

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 37/2026

Sessió: ordinària

Caràcter: reservada

Data: 28 de juliol de 2026

Horari: 9.30 h a 9.45 h

Lloc: Sala Bases de Manresa de la Casa Consistorial

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll

Mariona Homs Alsina

Joan Vila Marta

Montserrat Clotet Masana

Mariana Romero Salguero

Carles Garcia Estany

Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

La cinquena tinent d'alcalde Senyora Mariona Romero Salguero s'incorpora en el punt 2.1 de l'Ordre del dia

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 36, que va tenir lloc el dia 21 de juliol de 2026.

2. Alcaldia

- 2.1 Aprovar, si escau, el protocol general d'actuació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa relatiu a l'exercici del dret de tanteig de l'immoble "Edifici Passatge Tudela 11" de Manresa. (AJT.DIC 2026000087)

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

- 3.1.1 Aprovar, si escau, la suspensió excepcional dels objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal. (AJT.DIC 2026000088)

3.2 Regidoria delegada de Presidència

- 3.2.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació del servei que consisteix en la difusió publicitària en un mitjà audiovisual d'abast local i/o comarcal. (CON.LIA 2026000014)

3.3 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.3.1 Aprovar, si escau, el conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) i l'Ajuntament de Manresa per col·laborar en la formació dels estudiants. (AJT.CNV 2026000060)

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 4.1.1 Aprovar, si escau, l'acceptació de l'oferiment de cessió gratuïta formulada pel senyor I.C.B. referent a la finca de la seva propietat al carrer Sarret i Arbós 37 xamfrà amb el c/ del Doctor Esteve de Manresa, qualificada com a sistema viari. (GES.CSS 2026000001)
- 4.1.2 Aprovar, si escau, la rectificació del dictamen aprovat per la Junta de Govern Local en data 7 de juliol de 2026 relatiu a l'aprovació definitiva de la substitució de la modalitat del sistema de gestió urbanística que preveu el polígon d'actuació urbanística PAUm_017 Aig2 Aiguader 2, de compensació bàsica a cooperació. (AJT.DIC 2026000086)
- 4.1.3 Aprovar inicialment, si escau, el Pla de Millora Urbana PMUt 021 Onze de Setembre. (PLA.PMU 2026000001)

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada de Comerç

- 5.1.1 Aprovar, si escau, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i de l'expedient de contractació per a la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça), a adjudicar per procediment obert. (PAT.CDP 2026000003)
- 5.1.2 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la concessió administrativa d'ús privatiu del bar restaurant ubicat a la muralla de Sant Domènec, cantonada amb el carrer Jaume I, de Manresa (Bar Miami). (PAT.CDP 2025000005)

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

- 6.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic per a la restauració de la col·legiata de Santa Maria de l'Alba, a Manresa, per a l'annualitat 2026. (AJT.CNV 2026000039)
- 6.1.2 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació per a la realització de dos espectacles pirotècnics en el marc de la Festa Major de Manresa 2026. (CON.EXP 2026000065)
- 6.1.3 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la contractació de l'actuació de l'artista Miki Núñez en el marc de la Festa Major de Manresa 2026. (CON.LIA 2026000062)
- 6.1.4 Declarar deserta, si escau, la licitació del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada. LOT 1: Serveis sanitaris preventius per als actes de foc. (CON.LIA 2026000052)

6.2 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI+

- 6.2.1 Aprovar, si escau, l'expedient de pròrroga i modificació del servei que consisteix en la gestió i dinamització dels casals "Temps x viure", en períodes no lectius – Lot 2: Casal d'estiu i Casal de Nadal "Temps x viure" adreçat a infants de 3 a 12 anys. (CON.EXE 2025000030)

7. Assumptes sobrevinguts

- 7.1 Aprovar, si escau, l'adhesió a l'acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp.2024.01). Lot 11: Switches. Adquisició de electrònica de xarxa per l'edifici Infants, en modalitat de compra. (CON.LIA 2026000049)
- 7.2 Aprovar, si escau, l'adjudicació del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major i la Fira de l'Aixada. Lot 2: serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats. (CON.LIA 2026000053)

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals”.*

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 36 que va tenir lloc el dia 21 de juliol de 2026

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 36 que correspon a la sessió ordinària del dia 21 de juliol de 2026, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 7 membres presents.

En aquest punt s'incorpora la cinquena tinent d'alcalde Senyora Mariona Romero Salguero

2. Alcaldia

2.1 Aprovar, si escau, el protocol general d'actuació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa relatiu a l'exercici del dret de tanteig de l'immoble “Edifici Passatge Tudela 11” de Manresa. (AJT.DIC 2026000087)

L'alcalde Sr. Marc Aloy Guàrdia exposa el dictamen, de 24 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En data 16 de juny de 2026, va tenir entrada a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) la notificació de la decisió de transmetre la finca registral núm. 10310 del Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa (Passatge Tudela, 11), propietat del gran tenidor PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE, SLU, per un import notificat de 600.000,00€.
Es tracta d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres sense divisió horitzontal constituïda, amb una superfície construïda de 734,85. La configuració de l'edifici és de 6 habitatges i 2 locals comercials.

Actualment l'immoble es troba ocupat sense títol habilitant per diverses famílies en situació de vulnerabilitat. Existeix un procediment judicial de recuperació possessòria en curs, amb data assenyalada de presa de possessió per al proper 23 de setembre de 2026.

El termini legal màxim per formalitzar l'exercici del dret de tanteig finalitza el proper mes d'agost, motiu pel qual resulta imprescindible procedir de manera immediata a l'aprovació del marc de col·laboració interadministrativa.

2. La justificació d'adopció d'aquest Protocol General d'Actuació resulta d'interès públic perquè permet que un edifici que es trobava en situació de quasi abandonament per part de la propietat passa a donar sortida habitacional a diferents nuclis familiars en situació de risc residencial.

Malgrat l'origen de l'actual estada en aquest edifici derivi d'una ocupació, ens trobem davant de persones en situació de vulnerabilitat econòmica i social sense alternativa habitacional, permetent aquest protocol assentar les bases per a la regularització de l'estada de les persones i a la seva estabilització residencial.

Això permetrà també un procés de millora de la qualitat de parc de la ciutat, doncs ara per ara es tracta d'un edifici quasi acabat però sense primera ocupació i, d'altra banda, donar millors condicions de convivència veïnal.

3. El document del protocol ha estat informat favorablement pel Cap de Servei de Drets Socials el dia 24 de juliol de 2026. També s'ha emès en la mateixa data informe jurídic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

En relació a la competència municipal :

1. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que els ens locals poden promoure activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003.
2. Els articles 25.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i articles 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atorguen als ens locals competències pròpies en matèria de serveis socials i en la promoció i la gestió d'habitatges.
3. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. Les competències en aquesta matèria pel que fa als ens locals es detallen en els articles 31 i 34 de la Llei esmentada.
4. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, que en el seu article 8.1, estableix que els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió dels seus interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sense perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure. Essent una de les finalitats d'aquesta llei delimitar el contingut de la funció social de la propietat dels habitatges i identificar i corregir les situacions d'incompliment d'aquesta funció social.

En relació a la normativa d'habitatge i exercici de tanteig

1. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge de Catalunya, és el marc legal regulador de la funció social de la propietat, el foment de l'habitatge assequible i la creació del parc públic. I atribueix a la Generalitat de Catalunya la planificació, gestió i provisió dels recursos públics d'habitatge destinats a donar resposta a les situacions d'exclusió residencial.
2. El Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària, en el seu article 2 atorga el dret de tanteig i retracte a favor de l'Administració de la Generalitat i permet l'exercici conjunt o la cessió a favor de les entitats locals.
3. La Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que regula les facultats de l'AHC per a l'adquisició i gestió d'habitatges públics. En el seu article 3 s'estableixen les funcions de l'AHC que té per objecte, entre d'altres, administrar, gestionar i rehabilitar el parc d'habitatges públic de la Generalitat de Catalunya, així com també té la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

En relació a l'instrument del protocol:

1. L'art. 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, diu que els instruments que es limiten a establir acords generals de caràcter programàtic o declaratiu, sense eficàcia obligatòria directa i el compliment dels quals no és susceptible d'ésser exigit jurídicament, són considerats protocols, amb independència de la seva denominació.
2. En el mateix article estableix que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
3. L'article 47.1, paràgraf segon, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix que "no tenen la consideració de convenis, els Protocols Generals d'Actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les Administracions i parts subscriptores per a actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles".
4. En aquest sentit, aquest Protocol General d'Actuació que es porta a aprovació té naturalesa declarativa i no comporta obligacions econòmiques o patrimonials directament exigibles. Els compromisos vinculants d'aportació pressupostària, transmissió patrimonial i contractació d'obres es formalitzaran mitjançant els corresponents convenis i contractes específics posteriors. I aquesta naturalesa queda expressada en el propi contingut del protocol, sent ajustat a la normativa esmentada.
5. L'art. 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que els convenis i els protocols s'han de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és

accessible des del Portal de la Transparència, en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.

En relació a l'òrgan competent per a la seva aprovació

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atorguen a l'alcalde la facultat de direcció del govern municipal. A més, les competències no atorgades expressament a cap altre òrgan municipal, recauen en aquest mateix òrgan municipal.
2. Tot i l'establert en el punt anterior s'ha considerat convenient portar aquest protocol d'actuació a aprovació de la Junta de Govern Local, com a òrgan competent per aprovar les minutes de convenis, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm.11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, tenint en compte que es tracta d'un instrument on s'expressa la voluntat de les dues parts per actuar amb un objectiu comú, tot i que la seva formalització no suposa compromisos jurídics concrets i exigibles al tenir una naturalesa declarativa.

Per tot això, com a Alcalde President, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el Protocol General d'Actuació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa relatiu a l'exercici del dret de tanteig de l'immoble situat al Passatge Tudela, núm. 11, de Manresa, d'acord amb el text següent:

“PROTOCOL GENERAL D'ACTUACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MANRESA RELATIU A L'EXERCICI DEL DRET DE TANTEIG DE L'IMMOBLE “EDIFICI PASSATGE TUDELA 11” DE MANRESA

REUNITS

D'una part, el senyor M.B.G. director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant “AHC”), que actua en nom i representació d'aquesta entitat en virtut del nomenament efectuat per Acord del Govern 255/2024, de 3 de desembre (DOGC número 9304/2024, de 4 de desembre) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'article 2.2.h) dels Estatuts, aprovats pel Decret 157/2010 de 2 de novembre.

I d'una altra part, el senyor M.A.G., alcalde de l'Ajuntament de Manresa (en endavant “Ajuntament”), qui actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les funcions que li atribueixen els articles 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Ambdues parts, es reconeixen la capacitat necessària per formalitzar el present protocol general d'actuació i

EXPOSEN

- I. L'Agència de l'Habitatge de Catalunya és una entitat de dret públic creada per la Llei 13/2009, de 22 de juliol, que té per objecte entre d'altres, administrar, gestionar i rehabilitar el parc d'habitatges públic de la Generalitat de Catalunya.*
- II. En data 16 de juny de 2026, i d'acord amb les previsions establertes al Decret llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària, va tenir entrada amb número de registre 9015-1818856/2026 la notificació de la decisió de transmetre un o diversos habitatges amb dret de tanteig i retracte a favor de l'administració de la Generalitat, en concret, l'edifici situat al passatge Tudela, 11, de Manresa (ref. cadastral 1704014DG0210A0001IB; finca registral 10310 del Registre de la Propietat de Manresa número 1), propietat del gran tenidor PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE, SLU.*
- III. Que el referit, es tracta d'un edifici plurifamiliar sense divisió horitzontal constituïda, amb una superfície construïda de 734,85 m², l'obra del qual no es va completar (resta per executar entre un 10 % i un 15 %) i que no disposa d'Acta Final d'Obra ni de llicència de primera ocupació, essent la seva configuració prevista de sis habitatges i dos locals.*
- IV. Que l'immoble es troba ocupat sense títol habilitant per diverses famílies, amb un procediment judicial de recuperació possessòria en curs i una data de presa de possessió assenyalada per al 23 de setembre de 2026.*
- V. Que l'Ajuntament de Manresa ha manifestat un interès exprés en la incorporació d'aquests habitatges al parc públic i en l'atenció social de les famílies afectades, i s'ha mostrat disposat a donar suport a l'operació en els termes que es concreten en aquest protocol.*
- VI. Que l'AHC ha valorat tècnicament, econòmicament i jurídicament l'operació, i ha conclòs que l'exercici del dret de tanteig només resulta proporcionat i sostenible per a l'erari públic si concorre un suport econòmic i material de l'Ajuntament de Manresa.*
- VII. Que és voluntat d'ambdues parts cooperar en el marc de les seves respectives competències, d'acord amb els principis de col·laboració i lleialtat institucional que regeixen les relacions entre administracions públiques.*

Per tot això, les parts acorden formalitzar aquest protocol, que es regirà pels següents pactes:

PACTES

PRIMER.- Objecte

Aquest protocol té per objecte establir el marc de col·laboració entre l'AHC i l'Ajuntament per a fer viable, en condicions de proporcionalitat i de bona gestió del diner públic, l'exercici del dret de tanteig sobre l'edifici del passatge Tudela, 11, la

posterior finalització de l'obra i la incorporació dels habitatges resultants al parc públic de lloguer social, així com l'atenció social de les famílies afectades.

SEGON.- Descripció de l'immoble

L'immoble, situat al Passatge Tudela número 11 de Manresa, és una edificació plurifamiliar entre mitgeres, de planta rectangular, construïda l'any 1962 i amb llicència d'obres concedida l'any 2007. Actualment figura inscrit al Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa com una única finca registral, sense divisió horitzontal constituïda.

L'edifici es desenvolupa en planta soterrani, planta baixa i tres plantes pis. Pel que fa a la seva distribució funcional, l'edifici compta amb un local situat a la planta baixa i un espai a la planta soterrani que actualment té ús d'habitatge, però que haurà de ser reconvertit a ús de local. A les plantes primera i segona s'hi ubiquen dos habitatges per planta, mentre que la planta tercera i el sota-coberta acullen dos habitatges tipus dúplex.

Per tant, el potencial edificatori resultant és de vuit entitats privatives, distribuïdes de la manera següent:

- Planta soterrani: 1 local.
- Planta baixa: 1 local.
- Planta primera: 2 habitatges.
- Planta segona: 2 habitatges.
- Planta tercera i sota-coberta: 2 habitatges dúplex.

Actualment, els dos pisos dúplex de la última planta es troben ampliats i unit a través d'un tancament d'obra ubicat al replà de l'escala que impedeix l'accés a l'ascensor si no disposes de la clau de porta que han instal·lat d'accés als dos habitatges.

En conseqüència, l'edifici quedarà configurat per un total de 6 habitatges i 2 locals, sumant 8 entitats independents susceptibles de constitució en règim de propietat horitzontal.

L'estat d'execució de les obres, derivat de les informacions disponibles facilitades per part de l'Ajuntament arrel del projecte de l'any 2007, s'estima aproximadament entre el 85%-90%. Tot i l'anterior, arrel de les visites realitzades per part dels tècnics de l'AHC, l'estat d'execució de les obres podria resultar significativament inferior, en un 65% aproximadament.

L'edifici en conseqüència, no disposa d'Acta Final d'Obra ni de llicència de primera ocupació.

Descripció registral:

URBANA: EDIFICI PLURIFAMILIAR, situat a Manresa, Passatge Tudela, número onze, compost de: PLANTA SOTERRANI de cent trenta-dos metres, noranta-set decímetres quadrats de superfície construïda útil de cent disset metres, trenta-un decímetres quadrats, composta per local comercial, sala de màquines, traster i caixa d'escals i ascensor. En aquesta planta es reserva una superfície de vint-i-tres metres setze decímetres quadrats per a jardí, segons el pla general de Manresa.- PLANTA BAIXA de cent trenta-dos metres, noranta-set decímetres

quadrats de superfície construïda i útil de cent divuit metres, trenta-tres decímetres quadrats, composta per porxo d'entrada, local comercial, entrada de cotxes i cotxera doble, entrada principal de l'edifici i caixa d'escals i ascensor.- PLANTA PRIMERA, SEGONA I TERCERA d'igual superfície i distribució amb cent trenta-vuit metres cinquanta-dos decímetres quadrats de superfície construïda i útil de cent vint-i-tres metres, trenta-vuit decímetres quadrats, i que contenen dues unitats d'habitatge. Pis A de quaranta-cinc metres trenta-un decímetres quadrats útils, compost per un dormitori doble amb balcó, un bany complet, sala d'estar amb balcó i cuina; Pis B de seixanta-quatre metres noranta-cinc decímetres quadrats útils, compost per un dormitori doble amb balcó, un dormitori principal amb balcó i vestidor, un bany complet, sala d'estar amb balcó i cuina. Zona comuna de dotze metres vint-i-tres decímetres quadrats composta per un distribuïdor, caixa d'escala i ascensor.- I PLANTA SOTACOBERTA de cinquanta-tres metres, trenta-cinc decímetres quadrats de superfície construïda i útil de trenta-nou metres, vuitanta-set decímetres quadrats, composta per una escala interior, una toïlete i un estudi amb terrassa pertanyents al Pis A de la planta tercera, i igual distribució pertanyent al Pis B de la planta tercera, formant-se així un dúplex per a cada pis. La superfície total construïda de l'edifici és de set-cents trenta-quatre metres, vuitanta-cinc decímetres quadrats i l'útil de sis-cents quaranta-quatre metres, setanta-sis decímetres quadrats. Té servei de desguàs, conducció d'aigua, fluid elèctric i ascensor. Es troba edificat sobre part d'un solar de cent setanta-cinc metres noranta-dos decímetres i vuitanta-vuit centímetres quadrats, i segons recent mesurament la superfície del solar és de cent cinquanta-sis metres, tretze decímetres quadrats, estant la resta sense edificar de vint-i-tres metres, setze decímetres quadrats, reservats per a jardí, segons el pla general de Manresa. LINDA, tot de per junt: al Nord, amb S.P.G., mitjançant la sèquia, avui Passatge Tudela; al Sud, amb P. i M.R., mitjançant un canal de reg particular, avui carrer Lepant; a l'est, amb M.C.C.; i a l'Oest, amb E.G.G.-

TERCER.- Import de la transmissió notificada

Segons s'ha fet constar a l'expositiu segon, en data 16 de juny de 2026, i d'acord amb les previsions establertes al Decret llei 1/2015, de 24 de març, va tenir entrada amb número de registre 9015-1818856/2026 la notificació de la decisió de transmetre un o diversos habitatges amb dret de tanteig i retracte a favor de l'administració de la Generalitat, en concret, l'edifici situat al passatge Tudela, 11, de Manresa (ref. cadastral 1704014DG0210A0001IB; finca registral 10310 del Registre de la Propietat de Manresa número 1), propietat del gran tenidor PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE, SLU.

- Data notificació: 16 de juny de 2026.
- Import notificat: 600.000,00 euros.
- Termini màxim per a l'exercici: 16 d'agost de 2026.

QUART.- Exercici del dret de tanteig

Les parts manifesten el seu interès comú en valorar la viabilitat jurídica, tècnica, econòmica i pressupostària de l'adquisició de l'immoble situat al passatge Tudela, 11, de Manresa, mitjançant l'exercici del dret de tanteig previst a la normativa aplicable.

A aquests efectes, les parts expressen la seva disposició a col·laborar en l'anàlisi i preparació de les actuacions que, si escau, poguessin resultar necessàries per a fer possible l'operació, sens perjudici de les decisions que hagin d'adoptar posteriorment els òrgans competents de cadascuna d'elles.

Amb caràcter indicatiu i als únics efectes de planificació de l'eventual operació, les parts prenen en consideració la possibilitat que la participació en l'adquisició pogués articular-se d'acord amb la distribució següent:

Entitat	Percentatge d'adquisició	Import
Agència de l'Habitatge de Catalunya	90,00%	540.000,00 €
Ajuntament de Manresa	10,00%	60.000,00 €
Total	100%	600.000,00 €

Els percentatges indicats s'ajustaran, si escau, als coeficients que resultin finalment de l'escriptura de divisió horitzontal, d'acord amb la configuració definitiva dels immobles.

Les parts preveuen que, en cas que l'operació resulti viable des del punt de vista jurídic, tècnic i econòmic, l'exercici del dret de tanteig pugui formalitzar-se mitjançant els corresponents actes i negocis jurídics previstos a la normativa vigent.

Les parts consideren que una eventual distribució dels elements resultants de la divisió horitzontal és la següent:

	Entitat	
Agència de l'Habitatge de Catalunya	Planta Soterrani	Local
	Planta Primera	Pis Porta A
		Pis Porta B
	Planta Segona	Pis Porta A
		Pis Porta B
	Planta Tercera i Sotacoberta	Pis Porta A
		Pis Porta B
Ajuntament de Manresa	Planta Baixa	Local

Qualsevol decisió relativa a l'exercici del dret de tanteig, a l'adquisició de l'immoble, a la constitució de la divisió horitzontal, a l'assignació de quotes de participació o a l'adjudicació dels elements privatis haurà d'ésser objecte dels corresponents acords o instruments jurídics específics que, si escau, aprovin les parts en l'exercici de les seves competències i d'acord amb la normativa aplicable.

CINQUÈ.- Execució de les obres

Sobre la base dels informes tècnics actualment disponibles, les parts prenen coneixement que el cost de les obres pendents d'execució s'estima provisionalment en 276.750 euros.

Les parts manifesten que, una vegada formalitzada l'adquisició de l'edifici, es podrà elaborar un pressupost actualitzat que concreti l'abast i el cost de les actuacions d'intervenció i adequació necessàries a l'immoble, tant de les parts privatives dels diferents immobles com de les comunes. Aquest pressupost servirà de base per determinar la participació econòmica de cadascuna de les parts, d'acord amb els percentatges de participació previstos en aquest protocol, sens perjudici dels ajustaments que puguin acordar-se en funció de l'atribució definitiva de les entitats resultants i dels seus usos, de manera que les actuacions que beneficiïn o puguin servir específicament a una entitat concreta puguin ser assumides per la part a qui aquesta s'adjudiqui.

SISÈ.- Declaracions d'intencions i línies d'actuació

- *L'AHC manifesta la seva voluntat i predisposició a:*

- *Valorar la seva participació econòmica en l'exercici del dret de tanteig en els termes i per les quantitats previstes en aquest protocol, així com, si escau, comparèixer en l'atorgament de la corresponent escriptura pública d'adquisició.*
- *Estudiar la viabilitat d'impulsar la finalització de les obres pendents necessàries per a l'obtenció de la llicència de primera ocupació, i si escau, la contractació de la direcció facultativa i l'execució dels treballs que resultin necessaris, d'acord amb les valoracions tècniques corresponents.*
- *Promoure, en la mesura de les seves competències i disponibilitats, la tramitació de la divisió horitzontal de l'edifici, així com les actuacions tècniques, notarials i registrals necessàries per a la seva correcta inscripció al Registre de la Propietat.*
- *Considerar incorporar preferentment els habitatges al parc públic d'habitatge i destinar-los a lloguer social, amb qualificació permanent d'habitatge amb protecció oficial.*
- *Preveure l'adjudicació dels habitatges d'acord amb la normativa aplicable i amb la valoració social de les unitats de convivència, en coordinació amb els serveis socials municipals, contemplant la possibilitat de formalitzar acords d'estabilitat residencial quan s'acrediti una situació d'exclusió residencial o vulnerabilitat social, o d'articular els mecanismes jurídics i de col·laboració institucional necessaris, amb la participació de tercers agents públics o privats, per garantir la continuïtat de l'allotjament i l'acompanyament social de les persones residents.*

- *L'Ajuntament manifesta la seva voluntat i predisposició a:*

- *Valorar la seva participació econòmica en l'exercici del dret de tanteig en els termes i per les quantitats previstes en aquest protocol, així com, si escau, comparèixer en l'atorgament de la corresponent escriptura pública d'adquisició.*
- *Valorar la participació econòmica en les obres d'adequació i finalització de l'edifici en la proporció que li correspongui d'acord amb aquest protocol o amb els acords adoptats per la Comissió de Seguiment.*
- *Col·laborar en el marc de les seves competències en la tramitació urbanística corresponent i facilitar la tramitació municipal necessària per a l'obtenció de la llicència de primera ocupació, incloent-hi la resolució de les qüestions relatives a la profunditat edificable i de qualsevol altra qüestió urbanística pendent, en els termes que permeti l'ordenament jurídic vigent.*
- *Impulsar, en el marc de les seves competències, la urbanització del passatge Tudela i les actuacions necessàries per garantir l'accessibilitat definitiva de l'edifici.*
- *Facilitar la informació disponible relativa a les unitats familiars ocupants i promoure, a través dels serveis socials municipals, la valoració individualitzada de la seva situació de vulnerabilitat, així com les actuacions d'acompanyament social i, si escau, de suport als processos de regularització administrativa que resultin necessaris amb caràcter previ a l'adjudicació dels habitatges.*
- *Mantenir mecanismes de coordinació amb l'AHC i amb el cos de Mossos d'Esquadra en relació amb les actuacions judicials o policials que afectin l'immoble, facilitant-ne la informació amb l'antelació que sigui possible.*

SETÈ.- Comissió de seguiment

Acorden les parts crear una comissió de seguiment d'aquest protocol, integrada per dos representants de l'AHC i dos representants de l'Ajuntament de Manresa, o per les persones en qui deleguin o designin a aquest efecte:

- *Par part de l'AHC:*
 - o *M.B.. Director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*
 - o *A.T.. Director de Promoció de l'Habitatge de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*
- *Per part de l'Ajuntament:*
 - o *M.A.G., Alcalde-President de l'Ajuntament de Manresa.*
 - o *J.M.S., Cap del Servei de Drets Socials de l'Ajuntament de Manresa*

La comissió podrà reunir-se a instància de qualsevol de les parts i, com a mínim, un cop cada semestre, i tindrà com a funcions fer el seguiment i l'avaluació del protocol, interpretar-ne les clàusules i resoldre els dubtes que sorgeixin en la seva execució.

VUITÈ.- Naturalesa, finançament i compromisos posteriors

El present document té la naturalesa de protocol general d'actuació i expressa únicament la voluntat de col·laboració de les parts en relació amb les actuacions descrites.

El seu contingut no comporta obligacions econòmiques, patrimonials o administratives jurídicament exigibles, ni compromet l'exercici de les competències pròpies de cadascuna de les administracions signatàries.

Qualsevol compromís específic, aportació econòmica, transmissió patrimonial, execució d'actuacions o assumpció d'obligacions haurà de formalitzar-se, si escau, mitjançant els corresponents convenis, contractes, acords o instruments jurídics específics, amb subjecció a la normativa aplicable i a la disponibilitat pressupostària de cadascuna de les parts.

NOVÈ.- Vigència

Aquest protocol entrarà en vigor en la data de la seva signatura i mantindrà la seva eficàcia fins que les parts considerin exhaurida la finalitat de col·laboració que el motiva, o fins que sigui denunciat per qualsevol d'elles.

DESÈ.- Resolució

El present Protocol quedarà resolt de forma anticipada en els següents casos:

- *En qualsevol moment, per mutu acord de les Parts.*
- *Impossibilitat legal o material sobrevinguda de compliment.*
- *Per la voluntat unilateral de qualsevol de les parts.*
- *Qualsevol causa prevista a la normativa aplicable.*

ONZÈ.- Publicitat

De conformitat a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, un cop signat, aquest Protocol s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en l'espai web corporatiu de les parts signatàries o mitjançant els mecanismes de publicitat activa propis de cada entitat, i en la web del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència, per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

SEGON.- Designar com a representants municipals en la Comissió de Seguiment del protocol (Pacte Setè) a les següents persones: Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de Manresa i Jeroni Muñoz Soler, Cap del Servei de Drets Socials o persones en qui deleguin.

TERCER.- Publicar el present Protocol, una vegada signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al Portal de Transparència de l'Ajuntament i inscriure'l en el Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

3.1.1 Aprovar, si escau, la suspensió excepcional dels objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal. (AJT.DIC 2026000088)

El primer tinent d'alcalde, el regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 24 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El dia 21 de juliol de 2026, amb registre d'entrada E2026076681, l'Associació Cultural Batzac, amb NIF G6115440, ha presentat una sol·licitud a l'ajuntament en la que s'exposa que entre els dies 22 i 30 d'agost de 2026 organitzen l'edició 2026 de la Festa Major Alternativa de Manresa. En el marc d'aquesta festa preveuen realitzar varis concerts a la plaça del Mercat Puimercadal els dies 27, 28, 29 i 30 d'agost de 2026 i sol·liciten una suspensió dels nivells de qualitat acústica pels diferents actes a celebrar en aquesta plaça, des del dijous 27 d'agost fins a la matinada del dilluns 31 d'agost de 2026.
2. En aquesta sol·licitud manifesten que la Festa Major Alternativa és una celebració arrelada a la ciutat, que aquest any celebra la seva 35a edició, i que des de l'organització de la festa es comprometen a aplicar les mesures per garantir la reducció i minimització de l'impacte acústic establertes en un estudi acústic encarregat per l'Ajuntament de Manresa, on es va realitzar la valoració de l'impacte acústic a la plaça.

D'acord amb això i tal i com preveu l'article 20 bis de la Llei 16/2002, per la celebració d'aquests concerts, sol·liciten la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica a façana a 85dBA d'immissió.

3. L'art. 20bis de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, referent a *Activitats festives i altres actes a la via pública*, estableix que amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, esportius, culturals o d'altre tipus, que tinguin un arrelament o un interès social especials, els municipis poden adoptar, en determinades zones i amb la valoració prèvia de l'impacte acústic, la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica.
4. Actualment, l'Ajuntament de Manresa està elaborant una nova ordenança en matèria de sorolls, d'acord amb el que preveu el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
5. Per a la redacció d'aquest document es partia del model d'ordenança tipus A elaborat per la Generalitat de Catalunya. L'esmentat model ha estat sent referència en la majoria de municipis de Catalunya per tal d'establir els nivells màxims d'immissió per autoritzar l'organització d'actes tradicionals, festius, esportius, culturals o d'altre tipus, que tinguin un arrelament o un interès social especials. La regulació que se'n fa estableix, a l'article 16, que les activitats festives i altres actes a la via pública que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.
6. Tanmateix, la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic de la Generalitat de Catalunya, està elaborant un nou *Projecte de Decret pel qual es desplega la llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos*. Per tant, i tenint en compte que, segons la informació que disposem a data d'avui, aquest document es troba en un estat força avançat, cal tenir-lo molt present a l'hora de l'aprovació de l'ordenança municipal i de l'autorització d'actes festius.
7. Entre les competències de l'Administració local que s'estableixen en el Projecte esmentat, s'hi preveu la d'autoritzar la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, culturals i similars. En aquesta línia, estableix, entre altres aspectes, els següents:
 - a) Que els titulars d'emissors acústics poden sol·licitar a l'Administració competent, per raons degudament justificades, que han d'acreditar-se en l'estudi acústic corresponent, la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica aplicables a la totalitat o a una part d'una zona acústica.
 - b) Que només es pot acordar la suspensió en el supòsit que s'acrediti que les millors tècniques disponibles no permeten el compliment dels objectius de qualitat acústica de la zona afectada.
 - c) Que la suspensió s'ha d'acordar mitjançant resolució de l'òrgan competent i que ha d'incloure els nivells màxims admissibles en els receptors més exposats durant el període objecte de suspensió.

- d) Que els ajuntaments poden acordar la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica amb motiu de l'organització d'actes que tinguin arrelament, amb àmplia participació de la població directament afectada, de tipus festiu, esportiu o cultural.
 - e) En el cas de les activitats amb música electroamplificada s'ha de realitzar una modelització acústica que avalui la incidència que tindrà l'activitat sobre els receptors de l'entorn i proposi solucions per minimitzar-la.
8. D'acord amb el contacte que l'ajuntament va mantenir amb la Direcció General de Canvi Climàtic, van manifestar que en el Projecte de Decret esmentat, s'hi preveurà, també, la possibilitat de la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, culturals i similars, excepcionalment a un nivell de 85dBA.
 9. El Ple de la corporació, en sessió del dia 19 de juny de 2025, va aprovar una moció sobre la importància de les festes populars i la necessitat de compatibilitzar-les amb els objectius de qualitat acústica.

En la moció, a més d'altres consideracions, es proposa preveure la possibilitat, en casos molt concrets i justificats, de fixar un límit d'immissió sonora màxim de 85 dBA (LAeq 30 minuts) en les façanes més afectades dels edificis de l'entorn, sempre dins un marc temporal acotat i amb mesures correctores adequades.

En base als fets exposats, el Ple va acordar, entre altres aspectes:

- Demanar al Govern de la Generalitat que les previsions normatives que es recullen en el Decret de desplegament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, facin compatible la protecció de la contaminació acústica amb la necessària preservació de les activitats tradicionals, culturals i festives d'especial arrelament als municipis, a partir de preveure que en situacions excepcionals degudament justificades, es pugui establir un nivell d'immissió sonora màxim de 85 dBA (LAeq 30 minuts) en les façanes més afectades dels edificis de l'entorn, com a mesura per fer compatibles les activitats culturals amb la qualitat de vida urbana.
 - Traslladar aquest acord al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, trasllat que ja s'ha fet efectiu.
10. El dia 20 de juliol de 2026 l'Ajuntament ha resolt aprovar la modificació de L'Inventari del Patrimoni Immaterial de Manresa (PIM) en el sentit d'incloure-hi la Festa Major Alternativa, que queda integrada dins de l'àmbit 3-Usos socials, rituals i actes festius.
 11. L'Ajuntament de Manresa disposa d'un estudi acústic que havia encarregat per tal de valorar la viabilitat de la celebració de la Festa Major Alternativa (FMA) a la Plaça de Puigmercadal. El document anomenat ESTUDI D'AVALUACIÓ ACÚSTICA DE LA "FESTA MAJOR ALTERNATIVA" DE MANRESA 2024, contempla la caracterització acústica d'aquesta plaça, avalua la seva incidència respecte l'entorn residencial potencialment més afectat i estableix les mesures correctores necessàries per a minimitzar els efectes sonors vers els seus receptors. L'estudi ha estat realitzat per l'empresa TNCNET PROJECTES INTEGRALS, SCP, amb l'enginyer de telecomunicacions Toni Castaño Cansino

com a tècnic competent en aquesta matèria, i ha comptat amb la col·laboració veïnal i dels serveis tècnics municipals. A la fi, permet plantejar la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica de l'entorn.

12. El dia 23 de juliol de 2026, segons registre d'entrada E2026077180 s'ha presentat la documentació complementària a l'estudi acústic realitzat el 2026, on s'aporta informació de les mesures correctores que s'implementaran en la celebració de la Festa Major Alternativa del 2026. Aquest estudi està elaborat pel tècnic Toni Castaño Cansino.

13. El dia 24 de juliol de 2026 les tècniques de la Secció d'Activitats han emès un informe que conclou:

1. *En base al que s'ha exposat i davant la impossibilitat, tot i aplicar les millors tècniques disponibles, de complir amb els objectius de qualitat acústica de la zona afectada, fixats a l'annex A del Decret 176/2009, i al ser l'Ajuntament l'administració competent, es considera procedent suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça de Puigmercadal, durant els dies i franges horàries següents:*

- *Dijous, 27 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 01.30 h del 28 d'agost.*
- *Divendres, 28 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 03.00 h del 29 d'agost.*
- *Dissabte, 29 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 30 d'agost.*
- *Diumenge, 30 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 31 d'agost de 2026.*

2. *L'horari màxim de les activitats musicals en aquestes franges ha de ser el següent:*

Dia: Dijous 27/08/2026

Actes: Concerts

Horaris: Inici concerts: 22:00h
Fi activitats/Tancament plaça: 01:30h

Dia: Divendres 28/08/2026

Actes: Concerts

Horaris: Inici concerts: 22.00h
Fi activitats/Tancament plaça: 03:00h

Dia: Dissabte 29/08/2026

Actes: Concerts i DJ

Horaris: Inici concerts: 22.00h
Fi activitats/Tancament plaça: 04:00h

Dia: Diumenge 30/08/2026

Actes: Concerts i DJ

Horaris: Inici concerts: 22.00h
Fi activitats/Tancament plaça: 04:00h

3. *Per tal de poder suspendre els límits de qualitat acústica i poder procedir a resoldre la petició de l'Associació Batzac, caldrà dictar una resolució donant*

cobertura a la suspensió dels límits, establint un nivell d'immissió sonora màxim de 80 dBA (LAeq,30minuts) en façana més exposada de l'edifici de Can Jorba, en coherència amb el que s'estableix en el model d'ordenança tipus A elaborat per la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, d'acord amb les informacions rebudes per part de la Direcció General de Canvi Climàtic, el límit que es preveu en el nou Decret de desplegament de la Llei 16/2002, pel que fa a la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica, en casos com el que ens ocupa, serà de 85dBA (LAeq,30minuts).

4. *L'ASSOCIACIÓ CULTURAL BATZAC, com a organitzadora de la FMA, serà la responsable de que la instal·lació i funcionament de l'activitat es faci d'acord amb l'estudi acústic abans esmentat i haurà de garantir l'estricta compliment de les condicions establertes en la dita resolució i en el citat estudi acústic.*
 5. *L'Ajuntament instarà la comprovació per garantir el compliment de la suspensió dels límits provisionals, mitjançant la contractació d'una EC-PCA per realitzar mesures al receptor afectat.*
14. En data 24 de juliol de 2026 s'ha emès informe jurídic proposant la suspensió excepcional dels objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal pels dies sol·licitats per l'entitat organitzadora.

Fonaments de dret

1. Llei 16/2002, de 28 de juny, de Protecció contra la Contaminació Acústica
2. La Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, afegeix a la Llei 16/2002, l'art. 20bis sobre *Activitats festives i altres actes a la via pública*, amb el text següent: *Amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, esportius, culturals o d'altre tipus, que tinguin un arrelament o un interès social especials, els municipis poden adoptar, en determinades zones i amb la valoració prèvia de l'impacte acústic, la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica.*
3. Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

Antoni Josep Valentí Moll, tinent d'alcalde delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Suspendre de manera excepcional els objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal durant els dies i franges horàries següents:

- Dijous, 27 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 01.30 h del 28 d'agost.
- Divendres, 28 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 03.00 h del 29 d'agost.

- Dissabte, 29 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 30 d'agost.
- Diumenge, 30 d'agost de 2026, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 31 d'agost de 2026.

Segon.- Limitar els esmentats nivells acústics, establint un nivell d'immissió sonora màxim de 85 dBA (LAeq,30minuts) en façana més exposada de l'edifici de Can Jorba.

Tercer.- Advertir a L'ASSOCIACIÓ CULTURAL BATZAC que serà la responsable de que la instal·lació i funcionament de l'activitat es faci d'acord amb l'estudi acústic realitzat per l'empresa TNCNET PROJECTES INTEGRALS, SCP per encàrrec de l'ajuntament, i haurà de garantir l'estricta compliment de les condicions establertes en la dita resolució i en el citat estudi acústic.

Quart.- L'Ajuntament instarà la comprovació per garantir el compliment de la suspensió dels límits provisionals, mitjançant la contractació d'una EC-PCA per realitzar mesures al receptor afectat.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Regidoria delegada de Presidència

3.2.1 **Aprovar, si escau, l'adjudicació del servei que consisteix en la difusió publicitària en un mitjà audiovisual d'abast local i/o comarcal. (CON.LIA 2026000014)**

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Presidència, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 14 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 31 de març de 2026, va aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del *servei que consisteix en la difusió publicitària en un mitjà audiovisual d'abast local i/o comarcal*, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

El preu màxim de licitació és de trenta-quatre mil vuit-cents quaranta-vuit euros (34.848,00€) IVA inclòs, a raó de disset mil quatre-cents vint-i-quatre euros (17.424,00€) anuals.

El valor estimat del contracte (VEC), inclosa la modificació prevista, és de seixanta-nou mil cent vint euros (69.120€), IVA no inclòs.

1a anualitat	14.400,00 €	3.024,00 €	17.424,00 €
2a anualitat	14.400,00 €	3.024,00 €	17.424,00 €
PREU DE LICITACIÓ	28.800,00 €	6.048,00 €	34.848,00 €
1a pròrroga	14.400,00 €	3.024,00 €	17.424,00 €

2a pròrroga	14.400,00 €	3.024,00 €	17.424,00 €
Modificació 20%	11.520,00 €	2.419,20 €	13.939,20 €
VEC	69.120,00 €	14.515,20 €	83.635,20 €

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

2. Durant el període de presentació de proposicions, es va presentar una única oferta, que correspon a l'entitat mercantil CANAL TARONJA, SL, titular del CIF B-64.045.511.
3. En data 20 d'abril de 2026, es va procedir a l'obertura del sobre únic de l'oferta presentada, i un cop qualificada la documentació aportada, es va estimar procedent requerir al licitador per tal que aportes l'oferta econòmica, subscrita d'acord amb el model adjunt com a Annex núm. III al Plec de clàusules administratives.
Un cop admesa purament i simple la proposta subscrita en data 9 de juny de 2026, se'n donà trasllat als serveis tècnics a efectes de l'emissió del corresponent informe de valoració.
4. En data 18 de juny de 2026, la tècnica superior de Comunicació ha emès un informe en què, un cop examinada la documentació presentada pel licitador i havent constatat que l'oferta s'ajusta als paràmetres mínims exigits en el PCA, malgrat no presentar cap millora pel que fa als preus, es proposa l'adjudicació del contracte a favor de l'entitat mercantil CANAL TARONJA, SL, d'acord amb els termes de l'oferta presentada.

L'entitat mercantil CANAL TARONJA, SL ha sol·licitat la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.

5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 13 de juliol de 2026, en què conclou que l'adjudicació del *servei que consisteix en la difusió publicitària en un mitjà audiovisual d'abast local i/o comarcal*, a favor de la proposició subscrita per l'entitat mercantil CANAL TARONJA, SL, per un import màxim de trenta-quatre mil vuit-cents quaranta-vuit euros (34.848,00€) IVA inclòs, a raó de disset mil quatre-cents vint-i-quatre euros (17.424,00€) anuals, s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

1. **Règim d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 166 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat.
 - A. Pel que fa a la **difusió informativa**, l'absència d'un altra mitjà audiovisual d'àmbit local ens porta, per raons d'absència de competència, a negociar les condicions del contracte amb l'únic operador del mercat que, a dia d'avui, emet en format de canal televisiu a Manresa: CANAL TARONJA SL (B-64.045.511).
 - B. Pel que fa a la **difusió publicitària** la seva contractació es configura a l'entorn del concepte de campanya publicitària.

A banda d'aquesta premissa, cal tenir en compte que el Tribunal Constitucional s'ha pronunciat en diferents sentències (SSTC 104/2014, de 23 de juny, SSTC 130/2014, de 21 de juliol, 147/2014, de 22 de setembre i SSTC 160/2014, de 6 d'octubre), en el sentit d'exigir un repartiment equitatiu entre els mitjans de comunicació, que n'asseguri la seva llibertat i independència. I, tot i que, reconeix un cert grau de discrecionalitat tècnica, el repartiment de la publicitat institucional haurà de ser motivat adequadament i respectar els principis d'igualtat i no discriminació.

Les diferents normes sobre publicitat institucional exigeixen que l'adjudicació dels contractes es guiï per criteris objectius, de forma que la publicitat s'insereixi en els mitjans més adequats, i estableixen que no pot excloure's a un mitjà si no es per raons objectives, de forma que tots els mitjans que s'adeqüin a l'objecte de la campanya i al públic exigint, han de rebre una part de la inversió publicitària.

La instrumentació pràctica d'aquest necessari repartiment equitatiu de la inversió publicitària ha de plasmar-se en el Pla de Mitjans de la campanya. En els contractes de difusió publicitària institucional, (que celebra l'Administració directament amb un mitjà de comunicació per inserir publicitat), el Pla de Mitjans és un document bàsic en la preparació i adjudicació d'aquests contractes, en el que a banda de justificar la necessitat i objectiu de la campanya publicitària, ha de quedar acreditat el repartiment de la inversió d'acord amb criteris objectius. Aquest Pla s'instrumentalitzarà posteriorment mitjançant contractes individuals amb cada mitjà de comunicació.

Aquests contractes individuals, en la mesura que sols es poden encomanar a un empresari determinat –el titular del mitjà de comunicació–, estaran emparats en el supòsit de l'article 168.a).2 LCSP i podran adjudicar-se mitjançant un procediment negociat sense publicitat.

Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.

En aquest cas, és la **necessitat d'un repartiment equitatiu entre els mitjans de comunicació que n'asseguri la seva llibertat i independència**, que ha exigint el Tribunal Constitucional, **instrumentalitzat a través del Pla de publicitat a mitjans de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2026**, aprovat per decret d'Alcaldia en data 10 de novembre de 2025, el que fa necessari articular la contractació amb cadascun dels mitjans, per la via de l'article 168.a.2. de la LCSP a través de procediments negociats sense publicitat.

Per donar compliment al Pla de publicitat a mitjans de l'Ajuntament de Manresa, per a l'any 2026, s'articularan tants contractes individuals com mitjans inclosos en el pla. La qual cosa ens porta a negociar les

condicions del contracte amb un únic operador, el titular del mitjà en qüestió, en aquest cas, CANAL TARONJA, SL (titular del CIF B-64.045.511).

2. **Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per CANAL TARONJA, SL (B-64.045.511), i la documentació administrativa obrant a l'expedient, aquesta conté totes les dades relatives a la personalitat i la solvència econòmica financera i tècnica professional, exigida al plec de clàusules administratives.

S'incorpora a l'expedient el Certificat del Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC).

3. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, i a aquests efectes s'incorpora a l'acord l'informe tècnic que serveix de motivació de l'acte resolutori.

4. **Òrgan municipal competent.** De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és l'alcalde president.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juny de 2023, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Presidència, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Adjudicar el contracte del ***servei que consisteix en la difusió publicitària en un mitjà audiovisual d'abast local i/o comarcal***, a l'entitat mercantil CANAL TARONJA, SL, titular del CIF B-64.045.511, i adreça vàlida a efectes de notificació facturacio@taelus.net, per un import màxim de trenta-quatre mil vuit-cents quaranta-vuit euros (34.848,00€) IVA inclòs, a raó de disset mil quatre-cents vint-i-quatre euros (17.424,00€) anuals, d'acord amb el detall següent:

Concepte	Preu IVA no inclòs	IVA	Preu IVA inclòs
Publireportatge d'1 a 3 minuts de durada, amb 30 passis mensuals, que s'emetrin al Bages, Berguedà i Solsonès.	550,00 €	115,50 €	665,50 €
Espot de 20-30 segons de durada, amb 30 passis mensuals, que s'emetrin al Bages, Berguedà i Solsonès.	400,00 €	84,00 €	484,00 €

Gravació de publireportatges i espots (dependrà del temps de dedicació. Inclou un professional amb càmera i 4 hores de gravació)	Mínim 300,00€	63,00 €	363,00 €
Hora addicional de gravació	75,00 €	15,75 €	90,75 €
Muntatge d'imatges d'arxiu del Canal Taronja per un Publireportatge	200,00 €	42,00 €	242,00 €
Muntatge d'imatges d'arxiu del Canal Taronja per un Espot	150,00 €	31,50 €	181,50 €
Muntatge d'imatges proporcionades per l'Ajuntament per un Publireportatge	180,00 €	37,80 €	217,80 €
Muntatge de imatges proporcionades per l'Ajuntament per un Espot	130,00 €	27,30 €	157,30 €

L'import adjudicat no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Manresa, en la mesura que el cost real del servei vindrà determinat pels serveis efectivament prestats.

El contracte tindrà una durada inicial de dos (2) anys, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga per un període de dos (2) anys.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a la partida 9122 22602 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal vigent.

SEGON. Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord al licitador, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerida, i en tot cas, dins del termini de quinze dies des que es remeti la notificació de l'adjudicació al licitador.

QUART. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

CINQUÈ. Designar com a responsable del contracte la senyora E.P.B., tècnica superior de Comunicació del Servei d'Alcaldia-Presidència, a qui corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, això és, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

SISÈ. Retenir, en el moment de l'aprovació de les factures del contracte, un import de mil quatre-cents quaranta euros (1.440,00€), en concepte de garantia definitiva del contracte, d'acord amb la clàusula 18a del plec de clàusules administratives i la sol·licitud de retenció en el preu de l'adjudicatària."

INFORME DE VALORACIÓ DE L'OFERTA PRESENTADA PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIFUSIÓ PUBLICITÀRIA EN UN MITJÀ AUDIOVISUAL LOCAL I/O COMARCAL

En el procediment negociat per a l'adjudicació del servei de difusió publicitària en un mitjà audiovisual d'abast local i/o comarcal per complir, així, les previsions del Pla de publicitat a mitjans 2026, s'informa que:

La proposta presentada per l'empresa licitadora CANAL TARONJA, SL (B-64045511), acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives que regiran la contractació esmentada, fa constar que reuneix les suficients condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la LCSP.

Un cop examinada la documentació presentada, en la mesura que la proposta s'ajusta als paràmetres mínims inclosos en els plecs de clàusules de la licitació, i atesa l'absència d'un altre proveïdor en el mercat que pugui prestar el servei, es proposa l'adjudicació del contracte a favor de CANAL TARONJA, SL (B-64045511), per un import anual màxim de disset mil quatre-cents vint-i-quatre euros iva inclòs (17.424 euros IVA inclòs).

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.3 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.3.1 Aprovar, si escau, el conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) i l'Ajuntament de Manresa per col·laborar en la formació dels estudiants. (AJT.CNV 2026000060)

La quarta tinent d'alcalde, la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 21 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Les pràctiques acadèmiques constitueixen una activitat formativa que permet aplicar i complementar els coneixements adquirits durant els períodes de formació acadèmica, afavorint el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques i personals, apropant l'alumnat a la realitat professional i facilitant la seva futura inserció en el mercat laboral.
2. La Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) va fer arribar a l'Ajuntament de Manresa una proposta de conveni marc de cooperació educativa de pràctiques acadèmiques externes.

Fonaments de dret

1. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes de les parts.

Així mateix l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de

dret públic vinculats o dependents o de les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna. El present conveni es troba recollit en el punt a) de l'esmentat article, "convenis interadministratius signats entre dues o més Administracions Públiques".

2. En aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis hauran d'incloure, com a mínim, les següents matèries:

- Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb que actua cada part.
- La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents d'ella o de les universitats.
- Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
- Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.
- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis.
- El règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa, la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants.
- Termini de vigència del conveni.

3. És d'aplicació el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques dels estudiants universitaris, el Reial decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris, i el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment de garantia de la seva qualitat. Aquestes practiques queden regulades, també, d'acord amb el Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Estudiant Universitari, i el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

4. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm.11376, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023.

És per això que la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar el text del conveni marc de cooperació educativa entre la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) i l'Ajuntament de Manresa per col·laborar en la formació dels estudiants, el text del qual s'adjunta com a annex a aquest document.

Segon. Aprovar la signatura del conveni marc de cooperació educativa entre la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) i l'Ajuntament de Manresa per col·laborar en la formació dels estudiants, el text del qual s'adjunta com a annex a aquest document.

Tercer. Facultar l'alcalde per a la signatura del present conveni i dels annexes individuals que per a cada estudiant en pràctiques que se'n derivin.

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA, I AJUNTAMENT DE MANRESA PER COL·LABORAR EN LA FORMACIÓ DELS ESTUDIANTS

D'una part, I.C.C., directora del Servei de Carreres Professionals de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC), entitat domiciliada al c. Sagarada Família, 7 - 08500 Vic, de la qual és titular la Fundació Universitària Balmes, inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 150 i identificada amb el CIF número G58020124, en el seu nom i representació, que actua per delegació del rector de la UVic-UCC, en virtut de la resolució del rector 5/2019, de 30 de gener de 2019, de delegació de signatura en la directora del Servei de Carreres Professionals de la UVic-UCC.

De l'altra, M.A.G., Alcalde de AJUNTAMENT DE MANRESA, en nom i representació d'aquesta entitat. AJUNTAMENT DE MANRESA està domiciliada a Pl. Major, 1 de Manresa, 08241, província de Barcelona, i identificada amb el CIF número P0811200E.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per subscriure aquest conveni de col·laboració, per la qual cosa

MANIFESTEN

I. Que la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya, (en endavant, UVic-UCC) inclou en totes les titulacions oficials de grau que imparteix i en algunes de les titulacions oficials de màster, com també en alguns dels seus estudis de títol propi, la realització de pràctiques externes que permeten als estudiants aplicar els coneixements teòrics a la pràctica, incorporar els valors professionals i desenvolupar les competències essencials de la professió. Així mateix, les titulacions de grau contemplen l'elaboració d'un treball de fi de grau (TFG) i les de màster, un treball fi de màster (TFM).

II. Que, en data 30 de gener de 2014, la Fundació Universitària Balmes (FUBalmes) i la Fundació Universitària del Bages (FUBages) van signar un contracte federatiu entre els dos centres universitaris, que contempla la impartició de titulacions en el marc de la UVic-UCC. Que aquest acord recull, també, que cadascuna de les entitats federades assumeix la gestió dels centres que en formen part amb els seus propis recursos humans, tecnològics i patrimonials.

III. Que arran del contracte federatiu existent entre la FUBalmes i la FUBages, la UVic-UCC té facultats a Vic i facultats a Manresa. Aquest conveni és d'aplicació per a les titulacions de les facultats de Vic.

IV. Que AJUNTAMENT DE MANRESA té per activitat principal la de Administració pública.

V. Que AJUNTAMENT DE MANRESA manifesta que aquest conveni té validesa per a totes les unitats, serveis, departaments i altres estructures organitzatives que en formen part.

VI. Que, amb la finalitat d'establir els termes d'aquesta col·laboració, ambdues parts estan interessades a subscriure aquest conveni de cooperació educativa, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, el Reial decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris i el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment de garantia de la seva qualitat. Aquestes pràctiques queden regulades, també, d'acord amb el Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Estudiant Universitari, i el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació .

I per tot això, acorden formalitzar aquest conveni de cooperació educativa, amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

1. L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre la UVic-UCC i AJUNTAMENT DE MANRESA per tal que els i les estudiants de la UVic-UCC puguin realitzar pràctiques acadèmiques externes, curriculars o extracurriculars, a AJUNTAMENT DE MANRESA, l'entitat col·laboradora.

2. En el cas que la col·laboració entre les parts s'estengui a treball de fi de grau o fi de màster que es dugui a terme a AJUNTAMENT DE MANRESA, aquest conveni també els servirà d'empareda, atesa la coincidència de requeriments entre les pràctiques i els treballs de fi de grau i fi de màster a l'empresa. Si fos necessari, s'adjuntaran en annex condicions específiques referides a aquests treballs.

3. Per a cada estudiant es formalitzarà un annex individual a aquest conveni, amb indicació de si l'alumne hi realitza pràctiques curriculars o extracurriculars, remunerades o no, i/o treballs de fi de grau i fi de màster. L'annex contindrà, entre d'altres dades: el projecte formatiu; el calendari, horari de l'activitat i règim de permisos; les assegurances; l'existència d'una borsa o ajut d'estudi (si escau); i la informació referida al tractament de les seves dades personals.

Segona. Termes generals de la col·laboració

1. Les pràctiques realitzades pels estudiants es consideren part integrant dels estudis acadèmics. En conseqüència, no impliquen l'existència de cap relació laboral entre l'estudiant i els centres on facin les pràctiques, i no comporten la incorporació a cap lloc de treball ni impliquen prestació de serveis.

2. Durant l'estada en pràctiques a l'entitat col·laboradora, els estudiants han de dur a terme les tasques descrites al projecte formatiu descrit en l'annex corresponent, per tal de completar l'aprenentatge adquirit en la formació acadèmica i obtenir experiència laboral.

3. L'estudiant, l'entitat col·laboradora i la Universitat establiran els períodes i els horaris propis de l'estada de pràctiques, que es procurarà que siguin compatibles amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

4. L'entitat col·laboradora ha de respectar el dret a la propietat intel·lectual i industrial de l'estudiant en els termes establerts en la legislació reguladora de la matèria. Igualment, ha de disposar dels recursos i mitjans necessaris per facilitar l'accés a les pràctiques dels estudiants amb discapacitat i la conciliació de les activitats o situacions personals derivades d'aquesta situació de discapacitat.

Tercera. Tutorització

1. Per a la realització de les pràctiques externes, s'assignarà a l'estudiant un tutor/a de l'entitat col·laboradora i un tutor/a acadèmic de la Universitat, que es coordinaran per al desenvolupament i seguiment de les activitats que ha de dur a terme l'estudiant. Finalitzades les pràctiques, a petició del tutor, la UVic-UCC emetrà un document acreditatiu de la tasca realitzada pel tutor.

2. El tutor de l'entitat col·laboradora s'encarregarà, entre d'altres tasques, d'orientar i supervisar el treball en pràctiques de l'estudiant i l'informarà respecte a l'organització i funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals. Així mateix, haurà d'emetre un informe final, en què es valorin les aptituds i competències que recull l'article 13 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol. A aquest tutor se li facilitarà l'accés a la Universitat per obtenir la informació i el suport necessaris per al compliment de les finalitats pròpies de la seva funció.

3. El tutor acadèmic s'ocuparà, entre d'altres tasques, de vetllar pel normal desenvolupament del projecte formatiu de l'estudiant, de proporcionar suport a l'estudiant per a l'elaboració de la memòria i de dur a terme el procés avaluador de les pràctiques.

Quarta. Avaluació, reconeixement i acreditació

1. En finalitzar les pràctiques, l'estudiant haurà de lliurar al tutor acadèmic una memòria final de les pràctiques, on hauran de figurar, entre d'altres aspectes, els continguts indicats a l'article 14.1 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol. En el cas que se li requereixi, caldrà que lliuri la documentació intermèdia indicada a l'article 14.2 del Reial decret esmentat.

2. L'avaluació de les pràctiques correspon al tutor acadèmic de la UVic-UCC. Per tal d'avaluar-lo, tindrà en compte l'informe final emès pel tutor de l'entitat col·laboradora, la memòria final de l'estudiant i les valoracions que hagi fet personalment del desenvolupament de l'activitat durant la tutorització.

3. Finalitzades les pràctiques externes, a petició de l'estudiant, la UVic-UCC n'emetrà un document acreditatiu.

Cinquena. Borsa o ajut d'estudi (únicament per a pràctiques externes remunerades)

En el cas que l'estudiant realitzi pràctiques externes remunerades, AJUNTAMENT DE MANRESA haurà de:

- a. Dotar una borsa o ajut d'estudi per a cada estudiant que hi participi. L'import d'aquesta borsa i la fórmula amb què es lliurarà a l'estudiant s'establirà a l'annex corresponent.
- b. Donar d'alta a la Seguretat Social els estudiants que rebin una contraprestació econòmica, qualsevol que sigui el concepte o la forma en què es percebi, segons estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació. Així mateix, haurà de fer la retenció corresponent en concepte d'IRPF.

Sisena. Assegurances

Els estudiants que realitzaran les pràctiques estan oficialment matriculats, els menors de 28 anys tenen en vigor l'assegurança escolar obligatòria i tant aquests com els no compresos en l'àmbit d'aplicació de l'assegurança escolar disposen d'una cobertura en algun altre sistema assistencial. Així mateix, els estudiants tenen coberta la responsabilitat civil en què puguin incórrer amb ocasió de la realització de les pràctiques per la pòlissa de responsabilitat civil col·lectiva subscrita per la Universitat. Si l'entitat col·laboradora requereix algun altre tipus d'assegurança, aquesta serà a càrrec de l'estudiant i es farà constar en l'annex previst a la clàusula primera.

Setena. Publicitat

La UVic-UCC i AJUNTAMENT DE MANRESA poden fer difusió d'aquest conveni a través dels seus canals habituals de comunicació i difondre la col·laboració existent entre les institucions. La publicitat realitzada en què apareguin els logotips de les institucions implicades haurà de ser revisada i acceptada per l'altra part.

Vuitena. Igualtat de gènere

Les parts es comprometen a obrar d'acord amb els principis d'igualtat de tracte, la igualtat d'oportunitats i el respecte a la diversitat. En aquest sentit, les parts vetllaran pel compliment de la igualtat efectiva entre dones i homes, en tots els seus àmbits, a títol enunciatiu però no limitatiu, en el tracte, en el desenvolupament de les seves tasques acadèmiques i professionals, retribucions o borsa d'ajuda, si escau, durada i ordenació de la jornada.

Les parts també garantiran l'adopció de les mesures per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.

Novena. Reserva sobre la informació i protecció de dades

1. La informació que les parts es lliurin per al desenvolupament d'aquest conveni tindrà caràcter confidencial, a menys que s'acordi expressament el contrari.

2. Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquest conveni i no podran utilitzar-les per a usos diferents als que s'hi preveuen. Les parts fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Així mateix, adoptaran les mesures de seguretat previstes normativament i no les destinaran a altres finalitats sense el consentiment exprés de la persona interessada o afectada. Ni en virtut d'aquest conveni ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Desena. Vigència

1. Aquest conveni tindrà una durada d'un any, a partir de la data de la seva signatura i s'entendrà tàcitament prorrogat per un altre any i així successivament fins a un màxim de 4 anys si no es produeix per qualsevol de les dues parts una comunicació per escrit en sentit contrari amb un mínim de dos mesos d'antelació. Arribat aquest termini, el conveni es podrà prorrogar per acord exprés de les parts fins a un màxim de 4 anys addicionals, segons disposa l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

2. Amb la finalització del conveni per acord bilateral o resolució unilateral, les pràctiques que es trobin iniciades en el moment d'efectuar-se la renúncia seguiran el seu curs fins que s'hagin completat.

Onzena. Resolució

Sens perjudici del que es preveu al pacte anterior, seran causes de resolució anticipada les següents:

- a. L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- b. L'acord mutu de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- c. La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- d. Les causes generals establertes per la legislació vigent.

Dotzena. Arbitratge

Si hi hagués discrepàncies respecte a l'aplicació i execució d'aquest conveni, les parts es comprometen a procurar resoldre'ls de forma amistosa. En cas de no produir-se aquest acord, el conflicte es resoldrà definitivament mitjançant un arbitratge de Dret, en el marc del Tribunal Arbitral de Vic. Les parts es comprometen a complir el *laude* que sigui dictat. En els casos d'incompliment, el propi arbitratge fixarà les indemnitzacions i penalitzacions pertinents.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.1 Aprovar, si escau, l'acceptació de l'oferiment de cessió gratuïta formulada pel senyor I.C.B. referent a la finca de la seva propietat al carrer Sarret i Arbós 37 xamfrà amb el c/ del Doctor Esteve de Manresa, qualificada com a sistema viari. (GES.CSS 2026000001)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 21 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. En data 22 de juny de 2026 el senyor I.C.B., en nom i representació de la mercantil PROMOTORA DEL CARDONER INVESTMENTS, SL UNIPERSONAL, va presentar una instància (registre d'entrada núm. E2026067785) en què oferia la cessió gratuïta, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una finca de la seva propietat situada al carrer Sarret i Arbós, 37 xamfrà amb el carrer del Doctor Esteve de Manresa, qualificada, d'acord amb el planejament vigent, com a sistema viari.
2. La instància està relacionada amb l'expedient LLI.OMA2022000022, respecte de la qual s'ha atorgat llicència municipal d'edificació mitjançant Resolució del passat 5 d'abril de 2024.
3. El senyor Ignacio Cots Baylina resta legitimat per formular aquest oferiment en virtut del seu nomenament com a administrador únic de la mercantil PROMOTORA DEL CARDONER INVESTMENTS, SL UNIPERSONAL, càrrec per al que fou nomenat en l'escriptura fundacional de l'entitat autoritzada pel Notari, el senyor F.B.M.O., el dia 18 de febrer de 2019, amb número 436 de protocol i aportada per instància amb registre d'entrada núm. E2026072984, amb les facultats que assenyalen els seus Estatuts per representar la societat i en allò no previst pel que disposen els articles 159 i ss. de la Llei de Societats de Capital.
4. La finca, situada al carrer Sarret i Arbós 37, xamfrà amb el carrer del Doctor Esteve, es troba inscrita en el Registre de la Propietat núm. u de Manresa, finca número 66065, i pertany a PROMOTORA DEL CARDONER INVESTMENTS, SL UNIPERSONAL, per títol de segregació en virtut d'escriptura pública autoritzada per la notària de Santpedor, Susan Marsinyach Calvet, el dia 8 d'octubre de 2024, amb número 1111/2024 de protocol.
5. En base al seu oferiment, mitjançant resolució de l'alcalde número 12416 de 10 de juliol de 2026, s'incoa el corresponent expedient d'acceptació de la cessió gratuïta.
6. En data 17 de juliol de 2026 s'emet informe dels serveis tècnics municipals relatiu a la descripció i valoració de la porció de finca objecte de cessió, que respon a la següent descripció:

Finca	- Carrer Sarret i Arbós 37
Propietat	- PROMOTORA DEL CARDONER INVESTMENTS, S.L
Referència cadastral	- 2409024DG0220A0001KQ
Referència registral	- 66065

Superfície sòl	- 21,36 m2
Classificació del sòl	- Sol urbà
Qualificació del sòl	- Sistema viari, xarxa viària local (clau A.1)
Edificabilitat	- 2,97 m2st/m2s polígon fiscal número 7
Coordenades georeferenciades	Sistema de referència EPSG25831

Urbana: Porció de terreny de forma triangular situada en el xamfrà entre els carrers de Sarret i Arbós i del Doctor Esteve de la ciutat de Manresa, amb una superfície de vint-i-un metres trenta-sis decímetres quadrats (21,36 m2). Termeneja: prenent com a front el carrer Sarret i Arbós: al front, sud-est, amb el carrer de Sarret i Arbós; al fons, nord, amb el lot número 1 resultant de l'agrupació de les finques registrals números 11894, 14385 i 20574; i a l'esquerra, sud-oest, amb el carrer del Doctor Esteve.

L'informe també esmenta que s'observa una diferència de 0,34 m² entre la superfície de viari determinada a l'informe d'alineacions municipal (21,70 m²) que es va emetre en l'expedient URB.IUR 2106 i la superfície de la representació gràfica georeferenciada aportada per l'interessat (21,36 m²).

7. Aquesta petita discrepància (inferior al 2%) es considera plenament justificada i admissible atès que respon al decalatge inherent entre les diferents cartografies utilitzades així com també amb els marges de tolerància mètrica recollits a la normativa cadastral vigent, i a l'ajust necessari a la realitat física i material de l'obra executada. Atès que la representació georeferenciada presentada defineix amb exactitud i de forma unívoca el sòl realment destinat a viari públic, no hi ha cap impediment en l'acceptació de la cessió per la superfície de 21,36 m².
8. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta finca qualificada com a sistema viari en TRENTA-QUATRE MIL TRES EUROS AMB QUARANTA-UN CÈNTIMS (34.003,41 €).
9. Interessa a l'Ajuntament l'adquisició d'aquesta finca per destinar-la al sistema viari previst en el planejament.

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que disposen els articles 29 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL) i 206 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 (TRLRMLC), els ens locals tenen plena capacitat jurídica per adquirir béns i drets per qualsevol títol, oneros o lucratiu, de dret públic o de dret privat, d'acord amb el que estableixen les lleis.

En aquest sentit, els ens locals també poden adquirir béns i drets per cessió obligatòria o interadministrativa.

2. D'acord amb l'article 38 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, els propietaris o propietàries de sòl tenen l'obligació de destinar-lo a l'ús previst per l'ordenació urbanística.
3. D'acord amb l'article 30.3 del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio, por el que se aprueban las normas complementarias al Reglamento para la ejecución de la Ley Hipotecaria sobre Inscripción en el Registro de la Propiedad de Actos de Naturaleza Urbanística, es requereix que consti l'acord de cessió dels titulars

registrals amb l'administració actuant, formalitzat en acta administrativa o en escriptura pública. En aquest cas, es durà a terme per acta administrativa.

4. L'article 2 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, disposa que els béns de les entitats locals es classifiquen en béns de domini públic i béns patrimonials, essent els béns de domini públic, d'ús o servei públic. En el mateix sentit ho estableixen els articles 3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i el 201 Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Segons l'article 3 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, són béns d'ús públic local els camins, places, carrers, passeigs, parcs, aigües de fonts i estanys, ponts i demés obres públiques d'aprofitament o utilització generals quina conservació i policia siguin de la competència de l'entitat local són béns d'ús públic.

En aquest sentit, la finca a adquirir que és objecte d'aquest expedient, constitueix un bé de domini públic donada la seva qualificació com a Sistema viari, xarxa viària local (clau A.1).

5. L'apartat 3r de l'article 31 Decret 336/1988 disposa que cal l'acceptació expressa del president de l'ens local si la cessió és incondicional.
6. L'òrgan competent per a l'acceptació de dita cessió és l'alcalde, segons els articles 31.3 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals, 53.1 q) del Decret legislatiu 2/2003. Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'adquisició de béns immobles quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Per tot això, i vist l'informe emès per la Cap de Secció de Gestió urbanística, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local de la corporació, previ sotmetiment a informe de la Comissió Informativa de Territori, l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- ACCEPTAR l'oferiment de cessió gratuïta, a favor de l'Ajuntament, formulat pel senyor I.C.B., en nom i representació de la mercantil PROMOTORA DEL CARDONER INVESTMENTS, SL UNIPERSONAL, (B67381616), d'una porció de 21,36 m² de la finca registral número 66.065, propietat de la societat mercantil, situada al carrer Sarret i Arbós 37, xamfrà amb el carrer del Doctor Esteve de Manresa i qualificada com a Sistema viari, xarxa viària local (clau A.1), d'acord amb l'informe tècnic municipal de 17 de juliol de 2026.

SEGON.- FACULTAR l'Il·lm. senyor l'alcalde per a la signatura de tota aquella documentació que resulti necessària per formalitzar la cessió, incloent l'acta de cessió i si fos necessària, l'escriptura pública, així com de tota aquella que resulti necessària per a la complementació de l'expedient i per a l'execució dels presents acords, fins i tot d'esmena.

TERCER.- TRASLLADAR aquest acord al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions d'aquest Ajuntament per tal que, en el moment oportú, doni d'alta la finca a l'Inventari consolidat de béns, drets i obligacions d'aquest Ajuntament.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord als interessats i requerir-los perquè compareguin en el seu nom i representació davant l'Ajuntament o la notaria el dia i hora que li serà comunicat."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.2 Aprovar, si escau, la rectificació del dictamen aprovat per la Junta de Govern Local en data 7 de juliol de 2026 relatiu a l'aprovació definitiva de la substitució de la modalitat del sistema de gestió urbanística que preveu el polígon d'actuació urbanística PAUm_017 Aig2 Aiguader 2, de compensació bàsica a cooperació. (AJT.DIC 2026000086)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 23 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. En data 7 de juliol de 2026 la Junta de Govern Local ha aprovat definitivament la substitució de la modalitat del sistema de gestió urbanística que preveu el polígon d'actuació urbanística PAUm_017 AIG 2 Aiguader 2, de compensació bàsica a cooperació.
2. Posteriorment a aquesta aprovació, s'ha constatat l'existència d'errades materials de transcripció en l'apartat "Fets" del dictamen esmentat. En concret, la redacció aprovada no es correspon amb els antecedents reals de l'expedient.

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, disposa que les Administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.
2. La competència per a l'esmena d'errades materials correspon a la mateixa administració i al mateix òrgan que ha dictat l'acte objecte de rectificació. En aquest cas, correspon a la Junta de Govern Local per ser aquest qui va acordar l'alienació de les parcel·les sobreres de titularitat municipal.

Per tot això, i vist l'informe emès per la tècnica general d'administració, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORDS

RECTIFICAR l'apartat "Fets" que consta al dictamen aprovat per la Junta de Govern Local en data 7 de juliol de 2026 en el següents termes:

Allà on diu:

1. *Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 10 d'abril de 2024, es va aprovar inicialment la substitució de la modalitat del sistema d'actuació del Polígon d'Actuació Urbanística PAUp_006 ATE Auxiliar Tèxtil, de la modalitat de Compensació bàsica a la modalitat de Cooperació, en haver finalitzat el primer sexenni de vigència del POUM i després de vàries transmissions de la titularitat de les finques sense que s'hagi iniciat el desenvolupament de l'àmbit en el termini assenyalat.*
2. *L'anunci d'exposició al públic de l'expedient es va publicar al Butlletí Oficial de la Província i al diari el Periódico el 19 d'abril de 2024, així com al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, practicant les notificacions a la resta de persones propietàries dins l'àmbit.*
3. *Mitjançant resolució núm. 8041 de 15 de maig de 2024 es va ampliar, a instància d'interessat, fins al 27 de maig de 2024 el termini per formular al·legacions a l'acord d'aprovació inicial, si bé durant aquet termini no se'n han formulat.*

Ha de dir:

1. *Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 24 de març de 2026, es va aprovar inicialment la substitució de la modalitat de sistema d'actuació del Polígon d'Actuació Urbanística el PAUm_017 Aiguader 2 de la modalitat de Compensació bàsica a la modalitat de Cooperació, en no haver-se desenvolupat per part de la iniciativa privada en els terminis previstos.*
2. *L'anunci d'exposició al públic de l'expedient es va publicar al Butlletí Oficial de la Província l'1 d'abril de 2026 i al diari el Periódico el 9 d'abril de 2026, així com al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, practicant les notificacions a les persones propietàries dins l'àmbit.*
3. *Durant el tràmit d'informació pública i audiència als interessats no s'han presentat al·legacions en relació al canvi de sistema d'actuació proposat."*

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.3 Aprovar inicialment, si escau, el Pla de Millora Urbana PMUt 021 Onze de Setembre. (PLA.PMU 2026000001)

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 23 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

"Fets

El *Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM)*, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Manresa el 21 de setembre de 2017 i del qual se'n va donar conformitat per resolució del Director General d'Ordenació d'Urbanisme i Territori el 26 de setembre de 2017, i publicat al DOGC el 26 d'octubre de 2017, delimita l'àmbit de Pla de millora urbana

PMUt 021 *Onze de setembre*, tal i com ja feia el planejament anterior. El Pla d'etapes del POUM va establir el desenvolupament del PMUt *Onze de setembre* durant el primer sexenni, en les modalitats d'iniciativa privada (compensació o concertació), modalitat que posteriorment va ser substituïda pel de cooperació (acord de la Junta de Govern Local de 28.06.2022).

El POUM estableix per a l'àmbit PMUt *Onze de setembre*, un conjunt de determinacions orientades a la transformació i integració d'aquesta àrea cèntrica de la ciutat que durant dècades ha estat condicionada per la presència de la infraestructura ferroviària dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya en superfície, la qual ha actuat com a barrera física, generant disfuncions viàries i limitant la capacitat de l'àmbit per integrar-se plenament en el teixit urbà consolidat.

La fitxa de característiques de l'àmbit, continguda a l'annex de la normativa del POUM, defineix els objectius de l'àmbit de la manera següent:

_Plantejar la configuració del carrer Camps i Fabrès com a connexió del Passeig amb l'avinguda Abat Oliba

_Fixar la disposició d'un espai públic al carrer Aragó que possibiliti el desenvolupament d'un recorregut de vianants en continuïtat dels previstos a l'entorn del carrer Carrasco i Formiguera

_Possibilitar el desenvolupament d'una àmplia superfície per a usos terciaris que complementi l'oferta existent a l'entorn del Passeig

La proposta es fonamenta en un nou esquema urbà capaç de crear espai públic de qualitat, amb carrers més amplis, accessibles i ben connectats, i d'acollir nova edificació residencial i terciària que complementi l'oferta existent a l'entorn del Passeig, contribuint a consolidar una nova centralitat urbana dins l'estructura de la ciutat. Així mateix, la conveniència de desenvolupar el sector també respon a l'objectiu d'incrementar l'oferta de sòl residencial, especialment per garantir la materialització de les reserves d'habitatge protegit previstes. Aquesta actuació permetrà equilibrar el mercat local amb la introducció de règims de tinença assequibles, facilitant l'accés a l'habitatge i reforçant la mixticitat social en un entorn de gran valor estratègic.

Els objectius que determinen el desenvolupament del present Pla de millora urbana són els següents:

1. Definir una ordenació volumètrica que completi el teixit residencial de l'illa, possibilitant diverses opcions de desenvolupament del sostre previst.
2. Qualificar un 40% del sostre residencial com a habitatge de protecció oficial (HPO) d'acord amb l'article 57.3 del TRLUC
3. Plantejar una nova secció del carrer Camps i Fabrès com a eix de connexió entre la plaça de l'Onze de setembre i el Passeig Pere III, en continuïtat amb els carrers de l'Abat Oliba i la Font del Gat.
4. Possibilitar el desenvolupament d'una àmplia superfície per a usos terciaris que complementi l'oferta existent a l'entorn del Passeig i l'eix del carrer d'Aragó.
5. Fixar la disposició d'un espai lliure al carrer d'Aragó que possibiliti el desenvolupament d'un recorregut de vianants en continuïtat del carrer Carrasco i Formiguera.

Segons s'explica en la memòria del document, l'ordenació proposada per al sector es fonamenta principalment en el tancament i la compleció de l'illa delimitada pels carrers de Camps i Fabrès, d'Aragó, Primer de Maig, i el passeig de Pere III. La proposta s'articula mitjançant una ordenació de volums que garanteixi la correcta entrada de llum a l'interior de l'illa, amb l'objectiu de millorar l'assolellament, les visuals i la qualitat ambiental de tot l'àmbit, i per altra banda fomentar la mescla equilibrada entre els habitatges de règim lliure i protegit, els usos i les diferents activitats. L'espai públic es defineix en la proposta amb la voluntat de millorar la qualitat urbana dels carrers perimetrals i de reforçar el paper de l'espai públic com a element estructurador del conjunt, tot afavorint la mobilitat de vianants, la permeabilitat visual i la relació amb les noves edificacions proposades.

Fonaments de dret

1. Contingut

L'article 70 del Text refós de la Llei d'Urbanisme TRLU (DL 1/2010, de 3 d'agost) regula la figura dels Plans de Millora Urbana, amb l'objecte, en sòl urbà no consolidat, de completar el teixit urbà o bé d'acomplir operacions de rehabilitació, de reforma interior, de remodelació urbana, de transformació d'usos, de reurbanització, d'ordenació del subsòl o de sanejament de poblacions i altres de similars.

L'objecte del PMUt *Onze de setembre* encaixa en aquesta descripció atès que la finalitat principal és transformar un àmbit que durant dècades ha estat condicionat per la presència d'una infraestructura amb efecte de barrera, en una nova peça urbana integrada, activa i estructuradora. La proposta es fonamenta en un nou esquema urbà capaç de crear espai públic de qualitat, amb carrers més amplis, accessibles i ben connectats, i d'acollir nova edificació residencial i terciària que complementi l'oferta existent a l'entorn del Passeig, contribuint a consolidar una nova centralitat urbana dins l'estructura de la ciutat.

D'acord amb l'article 57.3 TRLU en la redacció donada per la Llei 11/2025, de 29 de desembre, de mesures en matèria d'habitatge i urbanisme, en les actuacions de transformació urbanística en sòl urbà no consolidat s'ha de destinar a habitatge de protecció pública el sòl corresponent al 40% del sostre residencial, i com a mínim la meitat d'aquesta reserva s'ha de destinar a habitatges en règim d'arrendament. Així mateix, la normativa vigent ja no preveu la modalitat d'habitatge protegit de règim concertat.

En conseqüència, aquest pla adapta les reserves d'habitatge de protecció pública als requeriments legals vigents, incrementant la reserva al 40% del sostre residencial, en aplicació de la Disposició Transitòria Tercera del Text refós de la Llei d'Urbanisme, i elimina la reserva corresponent al règim concertat.

Així mateix, d'acord amb el Decret 344/2006 de 19 de desembre que desenvolupa la Llei 9/2003 de 13 de juny de Mobilitat, s'incorpora com a Annex l'Estudi d'avaluació de la mobilitat generada que pretén avaluar l'increment potencial de desplaçaments que suposa el desenvolupament del Pla de millora urbana, així com valorar la viabilitat de les mesures proposades en el propi estudi.

2. Tramitació

D'acord amb l'article 85.4 TRLU, un cop se n'ha acordat l'aprovació inicial, s'ha de posar a informació pública, per termini d'un mes, a l'efecte de què es pugui consultar i formular al·legacions o suggeriments. La convocatòria d'informació pública s'ha d'ajustar al que disposa l'article 23 Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol). De conformitat amb l'apartat b) de l'esmentat article, quan es tracti de la tramitació de plans urbanístics derivats i instruments de gestió urbanística, els edictes s'han de publicar al diari oficial o Butlletí Oficial que correspongui i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal o supramunicipal al qual es refereixi el projecte en tramitació. El termini d'informació es computa des de la darrera publicació obligatòria. A més, els Ajuntaments de més de 10.000 habitants han de donar a conèixer per mitjans telemàtics la convocatòria d'informació pública així com garantir la consulta dels instruments de planejament per aquests mitjans.

Així mateix, l'apartat 5è de l'article 85 disposa que simultàniament al tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg. D'acord amb l'article 8.5 del DL 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, en la tramitació dels plans de millora urbana s'ha de demanar un informe a l'Agència Catalana de l'Aigua, un cop aprovats inicialment

D'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2003, l'estudi d'avaluació de la mobilitat generada, a més de sotmetre's a informació pública, conjuntament amb el pla s'ha de sol·licitar informe de l'autoritat territorial de la mobilitat.

El present Pla, tal i com s'exposa a la memòria, es redacta en el marc del projecte de perllongament de la línia d'FGC a Manresa, que inclouen el soterrament del traçat ferroviari en aquest àmbit i la desaparició de les instal·lacions actuals del baixador. Per la qual cosa i d'acord amb l'article 12 de la Llei 4/2006, de 31 de març, ferroviària, s'ha de demanar un informe al departament competent en matèria d'infraestructures i serveis de transport de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, atès que es tracta d'un pla de millora urbana i es disposa del Pla d'ordenació urbanística municipal la competència per a l'aprovació definitiva del document recaurà, si s'escau, al propi Ajuntament (art. 81.1.c TRLU) i en aquests casos, caldrà sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, la qual ha d'emetre l'informe en el termini de dos mesos (art. 87 TRLU).

3. Competència

L'article 21.1 lletra j), en relació amb el 22.2.c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 53.1 s) del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local, atribueixen a l'Alcalde les aprovacions dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple.

Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local la competència d'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïts al ple.

Vist l'informe jurídic emès per la cap de la secció de Gestió Urbanística de data 22 juliol de 2026.

És per això que proposo que la Junta de Govern Local adopti els següents:

A C O R D S

Primer. APROVAR INICIALMENT el Pla de millora urbana *PMUt 021 Onze de setembre*, redactat pels serveis tècnics municipals, de conformitat amb allò que disposa l'article 70.1.a i 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Segon. SOL·LICITAR informe a l'Agència Catalana de l'Aigua, informe previ a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central i a l'Autoritat del Transport, i al Departament competent en matèria d'infraestructures ferroviàries, de conformitat amb allò que prescriuen els articles 85.5 i 87 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

Tercer. EXPOSAR al públic el pla de millora aprovat inicialment, durant un termini d'un mes, a comptar des del dia hàbil següent al de la darrera publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i en la premsa periòdica, als efectes de presentació d'al·legacions, perquè així ho disposa l'article 85.4 del Text refós de la Llei d'Urbanisme i article 23.b) del Reglament de la Llei d'Urbanisme. Publicar-ho també per mitjans telemàtics.

Quart. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió informativa i de control de Serveis del Territori, a l'efecte del seu coneixement, en la propera sessió que tingui lloc."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada de Comerç

5.1.1 Aprovar, si escau, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i de l'expedient de contractació per a la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça), a adjudicar per procediment obert. (PAT.CDP 2026000003)

El tercer tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement, Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 23 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 27 de desembre de 2024 fou formalitzat el contracte de concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat a la plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça), a favor de la societat BAR PLAÇA SL, per un període d'1 any

comptat des del dia 1 de gener de 2025. En conseqüència, el dia 31 de desembre finalitzà la vigència del contracte.

2. La Junta de Govern Local, en sessió de 16 de desembre de 2025, aprovà la continuïtat del contracte de concessió administrativa, en les mateixes condicions del contracte subscrit el 27 de desembre de 2024, fins al moment en què sigui subscrit un nou contracte de concessió administrativa i, en tot cas, per un termini màxim de 9 mesos, que finalitzarà el 30 de setembre d'enguany.

3. L'Ajuntament de Manresa considera necessari iniciar un nou expedient de contractació per a la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc, a adjudicar mitjançant licitació per procediment obert. En aquest sentit, la cap del servei de Desenvolupament Local ha emès un informe en data 13 de maig de 2026, proposant les característiques de la nova concessió, que són les següents:

- Objecte. Constitueix l'objecte de la concessió l'ús privatiu del quiosc de begudes situat al Passeig Pere III, a la Plaça Espanya de Manresa (Quiosc Bar Plaça), destinat a l'explotació de l'activitat de bar, així com de la porció de la via pública a ocupar per a la terrassa del mateix bar.
- Termini. La concessió s'atorgarà pel termini de tres anys (3 anys), comptat a partir de la data que s'indiqui en el document administratiu de formalització.
- Cànon a favor de l'Ajuntament. L'Ajuntament fixa com a cànon anual mínim de la concessió la quantitat de sis mil euros (6.000€).

Aquest cànon és susceptible de ser millorat a les propostes que facin les licitadores.

4. En data 21 de juliol de 2026, la tècnica economista del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament, ha emès un informe relatiu al pressupost d'explotació i al règim econòmic financer de la concessió, que consta a l'expedient.

5. En data 22 de juliol de 2026, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en el qual conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

Consideracions jurídiques

1. Objecte i naturalesa jurídica de la concessió. L'objecte de la concessió és l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat davant del número 21 del Passeig de Pere III de Manresa (Quiosc del Mig) i constitueix una manifestació de la capacitat jurídica plena que tenen els ens locals per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets, de conformitat amb l'article 206 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC, en endavant), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 28 del Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL, en endavant), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

La naturalesa jurídica de la relació entre concessionari i Ajuntament és l'ús privatiu de béns de domini públic, que suposa l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic municipal, excloent o limitant la utilització per part d'altres interessats, de

conformitat amb l'apartat 4 de l'article 218 del TRLMRLC, i els articles 57 i següents del RPEL.

La forma de selecció del concessionari a través de licitació és una prescripció que estableix l'article 60.2 del RPEL, en concordança amb l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP, en endavant) i el seu règim està sotmès a les especialitats establertes a l'esmentat reglament i supletòriament per la normativa reguladora de la contractació dels ens locals.

2. Contingut de l'expedient. L'expedient comprèn la documentació següent:

- Plànol de la porció de domini públic objecte d'ocupació.
- Valoració de la part de domini públic a ocupar, com si es tractés d'un bé de propietat privada.
- Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que han de regir la concessió.
- Pressupost d'explotació.

El plec de clàusules que ha de regular la concessió reuneix totes les condicions i conté tots els elements exigits per l'article 62.1 del RPEL i l'article 92.7 de la LPAP.

De conformitat amb l'article 66 del RPEL, abans que sigui adoptat l'acord d'aprovació del plec de clàusules i de l'expedient de contractació, és necessari l'informe del secretari/ària i l'interventor/a de la corporació. El mateix acord d'aprovació del plec de clàusules ha de contenir l'aprovació de la convocatòria del concurs.

3. Òrgan competent i requisits del procediment d'aprovació. D'acord amb l'apartat 9 de la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per adjudicar el contracte de concessió administrativa és l'alcalde. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidora delegada de Comerç, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- APROVAR els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça).

SEGON.- APROVAR l'expedient de contractació de la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat al Passeig Pere III, a la Plaça Espanya de Manresa (Quiosc Bar Plaça), pel període de tres (3) anys i un cànon mínim a favor de l'Ajuntament de Manresa de sis mil euros (6.000 €).

TERCER.- CONVOCAR el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 60.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

QUART.- FACULTAR el senyor alcalde per a la signatura de la documentació necessària per a la complementació de l'expedient."

“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DE LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU DEL QUIOSC DE VENDA DE BEGUDES, SITUAT A LA PLAÇA ESPANYA DE MANRESA (BAR PLAÇA)

**CAPÍTOL I
DISPOSICIONS GENERALS**

Clàusula 1a. Objecte de la concessió. Constitueix l'objecte de la concessió administrativa per a l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes, situat al Passeig Pere III, a la Plaça Espanya (quiosc Bar Plaça), destinat a l'explotació de l'activitat de bar, així com de la porció de la via pública a ocupar per a la terrassa del bar.

L'exercici de l'objecte concessional és una manifestació de la capacitat jurídica plena que tenen els ens locals per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets, de conformitat amb l'article 206 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC, en endavant), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 28 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

La naturalesa jurídica de la relació entre concessionari i Ajuntament és l'ús privatiu de béns de domini públic, que suposa l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic municipal, de manera que s'exclou o limita la utilització per part d'altres interessats, de conformitat amb l'apartat 4 de l'article 218 del TRLMRLC, i els articles 57 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Aquest plec de clàusules tindrà força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de patrimoni i contractació de les corporacions locals.

El concessionari assumirà tota la responsabilitat civil, mercantil, laboral i fiscal, contractual i extracontractual que es derivi de l'ús privatiu del quiosc. .

El concessionari haurà de tramitar a càrrec seu totes les autoritzacions, permisos i llicències que exigeixi el compliment de l'objecte de la concessió.

Clàusula 2a. Règim jurídic aplicable. Totes les qüestions no contemplades en aquest plec de clàusules se sotmeten a les disposicions legals vigents, de conformitat amb la següent prelació de fonts normatives:

- Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic, aprovada pel ple de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 18 de desembre de 2014 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 30 d'abril de 2015.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Altra normativa específica d'aplicació.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 3a. Àmbit de la concessió.

a) Àmbit físic. S'adscriuen a la concessió les superfícies de la plaça Espanya ocupades pel quiosc, taules, cadires i para-sols, així com les instal·lacions i construccions del quiosc. Les superfícies que seran objecte d'ocupació en el Bar Plaça apareixen grafiades en el plànol que s'adjunta com annex I en aquest plec de clàusules, de conformitat amb el detall següent:

Element	Superfície
Quiosc	95,00 m ²
Zona ocupada per taules, cadires i para-sols	147,00 m ²
Total domini públic ocupat	242,00 m ²

L'ocupació del domini públic per taules, cadires i para-sols s'autoritza pel període de temps comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre, d'acord amb les condicions tècniques i les franges horàries que s'especifiquen en el plec de prescripcions tècniques que conformen aquest expedient, que són d'obligat compliment.

No obstant l'anterior, l'Ajuntament podrà requerir la retirada total o parcial de les taules, cadires i para-sols, amb motiu de la celebració d'esdeveniments a la via pública que així ho requereixin. En aquest cas, l'Ajuntament comunicarà l'ordre de retirada al concessionari amb una antelació mínima d'una setmana. No atendre aquesta ordre serà motiu d'una sanció per infracció molt greu de les previstes en el present plec.

En qualsevol cas, és obligatòria la retirada de les taules, cadires i para-sols d'una de les bandes de l'àmbit d'ocupació, durant la setmana en què anualment tingui lloc la celebració de la fira Expobages.

Atès que aquests béns tenen la qualificació jurídica de béns de domini públic, són inalienables, inembargables i imprescriptibles.

En acabar la concessió, el conjunt d'instal·lacions del quiosc, així com totes les millores realitzades posteriorment, revertiran a l'Ajuntament lliures de càrregues, gravàmens i en bon estat de conservació, sense dret a indemnitzacions o compensacions per part del concessionari.

b) Àmbit funcional. Els béns de domini públic que, de conformitat amb l'apartat anterior, estan adscrits a la concessió, es destinaran exclusivament a l'explotació del quiosc, és a dir, a la venda de begudes, així com altres comestibles considerats complements com ara esmorzars, berenars, aperitius i altres.

Clàusula 4a. Termini de la concessió. La concessió s'atorgarà pel termini de tres (3) anys, comptats a partir de la data que s'indiqui en el document administratiu de formalització. No obstant això, aquest termini restarà condicionat i vinculat a l'afectació de les obres de soterrament del baixador de ferrocarril entre el carrer Súria i el carrer Primer de Maig.

El termini màxim de tres (3) anys és improrrogable, sens perjudici que l'Ajuntament interessi al concessionari la continuïtat de l'ús privatiu regulat per aquest plec pel període de temps necessari fins a l'adjudicació d'una nova concessió, sense que aquest termini pugui excedir de 9 mesos. En cas d'acordar-se la continuïtat, aquesta serà obligatòria per al concessionari, prèvia tramitació del corresponent expedient administratiu contradictori, i no crearà cap dret a favor seu. El concessionari cessarà automàticament en l'ús de la concessió en finalitzar el nou termini fixat.

L'establiment del termini concessional no va en detriment de considerar sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, prèvia indemnització.

Clàusula 5a. Despeses. A banda de les restants despeses que hagin d'assumir els adjudicataris de la concessió en virtut d'allò que preveu aquest plec de clàusules administratives, aniran a càrrec seu les despeses corresponents a l'atorgament de la concessió i tots els impostos, taxes i arbitris que es derivin de l'adjudicació i formalització d'aquest.

Clàusula 6a. Jurisdicció competent. Aquesta concessió té naturalesa administrativa i ambdues parts queden sotmeses expressament a les normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les qüestions litigioses sorgides en relació amb la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquesta concessió seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'aquests actes, es podrà interposar recurs de reposició i/o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Clàusula 7a. Identificació d'òrgan. En compliment de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció Municipal, i com a òrgan de contractació, la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcalde.

CAPÍTOL II LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 8a. Procediment i forma d'adjudicació. La concessió s'adjudicarà mitjançant procediment obert, de conformitat amb l'article 60.2 del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Clàusula 9a. Capacitat. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, nacionals o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que es disposa en aquest plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

La concessió s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació d'empresaris temporal constituïda a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

La presentació de proposicions per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per ser adjudicatari de la concessió.

Clàusula 10a. Solvència econòmica i financera. Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

Clàusula 11a. Solvència tècnica i professional. Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional pels mitjans següents:

- a) Relació de treballs relacionats amb la gestió de bars i/o restaurants efectuats durant els últims tres (3) anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat.
- b) Declaració dels materials, instal·lacions i equipament tècnic a disposició del licitador durant la vigència de la concessió.

Clàusula 12a. Mitjans de comunicació electrònics. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC / la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula següent activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Manresa com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals.

Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

Clàusula 13a. Publicació de l'anunci de licitació. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat).

Clàusula 14a. Presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de trenta (30) dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat) i més concretament utilitzant el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, cada dia de l'any, excepte l'últim dia del termini en el qual la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic sobre digital, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la

Generalitat de Catalunya, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autenticats mitjançant una firma electrònica reconeguda.

1. Procediment de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

3. Enviament en dues fases (empremta electrònica)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la

documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

4. Virus informàtics i documents malmesos

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de

necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Mida màxima dels arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

6. Especificacions tècniques i format dels documents

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a de “Material d'ajuda per a persones usuàries” en el desplegable de “suport” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

7. Traducció de documents per a empreses estrangeres

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8. Sol·licitud d'informació addicional i aclariments

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat “d'enviar preguntes” de l'espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i

respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9. Caràcter secret de les proposicions i acceptació del plec

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Nombre de proposicions per empresa

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 15a. Forma de presentació de les proposicions. Les proposicions han de contenir els documents següents:

- Sobre núm. 1, ha de contenir la documentació administrativa enumerada a la clàusula 16a d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, ha de contenir la documentació enumerada a la clàusula 17a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables) o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons el criteri avaluable de manera automàtica.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament de Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Els licitadors podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte o els plecs estableixin un termini major.

Clàusula 16a. Sobre número 1. Documentació administrativa. El sobre electrònic ha de contenir la documentació següent:

- a) Declaració responsable del licitador en els termes previstos a l'article 159.4, lletra c), de la LCSP, d'acord amb el model establert a l'annex II d'aquest plec.

En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en una unió temporal d'empresaris (UTE, d'ara endavant), hauran de presentar una sola oferta i en el sobre hi inclouran la declaració jurada individualitzada de cada licitador que integri la UTE i un escrit signat conjuntament pels membres de la UTE, en el qual s'indiquin els noms, les circumstàncies, els percentatges de participació d'aquests membres i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

La durada de les unions temporals coincidirà, com a mínim, amb la de la concessió fins a la seva extinció.

L'efectiva formalització de la UTE en escriptura pública només serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària. Així mateix, les persones o empreses que conformin la UTE hauran de nomenar un representant o apoderat únic.

- b) Indicació de l'adreça de correu electrònic i mòbil a efectes de notificació.

Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació per als requeriments sobre aclariments i ampliacions de la documentació de la proposició presentada, pràctica de les notificacions relatives a l'adjudicació de la concessió i qualsevol altre tràmit relacionat amb la seva execució, així com també, amb l'aprovació de la factura i el pagament, amb plena validesa jurídica.

Aquesta declaració es presentarà d'acord amb el model establert a l'annex III d'aquest plec.

Aquest apartat es redacta a la vista de la disposició addicional 15a, apartat segon, de la LCSP. L'Ajuntament de Manresa informa que portarà a terme aquestes comunicacions mitjançant el sistema e-NOTUM del consorci AOC.

Clàusula 17a. Sobre número 2. Oferta econòmica. El sobre número 2 ha de contenir la documentació següent:

- Oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com annex IV en aquest plec, degudament signada.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

Clàusula 18a. Preguntes als plecs. Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors enviaran a través de correu electrònic les seves preguntes a l'adreça patrimoni@ajmanresa.cat
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 10 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.
- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.manresa.cat, fins al moment en què restin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Clàusula 19a. Mesa de contractació. Pel que fa a la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, modificat pel mateix òrgan en sessió del dia 27 de gener de 2022, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 20a. Obertura de les proposicions. L'Ajuntament de Manresa qualificarà, internament, la documentació administrativa (sobre 1).

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i la solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat en la declaració indicada a la clàusula 16a d'aquest plec.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre 1 i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 2) es farà posteriorment en acte públic.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.
- No assoleixin el cànon mínim establert en aquest plec.

A continuació la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 21a. Criteris d'adjudicació. Les propostes seran valorades d'acord el criteri únic següent:

Criteri	Puntuació màxima
Millora del cànon mínim. El licitador que ofereixi la major millora a l'alça del cànon mínim indicat a la clàusula 28a obtindrà 100 punts. La resta de licitadors obtindran la puntuació proporcional en relació amb el primer. L'oferta del cànon mínim equivaldrà a 0 punts.	100 punts

L'oferta econòmica s'avaluarà mitjançant la fórmula següent:

$$P = (O - L) \times 75 / (A - L)$$

on:

P = puntuació
 O = oferta del licitador
 L = pressupost de licitació
 A = oferta més alta de les considerades

Justificació: S'utilitza la fórmula proporcional directa, atès que la fórmula atorga les puntuacions de manera totalment proporcional a les ofertes presentades. Atorga zero punts a l'oferta que coincideixi amb l'import de licitació i 75 punts a l'oferta més avantatjosa. La puntuació de la resta d'ofertes s'atorga de forma proporcional en relació amb la primera.

L'adjudicació de la concessió es farà a favor de l'oferta que obtingui la major puntuació en aplicació del criteri indicat en aquesta clàusula.

En el cas que es produeixi un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi la Mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III

ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació. Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa ha de procedir a:

1. Amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.
3. Comprovar en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades (RELIC) que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.
4. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

Un cop presentada la garantia definitiva, s'ha de procedir a adjudicar la concessió a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte la persona proposada com a adjudicatària no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar una proposta d'adjudicació a favor de la següent candidata en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.

En el supòsit que l'adjudicatària hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

La Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma

decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 21a i identificant la licitadora que hagi presentat la millor oferta.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Clàusula 23a. Presentació de la documentació justificativa. L'òrgan de contractació, en vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades amb valors anormals o desproporcionats, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, perquè que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que acrediti la garantia definitiva de l'adjudicació i la resta de documentació que es relaciona més avall.

Aquest requeriment es comunicarà a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En cas que les licitadores estiguin inscrites en el RELIC i alguna dada no estigui actualitzada, caldrà acompanyar la declaració que s'adjunta amb aquest plec com a annex número VI. Així mateix, l'Ajuntament de Manresa podrà requerir la presentació de tota aquella documentació que consideri adient i no estigui actualitzada al RELIC.

En el supòsit que les licitadores no estiguin inscrites en el RELIC o en un registre equivalent, caldrà que aportin en aquest tràmit:

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte de la concessió.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir de la concessió, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica - professional. Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a les clàusules 10a i 11a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DE LA CONCESSIÓ

Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni; així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del valor del domini públic ocupat en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les licitadores en les declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 24a. Garantia definitiva. L'adjudicatari de la concessió del quiosc haurà de constituir una garantia definitiva per l'import de cinc mil dos-cents quaranta euros, amb quaranta-quatre cèntims (5.240,44 €). Aquest import equival al 3% del valor del domini públic ocupat, segon informe de valoració que consta a l'expedient.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i en la forma prevista a l'annex VII d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 25a. Adjudicació. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar des de la recepció de la documentació.

No podrà declarar-se deserta l'adjudicació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en els plecs de clàusules administratives.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà telemàticament a tots els licitadors i, simultàniament, es publicarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, i al Butlletí Oficial de la Província, si escau.

Els licitadors que no resultin adjudicataris se'ls concedeix un termini de tres (3) mesos, comptats des de la data de recepció de la notificació d'adjudicació, per retirar la documentació. Transcorregut aquest termini sense haver retirat aquesta documentació, l'Ajuntament podrà procedir a la seva destrucció sense realitzar cap altre tipus de comunicació a l'interessat.

Clàusula 26a. Perfeccionament del contracte. El contracte es perfeccionarà amb la seva signatura. A partir d'aquest moment, l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment, i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu compliment.

Clàusula 27a. Formalització dels contractes. Els contractes es formalitzaran mitjançant atorgament de document administratiu, de la qual cosa en donarà fe el secretari de la corporació, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació d'adjudicació definitiva.

El contracte es formalitzarà en escriptura pública si així ho demana l'adjudicatari, cas aquest en què les despeses que generi la formalització aniran pel seu compte.

CAPÍTOL IV RÈGIM ECONÒMIC DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 28a. Cànon de la concessió i actualització.

1. Cànon anual. L'Ajuntament fixa com a cànon anual mínim de la concessió la quantitat de sis mil euros (6.000 €).

Aquest cànon és susceptible de ser millorat a les propostes que facin els licitadors, essent aquesta millora el criteri únic d'adjudicació, segons disposa la clàusula 21a d'aquest plec.

2. Actualització del cànon anual. L'Ajuntament, d'ofici i mitjançant resolució d'alcaldia, revisarà amb efectes a cada inici d'any natural el cànon anual de la concessió, a partir de la variació experimentada per l'Índex general de preus al consum (IPC, en endavant), conjunt nacional, publicat per l'Institut Nacional d'Estadística o organisme oficial que el substitueixi.

La variació de l'IPC a aplicar serà la registrada entre els mesos d'octubre de l'any en curs i el de l'any immediatament anterior a la revisió.

El nou cànon entrarà en vigor cada 1 de gener, sempre que hagi estat aprovat per l'Ajuntament i notificat a l'adjudicatari. En qualsevol cas, s'entendrà com a cànon de partida per a la primera revisió anual, aquell que s'hagi fixat en el concurs i hagi estat aprovat per l'Ajuntament en l'acord d'adjudicació de la concessió.

L'índex de referència de l'IPC per a la primera revisió serà el de la data d'obertura de proposicions.

S'adjunta com a annex número V l'informe econòmic relatiu a la concessió administrativa, on es determina la seva viabilitat econòmica.

Clàusula 29a. Forma de pagament. El pagament del cànon corresponent a la utilització privativa del quiosc es realitzarà per cada concessionari en règim d'auto-liquidació, a la caixa de la corporació, en quatre terminis trimestrals, per un import equivalent al 25% del cànon adjudicat, dins el primer mes del trimestre natural al qual correspongui el cànon. Per al primer trimestre, el pagament haurà de realitzar-se dins el termini de 10 dies, comptats a partir de la data de formalització de la concessió, en la part proporcional que resti fins a acabar el trimestre natural.

Si l'ingrés es realitza transcorreguts els terminis indicats en l'apartat anterior, sense requeriment previ de l'Administració, s'aplicaran els recàrrecs previstos a la legislació tributària corresponent.

CAPÍTOL V RÈGIM DE DRETS I OBLIGACIONS

Clàusula 30a. Obligacions del concessionari. Seran obligacions del concessionari:

- a) Utilitzar exclusivament els béns afectats a la concessió a l'objecte descrit a la clàusula 1a del present plec.
- b) No realitzar actes dispositius o de gravamen sobre els béns adscrits a la concessió.
- c) No subrogar, cedir ni traspasar a terceres persones els drets i obligacions dimanants de la concessió, sense la prèvia autorització de l'Ajuntament. En tot cas serà necessari que concorrin la totalitat de condicions que s'indiquen a continuació:
 - Haver arribat o superat com a mínim, el 20% del termini de la concessió. Només en els supòsits de jubilació, incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa del concessionari s'excepciona aquest requisit, en benefici del cònjuge, parella de fet o parent per consanguinitat fins al segon grau.
 - Que el nou concessionari reuneixi les condicions i presti les garanties exigides a l'adjudicatari.
 - Autorització de la transferència per part de la corporació.
- d) Compliment de les directrius i ordres dels serveis tècnics municipals quant a la instal·lació en el quiosc d'elements publicitaris i propagandístics de qualsevol tipus.
- e) Mantenir l'edificació del quiosc, les seves instal·lacions i la resta del domini públic utilitzat en bon estat de conservació, per la qual cosa realitzarà les obres de conservació, manteniment i reparació necessàries, amb la supervisió i acceptació dels serveis tècnics municipals.

- f) Realitzar operacions de neteja al Quiosc, a les taules, cadires i para-sols i a la resta de domini públic ocupat, a l'efecte de mantenir unes perfectes condicions d'higiene i salubritat.
- g) Fer-se càrrec de les escomeses dels serveis d'energia, aigua i altres, així com de les despeses del seu subministrament, amb comptadors propis i de conformitat amb la normativa vigent.
- h) Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de la concessió, en extinguir-se aquesta per qualsevol circumstància.
- i) Obtindre l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. El concessionari no podrà variar l'objecte de la concessió ni el contingut de les prestacions que es desenvolupin en el quiosc, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. En el supòsit que l'adjudicatari subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.
- j) No alienar els béns adscrits a la concessió, ni destinar-los a finalitats diferents a les previstes.
- k) Responsabilitzar-se que el personal faci el seu servei adequadament vestit, guardant sempre la màxima pulcritud i, que el tracte amb el públic sigui en tot moment correcte i amable.
- l) Satisfer puntualment el cànon en la forma assenyalada en el plec de clàusules administratives.
- m) Satisfer anualment l'Impost sobre Béns Immobles, així com la resta d'impostos que siguin aplicables.
- n) Contractar i mantenir en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb cobertura mínima de 600.000 € que cobreixi totes les responsabilitats per danys i perjudicis, personals i materials, que s'ocasionin als usuaris o a tercers persones, causats pel concessionari, el seu personal o pel deficient estat dels elements de la instal·lació.

L'Ajuntament de Manresa estarà facultat per intervenir en la tramitació dels sinistres i exigir el compliment de les garanties de la pòlissa.

Anualment el concessionari presentarà a l'Ajuntament de Manresa el document acreditatiu de la contractació de l'assegurança de responsabilitat civil esmentada.

Clàusula 31a. Drets del concessionari. Seran drets del concessionari:

- a) Utilitzar els béns de domini públic que són objecte de la concessió, de conformitat amb les determinacions del present plec.
- b) Sol·licitar la intervenció de l'Ajuntament quan hi hagi alguna pertorbació en l'exercici dels seus drets com a concessionari.
- c) Contractar el personal que cregui oportú per al perfecte funcionament del servei; les retribucions d'aquest personal seran a càrrec del contractista, així com el manteniment de l'ordre i l'acompliment de les normes dels presents plecs que els afectin.

Clàusula 32a. Facultats de l'Ajuntament. L'Ajuntament de Manresa, atesa la qualificació jurídica de béns de domini públic dels béns adscrits a la concessió i com a titular dels béns, ostenta, entre altres, les següents facultats:

- a) Emetre ordres i instruccions, d'obligat compliment per al concessionari, relatives a incidències que afectin l'ús privatiu del quiosc i la resta de béns objecte d'ocupació.
- b) Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de la concessió i també les seves construccions i instal·lacions.
- c) Acordar i executar per sí mateix el llançament del concessionari en cas que aquest últim no deixi lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de concessió en el termini establert, amb subjecció a l'article 228 del TRLMRLC, i al Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- d) Ordenar de forma discrecional les modificacions a la concessió que l'interès públic aconselli tot mantenint el seu equilibri econòmic i financer.
- e) Imposar al concessionari les multes i penalitats procedents per les infraccions que cometi durant la vigència de la concessió o en la utilització dels béns.
- f) Autoritzar expressament i supervisar la realització d'obres i la instal·lació de qualsevol tipus de publicitat per part del concessionari.
- g) Rescatar la concessió quan concorri una necessitat d'interès públic municipal.

Clàusula 33a. Obligacions de l'Ajuntament. Seran obligacions de l'Ajuntament les indicades a continuació:

- a) Atorgar al concessionari la protecció adequada a l'efecte d'evitar o reparar pertorbacions en els drets establerts a favor seu en aquest plec.
- b) Indemnitzar al concessionari en cas de rescat de la concessió, si escau.

CAPÍTOL VI INCOMPLIMENT DEL CONCESSIONARI

Clàusula 34a. Infraccions del concessionari. Les infraccions que cometi el concessionari es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la tipificació següent:

A. Infraccions molt greus. Tindran la qualificació d'infraccions molt greus, les següents:

- a) L'obstrucció a l'exercici de les funcions de policia, control i fiscalització que corresponen a l'Ajuntament.
- b) La falsedat en la presentació de qualsevol tipus de documentació a l'Ajuntament, tant durant la fase de la licitació com en qualsevol moment posterior dins de la vigència de la concessió.
- c) L'execució d'obres o la instal·lació de qualsevol element, inclosos els propagandístics o informatius, no autoritzats per l'Ajuntament en el domini públic municipal.
- d) La realització per part del concessionari d'accions o omissions que causin danys al domini públic municipal o al seu ús, així com l'ocupació sense el corresponent títol administratiu.

- e) L'incompliment dels horaris aplicables al sector o aquells que l'autoritat pública competent estableixi per als quioscos de begudes.
- f) Les accions o omissions del concessionari que impliquin un risc per a la salut dels usuaris.
- g) La realització d'actes en els béns adscrits a la concessió que provoquin alteracions de l'ordre públic.
- h) L'incompliment per part del concessionari de la normativa en matèria laboral, Seguretat Social, Sanitat, Seguretat i salut laborals, així com les obligacions econòmiques en matèria salarial, tributària o de Seguretat Social dels empleats.
- i) L'incompliment de l'obligació de satisfer a l'Ajuntament el cànon vigent a cada moment.
- j) Cedir, subarrendar o traspasar la gestió de la concessió, mitjançant qualsevol modalitat o títol, sense la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.
- k) Les interrupcions o suspensions durant la vigència de la concessió, llevat que concorrin circumstàncies degudament acreditades de força major.
- l) L'incompliment de l'obligació del concessionari de mantenir en bon estat d'ús i conservació els béns i instal·lacions adscrits a la concessió, així com el domini públic municipal on aquelles es trobin, sempre que s'hagi produït el previ requeriment de l'Ajuntament de Manresa per a l'esmena d'aquesta circumstància i el concessionari no l'hagi atès en el termini màxim d'un mes.
- m) L'incompliment o no observança de normes, disposicions o resolucions administratives dictades per autoritats sanitàries competents en la matèria
- n) La reiteració de dues o més infraccions greus en el període de sis (6) mesos.

B. Infraccions greus. Tindran la consideració d'infraccions greus, les següents:

- a) L'incompliment de l'obligació de manteniment i conservació dels béns i instal·lacions adscrits a la concessió, llevat que aquest incompliment tingui el caràcter de molt greu de conformitat amb allò que preveu la lletra anterior.
- b) El retard injustificat en el compliment de les obligacions del concessionari que no causi danys o perjudicis greus en el funcionament de la concessió.
- c) L'incompliment de les indicacions dels serveis tècnics municipals quant a l'ús privatiu dels béns de domini públic adscrits a la concessió.
- d) La col·locació de material publicitari o propagandístic no permès.
- e) No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en el present plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- f) El tracte incorrecte vers els usuaris o respecte els inspectors de l'Ajuntament.
- g) La no admissió de clients o usuaris a l'espai de domini públic d'ús privatiu sense que existeixi algun motiu que ho justifiqui.

h) Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.

i) La reiteració de dues o més infraccions lleus en el període de sis mesos.

C. Infraccions lleus. Tindran la consideració d'infraccions lleus tota la resta de faltes que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, sempre que suposin un incompliment de les condicions estipulades en el present plec i demés normativa aplicable.

Clàusula 35a. Multes. En cas que el concessionari cometi qualsevol de les infraccions enumerades anteriorment, l'Ajuntament de Manresa estarà facultat per imposar la multa corresponent.

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- a) L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- b) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- c) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- d) La naturalesa dels perjudicis causats.
- e) La reincidència.
- f) El grau de malícia del causant de la infracció.
- g) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- h) La capacitat econòmica de l'infractor.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- a) Infraccions lleus, fins a sis-cents euros (600 €).
- b) Infraccions greus, fins a mil dos-cents cinquanta euros (1.250 €).
- c) Infraccions molt greus, fins a sis mil euros (6.000 €).

L'import de les multes previstes en aquesta clàusula s'actualitzarà d'ofici, de conformitat amb la variació que hagi experimentat l'Índex General de Preus al Consum (conjunt nacional), en el període anual immediatament anterior.

Clàusula 36a. Imposició de les multes. Serà competent per a la imposició de les multes el senyor alcalde, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al concessionari.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del concessionari, en el termini màxim dels trenta (30) dies naturals següents al de la seva notificació.

De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- 1r. Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el concessionari haurà de completar la garantia incautada.

2n. Quant l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VII

EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 37a. Extinció de la concessió. La concessió s'extingirà per les següents circumstàncies:

- a) Venciment del termini establert a la clàusula 4a.
- b) Desaparició del bé sobre el qual s'ha atorgat la concessió.
- c) Desafectació del bé, de conformitat amb el previst als articles 204 i següents del TRLMRLC, i preceptes concordants del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, quant a l'alteració de la qualificació jurídica dels béns.
- d) Mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.
- e) Renúncia del concessionari, amb un preavís mínim d'un mes, acceptada per l'Ajuntament, sempre que no tingui incidència negativa sobre el domini públic o la seva utilització, o causi perjudicis a tercers.
- f) Revocació de la concessió. Seran causes de revocació de la concessió, a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:
 - L'abandonament o falta d'utilització del quiosc durant un any.
 - No pagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament.
 - Destinació dels béns adscrits a la concessió a usos diferents dels assenyalats en el present plec de clàusules. - Invasió del domini públic no atorgat.
 - Accions o omissions que produeixin danys irreparables o de difícil reparació al domini públic.
 - Realitzar actes dispositius o de gravamen sobre els béns adscrits a la concessió.
 - Incompliment d'allò previst en aquest plec sobre la transmissió de la concessió.
 - Incompliment directe d'altres obligacions, que per la seva gravetat puguin ser causa de revocació.

La revocació de la concessió comportarà en tot cas la pèrdua de la garantia definitiva, sens perjudici de l'aplicació del règim sancionador previst en aquest plec.

- g) Resolució judicial.
- h) Rescat de la concessió. L'Ajuntament es reserva el dret de rescatar la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic.

Clàusula 38a. Efectes de l'extinció. S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en la licitació, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament d'acordar i executar per si mateix el desallotjament en qualsevol cas d'extinció de la concessió. Aquesta facultat s'exercirà amb la finalitat de poder deixar les instal·lacions i els locals adscrits fins llavors a la concessió totalment lliures, si el concessionari no ha realitzat voluntàriament el desallotjament en el temps degut.

El procediment per a fer efectiu el desallotjament i portar a terme el llançament té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme.

Clàusula 39a. Règim del rescat. L'exercici de la facultat de l'Ajuntament de cessar l'ús privatiu dels béns de domini públic adscrits a la concessió, requereix la incoació d'un expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

En el cas que es doni el supòsit anterior, el concessionari haurà de desallotjar els béns adscrits a la concessió i deixar-los lliures i expedits a disposició de l'Ajuntament, dins el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no fer-ho així, el concessionari perdrà l'eventual indemnització que li pugui correspondre i es produirà el llançament que estableixin els articles 152 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Clàusula 40a. Amortització d'obres. En el cas que l'adjudicatària executi obres de millora i condicionament en l'establiment, haurà de presentar prèviament el pressupost detallat a l'Ajuntament de Manresa per a la seva validació tècnica. Un cop finalitzades, caldrà aportar les factures corresponents. En el supòsit que el contracte s'hagi de rescindir o extingir anticipadament a causa de l'inici de les obres urbanístiques del baixador, l'Ajuntament rescabalarà o amortitzarà el valor de les millores realitzades de forma proporcional al temps de concessió restat i no gaudit.

Disposició final. El concessionari se sotmet al tribunal de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu que sigui competent territorialment, funcional i objectiva, per a resolució de totes les incidències que puguin sorgir com a conseqüència del compliment de la concessió o de la seva interpretació.

L'Ajuntament de Manresa ostenta la prerrogativa d'interpretar la concessió i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment sens perjudici de l'obligada audiència al concessionari."

"PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU DEL QUIOSC DE BEGUDES SITUAT A LA PLAÇA ESPANYA, DE MANRESA (BAR PLAÇA), A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Prescripció 1a. Objecte i qualificació de la concessió

Constitueix l'objecte de la concessió l'ús privatiu del quiosc de begudes situat davant a la Plaça Espanya de Manresa (Quiosc Bar Plaça), destinat a l'explotació de l'activitat de bar, així com de la porció de la via pública a ocupar per a la terrassa del mateix bar.

Prescripció 2a. Definicions

a. Espai públic. S'entén per espai públic, a efectes de la concessió, l'espai de vorera, vial de plataforma única, plaça, parc o zona verda d'ús públic, en domini públic, obert i lliure d'edificació.

b. Terrassa. S'entén per terrassa l'espai degudament autoritzat, situat a l'espai públic on s'ubica mobiliari per a ús públic, vinculat al quiosc de begudes. En cap cas s'admetrà com a terrassa els muntatges prefabricats tancats, mampares de metacrilat o similars, ni l'execució de paraments amb materials de construcció permanent.

c. Mobiliari. S'entén per mobiliari tots aquells objectes utilitzats per a la instal·lació de les terrasses, com són les taules, cadires, coixins i respatllers, armaris de restauració, para-sols, paravents, jardineres, cendrers, estufes, cartells d'informació, tarimes i plataformes. No s'accepta en aquesta definició, qualsevol moble que s'utilitzi per a elaborar productes alimentaris.

Prescripció 3a. Condicions d'implantació.

a. Mòdul tipus a instal·lar. El concepte mòdul tipus de terrassa el constitueix el conjunt format per una taula i quatre cadires, equivalent a una superfície de 4 m².

b. Taules, cadires, coixins i respatllers. Les taules seran, preferentment, d'estructura d'alumini polit i anoditzat de forma rodona, quadrada o rectangular. Les cadires seran, preferentment, d'estructura d'alumini polit i anoditzat amb seient i respatller de peces d'alumini anoditzat, d'un únic color per a la terrassa. Tot i això, es valoraran altres materials amb el benentès que suposin una millora qualitativa i ambiental seguint els criteris que l'ajuntament determini per a cada cas en funció de l'entorn de paisatge urbà. Les cadires podran disposar de coixins i de respatllers, de material tèxtil, llisos i d'un únic color per a la terrassa.

c. Para-sols. Els para-sols seran de material tèxtil llis. El suport serà d'alumini polit anoditzat i desmuntable. Estaran collats a terra. L'ancoratge dels suports s'executarà de forma que, un cop retirats, el paviment actual quedi completament enrasat amb una tapa metàl·lica collada. Seran plegables de forma quadrada a quatre aigües, com a màxim de 3,5 m x 3,5 m, amb suport metàl·lic d'alumini polit anoditzat.

d. Paravents. Per a la instal·lació de paravents s'haurà d'atendre a les prescripcions que es fixin a l'ordenança municipal corresponent, pel que fa a l'àmbit del Passeig Pere III.

e. Jardineres. Es podrà autoritzar la col·locació de jardineres al llarg de l'ocupació de la terrassa, per tal de separar els usuaris de la terrassa de la calçada o entre terrasses. L'ample màxim d'ocupació permès serà de 0,50 m. L'alçada de la torreta serà entre 0,50 m i 0,60 m. L'alçada total màxima del conjunt de jardineria i planta podrà ser de fins a 1,20 m.

f. Estufes. Les estufes podran ser models homologats pel Departament competent en matèria d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. Les estufes a col·locar hauran de tenir el menor consum possible.

- i. Estufes de gas propà (GLP). No s'autoritzarà instal·lar estufes de gas propà a menys de 2 m de la línia d'arbres, fanals i elements similars. S'indicarà la viabilitat de la instal·lació a partir de la implantació específica. L'establiment haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21A-113B, ubicats en un lloc de fàcil accés.
- ii. Estufes elèctriques, no s'autoritzaran en façanes protegides. S'indicarà la viabilitat de la instal·lació a partir de la implantació específica. La instal·lació elèctrica a les terrasses haurà de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementàries ITC-BT. Finalitzat l'horari d'atenció al públic de l'establiment, s'haurà de deixar sense subministrament elèctric la instal·lació.

g. Cartells d'informació. Només s'admetran sobre el paviment i dins del perímetre de la terrassa, els cartells que informin directament dels productes o serveis que ofereix l'establiment vinculat. Tindran unes dimensions màximes de 60 cm x 90 cm.

h. Publicitat. No es permet cap mena de publicitat en els elements instal·lats.

i. Colors. L'únic color admès per als para-sols, coixins i respatllers és el color cru (RAL 1015) i de forma llisa.

j. Retirada dels elements. Tots els elements instal·lats s'hauran de retirar i guardar dins un local del concessionari, sempre que hi hagi un tancament superior a 48 hores, a excepció dels para-sols. Les estufes de gas s'hauran de retirar diàriament. El concessionari estarà obligat a retirar temporalment tots els elements instal·lats en els casos previstos a la clàusula tercera del Plec de Clàusules Administratives. La notificació de l'ordre de retirada podrà efectuar-se per part del servei municipal bé per correu electrònic o trucada telefònica amb gravació de veu o per escrit, com a mínim amb una setmana d'antelació a què es produeixi la situació de què es tracti.

k. Instal·lacions. Totes les instal·lacions (cablejats, vaporitzadors, acústiques, entre d'altres) que puguin completar els serveis oferts per la terrassa s'hauran de connectar al mateix quiosc de begudes. No es permetrà la instal·lació de cap element que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses, ni que pugui generar un impacte visual negatiu. Qualsevol instal·lació elèctrica a la terrassa haurà de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació. Es podran admetre instal·lacions audiovisuals, equips de reproducció de so, i fils musicals, en aquells supòsits excepcionals en què el titular de l'activitat en demani el permís puntual, i es compleixi la normativa acústica vigent. L'autorització que s'atorgui establirà les condicions d'aquesta instal·lació.

l. Usos admesos. Per a realitzar espectacles públics i activitats recreatives, el titular de la terrassa haurà de demanar la corresponent autorització la qual determinarà per cada permís, l'espai que es pugui ocupar.

m. Altres tancaments i maquinària. Amb la finalitat de garantir uniformitat dels quioscos situats a la via pública, no és admès afegir al costat de l'edifici del quiosc un altre tancat que s'utilitzi com a magatzem. Tampoc és permès afegir a l'exterior del quiosc màquines de gelats, per fer sucs i granissats o similars.

Prescripció 4a. Horaris d'obertura.

1. L'horari general d'obertura de les terrasses serà de 8.00 hores a 00.00 hores tots els dies de l'any.

2. Els divendres, dissabtes i vigílies de festiu, l'horari general de tancament es podrà perllongar 60 minuts respecte a l'horari fixat al punt 1.

3. L'horari general podrà ser reduït per causes justificades, així com per molèsties reiterades als veïns o ciutadans.

4. L'horari general es podrà ampliar, prèvia petició i la corresponent autorització, quan un motiu determinat ho justifiqui.

5. Durant el període comprès entre el 23 de juny i l'11 de setembre, l'horari general de tancament dels divendres, dissabtes i vigílies de festiu, es podrà perllongar fins a les 01.30 hores.

6. Un cop finalitzada l'activitat a la terrassa segons l'horari del punt anterior, no podrà haver-hi cap client, i el concessionari disposarà de 30 minuts per netejar l'espai de la terrassa, i retirar i recollir, si s'escau, els elements col·locats.

7. La retirada i recollida de mobiliari i neteja de l'espai s'efectuarà de manera ordenada i silenciosa evitant cops, arrossegaments i altres sorolls i possibles molèsties provinents

d'aquestes operacions i s'adoptaran totes les mesures necessàries per garantir la convivència diürna i el descans nocturn als veïns.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.1.2 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la concessió administrativa d'ús privatiu del bar restaurant ubicat a la muralla de Sant Domènec, cantonada amb el carrer Jaume I, de Manresa (Bar Miami). (PAT.CDP 2025000005)

El tercer tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement, Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 24 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió 21 d'abril de 2026, va aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, i l'expedient de contractació relatiu a la concessió administrativa d'ús privatiu del bar restaurant ubicat a la Muralla de Sant Domènec, cantonada amb el carrer Jaume I de Manresa (Bar Miami), mitjançant licitació pública per procediment obert.

2. L'anunci de licitació es va publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa en data 24 d'abril de 2026. El termini per presentar les proposicions va acabar el dia 25 de maig de 2026.

3. Segons consta a l'acta de la Mesa de contractació, celebrada el dia 17 de juliol de 2026, durant el període de presentació de proposicions es va presentar una sola oferta, que és la següent:

Proposició núm. 1:

Licitador: ESTABLECIMIENTOS LICE, S.A.

NIF: A08095069

Domicili: Muralla de Sant Domènec, 1-3, Manresa.

Representant: D.S.P.

En aquesta acta consta que la documentació presentada pel licitador compleix amb tots els requisits establerts pel plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

4. En la sessió de la Mesa de contractació es donà lectura a l'informe elaborat pel comitè d'experts, relatiu al contingut de l'oferta tècnica (sobre número 2) presentada pel licitador. El tècnic de Comerç que exposà l'informe, proposà que la puntuació corresponent a l'oferta fos de 88 punts, sobre un màxim de 160 possibles, repartits de la forma següent:

Societat	BLOC A	BLOC B	Total
Establecimientos Lice, S.A.	46	42	88

La Mesa de Contractació donà per vàlida aquesta proposta i l'aprovà.

5. A continuació, la Mesa de Contractació procedí a l'obertura del sobre número 3 (proposta econòmica), mitjançant la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en acte públic. Extreta la documentació del sobre, en resultà una oferta de cànon anual de divuit mil euros (18.000 €). Atès que aquesta proposta coincideix amb el cànon mínim fixat pel plec de clàusules administratives, d'acord amb la fórmula establerta a la clàusula 27a del plec li correspon una puntuació de zero (0) punts.

6. Un cop acabades totes les fases del procediment de l'expedient de la concessió administrativa, el resultat global de la puntuació obtinguda per l'oferta presentada ha donat com a resultat el següent:

Societat	Oferta tècnica	Oferta econòmica	Puntuació total
Establecimientos Lice, S.A.	88	0	88

7. A la vista del resultat de la valoració global, la Mesa de Contractació acordà proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte per a la concessió administrativa d'ús privatiu del bar restaurant ubicat a la Muralla de Sant Domènec, cantonada amb el carrer Jaume I, de Manresa (Bar Miami), a la societat ESTABLECIMIENTOS LICE, S.A., previ compliment de les obligacions que prescriu la clàusula 22a del plec de clàusules administratives.

8. En data 17 de juliol de 2026, mitjançant proveïment, la societat ESTABLECIMIENTOS LICE, S.A., fou requerida perquè en el termini màxim de 7 dies hàbils procedís a abonar la garantia definitiva del contracte, per un import de deu mil nou-cents catorze euros amb vint-i-un cèntims (10.914,21 €), corresponent al 3% del valor del domini públic a ocupar, com a condició prèvia per poder adjudicar el contracte. La garantia sol·licitada ha estat aportada per l'adjudicatari, mitjançant transferència bancària, en data 21 de juliol de 2026.

9. En data 21 de juliol de 2026, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en què conclou que l'adjudicació de la concessió administrativa d'ús privatiu del bar restaurant ubicat a la Muralla de Sant Domènec, cantonada amb el carrer Jaume I, de Manresa (Bar Miami), a favor de la societat ESTABLECIMIENTOS LICE, S.A., s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Requisits de capacitat del contractista. Examinada la proposició presentada per la societat ESTABLECIMIENTOS LICE, S.A. es pot concloure que aquesta conté tota la documentació relativa a la personalitat del contractista exigida en la clàusula 22a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regulen la concessió i que el licitador no es troba incurs en cap de les prohibicions de contractar que prescriu l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

2. Òrgan competent. D'acord amb l'apartat 9 de la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per adjudicar el contracte de concessió administrativa és l'alcalde. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidora delegada de Comerç, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ADJUDICAR la concessió administrativa d'ús privatiu del bar restaurant ubicat a la Muralla de Sant Domènec, cantonada amb el carrer Jaume I, de Manresa (Bar Miami), a favor de la societat ESTABLECIMIENTOS LICE, S.A. (NIF A08095069), per un termini de deu (10) anys, comptats a partir de la data de la seva formalització en document administratiu, i un cànon anual inicial de divuit mil euros (18.000 €), d'acord amb les condicions de l'oferta presentada.

Segon.- NOTIFICAR el present dictamen a l'adjudicatària i publicar l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Tercer.- COMUNICAR a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerit per l'Ajuntament.

Quart.- PUBLICAR la formalització del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, un cop s'hagi subscrit."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic per a la restauració de la col·legiata de Santa Maria de l'Alba, a Manresa, per a l'annualitat 2026. (AJT.CNV 2026000039)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 22 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents de fet

1. La Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa, anomenada popularment la Seu de Manresa, propietat de l'Església catòlica i que, pel seu alt valor històric i artístic, té la consideració de Bé Cultural d'Interès Nacional en haver estat declarada Monument Històric Artístic per Decret de 3 de juny de 1931, ha de ser objecte d'una intervenció integral que n'asseguri la seva conservació futura.
2. La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic han subscrit successius convenis entre els anys 2017 i 2025 per al finançament de les obres de restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa. Paral·lelament, la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Cultura, ha contribuït al mateix projecte: mitjançant subvencions directes (2017-2019), en règim de

concurrència competitiva (2020-2022) i, per al període 2023-2025, amb una aportació de 200.000 €

3. La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic, per poder col·laborar en les obres a realitzar durant l'any 2026 proposen la signatura d'un conveni.
4. El 16 de maig de 2026, la tècnica de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa ha emès la memòria justificativa de la proposta de conveni de col·laboració.

Fonaments legals

1. L'article 25 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 71 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, faculten els municipis per realitzar activitats relatives a la protecció del patrimoni cultural i la promoció de la cultura.
2. L'article 3 de la Llei 9/1993, de patrimoni cultural català, faculta les administracions a vetllar per la integritat del patrimoni cultural català, tant públic com privat, i per la seva protecció, conservació i foment. Aquest conveni es signa, doncs, d'acord amb aquest títol que habilita l'actuació i en exercici de la col·laboració que el mateix precepte preveu. El articles 54 i següents de la mateixa Llei preveuen les mesures de foment del patrimoni cultural català per part de les administracions públiques competents.
3. L'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, preveu l'atorgament directe d'aquelles subvencions que estiguin consignades nominativament en el pressupost, sent d'acord amb l'article 28 de la mateixa Llei el conveni el mitjà habitual per a la seva canalització.
4. La memòria justificativa emesa per la tècnica de Patrimoni analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat i subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
5. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.
6. De conformitat amb el que disposa el pacte tercer, l'Ajuntament de Manresa atorga al Bisbat de Vic, amb càrrec a l'aplicació núm. 3360 78100 del pressupost municipal per a l'any 2026, una subvenció per un import de SEIXANTA MIL EUROS (60.000,00€), import que haurà de ser destinat a les activitats objecte del conveni.
7. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de

subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les subvencions concedides.

8. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1.u del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

Per tot això, com a Regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

1. **ATORGAR** al BISBAT DE VIC (amb CIF número R0800043B) una subvenció per un import total de SEIXANTA MIL EUROS (60.000,00 EUR) per les obres de restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa i que es portaran a terme l'any 2026.
2. **APROVAR** la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa, la Diputació de Barcelona i el Bisbat de Vic per a la restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba per a l'any 2026, d'acord amb el text següent:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AJUNTAMENT DE MANRESA I EL BISBAT DE VIC PER A LA RESTAURACIÓ DE LA COL·LEGIATA DE SANTA MARIA DE L'ALBA DE MANRESA

INTERVENEN

D'una part, la Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla Catalunya 126, 08008 Barcelona, representada per la seva Presidència, d'acord amb l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, signant la Sra. ME.G.R., vicepresidenta sisena, per delegació de firma conferida pel Decret núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, modificat pel Decret núm. 11006, de 23 de juliol de 2025.

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. A.M.C., en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 5837, de 29 d'abril de 2025, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 2 de maig de 2025, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'altra part, Mossèn JM.R.F., titular del DNI número XXX, en la seva condició de Vicari General del Bisbat de Vic, amb NIF R0800043B, amb domicili al carrer Santa Maria número 1 de 08500 Vic.

I, d'altra part, també intervé l'Ajuntament de Manresa, amb NIF P0811200E, representat pel seu Alcalde-President, l'Ill·lm. Sr. M.A.G., en virtut del que preveu l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Secretari General de l'Ajuntament de Manresa, Sr. JL.G.L., en la seva qualitat de fedatari públic.

Totes les parts es reconeixen la capacitat legal i necessària per convenir, i de comú acord fan constar els següents,

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. La Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa, anomenada popularment la Seu de Manresa, propietat de l'Església catòlica i que, pel seu alt valor històric i artístic, té la consideració de Bé Cultural d'Interès Nacional en haver estat declarada Monument Històric Artístic per Decret de 3 de juny de 1931, ha de ser objecte d'una intervenció integral que n'asseguri la seva conservació futura.
- II. Degut a la conveniència de dur a terme la restauració de la Seu de Manresa, el 2001 es va redactar el Pla Director de l'Obra, que tracta de les qüestions tècniques i d'instrumentació de la intervenció requerida.
- III. Fruit del seu interès comú en la restauració de l'edifici, el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, el Bisbat de Vic i l'Ajuntament de Manresa van signar el 10 de desembre de 2002 un conveni de col·laboració per al finançament de diverses obres contingudes al Pla Director de l'Obra.
- IV. El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic, han subscrit tres convenis, un el 22 de novembre de 2005, l'altre el 22 de desembre de 2009 i el tercer el 20 de juny de 2014, per tal de continuar amb el finançament de l'obra de restauració de la Seu de Manresa.
- V. Aquests convenis han comportat que cada part signatària va aportar amb càrrec al seu pressupost un import de 300.000 € en relació amb el conveni plurianual de l'any 2006, 348.000 € en relació amb el conveni plurianual de l'any 2009 i 180.000 € en relació amb el conveni plurianual de l'any 2014.
- VI. La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic han subscrit successius convenis entre els anys 2017 i 2025 per al finançament de les obres de restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa. Paral·lelament, la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Cultura, ha contribuït al mateix projecte: mitjançant subvencions directes (2017-2019), en règim de concurrència competitiva (2020-2022) i, per al període 2023-2025, amb una aportació de 200.000 €.
- VII. La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic tenen interès a continuar amb la restauració de la Seu de Manresa a través de la realització de noves obres.
- VIII. La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic, per poder donar suport a les obres a realitzar en el 2026, proposen el present conveni.
- IX. L'article 3 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, determina que les administracions han de vetllar per la integritat del patrimoni cultural català, tant públic com privat, i per la seva protecció, conservació i foment. Aquest conveni es signa, doncs, d'acord amb aquest títol habilitant

de l'actuació administrativa i en exercici de la col·laboració que preveu el mateix precepte.

- X. La minuta del conveni ha estat aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona dede 2026.
- XI. La minuta del conveni ha estat aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa de de 2026.

Amb la finalitat d'establir els termes d'aquesta col·laboració, les parts signen aquest conveni, en base als següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions d'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Manresa per tal de coadjuvar amb el Bisbat de Vic en el finançament de les noves obres de restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa, i que es portaran a terme l'any 2026.

Segon. Intervencions

Les noves obres de restauració de la Col·legiata que es volen dur a terme deriven del Pla Director redactat l'any 2001. Durant l'any 2026, la subvenció es destinarà a la restauració de la nau central (fase 06) i, en concret, a la rehabilitació dels arcs boterells superiors i a la restauració del conjunt format pels dos arcs boterells dobles corresponents als contraforts 1 i 19.

Tercer. Aportacions

Les noves obres de restauració de la Col·legiata que es volen dur a terme en el marc d'aquest conveni suposen una inversió per a l'any 2026 de cent vuitanta mil euros (180.000 €), que serà finançada per les diferents institucions de la manera següent:

<i>Institució</i>	<i>2026</i>
Diputació de Barcelona	60.000
Ajuntament de Manresa	60.000
Bisbat de Vic	60.000
TOTAL (EUR)	180.000

L'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona consistirà en la concessió d'una subvenció per concessió directa a favor del Bisbat de Vic de seixanta mil euros (60.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/10500/33600/78901 del Pressupost de l'exercici 2026 de la corporació.

L'aportació econòmica de l'Ajuntament de Manresa consistirà en la concessió d'una subvenció directa a favor del Bisbat de Vic de seixanta mil euros (60.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3360 78100 del Pressupost Municipal de l'exercici 2026.

L'aportació econòmica del Bisbat de Vic consistirà en una despesa directa de seixanta mil euros (60.000 €) en la contractació de les obres de restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa.

Quart. Termini d'execució

Les subvencions es destinaran a finançar les despeses que es produeixin en relació a les actuacions citades en el pacte segon i que s'executin entre l'1 de gener i el 30 de novembre de l'any 2026.

Cinquè. Termini i forma de justificació

La justificació s'haurà de presentar entre l'1 i el 15 de desembre de 2026. El Bisbat de Vic haurà de presentar en aquest període indicat un compte justificatiu amb informe d'auditor que ha d'incloure:

- **Memòria de l'actuació**

Memòria econòmica abreujada justificativa de l'activitat subvencionada que contingui:

- Relació de despeses justificatives del cost total de l'activitat amb aportació de les certificacions d'obres i/o factures justificatives.
- Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència

- **Certificats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa que siguin obtinguts directament per la Diputació de Barcelona, o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret.**

Informe de l'auditor, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

Aquest informe auditor haurà de fer referència als imports de pressupost i cost final de l'activitat, i fer les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports; la correcta imputació de la despesa directa i indirecta, amb els límits assenyalats en aquest conveni. De la mateixa manera, haurà de contenir un apartat on s'acrediti que s'ha fet constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Manresa en tota la documentació impresa, en cartells i/o mitjans electrònics i audiovisuals que facin referència a l'activitat subvencionada.

L'informe d'auditor recollirà la verificació conforme el Bisbat de Vic ha presentat un mínim de tres ofertes de diferents proveïdors relatives a l'activitat a subvencionar i demostrar que s'ha adjudicat a qui reuneixi les condicions més avantatjoses en la relació qualitat-preu de conformitat amb l'article 31.3 de la LGS, o bé l'explicació pertinent en el supòsit que no s'hagin sol·licitat les tres ofertes.

S'acceptaran com a despeses efectuades i subvencionables aquelles que estiguin a nivell d'obligacions reconegudes amb anterioritat a l'acabament del període de justificació, és a dir, despeses que encara no hagin estat pagades. No obstant,

transcorreguts dos mesos des de la seva presentació, el Bisbat de Vic haurà de presentar la documentació justificativa conforme aquestes despeses han estat efectivament pagades per part d'aquest.

El Bisbat de Vic serà l'encarregat de portar a terme la coordinació de totes les aportacions, de vetllar per la continuïtat de les feines i de contractar les obres.

Les altres institucions es comprometen a facilitar el pagament de les aportacions corresponents amb la màxima celeritat, d'acord amb la legislació vigent.

Sisè. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

Setè. Pagament

El pagament per part de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Manresa es farà efectiu d'un sol cop, prèvia presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada en el pacte cinquè.

Vuitè. Obligacions del Bisbat de Vic

El Bisbat de Vic assumeix les obligacions i compromisos següents:

- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació.
- b) Aportar tota la documentació necessària per tal de justificar el compliment de la finalitat i acreditar la correcta aplicació de tots els fons rebuts per finançar les obres de restauració de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzin les diferents administracions i es compromet a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció de la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Manresa, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent reguladora de les subvencions públiques.
- d) Conservar els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- e) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a les administracions signatàries la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a les administracions signatàries les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment de les obligacions recollides en aquest pacte originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida. Així mateix, quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació, renúncia o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el Bisbat de Vic estarà obligat a reintegrar l'import corresponent, juntament amb els interessos de demora, si escauen.

Les variacions del projecte que suposin un increment del cost total de l'obra no comportaran un augment de les aportacions econòmiques de les diferents administracions públiques.

En el cas que el Bisbat de Vic no justifiqui la totalitat de l'activitat subvencionada, es reajustarà l'import concedit atenent a l'activitat efectivament realitzada i justificada. En aquest supòsit, les aportacions de cadascuna de les parts es reduirà proporcionalment per mantenir els percentatges de participació acordats en aquest conveni.

Novè. Comissió de seguiment, vigilància i control

Per tal de vetllar per l'execució de les obres objecte d'aquest conveni, es constitueix una comissió de seguiment integrada com a mínim per un representant de cadascuna de les parts signants.

Serà presidida per la regidora de Cultura de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta comissió es reunirà almenys una vegada l'any i podrà ser convocada a petició de qualsevol de les altres parts signants les vegades que calgui.

La funció fonamental d'aquesta comissió serà la de mantenir coordinades i informades les parts sobre l'evolució de les actuacions.

Desè. Supervisió de les obres

El Bisbat de Vic, com a promotor de l'obra, ha de vetllar perquè l'arquitecte director de la restauració obtingui per totes les intervencions a la Seu les autoritzacions o llicències pertinents tant de l'Ajuntament de Manresa com de la Comissió de Patrimoni de la Catalunya Central, atesa la seva categoria de "Bé cultural d'interès nacional", i haurà de fer les visites d'obra que s'escaiguin per tal que les parts signants d'aquest conveni puguin validar el correcte desenvolupament de les obres.

Onzè. Publicitat

En la difusió de les obres objecte d'aquest conveni, el Bisbat de Vic haurà de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Manresa amb la incorporació dels logos corresponents, si s'escau, en tota la comunicació que

es faci de l'execució de l'activitat i en tota la documentació impresa, cartells o mitjans electrònics o audiovisuals, tant mentre s'executen les obres com un cop acabades.

Així mateix, donarà publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En compliment de l'article 14 de la citada Llei 19/2014, la Diputació de Barcelona trametrà aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Dotzè. Vigència del conveni

El present conveni entrarà en vigor des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2026.

Tretzè. Responsabilitats

L'Ajuntament de Manresa i la Diputació de Barcelona no assumeixen, en virtut d'aquest conveni, cap responsabilitat directa ni indirecta en relació amb l'execució de les obres, ni davant de les empreses o professionals amb els quals el Bisbat de Vic hagi de contractar per a la prestació o realització de determinades tasques. La responsabilitat econòmica de les institucions es limita a l'especificada en el pacte tercer d'aquest conveni.

Catorzè. Causes d'extinció

Són causes d'extinció del present conveni:

- La realització del seu objecte o el transcurs de la seva vigència.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment per part de qualsevol de les parts d'alguna de les estipulacions essencials del conveni, que serà requerit a la part incomplidora i comunicat a la comissió de seguiment prevista al pacte novè del conveni.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Qualsevol altra que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Quinzè. Règim jurídic

En tot allò no previst en el present conveni, s'estarà al que estableixen l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i la de l'Ajuntament de Manresa i les normes bàsiques de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

I, en prova de conformitat, les parts signen electrònicament aquest conveni.”

3. **PUBLICAR** l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.2 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació per a la realització de dos espectacles pirotècnics en el marc de la Festa Major de Manresa 2026. (CON.EXP 2026000065)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 20 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. La tècnica de cultura ha emès un informe en què proposa la contractació per a la realització de dos espectacles pirotècnics, en el marc de la Festa Major de Manresa 2026.
Així mateix, proposa la negociació del contracte amb la mercantil PIROTECNIA TOMÁS, S.L. (B12361812).

- II. Per resolució número 12.075 del dia 7 de juliol de 2026 es va incoar l'expedient de contractació i va designar, com a instructor, al cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.

- III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

▪ Objecte:

L'objecte de la present licitació és la contractació de la realització de dos espectacles pirotècnics, en el marc de la Festa Major de Manresa 2026:

1. Tronada, dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major del municipi de Manresa.
2. Espectacle piromusical, dia 30 d'agost de 2026, a l'emplaçament del Parc de l'Agulla.

1. Tronada, el dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major de Manresa:

Per la Festa Major a Manresa es realitzarà una tronada a la Plaça Major, que consisteix en un regueró de pólvora combinada amb petards i trons, representant una forma de rosari, adaptat a l'espai delimitat a la Plaça Major de Manresa. Les característiques tècniques de la tronada són les que es detallen a continuació:

Nombre total de seccions	1
Total d'artificis que componen l'espectacle	408
Total d'unitats que componen l'espectacle	403
Durada total aproximada de l'espectacle en segons	100
Total de matèria reglamentada de l'espectacle en Kg	1,65
Pes brut total de l'espectacle en kg	5,50

2. Espectacle piromusical, el dia 30 d'agost de 2026 a l'emplaçament del Parc de l'Agulla:

El dia 30 d'agost de 2026, a l'emplaçament del Parc de l'Agulla es vol dur a terme l'espectacle artístic piromusical. L'espectacle ha estat creat pel mestre pirotècnic MA.T.O., dissenyador avalat pel títol de Registre/marca: núm. 4.294.045 expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025. Dissenyador amb una trajectòria i experiència de més de 30 anys dissenyant, fabricant i tret d'espectacles al capdavant de Pirotècnia Tomás i que ha estat guardonat per diferents certàmens i concursos de focs artificials tant nacionals com internacionals. Document de qualificació Artesana nº 5942.

Número d'inscripció registral en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores és el NN1916315

La Taula-resum de l'esquema tècnic és la següent:

Nombre total de seccions	8
Total d'artificis que componen l'espectacle	2959
Total d'unitats que componen l'espectacle	5090
Durada total aproximada de l'espectacle en segons	1144
Total de matèria reglamentada de l'espectacle en Kg	361,81
Pes brut total de l'espectacle en kg	706,02

La música que sonarà durant l'espectacle piromusical serà la que es detalla a continuació:

- Petar-ho (Oques grasses)
- Lokura (Julieta)
- La gent que estimo (Oques Grasses)
- L'últim petó i el primer (MiKi Nuñez)
- Sexe Sexy (Muska i Bad Gyal)
- Houston (Sexenni)
- Cançons d'amor (Catarres i La Fúmiga)
- Guapissima (Banda Neón)
- Gràcies (Buhos)

L'objecte del contracte inclou el disseny, la fabricació, el subministrament, instal·lació, transport i disparada dels focs d'artifici per als dos espectacles, donant compliment, en tot moment, a allò que estableix la normativa sectorial aplicable. El contractista durà a terme qualsevol actuació i es farà càrrec de qualsevol despesa que sigui necessària per a garantir el compliment òptim de l'objecte del contracte.

El contractista, durant l'execució del contracte, garantirà que en tot moment respecta i dona compliment al contingut de la Instrucció tècnica complementària número 8 del vigent Reial Decret 989/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria; i a la resta de normativa sectorial aplicable.

L'objecte del contracte es durà a terme per personal expert en pirotècnia, havent d'estar degudament capacitats i assegurats. El contractista identificarà el personal adscrit al contracte i la seva capacitació mitjançant l'aportació dels documents oficials que acreditin aquesta capacitació abans de la formalització del contracte. El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar del carnet d'experts per a la realització de muntatges pirotècnics d'acord amb la normativa vigent.

▪ Pressupost del contracte:

L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació dels dos espectacles.

El preu màxim de licitació és de trenta-quatre mil un euro (34.001,00€ euros), 21% d'IVA inclòs per als dos espectacles.

El valor estimat del contracte (VEC) és de vint-i-vuit mil cent euros (28.100,00 euros) IVA no inclòs per als dos espectacles.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

▪ Termini del contracte:

La realització dels dos espectacles pirotècnics en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, estan programats pels dies que es detallen a continuació, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió dels espectacles:

- Tronada, dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major de Manresa.
- Espectacle piromusical, dia 30 d'agost de 2026 a l'emplaçament del Parc de l'Agulla

La Interventora ha emès un certificat en què posa de relleu que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació 3383 226 99 o a la seva bossa de vinculació jurídica del Pressupost municipal per a l'exercici 2026.

- IV. El tècnic superior jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de l'expedient de contractació per a la realització de dos espectacles pirotècnics, en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, amb un pressupost de licitació de trenta-quatre mil un euro (34.001,00€), 21% d'IVA inclòs per als dos espectacles, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Naturalesa jurídica del contracte.** Aquest contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25

de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

La preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte s'han de regir pel seu plec de clàusules administratives i per la normativa de contractació que sigui d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a la resolució de les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte.

2. **Procediment d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat). Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.

El Tribunal Català de Contractes del Sector Públic té assentat en la seva doctrina, en consonància amb la resta de tribunals de recursos contractuals, que l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, en tant que suposa una limitació als principis de publicitat i concurrència, té caràcter excepcional i només resulta procedent quan concorren les causes taxades previstes a la llei, que són d'interpretació estricta i han de justificar-se degudament en l'expedient (per totes, resolucions 109/2018 i 32/2018 i, en el mateix sentit, Resolució 33/2018 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC)).

L'elecció del procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168.a.2 de la LCSP resta subordinada a què l'òrgan de contractació justifiqui adequadament l'elecció d'aquest procediment sobre la base dels elements determinants de l'exclusivitat i manca de competència que estableix la legislació.

Com hem vist, d'acord amb la LCSP, un dels motius que habiliten a la utilització del procediment negociat sense publicitat és aquell en què l'objecte del contracte només es pot encomanar a un empresari determinat perquè no hi ha competència per raons tècniques o bé quan el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, com és el cas que ens ocupa.

En aquest expedient de contractació, l'elecció del procediment es basa en l'exclusivitat que es desprèn del propi informe emès per la tècnica de cultura de l'Ajuntament de Manresa i en què un únic autor és el que desenvolupa l'espectacle pirotècnic (representació artística) amb registre de marca

4.294.045. Per tant, la present contractació només pot ser encomanada a un únic empresari per raons d'exclusivitat artística.

La doctrina manifesta reiteradament, (informe de La Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat número 35/2015, de 13 de juliol de 2017) que l'acreditació de l'exclusivitat es pot fer mitjançant un informe tècnic en què s'ofereixin arguments per considerar motivada la concurrència d'una sola empresa (informe 23/10, de 24 de novembre de 2010 i els informes de 30 de març i 7 de juny de 2004 i de 30 d'octubre de 2006, emesos als expedients 57/03, 11/04 i 35/06). En el present cas, estem davant *d'un contracte privat que té per objecte la creació i la interpretació d'una obra artística*, tal i com es desprèn de l'informe tècnic de data 11 de juny 2026.

Com s'ha exposat anteriorment, l'espectacle artístic piromusical, disposa de títol de registre de marca 4.294.045 expedit pel Ministeri d' Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025. El titular de la marca és PIROTECNIA TOMAS, SL.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'actuacions artístiques úniques i atenent a l'exclusivitat dels projectes piromusicals, s'escau negociar les condicions del contracte amb un únic operador al mercat: PIROTECNIA TOMÁS, S.L. titular del CIF B12361812.

3. **Expedient de contractació.** De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

A l'expedient s'hi ha d'incorporar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques que hagi de regir el contracte. Així mateix, s'ha d'incorporar el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. La classificació que s'exigeixi als participants, si s'escau.
- c. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

La Festa Major de Manresa consta anualment d'una programació cultural d'estiu a l'aire lliure amb activitats musicals, arts escèniques, ball o exposicions, entre d'altres. La programació està adreçada a tots els públics.

La programació incorpora la doble dimensió del desenvolupament de polítiques públiques en l'àmbit cultural:

- a. Democratització de la cultura: amb accés gratuït a les activitats i amb espais accessibles per a ciutadania.
- b. Democràcia cultural: s'incorporen activitats que se centren en el desenvolupament de la pràctica artística.

En el cas que ens ocupa, la prestació només pot ser realitzada per un únic empresari per raons d'exclusivitat tècnica i artística. Es tracta d'un projecte artístic registrat amb número de registre 4.294.045 expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025.

L'espectacle artístic és la combinació, el ritme, el colorit i l'espectacularitat essent les quatre parts fonamentals d'aquest projecte, que comptarà amb una enlluernadora ocupació lumínica aèria realitzant un llançament en diferents alçades format espectaculars pantalles i una amplia combinació de nous efectes (cors, dàlies, carcasses de doble apagat...) amb segell d'autor. S'inclou el disseny, la fabricació, subministrament, instal·lació, transport i disparada de focs d'artifici.

La contractació d'aquests espectacles piromusicals, només és possible, a través d'un contracte privat amb l'autor / creador en qüestió.

Els serveis tècnics municipals no disposen de personal tècnic qualificat i expert en pirotècnia per realitzar el disseny artístic i exclusiu dels espectacles piromusicals, ni la fabricació, subministrament, instal·lació i encesa dels espectacles.

Justificació no lots

La singularitat del projecte i la seva autoria, sosté la no divisió del contracte en lots. Així mateix, l'absència de lots i la no divisió de l'execució de l'objecte del contracte disminueix la dificultat, des del punt de vista tècnic, i per a l'obtenció de permisos i comunicacions necessàries. Cal tenir en compte que el disseny és titularitat d'un únic autor fet que impossibilita la divisió de l'objecte del contracte en lots.

4. **Òrgan municipal competent.** Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'Alcalde President.

No obstant, mitjançant resolució de l'Alcaldia núm. 11376, de 23 de juny, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'alcalde en la Junta, publicada al BOP el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques reguladores de la contractació per a la realització de dos espectacles pirotècnics en el marc de la Festa Major de Manresa 2026 – CON.EXP 2026000065.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa de l'actuació, amb un pressupost de licitació de trenta-quatre mil un euro (34.001,00€), 21% d'IVA inclòs per als dos espectacles, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3383 226 99 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal per a l'exercici 2026.

TERCER. Obrir la licitació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat, i la negociació de les condicions del servei amb un únic interlocutor, PIROTECNIA TOMÁS,S.L. amb número de CIF B12361812, de conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP.”

“MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ PER LA REALITZACIÓ DOS ESPECTACLES PIROTÈCNICS EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2026 – CON.EXP 2026000065

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte de la present licitació és la contractació de la realització de dos espectacles pirotècnics, en el marc de la Festa Major de Manresa 2026:

3. Tronada, dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major del municipi de Manresa.
4. Espectacle piromusical, dia 30 d'agost de 2026, a l'emplaçament del Parc de l'Agulla.

3. Tronada, el dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major de Manresa:

Per la Festa Major a Manresa es realitzarà una tronada a la Plaça Major, que consisteix en un regueró de pólvora combinada amb petards i trons, representant una forma de rosari, adaptat a l'espai delimitat a la Plaça Major de Manresa. Les característiques tècniques de la tronada són les que es detallen a continuació:

Nombre total de seccions	1
Total d'artificis que componen l'espectacle	408
Total d'unitats que componen l'espectacle	403
Durada total aproximada de l'espectacle en segons	100
Total de matèria reglamentada de l'espectacle en Kg	1,65
Pes brut total de l'espectacle en kg	5,50

4. Espectacle piromusical, el dia 30 d'agost de 2026 a l'emplaçament del Parc de l'Agulla:

El dia 30 d'agost de 2026, a l'emplaçament del Parc de l'Agulla es vol dur a terme l'espectacle artístic piromusical. L'espectacle ha estat creat pel mestre pirotècnic MA.T.O. dissenyador avalat pel títol de Registre/marca: núm. 4.294.045 expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025. Dissenyador amb una trajectòria i experiència de més de 30 anys dissenyant, fabricant i tret d'espectacles al capdavant de Pirotècnia Tomás i que ha estat guardonat per diferents certàmens i concursos de focs artificials tant nacionals com internacionals. Document de qualificació Artesana nº 5942. Número d'inscripció registral en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores és el NN1916315.

La Taula-resum de l'esquema tècnic és la següent:

Nombre total de seccions	8
Total d'artificis que componen l'espectacle	2959
Total d'unitats que componen l'espectacle	5090
Durada total aproximada de l'espectacle en segons	1144
Total de matèria reglamentada de l'espectacle en Kg	361,81
Pes brut total de l'espectacle en kg	706,02

La música que sonarà durant l'espectacle piromusical serà la que es detalla a continuació:

- Petar-ho (Oques grasses)
- Lokura (Julieta)
- La gent que estimo (Oques Grasses)
- L'últim petó i el primer (MiKi Nuñez)
- Sexe Sexy (Muska i Bad Gyal)
- Houston (Sexenni)
- Cançons d'amor (Catarres i La Fúmiga)
- Guapissima (Banda Neón)
- Gràcies (Buhos)

L'objecte del contracte inclou el disseny, la fabricació, el subministrament, instal·lació, transport i disparada dels focs d'artifici per als dos espectacles, donant compliment, en tot moment, a allò que estableix la normativa sectorial aplicable. El contractista durà a terme qualsevol actuació i es farà càrrec de qualsevol despesa que sigui necessària per a garantir el compliment òptim de l'objecte del contracte.

El contractista, durant l'execució del contracte, garantirà que en tot moment respecta i dona compliment al contingut de la Instrucció tècnica complementària número 8 del vigent Reial Decret 989/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria; i a la resta de normativa sectorial aplicable.

L'objecte del contracte es durà a terme per personal expert en pirotècnia, havent d'estar degudament capacitats i assegurats. El contractista identificarà el personal adscrit al contracte i la seva capacitat mitjançant l'aportació dels documents oficials que acreditin aquesta capacitat abans de la formalització del contracte. El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar del carnet d'experts per a la realització de muntatges pirotècnics d'acord amb la normativa vigent.

L'objecte del contracte té la codificació següent segons el REGLAMENT (CE) 213/2008 DE LA COMISSIÓ, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglamento (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV)

92360000-2	Serveis pirotècnics
------------	---------------------

- b) Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

La Festa Major de Manresa consta anualment d'una programació cultural d'estiu a l'aire lliure amb activitats musicals, arts escèniques, ball o exposicions, entre d'altres. La programació està adreçada a tots els públics.

La programació incorpora la doble dimensió del desenvolupament de polítiques públiques en l'àmbit cultural:

- a) Democratització de la cultura: amb accés gratuït a les activitats i amb espais accessibles per a ciutadania.
- b) Democràcia cultural: s'incorporen activitats que se centren en el desenvolupament de la pràctica artística.

En el cas que ens ocupa, la prestació només pot ser realitzada per un únic empresari per raons d'exclusivitat tècnica i artística. Es tracta d'un projecte artístic registrat amb número 4.294.045, expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025.

L'espectacle artístic és la combinació, el ritme, el colorit i l'espectacularitat, essent les quatre parts fonamentals d'aquest projecte, que comptarà amb una enlluernadora ocupació lumínica aèria realitzant un llançament en diferents alçades format espectaculars pantalles i una àmplia combinació de nous efectes (cors, dàlies, carcasses de doble apagat...) amb segell d'autor. L'objecte del contracte inclou el disseny, la fabricació, subministrament, instal·lació, transport i disparada de focs d'artifici.

La contractació d'aquests espectacles piromusicals, només és possible, a través d'un contracte privat amb l'autor / creador en qüestió.

Els serveis tècnics municipals no disposen de personal tècnic qualificat i expert en pirotècnia per realitzar el disseny artístic i exclusiu dels espectacles piromusicals, ni la fabricació, subministrament, instal·lació i encesa dels espectacles.

- c) Justificació no lots

La singularitat del projecte i la seva autoria, sosté la no divisió del contracte en lots. Així mateix, l'absència de lots i la no divisió de l'execució de l'objecte del contracte disminueix la dificultat, des del punt de vista tècnic, i per a l'obtenció de permisos i comunicacions necessàries. Cal tenir en compte que el disseny és titularitat d'un únic autor fet que impossibilita la divisió de l'objecte del contracte en lots.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1.- Responsable del contracte

L'Ajuntament de Manresa designa com a tècnica municipal supervisora d'aquest contracte, la senyora A.B.S., Tècnica de Cultura.

3.2.- Pressupost de licitació i valor estimat

L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació dels dos espectacles.

El preu màxim de licitació és de trenta-quatre mil un euro (34.001,00€ euros), 21% d'IVA inclòs per als dos espectacles.

El valor estimat del contracte (VEC) és de vint-i-vuit mil cent euros (28.100,00 euros) IVA no inclòs per als dos espectacles.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

3.3.- Consignació pressupostària

A l'aplicació pressupostària número 3383 226 99 de l'estat de despeses del Pressupost municipal de l'exercici de 2026 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

3.4.- Terminis i lloc d'execució

La realització dels dos espectacles pirotècnics en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, estan programats pels dies que es detallen a continuació, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió dels espectacles:

- Tronada, dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major de Manresa.
- Espectacle piromusical, dia 30 d'agost de 2026 i a l'emplaçament del Parc de l'Agulla.

3.5.- Tramitació de l'expedient.

- a) Tramitació: Ordinària
- b) Tipus de procediment: Negociat, sense publicitat

De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat). Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat *quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.*

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

En el cas que ens ocupa, la prestació només pot ser encomanada a un únic empresari per raons d'exclusivitat tècnica i artística, per la singularitat de les propostes.

L'espectacle artístic piromusical, disposa de títol de registre de marca 4.294.045 expedit pel Ministeri d' Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025. El titular és PIROTECNIA TOMÁS, SL.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'actuacions artístiques úniques, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat dels projectes piromusicals, s'escau negociar les condicions del contracte amb un únic operador al mercat: PIROTECNIA TOMÁS, S.L. titular del CIF B12361812.

c) Naturalesa del contracte: Contracte privat

3.6.- Criteris per a l'adjudicació

L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

L'únic element susceptible de negociació serà el preu.

3.7.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica

En el present procediment, caldrà acreditar la solvència econòmica i tècnica, a partir dels següents mitjans:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL
El licitador haurà d'aportar:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al del valor estimat del contracte.

3.8.- Garanties exigibles

Atesa la naturalesa del contracte, es considera innecessària l'exigència de garantia definitiva.

3.9.- Drets i obligacions específiques del contractista

Obligacions de l'Ajuntament:

L'Ajuntament de Manresa posarà a disposició de PIROTECNIA TOMÁS, S.L .i els seus empleats, les persones necessàries per a què vigilin els focs artificials des de la seva arribada a la zona de muntatge fins al moment d'haver disparat.

L'Ajuntament de Manresa presentarà la sol·licitud per a l'autorització de disparar del programa de focs contractat, davant la Delegació de Govern de la província de Barcelona.

Obligacions del contractista:

Serà responsabilitat exclusiva del contractista garantir l'adequació legal dels artificis pirotècnics i accessoris que s'utilitzen a l'espectacle, les condicions i requisits dels envasos i embalatges que sobre aquest tema estableix la normativa que sigui aplicable en relació amb aquestes matèries, així com la comprovació de la línia de tir i els requisits legals que li siguin aplicable, especialment allò establert pel Reglament d'Explosius i cartutxeria (RD 989/2015 de 30 d'octubre). En els apartats vigents en quant a ús de pirotècnia reglamentària, distàncies de seguretat, és de personal reconegut com a expert. Aquesta obligació és considerada com a obligació essencial.

El contractista haurà de garantir que els espectacles amb artificis pirotècnics realitzats per experts amb un contingut en matèria reglamentada sigui superior a 100 quilograms només podran efectuar-se amb autorització expressa de la Delegació del Govern, previ informe de l'Àrea d'Indústria i Energia i de la Intervenció d'Armes i Explosius de la comandància corresponent de la Guàrdia Civil, a la qual cosa l'entitat organitzadora de l'espectacle ha de presentar la sol·licitud corresponent amb una antelació mínima de 15 dies hàbils respecte a la seva celebració.

El contractista garantirà que els espectadors quedaran fora de la línia d'iniciació del dispar dels focs així com fora dels llocs on, presumiblement, puguin caure el timons de la coherència, en funció del sentit i intensitat del vent regnant i taules de distàncies aplicades. En qualsevol cas, s'ha d'establir una zona de seguretat entre l'àrea de focs i l'espai destinat als espectadors, vigilada i fitada per l'autoritat competent sobre la base del pla de seguretat elaborat per l'entitat organitzadora, la qual haurà de disposar igualment de l'oportú pla d'emergències.

El contractista donarà compliment al contingut de la Instrucció tècnica complementària número 8 del vigent Reial Decret 989/2015, de 30 de Octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

El contractista, en tot moment, ha de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

El contractista assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi de la gestió del servei.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A l'efecte del compliment d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, el contractista haurà de tenir contractada l'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa o entitat adjudicatària.
- Assegurats: empresa o entitat adjudicatària.
- Garanties mínimes cobertes: responsabilitat civil general, patronal i per productes, amb un límit d'indemnització de 2.000.000 € per sinistre.

Els sinistres no coberts per les pòlisses, així com l'import de les franquícies, conseqüència dels riscos descrits, hauran de ser assumits pel contractista, sens perjudici que pugui incrementar les cobertures exigides, que tindran el caràcter de mínim.

La cobertura d'aquestes assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa el contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

El contractista donarà compliment a les directrius facilitades per l'Ajuntament de Manresa i al pla de seguretat i d'emergències de l'Ajuntament de Manresa.

El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva capacitat mitjançant l'aportació de la documentació oficial acreditativa i la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Durant la vigència del contracte, el contractista ha de comunicar prèviament a l'Ajuntament de Manresa qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i que disposa de la capacitat tècnica legalment establerta per tal d'executar l'objecte del contracte.

El contractista ha de facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El contractista ha de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte i haurà de donar compliment a les indicacions que s'emetin des del servei de cultura de l'Ajuntament de Manresa.

3.10.- Condició especial d'execució del contracte

Es vetllarà per la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

3.11.- Forma de pagament

La contraprestació econòmica es liquidarà un cop finalitzades les actuacions objecte del contracte, prèvia presentació d'una o varies factures, en format electrònic, que incorporaran el detall dels serveis prestats.

3.12.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

3.13. Causes especials de resolució del contracte

Seràn causes de resolució del contracte les següents:

- a. Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b. La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c. La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d. L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e. El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f. El compliment del termini establert en el contracte.
- g. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

3.14.- Termini de garantia

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això, en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte, responsabilitat a que es troba afectada la garantia definitiva.

3.15.- Modificació de contracte

Durant la vigència del contracte, i amb caràcter previ a l'actuació, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, per tal d'ajustar qualsevol incidència o canvi de data, ubicació o qüestió sobrevinguda, inclosa la suspensió de l'espectacle.

3.16.- Suspensió i ajornaments

Seran causes que eximeixin Pirotecnia Tomás, S.L. de l'obligació de realitzar les activitats contractades les de força major com: inundacions, guerres, actes vandàlics o de terrorisme, vagues, prohibició d'espectacles pirotècnics per part de l'autoritat competent, les derivades de declaracions d'estat d'alarma, epidèmies, alerta de perill d'incendis forestals i, en general, totes aquelles que no es puguin evitar. En aquests casos de força major, Pirotecnia Tomás, S.L. cobrarà el 30% del servei, sempre que la suspensió succeeixi o es notifiqui 48 hores abans de l'hora prevista per a la representació. Passat aquest termini cobrarà el 50% de l'import total del servei.

En cas d'haver de suspendre l'espectacle per inclemències meteorològiques, s'acordarà per ambdues parts una altra data per realitzar la representació en les mateixes condicions objecte del contracte.

En cas que s'hagi iniciat el trasllat de l'equip al lloc de l'espectacle, Pirotecnia Tomás, S.L. cobrarà el 50% de l'import del servei.

En cas que s'hagi iniciat el muntatge necessari per fer l'espectacle, Pirotecnia Tomás, S.L. cobrarà el 100% del servei.

En cas que s'hagi iniciat el muntatge necessari per fer l'espectacle i per causes alienes a Pirotecnia Tomás, s'hagi de retardar l'espectacle (fins a un màxim de 24 H), l'organitzador es farà càrrec de totes les despeses que s'ocasionin com la vigilància de l'espectacle, dietes o salaris, pernoctacions, entre d'altres...

El mutu acord d'ajornar l'espectacle a un altre dia no serà obstacle per a l'organitzador abonar les despeses generades a Pirotecnia Tomás, S.L. pel dia previst de funció (desplaçaments, dietes, salaris o seguretat social, entre d'altres), o almenys el 30% del servei."

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE DOS ESPECTACLES PIROTÈCNICS EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2026 – CON.EXP 2026000065

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte de la present licitació és la contractació de la realització de dos espectacles pirotècnics, en el marc de la Festa Major de Manresa 2026:

1. Tronada, dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major del municipi de Manresa.
2. Espectacle piromusical, dia 30 d'agost de 2026, a l'emplaçament del Parc de l'Agulla.

1. Tronada, el dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major de Manresa:

Per la Festa Major a Manresa es realitzarà una tronada a la Plaça Major, que consisteix en un regueró de pólvora combinada amb petards i trons, representant una forma de rosari, adaptat a l'espai delimitat a la Plaça Major de Manresa. Les característiques tècniques de la tronada són les que es detallen a continuació:

Nombre total de seccions	1
Total d'artificis que componen l'espectacle	408

Total d'unitats que componen l'espectacle	403
Durada total aproximada de l'espectacle en segons	100
Total de matèria reglamentada de l'espectacle en Kg	1,65
Pes brut total de l'espectacle en kg	5,50

2. **Espectacle piromusical, el dia 30 d'agost de 2026 a l'emplaçament del Parc de l'Agulla:**

El dia 30 d'agost de 2026, a l'emplaçament del Parc de l'Agulla es vol dur a terme l'espectacle artístic piromusical. L'espectacle ha estat creat pel mestre pirotècnic MA.T.O., dissenyador avalat pel títol de Registre/marca: núm. 4.294.045 expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025. Dissenyador amb una trajectòria i experiència de més de 30 anys dissenyant, fabricant i tret d'espectacles al capdavant de Pirotècnia Tomás i que ha estat guardonat per diferents certàmens i concursos de focs artificials tant nacionals com internacionals. Document de qualificació Artesana nº 5942.

Número d'inscripció registral en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores és el NN1916315.

La Taula-resum de l'esquema tècnic és la següent:

Nombre total de seccions	8
Total d'artificis que componen l'espectacle	2959
Total d'unitats que componen l'espectacle	5090
Durada total aproximada de l'espectacle en segons	1144
Total de matèria reglamentada de l'espectacle en Kg	361,81
Pes brut total de l'espectacle en kg	706,02

La música que sonarà durant l'espectacle piromusical serà la que es detalla a continuació:

- Petar-ho (Oques grasses)
- Lokura (Julieta)
- La gent que estimo (Oques Grasses)
- L'últim petó i el primer (MiKi Nuñez)
- Sexe Sexy (Muska i Bad Gyal)
- Houston (Sexenni)
- Cançons d'amor (Catarres i La Fúmiga)
- Guapissima (Banda Neón)
- Gràcies (Buhos)

L'objecte del contracte inclou el disseny, la fabricació, el subministrament, instal·lació, transport i disparada dels focs d'artifici per als dos espectacles, donant compliment, en tot moment, a allò que estableix la normativa sectorial aplicable. El contractista durà a terme qualsevol actuació i es farà càrrec de qualsevol despesa que sigui necessària per a garantir el compliment òptim de l'objecte del contracte.

El contractista, durant l'execució del contracte, garantirà que en tot moment respecta i dona compliment al contingut de la Instrucció tècnica complementària número 8 del vigent Reial Decret 989/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria; i a la resta de normativa sectorial aplicable.

L'objecte del contracte es durà a terme per personal expert en pirotècnia, havent d'estar degudament capacitats i assegurats. El contractista identificarà el personal adscrit al contracte i la seva capacitat mitjançant l'aportació dels documents oficials que acreditin aquesta capacitat abans de la formalització del contracte. El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar del carnet d'experts per a la realització de muntatges pirotècnics d'acord amb la normativa vigent.

L'objecte del contracte té la codificació següent segons el REGLAMENT (CE) 213/2008 DE LA COMISSIÓ, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglamento (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV)

92360000-2	Serveis pirotècnics
------------	---------------------

Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

La Festa Major de Manresa consta anualment d'una programació cultural d'estiu a l'aire lliure amb activitats musicals, arts escèniques, ball o exposicions, entre d'altres. La programació està adreçada a tots els públics.

La programació incorpora la doble dimensió del desenvolupament de polítiques públiques en l'àmbit cultural:

- a) Democratització de la cultura: amb accés gratuït a les activitats i amb espais accessibles per a ciutadania.
- b) Democràcia cultural: s'incorporen activitats que se centren en el desenvolupament de la pràctica artística.

En el cas que ens ocupa, la prestació només pot ser realitzada per un únic empresari per raons d'exclusivitat tècnica i artística. Es tracta d'un projecte artístic registrat amb número 4.294.045, expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025.

L'espectacle artístic és la combinació, el ritme, el colorit i l'espectacularitat, essent les quatre parts fonamentals d'aquest projecte, que comptarà amb una enlluernadora ocupació lumínica aèria realitzant un llançament en diferents alçades format espectaculars pantalles i una àmplia combinació de nous efectes (cors, dàlies, carcasses de doble apagat...) amb segell d'autor. L'objecte del contracte inclou el disseny, la fabricació, subministrament, instal·lació, transport i disparada de focs d'artifici.

La contractació d'aquests espectacles piromusicals, només és possible, a través d'un contracte privat amb l'autor / creador en qüestió.

Els serveis tècnics municipals no disposen de personal tècnic qualificat i expert en pirotècnia per realitzar el disseny artístic i exclusiu dels espectacles piromusicals, ni la fabricació, subministrament, instal·lació i encesa dels espectacles.

Justificació no lots

La singularitat del projecte i la seva autoria, sosté la no divisió del contracte en lots. Així mateix, l'absència de lots i la no divisió de l'execució de l'objecte del contracte disminueix la dificultat, des del punt de vista tècnic, i per a l'obtenció de permisos i comunicacions necessàries. Cal tenir en compte que el disseny és titularitat d'un únic autor fet que impossibilita la divisió de l'objecte del contracte en lots.

Clàusula 2a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- RDL 781/1986, en els seus aspectes considerats no bàsics.

- Instrucció tècnica complementària número 8 del vigent Reial Decret 989/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria, i a la resta de normativa sectorial aplicable.
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3a. Termini del contracte. La realització dels dos espectacles pirotècnics en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, estan programats pels dies que es detallen a continuació, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió dels espectacles:

- Tronada, dia 29 d'agost de 2026 a la Plaça Major de Manresa.
- Espectacle piromusical, dia 30 d'agost de 2026 a l'emplaçament del Parc de l'Agulla.

Clàusula 4a. Preu i pressupost estimat del contracte. L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació dels dos espectacles.

El preu màxim de licitació és de trenta-quatre mil un euro (34.001,00€ euros), 21% d'IVA inclòs per als dos espectacles.

El valor estimat del contracte (VEC) és de vint-i-vuit mil cent euros (28.100,00 euros) IVA no inclòs per als dos espectacles.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària. A l'aplicació pressupostària número 3383 226 99 de l'estat de despeses del Pressupost municipal de l'exercici de 2026 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

Clàusula 6a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 7a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a la resolució de les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte.

Clàusula 8a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada no és superior a 4 anys.

No obstant, mitjançant resolució de l'Alcaldia núm. Resolució 11376, de 23 de juny de 2023, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'alcalde en la Junta, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 9a. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat). Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat *quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.*

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

En el cas que ens ocupa, la prestació només pot ser encomanada a un únic empresari per raons d'exclusivitat tècnica i artística, per la singularitat de les propostes.

L'espectacle artístic piromusical, disposa de títol de registre de marca 4.294.045 expedit pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 26/08/2025. El titular és PIROTECNIA TOMÁS, SL.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'actuacions artístiques úniques, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat dels projectes piromusicals, s'escau negociar les condicions del contracte amb un únic operador al mercat: PIROTECNIA TOMÁS, S.L. titular del CIF B12361812.

Clàusula 10a. Aptitud per contractar. PIROTECNIA TOMÁS, S.L. titular del CIF B12361812, haurà de tenir plena capacitat d'obrar, disposar de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estar incursa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte o declarar deserta la contractació.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització

especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part del licitador presumeix que aquest accepta de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Manresa.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a l'**Annex I**.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 11a. Solvència econòmica i tècnica.

En el present procediment, caldrà acreditar la solvència econòmica i tècnica, a partir dels següents mitjans:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL
El licitador haurà d'aportar:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al del valor estimat del contracte.

Clàusula 12a. Mitjans de comunicació electrònics i informació de la licitació. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebut/s el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/AJM?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula següent activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Així mateix, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Manresa com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals.

Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

Clàusula 13a. Forma de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, únicament en format electrònic mitjançant l'eina **SOBRE DIGITAL**, a través de la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya**, dins el termini de **vuit (8) dies naturals**, comptats a partir de la data de l'oferiment o invitació pertinent, utilitzant el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/AJM?categoria=0>.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, cada dia de l'any, excepte l'últim dia del termini en el qual la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de **Sobre Digital** el darrer dia de presentació de les proposicions, sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.

- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

PASSOS A SEGUIR PER A LA PRESENTACIÓ

1. Procediment de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'**eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó “anar a enviar paraules clau”, accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de “Material d'ajuda per a persones usuàries” en el desplegable de “suport” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura

electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

3. Enviament en dues fases (empremta electrònica)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

4. Virus informàtics i documents malmesos

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Mida màxima dels arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius – com per exemple vídeos –, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb

no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l’oferta normalment i tenint l’arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d’aportar l’arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l’òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l’oferta presentada.

6. Especificacions tècniques i format dels documents

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d’ofertes estan disponibles a de “Material d’ajuda per a persones usuàries” en el desplegable de “suport” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF, en tant que formats d’ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l’òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

7. Traducció de documents per a empreses estrangeres

D’acord amb l’article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8. Sol·licitud d’informació addicional i aclariments

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l’òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d’ofertes, sempre que l’hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l’òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l’apartat “d’enviar preguntes” de l’espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d’avisos, residenciat en el perfil de contractant de l’òrgan.

9. Caràcter secret de les proposicions i acceptació del plec

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l’acceptació incondicionada per part de l’empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l’autorització a la mesa i a l’òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d’Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d’operadors econòmics d’un Estat membre de la Unió Europea.

10. Nombre de proposicions per empresa

Cada empresa licitadora no pot presentar més d’una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d’altres si ho ha fet individualment o figurar en més d’una unió temporal. La infracció d’aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 14a. Contingut de les proposicions.

La presentació de proposició suposa l’acceptació incondicionada del contingut del present plec i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Els licitadors s'obliguen a mantenir la seva oferta durant un període mínim de 2 mesos comptats des de la data d'obertura de les proposicions.

Les proposicions presentades hauran de contenir la documentació que es detalla a continuació:

a) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració responsable del licitador de complir amb els requisits previs que estableix l'article 140 en relació amb el 141 i 159.4.c de la LCSP, redactada d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec com a **Annex número I**.

Inclourà la indicació de l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil a efectes de notificacions.

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA

Oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex número II a aquest plec.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. Així mateix, el licitador aportarà la documentació que es relaciona a continuació:

- Relació d'articles pirotècnics a disparar.
- Esquema tècnic de cadascun dels espectacles.
- Esquema gràfic de l'espectacle piromusical
- Identificació dels experts i aprenents intervinents en l'espectacle pirotècnic, juntament amb l'acreditació oficial de la seva capacitat.
- Projecte artístic dels espectacles.
- Pla de seguretat ciutadana per al taller de fabricació d'articles pirotècnics.
- Autorització de funcionament del Taller de Pirotècnia.
- Declaració responsable de l'empresa d'experts que compleix amb els requisits establerts.
- Certificat de cobertura d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital assegurat de 2.000.000 € i rebut acreditatiu d'abonament de la prima.

Clàusula 15a. Anàlisi de les proposicions i adjudicació. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, l'òrgan competent, si escau, sol·licitarà l'esmena dels possibles defectes existents. En aquest cas, s'atorgarà al licitador un termini de tres (3) dies per esmenar-les.

Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

L'element susceptible de negociació i que determinarà l'adjudicació del contracte serà el que es determina a la clàusula següent.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, es podran demanar els informes tècnics que consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte. A continuació, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació i fixarà amb l'empresa seleccionada el preu del contracte.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- a) Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.
- b) No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- c) Superin el pressupost base de licitació establert en la clàusula 4a.
- d) Variïn substancialment el model de proposició establert.

Clàusula 16a. Negociació dels termes del contracte. L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

L'únic element susceptible de negociació serà el preu.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació. Un cop valorada l'oferta, l'instructor de l'expedient remetrà a l'òrgan de contractació, la corresponent proposta d'adjudicació.

Clàusula 18a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per part del licitador. L'òrgan de contractació, a vista de la proposta formulada pel servei respectiu, requerirà al licitador perquè, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actui en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

Acreditació de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional. Inclourà els documents que acreditin la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, d'acord amb el que disposa la clàusula 11a d'aquest plec.

()** En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC). De conformitat amb el que estableix el Decret 40/2025, d'11 de març, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex número III.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que

correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. QUAN S'EXERCEIXIN ACTIVITATS SUBJECTES A L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula 19a. Garantia definitiva. Atesa la naturalesa del contracte, es considera innecessària l'exigència de garantia definitiva.

Clàusula 20a. Adjudicació. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte després de la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 18a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 21a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS.

Clàusula 22a. Prerogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint, en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 23a. Obligacions de les parts.

Obligacions de l'Ajuntament:

L'Ajuntament de Manresa posarà a disposició de PIROTECNIA TOMÁS, S.L .i els seus empleats, les persones necessàries per a què vigilin els focs artificials des de la seva arribada a la zona de muntatge fins al moment d'haver disparat.

L'Ajuntament de Manresa presentarà la sol·licitud per a l'autorització de disparar del programa de focs contractat, davant la Delegació de Govern de la província de Barcelona.

Obligacions del contractista:

Serà responsabilitat exclusiva del contractista garantir l'adequació legal dels artificis pirotècnics i accessoris que s'utilitzen a l'espectacle, les condicions i requisits dels envasos i embalatges que sobre aquest tema estableix la normativa que sigui aplicable en relació amb aquestes matèries, així com la comprovació de la línia de tir i els requisits legals que li siguin aplicable, especialment allò establert pel Reglament d'Explosius i cartutxeria (RD 989/2015 de 30 d'octubre). En els apartats vigents en quant a ús de pirotècnia reglamentària, distàncies de seguretat, és de personal reconegut com a expert. Aquesta obligació és considerada com a obligació essencial.

El contractista haurà de garantir que els espectacles amb artificis pirotècnics realitzats per experts amb un contingut en matèria reglamentada sigui superior a 100 quilograms només podran efectuar-se amb autorització expressa de la Delegació del Govern, previ informe de l'Àrea d'Indústria i Energia i de la Intervenció d'Armes i Explosius de la comandància corresponent de la Guàrdia Civil, a la qual cosa l'entitat organitzadora de l'espectacle ha de presentar la sol·licitud corresponent amb una antelació mínima de 15 dies hàbils respecte a la seva celebració.

El contractista garantirà que els espectadors quedaran fora de la línia d'iniciació del dispar dels focs així com fora dels llocs on, presumiblement, puguin caure el timons de la coherència, en funció del sentit i intensitat del vent regnant i taules de distàncies aplicades. En qualsevol cas, s'ha d'establir una zona de seguretat entre l'àrea de focs i l'espai destinat als espectadors, vigilada i fitada per l'autoritat competent sobre la base del pla de seguretat elaborat per l'entitat organitzadora, la qual haurà de disposar igualment de l'oportú pla d'emergències.

El contractista donarà compliment al contingut de la Instrucció tècnica complementària número 8 del vigent Reial Decret 989/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

El contractista, en tot moment, ha de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

El contractista assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi de la gestió del servei.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A l'efecte del compliment d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, el contractista haurà de tenir contractada l'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa o entitat adjudicatària.
- Assegurats: empresa o entitat adjudicatària.
- Garanties mínimes cobertes: responsabilitat civil general, patronal i per productes, amb un límit d'indemnització de 2.000.000 € per sinistre.

Els sinistres no coberts per les pòlisses, així com l'import de les franquícies, conseqüència dels riscos descrits, hauran de ser assumits pel contractista, sens perjudici que pugui incrementar les cobertures exigides, que tindran el caràcter de mínim.

La cobertura d'aquestes assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa el contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

El contractista donarà compliment a les directrius facilitades per l'Ajuntament de Manresa i al pla de seguretat i d'emergències de l'Ajuntament de Manresa.

El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva capacitat mitjançant l'aportació de la documentació oficial acreditativa i la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Durant la vigència del contracte, el contractista ha de comunicar prèviament a l'Ajuntament de Manresa qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i que disposa de la capacitat tècnica legalment establerta per tal d'executar l'objecte del contracte.

El contractista ha de facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El contractista ha de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte i haurà de donar compliment a les indicacions que s'emetin des del servei de cultura de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 24a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 25a. Política de protecció de dades. En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), aplicable a partir del passat 25 de maig de 2018, i a la seva normativa de desenvolupament.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.

- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 26a. Condició especial d'execució. Es vetllarà per la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 27a. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos. El contractista assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi de la gestió del servei.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A l'efecte del compliment d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, el contractista haurà de tenir contractada l'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa o entitat adjudicatària.
- Assegurats: empresa o entitat adjudicatària.
- Garanties mínimes cobertes: responsabilitat civil general, patronal i per productes, amb un límit d'indemnització de 2.000.000 € per sinistre.

Els sinistres no coberts per les pòlisses, així com l'import de les franquícies, conseqüència dels riscos descrits, hauran de ser assumits pel contractista, sens perjudici que pugui incrementar les cobertures exigides, que tindran el caràcter de mínim.

La cobertura d'aquestes assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa el contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

Clàusula 28a. Pagament del preu. La contraprestació econòmica es liquidarà un cop finalitzades les actuacions objecte del contracte, prèvia presentació d'una o varies factures, en format electrònic, que incorporaran el detall dels serveis prestats.

Clàusula 29a. Revisió de preus. No es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

Clàusula 30a. Termini de garantia. En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això, en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte, responsabilitat a que es troba afectada la garantia definitiva.

Clàusula 31a. Supervisió del contracte. Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la Corporació, i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

Totes les observacions, suggeriments o ordres que els òrgans municipals dirigeixin a l'adjudicatari hauran de formalitzar-se mitjançant ofici o notificació. Així mateix, el contractista informará per escrit sobre qualsevol aspecte concret dels treballs quan així li sigui requerit pel tècnic municipal supervisor.

L'adjudicatari queda obligat a assistir a totes les reunions que es creguin necessàries per al seguiment de la supervisió dels treballs, a aixecar acta d'aquestes reunions, i a lliurar-la al tècnic municipal supervisor en el termini d'una setmana comptada a partir de la data en què hagi tingut lloc.

L'Ajuntament de Manresa designa com a tècnic municipal supervisor d'aquest contracte, la senyora Assumpta Bermúdez Sanz, Tècnica de Cultura.

A banda de les tasques enumerades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula, aquest tècnic/a municipal hauran de conformar també les factures per aprovar el pagament del preu

del contracte que s'estipula a favor de l'adjudicatari, o en el seu cas, emetre informe desfavorable, degudament justificat.

Clàusula 32a. Modificació del contracte. Durant la vigència del contracte, i amb caràcter previ a l'actuació, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, per tal d'ajustar qualsevol incidència o canvi de data, ubicació o qüestió sobrevinguda, inclosa la suspensió de l'espectacle.

Clàusula 33a. Responsabilitat del contractista. El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec i conforme a les instruccions que, per a la seva interpretació, doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es deriven per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers, de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 34a. Compliment del contracte. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació, i a satisfacció de l'administració contractant.

Clàusula 35a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució i règim de penalitzacions. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Quan la suma de les penalitzacions imposades al contractista, ja sigui per incompliment total o parcial del termini d'execució o de les condicions especials d'execució, arribi a un import equivalent al 20% del preu del contracte, es produirà necessàriament la seva resolució, sense perjudici de la facultat d'opció que tindrà atribuïda l'Ajuntament en supòsits d'importos inferiors d'acumulació de penalitzacions.

Es consideren faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de les condicions de prestació dels serveis establerts en els plecs, en l'oferta de l'adjudicatari o altres disposicions aplicables, que produeixi un perjudici molt greu.
3. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abonament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personals diferents als previstos en els plecs i en l'oferta del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per presta el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.

7. Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
9. La reiteració en la comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes greus:

1. L'incompliment dels terminis establerts en aquest plec, sense justificació o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients i inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
6. L'incompliment que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. La descortesia o el tractament incorrecte als usuaris del servei i al responsable del contracte per part de l'empresari o dels seus empleats.
9. La introducció sense autorització de modificacions del servei.
10. L'alteració de les freqüències, calendaris o equips previstos per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
11. Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
12. La reiteració en la comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes lleus:

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu o molt greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides ne la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. El retard o la manca de servei parcial, sense justificació, i qualsevol de les actuacions assenyalades en el plec, o incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugi formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En cas d'incompliment, l'ajuntament podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o la reiteració:

1. Faltes molt greus: Penalitat fins al 50% del preu del contracte.
2. Faltes greus: Penalitat fins al 30% del preu del contracte.
3. Faltes lleus: Penalitat fins al 20% del preu del contracte.

Clàusula 36a. Suspensió i ajornaments.

Seràn causes que eximeixin Pirotecnia Tomás, S.L. de l'obligació de realitzar les activitats contractades les de força major com: inundacions, guerres, actes vandàlics o de terrorisme, vagues, prohibició d'espectacles pirotècnics per part de l'autoritat competent, les derivades de declaracions d'estat d'alarma, epidèmies, alerta de perill d'incendis forestals i, en general, totes aquelles que no es puguin evitar. En aquests casos de força major, Pirotecnia Tomás, S.L. cobrarà el 30% del servei, sempre que la suspensió succeeixi o es notifiqui 48 hores abans de l'hora prevista per a la representació. Passat aquest termini cobrarà el 50% de l'import total del servei.

En cas d'haver de suspendre l'espectacle per inclemències meteorològiques, s'acordarà per ambdues parts una altra data per realitzar la representació en les mateixes condicions objecte del contracte.

En cas que s'hagi iniciat el trasllat de l'equip al lloc de l'espectacle, Pirotecnia Tomás, S.L. cobrarà el 50% de l'import del servei.

En cas que s'hagi iniciat el muntatge necessari per fer l'espectacle, Pirotecnia Tomás, S.L. cobrarà el 100% del servei.

En cas que s'hagi iniciat el muntatge necessari per fer l'espectacle i per causes alienes a Pirotecnia Tomás, s'hagi de retardar l'espectacle (fins a un màxim de 24 H), l'organitzador es farà càrrec de totes les despeses que s'ocasionin com la vigilància de l'espectacle, dietes o salaris, pernoctacions, entre d'altres...

El mutu acord d'ajornar l'espectacle a un altre dia no serà obstacle per a l'organitzador abonar les despeses generades a Pirotecnia Tomás, S.L. pel dia previst de funció (desplaçaments, dietes, salaris o seguretat social, entre d'altres), o almenys el 30% del servei.

Clàusula 37a. Imposició de les penalitzacions. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- 1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n. Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Clàusula 38a. Causes d'extinció. Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 39a. Causes de resolució del contracte. A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a. Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b. La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c. La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d. L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e. El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f. El compliment del termini establert en el contracte.
- g. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.3 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la contractació de l'actuació de l'artista Miki Núñez en el marc de la Festa Major de Manresa 2026. (CON.LIA 2026000062)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 20 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de juny de 2026, va aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de **contractació de l'actuació de l'artista Miki Núñez en el marc de la Festa Major de Manresa 2026**, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

La present licitació té com a finalitat contractar la representació artística de l'artista Miki Núñez, la representació de la qual recau en MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L., titular del CIF B17419391.

L'actuació de l'artista Miki Núñez es realitzarà el 29 d'agost de 2026 a la Plaça Sant Domènec de Manresa.

El preu màxim de licitació és vint-i-cinc mil quatre-cents deu euros (25.410€) IVA inclòs, a raó:

ARTISTA	IMPORT SENSE IVA	IVA (21%)	IMPORT IVA INCLÒS
MIKI NÚÑEZ	21.000,00€	4.410,00€	25.410,00€

El valor estimat del contracte (VEC) és de vint-i-un mil euros (21.000,00€) IVA no inclòs.

2. Durant el període de presentació de proposicions es va presentar una oferta, que correspon a l'entitat mercantil MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L, titular del CIF B17419391, en qui recau la representació artística de l'artista Miki Núñez, i a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar i distribuir l'artista Miki Núñez en exclusiva en l'actuació i acció comercial que es durà a terme durant el dia 29 d'agost de 2026.
3. En data 13 de juliol de 2026 es va obrir el sobre únic de l'oferta presentada. Un cop qualificada la documentació aportada, es va admetre purament i simple la proposició subscrita per l'entitat mercantil MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L (B17419391) i se'n va donar trasllat als serveis tècnics a efectes de l'emissió del corresponent informe de valoració.
4. La tècnica de Cultura va emetre un informe en què, un cop examinada la documentació presentada pel licitador i d'acord amb el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, proposa l'adjudicació del contracte a favor de l'entitat mercantil MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L (B17419391), d'acord amb l'oferta presentada.
5. El tècnic superior jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions va emetre un informe jurídic, en què posa de relleu que l'adjudicació de la contractació de l'actuació de l'artista Miki Núñez en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, a favor de l'entitat mercantil MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L (B17419391), per un import global de vint-i-un mil euros (21.000,00€), IVA no inclòs, s'ajusta a dret

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. **Règim d'adjudicació.** El present expedient encaixa en un supòsit d'excepcionalitat pel que fa a l'adjudicació, en la mesura que la licitació del contracte per procediment negociat sense publicitat es va tramitar amb subjecció a l'article 168.2 de la LCSP, que contempla aquells supòsits en què, com en aquest cas, les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques o que procedeixi la protecció de drets exclusius.

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'una actuació artística única, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat en la representació de l'artista Miki Núñez, s'escau negociar les condicions del contracte amb l'únic operador al mercat: MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L, titular del CIF B17419391.

2. **Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L, i la documentació administrativa obrant a l'expedient, aquesta conté totes les dades relatives a la personalitat, representació i solvència econòmica financera i tècnica professional, exigida al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
3. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, i a aquests efectes s'incorpora a l'acord l'informe tècnic que serveix de motivació de l'acte resolutori.
4. **Òrgan municipal competent.** Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és l'alcalde president.

Tanmateix, per resolució d'Alcaldia número 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juny de 2023, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adjudicació del contracte de l'actuació de l'artista Miki Núñez, en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, a favor de l'entitat mercantil MÚSICA GLOBAL DISCOGRÀFICA, S.L, titular del CIF B17419391, per un import global de vint-i-un mil euros (21.000,00€), IVA no inclòs.

El dia i espai de l'actuació seran els següents:

MIKI NÚÑEZ	29 d'agost de 2026	Plaça Sant Domènec
------------	--------------------	--------------------

L'import d'adjudicació és el que es detalla a continuació:

ARTISTA	IMPORT SENSE IVA	IVA (21%)	IMPORT IVA INCLÒS
MIKI NÚÑEZ	21.000,00€	4.410,00€	25.410,00€

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a la partida 3383 22609 del pressupost municipal de l'exercici de 2026.

L'actuació artística, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2026, està programada pel dia 29 d'agost de 2026, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió dels espectacles.

SEGON. Publicar l'adjudicació del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord al licitador.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerida. La formalització s'haurà d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació al licitador.

QUART. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

CINQUÈ. Designar com a responsable del contracte la senyora A.B.S., tècnica de Cultura, a qui li corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, és a dir, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta."

INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ

Expedient: CON.LIA2026000062

Servei: Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions – Secció de Contractació

Objecte: Contractació de l'actuació de l'artista MIKI NUÑEZ en el marc de la Festa Major de Manresa 2026

1. ANTECEDENTS

En data corresponent, el Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions – Secció de Contractació, posa a disposició el sobre únic corresponent a l'oferta presentada per l'entitat mercantil **GLOBAL DISCOGRÀFICA S.L** titular del CIF **B-17419391**, en el marc del procediment de licitació per a la contractació de l'actuació de l'artista MIKI NUÑEZ dins la programació de la Festa Major de Manresa 2026.

L'expedient electrònic de referència és el **CON.LIA2026000062**.

D'acord amb el que s'estableix en la documentació de la licitació, l'únic element susceptible de negociació és el preu ofert.

2. OBJECTE DE L'INFORME

L'objecte del present informe és efectuar la valoració tècnica de la documentació presentada per l'empresa licitadora, als efectes de verificar l'adequació de l'oferta a les necessitats municipals i a les condicions establertes per a la contractació de l'actuació artística esmentada.

3. VALORACIÓ TÈCNICA

Examinada la documentació presentada per l'entitat mercantil **GLOBAL DISCOGRÀFICA S.L** es constata que la proposta presentada s'ajusta a les necessitats tècniques i organitzatives requerides per a la celebració de l'actuació de l'artista MIKI NUÑEZ en el marc de la Festa Major de Manresa 2026.

La proposta artística presentada es considera adequada tant pel que fa al format de l'espectacle com a la seva idoneïtat dins la programació musical de la Festa Major, atenent la trajectòria i reconeixement del grup en l'àmbit musical català, així com la seva capacitat d'atracció de públic.

Així mateix, la documentació aportada acredita la disponibilitat i viabilitat de l'actuació en les dates i condicions previstes per l'Ajuntament de Manresa.

D'acord amb les condicions de la licitació, s'indica que l'únic aspecte susceptible de negociació correspon al preu ofert.

4. CONCLUSIÓ

Per tot l'exposat, s'informa favorablement la proposta presentada per l'entitat mercantil **GLOBAL DISCOGRÀFICA S.L** titular del CIF **B-17419391** -en considerar-se tècnicament adequada per a la contractació de l'actuació de l'artista MIKI NUÑEZ en el marc de la Festa Major de Manresa 2026.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.4 Declarar deserta, si escau, la licitació del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada. LOT 1: Serveis sanitaris preventius per als actes de foc. (CON.LIA 2026000052)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 24 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. La Junta de Govern Local, en la sessió del dia 16 de juny de 2026, va aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada, amb un valor estimat del contracte de cent seixanta-dos mil dos-cents disset euros amb setanta-sis cèntims (162.217,76.-€), IVA no inclòs, a adjudicar mitjançant procediment obert, dividit en dos (2) lots:
 - ⇒ LOT 1: Serveis sanitaris preventius per als actes de foc.
 - ⇒ LOT 2: Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats.
- II. L'anunci de licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, el 17 de juny de 2026 i a la Plataforma de serveis de contractació pública.
El termini de presentació de proposicions va finalitzar en data 3 de juliol de 2026.
- III. Finalitzat el període de presentació de proposicions, pel que fa al LOT 1: Serveis sanitaris preventius per als actes de foc no s'ha comptabilitzat cap oferta.
- IV. La Cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions, ha emès un informe, en data 23 de juliol de 2026, en què conclou que declarar deserta la licitació del LOT 1: Serveis sanitaris preventius per als actes de foc, del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primer. Declaració de procediment desert. L'article 150.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, disposa que no podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que constin en el plec. A sensu contrari, de la interpretació de l'anterior precepte es desprèn que es podrà declarar deserta una licitació quan no s'hagin presentat ofertes o quan aquestes no siguin admissibles d'acord amb el contingut del plec.

En el present expedient, ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense que s'hagi presentat cap proposta, al lot 1, motiu pel qual, s'escau declarar deserta la licitació i deixar sense efectes la consignació a l'aplicació pressupostària duta a terme amb l'aprovació de l'expedient, pel que fa a aquest lot.

Segon. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de l'LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11376, de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua , proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Declarar deserta la licitació del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada. LOT 1: Serveis sanitaris preventius per als actes de foc, l'expedient de contractació del qual es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local del dia 16 de juny de 2026.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI+

6.2.1 Aprovar, si escau, l'expedient de pròrroga i modificació del servei que consisteix en la gestió i dinamització dels casals “Temps x viure”, en períodes no lectius – Lot 2: Casal d'estiu i Casal de Nadal “Temps x viure” adreçat a infants de 3 a 12 anys. (CON.EXE 2025000030)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 20 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 25 de juny de 2025, va adjudicar el contracte del **servei que consisteix en la gestió i dinamització dels casals ‘Temps x Viure’, en períodes no lectius. Lot 2: Casal d'estiu i Casal de Nadal ‘Temps x Viure’ adreçat a infants de 3 a 12 anys**, a favor de la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, S.L., amb CIF B-56.612.948, per un import de quaranta mil sis-cents vint-i-vuit euros amb trenta-vuit cèntims (40.628,38€) IVA inclòs, per a la 1a anualitat.

	Casal estiu	Casal Nadal	Vetllador/a	Import	IVA	Total
ANY 1	26.505,42 €	8.557,33 €	1.872,14 €	36.934,89 €	3.693,49 €	40.628,38 €
Pròrroga 1	23.958,19 €		1.280,94 €	25.239,13 €	2.523,91 €	27.763,04 €
				62.174,02 €	6.217,40 €	68.391,42 €

2. En data 9 de març de 2026, la cap de Secció d'Igualtat i Cohesió Social, va emetre un informe en què proposava la pròrroga del contracte, pel període del 3 d'agost al 4 de setembre de 2026 (excepte dilluns festiu local de Festa Major).

D'altra banda, el desenvolupament del servei de Casal d'estiu (en la seva edició 2026), contempla una oferta de 44 places per setmana de casal, però durant el període d'inscripció, es va detectar una demanda molt superior de sol·licituds. Per tal de donar resposta a aquesta demanda, i amb l'objectiu de facilitar i afavorir la conciliació familiar, laboral i personal de les famílies a la ciutat de Manresa, la TMG del Servei de Drets Socials, mitjançant informe de data 2 de juny de 2026, ha proposat la modificació del servei amb l'ampliació de 20 places addicionals (fins a 64 places).

3. La interventora municipal ha emès sengles certificats, en què acredita l'existència de consignació pressupostària suficient per a l'aprovació de la pròrroga i modificació del servei.
4. Mitjançant proveïment de 10 d'abril i 19 de juny de 2026, respectivament, s'ha donat audiència a l'adjudicatària, en l'expedient de pròrroga i modificació del contracte, i la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, S.L., amb CIF B-56.612.948, no ha fet cap consideració al respecte.
5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions, ha emès un informe en què conclou que la pròrroga i modificació del *servei que consisteix en la gestió i dinamització dels casals 'Temps x Viure', en períodes no lectius. Lot 2: Casal d'estiu i Casal de Nadal 'Temps x Viure' adreçat a infants de 3 a 12 anys*, adjudicat a la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

1. Durada del contracte. D'acord amb la clàusula 6a del plec de clàusules administratives:

“La durada inicial del contracte serà d'un (1) any. [...].

El servei es podrà prorrogar per una nova anualitat, si bé la pròrroga del lot 2 inclouria únicament el casal d'estiu. Les dates inicialment previstes, a confirmar i concretar en l'aprovació de la pròrroga, d'acceptació obligatòria per part de l'adjudicatària, són les següents: Lot 2: del 27 de juliol al 4 de setembre de 2026 (excepte dilluns festiu local de Festa Major)”

La previsió cal ajustar-la, en aquest cas, al calendari 2026, de tal manera que les 5 setmanes de casal previstes es duran a terme del 3 d'agost al 4 de setembre de 2026.

2. Modificació del contracte. D'acord amb la clàusula 48a del plec de clàusules administratives:

“Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, arrel de la incorporació de nous projectes o propostes, l'ampliació de l'abast del servei o els seus destinataris o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.”

La modificació del servei que consisteix en la gestió dels Casals 'Temps x viure', en períodes no lectius, LOT 2, adreçat a infants de 3 a 12 anys, que contempla

l'ampliació de la cobertura del servei, durant les 5 setmanes de durada del Casal (del 3 d'agost al 4 de setembre), de les 44 places inicials a 64 places, i comporta la incorporació de dos monitoratges durant les 5 setmanes per complir i garantir la ràtio monitoratge/infants segons el que consta al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

La proposta de modificació del contracte contempla les despeses de gestió, de personal i del material dels eixos centrals de les activitats setmanals que comporta l'ampliació de les places de 44 inicials a 64 durant la durada total del Casal.

L'import a incrementar per la incorporació de dos monitoratges de lleure educatiu pel Casal d'estiu, adreçat a infants de 3 a 12 anys, i que comprèn el període del 3 d'agost al 4 de setembre, en horari de 8.30 a 14 h, per complementar l'equip educatiu i complir

i garantir la ràtio segons Decret 267/2016, i de les despeses de gestió i de material que

acompleixen amb estàndards de sostenibilitat que es requereixen per garantir el desenvolupament correcte de les activitats setmanals ascendeix a 10.651,84€ més 1.065,18€ en concepte del 10% d'IVA que aplica l'entitat, amb un total de 11.717,02€.

L'import de la modificació no sobrepassa el lílindar del 20% del preu inicial (62.174,02€) previst a l'article 204.1 de la LCSP.

3. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies hàbils. El contractista no ha fet cap consideració al respecte.
4. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de pròrroga i modificació del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.
5. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de pròrroga de l'expedient és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.
Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde president núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Feminismes i LGTBI+ de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la 1a pròrroga del servei que consisteix en la gestió i dinamització dels casals 'Temps x Viure', en períodes no lectius. Lot 2: Casal d'estiu i Casal de Nadal 'Temps x Viure' adreçat a infants de 3 a 12 anys, adjudicat a la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL, amb CIF B-56.612.948, amb domicili al carrer Abat

Oliba, número 22, 08242 - Manresa (Barcelona), i adreça electrònica vàlida a efectes de notificacions: silvia@eltallerdelbosc.cat, pel termini comprès entre el 3 d'agost al 4 de setembre de 2026 (excepte dilluns festiu local de Festa Major), amb un import màxim de 27.763,04€, IVA inclòs, a raó de:

	Casal estiu	Vetllador/a	Import	IVA	Total
Pròrroga 1	23.958,19 €	1.280,94 €	25.239,13 €	2.523,91 €	27.763,04 €

(*) Es preveu una despesa en concepte de vetlladora, per al supòsit que algun dels infants inscrits al casal, requereixi aquest servei. La prestació s'activarà únicament en el cas que sigui necessari.

SEGON. Aprovar la modificació del contracte del servei que consisteix en la gestió i dinamització dels casals 'Temps x Viure', en períodes no lectius. Lot 2: Casal d'estiu i Casal de Nadal 'Temps x Viure' adreçat a infants de 3 a 12 anys, adjudicat a la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL, amb l'ampliació de la cobertura del servei, durant les 5 setmanes de durada del Casal (del 3 d'agost al 4 de setembre), de les 44 places inicials a 64 places, que comporta la incorporació de dos monitoratges durant les 5 setmanes, amb un import de 11.717,02€ IVA inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquesta pròrroga, aniran amb càrrec a l'aplicació 23136 22799 del pressupost municipal, per a l'exercici 2026.

	Import	IVA	Total
	25.239,13 €	2.523,91 €	27.763,04 €
	10.651,84 €	1.065,18 €	11.717,02 €
2026	35.890,97 €	3.589,09 €	39.480,06 €

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Assumptes sobrevinguts

Motiu de la urgència:

- 7.1 Atès que el millor període per dur a terme la instal·lació d'aquests sistemes és durant els mesos d'estiu, que és quan hi ha menys activitat a l'edifici infants, es sol·licita la incorporació de l'adjudicació de l'adquisició de l'electrònica de xarxa per l'edifici Infants mitjançant l'adhesió al LOT 11 de l'ACM en modalitat de compra, a l'ordre del dia de la Junta de Govern Local del dia 28 de juliol de 2026 com a assumpte sobrevingut, de manera que es puguin començar els treballs el més aviat possible.
- 7.2 Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de juny de 2026, va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient del contracte del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada, dividit en 2 lots, a adjudicar mitjançant procediment obert.

- LOT 1. Serveis sanitaris preventius per als actes de foc.
- LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats.

El pressupost de licitació d'ambdós lots, que constitueix una previsió màxima del cost del servei, és de quaranta-vuit mil quatre-cents seixanta-dos euros amb sis cèntims (**48.462,06 €**), exempts d' IVA segons Llei 37/1992 de 28 de desembre Impost sobre el Valor Afegit, Capítol 1 Article 20.U.3er, que corresponen a:

- **10.207,72 €** pel LOT 1. Serveis sanitaris preventius per als actes de foc
- **38.254,34 €**, pel LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats.

Pel que fa al LOT 2, durant el període de presentació de proposicions, es va presentar una única (1) oferta, que correspon a l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL B66231978.

Que la Mesa de contractació, reunida en data 10 de juliol de 2026, va procedir a l'obertura del sobre número 2 (criteris automàtics) i, un cop valorada l'oferta de l'únic licitador presentat, va proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de la proposició presentada per la mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL

Mitjançant proveïment de data 13 de juliol de 2026, es va requerir l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL (B66231978), per tal que presentés al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa la documentació prevista a les clàusules 23a i 24a del Plec de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques. El licitador va complimentar el requeriment i ha sol·licitat la constitució de la garantia definitiva, mitjançant la retenció en el preu.

Atès que aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació que per tant cal esperar 15 dies hàbils per a la formalització del contracte un cop s'hagi notificat l'adjudicació del mateix i que s'ha de formalitzar el contracte abans del 22 d'agost que és quan es realitza el primer acte de la festa major, és del tot indispensable que l'acord d'adjudicació s'incorpori com a assumpte sobrevingut a la sessió de la Junta de Govern Local del dia 28 de juliol de 2026.

Prèvia ratificació de la inclusió dels assumptes a l'ordre del dia, per raons d'urgència, acordat per unanimitat dels 8 membres presents, de conformitat amb allò que disposa l'art. 82.3 del ROF s'entra en el coneixement dels assumptes sobrevinguts que s'especifiquen a continuació:

7.1 Aprovar, si escau, l'adhesió a l'acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp.2024.01). Lot 11: Switches. Adquisició de electrònica de xarxa per l'edifici Infants, en modalitat de compra. (CON.LIA 2026000049)

La quarta tinent d'alcalde, la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 23 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament de Manresa, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a terme, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2025/33, de data 28 d'abril de 2025 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 4 de novembre de 2025, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Pc's

- 1- ICOT SA
- 2- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 3- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 4- INETUM ESPAÑA SA
- 5- TEKNOSERVICE SL
- 6- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 7- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 8- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES ESPAÑA SAU
- 9- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 10- ALGORTIMOS, PROCESOS Y DISEÑOS SA
- 11- RICOH ESPAÑA SLU

Lot 02: Portàtils

- 1- PROSAC PRODUCTOS SL
- 2- TEKNOSERVICE SL
- 3- ALGORITMOS, PROCESOS Y DISEÑOS SA
- 4- HERBECON SYSTEMS SL
- 5- IDIOMUND SL
- 6- ICOT SA
- 7- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 8- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 9- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 10- INETUM ESPAÑA SA
- 11- NUNSYS SA

Lot 03: All in one

- 1- PROSAC PRODUCTOS SL
- 2- IDIOMUND SL
- 3- NUNSYS SA
- 4- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 5- ICOT SA
- 6- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 7- INETUM ESPAÑA SA
- 8- TEKNOSERVICE SL
- 9- ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
- 10- RICOH ESPAÑA SLU
- 11- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA

Lot 04: Ultra mobilitat

- 1- OMEGA PERIPHERALS SL
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 3- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 4- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 5- RICOH ESPAÑA SLU
- 6- ICOT SA
- 7- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
- 8- ITGLOBAL SL

Lot 05: Thin client

- 1- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 2- INETUM ESPAÑA SA
- 3- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 4- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 5- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
- 6- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 7- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 8- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 9- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 10- INETUM ESPAÑA SA
- 11- NUNSYS SA

Lot 06: Altres sistemes operatius

- 1- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 2- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 3- TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA SAU

Lot 07: Tauletes

- 1- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 2- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 3- ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
- 4- NUNSYS SA
- 5- ICOT SA
- 6- PISTA CERO SL
- 7- TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA SAU

Lot 08: Servidors

- 1- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 2- SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL
- 3- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 4- ICOT SA
- 5- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 6- INTERNACIONAL PERIFÉRICOS Y MEMORIAS ESPAÑA SLU
- 7- ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
- 8- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 9- ITGLOBAL SL
- 10- BRAIN2STORE SL
- 11- QUOPIAM INFORMÀTICA SLU

Lot 09: Servidors híper convergents

- 1- TRC INFORMÁTICA SL
- 2- ID GRUP SA
- 3- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 4- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 5- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 6- ITGLOBAL SL
- 7- ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
- 8- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 9- BRAIN2STORE SL
- 10- QUOPIAM INFORMÁTICA SLU
- 11- SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL

Lot 10: Cabines d'emmagatzematge

- 1- ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
- 2- ICOT SA
- 3- SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL
- 4- ITGLOBAL SL
- 5- BRAIN2STORE SL
- 6- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 7- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 8- PISTA CERO SL
- 9- ID GRUP SA
- 10- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 11- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL

Lot 11: Switches

- 1- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 2- ITGLOBAL SL
- 3- INFOSELF SISTEMES SLU
- 4- ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL
- 5- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 6- IMPEMER SL
- 7- APLICACIONES ELECTRICAS ENE SA
- 8- MIRAY CONSULTING SL
- 9- RICOH ESPAÑA SLU
- 10- DAGRAM TI SL
- 11- PISTA CERO SL

Lot 12: Seguretat perimetral

- 1- IP DATA SOLUTIONS BCN SL
- 2- BRAIN2STORE SL
- 3- MIRAY CONSULTING SL
- 4- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 5- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
- 6- INETUM ESPAÑA SA
- 7- FIBRATEL SL
- 8- DAGRAM IT SL
- 9- INTERNACIONAL PERIFÉRICOS Y MEMORIAS ESPAÑA SLU
- 10- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 11- NUNSYS SA

Lot 13: Monitors i panells

- 1- PROSAC PRODUCTOS SL
- 2- ICOT SA
- 3- ITGLOBAL SL
- 4- NUNSYS SA
- 5- ALGORITMOS, PROCESOS Y DISEÑOS SA
- 6- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 7- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 8- ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
- 9- DOBLE COLUMNNA SL
- 10- INETUM ESPAÑA SA

Lot 14: Projectors

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 2- TICNOCA QUALITY TEAM SL
- 3- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 4- NUNSYS SA
- 5- ID GRUP SA
- 6- PISTA CERO SL

Lot 15: Punts d'accés

- 1- SPECIALITS COMPUTER CENTRES SL
- 2- MIRAY CONSULTING SL
- 3- IMPEMER SL
- 4- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 5- ITGLOBAL SL
- 6- PISTA CERO SL
- 7- INFOSELF SISTEMES SLU
- 8- TICNOVA QUALITY TEAM SL
- 9- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 10- RICOH ESPAÑA SLU

Lot 16: Control horari

- 1- HERBECON SYSTEMS SL
- 2- DIGITTECNIC SL
- 3- ON CLICK SOLUCIONS SL
- 4- SOLITIUM CONTROL GROUP SA

- 5- NUNSYS SA
- 6- OMEGA PERIPHERALS SL
- 7- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU

Lot 17: Serveis d'emmagatzematge al núvol

- 1- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 2- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 3- PISTA CERO SL
- 4- NUNSYS SA

Lot 18: Serveis de manteniment – Àmbit Metropolità de Barcelona

- 1- MIRAY CONSULTING SL
- 2- ITGLOBAL SL
- 3- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 4- CENORMA SL
- 5- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 6- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL

Lot 19: Serveis de manteniment – Penedès

- 1- MIRAY CONSULTING SL
- 2- CENORMA SL
- 3- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 4- NEXTRET SL
- 5- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
- 6- OMEGA PERIPHERALS SL

Lot 20: Serveis de manteniment – Camp de Tarragona

- 1- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SL
- 2- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
- 3- OMEGA PERIPHERALS SL

Lot 21: Serveis de manteniment – Terres de l'Ebre

- 1- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 2- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 3- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA

Lot 22: Serveis de manteniment – Ponent

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 2- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 3- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA

Lot 23: Serveis de manteniment – Alt Pirineu i Aran

- 1- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 2- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 3- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA

Lot 24: Serveis de manteniment – Comarques Centrals

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP SA
- 2- QUOPIAM INFORMÀTICA SLU
- 3- CENORMA SL

- 4- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
- 5- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 6- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL

Lot 25: Serveis de manteniment – Comarques Gironines

- 1- MIRAY CONSULTING SL
- 2- QUOPIAM INFORMÀTICA SLU
- 3- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 4- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 5- OMEGA PERIPHERALS SL

Lot 26: Serveis de creació i manteniment de pàgines web – Àmbit Metropolità de Barcelona

- 1- INETUM ESPAÑA SA
- 2- POLIS CONSULTORIA SL
- 3- SEIDOR OPENTRENDS SL
- 4- OESIA NETWORKS SL
- 5- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 6- NEXTRET SL

Lot 27: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Penedès

- 1- INETUM ESPAÑA SA
- 2- POLIS CONSULTORIA SL

Lot 28: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Camp de Tarragona

- 1- INETUM ESPAÑA SA
- 2- OESIA NETWORKS SL
- 3- INSTRUMENTACIÓN Y COMPONENTES SA
- 4- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU

Lot 29: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Terres de l'Ebre

- 1- INSTRUMENTACIÓN Y COMPONENTES SA
- 2- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU

Lot 30: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Ponent

- 1- POLIS CONSULTORIA SL
- 2- INSTRUMENTACIÓN Y COMPONENTES SA
- 3- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU

Lot 31: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Alt Pirineu i Aran

- 1- INETUM ESPAÑA SA
- 2- POLIS CONSULTORIA SL

Lot 32: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Comarcals Centrals

- 1- POLIS CONSULTORIA SL
- 2- SEIDOR OPENTRENDS SL
- 3- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 4- NEXTRET SL

Lot 33: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Comarques Gironines

- 1- INETUM ESPAÑA SA
- 2- SEIDOR OPENTRENDS SL
- 3- OESIA NETWORKS SL
- 4- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 5- NEXTRET SL

Lot 34: Serveis de ciberseguretat – Àmbit Metropolità de Barcelona

- 1- NEXTRET CIBERSEGURIDAD SL
- 2- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
- 3- SOTHIS SERVICIOS TECNOLÓGICOS SLU
- 4- ITGLOBAL SL
- 5- INFOSELF SISTEMES SLU
- 6- INETUM ESPAÑA SA

Lot 35: Serveis de ciberseguretat - Penedès

- 1- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
- 2- SOTHIS SERVICIOS TECNOLÓGICOS SLU
- 3- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 4- SEIDOR SOLUTIONS SL
- 5- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 6- TRC INFORMÁTICA SL

Lot 36: Serveis de ciberseguretat – Camp de Tarragona

- 1- IP DATA SOLUTIONS BCN SL
- 2- SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
- 3- INETUM ESPAÑA SA
- 4- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 5- SEIDOR SOLUTIONS SL
- 6- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU

Lot 37: Serveis de ciberseguretat – Terres de l'Ebre

- 1- IP DATA SOLUTIONS BCN SL
- 2- CLARANET SAU
- 3- MAIN MEMORY SA
- 4- OMEGA PERIPHERALS SL

Lot 38: Serveis de ciberseguretat - Ponent

- 1- AIGÜES VIC ENGINYERIA I TECNOLOGIA SL
- 2- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
- 3- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 4- TRC INFORMÁTICA SL
- 5- CLARANET SAU
- 6- PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL

Lot 39: Serveis de ciberseguretat – Alt Pirineu i Aran

- 1- SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
- 2- CLARANET SAU
- 3- OMEGA PPERIPHERALS SL

Lot 40: Serveis de ciberseguretat – Comarques Centrals

- 1- NEXTRET CIBERSEGURIDAD SL
- 2- IP DATA SOLUTIONS BCN SL
- 3- AIGÜES VIS ENGINYERIA I TECNOLOGIA SL
- 4- SOTHIS SERVICIOS TECNOLÓGICOS SLU
- 5- INFOSELF SISTEMES SLU
- 6- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL

Lot 41: Serveis de ciberseguretat – Comarques Gironines

- 1- AIGÜES VIC ENGINYERIA I TECNOLOGIA SL
- 2- INFOSELF SISTEMES SLU
- 3- ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
- 4- SEIDOR SOLUTIONS SL
- 5- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
- 6- INETUM ESPAÑA SA

4.- Havent-se interposat tres recursos contra l'acord d'adjudicació de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.01), davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, el primer contra el lot número 13, amb el número N-2024-0716, el segon contra els lots números 9 i 10, interposat davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, amb el número N-2024-0761, i el tercer contra els lots números 2 i 13, interposat davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, amb el número N-2024-0763; i tenint en compte els recursos interposats i que l'efecte suspensiu *ope legis* no s'estén a la resta de lots no impugnats, en data 16 de desembre de 2025 es va procedir a la formalització de l'Acord marc amb les empreses adjudicatàries, excepte dels lots 2, 9, 10 i 13.

5.- En data 10 de març de 2026, la Comissió de Presidència de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.01). Es procedeix a la formalització dels lots 1,3 a 8, 11, 12 i 14 a 41.

6.- En data 11 de març de 2026, el TCCSP dictà la Resolució número 106/2026, per la qual es resolen els recursos N-2025-0761 i N-2025-0763, acordant desestimar el recurs especial número N-2025-0761, i estimar parcialment el recurs especial número N-2024-0763 respecte al lot 13, en el que s'han de retrotraure les actuacions al moment de valoració de les proposicions, ratificant l'acord d'adjudicació dels lots 2, 9 i 10. Es procedeix a la seva formalització en data 27 de març de 2026.

7.- En data 21 d'abril de 2026, el CCDL va aprovar la resolució contractual amb l'empresa "SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL", adjudicatària del lot 15, per incompliment amb l'establert en la clàusula 59 del PACP, en el seu punt f), i article 211.1.f) de la LCSP.

8.- En data 12 de maig de 2026, la Comissió de Presidència de l'ACM, va ratificar la resolució d'acceptació de la cessió dels lots 2, 9 i 10 de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.01). Es procedeix a la formalització.

9.- En data 16 de juny de 2026, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la modificació de preus adjudicats dels equips informàtics dels lots 1 a 11 per causes sobrevingudes.

10.- En data 16 de juny de 2026, la Comissió de Presidència de l'ACM pren coneixement de la fusió per absorció de l'empresa "OMEGA PERIPHERALS SLU", adjudicatària dels lots 4, 16, 19, 20, 25, 37 i 39 a favor de l'empresa " SPECIALIST COMPUTER CENTRES SLU" adjudicatària dels lots 8, 9 i 10.

11.- A l'empara de l'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DE SERVEIS ASSOCIATS AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2024.01), – **LOT 11: SWITCHES**, es va formular una petició d'oferta a les empreses DAGRAM TI, SL, ITGLOBAL, SL i PUNT INFORMÀTIC I CREATIU, SL, en qualitat d'empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

D'acord amb la clàusula 39 apartat 2 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc, atès que les característiques tècniques requerides no s'ajustaven íntegrament a les configuracions disponibles per adjudicació directa, s'ha hagut de realitzar una nova licitació entre les empreses adjudicatàries del Lot corresponent.

La petició d'oferta es va realitzar d'acord amb els termes següents:

Lot 11: SWITCHES

Quantitat	Descripció
1	FortiSwitch-648F-FPOE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE 802.3bt switch with 32x 2.5G RJ45 + 16x 5G RJ45 ports, 8x 25G SFP28 and MACSec. Max 1800W POE output limit
1	1-FortiSwitch-648F-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
12	FortiAP-231K Indoor Wireless AP - (Wi-Fi-7 IEEE Tri-band 2.4/5/6GHz 2+2+2 2 streams 3 radios), internal antennas, 100/1000/2500/5000 Base-T RJ45, BT/BLE, 1x RS-232 RJ45 Serial Port. Ceiling/wall mount kit included. For power order: 802.3at PoE injector GPI-130(1Gbps)/GPI-145(10Gbps) or AC adapter SPFAP200-PA. Region Code E
12	FortiAP-231K 3 Year FortiCare Premium Support
1	FortiSwitch-424E-FPOE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE+ switch with 24 x GE RJ45 ports, 4 x 10 GE SFP+, with automatic Max 421W POE output limit
1	FortiSwitch-424E-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
2	FortiSwitch-448E-FPOE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE+ switch with 48 x GE RJ45 ports, 4 x 10 GE SFP+, with automatic Max 772W POE output limit
2	FortiSwitch-448E-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
1	FortiSwitch-110G-FPOE Layer 2 FortiGate switch controller compatible PoE 802.3bt switch with 2x 5G RJ45 with PoE bt, 8x 2.5G RJ45 with PoE af/at and 4x SFP+ ports. Fanless. Max 200W PoE output limit.
1	FortiSwitch-110G-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
4	10 GE SFP+ transceiver module, long range 10km, LC connector, SMF, 1310nm, 0°C to 85°C, for systems with SFP+ slots
6	10 GE SFP+ transceiver module, short range 300m, LC connector, MMF, 850nm, 0°C to 70°C, for systems with SFP+ slots
1	FortiAP-241K Indoor Wireless AP - (Wi-Fi-7 Tri-band 2.4/5/6GHz 2+2+2 2 streams 4 radios), [Note: 6GHz band not available in all regulatory domains. Use of the 6GHz band subjects to regional regulatory authority approval] internal antennas, 1x10/100/1000 RJ45 , 1x 100/1000/2500/5000/10000 Base-T RJ45, BT/BLE, 1x Type A USB,

	1x RS-232 RJ45 Serial Port. Ceiling/wall mount kit included. For power order: 802.3at PoE injector GPI-130(1Gbps)/GPI-145(10Gbps) or AC adapter SP-FAP400-PA Region Code E
1	FortiAP-241K 3 Year FortiCare Premium Support
1	FortiSwitch 148F FPOE

El pressupost màxim és de 29.278,02 € (IVA no inclòs), que correspon a 35.426,40 € (IVA inclòs). El valor estimat del contracte (VEC) és de 29.278,02 € i el criteri d'adjudicació serà exclusivament el del preu (clàusula 39 apartat 2.B del Plec de Clàusules administratives particulars de l'Acord marc).

Les empreses ITGLOBAL, SL i PUNT INFORMÀTIC I CREATIU, SL no van presentar cap oferta.

I en data 23 de juny de 2026, el senyor Jordi Simon Jiménez, en nom i representació de DAGRAM TI, SL va presentar la següent oferta econòmica:

Quantitat	Codi	Descripció	Preu unitari (€) s/IVA	Preu total (€) s/IVA
1	FS-648F-FPOE	FortiSwitch-648F-FPOE Layer 2/3 PoE 802.3bt, 32x2.5G + 16x5G RJ45, 8x25G SFP28, MACSec. Màx 1800W PoE	6.593.04 €	6.593.04 €
1	FC-10-648FF-247-02-36	FortiSwitch-648F-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support	1.918.50 €	1.918.50 €
12	FAP-231K-E	FortiAP-231K Indoor AP Wi-Fi 7 Tri-band 2.4/5/6GHz 2+2+2, antenes internes, multigig RJ45, BT/BLE	352.02 €	4.224.24 €
12	FC-10-P231K-247-02-36	FortiAP-231K 3 Year FortiCare Premium Support	105.33 €	1.263.96 €
1	FS-424E-FPOE	FortiSwitch-424E-FPOE Layer 2/3 PoE+, 24x5G RJ45, 4x10GE SFP+. Màx 421W PoE	1.538.32 €	1.538.32 €
1	FC-10-S424F-247-02-36	FortiSwitch-424E-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support	483.31 €	483.31 €
2	FS-448E-FPOE	FortiSwitch-448E-FPOE Layer 2/3 PoE+, 48x5G RJ45, 4x10GE SFP+. Màx 772W PoE	3.297.87 €	6.595.74 €
2	FC-10-S448F-247-02-36	FortiSwitch-448E-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support	1.036.43 €	2.072.86 €
1	FS-110G-FPOE	FortiSwitch-110G-FPOE Layer 2 PoE 802.3bt, 2x5G + 8x2.5G RJ45, 4xSFP+. Fanless. Màx 200W PoE	763.24 €	763.24 €
1	FC-10-M10GF-247-02-36	FortiSwitch-110G-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support	222.03 €	222.03 €
4	FN-TRAN-SFP+LR	10GE SFP+ transceiver mòdul, long range 10km, LC, SMF, 1310nm	71.05 €	284.20 €
6	FN-TRAN-SFP+SR	10GE SFP+ transceiver mòdul, short range 300m, LC, MMF, 850nm	42.63 €	255.78 €
1	FAP-241K-E	FortiAP-241K Indoor AP Wi-Fi 7 Tri-band 2.4/5/6GHz 2+2+2, antenes internes, 10G Base-T RJ45, BT/BLE, USB	574.85 €	574.85 €
1	FC-10-P241K-247-02-36	FortiAP-241K 3 Year FortiCare Premium Support	164.13 €	164.13 €
1	FS-148F-FPOE	FortiSwitch-148F-FPOE Layer 2 PoE+, 48x1G RJ45, 4x10G/1G SFP+/SFP, 1x consola RJ45. Màx 740W PoE	1.410.22 €	1.410.22 €
Base imposable (s/IVA)				28.364.42 €
IVA 21%				5.956.53 €
TOTAL (IVA inclòs)				34.320.95 €

I va presentar la resta de documentació requerida (declaració responsable de manteniment de les condicions de l'art.65 i següents de la LCSP i la fitxa tècnica dels equips).

De la documentació presentada, se'n va donar trasllat al Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació a efectes d'emetre informe de valoració de la proposta.

El cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació ha emès un informe en què conclou "que l'oferta de DAGRAM TI, SL s'ajusta estrictament als requeriments tècnics sol·licitats pel Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació i que el preu ofert és inferior al pressupost màxim de licitació, i que per tant, es considera la proposta favorable per als interessos municipals."

En la mesura que la proposta s'ajusta als termes sol·licitats, i el preu fixat és inferior al pressupost de licitació, es proposa l'adjudicació del contracte basat, a favor de DAGRAM TI, SL, titular del NIF B-66.177.999.

12.- El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en què conclou que l'adjudicació del contracte basat del subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp.2024.01), i concretament, el **LOT 11: SWITCHES**, a l'empresa DAGRAM TI, SL, s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació amb la DA 3a de la LCSP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.01), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2025/33 del CCDL, de data 28 d'abril de 2025, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

En la mesura que l'import del contracte basat és superior a 15.000€ (IVA exclòs), s'escau requerir la constitució de la garantia definitiva, corresponent al 5% del preu d'adjudicació, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP i la clàusula 41 del PCAP.

L'adjudicatària ha sol·licitat la constitució de la garantia definitiva, mitjançant retenció en el preu.

Òrgan competent. L'òrgan competent per aprovar l'adopció de l'acord d'adjudicació és l'alcalde president, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de l'LCSP.

Per resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al BOPB del dia 27 de juny de 2023, es va delegar la competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2024.01).

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària DAGRAM TI, SL, titular del NIF B-66.177.999, del subministrament d'equips informàtics i de serveis associats, i concretament, el LOT 11 **SWITCHES**, en la modalitat de compra, en els termes i condicions establerts a l'antecedent 11, i amb un preu total de 28.364,42€ sense IVA i 34.320,95€ IVA inclòs.

El pagament de l'import del contracte es durà a terme en una única factura el primer any del contracte i per tota la seva durada. Per tant, aquest import es pagarà en la seva totalitat l'any 2026, un cop verificat el subministrament i operativitat dels equips objecte del contracte, i l'Ajuntament de Manresa hagi donat la seva conformitat amb els elements subministrats.

La garantia, suport i actualitzacions serà de 3 anys de FortiCare Premium Support des de l'activació dels equips

El termini de lliurament dels equips serà d'un mes a comptar des del dia següent a aquell en què hagi rebut la notificació d'adjudicació.

El lliurament dels equips s'entendrà efectuat mitjançant un acte formal de recepció.

Tercer.- La despesa s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària **26 9204 62600 2026/2/INVER/33/1** de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2026.

Quart.- Designar com a responsable del contracte al senyor Xavier Naval Marcos, cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació, a qui correspon les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, això és, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

Cinquè.- Retenir, en el moment de l'aprovació de la facturació del subministrament, un import de mil quatre-cents divuit euros amb vint-i-dos cèntims (1.418,22 €), corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en concepte de garantia definitiva del contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 108.1 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir les obligacions de manteniment i actualització dels equips subministrats durant els 3 anys de vigència del suport (*FortiCare Premium*). Així mateix, s'especifica que la devolució d'aquesta garantia definitiva es durà a terme un cop transcorregut aquest període i finalitzat el contracte amb la conformitat pertinent per part del responsable del contracte

Sisè.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa DAGRAM TI, SL, al CCDL i a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius."

INFORME EN RELACIÓ A LA VALORACIÓ DE LA VIABILITAT TÈCNICA I ECONÒMICA DE L'OFERTA PRESENTADA EN L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC (ACM) D'ADQUISICIÓ DE L'ELECTRÒNICA DE XARXA PER L'EDIFICI INFANTS EN MODALITAT DE COMPRA – LOT 11: Switches

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Manresa va sol·licitar, en data 16 de juny de 2026, una oferta a l'empresa Dagram TI, SL, adjudicatària del Lot 11 (Switches) de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics (Exp. 2024.01). La licitació respon a la necessitat d'adequar l'electrònica de xarxa a la existent a l'Ajuntament de Manresa.

REQUERIMENTS TÈCNICS I ECONÒMICS

Els equips a adquirir havien de ser els següents:

Quantitat	Descripció
1	FortiSwitch-648F-FPOE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE 802.3bt switch with 32x 2.5G RJ45 + 16x 5G RJ45 ports, 8x 25G SFP28 and MACSec. Max 1800W POE output limit
1	1-FortiSwitch-648F-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
12	FortiAP-231K Indoor Wireless AP - (Wi-Fi-7 IEEE Tri-band 2.4/5/6GHz 2+2+2 2 streams 3 radios), internal antennas, 100/1000/2500/5000 Base-T RJ45, BT/BLE, 1x RS-232 RJ45 Serial Port. Ceiling/wall mount kit included. For power order: 802.3at PoE injector GPI-130(1Gbps)/GPI-145(10Gbps) or AC adapter SPFAP200-PA. Region Code E
12	FortiAP-231K 3 Year FortiCare Premium Support
1	FortiSwitch-424E-FPOE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE+ switch with 24 x GE RJ45 ports, 4 x 10 GE SFP+, with automatic Max 421W POE output limit
1	FortiSwitch-424E-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
2	FortiSwitch-448E-FPOE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE+ switch with 48 x GE RJ45 ports, 4 x 10 GE SFP+, with automatic Max 772W POE output limit
2	FortiSwitch-448E-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
1	FortiSwitch-110G-FPOE Layer 2 FortiGate switch controller compatible PoE 802.3bt switch with 2x 5G RJ45 with PoE bt, 8x 2.5G RJ45 with PoE af/at and 4x SFP+ ports. Fanless. Max 200W PoE output limit.
1	FortiSwitch-110G-FPOE 3 Year FortiCare Premium Support
4	10 GE SFP+ transceiver module, long range 10km, LC connector, SMF, 1310nm, 0°C to 85°C, for systems with SFP+ slots

6	10 GE SFP+ transceiver module, short range 300m, LC connector, MMF, 850nm, 0°C to 70°C, for systems with SFP+ slots
1	FortiAP-241K Indoor Wireless AP - (Wi-Fi-7 Tri-band 2.4/5/6GHz 2+2+2 2 streams 4 radios), [Note: 6GHz band not available in all regulatory domains. Use of the 6GHz band subjects to regional regulatory authority approval] internal antennas, 1x10/100/1000 RJ45 , 1x 100/1000/2500/5000/10000 Base-T RJ45, BT/BLE, 1x Type A USB, 1x RS-232 RJ45 Serial Port. Ceiling/wall mount kit included. For power order: 802.3at PoE injector GPI-130(1Gbps)/GPI-145(10Gbps) or AC adapter SP-FAP400-PA Region Code E
1	FortiAP-241K 3 Year FortiCare Premium Support
1	FortiSwitch 148F FPOE

Pressupost màxim de licitació: 29.278,02 € (IVA exclòs) / 35.426,40 € (IVA inclòs).

Modalitat: Compra.

VALORACIÓ DE L'OFERTA PRESENTADA

Analitzada la proposta remesa per l'empresa Dagram TI, SL, es fan constar la següents conclusions:

Compliment tècnic: Els equips ofertats per l'empresa són exactament els sol·licitats a la licitació..

Anàlisi econòmica: L'oferta presentada és de 34.320,95 € (IVA inclòs) que és inferior al pressupost màxim de licitació.

CONCLUSIÓ I PROPOSTA

Atès que l'oferta de Dagram TI, SL s'ajusta estrictament als requeriments tècnics sol·licitats pel Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació i que el preu ofert és inferior al pressupost màxim de licitació, es considera la proposta favorable per als interessos municipals.

Per tot l'exposat, es proposa a l'òrgan de contractació l'acceptació de l'oferta i l'adjudicació del contracte de subministrament en modalitat d'arrendament per un import total de 34.320,95 € (IVA inclòs).

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.2 Aprovar, si escau, l'adjudicació del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major i la Fira de l'Aixada. Lot 2: serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats. (CON.LIA 2026000053)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 23 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de juny de 2026, va aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació *del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada, dividit en 2 lots, a adjudicar mitjançant procediment obert.*

- LOT 1. Serveis sanitaris preventius per als actes de foc.
- LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats.

El pressupost de licitació d'ambdós lots, que constitueix una previsió màxima del cost del servei, és de quaranta-vuit mil quatre-cents seixanta-dos euros amb sis cèntims (**48.462,06 €**), exempts d' IVA segons Llei 37/1992 de 28 de desembre Impost sobre el Valor Afegit, Capítol 1 Article 20.U.3er, que corresponen a:

⇒ **10.207,72 €** pel LOT 1. Serveis sanitaris preventius per als actes de foc

FESTA MAJOR 2026

Dia	Acte	Hores	Servei de suport vital	Serveis addicionals	Preu/hora			Preu/hora Serveis addicionals				Preu total (exempt IVA)
					SVB	SVI	SVA	1 TES a peu	1 TES conductor	Instal·lació PMA (*1)	Transport del PMA (*1)	
Diumenge, 23 agost	Moscada i Correfoc Infantil	2	1 SVI	4 TES a peu		130,53 €		28,44 €				488,60 €
Dissabte, 29 d'agost	Tronada, cercavila, Mostra Correfoc	8	1 SVI			130,53 €						1.044,23 €
Dilluns, 31 d'agost	Ball Correfoc	3,5	1 SVI	1 TES conductor		130,53 €			30,52 €			563,68 €
Diumenge, 30 d'agost	Actividades infantiles i Piromusical	5	1 SVB + 1SVA	10 TES a peu, instal·lació del Punt Mèdic Avançat i un vehicle de transport (*2)	125,48 €		173,06 €	28,44 €		46,80 €	14,56 €	2.976,16 €
Dilluns, 31 d'agost	Correfoc	3,5	7 SVB + 1 SVA	14 TES a peu, instal·lació del Punt Mèdic Avançat i un vehicle de transport (*2)	125,48 €		173,06 €	28,44 €		46,80 €	14,56 €	5.135,05 €
TOTAL LOT 1 (ANY 1):												10.207,72 €

⇒ **38.254,34 €**, pel LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats

FESTA MAJOR 2026

Dia	Acte	Hores	Servei de suport vital	Serveis addicionals	Preu/hora			Preu/hora Serveis addicionals		Preu total (exempt IVA)
					SVB	SVI	SVA	1 TES a peu	1 TES conductor	
Dissabte, 22 d'agost	Festa Major Alternativa	9,5	1 SVI	1 TES conductor		130,53 €			30,52 €	1.529,99 €
Diumenge, 23 d'agost	Festa Major Alternativa	7	1 SVI	1 TES conductor		130,53 €			30,52 €	1.127,36 €
Dilluns, 24 d'agost	Festa Major Alternativa	7	1 SVI	1 TES conductor		130,53 €			30,52 €	1.127,36 €
Dimarts, 25 d'agost	Festa Major Alternativa	7	1 SVI	1 TES conductor		130,53 €			30,52 €	1.127,36 €
Dilluns, 24 agost	Assajos Colla Castellerà Tirallongues	2	1 SVB		125,48 €					250,97 €
dimecres, 26 d'agost	Festa Major Alternativa	8	1 SVI	1 TES conductor		130,53 €			30,52 €	1.288,41 €
Dijous, 27 agost	Vine a Ballar+ sopar i concerts	6,5	1 SVI	4 TES a peu + 1 TES conductor		130,53 €		28,44 €	30,52 €	1.786,33 €
Divendres, 28 d'agost	Grups Sant Domènec+Concerts	7,5	1 SVI	4 TES a peu + 1 TES conductor		130,53 €		28,44 €	30,52 €	2.061,15 €
Dissabte, 29 d'agost	Grups versions+concerts	7	1 SVI	4 TES a peu + 1 TES conductor		130,53 €		28,44 €	30,52 €	1.923,74 €
Diumenge, 30 d'agost	Grup versions+DJ+Concerts	8	1 SVI	4 TES a peu + 1 TES conductor		130,53 €		28,44 €	30,52 €	2.198,56 €
Diumenge, 30 d'agost	Actuació	15	1 SVB+ 1 SVA		125,48 €		173,06 €			4.478,08 €
Dissabte, 29 d'agost	Concert+DJ	7,5	1 SVB+ 1 SVA	9 TES a peu (3 grups a peu amb 3 TES cada grup)	125,48 €		173,06 €	28,44 €		4.158,89 €
Diumenge, 30 d'agost	Concert+DJ	7,5	1 SVB+ 1 SVA	9 TES a peu (3 grups a peu amb 3 TES cada grup)	125,48 €		173,06 €	28,44 €		4.158,89 €
TOTAL ANY 1:										27.217,10 €

FIRA AIXADA 2027

Dia	Acte	Hores	Servei de suport vital	Serveis addicionals	Preu/hora			Preu/hora Serveis addicionals		Preu total (exempt IVA)
					SVB	SVI	SVA	1 TES a peu		
Dissabte, 28 de febrer	Fira de l'Aixada	11	2 SVB	8 TES a peu	131,21 €			29,91 €		5.518,62 €
Diumenge, 1 de març	Fira de l'Aixada	11	2 SVB	8 TES a peu	131,21 €			29,91 €		5.518,62 €
TOTAL ANY 1:										11.037,24 €

TOTAL LOT 2 (1A ANUALITAT):	38.254,34 €
------------------------------------	--------------------

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte la durada inicial (una anualitat), les dues possibles pròrrogues i la modificació (20%), serà de cent seixanta-dos mil dos-cents disset euros amb setanta-sis cèntims (162.217,76.-€), que corresponen a:

- ▢ 34.152,75€, pel LOT 1
- ▢ 128.065,01€ pel LOT 2

LOT 1. Serveis sanitaris preventius per als actes de foc.

	Any 1 festa Major 2026	Pròrroga 1 (any 2) Festa major 2027	Pròrroga 2 (any 3) Festa major 2028	20% modificació	Total
VEC LOT 1	10.207,72€	10.694,41€	11.209,08€	2.041,54€	34.152,75€

LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats

	ANY 1 Festa Major 2026	ANY 1 Fira de l'Aixada 2027	Pròrroga 1 (any 2) Festa Major 2027	Pròrroga 1 (any 2) Fira de l'Aixada 2028	Pròrroga 2 (any 3) Festa Major 2028	Pròrroga 2 (any 3) Fira de l'Aixada 2029	20% modificació	Total
VEC LOT 2	27.217,10€	11.037,24€	28.524,39€	11.577,51€	29.907,73€	12.150,17€	7.650,87€	128.065,01€

2. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en data 17 de juny de 2026, i a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

El termini per presentar les proposicions va acabar en data 3 de juliol de 2026.

3. Pel que fa al LOT 2, durant el període de presentació de proposicions, es va presentar una única (1) oferta, que correspon a l'entitat mercantil:

Núm.	Llicitador	CIF
1	AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL	B66231978

4. La Mesa de contractació, reunida en data 10 de juliol de 2026, va:

- Ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el *sobre núm. 1* (documentació administrativa), i a la vista de la diligència d'obertura del sobre número 1, duta a terme en data 6 de juliol de 2026, la Mesa acorda ratificar la qualificació de la documentació administrativa, i admetre l'única (1) proposició presentada a la present licitació, sens perjudici que l'instructor de l'expedient pugui requerir la presentació de la documentació acreditativa dels extrems declarats o la documentació complementària que sigui necessària, a l'entitat licitadora que sigui proposada com adjudicatària, en el moment procedimental oportú.
- Acte següent, va procedir a l'obertura del *sobre núm. 2* i a l'aprovació de la puntuació dels criteris de valoració de caràcter automàtic, així com, de la puntuació final.

I va proposar a l'òrgan de contractació:

- aprovar la classificació de la proposició admesa:

Núm.	Llicitador	Puntuació
1	AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL	32 punts

- adjudicar el contracte *del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada*. LOT 2: serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats, a favor de la proposició presentada per l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL (B66231978), que ha obtingut una puntuació global de 32 punts, amb un preu global de 36.336,30€ per a la 1a anualitat del contracte, segons el següent detall:

- a) Festa Major 2026

Concepte	Preu unitari de màxim licitació	Hores totals	Preu unitari ofert	Preu total (preu unitari ofert x hores totals)
SVB	125,48€	32 hores	119,20€	3.814,40€
SVI	130,53€	67,5 hores	124,00€	8.370,00€
SVA	173,06€	30 hores	164,40€	4.932,00€
TES a peu	28,44€	251 hores	27,00€	6.777,00€
TES	30,52€	67,5 hores	28,99€	1.956,82€

conductor				
Total				25.850,22€

b) Fira Aixada 2027

Concepte	Preu unitari màxim de licitació	Hores totals	Preu unitari ofert	Preu total (preu unitari ofert x hores totals)
SVB	131,21€	44 hores	124,68€	5.485,92€
TES a peu	29,91€	176 hores	28,41€	5.000,16€
Total				10.486,08€

Mitjançant proveïment de data 13 de juliol de 2026, es va requerir l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL (B66231978), per tal que presentés al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa la documentació prevista a les clàusules 23a i 24a del Plec de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques. El licitador ha complimentat el requeriment i ha sol·licitat la constitució de la garantia definitiva, mitjançant la retenció en el preu.

- El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe jurídic, en data 23 de juliol de 2026, en què conclou que l'adjudicació del contracte *del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada. LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats*, a favor de la proposició presentada per l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL, amb CIF B66231978, per un import màxim de trenta-sis mil tres-cents trenta-sis euros amb trenta cèntims (36.336,30€) exempt d'IVA, per a la 1a anualitat del contracte s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

- Règim d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració.

L'obertura dels sobres s'ha dut a terme a través de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya mitjançant l'eina Elicita.

La Mesa, en acte públic, ha ratificat la qualificació de la documentació continguda en el sobre núm. 1 i ha procedit a l'obertura del sobre núm. 2, corresponent a l'oferta econòmica i tècnica, aprovant la puntuació dels criteris automàtics de la proposició presentada i admesa a la present licitació, així com la puntuació final, remetent a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte.

L'adjudicació, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà al Perfil del contractant.

Motivació de l'adjudicació. L'article 151.1 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, a aquests efectes, el quadre que recull el contingut de l'oferta econòmica i tècnica i que serveix de motivació de l'acte resolutori

Criteris de valoració automàtics (sobre 2)

Serveis sanitaris Festa Major Manresa 2026 i Fira Aixada 2027. LOT 2 Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats				
Empresa		Oferta econòmica	Adscripció de personal addicional al mínim exigít	% DEDUCCIÓ
1) AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL		98.000,00 €	2 TES	0,00%
Presupost inicial		98.234,34 €		Tempsari
Import de retenció		98.336,30 €		30,00%
		40,00	30,00	10,00
RESULTAT				
Empresa		Oferta econòmica	Adscripció de personal addicional al mínim exigít	TOTAL
1) AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL		98,00	2,00	102,00

- Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL, amb CIF B66231978, les dades obrants al RELIC, i la documentació administrativa presentada posteriorment, aquesta conté totes les dades relatives a la personalitat i la solvència econòmica i tècnica, exigida al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

S'incorpora a l'expedient el Certificat del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i classificades de Catalunya (RELIC).

D'altra banda, l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL ha sol·licitat la constitució de la garantia definitiva, mitjançant retenció en el preu.

- Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la classificació final de l'oferta admesa a la contractació *del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada*. LOT 2. Serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 27a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i la proposta de la Mesa de contractació de data 10 de juliol de 2026:

Núm.	Llicitador	Puntuació
1	AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL	32 punts

SEGON. Adjudicar el contracte *del servei d'assistència sanitària preventiva, transport sanitari i material mèdic necessari, per cobrir activitats i esdeveniments que tenen lloc a la via pública durant la Festa Major de Manresa i la Fira de l'Aixada*. LOT 2: serveis sanitaris preventius per a la resta d'activitats, a favor de la proposició presentada per l'entitat mercantil AMBULANCIAS SERVIMEDIC SL (B66231978), amb correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectui les comunicacions d'aquest expedient de contractació ccervera@servimedic.cat, preu global de 36.336,30€ (exempt d'IVA) per a la 1a anualitat del contracte, segons el següent detall:

a) Festa Major 2026

Concepte	Preu unitari de màxim licitació	Hores totals	Preu unitari ofert	Preu total (preu unitari ofert x hores totals)
SVB	125,48€	32 hores	119,20€	3.814,40€
SVI	130,53€	67,5 hores	124,00€	8.370,00€
SVA	173,06€	30 hores	164,40€	4.932,00€
TES a peu	28,44€	251 hores	27,00€	6.777,00€
TES conductor	30,52€	67,5 hores	28,99€	1.956,82€
Total				25.850,22€

b) Fira Aixada 2027

Concepte	Preu unitari de màxim licitació	Hores totals	Preu unitari ofert	Preu total (preu unitari ofert x hores totals)
SVB	131,21€	44 hores	124,68€	5.485,92€
TES a peu	29,91€	176 hores	28,41€	5.000,16€
Total				10.486,08€

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, si bé el termini d'execució del contracte anirà del 22 d'agost de 2026 al 30 d'agost de 2026, dies en què es duran a terme els actes de la Festa Major. I també del 27 de febrer de 2027 al 28 de febrer de 2027, dies en què es duran a terme els actes de la Fira de l'Aixada:

FESTA MAJOR MANRESA 2026

Dia	Lloc	Horaris	Acte
Dissabte, 22 d'agost	Plaça de la Música	17.30 a les 03.00 del dia 23	Festa Major Alternativa
Diumenge, 23 d'agost	Plaça de la Música	17.30 a les 00.30 del dia 24	Festa Major Alternativa
Dilluns, 24 d'agost	Plaça de la Música	17.30 a les 00.30 del dia 25	Festa Major Alternativa
Dimarts, 25 d'agost	Plaça de la Música	17.30 a les 00.30 del dia 26	Festa Major Alternativa
Dilluns, 24 agost	Plaça Sant Domènec/Plaça Major	20.30 a 22.30	Assajos Colla Casteller Tirallongues
dimecres, 26 d'agost	Plaça de la Música	17.30 a les 01.30 del dia 27	Festa Major Alternativa
Dijous, 27 agost	Sant Domènec/Plaça Mercat	De 20.00 a 02.30 del dia 28	Vine a Ballar+ sopar i concerts Grups Sant Domènec+Concerts
Divendres, 28 d'agost	Sant Domènec/Plaça Mercat	De 20.30 a 04.00 del dia 29	
Dissabte, 29 d'agost	Sant Domènec/Plaça Mercat	De 21.00 a 04.00 del dia 30	Grups versions+concerts Grup versions+DJ+Concerts
Diumenge, 30 d'agost	Sant Domènec/Plaça Mercat	De 21.00 a 05.00 del dia 31	
Diumenge, 30 d'agost	Plana de l'OM	11.00 a 14.00	Actuació
Dissabte, 29 d'agost	Carrer Sallent	De 20.30 a 04.00 del dia 30	Concert+DJ
Diumenge, 30 d'agost	Carrer Sallent	De 20.30 a 04.00 del dia 31	Concert+DJ

FIRA AIXADA 2027

Dia	Lloc	Horaris	Acte
Dissabte 27 de febrer	Centre històric	de 10.00 matí a 21.00 h	Fira de l'Aixada
diumenge 28 de febrer	Centre històric	de 10.00 matí a 21.00 h	Fira de l'Aixada

Aquest contracte es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de dues anualitats més, fins a arribar a una durada total màxima de tres anys. La pròrroga serà d'acceptació obligatòria per part del contractista.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 26 3383 22699 (actes de la Festa Major de Manresa 2026 amb un total de 25.850,22€) i 27 3382 22699 (activitats vinculades a la Fira de l'Aixada 2027 amb un total de 10.486,08€) del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Manresa.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

TERCER. Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord al licitador, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

QUART. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerida, i en tot cas, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptats des de que es remeti la notificació de l'adjudicació al licitador.

CINQUÈ. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

SISÈ. Designar com a responsable del contracte la senyora A.B.S., tècnica superior de Cultura, a qui corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, això és, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

SETÈ. Retenir, en el moment de l'aprovació de la facturació del servei, un import de mil vuit-cents setze euros amb vuitanta-dos cèntims (1.816,82€), corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en concepte de garantia definitiva del contracte, d'acord amb el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i la sol·licitud de retenció en el preu de l'adjudicatària."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta.

El secretari general