Ajuntament de Manresa

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: **7/2021**
Dia: **17 de juny de 2021**
Hora: **17:00 h a 22:55 h**
Lloc: **Saló de Sessions de l'Ajuntament de Manresa**
Caràcter: **Ordinari**

Assistents

President
Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde
Valentí Junyent Torras
Cristina Cruz Mas
Joan Calmet Piqué
David Aaron López Martí
Josep Gili Prat
Montserrat Clotet Masana
Núria Masgrau Fontanet
Mariona Homs Alsina

Regidors i regidores
Pol Huguet Estrada
Anna Crespo Obiols
Jamaa Mbarki el Bachir
Rosa M. Ortega Juncosa
Claudina Relat Goberna
Antoni Massegú Calveras
M. Mercè Tarragó Costa
Felip González Martín
Mercè Cardona Junyent
Joaquim García Comas
Mariana Romero Salguero
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

Secretari general
José Luis González Leal

Interventora general
Mariona Ribera Esparbé

ORDRE DEL DIA

ALCALDIA

Previ.- Exposició per part del Síndic de Greuges de l'informe de l'any 2020 de la ciutat de Manresa, segons el conveni de col·laboració signat en data 18 d'octubre de 2017 entre el Síndic de Greuges de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa.-

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 6, del dia 20 de maig de 2021.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10555, de 31 de maig de 2021, sobre aprovació de la personació com a acusació popular de l'Ajuntament de Manresa, en la causa oberta pel Jutjat de Violència sobre la dona núm. 1 de Manresa, en relació amb el feminicidi esdevingut a Manresa el 14 d'abril de 2021.-

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10727, d'1 de juny de 2021, sobre aprovació de la personació de l'Ajuntament de Manresa com a acusador popular en la causa oberta pel Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, amb el núm. de diligències prèvies 430/2018, en relació amb els fets esdevinguts el 30 de juliol de 2018, a la Plaça Onze de Setembre de Manresa.-

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10355, de 27 de maig de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10991, de 3 de juny de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

2.5.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 31 de maig de 2021, sobre l'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Abril 2021. (INT.PMP 5/2021).-

2.6.- Donar compte de l'informe trimestral de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al primer trimestre de 2021. (INT.SPA 1/2021).-

2.7.- Donar compte de l'informe d'Auditoria del Registre Comptable de Factures de l'exercici 2020. (INT.DON 5/2021).-

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10786, d'1 de juny de 2021, sobre delegació expressa i puntual a la regidora Roser Alegre Fontanet per a l'autorització d'un matrimoni civil el dia 4 de setembre de 2021.-

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10861, de 2 de juny de 2021, sobre substitució de l'alcalde titular pel primer tinent d'alcalde durant els dies 6, 7 i 8 de juny de 2021.-

2.10.- Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10938, de 3 de juny de 2021, sobre la incoació d'un expedient destinat a retirar l'honor concedit al rei Alfons XII, consistent en la denominació amb el seu nom d'una via pública de la ciutat de Manresa. (CUL.HON 1/2021).-

2.11.- Donar compte de l'Informe de seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa. Juny 2021.-

3. ALCALDIA

3.1.- Dictamen sobre acceptació, si escau, de l'encomana de gestió efectuada pel Consorci Urbanístic l'Agulla, per a la realització de tasques d'assessorament tècnic competència del Consorci i aprovació de la minuta del conveni reguladora de l'encomana. (AJT.DIC 36/2021).-

3.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'actualització del Pla d'Ajust vigent.-

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'Inventari General Consolidat dels Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, amb referència a 31 de desembre de 2020. (PAT.VAR 9/2021).-

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució dels recursos de reposició interposats per 1989-SIT SA, contra liquidacions de contribucions especials per les obres del Projecte d'Urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del sector Fàbrica Nova PE10. (AJT.DIC 34/2021).-

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 22/2021, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 22/2021).-

4.1.4.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Aprovació provisional, si escau, de les modificacions de l'ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'ensenyament a l'Escola d'Art de Manresa. (AJT.DIC 42/2021).-

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la plantilla del personal funcionari al servei de la corporació per a l'any 2021 (AJT. DIC 39/2021).-

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació definitiva, si escau, del Pla de millora urbana d'ordenació de volums *Can Miró* (PLA.PMU 1/2020).-

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la suspensió potestativa de tramitacions i llicències amb una vigència d'un any per a la creació de nous habitatges a les plantes baixes de la zona residencial d'ordenació oberta-Clau 1.4. (PLA.POU 3/2021).-

5.1.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 2a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals. (CON.EXE 40/2021).-

5.1.4.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública, corresponent a l'exercici 2018. (CON.EXE 104/2020).-

5.1.5.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del 5è expedient de modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa. (CON.EXE 52/2021).-

5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa, en qualitat d'entitat col·laboradora, a l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP). (AJT.DIC 32/2021).-

6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1 Regidoria delegada d'Habitatge

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del programa municipal d'identificació d'edificis d'habitatges susceptibles d'implantació d'un ascensor en edificis situats al centre històric de Manresa. (AJT.DIC 41/2021).-

6.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'exercici de la iniciativa per a la declaració de Manresa com a àrea amb mercat d'habitatge tens. (OSC.DCI 4/2021).-

6.2 Regidoria delegada de Nova Ciutadania i Cooperació

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la sol·licitud per al reconeixement de Manresa com a municipi candidat a formar part del programa Municipis pel comerç just. (OSC.DCI 5/2021).-

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per a la reparació i restitució de la memòria de les acusades de bruixeria a Manresa.-

7.2.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de rebuig a la pujada del preu de l'electricitat.-

7.3.- Proposició del Grup Municipal del PSC per revisar el concurs de projectes per a la redacció del Projecte Museogràfic del Museu del Barroc de Catalunya (Museu de Manresa), i la direcció de la seva execució, inclòs en un ajut del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER Catalunya 2014-2020.-

8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

10.- Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 22, 23, 25 i 26, que corresponen a les sessions dels dies 11, 18 i 25 de maig i 1 de juny de 2021, i de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 18, del dia 13 d'abril de 2021.-

11.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals".

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Tot seguit, dóna la benvinguda a l'il·lustríssim senyor Rafael Ribó i Massó, Síndic de Greuges de Catalunya.

Aquesta intervenció la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=5.0

Previ.- Exposició per part del Síndic de Greuges de l'informe de l'any 2020 de la ciutat de Manresa, segons el conveni de col·laboració signat en data 18 d'octubre de 2017 entre el Síndic de Greuges de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa.-

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=107.0

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 6, del dia 20 de maig de 2021.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 6, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 20 de maig de 2021, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 25 membres presents.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2320.0

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10555, de 31 de maig de 2021, sobre aprovació de la personació com a acusació popular de l'Ajuntament de Manresa, en la causa oberta pel Jutjat de Violència sobre la dona núm. 1 de Manresa, en relació amb el feminicidi esdevingut a Manresa el 14 d'abril de 2021.-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb els fets que a continuació s'exposen, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. El dia 14 d'abril de 2021 van tenir lloc a Manresa el feminicidi d'una veïna d'aquest municipi, per a la investigació del qual s'ha obert el procediment del Jurat-Llei orgànica 5/95, núm. 2/2021-1 al Jutjat de violència sobre la dona núm. 1 de Manresa.

2. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, el dia 18 de juliol de 2019, va adoptar un acord en el sentit de personar-se com a acusació popular en els processos judicials incoats arran de casos de "violació" i d'agressions masclistes, d'acord amb la voluntat de la víctima i de la seva família.

3. La Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, preveu la personació de la Generalitat en els casos de mort o de lesions greus de les dones, amb el consentiment de la dona víctima o de la seva família, sempre que això sigui possible. Així mateix, en el seu art. 76, s'estableix que els municipis són competents i responsables de les prestacions previstes en aquest text.

   En aquest sentit, l'Institut Català de les Dones ha ofert la possibilitat d'estudiar la personació de la Generalitat en aquest cas, si no és que es personava el mateix Ajuntament.

4. L'alcalde ha instat la personació de l'Ajuntament de Manresa com a acusador popular en aquesta causa, un cop la víctima o bé la família han mostrat la seva conformitat.

Fonaments de dret

1. L'art. 101 de la Llei d'enjudiciament criminal estableix que l'acció penal és pública i la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (modificada per la Llei 7/2020, de 22 de desembre), preveu la personació de la Generalitat en certs casos de violència masclista, així com la possibilitat que els municipis exerceixin les seves competències en aquesta matèria.

2. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

3. Els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, regulen la competència dels òrgans municipals per a l'exercici de les accions judicials i administratives, i així com els 52.2 i 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

4. La Llei Orgànica del Poder Judicial regula la representació i defensa de les Administracions públiques, i estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals podrà correspondre a l'advocat col·legiat que designin a tal efecte.

És per això que **RESOLC**:

1r. **APROVAR LA PERSONACIÓ** com a acusació popular de l'Ajuntament de Manresa en la causa oberta pel Jutjat de violència sobre la dona núm. 1 de Manresa, procediment del Jurat-Llei orgànica 5/95, núm. 2/2021-1, així com en les actuacions judicials que s'incoïn amb posterioritat en relació amb el feminicidi esdevingut a Manresa el dia 14 d'abril de 2021.

2n. **NOMENAR** els procuradors dels tribunals Sra. Immaculada Serra Gras (a Manresa), Sres. Míriam Barahona Fernández i Anna Serrat Carmona (a Barcelona) i Sr. Andrés Fernández Rodríguez (a Madrid), representants d'aquest Ajuntament davant el Jutjat de violència sobre la dona núm. 1 de Manresa, procediment del Jurat-Llei orgànica 5/95, núm. 2/2021-1, així com en les actuacions judicials que s'incoïn amb posterioritat en relació als mateixos fets, i designar la lletrada senyora Gemma Elisenda Sahun Serena, de l'Associació de Dones Juristes (contracte d'assistència PREMEN 20210534) com a directora de la defensa jurídica de l'Ajuntament de Manresa en l'esmentada causa.

3r. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució al Ple. "

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2360.0

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10727, d'1 de juny de 2021, sobre aprovació de la personació de l'Ajuntament de Manresa com a acusador popular en la causa oberta pel Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, amb el núm. de diligències prèvies 430/2018, en relació amb els fets esdevinguts el 30 de juliol de 2018, a la Plaça Onze de Setembre de Manresa.-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l’Ajuntament de Manresa, en relació amb l’expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. El passat dia 30 de juliol de 2018 dos grups de persones es van enfrontar quan un d’aquests grups intentava penjar una bandera estelada a la plaça Onze de setembre de Manresa. D’aquest enfrontament, en resultaren ferides de poca consideració diverses persones.

2. Amb motiu d’aquests fets es van obrir les diligències prèvies núm. 430/2018 al Jutjat d’Instrucció núm. 5 de Manresa. Aquest òrgan ha dictat, el dia 11 de maig passat, la Interlocutòria que disposa seguir el tràmit per procediment abreujat per un presumpte delicte relatiu a l’exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques de l’art. 510.2 del Codi Penal.

3. El Ple de l’Ajuntament de Manresa de 19 de juliol de 2018 havia aprovat una proposició de rebuig a les formes de violència que es porten a terme per motius ideològics i de compromís de personació en totes aquelles causes d’agressió en què la motivació dels fets quedi acreditat que és la ideològica.

4. L’alcalde de l’Ajuntament de Manresa ha instat la personació en la causa judicial incoada en l’assumpte de referència, com a acusador popular.

5. La Cap de la Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics ha emès l’informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, en el sentit que es resolgui l’aprovació de la personació de l’Ajuntament de Manresa en l’esmentada causa i la designació de lletrat i procurador a tal efecte.

Fonaments de dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

2. Els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, regulen la competència dels òrgans municipals per a l'exercici de les accions judicials i administratives, i així com els 52.2 i 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

3. La Llei Orgànica del Poder Judicial regula la representació i defensa de les Administracions públiques, i estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals podrà correspondre a l’advocat col.legiat que designin a tal efecte.

4. L'art. 101 de la Llei d'enjudiciament criminal estableix, així mateix, que l'acció penal és pública.

És per això que **RESOLC**:

1r. **APROVAR LA PERSONACIÓ** de l'Ajuntament de Manresa com a acusador popular en la causa oberta pel Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, amb el núm. de diligències prèvies núm. 430/2018, així com en les actuacions judicials que s'incoïn amb posterioritat en relació als fets esdevinguts el passat dia 30 de juliol de 2018, a la Pl. Onze de setembre de Manresa, consistents en una presumpta agressió a diverses persones amb motivacions ideològiques.

2n. **NOMENAR** els procuradors i les procuradores dels tribunals senyora Cathy Roncero Vivero (a Manresa), senyora Carmen Ribas Buyo (a Barcelona) i senyor Jacobo de Gandarillas Martos (a Madrid), representants d'aquest Ajuntament en les Diligències prèvies 430/2018 que s'instrueixen al Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, així com en les actuacions judicials que s'incoïn amb posterioritat en relació als mateixos fets, i designar els advocats senyor XXX i senyora XXX com a directors de la defensa jurídica de l'Ajuntament de Manresa en l'esmentada causa.

3r. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament de Manresa."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2380.0

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10355, de 27 de maig de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T20/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Desenvolupament Local: Proposta de modificació de crèdits de data 18 de maig de 2021, d'import 5.175,00 . PRE.SOL 59 El passat 25 de març, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va adoptar un acord pel qual s'atorgava a l'ajuntament de Manresa el fons de prestació de "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" amb un import d'11.175,00 €. La acceptació d'aquest ajut no estava pressupostat i suposa uns majors ingressos en el subprograma 4314 d'Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 6 de maig de 2021, d'import 136.015,49 . PRE.SOL 51 Origen dels ingressos: Diputació de Barcelona, Pla de Xoc d'Equipaments Responsables 2030 (SUB.INT2021000037 acceptació subvenció)

.- Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària : Proposta de modificació de crèdits de data 14 de maig de 2021, d'import 217.593,18 . PRE.SOL 58 Rebuda subvenció de la Diputació de Barcelona que subsidia el tipus d'interès del préstec signat en data 29/04/2021 ambel BBVA dintre del PCL 2021 i que té la finalitat de finançar les inversions del pressupost 2021 de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subvenció s'ha d'utilitzar per amortitzar anticipadament una part del préstec.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal		
2.- Despeses corrents en béns i serveis	5.175,00	
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents		
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6.- Inversions Reals	136.015,49	
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers	217.593,18	
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	**358.783,67**	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents	5.175,00	
5.- Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital	353.608,67	
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	**358.783,67**	

Consideracions legals

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T20/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 28/05/2021 09:06:07
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T20/2021** Data: **25/05/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/20

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **27/05/2021**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	0113 91300 Préstecs d'altres instit. financ.priv. - Amort.présctecs l			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		217.593,18	Increment de crèdit T20/2021
G	3230 63200 Llars d'infants - Edificis i altres construccions	2021 2 INVER 72		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		20.000,00	Increment de crèdit T20/2021
G	3231 63200 Centres d'educació infantil i primària - Edificis i altres	2021 2 INVER 35		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		30.000,00	Increment de crèdit T20/2021
G	3231 68200 Centres d'educació infantil i primària-Edificis patrimonials	2021 2 INVER 73		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		86.015,49	Increment de crèdit T20/2021
G	4314 22699 Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altre	2021 3 ALTRE 58		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		5.175,00	Increment de crèdit T20/2021
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2021 3 ALTRE 58	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.175,00		Per augmentar aplicació pressupostària 4314.22699 T20/2021
I	76100 Diputació de Barcelona	2021 2 INVER 73	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		86.015,49		Per augmentar aplicació pressupostària 3231.68200 T20/2021
I	76100 Diputació de Barcelona	2021 2 INVER 72	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		20.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3230.63200 T20/2021
I	76100 Diputació de Barcelona	2021 2 INVER 35	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		30.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3231.63200 T20/2021
I	76110 DIBA - Subvenció per subsidiar tipus interés préstec 2020.			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		217.593,18		Per augmentar aplicació pressupostària 0113.91300 T20/2021

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 28/05/2021 09:06:07
Pàg. 2

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T20/2021** Data: **25/05/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/20

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **27/05/2021**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
				Suma Total.		358.783,67	358.783,67	

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2534.0

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10991, de 3 de juny de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T21/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Desenvolupament Local: Proposta de modificació de crèdits de data 27 de maig de 2021, d'import 28,54 . PRE.SOL 68 Localret és un Consorci que té per objectiu social promoure i coordinar accions que facilitin la plena incorporació de l'Administració Local a la societat de la informació. L'Ajuntament de Manresa és membre del Consorci Localret segons acord del ple de data 17 de març de 1997.
El Consorci Localret presenta factura corresponent a la quota 2021, per un import de 9.092,54€.
Al pressupost municipal de l'exercici 2021 existeix l'aplicació pressupostària 4910 46700 amb crèdit de9.064€ per atendre l'esmentat compromís d'aportació al Consorci Localret. En aquest cas, manca un import de 28,54€

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 28 de maig de 2021, d'import 5.091,96 . PRE.SOL 61 Per la compre de noves instal.lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure (Parc de la Salut de la Font dels Capellans Fons de prestació de "Digitalització i condicionament d'equipaments esportius (Pla de xoc) corresponents al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

.- Proposta de modificació de crèdits de data 26 de maig de 2021, d'import 12.150,00. PRE.SOL 62 Crèdit insuficient per iniciar el subministrament de la nova gespa artificial, substitutòria de l'actual gespa de l'Estadi de Futbol del Congost, per mitjà d'una operació de rènting/lloguer del període novembre-desembre 2021 (2 quotes de rènting de l'exercici 2021) -

.- Proposta de modificació de crèdits de data 21 de maig de 2021, d'import 19.229,54. PRE.SOL 65 Fons de prestació de "Reactivació de serveis als equipaments esportius (Pla de xoc)" per un import de 19.229,54 € corresponents al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

.- Servei de Territori: Proposta de modificació de crèdits de data 21 de maig de 2021, d'import 70.895,44. PRE.SOL 64 Ampliació partida 151.12.681.00 per fer front al pagament de les càrregues urbanístiques que graven la finca situada al carrer Bernat Oller 54, la qual l'Ajuntament l'adquirirà per cessió gratuïta.

.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials: Proposta de modificació de crèdits de data 27 de maig de 2021, d'import 4.000,00. PRE.SOL 66 Les calderes situades en els locals de l'AV Pare Ignasi Puig i AV Vic-Remei estan espatllades i no tenen reparació. És per això que s'han de canviar i instal·lar uns de noves amb les mateixes prestacions. Cal incrementar la partida 92062.63200 per tal de fer la contractació de l'obra de canvi de les dues calderes

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal		
2.- Despeses corrents en béns i serveis	31.379,54	16.178,54
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents	28,54	
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6.- Inversions Reals	79.987,40	
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	**111.395,48**	**16.178,54**

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents	19.229,54	
5.- Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital	5.091,96	
8.- Actius Financers	70.895,44	
9.- Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	**95.216,94**	

Consideracions legals

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T21/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 01/06/2021 14:25:18
Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T21/2021** Data: **01/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/21

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3421 20300 Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			12.150,00	Crèdit insuficient T21/2021
G	4910 46700 Tecnologies i societat de la informació - A consorcis			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			28,54	Crèdit insuficient T21/2021
G	92062 63200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constru			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.000,00	Crèdit insuficient T21/2021
G	3420 22799 Gestió del manteniment ordinari.-Altres treballs realitzats			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-12.150,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3421.20300 T21/2021
G	4910 22699 Tecnologies i societat de la informació - Altres despeses			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-28,54	Per augmentar aplicació pressupostària 4910.46700 T21/2021
G	92062 21200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constru			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 92062.63200 T21/2021
G	15112 68100 Gestió urbanística - Terrenys i béns naturals	2021 2 INVER 54		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		70.895,44	Increment de crèdit T21/2021
G	3420 22799 Gestió del manteniment ordinari.-Altres treballs realitzats	2021 3 ALTRE 59		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		19.229,54	Increment de crèdit T21/2021
G	3420 62200 Gestió manteniment ordinari-Edificis i altres constr.	2021 2 INVER 70		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		5.091,96	Increment de crèdit. T21/2021
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2021 3 ALTRE 59	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		19.229,54		Per augmentar aplicació pressupostària 3420.22799 T21/2021
				Ròssec:		19.229,54	95.216,94	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 01/06/2021 14:25:18
Pàg. 2

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T21/2021** Data: **01/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/21

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	76100 Diputació de Barcelona	2021 2 INVER 70	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.091,96		Per augmentar aplicació pressupostària 3420.62200 T21/2021
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		70.895,44		Per augmentar aplicació pressupostària 15112.68100 T21/2021
				Suma Total.		95.216,94	95.216,94	

"

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Valentí Junyent Torras, intervindria per informar sobre els punts 2.3 i 2.4 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquests punts les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2564.0

2.5.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 31 de maig de 2021, sobre l'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Abril 2021. (INT.PMP 5/2021).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"

INFORMACIÓ AL PLE DE LA CORPORACIÓ

L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre , pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP abril de 2021:

Datos PMP Abril de 2021

Si desea enviar los datos en formato XML, seleccione el fichero y pulse el botón de enviar. Los datos actualmente grabados serán sustituidos por los del fichero que envía.

Especificaciones XML-XSD

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Cargar fichero XML

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	17,16	2.473.932,85	29,54	1.982.317,79	22,67	
C. Bages Gest. Residus	0,53	848.066,31	0,00	0,00	0,53	
C. Gest. Integral d'Aigues de Catalunya	6,71	2.813,47	17,00	1.939,08	10,91	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Parc Central	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	15,98	22.209,74	32,45	15.114,08	22,65	
Foment Rehabilitacion Urbana, S.A.	22,30	71.696,08	21,63	61.717,41	21,99	
PMP Global		**3.418.718,45**		**2.061.088,36**	**19,22**	

"

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2918.0

2.6.- Donar compte de l'informe trimestral de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al primer trimestre de 2021. (INT.SPA 1/2021).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"“Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes a l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent Informe basat en els següents:

ANTECEDENTS

PRIMER. Les Corporacions Locals que comptin amb un pla d'ajust acordat amb el Ministeri d'Hisenda, durant la seva vigència, hauran de remetre abans del dia trenta del primer mes següent a la finalització de cada trimestre, informació trimestral sobre, almenys, els següents extrems:

- Avals públics rebuts i operacions o línies de crèdit contractades identificant l'entitat, total del crèdit disponible i el crèdit disposat.
- Deute comercial contret classificat per la seva antiguitat i el seu venciment. Igualment, s'inclourà informació dels contractes subscrits amb entitats de crèdit per facilitar el pagament a proveïdors.
- Operacions amb derivats.
- Qualsevol altre passiu contingent.
- Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- L'article 10 de l'Ordre HAP/2105/2012 de l'1 de octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. A més hauran de remetre al mencionat Ministeri abans del dia trenta-u de gener de cada any (*o abans del dia trenta del primer mes següent a la finalització de cada trimestre, si es tracta de Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals)*, l'informe sobre l'execució del pla d'ajust, amb el següent contingut mínim:

- Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost. *[Si es tracta de Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals també s'inclourà informació referida a la previsió de liquidació de l'exercici, considerant l'execució trimestral acumulada]*.
- Execució de les mesures d'ingressos i despeses previstes en el Pla i, en el seu cas, de les mesures addicionals adoptades.
- Comparació dels detalls informatius anteriors amb les previsions contingudes en el Pla per aquest any i explicació, en el seu cas, de les desviacions.

Així, en compliment amb el disposat a l'article 10 de l'Orde HAP/2105/2012, informo el que segueix sobre l'execució del pla d'ajust i l'anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust:

INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA D'AJUST

PRIMER. INGRESSOS

A. Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost

Ingresos

En miles de euros.

					Ejecución trimestral realizada de derechos reconocidos netos (datos acumulados)					
Ingresos	Dato de liquidación ejercicio 2020	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto 2021 (Prev inicial + modificaciones)	Desviación del plan / presupuesto	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual 2021 estimada (**)	Desviación de la estimación anual s/ plan de ajuste
Ingresos corrientes:	78.310,43	87.440,18	111.492,48	27,50 %	19.175,24	0,00	0,00	0,00	97.717,01	11,75 %
Ingresos de capital:	2.295,77	3.203,61	20.058,75	526,12 %	356,77	0,00	0,00	0,00	8.147,06	154,30 %
Ingresos no financieros:	80.606,20	90.643,79	131.551,23	45,12 %	19.532,01	0,00	0,00	0,00	105.864,07	16,79 %
Ingresos financieros:	2.284,33	7.559,16	16.091,32	112,87 %	1.284,80	0,00	0,00	0,00	7.600,00	0,54 %
Ingresos Totales:	82.890,52	98.202,95	147.642,55	50,34 %	20.816,81	0,00	0,00	0,00	113.464,07	15,54 %
Ingresos generados derivados de las medidas de ajuste en relación al año inicial		4.623,68			1.747,43	1.747,43	1.747,43	1.747,43	1.747,43	-62,21 %
Ingresos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica		93.579,27			19.069,38	-1.747,43	-1.747,43	-1.747,43	111.716,64	19,38 %

Les desviacions de l'estimació dels ingressos (drets nets liquidats) totals a 31 de desembre respecte del previst en el Pla d'Ajust, augmenten en un 15,54%.

No obstant això, si analitzem per tipus d'ingressos, podem destacar el següent:

- Els ingressos per operacions corrents quedarien un 11,75% per sobre en relació a les previsions del Pla d'Ajust consolidat. Significa un augment de 10.276,83 milers d'euros, en termes absoluts.
- Pel que fa als ingressos de capital, es preveu un important augment, d'un 154,30% respecte el Pla.
- I en referència a la previsió de drets reconeguts en concepte d'ingressos per operacions financeres, ens situem un 0,54% per sobre, magnitud equilibrada respecte a les previsions.

B. Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust (dades del trimestre corresponent):

Ajustes en ingresos propuestos en el plan

Ver ejemplo (Nota 1)

En miles de euros

			Ejecución trimestral realizada (acumulada) (*)					
Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual 2021 estimada (*)	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias.	4.623,68	1.500,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,96	-67,53 %
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imponibles no gravados.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	0,00	246,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246,47	0,00 %
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a ingresos CORRIENTES	4.623,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	4.623,68	1.747,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.747,43	-62,20 %

(*) Cuantificación respecto al año anterior

El pla preveia mesures de caràcter tributari que no han estat executades.

SEGON. DESPESES

A. Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost:

Gastos

En miles de euros

Gastos	Dato de liquidación ejercicio 2020	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto 2021 (Créditos iniciales + modificaciones)	Desviación del plan / presupuesto	Ejecución trimestral realizada obligaciones reconocidas netas (acumulada) 1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual 2021 estimada	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Gastos corrientes:	63.520,49	73.984,57	89.964,74	21,59 %	14.889,77	0,00	0,00	0,00	76.613,04	3,55 %
Gastos de capital:	8.894,61	12.194,98	48.926,93	301,20 %	2.177,23	0,00	0,00	0,00	11.500,00	-5,69 %
Gastos no financieros:	72.415,10	86.179,55	138.891,67	61,16 %	17.067,00	0,00	0,00	0,00	88.113,04	2,24 %
Gastos operaciones financieras:	9.999,49	9.455,95	7.971,67	-15,69 %	1.992,43	0,00	0,00	0,00	7.971,67	-15,69 %
Gastos Totales (1):	82.414,59	95.635,50	146.863,34	53,56 %	19.059,43	0,00	0,00	0,00	96.084,71	0,47 %
Gastos generados derivados de las medidas de ajuste (2):		0,00		%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
Gastos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica(3)=(1)-(2):		95.635,50		%	19.059,43	0,00	0,00	0,00	96.084,71	0,46 %
Saldo obligaciones pendientes de aplicar al ppto al final de cada trimestre:	667,97	0,00			258,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Periodo medio de pago a proveedores (en días):		30,00			16,18	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00 %
Gasto corriente financiado con remanente de tesorería (afectado y/o gastos generales):			567,45		567,45	0,00	0,00	0,00	567,45	

L'augment de la projecció de les despeses a 31 de desembre respecte les previstes en el Pla d'Ajust, és del 0,46% per sobre del previst.

Si analitzem el tipus de despesa veiem que:

- Les despeses corrents experimenten un augment del 3,55%, 2.628,47 milers d'euros, en valor absolut.
- Pel que fa a les despeses de capital, experimenten una reducció d'un 5,69% respecte les previsions del Pla d'Ajust.
- Les despeses per operacions financeres es veuen reduïdes en un 15,69%, havent-se reduït els passius financers respecte les previsions del Pla.

En aquest apartat no es va preveure prendre mesures relatives a despeses, tal i com es veu en l'apartat següent.

B. Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust (dades acumulades al quart trimestre al ser l'obligació de remissió anual):

Ajustes en Gastos propuestos en el plan

En miles de euros

Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada) (*)				Proyección anual 2021 estimada (*)	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1,2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7, 9, 10, 12, 13, 14 y 15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en capítulo 6 del Pto consolidado (medida 11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto corriente			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto no corriente			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a gastos CORRIENTES			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Ahorro total generado por las medidas relativas a Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %

TERCER. AVANÇAMENT: ROMANENT DE TESORERIA

(Cantidades en miles de euros)	Dato del plan de ajuste	Liquidación 2020	Desviación
FONDOS LÍQUIDOS	-	13.119,69	- %
DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	-	25.021,81	- %
del Presupuesto corriente	-	6.969,99	- %
de Presupuestos cerrados	15.388,38	16.141,21	4,89 %
de operaciones no presupuestarias	-	1.910,61	- %
cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	-	866,20	- %
OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO	-	11.344,19	- %
del Presupuesto corriente	-	8.260,81	- %
de Presupuestos cerrados	196,34	17,22	-91,22 %
de operaciones no presupuestarias	-	3.066,15	- %
pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	-	0,98	- %
REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL (1+2-3)	-	25.932,01	- %
Saldos de dudoso cobro	9.489,42	10.849,74	14,33 %
Exceso de financiación afectada	-	4.424,63	- %
REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	12.697,49	11.153,57	-12,15 %
Saldo obligaciones pendientes de aplicar al ppto al 31/12	0,00	667,97	0,00 %

QUART. MAGNITUDS PRESSUPOSTÀRIES I ENDEUTAMENT

- Endeutament:

Endeudamiento

(Cantidades en miles de euros)	Dato del plan de ajuste	Deuda viva a 1/1/2021	1 trimestre (a 31/03/2021)	2 trimestre (a 30/06/2021)	3 trimestre (a 30/09/2021)	4 trimestre (a 31/12/2021)	Proyección anual estimada a 31/12/2021	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Deuda viva a 31 de diciembre	51.406,52	36.357,79	35.536,04	0,00	0,00	0,00	37.164,56	-27,70 %
A corto plazo	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
A largo plazo	50.406,52	36.357,79	35.536,04	0,00	0,00	0,00	37.164,56	-26,27 %
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 ACDGAE)	4.726,71	4.545,72	4.515,71	0,00	0,00	0,00	4.515,71	-4,46 %
Resto operaciones endeudamiento a l.p	45.679,81	31.812,07	31.020,33	0,00	0,00	0,00	32.648,85	-28,52 %

	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto año 2021	Desviacion del plan / presupuesto	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual estimada a 31/12/2021	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Anualidades operaciones endeudamiento a largo plazo	9.924,51	8.408,92	-15,27 %	2.086,32	0,00	0,00	0,00	8.428,06	-15,07 %
Cuota total de amortización del principal	9.365,96	7.821,12	-16,49 %	1.992,92	0,00	0,00	0,00	8.039,40	-14,16 %
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 ACDGAE)	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Resto operaciones endeudamiento a l.p	9.365,96	7.821,12	-16,49 %	1.992,92	0,00	0,00	0,00	8.039,40	-14,16 %
Cuota total de intereses	558,55	587,80	5,23 %	93,40	0,00	0,00	0,00	388,66	-30,41 %
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 ACDGAE)	62,58	59,20	-5,40 %	0,00	0,00	0,00	0,00	59,20	-5,40 %
Resto operaciones endeudamiento a l.p	495,97	528,60	6,57 %	93,40	0,00	0,00	0,00	329,46	-33,57 %

- Magnituds Financeres i pressupostàries:

Magnitudes Financieras y presupuestarias

	Dato del plan de ajuste	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual estimada a 31/12/2021	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Ahorro bruto	13.455,61	4.285,47	0,00	0,00	0,00	21.103,97	56,84 %
Ahorro neto	4.089,65	2.292,55	0,00	0,00	0,00	13.064,57	219,45 %
Ahorro neto después de aplicar remanente de tesorería		2.860,00	0,00	0,00	0,00	13.632,02	
Saldo de operaciones no financieras	4.464,24	2.465,01	0,00	0,00	0,00	17.751,03	297,62 %
Ajustes SEC (en términos de Contabilidad Nacional)	458,90	-67,01	0,00	0,00	0,00	-67,01	-114,60 %
Capacidad o necesidad de financiación	4.923,14	2.398,00	0,00	0,00	0,00	17.684,02	259,20 %

CINQUÈ. ALTRES INDICADORS DEL COMPLIMIENT DEL PLA D'AJUST

- Avals públics rebuts i altres operacions de crèdit:

Avales públicos recibidos en el Ejercicio: 2021

<< Volver | Enviar modificaciones

En miles de euros

Ente avalista	Saldo a:			
	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Administración General del Estado	0,00	0,00	0,00	0,00
CCAA	0,00	0,00	0,00	0,00
EELL	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

- Deute comercial:

Informe de seguimiento de deuda comercial. Ejercicio: 2021

1er. Trimestre

<< Volver | Enviar modificaciones

Ver ejemplo

(En miles de euros)	Antigüedad (fecha recepción de facturas)							Total
	Año: 2021				Año 2020	Año 2019	Ejercicios Anteriores	
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	4to. trimestre				
Capítulo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítulo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Morosidad

En relación con las entidades a las que se refiere el plan de ajuste, (ámbito de consolidación con arreglo a la normativa de estabilidad presupuestaria), ¿ha cumplido la Entidad Local con la obligación de remitir el informe sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones?

- (●) **Sí**
- ( ) **No**

Ir a la aplicación de Informes de Morosidad

- Operacions amb derivats i altres passius contingents:

Operaciones con derivados y otro pasivo contingente del Ejercicio: 2021

<< Volver | Enviar modificaciones

(En miles de euros)

Operaciones con derivados	Descripción	Saldo a:			
		a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Operación 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de operaciones		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

(En miles de euros)

Otro pasivo contingente	Descripción	Saldo a:			
		a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Pasivo 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de pasivos contingentes		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

SISÈ. L'Entitat Local ***ha complert*** amb l'obligació d'actualització d'informació de la CIR-Local.

SETÈ. L'Entitat Local ***ha complert*** amb l'obligació de remetre l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

VUITÈ. L'Entitat Local ***ha de continuar*** executant les previsions del Pla d'Ajust.

El resultat del control permanent previ de l'expedient és: Favorable."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2940.0

2.7.- Donar compte de l'informe d'Auditoria del Registre Comptable de Factures de l'exercici 2020. (INT.DON 5/2021).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"

MANRESA

Auditoria del Registre Comptable de Factures

Període de l'auditoria: 01/01/2020 - 31/12/2020

1. Objectius i abast de l'auditoria

1.1 Objectius

L'article 12.3. de la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, estableix que la Intervenció realitzarà una auditoria de sistemes anual per a verificar que els corresponents registres comptables de les factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes a la llei i la seva normativa de desenvolupament.

Els objectius de l'auditoria estan enfocats a verificar el següent:

1. Analitzar els processos de recepció de factures electròniques, la seva anotació en el corresponent registre comptable de factures i la seva corresponent tramitació en funció de si són acceptades o rebutjades.
2. Analitzar els temps mitjans d'inscripció de factures en el registre comptable de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de factures.
3. Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.

1.2. Unitats incloses

	Òrgan gestor		Oficina comptable	
Entitat	Codi DIR3	Descripció	Codi DIR3	Descripció
1	L01081136	OC/OG MANRESA	L01081136	OC/OG MANRESA

1.3. Procediment d'execució

L'òrgan competent per a realitzar l'auditoria és la Intervenció General de l'Entitat.

1.3.1. Marc legal del Registre comptable de factures

El marc legal i normatiu pel qual es regeix el funcionament dels Registres Comptables de Factures (RCF) està constituït per les següents normes:

1. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic.
2. Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013.
3. Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques (PGEFe).
4. Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014 i l'Ordre HAP/1074/2014.

La Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, va imposar l'obligació de la implantació del RCF, tant per a les factures en paper com les electròniques, a partir del 15 de gener de 2015. L'òrgan competent per a la gestió del RCF és l'òrgan o unitat administrativa que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, és a dir, l'oficina comptable.

Les factures poden ser remeses a l'oficina comptable principalment en el format aprovat de factura electrònica a través d'un PGEFe, que realitza un registre electrònic automatitzat, o bé en paper, solament quan no sigui obligatòria la factura electrònica, mitjançant la seva presentació en un

registre administratiu. En qualsevol dels dos casos, les factures han de ser registrades per l'oficina comptable en el RCF, assignant a cadascuna un codi d'identificació d'aquesta factura en el citat registre comptable, que l'acompanyarà en la seva tramitació.

Les factures, tant electròniques com en paper, rebudes en el RCF, abans de la seva distribució als corresponents òrgans competents per a la seva tramitació, han de ser objecte de validació per l'oficina comptable. Si es detecten dades incorrectes o que impedeixin la seva distribució a aquests òrgans competents, o que les factures no li corresponen a ella, les haurà de rebutjar retornant-les al registre administratiu de procedència amb expressió de la causa d'aquest rebuig, quedant constància en el propi RCF.

L'oficina comptable que hagi efectuat l'anotació de la factura rebuda, electrònica o en paper, en el respectiu RCF la remetrà a l'òrgan gestor destinatari d'aquesta, a través de la unitat tramitadora corresponent, que haurà de pronunciar-se sobre la conformitat o devolució de la factura rebuda, del que es deixarà constància en aquest registre. En el cas de les factures electròniques, el RCF posarà a la disposició de les corresponents unitats tramitadores les factures registrades, qui les rebrà en el seu respectiu sistema.

La unitat tramitadora destinatària de la factura expressarà la seva conformitat o disconformitat amb la mateixa accedint directament al registre comptable corresponent o a través del seu propi sistema de gestió en el cas que aquest últim pugui fer ús dels serveis proveïts a tal fi pel registre comptable de factures.

En el cas de conformitat, s'iniciarà el procediment d'aprovació del reconeixement de l'obligació per l'òrgan corresponent i l'assentament a comptabilitat de l'obligació reconeguda i de la proposta de pagament. La comptabilització de l'obligació reconeguda en el Sistema d'informació comptable provocarà un canvi d'estat automàtic de la factura en el registre comptable de factures que passarà a estar en estat d'obligació reconeguda.

L'anotació en el Sistema d'informació comptable del pagament material de la corresponent operació, igualment provocarà un canvi d'estat automàtic de la factura en el registre comptable de factures que passarà a estar en estat de pagada.

L'oficina comptable, a través del RCF, efectuarà requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures pendents de reconeixement d'obligació, que seran dirigits als òrgans gestors competents. De la mateixa manera, elaborarà un informe trimestral amb la relació de les factures respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents. En aquest cas, a l'apartat pertinent hi ha la relació de factures afectades que a 31 de desembre es trobaven en aquesta situació.

1.3.2. Proves relacionades amb les factures en paper

S'extreu del sistema d'informació comptable utilitzat totes aquelles factures que estan classificades com de tipus "paper", és a dir, totes aquelles que no hagin estat remeses electrònicament en format Factura-e. En algun dels apartats de l'auditoria la comprovació es realitza mitjançant un mostreig de les factures registrades.

Per a totes les factures en paper que es registren en el RCF, es comprova que es guarda la informació citada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014:

- Data d'expedició de la factura
- Data de presentació de la factura en el registre administratiu

- NIF, nom i cognoms, raó social de l'emissor
- Número de factura
- Import de l'operació, inclòs IVA (o impost equivalent)
- Unitat monetària en la qual està expressat l'import
- Codis DIR3 dels òrgans competents en la tramitació de la factura (Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora)

Serà necessari constatar que tots aquests camps tenen valors no nuls per al conjunt de factures en paper.

L'objectiu principal d'aquesta prova és detectar aquelles factures que puguin ser susceptibles d'estar incomplint la normativa d'obligatorietat de facturació electrònica. Per a això, s'ha aplicat el següent conjunt de filtres per a obtenir el conjunt de factures rebudes en el període auditat que són susceptibles d'estar incomplint la normativa en haver-se tramitat en paper en comptes de tramitar-se de manera electrònica:

1. Filtrar pel camp que indiqui el tipus de factura, seleccionant exclusivament les de tipus "paper".
2. Filtrar pel tipus d'emissor, seleccionant les que pertanyen a persones jurídiques.
3. Filtrar per data d'emissió, deixant només les superiors al 14/1/2015
4. Filtrar aquelles d'import total (incloent impostos) major a 5.000€.
5. Filtrar per l'estat de la factura, seleccionant aquelles que no hagin estat rebutjades ni anul·lades (és a dir, les que han estat acceptades, o bé s'hagi reconegut l'obligació de pagament o s'hagin pagat).

1.3.3. Proves relacionades amb l'anotació de factures en el RCF

Els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 25/2013 indiquen que tota factura remesa pel PGEFe ha de ser posada a disposició o remesa automàticament al RCF corresponent, el qual, en rebre-la, l'anotarà, generant un codi d'identificació d'aquesta factura en el citat registre comptable que serà comunicat immediatament als Punts d'entrada de factures electròniques.

En l'auditoria caldrà constatar que, de manera automatitzada, en descarregar la factura, el RCF remet al Punt general d'entrada un codi automatitzat amb l'identificador de la factura en el RCF. De la mateixa manera, caldrà verificar que aquestes s'emmagatzemen correctament.

Per a això, es realitzen diverses proves per a contrastar la informació d'anotació de factures en el RCF amb la informació del PGEFe. Els responsables de la plataforma proporcionen dos bolcats de factures per als RCF auditats, especificant el període temporal sol·licitat:

- "FACTURES RETINGUDES EN EL PGEFe": llistat de factures pendents de descàrrega per part del RCF.
- "FACTURES REGISTRADES EN EL RCF": llistat de factures remeses pel PGEFe al RCF. En aquest llistat s'inclou l'identificador de registre del PGEFe, així com l'identificador de la factura dins del RCF corresponent.

A continuació, s'obté la informació anotada en el RCF i es compara amb la descarregada del PGEFe, a fi de realitzar les següents comprovacions:

- Anàlisi del llistat de FACTURES RETINGUDES EN EL PGEFe. En cas de no ser buit, buscar per Dates, NIF, numeració de factura i import per a verificar que no existeix una factura igual anotada en el RCF.
- Anàlisi del bolcat de "FACTURES REGISTRADES EN EL RCF", comparant-ho amb la informació del RCF per a les factures electròniques que han arribat per aquest PGEFe en el període auditat, i detectant aquelles factures per a les quals no hi hagi una coincidència exacta. En cas de trobar inconsistències, analitzar les factures per a les quals s'han trobat diferències, analitzant els fitxers log del RCF, a fi de trobar els possibles motius d'aquestes divergències.

- En aquesta anàlisi es genera un informe estadístic de temps mitjans d'inscripció de factures en el RCF que s'exigeix de manera expressa en l'article 12.3 de la Llei 25/2013. Per a això, es calcula per a cada factura el temps transcorregut entre la data de recepció de la factura en el PGEFe i la data d'anotació en el RCF.
- Per a constatar que el RCF emmagatzema i custòdia les factures anotades, caldrà constatar, mitjançant mostreig o mitjançant comprovació automatitzada exhaustiva, que es conserven les factures electròniques i per a cada factura anotada es pot accedir a la factura original.

D'altra banda, es realitzen una sèrie de proves relatives a les validacions no assumides pel PGEFe que han de ser realitzades en anotar la factura en el RCF. Aquestes validacions es detallen en l'Ordre HAP/1650/2015 i se sintetitzen en una taula resum publicada en el Portal web de la IGAE, en l'apartat destinat al RCF.

En l'auditoria serà necessari constatar que les aplicacions informàtiques que processen les factures en la fase d'anotació en el RCF realitzen aquestes comprovacions de manera automatitzada i rebutgen aquelles factures que no les superen. Aquesta comprovació es realitza mitjançant una anàlisi de les factures registrades. A l'hora d'avaluar la realització d'aquestes validacions és necessari assenyalar que la Disposició Addicional 4a de l'Ordre HAP/1650/2015 posava com a data límit als registres comptables per a realitzar aquestes validacions el 15 d'octubre de 2015, amb el que en les proves només serà necessari validar les factures rebudes a partir d'aquesta data.

A fi de complir amb l'article 12.3 de la Llei 25/2013, aquestes proves d'auditoria inclouen també la realització d'un informe amb una anàlisi del número i causes de factures rebutjades en la fase d'anotació en el registre comptable.

1.3.4. Proves relacionades amb la tramitació de factures

Es tracta d'una sèrie de proves relatives a la tramitació d'aquelles factures electròniques anotades en el RCF i que no hagin estat rebutjades per haver incomplit alguna de les validacions de l'apartat anterior.
Els apartats 3 i 4 de l'article 9 de la Llei 25/2013 descriuen el procediment per a la tramitació de les factures una vegada hagin estat anotades en el RCF i no hagin estat rebutjades:

- L'òrgan o unitat administrativa que tingui atribuïda la funció de comptabilitat la remetrà o posarà a la disposició de l'òrgan competent per a tramitar, si escau, el procediment de conformitat amb el lliurament del bé o la prestació del servei realitzada per qui va

expedir la factura i procedir a la resta d'actuacions relatives a l'expedient de reconeixement de l'obligació, inclosa, en el seu cas, la remissió a l'òrgan de control competent a l'efecte de la preceptiva intervenció prèvia.

- Una vegada reconeguda l'obligació per l'òrgan competent que correspongui, la tramitació comptable de la proposta o ordre de pagament identificarà la factura o factures que són objecte de la proposta, mitjançant els corresponents codis d'identificació assignats en el registre comptable de factures.

Els articles 8 i 9 de l'ordre HAP/492/2014 detallen informació respecte a les propostes d'anul·lació i subministrament d'informació sobre l'estat de les factures:

- En relació a les propostes d'anul·lació de factures (article 8), el RCF pot rebre sol·licituds d'anul·lació, de les quals prendrà nota únicament si es corresponen amb factures anotades en aquest registre, i es passaran als corresponents òrgans competents per a la seva tramitació, a l'efecte de que procedeixin a la seva estimació i subsegüent devolució de la factura, prèvia anul·lació, si fos el cas, de les anotacions que s'haguessin efectuat en aquest registre en relació amb la factura, o al seu rebuig.
- L'article 9 indica que l'Administració Pública haurà de subministrar informació sobre l'estat de les factures a petició prèvia del proveïdor o presentador d'aquestes, a través del PGEFe, comunicant-li els següents estats de tramitació possibles: si ha estat registrada en el registre comptable de factures; si ha estat comptabilitzada l'obligació reconeguda; si ha estat pagada; anul·lada; i rebutjada.

2. Proves relacionades amb les factures en paper

2.1. Validacions de contingut

Per a totes les factures en paper registrades en el RCF en el període d'auditoria, es comprova que es guarda la informació citada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014, amb valors no nuls de:

- Data d'expedició de la factura
- Data de presentació de la factura en el registre administratiu
- NIF, nom i cognoms, raó social de l'emissor
- Número de factura
- Import de l'operació, inclòs IVA (o impost equivalent)
- Unitat monetària en la qual està expressat l'import

Codis DIR3 dels òrgans competents en la tramitació de la factura (Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat tramitadora).

2.1.1. Resultats de les proves

Relació de factures que no tenen informat algun de les dades indicades en el paràgraf anterior:

Factures en paper sense alguna dada obligatòria - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Dada no informada	Número de factures
1	Sense data d'expedició	0
2	Sense data de presentació en el registre administratiu	0
3	Sense dades del tercer (NIF, nom i cognoms o raó social)	0
4	Sense referència de factura	0

5	Sense import, inclòs IVA o impost equivalent	0
6	Sense unitat monetària en la qual està expressat l'import	0
7	Sense codis DIR3 dels òrgans competents en la tramitació de la factura (OC, OG i UT)	0
0	**Núm. total de factures processades**	**1142**

2.1.2. Comentaris

De les factures en paper, totes elles contenien les dades obligatòries bàsiques.

2.2. Factures susceptibles d' incomplir la norma

Factures en paper de persones jurídiques i d' import major a 5.000,00 €.

2.2.1. Resultat de les proves

Evolució mensual del número de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

	Mes												Mitja
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Núm. total de factures en paper registrades	14,00	146,00	20,00	90,00	22,00	159,00	76,00	44,00	94,00	120,00	169,00	185,00	**94,92**
Núm. total de factures en paper de persones jurídiques d'import > 5000 €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Percentatge de factures susceptibles d'incomplir la normativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**

2.2.2. Comentaris

Existeixen dins l'exercici 2020 un nombre reduït de factures que són susceptibles d'incomplir la normativa sobre la presentació de factura electrònica.

2.3. Identificació de les factures de paper susceptibles d'incomplir la normativa amb major import

Relació de les factures en paper susceptibles d' incomplir la normativa amb major import. Es separen en dos llistats, un per als proveïdors espanyols i un altre per als proveïdors de serveis en l' exterior. En cada un d' ells es relaciona un número màxim de 10 factures.

2.3.1. Proveïdores espanyoles

Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa de major import (proveïdores espanyoles) - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Núm. factura	Data emissió	Nacionalitat emissor	NIF emissor	Raó social	Import con IVA	Oficina comptable
					€	

2.3.2. Proveïdors estrangers

Factures en paper susceptibles de incomplir la normativa de major import (proveïdors estrangers) - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Núm. factura	Data emissió	Nacionalitat emissor	NIF emissor	Raó social	Import con IVA	Oficina comptable
					€	

2.3.3. Comentaris

No consten.

2.4. Identificació dels proveïdors amb major import acumulat de les factures en paper susceptibles d' incomplir la normativa

Identificació de proveïdors amb major import acumulat de les factures en paper susceptible d'incomplir la normativa. Estan separades en dues llistes, una per als proveïdors espanyols i altres proveïdors de serveis a l'estranger. Cada una d'elles està relacionada amb un nombre màxim de10proveïdors.

2.4.1. Proveïdors espanyols

Identificació dels proveïdors espanyols amb major import acumulat en factures en paper susceptibles de incomplir la normativa - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

NIF proveïdor	Raó social	Número de factures	Import acumulat
		0	€

2.4.2. Proveïdors estrangers

Identificació dels proveïdors estrangers amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

NIF proveïdor	Raó social	Número de factures	Import acumulat
		0	€

2.4.3. Comentaris

2.5. Identificació de les Unitats per tramitar amb major volum de factures en paper susceptibles d' incomplir la normativa

Identificació de les Unitats administratives amb major volum de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa. Es generen diversos llistats, per Oficines comptables, Òrgans gestors i Unitats per tramitar , mostrant les unitats administratives amb major import total acumulat i amb major percentatge de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

2.5.1. Oficines comptables

Oficines comptables amb major import acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa – Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Codi DIR3	Denominació	Número de factures	Percentat. de factures	Diferència respecte % mig	Import acumulat
		0			€

2.5.2. Comentaris

L'ajuntament no té un desglossament en relació a quin servei o òrgan gestor provenen les factures.

3. Proves sobre anotació de factures en el RCF

3.1 Desglossament de factures electròniques retingudes en el PGEFe

Identificació de les factures retingudes en el PGEFe. En cas de que existissin, s' identifiquen aquelles factures retingudes en el PGEFe que per qualsevol motiu no hagin estat descarregades y anotades en el RCF.

Per altra banda, per detectar possibles errors, es verifica que absolutament totes les factures electròniques que figuren en el llistat de factures registrades proporcionat per el PGEFe es trobi a la base de dades del propi RCF. Per això, es fa un creuament entre les factures registrades en ambdós sistemes, utilitzant l' **Identificador de la factura en el PGEFe**.

3.1.1. Factures electròniques retingudes en el PGEFe

Llistat de factures retenidas en el PGEFe - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Identificador en PGEFe	Data presentació	Referència factura	NIF emissor	Raó social	Import	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
					€		

3.1.2. Factures electròniques registrades en el PGEFe i no trobades en el RCF

Llistat de factures no trobades en el RCF - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Data registre	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
				€				

3.1.3. Factures electròniques registrades en el PGEFe i trobades en el RCF amb diferent DIR3

Llistat de factures trobades en el RCF amb diferent DIR3 - Periodo 01/01/2020 a 31/12/2020

Identificador en PGEFe	Fecha presentació	NIF emissor	Raó social	Import	Referència en RCF	Òrgan gestor	Oficina comptable	Unitat tramitadora
				€				

3.1.4. Comentaris

No consten.

3.2. Informe estadístic de temps mig d' inscripció de factures

Amb l'objecte de mostrar els temps mig d' inscripció de factures en el RCF, es realitza l'encreuament de dades entre les factures registrades en el PGEFe i les factures anotades en el RCF auditat, calculant la diferència en minuts entre la data i hora d'anotació en ambdós registres.

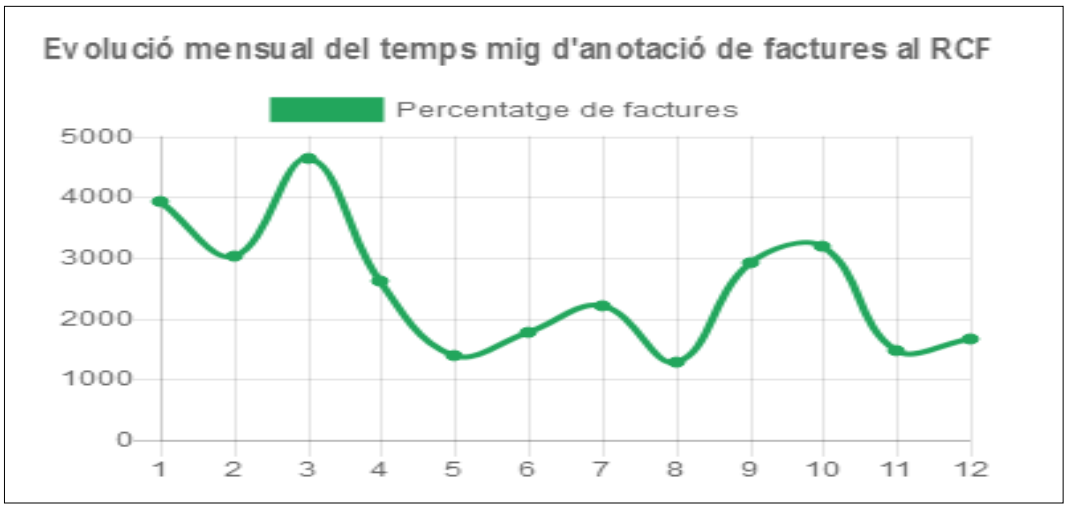
Un cop realitzat aquest encreuament, es disposa per a cada factura del temps que ha tardat en anotar-se en el RCF, generant el informe de temps mig d' inscripció de factures en el RCF sol·licitat expressament en el apartat 12.3 de la Llei 25/2013.

3.2.1. Resultat de les proves

Evolució mensual dels temps d' anotació de factures en el RCF - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

(Temps en minuts)	Mes												Mitja
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Temps mitjà d'anotació en el RCF (en minuts)	3917.38	3014.88	4629.43	2604.34	1391.24	1785.37	2207.22	1284.45	2913.11	3184.8	1470.73	1650.73	2.528,00
Temps mínim d'anotació en el RCF (en minuts)	62	58	-63	100	59	58	-811	60	62	73	-768	71	-87,00
Temps màxim d'anotació en el RCF (en minuts)	36666	11211	17664	10067	7045	14208	28540	19841	14678	11487	9221	54513	19.595,00

1.2.1. Gràfic d'evolució



3.2.2. Comentaris

El temps mitjà d'anotació de les factures entre el Punt General d'Entrada i el seu registre al Registre Comptable ha estat de 2.528 minuts, que són 42 hores.

3.3. Identificació de les factures amb temps d' anotació més alt

Taula de detall en que es mostra un rànquing de amb factures amb el temps d' anotació més alt.

3.3.1 Resultat de les proves

Identificació de les factures amb temps d' anotació més alt - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Núm. factura	NIF emissor	Raó social	Descripció	Temps d' anotació (en minuts)	Òrgan gestor
766404/2020	B25691502	ELEKTRA CATALUNYA XXI, SL	AOC:92182778 LEDVANCE 097681 FLOOD LED 90W/4000K BK D100 IP65 / ARTICULO SUJETO A CANON R.A.E.E RD/208/2005 / TOP-CABLE	54.513,00	L01081136
90E1UT000001	U86190741	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)	AOC:75522795 Detalle de conceptos(1 Ene. 20 - 31 Ene. 20) - CONCURS DE COMUNICACIONS LOT.1 - ACUERDO AJUNTAMENT DE MAN	36.666,00	L01081136
2020 1	G58348681	CLUB PATÍ MANRESA	AOC:75539176 servicio de monitoraje para Campi qui jugui 2019 del 27 de diciembre a 04 de Enero 2020	35.771,00	L01081136
FRAV20000126	B61864815	CONSTRUCCIONS SALIDO-CARRIÓ,SL	Treballs adequació pati interior propietat de "Construccions Salido-Carrió, SL", cedit a favor Aj. a la Ctra.Vic, 162.	31.871,00	L01081136

Emit- 2	G67057448	ESCOLA CICLISME MANRESA	AOC:75596227 Lloguer de bicis i material activitat (10% total segons Nº 220190026344 del contracte PRE.MEN 2019001280)	31.419,00	L01081136
1034	00817909Y	XXX	AOC:75604670 RECURSO DE CASACIÓN 6982/2019 REF 5103J	31.284,00	L01081136
317	B67217877	PLUS ARTS ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, SOCIEDAD LIMITADA,	AOC:75645403 Plus Arts: Alquiler sin personal, Hinchable Whack a Mole Campi Qui Jugui 2019-2020, 220190025758	30.293,00	L01081136
2020/1418	39359041S	XXX	AOC:75669201 DISSENY PRESENTACIÓ PROGRAMA OBI: Disseny gràfic i maquetació d¿unes 55-60 diapositives en format powepoint	30.012,00	L01081136
2020-008 HAD	B63178636	ANIGAMI AVENTURA SL	AOC:75681136 Parc de Nadal Campi qui jugui 2019 (2a part)	29.876,00	L01081136
2020-0002	B64879513	CASALS RIVASÉS CABELLO, PRODUCCIONS S.L.	AOC:75691262 animació per explicar contes catalans, llegendes i rondalles dins les activitats del Campi qui jugui 2019	29.662,00	L01081136

3.3.2. Comentaris

El temps màxim d'anotació al Registre Comptable de Factures ha estat de 54.513,00 minuts, que venen a ser 37,85 dies.

3.4. Identificació de les Unitats per tramitar amb major temps mig d' anotació de factures

Taules de detall en que es mostra un rànquing amb les unitats per tramitar amb major temps mig d' anotació de factures.

3.4.1. Oficines comptables

Oficines comptables amb major temps mig d' anotació de factures - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Codi DIR3	Denominació	Temps mig d' anotació (en minuts)	Diferència (en percentatge) de temps mig respecte a la mitjana	Número total de factures trameses
L01081136	OC/OG MANRESA	2.528,00	0,00	10378

3.4.2. Comentaris

Només tenim una oficina comptable de factures, la qual triga de mitjana 2.528 minuts en anotar les factures al Registre Comptable, o el què és el mateix 1,75 dies.

3.5. Informe de custodia de factures

El sistema d' informació comptable que gestioni el RCF hauria de custodiar les factures anotades de manera que es pugui accedir a elles. Per realitzar aquesta comprovació, s'ha realitzat un mostreig aleatori de 10 factures, seleccionant a l' atzar un conjunt de factures anotades en el RCF, i realitzant la comprovació en el sistema de que es pot accedir i visualitzar la factura original.

3.5.1. Resultat de les proves

Resultat de la comprovació visual en un mostreig aleatori de factures - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Descripció	Valor
0	Núm. total de factures anotades en el RCF	11341
1	Núm. de factures seleccionades per comprovar visualment	10
2	Núm. de factures comprovades amb errors d'accés	10
3	Percentatge de factures comprovades amb errors d'accés	100

3.5.2. Comentaris

Les factures originals estan penjades al sistema i són de fàcil accés.

3.6. Proves sobre validacions del contingut de les factures

En aquest informe s'inclouen proves relatives a les validacions no assumides per el PGEFe que han de ser realitzades a l'anotar la factura en el RCF. Aquestes validacions es detallen en l' Ordre HAP/1650/2015 i es sintetitza en una taula resum publicada en el Portal web de l' IGAE, en l' apartat destinat al RCF.

En l'auditoria serà necessari constatar que les aplicacions informàtiques que processen les factures en la fase d'anotació en el RCF realitzen aquestes comprovacions de manera automatitzada i rebutgen aquelles factures que no les superen. Aquesta comprovació es pot realitzar per mitjà d'un anàlisi de les factures realitzades.

Serà necessari verificar si les aplicacions de gestió encarregades d'anotar les factures electròniques en el RCF tenen implants els controls següents descrits en els diferents apartats de l' Orde HAP/1650/2015:

- Apartat 4c: Constatar que el RCF rebutja el duplicat o còpia d' aquelles factures que ja hagin sigut registrades en el RCF. Si primer arriba i s' anota en el RCF la còpia y després l' original, es rebutja l' original per arribar després.

- Apartat 5f: Constatar que, en cas de que existís cessionari, el NIF de l' emissor de la factura y el NIF del cessionari no coincideixin.
- Apartat 6a.: Constatar que es valida el que, en las factures emeses en euros, els imports totals de les línies relatives al cost total siguin numèrics y estiguin arrodonits, d' acord amb el mètode comú d' arrodoniment, a dos decimals, com resultat del producte del número d'unitats per el preu unitari, i que els imports bruts de les línies siguin el resultat de restar del cost total els descomptes, i de sumar els càrrecs, tots ells numèrics y amb dos decimals. Així mateix, es validarà que la resta d' imports a nivell de línia, amb l'excepció de l'import unitari, vinguin expressats en euros amb dos decimals. No es consideren imports els tipus impositius o els percentatges a aplicar que, a l'igual que l' import unitari, podran tenir els decimals que permeti el format Facturae.
- Apartat 6b: Constatar que es valida el que, en les factures emeses en euros, el total import brut de la factura sigui numèric i amb dos decimals, per suma dels imports bruts de les línies. Així mateix, es deu validar que la resta d'imports vinguin expressats en euros amb dos decimals. No es consideren imports els tipus impositius o els percentatges a aplicar que podran tenir els decimals que permetin el formato Facturae.
- Apartat 6c: Validar que el codi de moneda en la que s'emet la factura es vàlid.
- Apartat 6d: Constatar que es valida el que si el "total import brut abans d'impostos" és positiu, el "total impostos retinguts", si tenen contingut, sigui major o igual que cero.
- Apartat 6e: Constatar que es valida el que el "total import brut abans d'impostos" sigui igual al "total import brut" menys el "total general descomptes" més el "total general càrrecs ".
- Apartat 6f: Constatar que es valida el que el "total Factura" sigui igual al "total import brut abans d' impostos" més el "total impostos repercutits" menys el "total impostos retinguts".

En relació a les validacions anteriors, el RCF ha de respondre al PGEFe comunicant-li el rebuig, indicant un codi d' error, així com la seva descripció.

3.6.1. Resultat de les proves

Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015 - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Descripció	Número de factures	Percentatge
0	Núm. total de factures rebudes	11507	%
1	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 4c	0	0,00 %
2	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 5f	0	0,00 %
3	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6a	0	0,00 %
4	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6b	0	0,00 %
5	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6c	0	0,00 %
6	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6d	0	0,00 %
7	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6e	0	0,00 %
8	Núm. factures no rebutjades que incompleixen l'apartat 6f	0	0,00 %
9	Total factures rebutjades que incompleixen amb algun apartat	0	0,00 %

3.6.2. Comentaris

Les factures analitzades compleixen amb la normativa descrita.

3.7. Informe de causes de rebuig de factures

En aquest informe s'inclou un anàlisi del número i les causes de factures rebutjades en la fase d'anotació en el registre comptable. Per això, les factures rebutjades s'agrupen per el motiu del rebuig.

3.7.1. Resultat de les proves

Desglòs de causes normalitzades de rebuig de factures - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Descripció	Número de factures	Percentatge
0	Núm. de factures rebutjades	919	100,00 %
1	Núm. de factures rebutjades per diversos motius (computen sobre cadascun dels motius de rebot)	917	99,78 %
2	Núm. de factures rebutjades en PGEF que no es troben en el RCF	208	22,63 %
3	>> El període de facturació és incorrecte	12	1,31 %
5	>> El detall de la factura no coincideix amb la comanda aprovada	1	0,11 %
7	>> Les unitats facturades no són correctes	1	0,11 %
9	>> Per un error en el registre d'entrada	13	1,41 %
11	>> Abonament d'una factura anul.lada o no registrada	39	4,24 %
13	>> És una factura parcial de la comanda	23	2,50 %
15	>> No procedeix la seva tramitació	39	4,24 %
17	>> El pagament del contracte es fa mensualment	12	1,31 %
19	>> El material no està servit / el servei no s'ha fet / el servei no s'ha acabat	20	2,18 %
21	>> Ha de ser una sola factura mensual	6	0,65 %
23	>> La data de la factura ha de ser de l'any en curs	2	0,22 %
25	>> Per no descomptar a la factura l'import de la provisió de fons ja cobrada	5	0,54 %
27	>> No pot ser una factura electrònica	4	0,44 %
29	>> No correspon tramitar i aprovar la factura perqué l'import final de la mateixa és zero	2	0,22 %
31	>> La descripció dels articles o del servei és insuficient	41	4,46 %
33	>> Per no fer constar el núm.de comanda aprovat i facilitat per l'ajuntament (AD) i el detall de la factura és insuficient	15	1,63 %
35	>> Per no fer constar el número de comanda aprovat i facilitat per l'ajuntament (AD)	191	20,78 %
37	>> La data de la factura és anterior a la data d'inici del servei	13	1,41 %
39	>> Per estar registrada anteriorment una factura pel mateix servei i/o material servit, però amb una altra numeració	47	5,11 %
41	>> L'emissor de la factura no es correspon amb l'adjudicatari	8	0,87 %
43	>> El proveïdor ha presentat una factura posterior que anul.la aquesta	6	0,65 %
45	>> No calia abonament perqué la factura ja va ser rebutjada i posteriorment ha entrat la factura correcta	1	0,11 %
47	>> Material exent d'IVA per COVID-19 (BOE del 22 d'abril 2020)	17	1,85 %
49	>> No correspon fer el pagament a l'ajuntament de Manresa	2	0,22 %
51	>> La casella "DETALLS" (item descripció) de la factura electrònica està en blanc	17	1,85 %
53	>> Per presentar dos o més factures per un sol val de comanda	41	4,46 %
55	>> El detall de la factura és incorrecte	25	2,72 %

57	>> La data de la factura és anterior a la data de la certificació	10	1,09 %
59	>> Per presentar una factura que agrupa dos o més vals de comanda	6	0,65 %
61	>> Abonament incorrecte	5	0,54 %
63	>> L'IVA aplicat no és correcte	7	0,76 %
65	>> Falta la data de la factura	1	0,11 %
67	>> El total de la factura és incorrecte (L'IVA està sumat dues vegades)	2	0,22 %
69	>> La data de la factura és anterior a la data de finalització del contracte	16	1,74 %
71	>> El número de l'operació AD indicat a la factura és incorrecte. Hi ha contracte nou i AD nou	8	0,87 %
73	>> Aquest abonament no indica a quina factura o despesa fa referència	2	0,22 %
75	>> Anul.lada a sol.licitud del proveïdor	5	0,54 %
77	>> Error de càlcul a la factura	2	0,22 %
79	>> Aquesta comissió ha estat retrocedida per l'entitat bancària i no s'ha de pagar	1	0,11 %
81	>> No s'ha trobat cap despesa aprovada per aquesta factura	33	3,59 %
83	>> L'import de la factura no és correcte	113	12,30 %
85	>> El número de l'operació de despesa (AD) de l'Ajuntament indicat a la factura és incorrecte	59	6,42 %
87	>> La data de la factura és anterior a l'entrega del material o finalització del servei	5	0,54 %
89	>> Per presentar factura o factures sense ajustar-se al sistema de facturació aprovat	32	3,48 %
91	>> No coincideix el descompte del pressupost amb la factura o no existeix descompte a la factura	1	0,11 %
93	>> Per no fer constar el núm. de L'AD aprovat i facilitat per l'ajuntament i perquè el servei no s'ha fet	1	0,11 %
95	>> Per devolució total o parcial del material	1	0,11 %
97	>> Per estar registrada amb anterioritat una altra factura amb el mateix número i del mateix proveïdor	1	0,11 %
99	>> S'ha de fer constar "a compte d'imdemnització total d'acord amb el Decret Llei 8/2020"	2	0,22 %
101	>> El percentatge de l'IRPF aplicat no és correcte	1	0,11 %
102	* Altres motius no normalitzats	922	100,33 %

3.7.2. Comentaris

Existeixen nombrosos motius de rebuig de les factures que queden degudament detallats en la llista anterior; no obstant això, es detecta que el 20,78% dels motius són el no fer constar el número de comanda aprovat i facilitat per l'ajuntament, requisit que és del tot imprescindible per a una àgil tramitació de les factures.
Aquest és un punt que s'ha incidit a verificar d'uns forma exhaustiva, cosa que ha fet augmentar el nombre de factures que es rebutgen en un primer moment, tot i que l'any anterior va ser del 41,74%.

3.8. Factures abonades abans de 30 dies des de la seva presentació en el RCF.

3.8.1. Factures comptabilitzades

Listat de factures comptabilitzades - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Factures comptabilitzades	Import	Temps mig pagament (Dies)
5660	20.472.348,35	16

3.8.2. Factures abonades

Listat de factures abonades - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Factures abonades	Import	Temps mig pagament (Dies)
1770	4.728.332,98	24

4. Tramitació de factures

4.1. Sol·licituds d' anul·lació

Per constatar que es tramitin adequadament les propostes d'anul·lació de factures, es realitza un encreuament de dades entre la taula de "SOL.LICITUDS D'ANUL.LACIÓ" subministrada per el PGEFe i la taula d' "ESTATS DE FACTURES" de la base de dades del RCF auditat, generant un informe estadístic sobre la gestió de les anul·lacions.

4.1.1. Resultat de les proves

Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Descripció	Número de factures	Percentatge
0	Núm. total de factures rebudes	11507	100,00 %
1	Sol·licituds d'anul·lació remeses pel PGEFe	0	0,00 %
2	Sol·licituds d'anul·lació registrades en el RCF	916	7,96 %
3	Sol·licituds d'anul·lació registrades en el RCF amb el text explicatiu del motiu de l'anul·lació buit	0	0,00 %
4	Factures anul·lades en el RCF	915	7,95 %
5	Percentatge de factures anul·lades/sol·licitades	0	91.500,00 %

4.1.2. Comentaris

El sistema compta amb un procediment d'anul·lació de factures, sent la pròpia unitat de registre comptable qui fa l'anul·lació pertinent.

4.2. Temps mig d'evolució d'estats

Utilitzant la informació anotada en el RCF, es realitza un estudi d'evolució d'estats de les factures incloent els temps mig per assolir cada estat.

Per aquest estudi es creua la taula d'estats de factures del RCF amb la taula de factures registrades subministrada per el PGEFe.

Per cada estat intern en el RCF es calcula la diferència del temps transcorregut des que es va registrar la factura en el PGEFe fins que ha passat a aquest estat en el RCF. En el cas de les factures en paper, es pren el temps transcorregut des que es va registrar la factura en el RCF, realitzant una mitjana dels valors obtinguts.

De la mateixa manera, per veure que el PGEFe actualitza correctament els canvis d'estat d'una factura, es realitza una comparació entre l'històric d'estats interns emmagatzemats en el RCF i els estats rebuts per el PGEFe, amb l'objecte de veure la seva coherència i estimar el temps mig que tarda el PGEFe en conèixer els canvis d'estat de factures.

En el creuament es calcula la diferència de temps entre la data/hora en que el PGEFe coneix l'estat intern i la data/hora real en la que el RCF actualitza aquest estat intern, realitzant una mitjana dels valors obtinguts per cada estat.

4.2.1. Resultat de les proves

Temps mig en assolir els estats interns - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Temps mig (en hores) en anotar el canvi d'estat intern des que es va registrar la factura en el PGEFe (per factures en paper, des del seu registre en el RCF)	En RCF (factures en paper)	En RCF (factures electròniques)	En PGEFe
0	Comptabilitzada	314,16	1.074,35	0,00
1	Conformada	172,89	1.072,54	1.075,65
2	Registrada	0,00	42,43	0,00
3	Pagada	292,66	1.410,15	1.399,47
6	Anul·lada	178,00	191,20	170,89
8	Rebutjada	0,00	0,00	170,89

4.2.2. Comentaris

Dels temps mitjos en assolir un estat o altre de les factures no hi ha res a destacar.

4.3. Estadística de fluxos d'estats

S'obté un informe estadístic de totes les seqüències possibles d'evolució d'estats de les factures registrades en el període de l'auditoria.

4.3.1. Resultat de les proves

Anàlisis de les seqüencies d'estats interns de les factures - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Fluix d'estats seguits	Número factures	Percentatge
0	Registrada > Anul·lada	910	7,29 %
1	Registrada	62	0,50 %
2	Registrada > Comptabilitzada > Confirmada	858	6,87 %
3	Registrada > Conformada > Comptabilitzada	1080	8,65 %
4	Registrada > Conformada	2	0,02 %
5	Registrada > Comptabilitzada > Conformada > Pagada	1030	8,25 %
6	Registrada > Conformada > Comptabilitzada > Pagada	7580	60,72 %
7	Conformada > Registrada > Comptabilitzada > Pagada	27	0,22 %
8	Comptabilitzada > Registrada > Conformada > Pagada	17	0,14 %
9	Anul·lada	3	0,02 %
10	Registrada > Conformada > Comptabilitzada > Anul·lada	1	0,01 %
11	Registrada > Conformada > Anul·lada	8	0,06 %
12	Registrada > Comptabilitzada	10	0,08 %
13	Registrada > Anul·lada > Comptabilitzada > Conformada > Pagada	1	0,01 %
14	Comptabilitzada > Registrada > Conformada	3	0,02 %
15	Registrada > Comptabilitzada > Pagada	891	7,14 %

4.3.2. Comentaris

Res especial a comentar.

4.4. Reconeixement de l'obligació i el pagament

En relació amb el reconeixement de l'obligació i el pagament de les factures, l'anàlisi d'estats anteriors serveix per detectar si hi ha qualsevol factura de pagament directe que no hagi superat abans de pagament per l'estat de reconeixement de l'obligació. Per tant, és suficient seleccionar aquelles factures que pertanyen a aquest tipus de flux i extreure tot el que són de pagament directe.

Una altra prova a realitzar és detectar que no existeixi cap factura corresponent a pagaments per justificar que no contenen, si escau, el número de lliurament de pagaments a justificar i la data de pagament de la factura. Amb aquesta finalitat, és necessari seleccionar factures de pagament a justificar i verificar que els camps que emmagatzema el número de lliurament de pagaments i la data de pagament de la factura no estan buides.

4.4.1. Resultat de les proves

Informe amb les validacions sobre el reconeixement i pagament de factures - Període 01/01/2020 a 31/12/2020

Línia	Descripció	Número factures	Percentatge
0	Núm. total de factures registrades	12483	100,00 %
1	Factures de pagament directe	36	0,29 %
2	>> Factures que no han passat per l'estat de reconeixement de l'obligació	0	0,00 %
3	Factures corresponents a despeses a justificar	900	7,21 %
4	>> Sense referència de despesa a justificar	0	0,00 %
5	>> Sense data de pagament de la factura	9	0,07 %

4.4.2. Comentaris

Dades dins de la normalitat.

5. Obligacions dels òrgans competents en matèries de comptabilitat i control

L'article 10 de la Llei 25/2013 indica que l'òrgan competent en l'àmbit de la comptabilitat haurà d'efectuar requeriments periòdics d'actuació pel que fa a les factures pendents de reconeixement d'obligació, que fa més de tres mesos que estan en aquesta situació.

Igualment, s'haurà de preparar un informe trimestral posant de manifest aquestes situacions, el qual haurà d'enviar dins dels quinze dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern.

De la mateixa manera, l'article 12.2. d'aquesta llei indica que l'òrgan de control intern redactarà un informe anual que avalua el compliment de les normes en matèria de morositat.

Comentaris

Des de la Intervenció s'han enviat dos informes referents a factures entrades pendents d'aprovar.

a) En el primer informe referent al 3r trimestre de l'any, afectava a un total de 364 factures per un import de 135.107,33 euros.
b) En relació al 4t trimestre es va remetre informe en el qual es constatava un total de 142 factures/ abonaments pendents d'aprovar per un import de -4.487,16 euros.
c) Quan a tancament de l'exercici 2020, a tancament del trimestre 2021, s'ha remès relació de factures no aprovades dins del terminis establerts per un import de 163.103,19 euros (125 factures). (ANNEX 1)

Per part de la Intervenció, en motiu de la liquidació del pressupost i de les execucions trimestrals que es donen compte al Ministeri, s'avalua el període mitjà de pagament a proveïdors, informant sobre el compliment o no de la normativa vigent quan a la morositat i terminis de pagament a proveïdors, sense destacar cap incidència.

6. Revisió de la seguretat

L'article 12 de l'Ordre HAP /492/2014 dóna alguns requisits de disponibilitat, la confidencialitat, integritat i seguretat del registre comptable de les factures. S'haurien de realitzar en el marc de l'auditoria les comprovacions següents, a través de la revisió de la documentació existent (per exemple, d'auditories anteriors) o per mitjà d'entrevistes al personal al càrrec dels serveis corresponents:

- Verificar que el sistema consta de mesures de redundància i que es publica la disponibilitat horària del sistema en la seu electrònica corresponent.
- Constatar que compleix les salvaguardes d el Reial decret 1720 / 2007 per a la protecció de dades personals.
- Verifiqui que compleix amb la política de seguretat de l'agència que té assignada la funció de comptabilitat, i que l'acreditació d'usuaris compleix seus procediments establerts, tenir accés en cada cas només les factures que s'han de arribar a conèixer.
- Verificar que els sistemes de gestió RCF compleixen amb les disposicions del Reial decret 3/2010 que regula el règim de la seguretat nacional.

Comentaris

La revisió de la seguretat del sistema ha esta verificada segons informe emès per la responsable del servei de tecnologies i sistemes d'informació.

ANNEX 1

DATA D'ENTRADA	DATA DE FACTURA	IMPORT	TERCER
30/12/2020	29/12/2020	121.999,42	ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS SA
21/09/2017	20/09/2017	-18,77	ENDESA ENERGIA SAU
21/09/2017	20/09/2017	-12,55	ENDESA ENERGIA SAU

22/09/2017	21/09/2017	-22,98	ENDESA ENERGIA SAU
12/11/2017	10/11/2017	-5,26	ENDESA ENERGIA SAU
22/11/2017	21/11/2017	-23,26	ENDESA ENERGIA SAU
23/11/2017	22/11/2017	-22,26	ENDESA ENERGIA SAU
24/11/2017	23/11/2017	-41,02	ENDESA ENERGIA SAU
30/11/2017	29/11/2017	-48,73	ENDESA ENERGIA SAU
01/12/2017	30/11/2017	-22,60	ENDESA ENERGIA SAU
09/01/2018	04/01/2018	-488,21	ENDESA ENERGIA SAU
16/01/2018	15/01/2018	-262,72	ENDESA ENERGIA SAU
10/02/2019	08/02/2019	-798,87	ENDESA ENERGIA SAU
10/02/2019	08/02/2019	-173,27	ENDESA ENERGIA SAU
24/02/2019	22/02/2019	-36,89	ENDESA ENERGIA SAU
24/02/2019	22/02/2019	-189,72	ENDESA ENERGIA SAU
10/05/2019	22/04/2019	-7,30	ENDESA ENERGIA SAU
10/05/2019	22/04/2019	-62,05	ENDESA ENERGIA SAU
06/07/2019	05/07/2019	-297,58	ENDESA ENERGIA SAU
09/07/2019	03/05/2019	-5,48	ENDESA ENERGIA SAU
09/07/2019	03/05/2019	-14,15	ENDESA ENERGIA SAU
09/07/2019	14/05/2019	-89,38	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-631,70	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-670,13	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-634,69	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-484,15	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-1.512,03	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-501,55	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-750,27	ENDESA ENERGIA SAU
12/07/2019	29/03/2019	-448,18	ENDESA ENERGIA SAU
18/07/2019	17/07/2019	-473,04	ENDESA ENERGIA SAU
12/09/2019	11/09/2019	-461,36	ENDESA ENERGIA SAU
12/09/2019	11/09/2019	-597,73	ENDESA ENERGIA SAU
13/09/2019	12/09/2019	-785,39	ENDESA ENERGIA SAU
27/09/2019	24/09/2019	-29,00	ENDESA ENERGIA SAU
27/09/2019	24/09/2019	-559,08	ENDESA ENERGIA SAU
01/10/2019	25/09/2019	-161,06	ENDESA ENERGIA SAU
01/10/2019	25/09/2019	-42,35	ENDESA ENERGIA SAU
06/10/2019	04/10/2019	-15,96	ENDESA ENERGIA SAU
19/10/2019	18/10/2019	-52,56	ENDESA ENERGIA SAU
05/11/2019	18/10/2019	-116,56	ENDESA ENERGIA SAU

05/11/2019	18/10/2019	-420,79	ENDESA ENERGIA SAU
03/12/2019	27/11/2019	-966,60	ENDESA ENERGIA SAU
03/12/2019	27/11/2019	-463,41	ENDESA ENERGIA SAU
03/12/2019	27/11/2019	-1.007,78	ENDESA ENERGIA SAU
06/12/2019	05/12/2019	-353,67	ENDESA ENERGIA SAU
17/12/2019	27/11/2019	-6,71	ENDESA ENERGIA SAU
17/12/2019	27/11/2019	-10,57	ENDESA ENERGIA SAU
17/12/2019	27/11/2019	-0,70	ENDESA ENERGIA SAU
27/12/2019	26/12/2019	-60,58	ENDESA ENERGIA SAU
27/12/2019	26/12/2019	-56,10	ENDESA ENERGIA SAU
24/01/2020	23/01/2020	-67,25	ENDESA ENERGIA SAU
24/01/2020	23/01/2020	-62,75	ENDESA ENERGIA SAU
24/01/2020	23/01/2020	-77,20	ENDESA ENERGIA SAU
04/02/2020	03/01/2020	-1.409,26	ENDESA ENERGIA SAU
22/03/2020	19/03/2020	-5,40	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2020	01/04/2020	-32,75	ENDESA ENERGIA SAU
05/05/2020	21/04/2020	-500,50	ENDESA ENERGIA SAU
05/05/2020	21/04/2020	-480,30	ENDESA ENERGIA SAU
05/05/2020	23/04/2020	-761,05	ENDESA ENERGIA SAU
14/05/2020	07/04/2020	-0,31	ENDESA ENERGIA SAU
02/07/2020	03/06/2020	-499,16	ENDESA ENERGIA SAU
16/07/2020	03/06/2020	-0,71	ENDESA ENERGIA SAU
04/08/2020	29/07/2020	-2.920,08	ENDESA ENERGIA SAU
02/10/2020	14/09/2020	-17,65	ENDESA ENERGIA SAU
02/10/2020	24/09/2020	-1.386,62	ENDESA ENERGIA SAU
03/11/2020	07/10/2020	-1.246,57	ENDESA ENERGIA SAU
02/12/2020	26/11/2020	-422,81	ENDESA ENERGIA SAU
02/12/2020	26/11/2020	-172,47	ENDESA ENERGIA SAU
02/12/2020	06/11/2020	-50,17	ENDESA ENERGIA SAU
02/12/2020	26/11/2020	-270,35	ENDESA ENERGIA SAU
02/12/2020	26/11/2020	-219,69	ENDESA ENERGIA SAU
02/12/2020	26/11/2020	-256,44	ENDESA ENERGIA SAU
13/03/2019	11/02/2019	452,55	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	329,75	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	271,81	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	203,79	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	329,81	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	9,97	ENDESA ENERGIA SAU

02/04/2019	29/03/2019	281,41	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	271,79	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	213,35	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	281,34	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	407,58	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	39,98	ENDESA ENERGIA SAU
02/04/2019	29/03/2019	281,12	ENDESA ENERGIA SAU
03/05/2019	16/04/2019	502,54	ENDESA ENERGIA SAU
04/06/2019	13/05/2019	550,70	ENDESA ENERGIA SAU
02/07/2019	10/06/2019	271,38	ENDESA ENERGIA SAU
03/09/2019	02/08/2019	262,05	ENDESA ENERGIA SAU
03/10/2019	09/09/2019	300,37	ENDESA ENERGIA SAU
03/10/2019	04/09/2019	319,92	ENDESA ENERGIA SAU
05/11/2019	15/10/2019	2.471,44	ENDESA ENERGIA SAU
03/12/2019	13/11/2019	753,48	ENDESA ENERGIA SAU
03/12/2019	11/11/2019	791,55	ENDESA ENERGIA SAU
03/12/2019	11/11/2019	5,11	ENDESA ENERGIA SAU
17/12/2019	27/11/2019	444,05	ENDESA ENERGIA SAU
17/12/2019	27/11/2019	272,70	ENDESA ENERGIA SAU
17/12/2019	27/11/2019	418,87	ENDESA ENERGIA SAU
03/01/2020	18/12/2019	766,16	ENDESA ENERGIA SAU
03/01/2020	05/12/2019	535,11	ENDESA ENERGIA SAU
03/01/2020	04/12/2019	4,91	ENDESA ENERGIA SAU
04/02/2020	22/01/2020	901,92	ENDESA ENERGIA SAU
04/02/2020	07/01/2020	652,78	ENDESA ENERGIA SAU
01/06/2020	01/06/2020	2.624,85	TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA S.A.
09/07/2020	01/07/2020	968,00	TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA S.A.
01/08/2020	01/08/2020	968,00	TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA S.A.
01/09/2020	01/09/2020	35,86	TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA S.A.
30/09/2020	03/06/2020	407,14	ENDESA ENERGIA SAU
02/10/2020	02/10/2020	9.122,52	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
19/10/2020	19/10/2020	17,17	TELEFONICA DE ESPAÑA SAU
01/11/2020	01/11/2020	5.094,68	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
01/11/2020	01/11/2020	1.608,43	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
01/11/2020	01/11/2020	9,41	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
03/11/2020	27/10/2020	2.114,60	ENDESA ENERGIA SAU
03/11/2020	26/10/2020	2.698,55	ENDESA ENERGIA SAU

04/11/2020	03/11/2020	9.122,52	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
19/11/2020	19/11/2020	85,83	TELEFONICA DE ESPAÑA SAU
01/12/2020	01/12/2020	1.841,63	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
01/12/2020	01/12/2020	6.075,48	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
01/12/2020	01/12/2020	13,67	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
01/12/2020	01/12/2020	9.122,52	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU - TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU (UTE)
02/12/2020	19/11/2020	578,22	ENDESA ENERGIA SAU
19/12/2020	19/12/2020	171,65	TELEFONICA DE ESPAÑA SAU
28/12/2020	28/12/2020	599,99	TELEFONICA DE ESPAÑA SAU
		163.103,19	

”

La lectura d’aquest punt la podeu consultar a l’enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2947.0

2.8.- Donar compte de la Resolució de l’alcalde, núm. 10786, d’1 de juny de 2021, sobre delegació expressa i puntual a la regidora Roser Alegre Fontanet per a l’autorització d’un matrimoni civil el dia 4 de setembre de 2021.-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents de fet i consideracions que a continuació s’exposen:

Antecedents de fet

La senyora Roser Alegre Fontanet, regidora de l’Ajuntament de Manresa, ha sol·licitat a l’Alcaldia que li confereixi delegació expressa per a l’autorització de matrimoni civil el dissabte dia 4 de setembre de 2021.

Consideracions legals

1. En el títol IV del Codi Civil es regula la institució del matrimoni. Concretament, l’article 51.1 estableix que és competent per autoritzar el matrimoni el jutge encarregat del Registre Civil i l’alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o regidor en qui aquest delegui.

2. L'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en correspondència amb l'article 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les que en el mateix article es relacionen, cas en el qual no es troba conferir delegació per celebració de matrimoni civil.

3. L'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que les delegacions d'atribucions de l'alcalde s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.

4. L'article 44.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que de totes les delegacions se n'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

Per tot això,

Resolc:

Primer. Conferir a la senyora Roser Alegre Fontanet, regidora de l'Ajuntament de Manresa, delegació expressa i puntual per tal que el dia 4 de setembre de 2021, exerciti l'atribució per a l'autorització de matrimoni civil.

Segon. Notificar aquesta resolució a la regidora d'aquest Ajuntament, senyora Roser Alegre Fontanet, a l'efecte del seu coneixement i acceptació de la delegació que li ha estat conferida.

Tercer. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que tingui lloc."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2952.0

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10861, de 2 de juny de 2021, sobre substitució de l'alcalde titular pel primer tinent d'alcalde durant els dies 6, 7 i 8 de juny de 2021.-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

El titular d'aquesta Alcaldia Presidència s'absentarà temporalment del dia **6 de juny de 2021 al 8 de juny de 2021, ambdós inclosos**, raó per la qual s'ha de procedir a la substitució transitòria reglamentària.

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 18.b) del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 5475, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB de 6 de juliol de 2020 , es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

Resolc:

PRIMER. Que durant el període comprès entre **6 de juny de 2021 al 8 de juny de 2021, ambdós inclosos,** amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament pel primer tinent d'alcalde, senyor **Valentí Junyent Torras,** que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

SEGON. Notificar aquesta resolució al primer tinent d'alcalde, senyor Valentí Junyent Torras,

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.

CINQUÈ. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2965.0

2.10.- Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10938, de 3 de juny de 2021, sobre la incoació d'un expedient destinat a retirar l'honor concedit al rei Alfons XII, consistent en la denominació amb el seu nom d'una via pública de la ciutat de Manresa. (CUL.HON 1/2021).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït d'ofici per a la retirada d'un honor consistent en la denominació d'una via pública de la ciutat amb el nom de Carrer d'Alfons XII, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

De la documentació obrant a l'Arxiu municipal de Manresa, des de l'any 1883 ja hi ha documents on es parla explícitament del carrer d'Alfons XII, i segons acta del Ple de l'Ajuntament del dia 11 de setembre de 1901 s'hi reflexa que s'han iniciat les obres d'obertura del carrer d'Alfons XII. Aquesta via pública uneix la plaça de la Reforma amb la Plana de l'Om, amb la denominació de carrer d'Alfons XII que honora al rei que va regnar a Espanya entre el 1875 i 1885 arran d'un aixecament militar que va fer factible la restauració de la monarquia borbònica.

Per acord del Ple de 24 de setembre de 2020, es va aprovar la proposició que denunciava la sortida de l'Estat espanyol del rei Joan Carles i instava l'Ajuntament a canviar els noms dels carrers que hi ha a la ciutat en homenatge a qualsevol membre de la família reial, així com a estudiar quins reconeixements personals, títols honorífics o medalles d'or ha atorgat la ciutat a qualsevol membre de la família reial, per corregir-ho.

Anteriorment per acord del ple de data 27 de setembre de 2018 ja es va acordar "reprovar el règim monàrquic espanyol fruit d'una dictadura i reiterar que com a societat democràtica que volem ser, necessitem un sistema polític on totes les persones siguin iguals en drets i deures i sense privilegis. Una República catalana basada en la igualtat, la fraternitat i la llibertat".

També consta com a antecedents, una moció presentada pel grup municipal de la CUP en el ple de 19 de maig de 2016, per iniciar el procediment necessari per tal de canviar el nom del vial actualment anomenat "Carrer Alfons XII" i substituir-lo pel de "Carrer de la República Catalana", argumentant entre d'altres, que aquesta restauració borbònica fou conseqüència d'un pronunciament militar, dirigit pel General Arsenio Martínez-Campos Antón, i en cap cas fruit de la voluntat popular expressada democràticament. En aquell moment aquesta moció no fou aprovada amb la idea que aquests temes fossin plantejats en el sí de la creació d'una comissió per treballar el nomenclàtor de la ciutat i que va ser creada per resolució de l'alcalde de 9 de novembre de 2016.

El govern municipal per donar compliment als esmentats acords va proposar a la Comissió del Nomenclàtor canviar el nom del carrer d'Alfons XII d'acord amb el treball que s'ha estat realitzant els darrers anys en l'esmentada comissió, basat en una revisió de noms de carrers que venen de l'època del franquisme i d'altres moments històrics i que es considera que actualment no representen els valors que identifiquen la ciutat de Manresa.

Fonaments de dret

Tal i com s'estableix al Preàmbul de la Llei 13/2007, del 31 d'octubre, del Memorial Democràtic, l'article 54 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya determina l'obligació de la Generalitat de Catalunya i els altres poders públics de <<vetllar pel coneixement i el manteniment de la memòria històrica de Catalunya com a patrimoni col·lectiu que testimonia la resistència i la lluita pels drets i les llibertats democràtiques>>. En segon lloc, aquest mateix precepte, estableix l'obligació de <<vetllar perquè la memòria històrica es converteixi en símbol permanent de la tolerància, de la dignitat dels valors democràtics, del rebuig dels totalitarismes i del reconeixement de les persones que han patit persecució a causa de llurs opcions personals, ideològiques o de consciència>>.

Així, la mateixa llei 13/2007, del 31 d'octubre, del Memorial Democràtic estableix uns principis inspiradors de l'actuació dels Governs catalans en relació a la preservació de la memòria històrica.

Article 15 de la Llei 52/2007, de 26 de novembre, per la que es reconeixen i amplien drets i s'estableixen mesures a favor dels que varen patir persecució violenta durant la guerra civil i la dictadura, pel qual <<les administracions públiques, en l'exercici de les seves competències, prendran les mesures oportunes per a la retirada d'escuts, insígnies, plaques i altres objectes o mencions commemoratives de l'exaltació personal o col·lectiva, de la sublevació militar, de la Guerra Civil i de la repressió de la dictadura.>> Tot i que aquesta llei es circumscriu a un període històric concret posterior al del regnat d'Alfons XII, si que reforça la idea de contribuir a crear una societat més lliure, democràtica, solidària i respectuosa, com a polítiques públiques a fomentar.

L'article 23 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Manresa preveu que l'Ajuntament de Manresa podrà privar dels honors i les distincions que són objecte del present reglament, qualsevol que sigui la data en que foren concedides, a les persones que incorrin o hagin incorregut en faltes que aconsellin aquesta mesura. En aquest cas, la revocació s'haurà d'adoptar mitjançant la tramitació de l'expedient que s'instruirà amb les mateixes característiques i garanties que el seu atorgament.

En aquest sentit, l'article 20.1 del Reglament d'Honors i Distincions estableix que la iniciació de l'expedient es farà per resolució de l'Alcalde, qui nomenarà un instructor i un secretari.

Vist l'informe emès per la tècnica de Patrimoni de la Secció de Cultura de data 1 de juny de 2021, l'informe emès per la cap d'unitat de l'Oficina de Suport Jurídic de Drets i Serveis a les Persones de data 1 de juny de 2021.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril i Llei 57/2003 de 16 de desembre, article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic Municipal.

Resolc:

"1r.- Incoar expedient a l'empara del que estableix a l'article 23 en relació amb el 20.1 del Reglament d'Honors i Distincions, destinat a retirar l'honor concedit al rei Alfons XII consistent en la denominació amb el seu nom d'una via pública de la ciutat de Manresa.

2n. – Nomenar com a Instructora de l'expedient a la Sra. Anna Crespo Obiols, regidora delegada de Cultura i Festes, i com a secretària la Sra. Mercè Argemí Relat, tècnica de Patrimoni.

3r. – Que es doni compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que es celebri."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=2977.0

2.11.- Donar compte de l'Informe de seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa. Juny 2021.-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa

INFORME DE SEGUIMENT / JUNY 2021

MANRESA, 10 DE JUNY DE 2021

Índex

Introducció 6

0. Evolució de la conjuntura 7

1. Àmbit social 24

1.1. Informe de març 24

1.2. Informe de febrer 24

1.3. Informe de gener 25

1.4. Informe de desembre 25

1.5. Informe de novembre 25

1.6. Informe d'octubre 25

1.7. Informe de setembre 26

1.8. Informe de juliol 26

1.9. Informe de juny 27

2. Àmbit de les persones 31
2.1. Àmbit d'infància, joventut i persones grans 31
2.1.1. Informe d'abril 31
2.1.2. Informe de febrer 31
2.1.3. Informe de gener 31
2.1.4. Informe de desembre 32
2.1.5. Informe de novembre 33
2.1.6. Informe de setembre 34
2.1.7. Informe de juliol 34
2.1.8. Informe de juny 35
2.2. Àmbit de feminismes i LGTBI 38
2.2.1. Informe de març 38
2.2.2. Informe de desembre 39
2.2.3. Informe de novembre 40
2.2.4. Informe d'octubre 41
2.2.5. Informe de setembre 41
2.2.5. Informe de juliol 41
3. Àmbit laboral i de foment de l'ocupació 44
3.1. Informe de març 44
3.2. Informe de febrer 44
3.3. Informe de gener 45
3.4. Informe de desembre 45
3.5. Informe de novembre 46
3.6. Informe d'octubre 47
3.7. Informe de setembre 47
3.8. Informe de juliol 47
3.9. Informe de juny 49
4. Àmbit econòmic i fiscal 51
4.1. Àmbit fiscal 51
4.1.1. Actualització al juny 51
4.1.2. Informe de l'abril 51
4.1.3. Informe de desembre 52
4.1.4. Informe d'octubre 53
4.1.5. Informe de setembre 53
4.1.6. Informe de juliol 53
4.1.7. Informe de juny 53
4.2. Àmbit de desenvolupament econòmic local 58

4.2.1. Informe de maig 56
4.2.2. Informe de març 57
4.2.3. Informe de març 58
4.2.4. Informe de febrer 60
4.2.5. Informe de gener 60
4.2.6. Informe de desembre 61
4.2.7. Informe de novembre 64
4.2.8. Informe d'octubre 66
4.2.9. Informe de setembre 67
4.2.10. Informe de juliol 68
4.2.11. Informe de juny 70
5. L'Ajuntament, eina d'impuls econòmic 76
5.1. Informe de desembre 75
5.2. Informe de juliol 75
5.3. Informe de juny 75
6. La funció pública i l'administració local 77
6.1. Informe de maig 77
6.2. Informe de desembre 77
6.3. Informe de novembre 78
6.4. Informe d'octubre 78
6.5. Informe de setembre 79
6.6. Informe de juliol 79
6.7. Informe de juny 79
7. Els espais municipals i les promocions públiques d'habitatge 81
7.1. Informe de maig 81
7.2. Informe de gener 82
7.3. Informe de desembre 82
7.4. Informe de setembre 82
7.5. Informe de juliol 82
7.6. Informe de juny 82
8. Àmbit de la cultura, l'esport i el lleure 84
8.1. Informe de maig 84
8.2. Informe de març 85
8.3. Informe de febrer 86

8.4. Informe de gener ... 86
8.5. Informe de desembre ... 87
8.6. Informe de novembre ... 88
8.7. Informe d'octubre ... 89
8.8. Informe de setembre ... 90
8.9. Informe de juliol ... 91
8.10. Informe de juny ... 91
9. Àmbit de l'espai públic i la mobilitat 94
9.1. Informe de gener ... 94
9.2. Informe de novembre ... 94
9.3. Informe de setembre ... 95
9.4. Informe de juliol ... 96
9.5. Informe de juny ... 96
10. Àmbit sanitari 100
10.1. Actualització al juny ... 100
10.2. Informe de maig ... 100
10.3. Informe d'abril ... 100
10.4. Informe de març ... 100
10.5. Informe de febrer ... 100
10.6. Informe de gener ... 101
10.7. Informe de desembre ... 101
10.8. Informe del novembre ... 101
10.9. Informe del juny ... 102
11. Àmbit emocional 104
11.1. Informe de maig ... 104
11.2. Informe de febrer ... 104
11.3. Informe de gener ... 104
11.4. Informe de novembre ... 104
11.5. Informe de setembre ... 104
11.6. Informe de juliol ... 104
11.7. Informe de juny ... 105
12. Àmbit del voluntariat i les xarxes ciutadanes 107
12.1. Informe de maig ... 107

12.2. Informe de gener 107
12.3. Informe de novembre 107
12.4. Informe de juliol 107
12.5. Informe de juny 108
13. Seguiment del Pla i transparència 109
13.1. Informe d'abril 109
13.2. Informe de desembre 109
13.3. Informe de novembre 109
13.4. Informe de setembre 110
13.5. Informe de juliol 110
13.6. Informe de juny 110
QUADRE RESUM 112

INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Manresa ha treballat des de la declaració de l'estat d'alarma, a causa de la crisi sanitària derivada de la Covid-19 que ha afectat el nostre país, en l'adopció de diverses mesures orientades inicialment a fer front a la situació d'emergència provocada per la pandèmia i, posteriorment, a atenuar els efectes devastadors del coronavirus en tots els àmbits.

En aquest context, el govern de la ciutat i tots els grups municipals van signar l'11 de maig passat el document de les "Bases per a un Pla local per a la Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa", que recull una sèrie d'actuacions específiques agrupades en diversos àmbits per fer front a l'impacte de la malaltia a la nostra ciutat.

La situació evolutiva i indeterminada de la pandèmia així com de les fases del procés de retorn progressiu a la normalitat ha propiciat que enlloc d'elaborar un Pla tancat amb mesures limitades s'hagi decidit apostar per un Pla dinàmic, que es vagi adaptant a una situació canviant i que permeti donar resposta a les necessitats que es vagin presentat en cada moment.

Per aquesta raó, el Pla estableix un mecanisme de seguiment del Pla a partir d'informes específics, com aquest corresponent al mes de desembre, que s'elaboraran periòdicament i dels quals s'anirà donant compte en els successius plens municipals.

Els informes fan un recull detallat de les mesures incloses en el Pla, organitzades pels diversos àmbits, i que donen compte del seu grau de compliment i també quantifiquen econòmicament el seu cost econòmic en tots aquells casos en què és tècnicament possible. En aquest sentit, cal tenir present que els efectes de la Covid-19 sobre el cost de les concessions i determinats aspectes de la recaptació tributària són aproximatius.

En el primer cas, perquè caldrà esperar la liquidació corresponent amb les despeses que efectivament es puguin justificar. En el segon, perquè la bonificació de determinades taxes no implica necessàriament una reducció determinada dels ingressos perquè hi pot haver un increment de les llicències associades a aquesta taxa que redueixi o compensi aquesta rebaixa.

De moment, s'ha iniciat el procés de modificació del pressupost municipal per obtenir els recursos necessaris per fer front a les mesures més urgents i immediates, bàsicament amb fons provinents d'altres partides pressupostàries que es redueixen per destinar els diners al compliment de les mesures del Pla, però que també surten del fons de contingències o d'una part del superàvit acumulat (legalment, a l'espera d'un canvi legislatiu al Congrés dels Diputats, encara no es pot utilitzar tot el superàvit), a banda d'alguns ajuts relacionats amb la Covid-19 que han començat a posar en marxa altres administracions.

En tot cas, el caràcter periòdic d'aquest informe permetrà anar fent els ajustaments necessaris per fer el seguiment de l'evolució de les mesures adoptades i del grau de compliment del Pla.

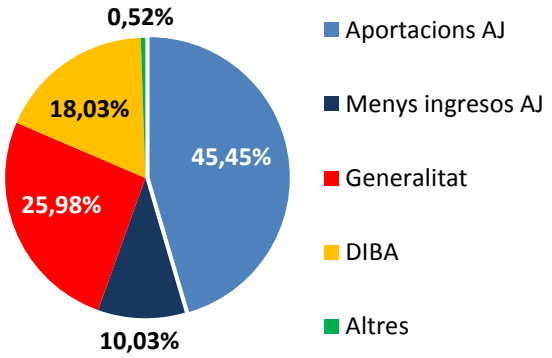
Com en els informes anteriors, en aquesta 12a entrega de l'informe, **corresponent al mes de juny**, es recullen algunes noves actuacions amb la seva corresponent quantificació econòmica i l'estat en què es troben, així com l'actualització de les despeses de mesures que ja figuraven en l'anterior informe.

L'origen dels recursos del Pla

L'informe de seguiment del mes de novembre va introduir de forma detallada les fonts de finançament de cada una de les actuacions del Pla, per diferenciar les aportacions que provenen directament de l'Ajuntament, les de la Generalitat, les de la Diputació de Barcelona, les d'altres administracions o patrocinadors de determinades activitats, o la pèrdua d'ingressos que ha implicat l'adopció de determinades mesures, especialment en el capítol fiscal.

La revisió d'aquestes dades permet una redacció més acurada del Pla i una informació detallada del cost que estan tenint les mesures que s'hi inclouen, tot i que caldrà analitzar tècnicament si en noves actualitzacions del Pla es podran quantificar altres recursos interns que l'Ajuntament ha destinat al Pla i que encara no han estat quantificats.

	Total	%
Ajuntament	3.051.755,17 €	55,48
- Aportacions	*2.500.200,57 €*	*45,45*
- Menys ingressos	*551.554,60 €*	*10,03*
Generalitat	1.428.919,26 €	25,98
DIBA	991.601,18 €	18,03
Altres	28.528,54 €	0,52
TOTAL	**5.500.804,15 €**	



L'única novetat d'aquest informe és el descens d'ingressos de 14.345,83€ registrat per la bonificació del 80% de la taxa de terrasses dels bars i restaurants durant la temporada d'hivern (octubre 2020 – març 2021). Per tant, no hi ha pràcticament canvis en el cost econòmic del Pla, que passa dels 5.486.458,32 euros del maig a 5.500.804,15 euros al juny, i l'Ajuntament continua sent l'administració pública assumeix la part més important de les despeses del Pla, seguit per la Generalitat i la Diputació de Barcelona.

0. EVOLUCIÓ DE LA CONJUNTURA

Juny

La situació epidemiològica a Catalunya avança favorablement gràcies al procés de vacunació que s'està duent a terme arreu del territori. La primera setmana de juny el risc de rebrot a Catalunya era de 89 punts, mentre que el 12 de maig (dades de l'últim informe) aquesta xifra assolia els 221 punts. Per tant, es constata la tendència a la baixa de la pandèmia. D'altra banda, la velocitat de reproducció de la malaltia (Rt) es manté pràcticament igual respecte el darrer informe (0,90 la primera setmana de juny respecte el 0,88 del darrer informe). Respecte a Manresa, el risc de rebrot és superior al de Catalunya, assolint la xifra de 121 punts, mentre que la velocitat de reproducció de la malaltia és manté per sota de la mitjana catalana, amb 0,80 punts1.

El departament de Salut ha intensificat les últimes setmanes el ritme de vacunació i entre el dilluns 31 i el dimecres 2 de juny es van subministrar més de 240.200 vacunes, entre primeres i segones dosis. Salut afirma que un 87,4% de les persones de 60 o més anys ja han iniciat la vacunació, i passa el mateix amb gairebé el 80% de les persones de 50 o més anys. En total, s'han administrat més de 4,4 milions de dosis, més del 90% de les vacunes rebudes2. A més, ja s'ha iniciat la vacunació entre les persones de 40 i 49 anys mentre es continua prioritzant la franja de les persones d'entre 50 i 59 anys, així com també la vacunació de les segones dosis als col·lectius essencials menors de 60 anys que va iniciar-se l'última setmana de maig arreu del territori3.

El bon ritme de vacunació i, conseqüentment, la baixada dels indicadors de l'evolució de la pandèmia, han fet que el Govern de la Generalitat hagi aprovat successives mesures que suavitzen les restriccions fixades en relació a l'epidèmia de la COVID-19. Entre d'altres actuacions, es flexibilitzen els aforaments en alguns àmbits com les festes majors, els actes de graduació, les cerimònies civils o religioses, o els congressos, fires comercials i convencions4.

Pel què fa a la situació econòmica de Catalunya, el mes de maig l'atur registrat s'ha vist reduït respecte el mes d'abril, mantenint la tendència a la baixa dels darrers mesos. El mes de maig ha finalitzat amb 481.817 persones aturades, una xifra que suposa una caiguda del 3,1%

[1] https://dadescovid.cat/?tipus=regio&codi=67&id_html=ambit_7
[2] https://salutweb.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/nota-premsa/?id=422192
[3] https://salutweb.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/nota-premsa/?id=422177
[4] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/410625/govern-aprova-noves-millores-mesures-contencio-covid-19

respecte del mes d'abril, amb 15.368 persones aturades registrades menys. L'atur ha disminuït en comparació amb l'abril en tots els col·lectius analitzats: els homes aturats s'han reduït amb major intensitat que les dones (-3,8% front del -2,5%), mentre que els menors de 25 anys registra la caiguda més intensa de tots els col·lectius (-9,9%), mentre que les persones de 25 i més anys presenten una disminució menys pronunciada (-2,5%)5. El mes de maig es van firmar 21.725 contractes més que el mes d'abril; tanmateix, 21.660 són contractes temporals, mentre que els 65 restants són contractes indefinits. La temporalitat dels contractes segueix creixent, mantenint la tendència dels darrers mesos, en els quals es pot observar una tendència a l'alta pel què fa a la contractació, però amb un predomini pràcticament absolut dels contractes temporals6.

Respecte a Manresa l'atur també ha disminuït en comparació a l'abril, passant de 6.148 persones aturades a 6.109. La taxa d'atur ha passat, doncs, del 16,9% el mes d'abril al 16,8% el maig. D'altra banda, de les 6.109 persones que es troben a l'atur, el 53% són dones (3.246 dones en situació d'atur). No obstant això, la contractació s'ha vist disminuïda respecte l'abril: el mes de maig, a Manresa, es van firmar 206 contractes menys7.

Maig

Les dades sobre l'evolució de la situació epidemiològica de la Covid-19 a Catalunya estan marcades per un descens del risc de rebrot: el risc de rebrot és de 221 punts, mentre que el 4 d'abril (dades de l'últim informe) aquesta xifra assolia els 269 punts; d'altra banda, la velocitat de reproducció de la malaltia (Rt) és de 0,88, mentre que el 15 d'abril era d'1,02. També s'ha reduït – respecte a l'informe del mes anterior – el nombre de pacients ingressats i de pacients ingressats a l'UCI (actualment 1.370 i 443 respectivament). A Manresa, les dades són menys favorables, el risc de rebrot s'ha, pràcticament, doblat respecte a l'anterior informe, arribant als 445 punts, tot i que la velocitat de reproducció de la malaltia no supera l'1 (sent de 0,96)[8].

El 28 d'abril Catalunya va superar el nombre de persones totalment immunitzades (657.772) en relació amb les persones que han passat la malaltia (645.683). A 10 de maig, a Catalunya, el nombre de persones que han rebut la primera dosi de la vacuna contra la Covid-19 és ja de 2.141.409, i la xifra de persones vacunades amb la segona dosi és de 990.501.

A més, ja s'ha superat el 90% de persones de més de vuitanta anys immunitzades amb una primera dosi, i en els grups de 70 a 79 anys i de 60 a 65 anys, ja s'han superat el 50%. El ritme de vacunació s'ha accelerat aquestes darreres setmanes gràcies a l'arribada continuada de dosi de vacunes i de la resposta positiva de la població. Un exemple d'això és la vacunació de més de 300.000 persones durant l'última setmana d'abril.[9]

[5] https://observatoritreball.gencat.cat/web/.content/generic/documents/treball/estudis/atur/2021/arxius/nota_atur_registrat_maig21.pdf

[6] http://observatorideltreball.gencat.cat/ObservatoriDelTreball/servlet/mstrWebhttp://observatorideltreball.gencat.cat/ObservatoriDelTreball/servlet/mstrWeb

[7] https://infogram.com/maig-21-mercat-de-treball-manresa-1hnp27mke80ky2g

[8] https://dadescovid.cat/

[9] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/406544/nombre-persones-immunitzades-dues-dosis-vacuna-supera-que-han-emmalaltit-covid-catalunya

El Govern català confia tenir el 70% de la població immunitzada amb una primera dosi el juliol d'aquest any: a partir del dilluns 10 de maig, s'ha començat a vacunar la franja de la ciutadania compresa entre els 50 i 59 anys[10], i confien poder iniciar la vacunació a la població d'entre 40 i 49 anys el mes de juny[11].

Tanmateix, per arribar a aquest 70% de població vacunada amb la primera dosi el mes de juliol, el secretari de Salut Pública, Josep Maria Argimon, proposava el 4 de maig endarrerir vuit setmanes la segona dosi de la vacuna, quelcom que permetria tenir 5 milions de persones vacunades amb una primera dosi. Es calcula que s'aconseguiria tenir tota la població major de 30 anys protegida amb almenys una dosi, i totes les persones majors de 60 anys amb la pauta completa. Tot això, però, només serà possible si es reben totes les vacunes que Pfizer ha promès fins el 15 de juliol i si l'Estat permet aquest endarreriment de la segona dosi[12].

Pel què fa a les restriccions, en l'informe anterior explicàvem que s'havien endurit per poder frenar un possible rebrot amb posterioritat a la Setmana Santa. Després d'aconseguir estabilitzar la situació epidemiològica, però, el govern de la Generalitat anunciava la fi del confinament comarcal pel primer de maig i el final del toc de queda (degut a la finalització de l'estat d'alarma) el 9 de maig[13]. A més, coincidint amb aquesta data, s'anunciava l'obertura dels bars i restaurants fins les 23:00, dels parcs d'atraccions amb un 30% de l'aforament i dels espais dels centres cívics. Aquestes últimes mesures que van entrar en vigor a partir del 9 de maig queden recollides a la RESOLUCIÓ SLT/1392/2021, de 7 de maig[14].

Pel què fa a la situació econòmica, Catalunya ha tancat el primer trimestre del 2021 amb més de 497.000 persones sense feina i una taxa d'atur del 12,9%, segons les dades de l'Enquesta de Població Activa (EPA)[15]. En termes interanuals, l'atur registrat ha pujat a Catalunya 29,375 persones (+6,3%). D'altra banda, el nombre de persones afiliades a la Seguretat Social ha pujat aquest darrer mes en 21.928 persones (+0,65%) de mitjana, el que implica que ara hi ha més de 3.398.000 persones afiliades a Catalunya.

Per sexes, l'atur a Catalunya ha baixat 3.656 persones en el cas de les dones (-1,3%) i 5.059 persones en el cas dels homes (-2,2%). Si es compara amb l'any anterior, l'atur en les dones ha pujat gairebé tres punts percentuals més que en els homes (+7,4% i +4,9% respectivament), havent-hi més de 18.959 dones i 10.416 homes a l'atur respecte l'abril del 2020. Respecte l'atur juvenil , aquest mes ha baixat 1.288 persones (-3,2%), situant el nombre total de joves a l'atur en més de 38.900[16].

A Manresa, la taxa d'atur registrat segueix la mateixa tendència a la baixa que el mes anterior, passant de 17,06% a 16,90%. No obstant, segueix estan tres punts percentuals per sobre de

[10] https://www.ara.cat/societat/covid-amaina-catalunya_1_3971488.html
[11] https://www.ccma.cat/324/salut-preveu-comencar-a-vacunar-al-juny-la-franja-de-40-a-49-anys/noticia/3095484/
[12] https://salutweb.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/nota-premsa/?id=418862
[13] https://salutweb.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/nota-premsa/?id=418203
[14] https://portaldogc.gencat.cat/utilsEADOP/PDF/8405/1850181.pdf
[15] https://www.regio7.cat/economia/2021/04/30/catalunya-escurca-llista-daposaturats-38200/668329.html
[16] https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/actualitat/nota-premsa/?id=419003

la mitjana de la província de Barcelona (13,21%)[17]. En total hi ha 6.148 persones a l'atur, 2.902 de les quals són homes i 3.246 dones. Així doncs, la taxa d'atur registrat segueix sent superior en les dones (17,88%) que en els homes (15,92%). Si ens comparem amb les dotze ciutats catalanes d'entre 50.000 i 90.000 habitants, Manresa és el municipi amb una taxa d'atur registrat més elevada, amb gairebé nou punts percentuals més que Sant Cugat (8,1%), la ciutat de les dotze amb la taxa d'atur registrat més baixa[18].

Amb aquestes dades, el conseller de Treball, Afers Socials i Família, Chakir el Homrani, afirmava el passat 29 d'abril que calia treballar per consolidar aquest canvi de tendència a la baixa de l'atur, a partir de repensar i fer canvis estructurals necessaris en el mercat laboral[19]. En aquesta línia, doncs, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha presentat un programa d'ajuts per formar i reorientar laboralment uns 12.500 treballadors afectats per la crisi de la Covid-19, amb una dotació econòmica de 25 milions d'euros i per beneficiar persones treballadores afectades per un ERTO que no puguin reprendre l'activitat que feien[20].

D'altra banda, Idescat i la Cambra de Comerç de Barcelona ha fet públic un informe que constata que el 55,3% dels establiments empresarials de Catalunya s'han declarat afectats per la crisi sanitària el primer trimestre d'aquest any. Tots els sectors, però, han vist reduïda l'afectació de la crisi en relació amb el trimestre anterior. L'hostaleria segueix sent el sector que menys ha millorat, mantenint un elevat grau d'afectació en el 93,4% dels establiments. D'altra banda, la construcció encapçala la llista de sectors que més han millorat: el 37,2% dels establiments d'aquest àmbit asseguren estar afectats per la crisi, 13,2 punts menys respecte l'anterior trimestre. La reducció de l'afectació percebuda pels diferents sectors ha estat acompanyada d'una millora dels indicadors relacionats amb l'impacte de la Covid-19[21].

Seguint amb l'àmbit econòmic, el Consell de Ministres va aprovar el passat 27 d'abril el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, i el 30 d'abril s'enviava a Brussel·les per la seva avaluació. El Pla recull les inversions i reformes que necessita l'economia espanyola amb una concentració important en els àmbits de la transformació verda i digital. Espanya accedirà a un total de 140.000 milions d'euros entre 2021 i 2026, dels quals 70.000 milions seran en forma de transferències. En els propers dos mesos, la Comissió Europea farà l'avaluació dels Plans[22].

Abril

Les dades sobre l'evolució de la Covid-19 presenten una situació més preocupant a l'abril en relació a la registrada els mesos anteriors. Mentre el febrer i el març hi va haver una baixada –tímida, però constant- de la corba de contagis, aquest mes s'ha incrementat el nombre total de persones ingressades (el 18 de març n'hi havia 1.437 mentre que el 4 d'abril hi havia 1.608

[17] https://www.diba.cat/hg2/presentacio.asp?prId=845&idioma=cat&codi_any=2021&atur_reg_periode=4&format=pantalla
[18] https://infogram.com/abril-21-mercat-de-treball-manresa-1hnp27mke80ky2g
[19] https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/actualitat/nota-premsa/?id=417843
[20] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/405002/treball-afers-socials-families-posa-marxa-programa-dajuts-formar-reorientar-laboralment-12500-treballadors-afectats-crisi-covid-19
[21] https://www.regio7.cat/economia/2021/05/07/55-dels-establiments-catalunya-declaren/669343.html
[22] https://www.boe.es/boe/dias/2021/04/30/pdfs/BOE-A-2021-7053.pdf

pacients ingressats). El risc de rebrot també ha augmentat 50 punts, passant del 219 del 18 de març als 269 del 4 d'abril. A Manresa el risc de rebrot està per sobre de la mitjana de Catalunya, amb 297 punts[23].

Abans i durant la Setmana Santa, la Consellera de Salut Alba Vergés feia un crit d'alerta, el 31 de març, apel·lant a la corresponsabilitat ciutadana per tal de frenar una quarta onada; a més, Marc Ramentol, secretari general del Departament de Salut també remarcava que s'està entrant en una nova etapa de creixement pandèmic, amb un augment de consultes Covid a l'atenció primària i un alt nivell de tensió a les unitats de crítics[24].

Abans de Setmana Santa, Procicat va flexibilitzar les restriccions de mobilitat, aixecant el confinament comarcal i permetent que els desplaçaments fossin, sempre, amb la mateixa bombolla de convivència. Les dades, però, han seguit empitjorant i, amb la por d'un nou rebrot, el Procicat ha aprovat tornar al confinament comarcal, una mesura que s'allargarà fins –mínim- el 19 d'abril. Tot i així es mantenen oberts els centres comercials i comerços no essencials els caps de setmana; restaurants i bars podran continuar obrint de 7:30 a 17:00 de forma ininterrompuda, es podran fer reunions de 6 persones i es manté el toc de queda entre les 22:00 i les 6:00 h. Aquestes restriccions seran vigents fins el 19 d'abril, 4 dies abans de Sant Jordi.[25]

Totes aquestes novetats queden recollides a la Resolució SLT/971/2021, de 8 d'abril, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, que va ser publicada al DOGC del 9 d'abril.

D'altra banda, el ritme de vacunació a Catalunya s'ha accelerat durant les darreres dues setmanes, i el 8 d'abril ja hi havia 1.235.290 persones vacunades amb la primera dosi (16% de la població), i 456.058 (5,91%) amb la segona. La consellera de Salut, Alba Vergés, va explicar, el 4 d'abril, que el 28% de les persones d'entre 60 i 65 anys ja estaven immunitzades, i en el grup de majors de 80 anys el percentatge d'immunitzats ja arribava al 64%. També va afegir que a partir del dimarts 6 d'abril, el ritme de vacunació s'acceleraria amb l'arribada de noves dosis (més de 190.000 dosis de Pfizer), quelcom que havia de permetre poder vacunar a totes les persones de 80 o més anys i començar a subministrar vacunes a les persones d'entre 70 i 79 anys. Per últim, també va assegurar que a finals de juny podrien estar immunitzats el 30% dels catalans i catalanes i que, a finals d'estiu, es podria arribar al 70% de la població de Catalunya[26].

Una nova novetat en el tema de les vacunes, ha estat l'acord entre el Ministeri de Sanitat i les comunitats autònomes, el 7 d'abril, per limitar –momentàniament- la vacunació amb AstraZeneca a la població d'entre els 60 i 65 anys, tot i que l'endemà la Comissió de Salut

[23] https://dadescovid.cat/
[24] https://salutweb.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/?id=412402
[25] https://beteve.cat/societat/anunci-noves-restriccions-catalunya-segona-onada-coronavirus/
[26] https://salutweb.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/?id=412822

Pública va ampliar aquesta franja d'edat a les persones d'entre el 65 i els 69 anys. Aquestes decisions es van prendre hores després que l'Agència Europa del Medicament (EMA) publiqués les conclusions sobre la possible relació entre la vacuna de la Universitat d'Oxford i els casos poc freqüents de trombosi amb nivells baixos de plaquetes[27]. Les conclusions de l'EMA són que tot i que troba una possible relació entre la vacuna i els coàguls sanguinis amb nivells baixos de plaquetes, afirma que els beneficis superen amb escreix els riscos[28].

Pel que fa a les persones menors de 60 anys que ja han rebut la primera dosi d'AstraZeneca, s'està estudiant si se'ls administrarà la segona dosi o si es troba una via alternativa. La ministra de Sanitat, Carolina Darias, ja ha avançat que hi ha la possibilitat de no administrar-la, ja que el percentatge d'eficàcia és del 70% amb una sola dosi. Una altra opció que contempla la ministra seria estudiar si es pot administrar la segona dosi amb una altra vacuna diferent de la d'AstraZeneca. Cal apuntar que a l'Estat espanyol hi ha uns 2 milions de persones que han rebut la primera dosi d'AstraZeneca i resten pendents de la segona. A Catalunya són unes 200.000 persones.

En l'àmbit econòmic, la taxa d'atur registral (17,06%) ha disminuït lleugerament respecte al mes de febrer (que era de 17,31%), però segueix estant 4 punts percentuals per sobre de la mitjana de la província de Barcelona. A dia 8 d'abril hi ha, a la ciutat, 6.221 persones a l'atur, 3.256 de les quals són dones (52,3% del total). A més, la taxa d'atur registral segueix sent superior en les dones (17,92%) que en els homes (16,21%). Si ens comparem amb les dotze ciutats catalanes d'entre 50.000 i 90.000 habitants, Manresa és el municipi amb una taxa d'atur registral més elevada, amb gairebé 10 punts percentuals més que Sant Cugat (8,2%), la ciutat de les dotze amb la taxa d'atur registral més baixa[29].

Altrament, l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages han elaborat un estudi que revela que entre el març i abril del 2020 els demandants d'ocupació al territori van augmentar el 40%. L'increment fort de demandants d'ocupació es va produir a l'abril, a causa dels nombrosos ERTO provocats per la pandèmia. L'estudi constata que els nuclis rurals i amb menys població tenen més proporció de persones demandants d'ocupació de 45 anys o més en comparació amb les àrees més industrialitzades del territori.

A més, en la meitat dels municipis bagencs, més del 45% de les persones demandants d'ocupació corresponen a la franja d'edat a partir de 45 anys i en situació d'ERTO. Un altre punt destacat de l'informe és el biaix de gènere: hi ha grans diferències entre homes i dones pel que fa al sector productiu i l'activitat. Un 72% de les dones demandants d'ocupació de 45 anys prové del sector serveis, enfront del 50% dels homes. En el cas de la indústria, aquest fenomen es produeix a la inversa (un 32% dels homes demandants d'aquesta franja prové de la indústria, davant del 21% de les dones).

[27] https://www.ccma.cat/324/en-directe-la-vacuna-dastrazeneca-i-les-conclusions-de-lema-a-linterterritorial-de-salut/noticia/3089952/

[28] https://www.ccma.cat/324/lema-es-pronuncia-avui-sobre-el-vincle-entre-la-vacuna-dastrazeneca-i-les-trombosis/noticia/3087561/

[29] https://infogram.com/marc-21-mercat-de-treball-manresa-1hnp27mke80ky2g

Per últim, aquest informe també destaca un altre fet important, i és que els augments més considerables s'han produït amb persones amb un nivell formatiu més alt, especialment entre les dones[30].

Seguint en l'àmbit econòmic, a mitjans de març el govern espanyol va anunciar noves mesures de suport a la solvència empresarial en resposta a la Covid-19 mobilitzant uns 11.000 milions d'euros en ajuts directes. Aquesta partida pressupostària es distribueix en 7.000 milions per a ajudes directes a autònoms i empreses per despeses fixes i deute, 3.000 per a la reestructuració del deute financer, i 1.000 milions d'euros per al fons de recapitalització d'empreses afectades per la Covid i noves mesures en l'àmbit concursal per recolzar la continuïtat d'empreses[31].

Març

Les dades sobre l'evolució de la situació epidemiològica de la Covid-19 a Catalunya estan marcades –igual que al febrer- per un descens tímid en el nombre de contagis, i s'espera una continuïtat d'aquesta tendència a la baixa, tot i que poc pronunciada. Tanmateix, a principis de març hi ha més de 500 pacients en estat crític i més de 1.600 hospitalitzats per coronavirus als hospitals catalans.

Tot i la preocupació que hi podia haver entorn de la celebració de les eleccions i els contagis que podien provocar aquestes, la corba dels contagis ha continuat descendint (molt tímidament). El 2 de març, el secretari general de Salut, Josep Ma Argimon, anunciava que un estudi fet per la Generalitat ha demostrat, a partir d'una mostra de 18.000 persones que van ser membres d'una mesa electoral en comparació amb una població de control de la mateixa edat, sexe, risc de Covid-19 i municipi, com no hi ha hagut diferències significatives entre els dos grups.

Davant d'aquesta situació d'un descens molt lleu, el Govern ha decidit mantenir durant set dies més –fins al 15 de març-, el gruix de les mesures actuals per frenar la propagació de la Covid-19, però ha aprovat una flexibilització de les condicions d'algunes activitats. Així doncs, el PROCICAT ha aprovat les següents mesures:

- Des del dilluns 8 de març, els bars i restaurants poden obrir de dos quarts de vuit del matí fins a les 5 de la tarda. Fora d'aquesta franja horària, els clients no podran romandre a l'establiment.
- En l'àmbit esportiu, es mantenen les limitacions en aforaments i la necessitat de cita prèvia, però es permetrà la reobertura dels vestidors, tot demanant a les entitats i als usuaris que fomentin un ús responsable. L'ús dels vestidors és –fonamentalment, per les persones usuàries del servei de piscina i per a les persones que no tinguin possibilitat de canviar-se en un altre espai, abans o després de l'activitat esportiva.

[30] http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8850-un-estudi-del-consell-comarcal-del-bages-i-de-l'ajuntament-de-manresa-revela-que-entre-marc-i-abril-de-l'any-passat-els-demandants-d'ocupacio-al-territori-van-augmentar-el-40-

[31] https://www.boe.es/boe/dias/2021/03/13/pdfs/BOE-A-2021-3946.pdf

- Es continuen permetent les competicions oficials d'àmbit estatal, internacional i professional, així com les que donen accés a categories estatals, internacionals i professionals. Es reprendran, a més, les lligues federatives regulars a partir dels 16 anys. Totes aquestes competicions se celebraran sense públic.
- Pel que fa a les universitats, es permetrà la presencialitat en les activitats teòriques (simultàniament amb les activitats pràctiques i les avaluacions) fins a un màxim del 30% dels universitaris de cada centre
- S'autoritzen les activitats extraescolars organitzades dins o fora d'un centre educatiu, però mantenint els grups màxims de 6 persones per aula. Només els centres que organitzen activitats extraescolars, mantenint els grups estables escolars o part d'aquests, poden desenvolupar les activitats amb més de sis alumnes per aula, sempre que no hi participin alumnes d'altres grups estables.
- En l'àmbit del lleure educatiu, es poden fer activitats tant en espais interiors com a l'aire lliure, però mantenint els grups màxims de 6 persones. En aquest sentit, es manté que les puguin fer els alumnes d'educació infantil, primària, i ara també els de secundària, batxillerat i cicles de formació professional.
- Pel que fa als equipaments cívics, es manté el gruix de les restriccions, però amb les noves mesures aprovades es podran fer activitats presencials a l'aire lliure per a majors de 60 anys amb grups de fins a 6 persones.
- Es podran organitzar activitats culturals a biblioteques, museus, arxius, sales d'exposicions, galeries d'art i centres de creació i arts visuals.

Un fet que cal destacar és l'evolució positiva en l'entorn residencial que, segons les últimes dades presentades per Salut, cada vegada tenen més residents afectats de Covid-19 i constaten que s'està fent un tomb important a la situació de les residències. Pel que fa als centres educatius, les dades de positivitat a tots els grups educatius són inferiors al 5%, xifra recomanada per l'Organització Mundial de la Salut.

Respecte a Manresa, les dades corresponents al 4 de març compatibilitzen 6.115 casos de Covid-19 confirmats acumulats a la ciutat des del març del 2020, amb 253 defuncions (10 més que les comptabilitzades a l'Informe del febrer) registrades en el mateix període. També mostren una millora dels indicadors, amb una reducció del risc de rebrot fins a 324. Sobre l'evolució de la campanya de vacunació contra la COVID-10 observem com s'ha accelerat molt la vacunació de la primera dosi, però, en canvi, s'ha alentit la de la 2a dosi. A 4 de març, a Manresa s'han administrat 5.324 vacunes de la 1a dosi i 2.397 de la 2a dosi (les dades del 16 de febrer mostraven com s'havien administrat 2.562 vacunes de la 1a dosi i 2.131 de la 2a dosi) .

En l'àmbit de Catalunya, el 5 de març hi havia 541.425 persones vacunades (un 7% del total de la població). Es calcula que si es segueix el ritme actual de vacunació, el 15 de setembre

de 2021 s'arribaria a l'objectiu del 70% de la població vacunada. Tanmateix, Salut –en una compareixença del 2 de març- demanava una major certesa en el subministrament de vacunes per poder accelerar la vacunació del conjunt de la població. Actualment només s'han rebut vacunes per administrar-les al 6,95% de la població en primera dosi, i un 2,47% en la segona, tot i que confien a rebre un volum més gran de dosis que permetria ampliar l'estratègia de vacunació que s'ha dut a terme fins ara. Salut també ha demanat, a més, que el Ministeri de Sanitat revisi l'ús del vaccí d'Oxford-AstraZeneca per poder ampliar a 65 anys l'edat màxima per poder rebre aquesta vacuna.

En l'àmbit econòmic, l'atur ha continuat creixent. A Catalunya s'han registrat les pitjors dades d'ocupació des del gener del 2016 (registrant un total de 512.290 persones en situació d'atur arreu del país). Pel que fa al Bages, al febrer s'ha vist incrementat un 2% l'atur, mentre que Manresa ha patit un augment de l'1,7%. L'Observatori del Treball i Model Productiu a l'informe "Dones i Treball" ha assenyalat com la crisi sanitària ha afectat més l'ocupació de les dones que la dels homes a Catalunya l'any 2020, fent créixer la taxa d'atur femenina 4 punts respecte al 2019 (fins al 15%), continuant –així- per sobre de la masculina (12,9%) .

A mitjans de febrer, el govern espanyol anunciava que l'Agenda Urbana Espanyola és una de les prioritats del Ministeri de Transport, Mobilitat i Agenda Urbana, destinant 20 milions d'euros del pressupost d'aquest any per aquest fi. És un document estratègic que constitueix un mètode de treball per tots els actors, públics i privats, que intervenen en les ciutats i que busquen un desenvolupament equitatiu, just i sostenible de la ciutat des dels seus camps d'actuació.

Per a la implementació de l'Agenda Urbana Espanyola, hi haurà 5 línies d'inversió: 1) Programa de rehabilitació d'habitatges i entorns residencials, 2) Programa de rehabilitació energètica d'edificis, 3) Programa de transició energètica i repte demogràfic, 4) Pla d'impuls de rehabilitació d'Edificis Públics, 5) Impuls a l'Agenda Urbana. De les 5 línies d'inversió, de moment només hi ha informació oficial disponible de la línia 1 i de la 4. La línia 1 d'inversió serà a través de les CCAA, mentre que la 4 serà també per les CCAA i, alhora, pels ens locals.

Pel que fa a la Diputació de Barcelona, ha fet una proposta de projectes per optar als fons europeus Next Generation. En total, la DIBA ha presentat 87 projectes[32], entre els quals figura un un projecte comarcal del Bages que compta amb la participació de Manresa (núm. 78. Pla de Reactivació socioeconòmica en l'àmbit de l'ocupació al Bages).

Febrer

Les dades sobre l'evolució de la situació epidemiològica de la Covid-19 a Catalunya apunten a una disminució sostinguda dels nous contagis, encara que la xifra d'ocupació de malalts en estat crítics a la xarxa de cures intensives és encara molt alta, amb una xifra propera als 700

[32] https://www.diba.cat/documents/346335100/347389046/Proces+deteccio+programes.pdf/12cb8975-6a10-d9b2-a6b1-c59f4f97a78a?t=1612642239849

pacients a les UCI. A més, tot i que els indicadors evolucionin positivament, les autoritats sanitàries alerten que la situació encara és molt preocupant, tant per l'amenaça de l'expansió de la variant britànica del virus com pel nivell de tensió que encara té el sistema sanitari.

Per aquesta raó, el Procicat va aprovar una revisió de les mesures de prevenció i control vigents[33] que suposaven una mínima flexibilització i que contemplaven:

- El confinament municipal s'obre a l'àmbit comarcal.
- Els horaris d'obertura dels negocis de restauració i hostaleria, tant les terrasses com a l'interior, s'amplien una hora i poden obrir de 7:30h a 10:30h i de 13h a 16:30h.
- Les llibreries s'equiparen als establiments de venda de productes de primera necessitat i d'activitat considerada essencial i podran obrir durant el cap de setmana.
- En l'àmbit educatiu, la docència universitària teòrica seguirà en format virtual, a excepció del primer curs, en què es pot reprendre parcialment l'activitat presencial.
- En l'àmbit esportiu, les instal·lacions i equipaments en espais tancats poden obrir amb aforament al 30% i amb activitats grupals limitades a 6 persones i amb ús obligatori de mascareta. També es permet reprendre les competicions que donen accés a categories estatals.

La resolució SLT/275/2021, de 5 de febrer, que introdueix aquestes noves mesures va entrar en vigor el dilluns 8 de febrer i té una vigència de 14 dies. De tota manera, des del departament de Salut s'adverteix que, tot i que s'han pogut fer petites concessions pel descens de la corba epidèmica, les noves mesures busquen ajudar els sectors més afectats pel confinament i les restriccions però que cal mantenir el compliment de les condicions establertes per evitar la propagació de la pandèmia.

Un altre fet destacat en l'àmbit de la salut ha estat l'evolució molt favorable en l'entorn residencial com a resultat dels cribratges que es van fer tant als professionals com als residents durant el període previ i posterior al Nadal, i de l'administració de les primeres i segones dosis de la vacuna a les residències, que han començat a mostrar signes evidents de la seva eficàcia.

Pel que fa a Manresa, les dades corresponents al 10 de febrer comptabilitzen 5.800 casos de Covid-19 confirmats a la ciutat des del març del 2020, amb 243 defuncions registrades en el mateix període. També mostren una millora dels indicadors similar a la que es produeix en el conjunt del país, amb una reducció del risc de rebrot fins a 346 i de la velocitat de reproducció de la malatia (RT) fins al 0,85, i també del percentatge de casos positius fins al 5,34%[34].

Sobre l'evolució de la campanya de vacunació contra la Covid-19, que s'ha vist alentida per les dificultats de les farmacèutiques per subministrar les dosis compromeses amb la Unió

[33] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/395884/procicat-aprova-mobilitat-comarcal-partir-del-proper-dilluns
[34] https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id_html=up_1_8&tipus_territori=territori

Europea (UE), fins aquesta data s'havien administrat a Manresa 2.562 vacunes de la 1a dosi i 2.131 de la 2a dosi.

El mateix dia s'iniciava una nova fase de la vacunació contra la pandèmia amb l'administració del fàrmac d'AstraZeneca a professionals essencials, que a la Catalunya central s'ha centralitzat al CAP Bages. Els primers col·lectius que rebran aquesta nova vacuna són el personal de les farmàcies i auxiliars, terapeutes ocupacionals, protèsics dentals, psicòlegs clínics, logopedes, veterinaris, nutricionistes o podòlegs. També professionals de serveis de seguretat i emergències considerats igualment essencials: Mossos d'Esquadra, policies locals, bombers i funcionaris de presons.

El Departament de Salut ha presentat aquests dies també l'estratègia nacional de vacunació de la Covid-19 a Catalunya, que mobilitzarà tot el sistema públic de salut però molt especialment l'atenció primària, que serà l'eix central de la vacunació massiva de la població ja que que pivotarà principalment en els centres d'atenció primària i en els més de 600 espais polivalents que enguany, amb el suport dels ajuntaments, s'han habilitat arreu del país per a vacunar de la grip. No obstant, es contempla utilitzar altres espais i equipaments grans -com museus- i també a les empreses[35].

En l'àmbit econòmic, segons l'estimació de l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat), l'any 2020 l'economia catalana va retrocedir un 11,4%, un descens similar al de l'economia espanyola (-11,0%) però superior al de la zona euro (-6,8%). Aquestes diferències, segons aquest organisme, s'expliquen sobretot per l'evolució epidemiològica i per les diferències en l'estructura productiva[36].

A Catalunya, la major afectació de la pandèmia ha requerit mesures de contenció més severes que han limitat la mobilitat i l'activitat. També ha estat determinant el pes més elevat a Catalunya de les activitats més exposades a la interacció social, i en particular la importància del turisme estranger. La crisi sanitària del 2020 frena així un cicle de 6 anys de creixement ininterromput, en què el PIB català havia crescut un 2,8% de mitjana, gairebé un punt percentual per sobre del de la zona euro.

Pel que fa als sectors d'activitat, la dinàmica de la indústria (amb un descens interanual del 5,0% el quart trimestre) mostra més solidesa que la de la construcció (-15,5 %) i els serveis (-10,9%). La taxa d'atur mitjana del 2020 es va situar en el 12,6%, per sota del que s'esperava a l'inici de la crisi sanitària.

Pel que fa a l'impacte de la Covid-19 en l'activitat empresarial, l'enquesta de clima empresarial corresponent al quart trimestre del 2020 elaborada també per l'Idescat constata que el 56,2% dels establiments que han fet ERTO a causa dels efectes de la pandèmia ja han recuperat tots els seus treballadors. Les mateixes dades indiquen que el 21,2% de les empreses han

[35] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/396025/consellera-verges-si-prou-dosis-podrem-arribar-vacunar-fins-150000-persones-dia

[36] https://www.idescat.cat/novetats/?id=3836

recuperat més del 50%, el 15,4% han recuperat menys de la meitat de treballadors i el 7,2% encara no n'han recuperat cap[37].

Tot i la millora que es detecta en relació als trimestres anteriors de la majoria d'indicadors relacionats amb l'impacte de la Covid-19, el 63,6% dels establiments es declaren afectats per la crisi sanitària al quart trimestre del 2020, una reducció significativa respecte dels trimestres anteriors (71,0% el tercer i 83,6% el segon). Per sectors, destaca l'elevat grau d'afectació a l'hostaleria, que arriba al 95,4% dels establiments.

D'entre els establiments afectats, el 76,2% declaren que han tingut una disminució de la facturació, mentre que el 10,4% dels establiments afectats han incrementat la facturació. Això suposa una millora respecte de les dades del trimestre anterior (80,3% i 7,3% respectivament).

Per fer front a aquestes conseqüències negatives, en els primers dies de febrer, des del Govern català s'han adoptat diverses iniciatives orientades a donar suport als sectors econòmics més afectats com una línia d'ajuts directes per a micro i petites empreses, i cooperatives amb treballadors en situació d'ERTO, dotada amb 208 milions d'euros; una altra d'ajuts a persones treballadores en ERTO i persones treballadores autònomes per import de 385 milions d'euros[38]. També s'han aprovat altres ajudes per al comerç, la restauració, els centres d'estètica i botigues de centres comercials i altres agents del sector cultural.

Per últim, amb la vista posada en la reactivació econòmica a mig i llarg termini, el Govern català ha presentat l'informe Next Generation Catalonia[39], el document lliurat per la Comissió per a l'elaboració del Pla per a la Reactivació Econòmica i Protecció Social (CORECO) que conté la proposta provisional de projectes catalans candidats a obtenir recursos del fons europeus Next Generation EU, que tenen com a objectiu impulsar la recuperació social i econòmica dels països de la UE després de patir les profundes conseqüències de la Covid-19. Es tracta de 27 projectes emblemàtics seleccionats per la CORECO d'entre les 542 iniciatives presentades per l'Administració (Generalitat i ens locals), empreses privades, consorcis i entitats del tercer sector.

Desembre-gener

El mes de desembre i l'inici del mes de gener han estat marcats de nou per una evolució sanitària negativa perquè les xifres desfavorables en els principals indicadors de la Covid-19 constaten l'inici de la tercera onada. Aquesta evolució, juntament amb l'augment de la interacció social derivada de les festes de Nadal i de la nova soca detectada al Regne Unit, ja present al nostre país (encara en fase d'investigació però més contagiosa), auguren encara unes setmanes complicades en quant a l'evolució del virus i la pressió sanitària.

El Pla d'obertura progressiva d'activitats, presentat pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, i iniciat el 23 de novembre, no va poder avançar els trams de desescalada

[37] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/396009/pib-catala-redueix-114-percent-lany-2020-limpacte-covid-19

[38] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/396182/govern-activa-nou-pla-trimestral-dajuts-directes-618-milions-deuros-als-collectius-sectors-mes-afectats-covid-19

[39] https://govern.cat/salapremsa/notes-premsa/395570/govern-proposa-27-projectes-catalans-emblematics-optar-als-recursos-del-fons-next-generation-eu

inicialment previstos per l'evolució desfavorable en la taxa de contagis (Rt) i dels ingressos en planta d'hospitalització convencional. Tot el contrari, durant el mes de desembre i inicis de gener s'han hagut d'endurir algunes de les restriccions que havien estat flexibilitzades, i després s'han mantingut.

A mitjans de desembre, el Ministeri de Sanitat va presentar el *Plan de Navidad,* que desplegava alguns criteris homogenis pel conjunt de les comunitats autònomes durant la celebració de les principals festes nadalenques, però permetia que cadascuna apliqués mesures més restrictives tenint en compte la seva situació epidemiològica particular.

Les principals mesures aprovades per la Generalitat de Catalunya el 21 de desembre van ser:

- En l'àmbit dels establiments, es limiten els horaris i condicions d'apertura dels bars i restaurants, podent obrir per servir esmorzars i dinars de 07.30 a 09.30 i de 13.00 a 15.30 hores. En el cas de que realitzin menjar per emportar poden servir sopars de 19.00 a 22.00 hores o 23.00 hores, si tenen servei a domicili. L'aforament serà del 30% a l'interior i amb un màxim de 4 persones per taula (6 si són bombolla de convivència). Per altra banda, s'obliga al tancament dels gimnasos i locals de restauració situats als centres comercial.

- En l'àmbit de la mobilitat, continua el tancament perimetral de Catalunya a excepció de visites a familiars o cercles pròxims. Quant a la mobilitat interna, es restringeix a l'àmbit comarcal durant tota la setmana, introduint les excepcions de mobilitat a segona residència o a reserves hoteleres, sempre que es mantingui la bombolla de convivència. A més, a partir del 22 de desembre i fins el 6 de gener, es tanquen perimetralment les comarques de la Cerdanya i el Ripollès per la situació epidemiològica i la forta pressió experimentada als Hospitals de Campdevànol i de la Cerdanya.

- Es manté el confinament domiciliari nocturn a les 22.00 hores, a excepció de les nits del 24 i el 31 de desembre i del 5 de gener.

A partir del dia 7 de gener, el Departament de Salut a través del PROCICAT torna a endurir les restriccions com a conseqüència de l'empitjorament general en les xifres sanitàries, a través d'un *Pla de Xoc,* d'inicialment 10 dies:

- Tornada del confinament municipal
- Tancament de les botigues de més de 400 m i dels centres comercials
- Tancament de tots els comerços no essencials durant els caps de setmana
- Prohibició de les activitats esportives a l'interior
- Prohibició d'activitats extraescolars fora del grup bombolla

A Manresa, l'evolució de la pandèmia ha estat clarament ascendent, amb una creixent tensió sanitària a l'hospital i l'atenció primària, fet que ha col·locat a la ciutat en una de les posicions capdavanteres a nivell català. Així, el risc de rebrot es va enfilar fins als 871 punts el dia 3 de

gener, havent-se pràcticament duplicat des del dia 20 de desembre (515 punts)[40]. A l'Hospital Sant Joan de Déu, el nombre de pacients ingressats es va arribar a duplicar i es va passar de 3 a 5 Unitats d'Hospitalització Covid. El director general d'Althaia va advertir que de continuar amb aquesta tendència, caldria tornar a desprogramar l'activitat ordinària sanitària[41].

Aquesta evolució negativa va conduir l'Ajuntament de Manresa, representat per l'Alcalde i els grups municipals d'ERC, JxM, PSC i C's, en coordinació d'Althaia i la Regió Sanitària de la Catalunya Central, a fer una crida a la responsabilitat a la ciutadania, demanant la seva col·laboració per al compliment efectiu de les noves restriccions posades en marxa.

Una de les principals novetats respecte mesos anteriors, i més esperançadora, ha estat l'inici del Pla de Vacunació Covid el passat 27 de desembre. D'acord a les previsions inicials, el pla s'estructura en tres etapes i està previst que fins a març es puguin haver vacunat uns 2,3 milions persones, a través de la vacuna de Pfizer (dues dosis). L'aprovació de la vacuna de Moderna per part de l'Agència Europea de Medicaments, així com d'altres vacunes com la d'AstraZeneca, podria fer incrementar el número de persones vacunades. S'han establert 15 grups prioritaris de vacunació, però els primers a rebre la vacuna han estat residents i personal de les residències, professionals sanitaris i persones dependents.

Manresa va iniciar la campanya de vacunació el mateix dia 27 de desembre a la residència de la Font dels Capellans, coincidint amb la campanya de vacunació de l'Estat i la Unió Europea, i va continuar a la resta de residències. En la mateixa línia, un total de 1.852 professionals d'Althaia han rebut la primera dosi de la vacuna, el que representa un 80% del personal, tant intern com extern. Per categories professionals, s'han vacunat 452 infermeres, 415 facultatius, 474 sanitaris d'altres grups i 511 no sanitaris[42].

Malgrat les bones notícies, i d'acord a dades del Departament de Salut, fins el diumenge dia 3 de gener havien rebut la vacuna 7.774 persones a Catalunya, el qual suposava només un 13% de les dosis disponibles (un total de 60.000)[43]. L'endarreriment s'atribuïa a diferents factors com problemes logístics pel tancament del pas de Calais o la successió de dies festius, però evidenciava la necessitat d'accelerar el ritme de vacunació per tal d'acomplir les diferents fites de vacunació previstes. En aquest sentit, des del Departament de Salut va adoptar algunes mesures al respecte com la vacunació tots els dies de la setmana, inclosos festius.

La previsió inicial és que arribin a Catalunya unes 900.000 vacunes (que permetran vacunar 450.000 persones, ja que són amb doble dosi). De moment, i segons dades del Ministeri de Sanitat, a 18 de gener n'han arribat 185.820 (en principi, aquest mateix dia se n'havien de rebre 60.000 més, però han estat menys per problemes logístics de Pfizer BioNTech). Segons les dades del Departament de Salut, s'havien administrat a Catalunya 155.431 vacunes

[40] https://www.regio7.cat/arreu-catalunya-espanya-mon/2021/01/08/bages-ha-doblat-nombre-nous/650886.html

[41] http://premsa.manresa.cat/web/index.php?r=noticia/view&id=8662

[42] https://www.althaia.cat/althaia/ca/corporatiu/comunicacio/noticies/1-852-professionals-althaia-es-vacunen-contra-la-covid-1

[43] https://www.elperiodico.com/es/sociedad/20210103/retrasos-plan-vacunacion-covid-19-catalunya-salut-11432700

(155.037 de la 1a dosi i 394 de la 2a dosi) fins al 19 de gener[44], un 83,43% de les dosis rebudes.

Respecte l'evolució en termes macroeconòmics, el passat 10 de desembre la Unió Europea va aconseguir desbloquejar el veto d'Hongria i Polònia i assolir un acord pel Pressupost i els Fons de Recuperació, el qual permetrà alliberar els fons d'ajuda a partir del segon semestre del 2021[45].

El govern espanyol està elaborant un *Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia* amb els pilars bàsics per presentar projectes susceptibles a rebre finançament europeu dels fons Next Generation. Tenint en compte la urgència del moment, s'ha presentat el RD Ley 36/2020, de 30 de desembre, en vigor des de l'1 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a la execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència[46]. L'objectiu és agilitzar el procés i burocràcia per presentar i implementar projectes i canviar les formes de relació públic-privada. Algunes de les novetats que incorpora aquest decret són:

- La constitució d'òrgans de governança per implementar el Pla: comissió específica per a la Recuperació, Transformació i Resiliència, un Comitè Tècnic, una Unitat de Seguiment del Pla i una Conferència Sectorial.
- La cerca de projectes tractors de caràcter estratègic amb col·laboració de la hèlix quàdruple, alineats amb la transició ecològica i digital i amb capacitat de crear sinergies amb la resta de sectors econòmics. S'exigeix la concurrència de 5 empreses com a mínim (el 40% de les quals han de ser pimes), un volum d'inversió de com a mínim 40 milions d'euros i la implicació de més d'una CCAA.
- La constitució d'una «finestra única» per empreses i administracions per presentar projectes i resoldre dubtes.
- L'establiment d'agrupacions i consorcis públic-privats.

Novembre

Tot i que l'inici del mes de novembre va continuar amb xifres molt negatives pel que fa a l'evolució de la pandèmia, les restriccions imposades van conduir a una tendència més positiva, constatant l'alliberament de capacitat assistencial dedicada a la Covid-19 en els diferents nivells assistencials i permetent doblegar la corba pel que fa a l'evolució de casos, la taxa de contagi o RT i el risc de rebrot, el qual va assolir el seu valor màxim el dia 23 d'octubre (1.048,08 punts) i a dia 26 de novembre,va reduir-se fins a 195,73 punts[47]. Les xifres de defuncions associades a la Covid-19 van continuar experimentant valors elevats, per l'efecte retràs que es produeix.

[44] https://dadescovid.cat
[45] https://www.elmundo.es/economia/2020/12/10/5fd264edfc6c830e6a8b46f1.html
[46] https://www.euro-funding.com/es/blog/next-generation-fondos-europeos/
[47] Dades del Departament de Salut / BIOCOMSC-UPC

Malgrat aquestes xifres encoratjadores que apuntaven a una tendència positiva en l'evolució de la pandèmia a Catalunya, el pla d'obertura progressiva d'activitats, presentat el 19 de novembre pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya[48], no va plantejar l'inici de la desescalada fins el 23 de novembre. Aquest full de ruta per a la revisió de la intensitat de les mesures per fer front a la Covid-19 va plantejar quatre trams de desescalada, en què s'aniria realitzant l'aixecament progressiu de les restriccions en funció de la taxa de contagis (Rt), que hauria de mantenir-se en tot moment per sota de 0,9, i els nous ingressos en planta d'hospitalització convencional, que haurien de mostrar una disminució sostinguda.

El primer tram de desescalada, iniciat el 23 de novembre, mitjançant Resolució SLT/2983/2020 , de 21 de novembre, per la qual es prorrogaven i es modificaven les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de Covid-19 al territori de Catalunya, mantenia el confinament domiciliari nocturn, les limitacions a la mobilitat d'entrada i sortida de Catalunya o la prohibició de reunions de més de sis persones, però flexibilitzava altres mesures com la obertura d'establiments d'hostaleria i restauració fins a un 30% d'aforament a l'interior i un 100% a l'exterior (amb un màxim de quatre comensals per taula), l'obertura d'instal·lacions i equipaments esportius (amb un aforament del 50% d'equipaments a l'aire lliure i un 30% a l'interior) o les activitats culturals amb un aforament del 50% i un públic màxim de 500 assistents. Aquestes restriccions, que havien de ser revisades el dia 3 de novembre per tal d'iniciar el Tram 2 de la desescalada, no van ser flexibilitzades per l'augment en la velocitat de retransmissió Rt als 0,92 punts (a data 3 de desembre)[49].

Continuant amb les mesures per pal·liar els efectes que les restriccions per la Covid-19ha produït en determinats sectors o col·lectius, el Govern de la Generalitat va aprovar les següents ajudes durant el darrer mes:

- Subvencions per compensar les pèrdues per la reducció forçada dels aforaments en espais escènics i musicals (Resolució CLT/3058/2020, DOGC 30 de novembre).
- Ajuts pel manteniment a autònoms individuals o microempresa (Ordre TSF/201/2020, DOGC 27 de novembre).
- Ajuts per fer front a la suspensió d'obertura d'instal·lacions esportives (Resolució PRE/3069/2020, DOGC 27 de novembre).
- Mesures instal·lacions juvenils i cooperatives (Decret llei 47/2020, DOGC 25 de novembre).
- Subvencions per a programes de suport a la lluita contra l'exclusió social i la desigualtat (Resolució TSF/2934/2020, DOGC 25 de novembre).
- Mesures entitats tercer sector (DLL 42/2020, DOGC 12 de novembre).

[48] Pla d'Obertura Progressiva d'activitats. Full de ruta per la revisió de la intensitat de les mesures adoptades en motiu de la segona onada epidèmica de SARS CoV-2 a Catalunya, presentat el 19 de novembre pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

[49] El Periódico. 3 de desembre 2020. «Catalunya no avanzará de fase el lunes 7 al empeorar la situación». https://www.elperiodico.com/es/sociedad/20201203/catalunya-avanzara-fase-lunes-7-desescalada-10101393

Octubre

La presentació d'aquest informe al Ple municipal d'octubre coincidirà amb la votació de l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a la "Declaració de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat per una recuperació verda i socialment justa"[50], que va ser aprovada per la Xarxa en la 20a Assemblea general del 15 de setembre del 2020. La Declaració proposa avançar cap a una recuperació "verda, justa i perdurable, que ha d'incloure l'ambició de la neutralitat climàtica, la transició energètica, l'economia circular, la mobilitat sostenible, un espai públic obert a les persones, la biodiversitat urbana, un sistema alimentari just i l'educació ambiental com a eina essencial de resposta a la crisi" i amb l'Agenda 2030 i els ODS com a base de les polítiques de reactivació econòmica, amb fites a curt i llarg termini.

Pel que fa a l'evolució de la pandèmia, el mes d'octubre ha estat especialment complicat a Catalunya amb una situació crítica a causa de l'alt increment de casos de Covid-19, que s'ha traduït també en l'augment del risc de rebrot i la RT, les hospitalitzacions i ingressos en UCI i les defuncions. La xifra màxima de casos positius es va assolir el 30 d'octubre, ascendint a 31.642 casos totals (positius i sospitosos, d'acord a les xifres que ofereix l'AQuAS).

Com a conseqüència de l'empitjorament de les dades, la Generalitat ha anunciat una sèrie de mesures restrictives que han cercat reduir la interacció social i mobilitat no essencial, com són:

- Recomanació del teletreball a empreses
- Classes virtuals a les universitats a partir del 15 d'octubre
- Resolució SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per adoptar noves mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de covid-19 al territori de Catalunya, per la qual se suspenia l'activitat de restauració i bars (tret de comandes per emportar) i les competicions esportives no professionals, es tancaven també algunes activitats més i a d'altres s'imposaven limitacions d'aforament.
- Resolució SLT/2568/2020, de 19 d'octubre, per la qual es modificava la resolució anterior i s'imposaven noves mesures per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de covid-19 a Catalunya.
- Restricció de mobilitat nocturna entre les 22.00 i les 06.00 h, a partir del 25 d'octubre, per la qual no es pot circular pel carrer en aquesta franja horària excepte per urgències, inajornables i justificables, o per treure el gos de 4 a 6 del matí. Els establiments oberts al públic havien de tancar a les 21.00 h, tot i que es permetia portar menjar a domicili fins les 22.00 h.
- Introducció del confinament perimetral de Catalunya durant tota la setmana i municipal de cap de setmana (de divendres a les 6.00 h a dilluns a les 6 h), durant un període inicial de 15 dies i mantenint el toc de queda, a partir del 29 d'octubre.

[50] https://www.sostenible.cat/sites/sostenible.cat/files/public/declaracio_recuperacio_verda_i_socialment_justa.pdf

Per la seva banda, l'alcalde de Manresa, Marc Aloy i Guàrdia, va publicar dos bans recollint les principals mesures incloses en les resolucions del 15 i del 29 d'octubre per informar-ne a la ciutadania de Manresa i demanar el seu compliment.

Tot i que a partir del 23 d'octubre es van començar a manifestar els primers signes positius per revertir la tendència negativa en l'evolució de la pandèmia, la resolució SLT/2811/2020, de 6 de novembre, mantenia el confinament nocturn de 22.00 h a 06.00 h durant 15 dies més (amb les excepcions que ja hi havia establertes). Salut va fixar tres objectius abans d'iniciar una possible desescalada: que la Rt baixés 0,8, que es reduís la xifra de contagis a 1.000 diaris i que hi hagués un màxim de 300 pacients Covid en UCIs.

Per pal·liar els efectes que les restriccions de la pandèmia estan tenint sobre els sectors econòmics i culturals, el Govern de la Generalitat va aprovar diversos paquets d'ajudes d'urgència per beneficiar autònoms, pimes i empreses o entitats dels sectors més afectats, així com per reforçar el sistema de serveis socials i l'atenció a diversos col·lectius professionals, com les persones treballadores autònomes. Precisament, davant la polèmica generada pel sistema de concessió dels ajuts a aquest sector d'activitat, el Govern català va expressar el seu compromís de garantir un correcte funcionament en futures convocatòries.

Una altra novetat rellevant va ser l'aprovació per part del Consell Executiu, el 3 d'octubre, d'un Decret llei que reforça la protecció dels col·lectius més vulnerables davant possibles desnonaments mentre duri l'estat d'alarma o estigui en vigor qualsevol altra restricció de mobilitat per motius sanitaris. Els desnonaments quedaran explícitament suspesos fins que el gran tenidor o entitat financera propietària de l'habitatge ofereixi el lloguer social a què està obligat.

L'economia catalana, per la seva part, va oferir símptomes de recuperació el tercer trimestre amb un creixement del 15,7% del PIB intertrimestral, que va moderar la caiguda interanual fins al 9,1%, després de l'enorme retrocés registrat al segon semestre de l'any amb una caiguda del 21,2%. El relaxament de les mesures de contenció ha pogut impulsar l'activitat econòmica, que presenta una recuperació intensa però parcial perquè el ritme de recuperació del tercer trimestre va ser més intens durant el juliol i a partir de l'agost es va alentir pels rebrots de la pandèmia a finals d'estiu.

Una prova evident de l'impacte que tenen sobre l'economia les mesures adoptades per contenir el fort rebrot de la covid-19 i combatre la pandèmia és que, segons dades del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, del 16 al 28 d'octubre, s'han presentat 9.771 nous ERTOs, afectant un total de 68.350 persones treballadores, com a conseqüència de l'aplicació de la Resolució SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per la qual s'adopten noves mesures en matèria de salut per contenir la pandèmia a Catalunya.

Setembre

Una de les novetats més destacades en relació al Pla en l'informe de setembre ha estat la constitució de la Taula de Seguiment del Pla Local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa en un acte celebrat al Museu de la Tècnica, el passat 22 de juliol, presidit per l'alcalde de la ciutat, Marc Aloy Guàrdia, amb la participació dels representants del govern

municipal, de tots els grups polítics amb representació al consistori i de més de 50 persones, en representació d'entitats, associacions, organitzacions, institucions, fundacions i consells municipals de l`àmbit econòmic, social, del voluntariat, sanitari, universitari, professional i del món del lleure[51].

Durant l'acte, es va avançar que la Taula de Seguiment es reunirà cada tres mesos aproximadament, i també que cadascun dels 13 àmbits en què es subdivideix el pla es treballaran en els consells municipals o en taules sectorials, la qual cosa permetrà la participació de més entitats o persones representants d'aquests àmbits. De moment, s'han recollit les primeres propostes plantejades pels assistents a la reunió del dia 22 de juliol i s'ha començat a analitzar la seva viabilitat.

En la mateixa reunió es va presentar la nova web que recull la informació del Pla[52] i on s'hi pot trobar l'acta sonora de la sessió constitutiva[53].

Juliol

Pel que fa a les conseqüències econòmiques de la crisi del coronavirus, l'Ajuntament de Manresa ha editat una publicació que fa una estimació del grau d'afectació de la Covid-19 en la facturació de l'any 2020 de les societats mercantils del Bages[54]. Entre les principals conclusions, l'estudi calcula que la facturació del teixit empresarial de la comarca s'ha rebaixat en 613,1 milions d'euros per l'impacte de la Covid-19. D'aquests, 210,6 milions corresponen a empreses amb seu a Manresa.

Els resultats de l'estudi permeten tenir una fotografia molt definida de la situació econòmica que ha generat la Covid-19, bàsica a l'hora d'encarar les polítiques que caldrà elaborar per fer front a la crisi econòmica i social que ha deixat el coronavirus.

D'altra banda, l'Ajuntament de Manresa, a través d'una iniciativa finançada per la Diputació de Barcelona consistent en fer un treball de camp als eixos comercials més cèntrics de cada ciutat, també ha presentat, el 25 de juny, un estudi de l'impacte de la Covid-19 sobre l'evolució de les àrees comercials del Centre Històric i del Passeig-Guimerà[55]. Fruit d'aquesta feina es pot afirmar que el 89,7% dels comerços del Passeig Pere III, carrer Àngel Guimerà i Centre Històric que estaven amb les persianes aixecades abans de la pandèmia de la Covid-19 es troben de nou oberts en finalitzar la fase 2 (314 de 350 establiments).

Per últim, l'evolució dels expedients de regulació temporal d'ocupació (ERTO) a la comarca es manté força estable en relació a l'anterior informe de seguiment del juny. El nombre de persones treballadores afectades fins l'1 de juliol al Bages havia augmentat a 17.973, amb

[51] http://www.manresa.cat/web/noticies/8221-constituida-la-taula-de-seguiment-del-pla-local-de-reconstruccio-social-i-economica-amb-la-participacio-de-mes-de-50-representants-del-teixit-socioeconomic-de-manresa

[52] http://www.manresa.cat/plareconstruccio/

[53] http://www.manresa.cat/plareconstruccio/menu/10815-taula-de-seguiment-del-pla

[54] https://www.manresa.cat/web/noticies/8195-un-estudi-realitzat-per-l'ajuntament-de-manresa-estima-que-el-teixit-empresarial-de-bages-ha-disminuit-la-seva-facturacio-en-613-1-milions-d'euros-per-l'impacte-de-la-covid-19

[55] https://www.manresa.cat/web/noticies/8137-el-90-dels-comercos-de-passeig-pere-iii-guimera-i-centre-historic-han-reobert-despres-de-la-pandemia-de-la-covid-19

2.059 expedients, pràcticament la meitat dels quals a Manresa -1.025- amb 8.123 persones afectades a la ciutat, segons les dades que facilita l'Observatori del Treball i Model Productiu[56].

1. ÀMBIT SOCIAL

1.1. Informe de març

En aquest àmbit, s'ha fet el tancament definitiu i la regularització de les dues concessions administratives del servei públic de les llars d'infants municipals per compensar la reducció d'ingressos generada pel tancament de les llars d'infants durant l'estat d'alarma i l'import final ha estat de 209.939,95 euros. Amb aquesta aportació, que s'afegeix als 174.000 euros que ja s'havien consignat al Pla a l'informe de juliol, la partida corresponent a la suspensió temporal de les quotes dels centres educatius municipals s'eleva a 383.939,95 euros.

1.2. Informe de febrer

En aquest àmbit, al febrer s'ha incrementat en 1.000 euros provinents de la regidoria d'Ensenyament la partida destinada a oferir connectivitat i ordinadors per a ús escolar ja que periòdicament cal anar contractant el servei de connectivitats en funció de les necessitats que es van detectant als centres escolars de la ciutat.

1.3. Informe de gener

En l'àmbit social, cal remarcar que s'ha avançat en l'adequació de l'espai de la Plataforma d'Aliments per garantir les condicions de seguretat i higiene de les persones usuàries i també que s'ha incrementat la xifra de comptadors solidaris d'aigua fins a 156.

1.4. Informe de desembre

En l'àmbit social, cal remarcar que s'ha avançat en l'adequació de l'espai de la Plataforma d'Aliments. La millora ha consistit en un acord amb la propietat col·lindant per tal de que les persones usuàries puguin esperar en les condicions adequades, garantint el distanciament social que exigeix la Covid-19 i permetent alliberar l'espai públic i minimitzar el perill amb els cotxes. La mesura ha tingut un cost de 13.500 € provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

També cal explicitar un canvi de nomenclatura pel que fa a la mesura «1.17. Facilitar que tothom, amb papers o sense, pugui obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades que la crisi sanitària els ha provocat.» que s'ha considerat més convenient reanomenar de la següent manera «1.17. Facilitar l'acompanyament social a les persones més vulnerables i en risc d'exclusió social perquè puguin obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades que la crisi sanitària els ha provocat.».

[56] http://observatoritreball.gencat.cat/ca/ambits_tematics/relacions_laborals_qualitat_treball/relacions_laborals/mapes_erto/

1.5. Informe de novembre

L'augment de les aportacions econòmiques que s'han registrat a l'octubre en dues actuacions eleven pràcticament a un milió d'euros la quantitat destinada a les mesures del Pla de Reconstrucció que s'inclouen en aquest àmbit. Per una banda, els 110.000 euros que la Generalitat afegirà al pressupost que es destinava a finançar les targetes moneder; i de l'altra, l'increment de la quantitat que la Diputació de Barcelona aportava a les mesures encaminades a facilitar que tothom, amb papers o sense, pugui obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades pels efectes de la crisi sanitària.

S'ha registrat també un increment en la partida corresponent a la suspensió temporal de les quotes centres educatius municipals per compensar la reducció d'ingressos generada pel tancament de les llars d'infants durant l'estat d'alarma i les posterior situacions derivades de la crisi sanitària per la covid-19, com ja es preveia a l'informe del juliol.

El fet ha coincidit amb la finalització dels contractes de les concessions administratives del servei públic de llars d'infants municipals el curs passat. La valoració tècnica ha determinat que la liquidació definitiva dels contractes de serveis de les empreses que tenien adjudicades aquest servei sumi un total de 134.556,29 euros, que s'afegeixen als 174.000 que ja s'havien consignat al Pla.

1.6. Informe d'octubre

La novetat més destacada en aquest apartat és una nova actuació per oferir ajudes econòmiques per un valor de fins a 300 € a les famílies amb fills de fins a 12 anys a càrrec que hagin de tenir cura d'ells durant el confinament o la quarantena a causa de casos de covid al seu centre escolar. Inicialment, s'ha previst una dotació de 135.000 euros per al curs 2020-2021.

Per avançar en l'actuació orientada a facilitar que tothom, amb papers o sense, pugui obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats agreujades per la crisi sanitària s'han reforçat els recursos propis de Serveis Socials amb la incorporació d'una nova treballadora social per un període inicial de sis mesos.

Per últim, una altra nova actuació ha estat la posada en marxa d'un projecte de prevenció i intervenció comunitària amb els joves migrats sols amb la contractació durant sis mesos de dos educadors socials, en el marc d'un pla d'actuació per a la inclusió social d'aquest col·lectiu de joves que preveu també l'elaboració d'un protocol específic.

1.7. Informe de setembre

En l'àmbit social, cal remarcar l'obertura de l'oficina que l'Ajuntament de Manresa va posar en marxa per donar suport a totes aquelles persones que volguessin sol·licitar el nou Ingrés Mínim Vital (IMV) aprovat pel Govern espanyol per evitar situacions de pobresa extrema. L'oficina va començar a funcionar —sempre amb cita prèvia— el 22 de juny i fins al 7 de

setembre havia atès un total de 571 visites amb un cost de 38.414,62 euros que ha assumit l'Ajuntament[57].

Tot i que es tracta d'una prestació que atorga la Seguretat Social (INSS), l'Ajuntament de Manresa ha estat un dels pocs del país que ha decidit oferir suport a la ciutadania per tramitar l'IMV per la complexitat del tràmit i perquè només es podia sol·licitar de manera telemàtica, i no totes les famílies a qui anava destinat disposaven d'Internet. També es va tenir en compte que l'INSS, en una reunió prèvia, ja va avisar a l'Ajuntament que no podria oferir suport perquè tenia les oficines tancades a causa de la pandèmia.

En el mateix apartat, es registren diversos increments de partides en accions ja iniciades com són l'ampliació dels menjars a domicili, amb 5.100 menjars repartits fins al 31 de maig; la compra d'aliments per a la Plataforma dels Aliments i per al manteniment de l'alberg social.

Pel que fa a l'Ensenyament, davant l'inici del nou curs, s'ha elevat lleugerament el cost de l'actuació que consisteix en oferir connectivitat i ordinadors per a escolars fins als 26.581,00 euros i durant els mesos de juliol i agost s'ha completat el nou projecte "Estius educatius" per a 240 nens i nenes de primària i d'ESO amb risc d'exclusió social.

1.8. Informe de juliol

En l'àmbit social, s'han continuat reforçant les aportacions pressupostàries que ja s'havien posat en marxa com la distribució de targetes monedes a nenes i nenes de famílies en risc d'exclusió social, el servei de menjar a domicili, que havia repartit 5.100 menjars fins al 31 de maig; el reforç dels recursos de la Plataforma d'Aliments, la instal·lació de 116 comptadors solidaris fins a finals de juny, el seguiment telefònic a persones en atenció domiciliària, amb 10.709 trucades fins a finals de maig; i l'activació del servei d'alberg social al maig i del servei de dutxes i de bugaderia social a l'abril, amb mesures de seguretat i cita prèvia.

A partir del 6 de juliol s'ha impulsat el nou projecte "Estius educatius" per oferir reforç educatiu a 240 nens i nenes de primària i d'ESO amb risc d'exclusió social i que tindrà continuïtat al setembre.

Una altra novetat en aquest àmbit ha estat que l'antiga residència Catalunya va completar el 29 de juny el trasllat dels residents temporals als seus centres d'origen, tot i que es deixa preparada per atendre possibles futurs rebrots[58].

Per acabar, s'ha determinat la reducció d'ingressos provocada per la suspensió del cobrament de les quotes del Conservatori Municipal de Música i l'Escola de Música els mesos d'abril i maig (80.000,00 €), de l'Escola d'Art d'abril, maig i juny (24.000,00 €) i de les llars d'infants municipals els mesos d'abril i maig (70.000,00 €), que sumen 174.000 euros. Ara queda pendent se realitzar la valoració tècnica dels costos de la suspensió del servei de llars d'infants per a la concessió.

[57] http://www.manresa.cat/web/noticies/8313-l'oficina-municipal-per-tramitar-l'ingres-minim-vital-de-l'estat-espanyol-tancara-aquest-setembre-amb-prop-de-600-visites-ateses-en-tres-mesos

[58] https://www.manresa.cat/web/noticies/8156-l'antiga-residencia-catalunya-completa-el-trasllat-dels-residents-temporals-als-seus-centres-d'origen-i-es-deixa-preparada-per-atendre-possibles-futurs-rebrots

1.9. Informe de juny

La crisi provocada per la Covid-19 ha impactat de manera més agressiva sobre els sectors amb menys recursos i també sobre la gent gran. Per aquest motiu, des de la regidoria de Serveis Socials i altres serveis municipals s'estan abocant més esforços que mai a intentar pal·liar els seus efectes.

Des de l'1 de gener fins al 31 de maig, en només cinc mesos, els Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa han atès 3.968 unitats familiars, que representen un 69% de les unitats familiars que es van atendre durant tot l'any passat, que van ser 5.765. De les 3.698 unitats familiars ateses, 441 s'han adreçat a Serveis Socials per primera vegada. S'ha posat una especial atenció al col·lectiu de gent gran, que representa un 41,1% del total.

Les demandes sobrevingudes que han arribat a causa de la Covid-19 han estat sobretot d'alimentació i d'altres necessitats bàsiques (com ara medicaments o subministraments) i també d'acompanyament social a persones grans, a persones en situació de soledat o a famílies en situació de vulnerabilitat a causa de la pèrdua d'ingressos, ja sigui perquè s'han quedat sense feina, perquè estaven en espera de cobrar el subsidi de l'ERTO o perquè treballaven en l'economia submergida i el confinament els va tallar, de cop, la seva font d'ingressos. També s'han rebut demandes d'habitatge i peticions d'informació sobre prestacions, subsidis, la renda garantida i per rebre la targeta moneder que substitueix les beques menjador.

Per fer-hi front, s'han creat nous recursos, s'han ampliat alguns projectes existents i se n'han modificat d'altres per tal d'adaptar-los a la nova realitat. La partida d'aliments s'ha més que doblat (+108%), com també ho ha fet la partida destinada als àpats infantils durant l'estiu (+120%) i la destinada al menjar a domicili per a persones grans (+133,6%). També s'han ampliat les ajudes individualitzades (+79%), que ara incorporen criteris relacionats amb la Covid-19, entre altres projectes. El compromís de l'Ajuntament de Manresa és que les partides continuen obertes i s'aniran incrementant en funció de la demanda.

Entre les actuacions més importants en aquest àmbit hi ha la suspensió temporal de les quotes dels centres educatius municipals (llars d'infants, conservatori i escola de música i Escola d'Arts) des del moment que es va declarar l'estat d'alarma, i el reforç del suport assistencial i sanitari a residències de la ciutat. En aquest punt destaca la reobertura, en col·laboració amb la Generalitat, de l'antiga residència Catalunya, al Centre Cívic Selves i Carner, com a mesura extraordinària i temporal durant la crisi sanitària de la Covid-19. L'equipament, amb 23 places, ha funcionat com a hotel de salut i ha acollit persones grans sanes provinents d'altres residències, que hi han fet una estada temporal per disminuir el risc de contagi i la pressió assistencial dels centres. En la mateixa línia, es va assumir el cost de la desinfecció de la residència de les Josefines.

1. Àmbit social							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
1.1. Distribuir les targetes moneder.	26.300,00 €			26.300,00 €			Completada
1.2. Activar el servei de menjar a domicili.	30.048,00 €	10.113,00 €		19.935,00 €			Completada
1.3. Reorientar del servei de menjador social.	Recursos interns						Completada
1.4. Reforçar els recursos de la Plataforma d'aliments.	58.416,67 €	13.474,08 €		44.942,59 €			Completada
1.5. Instal·lar 156 comptadors solidaris d'aigua.	28.813,44 €	28.813,44 €					Completada
1.6. Activar el seguiment telefònic a persones en atenció domiciliària.	112.726,56 €		112.726,56 €				Completada
1.7. Ampliar el servei de teleassistències.	Recursos interns						Completada
1.8. Posar en marxa el servei d'alberg social.	64.757,00 €	21.585,52 €		43.171,48 €			Completada
1.9. Oferir el servei de dutxes i de bugaderia social.	1.326,00 €	1.326,00 €					Completada
1.10. Suspendre temporalment les quotes centres educatius municipals.	383.939,95 €					383.939,95 €	Completada
1.11. Oferir connectivitat i ordinadors per a escolars.	31.438,00 €	18.687,00 €		12.751,00 €			Completada

1.12. Reforçar el suport assistencial i sanitari a les residencials de Manresa.	17.350,00 €	17.350,00 €					Completada
1.13. Oferir places residencials d'estada temporal per a persones sense llar.	Recursos alberg social						Completada
1.14. Ajornar el pagament de lloguers dels habitatge de l'empresa municipal FORUM.	Recursos interns						Avançada
1.15. Ampliar les beques al Conservatori i Escola de Música.	Pendent de valoració						En procés
1.16. Establir els mecanismes necessaris per dotar la ciutadania de recursos i d'instruments per empoderar-se i poder viure vides dignes.	Recursos interns						En procés
1.17. Facilitar l'acompanyament social a les persones més vulnerables i en risc d'exclusió social perquè puguin obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades que la crisi sanitària els ha provocat.	55.144,00 €			55.144,00 €			Avançada

1.18. Adoptar mesures per fer front a la forta demanda històrica d'habitatge social i assequible.	Recursos interns						En procés
1.19. Impulsar el nou projecte "Estius educatius" per a 240 nens i nenes de primària i d'ESO amb risc d'exclusió social.	20.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €				Completada
1.20. Organitzar un servei d'orientació per a persones que tenen dificultats econòmiques i d'endeutament.	Recursos interns						Iniciat
1.21. Obrir l'oficina de suport per sol·licitar el nou Ingrés Mínim Vital (IMV).	38.414,62 €	38.414,62 €					Completada
1.22. Oferir ajudes econòmiques a les famílies amb fills fins a 12 anys a càrrec que han de tenir cura d'ells durant el confinament o la quarentena.	135.000,00 €		135.000,00 €				En procés
1.23. Realitzar un pla d'actuació per a la inclusió social dels joves migrats sols.	42.100,24 €		42.100,24 €				En procés
1.24. Adequar l'espai de la plataforma d'aliments	13.500,00 €	13.500,00 €					Completada
TOTAL	**1.059.274,48 €**	**168.263,66 €**	**304.826,80 €**	**202.244,07 €**		**383.939,95 €**	

Actualització: 12/5/2021

2. ÀMBIT DE LES PERSONES

2.1. ÀMBIT D'INFÀNCIA, JOVENTUT I PERSONES GRANS

2.1.1. Informe d'abril

En aquest àmbit, s'han registrat noves aportacions, a finals del mes de març, tant de la Generalitat de Catalunya com de la Diputació de Barcelona per un valor conjunt de 382.006,49 euros:

- Una dotació econòmica de 245.991€ pel Departament d'Educació de la Generalitat per desplegar, a través dels Plans Educatius d'Entorn (PEE), diverses mesures del Pla de Millora d'oportunitats educatives (PMOE), del Pla PROA+ i del Programa d'orientació i reforç per la millora i suport en l'educació (POEFE). Amb aquest import s'executaran lres següents activitats en el període d'abril a juliol:

    - Tallers de suport escolar
    - Extraescolars: escacs, TIC, ioga, arts plàstiques, teatre, educació emocional, activitats de ciència, dansa, esports i música
    - Activitats d'estiu: casals, tallers, colònies…
    - Contractació d'un orientador comunitari que treballarà estretament amb els centres educatius de secundària en l'acompanyament de l'alumnat en les seves transicions eductives.

- Una altra aportació al Pla han estat els 136.015,49 euros que han arribat del Pla de xoc d'equipaments responsables 2030 en l'àmbit educatiu impulsat per la Diputació de Barcelona. Aquest Pla té per objecte el finançament d'inversions als centres educatius que generin transformacions socials i ambientals, per tal que els centres esdevinguin equipaments comunitaris responsables. L'import atorgat totalment per la Diputació de Barcelona ha d'haver estat executat abans del 31 de desembre de 2021.

2.1.2. Informe de febrer

En les accions d'aquest àmbit vinculades a l'àmbit educatiu, s'ha incrementat la contractació personal de reforç en les llars d'infants municipals amb 6.477,48€ per poder ampliar les hores de personal de cara a fer front a les necessitats derivades de la pandèmia.

2.1.3. Informe de gener

En aquest apartat, dins del marc del Campi Qui Jugui, s'ha creat la proposta "Operació Casino", un escape room a l'aire lliure adaptat a la Covid-19 adreçat a famílies (grups bombolla) de Manresa, que consistia en un joc de pistes per diferents espais i places de la

ciutat mitjançant una tablet, un conjunt de recursos i atrezzo a diversos indrets per executar les diferents proves.

Es tractava d'una proposta totalment adaptada a les mesures de seguretat ja que no hi havia en cap moment contacte entre diferents grups bombolla, cada grup podia fer l'activitat de manera lliure i a l'aire lliure. L'equip tècnic de Manresa Turisme conjuntament amb la regidoria de Joventut de l'Ajuntament n'ha fet la supervisió, coordinació i avaluació del projecte. L'activitat va tenir una gran acollida, esgotant les entrades en 24 hores.

Pel que fa a l'àmbit educatiu, s'han adaptat a les mesures Covid les classes de català per a joves nouvinguts que no poden assistir a altres cursos degut a la seva situació administrativa.

I entre les actuacions orientades al jovent, s'ha fet una trobada del Consell de Joves al desembre i també una xerrada sobre com crear una cooperativa i diversos tallers d'ocupació.

2.1.4. Informe de desembre

En l'àmbit educatiu, durant el mes de desembre s'han continuat implementant mesures per incorporar els mitjans tecnològics i informàtics necessaris perquè l'alumnat pugui continuar duent a terme activitats educatives malgrat la situació sanitària general, contribuint així a la lluita contra la bretxa digital.

En primer lloc, s'ha impulsat la digitalització en la impartició de classes, permetent que els alumnes confinats segueixin fent activitats lectives, així com compatibilitzant la realització d'aquestes amb situacions de tancament del servei que impossibilitin la docència presencial. En aquest sentit, per una banda, s'ha completat la instal·lació de la xarxa wifi per cable en les aules grupals del Conservatori de Música amb un cost total de 23.300 €. I en segon lloc, s'han comprat 10 ordinadors portàtils per l'Escola d'Art que permetran seguir la formació amb els programes tècnics específics dels estudis als grups confinats i a l'alumnat vulnerable, amb un cost total de 9.000 €. Ambdues accions han estat finançades mitjançant recursos propis de l'Ajuntament. D'altra banda, es manté l'adaptació de les diferents accions i projectes de la Regidoria d'Ensenyament al format online, evitant així la seva suspensió.

Molt vinculat amb l'anterior, una altra novetat que incorpora aquest informe és que s'ha fet un càlcul pressupostari de totes les despeses vinculades a la compra i distribució de mitjans informàtics pels estudiants i de l'adequació de la infraestructura TIC dels equipaments educatius, des de l'inici de la pandèmia. Per tant, i tenint en compte les despeses anteriorment explicades relatives al mes de novembre i principis de desembre, el cost global de la mesura «2.1.5.Lluitar contra la bretxa digital» ascendeix a 58.412,50 € i inclou altres ítems com la compra o distribució de routers, tauletes o targetes SIM.

Durant aquest últim mes, també s'ha contractat una nova acció vinculada al servei de Mediació Lingüística per al curs 20-21. A diferència de la realitzada durant el confinament (per via telefònica), aquesta es fa als centres educatius i cerca promoure la comunicació entre els/les docents i les famílies en situació de confinament temporal per tal d'explicar de forma adequada les feines que han de fer els seus fills/es durant aquests dies. Aquesta acció té un pressupost de 1.300 € provinents del Pla Educatiu d'Entorn. Per tal de sintetitzar el volum

d'informació del Pla, aquesta acció s'afegirà a la 2.1.17, abans anomenada «2.1.17. Mediació lingüística telefònica durant el confinament per tal facilitar la comunicació entre famílies i escoles» que passarà a anomenar-se «2.1.17. Mediació lingüística per tal de facilitar la comunicació entre famílies i escoles».

Una altre novetat en l'àmbit d'infància, joventut i persones grans fa referència a l'adaptació i reformulació d'activitats programades per tal de mantenir la seva realització amb les noves exigències que requereix la situació Covid-19. En aquest sentit, durant el darrer mes s'han adaptat o estan en procés de fer-ho, els diferents serveis i activitats:

- Oficina Jove
- Activitats del Punt al Pati i del Punt al Campus contra la violència masclista
- Activitats i atenció als i les joves del casal de joves la Kampana
- Activitats del Campi qui Jugui
- Activitats per a la commemoració de la Setmana dels Drets dels infants a les mesures sanitàries

Totes aquestes accions han estat integrades en la mesura «2.1.22. Reformulació d'activitats i serveis orientats a la infància i la joventut per garantir la seva realització» i estan finançades amb recursos interns, a excepció de les activitats de commemoració de la Setmana dels Drets dels Infants que tenen un cost de 4.256 €, provinents del propi Ajuntament. Entre les activitats que s'inclouen destaca l'Acte Institucional del dia 20 de novembre amb la lectura del Manifest Commemoratiu i la presentació d'un vídeo sobre el dret d'opinió que ha estat realitzat per 500 nens i nenes durant les darreres setmanes a través del conte «On són les nostres abraçades?».

2.1.5. Informe de novembre

En l'àmbit educatiu, s'han posat en marxa dues accions de reforç educatiu per a alumnat vulnerable en vinculació amb les escoles en el marc del Pla Educatiu d'Entorn. Una consisteix en l'apoderament a famílies en relació a l'ús de les noves tecnologies per tal que puguin fer un acompanyament efectiu als infants en l'aprenentatge online. S'ha iniciat amb un cost de 500 euros, però l'import s'anirà augmentant a mesura que es vagin programant actuacions al llarg del curs. L'altra és un projecte educatiu de reforç en la lectoescriptura adreçat a alumnat de 1r de Primària per a compensar els mesos d'escolarització no presencial durant el confinament que s'ha iniciat amb un pressupost de 8.000 euros. Totes les actuacions finançades des del Pla Educatiu d'Entorn, es financen entre l'Ajuntament i el Departament d'Educació.

També s'ha completat la modificació dels nous contractes del servei educatiu de les llars d'infants municipals per ampliar el personal durant el curs 2020-2021 de cara a garantir grups estables, per adaptar-se als condicionants de la covid, amb una despesa total de 33.327,53 euros que financen la Generalitat i la Diputació.

Per altra part, cal ressenyar també l'adaptació amb recursos propis de l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME) per fer gestions i donar atenció en format online i telefònic.

Sobre les actuacions relatives a l'apartat de Joventut, cal ressenyar que dins de l'actuació relativa a organitzar activitats de dinamització per a joves, s'ha programat una activitat d'octubre a desembre adaptada a la nova situació de la covid-19 amb un cost de 1.500 euros.

Per fomentar espais d'interlocució i donar suport a entitats juvenils, s'han comprat termòmetres i gels per a entitats de lleure. I per promoure mesures integrals per garantir les possibilitats d'emancipació dels joves i la recerca d'ocupació i d'habitatge, com a adaptació a la covid, s'han creat uns vídeos de les assessories per xarxes socials, s'han fet samarretes del Punt al campus i del Punt al pati per donar visibilitat a les dinamitzadores i adhesius amb el telèfon mòbil de l'oficina jove per consultes, i també s'han preparat tallers d'ocupació per combatre l'efecte covid que començaran al desembre i acabaran al febrer.

Aquest informe, inclou com Annex II, un resum detallat de les actuacions que s'han portat a terme en l'àmbit de Joventut en relació a la situació provocada per la covid-19.

2.1.6. Informe de setembre

Entre les noves mesures incloses en aquest apartat hi figuren una actuació corresponent a l'etapa del confinament consistent en la mediació lingüística telefònica per tal facilitar la comunicació entre famílies i escoles que no havia estat inclosa fins ara en l'informe, així com dues noves accions vinculades a l'inici del curs escolar: l'adaptació al sistema en línia de tots els processos de preinscripció i matrícula als serveis educatius municipals (llars d'infants, Escola de Música, Conservatori i Escola d'Art) i la contractació de 18,75 hores setmanals d'educador/es infantils en les llars d'infants municipals per tal de garantir grups estables amb previsió d'ampliar aquestes contractacions en funció de la necessitat del servei.

També s'ha contemplat en la nova adjudicació de la gestió de les llars d'infants un reforç de personal en l'atenció, organització i gestió d'inici de curs per un total de 80 hores durant el mes de setembre per a les 5 llars d'infants municipals

En relació a l'àmbit escolar també s'està treballant en l'elaboració d'accions, que es concretaran en el primer trimestre del nou curs, de reforç educatiu per a alumnat vulnerable en vinculació amb les escoles, en el marc del Pla Educatiu d'Entorn; i també d'apoderament de les famílies en relació a l'ús de les noves tecnologies per tal que puguin fer un acompanyament efectiu als seus fills i filles dins de les actuacions encaminades a lluitar contra la bretxa digital.

Pel que fa a l'organització d'activitats de dinamització per als joves, s'han programat les activitats de tardor al Casal de Joves La Kampana i a l'Espai Jove Joan Amades.

2.1.7. Informe de juliol

Les noves actuacions en aquest àmbit s'han centrat en donar contingut a les mesures ja previstes com afavorir la dinamització dels joves, amb l'obertura de l'accés al wifi als dos equipaments juvenils, o facilitar l'accés a activitats extraescolars i de lleure a les famílies

vulnerables, posant en marxa cursos de reforç de català adreçats a l'alumnat nouvingut de fa poc temps a la ciutat. En aquesta ocasió, les classes s'imparteixen amb els límits i condicionants propis de la prevenció per la Covid-19.

Per prioritzar els serveis bàsics que són competència directa, la prevenció de l'envelliment i l'atenció domiciliària s'ha contractat ja una treballadora social i està previst la incorporació d'una altra per a un programa de reforç a serveis socials.

També està tot a punt per a la celebració de la nova edició de l'Estiu Jove, un conjunt d'activitats impulsades pel Programa de Joventut l'Ajuntament de Manresa amb la col·laboració d'entitats del territori amb un programa que ha estat adaptat a les mesures de seguretat i condicions higièniques que requereix la situació derivada de la pandèmia de la Covid-19[59].

Altres actuacions del Pla previstes en aquest àmbit també s'han començat a desplegar amb recursos propis dels serveis municipals.

2.1.8. Informe de juny

Els infants, les persones joves i les persones grans han estat els col·lectius més afectats per la situació generada per la crisi sanitària de la Covid-19 i molt especialment pel període de confinament establert per les autoritats per evitar la propagació de la pandèmia.

Des de l'Ajuntament de Manresa s'ha treballat durant aquest període per garantir les condicions de vida d'aquests col·lectius en una situació d'emergència i per combatre possibles mancances des del punt de vista alimentari, educatiu o del lleure, al mateix temps que s'ha treballat per pal·liar l'impacte emocional que ha suposat el confinament.

Per això el Pla contempla una sèrie de mesures en aquest àmbit destinades als joves, a garantir àpats saludables als nens i nenes, o a afavorir que els infants de les famílies vulnerables puguin realitzar les seves activitats escolars –amb una actuació concreta pel reforç escolar als mesos de juliol i setembre- i puguin accedir a les activitats extraescolars i de lleure, garantint una oferta d'activitats per a joves durant l'estiu, si bé adaptades a les noves circumstàncies.

En aquest àmbit, també s'apunta la necessitat d'una reflexió sobre els recursos i serveis per a persones amb dependència, de prioritzar la prevenció de l'envelliment i l'atenció domiciliària i de participar activament en el desplegament de les noves polítiques d'integració social i sanitària.

[59] https://www.manresa.cat/web/noticies/8147-manresa-presenta-la-programacio-d'activitats-de-l'estiu-jove-2020

2.1. Àmbit d'infància, joventut i persones grans							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
2.1.1. Oferir una jornada de portes obertes virtual dels centres educatius durant el període de confinament.	Recursos interns						Completada
2.1.2. Organitzar activitats de dinamització per als joves.	5.197,00 €	5.197,00 €					En procés
2.1.3. Vetllar perquè cap infant no deixi de tenir un àpat saludable.	110.000,00 €		110.000,00 €				En procés
2.1.4. Vetllar perquè els infants no deixin de fer activitats educatives.	27.000,00 €	27.000,00 €					En procés
2.1.5. Lluitar contra la bretxa digital.	58.412,50 €	58.412,50 €					Iniciada
2.1.6. Treballar pel reforç escolar d'infants i joves.	22.500,00 €	22.500,00 €					Avançada
2.1.7. Facilitar l'accés a activitats extraescolars i de lleure a les famílies vulnerables.	3.762,00 €	3.762,00 €					Completada
2.1.8. Combatre l'impacte emocional i en les relacions que hagi pogut provocar la crisi sanitària.	Recursos interns						Completada
2.1.9. Promoure activitats per a joves que afavoreixen la participació auto organitzada i autònoma.	Recursos interns						Avançada
2.1.10. Fomentar espais d'interlocució i donar suport a entitats juvenils.	3.600,00 €	3.600,00 €					Completada

2.1.11. Promoure mesures integrals per garantir les possibilitats d'emancipació dels joves i la recerca d'ocupació i d'habitatge.	1.046,66 €	1.046,66 €					Avançada
2.1.12. Redefinir les activitats lúdiques per a joves i infants per donar resposta a aquelles famílies en què els progenitors treballin.	Recursos interns						En procés
2.1.13. Reflexionar sobre els recursos i serveis actuals per a persones amb dependència.	Recursos interns						En procés
2.1.14. Prioritzar els serveis bàsics que són competència directa, la prevenció de l'envelliment i l'atenció domiciliaria.	40.000,00 €	40.000,00 €					En procés
2.1.15. Participar activament en el desplegament de les noves polítiques d'integració social i sanitària.	-						Iniciada
2.1.16. Programació "Estiu jove" adaptada a la nova realitat de la Covid-19.	11.000,00 €	11.000,00 €					Completada
2.1.17. Mediació lingüística per tal de facilitar la comunicació entre famílies i escoles.	5.300,00 €	4.325,00 €	975,00 €				Completada
2.1.18. Adaptar a la tramitació en línia els processos de preinscripció i matrícula dels serveis educatius municipals. Recursos interns-	Recursos interns						Completada

completada							
2.1.19. Contractar personal de reforç en les llars d'infants municipals per tal de garantir grups estables.	39.805,37 €	6.477,84 €	27.207,53 €	6.120,00 €			Completada
2.1.20. Impulsar accions de reforç educatiu per a alumnat vulnerable en vinculació amb les escoles en el marc del Pla Educatiu d'Entorn.	8.500,00 €	2.000,00 €	6.500,00 €				En procés
2.1.21. Adaptar l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME) en format online i telefònic.	Recursos interns						Completada
2.1.22. Reformulació d'activitats i serveis orientats a la infància i la joventut per garantir la seva realització.	4.256,00 €	4.256,00 €					Completada
2.1.23. Adaptar el Campi qui Jugui a les condicions de la Covid-19.	5.500,00 €	5.500,00 €					Completada
2.1.24. Pla de xoc d'equipaments responsables 2030	136.015,49€			136.015,49€			
2.1.25. Desplegar a través dels Plans Educatius d'Entorn (PEE) diverses mesures del Pla de Millora d'oportunitats educatives (PMOE), del Pla PROA+ i del Programa d'orientació i reforç per la millora i suport en l'educació	245.991€		245.991€				

(POEFE).							
TOTAL	**727.886,02 €**	**195.077,00 €**	**390.673,53 €**	**142.135,49 €**			

Actualització: 12/05/2021

2.2. ÀMBIT DE FEMINISMES I LGTBI

2.2.1. Informe de març

La commemoració del Dia Internacional de les Dones, el 8 de març, s'ha centrat aquest any en impulsar accions per visibilitzar la situació de les dones en temps de pandèmia, i per oferir-les suport emocional. Es tracta d'una campanya organitzada per l'Ajuntament de Manresa i el Consell Municipal de la Dona amb la col·laboració de diferents entitats de la ciutat, i que compta amb un programa molt variat, ple d'actes i activitats adaptades a la situació sanitària actual. Aquesta campanya s'inicià al febrer i s'acabarà el 12 de maig, amb la finalització de "L'Espai creatiu: Literatura en veu de dona. Del silenci al relat de les pròpies vivències".

Pel que fa al projecte "Llar i cures, feines dignes", s'està fent una amplia difusió de les subvencions per contractar treballadores del sector i s'estan portant a terme les formacions previstes dins del programa. Així, durant el febrer es va impartir un curs sobre l'acompanyament durant el procés de dol, adreçat preferentment a persones majors de 45 anys que en aquests moments estiguin aturades i inscrites al CIO[60].

Els propers cursos programats dins del mateix seran "Tot el que et cal saber sobre el règim especial dels empleats/des de la llar", el mes de març, "Gestió de l'estrès", que es farà durant el mes d'abril, i "Intel·ligència emocional en l'àmbit assistencial", el mes de juny.

Per altra part, amb l'objectiu d'impulsar l'emprenedoria femenina, el Centre de Desenvolupament Empresarial (CEDEM) de l'Ajuntament de Manresa ha programat la proposta formativa "EMPodera-Dones amb Idees 2021". L'objectiu del programa és dissenyar una experiència d'acompanyament innovadora que doni resposta a les necessitats de suport i comunitat de les dones emprenedores actuals. La proposta formativa pretén posar a l'abast de dones emprenedores un contingut que tingui en compte la realitat de l'entorn social en què

60 http://www.ciomanresa.cat/web/noticies/8681-l'ajuntament-organitza-un-curs-sobre-l'acompanyament-durant-el-proces-de-dol-dins-el-projecte-%E2%80%9Cllar-i-cures-feines-dignes%E2%80%9D

vivim, les noves tecnologies, xarxes socials, així com eines, metodologies i recursos innovadors.

El programa[61] es farà de l'1 de març al 19 d'abril i inclou 30 hores de formació on-line, distribuïdes en 10 sessions de 3 hores (dilluns i divendres de 9.30 h a 12.30 h), 3 hores de coaching individualitzat i un Informe final que inclou mapa competencial, test DISC, resultats de tests. Aquesta formació és gratuïta i té places limitades.

2.2.2. Informe de desembre

En l'àmbit de feminismes i LGTBi, durant aquest darrer mes, s'ha avançat en el projecte Llar i Cures. Concretament, s'està treballant en la convocatòria d'unes ajudes per persones que vulguin regularitzar la situació de treballadors i treballadores de la llar i les cures, permetent cobrir els costos de seguretat social associats a la contractació. Les ajudes s'han concebut inicialment en aquests termes:

- Pagament únic als ocupadors que ofereixin un contracte laboral. Hi haurà una bestreta del 50% a l'inici. L'altre 50% es reintegrarà quan s'hagi justificat.
- Ha de figurar un objecte clar al contracte, relacionat amb la prestació de serveis en l'àmbit dels treballs de cura de persones grans, infants o dependents o en l'àmbit de treballs a la llar, incloent la neteja del domicili.
- Durada mínima del contracte de 3 mesos.
- No es fixa cap mínim de jornada.
- Retribució igual o superior a 13.300 eur/anuals o la part proporcional
- Prestació al domicili de la persona contractant (o d'un familiar directe)
- Subvenció pel 100% de l'import del cost de la seguretat social
- Període màxim subvencionat de 6 mesos
- Contractes formalitzats una vegada convocades les ajudes (no te caràcter retroactiu)
- Requisits dels beneficiaris
    - Ser persona física (no empreses)
    - Major de 18 anys
    - Empadronat i resident a Manresa
    - Estar al corrent de les obligacions tributàries
    - Tenir uns ingressos bruts anuals superiors al 25% del salari mitjà de Catalunya

[61] http://www.manresa.cat/cedem/article/11770-de-l-1-de-marc-al-19-d-abril-empodera-dones-amb-idees-2021

- Subvencions compatibles amb qualsevol altre ajut
- Procediment de concessió de les subvencions de concurrència no competitiva, es resoldrà fins a exhaurir el crèdit disponible (per ordre cronològic de presentació)

2.2.3. Informe de novembre

El gruix de les noves actuacions en aquest àmbit, davant de la situació de pandèmia, ha estat l'adaptació a l'entorn online de campanyes, tallers i altres activitats formatives orientades a sensibilitzar la ciutadania i col·lectius específics en relació a qüestions relacionades amb els feminismes i LGTBI.

Això és el que s'ha fet amb la campanya de sensibilització en contra de les Violències masclistes pel 25-N perquè sigui més interactiva amb actuacions com la creació d'un vídeo per treballar la sensibilització contra la violència masclista a través de les xarxes socials, d'un joc interactiu per treballar la prevenció de la violència masclista online amb l' alumnat de secundària i altres col·lectius de joves i el concurs a través de la plataforma de vídeos curts TikTok, també per prevenir la violència masclista, especialment entre els col·lectius més joves.

També s'han adaptat al format online els tallers "No em controlis: prevenció de les relacions abusives", adreçat a alumnes d'ESO; i "Emoció, sexe i plaer" per a alumnat de Batxillerat perquè es puguin impartir virtualment en cas de confinament de l'aula a causa de la detecció de casos de covid-19.

En la mateixa línia, s'han traslladat a formats telemàtics o s'han fet trobades presencials amb mesures de seguretat a l'entorn de les actuacions previstes al dels Pla d'Igualtat de Gènere i el Pla d'Igualtat LGTBI i per fer-ho s'han utilitzat recursos municipals i també aportacions rebudes de la Generalitat.

Entre d'altres, aquestes actuacions inclouen l'atenció telefònica o per videoconferència a les dones usuàries del SIAD i a les persones usuàries del SAI LGTBI, cursos virtuals de formació de llenguatge inclusiu i no sexista (un per personal municipal i l'altre per població en general), la represa de les trobades presencials d'entitats LGTBI del Bages a l'Espai Iris amb inscripcions i distàncies de seguretat, la presentació del primer Grup de Famílies de Persones Trans del Bages en una trobada telemàtica.

I també, la formació en format virtual sobre diversitat sexual i de gènere a les professionals del CIO, imprescindible per poder aplicar la perspectiva de gènere i LGTBI en les polítiques d'ocupació i de l'OAC. Difusió de material i recomanació de lectures al voltant de la diversitat sexual i de gènere a través de xarxes, taller de relacions no monogàmiques dirigit a joves LGTBI+ a l'Espai Iris, i tallers de sexualitat per a persones trans, intersex i no binàries amb una primera sessió presencial amb mesures de seguretat i aforament limitat; i una segona sessió en format virtual.

Altres actuacions que cal comptabilitzar en aquest àmbit han estat el taller “Aprèn a sostenir-te emocionalment” adreçat a dones en versió online, el curs per incorporar la perspectiva de gènere a les entitats i associacions en versió online dins de l’acció del Pla d’Igualtat “Siad als barris” i la creació de material audiovisual per donar a conèixer el SIAD i el SAI LGTBI a través de les xarxes socials.

2.2.4. Informe d’octubre

En relació al projecte Llar i Cures, es comencen a contractar els cursos de formació professionalitzada i de formació transversal per a persones treballadores de la llar. S’ha fet una proposta concreta d’ajudes que es convocaran en breu i s’ha encetat un servei d’assessorament a les famílies que vulguin contractar legalment les persones treballadores de la llar. També es comença a fer difusió i s’està enllestint uns seguiment de les persones ja usuàries del CIO del sector de la Llar per conèixer la seva situació i exposar les noves accions previstes. A més, s’ha fet una programació d’accions per significar el col·lectiu de persones treballadores de la Llar.

2.2.5. Informe de setembre

Les principals actuacions realitzades en els últims mesos relatives a aquest àmbit s’han centrat en fomentar la difusió del servei del SIAD, amb contactes amb les associacions de veïns i veïnes, per tal que esdevinguin agents derivants del servei; sessions d’assessorament legal i psicològic per a dones via online, amb la difusió a les xarxes socials d’un vídeo sobre el SIAD adreçat a dones amb dificultats idiomàtiques, com les dones marroquines dels grups de català, perquè coneguin el servei sense necessitat d’atenció presencial. Totes elles completades amb recursos interns.

S’ha treballat també en coordinació amb l’Institut Català de les Dones per activar recursos d’urgència per a dones víctimes de Violència Masclista, i s’ha adaptat la campanya “Estima la nit” en contra de les agressions sexistes per la Festa Major al nou entorn de la Covid-19.

Per últim, s’ha obert la convocatòria de subvencions per entitats de dona i LGTBI i s’han impulsat accions virtuals per a la sensibilització de la diversitat afectivo i sexual per al col·lectiu LGTBI i especialment Trans.

2.2.5. Informe de juliol

Si bé l’enfoc de donar resposta a les necessitats específiques de les dones i del col·lectiu LGTBI ja figura de forma transversal al llarg de les mesures recollides en els diferents àmbits d’aquest Pla de Reconstrucció, s’ha considerat oportú ressenyar aquelles que tenen un caràcter més específic amb la creació d’aquest nou subapartat.

En aquest sentit, per exemple, s’ha considerat que el Pla planteja una oportunitat per impulsar el projecte “Llar i Cures”, una iniciativa centrada en persones que fan feines de la llar o atenció a les persones que han estat un dels col·lectius més vulnerables davant dels efectes socials i econòmics de la Covid-19. Per això, es plantegen mesures per fer emergir aquestes feines, professionalitzar-les i enfortir les persones treballadores del sector aprofitant una subvenció de

la Diputació -que es centra en l'orientació la formació- de 87.000€ per accions en aquest àmbit en tota la comarca del Bages. El consistori hi afegirà 15.975€ a l'aportació corresponent de la DIBA per bonificar l'alta a la Seguretat Social d'aquestes persones i 3.000 € per feines d'assessoria en temes de contractació.

Un altre aspecte destacat d'aquest apartat és l'adaptació del programa "Dones amb idees", enfocat a fomentar l'emprenedoria entre les dones, a la nova realitat de la Covid-19 amb un nou format totalment inèdit fins a aquesta edició que s'ha desenvolupat en cinc sessions online del 6 al 10 de juliol. Com en aquest cas, altres iniciatives i activitats adreçades a les dones i al col·lectiu LGTBI i que es recullen en la taula adjunta s'han adaptat també específicament als nous formats per tal d'aconseguir els seus objectius i arribar a la ciutadania en unes condicions tan desfavorables com les que genera l'evolució de la pandèmia.

2.2. Àmbit de feminismes i LGTBI							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
2.2.1. Fomentar l'adhesió dels comerços a la campanya "Establiments contra la violència masclista" durant la COVID.	Recursos interns						Completada
2.2.2. Reforçar el projecte Llar i Cures.	18.975,00 €	18.975,00 €					Completada
2.2.3. Adaptar el programa Dones amb idees per fomentar l'emprenedoria entre les dones a la nova realitat de la Covid-19. Nova edició programa EMPodera.	16.044,25 €	9.480,00 €		6.564,25 €			Completada
2.2.4. Difondre accions virtuals en motiu del Dia Internacional de la Salut de les Dones.	172,00 €	172,00 €					Completada
2.2.5. Adaptar el curs de feminismes del Consell Municipal de la Dona al format online.	1.600,00 €	1.600,00 €					Completada
2.2.6. Difondre un webinar des del	Recursos interns						Completada

SIAD per donar a conèixer el servei i facilitar l'accés per via telemàtica per la Covid-19.							
2.2.7. Adaptar la campanya "Estima la nit" en contra de les agressions sexistes per la Festa Major al nou entorn de la Covid-19.	4.000,00 €	4.000,00 €					Completada
2.2.8. Impulsar accions virtuals per a la sensibilització de la diversitat afectivo i sexual per al col·lectiu LGTBI i especialment Trans durant el confinament.	1.000,00 €	1.000,00 €					Completada
2.2.9. Impartir accions de suport emocional per a dones víctimes de violència masclistes i altres col·lectius sensibles ("loga del riure").	754,00 €	754,00 €					Completada
2.2.10. Convocatòria de subvencions per a entitats de la Dona i LGTBI.	5.000,00 €	5.000,00 €					Completada
2.2.11. Adaptar la campanya de sensibilització en contra de les Violències masclistes pel 25N a la situació de pandèmia l'entorn online per fer-la més interactiva.	13.987,00 €		13.987,00 €				Completada
2.2.12. Adaptació online de tallers adreçats a alumnes d'ESO i de Batxillerat en cas que confinament de l'aula per covid.	6.000 €				6.000,00 €		Completada
2.2.13. Adaptar-les	2.345,00 €		2.345,00 €				Completada

al format online les actuacions previstes al dels Pla d'Igualtat de Gènere i el Pla d'Igualtat LGTBI.							
2.2.14. Creació de material audiovisual per donar a conèixer el SIAD i el SAI LGTBI a través de les xarxes socials.	2.178,00 €		2.178,00 €				En procés
2.2.15. Adaptar el taller "Aprèn a sostenir-te emocionalment" adreçat a dones a la versió online	584,00 €			584,00 €			Completada
2.2.16. Curs per incorporar la perspectiva de gènere a les entitats i associacions en versió online.	400,00 €		400,00 €				Completada
2.2.17 Campanya Dia de les Dones.	400,00€	400,00€					En procés
TOTAL	**73.439,25 €**	**41.381,00 €**	**18.910,00 €**	**7.148,25 €**	**6.000,00 €**		

Actualització: 12/5/2021

3. ÀMBIT LABORAL I DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ

3.1. Informe de març

En l'actuació per crear tallers d'accions prelaborals, cal remarcar la posada en marxa del Projecte Tastets +16, en el qual s'han programat 25 accions per a joves provinents de l'Espai Jove. Aquest programa s'ha iniciat el 8 de març i durarà fins a l'11 de juny. Cada tast consta de vuit sessions de tres hores cadascuna. Complementàriament, es realitzaran classes de català, d'informàtica i també un seguiment d'orientació laboral, amb l'objectiu que els participants puguin conèixer el mercat de treball i els recursos laborals i formatius.

3.2. Informe de febrer

Les principals novetats en l'àmbit de l'ocupació al mes de febrer fa referència a la posada en marxa d'ajuts a la contractació de persones aturades i la contractació de 14 persones en diversos plans d'ocupació municipals.

Pel que fa a les ajudes per contractar persones aturades, que es presenten en el Ple de febrer, s'emmarquen en el Pla de reactivació de l'ocupació de l'Ocupació 2021 de la Diputació de Barcelona i van destinades empreses i/o entitats, persones treballadores o professionals autònomes de la comarca del Bages que contractin -durant un període mínim de 3 mesos i un mínim de mitja jornada- persones en situació d'atur amb dificultats d'inserció o que s'hagin quedat a l'atur arran de la crisi sanitària de la Covid-19.

L'ajut consistirà en cobrir el 90% dels costos salarials de la contractació del treballador/a fins a un màxim de 6 mesos.

L'import total d'aquests ajuts serà d'un màxim de 83.000,00 euros que estaran finançats en la seva totalitat per la Diputació de Barcelona.

En relació als plans d'ocupació, s'han impulsat dues actuacions. La primera és la contractació de vuit persones (4 joves i 4 aturades a causa de la crisi de la Covid-19) dins dels plans d'ocupació de la Diputació de Barcelona. L'acció també ha estat finançada íntegrament per la Diputació i té una dotació de 142.833,33 euros. La majoria de contractes seran de 6 mesos, excepte dos que seran de 9 o 10 mesos.

La segona actuació relativa a plans d'ocupació ha estat la contractació de sis dones en el marc de plans d'ocupació de la línia Dona del programa Treball i Formació, que començaran a treballar a finals d'aquest mes. Aquesta actuació incorpora una coordinació intensiva i accions de formació a les persones contractades i té un cost de 150.079,22 euros que finança totalment la Generalitat de Catalunya.

Les dues noves aportacions d'aquests plans d'ocupació se sumen a les que s'havien realitzat fins ara amb una dotació global de 380.289,50 euros, que s'eleva ara fins als 673.202,05 euros.

Al llarg d'aquest mes, l'Ajuntament de Manresa també ha presentat una aplicació per tal de poder consultar l'evolució de les dades del mercat de treball a la ciutat. Es tracta d'una infografia que permetrà a la ciutadania visualitzar l'evolució de la taxa d'atur i l'ocupació al municipi d'una manera ràpida i senzilla. L'objectiu principal d'aquesta eina és recollir les dades bàsiques del mercat de treball a la ciutat per tal de conèixer-ne l'evolució, especialment en un moment tan complicat per a l'ocupació com el que s'està vivint a causa de la Covid-19.

3.3. Informe de gener

En l'actuació per prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació, els tres tallers inicialment previstos per als mesos de desembre i de gener, que havien de girar entorn de la marca personal, les competències de recerca de feina a través de la realitat virtual o el cooperativisme, s'han ajornat i es faran durant les properes setmanes i al febrer.

D'altra banda, en aquest mateix apartat, es farà una revisió a fons de la web del CIO per actualitzar la informació dins de l'acció que se centra en impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals.

3.4. Informe de desembre

Relatiu a l'àmbit laboral i de foment de l'ocupació, cal remarcar la contractació de 16 persones en situació d'atur per part de l'Ajuntament[62] dins de la mesura «3.8. Contractar nous plans d'ocupació», les quals s'han incorporat durant la primera setmana de desembre. Aquesta acció, que s'emmarca dins del Programa Treball i Formació, impulsat pel SOC i el FSE, prioritza la contractació de col·lectius vulnerables amb dificultats d'inserció laboral i de persones provinents de sectors productius afectats per la crisi de la Covid-19. El programa persegueix fer front a la situació d'emergència generada per la Covid-19, millorant l'ocupabilitat de les persones destinatàries a partir de tres eixos: experiència laboral, formació transversal i acompanyament i orientació laboral. Més concretament, s'han incorporat 11 persones per ocupar llocs de peonatge i 5 treballadors/es de perfil d'auxiliar administratiu per una durada de 9 mesos. En total, 9 de les 16 persones, no percebien cap prestació, ajut ni subsidi.

Una altra novetat en aquest àmbit, fa referència a la posada en marxa de dos cicles de tallers adreçats al col·lectiu jove per millorar la seva ocupabilitat:

1. Dins de la mesura per a la «priorització del col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació», s'han dissenyat uns tallers d'ocupació juvenil coordinats pel CIO i l'Oficina Jove del Bages amb els objectius de: donar suport al col·lectiu jove en matèria d'ocupació i emprenedoria, reforçar al col·lectiu davant la crisi provocada per la Covid-19, visibilitzar al CIO i l'Oficina Jove com a entitats de suport i accedir a un perfil de joves amb major qualificació. Concretament, es realitzaran 3 tallers durant els mesos de desembre i gener que giraran entorn a la marca personal, les competències de recerca de feina a través de la realitat virtual o el cooperativisme. Els tallers tenen un cost de 2.715,72€ provinents de recursos ordinaris de l'Ajuntament.

2. Dins de la mesura referent a la digitalització dels serveis ocupacionals, s'està elaborant un programa amb col·laboració del CIO anomenat «Ara feina», el qual està previst començar a implementar-se durant el mes de febrer de 2021. Es tracta d'un projecte per apropar el servei local d'ocupació (CIO) a persones qualificades amb l'objectiu de que els i les participants identifiquin els seus objectius professionals i configurin la seva marca personal, tot coneixent els aspectes rellevants pel que fa al mercat laboral, els processos de selecció, les habilitats i competències professionals, etc. El programa està format per dos cursos online de 25 hores cadascun, estructurades en 4 mòduls. El primer dels quals té per títol «Tècniques de recerca de feina» i el segon «Màrqueting personal».

[62] http://www.manresa.cat/web/noticies/8587-l

3.5. Informe de novembre

Durant els primers dies del mes de novembre s'han incorporat els nous plans d'ocupació vinculats amb la covid-19 que es financen amb una important aportació de la Generalitat (273.825,97 €) i de la Diputació de Barcelona (99.463,53 €) i es complementen amb una partida de l'ajuntament (7.000,00 €). Una part es destinaran a tasques administratives de diferents serveis municipals relacionades amb la pandèmia i d'altres assumiran tasques de suport de neteja, desinfecció i altres peonatges a Esports i a manteniment de la via pública.

Pel que fa a l'actuació orientada a prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació, s'ha iniciat un nou programa pilot destinat a joves ex-tutelats, en el marc d'un pla finançat per la Generalitat que vol afavorir la seva inserció laboral a través de llocs de treball que ofereixen suport a serveis municipals que tenen més demandes arrel de la crisi sanitària. Faran feines d'auxiliars de recepció, d'equipaments i de suport d'activitats esportives.

3.6. Informe d'octubre

En el marc de l'acció orientada a impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals, s'han dissenyat dos mòduls d'orientació online, s'han cercat possibles proveïdors amb capacitat per elaborar el contingut i sobretot transformar-lo en una plataforma online perquè sigui accessible des d'internet, i s'ha iniciat el procés de contractació.

També s'ha revisat la web del CIO per fer-la mes entenedora i de mes fàcil accessibilitat i navegació per als usuaris.

3.7. Informe de setembre

El 14 de setembre s'han iniciat els tallers per a joves amb dificultats d'inserció laboral i s'estan ultimant la planificació d'uns altres tallers, en col·laboració amb l'Oficina Jove, que permetin desenvolupar actuacions per prioritzar els joves dins de les polítiques d'ocupació municipals. En aquesta mateixa línia, s'han posat en marxa sis nous plans ocupació de treball i formació per a joves ex tutelats amb una durada d'un any, en el marc d'un programa impulsat per la Generalitat, als quals es destinaran 135.600,00 euros, que s'afegiran a les despeses ja comptabilitzades anteriorment.

També s'estan adequant les instal·lacions del CIO per adaptar-les a les noves mesures d'higiene i de seguretat que exigeix la covid-19, amb un cost aproximat d'uns 6.500 euros, i es treballa en una revisió de la web per adaptar-la a les necessitats dels usuaris i poder atendre millor les seves demandes.

Igualment, segueixen les actuacions formatives del CIO i del CEDEM adaptades al nou entorn derivat de la crisi del coronavirus, i s'ha organitzat un curs de prevenció de riscos laborals derivats de la situació generada per la covid-19 a les empreses i a les condicions dels llocs de treball.

3.8. Informe de juliol

L'Ajuntament de Manresa ha fet un esforç molt notable en aquest àmbit, que es concreta en unes aportacions econòmiques molt destacades per impulsar les activitats previstes, entre les quals destaca la contractació de 33 persones per a nous plans d'ocupació. També s'han dotat econòmicament altres mesures com la que ha de permetre prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació, establir un servei d'assessorament jurídic en temes laborals o crear tallers d'accions prelaborals o crear un dispositiu d'atenció específic al CIO adaptat a la nova realitat laboral derivada de la Covid-19.

Totes aquestes actuacions, i d'altres que s'aniran adoptant, responen a l'objectiu genèric de reforçar les polítiques actives d'ocupació que figurava com a una de les mesures en l', però que s'ha suprimit com a tal en l'actual perquè es considera que és justament la finalitat principal de les mesures que s'estan desenvolupant en aquest àmbit i dins del marc del Pla de Reconstrucció.

Pel que fa als plans d'ocupació, de moment es planteja la incorporació de 33 persones que es finançaran íntegrament amb fons provinents de la Diputació de Barcelona i la Generalitat distribuïts de la següent manera:

- Línia extraordinària del Pla Treball i Formació de la Generalitat: 16 persones – 227.025,97 €
- Programa Treball als Barris de la Generalitat: 8 persones – 46.800 €
- Programa Complementari DIBA: 9 persones – 99.463,53 €

L'Ajuntament de Manresa complementarà aquestes aportacions amb una dotació de 7.000 euros per sufragar el cost dels equips de protecció individual (EPI) d'aquestes persones.

D'altra banda, en previsió que pugui augmentar el nombre de persones usuàries del CIO com a conseqüència de la finalització dels ERTO que actualment estan vigents, i com que tindran un perfil molt diferent al de les que utilitzen habitualment aquest servei, s'ha previst un dispositiu d'atenció que combina una rebuda "exprés" que suposarà una entrevista, el repàs del CV i la inscripció a la borsa amb unes sessions adaptades a aquest col·lectiu.

Les entrevistes inicials i la revisió del CV i la inscripció a la borsa es preveu fer-la amb les recursos disponibles. En canvi les sessions caldrà fer-les amb experts externs i es planteja un cost de 4.800€, tot i que no es descarta que més endavant calgui reforçar l'equip tècnic amb alguna persones més.

Donada la situació derivada de la Covid-19, també s'ha apostat per impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals, ampliant l'atenció online que abans es feia ocasionalment.

Per poder millorar aquesta atenció, la Diputació de Barcelona ha començat a elaborar un pla estratègic de digitalització de serveis ocupacionals a mig termini, però mentrestant els serveis municipals d'ocupació ja han dissenyat una oferta d'activitats per internet, en alguns casos combinades amb sessions presencials, que suposaran una aportació d'uns 30.730 € per

complementar els 20.000 € que ha facilitat la Diputació per desenvolupar aquest tipus d'accions.

Les actuacions en el terreny ocupacional es complementen amb un servei d'assessorament jurídic específic a persones assalariades o acomiadades, i també a algunes empreses, arran de l'allau de situacions particulars legals en relació a qüestions laborals vinculades a la Covid-19.

També s'han preparat uns tallers d'introducció al món laboral per a persones joves que tenen dificultats per accedir als recursos ocupacionals, ja sigui que problemes legals (manca de permisos de treball o residència) com per manca d'habilitats. Per això, es plantegen uns dispositius per a joves (Projecte +16) a dos nivells, un inicial i un per joves que ja tenen alguna experiència prèvia en la formació ocupacional. Els tallers són similars als del programa Laboràlia, però s'ajusten als perfils d'aquets col·lectiu i tenen un cost de 15.845€, que es financen al 50% entre Ocupació i Serveis Socials.

Igualment, conscients que els joves són un dels col·lectius amb més dificultats d'inserció per la Covid-19 perquè les empreses tendeixen a no valorar-los en un escenari poques oferts laborals, s'establirà un dispositiu ajustat a persones que just acaben d'iniciar una carrera laboral amb atenció conjunta entre el CIO i l'Oficina Jove per programar sessions d'orientació i recerca de feina especifiques, per a persones joves sense experiència, amb un cost de 4.800 €.

Per últim, s'han adaptat les accions de formació ocupacional previstes per aquest any a la nova realitat de la Covid-19, tant pel que fa als continguts com als formats, així com als col·lectius als quals va destinada.

3.9. Informe de juny

La situació de confinament originada per la Covid-19 ha propiciat la posada en marxa d'una sèrie d'activitats de formació on-line amb xerrades virtuals d'experts sobre qüestions pràctiques relacionades amb l'empresa i l'emprenedoria, des del canal d'Instagram del Cedem, que tindran continuïtat un cop superada la situació d'emergència.

En l'apartat d'ocupació, també s'han impulsat des de la web del CIO diversos serveis telemàtics com a punt de partida d'altres continguts com eines per a la recerca de feina, autoocupació i emprenedoria, i orientació laboral. S'ha consolidat així l'oferta de cursos de formació ocupacional online i també la gestió d'ofertes i prospecció d'oportunitats laborals via internet.

Per reforçar les polítiques actives d'ocupació es treballa en la creació d'un servei específic d'orientació laboral i de capacitació tècnic-professional per a persones aturades per la Covid-19, la sol·licitud de contractació de persones en règim de plans d'ocupació municipal, el reforç del servei de suport en temes de drets laborals; i la gestió de la borsa autonòmica de professionals sociosanitaris i de la formació corresponent.

Amb l'objectiu que no disminueixin els recursos d'altres administracions que serveixen per finançar les polítiques d'ocupació municipals, s'està portant a terme una recerca activa de fonts públiques de finançament, tant a nivell provincial com autonòmic, estatal i europeu, i s'elaboren projectes per presentar-los a les convocatòries de pública concurrència a les que es pugui optar.

S'està estudiant la creació d'un fons específic municipal per a la promoció de l'ocupació a partir dels diferents serveis i regidories de l'Ajuntament i de fons propis no assignats, i buscant la col·laboració financera i el mecenatge d'accions concretes per part dels agents privats. Així, s'intenta augmentar els recursos propis en aquest àmbit per ser menys dependents d'aquestes administracions.

Igualment, el llançament del projecte Ocupació al Bages 4.0, de manera concertada amb els agents socioeconòmics, universitats i altres centres formatius i tecnològics del territori, ha de permetre potenciar un projecte públic-privat de transformació de l'economia bagenca cap a una economia 4.0 que permeti prioritzar la creació d'ocupació sostenible i de qualitat.

En l'àmbit de les polítiques d'ocupació s'haurà de tenir una atenció prioritària sobre el col·lectiu de joves tant en el disseny i execució de les polítiques actives d'ocupació i en la formació ocupacional com en el projecte Ocupació al Bages 4.0.

3. Àmbit laboral i de foment de l'ocupació							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
3.1. Impulsar un programa de píndoles formatives per a professionals, autònoms, emprenedors i empreses durant l'estat d'alarma.	3.200,00 €	3.200,00 €					Completada
3.2. Articular recursos online sobre orientació laboral, formació ocupacional i gestió d'ofertes de feina durant l'estat d'alarma.	3.840,00 €	3.840,00 €					Completada
3.3. Vetllar perquè no disminueixin els recursos d'altres administracions.	Recursos interns						Avançada
3.4. Augmentar els	Recursos						Avançada

recursos propis en aquest àmbit.	interns						
3.5. Prioritzar la creació d'ocupació sostenible i de qualitat.	Recursos interns						En procés
3.6. Prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació.	143.115,72 €	2.715,72 €	140.400,00 €				En procés
3.7. Articular un dispositiu d'atenció COVID al CIO.	4.800,00 €	4.800,00 €					En procés
3.8. Contractar nous plans d'ocupació.	673.202,45 €	7.000,00 €	423.905,19 €	242.296,26 €			Avançada
3.9. Impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals.	30.730,00 €	30.730,00 €					En procés
3.10. Establir un servei d'assessorament jurídic en temes laborals.	3.000,00 €	3.000,00 €					Completada
3.11. Crear tallers d'accions prelaborals.	15.845,00 €	15.845,00 €					Completada
3.12. Adaptar la formació ocupacional a la Covid-19.	100.000,00 €		25.000,00 €	75.000,00 €			Completada
3.13. Adequar les instal·lacions del CIO per adaptar-les a les noves mesures d'higiene i de seguretat de la covid-19.	6.500,00 €	6.500,00 €					Completada

3.14. Organitzar un curs de prevenció de riscos laborals per Covid.	786,50 €	786,50 €					Completada
3.15. Obrir una línia d'ajuts a la contractació de persones aturades per la Covid.	83.000,00 €						Completada
TOTAL	**1.068.019,27 €**	**78.417,22 €**	**589.305,19 €**	**400.296,26 €**			

Actualització: 12/5/2021

4. ÀMBIT ECONÒMIC I FISCAL

4.1. ÀMBIT FISCAL

4.1.1. Actualització al juny

L'abril de 2020, l'Ajuntament de Manresa va aprovar l'ampliació fins al 80,49% de la bonificació de la taxa per l'ocupació privativa del domini públic municipal amb taules i cadires de bars i restaurants durant el període d'octubre de 2020 al març de 202163. Una decisió que es va prendre per donar suport al sector de restauració de la ciutat tenint en compte les afectacions derivades de la suspensió o la reducció d'activitat a causa de les restriccions en matèria de salut pública pel brot epidèmic de la Covid-19. Aquesta bonificació ha suposat una reducció d'ingressos de la taxa en qüestió de 14.345,83€ durant la temporada d'hivern (octubre 2020 – març 2021) que s'incorporen al Pla.

4.1.2. Informe de l'abril

En la relació a la mesura 4.1.7. prevista en aquest àmbit del Pla d'adaptar la taxa de terrasses als condicionants de les fases de desconfinament, l'Ajuntament de Manresa ha decidit ampliar fins al 80% la bonificació per a la temporada de tardor i hivern del 2020 de la taxa de terrasses de bars i restaurants, que ja s'havia reduït un 50% durant l'estiu passat[64].

L'objectiu d'aquesta mesura és equiparar la taxa a les franges i dies reals que els establiments han pogut obrir i efectuar les ocupacions que tenien autoritzades, davant de les limitacions imposades per la suspensió o la reducció de l'activitat a causa de les restriccions en matèria de salut pública per la Covid-19.

[63] http://www.manresa.cat/web/noticies/8900-l%E2%80%99ajuntament-de-manresa-amplia-la-bonificacio-de-la-taxa-de-terrasses-de-bars-fins-al-80-

[64] https://www.manresa.cat/web/noticies/8900-l'ajuntament-de-manresa-amplia-la-bonificacio-de-la-taxa-de-terrasses-de-bars-fins-al-80-

A més, per a la propera temporada d'estiu —de l'1% d'abril al 30 de setembre— es preveu ja d'inici una bonificació del 50%, que també podrà ser revisable per si cal ampliar-la en acabar el període.

L'impacte econòmic de totes aquestes mesures pel que fa al probable descens de la recaptació tributària s'haurà de determinar un cop s'hagin realitzat les corresponents liquidacions d'aquestes taxes.

4.1.3. Informe de desembre

En l'àmbit fiscal, i com a conseqüència de l'evolució en la situació sanitària i les restriccions imposades en els sectors de la restauració, l'oci i d'altres, s'han recuperat i ampliat algunes de les mesures que ja van ser implementades durant la primera onada de la pandèmia.

Per una banda, s'ha ampliat la bonificació del 50% del preu de la taxa de terrasses fins el mes de març de 2021.Tot i això encara no disposem de dades sobre l'impacte real que generarà aquesta ampliació en la reducció d'ingressos municipals. Les últimes dades disponibles fins 30 de setembre de 2020, mostren una pèrdua d'ingressos municipals que ascendeix a 57.299,64 €.

Per altra banda, s'ha realitzat de nou una condonació de la taxa d'escombraries i industrial als establiments afectats per tancament durant la segona onada de la pandèmia. En aquest sentit, tot i que es va fer una previsió inicial que estimava una pèrdua d'ingressos de 125.000 € provocades per l'establiment de la gratuïtat de la taxa de recollida d'escombraries comercial i de 32.000 € de les taxes industrials, cal tenir en compte que no s'ha assolit la previsió inicial, ja que les bonificacions es realitzen en base a la petició dels contribuents. A data actual, i d'acord a les peticions efectuades, s'ha calculat una disminució d'ingressos municipals de 9.375,03 € derivada de les bonificacions en la taxa de recollida d'escombraries i de 1.988,94 € de la industrial. En conjunt, s'han deixat de recaptar 11.363,97 € que seran actualitzats a la taula de seguiment a continuació. Caldrà tenir en compte que aquest import serà variable ja que podrà veure's incrementat arrel de noves peticions dels contribuents.

Aquesta disminució d'ingressos s'ha vist agreujada també per la menor recaptació produïda per la rebaixa del cànon de la concessió del bar Miami (17.000 € que ja figuraven en els informes anteriors) i del quiosc de Plaça Catalunya, un total de 1.005,21 € menys recaptats (en concepte de reducció del cànon del segon semestre de 2020 i de primer semestre de 2021).

Tot i que sense afectació econòmica, és important també remarcar la pròrroga de la concessió administrativa d'ús privatiu del Quiosc de Premsa situat a Muralla del Carme, cantonada amb Plaça Sant Domènec, la qual s'extingia el proper 2 de juliol de 2021, i s'ha vist prorrogada per 6 mesos més per tal de mantenir l'equilibri econòmic i la viabilitat de l'activitat.

4.1.4. Informe d'octubre

En l'àmbit fiscal destaca la proposta de congelar les ordenances fiscals de cara al 2021, que s'ha de debatre al Ple d'octubre, com una mesura per impulsar la recuperació social i

econòmica del teixit socioeconòmic de la ciutat. A més, es faran les modificacions necessàries per adaptar-les a la nova tarifació social. En aquest apartat, es mantindrà per a tot l'any 2021 la bonificació del 50% de la taxa d'ocupació de la via pública amb taules i cadires –la taxa de terrasses- que inicialment estava vigent fins el 31 de desembre de 2020.

L'aprovació d'aquestes ordenances inclou també una millora de la tarifació social amb la que s'estableixen bonificacions per a les persones en situació de vulnerabilitat.

Aquesta no puja dels impostos i les taxes –que no tindrà en compte la mínima actualització a l'IPC– tindrà una conseqüència evident (que s'està estimant per part dels serveis tècnics d'Hisenda) en l'apartat d'ingressos del proper pressupost municipal ordinari de 2021 que obligarà l'Ajuntament a fer nous esforços d'estalvi i de reorganització de serveis.

4.1.5. Informe de setembre

El Servei de Tresoreria ha ajustat la previsió de la pèrdua d'ingressos tributaris derivada de la congelació o la bonificació de diverses taxes per fer front als efectes de la Covid-19, que corregeixen a l'alça algunes de les dades facilitades en l'informe anterior en relació a les diverses activitats que tenen lloc al Palau Firal i als mercats no sedentaris, i ha rebaixat el cost del canvi de concessió del Bar Maïami.

A banda d'aquesta caiguda dels ingressos, el servei adverteix que, a més a més, cal esperar un descens de la recaptació dels impostos municipals pel previsible increment de la morositat generada per la crisi econòmica derivada de la pandèmia.

4.1.6. Informe de juliol

Com a principals novetats en l'àmbit fiscal, destacar s'ha acordat una rebaixa del cànon de la concessió del Bar Maïami fer front als efectes de la Covid-19, i s'ha quantificat l'impacte econòmic de la suspensió el cobrament de taxes dels vivers d'empresa i de l'espai coworking del Palau Firal (2.100,00 €), així com de la limitació de l'activitat dels mercats de venda no sedentària (9.000,00 €) durant el període de vigència de l'estat d'alarma.

4.1.7. Informe de juny

L'Ajuntament de Manresa ha modificat el calendari de contribuent previst per aquest any amb l'objectiu de flexibilitzar els terminis i les condicions de pagament de taxes i tributs municipals i oferir així facilitats a la ciutadania, els autònoms, el petit comerç i les empreses per frenar l'impacte econòmic derivat de la crisi sanitària provocada pel coronavirus.

En la mateixa línia, s'ofereix als contribuents un sistema de pagament mitjançant una quota mensual que permet el pagament periòdic de les seves obligacions fiscals fins al novembre i sense interessos.

Des del moment de la declaració de l'estat d'alarma es van suspendre temporalment tots els terminis administratius i no es van iniciar nous procediments de cobrament en via executiva ni noves ordres d'embargament. El termini de llicències, al·legacions, requeriments, recursos o el

pagament de multes s'ha repès l'1 de juny en l'estat en què es trobaven just abans de la suspensió.

Coincidint amb l'inici del confinament, l'Ajuntament de Manresa va establir el 16 de març la gratuïtat del servei d'estacionament regulat, la zona blava, que es va mantenir fins al 10 de maig.

També s'ha establert la gratuïtat de les taxes industrials (per rètols, alarmes, focus....) i de la taxa de recollida d'escombraries comercial durant el temps que els establiments comercials i de restauració no han pogut obrir per la declaració de l'estat de alarma, des del 14 de març fins al 17 de maig. Al llarg d'aquestes setmanes de confinament, l'Ajuntament ha facilitat el servei a domicili als establiments de restauració de Manresa, ha col·laborat amb la UBIC per activar la web www.comercobertmanresa.com, ha reactivat la campanya de suport al producte de proximitat i ha llançat una campanya de promoció del comerç local.

Un cop s'ha permès la reobertura de bars i restaurants amb restriccions d'espai i d'aforament, s'ha adaptat la taxa de terrasses als condicionants de les fases de desconfinament i s'ha fixat una bonificació d'un 50% en el preu, que s'aplicarà fins el 31 de desembre de 2020.

4.1. Àmbit fiscal							
	Cost total	**Ajuntament**	**Altres recursos**			**Menys ingressos**	**Estat d'execució**
			Generalitat	**DIBA**	**Altres**		
4.1.1. Facilitar el fraccionament del pagament d'impostos i taxes municipals.	Recursos interns						Completada
4.1.2. Suspendre nous procediments de cobrament en executiva i nous embargaments fins a la finalització de l'estat d'alarma.	Recursos interns						Completada
4.1.3. Establir la gratuïtat de la zona blava (16/03-10/05).	Pendent avaluació						Completada
4.1.4. Elaborar un document resum actualitzat de totes les mesures econòmiques per fer front a la crisi de la Covid-19.	Recursos interns						Completada
4.1.5. Modificar el calendari del contribuent per	Recursos interns						Completada

ampliar terminis de pagament.							
4.1.6. Establir la gratuïtat de la taxa de les taxes industrials durant el tancament.	1.988,94 €					1.988,94 €	Completada
4.1.7. Bonificar un 80% el preu de la taxa de terrasses de la temporada de tardor-hivern 2020 i un 50% (ampliable) la temporada d'estiu de 2021.	14.345,83€					14.345,83€	Avançada
4.1.8. Bonificar un 50% el preu de la taxa de terrasses fins al 31 de desembre de 2020.	57.299,64 €					57.299,64 €	Completada
4.1.9. Establir la gratuïtat de la taxa de recollida d'escombraries comercial durant el tancament (14/03-17/05) i (16/10-23/11).	9.375,03 €					9.375,03 €	Completada
4.1.10. Suspendre el cobrament de taxes dels vivers d'empresa, l'espai coworking i altres espais del Palau Firal.	29.800,00 €					29.800,00 €	Completada
4.1.11. Suspendre el cobrament de taxes dels mercats de venda no sedentària durant tres mesos.	20.000,00 €					20.000,00 €	Completada
4.1.12. Rebaixar el cànon de la concessió del Bar Maïami i el Quiosc de la Plaça Catalunya el 2020 i el 2021 per fer front als efectes de la Covid-19.	18.005,21 €					18,005,21€	Completada
4.1.13. Revisar les ordenances fiscals de cara al 2021 perquè incloguin la	Recursos interns						Iniciada

nova tarifació social.							
TOTAL	**150.814,65€**					**150.814,65€**	

Actualització: 10/6/2021

4.2. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL

4.2.1. Informe de maig

La regidoria d'Indústria, Comerç i Activitats està ultimant una campanya que es llançarà properament per tal de donar suport a la reactivació del sector del comerç, restauració i oci locals.

Consisteix a posar en circulació 40.000 bons de 5 euros (200.000 euros en total) per utilitzar en els establiments que s'adhereixin a la campanya. Cada val de 5 euros es podrà usar per a compres a partir de 25 euros. Per tant, equival a fins a un 20% de descompte.

La campanya es farà en dues fases. A la primera hi podrà accedir la població de Manresa, i a la segona la de les comarques de la Catalunya central.

L'impacte sobre l'economia serà d'un mínim d'un milió d'euros. En altres ciutats, ha estat d'un 30% més d'aquest import mínim (perquè les compres no es fan de 25 euros exactes).

El sistema funcionarà a través d'una app, creada per l'empresa Delocaly. Cada persona es podrà baixar 5 bons. Pel que fa als establiments, d'entrada no hi ha límit però l'Ajuntament es reserva el dret d'acotar l'import màxim per establiment.

A la promoció s'hi poden adherit tots els establiments no essencials, inclosos restauració, centres d'estètica i botigues d'informàtica. En queden exclosos els establiments d'alimentació.

Actualment s'està configurant l'aplicatiu informàtic, una app per baixar al mòbil, que funcionarà amb un codi QR. Tant el comerç com el client s'hauran de baixar l'app. Les liquidacions es faran setmanalment a través de Fira Manresa.

La feina principal en primer terme serà aconseguir l'adhesió de com més establiments millor (n'hi ha 800). Es limita a empreses amb un màxim de 50 treballadors. Hi haurà dues persones a peu de carrer per fer aquesta tasca. Des de les entitats comerciants, Cambra etc també s'hi treballarà, i s'oferirà al comerç una formació àgil. També es tindrà en compte persones que no tinguin accés a Internet o tinguin alguna dificultat (es podrà anar a l'Oficina de Turisme).

La idea és iniciar-ho a partir de l'1 de juny, després d'alguns dies de proves. El període per consumir els bons és fins al 31 d'agost.

Després de la primera fase es faran correccions a la campanya, si escau.

Una altra iniciativa que s'ha posat en marxa per ajudar a les empreses a fer front als efectes de la covid-19 és la campanya "Reactiva", que ofereix suport i assessorament als establiments del comerç, la restauració i el turisme. S'ofereix fer diagnosi de les necessitats que tenen, i oferir acompanyament, formació, propostes de millora, ajudar-los a buscar finançament, etc.

Les línies de treball es desenvolupen a l'àrea econòmica-financera, compres, recursos humans, estocs, operacions, eines tecnològiques, gestió de comandes o temes comercials com la venda on line, el suport a la marca, o el disseny d'aparadors. Les tasques que s'hagin de portar a terme aniran a càrrec de personal municipal, i en casos molt específics també es comptarà amb suport extern. S'oferiran 20 hores d'assessorament per establiment, durant un període màxim de 4 mesos, i el pressupost estimat és d'uns 28.000 euros, que es finançaran amb recursos de la Diputació de Barcelona.

Per altra part, s'ha posat en marxa també la campanya "Descobrir Manresa ve de gust" per donar suport al sector de la restauració de la ciutat, que ha estat un dels més afectats pels successius confinaments que s'han anat decretant per combatre la pandèmia. L'objectiu de la campanya és la de promocionar els atractius turístics i la restauració de la ciutat.

Aquesta campanya es basarà en el repartiment de vals de 5€ de descompte per consumir a bars i restaurants de la capital bagenca als visitants que comprin una entrada al Centre d'Interpretació del Carrer del Balç, al Museu de la Tècnica, a la Basílica de la Seu o en qualsevol visita guiada que ofereix l'Oficina de Turisme. L'acció s'emmarca dins la campanya "Comerç Viu, Carrers Vius" i en el marc del Pla de Reconstrucció Econòmica. Es tracta d'una acció col·laborativa entre l'Ajuntament, la Fundació Turisme i Fires de Manresa, el Gremi d'Hostaleria i Turisme del Bages, i la Unió de Botiguers i Comerciants de Manresa.

Manresa Turisme, a banda de lliurar aquests vals de descompte, ha dut a terme una campanya de difusió a xarxes socials, fent una publicació patrocinada a Instagram. Des de l'inici de la campanya, que ha tingut un cost de 3.500 euros, ja s'han repartit més de 200 vals de descompte.

Una altra acció per fomentar el turisme a la ciutat ha estat la reprogramació del cicle Quinze Vint-i-dos adaptat a les mesures Covid-19, que ha tingut un cost de 3.722 euros. Amb un aforament limitat al 50% i una col·locació dels seients que garantia la separació entre assistents i artistes, es van programar dues sessions: "Presències", amb Júlia Isanta, Laura Isanta i Santi Serratosa el 10 d'abril, i "Entre friccions i evolucions" amb Anaïs Vila, Pino Steiner i Xavier Palomino el 17 d'abril. Ambdues sessions van omplir el 100% de l'aforament permès.

4.2.2. Informe de març

Durant la Setmana Santa, Manresa Turisme ha preparat una sèrie d'activitats (culturals, a la natura, familiars...) finançat a través de recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa, totes complint les mesures sanitàries adients, que han propiciaT 406 atencions a l'Oficina de Turisme, només un 2% menys que la Setmana Santa de 2019.

També es manté el sorteig per dinamitzar les xarxes socials de Manresa Turisme i donar un impuls al sector privat (el sorteig d'aquest mes inclou 2 entrades al Quinze Vint-i-dos, 2 entrades a la Seu, 2 vins de la DO Pla de Bages i un lot de 2 formatges Muntanyola), tot finançat també per la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Una altra acció impulsada des de la Fundació Turisme i Fires de Manresa ha estat la difusió d'una campanya a La Vanguardia i RAC1 per promoure la ciutat de Manresa com a final del Camí Ignasià, i posant èmfasi en el fet que es tracta d'una destinació segura. El cost de l'acció ha sigut de 1.609,30€ finançat a través del pressupost de la Fundació Turisme i Fires de Manresa. D'altra banda, Manresa Turisme també ha participat en una sessió organitzada per l'ACT per a les ciutats que formen la marca "Ciutats i Viles amb caràcter". L'objectiu de la trobada era rebre les darreres informacions per part de l'ACT en matèria turística per tal de poder atendre peticions i demandes del sector i que cada ciutat o vila exposés la seva situació per tal de compartir dubtes i bones pràctiques.

Pel que fa a les accions de comercialització, s'han reactivitat els contactes amb les agències de viatges i operadors i aquest mes se'ls hi farà arribarvun dossier informatiu del Camí Ignasià elaborat conjuntament amb altres comunitats autònomes per on hi passa i que dona a Manresa un paper destacat com a final del camí.

Per últim, des de la Fundació Turisme i Fires de Manresa i a petició de l'Ajuntament, es duen a terme accions de suport logístic a activitats i esdeveniments per garantir les mesures de seguretat i higiene, com són la col·locació de tanques per garantir les distàncies, tasques de desinfecció d'espai, marcatge de perimetratges, etc.

4.2.3. Informe de març

Pel que fa a l'acció del SOS Mentoring, després de rebre quinze sol·licituds d'emprenedors/es i empreses per beneficiar-se del programa, es van realitzar entrevistes en profunditat per conèixer els perfils i, posteriorment, es van definir les parelles (empresa-mentor/a) en funció de les necessitats de l'empresa i el perfil del mentor. Al desembre es van fer les reunions de presentació de cada mentor a l'empresa assignada, i entre el gener i el febrer es van fer catorze processos d'acompanyament. Aquesta acció acabarà aquest mes de març, ja que la seva durada estimada era de 3 mesos com a màxim.

Una altra novetat la trobem en l'organització de webinars de formació a mida per al sector del comerç. S'ha creat una nova formació, "De la botiga física a la botiga online: Crea la teva botiga digital amb Shopify", la qual va dirigida a emprenedors/es i empreses i que ha registrat 48 inscripcions. El programa conta d'unes sessions de sis hores, que es faran entre el 10 i el 17 de març, i 14 hores d'assessorament a set empreses. S'ensenya a crear una botiga digital amb Shopify per poder començar a vendre els productes per Internet, i quines estratègies i eines poden ser útils per donar els primers passos i donar a conèixer la botiga digital. Aquesta acció és finançada per la Diputació de Barcelona (DIBA), amb un cost de 1.210,00 euros.

Respecte a l'acció de fomentar la creació d'un marketplace local, ja s'ha creat una web de venda on-line i promoció pel mercat municipal Puigmercadal, tot i que està previst que estigui totalment operativa en dos mesos. La creació d'aquesta web podria ser una prova-pilot per contrastar el seu èxit i valorar una possible ampliació per tot el comerç de la ciutat.

Respecte a l'acció d'impulsar una campanya de promoció del comerç local, ja està completada, després de la realització de dos vídeos fomentant el consum al comerç local i de la campanya "Comerç viu, carrers vius". També s'han finalitzat les accions de donar impuls a l'economia social per fomentar el consum responsable i la compra pública ètica, després de la campanya per Nadal, Reis i rebaixes en la qual s'interpel·lava a la població a consumir en comerços de proximitat i actuar amb consciència; així com l'acció de donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica, també ha quedat finalitzada, després de l'articulació d'un punt d'intercanvi a Puigmercadal.

Una altra acció completada és la convocatòria d'ajuts per l'obertura d'activitats econòmiques al Centre Històric. En aquesta acció es van tramitar les sol·licituds per negocis oberts recentment en aquest àmbit i es van donar 11 ajudes per finançar quotes de lloguer i obres.

Pel què fa a l'acció de promoure l'acompanyament i l'assessorament a les empreses afectades per la Covid-19 per la seva conversió en cooperatives, per donar continuïtat a l'activitat empresarial, s'ha donat informació i s'ha fet assessorament a totes les empreses que ho han sol·licitat. D'altra banda, amb aquelles que s'ha vist que la fórmula de cooperativa pot ser una bona opció han estat derivades a l'Ateneu Cooperatiu, seguint l'acord que l'Ajuntament é amb aquesta entitat. Per tal de fer aquest acompanyament, els Ateneus Cooperatius es van adherir el passat 25 de febrer al programa Reempresa per treballar coordinadament amb els punts locals.

Respecte del turisme, amb l'objectiu de dinamitzar les xarxes socials de Manresa Turisme, es continua fent el sorteig –cada darrera setmana del mes- per donar suport al sector privat, en el qual es sortegen experiències turístiques que incloguin restauració, visites guiades, allotjament, etc. El sorteig del mes de febrer incloïa una estada a l'Hotel 1948, un dinar per a dues persones al Restaurant Golut, dues entrades al Museu de la tècnica, dues entrades a la Seu i dues entrades al Carrer del Balç.

En el mateix àmbit, el 5 de març, Manresa Turisme va participar en un workshop organitzat pel Cercle de Turisme de la DIBA sobre turisme de reunions. En aquest workshop es realitzà una prospecció per introduir Manresa dins d'aquest segment turístic, ja que es preveu que serà dels primers segments que recuperaran l'activitat turística, i no s'havien dut accions de promoció en aquest mercat. Arrel de la pandèmia, s'està duent a terme aquesta cerca de nous mercats que tindran una major demanda, com poden ser el de reunions, l'actiu i de natura, i el turista de benestar i espiritual.

D'altra banda, el Consell Comarcal del Bages té previst, dins el Pla d'Accions 2021, l'organització d'un cap de setmana promocional a la comarca, amb l'objectiu de dinamitzar el sector turístic. Manresa Turisme donarà suport promocional a l'actuació i participarà en la

programació d'actes dins l'esdeveniment. Actualment, s'ha presentat la proposta al sector privat, representats per Bages Impuls i el Gremi d'Hoteleria i Turisme del Bages, per tal de valorar i concretar la proposta. El cost de l'acció es cobriria a partir de recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

També s'està treballant de manera conjunta amb l'àrea de Comerç de l'Ajuntament de Manresa i el sector de la restauració per la realització d'una campanya de suport a aquest sector, a través de la visita a diferents espais turístics de Manresa. La proposta encara es troba en fase de disseny i concreció per poder-la executar el mes d'abril. El cost de l'acció es cobriria a partir de recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Per últim, des de la Fundació també es duen a terme accions de suport logístic i activitats i esdeveniments per garantir les mesures de seguretat i higiene, com són la col·locació de tanques per garantir les distàncies, tasques de desinfecció d'espais, marcatge de perimetratges, etc. En aquest darrer mes, s'ha realitzat el tancament mitjançant tanques al Carrer del Balç pels Jardins de Llum, dins el marc de les Festes de la Llum.

4.2.4. Informe de febrer

En relació a la línia de microcrèdits que es va crear per donar suport a l'activitat econòmica davant dels efectes de la Covid-19, davant de la situació que encara està generant la pandèmia, s'ha decidit ajornar fins al juliol el cobrament de les primeres quotes que s'havien de retornar al febrer o al març.

En aquest apartat, una de les novetats més significatives en l'àmbit turístic ha estat la creació d'un producte de turisme espiritual perquè es pugui realitzar de forma individual, tot i que abans de la pandèmia s'havia previst que es pogués fer en grups. Es tracta d'una ruta a través de vuit punts de la ciutat on, amb el suport d'una locució, es convidarà als participants a realitzar un treball d'introspecció i d'autoconeixement a través dels valors que han estat seleccionats i definits per la Comissió de Valors vinculada al projecte Manresa 2022.

La proposta, que es posarà en marxa a final de febrer o principis de març, rep el nom de "Manresa Endins. La ciutat que et transforma" i s'ha dissenyat també amb la participació de l'àrea de Solidaritat i d'Igualtat de l'Ajuntament de Manresa.

El cost de l'acció és d'uns 7.600 euros, dels quals 4.600 provenen de la Diputació de Barcelona i els altres 3.000 de l'Ajuntament de Manresa.

Seguint amb l'àmbit turístic, també s'ha reprogramat per al febrer l'activitat "Orientació en família" per l'Anella Verda, que ja es va crear adaptada a l'entorn Covid, perquè s'havien esgotat totes les entrades de les sessions previstes.

Per tal de dinamitzar les xarxes socials de de Manresa Turisme, especialment el compte d'Instagram, i amb l'objectiu de donar suport als agents del sector turístic de la ciutat, s'ha posat en marxa una nova iniciativa que consisteix en un concurs que es farà cada última setmana de mes on es sortejaran experiències turístiques que incloguin cellers de la DO Pla

de Bages, restauració, allotjament, visites guiades, etc. Aquest sorteig es fa amb la col·laboració del Consell Comarcal del Bages i les experiències sortejades les aporta l'agència de viatges receptiva Bages Terra de Vins. Al primer sorteig del mes de gener hi van participar més de 400 persones.

4.2.5. Informe de gener

En l'apartat turístic, donades les restriccions de mobilitat i l'empitjorament de les dades de la pandèmia, des de la Fundació Turisme i Fires de Manresa. aquest mes de gener es treballarà en la preparació de campanyes de promoció a través de xarxes socials, de caràcter inspiracional, adreçades a ampliar seguidors a xarxes socials i que serveixin per despertar interès i motivar la visita quan sigui possible.

També s'ha participat en la sèrie de vídeos "Benvinguts al Bages" amb la creació d'un audiovisual de Manresa (amb la participació d'Oller del Mas) per a la sèrie creada per la productora Bah! Studios, dirigits per David Villarreal i difosa a través de Nació Manresa. Es tracta d'una "docu-sèrie" de setze capítols sobre el Bages, en un format breu, d'entre 1 i 2 minuts, on es mostren municipis, empreses, serveis o recursos turístics del Bages.

En el cas de Manresa, el capítol s'ha centrat en el Camí Ignasià i en l'arribada a la ciutat, mostrant l'oferta turística per a diferents perfils de visitant. En el vídeo també apareix Oller del Mas, que també participa del projecte. Cost de l'acció: 650€ finançant des de Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Pel que fa al comerç, durant els mesos de desembre i gener (campanya de Nadal) la Fundació també ha col·laborat en la proposta "Caçations" liderada per la UBIC, que consistia en la cerca de tions als aparadors de les botigues, omplir un passaport amb les ubicacions i amb aquest passaport participar en un sorteig de diferents premis. Es tracta d'una proposta de dinamització comercial adreçada al públic familiar.

4.2.6. Informe de desembre

Referent a l'àmbit de desenvolupament econòmic local, durant aquest darrer mes s'ha avançat en la implementació de diferents mesures pel que fa a la dinamització comercial i del Centre Històric, la reactivació del sector turístic o el suport al teixit empresarial per les noves restriccions fruit de l'evolució de la Covid-19.

Respecte a la dinamització comercial, durant aquest mes s'ha donat un gran impuls a la campanya de promoció de comerç local, impulsada des de l'Ajuntament, en col·laboració de la UBIC, del Gremi d'Hoteleria i la resta d'associacions comercials. La campanya, que consisteix en incentivar el consum local mitjançant el sorteig de vals de compra valorats en 10.000 euros, tindrà un impacte directe en el teixit comercial de com a mínim 20.000 €. La duració s'estendrà del 28 de novembre al 25 de gener de 2021 i hi podran participar tots els clients i clientes del comerç i la restauració local. El sorteig, que tindrà lloc el dia 27 de gener, consistirà en vals de compra de diferents valor per bescanviar a comerços i d'esmorzars o sopars per fer-ho en establiments de restauració. Per a poder bescanviar els vals, caldrà gastar el doble de l'import (per exemple, en un val de 25 euros, caldrà fer una despesa de 50 euros, tot i que amb el val,

el client només n'haurà de pagar 25. Aquest fet s'aplicarà a tots els vals, excepte en el cas dels de 5 euros, pensats per gastar en bars i cafeteries, en els quals no caldrà fer cap despesa per part del client o clienta). L'acció forma part de la campanya «Comerç viu, carrers vius»[65].

Per altra banda, també s'està donant suport a la promoció del comerç local i el consum conscient, publicitant la campanya del Consell Comarcal «Per Nadal el Rebost del Bages el millor regal» i col·laborant en l'elaboració i difusió a xarxes socials del vídeo que està enllestint la Denominació d'Origen Pla de Bages «Brindem pel producte local».

En relació al suport al teixit empresarial fruit de les restriccions COVID – 19, una altra de les principals novetats d'aquest mes ha estat la continuació de la tramitació d'ajuts a fons perdut per fer front als efectes de la Covid-19 i l'ampliació de la partida econòmica per ampliar l'abast de la mesura amb 155.000 € provinents de recursos propis de l'Ajuntament. Prenent com a referència l'import total de les dos partides, s'han rebut 653 sol·licituds, de les quals:

- 398 sol·licituds van entrar amb la primera dotació econòmica, de les quals 250 van resultar favorables i 126 denegades. S'han rebut 17 al·legacions, 7 de les quals han resultat favorables i estan pendents de resolució, 3 estant pendents de tramitació i 7 han resultat desfavorables. Hi ha 5 requeriments pendents.
- La resta de sol·licituds (255) es finançaran amb l'ampliació de la partida econòmica. Tot i que està en procés de tramitació administrativa, ja s'han revisat la totalitat d'expedients i s'han notificat tots els requeriments, els quals podran ser contestats fins finals de la setmana vinent (44 d'ells estan pendents de fer-ho). En aquesta data es publicarà també la resolució, que s'estima que inclourà 129 sol·licituds favorables com a mínim, i al menys 82 sol·licituds denegades.

Per altra banda, en la línia del suport al teixit empresarial, i relatiu amb la mesura «4.2.3. Facilitar el servei a domicili als establiments comercials de Manresa.», cal informar que amb amb l'inici de la desescalada, s'ha finalitzat el servei de repartiment de menjar a domicili que es va iniciar el passat 17 d'octubre desprès que el Govern català decretés el tancament de bars i restaurants per evitar la propagació de la Covid – 19. En total s'han realitzat 313 repartiments, la majoria concentrats en divendres i dissabtes, i especialment a la franja del vespre[66]. El cost total de la mesura, que integra el servei a domicili de l'anterior confinament, ascendeix a 3.284,4 €, provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

Durant el darrer mes l'Ajuntament també ha obert la convocatòria d'ajuts destinats a fomentar l'obertura d'activitats econòmiques al Centre Històric amb la finalitat de dinamitzar el teixit comercial i econòmic dels barris que conformen aquest sector (Barri Antic, Escodines i Vic-Remei)[67]. L'objectiu és incentivar les obres d'adequació i arrendament de locals desocupats per tal d'allotjar noves activitats econòmiques, així com donar suport al relleu empresarial de

[65] http://www.manresa.cat/web/noticies/8548-el-comerc-i-la-restauracio-de-manresa-repartiran-10-000-euros-en-vals-de-compra-en-una-campanya-impulsada-des-de-l'ajuntament

[66] https://www.manresa.cat/web/noticies/8589-el-servei-municipal-de-repartiment-a-domicili-tanca-amb-un-total-de-313-repartiments-oferts-a-bars-i-restaurants-de-la-ciutat

[67] http://www.manresa.cat/web/noticies/8559-l-ajuntament-obre-la-convocatoria-dels-ajuts-destinats-a-fomentar-l'obertura-d'activitats-economiques-al-centre-historic

negocis existents. Les ajudes, d'un màxim de 3.000 € per beneficiari, han estat vigents fins el dia 3 de desembre i han rebut un total de 20 sol·licituds provinents de 17 negocis diferents, l'estat de les quals es detalla a continuació:

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA DINAMITZACIÓ DEL CENTRE HISTÒRIC	
Línia A. Persones que hagin iniciat una activitat econòmica amb posterioritat a l'1 d'octubre de 2019	**TOTAL: 10** Sol·licituds a denegar per deutes: 3 Sol·licituds amb requeriments (a l'espera de resposta): 2 Sol·licituds amb requeriments ja contestat i verificat que està tot correcte: 0 Sol·licituds que es van presentar correctament: 5
Línia B. Realització d'obres i adequació del local per allotjar noves activitats econòmiques posteriors a 1 d'octubre de 2019	**TOTAL: 8** Sol·licituds a denegar per deutes:: 3 Sol·licituds amb requeriments (a l'espera de resposta): 0 Sol·licituds amb requeriments ja contestat i verificat que està tot correcte: 3 Sol·licituds que es van presentar correctament: 2
Línia C. Traspàs de negocis existents destinats a la transmissió d'una activitat en funcionament entre la persona empresària i l'emprenedora, a partir de l'1 d'octubre de 2019	**TOTAL: 2** Sol·licituds a denegar per deutes: 0 Sol·licituds amb requeriments (a l'espera de resposta): 1 Sol·licituds amb requeriments ja contestat i verificat que esta tot correcte: 1 Sol·licituds que es van presentar correctament: 0

Pel que fa al turisme, durant el mes de novembre s'han continuat duent a terme accions de suport al sector i de desenvolupament o readaptació de productes turístics.

Per una banda, i en línia a la mesura que ja s'havia realitzat durant la primera desescalada «4.2.27. Oferir visites guiades a l'Anella Verda i establir l'obertura diària de la Torre Lluvià.», s'ha desenvolupat un nou producte turístic conjuntament entre Manresa Turisme, Dinàmic Guies de Muntanya i Anella Verda de Manresa, consistent en activitats d'orientació per grups bombolla a l'Anella Verda de Manresa. L'activitat ha estat realitzada els dies 15, 21, 22 i 29 de novembre i el 6 de desembre i ha tingut una excel·lent acollida, havent passat 310 persones fins el 29 de novembre, pel qual s'explorarà la continuació de l'activitat durant els diumenges de desembre.

En la línia de «Fomentar la comercialització de productes turístics a l'exterior», des de Manresa Turisme es realitza una tasca de seguiment periòdic amb les agències amb les quals va establir relació en els workshops d'ETOA i *Ciudades que inspiran,* així com es fa difusió permanent dels diferents productes i esdeveniments que conformen l'oferta turística de ciutat per tal de ser incorporades en les propostes de reactivació del sector.

Tenint el compte que el sector turístic i de l'hostaleria és un dels més afectats per les restriccions de la Covid-19, es continua treballant en donar suport i implementar accions que impulsin la seva recuperació. Per a fer-ho, una de les alternatives en que s'està treballant es vincula a la «promoció, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants de proximitat». Així doncs, per una banda, s'han creat nous paquets turístics amb Mas de la Sala i l'Hotelet de Manresa, en els que des de Manresa Turisme s'ha ofert assessorament tècnic i suport en la difusió i promoció mitjançant xarxes socials i contactes comercials. Per altra banda, durant aquest mes, també s'ha treballat en el desenvolupament d'una campanya a Instagram anomenada «24 inspiracions», que tindrà lloc durant el mes de desembre, on es vincularan 24 frases de reflexió d'autores i autors que formen part del Pou de Llum de Manresa. L'objectiu és donar suport al sector turístic de Manresa, sortejant 4 estades de cap de setmana al Bages que inclouran restauració, allotjament, visites guiades i visites a cellers amb un valor estimat de 910 €, aportats per Bages Turisme.

Per últim, des de Manresa Turisme es segueix fent una tasca d'interlocució setmanal amb contactes del sector, com agències de viatge o operadors, per tal de saber l'estat en que es troben i explorar noves formes de col·laboració, com per exemple, oferint propostes del territori atractives pels mercats de proximitat.

Totes les accions estan finançades per recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

4.2.7. Informe de novembre

La tramitació dels ajuts a fons perduts per fer front als efectes de la covid-19 continua avançant i ja s'han atorgat 250 de les 333 que estaven previstes concedir amb la convocatòria, dotada amb 200.000 euros. Amb el diners pressupostats fins ara, però, no es poden tramitar més ajuts perquè els que encara quedaven disponibles s'han de reservar a l'espera de la resolució de les al·legacions a 17 peticions denegades, de 6 requeriments i dels recursos que es puguin plantejar per la seixantena de sol·licituds que han estat rebutjades.

El Ple de novembre, però, ampliarà en 155.000 euros la dotació pressupostària per poder atendre la resta de sol·licituds, de les 647 presentades, que un cop valorades tenen els requisits per poder rebre l'ajut.

Pel que fa als microcrèdits, finalment s'han aprovat 6 sol·licituds corresponents a la Línia 1-Emprenedoria que suposaran una aportació de 30.000 euros i 8 de la Línia 2-Covid, que sumen 24.000 euros.

En el marc de l'actuació contemplada en aquest àmbit del Pla per facilitar el servei a domicili als establiments de restauració de Manresa, el 16 d'octubre, l'ajuntament va posar a disposició dels bars i restaurants de la ciutat un servei de repartiment a domicili de menjars preparats que va entrar en funcionament l'endemà[68].

[68] http://www.manresa.cat/web/noticies/8440-l'ajuntament-de-manresa-posa-a-disposicio-dels-bars-i-restaurants-de-la-ciutat-un-servei-de-repartiment-a-domicili-de-menjars-preparats

La mesura es va adoptar aleshores amb l'objectiu de donar suport al sector després de la nova normativa adoptada per la Generalitat de Catalunya (Resolució SLT/2546/2020), segons la qual es decretava el tancament al públic d'aquests establiments durant quinze dies. Es poden beneficiar d'aquest servei aquells establiments de restauració que ofereixin menjar preparat i que, prèviament a l'entrada en vigor de la resolució que els obliga a tancar al públic, no disposessin del servei de lliurament a domicili.

La pròrroga d'aquesta normativa durant quinze dies més, el 29 d'octubre, va fer que l'Ajuntament decidís allargar durant aquest nou termini el servei de repartiment incloent els centres d'estètica —que també estan afectats per les mesures anti-Covid— entre els negocis que se'n poden beneficiar[69].

Precisament, una altra de les actuacions d'aquest àmbit ha estat la de facilitar la constitució d'una empresa de lliurament a domicili, una activitat que té una enorme demanda en les circumstàncies actuals en què ens trobem a causa de la covid-19. Es tracta d'una iniciativa d'inserció laboral que ha propiciat la creació d'una empresa amb un model ecològic i sostenible que ha contractat quatre joves en atur que ha rebut una subvenció de 30.000 euros de la Diputació de Barcelona.

En relació al comerç, s'està ultimant una nova web per facilitar la venda online als paradistes del Mercat de Puigmercadal, un projecte que compta amb una subvenció de 15.000 euros de la Diputació i que s'afegeix al llançament de la web www.comercobertmanresa.com en que es va crear durant el confinament amb recursos municipals i en col·laboració amb la UBIC.

Per donar resposta a les restriccions imposades per la Generalitat sobre els mercats no sedentaris, que poden mantenir la seva activitat amb una reducció al 30% de la capacitat d'aforament màxim del recinte i amb mesures de seguretat, les últimes setmanes s'ha muntat un dispositiu al mercat de la Font dels Capellans amb disseny d'itineraris –amb l'adquisició de noves tanques que han tingut un cost de 2.000 euros– i control d'aforaments per part de personal municipal i plans d'ocupació per garantir el compliment d'aquesta normativa.

En l'àmbit empresarial i de l'emprenedoria, s'ha posat en marxa el programa d'acompanyament en l'etapa post-covid CEDEM+, finançat amb 5.000 euros per la Diputació de Barcelona, que ofereix assessorament especialitzat a persones emprenedores i noves empreses emergents, de menys de cinc anys, que ofereixin una proposta de valor diferencial, amb potencial de creixement i de creació de nous llocs de treball.

El programa ofereix a les empreses participants el diagnòstic de les necessitats del projecte empresarial i l'equip, fins a 10 hores d'acompanyament i seguiment d'un assessor/a especialitzat/da en diversos àmbits i el suport en la cerca de finançament.

També s'han impulsat accions per donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica. Per una part, s'ha iniciat un curs de formació tècnica en "Polivalència en el

69 http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8479-l'ajuntament-de-manresa-allarga-el-servei-municipal-de-repartiment-a-domicili-per-a-bars-i-restaurants-i-hi-afegeix-els-centres-d'estetica

peonatge agrari i paisatgístic" juntament amb Càritas, dirigit a capacitar i inserir els participants en llocs de treball en el sector agrari, forestal, paisatgístic o jardineria. S'espera que els participants assoleixin les competències tècniques i transversals necessàries per poder desenvolupar un ampli ventall de tasques del sector agrari i paisatgístic que afavoreixi la seva incorporació al mercat laboral ordinari. El curs finalitzarà abans d'acabar l'any i es contemplen pràctiques no laborals en empreses del sector.

I, d'altra banda, s'ha iniciat el projecte de l'obrador compartit, que serà un espai on la pagesia del territori podrà dur a terme la transformació dels seus productes primaris, i preparar elaboracions més o menys complexos, per poder-les portar al mercat amb un registre sanitari.

Les dues actuacions de suport a la pagesia emprenedora estan subvencionades per la Diputació amb una aportació de 9.169,33 euros al curs i de 15.530,37 euros al projecte de l'obrador compartit.

D'altra banda, les bases pels ajuts a activitats econòmiques del Centre Històric també passaran per aquest Ple de novembre, després que s'hagin introduït alguns canvis en relació a anteriors convocatòries perquè s'ajustin als nous condicionants de la crisi social i econòmica derivada de la pandèmia. La dotació és de 25.000 euros i les actuacions subvencionables són els arrendaments d'immobles, inversions per obres de reforma i/o adequació del local o a la continuïtat de negocis existents.

En la línia de fomentar la comercialització de productes turístics, el passat dijous 22 d'octubre, Manresa Turisme va participar en un workshop en línia anomenat "Ciudades que inspiran", organitzat per l'Agència Catalana de Turisme, acompanyats pel celler de la DO Pla de Bages, Oller del Mas. Es tractava d'una acció promocional, de caràcter comercial, destinada a connectar destinacions o productes turístics amb agències de viatges o operadors, que treballen tant al mercat espanyol com també mercats internacionals, principalment nord-americà.

En el mateix apartat, s'ha dissenyat una visita de turisme de benestar vinculada al Camí Ignasià, conjuntament amb empreses del sector del vi, des de Manresa fins l'Oller del Mas. Aquesta visita es volia programar per al 29 de novembre, però s'ha posposat per la situació actual de la pandèmia. Els darrers estudis de turisme publicats per l'Agència Catalana de Turisme indiquen que els productes vinculats al benestar i la salut seran estratègics i tindran una gran demanda de turisme de proximitat. Aquesta proposta ja es va començar a definir durant el confinament, amb el grup de treball conjunt amb el sector privat.

Per últim, Manresa Turisme ha participat en la campanya "Tasta, Ajuda, Guanya" de suport a la restauració promoguda pel Consell Comarcal del Bages davant del tancament de bars i restaurants i amb l'objectiu de promoure la compra de menjar per emportar. Es tracta d'una acció que consisteix en el sorteig d'una ampolla de vi de la DO Pla de Bages entre totes les persones que comprin un menú per endur d'un restaurant de Manresa i de la comarca i entri les seves dades al lloc web de Bages Turisme. Des de Manresa Turisme s'ha col·laborat en la

difusió de la campanya i les ampolles de vi es donen als guanyadors des de l'Oficina de Turisme de Manresa.

Les tres accions turístiques s'han desenvolupat amb els recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Per últim, també s'ha incorporat a aquest informe un altre annex amb un extracte de l'estudi *Impacte de la covid-19 en el teixit empresarial del Bages 2020*, elaborat per l'Observatori Socioeconòmic i presentat a juliol. L'estudi estima que la facturació del teixit empresarial de la comarca va caure 613,1 milions d'euros a causa de les mesures adoptades per frenar la pandèmia i que més d'un terç d'aquesta xifra, 210,6 milions d'euros, correspondrien a empreses amb seu a Manresa[70].

4.2.8. Informe d'octubre

S'ha avançat en la tramitació de la línia d'ajuts a fons perdut de 600 euros per fer front als efectes de la Covid-19, que totalitzen 646 sol·licituds. De moment, com que la dotació pressupostària aprovada és de 200.000 euros, s'han gestionat les 333 que inicialment podrien rebre aquest ajut. El resultat fins a la data de tancament d'aquest informe és que hi ha 223 ajuts atorgats. De la resta, n'hi ha 17 que han presentat al·legacions i a 11 se'ls hi ha fet un tercer requeriment per erros formals o manca de documentació. Hi ha 15 desistits que estan en període per recórrer. Hi ha 54 totalment desistits. Ja s'estan revisant les següents sol·licituds i preparant els requeriments.

Pel que fa als microcrèdits, està previst que es constitueixi el tribunal per resoldre la setmana vinent. De moment, per la Línia 1 hi ha 8 expedients a valorar, 1 exclòs per falta de documentació, 2 exclosos per deutes i 1 que cal reclassificar i passar-lo a la Línia 2.

En la línia 2 de microcrèdits (específica per covid) hi ha 3 expedients a valorar, 9 denegats per deutes, 9 a qui se'ls hi fa un segon requeriment i 2 pendents a solucionar en els propers dies perquè han tingut problemes amb el sistema de notificació e-notum.

En l'àmbit turístic, dins de les activitats per promoure la creació, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants, s'ha programat durant tot el setembre la nova proposta "Esmorzars modernistes", una experiència que inclou un esmorzar a l'Hotelet Casa Padró i una visita guiada pel patrimoni modernista de la ciutat. La proposta ha tingut un gran èxit de convocatòria, amb tots els grups plens (de 16 persones, el màxim aforament de l'establiment) i un total de 64 participants. La procedència dels visitants ha estat principalment del Bages i de l'àrea metropolitana de Barcelona.

En la mateixa línia, s'han dissenyat dues noves propostes turístiques per als mesos d'octubre i novembre, també incloent al sector privat, en aquest cas, Diesa Restauració. Es tracta de "Vermuts amb cor", que inclou una visita guiada a Manresa i un vermut amb tast gastronòmic

[70] https://www.manresa.cat/covid19/menu/10389-actualitat/8195-un-estudi-realitzat-per-l'ajuntament-de-manresa-estima-que-el-teixit-empresarial-de-bages-ha-disminuit-la-seva-facturacio-en-613-1-milions-d'euros-per-l'impacte-de-la-covid-19

al Restaurant Circus; i “Balç i vi”, que ofereix una visita al Carrer del Balç amb tast de vins i una tapa de proximitat al Restaurant Maïami.

Aquestes actuacions de proximitat s’han completat amb altres de comercialització de productes turístics com la participació al workshop Catalonia, organitzat per l’European Tourism Association (ETOA) amb el suport de l’Agència Catalana de Turisme, on s’han fet entrevistes amb una vintena d’agències i operadors internacionals.

4.2.9. Informe de setembre

Davant de la situació generada per la covid-19 en l’àmbit comercial i de la necessitat d’avançar cap a la digitalització i la venda dels productes locals en línia, s’ha redefinit l’acció 4.2.4 per ampliar l’àmbit d’actuació i s’ha començat a treballar en el disseny i la promoció d’un marketplace local amb lliurament a domicili, amb un cost d’uns 30.000 euros, atenent a les demandes d’agents significatius del sector que hi veuen una oportunitat per fer front als efectes negatius que la pandèmia ha tingut sobre el comerç. En aquest mateix àmbit, s’ha iniciat la primera fase d’una nova campanya de suport al sector comercial de la ciutat amb la difusió de missatges a les xarxes socials amb el lema “Comerç viu, carrers vius. El batec del barri!”.

A més, l’Ajuntament de Manresa s’ha sumat a un programa de voluntariat per ajudar a autònoms i petites empreses a fer front a la crisi de la Covid-19[71]. La iniciativa, anomenada ‘SOS Mentoring’, compta amb el suport de la Diputació de Barcelona i s’inscriu dins de les actuacions impulsades en l’àmbit del Pla per fer un acompanyament ‘post covid’ a pimes i autònoms.

També s’ha avançat en la tramitació de la línia d’ajuts a fons perdut de 600 euros per fer front als efectes de la Covid-19, que totalitzen 646 sol·licituds. De moment, com que la dotació pressupostària aprovada és de 200.000 euros, s’han gestionat de les 333 que inicialment podrien rebre aquest ajut.

El resultat fins a la data de tancament d’aquest informe és que hi ha 204 ajuts atorgats i que s’ha aprovat el pagament de 201 (117 al juliol i 84 al setembre) perquè n’hi ha tres que encara tenen algun tràmit pendent. De la resta, n’hi ha 53 que estan pendents de resolució perquè encara han de respondre algun requeriment i 76 han estat desestimades.

Pel que fa a la resta de sol·licituds, l’Ajuntament té previst destinar el superàvit municipal a ampliar la partida pressupostària inicial de 200.000 euros per atendre la màxima quantitat de sol·licituds possible que compleixin els requisits per ser aprovades.

Per aquesta raó, s’ha decidit reforçar amb una nova contractació el servei que tramita els ajuts ja que la complexitat tècnica de les condicions establertes per accedir a l’ajut i la voluntat d’afavorir al màxim la concessió dels ajuts a les persones sol·licitants, amb l’enviament de diversos requeriments, ha fet que la tramitació s’hagi allargat més enllà del que estava previst inicialment.

[71] http://www.manresa.cat/web/noticies/8249-l'ajuntament-de-manresa-se-suma-a-un-programa-de-voluntariat-per-ajudar-a-autonoms-i-petites-empreses-a-fer-front-a-la-crisi-de-la-covid-19

De l'altra línia aprovada de microcrèdits per fer front als efectes de la Covid-19, s'han rebut 24 sol·licituds que ja estan també en fase de requeriment.

En l'aspecte turístic, la creació de nous productes totalment adaptats als protocols de seguretat i la difusió que s'ha portat a terme han fet que Manresa hagi pogut tancar l'estiu amb bones xifres[72] ja que durant els mesos de juliol i agost s'han incrementat, en relació a l'any anterior, les visites de turistes de proximitat, principalment de Barcelona ciutat (+9,5%) i d'altres comarques de Catalunya (+4,21%). Malgrat tot, la forta caiguda del turisme internacional (-85%) i de la resta d'Espanya (-65%) ha fet que la xifra total de visitants a la ciutat s'hagi reduït un 22,52%.

Les propostes programades han esgotat totes les entrades disponibles. La proposta estrella de l'estiu han estat els "Vespres a la Lluvià" amb més de 650 persones i tindrà continuïtat. La darrera novetat, que va començar el 28 d'agost, són els "Esmorzars modernistes" i també donat l'èxit, s'han programat sessions durant tot el setembre i els dos primers divendres d'octubre.

Turisme de Manresa ha basat la creació d'aquesta nova oferta en la col·laboració amb els agents privats amb l'objectiu de dinamitzar l'activitat econòmica. Per això, ha establert grups de treball amb representants del sector, una actuació que ha estat escollida com a bona pràctica per l'Agència Catalana de Turisme.

4.2.10. Informe de juliol

Una de les noves actuacions en l'àmbit de desenvolupament econòmic local serà la creació, amb recursos propis, d'un nou servei per donar respostes i assessorament personalitzat al comerç, als autònoms i a les petites i mitjanes empreses de la ciutat sobre ajuts i mesures impulsades, des de les diferents administracions, per pal·liar l'impacte econòmic de la covid-19. A partir de les demandes rebudes per part de diversos agents, s'articularà com un servei de finestreta única, amb interlocució única i àgil, adreçada tant a negocis actius com a l'impuls de nous projectes.

Una altra novetat en aquest àmbit ha estat que el 30 de juny es van recuperar el 100% de les parades amb llicència del mercat setmanal de la Font dels Capellans, que havia anat funcionant des del març amb les restriccions imposades pel confinament i la desescalada. La reobertura s'ha fet amb les mesures adients d'esponjament de parades, distanciament, seguretat i higiene[73] i s'ha buscat una ubicació alternativa per a l'aparcament dels vehicles dels venedors. D'aquesta manera s'ha creat més espai en metres quadrats disponibles per a la clientela, i es permet així que totes les parades s'hi puguin instal·lar.

També s'ha començat a treballar en una nova campanya de dinamització del comerç de la ciutat que s'iniciarà consistirà en un sorteig de vals de compra que, molt probablement, s'activarà al setembre.

[72] http://www.manresa.cat/web/noticies/8320-manresa-incrementa-les-visites-de-turisme-de-proximitat
[73] https://www.manresa.cat/web/noticies/8155-el-mercat-de-la-font-obrira-amb-el-100-de-parades-a-partir-de-dema

Les últimes novetats en aquest àmbit del Pla tenen relació amb l'adaptació de l'oferta turística de la ciutat a la nova situació amb la crisis de la Covid-19, amb la voluntat d'adaptar els productes turístics a les noves necessitats, al mercat local i donant prioritat als espais oberts i de natura, elements que tenen un gran protagonisme en la nova campanya de promoció per frenar els efectes del coronavirus que porta per lema "Manresa torna a bategar".

Precisament, una de les primeres actuacions ha estat l'edició i difusió d'un vídeo promocional de la ciutat que suposa el llançament d'aquesta campanya i que ha comptat amb la participació de nombrosos agents, públics i privats, vinculats al sector. La finalitat d'aquest vídeo és promoure'n la difusió per les xarxes socials per reactivar l'activitat turística a la ciutat, i representa el tret de sortida de la campanya "Manresa torna a bategar".

En la mateixa línia, s'ha creat la nova visita turística guiada "Redescoberta de Manresa", adaptada a les mesures de seguretat i higiene, amb aforaments més petits i donant prioritat als espais exteriors, d'una hora i mitja de durada. Per tal de potenciar-les, es comercialitzen al preu de 4€, corresponents al preu d'una hora, i s'ofereixen de manera gratuïta als col·lectius que van estar en primera línia en la lluita contra la pandèmia: sanitaris, cossos de seguretat, sector de l'alimentació, sector de neteja, associacions i entitats sense ànim de lucre.

Una altra activitat impulsada per la Fundació Turisme i Fires de Manresa, amb la col·laboració de l'Anella Verda i l'Ajuntament de Manresa, és la nova proposta "Vespres a la Lluvià", que permet gaudir d'activitats i productes enogastronòmics locals durant 9 vespres de juliol a la Torre Lluvià[74].

Igualment, Manresa Turisme ha iniciat també una nova campanya en línia, davant de la situació generada per la Covid-19, vinculant recursos patrimonials amb els vins dels cellers de la DO Pla de Bages[75]. Amb el nom de "Maridatges de patrimoni" s'oferirà una ruta virtual per vuit recursos patrimonials de Manresa que es relacionaran, cadascun d'ells, amb dos vins de la comarca.

En relació a les actuacions orientades a donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica, cal remarcar que s'ha habilitat un espai al Mercat de Puigmercadal per tal que productors locals agroalimentaris que servien habitualment a escoles, restaurants o col·lectivitats -i que havien vist com es quedaven sense els seus clients habituals per culpa de la covid-19- portessin productes per tal que altres nous clients (compradors particulars) que ja havien comprat i pagat aquell producte (online) poguessin recollir-lo quan poguessin. Això s'ha articulat habilitant una parada buida del mercat (sense cost econòmic) i amb voluntaris, lligats al projecte de Supercoop.

Pel que fa als resultats de mesures ja incloses en aquest àmbit, cal constatar que s'han rebut 656 sol·licituds d'ajuts a fons perdut i 23 per a la nova línia de microcrèdits de la Covid-19.

[74] https://www.manresa.cat/web/noticies/8193-s'instal%C2%B7la-una-food-truck-a-la-torre-lluvia-amb-una-programacio-de-caminades-musica-en-directe-i-tastos-de-vins

[75] https://www.manresa.cat/web/noticies/8182-manresa-turisme-inicia-una-nova-campanya-en-linia-vinculant-recursos-patrimonials-amb-vins-de-la-do-pla-de-bages

En aquest apartat, s'ha decidit també suprimir l'actuació "Adoptar les mesures necessàries per evitar la destrucció de llocs de treball" perquè, com ja succeïa amb una altra actuació de l'àmbit d'ocupació, es considera més un objectiu genèric de tot l'àmbit de desenvolupament econòmic i del mateix Pla que no pas una mesura concreta.

4.2.11. Informe de juny

En l'àmbit econòmic, els serveis tècnics municipals segueixen elaborant un recull actualitzat i accessible online d'interès per a autònoms, empreses i treballadors sobre les mesures econòmiques i de finançament de les administracions públiques i de l'Ajuntament de Manresa relacionades amb l'impacte de la crisi de la Covid-19.

Arran de les diverses reunions amb agents econòmics i socials de la ciutat per elaborar aquest Pla de Reconstrucció i fer front als efectes de la Covid-19, s'ha impulsat una línia de microcrèdits i una altra d'ajuts a fons perdut, que seran ampliables amb els recursos que no s'acabin destinant als microcrèdits. Com a resultat d'aquestes trobades, també s'han impulsat actuacions per fomentar l'associacionisme entre els comerços de la ciutat i reforçar el seu teixit comercial i per donar suport a les associacions empresarials dels polígons industrials per afavorir el consum local al nostre territori.

Es treballa en l'elaboració d'uns vídeos per promoure el petit comerç i la restauració, així com els productes i els serveis que ofereixen les empreses de la ciutat.

El repte en aquest àmbit és sens dubte poder anar adoptant les mesures necessàries per evitar la destrucció de llocs de treball a causa de la crisi generada pel coronavirus i que a data de 12 de maig es concretava, a la comarca del Bages, en 2.054 expedients de regulació temporal d'ocupació (ERTO) que afectaven a un total de 17.902 persones, segons les dades del departament de Treball de la Generalitat.

Des del Cedem s'està articulant un servei d'acompanyament post Covid-19 per a les empreses i autònoms, i també una oficina virtual de suport a la gestió i tràmits econòmics d'empreses i persones emprenedores. S'ofereix igualment suport per accedir al registre del marketplace d'ACCIO per productes i serveis Covid, i també a la pagesia emprenedora de la Manresa agroecològica.

Per últim, s'ha donat impuls a l'Economia Social, el foment del consum responsable i compra pública ètica amb el suport a la tercera edició de la Festa del Riu, que en aquesta edició ha tingut un format exclusivament online.

4.2. Àmbit de desenvolupament econòmic local							
	Cost total	**Ajuntament**	**Altres recursos**			**Menys ingressos**	**Estat d'execució**
			Generalitat	DIBA	Altres		
4.2.1. Impulsar una línia d'ajuts a fons perdut per fer front als efectes de la Covid-19.	355.000,00 €	355.000,00 €					Completada

4.2.2. Impulsar una línia de microcrèdits per fer front als efectes de la Covid-19.	200.000,00 €	200.000,00 €					Completada
4.2.3. Facilitar el servei a domicili als establiments comercials de Manresa.	3.284,40 €	3.284,40 €					Completada
4.2.4. Col·laborar amb la UBIC per activar la web www.comercobertmanresa.com	Recursos interns						Completada
4.2.5. Fomentar la creació d'un marketplace local.	15.000,00 €			15.000,00 €			Avançada
4.2.6. Impulsar iniciatives que permetin fomentar el lliurament de productes a domicili.	30.000,00 €			30.000,00 €			Completada
4.2.7. Reactivar la campanya de suport al producte de proximitat.	Recursos interns						Completada
4.2.8. Difondre una campanya de promoció del comerç local durant el confinament.	2.500,00 €	2.500,00 €					Completada
4.2.9. Impulsar una campanya de promoció de comerç local.	10.000,00 €	10.000,00 €					Completada
4.2.10. Elaborar vídeo promocional dels productes i els serveis de les empreses de la ciutat.	-						Pendent
4.2.11. Crear el servei CEDEM+, acompanyament post Covid-19.	5.000,00 €			5.000,00 €			En procés
4.2.12. Creació de l'Oficina de Suport al Comerç, Autònoms i PIMEs.	6.700,00 €	6.700,00 €					Completada

4.2.13. Facilitar el registre al Marketplace d'ACCIO per productes i serveis COVID.	Recursos interns						Completada
4.2.14. Donar impuls a l'Economia Social per fomentar el consum responsable i compra pública ètica.	6.000,00 €	6.000,00 €					Completada
4.2.15. Donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica.	24.699,70 €			24.699,70 €			Completada
4.2.16. Fomentar l'associacionisme entre els comerços de la ciutat per reforçar el teixit comercial.	10.000,00 €	10.000,00 €					Completada
4.2.17. Col·laborar amb les associacions empresarials dels polígons industrials per fomentar el consum local al territori.	14.000,00 €	14.000,00 €					Completada
4.2.18. Impartir un webinar sobre la creativitat al servei del turisme	300,00 €			300,00 €			Completada
4.2.19. Reobrir totalment el mercat de la Font dels Capellans amb mesures de seguretat i higiene.	6.256,00 €	6.256,00 €					Completada
4.2.20. Elaboració d'un estudi sobre l'impacte de la Covid-19 en les àrees comercials del Centre Històric i del Passeig-Guimerà.	1.694,00 €	1.694,00 €					Completada

4.2.21. Elaboració d'un estudi sobre l'impacte de la Covid-19 sobre el teixit empresarial del Bages.	741,13 €	741,13 €					Completada
4.2.22. Organització de webinars de formació a mida per al sector del comerç.	3.010,00 €	1.800,00 €		1.210,00 €			Completada
4.2.23. Establir un servei de mediació per lloguer entre comerciants i propietaris de locals.	Recursos interns						Completada
4.2.24. Promoure la creació, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants de proximitat.	650,00 €	650,00 €					Avançada
4.2.25. Fomentar els productes locals i l'enoturisme de proximitat donant suport a la celebració de la Fira ViBa.	9.000,00 €	9.000,00 €					Completada
4.2.26. Crear la nova visita guiada "Redescoberta de Manresa" adaptada a les mesures de seguretat i higiene de la Covid-19.	3.500,00 €	3.500,00 €					Completada
4.2.27. Oferir visites guiades a l'Anella Verda i establir l'obertura diària de la Torre Lluvià.	1.500,00 €	1.500,00 €					Completada
4.2.28. Crear nou cicle "Vespres a la Lluvià" per gaudir d'activitats i productes enogastronòmics a la Torre Lluvià.	2.500,00 €	2.500,00 €					Completada
4.2.29 Elaborar i difondre un vídeo promocional de la ciutat, dins la campanya 'Manresa torna a bategar'.	4.500,00 €	4.500,00 €					Completada

4.2.30. Oferir una nova activitat enoturística virtual per posar en valor els espais patrimonials de la ciutat i els vins del Bages.	1.000,00 €	1.000,00 €					Completada
4.2.31. Desenvolupar la nova proposta “Esmorzars modernistes” al setembre.	Recursos interns						Completada
4.2.32. Dissenyar les noves propostes “Vermuts amb cor” i “Balç i vi” per als mesos d’octubre i novembre.	Recursos interns						En procés
4.2.33. Fomentar la comercialització de productes turístics a l’exterior.	500,00 €	500,00 €					En procés
4.2.34. Promoure l’acompanyament i l’assessorament a les empreses afectades per la Covid-19 per a la seva conversió en cooperatives per donar continuïtat a l’activitat empresarial.	Recursos interns						Iniciada
4.2.35. Convocatòria d’ajuts per l’obertura d’activitats econòmiques al Centre Històric.	25.000,00 €	25.000,00 €					Completada
4.2.36. Creació d’un nou producte de turisme espiritual: “Manresa endins. La ciutat que et transforma”.	7.600,00 €	3.000,00 €		4.600,00 €			
4.2.37. Programació especial de Setmana Santa	Recursos interns						Completada
4.2.38. Campanya especial QuèFem? + RAC1	1.609,30€	1.609,30€					Iniciada

4.2.39. Bons de Consum Local	200.000 €	200.000 €					
4.2.40. Campanya Reactiva d'assessorament empresarial.	28.000 €			28.000 €			
4.2.41. Manresa ve de gust	3.500 €	3.500 €					
4.2.42. Reprogramació del Cicle Quinze Vint-i-dos	3.722 €	3.722 €					
TOTAL	**986.766,53 €**	**877.956,83 €**		**108.809,7 €**			

Actualització: 12/5/2021

5. L'AJUNTAMENT, EINA D'IMPULS ECONÒMIC

5.1. Informe de desembre

En aquest apartat, un dels fets rellevants és la presentació al Ple del desembre de la proposta de pressupost municipal per al 2021 molt condicionat per l'impacte de la covid-19 i que s'eleva a 96.122.008 euros, amb un creixement del 5,45% en relació a l'any anterior que el converteix en el pressupost més elevat del consistori manresà des del 2009.

En el capítol d'ingressos destaca la congelació de la pressió fiscal municipal (impostos directes, indirectes, taxes i preus públics) per fer front als efectes de la pandèmia a la ciutat, però es registra un increment important de recursos principalment per l'efecte de l'increment de les transferències i subvencions d'altres administracions (Diputació de Barcelona, Generalitat, Fons Feder), cosa que permet tirar endavant un volum d'inversions molt notable.

Pel que fa a les despeses, l'Ajuntament fa un esforç extra en polítiques socials i de reactivació econòmica. En l'àmbit social, s'incrementa en 5 professionals l'estructura del servei per donar una millor resposta a les situacions de vulnerabilitat; es dobla la partida d'aliments, hi haurà més beques menjador que enguany (amb un increment també del suport de la Generalitat) per arribar a 1.400 infants, gairebé el doble que fins ara; i es destinen 257.000 euros a l'alberg social, en el seu primer any sencer de funcionament.

Un esment especial mereixen també les partides destinades a reactivació econòmica. Es destinaran prop de 5 milions d'euros a polítiques d'ocupació, es contractarà més personal i hi haurà un reforç de l'economia social i solidària. El pressupost dedicat a neteja d'equipaments educatius, culturals i d'atenció ciutadana com a mesura de prevenció i higiene per la covid-19 puja mig milió d'euros, i també s'eleven fins a 400.000 euros els fons destinats a polítiques d'habitatge (ajuts al lloguer, microcrèdits, habitatge dotacional, masoveria...)[76].

[76] http://premsa.manresa.cat/web/files/3af96231c4ef01a48ca155841ba79521.pdf

La inversió prevista passa dels 10,6 milions d'euros del 2020 als 14,3 milions i torna a xifres inèdites a Manresa des de de fa una dècada, per la qual cosa es podran tirar endavant actuacions rellevants com la segona fase de l'avinguda dels Països Catalans, per connectar-la amb els Trullols, entre altres.

5.2. Informe de juliol

La principal novetat en aquest àmbit és la preparació d'una campanya de comunicació institucional dels serveis municipals de Promoció Econòmica per donar resposta a les noves necessitats de la població activa, del teixit empresarial i de la ciutadania davant la nova situació creada per la pandèmia de la Covid-19.

5.3. Informe de juny

L'Ajuntament de Manresa, conscient del seu paper com a eina d'impuls econòmic a la ciutat, va reaccionar immediatament davant el desencadenament de la pandèmia amb mesures per agilitar els terminis de pagament, ajornar el retorn dels microcrèdits, mantenir els pagaments a les empreses proveïdores de serveis municipals per garantir llocs de treball, i donar continuïtat a les inversions previstes per ajudar en la reactivació econòmica. També es va establir, conjuntament amb el Col·legi d'Advocats de Manresa, un servei de mediació per renegociar els lloguers entre comerciants i propietaris de locals comercials.

Va iniciar també la revisió del pressupost municipal i el Pla d'Actuació Municipal per redefinir les prioritats i alliberar recursos per desenvolupar les mesures previstes en aquest Pla de Reconstrucció fins a aconseguir una quantitat inicial d'un milió d'euros per començar a desplegar les actuacions més prioritàries.

En aquest àmbit, s'ha treballat conjuntament amb el sector comercial de la ciutat per impulsar diverses campanyes contra la violència masclista durant la Covid-19 o per oferir garanties en relació a les mesures d'higiene i de distanciament de seguretat als clients dels establiments.

Mentre es treballa en la creació, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants de proximitat, s'ha donat suport a activitats culturals de dinamització comercial al Centre Històric (L'hora feliç) i de foment dels productes locals, del vi del Bages i del turisme de proximitat (Fira ViBa).

5. L'Ajuntament, eina d'impuls econòmic							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
5.1. Escurçar els terminis de pagament.	Recursos interns						Completada
5.2. Ajornar el termini de retorn dels microcrèdits.	Recursos interns						Completada

5.3. Mantenir les inversions previstes.	Recursos interns						Completada
5.4. Mantenir els pagaments a les empreses proveïdores.	Recursos interns						Avançada
5.5. Revisar el pressupost municipal i el PAM per redefinir les prioritats i alliberar recursos per desenvolupar les mesures que adopti el Pla.	Recursos interns						Completada
5.6. Impulsar la campanya comerços responsables i segurs.	Recursos interns						Completada
5.7. Afavorir la dinamització comercial del Centre Històric donant suport a l'activitat L'hora feliç.	7.921,41 €	7.921,41 €					Completada
5.8. Campanya de comunicació institucional dels serveis municipals de promoció econòmica.	5.000,00 €	5.000,00 €					Completada
5.9. Agilitar els tràmits perquè els productors locals que estiguin interessats es puguin instal·lar al Mercat de Puigmercadal.	Recursos interns						Completada
TOTAL	12.921,41 €	12.921,41 €					

Actualització: 12/5/2021

6. LA FUNCIÓ PÚBLICA I L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

6.1. Informe de maig

Amb l'objectiu de flexibilitzar l'organització administrativa per fer-la adaptable als canvis constants, l'Ajuntament ha impulsat dues actuacions. Per un banda, ha destinat 11.083,60 euros a la instal·lació i el manteniment d'una plataforma tecnològica de comunicacions amb la ciutadania a través de WhatsApp; i 6.373,07 euros més a la instal·lació, configuració i lloguer d'una plataforma de formació on-line (Moodle), la qual, per una banda, serà gestionada pel

CIO i el CEDEM per a formar a la ciutadania i, d'altra banda, pel departament de Recursos Humans per a formació interna.

6.2. Informe de desembre

Durant el mes de novembre s'han presentat els resultats generals de l'enquesta per avaluar les conseqüències que la Covid-19 ha tingut en els àmbits social, laboral, econòmic, emocional i de la salut de la ciutadania. L'enquesta, que s'ha realitzat de forma telemàtica i presencial entre els dies 6 i 30 d'octubre, ha recollit un total de 1.241 respostes, de les quals 1.222 formen part de la mostra final. El detall dels resultats obtinguts es pot consultar en l'enllaç al peu de pàgina[77] i a **l'annex** que s'inclou amb aquest mateix informe.

En relació al desplegament del teletreball i les eines telemàtiques per mantenir el funcionament dels serveis municipals durant la crisi de la Covid-19, s'han continuat fent compres per tal de disposar dels mitjans tecnològics suficients per garantir el correcte funcionament dels serveis municipals i la prestació d'aquests durant la pandèmia. Exemples d'això, són la renovació de programari associat al sistema de videoactes de la sala de plens i també del maquinari per fer possible sessions telemàtiques o l'adequació de la sala de plens per dur a terme sessions virtuals, entre d'altres. Amb això, la mesura «6.1. Desplegar el teletreball i eines telemàtiques per mantenir el funcionament dels serveis municipals durant la crisi de la Covid-19.» suma un total de 66.623,25 €.

6.3. Informe de novembre

La pandèmia derivada de la Covid19 ens ha abocat a una situació que ha obligat a adaptar les nostres vides personals i professionals a una nova manera de treballar i de relacionar-nos, en molts aspectes, totalment desconeguda. Des de l'ajuntament, durant aquest mesos s'han posat en marxa diferents actuacions, per mantenir els serveis ciutadans i, al mateix temps, tenir cura de la salut de tots els treballadors i treballadores de l'ajuntament.

Amb la intenció de que el personal municipal pugui expressar de manera directa i confidencial la seva percepció sobre el que s'ha fet i com s'ha viscut aquesta situació, per tal d'identificar aprenentatges i noves actuacions que calgui impulsar, s'ha posat en marxa l'enquesta Pulse Covid-19 que els treballadors i treballadores del Consistori poden contestar en un temps breu (2-3 minuts) fins el 10 de novembre.

En el mateix àmbit del personal municipal, el 30 d'octubre es va aprovar una resolució de l'Alcalde on es determina que el teletreball dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament es considerarà prioritari quan per la naturalesa de la seva activitat laboral sigui possible. D'aquesta forma es donava compliment a la Resolució SLT/2700/2020, de 29 d'octubre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut publica per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de Covid-19 al territori de Catalunya, que en el seu punt 4 obliga els titulars dels centres de treball, públics i privats, a limitar al màxim la mobilitat laboral

[77] https://www.manresa.cat/docs/docsArticle/10869/covid-19.pdf

de persones treballadores, adoptant les mesures organitzatives i tècniques necessàries per fer-ho possible.

Per altra banda, ja ha finalitzat el treball de camp de l'enquesta telemàtica i presencial que s'ha desenvolupat durant el mes d'octubre amb l'objectiu de conèixer els efectes de la pandèmia del coronavirus en diversos àmbits i sobre l'estat de salut i emocional de la ciutadania. En el moment de presentar aquest informe, el personal tècnic de l'Observatori Covid està elaborant l'informe final amb els resultats i les conclusions, que es donaran a conèixer ben aviat. La recollida de dades i l'anàlisi de resultats ha comptat amb la participació de tres persones incorporades a través dels plans d'ocupació del SOC (2) i de la Diputació (1).

També s'han incorporat dues persones més amb plans d'ocupació que seran les encarregades d'impulsar i desenvolupar mesures incloses al Pla de Reconstrucció, juntament amb una altra tècnica que en farà el seguiment i que figura en l'apartat 13 d'aquest informe.

6.4. Informe d'octubre

En el marc de la creació de l'Observatori Covid, dins de l'Observatori Socioeconòmic del Bages, aquests dies es posarà en marxa una enquesta per avaluar les conseqüències que la pandèmia ha tingut sobre la ciutadania en els àmbits social, laboral, econòmic, emocional i de la salut. La consulta, impulsada per l'acord de tots els grups municipals en el marc del Pla de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa, es farà per via telemàtica i també de forma presencial per obtenir informació qualitativa i quantitativa que permeti determinar els efectes sobre la població de la malaltia, el confinament i altres mesures excepcionals vinculades a la crisi sanitària[78].

Les enquestes es faran durant el mes d'octubre i els resultats, que es presentaran en un informe al novembre, permetran impulsar les actuacions que es considerin oportunes dins del Pla de Reconstrucció. Dues persones que ja han estat treballant en la preparació del treball de camp seran les encarregades de realitzar les enquestes a peu de carrer, de recollir la informació i de fer un primer tractament dels resultats juntament amb el personal tècnic de l'Observatori.

6.5. Informe de setembre

En aquests últims mesos s'han adquirit ordinadors, tauletes i material informàtic divers per reforçar amb 17.255,87 euros la partida econòmica destinada al teletreball del personal municipal que, tot i que amb menys intensitat, continua sent una de les opcions laborals que cal tenir en compte davant dels riscos associats al possible contagi del coronavirus.

6.6. Informe de juliol

Les últimes setmanes s'ha continuat treballant per a la contractació de dos tècnics municipals que s'encarreguin de donar suport directe a l'execució del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa, en col·laboració amb els òrgans de gestió del Pla i els serveis

[78] http://www.manresa.cat/web/noticies/8391-l'ajuntament-de-manresa-fara-una-enquesta-per-coneixer-l'impacte-de-la-covid-19-sobre-la-ciutadania

implicats. La Generalitat hi aportarà 68.800 euros i l'Ajuntament de Manresa hi destinarà 11.200 euros. La seva contractació està encara pendent de que el SOC resolgui la subvenció que es va demanar per poder-les contractar.

També s'ha avançat en la configuració de l'Observatori Covid-19, en el marc de l'Observatori Socioeconòmic de Manresa i el Bages, per recollir dades econòmiques, empresarials i sobre el mercat de treball, però també relatives a la sobre salut, la mobilitat, el consum o els nivells de contaminació. Les seves actuacions aniran orientades a detectar l'evolució de diferents aspectes de l'economia local en els diferents sectors d'activitat i a avaluar l'impacte de la Covid-19 en cada un d'ells, amb l'objectiu de poder dissenyar escenaris de futur que facilitin la reactivació econòmica i social.

A banda d'aquestes dues actuacions que donen continuïtat al que ja es va presentar a l'informe del juny, la novetat més destacada en aquest àmbit seria l'impuls a l'Acció Internacional Covid-19 per treballar en la recerca activa de finançament europeu i participar en xarxes i iniciatives internacionals per fer front a la pandèmia. A més, permetrà visibilitzar la feina feta a Manresa a l'exterior i reforçar l'acció conjunta en el marc de la xarxa Eurotowns per sensibilitzar les institucions europees i reclamar més protagonisme i més recursos per a les ciutats mitjanes.

6.7. Informe de juny

L'Ajuntament de Manresa va reaccionar davant la crisi sanitària provocada pel coronavirus amb una reorganització profunda dels serveis municipals per assegurar el seu funcionament i poder continuar fer front a la situació d'emergència i complir les exigències del confinament i de l'estat d'alarma. Per aquesta raó, va activar les eines telemàtiques necessàries per fer un desplegament progressiu del servei de teletreball al personal de l'Ajuntament, fins arribar als 269 treballadors i treballadores que l'utilitzen actualment.

En aquesta nova etapa que s'obre, un cop superada la pitjor part de la crisi de la Covid-19, es considera que els profunds canvis derivats d'aquesta emergència sanitària plantegen una oportunitat per cercar nous models de gestió pública que permetin oferir un millor servei a la ciutadania, per flexibilitzar l'organització administrativa de manera que es pugui adaptar als canvis i per establir una acció coordinada entre diversos serveis.

També es planteja la creació de taules de col·laboració per col·lectius o per àmbits amb l'objectiu de fer front a les necessitats que es plantegin de forma àmplia i integral, com ja es va fer en el procés d'elaboració d'aquest Pla de Reconstrucció. Per aconseguir-ho, l'Ajuntament s'ha d'obrir a la ciutadania i als agents socials i treballar per sumar esforços, establint espais d'interlocució permanent i constant.

Des de l'administració local, es vetllarà per l'aplicació i el compliment d'aquest pla reforçant l'estructura municipal amb la incorporació de dos tècnics, amb finançament complementari provinent dels ajuts de la Generalitat; i es crearà l'Observatori COVID, en el marc de l'Observatori Socioeconòmic del Bages.

6.La funció pública i l'administració local							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
6.1. Desplegar el teletreball i eines telemàtiques per mantenir el funcionament dels serveis municipals durant la crisi de la Covid-19.	66.623,25 €	66.623,25 €					Completada
6.2. Cercar nous models de gestió pública.	Recursos interns						Avançada
6.3. Flexibilitzar l'organització administrativa per fer-la adaptable als canvis constants.	17.456,67 €	17.456,67 €					Avançada
6.4. Evitar duplicitats i fomentar la cooperació i la transversalitat entre serveis.	Recursos interns						Completada
6.5. Crear taules transversals de col·laboració per col·lectius o per àmbits.	Recursos interns						Completada
6.6. Promoure un model d'Administració relacional on la ciutadania i els agents socials passen a ser part activa.	Recursos interns						Avançada
6.7. Establir espais i canals formals i informals d'interlocució permanent i constant.	Recursos interns						Completada
6.8. Contractar dos tècnics municipals per executar el Pla de Reconstrucció de Manresa.	82.000,00 €	13.200,00 €	68.800,00 €				Completada

6.9. Crear l'Observatori COVID, en el marc de l'Observatori Socioeconòmic del Bages.	Recursos interns						Avançada
6.10. Acció internacional Covid-19: recerca activa de finançament europeu, i participació en xarxes i iniciatives internacionals.	Recursos interns						Iniciada
6.11. Realitzar una enquesta entre el personal municipal per avaluar la gestió de la covid-19 i millorar les futures actuacions.	Recursos interns						Completada
TOTAL	**166.079,92 €**	**97.279,92 €**	**68.800,00 €**				

Actualització: 8/4/2021

7. ELS ESPAIS MUNICIPALS I LES PROMOCIONS PÚBLIQUES D'HABITATGE

7.1. Informe de maig

L'Ajuntament ha comptabilitzat una despesa en aquest àmbit d'un total de 2.126,88 euros, que s'han destinat a material per garantir la seguretat dels treballadors i dels usuaris davant la Covid-19. D'aquests, 1.824,38 euros han anat a la compra de gel hidroalcohòlic i 302,50 euros, a l'adquisició de mascaretes.

7.2. Informe de gener

A finals de desembre, l'Ajuntament de Manresa ha habilitat nous col·legis electorals per garantir la seguretat a les properes eleccions al Parlament de Catalunya[79]. Els canvis d'ubicació responen a la necessitat de trobar instal·lacions més espaioses i amb millors accessos que permetin el compliment de les mesures sanitàries. Així, hi ha col·legis que canvien d'ubicació i n'hi ha d'altres en els quals s'han fet canvis de lloc dins els mateixos centres.

79 http://www.manresa.cat/web/noticies/8648-l'ajuntament-de-manresa-habilita-nous-col%C2%B7legis-electorals-per-garantir-la-seguretat-a-les-eleccions-del-14-f

7.3. Informe de desembre

Pel que fa a l'àmbit «7. Els espais municipals i les promocions públiques d'habitatge», cal apuntar que durant aquest últim mes, s'han continuat realitzant compres relatives al subministrament d'equips de protecció individual (EPI) per al personal municipal i d'adequació de les instal·lacions per garantir la seguretat de les persones treballadores i usuàries per un valor de 8.064,42 €, els quals s'integren dins de l'estimació pressupostària de 49.000 €[80] que es van preveure anteriorment i la qual es recull en la taula resum.

7.4. Informe de setembre

Les actuacions en aquest capítol estan fonamentalment vinculades a l'adequació d'espais educatius per garantir la seguretat i la protecció davant del risc de contagi de la covid-19 i s'han concretat en un reforç del servei de neteja en els centres educatius de primària públics i dels centres escolars municipals per tal de poder oferir un servei adaptat a les necessitats de neteja i desinfecció actuals, l'adquisició de material específic per garantir mesures sanitàries en els centres educatius de gestió municipal, l'adaptació de l'oferta formativa i educativa dels centres municipals als nous requeriments normatius i la redacció dels plans d'obertura per al curs escolar 2020-21.

La regidoria d'Ensenyament ha estat en contacte constant en els dies previs a l'inici de curs amb tots els centres educatius per tal de donar suport a les necessitats puntuals que cada direcció i de cada claustre. També es van oferir espais alternatius als centres per poder ampliar el nombre d'aules, tot i que, finalment, els centres han preferit reacondiciar altres espais propis.

7.5. Informe de juliol

S'ha començat a treballar en l'elaboració de protocols que incloguin les mesures per garantir el correcte funcionament de l'administració municipal quan es reprodueixi una situació de pandèmia com la que estem vivint o altres situacions similars.

7.6. Informe de juny

L'adequació dels espais municipals a les noves exigències d'higiene i seguretat per limitar la propagació de la Covid-19 i reduir a màxim les possibilitats d'un nou rebrot han condicionat tant el retorn del personal municipal als seus llocs de treball com la forma en què s'ofereix l'atenció al públic que requereixen els serveis de l'Ajuntament.

Per això, s'ha procedit a fer una revisió a fons de les dependències municipals per assegurar que són espais adequats i saludables, amb especial incidència en aquells que estan destinats a l'atenció al públic. Una mesura que es complementa amb el replantejament dels mecanismes d'atenció a la ciutadania a través de l'ampliació dels tràmits telemàtics, sempre amb la perspectiva que caldrà oferir un servei de suport i acompanyament a aquelles persones que no tinguin possibilitat de fer aquests tràmits online.

[80] La previsió inicial que es va realitzar per compres relatives al subministrament d'equips de protecció individual (EPI) i d'adequació de les instal·lacions va ser de 52.000 €, però s'ha concretat en uns 49.000 € aproximadament.

Durant aquest període s'han fet compres successives de material per subministrar equips de protecció individual (EPI) al personal municipal i adequar les instal·lacions per garantir la seguretat dels treballadors i dels usuaris.

El Pla contempla també que en les promocions públiques d'habitatge caldrà fer èmfasi en aconseguir espais polivalents, assolellats i ben ventilats així com recuperar els balcons, terrasses i espais comunitaris que tant han ajudat a fer més lleu el confinament.

7. Els espais de treball municipals i les promocions públiques d'habitatge							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
7.1. Revisar a fons les dependències municipals per assegurar que són espais adequats i saludables.	Recursos interns						Completada
7.2. Incidir especialment en aquells espais destinats a l'atenció al públic	Recursos interns.						Completada
7.3. Replantejar els mecanismes d'atenció a la ciutadania a través de l'ampliació dels tràmits telemàtics.	Recursos interns						Avançada
7.4. Adquirir material per subministrar equips de protecció individual (EPI) al personal municipal i adequar les instal·lacions per garantir la seguretat dels treballadors i dels usuaris davant la Covid-19.	51.126,88	51.126,88					Completada
7.5. Aconseguir espais polivalents, assolellats i ben ventilats en les promocions públiques d'habitatge.	-						Pendent
7.6. Elaborar protocols per a casos de pandèmia	Recursos interns						En procés

o situacions similars per garantir el funcionament de l'administració municipal.							
7.7. Reforçar del servei de neteja en els centres educatius de primària i propis municipals per tal de poder oferir un servei adaptat a les necessitats de neteja i desinfecció actuals.	192.000,00 €	192.000,00 €					Avançada
7.8. Adquisició de material específic per garantir mesures sanitàries en els centres educatius de gestió municipal.	3.500,00 €	2.936,00 €		564,00 €			Avançada
7.9. Adaptar tota la oferta formativa i educativa dels centres propis als nous requeriments normatius i redacció dels plans d'obertura per al curs escolar 2020-21.	Recursos propis						Completada
TOTAL	**246.626,88 €**	**246.062,88 €**		**564,00 €**			

Actualització: 12/5/2021

8. ÀMBIT DE LA CULTURA, L'ESPORT I EL LLEURE

8.1. Informe de maig

Des de la regidoria d'Esports, s'ha ampliat l'horari d'obertura de les instal·lacions esportives municipals de les 21:30 a les 23:00 per adaptar-lo a la flexibilització de les restriccions per fer front a la pandèmia. Aquesta ampliació d'horaris afecta tant a:

- les instal·lacions de gestió directa (pavellons i camps de futbol), on s'han ampliat els horaris d'entrenament dels equips federats de la ciutat i la incorporació d'alguns equips de lleure que les usen normalment.
- les instal·lacions de gestió indirecta (complexos esportius municipals de l'Ateneu les Bases i les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella), on s'ha ampliat l'horari de cita prèvia pel què fa a la sala de fitness i la piscina, a més de programar més sessions d'activitats dirigides fins a les 22:30 hores.

Aquesta acció s'ha portat a terme amb recursos propis i amb la re-organització dels torns de treball del personal.

8.2. Informe de març

L'activitat cultural contínua molt marcada per les restriccions a la mobilitat i la imposició de mesures antipandèmia. El criteri d'actuació de la regidoria de Cultura és el de mantenir l'activitat cultural i l'oferta de serveis als ciutadans tant com ho permeti la normativa vigent en cada moment, explotant al màxim les possibilitats de fer activitats en línia quan no sigui possible el format presencial, i mirant de donar tot el suport possible al sector cultural.

Així, part de l'activitat dels equipaments es fa de forma telemàtica, utilitzant plataformes de participació virtual (clubs de lectura, tallers creatius i cursos...). En altres casos, aquestes tecnologies complementen l'activitat presencial per resoldre limitacions d'aforament i problemes de desplaçaments (Pessics de Vida).

Amb tot, continuen interrompudes les activitats a centres cívics i espais similars, així com les activitats que no siguin exposicions en sales d'art i museus.

La programació teatral està permesa, amb limitacions d'aforament i una gran incidència d'anul·lacions i canvis de dates per efecte de la pandèmia.

Les activitats habituals del febrer van patir uns alteracions importants:

La Festa de la Llum es va celebrar amb un programa d'actes reduït, amb molts dels actes habituals suspesos per evitar aglomeracions de persones.

La Fira de l'Aixada, en la que s'havia estat treballant per poder oferir una versió més limitada i amb control d'aforaments, finalment es va haver de suspendre íntegrament. Per pal·liar la situació, es van difondre unes càpsules audiovisuals en línia, que es poden visualitzar al canal Youtube de Manresa Cultura.

També la Transèquia ha vist alterat el seu format habitual i en aquesta ocasió s'haurà de realitzar en grups bombolla, amb un recorregut més limitat, durant el mes de març.

Sí que es van poder celebrar els Jardins de Llum, en espais que permetessin el control d'aforament i amb uns espectacles amb drons que es van poder veure des de diferents punts de la ciutat.

La rua del Carnestoltes Infantil no es va poder fer, però sí uns concerts familiars a l'Anònima, amb reserva prèvia d'invitacions.

En aquests moments es treballa conjuntament amb altres regidories per organitzar la 4a edició de la Festa del Riu, que haurà de buscar espais alternatius on es pugui controlar aforaments i que combinarà actes presencials amb activitats en línia.

També s'han revisat novament les bases de subvencions per a entitats i projectes culturals per tal d'adaptar-les a la situació que viu el sector, molt tocat per les conseqüències de la Covid-19. Es preveu obrir la convocatòria en breu.

8.3. Informe de febrer

En l'àmbit esportiu, al febrer s'ha reprès els programa de promoció esportiva en horari lectiu Esport a la Carta, que té els objectius següents:

- Garantir l'equitat educativa i l'accés a l'esport a tots els alumnes de la ciutat.
- Donar a conèixer, als infants i adolescents de Manresa, modalitats esportives implantades a la ciutat amb poc ressò mediàtic que desenvolupen diferents entitats del teixit associatiu esportiu de la ciutat.
- Oferir un recurs pedagògic i educatiu als mestres i professors d'educació física.

El programa s'ha pogut reprendre perquè el Pla Sectorial d'aquest curs escolar permet que es duguin a terme sessions fora del centre educatiu amb els grups de convivència estable definits per a l'activitat lectiva, i en les sessions s'aplica el protocol Covid-19 corresponent al pla sectorial aprovat pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT.

El programa ha estat demandat per 24 centres educatius de la ciutat sobre els 30 possibles (un 80%), incloent l'escola d'Educació Especial Jeroni de Moragas d'AMPANS o la Unitat d'Escolarització Compartida La Clau. De febrer a juny s'han programat un total de 938 sessions de nou modalitats esportives (Atletisme, Bàdminton, Ball Esportiu, Beisbol, Esgrima, Gimnàstica Artística, Gimnàstica Rítmica, Judo i Rugbi) i només un 23% de les sessions es realitzen al mateix centre educatiu. La resta es fan a les instal·lacions de referència de cada una de les modalitats. El pressupost previst per a aquesta actuació de febrer a juny és de 26.153,60 euros.

Una altra actuació del mateix àmbit ha estat la contractació dels espais de sala als gimnasos de la ciutat, amb una dotació global d'uns 36.000 euros, per dur a terme les activitats del programa municipal d'activitats fisicoesportives Manresa, Esport i Salut (MES). L'objectiu es compensar les limitacions d'alguns equipaments municipals davant les exigències de seguretat i higiene que imposa la Covid-19, podent disposar d'espais que reuneixin les garanties sanitàries, i atendre la ràtio d'assistents per sessió exigida per les normatives de reobertura de l'activitat esportiva, al mateix temps que s'ajuda el sector empresarial esportiu de la ciutat a pal·liar els efectes de la crisi econòmica derivada de les limitacions que els ha causat la pandèmia.

8.4. Informe de gener

En l'àmbit cultural, el mes de desembre ha continuat marcat per les restriccions en la mobilitat i la imposició de mesures antipandèmia, que han obligat a interrompre de nou part de l'activitat cultural en la major part dels equipaments. Dins de la mesura per garantir la igualtat d'accés a

la cultura», Gran part de l'activitat de la regidoria ha estat centrada en poder oferir una alternativa a les activitats del cicle de Nadal: el Carter Reial i totes les activitats que l'envolten i, sobretot, la Cavalcada de Reis.

La solució adoptada va ser implantar un campament al pati del Casino, amb aforament limitat i reserva prèvia. La fórmula ha estat un èxit, superant de llarg les previsions que, amb criteri de prudència, s'havien calculat. Vista la demanda i comprovat que es podia incrementar l'afluència de públic sense posar en risc la salut de les persones, es van incrementar dies, hores i ritme de visitants[81] fins arribar a més de 6.000 entrades posades a disposició de les famílies (aproximadament 1000 "grups bombolla").

El Museu Comarcal, amb el suport de la Diputació de Barcelona, ha encarregat la producció d'un nou itinerari virtual, en format de joc de descoberta, per a públic escolar i familiar en el marc del seu Servei Educatiu, que gira a l'entorn de la ciutat medieval.

També s'ha treballat en les activitats del primer trimestre del 2021, considerant que no serà possible realitzar-les en el format habitual, especialment la Festa de la Llum, la Fira de l'Aixada, els Jardins de Llum, la Transéquia i el Carnestoltes.

En la mateixa línia, també cal apuntar l'espectacle «Drone Show Nadal Art» que va tenir lloc el dia 3 de gener i on, per primera vegada a Catalunya, han intervingut més de 50 drons, dibuixant figures nadalenques al cel. L'objectiu de l'espectacle era donar la benvinguda als Reis d'Orient, garantint que pogués ser vist per tota la ciutadania, bé des dels balcons de les cases, bé a través del Facebook Live de l'Ajuntament i del Canal Taronja[82].

En relació a l'esport, durant el darrer mes s'han desenvolupat dues actuacions per fomentar la pràctica esportiva a l'aire lliure, concretament a l'entorn del Congost, que es poden emmarcar dins de la mesura d'adequació d'espais esportius per fomentar la pràctica esportiva saludable a l'aire lliure i cedir-los a les escoles en hores lectives.

Per una banda, s'han instal·lat aparells a l'aire lliure especialment dissenyats per la pràctica de l'activitat física en l'espai públic amb un cost de 10.810,14 € provinents de recursos ordinaris:

- un circuit dissenyat especialment per promoure la salut i l'autonomia física de les persones grans amb la realització de determinats moviments amb transferència a la realització de les activitats de la vida diària.
- sis aparells de treball i millora de la capacitat cardiovascular tipus bicicletes estàtiques, caminadors el·líptics i rems.

[81] http://www.manresa.cat/web/noticies/8635-l'ajuntament-de-manresa-amplia-la-capacitat-del-campament-de-reis-per-encabir-un-maxim-de-4-080-visitants

[82] http://www.manresa.cat/web/noticies/8653-l'espectacle-de-drons-del-3-de-gener-tambe-es-podra-veure-en-directe-per-facebook-live-i-a-traves-de-canal-taronja

- tres aparells de treball i millora de la tonificació muscular tan de de les extremitats inferiors i superior amb exercicis d'empentar i de tibar.
- dues taules antivandàliques de tennis taula

Per altra banda, s'han dut a terme treballs de manteniment i millora del circuit de running del Congost de 600 metres de corda que és d'ús lliure per caminar i córrer com a exercici físic amb un pressupost de 5.805 € provinents de recursos ordinaris.

8.5. Informe de desembre

Les mesures de l'àmbit cultural del darrer mes han estat marcades per la situació epidemiològica desfavorable i les directrius restrictives del Departament de Salut, les quals han obligat a interrompre de nou l'activitat cultural en la major part dels equipaments. Per fer front a aquesta situació, des de l'Ajuntament s'han orientat accions per ajudar al sector i reprogramar o adaptar activitats que permetin la seva realització en aquest nou context.

Dins de la mesura «8.6.Vetllar perquè l'important teixit associatiu cultural i esportiu manresà pugui reinventar-se i ajudar-lo a desenvolupar activitats», s'està treballant en donar suport a les empreses i entitats del sector. Concretament, s'han encarregat dos estudis a experts dels sectors de la dansa i el circ amb l'objectiu de valorar la conjuntura actual i orientar propostes d'actuació a curt i mitjà termini per ajudar ambdós sectors, amb un cost total de 3.387 € provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

Per altra banda, dins de la mesura «8.9. Garantir la igualtat d'accés a la cultura» i tenint en compte la situació actual i les limitacions existents per les properes setmanes, s'està treballant en reprogramar i adaptar les activitats vinculades al Cicle de Nadal que entre d'altres, inclouen el Carter Reial, les activitats de la Plaça Major i la Cavalcada de Reis. La solució adoptada serà la creació d'un Campament de Reis al pati del Casino[83], el qual funcionarà amb aforament limitat i sota reserva prèvia i tindrà un cost de 35.620,90 € (recursos propis de l'Ajuntament).

En la mateixa línia, també s'han hagut de reformular algunes activitats programades, adaptant-les a formats on-line per assegurar la seva viabilitat i realització, com el festival *Tocats de Lletra* (que no va poder finalitzar en format presencial) o el *Cosmògraf*, programat íntegrament en *streaming*. De cara al 2021, s'està treballant per mantenir la programació de les diferents activitats, tot i que no sigui possible celebrar-les en el format habitual, especialment la Festa de la Llum o la Fira de l'Aixada.

Per altra banda, pel que fa a la mesura «8.13. Impuls de nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural», s'ha finalitzat la reformulació de projectes que es van haver de suspendre durant la primera onada, com la FABA (Festival Artístic del Barri Antic de Manresa)

[83] https://www.manresa.cat/web/noticies/8586-manresa-muntara-un-campament-de-reis-al-pati-del-casino-el-3-4-i-el-5-de-gener

i la MAM (Música Activa de Manresa), amb un cost total de 5.676,7 € (que estan inclosos a la previsió global de la mesura, la qual ascendeix a 48.249,64 €.

8.6. Informe de novembre

Pel que fa l'àmbit cultural, es continua treballant per ajudar el sector a resistir i superar la crisi amb la posada en marxa d'un treball d'anàlisi del sector econòmic cultural de Manresa per detectar possibles actuacions de suport a través del consorci Transversal. El primer pas ha estat seleccionar l'empresa d'assessoria que farà l'encàrrec a diverses ciutats que formen part del consorci.

També es continua impulsant projectes que siguin realitzables en la conjuntura actual i que contribueixin a mantenir l'activitat i a injectar recursos al sector, com els projectes d'art urbà a càrrec dels artistes Berni Puig i Oriol Segon; i es dona suport a la reformulació de projectes que es van haver de cancel·lar durant la primera onada (Circuit MAM i Festival FABA).

En la línia de donar suport al teixit cultural manresà perquè pugui reprendre la seva activitat amb seguretat i oferir-li els recursos disponibles per facilitar-ho, s'està treballant per proporcionar espais amplis per activitats culturals que no es poden realitzar en els espais habituals per poder respectar els límits d'aforaments. A més, s'està elaborant una guia d'espais municipals i privats que es poden posar a disposició de les entitats que els necessitin.

En relació a la represa parcial de l'activitat cultural garantint la seguretat dels usuaris als equipaments de base -biblioteques i equipaments de proximitat-, es pot donar per completada, tot i les limitacions que encara s'han de respectar quant a horaris, aforaments i condicions de seguretat.

En l'apartat esportiu, s'ha redefinit l'actuació per promoure les polítiques esportives adequades amb una línia de subvenció a la reactivació dels clubs esportius afectats per ERTO's i s'ha incrementat la partida que s'hi destina fins a 30.520,00 euros, amb els fons provinents de la convocatòria de subvencions de famílies amb esportistes afectats econòmicament per la covid-19, que finalment només ha rebut sol·licituds per un import de 480 euros.

Una nova actuació que s'afegeix a aquest àmbit és l'adequació d'espais esportius per fomentar la pràctica esportiva saludable a l'aire lliure i cedir-los a les escoles en hores lectives, amb una aportació de 91.242,29 euros de la Diputació de Barcelona.

8.7. Informe d'octubre

La nova oferta del Programa Municipal d'Activitat Física MES (Manresa, Esport i Salut) per a adults i persones grans que es desenvoluparà a la ciutat del 19 d'octubre al 18 de juny de 2021 és la novetat més destacada en l'apartat esportiu. El programa d'enguany es presenta

amb característiques especials perquè es puguin desenvolupar amb totes les garanties de prevenció, distanciament i seguretat a causa de la Covid-19[84].

A diferència d'edicions anteriors, en què aquestes activitats dirigides es desenvolupaven en locals veïnals, centres cívics o gimnasos escolars fora de l'horari lectiu, ara es faran exclusivament en instal·lacions esportives i a l'aire lliure. En total, seran 13 grups d'activitats dirigides de dues hores setmanals en pavellons i gimnasos de la ciutat amb un total de 305 places, 12 grups de marxa nòrdica d'una hora i mitja a la setmana amb 240 places, i 4 grups de dinamització dels parcs de salut d'una hora a la setmana amb 80 places.

L'actuació s'ha articulat en col·laboració amb el teixit empresarial del sector, que també ha patit una reducció de la seva activitat amb la crisi de la Covid-19 i el pressupost previst és de 39.167,70 € fins el juny 2021.

En aquest àmbit, també cal esmentar l'obertura progressiva al públic dels equipaments esportius que han estat tancats durant la pandèmia amb actuacions específiques per garantir les condicions preventives de la covid-19.

Pel que fa l'àmbit cultural, es continua treballant per ajudar el sector a resistir i superar la crisi amb la posada en marxa d'un treball d'anàlisi del sector econòmic cultural de Manresa per detectar possibles actuacions de suport a través del consorci Transversal. El primer pas ha estat seleccionar l'empresa d'assessoria que farà l'encàrrec a diverses ciutats que formen part del consorci.

En la línia de donar suport al teixit cultural manresà perquè pugui reprendre la seva activitat amb seguretat i oferir-li els recursos disponibles per facilitar-ho, s'està treballant per proporcionar espais amplis per activitats culturals que no es poden realitzar en els espais habituals per poder respectar els límits d'aforaments. A més, s'està elaborant una guia d'espais municipals i privats que es poden posar a disposició de les entitats que els necessitin.

Pel que fa a la represa parcial de l'activitat als equipaments culturals de base -biblioteques i equipaments de proximitat- garantint la seguretat dels usuaris, es pot donar per completada, tot i les limitacions que encara s'han de respectar quant a horaris, aforaments i condicions de seguretat.

8.8. Informe de setembre

Pel que fa a l'activitat cultural, s'ha elaborat un detallat informe específic sobre les mesures adoptades en aquest àmbit en el marc del Pla de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa que figura com un document annex a aquest informe de seguiment. El document té el doble objectiu de "donar més concreció a les actuacions que s'han dut a terme des de la regidoria de Cultura i, alhora, donar resposta als interrogants que es plantegen en l'informe emès pels representants del sector cultural a la Taula de Seguiment del Pla".

[84] https://www.manresa.cat/web/noticies/8394-l'ajuntament-de-manresa-llanca-la-nova-oferta-d'activitats-fisiques-per-adults-i-persones-grans-mes-segura-i-adaptada-a-les-mesures-anti-covid

En el quadre adjunt corresponent a aquest apartat s'inclou l'actualització de la despesa finalment executada en algunes actuacions, que es recull en l'esmentat informe, així com de l'estat de compliment de cadascuna d'elles. En aquest sentit, s'han ajustat els costos d'actuacions com l'adaptació de les bases de subvencions per a projectes culturals a la nova situació generada per la covid-19, la programació d'una oferta cultural d'estiu i l'impuls a nou projectes.

Pel que fa a la revisió de les bases de la convocatòria de subvencions municipals per adaptar-les a la realitat del sector i a la paralització de l'activitat imposada durant els tres mesos confinament, l'informe de Cultura recorda que "la convocatòria es va publicar a finals de juny i comprenia, a banda de mesures de flexibilització en la gestió de les justificacions, la dotació d'una nova línia pensada per oferir suport a aquelles entitats que volguessin aprofitar la situació per reforçar-se organitzativament".

També destaca que "es van presentar 16 projectes proposats per 12 entitats i s'han pogut atendre totes les sol·licituds amb una dotació total de 36.864 €. Cal dir que aquest import no esgota la dotació de 58.000,00 euros previstos inicialment i que, a la nova línia d'ajuts, només es va presentar un projecte.

En relació al disseny d'una oferta cultural durant els mesos d'estiu per mantenir viu el sector que ha culminat amb una Festa Major adaptada a les circumstàncies de la Covid-19, el cost total no ha arribat als 170.106,00 euros previstos a l'informe de juliol i s'ha quedat en 145.342,51 euros que corresponen a l'organització del Festival Vibra del juliol (22.564,56 €) i del programa festiu de la Festa Major (122.777,95 €), que enguany ha aplegat un total de 8.337 persones, amb 5.646 assistents als espectacles i 2.691 a les exposicions.

Finalment, l'impuls de nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural de la ciutat ha tingut un cost lleugerament superior a la previsió del mes anterior: 31.756,45 €.

En l'àmbit esportiu, s'està treballant en la creació d'una nova oferta d'activitats física per adults i gent gran a l'aire lliure amb un pressupost que encara està per definir.

8.9. Informe de juliol

La principal novetat en aquest àmbit és la notable aportació econòmica que es destinarà a dissenyar una oferta cultural durant els mesos d'estiu per mantenir viu el sector i que culminarà amb una Festa Major adaptada a les circumstàncies de la Covid-19[85]. L'objectiu és mantenir un gruix apreciable d'activitats festives per tal de col·laborar en la represa del sector i de la indústria cultural que ha quedat força malmesa per l'aturada obligada per la crisis del coronavirus i la declaració de l'estat d'alarma.

Així, la festa s'escurça de deu a cinc dies (es farà del 27 al 31 d'agost) i passa a desenvolupar-se en tres espais a l'aire lliure que tenen la voluntat d'esdevenir punt de trobada de les manresanes i manresans que vulguin gaudir de la seva festa: el pati de l'Anònima, el pati del Casino i la plaça Porxada. La pandèmia, però, obligarà a les persones que hi vulguin

[85] https://www.manresa.cat/web/noticies/8190-manresa-s'adapta-a-la-covid-19-i-proposa-una-festa-major-de-menys-durada-on-els-espais-a-l'aire-lliure-agafen-protagonisme

assistir a recollir les invitacions de manera prèvia per tal de poder tenir un estricte control de l'aforament.

La partida destinada permetrà fer front als 142.000 euros del pressupost de la Festa Major d'enguany, però també a altres activitats culturals que tindran lloc al llarg de l'estiu, com el nou Festival Vibra, un festival de petit format, organitzat per l'Ajuntament de Manresa i Cases de la Música, que té lloc del 10 de juliol a l'1 d'agost i en el qual participen artistes i bandes com Sopa de Cabra, Els Pets, Manel o Miki Núñez, entre molts altres.[86]

Les accions culturals es complementaran amb l'adaptació de les bases de subvencions per a projectes culturals a la nova situació de la Covid-19 per facilitar l'accés als ajuts municipals a les entitats, així com amb l'impuls a nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural a la ciutat, com Art urbà a l'Anònima, Art confinat, Sant Jordi al juliol,...

En el terreny esportiu, s'ha ampliat la xifra de participants al Casal Esportiu Municipal, s'ha creat una nova línia de subvenció adreçada a entitats esportives per cobrir les necessitats de les famílies que han vist disminuït el seu poder adquisitiu arran de la crisi de la Covid-19, i una altra línia adreçada a les entitats esportives per fer front a les dificultats econòmiques generades per la crisi derivada de la pandèmia.

8.10. Informe de juny

Les activitats culturals, esportives i de lleure han estat de les més castigades per l'emergència sanitària i el període de confinament. Des de l'Ajuntament de Manresa, en un primer moment, es van impulsar accions per internet com el recull fotogràfic de la Manresa confinada i la reactivació del programa d'activitats fisicoesportives MES a casa amb la difusió de vídeos de sessions gimnàstiques, que encara ara es mantenen per la seva excel·lent acollida.

Un cop iniciades les fases de retorn cap a la normalitat, davant de les catastròfiques conseqüències de la pandèmia en l'àmbit social i econòmic, s'han ampliat les beques esportives per ajudar aquelles famílies que s'han vist afectades per la crisi. A més, d'acord amb les entitats esportives locals, es treballarà en l'elaboració d'un vídeo promocional de les disciplines esportives i dels clubs que hi ha a la ciutat.

També hi ha el compromís de vetllar perquè l'important teixit associatiu cultural i esportiu manresà pugui reinventar-se i d'ajudar-lo a desenvolupar les seves activitats.

En el món de la cultura, s'ha apostat per ajudar el sector cultural a resistir i superar la crisi i de garantir la igualtat d'accés a la cultura. Un primer pas ha estat la modificació de les bases reguladores per a les subvencions culturals per adaptar-les a l'entorn post-Covid-19, i ja es treballa en una programació cultural d'estiu amb una orientació clarament local i de proximitat per contribuir a la recuperació del sector.

[86] https://www.casadelamusica.cat/index.php/concerts/vibrafestival

8. La cultura, l'esport i el lleure							
	Cost total	Ajuntament	Recursos altres administracions			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
8.1. Reactivar el programa d'activitats fisicoesportives MES a casa.	Recursos interns						Completada
8.2. Promoure les polítiques esportives adequades amb una línia de subvenció a la reactivació dels clubs esportius afectats per ERTO's.	30.520,00 €			30.520,00 €			En procés
8.3. Elaborar un vídeo promocional de les disciplines esportives/clubs que hi ha a la ciutat.	3.841,00 €			3.841,00 €			Completada
8.4. Crear una nova línia de subvenció adreçada a entitats esportives per cobrir les necessitats de les famílies que han vist disminuït el seu poder adquisitiu arran de la crisi de la Covid-19.	480,00 €			480,00 €			Completada
8.5. Ampliar la xifra de participants al Casal Esportiu Municipal.	30.169,00 €			30.169,00 €			Completada
8.6. Vetllar perquè l'important teixit associatiu cultural i esportiu manresà pugui reinventar-se i ajudar-lo a desenvolupar	3.387,00 €	3.387,00 €					En procés

activitats.							
8.7. Crear una nova oferta d'activitats física per adults i gent gran a l'aire lliure.	39.167,70 €			39.167,70 €			Iniciada
8.8. Promoure un recull fotogràfic de la Manresa confinada.	Recursos interns						Completada
8.9. Ajudar el sector cultural a resistir i superar la crisi.	9.075,00 €	7.529,00 €			1.546,00 €		En procés
8.10. Garantir la igualtat d'accés a la cultura.	70.403,00 €	64.633,00 €		5.770,00 €			En procés
8.11. Adaptar les bases de subvencions per a projectes culturals a la nova situació i facilitar a les entitats l'accés als ajuts municipals.	36.864,00 €	36.864,00 €					Completada
8.12. Dissenyar una oferta cultural durant els mesos d'estiu per mantenir viu el sector que culminarà amb una Festa Major adaptada a les circumstàncies de la Covid-19.	164.912,61 €	142.195,61 €		8.717,00 €	14.000,00 €		Completada
8.13. Impuls de nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat	49.066,09 €	34.820,35 €	14.245,74 €				En procés

cultural.							
8.14 Adequació d'espais esportius per fomentar la pràctica esportiva saludable a l'aire lliure i cedir-los a les escoles en hores lectives.	107.857,43 €	16.615,14 €		91.242,29 €			Completada
8.15. Represa del programa de promoció esportiva Esport a la Carta.	26.153,60 €	26.153,60 €					Completada
8.16. Adaptació del programa Manresa, Esport i Salut (MES) al nou entorn Covid.	36.000,00 €	36.000,00 €					Avançada
TOTAL	**607.896,43 €**	**368.197,70 €**	**14.245,74 €**	**209.906,99 €**	**15.546,00 €**		

Actualització: 12/5/2021

9. ÀMBIT DE L'ESPAI PÚBLIC I LA MOBILITAT

9.1. Informe de gener

Relatiu a l'àmbit d'espai públic i mobilitat, cal esmentar el reforç de la vigilància policial que ha tingut lloc durant la primera fase de desescalada produïda al mes de desembre. La vigilància s'ha vist incrementada especialment en les terrasses dels establiments de restauració, on es controla l'ús de la mascareta, l'ocupació, el distanciament o els tancaments exteriors[87].

En relació a aquest punt, cal indicar que les sancions tramitades per la Policia Local des de l'inici de l'estat d'alarma del març de 2020 fins al 6 de gener de 2021 per causes relatives a la pandèmia s'eleven a 1.343, la major part de les quals corresponen a l'incompliment de les restriccions a la mobilitat (857) i de la normativa sobre l'ús de mascaretes (206).

[87] http://www.manresa.cat/web/noticies/8603-la-policia-local-de-manresa-i-els-mossos-d'esquadra-intensifiquen-la-tasca-de-control-a-l'espai-public-per-garantir-el-compliment-de-les-mesures-anti-covid

Precisament, en el Ple de desembre, l'Ajuntament de Manresa va aprovar amb els vots de tots els grups la sol·licitud a la Generalitat de Catalunya de la delegació a favor del consistori de la competència sancionadora per la comissió d'infraccions lleus per temes vinculats a la Covid-19.

9.2. Informe de novembre

En l'àmbit de la mobilitat, com figura en l'ampli informe annex a aquest informe de seguiment, s'han iniciat els treballs de millora de la senyalització informativa de les zones de càrrega i descàrrega de distribució de mercaderies, que consisteix en la substitució de l'actual senyalització per nous plafons informatius que indicaran els horaris, el tipus de vehicles autoritzats i l'ús de disc de control horari obligatori, que es distribuirà de forma gratuïta a través de la UBIC, associacions de comerciants i empresarials que s'adhereixin[88].

L'objectiu d'aquesta nova acció és combatre la indisciplina, facilitant l'ús de les zones reservades a les operacions de càrrega i descàrrega per part dels distribuïdors de mercaderies i evitant que hagin de fer aparcaments irregulars ocupant espais de vianants que son precisament els que es volen preservar per la covid-19.

La mesura és especialment necessària en un moment en què l'augment de les vendes per internet ha propiciat també un increment de la circulació de vehicles per distribuir les mercaderies adquirides en plataformes online, un fet que ha implicat també una major pressió sobre les zones de càrrega i descàrrega.

9.3. Informe de setembre

La principal actuació a la via pública en aquest període ha estat l'ampliació d'espais destinats als vianants dels accessos als centres educatius[89] per garantir i facilitar el manteniment de les distàncies en aquells indrets susceptibles de tenir més densitat d'ocupació, seguint la línia iniciada al maig en diversos punts de la ciutat, i que ha permès l'ampliació de l'espai destinat als vianants al llarg de dos quilòmetres de carrers[90].

Així, s'ha realitzat un estudi de tots els centres educatius per tal de veure quins d'ells tenien mancances d'espai. De l'estudi n'ha sorgit un projecte –que ha estat coordinat amb les escoles i instituts— que permetrà ampliar espai en 12 centres de Manresa: Institut Pius Font i Quer, Escola Bages, FEDAC Manresa, Joviat I i II, Escola Valldaura, Ave Maria, La Salle, Vedruna Manresa, Escola la Font, Institut Lacetània i escola Oms i de Prat.

En aquests centres, s'han pintat amb pintura verda (que incorporen pictogrames de petjades i fulles) les zones de vianants d'accés, fet que millorarà les distàncies interpersonals d'infants i joves en aquests punts concorreguts. Així, s'han eliminat franges d'estacionament de vehicles

88 http://www.manresa.cat/web/noticies/8442-manresa-inicia-els-treballs-de-millora-de-la-senyalitzacio-informativa-de-les-zones-de-carrega-i-descarrega-de-distribucio-de-mercaderies

89 http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8316-manresa-inicia-un-curs-escolar-adaptat-a-la-covid-amb-11-301-alumnes-i-una-ratio-mitjana-global-de-20-alumnes-per-grup

90 https://www.manresa.cat/web/noticies/8003-l'ajuntament-de-manresa-amplia-l'espai-per-a-vianants-al-llarg-de-dos-quilometres-de-carrers-per-garantir-la-distancia-de-seguretat-entre-la-ciutadania

en calçada, s'hi ha posat senyalització horitzontal i vertical al nou espai destinat als vianants, s'han instal·lat fites de seguretat en l'àmbit d'actuació i s'han desplaçat elements de mobiliari o senyalització actuals. L'actuació s'afegeix a les mesures ja previstes per cada centre educatiu per evitar aglomeracions i ha tingut un cost de 35.000 euros.

D'altra banda, s'ha treballat per recuperar el nivell d'usuaris del bus urbà amb diverses promocions que han tingut un cost global de 8.700 euros; la del bus a 1 euro tot l'estiu (2.000 €), que es va iniciar el juliol i acabarà coincidint amb la Setmana Europea de la Mobilitat, el 22 de setembre, i una altra per fomentar l'ús de mascaretes entre els viatgers (1.700 €).

A més, el servei nocturn gratuït durant els dies de la Festa Major ha tingut un cost de 6.000 €, dels quals 3.700 € corresponen a l'increment del servei, 2.300 € al cost de la promoció (1.400 € dels vinils i 900 € dels flyers).

També s'han acordat dues noves actuacions que es posaran en marxa properament i el seu cost corresponent com són la d'estendre la Zona 30 a diversos carrers del centre de la ciutat (65.000 €) i la millora de l'itinerari de vianants al Camí de Rajadell (16.000 euros), en el marc de les actuacions que ja s'han estat portant a terme en aquest àmbit.

9.4. Informe de juliol

En l'àmbit de la mobilitat, cal destacar que el 21 de juny es va recuperar el 100% de l'oferta del servei de Bus Manresa amb el servei de no lectius (servei habitual en els mesos d'estiu), tot i que en les setmanes inicials la demanda es va situar al voltant del 50%, uns 4.000 usuaris diaris.

Recollint les propostes plantejades a la comissió de seguiment del Pla de Reconstrucció en l'àrea de Territori, el 6 de juliol es va posar en marxa una campanya de promoció del bus a 1 euro el bitllet senzill, durant tot l'estiu, amb l'objectiu de continuar recuperant la confiança dels usuaris del bus urbà i promocionar l'ús del transport públic de la ciutat.

Pel que fa al servei de neteja, ha mantingut alguns serveis específics derivats de la Covid-19, com ha estat el cas dels treballs de neteja i higiene de tots els elements dels 63 parcs infantils de la ciutat abans de la seva reobertura, després d'haver estat tancats durant tres mesos per evitar la propagació de la pandèmia, per deixar els elements de joc i el mobiliari en bones condicions per a l´ús d'infants i famílies[91].

En el mateix àmbit, des del 6 de juliol també s'ha reforçat el servei de neteja amb aigua a pressió als carrers de les zones més transitades de la ciutat[92]. Aquest tractament es durà a terme amb diferents tipus de maquinària segons el lloc on s'actuï i la freqüència també serà variable en funció de la ubicació i de l'afluència de gent.

[91] https://www.manresa.cat/web/noticies/8162-l'ajuntament-completa-la-reobertura-dels-parcs-infantils-despres-de-finalitzar-les-tasques-de-neteja

[92] https://www.manresa.cat/web/noticies/8175-l'ajuntament-de-manresa-reforca-a-partir-de-dilluns-el-servei-de-neteja-amb-aigua-a-pressio-als-carrers

El servei de jardineria, per la seva part, ha anat fet intervencions per posar-se al dia després de l'aturada durant l'etapa de confinament, especialment als itineraris de l'Anella Verda, als parcs i jardins i per a l'obertura de les fonts. Ara només queden algunes actuacions puntuals que s'aniran fent les pròximes setmanes.

S'ha completat també l'actuació de millora dels itineraris de vianants anunciada en l'anterior , encara que s'estan analitzant altres punts específics de la ciutat on es podrien fer algunes actuacions complementàries en favor de la mobilitat dels vianants.

9.5. Informe de juny

El servei de neteja municipal s'ha mantingut en tot moment en els nivells habituals d'activitat també durant l'etapa del confinament. A més, s'ha intensificat la neteja i desinfecció especials de l'espai públic amb aigua i hipoclorit, per limitar la propagació de la Covid-19, als llocs on hi havia més afluència de persones que podrien estar afectades pel coronavirus, a l'entorn dels centres sanitaris i residències, i també a les zones d'accés a altres edificis amb força afluència de persones.

Amb l'inici del desconfinament, el 2 de maig, en col·laboració de l'Anella Verda es van proposar 10 recorreguts circulars per fer amb els més menuts de la casa, que a partir d'aquell dia podien començar a sortir a passejar una hora cada dia a un quilòmetre de casa. Es tractava d'itineraris de diverses llargades i dificultats, tot i que tenien en comú que no s'allunyaven més d'un quilòmetre del punt de sortida.

L'Ajuntament de Manresa va iniciar el 21 de maig les obres d'ampliació dels espais per a vianants al llarg de dos quilòmetres de carrers per garantir la distància de separació de dos metres entre la ciutadania, atès l'increment progressiu de la mobilitat a mesura que han anat avançant les diferents fases de desconfinament. Els treballs consisteixen en eixamplar l'espai per a vianants en diverses voreres, en cruïlles amb molta densitat i en accessos a equipaments. També s'intervé en la pacificació de carrers veïnals i de barris com a zones 30.

Les actuacions es van iniciar al carrer Guimerà, entre el passeig Pere III i el carrer Casanova, i van seguir a l'entorn del Mercat de la Sagrada Família, al carrer Infants, a l'espai d'espera de la cruïlla semaforitzada entre la carretera de Vic, carrer Infants i Sant Joan Baptista la Salle; al carrer Súria, al carrer Saclosa, al carrer Santa Clara, al carrer Soler i March, al carrer Sant Josep i al carrer Sant Fruitós.

Pel que fa a la creació de zones d'atractivitat social i econòmica, tant als principals eixos dels barris com al centre de la ciutat, es va restablir la zona blava el 11 de Maig, coincidint amb un increment de la mobilitat i l'obertura progressiva dels comerços, per tal de permetre la rotació de curta durada a la via pública. L'Ajuntament de Manresa ha entregat 2.000 vals de 1€ de zona blava a la UBIC per tal que els comerciants de la ciutat els reparteixin als seus clients, que s'afegeixen als 10.000 vals d'aparcament gratuït (de mitja hora i d'una hora) dels quatre aparcaments municipals que també els ha lliurat l'Ajuntament amb la mateixa finalitat. En la mateixa línia de promoure l'atractivitat, s'ha accelerat la substitució de les lluminàries de vapor de sodi a LED als eixos dels barris, s'han ampliat les zones de vianants i s'ha reforçat la neteja amb aigua allà on ha estat més necessari.

Després de la inactivitat del període de confinament s'han repres els treballs per recuperar el temps perdut en el manteniment de les zones verdes, amb actuacions contundents de desbrossades al Passeig del Riu, els Comtals, Bufalvent i camins i corriols de l'Anella Verda, que ha estat un dels escenaris preferits dels manresans i les manresans per fer les passejades permeses durant les fases de la desescalada.

En el transport públic, s'ha fet un seguiment diari del volum d'usuaris per a garantir que els límits d'ocupació establerts per la normativa vigent. Els autobusos es netegen amb ozó diàriament i també es netegen les parades. També s'han fet actuacions de foment del transport públic urbà entre la ciutadania, com el lliurament de 2.000 targetes T-2 (de dos viatges gratuïts) a la UBIC perquè els comerços de la ciutat les puguin distribuir entre els clients.

S'està treballant també en les mesures de foment del transport individual com la bicicleta o el patinet (VMP) i ja s'ha previst establir trams de Zona 30 als barris del Passeig i Poble Nou per a pacificar el transit, creant una zona central més segura al vianant i facilitant la circulació de bicicletes i VMP per calçada. A més, s'incrementarà la seguretat d'algunes cruïlles i es prepara una nova regulació de les zones de Càrrega i descàrrega per a facilitar-ne el bon ús.

Per últim, s'han contemplat actuacions per a la millora de l'espai públic per a les persones amb mobilitat reduïda dins del projecte de millora dels espais de vianants, que inclourà l'ampliació de voreres i la formació de guals de vianants.

9. Àmbit de l'espai públic i la mobilitat							
	Cost total	**Ajuntament**	**Altres recursos**			**Menys ingressos**	**Estat d'execució**
			Generalitat	DIBA	Altres		
9.1. Intensificar la neteja i desinfecció de l'espai públic per limitar la propagació de la Covid-19.	Pendent d'avaluació						Completada
9.2. Difondre itineraris de vianants per a les sortides del desconfinament.	Recursos interns						Completada
9.3. Esmerçar els esforços necessaris per adequar l'espai per a vianants dels vials més transitats.	89.082,60 €	89.082,60 €					Completada

9.4. Crear zones d'atractivitat social i econòmica tant als principals eixos dels barris com al centre de la ciutat.	-						Pendent
9.5. Vetllar pel manteniment d'unes zones verdes de qualitat, dins la ciutat i el seu entorn.	Recursos interns						Iniciada
9.6. Prendre les precaucions necessàries per complir amb mesures higièniques i d'aforament en el transport públic.	Recursos interns						Iniciada
9.7. Explorar mesures de foment del transport individual com la bicicleta o el patinet (VMP).	-						Pendent
9.8. Vetllar per millorar l'espai públic per a persones amb mobilitat reduïda.	-						Pendent
9.9. Lliurar a la UBIC 10.000 vals gratuïts d'una hora dels aparcaments municipals perquè els comerços els reparteixen als clients.	14.800,00 €					14.800,00 €	Completada
9.10. Distribuir 2.000 vals gratuïts de 1€ de zona blava a la UBIC per tal que els comerciants els reparteixin als clients	2.000,00 €					2.000,00 €	Completada
9.11. Lliurar 2.000 targetes T-2 (de dos viatges gratuïts) a la UBIC per a distribuir entre els comerços de la ciutat.	3.700,00 €	3.700,00 €					Completada
9.12. Campanyes de promoció del bus	9.700,00 €	9.700,00 €					Completada

urbà.							
9.13. Netejar tots els elements dels 63 parcs infantils de la ciutat per a la seva reobertura després de tres mesos tancats.	3.337,65 €	3.337,65 €					Completada
9.14. Iniciar una campanya de neteja amb aigua a pressió en els espais més transitats de la ciutat	22.500,00 €	22.500,00 €					En procés
9.15. Ampliació i millora dels accessos a centres escolars.	42.000,00 €	42.000,00 €					Completada
9.16. Ampliació de la Zona 30 a carrers del centre de la ciutat.	65.000,00 €	65.000,00 €					Pendent
9.17. Millora de la senyalització de les zones de càrrega i descàrrega de la ciutat.	27.500,00 €	27.500,00 €					Completada
TOTAL	**279.620,25 €**	**262.820,25 €**				**16.800,00 €**	

Actualització:12/5//2021

10. ÀMBIT SANITARI

10.1. Actualització al juny

Amb dades actualitzades el 10 de juny, a Manresa ja hi ha 31.424 persones vacunades amb la primera dosi, i 18.499 amb la segona. El ritme de vacunació, per tant, segueix accelerant-se, havent-hi 8.000 persones més amb la primera dosi i 8.000 més amb la segona respecte l'informe del mes de maig.

Durant aquesta segona setmana del mes de juny, compresa entre els dies 7 i 13, el Palau Firal de Manresa ha afrontat una setmana de rècords en vacunacions, amb una administració de més d'11.000 dosis, també entre persones de 45 a 49 anys[93].

10.2. Informe de maig

Amb dades actualitzades el 12 de maig, a Manresa ja hi ha 23.468 persones vacunades amb la primera dosi, i 10.722 que ja han rebut la segona. Podem constatar, doncs, com el ritme de vacunació segueix accelerant-se, ja que respecte l'informe del mes anterior hi ha 10.000 persones més vacunades amb la primera dosi, i 6.000 més amb la segona[94].

10.3. Informe d'abril

D'acord amb les dades actualitzades el 7 d'abril, a Manresa ja hi havia 12.309 persones vacunades amb la primera dosi, i 4.475 que ja han rebut la segona. Les dades de l'últim informe mostraven que, a 4 de març, hi havia 5.324 persones amb la primera dosi i 2.397 amb la segona, per tant, en aquest darrer mes s'ha accelerat el ritme de vacunació[95].

10.4. Informe de març

En l'apartat sanitari, des del departament de Salut s'ha habilitat el Palau Firal de Manresa, amb la col·laboració de l'Ajuntament, com a espais de vacunació dels col·lectius professionals que a hores d'ara es vacunen amb el vaccí Astra Zeneca al CAP Bages. Amb aquesta iniciativa, que també es va posar en marxa a Berga i a Igualada, s'aconsegueixen espais més amplis, de fàcil accés i preparats per a funcionar com a centres vacunals a la Regió Sanitària Catalunya Central[96].

10.5. Informe de febrer

En l'apartat sanitari, i com a reforç de la compareixença que van fer el 7 de gener l'alcalde de Manresa, Marc Aloy Guàrdia; el director general d'Althaia, Manel Jovells Cases, i la gerent en funcions de la Regió Sanitària Catalunya Central, Teresa Sabater Ripollès -amb l'assistència de representants dels grups municipals d'ERC, JxM, PSC i C's- per fer una crida a la responsabilitat de la ciutadania davant la preocupant evolució de la Covid-19 a Manresa, s'ha fet l'enviament de 28.000 fulletons a les llars de la ciutat en el qual es recorda als manresans i les manresanes la necessitat de respectar les normes de seguretat i higiene per evitar la propagació de la pandèmia. El cost de l'acció ha estat de 1.521,89 euros, corresponents a la impressió i la distribució del fulletó.

[93] https://www.regio7.cat/manresa/2021/06/07/palau-firal-manresa-afronta-setmana-52689709.html
[94] https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id_html=up_1_8&drop_es_residencia=2&tipus_territori=territori
[95] https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id_html=up_1_8&tipus_territori=territori
[96] https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/notes-premsa/nota-premsa/?id=406822

10.6. Informe de gener

La principal novetat en l'àmbit sanitari durant aquest mes ha estat l'inici de la campanya de vacunació el dia 27 de desembre, coincidint amb la campanya de vacunació a l'estat espanyol i a la Unió Europea. A Manresa es va donar el tret de sortida a la residència Font dels Capellans aquest mateix dia.

D'acord amb les dades a dia 20 de gener, ja han rebut la primera dosi de la vacuna 494 residents a les residències de Manresa[97] d'un total de 2.232 persones que han rebut també aquesta primera dosi a la ciutat[98]. Com s'apuntava a la introducció, 1.852 d'aquestes persones vacunades són professionals d'Althaia, el que representa un 80% del personal, tant intern com extern de la institució manresana[99].

10.7. Informe de desembre

En referència a l'àmbit sanitari, aquest darrer mes ha estat molt condicionat per l'evolució de la pandèmia a Manresa. Tenint en compte dades a data del 28 de novembre, la ciutat presenta uns valors superiors a la mitjana catalana amb un índex de rebrot de 441 punts (per sobre de la mitjana que és 216 punts) i una velocitat de propagació de 0,85 (superior al 0,76 de la mitjana catalana)[100]. Aquest fet ha conduït a que el Departament de Salut en coordinació amb l'Ajuntament realitzin una nova campanya de cribratges massius amb test d'antígens oberts a tota la població de Manresa a partir de 16 anys. En conjunt s'han realitzat 1.355 proves, de les quals 12 han resultat positives. Concretament, el dia 1 de desembre es van realitzar 596 test d'antígens al casal cívic de la Font dels Capellans, dels quals 5 van resultar positives i el 3 de desembre, es van realitzar 759 tests a l'Ateneu de les Bases, on 7 d'aquestes van ser positives.

L'objectiu dels cribratges ha estat detectar població asimptomàtica per tal de frenar l'expansió del virus i trencar les possibles cadenes de transmissió comunitària.

10.8. Informe del novembre

Davant del progressiu augment de casos de covid-19 durant les darreres setmanes d'octubre a Manresa, el Departament de Salut i l'Ajuntament han treballat coordinadament per fer una recollida de mostres PCR a la població a sis barris que concentraven més del 50% dels PCR positius de la ciutat, amb l'objectiu de detectar el màxim de casos asimptomàtics possibles, tallar cadenes de transmissió, aïllar contactes i limitar l'expansió del virus[101].

---

[97] https://dadescovid.cat/?drop_es_residencia=1&tipus_territori=territori&tipus=municipi&id_html=up_1_8&codi=08113

[98] https://dadescovid.cat/?drop_es_residencia=2&tipus_territori=territori&tipus=municipi&id_html=up_1_8&codi=08113

[99] https://www.althaia.cat/althaia/ca/corporatiu/comunicacio/noticies/1-852-professionals-althaia-es-vacunen-contra-la-covid-1

[100] https://www.manresa.cat/covid19/menu/10389-actualitat/8566-dimarts-i-dijous-es-realitzaran-nous-cribratges-massius-amb-test-d'antigens-oberts-a-tota-la-poblacio-de-manresa-a-partir-de-16-anys

[101] https://www.manresa.cat/covid19/menu/10389-actualitat/8462-aquest-dijous-s'inicia-un-cribratge-poblacional-a-sis-barris-de-manresa

El cribratge massiu va començar els dies 29 i 30 d'octubre al Barri Antic i Escodines, amb 1.297 proves realitzades, va continuar al Poble Nou i la Carretera de Santpedor, els dies 3 i 4 de novembre amb 1.796 PCR; i va acabar a la Font dels Capellans i la Sagrada Família, el 5 i 6, amb 1.385 proves. En total, doncs, s'han fet 4.478 proves, uns resultats que han superat àmpliament la previsió inicial de les autoritats sanitàries d'aconseguir arribar a una xifra d'entre 2.500 i 3.000 PCR, i s'han detectat 46 positius entre persones que no presentaven símptomes[102].

Els resultats coincideixen amb un moment en què a Manresa, el 10 de novembre, es constatava un lleu descens de l'índex de rebrot i la taxa de reproducció en relació a la setmana anterior, però continuen estant molt per sobre del que seria recomanable i l'Ajuntament de Manresa he fet una crida a la responsabilitat a la ciutadania perquè no abaixi la guàrdia.

Per augmentar la sensibilització de la ciutadania entorn de la greu situació de la pandèmia, des del departament de Comunicació s'han començat a donar les dades diàries sobre l'evolució de la covid-19 a Manresa a través de les xarxes socials municipals i s'ha fet un enllaç directe des de l'espai de la web dedicat al coronavirus a la pàgina específica de la web de dadescovid.cat que ofereix els resultats de la ciutat. Igualment, des del compte d'Instagram de Ciutat Saludable també es dóna informació relativa a l'evolució de la malaltia així com de consells i recomanacions per fer-hi front.

S'ha afegit al Pla també la incorporació al setembre i de dos plans d'ocupació (que ja figuren en l'apartat 3) que fins el desembre faran tasques de difusió i prevenció de les mesures covid en establiments de restauració i centres d'estètica, així com feines de suport al mercat de la Font dels Capellans en el control dels aforaments.

10.9. Informe del juny

La coordinació institucional ha estat fonamental per fer front a la crisi sanitària i ha estat fonamental per adoptar, en cada moment, les mesures més adequades a través d'un treball col·laboratiu que cal preservar i també aprofitar per fer un anàlisi de la situació sanitària a Manresa i definir els protocols d'actuació i de coordinació amb totes les entitats sanitàries i assistencials en cas que es pateixi un rebrot de l'epidèmia.

Des de l'Ajuntament de Manresa hem volgut complimentar l'esforç dels professionals del sector tant amb la recerca de recursos d'urgència, especialment de material de protecció, com amb la col·laboració econòmica municipal en la compra i posada en funcionament d'un aparell per Althaia per fer les proves de detecció del coronavirus.

Vista la experiència viscuda amb la pandèmia, caldrà redefinir les polítiques de salut assistencial cap a polítiques que promoguin aspectes que millorin qualitat de vida tant a nivell personal com col·lectiu.

[102] http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8501-el-cribratge-massiu-de-covid-19-a-sis-barris-de-manresa-permet-realitzar-4-478-proves-pcr-a-la-poblacio

10. Àmbit sanitari							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
10.1. Col·laborar econòmicament en la compra i posta en funcionament accelerada d'un aparell per Althaia per fer proves de la Covid-19.	30.000,00 €	30.000,00 €					Completada
10.2. Fer una anàlisi de la situació sanitària a Manresa.	Recursos interns						Completada
10.3. Definir els protocols d'actuació i de coordinació amb totes les entitats sanitàries i assistencials.	Recursos interns						Avançada
10.4. Redefinir les polítiques de salut assistencial cap a polítiques que promoguin els aspectes més determinants de la salut.	-						Iniciada
10.5. Contractació de dos agents cívics per a la difusió i prevenció de les mesures covid.	Recursos interns						Completada
10.6. Disseny i distribució d'un fulletó a totes les llars de la ciutat per fer una crida a la responsabilitat de la ciutadania per evitar la propagació de la Covid-19.	1.521,89	1.521,89					Completada
TOTAL	**31.529,89 €**	**31.529,89 €**					

Actualització: 12/5//2021

11. ÀMBIT EMOCIONAL

11.1. Informe de maig

El 17 d'abril l'Ajuntament de Manresa i la delegació del Bages del Col·legi de Metges de Barcelona van realitzar un acte que va néixer de la iniciativa d'un ciutadà anònim que es va adreçar a la delegació comarcal del Col·legi en qüestió, per agrair els i les professionals de la sanitat tot el treball, esforç i sacrifici desenvolupat els darrers mesos. Durant l'homenatge, celebrat a la plaça Simeó Selga de Manresa, es va instal·lar una placa commemorativa que recordi tots aquests sacrificis que ha realitzat el personal sanitari i tot l'agraïment de la ciutadania cap a ells.

11.2. Informe de febrer

L'Oficina Jove del Bages ha impulsat la creació d'un servei d'assessorament emocional per a joves en temps de Covid-19 amb aportacions de l'Ajuntament de Manresa i de la Generalitat de Catalunya que sumen 11.084,18 euros. En el mateix àmbit, s'ha fet una campanya per conscienciar el jovent de la necessitat de l'ús de la mascareta per evitar el contagi de la pandèmia.

11.3. Informe de gener

En aquest àmbit específic s'han portat a terme dues accions concretes relacionades amb el cicle nadalenc i davant de les dificultats i les limitacions imposades per la pandèmia per poder viure amb plenitud aquestes festes tradicionalment familiars. Així, s'ha editat un vídeo amb cançons de Nadal per a les residències de persones grans i també s'ha enregistrat una cançó de felicitació nadalenca per a la ciutadania en general.

11.4. Informe de novembre

Les últimes setmanes s'han portat a terme algunes actuacions vinculades a l'àmbit de les emocions. Per una banda, per les exigències de la covid, s'han adaptat a l'entorn online els tallers per a centres educatius sobre cultura de la pau, empatia i educació en valors, i també el curs de comunicació no violenta i prevenció de conflictes per a mestres i educadors i educadores. A més a més, s'ha organitzat un cicle amb el suport de la Diputació de Barcelona per reflexionar sobre els canvis que la pandèmia està provocant a la societat.

11.5. Informe de setembre

En l'àmbit emocional, el passat 24 de juliol es va celebrar al pati del Casino un emotiu homenatge a les persones que han mort durant la pandèmia de la Covid-19. Hi van assistir unes 130 persones, entre les quals familiars de persones que ens han deixat i personal sanitari[103].

[103] http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8230-manresa-recorda-les-persones-que-ens-han-deixat-durant-la-covid-en-un-emotiu-acte-al-pati-del-casino

11.6. Informe de juliol

En l'àmbit emocional, cal ressenyar que continua la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa amb el Servei d'Acompanyament en el Dol de la Catalunya Central que es va iniciar, amb atenció online, en els moments més durs de la pandèmia[104]. D'aquesta forma, el consistori ha cedit al Servei espais al Casal de les Escodines i a la Casa Flors Sirera perquè pugui retornar a fer l'atenció de forma presencial amb totes les mesures de distanciament i seguretat. També s'han mantingut les accions de la campanya de suport emocional a infants i persones grans "Portes tancades, finestres i cors oberts" que ja ha arribat a 194 infants i 200 persones grans amb les seves diverses activitats programades.

11.7. Informe de juny

La crisi sanitària ha tingut uns efectes devastadors pel que fa a la gestió emocional de les persones i, per això, des del primer moment, l'Ajuntament de Manresa ha impulsat actuacions orientades atenuar aquests efectes. Durant el confinament s'ha continuat prestant assessorament en casos de discriminació o violència masclista en diferents àmbits: laboral, social, de parella, espais públics… En col·laboració amb el Servei d'Acompanyament en el Dol de la Catalunya Central i també amb Memora, s'han creat dues iniciatives per fer l'acompanyament a persones que havien perdut un ésser estimat i que degut a la situació de confinament no podien ser acompanyats per la seva família.

La campanya "Portes tancades; finestres i cors oberts" ha impulsat actuacions per compensar la solitud, l'angoixa o l'aïllament d'infants i persones grans durant el confinament amb l'enviament missatges de suport virtual a les persones que eren a les residències, donant suport telefònic a persones que viuen soles, llegint un llibre per telèfon a persones grans i felicitant l'aniversari a persones grans confinades amb una cançó i als infants amb un vídeo.

Per ajudar les famílies durant el confinament, en el marc del projecte Manresa 2022, el programa Lotus ha elaborat vídeos de suport emocional i la iniciativa "Anima l'ànima" ha recollit testimonis del confinament. Des del servei de Cooperació, també ha difós per les xarxes socials jocs per a la família i vídeos sobre persones que han afrontat la Covid-19 en realitats complexes.

La lluita contra la Covid-19 ha estat un esforç col·lectiu ingent però, malgrat tot, ha estat la crisi sanitària més important en més de cent anys, i milers de persones hi ha perdut la vida. És per aquest motiu que, quan la situació ho permeti, tenim el deure d'homenatjar les persones que ens han deixat i promoure accions institucionals de reconeixement als i les professionals i al voluntariat que han treballat i segueixen treballant per pal·liar els efectes de l'epidèmia.

104 https://www.manresa.cat/web/noticies/8104-el-servei-d'acompanyament-en-el-dol-de-la-catalunya-central-atendra-presencialment-al-casal-de-les-escodines-i-a-la-casa-flors-sirera

11. Àmbit emocional							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
11.1. Oferir un servei d'atenció psicològica i assessorament a víctimes de violència masclista	Recursos interns						Completada
11.2. Articular un servei d'acompanyament en el dol.	Recursos interns						Completada
11.3. Impulsar actuacions de suport emocional a infants i persones grans.	2.255,33 €	2.255,33 €					Avançada
11.4. Impulsar accions per ajudar les famílies durant el confinament.	Recursos interns						Iniciada
11.5. Plantejar accions de resposta als efectes devastadors pel que fa a la salut mental de les persones i en la gestió de les emocions.	Recursos interns						En procés
11.6. Promoure accions institucionals de reconeixement als i les professionals i al voluntariat.	Pendent d'avaluació						Avançada
11.7. Homenatjar les víctimes de la Covid-19.	4.299,84 €	4.299,84 €					Completada
11.8. Adaptació online dels tallers per a centres educatius sobre cultura de la pau, empatia i educació en valors.	Recursos interns						En procés
11.9. Curs de comunicació no violenta i prevenció de conflictes per a mestres i educadors i educadores,	1.000,00 €	1000,00 €					Completada

adaptat online.							
11.10. Cicle per repensar la societat postcovid.	980,00 €	400,00 €		580,00 €			Completada
11.11. Realització d'un vídeo amb cançons de Nadal per a les residències de persones grans.	318,00 €	318,00 €					Completada
11.12.Enregistrament d'una cançó de Nadal per a la ciutadania.	3.238,50 €	3.238,50 €					Completada
11.13. Creació d'un servei d'assessorament emocional per a joves en temps de Covid a l'Oficina Jove.	11.084,18 €	3.326,18 €	7.758,00 €				
TOTAL	**23.175,85 €**	**14.837,85 €**	**7.758,00 €**	**580,00 €**			

Actualització: 8/4/2021

12. ÀMBIT DEL VOLUNTARIAT I LES XARXES CIUTADANES

12.1. Informe de maig

Dins l'acció "Impulsar i coordinar actuacions de voluntariat comunitari durant la crisi sanitària de la Covid-19", s'ha afegit una despesa de 781 euros corresponents al taller de cosir mascaretes i bates durant els inicis de la pandèmia.

12.2. Informe de gener

En el marc de la campanya d'emergència impulsada pel Fons Català de Cooperació al per tal que els projectes i programes desplegats durant els darrers anys puguin tenir continuïtat i superar les complicacions derivades de la Covid-19, i d'acord amb el Consell Municipal de Solidaritat, s'han destinat 5.000 euros a un projecte d'apoderament popular i de salut comunitària, formació i prevenció sobre la pandèmia a la zona de Kinshasa, a la República Democràtica del Congo. La sensibilitat que Manresa ha tingut amb la situació als Grans Llacs, especialment des de l'assassinat de la Flors i amb la creació d'Inshuti, ha estat determinant per a l'elecció d'aquest projecte.

12.3. Informe de novembre

Durant aquests mes s'ha acabat de completar l'adaptació de la Casa Flors Sirera a les mesures higièniques i de seguretat que es requereixen en el context de la covid-19, amb

l'objectiu que es pugui cedir a entitats o col·lectius que necessitin espais per fer-hi activitats i que les puguin desenvolupar amb totes les garanties sanitàries.

Pel que fa a l'actuació de fomentar espais de cooperació i suport mutu per atendre necessitats de la ciutadania, s'ha actualitzat el cost derivat del projecte de voluntariat i suport mutu al Centre Històric de La Canal, que s'eleva a 8.344,50 €, amb l'aportació de 6.982,54 euros dels Fons FEDER, a través del programa URBACT, i 1.361,96 euros de recursos municipals.

12.4. Informe de juliol

S'ha començat a actuar en el foment d'espais de cooperació i suport mutu per atendre necessitats de la ciutadania, una de les actuacions suggerides en la comissió de seguiment del Pla de Desenvolupament Local i Serveis Generals, amb l'adequació de l'espai de La Canal, una iniciativa situada al Centre Històric que rep finançament europeu del projecte URBACT Re-Grow City.

12.5. Informe de juny

La feina del voluntariat i de les xarxes ciutadanes es fa més necessària que mai. La crisi també ha permès a l'Ajuntament la gestió de voluntariat, un element clau fins ara legalment no permès que treballarem per consolidar i incentivar encara més.

El projecte 'Mascaretes' es va posar en marxa durant el mes de març, a l'inici de la pandèmia de la Covid-19 amb una crida a la ciutadania demanant la col·laboració d'aquelles persones que volguessin col·laborar en la confecció de mascaretes. L'Ajuntament ha proporcionat, durant els darrers tres mesos, el material per confeccionar les mascaretes de forma individualitzada per cada una de les persones cosidores. També des de l'Ajuntament s'ha portat a cada domicili aquest material i, un cop les mascaretes han estat confeccionades, s'han recollit de nou a cada llar. El resultat en xifres d'aquest projecte és, fins al dia d'avui, la confecció i distribució per part del voluntariat d'unes 12.500 mascaretes.

La donació de roba per part de diverses empreses també ha permès aprofitar aquesta plataforma de voluntariat per a la confecció de bates que han servit per a protegir personal sanitari.

En aquest àmbit, des de Serveis Socials també s'ha activat un nou projecte de voluntariat comunitari per portar la compra més essencial (aliments i medicaments).a casa a persones grans, persones amb dificultats de mobilitat o altres persones en situació de risc real per la malaltia que viuen soles i que és aconsellable que no surtin de casa.

Des de la regidoria de Barris i Acció Comunitària ha estat s'han fet diverses actuacions per fomentant la cohesió veïnal, la interacció (telefònica o per xarxes) entre les persones i el sentit de pertinença a una comunitat, motivant el tenir cura els uns dels altres -especialment d'infants i de persones grans- i a donar eines, idees i motivació per sortir plegats de la situació.

Com a via per consolidar i incentivar el voluntariat a la ciutat es continuarà donant suport a projectes com el del nou grup de voluntariat sorgit al Centre Històric, La Canal, un cop finalitzi el projecte europeu URBACT Re-Grow City que finança aquesta iniciativa fins al juny de 2021.

12. Àmbit del voluntariat i les xarxes ciutadanes							
	Cost total	Ajuntament	Recursos altres administracions			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
12.1. Impulsar i coordinar actuacions de voluntariat comunitari durant la crisi sanitària de la Covid-19.	9.031,00 €	9.031,00 €					Completada
12.2. Fomentar espais de cooperació i suport mutu per atendre necessitats de la ciutadania.	8.344,50 €	1.361,96 €			6.982,54 €		Completada
12.3. Consolidar i incentivar el voluntariat a la ciutat.	Recursos interns						Avançada
12.4. Adaptar la Casa Flors Sirera al context covid per a la cessió d'espais per fer-hi activitats.	Recursos interns						Completada
12.5. Donar suport a un projecte de salut comunitària a la RD del Congo.	5.000,00 €	5.000,00 €					
TOTAL	**22.375,5 €**	**15.392,96**			**6.982,54 €**		

Actualització: 8/4/2021

13. SEGUIMENT DEL PLA I TRANSPARÈNCIA

13.1. Informe d'abril

El passat 25 de març es va celebrar una nova sessió de la Taula de Seguiment, aquest cop en format telemàtic, en el qual van participar una trentena d'entitats. La reunió va servir per fer balanç del Pla, per revisar les propostes formulades pels diferents participants en la sessió constitutiva del 22 de juliol al Palau Firal, i per plantejar nous projectes i noves oportunitats per a la ciutat.

Es pot recuperar el vídeo de la reunió en el següent enllaç:
http://www.manresa.cat/plareconstruccio/menu/10815-taula-de-seguiment-del-pla

13.2. Informe de desembre

Relatiu a l'àmbit de seguiment del Pla i transparència, cal esmentar que els tres tècnics vinculats al Pla (la tècnica de seguiment i els dos tècnics que vetllen pel compliment d'accions) estan ja treballant en aspectes relatius al pla i el seu desplegament.

13.3. Informe de novembre

En aquest apartat, cal ressenyar la incorporació de la tècnica encarregada de fer el seguiment del Pla de Reconstrucció el passat 30 d'octubre, juntament amb dues persones més que s'encarregaran de vetllar pel compliment de les actuacions incloses al Pla i impulsar el seu desenvolupament.

Per altra part, els serveis municipals han estat analitzat internament les propostes plantejades pels assistents a la Taula de Seguiment del juliol passat, així com algunes propostes que han arribat a través de la web del Pla, de cara a poder fer un retorn en les properes trobades que es puguin convocar -ja siguin sectorials o de la Taula- amb el marge que permetin les limitacions que imposi l'evolució de la crisi sanitària.

13.4. Informe de setembre

En aquest apartat, cal ressenyar la sessió constitutiva de la Taula de Seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa, celebrada el 22 de juliol al Museu de la Tècnica i comentada a l'apartat 0 d'aquest informe, durant la qual es va presentar la nova web del Pla, un instrument que té el doble objectiu d'establir un canal de comunicació periòdic amb el conjunt de la ciutadania i d'esdevenir una eina per rebre propostes de la ciutadania.

13.5. Informe de juliol

La principal novetat en aquest àmbit és la convocatòria de la Taula de Seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa per frenar els efectes de la Covid-19, que es constituirà el 22 de juliol[105]. L'acte comptarà amb la participació de representants del govern municipal i dels grups polítics amb representació al consistori, així com d'entitats i organitzacions de l'àmbit econòmic i social de la ciutat, del món del lleure, dels consells municipals sectorials, d'institucions de l'àmbit sanitari, universitari i professional i també de les empreses municipals.

A més a més, està prevista la creació d'una comissió municipal interdepartamental d'impuls, coordinació i seguiment del Pla i de les mesures de recuperació que s'impulsin des de cada servei i regidoria, formada inicialment per responsables polítics i personal tècnic implicat en el pla, i amb mecanismes de col·laboració amb els agents de la ciutat i de participació ciutadana.

Paral·lelament, es començarà a treballar en el disseny, execució i supervisió de la implementació d'una estratègia global de ciutat per als propers 10 anys: l'Agenda 2030 de Manresa.

[105] https://www.manresa.cat/web/noticies/8187-la-taula-de-seguiment-del-pla-local-de-reconstruccio-social-i-economica-de-manresa-per-frenar-els-efectes-de-la-covid-19-es-constituira-el-22-de-juliol

13.6. Informe de juny

L'Ajuntament de Manresa va posar en marxa un nou portal web amb tota la informació municipal relacionada amb el coronavirus, el 21 de maig, que recull tota la informació generada pel consistori i els diferents serveis municipals, així com les últimes novetats relacionades amb les mesures i normatives impulsades pels governs de la Generalitat i de l'Estat.

El nou espai agrupa i ordena els continguts fins aquell moment s'integraven directament en diferents apartats de la web de l'Ajuntament de Manresa. D'aquesta forma, l'usuari pot accedir amb més facilitat a la informació que busca i veure, a simple vista, el gran volum d'informació que té al seu abast sobre la situació del coronavirus a Manresa.

S'estructura en diferents apartats i ofereix una àmplia varietat de continguts, que van des del document de les Bases del Pla Local per a la Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa fins a les notícies d'actualitat o quin és l'estat dels serveis municipals en cada una de les fases del confinament.

Pel que fa estrictament al seguiment del Pla de Reconstrucció, s'ha començat a articular un mecanisme de seguiment permanent del Pla amb els grups municipals a través de reunions periòdiques sectorials de les diverses àrees de l'Ajuntament i amb aquest mateix informe que s'anirà actualitzant i del qual es donarà compte en cada un dels plens que es vagin celebrant. També està previst constituir properament una taula de seguiment del Pla àmplia i transversal amb la participació dels agents implicats.

Finalment, la contractació d'un/a tècnic/a municipal específic a partir d'un ajut concedit per la Generalitat permetrà reforçar la tasca de seguiment que ara fan els serveis municipals i establir una calendarització i una avaluació molt més aprofundida de les mesures del Pla. S'està treballant també per impulsar eines per rebre propostes de la ciutadania i establir un canal de comunicació periòdic amb el conjunt de la ciutadania per informar sobre els resultats del Pla.

13. Àmbit de seguiment del Pla i transparència							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
13.1 Activar un nou espai sobre la Covid-19 a la web municipal.	Recursos interns						Completada
13.2. Impulsar eines per rebre propostes de la ciutadania.	Recursos interns						Completada
13.3. Contractar un/a tècnic/a municipal per fer el seguiment del Pla de	41.000,00 €	6.600,00 €	34.400,00 €				Completada

Reconstrucció.							
13.4. Constituir una taula de seguiment del Pla amb els agents implicats.	470,00 €	470,00 €					Completada
13.5. Fer una calendarització i una avaluació de les mesures del Pla.	Recursos interns						Iniciada
13.6. Articular un mecanisme de seguiment permanent del Pla amb els grups municipals.	Recursos interns						Completada
13.7. Establir un canal de comunicació periòdic amb el conjunt de la ciutadania per informar sobre els resultats del Pla.	Recursos interns						Completada
TOTAL	**41.470,00 €**	**7.070,00 €**	**34.400,00 €**				

Actualització: 8/4/2021

QUADRE RESUM

El següent quadre mostra un resum del cost econòmic de les mesures agrupades per àmbits en el moment de fer el tancament d'aquest 12è informe del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa corresponent al mes de juny de 2021.

El cost total de les mesures aplicades en els diversos àmbits del Pla a 10 de juny de 2021 és de **5.500.804,15** euros.

	RESUM ECONÒMIC DEL PLA LOCAL DE RECONSTRUCCIÓ SOCIAL I ECONÒMICA DE MANRESA (10/06/2021)						
	Juny 2021	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	*Maig 2021*
			Generalitat	Diputació	Altres		
1. Àmbit social.	1.059.274,48 €	168.263,66 €	304.826,80 €	202.244,07 €		383.939,95 €	*1.059.274,48 €*
2. Àmbit de les persones.	801.325,27 €	236.458,00 €	409.583,53 €	149.283,74 €	6.000,00 €		*801.325,27 €*
3. Àmbit laboral i foment de l'ocupació.	1.070.935,09 €	161.417,22 €	589.305,19 €	320.212,68 €			*1.070.935,09 €*
4. Àmbit econòmic i fiscal.	1.137.581,18 €	877.956,83 €		108.809,70 €		150.814,65 €	*1.123.235,35 €*
5. L'Ajuntament, eina d'impuls econòmic.	12.921,41 €	12.921,41 €					*12.921,41 €*
6. La funció pública i l'administració local.	166.079,92 €	97.279,92 €	68.800,00 €				*166.079,92 €*
7. Els espais municipals i les promocions públiques d'habitatge.	246.626,88 €	246.062,88 €		564,00 €			*246.626,88 €*
8. Àmbit de a cultura, l'esport i el lleure.	607.896,43 €	368.197,70 €	14.245,74 €	209.906,99 €	15.546,00 €		*607.896,43 €*
9. Àmbit de l'espai públic i la mobilitat.	279.620,25 €	262.820,25 €				16.800,00 €	*279.620,25 €*
10. Àmbit sanitari.	31.521,89€	31.521,89 €					*31.521,89€*
11. Àmbit emocional.	23.175,85 €	14.837,85 €	7.758,00 €	580,00 €			*23.175,85 €*
12. Àmbit del voluntariat i les xarxes ciutadanes.	22.375,50 €	15.392,96 €			6.982,54 €		*22.375,50 €*
13. Seguiment del Pla i transparència.	41.470,00 €	7.070,00 €	34.400,00 €				*41.470,00 €*
TOTAL JUNY	**5.500.804,15 €**	**2.500.200,57 €**	**1.428.919,26 €**	**991.601,18 €**	**28.528,54 €**	**551.554,60 €**	***5.486.458,32 €***

MARC PERAIRE TUBAU
Tècnic de l'àrea de Desenvolupament Local

JOAN F. DOMENE
Cap de Programes i Projectes Estratègics.
Coordinador del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa "

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=4310.0

3. ALCALDIA

3.1.- Dictamen sobre acceptació, si escau, de l'encomana de gestió efectuada pel Consorci Urbanístic l'Agulla, per a la realització de tasques d'assessorament tècnic competència del Consorci i aprovació de la minuta del conveni reguladora de l'encomana. (AJT.DIC 36/2021).-

El secretari exposa el dictamen de l'alcalde, de 2 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"La Junta General del Consorci Urbanístic l'Agulla, en sessió del dia 21 de maig de 2021, va adoptar l'acord següent:

Antecedents

"De conformitat amb l'article 1 dels Estatuts del Consorci, els Ajuntaments de Manresa i Sant Fruitós de Bages, per acords dels seus Plens municipals, van constituir el Consorci Urbanístic denominat "L'Agulla" per al desenvolupament, gestió i execució urbanística dels terrenys situats al terme municipal de Manresa sobre els àmbits constituïts pels Sectors de Sòl Urbanitzable no programat i Sòl No Urbanitzable del Pla General de Manresa i del Sòl No Urbanitzable de Sant Fruitós de Bages.

De conformitat amb els article 11 i 12 dels Estatuts del Consorci, les seves finalitats i competències són:

Article 11. Finalitats

a) Desenvolupar el mandat comú efectuat pels Ajuntaments de Manresa i Sant Fruitós de Bages contingut en el Conveni interadministratiu de caràcter urbanístic aprovat pel Ple de la Corporació de l'Ajuntament de Manresa en sessió de data 20 de febrer de 2006 i de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en sessió del mateix dia.

b) Redactar, elaborar i aprovar quants instruments de planejament de desenvolupament i de gestió urbanística siguin necessaris dins els seu àmbit territorial de la seva actuació, així com les seves modificacions, obtenint amb caràcter previ informe dels Ajuntaments afectats, i de qualsevol instrument adjacent ja sigui urbanístic o tributari per l'assoliment de les esmentades finalitats.

c) Obtenir i gestionar els espais públics en l'àmbit territorial del Consorci.

d) Administrar els recursos procedents de la fiscalitat que generin les actuacions realitzades dins del seu àmbit la qual revertirà íntegrament en l'ampliació, manteniment i millora dels espais públics.

e) Garantir en tot moment la coordinació de presa de decisions en el seu àmbit d'actuació.

f) En no ser objecte de delegació en el Consorci l'atorgament de llicències, d'edificació, usos i activitats, els Ajuntaments de Manresa i Sant Fruitós de Bages, faran tramesa al Consorci amb periodicitat trimestral les llicències i autoritzacions atorgades.

g) Quants actuacions prèvies, conseqüents o complementaris de les anteriors que siguin necessàries pel compliment de la seva finalitat.

Art. 12 Funcions

Per al compliment dels seus fins el Consorci Urbanístic L'Agulla exercirà les següents funcions:

a) Representar als municipis consorciats davant tota mena d'empreses i organismes relacionats amb l'àmbit territorial del consorci, i subscriure convenis de col·laboració amb persones o entitats públiques i privades, necessaris per a la consecució de les seves finalitats.

b) Redactar estudis i plans d'actuació de caràcter general o especial i concret per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels municipis consorciats.

c) Realitzar la contractació d'obres, serveis i subministraments, així com de serveis específics i d'assessorament especial.

d) Impulsar i/o participar directament en el desenvolupament de serveis, tant pels municipis consorciats, com pels veïns i crear ens instrumentals que tinguin personalitat jurídica pública o privada per l'assoliment dels seus fins.

e) Sol·licitar i acceptar subvencions, donatius i qualsevol tipus d'ajudes

f) Exercir accions, interposar recursos i tot tipus de reclamacions, davant tot tipus d'autoritats i administracions, davant de tot tipus de jurisdiccions

g) Actuar, en les matèries objecte del Consorci, com a òrgan d'assessorament dels ens consorciats

h) Representar a les entitats associades davant de les altres Administracions i de les institucions en els assumptes relacionats amb les finalitats del consorci

i) En general, les finalitats esmentades en aquest article les podrà portar a terme el propi Consorci, ja sigui directament o bé mitjançant les formes de gestió de serveis establertes per la legislació de règim local.

L'instrument adient per regular aquestes relacions reciproques, que impliquen encomanes de gestió, és el conveni interadministratiu, el qual ha estat redactat de comú acord entre les dues institucions i es proposa a la Junta General per a la seva aprovació.

Fonaments de dret

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic pot ser encarregada a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa o de diferent Administració, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu exercici.

Aquest mateix article preveu que quan l'encàrrec de gestió es faci entre òrgans i entitats d'administracions diferents, s'ha de formalitzar per mitjà de la signatura del conveni corresponent entre elles, que haurà de ser publicat en el Diari Oficial corresponent.

L'art.10.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu exercici.

L'apartat 5 del mateix precepte estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el realitza, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant conveni. El conveni de col·laboració ha d'establir almenys les determinacions següents:

a) L'abast i contingut de l'activitat encarregada.

b) Les raons que justifiquen l'encàrrec.

c) La fórmula de finançament de l'activitat encarregada, amb indicació dels corresponents crèdits pressupostaris que es transfereixen.

d) Les relacions i les actuacions per fer el seguiment i control de l'encàrrec.

e) El termini de vigència del conveni.

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'encomana de gestió és la Junta General del Consorci Urbanístic l'Agulla, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'art. 17 dels estatuts del Consorci.

A més, l'article 47.2h) de la referida llei 7/1985, disposa que l'acceptació de l'encomana de gestió, requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot això, com a president, proposo a la Junta General del Consorci, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar l'encomana de gestió a l'Ajuntament de Manresa per dur a terme tasques d'assessorament tècnic competència del Consorci, tot de conformitat al que s'estableix a la minuta de conveni d'encàrrec de gestió recíproca entre el Consorci Urbanístic l'Agulla i l'Ajuntament de Manresa, regulador de l'encàrrec de gestió de les tasques d'un tècnic superior arquitecte. Annex a aquesta proposta.

Segon.- Condicionar l'efectivitat d'aquest acord a l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdits núm. 1/2021, del pressupost del Consorci.

Tercer.- Comunicar aquest acord a l'Ajuntament de Manresa, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Quart.- Facultar a la vicepresidenta del Consorci per a la signatura del conveni d'encàrrec de gestió i de tota aquella documentació necessària per portar a terme aquest acord." ----------

Per tot això, com a alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, en ús de les facultats atribuïdes per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Acceptar l'encomana de gestió efectuada per la Junta General del Consorci Urbanístic l'Agulla en sessió del dia 21 de maig de 2021, per a la realització de tasques d'assessorament tècnic competència del Consorci.
Segon. Aprovar la minuta del conveni entre el Consorci Urbanístic l'Agulla i l'Ajuntament de Manresa regulador de l'encàrrec de gestió efectuat pel Consorci, i que s'insereix com a Annex a aquest dictamen, del qual forma part a tots els efectes.

Tercer. Facultar l'alcalde per a la signatura de tota aquella documentació necessària per portar a terme els acords adoptats.

ANNEX

"CONVENI ENTRE EL CONSORCI URBANÍSTIC L'AGULLA I L'AJUNTAMENT DE MANRESA, REGULADOR DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE LES TASQUES D'UN TÈCNIC SUPERIOR ARQUITECTE

Manresa,

REUNITS,

L'Il·lm. Sr. Marc Aloy Guàrdia, amb DNI número ....., alcalde de l'Ajuntament de Manresa.

La Il·lma. Sra. Àdria Mazcuñan Claret, amb DNI número ....., vicepresidenta del Consorci Urbanístic l'Agulla.

ACTUEN

El primer, en la representació orgànica que ostenta de l'Ajuntament de Manresa.

La segona en la representació orgànica que ostenta del Consorci Urbanístic l'Agulla, en substitució del president, per actuar aquest com a representant de l'Ajuntament de Manresa, i per a l'execució de l'acord de la seva Junta General del dia 21 de maig de 2021, que aprova la concertació d'aquest conveni. A la part que representa, a la resta del conveni se la denomina "CUA".

DONA FE

José Luis González Leal, secretari d'administració local de categoria superior i secretari de l'Ajuntament de Manresa, actuant per acumulació de funcions com a secretari del CUA, en virtut d'allò que es disposa a l'art. 92.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 3.2.i del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

MANIFESTEN

Primer. De conformitat amb l'article 1 dels Estatuts del Consorci, els Ajuntaments de Manresa i Sant Fruitós de Bages, per acords dels seus Plens municipals, van constituir el Consorci Urbanístic denominat "L'Agulla" per al desenvolupament, gestió i execució urbanística dels terrenys situats al terme municipal de Manresa sobre els àmbits constituïts pels Sectors de Sòl Urbanitzable no programat i Sòl No Urbanitzable del Pla General de Manresa i del Sòl No Urbanitzable de Sant Fruitós de Bages.

Segon. De conformitat amb els article 11 i 12 dels Estatuts del Consorci, les seves finalitats i competències són:

Article 11. Finalitats

a) Desenvolupar el mandat comú efectuat pels Ajuntaments de Manresa i Sant Fruitós de Bages contingut en el Conveni interadministratiu de caràcter urbanístic aprovat pel Ple de la Corporació de l'Ajuntament de Manresa en sessió de data 20 de febrer de 2006 i de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en sessió del mateix dia.

b) Redactar, elaborar i aprovar quants instruments de planejament de desenvolupament i de gestió urbanística siguin necessaris dins els seu àmbit territorial de la seva actuació, així com les seves modificacions, obtenint amb caràcter previ informe dels Ajuntaments afectats, i de qualsevol instrument adjacent ja sigui urbanístic o tributari per l'assoliment de les esmentades finalitats.

c) Obtenir i gestionar els espais públics en l'àmbit territorial del Consorci.

d) Administrar els recursos procedents de la fiscalitat que generin les actuacions realitzades dins del seu àmbit la qual revertirà íntegrament en l'ampliació, manteniment i millora dels espais públics.

e) Garantir en tot moment la coordinació de presa de decisions en el seu àmbit d'actuació.

f) En no ser objecte de delegació en el Consorci l'atorgament de llicències, d'edificació, usos i activitats, els Ajuntaments de Manresa i Sant Fruitós de Bages, faran tramesa al Consorci amb periodicitat trimestral les llicències i autoritzacions atorgades.

g) Quants actuacions prèvies, conseqüents o complementaris de les anteriors que siguin necessàries pel compliment de la seva finalitat

Art. 12 Funcions

Per al compliment dels seus fins el Consorci Urbanístic L'Agulla exercirà les següents funcions:

a) Representar als municipis consorciats davant tota mena d'empreses i organismes relacionats amb l'àmbit territorial del consorci, i subscriure convenis de col·laboració amb persones o entitats públiques i privades, necessaris per a la consecució de les seves finalitats.

b) Redactar estudis i plans d'actuació de caràcter general o especial i concret per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels municipis consorciats.

c) Realitzar la contractació d'obres, serveis i subministraments, així com de serveis específics i d'assessorament especial.

d) Impulsar i/o participar directament en el desenvolupament de serveis, tant pels municipis consorciats, com pels veïns i crear ens instrumentals que tinguin personalitat jurídica pública o privada per l'assoliment dels seus fins.

e) Sol·licitar i acceptar subvencions, donatius i qualsevol tipus d'ajudes

f) Exercir accions, interposar recursos i tot tipus de reclamacions, davant tot tipus d'autoritats i administracions, davant de tot tipus de jurisdiccions

g) Actuar, en les matèries objecte del Consorci, com a òrgan d'assessorament dels ens consorciats

h) Representar a les entitats associades davant de les altres Administracions i de les institucions en els assumptes relacionats amb les finalitats del consorci

i) En general, les finalitats esmentades en aquest article les podrà portar a terme el propi Consorci, ja sigui directament o bé mitjançant les formes de gestió de serveis establertes per la legislació de règim local.

Tercer. El Sr. President del Consorci ha redactat una memòria on es posen de manifest les necessitats a cobrir amb aquesta fórmula de cooperació així com els costos que suposa, que seran assumits, en la proporció que es pacta, pel Consorci Urbanístic l'Agulla.

Quart. L'instrument adient per regular aquestes relacions reciproques, que impliquen encomanes de gestió, és el conveni interadministratiu, el qual ha estat redactat de comú acord entre les dues institucions i es proposa a la Junta General per a la seva aprovació.

Per tal de formalitzar l'encomana de gestió relativa a les actuacions administratives, jurídiques i tècniques, les entitats atorgants convenen, de mutu acord, els següents:

PACTES

Primer. Encomana de gestió.

El CUA i l'Ajuntament de Manresa estableixen una relació de mútua col·laboració amb la finalitat que el primer encomana al segon les tasques d'assistència tècnica que es diran als pactes següents.

Segon. Actuacions encomanades a l'ajuntament de Manresa

Les prestacions a dur a terme per l'Ajuntament de Manresa en execució de l'encomana seran la de l'assistència tècnica per part d'una persona arquitecte superior.

Dedicació: 50% d'una jornada

Lloc de prestació: A la seu de l'Ajuntament de Manresa o de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, també sobre el terreny i en les reunions i trobades que es facin en organismes oficials i amb persones particulars. Segons les tasques a dur a terme.

Tasques:

- Assessorament en planejament urbanístic i territorial
- Assessorament en definició d'actuacions d'obres i manteniment en l'àmbit del Parc.
- Assessorament en la gestió dels diversos planejaments i obres davant els organismes de la Generalitat de Catalunya i d'altres
- Gestions amb propietaris, empreses municipals, agents del territori i entitats ambientals, entre d'altres
- Les altres tasques que li siguin encomanades dins les finalitats del consorci.

Tercer. Contraprestació de l'encomana de gestió.

El CUA, per l'encomana efectuada, satisfarà a l'Ajuntament de Manresa, els imports següents:

Valoració:

Anualitat	Cost jornada completa	50% Dedicació CUA
2021	*34.591,89.- Euros	*17.295,94.-Euros
2022	**51.887,76.- Euros	**25.943,88.-Euros
2023	**51.887,76.- Euros	**25.943,88.-Euros

*Per un període comprès entre el 3 de maig i el 31 de desembre de 2021.
**Aquestes quantitats s'incrementaran en funció de l'increment de les retribucions del personal al servei dels ens locals.

Quart. Vigència i durada

Aquest conveni entrarà en vigor l'endemà de la seva signatura i la seva durada serà de tres anys. Els seus efectes es retrotrauran a 3 de maig de 2021.

No obstant l'establert en el paràgraf anterior, qualsevol de les parts podrà desistir d'aquest conveni, comunicant-ho prèviament a l'altra part amb una antelació mínima de 3 mesos.

Cinquè. Causes d'extinció.

Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Per mutu acord de les parts
- Per finalització del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per rescissió unilateral voluntària
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei

Sisè. Modificació d'encàrrecs anteriors

Aquest encàrrec modifica en la part que correspongui els anteriors convenis i acords que encomanen actuacions entre el Consorci i l'Ajuntament de Manresa, restant aquests vigents en la part que no es veu afectada.

Setè. Jurisdicció competent.

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data abans esmentats."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=5791.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'actualització del Pla d'Ajust vigent.-

El secretari exposa el dictamen de l'alcalde, de 4 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"**Antecedents**

L'ajuntament es va acollir a un dels mecanismes de finançament que va aprovar el Govern de l'Estat a través del Reial decret llei 4/2012, de 24 de febrer, pel qual es determinen obligacions d'informació i procediments necessaris per establir un mecanisme de finançament per al pagament als proveïdors de les entitats locals, o la seva ampliació a través del Reial decret llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers. Aquests comportaven l'aprovació d'una operació d'endeutament a llarg termini i l'obligació per part de les entitats locals d'aprovar un pla d'ajust, que respongués a uns criteris bàsics a fi de garantir la sostenibilitat financera de l'operació.

En data 30 de març de 2012 per acord de Ple de l'ajuntament es va aprovar un Pla d'ajust per tal de donar compliment a l'establert anteriorment.

La disposició addicional 108 de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2021, estableix que, com a excepció al què disposa a la disposició addicional 31ª de la Llei 17/2012, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2013, durant l'any 2021 les entitats locals podran concertar noves operacions d'endeutament per cancel·lar parcial o totalment el seu deute pendent amb el Fons en liquidació pel Finançament dels Pagaments a Proveïdors, prèvia autorització del Ministeri d'Hisenda i sempre que es compleixin els següents requisits:

- complir en la liquidació de l'exercici 2020, amb el límit de deute, amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, amb la Regla de la Despesa i amb el seu període mig de pagament a proveïdors.
- I a més a més, al tancament de 2019, complir amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i amb la Regla de la Despesa.

L'Ajuntament de Manresa, amb els ens que configuren el seu perímetre de consolidació, va trencar la regla de la Despesa de l'exercici 2019. Aquest fet comporta que es pot formalitzar la nova operació d'endeutament però el Pla d'Ajust aprovat mantindrà la seva vigència, encara que es cancel·lin tots els préstecs formalitzats amb el Fons pel Finançament dels Pagaments a Proveïdors, i s'haurà d'actualitzar, reflectint la nova operació derivada de l'aplicació de la Disposició Addicional 108 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre.

La modificació del Pla d'Ajust s'estendrà durant el període d'amortització previst per a l'operació d'endeutament, i els pressupostos generals anuals hauran de recollir l'establert al Pla.

Consideracions legals

El Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic.

La Disposició Addicional 98ª Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017.

El Reial decret llei 4/2012, de 24 de febrer, pel qual es determinen obligacions d'informació i procediments necessaris per establir un mecanisme de finançament per al pagament als proveïdors de les entitats locals.

El Reial decret llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers.
Disposició addicional 108 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2021.

Considerant l'informe favorable de la interventora emès en data 3 de juny de 2021, així com el model de Pla d'Ajust que consta com a Annex, es proposa al Ple de la corporació que adopti els següents

ACORDS

PRIMER. Aprovar l'actualització del Pla d'Ajust vigent, amb la substitució de les operacions d'endeutament formalitzades amb el Fons de Pagament a Proveïdors, mitjançant una nova operació.

SEGON. Remetre el present Pla d'Ajust, l'endemà de la seva aprovació pel Ple a l'òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per via telemàtica i amb signatura electrònica."

El document Pla d'Ajust actualitzat, el podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07a60fcdb017a85efd56f00c8

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=6134.0

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'Inventari General Consolidat dels Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, amb referència a 31 de desembre de 2020. (PAT.VAR 9/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 31 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. En data 31 de desembre de 2020, la Unitat de Gestió Patrimonial del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions va dur a terme la rectificació de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions d'aquest Ajuntament, amb motiu del tancament d'any.

II. En la mateixa data es va elaborar el document d'assentament de regularització entre els béns de l'Inventari i la comptabilitat de l'Ajuntament.

III. A data 31 de desembre de 2020 consta que l'Inventari està compost de 2.092 fitxes, que es troben distribuïdes en els 4 llibres següents:

A. Llibre de béns, drets i obligacions
B. Llibre del Patrimoni municipal de sòl i habitatge
C. Llibre del patrimoni històric-artístic
E. Llibre de béns reversibles.

IV. Conformen l'expedient, també, els documents següents:

- Memòria de la rectificació anual de l'Inventari a 31 de desembre de 2020
- Plànols resum de l'Inventari a 31 de desembre de 2020

V. El Cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en data 28 de maig de 2021, en el qual fa constar que l'expedient de rectificació de l'Inventari i la seva tramitació s'ajusten a dret.

Consideracions jurídiques

La rectificació de l'Inventari de Béns, Drets i Obligacions Municipals ve regulada, entre d'altres, per la normativa següent: article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local; els articles 100 i següents del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i, supletòriament, l'article 17 i següents del RD 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

Com a norma essencial, es transcriu l'article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que prescriu el següent:

> 222.1 Els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.
> 222.2 L'inventari ha d'ésser objecte d'actualització continuada, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació, que s'ha de fer cada any, en el primer cas, i cada cop que es renovi la corporació, en el segon.
> 222.3 Correspon al ple de la corporació l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari.

D'acord amb l'anterior, l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de la rectificació de l'Inventari correspon al Ple de la Corporació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda de l'Ajuntament, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- APROVAR la rectificació de l'Inventari General Consolidat dels Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, fet amb referència a 31 de desembre de 2020, amb motiu del tancament d'any, de conformitat amb allò que disposen els articles 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local; els articles 100 i següents del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i, supletòriament, l'article 17 i següents del RD 1372/1986, de 13

de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals, i que es troba conformat per un total de 2.092 fitxes, amb els valors que es desglossen a continuació:

				EPÍGRAF		VALOR
I	1	a		Béns de domini públic, ús públic, parcs i jardins		13.763.562,34
I	1	b		Béns de domini públic, ús públic, places i vials urbans		36.888.626,84
I	1	c		Béns de domini públic ús públic, vials no urbans		1.343.907,46
I	1	d		Altres béns d'ús públic		919.138,61
I	2	a		Immobles de servei públic		76.914.445,11
I	2	b		Drets reals de servei públic		490.570,29
I	2	c		Mobles de servei públic		11.353.616,20
I	2	d		Drets de propietat immaterial de servei públic		939.809,82
III	1			Immobles patrimonials		25.907.843,28
III	2			Drets reals patrimonials		4.064.988,87
III	3			Mobles patrimonials		15.586,68
III	6			Crèdits i drets de caràcter personal patrimonial		1.548.478,04
				Total		**174.150.573,54**

"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=6242.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució dels recursos de reposició interposats per 1989-SIT SA, contra liquidacions de contribucions especials per les obres del Projecte d'Urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del sector Fàbrica Nova PE10. (AJT.DIC 34/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, d'1 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"**Assumpte:** resolució dels recursos de reposició interposats en data 24 de desembre de 2019 (RE núm. E2019081092) i en data 22 de gener de 2021 (RE núm. E2021005402 i E2021005399) pel Sr. XXX, amb NIF XXX, en representació de 1989-SIT SA, amb NIF A65834574, contra liquidacions de contribucions especials per la realització de les obres del Projecte d'Urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del sector Fàbrica nova PE10.

Fets

Primer. En data 24 de desembre de 2019 (RE núm. E2019081092) el Sr. XXX, amb NIF XXX, en representació de 1989-SIT SA, amb NIF A65834574 va presentar un recurs de reposició contra la liquidació ID-009802749-2019 corresponent al primer termini de la quota provisional de les contribucions especials imposades per a la realització de les obres del Projecte d'Urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del sector Fàbrica nova PE10.

Segon. En data 22 de gener de 2021 (RE núm. E2021005402) el Sr. XXX, amb NIF XXX, en representació de 1989-SIT SA, amb NIF A65834574 va presentar un recurs de reposició contra la liquidació ID-000802669-2020 corresponent al segon termini de la quota provisional de les contribucions especials imposades per a la realització de les obres del Projecte d'Urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del sector Fàbrica nova PE10. Aquest mateix recurs consta presentat per duplicat el mateix dia amb el número de E2021005399.

Tercer. La Secció de Gestió Urbanística ha emès informe tècnic en data 3 de març de 2020, i el Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha emès informe tècnic en data 27 de maig de 2021.

Quart. La TGM del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària ha emès informe jurídic en data 31 de maig de 2021.

Consideracions legals

Primer. Termini i legitimació

Els recursos s'han interposat dins del termini previst a l'article 14.2.c) del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i la persona interessada està legitimada per a la seva interposició, en tant que subjecte passiu del tribut.

Segon. Acumulació dels recursos de reposició interposats pel recurrent

L'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques permet disposar l'acumulació d'un procediment amb altres amb els que guardi identitat substancial o íntima connexió, sempre que els procediments hagin de ser tramitats i resolts pel mateix òrgan.

Vist que els recursos interposats per la persona interessada en data 24 de desembre de 2019 (RE núm. E2019081092) i en data 22 de gener de 2021 (RE núm. E2021005402 i E2021005399) tenen per objecte dues liquidacions corresponents al primer i segon termini de les quotes provisionals que corresponen a una mateixa finca d'un expedient d'imposició de contribucions especials, procedeix la seva acumulació i tramitació conjunta.

Tercer. Al·legacions formulades per l'interessat

En ambdós recursos de reposició, l'interessat al·lega que la finca es troba inclosa dins d'un pla d'actuació urbanística (PAUt066) la gestió i execució del qual es realitzarà pel sistema d'actuació de reparcel·lació i que el desenvolupament de l'àmbit comportarà que els propietaris que hi estan inclosos es facin càrrec de tots els costos d'urbanització. Manifesta que el fet d'haver de suportar liquidació per contribucions especials suposa un clar perjudici i desequilibri respecte a d'altres propietaris que no es troben dins d'un pla d'actuació urbanística, fet que implica que no es

produeixi, en el seu cas, un benefici o augment de valor de la seva finca, i que en tot cas es produeix un perjudici respecte de la resta de propietaris colindants, produint-se un vulneració d'un repartiment just. Fonamenta la seva petició en el pronunciament contingut en la sentència dictada en data 27 de desembre de 2014 per la secció segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem (recurs de cassació 2616/2012).

Quart. Resolució de les al·legacions formulades per l'interessat

D'acord amb l'establert a l'article 28 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, el fet imposable de les contribucions especials està constituït per l'obtenció, pel subjecte passiu, d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

L'article 30 de l'esmentat Text refós estableix que en les contribucions especials per a la realització d'obres o establiments o ampliació de serveis que afectin a béns immobles la condició de subjecte passiu recau en els seus propietaris.

Per a la imposició de contribucions especials que afecten a un bé immoble, és necessari doncs, l'obtenció d'un benefici especial o un augment de valor d'aquest bé immoble.

L'informe tècnic emès per la Secció de Gestió Urbanística en data 3 de març de 2020 disposa:

> "En resposta a la instància presentada pel senyor XXX com a representant de la societat 1989-SIT, SL, s'ha d'informar que:
>
> La finca situada al carrer Remei de Dalt 34 es troba dins l'àmbit del polígon PAUt 066 DOCS 1 que diu:

066
DOC1 PAUt
docs 1

Àmbit

Delimitació	Comprèn els terrenys situats al carrer Remei de Dalt i Reparadores el desenvolupament dels quals ha de permetre el manteniment de determinats elements arquitectònics existents i la previsió d'un aparcament d'una certa dimensió.

Condicions de gestió i execució

Sistema d'actuació	Execució pel sistema d'actuació de reparcel·lació dintre les modalitats d'iniciativa privada previstes per la legislació urbanística vigent, ja sigui per compensació o concertació
Obres d'urbanització	El desenvolupament de l'àmbit comportarà que els propietaris que hi són inclosos es facin càrrec de tots els costos d'urbanització del sistema viari i d'espais lliures que s'hi localitzen, així com els corresponents a les infraestructures de connexió amb els sistemes urbanístics exteriors, incloses les infraestructures de sanejament que siguin necessàries pel funcionament de l'actuació urbanística, d'acord amb les determinacions d'aquest Pla d'ordenació i les prescripcions vigents de l'ACA. Les característiques de les obres d'urbanització es definiran per mitjà d'un projecte d'urbanització

> A la vegada la finca té façana al carrer Via de Sant Ignasi número 87, que s'urbanitza en el marc del Projecte d'Obra extrasectorial Plaça del Remei, carrer Bertran i Serra i Via Sant Ignasi i forma part de l'àrea de repartiment de contribucions especials."

Segons aquest informe, la finca està inclosa en un pla d'actuació urbanística i té façana al carrer del Remei de Dalt núm. 34, però també té façana al carrer Via de Sant Ignasi número 87, que és una via que s'urbanitza en el marc del projecte objecte d'aquestes contribucions especials.

La sentència del TS de data 27 de novembre de 2014 (recurs 2616/2012) a què fa referència la recurrent vincula el benefici o increment de valor objecte de la imposició de contribucions especials a l'aprofitament urbanístic dels terrenys, de manera que determina que no estan subjectes a contribucions especials aquells terrenys que tinguin la condició de no urbanitzables o que, essent urbans, no tinguin edificabilitat. I afegeix que això ocorre en les finques que només poden destinar-se a explotacions agrícoles i altres en què no esta permeses construccions d'assentament urbà.

Per tant, aquesta sentència avala la imposició de contribucions especials en terrenys que no tinguin la condició de solar, si l'obra o el servei públic genera al subjecte passiu un benefici o increment de valor dels seus béns.

La jurisprudència desvincula la imposició de contribucions especials de la qualificació urbanística de la finca, essent determinant únicament el fet de la producció d'un benefici o augment de valor dels béns.

Així, la sentència del TS de 23 d'octubre de 1995 (recurs 1844/1991) considera irrellevant la qualificació urbanística de la finca a l'hora de verificar si s'ha produït el fet imposable de les contribucions especials, donat que el benefici especial pot ser de diverses classes i no ha d'anar necessàriament lligat a l'edificabilitat:

"En primer término, y por consiguiente cuestión de fondo a dilucidar en esta instancia es la calificación urbanística de los terrenos y la improcedencia de la liquidación girada sobre la finca de su propiedad toda vez que se trate de suelo urbanizable programado. Respecto a ello debe manifestarse, como acertadamente sostiene la sentencia recurrida al reproducir literalmente la S 31 marzo 1982, que, **en nada excluye de la validez de la exacción la pretendida clasificación urbanística**, no pudiéndose aceptar la argumentación del apelante cuando vuelve a plantear la cuestión debatida respecto a la imposibilidad de determinar el volumen edificable del solar hasta tanto no se prevea el programa de actuación urbanística, y ello por cuanto el art. 31,1 a) del RD 3250/76, establece que se aplicarán como módulos de reparto, cuando se trate de las obras o servicios establecido en los aps. a), b), c), d) y e) art. 26,1 -como ocurre en el presente caso-, conjunta o aisladamente, los metros lineales de fachada de los inmuebles, su superficie, el volumen edificable y las bases imponibles de las contribuciones territoriales rústica y urbana de las fincas beneficiadas, con lo que se atribuye a los Ayuntamientos la posibilidad de escoger entre los diversos módulos de reparto que en él se establecen sin que exista una preferencia, en favor del volumen edificable de las fincas afectadas, como ha manifestado la S 30 septiembre 1991."

La sentència del TSJC de les Illes Balears de data 31 de maig de 1999 (recurs 354/1996) disposa:

"... como ya recogió la sentencia del Tribunal Supremo de 23 de octubre de 1995 "la calificación urbanística de la finca es irrelevante para la imposición de las contribuciones especiales, pues, como razona la Sentencia del Tribunal Supremo de 31 marzo 1982, la calificación urbanística no es razón de exclusión de la aplicación de la exacción por contribuciones especiales cuando no priva de la titularidad dominical, y sus limitaciones en orden al destino de la finca no privan a su titular de la facultad de disfrute; y ello, porque lo auténticamente relevante es el beneficio que en su caso le reporten las obras efectuadas".

El TS, en sentència de 29 d'octubre de 1998 (recurs 11188/1991), considera que les finques sense aprofitament urbanístic no estan absolutament excloses d'experimentar un benefici o augment de valor derivat de l'activitat de l'Administració:

"... Si bien estos solares no son susceptibles de edificación, cuestión esta no discutida por las partes, por virtud de lo dispuesto en el planeamiento, **esto no significa que dichos solares no edificables no sean susceptibles de aumentar su valor y de recibir un beneficio especial, pues pueden ser enajenados y agregados a otros colindantes**...".

La STS de 24 de gener de 1989 (EDJ 1989/466 – Ar. 480) considera que es produeix el fet imposable sempre que s'executin obres per l'administració, desconnectant absolutament el fet imposable de l'edificabilitat:

"Tercero.- El fondo del asunto planteado involucra dos tipos de cuestiones, a saber, la procedencia de la exacción liquidada y la incidencia que en la misma tienen los actos de naturaleza jurídica urbanística que suceden coetáneamente con la exacción mencionada. Por lo que al primer asunto se refiere ha de establecerse que los arts. 23 y 24 del Real Decreto de 30 de diciembre de 1976 configuran el hecho imponible de las contribuciones especiales en la mera ejecución de obras o servicios que produzcan un beneficio especial a personas determinadas, beneficio que puede consistir en el aumento de valor de determinadas fincas. Este concepto no es sino la depuración técnica del anteriormente vigente en el art. 457 de la Ley de Régimen Local al señalar que "la obligación de contribuir se fundará meramente en la ejecución de las obras..... Pues bien, a partir (le estos razonamientos no cabe duda de que en el caso de autos han existido unas obras de urbanización sobre unos terrenos determinados que han determinado un aumento de valor de los mismos, con independencia de sus condiciones jurídicas, por lo que no puede sino deducirse que ha nacido la obligación de contribuir y procede exigir el cumplimiento de la misma ..."
D'acord amb les dades que resulten de l'expedient, la finca té edificabilitat, i la qualificació urbanística no afecta a la titularitat dominical, per la qual cosa el seu titular té totes les facultats del dret de propietat.

El fet que la finca estigui inclosa en un polígon d'actuació urbanística no altera el pressupòsit legal per a l'exacció d'aquest tribut, que és la necessitat que es produeixi una obtenció d'un benefici especial o un augment de valor dels seus béns derivat de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, .

L'informe tècnic emès pel Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials en data 27 de maig de 2021 disposa:

> "Atesa la sol·licitud d'informe per part del servei de Gestió Tributària sobre les millores d'urbanització de la finca ubicada al carrer Remei de dalt 34 i referència cadastral 2903512, arran de l'execució de les obres de millora i ampliació de la urbanització d'acord amb el Projecte d'Urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del Sector Fàbrica nova PE10, s'escau informar el següent:
>
> La urbanització preexistent en el front de façana de la finca consistia en una vorera de panot de 2m d'amplada molt deteriorada, amb flonjalls i discontinuïtats degudes a peces trencades. La calçada preexistent estava completament malmesa, amb fortes discontinuïtats en l'asfalt degudes a forats. Les xarxes de serveis existents consistien en xarxa de gas, xarxa d'abastament d'aigua, xarxa de sanejament, i xarxa d'enllumenat públic. La xarxa d'abastament d'aigua, de sanejament, i d'enllumenat públic estaven obsoletes, especialment la xarxa de sanejament, que presentava una gran acumulació de sediments a causa del pendent insuficient de la claveguera, que era pràcticament horitzontal.

Les obres de millora i ampliació de la urbanització d'acord amb el projecte d'urbanització dels espais complementaris al Pla Especial del sector "Fàbrica Nova. PE-10", en l'àmbit corresponent a la finca situada al carrer Remei de Dalt 34, ha renovat completament la urbanització, ampliant la vorera de vianants fins a 7m en la part més estreta, i fins a 13m a la part més ampla, gràcies a la conformació d'una nova plaça. Així mateix, s'ha afegit arbrat d'alineació en tota la via Sant Ignasi i nou mobiliari urbà d'estada i repòs. Pel que fa als serveis, s'han renovat completament les xarxes existents i obsoletes de sanejament, abastament d'aigua i enllumenat públic, i s'han incorporat noves xarxes, com la infraestructura de conductes soterrats de telecomunicacions."

Es posa de manifest que el subjecte passiu obté clarament un benefici derivat de la realització de les obres d'urbanització i derivat també de la renovació completa dels serveis de xarxes de sanejament, abastament d'aigua i enllumenat públic, així com de l'establiment de noves xarxes de telecomunicacions que abans no existien.

Aquest benefici, concret, efectiu i actual, s'obté perquè els serveis i obres estan colindants amb la finca, independentment del fet que la finca estigui inclosa en una unitat d'actuació urbanística per la urbanització d'un altre sector, segons es pot extreure dels pronunciaments jurisprudencials exposats.

Existint un benefici especial, l'exclusió d'aquesta finca del repartiment de les contribucions especials produiria un enriquiment injust en relació a la resta de propietaris subjectes al tribut.

Per altra banda, és evident que la urbanització que s'ha fet ha incrementat el valor de mercat dels béns immobles de l'àmbit, vist l'estat anterior de la urbanització. S'ha produït una renovació total de la urbanització, que comporta unes voreres molt més àmplies que permeten que el trànsit estigui allunyat de les façanes, i que s'hagi conformat una nova plaça amb bancs i arbres just davant de la finca del recurrent, entre d'altres millores.

El perjudici que al·lega l'interessat pel fet d'estar inclòs en aquest pla d'actuació és una qüestió aliena a l'exacció d'aquest tribut, i té el seu fonament en raons d'ordre urbanístic, que no són objecte d'aquest expedient.

Pels motius exposats, procedeix desestimar els recursos de reposició interposats per l'interessat.

Cinquè. De conformitat amb allò disposat a l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de bases del règim local, correspon al ple la competència per resoldre el recurs de reposició interposat pel recurrent.

El regidor delegat d'Hisenda i Organització proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Acumular els recursos interposats en data 24 de desembre de 2019 (RE núm. E2019081092) i en data 22 de gener de 2021 (RE núm. E2021005402 i E2021005399) pel Sr. XXX, amb NIF XXX, en representació de 1989-SIT SA, amb NIF A65834574.

Segon. Desestimar íntegrament els recursos de reposició interposats en data 24 de desembre de 2019 (RE núm. E2019081092) i en data 22 de gener de 2021 (RE núm. E2021005402 i E2021005399) pel Sr. XXX, amb NIF XXX, en representació de 1989-SIT SA, amb NIF A65834574."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=6916.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 22/2021, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 22/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 4 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. 22/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2022, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei d'Alcaldia-Presidència : Proposta de modificació de crèdits de data 26 de maig , d'import 115.000,00 euros. PRE.SOL 60 Per poder tramitar l'encomana a favor de la Fundació Turisme i Fires es necessari augmentar la partida destinada per aquest fi i la partida de despeses diverses del projecte Manresa 2022 per fer la contractació dels actes i serveis per executar el projecte.

.- Servei de Drets Socials Secció de Serveis Socials : Proposta de modificació de crèdits de data 2 de juny d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL 69 És necessari augmentar la subvenció nominativa a l'entitat Fundació Convent de Santa Clara perquè en la gestió del servei plataforma dels aliments té necessitats de compra d'aliments de manera puntual i específica que requereix de molta celeritat.
Prestacions que no s'executen: La partida d'aliments cobreix principalment les necessitatsdel banc d'aliments que gestiona l'entitat Fundació convent de Santa Clara. D'aquesta manera les necessitats es continuen cobrint i aquests aliments ja no s'hauran de comprar amb aquesta partida

.- Servei d'Ensenyament Cultura i Esports : Proposta de modificació de crèdits de data 4 de maig d'import 240,00 euros. PRE.SOL 43 Contractar la subscripció al diari Regió 7 per a la Biblioteca del Casino, durant el segon semetre de l'any 2021.

Es proposen els moviments corresponents a crèdits extraordinaris, suplements de crèdits i baixes de crèdits per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/06/2021 10:45:42

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P22/2021 Data: 04/06/2021 Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/22

Situació expedient: En Elaboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		115.000,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	115.240,00	15.240,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	15.000,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	130.240,00	130.240,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2021, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2021.

Atès que les modificacions proposades afecten a crèdits extraordinaris, suplements de crèdits i baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Consideracions legals

Els articles 169 i 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P22/2021 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

Ajuntament de Manresa *Data obtenció 04/06/2021 10:46:17*

Pàg. 1

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P22/2021** Data: **04/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/22

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23110 48920 Atenció social bàsica.-Subvencions nominatives			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			15.000,00	Crèdit insuficient P22/2021
G	9126 22699 Manresa 2022 - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			23.000,00	Crèdit insuficient P22/2021
G	9126 22799 Manresa 2022 - Altres treballs realitzats per altres empre			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			92.000,00	Crèdit insuficient P22/2021
G	1300 12003 Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-15.400,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	1300 12100 Estructura general de la seguretat - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	1501 12003 Serveis al Territori - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.300,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	1501 16000 Serveis al Territori - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.700,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	15124 16000 Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.700,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	1711 16000 Manteniment de Parcs i Jardins - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.800,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	1722 12003 Programa de Medi ambient - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.550,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	1722 12100 Programa de Medi ambient - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
				Ròssec:			97.350,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/06/2021 10:46:17
Pàg. 2

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P22/2021** Data: **04/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/22

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1722 16000 Programa de Medi ambient - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.700,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	23111 22799 Ajuts econòmics.-Altres treballs realitzats per altres empre			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-15.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23110.48920 P22/2021
G	2410 12001 Estructura General Ocupació - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.150,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	2410 13000 Estructura General Ocupació - Bàsiques laboral fix			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.800,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	2410 16000 Estructura General Ocupació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3231 16000 Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3240 13000 Conservatori Municipal de Música - Bàsiques laboral fix			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.900,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3240 13100 Conservatori Municipal de Música - Laboral eventual			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.200,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3240 16000 Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3241 16000 Escola d'art - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3300 22699 Administració i Serveis generals de cultura - Altres despe			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-240,00	Per crear aplicació pressupostària 3321.22001 P22/2021
				Ròssec:			52.860,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/06/2021 10:46:17
Pàg. 3

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P22/2021** Data: **04/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/22

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3321 12003 Biblioteques públiques - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.200,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3321 12100 Biblioteques públiques - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.100,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3321 16000 Biblioteques públiques - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3420 13000 Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3420 16000 Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9121 12003 Alcaldia - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.100,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9123 12000 Suport Alcaldia Presidència - Bàsiques Grup A1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.400,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9123 12100 Suport Alcaldia Presidència - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9202 12003 Secretaria - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.100,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9204 12003 Sistemes d'informació - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.300,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9204 12100 Sistemes d'informació - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.300,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
				Ròssec:			30.160,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/06/2021 10:46:17
Pàg. 4

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P22/2021** Data: **04/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/22

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9204 16000 Sistemes d'informació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.800,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9250 12003 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Bàsiques Grup			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.300,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9250 12100 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Complement de			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.400,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9250 12101 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Complement esp			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9250 16000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Seguretat Soci			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.300,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9320 12000 Gestió Tributària - Bàsiques Grup A1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9320 12101 Gestió Tributària - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.200,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9320 16000 Gestió Tributària - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.800,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9340 12001 Tresoreria i Recaptació - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9340 12003 Tresoreria i Recaptació - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.100,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9340 12100 Tresoreria i Recaptació - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.100,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
				Ròssec:			4.960,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/06/2021 10:46:17
Pàg. 5

RESUM D´EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P22/2021** Data: **04/06/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/22

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9340 12101 Tresoreria i Recaptació - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.400,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	9340 16000 Tresoreria i Recaptació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.800,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9126.22799 i 9126.22699 P22/2021
G	3321 22001 Biblioteques públiques.Premsa revistes llibres altres publi.			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	9		240,00	Crèdit extraordinari P22/2021
				Suma Total.				

"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=7090.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM) i 10 abstencions (1 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Claudina Relat Goberna, del GMJxM, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

4.1.4.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Aprovació provisional, si escau, de les modificacions de l'ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'ensenyament a l'Escola d'Art de Manresa. (AJT.DIC 42/2021).-

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia del dictamen sobre l'aprovació, si escau, de les modificacions de l'ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'ensenyament a l'Escola d'Art de Manresa, i el Ple, l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.

Es fa constar que la votació anirà a 24 vots atès que la regidora Claudina Relat Goberna, del GMJxM, es trobava fora de la sala en el moment de lectura i la votació d'aquest dictamen.

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 9 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"La cap de servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, amb el vistiplau del regidor d'Ensenyament i Universitats ha emès la proposta següent, d'establiment de tarifa per al nou cicle formatiu de grau mitjà de Serigrafia Artística de l'Escola d'Art de Manresa:

"Que el proper curs 2021-22 s'inicia un nou cicle formatiu a l'Escola d'Art de Manresa: CFGM Serigrafia Artística.

Que cal establir la taxa de prestació d'aquest servei a l'Ordenança fiscal núm. 31, reguladora de la taxa de l'ensenyament a l'Escola d'Art de Manresa.

Igualment, es proposa unificar les tarifes corresponents a la matrícula i el treball final de tots els cicles formatius.

La cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció ha emès la memòria econòmica financera sobre les tarifes proposades.

Per tot això, el regidor delegat d'Hisenda proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER: Aprovar provisionalment les modificacions de l'ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'ensenyament a l'Escola d'Art de Manresa, següents:

- S'estableix una nova tarifa corresponent al Cicle Formatiu de Serigrafia, afegint un nou epígraf a l'article 5 de l'ordenança

- Es refonen els anteriors epígrafs 1.0 i 2.0 en el nou epígraf 1
- Es reordenen els anteriors epígrafs 1.1 i 2.1, junt amb el nou epígraf, en un nou epígraf 2
- Es modifica el redactat de l'epígraf 3

Per tant, el nou redactat dels epígrafs 1, 2 i 3 serà:

EPÍGRAF	**CONCEPTE**	**TARIFA (€)**
1	Matrícula cicles formatius de grau mitjà i superior. L'alumnat la pagarà una única vegada abans inici de cada curs	105,60
2	CICLES FORMATIUS	
2.1	ASSISTÈNCIA AL PRODUCTE GRÀFIC IMPRÈS	
	Curs de 1.600 hores en 2 cursos (1.400 hores lectives + 200 hores pràctiques)	
2.1.1	1r. Curs Assistència al producte gràfic imprès	446,70
2.1.2	2n. Curs Assistència al producte gràfic imprès	446,70
2.2	IL·LUSTRACIÓ. CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR	
	Curs de 2.000 hores en 2 cursos (1.720 hores lectives + 280 hores de pràctiques)	
2.2.1	1r. Curs Il·lustració	557,50
2.2.2	2n. Curs Il·lustració	557,50
2.3	SERIGRAFIA ARTÍSTICA. CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ	
2.3.1	Curs de 950 hores en 1 curs (865 hores lectives + 85 hores de pràctiques)	557,50
3	OBRA /PROJECTE FINAL DE CICLE	
	Alumnat obra/projecte final de cicle de grau mitjà o superior	140,40

La resta d'epígrafs no es modifica.

SEGON: Exposar al públic l'acord precedent al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant trenta dies comptats a partir del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el qual també es publicarà en un diari dels de més difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut aquest període sense que s'hi hagi formulat cap reclamació o al·legació, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

TERCER: En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al Butlletí Oficial de la Província l'acord elevat a definitiu, que entrarà en vigor l'endemà de la publicació esmentada al BOP."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=7413.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la plantilla del personal funcionari al servei de la corporació per a l'any 2021 (AJT. DIC 39/2021).-

Es fa constar que la regidora Claudina Relat Goberna, del GMJxM, s'incorpora a la sessió durant el debat d'aquest punt.

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 3 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"La plantilla de personal és la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren el personal funcionari i el personal laboral, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.
El passat dia 17 de desembre de 2020 es aprovar pel Ple de la Corporació el dictamen relatiu a l'aprovació de la plantilla per a l'any 2021.

L'article 19 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021, autoritza a la incorporació de nou personal temporal per cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaris o que afecten el funcionament dels serveis públics essencials.

- El proper any 2022 està previst que es produeixi la jubilació de la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans. Atesa la complexitat de la tasca que desenvolupa i per tal de poder fer un traspàs de competències amb l'antelació necessària, la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans ha emès un informe on es requereix que seria necessari procedir a la creació d'una plaça de nivell A1 amb les funcions adients per a realitzar totes les tasques que comporten un tècnic superior de recursos humans. En relació a la plaça que es proposa crear, no suposa un increment d'efectius, ja que s'amortitzarà la plaça que quedi vacant quan es produeixi la jubilació pertinent.

- El proper any 2022 està previst que es produeixi la jubilació del Cap de servei de Seguretat Ciutadana. Atesa la complexitat de la tasca que desenvolupa i per tal de poder fer un traspàs de competències amb l'antelació necessària, el Cap de Servei de Seguretat Ciutadana ha demanat la creació d'una plaça de d'Inspector/a per tal de realitzar el traspàs del càrrec corresponent, i que no hi hagi un impàs de temps sense inspector de la Policia Local de Manresa. En relació a la plaça que es proposa crear, no suposa un increment d'efectius, ja que s'amortitzarà la plaça que quedi vacant quan es produeixi la jubilació pertinent.

- L'Ajuntament va acordar l'any 2018 crear el SAI (Servei d'Atenció Integral), un servei d'atenció especialitzada LGTBI. Al juliol del 2019 es va fer un contracte per Programa a tres anys a una tècnica a mitja jornada, per tal de posar en marxa i valorar l'impacte del servei. Atès les demandes i necessitats detectades per part del SAI, s'ha emès informe pel cap de servei on es justifica la necessitat de la consolidació del lloc de treball a jornada sencera, i per tant crear una plaça específica i el corresponent lloc de treball.

- Pel Cap de Servei d'Alcaldia s'ha informat de la necessitat d'un tècnic superior en comunicació per tal de proposar, impulsar i executar la comunicació corporativa interna i externa de l'Ajuntament de Manresa.

- Per la cap de servei d'Organització i Recursos Humans, s'ha emès un informe on es sol·licita la creació de 2 places Tècnic Superior de Prevenció de Riscos Laborals, nivell A1, per proveir en règim de promoció interna. Aquests llocs de treball, en el desenvolupament que ha anat tenint la normativa sobre prevenció de riscos laborals, han anat adquirint unes responsabilitats importants, superiors a les que comporten les places de nivell A2, el que ha fet que, a la pràctica, estan realitzant funcions i competències pròpies d'una plaça de nivell superior A1. En aquest sentit, cal esmentar que la normativa de prevenció, contempla com a funcions de nivell superior les corresponents a les especialitats i disciplines preventives de medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicosociologia aplicada. Aquestes especialitats a l'Ajuntament es

dirigeixen i gestionen directament des de la unitat de prevenció per part de les seves tècniques.
En relació a les places que es proposen crear, no suposen un increment d'efectius, ja que la selecció es realitzarà mitjançant un concurs oposició restringit per promoció interna, de manera que els/les funcionaris/ies que superin el procés selectiu, se'ls hi amortitzarà la plaça que deixaran vacant.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 72 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les Administracions Públiques estructuren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.

2. Complementàriament, l'article 26 del RPSEL estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la qual cosa és competència del Ple municipal, d'acord amb l'article 54 de l'esmentat Reglament.

3. L'article 37.1 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei de l'EBEP estableix les matèries que seran objecte de negociació en relació a les competències de cada Administració Pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. A continuació, l'apartat segon d'aquest mateix precepte estableix que queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les decisions de les Administracions Públiques que afectin a les seves potestats d'organització. El Tribunal Suprem ha establert en doctrina consolidada que les condicions de treball de cada lloc es fixen en les relacions de llocs de treball, que indicaran les corresponents retribucions específiques, mentre que la plantilla de personal especifica només la denominació de la plaça, el seu nombre, el grup o escala, subescala, classe i categoria, qüestions aquestes que no es troben incloses en l'article 37 EBEP, de forma que no és necessària la negociació de la plantilla ni de la seva modificació.

4. Els articles 283.4 del TRLMRLC i 28 del RPSEL estableixen que la plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

5. Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Per tot això, la Regidora Delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents:

ACORDS

1. Modificar la plantilla del personal funcionari al servei de la corporació per a l'any 2021, creant les següents places:

    - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
      SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
      COMESES ESPECIALS SUPERIORS
      TÈCNIC/A SUPERIOR
      Servei: Organització i Recursos Humans
      Número de places a crear: 3

    - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
      SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
      CLASSE POLICIA LOCAL
      INSPECTOR/A
      Servei: Seguretat Ciutadana
      Número de places a crear: 1

    - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
      SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
      COMESES ESPECIALS TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ
      TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ ESPECIALITZADA
      Servei: Drets Socials
      Número de places a crear: 1

    - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
      SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
      COMESES ESPECIALS SUPERIORS
      TÈCNIC/A SUPERIOR
      Servei: Alcaldia Presidència
      Número de places a crear: 1

2. Publicar la plantilla íntegra al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
3. Trametre còpies de la plantilla a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=7586.0

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM), 4 vots negatius (4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació definitiva, si escau, del Pla de millora urbana d'ordenació de volums *Can Miró* (PLA.PMU 1/2020).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 2 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. El 29 de desembre de 2020, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa va aprovar inicialment el Pla de millora urbana d'ordenació de volums *Can Miró*, promogut pel Sr. Pere Miró Roig, de conformitat amb allò que disposen els articles 70.1 b i 85 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), bo i advertint que l'aprovació definitiva del document quedava subjecta a la compleció, esmena o aclariment dels aspectes assenyalats en l'informe de l'Arquitecta de la Secció de Planejament d'aquest Ajuntament, emès en data 18 de desembre de 2020, a més dels que poguessin resultar dels informes sol·licitats durant la tramitació del document.

2. El Pla de millora comprèn la finca situada al carrer de Joan Jorba 8-10 on es conserva un conjunt d'edifici unifamiliar i nau fabril del 1918 amb façana principal al carrer urbanitzat i el lateral amb front al passatge del mateix nom pendent d'urbanitzar. En tractar-se d'un pla de millora urbana d'ordenació de volums, no hi ha cessions de sòl ni càrregues d'urbanització.

3. L'aprovació inicial va ser notificada al promotor i el document ha estat exposat al públic durant el termini d'un mes, mitjançant publicació d'anuncis al diari Regió 7 i El Periódico el 21 de gener de 2021, al BOPB el 27 de gener de 2021, i al web municipal durant el termini que va des del dia 28 de gener de 2021 al 28 de febrer de 2021, sense que durant el termini d'exposició al públic es presentessin al·legacions.

4. Pel que fa als informes dels diferents organismes, es va sol·licitar informe a l'Agència Catalana de l'Aigua i informe previ a la Comissió Territorial de la Catalunya Central, de conformitat amb allò que reescriuen els articles 85.5 i 87 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

   Atès que l'edificació existent està inclosa al Catàleg i Pla especial urbanístic de Protecció històric, arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM), el 18 de juny de 2020 es va emetre l'informe de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, en sentit favorable.

5. L'informe de la Comissió Territorial d'Urbanisme es va rebre el dia 18 de març de 2021, en sentit favorable, assenyalant algunes prescripcions i recomanacions.

6. L'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua es va rebre el 15 de març de 2021, en sentit favorable, amb condicions.

7. El 24 de maig de 2021 el Sr. Pere Miró Roig presenta el document per a l'aprovació definitiva, que pretén donar compliment a les prescripcions assenyalades tant en l'acord d'aprovació inicial com en els diferents informes sectorials emesos.

Consideracions legals:

1. L'article 70 del Text refós de la Llei d'Urbanisme (DL 1/2010, de 3 d'agost), regula la figura dels plans de millora urbana, amb l'objecte –entre d'altres– *b) En el sòl urbà consolidat, de completar o acabar la urbanització, en els termes assenyalats per la lletra b de l'article 30, i regular la composició volumètrica i de façanes*."

2. La tramitació del pla de millora urbana d'ordenació de volums *Can Miró* s'ha ajustat al procediment regulat a l'article 85 del Text refós de la Llei d'Urbanisme amb les peculiaritats de l'article 87 i 102 del mateix text legal.

   S'han rebut els informes favorables –alguns d'ells amb prescripcions– de l'Agència Catalana de l'Aigua, de la Comissió Territorial de la Catalunya Central (CTUCC), i dins de l'Ajuntament, ha estat informat per la Comissió Permanent de Patrimoni. Les conclusions dels diferents informes han quedat recollits en el document, com així s'informa per la tècnica de la Secció de Planejament, de data 1 de juny de 2021.

3. D'acord amb l'article 81.1 b) i la Disposició Transitòria 9a del TRLU, la competència per a l'aprovació definitiva dels plans de millora urbana promoguts d'acord amb les determinacions d'un pla d'ordenació urbanística municipal, correspon al propi Ajuntament. En aquest cas, es requereix informe a la comissió territorial d'urbanisme que s'escaigui (art. 87). Dit informe ha estat emès en data 15 de març de 2021.

4. És important també fer especial menció a les diferències entre el document aprovat inicialment i el que es proposa aprovar definitivament, per si, alguna de les prescripcions que s'assenyalen, o altres canvis que s'hagin introduït al document, suposin modificacions substancials de les que assenyala l'article 112.4 RLU (Decret 305/2006, de 18 de juliol). Al respecte, l'informe de la tècnica de la Secció de Planejament conclou que si bé hi ha alteracions en diferents punts del document, tant

en la memòria, la normativa com en la part gràfica, no són canvis substancials que donin lloc a un model d'ordenació diferent respecte a l'emplaçament dins l'àmbit de les zones i sistemes urbanístics. En qualsevol cas, d'acord amb l'article 112.4 RLU, es fan constar les alteracions introduïdes de la manera següent:

Memòria:
_S'ha afegit un Pla d'etapes amb la previsió temporal de sol·licitud de les obres.

Normativa:
_S'ha afegit un article 1 indicant l'aplicació del POUM en tot allò no regulat pel Pla de millora.
_S'ha modificat l'art. 4 (anterior 3) per completar la regulació de les alçàries i el nombre de plantes admesos.
_S'ha modificat l'art. 5.e (anterior 4.e) indicant la no admissibilitat de baranes opaques per sobre l'alçada màxima de l'edificació.
_S'ha suprimit el punt d.6 de l'art. 8 (anterior 7) sobre l'acabat de la façana del passatge.
_S'ha completat l'art 7 (anterior 6) remetent la regulació dels cossos i elements sortints a la normativa del POUM.
_S'ha afegit l'art. 9 *Procés de projectes i tràmits* per establir l'obligació d'obtenir informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament en l'atorgament de llicència.
_S'ha suprimit l'art. 8 *Urbanització del passatge*.

Plànols d'ordenació
_S'ha afegit al plànol 13 la definició de PB+2 sobre el volum de l'habitatge existent.

5. L'article 88 TRLU disposa que un cop els plans urbanístics derivats hagin estat aprovats definitivament, les administracions locals competents han de lliurar en el termini d'un mes a la comissió territorial d'urbanisme que s'escaigui, la documentació tècnica i administrativa completa, als efectes d'informació, coordinació i arxivament. Aquest lliurament és condició per a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva d'aquests plans.

6. D'acord amb l'article 70 de la Llei de Bases de Règim Local, els acords que adoptin les corporacions locals es publicaran i notificaran en la forma determinada per la llei; així mateix, l'articulat de les normes dels plans urbanístics i els acords corresponents a aquests, quan l'aprovació definitiva dels mateixos sigui competència dels ens locals, es publicaran en el Butlletí Oficial de la província, i no entraran en vigor fins que hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2, això és 15 dies hàbils.

   Així mateix, l'Article 70 ter de la mateixa llei, també s'ha de publicar per mitjans telemàtics el contingut actualitzat dels instruments d'ordenació urbanística.

7. En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Així mateix, d'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe emès per la Cap de la Secció de Gestió Urbanística de data 1 de juny de 2021, proposo que el Ple de la Corporació, previ informe favorable de la Comissió Informativa de Territori, adopti els següents:

A C O R D S

"**1r. Aprovar definitivament** el Pla de millora urbana d'ordenació de volums *Can Miró*, de conformitat amb allò que disposa l'article 81.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme. D'acord amb l'article 112.4 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol), les modificacions respecte al document aprovat inicialment, sense ser alteracions substancials, es resumeixen de la manera següent:

Memòria:
_S'ha afegit un Pla d'etapes amb la previsió temporal de sol·licitud de les obres.

Normativa:
_S'ha afegit un article 1 indicant l'aplicació del POUM en tot allò no regulat pel Pla de millora.
_S'ha modificat l'art. 4 (anterior 3) per completar la regulació de les alçàries i el nombre de plantes admesos.
_S'ha modificat l'art. 5.e (anterior 4.e) indicant la no admissibilitat de baranes opaques per sobre l'alçada màxima de l'edificació.
_S'ha suprimit el punt d.6 de l'art. 8 (anterior 7) sobre l'acabat de la façana del passatge.
_S'ha completat l'art 7 (anterior 6) remetent la regulació dels cossos i elements sortints a la normativa del POUM.
_S'ha afegit l'art. 9 *Procés de projectes i tràmits* per establir l'obligació d'obtenir informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament en l'atorgament de llicència.
_S'ha suprimit l'art. 8 *Urbanització del passatge*.

Plànols d'ordenació
_S'ha afegit al plànol 13 la definició de PB+2 sobre el volum de l'habitatge existent.

2n. Publicar el present acord i l'articulat de les normes del Pla de millora urbana al Butlletí Oficial de la província, segons el que disposa l'article 70 de la Llei de Bases de Règim Local, i al mateix temps publicar-ho en mitjans telemàtics, d'acord amb l'article 70.ter del mateix text legal.

3r. Lliurar a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, una còpia completa de la documentació tècnica i administrativa de l'expedient, d'acord amb el que disposa l'article 88 TRLU.

4rt. Notificar els presents acords a la promotora del document."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=8448.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 3 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 4 abstencions (1 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el regidor Felip González Martín, del GM del PSC-CP, i la regidora Roser Alegre Fontanet, del GM Fem Manresa, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la suspensió potestativa de tramitacions i llicències amb una vigència d'un any per a la creació de nous habitatges a les plantes baixes de la zona residencial d'ordenació oberta-Clau 1.4. (PLA.POU 3/2021).-

Es fa constar que el regidor Felip González Martín, del GM del PSC-CP, i la regidora Roser Alegre Fontanet, del GM Fem Manresa, s'incorporen a la sessió durant el debat d'aquest punt.

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 4 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

El Text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal de Manresa, en vigor des del dia de la seva publicació al DOGC el 26 d'octubre de 2017 regula de manera específica, les condicions per a l'admissibilitat de l'ús d'habitatge en planta baixa a les zones 1.1 *Centre Històric*, 1.2 *Àrea central* i 1.3 *Ordenació Tancada*. En canvi, a la zona *d'ordenació oberta* –clau 1.4- admet l'ús d'habitatge en planta baixa sense establir-ne unes condicions específiques per a la implantació.

Aquest buit comporta que el seu establiment vingui regulat per normativa sectorial d'accessibilitat i d'habitabilitat, sense valorar la seva relació física amb l'espai públic i sense garantir la qualitat ambiental d'aquests nous habitatges. A la vegada, el POUM preveu una consulta als veïns en supòsits de creació de nous habitatges, sense concretar-ne els efectes. Aquestes circumstàncies, juntament amb altres casuístiques, fan necessari un anàlisi més precís d'aquesta qüestió i estudiar una regulació normativa adient per a la creació de nous habitatges en planta baixa a la zona d'Ordenació Oberta –clau 1.4- ja sigui per la conversió de locals de planta baixa o per la subdivisió en planta

baixa d'habitatges existents com per edificis de nova planta, sense posar en dubte aquells habitatges que ja existeixen a les plantes baixes de la zona 1.4.

Per això, en el document elaborat pels serveis tècnics d'Urbanisme, es proposa la suspensió de llicències per iniciar el procés d'estudi i modificació de la normativa, si s'escau, suspensió que ha de comprendre tant les llicències de reforma o d'ampliació d'edificis existents, com les llicencies de nova edificació, que consisteixin en una conversió de locals, divisió d'habitatges, i en general la creació de nous habitatges situats a plantes baixes dins la Z*ona d'ordenació oberta.* Clau 1.4

El document incorpora plànols on es grafia l'àmbit inclòs en la delimitació objecte de suspensió de llicències, d'acord amb l'article 102 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, identificant les finques afectades i especificant també l'abast de la suspensió.

Consideracions legals

L'article 73 del Decret legislatiu 1/2010, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, regula la suspensió de tramitacions i llicències, disposant a l'apartat 1r que "Els òrgans competents per a l'aprovació inicial de les figures del planejament urbanístic poden acordar, amb la finalitat d'estudiar-ne la formació o la reforma, de suspendre la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial."

Aquest acord, s'ha de publicar en el butlletí oficial corresponent i s'han de referir a àmbits identificats gràficament. També cal donar compliment a allò que disposa l'apartat a) de l'article 8.5 del mateix Text refós. En aquest sentit, el document elaborat pels serveis tècnics d'Urbanisme incorpora el plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió i identifica l'abast d'aquesta.

Aquests preceptes es desenvolupen als articles 101 a 104 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, precisant, l'article 104, que comporta la interrupció dels procediments de tramitació que ja estiguessin iniciats, la qual cosa s'ha de notificar a les persones interessades en aquests procediments.

Així mateix, l'article 74.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, disposa que el termini de suspensió de caràcter potestatiu previst a l'article 73.1, no pot durar en cap cas més d'un any.

El document redactat pels tècnics municipals incorpora els plànols on es grafia l'àmbit inclòs en la delimitació objecte de la suspensió de llicències, d'acord amb l'article 102 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

D'acord amb l'article 73 TRLU abans transcrit, la suspensió de llicències l'ha d'adoptar l'òrgan a qui li correspon la competència per a l'aprovació inicial del document. En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació inicial del planejament general correspon al Ple.

També ho disposa l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la cap de la secció de Gestió Urbanística en data 4 de juny de 2021.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

A C O R D S

"1r. APROVAR LA SUSPENSIÓ POTESTATIVA TRAMITACIONS I LLICÈNCIES amb una vigència d'**UN ANY**, de conformitat amb els articles 73 i 74.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, de conformitat amb el document elaborat pel Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament i que es concreta en els **ÀMBITS** delimitats en els plànols adjunts al document, comprensiu de les finques afectades.

2n. DETERMINAR que l'abast de la suspensió tant les llicències de reforma o d'ampliació d'edificis existents, com les llicencies de nova edificació, que consisteixin en una conversió de locals, divisió d'habitatges, i en general la creació de nous habitatges situats a plantes baixes dins la Zona d'ordenació oberta. Clau 1.4

3r. PUBLICAR aquests acords en el Butlletí Oficial de la Província, així com també a la premsa local, incloent-hi els diferents plànols on s'identifiquen les finques afectades per la suspensió.

4t NOTIFICAR el present acord a les persones que, d'acord amb l'article 104 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, resulten interessades.

5è TRASLLADAR el present acord a l'Oficina jurídica de Llicències a efectes de donar compliment a allò previst en el punt anterior."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=8710.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 2a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals. (CON.EXE 40/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 2 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió del dia 30 d'abril de 2020, va adjudicar el contracte del servei de neteja de les dependències municipals, a favor de la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, per un import anual de 1.704.961,14 € IVA no inclòs.

II. Prèvia resolució del recurs especial en matèria de contractació N-2020-140, el contracte del servei de neteja de les dependències municipals es va formalitzar en data 13 de novembre de 2020, amb una durada de tres (3) anys, fixant-se el seu inici amb efectes a 1 de gener de 2021.

El PRESSUPOST ANUAL del contracte és el següent:

	IMPORT	IVA	IVA INCLÒS
TREBALLS PLANIFICATS	1.674.961,14 €	351.741,84 €	2.026.702,98 €
TREBALLS NO PLANIFICATS	30.000,00 €	6.300,00 €	36.300,00 €
TOTAL	1.704.961,14 €	358.041,84 €	2.063.002,98 €

- Preu hora TREBALLS EXTRAORDINARIS: 13,74 € / hora
- Borsa anual d'hores. Treballs netejadors/a: 300 hores
  Treballs especialista: 300 hores
- Preu hora de servei, a efectes de modificacions: 15,89 € / hora

III. Amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, mitjançant acord del Ple de data 17 desembre de 2020, es va aprovar la *1a modificació* del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei:

- Reforç per fer front a la pandèmia COVID-19 (puntual): 482.053,56€ IVA inclòs.
  És tracta d'una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de gener i el dia 30 de juny de 2021.

- Edifici Impuls: 14.950,83€ anuals IVA inclòs.
  La incorporació d'aquest nou equipament, amb efectes a 1 de gener de 2021, suposa un increment de 14.950,83€ anuals IVA inclòs.

IV. La cap de la Unitat de Suport d'Equipaments ha emès un informe, de data 28 de maig de 2021, en què exposa la necessitat de modificar el contracte, per fer front a noves necessitats, en el sentit d'incorporar un nou reforç (puntual) per fer front a la pandèmia COVID-19, pel període comprés entre el dia 1 de juliol i el dia 31 de desembre de 2021.

V. Mitjançant proveïment de data 31 de maig de 2021, s'ha donat audiència a l'adjudicatària, en l'expedient de 2a modificació del contracte; i en data 1 de juny de 2021, mitjançant instància amb registre d'entrada E2021041690, la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA ha comunicat la seva conformitat amb la modificació del servei.

VI. La Interventora Municipal, mitjançant certificat de data 31 de maig de 2021, ha acreditat l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per aprovar la modificació del contracte.

VII. En data 2 de juny de 2021, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que la modificació del contracte, amb la inclusió d'una borsa d'hores pel reforç del servei per fer front a la pandèmia del COVID-19, en els termes de la *Resolució SLT/1392/2021, de 7 de maig, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya*, amb efectes a 1 de juliol de 2021, i un import global de 74.602,46 € IVA inclòs, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

PRIMERA. Modificació del contracte. Pel que fa a la potestat de modificació del contracte l'article 203 de la LCSP diu literalment que els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:

a) **Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars**, en els termes i les condicions que estableix l'article 204;

b) **Excepcionalment**, quan sigui necessari fer una modificació que **no estigui prevista** en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les **condicions** que estableix l'**article 205**.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63.

MODIFICACIÓ NO PREVISTA AL PCA (Article 205 de la LCSP)

Les modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits següents:

a) Que trobi la seva justificació en algun dels supòsits que enumera l'apartat següent.

b) Que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Els supòsits que eventualment podrien justificar una modificació no prevista, són els següents:

a) Quan esdevingui **necessari** afegir obres, subministraments o **serveis addicionals** als inicialment contractats .../...

b) Quan la necessitat de modificar un contracte vigent derivi de **circumstàncies sobrevingudes** i que siguin imprevisibles en el moment en què va tenir lloc la licitació del contracte, sempre que es compleixin les tres condicions següents:

1r Que la necessitat de la modificació derivi de circumstàncies que una Administració diligent no hauria pogut preveure.

2n Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

3r Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi, aïlladament o conjuntament amb altres modificacions acordades de conformitat amb aquest article, el 50 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

c) Quan les modificacions no siguin substancials. .../...

Doncs bé, la incorporació al servei d'un reforç per fer front a la pandèmia del COVID-19 és un supòsit de modificació no prevista en el PCA del contracte, que encaixa en un dels supòsits previstos a l'article 205 la LCSP, en la mesura que es limita a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que fa necessària la modificació i troba la seva justificació en el fet que una pandèmia d'aquestes característiques és una circumstància sobrevinguda totalment imprevisible en el moment en que es va aprovar la licitació (l'any 2019), complint les tres condicions requerides en aquest supòsit: la necessitat de modificar el contracte deriva de circumstàncies que cap administració diligent hauria pogut preveure, no altera la naturalesa global del contracte i no excedeix del 50% del preu inicial.

La modificació consisteix en habilitar una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de juliol i el dia 31 de desembre de 2021.
L'import de l'ampliació per fer front a les contingències Covid-19 és fixa en un global de 74.602,46 € IVA inclòs; si bé, es facturaran fruit de les necessitats de cada moment, únicament aquells treballs efectivament prestats, a petició de la Unitat de Suport d'Equipaments, a raó de 13.74 €/hora IVA no inclòs (preu unitari de les tasques extraordinàries de netejador/a en horari diürn).

SEGONA. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

TERCERA. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la LCSP l'article 114 (paràgraf tercer) del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu

781/1986, de 18 d'abril, amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de modificació del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari i la interventora de la corporació.

QUARTA. Reajustament de garanties. D'acord amb l'article 109.3 de la LCSP, cal reajustar la garantia definitiva constituïda, per tal que guardi l'adequada proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació del present acord.
La garantia dipositada inicialment té un import de 255.744,17€, això és un 5% sobre el preu d'adjudicació (5.114.883,42€).
La garantia complementària dipositada, fruit del 1r expedient de modificació té un import de 23.626,39€.
Fruit de la present modificació, amb una ampliació de 61.654,92 € IVA no inclòs, s'escau complementar la garantia definitiva en 3.082,74€.

CINQUENA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de modificació és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de la LCSP, en la mesura que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la *2a modificació* del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, (NIF A-27.178.789, amb adreça vàlida a efectes de notificacions oficinatecnicabcn@ingesan.es), amb efectes a 1 de juliol de 2021.

La modificació incorpora al servei un reforç per fer front a la pandèmia COVID-19

Tal i com estableix la Resolució SLT/1392/2021, de 7 de maig, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, cal adoptar mesures de neteja i desinfecció adequades a les característiques dels centres de treball i intensitat d'ús, així com garantir la ventilació dels espais i edificis, d'acord amb els protocols que estableixin en cada cas les autoritats sanitàries i, en especial, dels espais comuns dels centres de treball, restringint-ne o esglaonant-ne l'ús per evitar aglomeracions, intensificant la neteja de superfícies, establint que en les zones de descans es permeti el distanciament entre persones o establint zones d'entrada i sortida diferenciades, entre d'altres.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- *Interruptors i timbres (aparell electrònic)*
- *Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors*
- *Botoneres dels ascensors (aparell electrònic)*

- *Baranes i passamans, d'escales i ascensors*
- *Taulells i mostradors*
- *Taules*
- *Cadires, especialment en les zones d'espera*
- *Ordinadors, sobretot teclats i ratolins*
- *Telèfons*
- *Grapadores i altres utensilis d'oficina*
- *Comandaments a distància*
- *Aixetes*
- *Lavabos: cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.*
- *Màquines expenedores*
- *Fotocopiadores*
- *Altres superfícies o punts de contacte freqüent*

Per poder dur a terme totes aquestes tasques i reforços de neteja durant les hores d'obertura de les diferents dependències municipals a partir de l'1 de juliol i fins al 31 de desembre de 2021, cal incrementar l'import de borsa d'hores per a tots els equipaments en els imports que són els disponibles que hi ha a cada partida, un cop contreta la part corresponent als treballs planificats, amb un import global de 74.602,46 € IVA inclòs (61.654,92 € IVA no inclòs).

Les hores realment fetes es facturaran a raó de 13,74 €/hora IVA no inclòs (preu unitari de les tasques extraordinàries de netejador/a en horari diürn) a la certificació mensual corresponent, de manera que seran variables al llarg del temps i s'aniran adaptant en funció de l'evolució de la pandèmia.

La valoració econòmica de la proposta de modificació, és la següent:

<u>Reforç per fer front a la pandèmia COVID-19 (puntual): 74.602,46 € IVA inclòs</u>
És tracta d'una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de juliol i el dia 31 de desembre de 2021.
Es facturaran fruit de les necessitats de cada moment, únicament aquells treballs efectivament prestats, a petició de la Unitat de Suport d'Equipaments, a raó de 13.74 €/hora IVA no inclòs.

SEGON. Requerir l'entitat mercantil OHL SERVICIOS INGESAN, SA, perquè en el termini de quinze dies naturals, comptats des de la data de recepció de la notificació d'aquest acord, dipositi davant l'Ajuntament de Manresa la quantitat corresponent al reajustament de la garantia definitiva, per un import de 3.082,74€.

Els mecanismes admesos per poder dipositar el reajustament davant de la Tresoreria de l'Ajuntament (938782331) seran els següents:

a) En xec bancari o ingrés al compte corrent municipal de Caixabank ES44 2100 0017 5202 0083 1686.

b) Mitjançant aval prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment de les condicions i requisits disposats reglamentàriament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

d) Mitjançant retenció en el preu practicada sobre la propera certificació o posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació. En aquest cas serà necessari presentar el document de petició corresponent.

En el cas de l'opció d), el document de sol·licitud s'haurà de presentar en aquest enllaç:

https://www.manresa.cat/web/oficinavirtual/tramitar/850,
indicant com a expedient de referència CON.EXE 2020000040.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatari que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerit."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=9416.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.4.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública, corresponent a l'exercici 2018. (CON.EXE 104/2020).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 26 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

I. El Ple de la Corporació, en sessió de 20 d'octubre de 2003, va adjudicar la *concessió administrativa de gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del*

servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública de Manresa, a favor de la proposició de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (A-28.385.458 – carrer Ulisses, 18 4a planta edifici G de Madrid).

II. En data 18 de desembre de 2020, l'empresa Estacionamientos y Servicios, SA, va presentar a l'Ajuntament de Manresa, amb número de registre d'entrada 75.940, la liquidació del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública per a l'any 2018, amb un import a liquidar de 121.999,42€ (IVA inclòs).

III. En data 25 de febrer de 2021, la cap de Secció de Mobilitat, ha emès un informe relatiu a la liquidació del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública, corresponent a l'exercici 2018, en què conclou que d'acord amb els plecs de clàusules que regulen el servei, i les dades facilitades pel contractista, la liquidació en qüestió es tanca amb un saldo de cent vint-i-u mil nou-cents noranta-nou euros amb quaranta-dos cèntims (121.999,42 €) IVA inclòs, a favor de l'entitat mercantil adjudicatària, Estacionamientos y Servicios, SA, d'acord amb el detall següent:

1. Recaptacions per taxa

	2018
Recaptació per retirades	164.344,00 €
Recaptació per mitja taxa	949,00 €
Devolucions	-1.992,90 €
Recaptació per estàncies	28.326,85 €
Recaptació total	**191.626,95 €**
Vehicles a dipòsit	1.622
vehicles de trasllat (no generen taxa)	650
Recaptació mitjana per vehicle	118,14 €
taxa de 8 a 22 hores	104,00 €

2. Costos servei retirada de vehicles i dipòsit

	2018
Amortització	10.160,00 €
Financiació	1.475,01 €
Costos de personal	140.256,76 €
Costos d'explotació	25.521,60 €
Despeses generals i benefici industrial	21.112,60 €
Total	**198.525,97 €**
IVA (16%)	
IVA (18%)	
IVA (21%)	41.690,45 €
TOTAL COST (IVA inclòs)	**240.216,42 €**
kt aprovada	1,305599
preus actualitzats	**313.626,37 €**

3. Càlcul import a liquidar

Total recaptació	191.626,95 €
Total a garantir: Cost Servei	313.626,37 €
Diferència	**-121.999,42 €**
Quantitat a liquidar (IVA inclòs)	**-121.999,42 €**

IV. En data 26 de maig de 2021, el cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en el què conclou que l'aprovació de la liquidació del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública per a l'exercici 2018, en els termes descrits, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Ingressos pel servei de retirada i dipòsit de vehicles.** De conformitat amb la clàusula 152a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeix la concessió, l'Ajuntament garantirà al concessionari, a través de la corresponent liquidació anual, uns ingressos que igualin el pressupost d'explotació del servei recollit en el contracte.

   D'acord amb el contingut de l'informe de la cap de la Secció de Mobilitat, en aplicació d'aquesta clàusula, resulta una liquidació del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública de Manresa, corresponent a l'exercici 2018, de 121.999,42 € IVA inclòs, a favor de la concessionària.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per aprovar la liquidació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la liquidació del *servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública*, corresponent a l'exerc2018, amb un import de cent vint-i-u mil nou-cents noranta-nou euros amb quaranta-dos cèntims (121.999,42 €) IVA inclòs, a favor de l'entitat mercantil adjudicatària, ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (A-28.385.458)."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=9518.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.5.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del 5è expedient de modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa. (CON.EXE 52/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 4 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

La Junta de Govern Local, en sessió de 20 de desembre de 2016, va aprovar la liquidació de la subvenció al servei per a l'exercici 2014, acceptant la modificació del criteri de càlcul de les amortitzacions dels vehicles, per aplicar l'establert a la clàusula 54a del Plec de Clàusules Administratives. Aquest canvi de criteri va suposar un increment en les dotacions d'amortització del pressupost de l'oferta, de 38.340,54 €, i per tant, el pressupost anual base va quedar fixat en 2.767.235,92 €.

La Junta de Govern Local, en sessió de 14 de març de 2017, va aprovar el *1r expedient de modificació* del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, en el sentit d'incorporar la prestació de serveis especials i extraordinaris amb motiu de determinades dates i celebració d'esdeveniments singulars, com la Festa Major, dies festius amb comerç obert, Shopping Night i altres campanyes de comerç, Fira de l'Aixada, Festes de La Llum i altres similars, així com modificacions de caràcter menor en els itineraris i freqüències del servei estàndard, fins a un màxim de 4.000 kms /any; i incrementar el pressupost base destinat a promoció del servei (en 9.000€), fixant-lo en 15.000,00 €.

La Junta de Govern Local, en sessió de 18 d'abril de 2017, va aprovar el *2n expedient de modificació* de la concessió en el sentit d'incorporar les modificacions dels itineraris i freqüències de les Línies 1, 3, 5, 8 i F del servei de transport públic urbà de viatgers, amb efectes 1 de maig de 2017.

La Junta de Govern Local, en sessió de 15 de maig de 2018, va aprovar el *3r expedient de modificació* de la concessió, en el sentit d'incorporar les modificacions dels itineraris i freqüències de les Línies 4, 5 i 8 del servei de transport públic urbà de viatgers, amb efectes 21 de maig de 2018.

La Junta de Govern Local, en sessió de 16 d'abril de 2019, va aprovar el *4a expedient de modificació* de la concessió, en el sentit d'incorporar les modificacions de freqüències de les Línies 3 i 8 del servei de transport públic urbà de viatgers, i l'increment dels serveis especials i extraordinaris fins a un màxim de l'1% del quilometratge anual, amb efectes 1 de maig de 2019.

En data 27 de maig de 2021, la Cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental ha emès un informe en què proposa noves modificacions en els serveis bàsics de diferents línies, per atendre diverses demandes de cobertura del servei.

Mitjançant proveïment de data 3 de juny de 2021, s'ha donat audiència a la mercantil Manresa Bus SA, en l'expedient de la *5a modificació* de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa. I Manresa Bus SA ha manifestat la seva conformitat en els termes de les variacions de les línies proposades, mitjançant escrit amb registre d'entrada E2021042914 **-** CPI.REG 2021000118.

La Interventora municipal ha certificat l'existència de crèdit suficient al Pressupost Municipal vigent per aprovar la present modificació de la concessió.

El cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 4 de juny de 2021, en què conclou que la 5a modificació de la concessió en els termes proposats per la incorporació de la variació dels horaris de les **Línies 1, 4, 5 i 8** del servei de transport públic urbà de viatgers, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Modificació de la concessió.** La clàusula 42a del Plec de Clàusules Administratives (PCA) faculta a l'Ajuntament de Manresa a *ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix i entre d'altres la variació de la qualitat, quantitat i temps de les prestacions en què consisteix el servei, tot respectant l'equilibri econòmic del contracte*. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar les freqüències, els horaris de prestació dels serveis, la modalitat i els punts de recollida en funció de les necessitats del servei, essent d'obligat compliment pel contractista. Les modificacions proposades pel contractista hauran de ser aprovades prèviament per l'òrgan municipal competent.

   Així mateix, la clàusula 43a, apartat 4 del PCA, estableix l'obligació de l'Ajuntament de Manresa de mantenir l'equilibri econòmic financer de la concessió. I en conseqüència, caldrà restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, quan l'Ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.

   La clàusula 49a faculta a l'Ajuntament a modificar el contracte en els termes que estableix l'article 282 del TRLCSP, sempre que concorrin les circumstàncies previstes en el Títol V del Llibre I del TRLCSP.

   I estableix la facultat de l'Ajuntament de modificar el contracte en els supòsits d'augment de la població com a conseqüència del desenvolupament de nous sectors urbanístics, canvi de vehicles adscrits a la concessió o en els casos en que sigui necessari modificar els itineraris per atendre les necessitats veïnals o per motiu de trànsit. Quan la modificació afecti el règim financer del contracte l'Ajuntament haurà de compensar el contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

   La modificació també pot abastar serveis complementaris que, malgrat no figurar en el contracte inicial, siguin necessaris per a executar els serveis tal i com estaven previstos al contracte inicial.

L'execució dels serveis complementaris es confiarà al concessionari sempre que no puguin separar-se tècnica i econòmicament del contracte sense causar grans inconvenients a l'Ajuntament o que, podent ser separats, siguin estrictament necessaris pel seu perfeccionament i el seu import acumulat no superi el 50% del pressupost d'inversions del contracte.

L'informe de la Cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental subratlla que, a dia d'avui, per tal de poder atendre diverses demandes de cobertura del servei, especialment en temporada baixa i dies no lectius, en què no hi ha activitat escolar i al haver-hi reduccions importants de freqüències, molts dels usuaris d'algunes línies se senten perjudicats en els seus desplaçaments habituals, deixant d'utilitzar el transport públic en aquests períodes; i atès el compromís i la necessitat de potenciar el transport públic com un element de millora de la mobilitat dels ciutadans i com a mesura de d'actuació contra el canvi climàtic, es considera necessari aprovar les modificacions en els serveis bàsics que s'especifiquen:

a. **Línia 1: Balconada**. Ampliació d'una expedició en feiners no lectius i dissabtes per donar més cobertura en horari d'alta demanda. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 75,58 hores i 1.925,00 km, el que suposa un increment de 0,58% i 1,35%, respectivament.

b. **Línia 4: Font-Valldaura-Congost.** Ampliació dels horaris els feiners no lectius, iniciant el servei a les 7:20 h. en lloc de a les 8:40h i oferint servei cada 40 minuts a l'horari del migdia entre les 14:00 i les 15:20 on no hi havia servei. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 225,50 hores i 2.376,00 km, el que suposa un increment de 3,39% i 3,01%, respectivament.

c. **Línia 5: Sant Pau-Dolors- Viladordis.** Ampliació dels horaris els feiners no lectius, iniciant el servei a les 7:00 h. en lloc de a les 9:00h i oferint serveis cada 60 minuts a l'horari del migdia entre les 14:00 i les 16:00 on no hi havia servei. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 264,00 hores i 4.406,16 km, el que suposa un increment de 6,68% i 6,84%, respectivament.

d. **Línia 8: Perimetral-Estacions**. Ampliació dels horaris els dies feiners lectius per reforçar les hores d'entrada als instituts. Ajustaments horaris els feiners no lectius. Ampliació d'horaris els dissabtes per iniciar les freqüències de 30 minuts a partir de les 7:15 en lloc de les 8:15h. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 321,20 hores i 3.830,40 km, el que suposa un increment de 1,50% i 1,33%, respectivament.

Les variacions en el dimensionat de kms i hores de servei motivades per les modificacions contractuals proposades són en total i anualment 886,28 hores i 12.537,56 km, el que suposa un increment de 1,43% i 1,64%, respectivament.

Aquestes variacions suposen un increment de cost 25.929,31 € anuals al pressupost base de la concessió.

Les variacions en el dimensionat de kms i hores de servei motivades per les modificacions contractuals que es proposen queden reflectides en els quadres que s'adjunten:

Annex 1
- Pressupost base modificació contractual TUV/2021-01

Annex 2
- Calendari de temporades de servei 2021
- Horaris i nou dimensionat L1
- Horaris i nou dimensionat L4
- Horaris i nou dimensionat L5
- Horaris i nou dimensionat L8

Annex 3
- Nou dimensionat anual del servei per línies

2. **Audiència al concessionari.** En aquest expedient de modificació contractual s'ha donat audiència al concessionari, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. **Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el 5è expedient de modificació del contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, adjudicat a l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa), en el sentit d'incorporar les modificacions dels horaris de les **Línies 1, 4, 5 i 8** del servei de transport públic urbà de viatgers, d'acord amb la descripció que s'indica a continuació i el detall de les modificacions dels quadres annexes.

a. **Línia 1: Balconada**. Ampliació d'una expedició en feiners no lectius i dissabtes per donar més cobertura en horari d'alta demanda. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 75,58 hores i 1.925,00 km, el que suposa un increment de 0,58% i 1,35%, respectivament.

b. **Línia 4: Font-Valldaura-Congost.** Ampliació dels horaris els feiners no lectius, iniciant el servei a les 7:20 h. en lloc de a les 8:40h i oferint servei cada 40 minuts a l'horari del migdia entre les 14:00 i les 15:20 on no hi havia servei. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 225,50 hores i 2.376,00 km, el que suposa un increment de 3,39% i 3,01%, respectivament.

c. **Línia 5: Sant Pau-Dolors- Viladordis.** Ampliació dels horaris els feiners no lectius, iniciant el servei a les 7:00 h. en lloc de a les 9:00h i oferint serveis cada 60 minuts a l'horari del migdia entre les 14:00 i les 16:00 on no hi havia servei. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 264,00 hores i 4.406,16 km, el que suposa un increment de 6,68% i 6,84%, respectivament.

d. **Línia 8: Perimetral-Estacions**. Ampliació dels horaris els dies feiners lectius per reforçar les hores d'entrada als instituts. Ajustaments horaris els feiners no lectius. Ampliació d'horaris els dissabtes per iniciar les freqüències de 30 minuts a partir de les 7:15 en lloc de les 8:15h. Aquesta mesura anualment suposarà un increment de 321,20 hores i 3.830,40 km, el que suposa un increment de 1,50% i 1,33%, respectivament.

Les presents modificacions s'incorporaran a la concessió amb efectes a **25 de juny de 2021**, i suposen un increment de 25.929,31€, segons pressupost base a preus origen.

La modificació aprovada en el punt anterior comportarà un nou increment del cànon anual, fixant-se el pressupost del servei a preus origen en 2.944.030,48€, d'acord amb l'Annex I adjunt. "

“

Servei de Gestió de Serveis Urbans
Secció de Transport, estacionaments i qualitat ambiental

Annex 1

CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS
Pressupost base modificació contractual TUV 01/2021

CONCEPTE	Pressupost base Oferta (I)	Pressupost base 3a modificació (II)	Pressupost base 4a modificació (III)	Pressupost base modificat (IV)	Variació (IV)-(III)	
COSTOS MATERIAL MÒBIL I ALTRES INVERSIONS (Cm)	**181.008,11**	**181.008,11**	**181.008,11**	**181.008,11**	**0,00**	
Amortització vehicles	172.865,65	172.865,65	172.865,65	172.865,65	0,00	
Amortització altres inversions	8.142,46	8.142,46	8.142,46	8.142,46	0,00	
COSTOS D'OPERACIÓ (Co)	**2.334.660,91**	**2.457.952,97**	**2.471.811,14**	**2.495.383,24**	**23.572,10**	
Personal	**1.451.903,99**	**1.519.187,36**	**1.531.774,96**	**1.553.051,29**	**21.276,33**	
Personal directe (retribucions i S.Social)	1.296.472,76	1.363.756,13	1.376.343,73	1.397.620,06	21.276,33	
Personal no directe (retribucions i S.Social)	155.431,23	155.431,23	155.431,23	155.431,23	0,00	
Treballs,subministraments i s.exteriors vehicles	**625.931,80**	**669.472,56**	**670.537,55**	**672.833,33**	**2.295,78**	
Carburants	404.960,92	425.223,74	425.944,18	421.526,40	-4.417,78	
Lubricants	9.921,54	10.417,98	10.435,63	10.327,40	-108,24	
Pneumàtics	20.208,22	22.162,43	22.199,98	22.670,26	470,28	
Reparació i manteniment material mòbil	152.225,96	128.649,15	128.867,12	104.358,86	-24.508,26	
Reparació i manteniment autobusos híbrids		42.132,62	42.204,00	73.063,77	30.859,77	
Neteja vehicles	38.615,16	40.886,64	40.886,64	40.886,64	0,00	
Altres manteniments	**66.692,13**	**66.692,13**	**66.897,71**	**66.897,71**	**0,00**	
Sistema de validació i venda (SVV)	3.494,86	3.494,86	3.700,44	3.700,44	0,00	
Sistema d'ajut a l'explotació (SAE)	7.997,27	7.997,27	7.997,27	7.997,27	0,00	
Panells	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	
Mobiliari	50.400,00	50.400,00	50.400,00	50.400,00	0,00	
Neteja i altres treballs del mobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altre Despeses	**190.132,99**	**202.600,92**	**202.600,92**	**202.600,92**	**0,00**	
Asseguraança vehicles	58.954,79	62.422,72	62.422,72	62.422,72	0,00	
Altres assegurances	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	
Taxes i impostos	5.950,00	5.950,00	5.950,00	5.950,00	0,00	
Comercialització títols de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pupil-latge	40.600,44	40.600,44	40.600,44	40.600,44	0,00	
Promoció del servei	6.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
Vestuari del personal	7.329,70	7.329,70	7.329,70	7.329,70	0,00	
Targetes abonaments	3.485,95	3.485,95	3.485,95	3.485,95	0,00	
Altres despeses fixes i generals	65.812,11	65.812,11	65.812,11	65.812,11	0,00	
Ampliació de la pintura dels vehicles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Canvi de la pintura furgoneta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
T.1 = Cm+Co	**2.515.669,02**	**2.638.961,08**	**2.652.819,25**	**2.676.391,35**	**23.572,10**	**0,89%**
Benefici industrial (10% s/T.1)	251.566,90	263.896,11	265.281,92	267.639,13	2.357,21	
COST TOTAL (T.2)	**2.767.235,92**	**2.902.857,19**	**2.918.101,17**	**2.944.030,48**	**25.929,31**	**0,89%**

DADES DEL SERVEI I COSTOS UNITARIS	Pressupost base Oferta (I)	Pressupost base 3a modificació (II)	Pressupost base modificat (III)	Pressupost base modificat (IV)	Variació (IV)-(III)
Km de servei estàndar	699.246,50	762.866,02	760.559,70	776.671,27	16.111,57
Km serveis especials i extraordinaris		4.000,00	7.605,60	7.766,71	161,12
Km de servei autobusos no híbrids		590.946,96	591.948,18	479.370,05	-112.578,13
Km de servei autobusos híbrids		175.919,06	176.217,12	305.067,93	128.850,81
Hores de servei	58.291,00	61.319,97	61.882,12	62.838,73	956,61
Km auxiliars vehicle / dia	3,11	3,11	3,11	3,11	
Hores auxiliars conductor/dia	0,30	0,30	0,30	0,30	
Nombre de vehicles de la flota	17	18	18	18	
Nombre de conductors	34,67	36,47	37,03	37,61	0,58
Preu/hora conductor	22,24	22,24	22,24	22,24	
Preu/litre combustible	1,0450	1,0450	1,0450	1,0450	
Consum autobusos no hybrids(l/100 kms)	55,42	55,42	55,42	55,42	
Consum autobusos hybrids(l/100 kms)		45,14	45,14	45,14	
Cost unitari lubricants (% s/ cost carburants)	2,45%	2,45%	2,45%	2,45%	
Cost unitari pneumàtics (cost/km útil)	0,0289	0,0289	0,0289	0,0289	
Cost unitari manteniment autobusos (cost/km útil)	0,2177	0,2177	0,2177	0,2177	
Cost unitari manteniment autobusos híbrids (cost/km útil)		0,2395	0,2395	0,2395	
Cost unitari neteja vehicles (cost/vehicle)	2.271,48	2.271,48	2.271,48	2.271,48	
Cost unitari SVV (cost/vehicle)	205,58	205,58	205,58	205,58	
Cost unitari assegurança vehicles (cost/vehicle)	3.467,93	3.467,93	3.467,93	3.467,93	

La Cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental

El Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans

calendari 2021

Annex 2. Calendari de temporades del servei 2021

BUSMANRESA

calendari, temporades de servei 2021

GENER	L	M	X	J	V	S	F
							1
						2	3
	4	5					6
				7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
Lectius	3	3	3	4	4	5	7
No lectius	1	1					

FEBRER	L	M	X	J	V	S	F
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
							22
		23	24	25	26	27	28
Lectius	3	4	4	4	4	4	5
No lectius							

MARÇ	L	M	X	J	V	S	F
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
Lectius	4	4	4	4	4	4	4
No lectius	1	1	1				

ABRIL	L	M	X	J	V	S	F
				1			2
						3	4
							5
		6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30		
Lectius	3	4	4	4	4	4	6
No lectius				1			

MAIG	L	M	X	J	V	S	F
							1
							2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						
Lectius	5	4	4	4	4	4	6
No lectius							

JUNY	L	M	X	J	V	S	F
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23				24
				25	26	27	
	28	29	30				
Lectius	3	4	4	3	3	4	5
No lectius	1	1	1		1		

JULIOL	L	M	X	J	V	S	F
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
Lectius	0	0	0	0	0	5	4
No lectius	4	4	4	5	5		

AGOST	L	M	X	J	V	S	F
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
							30
		31					
Lectius	0	0	0	0	0	4	6
No lectius	4	5	4	4	4		

SETEMBRE	L	M	X	J	V	S	F
			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10		11
							12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30			
Lectius	3	3	3	3	2	3	5
No lectius	1	1	2	2	2		

OCTUBRE	L	M	X	J	V	S	F
					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11						12
			13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
Lectius	4	3	4	4	5	5	6
No lectius							

NOVEMBRE	L	M	X	J	V	S	F
							1
		2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					
Lectius	4	5	4	4	4	4	5
No lectius							

DESEMBRE	L	M	X	J	V	S	F
			1	2	3	4	5
							6
		7					8
				9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24		25
							26
	27	28	29	30	31		
Lectius	2	3	3	4	4	3	7
No lectius	1	1	1	1	1		

12	Festes Nals.
2	Festa Local (2)
0	Temporada NO Lectiu

4

TEMPORADA Baixa.
Feiners **NO LECTIUS** de dilluns a divendres

FONT					1,2
Sortida FONT	Est.Bus Pare Clotet	Plaça St. Domènec	congost	Plaça Valldaura	Arribada FONT
07:20	07:23	**07:30**		07:40	07:55
08:00	08:03	**08:10**		08:20	08:35
08:40	08:43	**08:50**		09:00	09:15
09:20	09:23	**09:30**		09:40	09:55
10:00	10:03	**10:10**		10:20	10:35
10:40	10:43	**10:50**		11:00	11:15
11:20	11:23	**11:30**		11:40	11:55
12:00	12:03	**12:10**		12:20	12:35
12:40	12:43	**12:50**		13:00	13:15
13:20	13:23	**13:30**		13:40	13:55
14:00	14:03	**14:10**		14:20	14:35
14:40	14:43	**14:50**		15:00	15:15
15:20	15:23	**15:30**		15:40	15:55
16:00	16:03	**16:10**		16:22	16:35
16:40	16:43	**16:50**		17:02	17:15
17:20	17:23	**17:30**		17:42	17:55
18:00	18:03	**18:10**		18:22	18:35
18:40	18:43	**18:50**		19:02	19:15
19:20	19:23	**19:30**		19:42	19:55
20:00	20:03	**20:10**		20:22	20:35
20:40	20:43	**20:50**		21:02	21:15
21:20	21:23	**21:30**		21:42	21:55

5 Temporada BAIXA.Feiners **NO LECTIUS** de dilluns a divendres

Sant Pau	RENFE Passeig Riu	Valldaura	E.O.I.	Viladordis	Dolors	Est. Bus Pare Clotet	Sant Domènec	RENFE Reforma	Sant Pau
							07:00	07:05	07:10
07:10	07:13	07:20	07:30	07:40	07:45	07:50	07:57	08:02	08:05
08:10	08:13	08:20	08:30	08:40	08:45	08:50	08:57	09:02	09:05
09:10	09:13	09:20	09:30	09:40	09:45	09:50	09:57	10:02	10:05
10:10	10:13	10:20	10:30	10:40	10:45	10:50	10:57	11:02	11:05
11:10	11:13	11:20	11:30	11:40	11:45	11:50	11:57	12:02	12:05
12:10	12:13	12:20	12:30	12:40	12:45	12:50	12:57	13:02	13:05
13:10	13:13	13:20	13:30	13:40	13:45	13:50	13:57	14:02	14:05
14:10	14:13	14:20	14:30	14:40	14:45	14:50	14:57	15:02	15:05
15:10	15:13	15:20	15:30	15:40	15:45	15:50	15:57	16:02	16:05
16:10	16:13	16:20	16:30	16:40	16:45	16:50	16:57	17:02	17:05
17:10	17:13	17:20	17:30	17:40	17:45	17:50	17:57	18:02	18:05
18:10	18:13	18:20	18:30	18:40	18:45	18:50	18:57	19:02	19:05
19:10	19:13	19:20	19:30	19:40	19:45	19:50	19:57	20:02	20:05
20:10	20:13	20:20	20:30	20:40	20:45	20:50	21:00		

1 Balconada

BUSMANRESA

Feiners (ALTA) **LECTIUS**
de dilluns a divendres

Sortida Guimerà	Hospital St. J.D.	Est. BUS P. Ciotet	Arribada Guimerà
05:20	05:30	05:40	05:45
05:50	06:00	06:10	06:15
06:20	06:30	06:40	06:45
06:50	07:00	07:10	07:15
07:15	07:30	07:45	07:55
07:30	07:45	08:00	08:10
07:45	08:00	08:15	08:25
08:00	08:15	08:30	08:40
08:15	08:30	08:45	08:55
08:30	08:45	09:00	09:10
08:45	09:00	09:15	09:25
09:00	09:15	09:30	09:40
09:15	09:30	09:45	09:55
09:30	09:45	10:00	10:10
09:45	10:00	10:15	10:25
10:00	10:15	10:30	10:40
10:15	10:30	10:45	10:55
10:30	10:45	11:00	11:10
10:45	11:00	11:15	11:25
11:00	11:15	11:30	11:40
11:15	11:30	11:45	11:55
11:30	11:45	12:00	12:10
11:45	12:00	12:15	12:25
12:00	12:15	12:30	12:40
12:15	12:30	12:45	12:55
12:30	12:45	13:00	13:10
12:45	13:00	13:15	13:25
13:00	13:15	13:30	13:40
13:15	13:30	13:45	13:55
13:30	13:45	14:00	14:10
13:45	14:00	14:15	14:25
14:00	14:15	14:30	14:40
14:15	14:30	14:45	14:55
14:30	14:45	15:00	15:10
14:45	15:00	15:15	15:25
15:00	15:15	15:30	15:40
15:15	15:30	15:45	15:55
15:30	15:45	16:00	16:10
15:45	16:00	16:15	16:25
16:00	16:15	16:30	16:40
16:15	16:30	16:45	16:55
16:30	16:45	17:00	17:10
16:45	17:00	17:15	17:25
17:00	17:15	17:30	17:40
17:15	17:30	17:45	17:55
17:30	17:45	18:00	18:10
17:45	18:00	18:15	18:25
18:00	18:15	18:30	18:40
18:15	18:30	18:45	18:55
18:30	18:45	19:00	19:10
18:45	19:00	19:15	19:25
19:00	19:15	19:30	19:40
19:15	19:30	19:45	19:55
19:30	19:45	20:00	20:10
19:45	20:00	20:15	20:25
20:00	20:15	20:30	20:40
20:15	20:30	20:45	20:55
20:30	20:45	21:00	21:10
20:45	21:00	21:15	21:25
21:00	21:15	21:30	21:40
21:20	21:35	21:50	22:00
21:40	21:55	22:05	22:10
22:10	22:20	22:30	22:40

Feiners (BAIXA) **NO LECTIUS**
de dilluns a divendres

Sortida Guimerà	Hospital St. J.D.	Est. BUS P. Ciotet	Arribada Guimerà
05:20	05:30	05:40	05:45
05:50	06:00	06:10	06:15
06:20	06:30	06:40	06:45
06:50	07:00	07:10	07:15
	07:20	07:30	07:35
07:20	07:35	07:50	07:58
07:40	07:55	08:10	08:18
08:00	08:15	08:30	08:38
08:20	08:35	08:50	08:58
08:40	08:55	09:10	09:18
09:00	09:15	09:30	09:38
09:20	09:35	09:50	09:58
09:40	09:55	10:10	10:18
10:00	10:15	10:30	10:38
10:20	10:35	10:50	10:58
10:30	10:45	11:00	11:08
10:40	10:55	11:10	11:20
11:00	11:15	11:30	11:40
11:15	11:30	11:45	11:55
11:30	11:45	12:00	12:10
11:45	12:00	12:15	12:25
12:00	12:15	12:30	12:40
12:15	12:30	12:45	12:55
12:30	12:45	13:00	13:10
12:45	13:00	13:15	13:25
13:00	13:15	13:30	13:40
13:15	13:30	13:45	13:55
13:30	13:45	14:00	14:10
13:40	13:55	14:10	14:18
14:00	14:15	14:30	14:38
14:20	14:35	14:50	14:58
14:40	14:55	15:10	15:18
15:00	15:15	15:30	15:38
15:20	15:35	15:50	15:58
15:40	15:55	16:10	16:20
16:00	16:15	16:30	16:40
16:15	16:30	16:45	16:55
16:30	16:45	17:00	17:10
16:45	17:00	17:15	17:25
17:00	17:15	17:30	17:40
17:15	17:30	17:45	17:55
17:30	17:45	18:00	18:10
17:45	18:00	18:15	18:25
18:00	18:15	18:30	18:40
18:15	18:30	18:45	18:55
18:30	18:45	19:00	19:10
18:45	19:00	19:15	19:25
19:00	19:15	19:30	19:40
19:15	19:30	19:45	19:55
19:30	19:45	20:00	20:10
19:45	20:00	20:15	20:25
20:00	20:15	20:30	20:40
20:15	20:30	20:45	20:55
20:30	20:45	21:00	21:10
20:45	21:00	21:15	21:25
21:00	21:15	21:30	21:40
21:20	21:35	21:50	22:00
21:40	21:55	22:05	22:10
22:10	22:25	22:40	22:45

Dissabtes feiners

Sortida Guimerà	Els Trullols	Hospital St. J.D.	Est. BUS P. Ciotet	Arribada Guimerà
05:25		05:35	05:45	05:50
05:55		06:05	06:15	06:20
06:25		06:35	06:45	06:50
06:55		07:05	07:15	07:20
		07:25	07:35	07:40
07:25		07:40	07:55	08:03
07:45		08:00	08:15	08:23
08:05		08:20	08:35	08:43
08:25		08:40	08:55	09:03
08:45		09:00	09:15	09:23
09:05	09:17	09:20	09:35	09:43
09:25	09:37	09:40	09:55	10:03
09:45	09:57	10:00	10:15	10:23
10:05	10:17	10:20	10:35	10:43
10:25	10:37	10:40	10:55	11:03
10:45	10:57	11:00	11:15	11:25
11:05	11:17	11:20	11:35	11:45
11:20	11:32	11:35	11:50	12:00
11:35	11:47	11:50	12:05	12:15
11:50	12:02	12:05	12:20	12:30
12:05	12:17	12:20	12:35	12:45
12:20	12:32	12:35	12:50	13:00
12:35	12:47	12:50	13:05	13:15
12:50	13:02	13:05	13:20	13:30
13:05	13:17	13:20	13:35	13:45
13:20	13:32	13:35	13:50	14:00
13:35	13:47	13:50	14:05	14:15
13:45	13:57	14:00	14:15	14:23
14:05	14:17	14:20	14:35	14:43
14:25	14:37	14:40	14:55	15:03
14:45	14:57	15:00	15:15	15:23
15:05	15:17	15:20	15:35	15:43
15:25	15:37	15:40	15:55	16:03
15:45	15:57	16:00	16:15	16:25
16:05	16:17	16:20	16:35	16:45
16:20	16:32	16:35	16:50	17:00
16:35	16:47	16:50	17:05	17:15
16:50	17:02	17:05	17:20	17:30
17:05	17:17	17:20	17:35	17:45
17:20	17:32	17:35	17:50	18:00
17:35	17:47	17:50	18:05	18:15
17:50	18:02	18:05	18:20	18:30
18:05	18:17	18:20	18:35	18:45
18:20	18:32	18:35	18:50	19:00
18:35	18:47	18:50	19:05	19:15
18:50	19:02	19:05	19:20	19:30
19:05	19:17	19:20	19:35	19:45
19:20	19:32	19:35	19:50	20:00
19:35	19:47	19:50	20:05	20:15
19:50	20:02	20:05	20:20	20:30
20:05	20:17	20:20	20:35	20:45
20:20	20:32	20:35	20:50	21:00
20:35	20:47	20:50	21:05	21:15
20:50	21:02	21:05	21:20	21:30
21:05	21:17	21:20	21:35	21:45
21:25	21:37	21:40	21:55	22:05
21:45	21:57	22:00	22:10	22:15
22:15	22:27	22:30	22:45	22:50

8 Perimetral - Estacions

BUSM

Temporada ALTA (LECTIUS)
feiners de dilluns a divendres

Sortida RENFE	Est. Bus FGC	Sortida S.J.D.	Est. Bus P.Ciutat	Arribada RENFE
		05:20	05:25	05:40
05:40	05:48	06:00	06:08	06:20
		06:15	06:23	06:40
		06:30	06:38	06:53
		06:40	06:48	07:03
06:25	06:35	06:50	06:58	07:15
06:40	06:50	07:05	07:13	07:30
06:55	07:05	07:20	07:28	07:45
		07:28	07:32	07:50
07:10	07:20	07:35	07:43	08:00
07:20	07:35	07:53	08:05	08:25
07:34	07:49	08:09	08:19	08:39
07:48	08:03	08:23	08:33	08:53
08:02	08:17	08:37	08:47	09:07
08:16	08:31	08:51	09:01	09:21
08:30	08:45	09:05	09:15	09:35
08:44	08:59	09:19	09:29	09:49
08:58	09:13	09:33	09:43	10:03
09:12	09:27	09:47	09:57	10:17
09:26	09:41	10:01	10:11	10:31
09:40	09:55	10:15	10:25	10:45
09:54	10:09	10:29	10:39	10:59
10:08	10:23	10:43	10:53	11:13
10:22	10:37	10:57	11:07	11:27
10:36	10:51	11:11	11:21	11:41
10:50	11:05	11:25	11:35	11:55
11:04	11:19	11:39	11:49	12:09
11:18	11:33	11:53	12:03	12:23
11:32	11:47	12:07	12:17	12:37
11:46	12:01	12:21	12:31	12:51
12:00	12:20	12:35	12:45	13:05
12:14	12:29	12:49	12:59	13:19
12:28	12:43	13:03	13:13	13:33
12:42	12:57	13:17	13:27	13:47
12:56	13:11	13:31	13:41	14:01
13:10	13:25	13:45	13:55	14:15
13:24	13:40	13:59	14:09	14:29
13:38	13:53	14:13	14:23	14:43
13:52	14:10	14:27	14:37	14:57
14:06	14:21	14:41	14:51	15:11
14:20	14:35	14:55	15:05	15:25
14:34	14:49	15:09	15:19	15:39
14:48	15:03	15:23	15:33	15:53
15:02	15:17	15:37	15:47	16:07
15:16	15:25	15:51	16:01	16:21
15:30	15:45	16:05	16:15	16:35
15:44	15:59	16:19	16:29	16:49
15:58	16:13	16:33	16:50	17:03
16:12	16:27	16:47	16:57	17:17
16:26	16:41	17:01	17:11	17:31
16:40	16:55	17:15	17:25	17:45
16:54	17:09	17:29	17:39	17:59
17:08	17:23	17:43	17:53	18:13
17:22	17:37	17:57	18:07	18:27
17:36	17:51	18:11	18:21	18:41
17:50	18:05	18:25	18:35	18:55
18:04	18:19	18:39	18:49	19:09
18:18	18:33	18:53	19:03	19:23
18:32	18:47	19:07	19:17	19:37
18:46	19:01	19:21	19:31	19:51
19:00	19:20	19:35	19:45	20:05
19:14	19:29	19:49	19:59	20:19
19:28	19:43	20:03	20:13	20:33
19:42	19:57	20:17	20:27	20:47
19:56	20:11	20:31	20:41	21:01
20:10	20:25	20:40	20:50	21:10
20:24	20:39	20:50		
20:38	20:50	21:05	21:15	21:35
20:52	21:05	21:20		
21:05	21:15	21:30	21:38	21:53
21:20	21:30	21:45	21:53	22:08
21:40	21:50	22:00	22:08	22:23
21:55	22:10	22:25		
22:10	22:20	22:30	22:38	22:53
22:25	22:35	22:50	22:58	23:13
22:55	23:10	23:25	23:33	23:48
23:20	23:35	23:50		
23:55	00:05	00:20		

Temporada BAIXA (NO LECTIUS)
feiners de dilluns a divendres

Sortida RENFE	Est. Bus FGC	Sortida S.J.D.	Est. Bus P.Ciutat	Arribada RENFE
		05:20	05:25	05:40
05:40	05:48	06:00	06:08	06:20
		06:20	06:28	06:45
06:20	06:30	06:40	06:48	07:03
		07:03	07:08	07:23
06:50	07:05	07:20	07:28	07:40
		07:33	07:38	07:55
07:10	07:25	07:40	07:50	08:10
07:30	07:45	08:00	08:10	08:30
07:45	08:00	08:15	08:25	08:45
08:00	08:15	08:30	08:40	09:00
08:15	08:30	08:45	08:55	09:15
08:31	08:46	09:01	09:11	09:31
08:47	09:02	09:17	09:27	09:47
09:03	09:18	09:33	09:43	10:03
09:19	09:34	09:49	09:59	10:19
09:35	09:50	10:05	10:15	10:35
09:51	10:06	10:21	10:31	10:51
10:07	10:22	10:37	10:47	11:07
10:23	10:38	10:53	11:03	11:23
10:39	10:54	11:09	11:19	11:39
10:55	11:10	11:25	11:35	11:55
11:11	11:26	11:41	11:51	12:11
11:27	11:42	11:57	12:15	12:27
11:43	11:58	12:13	12:23	12:43
11:59	12:14	12:29	12:39	12:59
12:15	12:30	12:45	12:55	13:15
12:31	12:46	13:01	13:11	13:31
12:47	13:02	13:17	13:27	13:47
13:03	13:20	13:33	13:43	14:03
13:19	13:34	13:49	13:59	14:19
13:35	13:50	14:05	14:15	14:35
13:51	14:00	14:21	14:31	14:51
14:07	14:22	14:37	14:47	15:07
14:23	14:38	14:53	15:00	15:23
14:39	14:54	15:09	15:19	15:39
14:55	15:10	15:25	15:35	15:55
15:11	15:26	15:41	15:51	16:11
15:27	15:42	15:57	16:07	16:27
15:43	15:58	16:13	16:23	16:43
15:59	16:14	16:29	16:40	16:59
16:15	16:30	16:45	16:55	17:15
16:31	16:46	17:01	17:11	17:31
16:47	17:02	17:17	17:25	17:47
17:03	17:18	17:33	17:43	18:03
17:19	17:34	17:49	17:59	18:19
17:35	17:50	18:05	18:15	18:35
17:51	18:06	18:21	18:31	18:51
18:07	18:22	18:37	18:47	19:07
18:23	18:38	18:53	19:03	19:23
18:39	18:54	19:10	19:19	19:39
18:55	19:10	19:25	19:35	19:55
19:11	19:26	19:40	19:51	20:11
19:27	19:42	19:57	20:07	20:25
19:43	19:58	20:13	20:23	20:43
19:59	20:14	20:30	20:40	21:00
20:20	20:35	20:50	21:00	21:20
20:45	21:00	21:10	21:20	21:40
21:05	21:20	21:30	21:40	22:00
21:20	21:35	21:50	22:00	22:20
21:45	22:00	22:10		
22:00	22:15	22:30	22:38	22:55
22:25	22:40	22:50	22:58	23:15
22:55	23:10	23:25	23:33	23:50
23:20	23:30	23:40		
23:55	00:05	00:15		

DISSABTES feiners

Sortida RENFE	Est. Bus FGC	Sortida S.J.D.	Est. Bus P.Ciutat	Arribada RENFE
		05:20	05:25	05:45
05:50	06:00	06:15	06:25	06:45
06:50	07:00	07:15	07:25	07:45
07:50	08:00	08:15	08:25	08:45
		08:45	08:55	09:15
08:50	09:05	09:15	09:25	09:45
09:20	09:35	09:45	09:55	10:15
09:50	10:05	10:15	10:25	10:45
10:20	10:35	10:45	10:55	11:15
10:50	11:05	11:15	11:25	11:45
11:20	11:35	11:45	11:55	12:15
11:50	12:05	12:15	12:25	12:45
12:20	12:35	12:45	12:55	13:15
12:50	13:05	13:15	13:25	13:45
13:20	13:35	13:45	13:55	14:15
13:50	14:05	14:15	14:25	14:45
14:20	14:35	14:45	14:55	15:15
14:50	15:05	15:15	15:25	15:45
15:20	15:35	15:45	15:55	16:15
15:50	16:05	16:15	16:25	16:45
16:20	16:35	16:45	16:55	17:15
16:50	17:05	17:15	17:25	17:45
17:20	17:35	17:45	17:55	18:15
17:50	18:05	18:15	18:25	18:45
18:20	18:35	18:45	18:55	19:15
18:50	19:05	19:15	19:25	19:45
19:20	19:35	19:45	19:55	20:15
19:50	20:05	20:15	20:25	20:45
20:20	20:35	20:45	20:55	21:15
20:50	21:05	21:15	21:25	21:45
21:20	21:35	21:45	21:55	22:15
22:20	22:35	22:45	22:55	23:15
23:20	23:35	23:45		

Diumenges i Festius

Sortida RENFE	Est. Bus FGC	Sortida S.J.D.	Est. Bus P.Ciutat	Arribada RENFE
		07:50	08:00	08:15
08:20	08:35	08:50	09:00	09:15
09:20	09:35	09:50	10:00	10:15
10:20	10:35	10:50	11:00	11:15
11:20	11:35	11:50	12:00	12:15
12:20	12:35	12:50	13:00	13:15
13:20	13:35	13:50	14:00	14:15
14:20	14:35	14:50	15:00	15:15
15:20	15:35	15:50	16:00	16:15
16:20	16:35	16:50	17:00	17:15
17:20	17:35	17:50	18:00	18:15
18:20	18:35	18:50	19:00	19:15
19:20	19:35	19:50	20:00	20:15
20:20	20:35	20:50	21:00	21:15
21:20	21:35	21:50	22:00	22:15
22:20	22:35	22:50	23:00	23:15
23:20	23:35	23:50		

Annex 3. Dimensionat anual del servei per línies

línia		dia de la setmana L	M	X	J	V	S	F	Total dies	Temporada	Hores	Km X Exp	exp. dia	Hores	Km	expedicions	TOTALS Hores	Km	expedicions
1	Balconada	34	37	37	38	38			184	LECTIUS	45:30	7,70	63,0	8.372,00	89.258,4	11.592,0	13.044,75	144.116,8	18.270,5
		13	14	13	13	13			66	NO LECTIUS	40:55	7,70	58,5	2.700,50	29.729,7	3.861,0			
							49		49	DISSABTES balconada	5:36	7,70	9,5	274,40	3.584,4	465,5			
							49		49	DISSABTES Eix Trullols	34:39	9,16	48,0	1.697,85	21.544,3	2.352,0			
2	Parada	34	37	37	38	38			184	LECTIUS	45:09	7,50	65,0	8.307,60	89.700,0	11.960,0	11.979,93	132.393,8	17.652,5
		13	14	13	13	13			66	NO LECTIUS	31:56	7,50	49,5	2.107,80	24.502,5	3.267,0			
							49		49	DISSABTES	31:56	7,50	49,5	1.564,73	18.191,3	2.425,5			
3	Mion	34	37	37	38	38			184	LECTIUS	14:25	4,85	29,0	2.652,67	25.879,6	5.336,0	4.159,50	43.977,3	8.377,0
		13	14	13	13	13			66	NO LECTIUS	14:25	4,85	29,0	951,50	9.282,9	1.914,0			
							49		49	DISSABTES	11:20	4,85	23,0	555,33	5.466,0	1.127,0			
		47	51	50	51	51	49		299	Tram Minelpeix		2,80	4,0		3.348,8				
4	Font - Valldaura - Congost	34	37	37	38	38			184	LECTIUS	29:10	7,20	44,0	5.366,67	58.291,2	8.096,0	6.876,33	81.367,2	10.381,0
		13	14	13	13	13			66	NO LECTIUS	14:35	7,20	22,0	962,50	10.454,4	1.452,0			
							49		49	DISSABTES	11:10	7,20	17,0	547,17	5.997,6	833,0			
		34	37	37	38	38			184	Tram Moragas-Congost		2,00	18,0		6.624,0				
5	Sant Pau - Dolors - Viladordis	34	37	37	38	38			184	LECTIUS	14:40	16,89	14,0	2.698,67	42.993,4	2.576,0	4.112,67	68.782,7	4.358,0
		13	14	13	13	13			66	NO LECTIUS	14:00	16,89	14,0	924,00	15.421,8	924,0			
							49		49	DISSABTES	10:00	16,89	10,0	490,00	8.178,1	490,0			
		34	37	37	38	38			184	Renfe-EOI-RENFE		10,50	1,0		1.932,0	184,0			
		34	37	37	38	38			184	St. Domènec- Renfe		1,40	1,0		257,8	184,0			
6	Festius Balconada							66	66	DIUMENGES i FESTIUS	7:30	7,20	15,0	495,00	7.128,0	990,0	495,00	7.128,0	990,0
7	Festius Parada							66	66	DIUMENGES i FESTIUS	7:00	8,60	14,0	462,00	7.946,4	924,0	462,00	7.946,4	924,0
8	Perimetral Estacions	34	37	37	38	38			184	LECTIUS	80:32	14,40	73,0	14.818,13	193.420,8	13.432,0	21.708,55	290.959,2	20.205,5
		13	14	13	13	13			66	NO LECTIUS	64:20	14,40	62,5	4.246,00	59.400,0	4.125,0			
							49		49	DISSABTES	32:25	14,40	32,5	1.588,42	22.932,0	1.592,5			
								66	66	DIUMENGES i FESTIUS	16:00	14,40	16,0	1.056,00	15.206,4	1.056,0			
																Totals	62.838,73	776.871,27	81.158,5

„

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=9583.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.5 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa, en qualitat d'entitat col·laboradora, a l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP). (AJT.DIC 32/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda, de 2 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"La transició energètica s'està plantejant a nivell global. La crisi climàtica i els compromisos de reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle és l'argument suficient per iniciar aquest procés de transició energètica i descarbonització de l'economia; el model energètic actual té uns costos econòmics, socials, ambientals i per a la salut de les persones molt elevats.

En contraposició al model actual, la transició ens ha de portar a garantir el dret social a l'accés a l'energia, a democratitzar l'energia i fomentar la participació ciutadana i de la petita i mitjana empresa, a la producció d'energies renovables autòctones, distribuïdes i properes als punts de consum, a l'abandonament de l'energia nuclear i del consum de combustibles fòssils per la producció d'electricitat, de calor i per desplaçar-nos, a la transformació dels nostres edificis, la modernització de la xarxa de distribució, i a desenvolupar eines tecnològiques per gestionar de manera més efectiva.

Europa ha aprovat un paquet normatiu per regular la transició amb uns objectius concrets pels anys 2030 i 2050, i que preveu que la ciutadania adopti un paper actiu. Actualment el Govern de l'Estat i la Generalitat estan transposant i desenvolupant aquesta normativa, que ens afectarà molt directament.

Ciutadania, entitats, empreses i administracions tenen un paper clau en aquest procés. Els ajuntaments no poden continuar actuant només com a consumidors d'energia, i han de liderar la transició a la ciutat reforçant el seu paper de productors d'energies renovables, tenir capacitat d'intervenció en el mercat i participar en la distribució i comercialització d'energia verda pels seus consums i els de tercers.

Aquest objectiu de transició energètica justa, democràtica i sostenible, molt especialment en relació al sistema elèctric, requereix una profunda reforma del model actual per finalitzar amb l'actual situació d'oligopoli elèctric que ha generat preus elevats i manca de transparència. A banda de totes les mesures que caldrà adoptar en relació a la producció d'energia, és molt necessari afrontar canvis estructurals en la regulació de les xarxes elèctriques, i que l'administració pública pugui participar en les activitat de transport d'energia i operació de tot el sistema. En aquest sentit, i pel que a municipis es refereix, s'han d'adoptar mesures que afavoreixin i permetin la municipalització de les xarxes de distribució d'electricitat, tal i com es fa en altres països d'Europa.

L'energia és un dret fonamental i les administracions públiques han de ser garants d'una comercialització socialment responsable i sostenible de l'energia. El món local ha patit recentment coaccions de l'oligopoli elèctric, que s'ha adreçat als ajuntaments advertint de tallar el subministrament a les famílies vulnerables si no es fa front a una part del deute des dels ajuntaments. A això s'afegeixen les contínues queixes del món local respecte la manca d'informació i atenció als usuaris i usuàries, i a les pròpies administracions locals, i els dèficits de la xarxa i la seva deficient conservació que ocasionen interrupcions del subministrament.

En data 23 de febrer de 2021, 74 municipis i 4 entitats del país varen constituir l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), que té com a finalitat difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió pública de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquest objectiu, a més de desenvolupar accions per impulsar una transició energètica cap a un model just, democràtic i sostenible.

L'AMEP és una associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'àmbit territorial català.

Amb la finalitat anteriorment descrita, l'associació desenvoluparà accions i realitzarà activitats per la creació d'una línia comunicativa pròpia, la organització de jornades, seminaris i cursos, i la creació d'un marc de treball, coordinació, col·laboració i debat entre municipis. També recolzarà i participarà en iniciatives dels municipis per difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i impulsarà iniciatives de debat tècnic, investigació i recerca sobre les finalitats de l'associació.

Podrà col·laborar i participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals, i incidir en les polítiques públiques relatives a l'energia. Finalment, l'associació crearà un centre de recursos o base documental d'experiències, iniciatives o estudis, realitzarà serveis d'assessorament tècnic i assistència jurídica i administrativa als municipis per assolir la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i podrà sol·licitar ajuts i subvencions en nom propi o dels municipis associats.

Al municipi de Manresa el compromís de la lluita contra l'emergència climàtica i l'impuls d'un model energètic just, sostenible i renovable es planteja com una necessitat ineludible. És d'interès municipal adherir-se a l'AMEP, ja que és una eina clau per defensar els interessos municipals i de la ciutadana en la tramitació i aprovació de la nova normativa que regularà la transició energètica, i molt especialment aquella relacionada amb la distribució d'energia elèctrica i l'autoconsum d'energia renovable.

La participació a l'associació permetrà al municipi tenir veu davant de les altres administracions i organitzacions per incidir en la millora del servei de distribució d'energia i en assolir una comercialització justa i equitativa. Els ajuntaments no poden continuar actuant només com a consumidors d'energia, i han treballar per liderar la transició a la ciutat reforçant el seu paper de productors d'energies renovables, tenir capacitat d'intervenció en el mercat i participar en la distribució i comercialització d'energia verda pels seus consums i els de tercers. L'associació és un instrument molt útil per treballar i assolir aquests objectius.

Avui dia, molts processos, assumptes i problemàtiques tant d'àmbit social, econòmic, territorial com ambiental es desenvolupen a una escala que supera la capacitat i l'abast dels municipis, o almenys d'aquest de forma individual. Des de serveis i infraestructures de tota mena, fins a polítiques molt diverses que tenen una importància vital per la ciutat real, com és el cas de la producció, distribució i comercialització de l'energia elèctrica. En aquest escenari, els municipis tenen eines per fer política en una escala superior i amb nous models de governança: mancomunitats, consorcis, àrees metropolitanes i xarxes de municipis. Nous models basats en la cooperació institucional, xarxes que permeten

treballar plegats i intercanviar coneixements i experiències, promoure relacions i col·laboracions, donar suport mutu, interactuar conjuntament amb administracions i altres organitzacions, realitzar activitats que individualment no són a l'abast, etc.

L'associació és també una oportunitat per projectar-se més enllà dels límits municipals, creant sinergies i complementant la vocació de servei al país amb els beneficis que localment es poden obtenir. Permet que el municipi és posicioni dins el país en la transició energètica i la lluita contra l'emergència climàtica, permet obtenir informació i crear una xarxa de contactes dels que també es poden generar sinergies en altres àmbits.

Les quotes ordinàries s'aproven anualment per part de l'assemblea general. Per aquest any 2021 la quota és l'equivalent al 5% dels habitants del municipi en euros, amb un topall màxim de 15 mil euros, i un topall mínim de 150 euros. En el cas de l'Ajuntament de Manresa l'adhesió serà en qualitat d'entitat col·laboradora, és a dir, l'Ajuntament no aportarà cap quota a l'Associació però no tindrà dret a vot a l'Assemblea ni podrà participar en els òrgans de govern, d'acord amb el que disposa l'article 7 dels Estatuts de l'AMEP.

Així doncs, atès que els ens locals poden constituir associacions, d'acord amb el que preveu tant la Llei reguladora de les bases del règim local, en la disposició addicional cinquena, com el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya en els seus articles 133 a 136, així com pel que preveu la regulació en matèria d'associacions contemplada en el Títol III del Codi Civil de Catalunya, segons Llei 4/2008, de 24 d'abril, relatiu a les persones jurídiques i, supletòriament, per la legislació estatal en matèria d'associacions.

Vista la proposta d'estatuts de l'associació que s'acompanya, així com els informes emesos respectivament pel tècnic de Xarxes i Ciutat Intel·ligent i per la tècnica d'assessorament jurídic, com a regidor delegat de Ciutat Verda, proposo al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents,

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa, en qualitat d'entitat col·laboradora, a l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), amb la finalitat de difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, així com donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquesta fita, i desenvolupar accions per impulsar una transició a un model energètic just, democràtic i sostenible.

SEGON.- APROVAR els estatuts pel que es regeix l'associació, i que figuren en l'annex dels presents acords.

TERCER.- DESIGNAR com a representant de l'Ajuntament a l'assemblea general de l'associació el regidor delegat de Ciutat Verda, el senyor Pol Huguet Estrada i com a representant suplent el regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent, el senyor Josep Gili i Prat.

QUART.- FACULTAR l'Il·lm. Senyor Marc Aloy Guàrdia, Alcalde-President de l'Ajuntament de Manresa perquè subscrigui tots els documents que siguin necessaris, inclosos els de rectificació i subsanació, per fer efectius els acords precedents.

CINQUÈ.- Comunicar els presents acords a l'AMEP."

" **ANNEX**

amep
associació de municipis per l'energia pública

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS I ENTITATS PER L'ENERGIA PÚBLICA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació i naturalesa

Amb la denominació Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP) es constitueix aquesta associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica. Es regeix per aquests estatuts, pels acords adoptats pels seus òrgans, pel que preveu la regulació en matèria d'associacions contemplada en el Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, segons Llei 4/2008, de 24 d'abril, relatiu a les persones jurídiques i, supletòriament, per la legislació estatal en matèria d'associacions.

Article 2. Finalitat i activitats

1. La finalitat de l'Associació és difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, així com donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquesta fita, i desenvolupar accions per impulsar una transició a un model energètic just, democràtic i sostenible.

2. Per a la consecució de la finalitat esmentada, l'AMEP durà a terme les activitats següents:

a) Creació d'una línia comunicativa pròpia.
b) Organització de jornades, seminaris i cursos.
c) Creació d'un marc de treball, coordinació, col·laboració i debat entre municipis.
d) Recolzar i participar en iniciatives dels municipis per difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica.
e) Impuls d'iniciatives de debat tècnic, investigació i recerca sobre les finalitats de l'associació.
f) Col·laboració i participació en xarxes nacionals, estatals i internacionals.
g) Incidir en les polítiques públiques relatives a l'energia.
h) Creació d'un centre de recursos o base documental d'experiències, iniciatives o estudis.
i) Realitzar serveis d'assessorament tècnic i assistència jurídica i administrativa als municipis per assolir la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de

distribució d'energia elèctrica.
j) Sol·licitar ajuts i subvencions en nom propi o dels municipis associats, o altres formes de col·laboració, per finançar les activitats de l'associació i dels municipis per l'assoliment de les finalitats esmentades en aquest article.
k) Totes aquelles altres activitats destinades a la consecució de la finalitat esmentada en aquest article.

Article 3. Àmbit territorial

L'àmbit territorial de l'AMEP és Catalunya.

Article 4. Domicili social

El domicili social és el Raval, número 14, 08221 de Terrassa. Per acord de l'Assemblea, el domicili social es podrà modificar, i el canvi de domicili serà notificat als membres i al Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.

Article 5. Durada de l'AMEP

La duració de l'AMEP serà indefinida i només es dissoldrà per acord de l'Assemblea o per qualsevol de les causes previstes a les lleis.

TÍTOL II. MEMBRES DE L'AMEP

Article 6. Membres de ple dret l'AMEP

1. Poden ser membres de ple dret de l'AMEP els ajuntaments i ens supramunicipals de Catalunya, així com altres ens com comercialitzadores elèctriques, cooperatives, universitats, entitats ambientalistes i societat civil organitzada, sindicats, i en general organitzacions i entitats, sempre amb personalitat jurídica, alineades amb els objectius de l'AMEP i sense ànim de lucre. En queden exclosos explícitament els partits polítics, els ens amb ànim de lucre i les seves fundacions.

2. Per incorporar-se a l'AMEP com a nou membre, aquest haurà de sol·licitar l'adhesió a la Presidència de l'AMEP, que presentarà la sol·licitud a la pròxima Assemblea per a la seva aprovació. La Comissió Executiva podrà aprovar inicialment l'ingrés dels nous membres, fent efectiva la seva incorporació a tots els efectes una vegada es produeixi l'aprovació o ratificació definitiva a la següent Assemblea. Mentre l'Assemblea no ratifiqui la incorporació, els nous membres podran assistir, amb veu però sense vot, a les reunions que es convoquin, podran rebre informació sobre les activitats de l'associació i utilitzar els serveis comuns.

Article 7. Col·laboradors de l'AMEP

1. De forma excepcional, els ajuntaments o ens supramunicipals que no puguin adquirir la condició de membres de ple dret de l'AMEP però manifestin el seu interès en les finalitats i activitats de l'AMEP, podran ser entitats col·laboradores d'aquesta. Les entitats col·laborades no necessitaran aportar quotes a l'AMEP, però no tindran dret a vot a l'Assemblea ni podran participar als òrgans de govern.

2. Les persones físiques a titol individual podran figurar com a col·laboradores, amb una quota reduïda però sense disposar de vot a l'Assemblea ni poder participar als altres òrgans de govern. El mecanisme per a ser col·laboradors serà el mateix que per un membre ordinari.

Article 8. Drets dels membres

Són drets dels membres de l'AMEP:

a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea
b) Elegir i ser elegits per als lloc de representació o per a exercir càrrecs directius

c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas
d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'AMEP, d'acord amb les normes legals i estatutàries
e) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Comissió Executiva
f) Rebre informació sobre les activitats de l'AMEP
g) Utilitzar els serveis comuns que l'AMEP estableixi a la seva disposició en la forma en que col·lectivament es determini
h) Ser informats, un cop convocada l'Assemblea i amb prou antelació, dels assumptes recollits a la convocatòria que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació durant la reunió
i) Assistir a totes les reunions de l'Assemblea i de la Comissió Executiva a les que estigui convocat, mitjançant la persona que n'ostenti legalment la seva representació o en qui es delegui.
j) Impugnar els acords de l'Assemblea i de la Comissió Executiva, i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquesta comissió.

Article 9. Deures dels membres

Són deures dels membres de l'AMEP:

a) Comprometre's amb les finalitats de l'AMEP i complir els acords que adoptin els òrgans de l'AMEP.
b) Observar els principis bàsics de l'AMEP i les normes establertes en aquests Estatuts.
c) Contribuir al sosteniment econòmic de l'AMEP satisfent les quotes, ordinàries i extraordinàries, acordades per l'Assemblea.
d) Designar, de la manera prevista pel règim jurídic de la pròpia entitat, la seva persona representant als òrgans de l'AMEP. Un cop designada, haurà de comunicar-ho per escrit a la presidència de l'AMEP.
e) Assistir a les reunions de l'Assemblea i d'altres òrgans que siguin convocats, llevat de causa justificada que caldrà notificar a la Secretaria. En cas de no poder assistir a una reunió de l'Assemblea, podrà delegar el seu vot, mitjançant escrit motivat i per aquesta ocasió, en favor d'un altre membre. Un membre de l'Assemblea podrà votar per delegació per un màxim de 9 vots, fins a una màxim de 3 membres absents. La

delegació de vot s'efectuarà expressament i per cada sessió; en cap cas no s'admetrà una delegació genèrica. A les reunions de l'Assemblea i d'altres òrgans de govern legalment convocats, hi assistirà sempre la persona designada per l'entitat membre. Per a la resta d'actes de l'Associació, podrà assistir-hi la persona o persones que l'entitat membre designi.

Article 10. Pèrdua de la condició de membre

Es pot perdre de la condició de membre per les següents causes:

a) Per baixa voluntària, comunicada prèviament a la presidència de l'AMEP, de la qual es donarà compte a la propera Assemblea.
b) Per baixa disciplinària, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència de l'interessat i d'acord amb el que disposi el reglament de règim intern.

c) Per impagament de les quotes, un cop transcorreguts quatre mesos des del requeriment de pagament de la Tresoreria de l'AMEP, llevat que la Comissió Executiva acordi un altre termini de pagament per circumstàncies degudament justificades.

TÍTOL III. ORGANITZACIÓ i FUNCIONAMENT

Article 11. Òrgans de l'AMEP

L'AMEP es regirà pels òrgans següents:

a) L'Assemblea General.
b) La Comissió Executiva.
c) La Comissió Assessora.

Article 12. L'Assemblea General

1. L'Assemblea general està constituïda per la totalitat dels membres de l'AMEP i és l'òrgan sobirà que pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'AMEP, adoptar acords en l'àmbit de la seva competència i controlar l'activitat dels altres òrgans de govern.

2. Tots els membres de ple dret de l'AMEP tenen veu i vot a l'Assemblea. S'estableix un sistema de vot ponderat en funció de la quota anual ordinària satisfeta en cada exercici econòmic per cada membre d'acord amb el següent barem:

Quota anual (€/any)	0-200	201-500	501-1000	1001-2000	2001-4000	4001-7000	7001-10000	10001-13000	13000-16000	Sup. 16001

Núm. vots assemblea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. El vot ponderat no opera en l'adopció d'acords de caràcter disciplinari, ni en aquelles decisions que puguin perjudicar objectivament els interessos d'un col·lectiu de membres.

4. L'assistència i la participació a les assemblees no serà retribuïda.

Article 13. Competències de l'Assemblea General

Seran competències de l'Assemblea General les que s'enumeren a continuació:

a) L'aprovació dels objectius, dels criteris generals d'actuació i, si n'hi ha, dels plans estratègics.
b) L'aprovació del pla d'actuació anual, del pressupost anual, l'aprovació de les quotes ordinàries i extraordinàries per al sosteniment de l'AMEP, i de la liquidació de comptes i la memòria.
c) L'aprovació i modificació dels Estatuts.
d) La dissolució i liquidació de l'AMEP.
e) L'acord de la transformació, la fusió, l'ingrés i la baixa en federacions i confederacions i l'escissió de l'AMEP amb altres entitats.
f) L'admissió de nous integrants a l'AMEP i la separació dels seus membres, inclosa la derivada de la baixa disciplinària dels associats.
g) El nomenament i el cessament dels membres de la Comissió Executiva de l'AMEP, i controlar la seva activitat.
h) L'aprovació, si s'escau, del Reglament de Règim Intern de l'AMEP i les seves modificacions.
i) La disposició i alienació de béns i drets de l'AMEP.
j) La ratificació, previ coneixement dels membres, dels convenis realitzats per la Comissió Executiva amb altres entitats públiques o privades i, també, els acords de participació que s'hi puguin establir.
l) La sol·licitud, si escau, de la declaració d'utilitat pública.
n) La resolució sobre aquelles qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'AMEP, així com qualsevol altra decisió que, per llei, li correspongui.

Article 14. Reunió i convocatòria de l'Assemblea General

1. L'Assemblea es reuneix en sessió ordinària, amb convocatòria prèvia de la seva Presidència, com a mínim dos cops a l'any:

a) Dins el darrer trimestre de l'any per aprovar el pressupost i el pla d'activitats de l'any següent.

b) Dins el primer semestre de l'any, després del tancament econòmic, per aprovar els comptes i la memòria de l'exercici anterior.

2. La Presidència, quan ho sol·liciti almenys un 10% del total de vots de l'Assemblea de l'AMEP o bé a petició de la Comissió Executiva, ha de convocar l'Assemblea amb caràcter extraordinari. L'Assemblea extraordinària ha de tenir lloc en un termini màxim de 30 hàbils dies a comptar de la sol·licitud.

3. Un nombre de vots que representi almenys el 10% del total de vots de l'Assemblea de l'AMEP pot sol·licitar a la Presidència la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'Assemblea, que els haurà d'incorporar. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud s'ha de formular en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els membres de l'ampliació de l'ordre del dia.

4. La convocatòria de l'Assemblea ordinària s'ha de comunicar, com a mínim, 15 dies hàbils abans de la data de la reunió, per correu electrònic dirigit a tots els membres, o pels mitjans telemàtics vàlids. Per raons d'urgència, degudament justificades per la Comissió Executiva, es podrà convocar l'Assemblea extraordinària, amb un termini de 10 dies hàbils, com a mínim, abans de la data de celebració d'aquesta.

5. Com a mínim 5 dies hàbils abans de la data de la reunió, les persones convocades han de tenir a disposició l'acta de la sessió anterior i qualsevol altra documentació relativa als temes per tractar en la reunió. Aquesta documentació es pot enviar per via digital. Aquest termini s'haurà de respectar igualment en els casos de convocatòria de l'Assemblea extraordinària amb caràcter d'urgència.

6. Si en l'Assemblea es pretén tractar de l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de la Comissió Executiva o la separació d'aquests de llurs càrrecs, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'Assemblea amb aquest punt com a únic punt de l'ordre del dia.

Article 15. Funcionament de l'Assemblea General

1. La Presidència i la Secretaria de l'Assemblea correspondran a les persones que ocupin aquests càrrecs a l'òrgan de govern. Es funció de la Presidència moderar la reunió i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat, i de la Secretaria, prendre acta del desenvolupament de la reunió i dels acords adoptats. En cas d'absència de la Presidència, l'Assemblea serà presidida per la Vicepresidència o, en el seu defecte, pel vocal de més antiguitat. En cas d'absència de la Secretaria, exercirà les seves funcions qui designi la Presidència.

2. L'Assemblea es constitueix vàlidament en primera convocatòria, quan el nombre de membres presents o representats sigui igual o superior a un terç dels membres integrants i que representin, almenys al 30% dels vots d'aquest òrgan. En segona convocatòria, es considera vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre de vots i de membres presents o representats.

3. Al començament de cada reunió de l'Assemblea cal aprovar o esmenar l'acta de la sessió anterior. 5 dies hàbils abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

4. La persona que ostenti la Secretaria redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ella mateixa i la Presidència, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Article 16. Acords de l'Assemblea General

1. L'Assemblea pot adoptar qualsevol acord que no sigui contrari a la Llei, als Estatuts o a les finalitats de l'AMEP.

2. Els acords s'adopten, tret de les excepcions previstes en els paràgrafs següents, per majoria simple dels seus vots presents o representats. Hi ha majoria simple quan hi ha més vots afirmatius que negatius.

3. És necessari el vot favorable de la majoria absoluta dels vots dels assistents presents o representats per prendre els acords relatius a:

a) L'aprovació del pressupost, del pla estratègic si n'hi ha, del pla d'actuació anual, dels comptes anuals, de la gestió dels òrgans de govern i de les quotes dels membres per al funcionament de l'AMEP.

b) La resolució dels expedients disciplinaris per faltes molt greus dels membres, així com la revisió dels expedients sancionadors a petició dels afectats.

4. Els acords de modificació estatutària, transformació, fusió, escissió i dissolució de l'AMEP s'adoptaran en sessió extraordinària, convocada amb aquestes finalitats, en la qual estiguin presents o representats més de la meitat dels vots. L'aprovació es fa per majoria de dos terços dels vots dels assistents presents o representats.

5. La votació del acords és a mà alçada, sense perjudici d'altres sistemes de votació. Tanmateix, ha de ser secreta si ho sol·liciten, almenys, el 10% dels vots presents o representats en la reunió.

6. El dret de vot es pot exercir per correu o per mitjans telemàtics.

7. Els membres que, per raó d'un conflicte d'interessos amb l'AMEP, no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia, no es computen per establir la majoria necessària per adoptar l'acord.

8. Els acords adoptats segons aquests Estatuts vinculen tots els membres de l'AMEP, incloent-hi els absents, els qui en discrepen, els presents que s'han abstingut de votar, i els col·laboradors.

Article 17. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat de caràcter permanent que regeix, administra i representa l'AMEP, sense perjudici de les atribucions pròpies de l'Assemblea com a òrgan suprem. Els seus membres són escollits per l'Assemblea.

2. La Comissió Executiva estarà formada per:

a) Presidència
b) Vicepresidència
c) Secretaria
d) Tresoreria
e) Un màxim de 5 vocals

3. Elecció de la Comissió Executiva:

Per a ser elegible, cal ser membre de ple dret de l'AMEP i tenir capacitat per a exercir els drets socials. El procediment electoral es durà a terme mitjançant la presentació de candidatures compostes per un màxim de 9 membres i un mínim de 5. Les candidatures que es presentin a elecció tenen dret a comunicar llur programa d'actuació als membres de l'AMEP abans de la data de l'elecció.

L'òrgan de govern, a proposta dels candidats, ha de fer arribar als membres, una vegada com a mínim, els programes i les altres comunicacions que siguin raonables. En els casos en què els membres ho autoritzin expressament, l'òrgan de govern pot facilitar als candidats que ho demanin el domicili, els telèfons i les adreces de correu electrònic dels associats.

Els membres integrants de la candidatura més votada són escollits membres de l'òrgan de govern. Un cop constituïda la Comissió Executiva, es distribuiran els càrrecs entre el seus membres, tenint en compte que entre els càrrecs de Presidència i Vicepresidència, la paritat de gènere haurà de ser inexcusable.

4. Els membres de la Comissió Executiva entren en funcions un cop han acceptat el càrrec per al qual han estat escollits o nomenats. L'acceptació del càrrec s'ha d'inscriure en el Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques.

5. A la Comissió Executiva cadascuna de les entitats membres designa a la persona que l'ha de representar. També hi podrà assistir una persona tècnica per cada una de les entitats membres de la mateixa, amb veu però sense vot. En cas de no poder assistir a una reunió de la Comissió per causa de malaltia o impossibilitat degudament acreditades, el membre podrà delegar el seu vot, mitjançant escrit motivat adreçat a la Presidència, en favor d'un altre membre de la pròpia Comissió Executiva. Un mateix membre podrà votar per delegació per un màxim de 2 membres absents. La Presidència únicament serà delegable en la Vicepresidència.

6. Els càrrecs són gratuïts, i no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació.

7. Els càrrecs s'exerceixen per un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits, amb la limitació dels càrrecs de la Presidència i la Secretaria, que no podran ser exercits més de 2 mandats seguits per les mateixes persones ni entitats representades.

Article 18. Drets i deures dels membres de la Comissió Executiva

1. Els membres de la Comissió Executiva, per exercir llurs funcions, tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, d'informar-se sobre la marxa de l'AMEP i de participar en les deliberacions i en l'adopció d'acords.

2. Els membres de la Comissió Executiva han d'exercir llurs funcions amb la diligència d'una bona administració, d'acord amb la llei i els Estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a l'AMEP, actuant sempre en benefici d'aquesta. Així mateix, han de guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'AMEP, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.

3. Els membres de la Comissió Executiva responen dels danys que causin a l'AMEP per incompliment de la llei o dels Estatuts, o per actes o omissions negligents en l'exercici de les seves funcions.

4. Els membres de la Comissió Executiva han de portar una comptabilitat ordenada, diligent, que s'adeqüi a la seva activitat, que la reflecteixi fidelment i que els permeti fer el seguiment cronològic de les operacions i elaborar els comptes anuals. Les anotacions s'han de fer d'acord amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que siguin aplicables en cada cas.

5. Els membres de la Comissió Executiva cessaran en el càrrec per les causes següents:

a) Extinció de la persona jurídica a la que representen.
b) Venciment del càrrec, llevat de renovació.
c) Renúncia notificada per escrit.
d) Baixa com a membre de l'AMEP.
e) Separació acordada per l'AMEP.
f) Qualsevol altra que estableixin la llei o els Estatuts.

Tots aquests supòsits de cessament generaran una vacant en la Comissió Executiva fins que no es convoqui la propera Assemblea ordinària, en què s'elegirà nou representant per ocupar la vacant, excepte quan es tracti de la figura de la Presidència; en aquest cas s'haurà de convocar immediatament una Assemblea extraordinària per elegir una nova Presidència. Mentrestant, les funcions de la Presidència recauran en la Vicepresidència.

Article 19. Competències de la Comissió Executiva

a) Donar a conèixer l'AMEP i promoure l'adhesió de nous membres de ple dret.
b) Dirigir i administrar l'AMEP de la manera més àmplia que reconegui la llei per tal de complir les finalitats d'aquesta; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquest òrgan estableixi.
c) Constituir una Comissió Assessora, que podrà dur a termes les funcions que li siguin delegables.
d) Convocar l'Assemblea i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
e) Lliurar a l'Assemblea els resultats dels debats i dels treballs que s'elaborin en el decurs de les diferents fases del desenvolupament de les finalitats i proposar-li l'aprovació d'aquells acords que estiguin dins la seva competència.
f) Elaborar la proposta de pressupost, la liquidació de comptes i la memòria de gestió anual, el pla estratègic, si n'hi ha, i el pla d'actuació anual abans de ser presentats a l'Assemblea.
g) Aprovar tota contractació, incloent-hi la del personal, que pugui tenir l'AMEP, així com la despesa en general, dins de les previsions pressupostàries.
h) Organitzar els serveis tècnics i administratius de l'AMEP, que podran ser assumits per algun membre o contractats externament.
i) Acceptar subvencions de les diferents administracions públiques i donacions de qualsevol tipus.
j) Gestionar els comptes corrents i llibretes d'estalvis, i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
k) Acordar els convenis de col·laboració de l'AMEP amb altres entitats, amb ratificació preceptiva posterior de l'Assemblea.
l) Encarregar estudis vinculats amb els fins de l'AMEP, a grups de treball propis

(membres de l'Associació) o externs.
m) Proposar a l'Assemblea la defensa legal dels interessos de l'AMEP, sense perjudici de les competències atribuïdes a la presidència.
n) Proposar els acords per a la fixació de la forma i imports de la contribució al sosteniment de l'AMEP per a l'aprovació preceptiva posterior de l'Assemblea.
o) Resoldre els expedients disciplinaris per faltes lleus i greus.
p) En general, adoptar les disposicions i mesures adequades per al millor funcionament i organització de l'AMEP, així com qualsevol altra facultat que li delegui expressament l'Assemblea.
q) Aprovar inicialment l'ingrés de nous membres a l'Associació a l'espera de la seva ratificació en la propera Assemblea General.

Article 20. Funcionament de la Comissió Executiva

1. Presideix la Comissió Executiva la Presidència de l'AMEP.

2. La Comissió Executiva es reuneix en sessió ordinària, amb convocatòria prèvia de la presidència, almenys quatre cops l'any, i en sessió extraordinària sempre que sigui convocada per aquesta o a petició d'un terç del nombre de membres d'aquell òrgan. Per a la celebració de la sessió ordinària caldrà convocar els seus membres amb un mínim de cinc dies hàbils d'antelació, i per a la celebració de la sessió extraordinària només seran necessaris un mínim de dos dies hàbils d'antelació. La convocatòria de la sessió extraordinària es realitzarà per tractar temes amb caràcter d'urgència, sempre que la presidència ho consideri adient. La convocatòria es podrà fer per correu electrònic a la bústia que cada membre hagi notificat a la secretaria amb aquesta finalitat, o per mitjans telemàtics. Per tal que la celebració de la reunió sigui vàlida, ja sigui amb caràcter ordinari com extraordinària, caldrà que hi assisteixi la presidència, la Secretaria, i la meitat més un dels membres de la Comissió Executiva.

3. Els acords de la Comissió Executiva s'adopten per majoria simple dels assistents. Els acords presos s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar la Secretaria i la Presidència de la Comissió Executiva. A l'inici de cada reunió, s'ha d'aprovar o ratificar l'acta de la sessió anterior. A cada membre de Comissió Executiva li correspon un vot.

4. Els acords de la Comissió Executiva poden ser recorreguts pels membres davant l'Assemblea, sense perjudici de puguin ser executats de forma immediata a tots els efectes.

5. La Comissió Executiva es pot reunir mitjançant videoconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui presència física dels membres, si la convocatòria s'efectua amb els requisits ordinaris i fent constar la circumstància de sessió no presencial. En aquests casos s'ha de garantir la identificació dels assistents a la reunió, la

continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquests casos la reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi la presidència. En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència o videoconferència, o hagin emès el vot per correu electrònic. La convocatòria de les reunions correspon a la presidència i ha de contenir l'ordre del dia amb els punts per tractar dia i la documentació amb les propostes d'acord dels punts per tractar.

6. Es poden adoptar acords sense necessitat de reunió física, amb caràcter excepcional, a criteri de la presidència, mitjançant l'emissió del vot per aquells mitjans electrònics vàlids, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i se'n garanteixi l'autenticitat. En aquests casos, caldrà el vot afirmatiu de la meitat més un dels membres amb dret a vot.

7. La Comissió Executiva pot delegar alguna de les seves facultats delegables en la Comissió Assessora si compta, per a fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

8. Els acords de la Comissió Executiva s'han de recollir en una acta, signada per la Secretaria i la Presidència. En iniciar-se cada reunió de Comissió Executiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 21. Presidència

Són competències de la Presidència:

a) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, dirigir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea i de la Comissió Executiva.
b) Dirimir o decidir en cas d'empat, fent ús del seu vot de qualitat.
c) Vetllar pel compliment dels acords adoptats per l'Assemblea i per la Comissió Executiva.
d) Dirigir els serveis tècnics i administratius de l'AMEP.
e) Representar legalment l'AMEP.
f) Signar en nom de l'AMEP els contractes i convenis per a l'acompliment de les seves finalitats, acordats per la Comissió Executiva o l'Assemblea.

Article 22. Vicepresidència

Són competències de la Vicepresidència:

a) Aquelles funcions que la presidència de l'Assemblea li delegui i les que li siguin atribuïdes per l'Assemblea en execució dels seus acords.

b) Substituir la presidència de l'Assemblea en els casos de vacant, absència, impossibilitat i malaltia.

Article 23. Secretaria i la Tresoreria

Per facilitar el funcionament de l'AMEP i la vida associativa, la Secretaria actuarà sota la dependència de la Presidència i de la Comissió Executiva. Així mateix, exercirà les funcions de Secretaria de l'Assemblea.

La Secretaria tindrà les competències següents:

a) Convocatòria, per encàrrec de la presidència, de les sessions de la Comissió Executiva.
b) Preparació, sota la direcció de la presidència, de l'ordre del dia i la documentació relativa a les reunions de l'Assemblea, i aixecar-ne acta.
c) Custòdia i posada al dia del registre i l'arxiu general de l'AMEP, així com aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Comissió Executiva, i portar el registre de socis.
d) Les altres que li delegui la presidència, d'acord amb les limitacions previstes a la Llei, i que no siguin indelegables.

En cas de vacant o absència, la Secretaria serà ocupada provisionalment per un/a vocal de l'AMEP, nomenat amb aquesta finalitat per la Presidència. En el termini màxim d'un mes d'haver-se produït la vacant, la Comissió Executiva nomenarà entre els seus membres una noca Secretaria a proposta de la Presidència.

La Tresoreria té com a funció:

a) La custòdia i el control dels recursos de l'AMEP, així com l'elaboració i presentació del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
b) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria, pagar les factures aprovades per la Comissió Executiva, que han d'ésser visades prèviament per la Presidència, i gestionar el comptes corrents de l'AMEP.

Article 24. La Comissió Assessora

1. La Comissió Assessora és l'òrgan de debat i orientació dels debats estratègics de l'AMEP, i podrà realitzar aportacions a la seva planificació anual i estratègica, així com definir el contingut de les jornades i cursos que endegui l'AMEP.

2. La Comissió Assessora estarà formada per un mínim de cinc membres nomenats per la Comissió Executiva, dos dels quals seran membres a la Comissió Executiva, així com per qualsevol membre o ens col·laborador de l'Assemblea.

3. La Comissió Assessora durà a terme les funcions que li siguin delegades.

4. En cas que sigui necessari, els assumptes de competència de la Comissió es decideixen per majoria simple.

5. La durada dels membres de la Comissió Assessora nomenats per la Comissió Executiva serà de quatre anys, i la periodicitat de les seves reunions serà de quatre a l'any, una per trimestre, com a mínim. La resta d'aspectes concrets del seu funcionament, la determinarà la mateixa Comissió Assessora. L'òrgan de govern pot convocar la Comissió Assessora amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats de dret no inferior al 10%; en aquest cas, la Comissió Assessora s'ha de reunir dins el termini de 30 dies a comptar de la sol·licitud.

6. Totes les activitats de la Comissió Assessora seran públiques i obertes a tots els membres. A més, mantindran informada la Comissió Executiva dels seus treballs, necessitaran la seva autorització per contreure qualsevol despesa, i presentaran almenys un cop a l'any el contingut de la seva activitat a l'Assemblea.

7. La Comissió Assessora podrà impulsar la creació i constitució de qualsevol grup de treball, i s'haurà d'informar a la Comissió Executiva amb les activitats que es proposen dur a terme. Aquesta podrà dotar econòmicament, si cal, els grups de treball, per fer possible l'activitat que desenvolupen.

TÍTOL IV. Règim econòmic

Article 25. Patrimoni

fundacional

1. L'Associació no disposa de patrimoni en constituir-se.

2. El patrimoni futur de l'Associació es regularà d'acord amb el que disposa l'article 323-2 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 26. Recursos econòmics

1. Els ingressos de l'Associació es componen de:

a) Quotes anuals ordinàries.
b) Aportacions extraordinàries.
c) Subvencions, ajuts i donatius.
d) Rendiments d'activitats, serveis, formacions i publicacions.
e) Productes del patrimoni.
f) Altres ingressos de dret públic o privat que es puguin obtenir.

2. Les quotes mínimes o derrames que hagin d'aportar els membres de l'AMEP per sostenir econòmicament a l'AMEP seran determinades per l'Assemblea General a proposta de la Comissió Executiva.

3. Les quotes mínimes anuals dels municipis correspondran a una part proporcional de la seva població, amb la possibilitat d'establir topalls. En el cas dels ens supramunicipals, per a determinar la quota mínima es descomptarà la població d'aquells municipis que ja siguin membres de l'AMEP.

4. En el cas de la resta de tipologies de membres i de col·laboradors, l'Assemblea aprovarà les quotes mínimes a proposta de la Comissió Executiva, segons diferents criteris objectius (per exemple, una quota proporcional a la població coberta per les comercialitzadores i cooperatives, una quota fixe per a entitats de la societat civil, o una quota fixe reduïda, si s'escau, per a col·laboradors).

Article 27. Pressupost i comptes anuals

1. D'acord amb la legislació vigent, es confeccionarà i s'aprovarà un pressupost anual.

2. El pressupost anual de l'AMEP l'elabora la Comissió Executiva i l'ha d'aprovar l'Assemblea.

3. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural, llevat el primer, que començarà el dia de l'acte de constitució i finalitzarà el 31 de desembre següent.

4. Anualment, i en relació amb el tancament de l'exercici, l'Assemblea General, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Associació, ha de formular l'inventari i els comptes anuals, en un termini màxim de sis mesos des del tancament de l'exercici.

5. En els comptes corrents hi han de figurar les signatures de la Presidència, la Tresoreria i la Secretaria. Per a poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la de la Tresoreria o de la Presidència.

6. El control en termes de «Contabilitat Nacional» correspondrà a l'administració pública a la que l'Estat li assigni l'Associació en la seva consolidació pressupostària.

TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'AMEP

Article 28. Dissolució de l'AMEP

1. L'AMEP es dissol per acord de l'Assemblea convocada de manera extraordinària amb aquesta finalitat, i adoptat amb els requisits de quòrum establerts a l'article 16 d'aquests estatuts. L'Associació també es pot dissoldre per qualsevol de les causes previstes a l'article 324-4 de la Llei 4/2008.

2. El procediment de dissolució seguirà allò que disposa l'article 324-5 llei 4/2008, de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 29. Liquidació i destinació del patrimoni

1. Un cop acordada la dissolució, l'AMEP adoptarà les mesures adients, tant pel que fa a la destinació del béns i drets de l'AMEP, com a l'extinció i liquidació de qualsevol operació pendent. La Comissió Executiva farà les funcions de comissió liquidadora, a no ser que l'Assemblea decideixi designar una d'específica.

2. En qualsevol cas, el possible patrimoni existent de l'AMEP en el moment de la dissolució s'aplicarà a la realització d'activitats vinculades a les finalitats d'aquesta, sense que es pugui distribuir entre els associats o a altres persones físiques determinades, ni a entitats amb ànim de lucre, i sempre segons allò que estableix l'article 314, apartats 4 a 8, de l'esmentada Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

DILIGÈNCIA:

Eloi Badia i Casas, Secretari/a de la Comissió Executiva de l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), faig constar que els presents Estatuts van ser aprovats a l'acte de constitució de l'Associació en data 23 de febrer de 2021."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=10448.0

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 1 GM Fem Manresa), 2 vots negatius (GMCs) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP i 2 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou i el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM Fem Manresa, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.

6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1 Regidoria delegada d'Habitatge

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del programa municipal d'identificació d'edificis d'habitatges susceptibles d'implantació d'un ascensor en edificis situats al centre històric de Manresa. (AJT.DIC 41/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 4 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"El Pla Local d'Habitatge de Manresa per al període 2017-2022, aprovat pel Ple municipal, en data 15 de juny de 2017, preveu, com un dels seus objectius generals, fomentar la rehabilitació i condicionament d'habitatges públics i privats, amb un doble objectiu, el de la mobilització del parc vacant i el de millora de condicions d'habitabilitat del parc d'habitatges envellit.

Per a desenvolupar aquest objectiu, dins el pla hi ha prevista l'actuació *E 35 Estudi per a la delimitació d'àmbits d'intervenció i/o rehabilitació*, que ha de permetre identificar i descriure l'existència de problemàtiques relacionades amb la qualitat del parc residencial, de regeneració o de renovació urbana, socials i econòmiques.

A la ciutat, els edificis plurifamiliars d'habitatges existents en l'àmbit del Centre Històric, de diversa antiguitat, volumetria i estat de conservació, no disposen majoritàriament d'ascensor, amb la qual cosa no es garanteix a les persones l'accessibilitat entre la seva llar i la via pública.

Davant d'aquesta realitat, es vol impulsar un programa municipal amb la finalitat principal d'identificar edificis en què sigui viable la implantació d'un ascensor mitjançant l'emissió d'un informe que ha de permetre obtenir les dades necessàries per poder desenvolupar un projecte tècnic. Les dades obtingudes amb aquest programa permetran dissenyar el programa d'ajut i foment a la implantació d'ascensors al Centre Històric, en benefici tant de la població resident que actualment no disposa d'ascensor per l'accés al seu habitatge, com per fomentar la rehabilitació d'habitatges actualment buits i que la manca d'accessibilitat amb ascensor en perjudica la seva posada al mercat de l'habitatge.

Aquest programa permetrà, mitjançant l'obtenció d'aquests informes per identificar la viabilitat d'implantació d'ascensors, impulsar la millora dels edificis, promovent la seva ocupació, habitabilitat i accessibilitat. El contingut de les bases d'aquest programa regula els requisits i condicions per poder-s'hi acollir.

Consideracions legals

1. L'article 66.3.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que els municipis tenen competències pròpies en matèria de promoció i gestió d'habitatges. En el mateix sentit es pronuncia l'article 25.2. a) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, que disposa que el municipi exercirà com a competències pròpies en matèria de conservació i rehabilitació de l'edificació, d'acord amb els termes de la legislació estatal i autonòmica.

2. La competència municipal per dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions de foment en matèria d'habitatge i rehabilitació es troba regulada a l'article 8 de la Llei catalana 18/2007, del Dret a l'Habitatge i, de manera complementària, en el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

3. L'article 11 i 14 de la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, regula el Plans Locals d'Habitatge entre els instruments de planificació i programació d'habitatge; i els defineix com els instruments que determinen les propostes i compromisos municipals en política d'habitatge i constitueixen la proposta marc per a concertar polítiques d'habitatge amb l'administració de la Generalitat.

4. D'acord amb l'actuació *E 35 Estudi per a la delimitació d'àmbits d'intervenció i/o rehabilitació*, del Pla Local d'Habitatge de Manresa, aprovat pel Ple municipal de data 15 de juny de 2017, s'habilita a l'Ajuntament per poder impulsar actuacions com aquest programa per poder identificar habitatges amb viabilitat tècnica per millorar la seva accessibilitat amb la implantació d'ascensors.

5. El Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) és el marc normatiu que estableix les exigències que han de complir els edificis en relació amb els requisits bàsics de seguretat i habitabilitat establerts a la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE). El CTE també s'ocupa de l'accessibilitat com a conseqüència del RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. (aquest text refós va derogar la llei 51/2003 de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat)

6. La vinculació del programa a la planificació local de les polítiques d'habitatge establertes al Pla Local d'Habitatge determina la conveniència de la seva aprovació plenària.

7. L'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que es podrà acordar un període d'informació pública quan la naturalesa del procediment ho requereixi, i en aquest cas, es tracta d'un programa municipal d'una incidència general que en justifica l'interès públic, al qual si podran acollir aquelles persones que reuneixin els requisits establerts així com les condicions que han de complir els habitatges, cosa que permetrà a l'Ajuntament poder identificar i disposar de dades sobre la viabilitat tècnica per implantar ascensors en edificis de l'àmbit del centre històric amb mancances d'accessibilitat.

8. Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.

Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar el programa municipal d'identificació d'edificis d'habitatges susceptibles d'implantació d'un ascensor en edificis situats al centre històric de Manresa, d'acord amb les bases reguladores següents:

"BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'IDENTIFICACIÓ D'EDIFICIS D'HABITATGES SUSCEPTIBLES D'IMPLANTACIÓ D'UN ASCENSOR EN EDIFICIS SITUATS AL CENTRE HISTÒRIC.

1. OBJECTE I FINALITAT
2. ÀMBIT
3. RÈGIM JURÍDIC
4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA
5. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS
6. CARACTERÍSTIQUES DELS EDIFICIS ADMESOS
7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS
8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
9. FORMA D'AVALUACIÓ : COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA
10. RESOLUCIÓ
11. MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ D'ADMISSIÓ AL PROGRAMA
12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES / COMUNITATS BENEFICIÀRIES
13. PROTECCIÓ DE DADES

1. OBJECTE I FINALITAT

Els edificis plurifamiliars d'habitatges existents en l'àmbit del Centre Històric, de diversa antiguitat, volumetria i estat de conservació, no disposen majoritàriament d'ascensor, amb la qual cosa no es garanteix a les persones l'accessibilitat entre la seva llar i la via pública.

L'objectiu principal d'aquest programa és identificar edificis en què sigui viable la implantació d'un ascensor i detectar-ne les dificultats tècniques i/o de gestió.

Les dades obtingudes amb aquest programa permetran dissenyar el programa d'ajut i foment a la implantació d'ascensors al Centre Històric, en benefici tant de la població resident que actualment no disposa d'ascensor per l'accés al seu habitatge, com per fomentar la rehabilitació d'habitatges actualment buits i que la manca d'accessibilitat amb ascensor en perjudica la seva posada al mercat de l'habitatge.

Aquest programa té per finalitat els treballs de redacció de l'informe tècnic necessari per valorar la viabilitat d'implantació d'ascensor en edificis situats a l'àmbit del Centre Històric de Manresa que reuneixin els requisits establerts a l'apartat 5 i d'efectuar-ne un acompanyament de les diferents parts implicades en l'actuació.

Aquestes bases es redacten com a eina d'utilitat ciutadana, per l'interès social i urbanístic, amb la finalitat pública de servir per a la millora dels edificis, promovent la seva ocupació, habitabilitat i accessibilitat.

L'informe tècnic determinarà, com a mínim:

1. Esquema d'una o vàries situacions aptes per instal.lar l'ascensor, amb identificació de les quines tenen majors beneficis per a la comunitat.
2. Identificació de les possibles afectacions i actuacions a preveure en el conjunt de l'edifici i dels habitatges o locals afectats –si és el cas-.
3. Cost aproximat de l'actuació, incloses les possibles indemnitzacions per afectacions de propietat privada.
4. Identificació de situacions particulars o recomanacions a preveure per a la implantació de l'ascensor.

Dóna compliment a l'actuació *E 35 Estudi per a la delimitació d'àmbits d'intervenció i/o rehabilitació*, definida en el Pla Local de l'Habitatge 2017-2022, aprovat pel Ple municipal , en data 15 de juny de 2017.

2. ÀMBIT

Es consideraran inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases tots els edificis d'habitatges, que reuneixin els requisits, situats dins l'àmbit del Centre Històric del municipi de Manresa, segons delimitació indicada en el plànol ANNEX 1.

3. RÈGIM JURÍDIC

La gestió del programa s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.
Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA

L'acte de convocatòria determinarà l'import total de despesa màxima consignat per al desenvolupament del programa per a l'any que correspongui.

5. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

Els sol·licitants hauran de reunir, com a mínim, un dels següents requisits :

a. Ser persones físiques o jurídiques, que no formin part del sector públic i ser propietàries de la totalitat de l'edifici sobre el qual s'efectuarà l'estudi.
b. Ser comunitats de propietaris, legalment constituïdes, en disposició de suficient quota de consentiment per sol·licitar acollir-se a aquest programa..
   Capítol III del Règim Jurídic de propietat horitzontal, article 553-25, de la Llei5/2006, de 10 de maig, del Llibre cinquè del Codi Civil de Catalunya :
   " és suficient el vot favorable de la majoria de les quotes de participació, en primera convocatòria, o la majoria de les quotes dels presents i representants, en segona convocatòria..."
c. Ser persona física, propietari d'un o més habitatges en un únic edifici, i que com a mínim, un d'aquests habitatges estigui legalment habitat.
d. Ser persona física, resident a l'edifici objecte de la sol·licitud, que no sigui propietari de cap altre habitatge amb condicions d'accessibilitat, que tingui més de 70 anys.

Excepcions :

e. En el cas de propietat vertical, queden excloses les persones físiques , jurídiques i entitats financeres considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.
   En el cas de propietat horitzontal, com a mínim un habitatge ha de ser propietat d'una persona física o jurídica que no tingui la consideració de gran tenidora.

6. CARACTERÍSTIQUES DELS EDIFICIS ADMESOS

L'edifici haurà de complir els següents requisits :

a. Estar situat a l'àmbit del Centre Històric, segons Annex 1.
b. L'edifici ha de tenir com a mínim 3 plantes sobre la planta baixa, amb un habitatge per planta.
c. L'edifici ha d'haver estat construït amb anterioritat al 1980.
d. Com a mínim, un habitatge ha d'estar ocupat amb títol habilitant que no cal que coincideixi amb el titular de la propietat sol·licitant.
e. L'edifici no haurà d'estar dins d'àmbits de planejament o gestió urbanística inclosos dins del primer sexenni.
f. L'edifici no haurà d'estar declarat en ruïna.
g. L'edifici no haurà de tenir incoat cap expedient de protecció de la legalitat urbanística, ordre d'execució o mesures cautelars l'objecte o abast del qual, sigui incompatible per a l'elaboració de l'estudi d'implantació d'un ascensor a l'edifici.

7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia que es fixi en la convocatòria.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases del programa i es farà mitjançant model normalitzat que es trobarà a la seu electrònica o presencialment a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça: http://www.manresa.cat

Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé presencialment mitjançant sol·licitud a l'Oficina Municipal d'Habitatge. C. Amigant, 5 (93.878.23.82)

Cada sol·licitud farà referència únicament a un edifici.

Els propietaris verticals podran presentar només una sol·licitud.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent :

- Document acreditatiu de la representació de la comunitat de propietaris o document acreditatiu de propietat de, com a mínim, d'un dels habitatges de l'edifici.
- Document d'identificació del sol·licitant.
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió al programa.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades de les sol·licituds presentades, i el compliment dels requisits dels edificis i les persones sol·licitants.

L'Ajuntament de Manresa, en el procés de valoració de les sol·licituds presentades, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades o les acreditacions que consideri necessàries, així com realitzar inspeccions a l'edifici. De no poder-se realitzar les comprovacions o inspeccions necessàries per valorar la sol·licitud, aquesta quedarà exclosa del procés d'adjudicació.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establert en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'ADMISSIÓ AL PROGRAMA

El procediment de concessió es tramitarà per sorteig entre les sol·licituds que compleixin els requisits. Per realitzar el sorteig, s'assignarà un número a cada sol·licitud, segons ordre d'entrada al registre, i es triarà aleatòriament mitjançant sistema informàtic, un número a partir del qual s'assignaran les adjudicacions fins esgotar el pressupost destinat als treballs de l'estudi tècnic.

9. FORMA D'AVALUACIÓ : COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA

La Comissió tècnica avaluadora comprovarà el compliment dels requisits de les sol·licituds, amb la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.
En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà la seva rectificació o les esmenes necessàries.
Si en el termini de 10 dies hàbils l'interessat no fa la rectificació demanada, es considerarà desistida la seva petició.
La comissió tècnica avaluadora estarà formada per :

- Cap del Servei d'Urbanisme.
- Cap de Secció d'Habitatge i Desenvolupament comunitari.
- Arquitecte Oficina Municipal d'Habitatge.
- Tècnica Oficina Municipal d'Habitatge.

10. RESOLUCIÓ

Emès l'informe per part de la Comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'Habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'admissió al programa, o la seva denegació.

L'admissió al programa per a la realització de l'estudi tècnic s'entendrà acceptada plenament en els termes i condicions establerts en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió d'admissió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'admissió s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ D'ADMISSIÓ AL PROGRAMA

L'Ajuntament de Manresa té la facultat de revisar el programa i modificar la resolució de concessió d'admissió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la seva concessió.

12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES / COMUNITATS BENEFICIÀRIES

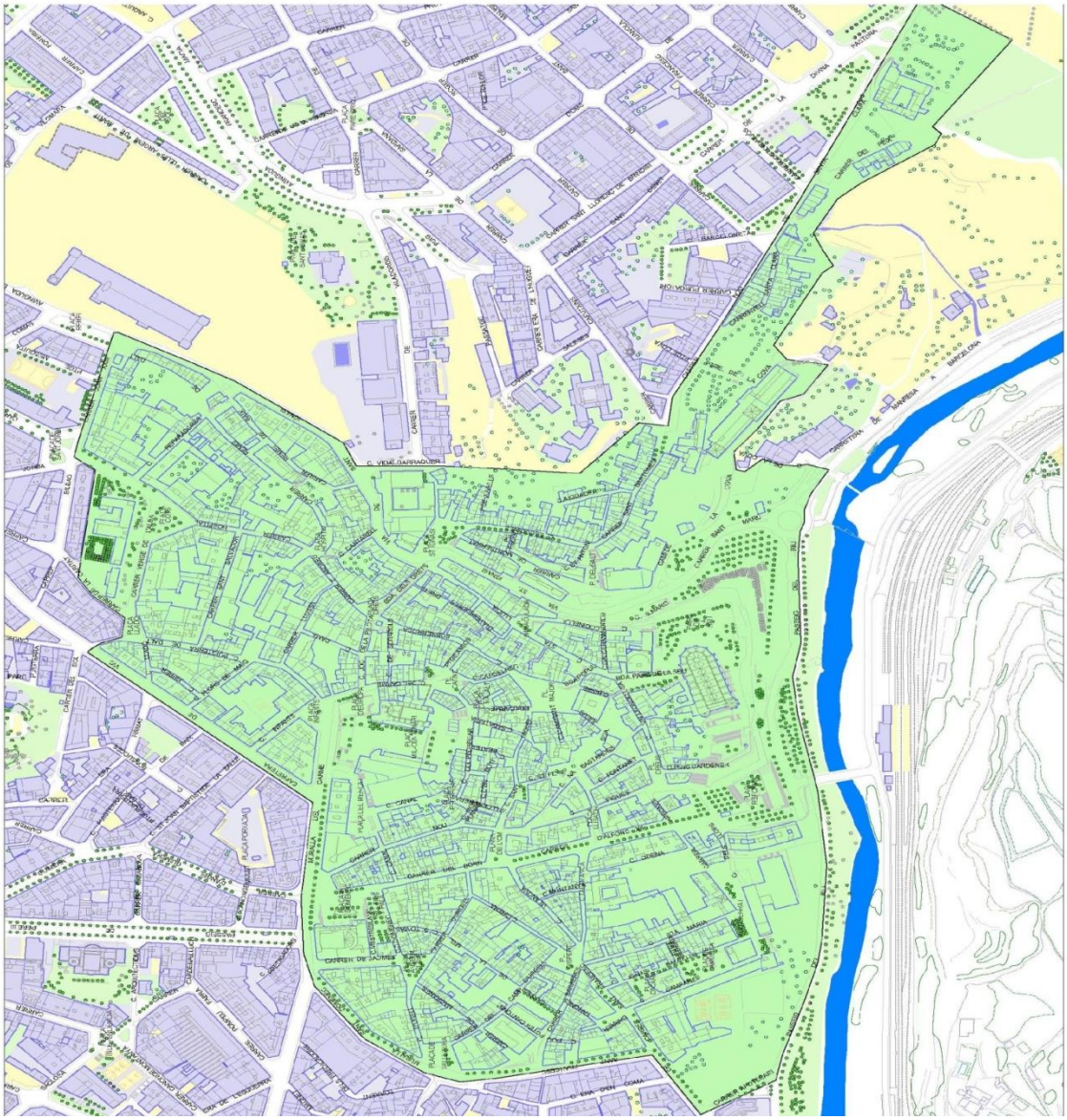
Els beneficiaris hauran de :

a. Facilitar l'accés als habitatges/immobles per tal de poder efectuar les visites tècniques d'inspecció, anàlisi i presa de mides.
b. Facilitar a l'Ajuntament, si en disposen, de tota la informació tècnica de l'edifici objecte d'estudi.

13. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment per a què les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

ANNEX 1
PLÀNOL DE L'ÀMBIT CONSIDERAT CENTRE HISTÒRIC DE LA CIUTAT



Segon.- Sotmetre el programa municipal que s'aprova a un període d'informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=10546.0

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.1.2.- Dictmen sobre aprovació, si escau, de l'exercici de la iniciativa per a la declaració de Manresa com a àrea amb mercat d'habitatge tens. (OSC.DCI 4/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 7 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. La Llei 11/2020, del 18 de setembre, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge i de modificació de la Llei 18/2007, de la Llei 24/2015 i de la Llei 4/2016, relatives a la protecció del dret a l'habitatge (Llei 11/2020), té per objecte regular la contenció i moderació de les rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge que estiguin situats en una àrea que hagi estat declarada àrea amb mercat d'habitatge tens.

2. La Disposició transitòria segona de l'esmentada llei declara de forma transitòria, àrees amb mercat d'habitatge tens els municipis amb índex de referència de preus de lloguer d'habitatges que consten en l'annex del mateix text legal. Manresa consta en l'annex esmentat i per tant, d'acord amb aquesta Disposició transitòria segona és un municipi declarat àrea amb mercat d'habitatge tens.

3. En data 07-05-2021 l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha tramès un ofici (Registre d'Entrada núm. 34959 de 10-05-21) a aquest Ajuntament, en el que comunica el procediment per renovar la declaració del municipi de Manresa com a àrea amb mercat d'habitatge tens, d'acord amb el que s'estableix a l'article 3 de la

Llei 11/2020, de 18 de setembre, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge, i de modificació de la Llei 18/2007 i de la Llei 24/2015 i 4/2016, relatives a la protecció del dret a l'habitatge.

La comunicació de l'Agència de l'Habitatge recorda la transitorietat de la declaració actual posant de manifest que deixarà de tenir efectes el 22 de setembre de 2021 segons el que preceptua la mateixa Disposició Transitòria Segona.

4. En data 27/05/2021 la vuitena tinent d'alcalde, a proposta del regidor delegat d'Habitatge, ha dictat resolució per la qual s'aprova la incoació del procediment adreçat a exercir la iniciativa per a una nova declaració d'àrea amb mercat d'habitatge tens als efectes que es pugui continuar aplicant als habitatges arrendats els mecanismes de contenció i moderació de rendes previstos a la Llei 11/2020 de mesures urgents en matèria de contenció de rendes, una vegada hagi finalitzat el període de transitorietat.

Tanmateix, en la mateixa resolució es disposa que s'elabori la documentació necessària per a formular la declaració d'acord amb el que s'estableix als articles 3.5 i 4.1 de la Llei 11/2020 als efectes, d'acreditar, si és el cas, l'efectiva concurrència dels requisits, en el marc de la instrucció del procediment.

Aquesta resolució s'ha comunicat a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

5. En data 4-06-2021, el Cap del Servei d'Urbanisme i el Cap del Servei de Drets socials, en la funció de direcció conjunta de l'Oficina municipal d'habitatge de l'Ajuntament de Manresa, han emès una memòria/informe preceptiu en relació a la determinació de l'oportunitat i compliment dels criteris per a definir-se com a àrea amb mercat d'habitatge tens, segons l'article 2 de la Llei 11/2020.

Aquesta memòria/informe conclou que la ciutat de Manresa compleix amb els requisits establerts a la normativa d'aplicació per a la seva declaració com a àrea amb mercat d'habitatge tens. I, alhora també relaciona les actuacions que s'estan duent a terme i les previstes per tal de capgirar aquesta situació mentre duri la nova declaració.

La declaració com a àrea amb mercat d'habitatge tens es sol·licita pel termini màxim legalment previstque és de cinc anys.

Fonaments de Dret

1. L'article 2 de la Llei 11/2020 defineix el concepte de les àrees amb mercat d'habitatge tens i els requisits per a la seva declaració, en la forma següent:
"Són àrees amb mercat d'habitatge tens els municipis o les parts de municipi que

estan especialment en risc de no disposar de la dotació suficient d'habitatges de lloguer a un preu assequible que permeti d'accedir-hi a tota la població. Aquesta situació de risc pot venir determinada pel compliment de qualsevol de les condicions següents:

a) *Que la mitjana del preu dels lloguers d'habitatge hi experimenti un creixement sostingut clarament superior al de la mitjana del territori de Catalunya.*

b) *Que la càrrega del cost del lloguer de l'habitatge en el pressupost personal o familiar hi superi de mitjana el trenta per cent dels ingressos habituals de les llars, o que la mitjana del preu dels lloguers d'habitatge hi superi el trenta per cent de la renda mitjana de les persones menors de trenta-cincanys.*

c) *Que el preu dels lloguers d'habitatge hagi experimentat, en els cinc anys anteriors al moment de la declaració, un creixement interanual acumulat d'almenys tres punts percentuals per damunt de la taxa interanual de l'índex de preus al consum de Catalunya*."

A aquest respecte la memòria/informe, de data 4-06-2021, emès conjuntament pel Cap del Servei d'Urbanisme i el Cap del Servei de Drets socials, analitza els diferents indicadors definits en l'article 2 i conclou que es compleixen els criteris, tant d'oportunitat com de necessitat, establerts en la normativa als efectes de poder exercir la iniciativa per sol·licitar una nova declaració com àrea amb mercat d'habitatge tens.

2. La Disposició transitòria segona de l'esmentada llei declara de forma transitòria, àrees amb mercat d'habitatge tens els municipis amb índex de referència de preus de lloguer d'habitatges que consten en l'annex del mateix text legal.

3. Atès que Manresa consta en l'annex esmentat i que d'acord amb la disposició transitòria segona és un municipi declarat àrea amb mercat d'habitatge tens i que aquesta transitorietat finalitza el proper 22 de setembre de 2021, cal formular una nova declaració amb l'objectiu d'afavorir la contenció i la moderació de les rendes i permetre l'accés a un habitatge digne.

4. L'article 3.1 de la Llei 11/2020 estableix que la competència per a efectuar la declaració d'àrees amb mercat d'habitatge tens, en el cas del municipi de Manresa, correspon al departament de la Generalitat competent en matèria d'habitatge.

No obstant, d'acord amb allò que preceptua l'apartat 4t del mateix article 3 la iniciativa per efectuar la declaració pot partir del municipi afectat per mitjà d'un acord del ple de la corporació.

5. L'article 4 estableix que el contingut de la declaració que és el següent:

"1. La declaració d'una àrea amb mercat d'habitatge tens ha d'incloure una relació de les actuacions que les administracions implicades, tant l'administració que la formula com, si és diferent d'aquesta, la que l'ha instada, duran a terme durant tot el període de vigència del règim corresponent, a fi d'atenuar o capgirar la situació de mercat tens, en exercici de les competències respectives i en col·laboració amb altres administracions, en el marc dels instruments locals, supralocals i generals de planificació i programació d'habitatge.

2. La declaració d'una àrea amb mercat d'habitatge tens ha d'indicar la durada del règim corresponent, que no pot excedir de cinc anys des de la publicació de la declaració en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3. La declaració d'una àrea amb mercat d'habitatge tens pot ésser revisada, per a escurçar-ne la durada o per a deixar-la sense efecte, si canvien les circumstàncies que la van motivar, i també pot ésser prorrogada, una o més vegades, si la situació ho justifica i se n'acredita la necessitat, per un període màxim de temps no superior a la seva durada inicial, en els termes que regula l'article 3."

En l'esmentada memòria/informe de 4-06-2021 s'hi ha inclòs una relació d'actuacions que permetrien atenuar o capgirar la situació de mercat tens durant el període de vigència d'aquest.

Aquesta nova declaració, d'acord amb la memòria informe, se sol·licita pel termini màxim que permet la norma, és a dir, durant un període de 5 anys comptadors a partir de la seva eventual publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

6. L'article 5 estableix el procediment i la documentació per a formular la declaració d'una àrea amb mercat d'habitatge tens:

"a) Una memòria explicativa dels motius que aconsellen formular-la, de les circumstàncies que la justifiquen i dels fets que n'acrediten la conveniència, així com dels motius que en justifiquen la durada concreta.

b) Un informe preceptiu de l'ajuntament o ajuntaments dels municipis afectats.

c) L'observança dels tràmits de consulta, audiència i informació pública previstos per als procediments d'elaboració de disposicions de caràcter general.

6. *La declaració d'una àrea amb mercat d'habitatge tens, i les eventuals revisions, s'han de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en els portals de la transparència de la Generalitat i dels municipis afectats."*

Amb l'emissió de la memòria/informe preceptiu de 4-06-2021 es dona compliment al requisit documental necessari per procedir a l'exercici de la iniciativa de la declaració i la seva posterior tramitació per l'administració competent.

7. Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

8. Decret legislatiu 75/2014, de 27 de maig, pel qual s'aprova el Pla pel dret a l'habitatge.

9. Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit del'habitatge i la pobresa energètica.

10. Llei 4/2016, de 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residència.

11. Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

12. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i deRègim Local de Catalunya

13.La Llei 11/2020 en el seu apartat 4t del mateix article 3 estableix la possibilitat que la iniciativa perefectuar la declaració parteixi del municipi afectat per mitjà d'un acord del ple de la corporació.

Per tot això , com a regidor delegat d'Habitatge, proposo al Ple de la Corporació l´adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- EXERCIR la iniciativa per a la declaració de Manresa com a àrea amb mercat d'habitatge tens, als efectes que puguin aplicar-se als habitatges arrendats del municipi els mecanismes de contenció i moderació de rendes previstos a la Llei 11/2020 de mesures urgents en matèria de contenció de rendes.

Segon.- SOL·LICITAR a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que procedeixi, prèvia la tramitació delprocediment oportú, a la declaració com àrea amb mercat d'habitatge tens per un període de 5 anys, en aplicació de la competència assignada per l'article 3.2 de la Llei 11/2020."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=11483.0

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i 2 vots negatius (2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2 Regidoria delegada de Nova Ciutadania i Cooperació

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la sol·licitud per al reconeixement de Manresa com a municipi candidat a formar part del programa Municipis pel comerç just. (OSC.DCI 5/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Nova Ciutadania i Cooperació, de 8 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

Des dels seus inicis, la regidoria de Cooperació Internacional es fonamenta en incidir en les causes estructurals que generen desigualtat tant al nostre entorn com en clau internacional. Per aquest motiu, s'han impulsat els darrers anys un programa continuat d' accions de sensibilització ciutadana per promoure alternatives respectuoses amb els drets humans i el medi ambiental, així com diferents mocions municipals en aquest sentit.

Una de les línies més representatives ha estat la difusió del comerç just i del consum conscient que ha anant prenent identitat a mesura que el model de cooperació ha avançat cap a un contingut vinculat a la justícia i al reconeixement dels valors culturals i productius dels diferents pobles.

Tant el moviment de la Cooperació internacional com des d' altres àmbits de la ciutat , cada vegada pren més significació l' aposta per una economia que posa al centre les persones i que construeix un model basat en l' economia social i solidària, així com el poder de la ciutadania en dibuixar el món on volem viure a través dels hàbits de consum.

Recollint les principals aportacions dels vint-i-cinc anys de treball del Consell Municipal de Solidaritat, creiem que, com a administració més propera a la ciutadania, cal fer un pas endavant quant al compromís del municipi vers el comerç just i el consum conscient. Per aquest motiu, proposem formar part del programa **Fair trade towns International**.

La certificació Ciutats pel comerç just, és una iniciativa liderada per la ciutadania per introduir productes de Comerç Just als diversos espais de la ciutat. El concepte de certificació va néixer l'abril de 2001 quan es va certificar la primera ciutat - Garstang (Anglaterra). Des d'aleshores, més de 2.200 ciutats de tot el món tenen el títol de Ciutats pel Comerç Just i s'ha ampliat a universitats, centres educatius, barris i, recentment, a empreses.

Una Ciutat pel Comerç Just (CCJ) és un model de localitat que apropa la realitat dels petits grups productors i els productes de Comerç Just a la ciutadania a través de el sector públic, els seus comerços i restaurants, empreses, escoles i teixit associatiu.

Diferents municipis de l' estat espanyol, ja hi formen part i, actualment, Manresa té l'oportunitat de sumar-s'hi com a una de les primeres ciutats catalanes. Donat el treball anterior en relació a la temàtica, es compta amb l' experiència i disponibilitat per tirar endavant els compromisos que genera la participació al programa:

- Comptar amb una taula de ciutat que promogui el projecte amb la participació d'un mínim de dues iniciatives a més del mateix Ajuntament de Manresa
- Promoure la Compra Pública Ètica
- Reforçar la sensibilització ciutadana respecte el comerç just i l'economia social
- Incentivar un model econòmic transformador on el consum de proximitat i el comerç just siguin necessàriament complementaris: proximitat quan el producte es doni al territori i comerç just en l' adquisició d'aquells productes que no es troben al territori

D'acord amb els informes de la coordinadora del programa de Cooperació de 7 de juny de 2021 i de la cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea, de 8 de juny de 2021.

Fonaments de dret

La llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació internacional per al desenvolupament, i la Llei 26/2001, de 31 de setembre, de Cooperació al desenvolupament, que estableixen i regulen el règim jurídic en matèria de cooperació al desenvolupament i de solidaritat internacional.
En aquest sentit l'article 4.3. e) de la Llei catalana 26/2001, de 31 de setembre, de Cooperació al desenvolupament, estableix que l'Administració de la Generalitat i els ens locals han d'emprendre i fomentar actuacions orientades a, entre d'altres, la promoció del comerç just i solidari per millorar el compromís de les institucions, les empreses i els consumidors a favor d'un comerç més equitatiu amb els països en desenvolupament, i, conseqüentment, l'impuls, en el conjunt de la societat de Catalunya, de propostes de reflexió sobre la necessitat d'un consum sostenible i respectuós que possibiliti que tota la humanitat es pugui mantenir amb uns mínims bàsics de benestar.

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que els ens locals poden promoure activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003.

Per tot això, el regidor delegat de Nova Ciutadania i Cooperació, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer:- SOL·LICITAR el reconeixement de Manresa com a municipi candidat a formar part del programa Municipis pel comerç just.

Segon.- TRASLLADAR aquest acord a LaCoordi (La Coordinadora pel Comerç Just i les Finances Ètiques), entitat de referència del programa internacional de ciutats pel comerç just del territori català, per a la tramitació de la sol·licitud del reconeixement esmentat en el punt primer."

“

DOSSIER: PROPOSTA D'ACOMPANYAMENT DE LACOORDI PER L'IMPLEMENTACIÓ DELS CRITERIS DE CIUTAT PEL COMERÇ JUST

LaCoordi – COORDINADORA PEL COMERÇ JUST I LES FINANCES ÈTIQUES

La Coordinadora pel Comerç Just i les Finances Ètiques. Som una associació de segon grau integrada per *SETEM Catalunya, Alternativa3, FETS – Finances Ètiques, Associació Fiare Catalunya, Oxfam Intermón* i la *Xarxa d'Economia Solidària (XES)*. Des del 2018 treballem per denunciar les injustícies i les vulneracions de DDHH en les cadenes de subministrament i en les relacions comercials Nord-Sud, tot ressaltant el rol de les alternatives econòmiques com a mecanisme de canvi social i econòmic. Podeu trobar més informació a: https://comercjustibancaetica.org/lacoordi/

Enguany ens centrem en el públic jove i ens agradaria *apropar la realitat dels petits grups productors i els productes de Comerç Just a la comunitat universitària* a través de la seva activitat tant acadèmica, com d'investigació i gestió, i promoure la reflexió sobre les repercussions globals del nostre consum.

QUÈ ÉS EL COMERÇ JUST?

El Comerç Just és un moviment que proposa una relació comercial diferent, justa per a totes les parts que entren en joc quan es produeix un intercanvi. Té en compte valors ètics i mediambientals, enfront dels criteris exclusivament econòmics del comerç tradicional, i permet assolir als països del Sud el seu desenvolupament social i econòmic.

El moviment de Comerç Just pretén *corregir les desigualtats existents en les relacions comercials internacionals i promoure alternatives de consum més respectuoses*, basades en la participació de persones i comunitats, en l'apoderament, la transparència, les qüestions de gènere i la sostenibilitat ecològica.

PRINCIPIS DEL COMERÇ JUST

1. Creació d'oportunitats per a productores en desavantatge econòmica.

2. Transparència i responsabilitat en les relacions comercials i rendició de comptes.

3. Pràctiques comercials justes.

4. Retribució digna pel treball.

5. Eradicació de l'explotació infantil i del treball forçós.

6. Eradicació de les discriminacions, promoció de la llibertat d'associació i equitat de gènere: es dóna valor i es recompensa el treball de la dona.

7. Bones condicions de treball i beneficis socials per a les comunitats productores.

8. Desenvolupament de capacitats per a una independència del productor/a.

9. Promoció del comerç just.

10. Respecte del medi ambient.

CERTIFICACIÓ CIUTATS PEL COMERÇ JUST

És una iniciativa liderada per la ciutadania per introduir productes de Comerç Just als diversos espais de la ciutat. El concepte de certificació va néixer l'abril de 2001 quan es va certificar la primera ciutat - Garstang (Anglaterra). Des d'aleshores, més de 2.200 ciutats de tot el món tenen el títol de Ciutats pel Comerç Just i s'ha ampliat a universitats, centres educatius, barris i, recentment, a empreses.

Una Ciutat pel Comerç Just (CCJ) és un model de localitat que apropa la realitat dels petits grups productors i els productes de Comerç Just a la ciutadania a través de el sector públic, els seus comerços i restaurants, empreses, escoles i teixit associatiu.

Al Estat Espanyol més d'una vintena de ciutats ostenten aquest reconeixement, entre elles: Bilbao, Donosti-Sant Sebastià, Madrid, Oriola (Alacant), Sagunt, València, i Saragossa.

La certificació la emet la Associació Ideas: https://ideas.coop/ciudades-comercio-justo/ciudades-y-pueblos/#quees. LaCoordi ha signat un conveni amb IDEAS per impulsar aquest projecte al territori Català.

Al 2020, després de un procés participatiu amb totes les Ciutats pel Comerç Just de l'estat Espanyol, s'han revisat i establert nous criteris per la campanya. Existeix un procés d'evolució progressiva del compliment dels criteris, incorporant la figura de la "Ciutat candidata pel Comerç Just". A partir de ser Ciutat Candidata, es van aconseguint insígnies a mesures que es compleixen cada un dels 5 criteris fins aconseguir la categoria de Ciutat pel Comerç Just.

CRITERIS

1. Compromís institucional i iniciatives de compra pública ètica
2. Accessibilitat a productes de Comerç Just
3. Compromís de el sector empresarial, la societat civil i la comunitat educativa
4. Accions de comunicació i sensibilització adreçades a la ciutadania en general
5. Creació d'un grup promotor o de treball local

PASSES

1. Constituir un grup de treball o grup motor (com a mínim ha de comptar amb la participació de l'ajuntament i dues organitzacions locals (societat civil, escola, comerç local, etc.) compromeses amb el comerç just.
2. Elaborar un pla d'acció/treball per definir activitats, tasques i distribuir responsabilitats.
3. Sol·licitar mitjançant el grup motor la participació a la Campanya, i esdevenir una Ciutat Candidata pel Comerç Just
4. A mesura que els municipis van complint els criteris van obtenint insígnies per cadascun d'ells. Els municipis marcaran les seves pròpies prioritats en relació a l'ordre dels criteris a anar complint.
5. Una vegada es compleixen els 5 criteris i s'han obtingut les 5 insígnies s'esdevé una Ciutat pel Comerç Just.
6. Renovació cada dos anys a través d'un qüestionari d'auto-avaluació.

SUPORT DE LA COORDI

La certificació d'CCJ és un procés llarg ja que avarca tot l'ecosistema del municipi. En tot cas, ens sembla un bon marc des d'on començar a treballar per apropar el Comerç Just a la ciutadania del municipi. Des de LaCoordi ens oferim a acompanyar l'inici del procés amb el grup de treball, amb l'objectiu de que acabi funcionant de manera autònoma i que sigui el propi municipi–representada pel grup de treball- qui marqui els ritmes i prioritats.

En aquest sentit, des de LaCoordi podem donar suport en la constitució del grup de treball o motor i en la confecció del pla de treball; acompanyar i orientar en la implementació del pla de treball; compartir informació, recursos i eines formatives, de sensibilització i difusió al voltant del comerç just; organitzar activitats al voltant del Comerç Just; donar suport en el disseny i implementació d'accions o campanyes de sensibilització; entre d'altres.

Ajuntament de Manresa

Manresa 2020 - Nº Habitants	78.245

Criteri 1: compromís institucional i iniciatives de compra pública ètica Estàndards a complir - Criteri 1	Pob. >50.000 y ≤200.000
Contractes o concessions que hagin requerit de la publicació d'un plec de licitació que considerin, al menys, un criteri de Comerç Just a l'any.	1
Compres o contractes directes (sense necessitat de publicació de plec de licitació) que hagin incorporat, al menys, un producte de Comerç Just a l'any	3

Criteri 2: accessibilitat a productes de Comerç Just Estàndards a complir - Criteri 2	Pob. >50.000 y ≤200.000
Establiments de venda minorista (petit i mitjà comerç, supermercats i / o hipermercats) que ofereixin productes de Comerç Just.	6
Establiments i serveis d'hosteleria (cafeteries, bars, restaurants, hotels i / o màquines expenedores) que ofereixin algun producte de Comerç Just.	3

Criteri 3: compromís del sector empresarial, la societat civil i la comunitat educativa Estàndards a complir - Criteri 3	Pob. >50.000 y ≤200.000
Empreses o organitzacions de la societat civil compromeses amb el Comerç Just que, al menys, realitzin una compra de productes de Comerç Just o activitat de sensibilització / difusió a l'any.	4
Centres Educatius compromesos amb el Comerç Just que, al menys, realitzin una compra de productes de Comerç Just o activitat de sensibilització / difusió a l'any.	2

Criteri 4: accions de comunicació i sensibilització adreçades a la ciutadania en general Estàndards a complir - Criteri 4	Pob. >50.000 y ≤200.000
Realització d'accions de comunicació sobre consum responsable i comerç just a l'any dirigides a la ciutadania en general (notícies aparegudes en premsa, manteniment de canals de comunicació social, etc.)	6
Organització d'activitats de sensibilització / difusió sobre consum responsable i comerç just a l'any dirigides a la ciutadania en general (Dia del Comerç Just, campanyes, contribució de l'CJ a l'acompliment dels ODS, etc.)	3

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=13855.0

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar, que el regidor Valentí Junyent Torras abandona la sessió per motius de salut, en iniciar-se el punt 7 de l'ordre del dia, quan són les 21.10 h, i per tant, la votació anirà a 24 vots.

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per a la reparació i restitució de la memòria de les acusades de bruixeria a Manresa.-

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 14 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"La cacera de bruixes és un clar exemple dels atacs i la discriminació als quals les dones han estat sotmeses al llarg de la història. Al segle XV, en una societat impregnada per la misogínia, moltes van ser acusades injustament de provocar mort i destrucció, i se les va tractar com a membres d'una organització criminal liderada pel mateix diable.

La base per acusar-les era la mentida i la manera de forçar-les a confessar aquests crims inversemblants eren les tortures més terribles. Contra aquestes dones, el poder es va saltar
les pròpies lleis i les va jutjar sense cap garantia processal. Aquelles dones van ser el boc expiatori d'una societat convençuda de l'origen malèfic de les seves desgràcies i disposada a buscar-ne les culpables i assenyalar-les.

Catalunya va ser un dels llocs d'Europa on més dones van ser acusades de bruixeria. Recentment, s'ha recuperat el nom de més de set-centes dones que, entre els segles XV i XVIII, van ser torturades i executades a la forca. Dones immigrades, dones pobres, dones guaridores, dones considerades conflictives, dones vídues... Totes elles estigmatitzades i assenyalades pels seus propis veïns i veïnes com a bruixes o metzineres.

A Manresa es van processar diverses dones en diferents moments històrics i per diferents tribunals inquisitorials:

- Joana i Constança, jutjades pel Tribunal inquisitorial de Barcelona el 1479
- Dues dones jutjades pel Sant Ofici de la Inquisició de Barcelona: Aldonça Solera (1606), la causa de la qual va ser desestimada, i Magdalena Pobla i Torrens jutjada el 1636 i que va ser absolta amb una advertència. També van ser jutjats dos homes: Antoni Moliner, jutjat el 1606 i desterrat, i Bernat Costaseca, jutjat el 1606 i condemnat a assots i desterrament.
- Diverses dones de Manresa van ser jutjades pel batlle del municipi entre el 1618 i el 1619. Almenys una va morir a la forca.

Malgrat ser una persecució sistemàtica i massiva encara són escassos els estudis històrics sobre aquest fet, especialment els interpretatius, i no s'ha incorporat de manera normalitzada aquest episodi als currículums acadèmics. Tampoc s'han impulsat polítiques públiques de reparació de la memòria de les víctimes.

Tot aquest cúmul d'injustícies ha portat la revista Sàpiens a impulsar la campanya "No eren bruixes. Eren dones", que ja compta amb el suport de milers de ciutadans, entre ells centenars d'historiadors. La proposta és promoure un acte de justícia històrica en la línia de les iniciatives que han sorgit en altres indrets, com Escòcia, Suïssa, Noruega o Navarra, amb els objectius següents:

- Recuperar la memòria d'aquelles dones innocents sense prejudicis ni falsedats.
- Promoure'n la reparació i dignificar-les per mitjà d'actes de desgreuge per tot el territori, a nivell municipal i també nacional.
- Reivindicar totes les dones que han estat reprimides al llarg de la història.

Com a representants d'una població que va participar en la "cacera de bruixes" creiem que cal sumar-nos a aquesta iniciativa.

És per tot això, que **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords:**

Primer.- Reconèixer les acusades i condemnades per bruixeria com a víctimes innocents d'una persecució que va dur a l'assassinat de milers de dones arreu del món (també a Manresa) i fer actes d'homenatge i de reparació de la seva memòria.

Segon.- Promoure accions per donar a conèixer la cacera de bruixes a la població, i de sensibilització sobre aquest episodi històric i les seves causes (criminalització de la diferència, misogínia).

Tercer.- Elaborar un mapa local de llocs relacionats amb la cacera de bruixes i atorgar-los la mateixa protecció que la resta de llocs de memòria històrica.
Elaborar, també, tallers o activitats per oferir als centres educatius de la ciutat per conèixer les històries d'aquestes dones manresanes.

Quart.- Encarregar a la Comissió de Treball de Nomenclàtor que inclogui els noms de les dones condemnades per bruixeria del municipi, com a exercici de reparació històrica i de feminització dels noms dels carrers.

Cinquè.- Sumar l'Ajuntament a la campanya "No eren bruixes. Eren dones" i participar en les activitats amb els mateixos objectius que es puguin proposar des d'altres institucions.

Sisè.- Emplaçar el Govern de Catalunya a impulsar estudis científics amb perspectiva de gènere sobre la cacera de bruixes i les seves causes, incorporar aquest fet al currículum acadèmic i promoure accions de reparació de la memòria de les víctimes.

Setè.- Traslladar aquests acords al Parlament de Catalunya i als impulsors de la campanya "No eren bruixes. Eren dones".

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=14803.0

Es fa constar que la regidora Anna Crespo Obiols, del GMERC, presenta una esmena *in voce* a la proposició 7.1, en el sentit que, en el punt cinquè dels acords, on diu: *Sumar l'Ajuntament a la campanya "No eren bruixes. Eren dones" i participar en les activitats amb els mateixos objectius que es puguin proposar des d'altres institucions,* **ha de dir:** *Sumar l'Ajuntament a la campanya "No eren bruixes. Eren dones" i participar, previ estudi, en les activitats amb els mateixos objectius que es puguin proposar des d'altres institucions.*

Tot seguit, l'alcalde sotmet a votació l'esmena *in voce* presentada i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.1, amb l'esmena *in voce* incorporada, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, es declara acordat el següent:

"La cacera de bruixes és un clar exemple dels atacs i la discriminació als quals les dones han estat sotmeses al llarg de la història. Al segle XV, en una societat impregnada per la misogínia, moltes van ser acusades injustament de provocar mort i destrucció, i se les va tractar com a membres d'una organització criminal liderada pel mateix diable.

La base per acusar-les era la mentida i la manera de forçar-les a confessar aquests crims inversemblants eren les tortures més terribles. Contra aquestes dones, el poder es va saltar
les pròpies lleis i les va jutjar sense cap garantia processal. Aquelles dones van ser el boc expiatori d'una societat convençuda de l'origen malèfic de les seves desgràcies i disposada a buscar-ne les culpables i assenyalar-les.

Catalunya va ser un dels llocs d'Europa on més dones van ser acusades de bruixeria. Recentment, s'ha recuperat el nom de més de set-centes dones que, entre els segles XV i XVIII, van ser torturades i executades a la forca. Dones immigrades, dones

pobres, dones guaridores, dones considerades conflictives, dones vídues... Totes elles estigmatitzades i assenyalades pels seus propis veïns i veïnes com a bruixes o metzineres.

A Manresa es van processar diverses dones en diferents moments històrics i per diferents tribunals inquisitorials:

- Joana i Constança, jutjades pel Tribunal inquisitorial de Barcelona el 1479
- Dues dones jutjades pel Sant Ofici de la Inquisició de Barcelona: Aldonça Solera (1606), la causa de la qual va ser desestimada, i Magdalena Pobla i Torrens jutjada el 1636 i que va ser absolta amb una advertència. També van ser jutjats dos homes: Antoni Moliner, jutjat el 1606 i desterrat, i Bernat Costaseca, jutjat el 1606 i condemnat a assots i desterrament.
- Diverses dones de Manresa van ser jutjades pel batlle del municipi entre el 1618 i el 1619. Almenys una va morir a la forca.

Malgrat ser una persecució sistemàtica i massiva encara són escassos els estudis històrics sobre aquest fet, especialment els interpretatius, i no s'ha incorporat de manera normalitzada aquest episodi als currículums acadèmics. Tampoc s'han impulsat polítiques públiques de reparació de la memòria de les víctimes.

Tot aquest cúmul d'injustícies ha portat la revista Sàpiens a impulsar la campanya "No eren bruixes. Eren dones", que ja compta amb el suport de milers de ciutadans, entre ells centenars d'historiadors. La proposta és promoure un acte de justícia històrica en la línia de les iniciatives que han sorgit en altres indrets, com Escòcia, Suïssa, Noruega o Navarra, amb els objectius següents:

- Recuperar la memòria d'aquelles dones innocents sense prejudicis ni falsedats.
- Promoure'n la reparació i dignificar-les per mitjà d'actes de desgreuge per tot el territori, a nivell municipal i també nacional.
- Reivindicar totes les dones que han estat reprimides al llarg de la història.

Com a representants d'una població que va participar en la "cacera de bruixes" creiem que cal sumar-nos a aquesta iniciativa.

És per tot això, que **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords:**

Primer.- Reconèixer les acusades i condemnades per bruixeria com a víctimes innocents d'una persecució que va dur a l'assassinat de milers de dones arreu del món (també a Manresa) i fer actes d'homenatge i de reparació de la seva memòria.

Segon.- Promoure accions per donar a conèixer la cacera de bruixes a la població, i de sensibilització sobre aquest episodi històric i les seves causes (criminalització de la diferència, misogínia).

Tercer.- Elaborar un mapa local de llocs relacionats amb la cacera de bruixes i atorgar-los la mateixa protecció que la resta de llocs de memòria històrica.

Elaborar, també, tallers o activitats per oferir als centres educatius de la ciutat per conèixer les històries d'aquestes dones manresanes.

Quart.- Encarregar a la Comissió de Treball de Nomenclàtor que inclogui els noms de les dones condemnades per bruixeria del municipi, com a exercici de reparació històrica i de feminització dels noms dels carrers.

Cinquè.- Sumar l'Ajuntament a la campanya "No eren bruixes. Eren dones" i participar, previ estudi, en les activitats amb els mateixos objectius que es puguin proposar des d'altres institucions.

Sisè.- Emplaçar el Govern de Catalunya a impulsar estudis científics amb perspectiva de gènere sobre la cacera de bruixes i les seves causes, incorporar aquest fet al currículum acadèmic i promoure accions de reparació de la memòria de les víctimes.

Setè.- Traslladar aquests acords al Parlament de Catalunya i als impulsors de la campanya "No eren bruixes. Eren dones".

7.2.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de rebuig a la pujada del preu de l'electricitat.-

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 14 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"Atès que la nova tarifa de la llum és un despropòsit fruit de no voler combatre des de l'arrel les pràctiques oligàrquiques de les empreses elèctriques.

Atès que el pes de la transició energètica no es pot deixar exclusivament sobre la responsabilitat de la ciutadania.

Atès que cal desenvolupar polítiques i iniciatives municipals per tal d'impulsar una transició energètica democràtica i justa.

Atès que existeix una importància urgent en poder definir un model energètic més just, més social i ecològicament responsable, participat i controlat per la ciutadania.

Atès que el sector energètic és un sector estratègic que té una importància crucial per la vida de classe treballadora.

Atès que després de més d'una dècada després de la liberalització del sector elèctric, 3 companyies tenen el 83% de tots els clients a l'estat (Endesa, amb el 34,7%; Iberdrola, amb el 34,1%; i Naturgy, amb el 14,2%).

Atès que Iberdrola i Endesa, en plena pandèmia, van obtenir uns beneficis de 3.611 milions i 1.394 milions d'euros, l'any 2020, respectivament.

Atès que li estem dient a les famílies que perquè no se li encareixi de forma desproporcionada la tarifa s'ha de posar la rentadora o el rentaplats a la nit, sense tenir en compte, el que suposa aquesta mesura per la conciliació, l'empitjorament de la qualitat de vida, en especial de les dones que són qui en gran part assumeixen la càrrega de les tasques domèstiques, la convivència amb el veïnat del bloc i els problemes associats als sorolls. I per tant, es tracta de la clàssica mesura presa en els grans despatxos sense conèixer la realitat dels barris.

Per tot això, **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords:**

Primer.- Acordar que no es pot situar el pes de la transició energètica exclusivament sobre la responsabilitat de la ciutadania i desenvolupar les polítiques i iniciatives municipals necessàries per impulsar-la, tot definint un pla de Manresa Verda on es reculli.

Segon.- Traslladar al Govern de la Generalitat de Catalunya i al Gobierno d'Espanya la importància de definir un model energètic més just, més social i ecològicament responsable, participat i controlat per la ciutadania.

Tercer.- Traslladar al conjunt de les institucions supramunicipals la necessitat de desenvolupar la iniciativa pública, en tant que sector econòmic estratègic per a la societat, amb la creació d'un proveïdor públic que assumeixi les fases de generació, transport i comercialització de l'energia, a més d'impulsar la gestió i propietat de les xarxes de distribució a nivell municipal; tot subordinant a l'interès públic les parts del sector energètic que encara es trobin en mans privades.

Quart.- Comprometre's a treballar per municipalitzar la xarxa de distribució elèctrica, com a únic garant d'una transició energètica justa i que beneficiï a la ciutadania. Començant per estudiar-ne la seva municipalització a través de la comissió de treball elaborada per aquesta qüestió.

Cinquè.- Traslladar aquests acords a l'Aliança contra la Pobresa Energètica, la Plataforma per Recuperar l'Energia, la Xarxa per la Sobirania Energètica i a l'Associació de Municipis per l'Energia Pública."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=15470.0

L'alcalde sotmet la proposició 7.2 a votació, i el Ple la rebutja per 3 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa) i 21 vots negatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs).

7.3.- Proposició del Grup Municipal del PSC per revisar el concurs de projectes per a la redacció del Projecte Museogràfic del Museu del Barroc de Catalunya (Museu de Manresa), i la direcció de la seva execució, inclòs en un ajut del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER Catalunya 2014-2020.-

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal del PSC-CP, de 14 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"

Atès que en Junta de Govern Local de caràcter reservat de 20 d'abril de 2012 es va acordar per unanimitat del 8 edils assistents a la sessió (President, Marc Aloy Guàrdia; i els/les tinents d'alcalde: Valentí Junyent Torras, Cristina Cruz Mas, Joan Calmet Piqué, David Aaron López Martí, Josep Gili Prat, Montserrat Clotet Masana, Núria Masgrau Fontanet i Mariona Homs Alsina), a proposta de la regidora delegada de Cultura i Festes, Anna Crespo Obiols, l'aprovació de la selecció de l'equip guanyador en el concurs de projectes per a la redacció del projecte museogràfic del Museu del Barroc de Catalunya (Museu de Manresa) i la direcció de la seva execució, inclòs en un ajut, en el marc del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. (AJT.DIC 22/2021).

Atès que un cop feta aquesta selecció, ha guanyat el concurs de projectes l'entitat mercantil Croquis Dissenys Muntatges i Realitzacions, SA, i que les bases del concurs estipulen que la contractació s'ha de fer, ara, mitjançant la tramitació d'un procediment negociat sense publicitat.

Atès que obra en possessió d'aquest grup documentació que podria posar en dubte la veracitat d'algunes de les justificacions curriculars presentades per l'empresa guanyadora i que aquest mateix dilluns el Grup Municipal del PSC ha presentat escrit a Secretaria General de l'Ajuntament de Manresa per tal de tenir accés a tota la documentació de l'expedient per poder avaluar detalladament totes les informacions i documentació que el Jurat va tenir al seu abast per assignar a l'empresa guanyadora.

És per tot això que el Grup Municipal del PSC proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORD.

- L'Ajuntament de Manresa no tramitarà el contracte de procediment negociat sense publicitat per a la REDACCIÓ DEL PROJECTE MUSEOGRÀFIC DEL MUSEU DEL BARROC DE CATALUNYA (MUSEU DE MANRESA) I LA DIRECCIÓ DE LA SEVA EXECUCIÓ, ajornant aquest tràmit un mínim de 45 dies per tal es pugui fer una revisió acurada de tot l'expedient.

"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=16238.0

L'alcalde sotmet la proposició 7.3 a votació, i el Ple la rebutja per 6 vots afirmatius (4 GMPSC-CP i 2 GMCs), 15 vots negatius (8 GMERC i 7 GMJxM) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

8.1.- Moció d'urgència del Grup Municipal de Fem Manresa contra la sentència condemnatòria a Marcel Vivet i Regalón.

L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de la moció presentada, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, **i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP i 2 GMCs).**

El secretari exposa la moció del Grup Municipal de Fem Manresa, de 17 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"En Marcel Vivet i Regalón, un jove militant badaloní, ha estat condemnat a 5 anys de presó per l'Audiència Provincial per desordres públics, atemptat a l'autoritat i lesions lleus per haver assistit a la Concentració del Holi contra Jusapol, que es va celebrar uns dies previs al primer aniversari de l' 1 d'octubre. La Fiscalia i la Generalitat de Catalunya li demanaven fins a 5 anys i 9 mesos de presó.

Primerament el judici s'havia de celebrar el dia 18 de desembre de 2020, però just començar el judici, la Fiscalia va comunicar que degut a l'estat de salut de 2 agents de mossos d'esquadra (totalment irrellevants com a testimonis del cas) expressaven la voluntat de suspendre el judici aquell dia i ajornar-lo a una nova data, el 22 de febrer, curiosament 1 setmana després de les eleccions al Parlament de Catalunya. Aquesta maniobra estava organitzada per tal de descarregar de pressió els culpables de la Conselleria d' Interior i de la Fiscalia.

Uns dies abans del judici del desembre passat, la Generalitat va filtrar a la premsa la possibilitat d'un pacte on se li oferia a en Marcel rebaixar la seva condemna. En Marcel va decidir no signar cap pacte, ja que allò hagués significat acceptar l'existència d'uns delictes que ell no havia comès. Aquell pacte, que finalment no es va posar sobre la

taula, no va servir per res més que per posar pressió i angoixa a en Marcel i els seus amics i familiars.

Aquesta postura del govern de la Generalitat ha acabat donant lloc a la condemna de 5 anys de presó per "atemptat contra un agent de l'autoritat", dictada sense cap imatge gràfica que ho acrediti, com reconeix la sentència. L'únic delicte d'en Marcel és haver participat d'una manifestació antifeixista.

Per tot això, **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

Primer.- Expressar i traslladar la solidaritat i el suport de l'Ajuntament de Manresa amb el Marcel Vivet i Regalón i a la seva família per tot el patiment i danys que es deriven d'una condemna que només busca escarmentar a tots aquells que lluiten per defensar els drets fonamentals i aspiracions nacionals.

Segon.- Exigir a la Generalitat que acati de forma immediata l'acord pres amb la CUP i Guanyem: "Retirada de les acusacions particulars contra participants en mobilitzacions socials i polítiques, exceptuant aquelles on hi hagin lesions a agents acreditades amb certificat mèdic. A les actuacions actuals i futures, la personació de la Generalitat es limitarà als casos de lesions acreditades, si s'escau, i es centrarà en el rescabalament de la responsabilitat civil en casos de lesions no lleus."

Tercer.- Denunciar el paper de la Generalitat de Catalunya, que demanava 4 anys i 9 mesos de presó, mentre que la Fiscalia sol•licitava 5 anys i 6 mesos. La col•laboració del Govern català amb la repressió espanyola ha de finalitzar immediatament.

Quart.- Exigir a les autoritats estatals i autonòmiques que aturin la persecució i repressió contra totes aquelles persones i col·lectius que lluiten per defensar els drets fonamentals i aspiracions nacionals fent ús del seus drets a protesta i de llibertat d'expressió.

Cinquè.- Comunicar els presents acords al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, a tots els ajuntaments del Bages, a la Fiscalia i a l'Audiència Provincial."

El secretari exposa l'esmena de substitució dels Grups Municipals d'ERC i JxM, de 17 de juny de 2021, a la moció 8.1 del Grup Municipal de Fem Manresa que es transcriu a continuació.

"Davant la sentència a Marcet Vivet Regalón a la secció 21 de l'Audiència Provincial, que l'ha condemnat a cinc anys de presó, l'Ajuntament de Manresa proposa el següent

ACORD:

1. L'Ajuntament de Manresa s'adhereix a la Declaració Institucional del Parlament de Catalunya de suporta Marcel Vivet, del dimecres 16 de juny, que diu el següent:

"Tota la nostra solidaritat i suport al Marcel, la família i amistats davant d'aquesta condemna absolutament desproporcionada, que pot enviar-lo en els propers mesos a la presó.

Tot el nostre suport a les més de 3.000 persones represaliades per motius polítics els darrers anys arreu deis Països Catalans.

Emplacem el govern de la Generalitat que es retiri com a acusació particular de totes les causes obertes per l'exercici del dret a la lliure manifestació".

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=19194.0

L'alcalde sotmet a votació l'esmena de substitució presentada pels Grups Municipals d'ERC i JxM, a la moció 8.1 del Grup Municipal de Fem Manresa, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), 5 vots negatius (3 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 4 abstencions (1 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa), i, en conseqüència la moció 8.1 decau.

Es fa constar que el regidor Felip González Martín, del GM del PSC-CP, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=20070.0

10.- Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 22, 23, 25 i 26, que corresponen a les sessions dels dies 11, 18 i 25 de maig i 1 de juny de 2021, i de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 18, del dia 13 d'abril de 2021.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 22, 23, 25 i 26, que corresponen a les sessions dels dies 11, 18 i 25 de maig i 1 de juny de 2021, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 18, del dia 13 d'abril de 2021, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=20081.0

11.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

11.1.- Pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa sobre la reunió del Patronat Fundació Althaia, Xarxa Assistencial Universitària de Manresa celebrada el dia 16/06/2021.

El secretari llegeix la pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa, de 17 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"El dia 16 de juny de 2021 es va celebrar a la nostra ciutat la reunió del Patronat Fundació Althaia. Sobre aquesta reunió demanem a l'alcalde de la ciutat que respongui el següent:

- En la reunió del Patronat, s'ha debatut sobre garantir plenament el dret a l'avortament a les persones gestants de la Catalunya Central, i en concret sobre la realització d'intervencions voluntàries de l'embaràs quirúrgiques a l'Hospital Sant Joan de Déu de Manresa?

- En el cas que la resposta a la primera qüestió sigui afirmativa, pot detallar en quins termes ha estat el debat mantingut en el si de la reunió del Patronat i quina ha estat la conclusió del debat?

- En el cas que des del Servei Català de la Salut, amb la finalitat de garantir l'exercici del dret a l'avortament a la Catalunya Central, requerís a l'Hospital Sant Joan de Déu de Manresa, com entitat proveïdora dels serveis sanitaris de la Catalunya Central, la realització en el seu centre d'interrupcions voluntàries de l'embaràs quirúrgiques, el Patronat de la Fundació Althaia permetria que es realitzessin IVEs quirúrgiques a l'Hospital de Sant Joan de Déu de Manresa?"

La lectura i la intervenció d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=20099.0

El senyor Felip González Martín, del Grup Municipal del PSC-CP, manifesta que acollint-se a l'article 61.2 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) en el sentit que es podran efectuar preguntes verbals quan tinguin relació amb temes o incidències deduïts del desenvolupament de la pròpia sessió ordinària, vol presentar un prec.

A continuació, **l'alcalde** li dóna la paraula.

11.2.- Prec formulat pel regidor Felip González Martín, del Grup Municipal del PSC-CP, per demanar a les regidores i als regidors el respecte a les persones i que s'evitin fer interpretacions no fonamentades.-

L'alcalde dóna per rebut aquest prec.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b279f9a8ad0179fa59b8b40000?startAt=20653.0

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número ..... i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,