Ajuntament de Manresa

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 49/2026
Sessió: ordinària
Caràcter: reservada
Data: 27 d'octubre de 2026
Horari: 12.10 h a 12.32 h
Lloc: Sala Bases de Manresa de la Casa Consistorial

Assistents

President
Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general
José Luis González Leal

Absent justificat
Tinents d'alcalde
Antoni Josep Valentí Moll

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 48, que va tenir lloc el dia 20 d'octubre de 2026.

2. Qüestions prèvies

2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 17734, de 19 d'octubre de 2026, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant la Secció Contenciosa administrativa del TI de Barcelona – Plaça núm. 2 en el recurs contenciós administratiu núm. 426/2026 interposat contra la resolució de 20 de juliol de 2026 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial per danys materials soferts en un vehicle.

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

3.1.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del servei de neteja i desinfecció de la flota de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa.(CON.EXP 2026000069)

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.1 Aprovar, si escau, l'adquisició directa d'una finca situada al carrer del Tossalet dels Dolors, 7 de Manresa. (PAT.CPV 2026000002)

4.1.2 Acceptar, si escau, l'oferiment de cessió gratuïta de la finca situada al carrer Sant Francesc, núm. 7, amb entrada pel carrer Ignasi Balcells, núm. 1, de Manresa. (PAT.CSS 2026000002)

4.1.3 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents (La Buresa) a la plaça de Fius i Palà, 1 per la il·luminació de la façana. (AJT.CNV 2026000067)

4.1.4 Aprovar, si escau, la pròrroga del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. Lot 1. Ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escales. (CON.EXE 2026000063)

4.1.5 Aprovar, si escau, la pròrroga del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. Lot 2. Portes automàtiques. (CON.EXE 2026000064)

4.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

4.2.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació del contracte mixt d'actuacions de millora de l'espai públic 2026. Millora àrees de joc infantil 2026. Cal Gravat, 8 de març, Abat Oliba, Saragossa i Creu Guixera.(CON.LIA 2026000066)

4.3 Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

4.3.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Càritas Diocesana de Vic – Arxiprestal de Manresa per al desenvolupament del projecte de Masoveria Urbana per a l'any 2026. (AJT.CNV 2026000066)

5. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

5.1 Regidoria delegada d'Educació

5.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Espurnes Barroques relatiu al Festival Espurnes Barroques. (AJT.CNV 2026000086)

6. Assumptes sobrevinguts

7. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 48 que va tenir lloc el dia 20 d'octubre de 2026

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 48 que correspon a la sessió ordinària del dia 20 d'octubre de 2026, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 7 membres presents.

Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals".

2. Qüestions prèvies

2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 17734, de 19 d'octubre de 2026, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant la Secció Contenciosa administrativa del TI de Barcelona – Plaça núm. 2 en el recurs contenciós administratiu núm. 426/2026 interposat contra la resolució de 20 de juliol de 2026 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial per danys materials soferts en un vehicle.

El secretari exposa la resolució de l'alcalde núm. 17734, de 19 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

*"*Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. La Secció Contenciosa Administrativa del TI de Barcelona, Plaça núm. 2, ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2026099133, del dia 8 d'octubre de 2026, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 426/2026 per M.I,B. contra la resolució de 20 de juliol de 2026 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada el 13 d'abril de 2026 en la que sol·licitava indemnització pels danys materials soferts en el vehicle amb matrícula 4742KGX, mentre circulava el dia 21 de gener de 2026 per la carretera C-55, que atribueix al mal estat de la via pública.

2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments de dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.

3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant la Secció Contenciosa Administrativa del TI de Barcelona, Plaça núm. 2, en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 426/2026 interposat per M.I.B. contra la resolució de 20 de juliol de 2026 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada el 13 d'abril de 2026 en la que sol·licitava indemnització pels danys materials soferts en el vehicle amb matrícula 4742KGX, mentre circulava el dia 21 de gener de 2026 per la carretera C-55, que atribueix al mal estat de la via pública.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada a la Secció Contenciosa Administrativa del TI de Barcelona, Plaça núm. 2, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998*,* i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora B.M.V., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local."

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

3.1.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del servei de neteja i desinfecció de la flota de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa. (CON.EXP 2026000069)

El setè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Hisenda Sr. Pere Massegú Bruguera exposa una esmena per errada material

ESMENA A LA MEMÒRIA, AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES, A L'INFORME JURÍDIC, AL DICTAMEN I ALS ANNEXOS DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DE LA FLOTA DE VEHICLES (CON.EXP 2026000069).

ASSUMPTE: Rectificació d'errada material en la documentació relativa a la contractació del contracte de servei de neteja i desinfecció de la flota de vehicles.

En virtut de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es procedeix a la rectificació de l'errada material detectada en la totalitat de la documentació que integra l'expedient de referència (Memòria, Plec, Informe Jurídic, Dictamen i Annexos):

On diu: Policia Local"

Hauria de dir: "Guàrdia Urbana"

Es fa constar que l'esment a la "Policia Local" és exclusivament un error material de transcripció i nomenclatura en el cos dels documents, essent el cos destinatari d'aquest servei la Guàrdia Urbana de Manresa, sense que aquesta rectificació alteri cap de les condicions tècniques, jurídiques ni econòmiques de l'expedient de contractació.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova la esmena

El setè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Hisenda Sr. Pere Massegú Bruguera exposa el dictamen de 19 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 18 de setembre de 2026, el cap de Servei de Seguretat Ciutadana ha emès un informe proposta per a la licitació del servei de neteja i desinfecció de la flota de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa, mitjançant procediment negociat sense publicitat.

Així mateix, proposa la negociació del contracte amb les següents empreses:

1. **PLAZY CAR SOLUTIONS, SL**
2. **NETTURIS MZ, SL**

2. El tinent d'alcalde i regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil de l'Ajuntament de Manresa, mitjançant resolució núm. 16727, de data 2 d'octubre de 2026, va incoar l'expedient de contractació i va designar, com a instructor, el cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.

3. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

Objecte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja i desinfecció, tant interior com exterior, de la flota operativa de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa, garantint-ne una prestació continuada, homogènia i respectuosa amb el medi ambient.

Actualment, aquesta flota està composta per 28 vehicles (12 turismes, 2 grues, 1 furgoneta i 13 motocicletes/scooters), la relació dels quals es detalla a l'Annex I del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Aquest llistat té un caràcter merament enunciatiu i no limitatiu. Atès que el servei recau sobre la flota real de cada moment, es poden produir altes, baixes o substitucions de vehicles al llarg de la vigència del contracte i de les seves pròrrogues, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament.

La prestació del servei inclourà 14 neteges al mes durant tota la vigència del contracte, les quals es realitzaran a les instal·lacions de la Guardia Urbana de Manresa (carrer Bruc, 33).

Es distingeixen dues modalitats de prestació del servei:

- **Serveis ordinaris:** Seguiran una programació pactada amb l'adjudicatari. En qualsevol cas, aquesta haurà de programar la cita en un termini màxim de dos (2) dies hàbils des que se li sol·liciti.

- **Serveis excepcionals o urgents:** En el cas de serveis de neteja i desinfecció que per la seva excepcionalitat o per necessitats del servei requereixin una prestació urgent (presència de vòmits, sang, etc.), l'adjudicatari tindrà l'obligació de realitzar el servei en un termini màxim

de 24 hores des de la recepció de l'avís, tret que hagi ofert un temps de resposta inferior en la seva proposta, el qual passarà a ser d'obligat compliment.

El servei de neteja i desinfecció haurà de garantir-se ininterrompudament tots els mesos de l'any.

La prestació del servei de neteja consisteix concretament en:

- Desinfecció completa de l'interior (habitacle i maleter), amb tractament d'ozó en cas que sigui necessari.
- Neteja de l'interior, seients, taulers, vinils, vidres i plàstics, amb aspirat.
- Rentat exterior complet de la carrosseria i les rodes.
- Rentat en sec, emprant un màxim de dos (2) litres d'aigua de mitjana per vehicle.
- Ús de productes biodegradables, respectuosos amb el medi ambient.

Codificació:

Codi CPV Reglament (CE) número 213/2008, de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

- 90917000-8 Serveis de neteja de mitjans de transport

Valor estimat del contracte i pressupost de licitació

El pressupost de licitació és de disset mil sis-cents seixanta-euros amb noranta-set cèntims (17.660,97€), IVA del 21% inclòs. Aquest import correspon a una base imposable de catorze mil cinc-cents noranta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims (14.595,84€) i un IVA de tres mil seixanta-cinc euros amb tretze cèntims (3.065,13€).

Any contractual	Categoria	HORES	Preu/hora (sense IVA)	IVA	Preu/hora (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total (IVA inclòs)
1r any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,45 €	4,50 €	25,95 €	7.207,20 €	1.513,51 €	8.720,71 €
2n any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,99 €	4,62 €	26,61 €	7.388,64 €	1.551,61 €	8.940,25 €
TOTAL ANY 1 i ANY 2:		672				14.595,84 €	3.065,13 €	17.660,97 €

Els licitadors hauran de fer una rebaixa del preu unitari màxim de licitació, que s'estableix en 21,45€/hora (sense IVA) per a la primera anualitat. Aquest preu inclourà totes les despeses directes i indirectes inherents al servei.

La baixa percentual que l'empresa adjudicatària apliqui sobre el preu unitari del primer exercici, s'aplicarà automàticament als preus unitaris màxims dels exercicis successius i pròrrogues**.**
El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte la durada inicial (dos anys), les dues possibles pròrrogues i les possibles modificacions previstes

(20% sobre el preu inicial), serà de trenta-dos mil vuit-cents cinquanta euros amb cinc cèntims (32.850,05 €), IVA no inclòs.

Concepte	Import IVA no inclòs
1a anualitat del servei (anualitat 2027)	7.207,20€
2a anualitat del servei (anualitat 2028)	7.388,64€
1a pròrroga per a una anualitat del servei	7.573,44€
2a pròrroga per a una anualitat del servei	7.761,60€
Modificacions previstes (20% del contracte inicial)	2.919,17€
TOTAL, IVA no inclòs	32.850,05€

Termini contractual

El contracte tindrà una durada inicial de dos (2) anys, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament de Manresa podrà aprovar fins a dues (2) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

La durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir els quatre (4) anys.

4. La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació 1300 21400 del Pressupost Municipal 2027 de l'Ajuntament de Manresa.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.
5. El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 15 d'octubre de 2026, en què conclou que l'expedient de contractació, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. Aquest contracte, que té per objecte el servei de neteja i desinfecció de la flota de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa, tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, d'ara endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

- La LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS).

- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

- Altres disposicions administratives aplicables.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

2. <u>Expedient de contractació</u>. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, aquesta contractació respon a la necessitat de garantir la salubritat i higiene laboral per als agents que utilitzen els vehicles com a mitjà de treball, així com de preservar la vida útil de la flota de vehicles, com a patrimoni públic, la qual cosa contribueix, alhora, a millorar la imatge institucional.

L'Ajuntament de Manresa no disposa de mitjans personals ni materials suficients per assumir directament les prestacions requerides per a aquest servei.

A l'expedient s'hi incorpora el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria, el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de la intervenció.

- l'elecció del procediment de licitació.
- la solvència tècnica i econòmica o classificació.
- els criteris d'adjudicació.
- les condicions especials d'execució.
- el VEC.
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer.
- la no divisió en lots.

Pel que fa a la divisió en lots, malgrat la regla general establerta a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en aquest contracte no procedeix la divisió en lots. Per la seva naturalesa, les prestacions del contracte no poden ser executades de forma independent sense menyscabar l'adequada execució tècnica dels treballs i impedir una correcta i eficient assignació dels recursos públics.

3. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 168.a.1 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat, sense publicitat.

Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat '*en els contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, en els casos en què: 1r* ***no s'hagi presentat cap oferta****; cap oferta adequada; cap sol·licitud de participació; o cap sol·licitud de participació adequada en resposta a un procediment obert o a un procediment restringit, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució.*

En aquest cas, en la licitació prèvia d'aquest servei, aprovada mitjançant resolució del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, número 7764, de 7 de maig de 2026, en el marc de l'expedient CON.EXP 2025 000093, va resultar desert.

En aquest escenari, es proposa negociar les condicions del contracte amb les següents empreses:

1. **PLAZY CAR SOLUTIONS, SL**

2. **NETTURIS MZ, SL**

Respecte a la concurrència de la licitació, i d'acord amb l'article 169.2 de la LCSP (que estableix l'obligació de sol·licitar ofertes a un mínim de tres empreses *sempre que sigui possible*), es fa constar que l'Ajuntament ha realitzat una recerca prospectiva en el mercat local i sectorial. L'objectiu era convidar el màxim nombre d'empreses que disposessin de la capacitat tècnica i operativa per complir amb les necessitats específiques que requereix aquest contracte.

S'ha constatat que, a causa de les exigències tècniques del servei i de la necessitat de garantir la neteja de la flota sense comprometre l'operativitat diària i específica del cos de la Policia Local, no ha estat possible identificar una tercera empresa al mercat amb capacitat per prestar el servei en aquestes condicions.

En conseqüència, davant la impossibilitat material de convidar a tres candidates, es justifica l'obertura del procediment únicament amb els dos licitadors referits. D'aquesta manera es garanteix el respecte als principis de no-discriminació i igualtat de tracte, es permet una negociació efectiva dels termes del contracte i s'evita deixar novament desert un servei que és essencial per a la seguretat de la ciutat.

4. Òrgan municipal competent. Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'Alcalde President.

No obstant, mitjançant resolució de l'Alcaldia núm. 11376 de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD.

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i la memòria reguladora del servei de neteja i desinfecció de la flota de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació del servei, amb un valor estimat del contracte, tenint en compte la durada inicial (dos anys), les dues possibles pròrrogues i les possibles modificacions previstes (20% sobre el preu inicial), de trenta-dos mil vuit-cents cinquanta euros amb cinc cèntims (32.850,05€), IVA no inclòs.

Concepte	Import IVA no inclòs
1a anualitat del servei (anualitat 2027)	7.207,20€
2a anualitat del servei (anualitat 2028)	7.388,64€
1a pròrroga per a una anualitat del servei	7.573,44€
2a pròrroga per a una anualitat del servei	7.761,60€
Modificacions previstes (20% del contracte inicial)	2.919,17€
TOTAL, IVA no inclòs	32.850,05€

El pressupost de licitació és de disset mil sis-cents seixanta-euros amb noranta-set cèntims (17.660,97€), IVA del 21% inclòs. Aquest import correspon a una base imposable de catorze mil cinc-cents noranta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims (14.595,84€) i un IVA de tres mil seixanta-cinc euros amb tretze cèntims (3.065,13€).

Any contractual	Categoria	HORES	Preu/hora (sense IVA)	IVA	Preu/hora (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total (IVA inclòs)
1r any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,45 €	4,50 €	25,95 €	7.207,20 €	1.513,51 €	8.720,71 €
2n any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,99 €	4,62 €	26,61 €	7.388,64 €	1.551,61 €	8.940,25 €
TOTAL ANY 1 i ANY 2:		**672**				**14.595,84 €**	**3.065,13 €**	**17.660,97 €**

TERCER. Obrir la licitació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat, i la negociació de les condicions del servei amb les empreses PLAZY CAR SOLUTIONS, SL i NETTURIS MZ, SL, de conformitat amb l'article 168.a.1 de la LCSP.

QUART. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2027, a l'aplicació pressupostària 1300 21400, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini."

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Seguretat Ciutadana

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja i desinfecció, tant interior com exterior, de la flota operativa de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa, garantint-ne una prestació continuada, homogènia i respectuosa amb el medi ambient.

Actualment, aquesta flota està composta per 28 vehicles (12 turismes, 2 grues, 1 furgoneta i 13 motocicletes/scooters), la relació dels quals es detalla a l'Annex I del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Aquest llistat té un caràcter merament enunciatiu i no limitatiu. Atès que el servei recau sobre la flota real de cada moment, es poden produir altes, baixes o substitucions de vehicles al llarg de la vigència del contracte i de les seves pròrrogues, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament.

La prestació del servei inclourà 14 neteges al mes durant tota la vigència del contracte, les quals es realitzaran a les instal·lacions de la Guardia Urbana de Manresa (carrer Bruc, 33).

Es distingeixen dues modalitats de prestació del servei:

- **Serveis ordinaris:** Seguiran una programació pactada amb l'adjudicatari. En qualsevol cas, aquesta haurà de programar la cita en un termini màxim de dos (2) dies hàbils des que se li sol·liciti.

- **Serveis excepcionals o urgents:** En el cas de serveis de neteja i desinfecció que per la seva excepcionalitat o per necessitats del servei requereixin una prestació urgent (presència de vòmits, sang, etc.), l'adjudicatari tindrà l'obligació de realitzar el servei en un termini màxim de 24 hores des de la recepció de l'avís, tret que hagi ofert un temps de resposta inferior en la seva proposta, el qual passarà a ser d'obligat compliment.

El servei de neteja i desinfecció haurà de garantir-se ininterrompudament tots els mesos de l'any.

La prestació del servei de neteja consisteix concretament en:

- Desinfecció completa de l'interior (habitacle i maleter), amb tractament d'ozó en cas que sigui necessari.

- Neteja de l'interior, seients, taulers, vinils, vidres i plàstics, amb aspirat.

- Rentat exterior complert de la carrosseria i les rodes.
- Rentat en sec, emprant un màxim de dos (2) litres d'aigua de mitjana per vehicle.
- Ús de productes biodegradables, respectuosos amb el medi ambient.

Codificació:

Codi CPV Reglament (CE) número 213/2008, de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

- 90917000-8 Serveis de neteja de mitjans de transport

2.2. Necessitat i idoneïtat del contracte i lots

Aquesta contractació respon a la necessitat de garantir la salubritat i higiene laboral per als agents que utilitzen els vehicles com a mitjà de treball, així com de preservar la vida útil de la flota de vehicles, com a patrimoni públic, la qual cosa contribueix, alhora, a millorar la imatge institucional.

L'Ajuntament de Manresa no disposa de mitjans personals ni materials suficients per assumir directament les prestacions requerides per a aquest servei.

Pel que fa a la divisió en lots, malgrat la regla general establerta a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en aquest contracte no procedeix la divisió en lots. Per la seva naturalesa, les prestacions del contracte no poden ser executades de forma independent sense menyscabar l'adequada execució tècnica dels treballs i impedir una correcta i eficient assignació dels recursos públics.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.- Responsable del contracte

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec del senyor M.M.P., cap del servei de Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa.

4.- Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació és de disset mil sis-cents seixanta-euros amb noranta-set cèntims (17.660,97€), IVA del 21% inclòs. Aquest import correspon a una base imposable de catorze mil cinc-cents noranta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims (14.595,84€) i un IVA de tres mil seixanta-cinc euros amb tretze cèntims (3.065,13€).

Any contractual	Categoria	HORES	Preu/hora (sense IVA)	IVA	Preu/hora (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total (IVA inclòs)
1r any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,45 €	4,50 €	25,95 €	7.207,20 €	1.513,51 €	8.720,71 €
2n any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,99 €	4,62 €	26,61 €	7.388,64 €	1.551,61 €	8.940,25 €
TOTAL ANY 1 i ANY 2:		672				14.595,84 €	3.065,13 €	17.660,97 €

Els licitadors hauran de fer una rebaixa del preu unitari màxim de licitació, que s'estableix en 21,45€/hora (sense IVA) per a la primera anualitat. Aquest preu inclourà totes les despeses directes i indirectes inherents al servei.

La baixa percentual que l'empresa adjudicatària apliqui sobre el preu unitari del primer exercici, s'aplicarà automàticament als preus unitaris màxims dels exercicis successius i pròrrogues.

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte la durada inicial (dos anys), les dues possibles pròrrogues i les possibles modificacions previstes (20% sobre el preu inicial), serà de trenta-dos mil vuit-cents cinquanta euros amb cinc cèntims (32.850,05 €), IVA no inclòs.

Concepte	**Import IVA no inclòs**
1a anualitat del servei (anualitat 2027)	7.207,20€
2a anualitat del servei (anualitat 2028)	7.388,64€
1a pròrroga per a una anualitat del servei	7.573,44€
2a pròrroga per a una anualitat del servei	7.761,60€
Modificacions previstes (20% del contracte inicial)	2.919,17€
TOTAL, IVA no inclòs	32.850,05€

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també, tots els recàrrecs, impostos legalment repercutibles i tributs d'aplicació.

El preus per hora s'han establert segons el conveni col·lectiu aplicable.

S'adjunta com a Annex II del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, l'informe econòmic amb el detall de l'estimació dels costos.

5.- Disponibilitat pressupostària

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal a l'aplicació 1300 21400 del Pressupost Municipal 2027 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent*.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

6.- Termini del contracte

El contracte tindrà una durada inicial de dos (2) anys, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament de Manresa podrà aprovar fins a dues (2) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

La durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir els quatre (4) anys.

7.- Tramitació de l'expedient

De conformitat amb l'article 168.a.1 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat, sense publicitat.
Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat 'e*n els contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, en els casos en què: 1r* ***no s'hagi presentat cap oferta****; cap oferta adequada; cap sol·licitud de participació; o cap sol·licitud de participació adequada en resposta a un procediment obert o a un procediment*

restringit, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució.

En aquest cas, en la licitació prèvia d'aquest servei, aprovada mitjançant resolució del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, número 7764, de 7 de maig de 2026, en el marc de l'expedient CON.EXP 2025 000093, va resultar desert.

En aquest escenari, es proposa negociar les condicions del contracte amb les següents empreses:

1. **PLAZY CAR SOLUTIONS, SL**
   bego.garrido@plazy.eco

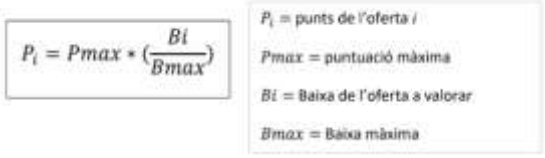
2. **NETTURIS MZ, SL**
   info@netturis.com

Respecte a la concurrència de la licitació, i d'acord amb l'article 169.2 de la LCSP (que estableix l'obligació de sol·licitar ofertes a un mínim de tres empreses *sempre que sigui possible*), es fa constar que l'Ajuntament ha realitzat una recerca prospectiva en el mercat local i sectorial. L'objectiu era convidar el màxim nombre d'empreses que disposessin de la capacitat tècnica i operativa per complir amb les necessitats específiques que requereix aquest contracte.

S'ha constatat que, a causa de les exigències tècniques del servei i de la necessitat de garantir la neteja de la flota sense comprometre l'operativitat diària i específica del cos de la Guardia Urbana, no ha estat possible identificar una tercera empresa al mercat amb capacitat per prestar el servei en aquestes condicions.
En conseqüència, davant la impossibilitat material de convidar a tres candidates, es justifica l'obertura del procediment únicament amb els dos licitadors referits. D'aquesta manera es garanteix el respecte als principis de no-discriminació i igualtat de tracte, es permet una negociació efectiva dels termes del contracte i s'evita deixar novament desert un servei que és essencial per a la seguretat de la ciutat.

8.- Negociació dels termes del contracte

L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

Criteris		**Puntuació màxima**
1.	**Oferta econòmica.** La puntuació obtinguda per a cada licitador es calcularà amb la següent fórmula:  P_i = punts de l'oferta i $Pmax$ = puntuació màxima Bi = Baixa de l'oferta a valorar $Bmax$ = Baixa màxima Justificació del criteri: S'utilitza la fórmula proporcional directa amb l'objectiu d'incentivar l'esforç econòmic de les empreses licitadores i garantir la màxima eficiència en la utilització dels fons públics. Aquesta fórmula permet avaluar el criteri preu atorgant la puntuació de manera matemàticament proporcional a la rebaixa presentada, garantint l'equitat i premiant de manera objectiva l'estalvi econòmic	**90 punts**

	per a l'Ajuntament Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada, quedarà exclosa de la licitació, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% respecte del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 21,45€ preu/hora IVA no inclòs. Les ofertes que ofereixin el mateix preu/hora (21,45€) rebran la puntuació de zero punts.	
2.	**Reducció del temps de resposta per a serveis excepcionals o urgents de neteja o desinfecció (10 punts)** Es valorarà el compromís de l'empresa per atendre els serveis excepcionals o urgents en un termini inferior al màxim exigit (24 hores des de la comunicació de l'avís). La puntuació s'assignarà en funció del **temps màxim de resposta ofert**, segons els següents trams: ○ Temps de resposta igual o inferior a 2 hores: ○ Temps de resposta de més de 2 i fins a 6 hores: ○ Temps de resposta de més de 6 i fins a 12 hores: ○ Temps de resposta de més de 12 i fins a 23 hores: ○ No ofereix millora en el temps de resposta: Justificació del criteri: Aquest criteri es fonamenta en la necessitat de garantir la màxima operativitat i disponibilitat de la flota de vehicles de la Guardia Urbana. Mitjançant aquest criteri es busca identificar i	**10 punts** 10 punts 7 punts 4 punts 1 punt 0 punts

	premiar aquelles ofertes que es comprometin a reduir significativament el temps d'espera per atendre neteges excepcionals o urgents (com ara l'eliminació de restes vòmits, sang, etc). La seva valoració es justifica perquè la ràpida restitució d'un vehicle al servei actiu, en condicions òptimes de salubritat i seguretat per als agents, és un element clau per assegurar la capacitat de resposta ininterrompuda del cos policial, aspecte directament vinculat amb l'interès públic, la seguretat ciutadana i l'efectiva satisfacció de les necessitats que motiven el contracte.	

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses amb:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.
b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment l'òrgan de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

9.- Documentació acreditativa de la solvència
La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

ECONÒMICA
El licitador haurà d'acreditar:

- Disposar d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

  El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

TÈCNICA o PROFESSIONAL
El licitador haurà d'aportar:

- Relació dels principals serveis de tipologia semblant efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor anual mitjà del servei.

10.- Garanties definitiva

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

11.- Condicions especials d'execució del contracte

L'Ajuntament de Manresa estableix com a condicions especials d'execució del present contracte, d'obligat compliment per part de l'adjudicatària, en els termes previstos a l'article 202 de la LCSP, les següents:

a) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables.

b) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

c) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni que sigui d'aplicació.

d) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

e) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
- L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

- El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

f) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

g) El contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provinguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

h) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

i) L'empresa adjudicatària serà la responsable de la retirada i gestió correcta de tots els residus derivats del servei (envasos de productes químics, draps o materials de neteja fets servir, etc.).

12.- Obligacions de les parts

Seran obligacions del contractista, les següents:

a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

b) Respondre als serveis urgents en un termini màxim de 24 hores (o l'inferior ofert en la seva proposta).

c) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
Durant la vigència del contracte, el contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.

Les baixes, permisos i absències de personal, per qualsevol motiu o circumstància, i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar desatesa.

El personal, que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatari i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.
El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.

d) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.

e) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatari no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.
En el supòsit que l'adjudicatari subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatari no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

f) Garantir la qualitat dels serveis durant la vigència del contracte d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

g) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques.

h) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.

i) Pel que fa a tots els àmbits dels serveis a contractar es demana una permanent actitud proactiva per part de l'adjudicatari.

j) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.

k) Designar un responsable o interlocutor únic per a la gestió del contracte, amb qui el responsable municipal es comunicarà per a la programació de serveis i seguiment de la qualitat. L'empresa haurà de facilitar un telèfon de contacte directe d'aquest responsable.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim d'infraccions i sancions establert en aquest plec, i, en els casos d'incompliments greus o reiterats que es defineixin com a essencials, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Seran obligacions de l'Ajuntament:

a) Pagar la retribució corresponent per la prestació del contracte.
b) Indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.
c) Posar a disposició del contractista la informació necessària per la correcta prestació del contracte.

13.- Forma de pagament

L'adjudicatària presentarà una factura mensual a mesos vençuts. El preu a abonar a l'adjudicatària del contracte es correspondrà exactament amb les hores de servei que realment s'hagin realitzat durant aquell mes, d'acord amb el preu unitari per hora establert en l'oferta de l'adjudicatària.

Aquesta factura haurà de detallar els costos per cada concepte, concretant els dies, els vehicles netejats i el còmput total d'hores invertides.

Per procedir al seu pagament, la factura haurà d'estar degudament conformada pel tècnic municipal supervisor del contracte i es pagarà d'acord amb el sistema establert per la Secció de

Tresoreria de l'Ajuntament, dins dels terminis que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, a través de la plataforma e.FACT, que és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

14.- Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

15.- Infraccions.

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció greu o molt greu.
- L'incompliment no reiterat o puntual de les indicacions dels serveis tècnics municipals, en relació amb l'execució del servei.
- L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals, a efectes d'exercir les facultats d'inspecció, vigilància i assessorament en l'execució del contracte per part del contractista.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos lleus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

Cada infracció lleu se sancionarà amb una multa de fins a l'1% del preu del contracte.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció molt greu.
- Incompliment del temps de resposta per serveis urgents o excepcionals de forma no justificada.
- Les deficiències en la prestació del servei.
- Tractament incorrecte o manca de respecte vers el personal de la Guardia Urbana o qualsevol altre personal de l'Ajuntament de Manresa.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- L'incompliment relatiu a temes mediambientals recollits en els plecs.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- L'incompliment de les millores acceptades per part del contractista incloses en l'oferta que no es portin a terme, o es portin a terme de forma defectuosa o incomplerta.

- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins al 2% del preu del contracte.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'abandonament de la prestació sense causa justificada.
- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.
- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables a les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- La negativa o endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- Rebre, tant l'empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració per part tercers usuaris d'algun dels serveis, que no estigui degudament autoritzada.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional, així com, el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- El frau en la forma de prestació dels serveis.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins al 4% del preu del contracte.

16.- Causes de resolució del contracte

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació, sense el consentiment de l'Ajuntament.

b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.

c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.

e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.

f) El compliment del termini establert en el contracte.

g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en el plec o en el contracte.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus, i/o l'incompliment de les condicions especials d'execució.

17.- Penalitzacions

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.

- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

18.- Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses únicament la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. Requerirà en tot cas el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats.

19.- Modificacions de contracte

Aquest contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial d'adjudicació, d'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, per variacions en el nombre de vehicles de la flota de la Guardia Urbana de Manresa o l'augment justificat de les necessitats de desinfecció i neteja excepcional per motius de salubritat pública o operativa."

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DE LA FLOTA DE VEHICLES DE LA GUARDIA URBANA DE MANRESA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja i desinfecció, tant interior com exterior, de la flota operativa de vehicles de la Guardia Urbana de Manresa, garantint-ne una prestació continuada, homogènia i respectuosa amb el medi ambient.

Actualment, aquesta flota està composta per 28 vehicles (12 turismes, 2 grues, 1 furgoneta i 13 motocicletes/scooters), la relació dels quals es detalla a l'Annex I.

Aquest llistat té un caràcter merament enunciatiu i no limitatiu. Atès que el servei recau sobre la flota real de cada moment, es poden produir altes, baixes o substitucions de vehicles al llarg de la vigència del contracte i de les seves pròrrogues, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament.

La prestació del servei inclourà 14 neteges al mes durant tota la vigència del contracte, les quals es realitzaran a les instal·lacions de la Guardia Urbana de Manresa (carrer Bruc, 33).

Es distingeixen dues modalitats de prestació del servei:

- **Serveis ordinaris:** Seguiran una programació pactada amb l'adjudicatari. En qualsevol cas, aquesta haurà de programar la cita en un termini màxim de dos (2) dies hàbils des que se li sol·liciti.

- **Serveis excepcionals o urgents:** En el cas de serveis de neteja i desinfecció que per la seva excepcionalitat o per necessitats del servei requereixin una prestació urgent (presència de vòmits, sang, etc.), l'adjudicatari tindrà l'obligació de realitzar el servei en un termini màxim de 24 hores des de la recepció de l'avís, tret que hagi ofert un temps de resposta inferior en la seva proposta, el qual passarà a ser d'obligat compliment.

El servei de neteja i desinfecció haurà de garantir-se ininterrompudament tots els mesos de l'any.

La prestació del servei de neteja consisteix concretament en:

- Desinfecció completa de l'interior (habitacle i maleter), amb tractament d'ozó en cas que sigui necessari.
- Neteja de l'interior, seients, taulers, vinils, vidres i plàstics, amb aspirat.
- Rentat exterior complert de la carrosseria i les rodes.
- Rentat en sec, emprant un màxim de dos (2) litres d'aigua de mitjana per vehicle.
- Ús de productes biodegradables, respectuosos amb el medi ambient.

El present plec de clàusules administratives i de plec de prescripcions tècniques constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria contractació del sector públic.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV Reglament (CE) número 213/2008, de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

- 90917000-8 Serveis de neteja de mitjans de transport

Clàusula 2a. Necessitat, idoneitat del contracte i lots. Aquesta contractació respon a la necessitat de garantir la salubritat i higiene laboral per als agents que utilitzen els vehicles com a mitjà de treball, així com de preservar la vida útil de la flota de vehicles, com a patrimoni públic, la qual cosa contribueix, alhora, a millorar la imatge institucional.

L'Ajuntament de Manresa no disposa de mitjans personals ni materials suficients per assumir directament les prestacions requerides per a aquest servei.

Pel que fa a la divisió en lots, malgrat la regla general establerta a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en aquest contracte no procedeix la divisió en lots. Per la seva naturalesa, les prestacions del contracte no poden ser executades de forma independent sense menyscabar l'adequada execució tècnica dels treballs i impedir una correcta i eficient assignació dels recursos públics.

Clàusula 3a. Naturalesa i règim jurídic.Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, d'ara endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contracte es regirà per aquest plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques el qual té naturalesa contractual.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- La LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 4a. Termini del contracte. El contracte tindrà una durada inicial de dos (2) anys, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament de Manresa podrà aprovar fins a dues (2) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

La durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir els quatre (4) anys.

Clàusula 5a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte. El pressupost de licitació és de disset mil sis-cents seixanta-euros amb noranta-set cèntims (17.660,97€), IVA del 21% inclòs. Aquest import correspon a una base imposable de catorze mil cinc-cents noranta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims (14.595,84€) i un IVA de tres mil seixanta-cinc euros amb tretze cèntims (3.065,13€).

Any contractual	Categoria	HORES	Preu/hora (sense IVA)	IVA	Preu/hora (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total (IVA inclòs)
1r any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,45 €	4,50 €	25,95 €	7.207,20 €	1.513,51 €	8.720,71 €
2n any	Agent auto-rentat (C-7)	336	21,99 €	4,62 €	26,61 €	7.388,64 €	1.551,61 €	8.940,25 €
TOTAL ANY 1 i ANY 2:		**672**				**14.595,84 €**	**3.065,13 €**	**17.660,97 €**

Els licitadors hauran de fer una rebaixa del preu unitari màxim de licitació, que s'estableix en 21,45€/hora (sense IVA) per a la primera anualitat. Aquest preu inclourà totes les despeses directes i indirectes inherents al servei.

La baixa percentual que l'empresa adjudicatària apliqui sobre el preu unitari del primer exercici, s'aplicarà automàticament als preus unitaris màxims dels exercicis successius i pròrrogues**.**

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte la durada inicial (dos anys), les dues possibles pròrrogues i les possibles modificacions previstes (20% sobre el preu inicial), serà de trenta-dos mil vuit-cents cinquanta euros amb cinc cèntims (32.850,05€), IVA no inclòs.

Concepte	**Import IVA no inclòs**
1a anualitat del servei (anualitat 2027)	7.207,20€
2a anualitat del servei (anualitat 2028)	7.388,64€
1a pròrroga per a una anualitat del servei	7.573,44€
2a pròrroga per a una anualitat del servei	7.761,60€
Modificacions previstes (20% del contracte inicial)	2.919,17€
TOTAL, IVA no inclòs	32.850,05€

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també, tots els recàrrecs, impostos legalment repercutibles i tributs d'aplicació.

El preus per hora s'han establert segons el conveni col·lectiu aplicable.

S'adjunta com a Annex II, l'informe econòmic amb el detall de l'estimació dels costos.

Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària.
La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost

Municipal a l'aplicació 1300 21400 del Pressupost Municipal 2027 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent*.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

Clàusula 7a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 8a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada no és superior a 4 anys.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha esta delegada a la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 9a. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 168.a.1 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat, sense publicitat.
Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat '*en els contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, en els casos en què: 1r* ***no s'hagi presentat cap oferta****; cap oferta adequada; cap sol·licitud de participació; o cap sol·licitud de participació adequada en resposta a un procediment obert o a un procediment restringit, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució.*

En aquest cas, en la licitació prèvia d'aquest servei, aprovada mitjançant resolució del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, número 7764, de 7 de maig de 2026, en el marc de l'expedient CON.EXP 2025 000093, va resultar desert.

En aquest escenari, es proposa negociar les condicions del contracte amb les següents empreses:

1. **PLAZY CAR SOLUTIONS, SL**
   bego.garrido@plazy.eco

2. **NETTURIS MZ, SL**
   info@netturis.com

Respecte a la concurrència de la licitació, i d'acord amb l'article 169.2 de la LCSP (que estableix l'obligació de sol·licitar ofertes a un mínim de tres empreses *sempre que sigui possible*), es fa constar que l'Ajuntament ha realitzat una recerca prospectiva en el mercat local i sectorial. L'objectiu era convidar el màxim nombre d'empreses que disposessin de la capacitat tècnica i operativa per complir amb les necessitats específiques que requereix aquest contracte.

S'ha constatat que, a causa de les exigències tècniques del servei i de la necessitat de garantir la neteja de la flota sense comprometre l'operativitat diària i específica del cos de la Guardia Urbana no ha estat possible identificar una tercera empresa al mercat amb capacitat per prestar el servei en aquestes condicions.

En conseqüència, davant la impossibilitat material de convidar a tres candidates, es justifica l'obertura del procediment únicament amb els dos licitadors referits. D'aquesta manera es garanteix el respecte als principis de no-discriminació i igualtat de tracte, es permet una negociació efectiva dels termes del contracte i s'evita deixar novament desert un servei que és essencial per a la seguretat de la ciutat.

Els licitadors en qüestió hauran de tenir plena capacitat d'obrar, disposar de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estar incursos en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 65 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte o declarar deserta la contractació.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.

- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a annex III.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 10a. Solvència econòmica i tècnica. La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

ECONÒMICA
El licitador haurà d'acreditar:

- Disposar d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

  El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

TÈCNICA o PROFESSIONAL
El licitador haurà d'aportar:

- Relació dels principals serveis de tipologia semblant efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
  Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor anual mitjà del servei.

Clàusula 11a. Mitjans de comunicació electrònics i informació de la licitació. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebut/s el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de

l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.
Les empreses que, d'acord amb la clàusula següent activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Així mateix, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Manresa com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals.
Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

Clàusula 12a. Forma de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, únicament en format electrònic mitjançant l'eina **SOBRE DIGITAL**, a través de la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya**; dins el termini de **vuit (8) dies naturals**, comptats a partir de la data de l'oferiment o invitació pertinent, utilitzant el següent enllaç:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, cada dia de l'any, excepte l'últim dia del termini en el qual la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de **Sobre Digital** el darrer dia de presentació de les proposicions, sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.

- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.

- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.

- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autenticats mitjançant una firma electrònica reconeguda.

PASSOS A SEGUIR PER A LA PRESENTACIÓ

1. **Procediment de presentació**

   Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'**eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

   https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0.

   Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

   Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.
   Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

2. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.
Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.
Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

3. Enviament en dues fases (empremta electrònica)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.
En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.
Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

4. Virus informàtics i documents malmesos

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar

documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.
Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Mida màxima dels arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

6. Especificacions tècniques i format dels documents

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

7. Traducció de documents per a empreses estrangeres

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8. Sol·licitud d'informació addicional i aclariments

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "d'enviar preguntes" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9. Caràcter secret de les proposicions i acceptació del plec

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Nombre de proposicions per empresa

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 13a. Contingut de les proposicions. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Els licitadors s'obliguen a mantenir la seva oferta durant un període mínim de 2 mesos comptats des de la data d'obertura de les proposicions.
Les proposicions presentades hauran de contenir la documentació que es detalla a continuació:

1. Declaració responsable (Annex III) del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició per contractar; i en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional.

   En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'ha d'acompanyar del compromís de constitució de la unió.

2. Designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques (Annex III), així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

3. Oferta econòmica i tècnica (Annex IV):

   - Oferta econòmica per a la primera anualitat del contracte. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 21,45€ preu/hora IVA no inclòs. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

     La baixa aplicada en el preu unitaris del primer exercici contractual, s'aplicarà als exercicis successius.

   - Compromís de reducció del temps de resposta per a serveis excepcionals o urgents de neteja o desinfecció.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament de Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Clàusula 14a. Anàlisi de les proposicions i adjudicació. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, l'òrgan competent, si escau, sol·licitarà l'esmena dels possibles defectes existents. En aquest cas, s'atorgarà al licitador un termini de tres (3) dies per esmenar-les.

Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

Els elements susceptibles de negociació i que determinaran l'adjudicació del contracte seran els que es determinen a la clàusula següent.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, es podran demanar els informes tècnics que consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte. A continuació, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació i fixarà amb l'empresa seleccionada el preu del contracte.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

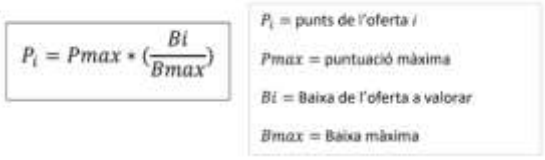
a) Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.

b) No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.

c) Excedeixin del preu indicat a la clàusula 5a d'aquest plec.

d) Variïn substancialment el model de proposició establert.

Clàusula 15a. Negociació dels termes del contracte. L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

Criteris		Puntuació màxima
1.	**Oferta econòmica.** La puntuació obtinguda per a cada licitador es calcularà amb la següent fórmula:  P_i = punts de l'oferta *i* $Pmax$ = puntuació màxima Bi = Baixa de l'oferta a valorar $Bmax$ = Baixa màxima Justificació del criteri: S'utilitza la fórmula proporcional directa amb l'objectiu d'incentivar l'esforç econòmic de les empreses licitadores i garantir la màxima eficiència en la utilització dels fons públics. Aquesta fórmula permet avaluar el criteri preu atorgant la puntuació de manera matemàticament proporcional a la rebaixa presentada, garantint l'equitat i premiant de manera objectiva l'estalvi econòmic per a l'Ajuntament Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada, quedarà exclosa de la licitació, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% respecte del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 21,45€ preu/hora IVA no inclòs. Les ofertes que ofereixin el mateix preu/hora (21,45€) rebran la puntuació de zero punts.	**90 punts**

2.	**Reducció del temps de resposta per a serveis excepcionals o urgents de neteja o desinfecció (10 punts)** Es valorarà el compromís de l'empresa per atendre els serveis excepcionals o urgents en un termini inferior al màxim exigit (24 hores des de la comunicació de l'avís). La puntuació s'assignarà en funció del **temps màxim de resposta ofert**, segons els següents trams: o Temps de resposta igual o inferior a 2 hores: o Temps de resposta de més de 2 i fins a 6 hores: o Temps de resposta de més de 6 i fins a 12 hores: o Temps de resposta de més de 12 i fins a 23 hores: o No ofereix millora en el temps de resposta: Justificació del criteri: Aquest criteri es fonamenta en la necessitat de garantir la màxima operativitat i disponibilitat de la flota de vehicles de la Guardia Urbana. Mitjançant aquest criteri es busca identificar i premiar aquelles ofertes que es comprometin a reduir significativament el temps d'espera per atendre neteges excepcionals o urgents (com ara l'eliminació de restes vòmits, sang, etc). La seva valoració es justifica perquè la ràpida restitució d'un vehicle al servei actiu, en condicions òptimes de salubritat i seguretat per als agents, és un element clau per assegurar la capacitat de resposta ininterrompuda del cos policial, aspecte directament vinculat amb l'interès públic, la seguretat ciutadana i l'efectiva satisfacció de les necessitats que motiven el contracte.	**10 punts** 10 punts 7 punts 4 punts 1 punt 0 punts

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses amb:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.

b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment l'òrgan de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 16a. Proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, l'instructor de l'expedient remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula anterior i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 17a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per part del licitador. L'òrgan de contractació, a vista de la proposta formulada pel servei respectiu, requerirà al licitador perquè, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

   - Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

   - Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

   - Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica – professional. Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 10a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.
   De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. QUAN S'EXERCEIXIN ACTIVITATS SUBJECTES A L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que estableix l'article 11.1 del Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

La inscripció en el registre constitueix un mecanisme de simplificació, en tant que tota la informació i documentació que hi consta inscrita i actualitzada no s'ha d'aportar en els procediments de contractació que es duguin a terme a Catalunya.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex V.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.
Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 18.a Declaració responsable. L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 19a. Garantia definitiva. La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 20a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant**.**

Clàusula 21a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti a qualsevol interessat interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 22a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

La formalització s'haurà d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació al licitador.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.
Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS.

Clàusula 23a. Prerrogatives de l'Administració.
L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 24a. Confidencialitat.
Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits en què un interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.
En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 25a. Política de protecció de dades.
En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatària en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la *condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa* i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.

b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.

c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.

f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.

h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 26a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

    a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

    b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

    c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

    a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

    b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s´ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 27a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.
El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 28a. Condicions especials d'execució.
L'Ajuntament de Manresa estableix com a condicions especials d'execució del present contracte, d'obligat compliment per part de l'adjudicatària, en els termes previstos a l'article 202 de la LCSP, les següents:

a) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables.

b) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

c) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni que sigui d'aplicació.

d) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

e) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
- L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

- El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

f) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

g) El contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provinguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

h) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

i) L'empresa adjudicatària serà la responsable de la retirada i gestió correcta de tots els residus derivats del servei (envasos de productes químics, draps o materials de neteja fets servir, etc.).

Clàusula 29a. Obligacions de les parts.

Seran obligacions del contractista, les següents:

a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

b) Respondre als serveis urgents en un termini màxim de 24 hores (o l'inferior ofert en la seva proposta).

c) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Durant la vigència del contracte, el contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.

Les baixes, permisos i absències de personal, per qualsevol motiu o circumstància, i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar desatesa.

El personal, que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatari i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.
El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.

d) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.

e) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatari no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

En el supòsit que l'adjudicatari subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatari no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

f) Garantir la qualitat dels serveis durant la vigència del contracte d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

g) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques.

h) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.

i) Pel que fa a tots els àmbits dels serveis a contractar es demana una permanent actitud proactiva per part de l'adjudicatari.

j) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.

k) Designar un responsable o interlocutor únic per a la gestió del contracte, amb qui el responsable municipal es comunicarà per a la programació de serveis i seguiment de la qualitat. L'empresa haurà de facilitar un telèfon de contacte directe d'aquest responsable.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim d'infraccions i sancions establert en aquest plec, i, en els casos d'incompliments greus o reiterats que es defineixin com a essencials, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Seran obligacions de l'Ajuntament:

a) Pagar la retribució corresponent per la prestació del contracte.
b) Indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.
c) Posar a disposició del contractista la informació necessària per la correcta prestació del contracte.

Clàusula 30a. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.
L'eina informàtica, els informes generats, els manuals i l'atenció de suport al personal de l'Ajuntament s'hauran de realitzar en català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 31a. Drets de propietat intel·lectual.
L'empresa adjudicatària haurà de disposar de totes les llicències i autoritzacions de drets de propietat intel·lectual i industrial que siguin necessàries per a l'execució del servei, els costos de les quals s'entendran inclosos en el preu del contracte.

Clàusula 32a. Coordinació d'activitats.
En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En cada cas, l'empresa que resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seva interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA.

Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte “Accés a e-coordina”, en el qual s'incloguin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

Clàusula 33a. Abonament a l'empresa contractista.
L'adjudicatària presentarà una factura mensual a mesos vençuts. El preu a abonar a l'adjudicatària del contracte es correspondrà exactament amb les hores de servei que realment s'hagin realitzat durant aquell mes, d'acord amb el preu unitari per hora establert en l'oferta de l'adjudicatària.

Aquesta factura haurà de detallar els costos per cada concepte, concretant els dies, els vehicles netejats i el còmput total d'hores invertides.

Per procedir al seu pagament, la factura haurà d'estar degudament conformada pel tècnic municipal supervisor del contracte i es pagarà d'acord amb el sistema establert per la Secció de Tresoreria de l'Ajuntament, dins dels terminis que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, a través de la plataforma e.FACT, que és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 34a. Responsabilitat del contractista.
L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

També serà el responsable de la custòdia i integritat dels vehicles des del moment en què se li lliurin les claus per a la seva neteja fins al seu retorn. Haurà de respondre de qualsevol dany material, tant interior com exterior, que es pugui produir durant l'execució del servei.

Clàusula 35a. Inspecció i vigilància. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec del senyor M.M.P., cap del servei de Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa, a qui s'encarrega també:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Clàusula 36a. Revisió de preus.
No procedeix en aquest cas.

Clàusula 37a. Modificació del contracte.
Aquest contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial d'adjudicació, d'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, per variacions en el nombre de vehicles de la flota de la Guardia Urbana de Manresa o l'augment justificat de les necessitats de desinfecció i neteja excepcional per motius de salubritat pública o operativa.

Clàusula 38a. Inici del servei i termini de garantia.
L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada de dos (2) anys, prorrogable per dues anualitats més.

En atenció a la mateixa naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això amb el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte.

Clàusula 39a. Successió i cessió de contracte.

Successió en la persona del contractista:
En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:
Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la

resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 40a. Subcontractació.
L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses únicament la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. Requerirà en tot cas el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.
El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 41a. Compliment del contracte. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació.

Clàusula 42a. Infraccions

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció greu o molt greu.
- L'incompliment no reiterat o puntual de les indicacions dels serveis tècnics municipals, en relació amb l'execució del servei.
- L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals, a efectes d'exercir les facultats d'inspecció, vigilància i assessorament en l'execució del contracte per part del contractista.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos lleus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

Cada infracció lleu se sancionarà amb una multa de fins a l'1% del preu del contracte.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció molt greu.
- Incompliment del temps de resposta per serveis urgents o excepcionals de forma no justificada.
- Les deficiències en la prestació del servei.
- Tractament incorrecte o manca de respecte vers el personal de la Guardia Urbana o qualsevol altre personal de l'Ajuntament de Manresa.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- L'incompliment relatiu a temes mediambientals recollits en els plecs.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- L'incompliment de les millores acceptades per part del contractista incloses en l'oferta que no es portin a terme, o es portin a terme de forma defectuosa o incomplerta.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

  Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins al 2% del preu del contracte.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'abandonament de la prestació sense causa justificada.
- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.
- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables a les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- La negativa o endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- Rebre, tant l'empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració per part tercers usuaris d'algun dels serveis, que no estigui degudament autoritzada.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional, així com, el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- El frau en la forma de prestació dels serveis.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins al 4% del preu del contracte.

Clàusula 43a. Penalitzacions.
Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.

- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.

- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.

- El benefici derivat de l'activitat infractora.

- La naturalesa dels perjudicis causats.

- La reincidència.

- El grau de malícia del causant de la infracció.

- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.

- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 44a. Imposició de les penalitzacions.
Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 45a. Causes d'extinció. Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 46a. Causes de resolució del contracte. A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació, sense el consentiment de l'Ajuntament.

b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.

c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.

e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.

f) El compliment del termini establert en el contracte.

g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en el plec o en el contracte.

Clàusula 47a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista. Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus, i/o l'incompliment de les condicions especials d'execució.

***Clàusula 48a. Efectes de la resolució*.** La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP.
En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen amb l'esmena incorporada, la qual cosa esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.1 Aprovar, si escau, l'adquisició directa d'una finca situada al carrer del Tossalet dels Dolors, 7 de Manresa. (PAT.CPV 2026000002)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 16 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 27 de febrer de 2026, el senyor I.P.V. (DNI XXX) ha presentat una instància (NRE 2026018779), mitjançant la qual ofereix a l'Ajuntament de Manresa la venda d'una finca de la seva propietat, situada al carrer del Tossalet dels Dolors, 7 de Manresa, amb referència cadastral 3608034DG0230A0001RT.

2. Per resolució d'alcaldia núm. 12131, de 7 de juliol de 2026, fou incoat el procediment per a l'adquisició directa de la finca esmentada en el punt anterior.

3. La necessitat i l'interès en l'adquisició directa d'aquest immoble s'acredita en la memòria d'alcaldia de data 13 d'octubre de 2026, en relació amb l'informe del cap del Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Manresa, de 10 de juny de 2026, que ho justifiquen, entre altres raons, per les següents:

- La finca està inclosa en l'àmbit del Pla de millora urbana PMUt031 que té com a objectius determinar l'ordenació d'uns terrenys fortament condicionats per les preexistències, disposar els espais públics en una localització propera a la plaça Prat de la Riba i determinar part del traçat de l'avinguda dels Països Catalans.

- Una porció de la parcel·la també està dins de l'àmbit del Pla especial d'infraestructures de comunicació PEU04_ICO, que té com a objectiu determinar la relació entre el traçat del ferrocarril i l'estructura urbana, amb la finalitat d'assegurar la seva integració i resoldre la problemàtica de l'efecte barrera que el traçat actual suposa, i fixar la xarxa viària que suposi la correcta connectivitat dels teixits del sector.

- La disposició d'aquesta finca per part de l'Ajuntament permet incrementar el % de sòl fins al 58,97% dins de l'àmbit, amb l'interès públic de tenir major percentatge de l'aprofitament del sector de cara a les polítiques públiques d'habitatge.

4. La cap d'Unitat de Valoracions de l'Ajuntament de Manresa ha valorat la finca en disset mil nou-cents setanta euros amb cinquanta cèntims (17.970,50 €). En aquest cas, no es merita IVA perquè es tracta d'una segona transmissió.

5. En data 14 d'octubre de 2026, la tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe jurídic en el qual conclou que l'expedient per a l'adquisició directa de la finca situada al carrer del Tossalet dels Dolors, 7 de Manresa, propietat del senyor Ignasi Puigdellivol Vidal, per un import global de 17.970,50 €, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. L'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, disposa que estan exclosos de l'àmbit d'aquesta norma i, per tant, es regiran per la legislació patrimonial, els següents negocis i relacions jurídiques:

> *"Queden, així mateix, exclosos d'aquesta Llei els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, valors negociables i propietats incorporals, tret que recaiguin sobre programes d'ordinador i hagin de ser qualificats com a contractes de subministrament o serveis, que tindran sempre el caràcter de contractes privats i es regeixin".*

2. L'article 5 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que per al compliment de les seves finalitats, i en l'àmbit de les seves respectives competències, els ens locals, d'acord amb la Constitució i les lleis, tenen plena capacitat jurídica per adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes a les lleis.

3. L'article 206.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 30.1 a) del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre permeten l'adquisició directa de determinats béns, sempre que ho requereixin les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei o les limitacions del mercat immobiliari, amb l'informe previ del departament competent de la Generalitat en matèria d'Administració local. En aquests casos, es requereix l'informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels béns excedeix els 100.000 euros. En la resta de casos, s'ha d'incorporar l'informe previ del secretari o secretària de l'entitat local.

4. L'oportunitat i la conveniència d'aquesta adquisició queda justificada en la memòria d'alcaldia de 13 d'octubre de 2026, en relació amb l'informe del cap del Servei d'Urbanisme de 10 de juny de 2026.

5. La Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, estableix en el seu article 20, punt U, 22è, lletra A) que estan exemptes d'aquest impost les segones i posteriors entregues d'edificacions, inclosos els terrenys on es trobin enclavades, quan tinguin lloc després d'acabada la seva construcció o rehabilitació. D'acord amb aquesta norma, l'adquisició de la finca és exempta d'IVA.

6. L'informe d'Intervenció, de 8 d'octubre de 2026, acredita que el preu de la compra no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost consolidat de la Corporació ni els tres milions d'euros, que existeix consignació adequada i suficient per un import de 17.970,50 € a l'aplicació pressupostària 15112 68100 del pressupost 2026 i que s'assumeix càrrega financera en l'adquisició.

7. La finca tindrà la qualificació jurídica de bé patrimonial de conformitat amb l'article 203 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 8 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

8. D'acord amb la disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic (Llei 9/2017), la competència per a l'adquisició de béns immobles, en el cas de les entitats locals, correspon a l'alcalde si la seva quantia no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. No obstant això, mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'adquisició de béns immobles quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ADQUIRIR a títol de compravenda i de forma directa, la finca situada al carrer del Tossalet dels Dolors, 7 de Manresa, amb referència cadastral 3608034DG0230A0001RT, propietat del senyor I.P.V. (DNI XXX), pel preu total de 17.970,50 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 15112 68100 del pressupost 2026.

Segon.- FACULTAR l'alcalde per a la signatura de la corresponent escriptura pública així com de tots els documents que resultin necessaris per a l'execució de l'anterior acord.

Tercer.- SOL·LICITAR al Registrador de la Propietat la inscripció de la compravenda, un cop hagi estat formalitzada mitjançant la corresponent escriptura pública.

Quart.- DONAR D'ALTA a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions d'aquest Ajuntament l'immoble adquirit, amb la qualificació jurídica de bé patrimonial, de conformitat amb l'article 203 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 8 i 106 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acord al senyor I.P.V. i requerir-lo perquè comparegui davant de notari per signar la corresponent escriptura pública en el lloc i data que se li comunicarà."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.2 Acceptar, si escau, l'oferiment de cessió gratuïta de la finca situada al carrer Sant Francesc, núm. 7, amb entrada pel carrer Ignasi Balcells, núm. 1, de Manresa. (PAT.CSS 2026000002)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 19 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 3 de desembre de 2025, el senyor A.A.B. (DNI XXX) ha presentat una instància (NRE 2025114151) mitjançant la qual exposa que és copropietari, juntament amb la senyora A.G.I.G. (DNI XXX), de l'immoble situat al carrer Sant Francesc, núm. 7, amb entrada pel carrer Ignasi Balcells, núm. 1, de Manresa, i sol·licita fer una entrega d'aquest immoble, mitjançant una donació.

2. Mitjançant resolució de l'alcalde núm. 15753, de 16 de setembre de 2026, es va incoar el corresponent expedient d'acceptació de la cessió gratuïta.

3. En data 22 de setembre de 2026, la cap d'Unitat de Valoracions de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe tècnic relatiu a la descripció i valoració de la finca objecte de cessió, que és la següent:

> Urbana: Casa situada al carrer Sant Francesc 17, de forma trapezoïdal, de 45,76 m^2 de superfície de sòl, amb 230,00 m^2 construïts en planta baixa, planta entresol i tres plantes pis, consta dels següents límits: Nord - Amb el carrer Sant Francesc. Sud - Amb la finca situada al carrer Ignasi Balcells 3, amb referència cadastral 22 983 21, propietat d'O.V.P.. Est - Amb la finca situada al carrer Ignasi Balcells 3, amb referència cadastral 22 983 21, propietat d'O.V.P.. Oest - Amb el carrer Ignasi Balcells.
>
> Valoració: 10.244,40 €.

4. Segons consta a l'informe emès pel cap del Servei d'Urbanisme, en data 13 d'octubre de 2026, es considera d'interès públic l'acceptació de la finca situada al carrer Sant Francesc, núm. 7, amb entrada pel carrer Ignasi Balcells, núm. 1, pels motius següents:

- Que de l'estudi de les característiques de les finques veïnes (02) i (03) i de la seva propietat, es considera factible una operació unitària de nou habitatge, amb un potencial de 6 habitatges.

- Que la necessitat d'habitatge a la ciutat comporta analitzar totes les oportunitats de generar nou habitatge des de la iniciativa pública, i l'oferiment d'aquesta finca contribueix a disposar per part de l'Ajuntament, de més opcions per a la creació de nou habitatge en situacions de difícil promoció per part de la iniciativa privada, en un context urbà complex on la iniciativa d'una nova promoció també comporta assolir objectius de millorament i regeneració urbana, amb beneficis directes a tot l'entorn immediat.

- Que la judicialització del procediment ara obert amb la propietat pot comportar una dilatació en la cerca de solucions per aquesta finca, cronificant el seu estat i impedint efectuar passos endavant per a la seva rehabilitació i/o substitució.

- Perquè la disposició immediata d'aquest edifici també dona l'oportunitat de disposar, alternativament a una nova promoció d'habitatge en cooperació amb les parcel·les (2) i (3), de pisos d'emergència en cas d'efectuar una rehabilitació de l'edifici.

5. En data 16 d'octubre de 2026, la tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe jurídic favorable a l'acceptació de l'oferiment de cessió gratuïta de la finca esmentada.

Consideracions jurídiques

1. D'acord amb el que disposen els articles 29 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL) i 206 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 (TRLMRLC), els ens locals tenen plena capacitat jurídica per adquirir béns i drets per qualsevol títol, onerós i lucratiu, de dret públic o de dret privat, d'acord amb el que estableixen les lleis.

2. L'adquisició de béns a títol lucratiu no està subjecte a cap restricció, de conformitat amb els articles 31.1 RPEL i 206.2 TRLMRLC. No obstant això, si l'adquisició comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen onerós, només poden acceptar-se els béns quan llur valor és superior al d'aquells.

3. D'acord amb l'article 30.3 del Reial decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al Reglament per a l'execució de la Llei hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'Actes de Naturalesa Urbanística, es requereix que consti l'acord de cessió dels titulars registrals amb l'administració actuant, formalitzat en acta administrativa o en escriptura pública. En aquest cas es durà a terme per mitjà d'escriptura pública, essent a càrrec de l'Ajuntament els impostos i despeses registrals derivades de la cessió.

4. L'article 8 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, estableix que tenen la consideració de béns patrimonials els que són

propietat de l'ens local i no estan destinats directament a l'ús públic o a l'exercici de cap servei públic de competència local, o a l'aprofitament pel comú dels veïns.

5. L'apartat 3r de l'article 31 del Decret 336/1988 disposa que cal l'acceptació expressa del president de l'ens local si la cessió és incondicional.

6. L'òrgan competent per a l'acceptació de dita cessió és l'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, segons els articles 31.3 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, 53.1 q) del Decret legislatiu 2/2003 i en ús de l'atribució residual conferida 21.1 s) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local. Mitjançant resolució núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'adquisició de béns immobles quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ACCEPTAR l'oferiment de cessió gratuïta, a favor de l'Ajuntament de Manresa, formulat pel senyor A.A.B. (DNI XXX) de la finca de la seva copropietat, juntament amb la senyora A.G.I.G. (DNI XXX), situada al carrer Sant Francesc, núm. 7, amb entrada pel carrer Ignasi Balcells, núm. 1, de Manresa, corresponent a la finca amb referència cadastral núm. 2298322DG0129G0001HL.

Segon.- FACULTAR l'Alcalde per a la signatura de tota aquella documentació que resulti necessària per formalitzar la cessió.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord al senyor A.A.B. i la senyora A.G.I.G. i requerir-los perquè compareguin davant Notari el dia i hora que els seran comunicats."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.3 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents (La Buresa) a la plaça de Fius i Palà, 1 per la il·luminació de la façana. (AJT.CNV 2026000067)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 22 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS

1. L'Ajuntament de Manresa, dins de les seves competències, té la voluntat de vetllar per la preservació i la millora del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de la ciutat de Manresa.
2. El dia 5 de desembre de 2012 es va aprovar per la Comissió Territorial d'Urbanisme a la Catalunya Central, el Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM).

3. Segons el PEUPM (Fitxa U010), la Casa Torrents, datada del 1908 i projectada per l'arquitecte I.O.P., està protegida en la categoria de Bé cultural d'interès local i nivell de protecció integral. Se'n protegeix la volumetria i l'aspecte exterior de l'edifici. Es determina que qualsevol reforma o actuació que es realitzi serà respectuosa amb els valors essencials de la construcció original, especialment en el tractament de la façana com element característic que representa una unitat formal característica, envers el teixit que conforma el front edificatori. Es protegeix també la decoració interior i els elements ornamentals. S'hi permeten obres de manteniment i conservació, consolidació o reforma, d'acord amb el planejament vigent. A l'exterior no es permet la modificació de façanes, ni cobertes ni obertures. A l'interior es permet la modificació amb respecte pels valors i els elements catalogats.

4. El PEUPM inclou en el seu article 12, mesures per part de l'Ajuntament de Manresa de foment de les accions de millora del patrimoni empreses per particulars.

5. Entre els anys 2022 i 2026, la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents ha dut a terme un conjunt d'intervencions de rehabilitació i restauració de les façanes de l'edifici que garanteixen la seva seguretat i preservació i que li han retornat l'aspecte i la bellesa originals.

6. Es voluntat tant de l'Ajuntament de Manresa com de la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents posar en valor aquest edifici tan rellevant del patrimoni i del paisatge urbà de la ciutat. Per això es contempla implementar un sistema d'il·luminació de la façana per fer-la ben visible i per tal de reconèixer i dignificar el patrimoni arquitectònic manresà per a gaudi de tota la ciutadania. En tractar-se d'un edifici d'alt valor patrimonial i protegit pel PEUPM, aquest sistema d'il·luminació s'ha d'adequar a les condicions que es determinen al PEUPM.

7. D'acord amb això es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents (La Buresa) a la Plaça de Fius i Palà, 1, per la il·luminació de la façana d'aquest edifici.

8. L'objecte del conveni és establir les bases de la col·laboració entre l'Ajuntament i la Comunitat de propietaris de l'edifici per regular la implementació i funcionament d'un sistema d'il·luminació monumental que posi en valor la façana de la Casa Torrents, garantint el respecte i la protecció del patrimoni arquitectònic segons el que estableix el PEUPM.

9. El dia 19 d'octubre de 2026, la tècnica de Patrimoni de la Secció de Cultura ha emès la memòria justificativa de la proposta de conveni de col·laboració.

10. El dia 20 d'octubre de 2026 la cap de Serveis Jurídics Centrals ha emès informe jurídic favorable a l'aprovació del conveni.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 25 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 71 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, faculten els municipis per realitzar activitats relatives a la protecció del patrimoni cultural i la promoció de la cultura.

2. L'article 3 de la Llei 3/1993, de patrimoni cultural català, faculta les administracions a vetllar per la integritat del patrimoni cultural català, tant públic com privat, i per la seva protecció, conservació i foment.

3. Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, defineixen i estableixen les tipologies de convenis, així com els seus requisits de validesa i eficàcia i el seu contingut. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47.1 de la referida Llei 40/2015. Així mateix, d'acord amb les exigències del paràgraf tercer d'aquest mateix article 47.1, les prestacions que comporta no són pròpies dels contractes.

4. Analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de l'esmentada Llei, així com també els que s'estableixen a l'article 110 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya

5. La memòria justificativa emesa per la tècnica de Patrimoni analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.

6. L'article 112.1 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes estableix que els convenis obliguen des del moment de la seva signatura si no s'hi disposa una altra cosa.

7. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de les competències atribuïdes per delegació de l'alcalde mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de 27 de juny de 2023

Per això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents (La Buresa) a la Plaça de Fius i Palà, 1, per la il·luminació de la façana, d'acord amb el text que es reprodueix a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE LA CASA TORRENTS (LA BURESA), A LA PLAÇA DE FIUS I PALÀ, 1, PER LA IL·LUMINACIÓ DE LA FAÇANA

REUNITS

D'una part, l'Il·lm Sr. Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde-President de l'Ajuntament de Manresa, en virtut del que preveu l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Secretari General de l'Ajuntament de Manresa, Sr. José Luís González Leal, en la seva qualitat de fedatari públic.

I de l'altra part, el Sr....., President de la Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents (La Buresa), amb domicili .....- i el NIF .....
Ambdues parts actuen en representació de les entitats anteriorment esmentades i es reconeixen recíprocament capacitat legal necessària per a l'atorgament del present conveni.

M A N I F E S T E N

Que l'Ajuntament de Manresa, dins de les seves competències, té la voluntat de vetllar per la preservació i la millora del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de la ciutat de Manresa.

El dia 5 de desembre de 2012 es va aprovar per la Comissió Territorial d'Urbanisme a la Catalunya Central, el Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM),

Segons el PEUPM (Fitxa U010), la Casa Torrents, datada del 1908 i projectada per l'arquitecte Ignasi Oms i Ponsa, està protegida en la categoria de Bé cultural d'interès local i nivell de protecció integral. Se'n protegeix la volumetria i l'aspecte exterior de l'edifici. Es determina que qualsevol reforma o actuació que es realitzi serà respectuosa amb els valors essencials de la construcció original, especialment en el tractament de la façana com element característic que representa una unitat formal característica, envers el teixit que conforma el front edificatori. Es protegeix també la decoració interior i els elements ornamentals. S'hi permeten obres de manteniment i conservació, consolidació o reforma, d'acord amb el planejament vigent. A l'exterior no es permet la modificació de façanes, ni cobertes ni obertures. A l'interior es permet la modificació amb respecte pels valors i els elements catalogats.

El PEUPM inclou en el seu article 12, mesures per part de l'Ajuntament de Manresa de foment de les accions de millora del patrimoni empreses per particulars.

Entre els anys 2022 i 2026, la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents ha dut a terme un conjunt d'intervencions de rehabilitació i restauració de les façanes de l'edifici que garanteixen la seva seguretat i preservació i que li han retornat l'aspecte i la bellesa originals.

Es voluntat tant de l'Ajuntament de Manresa com de la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents de posar en valor aquest edifici tan rellevant del patrimoni i del paisatge urbà de la ciutat. Per això es contempla implementar un sistema d'il·luminació de la façana per fer-la ben visible i per tal de reconèixer i dignificar el patrimoni arquitectònic manresà per a gaudi de tota la ciutadania. En tractar-se d'un edifici d'alt valor patrimonial i protegit pel PEUPM, aquest sistema d'il·luminació s'ha d'adequar a les condicions que es determinen al PEUPM.

Davant la coincidència d'objectius, es proposa signar aquest conveni amb els següents

P A C T E S

Primer.- Objecte del conveni

L'objectiu d'aquest conveni és establir les bases de la col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents per regular el sistema d'il·luminació per posar en valor la façana d'aquest edifici rellevant del paisatge urbà i que s'ajusti a les condicions que es determinen al PEUPM.

Segon.- Compromisos de l'Ajuntament de Manresa

L'Ajuntament de Manresa, en el marc de les seves competències i del que es contempla al Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM), es compromet a:

1. *Promoure la implementació d'un sistema d'il·luminació de la façana de la Casa Torrents que n'afavoreixi la visibilització i la posi en valor com a element rellevant del patrimoni i el paisatge de la ciutat, sempre d'acord amb els condicionants que estableix el PEUPM.*

2. *Acordar amb els veïns i veïnes de l'edifici les característiques i horaris d'il·luminació de la façana, segons annexes que s'adjunten.*

3. *Assumir el subministrament i fer el manteniment de l'esmentat sistema d'il·luminació per al seu correcte funcionament.*

Tercer- Compromisos de la Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents

La Comunitat de Propietaris de la Casa Torrents, en la línia encetada d'intervencions de millora de la façana de l'edifici, es compromet a:

1. *Facilitar la implementació del projecte d'il·luminació proposat per l'Ajuntament de Manresa segons es descriu als annexes que s'adjunten.*

2. *Instal·lar uns elements d'il·luminació propis a la coberta de l'edifici per il·luminar les columnes que coronen la façana segons projecte acordat amb els tècnics de l'Ajuntament de Manresa.*

3. *Assumir el subministrament i fer el manteniment d'aquests elements d'il·luminació per al seu correcte funcionament.*

Quart.- Termini de vigència del conveni.

El present conveni té una vigència de 4 anys a partir de la data de la seva signatura. El conveni es podrà prorrogar fins a un màxim de 4 anys més si ho acorden les parts signatàries mitjançant acord exprés.

Cinquè.- Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència, i la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada

1.Les causes d'extinció d'aquest conveni són:

a) *Per la impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que en constitueixen l'objecte.*
b) *Per avinença de les parts signatàries manifestat per escrit.*
c) *Per incompliment essencial de les clàusules establertes en aquest conveni.*
d) *Per les causes previstes a la legislació vigent susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.*

2.La forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada serà la que decidirà la comissió de seguiment que s'estableixi per a la gestió del present conveni.

Sisè.- Seguiment del conveni

Ambdues parts vetllaran pel compliment de les obligacions establertes en el conveni amb el seguiment i avaluació de la seva execució a través d'un tècnic de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa i del President de la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents, o la persona en qui ell delegui, que es reuniran quan una de les dues parts ho sol·liciti.

***Setè.-* Règim jurídic i competència jurisdiccional**

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per les disposicions de la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la del règim jurídic del sector públic. No té per objecte cap prestació que pugui ser dels contractes del sector públic, tal com aquests es troben definits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
Les controvèrsies que puguin suscitar-se en aplicació d'aquest conveni seran resoltes, en primera instància, de mutu acord i de forma amistosa i, en el seu cas, pels tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en senyal de conformitat ambdues parts signen el present conveni, que s'estén per duplicat i a un sol efecte

L'Alcalde de Manresa

El president de la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents

Davant meu, en dono fe,
el secretari general de l'Ajuntament de Manresa

Annexe 1:

Condicions complementàries al projecte d'il·luminació de la façana de la Casa Torrents (La Buresa) a la Plaça de Fius i Palà, 1 de Manresa, segons proposta validada pels tècnics de la Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent del Servei de Gestió de Serveis Urbans de l'Ajuntament de Manresa

Sistema d'il·luminació a la façana principal de l'edifici de la Buresa consistent en la projecció externa de llum des de diversos projectors instal·lats a la façana del Teatre Conservatori, en concret 5 unitats LB240 RGBW RS i 3 unitats LB240 RGBW M que donaran tant llum blanca com bany de colors.

Alhora es preveuen 3 projectors al terrat per il·luminar directament les columnes i cúpules, 2 del tipus LB110 RGBW SIM i un del tipus LB110 RGBW RS.

Condicions:

1. *En el procés d'implementació del sistema d'il·luminació, la Comissió permanent de patrimoni de l'Ajuntament de Manresa haurà de validar la localització exacta i el sistema d'ancoratge dels focus a instal·lar al Teatre Conservatori.*

2. *L'enllumenat s'engegarà en funció del rellotge astronòmic i s'apagarà a les 22:30 hores tot l'any (d'acord als horaris d'altra il·luminació monumental de Manresa). Aquest horari es podrà modificar posteriorment amb acord de les dues parts.*

3. *En dates assenyalades es podran projectar llums de colors a la façana previ acord de les dues parts a través dels seus representants a efectes de seguiment del conveni: el tècnic designat per part de l'Ajuntament de Manresa i del President de la Comunitat de propietaris de la Casa Torrents*

Annexe 2:

Projecte d'il·luminació de la façana de la Casa Torrents (La Buresa) a la Plaça de Fius i Palà, 1 de Manresa."

Segon.- Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Tercer.- Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.

Quart. Notificar el present acord a totes les parts interessades."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.4 Aprovar, si escau, la pròrroga del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. Lot 1. Ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escales. (CON.EXE 2026000063)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 19 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 17 de juny de 2025, va adjudicar el contracte del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 1. Ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escales**, a favor de l'entitat mercantil TK ELEVADORES ESPAÑA, SL (B-46.001.897), amb un import de 46.627,69€ IVA inclòs, per a la 1a anualitat del servei.

2. L'Ajuntament de Manresa, el dia 30 de desembre de 2025, va aprovar la 1a modificació del contracte, que consisteix en la incorporació del manteniment d'un (1) ascensor instal·lat a la Torre Lluvià, per un import de 1.017,57€ (IVA inclòs).

3. La cap de Secció de Manteniment d'Equipaments ha emès un informe en data 1 de juliol de 2026, en què proposa la pròrroga del contracte fins al moment de la formalització de la nova licitació del servei, i en qualsevol cas, per un període màxim d'un (1) any.

4. El Certificat relatiu a l'existència de crèdit, que s'incorpora a l'expedient, acredita l'existència de consignació pressupostària suficient per a l'aprovació de la pròrroga.

5. Mitjançant proveïment de data 13 de juliol de 2026, s'ha donat audiència a l'adjudicatària, en l'expedient de pròrroga del contracte, i la mercantil TK ELEVADORES ESPAÑA, SL (B-46.001.897), no s'ha pronunciat al respecte.

6. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que la pròrroga del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 1. Ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escales, adjudicat a la mercantil TK ELEVADORES ESPAÑA, SL (B-46.001.897), fins al moment de la formalització de la nova licitació del servei, i en qualsevol cas, per un període màxim d'un (1) any; amb un import anual de 48.634,77€ IVA inclòs, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

1. Durada del contracte. D'acord amb la clàusula 5a del plec de clàusules administratives:

   "La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, comptat des de la data que es fixi en el moment de la formalització.

   L'Ajuntament podrà aprovar fins a tres (3) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista"

   En aquest cas, es tracta d'una pròrroga excepcional, per raó de la durada, amb fonament a l'interès públic, i degudament motivada per la impossibilitat d'interrompre el servei. Si bé l'execució d'aquest manteniment requereix un salt qualitatiu en la prestació del servei que requereix licitar-se de nou.
   L'expedient de pròrroga parcial s'aprova sense cap oposició per part del contractista.

2. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

3. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de pròrroga del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.

4. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de pròrroga de l'expedient és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

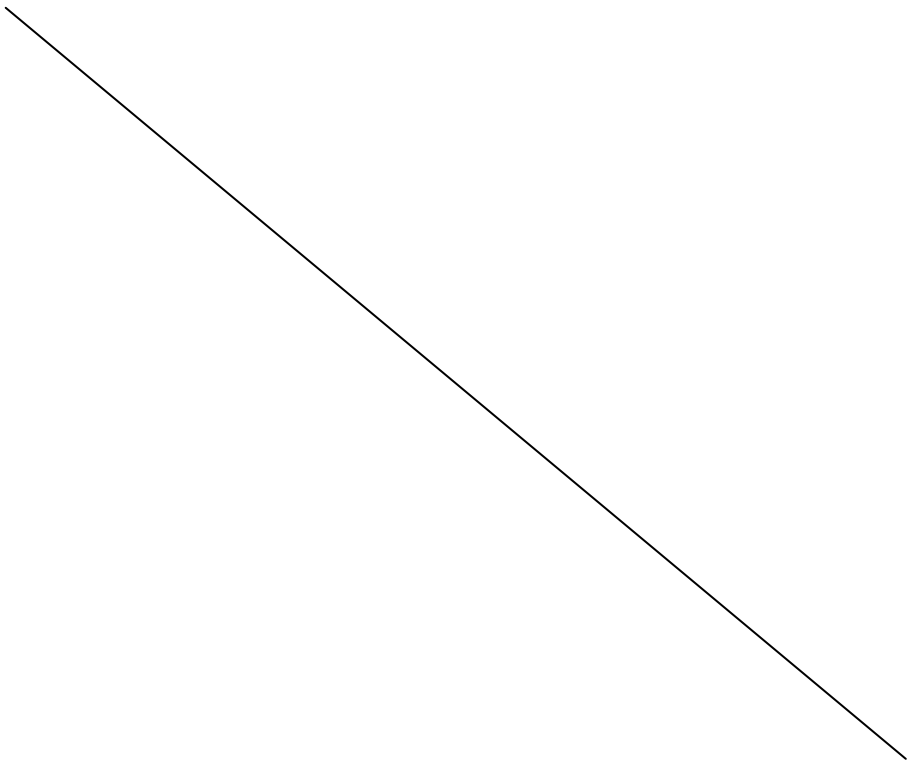
   Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde president núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la primera pròrroga del contracte del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 1. Ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escales**, adjudicat a la mercantil TK ELEVADORES ESPAÑA, SL, titular del NIF B-46.001.897, i adreça electrònica vàlida a efectes de notificacions: jose-luis.casasola@tkelevator.com, fins al moment de la formalització de la nova licitació del servei, i en qualsevol cas, per un període màxim d'un (1) any; amb un import anual de 48.634,77€ IVA inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquesta pròrroga, aniran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:



DEPENDÈNCIA	ANY 2	ANY 2 (3 mesos 2026)	ANY 2 (9 mesos 2027)
LOT 1	**48.634,77 €**	**12.158,69 €**	**36.476,08 €**
23110 22701	**1.679,58 €**	**419,89 €**	**1.259,68 €**
EBAS CENTRE – SIAD	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
LOCAL TEA	306,39 €	76,60 €	229,79 €
23132 22701	**306,39 €**	**76,60 €**	**229,79 €**
LES SALESES	306,39 €	76,60 €	229,79 €
23134 22701	**1.679,58 €**	**419,89 €**	**1.259,68 €**
EDIFICI JOAN AMADES	306,39 €	76,60 €	229,79 €
LUDOTECA LUDUGURUS	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
3231 22701	**4.425,95 €**	**1.106,49 €**	**3.319,47 €**
ESCOLA BAGES	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
ESCOLA PUIGBERENGUER	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
ESCOLA RENAIXENÇA	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
ESCOLA VALLDAURA	306,39 €	76,60 €	229,79 €
3240.22701	**3.052,77 €**	**763,19 €**	**2.289,58 €**
CONSERVATORI DE MÚSICA	3.052,77 €	763,19 €	2.289,58 €
3241 22701	**306,39 €**	**76,60 €**	**229,79 €**
ESCOLA D'ARTS	306,39 €	76,60 €	229,79 €
3300 22701	**306,39 €**	**76,60 €**	**229,79 €**
CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA	306,39 €	76,60 €	229,79 €
3321 22701	**1.526,97 €**	**381,74 €**	**1.145,23 €**
BIBLIOTECA CASINO	1.526,97 €	381,74 €	1.145,23 €
3322 22701	**1.526,97 €**	**381,74 €**	**1.145,23 €**
ARXIU COMARCAL	1.526,97 €	381,74 €	1.145,23 €
3330 22701	**2.746,37 €**	**686,59 €**	**2.059,78 €**
MUSEU DEL BARROC	2.746,37 €	686,59 €	2.059,78 €
3331 22701	**1.679,58 €**	**419,89 €**	**1.259,68 €**
CENTRE CULTURAL EL CASINO	1.679,58 €	419,89 €	1.259,68 €
3332 22701	**2.746,37 €**	**686,59 €**	**2.059,78 €**
CASAL ESCODINES	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
3420 22701	**306,39 €**	**76,60 €**	**229,79 €**
COMPLEX VELL CONGOST	306,39 €	76,60 €	229,79 €
4226 22701	**1.679,58 €**	**419,89 €**	**1.259,68 €**
PALAU FIRAL	1.679,58 €	419,89 €	1.259,68 €
4312 22701	**2.746,37 €**	**686,59 €**	**2.059,78 €**
MERCAT PUIGMERCADAL	2.746,37 €	686,59 €	2.059,78 €
4320 22701	**1.373,19 €**	**343,30 €**	**1.029,89 €**
TORRE LLUVIÀ	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
4320.22701	**1.679,58 €**	**419,89 €**	**1.259,68 €**
CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL	1.679,58 €	419,89 €	1.259,68 €
92061 22701	**8.545,52 €**	**2.136,38 €**	**6.409,14 €**
CASA CARITAT	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
CASA CONSISTORIAL	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
EDIFICI INFANTS	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
EDIFICI PLAÇA MAJOR 5	2.746,37 €	686,59 €	2.059,78 €
LA FLORINDA	1.679,58 €	419,89 €	1.259,68 €

DEPENDÈNCIA	ANY 2	ANY 2 (3 mesos 2026)	ANY 2 (9 mesos 2027)
LOT 1	**48.634,77 €**	**12.158,69 €**	**36.476,08 €**
92062 22701	**10.320,81 €**	**2.580,20 €**	**7.740,61 €**
ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
ASCENSOR REMEI DE DALT	1.373,19 €	343,30 €	1.029,89 €
SERVEIS EXCLOSOS	6.201,25 €	1.550,31 €	4.650,94 €
Total general	**48.634,77 €**	**12.158,69 €**	**36.476,08 €**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.5 Aprovar, si escau, la pròrroga del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. Lot 2. Portes automàtiques. (CON.EXE 2026000064)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 19 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant resolució del dia 11 d'agost de 2025, va adjudicar el contracte del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 2. Portes automàtiques**, a favor de l'entitat mercantil KONE ELEVADORES, SA (A-28.791.069), amb un import de 6.022,06€ IVA inclòs, per a la 1a anualitat del servei.

2. La mercantil KONE ELEVADORES, SA (A-28.791.069), en qualitat d'adjudicatària del servei, va comunicar a l'Ajuntament de Manresa, que amb l'objectiu de rellançar i reforçar el seu negoci de portes (subministrament, instal·lació, manteniment i reparació) creava una unitat de negoci totalment independent i dedicada exclusivament a aquest objecte, gestionada per KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL; sol·licitant al seu torn autorització expressa per a la subrogació dels contractes vigents a favor de la nova entitat.

   Mitjançant escriptura d'elevació a públic del contracte privat de transmissió d'unitat de negoci atorgada per KONE ELEVADORES, SA a favor de KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL, en data 15 de setembre de 2025, davant el Notari de Madrid, José María Mateos Salgado, amb el núm. 8.089 del seu protocol, es va formalitzar la transmissió de dita unitat de negoci, que compren els actius, passius, contractes i treballadors vinculats.

   KONE ELEVADORES, SA va comunicar a l'Ajuntament de Manresa que amb efectes 1 d'octubre de 2025, es va produir la cessió efectiva d'actius del negoci de portes de KONE ELEVADORES, SA a KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL, amb la qual cosa, tots els drets i obligacions associades als seus contractes i serveis vinculats al negoci de portes van ser assumits per KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL.

3. Per altra banda, l'Ajuntament de Manresa, el dia 30 de desembre de 2025, va aprovar la 1a modificació del contracte, que consisteix en la incorporació del manteniment d'una (1) porta automàtica instal·lada a l'Espai 1522, per un import de 257,79€ (IVA inclòs).

4. La cap de Secció de Manteniment d'Equipaments ha emès un informe en data 1 de juliol de 2026, en què proposa la pròrroga del contracte per un període d'un (1) any.

5. El Certificat relatiu a l'existència de crèdit, que s'incorpora a l'expedient, acredita l'existència de consignació pressupostària suficient per a l'aprovació de la pròrroga.

6. Mitjançant proveïment de data 13 de juliol de 2026, s'ha donat audiència a KONE ELEVADORES, SA, en l'expedient de pròrroga del contracte, i la mercantil adjudicatària, no s'ha pronunciat al respecte.

7. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que la transmissió de la branca d'activitat que compren el subministrament, instal·lació, manteniment i reparació de portes a favor de KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL (B-75.929.281), s'ajusta a dret.
I així mateix, s'informa favorablement la pròrroga del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 2. Portes automàtiques, adjudicat a la mercantil KONE ELEVADORES, SA avui KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL (B-75.929.281), per un període d'un (1) any; amb un import anual de 6.443,90€ (IVA inclòs).

Consideracions legals

1. Supòsits de successió del contractista. L'article 98 de la LCSP preveu que:

1. En els casos de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o ***transmissió d'empreses o branques d'activitat*** *d'aquestes, continua el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les operacions esmentades i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació perquè l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resol, i a tots els efectes es considera com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari. Als efectes anteriors l'empresa ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. Quan, com a conseqüència de les operacions mercantils a què es refereix el paràgraf primer, el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, tenint en compte les característiques especials del risc que constitueixi aquesta*

última entitat. En aquest cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

S'incorpora a l'expedient el certificat d'inscripció de KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL (B-75.929.281) al ROLECE, del que se'n desprèn que no existeixen prohibicions per contractar vigents.

D'altra banda, pel que fa a la solvència, tenint en compte que KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL és una empresa de nova creació, KONE ELEVADORES, SA s'ha compromès a posar a disposició de la nova empresa, durant l'execució del contracte, els recursos i mitjans necessaris per l'adequat compliment de la prestació.

Pel que fa a la garantia definitiva dipositada, per part de KONE ELEVADORES, SA amb un import de 198,85 €, serà retornada un cop es constitueixi la nova garantia, pel mateix import, per part de KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL (B-75.929.281).

2. Durada del contracte. D'acord amb la clàusula 5a del plec de clàusules administratives:

   "La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, comptat des de la data que es fixi en el moment de la formalització.

   L'Ajuntament podrà aprovar fins a tres (3) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista"

3. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

4. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de pròrroga del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.

5. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de pròrroga de l'expedient és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

   Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde president núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Acceptar la transmissió de la branca d'activitat de portes de KONE ELEVADORES, SA, en qualitat de vigent adjudicatària del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 2. Portes automàtiques** a favor de KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL, així com, de tots els drets i obligacions associades als seus contractes i serveis vinculats al negoci de portes, amb efectes 1 d'octubre de 2025.

Així mateix, requerir a la mercantil KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL que dipositi la garantia definitiva per import de 198.85€, a efectes de poder alliberar la dipositada en el seu moment per l'entitat adjudicatària.

SEGON. Aprovar la 1a pròrroga del contracte del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escales i portes automàtiques de les dependències municipals. LOT 2. Portes automàtiques**, adjudicat a la mercantil KONE ELEVADORES, SA, avui KDB DOOR BUSINESS SPAIN, SL (B-75.929.281), per un període d'un (1) any; amb un import anual de 6.443,90€ (IVA inclòs).

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquesta pròrroga, aniran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

DEPENDÈNCIES	ANY 2	ANY 2 (3 mesos 2026)	ANY 2 (9 mesos 2027)
LOT 2	**6.443,90 €**	**1.610,98 €**	**4.832,93 €**
3300 22701	**346,91 €**	**86,73 €**	**260,18 €**
CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA	346,91 €	86,73 €	260,18 €
3321 22701	**693,82 €**	**173,46 €**	**520,37 €**
BIBLIOTECA CASINO	693,82 €	173,46 €	520,37 €
3330 22701	**346,91 €**	**86,73 €**	**260,18 €**
MUSEU DEL BARROC	346,91 €	86,73 €	260,18 €
3331 22701	**693,82 €**	**173,46 €**	**520,37 €**
CENTRE CULTURAL EL CASINO	693,82 €	173,46 €	520,37 €
4312 22701	**1.387,64 €**	**346,91 €**	**1.040,73 €**
MERCAT PUIGMERCADAL	1.387,64 €	346,91 €	1.040,73 €
4320 22701	**346,91 €**	**86,73 €**	**260,18 €**
ESPAI 1522	346,91 €	86,73 €	260,18 €
92061 22701	**1.387,64 €**	**346,91 €**	**1.040,73 €**
CASA CONSISTORIAL	346,91 €	86,73 €	260,18 €
CASA FÀBREGAS - OFICINA DE TURISME	346,91 €	86,73 €	260,18 €
EDIFICI PLAÇA MAJOR 5	693,82 €	173,46 €	520,37 €
92062 22701	**1.240,25 €**	**310,06 €**	**930,19 €**
SERVEIS EXCLOSOS	1.240,25 €	310,06 €	930,19 €
Total general	**6.443,90 €**	**1.610,98 €**	**4.832,93 €**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

4.2.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació del contracte mixt d'actuacions de millora de l'espai públic 2026. Millora àrees de joc infantil 2026. Cal Gravat, 8 de març, Abat Oliba, Saragossa i Creu Guixera. (CON.LIA 2026000066)

La cinquena tinent d'alcalde, la regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen de 21 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 16 de juny de 2026, va declarar desert el procediment de licitació del contracte mixt Actuacions de millora de l'espai públic 2026. Millora àrees de joc infantil 2026. Cal Gravat, 8 de Març, Abat Oliba, Saragossa i Creu Guixera.

2. La Junta de Govern Local, el dia 25 d'agost de 2026, va aprovar el nou expedient de contractació, amb un pressupost de licitació de dos-cents trenta-nou mil nou-cents cinquanta-tres euros, amb nou cèntims (239.953,09 €), IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

3. De conformitat amb l'article 168.a) 1r de la Llei de contractes del sector públic, es va sol·licitar oferta a tres (3) entitats capacitades per a l'execució de les obres per tal que la presentessin en format electrònic, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, abans de les 14:00 hores del dia 17 de setembre de 2026.

4. Dins del termini atorgat a l'efecte, es van rebre dues (2) proposicions, corresponents a les entitats mercantils següents:

a) Proposició número 1, presentada per l'entitat mercantil Ingeniería Constructora Manresana, SL (B58407081).
b) Proposició número 2, presentada per l'entitat mercantil Grupmas Constructors, SLU (B59859025).

5. En data 29 de setembre de 2026, la cap de Secció de Projectes d'Espai Públic va emetre informe de valoració dels criteris subjectes a judici de valor, avaluant les propostes tècniques presentades i assignant la puntuació corresponent, el qual s'acompanya al present acord.

6. Mitjançant proveïment del cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions es va requerir a l'entitat mercantil Grupmas Constructors, SLU amb NIF número B59859025 la presentació de la garantia definitiva prèvia a l'adjudicació del contracte de conformitat amb l'article 150.2 de l'LCSP. En data 15 d'octubre de 2026, l'entitat mercantil va dipositar a la tresoreria municipal l'aval de CAIXABANK SA d'import 9.847,00 euros, corresponent al 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs), com a garantia definitiva per respondre del compliment del contracte. A l'expedient administratiu hi consta document comptable de l'aval.

7. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe jurídic en el sentit que l'adjudicació del contracte anteriorment referenciat s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Règim d'adjudicació i procediment aplicable. En data 2 de juny de 2026 va finalitzar el termini de presentació de proposicions corresponent al primer procediment de licitació d'aquesta contractació (procediment obert), el qual va quedar desert. D'acord amb l'article 168.a) 1r de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), s'ha tramitat aquesta segona licitació mitjançant procediment negociat sense publicitat. Es fa constar expressament que les condicions inicials del contracte no s'han modificat substancialment respecte de la primera licitació, ni s'ha incrementat el pressupost base ni alterat el sistema de retribució. Així mateix, per tal de garantir el principi de concurrència, es va sol·licitar oferta a un mínim de tres operadors econòmics capacitats. L'obertura de la proposició s'ha dut a terme mitjançant l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), garantint el secret i la data fefaent d'obertura.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà al Perfil del contractant.

2. Puntuacions de les entitats licitadores que han participat en el procediment de licitació. A l'acord d'adjudicació s'hi incorpora informe tècnic de valoració dels criteris de negociació subjectes a judici de valor el qual serveix com a motivació de l'acte resolutori d'adjudicació d'aquest contracte. De conformitat amb l'informe tècnic emès en data 26 de setembre de 2026, a les proposicions presentades els hi correspon la puntuació següent, en relació als criteris subjectes a judici de valor:

	Ingeniería Constructora Manresana, SL	Grupmas Constructors SLU
Idoneïtat i viabilitat tècniques de les activitats i procediments proposats	17	18
Coherència i viabilitat tècniques dels diagrames de planificació	19	18
Total	36	36

Pel que fa referència als criteris de negociació automàtics, els licitadors que han participat en el procediment de licitació han ofert el preu d'adjudicació i l'ampliació del termini de garantia addicional a l'any legalment establert, tal i com es detalla a la taula següent:

Licitador	Oferta econòmica €	Ampliació termini de garantia
Ingeniería Constructora Manresana, SL	197.400,00	4 anys
Grupmas Constructors, SLU	196.940,00	4 anys

Per tant, en atenció a les ofertes realitzades, la puntuació que els hi correspon en relació als criteris de negociació de valoració automàtica, és la que es relaciona a continuació:

Licitador	Puntuació oferta econòmica	Puntuació ampliació termini de garantia	Total
Ingeniería Constructora Manresana, SL	26,55	4,00	30,55
Grupmas Constructors, SLU	40,00	4,00	44,00

La classificació i la puntuació final dels licitadors que han participat en el procediment negociat del contracte mixt Actuacions de millora de l'espai públic 2026. Millora àrees de joc infantil 2026. Cal Gravat, 8 de Març, Abat Oliba, Saragossa i Creu Guixera, és la que es detalla a continuació:

Número classificat	Licitador	Criteris subjectes a judici de valor	Criteris subjectes a valoració automàtica	Puntuació final
1	Grupmas Constructors, SLU	36,00	44,00	80,00
2	Ingeniería Constructora Manresana, SL	36,00	30,55	66,55

3. Requisits de capacitat del contractista. En la seva proposició l'adjudicatari DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que l'empresa que representa té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions d'euros o blanca general que no supera els 43 milions d'euros.

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents per actuar en representació de l'entitat licitadora.

3) Que l'entitat que representa disposa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la solvència suficients per participar en aquesta contractació.

4) Que la societat no està afectada per cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb el sector públic, previstes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

5) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o Mutualitat obligatòria, de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

6) Que accepta íntegrament el contingut de la documentació reguladora del contracte d'obres i el plec de clàusules administratives regulador d'aquesta contractació, i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents.

7) Que la societat no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Manresa.

8) i que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables:

L'empresa que representa, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

9) Que sense perjudici de la presentació del document que s'adjunta al plec com a annex número III, autoritza a l'Ajuntament de Manresa per consultar les dades inscrites en el RELIC o registre estatal equivalent.

10) I que autoritza la realització de totes les comunicacions vinculades a aquesta contractació, durant tota la seva vigència, el correu electrònic i telèfon mòbil següents:

Correu electrònic: info@grupmas.com
Telèfon mòbil: 618.872.774

4. En data 15 d'octubre de 2026, l'entitat mercantil va dipositar a la Tresoreria municipal l'aval de CAIXABANK SA, d'import 9.847,00 euros, corresponent al 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs), com a garantia definitiva per respondre del compliment del contracte. A l'expedient administratiu hi consta document comptable de l'aval.

5. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per adjudicar el contracte és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de l'LCSP. No obstant això, mitjançant resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, s'ha delegat la competència a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la classificació final del contracte mixt Actuacions de millora de l'espai públic 2026. Millora àrees de joc infantil 2026. Cal Gravat, 8 de Març, Abat Oliba, Saragossa i Creu Guixera, la qual es detalla a continuació:

Número classificat	Licitador	Criteris subjectes a judici de valor	Criteris subjectes a valoració automàtica	Puntuació final
1	Grupmas Constructors, SLU	36,00	44,00	80,00
2	Ingeniería Constructora Manresana, SL	36,00	30,55	66,55

Segon.- Adjudicar el contracte anteriorment identificat, a favor de la proposició presentada per l'entitat mercantil Grupmas Constructors, SLU, amb NIF número B59859025 i amb correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions d'aquest expedient de contractació info@grupmas.com, per:

- un import d'adjudicació de cent noranta-sis mil nou-cents quaranta euros (196.940,00 €), IVA no inclòs, que representen amb IVA dos-cents trenta-vuit mil dos-cents noranta-set euros amb quaranta cèntims (238.297,40 €), IVA inclòs.
- i una ampliació del termini de garantia de 4 anys. Així doncs, el període de garantia en total és de 5 anys (l'any exigit per la Llei de contractes + els anys oferts d'ampliació).

La despesa d'aquesta contractació s'imputarà a l'aplicació pressupostària 26 1533 63200 (2026/2/INVER/12) del pressupost municipal de l'any 2026.

Tercer.- Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord als licitadors.

Quart.- Requerir a l'adjudicatari per a la formalització del contracte en document administratiu dins del termini de quinze (15) dies hàbils següents a la recepció de la notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153 de l'LCSP.

Cinquè.- Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en compliment de les previsions de l'article 154.1 de l'LCSP.

Sisè.- Designar com a responsables del contracte a la senyora S.C.C., arquitecta, i al senyor O.P.M., enginyer tècnic d'obres públiques, sense perjudici de les funcions que tindran assignades com a directors d'obra."

Serveis al Territori
Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials
Secció de Projectes d'Espai Públic
CON. LIA 2026000066

I N F O R M E

Contractació de les obres del projecte OBU 2405 "Actuacions de millora de l'espai públic 2026. Millora àrees de joc infantil. Cal Gravat, 8 de març, Abat Oliba, Saragossa i Creu Guixera." en el marc del procediment negociat sense publicitat CON.LIA 2026000066.

*Valoració dels apartats avaluables segons judici de valor (**sobre núm. 2**) relativa al Pla de minimització de les afectacions de les actuacions, d'acord amb els aspectes següents:*

1. Idoneïtat i viabilitat tècniques de les activitats i procediments proposats de minimització de les afectacions de l'actuació (fins a 20 punts)
2. Coherència i viabilitat tècniques dels diagrames de planificació aportats (fins a 20 punts)

Les proposicions analitzades son les següents:
Proposició número 1. Oferta presentada per l'entitat mercantil INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA, SL
Proposició número 2. Oferta presentada per l'entitat mercantil GRUPMAS CONSTRUCTORS SLU

P r o p o s t a :
En relació a la idoneïtat i viabilitat tècniques de les activitats i procediments proposats de minimització de les afectacions de l'actuació, s'han valorat els procediments d'execució que permetin reduir les afectacions a l'entorn urbà i la capacitat del pla d'execució per establir actuacions i procediments tècnicament adequats i viables que permetin garantir la minimització de les afectacions de les actuacions a l'entorn urbà proper. Així, s'han analitzat les ofertes valorant-ne l'exhaustivitat de l'anàlisi de la realitat de l'entorn, amb la detecció de dinàmiques urbanes existents i de les possibles afectacions que les actuacions poden comportar i l'exhaustivitat, la coherència i el grau de concreció de les mesures de minimització que es plantegen per a les diferents afectacions possibles.

Tenint en compte aquests aspectes s'han analitzat i valorat les proposicions presentades al sobre núm. 2 de la següent manera:

Proposició número 1. Valoració de l'oferta de Ingenieria Constructora Manresana SL
La proposta aporta un reconeixement de la realitat dels llocs molt detallat. La proposta descriu els condicionants físics i urbans amb què es trobaran les actuacions i planteja diverses mesures genèriques de minimització i també de concretes que fan referència a criteris d'organització d'obra que han de permetre minimitzar les afectacions. Així, la proposta planteja actuacions i procediments detallats, amb fonamentació tècnica sòlida i mesures específiques i realistes de minimització de les afectacions.
(Valoració **17** punts sobre 20)

Proposició número 2. Valoració de l'oferta de GrupMas Constructors SLU
La proposta aporta un reconeixement de la realitat dels llocs molt detallat. La proposta descriu detalladament els condicionants físics i urbans amb què es trobaran les actuacions i planteja moltes mesures genèriques de minimització i també de concretes que fan referència a criteris d'organització d'obra que han de permetre minimitzar les afectacions. Així, la proposta planteja actuacions i procediments molt detallats, amb fonamentació tècnica sòlida i mesures específiques i realistes de minimització de les afectacions
(Valoració **18** punts sobre 20)

En relació a la coherència i viabilitat dels diagrames de planificació, es valoren si les ofertes presenten una planificació acurada i ben estructurada que acrediti la seva capacitat de complir amb el termini global establert i, si escau, justificar una possible reducció. Així, s'han analitzat les ofertes presentades en quatre punts, valorant-ne el grau de detall que presenten els diagrames, la seva coherència interna, la correcció de la seva estructura i el seu grau de viabilitat d'acord amb el termini d'execució global proposat:

Proposició número 1. Valoració de l'oferta de Ingenieria Constructora Manresana SL
1. nivell de detall: bon nivell de detall amb descripció del 80% de les partides
2. coherència amb la proposta: coherent amb la memòria
3. estructura: estructura clara
4. termini: la proposta justifica el termini en vuit mesos

(Valoració **19** punts sobre 20)

Proposició número 2. Valoració de l'oferta de GrupMas Constructors SLU
5. nivell de detall: bon nivell de detall amb descripció del 60% de les partides
6. coherència amb la proposta: coherent amb la memòria
7. estructura: estructura clara
8. termini: la proposta justifica el termini en sis mesos

(Valoració **18** punts sobre 20)

	ICMAN	GRUPMAS
Idoneïtat i viabilitat tècniques de les activitats i procediments proposats	17	18
Coherència i viabilitat tècniques dels diagrames de planificació	19	18
Total	36	36

La cap de secció de Projectes d'Espai Públic

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.3 Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

4.3.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Càritas Diocesana de Vic – Arxiprestal de Manresa per al desenvolupament del projecte de Masoveria Urbana per a l'any 2026. (AJT.CNV 2026000066)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 20 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa coopera des de l'any 2016 en el desenvolupament del projecte de Masoveria urbana assistida que gestiona Càritas Diocesana de Vic – arxiprestal de Manresa (en endavant Càritas Manresa).

2. L'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza Càritas Diocesana de Vic – Arxiprestal de Manresa i, per aquest motiu, es va consignar nominativament a l'aplicació núm. 1520 48920 del pressupost general d'aquesta Corporació per a l'any 2026 l'atorgament d'una subvenció al seu favor.

3. El projecte de Masoveria Urbana assistida és una de les actuacions que formen part del Pla Local d'Habitatge de Manresa 2017-2022, aprovat per acord plenari de 15 de juny de 2017. En concret, aquest projecte desenvolupa l'actuació E-34 de "Foment de la Masoveria Urbana en col·laboració amb entitats del tercer sector". El Pla recull expressament la gestió cooperada amb Càritas Manresa. Fins al moment, la valoració de la gestió del projecte per part de Càritas és molt positiva.

4. La cooperació de l'Ajuntament de Manresa i Càritas per a aquest projecte es concreta en convenis anuals, sent necessari aprovar i formalitzar el corresponent a les actuacions projectades pel 2026.

5. Mitjançant instància presentada el 6 d'agost de 2026 (registre d'entrada núm. E2026081919), la representació de l'entitat va sol·licitar la subvenció per sufragar part del projecte de Masoveria urbana.

6. Per l'any 2026, Càritas Manresa té prevista unes actuacions, essent el pressupost total per a la realització d'aquestes activitats previstes de 30.000,00 euros.

7. El conveni regula la gestió a càrrec de Càritas i les obligacions de l'Ajuntament quant a l'aportació econòmica al projecte que consisteix en una subvenció nominativa de 30.000,00 € i a la intervenció dels Serveis Socials; i estableix el període elegible d'execució del projecte 2026 des de l'1 de gener del 2026 al 31 de març del 2027.

8. El 7 d'agost de 2026, la cap de secció d'Habitatge, Acció comunitària i Participació i ha emès la memòria justificativa sobre la proposta de conveni.

9. Vist l'informe jurídic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Els articles 25.2 e) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, 66.3 k) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, la Llei 12/2007, de serveis socials a Catalunya i la Llei 4/1994, d'administració institucional, descentralització, desconcentració i coordinació del sistema català de Serveis Socials, atorguen als ens locals competències en matèria de Serveis Socials.

3. L'article 118 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu la possibilitat d'utilitzar l'instrument de la subvenció per fomentar activitats d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

4. Per la seva banda, l'article 7 del Reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Manresa disposa que les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.

5. L'actual Ordenança municipal general de subvencions (BOPB de 13 de gener de 2005) preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat

sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei 38/2003, general de subvencions, així com en el reglament que la desplega (Reial decret 887/2006), i estableixen els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa.

6. Aquesta subvenció nominativa està inclosa en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027, aprovat pel Ple de la Corporació del 17 d'abril de 2025.

7. L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.

8. Les Bases d'execució del pressupost complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

9. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

10. L'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, disposa que els convenis que subscriguin les Administracions públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques hauran de correspondre a algun dels tipus que enumera. En concret, aquest el trobem a l'apartat c) de l'esmentat article: convenis signats entre una Administració pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.

11. Articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

12. La memòria justificativa emesa analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat i subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.

13. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.

    Aquesta minuta no conté un negoci o relació jurídica l'objecte del qual estigui comprès en el dels contractes regulats pel la legislació vigent sobre contractes del sector públic o en normes administratives especials:
    - Les parts actuen amb poders suficients i vigents.
    - Els subjectes signants estan degudament identificats.

- Està definida la competència en que es fonamenta l'actuació de l'Ajuntament.
- Està definit l'objecte i actuacions a realitzar per cada part.
- Estan definides les obligacions econòmiques assumides per cada part amb referència a la seva distribució temporal i imputació concreta al pressupost.
- Estan definits els mecanismes de seguiment, vigilància i control de la execució.
- El conveni preveu un termini de vigència d'un any.

14. Segons el conveni, l'Ajuntament de Manresa atorga a Càritas Diocesana de Vic – arxiprestal de Manresa una subvenció per un import de TRENTA MIL EUROS (30.000,00€), import que haurà de ser destinat a les activitats objecte del conveni.

15. D'acord amb el que es preveu a l'article 34 de la Llei General de Subvencions i a l'article 41, apartat 21 de les Bases d'Execució del Pressupost, el pagament de la subvenció es podrà realitzar amb anterioritat a la justificació de la subvenció.

    La memòria justificativa emesa estableix la forma de pagament avançat atenent a les circumstàncies econòmiques de l'entitat i a la seva naturalesa. I acredita el compliment de les condicions necessàries.

    Així doncs, es preveu el pagament de la subvenció mitjançant dues bestretes:

    -Pagament del 25% de l'import de la subvenció a la signatura del conveni
    -Pagament del 75% restant a la justificació parcial de l'execució del projecte.

16. En virtut de l'article 39.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, es podrà atorgar eficàcia retroactiva als actes favorables per a l'interessat sempre que els pressupòsits de fet necessaris existissin a la data en què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i quan la retroactivitat no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

17. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.

18. L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text <<les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €.>> Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

19. En conseqüència, hauran de complir les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 8 i següents de la Llei 19/2014. No es descriuen, doncs es considera que han de ser les mateixes implicades les que determinin la seva aplicació institucional i econòmica.

20. De conformitat amb l'article 8.1.f) de la Llei 13/2014, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en aplicació del principi

de transparència, ha de fer pública la informació relativa, entre d'altres, als convenis d'acord amb l'apartat 2 del mateix article i en concordança amb l'article 14, on és s'hi estableix el contingut mínim que la informació pública haurà de contenir.

Així mateix, s'estableix que les obligacions de publicitat establertes per aquest article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.
La Disposició addicional Novena del mateix cos legal disposa l'obligació de les administracions locals d'informar el Registre de Convenis de la Generalitat de tots els convenis que subscriguin amb persones públiques i privades. El Portal de la Transparència ha de facilitar la consulta directa i dinàmica d'aquest registre.
Pel que fa la normativa de transparència, cal donar compliment a allò disposat als articles 43 i 48 de l'Ordenança d'Administració Electrònica i Transparència de l'Ajuntament de Manresa.

21. L'òrgan competent per aprovar la minuta de conveni és la Junta de Govern Local, en base a les competències atribuïdes per delegació de l'alcalde mitjançant resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de juny de 2023.

En conseqüència, com a Regidor delegat d'Habitatge, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- ATORGAR a Càritas Diocesana de Vic – Arxiprestal de Manresa, amb CIF R0800521G, domiciliada a Baixada de la Seu, núm. 3, baixos, una subvenció per un import total de TRENTA MIL EUROS (30.000,00 EUR) per al projecte de Masoveria Urbana 2026.

Segon.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Càritas Diocesana de Vic – Arxiprestal de Manresa, per al desenvolupament del projecte de Masoveria Urbana 2026, d'acord amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'ENTITAT CÀRITAS DIOCESANA DE VIC – ARXIPRESTAL DE MANRESA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE MASOVERIA URBANA 2026

Manresa, a la data de la última signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa.

Intervé també el Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I de l'altra, el Sr. R.M.P., amb NIF XXX, actuant en nom i representació legal de CÀRITAS DIOCESANA DE VIC, NIF núm. R-0800521-G, i amb domicili social al carrer Torres i Bages 4, baixos de Vic, de la qual CÀRITAS ARXIPRESTAL DE MANRESA en forma part.

Ambdues parts, en ús de les seves facultats

MANIFESTEN

I. *Que Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa, inscrita en el registre municipal d'entitats amb el núm. 139/1994, és una entitat fortament arrelada a la ciutat i vinculada a l'atenció social de manera professionalitzada de les persones més vulnerables i excloses socialment, sent la seva vocació la de realitzar un acompanyament social i ajudar en un procés d'inserció tant laboral com social.*

II. *A dia d'avui, la manca d'habitatge és una de les circumstàncies que més severament pot conduir les persones a incórrer en una situació de risc social. Per tant, és un àmbit de treball en què les dues parts signants manifesten la seva voluntat de col·laborar.*

III. *L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 25.2 e) de la Llei estatal 7/1985, reguladora de les bases de règim local, té competències pròpies d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i d'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.*

IV. *Càritas Manresa, des del 2015 ve desenvolupant el projecte de Masoveria Urbana assistida, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa, amb la finalitat de promoure la rehabilitació d'habitatges amb destí temporal a lloguer social, amb la implicació del futur arrendatari, com a masover, en els treballs de rehabilitació.*

V. *Aquest projecte desenvolupa l'actuació E.34 de "Foment de la Masoveria Urbana en col·laboració amb entitats del tercer sector" que forma part del Pla Local d'Habitatge de Manresa 2017-2022. El Pla recull expressament la gestió cooperada amb Càritas Manresa.*

VI. *En el marc d'aquesta col·laboració, Càritas Manresa ha sol·licitat a l'Ajuntament l'aportació econòmica corresponent a les actuacions a finançar amb càrrec a l'exercici 2026.*

VII. *L'Ajuntament de Manresa considera d'especial importància la tasca que desenvolupa Càritas Manresa, en la situació actual d'emergència en l'àmbit de l'habitatge. Per aquest motiu, en l'aplicació pressupostària 1520 48920 del pressupost municipal per a l'exercici 2026 va consignar una subvenció nominativa a favor d'aquesta entitat per import de 30.000,00€, amb destí al projecte de Masoveria.*

VIII. *Per acord de la Junta de Govern Local de ...., l'Ajuntament ha aprovat la concessió de la subvenció nominativa pressupostada de 30.000,00€ a favor de Càritas Manresa amb destí al projecte de Masoveria Urbana 2026 i ha aprovat la minuta d'aquest conveni de col·laboració.*

IX. *Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei estatal 9/2017, de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.*

Les parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte, i de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES

Primer.- Objecte. *És objecte d'aquest conveni regular els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Càritas Manresa, per al desenvolupament del projecte de Masoveria Urbana corresponent a l'any 2026.*

Segon.- Objectius i destinataris del projecte de Masoveria Urbana.

Els objectius generals perseguits són:

1. *Facilitar l'accés a l'habitatge a persones en risc d'exclusió social mitjançant la modalitat de masoveria urbana, prioritzant aquells usuaris i/o habitatges que es troben al centre històric de la ciutat.*

2. *Facilitar als masovers l'acompanyament tècnic i social necessari, així com l'aprenentatge bàsic per a l'assumpció dels treballs de masoveria.*

Els destinataris són famílies o persones:

1. *En situació d'atur o amb dificultats per accedir a un lloc de treball estable.*

2. *En situació d'exclusió social o risc de patir-ne.*

3. *Especialment amb una problemàtica d'habitatge.*

4. *Preferentment amb coneixements i habilitats en l'àmbit de la construcció, la rehabilitació o el manteniment d'habitatges.*

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa*. Per la seva part, l'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar a Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa, en concepte de subvenció, la quantitat de* ***TRENTA MIL EUROS (30.000,00€)*** *perquè sigui destinada a les activitats esmentades en el punt anterior.*

Aquest import es troba consignat nominativament a l'aplicació pressupostària número 1520 48920 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2026.

En qualsevol cas, l'import de la subvenció podrà ultrapassar el 50% del cost de les actuacions subvencionades.

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts públics que rebi o hagi rebut l'entitat beneficiària, sempre i quan el conjunt d'aquests no superin els costos totals de l'activitat.

I, en relació amb el desenvolupament del projecte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a:

a) *Atendre els residents de Manresa que requereixen del projecte.*
b) *Fer el seguiment social dels participants en el projecte.*
c) *Col·laborar en el seguiment tècnic del projecte.*
d) *Convocar una línia d'ajuts a propietats petit tenidores que participin de projectes especials d'habitatge, especialment vinculats al pagament de les rendes i ús de l'habitatge.*

Obligacions de la beneficiària. *En el marc d'aquesta col·laboració l'entitat Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa es compromet a:*

a) *Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.*

b) *Acreditar, també documentalment, la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la*

concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.

c) *Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com determina el pacte cinquè.*

d) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament.*

e) *Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.*

f) *Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A tal efecte, l'Ajuntament de Manresa disposarà a la "web" la informació necessària o donarà un disquet i/o aplicació informàtica adient per tal d'aplicar-ho de manera fàcil, entenedora i correcta a aquells que ho sol·licitin.*

g) *Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, l'acceptació dels presents pactes comporta la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.*

h) *Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.*

i) *Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueix el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.*

j) *Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.*

k) *Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquest conveni i a la normativa d'aplicació.*

l) *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

m) *Si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, com és el cas, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex 1 a aquest conveni.*

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Per altra banda, l'entitat Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa, en relació amb el projecte es compromet a realitzar les accions següents:

a) *Valoració i selecció dels "masovers" segons els criteris de selecció establerts conjuntament per Càritas Manresa i l'Ajuntament de Manresa.*

b) *Difusió, captació, valoració i selecció dels habitatges per incloure'ls en el projecte de masoveria urbana, segons els criteris fixats conjuntament entre Càritas Diocesana de Vic*

- Arxiprestal de Manresa i l'Ajuntament de Manresa, prioritzant aquells que es troben al centre històric.

c) *Gestió, assessorament i seguiment tècnic de l'obra de reforma i rehabilitació dels habitatges i dels treballs a càrrec del masover.*

d) *Seguiment dels objectius del projecte.*

e) *Avançar en la definició de processos, tant de valoració com de selecció.*

f) *Pagament de les despeses derivades dels professionals independents, dels contractistes i industrials i de l'adquisició de materials que requereixi el desenvolupament del projecte i l'execució de les obres de rehabilitació dels habitatges adscrits al projecte, per complementar els treballs a càrrec dels masovers, incloses les accions del seu aprenentatge.*

Totes les despeses derivades del compliment de les obligacions esmentades en el pacte anterior, incloses les de publicitat, propaganda i personal necessari per dur-les a terme aniran a càrrec de Càritas Diocesana de Vic-Arxiprestal de Manresa.

Quart.- Fases del projecte

S'estableixen dues fases d'implementació del projecte vinculat al conveni:

- ***1a fase: Prospecció**: la recerca dels habitatges on dur a terme les intervencions haurà de realitzar-se fins el 30 de novembre de 2026. En el cas que en aquesta data no s'hagin identificat habitatges es procedirà a la liquidació de les despeses relacionades a prospecció, que constituiran despesa elegible. En conseqüència no es procedirà a altres pagaments i el conveni perdrà vigència en la data citada*

- ***2a fase: Execució de les actuacions tendents a la realització de les obres**: fins el 30 de novembre de 2027.*

Cinquè.- Pagament

L'Ajuntament de Manresa es compromet, atenent a la concurrència de circumstàncies d'indole econòmica i social, com és la necessitat que ha tingut i té Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa de fer front a pagaments per al desenvolupament del projecte des de l'inici del període elegible, que fan necessari avançar el pagament de la subvenció en dues bestretes, l'Ajuntament de Manresa es compromet a aprovar i fer efectiu, d'acord amb les disponibilitats de la tresoreria municipal:

- *en concepte de primera bestreta, el 25% de l'import de la subvenció, és a dir 7.500,00€, una vegada s'hagi formalitzat aquest conveni i prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent.*

- *I en concepte de segona bestreta, fins l'altre 75% de l'import de la subvenció, en el moment que s'identifiquin, amb memòria valorada, les finques on dur a terme la intervenció i s'acceptin per la comissió de seguiment del conveni. Aquesta segona bestreta es pagarà durant l'any 2026.*

L'execució de les obres de rehabilitació iniciades el 2026 hauran de finalitzar-se a 30 de novembre de 2027.

***Sisè.- Justificació.** La documentació a presentar per justificar el compliment de les condicions i assoliment dels objectius fixats en les dues fases del projecte, és la que s'indica a continuació, en els terminis i condicions següents:*

a) *Documentació obligatòria a presentar, com a màxim a 31 de desembre de 2026, per la justificació en el supòsit de que no s'hagin identificat habitatges on dur a terme les intervencions, als efectes del pagament de les despeses relacionades a prospecció, caldrà presentar:*

   i. *Breu memòria de l'actuació justificativa del compliment de les tasques de prospecció.*

   ii. *Memòria econòmica amb compte justificatiu simplificat del cost de l'activitat que haurà de recollir una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal d'acord amb el formulari que consta a l'annex 2 del conveni.*

b) *Documentació obligatòria a presentar per justificar el compliment de les condicions i assoliment dels objectius d'ambdues fases del projecte s'haurà de realitzar com a màxim el dia 31 de desembre de 2026:*

El període elegible de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per al projecte de l'any 2026 s'estableix entre l'1 de gener del 2026 i el 30 de novembre de 2027, de manera que comprendrà totes les despeses elegibles derivades del projecte executades i pagades dins d'aquest període.

La justificació definitiva es farà mitjançant la presentació de compte justificatiu simplificat, que ha de contenir la documentació següent:

a) *Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions contingudes en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*

b) *Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat, que haurà de recollir (d'acord amb model de formulari que consta a l'annex 2 del conveni):*

   - *Una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.*

   - *Aportació dels justificants de la totalitat de la despesa del projecte objecte de l'ajut detallats en la relació: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i, si escau, documentació acreditativa del pagament consistent en l'extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Aquests seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.*

   - *Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.*

   - *Còpia de la pòlissa i rebut de pagament de l'assegurança des destinataris d'accions formatives i qualsevol altre que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa.*

   - *Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el cost total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.*

c) *Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.*

Quantitat a justificar:

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de l'activitat o projecte, és a dir, la quantitat de 30.000,00€

Les despeses imputades a la subvenció atorgada per l'Ajuntament equivalents a l'import concedit (30.000,00 EUR), no es podran imputar per justificar altres subvencions concedides a l'entitat ja sigui pel propi ajuntament o altres administracions.

Seran despeses elegibles les despeses directes derivades del personal ja sigui a través de contractes laborals, contractes mercantils i/o serveis professionals, així com també les despeses relacionades directament amb l'execució del projecte.

No s'admetran com a despeses elegibles les despeses indirectes de Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa de direcció i/o coordinació, personal administratiu o de suport així com tampoc despeses generals (subministraments, neteja, assegurances) ni tampoc les amortitzacions.

Totes aquestes despeses hauran d'estar degudament pagades, com a màxim, abans del 30 de novembre de 2027.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

Setè.- Vigència. *Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura, retrotraient-se els seus efectes al dia 1 de gener de 2026.*

La finalització de la seva vigència serà a 31 de desembre de 2026 en el cas que a 30 de novembre de 2026 la prospecció no aporti la identificació dels habitatges on dur a terme les actuacions. Serà competència de la comissió de seguiment la determinació del compliment. La comissió podrà determinar el seu compliment parcial i, en conseqüència l'ajust de la subvenció.

En el cas que la prospecció hagi aportat habitatges acceptats per la comissió de seguiment, el conveni estendrà la vigència fins el 31 de desembre de 2027.

Vuitè.- Mecanismes de seguiment del conveni. *S'acorda la creació d'una comissió de seguiment del conveni encarregada de vetllar pel compliment de les obligacions establertes en el mateix així com la destinació dels fons públics a la finalitat objecte de subvenció.*

Aquesta comissió estarà integrada per:

- Per part de l'Ajuntament de Manresa:

- *El regidor delegat d'Habitatge, que actuarà com a president.*
- *La regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans.*
- *La cap de secció de Serveis Socials.*
- *La cap de secció d'Habitatge i Desenvolupament Comunitari.*

- Per part de de l'entitat Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa:

- *Un representant de l'entitat Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa.*
- *El/la tècnic/a de l'entitat Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa que gestioni el projecte.*
- *El/la treballador/a social que participa en el projecte.*

S'emetran els informes de seguiment que siguin necessaris, com a mínim un a la finalització de la vigència del conveni.

***Novè.- Causes d'extinció.** Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:*

- *compliment del termini pactat*
- *causes de força major*
- *impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni*
- *incompliment manifest d'una de les parts signants*
- *revisió de la resolució d'atorgament*
- *rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte novè.*
- *qualsevol de les causes establertes a la llei*

***Desè.- Incompliment**. L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta l'Ajuntament de Manresa per rescindir-lo unilateralment i determinar la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.*

***Onzè.- Revisió.** La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari, quan:*

- *es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció*
- *el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats a la de l'ajuntament, superin el cost total de l'activitat*
- *quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat*

***Dotzè.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes**. Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o anticipis d'aquestes quan:*

- *A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.*
- *Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.*
- *Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.*
- *Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.*
- *Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.*

- *Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

Tretzè.- Marc normatiu. *Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, general de subvencions.*

Catorzè.- Jurisdicció competent. *Les diferències d'interpretació i compliment del conveni que no es puguin resoldre de mutu acord per les parts es sotmetran als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la naturalesa administrativa d'aquest conveni.*

Quinzè.- Responsabilitat enfront tercers. *La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, a Càritas Diocesana de Vic - Arxiprestal de Manresa.*

Setzè.- Protecció de dades de caràcter personal. *Les dues parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia del Drets Digitals i del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD)."*

Tercer.- Publicar l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Quart.- Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

5.1 Regidoria delegada d'Educació

5.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Espurnes Barroques relatiu al Festival Espurnes Barroques. (AJT.CNV 2026000086)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 19 d'octubre de 2026, que es transcriu a continuació:

"**Antecedents de fet**

1. L'Ajuntament de Manresa dona suport al Festival Espurnes Barroques per a la realització d'activitats culturals i educatives a la ciutat. Existeix una necessitat logística per part del Festival d'utilitzar instruments de música barroca (específicament un clavicèmbal) dels quals el Conservatori disposa i pot cedir sense afectar la seva activitat lectiva.

2. El 13 d'octubre de 2026, la Cap d'Unitat de Serveis Educatius Propis ha emès la memòria justificativa del conveni de col·laboració.

Fonaments de dret

1. Els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, regulen els convenis de col·laboració. L'article 108.3 preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú. L'article 110 regula el contingut dels convenis.

2. Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, defineixen i estableixen les tipologies de convenis, així com els seus requisits de validesa i eficàcia i el seu contingut.

3. La memòria justificativa emesa per la tècnica de Cultura analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.

4. L'article 112.1 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes estableix que els convenis obliguen des del moment de la seva signatura si no s'hi disposa una altra cosa.

5. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1.u del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

ACORDS:

Primer.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre la Fundació Espurnes Barroques i l'Ajuntament de Manresa en relació amb al festival espurnes barroques, de conformitat amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I LA FUNDACIÓ ESPURNES BARROQUES RELATIU AL FESTIVAL ESPURNES BARROQUES

REUNITS

D'una part, J.B.P., president de la Fundació Espurnes Barroques, amb CIF G06811335 i domicili Casa Gran del Miracle, 25290 Riner (Lleida).

De l'altra part, l'Il.lm. Sr. Marc Aloy Guàrdia alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, amb CIF P0811200E.

Intervé també el Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial

decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Manresa dona suport al Festival Espurnes Barroques per a la realització d'activitats culturals i educatives a la ciutat. Existeix una necessitat logística per part del Festival d'utilitzar instruments de música barroca (específicament un clavicèmbal) dels quals el Conservatori disposa i pot cedir sense afectar la seva activitat lectiva.

Que les dues parts estan interessades a col·laborar en aquest Projecte i, per tot això, es reconeixen la capacitat mútua per actuar i acorden formalitzar el present conveni

ACORDEN

Primer. Objecte

L'objecte del conveni de col·laboració és establir els termes de col·laboració per a la cessió temporal d'instruments del Conservatori Municipal de Música al Festival d'Espurnes Barroques i la prestació de contrapartides acadèmiques per part de la Fundació.

Segon.- Objectius d'interès comú a complir

L'**interès** comú es promoure la música barroca i el patrimoni local, enfortir el vincle entre el Conservatori i els festivals de referència del territori i ampliar la formació de l'alumnat del Conservatori municipal de música.

Tercer.- Persones beneficiaries

Seran persones beneficiàries del projecte l'alumnat del Conservatori que rebrà formació especialitzada, així com el públic assistent als concerts programats per la Fundació Espurnes Barroques.

Quart.- L'Ajuntament de Manresa, es compromet a :

a) Cessió temporal gratuïta d'instrument del Conservatori municipal de música de Manresa per al Festival Espurnes Barroques en les dates acordades sempre que no siguin necessaris per a la seva activitat lectiva.

   En cada cessió d'instruments, es signarà un document de recepció on constarà l'estat de conservació de l'instrument en el moment de la recollida i un altre en el moment del retorn per comprovar que no hi hagi hagut danys o deterioraments.

   Qualsevol variació en les dates de cessió dels instruments o en la programació de les activitats formatives s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 15 dies per ambdues parts.

b) Facilitar els espais del Conservatori per a la realització de les activitats formatives.

Cinquè.- La Fundació Espurnes Barroques es compromet a:

a) Gestió del transport (recollida i retorn), afinació i posada a punt durant els dies d'ús dels instrument cedits.
b) Utilització dels instruments amb la màxima diligència i exclusivament per a la finalitat prevista.
c) No es podrà cedir els instruments a tercers.
d) Assumpció de responsabilitat total per danys, pèrdues o deteriorament de l'instrument durant la cessió, derivat del seu ús o transport i assumpció dels costos de reparació o reposició.
e) Organització i finançament íntegre de les contraprestacions formatives per a l'alumnat del Conservatori municipal de música de Manresa.

Sisè. – Vigència

La data d'inici d'aquest conveni de col·laboració coincidirà amb la data de signatura del present document i tindrà una durada de 4 anys. El present conveni es podrà prorrogar per acord entre les parts i de forma expressa per un període de 4 anys més sense que la seva durada total pugui superar els 8 anys.

Setè.- Mecanismes de seguiment

Es constituirà una comissió integrada per un membre de l'equip directiu del Conservatori municipal de música de Manresa i un representant de la Fundació Espurnes Barroques. Aquesta comissió es reunirà, mínim, un cop l'any per coordinar el calendari de cessions i validar les activitats formatives proposades.

Vuitè. Són causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Novè. Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, efectes, resolució i compliment del conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb els mecanismes de seguiment, vigilància i control que es crea a la clàusula desena, s'han de resoldre per la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 46·1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Desè.- Protecció de dades

Les dades personals de les persones que participin en el projecte i a les que tinguin accés les respectives entitats, hauran d'ésser tractades de conformitat amb el que preveu la llei. Totes les persones que intervinguin, respectaran escrupolosament la confidencialitat i secret professional de les dades, amb la màxima discreció pel que fa a qüestions confidencials i de salut.

I, perquè així consti, en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest conveni.

Fundació Espurnes Barroques	**Ajuntament de Manresa**
President	L'alcalde
J.B.P.	Marc Aloy Guàrdia

El secretari general
de l'Ajuntament de Manresa
José Luis Gonzalez Leal

Segon.- Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

7. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta.

El secretari general.