

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 35/2026
Sessió: ordinària
Caràcter: pública
Data: 14 de juliol de 2026
Horari: 12.47 h a 12.55 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 30 que va tenir lloc el dia 16 de juny de 2026.

2. Àrea de Territori

2.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

2.1.1 Aprovació definitiva del projecte "Aparcament provisional Solsona". (AJT.DIC 2026000083)

3. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

3.1 Regidoria delegada d'Educació

- 3.1.1** Aprovació de la cessió gratuïta d'ús del local 29 i part del 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL. (PAT.CUS 2026000001)

4. Assumptes sobrevinguts

5. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 30 que va tenir lloc el dia 16 de juny de 2026

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 30 que correspon a la sessió ordinària del dia 16 de juny de 2026, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

2. Àrea de Territori

2.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 2.1.1 Aprovació definitiva del projecte "Aparcament provisional Solsona". (AJT.DIC 2026000083)**

El sisè tinent d'alcalde, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 6 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. La Junta de Govern Local del 17 de febrer del 2026 va aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària "Aparcament provisional Solsona" amb un pressupost de 63.554,45 euros, IVA inclòs. L'acord d'aprovació inicial supeditava l'aprovació definitiva a l'informe preceptiu de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central sobre obres i usos de caràcter

provisional, de conformitat amb l'article 54 del DL 1/2010, de 3 d'agost. També se sotmetia el projecte a informació pública durant un termini de vint dies hàbils.

2. El projecte ha estat sotmès a informació pública durant el termini de 20 dies hàbils amb publicació d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 10 de març del 2026, i també al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament durant el període comprès entre l'11 de març de 2026 i el 9 d'abril de 2026, ambdós inclosos, sense que s'hagi rebut cap al·legació.
3. En data 19 de juny del 2026 va tenir entrada a l'Ajuntament de Manresa l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central i adoptat en sessió de 17 de juny del 2026, informant favorablement l'actuació bo i assenyalant que les obres plantejades tenen el caràcter mínim per tal de delimitar els usos proposats i adequar el terreny de forma superficial. En l'acord s'estableixen indicacions de caràcter general, pròpies de quan l'ús que es sol·licita requereix també llicència municipal.
4. En data 3 de juliol del 2026 la cap de secció de Projectes d'Espai Públic ha emès un informe pel qual conclou que *atès que el projecte és d'iniciativa pública i que, per aquest motiu, no està sotmès a llicència municipal, escau informar que les indicacions formulades en l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme no són d'aplicació per la qual cosa es proposa l'aprovació definitiva del projecte.*

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS, la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: *a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva*”.
2. Per altra banda, en el present supòsit, d'acord l'article 54 del DL 1/2010, de 3 d'agost es va sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, que s'ha rebut en sentit favorable a l'actuació del projecte.
3. Durant el tràmit d'informació pública, no s'han presentat al·legacions.
4. En data 3 de juliol del 2026 la cap de secció de Projectes d'Espai Públic ha emès informe favorable a l'aprovació definitiva.
5. L'article 38.2 del ROAS disposa que “l'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació”.
6. L'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2, o), del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que correspon al Ple de la Corporació l'atribució d'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en el pressupost. El Ple va fer

delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local, amb caràcter, públic, mitjançant acord adoptat en la sessió plenària de 4-7-2023 (BOPB de 11-7-2023). La competència per aprovar el present projecte correspon a la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, atès que el pressupost municipal per a 2026 no disposa, a dia d'avui, d'aplicació pressupostària per dur a terme l'actuació.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 23-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, l'adopció del següents

ACORDS:

1. APROVAR DEFINITIVAMENT el projecte d'obra municipal ordinària "**Aparcament provisional Solsona**" amb un pressupost per a coneixement de l'administració de **Seixanta-tres mil cinc-cents cinquanta-quatre euros amb quaranta-cinc cèntims (63.554,45 €)**, IVA inclòs, d'acord amb el que es disposa a l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny i, tenint en compte l'informe emès des de la Secció de Projectes d'Espais Públics, referenciat al punt anterior.

2. PUBLICAR l'acord de l'aprovació definitiva del projecte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la Corporació".

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

3.1 Regidoria delegada d'Educació

3.1.1 Aprovació de la cessió gratuïta d'ús del local 29 i part del 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL. (PAT.CUS 2026000001)

La segona tinent d'alcalde, la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 29 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa és propietari dels locals número 28 i 29, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa. Aquests immobles formen part de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, amb el número de fitxa 1486, qualificats de bé patrimonial.

2. En data 1 d'octubre de 2009 es va signar el conveni regulador de la cessió d'ús corresponent al local 29 i una part del local 28, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL.

3. Mitjançant acord de data 18 de març de 2025, aquesta cessió d'ús es va prorrogar fins al dia 30 de juny de 2026. Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament equiparar els diferents tipus de contractes amb els terminis fixats per als convenis, es considera oportú deixar sense efectes la cessió d'ús actual i tramitar-ne una de nova.

4. En data 10 de març de 2026, la cap de Secció d'Ensenyament de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe favorable a l'atorgament d'aquesta cessió d'ús, a favor de GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, per dur-hi a terme les activitats formatives i educatives pròpies de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC), sota determinades condicions.

5. En data 4 de maig de 2026, fou dictada la resolució d'alcaldia núm. 7397 per la qual s'incoà el procediment per a la cessió d'ús d'aquests locals, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, i obrir un termini d'informació pública de 20 dies, mitjançant anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte que els possibles interessats formulessin les reclamacions o al·legacions que consideressin pertinents, de conformitat amb l'article 75.3 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, segons redacció donada pel Decret 144/1994, de 14 de juny.

6. L'anunci de la incoació del procediment fou publicat en el Butlletí Oficial de la Província del dia 14 de maig de 2026, i ha estat exposat al públic per un termini de 20 dies hàbils, comptats des del dia 15 de maig a l'11 de maig de 2026, ambdós inclosos, sense que durant el període d'exposició s'hagi rebut cap al·legació ni reclamació.

7. Per part de la Unitat de Gestió Patrimonial de l'Ajuntament, s'ha redactat el document regulador de les condicions de la cessió d'ús del local esmentat, adjunt amb aquest dictamen.

8. En data 17 de maig de 2026, la tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe jurídic en el qual considera que la cessió gratuïta d'ús del local 29 i part del 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, per dur-hi a terme les activitats formatives i educatives pròpies de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC), s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa de l'òrgan destinatari de la cessió. L'article 75.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals disposa que els destinataris de les cessions d'ús han de ser altres administracions o entitats públiques, o entitats privades sense ànim de lucre.

2. Justificació de l'oportunitat o conveniència de la cessió. La cessió es justifica amb la finalitat de dotar a l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL d'uns locals municipals per tal de desenvolupar millor les tasques que realitzen.

3. Naturalesa jurídica del bé objecte de cessió. Segons consta a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament els locals situats a la Font dels Capellans de Manresa tenen la qualificació jurídica de béns patrimonials.

4. Procediment. El procediment seguit per a la tramitació de la cessió d'ús és el previst al capítol II, del títol III del Reglament del patrimoni dels ens locals.

La documentació que s'integra en l'expedient és la següent:

- Resolució de l'alcalde de data 4 de maig de 2026, d'incoació del procediment de cessió d'ús.
- Informe en relació amb el transcurs del termini d'informació pública.
- Minuta del document regulador de la cessió d'ús.

5. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament del patrimoni dels ens locals, la competència per aprovar les cessions d'ús correspon al Ple de la Corporació. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per acord plenari de data 4 de juliol de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer. APROVAR la cessió gratuïta d'ús del local 29 i part del 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL (NIF F59128041), per un període de 4 anys, a comptar des de l'1 de setembre de 2026, i amb la possibilitat de ser prorrogada anualment fins a un màxim de 4 anys més, per tal de dur-hi a terme les activitats formatives i educatives pròpies de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC), de conformitat amb el que disposen els articles 72 a 74 del Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Segon. FER CONSTAR que la titularitat dels locals objectes de la cessió d'ús corresponen exclusivament a l'Ajuntament de Manresa, que mantindrà en tot moment el dret de reversió del bé cedit en cas d'incompliment per part del cessionari de qualsevol de les regles que regulen aquesta cessió.

Tercer. APROVAR la minuta del document regulador de la cessió annexa amb aquest dictamen, i FACULTAR a l'alcalde per a la seva signatura, així com de qualsevol altre document que sigui necessari per a la seva efectivitat."

ANNEX

"MINUTA DEL DOCUMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS DE LA CESSIÓ D'ÚS DEL LOCAL 29 I PART DEL 28, UBICATS A L'OCTOGONAL 11 DE LA FONT DELS CAPELLANS DE MANRESA, A FAVOR DE L'ENTITAT GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL

D'una banda, Il·lm. Sr. M.A.G., en la seva condició d'alcalde, en representació de l'Ajuntament de Manresa, ens local domiciliat a la Plaça Major núm. 1, NIF P0811200E, en exercici de les facultats que li atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2

d'abril, reguladora de les bases de règim local, i assistit en aquest acte pel cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa que actua per delegació del secretari de la Corporació, i en virtut de la resolució d'alcaldia de 30 de gener de 2008, i dona fe de l'acte.

I, de l'altra, la senyora I.O.C., amb DNI XXX, actuant amb qualitat de gerent de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, amb NIF F59128041 i adreça al carrer Llull, núm. 27-39, 2n-9a, 08005 - Barcelona.

Ambdues parts, en ús de les seves facultats

EXPOSEN

1. L'Ajuntament de Manresa és propietari dels locals número 28 i 29, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa. Aquests immobles formen part de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, amb el número de fitxa 1486, qualificats de bé patrimonial.

2. Que l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL està interessada en aquests locals per dur-hi a terme les activitats formatives i educatives pròpies de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC), fet que justifica la utilitat pública de la cessió.

3. Que l'Ajuntament de Manresa té interès a cedir els locals esmentats, a favor de GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL perquè participi en la xarxa social i en l'acció comunitària del barri de la Font dels Capellans.

Per tot això, les parts concorden subscriure aquest document amb subjecció als següents:

PACTES

Primer.- Objecte del document. L'objecte d'aquest document és regular la cessió d'ús, amb caràcter gratuït, dels locals número 29 i part del 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans de Manresa, descrits en l'expositiu primer, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, d'acord amb els pactes i les condicions que es determinen en aquest document.

Segon.- Finalitat de la cessió. La cessió d'ús s'efectua amb la finalitat que l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, dugui a terme les activitats formatives i educatives pròpies de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC), funcions que té adjudicades en virtut del contracte de serveis signat entre aquesta entitat i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. En el marc d'aquest document regulador, l'Ajuntament de Manresa es compromet a:

1. Cedir l'ús dels espais, d'acord amb les condicions que s'exposen en aquest document.
2. Assumir el manteniment extraordinari i/o grans reparacions dels locals objecte del document regulador de la cessió d'ús.
3. Assumir les despeses dels subministraments de llum, aigua, telèfon, alarma d'intrusió i del manteniment dels extintors.

Quart.- Obligacions de l'entitat. L'entitat beneficiària de la cessió d'ús haurà de complir les obligacions següents:

1. Comunicar anualment a la Secció d'Educació de l'Ajuntament la renovació del contracte de prestació del servei amb el Departament d'Educació de la Generalitat.
2. Disposar de la llicència corresponent per a l'activitat a desenvolupar.
3. Sol·licitar permís a l'Ajuntament previ a la realització d'actes diferents als de la naturalesa que és objecte d'aquests pactes.
4. Complir amb la normativa reguladora de les instal·lacions de lleure.
5. Assumir el manteniment ordinari, i les millores que es puguin autoritzar de les instal·lacions objecte de la cessió.
6. Realitzar els treballs de manteniment i obres de conservació necessaris en les instal·lacions per garantir-ne un bon estat de conservació, amb la supervisió dels tècnics municipals corresponents. Aquests treballs, i qualsevol altre que pugui realitzar-se, s'entendran incorporats en els immobles sense que donin dret a cap classe d'indemnització.
7. Comunicar a l'Ajuntament de Manresa la voluntat de realitzar qualsevol obra o modificació de l'estat actual de les instal·lacions, les quals requeriran autorització prèvia i la supervisió dels serveis tècnics municipals.
8. Fer-se càrrec de la neteja dels locals.
9. Les despeses derivades de l'organització de l'entitat com les de mobiliari, material d'oficina, mèdic i informàtic aniran a càrrec de l'entitat.
10. Fer un bon ús i preservar en bon estat els locals.
11. En el moment en què l'entitat sigui requerida per l'Ajuntament perquè deixi lliure els locals i les seves instal·lacions haurà de deixar-los en correcte estat de conservació, funcionament i neteja.
12. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en l'estatut jurídic de l'entitat o renovació d'òrgans directius i, en general, qualsevol incidència que sigui rellevant a l'objecte d'aquest document regulador i a l'ús de les instal·lacions dels locals.

Cinquè.- Accés a l'immoble. L'entitat es compromet a:

1. Fer-se càrrec de la vigilància i control de l'ús que es faci dels locals. Això implica l'obligatorietat d'obrir i tancar els equipaments, incorporant les mesures tècniques necessàries per a tal finalitat.
2. Permet l'accés als espais objecte d'aquest document a l'Ajuntament de Manresa, així com als operaris o industrials manats per aquest, a l'efecte de supervisar l'estat de conservació dels espais, o per a la realització d'inspeccions o comprovació de qualsevol classe d'obres o reparacions que afectin l'immoble.
3. No canviar els panys sense comunicar-ho a l'Ajuntament i, en qualsevol cas, lliurar a l'Ajuntament una còpia de les claus de totes les dependències del recinte.
4. Compartir els espais amb altres entitats, sempre que siguin compatibles.

Sisè.- Cobertura de riscos. L'entitat haurà de subscriure i mantenir actualitzades durant tota la vigència de la cessió les assegurances següents:

1. Assegurança de responsabilitat civil pels danys que es produeixin a tercers durant les activitats desenvolupades a l'interior o exterior dels immobles, amb un límit per sinistre de 300.000 €.
2. La responsabilitat que es pugui generar davant de terceres persones, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest document, correspon a l'entitat.

L'assegurança haurà de presentar-se a l'Ajuntament de Manresa dins els 30 dies següents a la signatura d'aquest document regulador. En el cas de no realitzar-se així, el document quedaria sense efectes.

Setè.- Vigència. Aquesta cessió d'ús serà per un termini de quatre (4) anys, a comptar des de l'1 de setembre de 2026. Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la seva pròrroga per períodes d'un (1) any, fins a un màxim de 4 anys, prèvia comunicació amb una antelació mínima de dos (2) mesos. La pròrroga de la cessió no exclourà la possibilitat de modificació de les seves clàusules.

D'altra banda, la cessió d'ús podrà ser denunciada per qualsevol de les parts, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres (3) mesos abans del venciment del document inicial o de qualsevol de les seves pròrroques.

Vuitè.- Rescissió unilateral. L'incompliment de les obligacions que assumeix l'entitat beneficiària en virtut d'aquest document, facultarà l'Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment. En aquest cas, es requerirà prèviament a l'entitat per tal que esmeni l'incompliment, i si no es duu a terme l'esmena, es rescindirà el document, la qual cosa obligarà l'entitat beneficiària a retornar les claus de l'immoble en el termini d'un (1) mes des de la data en què rebí la notificació de la rescissió.

Novè.- Normativa d'ús i funcionament. És d'obligat compliment l'Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i de les instal·lacions públiques municipals publicada en el BOP núm. 103, de 30 d'abril de 2007, així com totes les normatives de caràcter superior que afecten els equipaments municipals.

Desè.- Retolació en català. La senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries dels locals objecte d'aquest document han de ser redactats, almenys, en català.

Onzè.- Comissió de seguiment. Es constitueix una comissió de seguiment per vetllar pel bon compliment dels pactes d'aquest document, que estarà constituïda per:

- El/ la regidor/a competent en matèria d'Educació.
- Una persona representant de l'entitat.
- Un/ a tècnic/a municipal de la secció de la regidoria d'Educació.

Dotzè.- Extinció. Aquesta cessió d'ús podrà ser anul·lada temporalment o definitivament, o modificada per decisió unilateral de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb els motius següents:

- Raons d'interès públic.
- Desaparició o inactivitat prolongada de l'entitat.

- Extinció de la relació contractual entre GEDI i el Departament d'Educació en relació amb el contracte de serveis d'atenció educativa complementària en unitats d'escolarització compartida.
- Acabament del termini pactat.
- Tancament de la instal·lació per causes de seguretat.
- Qualsevol de les causes establertes legalment o reglamentàriament.

En qualsevol cas, tret de la rescissió per incompliment prevista a la clàusula vuitena, l'entitat ha de deixar el local lliure i expedit en un termini màxim de 90 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de notificació de l'extinció de la cessió.

Tretzè.- Efectes de l'extinció del document regulador. En el cas que, un cop extingida la cessió, quedés material, mobiliari o altres elements propietat de l'entitat en els locals, aquests es guardaran durant un termini màxim de 3 mesos. Si un cop finalitzat aquest període l'entitat no els ha retirat, els béns quedaran a disposició de l'Ajuntament o bé l'Ajuntament podrà repercutir a l'entitat les despeses derivades de la seva retirada.

Les possibles millors que s'hagin produït en els locals revertiran de forma gratuïta a l'Ajuntament de Manresa.

En el cas que s'atorgui una nova cessió d'ús a favor d'una altra entitat, GEDI no podrà reclamar a l'Ajuntament ni a la nova entitat adjudicatària cap mena de compensació econòmica ni indemnització en concepte de traspàs, inversió en mobiliari o similars.

Catorzè.- Règim de responsabilitats i sancions. En cas que per frau o negligència es causin danys a l'immoble objecte de la cessió d'ús, la graduació de responsabilitats i la determinació de sancions es realitzarà per aplicació analògica dels articles 175 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Així mateix, l'entitat assumeix qualsevol mena de responsabilitat pels danys que es puguin ocasionar a persones o béns a conseqüència de les actuacions o omissions de l'entitat, quedant l'Ajuntament eximit per aquestes responsabilitats.

L'Ajuntament de Manresa i l'entitat beneficiària reconeixen de forma explícita i mútua que aquesta no resta en cap relació de dependència respecte de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb el que disposa el darrer apartat de l'article 75 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament del patrimoni dels ens locals.

Quinzè.- Interpretació i resolució. Les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest document seran resoltes de comú acord entre les parts i, en darrer terme, davant els Tribunals competents de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, totes les parts signen aquest document mitjançant firma electrònica sense unitat d'acte, amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2026."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

5. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta .

El secretari general.