

Secretaria General
SGR.OGV 2026000052

ACTA DE LA DE SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 8/2026
Dia: 24 de setembre de 2026
Hora: de 9.32 h a 14.45 h
Lloc: Saló de sessions de la Casa Consistorial
Caràcter: Ordinari

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Tània Infante Martínez
Lluís Vidal Sixto Orozco
Isabel Sánchez Pulido
Jesús Alonso Sáinz
Ramon Bacardit Reguant
Mònica de Llorens Vall-llossera
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa
Salvador Racero Alberch
M. Lluïsa Tulleuda Lari
Roser Alegre Fontanet
Jordi Trapé Úbeda
M. Àngels Curtichs Monter
Inmaculada Cervilla Galera

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Absents justificats

Regidors i regidores

Gemma Boix Pou
Sergi Perramon Subirana

Es fa constar que la regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari, del Grup Municipal de Junts, s'incorpora a la sessió en el decurs del punt 4.1 de l'ordre del dia, quan són les 10.55 h.

ORDRE DEL DIA

- **Declaració institucional de l'Ajuntament de Manresa arran de la mort violenta de Carles Vilajosana Arocas**

A. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

- 1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària núm. 7, del dia 16 de juliol de 2026.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

Donació de compte d'informes i de resolucions d'Alcaldia

- 2.1.- Modificació del Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2026, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 2026000020).-
- 2.2.- Resolució de l'alcalde, núm. 15219, de 3 de setembre de 2026, sobre la formalització del Pla d'Acció de l'Alcalde 2026. (AJT.ACC 2026000001).-
- 2.3.- Informe d'Intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juny 2026. (INT.DON 2026000021).-
- 2.4.- Informe d'Intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – juliol 2026. (INT.DON 2026000023).-
- 2.5.- Informe trimestral d'Intervenció relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al 2n trimestre de 2026. (INT.DON 2026000022).-
- 2.6.- Informe trimestral de Tresoreria sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al 2n trimestre de 2026. (TRE.MOR 2026000003).-
- 2.7.- Informe d'Intervenció relatiu al càlcul de l'estabilitat pressupostària relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits núm. P39/2026. (INT.DON 2026000024).-
- 2.8.- Resolució de l'alcalde, núm. 12733, de 15 de juliol de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T34/2026. (PRE.MOD 2026000034).-
- 2.9.- Resolució de l'alcalde, núm. 13862, de 31 de juliol de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T35/2026. (PRE.MOD 2026000035).-
- 2.10.- Resolució de l'alcalde, núm. 15191, de 3 de setembre de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T36/2026. (PRE.MOD 2026000036).-
- 2.11.- Resolució de l'alcalde, núm. 13168, de 23 de juliol de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25. (CON.EME 2026000022).-

- 2.12.- Resolució de l'alcaldeessa accidental, núm. 14604, de 18 d'agost de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer de Sant Miquel, núm. 28. (CON.EME 2026000023).-
- 2.13.- Resolució de l'alcaldeessa accidental, núm. 14680, de 21 d'agost de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de retirada de runa i tancament del solar situat dins del nus viari de la rotonda de Sant Pau; antic local "Las Palomas". (CON.EME 2026000025).-
- 2.14.- Resolució de l'alcalde núm. 15359, de 8 de setembre de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Vilanova, núm. 11. (CON.EME 2026000026).-
- 2.15.- Resolució de la segona tinent d'alcalde, núm. 12816, de 20 de juliol de 2026, per la qual s'aprova la modificació de l'Inventari del Patrimoni Immaterial de Manresa (IPIM), en el sentit d'incloure-hi la Festa Major Alternativa. (OSC.CUL 2026000010).-
- 2.16.- Resolució de l'alcalde, núm. 13382, de 27 de juliol de 2026, sobre substitució de l'alcalde titular pel primer i per la segona tinent d'alcalde, del 3 a l'11 d'agost i del 17 al 24 d'agost, respectivament. (SGR.ABS 2026000010).-
- 2.17.- Resolució de l'alcalde accidental, núm. 13926, de 3 d'agost de 2026, sobre acceptació de la sol·licitud de col·laboració tècnica formulada pel Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.(SGR.ENS 2026000004).-
- 2.18.- Resolució de l'alcalde, núm. 14439, de 13 d'agost de 2026, sobre aprovació de la primera modificació del Pla Normatiu per al 2026. (SGR.PRS 2026000007).-
- 2.19.- Resolució de l'alcaldeessa accidental, núm. 14689, de 21 d'agost de 2026, sobre aprovació del Protocol municipal per emergències per la Festa Major i la Festa Major Alternativa 2026. (EME.RPP 2026000007).-

3. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS

Alcaldia

- 3.1.- Aprovació, si escau, del Compte General del Pressupost de l'exercici 2025. (INT.CTE 2026000001).-

Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.2.- Aprovació, si escau, de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027. (AJT.DIC 2026000093).-

Regidoria delegada d'Hisenda

- 3.3.- Aprovació inicial, si escau, de la modificació de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2026. (AJT.DIC 2026000089).-
- 3.4.- Aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de diversos proveïdors. (INT.FIS 2026002954).-

- 3.5.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P38/2026, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2026000038).-
- 3.6.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P39/2026, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2026000039).-

4. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI

Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

- 4.1.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a treballs tècnics en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 1 i 2. (SUB.BCO 2026000019).-
- 4.2.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a habitatges en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línia 3. (SUB.BCO 2026000020).-
- 4.3.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a actuacions a nivell d'edifici, millora de l'accessibilitat comunitària i supressió del subministrament d'aigua per aforament en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 4, 5 i 6. (SUB.BCO 2026000021).-

5. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

Regidoria delegada de Cultura i Llengua

- 5.1.- Aprovació, si escau, de la ratificació de la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística. (OSC.CUL 2026000011).-

Regidoria delegada d'Educació

- 5.2.- Aprovació, si escau, de la deducció en la facturació del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: Lot 1 – Escoles Bressol Municipals l'Estel, La Lluna i el Petit Príncep. (CON.EXE 2026000088).-
- 5.3.- Aprovació, si escau, de la deducció en la facturació del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: Lot 2 – Escoles Bressol Municipals La Llum i Bressolvent. (CON.EXE 2026000071).-

6. PROPOSICIONS

- 6.1.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Autorització, si escau, al Consorci del Bages per a la gestió de residus per a la concertació d'un préstec per al finançament d'inversions. (AJT.DIC 2026000096).-

7. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

B. PART DE CONTROL

8. MOCIONS

- 8.1.- Moció del Grup Municipal de Fem Manresa per a la creació de la figura de dinamitzador/a lingüístic/a als patis de les escoles de Manresa.-
- 8.2.- Moció del Grup Municipal de VOX en suport i solidaritat amb el poble de Ceuta i en defensa de la sobirania espanyola.-
- 8.3.- Moció del Grup Municipal de VOX per al reforç de la defensa, la seguretat i les capacitats de l'Estat a Ceuta i Melilla.-
- 8.4.- Moció del Grup Municipal de Junts per a la creació d'una Comissió Informativa temporal per a l'anàlisi i esclariment de les actuacions municipals i dels mecanismes de prevenció, seguiment i coordinació previs als fets de l'1 de setembre de 2026.-
- 8.5.- Moció del Grup Municipal de Junts per a la detecció i actuació davant habitatges irregulars i situacions d'infrahabitatge en plantes baixes.-
- 8.6.- Moció del Grup Municipal de Junts per a la prevenció del risc d'incendi en àrees de contenidors properes a edificis d'habitatges.-
- 8.7.- Moció dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista amb motiu del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027).-

9.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA

Resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

10.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 34, i 36 a 41 dels dies 14, 21 i 28 de juliol, 25 d'agost i 1, 8 i 15 de setembre de 2026, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 35 del dia 14 de juliol de 2026.

11.- PRECS I PREGUNTES.-

- 11.1 Pregunta del GM de Junts sobre l'acord plenari de 18 de desembre de 2025 relatiu a l'estudi d'alternatives per a la connexió de vianant entre Les Cots i els Dolors.
- 11.2 Pregunta del GM de Junts de relació amb la senyalització i posada en valor de la Baixada dels Jueus.
- 11.3 Pregunta del GM de Junts en relació amb la liquidació del contracte de reforma del Pavelló del Nou Congost i el procés per a la construcció del nou pavelló.

- 11.4 Prec del GM de Junts perquè el govern adopti les actuacions necessàries per posar a disposició del Casal Cultural Dansaires Manresans el primer pis de l'immoble del carrer de la Mel.
- 11.5 Pregunta del GM de VOX sobre els botellots a la Barriada Sol i Aire de Manresa.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals”.*

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Abans d'entrar a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia, l'**alcalde** informa de l'absència justificada de la regidora Gemma Boix Pou, del Grup Municipal de Fem Manresa, i del regidor Sergi Perramon Subirana, del GM Nacionalista, i per tant, les votacions aniran a 23 vots.

A continuació, l'**alcalde** informa que tal com es va acordar a la Junta de Portaveus, amb els vots a favor dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC-CP, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, i l'abstenció del Grup Municipal de VOX, es llegirà una declaració institucional de l'Ajuntament de Manresa arran de la mort violenta de Carles Vilajosana Arocas, la qual s'insereix a continuació:

“La matinada de l'1 de setembre, la ciutat de Manresa va viure un succés tràgic. Carles Vilajosana Arocas, de 45 anys i veí de Castellnou de Bages, va morir després de ser apunyalat presumptament per un grup de joves menors d'edat, que posteriorment van ser detinguts. Aquest fet ha commocionat la ciutat, i els dies posteriors s'ha declarat dol oficial i s'han organitzat diverses concentracions i actes de condol i record al Carles, en què la ciutadania ha expressat el seu dolor.

El Ple de l'Ajuntament de Manresa vol reiterar públicament la seva més profunda consternació i el condol més sentit a la família i a les amistats de Carles Vilajosana Arocas. El Consistori es fa seu el dolor i el malestar de la ciutadania davant d'aquesta pèrdua irreparable. La violència no ens representa ni té cabuda a Manresa.

Davant d'aquest fet gravíssim, manifestem el nostre rebuig rotund a qualsevol forma de violència i afirmem la prioritat de protegir la ciutadania. Les normes de convivència són iguals per a tothom, sense excepcions. Reclamem que l'acció de la justícia sigui ràpida i implacable contra els culpables. Així mateix, l'Ajuntament entoma la seva responsabilitat des de la primera línia de defensa de la ciutadania, i es compromet a analitzar i reforçar les mesures tant en l'àmbit de la seguretat ciutadana com en la intervenció socioeducativa que siguin necessàries, en coordinació amb tots els agents implicats.

L'ordre i la seguretat són condicions indispensables per a la qualitat de vida. Exigim la corresponsabilitat i actuació urgent de totes les institucions de l'Estat i de la Generalitat. Les actituds violentes i agressives entre joves i adolescents és una realitat que es reproduïx a tot el país i que genera una gran preocupació entre els representants municipals, els cossos de seguretat, els serveis socials, la comunitat educativa i el conjunt de la ciutadania.

És inadmissible que es normalitzi l'ús d'armes blanques . Exigim les reformes legals necessàries per adaptar-les a les realitats delictives actuals, que garanteixin respostes judicials ràpides i efectives davant d'actituds de multireincidència juvenil i de violència greu.

Tots aquests canvis necessaris han d'anar acompanyats d'un reconeixement que els ens locals necessiten urgentment una millora de la dotació de recursos per poder contractar més policies, personal per a la mediació, treball comunitari i atenció social, imprescindibles per a la millora dels reptes que tenim com a societat.

Ara més que mai fem un clam a la unitat ciutadana i la defensa de la ciutat. Ens hem de conjurar entre tots a treballar per un objectiu comú, representants polítics, entitats i ciutadania en general davant d'un embat que és majúscul, que cal revertir conjuntament. Ningú pot tenir la sensació d'impunitat davant de fets tan greus que hem viscut. Rebutgem amb contundència la instrumentalització d'aquests fets amb discursos per generar odi, por i discòrdia.

Fem una crida a la serenor, a enfortir els espais de convivència i a evitar les generalitzacions, els estigmes o l'autodestrucció del prestigi de Manresa. Hem viscut un episodi tràgic i cal lluitar per fer justícia, així com combatre amb totes les eines possibles la delinqüència. Manresa és una ciutat d'una innegable tradició democràtica, que històricament ha sabut fer pinya per fer front a embats molt difícils. És del tot necessari construir i defensar un model de societat basat en el respecte, la tolerància i la pau.”

Aquesta intervenció la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=36.0>

Tot seguit s'entra a tractar els punts de l'ordre del dia.

A. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària núm. 7, del dia 16 de juliol de 2026.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 7, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 16 de juliol de 2026, que s'ha posat a disposició dels regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 22 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=337.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

Donació de compte d'informes i de resolucions d'Alcaldia

2.1.- Modificació del Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2026, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 2026000020).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Aquesta Intervenció a l'empara del que es disposa en l'article 31.1 del Reial decret 424/2017, exerceix el control intern de la gestió econòmica financera de l'Entitat amb plena autonomia respecte de les entitats la gestió de les quals controla i realitza.

En data 21 de gener es va donar compte al Ple municipal del Pla Anual de Control Financer a executar dins l'exercici 2026.

En virtut de l'establert a l'article 31.4 del Real Decret 424/2017, aquesta Intervenció es veu obligada a modificar el seu Pla per diferents motius: primerament perquè hi ha hagut uns treballs previstos que no s'han pogut contractar a auditors externs i, com a conseqüència, uns treballs es posposen al 2027 i altres s'acabaran realitzant per la pròpia Intervenció; segonament, s'ha incorporat un nou control relacionat amb els ajuts socials al personal de l'ajuntament, concretament, els ajuts a menjador per la realització de jornades de més de 12 hores seguides, en haver-se detectat algunes incidències que cal reconduir en més aviat possible.

Per l'exposat, s'han realitzat les modificacions següents:

- S'incorpora al Pla Anual de Control Financer el control financer sobre els ajuts socials de menjador als treballadors/es amb jornades de més de 12h seguides.
- S'elimina del Pla els treballs de verificació dels contractes ordinaris i les comprovacions de les certificacions d'obra i liquidacions finals d'obra, deixant-ho per a l'exercici 2027, per no tenir disponibilitat l'empresa auditora.
- Els treballs de control de la productivitat del personal, passen a realitzar-se per personal de la Intervenció en lloc de contractació externa, per no disponibilitat de l'empresa auditora.

Segons l'establert al mateix article 31.4. s'informarà al Ple de les modificacions del Pla a efectes informatius.”

“

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER- exercici 2026

Text refós – modificat el juliol de 2026

Elaborat per la Intervenció Municipal

I. Introducció

II. Objectius

A. Marc General

B. Objectius específics

III. Abast

A. Respecte del control permanent obligatori

B. Respecte del control permanent seleccionable

C. Respecte de l'Auditoria Pública

D. Respecte del control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajuts

IV. Actuacions de control financer

A. Actuacions de control permanent obligatòries

B. Actuacions de control permanent seleccionades

C. Actuacions d'Auditoria

D. Control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajuts

V. Control de les mesures correctores proposades

A. Informes de Resum Anuals

B. Pla d'Acció

VI. Metodologia de les actuacions de control financer

A. Col·laboració en les actuacions de control

I. Introducció

El present Pla s'emmarca dins el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'aprovació del qual ve a acomplir amb l'establert a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local de desenvolupament reglamentari dels articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Aquesta Intervenció a l'empara del que es disposa en l'article 31.1 del Reial decret 424/2017, exerceix el control intern de la gestió econòmica financera de l'Entitat amb plena autonomia respecte de les entitats la gestió de les quals controla i realitza.

L'article 29.4 del RD 424/2017, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal, com:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Resolució de 22 de maig de 2023, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'aprova l'adaptació al Sector Públic de les Normes Internacionals de Gestió de la Qualitat i de la Norma Internacional d'Auditoria 220 (Revisada).
- La Instrucció de l'Oficina Nacional d'Auditoria 2/2018, que desenvolupa l'estructura i el contingut de l'informe global de control financer permanent.
- Altres Circulars, Resolucions, Instruccions o Notes Tècniques aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en desenvolupament del control financer i l'auditoria pública

Per a que el Pla sigui eficaç primerament hem d'identificar aquells esdeveniments o factors interns (infraestructures, personal, tecnologia) o externs (econòmics, socials, polítics) que afecten a la implantació de sistemes de control en aquest ajuntament i ens dependents. Per això, s'ha procedit a realitzar una anàlisi prèvia dels riscos i àrees més vulnerables on es fa necessari instaurar sistemes de control.

El mapa de riscos s'ha elaborat a partir de la informació i documentació que es va rebent a la Intervenció, avaluant els components que incideixen en cada àmbit, per tal d'obtenir un model de control intern adequat i eficaç.

El present Pla s'elabora per tant, sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen aconseguir, les prioritats establertes per a cada àmbit i els mitjans disponibles.

Els resultats que s'obtinguin dels treballs realitzats dins del Pla, s'incorporaran a l'Informe Resum Anual de Control Intern 2025, el qual haurà d'estar elaborat abans del tancament del mes d'abril de 2026 (art. 37 del RD 424/2017), per tal de poder donar compte al Ple municipal i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Des d'aquesta Intervenció s'han incorporat al Pla aquelles actuacions que es podran dur a terme amb temps suficient dins de l'any 2026, afectant a expedients que pertanyen a l'exercici 2025 i amb menys mesura a exercicis anteriors.

II. Objectius

A. Marc General

El control financer a què es refereix el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

El control financer es durà a terme a través de les modalitats de control permanent i l'auditoria pública, incloent-se en ambdues el control d'eficàcia referit en l'article 213 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Ambdues modalitats de control financer es recullen en el Títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, si bé, pel que fa a l'exercici del control permanent, tal com ha manifestat la IGAE en alguns informes, l'abast d'aquest pot sistematitzar-se en:

- Actuacions de control permanent **no planificable**, les quals no són objecte de desenvolupament en el present Pla per tractar-se d'actuacions que, en tot cas, vénen marcades per imperatiu legal i no queden a l'arbitri de l'òrgan de control
- Actuacions de control permanent **planificable** que s'identifiquen amb aquelles objecte de planificació a través del present Pla i que poden ser, al seu torn: **no seleccionables** -és a dir, obligatòries, doncs deriven d'exigències legals- o, **seleccionables** i desenvolupades en aquest Pla per corregir les àrees més vulnerables detectades sobre la base d'una anàlisi de riscos.

En qualsevol dels seus vessants, el **control permanent** té per objecte:

1. La **Comprovació** de forma contínua que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera.

2. **Millora** de la gestió en el seu aspecte

- econòmic
- financer
- patrimonial
- pressupostari
- comptable
- organitzatiu
- procedimental

Per la seva banda, l'**Auditoria Pública** persegueix la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economicofinancera de les entitats auditades, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria i instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

B. Objectius específics

D'acord amb els objectius generals establerts per la norma, l'anàlisi de riscos dut a terme ha permès focalitzar els treballs a les àrees considerades prioritàries, permetent una assignació eficient dels recursos amb els quals compta l'Entitat a aquests sectors de risc.

Per tant, els objectius específics que persegueix el present Pla són:

- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de contractació pública. La correcta execució i control per part de l'òrgan gestor de les contractacions de les quals en són responsables (concessions, obres, subministraments, serveis, emergents, etc.)
- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de recursos humans (contractació, gratificacions, formació, incentius, etc.).
- Verificar l'adequada i correcta obtenció, justificació, gestió i aplicació de les subvencions per part de les persones o entitats beneficiàries quant a les activitats o operacions subvencionades. La publicació a la base de dades nacional de subvencions de la informació que es requereix.
- L'adequada gestió dels drets i ingressos de caràcter tributari.
- El correcte seguiment del procediment i justificació de les operacions que afecten al servei de Drets Socials, així com altres programes.
- Especial èmfasi en determinades subvencions nominatives i el pagament avançat d'algunes d'elles.
- La correcta praxis quan als expedients de responsabilitat patrimonial.
- L'adequada aplicació per part de les empreses municipals de les aportacions municipals rebudes durant l'exercici.
- La correcta gestió dels impagats per part de l'empresa municipal d'aigües.

III. Abast

L'abast del Control Financer l'estableix la Intervenció en el moment de planificar els treballs de control i es refereix a les àrees i procediments subjectes a revisió, amb subjecció a les Normes d'Auditoria del Sector Públic

D'acord amb l'article 29.2 del RD424/2017 el control permanent s'exercirà sobre l'Entitat Local i els organismes públics en els quals es realitzi la funció interventora, per la qual cosa pel que fa al present Pla s'estableix que l'abast del control permanent afectarà a l'ajuntament de Manresa i cada consorci que té també adscrit la Intervenció de l'ajuntament (per al present Pla, no hi ha cap consorci el qual l'adscripció de la Intervenció recaigui sobre l'ajuntament de Manresa).

El present model assegurarà, amb mitjans propis o externs, el control efectiu d'almenys, el vuitanta per cent mitjançant l'aplicació de la modalitat de control financer.

A. Respecte del control permanent obligatori

Per al complet control de l'activitat econòmica financera de l'Entitat, aquest Pla Anual inclou els següents controls, que per imperatiu legal són obligatoris:

- **Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat.**
S'inclou l'obligació prevista en l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, de realitzar un informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat per comprovar que l'entitat compleix tant el període legal de pagament com el període mitjà de pagament a proveïdors.
Per a fer-ho, la intervenció, de conformitat amb el que es disposa en l'article 12.1 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, tindrà accés a la informació comptable i del registre comptable de factures.
- **Auditoria de sistemes del registre comptable de factures.**
S'inclou l'obligació imposada per l'article 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, de realitzar una auditoria de sistemes anual per comprovar que els registres comptables de factures compleixen amb les condicions previstes en aquesta norma. Per a fer-ho, de conformitat amb el que es disposa en l'article 12.1 de la mateixa llei, la intervenció tindrà accés a la informació comptable i del registre comptable de factures.
- **Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.**

S'inclou l'obligació imposada per la D.A. 3a de la de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial, de realitzar els treballs de control precisos per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions reportades no registrades en el compte 413, solament sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes.
- **Informe sobre els resultats de les bestretes de caixa fixa i els pagaments a justificar.** Obligació establerta per l'art. 27.2. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

B. Respecte del control permanent seleccionable

En exercici del control financer i sobre la base de l'anàlisi de riscos realitzat per aquesta Intervenció amb data 5 de desembre de 2025 i d'acord amb els objectius marcats en virtut d'aquest, aquest Pla Anual inclou els següents controls que es realitzaran de forma continuada i inclouran les següents actuacions:

- Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als quals no s'estén la funció interventora.
- Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.

- Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.
- Altres actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Anàlisi de les operacions i procediments, a fi de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions amb vista a la correcció d'aquelles.
- En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionats pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

Les actuacions a realitzar podran consistir, entre unes altres, en:

- L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'un conjunt d'actes.
- La verificació material de l'efectiva i conforme realització d'obres, serveis, subministraments i despeses.
- L'anàlisi dels sistemes i procediments de gestió.
- La revisió dels sistemes informàtics de gestió que siguin precisos.
- Altres comprovacions en atenció a les característiques especials de les activitats economicofinanceres realitzades per l'òrgan gestor i als objectius que es persegueixin.

C. Respecte de l'Auditoria Pública

L'Auditoria Pública engloba les següents modalitats:

- **L'auditoria de comptes:** l'òrgan interventor de l'Entitat Local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals que pertorqui. Les entitats mercantils dependents de l'ajuntament, ja realitzen la seva auditoria de comptes anualment; per tant, la seva afectació només es trobarà dins les altres dues modalitats. Les auditories de comptes encarregades per la Intervenció afectaran als ens següents:
 - La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.
 - Els consorcis: Consorci per la Gestió de Residus del Bages.
- **L'auditoria de compliment** s'aplicarà a les següents entitats, serveis o àrees:
 - Aigües de Manresa, SA, Manresana d'equipaments escènics, SL, FORUM, SA i Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

- La **auditoria operativa** no s'aplicarà a cap entitat, servei o àrea.

D. Respecte del control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajuts

S'inclou en aquest Pla l'obligació imposada per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 3.5 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern del Sector Públic Local i l'article 4.1.b.1 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, de realitzar complementàriament als controls formals dels gestors de subvencions, el control financer sobre les activitats o les operacions subvencionades i els comptes justificatius dels beneficiaris de subvencions.

El Control Financer de Subvencions i Ajuts concedits finançades amb càrrec al pressupost de l'entitat s'exercirà sobre els beneficiaris i, si escau, sobre les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que poden concedir.

IV. Actuacions de control financer

A. Actuacions de control permanent obligatòries

En el conjunt de l'Entitat Local es realitzaran les següents actuacions de control financer permanent que deriven d'una obligació legal:

- **Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat**

Els treballs de control per comprovar que l'entitat compleix tant el període legal de pagament com el període mitjà de pagament, seran els següents:

- Seguiment de l'informe trimestral de la tresoreria que elabora a tancament de cada trimestre i del qual se'n dona compte al Ple.
- Elaboració de l'informe del període mig de pagament mensual, el qual elabora la pròpia Intervenció i del qual se'n dona compte al Ple.

- **Auditoria de sistemes anual dels registres comptables de factures:**

Els treballs de control consisteixen en l'auditoria de sistemes dels registres comptables de factures, verificar que es compleix amb les condicions previstes en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i la seva normativa de desenvolupament.

Es realitzen una sèrie de proves d'auditoria a partir del programa SPAI que contemplen les següents evidències:

1. Proves relacionades amb les factures en paper
2. Proves sobre l'anotació de les factures en el RCF
3. Proves sobre validacions del contingut de les factures
4. Proves relacionades amb la tramitació de les factures
5. Proves relacionades amb les obligacions dels òrgans competents en matèries de comptabilitat i control
6. Proves de revisió de la seguretat

- **Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.**

Els treballs de control es realitzen mitjançant tècniques d'auditoria, verificant l'existència d'obligacions reportades no registrades en el compte 413, sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes de conformitat amb la D.A. 3a de la de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial, obtenint el document següent:

- Informe anual de la Intervenció d'anàlisi de les obligacions pendents d'imputar a pressupost.

B. Actuacions de control permanent seleccionables

En el conjunt de l'Ajuntament de Manresa es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

CONTRACTACIÓ I CONVENIS

1. LA CONTRACTACIÓ MENOR

Els resultats dels últims informes de control financer detecten encara contractes reiteratius durant els últims exercicis; cosa que requereix un esforç encara més constant per a la seva endreça. El seguiment del Pla d'Acció de l'alcalde en aquest aspecte ens pot donar dades de com va la seva millora. Per aquest exercici es proposa de fer un control sobre les factures provinents de contractes menors.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

2. CONTRACTES EMERGENTS

Seràn objecte de control els contractes que ja han estat revisats amb anterioritat per fer el seguiment del rescabament dels costos cap als responsables.

Els treballs es realitzaran per personal intern.

3. CONTRACTACIÓ ORDINÀRIA

Degut a la seva complexitat i a la importància econòmica dels contractes, es verificarà altres aspectes no fiscalitzats en la prèvia limitada.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

(*) aquest control queda eliminat del Pla.

4. CONTRACTES D'OBRES

Es comprovaran les certificacions d'obra successives i la bona praxis quan al seguiment de les unitats d'obra. Especial èmfasi a la certificació final/ liquidació.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

(*) aquest control queda eliminat del Pla.

5. CONVENI AMB L'AGÈNCIA CATALANA DE L'HABITATGE (AJT.CNV2022/55)

Per comprovar les observacions que constaven a l'informe concomitant.
Els treballs es realitzaran per personal intern.

6. CONVENI AMB EL CAE (AJT.CNV2025/60)

Conveni modificat per l'AJT.DIC2025/96, per comprovar el compliment dels requisits establerts per ambdues parts.

Els treballs es realitzaran per personal intern.

PERSONAL

7. PROGRAMA DE CONTROL HORARI

Adequació del programa per al control dels atorgaments de les gratificacions i hores extraordinàries realitzades fora de l'horari habitual, així com altres complements. Aquest apartat ha estat analitzat amb certa periodicitat degut a les incidències detectades i, per tant, seguirà analitzant-se fins que no se'n detectin.

Els treballs es realitzaran per personal intern.

8. RÈGIM DE SEGUIMENT DEL CONTROL HORARI

Es verificarà protocol a seguir en cas del no fitxatge obligatori (esmorzar, comissió de serveis, altres).

Els treballs es realitzaran per personal intern.

9. INCENTIU DE PRODUCTIVITAT

Un cop consolidat el sistema, es verificarà de forma concreta els objectius que estableixen els serveis i la comprovació que es fa del seu compliment, en relació amb l'exercici 2025.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

(*) aquest control s'acaba realitzant per personal de la Intervenció.

10. PAGAMENT DE DIETES I LOCOMOCIÓ

Pagament de dietes i locomoció al personal de l'ajuntament i la seva adequació a normativa.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i els treballs es realitzaran per personal intern.

10.bis AJUTS SOCIALS DE MENJADOR A TREBALLADORS/ES

Pagament dels ajuts mensuals de menjador a treballadors/es que realitzen jornades de 12 h seguides.

(*) aquest control s'incorpora al Pla i es realitza per personal de la Intervenció.

INGRESSOS I TRESORERIA

11. DRETS I INGRESSOS DE CARÀCTER TRIBUTARI

A partir d'una mostra aleatòria, es farà una comprovació concreta de determinats expedients relacionats amb ingressos i recaptació de caràcter tributari.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

12. DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS

A partir d'una mostra, es verificaran les devolucions d'ingressos indeguts i la repercussió dels interessos de demora, si escau.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

13. INGRESSOS PATRIMONIALS

Es verificaran els ingressos patrimonials provinents del capítol 5 del pressupost.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

SUBVENCIONS

14. ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES, PREMIS I AJUTS

L'objectiu del control financer de subvencions és la comprovació, segons sigui procedent, de l'adequació a les normes aplicables respecte del procediment de concessió, gestió i justificació, així com la correcta verificació de la seva aplicació, pel beneficiari dels fons percebuts en funció de la destinació i les finalitats perseguides dins l'exercici. Això és, segons l'establert en l'article 44.2 de la Llei General de Subvencions:

- Garantir l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari, verificant la correcta aplicació dels criteris d'atorgament establerts a les bases; així com el compliment de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.
- El correcte finançament de les activitats subvencionades, això és, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o altres recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, utilització, obtenció o justificació de la subvenció.
- Justificació de l'estat de comptes dels beneficiaris (comptabilitat o llibre de caixa).
- Justificació del pagament anticipat total o parcial de la subvenció.
- Es verificarà si els beneficiaris de les subvencions superen el llindar dels 200.000 euros definits en els mínims.

- Es verificarà que l'informe jurídic es pronunciï sobre la no inclusió de la subvenció a contractació.
- Es verificarà la confecció, execució i seguiment del Pla Estratègic de Subvencions.
- També serà objecte de control la inclusió a la Base de Dades Nacional de Subvencions de les dades establertes normativament de cada subvenció o ajut, verificant no solament que s'hagi remès, sinó que la informació enviada és la correcta, comprovant que el sistema informàtic és capaç de realitzar l'enviament sense errors.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

15. BESTRETES DEL 100% EN LES SUBVENCIONS

En relació amb el compte justificatiu, es verificaran les factures i la seva relació amb l'objecte subvencionat, si l'import de les despeses d'estructura és raonable, i si des del servei s'han verificat els comptes justificatius en un termini prudencial de 12 mesos posteriors a la justificació.

Els treballs es realitzaran per personal intern.

16. SUBVENCIÓ DANA

Es verificarà la correcta justificació de la subvenció i la comprovació per l'ens gestor.

Els treballs es realitzaran per personal intern.

17. ATORGAMENT D'AJUTS I BEQUES MITJANÇANT INTERMEDIARI

Control posterior de les convocatòries, adequació a les bases reguladores i gestió dels atorgaments als beneficiaris, així com la seva publicació a la base de dades nacional de subvencions. Es realitzaran mostres sobre SUB.BCO 2025/14 i OSC.ESP2025/04 - beques esportives; SAP.AJU 2025/08 – relacionat amb els SSO.MON- ajuts a habitatges; SUB.BCO 2025/02 – beques menjador llars d'infants

Els treballs es realitzaran per personal intern.

GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I PATRIMONIAL

18. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

Es comprovarà la bona praxis quan als expedients de responsabilitat patrimonial (RAS.PAT).

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

C. Actuacions d'Auditoria

Les actuacions d'auditoria pública estaran sotmeses a les Normes d'Auditoria del Sector Públic i a les normes tècniques que les desenvolupin.

A l'efecte del present Pla i mancant adaptació específica a les Entitats Locals, s'ha tingut en compte la normativa bàsica desenvolupada pel sector públic estatal, tal com s'indica en la Introducció d'aquest Pla.

- **Auditoria de Comptes**

L'auditoria de comptes consistirà en la verificació de si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, en el seu cas, l'execució del pressupost. Igualment es comprovarà que aquests comptes es troben d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 29.3 a) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i amb els objectius en aquesta norma, respecte dels comptes anuals de l'exercici 2025, es realitzarà auditoria de les següents entitats:

- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

No obstant això, la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic ha estat modificada en el seu article 122 per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat, i els consorcis amb menys de 2.400.000 euros de pressupost d'ingressos i amb menys de 50 treballadors, no se'ls hauria de practicar l'auditoria de comptes. No obstant això, deixa la porta oberta a que l'òrgan interventor pugui decidir sobre si incorporar-los al Pla Anual.

Per l'exposat, s'auditaran els comptes dels ens següents:

- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Les auditories de comptes seran objecte de contractació externa per part de l'ajuntament.

Les tres societats mercantils municipals estan subjectes a l'obligació de sotmetre els seus comptes anuals a auditoria conforme a la normativa mercantil. Per aquest motiu remetraran els comptes anuals juntament amb l'informe d'auditoria a la Intervenció municipal un cop hagin estat aprovats.

Aquelles entitats que siguin considerades mitjà propi instrumental de l'ajuntament, les auditories s'hauran de pronunciar sobre si compleixen amb els requisits establerts a l'art 32.2.b) de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, que els permeten poder continuar sent mitjà propi de l'ajuntament.

- **Auditoria de compliment**

L'auditoria de compliment tracta de verificar que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius que siguin d'aplicació.

Respecte de les entitats que es relacionen a continuació i de les àrees que en aquest s'estableixen, es realitzaran auditories de compliment (legalitat), determinant-se l'inici del treball de control i els objectius previstos per a cada entitat.

19. FUNDACIÓ AIGÜES DE MANRESA,-JUNTA DE LA SÈQUIA

Es comprovarà l'informe IRCIA 2024 dels auditors en relació a la verificació de les subvencions a l'explotació.

Els treballs es realitzaran per empresa externa.

20. AIGÜES DE MANRESA,SA

Es comprovarà el control intern en relació als impagats que realitza la societat.

Els treballs es realitzaran per empresa externa.

21. FORUM,SA i Manresa d'Equipaments Escènics, SL

Es faran les comprovacions necessàries en relació al destí de les aportacions municipals anuals (exercici 2025).

Els treballs es realitzaran per empresa externa.

- **Auditoria operativa**

L'auditoria operativa que té com a objecte proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat econòmicofinancera i la seva adequació als principis de la bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes amb vista a la correcció d'aquelles, inclou **auditories d'economia i eficiència, auditories de programes i auditories de sistemes i procediments**.

- La **auditoria d'economia i eficiència** tracta de determinar:
 - Si l'entitat està adquirint, mantenint i emprant recursos tals com a persones, propietats, instal·lacions, etc., de forma econòmica i eficient.
 - Les causes d'ineficiència, si les hi hagués, i de les pràctiques antieconòmiques.
 - Si l'entitat està complint amb les lleis i altres normes sobre economia i eficiència.
- Les **auditories de programes** tracten de determinar:
 - En quina mesura s'aconsegueixen els resultats o els objectius establerts pels legisladors o pels òrgans que autoritzen els programes.
 - L'eficàcia d'organitzacions, programes, activitats o funcions.
 - Si l'entitat ha complert les lleis i altres normes en aquells aspectes rellevants per al programa.
- Les **auditories de sistemes i procediments** tracten de determinar:
 - El procediment administratiu utilitzat en la realitat per l'òrgan gestor en el desenvolupament de les seves competències per aconseguir la finalitat perseguida.
 - Les causes de la ineficiència, si les hi hagués, i si aquestes són degudes als procediments utilitzats o a una deficient organització dels recursos disponibles.

- Si l'òrgan gestor està actuant d'acord amb les normes, principis i directrius vigents i en particular amb els principis generals de la bona gestió financera.

Des de la Intervenció es valora que per aquest exercici 2025 no s'iniciïn treballs o actuacions dins de l'auditoria operativa, per tal de poder assolir els objectius marcats, comptant amb el recurs de personal de la Intervenció i empreses externes. En propers plans es valorarà fefaentment la introducció d'auditories operatives, un cop aquesta Intervenció hagi obtingut l'experiència en l'elaboració d'auditories de compliment que considera que són prioritàries.

D. Control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajuts

El control financer de Subvencions i Ajuts Públics igualment té caràcter obligatori, no obstant això, el receptor del control no és l'entitat local sinó un tercer: els beneficiaris de subvencions i ajuts i, en el seu cas, les entitats col·laboradores concedents d'aquests.

Aquest control es durà a terme verificant la correcta aplicació i compliment de les obligacions inherents a la subvenció o ajut, així com l'adequada justificació de la mateixa pel beneficiari, de conformitat amb la normativa general de subvencions, normes pròpies de l'entitat concedent, així com les normes concretes exigides per la norma particular de la subvenció objecte de control financer.

Els treballs de control per complir l'objectiu del control financer de subvencions seran la comprovació, segons sigui procedent, de l'adequació a les normes aplicables respecte del procediment de concessió, gestió i justificació, així com la correcta verificació de la seva aplicació, pel beneficiari dels fons percebuts en funció de la destinació i les finalitats perseguides. Això és, segons allò que s'ha fixat en l'article 44.2 de la Llei General de Subvencions:

- Garantir l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari, així com el compliment de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris i entitats col·laboradores.
- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.
- El correcte finançament de les activitats subvencionades, això és, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o altres recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar el finançament de les activitats subvencionades, utilització, obtenció o justificació de la subvenció.

V. Control de les mesures correctores proposades

La intervenció ha d'establir els mecanismes adequats que permetin un seguiment tant de les mesures correctores o, en el seu cas, ajustos comptables proposats en els informes definitius, com de les actuacions adoptades per l'òrgan gestor i recollides en les al·legacions presentades a l'informe provisional.

En concret, al llarg de l'exercici se sotmetran a un seguiment especial les mesures correctores que siguin implementades com a conseqüència dels següents Controls Financers realitzats durant aquest exercici.

A. Informes dels Resums Anuals

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 37 i 38 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, s'haurà d'elaborar amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern assenyalat en l'article 213 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, perquè en prengui coneixement i efectes oportuns, compresiu dels resultats més significatius de l'execució d'aquest i de les febleses posades de manifest en aquest.

L'informe resum serà remès al Ple, a través de la Presidència de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any i contindrà els resultats més significatius derivats de les de les actuacions de control financer i de funció interventora realitzades en l'exercici anterior.

B. Pla d'Acció

En el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple, la Presidència de la Corporació formalitzarà un pla d'acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments.

El pla d'acció serà remès a l'òrgan interventor de l'Entitat Local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i en el seu cas els resultats obtinguts, i informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les febleses posades de manifest en l'exercici del control intern. En la remissió anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de l'informe resum dels resultats del control intern s'informarà, així mateix, sobre la correcció de les febleses posades de manifest.

VI. Metodologia de les actuacions de control financer

A. Col·laboració en les actuacions de control

L'execució del Pla Anual es durà a terme pel personal de la Intervenció d'aquesta entitat, amb la col·laboració mitjançant els oportuns convenis o contractes, d'altres òrgans públics o signatures privades d'auditoria, d'acord amb l'especificat en cadascun dels punts d'actuacions del present Pla.

Correspon a l'òrgan interventor de l'entitat realitzar la distribució dels controls previstos dels diferents equips d'auditoria i als auditors integrants d'aquest. S'elaborarà un calendari per a la seva materialització i seguiment.

L'òrgan interventor comunicarà a l'òrgan gestor l'inici d'aquelles actuacions de control permanent que requereixin la seva col·laboració.

En l'exercici de les actuacions de Control Financer, la Intervenció General, podrà recaptar directament de qui correspongui els assessoraments jurídics i tècnics que consideri necessaris, de conformitat amb el que es disposa en la normativa pressupostària i de control.

D'acord amb el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor haurà d'habilitar els mitjans necessaris i suficients per comptar amb un model de control eficaç. A aquests efectes i davant l'absència de mitjans tècnics es contempla la contractació externa d'empreses que puguin realitzar la verificació de certs extrems del compliment, sota la coordinació de la Intervenció. Per a això, s'haurà de procedir a licitar els contractes pertinents, mitjançant el procediment corresponent i amb l'antelació suficient que permeti el compliment del Pla establert.

D'aquest Pla se'n donarà compte al Ple municipal per al seu coneixement, segons l'establert a l'article 31.3 del RD 424/2017."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=355.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut de la modificació d'aquest pla.

2.2.- Resolució de l'alcalde, núm. 15219, de 3 de setembre de 2026, sobre la formalització del Pla d'Acció de l'Alcalde 2026. (AJT.ACC 2026000001).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, en relació a l'aprovació del Pla d'acció de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es basa en els fets i fonaments de dret que a continuació s'exposen:

Fets:

1. En data 16 d'abril de 2026, la Interventora municipal va donar compte al Ple de l'informe resum anual que recull els resultats del control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament de Manresa i els ens dependents de l'any 2025.
2. Vist l'informe de la Interventora, l'alcalde ha formalitzat el corresponent Pla d'Acció que contempla les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i/o incompliments detectats.

Fonaments de dret:

1. D'acord amb el que es disposa en l'article 38 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'alcalde haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats.
2. El Pla d'Acció contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació com a la dels organismes i entitats públiques adscrites o dependents i de les que exerceixi la tutela.
3. El Pla d'Acció serà remès a l'òrgan interventor de l'entitat local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i, si escau, els resultats obtinguts, i informarà el Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades

de manifest en l'exercici del control intern, permetent així que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de les gestió econòmica financera. De conformitat amb els fets i fonaments de dret exposats,

Resolc:

Primer. Formalitzar el Pla d'Acció que s'acompanya com a Annex a aquesta resolució.

Segon. Remetre el Pla d'Acció a l'òrgan interventor municipal per què valori la seva adequació i n'informi el Ple.

PLA D'ACCIÓ EN RELACIÓ AMB L'INFORME RESUM ANUAL DE CONTROL INTERN 2025 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ

Manresa, juliol 2026

El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RCI), s'exerceix a les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i si escau, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en la seva triple accepció de funció interventora, control financer i controls d'eficàcia i eficiència.

Els resultats d'aquest control intern, d'acord amb l'article 37 del referit Reial decret 424/2017, hauran de recollir-se en el corresponent informe resum anual, en ocasió de l'aprovació del compte general.

L'informe resum anual va ser elaborat per la interventora i se'n va donar compte al Ple de la corporació l'abril de 2025.

A la vista d'aquest informe, i d'acord amb el que es disposa en l'article 38 del Reial decret 424/2017, l'alcalde haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats, en el termini de 3 mesos a partir de la remissió de l'informe al Ple municipal.

Aquest Pla serà enviat a l'òrgan interventor per a la valoració i informe de les mesures contingudes en el mateix i els resultats esperats. A més, el Pla es notificarà als serveis i als ens municipals perquè puguin identificar quines mesures se li han encomanat perquè les executi dins del termini fixat.

PLA D'ACCIÓ

ANTECEDENTS

Deixant de banda que determinades correccions o mesures a adoptar proposades en l'informe de la Intervenció, ja s'han dut a terme i han estat esmenades, aquest Pla d'Acció recull les incidències i esmenes pendents que són més necessàries per al correcte funcionament dels serveis municipals. A continuació es relacionen les correccions i mesures a prendre en relació a la resta d'actuacions plantejades per la Intervenció en el si dels informes de control financer, establint l'òrgan responsable per a la seva implementació i la temporització en la què s'han de dur a terme, reforçant així el procediment de control intern establert.

Id.	Matèria	Descripció de la incidència i/o actuació proposada (INT.RES 2026/01)	Mesura correctora	Termini
Servei d'Alcaldia-Presidència				
1	Modificacions pressupostàries	La motivació que justifica la modificació de crèdit ha de centrar-se en l'establert a l'art 37 del Reial decret 500/1990, ja sigui perquè la necessitat no pot demorar-se fins a l'exercici següent, o perquè el canvi és provocat per circumstàncies sobrevingudes o imprevistes.	Reconduir internament qualsevol proposta de modificació de crèdit que no justifiqui explícitament a la memòria la naturalesa inajornable o sobrevinguda de la despesa.	31/12/2026
2	Modificacions pressupostàries	Un cop aprovades les modificacions de crèdit, cal executar-les en la seva totalitat, ja que són recursos que haurien de tenir la seva eficàcia abans d'acabar l'exercici.	Fer un seguiment de l'estat d'execució dels crèdits modificats per assegurar-se que els recursos s'utilitzen abans del tancament de l'exercici econòmic.	31/12/2026
3	Modificacions pressupostàries	Emplenar degudament els camps estipulats als PRE.SOL amb els imports de cada aplicació pressupostària.	Instar i acompanyar als serveis per tal que omplin els PRESOL amb major exactitud.	31/12/2026
4	Modificacions pressupostàries	Realitzar les peticions amb temps suficient per a que la Intervenció pugui informar dins del termini estipulat (10 dies hàbils, segons art.10 del RD 424/2017).	Procurar que els PRESOL arribin en temps i forma a la Intervenció Municipal.	31/12/2026
5	Modificacions pressupostàries	Millorar la confecció del pressupost municipal en el sentit d'ajustar la despesa a la realitat que es preveu, per tal d'evitar tantes peticions de modificacions de crèdit.	Un cop rebudes i agrupades les propostes pressupostàries dels diferents serveis de l'Ajuntament, aquest servei n'analitzarà el còmput global per quadrar-lo amb els ingressos reals i garantir l'equilibri financer municipal. Per fer-ho possible, s'encarregarà d'encaixar i aplicar els ajustos necessaris a cada servei amb el menor impacte operatiu, precisament per evitar futures modificacions pressupostàries.	31/10/2026

Contractació				
6	-	Reconduir les reiteracions de contractes menors a la contractació ordinària.	Elaborar una previsió anual per part dels serveis d'aquells contractes en què ja s'ha emès informe desfavorable per reiteració. I valorar, conjuntament, la seva licitació (de forma progressiva), a través d'un acord marc, quan sigui possible, o mitjançant altres procediments oberts, en funció de les característiques de cada cas.	31/03/2027
7	Gestió patrimoni	Caldria revisar aquells contractes de lloguer els quals no estan adequats a preus de mercat i reconsiderar els imports a cobrar.	Els contractes d'arrendament que realitza l'Ajuntament a favor de terceres persones usuàries de serveis socials, assegurar que en l'expedient es recull tal situació, la qual justifica que s'apliquin "preus socials" totalment desvinculats de la lògica del lliure mercat.	31/03/2027
8	Gestió patrimoni	Caldria revisar de forma especial, i a mode de reflexió, aquelles cessions d'ús gratuïtes a entitats o fundacions que utilitzen les instal·lacions per als propis interessos, o seu social, sense que s'hi desenvolupi una activitat relacionada amb activitats o serveis de competència municipal, ja sigui de caire social, d'interès públic o altre similar. Valorar la seva idoneïtat i motivar la seva continuïtat o obrir l'espai a altres usos.	Demandar memòries d'activitats per motivar formalment la seva continuïtat o, en cas contrari, obrir l'espai municipal a altres usos públics.	31/05/2027
9	Gestió patrimoni	Les utilitzacions gratuïtes d'immobles municipals caldria considerar-les com a subvencions en espècie per part de les entitats que en són beneficiàries i, per tant, comptabilitzar-ho d'aquesta manera i comunicar-ho a la base de dades nacional de subvencions.	Informar-ne als responsables dels diversos serveis	31/03/2027
10	Gestió patrimoni	Quant als lloguers per ocupacions de patis/escoles, caldria estudiar altres sortides que es poguessin consolidar en el temps, com ara la construcció	Instar als serveis implicats l'estudi per valorar la rendibilitat a llarg termini de construir instal·lacions pròpies o optimitzar els espais municipals existents en lloc de mantenir els lloguers d'aquests espais.	30/06/2027

		d'instal·lacions, o aprofitament de les existents, per a la pràctica esportiva.		
11	Operacions no pressupostàries	En relació a les llicències d'autotaxi o de parades del mercat dels anys 90, s'haurien de tramitar les devolucions de les fiances o iniciar expedient per la incorporació al pressupost de les operacions pendents d'aplicar.	Pel que fa a les parades del mercat dels anys 90, verificar si és possible aprovar la devolució, i, en cas contrari, iniciar un procediment de declaració d'abandonament.	30/06/2027
12	Operacions no pressupostàries	Les operacions de les quals ja existeix resolució de devolució de garantia s'haurien de traslladar a la tresoreria per a que facin gestió per la devolució.	Resolt	-
13	Subvencions i ajuts públics	Caldria publicar la formalització de les modificacions contractual al perfil del contractant en el termini establert per la normativa vigent.	Sistematitzar la tasca perquè es compleixi el termini establert a l'article 207.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.	31/03/2027
14	Subvencions i ajuts públics	Caldria resoldre l'expedient 2024/108, on s'observa que el proveïdor ha comunicat al Consistori el seu desacord amb la proposta de modificació de contracte	Resolt	-
15	-	Reduir el nombre de factures de les quals no s'ha aprovat prèviament l'acord de despesa o de contractació; encara hi ha descuits en la tramitació prèvia del contracte menor.	Instar els serveis a planificar les noves contractacions amb previsió suficient i fer el seguiment de l'expedient fins a la seva adjudicació/formalització, tot verificant el termini inicial i final.	31/12/2026
Servei de Desenvolupament Local				
16	Subvencions i ajuts públics	Cal que, prèviament a la concessió de cada subvenció, es realitzi una valoració sobre el procediment més adequat de tramitació (nominativa - lliure concurrència).	Resolt	-
17	Subvencions i ajuts públics	No hi ha controls interns del servei per verificar que totes les subvencions estiguin	Resolt	-

		degudament publicades a la BDNS.		
18	Subvencions i ajuts públics	No totes les justificacions es presenten per part de l'entitat beneficiària en els terminis establerts. S'ha de vetllar perquè la documentació de la justificació per part dels beneficiaris estigui presentada dins de la data límit que consta a les bases de la convocatòria o del conveni.	Fer més seguiment a les entitats i als beneficiaris a l'hora de justificar i iniciar procediments de revocació o reintegrament si la justificació no s'aporta correctament en els terminis requerits.	31/12/2026
19	Subvencions. Beneficiaris	La revisió documental per part del servei de les justificacions presentades pels beneficiaris, s'ha de realitzar en dates properes a l'entrada per registre dels documents justificatius; ja que la demora en la seva revisió pot causar molèsties innecessàries als beneficiaris.	Procurar resoldre en el mínim temps possible.	31/12/2026
Drets Socials				
20	-	Adequar l'atorgament de subvencions al Pla Estratègic de Subvencions, ja sigui per import o per a la seva correcta inclusió en el Pla.	Establir un control previ perquè la subvenció objecte de concessió estigui prevista al Pla Estratègic de Subvencions i, en cas contrari, tramitar-ne l'actualització abans de l'atorgament.	
21	Contractació ordinària	En el plec de clàusules no s'especifica com cal justificar els ingressos per les entrades que es venen, ja sigui mitjançant un compte d'explotació o un llibre major de la comptabilitat de l'entitat, de manera que costa veure objectivament aquests imports.	Resolt	-
22	Contractació ordinària	Tenir el reglament regulador de l'adjudicació d'habitatges de lloguer social, que es preveu aprovar dins el primer trimestre del 2026.	Aprovar el nou reglament regulador.	31/12/2026

23	Subvencions ajuts públics	i	Cal comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions els beneficiaris de subvencions del programa Xec Servei, per tal de complir amb la normativa vigent.	Resolt	-
24	Subvencions ajuts públics	i	Cal reforçar el repàs de les liquidacions per tal d'evitar errades en els imports, nombre de xecs i dades de les persones beneficiàries.	Resolt	-
25	Subvencions ajuts públics	i	Cal reforçar els mecanisme de control intern perquè els expedients de subvencions estiguin complets, amb els informes preceptius i la documentació justificativa.	Resolt	-
26	Subvencions ajuts públics	i	Cal regularitzar els imports de les liquidacions revisades (INT.CON 2024/24) i, si és el cas, es realitzin els pagaments/cobraments necessaris.	Revisar les liquidacions realitzades i, si escau, iniciar les actuacions oportunes per esmenar aquesta situació.	31/03/2027
27	Subvencions ajuts públics	i	Cal revisar i millorar la definició dels criteris de valoració inclosos en les convocatòries de subvencions tramitades en règim de concurrència (art. 17.3.e) de la Llei General de Subvencions).	Revisar i millorar la definició dels criteris de valoració inclosos en les convocatòries de subvencions tramitades en règim de concurrència	31/12/2027
28	Subvencions ajuts públics	i	El servei exclou del càlcul del topall anual d'ajuts atorgats els conceptes "Projecte 360", "Menjar a domicili" i "Cost diferència residència", però el programa d'ajudes individualitzades contempla aquests conceptes com a conceptes a tenir en compte dins del càlcul del topall. Per tant, el càlcul del topall no pot excloure cap concepte. S'han detectat que existeixen un total de 6 beneficiaris amb ajuts atorgats per sobre del	Aplicar el càlcul del topall incloent la totalitat dels conceptes, revisar els casos corresponents i, si s'escau, incrementar el topall.	31/03/2027

		topall establert al programa. Caldria revisar aquest ajuts i, si escau, iniciar el procediment pel reintegrament dels imports que superen els topalls.		
29	Subvencions i ajuts públics	En els expedients SUB.BCO 2024/19 i HAB.SUB 2024/02, no hi consta l'informe del servei conforme la justificació és correcta.	Emetre els informes tècnics corresponents.	31/03/2027
30	Subvencions i ajuts públics	Manca un control intern des del propi Servei per verificar que totes les subvencions atorgades siguin degudament publicades a la BDNS.	Resolt	-
31	Subvencions i ajuts públics	No existeix un protocol on es detallin els documents necessaris de l'expedient per l'accés de la persona sol·licitant al servei de menjador social.	Redactar i aprovar una instrucció tècnica interna en aquest sentit.	31/03/2027
32	Subvencions i ajuts públics	S'observa que el Consistori aplica un Programa d'Ajudes Individualitzat aprovat a l'any 2019. Es recomana valorar si caldria actualitzar el programa d'ajudes individualitzades anualment.	Fer una anàlisi i valoració sobre si cal aprovar el programa d'ajudes individualitzades.	31/12/2026
33	Subvencions i ajuts públics	S'han detectat 22 beneficiaris els quals han percebut ajuts per necessitats d'habitatge per un import superior al topall; caldria revisar aquests ajuts i, si escau, iniciar el procediment de reintegrament dels imports que superen el topalls.	Revisar els expedients i estudiar els topalls.	31/12/2026
34	Subvencions i ajuts públics	Vetllar perquè les justificacions es presentin dins dels terminis.	Establir un calendari de venciments compartit al servei i advertir i recordar els terminis als beneficiaris.	3/12/2026
Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials				
35	Inversions	Es constata que en la confecció del pressupost no es consignen les inversions segons la	En el disseny del pressupost 2027, dissenyar el calendari econòmic de les inversions d'acord amb els terminis realistes de licitació i	30/09/2026

		previsió de la seva execució real.	execució de l'obra.	
Servei de Secretaria General				
36	Subvencions i ajuts públics	Cal la redacció i aprovació d'una nova Ordenança General de Subvencions adaptada a la normativa vigent.	Coordinar amb els serveis jurídics la redacció de l'esborrany de la nova Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament per iniciar-ne la tramitació.	31/03/2027
Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil				
37	Operacions no pressupostàries	Existeixen encara 18 expedients que estan en situació "pendent devolució", dels quals caldria gestionar pel retorn de les corresponents fiances. Caldria resoldre l'operació 320070006222 que té saldo.	Revisar els 18 expedients afectats i emetre els acords de devolució de les fiances corresponents i liquidar el saldo de l'operació 320070006222.	31/12/2026
Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària				
38	Ingressos tributaris	Revisar l'expedient 2024000006, el qual s'ha reintegrat un import inferior a l'import calculat a la liquidació emesa per l'ATC per aquest procediment.	Resolt	-
39	-	Rectificar la disposició transitòria de gestió de residus que regula la no subjecció a la taxa als contribuents que resideixen a la zona rústica, en l'ordenança fiscal núm. 13, de manera que s'adeqüi a la normativa.	Resolt	-
40	operacions no pressupostàries	El servei de Tresoreria es l'encarregat de la custòdia dels valors (avals i assegurances de caució) i dels dipòsits constituïts i els diferents serveis gestors han d'acordar la devolució de la garantia, no es té constància que s'hagin realitzat actuacions per tal de procedir a la devolució del corresponent imports ingressats a la comptabilitat de No Pressupostaris o a la incautació del mateixos.	Emetre un llistat complet de tots els saldos vius en conceptes no pressupostaris (fiances en efectiu i avals), classificats per l'any de dipòsit i traslladar-ho a cada servei perquè puguin aprovar la devolució de la garantia, prèvia revisió del servei corresponent.	31/12/2026

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports				
41	Convenis	Caldria que l'informe tècnic per part de l'Ajuntament de la justificació fos el més proper a la presentació de la documentació de l'entitat beneficiària. I vetllar perquè les entitats presentin la justificació dins de termini.	Vetllar per l'emissió de l'informe tècnic de justificació dins el termini de dotze mesos comptats des de la presentació de la justificació per part de la beneficiària (termini establert a les bases d'execució del pressupost). I Informar i recordar als beneficiaris els terminis de justificació.	31/12/2026
42	Convenis	Vetllar per a què les subvencions que s'atorguen estiguin incloses al Pla estratègic de subvencions.	Establir un control previ perquè la subvenció objecte de concessió estigui prevista al Pla Estratègic de Subvencions i, en cas contrari, tramitar-ne l'actualització abans de l'atorgament.	31/12/2026
43	Subvencions i ajuts públics	Cal revisar i millorar la definició dels criteris de valoració inclosos en les convocatòries de subvencions tramitades en règim de concurrència (art. 17.3.e) de la Llei General de Subvencions).	Revisar i millorar la definició dels criteris de valoració inclosos en les convocatòries de subvencions tramitades en règim de concurrència	31/12/2027
44	Subvencions i ajuts públics	Cal que l'Associació L'Antic aportí la documentació necessària, pel que fa a la comptabilitat de l'exercici 2024 ; exercici en el que se li va atorgar la subvenció de 25.000 euros (Expedient SUB.BCO 2024/4).	Requerir la informació a l'Associació L'Antic	31/12/2026
45	Subvencions i ajuts públics	Cal que, prèviament a la concessió de cada subvenció, es realitzi una valoració sobre el procediment més adequat de tramitació (nominativa - lliure concurrència).	Resolt	-
46	Subvencions i ajuts públics	Cal reforçar els mecanismes de control intern per tal de garantir que tots els expedients de subvencions estiguin degudament complets, amb la incorporació de tots els informes preceptius i la documentació justificativa corresponent. Així mateix, cal assegurar	Resolt	-

		que les justificacions es presentin dins dels terminis establerts, d'acord amb la normativa aplicable, amb l'objectiu de millorar el compliment dels requisits legals i la correcta gestió de les subvencions.		
47	Subvencions. Beneficiaris	Reclamar la documentació no presentada pels beneficiaris i reclamar el reintegrament, si escau, en els expedients que consten a l'informe definitiu.	Iniciar d'ofici els requeriments d'esmena a les entitats detectades a l'informe d'auditoria.	31/03/2027
48	Subvencions. Beneficiaris	S'ha de vetllar perquè la documentació de la justificació per part dels beneficiaris estigui presentada dins de la data límit que consta a les bases de la convocatòria o del conveni i no poden faltar els informes del servei de justificació de la subvenció.	Advertir i recordar els terminis de justificació als beneficiaris.	31/12/2026
Servei d'Organització i Recursos Humans				
49	Personal altres prestacions	Realitzar sessions informatives al personal del conservatori que és el col·lectiu amb més sol·licituds de compatibilitat entrades.	A l'inici de curs, s'informarà al personal del conservatori del règim d'incompatibilitats.	31/03/2027
50	Personal altres prestacions	Per tal d'evitar la no declaració/sol·licitud d'incompatibilitats que podrien estar-se exercitant, es recull la proposta de millora com a recomanació, quan a realitzar un recordatori al personal sobre l'obligació de sol·licitar la compatibilitat en cas de voler exercir un segon lloc de treball abans d'acabar l'exercici 2025.	Realitzar un recordatori al personal sobre l'obligació de sol·licitar la compatibilitat en cas de voler exercir un segon lloc de treball abans d'acabar l'exercici 2026.	31/12/2026
51	Personal. Hores extres i gratificacions	Recordar als caps de servei del règim horari recollit a l'article 12 de l'acord de condicions de l'Ajuntament de Manresa (per tal de que dins el	Traslladar als caps de servei que no es poden autoritzar hores extres dins de l'horari de treball.	31/12/2026

		nucli horari no s'autoritzin hores extres).		
52	Personal. Hores extres i gratificacions	La implementació del programa de control horari per al personal de la Policia Local el més aviat possible i aplicació de la instrucció calendari per al personal del cos.	Implementar el programa de control horari per al personal de la policia local i aplicar la instrucció calendari per al personal del cos.	31/03/2027
53	Personal. Hores extres i gratificacions	Les limitacions a l'abast en la realització dels treballs impedeixen l'aplicació de les normes o procediments de control i auditoria necessaris per al compliment dels objectius del control, pel que no resulta possible l'emissió d'una valoració global dels treball.	Col·laborar el màxim possible amb els requeriments d'intervenció i/o els auditors.	31/03/2027
54	Personal. Hores extres i gratificacions	Reconduir la situació del Pla de Xoc PIA per tal de que les hores extraordinàries no siguin recurrents, ja sigui mitjançant la reorganització del servei o alguna altra decisió organitzativa.	Resolt (procés selectiu per a nou personal a adscriure al servei iniciat)	-
Servei d'Urbanisme				
55	Operacions no pressupostàries	En els diferents conceptes que afecten aquest servei, els expedients estan en diferents situacions i no s'acaben de resoldre. Caldria revisar i resoldre les operacions pendents que consten a la comptabilitat no pressupostària.	Revisar els expedients pendents i resoldre'ls, si és el cas.	31/03/2027
Sector públic: Aigües de Manresa, SA				
56	Auditoria de comptes	El resultat directe de l'explotació de la piscina municipal ha estat una pèrdua de 193.005,55 euros, cosa que caldria reconduir per tal de que el servei no fos deficitari per part de la societat.	Resolt	-

Sector públic: Consorci per la Gestió de Residus del Bages				
57	Auditoria de comptes	Atès el temps significatiu transcorregut des que la majoria d'ajuntaments es van adscriure al servei així com la naturalesa dels béns rebuts en adscripció, es recomana realitzar un recompte físic dels mateixos, amb la finalitat de verificar la seva existència i utilització en la prestació del servei actualment. En el seu cas, caldrà determinar el valor raonable dels béns i registrar-los en els comptes i en l'inventari del Consorci.	Fer un inventari o actualitzar l'existent.	30/06/2027
58	Auditoria de comptes	Es recomana analitzar el règim d'utilització dels terrenys on s'ubica les deixalleries i impulsar les accions necessàries amb els ajuntaments per regular-lo i, si s'escau segons els termes del mateix, registrar en els comptes del Consorci el dret d'ús corresponent.	Conèixer la titularitat dels terrenys i determinar si tots els terrenys que s'utilitzen per part del consorci estan cedits correctament. Si tenen títol, s'han d'incorporar en la seva llista d'actius.	31/12/2026
59	Auditoria de comptes	Recomanem a l'entitat portar a terme els estudis necessaris per poder determinar el valor de cost de l'abocador en funció de la provisió per desmantellament i a la seva vegada poder determinar l'amortització anual d'aquest.	Contractar un estudi tècnic i financer especialitzat	30/06/2027
Fundació Aigües de Manresa - Junta de la Sèquia				
60	Auditoria de comptes	Recomanem a l'entitat cercar la forma per poder ser qualificada com a mitjà propi de l'Ajuntament de Manresa i dels seus ens dependents, i, per tant, poder portar a terme la gestió de les encomanes de gestió explicades en l'àrea anterior d'immobilitzat.	Quedarà resolt per la futura integració a Matmusa.	-
61	Auditoria de comptes	Recomanem a la fundació l'aplicació pels	Quedarà resolt per la futura integració a Matmusa.	-

		seus treballadors d'un conveni laboral específic.		
62	Auditoria de comptes	Recomanem a la Fundació la formalització (via contracte o altri) de l'ús o gestió dels equipaments i espais, concretant els efectes econòmics i els drets o obligacions que la Fundació hagi d'assumir sobre els actius que gestiona.	Quedarà resolt per la futura integració a Matmusa.	-
Manresana d'Equipaments Escènics, SL				
63	Auditoria de comptes	La societat presenta resultat negatiu per tercer any consecutiu (2022: (-) 76.275,10 ; 2023: (-) 164.132,83 ; 2024: (-) 53.305,94); el Patrimoni Net és positiu i la societat ha complert amb totes les seves obligacions financeres puntualment Caldria vetllar perquè el resultat fos positiu.	Presentar un pla de viabilitat econòmica a 3 anys.	31/03/2027

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=368.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.3.- Informe d'Intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juny 2026. (INT.DON 2026000021).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

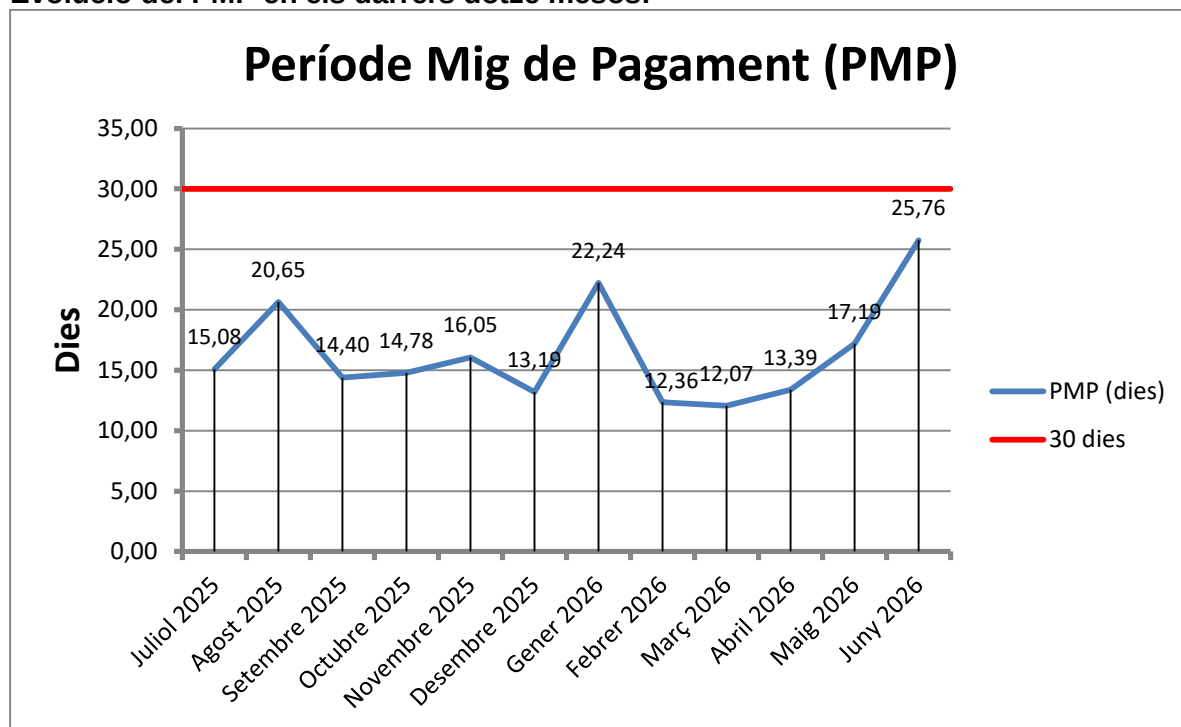
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP juny de 2026:

Datos PMP Junio de 2026

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Manresa	15,48	4.500.166,27	12,33	1.183.519,59	14,82
C. Bages Gest. Residus	41,38	3.723.769,55	28,38	1.255.396,52	38,10
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	22,67	36.352,14	8,77	19.720,52	17,78
Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.U.	30,45	294.712,75	24,77	196.135,89	28,18
PMP Global	27,30	8.555.000,71	20,81	2.654.772,52	25,76

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=376.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.4.- Informe d'Intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juliol 2026. (INT.DON 2026000023).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

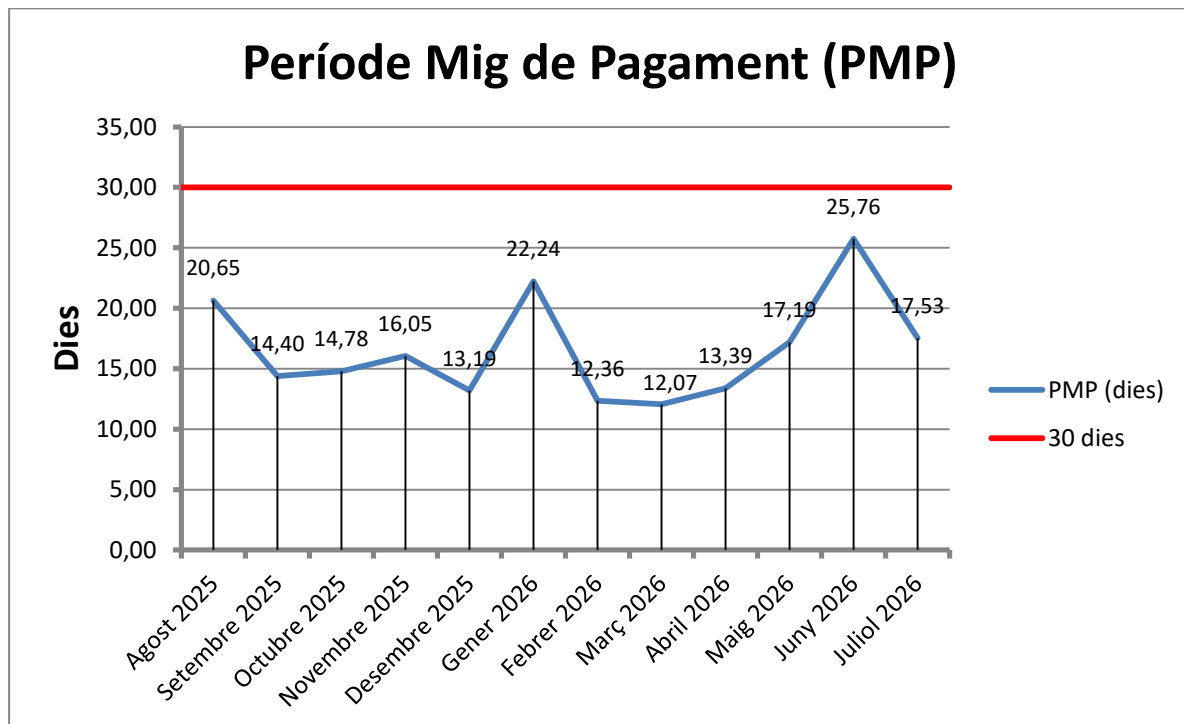
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP juliol de 2026:

Datos PMP Julio de 2026

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Manresa	15,71	5.215.526,56	9,64	1.717.262,89	14,21
C. Bages Gest. Residus	31,49	1.541.821,08	14,63	494.060,15	27,40
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	25,59	26.900,42	30,18	2.271,09	25,95
Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.U.	25,05	364.375,34	16,89	66.522,79	23,79
PMP Global	19,63	7.148.623,40	10,95	2.280.116,92	17,53

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=381.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.5.- Informe trimestral d'Intervenció relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al 2n trimestre de 2026. (INT.DON 2026000022).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Aquesta intervenció emet l'informe relatiu a la informació periòdica de l'execució del pressupost i dels moviments de la tresoreria, en virtut de l'article 207 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i avaluació del compliment d'objectius de la Llei Orgànica 2/2012 en virtut de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, corresponent al segon trimestre de 2026.

I. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ

L'article 207 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix, com a mesura de retiment de comptes, informació i transparència, la remissió periòdica al Ple de la Corporació d'una sèrie d'informació en matèria econòmica i comptable.

Efectivament, l'article 207 del dit cos legal estableix, en el seu actual redactat, que: "La Intervenció de l'Entitat Local remetrà al Ple de l'Entitat, per conducte de la Presidència, informació de l'execució dels pressupostos i dels moviments de la Tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i periodicitat que el Ple estableixi"

En desenvolupament de l'anterior, l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, model Normal, de Comptabilitat Local (ICALN en endavant) regula, en el seu Capítol III "Altra informació comptable" el desenvolupament normatiu de l'esmentat precepte establert que:

"Regla 52. Elaboració.

1. En compliment del que preveu l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat ha d'elaborar la informació de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria, que ha de remetre al ple de la corporació, a través de la presidència, en els terminis i amb la periodicitat que el ple hagi establert.

2. La intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat ha de determinar l'estructura dels estats que han de reflectir la informació a què es refereix l'apartat anterior, d'acord amb el que estableixi el ple de la corporació."

El mateix cos legal, estableix, d'altra banda (Regla 53, en concordança amb la Regla 8) el contingut mínim de la informació a subministrar, en tant no s'hagi acordat per part de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat l'estructura dels estats comptables i pressupostaris a reflectir.

Així mateix l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost estableixen que la Intervenció ha de presentar l'estat d'execució del Pressupost municipal durant l'exercici, acompanyat de la informació complementària que permeti valorar el nivell d'execució.

Per altra banda, pel que fa a la remissió de la informació referent a l'avaluació del compliment dels objectius de la Llei Orgànica 2/2012, l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012 estableix l'obligació de comunicar al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any l'actualització del pressupost en execució i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

II. LEGISLACIÓ APLICABLE

La normativa aplicable al present expedient es troba recollida, fonamentalment, en els següents textos legals:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per la que es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en matèria pressupostària.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció, model Normal, de comptabilitat local.
- Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'estableix l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012.

- Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2025.

III. CONTINGUT DE L'EXPEDIENT I UNIVERS INSTITUCIONAL

El perímetre del sector Administracions Públiques de l'Ajuntament de Manresa durant el segon trimestre de 2026 és:

Societats Mercantils

- Manresana d'Equipaments Escènics, SLU

Consortis

- Consorci del Bages per la gestió de residus
- Consorci urbanístic l'Agulla

Fundacions

- Fundació Aigües Manresa Junta de la Sèquia

Respecte del contingut, l'expedient està format pels següents estats demostratius i informes:

1.- ESTATS CONSOLIDATS

- 1.1.- Previsió de CF a 31/12/2026 (F.3.2)
- 1.2.- Previsió de deute viu PDE a 31/12/2026 (F.3.4)

2.- ESTATS AJUNTAMENT DE MANRESA

- 2.1.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
- 2.3.- Desglossament ingressos corrents (F.1.1.2)
- 2.4.- Desglossament ingressos de capital i financers (F.1.1.3)
- 2.5.- Desglossament despeses corrents (F.1.1.4)
- 2.4.- Desglossament despeses de capital i financers (F.1.1.5)
- 2.5.- Romanent de tresoreria (F.1.1.8)
- 2.6.- Calendari i pressupost de tresoreria (F.1.1.9)

3.- ESTATS I COMPTES DELS ENS DEPENDENTS

- 3.1.- Consorci del Bages per la gestió de residus
 - 3.1.1.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
- 3.2.- Consorci Urbanístic de l'Agulla
 - 3.2.1.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
- 3.3.- Fundació Aigües Manresa Junta de la Sèquia
 - 3.3.1.- Balanç (F.1.4.1)
 - 3.3.2.- Compte de resultats (F.1.4.2)
 - 3.3.3.- Deute viu i previsió de venciment del deute (F.1.2.13)
- 3.4.- Manresana d'Equipaments Escènics, SLU
 - 3.4.1.- Balanç (F.1.4.1)
 - 3.4.2.- Compte de resultats (F.1.4.2)

IV. CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

No n'hi ha.

V. AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012.

En el marc del compliment de les obligacions d'informació a través dels formularis habilitats a l'Oficina Virtual de les entitats Locals del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en relació al seguiment de l'estabilitat pressupostària i del límit d'endeutament, amb el resultat dels mateixos s'elabora el pertinent resum per donar compte al Ple, i es van informar a data 23 de juliol de 2026 al Ministeri les següents magnituds:

1. Previsió de capacitat de finançament a 31/12/2026: 627.935,48 €
2. Deute públic a 31/3/2026: 43.766.231,35 €

Per tant, el Pressupost en execució del grup sector Administracions Públiques i l'informe d'avaluació de compliment d'objectius corresponent al segon trimestre de 2026 **COMPLEIX L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA.**

Pel què fa al càlcul de la regla de la despesa, la despesa computable a 31/12/2025 (Liquidació), és de 128.164.408,59. Tenint en compte que el topall establert pel Ministeri és de 3,5%, i que es consideren augments permanents de recaptació segons l'article 12.4 de la llei Orgànica, el límit es situa en 133.550.162,89.

La previsió a 31/12/2026 és de 131.927.508,86, per tant la diferència entre la despesa computable del 2025, i la previsió a 31/12/2026 és de 1.622.654,03 (2,23%). Per tant **ES COMPLEIX LA REGLA DE LA DESPESA.**

S'haurà d'atendre a l'evolució de l'execució pressupostària i prendre mesures si cal.

Annexos:

1. Previsió de CF consolidada a 31/12/2026 (F.3.2)
2. Previsió de deute viu PDE a 31/12/2026 (F.3.4)
3. Resum classificació econòmica Manresa (F.1.1.1)
4. Desglossament ingressos corrents Manresa (F.1.1.2)
5. Desglossament ingressos de capital i financers Manresa (F.1.1.3)
6. Desglossament despeses corrents Manresa (F.1.1.4)
7. Desglossament despeses de capital i financeres Manresa (F.1.1.5)
8. Romanent de tresoreria Manresa (F.1.1.8)
9. Calendari i pressupost de tresoreria Manresa (F.1.1.9)
10. Regla de la despesa previsió a 31/12/2026
11. Consorci del Bages per la gestió de residus.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
12. Consorci Urbanístic de l'Agulla - Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
13. FAM - JS - Balanç (F.1.4.1)
14. FAM - JS - Compte de resultats (F.1.4.2)
15. FAM - JS - Deute viu i previsió de venciment del deute (F.1.2.13)
16. Manresana d'Equipaments Escènics, SLU - Balanç (F.1.4.1)
17. Manresana d'Equipaments Escènics, SLU - Compte de resultats (F.1.4.2)"

“

F.3.2 - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo ADMIN PUB

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes

Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero ⁽¹⁾	Gasto no financiero ⁽¹⁾	Ajuste S.Europeo Cuentas		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad ⁽²⁾	Ajustes por Operaciones Internas	
09-08-113-AA-000 Manresa	128.683.653,91	124.604.665,88	-2.443.427,12	0,00	1.635.560,91
09-08-113-AP-003 Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.U.	3.316.737,00	3.316.737,00	0,00	0,00	0,00
09-00-132-CC-000 C. Bages Gest. Residus	28.136.064,72	29.022.647,00	-30.172,69	0,00	-916.754,97
09-00-340-CC-000 C. Urbanístic L'Agulla	1,00	131.734,44	0,00	0,00	-131.733,44
09-00-127-HH-000 F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	790.485,38	749.622,40	0,00	0,00	40.862,98

⁽¹⁾ Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2026 (Cap. 1 a 7).

Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).

⁽²⁾ Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: 627.935,48 €

”

La informació remesa al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/8a818088a0e5a38f01a0ed33d1fd001c>

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=387.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.6.- Informe trimestral de Tresoreria sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al 2n trimestre de 2026. (TRE.MOR 2026000003).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article quart punt tercer de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les entitats locals d'elaborar i remetre un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les seves obligacions.

La normativa aplicable a la matèria és la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, la llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, així com, la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A partir d'aquí i tenint en compte finalment l'Ordre HAP/2082/2014, que modifica l'Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació en aquesta matèria, s'emet el present informe el qual té per objecte veure el compliment dels terminis de pagament que estableix la llei, establint el nombre i quantitat global de les obligacions pendents de pagament de les quals s'incompleix el termini, així com els terminis mitjos de pagament i pendent de pagament.

• **Període analitzat: 1 d'abril a 30 de juny de 2026**

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de Pagament (dies)	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	32,70	1.703	10.852.875,36	71	817.410,46
20 – Arrendaments i cànon	31,19	142	252.841,52	5	24.487,28
21 – Reparacions, manteniment i conservació	45,72	256	458.880,07	6	72.039,84
22 – Material, subministres i altres	32,10	1.305	10.141.153,77	60	720.883,34
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	31,60	104	5.574.862,47	5	239.257,79
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	33,19	4	5.305,00	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
TOTAL PAGAMENTS REALITZATS AL TRIMESTRE	32,34	1.811	16.433.042,83	76	1.056.668,25

Interessos de demora pagats al període	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses en béns corrents i serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0
TOTAL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS	0	0

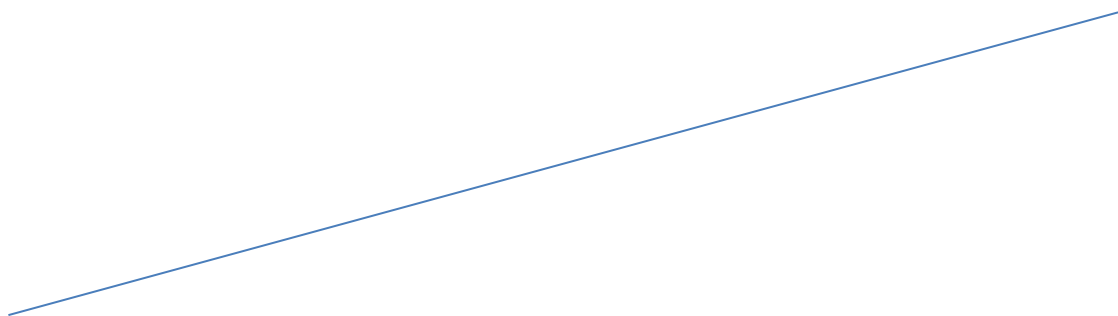
Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (dies)	Dins període legal de pagament al final del trimestre		Fora període legal de pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	14,58	700	2.882.256,67	17	42.566,95
20 – Arrendaments i cànon	33,98	41	57.574,54	1	3.872,00
21 – Reparacions, manteniment i conservació	22,38	114	153.485,75	1	7.768,20
22 – Material, subministres i altres	13,68	545	2.671.196,38	15	30.926,75
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	12,93	55	1.951.671,17	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	43,67	4	3.964,13	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	19,17	140	767.196,59	33	62.215,16
TOTAL PENDENT DE PAGAMENT AL FINAL DEL TRIMESTRE	14,71	899	5.605.088,56	50	104.782,11

El termini de pagament comença a comptar des de la recepció de la factura o des de l'emissió de la certificació d'obra per part de l'administració i, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, l'administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o factures en el termini de 30 dies i, un cop aprovades, ha d'abonar el preu en el termini de 30 dies des de l'aprovació.

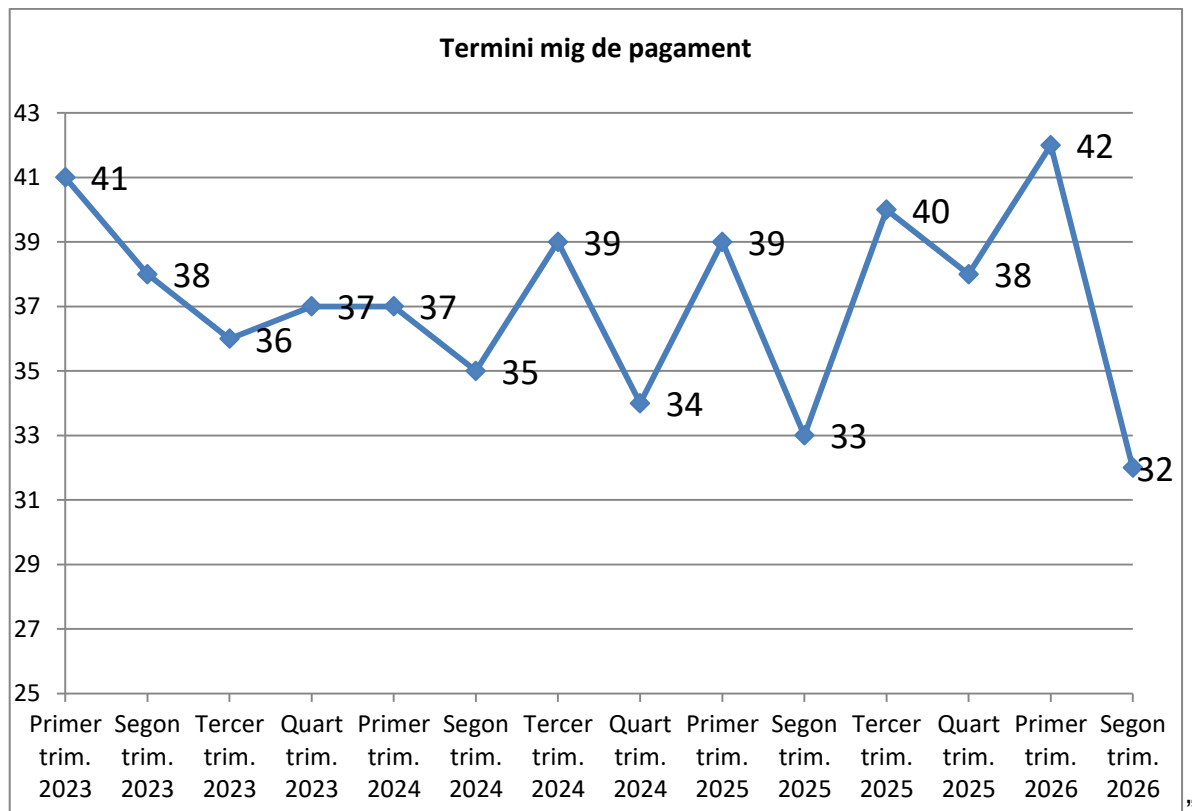
Durant el segon trimestre de 2026 el termini mig de pagament s'ha situat en 32 dies, abonant-se 1.887 factures o certificacions d'obra per import total de 17.489.711,08 euros. S'han pagat factures o certificacions d'obra per import total de 1.056.668,25 euros fora del període legal de pagament, que representa un percentatge del 6,04% del total pagat a nivell d'import. Per això, l'Ajuntament ha de continuar fent esforços per aconseguir pagar la totalitat de les factures o certificacions d'obra dins del període legal de pagament.

El termini mig de tramitació de les factures d'aquest trimestre ha estat de 17 dies, per sota dels 30 dies màxims establert a la Llei de contactes del sector públic. I, el termini mig de pagament des de l'aprovació de les factures o certificacions ha estat de 15 dies.

De la suma del termini mig de tramitació (17 dies) més el termini mig de pagament (15 dies), resulta el termini mig de pagament d'aquest trimestre des del registre de les factures o emissió de les certificacions d'obra (32 dies).



El gràfic següent mostra el termini mig de pagament de 2023, 2024, 2025 i primer i segon trimestre 2026:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=395.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.7.- Informe d'Intervenció relatiu al càlcul de l'estabilitat pressupostària relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits núm. P39/2026. (INT.DON 2026000024).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent:

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o els ingressos de les entitats locals han de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 i 11 d'aquesta Llei Orgànica.

SEGON. Legislació aplicable:

- Els articles 3, 11, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.1 i 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.
- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- Els articles 15.3.c), 15.4.e) i 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat.

TERCER. L'article 16 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, estableix que, la Intervenció local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i entitats dependents, amb motiu de modificacions al pressupost inicial.

Aquest informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en els articles 177.2 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, referits a les modificacions del pressupost general.

QUART. Avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

L'estabilitat pressupostària s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

El càlcul de la variable capacitat de finançament en el marc de les entitats locals, en termes pressupostaris SEC-10 i obviant certs matisos de comptabilització, s'obté, a nivell consolidat, de la diferència entre els capítols 1 a 7 del pressupost d'ingressos i els capítols 1 a 7 del pressupost de despeses.

La modificació pressupostària que es proposa afecta a les despeses del capítol 2 al capítol 7, les quals es financen amb romanent de tresoreria (capítol 8), per un import de **1.812.823,78** euros; aquest increment de despesa no financera, sense contrapartida en ingressos no financers, produeix un dèficit sobre l'estabilitat pressupostària.

En tot cas, convé assenyalar que el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària al tancament de l'exercici dependrà de l'evolució dels ingressos i despeses al llarg del present exercici, podent constatar-se de manera efectiva únicament en la seva avaluació en aprovació de la liquidació del pressupost del 2026, en virtut d'allò que s'ha fixat en l'article 18 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, l'apartat de la qual 1 indica que, les administracions públiques faran un seguiment de les dades d'execució pressupostària (trimestrals) i ajustaran la despesa pública per garantir que al tancament de l'exercici no s'incompleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient: amb efectes informatius.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=408.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.8.- Resolució de l'alcalde, núm. 12733, de 15 de juliol de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T34/2026. (PRE.MOD 2026000034).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T34/2026, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i/o generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 de juny d'import 50.000,00 euros. PRE.SOL194 modificat segons AJT.DOC1042

Recursos necessaris per poder portara a terme el saló Campi qui Jugui.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 23130 22699	Infància - Altres despeses diverses	sense projecte	18.946,00	50.000,00	68.946,00
26 23110 12101	Atenció social bàsica - Complement específic	sense projecte	780.826,89	-25.000,00	755.826,89
26 23110 16000	Atenció social bàsica - Seguretat Social	sense projecte	593.875,51	-25.000,00	568.875,51
			1.393.648,40	0,00	1.393.648,40

- **SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 de juny d'import 18.000,00 euros. PRE.SOL213

Actualment, aquest departament es troba en el procés d'execució del contracte CON.EXP 2024000027- CON.LIA 2024000045, DESPLEGAMENT DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÒGICA PER A LA IMPLANTACIÓ DE 600 ESCRITORIS VIRTUALS, amb l'empresa EINZELNET SYSTEMS, S.L.

Per al compliment correcte de les obligacions derivades d'aquest contracte, és totalment necessari disposar d'un transvassament adicional de 18.000 € (Divuit-mil euros), de la partida 9204 64100 a la partida 9204 62600, ambdues partides del Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

Aquesta dotació és imprescindible per a assolir les obligacions adquirides amb el proveïdor, en aquest cas EINZELNET SYSTEMS.

Es fa constar expressament que la disminució de crèdit proposada a la partida d'origen 9204 64100, no suposa cap perjudici ni afectació per a la planificació d'aquest Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 9204 62600	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	sense projecte	25.600,00	18.000,00	43.600,00
26 9204 64100	Sistemes d'informació - Programari	sense projecte	70.000,00	-18.000,00	52.000,00
			95.600,00	0,00	95.600,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 24 de juny d'import 60.000,00 euros. PRE.SOL225

És voluntat d'aquest Ajuntament consolidar i ampliar el programa d'actes de la Plaça de Nadal en la línia de les edicions anteriors. Es constata que la dotació econòmica inicial resulta insuficient per assolir aquest objectiu.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3341 22609	Promoció de la cultura popular i tradicional - Activitats	sense projecte	40.000,00	60.000,00	100.000,00
26 3240 13000	Conservatori Municipal de Música - Bàsiques laboral fix	sense projecte	1.417.654,00	-30.000,00	1.387.654,00
26 3241 16000	Escola d'art - Seguretat Social	sense projecte	198.894,00	-10.000,00	188.894,00
26 3231 16000	Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social	sense projecte	153.558,00	-8.000,00	145.558,00
26 3332 16000	Equipaments culturals de proximitat - Seguretat Social	sense projecte	32.295,00	-7.000,00	25.295,00
26 3332 13000	Equipaments culturals de proximitat - Bàsiques laboral fix	sense projecte	37.433,00	-5.000,00	32.433,00
			1.879.834,00	0,00	1.879.834,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de juliol d'import 9.000,00 euros. PRE.SOL227

El pavelló del Nou Congost necessita ampliar els seus espais de magatzem per a les competicions esportives del bàsquet femení que es celebren amb regularitat.

Es realitza transferència de l'aplicació 3421.20300 del sobrant per la reducció de la previsió de renting d'equipaments esportius.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3420 62200	Gestió del manteniment ordinari - Edificis i altres constr.	sense projecte	602,22	9.000,00	9.602,22
26 3421 20300	Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta	sense projecte	46.917,00	-9.000,00	37.917,00
			47.519,22	0,00	47.519,22

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de juliol d'import 2.956,00 euros. PRE.SOL228

Necessitat de corregir ombres sobre el terreny de joc de l'Estadi de futbol del Congost amb la col·locació de nous projectors LED.

Es realitza transferència de l'aplicació 3421.20300 del sobrant per la reducció de la previsió de renting d'equipaments esportius.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	PRE.SOL227	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3421 63200	Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres	sense projecte	7,26		2.956,00	2.963,26
26 3421 20300	Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta	sense projecte	46.917,00	-9.000,00	-2.956,00	34.961,00
			46.924,26		0,00	37.924,26

- **SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ:** Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL241

La partida pressupostària inicialment assignada a Equips per a processos d'informació 9204 62600, no disposa de crèdit suficient per assolir els seus objectius, així per aquest motiu sol·licitem una transferència de crèdit de 15.000,00 euros de la partida pressupostària Sistemes d'informació – Programari 9204 64100.

Es fa constar expressament que la disminució de crèdit proposada a la partida d'origen 9204 64100, no suposa cap perjudici ni afectació per a la planificació d'aquest Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació PRE.SOL213	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 9204 62600	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	sense projecte	25.600,00	18.000,00	15.000,00	58.600,00
26 9204 64100	Sistemes d'informació - Programari	sense projecte	70.000,00	-18.000,00	-15.000,00	37.000,00
			95.600,00	0,00	0,00	95.600,00

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 de juliol d'import 36.000,00 euros. PRE.SOL243

Es necessari redistribuir els imports entre aplicacions pressupostàries integrades dins de capítol 1 , econòmica 15100 del pressupost municipal, per tal d'atendre les propostes realitzades per diferents caps responsables de cada servei, amb la finalitat de poder concedir gratificacions per serveis especials i extraordinaris fora de la jornada ordinària de treball.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 23110 15100	Atenció social bàsica - Gratificacions	sense projecte	10.099,00	10.000,00	20.099,00
26 3241 15100	Escola d'art - Gratificacions	sense projecte	332,00	1.200,00	1.532,00
26 2217 15100	Altres prestacions econòmiques - Gratificacions	sense projecte	21.201,67	-11.200,00	10.001,67
			31.632,67	0,00	31.632,67

D'altra banda, l'import previst de la subvenció SOC AODL-Ocupació, com a consignació al pressupost municipal 2026, no ha estat efectivament concedida, la qual cosa fa necessària incrementar el programa 24114, donat que en aquest programa s'hi inclou personal estructural.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 24114 16000	Altres serveis - Seguretat Social	2026/3/PLANS/7	10.099,00	24.800,00	34.899,00
26 4220 16000	Activitat econòmica - Seguretat Social	2026/3/ALTRE/37	245.181,00	-24.800,00	220.381,00
			255.280,00	0,00	255.280,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 10.000,00 euros. PRE.SOL244

L'Ajuntament de Manresa vol potenciar el comerç local ajudant les associacions de comerciants a organitzar-se millor i a fer la ciutat més atractiva i per aquest motiu ofereix ajuts econòmics a aquestes associacions que es divideixen en dues línies en funció de com s'organitza cada associació:

Línia 1. Associacions de comerciants amb un àmbit territorial parcial.
Per a associacions petites o tradicionals, on la junta o la gerència treballa de forma voluntària.

Línia 2. Associacions professionalitzades i àmbit territorial de tota la ciutat.

Per a associacions més grans (que ocupin com a mínim 3 carrers), que contracten una gerència professional per millorar la qualitat i l'estratègia del comerç.

Per adaptar els ajuts al mapa associatiu comercial actuals fa necessari ampliar la dotació per a la Línia d'associacions professionals:

Línia 1. Associacions de comerciants amb un àmbit territorial parcial 18.000,00 euros

Línia 2. Associacions professionalitzades i àmbit territorial de tota la ciutat 41.000,00 euros

Es finança mitjançant transferència de l'aplicació 4320.22799 ja que les actuacions de dinamització i altres d'incentiu per al turisme que inicialment es previa faria l'ajuntament se subvencionaran a les associacions de comerciants que coneixen més la realitat del món comercial i les necessitats del públic.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 4314 48900	Ord. prom. i dinam. Sector comercial - Altres transferències	sense projecte	49.000,00	10.000,00	59.000,00
26 4320 22799	Promoció Turística - Altres treballs realitzats per altres empreses	sense projecte	48.712,00	-10.000,00	38.712,00
			97.712,00	0,00	97.712,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL245

El 26 de març de 2026, en el marc de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics del Catàleg de serveis de l'any 2025 del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, entre altres, l'ajut econòmic, per import de 15.000 euros, per al desenvolupament del projecte **Ecoviure 2026** inclòs dins del recurs "Projectes i esdeveniments de sensibilització i educació ambiental". (SUB.INT2026/27 – SUB.INT2026/52).

En no està contemplada aquesta subvenció al pressupost municipal aprovat, l'acceptació d'aquest ajut suposa uns majors ingressos per import de 15.000 euros.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	PRE.SOL244	Modificació Nous ingressos	Consignació Final
26 4320 22799	Promoció Turística - Altres treballs realitzats per altres empreses	sense projecte	48.712,00	-10.000,00	0,00	38.712,00
26 4320 22799	Promoció Turística - Altres treballs realitzats per altres empreses	2026/3/ALTRE/105	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
			48.712,00	-10.000,00	15.000,00	53.712,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 7 de juliol d'import 3.000,00 euros. PRE.SOL250

Necessitat d'augmentar recursos per cobrir situacions d'emergència internacional coordinades pel Fons Català de Cooperació

Es realitza transferència de crèdit de l'aplicació 23132.48900 per a la redistribució de recursos ja que es prioritza donar suport a les campanyes d'emergència que gestiona el Fons Català de Cooperació

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 23132 48999	Cooperació Tercer Món - Quotes	sense projecte	21.500,00	3.000,00	24.500,00
26 23132 48900	Cooperació Tercer Món - Altres transferències	sense projecte	45.000,00	-3.000,00	42.000,00
			66.500,00	0,00	66.500,00

- **SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANA I POLICIA LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 de juliol d'import 9.600,00 euros. PRE.SOL251

Rebuda de Diputació de Barcelona una subvenció per a la conservació de la infraestructura estratègica de prevenció d'incendis forestals - PPI 2026 (manteniment ferm i vegetació de camins) (SUB.INT2025/163) per import de 9.600,00 euros.

Aquesta subvenció no està prevista al pressupost municipal i per tant suposen la tramitació de generació de crèdits per nous ingressos.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació majors ingressos	Consignació Final
26 1360 21000	Servei de prevenció i extinció d'incendis - Infraestructures	2026/2/INVER/107	0,00	9.600,00	9.600,00
			0,00	9.600,00	9.600,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 de juliol d'import 1.030,98 euros. PRE.SOL252

Subvenció de 31.030,98 €, atorgada per l'OSIC per a l'adquisició de fons bibliogràfics i documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya durant el període 2026-2027 (CLT060 - SUB.INT2026/59)

El pressupost d'ingressos compta amb una previsió de 30.000,00 €, per tant suposa uns majors ingressos de 1.030,98 euros.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació majors ingressos	Consignació Final
26 3321 62901	Biblioteques públiques - Fons bibliogràfic	2026/2/INVER/77	30.000,00	1.030,98	31.030,98
			30.000,00	1.030,98	31.030,98

- **SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ:** Proposta de modificació de crèdits de data 9 de juliol d'import 332,75 euros. PRE.SOL255

Modificació pressupostària per les despeses de gestió del conveni de pràctiques relatives a la incorporació d'una estudiant en pràctiques del Grau d'Estadística de la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona, al Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

Es fa constar expressament que la disminució de crèdit proposada a la partida d'origen 9204 64100 – Sistemes d'Informació – Programari, no suposa cap perjudici ni afectació a la planificació d'aquest Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	PRE.SOL213 PRE.SOL241	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 9201 22699	Recursos Humans - Altres despeses diverses	sense projecte	31.369,50	0,00	332,75	31.702,25
26 9204 64100	Sistemes d'informació - Programari	sense projecte	70.000,00	-33.000,00	-332,75	36.667,25
			101.369,50	-33.000,00	0,00	68.369,50

- **SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 de juliol d'import 18.065,30 euros. PRE.SOL256

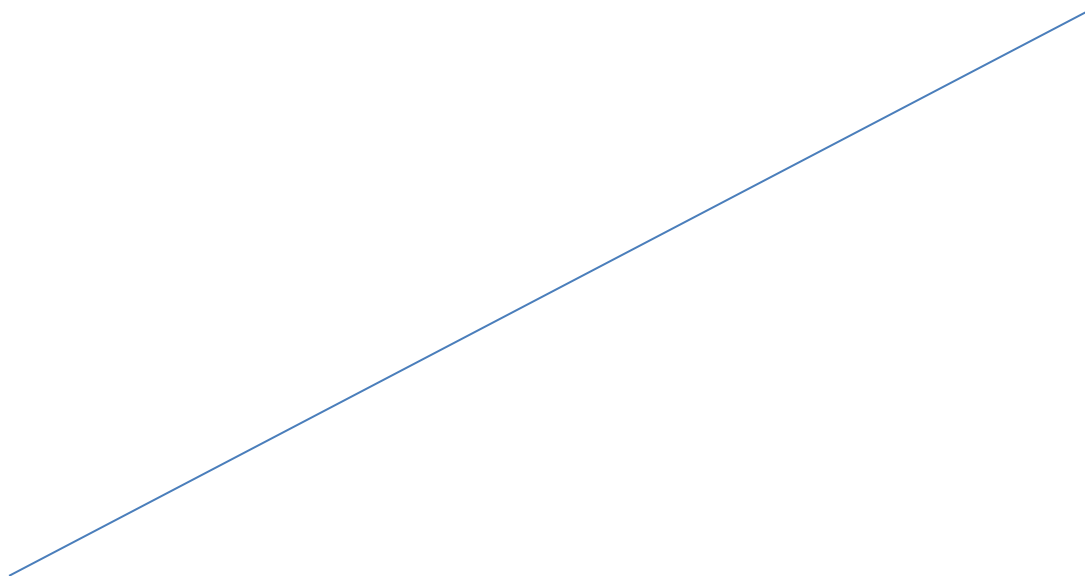
Cal incrementar l'aplicació 9204.22706 per a la posada en marxa del servei de Sala de Premsa Virtual necessari per l'actualització de la Fototeca del Servei d'Alcaldia-Presidència, àrea de Comunicació.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 9204 22706	Sistemes d'informació - Estudis i treballs tècnics	sense projecte	502.017,16	18.065,30	520.082,46
26 9123 12101	Presidència - Complement específic	sense projecte	167.692,00	-6.930,00	160.762,00
26 9121 16000	Alcaldia - Seguretat Social	sense projecte	187.538,00	-5.000,00	182.538,00
26 9123 16000	Presidència - Seguretat Social	sense projecte	109.897,00	-3.000,00	106.897,00
26 9204 13000	Sistemes d'informació - Bàsiques laboral fix	sense projecte	18.906,01	-3.135,30	15.770,71
			986.050,17	0,00	986.050,17

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 de juliol d'import 11.104,80 euros. PRE.SOL259

Cal redistribuir els imports de les aapp, econòmiques 15000 Productivitat, d'acord amb el programa del qual formen part cadascun del personal, per la meritació del Complement de Productivitat 2025 a la nòmina de juliol de 2026.



Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	P31/2026 en exposició pública	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 2217 15000	Altres prestacions econòmiques - Productivitat	sense projecte	77.408,00	-12.000,00	-11.104,80	66.303,20
26 1300 15000	Estructura general de la seguretat - Productivitat	sense projecte	58.317,00		3.012,47	61.329,47
26 15113 15000	Llicències i protecció de la legalitat - Productivitat	sense projecte	15.277,00		2.199,45	17.476,45
26 15124 15000	Manteniment d'edificis municipals - Productivitat	sense projecte	16.609,00		837,46	17.446,46
26 23102 15000	Admò. General de Serveis Socials - Productivitat	sense projecte	6.157,00		353,75	6.510,75
26 23110 15000	Atenció social bàsica - Productivitat	sense projecte	30.053,70		775,60	30.829,30
26 23136 15000	Feminismes - Productivitat	2026/3/ALTRE/62	0,00		791,34	791,34
26 3380 15000	Cicle Festiu - Productivitat	sense projecte	10,00		863,33	873,33
26 3411 15000	Esport de lleure i competició - Productivitat	sense projecte	2.562,00		670,23	3.232,23
26 9121 15000	Alcaldia - Productivitat	sense projecte	5.586,00		801,16	6.387,16
26 9123 15000	Presidència - Productivitat	sense projecte	4.528,00		800,01	5.328,01
			216.507,70		0,00	216.507,70

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de juliol d'import 5.000,00 euros. PRE.SOL261

El Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya va resoldre l'atorgament de 60.000 euros a l'Ajuntament de Manresa, per al desenvolupament de l'actuació d'acompanyament, per als anys 2026 i 2027, inclosa en el marc del Programa Emprèn Cat per a l'impuls i el suport de l'emprenedoria.

El regidor delegat d'Hisenda va resoldre acceptar i consignar com a ingrés, a parts iguals per als anys 2026 i 2027, els 60.000 euros.

Aquesta subvenció, per a l'any 2026, es va pressupostar per import de 25.000 euros, per la qual cosa, la seva acceptació suposa uns majors ingressos de 5.000 euros.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació majors ingressos	Consignació Final
26 4220 12000	Activitat econòmica - Bàsiques Grup A1	2026/3/ALTRE/37	80.203,00	450,29	80.653,29
26 4220 12001	Activitat econòmica - Bàsiques Grup A2	2026/3/ALTRE/37	94.035,00	527,95	94.562,95
26 4220 12006	Activitat econòmica - Triennis	2026/3/ALTRE/37	49.755,00	279,35	50.034,35
26 4220 12100	Activitat econòmica - Complement de destí	2026/3/ALTRE/37	139.063,00	780,76	139.843,76
26 4220 12101	Activitat econòmica - Complement específic	2026/3/ALTRE/37	273.327,00	1.534,57	274.861,57
26 4220 16000	Activitat econòmica - Seguretat Social	2026/3/ALTRE/37	245.181,00	1.427,08	246.608,08
			881.564,00	5.000,00	886.564,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 14 de juliol d'import 500,00 euros. PRE.SOL262

En el programa 4227 Dinamització Empresarial es va pressupostar per a l'any 2026 un total de 85.000 euros en subvencions procedents de la Diputació de Barcelona, 35.000€ en projectes experimentals i 50.000, en projectes singulars del teixit productiu.

En el marc de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics del Catàleg de serveis dels anys 2025 i 2026 del Pla Xarxa de Govern Local 2024-2027, la Diputació de Barcelona va aprovar, entre d'altres, els projectes "IMPULSA'T amb la IA i el màrqueting digital: Augmenta les teves vendes", "Crea+".

La creativitat en constant creixement" i "Connecta Tèxtil Bages", l'aplicació dels quals al pressupost vigent ascendeix 85.500 euros.

Els 35.000 euros per al desenvolupament de projectes experimentals no es rebran aquest any però la suma de la resta de subvencions, els 85.000 euros, suposa uns majors ingressos de 500.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 14/7/26	Modificació majors ingressos	Consignació Final
26 4227 22699	Dinamització Empresarial - Altres despeses diverses	2026/3/PLANS/4	85.000,00	500,00	85.500,00
			85.000,00	500,00	85.500,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 15/07/2026 10:25:42	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T34/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/34	Data:	07/07/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T34/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal		52.104,80	175.170,10
2.- Despeses corrents en béns i serveis		153.498,05	21.956,00
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents		13.000,00	3.000,00
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		45.986,98	33.332,75
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		264.589,83	233.458,85
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents		30.100,00	
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital		1.030,98	
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		31.130,98	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

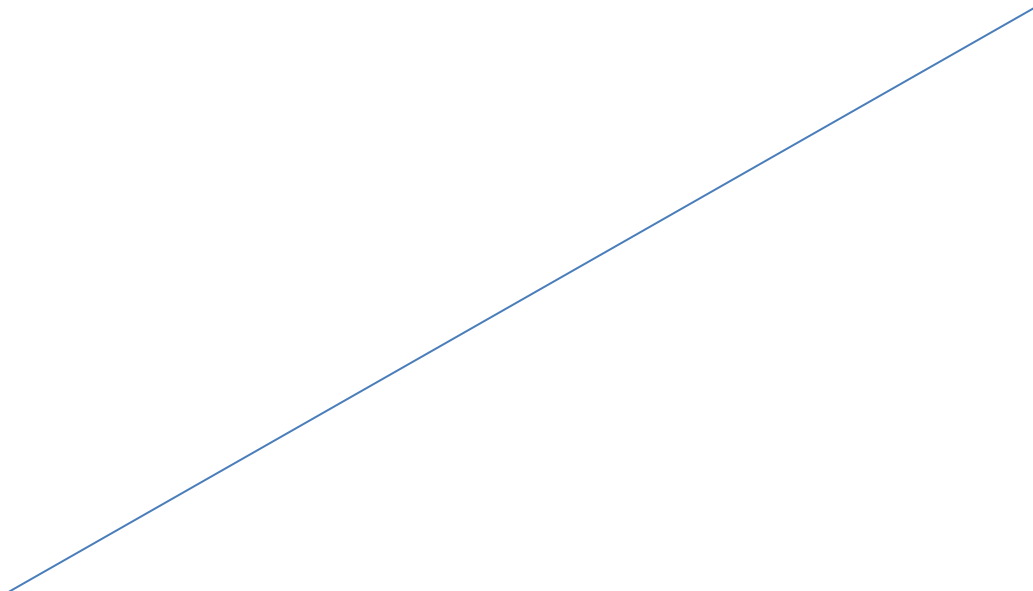
Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T34/2026, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri."



RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T34/2026** Data: **07/07/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/34**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T34/2026
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **15/07/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 15000 Estructura general de la seguretat - Productivitat	2026 3 ALTRE 62		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.012,47	Crèdit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	15113 15000 Llicències i protecció de la legalitat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.199,45	Crèdit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	15124 15000 Manteniment d'edificis municipals - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			837,46	Crèdit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	23102 15000 Admó. General de Serveis Socials - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			353,75	Crèdit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	23110 15000 Atenció social bàsica - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			775,60	Crèdit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	23110 15100 Atenció social bàsica - Gratificacions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL243 T34/2026
G	23130 22699 Infància - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			50.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL194 T34/2026
G	23132 48999 Cooperació Tercer Món - Quotes			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL250 T34/2026
G	23136 15000 Feminismes - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			791,34	Crèdit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	24114 16000 Altres serveis - Seguretat Social			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			24.800,00	Crèdit insuficient PRE.SOL243 T34/2026
G	3241 15100 Escola d'art - Gratificacions	2026 3 PLANS 7		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.200,00	Crèdit insuficient PRE.SOL243 T34/2026
Ròssec:							96.970,07	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/07/2026 7:36:49

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T34/2026** Data: **07/07/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/34**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T34/2026
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **15/07/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3341 22609 Promoció de la cultura popular i tradicional - Activitats			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			60.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL225 T34/2026
G	3380 15000 Cicle Festiu - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			863,33	Crédit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	3411 15000 Esport de lleure i competició - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			670,23	Crédit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	3420 62200 Gestió del manteniment ordinari - Edificis i altres constr.			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			9.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL227 T34/2026
G	3421 63200 Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.956,00	Crédit insuficient PRE.SOL228 T34/2026
G	4314 48900 Ord. prom. i dinam. Sector comercial - Altres transferències			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL244 T34/2026
G	9121 15000 Alcaldia - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			801,16	Crédit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	9123 15000 Presidència - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			800,01	Crédit insuficient PRE.SOL259 T34/2026
G	9201 22699 Recursos Humans - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			332,75	Crédit insuficient PRE.SOL255 T34/2026
G	9204 22706 Sistemes d'informació - Estudis i treballs tècnics			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			18.065,30	Crédit insuficient PRE.SOL256 T34/2026
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			15.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL241 T34/2026
Ròssec:							215.458,85	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/07/2026 7:36:49

Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T34/2026**

Data: **07/07/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/34

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T34/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **15/07/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9204 62600			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			18.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL213 T34/2026
G	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació							
G	2217 15000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-11.104,80	Per incrementar diferents partides xxx.15000 PRE.SOL259 T34/2026
G	Altres prestacions econòmiques - Productivitat							
G	2217 15100			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-11.200,00	Per incrementar 23010.15100 i 3241.15100 PRE.SOL243 T34/2026
G	Altres prestacions econòmiques - Gratificacions							
G	23110 12101			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-25.000,00	Per incrementar aplicació 23130.22699 PRE.SOL194 T34/2026
G	Atenció social bàsica - Complement específic							
G	23110 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-25.000,00	Per incrementar aplicació 23130.22699 PRE.SOL194 T34/2026
G	Atenció social bàsica - Seguretat Social							
G	23132 48900			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per incrementar aplicació 23132.48999 PRE.SOL250 T34/2026
G	Cooperació Tercer Món - Altres transferències							
G	3231 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-8.000,00	Per incrementar aplicació 3341.22609 PRE.SOL225 T34/2026
G	Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social							
G	3240 13000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-30.000,00	Per incrementar aplicació 3341.22609 PRE.SOL225 T34/2026
G	Conservatori Municipal de Música - Bàsiques laboral fix							
G	3241 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.000,00	Per incrementar aplicació 3341.22609 PRE.SOL225 T34/2026
G	Escola d'art - Seguretat Social							
G	3332 13000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació 3341.22609 PRE.SOL225 T34/2026
G	Equipaments culturals de proximitat - Bàsiques laboral fix							
G	3332 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.000,00	Per incrementar aplicació 3341.22609 PRE.SOL225 T34/2026
G	Equipaments culturals de proximitat - Seguretat Social							
Ròssec:							98.154,05	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/07/2026 7:36:49

Pàg. 4

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T34/2026**

Data: **07/07/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/34

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T34/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **15/07/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3421 20300			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.956,00	Per incrementar aplicació 3421.63200 PRE.SOL228 T34/2026
G	Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta							
G	3421 20300			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-9.000,00	Per incrementar aplicació 3420.62200 PRE.SOL227 T34/2026
G	Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta							
G	4220 16000	2026 3 ALTRE 37		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-24.800,00	Per incrementar aplicació 24114.16000 PRE.SOL243 T34/2026
G	Activitat econòmica - Seguretat Social							
G	4320 22799			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.000,00	Per incrementar aplicació 4314.48900 PRE.SOL244 T34/2026
G	Promoció Turística - Altres treballs realitzats per altres							
G	9121 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació 9204.22706 PRE.SOL256 T34/2026
G	Alcaldia - Seguretat Social							
G	9123 12101			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.930,00	Per incrementar aplicació 9204.22706 PRE.SOL256 T34/2026
G	Presidència - Complement específic							
G	9123 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per incrementar aplicació 9204.22706 PRE.SOL256 T34/2026
G	Presidència - Seguretat Social							
G	9204 13000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.135,30	Per incrementar aplicació 9204.22706 PRE.SOL256 T34/2026
G	Sistemes d'informació - Bàsiques laboral fix							
G	9204 64100			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-332,75	Per incrementar aplicació 9201.22699 PRE.SOL255 T34/2026
G	Sistemes d'informació - Programari							
G	9204 64100			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-18.000,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL213 T34/2026
G	Sistemes d'informació - Programari							
G	9204 64100			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-15.000,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL241 T34/2026
G	Sistemes d'informació - Programari							
Ròssec:								

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/07/2026 7:36:49

Pàg. 5

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T34/2026**

Data: **07/07/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/34

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T34/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **15/07/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1360 21000 Servei de prevenció i extinció d'incendis - Infraestructu	2026 3 ALTRE 107		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		9.600,00	Nous ingressos PRE.SOL251 T34/2026
G	3321 62901 Biblioteques públiques - Fons bibliogràfic	2026 2 INVER 77		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.030,98	Majors ingressos PRE.SOL252 T34/2026
G	4220 12000 Activitat econòmica - Bàsiques Grup A1	2026 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		450,29	Crèdit insuficient PRE.SOL261 T34/2026
G	4220 12001 Activitat econòmica - Bàsiques Grup A2	2026 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		527,95	Crèdit insuficient PRE.SOL261 T34/2026
G	4220 12006 Activitat econòmica - Triennis	2026 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		279,35	Crèdit insuficient PRE.SOL261 T34/2026
G	4220 12100 Activitat econòmica - Complement de destí	2026 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		780,76	Crèdit insuficient PRE.SOL261 T34/2026
G	4220 12101 Activitat econòmica - Complement específic	2026 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.534,57	Crèdit insuficient PRE.SOL261 T34/2026
G	4220 16000 Activitat econòmica - Seguretat Social	2026 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.427,08	Crèdit insuficient PRE.SOL261 T34/2026
G	4227 22699 Dinamització Empresarial - Altres despeses diverses	2026 3 PLANS 4		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL262 T34/2026
G	4320 22799 Promoció Turística - Altres treballs realitzats per altres	2026 3 ALTRE 105		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		15.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL245 T34/2026
I	45081 EMT-Emprèn Cat	2026 3 ALTRE 37	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.000,00		Per incrementar aplicacions cap 1 del programa 4220 PRE.SOL261 T34/2026
Ròssec:						5.000,00	31.130,98	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/07/2026 7:36:49

Pàg. 6

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T34/2026**

Data: **07/07/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/34

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T34/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **15/07/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	46101 Xarxa Governs Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 107	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		9.600,00		Per incrementar aplicació 1360.21000 PRE.SOL251 T34/2026
I	46101 Xarxa Governs Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 105	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.000,00		Per incrementar aplicació 4320.22799 PRE.SOL245 T34/2026
I	46112 Projecte Singular teixit productiu	2026 3 PLANS 4	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		500,00		Per incrementar aplicació 4227.22699 PRE.SOL262 T34/2026
I	75082 Oficina Suport Iniciativa Cultural (OSIC)	2026 2 INVER 77	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.030,98		Per incrementar aplicació 3321.62901 PRE.SOL252 T34/2026
Suma Total.						31.130,98	31.130,98	

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.8 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=417.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.9.- Resolució de l'alcalde, núm. 13862, de 31 de juliol de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T35/2026. (PRE.MOD 2026000035).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T35/2026, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i/o generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 17 de juny d'import 5.324,00 euros. PRE.SOL214

Cal suplementar la partida amb els diners corresponents al cofinançament per la redacció del Pla director d'intervencions de la Muralla de Manresa, inclòs a la subvenció SUB.INT2025/160, de la qual es van fer majors ingressos, per import de 21.296,00 € a l'expedient de modificació de crèdits T26/2026. El pressupost total era de 26.620,00 euros.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació 31/07/26	Modificació enre aplicacions	Consignació Final
26 3360 61999	Arqueologia i Protecció Patrimoni - Altres inv.reposició	2026/2/INVER/74	21.296,00	5.324,00	26.620,00
26 3420 13000	Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix	sense projecte	325.956,00	-5.324,00	320.632,00
			347.252,00	0,00	347.252,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 14 de juliol d'import 20.000,00 euros. PRE.SOL242

Cal adquirir estructures de jocs pels patis de les Escoles de primària públiques de Manresa.

Es realitza transferència de la partida 3242.22799 ja que no hi ha previsió de despeses d'Escola d'Adults que es computin a l'aplicació pressupostària. Les despeses que s'assumien de consergeria i control d'accessos actualment s'inclouen en el contracte de la resta d'equipaments municipals.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3231 62200	Centres d'educació infantil i primària - Edificis i altres	sense projecte	0,00	20.000,00	20.000,00
26 3424 22799	Escola d'adults - Altres treballs realitzats altres	sense projecte	20.000,00	-20.000,00	0,00
			20.000,00	0,00	20.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 15 de juliol d'import 106.984,22 euros. PRE.SOL253

Aprobada l'addenda de millores per a l'exercici 2026 al conveni del contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el departament de drets socials i inclusió i l'ajuntament de Manresa en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social amb pròrroga signada per a l'any 2026 (AJT.CNV2026/36) entre l'Ajuntament de Manresa i el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta addenda preveu un increment de la Fitxa 1.6 – Ajuts d'utgència social (AUS) en 106.984,22 euros. I per tant, suposen uns majors ingressos destinats a l'aplicació pressupostària d'ajuts econòmics.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Generació per majors ingressos	Consignació Final
26 23111 48000	Ajuts econòmics - Atencions benèfiques i assistencials	2026/3/ALTRE/8	4.000,00	106.984,22	110.984,22
			4.000,00	106.984,22	110.984,22

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 19 de juliol d'import 7.166,07 euros. PRE.SOL268

Acceptació subvenció per finançar la millora de l'accessibilitat a la Biblioteca Ateneu Les Bases de Manresa per un import de 7.166,07€, Generalitat de Catalunya - OSIC CLT510 – (SUB.INT2026/108)

Es realitza la generació de crèdits per portar a terme aquestes actuacions.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Generació per nous ingressos	Consignació Final
26 3321 22699	Biblioteques públiques - Altres despeses	2026/2/INVER/87	0,00	1.576,07	1.576,07
26 3321 63200	Biblioteques públiques - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/87	0,00	5.590,00	5.590,00
			0,00	7.166,07	7.166,07

- **SERVEI DE TRESOREIA GENERAL I GESTIÓ TRIBUTÀRIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 21 de juliol d'import 343.329,76 euros. PRE.SOL270

Subvenció rebuda de la Diputació de Barcelona que subsidia el tipus d'interès del préstec signat en data 02/07/2026 amb el Banc de Sabadell dintre del PCL del 2026 i que té la finalitat de finançar les inversions (capítol VI) del pressupost de despeses del 2026 de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subvenció s'ha d'utilitzar per amortitzar anticipadament una part del préstec.

Es proposa la següent modificació de crèdit d'augment de consignació de les aplicacions següents amb l'import que es relaciona per generació de crèdits d'ingressos per tal de comptabilitzar l'amortització anticipada del préstec.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Generació per nous ingressos	Consignació Final
26 0113 91300	Préstecs d'altres instit. financ.priv. - Amort. Préstecs	sense projecte	9.826.042,69	343.329,76	10.169.372,45
			9.826.042,69	343.329,76	10.169.372,45

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 de juliol d'import 2.000,00 euros. PRE.SOL271

El propassat 26 de març, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, entre d'altres, un ajut econòmic per import de 14.000 euros, per a la realització de campanyes i dinamització del Mercat Puigmercadal en el marc del recurs de suport als mercats municipals inclòs dins de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics del Catàleg de serveis de l'any 2026 del Pla Xarxa de Govern Locals 2024-2027. (SUB.INT2026/54)

En el pressupost municipal aprovat per a 2026, aquest ajut estava previst en la quantia de 12.000 euros. L'acceptació i aplicació dels 14.000 euros suposen, doncs, uns majors ingressos de 2.000 euros.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Generació per majors ingressos	Consignació Final
26 4312 22699	Mercats, proveïments i llogers - Altres despeses diverses	2026/3/PLANS/20	4.500,00	2.000,00	6.500,00
			4.500,00	2.000,00	6.500,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 21 de juliol d'import 20.000,00 euros. PRE.SOL272

Manca de finançament ordinari 24172.22699 - ALTRE 29.

Es realitza transferència de la partida 24112.22699 ja que durant l'exercici 2026 només es durà a terme una edició del curs de cuina inclòs dins del circuit Prelaboral.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 24172 22699	Laboràlia - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/29	109.591,00	20.000,00	129.591,00
26 24112 22699	Circuit PreLaboral - Altres despeses diverses	sense projecte	39.000,00	-20.000,00	19.000,00
			148.591,00	0,00	148.591,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 22 de juliol d'import 1.500,00 euros. PRE.SOL273

Conveni de col·laboració empresarial en activitats d'interès general entre l'Ajuntament de Manresa i Urbi Apartments Historic Center, S.L. d'import 1.500,00 euros

En el pressupost municipal aprovat per a 2026, aquesta col·laboració no estava prevista i per tant suposen uns majors ingressos.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Generació per nous ingressos	Consignació Final
26 9126 22602	Projecció de ciutat - Publicitat i propaganda	2026/3/ALTRE/108	0,00	1.500,00	1.500,00
			0,00	1.500,00	1.500,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de juliol d'import 150.000,00 euros. PRE.SOL274

El Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica ha atorgat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció de 150.000,00 € per l'actuació Via Verda BV-4501 (CON.LIA 2025/116).

Es proposa aplicar la subvenció de 150.000,00 € (SUB.INT 2025/63) a la partida 4323.61977, fet que comporta que s'alliberi crèdit incorporat prèviament per a l'execució de les obres.

26 4323 61977	NG-EU: Turisme sostenible - Millora xarxa carrils bici	2026/2/INVER/45	225.500,00		
<i>Detall de finançament</i>		<i>Creació partida P4/2026</i>	<i>Modificació T14/2026</i>	<i>Modificació actual</i>	<i>Final</i>
913.01 - crèdit entitat financeres		225.500,00	-225.500,00	0,00	0,00
750.80 - Altres transferències Generalitat		0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
870.10 - Per a despeses amb finançament afectat		0,00	225.500,00	-150.000,00	75.500,00
		225.500,00	0,00	0,00	225.500,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de juliol d'import 2.592,00 euros. PRE.SOL275

Aprovar l'addenda per ampliar el contracte d'arrendament dels equipaments esportius de l'Escola La Salle (PAT.ARR 2025/6), un cop s'incorpori la nova pista Cruyff Court Pep Guardiola de gespa artificial a la xarxa de pistes d'accés lliure de la ciutat per al joc de pilota. L'augment necessari comportarà una major despesa de 9.680 € els

mesos de novembre i desembre (4.840 €/mes IVA inclòs), i el disponible de 7.088 és insuficient.

Es realitza transferència de l'aplicació 3421.20300 del sobrant de diners per haver reduït la previsió de despesa del contracte de renting de gespa artificial a l'Estadi de Futbol.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3420 20200	Gestió manteniment ordinari - Edificis i altres construcc.	Sense projecte	194.880,00	2.592,00	197.472,00
26 3421 20300	Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta	Sense projecte	34.956,00	-2.592,00	32.364,00
			229.836,00	0,00	229.836,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de juliol d'import 923,54 euros. PRE.SOL277

Rebuda una subvenció provinent del Consell Català de l'Esport per al finançament de les actuacions del pla de xoc per a la millora de la Xarxa Bàsica d'instal·lacions esportives públiques per al període 2025-2029.", d'import 1.249.999,00 (SUB.INT2026/12).

Per a l'adquisició d'una nova bomba de calor (PRE.MEN 2026000925) per la millora de la climatització del gimnàs de l'Estadi d'Atletisme és necessari incrementar en 923,54 euros procedents d'aquesta subvenció a l'aplicació 3420.62200 mitjançant una generació de crèdits per nous ingressos, ja que les despeses s'han de cofinançar en un 50%.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Modificació per nous ingressos	Consignació Final
26 3420 62200	Gestió manteniment ordinari - Edificis i altres construcc.	2026/2/INVER/75	14.116,88	923,54	15.040,42
			14.116,88	923,54	15.040,42

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de juliol d'import 12.734,00 euros. PRE.SOL280

Cal reparar l'esfondrament (blandon) del camp de futbol de La Balconada. Amb el disponible a l'aplicació pressupostària no és suficient per assumir el cost de la reparació.

Es realitza transferència de l'aplicació 3423.44900 corresponents a sobrants de diners de l'aportació a Aigües de Manresa per la gestió de la piscina municipal.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3420 21200	Gestió del manteniment ordinari - Edificis i altres constr	Sense projecte	86.174,01	12.734,00	98.908,01
26 3423 44900	Admnsitra - A ens públics i soc. merc. de l'entitat local	Sense projecte	224.127,35	-12.734,00	211.393,35
			310.301,36	0,00	310.301,36

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de juliol d'import 2.295,00 euros. PRE.SOL286

Subvenció de 2.295,00 euros provinent de l'Oficina de Supot a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya per a la restauració de figures de la imatgeria festiva de Manresa. (SUB.INT2026/38).

Al pressupost d'ingressos no hi consta aquesta subvenció i per tant es tramita el procediment de majors ingressos per incrementar la partida 3341.22699

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Modificació per nous ingressos	Consignació Final
26 3341 22699	Gestió manteniment ordinari - Edificis i altres construcc.	2026/3/ALTRE/109	116.794,33	2.295,00	119.089,33
			116.794,33	2.295,00	119.089,33

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de juliol d'import 3.000,00 euros. PRE.SOL288

Conveni de col·laboració empresarial en activitats d'interès general entre l'Ajuntament de Manresa i la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals per afavorir els esdeveniments i actes vinculats a la Manresa Film Office durant el 2026 d'import 3.000,00 euros

En el pressupost municipal aprovat per a 2026, aquesta col·laboració no estava prevista i per tant suposen uns majors ingressos.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 27/7/26	Generació per nous ingressos	Consignació Final
26 9126 22602	Projecció de ciutat - Publicitat i propaganda	2026/3/ALTRE/110	0,00	3.000,00	3.000,00
			0,00	3.000,00	3.000,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de juliol d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL290

Falta finançament en la partida 9200 22603 per a futures publicacions.

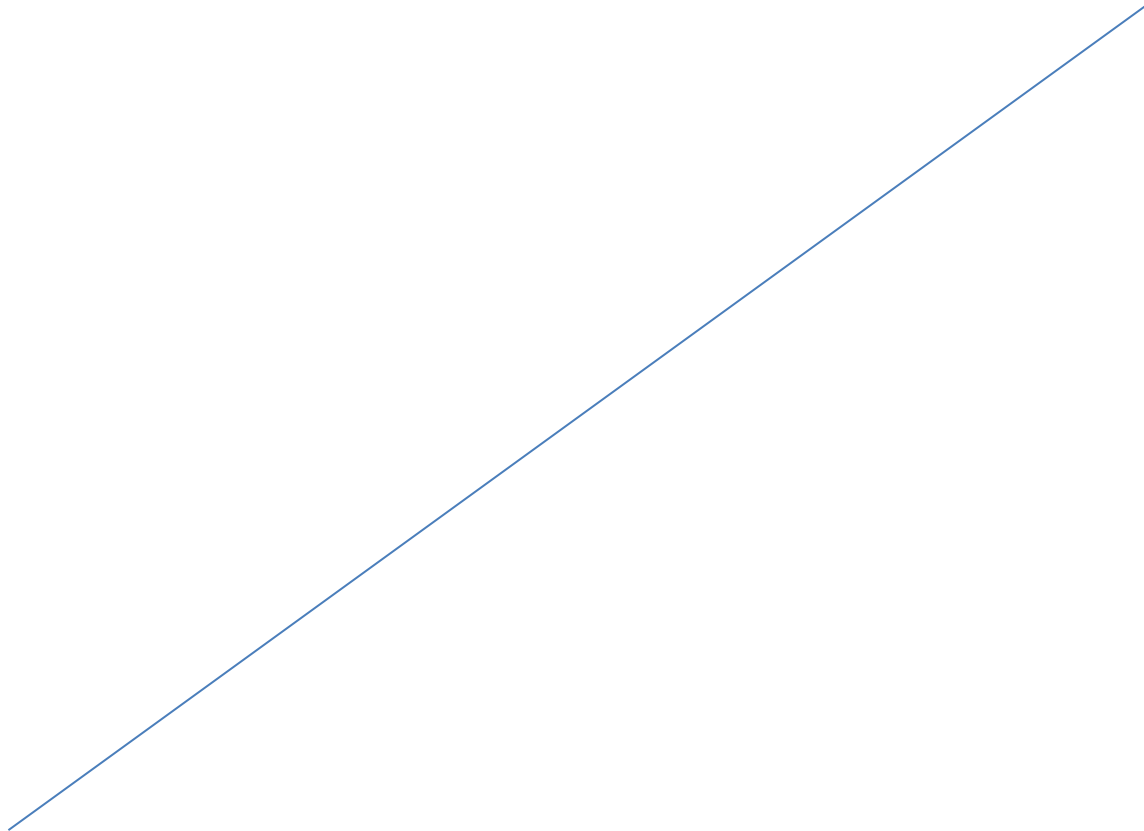
Es realitza transferència d'aplicacions pressupostàries de capítol 1 que tenen consignació sobrant.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 29/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 9200 22603	Serveis generals - Publicació en diaris oficials	Sense projecte	20.000,00	15.000,00	35.000,00
26 9123 12003	Presidència - Bàsiques Grup C1	Sense projecte	45.013,00	-5.000,00	40.013,00
26 9123 16000	Presidència - Seguretat Social	Sense projecte	106.897,00	-6.000,00	100.897,00
26 9121 12006	Alcaldia - Triennis	Sense projecte	28.404,00	-4.000,00	24.404,00
			200.314,00	0,00	200.314,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 5.000,00 euros. PRE.SOL294

Per atendre la despesa derivada del pagament de gratificacions per serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball. Es realitza transferència de l'aplicació 9204.15100 que té consignació sobrant.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 29/7/26	Modificació entre aplicacions	Consignació Final
26 3200 15100	Estructura - Gratificacions	Sense projecte	839,00	5.000,00	5.839,00
26 9204 15100	Sistemes d'informació - Gratificacions	Sense projecte	22.383,00	-5.000,00	17.383,00
			23.222,00	0,00	23.222,00



2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 31/07/2026 8:29:55	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T35/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/35	Data:	24/07/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T35/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal		5.000,00	25.324,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis		60.697,07	42.592,00
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents		106.984,22	12.734,00
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		31.837,54	
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers		343.329,76	
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		547.848,59	80.650,00
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents		117.355,29	
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital		499.843,30	
8.- Actius Financers			150.000,00
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		617.198,59	150.000,00

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos i els canvis de finançament proposats són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

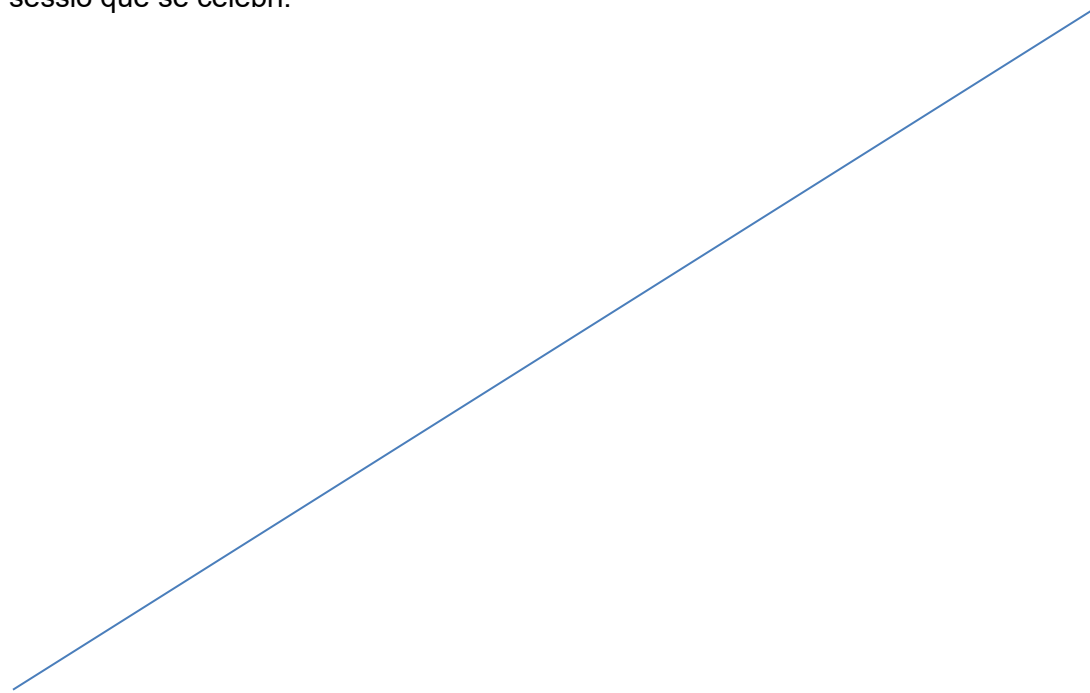
Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T35/2026, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri."



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 31/07/2026 8:33:21
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T35/2026** Data: **24/07/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/35**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T35/2026
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24172 22699 Laboràlia - Altres despeses diverses	2026 3 ALTRE 29		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			20.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL272 T35/2026
G	3200 15100 Estructura - Gratificacions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL294 T35/2026
G	3231 62200 Centres d'educació infantil i primària - Edificis i altres			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			20.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL242 T35/2026
G	3360 61999 Arqueologia i Protecció Patrimoni - Altres inv.reposició	2026 2 INVER 74		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.324,00	Crèdit insuficient PRE.SOL214 T35/2026
G	3420 20200 Gestió manteniment ordinari - Edificis i altres construcc.			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.592,00	Crèdit insuficient PRE.SOL275 T35/2026
G	3420 21200 Gestió del manteniment ordinari - Edificis i altres constr.			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			12.734,00	Crèdit insuficient PRE.SOL280T35/2026
G	9200 22603 Serveis generals - Publicació en diaris oficials			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			15.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL290 T35/2026
G	24112 22699 Circuit PreLaboral - Altres despeses diverses			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-20.000,00	Per incrementar aplicació 24172.22699 PRE.SOL272 T35/2026
G	3342 22799 Escola d'adults - Altres treballs realitzats altres			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-20.000,00	Per incrementar aplicació 3231.62200 PRE.SOL242 T35/2026
G	3420 13000 Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.324,00	Per incrementar aplicació 3360.61999 PRE.SOL214 T35/2026
G	3421 20300 Millores i manteniment extraordinari - Maquinària, insta			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.592,00	Per incrementar l'aplicació 3420.20200 PRE.SOL275 T35/2026
Ròssec:							32.734,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 31/07/2026 8:33:21
Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T35/2026** Data: **24/07/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/35**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T35/2026
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3423 44900 Admnsitra - A ens públics i soc. merc. de l'entitat local			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-12.734,00	Per incrementar aplicació 3420.21200 PRE.SOL28 T35/2026
G	9121 12006 Alcaldia - Triennis			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per incrementar aplicació 9200.22603 PRE.SOL290 T35/2026
G	9123 12003 Presidència - Bàsiques Grup C1			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació 9200.22603 PRE.SOL290 T35/2026
G	9123 16000 Presidència - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.000,00	Per incrementar aplicació 9200.22603 PRE.SOL290 T35/2026
G	9204 15100 Sistemes d'informació - Gratificacions			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació 3200.15100 PRE.SOL294 T35/2026
G	0113 91300 Préstecs d'altres instit. financ.priv. - Amort. préstecs			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		343.329,76	Nous ingressos PRE.SOL270 T35/2026
G	23111 48000 Ajuts econòmics - Atencions benèfiques i assistencials	2026 3 ALTRE 8		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		106.984,22	Crèdit insuficient PRE.SOL253 T35/2026
G	3321 22699 Biblioteques públiques - Altres despeses	2026 2 INVER 87		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		1.576,07	Nous ingressos PRE.SOL268 T35/2026
G	3321 63200 Biblioteques públiques - Edificis i altres construccions	2026 2 INVER 87		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		5.590,00	Nous ingressos PRE.SOL268 T35/2026
G	3341 22699 Promoció de la cultura popular - Altres despeses	2026 3 ALTRE 109		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		2.295,00	Crèdit insuficient PRE.SOL286 T35/2026
G	3420 62200 Gestió del manteniment ordinari - Edificis i altres constr.	2026 2 INVER 75		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		923,54	Majors ingressos PRE.SOL277 T35/2026
Ròssec:							460.698,59	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 31/07/2026 8:33:21

Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T35/2026**

Data: **24/07/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/35

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T35/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4312 22699 Mercats, proveïments i lloges - Altres despeses diverses	2026 3 PLANS 20		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.000,00	Majors ingressos PRE.SOL271 T35/2026
G	9126 22602 Projecció de ciutat - Publicitat i propaganda	2026 3 ALTRE 110		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		3.000,00	Nous ingressos PRE.SOL288 T35/2026
G	9126 22602 Projecció de ciutat - Publicitat i propaganda	2026 3 ALTRE 108		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		1.500,00	Nous ingressos PRE.SOL273 T35/2026
I	45002 Transfer.de convenis CCAA serv. socials	2026 3 ALTRE 8	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		106.984,22		Per incrementar aplicació 23111.48000 PRE.SOL253 T35/2026
I	45082 Oficina de Suport Iniciativa Cultural (OSIC)	2026 3 ALTRE 109	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		2.295,00		Per incrementar aplicació 3341.22699 PRE.SOL286 T35/2026
I	45082 Oficina de Suport Iniciativa Cultural (OSIC)	2026 2 INVER 87	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.576,07		Per incrementar aplicació 3321.22699 PRE.SOL268 T35/2026
I	45301 De Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals S.A.	2026 3 ALTRE 110	A08849622	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.000,00		Per incrementar aplicació 9126.22602 PRE.SOL288 T35/2026
I	46157 Subvenció DIBA Mercats	2026 3 PLANS 20	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		2.000,00		Per incrementar aplicació 4312.22699 PRE.SOL271 T35/2026
I	47000 Subvencions d'Empreses Privades	2026 3 ALTRE 108	B88404512	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.500,00		Per incrementar aplicació 9126.22602 PRE.SOL273 T35/2026
Ròssec:						117.355,29	467.198,59	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 31/07/2026 8:33:21

Pàg. 4

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T35/2026**

Data: **24/07/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/35

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T35/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	75080 Altres transferències de la Generalitat	2026 2 INVER 45	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		150.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL274 T35/2026
I	75082 Oficina Suport Iniciativa Cultural (OSIC)	2026 2 INVER 87	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.590,00		Per incrementar aplicació 3321.63200 PRE.SOL268 T35/2026
I	75100 Consell Català de l'Esport	2026 2 INVER 75	Q0801079E	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		923,54		Per incrementar aplicació 3420.62200 PRE.SOL277 T35/2026
I	76105 Diputació Barcelona - Subvenció amortització prést			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		343.329,76		Per incrementar aplicació 0113.91300 PRE.SOL270 T35/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		-150.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL274 T35/2026
Suma Total:						467.198,59	467.198,59	

”

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.9 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=603.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.10.- Resolució de l'alcalde, núm. 15191, de 3 de setembre de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T36/2026. (PRE.MOD 2026000036).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T36/2026, consta la proposta del Servei d'Alcaldia-Presidència de la corporació per tal de realitzar canvis de finançament en diferents projectes de despesa.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de juliol d'import 56.757,90 euros. PRE.SOL2026/285.

Amb relació a la modificació de l'aplicació de la subvenció de 2.713.815,73 € per a la Restauració estructural i creació de nous accessos per la recuperació del Patrimoni històric per ús turístic a Manresa, destí final del Camí concedida mitjançant la resolució emesa el Secretar d'Estat de Turisme en data 27 d'octubre de 2022 i dictada a l'empara del Real Decret 1074/2021, es proposen els canvis de finançament següents:

Vist l'estat d'execució de les de les obres subvencionades, les quals ja s'han acabat i l'expedient incorpora les actes de recepció d'obres corresponents, es detecten els imports que han quedat sense imputar-hi despesa i per tant han quedat lliures d'aplicació. Aquests sumen un total de **16.148,94 €**:

Obra	Projecte de finançament	Import	Observacions
Escalera y urbanización del "Salt de la Creu del Tort" (itinerario de la "Font de Fans" a la "Creu del Tort") y del proyecto de urbanización del PAU "Creu del Tort"	15121 61961 2023/2/NEXT/2	847,45 €	Es va aplicar 375.000,00 € de subvenció i el cost de l'obra (aplicada al projecte) ha estat de 374.152,55 €.
Obra de excavación arqueológica, consolidación y adecuación del Patrimoni Ignaciano:	3360 61999 2023/2/INVER/15	15.301,49 €	Es va aplicar 170.000 € de subvenció i el cost de l'obra ha estat de 154.698,51 €.

Yacimiento de "els plans de Santa Caterina de Manresa". fase III – sector oeste y norte			
---	--	--	--

Pel que fa al projecte de l'obra de l'Espai Quico Mestres, es considera convenient, desvincular comptablement l'import següent corresponent a la subvenció Next Generation:

Obra	Projecte de finançament	Import	Observacions
Espai Quico Mestres	2023/2/NEXT/17	40.608,96 €	Es proposa extreure 40.608,96 del total de 168.300,00 €.

D'altra banda, hi ha obres que estan cofinançades amb fons propis i que, atès l'alliberament de subvenció NG, s'hi pot aplicar aquí i fer un **canvi de finançament**. El total és de **56.757,9 €**:

Obra	Projecte de finançament	Import	Observacions
Obra Proyecto de restauración y construcción de un mirador en la torre de Santa Caterina	3360 63200 2023/2/NEXT/10	30.015,15 €	La previsió de l'arribada de la subvenció de l'OSIC ha quedat reduïda a 53.057 €, per tant, resten 30.015,15 € per cobrir.
Espacio de reserva museográfica de la planta tercera (ala oeste y norte)	3330 6320025 2025 2 NEXT 3 1	2.266,04 €	El total que s'ha d'aplicar de NG és de 26.742,75 €, i, tal i com està repartit, es fa el canvi de finançament per 24.476,71 € de crèdit i 2.266,04 € d'ordinari.
	3330 6320325 2021 2 INVER 67 1	645,74 €	
	3330 6320325 2022 2 INVER 28 1	22.157,89 €	
	3330 6320325 2023 2 NEXT 13 1	1.673,08 €	

En tot cas, el resultat de la modificació no altera el total de l'import total aplicat.

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 26/08/2026 7:34:45
		Pàg. 1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT		
Expedient:	T36/2026	
Grup apunts:	PRE.MOD2026/36	Data: 24/08/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T36/2026	
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:
PRESSUPOST DE DESPESES		
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS		
1.- Despeses de Personal		
2.- Despeses corrents en béns i serveis		
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències Corrents		
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6.- Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		
PRESSUPOST D'INGRESSOS		
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS		
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències Corrents		
5.- Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		
		56.757,90 56.757,90
		56.757,90 56.757,90

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. L'aprovació dels canvis de finançament proposats són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T36/2026, dins el Pressupost municipal vigent.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri.”

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 26/08/2026 7:37:24
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T36/2026**

Data: **24/08/2026**

Grup apunts: **PRE.MOD2026/36**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T36/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		56.757,90		Canvi de finançament per tal de redistribuir l'aplicació subvenció NEXT - Patrimoni històric PRE.SOL285 T36/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-56.757,90		Canvi de finançament per tal de redistribuir l'aplicació subvenció NEXT - Patrimoni històric PRE.SOL285 T36/2026
Suma Total.								

”

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.10 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=753.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.11.- Resolució de l'alcalde, núm. 13168, de 23 de juliol de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25. (CON.EME 2026000022).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs d'enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. Mitjançant informe tècnic del cap del Servei d'Urbanisme, de data 22 de juliol de 2026, es posa de relleu que *'a partir d'una queixa en la qual s'informa que l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25 s'ha esfondrat la teulada, s'efectua inspecció.*

L'edificació del carrer Era Firmat, núm. 25 té una sola referència cadastral, però són dos edificis independents amb accessos independents.

Hi ha un edifici amb accés des d'Era Firmat, núm. 25. És un edifici de planta baixa i pis. La planta baixa era local i el pis era habitatge. Fa anys que està tancat i buit. Construït l'any 1872.

I en la mateixa referència cadastral hi ha un altre edifici amb accés des del carrer Puigterrà de Baix, núm. 22; és un edifici de planta baixa i tres plantes, la planta baixa és un local, actualment sense ús i les tres plantes són habitatges amb un habitatge per planta. En tots els habitatges hi ha gent vivint.

No s'ha pogut accedir a l'interior d'aquesta part d'edifici pel seu mal estat i el risc d'esfondrament que presenta i la inspecció s'ha fet des de l'exterior. L'edifici té l'accés tapiat.

L'estructura de l'edifici és amb murs de càrrega. Els forjats són unidireccionals amb bigues de fusta i revoltos fets in situ. La coberta és amb bigues i rastrells de fusta i acabada amb teula àrab.

La façana és de ceràmica i està arrebossada. La façana està en mal estat. A causa del mal estat i el risc de desprendiments a la via pública, l'any 2021 es va col·locar una xarxa de protecció.

De la inspecció feta des de l'exterior, de la part de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25, es detecta que la construcció presenta un esgotament dels elements estructurals, completament. S'ha esfondrat una part de la teulada. A causa de les patologies

descrites, l'edifici no reuneix les condicions mínimes d'estabilitat, seguretat estructural, estanquitat i salubritat per al seu ús i presenta risc d'esfondrament.

- ⇒ *Després de valorar les obres imprescindibles per mantenir les degudes condicions de seguretat i estabilitat, es va proposar, la consideració d'aquesta edificació, només la part de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25, en situació de **ruïna tècnica i urbanística**:*

- ✓ *S'ha constatat l'esgotament i lesió dels materials, especialment dels elements estructurals fonamentals, que comprometen la seva estabilitat, la reparació dels quals comporten la necessitat d'una veritable reconstrucció perquè no són reparables tècnicament pels mitjans normals.*
- ✓ *L'execució de part de les obres imprescindibles per a l'estabilitat de l'edificació i la seguretat de les persones, no es poden autoritzar en virtut de l'ordenament urbanístic en vigor (edifici en situació de fora d'ordenació).*

Fent-se necessari, per tant, el seu enderroc.

- ⇒ *Atès que a partir de l'estat actual de l'edificació no es pot assegurar l'estabilitat de l'edificació en el tràmit de la declaració de ruïna, amb el consegüent risc o perill per les propietats veïnes i per la via pública, es proposa determinar la consideració de ruïna imminent, d'acord amb els articles 198 de la Llei i l'article 96 del DECRET64/2014, de 13 de maig i ordenar l'inici dels treballs d'enderroc de l'edificació de forma immediata.'*

2. El mateix informe de data 22 de juliol de 2026, conclou que des d'un punt de vista tècnic l'edificació situada al carrer Era Firmat núm. 25 es troba en situació de ruïna tècnica i ruïna urbanística i, en conseqüència, es proposa l'enderroc de la part d'edificació del carrer Era Firmat, núm. 25. Es tracta d'una ruïna parcial que afecta només aquest edifici i no l'edifici del carrer Puigterrà de Baix, núm. 22.



Els treballs d'enderroc s'han d'iniciar de forma immediata, tenint en compte que es tracta d'una edificació de risc pel seu estat físic i pel que fa a seguretat, amb afectació directa al mateix edifici, als edificis adjacents i a la via pública; i davant la impossibilitat

que la propietat procedeixi, amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau executar aquesta actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I es proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma immediata, i adjudiqui els treballs a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL, per un import pendent de determinar.

L'actuació consisteix en l'**enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25**. Es tracta d'una ruïna parcial que afecta només l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25 i no l'edifici del carrer Puigterrà de Baix, núm. 22.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

SEGON. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament el risc de l'edificació pel seu estat físic i pel que fa a seguretat, amb afectació directa al mateix edifici, als edificis adjacents i a la via pública, en què posa l'accent l'informe del cap del Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

TERCER. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquest servei emergent és l'alcalde president accidental, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels **treballs d'enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25**.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els **treballs d'enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25**; i adjudicar el contracte a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL (NIF B-02.716.744) amb domicili al carrer Vilamarí, núm. 60, local 2 – 08015 de Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consistirà en:
 - ▢ Enderroc de l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25.
Es tracta d'una ruïna parcial que afecta només l'edifici del carrer Era Firmat, núm. 25 i no l'edifici del carrer Puigterrà de Baix, núm. 22.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 mes.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Aplicació pressupostària: 1511322799
- Tècnics supervisors del contracte:
 - M^a Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=806.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.12.- Resolució de l'alcaldeessa accidental, núm. 14604, de 18 d'agost de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer de Sant Miquel, núm. 28. (CON.EME 2026000023).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Mariona Homs Alsina, alcaldessa accidental de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació dels treballs emergents a l'immoble del carrer de Sant Miquel, 28 de Manresa, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. La cap de Secció de Serveis Jurídics i de l'Oficina d'Intervenció i Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica del Servei d'Urbanisme ha emès un informe el dia 18 d'agost de 2026 sobre els expedients vinculats a l'estat de l'immoble del carrer Sant Miquel 28:

Expedient LLI.OEX 2013000031:

- Consta projecte tècnic aportat per la propietat, que inclou la diagnosi i reparació estructural en l'edifici.

- Del projecte no es realitzà la rehabilitació definitiva estructural ni de coberta. Sinó una reparació amb caràcter de mínims, mitjançant apuntalaments, els quals requerien un control visual i manteniment puntual permanent. Pel que fa a la coberta plana, es realitzà una capa de pintura impermeabilitzant. Aquestes actuacions són certificades per un tècnic competent.
- Consta en el mateix expedient que l'única entitat usable és l'oficina situada al primer pis de la primera planta (accés sant Miquel) i la resta d'entitats no són habitables.

Expedient LLI.OEX 2024000070:

- S'ordenà la presentació d'un dictamen tècnic de diagnosi de l'estat de conservació de l'edifici situat al c/ Sant Miquel, 28.
- Es desallotjà tot l'edifici pel risc que pot suposar per les persones que el puguin estar ocupant.
- Es declarà la inhabilitat de l'edifici fins que es garanteixin les condicions de seguretat i habitabilitat.

Atès que la propietat no ha realitzat les actuacions, aquestes es contracten per realitzar de forma subsidiària.

A data del present informe, encara no s'ha realitzat l'actuació de manera subsidiària; l'inici dels treballs són previstos per les següents setmanes.

2. Tot i el desallotjament i la declaració d'inhabilitat de l'edifici, en data 7 d'agost de 2026 es rep comunicació de la guàrdia urbana alertant que s'ha tornat a ocupar part de l'edifici, concretament la planta baixa.

3. En aquesta edificació durant anys no s'ha fet cap mena d'actuació, ni control dels apuntalaments. Per aquest motiu es desallotjà l'edifici fins a la realització d'un repàs de puntals i aportar un dictamen tècnic de l'edifici. Actualment no es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill.

4. Davant la situació de perill greu, pel que fa al risc de les persones que puguin accedir a l'interior de l'edifici i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

L'actuació consisteix a impedir l'accés de persones a l'interior de l'edifici, segons el següent:

- Pel carrer Sant Miquel: col·locació de cademat a la porta d'accés.
- Pel carrer Vallcendrera: tapiat de dues obertures de la planta primera i bloqueig interior de les portes dels balcons de planta segona.
- Tapiat de les dues obertures de planta primera del carrer d'en Botí.

Atesa aquesta greu situació i l'imminent perill de seguretat per les persones que accedeixin a l'interior, s'ha trucat al constructor: RAIMOLCONS, S.L. per tal que efectui immediatament l'actuació.

Les obres cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

El termini d'inici d'aquestes obres és immediat i el termini de durada d'un dia.

5. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe jurídic, en data 18 d'agost de 2026, en que conclou que a la vista de la situació de perill greu, pel que fa al risc de les persones que puguin accedir a l'interior de l'edifici del carrer Sant Miquel, 28, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de l'LCSP.
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa al seu estat físic i pel que fa a la seguretat, amb afectació directa a les persones que puguin accedir a l'interior de l'edifici, en què posa l'accent l'informe de la cap de Secció de Serveis Jurídics i de l'Oficina d'Intervenció i Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica del Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer de Sant Miquel, 28 de Manresa.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent els treballs a l'immoble del carrer de Sant Miquel, 28, de Manresa, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L. (NIF B-65.765.125), amb domicili a la carretera dels Molins, núm. 19 (08256) Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

▪ Objecte:

L'actuació consisteix a impedir l'accés de persones a l'interior de l'edifici, segons el següent:

- ✓ Pel carrer Sant Miquel: col·locació de cademat a la porta d'accés.
- ✓ Pel carrer Vallcendrera: tapiat de dues obertures de la planta primera i bloqueig interior de les portes dels balcons de planta segona.
- ✓ Tapiat de les dues obertures de planta primera del carrer d'en Botí.

- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 mes.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 26 15113 22799 – Llicències i protecció de la legalitat – Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
 - Laia Ferrer Muns, com a responsable tècnica.
 - Brígida Manau Vila com a Cap de Secció de Serveis Jurídics i de l'Oficina d'Intervenció i Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica del Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=817.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.13.- Resolució de l'alcaldeessa accidental, núm. 14680, de 21 d'agost de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de retirada de runa i tancament del solar situat dins del nus viari de la rotonda de Sant Pau; antic local “Las Palomas”. (CON.EME 2026000025).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Mariona Homs Alsina, alcaldessa accidental de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs de retirada de runa i tancament del solar situat a la C-55, km 26,80; Polígon 14, parcel·la 111 a Sant Pau, antic local “Las Palomas”**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. Arran de diferents queixes rebudes pel mal estat de l'edifici i l'entorn i a petició de guàrdia urbana, s'efectua inspecció, tant al local com al pati.

És un edifici de planta baixa, dins d'un solar, amb dos accessos a aquest des de la carretera, que estan oberts. Aquest espai es troba dins del nus viari de la rotonda de Sant Pau, a l'entrada sud de Manresa. En la part del pati hi ha una gran quantitat de deixalles acumulades. S'hi ha abocat runes, plaques de fibrociment, mobles, roba i altres residus urbans.

Havia estat un local, però fa anys que està buit. Es constata un important estat d'abandó, des de fa anys, sense cap mena de manteniment, el que ha provocat que el seu estat s'hagi agreujat ràpidament fins a arribar al seu estat actual. A més ha patit

multitud d'actes vandàlics que han deixat l'edificació en estat ruïnós, amb greu perill per les persones que puguin accedir a l'interior. L'edificació està totalment oberta amb diferents accessos a l'interior.

Aquesta finca està afectada urbanísticament. Es troba en sòl urbanitzable i està qualificada de A.1: Sistema viari xarxa viària territorial. No té condició de solar perquè no és apte per a l'edificació atesa la seva qualificació urbanística i pel mateix motiu no és possible la concessió de llicència d'obres. A més està afectada pel projecte constructiu de millora general de desdoblament de la carretera C-55, del pk 24+700 al 27+700. Projecte gestionat per la Generalitat de Catalunya.

En aquest pati durant anys no s'hi ha fet cap mena d'actuació i en tenir els accessos oberts s'ha convertit en un abocador incontrolat, en el que s'hi han tirat tota mena d'objectes, provocant greus problemes de salubritat i seguretat.

Tot aquest espai, tant l'edificació com el solar, no es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill per aquestes persones.



2. L'informe de la cap de Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, de data 20 d'agost de 2026, posa de relleu que davant la situació de risc, pel que fa a les persones que accedeixin a l'interior, tant del solar com de l'edifici; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
I es proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma immediata, per garantir la seguretat; i adjudiqui els treballs a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL, per un import pendent de determinar.

L'actuació que cal fer consisteix en:

- ⇒ RETIRADA de tota la runa, fibrociment, andròmines i deixalles acumulades a l'indret i gestionar-les correctament, deixant el pati totalment net.
- ⇒ TANCAR els dos accessos al solar perquè no s'hi pugui accedir.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

SEGON. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació greu de risc, pel que fa a les persones que accedeixin a l'interior, tant del solar com de l'edifici; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, en què posa l'accent l'informe de la cap de Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, el que aconsella una actuació immediata en aquest solar, a través d'una tramitació d'emergència.

TERCER. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquest servei emergent és l'alcalde president accidental, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels **treballs de retirada de runa i tancament del solar situat a la C-55, km 26,80 – Polígon 14, parcel·la 111 a Sant Pau; antic local “Las Palomas”**.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els **treballs de retirada de runa i tancament del solar situat a la C-55, km 26,80 – Polígon 14, parcel·la 111 a Sant Pau; antic local “Las Palomas”**; i adjudicar el contracte a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL (NIF B-02.716.744) amb domicili al carrer Vilamarí, núm. 60, local 2 – 08015 de Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consistirà en:
 - ▢ RETIRADA de tota la runa, fibrociment, andròmines i deixalles acumulades a l'indret i gestionar-les correctament, deixant el pati totalment net.

⇒ TANCAR els dos accessos al solar perquè no s'hi puguï accedir.

- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 3 dies.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Aplicació pressupostària: 1511322799
- Tècnics supervisors del contracte:
 - M^a Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=828.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.14.- Resolució de l'alcalde núm. 15359, de 8 de setembre de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Vilanova, núm. 11. (CON.EME 2026000026).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació dels treballs emergents a l'immoble del carrer de Vilanova, número 11, de Manresa, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. El cap de Servei d'Urbanisme ha emès un informe el dia 8 de setembre de 2026, en el que posa de manifest que arran d'una queixa rebuda alertant de l'existència d'un matalàs i diversos coixins a sobre de la teulada de l'edifici del carrer Vilanova 11, s'efectua inspecció.

És una edificació en planta baixa que fa cantonada entre el carrer Vilanova i el carrer de la Muntanya.

Havia estat un local, però fa anys que està buit i tancat. En la inspecció es detecta que a sobre de la teulada hi ha un matalàs i diversos coixins.



Es considera que aquests elements suposen un risc d'incendi molt elevat que pot afectar els edificis adjacents.

2. Davant la situació de risc, pel que fa a les persones i als edificis adjacents que una guspira pugui encendre el matalàs o els coixins i això provocar un incendi als altres edificis; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, no ha estat possible localitzar ningú, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'actuació consisteix en:

- ✓ RETIRAR el material que es troba sobre la coberta de l'edificació de planta baixa (matalàs, coixins...)

Atesa aquesta greu situació i l'imminent perill de seguretat per les persones i els edificis adjacents, s'ha trucat al constructor: RAIMOLCONS, S.L. per tal que efectui immediatament l'actuació.

El termini d'inici d'aquestes obres és immediat i el termini de durada d'un dia.

3. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe jurídic, en data 8 de setembre de 2026, en que conclou que, a la vista de la situació de risc pel que fa a les persones i als edificis adjacents, la contractació emergent dels treballs a l'edifici del carrer Vilanova, número 11 de Manresa, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de l'LCSP.
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a les persones i als edificis adjacents que una guspira pugui encendre el matalàs o els coixins i això provocar un incendi als altres edificis, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer de Vilanova, número 11 de Manresa.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent els treballs a l'immoble del carrer de Vilanova, número 11, de Manresa, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L. (NIF B-65.765.125), amb domicili a la carretera dels Molins, núm. 19 (08256) Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte:

L'actuació consisteix en retirar el material que es troba sobre la coberta de l'edificació de planta baixa (matalàs, coixins...).

- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 26 15113 22799 – Llicències i protecció de la legalitat – Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
 - Ma Dolors Perramon Fàbregas com a responsable tècnic.
 - Ricard Torres Montagut com a cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=843.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.15.- Resolució de la segona tinent d'alcalde, núm. 12816, de 20 de juliol de 2026, per la qual s'aprova la modificació de l'Inventari del Patrimoni Immaterial de Manresa (IPIM), en el sentit d'incloure-hi la Festa Major Alternativa. (OSC.CUL 2026000010).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Mariona Homs Alsina, segona tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a proposta de Tània Infante Martínez, regidora delegada de Cultura i Llengua, vist l'expedient administratiu en relació a l'aprovació de la modificació de l'Inventari del Patrimoni Immaterial de Manresa (IPIM) per incloure un nou element, dicto la resolució següent que es fonamenta en els fets i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Per resolució de data 31 d'octubre de 2012, del tinent d'alcalde i President de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa, a proposta del regidor delegat de Cultura, es va aprovar l'Inventari del Patrimoni Immaterial de Manresa (IPIM), una eina de coneixement que pretén la definició, documentació i descripció del patrimoni immaterial de la ciutat. D'aquesta resolució se'n va donar al ple de 15 de novembre de 2012.
2. Aquest inventari, es tracta d'una eina de coneixement que pretén la definició, documentació i descripció del patrimoni immaterial de la ciutat i que es proposa com un instrument de difusió del conjunt d'usos, tradicions, festes i produccions de la cultura popular i tradicional de Manresa.

Per la mateixa naturalesa dels elements que configuren el patrimoni no tangible de la ciutat, en el mateix pròleg del document s'explicita que no es tracta d'un inventari tancat sinó que es va concebre com un document viu, obert a modificacions. Així, per resolució del 7 de febrer de 2014, del regidor de Cultura, es va aprovar la modificació de l'IPIM per modificar la fitxa 1.3 *Dites sobre Manresa i els manresans* i la fitxa 2.30 *Ball de la Bolangera de Manresa* per introduir-hi noves precisions.

3. En data 24 de juny de 2026 i número de registre E20260XXXX, XXX, amb DNI. XXX, en nom de L'ALTERNATIVA MANRESA, amb CIF. G10969111, ha presentat una instància exposant que la Festa Major Alternativa (FMA) de Manresa, amb 34 edicions, forma part indestruïble dels actes que es realitzen durant la Festa Major de Manresa. Per la ciutat, ha esdevingut un agent actiu i rellevant en la promoció d'un model d'oci popular i comunitari, de la cultura catalana i també en oferir oportunitats a projectes artístics de casa nostra. Al llarg dels anys, la FMA s'ha realitzat gràcies a la col·laboració de nombroses entitats, col·lectius i persones que han contribuït a fer-ne una celebració arrelada al territori.

Per aquests motius, sol·liciten que la Festa Major Alternativa sigui incorporada a l'inventari de patrimoni immaterial de Manresa (IPIM) i presenten un model de fitxa de la Festa Major Alternativa per a fer efectiva aquesta inclusió.

4. Atès l'informe emès per la tècnica de Patrimoni en data 2 de juliol de 2026, en què es considera que la proposta d'inclusió de la Festa Major Alternativa a l'IPIM és congruent amb els objectius i continguts d'aquest inventari i que els continguts de la fitxa proposada recullen la informació necessària i s'adeqüen al format de la resta de fitxes de l'inventari, per tant dona conformitat a la fitxa presentada i es proposa integrar-la a l'IPIM dins

l'àmbit 3 -Usos socials, rituals i actes festius, amb la numeració 3.22, de manera correlativa als elements ja inventariats en aquest àmbit.

Fonaments legals

1. La Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català parteix d'un concepte ampli del patrimoni cultural de Catalunya i reconeix com a tres categories de protecció el patrimoni moble, el patrimoni immoble i el patrimoni immaterial. Així doncs, en el seu article 1.3 explicita que també formen part del patrimoni cultural català els béns immaterials integrants de la cultura popular i tradicional i les particularitats lingüístiques, d'acord amb la Llei 2/1993, del 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural.
2. Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural de Catalunya. Segons aquesta llei, en els seus articles 2 i 3, la cultura popular és entesa com el conjunt de manifestacions culturals, tan materials com immaterials, i les administracions públiques han de promoure les actuacions de foment necessàries per documentar les festes i tradicions desaparegudes i per vetllar per la conservació de les manifestacions de la cultura popular encara vigents.
3. L'any 2003, la Unesco va adoptar la Convenció per a la Salvaguarda del Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat, en la qual es defineix el patrimoni immaterial com "els usos, les representacions, les expressions, els coneixements i les tècniques – juntament amb els objectes, els artefactes i els espais culturals que els són inherents- que les comunitats, els grups i, en alguns casos, els individus reconguin com a part integrant del seu patrimoni cultural."
4. Vistos els informes tècnic i jurídic que consten a l'expedient.

En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde número 11.378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB en data 27 de juny de 2023, modificada per les resolucions número 11.579 de 3 de juliol de 2023, publicada al BOPB de 6 de juliol de 2023, i la número 1614 de 9 de febrer de 2026 publicada al BOPB de 12 de febrer de 2026.

Resolc

Primer.- APROVAR la modificació de l'Inventari del Patrimoni Immaterial de Manresa (IPIM), en el sentit d'incloure-hi la Festa Major Alternativa que queda integrada dins l'àmbit 3 -Usos socials, rituals i actes festius-, amb la numeració 3.22, d'acord amb la fitxa descriptiva següent:

Número:	3.22
Àmbit:	3. usos socials, rituals i actes festius
Denominació:	Festa Major Alternativa
Descripció:	La Festa Major Alternativa (FMA) és una celebració popular i autogestionada que té lloc de forma simultània a la Festa Major oficial de Manresa des del penúltim dissabte d'agost fins al diumenge de la setmana següent. Té un paper fonamental com a motor cultural, artístic i juvenil de la ciutat, oferint un espai de participació crítica i oci no comercial.

La programació es divideix en dos espais: la primera meitat de la setmana, amb un caràcter més familiar, s'ubica a la Plaça de la Música (la Terrasetta de l'Alternativa), amb la cercavila i cercatasques inaugural per tot el barri antic, concerts de petit format, xerrades, tallers i concerts per a infants, tallers de castells, cos o glosa, monòlegs, circ i dansa, entre altres exemples, espai en què també destaca la participació de les colles (batalla de colles, concurs de samarretes...); i a partir de dijous es trasllada a la Plaça Puigmercadal, centrada en concerts nocturns i la presència dels col·lectius que organitzen la festa (en forma de parlaments entre concerts, gestió de les barres...). Entre els actes principals dels darrers dies destaca el sopar popular i el concert de l'Orquestra de l'Alternativa el dijous a la Plaça Puigmercadal, el Concurs de Paelles de dissabte al Parc de la Seu, que reuneix més d'una cinquantena de colles, i l'espectacle final de diumenge amb la crema d'una Falla i mostres de foc i cultura popular.

La imatgeria pròpia de l'FMA inclou figures com el Monjo i, recentment, la Fadulla (incorporada el 2023), geganta inspirada en la manresana que va liderar l'Avalot de les Faves el 1688, considerada la primera activista femenina de Catalunya. L'any 2026 s'incorpora també la Sibil·la, en homenatge al 80è aniversari de la vaga de la Fàbrica Nova (1946), la primera gran vaga contra el franquisme. També es considera part d'aquesta imatgeria la Falla que des del 2003 es construeix entre el moviment popular de la ciutat i la personalització de les barres a la Plaça Puigmercadal com a tret distintiu dins les Festes Majors Alternatives dels Països Catalans.

Un altre tret distintiu és que l'organització és assembleària i autogestionada, impulsada per una trentena de col·lectius dels moviments socials i de lleure de Manresa i voluntaris que treballen conjuntament per fer-la possible. L'organització és assembleària i les barres són autogestionades pels col·lectius amb la participació voluntària de més d'un centenar de persones.

Dades històriques:

L'origen de la festa es remunta al 1992, en el marc del context preolímpic, per visibilitzar i protestar contra casos de repressió del moviment independentista, que va tenir detinguts a Manresa. En una època en què la Festa Major oficial tenia un programa reduït per al jovent i molts manresans marxaven de la ciutat, el jovent independentista va decidir organitzar una alternativa per unir festa i reivindicació social, fent néixer així la primera de moltes festes majors alternatives als Països Catalans. Aquesta iniciativa va aconseguir que la gent es quedés a la ciutat, reforçant indirectament la Festa Major oficial en augmentar la vitalitat al carrer. Amb un objectiu de transformació i justícia social, la FMA ha crescut fins a ser una part indestruïble del patrimoni festiu local, mantenint els motius de la seva creació: la voluntat de dotar la ciutat d'una festa compromesa, activa i crítica durant tot l'any.

Observacions:	També es programen altres esdeveniments durant l'any, que poden modificar-se d'una edició a l'altra. Un acte que sí que se celebra cada any és la Festa Major Alternativa d'Hivern, amb la calçotada popular i a vegades altres actes culturals i lúdics complementaris. Altres exemples d'actes que es realitzen durant l'any són el Paelladors (una paella popular), una fira de cerveses artesanes, el Sarau d'estiu, etc. El vincle comunitari de l'Alternativa durant l'estiu, s'allarga, per tant, durant la resta de l'any amb les persones que hi participen.
Autor:	Associació Cultural l'Alternativa Manresa
Localització:	Plaça Puigmercadal i Plaça de la Música
Cronologia:	1992
Fonts d'informació	https://fmamanresablog.wordpress.com/ Rodríguez Juanola, Marc (2017). <i>Des de la Reserva, 35 anys de construcció d'Alternatives a Manresa</i> .
Data redacció fitxa:	Juny 2026
Data revisió fitxa:	
Autor:	Associació Cultural l'Alternativa Manresa / Mercè Argemí Relat
Data d'incorporació a l'inventari:	Juliol de 2026

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple Municipal en la propera sessió que es celebri.”

L'alcalde dóna la paraula a la regidora Roser Alegre Fontanet, del Grup Municipal de Fem Manresa, que ha demanat intervenir en aquest punt.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=854.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.16.- Resolució de l'alcalde, núm. 13382, de 27 de juliol de 2026, sobre substitució de l'alcalde titular pel primer i per la segona tinent d'alcalde, del 3 a l'11 d'agost i del 17 al 24 d'agost, respectivament. (SGR.ABS 2026000010).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

Atès que el titular d'aquesta Alcaldia Presidència s'haurà d'absentar temporalment **del dia 3 d'agost de 2026 a l' 11 d'agost de 2026 i del dia 17 d'agost de 2026 al 24 d'agost de 2026, ambdós inclosos**, raó per la qual s'ha de procedir a la substitució transitòria reglamentària.

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 27 del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 11377, de 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de 27 de juny de 2023, es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

Resolc:

Primer. Que durant el període comprès entre **el dia 3 d'agost de 2026 i l' 11 d'agost de 2026, ambdós inclosos**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament pel primer tinent d'alcalde, **senyor Antoni Josep Valentí Moll**, que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

Segon. Que durant el període comprès des **del dia 17 d'agost de 2026 fins al dia 24 d'agost de 2026, ambdós inclosos**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular i del primer tinent d'alcalde les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament per la segona tinent d'alcalde la **senyora Mariona Homs Alsina** que substituirà amb caràcter d'alcaldessa accidental al titular.

Tercer. Notificar aquesta resolució al primer tinent d'alcalde, senyor **Antoni Josep Valentí Moll**, i a la segona tinent d'alcalde, senyora **Mariona Homs Alsina**.

Quart. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes del que es disposa a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic i donar-ne compte al Ple.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=955.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.17.- Resolució de l'alcalde accidental, núm. 13926, de 3 d'agost de 2026, sobre acceptació de la sol·licitud de col·laboració tècnica formulada pel Consorci del Bages per a la Gestió de Residus. (SGR.ENS 2026000004).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Antoni Josep Valentí Moll, alcalde accidental de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït a instància del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus sobre sol·licitud de col·laboració tècnica per a l'elaboració de la descripció, valoració i proposta retributiva del lloc de treball de secretaria-intervenció, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. El Consorci del Bages per a la gestió de residus és una entitat pública constituïda l'any 2002 i que està integrada exclusivament per administracions territorials locals: diversos ajuntaments de la comarca del Bages i el mateix Consell Comarcal del Bages, és a dir, amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).
2. En aplicació de la Llei 27/2013, citada, el Ple de la Corporació, en sessió del dia 16 d'octubre de 2014, va adoptar l'acord de classificació del sector públic local de Manresa i el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va quedar adscrit a l'Ajuntament de Manresa.
3. En data 28 de juliol de 2026 ha tingut entrada en el registre d'aquest Ajuntament la sol·licitud formulada pel gerent del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus (amb núm. de registre de sortida de l'entitat S/0842-2026, de 28/07/2026, i expedient 1458-0326/2026).
4. Mitjançant l'esmentat escrit, s'exposa que el Ple de l'Ajuntament de Manresa, en data 16 de juliol de 2026, va autoritzar el Consorci a modificar la seva plantilla de personal amb la creació de llocs de treball de personal funcionari i a nomenar un funcionari/ària que assumeixi les funcions de secretaria-intervenció, previ el procediment de selecció pertinent, complint els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.
5. Així mateix, s'informa de la necessitat urgent d'efectuar una adequació singular del catàleg de llocs de treball de l'ens per incloure-hi el mencionat lloc de treball de secretaria-intervenció, atesa la pròxima renúncia del funcionari que actualment n'exerceix les funcions.
6. Es fa constar la impossibilitat que el Servei d'Assistència a l'Organització Municipal de la Diputació de Barcelona assumeixi l'elaboració de la documentació tècnica amb la celeritat requerida. Per tot plegat, el Consorci sol·licita la col·laboració dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa per a l'elaboració de la descripció, valoració i proposta retributiva d'aquest lloc de treball.

Fonaments de dret

1. Naturalesa jurídica del Consorci: El Consorci del Bages per a la Gestió de Residus és una entitat instrumental/dependent adscrita a l'àmbit local.
2. De conformitat amb els articles 10, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i també els articles 3.2 i 118 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques i les entitats dependents del seu sector públic tenen el deure de prestar-se col·laboració, assistència

tècnica i cooperació mútua per a la consecució dels fins d'interès públic i l'eficiència en la gestió de recursos.

3. Vist l'informe emès pel secretari general, cap del Servei de Secretaria General, de data 31 de juliol de 2026.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 25 del Reglament Orgànic municipal.

Pel que s'ha exposat,

RESOLC:

Primer. Admetre i acceptar la sol·licitud de col·laboració formulada pel Consorci del Bages per a la Gestió de Residus en data 28 de juliol de 2026.

Segon. Traslladar l'expedient i donar instruccions al Servei d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Manresa perquè, en el marc del principi de col·laboració i assistència interadministrativa, presti assistència tècnica al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus en l'elaboració de la documentació tècnica necessària per a la creació del lloc de treball de secretari/ària-interventor/a (descripció de funcions, valoració i proposta retributiva).

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Gerència del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus i comunicar-ho al Servei d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament als efectes oportuns."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=970.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.18.- Resolució de l'alcalde, núm. 14439, de 13 d'agost de 2026, sobre aprovació de la primera modificació del Pla Normatiu per al 2026. (SGR.PRS 2026000007).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i les consideracions legals que a continuació s'exposen:

Fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

2. Per resolució de l'alcalde de 15 de gener de 2026 es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2026, del qual se'n donà compte al Ple de la corporació.
3. La cap d'Unitat de la Secció de Suport Central, en data 29 de juny de 2026, ha proposat la modificació del Pla Normatiu per a 2026 per incorporar la redacció del Reglament dels Serveis d'Atenció en l'Entorn Domiciliari i per modificar l'apartat referit al Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social, que passarà referir-se a l'Ordenança reguladora de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Manresa.
4. La secretària general accidental ha emès informe en què proposa aprovar la modificació del Pla Normatiu per a 2026 de forma que incorpori els canvis proposats i l'aprovació de la nova versió del Pla, a mode de text consolidat del document.

Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.
2. L'art. 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la primera modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2026, en el sentit de modificar l'apartat referit al Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social, que passarà a ser l'Ordenança reguladora de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Manresa i en el sentit d'incloure-hi la l'aprovació del Reglament dels Serveis d'Atenció en l'Entorn Domiciliari, d'acord amb el següent contingut:

Servei: Gestió de Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament dels Serveis d'Atenció en l'Entorn Domiciliari	Regular la prestació dels Serveis d'Atenció en l'Entorn Domiciliari per part de l'Ajuntament de Manresa, dins dels serveis socials bàsics de competència municipal, per tal d'oferir a la ciutadania un marc operatiu on quedin clars els seus drets i deures, la tipologia de serveis i la seva via d'accés	Servei de Drets Socials: Secció de Serveis Socials i Secció de l'Oficina de Suport de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	4t trimestre de 2026
Ordenança reguladora de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Manresa	L'objectiu essencial d'aquesta Ordenança és impulsar un nou model de garantia d'ingressos que doni resposta a les situacions de pobresa i urgència social a Manresa, amb una incidència especial en reptes estructurals com són les necessitats bàsiques, i alhora, promogui sistemes de prestació més accessibles, més eficients i més equitatius territorialment. La seva finalitat és dotar a l'Ajuntament d'una norma pròpia on es concreti el règim jurídic de les prestacions socials de caràcter econòmic, que són de competència municipal i que no tenen la naturalesa de subvenció.	Servei de Drets Socials: Secció de Serveis Socials i Secció de l'Oficina de Suport de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	4t trimestre de 2026

SEGON. Aprovar el text consolidat del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2026, d'acord amb el contingut que es transcriu a continuació:

“PLA NORMATIU MUNICIPAL 2026
Ajuntament de Manresa

Servei: Tresoreria General i gestió tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenances fiscals	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2027 (tipus impositius, quotes tributàries, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Setembre de 2026

Servei: Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos (modificació)	Adaptació d'alguns aspectes a la nova llei del benestar animal i actualització	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon semestre de 2026
Ordenança reguladora de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Manresa	L'objectiu essencial d'aquesta Ordenança és impulsar un nou model de garantia d'ingressos que doni resposta a les situacions de pobresa i urgència social a Manresa, amb una incidència especial en reptes estructurals com són les necessitats bàsiques, i alhora, promogui sistemes de prestació més accessibles, més eficients i més equitatius	Servei de Drets Socials: Secció de Serveis Socials i Secció de l'Oficina de Suport de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	4t trimestre de 2026

	territorialment. La seva finalitat és dotar a l'Ajuntament d'una norma pròpia on es concreti el règim jurídic de les prestacions socials de caràcter econòmic, que són de competència municipal i que no tenen la naturalesa de subvenció.		
Reglament d'allotjament temporal d'urgències	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon semestre de 2026
Reglament dels Serveis d'Atenció en l'Entorn Domiciliari	Regular la prestació dels Serveis d'Atenció en l'Entorn Domiciliari per part de l'Ajuntament de Manresa, dins dels serveis socials bàsics de competència municipal, per tal d'oferir a la ciutadania un marc operatiu on quedin clars els seus drets i deures, la tipologia de serveis i la seva via d'accés	Servei de Drets Socials: Secció de Serveis Socials i Secció de l'Oficina de Suport de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	4t trimestre de 2026

Servei: Cultura, Ensenyament i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Segon Trimestre 2026
Reglament regulador del servei de biblioteca municipal	Dotar de caràcter reglamentari les condicions d'ús de biblioteca pública municipal	Secció de Cultura i Secció de suport de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon Trimestre del 2026

Servei: Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Modificació del Reglament de la Policia Local de Manresa	Revisar aspectes relatius a l'accés i promoció al cos de la Policia Local, valorar la incorporació en el reglament de la regulació de la segona activitat, incorporar la regulació referent a l'armament dels agents de la Policia Local i revisar la regulació referent a mèrits, medalles i distincions	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Primer trimestre 2026

Servei: Urbanisme

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres. (derogació i aprovació d'una nova ordenança)	Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2026
Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2026
Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2026

TERCER. Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

QUART. Publicar el text consolidat del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa 2026 a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

CINQUÈ. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=980.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.19.- Resolució de l'alcaldesa accidental, núm. 14689, de 21 d'agost de 2026, sobre aprovació del Protocol municipal per emergències per la Festa Major i la Festa Major Alternativa 2026. (EME.RPP 2026000007).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Mariona Homs Alsina, alcaldessa accidental de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït d'ofici, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Tenint en compte que els dies del 27 al 31 d'agost de 2026 i del 22 d'agost al dia 30 d'agost de 2026 se celebra a la nostra ciutat la Festa Major i la Festa Major Alternativa respectivament.

Vist que la cap de la Unitat de Protecció Civil d'aquest Ajuntament ha redactat un Protocol d'actuació municipal per emergències per la Festa Major i Festa Major Alternativa d'enguany que incorpora els aspectes tècnics de l'acte i el qual s'acompanya dels plànols que grafien la situació dels diferents elements contemplats en el Protocol.

Consideracions legals,

Article 3.3 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Article 48 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en el qual es regulen les competències de l'alcalde.

En ús de les facultats que legalment tinc atribuïdes.

Resolc:

Primer.- Aprovar el Protocol d'actuació municipal per emergències per la Festa Major 2026 i Festa Major Alternativa 2026 el qual incorpora les mesures de seguretat que a nivell tècnic i operatiu cal adoptar durant la celebració de les mateixes.

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que se celebri."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=988.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

3. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS

Alcaldia

3.1.- Aprovació, si escau, del Compte General del Pressupost de l'exercici 2025. (INT.CTE 2026000001).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, exposa el dictamen de 9 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“La Intervenció municipal va procedir a la formació del Compte General del Pressupost, corresponent a la corporació i els seus ens dependents, en relació amb l'exercici 2025.

El Compte General del Pressupost de la corporació va ser informat favorablement per la Comissió Especial de Comptes en la reunió de data 28 de maig de 2026.

Amb posterioritat, va ser exposat al públic, juntament amb els seus justificants i l'informe de l'esmentada Comissió, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província del dia 5 de juny de 2026, i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament (E-Tauler).

Durant el període d'exposició no s'ha presentat cap reclamació, objecció ni observació.

Amb posterioritat, la Intervenció ha format el Compte General Consolidat en l'àmbit del sector públic local de l'ajuntament de Manresa.

Consideracions legals

Els articles 212 i 223 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 4.2.b) del Reial decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

L'Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, per la qual s'aproven les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic local.

Per l'exposat, es proposa l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar el Compte General de l'exercici 2025 de l'ajuntament de Manresa, el qual ha estat informat per la Comissió Especial de Comptes i publicat degudament dins els terminis establerts, sense que s'hagin presentat reclamacions.

El Compte General està format pels comptes dels ens següents:

- Ajuntament de Manresa
- Consorcis adscrits:
 - ❖ Consorci Urbanístic l'Agulla.
 - ❖ Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.
- Societats mercantils íntegrament participades:
 - ❖ Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, S.A.
 - ❖ Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.M.
 - ❖ Manresana, d'Actius Turístics, Museus i Fires, S.A.
- Societats mercantils participades:

- ❖ Aigües de Manresa, S.A.
- Entitats sense finalitat de lucre:
 - ❖ Fundació Turisme i Fires de Manresa
 - ❖ Fundació Aigües de Manresa Junta de la Sèquia

Juntament a la informació que es proposa aprovar, s'hi adjunta els estats integrats i consolidats dels comptes anuals de les entitats del grup Ajuntament de Manresa.

SEGON.- Remetre el Compte General juntament amb la documentació que l'integra a la Sindicatura de Comptes abans del dia 15 d'octubre."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=1001.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït

Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.2.- Aprovació, si escau, de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027. (AJT.DIC 2026000093).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la portaveu del govern, Mariona Homs Alsina, exposa el dictamen de 9 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents de fet

El Ple de l'Ajuntament de Manresa celebrat el 17 d'abril de 2025 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2025–2027, el qual preveu el seu caràcter evolutiu i determina els mecanismes necessaris per a la seva modificació durant la vigència del document.

Amb motiu de l'aprovació del pressupost municipal en data 20 de novembre de 2025, es va procedir a modificar el Pla Estratègic de Subvencions, aprovat pel Ple de la Corporació en data 19 de març de 2026, per tal d'adequar les previsions econòmiques de les diferents línies de subvencions a les consignacions pressupostàries aprovades i mantenir, així, la necessària coherència entre la planificació de l'activitat subvencional i el pressupost municipal, tal com estableix el punt 10 del mateix pla.

En data 3 de setembre de 2026, la cap d'Unitat de l'Oficina de suport jurídic dels Serveis a les Persones, presenta un informe amb la proposta de modificació del Pla, ja que determinades línies de subvenció no van ser objecte de l'actualització corresponent, de manera que els imports que actualment consten en el Pla Estratègic de Subvencions no coincideixen amb els imports previstos en el pressupost municipal vigent.

Per aquest motiu, resulta necessari modificar novament el Pla Estratègic de Subvencions amb la finalitat d'adequar els imports d'aquestes línies a les consignacions pressupostàries corresponents, garantint la coherència entre ambdós instruments.

D'altra banda, arran de l'atorgament del Pla de Barris, en data 8 de setembre de 2026, la cap de Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, ha emès un informe en el que posa de manifest la necessitat d'incorporar al Pla Estratègic de Subvencions sis noves línies de subvenció vinculades a les actuacions que s'han de desenvolupar en el marc d'aquest Pla.

Aquestes línies formen part del Programa-memòria d'intervenció integral del Pla de regeneració urbana del Centre Històric de Manresa i constitueixen instruments per a l'execució de les actuacions i l'assoliment dels objectius que s'hi preveuen. En concret, les sis línies d'ajut a particulars previstes, són les següents:

- Línia 1: treballs tècnics en situació de complexitat administrativa i jurídica
- Línia 2: treballs de diagnosi tècnica d'edificis (IITE)
- Línia 3: actuacions en habitatges
- Línia 4: actuacions a nivell d'edifici
- Línia 5: actuacions de millora de l'accessibilitat comunitària
- Línia 6: actuacions de supressió del subministrament d'aigua per aforament

En conseqüència, aquesta modificació del Pla Estratègic de Subvencions té una doble finalitat. Per una banda, vol adequar les consignacions del pressupost municipal vigent als imports de determinades línies de subvenció que no van quedar actualitzades en la modificació efectuada amb motiu de l'aprovació del pressupost i, per altra banda, incorporar sis noves línies de subvenció derivades de l'atorgament del Pla de Barris i previstes en el Programa-memòria d'intervenció integral del Pla de regeneració urbana del Centre Històric de Manresa.

En data 8 de setembre de 2026, el Secretari General, cap del Servei de Secretaria General, ha emès un informe on conclou que el contingut del dictamen s'ajusta a Dret.

Consideracions jurídiques

1. El Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 s'ajusta als requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i pel seu Reglament de desplegament. En particular, l'article 8 de la citada Llei exigeix que les administracions públiques, amb caràcter previ a l'establiment de subvencions, disposin d'un pla estratègic que en determini els objectius i el contingut mínim.

2. L'article 10 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, desenvolupa la regulació dels plans estratègics de subvencions i els configura com "un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública".

D'acord amb l'article 11.4 RLGS, amb caràcter general, aquesta planificació haurà de contenir previsions per a un període de vigència de tres anys, llevat que per l'especial naturalesa del sector afectat pugui ser convenient establir un pla estratègic de durada diferent.

De la regulació dels articles 10 a 15 del RLGS, que tenen caràcter bàsic, la referència a la coordinació entre la tramitació i vigència del PES amb la del pressupost de l'entitat s'ha d'entendre en termes de congruència entre ambdós instruments, de manera que un cop aprovat el PES de vigència triennal, aquest s'actualitzi en paral·lel a les modificacions pressupostàries corresponents en matèria d'activitat subvencional.

3. El Pla s'ajusta també a les previsions de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament aprovada pel Ple d'aquesta corporació en data de 20 de setembre de 2004:

“El Pla Estratègic de Subvencions determinarà amb caràcter previ a la convocatòria i atorgament, els objectius i efectes que es pretenguin assolir mitjançant les polítiques de foment constitutives de subvenció, els terminis d'assoliment per la seva consecució, despeses previsibles i fonts de finançament, supeditant-se en tot cas als principis d'estabilitat pressupostària.”

4. A més de la normativa específica de subvencions, el Pla ha de complir amb les obligacions establertes a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, que desenvolupa i amplia les exigències a nivell català.

5. Amb la voluntat de donar compliment a les indicacions dels darrers informes d'intervenció en matèria de subvencions, el Pla elaborat per l'Ajuntament de Manresa defineix els criteris per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva i de concessió directa, identificant els casos que justifiquen aquesta darrera modalitat i perseguint que es fonamenti en causes degudament motivades. Així mateix, compleix amb el caràcter programàtic exigít, i resta condicionat a la disponibilitat pressupostària anual i a les bases reguladores que es desenvolupin.

6. El mecanisme de modificació establert al Pla i recollit al seu article 10 permet adaptar-lo a noves realitats sense perdre garanties jurídiques, tot determinant amb precisió quines modificacions tenen naturalesa substancial i quines poden ser tramitades de forma simplificada.

7. Les fitxes annexes per cada línia de subvenció, amb tota la informació requerida per la normativa vigent, contribueixen a assegurar la transparència, el control i l'avaluació de la despesa subvencional i permeten una anàlisi detallada dels resultats i impactes esperats.

8. Cal tenir present que, mitjançant el dictamen aprovat pel Ple municipal en data 19 de març de 2026, es va efectuar una primera adaptació del Pla Estratègic de Subvencions (PES) al pressupost d'aquesta corporació aprovat per a l'exercici actual. Aquest antecedent consolida el criteri de congruència i actualització en paral·lel entre la planificació estratègica de subvencions i els recursos pressupostaris anualment disponibles.

9. Atès que el Pla Estratègic de Subvencions va ser aprovat pel Ple municipal en exercici de la potestat d'autoorganització i de planificació reconeguda als ens locals per l'article 4.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al mateix òrgan l'aprovació de la seva modificació.

Per tot això, com a quarta tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027, amb la finalitat d'adequar els imports de les línies de subvenció amb les consignacions previstes en el pressupost municipal vigent, que són les següents:

“Cercle Artístic Manresa

- **Àrea de gestió:** Àrea de Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Servei d’Ensenyament, Cultura i Esports
- **Secció / Programa:** Secció de Cultura
- **Objectiu estratègic en el qual s’emmarca:**
 - Del PAM 2023-27:
 - Eix 2. Qualitat de vida
 - 2.21. Reforçar els projectes estratègics vinculats a la creació artística i afavorir la professionalització dels creadors locals.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Promocionar i difondre les arts plàstiques i audiovisuals, així com les obres dels artistes de la comarca del Bages.
- **Previsió de l’import que es destinarà a la subvenció:** 2.000 euros
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 3343 48920
- **Destinatari:** Cercle Artístic Manresa
- **Modalitat de concessió:** Nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d’interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública. Prevista nominativament al pressupost municipal.
- **Justificació del procediment de concessió:** Aquesta subvenció està destinada a dotar econòmicament l’atorgament d’uns premis convocats per la beneficiària. Les característiques de l’activitat no encaixen amb l’exigència de cofinançament ni amb els criteris d’avaluació i distribució dels imports que s’estableixen a les convocatòries de subvencions per via de concurrència competitiva.
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
 - Indicadors generals de l’activitat
 - Pressupost previst
 - Pressupost atorgat
 - Indicadors específics de resultat
 - Nombre d’artistes beneficiaris
 - Nombre d’exposicions o actes realitzats

Esports

Projectes o programes d'inclusió esportiva d'infants i adolescents

- **Línia de subvenció:** Projectes o programes d'inclusió esportiva d'infants i adolescents
- **Àrea de gestió:** Àrea de Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
- **Secció / Programa:** Secció d'Esports
- **Modalitat de concessió:** Pública concurrència
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2023-27:
 - Eix: 2. Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.14. Impulsar l'esport de lleure i l'activitat física saludable en la infància i adolescència de forma inclusiva.
 - 2.14.4. Promoure l'accés de col·lectius i/o persones sedentàries als centres esportius.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Desenvolupar programes d'inclusió esportiva d'infants i adolescents en edats compreses entre els 4 i els 18 anys de Manresa que estiguin inscrits en una entitat esportiva de la ciutat i participin en alguna competició esportiva oficial, ja sigui d'una lliga federada o escolar, o bé formin part d'una escola de formació esportiva, però que presenten dificultats econòmiques per fer front a les despeses derivades d'aquesta participació durant la temporada esportiva.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la convocatòria:** 50.555 euros
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: Sí. Especificar: Diputació de Barcelona
- **Partida pressupostària:** 3410 48913
- **Destinatari:** entitats esportives sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- **Termini necessari per a la seva execució:** Convocatòria anual
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
Indicadors generals de l'activitat
 - Total pressupost destinat a la línia
 - Pressupost atorgat
 - Nombre de sol·licituds rebudes a la línia
 - Nombre de sol·licituds atorgades a la línia
 - Nombre de sol·licituds denegades a la línia

- Nombre de modificacions i/o reformulacions a la línia
- Indicadors específics de resultat
- Nombre d'entitats participants
 - Nombre d'esportistes beneficiaris per sexes (masculí, femení i no binari)."

Segon. Incorporar al Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 les sis noves línies de subvenció amb els objectius, efectes, destinataris, costos previsibles, fonts de finançament i altres determinacions que hi consten, que són les següents:

"Subvencions adreçades a treballs tècnics en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 1 i 2

- **Àrea de gestió:** Àrea de Territori
- **Servei:** Servei d'Urbanisme
- **Secció/unitat:** Planejament i Habitatge
- **Modalitat de concessió:** Pública concurrència
- **Línia o programa d'actuació:** Subvencions adreçades a treballs tècnics en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 1 i 2.
- **Descripció:** subvencions adreçades a treballs tècnics i professionals a desenvolupar en edificis residencials d'habitatges situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa, per resoldre la situació de finques que presenten circumstàncies de complexitat administrativa i/o jurídica i per la diagnosi tècnica dels immobles a partir de la inspecció tècnica de l'edifici.
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix 2: Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat
 - 2.3. Promoure la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat
 - 2.5. Prioritzar la revitalització del Centre Històric.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Fomentar la rehabilitació dels edificis de titularitat privada del centre històric de la ciutat, donant cobertura a les situacions de complexitat que afronten les comunitats de propietaris i promovent la realització dels treballs tècnics preliminars que han de permetre aprofundir en el coneixement físic dels edificis.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:**

Any 2026: 80.400 €
Any 2027: 220.200 €
Any 2028: 87.400 €
Any 2029: 14.000 €
Total previst: 402.000 €

- **Fonts de finançament:**
 - o Recursos propis: Sí
 - o Recursos externs: Sí. Subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029)
- **Partida pressupostària:** 1522 48006
- **Destinatari:** Comunitats de propietaris dels immobles, persones físiques o jurídiques propietàries de les finques i agrupacions de persones físiques o jurídiques.
- **Termini necessari per a la seva execució:** Convocatòria anual
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
Indicadors generals de l'activitat
 - o Total pressupost destinats a les dues línies
 - o Pressupost atorgat
 - o Percentatge d'execució del pressupost inicial destinat a cada una de les dues línies
 - o Nombre de sol·licituds atorgades en les dues línies
 - o Nombre de sol·licituds denegades en les dues línies
 - o Nombre de modificacions i/o reformulacions en les dues línies
- Indicadors específics de resultat
 - o Nombre de serveis d'administració de finques contractats a partir de les subvencions
 - o Nombre de serveis de defensa jurídica contractats a partir de les subvencions
 - o Nombre d'inspeccions tècniques de l'edifici realitzades a partir de les subvencions

Subvencions per actuacions en habitatges en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línia 3

- **Àrea de gestió:** Àrea de Territori
- **Servei:** Servei d'Urbanisme
- **Secció/unitat:** Planejament i Habitatge
- **Línia o programa d'actuació:** Subvencions per actuacions en habitatges en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línia 3.
- **Modalitat de concessió:** Pública concurrència
- **Descripció:** subvencions adreçades als habitatges situats en edificis residencials d'habitatges situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa, per millorar les condicions d'habitabilitat, per millorar les condicions d'accessibilitat a l'interior de l'habitatge, per millorar-ne l'eficiència energètica o per adequar locals situats en planta baixa amb accés

directe des de la via pública susceptibles de destinar-se a una activitat econòmica o professional.

- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix 2: Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat
 - 2.3. Promoure la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat
 - 2.5. Prioritzar la revitalització del Centre Històric.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Promoure la rehabilitació d'habitatges al centre històric de Manresa amb l'objectiu de fomentar la recuperació de l'habitatge buit, la millora de les condicions físiques i bàsiques de l'habitatge actualment existent i en ús, i complementàriament, la millora de les prestacions dels habitatges en quan a confort. També promoure l'adequació de locals buits en planta baixa per tal que es puguin destinar a una activitat econòmica.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:**
 - Any 2026: 114.519,16 €
 - Any 2027: 286.297,70 €
 - Any 2028: 286.297,70 €
 - Any 2029: 286.297,70 €
 - Any 2030: 171.778,60 €
 - Total previst: 1.145.190,86 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: Sí. Subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029)
- **Partida pressupostària:** 1522 78006
- **Destinatari:** Persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions com a propietaris/àries d'habitatges i/o locals situats en immobles inclosos dins l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa.
- **Termini necessari per a la seva execució:** Convocatòria anual
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
Indicadors generals de l'activitat
 - Total pressupost destinats a la línia
 - Pressupost atorgat
 - Percentatge d'execució del pressupost inicial destinat a la línia
 - Nombre de sol·licituds rebudes a la línia
 - Nombre de sol·licituds atorgades a la línia
 - Nombre de sol·licituds denegades a la línia
 - Nombre de modificacions i/o reformulacions a la línia

Indicadors específics de resultat

- Nombre d'habitatges rehabilitats
- Nombre de locals en planta baixa rehabilitats per destinar-los a una activitat econòmica

Subvencions per actuacions en habitatges en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 4, 5 i 6

- **Àrea de gestió:** Àrea de Territori
- **Servei:** Servei d'Urbanisme
- **Secció/unitat:** Planejament i Habitatge
- **Modalitat de concessió:** Pública concurrència
- **Línia o programa d'actuació:** Subvencions adreçades a actuacions a nivell d'edifici, accessibilitat comunitària i supressió del subministrament d'aigua per aforament en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 4, 5 i 6
- **Descripció:** subvencions adreçades a la rehabilitació d'elements comuns d'edificis residencials d'habitatges (estructura, envoltant i instal·lacions), la millora de l'accessibilitat comunitària (instal·lació d'ascensors i altres dispositius o elements mecànics d'elevació i qualsevol altre actuació destinada a la millora de l'accessibilitat) i la supressió del subministrament d'aigua per aforament situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa.
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix 2: Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat
 - 2.3. Promoure la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat
 - 2.5. Prioritzar la revitalització del Centre Històric.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Intervenir en el parc edificat residencial, promovent actuacions de rehabilitació d'edificis de titularitat privada per millorar-ne l'estructura, instal·lacions i condicions d'accessibilitat i fomentar la dignificació del centre històric.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:**

Any 2026: 444.780 €
Any 2027: 1.331.040 €
Any 2028: 1.245.660 €
Any 2029: 1.245.660 €
Any 2030: 180.660 €
Total previst: 4.447.800 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí

- Recursos externs: Sí. Subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029)
- **Partida pressupostària:** 1522 78006
- **Destinatari:** Comunitats de propietaris dels immobles i persones físiques o jurídiques propietàries de finques incloses a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa
- **Termini necessari per a la seva execució:** Convocatòria anual
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
Indicadors generals de l'activitat
 - Total pressupost destinats a les tres línies
 - Pressupost atorgat
 - Percentatge d'execució del pressupost inicial destinat a cada una de les tres línies
 - Nombre de sol·licituds rebudes en les tres línies
 - Nombre de sol·licituds atorgades en les tres línies
 - Nombre de sol·licituds denegades en les tres línies
 - Nombre de modificacions i/o reformulacions en les tres línies
- Indicadors específics de resultat
 - Nombre d'edificis rehabilitats
 - Nombre d'actuacions de millora de l'accessibilitat
 - Nombre d'actuacions de supressió del subministrament d'aigua per aforament"

Tercer. Aprovar, en conseqüència, l'actualització de les fitxes del Pla Estratègic de Subvencions corresponents a les línies modificades i a la incorporació de les fitxes corresponents a les sis noves línies de subvenció vinculades al Pla de Barris.

Quart. Aprovar l'actualització els annexos 1 i 2 corresponent del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa per la període 2025-2027.

Cinquè. Establir que l'efectivitat de les línies de subvenció incloses en el Pla resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost corresponent i al compliment dels requisits i procediments establerts per la normativa aplicable en matèria pressupostària i de subvencions.

Sisè. Publicar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Manresa, juntament amb el text actualitzat o la documentació que correspongui, als efectes de publicitat i transparència.

Setè. Publicar aquest acord al tauler d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Annex 1: Pública concurrència

Servei/Secció	Beneficiari	NIF	Concepte	Import anual	Font de finançament	Aplicació pressupos.	PAM (Eix)	PAM: Objectiu estratègic
Ensenyament, Cultura i Esports	Projectes o programes d'inclusió esportiva	-	Subvencions destinades a entitats i clubs esportius locals per al desenvolupament de programes d'inclusió esportiva d'infants i joves amb pocs recursos econòmics mitjançant l'atorgament de beques esportives.	50.555 €	Pressupost municipal	3410 48913	Eix 2: Qualitat de vida	2.14. Impulsar l'esport de lleure i l'activitat física saludable en la infància i adolescència de forma inclusiva. 2.14.4. Promoure l'accés de col·lectius i/o persones sedentàries als centres esportius
Urbanisme – Planejament i Habitatge	Comunitats de propietaris dels immobles, persones físiques o jurídiques propietàries de les finques i agrupacions de persones físiques o jurídiques	-	Subvencions adreçades a treballs tècnics en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 1 i 2	Any 2026: 80.400 € Any 2027: 220.200 € Any 2028: 87.400 € Any 2029: 14.000 € Total previst: 402.000 €	Subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029)	1522 48006	Eix 2: Qualitat de vida	2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat 2.3. Promoure a la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat 2.5. Prioritzar la revitalització del Centre Històric

Urbanisme – Planejament i Habitatge	Persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions com a propietaris/àries d'habitatges i/o locals situats en immobles inclosos dins l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa.	-	Subvencions per actuacions en habitatges en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línia 3	Any 2026: 114.519,16 € Any 2027: 286.297,70 € Any 2028: 286.297,70 € Any 2029: 286.297,70 € Any 2030: 171.778,60 € Total previst: 1.145.190,86 €	Subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029)	1522 78006	Eix 2: Qualitat de vida	2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat 2.3. Promoure a la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat 2.5. Prioritzar la revitalització del Centre Històric
Urbanisme – Planejament i Habitatge	Comunitats de propietaris dels immobles i persones físiques o jurídiques propietàries de finques incloses a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa	-	Subvencions adreçades a actuacions a nivell d'edifici, accessibilitat comunitària i supressió del subministrament d'aigua per aforament en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 4, 5 i 6	Any 2026: 444.780 € Any 2027: 1.331.040 € Any 2028: 1.245.660 € Any 2029: 1.245.660 € Any 2030: 180.660 € Total previst: 4.447.800 €	Subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029)	1522 78006	Eix 2: Qualitat de vida	2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat 2.3. Promoure a la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat 2.5. Prioritzar la revitalització del Centre Històric

Annex 2: Subvencions nominatives

Servei/Secció	Beneficiari	NIF	Concepte	Import anual	Font de finançament	Aplicació pressupos.	PAM (Eix)	PAM: Objectiu estratègic
Ensenyament, Cultura i Esports	Cercle Artístic Manresa	G59713404	Promoció arts plàstiques i audiovisuals	2.000 €	Pressupost municipal	3343 48920	Eix 2. Qualitat de Vida	2.21. Reforçar els projectes estratègics vinculats a la creació artística i afavorir la professionalització dels creadors locals

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=1171.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 9 abstencions (5 GM Junts, 2 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït

Regidoria delegada d'Hisenda

3.3.- Aprovació inicial, si escau, de la modificació de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2026. (AJT.DIC 2026000089).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, exposa el dictamen de 10 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Per acord plenari de data 20 de novembre de 2025, es van aprovar inicialment les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2026, juntament amb l'aprovació del Pressupost General de la Corporació i dels ens dependents. L'aprovació definitiva, data de 22 de desembre de 2025.

Les Bases d'execució del Pressupost, que totes les Entitats Locals hauran d'aprovar amb el seu Pressupost, contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia Entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seva encertada gestió, establint quantes apreciacions es considerin oportunes o convenientes per a la millor realització de les despeses i recaptació dels recursos, tal com disposa l'article 9.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

Concretament, a l'art 49 de les bases es regula el càlcul de l'import del saldo de dubtós cobrament. Aquest import forma part del resultat del romanent de tresoreria a la liquidació del pressupost i per això, la importància de regular el seu càlcul de manera el més detallada possible i adequada a normativa.

Actualment, la corporació té establert a les bases una quantificació que prové d'una recomanació de mínims per part del Ministeri d'Hisenda. No obstant això, la recomanació de la Sindicatura de Comptes hauria de ser la que l'ajuntament hauria de seguir en la confecció de la liquidació anual.

Per aquests motius, es proposa que es canviïn els percentatges de càlcul del saldo de dubtós cobrament i s'utilitzin els recomanats per la Sindicatura de Comptes. D'aquesta manera ens ajustem més a la realitat i a la normativa catalana.

Igualment, arrel de les convocatòries de subvencions tramitades en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya (Llei 11/2022 i Decret 163/2025), cal modificar el règim de pagament d'aquestes línies de subvencions, per tal de facilitar les bestretes que s'atorguen a les persones beneficiàries.

Normativa aplicable

Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Reial decret 500/1990 de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2026.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost del 2026, que quedarà redactat de la forma següent:

Article 49.– Quantificació del saldo de dubtós cobrament

Per a la determinació del Romanent de Tresoreria de l'Ajuntament de Manresa, es deduiran dels drets pendents de cobrament aquells que es considerin de difícil o impossible recaptació, d'acord amb criteris de prudència i seguint les recomanacions de la Sindicatura de Comptes.

Es consideren drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació els imports que resultin d'aplicar els següents percentatges sobre els drets reconeguts nets dels **Capítols 1, 2 i 3**, en funció de la seva antiguitat (comptada des de la finalització del període de pagament voluntari):

Criteris generals (Impostos, taxes i preus públics):

Antiguitat del deute	Percentatge de provisió
Entre 6 mesos i 1 any	25%
Entre 1 i 2 anys	50%
Entre 2 i 3 anys	75%
Superior a 3 anys	100%

Criteris específics per a sancions de trànsit: Atesa la naturalesa específica d'aquests ingressos i per garantir una valoració realista del romanent, s'aplicaran els següents percentatges des de la fermesa de la sanció en via administrativa:

Antiguitat de la sanció	Percentatge de provisió
Inferior a 6 mesos	25%
Entre 6 mesos i 1 any	60%
Superior a 1 any	100%

Criteris d'anàlisi individualitzada: Independentment de la seva antiguitat, es provisionarà el **100%** del deute en els següents supòsits:

- Drets de deutors declarats en situació de concurs de creditors.
- Drets objecte de litigi judicial o reclamació que en suspengui l'exigibilitat.
- Multes de trànsit de vehicles amb matrícula estrangera o deutors de parador desconegut.
- Qualsevol altre dret sobre el qual hi hagi dubtes fundats sobre la seva solvència, mitjançant informe motivat de la Intervenció.

4. Excepcions al càlcul: No formaran part del càlcul del saldo de dubtós cobrament:

- Els drets pendents de cobrament contra altres administracions públiques, excepte en cas de controvèrsia o litigi.
- Els deutes que estiguin garantits mitjançant aval bancari o assegurança de caució suficient.

Segon. Aprovar inicialment la modificació de l'article 43, apartat 26, de les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2026, que regula l'atorgament de bestretes i pagaments anticipats de forma directa i exempts de garanties en les convocatòries de subvencions tramitades en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya (Llei 11/2022 i Decret 163/2025) quedaria redactat de la següent manera:

***e. Es podran atorgar bestretes i pagaments anticipats d'acord amb el què estableixin les bases específiques reguladores i convocatòries d'ajuts aprovades en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya (Llei 11/2022, de 29 de desembre, i Decret 163/2025, de 29 de juliol). ***

Tot i així, les bases específiques reguladores de cada convocatòria de subvenció així com aquelles subvencions que es regulen mitjançant un conveni de col·laboració, així com els ajuts o subvencions convocats en el marc del Programa Memòria d'Intervenció Integral del Pla de Barris, podran establir bestretes pel percentatge de fins al 100% de l'import atorgat, si així es determina en el contingut de les bases, de la convocatòria o del conveni regulador, fet que es motivarà a l'acta de la comissió qualificadora, en la resolució d'atorgament o en el cas de conveni en la seva memòria tècnica justificativa.

Tercer.- Exposar l'acord durant quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè les persones interessades puguin presentar reclamacions, si ho consideren oportú. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

ESMENES DEL REGIDOR D'HISENDA AL DICTAMEN 2.3.1. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2026 (AJT.DIC 2026000089).

"Atès que a la convocatòria de la Comissió Informativa de Serveis Generals 8/2026, al punt 2.3.1. hi ha la proposta d'aprovació de la modificació de les bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2026,

Atès que s'ha detectat un error material en el redactat,

Per això proposo:

Modificar el redactat referent a l'art.49 en relació al càlcul del saldo de dubtós cobrament.

Per tant, on diu:

Article 49.– Quantificació del saldo de dubtós cobrament

1. Per a la determinació del Romanent de Tresoreria de l'Ajuntament de Manresa, es deduiran dels drets pendents de cobrament aquells que es considerin de difícil o impossible recaptació, d'acord amb criteris de prudència i seguint les recomanacions de la Sindicatura de Comptes.
2. Es consideren drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació els imports que resultin d'aplicar els següents percentatges sobre els drets reconeguts nets dels **Capítols 1, 2 i 3**, en funció de la seva antiguitat (comptada des de la finalització del període de pagament voluntari):

Criteris generals (Impostos, taxes i preus públics):

Antiguitat del deute	Percentatge	de
Entre 6 mesos i 1 any	25%	
Entre 1 i 2 anys	50%	
Entre 2 i 3 anys	75%	
Superior a 3 anys	100%	

B. Criteris específics per a sancions de trànsit: Atesa la naturalesa específica d'aquests ingressos i per garantir una valoració realista del romanent, s'aplicaran els següents percentatges des de la fermesa de la sanció en via administrativa:

Antiguitat de la sanció	Percentatge	de
Inferior a 6 mesos	25%	
Entre 6 mesos i 1 any	60%	
Superior a 1 any	100%	

3. Criteris d'anàlisi individualitzada: Independentment de la seva antiguitat, es provisionarà el **100%** del deute en els següents supòsits:

- Drets de deutors declarats en situació de concurs de creditors.
- Drets objecte de litigi judicial o reclamació que en suspengui l'exigibilitat.
- Multes de trànsit de vehicles amb matrícula estrangera o deutors de parador desconegut.
- Qualsevol altre dret sobre el qual hi hagi dubtes fundats sobre la seva solvència, mitjançant informe motivat de la Intervenció.

4. Excepcions al càlcul: No formaran part del càlcul del saldo de dubtós cobrament:

- Els drets pendents de cobrament contra altres administracions públiques, excepte en cas de controvèrsia o litigi.
- Els deutes que estiguin garantits mitjançant aval bancari o assegurança de caució suficient.

Hauria de dir:

Article 49.– Quantificació del saldo de dubtós cobrament

Per a la determinació del Romanent de Tresoreria de l'Ajuntament de Manresa, es deduiran dels drets pendents de cobrament aquells que es considerin de difícil o impossible recaptació, d'acord amb criteris de prudència i seguint les recomanacions de la Sindicatura de Comptes.

Es consideren drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació els imports que resultin d'aplicar els següents percentatges sobre els drets reconeguts pendents de cobrament dels **Capítols**

1, 2 i 3:

Exercicis (n= exercici de la pressupostària	provisió (capítols	Percentatge de Multes 1.2 i 3 de liquidació llevat de
n	10%	50%
n-1	30%	50%
n-2	60%	60%
n-3	90%	90%
n-4 i anteriors	100%	100%

Criteris d'anàlisi individualitzada: la resta de drets susceptibles de formar part del saldo de dubtós cobrament, a tancament de l'exercici, s'analitzaran individualment."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=1299.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada al dictamen 3.3, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 9 abstencions (5 GM Junts, 2 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX).

L'alcalde sotmet a votació el dictamen 3.3 amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 9 abstencions (5 GM Junts, 2 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, es declara aprovat el següent:

"Per acord plenari de data 20 de novembre de 2025, es van aprovar inicialment les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2026, juntament amb l'aprovació del Pressupost General de la Corporació i dels ens dependents. L'aprovació definitiva, data de 22 de desembre de 2025.

Les Bases d'execució del Pressupost, que totes les Entitats Locals hauran d'aprovar amb el seu Pressupost, contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia Entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seva encertada gestió, establint quantes apreciacions es considerin oportunes o convenientes per a la millor realització de les despeses i recaptació dels recursos, tal com disposa l'article 9.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

Concretament, a l'art 49 de les bases es regula el càlcul de l'import del saldo de dubtós cobrament. Aquest import forma part del resultat del romanent de tresoreria a la liquidació del pressupost i per això, la importància de regular el seu càlcul de manera el més detallada possible i adequada a normativa.

Actualment, la corporació té establert a les bases una quantificació que prové d'una recomanació de mínims per part del Ministeri d'Hisenda. No obstant això, la recomanació de la Sindicatura de Comptes hauria de ser la que l'ajuntament hauria de seguir en la confecció de la liquidació anual.

Per aquests motius, es proposa que es canviïn els percentatges de càlcul del saldo de dubtós cobrament i s'utilitzin els recomanats per la Sindicatura de Comptes. D'aquesta manera ens ajustem més a la realitat i a la normativa catalana.

Igualment, arrel de les convocatòries de subvencions tramitades en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya (Llei 11/2022 i Decret 163/2025), cal modificar el règim de pagament d'aquestes línies de subvencions, per tal de facilitar les bestretes que s'atorguen a les persones beneficiàries.

Normativa aplicable

Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Reial decret 500/1990 de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2026.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost del 2026, que quedarà redactat de la forma següent:

Article 49.– Quantificació del saldo de dubtós cobrament

Per a la determinació del Romanent de Tresoreria de l'Ajuntament de Manresa, es deduiran dels drets pendents de cobrament aquells que es considerin de difícil o impossible recaptació, d'acord amb criteris de prudència i seguint les recomanacions de la Sindicatura de Comptes.

Es consideren drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació els imports que resultin d'aplicar els següents percentatges sobre els drets reconeguts pendents de cobrament dels **Capítols 1, 2 i 3**:

Exercicis (n= exercici de la liquidació pressupostària)	Percentatge de provisió (capítols 1,2 i 3 llevat de multes)	Multes de circulació
n	10%	50%
n-1	30%	50%
n-2	60%	60%
n-3	90%	90%
n-4 i anteriors	100%	100%

Criteris d'anàlisi individualitzada: la resta de drets susceptibles de formar part del saldo de dubtós cobrament, a tancament de l'exercici, s'analitzaran individualment.

Segon. Aprovar inicialment la modificació de l'article 43, apartat 26, de les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2026, que regula l'atorgament de bestretes i pagaments anticipats de forma directa i exempts de garanties en les convocatòries de subvencions tramitades en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya (Llei 11/2022 i Decret 163/2025) quedaria redactat de la següent manera:

e. Es podran atorgar bestretes i pagaments anticipats d'acord amb el què estableixin les bases específiques reguladores i convocatòries d'ajuts aprovades en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya (Llei 11/2022, de 29 de desembre, i Decret 163/2025, de 29 de juliol).

Tot i així, les bases específiques reguladores de cada convocatòria de subvenció així com aquelles subvencions que es regulen mitjançant un conveni de col·laboració, així com els ajuts o subvencions convocats en el marc del Programa Memòria d'Intervenció Integral del Pla de Barris, podran establir bestretes pel percentatge de fins al 100% de l'import atorgat, si així es determina en el contingut de les bases, de la convocatòria o del conveni regulador, fet que es motivarà a l'acta de la comissió qualificadora, en la resolució d'atorgament o en el cas de conveni en la seva memòria tècnica justificativa.

Tercer.- Exposar l'acord durant quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè les persones interessades puguin presentar reclamacions, si ho consideren oportú. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

3.4.- Aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de diversos proveïdors. (INT.FIS 2026002954).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, exposa el dictamen de 9 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“L'empresa **ALTHAIA XARXA ASSIT. UNIV. DE MANRESA, FP** (G58286303) ha presentat una factura corresponent al pel·lloguer d'espais situats al carrer Flor de Lis, núm. 33, del 18 de maig al 18 de desembre de 2025, per un import de 3.867,72 euros.

L'empresa **PROTECTORA D'ANIMALS DE MANRESA AIXOPLUC** (G58848516) ha presentat una factura corresponent a la recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics de companyia, salvatges urbans a la via pública i prevenció de la zoonosi del municipi de Manresa. – Juny 2026 (16.06.2026 al 30.06.2026), per un import de 10.628,54 euros.

La **FUNDACIÓ AMPANS** (G08444671) ha presentat una factura corresponent a la Dinamització i manteniment mercat Puigmercadal (6.5h febrer- 16,30 eur), per un import de 128,20 euros.

La **FUNDACIÓ AMPANS** (G08444671) ha presentat una factura corresponent a la Dinamització i manteniment mercat Puigmercadal (7.5h març- 16,30 eur), per un import de 147,92 euros.

La **FUNDACIÓ AMPANS** (G08444671) ha presentat una factura corresponent a la Dinamització i manteniment mercat Puigmercadal (50,75 gener- 16,30 eur), per un import de 1.000,95 euros.

L'empresa **BUFET VALLBÉ S.L.P.** (B61603007) ha presentat una factura corresponent als Honoraris per la defensa dels següents procediments judicials: PJDSOC 2022006, PJD.DCA 2024000036, PJD.DCA 2021000026, per un import de 6.050,00 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i,

conseqüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.

D'acord amb allò establert a l'article 53 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor
4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2026.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **ALTHAIA XARXA ASSIT. UNIV. DE MANRESA, FP** (G58286303) per un import de 3.867,72 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23112 20200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/3054	CMP.FAC 2026003102	3.867,72	14/05/2026

Segon.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **PROTECTORA D'ANIMALS DE MANRESA AIXOPLUC** (G58848516) per un import de 10.628,54 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3112 22799, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/4377	CMP.FAC 2026004430	10.628,54	01/07/2026

Tercer.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de la **FUNDACIÓ AMPANS** (G08444671) per un import de 128,20 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4312 22699, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/2207	CMP.FAC 2026002246	128,20	15/04/2026

Quart.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de la **FUNDACIÓ AMPANS** (G08444671) per un import de 147,92 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4312 22699, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2026/2208	CMP.FAC 2026002247	147,92	15/04/2026

Cinquè.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de la **FUNDACIÓ AMPANS** (G08444671) per un import de 1.000,95 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4312 22699, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2026/2209	CMP.FAC 2026002248	1.000,95	15/04/2026

Sisè.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **BUFET VALLBÉ S.L.P.** (B61603007) per un import de 6.050,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9201 22604, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2026/4947	CMP.FAC 2026005005	6.050,00	24/07/2026

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=1481.0>

En el decurs de la seva intervenció el **regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM de Junts**, demana ampliar la informació sobre perquè no hi ha contracte amb la Protectora d'Animals de Manresa Aixopluc, i sobre el motiu del pagament dels Honoraris per la defensa dels diferents procediments judicials de Bufet Vallbé S.L.P.

El regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, pel que fa a la relació contractual amb l'Aixopluc, comenta que la licitació va quedar deserta i mentre no s'aprova un nou expedient, el servei s'ha de continuar prestant.

Pel que fa als honoraris de Bufet Vallbé, diu que ara no disposa de la informació i que ja els hi farà arribar.

L'alcalde sotmet el dictamen 3.4 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 9 abstencions (5 GM Junts, 2 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït

3.5.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P38/2026, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2026000038).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, exposa el dictamen de 15 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P38/2026, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2027, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 de gener d'import 25.000,00 euros. PRE.SOL18

L'aplicació pressupostària 3330.622.00, prevista per a la instal·lació de dos nous deshumidificadors per als espais de reserva museogràfica del Museu de Manresa - Museu del Barroc de Catalunya, només se li ha aplicat un finançament de 5.000 euros. El finançament necessari per a la instal·lació prevista és de 30.000 euros. Caldria suplementar la partida esmentada amb 25.000 euros més.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 3330 62200	Museus - Edificis i altres construccions	Sense projecte	5.000,00	0,00	5.000,00
26 3330 62200	Museus - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/88	0,00	25.000,00	25.000,00
			5.000,00	25.000,00	30.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de juliol d'import 39.124,50 euros. PRE.SOL160

Subvencions atorgades per la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2026 del Pla de “Xarxa de Govern Locals 2024-2027”, amb destí al Museu de l'Aigua i el Tèxtil, d'acord amb el següent detall:

- ✓ Programa d'activitats del Museu de l'Aigua i el Tèxtil: 15.473,00 euros (SUB.INT2026/97)
- ✓ Elaboració del pla de comunicació del Museu de l'Aigua i el Tèxtil: 8.651,50 euros (SUB.INT2026/98)
- ✓ Execució de la fase 4 del REOrg a la reserva del Museu de l'Aigua i el Tèxtil: 15.000,00 euros (SUB.INT2026/99)

Cal crear la partida 3330.48920 per a una subvenció nominativa amb destí al Museu de l'Aigua i el Tèxtil a favor de Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia

Entitat/Associació	CIF	Import Inicial	Modificació	Import Final
Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia	G60181955	0,00	39.124,50	39.124,50
		0,00	39.124,50	39.124,50

Al Pla Estratègic de Subvencions ja consta una subvenció nominativa per a la Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia.

Segons l'article 10 del Pla, la modificació de l'objecte i la modificació de l'import de finançament extern no modifiquen el Pla.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 3330 48920	Museus - Subvencions nominatives	2026/3/ALTRE/104	0,00	39.124,50	39.124,50
			0,00	39.124,50	39.124,50

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de maig d'import 50.000,00 euros. PRE.SOL183

Per fer front al programa d'ajudes d'arranjaments a la llar caldria recuperar l'aplicació del pressupost amb l'import proposat.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 10/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 1520 78100	Habitatge - Altres transferències	Sense projecte	0,00	50.000,00	50.000,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	Sense projecte	1.794.101,84	-50.000,00	1.744.101,84
			1.794.101,84	0,00	1.794.101,84

Al Pla Estratègic de subvencions hi consta la línia de subvencions de pública concurrència "Programa per fomentar l'arranjament i rehabilitació d'habitatges" per un import de 38.500,00 euros.

La creació de la partida amb 50.000,00 euros destinats a aquest programa implica la modificació del Pla segons el seu article 10 ja que s'incrementa l'import a l'alça de més del 25% i amb la següent fitxa descriptiva:

Habitatge

Programa per a l'arranjament d'habitatges per afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida de les persones dins el seu domicili

- **Línia de subvenció:** Programa per a l'arranjament d'habitatges per afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida de les persones dins el seu domicili.
- **Àrea de gestió:** Àrea de Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Servei de Drets Socials

- **Secció / Programa:** Secció d'Habitatge i Desenvolupament Comunitari
- **Modalitat de concessió:** Pública concurrència
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix: 2. Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Es vol fomentar l'arranjament i millora de l'interior dels habitatges amb la finalitat d'afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida i benestar de les persones dins la seva llar, adreçat a un col·lectiu de persones beneficiàries amb dificultats per desenvolupar les activitats de la vida diària i recursos econòmics insuficients per afrontar aquestes millores en l'habitatge on resideixen.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la convocatòria:** 50.000 euros
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 1520 78100
- **Destinatari:**

Persones més grans de 80 anys que visquin soles o amb una altra persona gran de 65 anys o més.
Persones que formin part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres alguna persona amb un grau de dependència reconegut, que tinguin el seu domicili habitual i permanent a l'habitatge objecte de l'arranjament, i a les quals aquest arranjament beneficiï directament.
- **Termini necessari per a la seva execució:** Convocatòria anual
- **Indicadors de seguiment i avaluació**

Indicadors generals de l'activitat

 - Total pressupost destinat a la línia
 - Pressupost atorgat
 - Nombre de sol·licituds rebudes a la línia
 - Nombre de sol·licituds atorgades a la línia
 - Nombre de sol·licituds denegades a la línia
 - Nombre de modificacions i/o reformulacions a la línia

Indicadors específics de resultat

 - Nombre de persones beneficiàries
 - Nombre d'habitatges arranats

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 de juny d'import 21.000,00 euros. PRE.SOL195

La Ludoteca Ludugurus es gestiona en el marc del conveni amb Creu Roja Manresa.

El finançament acordat amb aquesta entitat és de 37.000 € anuals. Per errada en la elaboració del pressupost es va preveure una quantitat menor que cal compensar per fer possible la viabilitat del projecte. Per tant, cal incrementar la partida 23134.48920 en 21.000,00 euros.

Entitat/Associació	CIF	Import Inicial	Modificació	Import Final
Creu Roja Espanyola	Q2866001G	16.000,00	21.000,00	37.000,00
		16.000,00	21.000,00	37.000,00

Aquesta increment del pressupost no modifica el Pla Estratègic de Subvencions, ja que aquesta subvenció nominativa de 37.000,00 ja hi consta.

Detall de la partides pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 23134 48920	Juventut - Subvencions nominatives	Sense projecte	49.500,00	21.000,00	70.500,00
26 2410 12006	Estructura general Ocupació - Triennis	Sense projecte	31.855,00	-3.000,00	28.855,00
26 2410 12100	Estructura general Ocupació - Complement de destí	Sense projecte	77.533,00	-6.000,00	71.533,00
26 2410 12101	Estructura general Ocupació - Complement específic	Sense projecte	138.838,00	-12.000,00	126.838,00
			297.726,00	0,00	297.726,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 14 de juliol d'import 5.743,00 euros. PRE.SOL260

Cal adquirir ordinadors per aules Escola d'Art, per actualitzar els materials de l'escola que ja no permeten utilitzar alguns programes de disseny.

Es finança amb baixes en altres aplicacions del servei sense que el servei es vegi afectat ja que amb el sobrant de les aplicacions pressupostàries que quedarà es podran continuar executant les activitats de centre.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 28/08/2026	Modificació	Consignació Final
26 9204 62600	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	Sense projecte	58.600,00	5.743,00	64.343,00
26 3241 21500	Escola d'art - Mobiliari i estris	Sense projecte	2.000,00	-1.500,00	500,00
26 3241 62300	Escola d'art - Maquinària, instal. i utillatge	Sense projecte	1.500,00	-1.000,00	500,00
26 3241 62900	Escola d'art - Electrodomèstics	Sense projecte	1.000,00	-900,00	100,00
26 3241 22602	Escola d'art - Publicitat i propaganda	Sense projecte	1.500,00	-1.200,00	300,00
26 3241 22000	Escola d'art - Material d'oficina	Sense projecte	800,00	-800,00	0,00
26 3241 22706	Escola d'art - Estudis i treballs tècnics	Sense projecte	1.500,00	-343,00	1.157,00
			66.900,00	0,00	66.900,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 de juliol d'import 147.000,00 euros. PRE.SOL264

Per fer front a arranjaments de parc municipal d'habitatge social cal incrementar la dotació de pressupost.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 1520 68200	Habitatge - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/7	25.000,00	147.000,00	172.000,00
			25.000,00	147.000,00	172.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 d'agost d'import 8.640,00 euros. Part del PRE.SOL281

Cal incrementar l'aplicació 3421.68200 en 22.000,00 euros ja que no té suficient consignació econòmica per assumir reparacions i subministraments urgents al camp de futbol Les Cots, motivades pels desperfectes de la darrera ventada (tanca perimetral caiguda, estructura de suport al marcador...)

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant 13.360 € de romanent de tresoreria (s'ha inclòs aquesta part a l'expedient P39/2026) i 8.640 € de crèdit sobrant.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 10/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 3421 68200	Millores i manteniment extraordinari - Béns patrimonials	2026/2/INVER/89	0,00	8.640,00	8.640,00
			0,00	8.640,00	8.640,00

- **SERVEI D'INTERVENCIÓ GENERAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 4 d'agost d'import 10.000,00 euros. PRE.SOL282

La Intervenció municipal ha iniciat la contractació d'un programa de control intern per a millorar les tasques de fiscalització i control permanent. En no estar previst al pressupost, s'ha generat una necessitat de finançament de 10.000 euros que caldria atendre.

Es finança amb baixes de l'aplicació 9340.15000 sense que el servi es vegi afectat.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 28/08/2026	Modificació	Consignació Final
26 9311 22799	Servei d'Intervenció - Altres treballs realitzats per altres empreses	Sense projecte	88.300,00	10.000,00	98.300,00
26 9340 15000	Tresoreria i Recaptació - Productivitat	Sense projecte	45.737,00	-10.000,00	35.737,00
			134.037,00	0,00	134.037,00

- **SERVEI D'URBANISME:** Proposta de modificació de crèdits de data 17 d'agost d'import 38.218,73 euros. PRE.SOL301

Creació de la partida 151.21.609.69 per fer front al pagament de la derrama ordinària i extraordinària pendent del projecte de reparcel·lació PAU Colomer, aprovada en assemblea de 29.07.2026

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 15121 60969	Espais públics - PAU Colomer (complementaria)	2026/2/INVER/48	0,00	38.218,73	38.218,73
			0,00	38.218,73	38.218,73

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 11 d'agost d'import 10.000,00 euros. PRE.SOL304

Traspàs de 10.000€ entre partides per fer impulsar l'accés a l'habitatge, l'estabilitat residencial i l'acompanyament social en situacions de risc de pèrdua habitatge i vulnerabilitat residencial.

S'incrementa la partida 1520.48920 per a una subvenció nominativa per a la Fundació SALLAR

Entitat/Associació	CIF	Import Inicial	Modificació	Import Final
Fundació SALLAR	G75836296	0,00	10.000,00	10.000,00
		0,00	10.000,00	10.000,00

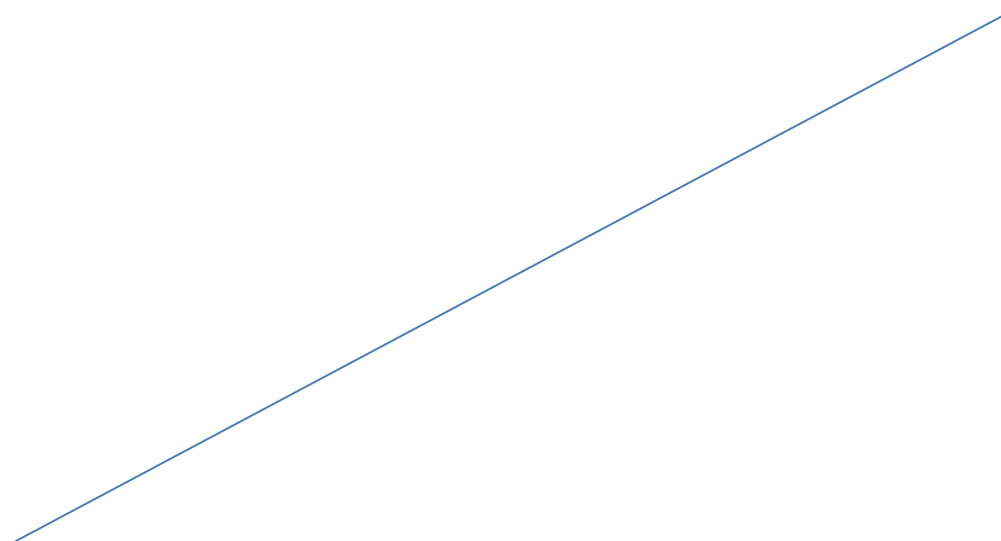
Aquesta modificació implica la creació d'una nova subvenció no prevista en el Pla Estratègic de Subvencions, amb la següent fitxa descriptiva:

Servei Drets Socials

Secció Habitatge

Fundació SALLAR

- **Àrea de gestió:** Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Drets Socials
- **Secció / Programa:** Habitatge
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27
 - Eix 2. Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat.
 - 2.3. Promoure la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat.



- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Impulsar l'accés a l'habitatge, l'estabilitat residencial i l'acompanyament social en situacions de risc de pèrdua habitatge i vulnerabilitat residencial.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 10.000 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Si
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 1520 48920
- **Destinatari:** Fundació SALLAR
- **Modalitat de concessió:** Subvenció nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- **Justificació de la modalitat nominativa:** La subvenció respon a la necessitat social detectada pels serveis municipals, per tal d'impulsar l'accés a l'habitatge, l'estabilitat residencial i l'acompanyament social en situacions de risc de pèrdua habitatge i vulnerabilitat residencial.
- **Indicadors de seguiment i avaluació:**

Indicadors generals de l'activitat

 - Pressupost previst per al conjunt de les actuacions:
 - Pressupost atorgat:

Indicadors específics de resultat:

 - Nombre de persones ateses

Detall de les partides pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 1520 48920	Habitatge - Subvencions nominatives	2026/3/ALTRE/2	33.000,00		33.000,00
26 1520 48920	Habitatge - Subvencions nominatives	Sense projecte	30.000,00	10.000,00	40.000,00
26 1520 48002	Habitatge - Ajudes a l'habitatge	Sense projecte	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
			93.000,00	0,00	93.000,00

- **SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANA, EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL:**
Proposta de modificació de crèdits de data 28 d'agost d'import 5.742,94 euros.
PRE.SOL310

Es requereix nou cilindre d'il·luminació amb trípode telescòpic per satisfer les necessitats d'il·luminació en espais grans en emergències o esdeveniments multitudinaris.

Es finança amb baixes en altres aplicacions del servei sense que el servei es vegi afectat ja que la despesa de la partida 1360.21000 serà inferior a la prevista.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació inicial	Modificació	Consignació Final
26 1350 62300	Protecció civil - Maquinària, instal·lacions i utilitatge	Sense projecte	0,00	5.742,94	5.742,94
26 1360 21000	Servei de prevenció i extinció d'incendis - Infraestructures	Sense projecte	13.000,00	-5.742,94	7.257,06
			0,00	5.742,94	5.742,94

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 d'agost d'import 100.000,00 euros. Part del PRE.SOL332

D'acord amb la previsió de les certificacions d'obra de l'Avinguda de l'Esport – Tram Sud fins a finals d'any, cal incrementar l'import de la partida 15121.61978 del pressupost en 1.170.000,00 euros.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant 915.000 de romanent de tresoreria (s'ha inclòs aquesta part a l'expedient P39/2026) i 100.000 de crèdit sobrant d'anys anteriors. Per tant, un total de 1.015.000 € sobre els 1.170.000 € sol·licitats.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 10/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 15121 61978	Espais públics-Avinguda de l'Esport	2026/2/INVER/6	1.251.954,82	100.000,00	1.351.954,82
			1.251.954,82	100.000,00	1.351.954,82

Un cop aprovada aquesta modificació, la partida pressupostària quedarà:

26 15121 61978	Espais públics-Avinguda de l'Esport	2026/2//INVER/6	1.351.954,82		
	Detall de finançament	Previsió Inicial	Modificacions T3/2026	Modificació P38/2026	Previsió Final
	913.01 - crèdit entitat financeres	789.900,00	-789.900,00	0,00	0,00
	750.86 - PUOSC	0,00	789.900,00	0,00	789.900,00
	870.10 - Per a despeses amb finançament afectat	0,00	462.054,82	100.000,00	562.054,82
		789.900,00	462.054,82	100.000,00	1.351.954,82

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 10/09/2026 14:05:47	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P38/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/38	Data:	28/08/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits P38/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal			81.000,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis		10.000,00	9.585,94
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents		70.124,50	10.000,00
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		330.344,67	1.900,00
7.- Transferències de Capital		50.000,00	
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		460.469,17	102.485,94
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents		39.124,50	
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers		164.499,49	
9.- Passius Financers		154.359,24	
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		357.983,23	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. Atès que les modificacions proposades afecten a suplements de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb baixes de crèdits, crèdit bancari sobrant i majors ingressos, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

5. L'apartat 10 del Pla Estratègic de Subvencions vigent estableix que, si l'origen de l'expedient de modificació de crèdit està vinculat a la concessió d'una subvenció municipal que impliqui una alteració de les previsions del Pla, l'actualització d'aquest podrà aprovar-se en el mateix expedient de modificació de crèdit que la motiva.
6. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P38/2026 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Aprovar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions, d'acord amb el que es disposa l'apartat 10 del Pla, amb la incorporació de la fitxa descriptiva de la nova subvenció nominativa inclosa en aquest expedient, l'actualització de la fitxa descriptiva d'un programa de concurrència competitiva i la modificació dels annexos corresponents.

Fitxa descriptiva nova subvenció nominativa:

Servei Drets Socials

Secció Habitatge

Fundació SALLAR

- **Àrea de gestió:** Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Drets Socials
- **Secció / Programa:** Habitatge
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27
 - Eix 2. Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat.
 - 2.3. Promoure la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Impulsar l'accés a l'habitatge, l'estabilitat residencial i l'acompanyament social en situacions de risc de pèrdua habitatge i vulnerabilitat residencial.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 10.000 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Si
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 1520 48920
- **Destinatari:** Fundació SALLAR
- **Modalitat de concessió:** Subvenció nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- **Justificació de la modalitat nominativa:** La subvenció respon a la necessitat social detectada pels serveis municipals, per tal d'impulsar l'accés a l'habitatge, l'estabilitat residencial i l'acompanyament social en situacions de risc de pèrdua habitatge i vulnerabilitat residencial.
- **Indicadors de seguiment i avaluació:**

Indicadors generals de l'activitat

 - Pressupost previst per al conjunt de les actuacions:
 - Pressupost atorgat:

Indicadors específics de resultat:

 - Nombre de persones ateses

Annex 2: subvencions directes/nominatives 2025-2027

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte	Import anual
Drets Socials	Habitatge	Fundació Sallar	G75836296	Impulsar l'accés a l'habitatge, l'estabilitat residencial i l'acompanyament social en situacions de risc de pèrdua habitatge i vulnerabilitat residencial	10.000

Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
Recursos propis	1520 48920	Eix 2. Qualitat de vida	2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat. 2.3. Promoure la conservació i la mobilització del parc d'habitatge desocupat

Fitxa descriptiva actualitzada del programa detallat:

Habitatge

Programa per a l'arranjament d'habitatges per afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida de les persones dins el seu domicili

- **Línia de subvenció:** Programa per a l'arranjament d'habitatges per afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida de les persones dins el seu domicili.
- **Àrea de gestió:** Àrea de Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Servei de Drets Socials
- **Secció / Programa:** Secció d'Habitatge i Desenvolupament Comunitari
- **Modalitat de concessió:** Pública concurrència
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix: 2. Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Es vol fomentar l'arranjament i millora de l'interior dels habitatges amb la finalitat d'afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida i benestar de les persones dins la seva llar, adreçat a un col·lectiu de persones beneficiàries amb dificultats per desenvolupar les activitats de la vida diària i recursos econòmics insuficients per afrontar aquestes millores en l'habitatge on resideixen.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la convocatòria:** 50.000 euros
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: No

-	Partida pressupostària: 1520 78100
-	Destinatari: Persones més grans de 80 anys que visquin soles o amb una altra persona gran de 65 anys o més. Persones que formin part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres alguna persona amb un grau de dependència reconegut, que tinguin el seu domicili habitual i permanent a l'habitatge objecte de l'arranjament, i a les quals aquest arranjament beneficiï directament.
-	Termini necessari per a la seva execució: Convocatòria anual
-	Indicadors de seguiment i avaluació
	Indicadors generals de l'activitat
	○ Total pressupost destinat a la línia ○ Pressupost atorgat ○ Nombre de sol·licituds rebudes a la línia ○ Nombre de sol·licituds atorgades a la línia ○ Nombre de sol·licituds denegades a la línia ○ Nombre de modificacions i/o reformulacions a la línia
	Indicadors específics de resultat
	○ Nombre de persones beneficiàries ○ Nombre d'habitatges arranjats

Annex 1: subvencions de pública concurrència 2025-2027

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte	Import anual
Drets Socials	Habitatge i Desenvolupament Comunitari	Programa d'arranjament d'habitatges per afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida de les persones dins del seu domicili	Fomentar l'arranjament i millora de l'interior dels habitatges amb la finalitat d'afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida i benestar de les persones dins la seva llar	Pública concurrència	50.000

Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
Pressupost municipal	1520 78100	Eix 2: Qualitat de vida	2.1. Fomentar l'habitatge a la ciutat

Tercer. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 10/09/2026 14:08:24

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P38/2026**

Data: **28/08/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/38

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P38/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1350 62300 Protecció civil - Maquinària, instal. i utilitatge	2026 2 INVER 48		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		5.742,94	Crèdit insuficient PRE.SOL310 P38/2026
G	15121 60600 Espais públics - PAU Colomer (complementaria)			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		30.859,49	Crèdit iinsuficient PRE.SOL301 P38/2026
G	15121 60600 Espais públics - PAU Colomer (complementaria)	2026 2 INVER 48		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	1		7.359,24	Crèdit insuficient PRE.SOL301 P38/2026
G	1520 78100 Altres transferències	2026 2 INVER 6		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		50.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL183 P38/2026
G	15121 61978 Espais públics-Avinguda de l'Esport			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	4		100.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL332 P38/2026
G	1520 48920 Habitatge - Subvencions nominatives	2026 2 INVER 7		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		10.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL304 P38/2026
G	1520 68200 Habitatge - Edificis i altres construccions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	1		147.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL264 P38/2026
G	23134 48920 Joventut - Subvencions nominatives	2026 2 INVER 88		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		21.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL195 P38/2026
G	3330 62200 Museus - Edificis i altres construccions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	4		25.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL18 P38/2026
G	3421 68200 Milliores i manteniment extraordinari - Béns patrimonials	2026 2 INVER 89		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	4		8.640,00	Crèdit insuficient PRE.SOL281 P38/2026
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		5.743,00	Crèdit insuficient PRE.SOL260P38/2026
Ròssec:							411.344,67	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 10/09/2026 14:08:24

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P38/2026**

Data: **28/08/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/38

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P38/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9311 22799 Servei d'Intervenció - Altres treballs realitzats per altr	2026 3 ALTRE 104		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		10.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL282 P38/2026
G	3330 48920 Museus - Subvencions nominatives			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		39.124,50	Nous ingressos PRE.SOL160 P38/2026
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-50.000,00	Per incrementar la partida 1520.78100 PRE.SOL183 P38/2026
G	1360 21000 Servei de prevenció i extinció d'incendis - Infraestructu			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.742,94	Per crear l'aplicació 1350.62300 PRE.SOL310 P38/2026
G	1520 48002 Habitatge - Ajudes a l'habitatge			080 + BAJAS POR ANULACION			-10.000,00	Per incrementar aplicació 1520.48920 PRE.SOL304 P38/2026
G	2410 12006 Estructura general Ocupació - Triennis			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per incrementar aplicació 23134.48920 PRE.SOL195 P38/2026
G	2410 12100 Estructura general Ocupació - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.000,00	Per incrementar aplicació 23134.48920 PRE.SOL195 P38/2026
G	2410 12101 Estructura general Ocupació - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-12.000,00	Per incrementar aplicació 23134.48920 PRE.SOL195 P38/2026
G	3241 21500 Escola d'art - Mobiliari i estris			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.500,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL260 P38/2026
G	3241 22000 Escola d'art - Material d'oficina			080 + BAJAS POR ANULACION			-800,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL260 P38/2026
G	3241 22802 Escola d'art - Publicitat i propaganda			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.200,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL260 P38/2026
Ròssec:							370.226,23	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 10/09/2026 14:08:24

Pág. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P38/2026**

Data: **28/08/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/38

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P38/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3241 22706 Escola d'art - Estudis i treballs tècnics	2026 3 ALTRE 104	P0800000B	080 + BAJAS POR ANULACION			-343,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL260 P38/2026
G	3241 62300 Escola d'art - Maquinària, instal. i utilitatge			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.000,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL260 P38/2026
G	3241 62900 Escola d'art - Electrodomèstics			080 + BAJAS POR ANULACION			-900,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL260 P38/2026
G	9340 15000 Tresoreria i Recaptació - Productivitat			080 + BAJAS POR ANULACION			-10.000,00	Per incrementar l'aplicació 9311.22799 PRE.SOL282 P38/2026
I	46101 Xarxa Govers Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 104	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.473,00		Per crear la partida 3330.48920 PRE.SOL160 P38/2026
I	46101 Xarxa Govers Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 104	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.000,00		Per crear la partida 3330.48920 PRE.SOL160 P38/2026
I	46101 Xarxa Govers Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 104	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		8.651,50		Per crear la partida 3330.48920 PRE.SOL160 P38/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		8.640,00		Per incrementar la partida 3421.68200 PRE.SOL281 P38/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		30.859,49		Per crear aplicació 15121.60969 PRE.SOL301 P38/2026
Ròssec:						78.623,99	357.983,23	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 10/09/2026 14:08:24

Pág. 4

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P38/2026**

Data: **28/08/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/38

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P38/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat	2026 2 INVER 48	A28157360	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		100.000,00		Per incrementar la partida 15121.61978 PRE.SOL332 P38/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		25.000,00		Per incrementar la partida 3330.62200 PRE.SOL18 P38/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 48	A28157360	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		7.359,24		Per crear aplicació 15121.60969 PRE.SOL301 P38/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 7	A28157360	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		147.000,00		Per incrementar la partida 1520.68200 PRE.SOL264 P38/2026
Suma Total:						357.983,23	357.983,23	

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=1791.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.5 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 7 vots negatius (5 GM Junts, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït

3.6.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P39/2026, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2026000039).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, exposa el dictamen de 15 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P39/2026, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2027, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 de juliol d'import 3.000,00 euros. PRE.SOL 184.

El servei d'acollida de Caritas porta anys experimentant un creixement que necessita de major participació econòmica. A tal efecte cal incrementar la partida 23110.48920 corresponent a subvencions nominatives en 3.000,00.

La subvenció nominativa prevista al pressupost inicial a favor de Càritas és de 34.500,00.

Entitat/Associació	CIF	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
Càritas Diocesana de Vic	R0800521G	34.500,00	3.000,00	37.500,00
		34.500,00	3.000,00	37.500,00

Aquest increment no suposa una modificació del Pla Estratègic de Subvencions.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquest increment (3.000,00euros) es pot portar a terme finançat mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026/5/SUP25/1	0,00	3.000,00	3.000,00
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026/3/BARRI/15	10.000,00	0,00	10.000,00
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026/3/ALTRE/5	180.327,00	0,00	180.327,00
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	sense projecte	199.673,00	0,00	199.673,00
			390.000,00	3.000,00	393.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 2 de juny d'import 8.334,00 euros. PRE.SOL 192.

Necessitat d'incrementar la nominativa de Creu Roja de Centres Oberts en 8.334,00. A tal efecte cal incrementar la partida 23114.48920 corresponent a subvencions nominatives.

La subvenció nominativa prevista al pressupost inicial a favor de Creu Roja pels Centres Oberts és de 15.000,00.

Entitat/Associació	CIF	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
Creu Roja	Q2866001	15.000,00	8.334,00	23.334,00
		15.000,00	8.334,00	23.334,00

Aquest increment no suposa una modificació del Pla Estratègic de Subvencions.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquest increment (8.334,00 euros) es pot portar a terme finançat mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 23114 48920	Centres Oberts - Subvencions nominatives	Sense projecte	15.000,00	0,00	15.000,00
26 23114 48920	Centres Oberts - Subvencions nominatives	2026/5/SUP25/1	0,00	8.334,00	8.334,00
			15.000,00	8.334,00	23.334,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 de juliol d'import 25.000,00 euros. PRE.SOL 215.

La fundació Impulsa ha iniciat un projecte a Manresa d'acompanyament a joves del territori que hagin finalitzat els estudis d'Educació Secundària Obligatoria i que tinguin motivació i actituds per cursar cicles de Formació Professional homologats, però que es trobin en situació de vulnerabilitat socioeconòmica.

A tal efecte cal incrementar la partida 23110.48920 corresponent a subvencions nominatives en 25.000,00 per a atorgar una subvenció nominativa no prevista al pressupost inicial a favor de la Fundació Impulsa.

Entitat/Associació	CIF	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
Fundació Impulsa	G66542697	0,00	25.000,00	25.000,00
		0,00	25.000,00	25.000,00

Per altra banda, cal incorporar aquesta subvenció nominativa al Pla Estratègic de Subvencions ja que no està prevista amb la següent fitxa descriptiva:

Servei drets socials

Secció serveis socials

Fundació Impulsa

- **Àrea de gestió:** Drets i serveis a les persones
- **Servei:** Drets Socials
- **Secció/programa:** Serveis Socials
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2023-27:
 - Eix 4: Cohesió socials
 - Objectiu estratègic:
 - 4.9. Acompanyar els processos de cicle de vida en la transició de la infància, l'adolescència i la joventut
 - 4.12. Millorar l'accés als serveis socials bàsics de les famílies vulnerables amb criteris de sostenibilitat
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Oferir el finançament dels estudis de formació professionals als joves escolts i realitzar un acompanyament integral als joves d'una manera integral: suport personal, tecnològic i educatiu
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 25.000 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Si
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 23110 48920
- **Destinatari:** Fundació Impulsa
- **Modalitat de concessió:** Nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- **Justificació de la modalitat nominativa:** És necessari que es realitzi aquesta subvenció ja que es tracta d'una activitat d'interès públic que promou la igualtat i la inclusió social dels adolescents fomentant el seu desenvolupament personal i la formació post obligatòria independentment del nivell econòmic de la família
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
 - Pressupost previst
 - Pressupost atorgat
- **Indicador específics de resultat:**
 - Nombre de joves acompanyats pel Programa Impulsa
 - Nombre de joves que assoleixen el cicle mig

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (25.000,00euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació PRE.SOL184	Modificació	Consignació Final
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026/5/SUP25/1	0,00	3.000,00	25.000,00	28.000,00
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026/3/BARRI/15	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026/3/ALTRE/5	180.327,00	0,00	0,00	180.327,00
26 23110 48920	Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	sense projecte	199.673,00	0,00	0,00	199.673,00
			390.000,00	3.000,00	25.000,00	418.000,00

Detall de les subvencions nominatives de la partida pressupostària 23110.48920 amb el seu finançament, un cop incorporades les modificacions sol·licitades al PRE.SOL184 i al PRE.SOL215 incloses en aquest expedient:

26 23110 48920		Atenció social bàsica - Subvencions nominatives		418.000,00	
		Incicial	Modificació P33/2026	Modificació P39/2026	Final
	<i>Càritas Diocesana de Vic</i>	34.500,00		3.000,00	37.500,00
	<i>Creu Roja Espanyola</i>	105.500,00	5.000,00		110.500,00
	<i>Fundació del Convent de Santa Creu</i>	215.000,00			215.000,00
	<i>CSAM</i>	30.000,00			30.000,00
	<i>Fundació Impulsa</i>	0,00		25.000,00	25.000,00
Detall finançament		Incicial	Modificació P33/2026	Modificació P39/2026	Final
461.26	DIBA Prog. Comp. Serveis socials	180.327,00			180.327,00
450.84	Subvenció Pla de Barris	0,00	5.000,00		5.000,00
870.00	Romanent de tresoreria per despeses generals	0,00		28.000,00	28.000,00
	Recursos ordinaris	204.673,00			204.673,00
		385.000,00	5.000,00	28.000,00	418.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 d'agost d'import 13.360,00 euros. Part del PRE.SOL281

Cal incrementar l'aplicació 3421.68200 en 22.000,00 euros ja que no té suficient consignació econòmica per assumir reparacions i subministraments urgents al camp de futbol Les Cots, motivades pels desperfectes de la darrera ventada (tanca perimetral caiguda, estructura de suport al marcador...)

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant 13.360 € de romanent de tresoreria i 8.640 € de crèdit sobrant (la part finançada amb crèdit bancari s'ha inclòs a l'expedient P38/2026).

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 10/09/2026	Modificació P38/2026 en tràmit	Modificació	Consignació Final
26 3421 68200	Millores i manteniment extraordinari - Béns patrimonials	2026/2/INVER/89	0,00	8.640,00	0,00	8.640,00
26 3421 68200	Millores i manteniment extraordinari - Béns patrimonials	2026/5/SUP25/1	0,00	0,00	13.360,00	13.360,00
			0,00	8.640,00	13.360,00	22.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 31 de juliol d'import 200.000 euros. PRE.SOL 296

Cal incrementar la partida 23111.48002 per fer front a les ajudes socials.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (200.000,00 euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 23111 48002	Ajuts econòmics - Ajudes a l'habitatge	2026/5/SUP25/1	0,00	200.000,00	200.000,00
			0,00	200.000,00	200.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 31 de juliol d'import 71.069,78 euros. PRE.SOL 297 (40.000,00 euros) i PRE.SOL299 (31.069,78 euros).

Cal incrementar la partida 23121.22799 per tal de poder assumir l'ampliació del contracte del Servei d'Atenció a Domicili (SAD) que es va aprovar l'any 2025 mitjançant el dictamen AJT.DIC 2025/128.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (71.069,78 euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 23121 22799	Atenció a domicili - Altres treballs real. per altr. empr.	2026/5/SUP25/1	0,00	71.069,78	71.069,78
			0,00	71.069,78	71.069,78

- **SERVEI D'URBANISME:** Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 7.000 euros. PRE.SOL 306

Es precisa poder suplementar la partida 15113.22699 (Responsabilitat patrimonial) en tant que manca consignació pressupostària per poder continuar gestionant fins a final d'any els expedients de responsabilitat patrimonial.

En cas que s'estimi que existeix responsabilitat patrimonial d'aquesta administració l'ajuntament i donat que l'assegurança de responsabilitat subscrita per l'ajuntament fixa una franquícia de 1.800 euros, és necessari disposar de la disponibilitat pressupostària suficient per tal de poder aprovar el pagament corresponent, quan així es resolgui després de la instrucció del corresponent expedient.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (7.000,00 euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 15113 22699	Llicències i protecció legalitat-Altres desp. Diverses	2026/5/SUP25/1	0,00	7.000,00	7.000,00
			0,00	7.000,00	7.000,00

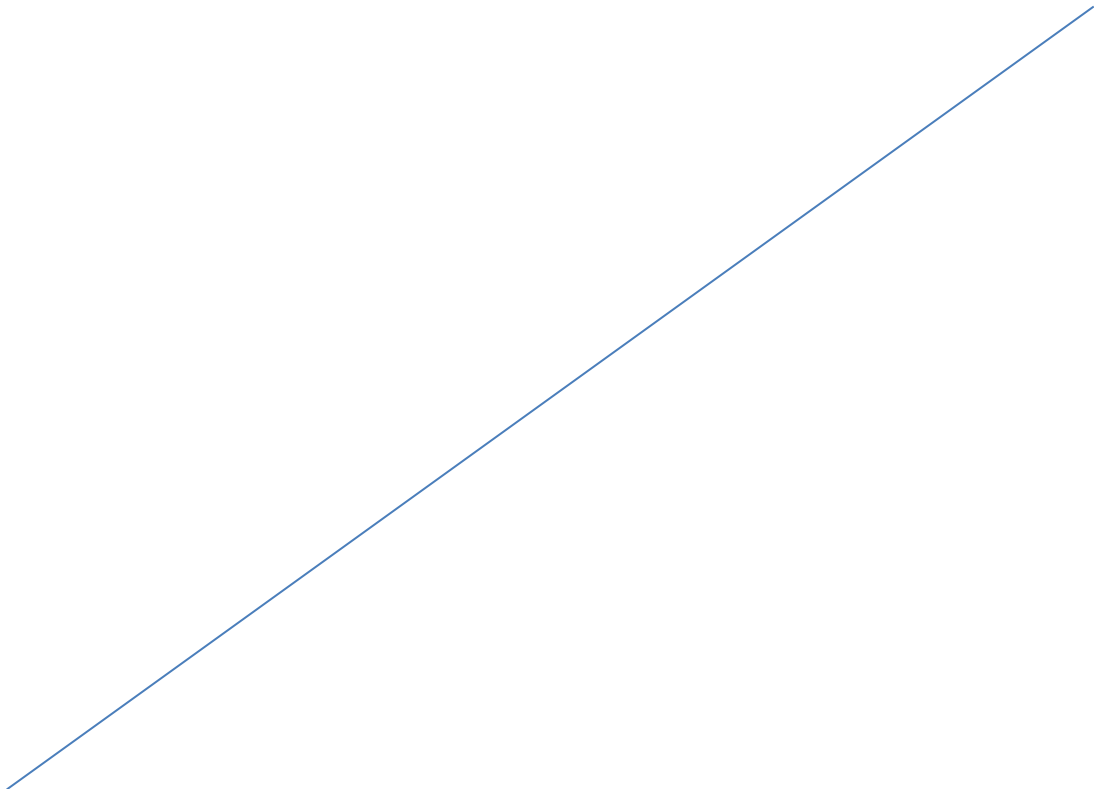
- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 6 de setembre d'import 100.000,00 euros. PRE.SOL 308.

Despeses extraordinàries i increment del pressupost per ascens de categoria del primer equip de futbol del Centre d'Esports Manresa.

A tal efecte cal crear la partida 3411.48921 corresponent a altres subvencions nominatives dotant-la de 100.000,00 euros per tal d'atorgar una subvenció nominativa no prevista al pressupost inicial a favor del Centre d'Esports Manresa.

Entitat/Associació	CIF	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
Centre d'Esports Manresa	G58062662	0,00	100.000,00	100.000,00
		0,00	100.000,00	100.000,00

Al Pla Estratègic de Subvenció inclou aquesta subvenció nominativa per una import de 50.000,00 euros, per tant serà necessària la modificació del Pla ja que s'incrementa l'import a l'alça en més del 25% respecte a l'import previst i l'actualització de la seva fitxa escriptiva:



Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

Secció d'Esports

Centre d'Esports Manresa

- **Àrea de gestió:** Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
- **Servei:** Secció d'Esports
- **Secció / Programa:** Esports
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix 1: Prosperitat
 - Objectiu estratègic:
 - 1.14. Potenciar Manresa com a Marca de Ciutat
 - 1.14.1. Participar en projectes estratègics per millorar la projecció exterior a Manresa (Ciutat Europea de l'Esport, Capital de la Sardana,...)
 - Eix 4: Cohesió Social
 - Objectiu estratègic:
 - 4.4. Enfortir el teixit associatiu de la ciutat i fomentar l'associacionisme per afavorir-ne la seva consolidació.
 - 4.4.3. Fomentar l'associacionisme esportiu i de salut per enfortir el teixit associatiu i la xarxa social i comunitària.
 - 4.4.4. Enfortir i donar suport a les estructures i a l'organització de les entitats.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:**

Amb la concessió i execució de l'ajut públic proposat es pretenen assolir els objectius següents:

 - Garantir la viabilitat operativa i financera de l'estructura esportiva i tècnica del primer equip durant la fase d'arrencada de la competició (juliol-desembre de 2026), fent front a les despeses extraordinàries de desplaçaments, mutualitats i organització tècnica.
 - Potenciar la projecció exterior i el retorn d'imatge de Manresa, mitjançant la presència de la imatge institucional o de la marca de ciutat en l'equipament oficial, suports estàtics i dinàmics de l'Estadi Municipal de Futbol del Congost.
 - Consolidar un model esportiu referent per a la base del futbol local i comarcal, potenciant el sentiment de pertinença i actuant com a estímul per a la tecnificació i l'adopció d'hàbits de vida actius entre la infància i joventut manresana.
 - Generar impacte econòmic indirecte a través de la recepció d'aficions visitants, delegacions tècniques i àrbitres a la xarxa d'allotjament i restauració local durant la primera volta del calendari oficial.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 100.000 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Si
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 3411 48921

- **Destinatari:** CENTRE D' ESPORTS MANRESA
- **Modalitat de concessió:** Nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- **Justificació de la modalitat nominativa:**

La concessió directa o modalitat nominativa de l'ajut està plenament justificada pels motius tècnics següents:

 - **Singularitat esportiva i representativa de l'entitat:** El Centre d'Esports Manresa és l'única entitat esportiva del terme municipal que competeix en una categoria oficial semiprofessional d'àmbit estatal (Segona Divisió RFEF) en la modalitat de futbol. Per tant, no existeix cap altre club a la ciutat en una situació homologable o susceptible de comparativa en un procediment de concurrència competitiva ordinària.
 - **Exigència d'una estructura semiprofessional reglamentada:** Els requeriments administratius, laborals, organitzatius i de mobilitat territorial imposats pel reglament federatiu de la RFEF són qualitativament diferents als de l'esport escolar o amateur territorial. La resposta institucional de suport a aquest estatus singular ha de ser específica, ajustada i coherent amb el nivell competitiu exigint.
 - **Urgència temporal vinculada al calendari competitiu oficial:** L'inici immediat de la pretemporada i de la competició oficial (agost-setembre) i la necessitat d'afrontar les despeses d'inscripció i adaptació federativa fan inviable temporalment la tramitació d'un procediment obert de concurrència, sens perjudici de la preceptiva formalització mitjançant el conveni administratiu regulador corresponent.
- **Indicadors de seguiment i avaluació:**

Indicadors generals de l'activitat

 - Pressupost previst per al conjunt de les actuacions:
 - Pressupost atorgat:

Indicadors específics de resultat:

 - Nombre d'impactes mediàtics i visualitzacions de la imatge de Manresa en equipacions i xarxes del club, mitjançant **Memòria d'impacte en mitjans** (recurs premsa, emissions televisives i xarxes socials).
 - Mitjana d'espectadors assistents als partits disputats al l'Estadi Municipal de Futbol del Congost (local i visitant), mitjançant **recompte d'accessos i venda d'entrades/abonaments per partit**.
 - Nombre d'esportistes en edat formativa integrats al club que participen en dinàmiques de tecnificació, mitjançant **Memòria tècnica de l'àrea esportiva del club sobre la relació base-primer equip**.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (100.000,00euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 3411 48921	Esport de lleure i competició - Altres subv. Nominatives	2026/5/SUP25/1	0,00	100.000,00	100.000,00
			0,00	100.000,00	100.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 31 de juliol d'import 209.200 euros. PRE.SOL 326 (111.500,00) i PRE.SOL 327 (97.700,00)

Incrementar l'aplicació de presspost 1520.74000 per habilitar Forum per a l'adquisició de dues finques/immobles.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (209.200,00 euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 1520 74000	Habitatge - Aport. a societats merc. mun. o prov.	2026/5/SUP25/1	0,00	209.200,00	209.200,00
			0,00	209.200,00	209.200,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 50.000,00 euros. PRE.SOL 331

Cal incrementar la partida 3361.22699 per realitzar actuacions per la Commemoració dels 200 anys de la Fàbrica dels Panyos de Manresa i de l'inici de la industrialització a Catalunya.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (50.000,00 euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 3361 22699	Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Altres despeses diverses	2026/5/SUP25/1	0,00	50.000,00	50.000,00
			0,00	50.000,00	50.000,00

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 d'agost d'import 915.000,00 euros. Part del PRE.SOL332

D'acord amb la previsió de les certificacions d'obra de l'Avinguda de l'Esport – Tram Sud fins a finals d'any, cal incrementar l'import de la partida 15121.61978 del pressupost en 1.170.000,00 euros.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant 915.000 de romanent de tresoreria (s'ha inclòs aquesta part a l'expedient P39/2026) i 100.000 de crèdit sobrant d'anys anteriors. Per tant, un total de 1.015.000 € sobre els 1.170.000 € sol·licitats.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 10/09/2026	Modificació P38/2026 en tràmit	Modificació	Consignació Final
26 15121 61978	Espais públics-Avinguda de l'Esport	2026/2/INVER/6	1.251.954,82	100.000,00	0,00	1.351.954,82
26 15121 61978	Espais públics-Avinguda de l'Esport	2026/5/SUP25/1	0,00	0,00	915.000,00	915.000,00
			1.251.954,82	100.000,00	915.000,00	2.266.954,82

Un cop aprovada aquesta modificació, la partida pressupostària quedarà:

26 15121 61978 - Espais públics-Avinguda de l'Esport					Total:	2.266.954,82
2026/2/INVER/6						1.351.954,82
<i>Detall de finançament</i>	<i>Previsió Inicial</i>	<i>Modificacions T3/2026</i>	<i>Modificació P38/2026</i>	<i>Modificació P39/2026</i>	<i>Previsió Final</i>	
913.01 - crèdit entitat financeres	789.900,00	-789.900,00	0,00	0,00	0,00	
750.86 - PUOSC	0,00	789.900,00	0,00	0,00	789.900,00	
870.10 - Per a despeses amb finançament afectat	0,00	462.054,82	100.000,00	0,00	562.054,82	
	789.900,00	462.054,82	100.000,00	0,00	1.351.954,82	
2026/5/SUP25/1						915.000,00
<i>Detall de finançament</i>	<i>Previsió Inicial</i>	<i>Modificacions T3/2026</i>	<i>Modificació P38/2026</i>	<i>Modificació P39/2026</i>	<i>Previsió Final</i>	
870.00 - Romanent per a despeses generals	0,00	0,00	0,00	915.000,00	915.000,00	

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:**
Proposta de modificació de crèdits de data 8 de setembre d'import 150.000,00 euros.
PRE.SOL 333

D'acord amb la previsió de liquidació de les obres de la Fase 1 de Fàbrica Nova, cal incrementar la partida 15121.68200 del pressupost municipal.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa (150.000,00 euros) es pot portar a terme finançada mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 15121 68200	Espais públics-Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/38	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
26 15121 68200	Espais públics-Edificis i altres construccions	2026/5/SUP25/1	0,00	150.000,00	150.000,00
			1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00

Un cop aprovada aquesta modificació, la partida pressupostària quedarà:

26 15121 68200 - Espais públics-Edificis i altres construccions					Total:	1.150.000,00
2026/2/INVER/38						1.000.000,00
<i>Detall de finançament</i>	<i>Previsió Inicial</i>	<i>Modificacions T18/2026</i>	<i>Modificacions T37/2026</i>	<i>Modificació P39/2026</i>	<i>Previsió Final</i>	
913.01 - crèdit entitat financeres	1.000.000,00	-1.000.000,00	206.003,35	0,00	206.003,35	
761.27 - Inversions en espais municipals - Fàbrica Nova	0,00	500.000,00	-206.003,35	0,00	293.996,65	
750.88 - Projectes singulars - Fàbrica Nova - SUB.INT2026/46	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	
	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
2026/5/SUP25/1						150.000,00
<i>Detall de finançament</i>	<i>Previsió Inicial</i>	<i>Modificacions T18/2026</i>	<i>Modificacions T37/2026</i>	<i>Modificació P39/2026</i>	<i>Previsió Final</i>	
870.00 - Romanent per a despeses generals	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 60.860,00 euros. PRE.SOL 334

Fruit dels desprendiments de roques i terres de dues de les finques propietat de Fórum, situades al Tossal dels Cigalons, és necessari realitzar tasques especials de manteniment i conservació, fet que comporten unes despeses extraordinàries.

Aquesta despesa es pot finançar amb romanent de tresoreria, tal i com ha acordat la Comissió de seguiment del pressupost celebrada el dia 8 de setembre de 2026.

Detall de l'increment de la partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació a 08/09/2026	Modificació	Consignació Final
26 1520 44900	Habitatge - Aens públics i soc. mercantils de l'entitat loc	2026/5/SUP25/1	0,00	60.860,00	60.860,00
			0,00	60.860,00	60.860,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció

14/09/2026

9:58:51

Pàg.

1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient:

P39/2026

Grup apunts:

PRE.MOD2026/39

Data:

08/09/2026

Text explicatiu:

Expedient de modificació de crèdits P39/2026

Situació expedient:

En El.laboració

Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal			
2.- Despeses corrents en béns i serveis		128.069,78	
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents		397.194,00	
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		1.078.360,00	
7.- Transferències de Capital		209.200,00	
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		1.812.823,78	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents			
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers		1.812.823,78	
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		1.812.823,78	

3. Es proposen els moviments corresponents a suplement de crèdits i crèdits extraordinaris per aplicació parcial del superàvit pressupostari, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.
4. Atès que les modificacions proposades afecten a suplement de crèdits i crèdits extraordinaris per aplicació parcial de superàvit pressupostari, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

5. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
6. L'apartat 10 del Pla Estratègic de Subvencions vigent estableix que, si l'origen de l'expedient de modificació de crèdit està vinculat a la concessió d'una subvenció municipal que impliqui una alteració de les previsions del Pla, l'actualització d'aquest podrà aprovar-se en el mateix expedient de modificació de crèdit que la motiva.
7. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
4. Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de tresoreria provinent de l'exercici 2025.
5. L'import del romanent de tresoreria per a despeses generals de la liquidació de l'exercici de 2025 ascendeix a la quantitat de 7.504.565,35 euros, restant els imports que s'han disposat per al finançament d'expedients de modificació de crèdits anteriors, encara queda romanent per a disposar, per la qual cosa resulta suficient per al finançament de la present modificació.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P39/2026 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Aprovar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions, d'acord amb el que es disposa l'apartat 10 del Pla, amb la incorporació de les fitxes descriptives incloses en aquest expedient i la modificació de l'annex corresponent.

Fitxa descriptiva de la nova subvenció nominativa:

Servei drets socials

Secció serveis socials

Fundació Impulsa

- **Àrea de gestió:** Drets i serveis a les persones
- **Servei:** Drets Socials
- **Secció/programa:** Serveis Socials
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2023-27:
 - Eix 4: Cohesió socials
 - Objectiu estratègic:
 - 4.9. Acompanyar els processos de cicle de vida en la transició de la infància, l'adolescència i la joventut
 - 4.12. Millorar l'accés als serveis socials bàsics de les famílies vulnerables amb criteris de sostenibilitat
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Oferir el finançament dels estudis de formació professionals als joves escollits i realitzar un acompanyament integral als joves d'una manera integral: suport personal, tecnològic i educatiu
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 25.000 €
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Si
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 23110 48920
- **Destinatari:** Fundació Impulsa
- **Modalitat de concessió:** Nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.

- **Justificació de la modalitat nominativa:** És necessari que es realitzi aquesta subvenció ja que es tracta d'una activitat d'interès públic que promou la igualtat i la inclusió social dels adolescents fomentant el seu desenvolupament personal i la formació post obligatòria independentment del nivell econòmic de la família
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
 - Pressupost previst
 - Pressupost atorgat
- **Indicador específics de resultat:**
 - Nombre de joves acompanyats pel Programa Impulsa
 - Nombre de joves que assoleixen el cicle mig

Fitxa descriptiva actualitzada d'una subvenció nominativa:

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

Secció d'Esports

Centre d'Esports Manresa

- **Àrea de gestió:** Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
- **Servei:** Secció d'Esports
- **Secció / Programa:** Esports
- **Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix 1: Prosperitat
 - Objectiu estratègic:
 - 1.14. Potenciar Manresa com a Marca de Ciutat
 - 1.14.1. Participar en projectes estratègics per millorar la projecció exterior a Manresa (Ciutat Europea de l'Esport, Capital de la Sardana,...)
 - Eix 4: Cohesió Social
 - Objectiu estratègic:
 - 4.4. Enfortir el teixit associatiu de la ciutat i fomentar l'associacionisme per afavorir-ne la seva consolidació.
 - 4.4.3. Fomentar l'associacionisme esportiu i de salut per enfortir el teixit associatiu i la xarxa social i comunitària.
 - 4.4.4. Enfortir i donar suport a les estructures i a l'organització de les entitats.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:**

Amb la concessió i execució de l'ajut públic proposat es pretenen assolir els objectius següents:

 - Garantir la viabilitat operativa i financera de l'estructura esportiva i tècnica del primer equip durant la fase d'arrencada de la competició (juliol-desembre de 2026), fent front a les despeses extraordinàries de desplaçaments, mutualitats i organització tècnica.

- Potenciar la projecció exterior i el retorn d'imatge de Manresa, mitjançant la presència de la imatge institucional o de la marca de ciutat en l'equipament oficial, suports estàtics i dinàmics de l'Estadi Municipal de Futbol del Congost.
 - Consolidar un model esportiu referent per a la base del futbol local i comarcal, potenciant el sentiment de pertinença i actuant com a estímul per a la tecnificació i l'adopció d'hàbits de vida actius entre la infància i joventut manresana.
 - Generar impacte econòmic indirecte a través de la recepció d'aficions visitants, delegacions tècniques i àrbitres a la xarxa d'allotjament i restauració local durant la primera volta del calendari oficial.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 100.000 €
 - **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Si
 - Recursos externs: No
 - **Partida pressupostària:** 3411 48921
 - **Destinatari:** CENTRE D' ESPORTS MANRESA
 - **Modalitat de concessió:** Nominativa
 - **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
 - **Justificació de la modalitat nominativa:**

La concessió directa o modalitat nominativa de l'ajut està plenament justificada pels motius tècnics següents:

 - **Singularitat esportiva i representativa de l'entitat:** El Centre d'Esports Manresa és l'única entitat esportiva del terme municipal que competeix en una categoria oficial semiprofessional d'àmbit estatal (Segona Divisió RFEF) en la modalitat de futbol. Per tant, no existeix cap altre club a la ciutat en una situació homologable o susceptible de comparativa en un procediment de concurrència competitiva ordinària.
 - **Exigència d'una estructura semiprofessional reglamentada:** Els requeriments administratius, laborals, organitzatius i de mobilitat territorial imposats pel reglament federatiu de la RFEF són qualitativament diferents als de l'esport escolar o amateur territorial. La resposta institucional de suport a aquest estatus singular ha de ser específica, ajustada i coherent amb el nivell competitiu exigít.
 - **Urgència temporal vinculada al calendari competitiu oficial:** L'inici immediat de la pretemporada i de la competició oficial (agost-setembre) i la necessitat d'afrontar les despeses d'inscripció i adaptació federativa fan inviable temporalment la tramitació d'un procediment obert de concurrència, sens perjudici de la preceptiva formalització mitjançant el conveni administratiu regulador corresponent.
 - **Indicadors de seguiment i avaluació:**

Indicadors generals de l'activitat

 - Pressupost previst per al conjunt de les actuacions:
 - Pressupost atorgat:

Indicadors específics de resultat:

- Nombre d'impactes mediàtics i visualitzacions de la imatge de Manresa en equipacions i xarxes del club, mitjançant **Memòria d'impacte en mitjans** (recurs premsa, emissions televisives i xarxes socials).
- Mitjana d'espectadors assistents als partits disputats al l'Estadi Municipal de Futbol del Congost (local i visitant), mitjançant **recompte d'accessos i venda d'entrades/abonaments per partit**.
- Nombre d'esportistes en edat formativa integrats al club que participen en dinàmiques de tecnificació, mitjançant **Memòria tècnica de l'àrea esportiva del club sobre la relació base-primer equip**.

Annex 2: subvencions directes/nominatives 2025-2027

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte	Import anual
Drets Socials	Serveis Socials	Fundació Impulsa	G66542697	Atenció social bàsica - Subvencions	25.000

Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
Recursos propis	23110 48920	Eix 4. Cohesió Social	4.9. Acompanyar els processos de cicle de vida en la transició de la infància, l'adolescència i la joventut 4.12. Millorar l'accés als serveis socials bàsics de les famílies vulnerables amb criteris de sostenibilitat

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte	Import anual
Ensenyament, Cultura i Esports	Esports	Centre d'Esports Manresa	G58062662	Suport a la participació del primer equip de futbol per l'ascens de categoria a Segona Divisió RFEF	100.000

Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
Pressupost municipal	3411 48921	Eix 1: Prosperitat Eix 4: Cohesió Social	1.14. Potenciar Manresa com a Marca de Ciutat. 1.14.1. Participar en projectes estratègics per millorar la projecció exterior a Manresa 4.4. Enfortir el teixit associatiu i fomentar l'associacionisme per afavorir-ne la seva consolidació. 4.4.3. Fomentar l'associacionisme esportiu i de salut per enfortir el teixit associatiu i la xarxa social i comunitària. 4.4.4. Enfortir i donar suport a les estructures i a l'organització de les entitats

Tercer. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 14/09/2026 10:00:57

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P39/2026**

Data: **08/09/2026**

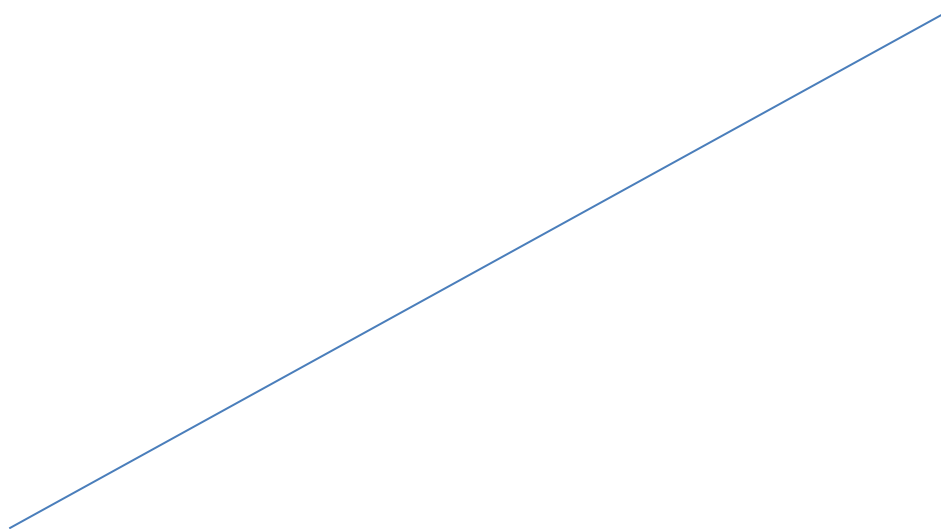
Grup apunts: **PRE.MOD2026/39**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P39/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3411 48921 Esport de lleure i competició - Altres subv. nominatives	2026 5 SUP25 1		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		100.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL308 P39/2026
G	15113 22699 Licències i protecció legalitat-Altres desp. diverses	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		7.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL306 P39/2026
G	15121 61978 Espais públics-Avinguda de l'Esport	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		915.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL332 P39/2026
G	15121 68200 Espais públics-Edificis i altres construccions	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		150.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL333 P39/2026
G	1520 44900 Habitatge - A ens públics i soc. mercantils de l'entitat loc	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		60.860,00	Crèdit insuficient PRE.SOL334 P39/2026
G	1520 74000 Habitatge - Aport. a societats merc. mun. o prov.	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		97.700,00	Crèdit insuficient PRE.SOL327 P39/2026
G	1520 74000 Habitatge - Aport. a societats merc. mun. o prov.	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		111.500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL326 P39/2026
G	23110 48920 Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		3.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL184 P39/2026
G	23110 48920 Atenció social bàsica - Subvencions nominatives	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		25.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL215 P39/2026
G	23111 48002 Ajuts econòmics - Ajudes a l'habitatge	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		200.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL296 P39/2026
G	23114 48920 Centres Oberts - Subvencions nominatives	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		8.334,00	Crèdit insuficient PRE.SOL192 P39/2026
Ròssec:							1.678.394,00	



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 14/09/2026 10:00:57

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P39/2026**

Data: **08/09/2026**

Grup apunts: **PRE.MOD2026/39**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P39/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23121 22799 Atenció a domicili - Altres treballs real. per altr. empr.	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		31.069,78	Crèdit insuficient PRE.SOL299 P39/2026
G	23121 22799 Atenció a domicili - Altres treballs real. per altr. empr.	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		40.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL297 P39/2026
G	3361 22699 Recerca, i Preservació del Patrimoni - Altres despeses	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		50.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL331 P39/2026
G	3421 68200 Milliores i manteniment extraordinari - Béns patrimonials	2026 5 SUP25 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		13.360,00	Crèdit insuficient PRE.SOL281 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		7.000,00		Per incrementar aplicació 15113.22699 PRE.SOL306 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		8.334,00		Per incrementar aplicació 23114.48920 PRE.SOL192 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		150.000,00		Per incrementar aplicació 15121.68200 PRE.SOL333 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		13.360,00		Per incrementar aplicació 3421.68200 PRE.SOL281 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		915.000,00		Per incrementar aplicació 15121.61978 PRE.SOL332 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		200.000,00		Per incrementar aplicació 23111.48002 PRE.SOL296 P39/2026
Ròssec:						1.293.694,00	1.812.823,78	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 14/09/2026 10:00:57

Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P39/2026**

Data: **08/09/2026**

Grup apunts: **PRE.MOD2026/39**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P39/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		97.700,00		Per incrementar aplicació 1520.74000 PRE.SOL327 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		40.000,00		Per incrementar aplicació 23121.22799 PRE.SOL297 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		31.069,78		Per incrementar aplicació 23121.22799 PRE.SOL299 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		111.500,00		Per incrementar aplicació 1520.74000 PRE.SOL326 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		60.860,00		Per incrementar aplicació 1520.44900 PRE.SOL334 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		25.000,00		Per incrementar aplicació 23110.48920 PRE.SOL215 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.000,00		Per incrementar aplicació 23110.48920 PRE.SOL184 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		50.000,00		Per incrementar aplicació 3361.22699 PRE.SOL331 P39/2026
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		100.000,00		Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL308 P39/2026

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P39/2026**

Data: **08/09/2026**

Grup apunts:

PRE.MOD2026/39

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P39/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
Suma Total.						1.812.823,78	1.812.823,78	

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=2216.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.6 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 8 abstencions (5 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït

4. **DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI**

Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar fer el debat conjunt i la votació separada dels punts de l'ordre del dia 4.1, 4.2 i 4.3 relatius a l'aprovació inicial de les bases reguladores de l'atorgament de diferents subvencions del Pla de Barris.

Així mateix, informa que també es va acordar que els Grups Municipals disposarien de 7 minuts per intervenció tant per la defensa dels assumptes com per les rèpliques.

Es fa constar que la regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari, del GM de Junts, s'incorpora a la sessió en el coneixement d'aquests assumptes.

4.1.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a treballs tècnics en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 1 i 2. (SUB.BCO 2026000019).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, Jesús Alonso Sáinz, exposa el dictamen de 8 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles es va publicar al DOGC número 8823 de data 30 de desembre de 2022. Aquesta Llei té per objectiu combatre la segregació urbana, reduir les desigualtats socials i pal·liar els efectes de la crisi climàtica per mitjà del millorament de les condicions de vida als barris i les àrees més desfavorides. Es preveu assolir aquest objectiu mitjançant actuacions en els camps previstos a la Llei, és a dir, impulsant transformacions físiques, mesures de transició ecològica i acció sociocomunitària a les àrees d'atenció especial.
2. El Decret 163/2025, de 29 de juliol (DOGC número 9.466, de 30 de juliol de 2025) va desenvolupar la Llei 11/2022 per establir les bases per accedir al finançament previst en la Llei esmentada i per crear l'Oficina Tècnica de Barris i Viles.
3. Per resolució TER 3267/2025, de 29 d'agost (DOGC número 9.493, de 4 de setembre de 2025) es va aprovar la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025.

L'Ajuntament de Manresa va concórrer a aquesta primera convocatòria del Pla de Barris 2025.2029 presentant el Programa-Memòria d'Intervenció Integral (PMII) del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa.

4. La consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, mitjançant resolució del dia 2 de març de 2026 (publicada al tauler electrònic de la Generalitat en la mateixa data), va concedir les subvencions derivades de la Resolució TER 3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. En aquesta resolució hi consta la subvenció per a l'execució de l'actuació Regeneració urbana del centre històric de Manresa, amb un pressupost de 25.000.000,00 d'euros i una subvenció de 12.500.000,00 euros.
5. L'objectiu de la proposta de regeneració urbana de l'Ajuntament de Manresa per la qual s'ha obtingut el finançament en el marc de la primera convocatòria del Pla de Barris 2025-2029 és revitalitzar el Centre Històric de Manresa per transformar-lo en un barri amb un habitatge digne i de qualitat, socialment cohesionat, econòmicament pròsper i ambientalment sostenible a partir de les actuacions que es distribueixen en els tres eixos d'actuació del pla: transformacions físiques, transició ecològica i acció comunitària.

Al PMII de Manresa s'identifica l'Àrea d'Atenció Especial (AAE) del Centre Històric de la ciutat com l'àmbit on s'impulsaran les actuacions del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa.

6. El PMII preveu diferents línies d'ajut per a la rehabilitació d'iniciativa privada adreçades a incentivar i donar suport als propietaris privats perquè impulsin obres de rehabilitació. En concret, es preveuen sis línies d'ajut a particulars:
- Línia 1: treballs tècnics en situació de complexitat administrativa i jurídica
 - Línia 2: treballs de diagnosi tècnica d'edificis (IITE)
 - Línia 3: actuacions en habitatges
 - Línia 4: actuacions a nivell d'edifici
 - Línia 5: actuacions de millora de l'accessibilitat comunitària
 - Línia 6: actuacions de supressió de l'aforament d'aigua per aforament
7. Per resolució d'alcaldia número 4145 de data 16 de març de 2026 es va dictar una instrucció o ordre de servei a Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa SA perquè, com a entitat instrumental municipal, assumeixi la creació i gestió de l'Oficina Local del Pla de Barris.

L'Oficina Local del Pla de Barris s'encarregarà de l'acompanyament dels ajuts, actuant com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Manresa en la gestió d'aquestes subvencions.

8. Les bases reguladores que es planteja aprovar són les adreçades als treballs tècnics en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya de les línies 1 i 2.

La Línia 1, relativa als ajuts per a finques en situació de complexitat administrativa i jurídica preveu dues sublínies:

- Sublínia 1.1: Contractació del servei d'administració de finques fins a la constitució de la comunitat de propietaris en aquelles finques en règim de propietat horitzontal que no la tenen constituïda.
- Sublínia 1.2: Defensa jurídica per la reclamació en via extrajudicial (mediació, conciliació o qualsevol altre mecanisme de resolució de conflictes) i/o judicial, de les quanties econòmiques que portin causa en els impagaments per part d'una o diverses persones propietàries de les quotes que es generen en les comunitats de propietaris derivats de les intervencions realitzades en les diverses línies d'ajuts per a la rehabilitació d'iniciativa privada del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa (Pla de Barris 2025-2029).

La línia 2, relativa als ajuts per a la diagnosi tècnica, per a la redacció dels informes tècnics corresponents a la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges (IITE), que haurà de ser registrada a l'organisme competent de la Generalitat per tal d'obtenir el certificat d'aptitud de l'edifici.

9. En data 31 de juliol de 2026 el Cap de Servei d'Urbanisme ha emès informe en relació amb l'aprovació d'aquestes bases reguladores i la necessitat dels ajuts.

Consideracions legals

1. Competències municipals

L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL) atribueix com a competència pròpia del municipi les matèries d'urbanisme (planejament, gestió, execució i disciplina) i de forma específica la conservació i rehabilitació de l'edificació.

L'article 84.2.a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) garanteix com a competència pròpia dels municipis catalans l'ordenació i gestió del territori, l'urbanisme i la conservació del patrimoni.

L'article 1 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC defineix l'activitat urbanística com una funció pública que inclou la regulació de l'ús, la conservació i la rehabilitació de les obres, dels edificis i de les instal·lacions, encarregant la seva execució a les entitats locals.

La Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, també reconeix el paper dels ajuntaments en la millora i rehabilitació del parc d'habitatges, el deure de conservació dels propietaris i la facultat municipal d'actuar mitjançant la millora urbana i ajuts públics.

La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles atribueix als ajuntaments un paper executor i impulsor fonamental per a la regeneració integral de zones d'atenció especial com el Centre Històric de Manresa, facultant-los per aprovar programes, atorgar subvencions i gestionar les actuacions de millora i rehabilitació.

Així mateix, aquesta actuació està inclosa dins els eixos 2.1, 2.3 i 2.5 del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 on es vol prioritzar el foment de l'habitatge, la promoció la conservació i mobilització del parc d'habitatge desocupat i la revitalització del Centre Històric.

2. Pla Estratègic de Subvencions

D'acord amb l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per acord plenari de 17 d'abril de 2025 es va aprovar inicialment el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Manresa.

Aquest Pla té com a objectiu establir un marc coherent, transparent i eficient per a la concessió de subvencions municipals. El pla defineix les línies prioritàries d'actuació, alineades amb les polítiques públiques locals, per tal de donar suport a projectes que contribueixin al benestar de la ciutadania i al desenvolupament social, cultural, econòmic i ambiental de la ciutat.

Aquestes subvencions no estan recollides al Pla Estratègic de Subvencions, en tant que deriven de l'actuació "Regeneració urbana del centre històric de Manresa" per la qual l'ajuntament de Manresa ha obtingut l'ajut de la Generalitat en el marc de la convocatòria per a la concessió de les subvencions del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (SUBINT 2025000156), de manera que se'n proposa la inclusió a partir de l'aprovació de les presents bases.

3. Règim jurídic

D'acord amb l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

1. *S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta llei, tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes que preveu l'art. 3 d'aquesta llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:*
 - a) *Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.*
 - b) *Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un objectiu determinat, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.*
 - c) *Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.*

Per tant, concorren els elements bàsics per considerar l'aportació de l'Ajuntament com a subvenció. A més al no existir una contraprestació directa dels beneficiaris i trobar-se subjecte a la promoció d'una finalitat pública comporta que no pugui considerar-se l'aportació com a retribució i, en conseqüència la seva exclusió de l'aplicació de les normes de contractació pública.

Així, l'atorgament d'aquestes ajudes per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de la Llei 38/2003.

4. Procediment d'atorgament

L'article 22.1 de la Llei 38/2003 (LGS) determina que el criteri general d'atorgament de subvencions serà el de concurrència competitiva. Això no obstant, l'apartat 2 d'aquest article també preveu la possibilitat de concessió directa, amb caràcter excepcional, en supòsits que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

L'atorgament d'aquestes ajudes s'atorgarà pel procediment de concurrència no competitiva, en tant que per la seva naturalesa i característiques no resulta necessari i procedent comparar les sol·licituds dintre si en un sol procediment de valoració.

Com sigui es respectaran els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003 de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, però emparant-se en la possibilitat de concessió directa de l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003.

Així, concorren raons d'interès públic com és la necessitat de donar una resposta àgil a la ciutadania i als propietaris a l'hora de promoure actuacions de millora dels habitatges i edificis residencials d'habitatge que permetin impulsar la necessària regeneració de l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa.

D'aquesta manera, resulta del tot imprescindible incentivar i prestar suport econòmic als propietaris privats per tal de que impulsin obres de rehabilitació dels seus immobles que permetin dignificar l'habitatge al centre històric, recuperant habitatges i locals buits, millorant les condicions físiques i bàsiques dels habitatges existents i millorant-ne el seu confort.

D'acord amb els objectius de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, la garantia del dret a un habitatge digne i la preservació de la cohesió social al centre històric de Manresa exigeix una intervenció pública immediata que reverteixi la degradació física de l'entorn i promogui la rehabilitació dels immobles i la millora del parc d'habitatge existent.

5. Òrgan competent

L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, és el Ple de la Corporació.

En aquest mateix sentit s'estableix a l'article 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LBRL).

Les bases reguladores de subvencions tenen naturalesa reglamentària, motiu pel qual la seva aprovació requereix l'acord plenari adoptat per majoria simple dels membres presents (article 47.1 LBRL).

Vist l'informe jurídic emès en data 31 de juliol de 2026.

El regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, un cop informat aquest dictamen per la Comissió informativa de Serveis del Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a treballs tècnics en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del centre històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 1 i 2, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

Segon.- Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions, sense necessitat d'un nou acord plenari.

Quart.- Remetre les bases reguladores a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva inscripció, un cop hagin quedat definitivament aprovades i en compliment del que disposa l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Cinquè.- Incloure les línies d'ajut previstes en aquestes bases al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027."

“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS ADREÇADES A TREBALLS TÈCNICS EN IMMOBLES SITUATS A L'ÀREA D'ATENCIÓ ESPECIAL DEL CENTRE HISTÒRIC DE MANRESA EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS I VILES DE CATALUNYA 2025-2029. LÍNIES 1 i 2

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte regular l'atorgament de subvencions adreçades a treballs tècnics i professionals a desenvolupar en edificis residencials d'habitatges situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa, que es grafia en el plànol adjunt com a annex 1 de les bases, a partir de dues línies o modalitats d'actuació diferenciades:

1. Línia 1: Actuacions d'assessorament professional adreçades a resoldre la situació de finques que presenten circumstàncies de complexitat administrativa i/o jurídica, que dificulten poder portar-hi a terme una intervenció de rehabilitació o millora, per manca de comunitat de propietaris constituïda, especialment en casos en què existeixi diversitat de propietaris (bancs, particulars, herències jacents) que dificultin la gestió de la finca. També la reclamació en via extrajudicial o judicial de les quotes impagades relatives a actuacions de l'edifici finançades amb ajuts del Pla de Barris.
2. Línia 2: Diagnosi tècnica dels immobles a partir de la inspecció tècnica de l'edifici (IITE).

Aquests ajuts s'emmarquen en el programa “Regeneració urbana del Centre Històric de Manresa” beneficiari de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 - Codis d'actuació A.HA 11.1 i A.HA 11.2).

2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

Són subvencionables les següents actuacions:

Línia 1: Ajuts per a finques en situació de complexitat administrativa i jurídica:

Sublínia 1.1: Contractació del servei d'administració de finques: contractació del servei d'administració de finques fins a la constitució de la comunitat de propietaris en aquelles finques en règim de propietat horitzontal que no la tenen constituïda.

Sublínia 1.2: Defensa jurídica: reclamació en via extrajudicial (mediació, conciliació o qualsevol altre mecanisme de resolució de conflictes) i/o judicial, de les quanties econòmiques que portin causa en els impagaments per part d'una o diverses persones propietàries de les quotes que es generen en les comunitats de propietaris derivats de les intervencions realitzades en les diverses línies d'ajuts per a la rehabilitació d'iniciativa privada del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa (Pla de Barris 2025-2029).

Seràn elegibles totes les despeses derivades d'aquesta defensa, inclosos els aranzels de procurador, així com l'IVA abonat per la persona beneficiària, en el cas que no sigui recuperable.

Línia 2: Ajuts per a la diagnosi tècnica dels edificis

Redacció dels informes tècnics corresponents a la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges (IITE), que haurà de ser registrada a l'organisme competent de la Generalitat per tal d'obtenir el certificat d'aptitud de l'edifici.

El cost subvencionable d'aquestes actuacions estarà constituït pels honoraris tècnics per la redacció i tramitació de la sol·licitud del certificat d'aptitud i l'Informe de la Inspecció tècnica de l'edifici d'habitatges (IITE), així com l'IVA abonat per la persona beneficiària, en el cas que no sigui recuperable.

3. ÀMBIT TEMPORAL I ELEGIBILITAT DE LES DESPESES

Per tal que les actuacions siguin subvencionables no poden haver estat iniciades amb anterioritat a 2 de març de 2026.

Les actuacions hauran de ser realitzades, liquidades i justificades abans de la finalització del programa "Regeneració urbana del Centre Històric de Manresa" finançat pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029).

4. PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden sol·licitar aquestes subvencions:

- Les comunitats de propietaris dels immobles que promoguin les actuacions com a propietàries de les finques.
- Persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions com a propietàries de les finques.
- En cas d'ajuts per la constitució de comunitat de propietaris podran ser beneficiàries agrupacions de persones físiques o jurídiques d'acord amb el que contempla l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, a banda de complir amb les condicions establertes al punt 4 de les bases, hauran de reunir els següents requisits :

- a. Han d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb la hisenda municipal, d'acord amb la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans del pagament. A tal efecte les persones sol·licitants presentaran una declaració responsable que comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'aquestes obligacions a través de mitjans telemàtics.
- b. No incórrer en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- c. Complir els requisits per obtenir la condició de beneficiari dels ajuts i no trobar-se incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, allò establert al seu article 13.

6. RÉGIM JURÍDIC

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

7. CONDICIONS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

Comprovat el compliment dels requisits, es fixarà l'import de la subvenció tenint en compte el límit de la disponibilitat pressupostària de la convocatòria i el cost subvencionable de l'actuació.

Línia 1: Ajuts per a finques en situació de complexitat administrativa i jurídica:

L'import de la subvenció podrà ser de fins a un màxim del 100% del cost subvencionable de les actuacions, amb els següents topalls màxims:

Sublínia 1.1. Serveis d'administradors de finques

La subvenció podrà ser del 100% del cost subvencionable amb un topall màxim de 500 euros + 50 euros per entitat que conforma la comunitat.

Als efectes del càlcul dels topalls es consideraran entitats independents les resultants de la comunitat un cop constituïda.

Sublínia 1.2. Defensa jurídica

- Reclamació judicial i extrajudicial:

Deute reclamat	Quanta màxima subvencionable
Fins a 2.000 €	300 €
2.001 a 6.000 €	400 €
6.001 a 15.000 €	600 €
A partir de 15.000 €	2.100 €

Línia 2: Ajuts per a la diagnosi tècnica

L'import de la subvenció podrà ser de fins a un màxim del 100% del cost subvencionable de l'actuació, amb un topall màxim de 850 euros per informe d'inspecció tècnica de l'edifici.

En cap cas l'import de la subvenció, juntament amb altres ajuts d'altres administracions, pot superar l'import de l'actuació realitzada.

8. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El crèdit pressupostari serà el que s'indica en la corresponent convocatòria.

S'atorgaran subvencions fins a esgotar la dotació de l'aplicació pressupostària corresponent.

La dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació en funció de les disponibilitats pressupostàries de l'Ajuntament, si s'escau.

9. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta durant el període fixat a la convocatòria i fins a la finalització de la dotació pressupostària.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè tant l'Ajuntament de Manresa com la societat Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA (en endavant FORUM) puguin consultar aquelles dades necessàries que constin als registres administratius propis, així com aquelles que puguin constar en registres administratius d'altres administracions públiques, als efectes de comprovar que concorren els requisits per l'atorgament de la subvenció.

La sol·licitud es presentarà d'acord amb el model normalitzat a través del portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat). Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé presencialment, preferentment a la seu de l'Oficina Local del Pla de Barris (carrer Santa Llúcia, número 21) o a la resta de registres municipals.

Des de l'Oficina Local del Pla de Barris, gestionada per la societat FORUM, es prestarà assessorament i assistència tècnica a totes les persones que ho demanin i sol·licitin les ajudes, per a la preparació de la seva sol·licitud.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant. (si ho fa a través de representant caldrà aportar documentació que acrediti aquesta representació)
- En el cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, document que ho acrediti
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat.
- Breu memòria explicativa de l'actuació a desenvolupar, signada per la persona sol·licitant.
- Pressupost de la/les actuació/ons a desenvolupar i per la/es quals es demana l'ajut, emès per l'empresa o professional encarregat de l'actuació
- Declaració responsable de la persona sol·licitant respecte al compliment dels requisits de beneficiari de l'actuació, que constaran a la sol·licitud.
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat, si s'escau.
- Certificat de titularitat del compte bancari on es vol rebre la transferència de l'ajut.
- Documentació específica:
 - Per la sublínia 1.1: document de manifestació de l'acord del/s propietari/s promotor/s manifestant la voluntat de posar en funcionament la comunitat.
 - Per la sublínia 1.2: acta de la reunió on figurin els acords presos relacionats amb l'inici del procés de reclamació del deute i requeriment de pagament del deute al propietari morós emès per la comunitat.
 - Per la línia 2: acta de la reunió on figurin els acords presos relacionats amb l'encàrrec de l'informe ITE de l'edifici per casos de propietats horitzontals, i certificat d'acord dels propietaris únics en la resta de casos, segons model .

L'Ajuntament de Manresa i FORUM estan autoritzats per poder realitzar, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades. També podran sol·licitar informació complementària si es considera necessari per valorar la idoneïtat de la sol·licitud.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius en el termini atorgat per l'Ajuntament, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, amb la modalitat de concessió directa prevista a l'article 22.2 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, i d'acord amb els principis establerts a l'article 8, i es regeix per aquestes bases.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, prèvia verificació municipal i fins a exhaurir el pressupost, sempre i quan continguin tota la documentació que sigui necessària per l'atorgament de l'ajut. En cas contrari, la data a tenir en compte serà aquella en que s'hagi fet efectiva la presentació de la documentació requerida.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de la subvenció.

Des de l'Oficina Local del Pla de Barris, gestionada per FORUM, faran la valoració de les sol·licituds presentades, i emetran informe-proposta que s'eleva a l'òrgan instructor per la corresponent proposta d'atorgament o denegació provisional dels ajuts.

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà qui ostenti la regidoria delegada de l'àmbit sectorial objecte d'aquestes subvencions. L'òrgan que resoldrà l'atorgament serà la regidoria que ostenti la facultat resolutòria d'aquest àmbit sectorial d'acord amb el cartipàs municipal, sempre que no hagi actuat com a òrgan instructor. En els casos que es doni aquesta coincidència resoldrà l'alcalde.

En la resolució definitiva de concessió de l'ajut es farà constar de forma expressa l'import de la subvenció, l'import que representa sobre cost subvencionable, així com les condicions en les que es concedeix l'ajut, la forma de pagament i el termini de justificació.

11. RESOLUCIÓ

La regidoria delegada de l'àmbit sectorial objecte d'aquestes subvencions emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

Les persones beneficiàries han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim de 2 mesos següents a la finalització de l'actuació objecte de la subvenció, la justificació d'aquesta actuació i del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, mitjançant la presentació presencial o telemàtica, segons correspongui, de la documentació següent:

- Relació i còpies de les factures i justificants bancaris dels seus pagaments, corresponents al cost subvencionable presentat. A aquest efecte no s'acceptaran justificants de pagaments realitzats per altres mitjans.
- Relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació, si és el cas.
- Documentació específica:
 - o Sublínia 1.1: CIF de la comunitat, certificat bancari de titularitat d'un número de compte a nom d'aquesta i llibre d'actes.
 - o Sublínia 1.2: Memòria justificativa dels processos jurídics o de mediació duts a terme, amb indicació expressa dels fets i expedients generats si és el cas, i les dates.
 - o Línia 2: Informe de la Inspecció Tècnica de l'Edifici (ITE) i Certificat d'Aptitud, o justificant de la seva presentació davant l'Agència de l'Habitatge.

El procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic per part de l'Oficina Local del Pla de Barris, on s'indicarà que les despeses es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Una vegada comprovada la justificació, si aquesta és correcta, es procedirà al pagament de l'import de la subvenció, prèvia resolució de pagament per part de l'Ajuntament.

13. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Permetre i facilitar, en tot moment, les inspeccions que els tècnics designats per l'organisme responsable d'aquestes subvencions consideri, no tan sols per emetre els informes inicials i per a la concessió dels ajuts, sinó també totes aquelles que es puguin realitzar durant la seva execució. A aquest efecte el beneficiari haurà de facilitar les dades de contacte pertinents per facilitar la comunicació i l'accés de forma àgil i ràpida.
- b) Justificar la despesa de l'actuació dins dels 2 mesos següents a l'acabament de les actuacions objecte de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- d) Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius del compliment de les determinacions que s'estableixen en aquestes bases durant sis anys.
- e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- f) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- g) En cas que la persona beneficiària sigui una empresa o exerceixi una activitat econòmica complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínimis.
- h) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

14. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

15. COMPATIBILITAT

Aquestes subvencions són compatibles amb els ajuts d'altres administracions públiques i amb altres línies de subvenció que pugui convocar l'Ajuntament de Manresa, sempre que la suma dels imports concedits no superi l'import del cost de l'actuació subvencionada.

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts poden optar a les diferents línies de subvenció per a la rehabilitació d'immobles d'iniciativa privada establertes al Programa de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 en totes les convocatòries que s'hi estableixin (línies 1 a 6) sempre que no es superi el límit màxim d'ajut per sublínia sobre el mateix objecte durant tota la vigència del programa.

16. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i de FORUM, i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament i de FORUM. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a FORUM a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament i la societat.

17. PRINCIPIS ÈTICS I NORMES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa i les seves entitats col·laboradores.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

18. PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament, remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió dictades.

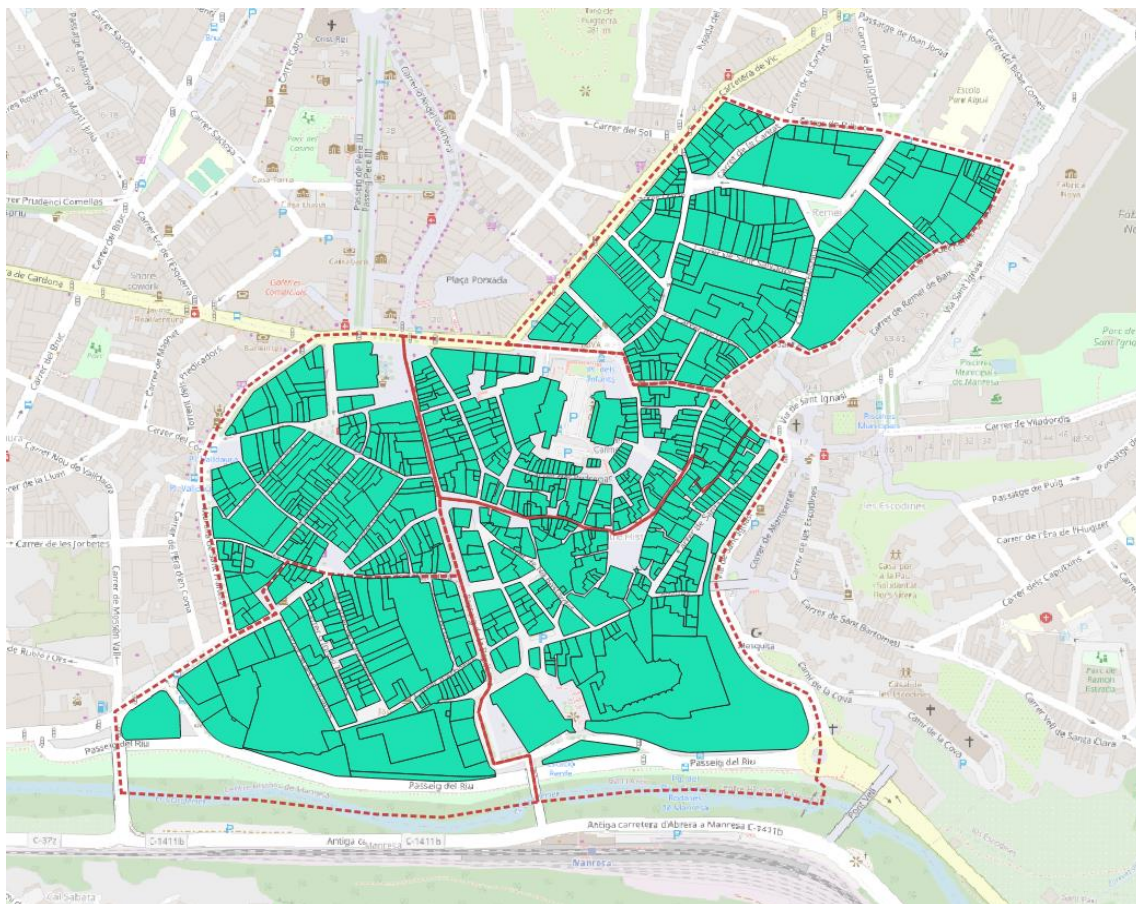
Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

19. EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració.

Annex 1: Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=3160.0>

4.2.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a habitatges en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línia 3. (SUB.BCO 2026000020).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, Jesús Alonso Sáinz, exposa el dictamen de 8 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles es va publicar al DOGC número 8823 de data 30 de desembre de 2022. Aquesta Llei té per objectiu combatre la segregació urbana, reduir les desigualtats socials i pal·liar els efectes de la crisi climàtica per mitjà del millorament de les condicions de vida als barris i les àrees més desfavorides. Es preveu assolir aquest objectiu mitjançant actuacions en els camps previstos a la Llei, és a dir, impulsant transformacions físiques, mesures de transició ecològica i acció sociocomunitària a les àrees d'atenció especial.
2. El Decret 163/2025, de 29 de juliol (DOGC número 9.466, de 30 de juliol de 2025) va desenvolupar la Llei 11/2022 per establir les bases per accedir al finançament previst en la Llei esmentada i per crear l'Oficina Tècnica de Barris i Viles.
3. Per resolució TER 3267/2025, de 29 d'agost (DOGC número 9.493, de 4 de setembre de 2025) es va aprovar la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025.

L'Ajuntament de Manresa va concórrer a aquesta primera convocatòria del Pla de Barris 2025.2029 presentant el Programa-Memòria d'Intervenció Integral (PMII) del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa.

4. La consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, mitjançant resolució del dia 2 de març de 2026 (publicada al tauler electrònic de la Generalitat en la mateixa data), va concedir les subvencions derivades de la Resolució TER 3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. En aquesta resolució hi consta la subvenció per a l'execució de l'actuació Regeneració urbana del centre històric de Manresa, amb un pressupost de 25.000.000,00 d'euros i una subvenció de 12.500.000,00 euros.
5. L'objectiu de la proposta de regeneració urbana de l'Ajuntament de Manresa per la qual s'ha obtingut el finançament en el marc de la primera convocatòria del Pla de Barris 2025-2029 és revitalitzar el Centre Històric de Manresa per transformar-lo en un barri amb un habitatge digne i de qualitat, socialment cohesionat, econòmicament

pròsper i ambientalment sostenible a partir de les actuacions que es distribueixen en els tres eixos d'actuació del pla: transformacions físiques, transició ecològica i acció comunitària.

Al PMII de Manresa s'identifica l'Àrea d'Atenció Especial (AAE) del Centre Històric de la ciutat com l'àmbit on s'impulsaran les actuacions del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa.

6. El PMII preveu diferents línies d'ajut per a la rehabilitació d'iniciativa privada adreçades a incentivar i donar suport als propietaris privats perquè impulsin obres de rehabilitació. En concret, es preveuen sis línies d'ajut a particulars:
 - Línia 1: treballs tècnics en situació de complexitat administrativa i jurídica
 - Línia 2: treballs de diagnosi tècnica d'edificis (IITE)
 - Línia 3: actuacions en habitatges
 - Línia 4: actuacions a nivell d'edifici
 - Línia 5: actuacions de millora de l'accessibilitat comunitària
 - Línia 6: actuacions de supressió de l'aforament d'aigua per aforament
7. Per resolució d'alcaldia número 4145 de data 16 de març de 2026 es va dictar una instrucció o ordre de servei a Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa SA perquè, com a entitat instrumental municipal, assumeixi la creació i gestió de l'Oficina Local del Pla de Barris

L'Oficina Local del Pla de Barris s'encarregarà de l'acompanyament dels ajuts, actuant com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Manresa en la gestió d'aquests subvencions.

8. Les bases reguladores que es planteja aprovar són les adreçades a actuacions en habitatges d'immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya de la línia 3.

La Línia 3, preveu ajuts per als habitatges situats en edificis residencials d'habitatges ja a sigui per millorar les condicions d'habitabilitat, per millorar les condicions d'accessibilitat a l'interior de l'habitatge, per millorar-ne l'eficiència energètica o per adequar locals situats en planta baixa o amb accés directe des de la via pública, destinats o susceptibles de destinar-se a una activitat econòmica o professional.

D'acord amb això es preveuen quatre sublínies diferenciades:

- Sublínia 3.1: Actuacions adreçades a millorar les condicions d'habitabilitat segons els requisits descrits a la normativa d'aplicació en el moment de presentar la sol·licitud.
 - Sublínia 3.2: Actuacions adreçades a millorar les condicions d'accessibilitat a l'interior de l'habitatge.
 - Sublínia 3.3: Actuacions adreçades a millorar l'eficiència energètica de l'habitatge, ja sigui amb mesures passives o actives.
 - Sublínia 3.4: Actuacions d'adequació de locals comercials buits
9. En data 31 de juliol de 2026 el Cap de Servei d'Urbanisme ha emès informe en relació amb l'aprovació d'aquestes bases reguladores i la necessitat dels ajuts.

Consideracions legals

1. Competències municipals.

L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL) atribueix com a competència pròpia del municipi les matèries d'urbanisme (planejament, gestió, execució i disciplina) i de forma específica la conservació i rehabilitació de l'edificació.

L'article 84.2.a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) garanteix com a competència pròpia dels municipis catalans l'ordenació i gestió del territori, l'urbanisme i la conservació del patrimoni.

L'article 1 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC defineix l'activitat urbanística com una funció pública que inclou la regulació de l'ús, la conservació i la rehabilitació de les obres, dels edificis i de les instal·lacions, encarregant la seva execució a les entitats locals.

La Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, també reconeix el paper dels ajuntaments en la millora i rehabilitació del parc d'habitatges, el deure de conservació dels propietaris i la facultat municipal d'actuar mitjançant la millora urbana i ajuts públics.

La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles atribueix als ajuntaments un paper executor i impulsor fonamental per a la regeneració integral de zones d'atenció especial com el Centre Històric de Manresa, facultant-los per aprovar programes, atorgar subvencions i gestionar les actuacions de millora i rehabilitació.

Així mateix, aquesta actuació està inclosa dins els eixos 2.1, 2.3 i 2.5 del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 on es vol prioritzar el foment de l'habitatge, la promoció la conservació i mobilització del parc d'habitatge desocupat i la revitalització del Centre Històric.

2. Pla Estratègic de Subvencions

D'acord amb l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per acord plenari de 17 d'abril de 2025 es va aprovar inicialment el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Manresa.

Aquest Pla té com a objectiu establir un marc coherent, transparent i eficient per a la concessió de subvencions municipals. El pla defineix les línies prioritàries d'actuació, alineades amb les polítiques públiques locals, per tal de donar suport a projectes que contribueixin al benestar de la ciutadania i al desenvolupament social, cultural, econòmic i ambiental de la ciutat.

Aquestes subvencions no estan recollides al Pla Estratègic de Subvencions, en tant que deriven de l'actuació "Regeneració urbana del centre històric de Manresa" per la qual l'ajuntament de Manresa ha obtingut l'ajut de la Generalitat en el marc de la convocatòria per a la concessió de les subvencions del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (SUBINT 2025000156), de manera que se'n proposa la inclusió a partir de l'aprovació de les presents bases.

3. Règim jurídic

D'acord amb l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

1. *S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta llei, tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes que preveu l'art. 3 d'aquesta llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:*
 - a) *Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.*
 - b) *Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un objectiu determinat, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.*
 - c) *Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.*

Per tant, concorren els elements bàsics per considerar l'aportació de l'Ajuntament com a subvenció. A més al no existir una contraprestació directa dels beneficiaris i trobar-se subjecte a la promoció d'una finalitat pública comporta que no pugui considerar-se l'aportació com a retribució i, en conseqüència la seva exclusió de l'aplicació de les normes de contractació pública.

Així, l'atorgament d'aquestes ajudes per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003

4. Procediment d'atorgament

L'article 22.1 de la Llei 38/2003 (LGS) determina que el criteri general d'atorgament de subvencions serà el de concurrència competitiva. Això no obstant, l'apartat 2 d'aquest article també preveu la possibilitat de concessió directa, amb caràcter excepcional, en supòsits que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

L'atorgament d'aquestes ajudes s'atorgarà pel procediment de concurrència no competitiva, en tant que per la seva naturalesa i característiques no resulta necessari i procedent comparar les sol·licituds dintre si en un sol procediment de valoració.

Com sigui es respectaran els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003 de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, però emparant-se en la possibilitat de concessió directa de l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003.

Així, concorren raons d'interès públic com és la necessitat de donar una resposta àgil a la ciutadania i als propietaris a l'hora de promoure actuacions de millora dels habitatges i edificis residencials d'habitatge que permetin impulsar la necessària regeneració de l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa.

D'aquesta manera, resulta del tot imprescindible incentivar i prestar suport econòmic als propietaris privats per tal de que impulsin obres de rehabilitació dels seus immobles que permetin dignificar l'habitatge al centre històric, recuperant habitatges i locals buits, millorant les condicions físiques i bàsiques dels habitatges existents i millorant-ne el seu confort.

D'acord amb els objectius de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, la garantia del dret a un habitatge digne i la preservació de la cohesió social al centre històric de Manresa exigeix una intervenció pública immediata que reverteixi la degradació física de l'entorn i promogui la rehabilitació dels immobles i la millora del parc d'habitatge existent.

5. Òrgan competent

L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, és el Ple de la Corporació.

En aquest mateix sentit s'estableix a l'article 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LBRL).

Les bases reguladores de subvencions tenen naturalesa reglamentària, motiu pel qual la seva aprovació requereix l'acord plenari adoptat per majoria simple dels membres presents (article 47.1 LBRL)

Vist l'informe jurídic emès en data 31 de juliol de 2026.

El regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, un cop informat aquest dictamen per la Comissió informativa de Serveis del Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a habitatges en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del centre històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línia 3, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

Segon.- Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions, sense necessitat d'un nou acord plenari.

Quart.- Remetre les bases reguladores a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva inscripció, un cop hagin quedat definitivament aprovades i en compliment del que disposa l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Cinquè.- Incloure les línies d'ajut previstes en aquestes bases al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027."

“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER ACTUACIONS EN HABITATGES EN IMMOBLES SITUATS A L'ÀREA D'ATENCIÓ ESPECIAL DEL CENTRE HISTÒRIC DE MANRESA EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS I VILES DE CATALUNYA 2025-2029. LÍNIA 3

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte regular l'atorgament de subvencions adreçades als habitatges situats en edificis residencials d'habitatges situats a l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric de Manresa, que es grafia en el plànol adjunt com a annex 1 de les bases, ja sigui per millorar les condicions d'habitabilitat, per millorar les condicions d'accessibilitat a l'interior de l'habitatge, per millorar-ne l'eficiència energètica o per adequar locals situats en planta baixa o amb accés directe des de la via pública, destinats o susceptibles de destinar-se a una activitat econòmica o professional i que en la data de presentació de la sol·licitud es trobi desocupat, sense activitat econòmica o professional en funcionament i sense ús efectiu, amb independència que disposi o no de llicència o títol habilitant vigent.

També són susceptibles de ser subvencionades aquelles actuacions de canvi d'ús el resultat de les quals sigui un nou habitatge.

Aquests ajuts s'emmarquen en el programa “Regeneració urbana del Centre Històric de Manresa” beneficiari de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 - Codi d'actuació A.HA 7.1).

2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

Són subvencionables les següents actuacions realitzades sobre habitatges de l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa de la ciutat:

Sublínia 3.1: Actuacions adreçades a millorar les condicions d'habitabilitat segons els requisits descrits a la normativa d'aplicació en el moment de presentar la sol·licitud.

En aquest grup es consideren les següents actuacions:

- Qualsevol actuació necessària per assolir els mínims d'habitabilitat
- Renovacions de cuines i banys
- Adequació de les instal·lacions interiors privatives per a l'adaptació a la normativa vigent i per millorar-ne les condicions de salubritat i seguretat.
- Qualsevol altra actuació que es pugui considerar anàloga a les descrites anteriorment.

S'exclouen específicament les actuacions adreçades única i exclusivament a la renovació de la capa exterior dels paraments (pintats, substitució/sobreposició de paviments, etc.), si no s'inclouen en una actuació de les descrites als punts anteriors.

Serà requisit imprescindible disposar de la cèdula d'habitabilitat de l'habitatge vigent un cop finalitzades les obres.

Sublínia 3.2: Actuacions adreçades a millorar les condicions d'accessibilitat a l'interior de l'habitatge.

Es consideren dins d'aquest grup actuacions com:

- Substitució de banyera per plat de dutxa
- Supressió de graons interiors amb rampes
- Substitució de portes per generar més amplada de pas
- Qualsevol adaptació adreçada a millorar l'accessibilitat en cuines i banys o altres dependències de l'habitatge

- Qualsevol altra actuació que es pugui considerar anàloga a les descrites anteriorment.

Serà requisit imprescindible disposar de la cèdula d'habitabilitat de l'habitatge vigent un cop finalitzades les obres.

Sublínia 3.3: Actuacions adreçades a millorar l'eficiència energètica de l'habitatge, ja sigui amb mesures passives o actives.

En el cas de les mesures passives els elements que es millorin hauran de complir els valors límits de transmissió tèrmica i de permeabilitat a l'aire de les taules 3.1.1.a i 3.1.3.a del CTE DB HE-1 (Codi Tècnic de l'Edificació, document bàsic d'estalvi d'energia) .

En el cas de mesures actives es contemplen totes aquelles actuacions en què es substitueixin generadors tèrmics existents per d'altres que no utilitzin combustibles d'origen fòssil.

També es poden incloure en aquesta sublínia actuacions d'instal·lacions adreçades a la generació d'energia amb fonts renovables, inclús si aquestes s'ubiquen en elements comuns de l'edifici i es disposa del corresponent permís de la comunitat de propietaris.

Serà requisit imprescindible disposar de la cèdula d'habitabilitat de l'habitatge vigent un cop finalitzades les obres.

Sublínia 3.4: Actuacions d'adequació de locals comercials buits

Per tenir accés a aquesta sublínia caldrà que el local objecte de les actuacions estigui situat en planta baixa o tingui accés directe des de la via pública, estigui destinat o pugui destinar-se a una activitat econòmica o professional i que en la data de presentació de la sol·licitud es trobi desocupat, sense activitat econòmica o professional en funcionament i sense ús efectiu, amb independència que disposi o no de llicència o títol habilitant vigent.

A aquest efecte, els serveis municipals comprovaran l'estat de desocupació del local en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Es podrà imputar a aquesta sublínia qualsevol actuació que s'adreci a facilitar la futura implantació d'activitats econòmiques i professionals. Es consideren dins d'aquest grup actuacions com:

- Supressió de barreres arquitectòniques en la seva connexió amb el carrer o a l'interior del local
- Instal·lació de tancaments exteriors.
- Qualsevol instal·lació que pugui ser necessària per futures activitats (electricitat, aigua, sanejament,...).
- Dotació de cambres higièniques.
- Qualsevol altra actuació que es pugui considerar anàloga a les descrites anteriorment.

Cost Subvencionable

El cost subvencionable de les actuacions en qualsevol de les sublínies estarà constituït per les despeses de les obres directament relacionades amb l'execució de les actuacions descrites, principalment les factures dels empresaris que portin a terme les obres i els honoraris dels tècnics intervinents, altres despeses directament relacionades amb aquestes com el lloguer d'equipament auxiliar (bastides, grues, etc.), així com l'IVA abonat, aquest últim només en el cas que no pugui ser recuperat per part del promotor. S'exclouen específicament les taxes i els tributs relacionats amb les llicències municipals.

No s'acceptaran com a documents justificatius de la despesa els costos derivats d'utilitzar mitjans propis de la persona beneficiària per a l'execució de les actuacions.

En el cas que les actuacions presentades puguin acollir-se a diferents sublínies, caldrà desglossar el pressupost per partides i assignar-les segons la seva naturalesa a cada una d'elles. El pressupost tindrà el nivell de detall suficient que permeti la valoració tècnica de la pertinença de les actuacions segons s'ha descrit en aquest capítol.

En qualsevol cas l'Oficina del Pla de Barris, gestionada per Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA (en endavant, FORUM), podrà fixar el cost subvencionable de les actuacions d'acord amb els imports determinats en barems de la construcció reconeguts oficialment al Boletín Económico de la Construcción o al Butlletí de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) que corresponguin en el moment de presentar la sol·licitud.

3. ÀMBIT TEMPORAL I ELEGIBILITAT DE LES DESPESES

Per tal que les actuacions siguin subvencionables no poden haver estat iniciades amb anterioritat a 2 de març de 2026.

Les actuacions hauran de ser realitzades, liquidades i justificades abans de la finalització del programa "Regeneració urbana del Centre Històric de Manresa" finançat pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029).

4. PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden sol·licitar aquestes subvencions:

- Persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions com a propietaris/àries d'habitatges i/o locals situats en immobles inclosos dins l'Àrea d'Atenció Especial delimitada a l'annex 1 d'aquestes bases.

5. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, a banda de complir amb les condicions de beneficiàries establertes al punt 4 de les bases, hauran de reunir els següents requisits:

- a. Han d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb la hisenda municipal, d'acord amb la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans del pagament. A tal efecte les persones sol·licitants presentaran una declaració responsable que comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'aquestes obligacions a través de mitjans telemàtics.
- b. No incórrer en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- c. Complir els requisits per obtenir la condició de beneficiari dels ajuts i no trobar-se incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, allò establert al seu article 13.

6. RÉGIM JURÍDIC

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

7. PERCENTATGE D'AJUT I CàLCUL DE L'IMPORT DE SUBVENCIÓ

L'import de l'ajut es determina en funció del percentatge resultant d'aplicar els criteris que es preveuen en aquestes bases, segons la tipologia de beneficiari, les condicions de la intervenció i l'àmbit on es porta a terme.

En tot cas, un cop obtingut el percentatge d'ajut, per establir la quantia de subvenció, s'aplicarà sobre el cost subvencionable i sobre els imports màxims establerts per cada sublínia d'actuació que es fixen en aquestes bases.

L'import de la subvenció serà el menor dels imports resultants.

7.1. Càlcul del percentatge d'ajut

El percentatge d'ajut vindrà determinat pels paràmetres establerts en les taules següents d'acord amb:

- El tipus de persona beneficiària
- Si l'actuació es troba en l'eix prioritari
- Les condicions previstes per a l'increment de l'ajut
- Si la persona beneficiària compleix els criteris de vulnerabilitat social

Percentatge mínim i màxim d'ajut en funció de la persona beneficiària

Tipus beneficiari	% mínim de subvenció	% màxim de subvenció
Persones jurídiques(*)	25%	30%
Promotors socials sense ànim de lucre o entitats del tercer sector amb polítiques d'habitatge	30%	35%
Persones físiques	45%	55%

(*) I aquelles no incloses en els altres tipus de beneficiaris detallats.

Eix prioritari

Els valors mínim i màxim del percentatge d'ajut obtinguts en la taula anterior per tipus de persona beneficiària s'incrementaran en un 5% si l'edifici objecte de la intervenció es troba situat en l'eix prioritari d'actuació establert dins l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric de Manresa.

Aquest eix el constitueix l'àmbit determinat en el plànol adjunt que figura com a annex 2 de les bases, junt amb el llistat de finques incloses.

Condicions previstes per a l'increment del percentatge dels ajuts

Les persones beneficiàries que compleixin alguna de les següents condicions podran augmentar el percentatge d'ajut, d'acord amb la taula anterior on es fixen els intervals, fins arribar al percentatge màxim:

Condicions per l'increment del percentatge d'ajut	% a afegir
S'ha acreditat que a l'habitatge hi resideixen persones amb dificultats de mobilitat, acreditades mitjançant informe emès pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya (o justificació de la tramitació de la seva sol·licitud, en situacions sobrevingudes), o persones majors de 70 anys en el moment de sol·licitud de l'ajut	5%

En el moment de presentar la sol·licitud, l'habitatge està buit i un cop finalitzades les obres el beneficiari es compromet a adscriure l'habitatge a la Xarxa de mediació per al lloguer.	10%
L'habitatge constitueix la residència habitual del beneficiari.	5%

Ajut adicional per criteris socials i/o de nivell d'ingressos:

1.- El percentatge màxim de subvenció es podrà veure incrementat per a persones físiques propietàries amb residència habitual a l'habitatge objecte d'actuació, que reuneixin alguna d'aquestes condicions:

- Persones que formin part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres:
 - Persones amb grau de dependència reconegut.
 - Persones amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%
 - Persones de 70 o més anys.
- Persones joves que es trobin en la franja d'edat de 18 a 35 anys.
- Famílies monoparentals o monomarentals acreditades d'acord amb la normativa.
- Persones reconegudes com a víctimes de violència masclista

Aquestes persones podran veure incrementats els percentatges de subvenció fins el 85% del cost subvencionable si la seva unitat de convivència no supera el nivell d'ingressos establert d'acord amb la taula següent:

TRAM	1 persona	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones	% màxim d'ajut
TRAM J	28.866,54	37.526,49	46.186,44	54.846,39	63.506,34	72.166,29	80.826,24	75%
TRAM I	26.461,00	34.399,28	42.337,57	50.275,86	58.214,15	66.152,43	74.090,72	80%
TRAM H	24.055,45	31.272,08	38.488,70	45.705,33	52.921,95	60.138,58	67.355,20	85%

2.- També s'incrementarà el percentatge màxim de subvenció fins al 85% del cost subvencionable a persones amb residència habitual a l'habitatge objecte d'actuació, en què la seva unitat de convivència no superi el nivell d'ingressos establert d'acord amb la taula següent:

TRAM	1 persona	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones	% màxim d'ajut
TRAM G	21.649,91	28.144,87	34.639,83	41.134,79	47.629,76	54.124,72	60.619,68	75%
TRAM F	19.244,36	25.017,66	30.790,96	36.564,26	42.337,56	48.110,86	53.884,16	80%
TRAM E	16.838,82	21.890,45	26.942,09	31.993,73	37.045,37	42.097,00	47.148,64	85%

Les taules d'ingressos es podran actualitzar, mitjançant la corresponent convocatòria, d'acord amb el sistema de tarifació social de l'Ajuntament de Manresa.

Respecte a aquest ajut adicional quan es parla d'unitat de convivència, es considera que formen part de la unitat de convivència totes les persones que consten empadronades a l'habitatge del sol·licitant.

7.2. Càlcul de l'import de subvenció

Un cop obtingut el percentatge d'ajut, per determinar l'import de la subvenció, aquest s'aplicarà:

- Sobre el cost subvencionable pertinentment desglossat per sublínies
- Sobre els imports màxims establerts per cada sublínia d'actuació següents:

Sublínia	Import màxim
3.1 Millores de l'habitabilitat	17.500 €
3.2 Millores de l'accessibilitat	8.800 €
3.3 Millores de l'eficiència energètica	8.800 €
3.4 Actuacions en locals buits	12.300 €

La quantia de subvenció serà el menor dels imports resultants.

En cap cas l'import de la subvenció, juntament amb altres ajuts d'altres administracions, pot superar l'import de l'actuació realitzada.

7.3. Revisió d'imports màxims

L'Ajuntament de Manresa podrà actualitzar mitjançant la corresponent convocatòria els imports definits com a màxims als quadres del punt 7.2 amb la finalitat d'ajustar-los a les possibles variacions de preus al llarg de la durada del programa del Pla de Barris.

8. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El crèdit pressupostari serà el que s'indicarà en la corresponent convocatòria.

S'atorgaran subvencions fins a esgotar la dotació de l'aplicació pressupostària corresponent.

La dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació en funció de les disponibilitats pressupostàries de l'Ajuntament, si s'escau.

9. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta durant el període fixat a la convocatòria i fins a la finalització de la dotació pressupostària.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè tant l'Ajuntament de Manresa com la societat FORUM puguin consultar aquelles dades necessàries que constin als registres administratius propis, així com aquelles que puguin constar en registres administratius d'altres administracions públiques, als efectes de comprovar que concorren els requisits per l'atorgament de la subvenció.

La sol·licitud es presentarà d'acord amb el model normalitzat a través del portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat). Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé presencialment, preferentment a la seu de l'Oficina Local del Pla de Barris (carrer Santa Llúcia, número 21), o a la resta de registres municipals.

Des de l'Oficina Local del Pla de Barris gestionada per la societat FORUM es prestarà assessorament i assistència tècnica a totes les persones que ho demanin i sol·licitin les ajudes, per a la preparació de la seva sol·licitud.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant. (si ho fa a través de representant caldrà aportar documentació que acrediti aquesta representació).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits establerts a l'article 51 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, per acreditar la condició de promotor social d'habitatge, si és el cas.
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat.
- Documentació tècnica de la intervenció objecte d'ajut necessària per a l'obtenció del títol habilitant en matèria d'obres i, en tot cas, projecte tècnic quan sigui necessari d'acord amb la normativa d'aplicació.
- Fotografies de l'estat previ a l'actuació.
- Pressupost detallat de l'actuació a desenvolupar i per la qual es demana l'ajut, amb el desgloss per línies i sublínies d'actuació, amb el detall suficient com per permetre la corresponent valoració tècnica.
- Declaració responsable de la persona sol·licitant respecte al compliment dels requisits del beneficiari de l'actuació, que constaran a la sol·licitud.
- Acreditació, si s'escau, de concurrència de les condicions previstes per a l'increment del percentatge dels ajuts.
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat, si s'escau.
- Certificat del compte bancari on es vol rebre la transferència de l'ajut.
- En cas de copropietat, certificat d'acord dels diferents titulars per l'execució de les actuacions.
- Documentació específica:
 - Per la sublínia 3.3 Documentació que acrediti el permís d'ús d'espais comunitaris, atorgat per la comunitat, si és el cas.
- Documentació específica per acreditar el compliment de criteris socials, en el cas de ser al·legats:
 - Padró municipal per determinar els membres de la unitat de convivència
 - Nivell d'ingressos de la unitat de convivència
 - Grau de discapacitat
 - Grau de dependència reconegut
 - Títol de família monomarental o monoparental
 - Acreditació de reconeixement com a víctima de violència masclista.

Pel que fa a l'acreditació d'aquests criteris socials i/o econòmics, la presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència perquè l'Ajuntament de Manresa pugui consultar aquelles dades necessàries que constin als registres administratius propis així com aquelles que puguin constar en registres administratius d'altres administracions públiques als efectes de comprovar que concorren els requisits al·legats per l'atorgament de la subvenció, excepte pel que fa al reconeixement de víctima de violència masclista que haurà de ser aportat per la persona sol·licitant.

L'Ajuntament de Manresa i FORUM estan autoritzats per poder realitzar, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades. També podran sol·licitar informació complementària o realitzar inspeccions a l'habitatge si es considera necessari per valorar la idoneïtat de la sol·licitud.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius en el termini atorgat per l'ajuntament, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, amb la modalitat de concessió directa prevista a l'article 22.2 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, i d'acord amb els principis establerts a l'article 8, i es regeix per aquestes bases.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, prèvia verificació municipal i fins a exhaurir el pressupost, sempre i quan continguin tota la documentació que sigui necessària per l'atorgament de l'ajut. En cas contrari, la data a tenir en compte serà aquella en que s'hagi fet efectiva la presentació de la documentació requerida.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de la subvenció.

Des de l'Oficina Local del Pla de Barris, gestionada per FORUM, faran la valoració de les sol·licituds presentades, i emetran informe-proposta que s'eleva a l'òrgan instructor per la corresponent proposta d'atorgament o denegació provisional dels ajuts.

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà qui ostenti la regidoria delegada de l'àmbit sectorial objecte d'aquestes subvencions. L'òrgan que resoldrà l'atorgament serà la regidoria que ostenti la facultat resolutòria d'aquest àmbit sectorial d'acord amb el cartipàs municipal, sempre que no hagi actuat com a òrgan instructor. En els casos que es doni aquesta coincidència resoldrà l'alcalde.

En la resolució definitiva de concessió de l'ajut es farà constar de forma expressa l'import de la subvenció, l'import que representa sobre cost subvencionable, l'import de bestreta atorgada, així com les condicions en les que es concedeix l'ajut, la forma de pagament i el termini de justificació.

11. RESOLUCIÓ

La regidoria delegada de l'àmbit sectorial objecte d'aquestes subvencions emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Un cop aprovada la proposta de resolució es notificarà a la persona interessada que haurà de presentar la següent documentació per tal que l'ajuntament pugui aprovar la concessió de la subvenció i procedir al pagament de la primera bestreta prevista en aquestes bases:

- Títol habilitant de la intervenció per la qual es sol·licita la subvenció (llicència o comunicació d'obres).
- Comunicació del contractista que executarà les obres.
- Declaració responsable de disponibilitat econòmica de la totalitat del cost de l'obra no cobert per la subvenció atorgada.

En cas que l'Ajuntament disposi d'algun o varis d'aquests documents, es farà constar als efectes corresponents, indicant l'expedient al qual s'han presentat.

En tot cas la persona interessada haurà de presentar aquesta documentació en un termini màxim d'un mes des de que disposi del corresponent títol habilitant de l'actuació (llicència o comunicació d'obres)

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. RÈGIM DE BESTRETES I PAGAMENT

El règim previst de bestretes de l'import corresponent a la subvenció atorgada en el marc d'aquestes bases és el següent:

- Primera bestreta: Una vegada resolta definitivament la sol·licitud i determinat l'import de subvenció assignat es farà, en concepte d'avançament, el pagament del 50% de l'import atorgat sempre que la persona beneficiària hagi presentat la documentació prevista a la base 11a.
- Segona bestreta: La persona beneficiària podrà sol·licitar la concessió d'una segona bestreta equivalent a un altre 30 % de la subvenció atorgada,

Per tal de que l'ajuntament pugui aprovar el pagament d'aquesta segona bestreta la persona interessada l'haurà de demanar per mitjà del formulari que estarà a disposició del sol·licitant a la seu electrònica de l'Ajuntament i haurà d'aportar la següent documentació:

- o Acta de replanteig i inici d'obres degudament complimentada i signada per la direcció facultativa, la propietat i el constructor.
 - o Justificació relativa a que s'ha executat com a mínim el 50% de l'actuació subvencionable, presentant el certificat emès pel tècnic/a director/a de l'obra, degudament signat, que certifiqui que les obres han assolit, com a mínim, el 50% de la seva execució.
 - o Justificants de pagaments per quantitats que cobreixin el 100% de la bestreta anterior.
- Pagament final: el pagament de l'import de la subvenció no abonat com a bestreta es tramitarà una vegada s'hagi presentat i acceptat la justificació final de les actuacions subvencionades i de la documentació que n'acrediti el pagament íntegre al finalitzar les obres, en els termes descrits al punt 13 d'aquestes bases.

L'aportació de la documentació justificativa per al pagament de les bestretes no exclou que, per comprovar la informació i dades especificades, l'obra pugui ser objecte d'inspecció per part d'un/a tècnic/a de l'Ajuntament o de FORUM.

El pagament dels imports de les bestretes concedides es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona beneficiària.

No caldrà que la persona beneficiària presenti aval o garantia per poder percebre aquestes bestretes, d'acord amb el previst a l'article 34 de la Llei General de Subvencions.

En el cas que no s'executin ni es justifiquin les actuacions subvencionables que han motivat la resolució de concessió de la subvenció, es revocarà la concessió del pagament de la bestreta i s'haurà de reintegrar l'import amb els interessos legalment meritats des de la data de pagament de la bestreta i la resolució de revocació.

13. JUSTIFICACIÓ

Les persones beneficiàries han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim dels 2 mesos següents a la finalització de l'actuació objecte de la subvenció, la justificació de l'actuació i del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, mitjançant la presentació presencial o telemàtica, segons correspongui, de la documentació següent:

- Justificació de finalització de l'actuació, mitjançant documentació d'acord al tipus d'intervenció executat (certificat final d'execució signat pel director d'obra, memòria descriptiva, declaració responsable de finalització de les obres signada pel promotor,...)
- Fotografies de l'estat final un cop executades les actuacions.
- Relació i còpies de les factures i justificants bancaris dels seus pagaments, corresponents al cost subvencionable presentat. A aquest efecte no s'acceptaran justificants de pagaments realitzats per altres mitjans
- Relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació, si és el cas.
- Cèdula d'habitabilitat vigent dels habitatges (excepte en la sublínia 3.4)
- Compromís d'adscripció de l'habitatge al Programa Municipal de Mediació, adherit a la Xarxa de mediació per al lloguer de la Generalitat de Catalunya, gestionat per FORUM, si és el cas.
- Justificació del destí mitjançant certificat d'empadronament, en els casos de beneficiaris amb ajuts addicionals per criteris socials i/o nivell d'ingressos.

El procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic per part de FORUM, que podrà requerir de la visita a l'objecte de la subvenció, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Una vegada comprovada la justificació, si aquesta és correcta, es procedirà al pagament de l'import restant de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de pagament per part de l'ajuntament.

14. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Permetre i facilitar, en tot moment, les inspeccions que els tècnics designats per l'organisme responsable d'aquestes subvencions consideri, no tan sols per emetre els informes inicials i per a la concessió dels ajuts, sinó també totes aquelles que es puguin realitzar durant la seva execució. A aquest efecte el beneficiari haurà de facilitar les dades de contacte pertinents per facilitar la comunicació i l'accés de forma àgil i ràpida.
- b) Justificar la despesa de l'actuació dins dels 2 mesos següents a l'acabament de les actuacions objecte de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- d) Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius del compliment de les determinacions que s'estableixen en aquestes bases durant sis anys.
- e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- f) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- g) En cas que la persona beneficiària sigui una empresa o exerceixi una activitat econòmica complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de minimis.
- h) Complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que pugui afectar-les.
- i) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

- j) No acollir-se als supòsits contemplats a l'article 17.6 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans i actualitzar la renda de lloguer en casos d'obres de rehabilitació que hagin estat finançats per les línies d'ajut del Pla de Barris.
- k) En el moment que es comuniqui l'inici de les obres, l'Oficina del Pla de Barris lliurarà al Promotor una lona o cartell identificatiu del present programa d'ajuts, per tal de que el col·loqui a l'obra, en un lloc que assenyalin els serveis tècnics de FORUM. La lona o el cartell haurà d'estar col·locat mentre durin les obres i, com a mínim, durant sis mesos si les obres finalitzen abans d'aquest termini.
Un cop finalitzades les obres i/o transcorregut el termini de sis mesos esmentat, la lona o el cartell s'haurà de retornar a FORUM.

L'incompliment de les obligacions abans ressenyades comportarà la revocació de l'ajut concedit.

15. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

16. COMPATIBILITAT

Aquestes subvencions són compatibles amb els ajuts d'altres administracions públiques i amb altres línies de subvenció que pugui convocar l'Ajuntament de Manresa, sempre que la suma dels imports concedits no superi l'import del cost de l'actuació subvencionada.

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts poden optar a les diferents línies de subvenció per a la rehabilitació d'immobles d'iniciativa privada establertes al Programa de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 en totes les convocatòries que s'hi estableixin (línies 1 a 6) sempre que no es superi el límit màxim d'ajut per sublínia sobre el mateix objecte durant tota la vigència del programa.

17. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i de FORUM, SA i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament i de FORUM, SA. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o FORUM a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament i de la societat.

18. PRINCIPIS ÈTICS I NORMES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa i les seves entitats col·laboradores.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.

- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

19. PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament, remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió dictades.

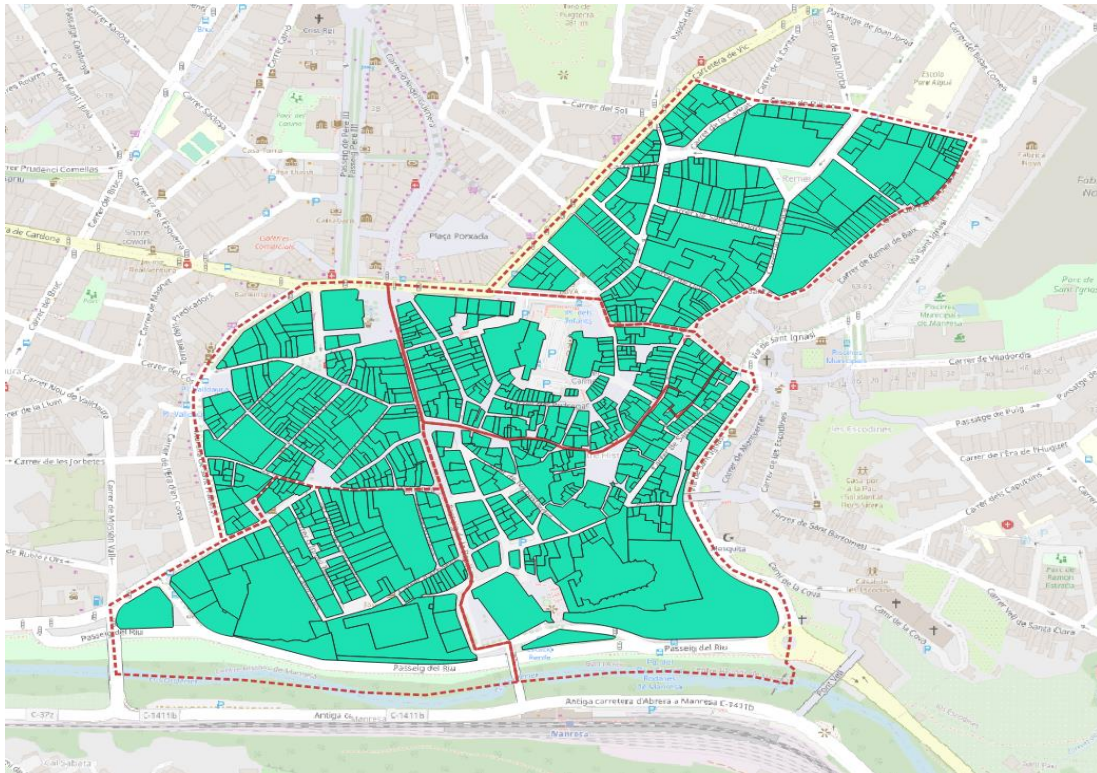
Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

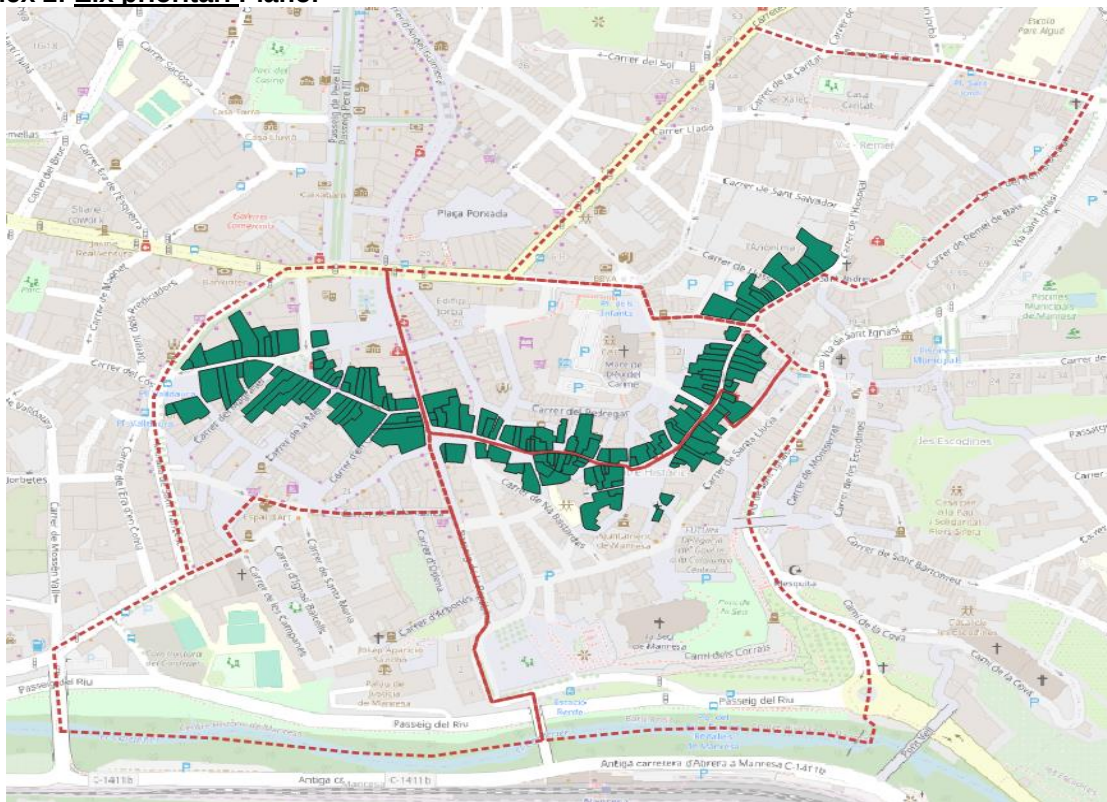
20. EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració.

Annex 1: Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa



Annex 2: Eix prioritari Plànol



Llistat de finques incloses a l'eix

Adreça	Referència cad.
C d'AMIGANT 1	2599015DG0129G
C d'AMIGANT 2	2599014DG0129G
C d'URGELL 1-3	2300501DG0220A
C d'URGELL 10	2300109DG0220A
C d'URGELL 11	2200421DG0220A
C d'URGELL 12	2300110DG0220A
C d'URGELL 13	2200420DG0220A
C d'URGELL 14	2300111DG0220A
C d'URGELL 15	2200419DG0220A
C d'URGELL 16	2300112DG0220A
C d'URGELL 17	2200001DG0220A
C d'URGELL 19	2200030DG0220A
C d'URGELL 20	2201403DG0220A
C d'URGELL 21	2200029DG0220A
C d'URGELL 23	2200028DG0220A
C d'URGELL 24	2201405DG0220A
C d'URGELL 25	2200027DG0220A
C d'URGELL 26	2201406DG0220A
C d'URGELL 27	2200026DG0220A
C d'URGELL 28	2201709DG0220A
C d'URGELL 31	2100214DG0220A
C d'URGELL 32	2201711DG0220A
C d'URGELL 34-36	2201712DG0220A
C d'URGELL 37	2100210DG0220A
C d'URGELL 38	2201713DG0220A

C d'URGELL 39	2100203DG0220A
C d'URGELL 40	2201714DG0220A
C d'URGELL 41	2100204DG0220A
C d'URGELL 5-7	2200401DG0220A
C d'URGELL 6	2300107DG0220A
C d'URGELL 8	2300108DG0220A
C d'URGELL 9	2200422DG0220A
C de JAUME I 1-3	2201706DG0220A
C de la BAIXADA DEL POPUL S/N	2599501DG0129G
C de la SABATERIA 2	2500505DG0220A
C de la SABATERIA 3	2500602DG0220A
C de LLUSSA 17-21	2602027DG0220A
C de SANT ANDREU 11	2601208DG0220A
C de SANT ANDREU 13	2601207DG0220A
C de SANT ANDREU 15	2601206DG0220A
C de SANT ANDREU 17	2601205DG0220A
C de SANT ANDREU 25-27	2602015DG0220A
C de SANT ANDREU 29	2602014DG0220A
C de SANT ANDREU 7	2601212DG0220A
C de SANT ANDREU 9	2601202DG0220A
C de SANT DOMENEC 4	2201302DG0220A
C de SANT MIQUEL 10	2500604DG0220A
C de SANT MIQUEL 12	2404008DG0220A
C de SANT MIQUEL 14	2404009DG0220A
C de SANT MIQUEL 16-18	2404019DG0220A
C de SANT MIQUEL 17	2599008DG0129G
C de SANT MIQUEL 19	2599007DG0129G

C de SANT MIQUEL 2	2500504DG0220A
C de SANT MIQUEL 20	2404012DG0220A
C de SANT MIQUEL 21	2599006DG0129G
C de SANT MIQUEL 22	2404013DG0220A
C de SANT MIQUEL 23	2599005DG0129G
C de SANT MIQUEL 24	2404014DG0220A
C de SANT MIQUEL 25	2599004DG0129G
C de SANT MIQUEL 26	2404015DG0220A
C de SANT MIQUEL 27	2599003DG0129G
C de SANT MIQUEL 28	2404020DG0220A
C de SANT MIQUEL 29	2599002DG0129G
C de SANT MIQUEL 3	2599012DG0129G
C de SANT MIQUEL 30	2400703DG0220A
C de SANT MIQUEL 31	2599001DG0129G
C de SANT MIQUEL 32	2400702DG0220A
C de SANT MIQUEL 33	2499104DG0129G
C de SANT MIQUEL 35	2499103DG0129G
C de SANT MIQUEL 37	2499102DG0129G
C de SANT MIQUEL 39	2499101DG0129G
C de SANT MIQUEL 5	2599011DG0129G
C de SANT MIQUEL 6	2500603DG0220A
C de SANT MIQUEL 7	2599010DG0129G
C de SANT MIQUEL 9	2599009DG0129G
C de SANT PERE 6	2599024DG0129G
C de SANT TOMAS 2	2300113DG0220A
C de SANT TOMAS 3	2201404DG0220A
C de SANTA LLUCIA 19	2600021DG0220A

C de SERAROLS 1	2601608DG0220A
C de SOBRERROCA 12	2600034DG0220A
C de SOBRERROCA 14-16	2600035DG0220A
C de SOBRERROCA 15	2601612DG0220A
C de SOBRERROCA 17	2601613DG0220A
C de SOBRERROCA 18	2600036DG0220A
C de SOBRERROCA 20	2600037DG0220A
C de SOBRERROCA 21	2601611DG0220A
C de SOBRERROCA 22	2600038DG0220A
C de SOBRERROCA 23	2601624DG0220A
C de SOBRERROCA 24	2600039DG0220A
C de SOBRERROCA 25	2601610DG0220A
C de SOBRERROCA 27	2601609DG0220A
C de SOBRERROCA 28	2600040DG0220A
C de SOBRERROCA 29	2601607DG0220A
C de SOBRERROCA 3	2600704DG0220A
C de SOBRERROCA 30	2600041DG0220A
C de SOBRERROCA 32	2600042DG0220A
C de SOBRERROCA 34	2600043DG0220A
C de SOBRERROCA 35	2601705DG0220A
C de SOBRERROCA 36	2600003DG0220A
C de SOBRERROCA 38	2600002DG0220A
C de SOBRERROCA 4-6	2600056DG0220A
C de SOBRERROCA 40	2600001DG0220A
C de SOBRERROCA 5-7	2600703DG0220A
C de SOBRERROCA 8-10	2600055DG0220A
C de SOBRERROCA 9	2600702DG0220A

C de VILANOVA 2-4	2300503DG0220A
C del BISBE 1	2599502DG0129G
C del BORN 1	2300502DG0220A
C del BORN 3	2300522DG0220A
C del BORN 4	2300218DG0220A
C del BORN 6	2300219DG0220A
C del BORN 7	2300106DG0220A
C del CAP DEL REC 1	2500407DG0220A
C del CAP DEL REC 2-4	2600705DG0220A
C del JOC DE LA PILOTA 2	2601210DG0220A
C del JOC DE LA PILOTA 4-8	2601211DG0220A
C del MAGRANER 1	2200025DG0220A
C MURALLA DE SANT DOMENEC 15	2201710DG0220A
C MURALLA DE SANT FRANCESC 1	2100009DG0220A
C NOU 1-3	2300214DG0220A
C NOU 2-4	2400701DG0220A
PG de la REPUBLICA 28-30	2499801DG0129G
PL d'ANSELM CLAVE 1	2201407DG0220A
PL d'ANSELM CLAVE 2	2201408DG0220A
PL d'ANSELM CLAVE 5	2201707DG0220A
PL d'ANSELM CLAVE 6	2201708DG0220A
PL de l'HOSPITAL 10	2602032DG0220A
PL de l'HOSPITAL 11	2602013DG0220A
PL de SANT IGNASI MALALT 3	2500408DG0220A
PL de VALLDAURA 1	2100001DG0220A
PL de VALLDAURA 2	2100208DG0220A
PL la PLANA DE L'OM 2	2300215DG0220A

PL la PLANA DE L'OM 3	2300216DG0220A
PL la PLANA DE L'OM 4	2300217DG0220A
PL la PLANA DE L'OM 7	2499802DG0129G
PL MAJOR 12	2500406DG0220A
PL MAJOR 14-15	2500409DG0220A
PL MAJOR 16	2500410DG0220A
PL MAJOR 17	2599013DG0129G
PL MAJOR 20	2599029DG0129G
PL MAJOR 3	2600027DG0220A
PL MAJOR 7	2600029DG0220A
PL MAJOR 8	2600030DG0220A
PL MAJOR 9-10	2600064DG0220A
PTGE dels AMICS 1-5	2600701DG0220A
PTGE dels AMICS 2-6	2601615DG0220A

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=3187.0>

4.3.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a actuacions a nivell d'edifici, millora de l'accessibilitat comunitària i supressió del subministrament d'aigua per aforament en immobles situats a l'àrea d'atenció especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 4, 5 i 6. (SUB.BCO 2026000021).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, Jesús Alonso Sáinz, exposa el dictamen de 8 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles es va publicar al DOGC número 8823 de data 30 de desembre de 2022. Aquesta Llei té per objectiu combatre la segregació urbana, reduir les desigualtats socials i pal·liar els efectes de la crisi climàtica per mitjà del millorament de les condicions de vida als barris i les àrees més desfavorides. Es preveu assolir aquest objectiu mitjançant actuacions en els camps previstos a la Llei, és a dir,

impulsant transformacions físiques, mesures de transició ecològica i acció sociocomunitària a les àrees d'atenció especial.

2. El Decret 163/2025, de 29 de juliol (DOGC número 9.466, de 30 de juliol de 2025) va desenvolupar la Llei 11/2022 per establir les bases per accedir al finançament previst en la Llei esmentada i per crear l'Oficina Tècnica de Barris i Viles.
3. Per resolució TER 3267/2025, de 29 d'agost (DOGC número 9.493, de 4 de setembre de 2025) es va aprovar la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025.

L'Ajuntament de Manresa va concórrer a aquesta primera convocatòria del Pla de Barris 2025.2029 presentant el Programa-Memòria d'Intervenció Integral (PMII) del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa.

4. La consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, mitjançant resolució del dia 2 de març de 2026 (publicada al tauler electrònic de la Generalitat en la mateixa data), va concedir les subvencions derivades de la Resolució TER 3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial. En aquesta resolució hi consta la subvenció per a l'execució de l'actuació Regeneració urbana del centre històric de Manresa, amb un pressupost de 25.000.000,00 d'euros i una subvenció de 12.500.000,00 euros.
5. L'objectiu de la proposta de regeneració urbana de l'Ajuntament de Manresa per la qual s'ha obtingut el finançament en el marc de la primera convocatòria del Pla de Barris 2025-2029 és revitalitzar el Centre Històric de Manresa per transformar-lo en un barri amb un habitatge digne i de qualitat, socialment cohesionat, econòmicament pròsper i ambientalment sostenible a partir de les actuacions que es distribueixen en els tres eixos d'actuació del pla: transformacions físiques, transició ecològica i acció comunitària.

Al PMII de Manresa s'identifica l'Àrea d'Atenció Especial (AAE) del Centre Històric de la ciutat com l'àmbit on s'impulsaran les actuacions del Pla de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa.

6. El PMII preveu diferents línies d'ajut per a la rehabilitació d'iniciativa privada adreçades a incentivar i donar suport als propietaris privats perquè impulsin obres de rehabilitació. En concret, es preveuen sis línies d'ajut a particulars:
 - Línia 1: treballs tècnics en situació de complexitat administrativa i jurídica
 - Línia 2: treballs de diagnosi tècnica d'edificis (ITE)
 - Línia 3: actuacions en habitatges
 - Línia 4: actuacions a nivell d'edifici
 - Línia 5: actuacions de millora de l'accessibilitat comunitària
 - Línia 6: actuacions de supressió de l'aforament d'aigua per aforament
7. Per resolució d'alcaldia número 4145 de data 16 de març de 2026 es va dictar una instrucció o ordre de servei a Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa SA perquè, com a entitat instrumental municipal, assumeixi la creació i gestió de l'Oficina Local del Pla de Barris

L'Oficina Local del Pla de Barris s'encarregarà de l'acompanyament dels ajuts, actuant com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Manresa en la gestió d'aquests subvencions.

8. Les bases reguladores que es planteja aprovar són les adreçades a actuacions en habitatges d'immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya de les línies 4, 5 i 6.

La Línia 4 és per actuacions realitzades sobre els elements comuns dels edificis i preveu tres sublínies d'ajut diferents:

- Sublínia 4.1: Actuacions a l'estructura de l'edifici, destinades a resoldre les deficiències relatives a l'estat de conservació dels fonaments i l'estructura horitzontal i vertical.
- Sublínia 4.2: Actuacions a l'envolupant destinades a resoldre deficiències relatives a l'estat de conservació de cobertes, terrats, façanes, patis, mitgeres, així com qualsevol altre element que delimiti l'edifici amb l'ambient exterior o el terreny. També s'inclouen les actuacions destinades a millorar les prestacions tèrmiques, acústiques i/o de qualsevol altre tipus de protecció respecte l'exterior d'aquests elements constructius.
- Sublínia 4.3: Actuacions a les instal·lacions, destinades a resoldre deficiències relatives a l'estat de conservació de les instal·lacions comunitàries de qualsevol tipus.

La Línia 5 és per actuacions de millora de l'accessibilitat comunitària i preveu quatre sublínies d'ajut:

- Sublínia 5.1: Instal·lació d'ascensors amb afectació a l'estructura de l'edifici.
- Sublínia 5.2: Instal·lació d'ascensors sense afectació a l'estructura de l'edifici.
- Sublínia 5.3: Instal·lació d'altres dispositius o elements mecànics d'elevació, diferents dels ascensors, tipus plataformes o similars.
- Sublínia 5.4 Qualsevol altra actuació destinada millorar l'accessibilitat o suprimir les barreres arquitectòniques, per mitjà d'obres, instal·lacions, etc. i que afectin els elements comuns de l'edifici

La Línia 6 és per actuacions de supressió del subministrament d'aigua per aforament.

9. En data 31 de juliol de 2026 el Cap de Servei d'Urbanisme ha emès informe en relació amb l'aprovació d'aquestes bases reguladores i la necessitat dels ajuts.

Consideracions legals

1. Competències municipals.

L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL) atribueix com a competència pròpia del municipi les matèries d'urbanisme (planejament, gestió, execució i disciplina) i de forma específica la conservació i rehabilitació de l'edificació.

L'article 84.2.a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) garanteix com a competència pròpia dels municipis catalans l'ordenació i gestió del territori, l'urbanisme i la conservació del patrimoni.

L'article 1 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC defineix l'activitat urbanística com una funció pública que inclou la regulació de l'ús, la conservació i la rehabilitació de les obres, dels edificis i de les instal·lacions, encarregant la seva execució a les entitats locals.

La Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, també reconeix el paper dels ajuntaments en la millora i rehabilitació del parc d'habitatges, el deure de conservació dels propietaris i la facultat municipal d'actuar mitjançant la millora urbana i ajuts públics.

La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles atribueix als ajuntaments un paper executor i impulsor fonamental per a la regeneració integral de zones d'atenció especial com el Centre Històric de Manresa, facultant-los per aprovar programes, atorgar subvencions i gestionar les actuacions de millora i rehabilitació.

Així mateix, aquesta actuació està inclosa dins els eixos 2.1, 2.3 i 2.5 del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 on es vol prioritzar el foment de l'habitatge, la promoció la conservació i mobilització del parc d'habitatge desocupat i la revitalització del Centre Històric.

2. Pla Estratègic de Subvencions

D'acord amb l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per acord plenari de 17 d'abril de 2025 es va aprovar inicialment el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Manresa.

Aquest Pla té com a objectiu establir un marc coherent, transparent i eficient per a la concessió de subvencions municipals. El pla defineix les línies prioritàries d'actuació, alineades amb les polítiques públiques locals, per tal de donar suport a projectes que contribueixin al benestar de la ciutadania i al desenvolupament social, cultural, econòmic i ambiental de la ciutat.

Aquestes subvencions no estan recollides al Pla Estratègic de Subvencions, en tant que deriven de l'actuació "Regeneració urbana del centre històric de Manresa" per la qual l'ajuntament de Manresa ha obtingut l'ajut de la Generalitat en el marc de la convocatòria per a la concessió de les subvencions del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial per a l'any 2025 (SUBINT 2025000156), de manera que se'n proposa la inclusió a partir de l'aprovació de les presents bases.

3. Règim jurídic

D'acord amb l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

1. *S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta llei, tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes que preveu l'art. 3 d'aquesta llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:*
 - a) *Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.*
 - b) *Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un objectiu determinat, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.*
 - c) *Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.*

Per tant, concorren els elements bàsics per considerar l'aportació de l'Ajuntament com a subvenció. A més al no existir una contraprestació directa dels beneficiaris i trobar-se subjecte a la promoció d'una finalitat pública comporta que no pugui considerar-se l'aportació com a retribució i, en conseqüència la seva exclusió de l'aplicació de les normes de contractació pública.

Així, l'atorgament d'aquestes ajudes per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

4. Procediment d'atorgament

L'article 22.1 de la Llei 38/2003 (LGS) determina que el criteri general d'atorgament de subvencions serà el de concurrència competitiva. Això no obstant, l'apartat 2 d'aquest article també preveu la possibilitat de concessió directa, amb caràcter excepcional, en supòsits que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

L'atorgament d'aquestes ajudes s'atorgarà pel procediment de concurrència no competitiva, en tant que per la seva naturalesa i característiques no resulta necessari i procedent comparar les sol·licituds dintre si en un sol procediment de valoració. Com sigui es respectaran els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003 de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, però emparant-se en la possibilitat de concessió directa de l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003.

Així, concorren raons d'interès públic com és la necessitat de donar una resposta àgil a la ciutadania i als propietaris a l'hora de promoure actuacions de millora dels habitatges i edificis residencials d'habitatge que permetin impulsar la necessària regeneració de l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa.

D'aquesta manera, resulta del tot imprescindible incentivar i prestar suport econòmic als propietaris privats per tal de que impulsin obres de rehabilitació dels seus immobles que permetin dignificar l'habitatge al centre històric, recuperant habitatges i locals buits, millorant les condicions físiques i bàsiques dels habitatges existents i millorant-ne el seu confort.

D'acord amb els objectius de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, la garantia del dret a un habitatge digne i la preservació de la cohesió social al centre històric de Manresa exigeix una intervenció pública immediata que reverteixi la degradació física de l'entorn i promogui la rehabilitació dels immobles i la millora del parc d'habitatge existent.

5. Òrgan competent

L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, és el Ple de la Corporació.

En aquest mateix sentit s'estableix a l'article 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LBRL).

Les bases reguladores de subvencions tenen naturalesa reglamentària, motiu pel qual la seva aprovació requereix l'acord plenari adoptat per majoria simple dels membres presents (article 47.1 LBRL)

Vist l'informe jurídic emès en data 31 de juliol de 2026.

El regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, un cop informat aquest dictamen per la Comissió informativa de Serveis del Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades a actuacions a nivell d'edifici, millora de l'accessibilitat comunitària i supressió de l'aforament d'aigua per aforament en immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. Línies 4, 5 i 6, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

Segon.- Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions, sense necessitat d'un nou acord plenari.

Quart.- Remetre les bases reguladores a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva inscripció, un cop hagin quedat definitivament aprovades i en compliment del que disposa l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Cinquè.- Incloure les línies d'ajut previstes en aquestes bases al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027"

"BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER ACTUACIONS A NIVELL D'EDIFICI, ACCESSIBILITAT COMUNITÀRIA I SUPRESSIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA PER AFORAMENT EN IMMOBLES SITUATS A L'ÀREA D'ATENCIÓ ESPECIAL DEL CENTRE HISTÒRIC DE MANRESA EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS I VILES DE CATALUNYA 2025-2029. LÍNIES 4, 5 i 6

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte regular l'atorgament de subvencions adreçades a la rehabilitació d'elements comuns d'edificis residencials d'habitatges, la millora de l'accessibilitat comunitària i la supressió el subministrament d'aigua per aforament d'immobles situats a l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric de Manresa, que es grafia en el plànol adjunt com a annex 1 de les bases.

Per accedir a les subvencions previstes en aquestes bases els immobles hauran de comptar amb el corresponent informe de la inspecció tècnica de l'edifici (IITE), amb una antiguitat no superior a 4 mesos d'ençà de la seva emissió, o bé Certificat d'Aptitud vigent, de forma prèvia a la sol·licitud de l'ajut.

Per poder sol·licitar aquestes línies d'ajuts caldrà que l'informe ITE o el Certificat d'Aptitud no identifiqui deficiències greus o molt greus en l'edifici o bé que, en cas d'identificar-les, es justifiqui que quedaran resoltes amb les actuacions proposades o amb altres ajuts del Pla de Barris.

Per tal que les actuacions siguin subvencionables s'han de referir a immobles en els quals com a mínim el 70% de la superfície construïda de les plantes sobre rasant, excloent la planta baixa, estiguin destinades a habitatge o bé s'hi destinin per mitjà del projecte de rehabilitació que s'executi a través de les línies d'ajut previstes en el Pla de Barris.

En cas de projectes per habitatge dotacional impulsats per promotors socials i/o entitats del tercer sector amb polítiques socials d'habitatge, no caldrà complir el paràgraf anterior.

Aquests ajuts s'emmarquen en el programa "Regeneració urbana del Centre Històric de Manresa" beneficiari de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 - Codis d'actuació A.HA 8.1, A.HA 9.1, A.EE 14.1)

2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES I CONDICIONS DELS AJUTS PER LÍNIA D'ACTUACIÓ

S'estableixen les següents línies d'ajut per actuacions realitzades en immobles inclosos a l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric de Manresa:

LÍNIA 4: ACTUACIONS A NIVELL D'EDIFICI

Són subvencionables les següents actuacions realitzades sobre els elements comuns dels edificis:

Sublínia 4.1. Actuacions a l'estructura.

Actuacions destinades a resoldre deficiències relatives a l'estat de conservació dels fonaments, l'estructura horitzontal i vertical, incloent els cantells de balcons i voladissos si afecten elements estructurals, així com qualsevol altra actuació que pugui ser considerada anàloga a les descrites.

Sublínia 4.2. Actuacions a l'envolupant.

Actuacions destinades a resoldre deficiències relatives a l'estat de conservació de cobertes, terrats, façanes, patis, mitgeres, així com qualsevol altre element que delimiti l'edifici amb l'ambient exterior o el terreny. També s'inclouen en aquest apartat les actuacions destinades a millorar les prestacions tèrmiques, acústiques i/o de qualsevol altre tipus de protecció respecte l'exterior d'aquests elements constructius.

Sublínia 4.3. Actuacions a les instal·lacions.

Actuacions destinades a resoldre deficiències relatives a l'estat de conservació de les instal·lacions comunitàries de qualsevol tipus. També s'inclouen en aquest apartat les adaptacions a la normativa vigent d'instal·lacions obsoletes, les noves instal·lacions (telecomunicacions, domòtica, fotovoltaica,...), la retirada/endreça de serveis i dotacions que transcorrin per les façanes (xarxes aèries, aparells de climatització, antenes,...) sempre que es realitzi en concurrència amb actuacions a nivell d'estructura (4.1), així com qualsevol altra actuació anàloga a les descrites.

No seran objecte de subvenció en aquesta línia 4 d'ajuts a nivell d'edifici les actuacions següents:

- Les que impliquin l'enderroc de façanes o el buidatge total de l'interior de l'immoble, així com les que resultin d'una ampliació de volum edificat.
- Les que es realitzin per obres i usos provisionals.
- Les actuacions executades sense disposar de títol administratiu habilitant que sigui exigible per la seva naturalesa, o bé executades sense ajustar-se a les condicions descrites en aquest títol.
- Les actuacions que estiguin subjectes a un expedient de protecció de la legalitat urbanística.

- Les actuacions en que, existint un informe ITE amb defectes importants, greus o molt greus, no vagin adreçades a solucionar-los en primera instància, o dintre del conjunt d'actuacions proposades.
- Queden explícitament excloses les actuacions destinades a millorar l'accessibilitat comunitària fins a les portes dels espais privatis i les actuacions destinades a la substitució del subministre d'aigua per aforament, que es cobreixen específicament a les línies 5 i 6 d'aquestes mateixes bases.

LÍNIA 5: ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT COMUNITÀRIA

Són subvencionables les actuacions que consisteixen a adequar els edificis de l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric i els accessos als habitatges i locals d'aquests edificis a la normativa vigent.

A aquest efecte, quan l'aplicació del CTE-DB-SUA, en particular el DA-DB-SUA-2 i el Codi d'Accessibilitat de Catalunya, no sigui urbanística, tècnica o econòmicament viable o, en el seu cas, sigui inviable o incompatible amb la naturalesa de la intervenció o amb el grau de protecció de l'edifici, es podran considerar subvencionables les solucions que permetin el màxim grau possible d'adequació efectiva, prèvia justificació, sota el criteri i responsabilitat del projectista o, en el seu cas, del tècnic o tècnica que subscriu la memòria.

S'estableixen dues grans tipologies d'intervenció, amb les següents subclassificacions.

Sublínia 5.1 Instal·lació d'ascensors amb afectació a l'estructura de l'edifici.

Sublínia 5.2 Instal·lació d'ascensors sense afectació a l'estructura de l'edifici.

Sublínia 5.3 Instal·lació d'altres dispositius o elements mecànics d'elevació, diferents dels ascensors, tipus plataformes o similars. També s'inclouen en aquest apartat les adaptacions que siguin aplicables normativament per actualitzar ascensors o altres aparells elevadors ja instal·lats, així com aquelles obres accessòries necessàries per tal de facilitar l'accés d'habitatge i/o locals a ascensors o altres aparells elevadors ja instal·lats.

Sublínia 5.4 Qualsevol altra actuació destinada millorar l'accessibilitat o suprimir les barreres arquitectòniques, per mitjà d'obres, instal·lacions, etc. i que afectin els elements comuns de l'edifici. Per exemple la instal·lació de rampes, sistemes d'obertura automàtica i altres elements que garanteixin l'autonomia personal, adaptació, substitució i manteniment d'ascensors, instal·lació de portes d'accés per facilitar l'accessibilitat en zones comunitàries, instal·lació d'elements o dispositius electrònics de comunicació entre els habitatges i l'exterior (vídeo porters o anàlegs). I, en general, qualsevol altra actuació assimilable que no s'inclougui dintre cap de les tipologies del punt 5.1, sempre que compleixi la normativa d'aplicació.

S'exclouen específicament les actuacions de millora de l'accessibilitat a l'interior d'entitats privatives, les quals són objecte d'una altra línia de subvenció en el marc del Pla de Barris.

LÍNIA 6: ACTUACIONS DE SUPRESSIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA PER AFORAMENT

Per poder accedir a aquesta línia l'edifici al qual faci referència la sol·licitud haurà de disposar d'un contracte de subministrament d'aigua per aforament vigent, i haver sol·licitat el canvi a comptador a la companyia municipal Aigües de Manresa, SA.

Són subvencionables les actuacions necessàries per substituir el sistema de subministrament per un sistema de xarxa de distribució a pressió constant, que es duguin a terme portes endintre de l'edifici, i en espais comunitaris.

Queden explícitament excloses les actuacions necessàries a l'interior de les entitats privatives, les quals són objecte d'una altra línia de subvenció en el marc del Pla de Barris.

A aquests efectes, es contemplaran conceptes com la retirada de dipòsits (inclòs fibrociment) o canonades de plom o acer, subministrament i instal·lació de bateria per comptadors, estesa de nova xarxa de subministrament fins a l'entrada a cada punt de consum, obertura de passos per aquesta instal·lació, grups reductors de pressió, i en general qualsevol altra actuació de la qual es pugui demostrar la seva vinculació directa amb la modificació descrita.

Cost subvencionable

El cost subvencionable de les actuacions en qualsevol de les línies d'actuació estarà constituït per les despeses de les obres directament relacionades amb l'execució de les actuacions descrites, principalment les factures dels empresaris que portin a terme les obres i els honoraris dels tècnics intervinents, així com altres despeses directament relacionades amb aquestes, com el lloguer d'equipament auxiliar (bastides, grues, etc.), així com l'IVA abonat, aquest últim només en el cas que no pugui ser recuperat per part del promotor. S'exclouen específicament les taxes i els tributs relacionats amb les llicències municipals.

No s'acceptaran com a documents justificatius de la despesa els costos derivats d'utilitzar mitjans propis de la persona beneficiària per a l'execució de les actuacions.

En el cas que les actuacions presentades puguin acollir-se a diferents sublínies, caldrà desglossar el pressupost per partides i assignar-les segons la seva naturalesa a cada una d'elles. El pressupost tindrà el nivell de detall suficient que permeti la valoració tècnica de la pertinença de les actuacions segons s'ha descrit en en aquest capítol.

En qualsevol cas l'Oficina del Pla de Barris, gestionada per FORUM, podrà fixar el cost subvencionable d'acord amb els imports determinats en barems de la construcció reconeguts oficialment al Boletín Económico de la Construcción o al butlletí de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) que corresponguin en el moment de presentar la sol·licitud.

3. ÀMBIT TEMPORAL I ELEGIBILITAT DE LES DESPESES

Per tal que les actuacions siguin subvencionables no poden haver estat iniciades amb anterioritat a 2 de març de 2026.

Les actuacions hauran de ser realitzades, liquidades i justificades abans de la finalització del programa "Regeneració urbana del Centre Històric de Manresa" finançat pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029).

4. PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden sol·licitar aquestes subvencions:

- Comunitats/subcomunitats de propietaris d'immobles inclosos dins l'Àrea d'Atenció Especial delimitada a l'annex 1 d'aquestes bases.
- Persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions com a propietaris/àries de finques incloses dins l'Àrea d'Atenció Especial delimitada a l'annex 1 d'aquestes bases.

5. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, a banda de complir amb les condicions de beneficiàries establertes al punt 4 de les bases, hauran de reunir els següents requisits :

- a. Han d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb la hisenda municipal, d'acord amb la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans del pagament. A tal efecte les persones sol·licitants presentaran una declaració responsable que comporta

l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'aquestes obligacions a través de mitjans telemàtics.

- b. No incórrer en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- c. Complir els requisits per obtenir la condició de beneficiari dels ajuts i no trobar-se incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, allò establert al seu article 13.

6. RÉGIM JURÍDIC

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació amb la interpretació d'aquestes bases.

7. PERCENTATGE D'AJUT I CàLCUL DE L'IMPORT DE SUBVENCIÓ

L'import de l'ajut es determina en funció del percentatge resultant d'aplicar els criteris que es preveuen en aquestes bases, segons la tipologia de beneficiari, les condicions de la intervenció i l'àmbit on es porta a terme.

En tot cas, un cop obtingut el percentatge d'ajut, per establir la quantia de subvenció, s'aplicarà sobre el cost subvencionable i sobre els imports màxims establerts per cada sublínia d'actuació que es fixen en aquestes bases. L'import de la subvenció serà el menor dels imports resultants.

7.1. Càlcul del percentatge d'ajut

El percentatge d'ajut per cada una de les línies vindrà determinat pels paràmetres establerts en les taules següents d'acord amb:

- El tipus de persona beneficiària
- Si l'actuació es troba en l'eix prioritari
- Les condicions previstes per a l'increment de l'ajut per cada una de les línies

Percentatge mínim i màxim d'ajut en funció de la persona beneficiària

Tipus beneficiari	% mínim de subvenció	% màxim de subvenció
Persones jurídiques(*)	25%	30%
Promotors socials sense ànim de lucre o entitats del tercer sector amb polítiques d'habitatge	30%	35%
Persones físiques o Comunitats de Propietaris integrades amb més d'un 50% de persones físiques.	45%	55%

(*) I aquelles no incloses en els altres tipus de beneficiaris detallats.

Eix prioritari

Els valors mínim i màxim del percentatge d'ajut obtinguts en la taula anterior per tipus de persona beneficiària s'incrementaran en un 5% si l'edifici objecte de la intervenció es troba situat en l'eix prioritari d'actuació establert dins l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric de Manresa.

Aquest eix el constitueix l'àmbit determinat en el plànol adjunt que figura com a annex 2 de les bases, amb el llistat de finques incloses.

Condicions previstes per a l'increment del percentatge dels ajuts

Les persones beneficiàries que compleixin alguna de les següents condicions podran augmentar el percentatge d'ajut.

En cada línia el percentatge es podrà veure augmentat segons els següents criteris fins arribar al percentatge màxim establert a la taula anterior:

LÍNIA 4: Actuacions a nivell d'edifici	% a afegir
L'actuació subvencionada resol deficiències qualificades com a Greus o Molt Greus a l'informe ITE vigent de l'edifici	10%
L'actuació subvencionada inclou mesures de millora d'eficiència energètica (actives/passives)	5%
Les actuacions inclouen la retirada d'elements de fibrociment	5%

LÍNIA 5: Accessibilitat	% a afegir
S'ha acreditat que a l'edifici/habitatge hi resideixen persones amb dificultats de mobilitat, acreditades mitjançant informe emès pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya (o justificació de la tramitació de la seva sol·licitud, en situacions sobrevingudes), o persones majors de 70 anys.	5%

LÍNIA 6: Aforaments	% a afegir
Les actuacions inclouen la retirada d'elements de fibrociment	5%

7.2. Càlcul de l'import de subvenció

Un cop obtingut el percentatge d'ajut, per determinar l'import de la subvenció, aquest s'aplicarà:

- Sobre el cost subvencionable pertinentment desglossat per sublínies
- Sobre els imports màxims següents, establerts per cada sublínia d'actuació en relació al número d'habitatges de l'edifici:

Línia 4: Actuacions a nivell d'edifici

Sublínia	Import màxim
4.1 Estructura	17.900 € / habitatge
4.2 Envolupant	17.900 € / habitatge
4.3. Instal·lacions	6.400 € / habitatge

Línia 5: Actuacions de millora de l'accessibilitat comunitària

Sublínia	Import màxim
5.1 Nous ascensors amb afectació estructural	19.500 € / habitatge

Sublínia	Import màxim
5.1 Nous ascensors amb afectació estructural	19.500 € / habitatge
5.2 Nous ascensors sense afectació estructural	16.500 € / habitatge
5.3 Altres dispositius d'elevació	3.200 € / habitatge
5.4 Altres actuacions	400 € / habitatge

LÍNIA 6: Actuacions de supressió del subministrament d'aigua per aforament

Sublínia	Import màxim
6. Supressió d'aforament	1.000 € / habitatge

La quantia de subvenció serà el menor dels imports resultants.

En tots els casos, el nombre d'habitatges computables pel càlcul de l'import màxim subvencionable serà el que consti al Cadastre en el moment de presentació de la sol·licitud, amb l'excepció d'aquells casos en què les actuacions subvencionades incloguin la creació de nous habitatges. En aquest cas s'emprarà el nombre d'habitatges resultants de l'actuació i la justificació i pagament de la subvenció quedarà condicionat a la creació efectiva dels nous habitatges.

En aquells casos en què els edificis s'organitzin en subcomunitats o supracomunitats, per determinar el nombre d'habitatges respecte els quals aplicar els imports màxims de cada sublínia, es comptabilitzaran aquells que conformin la subcomunitat/supracomunitat afectada per la intervenció subvencionada.

En cap cas l'import de la subvenció, juntament amb altres ajuts d'altres administracions, pot superar l'import de l'actuació realitzada.

7.3. Revisió d'imports màxims

L'Ajuntament de Manresa podrà actualitzar mitjançant la corresponent convocatòria els imports definits com a màxims als quadres del punt 7.2 amb la finalitat d'ajustar-los a les possibles variacions de preus al llarg de la durada del programa del Pla de Barris.

8. AJUDA ADDICIONAL PER CRITERIS SOCIALS I/O NIVELL D'INGRESSOS

Aquest serà un ajut addicional a l'obtingut per part de la Comunitat de Propietaris o persona beneficiària de l'actuació en qualsevol de les tres línies d'ajut per a edificis situats a l'Àrea d'Atenció Especial del centre històric de Manresa, pel fet de complir els criteris socials que s'estableixen per a la seva obtenció, i als efectes d'afavorir que es portin a terme les actuacions de rehabilitació sense obstacles derivats de les condicions de les persones físiques integrants d'aquesta comunitat.

8.1.- Persones beneficiàries:

Poden sol·licitar aquesta ajuda addicional les persones físiques propietàries d'habitatges en edificis que optin a les línies de subvenció 4, 5 i 6, i que complexin els requisits de l'apartat 5 d'aquestes bases, les condicions establertes al punt 8.2 i en què l'habitatge constitueixi la seva residència habitual o que es realitzin les actuacions amb la finalitat d'establir-li.

Per optar a aquest ajut caldrà presentar la sol·licitud específica a l'efecte.

8.2.- Condicions d'accés i per determinar la quantia de la subvenció

8.2.1.- El percentatge màxim de subvenció obtinguda per l'edifici es podrà veure incrementat per a persones físiques propietàries, amb residència habitual a l'habitatge objecte d'actuació, que tinguin la condició de:

- Persones que formin part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres:
 - Persones amb grau de dependència reconegut.
 - Persones amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
 - Persones de 70 o més anys.
- Persones joves que es trobin en la franja d'edat de 18 a 35 anys.
- Famílies monoparentals o monomarentals acreditades d'acord amb la normativa.
- Persones reconegudes com a víctimes de violència masclista.

Aquestes persones podran veure incrementats els percentatges de subvenció fins el 85% del cost subvencionable si la seva unitat de convivència no supera el nivell d'ingressos establert en els trams del sistema de tarifació social de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb la taula següent:

TRAM	1 persona	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones	% suplementat
TRAM J	28.866,54	37.526,49	46.186,44	54.846,39	63.506,34	72.166,29	80.826,24	75%
TRAM I	26.461,00	34.399,28	42.337,57	50.275,86	58.214,15	66.152,43	74.090,72	80%
TRAM H	24.055,45	31.272,08	38.488,70	45.705,33	52.921,95	60.138,58	67.355,20	85%

La determinació del cost subvencionable individualitzat es calcularà d'acord amb la quota de participació que correspongui a la persona sol·licitant respecte el total del cost subvencionable per cada sublínia d'actuació en l'edifici.

El percentatge suplementat resultant s'aplicarà sobre el cost subvencionable individualitzat sense passar pels topalls.

8.2.2.- També s'incrementarà el percentatge màxim de subvenció, fins al 100% del cost subvencionable sense passar pels topalls, a persones amb residència habitual a l'habitatge objecte d'actuació, en què la seva unitat de convivència no superi el nivell d'ingressos establert en els trams del sistema de tarifació social de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb la taula següent:

TRAM	1 persona	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones	% suplementat
TRAM G	21.649,91	28.144,87	34.639,83	41.134,79	47.629,76	54.124,72	60.619,68	85%
TRAM F	19.244,36	25.017,66	30.790,96	36.564,26	42.337,56	48.110,86	53.884,16	90%
TRAM E	16.838,82	21.890,45	26.942,09	31.993,73	37.045,37	42.097,00	47.148,64	100%

La determinació del cost subvencionable individualitzat es calcularà d'acord amb la quota de participació que correspongui a la persona sol·licitant respecte el total del cost subvencionable per cada sublínia d'actuació en l'edifici.

El percentatge suplementat resultant s'aplicarà sobre el cost subvencionable individualitzat per cada sublínia d'actuació, sense passar pels topalls.

Les taules d'ingressos es podran actualitzar, mitjançant la corresponent convocatòria, d'acord amb el sistema de tarifació social de l'Ajuntament de Manresa.

8.3.- Documentació que han d'aportar amb la sol·licitud:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant. (si ho fa a través de representant caldrà aportar documentació que acrediti aquesta representació).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits establerts a l'article 51 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, per acreditar la condició de promotor social d'habitatge, si és el cas.
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat de l'habitatge.
- Documentació acreditativa de la quota de participació de la persona beneficiària en la comunitat de propietaris mitjançant certificat de la Comunitat de propietaris indicant aquesta quota, o bé acta on constin els acords en què s'estipulen diferents percentatges de participació en el cost de les obres.
- Declaració responsable de la persona sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'accés a l'ajut addicional.
- Declaració relativa a la sol·licitud i/o obtenció d'altres ajudes per la mateixa finalitat, si s'escau.
- Si concorre, acreditació de reconeixement com a víctima de violència masclista.
- Una vegada reformat l'habitatge, caldrà justificar-ne el destí mitjançant el certificat d'empadronament.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència perquè l'Ajuntament de Manresa pugui consultar aquelles dades necessàries que constin als registres administratius propis així com aquelles que puguin constar en registres administratius d'altres administracions públiques als efectes de comprovar que concorren els requisits per l'atorgament de la subvenció, pel que fa a:

- Padró municipal per determinar els membres de la unitat de convivència
- Nivell d'ingressos de la unitat de convivència
- Grau de discapacitat
- Grau de dependència reconegut
- Títol de família monomarental o monoparental

Respecte a aquest ajut addicional quan es parla d'unitat de convivència, es considera que formen part de la unitat de convivència totes les persones que consten empadronades a l'habitatge del sol·licitant.

9. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El crèdit pressupostari serà el que s'indicarà en la corresponent convocatòria.

S'atorgaran subvencions fins a esgotar la dotació de l'aplicació pressupostària corresponent.

La dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació en funció de les disponibilitats pressupostàries de l'Ajuntament, si s'escau.

10. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta durant el període fixat a la convocatòria i fins a la finalització de la dotació pressupostària.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè tant l'Ajuntament de Manresa com la societat Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA puguin consultar aquelles dades necessàries que constin als registres administratius propis, així com aquelles que puguin constar en registres administratius d'altres administracions públiques, als efectes de comprovar que concorren els requisits per l'atorgament de la subvenció.

La sol·licitud es presentarà d'acord amb el model normalitzat a través del portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat). Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé presencialment, preferentment a la seu de l'Oficina Local del Pla de Barris (carrer Santa Llúcia, número 21), o a la resta de registres municipals.

Des de l'Oficina Local del Pla de Barris gestionada per la societat FORUM es prestarà assessorament i assistència tècnica a totes les persones que ho demanin i sol·licitin les ajudes, per a la preparació de la seva sol·licitud.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant. (si ho fa a través de representant caldrà aportar documentació que acrediti aquesta representació)
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat en els casos de propietari únic.
- Acta de la comunitat de propietaris on es reflecteixin els acords relacionats amb la promoció de les obres per les quals es sol·licita la subvenció, signat pel president i/o secretari o administrador, en els casos de comunitat de propietaris.
- Certificat de la comunitat de propietaris indicant la composició de la comunitat per acreditar el percentatge de persones físiques que la integren.
- Informe de la Inspecció Tècnica de l'Edifici (IITE) i Certificat d'Aptitud amb una antiguitat no superior a 4 mesos d'ençà de la seva emissió o bé Certificat d'Aptitud vigent.
- Documentació tècnica de la intervenció objecte d'ajut necessària per a l'obtenció del títol habilitant en matèria d'obres i, en tot cas, projecte tècnic quan sigui necessari d'acord amb la normativa d'aplicació.
- Fotografies de l'estat previ a l'actuació.
- Pressupost detallat de l'actuació a desenvolupar i per la qual es demana l'ajut, amb el desgloss per línies i sublínies d'actuació, amb el detall suficient com per permetre la corresponent valoració tècnica.
- Declaració responsable de la persona sol·licitant respecte al compliment dels requisits de beneficiari de l'actuació, que constaran a la sol·licitud.
- Acreditació, si s'escau, de concurrència de les condicions previstes per a l'increment del percentatge dels ajuts
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat, si s'escau.
- Certificat del compte bancari on es vol rebre la transferència de l'ajut.
- Documentació específica
 - Per la línia 6 Documentació acreditativa de disposar d'un contracte de subministrament d'aigua per aforament vigent, i haver sol·licitat el canvi a comptador a la companyia municipal Aigües de Manresa, SA

L'Ajuntament de Manresa i FORUM estan autoritzats per poder realitzar, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades. També podran sol·licitar informació complementària o realitzar inspeccions a l'habitatge si es considera necessari per valorar la idoneïtat de la sol·licitud.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius en el termini atorgat per l'ajuntament, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, amb la modalitat de concessió directa prevista a l'article 22.2 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, i d'acord amb els principis establerts a l'article 8, i es regeix per aquestes bases.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, prèvia verificació municipal, i fins a exhaurir el pressupost, sempre i quan continguin tota la documentació que sigui necessària per l'atorgament de l'ajut. En cas contrari, la data a tenir en compte serà aquella en que s'hagi fet efectiva la presentació de la documentació requerida.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de la subvenció.

Des de l'Oficina Local del Pla de Barris, gestionada per FORUM, faran la valoració de les sol·licituds presentades, i emetran informe-proposta que s'eleva a l'òrgan instructor per la corresponent proposta d'atorgament o denegació provisional dels ajuts.

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà qui ostenti la regidoria delegada de l'àmbit sectorial objecte d'aquestes subvencions. L'òrgan que resoldrà l'atorgament serà la regidoria que ostenti la facultat resolutòria d'aquest àmbit sectorial d'acord amb el cartipàs municipal, sempre que no hagi actuat com a òrgan instructor. En els casos que es doni aquesta coincidència resoldrà l'alcalde.

En la resolució definitiva de concessió de l'ajut es farà constar de forma expressa l'import de la subvenció, l'import que representa sobre cost subvencionable, l'import de bestreta atorgada, així com les condicions en les que es concedeix l'ajut, la forma de pagament i el termini de justificació.

12. RESOLUCIÓ

La regidoria delegada de l'àmbit sectorial objecte d'aquestes subvencions emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Un cop aprovada la proposta de resolució es notificarà a la persona interessada que haurà de presentar la següent documentació per tal que l'ajuntament pugui aprovar la concessió de la subvenció i procedir al pagament de la bestreta, prèvia resolució dictada per l'òrgan competent segons el cartipàs municipal, prevista en aquestes bases:

- Títol habilitant de la intervenció per la qual es sol·licita la subvenció.
- Comunicació del contractista que executarà les obres
- Declaració conforme la persona beneficiària disposa del finançament necessari per executar la totalitat de l'actuació subvencionada.

En cas que l'ajuntament disposi d'algun o varis d'aquests documents, es farà constar als efectes corresponents, indicant l'expedient al qual s'han presentat.

En tot cas la persona interessada haurà de presentar aquesta documentació en un termini màxim d'un mes des de que disposi del corresponent títol habilitant de l'actuació (llicència o comunicació d'obres)

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13. RÈGIM DE BESTRETES I PAGAMENT

El règim previst de bestretes de l'import corresponent a la subvenció atorgada en el marc d'aquestes bases és el següent:

- Primera bestreta: Una vegada resolta definitivament la sol·licitud i determinat l'import de subvenció assignat es farà, en concepte d'avançament, el pagament del 50% de l'import atorgat sempre que la persona beneficiària hagi presentat la documentació prevista a la base 12a.
- Segona bestreta: La persona beneficiària podrà sol·licitar la concessió d'una segona bestreta equivalent a un altre 30 % de la subvenció atorgada,

Per tal de que l'ajuntament pugui aprovar el pagament d'aquesta segona bestreta la persona interessada l'haurà de demanar per mitjà del formulari que estarà a disposició del sol·licitant a la seu electrònica de l'Ajuntament i haurà d'aportar la següent documentació:

- o Acta de replanteig i inici d'obres degudament complimentada i signada per la propietat, el constructor i la direcció facultativa en els casos en què sigui preceptiva la seva figura.
 - o Justificació relativa a que s'ha executat com a mínim el 50% de l'actuació subvencionable, presentant certificat emès pel promotor/constructor o pel tècnic/a director/a de l'obra, en els casos en què sigui preceptiva la seva figura.
 - o Justificants de pagaments per quantitats que cobreixin el 100% de la bestreta anterior.
- Pagament final: el pagament de l'import de la subvenció no abonat com a bestreta es tramitarà una vegada s'hagi presentat i acceptat la justificació final de les actuacions subvencionades i de la documentació que n'acrediti el pagament íntegre al finalitzar les obres.

L'aportació de la documentació justificativa per al pagament de les bestretes no exclou que, per comprovar la informació i dades especificades, l'obra pugui ser objecte d'inspecció per part d'un/a tècnic/a de l'Ajuntament o de FORUM.

El pagament dels imports de les bestretes concedides es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona beneficiària.

No caldrà que la persona beneficiària presenti aval o garantia per poder percebre aquestes bestretes, d'acord amb el previst a l'article 34 de la Llei General de Subvencions.

En el cas que no s'executin ni es justifiquin les actuacions subvencionables que han motivat la resolució de concessió de la subvenció, es revocarà la concessió del pagament de la bestreta i s'haurà de reintegrar l'import amb els interessos legalment meritats des de la data de pagament de la bestreta i la resolució de revocació.

14. JUSTIFICACIÓ

Les persones beneficiàries han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim de 2 mesos següents a la finalització de l'actuació objecte de la subvenció, la justificació d'aquesta actuació i del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, mitjançant la presentació presencial o telemàtica, segons correspongui, de la documentació següent:

- Justificació de finalització de l'actuació, mitjançant documentació d'acord al tipus d'intervenció executat (certificat final d'execució signat pel director d'obra, memòria descriptiva, declaració responsable de finalització de les obres signada pel promotor,...)
- Fotografies de l'estat final un cop executades les actuacions.
- Relació i còpies de les factures i justificants bancaris dels seus pagaments, corresponents al cost subvencionable presentat. A aquest efecte no s'acceptaran justificants de pagaments realitzats per altres mitjans.

- Relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació, si és el cas.
- En el cas de ser beneficiari dels ajuts addicionals per criteris socials i/o nivell d'ingressos per casos de vulnerabilitat, caldrà acreditar el pagament de les quotes corresponents a les actuacions subvencionades.

El procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic per part de FORUM, que podrà requerir de la visita a l'objecte de la subvenció, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Una vegada comprovada la justificació, si aquesta és correcta, es procedirà al pagament de l'import restant de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de pagament per part de l'ajuntament.

15. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les beneficiàries:

- Permetre i facilitar, en tot moment, les inspeccions que els tècnics designats per l'organisme responsable d'aquestes subvencions consideri, no tan sols per emetre els informes inicials i per a la concessió dels ajuts, sinó també totes aquelles que es puguin realitzar durant la seva execució. A aquest efecte el beneficiari haurà de facilitar les dades de contacte pertinents per facilitar la comunicació i l'accés de forma àgil i ràpida.
- Justificar la despesa de l'actuació dins dels 2 mesos següents a l'acabament de les actuacions objecte de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius del compliment de les determinacions que s'estableixen en aquestes bases durant sis anys.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- En cas que la persona beneficiària sigui una empresa o exerceixi una activitat econòmica complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínimis.
- Complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que pugui afectar-les.
- En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.
- No acollir-se als supòsits contemplats a l'article 17.6 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans i actualitzar la renda de lloguer en casos d'obres de rehabilitació que hagin estat finançats per les línies d'ajut del Pla de Barris.
- En el moment que es comuniqui l'inici de les obres, l'Oficina del Pla de Barris lliurarà al Promotor una lona o cartell identificatiu del present programa d'ajuts, per tal de que el col·loqui a l'obra, en un lloc que assenyalin els serveis tècnics de FORUM. La lona o el cartell haurà d'estar col·locat mentre durin les obres i, com a mínim, durant sis mesos si les obres finalitzen abans d'aquest termini.
Un cop finalitzades les obres i/o transcorregut el termini de sis mesos esmentat, la lona o el cartell s'haurà de retornar a FORUM. L'incompliment de les obligacions abans ressenyades comportarà la revocació de l'ajut concedit.

16. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

17. COMPATIBILITAT

Aquestes subvencions són compatibles amb els ajuts d'altres administracions públiques i amb altres línies de subvenció que pugui convocar l'Ajuntament de Manresa, sempre que la suma dels imports concedits no superi l'import del cost de l'actuació subvencionada.

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts poden optar a les diferents línies de subvenció per a la rehabilitació d'immobles d'iniciativa privada establertes al Programa de Regeneració Urbana del Centre Històric de Manresa, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 en totes les convocatòries que s'hi estableixin (línies 1 a 6) sempre que no es superi el límit màxim d'ajut per sublínia sobre el mateix objecte durant tota la vigència del programa.

18. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i de FORUM, SA i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament i de FORUM, SA. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o FORUM a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament i de la societat.

19. PRINCIPIS ÈTICS I NORMES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa i les seves entitats col·laboradores.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

20. PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

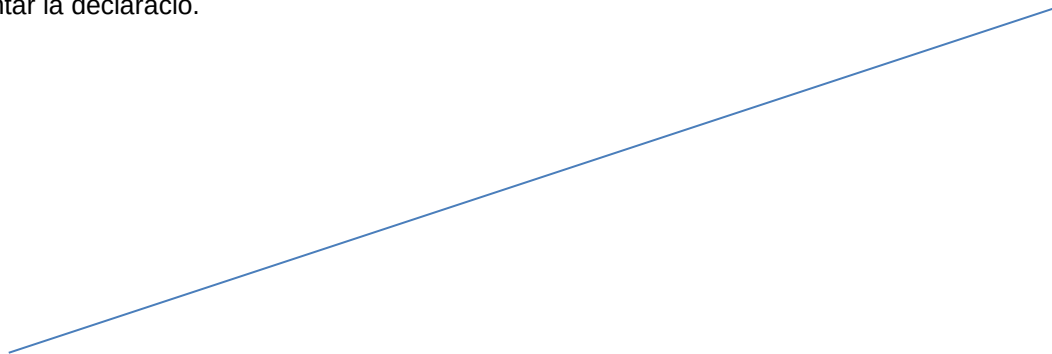
L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament, remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió dictades.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

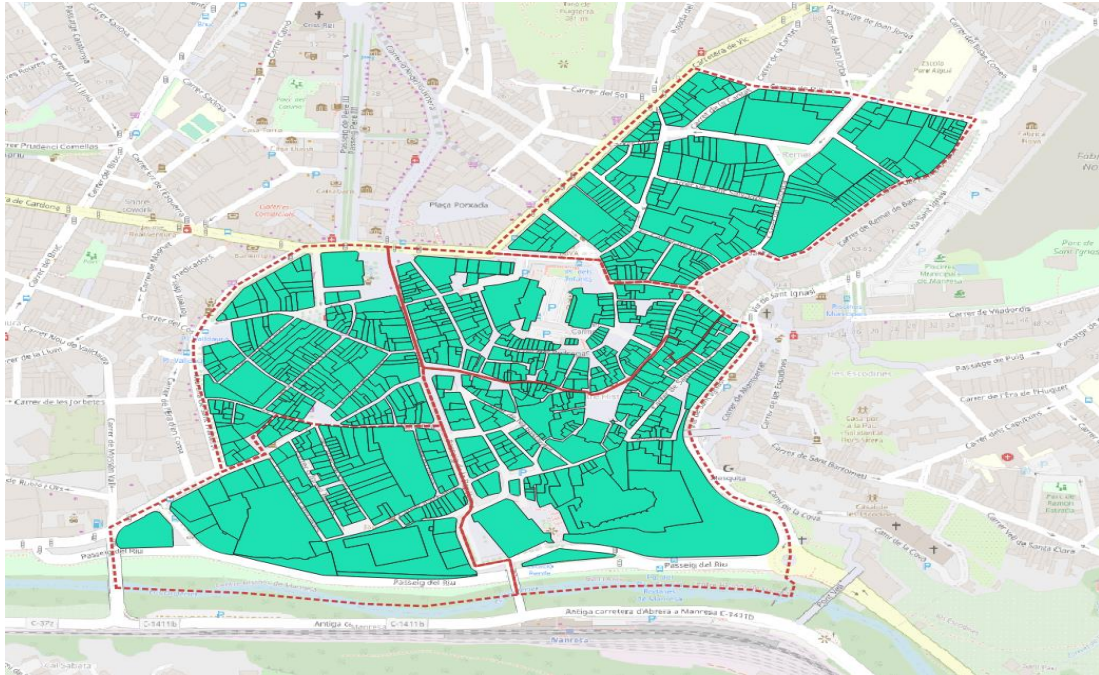
Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

21. EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

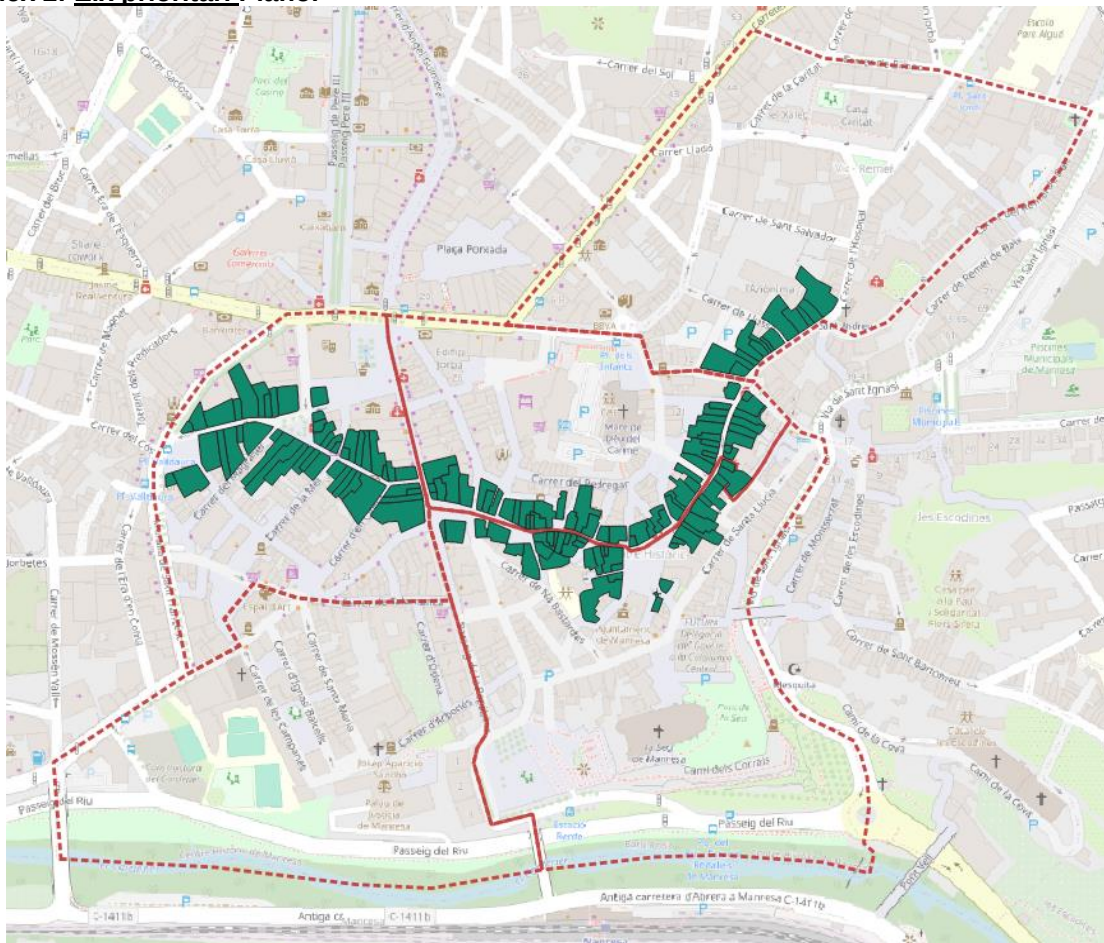
De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració.



Annex 1: Àrea d'Atenció Especial del Centre Històric de Manresa



Annex 2: Eix prioritari Plànol



Llistat de finques incloses a l'eix

Adreça	Referència cad.
C d'AMIGANT 1	2599015DG0129G
C d'AMIGANT 2	2599014DG0129G
C d'URGELL 1-3	2300501DG0220A
C d'URGELL 10	2300109DG0220A
C d'URGELL 11	2200421DG0220A
C d'URGELL 12	2300110DG0220A
C d'URGELL 13	2200420DG0220A
C d'URGELL 14	2300111DG0220A
C d'URGELL 15	2200419DG0220A
C d'URGELL 16	2300112DG0220A
C d'URGELL 17	2200001DG0220A
C d'URGELL 19	2200030DG0220A
C d'URGELL 20	2201403DG0220A
C d'URGELL 21	2200029DG0220A
C d'URGELL 23	2200028DG0220A
C d'URGELL 24	2201405DG0220A
C d'URGELL 25	2200027DG0220A
C d'URGELL 26	2201406DG0220A
C d'URGELL 27	2200026DG0220A
C d'URGELL 28	2201709DG0220A
C d'URGELL 31	2100214DG0220A
C d'URGELL 32	2201711DG0220A
C d'URGELL 34-36	2201712DG0220A
C d'URGELL 37	2100210DG0220A
C d'URGELL 38	2201713DG0220A

C d'URGELL 39	2100203DG0220A
C d'URGELL 40	2201714DG0220A
C d'URGELL 41	2100204DG0220A
C d'URGELL 5-7	2200401DG0220A
C d'URGELL 6	2300107DG0220A
C d'URGELL 8	2300108DG0220A
C d'URGELL 9	2200422DG0220A
C de JAUME I 1-3	2201706DG0220A
C de la BAIXADA DEL POPUL S/N	2599501DG0129G
C de la SABATERIA 2	2500505DG0220A
C de la SABATERIA 3	2500602DG0220A
C de LLUSSA 17-21	2602027DG0220A
C de SANT ANDREU 11	2601208DG0220A
C de SANT ANDREU 13	2601207DG0220A
C de SANT ANDREU 15	2601206DG0220A
C de SANT ANDREU 17	2601205DG0220A
C de SANT ANDREU 25-27	2602015DG0220A
C de SANT ANDREU 29	2602014DG0220A
C de SANT ANDREU 7	2601212DG0220A
C de SANT ANDREU 9	2601202DG0220A
C de SANT DOMENEC 4	2201302DG0220A
C de SANT MIQUEL 10	2500604DG0220A
C de SANT MIQUEL 12	2404008DG0220A
C de SANT MIQUEL 14	2404009DG0220A
C de SANT MIQUEL 16-18	2404019DG0220A
C de SANT MIQUEL 17	2599008DG0129G
C de SANT MIQUEL 19	2599007DG0129G

C de SANT MIQUEL 2	2500504DG0220A
C de SANT MIQUEL 20	2404012DG0220A
C de SANT MIQUEL 21	2599006DG0129G
C de SANT MIQUEL 22	2404013DG0220A
C de SANT MIQUEL 23	2599005DG0129G
C de SANT MIQUEL 24	2404014DG0220A
C de SANT MIQUEL 25	2599004DG0129G
C de SANT MIQUEL 26	2404015DG0220A
C de SANT MIQUEL 27	2599003DG0129G
C de SANT MIQUEL 28	2404020DG0220A
C de SANT MIQUEL 29	2599002DG0129G
C de SANT MIQUEL 3	2599012DG0129G
C de SANT MIQUEL 30	2400703DG0220A
C de SANT MIQUEL 31	2599001DG0129G
C de SANT MIQUEL 32	2400702DG0220A
C de SANT MIQUEL 33	2499104DG0129G
C de SANT MIQUEL 35	2499103DG0129G
C de SANT MIQUEL 37	2499102DG0129G
C de SANT MIQUEL 39	2499101DG0129G
C de SANT MIQUEL 5	2599011DG0129G
C de SANT MIQUEL 6	2500603DG0220A
C de SANT MIQUEL 7	2599010DG0129G
C de SANT MIQUEL 9	2599009DG0129G
C de SANT PERE 6	2599024DG0129G
C de SANT TOMAS 2	2300113DG0220A
C de SANT TOMAS 3	2201404DG0220A
C de SANTA LLUCIA 19	2600021DG0220A

C de SERAROLS 1	2601608DG0220A
C de SOBRERROCA 12	2600034DG0220A
C de SOBRERROCA 14-16	2600035DG0220A
C de SOBRERROCA 15	2601612DG0220A
C de SOBRERROCA 17	2601613DG0220A
C de SOBRERROCA 18	2600036DG0220A
C de SOBRERROCA 20	2600037DG0220A
C de SOBRERROCA 21	2601611DG0220A
C de SOBRERROCA 22	2600038DG0220A
C de SOBRERROCA 23	2601624DG0220A
C de SOBRERROCA 24	2600039DG0220A
C de SOBRERROCA 25	2601610DG0220A
C de SOBRERROCA 27	2601609DG0220A
C de SOBRERROCA 28	2600040DG0220A
C de SOBRERROCA 29	2601607DG0220A
C de SOBRERROCA 3	2600704DG0220A
C de SOBRERROCA 30	2600041DG0220A
C de SOBRERROCA 32	2600042DG0220A
C de SOBRERROCA 34	2600043DG0220A
C de SOBRERROCA 35	2601705DG0220A
C de SOBRERROCA 36	2600003DG0220A
C de SOBRERROCA 38	2600002DG0220A
C de SOBRERROCA 4-6	2600056DG0220A
C de SOBRERROCA 40	2600001DG0220A
C de SOBRERROCA 5-7	2600703DG0220A
C de SOBRERROCA 8-10	2600055DG0220A
C de SOBRERROCA 9	2600702DG0220A

C de VILANOVA 2-4	2300503DG0220A
C del BISBE 1	2599502DG0129G
C del BORN 1	2300502DG0220A
C del BORN 3	2300522DG0220A
C del BORN 4	2300218DG0220A
C del BORN 6	2300219DG0220A
C del BORN 7	2300106DG0220A
C del CAP DEL REC 1	2500407DG0220A
C del CAP DEL REC 2-4	2600705DG0220A
C del JOC DE LA PILOTA 2	2601210DG0220A
C del JOC DE LA PILOTA 4-8	2601211DG0220A
C del MAGRANER 1	2200025DG0220A
C MURALLA DE SANT DOMENEC 15	2201710DG0220A
C MURALLA DE SANT FRANCESC 1	2100009DG0220A
C NOU 1-3	2300214DG0220A
C NOU 2-4	2400701DG0220A
PG de la REPUBLICA 28-30	2499801DG0129G
PL d'ANSELM CLAVE 1	2201407DG0220A
PL d'ANSELM CLAVE 2	2201408DG0220A
PL d'ANSELM CLAVE 5	2201707DG0220A
PL d'ANSELM CLAVE 6	2201708DG0220A
PL de l'HOSPITAL 10	2602032DG0220A
PL de l'HOSPITAL 11	2602013DG0220A
PL de SANT IGNASI MALALT 3	2500408DG0220A
PL de VALLDAURA 1	2100001DG0220A
PL de VALLDAURA 2	2100208DG0220A
PL la PLANA DE L'OM 2	2300215DG0220A

PL la PLANA DE L'OM 3	2300216DG0220A
PL la PLANA DE L'OM 4	2300217DG0220A
PL la PLANA DE L'OM 7	2499802DG0129G
PL MAJOR 12	2500406DG0220A
PL MAJOR 14-15	2500409DG0220A
PL MAJOR 16	2500410DG0220A
PL MAJOR 17	2599013DG0129G
PL MAJOR 20	2599029DG0129G
PL MAJOR 3	2600027DG0220A
PL MAJOR 7	2600029DG0220A
PL MAJOR 8	2600030DG0220A
PL MAJOR 9-10	2600064DG0220A
PTGE dels AMICS 1-5	2600701DG0220A
PTGE dels AMICS 2-6	2601615DG0220A

”

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 4.1, 4.2 i 4.3 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=3204.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

Regidoria delegada de Cultura i Llengua

5.1.- Aprovació, si escau, de la ratificació de la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística. (OSC.CUL 2026000011).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, exposa el dictamen de 13 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El Consell Executiu de la Generalitat va aprovar la creació del Consorci per a la Normalització Lingüística i els seus Estatuts en les sessions del 3 i de l'11 d'octubre de 1988. El 15 de desembre de 1988 va tenir lloc l'acte de constitució del Consorci. L'Ordre del conseller de Cultura de 28 de febrer de 1989 va donar publicitat a la creació del Consorci per a la Normalització Lingüística. Els Estatuts del Consorci van ser modificats per l'Acord GOV/133/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de determinats consorcis participats per l'Administració de la Generalitat a través del Departament de Cultura, que va adaptar-los a les darreres modificacions legals sobre règim dels consorcis.
2. El Consorci per a la Normalització Lingüística està integrat per 136 entitats: l'Administració de la Generalitat de Catalunya, 97 ajuntaments, 37 consells comarcals i la Diputació de Girona.
3. El Consorci per a la Normalització Lingüística té per objecte fomentar el coneixement, l'ús i la divulgació de la llengua catalana. Les seves finalitats són estendre el coneixement de la llengua catalana en l'àmbit de l'ensenyament no reglat, fomentar l'ús del català en tots els àmbits de la societat al territori i contribuir a la divulgació de la llengua catalana en col·laboració amb altres organismes i entitats.
4. L'Ajuntament de Manresa, per acord plenari adoptat en sessió de 18 de maig de 1988, va acordar d'integrar-se, com a membre de ple dret, al Consorci per a la Normalització Lingüística. En la mateixa sessió es van aprovar inicialment els Estatuts pels quals s'havia de regir l'esmentat Consorci. L'aprovació final va ser ratificada per unanimitat al Ple de 21 de setembre de 1988.
5. En compliment de les resolucions aprovades pel Parlament de Catalunya i per la necessitat d'adequació a la normativa bàsica que regula els consorcis i la creixent complexitat i increment del volum de personal i dels serveis que presta, el Govern de la Generalitat va aprovar, per l'Acord 43/2018, de 10 de juliol, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 12 de juliol de 2018, el nou text dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística. Es va optar per aprovar un nou text estatutari, que incorpora les modificacions requerides, per seguretat jurídica. Aquest nou text dels Estatuts del Consorci per la Normalització Lingüística van ser ratificats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa en la sessió del 20 de novembre de 1988.
6. Per acord GOV/108/2026, de 12 de maig, s'ha aprovat la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL) i el text refós corresponent, publicats al DOGC núm. 9665, de 14 de maig de 2026. D'acord amb l'article 25.1 dels Estatuts del CPNL, aquesta modificació ha de ser ratificada pels ens consorciats.

7. El 22 de juliol de 2026, l'assessor per la llengua catalana ha emès un informe en què exposa la justificació i les principals modificacions dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística, relatives principalment al règim de finançament, les funcions i l'organització del Consorci, el sistema de votació dels ens consorciats i l'actualització de les entitats membres.

L'informe conclou proposant la ratificació de la modificació dels Estatuts, aprovada per l'Acord GOV/108/2026, de 12 de maig, i publicada al DOGC núm. 9665, de 14 de maig de 2026.

Fonaments de dret

1. Articles 113 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
2. Articles 118 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.
3. L'article 25.1 dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística disposa que la modificació dels estatuts ha de ser ratificada pels ens consorciats.
4. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple de la Corporació en aplicació de l'article 50 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 52.2 b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 22.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local que atribueix al Ple l'aprovació dels acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.

Aquest acord requerirà majoria absoluta per aplicació de l'article 47.2 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

5. En aplicació de l'article 54.1 b) del Reial decret legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'adopció de l'acord requereix l'informe previ del secretari i si escau, de la interventora al requerir-se una majoria especial per a l'adopció de l'acord.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer.- RATIFICAR l'aprovació de la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Normalització Lingüística efectuada per acord GOV/108/2026, i el text refós corresponent, publicats al DOGC núm. 9665, de 14 de maig de 2026, de conformitat amb el text següent:

"Annex

Text refós dels Estatuts del Consorci de Normalització Lingüística

Article 1

Naturalesa i membres

1. *El Consorci per a la Normalització Lingüística és un ens públic de caràcter associatiu, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, integrat, amb caràcter voluntari, per les administracions públiques que figuren a l'annex 2.*

2. La incorporació al Consorci de nous membres s'ha de dur a terme si així ho acorden els òrgans competents, mitjançant la signatura d'un conveni d'adhesió, on s'han d'especificar les condicions d'integració, com també les obligacions i els compromisos d'ambdues parts.

3. El Consorci s'adscriu a l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el departament competent en matèria de política lingüística.

4. El Consorci es regeix per aquests Estatuts i el reglament de règim interior del Consorci, per la normativa general reguladora dels consorcis i, supletòriament, per la normativa aplicable a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 2

Durada i seu

1. El Consorci es constitueix per un temps indefinit.
2. El Consorci té la seu al carrer de Muntaner, 221, 08036 Barcelona.

Article 3

Personalitat i capacitat jurídica

1. El Consorci té personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres, i plena capacitat jurídica i d'obrar, dins l'àmbit de les seves competències i finalitats.

En conseqüència, pot adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, celebrar contractes, assumir obligacions, establir i explotar serveis, interposar recursos i exercir les accions que preveuen les lleis i en general realitzar tots els actes necessaris per al compliment de les finalitats que li són atribuïdes, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts i la legislació aplicable.

2. El Consorci té les potestats següents: la reglamentària en relació amb els serveis que presta; la d'autoorganització; la tributària, referida a les taxes i preus; la financera; la de programació o planificació; la d'execució forçosa i la sancionadora, en relació amb els serveis i béns del Consorci; la de revisió d'ofici dels seus actes i acords, i les necessàries per a la protecció dels béns del Consorci o adscrits per les entitats consorciades.

3. El Consorci té la consideració d'Administració pública a l'efecte del que preveu la normativa de contractes del sector públic.

Article 4

Objecte i finalitats

1. L'objecte del Consorci és fomentar el coneixement, l'ús i la divulgació de la llengua catalana.

2. Les finalitats de Consorci són:

- a. Estendre el coneixement de la llengua catalana en l'àmbit de l'ensenyament no reglat.
- b. Fomentar l'ús del català en tots els àmbits de la societat al territori.
- c. Contribuir a la divulgació de la llengua catalana en col·laboració amb altres organismes i entitats.

3. Per a l'acompliment d'aquestes finalitats, el Consorci:

- a. Organitza la formació de català, general i específica, de diferents nivells i modalitats amb l'objectiu de facilitar i millorar el coneixement i l'ús de la llengua
- b. Proporciona els primers coneixements de la llengua catalana i de l'entorn per facilitar l'acollida lingüística de les persones nouvingudes.
- c. Afavoreix la creació d'espais per a l'ús de la llengua catalana i organitza activitats que interrelacionen la llengua amb la cultura i l'entorn.
- d. Presta serveis d'assessorament lingüístic orientats a facilitar l'autonomia lingüística.
- e. Desenvolupa programes d'actuació per tal de millorar la presència i la qualitat de la llengua en l'àmbit econòmic i professional.
- f. Estableix mecanismes de col·laboració amb entitats i institucions públiques i privades per a l'acompliment del seu objectiu.
- g. Organitza les proves per a l'avaluació i certificació oficial del coneixement del català del Consorci.

Article 5

Òrgans de govern i administració

El Consorci és governat i administrat pels òrgans següents:

- a. El Ple*
- b. El Consell d'Administració*
- c. La Presidència*
- d. La Direcció*

Article 6

Composició del Ple

- 1. El Ple està integrat per les entitats consorciades, que disposen d'un percentatge de vots sobre la totalitat en la proporció equivalent al seu percentatge de participació en el finançament del Consorci. La Generalitat, d'acord amb la quantitat aportada en el finançament del consorci, que sempre serà superior a la meitat del total, disposarà d'un mínim del 51% de la totalitat dels vots.*
- 2. La Presidència del Ple, que alhora és la Presidència del Consorci, correspon a la persona titular del departament competent en matèria de política lingüística de la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Cada entitat consorciada designa un vocal, excepte l'Administració de la Generalitat de Catalunya que pot designar fins a un màxim de deu vocals sense perjudici de l'assignació de vots a què fa referència l'apartat 1.*
- 4. Els membres de les entitats consorciades que no hi assisteixin poden delegar el vot en la Presidència o en els membres de les altres entitats consorciades.*
- 5. Una persona representant del Comitè d'Empresa del Consorci i la persona titular de la Direcció del Consorci assisteixen a les reunions del Ple amb veu però sense vot.*
- 6. La Secretaria del Ple, que no és membre d'aquest, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.*
- 7. Poden assistir al Ple, amb dret a veu i sense vot, altres persones que convidi la Presidència i, si escau, a proposta dels ens locals, perquè les seves aportacions puguin ser útils per decidir sobre els punts de l'ordre del dia.*

Article 7

Funcions del Ple

El Ple, com a màxim òrgan de govern, té les funcions següents:

- a. Aprovar la modificació dels Estatuts.*
- b. Ratificar el projecte de pressupost i dels comptes anuals aprovats pel Consell d'Administració.*
- c. Vetllar per la consecució de les finalitats pròpies del Consorci.*
- d. Ratificar el Pla general d'actuació i els programes anuals d'activitats del Consorci aprovats pel Consell d'Administració.*
- e. Ratificar el reglament de règim interior aprovat pel Consell d'Administració.*
- f. Ratificar la incorporació i l'exclusió de nous membres al Consorci.*
- g. Acordar la dissolució del Consorci, nomenar el liquidador i acordar, si escau, les condicions de la quota de liquidació dels béns del Consorci.*

Article 8

Funcionament del Ple

- 1. El Ple es pot constituir i convocar, pot celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància.*
En les sessions que el Ple celebri a distància, els seus membres poden estar en llocs diferents sempre que s'asseguri per mitjans electrònics, telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres o les persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què es produeixen així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. El correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències es consideren mitjans electrònics vàlids.

2. Perquè la constitució del Ple sigui vàlida als efectes de la celebració de sessions, deliberacions i preses d'acords, es requereix l'assistència, presencial o a distància, de les persones que ostentin la Presidència i la Secretaria, o, si és el cas, de les qui les supleixin, i cal que els membres que hi assisteixin presencialment o a distància representin almenys el 61% dels vots possibles, amb un mínim del 25% de vocals amb dret de vot, en primera convocatòria, i el 55% en segona convocatòria, amb un mínim del 10% de vocals amb dret de vot.

3. Les convocatòries s'han de remetre als membres del Ple per mitjans electrònics i s'hi ha de fer constar l'ordre del dia juntament amb la documentació necessària per a la seva deliberació quan sigui possible, les condicions en què tindrà lloc la sessió, el sistema de connexió, i, si escau, els llocs en què estiguin disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir i participar a la reunió.

4. Només poden ser tractats els assumptes que figuren a l'ordre del dia llevat que hi siguin presents tots els membres del Ple i es declari la urgència de l'assumpte amb el vot favorable de la majoria absoluta.

5. Els acords del Ple s'adopten per majoria simple de vots. En cas d'empat dirimeix els resultats de les votacions la persona titular de la Presidència. Quan s'assisteixi a distància, els acords s'entenen adoptats al lloc que correspon a la seu del Consorci.

6. Els qui acreditin la titularitat d'un interès legítim es poden dirigir a la Secretaria del Ple perquè se'ls expedeixi una certificació dels seus acords. La certificació s'expedeix per mitjans electrònics, llevat que la persona interessada manifesti el contrari i no tingui l'obligació de relacionar-se amb les administracions per aquesta via.

7. De cada sessió que celebri el Ple la Secretaria ha d'estendre l'acta en què han de constar els assistents, l'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats, el sentit dels vots, i l'explicació breu del parer d'un membre en cas que aquest ho demani.

8. Els membres del Ple que discrepin de l'acord majoritari adoptat pel Ple poden formalitzar un vot particular per escrit en el termini de setanta-dues hores, que s'ha d'incorporar al text de l'acord.

9. Les sessions que celebri el Ple es poden gravar. El fitxer resultant de la gravació, juntament amb la certificació d'autenticitat i integritat expedida per la Secretaria del Ple, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzin com a documents de la sessió, poden acompanyar l'acta de les sessions, sense necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions, i s'han de conservar de manera que es garanteixi l'accés als membres del Ple.

10. L'acta de cada sessió es pot aprovar en la mateixa reunió o en la següent immediata. La Secretaria ha d'elaborar l'acta amb el vistiplau de la Presidència i l'ha de remetre per mitjans electrònics als membres del Ple els quals poden manifestar la seva conformitat o objeccions al text, a l'efecte d'aprovar-la. En cas afirmatiu, es considera aprovada a la mateixa reunió.

11. La Secretaria pot emetre certificats sobre els acords específics que s'hagin adoptat a les sessions, sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta, fent-hi constar específicament aquesta circumstància.

12. El Ple es reuneix amb caràcter ordinari un cop al semestre, i amb caràcter extraordinari sempre que sigui convocat per la Presidència o a proposta d'un terç de les entitats consorciades.

Article 9

Composició del Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració està presidit per la persona que exerceix la presidència del Ple.

2. Formen part del Consell d'Administració, a més de la Presidència del Ple, dues vicepresidències que són nomenades per la persona que exerceix la Presidència, d'entre els vocals del Consell d'Administració. La Vicepresidència primera és nomenada a proposta dels ens locals consorciats. La Vicepresidència segona correspon a un representant de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

3. El Consell d'Administració, a més de la Presidència, està integrat per vuit vocals, quatre dels quals són designats per la persona titular del departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de política lingüística. Els quatre restants són designats a proposta de les entitats associatives d'ens locals de Catalunya d'entre els representants en el Ple dels ens locals consorciats.
4. També hi han d'assistir, amb veu però sense vot, la persona titular de la Direcció del Consorci i la persona que exerceix la Secretaria de Ple, que actua també com a secretari o secretària del Consell d'Administració.
5. Poden assistir al Consell d'Administració, amb dret a veu i sense vot, altres persones que convidi la Presidència, perquè les seves aportacions puguin ser útils per decidir sobre els punts de l'ordre del dia.
6. Els membres del Consell d'Administració que no hi assisteixin poden delegar el vot en la Presidència, Vicepresidències o vocals.
7. El Consell d'Administració pot crear comissions de treball o ponències que siguin necessàries o escaients per al bon funcionament de la institució. Aquestes comissions o ponències poden incorporar amb caràcter puntual o permanent persones externes al Consorci.
8. Les persones representants de les institucions i ens consorciats en el Consell d'Administració poden ser substituïdes en qualsevol moment per l'entitat o institució representada.

Article 10

Funcions del Consell d'Administració

Són funcions del Consell d'Administració:

- a. Aprovar la incorporació i l'exclusió de membres del Consorci.
- b. Aprovar els pressupostos, els comptes anuals i les operacions de crèdit, així com elevar els pressupostos i els comptes anuals al Ple per a la seva ratificació.
- c. Aprovar el Pla general d'actuació i els programes anuals d'activitats així com elevar-los al Ple per a la seva ratificació.
- d. Disposar i alienar béns i drets del Consorci, i fer-ne transaccions.
- e. Aprovar el reglament de règim interior així com elevar-lo al Ple per a la seva ratificació.
- f. Designar la persona titular de la Direcció del Consorci i la que exerceixi la Secretaria del Consorci, a proposta de la Presidència.
- g. Acceptar donacions.
- h. Aprovar el mapa de serveis i centres de normalització lingüística, així com també el seu desplegament i modificació.
- i. Aprovar la plantilla, les ofertes públiques d'ocupació, la relació de llocs de treball del personal del Consorci i les retribucions del personal d'acord amb les previsions pressupostàries i la normativa aplicable.
- j. Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments quan reuneixi acumulativament els dos requisits següents:
 - Que l'import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.
 - Que suposi una despesa pluriennal superior a quatre anys.
- k. Adoptar mesures per a la consecució de les finalitats del Consorci.
- l. Elevar al Ple la proposta de modificació dels Estatuts.
- m. Aprovar les matrícules del cursos i els preus i les tarifes dels serveis que presta el Consorci.
- n. Aprovar els trams d'aportació dels ens locals consorciats al finançament del Consorci, d'acord amb l'article 21.2b).
- o. Aprovar la normativa de cursos de català i la normativa que ha de regir la competència sobre avaluació i certificació del coneixement del català del Consorci.

Article 11

Funcionament del Consell d'Administració

1. Perquè la constitució del Consell d'Administració sigui vàlida, als efectes de la celebració de sessions, deliberacions i preses d'acords, es requereix l'assistència, presencial o a distància, de les persones que tinguin la Presidència i la Secretaria, o, si és el cas, de les qui les supleixin, i caldrà que els membres que hi assisteixin, presencialment o a distància, representin almenys la meitat més u dels seus membres, en primera convocatòria, i la meitat en segona convocatòria.

2. El Consell d'Administració es reuneix amb caràcter ordinari un cop al semestre, i amb caràcter extraordinari, sempre que sigui convocat per la Presidència. La Vicepresidència primera i els membres designats pels ens locals consorciats en el Ple també poden demanar una convocatòria amb caràcter extraordinari, sempre que acreditin tenir almenys l'acord d'un terç de les entitats locals consorciades.

3. Els acords del Consell d'Administració s'adopten per majoria simple de vots excepte els relatius a la funció que preveu l'article 10.n, que s'adopten per majoria de dos terços dels vots. En cas d'empat dirimeix els resultats de les votacions la persona titular de la Presidència o, si no hi assisteix, la Vicepresidència segona.

4. Pel que fa a la resta de la regulació del funcionament del Consell d'Administració, és d'aplicació el que s'estableix per al Ple a l'article 8.

Article 12

Funcions de la Presidència

Són funcions de la Presidència:

- a. Exercir l'alta representació del Consorci.
- b. Ordenar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i fixar l'ordre del dia del Ple i del Consell d'Administració, tenint en compte, si escau, la petició de la resta de membres sempre que s'hagin formulat amb l'antelació suficient.
- c. Presidir les sessions del Ple i del Consell d'Administració, moderar les deliberacions i els debats, i suspendre-les per causes justificades.
- d. Dirimir amb el seu vot els empats a l'efecte de l'adopció d'acords del Ple i del Consell d'Administració.
- e. Visar les actes i les certificacions dels acords del Ple i del Consell d'Administració.
- f. Assegurar el compliment de les lleis.
- g. Subscriure en nom del Consorci els contractes i els convenis per al compliment dels seus fins.
- h. Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments excepte en el supòsit que correspon al Consell d'Administració d'acord amb l'article 10.j).
- i. Proposar al Consell d'Administració l'aprovació i la modificació del mapa de serveis i centres de normalització lingüística.
- j. Autoritzar l'obertura i la supressió dels serveis locals de català, d'acord amb la planificació general aprovada pel Consell d'Administració.
- k. Proposar al Consell d'Administració la designació de les persones que exerceixen la Direcció i la Secretaria del Consorci.
- l. Designar les persones que exerceixen la Direcció dels centres de normalització lingüística, d'acord amb l'article 16.1.
- m. Presentar al Consell d'Administració el projecte de pressupost i els comptes anuals per a la seva aprovació i posterior ratificació al Ple.
- n. Autoritzar, quan es consideri convenient, la presència d'assessors o tècnics a les reunions del Ple i del Consell d'Administració.
- o. Exercir les altres funcions inherents al càrrec.
- p. Qualsevol altra funció que li sigui delegada pel Ple i el Consell d'Administració.

Article 13

Funcions de la Direcció

Són funcions de la Direcció del Consorci:

- a. Exercir la direcció del Consorci i coordinar, organitzar i supervisar els serveis adscrits d'acord amb les directrius de la Presidència.
- b. Vetllar per l'execució dels acords dels òrgans de govern del Consorci.
- c. Dur a terme l'execució dels projectes i les activitats del Consorci, així com fer-ne el seguiment i l'avaluació.
- d. Exercir la direcció del personal del Consorci.
- e. Elaborar la relació de llocs de treball i altres instruments de gestió i planificació.
- f. Elaborar el projecte de pressupost i els comptes anuals del Consorci, dirigir i supervisar la gestió econòmica, ordenar els pagaments i gestionar la contractació i el patrimoni adscrit al Consorci.

- g. Integrar, optimitzar la gestió i avaluar els diferents serveis i àmbits del Consorci.*
- h. Exercir les funcions que li siguin delegades pels òrgans col·legiats de govern i la Presidència del Consorci.*

Article 14
Secretaria

- 1. La Secretaria del Consorci és exercida per una persona al servei del Consorci. Correspon al Consell d'Administració la seva designació a proposta de la Presidència del Ple.*
- 2. Les funcions de la Secretaria del Consorci són les següents, en relació amb el Ple i el Consell d'Administració:*
 - a. Fer la convocatòria de les sessions, per ordre de la Presidència.*
 - b. Estendre l'acta de la sessió.*
 - c. Tenir cura que es practiquin els actes de comunicació necessaris.*
 - d. Estendre els certificats pertinents.*
 - e. Custodiar i arxivar les actes.*
 - f. Facilitar als membres dels òrgans col·legiats del Consorci la informació necessària per a l'exercici de les seves funcions.*
 - g. Complir les altres funcions inherents al càrrec.*

Article 15
Organització del Consorci

- 1. El Consorci s'organitza funcionalment en els Serveis Centrals i els centres de normalització lingüística.*
- 2. Cada centre de normalització lingüística, que integren els serveis locals de català que s'hi adscriuen, ha d'assumir per a tot el seu àmbit territorial, com a mínim, les funcions següents:*
 - a. Estendre el coneixement del català.*
 - b. Fomentar l'ús del català.*
 - c. Prestar serveis d'assessorament lingüístic.*

Article 16
Direcció dels centres de normalització lingüística

- 1. Cada centre de normalització lingüística disposa d'una persona que n'exerceix la Direcció, elegida mitjançant un procediment selectiu, d'acord amb els principis de publicitat, mèrit i capacitat, d'acord amb el que estableix el reglament de règim interior del Consorci. El reglament de règim interior també ha de regular la participació en el procés de selecció de la Direcció dels ens locals consorciats ubicats en el seu àmbit territorial d'actuació.*
- 2. Les funcions de la Direcció són les següents:*
 - a. Representar el Consorci i el centre de normalització lingüística i ser el referent en l'àmbit territorial en tot el que afecta la normalització lingüística.*
 - b. Projectar la missió del Consorci i del centre de normalització lingüística en tots els àmbits mitjançant actuacions al territori.*
 - c. Elaborar, executar i avaluar el programa local anual d'activitats de normalització lingüística en el marc del Pla general d'actuació del Consorci.*
 - d. Planificar i gestionar els recursos econòmics i les infraestructures necessàries per garantir el bon funcionament del centre de normalització lingüística.*
 - e. Exercir la direcció del personal del centre de normalització lingüística.*
 - f. Exercir les funcions que li siguin delegades per la Presidència o la Direcció del Consorci.*

Article 17
Consell de centre

- 1. A cada centre de normalització lingüística es constitueix un consell de centre.*
- 2. Cada consell de centre té representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i representants dels ens locals i de les entitats del seu àmbit territorial relacionades amb la política lingüística. També en forma part la persona que ocupi la direcció del centre. L'Administració de la Generalitat de Catalunya ha de disposar del 51% dels vots que corresponen al consell de centre.*

D'entre els membres designats per l'Administració de la Generalitat ha d'haver-hi almenys un representant del departament competent en matèria de política lingüística.

3. Al consell de centre hi ha una persona que n'ocupa la Presidència i s'elegeix d'entre les persones representants dels ens locals que tenen un major percentatge de participació al Consorci. En cas que no hi hagi cap candidatura presentada pels ens locals, la Presidència s'ha d'exercir per un representant de l'Administració de la Generalitat. La persona que ocupi la Presidència del consell de centre del centre de normalització lingüística de Barcelona ha de ser un representant de l'Ajuntament de Barcelona.

4. El reglament de règim interior ha de regular quines persones o institucions poden ser representades als consells i n'ha de concretar el percentatge de vot, qui n'efectua el nomenament i cessament, i també ha de determinar l'estructura i el règim de funcionament.

Article 18

Funcions del consell de centre

1. El consell de centre és l'òrgan de direcció local del centre de normalització lingüística, sens perjudici de les facultats que corresponen als òrgans de govern del Consorci i de les funcions de la Direcció del centre, que n'ha d'executar els programes. A més, el consell de centre té la finalitat de promoure les activitats i les iniciatives locals que s'escaiguin.

2. Correspon al consell de centre:

- a. Aprovar el programa local anual d'activitats de normalització lingüística en el marc del Pla general d'actuació del Consorci i elevar-lo a la persona que exerceixi la Direcció del Consorci.*
- b. Fer el seguiment i avaluar els programes i activitats del centre.*
- c. Ser informat per la Direcció del centre sobre el seu funcionament.*
- d. Participar en la presa de decisions relatives al seu funcionament i a l'execució de la política de normalització lingüística en l'àmbit local.*

3. Els acords del consell de centre requereixen una majoria de dos terços dels seus membres representants.

Article 19

Serveis locals de català

1. Els serveis locals de català tenen la missió d'impulsar la normalització de l'ús del català en l'àmbit local, mitjançant programes anuals, i oferir assessorament lingüístic i el coneixement del català.

2. La integració dels serveis locals de català en els respectius centres de normalització lingüística es produeix per conveni entre el Consorci i els ens locals afectats.

Article 20

Recursos econòmics

Els recursos econòmics del Consorci són els següents:

- a. Les aportacions de les entitats consorciades.*
- b. El rendiment de l'explotació del seu patrimoni.*
- c. Els drets de matrícula dels cursos que organitza i altres ingressos per prestació de serveis diversos.*
- d. Els ingressos extraordinaris obtinguts en operacions de crèdit*
- e. Les donacions, el patrocini, el mecenatge i les subvencions de qualsevol naturalesa.*
- f. Qualsevol altre que li pugui correspondre d'acord amb les lleis.*

Article 21

Règim de les aportacions dels ens consorciats

1. L'Administració de la Generalitat de Catalunya i els altres ens consorciats, així com aquells que s'hi adhereixin o puguin adherir-s'hi en el futur, garanteixen el finançament del Consorci. A aquests efectes, en cada exercici pressupostari els ens consorciats, en vista de la previsió dels ingressos propis del Consorci i de la previsió de despeses, han de consignar en els seus pressupostos les aportacions pressupostàries corresponents amb la finalitat de garantir la totalitat del finançament del Consorci.

2. Les aportacions dels ens consorciats es regeixen per les regles següents:

- a. L'aportació de l'Administració de la Generalitat ha de ser de l'import necessari per garantir la totalitat del finançament del Consorci, d'acord amb el pressupost de despeses que cada any s'aprovi, un cop descomptats els recursos econòmics per ingressos propis i les aportacions dels altres ens consorciats.
 - b. L'aportació dels ajuntaments es fa amb caràcter proporcional a la seva població a través de l'establiment de trams, i també atenent la capitalitat de Catalunya i la de les comarques. Aquestes aportacions es fan mitjançant transferències, com a màxim semestrals. Els ajuntaments poden augmentar voluntàriament fins a un màxim del 25% la seva aportació. Així mateix, a més de l'aportació per transferència, han de garantir la infraestructura i despesa vinculada necessàries per al desenvolupament de l'activitat del Consorci.
 - c. L'aportació dels consells comarcals consisteix a garantir els recursos corresponents a la infraestructura, i despesa vinculada, així com aquells altres serveis necessaris per fer possible el funcionament dels serveis comarcals.
 - d. L'aportació de les diputacions es determina mitjançant un conveni que ha de contenir els objectius a assolir i que poden ser objecte de revisió anual. Aquestes aportacions es fan per transferències semestrals.
 - e. Sense perjudici de l'establert a les lletres anteriors, el Consorci pot desenvolupar, a banda de la seva activitat ordinària, plans específics i concrets el finançament dels quals s'assumeix en els termes que acordin els ens consorciats afectats.
 - f. L'ens consorciat que no compleixi els seus compromisos de finançament de l'exercici pressupostari en curs, a partir del primer dia de l'exercici següent queda suspès temporalment del dret a vot i participació en els òrgans de govern del Consorci i en el consell de centre on tingui a representació.
 - g. L'aportació de mitjans materials o de prestació de serveis pels ens consorciats que no estiguin al corrent dels seus compromisos financers amb el Consorci no ha de ser tinguda en compte en el procés de liquidació de les despeses d'aquest.
 - h. En cas d'incompliment dels compromisos econòmics per part d'un ens consorciat durant dos exercicis pressupostaris consecutius, el Consell d'Administració ha d'aprovar una proposta de regularització que pot incloure la revisió dels serveis i de les condicions en què aquests es presten en la seva demarcació territorial, així com la formalització d'un acord d'amortització del deute entre el Consorci i l'ens deutor, amb un termini màxim de dos anys. Un cop aplicades les mesures anteriors, si l'ens consorciat continua incomplint, amb atorgament del corresponent tràmit d'audiència, el Consorci pot instar l'execució forçosa del deute per les vies administratives o judicials procedents, així com reclamar, si escau, els danys i perjudicis causats.
 - i. El que estableix la lletra h) s'entén sense perjudici del dret de separació de l'ens consorciat en els termes previstos en aquests estatuts i en la legislació aplicable, prèvia liquidació de les obligacions econòmiques pendents.
- El Ple ha de determinar en cada cas, a proposta del Consell d'Administració, l'aplicació del que estableix aquest apartat.

Article 22

Règim financer, patrimonial i de contractació

1. El règim pressupostari aplicable al Consorci és el que determinen la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i els criteris o normativa de desplegament que pugui dictar l'òrgan competent en matèria de pressupostos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
2. El règim comptable aplicable al Consorci és el que disposen la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i les instruccions i normativa de desplegament que dicti la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.
3. El Consorci aprova cada any un pressupost general d'ingressos i de despeses, que ha de formar part dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.
4. Amb caràcter previ a la realització de les activitats pressupostades, el Consorci ha de comptar o tenir garantides les aportacions compromeses per a la seva execució i ho ha d'acreditar degudament en el procediment corresponent.
5. El reglament de règim interior del Consorci ha de concretar el règim econòmic de gestió pressupostària i el control intern, sens perjudici del control financer a càrrec de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, que s'ha de dur a terme mitjançant el procediment d'auditoria d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

6. Els comptes anuals del Consorci s'han d'auditar sota la responsabilitat de la Intervenció de la Generalitat de Catalunya.
7. Els comptes del Consorci s'inclouen en el compte general de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
8. El règim patrimonial aplicable al Consorci és el que estableix la normativa reguladora del patrimoni de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
9. El règim de contractació aplicable al Consorci és el que estableix la normativa de contractes del sector públic. L'òrgan de contractació és la Presidència del Consorci.

Article 23

Règim de personal

1. El Consorci ha de disposar del personal necessari per al compliment de les seves comeses. El seu nombre, categories i funcions s'han de determinar en la plantilla i la relació de llocs de treball que el Consell d'Administració aprovi.
2. El personal del Consorci pot ser:
 - a. Personal laboral contractat pel Consorci, que engloba el personal contractat en règim laboral amb anterioritat al 31 de desembre de 2013 i les contractacions que es puguin efectuar en el marc de la normativa vigent.
 - b. Personal funcionari o laboral procedent de les administracions que en formen part.
3. El règim jurídic d'aplicació al personal del Consorci és el que correspon al personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
4. La selecció del personal s'ha de fer mitjançant convocatòria pública d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat, sens perjudici de les especialitats que siguin d'aplicació al personal directiu.
5. Les retribucions del personal del Consorci no poden superar, en cap cas, les establertes per a llocs de treball equivalents a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 24

Separació del Consorci

1. Els membres del Consorci se'n poden separar en qualsevol moment, sens perjudici de la seva responsabilitat per les obligacions pendents de compliment. L'exercici del dret de separació s'ha de notificar per escrit al Ple.
2. Exercit el dret de separació per algun dels ens consorciats, no es produeix la dissolució del Consorci si almenys dos ens públics pertanyents a administracions diferents acorden romandre al Consorci i la seva continuïtat.
3. Quan l'exercici del dret de separació no tingui com a efecte la dissolució del Consorci, s'han d'aplicar les regles següents:
 - a. Es considera quota de separació que correspon a qui exercita el seu dret de separació la que li hauria correspost en la liquidació. A falta de determinació de la quota de liquidació, s'han de tenir en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci com el finançament concedit cada any.

El Consorci ha d'acordar la forma i les condicions en què s'ha d'efectuar el pagament de la quota de separació, en cas que aquesta resulti positiva, així com la forma i les condicions del pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

b. L'efectiva separació del Consorci es produeix una vegada determinada la quota de separació, en cas que aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

Si el Consorci és adscrit a l'administració que ha exercit el dret de separació, el Ple ha d'acordar a quina de les restants administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'administracions que hi romanen queda adscrit el Consorci, d'acord amb la legislació aplicable.

Article 25

Modificació dels Estatuts i dissolució del Consorci

1. Correspon al Ple, a proposta del Consell d'Administració, aprovar la modificació dels Estatuts així com acordar la dissolució del Consorci. Ambdues atribucions s'han de ratificar pels ens consorciats.

2. En tot cas, és causa de dissolució la impossibilitat legal o material de dur a terme les seves finalitats.

3. Les entitats consorciades poden acordar per majoria de dues terceres parts del Ple la cessió global d'actius i passius a una altra entitat del sector públic jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci que es liquida.

Article 26

Liquidació del Consorci

1. La dissolució del Consorci produeix la seva liquidació i extinció.

2. En el moment d'adoptar l'acord de dissolució, el Ple nomena una comissió liquidadora, que ha de ser un òrgan o entitat, vinculada o dependent, de l'Administració pública a què el Consorci resta adscrit.

3. Correspon al liquidador calcular la quota de liquidació de cada membre del Consorci. La quota de liquidació es calcula d'acord amb la participació de cadascun dels membres en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació. A aquest efecte, es té en compte el percentatge de les aportacions efectuades per cada membre del Consorci al seu fons patrimonial i el finançament concedit cada any.

4. El Consorci ha d'acordar les condicions del pagament de la quota de liquidació, si és positiva.

Disposició addicional. Activitats o serveis coincidents

En el seu àmbit territorial, els ens locals consorciats no han de promoure ni finançar activitats o serveis coincidents amb els del Consorci, sense l'acord previ dels altres membres afectats.

Disposició transitòria. Aportacions financeres

1. L'aportació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya és, inicialment, del 65% de les necessitats financeres del Consorci. No obstant això, l'aportació de la Generalitat s'ha d'ampliar progressivament fins assolir l'import equivalent al cost del capítol 1 del personal estructural del Consorci, les dotacions del qual són les que aprova el pressupost de la Generalitat, d'acord amb l'article 21.2.a).

Sens perjudici del que s'estableix per als consells comarcals i les diputacions, l'aportació dels altres ens consorciats cobreix el 35% restant de les necessitats financeres del Consorci d'acord amb els pressupostos del Consorci del 2017. L'aportació dels consells comarcals consisteix a garantir els recursos corresponents a la infraestructura, i despesa vinculada, així com aquells altres serveis necessaris per fer possible el funcionament dels serveis comarcals. L'aportació de les diputacions es determina mitjançant un conveni que ha de contenir els objectius que es volen assolir i que poden ser objecte de revisió anual.

2. Durant el termini de cinc anys, a partir de la publicació d'aquests Estatuts al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, les aportacions de l'Administració de la Generalitat han d'augmentar progressivament fins assolir el que disposa la lletra a) de l'article 21.2. Durant el termini esmentat, els ens locals han de mantenir l'aportació aprovada als pressupostos del Consorci del 2017, entesa en termes constants, amb la finalitat que el Consorci pugui consolidar i millorar la prestació dels serveis. L'aportació de les diputacions serà la que determini el conveni vigent. Aquestes aportacions s'han de fer mitjançant transferències, com a màxim semestrals."

Annex 2

1. Administració de la Generalitat de Catalunya

2. Diputació de Barcelona

3. Diputació de Girona

4. Els ajuntaments següents:

Abrera

Arbúcies

Badalona

Badia del Vallès

Barberà del Vallès

Barcelona
Berga
La Bisbal d'Empordà
Blanes
Calafell
Caldes de Montbui
Calella
Calonge
Cambrils
Canovelles
Cardedeu
Castellar del Vallès
Castellbisbal
Castelldefels
Centelles
Cerdanyola del Vallès
Cervelló
Constantí
Corbera de Llobregat
Cornellà de Llobregat
Esparreguera
Esplugues de Llobregat
Figueres
La Garriga
Gavà
Girona
Granollers
L'Hospitalet de Llobregat
Igualada
La Llagosta
Lleida
Lloret de Mar
Manlleu
Manresa
Martorell
El Masnou
Mataró
Molins de Rei
Mollet del Vallès
Montcada i Reixac
Montmeló
Montornès del Vallès
Olesa de Montserrat
Olot
Palafrugell
Palamós
Palau-solità i Plegamans
Pallejà
La Palma de Cervelló
Parets del Vallès
Pineda de Mar
Polinyà
El Prat de Llobregat
Premià de Dalt
Premià de Mar
Reus
Ripollet
Roses
Rubí

Sabadell
Salou
Salt
Sant Adrià de Besòs
Sant Andreu de la Barca
Sant Boi de Llobregat
Sant Celoni
Sant Cugat del Vallès
Sant Feliu de Llobregat
Sant Joan Despí
Sant Just Desvern
Sant Pere de Ribes
Sant Quirze del Vallès
Sant Sadurní d'Anoia
Sant Vicenç dels Horts
Santa Coloma de Gramenet
Santa Perpètua de Mogoda
Sitges
Tarragona
Teià
Terrassa
Tordera
Torelló
Torroella de Montgrí
Tortosa
Vallirana
Valls
El Vendrell
Vic
Viladecans
Vilafranca del Penedès
Vilanova i la Geltrú
Vila-seca
Vilassar de Dalt
Vilassar de Mar

5. Els consells comarcals següents:

L'Alta Ribagorça
L'Alt Camp
L'Alt Empordà
L'Alt Penedès
L'Alt Urgell
L'Anoia
El Bages
El Baix Camp
El Baix Ebre
El Baix Empordà
El Baix Penedès
El Berguedà
La Cerdanya
La Conca de Barberà
El Garraf
Les Garrigues
La Garrotxa
El Gironès
El Maresme
El Montsià
La Noguera
Osona

*El Pallars Jussà
El Pallars Sobirà
El Pla de l'Estany
El Pla d'Urgell
El Priorat
La Ribera d'Ebre
El Ripollès
La Segarra
El Segrià
La Selva
El Solsonès
El Tarragonès
La Terra Alta
L'Urgell
El Vallès Oriental*

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al Consorci per a la Normalització Lingüística.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=6378.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït

Regidoria delegada d'Educació

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar fer el debat conjunt i la votació separa dels punts 5.2 i 5.3 de l'ordre del dia relatius a la factura del servei d'escoles bressol municipals.

5.2.- Aprovació, si escau, de la deducció en la facturació del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: Lot 1 – Escoles Bressol Municipals l'Estel, La Lluna i el Petit Príncep. (CON.EXE 2026000088).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Educació, Pol Huguet Estrada, exposa el dictamen de 10 d'agost de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de la Corporació, per acord del dia 20 de juny de 2024, va adjudicar el contracte del SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA: **LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍNCIP**, a favor de la proposició presentada per l'entitat FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI (R-5800395-E), amb una durada inicial de tres (3) anys prorrogables, i un preu pel servei educatiu de:

ANY 1	ANY 2	ANY 3	1a PRÒRROGA	2a PRÒRROGA	TOTAL
Curs 24-25	Curs 25-26	Curs 26-27	Curs 27-28	Curs 28-29	
970.206,89 €	999.313,10 €	1.029.292,49 €	1.060.171,26 €	1.091.976,40 €	5.150.960,14 €

El preu no incorpora IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu del servei de menjador és de:

- ▣ 7€/dia pels infants que portin el menjar de casa, i
- ▣ 8.55€/dia pels infants que utilitzin el servei de càterin.

El cost municipal del servei educatiu, corresponent al LOT 1, pels tres primers cursos, d'acord amb l'estimació d'ingressos prevista en el PCA, és el següent:

LOT 1		
SERVEI EDUCATIU		
Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal
970.206,89 €	106.997,00 €	863.209,89 €
999.313,10 €	106.997,00 €	892.316,10 €
1.029.292,49 €	114.218,00 €	915.074,49 €
2.998.812,48 €	328.212,00 €	2.670.600,48 €

- El Ple de la Corporació, per acord del dia 24 de setembre de 2025, va aprovar les tarifes del servei i la xifra teòrica d'ingressos prevista per al curs 2025-2026, del servei d'Escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: Lot 1 – Escoles bressol L'Estel, La Lluna i El Petit Príncep, adjudicat a la FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI (R-5800395-E), amb un import de 111.436,10 €.

Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal
999.313,10 €	111.436,10 €	887.877,00 €

El cost municipal per al curs 2025-2026 fou de 887.877,00€; el que suposa una disminució de 4.439,10€, respecte la previsió inicial.

- La FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI ha comunicat el seguiment de les vagues en l'àmbit de l'Educació de 0-3 anys, dels dies 18 i 20 de març, 7 i 20 de maig i 5 i 18 de juny de 2026.
- La cap d'Unitat de Serveis Educatius Propis en els informes de dates 12 de maig, 5 i 17 de juny i 14 de juliol de 2026, informa que d'acord amb els comunicats de la FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI, el seguiment de les vagues del sector, és el següent:

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 18 de març de 2026

El personal de l'EBM L'Estel que va fer vaga van ser 4 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 421,16 €.
El personal de l'EBM La Lluna que va fer vaga van ser 2 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 191,64 €.
El personal de l'EBM El Petit Príncep no es va acollir a la vaga.
Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, suma un total de **612,80 €**.

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 20 de març de 2026

El personal de l'EBM L'Estel no es va acollir a la vaga.
El personal de l'EBM La Lluna que va fer vaga van ser 2 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 191,64 €.
El personal de l'EBM El Petit Príncep que va fer vaga van ser 2 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 194,02 €.
Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, suma un total de **385,66 €**.

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 7 de maig de 2026

El personal de l'EBM L'Estel que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 225,90 €.
El personal de l'EBM La Lluna que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 272,36 €.
El personal de l'EBM El Petit Príncep que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 356,03 €.
Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, suma un total de **854,29 €**.

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 20 de maig de 2026

El personal de l'EBM L'Estel que va fer vaga van ser 4 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 385,80 €.
El personal de l'EBM La Lluna que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 263,43 €.
El personal de l'EBM El Petit Príncep que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 214,64 €.
Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, és d'un total de **863,87 €**.

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 5 de juny de 2026

El personal de l'EBM L'Estel que va fer vaga van ser 2 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 231,12 €.
El personal de l'EBM La Lluna no es va acollir a la vaga.
El personal de l'EBM El Petit Príncep no es va acollir a la vaga.
Així, l'import per retribucions no rebudes per la persona que va fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, és d'un total de **231,12 €**.

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 18 de juny de 2026

El personal de l'EBM L'Estel no es va acollir a la vaga.

El personal de l'EBM La Lluna que va fer vaga va ser 1 persona. La deducció de la nòmina corresponent suma un total de 88,13 €.

El personal de l'EBM El Petit Príncep no es va acollir a la vaga.

Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, és d'un total de **88,13 €**.

5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 29 de juliol de 2026, en què conclou que dutes a terme les comprovacions pertinents, l'aprovació de les deduccions a aplicar a la facturació de les Escoles bressol municipals L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍncep, amb un import global de 3.035,87€, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primera. Mesures en cas de vaga legal. La clàusula 58a del plec de clàusules administratives preveu que:

'En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors/es adscrits al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informat de forma permanent al departament responsable del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores/serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe, amb valoració econòmica de les absències, haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat de la responsable municipal del servei.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el Departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatària, per la seva deducció en la propera factura.'

D'acord amb els antecedents exposats i la clàusula 58a del PCA, com a conseqüència dels incompliments derivats de les jornades de vaga del sector educatiu dels dies 18 i 20 de març, 7 i 20 de maig i 5 i 18 de juny de 2026, la FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI, haurà de deduir en la propera factura que emeti en relació amb el servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍncep, l'import de 3.035,87€.

Segona. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord, és el Ple, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost (9.778.553,70 €) i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la deducció en la facturació del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍncep, per un import de 3.035,87€, arran dels incompliments derivats del

seguiment de la vaga dels dies 18 i 20 de març, 7 i 20 de maig i 5 i 18 de juny de 2026, d'acord amb la clàusula 58a del plec de clàusules administratives.

SEGON. Requerir l'adjudicatària FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI (R-5800395-E) perquè dedueixi en la propera factura que emeti del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍncep, l'import indicat en el punt anterior.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=6840.0>

5.3.- Aprovació, si escau, de la deducció en la facturació del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: Lot 2 – Escoles Bressol Municipals La Llum i Bressolvent. (CON.EXE 2026000071).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Educació, Pol Huguet Estrada, exposa el dictamen de 22 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de la Corporació, per acord del dia 20 de juny de 2024, va adjudicar el contracte del SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA: **LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT**, a favor de la proposició presentada per l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL (F-17.444.225), amb una durada inicial de tres (3) anys prorrogables, i un preu pel servei educatiu de:

ANY 1 Curs 24-25	ANY 2 Curs 25-26	ANY 3 Curs 26-27	1a PRÒRROGA Curs 27-28	2a PRÒRROGA Curs 28-29	TOTAL
802.487,46 €	826.562,08 €	851.358,95 €	876.899,72 €	903.206,71 €	4.260.514,92 €

El preu no incorpora IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu del servei de menjador és de:

- ▣ **7.00€/dia** pels infants que portin el menjar de casa, i
- ▣ **8.55€/dia** pels infants que utilitzin el servei de càterin.

El cost municipal del servei educatiu, corresponent al LOT 2, pels tres primers cursos, d'acord amb l'estimació d'ingressos prevista en el PCA, és el següent:

LOT 2		
SERVEI EDUCATIU		
Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal
802.487,46 €	90.339,00 €	712.148,46 €
826.562,08 €	90.339,00 €	736.223,08 €
851.358,95 €	92.552,00 €	758.806,95 €
2.480.408,49 €	273.230,00 €	2.207.178,49 €

2. El Ple de la Corporació, per acord del dia 24 de setembre de 2025, va aprovar les tarifes del servei i la xifra teòrica d'ingressos prevista per al curs 2025-2026, del servei d'Escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: Lot 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT, adjudicat a l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL (F-17.444.225), amb un import de 59.189,00€.

Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal
826.562,08 €	59.189,00 €	767.373,08 €

El cost municipal per al curs 2025-2026 és de 767.373,08€; el que suposa un increment de 31.150,00€, respecte la previsió inicial.

3. SUARA SERVEIS, SCCL ha comunicat el seguiment de les vagues en l'àmbit de l'Educació de 0-3 anys, dels dies 20 de març i 7 i 20 de maig de 2026.
4. La cap d'Unitat de Serveis Educatius Propis en sengles informes de dates 12 de maig i 5 de juny de 2026, informa que d'acord amb els comunicats de SUARA, el seguiment de les vagues del sector, és el següent:

 Pel que fa al seguiment de la vaga del 20 de març de 2026

El personal de l'EBM La Llum que va fer vaga van ser 8 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 972,58 €.

El personal de l'EBM Bressolvent que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 377,06 €.

Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, suma un total de **1.349,64 €**.

 Pel que fa al seguiment de la vaga del 7 de maig de 2026

El personal de l'EBM La Llum que va fer vaga van ser 3 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 347,23 €.

El personal de l'EBM Bressolvent no es va acollir a la vaga.

Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, suma un total de **347,23 €**.

▢ Pel que fa al seguiment de la vaga del 20 de maig de 2026

El personal de l'EBM La Llum que va fer vaga van ser 7 persones. Les deduccions de la nòmina corresponents sumen un total de 905,47 €.

El personal de l'EBM Bressolvent no va fer vaga.

Així, l'import per retribucions no rebudes per les persones que van fer vaga, que caldrà deduir en la factura corresponent, és d'un total de **905,47 €**.

5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 21 de juliol de 2026, en què conclou que dutes a terme les comprovacions pertinents, l'aprovació de les deduccions a aplicar a la facturació de les Escoles bressol municipals LA LLUM I BRESSOLVENT, amb un import global de 2.602,34€, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primera. Mesures en cas de vaga legal. La clàusula 58a del plec de clàusules administratives preveu que:

'En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors/es adscrits al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informat de forma permanent al departament responsable del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores/serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe, amb valoració econòmica de les absències, haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat de la responsable municipal del servei.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el Departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatària, per la seva deducció en la propera factura.'

D'acord amb els antecedents exposats i la clàusula 58a del PCA, com a conseqüència dels incompliments derivats de les jornades de vaga del sector educatiu dels dies 20 de març, 7 i 20 de maig de 2026, SUARA SERVEIS, SCCL, haurà de deduir en la propera factura que emeti en relació amb el servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT, l'import de 2.602,34€.

Segona. Òrgan municipal competent.

L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord, és el Ple, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost (9.778.553,70 €) i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la deducció en la facturació del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT, per un import de 2.602,34€, arran dels incompliments derivats del

seguiment de la vaga dels dies 20 de març, 7 i 20 de maig de 2026, d'acord amb la clàusula 58a del plec de clàusules administratives.

SEGON. Requerir l'adjudicatària SUARA SERVEIS, SCCL (F-17.444.225) perquè dedueixi en la propera factura que emeti del servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa: LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT, l'import indicat en el punt anterior.”

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 5.2 i 5.3 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=6855.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2 a votació, i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 9 abstencions (6 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 5.3 a votació, i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 9 abstencions (6 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. PROPOSICIONS

6.1.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Autorització, si escau, al Consorci del Bages per a la gestió de residus per a la concertació d'un préstec per al finançament d'inversions. (AJT.DIC 2026000096).-

Justificació de la urgència:

Informe emès per la Tresorera Municipal, Manuela Hervás Osuna, el 17 de setembre de 2026:

“Expedient: AJT.DIC 2026000096 - Sol·licitud d'autorització de préstec per import de 3.410.205,62 euros al Consorci del Bages per a la gestió de residus. Inversions: planta tractament de residus (resta) i ampliació dipòsit controla

INFORME JUSTIFICATIU DE LA URGÈNCIA

En data 16 de setembre de 2026 el Consorci del Bages per a la Gestió de residus ha entrat escrit a l'Ajuntament justificant la urgència de l'expedient perquè es pugui incorporar al Ple del dia 24 de setembre com a sobrevingut.

Segons aquest escrit: “La tramitació d'aquesta autorització té caràcter urgent i necessari, atès que l'operació de préstec ha de permetre finançar dues actuacions que requereixen disposar del finançament de manera immediata i que, per la seva situació actual, no admeten demora:

- Projecte de la “Planta de tractament de residus municipals del Bages. Fracció resta. Manresa”. Les obres es troben actualment en execució i, per tal de poder-les completar, és necessari aprovar sense demora una modificació del projecte. La disponibilitat del finançament resulta imprescindible per poder donar continuïtat a les obres, ja que ajornar l'autorització fins al Ple següent podria comportar-ne la paralització, amb els consegüents perjudicis tant per al Consorci com per al contractista. L'import d'aquesta actuació que es preveu finançar mitjançant l'operació de crèdit és de 2.395.004,14 euros.

- Obres d'ampliació del dipòsit controlat de residus mitjançant l'execució d'una nova fase d'explotació, denominada fase I.2. D'acord amb les previsions actuals i sempre que no es produeixin canvis substancials en l'aportació de residus, la fase actual del dipòsit disposa de capacitat fins aproximadament a mitjan de l'any vinent. En conseqüència, resulta necessari iniciar de manera immediata la licitació de les obres de la nova fase, amb l'objectiu de disposar del temps necessari per tramitar-ne la contractació, executar-les i finalitzar-les abans que s'esgoti la capacitat de la fase actual. El finançament d'aquesta actuació, per un import de 1.015.201,48 euros, s'ha previst mitjançant la present operació de crèdit. Per aquest motiu, mentre l'operació no estigui concertada, no es pot iniciar la licitació de les obres, fet que fa especialment necessari evitar qualsevol demora en la seva autorització.

Per tot el que s'ha exposat, i tenint en compte la necessitat de garantir la continuïtat de les obres actualment en execució i de poder iniciar amb caràcter immediat la licitació de l'ampliació del dipòsit controlat, se sol·licita a l'Ajuntament de Manresa que inclogui en l'ordre del dia del Ple d'aquest mes de setembre l'autorització per a la concertació de la present operació de crèdit.”

L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.2 del ROM, la qual s'aprova per unanimitat dels 23 membres presents.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 17 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En data 14 de setembre de 2026 el Consorci del Bages per a la gestió de residus ha presentat sol·licitud perquè el Ple de l'Ajuntament autoritzi la concertació per part del Consorci d'un préstec a llarg termini per import de 3.410.205,62 euros per finançar els dos projectes d'inversió següents:

- El projecte de la “Planta de tractament de residus municipals del Bages. Fracció resta. Manresa (2017 2 PRESTA 1)”
- Obres d'ampliació del dipòsit controlat de residus mitjançant l'execució d'una nova fase d'explotació, denominada fase I.2.

A la sol·licitud de préstec el Consorci posa de manifest que l'Agència de Residus de Catalunya, en data 7 d'agost de 2028, va enviar un escrit al Consorci amb el compromís d'atorgar-li una subvenció per import de 6.742.924,87 euros abans de finalitzar l'any i, que amb aquesta subvenció s'amortitzarà anticipadament el préstec què se sol·licita autorització.

El Consorci del Bages per a la gestió de residus també ha presentat escrit manifestant que la tramitació de l'autorització de préstec és urgent i necessària perquè les dues inversions que finança requereixen disposar del finançament de manera immediata, ja que per la situació actual de la inversió, no admet demora. Concretament manifesten:

- Projecte de la “Planta de tractament de residus municipals del Bages. Fracció resta. Manresa”. Les obres es troben actualment en execució i, per tal de poder-les completar, és necessari aprovar sense demora una modificació del projecte. La disponibilitat del finançament resulta imprescindible per poder donar continuïtat a les obres. L'import d'aquesta actuació que es preveu finançar mitjançant l'operació de crèdit és de 2.395.004,14 euros.
- Obres d'ampliació del dipòsit controlat de residus mitjançant l'execució d'una nova fase d'explotació, denominada fase I.2. D'acord amb les previsions actuals i sempre que no es produeixin canvis substancials en l'aportació de residus, la fase actual del dipòsit disposa de capacitat fins aproximadament mitjans de l'any vinent. En conseqüència, resulta necessari iniciar de manera immediata la licitació de les obres de la nova fase, amb l'objectiu de disposar del temps necessari per tramitar-ne la contractació, executar-les i finalitzar-les abans que s'esgoti la capacitat de la fase actual. El finançament d'aquesta actuació, per un import de 1.015.201,48 euros, s'ha previst mitjançant l'operació de crèdit.

Amb la sol·licitud, el Consorci del Bages per a la Gestió de residus aporta l'expedient del préstec, que inclou l'informe favorable del secretari – interventor del Consorci, l'informe de la tesorera del Consorci i les ofertes presentades per les entitats financeres. El Consorci ha rebut oferta de tres entitats financeres sent la més avantatjosa econòmicament la presentada pel Banc Sabadell, S.A a tipus variable referenciat a l'euríbor a 3 mesos més un diferencial del 0,24%.

En data 16 de setembre la tesorera de l'Ajuntament de Manresa ha emès informe, segons el qual, l'oferta presentada pel Banc Sabadell, S.A a tipus variable referenciat a l'euríbor a 3 mesos més un diferencial del 0,24% compleix amb el principi de prudència financera, regulat a la Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Secretaria General del Tresor i Política Financera i, es considera que és un preu que s'ajusta a les condicions actuals del mercat financer.

Segons l'esmentat informe de la tesorera, amb la concertació d'aquest préstec per part del consorci, el rati d'endeutament de l'Ajuntament de Manresa i ens dependents (consolidat) passarà a ser del 47,20%, tenint en compte el capital pendent d'amortitzar a 30 de juny de 2026 i les noves operacions concertades per l'Ajuntament de Manresa a 2026.

Consideracions jurídiques

L'article 48 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'article 54 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que disposa que els organismes autònoms i els ens i societats mercantils dependents, precisaran la prèvia autorització del Ple de la Corporació i informe de la Intervenció per a la concertació d'operacions de préstec a llarg termini.

La Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, article primer, segons el qual, el principi de prudència financera és aplicable als ens dependents de l'Ajuntament de Manresa inclosos en el sector administracions públiques,

d'acord amb la definició i delimitació del sistema europeu de comptes nacionals i regionals de la Unió europea.

La disposició final 31^a de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, que modifica el Real Decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic. D'acord amb aquest Real Decret-Llei de vigència indefinida, les entitats locals i els seus ens dependents classificats en el sector Administracions Públiques, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes, que liquidin l'exercici immediat anterior amb estalvi net positiu, podran concertar noves operacions de crèdit a llarg termini per al finançament d'inversions, quan el volum total del capital viu no excedeixi del 75% dels ingressos corrents liquidats o meritats segons les xifres que es dedueixen dels estats comptables consolidats.

L'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals de la Generalitat de Catalunya

Per l'exposat, el Regidor delegat d'Hisenda, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per resolució de l'alcalde núm. 11378, de data 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023 i modificada per resolució de l'alcalde núm. 11579, de data 3 de juliol de 2023, publicada al BOPB de 6 de juliol de 2023, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar al Consorci del Bages per a la gestió de residus la concertació d'un préstec amb Banc Sabadell pel finançament d'inversions d'acord amb les condicions següents:

- Import: 3.410.205,62 euros
- Termini: 10 anys
- Carència: 1 any
- Tipus d'interès: Variable Euríbor 3 mesos + 0,24%
- Sense comissions d'obertura, estudi, amortització total o parcial i cancel·lació
- Interès de demora: 2,00 punts per sobre el tipus d'interès de l'operació

SEGON.- Notificar el present acord al Consorci del Bages per a la gestió de residus.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=7095.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

No se'n presenten.

B. PART DE CONTROL

8. MOCIONS

8.1.- Moció del Grup Municipal de Fem Manresa per a la creació de la figura de dinamitzador/a lingüístic/a als patis de les escoles de Manresa.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

“El català és la llengua pròpia de Catalunya i dels Països Catalans i un element fonamental de cohesió social, d'igualtat d'oportunitats i de construcció d'una comunitat compartida. Malauradament, però, la caiguda de l'ús social del català és una realitat més que documentada arreu del país. La Catalunya Central i Manresa, tot i viure una situació menys preocupant que altres zones, no s'escapa d'aquesta dinàmica. Segons l'Enquesta d'Usos Lingüístics de la Població, a les Comarques Centrals el català ha passat de ser la llengua habitual del 72,2% de la població el 2003 a ser-ho del 59,6% el 2023. Una caiguda que, segons les dades recollides a escala catalana, seria encara més accentuada entre el jovent: a l'Enquesta d'Usos Lingüístics de la població de l'any 2023, el català era la llengua habitual del 32,6% de la població catalana, mentre que, en el cas de la població de 15 a 29 anys, el percentatge queia fins el 29,2%. L'escola pública juga i ha de jugar un paper essencial en la normalització de la llengua catalana i a l'hora de garantir que tot l'alumnat, independentment del seu origen o de la llengua que parli a casa, pugui desenvolupar-se amb plena competència en català. Una educació pública, però, que actualment no compta amb els recursos humans, materials i pressupostaris per atendre de forma adequada al conjunt de l'alumnat, i, per tant, per aprofitar el màxim el potencial d'expansió lingüística d'un espai per on passen tots els infants i joves del nostre país.

Tanmateix, l'aprenentatge i l'ús d'una llengua no es produeixen únicament dins l'aula. Els espais de lleure, de joc i de relació entre iguals són també espais d'aprenentatge, i el pati escolar i les hores de menjador són un dels moments en què l'alumnat es relaciona de manera més espontània, crea vincles i construeix les seves dinàmiques de convivència.

En aquest sentit, el pati ha de ser entès com un espai comunicatiu d'aprenentatge, on el català sigui una llengua viva, d'ús habitual i associada al joc, a la diversió i a la relació quotidiana, social i informal entre infants. Això és especialment important si es té en compte l'exposat a l'*Estudi sociolingüístic als patis d'escoles i instituts de zones urbanes de Catalunya* de Plataforma per la Llengua. Segons recull aquest document, el fet que el català estigui present amb molta més força a les aules que als espais informals pot causar que part dels alumnes relacioni el català amb allò més formal i que vegi el castellà com la llengua de relació entre iguals. En el mateix estudi, s'hi exposen algunes conclusions de la doctora en Antropologia Lingüística per la Universitat de Califòrnia Kathryn Woolard: conclou que els joves majoritàriament creuen que el català sona més elegant, mentre que el castellà sona més “rude”, “més d'estar per casa”, adequat per fer bromes, etc., per la qual cosa alguns es decanten per l'ús d'aquesta segona llengua. Tot això, visible, la necessitat que les administracions de reforçar l'ús del català també fora de les aules, a més de reforçar els espais d'ús de la llengua més enllà de les hores lectives. Així, la realitat sociolingüística actual i la davallada de l'ús social de la llengua, especialment entre infants i joves, també dels que provenen de famílies catalanoparlants, obliga les administracions públiques a impulsar mesures que afavoreixin la seva presència en tots els àmbits de la vida quotidiana. També als patis escolars, on les relacions entre iguals poden reproduir dinàmiques lingüístiques que no sempre coincideixen amb els objectius del projecte lingüístic del centre.

Per aquest motiu, considerem necessari impulsar una figura de **dinamitzador/a lingüístic/a de pati**, que contribueixi a fer del joc un espai d'ús i d'aprenentatge del català, tot afavorint la participació de tot l'alumnat, la inclusió i la convivència.

Aquesta figura no ha de tenir una funció de vigilància o de sanció lingüística, sinó que ha de treballar des de la proposta, l'acompanyament, la dinamització i la generació d'oportunitats d'ús del català. La seva tasca hauria d'incloure la preparació i dinamització de jocs, danses, activitats cooperatives i altres propostes lúdiques que permetin a l'alumnat jugar i relacionar-se en català de manera natural i motivadora.

Per fer aquesta proposta de creació d'aquesta figura, ens hem basat en l'experiència de la xarxa d'escoles en català de la Catalunya Nord La Bressola, que, en un context lingüístic molt més complicat que el de Manresa, ha aconseguit que infants que arriben sense parlar català acabin utilitzant-lo habitualment per relacionar-se entre ells. Actualment, una de les eines que es fa servir a La Bressola per potenciar l'ús del català entre els alumnes és el fitxer de jocs "*El pati com a espai comunicatiu d'aprenentatge*", elaborat en el marc d'un projecte transfronterer amb la participació de la Universitat de Girona i la Universitat de Perpinyà. Aquest material recull més d'un centenar de jocs i danses per treballar la llengua catalana de manera lúdica, amb fitxes que detallen l'objectiu, l'edat, l'organització, els materials, l'espai, la durada i el vocabulari que es treballa.

L'experiència demostra que el joc pot esdevenir una eina molt útil per reforçar l'ús del català en els moments de lleure, i que existeixen recursos pedagògics que poden ser adaptats i aplicats a les escoles de Manresa.

Per tant, d'acord amb el que hem exposat, proposem la creació d'un programa municipal de dinamització lingüística dels patis, que permeti desplegar aquesta figura de manera progressiva, avaluar-ne els resultats i garantir que esdevingui una política pública estable. Una iniciativa que seria perfectament compatible amb les accions que ja es duen a terme vinculades al Pla Educatiu d'Entorn.

Per tot això, des de Fem Manresa proposem al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- Crear un Programa Municipal de Dinamització Lingüística dels Patis Escolars de Manresa, amb l'objectiu de reforçar l'ús social del català durant les hores de pati i els espais de lleure dels centres d'educació primària de la ciutat, creant la figura del **dinamitzador/a lingüístic/a de pati** amb la funció de proposar, preparar i dinamitzar jocs, danses, activitats cooperatives i altres propostes lúdiques que afavoreixin que l'alumnat jugui, es relacioni i es comuniqui en català.

SEGON.- Establir que aquesta figura desenvolupi la seva tasca des d'una perspectiva educativa, inclusiva i no sancionadora, promovent l'ús del català mitjançant la participació, la motivació i l'acompanyament, i no a través del control o la penalització de les tries lingüístiques de l'alumnat.

TERCER.- Impulsar, en coordinació amb els centres educatius, l'elaboració d'un banc municipal de jocs i activitats en català, que inclogui jocs tradicionals, jocs cooperatius, danses, cançons, jocs de moviment i altres propostes adaptades a les diferents edats i necessitats de l'alumnat.

QUART.- Garantir que el programa tingui en compte la diversitat de l'alumnat i que les activitats proposades siguin accessibles, inclusives i adaptades a les diferents edats, capacitats i interessos dels infants.

CINQUÈ.- Estudiar la incorporació d'aquesta figura en altres espais municipals de lleure educatiu, com ara casals, activitats extraescolars i altres programes adreçats a infants i joves, amb l'objectiu de reforçar la continuïtat de l'ús del català més enllà de l'horari lectiu.

SISÈ.- Elaborar, en coordinació amb els centres educatius, un banc municipal obert de jocs, danses, cançons i activitats en català, amb llicència lliure i accessible per a centres, entitats i famílies, adaptat a les diferents edats, capacitats i interessos dels infants i incorporant-hi el joc tradicional i la cultura popular manresana.

SETÈ.- Incorporar clàusules lingüístiques als plecs de contractació, als convenis i a les bases de subvencions municipals en matèria de lleure, esport, activitats extraescolars i casals: el català com a llengua de treball i de relació amb els infants, formació del personal en dinamització lingüística i en acolliment, criteris de valoració a les licitacions i seguiment efectiu del compliment.

VUITÈ.- Dotar el programa dels recursos econòmics i humans necessaris per garantir-ne el desplegament, i explorar les vies de col·laboració i finançament amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i altres administracions competents.

NOVÈ.- Comunicar aquests acords als centres educatius de Manresa, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i a les entitats i plataformes de defensa i promoció de la llengua catalana de la ciutat."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=7302.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.1 i el Ple la rebutja per 9 vots afirmatius (6 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista) i 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

L'alcalde informa que es fa un recés de 30 minuts, quan són les 12:00 h.

Tot seguit, es reprèn l'ordre del dia en el punt 8.2, quan són les 12.30 h.

8.2.- Moció del Grup Municipal de VOX en suport i solidaritat amb el poble de Ceuta i en defensa de la sobirania espanyola.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

"Los pasados días 30 y 31 de julio Ceuta sufrió una entrada masiva e irregular de decenas de miles de personas procedentes de Marruecos. Un episodio que puede calificarse de invasión, y que desbordó la capacidad ordinaria de control de la frontera con graves consecuencias sobre la seguridad, la convivencia y los servicios públicos de la ciudad.

No estamos ante un problema migratorio, es un episodio de extrema gravedad que ha afectado a la soberanía nacional, la integridad territorial y la seguridad de España. Por lo tanto, la gravedad de la situación exige esclarecer si existió planificación, coordinación o de

permisividad por parte de terceros y, especialmente, cualquier eventual participación de agentes o estructuras vinculadas a Marruecos. Asimismo, se deben determinar los riesgos derivados de la entrada masiva, incluidos los relacionados con redes criminales, radicalización o la eventual infiltración de personas vinculadas al terrorismo yihadista. La preocupación está fundamentada en una ciudad como Ceuta, donde las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad mantienen desde hace años una especial vigilancia y control frente a la amenaza yihadista.

También son preocupantes los datos conocidos de la Fiscalía, según los cuales desde los días 30 y 31 de julio se han registrado 23 agresiones sexuales, cinco de ellas violaciones, con nueve víctimas menores de edad. Estos delitos deben investigarse y perseguirse individualmente, sin atribuir que todas sean consecuencia de la invasión, pero evidencian la especial vulnerabilidad generada por una situación de desbordamiento y la necesidad de garantizar la seguridad de mujeres, menores y del conjunto de los ceutíes. Ceuta y Melilla son parte integrante e inseparable de España. La soberanía española sobre estos territorios no está sujeta a negociación, discusión o transacción alguna. España ha defendido históricamente ante la comunidad internacional que Ceuta, Melilla y sus plazas y lugares de soberanía se integran en la unidad nacional española y que la soberanía ejercida sobre ellos es plena y efectiva.

Los días 21 y 25 de agosto de 2026, miembros del Gobierno del Reino de Marruecos han vuelto a cuestionar públicamente y de forma directa la soberanía y la integridad territorial de España. Una reivindicación incompatible con una relación de amistad y buena vecindad.

El ministerio de Justicia marroquí, Abdellatif Ouahbi, ha reivindicado supuestos “derechos históricos y geográficos” de Marruecos sobre Ceuta y Melilla y ha planteado públicamente la apertura de un diálogo con España acerca de su soberanía.

A estas manifestaciones se han sumado las efectuadas por el ministro marroquí de Habices y Asuntos Islámicos, Ahmed Toufiq, en el curso de una ceremonia oficial presidida por el Rey Mohamed VI, en la que se ha vuelto a introducir la consideración de territorios españoles como territorios “ocupados”.

España no puede aceptar como normal que un Estado que se presenta como amigo, vecino y socio estratégico reivindique simultáneamente partes integrantes del territorio sujeto a soberanía española.

Por todo ello, nuestro grupo municipal propone al Pleno la adopción de los siguientes:

ACUERDOS

Primero. – El Pleno del Ayuntamiento de Manresa reafirma que Ceuta y Melilla son irrevocablemente territorio español y que su soberanía no es negociable ni está sometida a discusión; y que cualquier ataque contra cualquiera de estas ciudades españolas constituye un ataque contra toda España.

Segundo. – Condenar la invasión y el ataque mediante actos de guerra híbrida por parte del Reino de Marruecos contra España.

Tercero. – Manifestar el total apoyo y la plena solidaridad con las familias españolas de Ceuta y Melilla, así como el reconocimiento a los militares, guardias civiles, policías y demás servidores públicos destinados en Ceuta que han afrontado la invasión de la ciudad.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=10869.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.2 i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX) i 22 vots negatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista).

8.3.- Moció del Grup Municipal de VOX per al reforç de la defensa, la seguretat i les capacitats de l'Estat a Ceuta i Melilla.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

“Las ciudades de Ceuta y Melilla necesitan ser defendidas. Son ciudades españolas que, por su situación geográfica, requieren una política de Estado que garantice la soberanía de España, su integridad territorial y la protección eficaz de sus fronteras, de sus infraestructuras estratégicas y de quienes prestan servicio en ellas. No pueden ser abandonadas como viene ocurriendo hasta ahora, haciéndolas depender únicamente de refuerzos coyunturales, sino que deben disponer de capacidades estables, suficientes, coordinadas y susceptibles de intensificarse cuando la situación lo requiera.

Todo ello debe ir acompañado del reconocimiento y la protección de quienes trabajan por la defensa y protección de ambas ciudades. Quienes sirven a España y protegen su seguridad, soberanía, libertad, fronteras e intereses nacionales, especialmente cuando desempeñan sus cometidos en condiciones de riesgo, peligrosidad, penosidad o especial exigencia, merecen el homenaje, reconocimiento y agradecimiento permanentes de las instituciones. Ello debe traducirse asimismo en dotarles de los medios humanos, materiales y logísticos, la cobertura jurídica, la protección social, las condiciones profesionales y las retribuciones adecuadas, así como el avance del reconocimiento efectivo de la profesión de riesgo.

La situación de Ceuta y Melilla exige, además, una coordinación estrecha entre las Fuerzas Armadas, las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, la Policía Judicial y los servicios de inteligencia e información del Estado, respetando las competencias de cada organismo, y que se articule con los órganos de cooperación policial internacional.

En el mismo sentido, Ceuta y Melilla necesitan que las Fuerzas Armadas mantengan una presencia adecuada y una plena capacidad de intervención, con los medios humanos y de los recursos materiales y logísticos necesarios.

Asimismo, requieren una cobertura jurídica suficiente para nuestros militares y directrices y protocolos claros, así como atender sus condiciones de vida: la protección del personal y de sus familias, los descansos, relevos, equipos de protección, medidas sanitarias y apoyo psicológico, las compensaciones económicas adecuadas y el reconocimiento de la especial naturaleza y riesgo de la profesión militar.

En el ámbito terrestre, la iniciativa plantea reforzar la Comandancia General de Ceuta, la Comandancia General de Melilla y el Mando Operativo Terrestre, con especial atención a la vigilancia, la alerta temprana y la capacidad de reacción.

Asimismo, se propone incrementar los efectivos de las unidades existentes hasta alcanzar las dotaciones necesarias para su plena operatividad.

En cuanto a la frontera marítima, es necesario reforzar las Comandancias Navales de Ceuta y Melilla, potenciando su papel en la inteligencia marítima local, la coordinación interinstitucional y la Cooperación Naval y Guía del Tráfico Marítimo, así como la mejora de la coordinación con organismos como el Centro de Operaciones y Vigilancia de Acción Marítima. Asimismo, resulta necesario mantener y reforzar la presencia y capacidad de actuación de la Armada en el entorno de Ceuta, Melilla y las plazas de soberanía, preservando la libertad de navegación y actuación de sus buques y una capacidad permanente de vigilancia, reconocimiento, obtención de información, protección y reacción naval.

En el ámbito aéreo, la vigilancia, el control y la defensa del espacio aéreo de Ceuta y Melilla, del Estrecho y del mar de Alborán requieren sensores suficientes y protegidos, integración avanzada de los datos y capacidades adecuadas de detección, identificación y respuesta. La iniciativa propone igualmente el refuerzo del Mando Operativo Aéreo, integrando capacidades aéreas, terrestres y navales.

También es necesario el refuerzo de las capacidades de inteligencia relacionadas con Ceuta y Melilla y con Marruecos. Se deben garantizar al Estado Mayor de la Defensa, el Ejército de Tierra, la Armada, el Ejército del Aire, la Guardia Civil y el Cuerpo Nacional de Policía todos los medios humanos, técnicos y tecnológicos necesarios y preservar, cuando proceda, la protección de la información clasificada relativa a materias sensibles, como estructuras, organización, medios, procedimientos operativos o fuentes.

La seguridad de las fronteras requiere, asimismo, consolidar las medidas estructurales de refuerzo de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado en Ceuta y Melilla. Hay que dotarles de más medios humanos y recursos materiales y logísticos, mejorar las infraestructuras estratégicas y extender los sistemas tecnológicos de vigilancia, identificación y protección de los perímetros. Este refuerzo debe tener carácter permanente, poder intensificarse en función del riesgo y de la presión fronteriza y disponer de equipos actualizados, medios de intervención y rescate y mecanismos periódicos de evaluación. Debe acompañarse, además, de protocolos específicos ante entradas masivas y seguridad jurídica para los agentes actuantes. La especial peligrosidad y penosidad de estos destinos exige asimismo la cobertura adecuada de vacantes, la protección del personal y el reconocimiento del servicio prestado como profesión de riesgo.

La protección de quienes prestan servicio en estas condiciones debe comprender también medidas profesionales y personales suficientes: alojamiento y manutención adecuados para el personal destinado o desplazado, respeto efectivo de descansos, permisos y vacaciones, compensación por servicios extraordinarios, evaluación de los riesgos laborales y psicosociales y asistencia jurídica y psicológica cuando resulte necesaria.

La Guardia Civil debe contar con plantillas y capacidades estructurales suficientes en sus Comandancias de Ceuta y Melilla, sin depender exclusivamente de refuerzos temporales. Al mismo tiempo, deben modernizarse y reforzarse los sistemas de vigilancia y protección. Por su parte, el Cuerpo Nacional de Policía necesita plantillas y catálogos de puestos de trabajo adecuados a la carga real de los servicios fronterizos, de extranjería, identificación, documentación y seguridad ciudadana, así como infraestructuras y dotaciones suficientes para el funcionamiento efectivo de las tecnologías biométricas y de frontera inteligente.

El conjunto de medidas propuestas responde así a un mismo objetivo: disponer en Ceuta y Melilla de una arquitectura permanente, integrada y suficiente de defensa, seguridad, inteligencia, vigilancia y protección al servicio de la soberanía y de los intereses nacionales.

Por todo ello, el Grupo Municipal de VOX en Manresa somete a la aprobación del Pleno del Ayuntamiento de Manresa la siguiente:

PROPOSICIÓN NO DE LEY

Que este Pleno del Ayuntamiento de Manresa manifieste una posición favorable e inste al Gobierno de España a adoptar las siguientes medidas:

1. Rendir homenaje, reconocimiento y agradecimiento permanente a quienes sirven a España en las Fuerzas Armadas, en los servicios de inteligencia y en las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado por su servicio abnegado en defensa de la soberanía e independencia de la Patria, de su unidad e integridad territorial y la protección de la soberanía, la libertad y la seguridad, de fronteras e intereses nacionales de España, con especial reconocimiento a quienes desempeñan sus cometidos en condiciones de riesgo, peligrosidad, penosidad o especial exigencia.
2. Reconocer la profesión y servicio en la Guardia Civil y el Cuerpo Nacional de la Policía como profesión de riesgo. Asimismo, dotar a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, Guardia Civil y Cuerpo Nacional de la Policía Nacional de todos los medios humanos y materiales necesarios, así como de la cobertura jurídica y legal necesaria para el correcto cumplimiento de sus funciones. De igual forma, extender el reconocimiento de la profesión y servicio en las Fuerzas Armadas como profesión de riesgo a todos los militares, incluidos aquellos que ingresaron antes del 1 de enero de 2011.
3. Articular un Mando Integrado de Gestión de las Fronteras Exteriores del norte de África, formado por las Fuerzas Armadas, el Centro Nacional de Inteligencia y los demás servicios de inteligencia e información del Estado, las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, el Servicio de Vigilancia Aduanera, y las unidades que desempeñen funciones de policía judicial, y bajo una dirección operativa común, sin perjuicio de la dependencia orgánica y competencias de cada organismo.
4. Desplegar a las FFAA y a las unidades de las FCSE especializadas, junto a medios materiales suficientes, en las fronteras españolas de Ceuta y Melilla, incluida la Armada Española en la línea fronteriza marítima, con el objeto de impedir y repeler cualquier nuevo intento de violación de éstas y, en todo caso, de garantizar la soberanía y la integridad territorial de España.
5. Reforzar de forma permanente las Fuerzas Armadas y todas las FCSE en Ceuta y Melilla, dotándolos de los efectivos y de todos los medios materiales, tecnológicos, logísticos, personales y jurídicos necesarios para impedir cualquier nuevo acto de agresión.
6. Reconocer y hacer efectivo el carácter de agente de la autoridad del personal militar desplegado en Ceuta y Melilla en misiones de defensa, seguridad, vigilancia de fronteras o apoyo a las autoridades, durante el ejercicio de las funciones encomendadas; dotarlo de protección inmediata frente a ataques y agresiones, directrices claras, protocolos de autoprotección y suficiente cobertura jurídica.
7. Dotar a las FFAA y a las unidades de las FCSE de reglas de enfrentamiento claras y acordes a Derecho, que aseguren el éxito de la función encomendada de garantizar la defensa y seguridad de nuestras fronteras, incluida la marítima con la Armada Española, impidiendo la entrada de inmigrantes ilegales.

- 8.** Garantizar al personal militar afectado por dispositivos extraordinarios en Ceuta y Melilla descansos y relevos suficientes, equipos de protección adecuados, medidas sanitarias y apoyo psicológico, una compensación económica adecuada, la restitución de los permisos suspendidos y el resarcimiento de los gastos acreditados derivados de su suspensión, así como las medidas necesarias para preservar la seguridad y el bienestar de los militares y de sus familias.
- 9.** Reforzar, en el Ejército de Tierra, la presencia, vigilancia, alerta temprana y capacidad de reacción militar en los espacios terrestres de soberanía de Ceuta y Melilla
- 10.** Incrementar en el Ejército de Tierra las capacidades disponibles en Ceuta y Melilla de obtención y fusión de información; guerra electrónica y ciberdefensa; protección de los sistemas de mando y control; defensa de puntos clave; y reacción frente a infiltraciones, incursiones o ataques terrestres.
- 11.** Incrementar los efectivos de las unidades actualmente existentes en las guarniciones estratégicas de Ceuta y Melilla.
- 12.** Reforzar, en la Armada, las Comandancias Navales de Ceuta y Melilla y sus capacidades relacionadas con la vigilancia, protección y gestión de la frontera marítima con Marruecos, potenciándolas como centros de inteligencia marítima local, nodos de coordinación interinstitucional y puntos focales de Cooperación Naval y Guía del Tráfico Marítimo.
- 13.** Mantener y reforzar la capacidad de despliegue, presencia y actuación de la Armada en el entorno marítimo de Ceuta, Melilla y las plazas de soberanía, garantizando la libertad de navegación y actuación de sus buques en el mar territorial español y en los espacios marítimos de interés; incrementando las capacidades de vigilancia, reconocimiento, obtención de información y conocimiento de la situación marítima; asegurando la protección de accesos marítimos, puertos e infraestructuras estratégicas; y manteniendo una capacidad permanente de reacción y refuerzo naval frente a incursiones, amenazas o actuaciones que puedan afectar a la soberanía, la integridad territorial o los intereses nacionales.
- 14.** Reforzar prioritariamente mediante las capacidades del Ejército del Aire la vigilancia, control y defensa del espacio aéreo de Ceuta y Melilla, del Estrecho y del mar de Alborán, reforzar las capacidades del Mando Operativo Aéreo y su integración con las capacidades terrestres y navales; y aumentar y proteger los sensores, la integración avanzada de sus datos y el refuerzo de las capacidades de detección, identificación y respuesta.
- 15.** Reforzar las capacidades del Centro Nacional de Inteligencia y de los servicios de inteligencia e información del Estado referidas con Ceuta y Melilla, así como con Marruecos, potenciando sus medios humanos, y recursos materiales y tecnológicos; garantizando que su estructura, organización, medios, procedimientos operativos, fuentes y demás materias sensibles sea protegida.
- 16.** Culminar y consolidar en Ceuta y Melilla las medidas estructurales de refuerzo de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, incrementando los medios humanos y los recursos materiales y logísticos, mejorando y ampliando las infraestructuras estratégicas y extendiendo los sistemas tecnológicos de vigilancia, identificación y protección de los perímetros fronterizos.

17. Reforzar de forma immediata y suficiente los efectivos del Cuerpo Nacional de Policía destinados a la filiación e identificación de los extranjeros que acceden ilegalmente a Ceuta y Melilla a fin de agilizar su identificación y la tramitación de su devolución, expulsión o retorno.
18. Establecer para las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado en Ceuta y Melilla un plan permanente de refuerzo susceptible de intensificarse en función del riesgo y de la presión fronteriza, dotado de equipos actualizados, medios adecuados de intervención y rescate y mecanismos periódicos de evaluación de capacidades y resultados, y establecer protocolos específicos de actuación ante entradas masivas.
19. Garantizar al personal de la Guardia Civil y del Cuerpo Nacional de Policía destinado o desplazado a Ceuta y Melilla alojamiento y manutención adecuados; el respeto efectivo de descansos, permisos y vacaciones y la restitución de los periodos suspendidos; una compensación económica justa y transparente por los servicios extraordinarios; la evaluación de los riesgos laborales y psicosociales; y asistencia jurídica y psicológica inmediata cuando resulte necesaria.
20. Culminar en Ceuta la ampliación permanente de los espigones del Tarajal y Benzú y la sustitución de soluciones provisionales por infraestructuras permanentes, y completando en Melilla la modernización, sensorización y protección tecnológica de su perímetro, así como los elementos de señalización y delimitación de la frontera marítima que resulten técnica y jurídicamente procedentes.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=11154.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.3 i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX) i 22 vots negatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista).

8.4.- Moció del Grup Municipal de Junts per a la creació d'una Comissió Informativa temporal per a l'anàlisi i esclariment de les actuacions municipals i dels mecanismes de prevenció, seguiment i coordinació previs als fets de l'1 de setembre de 2026.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

“Atès que a la matinada de l'1 de setembre de 2026 es va produir a Manresa l'assassinat del Carles Vilajosana, uns fets que han commocionat la ciutat i que són objecte d'una investigació policial i judicial encara oberta.

Atès que la determinació de l'autoria, les circumstàncies del delictes i les eventuales responsabilitats penals correspon exclusivament als Mossos d'Esquadra, la Fiscalia i els òrgans judicials, i que qualsevol actuació municipal ha de respectar plenament aquesta investigació i la protecció reforçada que correspon a les persones menors d'edat.

Atès que les informacions conegudes públicament han posat de manifest l'existència d'episodis previs de conflictivitat i d'intervencions de diferents serveis i administracions en relació amb alguns dels menors investigats, fet que fa necessari aclarir quina informació

existia abans dels fets, qui en tenia coneixement, des de quan i quines actuacions es van adoptar.

Atès que el debat públic no s'ha de limitar a l'origen o les circumstàncies personals dels presumptes autors, sinó que ha d'abordar també el funcionament dels mecanismes públics de prevenció, seguiment i coordinació, així com les eventuais mancances que puguin haver-se produït.

Atès que la seguretat i la convivència són funcions essencials de qualsevol govern municipal i que, sense perjudici de les competències d'altres administracions, l'Ajuntament disposa de responsabilitats pròpies en matèria de Guàrdia Urbana, serveis socials, habitatge, convivència, espai públic, educació en l'àmbit municipal i coordinació amb altres organismes.

Atès que resulta necessari determinar si la Guàrdia Urbana, urbanisme, habitatge, els serveis socials, els serveis educatius municipals, les regidories competents o l'Alcaldia havien rebut avisos, denúncies, incidències o informacions relacionades amb conductes conflictives, situacions de risc o problemes de convivència vinculats a l'entorn analitzat, i quina resposta es va donar en cada cas.

Atès que, si existien simultàniament indicadors policials, socials, educatius o de justícia juvenil, cal aclarir si aquests indicadors van ser compartits pels canals legalment procedents, si alguna administració disposava d'una visió global de la situació i si es van activar els protocols de prevenció i seguiment corresponents.

Atès que l'article 67 del Reglament Orgànic Municipal preveu la creació de comissions informatives de caràcter temporal per a assumptes concrets, i permet que el Ple en determini la composició, el règim de funcionament, les atribucions i el termini per presentar-ne les conclusions.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53, 54 i 67 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer. Crear una Comissió Informativa Temporal per a l'anàlisi i esclariment de les actuacions municipals i dels mecanismes de prevenció, seguiment i coordinació previs als fets de l'1 de setembre de 2026, a l'empara de l'article 67 del Reglament Orgànic Municipal.

Segon. Establir que la Comissió tindrà per objecte exclusivament l'anàlisi de l'actuació administrativa i política, sense investigar l'autoria ni les circumstàncies penals dels fets ni interferir en les diligències policials o judicials en curs.

Tercer. Encomanar a la Comissió l'elaboració d'una cronologia acreditada de la informació, avisos, incidències i actuacions conegudes per l'Ajuntament abans dels fets, i determinar quins serveis o responsables municipals en tenien coneixement, des de quan i quines decisions es van adoptar.

Quart. Incloure específicament en els treballs de la Comissió els àmbits de seguretat ciutadana i Guàrdia Urbana; serveis socials; educació i, si escau, absentisme escolar; convivència i espai públic; actuacions municipals respecte d'immobles o espais relacionats amb episodis previs; protecció de menors; i coordinació amb Mossos d'Esquadra, Justícia Juvenil, els serveis educatius i els organismes de protecció social de la Generalitat.

Cinquè. Facultar la Comissió, dins del marc legal aplicable, per requerir els informes, registres d'intervenció, expedients, comunicacions, actes de reunions, protocols i altra documentació municipal necessària per al compliment del seu objecte, amb l'anonimització o les limitacions d'accés que siguin exigibles.

Sisè. Promoure la compareixença davant la Comissió de l'alcalde de Manresa; dels regidors responsables de Seguretat, Urbanisme, Habitatge, Serveis Socials, Barris i Educació; dels comandaments i responsables tècnics municipals que correspongui; i sol·licitar la col·laboració i, si escau, la compareixença voluntària de representants dels departaments competents de la Generalitat, de Mossos d'Esquadra, de Justícia Juvenil i dels serveis educatius i de protecció de menors.

Setè. Garantir que tots els treballs de la Comissió respectin la protecció de dades, la intimitat i els drets dels menors, així com qualsevol reserva derivada d'actuacions judicials o policials en curs, podent-se establir sessions reservades o accés restringit a determinada documentació quan legalment sigui necessari.

Vuitè. Fixar un termini inicial de seixanta dies, prorrogable per acord del Ple, perquè la Comissió presenti un informe de conclusions que identifiqui les possibles deficiències de prevenció, seguiment o coordinació, les eventuais responsabilitats polítiques que se'n puguin derivar i les mesures de millora necessàries perquè una acumulació de senyals de risc no torni a quedar fragmentada entre serveis o administracions.

Novè. Elevar l'informe final al Ple municipal per al seu debat, fent públiques les conclusions que legalment puguin ser difoses i preservant en annexos reservats la informació sotmesa a protecció o confidencialitat.”

ESMENES PRESENTADES PEL GRUP MUNICIPAL DE FEM MANRESA

“ESMENA N. 1.- ESMENA DE MODIFICACIÓ:

Es proposa substituir el títol de la moció pel següent redactat:

“MOCIÓ PER A LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ INFORMATIVA TEMPORAL PER A L'ANÀLISI I ESCLARIMENT DE LES ACTUACIONS DELS ORGANISMES PÚBLICS I DELS MECANISMES DE PREVENCIÓ, SEGUIMENT I COORDINACIÓ PREVIS ALS FETS DE L'1 DE SETEMBRE DE 2026”

ESMENA N.2.- ESMENA DE MODIFICACIÓ:

Es proposa substituir el PRIMER ACORD de la moció pel següent redactat:

“Primer. Crear una Comissió Informativa Temporal per a l'anàlisi i aclariment de **les actuacions dels organismes públics** i dels mecanismes de prevenció, seguiment i coordinació previs als fets de l'1 de setembre de 2026, a l'empara de l'article 67 del Reglament Orgànic Municipal.”

ESMENA N. 3.- ESMENA DE MODIFICACIÓ:

Es proposa substituir el TERCER ACORD de la moció pel següent redactat:

“Tercer. Encomanar a la Comissió l'elaboració d'una cronologia exhaustiva, objectiva i documentalment acreditada dels fets i antecedents que van precedir els fets ocorreguts l'1 de setembre de 2026 , que reculli, de manera ordenada i temporalment seqüenciada, la

informació de què es disposava, els avisos rebuts o emesos, les incidències produïdes i les actuacions dutes a terme pels diferents organismes i administracions públiques que hi hagin intervingut, i, en particular, per l'Ajuntament de Manresa, el Departament d'Interior, el Departament de Justícia, el Departament d'Acció Social, el Departament d'Educació i els Mossos d'Esquadra, així com per aquells altres organismes que es considerin oportuns i necessaris per a l'esclariment dels fets.”

ESMENA N. 4.- ESMENA DE SUPRESSIÓ:

Es proposa eliminar el QUART ACORD de la moció.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=11340.0>

L'alcalde sotmet a votació les esmenes del Grup Municipal de Fem Manresa, a la moció 8.4, i el Ple les rebutja per 9 vots afirmatius (6 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista) i 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.4, i el Ple la rebutja per 9 vots afirmatius (6 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista) i 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

8.5.- Moció del Grup Municipal de Junts per a la detecció i actuació davant habitatges irregulars i situacions d'infrahabitatge en plantes baixes.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

“En els darrers temps s'ha detectat a Manresa una problemàtica que requereix una actuació específica per part de l'Ajuntament: la transformació i utilització de locals situats en plantes baixes com a habitatges sense disposar de les autoritzacions corresponents i, en alguns casos, en condicions que podrien no complir els requisits mínims exigibles d'habitabilitat, salubritat i seguretat.

La necessitat de donar resposta a la demanda d'habitatge no pot comportar que persones i famílies acabin residint en espais que no reuneixin les condicions legalment establertes. Tampoc es pot permetre que la transformació irregular de locals es consolidi com una alternativa residencial al marge del planejament urbanístic i dels mecanismes de control municipal.

Aquesta problemàtica presenta una doble dimensió. D'una banda, una dimensió urbanística, quan es produeixen canvis d'ús, obres o creació de nous habitatges sense els títols habilitants corresponents. De l'altra, una dimensió social i d'habitabilitat, quan aquests espais són ocupats per persones en situació de vulnerabilitat en condicions inadequades de ventilació, il·luminació, superfície, instal·lacions, salubritat o seguretat.

El planejament urbanístic municipal regula l'admissibilitat de l'ús d'habitatge en planta baixa i estableix les condicions que han de complir aquests espais per poder ser destinats legalment a ús residencial. Per tant, més enllà de disposar d'una normativa adequada, és necessari garantir-ne el compliment i disposar d'informació suficient per conèixer la dimensió real del fenomen.

Una política municipal responsable en matèria d'habitatge ha de protegir especialment les persones que poden trobar-se en situació de vulnerabilitat residencial, però aquesta protecció és incompatible amb normalitzar que es visqui en espais que no compleixen les condicions mínimes exigibles.

Per aquests motius, es considera necessari impulsar una actuació municipal específica que permeti detectar, identificar i inspeccionar possibles habitatges irregulars en plantes baixes i actuar en aquells casos en què es constatin incompliments urbanístics o situacions d'infrahabitatge.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer. Instar el govern municipal a posar en marxa, en el termini màxim de tres mesos, una campanya extraordinària de detecció i inspecció de possibles habitatges irregulars situats en plantes baixes, especialment aquells resultants de la transformació de locals que no disposin dels títols habilitants necessaris.

Segon. Instar el govern municipal a establir un mecanisme de coordinació entre els serveis municipals d'Urbanisme, Habitatge, Serveis Socials, Guàrdia Urbana i la resta de serveis que es considerin necessaris, per facilitar la detecció de possibles situacions irregulars i determinar, en cada cas, les actuacions que corresponguin dins de les competències municipals.

Tercer. Instar el govern municipal a elaborar, en un termini màxim de sis mesos, un informe municipal que permeti dimensionar aquesta problemàtica i que inclogui, com a mínim, el nombre de possibles casos detectats, les inspeccions efectuades, els expedients iniciats, la tipologia dels incompliments observats i la distribució territorial dels casos, preservant en tot moment les dades de caràcter personal.

Quart. Instar el govern municipal a iniciar les actuacions de disciplina urbanística, habitabilitat o qualsevol altra que legalment correspongui quan les inspeccions constatin la utilització residencial irregular d'un local o l'existència de condicions incompatibles amb els requisits mínims exigibles per destinar-lo a habitatge.

Cinquè. Instar el govern municipal a garantir que, quan les actuacions afectin persones o unitats familiars en situació de vulnerabilitat, els serveis municipals competents facin la corresponent valoració social i activin, quan sigui procedent, els mecanismes d'acompanyament i protecció previstos legalment.

Sisè. Instar el govern municipal a presentar els resultats de la campanya i l'informe corresponent a la comissió informativa competent i als grups municipals, i a valorar, a partir dels resultats obtinguts, la necessitat d'establir un programa permanent de detecció i control dels usos residencials irregulars en plantes baixes."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=14857.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.5, i el Ple la rebutja per 7 vots afirmatius (6 GM Junts i 1 GM Nacionalista), 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Fem Manresa).

8.6.- Moció del Grup Municipal de Junts per a la prevenció del risc d'incendi en àrees de contenidors properes a edificis d'habitatges.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

“La crema de contenidors és una problemàtica que s’ha produït de manera reiterada a Manresa i que, més enllà dels danys ocasionats al mobiliari urbà i als vehicles estacionats, pot generar situacions de risc per a les persones quan les àrees de contenidors es troben situades a escassa distància dels edificis d’habitatges.

Els episodis registrats durant els darrers dos anys evidencien que aquest risc no és merament hipotètic. El 20 d’octubre de 2024, al carrer Oleguer Miró, al barri de la Balconada, l’incendi de diversos contenidors va afectar de manera important la tanca d’un habitatge; aquella mateixa matinada, un altre incendi al carrer Oms i de Prat va afectar façanes de diversos edificis i vehicles estacionats. El 18 de febrer de 2025, novament al carrer Oleguer Miró, les flames de dos contenidors van afectar parcialment un vehicle i la tanca del pati dels habitatges del número 70.

També s’han registrat episodis reiterats a la carretera de Santpedor i al seu entorn: la nit de Cap d’Any de 2025 van cremar tres contenidors a la cantonada de la carretera de Santpedor amb el carrer Lluís Millet. Durant l’estiu de 2026 es van produir nous incendis: el 25 de juny va cremar un contenidor a la carretera de Santpedor i, el 5 de juliol, es van registrar dos episodis diferents a la mateixa via, un de matinada i un altre a la tarda. Aquella tarda, en només deu minuts, van cremar sis contenidors en quatre punts del barri de la Parada, als carrers Pere Vilella, carretera de Santpedor, Bernat de Cabrera i carrer de la Pau.

Al barri del Poble Nou, el 14 de juliol de 2026 es va produir un nou incendi en un contenidor del carrer Major. Els Bombers van poder evitar que les flames es propaguessin als contenidors i vehicles propers. En aquest mateix punt ja s’hi havien cremat anteriorment dos contenidors en un altre incendi que havia acabat afectant la porta d’un habitatge.

L’episodi més recent que posa de manifest amb especial claredat el risc que pretén abordar aquesta moció es va produir l’11 de setembre de 2026 al carrer Lepant, cantonada amb el carrer Tudela, al barri de la Plaça Catalunya. El foc va cremar totalment quatre contenidors i parcialment un cinquè, va afectar quatre vehicles i va provocar danys a la façana de l’edifici adjacent i als seus primers balcons per l’efecte de la temperatura de les flames. Els Bombers van haver de valorar també l’estat de les instal·lacions elèctriques i de gas de l’immoble.

Aquests antecedents demostren que, en determinades ubicacions, un incendi originat en una àrea de contenidors pot deixar de ser únicament un episodi de vandalisme contra el mobiliari urbà i generar un risc directe per als habitatges i les persones que hi resideixen. La proximitat dels contenidors a façanes, obertures, balcons, tanques o altres elements dels edificis pot incrementar les conseqüències d’un incendi i facilitar-ne la propagació.

La implantació del nou model de recollida de residus ha comportat la reconfiguració de nombroses àrees d’aportació a la via pública. La seva ubicació ha de respondre a criteris d’accessibilitat, funcionalitat i eficiència del servei, però resulta necessari incorporar també de manera específica criteris de prevenció del risc d’incendi, especialment en aquells punts

on els contenidors es troben pràcticament adossats o a una distància molt reduïda de blocs d'habitatges.

La present moció no planteja un trasllat generalitzat de les àrees de contenidors de Manresa, sinó una actuació preventiva i selectiva: identificar aquelles ubicacions especialment sensibles, avaluar-les tècnicament i actuar prioritàriament quan sigui possible incrementar la distància respecte dels edificis o adoptar altres mesures que redueixin les conseqüències d'un eventual incendi.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer. Instar el govern municipal a realitzar, en el termini màxim de tres mesos, una revisió de les àrees de contenidors de la ciutat per identificar aquelles ubicacions situades a una distància especialment reduïda de façanes d'edificis d'habitatges i que, per les seves característiques, puguin comportar un risc específic en cas d'incendi.

Segon. Instar el govern municipal a establir, amb l'assessorament dels serveis tècnics competents i, si escau, dels serveis de prevenció i extinció d'incendis, criteris tècnics de seguretat per avaluar aquestes ubicacions, tenint en compte la distància respecte de les façanes, les obertures dels edificis, els materials i elements presents a l'entorn, les possibilitats de propagació del foc i qualsevol altre factor rellevant.

Tercer. Instar el govern municipal a elaborar, a partir d'aquesta revisió, una relació dels punts que requereixin actuació prioritària i a procedir, quan tècnicament sigui possible, a la reubicació dels contenidors a una distància més segura dels edificis d'habitatges.

Quart. Instar el govern municipal, en aquells punts on les característiques urbanes de l'entorn facin inviable una reubicació adequada, a estudiar i implantar les mesures alternatives de protecció o reducció del risc que determinin els serveis tècnics competents.

Cinquè. Instar el govern municipal a incorporar aquests criteris de prevenció del risc d'incendi en la determinació de futures ubicacions o modificacions de les àrees de contenidors de la ciutat.

Sisè. Instar el govern municipal a donar compte als grups municipals, en el termini màxim de sis mesos, del resultat de la revisió efectuada, dels punts identificats i de les actuacions executades o programades.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=16112.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.6, i el Ple la rebutja per 9 vots afirmatius (6 GM Junts, 2 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista) i 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

8.7.- Moció dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista amb motiu del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

“L'any 2027 Catalunya commemorarà el mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva, una efemèride que ens remet a l'any 1027, quan a Toluges, al comtat del Rosselló, es va celebrar la primera d'aquestes assemblees, amb la presència del bisbe Oliba de Vic.

En un context marcat per la violència, la fragmentació del poder i els conflictes constants, les Assemblees de Pau i Treva van representar una resposta institucional pionera: un espai de deliberació col·lectiva, de limitació del poder i d'establiment de normes i garanties per protegir les persones i els béns. Amb el pas dels segles, aquest llegat va contribuir a configurar una tradició institucional catalana fonamentada en el dret, la representació, la participació i la cultura del pacte.

Les Assemblees de Pau i Treva constitueixen, així, un dels antecedents de la tradició parlamentària catalana i una de les primeres expressions del parlamentarisme a Europa. El seu llegat forma part de la nostra història institucional i ens recorda que la convivència i el progrés col·lectiu requereixen institucions capaces de canalitzar el conflicte mitjançant el diàleg, la deliberació i l'acord.

Mil anys després, els valors que van inspirar aquelles assemblees mantenen tota la seva vigència. En un món marcat encara per les guerres, les desigualtats i les tensions, la pau, la defensa dels drets humans i de la dignitat de totes les persones, així com el diàleg, la mediació i la cultura del pacte, continuen essent fonaments imprescindibles de qualsevol societat democràtica.

Per això, la commemoració del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva constitueix molt més que un exercici de memòria. És una oportunitat per reivindicar una tradició mil·lenària de dret, pacte i institucions representatives, i per projectar cap al futur els valors de pau, democràcia, participació, cohesió social i respecte a la dignitat humana.

Els ajuntaments, com a institucions més properes a la ciutadania i primera expressió de l'autogovern local, tenim un paper fonamental en la preservació i transmissió d'aquest llegat. Fer participi la ciutadania d'aquesta commemoració és també una manera de reforçar el compromís amb els valors democràtics i amb una cultura política basada en el diàleg, el respecte i la voluntat d'entesa.

Per tot això, els Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Adherir-se al Manifest i a la commemoració del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva que impulsa el Parlament de Catalunya:

“Manifest del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027)

La institució parlamentària a Catalunya té els fonaments en l'alta edat mitjana, concretament en les assemblees de pau i treva de Déu del segle XI. La primera d'aquestes assemblees va tenir lloc a Toluges, al comtat del Rosselló, l'any 1027, amb la presència del bisbe Oliba de Vic.

En un context marcat per la violència, la fragmentació del poder i els conflictes constants, aquestes assemblees es van erigir com un espai pioner de deliberació col·lectiva i de limitació efectiva del poder. Davant d'aquella realitat, es va articular una resposta institucional que establia normes bàsiques de convivència i un sistema de garanties per a la població: la pau de Déu protegia les persones i els béns, així com espais de refugi com la sagrera, mentre que la treva fixava períodes concrets de suspensió de les hostilitats.

Més enllà del seu abast normatiu, les assemblees de pau i treva són considerades una de les primeres expressions del parlamentarisme a Europa i la llavor de la Cort General, símbol de tradició institucional catalana basada en el pacte, el dret i la representació.

Aquest model va anar configurant, al llarg dels segles, una cultura política pròpia, fonamentada en la voluntat d'autogovern i en una concepció de la legitimitat basada en el pacte i la participació. Aquesta tradició ha contribuït a definir Catalunya com una comunitat política amb una identitat institucional singular, arrelada en el temps i projectada cap al futur.

Aquest llegat no és només patrimoni històric. És, també, un mandat vigent. Perquè la pau no és només un ideal, sinó una exigència democràtica. En un món encara marcat per les guerres, les desigualtats i les tensions creixents, la defensa de la pau, dels drets humans i de la dignitat de les persones requereix compromís, acció i institucions fortes.

En aquest sentit, els valors de la pau i la treva - la limitació del poder, el pacte i la resolució pacífica dels conflictes- esdevenen plenament actuals i necessaris, no només com a record d'un origen medieval, sinó com a fonament d'una cultura democràtica que avui continua essent imprescindible.

Aquesta tradició ha estat projectada des de Catalunya al món per figures com Pau Casals, que, en rebre la Medalla de la Pau de les Nacions Unides el 1971, va reivindicar davant la comunitat internacional aquesta concepció catalana de la pau com a expressió d'un poble compromès amb la llibertat, la dignitat humana i el diàleg entre nacions.

La commemoració del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva és, doncs, molt més que un exercici de memòria. És una afirmació de continuïtat històrica i, alhora, una responsabilitat compartida. Es tracta d'una oportunitat per a reivindicar Catalunya com una nació amb una tradició mil·lenària de dret, de pacte i d'institucions representatives, construïda des d'un patriotisme cívic, obert i integrador.

Aquesta commemoració ens convida a reafirmar els valors de la deliberació, la pau i el pacte com a eina de convivència i de resolució de conflictes, així com el compromís amb la dignitat humana i amb la construcció d'una societat més cohesionada, justa i respectuosa amb la diversitat.

El Mil·lenari és, en definitiva, una oportunitat per a enfortir aquest compromís col·lectiu i per a convidar el conjunt de la societat catalana - institucions, entitats i ciutadania - a sumar-se a una iniciativa compartida que rememori, actualitzi i projecti, cap al futur, l'esperit fundacional de les assemblees de pau i treva.

Reafirmem:

- La importància de les assemblees de pau i treva com a origen de la tradició parlamentària catalana.
- La continuïtat històrica d'un model institucional basat en la deliberació, el pacte i la limitació del poder.

- L'existència d'unes institucions polítiques i jurídiques pròpies que fonamenten el dret històric de Catalunya a l'autogovern.
- La voluntat de Catalunya de contribuir a la construcció d'un ordre internacional més just, basat en la pau, la cooperació i el respecte mutu.
- El compromís amb la pau com a valor fonamental de la convivència humana.
- El diàleg, la mediació i la cultura del pacte com a eines essencials per a la resolució dels conflictes.
- El respecte als drets humans i a la dignitat de totes les persones.
- La convivència basada en la justícia social, la cohesió, la inclusió i el reconeixement de la diversitat.
- La responsabilitat col·lectiva en la prevenció de tota forma de violència.

És per això que ens comprometem a:

- Preservar i difondre el coneixement de les assemblees de pau i treva com a origen de la tradició parlamentària catalana.
- Incorporar aquest llegat en iniciatives educatives, culturals i institucionals.
- Promoure espais de debat, participació i acord que reforcin la cohesió social i la resolució pacífica dels conflictes.
- Defensar i enfortir les institucions pròpies de Catalunya com a garantia de l'autogovern i com a expressió del seu dret històric inalienable.
- Projectar els valors de la pau, el diàleg i el pacte en l'acció pública i social.
- Vetllar per la plena vigència de la democràcia, la dignitat humana i els drets humans.
- Impulsar polítiques que afavoreixin la cohesió social, la justícia, la inclusió i el respecte a la diversitat.

Adhesió

Aquest manifest és obert a l'adhesió de totes les institucions, entitats i persones que en comparteixin els principis i els objectius.

Convidem la ciutadania a sumar-s'hi no només com un acte de memòria, sinó com una expressió de compromís amb una tradició mil·lenària que continua interpel·lant-nos avui i que volem projectar cap al futur”.

Segon. Impulsar i promoure la celebració d'actes, jornades de divulgació i de commemoració del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva a la ciutat de Manresa.

Tercer. Comunicar l'adopció d'aquest acord al Parlament de Catalunya, a la Secretaria de Guberns Locals i de Relacions amb l'Aran i a la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació Catalana de Municipis.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=17294.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 8.7, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

9.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA

Resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

10.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 34, i 36 a 41 dels dies 14, 21 i 28 de juliol, 25 d'agost i 1, 8 i 15 de setembre de 2026, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 35 del dia 14 de juliol de 2026.

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 34, 36 a 41, dels dies 14, 21 i 28 de juliol, 25 d'agost i 1, 8 i 15 de setembre de 2026 i de la sessió amb caràcter públic núm. 35 del dia 14 de juliol de 2026, atès que un cop aprovades es posen a la seva disposició per mitjans telemàtics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11.- PRECS I PREGUNTES.-

11.1 Pregunta del GM de Junts sobre l'acord plenari de 18 de desembre de 2025 relatiu a l'estudi d'alternatives per a la connexió de vianant entre Les Cots i els Dolors.

El regidor Josep Gili Prat llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 22 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Atès que el Ple ordinari de 18 de desembre de 2025 va aprovar la moció del Grup Municipal de Junts per habilitar un itinerari de vianants que uneixi el barri de Les Cots amb els Dolors, per 23 vots afirmatius —7 d'ERC, 5 de Junts, 4 del PSC, 3 de Fem Manresa, 2 de Impulsem i 2 del Grup Nacionalista— i 1 abstenció de Vox.

Atès que els acords aprovats estableixen, primer, encarregar un estudi d'alternatives per a la connexió de vianants entre Les Cots i els Dolors, incloent-hi almenys l'alternativa d'una passera entre el camí dels Tovots i els Dolors; i, segon, presentar els resultats de l'estudi als veïns de Les Cots en un termini màxim de sis mesos.

Atès que aquest termini màxim va finalitzar el 18 de juny de 2026, formulem les següents preguntes:

- 1. S'ha encarregat i/o finalitzat l'estudi d'alternatives previst en l'acord plenari? En cas afirmatiu, en quina data es va encarregar, qui l'ha elaborat i en quin estat es troba actualment?*

2. Quines alternatives de connexió de vianants s'han estudiat? S'ha analitzat específicament la passera entre el camí dels Tovots i els Dolors prevista en l'acord? En cas afirmatiu, quines són les principals conclusions tècniques i econòmiques?
3. S'han presentat els resultats de l'estudi als veïns de Les Cots dins del termini acordat? En cas que encara no s'hagi fet, quin és el motiu i en quina data preveu el Govern presentar-los?"

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Carles Garcia Estany, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=17504.0>

11.2 Pregunta del GM de Junts de relació amb la senyalització i posada en valor de la Baixada dels Jueus.

La regidora Mònica de Llorens Vall-Ilossera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 22 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

"La Baixada dels Jueus és un dels espais del Centre Històric de Manresa que conserva en el seu nom la memòria de la presència de la comunitat jueva a la ciutat durant l'edat mitjana i constitueix, per tant, un element significatiu del patrimoni històric manresà. Una placa n'informa just a la paret al costat del solar, tancat per una porta de reixa, situat darrere l'edifici de l'Ajuntament. En el solar va tenir lloc un treball arqueològic que va finalitzar al gener d'enguany i que va fer aflorar la important troballa d'un **micvé**, una cambra que la **comunitat jueva** de la Manresa de l'**edat mitjana** utilitzava per fer **banyos purificadors**.

Des de fa un temps, però, **la Baixada dels Jueus no disposa de la placa que n'identifica el nom**, probablement arran de les obres que van tenir lloc a la casa Fàbregas, malgrat que aquesta denominació continua formant part del nomenclàtor municipal.

Més enllà de la necessària identificació dels carrers de la ciutat, considerem que en aquest cas la senyalització té també una funció de preservació i divulgació de la memòria històrica d'un indret especialment vinculat al passat medieval de Manresa.

Per aquests motius, el Grup Municipal de Junts formula les preguntes següents:

1. Per quin motiu la Baixada dels Jueus no disposa actualment de la placa identificadora amb el nom del carrer?
2. Té previst l'Ajuntament reposar aquesta placa? En cas afirmatiu, quan està previst fer-ho?
3. Hi ha prevista alguna actuació més enllà de la placa de carrer i de la placa informativa esmentada, que ajudi a interpretar millor l'espai, tenint en compte el valor patrimonial i històric que té i les importants troballes arqueològiques?"

La regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, Mariana Romero Salguero, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=17642.0>

11.3 Pregunta del GM de Junts en relació amb la liquidació del contracte de reforma del Pavelló del Nou Congost i el procés per a la construcció del nou pavelló.

El regidor Ramon Bacardit Reguant llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 22 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“L'any 2023 l'Ajuntament de Manresa va adjudicar a Barceló Balanzó Arquitectes SLP el contracte de serveis per a la redacció i posterior direcció del projecte executiu d'ampliació del Pavelló del Nou Congost, per un import inicial de 250.000 euros per a la redacció i 108.000 euros per a la direcció, ambdós sense IVA.

Aquest encàrrec va ser objecte posteriorment d'una modificació contractual, formalitzada el 13 de febrer de 2025, que va incrementar-ne l'import de 358.000 € a 532.959,07 € (sense IVA), és a dir, en 174.959,07 € —un 48,9%—, pràcticament el límit màxim del 50% previst a l'article 205 de la LCSP per a les modificacions no previstes que s'hi regulen, i va redefinir l'abast dels treballs.

La Junta de Govern Local, en sessió de 12 de maig de 2026, va acordar resoldre per desistiment de l'Ajuntament el contracte de serveis adjudicat a Barceló Balanzó Arquitectes SLP. En el mateix acord es va fer constar que els treballs executats i facturats fins aquell moment ascendien a 77.452,38 euros, IVA no inclòs, corresponents íntegrament a la fase de redacció i ja abonats, i es va reconèixer a favor del contractista una indemnització de 22.959,48 euros, IVA no inclòs (27.780,98 euros amb IVA), derivada de la resolució contractual.

El mateix acord va determinar també les obligacions relatives a la propietat intel·lectual dels treballs elaborats en execució del contracte, amb la finalitat de poder-ne aprofitar les solucions per al desenvolupament d'actuacions en altres emplaçaments.

Atès que la resolució del contracte ja ha estat acordada, però cal conèixer si la seva liquidació administrativa i econòmica ha quedat definitivament tancada i, sobretot, els passos administratius, tècnics i temporals que han de permetre fer realitat el nou pavelló, el Grup Municipal de Junts formula les preguntes següents:

1. Liquidació definitiva i cost final del contracte resolt. Atès que la Junta de Govern Local de 12 de maig de 2026 va acordar la resolució per desistiment del contracte amb Barceló Balanzó Arquitectes SLP, s'ha completat ja definitivament la seva liquidació administrativa i econòmica? S'ha abonat la indemnització de 22.959,48 euros, IVA no inclòs, reconeguda en aquell acord? Resta pendent algun import, tràmit, garantia o obligació derivada del contracte? Quin ha estat, en conseqüència, el cost total definitiu per a l'Ajuntament, IVA inclòs, de tots els treballs, modificacions i indemnitzacions derivats d'aquest contracte?

2. Treballs lliurats i possibilitat de reutilització. Quins documents, estudis, plànols, càlculs, projectes, aixecaments, informes o altres treballs han estat lliurats en el marc del contracte resolt? Quins d'aquests treballs són propietat de l'Ajuntament i quins es preveu reutilitzar, adaptar o posar a disposició del futur equip redactor del nou pavelló?

3. Procediment de contractació del nou projecte. Quin procediment preveu utilitzar l'Ajuntament per contractar la redacció del Projecte Bàsic i del Projecte Executiu del nou pavelló i, si escau, la posterior direcció d'obra? Atenent el que estableixen la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura, i la legislació de contractes del sector públic, es preveu convocar un nou concurs de projectes i tramitar posteriorment el procediment de contractació corresponent amb el guanyador o guanyadors? En cas que es prevegi una fórmula diferent, quina serà i sobre la base de quins informes jurídics es considera procedent? Quin calendari preveu el Govern per iniciar aquesta contractació?

4. Programa funcional i requeriments del nou equipament. Abans d'iniciar la nova contractació, disposarà l'Ajuntament d'un programa funcional definitiu que fixi els requeriments d'aforament, pistes, espais per al Bàsquet Manresa, usos esportius complementaris, usos culturals i multiusos, espais auxiliars, accessibilitat, mobilitat, aparcament, instal·lacions i altres necessitats tècniques? Quan es preveu aprovar aquest programa funcional i quin paper tindrà el Bàsquet Manresa en la seva definició?

5. Cronograma de les principals fites fins a la posada en servei. Es demana al Govern que faciliti un cronograma actualitzat, amb dates previstes, de les principals fites necessàries per assolir el nou pavelló, incloent com a mínim:

- finalització de la modificació puntual del POUM i de la tramitació urbanística necessària;
- definició i aprovació del programa funcional;
- inici i resolució del procediment de selecció de l'equip redactor;
- redacció i aprovació del Projecte Bàsic;
- redacció i aprovació del Projecte Executiu;
- licitació i adjudicació de les obres;
- inici de les obres;
- finalització de les obres; i
- recepció, legalització i posada en servei del nou pavelló.

Per a cadascuna d'aquestes fites es demana indicar, com a mínim, la situació actual i la data prevista de finalització.”

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Carles Garcia Estany, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=17855.0>

11.4 Prec del GM de Junts perquè el govern adopti les actuacions necessàries per posar a disposició del Casal Cultural Dansaires Manresans el primer pis de l'immoble del carrer de la Mel.

La regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari llegeix el prec formulat pel Grup Municipal de Junts, de 22 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Atès que el Casal Cultural Dansaires Manresans, fundat l'any 1947, és una entitat històrica de la ciutat que desenvolupa activitats de dansa, teatre i cultura popular, amb una escola de dansa per a infants i diferents grups vinculats a l'entitat.

Atès que, després d'haver hagut d'abandonar el seu antic local, l'Ajuntament ha anat facilitant diferents espais municipals fins que l'entitat va poder establir bona part de la seva activitat a l'immoble del carrer de la Mel, on actualment utilitza els baixos i el segon pis.

Atès que una part important del vestuari, documentació, fotografies, records i altre material històric i escènic del Casal continua emmagatzemat en un local de la Font dels Capellans, fet que obliga l'entitat a mantenir la seva activitat i patrimoni repartits en dos espais diferents.

Atès que l'entitat ha sol·licitat poder disposar també del primer pis de l'immoble del carrer de la Mel, amb l'objectiu de traslladar-hi aquest material, disposar d'un espai de vestuari i planxa i concentrar finalment en un únic equipament el conjunt de la seva activitat i patrimoni.

Atès que aquesta concentració permetria consolidar l'activitat del Casal Cultural Dansaires Manresans i contribuiria també a mantenir activitat cultural i social al Barri Vell.

És per això que, formulem el següent PREC:

Que el Govern municipal adopti les actuacions necessàries per posar a disposició del Casal Cultural Dansaires Manresans el primer pis de l'immoble del carrer de la Mel, per tal que l'entitat hi pugui traslladar el vestuari, el patrimoni documental, històric i escènic i la resta de material que actualment conserva a la Font dels Capellans, i pugui concentrar així el conjunt de la seva activitat en un únic equipament.”

La regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, respon el prec.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=18401.0>

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, es reincorpora a la sessió en el decurs d'aquest assumpte.

11.5 Pregunta del GM de VOX sobre els botellots a la Barriada Sol i Aire de Manresa.

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de VOX, de 23 de setembre de 2026, que es transcriu a continuació:

“Hace algunos años que se vienen haciendo botellones por alumnos universitarios franceses, que lo realizan a modo de tradición, como novatadas, que beben alcohol sin medida, dejan el espacio lleno de basura y que se sitúan relativamente muy próximos al barrio de Sol i Aire.

Según las quejas que hemos recibido, este último botellón celebrado hace unos días y entrada ya la noche, ha ocasionado molestias perturbando la tranquilidad de los vecinos de Sol i Aire, teniendo éstos que recurrir a llamar a nuestra policía local sin que éste diera lugar a intervenir.

- Dado que los botellones son ilegales
- Dado que está prohibido beber en la calle, fuera de zonas autorizadas
- Dado que por norma se producen sanciones económicas por desobedecer la ley, por las molestias causadas a los vecinos o por dejar restos de basura en el lugar de los hechos

Trasladamos al equipo de gobierno las siguientes preguntas:

- 1.- ¿El equipo de gobierno autoriza realizar fiestas-botellones en nuestra Ciudad?
- 2.- ¿Qué órdenes de actuación recibe nuestra policía local en los casos de botellones en Manresa?”

El regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, Antoni Josep Valentí Moll, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a818088a0c1956c01a0c37261800065?startAt=18576.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatiu fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,