - Risc social greu valorat per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància de la Generalitat de Catalunya

Aquestes reduccions s'aplicaran a la quota resultant d'aplicar la reducció establerta a l'apartat 3.1, si escau.

3.3. La incorporació amb posterioritat a l'1 de gener de cada curs donarà lloc a una reducció del 50% de l'import de la matrícula o de la quota de material. Respecte a les quotes mensuals es pagaran les corresponents a partir de la data d'alta.

3.4. Si un/a alumne/a en llista d'espera s'incorpora a l'escola per ocupar una plaça vacant una vegada iniciat el mes, abonarà igualment la quota íntegra si és dins la primera quinzena. Si s'hi incorpora dins la segona quinzena, abonarà la meitat de la quota.

Beques per al servei de menjador. Es concediran pel concepte de tiquet de menjador.

3.5. Per les beques de menjador, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin el següent llindar de renda anual:

	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
Tram D (fins a)	16.780,05	20.652,38	24.524,70	28.397,03	32.269,35	36.141,68

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram D del quadre anterior tindran dret:

- Al 70% de reducció de preu del servei de menjador.
- A la gratuïtat del servei de menjador quan sigui alumnat valorat de risc social greu per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància de la Generalitat de Catalunya.

Base 2. Condicions generals per optar a aquestes reduccions

- Estar empadronat a la ciutat de Manresa.
- Que la renda anual de la unitat familiar no superi les quantitats que s'especifiquen anteriorment.
- Seran compatibles amb altres ajudes, sempre i quan, la suma de totes no superin l'import total suportat per les famílies.
- No tenir cap pagament pendent de qualsevol curs a les llars d'infants municipals, ja sigui de l'infant a matricular com de germans/es.

Base 3. Sol·licituds i documentació

1. Les famílies monoparentals i nombroses acreditaran documentalment aquesta condició en el moment d'efectuar la matrícula a l'escola.

2. Les persones interessades a presentar la sol·licitud d'aquesta convocatòria podran recollir l'imprès específic que facilitarà la llar d'infants en el moment d'efectuar la matrícula. Les sol·licituds es presentaran, degudament complimentades i signades, a la Secció d'Ensenyament, d'acord amb l'horari que se li hagi indicat a l'escola. Es podran presentar també telemàticament a través de la web municipal. Caldrà que hi adjunti la documentació següent:

Original de:

- DNI, permís de residència o passaport de les persones progenitores o tutores que presenten la sol·licitud
- Llibre de família
- Justificació d'ingressos de tot el nucli familiar:
- Declaració de la renda (any 2022) de tots els majors de 16 anys que treballin. Si no s'ha presentat: 4 últimes nòmines dels majors de 16 anys que treballin.
- Certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) en relació a la percepció de pensions i altres prestacions anàlogues (per exemple, prestacions per fills a càrrec).
- Certificat de l'Oficina de Benestar Social i Família (OBF) en relació a la percepció de Pensió No Contributiva (PNC) de jubilació o d'invalidesa.
- Persones de més de 65 anys del nucli de convivència que no percebin cap pensió o amb un grau de discapacitat superior o igual al 65% que no percebin cap pensió: certificat negatiu de Pensió No Contributiva (PNC)
- En el cas de persones amb grau de dependència, si s'escau, certificat d'ingressos vinculats a la Llei de la Dependència.
- Resolució favorable de l'Ajut de lloguer de la Generalitat de Catalunya (si s'ha presentat declaració de renda, no és necessari)
- En cas de separació o divorci: conveni regulador de separació presentat al jutjat o sentència de divorci on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la sentència.
- Certificat de prestacions per infant a càrrec.

De manera excepcional, en situacions especials en què no es puguin justificar ingressos amb els documents esmentats, caldrà fer declaració responsable d'ingressos.

3. L'Ajuntament de Manresa podrà requerir els documents complementaris que consideri necessaris per a un coneixement adequat de les circumstàncies peculiars de cada cas.
4. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys per tal que l'Ajuntament de Manresa pugui consultar les dades de caràcter tributari, econòmic i altres relatives a les condicions d'accés a les ajudes.

5. També significa l'autorització a l'Ajuntament de Manresa de pagament de les beques per modalitat d'endossament a favor de les empreses proveïdores del servei.

6. En situacions de manca total o parcial de dades econòmiques per part de l'administració tributària, la valoració de la renda familiar es farà mitjançant informe social que s'acompanyarà, en el seu cas, de la informació tributària de la qual es disposi.

Base 4. Termini de presentació

1. El termini ordinari de presentació de sol·licituds serà del 12 al 23 de juny de 2023, d'acord amb l'hora prèvia que s'hagi donat a l'escola a les persones interessades.

2. Sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, es podran presentar sol·licituds per a alumnat de nova incorporació a les llars d'infants que s'hi matriculin una vegada

iniciat el curs escolar que no hagin pogut presentar la sol·licitud en el termini ordinari i sempre que es trobin en el marc dels requisits establerts a la base 2.

3. D'acord amb la disponibilitat pressupostària, també es podran presentar sol·licituds durant el curs per a alumnat la família dels quals tingui una variació substancial en la seva renda familiar.

Base 5. Procediment d'atorgament

1. Es realitzarà una valoració tècnica de les sol·licituds presentades d'acord amb el que es preveu a la Base 1 i elevarà proposta d'atorgament a l'òrgan instructor.

2. La proposta de resolució haurà de contenir, com a mínim, la relació de l'alumnat amb dret a beca o reducció i el percentatge del cost d'escolarització o menjador que significa d'acord amb la base 1.

3. La proposta de resolució serà traslladada a la direcció de cada llar d'infants durant el mes de juliol perquè ho comuniqui a les persones interessades i, si escau, puguin formular les al·legacions que estimin convenients en el termini de 10 dies a partir de la recepció de la proposta.

4. Un cop finalitzat aquest termini d'al·legacions es dictarà resolució d'atorgament amb el contingut que s'estableix a l'apartat 2 d'aquesta base.

5. L'Ajuntament de Manresa, un cop valorades les sol·licituds, podrà plantejar a la proposta de resolució la reserva de part de la dotació pressupostària per a noves matriculacions o canvis econòmics de la unitat familiar.

6. Durant el mes de gener es dictarà una resolució en què s'indicarà l'import de les beques percebudes per l'alumnat en el període setembre-desembre i es procedirà a la regularització amb les incorporacions i baixes que s'hagin produït en aquest mateix període.

7. Aquesta regularització i la determinació de les beques percebudes durant el període gener-juliol, es realitzarà mitjançant resolució durant el mes d'agost o setembre.

8. Les resolucions es notificaran mitjançant la seva publicació al taulell d'anuncis dels centres escolars i de l'Ajuntament de Manresa de manera que garanteixi la protecció de dades de les persones beneficiàries.

9. Durant el curs escolar, es podrà procedir, de manera aleatòria, a la comprovació de les dades econòmiques de les famílies que perceben aquest ajut per confirmar que la situació econòmica no ha canviat. El resultat d'aquesta comprovació podrà modificar l'aportació assignada o anul·lar l'ajut.

Base 6. Pagament dels ajuts

El pagament dels ajuts pel servei escolar i pel servei de menjador es farà per endossament a les empreses concessionàries del servei d'acord amb el sistema de pagament que es prevegi als plecs de clàusules corresponents.

Base 7. Baixes, renúncies, trasllats, absències i noves adjudicacions

1. Quan un alumne/a beneficiari causi baixa o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres docents ho comunicaran de manera immediata a l'Ajuntament.

2. Es podrà retirar la beca a l'alumnat que no assisteixi regularment al centre.

Base 8. Protecció de dades

1. Amb la presentació de la sol·licitud d'ajut la part interessada dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

2. Així mateix i d'acord amb l'article 2 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia del Drets Digitals i article 2 i següents del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), les dades d'aquest caràcter subministrades per la part de la persona interessada, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació, supressió, limitació del tractament, i portabilitat, les persones interessades hauran d'adreçar un escrit a l'Ajuntament a l'adreça Plaça Major, 1, de Manresa, o mitjançant instància general a la Seu Electrònica o mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@ajmanresa.cat

3. Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679, abans esmentats.

4. En aquest cas, com que l'atorgament es fa mitjançant procediment de pública concurrència, es realitzaran les accions i mesures necessàries per a que la publicació garanteixi els drets recollits en la normativa sobre protecció de dades esmentada.

SEGON.- CONVOCAR concurs públic per a la concessió de beques per a l'escolarització i menjador a les llars d'infants municipals per al curs 2023-24, mitjançant procediment en règim de concurrència competitiva, amb els termes següents:

Aplicació pressupostària a la que s'imputa la subvenció: Es destinarà un import màxim de 61.000€ per a tot el curs escolar 23/24, el qual es trobarà consignat a les aplicacions pressupostàries del pressupost general de l'Ajuntament de Manresa següents:

- 18.000 € amb càrrec a l'aplicació 323022799 de l'exercici 2023

- 43.000 € amb càrrec a l'aplicació 323022799 de l'exercici 2024

Termini.- El termini inicial de presentació és del dia 12 al 23 de juny de 2023. Tanmateix, s'estableix el procediment mitjançant convocatòria oberta, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària.

Tramitació.- La tramitació s'efectua pel règim de concurrència competitiva i la sol·licitud per concórrer a aquesta convocatòria es formalitzarà en imprès normalitzat que es facilitarà a les llars d'infants i a la web municipal http://www.ajmanresa.cat.

Les sol·licituds es presentaran, degudament complimentades i signades, a la Secció d'Ensenyament, d'acord amb l'horari que se li hagi indicat a l'escola. Es podran presentar també telemàticament a través de la web municipal.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectua com es disposa a les bases reguladores i a les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa. La resolució s'ha d'adoptar en el termini de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Resolució i notificació: La resolució d'atorgament es notificarà als interessats d'acord amb el que es preveu a les bases reguladores i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, si s'escau, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions. Aquesta resolució indicarà la quantia de l'ajut atorgat, les condicions tècniques o econòmiques i el termini de presentació de la documentació addicional que es consideri oportuna.

TERCER.- PUBLICAR la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Sotmetre les bases a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar a partir de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, mitjançant la publicació en aquest butlletí i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Així mateix, s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci de publicació del text.

QUART.- L'acord d'aprovació inicial de les bases esdevindrà definitiu un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=14417.0

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del Grup municipal de Fem Manresa en suport a les demandes de la vaga de les treballadores de la Residència els Comtals, de la Fundació Ampans.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 21 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"El passat 23 de març del 2023 el comitè de vaga de l'assemblea de treballadores de la residència Els Comtals, de la Fundació Ampans, anunciaven una vaga indefinida. Una vaga que es considera inevitable després del desacord amb l'empresa per fixar una millora de les condicions laborals i salarials que garanteixi la continuïtat de les treballadores. I, per tant, que permeti que les usuàries tinguin les referents i les condicions que necessiten.

Les treballadores de la Residència Comtals d'Ampans han comunicat que han convocat vaga indefinida, sent aquest el darrer recurs, doncs fa mesos que intenten dialogar amb l'empresa, però aquesta no han volgut escoltar-los ni oferir cap solució en relació amb les demandes de salaris dignes i augment de personal que han requerit.

Les indignes condicions laborals d'Ampans perjudiquen la salut física i mental, cosa que impedeix fer la feina ben feta. Això, repercuteix negativament en l'atenció a les usuàries que veuen com les seves referents es veuen obligades a canviar de sector en la cerca de salaris i condicions més dignes. La tasca que realitzen les treballadores d'Ampans és un servei socialment imprescindible, però en canvi no està gens valorada ni dignificada.

Davant d'aquesta situació i entenent que les administracions públiques són responsables no només dels serveis que presenten sinó també de les condicions en què s'estan prestant, i que aquesta vaga no només afecta persones que treballen a la ciutat de Manresa, i a diversos municipis de la comarca, sinó també a les condicions de vida de les usuàries que resideixen a Manresa i a la comarca.

Per tot això, el Grup Municipal **Fem Manresa** proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **ACORDS:**

1. Requerir a la Fundació Ampans que negociï amb el comitè de vaga per la millora de les condicions salarials i que posi punt i final a la situació insostenible que pateixen les treballadores.
2. Posar en valor el servei socialment imprescindible, i de clar interès públic, que realitzen les treballadores de la residència Els Comtals, com d'altres serveis que fan treballadores del sector i de la Fundació a Manresa i al Bages.
3. Instar al Departament d'Empresa i Treball i al Departament de Drets Socials que intervinguin per mediar en aquest conflicte, atenent que les administracions públiques han de garantir-ne la dignitat.
4. Notificar al sindicat Acció Sindical del Bages, al comitè d'empresa de la Fundació Ampans, a la Fundació Ampans, als departaments d'Empresa i Treball i Drets Socials els presents acords."

El secretari general exposa l'esmena de substitució presentada pels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC-CP, Cs i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, de 27 d'abril de 2023, a la proposició 7.1 del Grup Municipal de Fem Manresa.

"El govern de la Generalitat, el Departament de Drets Socials, té la responsabilitat de planificar, finançar i avaluar la qualitat dels serveis que es presten a les persones amb dependència del nostre país.

Te la responsabilitat de proveir les places necessàries per resoldre la llista d'espera de persones amb altes necessitats de serveis.

El sector social ha aportat un gran valor per atendre les persones vulnerables i per cohesionar la societat.

Històricament, aquesta feina del sector social ha estat poc reconeguda socialment i els seus professionals han estat retribuïts/retribuïdes per sota de professionals d'altres àmbits amb les mateixes responsabilitats.

El 23 de març de 2023, 10 persones treballadores de la fundació Ampans del centre residencial Els Comtals, afiliades a la secció sindical del sindicat Acció Sindical del Bages van decidir en assemblea començar una vaga indefinida per reclamar millores en les condicions salarials, per la complexitat de la seva tasca.

Ampans, les federacions de la discapacitat i la confederació del tercer sector en representació del conjunt de les entitats de la discapacitat, reclamen fa anys un increment de tarifes al govern de la Generalitat.

Les reivindicacions de les persones treballadores en vaga són legítimes i defensables, i necessiten ser escoltades perquè la tasca d'AMPANS, millorant les condicions de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i en situació de vulnerabilitat, és fonamental per a desenes de persones i famílies, i, en definitiva, per a la cohesió social del territori.

Per tot això, els Grups municipals d'ERC, JxM, PSC, Cs i el regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, proposem al Ple l'adopció del següent

ACORDS

Primer. Reconèixer la feina de gran valor i socialment poc reconeguda que fan les persones treballadores de l'àmbit social de la discapacitat i concretament les de la fundació AMPANS, i l'enorme tasca social que ha fet aquesta entitat al llarg de quasi 60 anys a la nostra comarca.

Segon. Instar al Departament de Drets Socials que incrementi les tarifes de les entitats del sector de la discapacitat, amb el compromís que l'increment reverteixi en millores salarials per als i les professionals.

Tercer. Traslladar aquest Acord a totes les parts interessades, al Comitè de vaga, a Acció Sindical Bages, al Comitè d'Empresa de la Fundació Ampans, a la Fundació Ampans, al Departament d'Empresa i Treball i al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya."

L'alcalde dóna la paraula als senyors Gerard Vilella López i Eudald Vilamajó Campà que han demanat intervenir en el Ple municipal en representació d'Acció Sindical Bages i de les treballadores de la Residència els Comtals, de la Fundació Ampans.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=14947.0

La regidora Roser Alegre Fontanet, portaveu del GM de Fem Manresa, arran de la intervenció dels representants d'Acció Sindical Bages i de les treballadores de la Residència els Comtals demana retirar la proposició.

L'alcalde informa que a petició del GM de Fem Manresa es retira la proposició 7.1 i en conseqüència, l'esmena de substitució decau.

7.2.- Proposició dels Grups municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Ciutadans i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, per a la inclusió del tram Manresa-Vic del l'Eixbus al sistema tarifari integrat de l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona.-

El secretari general exposa la proposició Grups municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Ciutadans i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, de 24 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"El servei de l'Eixbus, operat per l'empresa EIX-BUS S.A. (participada majoritàriament per TEISA), fa el recorregut entre Lleida, Mollerussa, Tàrrega, Cervera, Manresa, Vic, l'Aeroport de Girona i Girona a través de l'Eix Transversal, des del 1996. A causa de la inexistència d'un sistema tarifari integrat per a tot Catalunya, el conjunt de la línia no s'hi troba integrat.

No obstant, per cobrir els desplaçaments al llarg del tram comprés entre Cervera i Lleida, hi ha l'oferta tant de la línia R12 de Rodalies com de la línia e1 de la xarxa Exprés.cat de la demarcació de Lleida, integrades a l'ATM de Lleida. Així mateix, per als trajectes entre Girona i l'Aeroport de Girona, existeix una oferta de línies de bus integrades a l'ATM de Girona.

L'Autoritat del Transport Metropolita de Barcelona actualment cobreix íntegrament les comarques del Bages i Osona, amb les seves capitals, Manresa i Vic, ubicades a les zones 6D i 6F respectivament, però els serveis de l'Eixbus en resten exclosos.

A diferència de les relacions exposades anteriorment dels trams de l'Eixbus per les comarques gironines i de Ponent, entre Manresa i Vic no existeix cap alternativa de transport públic integrat més ràpida que la que ofereix l'Eixbus, que ho fa en 45 minuts de trajecte, certament compet amb el vehicle privat.

En efecte, les diverses alternatives de transport integrades al sistema tarifari de l'ATM de Barcelona entre les capitals bagenca i osonenca impliquen almenys el doble de temps de recorregut, sense comptar el temps d'espera durant el

transbordament entre les dues línies que cal agafar com a mínim, a més d'un increment de zones a recórrer respecte les 3 que es travessen fent el recorregut directe per l'Eix Transversal:

a) Manresa- Santa Maria d'Oló (línia 715) i Santa Maria d'Oló - Vic (línia 498, a la demanda): 1 hora i 30 minuts (3 zones).

b) Manresa - Moià (línia 722) i Moià - Vic (línia 710): 1 hora i 30 minuts (4 zones).

c) Manresa - Prats de Lluçanès (línia 708) i Prats de Lluçanès- Vic (línia 476): 1 hora i 35 minuts (4 zones).

d) Manresa - Montcada Bifurcació (R4) i Montcada Bifurcació - Vic (R3): 2 hores (6 zones).

e) Manresa - Artés (línia 722) i Artés - Vic (línia 720, la qual només circula el dissabte anterior a Nadal i el dissabte anterior a diumenge de Rams): 2 hores i 6 minuts (3 zones).

La no integració dels trajectes de l'Eixbus entre Manresa i Vic al sistema tarifari de l'ATM de Barcelona els fa menys atractius a causa del preu superior dels títols propis de l'Eixbus, els quals, a més, no són vàlids a la xarxa de transport públic integrada a l'ATM, com les diverses línies d'abast urbà i comarcal, de Rodalies, FGC o de la xarxa Exprés.cat, que podrien aportar usuaris a l'Eixbus amb una situació tarifària més atractiva. En altres paraules, la integració tarifària de l'Eixbus el faria molt més accessible al conjunt de les comarques, més enllà de la seva capital, on realitza la parada.

A tall d'exemple, i sense tenir en compte les reduccions temporals de tarifes, amb els títols propis de l'Eixbus el trajecte entre Manresa i Vic pot arribar a sortir a 4,05€ (amb la targeta moneder T-€ixbus), mentre que amb una T-Casual de 3 zones sortiria a 3,05€ o, per a un perfil d'usuari que faci 2 trajectes diaris, 5 cops a la setmana, a 1,89€ amb una T-Usual de 3 zones o a 0,67€ amb una T-Jove. La T-mobilitat, lògicament, tampoc pot utilitzar-s'hi en no formar part, l'Eixbus, actualment del sistema tarifari integrat de l'ATM.

La integració tarifària dels trajectes entre Vic i Manresa de l'Eixbus faria que el transport públic fos una opció molt més competitiva que en l'actualitat respecte l'alternativa de desplaçar-se en vehicle privat, la qual cosa afavoriria la comunicació entre el Bages i Osona, amb centres d'atracció de mobilitat importants com els de la Universitat de Vic
– Universitat Central de Catalunya, de l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (UPC) i dels diversos centres que ofereixen cicles de formació professional, entre d'altres, a les dues comarques.

En l'actualitat, la situació exposada de l'Eixbus contrasta amb la de les línies Barcelona– Sant Hilari Sacalm i Girona - Sant Celoni, també operades pel grup TEISA, que sí que estan integrades en els respectius trams que transcorren per l'àmbit geogràfic de l'ATM de Barcelona.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament de Manresa **ACORDA:**

1. Instar l'Autoritat del Transport Metropolita de Barcelona i la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya a incloure els trajectes de l'Eixbus entre Manresa i Vic al sistema tarifari integrat de l'ATM de Barcelona amb la major brevetat possible, abans de finalitzar el 2023.

2. Instar la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya a fer possible un sistema tarifari integrat comú arreu de Catalunya, que permeti comprendre-hi tot el recorregut de l'Eixbus, de Lleida a Girona.

3. Comunicar a la ciutadania cada avenç assolit en la integració tarifària de les línies esmentades, a partir dels canals d'informació propis.

4. Notificar aquests acords a l'Autoritat del Transport Metropolita de Barcelona, a la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, a la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central, a TEISA, a la UVic-UCC i a l'Associació per a la Promoció del Transport Públic.

5. Notificar aquests acord a la Universitat Politècnica de Catalunya de la ciutat de Manresa i a la Fundació Universitària del Bages."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=15478.0

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.2 presentada pels Grups municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Cs i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7.3.- Proposició del Grup municipal de Fem Manresa per a l'ampliació de mesures en matèria de mobilitat.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 24 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"El Pla de Mobilitat Sostenible 2023-29, aprovat al Ple d'avui, incorpora una sèrie de mesures per millorar la mobilitat interna a la ciutat de Manresa. Així, té la finalitat de fer una ciutat més arranjada, en la que les vianants esdevinguin el centre de la mobilitat i els vehicles privats passin a un segon o tercer pla.

Cal tenir present que més de la meitat dels vehicles privats que circulen per Manresa, provenen de fora de la ciutat. Vehicles privats que entren a la ciutat des dels pobles de la comarca, o des de regions veïnes que visiten Manresa per oci o per realitzar gestions com ara anar al metge, als comerços, als jutjats o a les seus d'administracions públiques.

Tanmateix, el Pla no contempla la mobilitat amb origen extern a la ciutat com un element a tenir en compte per millorar la mobilitat interna i, per tant, no aporta propostes de millora en aquest sentit.

Per aquest motiu, considerem imprescindible disposar d'un pla d'ordenació de la mobilitat exterior de la ciutat que tingui en compte totes aquestes casuístiques per poder resoldre les necessitats de la mobilitat que té origen fora de la ciutat de Manresa.

D'altra banda, la reducció del transport per carretera i de l'ús del vehicle privat passa per millorar i ampliar l'actual servei de transport públic a la comarca i entorn. En aquest sentit, veiem necessari treballar perquè el tren comarcal sigui una realitat, tant en direcció a Sallent com a Súria. Aquesta ha de ser una prioritat per una mobilitat més sostenible a la Catalunya Central.

Finalment, en relació a la implementació de la zona de baixes emissions a tota la ciutat, creiem que aquesta és una mesura de caràcter classista i ineficaç, ja que obligarà les persones de Manresa i de la comarca a canviar el seu vehicle per poder accedir a la ciutat, però que en cap cas no reduirà el nombre de vehicles que circulen per la ciutat.

En aquest sentit proposem un pla de substitució de la zona de baixes emissions, que contempli mesures per reduir el trànsit motoritzat a la ciutat i l'adequació de pàrquings dissuasius, a fi d'evitar la necessitat d'accedir a la ciutat en vehicle privat. D'aquesta manera, seria innecessari implementar la ZBE, ja que els nivells de contaminació de la ciutat ja s'haurien vist reduïts. Això garantiria que la discriminació per volum de cotxes esdevingués més justa i no es basés en el poder adquisitiu dels ciutadans.

En qüestió de mobilitat hi ha molta feina per fer i és imprescindible ser ambicioses amb les mesures projectades per definir una mobilitat sostenible a la nostra ciutat.

Per tot això, el Grup Municipal de **Fem Manresa** proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **ACORDS:**

PRIMER.- El compromís del consistori en la realització d'un Pla d'Ordenació de la mobilitat de vehicles amb origen a l'exterior de la ciutat, abans de finalitzar el 2024.

SEGON.- El compromís del consistori a impulsar un pla de substitució de la zona de baixes emissions, garantint que la discriminació per volum de cotxes esdevingui més justa i no es basi en el poder adquisitiu dels ciutadans.

TERCER.- El compromís del consistori per desenvolupar el tren comarcal, reclamant la seva necessitat i el projecte pertinent a FGC.

QUART.- Crear una comissió de seguiment d'aquests acords pel seguiment i la consecució d'aquests."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=16096.0

L'alcalde informa que a petició del GM de Fem Manresa es retira la proposició 7.3.

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

No se'n presenten.

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 11, 12, 14, 15, 16 i 17, dels dies 7, 14, 21 i 28 de març, i 4 i 11 d'abril de 2023, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 8, del 14 de febrer de 2023.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 11, 12, 14, 15, 16 i 17, que corresponen a les sessions dels dies 7, 14, 21 i 28 de març, i 4 i 11 d'abril de 2023, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 8, que correspon a la sessió del dia 14 de febrer de 2023, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11.- PRECS, PREGUNTES i INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

11.1. Pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa a petició de la Plataforma Salvem Espais Verds de Manresa, sobre el projecte d'edificació de vivendes a una zona verda, a tocar de l'escola pública Ítaca al barri de Sagrada Família de Manresa.

La regidora Roser Alegre Fontanet, llegeix la pregunta del GM de Fem Manresa, de 26 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"Mentre que sorgeixen projectes com "Protegir les escoles" a Barcelona, amb ampliació de les zones del verd, del joc espontani, etc. o "Biodiversifiquem l'entorn escolar" a Castellar del Vallés, o "Vivim, Respirem, Replantegem" a Sabadell, el govern municipal de Manresa pretén portar a terme un projecte de nova edificació a tocar d'una escola pública sobre un terreny d'horts i vegetació cedit per l'Ajuntament.

El govern municipal defensa la construcció de tres edificis, entre ells un bloc de 7 pisos, argüint que es tracta d'un pla parcial que fa més de 10 anys que està planificat, i emfatitzant el fet de promoure habitatge cooperatiu "protegit". Tot i haver trobat l'oposició de veïns i famílies de l'escola, que reiteradament han demanat aturar-lo o bé modificar-lo, el govern municipal pretén tirar-ho endavant sense plantejar-se cap altre alternativa i renunciant a ser una ciutat educadora.

Davant d'aquests fets, preguntem:

1. Tenint en compte que si hi ha voluntat política tot es pot canviar, (difícil però no impossible), que aquest és un espai públic de l'ajuntament, amb l'existència d'una escola a tocar i l'oposició del veïnat, famílies i escola, en base a quins informes i criteris ambientals, educatius, paisatgístics i de benestar es planifica la construcció d'aquests blocs, més enllà que són per a habitatge "social"?
2. Quines són les actuacions que es preveu realitzar des del consistori per donar solucions a les reclamacions del veïnat del barri de Sagrada Família i de les famílies de l'Escola Ítaca?
3. Quines ciutats de referència agafa aquest govern municipal de Manresa per tirar endavant els seus plans urbanístics, i els seus entorns escolars?
4. El govern municipal ha tingut en compte el fet que Manresa és "amiga dels infants" en decidir tirar endavant un projecte que perjudicarà una escola i el benestar de criatures a partir de 3 anys d'edat?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=16154.0

11.2. Pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa sobre la reactivació del servei Matronatació.

La regidora Gemma Boix Pou, llegeix la pregunta del GM de Fem Manresa, de 27 d'abril de 2023, que es transcriu a continuació:

"El servei Matronatació és un programa generat des de l'ASSIR Bages-Solsonès en col·laboració amb Ateneu Les Bases que consisteix en un curs de preparació al part dins l'aigua on la gestant rep classes teòriques i pràctiques que es desenvolupen a la piscina, on la ingravidesa permet treballar la motricitat i la tonificació sense patir impacte.

Arran de la pandèmia de la COVID 19 aquest servei es va deixar de prestar i actualment encara no s'ha restablert.

Davant aquesta situació preguntem:

1. Tenint en compte que aquest servei s'ha de desenvolupar en les instal·lacions de l'Ateneu Les Bases o es podria realitzar en els equipaments de les Piscines Municipals, s'ha realitzat des del Govern Municipal alguna actuació per restablir aquest servei? En cas negatiu, el Govern Municipal realitzarà alguna actuació al respecte?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d70187a38a5c3e1aff?startAt=17174.0

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número ..... i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,