

Dimarts, 29 de setembre de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Manresa***ANUNCI*

El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió de data 17 de setembre de 2015, va aprovar inicialment les bases reguladores i la convocatòria de les ajudes a les empreses que contractin persones participants en el projecte, en el marc del Projecte de Promoció de l'Ocupació Industrial al Bages.

En compliment d'allò previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, les bases se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies a comptar a partir de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, per a la presentació de reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi formulat cap al·legació o impugnació, l'acord d'aprovació esdevindrà definitiu.

El text de les bases reguladores de les beques i ajuts pel projecte Promoció de l'Ocupació Industrial al Bages, es pot consultar a la pàgina web municipal www.manresa.cat i és el següent:

"BASES REGULADORES DE LES AJUDES A LES EMPRESES QUE CONTRACTIN PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROJECTE.

1. Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament d'ajudes a empreses i entitats que tinguin com a mínim un centre de treball a la comarca del Bages i que contractin a persones que estiguin en situació d'atur i realitzin, o hagin realitzat en l'últim any, el curs de mecanització amb CNC i de disseny en CAD 3D.

2. Tipus d'ajut i condicions.

Els tipus d'ajuts a atorgar seran els següents:

- Una única ajuda de 1.200,00 EUR per a la contractació, amb caràcter temporal o indefinit i a temps complert. En cas de contractar una dona aquesta ajuda serà de 1.500,00 EUR.
- En el cas de contractes a temps parcial, la jornada haurà de ser com a mínim del 50% de la jornada ordinària. En aquest cas l'ajut serà proporcional al percentatge de jornada que es porta a terme.
- Podran formalitzar-se contractes sota qualsevol modalitat, excepte els contractes d'interinatge o els de relleu.

En qualsevol cas, els contractes hauran de tenir una durada mínima de 6 mesos.

3. Beneficiaris.

Podran ser beneficiaries d'aquests ajuts les empreses, individuals o en forma societària, i entitats que comptin amb, com a mínim, un centre de treball a la comarca del Bages, i que vinguin desenvolupant la seva activitat com a mínim sis mesos abans de la data de la primera contractació subvencionable i compleixin les condicions establertes en l'apartat 4 d'aquestes bases.

4. Condicions i requisits dels beneficiaris.

Podran obtenir la condició de beneficiaries dels ajuts a que es refereixen aquestes bases, les empreses i entitats que compleixin les condicions i requisits següents:

- Estar degudament constituïda, amb data d'alta d'activitat a efectes fiscals anterior a sis mesos a comptar des de la data del primer contracte subvencionable.
- Tenir com a mínim un centre de treball a la comarca del Bages.

Dimarts, 29 de setembre de 2015

- Subscriure i formalitzar un contracte laboral amb persones en situació d'atur que realitzin el curs o hagin realitzat en l'últim any, el curs de mecanització amb CNC i de disseny en CAD 3D. L'acreditació de la situació d'atur derivarà del justificant d'inscripció en el SOC o organisme equivalent.

No es podran acollir a aquest ajut les contractacions celebrades amb persones que hagin tingut una relació laboral indefinida, durant els dotze mesos anteriors a la data de la contractació subvencionada, amb la mateixa empresa o altres vinculades (socis comuns amb un mínim del 25% de participació en ambdues empreses), ni les celebrades amb membres dels òrgans d'administració de les empreses que tinguin forma jurídica de societat o d'aquells que tinguin participació del capital de l'empresa igual o superior al 25%.

No es podran acollir als ajuts les empreses que hagin amortitzat llocs de treball indefinits durant els tres mesos anteriors a la contractació subvencionada, mitjançant acomiadaments improcedents.

- Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Manresa.

- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, l'Agència estatal de l'Administració Tributària, la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

- Complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínims (Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE).

5. Obligacions del beneficiari.

- Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.

- Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.

- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament de Manresa i per la resta de normativa aplicable.

- Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració tributària i amb la Seguretat social.

- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.

- Col·laborar en els actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.

- Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-se les facultats d'inspecció i control.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació als fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics en el darrer any.

- Destinar un treballador propi de l'empresa que desenvolupi la figura del tutor el qual tindrà una doble funció: vetllar per la correcta acollida del participant i col·laborar en les tasques d'avaluació de la formació i del projecte.

Els beneficiaris dels ajuts estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

6. Sol·licitud.

Les empreses i entitats que vulguin ser beneficiaries d'aquest ajuts podran presentar la sol·licitud fins el dia 29 de febrer de 2016. Un cop transcorregut aquest termini es perdre el dret a obtenir-los.

Dimarts, 29 de setembre de 2015

Les sol·licituds es presentaran en el Registre general de l'Ajuntament de Manresa (Plaça Major, 1 08241 Manresa) o per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Als efectes del que preveu aquest precepte, es fa constar que l'Ajuntament de Manresa no té subscrit cap conveni de col·laboració amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya per a la presentació d'escrits i documentació.

El criteri per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, a l'ajut serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre de l'Ajuntament de Manresa i fins a l'esgotament de la dotació pressupostària assignada al programa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar:

- Instància de sol·licitud de l'ajut (inclou declaració relativa a subvencions rebudes de les administracions o ens públics i altres relatives al compliment de la normativa aplicable.
- Fulls de sol·licitud de transferència bancària.
- Escriptura de constitució o document d'inscripció de l'entitat al registre públic corresponent i Estatuts en cas de persones jurídiques i entitats i alta censal en cas d'empresaris o professionals individuals.
- Escriptura de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud com a representant de l'entitat.
- Document d'identitat de la persona contractada o que es pretén contractar i document i acreditatiu de la situació d'atur mitjançant justificant d'inscripció en el SOC.
- Contracte de treball registrat, si escau.
- Alta en la seguretat social i de forma opcional IDC (informe de dades per a la cotització) del treballador, si escau.
- Certificats del compliment de les obligacions tributaries amb Hisenda i amb la seguretat social.

En la sol·licitud es farà constar de forma expressa que:

- L'empresa es compromet a retribuir a la persona contractada segons el conveni d'aplicació i en cap cas el salari serà inferior al salari mínim interprofessional vigent.
- Descripció del contracte (tipologia i característiques bàsiques), identificació de la persona que contractaran.
- Que l'empresa es coneixedora del programa.
- L'empresa es compromet a destinar un treballador propi perquè desenvolupi la figura del tutor, amb la finalitat de vetllar per la correcta acollida del participant i col·laborar en les tasques d'avaluació de la formació i del projecte.
- Que l'empresa no ha estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- L'empresa compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- L'empresa no està compresa en cap dels supòsits previstos en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- L'empresa compleix amb la quota de reserva per a la integració de persones amb disminució d'acord amb la llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplica mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el decret 246/2000, de 24 de juliol.
- L'empresa compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitat en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.

Dimarts, 29 de setembre de 2015

- L'empresa declara expressament que compleix amb el règim de mínims i que, per tant, la quantia total dels juts que es puguin rebre no superaran la quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals.
- L'empresa compleix qualsevol altra obligació que derivi de les presents bases i de la normativa vigent d'aplicació.
- En el cas d'empreses que contractin més d'un treballador, es podrà presentar una única sol·licitud on es farà constar les dades del mateixos.

7. Procediment de concessió.

El procediment de concessió d'aquests ajuts s'iniciarà a instància de part, per sol·licitud de l'interessat.

L'Ajuntament de Manresa, un cop comprovada la concurrència de les condicions per ser beneficiari de l'ajut, elevarà la proposta a l'òrgan competent per resoldre, el qual emetrà resolució o denegació dels ajuts.

8. Termini per resoldre.

El termini màxim per resoldre l'aprovació o denegació dels ajuts és de tres mesos comptadors des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

9. Justificació i control.

Els beneficiaris de l'ajut hauran de lliurar, un cop transcorreguts 6 mesos des de l'inici del contracte una còpia del contracte i una còpia del TC1 i TCS mensuals on consti la persona contractada així com els documents acreditatius del pagament de les nòmines de les persones contractades objecte d'aquests ajuts i document acreditatiu del pagament de les mateixes, per tal que l'Ajuntament de Manresa comprovi la contractació efectiva del treballador durant un mínim de 6 mesos.

Una vegada transcorreguts aquests 6 mesos d'inici del contracte, els beneficiaris tindran un termini màxim de quinze dies per aportar aquesta documentació. Transcorregut aquest termini es considerarà que l'ajut no ha estat justificat degudament i s'iniciarà la corresponent revocació total o parcial.

10. Pagament.

El pagament de l'ajut es farà una vegada presentada la documentació justificativa establerta en el punt anterior i el tècnic del projecte emeti informe positiu en relació al compliment efectiu de l'empresa de la tasca de tutoria i mentoratge del treballador.

11. Crèdit pressupostari.

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada en aquestes bases anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent per un import màxim de 24.000 EUR, dels quals un màxim de 12.000,00 es destinaran al curs de mecanització amb CNC i un màxim de 12.000,00 es destinaran al curs de disseny CAD 3D. L'Ajuntament de Manresa concedirà els ajuts fins que s'esgotin cadascun dels imports màxims assignats a cada curs.

12. Compatibilitat.

Aquestes ajudes seran compatibles amb qualsevol altra atorgada per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import de l'ajuda no excedirà en cap cas del cost de la contractació i no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics i privats, nacionals o internacionals, superi el cost de la contractació a efectuar pel beneficiari. En aquest mateix sentit, l'atorgament de l'ajut no podrà com a resultat que el beneficiari de l'ajut pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

Igualment, seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals per a les contractacions laborals que realitzin les empreses.

Dimarts, 29 de setembre de 2015

13. Règim de mínims.

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de mínims establert en el Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE a les ajudes de mínims.

14. Aplicació supletòria.

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

15. Protecció de dades.

Els sol·licitants i beneficiaris dels ajuts objecte d'aquestes bases reguladores han de complir amb l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei orgànica 15/1999 i, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament."

En la mateixa sessió plenària de 17 de setembre de 2015, també es va convocar concurs públic per l'atorgament de les Ajudes a les empreses que contractin persones participants en el projecte, amb els termes següents:

Normativa de la convocatòria. Les bases de les convocatòria de les Ajudes a les empreses que contractin persones participants en el projecte poden recollir-se a les dependències municipals, així com consultar-se a la web municipals <http://www.manresa.cat/>.

Crèdit pressupostari al que s'imputen les ajudes: La dotació de les ajudes serà d'un màxim de 24.000,00 EUR, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 241.15.470.00 de l'exercici 2015, distribuïts de la manera següent:

- Fins a un màxim de 12.000,00 EUR per al curs de mecanització amb CNC.
- Fins a un màxim de 12.000,00 EUR per al curs de Disseny CAD 3D.

Termini de presentació: El termini de presentació finalitza el dia 29 de febrer de 2016.

Tramitació: La tramitació s'efectua en règim de concurrència competitiva i la seva resolució s'efectua tal i com es disposa a les bases d'aquestes ajudes. Les resolucions s'han d'adoptar en el termini de tres mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorreguts els terminis fixats sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendran desestimades les sol·licituds de participació.

Resolució i notificació. Les resolucions es notificaran al interessats per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Contra les resolucions, que posaran fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que consideri convenient.

Publicitat: L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret de fer publicitat o difusió dels resultats. Tanmateix, s'acompliran els requisits de publicitat previstos a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El que es fa públic per a coneixement general i als efectes oportuns.

Manresa, 21 de setembre de 2015
L'alcalde, Valentí Junyent i Torras