

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Número: 33/2026

Sessió: ordinària

Caràcter: reservada

Data: 7 de juliol de 2026

Horari: de 12.07 h a 12.21 h

Lloc: Sala Bases de Manresa de la Casa Consistorial

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll

Mariona Homs Alsina

Joan Vila Marta

Montserrat Clotet Masana

Mariana Romero Salguero

Carles Garcia Estany

Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Es fa constar que el regidor Antoni Josep Valentí Moll, s'incorpora a la sessió en el punt 2.1.2 de l'ordre del dia.

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 32 que va tenir lloc el dia 30 de juny de 2026.

2. Àrea de Territori

2.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

2.1.1 Aprovar, si escau, l'extinció del contracte d'arrendament de l'immoble de titularitat municipal situat al passeig del Riu, s/n, de Manresa (Casa Millets), per desistiment de la senyora A.V.O. (PAT.EXE 2026000026)

2.1.2 Aprovar, si escau, la modificació del contracte de serveis consistent en la redacció, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut del "Projecte executiu de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana" en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU. (CON.EXE 2026000058)

2.1.3 Aprovar, si escau, declarar deserta la contractació de l'obra consistent en la millora del tancament perimetral de diverses instal·lacions esportives de titularitat municipal (camp de futbol de la Balconada, pistes de Cal Gravat, de la Plaça 8 de març i de la Font dels Capellans). (CON.LIA 2026000048)

- 2.1.4 Aprovar definitivament, si escau, la substitució de la modalitat del sistema d'actuació per reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística PAUm_017 Aiguader 2, de la modalitat de Compensació bàsica a la modalitat de Cooperació. (GES.CSA 2025000001)

3. Àrea de Desenvolupament Local

3.1 Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement

- 3.1.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del LOT V: Formació en oficis de l'Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, per un període d'un any. (CON.EXE 2026000068)
- 3.1.2 Aprovar, si escau, la pròrroga del LOT VI: Formació per joves de l'Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, per un període d'un any. (CON.EXE 2026000069)

3.2 Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria

- 3.2.1 Aprovar, si escau, la resolució del contracte de subarrendament de l'espai núm. 1 del local comercial situat als baixos de l'edifici ubicat a la Plana de l'Om, núm. 7. (PAT.EXE 2026000028)

4. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

4.1 Regidoria delegada d'Educació

- 4.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Manresa relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Manresa Sis. (AJT.CNV 2023000053)

5. Assumptes sobrevinguts

5.1 Regidoria delegada d'Hisenda

- 5.1.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació de la connexió al software per a la digitalització del control intern i el seu corresponent manteniment. (CON.EXP 2026000025)

6. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 32 que va tenir lloc el dia 30 de juny de 2026.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 32 que correspon a la sessió ordinària del dia 30 de juny de 2026, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 7 membres presents.

2. Àrea de Territori

2.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

2.1.1 Aprovar, si escau, l'extinció del contracte d'arrendament de l'immoble de titularitat municipal situat al passeig del Riu, s/n, de Manresa (Casa Millets), per desistiment de la senyora A.V.O. (PAT.EXE 2026000026)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 27 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 1 d'abril de 2015 fou subscrit el contracte d'arrendament de l'immoble situat al passeig del Riu, s/n, de Manresa, anomenat Casa Millets, propietat de la senyora M.R.V.P., a favor de la senyora C.G.P. i el senyor R.R.C., per un termini de tres anys.

2. En data 28 de febrer de 2018, es va subscriure un document de cessió, en el qual el senyor R.R.C. i la senyora C.G.P., amb la conformitat de la senyora M.R.V.P., en la seva condició de propietària de l'habitatge, van acordar cedir a la senyora A.V.O. el contracte d'arrendament, amb subrogació íntegra com arrendatària única en tots els drets i obligacions derivats de la relació contractual de referència.

3. En data 1 d'abril de 2019, la senyora V.P. i la senyora V.O. pacten que el contracte queda prorrogat per tres anys més, fins a 31 de març de 2022, data a partir de la qual el contracte ha entrat en situació de tàcita reconducció.

4. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 12 de novembre de 2024, va acordar adquirir, a títol de compravenda i d'acord amb el contracte subscrit en data 11 d'octubre de 2024, la finca objecte d'aquest dictamen. L'adquisició fou formalitzada mitjançant escriptura pública atorgada pel notari de Manresa C.M.G., en data 9 de desembre de 2024.

5. En virtut d'aquesta adquisició, l'Ajuntament de Manresa se subrogà en la posició d'arrendador en el contracte subscrit entre l'antiga propietària de l'immoble i l'arrendadora actual, senyora A.V.O..

6. En data 17 de juny de 2026, el senyor R.R.C. ha presentat una instància (E2026066343) en nom i representació de la senyora A.V.O., per mitjà de la qual sol·licita la rescissió del contracte d'arrendament mencionat, amb efectes de 30 de juny de 2026.

7. En data 26 de juny de 2026, la tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe jurídic en el qual considera que l'acceptació de l'extinció del contracte d'arrendament de l'immoble de titularitat municipal situat al passeig del Riu, s/n, de Manresa (Casa Millets), per desistiment de la senyora A.V.O., s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primera.- La condició segona del contracte d'arrendament subscrit en data 1 d'abril de 2015 fixa que l'arrendatari podrà desistir del mateix una vegada transcorregut el primer mes de durada.

Segona.- L'òrgan competent per acceptar l'extinció és l'alcalde, de conformitat amb les atribucions conferides per l'apartat 9è de la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

APROVAR l'extinció del contracte d'arrendament de l'immoble de titularitat municipal situat al passeig del Riu, s/n, de Manresa (Casa Millets), per desistiment de la senyora A.V.O. (DNI ***5390**), i DECLARAR resolt el contracte amb efectes de 30 de juny de 2026.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.1.2 Aprovar, si escau, la modificació del contracte de serveis consistent en la redacció, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut del “Projecte executiu de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana” en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU. (CON.EXE 2026000058)

Es fa constar que el regidor Antoni Josep Valentí Moll, s'incorpora a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 29 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord de la Junta de Govern Local del dia 10 d'octubre de 2023, va adjudicar el contracte de serveis consistent en la redacció, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut del “Projecte executiu de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana”, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next GenerationEU, tramitat mitjançant procediment negociat derivat del concurs de projectes, a favor de l'entitat Meritxell Inaraja Arquitecta, SLP, titular del NIF B-67.164.707, per un import de 193.500,00€ (IVA no inclòs) per la redacció, i un import de 173.500,00€ (IVA no inclòs) per la direcció i coordinació de seguretat i salut.

El contracte de serveis tenia per objectiu redactar un projecte executiu per posar en ús l'edifici d'oficines i la nau petita de l'Anònima Manresana com a espais administratius i de servei de l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Manresa. L'actuació abastava una superfície de sostre construït d'uns 2.600 m² dels quals uns 280 corresponien a obra nova d'ampliació de l'edifici. El pressupost màxim previst per a les obres era d'uns 3'6 milions d'euros (amb el 21% d'iva inclòs) que corresponien a un PEM (pressupost d'execució material) d'uns 2'5 milions d'euros. D'acord amb aquesta import de referència, es van determinar els honoraris del contracte.

El "Projecte executiu de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana" va ser aprovat definitivament el 3 de juny del 2024. Atesa la complexitat i la realitat de l'estat previ de l'edifici, l'import total del projecte aprovat va ser de 4.939.505'57 euros de contracte (iva inclòs), que corresponia a un pressupost d'execució material (PEM) de 3.430.450'42 euros. Davant del fet que la inversió prevista inicialment era de l'ordre d'uns 3'6 milions d'euros de contracte (iva inclòs), el pressupost i les actuacions del projecte es van desglossar en dues fases d'obra. Les fases d'obra van ser les següents:

- Fase 1, amb un import de 3.546.066'63 euros de contracte iva inclòs (2.462.717'29 de PEM).
- Fase 2, amb un import de 1.393.438'94 euros de contracte iva inclòs (967.733,13 de PEM).

Les obres de la fase 1 del projecte van quedar executades el 3 de desembre del 2025 i actualment es troba en tràmit la licitació de la fase 2.

Els honoraris de redacció van ser liquidats d'acord amb l'import de l'oferta formulada per l'adjudicatària. Els honoraris de direcció d'obra de la fase 1 van ser liquidats d'acord amb l'import abans esmentat ja que el PEM de referència del contracte era equivalent al PEM de la fase 1.

2. Atès que el conjunt de l'actuació de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana que va ser objecte del contracte de serveis incloïa els treballs incorporats a la fase 2 del projecte executiu aprovat, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha proposat modificar el contracte per incloure els treballs de direcció de la fase 2 de la rehabilitació, d'acord amb l'informe emès el dia 5 de maig de 2026.

3. La Intervenció municipal ha emès un certificat sobre l'existència de crèdit en el pressupost municipal vigent.

4. El cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, mitjançant proveïment del dia 8 de juny de 2026, va donar audiència a Meritxell Inaraja Arquitecta, SLP, respecte la modificació contractual. Durant el període de 10 dies hàbils l'adjudicatària no ha presentat cap consideració al respecte.

5. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe sobre aquesta modificació contractual el dia 25 de juny de 2026.

Consideracions jurídiques

1. Règim de la modificació contractual. En aquest cas, ens trobem davant de la necessitat de modificar el contracte de redacció, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut del "Projecte executiu de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana" per circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment en el que va tenir lloc la licitació, d'acord amb l'article 205.2.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant). L'import de la direcció es va establir en un moment en el que encara no estava redactat el projecte executiu i, a més, és important mantenir els criteris de la direcció d'obra en la nova fase que s'està licitant.

A més, es compleixen els tres requisits previstos legalment:

- a) La necessitat de la modificació deriva de circumstàncies que una administració diligent no podia preveure.
- b) La modificació no altera la naturalesa global del contracte.
- c) La modificació implica una alteració de l'import que no excedeix del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

2. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat vuitè, de l'LCSP, amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de modificació del contracte serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.

3. Reajustament de garanties. D'acord amb l'article 109.3 de l'LCSP, cal reajustar la garantia definitiva del contracte, per tal que guardi l'adequada proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació del present acord. Considerant que l'import de la modificació és de 67.160,68 €, IVA no inclòs, la nova garantia a constituir serà de 3.358,03 €.

4. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de la modificació del contracte és l'alcalde. Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde president núm. 11.376 de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Modificar el contracte de serveis consistent en la redacció, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut del "Projecte executiu de rehabilitació de l'edifici de l'Anònima Manresana", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next GenerationEU, adjudicat a l'entitat mercantil Meritxell Inaraja Arquitecta, SLP, titular del NIF B-67.164.707, i domicili al carrer Sant Sadurní, 3, 2n, de Vic-08500, en el sentit d'incorporar els treballs de direcció (direcció d'obra, direcció d'execució i coordinació de seguretat i salut) de la fase 2 de les obres, per un import de 81.264,42 euros, IVA inclòs.

La despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària 15121 6320625 del pressupost municipal vigent.

SEGON. Requerir la mercantil Meritxell Inaraja Arquitecta, SLP, perquè en el termini de quinze dies naturals, comptats des de la data de recepció de la notificació d'aquest acord, dipositi davant de l'Ajuntament de Manresa la quantitat corresponent al reajustament de la garantia definitiva, per un import de 3.358,03 euros, equivalent al 5% de l'import de la modificació, IVA no inclòs.

Els mecanismes admesos per poder dipositar el reajustament davant de la Tresoreria de l'Ajuntament (93 878 23 31) seran els següents:

- a) En xec bancari o ingrés al compte corrent municipal de Caixabank ES44 2100 0017 5202 0083 1686.

- b) Mitjançant aval prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment de les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.
- d) Mitjançant retenció en el preu practicada sobre la propera factura o posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació. En aquest cas serà necessari presentar el document de petició corresponent.

En el cas de l'opció d), el document de sol·licitud s'haurà de presentar en aquest enllaç: <https://www.manresa.cat/web/oficinavirtual/tramitar/850>, indicant com a expedient de referència CON.EXE 2026000058.

En la resta de casos, caldrà aportar el document original davant la Tresoreria de l'Ajuntament.

Si s'opta per presentar aval o contracte d'assegurança de crèdit i caució (opcions b) i c)) signats amb signatura electrònica, aquest haurà de ser presentat a través de l'enllaç següent de la web municipal <https://www.manresa.cat/seu/menu/fitxa/1214>, indicant també el CON.EXE2026000058. D'altra banda, si la signatura és manuscrita i no són documents electrònics, el document original de l'aval i contracte de crèdit i caució s'ha de dipositar a la tresoreria municipal.

Cal tenir present que per a la realització d'aquest tràmit es requereix certificat digital de representant d'empresa.

Les persones signants dels avals i assegurances de crèdit i caució hauran d'acreditar la suficiència, validesa i vigència dels poders habilitats per a la signatura d'aquestes garanties, i en funció de l'import, aquesta acreditació haurà de ser:

- Pels avals bancaris i assegurances de crèdit i caució que el seu import sigui igual o superior a 30.000,00€, les firmes dels apoderats de les entitats financeres o entitats d'assegurances de crèdit i caució hauran d'estar intervingudes per notari o fedatari públic mitjançant diligència inclosa en el propi document o en la seva cara posterior. Amb la intervenció de la firma el notari o fedatari públic ha de donar fe de la legitimitat de les firmes i ha de reconèixer la capacitat dels que signen, amb poders suficients de representació de l'entitat financera o entitat d'assegurança de crèdit i caució.
- Pels avals i assegurances de crèdit i caució que el seu import estigui comprès entre els 10.000,00€ i 29.999,99€, amb la constitució s'haurà d'aportar la documentació justificativa dels poders dels signants.
- I pels d'import inferior a 10.000,00€, s'entendrà suficient la verificació de la representació per part de l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o Advocacia de l'Estat.

TERCER. Publicar la modificació contractual en el perfil del contractant, en el termini de cinc dies des de l'aprovació, de conformitat amb l'article 207.3 de l'LCSP.

QUART. Facultar l'alcalde president per a la signatura de la formalització d'aquesta modificació."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.1.3 Aprovar, si escau, declarar deserta la contractació de l'obra consistent en la millora del tancament perimetral de diverses instal·lacions esportives de titularitat municipal (camp de futbol de la Balconada, pistes de Cal Gravat, de la Plaça 8 de març i de la Font dels Capellans). (CON.LIA 2026000048)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen d'1 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 2 de juny de 2026, va aprovar l'expedient de contractació de l'obra consistent en la millora del tancament perimetral de diverses instal·lacions esportives de titularitat municipal (camp de futbol de La Balconada, Pistes de Cal Gravat, de la Plaça 8 de març i de la Font dels Capellans), amb un pressupost màxim de licitació de 135.723,00.-€, IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment obert.
2. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa el 3 de juny de 2026. El termini per presentar les proposicions va acabar el 29 de juny de 2026.
3. Finalitzat el període de presentació de proposicions, no se'n va comptabilitzar cap.
4. El cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe, en data 1 de juliol de 2026, en què conclou que declarar deserta la contractació de l'obra consistent en la millora del tancament perimetral de diverses instal·lacions esportives de titularitat municipal (camp de futbol de La Balconada, Pistes de Cal Gravat, de la Plaça 8 de març i de la Font dels Capellans), s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Declarar deserta la contractació. Un cop no s'ha rebut cap oferta a aquesta licitació, és procedent declarar deserta la contractació de l'obra consistent en la millora del tancament perimetral de diverses instal·lacions esportives de titularitat municipal (camp de futbol de La Balconada, Pistes de Cal Gravat, de la Plaça 8 de març i de la Font dels Capellans).
2. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per declarar deserta la contractació és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de l'LCSP.

No obstant això, per resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

Declarar deserta la contractació de l'obra consistent en la millora del tancament perimetral de diverses instal·lacions esportives de titularitat municipal (camp de futbol de La Balconada,

Pistes de Cal Gravat, de la Plaça 8 de març i de la Font dels Capellans), l'expedient de contractació del qual es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local del dia 2 de juny de 2026.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.1.4 Aprovar definitivament, si escau, la substitució de la modalitat del sistema d'actuació per reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística PAUm_017 Aiguader 2, de la modalitat de Compensació bàsica a la modalitat de Cooperació. (GES.CSA 2025000001)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 2 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 10 d'abril de 2024, es va aprovar inicialment la substitució de la modalitat del sistema d'actuació del Polígon d'Actuació Urbanística PAUp_006 ATE Auxiliar Tèxtil, de la modalitat de Compensació bàsica a la modalitat de Cooperació, en haver finalitzat el primer sexenni de vigència del POUM i després de varies transmissions de la titularitat de les finques sense que s'hagi iniciat el desenvolupament de l'àmbit en el termini assenyalat.
2. L'anunci d'exposició al públic de l'expedient es va publicar al Butlletí Oficial de la Província i al diari el Periódico el 19 d'abril de 2024, així com al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, practicant les notificacions a la resta de persones propietàries dins l'àmbit.
3. Mitjançant resolució núm. 8041 de 15 de maig de 2024 es va ampliar, a instància d'interessat, fins al 27 de maig de 2024 el termini per formular al·legacions a l'acord d'aprovació inicial, si bé durant aquet termini no se'n han formulat.

Fonaments de dret

1. L'article 121.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU) estableix que l'administració competent ha de decidir el sistema d'actuació urbanística i la modalitat que cal aplicar, en funció de les necessitats, els mitjans economicofinancers de què disposi, la col·laboració de la iniciativa privada i les altres circumstàncies que hi concorrin.
2. L'article 129.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU) estableix que en el cas que les persones propietàries incompleixin llurs obligacions, l'administració actuant pot acordar la substitució de la modalitat de compensació bàsica o concertada per la de cooperació entenent per incompliment d'obligacions, la inactivitat de les persones interessades en qualsevol de les fases de l'execució del planejament dins els terminis previstos per aquest. En aquest supòsit, el procediment a seguir és el que regula l'article 119 TRLU. Com consta en els antecedents, s'ha donat audiència a les persones propietàries i s'ha sotmès a informació pública i no s'han presentat al·legacions. Per tant, un cop sotmès l'expedient al tràmit d'audiència i informació pública, correspon atorgar-ne l'aprovació definitiva.
3. La competència en matèria de gestió urbanística correspon a l'Alcalde, en virtut de l'article 21.1 lletra j), de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Règimen Local i l'article 53.1 lletra s) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual

s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'aprovació dels instruments de gestió urbanística.

Per tot això, i vist l'informe emès per la tècnica d'administració general, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR DEFINITIVAMENT la substitució de la modalitat de sistema d'actuació per reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística PAUm_017 Aiguader 2, de la modalitat de Compensació bàsica a la modalitat de Cooperació.

Segon.- PUBLICAR el present dictamen en el Butlletí Oficial de la Província, així com en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i per mitjans telemàtics.

Tercer.- NOTIFICAR INDIVIDUALMENT aquest dictamen als propietaris i resta d'interessats de l'àmbit d'actuació."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Àrea de Desenvolupament Local

3.1 Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement

3.1.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del LOT V: Formació en oficis de l'Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, per un període d'un any. (CON.EXE 2026000068)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 29 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

"RELACIÓ DE FETS

- I. La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de juliol de 2024, va aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació de l'*Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora*, dividit en 6 lots, a adjudicar per procediment obert.

☐ LOT I
ALFABETITZACIÓ (IDIOMES, FORMACIÓ GENERAL BÀSICA I ALFABETITZACIÓ DIGITAL) I SENSIBILITZACIÓ (MEDIAMBIENTAL I DE GÈNERE)

☐ LOT II
ORIENTACIÓ LABORAL, TÈCNIQUES DE RECERCA DE FEINA I SUPORT A LA SELECCIÓ, AJUST I RETENCIÓ DE PERSONAL PER PART DE LES EMPRESES

A. Recerca, orientació, selecció i retenció del talent.

B. Acreditació de competències per simulació.

- ☐ LOT III
CREIXEMENT PERSONAL

- ☐ LOT IV
ACOMPANYAMENT A PERSONES EMPRENEDORES I TALLERS I CONSOLIDACIÓ I CREIXEMENT D'EMPRESES
 - A. Idees de negoci, elaboració de plans d'empresa i sessions per la posada en marxa de l'empresa
 - B. Formació en gestió empresarial
 - C. Competències de la persona emprenedora

- ☐ LOT V
FORMACIÓ EN OFICIS
 - A. Instal·lacions i manteniment
 - B. Fabricació mecànica
 - C. Administració i gestió
 - D. Comerç i màrqueting (inclou logística)
 - E. Transport i manteniment de vehicles
 - F. Serveis socioculturals i a la comunitat
 - G. Sanitat
 - H. Agrària.
 - I. Professions artístiques i artesanía
 - J. Informàtica i comunicacions

- ☐ LOT VI
FORMACIÓ PER JOVES
 - A. Imatge personal
 - B. Professions artístiques i artesanía
 - C. Administració i gestió
 - D. Serveis socioculturals i a la comunitat
 - E. Sanitat
 - F. Informàtica i comunicacions
 - G. Instal·lacions i manteniment
 - H. Orientació laboral i TRF

El pressupost màxim de licitació de l'acord marc es fixa en la quantitat de quatre-cents cinquanta-tres mil set-cents cinquanta euros (453.750,00 €) IVA inclòs.

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, inclosa la pròrroga, és de set-cents cinquanta mil euros (750.000,00 €) IVA no inclòs.

- II. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en data 16 d'agost de 2024 i a la Plataforma de contractació Vortal.

- III. En el cas del **LOT V: FORMACIÓ EN OFICIS**, es tracta de formacions professionalitzadores que han de permetre la capacitat tècnica de les persones participants. Es diferencien sub-lots en funció de les famílies o especialitats professionals (la classificació següent es basa en la mateixa categorització prevista a la Formació Ocupacional - FOAP):
 - A. Instal·lacions i manteniment
 - B. Fabricació mecànica
 - C. Administració i gestió
 - D. Comerç i màrqueting (inclou logística)
 - E. Transport i manteniment de vehicles
 - F. Serveis socioculturals i a la comunitat
 - G. Sanitat
 - H. Agrària.
 - I. Professions artístiques i artesanía
 - J. Informàtica i comunicacions

Per aquest lot en concret, els licitadors s'havien de presentar de manera diferenciada per cadascun dels sub-lots i defensar la solvència per cadascun d'ells.

Durant el període de presentació de proposicions, es van presentar un total cinquanta-sis (56) propostes, subscrietes per un total de 23 licitadors.

- IV. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 13 de maig de 2025, va aprovar la incorporació a ***l'Acord marc per al proveïment de tallers i cursos formatiu relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, per a la FORMACIÓ EN OFICIS (LOT V)***, dels següents licitadors, en cadascuna de les especialitats següents:

SUBLLOT A. Instal·lacions i manteniment:		5
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació Lacetània	G-59.386.334	emoreno@cfp.cat
Associació per a la Formació Integral del Gremi d'Instal·ladors	G-65.037.756	formacio@gbb.cat
Empatif Health and Safety, SL	B-63.582.738	abartomeus@empatif.com
		pinturesrocasala@gmail.com
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLLOT B. Fabricació Mecànica:		4
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació Lacetània	G-59.386.334	emoreno@cfp.cat
Patronal Metal·lúrgica de la Catalunya Central	G-08.715.278	secretaria@pmcc.cat
Empatif Health and Safety, SL	B-63.582.738	abartomeus@empatifcom
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLLOT C. Administració i gestió:		6
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
!		logsoniahernandez@gmail.com
I		formacio@adqualitatem.com
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Orvit Digital, SL	B-13.802.913	jordi@orvitdigital.com
Centre Internacional de Formació Empresarial i Tecnològica, SL	B-62.040.803	cidet@cidet.com
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLOT D. Comerç i màrqueting (inclou logística)		13
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Bah Studios Media, SLU	B-06.849.566	agencia@bahstudios.cat
		carla@carlamarquez.com
		logsoniahernandez@gmail.com
		nuria@neagnosi.cat
		aida@c17comunicacio.com
		formacio@adqualitatem.com
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Empatíf Learning, SL	B-.62.002.282	abartomeus@empatif.com
Orvit Digital, SL	B-13.802.913	jordi@orvitdigital.com
Centre Internacional de Formació Empresarial i Tecnològica, SL	B-62.040.803	cidet@cidet.com
INNIO, SL	B-66.509.449	marc@innio.biz
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLOT E. Transport i manteniment de vehicles:		3
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació Lacetània	G-59.386.334	emoreno@cfp.cat
Patronal Metal·lúrgica de la Catalunya Central	G-08.715.278	secretaria@pmcc.cat
Focopro, SL	B-60.894.847	autoescolatrac@autoescolatrac.com

SUBLOT F. Serveis socioculturals i a la comunitat:		6
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Associació CAE formació i serveis socioculturals	G-58.452.210	nasi@cae.cat
		somartetaller@gmail.com
		formacio@adqualitatem.com
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Fundació Joviat	G-60.374.022	cpujol@joviat.cat
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLOT G. Sanitat:		4
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Associació CAE formació i serveis socioculturals	G-58.452.210	nasi@cae.cat
		somartetaller@gmail.com
Fundació Joviat	G-60.374.022	cpujol@joviat.cat
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLOT H. Agrària		2
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

SUBLOT I. Professions artístiques i artesanía		1
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic

SUBLOT J. Informàtica i comunicacions		6
EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
I		nuria@neagnosi.cat
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Empatif Learning, SL	B-.62.002.282	abartomeus@empatif.com
Orvit Digital, SL	B-13.802.913	jordi@orvitdigital.com
Centre Internacional de Formació Empresarial i Tecnològica, SL	B-62.040.803	cidet@cidet.com
Society Neurobusiness Experience, SL	B-67.265.173	mmolina@societatempresa.com

La formalització de cadascun dels contractes es va dur a terme amb efectes a 1 d'agost de 2025; excepte pel que fa al *Sublot E: Transport i Manteniment de vehicles*, que es va formalitzar amb efectes a 10 de juliol de 2025.

- V. La cap del Servei de Desenvolupament Local ha emès un informe, en data 22 de juny de 2026, en què proposa la pròrroga del **LOT V: FORMACIÓ EN OFICIS** de l'ACORD MARC PEL PROVEIMENT DE TALLERS I CURSOS FORMATIUS RELACIONATS AMB L'ALFABETITZACIÓ I LA SENSIBILITZACIÓ, L'ORIENTACIÓ LABORAL, LA SELECCIÓ DE PERSONAL I EL SUPORT A L'EMPRENEDORIA I L'EMPRESA, AIXÍ COM DE FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA, i tots els seu sublots, per un període d'un any.
- VI. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 25 de juny de 2026, en què conclou que la pròrroga del **LOT V: FORMACIÓ EN OFICIS** de l'ACORD MARC PEL PROVEIMENT DE TALLERS I CURSOS FORMATIUS RELACIONATS AMB L'ALFABETITZACIÓ I LA SENSIBILITZACIÓ, L'ORIENTACIÓ LABORAL, LA SELECCIÓ DE PERSONAL I EL SUPORT A L'EMPRENEDORIA I L'EMPRESA, AIXÍ COM DE FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA, s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

1. **Pròrroga.** La clàusula 6a del plec de clàusules regulador del contracte estableix el següent:

“La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, a comptar des de la data que es fixi en el moment de la formalització.

L'Ajuntament de Manresa podrà prorrogar l'acord marc per un període d'un (1) any, essent la durada màxima de l'acord marc, inclosa la pròrroga, de dos (2) anys.

Aquesta pròrroga tindrà caràcter obligatori pels contractistes signataris de l'acord marc. En cap cas, el fet de no exercitar la pròrroga generarà cap dret d'indemnització a favor dels contractistes”

En el present expedient no s'ha dut a terme cap tràmit d'audiència als contractistes en la mesura que la pròrroga de l'acord marc té caràcter preceptiu. Pel que fa a la consignació pressupostària la despesa es comptabilitzarà amb l'aprovació de la contractació basada.

2. **Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la Disposició adicional 2a de la LCSP. Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la pròrroga del **LOT V: FORMACIÓ EN OFICIS** de l'Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, **per un període d'un any**, comptat des de la formalització dels contractes, això és amb efectes a 1 d'agost de 2026; excepte pel que fa al Sublot E: *Transport i Manteniment de vehicles*, que es prorroga amb efectes a 10 de juliol de 2026.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents partides de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2026; i es comptabilitzaran amb l'aprovació de la contractació basada.

Ocupació

2410 22699	Estructura general ocupació - Altres despeses diverses
2411222699	Circuit PreLaboral - Altres despeses diverses
2411422699	Altres serveis - Altres despeses diverses
2411522699	Promoció ocupació a la industrial local - Altres despeses
2411622699	PS Mercat de Treball - Altres despeses diverses
2411722699	Projecte Innovador i Experimental - Altres despeses divers
2411822699	Projecte 30Plus - Altres despeses diverses
2412022699	Formació Ocupacional - Altres despeses diverses
2412122699	Suport planificació estratègica - Altres despeses diverses
2413022699	Suport a l'economia productiva local - Altres despeses div
2413122699	Plans d'Ocupació i Nous Filons - Altres despeses diverses
2417122699	PFI i PTT - Altres despeses diverses
2417222699	Laboràlia - Altres despeses diverses
2417522699	T i F tutelats i extutelats - Altres despeses diverses
2418 22699	Treball als Barris - Altres despeses diverses
2419 22699	Foment de l'Economia Social - Altres despeses diverses
2419022699	Ocell de Foc - Altres despeses diverses

Empresa

4220 22699	Activitat econòmica - Altres despeses diverses
4221 22699	Emprenedoria i creació d'empreses - Altres despeses divers
4221122699	Economia Verda - Altres despeses diverses
4227 22699	Dinamització Empresarial - Altres despeses diverses

“

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.2 Aprovar, si escau, la pròrroga del LOT VI: Formació per joves de l'Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, per un període d'un any. (CON.EXE 2026000069)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 29 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

“RELACIÓ DE FETS

- I. La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de juliol de 2024, va aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació de l'*Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora*, dividit en 6 lots, a adjudicar per procediment obert.

- ⇒ LOT I
ALFABETITZACIÓ (IDIOMES, FORMACIÓ GENERAL BÀSICA I ALFABETITZACIÓ DIGITAL) I SENSIBILITZACIÓ (MEDIAMBIENTAL I DE GÈNERE)
- ⇒ LOT II
ORIENTACIÓ LABORAL, TÈCNIQUES DE RECERCA DE FEINA I SUPORT A LA SELECCIÓ, AJUST I RETENCIÓ DE PERSONAL PER PART DE LES EMPRESES
 - C. Recerca, orientació, selecció i retenció del talent.
 - D. Acreditació de competències per simulació.
- ⇒ LOT III
CREIXEMENT PERSONAL
- ⇒ LOT IV
ACOMPANYAMENT A PERSONES EMPRENEDORES I TALLERS I CONSOLIDACIÓ I CREIXEMENT D'EMPRESES
 - D. Idees de negoci, elaboració de plans d'empresa i sessions per la posada en marxa de l'empresa
 - E. Formació en gestió empresarial
 - F. Competències de la persona emprenedora
- ⇒ LOT V
FORMACIÓ EN OFICIS
 - K. Instal·lacions i manteniment
 - L. Fabricació mecànica

- M. Administració i gestió
- N. Comerç i màrqueting (inclou logística)
- O. Transport i manteniment de vehicles
- P. Serveis socioculturals i a la comunitat
- Q. Sanitat
- R. Agrària.
- S. Professions artístiques i artesanía
- T. Informàtica i comunicacions

☞ LOT VI

FORMACIÓ PER JOVES

- I. Imatge personal
- J. Professions artístiques i artesanía
- K. Administració i gestió
- L. Serveis socioculturals i a la comunitat
- M. Sanitat
- N. Informàtica i comunicacions
- O. Instal·lacions i manteniment
- P. Orientació laboral i TRF

El pressupost màxim de licitació de l'acord marc es fixa en la quantitat de quatre-cents cinquanta-tres mil set-cents cinquanta euros (453.750,00 €) IVA inclòs.

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, inclosa la pròrroga, és de set-cents cinquanta mil euros (750.000,00 €) IVA no inclòs.

- II. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en data 16 d'agost de 2024 i a la Plataforma de contractació Vortal.
- III. En el cas del **LOT VI: FORMACIÓ PER JOVES**, es tracta de formacions professionalitzadores, de descoberta d'oficis i d'introducció al món laboral que permetin una capacitat tècnica, una primera aproximació als oficis o una explicació del mercat de treball de persones joves participants. Es diferencien sub-lots en funció d'especialitats professionals o d'introducció al mercat laboral:
 - K. Imatge personal
 - L. Professions artístiques i artesanía
 - M. Administració i gestió
 - N. Serveis socioculturals i a la comunitat
 - O. Sanitat
 - P. Informàtica i comunicacions
 - Q. Instal·lacions i manteniment
 - R. Orientació laboral i TRF

Per aquest lot en concret, els licitadors s'havien de presentar de manera diferenciada per cadascun dels sub-lots i defensar la solvència per cadascun d'ells.

Durant el període de presentació de proposicions, es van presentar un total cinquanta-sis (47) propostes, subscrietes per un total de 25 licitadors.

- IV. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 13 de maig de 2025, va aprovar la incorporació a l'***Acord marc per al proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, per a la FORMACIÓ PER JOVES (LOT VI)***, dels següents licitadors, en cadascuna de les especialitats següents:

SUBLOT A. Imatge personal:

5

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Gremi Artesà Comarcal de Perruqueria i Estètica del Bages	G-59.804.427	bagesperruquers@yahoo.es
		iignasi@msn.com
Valgon Belleza, SL	B-67.125.070	gonzalo@academiacasanova.com

SUBLOT B. Professions artístiques i artesanía:

2

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
		hola@goita.art

SUBLOT C. Administració i gestió:

4

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Orvit Digital, SL	B-13.802.913	jordi@orvitdigital.com
Centre Internacional de Formació Empresarial i Tecnològica, SL	B-62.040.803	cidet@cidet.com

SUBLOT D. Serveis socioculturals i a la comunitat

5

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Associació CAE formació i serveis socioculturals	G-58.452.210	nasi@cae.cat
	39.503.263-G	somartetaller@gmail.com
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Fundació Joviat	G-60.374.022	cpujol@joviat.cat
Jordi Herreries Flores	77.748.478-Z	jordiherreries1@gmail.com

SUBLOT F. Informàtica i comunicacions:

5

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
		nuria@neagnosi.cat
Fundació AMPANS	G-08.444.671	ampans@ampans.cat
Orvit Digital, SL	B-13.802.913	jordi@orvitdigital.com
Centre Internacional de Formació Empresarial i Tecnològica, SL	B-62.040.803	cidet@cidet.com
La Codornella, SCCL	F-67.505.529	aleix@lacodornella.cat

SUBLOT G. Instal·lacions i manteniment:

4

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació Lacetània	G-59.386.334	nasi@cae.cat
Serveios TIC Catalunya Central, SL	B-02.891.042	anjows@gmail.com
		somiatetaller@gmail.com
La Codornella, SCCL	F-67.505.529	cpuiol@joviat.cat

SUBLOT H. Orientació laboral i TRF

5

EMPRESA / PERSONA	CIF	Correu electrònic
Fundació Lacetània	G-59.386.334	ampans@ampans.cat
		logsoniahernandez@gmail.com
		hola@goita.art
Fundació AMPANS	G-08.444.671	mmolina@societatempresa.com

La formalització de cadascun dels contractes es va dur a terme amb efectes a 28 de juliol de 2025.

- V. La cap del Servei de Desenvolupament Local ha emès un informe, en data 22 de juny de 2026, en què proposa la pròrroga del **LOT VI: FORMACIÓ PER JOVES** de l'ACORD MARC PEL PROVEIMENT DE TALLERS I CURSOS FORMATIUS RELACIONATS AMB L'ALFABETITZACIÓ I LA SENSIBILITZACIÓ, L'ORIENTACIÓ LABORAL, LA SELECCIÓ DE PERSONAL I EL SUPORT A L'EMPRENEDORIA I L'EMPRESA, AIXÍ COM DE FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA, i tots els seu sublots, per un període d'un any.
- VI. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 25 de juny de 2026, en què conclou que la pròrroga del **LOT VI: FORMACIÓ PER JOVES** de l'ACORD MARC PEL PROVEIMENT DE TALLERS I CURSOS FORMATIUS RELACIONATS AMB L'ALFABETITZACIÓ I LA SENSIBILITZACIÓ, L'ORIENTACIÓ LABORAL, LA SELECCIÓ DE PERSONAL I EL SUPORT A L'EMPRENEDORIA I L'EMPRESA, AIXÍ COM DE FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA, s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

1. **Pròrroga.** La clàusula 6a del plec de clàusules regulador del contracte estableix el següent:

“La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, a comptar des de la data que es fixi en el moment de la formalització.

L'Ajuntament de Manresa podrà prorrogar l'acord marc per un període d'un (1) any, essent la durada màxima de l'acord marc, inclosa la pròrroga, de dos (2) anys.

Aquesta pròrroga tindrà caràcter obligatori pels contractistes signataris de l'acord marc. En cap cas, el fet de no exercitar la pròrroga generarà cap dret d'indemnització a favor dels contractistes”

En el present expedient no s'ha dut a terme cap tràmit d'audiència als contractistes en la mesura que la pròrroga de l'acord marc té caràcter preceptiu. Pel que fa a la consignació pressupostària la despesa es comptabilitzarà amb l'aprovació de la contractació basada.

2. **Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP. Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la pròrroga del **LOT VI: FORMACIÓ PER JOVES** de l'Acord marc pel proveïment de tallers i cursos formatius relacionats amb l'alfabetització i la sensibilització, l'orientació laboral, la selecció de personal i el suport a l'emprenedoria i l'empresa, així com de formació professionalitzadora, **per un període d'un any**, comptat des de la formalització dels contractes, això és amb efectes a 28 de juliol de 2026.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents partides de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025; i es comptabilitzaran amb l'aprovació de la contractació basada.

Ocupació

2410 22699	Estructura general ocupació - Altres despeses diverses
2411222699	Circuit PreLaboral - Altres despeses diverses
2411422699	Altres serveis - Altres despeses diverses
2411522699	Promoció ocupació a la industrial local - Altres despeses
2411622699	PS Mercat de Treball - Altres despeses diverses
2411722699	Projecte Innovador i Experimental - Altres despeses divers
2411822699	Projecte 30Plus - Altres despeses diverses
2412022699	Formació Ocupacional - Altres despeses diverses
2412122699	Suport planificació estratègica - Altres despeses diverses
2413022699	Suport a l'economia productiva local - Altres despeses div
2413122699	Plans d'Ocupació i Nous Filons - Altres despeses diverses
2417122699	PFI i PTT - Altres despeses diverses
2417222699	Laboràlia - Altres despeses diverses
2417522699	T i F tutelats i extutelats - Altres despeses diverses
2418 22699	Treball als Barris - Altres despeses diverses
2419 22699	Foment de l'Economia Social - Altres despeses diverses
2419022699	Ocell de Foc - Altres despeses diverses

Empresa

4220 22699	Activitat econòmica - Altres despeses diverses
4221 22699	Emprenedoria i creació d'empreses - Altres despeses divers
4221122699	Economia Verda - Altres despeses diverses
4227 22699	Dinamització Empresarial - Altres despeses diverses

“

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria

3.2.1 Aprovar, si escau, la resolució del contracte de subarrendament de l'espai núm. 1 del local comercial situat als baixos de l'edifici ubicat a la Plana de l'Om, núm. 7. (PAT.EXE 2026000028)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 30 de juny de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 21 de setembre de 2023 fou subscrit el contracte de subarrendament de l'espai núm. 1 del local comercial situat als baixos de l'edifici ubicat a la Plana de l'om, núm. 7 de Manresa, a favor de la senyora M.C.R., per una durada inicial de quatre (4) anys, amb opció de pròrroga per un (1) any més.
2. No obstant l'anterior, en data 25 de maig de 2026, la senyora M.C.R. ha presentat una instància (NRE 2026*****), per mitjà de la qual sol·licita la resolució anticipada del contracte de subarrendament amb efectes de 30 de juny de 2026.
3. En data 29 de juny de 2026, l'arrendatària ha fet el lliurament de les claus de l'espai esmentat, quedant aquest a la lliure disposició de l'Ajuntament.
4. En la mateixa data, la tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe jurídic en el qual considera que l'acceptació anticipada de la resolució del contracte de subarrendament subscrit en data 21 de setembre de 2023, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primera.- La clàusula setzena del contracte de subarrendament subscrit en data 21 de setembre de 2023 fixa com una de les causes de resolució la renúncia de la subarrendatària, que haurà de ser comunicada, com a mínim, amb un mes d'antelació.

Tenint en compte que la petició de resolució de la interessada s'ha emès en data 25 de maig de 2026, i que es demana amb efectes de 30 de juny del mateix any, es compleix el termini mínim exigint per la clàusula esmentada.

Segona.- La clàusula cinquena del contracte estableix que la subarrendatària ha fet efectiva la garantia per import de 193,00 euros, corresponent a una mensualitat del subarrendament, amb l'IVA inclòs, la qual haurà de ser retornada.

Tercera.- L'òrgan competent per acceptar aquesta resolució és l'alcalde, de conformitat amb les atribucions conferides per l'apartat 9è de la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Ocupació i Emprenedoria, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR la resolució del contracte de subarrendament de l'espai núm. 1 del local comercial situat als baixos de l'edifici ubicat a la Plana de l'Om, núm. 7 de Manresa, a instància de l'arrendatària, la senyora M.C.R. (DNI ***3190**), i DECLARAR resolt el contracte amb efectes de 30 de juny de 2026.

Segon.- RETORNAR a la senyora M.C.R. la garantia dipositada amb caràcter prèvia a la signatura del contracte de subarrendament, per un import de 193,00 euros.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

4.1 Regidoria delegada d'Educació

4.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Manresa relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Manresa Sis. (AJT.CNV 2023000053)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 2 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. A Manresa, a l'avinguda Pare Ignasi Puig s/n, se situa l'edifici que és la seu de l'escola Muntanya del Drac, amb codi 08020012.

Aquest edifici consta d'una planta baixa i primera, té una superfície total de 3.386,87 m2, espais lliures i zones d'esbarjo.

2. Per tal de satisfer les necessitats d'escolarització, per acord de Govern GOV/31/2017, de 26 de setembre, es va crear, amb efectes de l'inici del curs 2017-2018, l'Institut Manresa Sis, amb codi 08067636, de titularitat de la Generalitat de Catalunya i adscrit al Departament d'Ensenyament. Aquest centre imparteix ensenyament secundari obligatori i ensenyaments postobligatoris.

L'institut se situa en la primera planta de l'avinguda Pare Ignasi Puig s/n de Manresa, edifici que fins a la fi del curs 2016-2017 era ús exclusiu de l'escola Muntanya del Drac. L'escola passa a fer ús de la planta baixa.

3. L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és establir el percentatge de despesa que l'Institut Manresa Sis ha d'assumir pel fet que ocupi espais ubicats a la seu de l'escola Muntanya del Drac, així com els tipus de despeses, els criteris de distribució i la forma de liquidació.
4. En data 25/06/2026 la cap de secció d'Ensenyament va emetre la memòria justificativa en relació a aquest conveni de col·laboració.

Fonaments de dret

1. La Llei 12/2009, d'Educació, determina, a l'article 156.1, que l'administració educativa és l'Administració de la Generalitat i actua per mitjà del Departament d'Educació i Formació Professional.
2. L'article 164.1 de la mateixa Llei estableix que la conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a escoles correspon al municipi on es troben situats. L'apartat 2 del mateix article ens diu que l'administració educativa ha d'assumir la part de les despeses corresponents si per necessitats d'escolarització ha de destinar els edificis a que fa referència l'apartat 1 a impartir l'educació secundària obligatòria o la formació professional.
3. L'article 66.3 lletra o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, estableix com a competències pròpies dels municipis, la participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa en la creació, la construcció i el manteniment dels centres docents públics; la intervenció en els òrgans de gestió dels centres docents i la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria. També l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local de regula les competències pròpies dels municipis en matèria d'educació, en sentit similar.
4. Els articles 66.3 i 191.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i l'article 159.3 d) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació, contemplen la col·laboració i la cooperació de l'Administració local amb l'Administració educativa en termes d'educació.
5. Els articles 99 i 103 del mateix cos legal assignen a la direcció dels centres educatius autonomia de gestió per a la distribució i l'ús dels recursos econòmics que els hi assignen els pressupostos de la Generalitat i l'article 51.2 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, atribueix a la direcció dels centres docents la competència per ordenar pagaments i contractar els subministraments.
6. Els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, regulen els convenis de col·laboració. L'article 108.3 preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú. L'article 110 regula el contingut dels convenis.

7. Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, defineixen i estableixen les tipologies de convenis, així com els seus requisits de validesa i eficàcia i el seu contingut. En concret, l'article 47.2 disposa que són convenis interadministratius els signats entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret privat vinculats o dependents de diferents Administracions públiques, i que podran incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades.
8. La memòria justificativa emesa per la cap de secció d'Ensenyament analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
9. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015 i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.
10. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1.u del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i l'Ajuntament de Manresa relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Manresa Sis, d'acord amb el text següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, I L'AJUNTAMENT DE MANRESA RELATIU A L'ASSUMPCIÓ I EL REPARTIMENT DE LES DESPESES DE FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE L'INSTITUT MANRESA SIS.

REUNITS

D'una part, la senyora M.D.T., directora general de Centres Públics del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, nomenada mitjançant el Decret 291/2024, de 10 de setembre (DOGC núm. 9246, de 12.09.2024), que actua en nom i representació de l'esmentat Departament i en exercici de les competències que li delega la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm.8665 d'11.05.2022).

D'altra part, l'il·lustríssim senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'ajuntament de Manresa en virtut del seu nomenament a la sessió plenària del dia 17 de juny de 2023 i en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'apartat a) de l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistit pel Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels

funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts, reconeixent-se mútuament capacitat jurídica per actuar,

EXPOSEN

Els articles 66.3, 71.1 i 191.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i l'article 159.3 d) de la Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya, contemplen la col·laboració i la cooperació de l'administració local amb l'administració educativa en termes d'educació.

La Llei 12/2009, d'Educació de Catalunya, determina, a l'article 156.1, que l'Administració educativa és l'Administració de la Generalitat i actua per mitjà del Departament d'Educació, actualment Departament d'Educació i Formació Professional.

A Manresa (Bages), a l'Avinguda Pare Ignasi Puig s/n, se situa l'edifici que és la seu de l'Escola Muntanya del Drac, amb codi 08020012 (d'ara en endavant l'Escola).

Aquest edifici consta d'una planta baixa i primera, té una superfície total de 3.386,87 m², espais lliures i zones d'esbarjo. La distribució és la que consta en l'Annex 1 d'aquest conveni.

Per tal de satisfer les necessitats d'escolarització per Acord de Govern GOV/31/2017, de 26 de setembre, es va crear, amb efectes de l'inici de curs 2017-2018, l'Institut de Manresa Sis, amb codi 08067636, de titularitat de la Generalitat de Catalunya i adscrit al Departament d'Ensenyament. Aquest centre imparteix ensenyament secundari obligatori i ensenyaments postobligatoris.

L'Institut se situa en la primera planta de l'Avinguda Pare Ignasi Puig s/n, de Manresa, edifici que fins a la fi del curs 2016-2017 era ús exclusiu de l'Escola Muntanya del Drac. L'escola passa a fer ús de la planta baixa.

L'article 164 de la Llei 12/2009, d'educació, determina a l'apartat 1 que la conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a escoles correspon al municipi on es troben situats i, a l'apartat 2, que l'administració educativa ha d'assumir la part de les despeses corresponents si per necessitats d'escolarització ha de destinar els edificis a que fa referència l'apartat 1 a impartir l'educació secundària obligatòria o la formació professional.

Els articles 99 i 103 de la Llei 12/2009, d'educació, assignen a la direcció dels centres educatius autonomia de gestió per a la distribució i l'ús dels recursos econòmics que els hi assignen els pressupostos de la Generalitat, i el Decret 102/2010 d'autonomia dels centres educatius, en l'article 51.2, atribueix a la direcció dels centres docents la competència per ordenar pagaments i contractar els subministraments.

D'acord amb el que s'ha manifestat, ambdues parts, en l'exercici de les seves respectives competències i en el marc del que disposa el Títol IX Relacions interadministratives, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, acorden subscriure el present conveni de col·laboració amb subjecció als següents,

MANIFESTEN

PACTES

Primer. Objecte del conveni

El present conveni té com a finalitat establir el percentatge de despesa que l'Institut Manresa Sis ha d'assumir pel fet que ocupi espais ubicats a la seu de l'Escola Muntanya del Drac, així com els tipus de despeses, els criteris de distribució i la forma de liquidació.

Segon. Identificació d'espais

La competència per determinar la distribució dels espais de l'edifici entre els ensenyaments

d'educació infantil, primària i secundària correspon al Departament, d'acord a l'Annex que s'adjunta a aquest conveni:

1. Com Annex 1, el quadre de superfícies corresponent a cada planta, on s'agrupa separat i detallat els espais, els que són d'ús privatiu de l'escola i els que són d'ús privatiu de l'Institut. La resta d'espais i zones tindran la consideració d'espais d'ús comú.
2. Com Annex 2, el mètode de càlcul de les despeses que haurà d'assumir el Departament d'Ensenyament aplicat per al curs 2025-2026.

Tercer. Despeses objecte d'aquest conveni

Les despeses de funcionament que són objecte d'aquest conveni són les que es generin d'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua i petites reparacions de tots els espais destinats a l'ús educatiu.

Cada part es farà càrrec de les despeses derivades de les seves comunicacions i de les despeses de neteja dels seus espais privatis.

Pel que fa a la neteja dels espais comuns, l'Ajuntament es farà càrrec de la neteja del pati i i l'Institut es farà càrrec de la neteja del gimnàs i dels vestidors.

Quart. Distribució de les despeses

L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de funcionament i manteniment corresponents a l'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua, manteniment ordinari i petites reparacions de tots els edificis destinats a l'ús educatiu que correspon als espais ocupats de forma exclusiva per part dels alumnes d'Educació infantil i primària i a la relació prorratejada que s'estableix entre aquests alumnes sobre el total de la matrícula dels dos centres (Escola i Institut) dels espais compartits.

D'igual manera assumeix les despeses associades al personal subaltern encarregat de l'edifici que ocupen els alumnes d'Educació Infantil i Primària.

El Departament d'Educació i Formació Professional assumeix el percentatge de les despeses de funcionament i manteniment corresponents a l'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua, manteniment ordinari i petites reparacions de tots els edificis destinats a l'ús educatiu, que correspon als espais ocupats de forma exclusiva per part dels alumnes de l'Institut i a la relació prorratejada que s'estableix entre aquests alumnes sobre el total de la matrícula dels dos centres (Escola i Institut) dels espais compartits.

El Departament d'Educació i Formació Professional efectuarà els pagaments mitjançant transferència bancària al compte de l'entitat de crèdit que l'Ajuntament indiqui, prèvia presentació per aquest del certificat o certificats de despeses i còpies compulsades de les factures.

Per a cada curs escolar el Departament d'Educació i Formació Professional, en cas de variació de nombre d'alumnes o del càlcul estimat de despeses de funcionament del centre, actualitzarà l'annex.

Qualsevol altre concepte de despesa que derivi del funcionament i manteniment ordinari de l'edifici en què s'ubiquen els alumnes d'una determinada etapa educativa, que no pugui ser imputat en exclusiva a l'escola o a l'Institut, es calcularà en proporció al nombre d'alumnes d'aquesta etapa respecte la resta d'alumnes que ocupin el mateix edifici.

Cinquè. Assegurances

La Generalitat de Catalunya té subscrita una pòlissa d'assegurances de responsabilitat patrimonial i civil, en virtut de la qual es garanteixen les conseqüències econòmiques pels danys corporals i materials causats per acció o omissió a tercers persones durant l'exercici de la seva activitat.

Així mateix, té subscrita una pòlissa d'assegurances de danys materials que dona cobertura del contingut dels béns immobles utilitzats amb independència del títol que ostenti (propietat, cessió d'ús, arrendament, etc.) i del continent quan ostenti el títol de propietari.

L'Ajuntament per la seva banda, disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys que es puguin causar durant l'exercici de l'activitat objecte d'aquest conveni com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de les instal·lacions i dels seus mitjans materials o de l'acció o omissió dels seus empleats o dependents.

Sisè. Comissió de Seguiment

Per tenir cura del seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, es crea la Comissió de Seguiment integrada per tres persones: el director/a del centre, una persona en representació de l'Ajuntament, a proposta de l'alcalde i una persona en representació dels Serveis Territorials d'Educació a proposta dels directors dels Serveis Territorials.

Així mateix, aquesta comissió determinarà les mesures que en cada cas siguin aplicables davant dels possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts.

Es reunirà com a mínim una vegada a l'any o quan sigui necessari per tal de resoldre les qüestions que puguin sorgir de l'aplicació d'aquest conveni.

Setè. Vigència i durada

La vigència d'aquest conveni de col·laboració és de quatre anys des de la data de la darrera signatura electrònica. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini les parts signades podran acordar unànimement una pròrroga per un període de fins a quatre anys més o la seva extinció, tal com recull l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per a cada curs escolar, en el cas que es modifiquin les condicions establertes amb caràcter general, es tramitarà la corresponent addenda.

Vuitè. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni aquelles previstes a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos, es podran notificar a la part incomplidora les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest tràmit s'haurà de comunicar a través de la comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni, establerta al pacte sisè.

Novè. Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Les qüestions litigioses sobre interpretació, modificació, resolució i els efectes d'aquest conveni que no es puguin resoldre de mutu acord per la comissió de seguiment les ha de resoldre la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, signen el present conveni quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts signatàries, en el lloc i la data indicades a la signatura.

Pel Departament d'Educació i Formació Professional
La directora general de Centres Públics

Per l'Ajuntament de Manresa
L'alcalde

Annex 1. Quadre de superfícies de l'Institut Manresa Sis i Escola Muntanya del Drac. Curs 2025-2026.

ESPAIS OCUPATS PER ALUMNAT

		Escola Ús privatiu	Institut Ús privatiu	Edifici Espais comuns	Edifici Total
Planta	Espai	m²	m²	m²	m²
0	Aules Educació infantil	93,50			93,50
0	Aules Primària	280,50			280,50
0	Tutories	20,40			20,40
0	Aula informàtica, desdoblament, RACK	72,95			72,95
0	Lavabos	59,45			59,45
0	Biblioteca	46,75			46,75
0	Caldera	13,50			13,50
0	Cuina, menjador, wc, magatzem, servei PND	176,30			176,30
0	Distribuidors	389,40			389,40
0	Edifici administratiu	280,00			280,00
P1	Aula 1		46,75		46,75
P1	Aula 2		46,75		46,75
P1	Aula 3		46,75		46,75
P1	Aula 4		46,75		46,75
P1	Aula 5		46,75		46,75
P1	Aula 6		46,75		46,75
P1	Aula 7		46,75		46,75
P1	Laboratori		46,75		46,75
P1	Catering		20,73		20,73
P1	Taller		96,8		96,8
P1	Magatzem 1		19,6		19,6
P1	Magatzem 2		3,6		3,6
P1	Magatzem 3		12,7		12,7
P1	Sala Rack		8,45		8,45
P1	Distribuidor 1		146,9		146,9
P1	Distribuidor 2		92,15		92,15
P1	Distribuidor 3		105,25		105,25
P1	Pas 1		17,65		17,65
P1	Pas 2		18,4		18,4
P1	Pas 3		12,09		12,09
P1	Pas 4		12,83		12,83
P1	Pas 5		18,4		18,4
P1	Serveis 1		9,25		9,25
P1	Serveis 2		9,95		9,95
P1	Serveis 3		9,2		9,2
P1	Serveis 4		9,95		9,95
		Escola Ús privatiu	Institut Ús privatiu	Edifici Espais comuns	Edifici Total

Planta	Espai	m²	m²	m²	m²
P1	Serveis Adap		6,5		6,5
P1	Tutoria 1		14,96		14,96
P1	Tutoria 2		14,96		14,96
P1	Despatx 1		21,2		21,2
P1	Despatx 2		21,2		21,2
P1	Consergeria		17,3		17,3
P1	Sala Professors		38,15		38,15
Gimnàs	Gimnàs			358,95	358,95
Mòdul 180	Aula 1		45		45
Mòdul 180	Aula 2		45		45
Mòdul 180	Aula 3		45		45
Mòdul 180	Aula 4		37,35		37,35
Mòdul 180	Serveis		7,65		7,65
Mòdul 300	Aula-1		45		45
Mòdul 300	Aula-2		45		45
Mòdul 300	Aula-3		40		40
Mòdul 300	Aula-4		40		40
Mòdul 300	Aula-5		45		45
Mòdul 300	Aula-6		45		45
Mòdul 300	Despatx		10		10
Mòdul 300	Neteja		0,5		0,5
Mòdul 300	Serveis Professors		0,5		0,5
Mòdul 300	Serveis		12		12
TOTAL		1.432,75	1.595,17	358,95	3.386,87

Annex 2

Càlcul de despeses. Curs 2025-2026

Quadre de distribució d'alumnes: curs 2025-2026

	Escola	Institut	Total
Percentatge d'alumnes	31,84%	68,16%	100%
Alumnes	135	289	424
Grups	9	10	19

Superfície Escola ús privatiu:	1.432,75 m²
Superfície Institut ús privatiu:	1.595,17 m²
Superfície espais comuns:	358,95 m²
Total superfície edifici:	3.386,87 m²

Càlcul de la superfície corresponent a l'Institut dels espais comuns:	$358,95 \times 289/424 = 244,66 \text{ m}^2$
Superfície total de l'institut:	$1.595,17 + 244,66 = 1.839,83 \text{ m}^2$
Percentatge superfície:	$(1.839,83/3.386,87) \times 100 = \mathbf{54,32\%}$

Les despeses corresponents a l'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua, manteniment i petites reparacions depenen de la superfície ocupada exclusivament pels ensenyaments de secundària i postobligatoria de la que li correspon dels espais compartits, en proporció al nombre d'alumnes.

Per al curs escolar 2025-2026 això representa el 54,32% de la despesa total per aquests conceptes.

Qualsevol altre concepte de despesa que derivi del funcionament i manteniment ordinari de l'Edifici, que no pugui ser imputat en exclusiva a un dels ensenyaments es calcularà en proporció al nombre d'alumnes de l'institut en relació amb el total d'alumnes de l'Escola.

Estimació de despeses de funcionament

Neteja	Electricitat	Calefacció	Manteniment	Total
	2.869,86	9.787,84	10.162,17	22.819,97

Import màxim

Despesa estimada màxima segons el % de l'espai = $22.819,97 \times 54,32\% = 12.395,80\text{€}$

Aquesta és la quantitat màxima que l'Institut Manresa Sis destinarà, directament o indirecta, per sufragar les despeses derivades de l'electricitat, calefacció i manteniment del centre educatiu."

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

TERCER.- DISPOSAR que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i a publicar-lo al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Assumptes sobrevinguts

5.1 Regidoria delegada d'Hisenda

Motiu de la urgència:

"Des d'aquest servei s'informa de la urgència en la tramitació/aprovació de l'expedient de referència perquè pugui ser aprovat a la Junta de Govern, degut a les circumstàncies següents:

- L'expedient va iniciar la seva tramitació el 4 de març de 2026, tot i que va ser lliurat a contractació el 2 de juny d'una manera completa, amb la intenció de que dins el mes de juny es pogués aprovar la licitació, per tal de poder adjudicar-se abans d'acabar el mes de juliol. D'aquesta manera, l'adjudicació abans de vacances permetria a començament de setembre d'iniciar els

treballs d'instal·lació del programari necessaris i tenir-lo en funcionament abans d'acabar l'any (són 3 mesos d'instal·lació i formació).

- b. El retard en la seva aprovació suposaria la seva posada en funcionament gairebé un mes més tard (pensem que el mes d'agost és inhàbil) i la posada en funcionament de l'aplicatiu que es finalitzaria amb el mes de desembre, faria incompatible les tasques del servei en ser un mes de màxima activitat en acostar-se al tancament de l'any. Necessitem que la instal·lació es realitzi dins els mesos de setembre, octubre i novembre, deixant el desembre lliure per a poder atendre els expedients que ens arriben a tocar del tancament de l'any.

Per l'exposat, es demana la seva inclusió a la Junta de Govern del dia 7 de juliol.”

Prèvia ratificació de la inclusió dels assumptes a l'ordre del dia, per raons d'urgència, acordat per unanimitat dels 8 membres presents, de conformitat amb allò que disposa l'art. 82.3 del ROF s'entra en el coneixement de l'assumpte sobrevingut que s'especifica a continuació:

5.1.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació de la connexió al software per a la digitalització del control intern i el seu corresponent manteniment. (CON.EXP 2026000025)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sr. Pere Massegú Bruguera exposa el dictamen de 7 de juliol de 2026, que es transcriu a continuació:

ANTECEDENTS

- I. En data 2 de juny de 2026, la Interventora Municipal, ha emès un informe en què proposa la contractació de la connexió al software per a la digitalització del control intern i el seu corresponent manteniment CON.EXP 2026000025, mitjançant procediment obert.
- II. El regidor delegat d'Hisenda, mitjançant resolució núm. 11.114 de data 26 de juny de 2026, va resoldre incoar l'expedient de contractació.
- III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

Objecte del contracte

L'Ajuntament de Manresa aposta per una transformació digital dels seus processos de control intern a través de la implantació gradual d'aquest tipus de tecnologies innovadores. En línia amb aquesta estratègia de transformació digital sorgeix la necessitat de dur a terme una gestió digital de la Fiscalització de Requisits Bàsics i el Control Permanent Previ (Control Permanent No Planificat) amb un doble objectiu. D'una banda, realitzar de forma digital el procediment de Fiscalització de Requisits Bàsics i Control Permanent Previ; de l'altra, començar a generar dades estructurades i amb el nivell de detall adequat per construir sobre elles mecanismes de control més eficaços i eficients.

És en aquest context en el qual es pretén satisfer les necessitats i objectius que es detallen a continuació amb aquest contracte:

- **Fiscalització de Requisits Bàsics**, de manera que l'Ajuntament de Manresa pugui realitzar de forma digital aquesta funció.
- **Control Permanent Previ (Control Permanent No Planificat)**, de manera que a més de la Fiscalització de Requisits Bàsics, l'equip d'intervenció de l'Ajuntament de Manresa pugui realitzar de forma digital l'elaboració dels informes d'aquest tipus de control.

Per tal de donar cobertura a aquestes necessitats, **l'objecte estricte d'aquesta contractació és el subministrament** (mitjançant la cessió del dret d'ús), la implantació i el manteniment d'un programari estàndard ja existent al mercat, accessible via web (en la modalitat de posada a disposició *Software as a Service*, SaaS).

Aquest contracte inclou la cessió del dret d'ús de les llicències necessàries, els serveis de configuració i parametrització inicials (sense que impliqui un desenvolupament a mida), l'allotjament al núvol, el manteniment, l'atenció a l'usuari i la formació necessària per al seu ús. La plataforma haurà d'estar plenament operativa i accessible en llengua catalana.

L'adjudicatari proporcionarà accés al programari per a la Fiscalització de Requisits Bàsics i Control Permanent Previ, de manera que l'equip d'Intervenció de l'Ajuntament de Manresa pugui accedir al sistema via web.

La solució proposada s'ha d'allotjar en un *Cloud* extern a la infraestructura informàtica municipal, i oferir-se sota un model SaaS. La responsabilitat de la supervisió, gestió, configuració, i assegurement del correcte funcionament de la plataforma proposada serà exclusivament de l'adjudicatari.

El plec de clàusules administratives estableix amb detall les actuacions que seran objecte de contracte i per tant seran considerades com a obligació principal.

D'acord amb la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), li correspon el codi principal següent:

48900000-7 - Paquets de software i sistemes informàtics diversos.

Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació del contracte ascendeix a cinquanta-nou mil dos-cents setanta-cinc euros amb tretze cèntims (59.275,13 €), IVA inclòs.

El valor estimat del contracte, tenint en compte la pròrroga d'una anualitat i les modificacions previstes, ascendeix a setanta-quatre mil cent setanta-nou euros amb cinquanta-un cèntims (74.179,51.-€), IVA exclòs

Termini

Tenint en compte els factors d'obsolescència tecnològica, així com la durada màxima establerta en la normativa de contractació per als contractes de prestació successiva, la durada inicial del contracte es fixa en 2 anys i 3 mesos.

Aquest termini global es divideix en els terminis parcials d'execució següents:

- Durada de la implantació i posada en marxa: Màxim 90 dies naturals a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.
- Començament i durada del servei SaaS: La fase de subscripció, administració, explotació, manteniment i suport s'iniciarà a partir de la data de recepció de conformitat de la implantació i posada en marxa, reflectida en la corresponent acta de recepció. La durada d'aquesta fase de servei SaaS serà de 2 anys.
- Pròrroga del contracte (Art. 29.2 LCSP) D'acord amb l'article 29.2 de la LCSP, abans de finalitzar la vigència del contracte, l'òrgan de contractació podrà aprovar, si ho estima convenient, una pròrroga per un període d'una anualitat més de durada.

Per tal que aquesta pròrroga sigui d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària, l'òrgan de contractació li haurà de notificar l'acord amb un preavís mínim de dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte originari. En cap cas la pròrroga es podrà produir per consentiment tàcit de les parts. El termini global del contracte, incloent-hi la pròrroga, és de (2) dos anys y (3) tres mesos de contracte i (1) un any de possibilitat de pròrroga. El termini global del contracte és de tres anys i tres mesos incloent la possibilitat d'una anualitat de pròrroga.

Pròrroga excepcional (Art. 29.4 LCSP) No obstant això, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a causa d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos. Aquesta pròrroga es farà sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

- IV. En data 11 de juny de 2026, la tècnica de serveis econòmics ha emes un informe econòmic en relació al pressupost de licitació i el valor estimat del contracte.

- V. El dia 2 de Juliol de 2026, la Interventora ha emès un certificat en què posa de relleu que a l'aplicació pressupostària 9311 22799 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal de l'any 2026, aprovat definitivament el 17 de desembre de 2025, existeix crèdit consignat suficient per atendre les despeses de la contractació de la connexió al software per a la digitalització del control intern i el seu corresponent manteniment, per un import de 37.263,07 euros.
- VI. La tècnica de la secció de contractació ha emès un informe jurídic, en data 6 de juliol de 2026, en què conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMERA. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa. Atesa la pluralitat de prestacions, d'acord amb l'article 34 de la LCSP, el present contracte té la consideració de **contracte mixt de subministrament i serveis**, essent el subministrament (ús del programari) la prestació principal que en determina les normes d'adjudicació. El subministrament el trobem regulat a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin. Així mateix, la prestació del servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

SEGONA. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, cal posar de relleu que l'evolució experimentada tant per les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions, així com les últimes tendències en digitalització de les Administracions Públiques, permeten plantejar enfocaments innovadors a l'hora de realitzar les funcions pròpies de l'Àrea d'Intervenció. Les capacitats tecnològiques actuals per a l'emmagatzematge, processament i anàlisi de dades ofereixen la possibilitat d'utilitzar dades relacionades amb el Control Intern de manera que sigui possible establir les actuacions de control a partir d'aquestes dades i no només a partir de la intuïció i experiència dels departaments d'intervenció.

De la mateixa manera, disposar d'informació estructurada i amb el nivell de detall adequat obre la porta a utilitzar tecnologies que permetin l'automatització de procediments, alliberant els equips d'intervenció de la realització de tasques, proves i comprovacions manuals i repetitives. Això permet que els equips d'intervenció se centrin en tasques d'un nivell més alt com l'anàlisi de desviacions i la planificació de controls més efectius.

En l'actualitat, el servei de Tecnologies i Sistemes d'informació no compta amb els recursos humans suficients per desenvolupar en un termini raonable un programari propi que s'adapti a les característiques sol·licitades per Intervenció.

A l'expedient s'hi incorporaren els plecs de clàusules administratives, la memòria i la fiscalització prèvia de la intervenció.

Així mateix, s'hi justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació
- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el VEC
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer
- la insuficiència de mitjans, en cas de serveis

En tractar-se d'un únic programari no es pot dividir en lots. Igualment, el seu manteniment cal que el faci l'empresa mateixa que el desenvolupa.

TERCERA. Procediment d'adjudicació. L'adjudicació del contracte es realitzarà, ordinàriament, mitjançant procediment obert (article 156 LCSP).

L'expedient es tramitarà per procediment obert, amb caràcter ordinari, atès que la ponderació dels criteris de valoració subjectes a judici de valor és superior del 25%.

L'òrgan de contractació donarà als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori, i ajustarà la seva actuació als principis de transparència i proporcionalitat, vetllant en tot procediment d'adjudicació per la salvaguarda de la lliure competència, de conformitat amb l'article 132 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat).

Tal com preveu l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació de proposicions no serà inferior a 15 dies.

QUARTA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda de l'Ajuntament de Manresa proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i la memòria que regiran la contractació de la connexió al software per a la digitalització del control intern i el seu corresponent manteniment CON.EXP 2026000025.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació anteriorment esmentada, amb un valor estimat del contracte de setanta-quatre mil cent setanta-nou euros amb cinquanta-un cèntims (74.179,51.-€), IVA no inclòs, per procediment obert, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

El pressupost de licitació del contracte ascendeix a cinquanta-nou mil dos-cents setanta-cinc euros amb tretze cèntims (59.275,13 €), IVA inclòs.

La despesa que es pugui derivar de la contractació del subministrament anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 9311.22799 del Pressupost municipal vigent i a l'aplicació pressupostària número 27 9204 22706 per als exercicis futurs.

TERCER. Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa de conformitat amb l'article 135 de la LCSP."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta.

El secretari general