

Secretaria General  
SGR.OGV 2026000030

## ACTA DE LA DE SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

**Sessió:** 5/2026  
**Dia:** 21 de maig de 2026  
**Hora:** de 9.30 h a 15.57 h  
**Lloc:** Saló de sessions de la Casa Consistorial  
**Caràcter:** Ordinari

### ***President***

Marc Aloy Guàrdia

### ***Tinents d'alcalde***

Antoni Josep Valentí Moll  
Mariona Homs Alsina  
Joan Vila Marta  
Montserrat Clotet Masana  
Mariana Romero Salguero  
Carles Garcia Estany  
Pere Masegú Bruguera

### ***Regidors i regidores***

Pol Huguet Estrada  
Tània Infante Martínez  
Lluís Vidal Sixto Orozco  
Isabel Sánchez Pulido  
Jesús Alonso Sáinz  
Ramon Bacardit Reguant  
Mònica de Llorens Vall-Ilossera  
Josep Gili Prat  
M. Mercè Tarragó Costa  
Salvador Racero Alberch  
M. Lluïsa Tulleuda Lari  
Roser Alegre Fontanet  
Jordi Trapé Úbeda  
Gemma Boix Pou  
Sergi Perramon Subirana  
M. Àngels Curtichs Monter  
Inmaculada Cervilla Galera

### ***Secretari general***

José Luis González Leal

### ***Interventora***

Mariona Ribera Esparbé

Es fa constar que el regidor Josep Gili Prat, del GM de Junts, abandona la sessió a l'inici del punt 7.3 de l'ordre del dia, quan són les 13.28 h.

Es fa constar que la regidora Mònica de Llorens Vall-llossera, del GM de Junts, abandona la sessió en finalitzar el punt 10.1 de l'ordre del dia, quan són les 15.25 h.

Es fa constar que el regidor Carles Garcia Estany, del GM d'ERC, abandona la sessió en la lectura de la pregunta 11.2, quan són les 15.32 h.

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, abandona la sessió en iniciar-se la lectura de la pregunta 11.3, quan són les 15.36 h.

Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, abandona la sessió en el decurs de la resposta a la pregunta 11.9, quan són les 15.54 h.

## ORDRE DEL DIA

- **Minut de silenci amb motiu del feminicidi ocorregut a Figueres.**
- **Declaració institucional dels grups municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, de condemna de l'agressió racista i islamòfoba a la Baixada dels Drets i de rebuig als discursos d'odi a Manresa.**

## ALCALDIA

Exposició per part de l'adjunt general a la Síndica de Greuges de l'informe de l'any 2024 de la ciutat de Manresa, segons el conveni de col·laboració signat en data 4 de novembre de 2025 entre el Síndic de Greuges de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa.

### A. PART DISPOSITIVA

#### 1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

- 1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària núm. 4, del dia 16 d'abril de 2026.-

#### 2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

##### I. Donació de compte d'informes i de resolucions d'Alcaldia

- 2.1.- Informe d'Intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Març 2026. (INT.DON 2026000014).-
- 2.2.- Informe trimestral d'Intervenció relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al 1r trimestre de 2026. (INT.DON 2026000015).-
- 2.3.- Informe trimestral de Tresoreria sobre la Llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al 1r trimestre de 2026. (TRE.MOR 2026000002).-

- 2.4.- Resolució de l'alcalde, núm. 5653, de 7 d'abril de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T15/2026. (PRE.MOD 2026000015).-
- 2.5.- Resolució de l'alcalde, núm. 6109, de 14 d'abril de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T18/2026. (PRE.MOD 2026000018).-
- 2.6.- Resolució de l'alcalde, núm. 6458, de 17 d'abril de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T21/2026. (PRE.MOD 2026000021).-
- 2.7.- Resolució de l'alcalde, núm. 7614, de 6 de maig de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T22/2026. (PRE.MOD 2026000022).-
- 2.8.- Resolució de l'alcalde, núm. 5651, de 7 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació de treballs a l'immoble del carrer Jorbetes, núm. 24. (CON.EME 2026000011).-
- 2.9.- Resolució de l'alcalde, núm. 5652, de 7 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de tapiat de les dues finestres de la planta segona en façana posterior del carrer Santa Llúcia núm. 25. (CON.EME 2026000012).-
- 2.10.- Resolució de l'alcalde, núm. 5903, de 10 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació de l'enderroc de l'immoble situat al carrer Darrera Pista Castell, núm. 9. (CON.EME 2026000013).-
- 2.11.- Resolució de l'alcalde, núm. 7077, de 28 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Aiguader, núm. 25. (CON.EME 2026000014).-
- 2.12.- Resolució de l'alcalde, núm. 7078, de 28 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de tapiat de la porta d'entrada al local de la planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15. (CON.EME 2026000015).-
- 2.13.- Resolució de l'alcalde, núm. 7203, de 30 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Piques, núm. 13. (CON.EME 2026000016).-
- 2.14.- Resolució de l'alcalde, núm. 7607, de 6 de maig de 2026, sobre incoar l'expedient per donar el nom de *Plaça Mercè Angla Escaler* a la plaça situada entre el carrer de Serarols i la Plaça del Carme. (CUL.HON 2026000008).-
- 2.15.- Resolució de l'alcalde, núm. 7608, de 6 de maig de 2026, sobre incoar l'expedient per donar el nom de *Plaça Jaume Casacuberta Roma* a la plaça situada al final del carrer de Gaudí. (CUL.HON 2026000009).-
- 2.16.- Resolució de l'alcalde, núm. 6867, de 24 d'abril de 2026, per la qual es confereix delegació expressa al regidor Pol Huguet Estrada per autoritzar un matrimoni civil el dia 6 de juny de 2026. (SGR.CIV 2026000002).-

### **3. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS**

#### **I. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert**

- 3.1.- Aprovació, si escau, de la integració del centre obert El Casal-Ot a la xarxa de centres oberts de gestió directa dels serveis d'intervenció socioeducativa. (AJT.DIC 2026000062).-
- 3.2.- Aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 2026000065).-

#### **II. Regidoria delegada d'Hisenda**

- 3.3.- Aprovació, si escau, del Pla Econòmic Financer de l'Ajuntament de Manresa per als exercicis 2026 i 2027. (AJT.DIC 2026000066).-
- 3.4.- Aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de diversos proveïdors. (INT.FIS 2025008366).-
- 3.5.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P23/2026, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2026000023).-

### **4. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI**

#### **I. Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat**

- 4.1.- Aprovació, si escau, de la ratificació de la resolució de l'alcalde president, núm. 6.816, de 24 d'abril de 2026, sobre l'ampliació del termini d'execució del contracte de l'obra Fàbrica Nova: Execució d'envolvents i acabats exteriors (Fase 1). (AJT.DIC 2026000061).-
- 4.2.- Aprovació, si escau, de la ratificació de la resolució de l'alcalde president, núm. 7.383, de 4 de maig de 2026, sobre donar continuïtat a la tarifa de 4,95 € (IVA inclòs), en el marc de la concessió administrativa de l'aparcament subterrani a la Plaça de la Reforma. (AJT.DIC 2026000068).-
- 4.3.- Aprovació provisional, si escau, de la "Modificació puntual del POUM – PAU Sant Bartomeu 1. Habitatge protegit". (AJT.DIC 2026000071).-
- 4.4.- Aprovació, si escau, de l'avanç de planejament de la modificació puntual del POUM per a la regulació en sòl no urbanitzable de Parcs Solars Fotovoltaics i Sistemes d'emmagatzematge d'energia. (PLA.POU 2026000001).-

#### **II. Regidoria delegada d'Acció Climàtica**

- 4.5.- Aprovació inicial, si escau, de la creació de l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals. (AJT.DIC 2026000067).-

## **5. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

### **I. Regidoria delegada de Cultura i Llengua**

- 5.1.- Aprovació, si escau, del “Pla Municipal de Lectura de Manresa 2026-2030”. (OSC.CUL 2026000004)

### **II. Regidoria delegada d’Esports i Salut**

- 5.2.- Aprovació, si escau, de l’encàrrec de gestió a favor de la societat municipal Aigües de Manresa, SA, consistent en la gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa. (CON.ENC 2026000003).-

## **6. ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

- 6.1 Aprovació, si escau, de la 10a modificació del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, finançada amb el Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 (CON:EXE 2025000057)

## **B. PART DE CONTROL**

## **7. MOCIONS**

- 7.1.- Moció dels Grups municipals d’ERC, Junts, PSC, Impulsem i Nacionalista per a la flexibilització de les regles d’estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.-
- 7.2.- Moció dels Grups municipals d’ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista per a l’adhesió al manifest per a l’aprovació de la reforma de la Llei d’Autonomia i Atenció a la Dependència (LAPAD).-
- 7.3.- Moció del Grup Municipal de Fem Manresa per a la millora de la Residència de la Font dels Capellans.-
- 7.4.- Moció del Grup Municipal de VOX sobre la prioritat nacional.-
- 7.5.- Moció del Grup Municipal de VOX sobre la regularització massiva.-
- 7.6.- Moció del Grup Municipal Nacionalista, a proposta de la Xarxa de Famílies pel Català (XAFA), per garantir els drets lingüístics dels infants i joves catalanoparlants i evitar que abandonin el català a les escoles i espais socials de Manresa.-
- 7.7.- Moció del Grup Municipal de Junts per a detectar i esmenar les deficiències en accessibilitat universal de les obres de reurbanització del Guimerà i carrers Pompeu Fabra, Saclosa, Carrió i Guimerà.-
- 7.8.- Moció dels Grups Municipals d’ERC, Junts, Impulsem i Nacionalista per impulsar una proposta territorial de millora de la Xarxa de transport públic interurbà amb centralitat a Manresa, en el marc del Decret Llei 5/2026.-
- 7.9.- Moció del Grup Municipal de Junts per a garantir la seguretat i funcionalitat viària relacionada amb els canvis en la mobilitat previstos en el marc de la intervenció de l’obra “Via Verda BV-4501. Tram Manresa”.-

**8.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA**

Resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

**9.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

Actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 18, 20, 21, 22 i 23, dels dies 14, 21 i 28 d'abril i 5 i 12 de maig de 2026, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 19 del dia 14 d'abril de 2026.

**10.- DONACIÓ DE COMPTE DE JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ D'ESCRITS TRAMESOS**

10.1.- Escrit de la Direcció General d'Agricultura i Desenvolupament Rural de la Comissió Europea, sobre la Moció del Tractat UE-Mercosur aprovada pel Ple el 21 de gener de 2026.-

**11.- PRECS I PREGUNTES.-**

11.1.- Pregunta del GM de VOX sobre la poda de palmeres.

11.2.- Pregunta del GM de VOX sobre les regularitzacions a Manresa.

11.3.- Pregunta del GM Nacionalista sobre els criteris de regulació i contingut dels projectes d'art urbà autoritzats a la Ciutat.

11.4.- Prec del GM Nacionalista per a garantir el retorn social i la promoció de la llengua catalana en els esdeveniments culturals cofinançats per l'Ajuntament.

11.5.- Pregunta del GM de Fem Manresa sobre el funcionament i la gestió de la línia L-8 del bus urbà.

11.6.- Pregunta del GM de Fem Manresa sobre l'actuació de la guàrdia urbana en relació amb els fets denunciats per una família de la ciutat sobre l'agressió d'un menor de 13 anys.

11.7.- Prec del GM de Junts sobre la ubicació actual dels contenidors al carrer Montalegre cantonada amb el carrer Alcalde Armengol.

11.8.- Prec del GM de Junts per restaurar l'ordre i la convivència a l'entorn de la Via de Sant Ignasi.

11.9.- Pregunta del GM de Junts en relació a la derivació de consultes del servei 010 a la Guàrdia Urbana fora de l'horari d'atenció,

*\*Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals”.*

## Desenvolupament de la sessió

**El president** obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

A continuació, dóna la benvinguda al Sr. Jordi Palou Loverdos, adjunt general de la Síndica de Greuges de Catalunya, que ha assistit avui en substitució de la il·lustríssima senyora Esther Giménez-Salinas i Colomer, Síndica de Greuges de Catalunya.

**L'alcalde** informa que abans d'entrar en el coneixement dels punts de l'ordre del dia, faran un minut de silenci en motiu de l'últim feminicidi ocorregut a Figueres.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=1.0>

A continuació, **l'alcalde** informa que tal com es va acordar a la Junta de Portaveus, es llegirà una declaració institucional acordada pels grups municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, de condemna de l'agressió racista i islamòfoba a la Baixada dels Drets i de rebuig als discursos d'odi a Manresa, la qual s'insereix a continuació:

"Davant els greus fets ocorreguts aquest cap de setmana a la Baixada dels Drets de Manresa, on quatre dones musulmanes van ser insultades, vexades i agredides físicament per motius racistes i islamòfobs —fets que han requerit atenció hospitalària per a les víctimes i la posterior detenció dels dos agressors acusats de delictes de lesions i d'odi—, l'Ajuntament de Manresa no pot ni vol romandre indiferent.

Aquesta violència no és un fet aïllat ni un atac fortuït: és la materialització als nostres carrers de la proliferació de discursos islamòfobs i xenòfobs que assenyalen constantment certes comunitats i veïns i veïnes de la nostra ciutat, fent generalitzacions, etiquetant-los com a culpables dels problemes que pateixen els manresans i manresanes i deshumanitzant-los veïnes de la nostra ciutat. Com a màxima institució local, tenim la responsabilitat política i ètica d'assenyalar no només els executors materials d'aquesta violència, sinó també aquells partits polítics que generen el brou de cultiu ideal per a l'odi. Sigui de forma directa o com a forma de flirteig per fins electoralistes.

D'acord amb això, el ple de l'Ajuntament de Manresa aprova la següent declaració:

1. Expressar la més rotunda condemna davant l'agressió racista i islamòfoba patida per quatre veïnes a la Baixada dels Drets, tot manifestant la solidaritat i el suport incondicional de la corporació municipal a les afectades i a les seves famílies davant d'aquesta intolerable mostra d'odi. Així mateix, l'Ajuntament es compromet a oferir suport jurídic i assessorament a les víctimes, sempre que compti amb el seu consentiment i voluntat expressa.
2. Afirmar que existeix un vincle directe i indestruïble entre l'auge de determinades proclames racistes i la violència física al carrer. Els discursos que qüestionen els drets de ciutadania dels nostres veïns i veïnes en funció de la seva religió, origen o vestimenta trenquen la cohesió social i legitimen els agressors a actuar amb impunitat.
3. Rebutjar de manera contundent l'actitud d'aquelles formacions polítiques suposadament democràtiques que, per tacticisme electoral o càlcul de quotes de poder, flirtegen amb posicionaments obertament islamòfobs a les institucions. Equiparar el discurs de l'odi o mirar cap a una altra banda per no perdre vots converteix aquests actors en còmplices i corresponsables del clima que s'ha cobrat quatre dones ferides a la nostra ciutat.

4. Refermar el compromís innegociable de la ciutat i de l'Ajuntament en el compliment de la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no discriminació, i en la defensa dels valors antifeixistes, de convivència i de respecte a la diversitat, amb el compromís que cap discurs d'odi que pretengui dividir els nostres barris entre ciutadans de primera i de segona tindrà cabuda ni impunitat a la ciutat.

5. Agrair la reacció de la ciutadania manresana i donar suport formal a les convocatòries de mobilització pacífica i rebuig comunitari organitzades com a resposta a aquesta agressió, com la concentració convocada a la mateixa Baixada dels Drets, entenent que la por no pot guanyar l'espai públic.”

*Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, surt de la sala en la lectura de la declaració institucional i es reincorpora a la sessió un cop finalitzada.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=170.0>

Tot seguit s'entra en el coneixement dels punts de l'ordre del dia

## ORDRE DEL DIA

### ALCALDIA

**Exposició per part de l'adjunt general a la Síndica de Greuges de l'informe de l'any 2024 de la ciutat de Manresa, segons el conveni de col·laboració signat en data 4 de novembre de 2025 entre el Síndic de Greuges de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa. L'informe de Manresa 2024 elaborat pel Síndic de Greuges el podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/8a8180889e5cc1a8019e6944a8f30299>

L'**alcalde** agraeix l'assistència del senyor Jordi Palou Loverdos, adjunt general de la Síndica de Greuges de Catalunya, i s'absenta uns minuts de la sessió per acomiadar-lo, quan són les 10.20 h.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=392.0>

Tot seguit es reprèn la sessió a les 10.22 h.

## A. PART DISPOSITIVA

### 1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.- **Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària núm. 4, del dia 16 d'abril de 2026.-**

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 4, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 16 d'abril de 2026, que s'ha posat a disposició dels regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

**En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 24 membres presents.**

*Es fa constar que la regidora Tània Infante Martínez, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3096.0>

## 2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

### I. Donació de compte d'informes i de resolucions d'Alcaldia

#### 2.1.- Informe d'Intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Març 2026. (INT.DON 2026000014).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

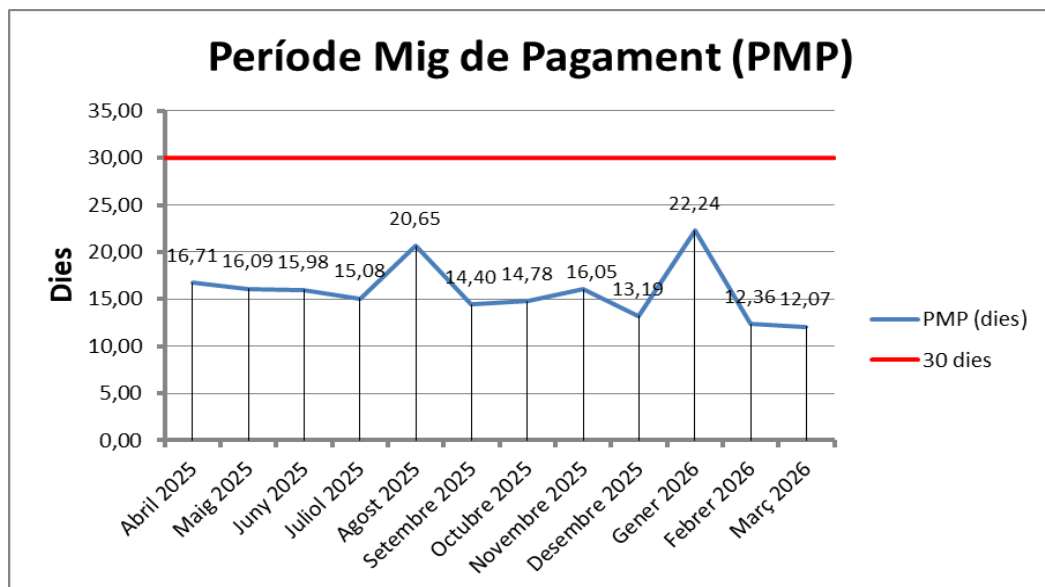
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

#### Dades PMP març de 2026:

##### Datos PMP Marzo de 2026

Entidad	Ratío Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratío Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Manresa	13,54	7.041.761,04	8,57	3.485.220,44	11,89
C. Bages Gest. Residus	12,66	1.104.652,04	9,55	1.941.197,37	10,68
C. Urbanístic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	19,09	26.852,30	8,99	9.855,41	16,38
Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.U.	29,82	209.742,28	20,02	279.599,25	24,22
<b>PMP Global</b>	<b>13,85</b>	<b>8.383.007,66</b>	<b>9,46</b>	<b>5.715.872,47</b>	<b>12,07</b>

**Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:**



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3127.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.**

## **2.2.- Informe trimestral d'Intervenció relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al 1r trimestre de 2026. (INT.DON 2026000015).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Aquesta intervenció emet l'informe relatiu a la informació periòdica de l'execució del pressupost i dels moviments de la tresoreria, en virtut de l'article 207 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i avaluació del compliment d'objectius de la Llei Orgànica 2/2012 en virtut de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, corresponent al primer trimestre de 2026.

### **I. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ**

L'article 207 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de a Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix, com a mesura de retiment de comptes, informació i transparència, la remissió periòdica al Ple de la Corporació d'una sèrie d'informació en matèria econòmica i comptable.

Efectivament, l'article 207 del dit cos legal estableix, en el seu actual redactat, que: “La Intervenció de l'Entitat Local remetrà al Ple de l'Entitat, per conducte de la Presidència, informació de l'execució dels pressupostos i dels moviments de la Tresoreria per operacions

pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i periodicitat que el Ple estableixi”

En desenvolupament de l'anterior, l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, model Normal, de Comptabilitat Local (ICALN en endavant) regula, en el seu Capítol III “Altra informació comptable” el desenvolupament normatiu de l'esmentat precepte establint que:

“Regla 52. Elaboració.

1. En compliment del que preveu l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat ha d'elaborar la informació de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria, que ha de remetre al ple de la corporació, a través de la presidència, en els terminis i amb la periodicitat que el ple hagi establert.

2. La intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat ha de determinar l'estructura dels estats que han de reflectir la informació a què es refereix l'apartat anterior, d'acord amb el que estableixi el ple de la corporació.”

El mateix cos legal, estableix, d'altra banda (Regla 53, en concordança amb la Regla 8) el contingut mínim de la informació a subministrar, en tant no s'hagi acordat per part de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat l'estructura dels estats comptables i pressupostaris a reflectir.

Així mateix l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost estableixen que la Intervenció ha de presentar l'estat d'execució del Pressupost municipal durant l'exercici, acompanyat de la informació complementària que permeti valorar el nivell d'execució.

Per altra banda, pel que fa a la remissió de la informació referent a l'avaluació del compliment dels objectius de la Llei Orgànica 2/2012, l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012 estableix l'obligació de comunicar al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any l'actualització del pressupost en execució i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

## II. LEGISLACIÓ APLICABLE

La normativa aplicable al present expedient es troba recollida, fonamentalment, en els següents textos legals:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per la que es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en matèria pressupostària.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció, model Normal, de comptabilitat local.
- Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'estableix l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012.
- Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2025.

### III. CONTINGUT DE L'EXPEDIENT I UNIVERS INSTITUCIONAL

El perímetre del sector Administracions Públiques de l'Ajuntament de Manresa durant el primer trimestre de 2026 és:

#### Societats Mercantils

- Manresana d'Equipaments Escènics, SLU

#### ConSORCIS

- Consorci del Bages per la gestió de residus
- Consorci urbanístic l'Agulla

#### FUNDACIONS

- Fundació Aigües Manresa Junta de la Sèquia

Respecte del contingut, l'expedient està format pels següents estats demostratius i informes:

#### 1.- ESTATS CONSOLIDATS

- 1.1.- Previsió de CF a 31/12/2026 (F.3.2)
- 1.2.- Previsió de deute viu PDE a 31/12/2026 (F.3.4)

#### 2.- ESTATS AJUNTAMENT DE MANRESA

- 2.1.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
- 2.3.- Desglossament ingressos corrents (F.1.1.2)
- 2.4.- Desglossament ingressos de capital i financers (F.1.1.3)
- 2.5.- Desglossament despeses corrents (F.1.1.4)
- 2.4.- Desglossament despeses de capital i financers (F.1.1.5)
- 2.5.- Romanent de tresoreria (F.1.1.8)
- 2.6.- Calendari i pressupost de tresoreria (F.1.1.9)

#### 3.- ESTATS I COMPTES DELS ENS DEPENDENTS

- 3.1.- Consorci del Bages per la gestió de residus
  - 3.1.1.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
- 3.2.- Consorci Urbanístic de l'Agulla
  - 3.2.1.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
- 3.3.- Fundació Aigües Manresa Junta de la Sèquia
  - 3.3.1.- Balanç (F.1.4.1)
  - 3.3.2.- Compte de resultats (F.1.4.2)
  - 3.3.3.- Deute viu i previsió de venciment del deute (F.1.2.13)
- 3.4.- Manresana d'Equipaments Escènics, SLU
  - 3.4.1.- Balanç (F.1.4.1)
  - 3.4.2.- Compte de resultats (F.1.4.2)

#### IV. CONSIDERANCIONS TÈCNIQUES

No n'hi ha.

#### V. AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012.

En el marc del compliment de les obligacions d'informació a través dels formularis habilitats a l'Oficina Virtual de les entitats Locals del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en relació al seguiment de l'estabilitat pressupostària i del límit d'endeutament, amb el resultat dels mateixos s'elabora el pertinent resum per donar compte al Ple, i es van informar a data 30 d'abril de 2026 al Ministeri les següents magnituds:

1. Previsió de capacitat de finançament a 31/12/2026: 1.681.976,78 €
2. Deute públic a 31/3/2026: 48.876.074,43 €

Per tant, el Pressupost en execució del grup sector Administracions Públiques i l'informe d'avaluació de compliment d'objectius corresponent al primer trimestre de 2026 COMPLEIX L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA.

Pel què fa al càlcul de la regla de la despesa, la despesa computable a 31/12/2025 (Liquidació), és de 128.164.498,99. Tenint en compte que el topall establert pel Ministeri és de 3,5%, i que es consideren augments permanents de recaptació segons l'article 12.4 de la llei Orgànica, el límit es situa en 133.550.256,45.

La previsió a 31/12/2026 és de 128.113.251,24, per tant la diferència entre la despesa computable del 2025, i la previsió a 31/12/2026 és de 5.437.005,21. Per tant ES COMPLEIX LA REGLA DE LA DESPESA.

S'haurà d'atendre a l'evolució de l'execució pressupostària i prendre mesures si cal.

#### Annexos:

1. Previsió de CF consolidada a 31/12/2026 (F.3.2)
2. Previsió de deute viu PDE a 31/12/2026 (F.3.4)
3. Resum classificació econòmica Manresa (F.1.1.1)
4. Desglossament ingressos corrents Manresa (F.1.1.2)
5. Desglossament ingressos de capital i financers Manresa (F.1.1.3)
6. Desglossament despeses corrents Manresa (F.1.1.4)
7. Desglossament despeses de capital i financeres Manresa (F.1.1.5)
8. Romanent de tresoreria Manresa (F.1.1.8)
9. Calendari i pressupost de tresoreria Manresa (F.1.1.9)
10. Regla de la despesa previsió a 31/12/2026
11. Consorci del Bages per la gestió de residus.- Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
12. Consorci Urbanístic de l'Agulla - Resum classificació econòmica (F.1.1.1)
13. FAM - JS - Balanç (F.1.4.1)
14. FAM - JS - Compte de resultats (F.1.4.2)
15. FAM - JS - Deute viu i previsió de venciment del deute (F.1.2.13)
16. Manresana d'Equipaments Escènics, SLU - Balanç (F.1.4.1)
17. Manresana d'Equipaments Escènics, SLU - Compte de resultats (F.1.4.2)"

**F.3.2 - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo ADMIN PUB**

*(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes*

Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero <sup>(1)</sup>	Gasto no financiero <sup>(1)</sup>	Ajuste S.Europeo Cuentas		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad <sup>(2)</sup>	Ajustes por Operaciones Internas	
09-08-113-AA-000 Manresa	122.993.136,79	120.514.779,24	-1.674.109,36	0,00	804.248,19
09-08-113-AP-003 Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.U.	2.987.490,00	2.987.490,00	0,00	0,00	0,00
09-00-132-CC-000 C. Bages Gest. Residus	32.467.420,05	31.566.241,00	-30.172,69	0,00	871.006,36
09-00-340-CC-000 C. Urbanistic L'Agulla	178.187,00	212.327,75	0,00	0,00	-34.140,75
09-00-127-HH-000 F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	790.485,38	749.622,40	0,00	0,00	40.862,98

<sup>(1)</sup> Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2026 (Cap. 1 o 7).

Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).

<sup>(2)</sup> Solo aparecerá cumplimentada en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: 1.681.976,78 €

LA CORPORACIÓN CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA de acuerdo con la LO 2/2012.

CUMPLIMIENTO / INCUMPLIMIENTO de acuerdo con LO 2/2012

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 apartado 4 de la Orden HAP 2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de la información previstas en la

¿VALORA QUE LA CORPORACIÓN CUMPLIRÁ LA REGLA DE GASTO AL CIERRE DEL EJERCICIO CORRIENTE?

Observaciones y/o consideraciones al Cumplimiento/Incumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria del Grupo de Entidades que están dentro del Sector Administraciones Públicas de la Corporación Local

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3136.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.**

**2.3.- Informe trimestral de Tesoreria sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al 1r trimestre de 2026. (TRE.MOR 202600002).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article quart punt tercer de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les entitats locals d'elaborar i remetre un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les seves obligacions.

La normativa aplicable a la matèria és la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, la llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, així com, la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A partir d'aquí i tenint en compte finalment l'Ordre HAP/2082/2014, que modifica l'Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació en aquesta matèria, s'emet el present informe el qual té per objecte veure el compliment dels terminis de pagament que estableix la llei, establint el nombre i quantitat global de les obligacions pendents de pagament de les quals s'incompleix el termini, així com els terminis mitjos de pagament i pendent de pagament.

• **Període analitzat: 1 de gener a 31 de març de 2026**

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de Pagament (dies)	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	45,05	1.622	6.889.904,54	205	1.395.409,59
20 – Arrendaments i cànon	43,99	154	225.948,58	27	59.335,80
21 – Reparacions, manteniment i conservació	55,39	179	347.332,80	22	127.340,17
22 – Material, subministres i altres	44,44	1.289	6.316.623,16	156	1.208.733,62
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	38,52	159	6.141.492,96	20	587.196,35
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	37,05	14	27.649,69	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
<b>TOTAL PAGAMENTS REALITZATS AL TRIMESTRE</b>	<b>42,12</b>	<b>1.795</b>	<b>13.059.047,19</b>	<b>225</b>	<b>1.982.605,94</b>

Interessos de demora pagats al període	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses en béns corrents i serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0
<b>TOTAL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (dies)	Dins període legal de pagament al final del trimestre		Fora període legal de pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	23,07	652	4.064.850,68	24	48.874,87
20 – Arrendaments i cànon	18,22	16	48.128,17	2	667,42
21 – Reparacions, manteniment i conservació	20,41	99	131.138,58	1	708,04
22 – Material, subministres i altres	23,22	537	3.885.583,93	21	47.499,41
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	25,83	39	1.003.088,13	2	155.617,28
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	28,00	1	660,00	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	37,76	108	1.220.481,98	36	364.550,02
<b>TOTAL PENDENT DE PAGAMENT AL FINAL DEL TRIMESTRE</b>	<b>26,93</b>	<b>800</b>	<b>6.289.080,79</b>	<b>62</b>	<b>569.042,17</b>

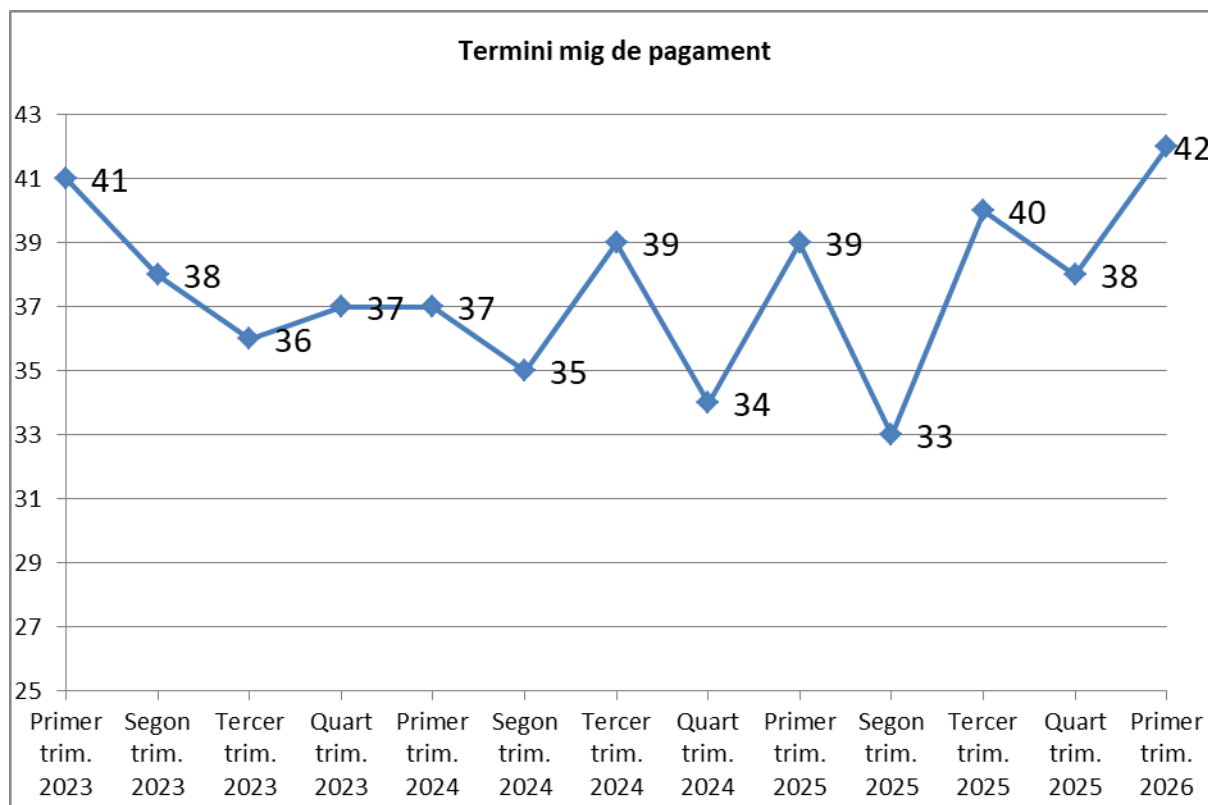
El termini de pagament comença a comptar des de la recepció de la factura o des de l'emissió de la certificació d'obra per part de l'administració i, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, l'administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o factures en el termini de 30 dies i, un cop aprovades, ha d'abonar el preu en el termini de 30 dies des de l'aprovació.

Durant el primer trimestre de 2026 el termini mig de pagament s'ha situat en 42 dies, abonant-se 2.020 factures o certificacions d'obra per import total de 15.041.653,13 euros. S'han pagat factures o certificacions d'obra per import total de 1.982.605,94 euros fora del període legal de pagament, que representa un percentatge del 13,18% del total pagat a nivell d'import. Per això, l'Ajuntament ha de continuar fent esforços per aconseguir pagar la totalitat de les factures o certificacions d'obra dins del període legal de pagament.

El termini mig de tramitació de les factures d'aquest trimestre ha estat de 24 dies, per sota dels 30 dies màxims establert a la Llei de contactes del sector públic. I, el termini mig de pagament des de l'aprovació de les factures o certificacions ha estat de 18 dies.

De la suma del termini mig de tramitació (24 dies) més el termini mig de pagament (18 dies), resulta el termini mig de pagament d'aquest trimestre des del registre de les factures o emissió de les certificacions d'obra (42 dies).

El gràfic següent mostra el termini mig de pagament de 2023, 2024, 2025 i primer trimestre 2026:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3144.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

#### 2.4.- Resolució de l'alcalde, núm. 5653, de 7 d'abril de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T15/2026. (PRE.MOD 2026000015).-

*Es fa constar que la regidora Tània Infante Martínez, del GM d'ERC, es reincorpora a la sessió en el decurs d'aquest assumpte.*

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T15/2026 consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i/o generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 de gener d'import 8.000,00 euros. PRE.SOL2026/23.

A dos dels vehicles de les brigades (furgoneta de pintura de via pública i furgoneta d'una parella d'electricistes) els venç el període màxim de disposició mitjançant rènting a la primavera. Es proposa adquirir, com a vehicles de segona mà (antiguitat 4 anys), aquestes dues furgonetes per poder garantir el treball de les brigades esmentades.

La partida de material de transport només disposa de 20.000 euros. L'import previst d'adquisició de les dues furgonetes és de 28.000 euros. Es proposa suplementar la partida 1533.624.00 amb 8.000 euros més.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1533 62400	Manteniment de la via pública - Material de transport	Sense projecte	20.000,00	8.000,00	28.000,00
26 15124 13100	Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual	Sense projecte	124.979,00	-8.000,00	116.979,00
			144.979,00	0,00	144.979,00

- **SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANA I POLICIA LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de març d'import 20.000,00 euros. PRE.SOL2026/76.

Com que enguany s'han carregat factures per satisfer el pagament de reparacions d'avaries de vehicles i grues de la Policia Local produïdes l'any passat, s'ha exhaurit la partida 26-1300- 21400 d'Estructura general de seguretat-Material de transport.

Per aquest motiu demanem que s'incrementi urgentment la partida esmentada, per a poder fer front a les despeses que suposen reparar els vehicles de la Policia Local i poder-los utilitzar en la realització del servei.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1300 21400	Estructura general de la seguretat - Material de transport	Sense projecte	45.000,00	20.000,00	65.000,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	Sense projecte	2.068.917,00	-20.000,00	2.048.917,00
			2.113.917,00	0,00	2.113.917,00

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 25 de març d'import 4.000,00 euros. PRE.SOL2026/82.

Liquidació de triennis a regidores en situació administrativa de serveis especials, per ocupar una plaça de funcionàries de carrera en altres administracions públiques i que n'han acreditat el seu venciment.

Transferències de crèdit de sobrants de partides de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 9120 10000	Regidories - Retribucions membres Corporació Dedic.exclusiva	Sense projecte	839.205,00	4.000,00	843.205,00
26 9121 12001	Alcaldia - Bàsiques Grup A2	Sense projecte	47.018,00	-1.000,00	46.018,00
26 9121 16000	Alcaldia - Seguretat Social	Sense projecte	188.038,00	-500,00	187.538,00
26 9123 12101	Presidència - Complement específic	Sense projecte	173.392,00	-300,00	173.092,00
26 9123 16000	Presidència - Seguretat Social	Sense projecte	124.979,00	-700,00	124.279,00
26 9204 16000	Sistemes d'informació - Seguretat Social	Sense projecte	251.134,00	-1.500,00	249.634,00
			1.623.766,00	0,00	1.623.766,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de març d'import 28.991,00 euros. PRE.SOL2026/86.

Mitjançant resolució del president del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya (Núm. Exp. CCE006/25/000702) de data 29 de desembre de 2025, va concedir una subvenció per finançar les actuacions de modernització i condicionament de les instal·lacions esportives públiques de la Xarxa Bàsica per al període 2025-2029, per un import de 1.249.999,00 euros. (SUB.INT2026/12)

Al pressupost inicial aprovat preveu una previsió de 436.667,00 al concepte d'ingrés 750.87 - *Pla millores instal·lacions esportives* corresponent a aquesta subvenció. Es modifica el concepte d'ingrés al 751.00 – *Consell Català de l'Esport*.

Es fan majors ingressos de 28.991,00 euros per al subministrament d'una xarxa parapilotes de 120 m de llargada i 10 m d'alçada i 24 màstils al camp de beisbol del Congost.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3421 62200	Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/30	69.000,00	28.991,00	97.991,00
			69.000,00	28.991,00	97.991,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de març d'import 1.144,00 euros. PRE.SOL2026/87

Cal incrementar la partida 3240.62903 per poder adquirir nous instruments per l'Escola/Conservatori de Música.

Es realitza transferència de l'aplicació 3240.22706 ja que un cop contractat el servei de manteniment del programa Gwido de gestió d'alumnat i dispositius mòbils de l'Escola/Conservatori de Música, el disponible de l'aplicació pressupostària no és necessari per assumir cap altra despesa durant l'any.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 3240 62903	Conservatori Municipal de Música - Instruments musicals	Sense projecte	2.000,00	1.144,00	3.144,00
26 3240 22706	Escola i Conservatori de Música - Estudis i treballs tècnics	Sense projecte	2.500,00	-1.144,00	1.356,00
			4.500,00	0,00	4.500,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de març d'import 120.000,00 euros. PRE.SOL2026/89.

L'Ajuntament de Manresa és soci del projecte BE SHARE, en el marc del Programa EUI (i cofinançat per FEDER). (AJT.CNV2026/3)

En aquest sentit, d'acord amb la sol·licitud del projecte, a l'Ajuntament de Manresa ha d'executar el projecte per la quantitat total de 150.000 euros, dels quals el 80% (120.000 €) provenen de l'ajut europeu i el 20% (30.000 €) restant han de ser recursos propis, a consignar al pressupost a partir de l'any 2027.

Es fan majors ingressos a l'aplicació detallada dels 120.000,00 provinents del conveni indicat.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1722 44900	Programa de medi ambient - A ens públics i soc. merc. de l'entital local	2026/3/ALTR/85	0,00	120.000,00	120.000,00
			0,00	120.000,00	120.000,00

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de març d'import 8.500,00 euros. PRE.SOL2026/90.

Compra de 4 vestits de gala per a la Policia Local.

Transferències de crèdit de sobrants de partides de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 9205 22104	Salut Laboral - Vestuari	Sense projecte	110.000,00	8.500,00	118.500,00
26 9201 16000	Recursos Humans - Seguretat Social	Sense projecte	224.203,00	-2.000,00	222.203,00
26 9204 12101	Sistemes d'informació - Complement específic	Sense projecte	377.662,00	-3.500,00	374.162,00
26 9204 16000	Sistemes d'informació - Seguretat Social	Sense projecte	251.134,00	-3.000,00	248.134,00
			962.999,00	0,00	962.999,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de març d'import 250.000,00 euros. PRE.SOL2026/91.

El pressupost municipal vigent de l'any 2026 disposa de la partida 92063.63200 amb una consignació de crèdit de 278.688 euros per a l'execució de la fase 2 de la rehabilitació de l'Anònima Manresana (2026/2/INVER/44). Mitjançant la modificació de crèdits P4/2026 (PRE.MOD2026/4) es va incrementar aquesta aplicació pressupostària (2026/2/INVER/44) en 300.000,00 euros finançat amb crèdit bancari de l'exercici.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació P4/2026	Consignació Final
26 92063 63200	NGEU: Rehab. edificis públics - Edificis i altr. constr.	2026/2/INVER/35	500.000,00	0,00	500.000,00
26 92063 63200	NGEU: Rehab. edificis públics - Edificis i altr. constr.	2026/2/INVER/44	278.688,00	300.000,00	578.688,00
			778.688,00	300.000,00	1.078.688,00

La Generalitat de Catalunya, mitjançant el programa Pla de Barris amb Futur, ha atorgat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció de 500.000 euros per a aquesta actuació partida en dues anualitats (2026 i 2027) (SUB.INT2025/156). Es fan els majors ingressos de 250.000,00 euros corresponents a l'anualitat 2026, creant el projecte de despesa 2026/2/BARRI/1.

Tenint en compte que la subvenció atorgada del Pla de Barris requereix un cofinançament obligatori del 50% s'ha considerat adequat moure 250.000,00 de la consignació del projecte 2026/3/INVER/44 finançat amb crèdit bancari al nou projecte 2026/2/BARRI/1 per tal de poder realitzar el control i la gestió del Pla de Barris i del seu cofinançament.

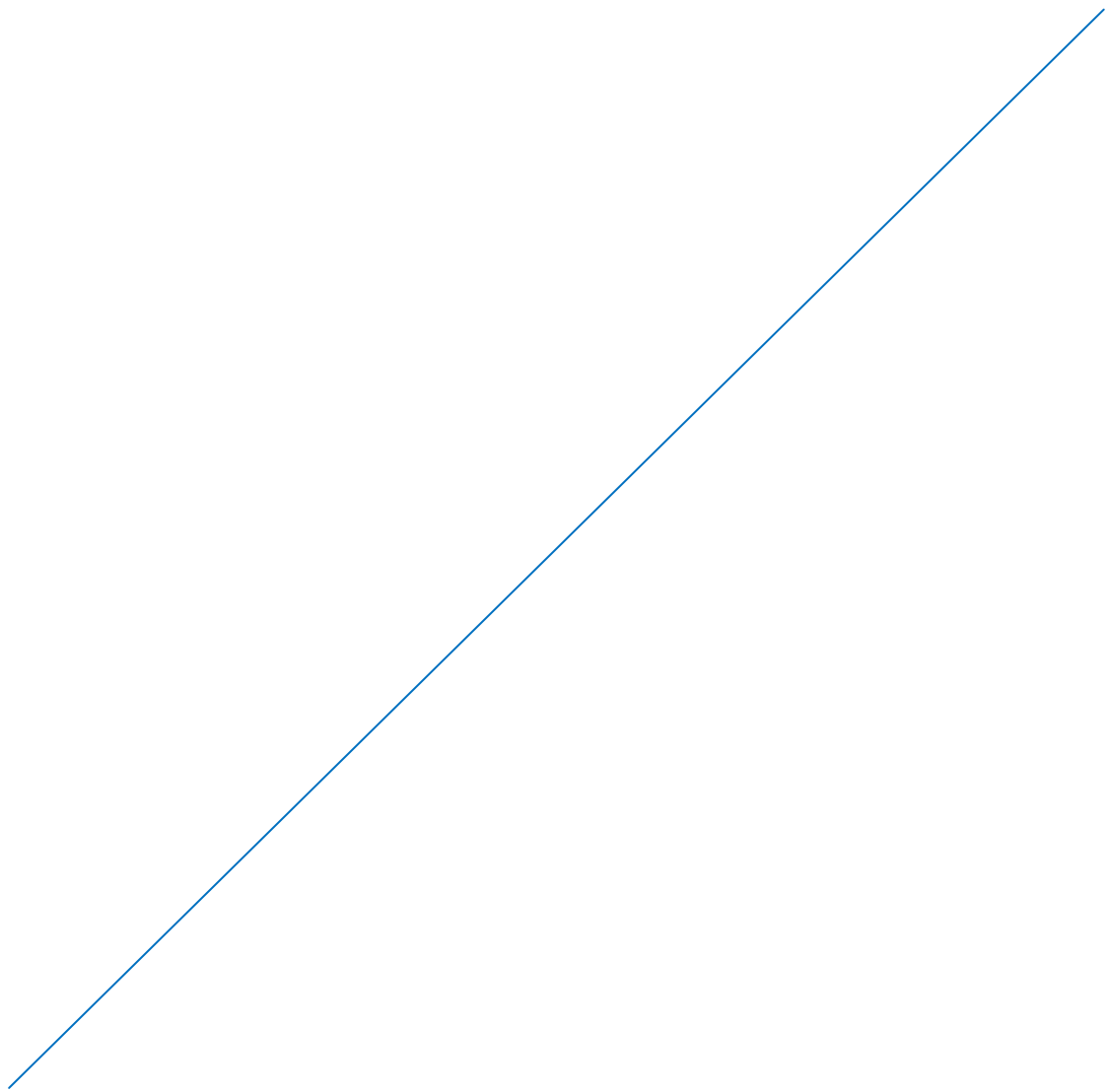
Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació P4/2026	Modificació	Consignació Final
26 92063 63200	NGEU: Rehab. edificis públics - Edificis i altr. constr.	2026/2/INVER/35	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
26 92063 63200	NGEU: Rehab. edificis públics - Edificis i altr. constr.	2026/2/BARRI/1	250.000,00	0,00	250.000,00	500.000,00
26 92063 63200	NGEU: Rehab. edificis públics - Edificis i altr. constr.	2026/2/INVER/44	28.688,00	300.000,00	0,00	328.688,00
			778.688,00	300.000,00	250.000,00	1.328.688,00

- **SERVEI DE SECRETARIA GENERAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de març d'import 99,31 euros. PRE.SOL2026/93.

Un cop executat el projecte de digitalització que és objecte de la subvenció, la liquidació final corresponent al 50% de l'aportació municipal ha resultat superior a l'import variable estimat inicialment per la qual cosa cal incrementar l'aplicació pressupostària 9202.46100.

Es realitza transferència de la partida 9202.22000. No es compromet l'execució de les accions previstes inicialment, atès que el crèdit resultant continua sent adequat i suficient per realitzar-les.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 9202 46100	Secretaria - A Diputació	Sense projecte	2.710,00	99,31	2.809,31
26 9202 22000	Secretaria - Material d'oficina	Sense projecte	12.000,00	-99,31	11.900,69
			14.710,00	0,00	14.710,00



2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 02/04/2026 7:30:15	
		Pàg.	1
<b>RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT</b>			
Expedient:	T15/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/15	Data:	26/03/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T15/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
<b>PRESSUPOST DE DESPESES</b>			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Despeses de Personal	4.000,00	40.500,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	28.500,00	1.243,31
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	120.099,31	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Inversions Reals	288.135,00	
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>		<b>440.734,31</b>	<b>41.743,31</b>
<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	120.000,00	
5.-	Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	715.658,00	436.667,00
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>		<b>835.658,00</b>	<b>436.667,00</b>

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.

4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

### Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

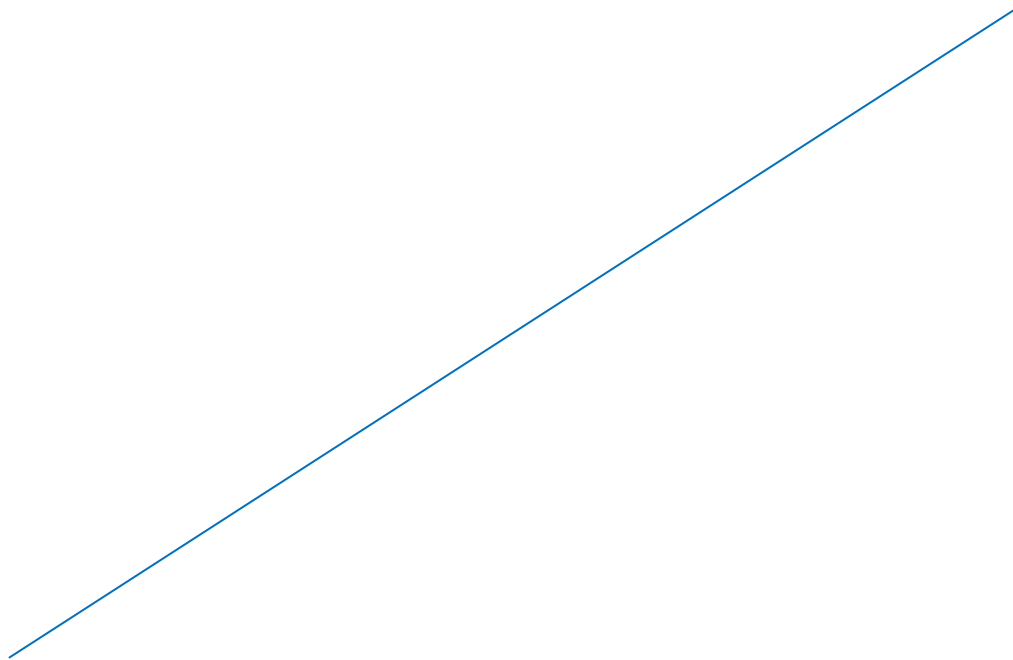
Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

### Resolc

**Primer.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T15/2026, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**Segon.** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**Tercer.** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri."



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 07/04/2026 18:14:37

Pàg. 1

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T15/2026**

Data: **26/03/2026**

Grup apunts:

**PRE.MOD2026/15**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T15/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **07/04/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 21400 Estructura general de la seguretat - Material de transport			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			20.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL76 T15/2026
G	1533 62400 Manteniment de la via pública - Material de transport			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			8.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL23 t15/2026
G	3240 62903 Conservatori Municipal de Música - Instruments musicals			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.144,00	Crèdit insuficient PRE.SOL87 T15/2026
G	9120 10000 Regidories - Retribucions membres Corporació Dedic.exclusi			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL82 T15/2026
G	9202 46100 Secretaria - A Diputació			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			99,31	Crèdit insuficient PRE.SOL93 T15/2026
G	9205 22104 Salut Laboral - Vestuari			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			8.500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL90 T15/2026
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-20.000,00	Per incrementar aplicació 1300.21400 PRE.SOL76 T15/2026
G	15124 13100 Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-8.000,00	Per incrementar aplicació 1533.62400 PRE.SOL23 T15/2026
G	3240 22706 Escola i Conservatori de Música - Estudis i treballs tècn			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.144,00	Per incrementar aplicació 3240.62903 PRE.SOL87 T15/2026
G	9121 12001 Alcaldia - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per incrementar aplicació 9120.10000 PRE.SOL82 T15/2026
G	9121 16000 Alcaldia - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-500,00	Per incrementar aplicació 9120.10000 PRE.SOL82 T15/2026
Ròssec:							11.099,31	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 07/04/2026 18:14:37

Pàg. 2

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T15/2026**

Data: **26/03/2026**

Grup apunts:

**PRE.MOD2026/15**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T15/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **07/04/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9123 12101 Presidència - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-300,00	Per incrementar aplicació 9120.10000 PRE.SOL82 T15/2026
G	9123 16000 Presidència - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-700,00	Per incrementar aplicació 9120.10000 PRE.SOL82 T15/2026
G	9201 16000 Recursos Humans - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per incrementar aplicació 9205.22104 PRE.SOL90 T15/2026
G	9202 22000 Secretaria - Material d'oficina			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-99,31	Per incrementar aplicació 9202.46100 PRE.SOL93 T15/2026
G	9204 12101 Sistemes d'informació - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.500,00	Per incrementar aplicació 9205.22104 PRE.SOL90 T15/2026
G	9204 16000 Sistemes d'informació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per incrementar aplicació 9205.22104 PRE.SOL90 T15/2026
G	9204 16000 Sistemes d'informació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per incrementar aplicació 9120.10000 PRE.SOL82 T15/2026
G	1722 44900 Programa de medi ambient - A ens públics i soc.merc. EELL	2026 3 ALTRE 85		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1	120.000,00		Nova aplicació PRE.SOL89 T15/2026
G	3421 62200 Milliores i manteniment extraordinari - Edificis i altres	2026 2 INVER 30		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3	28.991,00		Crèdit insuficient PRE.SOL86 T15/2026
G	92063 63200 NGEU: Rehab. edificis públics - Edificis i altr. constr.	2026 2 BARRI 1		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1	250.000,00		Crèdit insuficient PRE.SOL91 T15/2026
I	49104 Del FEDER - Projecte Be.SHARE	2026 3 ALTRE 85	BCR-BE	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		120.000,00		Per crear aplicació 1722.44900 PRE.SOL89 T15/2026
Ròssec:							120.000,00	398.991,00

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T15/2026** Data: **26/03/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/15**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T15/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **07/04/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	75081 Subvenció Pla de Barris	2026 2 BARRI 1	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		250.000,00		Per incrementar aplicació 92063.63200 PRE.SOL91 T15/2026
I	75100 Consell Català de l'Esport	2026 2 INVER 31	Q0801079E	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		436.667,00		Canvi concepte d'ingrés de 750.87 a 751.00 PRE.SOL86 T15/2026
I	75100 Consell Català de l'Esport	2026 2 INVER 30	Q0801079E	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		28.991,00		Per incrementar aplicació 3421.62200 PRE.SOL86 T15/2026
I	75087 Pla millores instal·lacions esportives	2026 2 INVER 31	S0811001G	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-436.667,00		Canvi concepte d'ingrés de 750.87 a 751.00 PRE.SOL86 T15/2026
Suma Total . . . . .						398.991,00	398.991,00	

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.4 de l'ordre del dia.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3155.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.5.- Resolució de l'alcalde, núm. 6109, de 14 d'abril de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T18/2026. (PRE.MOD 2026000018).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents de fet**

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T18/2026, consten les propostes del Servei d'Alcaldia-Presidència de la corporació en relació amb canvis de finançament de projectes de despesa per aplicació de subvencions rebudes. Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 500.000,00 euros. PRE.SOL2026/109.

La Diputació de Barcelona, mitjançant decret del 25 de febrer de 2026, atorga a l'Ajuntament de Manresa una subvenció de 500.000,00 € per a l'actuació d'inversions en espais municipals, concretament a la Fàbrica Nova (expedient workflow SUB.INT 2026/26).

Es proposa aplicar l'esmentada subvenció a l'aplicació pressupostària 26.15121.68200, i així produir un canvi de finançament en el sentit d'alliberar crèdit d'entitats financeres pel mateix import.

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 4.000.000,00 euros. PRE.SOL2026/110.

La Generalitat de Catalunya, mitjançant l'acord de Govern de 18 de novembre de 2025, aprova els projectes singulars en l'àmbit de recerca científica i tècnica, entre els quals atorga 4.000.000,00 euros en concepte de subvenció directa al projecte de la Fàbrica Nova de Manresa (expedient SUB.INT 2026/46).

D'aquests, es proposa aplicar 3.500.000 euros en el projecte 2025/2/INVER/38 i 500.000 euros a l'aplicació 26.15121.68200.

Es proposa aplicar la subvenció en els termes indicats, i així produir un canvi de finançament en el sentit d'alliberar crèdit d'entitats financeres, per una banda; i per altra, substituir el crèdit per la subvenció.

En resum, un cop aplicades les dues subvencions, el projecte 2026/2/INVER/38 d'1.000.000,00 d'euros queda finançat de la següent forma:

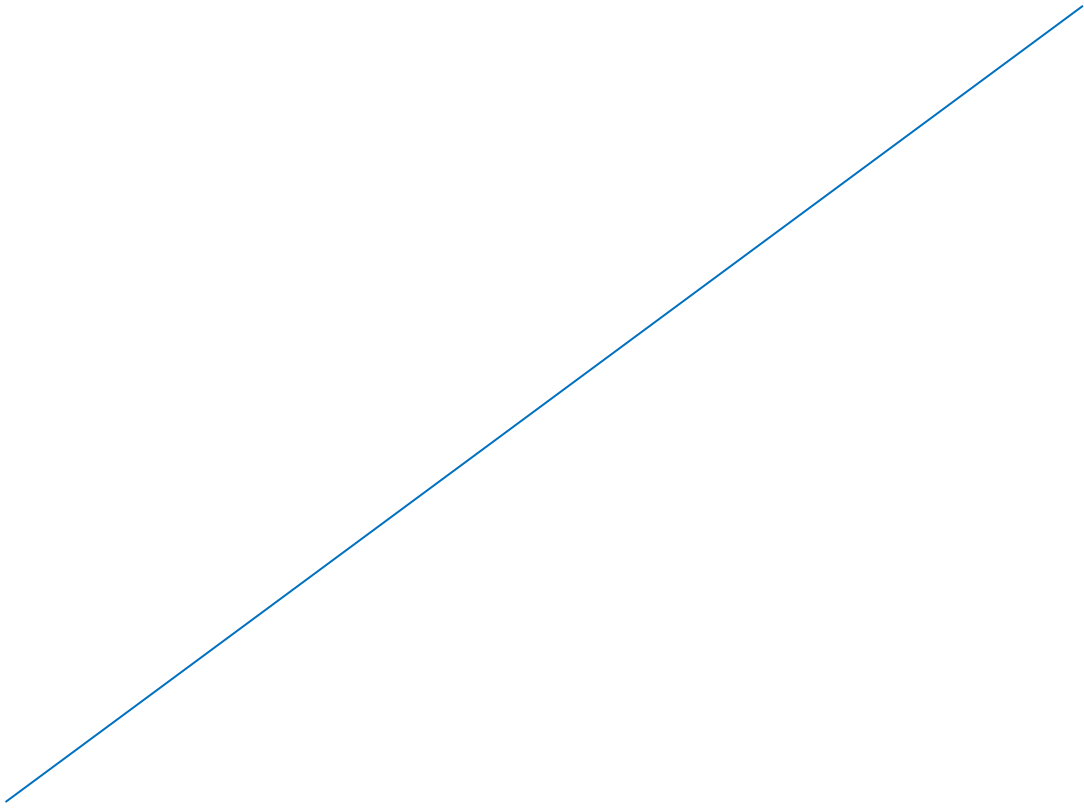
<b>26 15121 682 Espais públics-Edificis i altres construccions</b>	<b>2026/2/INVER/38</b>		<b>1.000.000,00</b>
<i>Detall de finançament</i>	<i>Previsió Inicial</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01 - crèdit entitat financeres	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
761.27 - Inversions en espais municipals - Fàbrica Nova	0,00	500.000,00	500.000,00
750.88 - Projectes singulars - Fàbrica Nova - SUB.INT2026/46	0,00	500.000,00	500.000,00
	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

En relació amb el projecte 2025/2/INVER/38 de 5.280.173,76 euros i un cop aplicada part de la subvenció de la Generalitat queda finançat de la següent manera:

**25 15121 68200 Espais públics - Edificis i altres construccions 2025/2/INVER/38 5.280.173,76**

CON.LIA2024/012 Rehabilitació façanes i cobertes Fàbrica Nova 5.280.173,76

<i>Detall finançament</i>		<i>Imports a 31/12/2025</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
720.00	Ministeri de Ciència i Innovació	0,00		0,00
720.00	Ministeri de Ciència i Innovació - SUB.INT2023/121	209.557,02		209.557,02
913.01	Crèdit entitats financeres	4.865.601,98	-3.500.000,00	1.365.601,98
520.01	Interessos dipòsit Fàbrica Nova	205.014,76		205.014,76
750.88	Projectes singulars - Fàbrica Nova - SUB.INT2026/46	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00
		5.280.173,76	0,00	5.280.173,76



2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 10/04/2026 9:43:28	
		Pàg. 1	
<b>RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT</b>			
Expedient:	T18/2026	Data:	09/04/2026
Grup apunts:	PRE.MOD2026/18	Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T18/2026
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
<b>PRESSUPOST DE DESPESES</b>			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>			
<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	4.500.000,00	
8.-	Actius Financers		2.509.520,40
9.-	Passius Financers		1.990.479,60
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>		4.500.000,00	4.500.000,00

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. L'aprovació dels canvis de finançament per aplicació de subvencions rebudes són competència de l'alcalde.

### Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

### Resolc

**Primer.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T18/2026, dins el Pressupost municipal vigent, per canvis de finançament.

**Segon.** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**Tercer.** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 10/04/2026 9:45:29

Pàg. 1

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T18/2026**

Data: **09/04/2026**

Grup apunts:

**PRE.MOD2026/18**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T18/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	75088 Projectes singulars - Fàbrica Nova	2026 2 INVER 38	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		500.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL110 T18/2026
I	75088 Projectes singulars - Fàbrica Nova	2025 2 INVER 38	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.500.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL110 T18/2026
I	76127 Inversions en espais municipals - Fàbrica Nova	2026 2 INVER 38	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		500.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL109 T18/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-2.509.520,40		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL110 T18/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 38	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-500.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL110 T18/2026
I	91301 A llarg termini			021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-990.479,60		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL110 T18/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 38	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-500.000,00		Canvi finançament de crèdit bancari a subvenció PRE.SOL109 T18/2026
Suma Total.....								

”

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, interviendria per informar sobre el punt 2.5 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3317.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.6.- Resolució de l'alcalde, núm. 6458, de 17 d'abril de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T21/2026. (PRE.MOD 2026000021).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents de fet**

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T21/2026, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i/o canvis de finançament.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 2 d'abril d'import 22.000,00 euros. PRE.SOL2026/98

Donat que el servei va comunicar de les quantitats necessàries a les partides econòmiques durant el procés d'elaboració del pressupost, però que hi ha hagut errades en l'aprovació final d'aquest, cal incrementar les partides afectades de ciutadania.

Aquest increment és necessari per donar compliment als projectes previstos i als, compromisos de cofinançament amb administracions supralocals.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 23135 22699	Ciutadania - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/22	6.000,00	0,00	6.000,00
26 23135 22699	Ciutadania - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/24	26.000,00	0,00	26.000,00
26 23135 22699	Ciutadania - Altres despeses diverses	sense projecte	0,00	20.000,00	20.000,00
26 23135 22799	Ciutadania - Altres treballs per altres empreses	2026/3/ALTRE/23	37.586,00	0,00	37.586,00
26 23135 22799	Ciutadania - Altres treballs per altres empreses	sense projecte	0,00	2.000,00	2.000,00
			69.586,00	22.000,00	91.586,00

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 23101 12103	Oficina de suport de l'Àrea - Altres complements	sense projecte	1.345,00	-1.200,00	145,00
26 23110 12001	Atenció social bàsica - Bàsiques Grup A2	sense projecte	611.231,00	-3.000,00	608.231,00
26 23110 12101	Atenció social bàsica - Complement específic	sense projecte	805.370,00	-2.200,00	803.170,00
26 23110 16000	Atenció social bàsica - Seguretat Social	sense projecte	630.444,00	-13.500,00	616.944,00
26 23138 16000	Participació Ciutadana - Seguretat Social	sense projecte	47.268,00	-2.100,00	45.168,00
			2.095.658,00	-22.000,00	2.073.658,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 187.361,00 euros. PRE.SOL2026/111

En el pressupost vigent hi ha prevista la despesa de 187.361,00 euros a la partida 26.3421.63200 (2026/2/INVER/31) per inversions relacionades amb el pla de xoc de l'esport, finançada en part, mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de 14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest per finançar l'import esmentat.

<b>26 3421 63200 Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres construccions</b>					
<b>2026/2/INVER/6 Reforma pista sintètica Estadi Atletisme del Congost</b>					<b>631.981,40</b>
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions previstes P19/2026</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	187.361,00		-187.361,00	0,00
751.00	Consell Català de l'Esport	315.990,40			315.990,40
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00	128.630,00	187.361,00	315.991,00
		503.351,40	128.630,00	0,00	631.981,40

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 193.882,00 euros. PRE.SOL2026/112

En el pressupost inicial hi havia prevista la despesa de 600.000,00 euros a la partida 26.1533.61901 (2026/2/INVER/10) per inversions relacionades amb la millora de la via pública finançada mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Mitjançant la modificació de crèdits P1/2026 (PRE.SOL3) es va reduir la consignació en 406.117,02 quedant un import de 193.882,98 euros.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de 14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest per finançar l'import de 193.882,00 euros.

<b>26 1533 61901 Manteniment de la via pública - Pla millora calçades</b>					
<b>2026/2/INVER/10 Pla de millora calçades</b>					<b>193.882,98</b>
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions P1/2026</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	600.000,00	-406.117,02	-193.882,00	0,98
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00		193.882,00	193.882,00
		600.000,00	-406.117,02	0,00	193.882,98

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 24.421,00 euros. PRE.SOL2026/113

En el pressupost vigent hi ha prevista la despesa de 24.421,00 euros a la partida 26.9122.64000 (2026/2/INVER/64) per inversions relacionades amb la renovació de

la pàgina web corporativa, finançada mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de 14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest a l'import esmentat.

<b>26 9122 64000 Comunicació-Despeses en inversions de caràcter immaterial</b>				
<b>2026/2/INVER/64 Creació i implementació nova Web Municipal</b>				<b>24.421,00</b>
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	24.421,00	-24.421,00	0,00
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00	24.421,00	24.421,00
		24.421,00	0,00	24.421,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 406.117,02 euros. PRE.SOL2026/114

Mitjançant la modificació de crèdits P1/2026 (PRE.SOL3) es va crear l'aplicació pressupostària 26.1521.68200 (2026/2/INVER/37) amb una consignació de 406.117,02 per a l'obra de rehabilitació dels pisos C/Mestre Albagés i C/Sèquia, finançada mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de 14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest per finançar l'import esmentat.

<b>26 1521 68200 Habitatge Territori - Edificis i altres construccions</b>					
<b>2026/2/INVER/37 Habitatge Territori - Edificis i altres construccions PISOS DELS MESTRES</b>				<b>406.117,02</b>	
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions P1/2026</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	0,00	406.117,02	-406.117,02	0,00
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00		406.117,02	406.117,02
		0,00	406.117,02	0,00	406.117,02

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 74.536,00 euros. PRE.SOL2026/115

Mitjançant la modificació de crèdits P4/2026 (PRE.SOL5) es va crear l'aplicació pressupostària 26.15121.60957 (2026/2/INVER/47) amb una consignació de 74.536,00 per inversions relacionades amb PMU Barreres 2, finançada mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de 14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest per finançar l'import esmentat.

<b>26 15121 60957 Espais públics - PMU Barreres 2</b>					
<b>2026/2/INVER/47 CON.EME2025/9 - enderroc finques Pou 1 i Barreres 25</b>				<b>74.536,00</b>	
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions P4/2026</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	0,00	74.536,00	-74.536,00	0,00
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00		74.536,00	74.536,00
		0,00	74.536,00	0,00	74.536,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 6.732,91 euros. PRE.SOL2026/116

Mitjançant la modificació de crèdits P4/2026 (PRE.SOL7) es va crear l'aplicació pressupostària 26.15121.60966 (2026/2/INVER/48) amb una consignació de 6.731,91 euros per inversions relacionades amb el PAU Colomer, finançada mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de 14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest per finançar l'import esmentat.

<b>26 15121 60966 Espais públics - PAU Colomer</b>					
<b>2026/2/INVER/48 Espais públics - PAU Colomer</b>				<b>6.732,91</b>	
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions P4/2026</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	0,00	6.732,91	-6.732,91	0,00
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00		6.732,91	6.732,91
		0,00	6.732,91	0,00	6.732,91

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 10 d'abril d'import 179.085,00 euros. PRE.SOL2026/117

Mitjançant la modificació de crèdits P4/2026 (PRE.SOL10) es va incrementar l'aplicació pressupostària 26.3360.63200 (2026/2/INVER/46) amb una consignació de 179.085,00 euros pel cofinançament per l'obra de La Casa de la Culla, finançada mitjançant crèdits d'entitats financeres de l'exercici.

Vist l'existència de crèdit bancari alliberat del projecte de despesa 2025/2/INVER/38 aprovat a l'expedient de modificació de crèdits T18/2026 de resolució de l'Alcalde de

14 d'abril per aplicació de la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel projecte de Fàbrica Nova, es proposa aplicar part d'aquest per finançar l'import esmentat.

<b>26 3360 63200 - Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Edificis i altres construccions</b>						
<b>2026/2/INVER/46 - Projecte executiu consolidació estructural Casa de la Culla</b>						<b>481.085,00</b>
<i>Detall de finançament</i>	<i>Previsió Inicial</i>	<i>Modificacions P4/2026</i>	<i>Modificacions previstes P19/2026</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>	
913.01 Crèdit entitat financeres	0,00	179.085,00		<b>-179.085,00</b>	0,00	
750.82 OSIC	0,00	120.000,00			120.000,00	
870.10 Per a despeses amb finançament afectat	0,00	80.000,00	97.000,00	179.085,00	356.085,00	
<i>Recursos Ordinaris</i>	5.000,00	0,00			5.000,00	
	<b>5.000,00</b>	<b>379.085,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>481.085,00</b>	

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 15/04/2026 12:31:43	
		Pàg.	1
<b>RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT</b>			
Expedient:	T21/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/21	Data:	15/04/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T21/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
<b>PRESSUPOST DE DESPESES</b>			
<b>CAPÍTOLS</b>	<b>DENOMINACIÓ</b>	<b>ALTES</b>	<b>BAIXE</b>
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Despeses de Personal		22.000,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	22.000,00	
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>			
<b>CAPÍTOLS</b>	<b>DENOMINACIÓ</b>	<b>ALTES</b>	<b>BAIXE</b>
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	1.072.134,93	
9.-	Passius Financers		1.072.134,93
	<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>1.072.134,93</b>	<b>1.072.134,93</b>

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així els canvis de finançament proposats són competència de l'alcalde.

### Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

### Resolc

**Primer.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T21/2026, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**Segon.** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**Tercer.** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri.”

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 17/04/2026 10:40:23

Pàg. 1

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T21/2026** Data: **15/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/21**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T21/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **17/04/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23135 22699 Ciutadania - Altres despeses diverses			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			20.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL98 T21/2026
G	23135 22799 Ciutadania - Altres treballs per altres empreses			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL98 T21/2026
G	23101 12103 Oficina de suport de l'Àrea - Altres complements			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per incrementar aplicacions 23135.22699 i 23135.22799 PRE.SOL98 T21/2026
G	23110 12001 Atenció social bàsica - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per incrementar aplicacions 23135.22699 i 23135.22799 PRE.SOL98 T21/2026
G	23110 12101 Atenció social bàsica - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.200,00	Per incrementar aplicacions 23135.22699 i 23135.22799 PRE.SOL98 T21/2026
G	23110 16000 Atenció social bàsica - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-13.500,00	Per incrementar aplicacions 23135.22699 i 23135.22799 PRE.SOL98 T21/2026
G	23138 16000 Participació Ciutadana - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.100,00	Per incrementar aplicacions 23135.22699 i 23135.22799 PRE.SOL98 T21/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		193.882,00		Canvi finançament PRE.SOL112 T21/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		6.732,91		Canvi finançament PRE.SOL116 T21/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		74.536,00		Canvi finançament PRE.SOL115 T21/2026
Ròssec:						275.150,91		

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 17/04/2026 10:40:23

Pàg. 2

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T21/2026** Data: **15/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/21**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T21/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **17/04/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		406.117,02		Canvi finançament PRE.SOL114 T21/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		24.421,00		Canvi finançament PRE.SOL113 T21/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		179.085,00		Canvi finançament PRE.SOL117 T21/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		187.361,00		Canvi finançament PRE.SOL111 T21/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 37	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-406.117,02		Canvi finançament PRE.SOL114 T21/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 46	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-179.085,00		Canvi finançament PRE.SOL117 T21/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 64	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-24.421,00		Canvi finançament PRE.SOL113 T21/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 47	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-74.536,00		Canvi finançament PRE.SOL115 T21/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 10	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-193.882,00		Canvi finançament PRE.SOL112 T21/2026
Ròssec:						194.093,91		

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T21/2026** Data: **15/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/21**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T21/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **17/04/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I 91301	A llarg termini	2026 2 INVER 48	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-6.732,91		Canvi finançament PRE.SOL116 T21/2026
I 91301	A llarg termini	2026 2 INVER 31	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-187.361,00		Canvi finançament PRE.SOL111 T21/2026
Suma Total. . . . .								

“

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.6 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3376.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.7.- Resolució de l'alcalde, núm. 7614, de 6 de maig de 2026, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T22/2026. (PRE.MOD 2026000022).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents de fet**

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T22/2026, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal. Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i/o generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 d'abril d'import 123.172,00 euros. PRE.SOL2026/105

La Consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en data 26 de febrer de 2026, va resoldre atorgar a l'Ajuntament de Manresa un import total de 12.500.000,00 euros per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial (Pla de Barris – SUB.INT2025/156).

Dins de les actuacions subvencionades es troba la creació i gestió de l'Oficina Local de Pla de Barris amb un cost total per a 2026 de 246.344 euros, a cofinançar, a parts iguals, entre Generalitat i Ajuntament.

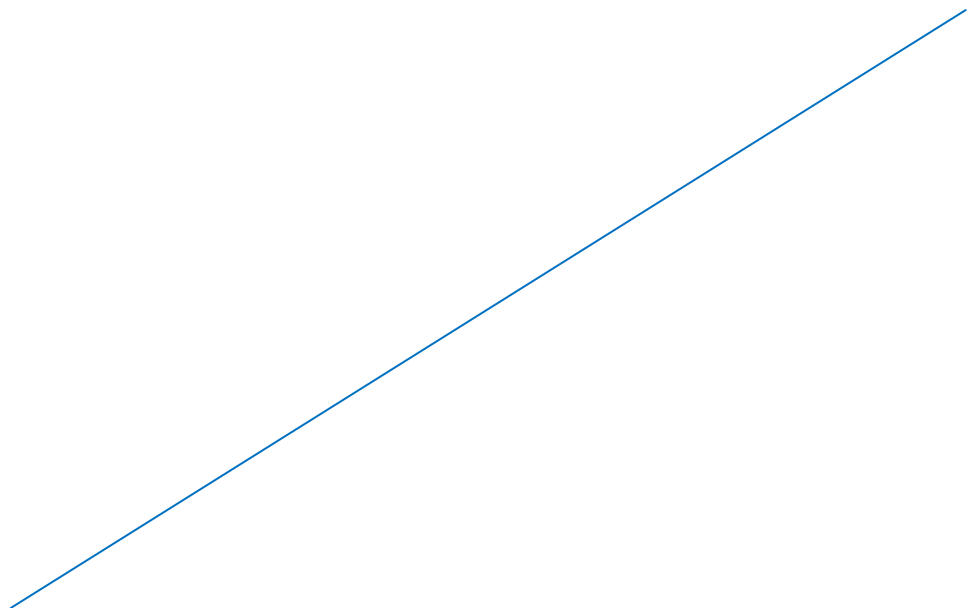
Aquest ajut no està pressupostat per al 2026, per la qual cosa, la seva aplicació, suposa uns majors ingressos totals de 123.172 euros

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1520 44900	Suport i extensió universitària - Altres despeses diverses	2026/3/BARRI/2	0,00	84.447,00	84.447,00
26 1520 74000	Activitat econòmica - Laboral eventual	2026/2/BARRI/2	0,00	38.725,00	38.725,00
			0,00	123.172,00	123.172,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 17 de febrer d'import 50.000,00 euros. PRE.SOL2026/51

Per atendre despeses del programa commemoratiu 200 anys Fàbrica Els Panyos.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.



Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3361 22609	Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Activitats	sense projecte	7.000,00	50.000,00	57.000,00
26 3361 22609	Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Activitats	2026/3/ALTRE/49	3.000,00	0,00	3.000,00
26 3420 13000	Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix	sense projecte	331.256,00	-3.400,00	327.856,00
26 3420 13100	Gestió del manteniment ordinari - Laboral eventual	sense projecte	36.124,00	-3.200,00	32.924,00
26 3411 13000	Esport de lleure i competició - Bàsiques laboral fix	sense projecte	146.738,00	-2.700,00	144.038,00
26 3411 16000	Esport de lleure i competició - Seguretat Social	sense projecte	50.190,00	-1.200,00	48.990,00
26 3420 16000	Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social	sense projecte	133.195,00	-1.200,00	131.995,00
26 3231 16000	Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social	sense projecte	155.558,00	-2.000,00	153.558,00
26 3240 16000	Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social	sense projecte	517.502,00	-10.000,00	507.502,00
26 3241 13100	Escola d'art - Laboral eventual	sense projecte	160.319,00	-8.800,00	151.519,00
26 3240 13000	Conservatori Municipal de Música - Bàsiques laboral fix	sense projecte	1.424.654,00	-7.000,00	1.417.654,00
26 3332 12101	Equipaments culturals de proximitat - Complement específic	sense projecte	26.605,00	-2.800,00	23.805,00
26 3332 16000	Equipaments culturals de proximitat - Seguretat Social	sense projecte	34.995,00	-2.700,00	32.295,00
26 3332 12003	Equipaments culturals de proximitat - Bàsiques Grup C1	sense projecte	12.004,00	-2.600,00	9.404,00
26 3321 12003	Biblioteques públiques - Bàsiques Grup C1	sense projecte	108.031,00	-1.300,00	106.731,00
26 3332 12100	Equipaments culturals de proximitat - Complement de destí	sense projecte	12.660,00	-1.100,00	11.560,00
			3.159.831,00	0,00	3.159.831,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 14 d'abril d'import 22.385,00 euros. PRE.SOL2026/106

La Consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en data 26 de febrer de 2026, va resoldre atorgar a l'Ajuntament de Manresa un import total de 12.500.000,00 euros per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial (Pla de Barris – SUB.INT2025/156).

Dins de les actuacions subvencionades es troba l'actuació amb codi **A.HA.11.13** corresponent a la **Rehabilitació i ampliació de l'edifici i la finca del carrer Sobrerroca 29-31** amb un cost total per a 2026 de 50.750 euros, a cofinançar, a parts iguals, entre Generalitat i Ajuntament.

Per poder iniciar l'actuació es necessita una consignació mínima de 22.385 euros que s'ha de dotar al pressupost. El 50% d'aquest import està finançat per la subvenció de Pla de Barris. L'altre 50%, 11.192,50 euros, s'ha de cofinançar per l'ens local.

L'aplicació 1501.21200 té una consignació de crèdit de 920 euros de recursos ordinaris al pressupost municipal vigent però amb un destí concret, per la qual cosa es necessita igualment un crèdit adicional d'11.192,50 euros.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa corresponent al cofinançament de la subvenció es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació per nous ingressos	Modificació per transferències	Consignació Final
26 1501 21200	Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	sense projecte	920,00	0,00	0,00	920,00
26 1501 21200	Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026/3/BARRI/3	0,00	11.192,50	11.192,50	22.385,00
26 1300 12100	Estructura general de la seguretat - Complement de destí	sense projecte	690.508,00	0,00	-11.192,50	679.315,50
			691.428,00	11.192,50	0,00	702.620,50

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 17 d'abril d'import 41.503,00 euros. PRE.SOL2026/107

La Consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en data 26 de febrer de 2026, va resoldre atorgar a l'Ajuntament de Manresa un import total de 12.500.000,00 euros per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial (Pla de Barris – SUB.INT2025/156).

Dins de les actuacions subvencionades es troba l'actuació amb codi **A.HA.11.14** corresponent a la **Rehabilitació de l'edifici del carrer Sant Miquel 14** amb un cost total per a 2026 de 99.478,90 euros, a cofinançar, a parts iguals, entre Generalitat i Ajuntament.

Per poder iniciar l'actuació es necessita una consignació mínima de 41.503 euros que s'ha de dotar al pressupost. El 50% d'aquest import, finançat per la subvenció de Pla de Barris, en no estar pressupostat, suposa uns majors ingressos de 20.751,50 euros.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa corresponent al cofinançament de la subvenció es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació per nous ingressos	Modificació per transferències	Consignació Final
26 1501 21200	Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	sense projecte	920,00	0,00	0,00	920,00
26 1501 21200	Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026/3/BARRI/4	0,00	9.075,00	9.075,00	18.150,00
26 1501 63200	Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026/2/BARRI/4	0,00	11.676,50	11.676,50	23.353,00
26 1300 12003	Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1	sense projecte	1.236.353,00	0,00	-20.751,50	1.215.601,50
			1.237.273,00	20.751,50	0,00	1.258.024,50

- **SERVEI D'URBANISME:** Proposta de modificació de crèdits de data 9 d'abril d'import 37.965,00 euros. PRE.SOL2026/108

En data 30 de març de 2026 s'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província la resolució del procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Segons la resolució d'atorgament, l'Ajuntament de Manresa resulta beneficiari de les subvencions d'acord amb les següents dades:

- Subvenció per a "L'estudi de l'aprofitament d'aigües de pluja a l'equipament Flors Sirera" per import de 10.000,00 euros.
- Subvenció "Alimentem Manresa 2 – Desenvolupament del pla per la transició Agroecològica" per import de 27.965,00 euros.

Es tramiten la generació de crèdits de 37.965,00 a l'aplicació pressupostària 1731.22699 per nous ingressos (repartits en diferents projectes de despesa)

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació T13/2026	Modificació	Consignació Final
26 1731 22699	Anella Verda - Altres despeses diverses	sense projecte	23.701,22	0,00	0,00	23.701,22
26 1731 22699	Anella Verda - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/78	10.000,00	0,00	14.000,00	24.000,00
26 1731 22699	Anella Verda - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/83	3.298,78	4.948,17	0,00	8.246,95
26 1731 22699	Anella Verda - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/91	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
26 1731 22699	Anella Verda - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/93	0,00	0,00	13.965,00	13.965,00
26 1731 22699	Anella Verda - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/94	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
			40.000,00	4.948,17	37.965,00	82.913,17

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 14 d'abril d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL2026/120

Des de fa almenys cinc anys des de l'àmbit funcional d'universitats treballem amb el mateix pressupost ordinari, sense que aquest s'hagi actualitzat d'acord amb l'evolució dels costos.

Durant aquest període, s'ha produït un increment sostingut de les despeses operatives (proveïdors, serveis, materials, etc.), fet que han reduït de manera significativa la nostra capacitat real de despesa i, en conseqüència, la capacitat de resposta i desenvolupament de les nostres activitats actuals.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 4630 22699	Suport i extensió universitària - Altres despeses diverses	sense projecte	33.300,00	15.000,00	48.300,00
26 4220 13100	Activitat econòmica - Laboral eventual	2026/3/ALTRE/37	28.060,00	-6.000,00	22.060,00
26 4220 16000	Activitat econòmica - Seguretat Social	2026/3/ALTRE/37	254.181,00	-9.000,00	245.181,00
			315.541,00	0,00	315.541,00

- **SERVEI DE SECRETARIA GENERAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 d'abril d'import 7.000,00 euros. PRE.SOL2026/121

La partida de Secretaria General 26 9202 22604 (jurídics, contenciosos) té disponibles actualment 4.670,94 € i és urgent la contractació d'un peritatge, el cost del qual ascendeix a 5.350 € + IVA i, així mateix, el pagament de diverses condemnes en costes per a les quals estem requerits judicialment.

Per tant, és urgent disposar de 7.000,00 € més per atendre aquestes necessitats.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 9202 22604	Secretaria - Jurídics, contenciosos	sense projecte	100.000,00	7.000,00	107.000,00
26 9250 13000	Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Bàsiques laboral	sense projecte	70.339,00	-7.000,00	63.339,00
			170.339,00	0,00	170.339,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 15 d'abril d'import 1.460,00 euros. PRE.SOL2026/123

L'Ajuntament forma part del Patronat de la Fundació Lacetània i s'assumeixen anualment els costos que pertocuen a cadascun dels membres. Cal efectuar el pagament corresponent al curs 2025/2026 i per assumir-los cal incrementar l'aplicació pressupostària.

Els costos corresponen a la part de quota com a membre Patronat+aportació Ajuntament a premis Lacetània+aportació Ajuntament a premis Dona.

Aquest increment es pot realitzar mitjançant una transferència de l'aplicació 3201322602 ja que per a la resta d'any no hi ha més despeses previstes que calgui computar a l'aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3243 48999	Centres ensenyament secundari - Quotes	sense projecte	4.000,00	1.460,00	5.460,00
26 3201 22602	Planificació educativa - Publicitat i propaganda	sense projecte	2.000,00	-1.460,00	540,00
			6.000,00	0,00	6.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 d'abril d'import 294.000,00 euros. PRE.SOL2026/125

Subvenció nominativa de la Diputació de Barcelona destinada al finançament de la millora de les instal·lacions del camp de futbol Mion-Puigberenguer on es construirà un grada fixa per a espectadors (SUB.INT2026/45)

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació T14/2026 i T15/2026	Modificació	Consignació Final
26 3421 62200	Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/30	69.000,00	28.991,00	0,00	97.991,00
26 3421 62200	Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/52	0,00	24.671,00	0,00	24.671,00
26 3421 62200	Millores i manteniment extraordinari - Edificis i altres construccions	2026/2/INVER/68	0,00	0,00	294.000,00	294.000,00
			69.000,00	53.662,00	294.000,00	416.662,00

- **SERVEI DE SECRETARIA GENERAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 24 d'abril d'import 3.600,00 euros. PRE.SOL2026/126

Adquisició de material per reforçar l'OAC davant la regularització extraordinària de migrants (4 tablets, 4 scaners, 4 lectors QR/codi barres)

Aquest increment es pot realitzar mitjançant una transferència de l'aplicació 9250.22699 sense que el servei es vegi afectat.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 9204 62600	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	sense projecte	22.000,00	3.600,00	25.600,00
26 9204 62600	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	2026/2/INVER/33	46.091,00	0,00	46.091,00
26 9250 22699	Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Altres despeses deverses	sense projecte	4.800,00	-3.600,00	1.200,00
			72.891,00	0,00	72.891,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 21 d'abril d'import 20.000,00 euros. PRE.SOL2026/128

Subvenció de 40.000,00 euros per a l'organització del Festival Jardins de Llum. (SUB.INT2025/172)

Al pressupost inicial hi ha previst una subvenció per aquest concepte de 20.000,00 euros, per tant es demana la generació de crèdits per majors ingressos dels 20.000,00 restants.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3343 22609	Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Activitats culturals	2026/3/ALTRE/77	20.000,00	9.013,20	29.013,20
26 3343 22699	Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/77	0,00	10.986,80	10.986,80
			20.000,00	20.000,00	40.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 24 d'abril d'import 11.724,66 euros. PRE.SOL2026/130

La Diputació de Barcelona ha atorgat a l'Ajuntament de Manresa el fons de prestació "Dones i Esport" per un import d' 11.724,66 euros. (SUB.INT2026/31)

Al pressupost inicial no hi ha prevista una subvenció per aquest concepte, per tant es demana la generació de crèdits per nous ingressos.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3411 22609	Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esportives	2026/3/ALTRE/96	0,00	4.900,26	4.900,26
26 3411 22699	Esport de lleure i competició - Altres despeses diverses	2026/3/ALTRE/96	0,00	6.824,40	6.824,40
			0,00	11.724,66	11.724,66

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 d'abril d'import 16.809,00 euros. PRE.SOL2026/132

A l'aplicació pressupostària 26.9204.62600 del pressupost municipal vigent es preveu una despesa de 68.091 euros, dels quals hi ha un disponible de 46.091 euros (2026/2/INVER/33) previstos finançar mitjançant crèdit d'entitats financeres, a sol·licitar durant l'exercici 2026.

Dins d'aquest disponible es preveu una despesa d'16.809 euros a tramitar mitjançant l'expedient de contractació amb referència CON.EXP 2026/43 - Adquisició de l'electrònica de xarxa per l'edifici Infants mitjançant l'adhesió al LOT 11 de l'ACM en modalitat de compra.

Degut a la situació política internacional, els preus per aquests conceptes estan incrementant setmana a setmana, i això fa imprescindible poder contractar amb la major celeritat possible.

Per això es proposa fer un canvi de finançament en el sentit d'aplicar crèdit sobrant d'anys anteriors per l'import d'16.809 € de la contractació esmentada, i no esperar a l'atorgament del nou crèdit, que es preveu pel mes de juny.

<b>26 9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació</b>				
<b>2026/2/INVER/33 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informe</b>				<b>46.091,00</b>
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	46.091,00	-16.809,00	29.282,00
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00	16.809,00	16.809,00
		46.091,00	0,00	46.091,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 d'abril d'import 45.000,00 euros. PRE.SOL2026/133

A l'aplicació pressupostària 1341 62502 (2026/2/INVER/2) del pressupost municipal vigent es preveu una despesa de 45.000 euros en mobilitat urbana a finançar mitjançant crèdit d'entitats financeres, a sol·licitar durant l'exercici 2026.

Es proposa fer un canvi de finançament en el sentit d'aplicar crèdit sobrant d'anys anteriors.

<b>26 1341 62502 Mobilitat urbana - Mobiliari urbà</b>				
<b>2026/2/INVER/2 Mobilitat urbana - inversions (crèdit)</b>				<b>45.000,00</b>
<i>Detall de finançament</i>		<i>Previsió</i>	<i>Modificacions</i>	<i>Previsió Final</i>
913.01	Crèdit entitat financeres	45.000,00	-45.000,00	0,00
870.10	Per a despeses amb finançament afectat	0,00	45.000,00	45.000,00
		45.000,00	0,00	45.000,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 d'abril d'import 667.000,00 euros. PRE.SOL2026/135

El Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar el Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, com a fons de prestació, per un import total de 100 milions d'euros, i el seu règim regulador.

A l'Ajuntament de Manresa li ha estat atorgat un import de 667.000,00 €. (SUB.INT2024/117 - 24/X/367862)

En data 7/11/2024 la Diputació de Barcelona va ingressar l'import de 500.250,00 euros en concepte de bestret de l'annualitat 2024.

En data 20/2/2025 la Diputació de Barcelona va ingressar l'import de 166.750,00 euros en concepte de bestret de l'annualitat 2025.

Es demana crear l'aplicació pressupostària 16100.74100 amb una consignació de 667.000,00 euros, finançada per aquesta subvenció rebuda de Diputació de Barcelona.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 16100 74100	Abastament domiciliari aigua potable - Aigües de Manresa SA	2026/2/INVER/69	0,00	667.000,00	667.000,00
			0,00	667.000,00	667.000,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 04/05/2026 12:40:05	
		Pàg.	1
<b>RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT</b>			
Expedient:	T22/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/22	Data:	23/04/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T22/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
<b>PRESSUPOST DE DESPESES</b>			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Despeses de Personal		103.944,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	182.224,66	5.060,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	85.907,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Inversions Reals	320.953,00	
7.-	Transferències de Capital	705.725,00	
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>1.294.809,66</b>	<b>109.004,00</b>
<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	174.404,16	
5.-	Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	344.401,50	
8.-	Actius Financers	728.809,00	
9.-	Passius Financers		61.809,00
	<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>1.247.614,66</b>	<b>61.809,00</b>

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos i els canvis de finançament proposats són competència de l'alcalde.

### Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2026, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

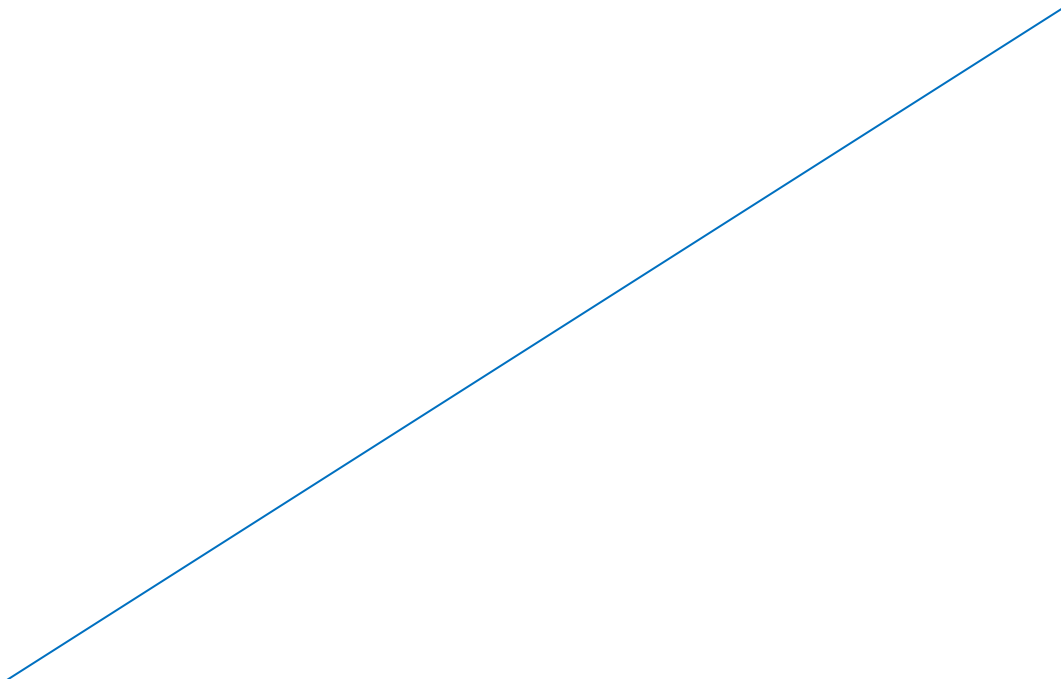
Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

### Resolc

**Primer.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T22/2026, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos, transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries i canvis de finançament.

**Segon.** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**Tercer.** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri.”



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 10:20:48

Pág. 1

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T22/2026** Data: **23/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/22**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T22/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **06/05/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1501 21200 Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026 3 BARRI 4		040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			9.075,00	Crèdit insuficient. Cofinançament Pla Barris - PRE.SOL107 T22/2026
G	1501 21200 Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026 3 BARRI 3		040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			11.192,50	Crèdit insuficient. Cofinançament Pla Barris - PRE.SOL106 T22/2026
G	1501 63200 Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026 2 BARRI 4		040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			11.676,50	Crèdit insuficient. Cofinançament Pla Barris - PRE.SOL107 T22/2026
G	3243 48999 Centres ensenyament secundari - Quotes			040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			1.460,00	Crèdit insuficient PRE.SOL123 T22/2026
G	3361 22609 Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Activitats			040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			50.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL51 T22/2026
G	4630 22699 Suport i extensió universitària - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			15.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL120 T22/2026
G	9202 22604 Secretaria - Jurídics, contenciosos			040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			7.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL121 T22/2026
G	9204 62800 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			040 + TRASFERENCIES DE CREDITO POSITIVAS			3.600,00	Crèdit insuficient PRE.SOL126 T22/2026
G	1300 12003 Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-20.751,50	Per incrementar aplicacions 1501.21200 i 1501.63200 - PRE.SOL107 T22/2026
G	1300 12100 Estructura general de la seguretat - Complement de destí			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-11.192,50	Per incrementar aplicació 1501.21200 PRE.SOL106 T22/2026
G	3201 22602 Planificació educativa - Publicitat i propaganda			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-1.460,00	Per incrementar aplicació 3243.48999 PRE.SOL123 T22/2026
Ròssec:							75.600,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 10:20:48

Pág. 2

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T22/2026** Data: **23/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/22**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T22/2026

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **06/05/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3231 16000 Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3240 13000 Conservatori Municipal de Música - Bàsiques laboral fix			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-7.000,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3240 16000 Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-10.000,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3241 13100 Escola d'art - Laboral eventual			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-8.800,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3321 12003 Biblioteques públiques - Bàsiques Grup C1			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-1.300,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3332 12003 Equipaments culturals de proximitat - Bàsiques Grup C1			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-2.600,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3332 12100 Equipaments culturals de proximitat - Complement de destí			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-1.100,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3332 12101 Equipaments culturals de proximitat - Complement específic			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-2.800,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3332 16000 Equipaments culturals de proximitat - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-2.700,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3411 13000 Esport de lleure i competició - Bàsiques laboral fix			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-2.700,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3411 16000 Esport de lleure i competició - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIES DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
Ròssec:							33.400,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 10:20:48

Pàg. 3

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T22/2026** Data: **23/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/22**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T22/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **06/05/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3420 13000 Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.400,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3420 13100 Gestió del manteniment ordinari - Laboral eventual			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.200,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	3420 16000 Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per incrementar aplicació 3361.22609 PRE.SOL51 T22/2026
G	4220 13100 Activitat econòmica - Laboral eventual	2026 3 ALTRE 37		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.000,00	Per incrementar aplicació 4630.22699 PRE.SOL120 T22/2026
G	4220 18000 Activitat econòmica - Seguretat Social	2026 3 ALTRE 37		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-9.000,00	Per incrementar aplicació 4630.22699 PRE.SOL120 T22/2026
G	9250 13000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Bàsiques labor			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.000,00	Per incrementar aplicació 9202.22604 PRE.SOL121 T22/2026
G	9250 22699 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Altres despeses			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.600,00	Per incrementar aplicació 9204.62600 PRE.SOL126 T22/2026
G	1501 21200 Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026 3 BARRI 4		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		9.075,00	Nous ingressos PRE.SOL107 T22/2026
G	1501 21200 Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026 3 BARRI 3		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		11.192,50	Nous ingressos PRE.SOL106 T22/2026
G	1501 63200 Serveis al Territori - Edificis i altres construccions	2026 2 BARRI 4		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		11.676,50	Nous ingressos PRE.SOL107 T22/2026
G	1520 44600 Habitatge - A ens públics i soc. mercantils de l'entitat loc	2026 3 BARRI 2		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		84.447,00	Nous ingressos PRE.SOL105 T22/2026
Ròssec:							116.391,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 10:20:48

Pàg. 4

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T22/2026** Data: **23/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/22**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T22/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **06/05/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1520 74000 Habitatge - Aport. a societats merc. mun. o prov.	2026 2 BARRI 2		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		38.725,00	Nous ingressos PRE.SOL105 T22/2026
G	16100 74100 Abastament domiciliari aigua potable - Aigües de Manresa, SA	2026 2 INVER 69		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		667.000,00	Nous ingressos PRE.SOL135 T22/2026
G	1731 22699 Anella Verda - Altres despeses diverses	2026 3 ALTRE 94		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		10.000,00	Nous ingressos PRE.SOL108 T22/2026
G	1731 22699 Anella Verda - Altres despeses diverses	2026 3 ALTRE 93		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		13.965,00	Nous ingressos PRE.SOL108 T22/2026
G	1731 22699 Anella Verda - Altres despeses diverses	2026 3 ALTRE 78		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		14.000,00	Nous ingressos PRE.SOL108 T22/2026
G	3343 22609 Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Activitats cultu	2026 3 ALTRE 77		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		9.013,20	Crèdit insuficient PRE.SOL128 T22/2026
G	3343 22699 Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Altres despeses	2026 3 ALTRE 77		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		10.986,80	Crèdit insuficient PRE.SOL128 T22/2026
G	3411 22609 Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esp	2026 3 ALTRE 96		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		4.900,26	Nous ingressos PRE.SOL130 T22/2026
G	3411 22699 Esport de lleure i competició - Altres despeses diverses	2026 3 ALTRE 96		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		6.824,40	Nous ingressos PRE.SOL130 T22/2026
G	3421 62200 Milliores i manteniment extraordinari - Edificis i altres	2026 2 INVER 68		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		294.000,00	Nous ingressos PRE.SOL125 T22/2026
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2026 3 ALTRE 77	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		20.000,00		Per incrementar aplicacions 3343.22609/22699 PRE.SOL128 T22/2026
Ròssec:							20.000,00	1.185.805,66

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 10:20:48

Pág. 5

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T22/2026** Data: **23/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/22**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T22/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **06/05/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	45084 Subvenció Pla de Barris	2026 3 BARRI 4	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		9.075,00		Per incrementar aplicació 1501.21200 PRE.SOL107 T22/2026
I	45084 Subvenció Pla de Barris	2026 3 BARRI 3	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		11.192,50		Per incrementar aplicació 1501.21200 PRE.SOL106 T22/2026
I	45084 Subvenció Pla de Barris	2026 3 BARRI 2	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		84.447,00		Per crear aplicació 1520.44900 PRE.SOL105 T22/2026
I	46101 Xarxa Governos Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 93	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		13.965,00		Per incrementar partida 1731.22699 PRE.SOL108 T22/2026
I	46101 Xarxa Governos Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 78	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		14.000,00		Per incrementar partida 1731.22699 PRE.SOL108 T22/2026
I	46101 Xarxa Governos Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 94	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		10.000,00		Per incrementar partida 1731.22699 PRE.SOL108 T22/2026
I	46105 DIBA promoció esport i lleure	2026 3 ALTRE 96	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		11.724,66		Per incrementar aplicacions 3411.22609/22699 PRE.SOL130 T22/2026
I	75081 Subvenció Pla de Barris	2026 2 BARRI 4	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		11.676,50		Per crear aplicació 1501.63200 PRE.SOL107 T22/2026
I	75081 Subvenció Pla de Barris	2026 2 BARRI 2	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		38.725,00		Per incrementar aplicació 1520.74000 PRE.SOL105 T22/2026
Ròssec:						224.805,66	1.185.805,66	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 10:20:48

Pág. 6

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T22/2026** Data: **23/04/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/22**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T22/2026  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **06/05/2026**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	76126 Millora equipaments esportius	2026 2 INVER 68	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		294.000,00		Per incrementar partida 3421.62200 PRE.SOL125 T22/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		667.000,00		Per crear aplicació 16100.74100 PRE.SOL135 T22/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		45.000,00		Canvi finançament de crèdit de l'exercici a crèdit sobrant d'anys anteriors PRE.SOL133 T22/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		16.809,00		Canvi finançament de crèdit exercici a crèdit anys anteriors PRE.SOL132 T22/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 33	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-16.809,00		Canvi finançament de crèdit exercici a crèdit anys anteriors PRE.SOL132 T22/2026
I	91301 A llarg termini	2026 2 INVER 2	PRESTEC26	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-45.000,00		Canvi finançament de crèdit de l'exercici a crèdit sobrant d'anys anteriors PRE.SOL133 T22/2026
Suma Total. ....						1.185.805,66	1.185.805,66	

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.7 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3502.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.8.- Resolució de l'alcalde, núm. 5651, de 7 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació de treballs a l'immoble del carrer Jorbetes, núm. 24. (CON.EME 202600011).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent a l'immoble del carrer Jorbetes núm. 24, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### **Antecedents**

1. A l'edificació situada al carrer Jorbetes núm. 24, ja es va fer una actuació d'emergència que va consistir en l'apuntalament de l'edifici des de la planta baixa fins a la planta tercera en la part afectada. En aquell moment l'edifici estava precintat i amb l'accés tancat amb cadenat.

L'edifici del C/ Jorbetes, núm. 24, està compost per planta baixa i dues plantes. La planta baixa era un local, ara convertit en magatzem per guardar trastos i les tres plantes són habitatges amb un habitatge per planta, amb un total de tres habitatges.

2. En la darrera setmana i alertats pels veïns que trucaven a policia local que havien entrat a l'edifici, s'hi ha intervingut varies vegades posant cada vegada un nou cadenat per impedir l'accés a l'interior. Davant de la petició d'una de les persones que vivien a l'edifici i van ser desallotjades, d'accedir a l'interior per recollir algunes pertinences, es va a l'edifici i es detecta que té l'accés obert de nou. Feta inspecció es troben a l'interior dues persones que manifesten que viuen en aquest edifici.

Aquest edifici es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill per aquestes persones. Amb col·laboració de policia local, s'ha desallotjat l'edifici, les persones que hi havia a l'interior han marxat voluntàriament.



3. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme exposa que, davant la situació de risc, pel que fa a les persones que accedeixin a l'interior; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
4. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe, en data 7 d'abril de 2026, en què conclou que la contractació emergent dels treballs a l'immoble del carrer Jorbetes, núm. 24, s'ajusta a dret.

### Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ▣ Article 120 de l'LCSP.
- ▣ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

Davant la situació de risc, pel que fa a les persones que accedeixin a l'interior; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, tal i com ho ha proposat el cap de Servei d'Urbanisme.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, **RESOLC:**

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Jorbetes, núm. 24.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació a l'immoble del carrer Jorbetes, núm. 24 de Manresa, i adjudicar el contracte a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL (CIF B-02.716.744) amb domicili al carrer Vilamarí, núm. 60, local 2 - 08015 de Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:

- Tapiat de l'accés a l'edifici per la planta baixa.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: Un (1) dia
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Aplicació pressupostària: 1511322799
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3680.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.9.- Resolució de l'alcalde, núm. 5652, de 7 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de tapiat de les dues finestres de la planta segona en façana posterior del carrer Santa Llúcia núm. 25. (CON.EME 202600012).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació dels treballs emergents a l'edifici del carrer Santa Llúcia número 25 de Manresa, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### **Antecedents**

1. L'informe del cap del Servei d'Urbanisme, de data 7 d'abril de 2026, posa de relleu que es rep trucada de Policia Local que informa que en l'edifici del carrer Santa Llúcia, núm. 25 han accedit a l'interior per una finestra del segon pis.

L'edifici del C/ Santa Llúcia, núm. 25 és un edifici de planta baixa i cinc plantes. Hi va haver un incendi en l'edifici adjacent núm. 27. En el transcurs de l'incendi es va produir el col·lapse de part de la paret mitjanera del núm. 25-27, en la zona de l'escala comunitària, entre les plantes primera i segona. Aquest fet va provocar que l'escala en el seu primer tram presenti inestabilitat, no podent-se utilitzar. A data d'avui es manté el desallotjament i precinte de l'edifici per seguretat.

Aquest edifici dona a dos carrers, carrer Santa Llúcia i carrer Arcs de Santa Llúcia. L'accés a l'edifici és pel carrer Santa Llúcia. Feta inspecció es detecta que en la finestra del segon pis de la façana posterior, carrer Arcs de Santa Llúcia, han manipulat la persiana, han trencat el vidre i per allà han accedit a l'interior de l'edifici.

Com ja s'ha dit l'escala de l'edifici està inutilitzada presentant risc de col·lapse. Per tant, per poder entrar a l'interior es sol·licita l'ajuda a Bombers. Amb el camió escala de Bombers, s'accedeix a l'interior de l'edifici per comprovar si hi ha algú. No hi ha ningú a l'interior però el segon pis està totalment regirat i tot tirat. La porta del pis està tancada amb clau i per això es suposa que no han accedit a cap més habitatge. Aquest edifici no es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill per aquestes persones.

2. Ens trobem davant d'una situació de risc, pel que fa a les persones que accedeixin a l'interior i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

L'actuació consisteix en el tapiat de les dues finestres de planta segona en façana posterior.

Atesa aquesta greu situació, l'imminent perill de seguretat, s'ha trucat al constructor RAIMOLCONS, S.L., per tal que efectui immediatament l'actuació.

El termini d'inici d'aquestes obres és immediat i el termini de durada d'un dia.

3. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe jurídic, en data 7 d'abril de 2026, en que conclou que, a la vista de la situació de risc pel que fa a la seguretat, la contractació emergent dels treballs de tapiat de les dues finestres de planta segona en façana posterior del carrer Santa Llúcia número 25 de Manresa, s'ajusta a dret.

## Consideracions jurídiques

**1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de l'LCSP.
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**2. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a la seguretat de les persones que poguessin accedir a l'interior, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

**3. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs de tapiat de les dues finestres de planta segona en façana posterior del carrer Santa Llúcia número 25 de Manresa.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent els treballs de tapiat de les dues finestres de planta segona en façana posterior del carrer Santa Llúcia número 25 de Manresa, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L. (CIF B-65.765.125), amb domicili a la carretera dels Molins, núm. 19 (08256) Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

▪ Objecte:

L'actuació consisteix en el tapiat de les dues finestres de planta segona en façana posterior del carrer Santa Llúcia número 25 de Manresa.

- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 26 15113 22799 – Llicències i protecció de la legalitat – Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3691.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.10.- Resolució de l'alcalde, núm. 5903, de 10 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació de l'enderroc de l'immoble situat al carrer Darrera Pista Castell, núm. 9. (CON.EME 2026000013).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

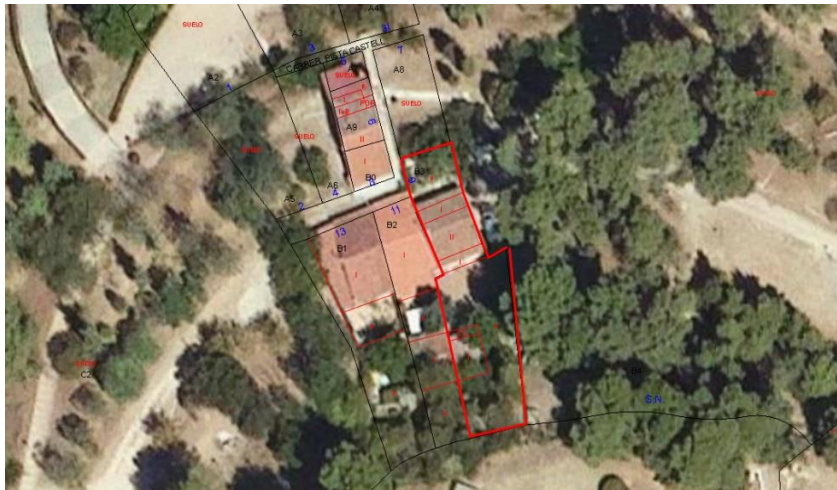
“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l’Ajuntament de Manresa, a la vista de l’expedient de contractació emergent de l’enderroc de l’immoble situat al carrer Darrera Pista Castell, núm. 9 de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s’exposen:

### Antecedents

1. L’Ajuntament de Manresa, l’11 de juny de 2019, adquireix, en virtut de l’escriptura de compravenda, la finca situada al carrer Darrera Pista Castell 9 de Manresa. L’expedient de compravenda és el GES.CPV 2018/6. Figura a l’inventari municipal amb número de fitxa 2470. Està inscrita al Registre de la Propietat a nom de l’Ajuntament de Manresa amb número de finca registral 22280.

La finca consta de dues edificacions amb un total de 137 metres quadrats. Segons cadastre una edificació principal destinada a habitatge en planta baixa de 66 metres quadrats i un magatzem 32 metres quadrats, i una segona edificació al pati de darrera destinada a magatzem de 39 metres quadrats.

Les dues edificacions tenen de mitgera l’edificació veïna.



La finca dins del planejament urbanístic, es troba classificada com a sòl urbà, sistema d’espais lliures. Parc urbà (D.2).

2. En data 7 d’abril de 2026, els tècnics del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, fan una inspecció a la finca, per l’avís de què s’ha ensorrat una part de la coberta, per tal de comprovar l’estat de conservació de les edificacions existents dins la mateixa finca.



En aquesta inspecció s'observa que l'estat de conservació de l'edificació principal presenta diverses esquerdes a les façanes, les quals podrien haver-se vist accentuades arran de l'esfondrament parcial de la coberta.

A la zona afectada per l'esfondrament, s'identifica que la coberta inclinada està constituïda per bigues de formigó prefabricat recolzades sobre les parets perimetrals, així com per una encavallada central del mateix material. Sobre aquestes bigues es disposa un encadellat ceràmic, damunt del qual se situa la cobertura de teula àrab.

Les bigues, ateses les lesions que presenten, podrien haver estat fabricades amb ciment aluminós, circumstància que, conjuntament amb la possible absorció d'humitat al llarg del temps, hauria pogut provocar una pèrdua de capacitat resistent i, en conseqüència, el seu col·lapse.

Pel que fa a l'estructura horitzontal situada sota la coberta, que no ha pogut ser identificada, es considera probable que estigui formada pel mateix tipus de bigues i que es trobi en una situació similar. En aquest sentit, és possible que hagi estat afectada per filtracions d'aigua i humitats, fet que podria haver degradat els seus elements estructurals.

Aquestes patologies podrien derivar en nous esfondraments parcials i, eventualment, desencadenar un col·lapse en cadena, posant en risc l'estabilitat global de l'edificació.



3. L'informe de l'arquitecta tècnica del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, de data 10 d'abril de 2026, posa de relleu que, davant la situació de perill greu pel risc d'esfondrament, que suposa una afectació directa sobre la casa veïna i sobre els espais lliures circumdants, s'escau una actuació immediata en aquest immoble, a través d'una tramitació d'emergència.

I es proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma immediata i adjudiqui els treballs a la mercantil RAIMOLCONS, SL, per tal que procedeixi a efectuar immediatament l'actuació, per un import estimat de 37.000,00 EUROS, IVA inclòs.

L'actuació consisteix en:

- ☐ L'enderroc de l'edificació principal i del magatzem del pati, així com el tractament del solar per tal d'eliminar brossa i runa existent en el mateix que suposa un perill de salubritat.

4. El cap d'Unitat del Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe al respecte.

### Consideracions Jurídiques

**PRIMERA. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**SEGONA. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de perill greu pel risc d'esfondrament, que suposa una afectació directa sobre la casa veïna i sobre els espais lliures circumdants, en què posa l'accent l'informe de l'arquitecta del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, el que aconsella una actuació immediata en aquest immoble, a través d'una tramitació d'emergència.

**TERCERA. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president accidental, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació de l'**enderroc de l'immoble situat al carrer Darrera Pista Castell, núm. 9 de Manresa.**

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

Amb aquesta aprovació també s'inicia el procediment de dotació o modificació de crèdit.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en l'**enderroc de l'immoble situat al carrer Darrera Pista Castell, núm. 9;** i adjudicar el contracte a la mercantil RAIMOLCONS, SL (NIF B-65.765.125), amb domicili al c. Ramon Farguell núm. 11, nau 4 – 08243 de Manresa, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consistirà en:
  - L'enderroc de l'edificació principal i del magatzem del pati, així com el tractament del solar per tal d'eliminar brossa i runa existent en el mateix que suposa un perill de salubritat.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 mes.
- Pressupost del contracte: estimat d'uns 37.000,00 euros.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - Marta Trujillo Puig, arquitecta tècnica.
  - David Closes Núñez, Cap de Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3704.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.11.- Resolució de l'alcalde, núm. 7077, de 28 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Aiguader, núm. 25. (CON.EME 202600014).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels treballs a l'immoble del carrer Aiguader núm. 25 de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents**

1. S'ha rebut una trucada a Policia Local que informa que la porta dels baixos del carrer Aiguader núm. 25 està oberta i hi ha persones que accedeixen a l'interior. Des d'aquest local es pot accedir a la planta superior i a la resta de l'edifici.

És un edifici amb planta baixa o semisoterrani, que és un petit magatzem, i cinc plantes destinades a habitatge amb un pis per planta. Té accés pel carrer Aiguader; des d'aquest hi ha un accés independent pel local i un altre accés que des del carrer i a través d'una escala dona accés al pati i des d'allà als habitatges. Aquest edifici va ser construït el 1890. Durant anys ha estat buit i en algunes èpoques ocupat il·legalment. No disposa de cap tipus de serveis de llum, aigua ni gas. Conforme es va pujant en alçada l'edifici està més degradat i en pitjor mal estat.

Aquest edifici, atès el seu mal estat, està declarat en ruïna tècnica, urbanística i econòmica. Està pendent de que la propietat l'enderroqui. I per tant, no es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill per aquestes persones.



2. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme exposa que, davant la situació de risc, pel que fa a la seguretat de les persones que accedeixin a l'interior i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com recull l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

3. L'actuació consisteix en:

- Tapiat de la porta d'entrada als baixos.
- Reforç de tancament a les dues finestres del primer pis.

Atesa aquesta greu situació i el perill imminent de seguretat, s'ha trucat al constructor CONTROL DE DERRIBOS, SL, per tal que efectuï immediatament l'actuació.

Les obres cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

4. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe, en data 28 d'abril de 2026, en què conclou que la contractació emergent dels treballs a l'immoble del carrer Aiguader, núm. 25, s'ajusta a dret.

### Consideracions jurídiques

**1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ▣ Article 120 de l'LCSP.
- ▣ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**2. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de perill greu pel que fa a la seguretat, en l'edifici situat al carrer Aiguader núm. 25, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici a través d'una tramitació d'emergència.

**3. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, **RESOLC:**

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels **treballs a l'immoble del carrer Aiguader, núm. 25 de Manresa.**

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els **treballs a l'immoble del carrer Aiguader núm. 25 de Manresa**; i adjudicar el contracte a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL (CIF B-02.716.744) amb domicili al carrer Vilamarí, núm. 60, local 2 - 08015 de Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: l'actuació consistirà en el tapiat de la porta d'entrada als baixos i el reforç de tancament a les dues finestres del primer pis de l'edifici situat al carrer Aiguader, núm. 25.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Aplicació pressupostària: 26 1511322799 Llicències i protecció de la legalitat-Altres treballs real.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3715.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.12.- Resolució de l'alcalde, núm. 7078, de 28 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de tapiat de la porta d'entrada al local de la planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15. (CON.EME 2026000015).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels treballs de tapiat de la porta d'entrada al local en planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15, de Manresa, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### **Antecedents**

1. L'informe del cap del Servei d'Urbanisme, de data 27 d'abril de 2026, posa de relleu que es rep trucada de Policia Local que informa que els baixos del passatge Aiguader, que pertany a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15, han patit un intent d'ocupació (tot i que no està en condicions per ser ocupat) i que té la porta d'accés oberta.

És un petit local en planta baixa, que està en mal estat. No comunica amb la resta de l'edifici. Es tracta d'un local insalubre i no apte per ser ocupat. No disposa de cap tipus de servei. Té accés només pel passatge Aiguader.

I l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill per a la seva seguretat.



2. Ens trobem davant d'una situació de risc, pel que fa a la seguretat de les persones que accedeixin a l'interior, i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

L'actuació consisteix en el tapiat de la porta d'entrada al local en planta baixa, del passatge Aiguader.

Atesa aquesta greu situació i l'imminent perill de seguretat, s'ha trucat al constructor RAIMOLCONS, S.L., per tal que efectui immediatament l'actuació. El termini d'inici d'aquestes obres és immediat i el termini de durada d'un dia.

3. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe jurídic, en data 28 d'abril de 2026, en que conclou que, a la vista de la situació de risc pel que fa a la seguretat, la contractació emergent dels treballs de tapiat de la porta d'entrada al local en planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15, de Manresa, s'ajusta a dret.

## Consideracions jurídiques

**1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de l'LCSP.
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**2. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a la seguretat de les persones que poguessin accedir a l'interior, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

**3. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs de tapiat de la porta d'entrada al local en planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15, de Manresa.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent els treballs de tapiat de la porta d'entrada al local en planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15, de Manresa, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L. (CIF B-65.765.125), amb domicili a la carretera dels Molins, núm. 19 (08256) Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

▪ **Objecte:**

L'actuació consisteix en el tapiat de la porta d'entrada al local en planta baixa del Passatge Aiguader, a l'edifici del carrer Sant Bartomeu, núm. 15, de Manresa.

- Terminis d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 26 15113 22799 – Llicències i protecció de la legalitat – Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3724.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.13.- Resolució de l'alcalde, núm. 7203, de 30 d'abril de 2026, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble del carrer Piques, núm. 13. (CON.EME 202600016).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels treballs a l'immoble del carrer Piques núm. 13 de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents**

1. Es rep trucada de guàrdia urbana alertant de la caiguda de restes de la façana del carrer de les Piques 13 a la via pública. Paral·lelament s'activen també bombers.

Es tracta d'un edifici de planta baixa i quatre plantes, entre mitgeres, que es va construir l'any 1827. A la planta baixa hi ha dos locals, a les quatre plantes hi ha habitatges, amb dos habitatges per planta i la cinquena planta són trasters. Aquest edifici fa anys que està tancat i no hi ha hagut cap tipus de manteniment, la seva degradació ha estat lògicament progressiva en el temps.

Efectuada inspecció es detecta que efectivament la façana està en molt mal estat amb risc de desprendiments d'arrebossats a la via pública. També les lloses dels balcons estan en mal estat.

Atès el mal estat que presenta aquesta façana, cal retirar les parts malmeses immediatament. També s'ha tallat el trànsit del carrer de les Piques, des de la plaça d'en Creus fins a la Plaça Llisach, com a mesura cautelar fins que s'hagin retirat tots els elements inestables.



2. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme exposa que, davant la situació de risc, pel que fa a la seguretat amb afectació directa al mateix edifici, als edificis adjacents i a la via pública i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com recull l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
3. L'actuació consisteix en:
  - Retirada de tots els arrebossats que estan inestables i presenten risc de caiguda a la via pública.
  - Repicat i retirada de tots els elements inestables de les lloses dels balcons.

- Retirada d'algunes persianes i altres elements que estan en mal estat, inestables i presenten risc de caiguda.

Aquests treballs caldrà efectuar-los amb elevador des del carrer de les Piques.

Atesa aquesta greu situació i el perill imminent de seguretat, s'ha trucat al constructor CONTROL DE DERRIBOS, SL, per tal que efectuï immediatament l'actuació.

Les obres cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

4. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe, en data 30 d'abril de 2026, en què conclou que la contractació emergent dels treballs a l'immoble del carrer Piques, núm. 13, s'ajusta a dret.

### Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ▣ Article 120 de l'LCSP.
- ▣ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de perill greu pel que fa a la seguretat, en l'edifici situat al carrer Piques núm. 13, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici a través d'una tramitació d'emergència.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, **RESOLC:**

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels **treballs a l'immoble del carrer Piques, núm. 13 de Manresa.**

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els **treballs a l'immoble del carrer Piques núm. 13 de Manresa**; i adjudicar el contracte a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL (CIF B-02.716.744) amb domicili al carrer Vilamarí, núm. 60, local 2 - 08015 de Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: l'actuació consistirà en:
  - Retirada de tots els arrebossats que estan inestables i presenten risc de caiguda a la via pública.
  - Repicat i retirada de tots els elements inestables de les lloses dels balcons.
  - Retirada d'algunes persianes i altres elements que estan en mal estat, inestables i presenten risc de caiguda.

Aquests treballs caldrà efectuar-los amb elevador des del carrer de les Piques.

- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 2 dies.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Aplicació pressupostària: 26 1511322799 Llicències i protecció de la legalitat-Altres treballs real.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3738.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.14.- Resolució de l'alcalde, núm. 7607, de 6 de maig de 2026, sobre incoar l'expedient per donar el nom de *Plaça Mercè Angla Escaler* a la plaça situada entre el carrer de Serarols i la Plaça del Carme. (CUL.HON 2026000008).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït relatiu a la concessió d'un honor consistent en denominar un espai de la ciutat amb el nom de *Mercè Angla Escaler*, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

## Antecedents de fet

És voluntat d'aquest ajuntament de dotar els vials i espais públics de Manresa amb el nom de persones vinculades a la ciutat que han destacat en algun camp per tal de reconèixer els seus mèrits, tal com contempla i determina el Reglament d'Honors i Distincions de Manresa. I és voluntat explícita de l'ajuntament de donar prioritàriament noms de dones per tal de revertir la diferència que hi ha entre noms d'homes i de dones al Nomenclàtor de la ciutat.

El mes de novembre de 2024, l'Associació de veïns i veïnes del Barri Antic van presentar una sol·licitud en relació a la voluntat de donar nom de Mercè Angla Escaler a un l'espai innominat del centre històric.

La proposta s'ha portat a la Comissió de Treball de Nomenclàtor de Manresa, que fou creada el mes de novembre de 2016. Des d'aquesta comissió s'està treballant, entre d'altres, per incorporar noms de dones al nomenclàtor de la ciutat. Per poder fer-ho en espais centrals i emblemàtics, les persones que formen part de la comissió coincideixen a assenyalar que cal buscar espais innominats i, alhora, cal canviar alguns noms de vials que estiguin repetits o bé que siguin noms que es consideri que en l'actualitat no representen els valors que defineixen la ciutat de Manresa, partint dels criteris i el context en què es van donar aquests noms, i que es considerin susceptibles de ser canviats.

En la reunió de la Comissió de Treball de Nomenclàtor de l'Ajuntament de Manresa de data 3 de febrer de 2026 s'ha considerat adequada, la proposta de donar el nom de Mercè Angla Escaler a la plaça que hi ha entre el carrer de Serarols i la Plaça del Carme, i que es pot iniciar el tràmit corresponent per portar-la a l'aprovació del Ple de la Corporació Municipal.

Mercè Angla Escaler en els anys de clandestinitat, arran de les activitats en què participaven els fills i el marit va passar angoixes i patiments. Quan el petit ja tenia 12 anys i ella més de 40 disposava de més temps i va decidir que volia fer coses fora de casa. Va fer cursos de formació i va participar en activitats culturals i socials.

L'any 1976 una colla de joves la van anar a buscar per organitzar l'Associació de veïns i veïnes del barri Vell. Van llogar, a nom seu, un pis propietat de l'església al carrer Vallfonollosa. El seu objectiu era la rehabilitació d'un barri de gent treballadora que s'havia degradat, aconseguir guarderies per als infants i serveis per a la gent gran. Mercè va formar part de la junta des de l'inici, i també de les diverses comissions. Encapçalava les mobilitzacions veïnals, sempre sense oblidar la cura de la llar i de la seva família. Per a Mercè les millores del barri eren indestriables de tot allò que fomentés les relacions entre les persones de manera que, més enllà de la pertinença a un carrer, aflorés el sentiment col·lectiu de barri. Va participar en trobades de dones on parlaven de feminisme, i entre unes i altres activitats i trobades es sentia una dona lliure.

L'acció veïnal prengué volada i va ser a la seu de l'Associació del barri on es va fundar la Coordinadora d'Associacions de veïns de Manresa i la Coordinadora de Jubilats i Pensionistes de la ciutat, de la qual també en formà part. El barri va deixar d'anomenar-se barri Vell, per dir-se barri Antic, a mida que anava transformant-se, fruit de les reivindicacions veïnals.

Per aquest motiu, aquest Ajuntament proposa iniciar l'expedient per tal de donar el nom de Mercè Angla Escaler a la plaça situada entre el carrer de Serarols i la Plaça del Carme.

## Fonaments legals

La denominació d'una via pública amb el nom d'una persona implica seguir el procediment establert al Reglament d'Honors i Distincions, aprovat per aquest Ajuntament de Manresa en sessió plenària del 18 de febrer de 2008 i modificat per acord plenari de 27 de setembre de 2018.

L'esmentat Reglament d'Honors i Distincions regula als seus articles 18 a 23 la instrucció de l'oportú expedient per a la determinació dels mèrits o circumstàncies que aconsellin o justifiquin l'atorgament d'una distinció, del qual se n'haurà de donar compte posteriorment en la propera sessió plenària. Per a la seva tramitació, d'acord amb l'article 20 es designarà un instructor i un secretari.

Vist l'informe proposat emès per la tècnica de Patrimoni de Cultura de data 30 d'abril de 2026 i l'informe emès per la cap d'unitat de l'Oficina de Suport Central de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de data 5 de maig de 2026.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/85, de 21 d'abril de la Llei 7/85, de 2 d'abril, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic Municipal.

### Resolc:

**Primer.** Incoar expedient a l'empara del que s'estableix al Reglament d'Honors i Distincions, destinat a determinar els mèrits o circumstàncies que puguin aconsellar donar el nom de Mercè Angla Escaler a la plaça situada entre el carrer de Serarols i la Plaça del Carme.

**Segon.** Nomenar Instructora de l'expedient a la Sra. Tània Infante Martínez, Regidora delegada de Cultura i Llengua i Secretària del mateix, a la Sra. Mercè Argemí Relat, tècnica de Patrimoni de Cultura.

**Tercer.** Que es doni compte d'aquesta Resolució al Ple de l'Ajuntament, en la primera sessió que es celebri."

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que la regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, intervindria per informar sobre el punt 2.14 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3747.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.15.- Resolució de l'alcalde, núm. 7608, de 6 de maig de 2026, sobre incoar l'expedient per donar el nom de *Plaça Jaume Casacuberta Roma* a la plaça situada al final del carrer de Gaudí. (CUL.HON 2026000009).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l’Ajuntament de Manresa, a la vista de l’expedient administratiu instruït relatiu a la concessió d’un honor consistent en denominar un espai de la ciutat amb el nom de *Jaume Casacuberta Roma*, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s’exposen:

### **Antecedents de fet**

És voluntat d’aquest ajuntament de dotar els vials i espais públics de Manresa amb el nom de persones vinculades a la ciutat que han destacat en algun camp per tal de reconèixer els seus mèrits, tal com contempla i determina el Reglament d’Honors i Distincions de Manresa. I és voluntat explícita de l’ajuntament de donar prioritàriament noms de dones per tal de revertir la diferència que hi ha entre noms d’homes i de dones al Nomenclàtor de la ciutat.

En data 24 de gener de 2025 i número de registre E2025007412, l’Associació de veïns i veïnes del Barri de la Sagrada Família va presentar una instància sol·licitant donar nom de Jaume Casacuberta Roma a l’espai innominat que es troba al barri, al final del carrer de Gaudí.

La proposta s’ha portat a la Comissió de Treball de Nomenclàtor de Manresa, que fou creada el mes de novembre de 2016. Des d’aquesta comissió s’està treballant, entre d’altres, per incorporar noms de dones al nomenclàtor de la ciutat. Per poder fer-ho en espais centrals i emblemàtics, les persones que formen part de la comissió coincideixen a assenyalar que cal buscar espais innominats i, alhora, cal canviar alguns noms de vials que estiguin repetits o bé que siguin noms que es consideri que en l’actualitat no representen els valors que defineixen la ciutat de Manresa, partint dels criteris i el context en què es van donar aquests noms, i que es considerin susceptibles de ser canviats.

En la reunió de la Comissió de Treball de Nomenclàtor de l’Ajuntament de Manresa de data 3 de febrer de 2026 s’ha considerat adequada la proposta de donar aquest nom a la plaça que hi ha al final del carrer de Gaudí al barri de la Sagrada Família i que es pot iniciar el tràmit corresponent per portar-la a l’aprovació del Ple de la Corporació municipal.

Jaume Casacuberta Roma va ser un pintor manresà de l’escola d’Evarist Basiana, que cultivà diverses disciplines: aquarel·la, oli i dibuix. Com a dedicació laboral, va treballar a Cal Jorba a la secció d’aparadorista, on la seva principal tasca consistia en les decoracions de mida més gran, com els murals de les diferents seccions i la retolació.

Vinculat al Cercle Artístic de Manresa i al Cercle Artístic del Moianès, on va ser membre actiu, també va fundar, junt amb altres artistes locals, el "Grup dels Tretze" amb qui va fer exposicions col·lectives durant molts anys al Bages i comarques veïnes.

Va tenir múltiples col·laboracions amb entitats locals il·lustrant portades de revistes i altres publicacions. Gran part de la seva vida va viure al barri de la Sagrada Família i va vincular-se amb l’associació de veïns del barri.

Per aquest motiu, aquest Ajuntament proposa iniciar l’expedient per tal de donar el nom de Jaume Casacuberta Roma a la plaça situada al final del carrer Gaudí.

### **Fonaments legals**

La denominació d’una via pública amb el nom d’una persona implica seguir el procediment establert al Reglament d’Honors i Distincions, aprovat per aquest Ajuntament de Manresa en sessió plenària del 18 de febrer de 2008 i modificat per acord plenari de 27 de setembre de 2018.

L'esmentat Reglament d'Honors i Distincions regula als seus articles 18 a 23 la instrucció de l'oportú expedient per a la determinació dels mèrits o circumstàncies que aconsellin o justifiquin l'atorgament d'una distinció, del qual se n'haurà de donar compte posteriorment en la propera sessió plenària. Per a la seva tramitació, d'acord amb l'article 20 es designarà un instructor i un secretari.

Vist l'informe proposta emès per la tècnica de Patrimoni de Cultura de data 30 d'abril de 2026 i l'informe emès per la cap d'unitat de l'Oficina de Suport Central de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de data 5 de maig de 2026.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/85, de 21 d'abril de la Llei 7/85, de 2 d'abril, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic Municipal.

#### **Resolc:**

**“Primer.** Incoar expedient a l'empara del que s'estableix al Reglament d'Honors i Distincions, destinat a determinar els mèrits o circumstàncies que puguin aconsellar donar el nom de *Jaume Casacuberta Roma* a la plaça situada al final del carrer de Gaudí.

**Segon.** Nomenar Instructora de l'expedient a la Sra. Tània Infante Martínez, Regidora delegada de Cultura i Llengua i Secretària del mateix, a la Sra. Mercè Argemí Relat, tècnica de Patrimoni de Cultura.

**Tercer.** Que es doni compte d'aquesta Resolució al Ple de l'Ajuntament, en la primera sessió que es celebri.”

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que la regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, intervindria per informar sobre el punt 2.15 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3851.0>

**Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.**

**2.16.- Resolució de l'alcalde, núm. 6867, de 24 d'abril de 2026, per la qual es confereix delegació expressa al regidor Pol Huguet Estrada per autoritzar un matrimoni civil el dia 6 de juny de 2026. (SGR.CIV 2026000002).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents de fet i consideracions legals que a continuació s'exposen:

#### **Antecedents de fet**

El senyor Pol Huguet Estrada, regidor de l'Ajuntament de Manresa, ha sol·licitat a l'Alcaldia que li confereixi delegació expressa per a l'autorització de matrimoni civil el dissabte dia 6 de juny de 2026.

## Consideracions legals

1. Atès que el títol IV del Codi Civil regula la institució del matrimoni, concretament, l'article 51.1 estableix que és competent per autoritzar el matrimoni l'alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o regidor en qui aquest delegui.
2. Atès que l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en correspondència amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les que en el mateix article es relacionen, cas en el qual no es troba conferir delegació per celebració de matrimoni civil.
3. Atès que l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que les delegacions d'atribucions de l'alcalde s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.
4. Atès que l'article 44.4 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que de totes les delegacions se n'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.
5. Vist l'informe del secretari general, de data 21 d'abril de 2026, en el qual informa favorablement la sol·licitud de conferir delegació expressa al regidor Pol Huguet Estrada per autoritzar un matrimoni civil.

Per tot això,

### Resolc:

**Primer.** Conferir al senyor Pol Huguet Estrada, regidor de l'Ajuntament de Manresa, delegació expressa i puntual per tal que el dia 6 de juny de 2026, exerciti l'atribució per a l'autorització de matrimoni civil.

**Segon.** Notificar aquesta resolució al regidor d'aquest Ajuntament, senyor Pol Huguet Estrada, a l'efecte del seu coneixement i acceptació de la delegació que li ha estat conferida.

**Tercer.** Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província.

**Quart.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que tingui lloc.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3944.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

## 3. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS

### I. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.1.- Aprovació, si escau, de la integració del centre obert El Casal-Ot a la xarxa de centres oberts de gestió directa dels serveis d'intervenció socioeducativa. (AJT.DIC 2026000062).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, exposa el dictamen de 24 d'abril de 2026, que es transcriu a continuació:

#### **“Antecedents**

1. Els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) són recursos i equips preventius que donen resposta a les necessitats d'intervenció en els casos de risc de desprotecció. Tenen un caràcter diürn i no residencial, i permeten actuar preventivament i evitar la separació de l'infant o adolescent de la seva família i del seu entorn habitual, a fi de treballar les seves necessitats en l'entorn comunitari.

2. Dins els SIS que formen part dels serveis socials bàsics, s'hi troben els històricament coneguts com a centres oberts, actualment conceptualitzats com a serveis d'atenció diürna. Aquest és un servei diürn que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les mancances dels infants i adolescents atesos mitjançant el treball individualitzat, grupal, en xarxa i en la comunitat.

En aquest context, el centre obert Casal-Ot, fruit d'un acord de 1993 entre la Direcció General d'Atenció a la Infància, l'Ajuntament de Manresa i Creu Roja al Bages, funciona com un centre obert més de la xarxa municipal, treballant de forma coordinada amb els serveis socials municipals.

3. La proposta d'actualització dels serveis socials bàsics de Catalunya (SSB) concep el SIS com una atenció especialment vinculada a la prestació d'un servei social bàsic i, per tant, en relació amb la infància, un membre d'aquets personal ha d'actuar com a professional de referència.

El desplegament d'aquest nou model correspon a les administracions locals i a la Generalitat de Catalunya. En data 2 de juliol de 2025, el Departament de Drets Socials va trametre la resolució d'autorització de la transferència 2025 en el marc del contracte programa 2022-2025, en virtut de la qual s'incrementaven les aportacions de la fitxa 2, relativa al SIS, amb la inclusió del Casal-Ot. Aquesta nova configuració es recull també en l'addenda de pròrroga del Contracte programa signada en data 22 de desembre de 2025 per a l'any 2026.

4. Havent estat traslladat el finançament per part del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya a l'Ajuntament de Manresa, i vist l'informe emès pel cap del servei de Drets Socials de data 21 d'abril de 2026, cal consolidar la integració del centre obert Casal-Ot en el marc de la xarxa de centres oberts (serveis d'atenció diürna) de gestió directa dels Serveis d'intervenció socioeducativa de l'Ajuntament de Manresa, el qual ja està funcionant de forma coordinada amb els serveis socials municipals.

5. La integració i gestió directa del centre obert Casal-Ot per part de l'Ajuntament de Manresa requereix la dotació del personal tècnic necessari per a la seva prestació. Concretament, el servei requereix de dues places: una d'educador/a social i una d'integrador/a social. Per aquest motiu, cal procedir a la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament per tal d'incorporar-les i garantir la continuïtat del servei.

En aquest sentit, i d'acord amb l'informe emès per la tècnica del servei d'Organització i recursos Humans en data 22 d'abril de 2026, es proposa la creació d'aquestes dues places, d'educador/a i integrador/a social, inicialment en règim laboral, en aplicació del que disposa l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors. No obstant això, atès que les funcions d'aquestes figures impliquen l'exercici de potestats públiques que han de ser exercides per personal

funcionari (d'acord amb l'article 9.2 de l'EBEP), es creen paral·lelament dues places homòlogues en règim de funcionari/ària.

Les places esmentades queden vinculades de manera que les places de personal laboral creades s'amortitzaran en el moment en què les places de funcionari siguin cobertes mitjançant el corresponent procés selectiu com a funcionaris/àries de carrera, sota els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Aquesta operació no suposa una duplicació de les places de la plantilla, atès que les places laborals tenen caràcter d'extingir i serveixen exclusivament com a pont jurídic per garantir la continuïtat del servei fins a la seva regularització en règim estatutari. D'aquesta manera, es dona compliment a la necessitat que aquestes funcions siguin desenvolupades per personal funcionari, garantint un tracte homogeni amb la resta d'educadors i integradors de la corporació.

### **Consideracions legals**

1. D'acord amb l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LBRL), els ens locals tenen competències pròpies en l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. Així mateix, l'article 26.1.c) de la citada norma configura aquests serveis com a mínims i obligatoris en municipis de més de vint mil habitants.

En l'àmbit autonòmic, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, estableix a l'article 66.2 la competència local en matèria de cohesió social. L'article 66.3.k) reitera que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció social són competències locals, essent de prestació obligatòria per als municipis de més de vint mil habitants, segons el que disposa l'article 67 de l'esmentat text.

2. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, i la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, defineixen les situacions de risc com aquelles en què el benestar de l'infant o adolescent es veu perjudicat per circumstàncies personals, socials o familiars, sense que sigui necessària la separació del nucli familiar.

Específicament, l'article 16 de la Llei 12/2007 atribueix als serveis socials bàsics la competència sobre els serveis socioeducatius no residencials (centres oberts), segons el desplegament de la Cartera de serveis socials vigent (Decret 142/2010).

Complementàriament, l'article 23.3 de la Llei 14/2010 obliga els ens locals a promoure recursos preventius i, especialment, centres oberts.

3. El marc legal definit pels articles 22.2.i), 89 i 90 de la LBRL, així com els articles 52.2.j) i 283 del TRLMRLC i l'article 126.1 del Reial decret legislatiu 781/1986, estableix l'obligació del Ple municipal d'aprovar anualment la plantilla de personal. Aquesta ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual.

Així mateix, l'article 28 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, preveu que la plantilla estigui formada per les places dotades pressupostàriament. D'acord amb l'article 27 del Reglament de personal al servei de les entitats locals (RPSEL), la plantilla es pot modificar durant l'exercici per respondre a l'establiment de nous serveis o a l'ampliació i millora dels existents que no admetin demora, així com per criteris d'organització interna.

4. Correspon al Ple municipal la competència per aprovar la integració del servei i la modificació de la plantilla de personal. Aquesta facultat es fonamenta en l'article 22.2.f) i i) de la LBRL i l'article 52.2.g) i j) del TRLMRLC. L'adopció de l'acord s'ajusta, així mateix, al que disposa l'article 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF).

Finalment, l'acord de modificació de la plantilla s'ha de sotmetre al règim de publicitat oficial mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), amb la tramesa simultània de còpies a les administracions competents.

Per tot això, la Regidora Delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.** Aprovar la integració del centre obert El Casal-Ot a la xarxa de centres oberts (serveis d'atenció diürna) de gestió directa dels Serveis d'intervenció socioeducativa de l'Ajuntament de Manresa.

**Segon.** Modificar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2026, en el sentit de crear les places següents:

Personal laboral (dedicació parcial) Personal tècnic de grau mitjà Nº de places:1 Grup assimilat A2 Observació: Subrogació derivada del canvi de gestió del servei del Casal-Ot a gestió directa, a amortitzar un cop es realitzi el procés selectiu per a la cobertura en règim de funcionari/ària de carrera de la següent plaça.
---

Escala d'Administració Especial Subescala de serveis especials Classe com. Especials tèc.de grau mitjà Tèc. grau mitjà educador/a social Nº de places:1 Grup/subgrup: A2 Règim jurídic: funcionari/ària
---

Personal laboral (dedicació parcial) Personal tècnic especialista Nº de places:1 Grup assimilat C1 Observació: Subrogació derivada del canvi de gestió del servei del Casal-Ot a gestió directa, a amortitzar un cop es realitzi el procés selectiu per a la cobertura en règim de funcionari/ària de carrera de la següent plaça
---

Escala d'Administració Especial Subescala tècnica Classe tèc. especialistes Tèc. especialista integrador/a social Nº de places:1 Grup/subgrup: C1 Règim jurídic: funcionari/ària
--

**Tercer.** Publicar la modificació de la Plantilla al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**Quart.** Exposar al públic l'expedient corresponent a la modificació de la plantilla per un termini de 15 dies hàbils, previ anunci en el butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant els quals es podran presentar al·legacions.

Considerar que si transcorregut aquest termini no es presenten al·legacions, reclamacions o suggeriments, el present acord esdevindrà definitiu sense necessitat de cap altre acord, quedant aprovat definitivament.

**Cinquè.** Trametre còpies de la plantilla a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=3962.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 6 abstencions (6 GM Junts), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

### **3.2.- Aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 2026000065).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, exposa el dictamen de 4 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### **“Antecedents:**

1. La Relació de Llocs de Treball (RLT) és l'instrument tècnic al servei de l'administració pública per a l'organització efectiva dels seus recursos humans, que ha d'adaptar-la a les necessitats que li exigeix la prestació efectiva dels seus serveis públics als efectes de poder donar resposta a les necessitats, no només actuals sinó reals de cada corporació.
2. Vist l'informe emès pel cap de Secció d'Organització i Desenvolupament Professional pel qual es justifica la necessitat de creació del lloc de treball de Responsable Tècnic/a d'Activitats a la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari.
3. Vist l'acord adoptat per la Comissió de Valoració de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Manresa el dia 30 d'abril de 2026.
4. Vist l'informe de la tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans.

#### **Fonaments de dret:**

1. L'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.

2. L'article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic disposa que les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que compreguin, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments són públics.
3. Vist el que estableixen els articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
4. Atès que les esmentades propostes han seguit el procediment establert a les "Normes per al manteniment de la descripció i valoració de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa", aprovades pel Ple de la Corporació Municipal en data 19 de febrer de 2001.
5. Vist que l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació de la relació del llocs de treball.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Crear el següent lloc de treball a la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari:

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUIS ITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19109	B1	RESPONSABLE TÈCNIC/A D'ACTIVITATS	545	F	JP2	A2	C.M.	19	28.083,74
FB19109	B2	RESPONSABLE TÈCNIC/A D'ACTIVITATS	545	F	JP2	A2	C.M.	21	28.083,74
FB19109	B3	RESPONSABLE TÈCNIC/A D'ACTIVITATS	545	F	JP2	A2	C.M.	23	28.083,74
FB19109	B4	RESPONSABLE TÈCNIC/A D'ACTIVITATS	545	F	JP2	A2	C.M.	25	28.083,74
FB19109	B5	RESPONSABLE TÈCNIC/A D'ACTIVITATS	545	F	JP2	A2	C.M.	26	28.083,74

**Segon.-** Examinat el pressupost vigent s'observa que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es derivi dels acords anteriors.

**Tercer.-** Publicar els anteriors acords en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=4165.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 10 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## II. Regidoria delegada d'Hisenda

### 3.3.- Aprovació, si escau, del Pla Econòmic Financer de l'Ajuntament de Manresa per als exercicis 2026 i 2027. (AJT.DIC 2026000066).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, exposa el dictamen de 5 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### “Antecedents

L'elaboració, l'aprovació i l'execució dels pressupostos i altres actuacions que afecten les despeses i els ingressos de les entitats locals se sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, coherent amb la normativa europea i de conformitat amb el que estableixen els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).

S'entendrà per estabilitat pressupostària de les administracions públiques la situació d'equilibri o superàvit estructural. Així mateix, l'article 11.4 disposa que les corporacions locals hauran de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

Igualment, s'ha de complir amb el principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat del deute comercial conforme amb allò establert en aquesta llei, en la normativa sobre morositat i en la normativa europea.

Finalment, s'avaluarà el compliment de la regla de la despesa, en el sentit que la variació de la despesa computable no superi la taxa de referència del creixement del producte interior brut (TRPIB), la determinació de la qual correspon al Ministeri d'Economia i Competitivitat.

Mitjançant decret d'Alcaldia de 27 de febrer de 2026, s'ha aprovat la liquidació del pressupost general de l'ajuntament de Manresa per a l'exercici 2025, de la qual se n'ha donat compte al Ple de la Corporació en la sessió de 19 de març. Igualment, els ens dependents han aprovat les respectives liquidacions o han formulat els comptes anuals dins el primer trimestre.

D'acord amb tot això, i en compliment del que disposa l'article 15.4.e) de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF, la Intervenció General de l'entitat local, amb data 30 de març, ha emès l'informe de control permanent no planificable, el qual conclou que la liquidació del pressupost de l'exercici 2025 en termes consolidats:

- No compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària
- No compleix la regla de la despesa.

D'aquest informe se'n va donar compte al Ple del 16 d'abril.

En conseqüència, procedeix la formulació d'un pla econòmic financer que permeti, en l'any en curs i el següent, el compliment de les regles fiscals de conformitat amb els articles 21 i 23 de la LOEPSF.

D'acord amb l'article 23 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, el pla econòmic financer s'ha de presentar davant el Ple en el termini màxim d'un mes des que es constati l'incompliment. El pla ha de ser aprovat pel Ple en el termini màxim de dos mesos des de la

presentació i la posada en marxa no pot excedir els tres mesos des de la constatació de l'incompliment.

A continuació, el pla econòmic financer caldrà que sigui aprovat definitivament per l'Organisme de tutela financera de la Generalitat de Catalunya, que en farà el seu seguiment, en compliment de l'article 23 de la LOEPSF i que afecta a les corporacions incloses en l'àmbit subjectiu definit als articles 111 i 135 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Així mateix, caldrà trametre el pla, per al seu coneixement, a la Comissió Nacional d'Administració Local (integrada en el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques). El termini per a aquesta remissió és de 5 dies naturals des de la seva aprovació (article 9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012).

Per tot això, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció següents:

## ACORDS

**Primer.** Aprovar el Pla econòmic financer per al grup consolidat de l'Ajuntament de Manresa per als exercicis 2026 i 2027, i que s'adjunta com a annex a aquesta proposta.

**Segon.** Trametre el Pla econòmic financer al Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, com a òrgan competent en tutela financera de les corporacions locals, per a la seva aprovació definitiva.

**Tercer.** Trametre el Pla econòmic financer a la Comissió Nacional d'Administració Local, en el termini de 5 dies naturals, de conformitat amb l'article 9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012.

**Quart.** En compliment del que disposen l'article 23.4 de la LOEPSF i l'article 26.1 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, exposar al públic el Pla econòmic financer, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província."

**AJUNTAMENT DE MANRESA**  
**Pla economicofinancer per als exercicis 2026/2027**

**1. CÀLCUL DE LA PREVISIÓ D'EXECUCIÓ D'INGRESSOS I DE DESPESES**

**1.3. Resum de la liquidació de 2025 i previsions per a 2026 i 2027**

**1.3.1. Resum de la liquidació del pressupost de l'exercici 2025**

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2025	Drets reconeguts nets
1. Impostos directes	45.427.631,62
2. Impostos indirectes	3.701.179,45
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	37.503.259,71
4. Transferències corrents	36.754.313,05
5. Ingressos patrimonials	1.516.020,14
6. Alienació d'inversions reals	0,00
7. Transferències de capital	9.494.806,42
8. Actius financers	63.695,29
9. Passius financers	16.988.489,10
<b>TOTAL</b>	<b>151.449.394,78</b>

PRESSUPOST DE DESPESES 2025	Obligacions reconegudes netes
1. Despeses de personal	45.392.626,85
2. Despeses corrents en béns i serveis	50.444.120,39
3. Despeses financeres	1.137.249,07
4. Transferències corrents	9.685.017,46
6. Inversions reals	40.729.636,42
7. Transferències de capital	1.324.169,05
8. Actius financers	599.000,00
9. Passius financers	10.485.501,65
<b>TOTAL</b>	<b>159.797.320,89</b>

**MAGNITUDS PRESSUPOSTÀRIES 2025**

Romanent de tresoreria	Import
Romanent de tresoreria total	45.952.668,56
Saldos de dubtós cobrament	7.453.219,52
Excés de finançament afectat	18.039.927,91
<b>Romanent de tresoreria per a despeses generals</b>	<b>20.459.521,13</b>
Operacions i devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost	6.540.613,63
<b>Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat</b>	<b>13.918.907,50</b>

Resultat pressupostari	Import
DRN d'operacions corrents (cap. 1 a 5)	124.902.403,97
DRN d'operacions de capital (cap. 6 i 7)	9.494.806,42
Total DRN d'operacions no financeres	134.397.210,39
ORN d'operacions corrents (cap. 1 a 4)	106.659.013,77
ORN d'operacions de capital (cap. 6 i 7)	42.053.805,47
Total ORN d'operacions no financeres	148.712.819,24
Resultat pressupostari d'operacions no financeres	-14.315.608,85
DRN actius financers (cap. 8)	63.695,29
DRN passius financers (cap. 9)	16.988.489,10
Total DRN d'operacions financeres	17.052.184,39
ORN d'actius financers (cap. 8)	599.000,00

ORN de passius financers (cap. 9)	10.485.501,65
Total ORN d'operacions financeres	11.084.501,65
Resultat pressupostari d'operacions financeres	5.967.682,74
<b>Resultat pressupostari de l'exercici</b>	<b>-8.347.926,11</b>
Crèdits gastats amb romanent de tresoreria general	3.794.083,02
Desviacions de finançament negatives de l'exercici	25.555.062,63
Desviacions de finançament positives de l'exercici	17.173.542,54
<b>Resultat pressupostari ajustat</b>	<b>3.827.677,00</b>

<b>Estalvi net</b>	<b>Import</b>
DRN cap. 1 a 5	124.902.403,97
Ingressos per operacions corrents afectats a operacions de capital	5.340.350,63
DRN corrents ajustats	119.562.053,34
ORN cap. 1, 2 i 4	105.521.764,70
ORN cap. 1, 2 i 4 finançades amb romanent líquid de tresoreria	3.794.083,02
ORN corrents ajustades	101.727.681,68
Estalvi brut	17.834.371,66
Anualitat teòrica d'amortització	7.998.388,77
<b>Estalvi net</b>	<b>9.835.982,89</b>
<b>Rati legal d'estalvi net</b>	<b>8,23%</b>

#### REGLES FISCALS 2025

<b>Objectiu d'estabilitat pressupostària</b>	<b>Import</b>
Ingrés no financer	134.397.210,39
Despesa no financeria	148.712.819,24
Estabilitat pressupostària: ajustos de l'entitat	-5.732.199,30
Estabilitat pressupostària: ajustos per operacions internes	
<b>Capacitat/necessitat de finançament</b>	<b>-20.047.808,15</b>

<b>Regla de la despesa</b>	<b>Import</b>
Despesa computable exercici 2024	107.148.683,18
Taxa de referència PIB 2025	3,20%
Despesa computable exercici 2024 * taxa creixement PIB 2025	110.577.441,04
Augments o disminucions de recaptació	654.173,75
Límit de la regla de la despesa exercici 2025	111.231.614,79
Despesa computable exercici 2025	128.164.408,60
<b>Compliment/incompliment regla de la despesa</b>	<b>-16.932.793,81</b>

<b>Nivell del deute</b>	<b>Import</b>
Deute viu a llarg termini	52.004.535,43
Deute viu a curt termini	
<b>Deute total</b>	<b>52.004.535,43</b>
<b>Ingressos corrents de la liquidació</b>	<b>119.562.053,34</b>
<b>Rati de deute viu</b>	<b>43,50%</b>

### 1.3.2. Resum de la previsió de la liquidació del pressupost de l'exercici 2026

<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS 2026</b>	<b>Previsió DRN, prèvia a l'adopció de mesures</b>
1. Impostos directes	46.731.306,68
2. Impostos indirectes	4.101.880,01
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	42.180.431,91
4. Transferències corrents	38.739.607,78
5. Ingressos patrimonials	1.618.000,00
6. Alienació d'inversions reals	0,00

7. Transferències de capital	25.915.492,84
8. Actius financers	139.438,00
9. Passius financers	6.955.853,77
<b>TOTAL</b>	<b>166.382.010,99</b>

<b>PRESSUPOST DE DESPESES 2026</b>	<b>Previsió ORN, prèvia a l'adopció de mesures</b>
1. Despeses de personal	46.863.255,26
2. Despeses corrents en béns i serveis	57.597.835,41
3. Despeses financeres	1.125.172,46
4. Transferències corrents	9.843.646,63
6. Inversions reals	38.590.399,82
7. Transferències de capital	1.830.150,80
8. Actius financers	258.840,46
9. Passius financers	10.005.032,36
<b>TOTAL</b>	<b>166.114.333,19</b>

**AVALUACIÓ DE LES REGLES FISCALS 2026, PRÈVIA A L'ADOPCIÓ DE MESURES**

<b>Objectiu d'estabilitat pressupostària</b>	<b>Import</b>
Ingrés no financer	159.286.719,22
Despesa no financera	155.850.460,38
Estabilitat pressupostària: ajustos de l'entitat	-2.737.972,81
Estabilitat pressupostària: ajustos per operacions internes	0,00
<b>Capacitat/necessitat de finançament</b>	<b>698.286,04</b>

<b>Regla de la despesa</b>	<b>Import</b>
Despesa computable exercici 2025	128.164.408,59
Taxa de referència PIB 2026	3,50%
Despesa computable exercici 2025 * taxa creixement PIB 2026	132.650.162,89
Augments o disminucions de recaptació	900.000,00
Limit de la regla de la despesa exercici 2026	133.550.162,89
Despesa computable exercici 2026	128.113.251,24
<b>Compliment/incompliment regla de la despesa</b>	<b>5.436.911,66</b>

<b>Nivell del deute</b>	<b>Import</b>
Deute viu a llarg termini	52.866.796,56
Deute viu a curt termini	0,00
<b>Deute total</b>	<b>52.866.796,56</b>
<b>Ingressos corrents de la liquidació</b>	<b>133.371.226,39</b>
<b>Rati de deute viu</b>	<b>39,64%</b>

**MESURES DE L'EXERCICI 2026**

<b>Mesures sobre els ingressos</b>	<b>Import</b>
Capítol 1: [Descripció de la mesura]	
Capítol 2: [Descripció de la mesura]	
Capítol 3: [Descripció de la mesura]	
Capítol 4: [Descripció de la mesura]	
Capítol 5: [Descripció de la mesura]	
Capítol 6: [Descripció de la mesura]	
Capítol 7: [Descripció de la mesura]	
<b>Total mesures sobre els ingressos</b>	<b>0,00</b>

<b>Mesures sobre les despeses</b>	<b>Import</b>
Capítol 1: [Descripció de la mesura]	
Capítol 2: [Descripció de la mesura]	
Capítol 3: [Descripció de la mesura]	

Capítol 4: [Descripció de la mesura]	
Capítol 6: [Descripció de la mesura]	
Capítol 7: [Descripció de la mesura]	
<b>Total mesures sobre les despeses</b>	<b>0,00</b>

**AVALUACIÓ DE LES REGLES FISCALS 2026 AMB L'ADOPCIÓ DE LES MESURES**

Objectiu d'estabilitat pressupostària	Import
Ingrés no financer	159.286.719,23
Despesa no financera	155.850.460,38
Estabilitat pressupostària: ajustos de l'entitat	-2.737.972,81
Estabilitat pressupostària: ajustos per operacions internes	0,00
<b>Capacitat/necessitat de finançament</b>	<b>698.286,05</b>

Regla de la despesa	Import
Despesa computable exercici 2025	128.164.498,99
Taxa de referència PIB 2026	3,50%
Despesa computable exercici 2025 * taxa creixement PIB 2026	132.650.256,45
Augments o disminucions de recaptació	900.000,00
Limit de la regla de la despesa exercici 2026	133.550.256,45
Despesa computable exercici 2026	128.113.251,24
<b>Compliment/incompliment regla de la despesa</b>	<b>5.437.005,22</b>

Nivell del deute	Import
Deute viu a llarg termini	52.866.796,56
Deute viu a curt termini	0,00
<b>Deute total</b>	<b>52.866.796,56</b>
<b>Ingressos corrents de la liquidació</b>	<b>133.371.226,39</b>
<b>Rati de deute viu</b>	<b>39,64%</b>

**1.3.3. Resum de la previsió de la liquidació del pressupost de l'exercici 2027**

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2027	Previsió DRN, prèvia a l'adopció de mesures
1. Impostos directes	47.669.152,57
2. Impostos indirectes	4.204.427,01
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	40.791.612,74
4. Transferències corrents	40.022.307,01
5. Ingressos patrimonials	1.533.000,00
6. Alienació d'inversions reals	4.000.000,00
7. Transferències de capital	7.649.356,87
8. Actius financers	267.438,00
9. Passius financers	7.980.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>154.117.294,20</b>

PRESSUPOST DE DESPESES 2027	Previsió ORN, prèvia a l'adopció de mesures
1. Despeses de personal	47.923.492,76
2. Despeses corrents en béns i serveis	57.229.852,91
3. Despeses financeres	1.199.060,25
4. Transferències corrents	9.593.646,63
6. Inversions reals	21.998.473,96
7. Transferències de capital	3.780.737,80
8. Actius financers	258.840,46
9. Passius financers	7.524.892,00
<b>TOTAL</b>	<b>149.508.996,76</b>

**AVALUACIÓ DE LES REGLES FISCALS 2027, PRÈVIA A L'ADOPCIÓ DE MESURES**

<b>Objectiu d'estabilitat pressupostària</b>	<b>Import</b>
Ingrés no financer	145.869.856,20
Despesa no financera	141.725.264,30
Estabilitat pressupostària: ajustos de l'entitat	-3.748.443,14
Estabilitat pressupostària: ajustos per operacions internes	0,00
<b>Capacitat/necessitat de finançament</b>	<b>396.148,76</b>

<b>Regla de la despesa</b>	<b>Import</b>
Despesa computable exercici 2026	128.113.251,24
Taxa de referència PIB 2027	3,40%
Despesa computable exercici 2026 * taxa creixement PIB 2027	132.469.101,78
Augments o disminucions de recaptació	0,00
Límit de la regla de la despesa exercici 2027	132.469.101,78
Despesa computable exercici 2027	121.563.169,28
<b>Compliment/incompliment regla de la despesa</b>	<b>10.905.932,49</b>

<b>Nivell del deute</b>	<b>Import</b>
Deute viu a llarg termini	48.638.189,37
Deute viu a curt termini	0,00
<b>Deute total</b>	<b>48.638.189,37</b>
<b>Ingressos corrents de la liquidació</b>	<b>134.220.499,34</b>
<b>Rati de deute viu</b>	<b>36,24%</b>

**MESURES DE L'EXERCICI 2027**

<b>Mesures sobre els ingressos</b>	<b>Import</b>
Capítol 1: [Descripció de la mesura]	
Capítol 2: [Descripció de la mesura]	
Capítol 3: [Descripció de la mesura]	
Capítol 4: [Descripció de la mesura]	
Capítol 5: [Descripció de la mesura]	
Capítol 6: [Descripció de la mesura]	
Capítol 7: [Descripció de la mesura]	
<b>Total mesures sobre els ingressos</b>	<b>0,00</b>

<b>Mesures sobre les despeses</b>	<b>Import</b>
Capítol 1: [Descripció de la mesura]	
Capítol 2: [Descripció de la mesura]	
Capítol 3: [Descripció de la mesura]	
Capítol 4: [Descripció de la mesura]	
Capítol 6: [Descripció de la mesura]	
Capítol 7: [Descripció de la mesura]	
<b>Total mesures sobre les despeses</b>	<b>0,00</b>

**AVALUACIÓ DE LES REGLES FISCALS 2027 AMB L'ADOPCIÓ DE LES MESURES**

<b>Objectiu d'estabilitat pressupostària</b>	<b>Import</b>
Ingrés no financer	145.869.856,20
Despesa no financera	141.725.264,30
Estabilitat pressupostària: ajustos de l'entitat	-3.748.443,14
Estabilitat pressupostària: ajustos per operacions internes	0,00
<b>Capacitat/necessitat de finançament</b>	<b>396.148,76</b>

<b>Regla de la despesa</b>	<b>Import</b>
----------------------------	---------------

Despesa computable exercici 2026	128.113.251,24
Taxa de referència PIB 2027	3,30%
Despesa computable exercici 2026 * taxa creixement PIB 2027	132.340.988,53
Augments o disminucions de recaptació	0,00
Limit de la regla de la despesa exercici 2027	132.469.101,78
Despesa computable exercici 2027	121.563.169,28
<b>Compliment/incompliment regla de la despesa</b>	<b>10.905.932,49</b>

Nivell del deute	Import
Deute viu a llarg termini	48.638.189,37
Deute viu a curt termini	0,00
<b>Deute total</b>	<b>48.638.189,37</b>
Ingressos corrents de la liquidació	134.220.499,34
<b>Rati de deute viu</b>	<b>36,24%</b>

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=4249.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.3 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 9 abstencions (6 GM Junts, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

### 3.4.- Aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de diversos proveïdors. (INT.FIS 2025008366).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, exposa el dictamen de 7 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### “Antecedents i consideracions jurídiques

L'empresa **ARVAL SERVICE LEASE SA** (A81573479) ha presentat una factura corresponent al servei de renting de del vehicle Opel Combo amb matrícula 1915KDY dels dos mesos entre la finalització del rènting i la opció de compra del vehicle del mes de gener de 2026, per un import de 660,00 euros.

L'empresa **SANMARTÍ SERVEIS AUTOMOCIÓ SL** (B66766791) ha presentat una factura corresponent al servei de mà d'obra i material dels varis treballs de reparació relacionats amb la grua municipal amb matrícula 1660 JFX del mes de gener de 2026, per un import de 12.666,58 euros.

L'empresa **SANMARTÍ SERVEIS AUTOMOCIÓ SL** (B66766791) ha presentat una factura corresponent al servei de mà d'obra i material dels varis treballs de reparació relacionats amb la grua municipal amb matrícula 1662 JFX del mes de gener de 2026, per un import de 2.901,46 euros.

L'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) ha presentat una factura corresponent al servei de primari mòbils del mes de desembre de 2025, per un import de 70,14 euros.

L'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions mòbils del mes de desembre de 2025, per un import de 1.615,68 euros.

L'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions mòbils del mes de gener de 2026, per un import de 915,14 euros.

L'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions mòbils del mes de febrer de 2026, per un import de 432,02 euros.

L'empresa **LLOVI S.A** (A8679987) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'aliments pels infants que assisteixen als Centres Oberts del mes de gener de 2026, per un import de 1.193,60 euros.

L'empresa **LLOVI S.A** (A8679987) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'aliments pels infants que assisteixen als Centres Oberts del mes de febrer de 2026, per un import de 974,25 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i, conseqüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.

D'acord amb allò establert a l'article 53 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor
4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2026.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

**Primer.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **ARVAL SERVICE LEASE SA** (A81573479) per un import de 660,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1533 21400, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2025/6539	CMP.FAC 2025006656	660,00	25/09/2025

**Segon.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **SANMARTÍ SERVEIS AUTOMOCIÓ SL** (B66766791) per un import de 12.666,58 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1300 21400, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/233	CMP.FAC 2026000242	12.666,58	16/01/2026

**Tercer.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **SANMARTÍ SERVEIS AUTOMOCIÓ SL** (B66766791) per un import de 2,901,46 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1300 21400, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/219	CMP.FAC 2026000228	2.901,46	15/01/2026

**Quart.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) per un import de 70,14 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 92060 22200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/61	CMP.FAC 2026000066	70,14	06/01/2026

**Cinquè.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) per un import de 1.615,68 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 92060 22200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/62	CMP.FAC 2026000067	1.615,68	06/01/2026

**Sisè.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) per un import de 915,14 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1300 22200 i 92060 22200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/607	CMP.FAC 2026000623	915,14	05/02/2026

**Setè.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **VODAFONE ESPAÑA S.A.U** (A80907397) per un import de 432,02 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 92060 22200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2026/1392	CMP.FAC 2026001423	432,02	10/03/2026

**Vuitè.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **LLOVI S.A** (A08679987) per un import de 1.193,60 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23114 22105, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2026/1448	CMP.FAC 2026001479	1.193,60	12/03/2026

**Novè.-** Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **LLOVI S.A** (A08679987) per un import de 974,25 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23114 22105, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2026/1449	CMP.FAC 2026001480	974,25	12/03/2026

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=5011.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.4 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

**3.5.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P23/2026, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2026000023).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, exposa el dictamen de 7 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### “Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P23/2026, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2027, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

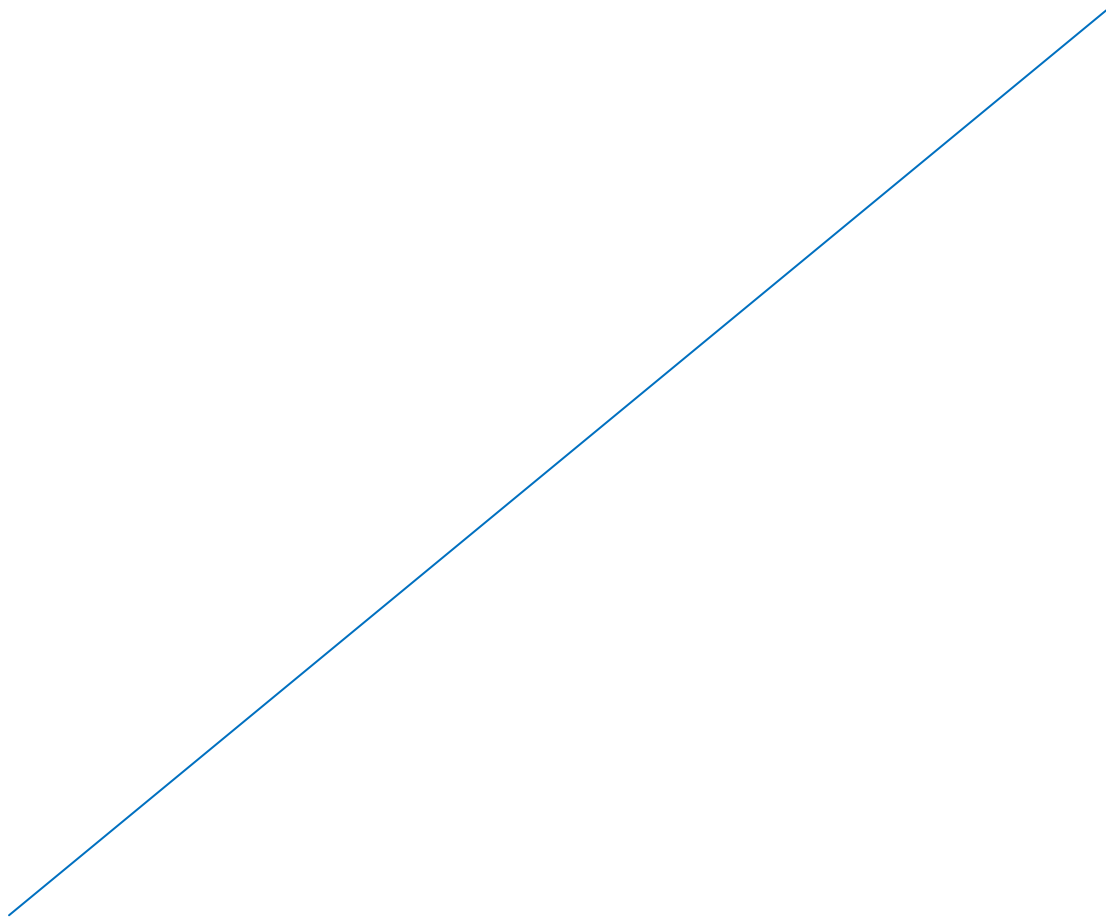
- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 d'abril d'import 3.000,00 euros. PRE.SOL2026/101.

Incrementar l'import assignat a la FUNDACIO UNIVERSITARIA DEL BAGES amb NIF G59330795 pel programa de detecció precoç de problemes de salut en escolars.

Entitat/Associació	CIF	Previst pressupost	Modificació	Total
Fundació Universitària del Bages	G59330795	7.000,00	3.000,00	10.000,00

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 3263 48920	Foment hàbits vida saludable - Subvencions	sense projecte	57.000,00	3.000,00	60.000,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	sense projecte	2.038.917,00	-3.000,00	2.035.917,00
			2.095.917,00	0,00	2.095.917,00



Aquesta modificació implica la modificació d'una subvenció prevista al Pla Estratègic de Subvencions. La fitxa descriptiva modificada quedaria:

## Servei Drets Socials - Unitat de Sanitat

### FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA DEL BAGES

- Àrea de gestió: Drets i Serveis a les Persones
- Servei: Servei de Drets Socials
- Secció / Programa: Sanitat
- Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:
  - Del PAM 2024-27:
    - Eix 2: Qualitat de vida
    - Objectiu estratègic: 2.17. Dur a terme accions de prevenció de la salut mental i de promoció de la salut física i del benestar emocional.
- Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació: Ampliar el nombre d'alumnes atesos i la millora de la salut dels infants mitjançant una detecció precoç de determinats problemes de salut.
- Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció: 10.000€ dels quals 7.000€ ja estan assignats a la partida
- Fonts de finançament:
  - Recursos propis: Sí
  - Recursos externs: No
- Partida pressupostària: 3263 48920
- Destinatari: Fundació Universitària del Bages
- Modalitat de concessió: Subvenció nominativa
- Procediment de concessió: Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- Justificació de la modalitat nominativa: Projecte que ofereix amb caràcter gratuït exploracions de logopèdia, podologia, fisioteràpia i un qüestionari d'hàbits de salut als nens i nenes de P-4, P-5 i 4rt de primària cada curs escolar, i que donada la naturalesa de la tasca a desenvolupar cal comptar amb un proveïdor especialitzat i amb experiència en aquests tipus d'exploracions, com és el cas de la Fundació Universitària del Bages (FUB), institució arrelada al territori des de fa més de 20 anys i amb la qual s'han realitzat coordinacions per diversos temes de salut de la població.
- Indicadors de seguiment i avaluació:

Indicadors generals de l'activitat

  - Pressupost previst
  - Pressupost atorgat

Indicadors específics de resultat:

  - Nombre d'exploracions realitzades per cursos.
  - Nombre d'alteracions detectades precoçment i derivades a l'especialista

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 22 d'abril d'import 5.000,00 euros. PRE.SOL2026/102.

Crear una línia nova de subvenció nominativa a favor de l'entitat CAMINANT PLEGATS EN EL DOL amb NIF G62944939, pel projecte de Servei d'Acompanyament en el Dol de la Catalunya Central.

Entitat/Associació	CIF	Previst pressupost	Modificació	Total
Caminant plegats en el dol	G62944939	0,00	5.000,00	5.000,00

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació PRESOL101	Modificació	Consignació Final
26 3263 48920	Foment hàbits vida saludable - Subvencions	sense projecte	57.000,00	3.000,00	5.000,00	65.000,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat social	sense projecte	2.038.917,00	0,00	-5.000,00	2.033.917,00
			2.095.917,00	3.000,00	0,00	2.098.917,00

Aquesta modificació implica la creació d'una nova subvenció nominativa que no està prevista al Pla Estratègic de Subvencions, amb la següent fitxa descriptiva:

<p><b>Servei Drets Socials - Secció Sanitat</b></p> <p><b>Caminant Plegats en el dol</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Àrea de gestió: Drets i Serveis a les Persones</li> <li>- Servei: Drets Socials</li> <li>- Secció / Programa: Sanitat</li> <li>- Objectiu estratègic en el qual s'emmarca: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Del PAM 2024-27: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Eix 2: Qualitat de vida</li> <li>o Objectiu estratègic: 2.17. Dur a terme accions de prevenció de la salut mental i de promoció de la salut física i del benestar emocional.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
---

- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Donar resposta a la creixent demanda per part de la ciutadania, d'acompanyament emocional i psicològic en situacions de pèrdua significativa d'essers estimats. Aquesta atenció té com a objectiu principal la millora de la salut mental i emocional de les persones afectades, afavorint-ne la reintegració social i comunitària, i prevenint conseqüències com l'aïllament, la depressió o el risc suïcida.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 5.000
- **Fons de finançament:**
  - o Recursos propis: Si
  - o Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 3263 48920
- **Destinatari:** Caminant Plegats en el dol
- **Modalitat de concessió:** Subvenció nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- **Justificació de la modalitat nominativa:** La subvenció respon a la necessitat social detectada pels serveis municipals i els centres sanitaris davant la manca d'atenció psicològica específica al dol. Complementa els serveis públics de salut mental i benestar emocional, reduint la medicalització del patiment i promovent estratègies d'afrontament saludables.
- **Indicadors de seguiment i avaluació:**
  - Indicadors generals de l'activitat**
    - o Pressupost previst
    - o Pressupost atorgat
  - Indicadors específics de resultat:**
    - o Nombre de persones ateses
    - o Satisfacció i valoració qualitativa per part dels usuaris
    - o Nombre de coordinacions amb professionals sanitaris

- **SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 22 d'abril d'import 1.500,00 euros. PRE.SOL2026/124.

La Diputació de Barcelona ha atorgat a l'Ajuntament de Manresa el fons de prestació "Pla d'activació d'ADF per a tasques de vigilància territorial contra els incendis forestals", amb codi 26/Y/395057, per import de 1.500,00 euros (SUB.INT2026/37).

Aquesta subvenció anirà destinada al finançament de l'Agrupació de Defensa Forestal Pla de Bages, amb NIF G58377110, en forma de subvenció nominativa per a reforçar les tasques de vigilància del territori i altres accions de prevenció activa d'incendis forestals.

Entitat/Associació	CIF	Previst pressupost	Modificació	Total
Agrupació de Defensa Forestal Pla de Bages	G58377110	13.000,00	1.500,00	14.500,00

Es tramita la generació de crèdits per nous ingressos a l'aplicació 3263.48920:

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3263 48920	Serveis d'extinció d'incendis - Subv. nominatives	sense projecte	13.000,00	0,00	13.000,00
26 3263 48920	Serveis d'extinció d'incendis - Subv. nominatives	2026/3/ALTRE/97	0,00	1.500,00	1.500,00
			13.000,00	1.500,00	14.500,00

Aquesta modificació implica la creació d'una nova subvenció nominativa que no està prevista al Pla Estratègic de Subvencions, amb la següent fitxa descriptiva:

## Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil

### Protecció Civil

#### Agrupació de Defensa Forestal - Pla de Bages

- Àrea de gestió: Àrea de Desenvolupament Econòmic, Acció Social i de Ciutadania
- Servei: Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil
- Secció / Programa: Unitat de Protecció Civil
- Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:
  - Del PAM 2024-27:
    - Eix 3. Sostenibilitat
    - Objectiu Estratègic:
      - 3.14. Orientar l'actuació municipal cap a polítiques de sostenibilitat
- Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació: reforçar les tasques de vigilància del territori i altres accions de prevenció activa d'incendis forestals
- Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció: 1.500 €
- Fonts de finançament:
  - Recursos propis: No

-	<b>Partida pressupostària:</b> 1360 48920
-	<b>Destinatari:</b> Agrupació de Defensa Forestal Pla de Bages (Manresa, Sant Fruitós de Bages i Sant Joan de Vilatorrada).
-	<b>Modalitat de concessió:</b> Nominativa
-	<b>Procediment de concessió:</b> Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
-	<b>Justificació de la modalitat de concessió:</b> La Diputació de Barcelona ha atorgat un fons de prestació destinat a finançar l'Agrupació de Defensa Forestal que engloba els municipis de Manresa, Sant Fruitós de Bages i Sant Joan de Vilatorrada
-	<b>Indicadors de seguiment i avaluació:</b> Indicadors generals de l'activitat <ul style="list-style-type: none"> <li>o Pressupost previst per al conjunt de les actuacions</li> <li>o Pressupost atorgat</li> </ul> Indicadors específics de resultat: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Suport tècnic</li> <li>o Seguiment de la despesa de l'activitat</li> </ul>

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 d'abril d'esmena d'error material del pressupost municipal. PRE.SOL2026/137.

A la partida 26.3263.48920 - *Foment hàbits vida saludable - Subvencions* del pressupost municipal vigent s'ha detectat el següent error material que s'ha d'esmenar:

on diu:  
*Altres despeses* ..... 50.000 €

ha de dir:  
*Fundació Germà Tomàs Canet - (projecte Mosaic)* ..... 50.000 €

26	3263 48920	<b>Foment hàbits vida saludable - Subvencions</b>		<b>57.000,00</b>
		<i>FUB Detecció precoç</i>	7.000,00	
		<i>Altres despeses</i>	50.000,00	

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 d'abril d'import 150.000,00 euros. PRE.SOL2026/138.

L'Ajuntament de Manresa dóna suport a la proposta d'un nou Festival d'estiu a la ciutat.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 3342 44900	Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i soc. merc.	sense projecte	881.638,00	150.000,00	1.031.638,00
26 3342 44900	Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i soc. merc.	2026/3/ALTRE/75	36.663,00	0,00	36.663,00
26 1300 12003	Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1	sense projecte	1.236.353,00	-4.000,00	1.232.353,00
26 1300 12006	Estructura general de la seguretat - Triennis	sense projecte	277.649,00	-1.530,00	276.119,00
26 1300 12100	Estructura general de la seguretat - Complement de destí	sense projecte	690.508,00	-9.000,00	681.508,00
26 1300 12101	Estructura general de la seguretat - Complement específic	sense projecte	2.596.645,00	-6.000,00	2.590.645,00
26 1300 13000	Estructura general de la seguretat - Bàsiques laboral fix	sense projecte	59.105,00	-2.900,00	56.205,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	sense projecte	2.038.917,00	-6.700,00	2.032.217,00
26 1341 12003	Mobilitat urbana - Bàsiques Grup C1	sense projecte	48.013,00	-3.180,00	44.833,00
26 1341 12101	Mobilitat urbana - Complement específic	sense projecte	99.319,00	-3.000,00	96.319,00
26 1341 16000	Mobilitat urbana - Seguretat Social	sense projecte	69.999,00	-2.700,00	67.299,00
26 15111 12001	Planejament urbanístic - Bàsiques Grup A2	sense projecte	109.708,00	-8.600,00	101.108,00
26 15111 12100	Planejament urbanístic - Complement de destí	sense projecte	133.066,00	-2.600,00	130.466,00
26 15111 12101	Planejament urbanístic - Complement específic	sense projecte	259.556,00	-6.400,00	253.156,00
26 15111 16000	Planejament urbanístic - Seguretat Social	sense projecte	180.956,00	-12.000,00	168.956,00
26 15113 12000	Llicències i protecció de la legalitat - Bàsiques Grup A1	sense projecte	169.317,00	-5.400,00	163.917,00
26 15113 12100	Llicències i protecció de la legalitat - Complement de destí	sense projecte	199.692,00	-1.400,00	198.292,00
26 15113 12101	Llicències i protecció de la legalitat - Complement específic	sense projecte	425.783,00	-5.300,00	420.483,00
26 15113 13000	Llicències i protecció de la legalitat - Bàsiq. laboral fix	sense projecte	107.673,00	-1.200,00	106.473,00
26 15113 16000	Llicències i protecció de la legalitat - Seguretat Social	sense projecte	325.634,00	-6.600,00	319.034,00
26 15121 12000	Espais públics - Bàsiques Grup A1	sense projecte	17.822,00	-1.800,00	16.022,00
26 15121 12101	Espais públics - Complement específic	sense projecte	81.143,00	-2.400,00	78.743,00
26 15121 16000	Espais públics - Seguretat Social	sense projecte	58.338,00	-2.150,00	56.188,00
26 15123 12001	Edificis municipals - Bàsiques Grup A2	sense projecte	31.345,00	-4.500,00	26.845,00
26 15123 12100	Edificis municipals - Complement de destí	sense projecte	33.712,00	-1.500,00	32.212,00
26 15123 12101	Edificis municipals - Complement específic	sense projecte	69.151,00	-3.800,00	65.351,00
26 15123 16000	Edificis municipals - Seguretat Social	sense projecte	50.141,00	-1.900,00	48.241,00
26 15124 13100	Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual	sense projecte	116.979,00	-7.400,00	109.579,00
26 15124 16000	Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social	sense projecte	315.262,00	-5.600,00	309.662,00
26 1533 13000	Manteniment de la via pública - Bàsiques laboral fix	sense projecte	255.902,00	-9.500,00	246.402,00
26 1533 16000	Manteniment de la via pública - Seguretat Social	sense projecte	173.193,00	-8.900,00	164.293,00
26 1631 12101	Neteja de la via pública - Complement específic	sense projecte	98.138,00	-440,00	97.698,00
26 1631 16000	Neteja de la via pública - Seguretat Social	sense projecte	74.883,00	-2.900,00	71.983,00
26 23110 12001	Atenció social bàsica - Bàsiques Grup A2	sense projecte	591.231,00	-1.100,00	590.131,00
26 23110 12101	Atenció social bàsica - Complement específic	sense projecte	788.226,89	-1.400,00	786.826,89
26 23110 16000	Atenció social bàsica - Seguretat Social	sense projecte	595.175,51	-1.300,00	593.875,51
26 3420 13000	Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix	sense projecte	331.256,00	-1.900,00	329.356,00
26 9123 12003	Presidència - Bàsiques Grup C1	sense projecte	48.013,00	-3.000,00	45.013,00
			13.676.105,40	0,00	13.676.105,40

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 2 de febrer d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL2026/34.

Cal incrementar l'aplicació pressupostària ja que la dotació existent és insuficient per atendre la despesa de l'escultura per al Festival Microscopies.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3343 62904	Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Obres d'art	sense projecte	5.000,00	0,00	5.000,00
26 3343 62904	Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Obres d'art	2026/2/INVER/70	0,00	15.000,00	15.000,00
			5.000,00	15.000,00	20.000,00

- **SERVEI D'URBANISME:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 de maig d'import 23.000,00 euros. PRE.SOL2026/122.

D'acord amb els compromisos adquirits en el dret de Superfície a Favor de Sostre Cívic de la finca municipal de la crta. del Pont de Vilomara, 121-125 per a l'execució de 63 habitatges en règim d'HPO, és el servei de Projectes Urbans qui ha elaborat una memòria valorada per a l'execució de l'adequació d'aquest espai, per un import previst de 20.800 euros.

Aquesta actuació ha d'estar executada a la finalització de les obres d'edificació, previstes aquestes per aquest estiu.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1501 60908	Serveis al Territori - Altres inversions noves en terrenys	2026/2/INVER/71	0,00	23.000,00	23.000,00
			0,00	23.000,00	23.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 21 d'abril d'import 19.000,00 euros. PRE.SOL2026/127.

Cal crear una aplicació pressupostària amb la consignació necessària per completar l'escultura en homenatge a les víctimes manresanes de la Guerra Civil, que consisteix en:

- Fonamentació
- Estructura metàl·lica d'ancoratge de l'escultura a la base de formigó
- Aparell d'àudio incorporat a l'escultura i instal·lació elèctrica corresponent
- Faristol de ferro corten amb placa gravada amb llegenda explicativa de l'escultura, logotips, codi QR

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 3361 62906	Recerca, preservació i difusió del patrimoni - Monuments	2026/2/INVER/72	0,00	19.000,00	19.000,00
			0,00	19.000,00	19.000,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 2 de febrer d'import 25.277,47 euros. PRE.SOL2026/52.

Les dues universitats del campus de Manresa plantegen l'adequació de l'espai lliure posterior de l'Escorxador per fer-hi activitat esportiva de baixa intensitat (ping-pong, pickleball) tant per a ús de la comunitat universitària com del barri.

La present proposta planteja el desenvolupament de part d'aquestes instal·lacions en l'espai, que es preveu complementar-les amb l'aportació del grup de recerca en Fisioteràpia d'UManresa.

La proposta d'actuació planteja la situació en l'espai de dues taules de ping-pong, el desenvolupament de la pista de pickleball i la col·locació de taules de pícnic. D'altra banda, la proposta preveu l'increment de l'arbrat, amb la plantació de dos nous arbres, completant el reg existent en l'arbrat actual.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1711 62200	Manteniment de Parcs i Jardins - Edificis i altres constr.	2026/2/INVER/21	45.000,00	25.277,47	70.277,47
			45.000,00	25.277,47	70.277,47

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 d'abril d'import 500,00 euros. PRE.SOL2026/140.

Creació de la partida 26.1501.225.01 per al pagament de taxes de les CC.AA, amb un import de 500 euros.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Final
26 1501 22501	Serveis al Territori - Tributs de les CCAA	sense projecte	0,00	500,00	500,00
26 1501 12100	Serveis al territori - Complement de destí	sense projecte	24.225,00	-500,00	23.725,00
			24.225,00	0,00	24.225,00

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 de maig d'import 100.000,00 euros. PRE.SOL2026/143.

Actualment existeixen 11 àmbits d'actuació en les quals és urgent desplegar accions informatives atenent a necessitats tècniques, de servei públic i operatives.

Alguns exemples en són el Pla de Barris, la nova ordenança de patinets, la tarifa plana d'aparcament o el microbús al Centre Històric.

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 9122 22699	Comunicació - Altres despeses diverses	sense projecte	350.000,00	100.000,00	450.000,00
26 1300 12101	Estructura general de la seguretat - Complement específic	sense projecte	2.596.645,00	-40.000,00	2.556.645,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	sense projecte	2.038.917,00	-30.000,00	2.008.917,00
26 15124 13100	Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual	sense projecte	116.979,00	-30.000,00	86.979,00
			5.102.541,00	0,00	5.102.541,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 28 de gener d'import 93.726,46 euros. PRE.SOL2026/28.

Cal incrementar la partida per atendre les despeses del nou conveni amb Consell Comarcal del Bages per al transport escolar no obligatori curs 2025-2026

La Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant sobrants de capítol 1.

Aplicació pressupostària	Nom Aplicació	Projecte de despesa	Consignació	Modificació	Consignació Final
26 3260 46500	Transport escolar - Al Consell Comarcal Bages	sense projecte	122.500,00	93.726,46	216.226,46
26 1300 12101	Estructura general de la seguretat - Complement específic	sense projecte	2.596.645,00	-60.000,00	2.536.645,00
26 1300 16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	sense projecte	2.038.917,00	-33.726,46	2.005.190,54
			4.758.062,00	0,00	4.758.062,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 06/05/2026 18:23:07	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P23/2026		
Grup apunts:	PRE.MOD2026/23	Data:	05/05/2026
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits P23/2026		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Despeses de Personal		352.226,46
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	100.500,00	
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	253.226,46	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Inversions Reals	82.277,47	
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>		<b>436.003,93</b>	<b>352.226,46</b>
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	1.500,00	
5.-	Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	82.277,47	
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>		<b>83.777,47</b>	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2026, fou aprovat definitivament en data 17 de desembre de 2025.
4. Atès que les modificacions proposades afecten a suplementes de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb sobrants de crèdit d'exercicis anteriors / finançats amb baixes de crèdits i majors ingressos, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

5. L'apartat 10 del Pla Estratègic de Subvencions vigent estableix que, si l'origen de l'expedient de modificació de crèdit està vinculat a la concessió d'una subvenció municipal que impliqui una alteració de les previsions del Pla, l'actualització d'aquest podrà aprovar-se en el mateix expedient de modificació de crèdit que la motiva.
6. Vist l'informe favorable de la Intervenció accidental.

### Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

**Primer.** Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P23/2026 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

**Segon.** Aprovar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions, d'acord amb el que es disposa l'apartat 10 del Pla, amb la incorporació i actualització de les fitxes descriptives incloses en aquest expedient i la modificació de l'annex corresponent.

Fitxes descriptives:

## Servei Drets Socials - Unitat de Sanitat

### FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA DEL BAGES

- Àrea de gestió: Drets i Serveis a les Persones
- Servei: Servei de Drets Socials
- Secció / Programa: Sanitat
- Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:
  - Del PAM 2024-27:
    - Eix 2: Qualitat de vida
    - Objectiu estratègic: 2.17. Dur a terme accions de prevenció de la salut mental i de promoció de la salut física i del benestar emocional.
- Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació: Ampliar el nombre d'alumnes atesos i la millora de la salut dels infants mitjançant una detecció precoç de determinats problemes de salut
- Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció: 10.000€ dels quals 7.000€ ja estan assignats a la partida
- Fonts de finançament:
  - Recursos propis: Si
  - Recursos externs: No
- Partida pressupostària: 3263 48920
- Destinatari: Fundació Universitària del Bages
- Modalitat de concessió: Subvenció nominativa
- Procediment de concessió: Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- Justificació de la modalitat nominativa: Projecte que ofereix amb caràcter gratuït exploracions de logopèdia, podologia, fisioteràpia i un qüestionari d'hàbits de salut als nens i nenes de P-4, P-5 i 4rt de primària cada curs escolar, i que donada la naturalesa de la tasca a desenvolupar cal comptar amb un proveïdor especialitzat i amb experiència en aquests tipus d'exploracions, com és el cas de la Fundació Universitària del Bages (FUB), institució arrelada al territori des de fa més de 20 anys i amb la qual s'han realitzat coordinacions per diversos temes de salut de la població.
- Indicadors de seguiment i avaluació:

Indicadors generals de l'activitat

  - Pressupost previst
  - Pressupost atorgat

Indicadors específics de resultat:

  - Nombre d'exploracions realitzades per cursos.
  - Nombre d'alteracions detectades precoçment i derivades a l'especialista

## Servei Drets Socials - Secció Sanitat

### *Caminant Plegats en el dol*

- Àrea de gestió: Drets i Serveis a les Persones
- Servei: Drets Socials
- Secció / Programa: Sanitat
- Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:
  - Del PAM 2024-27:
    - Eix 2: Qualitat de vida
    - Objectiu estratègic: 2.17. Dur a terme accions de prevenció de la salut mental i de promoció de la salut física i del benestar emocional.
- Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació: Donar resposta a la creixent demanda per part de la ciutadania, d'acompanyament emocional i psicològic en situacions de pèrdua significativa d'essers estimats. Aquesta atenció té com a objectiu principal la millora de la salut mental i emocional de les persones afectades, afavorint-ne la reintegració social i comunitària, i prevenint conseqüències com l'aïllament, la depressió o el risc suïcida.
- Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció: 5.000
- Fonts de finançament:
  - Recursos propis: Si
  - Recursos externs: No
- Partida pressupostària: 3263 48920
- Destinatari: Caminant Plegats en el dol
- Modalitat de concessió: Subvenció nominativa
- Procediment de concessió: Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- Justificació de la modalitat nominativa: La subvenció respon a la necessitat social detectada pels serveis municipals i els centres sanitaris davant la manca d'atenció psicològica específica al dol. Complementa els serveis públics de salut mental i benestar emocional, reduint la medicalització del patiment i promovent estratègies d'afrontament saludables.
- Indicadors de seguiment i avaluació:
  - Indicadors generals de l'activitat
    - Pressupost previst
    - Pressupost atorgat
  - Indicadors específics de resultat:
    - Nombre de persones ateses
    - Satisfacció i valoració qualitativa per part dels usuaris
    - Nombre de coordinacions amb professionals sanitaris

## Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil

### Protecció Civil

#### Agrupació de Defensa Forestal - Pla de Bages

- Àrea de gestió: Àrea de Desenvolupament Econòmic, Acció Social i de Ciutadania
- Servei: Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil
- Secció / Programa: Unitat de Protecció Civil
- Objectiu estratègic en el qual s'emmarca:
  - Del PAM 2024-27:
    - o Eix 3. Sostenibilitat
    - o Objectiu Estratègic:
      - 3.14. Orientar l'actuació municipal cap a polítiques de sostenibilitat
- Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació: reforçar les tasques de vigilància del territori i altres accions de prevenció activa d'incendis forestals
- Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció: 1.500 €
- Fonts de finançament:
  - o Recursos propis: No
  - o Recursos externs: Sí: Diputació de Barcelona
- Partida pressupostària: 1360 48920
- Destinatari: Agrupació de Defensa Forestal Pla de Bages (Manresa, Sant Fruitós de Bages i Sant Joan de Vilatorrada).
- Modalitat de concessió: Nominativa
- Procediment de concessió: Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública.
- Justificació de la modalitat de concessió: La Diputació de Barcelona ha atorgat un fons de prestació destinat a finançar l'Agrupació de Defensa Forestal que engloba els municipis de Manresa, Sant Fruitós de Bages i Sant Joan de Vilatorrada
- Indicadors de seguiment i avaluació:

Indicadors generals de l'activitat

  - o Pressupost previst per al conjunt de les actuacions
  - o Pressupost atorgat

Indicadors específics de resultat:

  - o Suport tècnic
  - o Seguiment de la despesa de l'activitat

Annex al Pla Estratègic:

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte
Drets socials	Sanitat	Fundació Universitària del Bages	G59330795	Foment hàbits vida saludable - Subvencions

Import anual	Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
10.000	Pressupost municipal	3263 48920	Eix 2. Qualitat de vida	2.17. Dur a terme accions de prevenció de la salut mental i de promoció de la salut física i del benestar emocional

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte
Drets socials	Sanitat	Caminant Plegats en el dol	G62944939	Foment hàbits vida saludable - Subvencions

Import anual	Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
5.000	Pressupost municipal	3263 48920	Eix 2. Qualitat de vida	2.17. Dur a terme accions de prevenció de la salut mental i de promoció de la salut física i del benestar emocional

Servei	Secció/Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte
Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Protecció Civil	Agrupació de Defensa Forestal - Pla de Bages	G58377110	Fons de prestació "Pla d'activació d'ADF" per a tasques de vigilància territorial contra els incendis forestals

Import anual	Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
1.500	Diputació de Barcelona	1360 48920	Eix 3. Sostenibilitat	3.14. Orientar l'actuació municipal cap a polítiques de sostenibilitat

**Tercer.** Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 18:24:40

Pàg. 1

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P23/2026**

Data: **05/05/2026**

Grup apunts:

**PRE.MOD2026/23**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P23/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1501 22501 Serveis al Territori - Tributs de les CC.AA.	2026 2 INVER 71		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL140 P23/2026
G	1501 60908 Serveis al Territori - Altres inversions noves en terrenys			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		23.000,00	Nova aplicació. Crèdit insuficient PRE.SOL122 P23/2026
G	3361 62606 Recerca, preservació i difusió del patrimoni - Monuments	2026 2 INVER 72		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		19.000,00	Nova aplicació PRE.SOL127 P23/2026
G	1360 48920 Serveis d'extinció d'incendis - Subv. nominatives	2026 3 ALTRE 97		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	1		1.500,00	Nous ingressos PRE.SOL124 P23/2026
G	1711 62200 Manteniment de Parcs i Jardins - Edificis i altres constr.	2026 2 INVER 21		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	4		25.277,47	Crèdit insuficient PRE.SOL52 P23/2026
G	3260 46500 Transport escolar - Al Consell Comarcal Bages			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		93.726,46	Crèdit insuficient PRE.SOL28 P23/2026
G	3263 48920 Foment hàbits vida saludable - Subvencions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		5.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL102 P23/2026
G	3263 48920 Foment hàbits vida saludable - Subvencions			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		3.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL101 P23/2026
G	3342 44900 Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i soc. merc.	2026 2 INVER 70		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		150.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL138 P23/2026
G	3343 62604 Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Obres d'art			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	4		15.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL34 P23/2026
G	9122 22699 Comunicació - Altres despeses diverses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		100.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL143 P23/2026
Ròssec:							436.003,93	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2026 18:24:40

Pàg. 2

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P23/2026**

Data: **05/05/2026**

Grup apunts:

**PRE.MOD2026/23**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P23/2026

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 12003 Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.000,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1300 12006 Estructura general de la seguretat - Triennis			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.530,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1300 12100 Estructura general de la seguretat - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-9.000,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1300 12101 Estructura general de la seguretat - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-60.000,00	Per incrementar aplicació 3260.46500 PRE.SOL28 P23/2026
G	1300 12101 Estructura general de la seguretat - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.000,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1300 12101 Estructura general de la seguretat - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-40.000,00	Per incrementar aplicació 9122.22699 PRE.SOL143 P23/2026
G	1300 13000 Estructura general de la seguretat - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.900,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.000,00	Per incrementar aplicació 3263.48920 PRE.SOL102 P23/2026
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-33.726,46	Per incrementar aplicació 3260.46500 PRE.SOL28 P23/2026
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.700,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per incrementar aplicació 3263.48920 PRE.SOL101 P23/2026
Ròssec:							264.147,47	

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P23/2026** Data: **05/05/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/23**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P23/2026  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-30.000,00	Per incrementar aplicació 9122.22699 PRE.SOL143 P23/2026
G	1341 12003 Mobilitat urbana - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.180,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1341 12101 Mobilitat urbana - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1341 16000 Mobilitat urbana - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.700,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1501 12100 Serveis al territori - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-500,00	Per crear aplicació 1501.22501 PRE.SOL140 P23/2026
G	15111 12001 Planejament urbanístic - Bàsiques Grup A2			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.600,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15111 12100 Planejament urbanístic - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.600,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15111 12101 Planejament urbanístic - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.400,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15111 16000 Planejament urbanístic - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-12.000,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15113 12000 Llicències i protecció de la legalitat - Bàsiques Grup A1			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.400,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15113 12100 Llicències i protecció de la legalitat - Complement de des			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.400,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
Ròssec:							188.367,47	

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P23/2026** Data: **05/05/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/23**  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P23/2026  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15113 12101 Llicències i protecció de la legalitat - Complement especí			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.300,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15113 13000 Llicències i protecció de la legalitat - Bàsiq. laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.200,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15113 16000 Llicències i protecció de la legalitat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.600,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15121 12000 Espais públics - Bàsiques Grup A1			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.800,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15121 12101 Espais públics - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.400,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15121 16000 Espais públics - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.150,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15123 12001 Edificis municipals - Bàsiques Grup A2			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.500,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15123 12100 Edificis municipals - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.500,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15123 12101 Edificis municipals - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.800,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15123 16000 Edificis municipals - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.900,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	15124 13100 Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.400,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
Ròssec:							149.817,47	

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P23/2026** Data: **05/05/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/23**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P23/2026

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15124 13100 Manteniment d'edificis municipals - Laboral eventual			080 + BAJAS POR ANULACION			-30.000,00	Per incrementar aplicació 9122.22699 PRE.SOL143 P23/2026
G	15124 16000 Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.600,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1533 13000 Manteniment de la via pública - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-9.500,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1533 16000 Manteniment de la via pública - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.900,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1631 12101 Neteja de la via pública - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-440,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	1631 16000 Neteja de la via pública - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.900,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	23110 12001 Atenció social bàsica - Bàsiques Grup A2			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.100,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	23110 12101 Atenció social bàsica - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.400,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	23110 16000 Atenció social bàsica - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.300,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	3420 13000 Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.900,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
G	9123 12003 Presidència - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL138 P23/2026
Ròssec:							83.777,47	

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P23/2026** Data: **05/05/2026** Grup apunts: **PRE.MOD2026/23**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P23/2026

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	46101 Xarxa Governos Locals 2016-2019	2026 3 ALTRE 97	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.500,00		Per incrementar aplicació 1360.48920 PRE.SOL124 P23/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		23.000,00		Per crear aplicació 1501.60908 PRE.SOL122 P23/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		19.000,00		Per crear aplicació 3361.62906 PRE.SOL127 P23/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.000,00		Per incrementar aplicació 3343.62904 PRE.SOL34 P23/2026
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		25.277,47		Per incrementar aplicació 1711.62200 PRE.SOL52 P23/2026
Suma Total. ....						83.777,47	83.777,47	

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=5137.0>

Es fa constar que en el decurs de la seva intervenció el regidor delegat d'Hisenda, Pere Masegú Bruguera, presenta una esmena *in voce*, atès que s'ha detectat una errada material en el PRE.SOL 122, en el sentit que, on diu: crta de Santpedor, 75, ha de dir: crta del Pont de Vilomara, 121-125.

Aquesta esmena ja queda incorporada en el dictamen.

L'alcalde sotmet el dictamen 3.5 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

#### **4. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI**

##### **I. Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat**

**4.1.- Aprovació, si escau, de la ratificació de la resolució de l'alcalde president, núm. 6.816, de 24 d'abril de 2026, sobre l'ampliació del termini d'execució del contracte de l'obra Fàbrica Nova: Execució d'envolvents i acabats exteriors (Fase 1). (AJT.DIC 2026000061).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, exposa el dictamen de 28 d'abril de 2026, que es transcriu a continuació:

##### **"Fets**

1. El ple municipal, en sessió del dia 18 de juliol de 2024, va adjudicar el contracte de l'obra Projecte de rehabilitació de la Fàbrica Nova. Cobertes i façanes a favor de la proposició presentada per la Unió Temporal d'Empreses integrada per les mercantils Constructora d'Aro, SA (A-08.270.993) i Cots i Claret, SL (B-08.136.905), per un import de 7.349.091,77 € (IVA no inclòs).
2. Les obres van començar el dia 28 d'octubre de 2024, d'acord amb l'acta de comprovació del replanteig que consta a l'expedient.
3. L'alcalde president, per resolució del dia 13 de gener de 2026, va aprovar la modificació del contracte en el sentit d'ampliar el termini d'execució de l'obra fins al dia 30 d'abril de 2026. Aquesta resolució va ser ratificada pel ple municipal del dia 19 de febrer de 2026.
4. L'adjudicatària ha presentat un escrit a l'Ajuntament de Manresa, en el qual sol·licita una ampliació del termini per imprevistos estructurals, condicions meteorològiques, modificacions tècniques, subministraments i complexitats alienes a la voluntat de totes les parts. Així, sol·licita una ampliació del termini fins al dia 30 de juny de 2026.
5. El cap d'Unitat d'Execució de Projectes d'Edificis Públic ha emès un informe el dia 17 d'abril de 2026, en el qual informa favorablement l'ampliació del termini sol·licitada.
6. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions va emetre un informe en què conclouia que l'ampliació del termini d'execució de l'obra Fàbrica Nova: execució de sistemes d'envolvents i acabats exteriors (Fase 1), s'ajustava a dret.

7. Mitjançant resolució número 6.688, del dia 21 d'abril de 2026, es va aprovar la modificació del contracte de l'obra. Aquesta resolució va ser signada erròniament pel setè tinent d'alcalde mentre corresponia a l'alcalde president.

### **Fonament de dret**

Òrgan competent. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de la modificació del contracte és el ple municipal, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP.

En conseqüència, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

### **Acord:**

Primer. Ratificar la Resolució de l'alcalde president, núm. 6.816, de 24 d'abril de 2026, que es transcriu literalment a continuació:

### **“Antecedents**

1. El ple municipal, en sessió del dia 18 de juliol de 2024, va adjudicar el contracte de l'obra Projecte de rehabilitació de la Fàbrica Nova. Cobertes i façanes a favor de la proposició presentada per la Unió Temporal d'Empreses integrada per les mercantils Constructora d'Aro, SA (A-08.270.993) i Cots i Claret, SL (B-08.136.905), per un import de 7.349.091,77 € (IVA no inclòs).
2. Les obres van començar el dia 28 d'octubre de 2024, d'acord amb l'acta de comprovació del replanteig que consta a l'expedient.
3. L'alcalde president, per resolució del dia 13 de gener de 2026, va aprovar la modificació del contracte en el sentit d'ampliar el termini d'execució de l'obra fins al dia 30 d'abril de 2026. Aquesta resolució va ser ratificada pel ple municipal del dia 19 de febrer de 2026.
4. L'adjudicatària va presentar un escrit a l'Ajuntament de Manresa, en el qual sol·licitava una ampliació del termini per imprevistos estructurals, condicions meteorològiques, modificacions tècniques, subministraments i complexitats alienes a la voluntat de totes les parts. Així, sol·licitava una ampliació del termini fins al dia 30 de juny de 2026.
5. El cap d'Unitat d'Execució de Projectes d'Edificis Públic va emetre un informe el dia 17 d'abril de 2026, en el qual informava favorablement l'ampliació del termini sol·licitada.
6. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions va emetre un informe en què conclouia que l'ampliació del termini d'execució de l'obra Fàbrica Nova: execució de sistemes d'envolvents i acabats exteriors (Fase 1), s'ajustava a dret.
7. Mitjançant resolució número 6.688, del dia 21 d'abril de 2026, es va aprovar la modificació del contracte de l'obra. Aquesta resolució va ser signada erròniament pel setè tinent d'alcalde mentre corresponia a l'alcalde president.
8. El cap d'Unitat de Programa d'Inversions i Subvencions ha emès un informe jurídic el dia 22 d'abril de 2026.

## Consideracions jurídiques

**1. Modificació contractual.** L'ampliació del termini contractual constitueix una modificació no prevista, segons l'article 203 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

En concret, estem davant d'una modificació derivada de circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment de la licitació del contracte, tal i com ha quedat acreditat a la sol·licitud de la mercantil Constructora d'Aro, SA – Cots i Claret, SL, Unió Temporal d'Empreses Llei 18/1982.

Així mateix, es compleixen els tres requisits necessaris previstos legalment:

- a) La necessitat de modificar el contracte deriva de circumstàncies que una Administració diligent no hagués pogut preveure.
- b) La modificació no altera la naturalesa global del contracte.
- c) La modificació no afecta al preu del contracte.

Així doncs, és procedent ampliar el termini d'execució del contracte fins al dia 30 de juny de 2026.

**2. Òrgan competent.** L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de la modificació del contracte és el ple municipal, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP.

Tanmateix, considerant que la propera sessió del ple municipal serà posterior al termini d'execució vigent actualment (30 d'abril de 2026), ho aprovarà l'alcalde president per raons d'urgència, donant compte al ple en la primera sessió que tingui lloc per a la seva ratificació, d'acord amb l'article 21, apartat primer, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.** Deixar sense efectes la resolució número 6.688, del dia 21 d'abril de 2026, perquè no hi ha correspondència entre qui hauria de resoldre (l'alcalde) i qui ho va fer (el setè tinent d'alcalde).

**SEGON.** Aprovar la modificació del contracte de l'obra Fàbrica Nova: execució de sistemes d'envolvents i acabats exteriors (Fase 1), adjudicat a Constructora d'Aro, SA – Cots i Claret, SL, Unió Temporal d'Empreses Llei 18/1982, titular del NIF U-19.996.917, en el sentit d'ampliar el termini d'execució de l'obra fins al dia 30 de juny de 2026.

**TERCER.** Publicar la modificació, un cop aprovada, en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb l'article 207 de l'LCSP.

**QUART.** Ratificar la present resolució en la propera sessió del ple municipal que es porti a terme.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=5414.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM JUNTS, 4 GMPSC-CP, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

**4.2.- Aprovació, si escau, de la ratificació de la resolució de l'alcalde president, núm. 7.383, de 4 de maig de 2026, sobre donar continuïtat a la tarifa de 4,95 € (IVA inclòs), en el marc de la concessió administrativa de l'aparcament subterrani a la Plaça de la Reforma. (AJT.DIC 2026000068).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, exposa el dictamen de 6 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### “Fets

1. El Ple de la Corporació, en sessió de 23 d'octubre de 2003, va adjudicar la *concessió administrativa de gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa*, a favor de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458).

Mitjançant acord del Ple de data 17 de desembre de 2024, l'Ajuntament de Manresa va aprovar la revisió del règim tarifari del contracte per a l'exercici 2025:

#### **Servei públic d'aparcaments subterranis de la Plaça de la Reforma.**

	IVA no inclòs	21% IVA	
Estacionament rotatori (pagament per unitats de temps 1 minut)	0,03974	0,04808	€/minut
Estacionament rotatori (pagament per unitats de temps 1 hora)	2,38	2,88	€/hora
Abonament mensual diürn (de 8 a 20 hores, de dilluns a divendres)	88,55	107,15	€
Abonament mensual nocturn (de 20 hores a 8 hores del dia següent)	61,30	74,17	€
Abonament mensual 24 hores (durant les 24 h, durant 1 mes)	122,62	148,37	€
Abonament mensual migdia (de 7,30 a 15,30, de dilluns a divendres)	47,68	57,70	€
Tarifa màxima per 24 hores d'estacionament	23,85	28,86	€
Adquisició plaça de dret d'ús per 46 anys	---	---	---
Adquisició plaça de dret d'ús per 20 anys	7.772,91	9.405,22	€/plaça
Adquisició plaça de dret d'ús per 10 anys	4.318,28	5.225,12	€/plaça
Adquisició plaça de dret d'ús per 5 anys	2.698,93	3.265,71	€/plaça
Despeses de manteniment mensual titulars plaça en règim de dret d'ús	12,27	14,85	€/plaça

2. El Ple de la Corporació, en sessió de 16 d'octubre de 2025, va modificar l'esmentada concessió, en el sentit d'incorporar una **tarifa fixa de 4,95€ (IVA inclòs)**, per un **temps d'estada de màxim 24 hores**, amb una durada inicial de 6 mesos, pel període comprès entre el dia 1 de novembre de 2025 i el dia 30 abril de 2026. L'acord contempla que l'Ajuntament de Manresa compensarà a l'empresa, mensualment, la diferència entre el que realment ha ingressat de les tarifes aplicades

de 4,95€ i el que resultaria d'aplicar la tarifa vigent, amb un límit del nombre de tiquets que l'empresa va facturar durant el mateix període de l'any anterior, amb un màxim de 28.892,92€ pels 6 mesos de prova.

3. En data 16 d'abril de 2026, la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, ha emès un informe en què exposa la voluntat municipal de donar continuïtat a aquesta mesura, atesa la bona acollida de la tarifa, i que la seva implementació es valora de forma favorable per la gestió de l'aparcament de la ciutat. A dia d'avui, atès que s'està valorant amb l'empresa concessionària un nou sistema de compensació de l'aplicació d'aquesta tarifa, es proposa que es prorrogui la vigència d'aquesta tarifa per un període de dos mesos.
4. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 28 d'abril de 2026, en què conclou que la continuïtat de la tarifa fixa de 4,95€ (IVA inclòs), per un temps d'estada màxim 24 hores, amb una durada de 2 mesos, entre l'1 de maig de 2026 i el 30 de juny de 2026, en els mateixos termes i condicions en que fou aprovada, en el marc de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic per a l'explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, s'ajusta a dret.
5. El 4 de maig de 2026, l'alcalde de l'Ajuntament de Manresa va dictar per motius d'urgència, la Resolució, núm. 7.383 per la qual s'aprova donar continuïtat a la tarifa de 4,95€ (iva inclòs) per un temps d'estada de màxim 24 hores, amb una durada de 2 mesos, pel període comprès entre el dia 1 de maig de 2026 i el dia 30 de juny de 2026, en el marc de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic per a l'explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma.

### Fonament de dret

Òrgan competent. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de la modificació del contracte és el ple municipal, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP.

En conseqüència, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

### Acord:

Primer. Ratificar la Resolució de l'alcalde president, núm. 7.383, de 4 de maig de 2026, que es transcriu literalment a continuació:

#### "ANTECEDENTS

1. El Ple de la Corporació, en sessió de 23 d'octubre de 2003, va adjudicar la *concessió administrativa de gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa*, a favor de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458).

2. Mitjançant acord del Ple de data 17 de desembre de 2024, l'Ajuntament de Manresa va aprovar la revisió del règim tarifari del contracte per a l'exercici 2025:

**Servei públic d'aparcaments subterranis de la Plaça de la Reforma.**

	IVA		
	no inclòs	21% IVA	
Estacionament rotatori (pagament per unitats de temps 1 minut)	0,03974	0,04808	€/minut
Estacionament rotatori (pagament per unitats de temps 1 hora)	2,38	2,88	€/hora
Abonament mensual diurn (de 8 a 20 hores, de dilluns a divendres)	88,55	107,15	€
Abonament mensual nocturn (de 20 hores a 8 hores del dia següent)	61,30	74,17	€
Abonament mensual 24 hores (durant les 24 h, durant 1 mes)	122,62	148,37	€
Abonament mensual migdia (de 7,30 a 15,30, de dilluns a divendres)	47,68	57,70	€
Tarifa màxima per 24 hores d'estacionament	23,85	28,86	€
Adquisició plaça de dret d'ús per 46 anys	---	---	---
Adquisició plaça de dret d'ús per 20 anys	7.772,91	9.405,22	€/plaça
Adquisició plaça de dret d'ús per 10 anys	4.318,28	5.225,12	€/plaça
Adquisició plaça de dret d'ús per 5 anys	2.698,93	3.265,71	€/plaça
Despeses de manteniment mensual titulars plaça en règim de dret d'ús	12,27	14,85	€/plaça

3. El Ple de la Corporació, en sessió de 16 d'octubre de 2025, va modificar l'esmentada concessió, en el sentit d'incorporar una **tarifa fixa de 4,95€ (IVA inclòs)**, per un temps d'estada de màxim 24 hores, amb una durada inicial de 6 mesos, pel període comprès entre el dia 1 de novembre de 2025 i el dia 30 abril de 2026.

L'acord contempla que l'Ajuntament de Manresa compensarà a l'empresa, mensualment, la diferència entre el que realment ha ingressat de les tarifes aplicades de 4,95€ i el que resultaria d'aplicar la tarifa vigent, amb un límit del nombre de tiquets que l'empresa va facturar durant el mateix període de l'any anterior, amb un màxim de 28.892,92€ pels 6 mesos de prova.

4. En data 16 d'abril de 2026, la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, ha emès un informe en què exposa la voluntat municipal de donar continuïtat a aquesta mesura, atesa la bona acollida de la tarifa, i que la seva implementació es valora de forma favorable per la gestió de l'aparcament de la ciutat.

A dia d'avui, atès que s'està valorant amb l'empresa concessionària un nou sistema de compensació de l'aplicació d'aquesta tarifa, es proposa que es prorrogui la vigència d'aquesta tarifa per un període de dos mesos.

5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 28 d'abril de 2026, en què conclou que la continuïtat de la tarifa fixa de 4,95€ (IVA inclòs), per un temps d'estada màxim 24 hores, amb una durada de 2 mesos, entre l'1 de maig de 2026 i el 30 de juny de 2026, en els mateixos termes i condicions en que fou aprovada, en el marc de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic per a l'explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, s'ajusta a dret.

### Consideracions jurídiques

**PRIMER. Modalitat d'explotació rotatòria.** El plec de clàusules administratives que regeix la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, preveu, en

la clàusula 57a i següents, que aquesta modalitat admet dos règims: règim d'aparcament rotatori per unitats de temps i règim d'abonaments (diürn, nocturn i mensual).

Així mateix, preveu que el concessionari pugui concertar abonaments especials diaris o setmanals, d'acord amb la demanda del mercat, a fi de mantenir el necessari equilibri econòmic previst.

Arrel de les mancances d'aparcament que presenten moltes zones de la ciutat, l'Ajuntament de Manresa va creure oportú dur a terme una PROVA PILOT, per un període de 6 mesos de durada, conjuntament amb la concessionària, oferint a la ciutadania la possibilitat d'aparcar durant un màxim de 24 hores, per un preu tancat de 4,09 € més el 21% d'IVA, que suposen 4,95€ (IVA inclòs), a l'aparcament subterrani de la plaça de la Reforma, com a mesura, per millorar la mobilitat i l'estacionament a la ciutat de Manresa. A dia d'avui mentre es reformula el sistema de compensació d'aquesta mesura s'estima pertinent donar continuïtat a la vigència d'aquesta tarifa.

**SEGON. Ampliació de la garantia definitiva.** No s'estima pertinent, en aquest cas, complementar la garantia definitiva, en la mesura que es tracta d'una prova pilot amb un escenari temporal molt reduït en el marc de la concessió; i d'altra banda, el contingut econòmic de la mesura, es trasllada en part a l'usuari, amb l'aplicació de la nova tarifa, i en part a l'Ajuntament de Manresa, que n'assumeix l'import que s'estima pertinent a efectes de mantenir l'equilibri financer de la concessió.

**TERCER. Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de modificació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació.

No obstant, en atenció la urgència de l'aprovació de l'autorització, i a l'empara de l'article 21.k de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, l'Alcalde podrà exercir les accions judicials i administratives, en matèries de la competència del Ple o la Junta de Govern Local, donant compte de la resolució a l'òrgan corresponent, en la primera sessió que tingui lloc, per a la seva ratificació.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Donar continuïtat a la tarifa de 4,95€ (IVA inclòs) per un temps d'estada de màxim 24 hores, amb una durada de 2 mesos, pel període comprès entre el dia 1 de maig de 2026 i el dia 30 de juny de 2026, en el marc de la concessió administrativa que consisteix en la *gestió del servei públic per a l'explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma*, adjudicada a l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, S.A. (NIF A-28.385.458), en els mateixos termes i condicions en que fou aprovada.

La despesa, amb un cost màxim de 9.630,98€ (a raó de 4.815,49€ mensuals) anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1341 22799 del pressupost municipal vigent i de l'exercici següent, d'acord amb el següent detall:

**SEGON.** Donar compte de la present resolució al Ple de la Corporació, a efectes de la seva ratificació."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=5509.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 4.2 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

#### **4.3.- Aprovació provisional, si escau, de la “Modificació puntual del POUM – PAU Sant Bartomeu 1. Habitatge protegit”. (AJT.DIC 2026000071).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, exposa el dictamen de 8 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

##### **“Fets**

El Ple d'aquesta Corporació, en sessió ordinària del dia 19 de febrer de 2026, va acordar aprovar inicialment la “**Modificació puntual del POUM–PAU Sant Bartomeu 1. Habitatge protegit**”, redactada pels serveis tècnics municipals, de conformitat amb l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 de d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).

En la tramitació del document es va sol·licitar en data 27 de febrer de 2026, d'acord amb el que preveu l'article 85.5 del TRLU, informe de l'Agència Catalana de l'Aigua, el qual no s'ha rebut.

Així mateix, l'expedient ha estat exposat al públic durant el termini d'un mes, prèvia publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* del dia 9 de març de 2026, al diari *El Periódico*, el 4 de març de 2026; així com en el tauler d'anuncis i a la pàgina web d'aquest ajuntament, des del dia 9 de març al 10 d'abril de 2026. Durant el tràmit d'exposició pública no s'han presentat al·legacions.

En situar-se en un entorn protegit *Carrer Sant Bartomeu* (fitxa X013) definit pel Pla especial de Protecció del Patrimoni, es va sol·licitar informe a la Comissió Permanent de Patrimoni – CPP- d'aquest Ajuntament, la qual en data 29 d'abril de 2026 va emetre informe donant conformitat a la proposta amb les següent consideracions:

\_Només es recorda que, com es determina a la fitxa X013, en cas de substitució de l'edificació existent caldrà tenir en compte la normativa derivada de “l'Estudi cromàtic per a la regulació dels carrers de Sant Bartomeu i Escodines”. I, per les façanes s'especifica que, en cas de substitució de l'edificació, cada façana tindrà una franja vertical de balcons com a mínim. Les persianes seran enrotllables de cordill. S'admet la galeria coberta a l'última planta. En cas d'instal·lar rètol, s'hauran de cenyir a les situacions I i II que determina el PEUPM.

\_També es detecta que la foto històrica contrapicada de la pàgina 12 no correspon al carrer de sant Bartomeu, sinó Via de sant Ignasi i camí de la Cova.

Vista l'apreciació, el nou document redactat pels serveis tècnics de Planejament, han eliminat de la memòria la foto històrica a la que fa referència l'informe. Així mateix s'ha considerat adient completar la normativa per tal de definir la ràtio de càlcul del nombre màxim d'habitatges d'HPO d'acord amb el TRLUC i amb els objectius de la Modificació afegint un punt 2 a l'article 2 *Habitatge de protecció*. D'altra banda també s'ha considerat adient ajustar el punt 1 de l'article 3 sobre les condicions de l'ordenació i de l'edificació per clarificar-ne l'aplicació. Més enllà dels esmentats ajustos, no s'alteren els objectius de la modificació tal i com es van exposar en el dictamen d'aprovació inicial.

## Consideracions legals

L'article 96.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost) disposa que les modificacions d'una figura de planejament urbanístic se subjecten a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

L'article 85.1 TRLU disposa que l'aprovació inicial i provisional dels plans d'ordenació urbanística municipal pertocuen a l'ajuntament corresponent.

D'acord amb l'article 97 del mateix text legal, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat d'aquesta, així com la conveniència i oportunitat, en relació amb els interessos públics i privats concurrents, aspecte aquest que ja fou analitzat en l'informe a l'aprovació inicial de la modificació.

L'article 89.5 TRLU estableix que, un cop finalitzat el termini d'exposició pública de l'expedient s'atorgarà l'aprovació provisional del Pla i es trametrà a l'òrgan que n'hagi d'atorgar l'aprovació definitiva.

Com ja s'ha explicat als antecedents, no s'ha rebut l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua, havent transcorregut el termini d'un mes que preveu el mateix apartat 5è de l'article 85 TRLU.

La competència per a l'aprovació definitiva de la present modificació del POUM correspon a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, d'acord amb allò disposat a l'article 96.e) en relació a l'article 79 TRLU.

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Així mateix, d'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la Cap de Secció de Gestió Urbanística de 8 de maig de 2026.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer. Aprovar provisionalment la “Modificació puntual del POUM – PAU Sant Bartomeu 1. *Habitatge protegit*”, redactat d'ofici pels serveis tècnics municipals, de conformitat amb allò que disposa l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.**

**Segon. Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central la modificació del Pla General aprovada provisionalment en l'apartat anterior, així com una còpia completa de l'expedient administratiu tramitat, als efectes de la seva aprovació definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 80.a) en relació amb l'article 79 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).”**

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=5989.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 10 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

#### **4.4.- Aprovació, si escau, de l'avanç de planejament de la modificació puntual del POUM per a la regulació en sòl no urbanitzable de Parcs Solars Fotovoltaics i Sistemes d'emmagatzematge d'energia. (PLA.POU 202600001).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Acció Climàtica, exposa el dictamen de 11 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

##### **“Fets**

El Text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Manresa el 21 de setembre de 2017 i del qual se'n va donar conformitat per resolució del Director General d'Ordenació d'Urbanisme i Territori el 26 de setembre de 2017 va entrar en vigor a partir de la seva publicació al DOGC el 26 d'octubre de 2017.

Des de l'entrada en vigor del POUM, s'han apreciat aspectes que poden ser objecte de millora, precisió o compleció, com és el cas de la regulació de la instal·lació de Parcs solars fotovoltaics al terme municipal de Manresa.

L'any 2022 es va encarregar una primera diagnosi territorial del sòl no urbanitzable per a la regulació de Parcs solars fotovoltaics al terme municipal de Manresa a la consultoria ambiental Phragmites, SL, i l'any 2024 es va encarregar a la mateixa consultoria l'elaboració dels documents urbanístics i ambientals associats a la Modificació puntual del POUM de Manresa per a la regulació en SNU de parcs solars fotovoltaics. En data 6 de maig de 2026, la consultoria ha lliurat als tècnics municipals de la Secció de Planejament i Habitatge el document d'Avanç de planejament i el Document Ambiental Estratègic, sota el nom de “MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM DE MANRESA PER A LA REGULACIÓ EN SNU DE PARCS SOLARS FOTOVOLTAICS I SISTEMES D'EMMAGATZEMATGE D'ENERGIA”.

L'avanç planteja una proposta de regulació normativa per la implantació dels parcs solars fotovoltaics i els sistemes d'emmagatzematge amb l'objectiu de definir aquest ús, delimitar les àrees en SNU on aquests tipus d'instal·lacions es consideren compatibles i introduir normativament els criteris ambientals per la seva implantació.

La Cap de la Secció de Planejament i habitatge, ha informat en data 11 de maig de 2026 que, un cop revisat, es considera adequat pel que fa al contingut, els objectius pretesos i la documentació necessària, i es dona el vistiplau per a la seva aprovació i l'inici del tràmit ambiental corresponent.

##### **Fonaments de dret**

Normativa d'aplicació:

- En l'àmbit europeu, la Directiva 2001/42/CE, relativa a l'avaluació dels efectes de determinats plans i programes en el medi ambient.
- En l'àmbit estatal, la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental
- Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, amb les modificacions introduïdes per la Llei 10/2011, del 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.)
- La Disposició Addicional Vuitena de la Llei 16/2015 del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

La Llei catalana 6/2009 tenia per objecte garantir la integració dels valors i els criteris ambientals en la preparació, l'aprovació i el seguiment dels plans i programes que poden tenir efectes significatius en el medi ambient i que aprova l'Administració de la Generalitat, l'Administració local o el Parlament, per mitjà de l'avaluació ambiental dels dits plans i programes.

Posteriorment es va aprovar la Llei estatal 21/2013, la qual va establir les bases que han de regir l'avaluació ambiental dels plans, programes i projectes que puguin tenir efectes significatius sobre el medi ambient, amb la finalitat de promoure un desenvolupament sostenible. A resultes de l'aprovació estatal bàsica, la Llei 16/2015 va establir a la Disposició Addicional Vuitena les regles aplicables a Catalunya fins que la Llei 6/2009 s'adaptés a la Llei 21/2013, entre elles els supòsits en que els plans han de ser objecte d'avaluació ambiental ordinària i els supòsits d'avaluació ambiental simplificada, establint l'apartat 6.b) Quart *Les modificacions dels plans urbanístics que són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària que no constitueixin variacions fonamentals de les estratègies, les directrius i les propostes o de la cronologia del pla, però que produeixin diferències en els efectes previstos o en la zona d'influència.*

D'acord amb la memòria del document d'Avanç, li és d'aplicació el procediment d'avaluació ambiental simplificada, atès que el POUM admet les instal·lacions solars en *clau 12.1. Zona agrícola*, i la proposta de modificació no canvia la directriu general del POUM d'admetre plantes solars fotovoltaïques, sinó que s'aprofundeix en l'anàlisi del sòl no urbanitzable, del nou escenari d'emergència climàtica i de les particularitats de les plantes solars fotovoltaïques per tal d'especificar uns criteris d'implantació amb l'objectiu d'ordenar aquest ús i les seves instal·lacions o construccions d'acord amb les necessitats energètiques i ambientals actuals.

En les tramitacions simplifiades, d'acord amb l'article 15 de la Llei 6/2009, el promotor d'un pla o programa, o modificació, ha de trametre a l'òrgan ambiental, en la fase preliminar d'elaboració, la documentació suficient amb relació al pla o programa, o modificació, i a la seva potencial incidència ambiental a l'efecte de poder adoptar la decisió prèvia d'avaluació ambiental.

Així doncs, per tal d'ajustar-se a les prescripcions de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, i a la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, així com a la Disposició Addicional 8a de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, procedeix iniciar el procediment d'avaluació ambiental, amb l'enviament de l'Avanç, el qual incorpora el document ambiental estratègic a l'OTAAA (oficines territorials d'acció i avaluació ambiental), per efectuar les consultes i la resta de pronunciaments que preveu la Llei 6/2009 en el marc de la Llei 21/2013, dins el tràmit previ d'avaluació ambiental.

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació inicial del planejament general correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. L'esmentat precepte no especifica quin és l'òrgan competent en el supòsit d'avanç de planejament, si bé tenint en compte que tots els tràmits que afecten al planejament general s'atribueixen al Ple, es considera que l'avanç de planejament també correspon a aquest òrgan.

D'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la Cap de Secció de Gestió Urbanística de l'11 de maig de 2026.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer. Aprovar** els treballs constitutius de l'Avanç de Planejament de la "Modificació puntual del POUM per a la regulació en SNU de parcs solars fotovoltaics i sistemes d'emmagatzematge d'energia", redactat per la consultoria Phragmites, SL d'aquest Ajuntament, en seguiment del tràmit d'avaluació ambiental estratègica simplificada.

**Segon. Trametre** la documentació de l'Avanç al Departament de Territori i Sostenibilitat perquè emeti informe urbanístic i territorial i a les Oficines Territorials d'Acció i avaluació ambiental perquè elabori el document de referència."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=6298.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.4 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 6 abstencions (6 GM Junts), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## II. Regidoria delegada d'Acció Climàtica

### 4.5.- Aprovació inicial, si escau, de la creació de l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals. (AJT.DIC 2026000067).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Acció Climàtica, exposa el dictamen de 11 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### "Antecedents

1. Per resolució de l'alcalde núm. 18768 de 21 de desembre de 2022 es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2023, el qual fou modificat en diverses ocasions, la darrera de les quals el 17 de novembre de 2023, a proposta de la regidoria d'Acció Climàtica i d'Educació per incloure-hi la creació de l'*Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals*.

2. Per resolució de l'alcalde núm. 11459 de 8 de juliol de 2024 es va disposar iniciar el procediment de consulta prèvia previst a l'art. 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En compliment d'aquesta resolució, efectivament, es va iniciar una consulta prèvia a través del portal web de transparència de l'Ajuntament de Manresa el dia 10 de juliol de 2024, la qual va finalitzar el dia 30 de juliol de 2024, ambdós inclosos, sense que durant aquest període s'hagués fet cap aportació.
3. La comissió d'estudi ha finalitzat la redacció d'aquesta ordenança, el qual fou aprovada en la seva sessió ordinària de 10 de febrer de 2026.
4. Per resolució de l'alcalde núm. 2309, de 18 de febrer de 2026 es va disposar iniciar el procediment d'audiència i informació pública previst a l'art. 133.2 de la mateixa Llei, el qual s'inicià el dia 27 de febrer de 2026 i finalitzà el dia 15 d'abril de 2026.

Així mateix, es va traslladar l'esborrany del text a diverses entitats els fins de les quals guarden relació directa amb el text a aprovar:

1. Cambra de Comerç i Indústria de Manresa
2. Associació de comerciants Urgell
3. Associació de comerciants Born-La Plana
4. Associació de comerciants Sobrerroca, Pl. Major i voltants
5. Unió de Botiguers i Comerciants de Manresa, Manresa+Comerç
6. Federació d'Associacions de Veïns de Manresa
7. Gremi d'Hoteleria i Turisme del Bages
8. PIMEC Catalunya Central

Durant el termini d'audiència pública consta a aquest Servei la presentació d'una proposta per part de l'Associació de comerciants Sobrerroca, Pl. Major i voltants, la qual ha estat traslladada a la comissió d'estudi per a la redacció del text de l'ordenança.

5. Vist l'informe emès pel Secretari General, en què proposa l'aprovació inicial de l'*Ordenança reguladora de la gestió de residus municipals*.

### **Consideracions legals**

1. Els articles 129 i ss de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques regulen la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària i disposa els procediments a seguir per al foment de la participació pública en l'elaboració de normes.
2. Els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen l'aprovació i modificació dels reglaments i ordenances.
3. Els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, que disposa que el projecte de la norma l'haurà d'elaborar una comissió d'estudi creada pel propi ajuntament.

El procediment d'aprovació de les ordenances i els reglaments n'exigeix l'aprovació inicial, sotmetre'l a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

4. L'art. 178.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances i els reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.
5. L'art. 3 d) 1r del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional disposa que el secretari general ha d'emetre en tot cas informe previ en els expedients d'aprovació o modificació d'ordenances i reglaments.
6. L'aprovació de les ordenances i els reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació amb/ caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència, en la meua condició de Regidor delegat d'Acció Climàtica, proposo al Ple de la Corporació municipal l'adopció dels següents acords:

- Primer.** **Aprovar inicialment** la creació de l'*Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals* d'acord amb el text que s'adjunta a aquest dictamen i que en forma part
- Segon.** **Sotmetre a informació pública** aquest acord i el text de l'*Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals* per un termini de trenta dies hàbils, a fi que es puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari Regió7, i al tauler electrònic de l'EACAT. El termini d'informació pública començarà l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.
- Tercer.** **Disposar** que si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, tal i com estableix l'article 178.1 c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril de 2003, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.”

“ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

ÍNDEX

<a href="#">TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</a> .....	124
<a href="#">Article 1. Objecte</a> .....	124
<a href="#">Article 2. Àmbit geogràfic</a> .....	124
<a href="#">Article 3. Residus inclosos</a> .....	124
<a href="#">Article 4. Residus exclosos</a> .....	125
<a href="#">Article 5. Objectius</a> .....	125
<a href="#">Article 6. Model de recollida de residus a Manresa</a> .....	125
<a href="#">Article 7. Marc legal</a> .....	126
<a href="#">Article 8. Marc competencial</a> .....	126
<a href="#">Article 9. Propietat i possessió dels</a> <small>Document actiu Ctrl+clic per seguir l'enllaç</small> .....	127
<a href="#">Article 10. Gestió privada dels residus generats en activitats econòmiques</a> .....	127
<a href="#">Article 11. Foment de la prevenció de la generació de residus</a> .....	128
<a href="#">TÍTOL II. SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS</a> .....	129
<a href="#">CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS</a> .....	129
<a href="#">Article 12. Obligatorietat de la separació dels residus</a> .....	129
<a href="#">Article 13. Actuacions incloses en el servei públic de recollida de residus</a> .....	130
<a href="#">Article 14. Modalitats de recollida</a> .....	130
<a href="#">Article 15. Especificacions per a la recollida amb contenidors en àrees d'aportació a la via pública, de superfície o soterrats</a> .....	131
<a href="#">Article 16. Especificacions per a la recollida porta a porta (PaP) a les activitats incloses en aquest servei</a> .....	132
<a href="#">Article 17. Recollida de residus voluminosos</a> .....	133
<a href="#">Article 18. Servei de deixalleria</a> .....	133
<a href="#">CAPÍTOL 2. CONDICIONS DE LLIURAMENT DELS RESIDUS</a> .....	133
<a href="#">Article 19. Disposicions generals sobre les condicions de lliurament dels residus</a> .....	133
<a href="#">SUBCAPÍTOL 2.1. LLIURAMENT DELS RESIDUS EN ÀREES D'APORTACIÓ</a> .....	134
<a href="#">Article 20. Disposicions generals sobre les condicions de lliurament dels residus en àrees d'aportació</a> .....	134
<a href="#">Article 21. Condicions de lliurament específiques per a la fracció orgànica</a> .....	134
<a href="#">Article 22. Condicions de lliurament específiques per a la fracció envasos lleugers</a> .....	134
<a href="#">Article 23. Condicions de lliurament específiques per a la fracció paper i cartró</a> .....	134
<a href="#">Article 24. Condicions de lliurament específiques per a la fracció vidre</a> .....	134
<a href="#">Article 25. Condicions de lliurament específiques per a la fracció resta</a> .....	134
<a href="#">SUBCAPÍTOL 2.2. LLIURAMENT D'ALTRES RESIDUS GENERATS ALS DOMICILIS</a> .....	135
<a href="#">Article 26. Recollida de residus voluminosos i residus d'aparells elèctrics i electrònics</a> .....	135
<a href="#">Article 27. Recollida de residus tèxtils</a> .....	135
<a href="#">Article 28. Recollida de piles i acumuladors</a> .....	136
<a href="#">Article 29. Recollida de poda</a> .....	136
<a href="#">Article 30. Recollida d'oli de cuina usat</a> .....	136
<a href="#">SUBCAPÍTOL 2.3. LLIURAMENT DELS RESIDUS AL PORTA A PORTA COMERCIAL</a> .....	136
<a href="#">Article 31. Residus inclosos</a> .....	136
<a href="#">Article 32. Classificació dels usuaris en funció de la seva generació de residus</a> .....	136
<a href="#">Article 33. Disposicions generals sobre les condicions de lliurament dels residus al porta a porta comercial</a> .....	137
<a href="#">Article 34. Condicions de lliurament específiques per a la fracció paper i cartró</a> .....	137
<a href="#">Article 35. Condicions de lliurament específiques per a la fracció vidre</a> .....	137
<a href="#">Article 36. Condicions de lliurament específiques per a la fracció tèxtil sanitari</a> .....	137
<a href="#">CAPÍTOL 3. AUTOCOMPOSTATGE</a> .....	137
<a href="#">Article 37. Disposicions generals</a> .....	138
<a href="#">CAPÍTOL 4. ALTRES RECOLLIDES</a> .....	138
<a href="#">Article 38. Recollida dels residus generats als mercats fixos i ambulants</a> .....	138
<a href="#">Article 39. Residus generats en esdeveniments públics</a> .....	138
<a href="#">Article 40. Residus de neteja viària</a> .....	138
<a href="#">CAPÍTOL 5. SERVEI DE DEIXALLERIA</a> .....	138
<a href="#">Article 41. Característiques bàsiques del servei de deixalleria fixa</a> .....	138

<a href="#">Article 42. Utilització de la deixalleria fixa</a>	139
<a href="#">Article 43. Accés a la deixalleria fixa</a>	139
<a href="#">Article 44. Característiques bàsiques del servei de deixalleria mòbil</a>	139
<a href="#">Article 45. Utilització de la deixalleria mòbil</a>	139
<b>CAPÍTOL 6. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS</b>	140
<a href="#">Article 46. Protecció de dades personals</a>	140
<b>CAPÍTOL 7. OBLIGACIONS, PROHIBICIONS I ALTRES ASPECTES FUNCIONALS</b>	141
<a href="#">Article 47. Condicions de prestació del servei</a>	141
<a href="#">Article 48. Titularitat dels residus municipals</a>	141
<a href="#">Article 49. Obligacions</a>	141
<a href="#">Article 50. Prohibicions generals</a>	141
<a href="#">Article 51. Prohibicions específiques per a la recollida en àrees d'aportació</a>	142
<a href="#">Article 52. Prohibicions específiques per a la recollida comercial porta a porta</a>	143
<a href="#">Article 53. Tributs aplicables al servei</a>	143
<b>CAPÍTOL 8. INFORMACIÓ, COMUNICACIÓ I SENSIBILITZACIÓ</b>	143
<a href="#">Article 54. Aspectes generals</a>	143
<a href="#">Article 55. Servei d'informació</a>	143
<b>CAPÍTOL 9. INSPECCIÓ</b>	143
<a href="#">Article 56. Aspectes generals</a>	143
<a href="#">Article 57. Servei d'inspecció</a>	144
<a href="#">Article 58. Deure de col·laboració</a>	145
<b>TÍTOL III. INFRACCIONS I SANCIIONS</b>	145
<a href="#">Article 59. Infraccions</a>	145
<a href="#">Article 60. Reincidència</a>	145
<a href="#">Article 61. Sancions</a>	145
<a href="#">Article 62. Procediment sancionador</a>	146
<a href="#">Article 63. Mesures substitutives de la sanció</a>	146
<a href="#">Article 64. Prescripció de les infraccions i sancions</a>	146
<a href="#">Article 65. Reparació de danys</a>	146
<a href="#">Article 66. Mesures provisionals</a>	146
<hr/>	
<b>DISPOSICIONS</b>	147
<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL</b>	147
<b>DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA</b>	147
<b>DISPOSICIÓ FINAL</b>	147
<b>ANNEXOS</b>	147
<b>ANNEX I. DEFINICIONS</b>	147
<b>ANNEX II. INFRACCIONS</b>	150
<b>A. INFRACCIONS LLEUS</b>	150
<b>B. INFRACCIONS GREUS</b>	150
<b>C. INFRACCIONS MOLT GREUS</b>	151

## **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Objecte**

La present ordenança té per objecte la regulació de la prevenció, la recollida i el transport de residus municipals, dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Manresa (d'ara endavant, l'Ajuntament) i dins del seu terme municipal. En aquest sentit, determina com les persones usuàries han d'utilitzar el servei i també les condicions en què l'Ajuntament ha de prestar-lo, efectuant la recollida de residus municipals.

### **Article 2. Àmbit geogràfic**

Totes les persones físiques o jurídiques l'activitat de les quals generi residus municipals a Manresa, estan obligades a complir el que disposa aquesta ordenança i les normes que es dictin per a la seva interpretació i desenvolupament.

### **Article 3. Residus inclosos**

Queden inclosos dins de l'àmbit d'aquesta ordenança els residus municipals, d'acord amb la definició recollida a l'annex I d'aquesta ordenança, generats dins del terme de Manresa.

#### **Article 4. Residus exclosos**

Queden exclosos de l'àmbit d'aquesta ordenança els residus següents:

1. Les runes.
2. Les cendres i escòries generades en fàbriques, tallers i magatzems.
3. Les cendres generades a les instal·lacions de calefacció central dels edificis, amb independència de quina sigui la seva destinació.
4. Els residus industrials propis de l'activitat.
5. Els detritus humans.
6. Els animals no domèstics morts.
7. Els productes residuals procedents del decomís.
8. Els vehicles fora d'ús o no aptes per a la circulació.
9. Els residus perillosos no domèstics.
10. Els residus agrícoles i ramaders.
11. Les matèries i els materials contaminants i corrosius.
12. Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició de la fracció resta/rebuig dels quals requereixen l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.
13. Qualsevol material residual que, en funció del seu contingut o forma de presentació, es pugui qualificar de perillós o no assimilable al concepte de residu municipal.
14. Els residus de la construcció i demolició (incloses les terres d'excavació).
15. Els residus de les àrees del Raval de Manresa, dels polígons industrials i/o comercials, excepte els habitatges situats al polígon del Pont Nou.
16. Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats següents i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini l'Ajuntament.

#### **Article 5. Objectius**

Aquesta ordenança està orientada a la consecució dels objectius següents:

1. Reduir la quantitat i perillositat dels residus en origen, especialment en les actuacions municipals.
  2. Augmentar la recollida separada, la preparació per a la reutilització i la valorització dels residus en el conjunt de la gestió dels residus municipals.
  3. Reduir la presència de residus reciclables a la fracció resta, i de residus impropis a les fraccions reciclables.
  4. Reduir la disposició de la fracció resta dels residus municipals.
  5. Millorar l'estat de netedat i la qualitat de l'espai públic.
- Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats s'ha d'adoptar la solució més eficient tècnicament i econòmica en cada cas.

#### **Article 6. Model de recollida de residus a Manresa**

Per tal d'assolir els objectius plantejats, Manresa ha implantat un model de recollida de residus mixt, amb recollida en àrees d'aportació ubicades a la via pública i recollida porta a porta comercial (PaP).

Amb relació a la gestió dels residus en àrees d'aportació:

1. Les àrees d'aportació ubicades a la via pública són per als residus generats en els domicilis i en activitats i equipaments que no estan situats a planta baixa, o bé en activitats que estan a planta baixa però que produeixen residus en quantitats assimilables a les dels domicilis per a totes les fraccions.
2. A cada àrea d'aportació hi han contenidors de les cinc fraccions: orgànica, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i resta.
3. Els contenidors de les fraccions paper i cartró i vidre estan oberts, i es poden utilitzar sempre que es vulgui.
4. Els contenidors de les fraccions orgànica, envasos lleugers i resta estan tancats, i per a obrir-los cal identificar-se. Els contenidors de les fraccions orgànica i envasos lleugers es poden obrir sempre que es vulgui. En canvi, els contenidors de la fracció resta només es poden obrir un dia a

la setmana, a escollir entre dilluns o divendres. En queden exemptes les persones amb permisos especials, que podran tenir més dies d'obertura.

5. D'acord amb el que disposa el punt 4 d'aquest article, per a identificar-se i obrir els contenidors, les persones usuàries han d'utilitzar el sistema de targeta identificativa. Per aquest motiu, cada habitatge i cada activitat no inclosa en el PaP ha de tenir targetes identificatives. Les targetes identificatives són vàlides per a totes les àrees d'aportació del municipi.

Amb relació al servei de recollida porta a porta (PaP):

1. La recollida de residus PaP és per a les activitats i equipaments situades en planta baixa d'acord amb els criteris tècnics de l'Ajuntament. Les activitats incloses en el servei de recollida porta a porta no poden utilitzar els contenidors.
2. A cada activitat inclosa en el servei de recollida porta a porta se'ls lliuren els recipients necessaris per a recollir els residus que genera. Aquests recipients porten incorporat un TAG-RFID, sistema d'identificació per radiofreqüència. La recollida dels residus s'efectua a la porta de l'activitat, segons el calendari i l'horari del servei previst.
3. Els recipients i/o l'identificador TAG de façana estan associats a una activitat, de manera que es podran registrar les recollides de les activitats de manera individualitzada i se'n podrà avaluar el grau de participació de cada una.

### **Article 7. Marc legal**

En relació amb el que estableix aquesta ordenança, cal tenir en compte la normativa aplicable següent:

- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos.
- Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
- Reial decret 646/2020, de 7 de juliol, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit a abocador controlat.
- Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i creació de l'impost sobre instal·lacions que incideixen en el medi ambient.
- Reial decret 293/2018, de 18 de maig, sobre reducció del consum de bosses de plàstic i pel qual es crea el Registre de productors.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- Reial decret 943/2010, de 23 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 106/2008, de l'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus.
- Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

### **Article 8. Marc competencial**

L'Ajuntament de Manresa:

1. Presta, com a servei obligatori, la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics, d'acord amb el que estableix aquesta ordenança.

2. Exerceix la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.
3. Gestiona els residus comercials de les activitats incloses en el servei públic de recollida, sens perjudici que els productors d'aquests residus puguin gestionar-los per si mateixos, d'acord amb el que preveu l'article 20.3 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022.
4. Pot imposar, de manera motivada i d'acord amb criteris de major eficiència i eficàcia ambiental i econòmica, la incorporació obligatòria de les activitats econòmiques generadores de residus comercials al sistema de gestió de residus de l'Ajuntament.
5. Pot obligar la persona productora o la persona posseïdora de residus perillosos domèstics o de residus amb característiques que en dificulten la gestió, que adopti les mesures per a eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositin en la forma o lloc adequats, assegurant-ne la separació correcta per materials a fi de garantir-ne la valorització.
6. Realitza les activitats de recollida, transport i tractament de residus indirectament, mitjançant una forma de gestió prevista en la legislació sobre règim local.
7. Pot declarar servei públic totes o algunes de les operacions de gestió de determinats residus quan es demostrï que, de forma continuada en el temps, no es gestionen correctament i que puguin derivar un risc significatiu per a la salut humana i el medi ambient.
8. Es dota dels mitjans humans i materials per a complir amb les obligacions establertes a la Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022, entre d'altres, les relatives a l'autorització, vigilància, inspecció, sanció i formació.

#### **Article 9. Propietat i possessió dels residus**

La propietat i responsabilitat dels residus és de cadascun dels productors. L'Ajuntament de Manresa n'adquireix la condició de posseïdor un cop han estat correctament lliurats per a la seva recollida mitjançant el servei específic establert per l'Ajuntament.

#### **Article 10. Gestió privada dels residus generats en activitats econòmiques**

La persona titular de l'activitat que gestioni els residus municipals propis de la seva activitat mitjançant un gestor privat, ha de:

1. Prèviament a la contractació del servei, informar l'Ajuntament de Manresa de la no subjecció al servei de recollida municipal, i presentar còpia d'un precontracte o oferta de servei amb vigència durant l'any en curs amb l'empresa destinatària del residu, on constin:
  - a) Codis del destinatari (gestor) i del productor o agent o negociant, en el cas que exerceixi com a tal. El destinatari ha de ser un gestor autoritzat inscrit en el Registre de persones gestores de residus de Catalunya.
  - b) Descripció del residu i la seva codificació LER (segons la Llista europea de residus).
  - c) Quantitat de residu a traslladar.
  - d) El volum de contenització instal·lada per a cada fracció i la seva freqüència de recollida.
  - e) Tractament final, indicant el codi del tractament per a cada fracció recollida, d'acord amb allò establert al Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus. Aquest tractament ha de ser una operació de valorització per a totes les fraccions, excepte la resta.
2. L'activitat pot iniciar el procés de sol·licitud de contractació d'un sistema de recollida privada o de logística inversa en qualsevol moment de l'any, i ha de presentar aquesta documentació a través del canal habilitat per l'Ajuntament de Manresa a aquest efecte.
3. L'activitat no podrà acollir-se a aquest sistema fins que l'Ajuntament verifiqui la documentació. En el cas que la documentació presentada sigui correcta, l'Ajuntament informarà l'activitat sobre la validació prèvia de la seva sol·licitud. A partir de la data d'aquesta validació prèvia, l'activitat disposarà de trenta dies hàbils per a presentar, pel canal establert, la documentació següent:
  - a) Certificat emès per l'empresa transportista que està inscrita en el Registre de persones gestores de residus de Catalunya, amb el compromís de transportar el residu a on indiqui el contracte de tractament, amb el detall de les plantes de destí.
  - b) Còpia del contracte de tractament acceptat per l'activitat, amb vigència durant l'any en curs, amb l'empresa destinatària del residu, amb la informació indicada al precontracte.

- c) Per a la fracció orgànica, certificat del circuit privat de recollida privada, on consti el codi de productor del sol·licitant.
4. En cas que la documentació aportada no s'ajusti a l'especificat en els paràgrafs anteriors i, per tant, l'Ajuntament no pugui procedir a la preceptiva validació definitiva, es comunicarà a l'activitat que s'haurà d'acollir al servei de recollida selectiva municipal i que haurà de satisfer la taxa corresponent.
5. Un cop verificada la documentació i iniciat el servei privat, l'activitat haurà de:
  - a) Tenir a disposició de l'Ajuntament els documents que acreditin que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats, amb indicació del pes o volum de cadascuna de les fraccions lliurades.
  - b) Complir amb les obligacions establertes a l'article 49 d'aquesta ordenança.
  - c) Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre els posseeixi.
  - d) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per fraccions als gestors de residus, d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.
  - e) Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeixi o generi.
  - f) Els contenidors que s'utilitzin per a aquesta recollida no podran situar-se en l'espai públic fora de l'horari de recollida.
  - g) Anualment, i durant el primer trimestre de l'any, mentre el contracte validat per l'Ajuntament segueixi vigent, caldrà aportar:
    - i. Un certificat del transportista responsable de la recollida que indiqui el total de tones recollides de cadascuna de les fraccions i el destí de cadascuna d'aquestes durant l'exercici anterior.
    - ii. En cas que el destí de la recollida sigui una planta de transferència, caldrà aportar també un certificat de la planta de transferència, el codi LER i les tones aportades al destí final per a cadascuna de les fraccions, i també la seva via de gestió, corresponents a l'exercici anterior.
    - iii. Un certificat del productor dels residus que indiqui la vigència del contracte de recollida i el tractament per a les fraccions de residus comercials recollides mitjançant el servei privat, així com una declaració que les dades aportades pel transportista i la planta de transferència, si és el cas, concorden amb les dades que consten als documents de trasllat.
6. Si el titular de l'activitat deixa de gestionar els residus municipals mitjançant el gestor privat del servei, acreditat mitjançant l'aportació de la documentació indicada en el punt 1 d'aquest article, ho haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes abans de donar de baixa el contracte. Mentre no contracti un altre gestor privat, s'haurà d'acollir al servei públic de recollida i abonar la taxa que hagi establert l'Ajuntament mitjançant l'ordenança fiscal.
7. En el cas que el contracte validat per l'Ajuntament deixi de ser vigent i, per tant, es formalitzi un nou contracte, la persona titular de l'activitat haurà de presentar la documentació d'acord amb el procediment establert en el punt 1 d'aquest article.
8. L'Ajuntament podrà practicar inspeccions i controls a les activitats que tenen contractat un servei de recollida privada o un sistema de logística inversa. L'evidència de l'incompliment d'aquesta ordenança (d'acord amb les obligacions establertes als punts anteriors d'aquest article) comportarà l'obligatorietat d'acollir-se al servei municipal de recollida, sens perjudici d'aplicar les sancions que corresponguin.
9. La gestió dels residus a través de gestor privat donarà lloc a una reducció/no subjecció de la taxa, d'acord amb el que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.
10. L'activitat ha de sol·licitar a l'Ajuntament la voluntat d'acollir-se al servei municipal, com a mínim trenta dies hàbils abans de la finalització del contracte privat de recollida selectiva de residus comercials. La sol·licitud s'ha de tramitar mitjançant els mitjans establerts per l'Ajuntament.

#### **Article 11. Foment de la prevenció de la generació de residus**

L'Ajuntament i les persones usuàries del servei han de procurar satisfer les seves necessitats emprant els mínims recursos materials, prioritzant l'adquisició de béns amb el mínim impacte sobre el medi. En aquest sentit l'Ajuntament actuarà per:

1. Reduir la generació de residus en activitats que desenvolupa, així com en aquelles en què participa o contribueix amb els seus recursos.

2. Utilitzar materials reutilitzables o, quan no sigui possible, reciclats o compostables (segons l'ús específic) en les activitats públiques i privades que es desenvolupen a l'àmbit local, especialment en aquelles que requereixen autorització municipal.
3. Realitzar campanyes i altres tipus d'actuacions per a la sensibilització, l'educació i la participació en matèria de prevenció de residus i sobre les conseqüències negatives per al medi ambient del consum excessiu o de l'abandonament d'elements d'un sol ús.
4. Incentivar comportaments més respectuosos amb el medi ambient entre la ciutadania i les activitats socials i econòmiques del municipi, amb especial èmfasi en el consum conscient i la prevenció dels residus.

Els titulars d'activitats generadores de residus comercials, sempre que sigui possible, han de vetllar per la prevenció de residus, incorporant les mesures necessàries per a minimitzar els residus produïts. Es proposa aplicar accions com:

1. Evitar el malbaratament alimentari en activitats de restauració, ajustant la quantitat de les racions servides i oferint als clients la possibilitat d'endur-se el menjar sobrant. També reduir els residus d'envasos, oferint sempre la possibilitat de consumir aigua de l'aixeta i, sempre que sigui possible, oferir ampolles de gran volum.
2. Oferir els productes a granel, en envàs reutilitzable i/o en envasos de gran volum, evitant sempre que sigui possible els productes sobre envasats.
3. Oferir als clients la utilització de caixes de cartró reutilitzades de l'activitat, i fomentar que aquests utilitzin cabassos o bosses reutilitzables.
4. Oferir productes recarregables i de cicle de vida llarg, i minimitzar l'oferta de productes d'un sol ús i de cicle de vida curt.
5. Prioritzar l'oferta de productes fabricats amb materials reciclats, així com l'oferta de productes concentrats o compactats.
6. Canalitzar els productes en bon estat, però que no es puguin vendre mitjançant bancs d'aliments o altres canals que evitin el malbaratament alimentari.

## **TÍTOL II. SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS**

### **CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 12. Obligatorietat de la separació dels residus**

Les persones usuàries del servei de recollida de residus municipals de Manresa han de separar les fraccions següents de residus municipals que generin i aportar-les correctament al lloc que els correspongui:

1. Fracció orgànica.
2. Fracció vegetal. Als efectes de la seva gestió, es subdivideix en dos corrents:
  - De mida petita i tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.), assimilable a la fracció orgànica.
  - Poda: preferentment triturada per a reduir-ne la mida i optimitzar tant el transport com la posterior valorització. S'ha d'aportar a la deixalleria o sol·licitar la recollida com a voluminosos. L'autogestió també és una alternativa possible.
3. Paper i cartró.
4. Vidre.
5. Envasos lleugers.
6. Oli de cuina usat.
7. Tèxtil.
8. Voluminosos.
9. Piles i bateries.
10. Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE).
11. Fracció resta.
12. Residus sanitaris del grup I.
13. Fraccions recollides a les deixalleries.
14. Residus de la construcció i demolició (RCD) procedents d'obres menors o reparacions domiciliàries.

15. Residus perillosos.

La naturalesa i composició de les fraccions es defineixen a l'annex I de la present ordenança.

**Article 13. Actuacions incloses en el servei públic de recollida de residus**

1. El servei de recollida inclou les actuacions següents:
  - a) Buidatge i trasllat dels residus dipositats en els elements d'aportació en els vehicles de recollida o altres sistemes equivalents, acordats prèviament amb l'Ajuntament de Manresa.
  - b) Devolució dels elements d'aportació als seus punts originaris.
  - c) Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió autoritzades seguint les prescripcions normatives.
  - d) Retirada de les restes de vessament a conseqüència de les operacions anteriors.
  - e) Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida.
  - f) Manteniment, rentat i reposició dels elements situats a les àrees d'aportació.
  - g) Manteniment i neteja del paviment de les àrees d'aportació.
  - h) Adquisició i subministrament als usuaris/àries dels elements d'aportació homologats (bosses compostables per a la recollida domiciliària de la fracció orgànica i elements d'aportació del servei PaP).
2. En aquelles situacions considerades d'emergència o de força major en què no sigui possible prestar el servei de recollida de forma habitual, i prèvia constatació, declaració i comunicació per part de l'Ajuntament, es podrà alterar o suspendre temporalment el servei. En aquests casos, les persones usuàries hauran d'abstenir-se de dipositar els seus residus fins al moment en què es normalitzi el servei o fins que es dictin les instruccions oportunes.
3. L'Ajuntament ofereix, amb caràcter ocasional i prèvia sol·licitud per part del productor del residu, a través de l'Oficina Municipal de Residus i Neteja, el servei de recollida de residus voluminosos.

**Article 14. Modalitats de recollida**

L'Ajuntament duu a terme la recollida dels residus municipals d'acord amb la modalitat següent, i d'acord amb el que s'estableix respecte de cada fracció de residus:

Fracció	Àmbit del municipi	Sistema d'aportació	
		Residus generats en domicilis	Residus generats en activitats
Orgànica	Activitats incloses en PaP comercial	No aplicable	Recollida porta a porta amb recipient individual identificat
	Domicilis i activitats no incloses en PaP comercial	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública amb sistema d'identificació i tancament, amb bossa compostable	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública amb sistema d'identificació i tancament, amb bossa compostable

Fracció	Àmbit del municipi	Sistema d'aportació	
		Residus generats en	Residus generats en activitats

Paper i cartró	Activitats incloses en PaP comercial	No aplicable	Recollida porta a porta en farcells amb sistema d'identificació a la façana, o recollida porta a porta amb recipient individual identificat, en els casos en què la identificació a la façana és complicada.
	Domicilis i activitats no incloses en PaP comercial	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública
Envasos lleugers	Activitats incloses en PaP comercial	No aplicable	Recollida porta a porta amb recipient individual identificat
	Domicilis i activitats no incloses en PaP comercial	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública amb sistema d'identificació i tancament	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública amb sistema d'identificació i tancament
Vidre	Activitats incloses en PaP comercial	No aplicable	Recollida porta a porta amb recipient individual identificat
	Domicilis i activitats no incloses en PaP comercial	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública
Resta (inclou tèxtil sanitari)	Activitats incloses en PaP comercial	No aplicable	Recollida porta a porta amb recipient individual identificat
	Domicilis i activitats no incloses en PaP comercial	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública amb sistema d'identificació i tancament	Contenedor en àrea d'aportació a la via pública amb sistema d'identificació i tancament

#### Article 15. Especificacions per a la recollida amb contenidors en àrees d'aportació a la via pública, de superfície o soterrats

1. Amb aquest servei es recullen principalment els residus domèstics generats en domicilis. També es recolliran els residus domèstics generats en activitats econòmiques, que no s'han inclòs dins el servei de recollida porta a porta.
2. Les persones usuàries han de dipositar els residus, prèviament separats selectivament segons les diferents fraccions, dins el contenidor que els correspon. Cada contenidor porta la identificació de la fracció a què correspon.
3. Les característiques dels recipients disponibles en les àrees d'aportació per a cada fracció són les següents:

Contenidors de càrrega lateral:

Fracció	Volum (litres)	Color de la tapa
Orgànica	2.000	Marró
Envasos lleugers	3.000	Groc
Paper i cartró	3.000	Blau
Vidre	2.000	Verd
Resta	3.000	Gris

Contenidors de càrrega posterior:

Fracció	Volum (litres)	Color de la tapa
Orgànica	1.100	Marró
Envasos lleugers	1.100	Groc
Paper i cartró	1.100	Blau
Vidre	1.100	Verd
Resta	1.100	Gris

Cada fracció és fàcilment identificable pel color de la tapa i la inscripció, en text, pictograma o símbol en relleu.

4. Els contenidors de les fraccions paper i cartró i vidre estan oberts. Els contenidors de les fraccions envasos lleugers, orgànica i resta estan tancats i es poden obrir amb el sistema d'obertura electrònica i identificació d'usuari.
5. La identificació de les persones usuàries per a l'obertura dels contenidors es realitzarà mitjançant targeta o aplicació mòbil.
6. En cap cas no es poden deixar bosses i residus sobre les tapes dels contenidors, a terra o recolzats als laterals dels contenidors.
7. Els contenidors no es poden desplaçar fora de la seva ubicació. Tampoc no es pot canviar l'ordre dels contenidors de les diferents fraccions.

#### **Article 16. Especificacions per a la recollida porta a porta (PaP) a les activitats incloses en aquest servei**

1. L'Ajuntament subministra a cada activitat els recipients necessaris i suficients en funció de la generació de cadascuna de les fraccions recollides mitjançant el sistema PaP i de la freqüència de recollida establerta. L'activitat usuària es responsabilitza de fer-ne un bon ús i de la seva neteja, i pot sol·licitar-ne la reposició justificada.
2. Les característiques dels recipients disponibles per a cada fracció són les següents:

Fracció	Volum (litres)	Color de la tapa
Orgànica	40, 90, 120, 240, 1100	Marró
Envasos lleugers	40, 90, 120, 240, 1100	Groc
Paper i cartró	40, 90, 120, 240, 1100	Blau
Vidre	40, 90, 120, 240	Verd
Resta	40, 90, 120, 240, 1100	Negre
Tèxtil sanitari	40, 90, 120, 240, 1100	Negre

3. Aquests elements d'aportació estan identificats amb el logotip de l'Ajuntament i la fracció corresponent, i compten amb un sistema d'identificació per tal de fer un seguiment de les aportacions de forma individualitzada.
4. Les aportacions de les fraccions orgànica, envasos lleugers, paper i cartró, vidre, resta i tèxtil sanitari es realitzen amb el recipient corresponent i seguint el calendari de recollida establert.
5. En el cas que la recollida de la fracció paper i cartró sigui a granel, s'instal·larà un TAG a la façana de l'activitat, en el punt concertat per a la recollida. La recollida es registrarà amb la lectura d'aquest TAG.
6. Les activitats econòmiques i equipaments municipals han de dipositar les diferents fraccions de residus correctament separades en els elements d'aportació, identificant-se degudament, i s'han de lliurar a la via pública en el punt acordat, davant de la finca, activitat o equipament, en l'horari i calendari definits per l'Ajuntament per a cada una de les fraccions.
7. Les persones usuàries del servei aportaran els recipients amb la tapa tancada, i tant aquests com el personal de recollida els tractarà i manipularà amb cura de no fer-los malbé.

8. En cas de lliurar els residus en recipients, correspon a les activitats usuàries retirar-los de la via pública un cop han estat buidats, de manera que aquests estiguin a la via pública el temps necessari.
9. Les activitats econòmiques i equipaments municipals hauran de retirar de la via pública els residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats, que continguin elements impropis o no corresponguin al dia de recollida, que hagin estat lliurats fora d'horari o de calendari, o dins d'elements d'aportació diferents als establerts.
10. En cas de no retirar els recipients d'aportació que incompleixin les condicions de lliurament, residus abandonats, i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament podrà dur a terme un servei de recollida i neteja, el cost del qual aniria a càrrec de l'infractor.
11. En cas que els recipients tinguin un accés fàcil per a altres usuaris/àries des de la via pública, correspon a l'activitat evitar-hi abocaments incontrolats.
12. No és permès dipositar els residus a fora ni a sobre dels recipients.
13. Quant a les condicions d'ús, les activitats usuàries han de:
  - a) Utilitzar els recipients exclusivament per a la separació i recollida porta a porta de residus.
  - b) Treure els residus únicament amb els recipients lliurats per l'Ajuntament.
  - c) Mantenir els recipients tancats durant tot el dia en un espai privat dins l'activitat o dins el recinte de l'activitat, excepte en la franja horària establerta per a la recollida.
  - d) Assumir la gestió del recipient respecte a la neteja, ubicació interior i a la via pública, excepte la reparació de desperfectes o substitució del bujol segons les condicions especificades al punt 2 d'aquest article.

#### **Article 17. Recollida de residus voluminosos**

Els residus que per les seves dimensions no es poden posar dins els contenidors, inclosa la poda, es poden gestionar de la manera següent:

1. Portar-los a la deixalleria fixa instal·lada, dins els horaris d'obertura.
2. Sol·licitar el servei de recollida concertada, i deixar-los en el punt acordat dins la franja horària acordada.

#### **Article 18. Servei de deixalleria**

Manresa disposa d'una instal·lació de deixalleria fixa i d'un servei de deixalleria mòbil.

1. Amb relació al servei de deixalleria fixa:
  - a) Les persones usuàries efectuen la separació dels residus en origen i els traslladen a la deixalleria municipal, dins l'horari d'obertura.
  - b) A la instal·lació s'accepten diferents tipus de residus municipals per als quals no hi ha un sistema de recollida PaP o uns contenidors específics al carrer, o bé per a donar suport als serveis existents.
2. Servei de deixalleria mòbil:
  - a) Les persones usuàries efectuen la separació dels residus en origen i els traslladen a la deixalleria mòbil, dins a l'horari del servei.
  - b) A la instal·lació s'accepten diferents tipus de residus municipals per als quals no hi ha un sistema de recollida o uns contenidors específics al carrer, o bé per a donar suport als serveis existents.

### **CAPÍTOL 2. CONDICIONS DE LLIURAMENT DELS RESIDUS**

#### **Article 19. Disposicions generals sobre les condicions de lliurament dels residus**

1. Les persones físiques i jurídiques usuàries del sistema públic de recollida han de seguir les instruccions que faciliti l'Ajuntament en referència a la recollida separada de cada fracció, a fi i efecte que la qualitat dels residus recollits sigui òptima.

2. L'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus aportats en cas d'incompliment de les condicions establertes a la present ordenança. En aquests casos, es podrà aplicar la sanció econòmica que correspongui, segons el que s'estableix al títol tercer d'aquesta ordenança.
3. L'Ajuntament podrà no admetre un/a usuari/ària comercial al servei municipal de recollida per motius tècnics i/o organitzatius degudament justificats.
4. No és permès no utilitzar el servei de recollida selectiva que presta l'Ajuntament sense avís previ o autorització explícita.

### **SUBCAPÍTOL 2.1. LLIURAMENT DELS RESIDUS EN ÀREES D'APORTACIÓ**

#### **Article 20. Disposicions generals sobre les condicions de lliurament dels residus en àrees d'aportació**

1. Cada domicili o activitat usuaris de les àrees d'aportació disposarà de dues targetes específiques que li permetran identificar-se quan utilitzi el servei. La vinculació entre l'habitatge i l'element d'identificació lliurat serà imprescindible per a utilitzar el servei de recollida.
2. Els residus s'han d'aportar separats per fraccions, i s'han d'introduir a l'interior del contenidor corresponent. En cap cas no es poden deixar bosses fora dels contenidors.

#### **Article 21. Condicions de lliurament específiques per a la fracció orgànica**

1. És obligatori dipositar les restes orgàniques a l'interior d'una bossa de material compostable.
2. L'acumulació de restes orgàniques a les llars o activitats es farà preferentment dins d'un cubell airejat per tal d'optimitzar les condicions d'emmagatzematge i reduir els lixiviat, males olors i el pes dels residus generats.
3. Les bosses compostables que continguin els residus orgànics es dipositaran tancades al contenidor assignat per a les aportacions d'aquesta fracció ubicat a la via pública.
4. Els contenidors per a la recollida de la fracció orgànica estaran tancats. Les bosses es dipositaran als contenidors un cop l'habitatge i/o activitat s'hagi identificat. Les aportacions dels residus d'orgànica es poden fer qualsevol dia i a qualsevol hora.

#### **Article 22. Condicions de lliurament específiques per a la fracció envasos lleugers**

1. La fracció d'envasos lleugers es dipositarà, un cop la persona usuària s'hagi identificat, dins del contenidor assignat per a les aportacions d'aquesta fracció ubicat a la via pública, en bosses de plàstic o directament sense bossa.
2. Els contenidors per a la recollida de la fracció envasos lleugers estaran tancats i les aportacions dels residus d'envasos lleugers es poden fer qualsevol dia i a qualsevol hora.

#### **Article 23. Condicions de lliurament específiques per a la fracció paper i cartró**

1. El cartró es dipositarà dins del contenidor assignat per a les aportacions d'aquesta fracció ubicat a la via pública, correctament plegat, i el paper, en bosses de paper o directament sense bossa.
2. Els contenidors per a la recollida de la fracció paper i cartró estaran oberts, i s'hi podrà abocar residu qualsevol dia i a qualsevol hora.

#### **Article 24. Condicions de lliurament específiques per a la fracció vidre**

1. Els envasos de vidre es dipositaran sense bossa al contenidor assignat per a les aportacions d'aquesta fracció ubicat a la via pública.
2. Els envasos de vidre es dipositaran sense taps, xapes, suros ni altres elements addicionals.
3. Els contenidors per a la recollida de la fracció vidre estaran oberts i s'hi podran abocar residus qualsevol dia, però, per a respectar el descans del veïnat, es recomana fer-hi les aportacions entre les 8.00 i les 22.00 h.

### **Article 25. Condicions de lliurament específiques per a la fracció resta**

1. La fracció resta s'ha de dipositar al contenidor corresponent a aquesta fracció en bosses tancades, un cop l'usuari/ària s'hagi identificat.
2. El tèxtil sanitari es pot incloure dins la fracció resta els dies de recollida d'aquesta fracció.
3. Els contenidors de la fracció resta estan tancats i es poden obrir un dia a la setmana, dilluns o divendres, a escollir per part de l'usuari/ària. Només en casos de necessitats especials els contenidors es podran obrir més dies.
4. Les aportacions al contenidor de resta es poden fer durant les 24 hores del dia assignat, i en aquest dia, tantes vegades com calgui.

### **SUBCAPÍTOL 2.2. LLIURAMENT D'ALTRES RESIDUS GENERATS ALS DOMICILIS**

#### **Article 26. Recollida de residus voluminosos i residus d'aparells elèctrics i electrònics**

1. L'Ajuntament de Manresa ofereix un servei de recollida específic per als voluminosos i residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) de grans dimensions, prèvia concertació del servei. El servei no inclou el buidatge d'habitatges ni el transport dels residus des de l'habitatge a la via pública.
2. El nombre màxim de voluminosos acceptats per habitatge i per dia de recollida dependrà de la capacitat del servei. En tot cas, les restriccions o limitacions les establirà l'Ajuntament, i les comunicarà en el moment de la sol·licitud.
3. Les persones particulars que tinguin la intenció de desprendre's d'aquests materials poden utilitzar les vies següents i han de prioritzar, sempre que sigui possible, la reutilització i preparació per a la reutilització dels productes:
  - a) Quan els mobles o aparells es trobin en bon estat, funcionin correctament o es puguin reparar i quan altres persones els puguin reutilitzar, es lliuraran a entitats que promoguin accions de reutilització o bé de preparació per a la reutilització.
  - b) Quan aquesta opció no sigui possible, la persona usuària lliurará el producte al sistema de recollida municipal deixant-lo a la façana de l'habitatge, sempre que no entorpeixi el pas, el dia i l'hora establerts en la concertació per fer la recollida.
  - c) També s'accepta el lliurament d'aquests residus a la deixalleria municipal, dins de l'horari d'obertura.
  - d) Els RAEE que es renovin per productes nous, s'han de lliurar prioritàriament al venedor de l'aparell nou.
  - e) Els RAEE també es poden aportar als punts de recollida habilitats pels sistemes de responsabilitat ampliada del productor, o als punts de recollida habilitats pels gestors de residus autoritzats.
  - f) Els productes que es puguin reutilitzar s'han de lliurar al sistema de recollida tenint cura que no es facin malbé, per tal de poder-los reutilitzar directament o de preparar-los per a la reutilització.
4. No es permet dipositar els residus voluminosos i RAEE als contenidors de la via pública ni als seus voltants.
5. Les activitats econòmiques que generin residus voluminosos i/o RAEE com a conseqüència del desenvolupament de la seva activitat no poden adherir-se al servei de recollida municipal i han de gestionar aquests residus per mitjà d'un gestor autoritzat, o bé els poden dur a la deixalleria, seguint les normes de funcionament d'aquesta instal·lació.
6. S'exclou d'aquest servei la recollida de qualsevol tipus de residus que no correspongui a objectes voluminosos de mobiliari o aparells elèctrics i electrònics, com els pneumàtics i pots de pintura, entre d'altres. Tots aquests residus s'han de portar a la deixalleria, dins l'horari d'obertura.

#### **Article 27. Recollida de residus tèxtils**

1. Els materials tèxtils provinents de particulars, com ara la roba, calçat, complements i productes tèxtils per a la llar en desús, es poden lliurar als contenidors específics per a aquesta fracció ubicats a la via pública. També es poden dur a la deixalleria, durant l'horari d'obertura.
2. El tèxtil ha d'estar dins d'una bossa ben tancada i en bon estat.

3. El calçat ha d'estar preferentment aparellat i unit per algun element.
4. No es pot aportar roba o calçat brut amb productes com pintura, greixos o productes de neteja.
5. No es poden aportar altres elements com catifes, moquetes, catifes de cotxe, farciment de coixins, etc.
6. Els contenidors instal·lats a l'espai públic, equipaments o espais privats col·laboradors són d'ús exclusiu per a residus tèxtils domèstics. No es permet utilitzar-los per a abocar-hi excedents de la indústria tèxtil o dels comerços.
7. No és permès dipositar els residus al costat dels contenidors.

#### **Article 28. Recollida de piles i acumuladors**

1. Els posseïdors de residus de piles i acumuladors han de dipositar-los als espais expressament habilitats per a garantir-ne la recollida separada. Els espais principals de recollida separada d'aquesta fracció són:
  - a) Instal·lacions distribuïdores (botigues) i equipaments municipals amb contenidors específics.
  - b) Les deixalleries, fixa i mòbil.
2. Les bateries de liti dels vehicles de mobilitat personal, per les seves característiques, no es poden dipositar en els espais indicats en punt 1 d'aquest article. Aquests residus s'han de lliurar al punt de venda o reparació d'aquests vehicles, o bé a punts de venda de bateries o d'aparells elèctrics i electrònics.

#### **Article 29. Recollida de poda**

1. Les restes vegetals no voluminoses es consideren residus assimilables a la fracció orgànica. Es recullen conjuntament amb aquesta fracció, en els contenidors corresponents.
2. Les restes no assimilables a la fracció orgànica (restes d'esporga i llenyosos...) no es poden lliurar a través del sistema de recollida habilitat per a la recollida separada de fracció orgànica, sinó que s'han de lliurar a la deixalleria, o bé concertar-ne la recollida com a residu voluminós.
3. Les podes i restes de jardineria les poden autogestionar les persones usuàries a través de sistemes d'autocompostatge individual.

#### **Article 30. Recollida d'oli de cuina usat**

1. Per dipositar aquest residu cal utilitzar preferiblement una ampolla de plàstic reutilitzada, neta i tancada.
2. L'oli de cuina usat, procedent tant d'usos domèstics com de petits productors, es pot aportar a la deixalleria fixa o a la deixalleria mòbil dins de l'horari d'obertura.
3. Els bars, restaurants i altres generadors d'oli singulars que disposin d'una gestió privada dels seus residus hauran de tenir un contracte amb un gestor inscrit en el Registre de persones gestores de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) i acreditar la gestió correcta d'acord amb allò establert a l'article 9 d'aquesta ordenança. En aquest cas, hauran d'informar l'Ajuntament del gestor contractat i complir amb les obligacions que s'estableixen a l'esmentat article.
4. Les persones usuàries del servei que lliurin l'oli han de tenir la màxima cura per a evitar vessaments i embrutar paviments i sòls.
5. Queda totalment prohibit:
  - a) Abocar oli de cuina usat a la xarxa de sanejament o clavegueram.
  - b) Dipositar altres tipus d'oli, diferent al vegetal, o qualsevol altre tipus de residu en els contenidors designats a aquest efecte.
  - c) Dipositar les ampolles d'oli de cuina usat o qualsevol altre tipus de residu fora dels contenidors designats, o en altres contenidors destinats a altres fraccions.

### ***SUBCAPÍTOL 2.3. LLIURAMENT DELS RESIDUS AL PORTA A PORTA COMERCIAL***

#### **Article 31. Residus inclosos**

En el servei de recollida porta a porta comercial es recolliran els residus comercials generats als comerços i serveis, assimilables als domèstics, separats per les fraccions següents: orgànica, envasos lleugers, paper i cartró, vidre, resta i tèxtil sanitari.

### **Article 32. Classificació dels usuaris en funció de la seva generació de residus**

1. Les activitats econòmiques i equipaments municipals considerats grans generadors o generadors singulars (d'acord amb les definicions a l'annex I) disposaran d'una recollida porta a porta (PaP).
2. Per acollir-se a aquesta recollida, abans de l'inici de l'activitat hauran de comunicar a l'Ajuntament la generació de residus prevista, per fraccions, per tal d'adaptar la recollida a les seves necessitats. En cas que aquesta generació canviï posteriorment, ho hauran de comunicar a l'Ajuntament. En qualsevol cas, tots els residus s'hauran de gestionar a través del mateix servei, ja sigui a través de la recollida comercial o de la recollida domiciliària, a excepció de la fracció paper i cartró.
3. Excepcionalment, és possible que activitats que dipositin els seus residus als contenidors de les àrees d'aportació situats a la via pública i que estiguin ubicats dins de l'àmbit geogràfic del servei de recollida porta a porta, s'incloguin en aquest servei únicament per a la fracció de paper i cartró. En aquest cas, disposaran de TAG de façana per a poder-ne registrar les recollides de paper i cartró, i targeta identificativa per a la resta de fraccions.
4. Les activitats econòmiques i equipaments municipals poden ser petits generadors per unes fraccions, i mitjans o grans generadors per altres. Serà l'Ajuntament qui determini si una activitat usuària es classifica en un grup o altre.

### **Article 33. Disposicions generals sobre les condicions de lliurament dels residus al porta a porta comercial**

1. Les activitats econòmiques classificades com a gran generador o generador singular i incloses en el servei municipal de recollida comercial han de respectar el calendari i l'horari que estableixi l'Ajuntament perquè aportin els residus que generin.
2. Les activitats usuàries del servei de recollida porta a porta comercial hauran de lliurar els residus mitjançant els recipients estandarditzats a la via pública seguint els dies, l'horari i les ubicacions que estableixi l'Ajuntament, sense dificultar el pas de vianants i/o de vehicles.
3. És obligació de l'activitat usuària retirar de la via pública el recipient buit, o sobre el qual no s'ha prestat el servei per incompliment de les condicions de lliurament. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'activitat usuària en serà la responsable.

### **Article 34. Condicions de lliurament específiques per a la fracció paper i cartró**

1. Les activitats incloses en la recollida PaP preferentment hauran de lliurar la fracció paper i cartró en farcells, plegats, ben lligats i apilats a la via pública seguint els dies, l'horari i les ubicacions que estableixi l'Ajuntament, on hi hagi situat el TAG de façana, sense dificultar el pas de vianants i/o de vehicles.
2. Quan, per ubicació, les aportacions no es puguin fer en farcells, aquestes es podran fer mitjançant els recipients estandarditzats a la via pública en els dies, l'horari i a les ubicacions que estableixi l'Ajuntament, sense dificultar el pas de vianants i/o de vehicles.

### **Article 35. Condicions de lliurament específiques per a la fracció vidre**

1. Els envasos de vidre es dipositaran sense taps, xapes, suros, ni altres elements addicionals.

### **Article 36. Condicions de lliurament específiques per a la fracció tèxtil sanitari**

1. Les activitats que generin grans quantitats de residu tèxtil sanitari hauran de lliurar-lo mitjançant els recipients estandarditzats a la via pública en els dies, l'horari i les ubicacions que estableixi l'Ajuntament, sense dificultar el pas de vianants i/o de vehicles.
2. Les activitats que per quantitat generada no disposin de recipient específic per al tèxtil sanitari, poden incloure aquest residu dins el recipient de la fracció resta.

### **CAPÍTOL 3. AUTOCOMPOSTATGE**

#### **Article 37. Disposicions generals**

1. L'Ajuntament promou l'autocompostatge com a via complementària de gestió de la fracció orgànica.
2. L'Ajuntament podrà donar suport a l'autocompostatge establint bonificacions en les taxes municipals corresponents.

### **CAPÍTOL 4. ALTRES RECOLLIDES**

#### **Article 38. Recollida dels residus generats als mercats fixos i ambulants**

1. Cada paradista s'encarregarà de seleccionar i dipositar separatament els residus que generi en els punts de lliurament establerts que l'Ajuntament subministrarà a aquest efecte, ja siguin d'ús individual o col·lectiu.
2. La gestió dels residus dins de l'àmbit de la parada es realitzarà amb els mitjans propis del paradista.
3. El servei recollirà els residus sempre que aquests siguin assimilables als domèstics.
4. El paradista serà responsable de mantenir en bon estat l'utilatge posat a disposició del servei.

#### **Article 39. Residus generats en esdeveniments públics**

1. L'Ajuntament de Manresa posarà a disposició un servei específic de recollida separada per als actes festius i esdeveniments, tant celebrats a l'espai públic com en equipaments municipals.
2. L'Ajuntament de Manresa, a través del servei de recollida, proporcionarà els recipients adequats necessaris d'acord amb la petició de l'organitzador de l'esdeveniment.
3. Per a tots els esdeveniments públics és obligatori fer una comunicació prèvia a l'Ajuntament, que decidirà el tipus de recollida òptim, la dotació de materials necessaris i s'encarregarà de la recollida dels residus generats, si escau.
4. Els organitzadors han de lliurar els residus mitjançant els criteris que estableixi l'Ajuntament.
5. L'Ajuntament de Manresa cedirà els recipients necessaris per a la recollida separada.
6. L'organitzador de l'acte festiu o esdeveniment és el responsable de la gestió i separació correcta dels residus generats durant l'acte en les fraccions de recollida que corresponguin (orgànica, envasos lleugers, paper-cartró, vidre, resta), i ha de vetllar perquè els assistents separin els residus convenientment, amb recursos de comunicació i sensibilització.
7. Cal que l'organitzador de l'esdeveniment prioritzi l'ús de parament reutilitzable (vaixel·la, gots, coberts, estovalles, envasos, etc.), per tal de reduir la generació de residus. En el cas que s'utilitzin productes d'un sol ús, aquests han de ser prioritàriament compostables.
8. L'Ajuntament podrà no prestar el servei de recollida a generadors privats per motius tècnics i/o organitzatius degudament justificats.

#### **Article 40. Residus de neteja viària**

1. Els residus de neteja viària es transportaran i gestionaran conjuntament amb la fracció resta dels residus municipals, excepte els casos en què la recollida separada en permeti la valorització. En aquest darrer cas, es gestionaran conjuntament amb la fracció corresponent dels residus municipals.
2. Sempre que sigui possible, es disposarà de sistemes de pesatge dels residus de neteja viària que permetin desagregar-los de la resta dels residus municipals.

### **CAPÍTOL 5. SERVEI DE DEIXALLERIA**

#### **Article 41. Característiques bàsiques del servei de deixalleria fixa**

1. La deixalleria fixa és un centre de recepció i emmagatzematge separat de residus, els quals no disposin d'una recollida selectiva domèstica específica, amb l'objectiu de garantir-ne una bona gestió, prioritzant-ne la reutilització, valorització i/o disposició final.

2. El servei de deixalleria és un servei comarcal gestionat pel Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, d'ara endavant, el Consorci.
3. La deixalleria fixa que dona servei al municipi de Manresa està ubicada al polígon industrial de Bufalvent, al c/ Josep Comas i Solà, 4, i el seu funcionament queda regulat mitjançant el reglament del servei. L'horari de funcionament està publicat al web del Consorci.
4. El Consorci tindrà en tot moment a disposició de les persones usuàries la relació de residus admesos a la deixalleria, d'acord amb el seu reglament d'ús, publicat al web del Consorci.
5. La deixalleria fixa es complementa amb la deixalleria mòbil com a instal·lació d'aproximació a la ciutadania per a residus molt concrets i de poc volum.

#### **Article 42. Utilització de la deixalleria fixa**

1. L'ús del servei de deixalleria està destinat preferentment als residus domèstics que generin particulars. Per als usuaris no domèstics (titulars d'activitats de comerç, oficina o serveis situats en el municipi de Manresa) el seu ús està subjecte a les condicions establertes al reglament d'ús de la deixalleria.
2. Les persones usuàries lliuraran els residus a la deixalleria municipal d'acord amb el procediment, establert al reglament d'ús de la deixalleria, que es detalla a continuació:
  - a) Identificar-se com a usuari a través del mitjà establert al reglament d'ús. A continuació, l'usuari/ària haurà de detallar la tipologia i quantitat de residus aportats a l'entrada de la deixalleria.
  - b) Dipositar els residus en els espais i contenidors corresponents a cada residu d'acord amb la senyalització de la instal·lació i les indicacions de la persona encarregada de la deixalleria. No és permès deixar residus fora de la instal·lació ni als seus voltants, i en cap cas no s'acceptaran els residus barrejats.
  - c) Consultar qualsevol dubte al personal de recepció per tal de dipositar els residus que aportí al contenidor adequat.
  - d) Mantenir en bones condicions les instal·lacions. Sobretot cal anar amb compte en el moment de dipositar els residus dins dels contenidors corresponents per a evitar caigudes i embrutiments.
  - e) Lliurar els residus de característiques especials i en petites quantitats facilitant el màxim de dades possibles sobre l'origen d'aquests residus per tal d'identificar-los i classificar-los, i així evitar tants riscos com sigui possible.
  - f) Respectar i no malmetre els elements fixos i mòbils de la instal·lació.
3. L'Ajuntament orientarà sobre la gestió dels residus que no siguin de la seva competència i que no es puguin admetre a la deixalleria.
4. Les limitacions de volum, pes i tipologia de residus admissibles les definirà el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus a través del reglament d'ús de la deixalleria. L'encarregat de la deixalleria pot impedir a un/a usuari/ària que dipositi residus si no es compleixen aquestes limitacions.
5. En qualsevol cas, s'haurà de complir el que disposa el reglament específic d'ús de la deixalleria vigent.

#### **Article 43. Accés a la deixalleria fixa**

1. És prohibit l'accés a la deixalleria fora de l'horari d'obertura de la instal·lació.
2. Les persones usuàries han de:
  - a) Respectar sempre les normes i indicacions de circulació dins la deixalleria, com ara la limitació de velocitat, sentit de rotació dels vehicles i llocs d'aturada.
  - b) Obeir sempre les indicacions del personal de la deixalleria.

#### **Article 44. Característiques bàsiques del servei de deixalleria mòbil**

El servei de deixalleria mòbil consisteix en un vehicle adaptat i amb logotip que s'ubica en un punt concret, en un horari i un calendari determinat, per tal que les persones usuàries hi puguin lliurar els residus admesos de forma separada.

#### **Article 45. Utilització de la deixalleria mòbil**

1. Correspondrà a les persones usuàries d'aquest servei identificar-se a través del mitjà establert al reglament d'ús.
2. Els punts on s'ubicarà la deixalleria mòbil, amb l'horari i el calendari, s'especificaran al web de l'Ajuntament de Manresa i del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.

#### **CAPÍTOL 6. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

#### **Article 46. Protecció de dades personals**

1. L'Ajuntament aplica sistemes d'identificació d'usuari a la gestió dels residus municipals.
2. Les dades personals tractades mitjançant els sistemes d'identificació d'usuari són les següents:
  - a) Dades contractuals: les dades relatives al codi d'usuari i adreça on es generen els residus.
  - b) Dades relacionades amb els residus: fraccions lliurades per cada usuari/ària al servei de recollida, volum del recipient assignat, serveis específics contractats, permisos d'accés a bústies/contenidors/àrees d'aportació.
  - c) Dades complementàries: dades relacionades amb el canal de comunicació bidireccional amb l'Ajuntament.
3. Els objectius del tractament de dades personals són els següents:
  - a) Fer un seguiment del funcionament del servei.
  - b) Avaluar la participació dels usuaris/àries en el servei de recollida separada.
  - c) Resoldre les incidències que es puguin generar en el funcionament normal del servei.
  - d) Computar les aportacions o les obertures per disposar de les dades pel càlcul de la taxa d'acord amb l'ordenança fiscal vigent en cada moment.
4. L'Ajuntament està legitimat per a tractar les dades personals de les persones usuàries en compliment d'una missió en interès públic i en l'exercici de poders públics.
5. El tractament de les dades personals es portarà a terme garantint en tot moment el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
6. Les persones usuàries del servei tenen el dret a accedir a les dades tractades per l'Ajuntament i a exercir el seu dret de rectificació. Per a les dades que s'hagin lliurat d'acord amb el consentiment, també es pot exercir el dret d'oposició.
7. L'Ajuntament actua com a responsable del tractament de les dades personals.
8. L'empresa de recollida de residus actua com a encarregada del tractament de dades, i només podrà accedir a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions, sempre de forma pseudonimitzada. L'empresa proveïdora de la tecnologia de seguiment actua com a sotsencarregada del tractament de dades i només podrà accedir a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions, i sempre de forma pseudonimitzada.
9. L'empresa d'informació i seguiment del servei actuarà com a encarregada del tractament de dades i tindrà accés només a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions. Aquestes dades les cedirà l'Ajuntament.
10. Les dades emprades per al càlcul de la taxa de residus i la fórmula aplicable per a determinar-ne l'import es definiran a l'ordenança fiscal corresponent. Aquestes dades permeten conèixer la participació en la separació i la recollida selectiva dels residus. A aquest efecte, el servei de recollida disposa del nombre d'aportacions de les fraccions orgànica, envasos lleugers, paper i cartró, vidre, resta i tèxtil sanitari que realitza cada usuari (per al sistema porta a porta comercial) o de les lectures d'obertura dels contenidors de les fraccions orgànica, envasos i resta que hagi fet l'usuari/ària amb el dispositiu d'identificació que faciliti l'Ajuntament (per al sistema de contenidor tancat a les àrees d'aportació de la via pública). Les persones usuàries podran exercir, si escau, el dret de rectificació de les dades.
11. Aquestes dades són accessibles per a les persones interessades mitjançant l'aplicació mòbil BitPayt.
12. Per a participar en el servei de recollida és obligatori disposar dels recipients amb el TAG que proporciona l'Ajuntament en el cas de porta a porta comercial, o de les targetes per a l'obertura dels contenidors tancats en el cas d'aportacions als contenidors de les àrees d'aportació.

13. Les dades personals tractades per l'Ajuntament s'emmagatzemaran només durant el termini necessari per a complir amb els objectius descrits al punt 3 d'aquest article, sens perjudici del seu emmagatzematge pseudonimitzat posterior per a fins estadístics i d'investigació, així com per atendre les responsabilitats que se'n puguin derivar.

## **CAPÍTOL 7. OBLIGACIONS, PROHIBICIONS I ALTRES ASPECTES FUNCIONALS**

### **Article 47. Condicions de prestació del servei**

1. L'Ajuntament presta els serveis, en tots els supòsits previstos en la present ordenança, mitjançant els procediments tècnics i les formes de gestió que en cada moment consideri convenient, i segons el que estableixi la normativa aplicable.
2. Els serveis municipals, sempre que calgui, han de realitzar la càrrega, retirada i transport dels residus, i la neteja de la zona afectada si calgués.
3. L'Ajuntament pot realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i recollida de residus que, segons la present ordenança, corresponguin a les persones físiques o jurídiques, imputant-los el cost dels serveis prestats, i sens perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin, ni del que civilment sigui exigible.

### **Article 48. Titularitat dels residus municipals**

1. En el moment en què les persones usuàries dipositen els residus dins dels contenidors i/o els deixen a la via pública en la forma establerta en aquesta ordenança, l'Ajuntament n'adquireix la condició de posseïdor. No és permesa la manipulació d'aquests residus sense autorització municipal prèvia.
2. Cap persona física o jurídica pot realitzar la recollida o aprofitament dels residus municipals sense autorització municipal prèvia. Es prohibeix apropiar-se, llençar, classificar i separar qualsevol mena de material i residu dipositat en contenidors o altres recipients de recollida (cubells, bujols, contenidors...), a la deixalleria i a la via pública, a l'espera de ser recollit pels serveis municipals.
3. En els casos en què es dipositin o abandonin residus en instal·lacions o ubicacions no establertes en aquesta ordenança, la titularitat dels residus serà del propietari del terreny on s'han dipositat. Per tant, la responsabilitat de la seva gestió recaurà sobre aquest propietari, ja sigui una persona física o jurídica.
4. Els serveis municipals podran actuar d'ofici retirant, en els casos que consideri necessaris, els residus existents i imputant els costos dels serveis prestats als responsables, tot això sens perjudici de la sanció que correspongui imposar ni de la reclamació de responsabilitats civils o penals.

### **Article 49. Obligacions**

Els productors de residus estan obligats a:

1. Reduir la quantitat i el volum dels residus generats.
2. Separar els residus en origen. Els responsables dels comerços i serveis, altres activitats econòmiques, centres educatius del municipi i equipaments municipals hauran de vetllar perquè el seu personal, usuaris/àries i clientela separin els residus generats a l'activitat diària, d'acord amb la present normativa.
3. Lliurar els residus que generin d'acord amb les condicions que s'estableixen al títol segon d'aquesta ordenança, i abonar la taxa pel servei de recollida de residus municipals, en els termes previstos a l'ordenança fiscal corresponent.
4. Mantenir els elements d'aportació d'ús exclusiu utilitzats en el servei de recollida porta a porta comercial en perfectes condicions d'higiene, netedat i manteniment.
5. Col·laborar amb l'Ajuntament, i amb els serveis que aquest disegni, en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reutilització, la preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus en general.

## Article 50. Prohibicions generals

Són prohibides les accions següents:

1. Deixar d'utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i utilitzar el d'altres municipis quan es resideix, pernocta o es realitza una activitat comercial o empresarial dins del terme municipal de Manresa. Queden exempts d'aquesta prohibició aquells comerços, serveis o productors de residus comercials que hagin contractat un servei privat correctament autoritzat que els efectui la recollida i tractament dels residus.
2. Utilitzar el servei de recollida de residus de l'Ajuntament quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial fora del terme municipal de Manresa.
3. Llençar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents als que especifiqui l'Ajuntament.
4. Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics o comercials, caixes o paquets semblants. Les papereres són d'ús exclusiu per a residus generats puntualment al carrer.
5. Que els propietaris no recullin de la via pública els excrements dels seus animals domèstics.
6. Abandonar residus fora dels recipients de recollida o al damunt.
7. Dipositar residus en recipients de recollida no assignats.
8. Dipositar barrejadament residus de diferents fraccions.
9. Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
10. Dipositar als elements d'aportació:
  - a) Animals morts.
  - b) Elements punxants.
  - c) Materials encesos o potencialment inflamables.
11. Evacuar residus sòlids, líquids o pastosos per la xarxa de sanejament o a les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
12. Eliminar residus d'olis vegetals de cuina usats o olis minerals per la xarxa de sanejament.
13. En els espais públics, dipositar residus com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars en llocs diferents de les papereres, instal·lades a l'efecte de recollir residus petits.
14. Manipular, prendre o malmetre els contenidors o el seu contingut, així com bolcar-los, arrencar-los o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
15. Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu aquesta ordenança.
16. Recollir, sostreure o aprofitar residus municipals sense autorització prèvia o llicència.
17. No recollir les restes vegetals que queden a la via pública després de les podes de finca privada.
18. En la celebració d'actes i esdeveniments públics:
  - a) No prendre les mesures organitzatives oportunes per tal de preveure la minimització, la separació correcta i la recollida dels residus generats, segons les indicacions de l'Ajuntament i els sistemes de recollida que es designin.
  - b) No col·laborar amb l'Ajuntament, ni amb els serveis que aquest designi, en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reutilització, la preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus en general.
  - c) No vetllar per tal que tot el personal treballador, col·laborador i participant separi els residus generats durant la celebració de l'acte, d'acord amb la present normativa i les indicacions específiques acordades amb l'Ajuntament.
19. Causar destorbs o incidències en la prestació del servei de recollida i en la neteja viària, sens perjudici de la retirada immediata dels vehicles mal estacionats, que afectin la prestació del servei per part dels serveis municipals, amb el cost corresponent a càrrec de l'infractor.
20. Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present ordenança.

## Article 51. Prohibicions específiques per a la recollida en àrees d'aportació

1. Estacionar vehicles davant de la zona senyalitzada per a la ubicació dels contenidors o àrees d'aportació, de tal manera que impedeixin o destorbin les operacions corresponents a la càrrega, descàrrega, neteja i trasllat dels contenidors.

2. Cedir, apropiar-se o fer còpies dels elements d'obertura i/o identificació de l'obertura dels contenidors d'ús col·lectiu o de les àrees d'aportació tancades perquè el puguin utilitzar altres usuaris/àries.
3. Fer servir elements d'obertura i/o identificació del tancament dels contenidors no associats a l'usuari/ària que fa l'aportació.
4. Bescanviar els elements d'obertura i/o identificació del tancament dels contenidors amb altres persones usuàries.
5. Sol·licitar duplicat d'elements d'obertura i/o identificació del tancament dels contenidors si no s'han extraviat, amb la finalitat de tenir-ne més.
6. Manipular, malmetre i/o anul·lar els sistemes de tancament i identificació, o qualsevol altra part o element dels contenidors.
7. Modificar la ubicació dels contenidors.
8. Deixar les tapes dels contenidors obertes o desencaixades, especialment quan aquests incloguin sistemes de tancament i/o identificació.

#### **Article 52. Prohibicions específiques per a la recollida comercial porta a porta**

1. Dipositar residus fora dels dies i/o l'horari i les ubicacions previstes.
2. Lliurar els residus sense els elements d'aportació que estableixi aquesta ordenança.
3. Manipular, malmetre i/o anul·lar els sistemes d'identificació dels elements d'aportació individuals, o qualsevol altra part o element dels materials de contenització.
4. Utilitzar elements d'aportació individuals aliens per a lliurar els residus.
5. Obrir bosses o cubells d'altres usuaris/àries per a inspeccionar-ne el contingut.

#### **Article 53. Tributs aplicables al servei**

Les taxes exigibles pels serveis municipals de gestió de residus es regulen d'acord amb el que s'estableix a la corresponent ordenança fiscal, en la qual també es fan constar, si escau, les quotes modulades segons generació i/o participació, i altres paràmetres complementaris, així com les exempcions i bonificacions previstes.

### **CAPÍTOL 8. INFORMACIÓ, COMUNICACIÓ I SENSIBILITZACIÓ**

#### **Article 54. Aspectes generals**

1. L'Ajuntament podrà dur a terme campanyes i accions de comunicació i sensibilització en matèria de recollida separada de residus per garantir el bon funcionament del servei i per millorar continuament els resultats assolits en matèria de prevenció i reciclatge dels residus.
2. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament pot signar convenis i acords de col·laboració amb subjectes públics i privats, com universitats, organitzacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la protecció ambiental, sistemes col·lectius de gestió de residus i associacions de productors, etc.
3. Sempre que es consideri oportú, especialment davant els incompliments lleus previstos així per aquesta ordenança, l'Ajuntament utilitzarà, en primer lloc, les vies de la informació i l'avís.

#### **Article 55. Servei d'informació**

1. El personal del servei d'informació resol dubtes i fa retorn de resultats a les persones usuàries respecte a la recollida de residus, dinamitza processos de comunicació i contribueix a la sensibilització i conscienciació de la ciutadania envers uns hàbits de gestió de residus responsables.
2. El personal d'informació s'encarrega del repartiment o reposició de materials destinats a la recollida de residus i identificació de les persones usuàries.
3. El personal del servei d'informació també durà a terme una funció inspectora, d'acord amb les premisses dels serveis tècnics municipals, i els reportarà les informacions rellevants de les inspeccions realitzades.

## **CAPÍTOL 9. INSPECCIÓ**

### **Article 56. Aspectes generals**

L'Ajuntament duu a terme accions d'inspecció i control per garantir el compliment d'aquesta ordenança.

### **Article 57. Servei d'inspecció**

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància d'allò que estableix la present ordenança correspon al personal funcionari de l'Ajuntament que tingui atribuïdes aquestes funcions, així com als agents de la Policia Local. Tots aquests, en l'exercici de les seves funcions inspectores, tindran la consideració d'agents de l'autoritat.
2. Els fets que constati el personal d'inspecció gaudiran de la presumpció de certesa als efectes probatoris.
3. El personal d'inspecció està autoritzat per l'Ajuntament a entrar en qualsevol moment a totes les activitats per tal de realitzar les actuacions necessàries relacionades amb l'activitat inspectora o de comunicació. A aquest efecte podrà:
  - a) Practicar les actuacions necessàries per comprovar el compliment de la normativa municipal en matèria de residus.
  - b) Prendre o treure les mostres i fotos necessàries per a la comprovació.
  - c) Realitzar totes les actuacions que calgui per al compliment de la inspecció que efectuen.
  - d) Examinar la documentació relativa a les operacions rellevants de l'activitat amb incidència ambiental.
4. Les persones físiques o jurídiques, a requeriment del personal d'inspecció i/o de comunicació, han de:
  - a) Atendre les explicacions i indicacions del personal d'inspecció i/o de comunicació.
  - b) Permetre que es practiqui l'oportuna presa de mostres o fotos, si és necessari.
  - c) Permetre al personal d'inspecció i/o de comunicació la comprovació directa de qualsevol acció que es relacioni amb la seva funció, derivada d'aquesta ordenança.
5. El personal d'inspecció està autoritzat per l'Ajuntament a inspeccionar el contingut dels residus dipositats dins del contenidor i a realitzar la identificació i l'obertura de bosses o altres elements amb residus que s'hagin abandonat a la via pública o fora dels elements d'aportació. Quan la inspecció pugui atribuir aquestes pràctiques a un/a usuari/ària domèstic/a o comercial, mitjançant algun element que permeti identificar-lo clarament, pot emetre una proposta de mesura sancionadora, d'acord amb la qual l'Ajuntament portarà a terme les actuacions que consideri adients al cas.
6. El personal d'inspecció està autoritzat per l'Ajuntament a fer el seguiment necessari del compliment de les normes, de la qualitat i de les condicions del servei establertes en el plec tècnic i el contracte, per part de l'empresa adjudicatària del servei. Això inclou el seguiment durant la prestació del servei, així com el control documental i de la plataforma de comunicació i gestió interna.
7. Quan, en l'exercici de les seves funcions, el servei d'inspecció constati actuacions o fets que puguin ser constitutius d'infracció, tant administrativa com penal, es procedirà a aixecar el corresponent butlletí de denúncia o acta, o en el seu cas l'atestat policial, en el qual es recolliran les dades següents:
  - a) Data, hora i localització de la inspecció.
  - b) Circumstàncies observades de la persona que presumptament comet la infracció.
  - c) Descripció de totes les circumstàncies i fets constatats que siguin necessaris i suficients per a establir les bases d'incoació del procediment administratiu sancionador i tipificació correcta de la infracció, d'acord amb el que estableix la present ordenança o, si escau, la depuració de responsabilitats penals existents.
  - d) Prova gràfica dels fets, sempre que sigui possible.
8. Les visites d'inspecció efectuades es formalitzaran en actes d'inspecció que signarà el personal funcionari actuant, i se'n lliurarà còpia a la persona denunciada sempre que sigui possible. Les actes reuniran els requisits de la legislació vigent i gaudiran de presumpció de veracitat i valor probatori, sens perjudici de les proves que, en defensa dels seus respectius drets i interessos, puguin aportar les persones interessades.

9. Les tasques del personal d'inspecció inclouen també la detecció d'activitats que no han tramitat la comunicació prèvia o llicència corresponent, la comunicació a l'Ajuntament de les possibles incidències que puguin sorgir a la via pública o a les activitats econòmiques, relacionades amb els elements d'aportació, el mobiliari de recollida, els residus aportats o abandonats o altres actes incívics. Alhora, aquest personal també farà un seguiment de la participació de les persones usuàries del servei, mitjançant treball de camp i la informació gestionada amb la plataforma de comunicació i gestió interna amb l'empresa adjudicatària.
10. L'Ajuntament pot designar personal auxiliar de la inspecció municipal per a l'exercici de funcions de suport, gestió i col·laboració, sota la direcció i supervisió tècnica de l'inspector/a responsable al qual estiguin adscrits.

#### **Article 58. Deure de col·laboració**

Les persones físiques o jurídiques, a requeriment dels inspectors/es, estan obligades a:

1. Subministrar tota mena d'informació sobre instal·lacions, productes o serveis relacionades amb la gestió dels seus residus.
2. Prestar la màxima col·laboració perquè la inspecció dugui a terme les comprovacions, els controls, la presa de mostres i qualsevol altra operació necessària perquè exerceixi i compleixi la seva funció.
3. Facilitar, sense necessitat de comunicar-ho prèviament, l'accés a aquells espais que la inspecció consideri necessaris per a complir la seva missió i les seves tasques, i, en general, permetre a la inspecció comprovar directament qualsevol acció que estigui relacionada amb la seva funció, derivada d'aquesta ordenança.

### **TÍTOL III. INFRACCIONS I SANCIONS**

#### **Article 59. Infraccions**

1. Es consideren infraccions administratives, a banda de les tipificades a les normes estatals i autonòmiques de rang superior en matèria de residus, les accions o omissions que contravinguin allò establert en la present ordenança.
2. Les infraccions tipificades en aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.
3. Tenen la consideració de responsables de les infraccions aquelles persones físiques o jurídiques que realitzin les conductes tipificades com a infracció, i aquelles que n'hagin impartit les ordres.
4. La denúncia per incompliment d'aquesta ordenança la podrà exercir qualsevol persona física o jurídica mitjançant:
  - a) Comunicació amb els serveis de la Policia Local.
  - b) Comunicació amb l'Ajuntament a través d'escrit presentat al Registre general d'entrada.
  - c) Mitjans telemàtics que l'Ajuntament pugui posar a disposició de l'usuari/ària.
5. L'Ajuntament, d'ofici o a instància de la part interessada, emprendre les accions administratives oportunes per garantir i exigir el compliment del que estableix la present ordenança.
6. Correspon a l'alcalde/essa la resolució dels procediments administratius sancionadors en exercici de les competències atorgades per la normativa de residus de rang superior, tant estatal com autonòmica, i la normativa de bases de règim local aplicable a Catalunya.
7. La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitat d'acord amb la present ordenança es realitzarà de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015 i altra normativa que sigui d'aplicació a l'àmbit sancionador de competència municipal.

#### **Article 60. Reincidència**

Es considera que existeix reincidència quan s'ha comés una segona infracció de la mateixa naturalesa en el termini d'un any des de la fermesa de la resolució administrativa.

#### **Article 61. Sancions**

1. Les conductes que suposin una infracció tipificada en el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, es sancionen d'acord amb el que disposa l'esmentat decret.

2. Les infraccions previstes en aquesta ordenança estan tipificades a l'annex I, i se sancionen amb multes d'importos següents, sens perjudici d'allò establert a l'article 66:
  - a) Infraccions lleus: de 150,00 a 750,00 euros
  - b) Infraccions greus: de 751,00 a 1.500,00 euros
  - c) Infraccions molt greus: de 1.501,00 a 3.000,00 euros
3. Si la persona infractora identificada és una activitat econòmica o un servei, o un treballador/a de l'activitat o del servei, la responsabilitat recaurà sobre el titular de l'activitat o l'entitat responsable del servei.
4. Si s'identifica un vehicle que efectua una conducta que pot constituir una infracció d'acord amb la present ordenança, la responsabilitat recaurà sobre l'empresa que actua com a transportista. Si aquesta no es pot identificar, recaurà sobre la persona propietària del vehicle.
5. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta ordenança tots els qui han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, tant persones físiques com jurídiques.
6. Aquesta regulació s'entén sens perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.
7. En tot allò no previst en aquesta ordenança en relació amb el règim sancionador s'aplicarà el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

#### **Article 62. Procediment sancionador**

Les sancions es graduaran d'acord amb el que estableix el text refós de la Llei reguladora de residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i la resta de normes aplicables. Les sancions s'imposaran mitjançant la instrucció del corresponent expedient, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i d'acord amb el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

#### **Article 63. Mesures substitutives de la sanció**

1. En cas de ser sancionat amb una sanció lleu o greu, qualsevol persona usuària del servei, sigui domèstica i/o comercial, sempre que no hi hagi reincidència, pot sol·licitar la compensació de l'import de la sanció mitjançant la prestació d'hores en benefici del municipi. L'acceptació de la sol·licitud la decidirà l'Ajuntament i dependrà de factors varis (volum de sancions, necessitats específiques de l'Ajuntament, etc.).
2. En cas d'acceptació, el nombre d'hores a compensar el definirà l'Ajuntament, i serà proporcional a l'import de la sanció.

#### **Article 64. Prescripció de les infraccions i sancions**

1. Les infraccions lleus prescriuran en el termini d'un any, les greus, al cap de tres anys i les molt greus, al cap de cinc anys.
2. Les sancions prescriuen en els mateixos terminis assenyalats en el punt anterior, segons els respectius tipus d'infracció.

#### **Article 65. Reparació de danys**

1. Sens perjudici de la sanció que en cada cas sigui procedent, la persona infractora haurà de reparar el dany causat i tornar la situació alterada al seu estat originari.
2. Si la persona infractora no reparés el dany causat en el termini assenyalat, o persisteix en la conducta que ha donat lloc a la infracció, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives.
3. Així mateix, en cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà fer aquesta reposició per execució subsidiària, d'acord amb el que estableix l'article 102.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els costos originats per les

actuacions a realitzar seran a càrrec del subjecte responsable de la infracció, i se li exigirà, si escau, la indemnització corresponent pels danys i perjudicis causats.

#### **Article 66. Mesures provisionals**

1. En els termes que estableix la Llei 39/2015, es podran adoptar les mesures provisionals que calguin per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure, o per a evitar el manteniment dels efectes de la infracció.
2. Si les persones infractores no adopten les mesures decretades, l'autoritat competent podrà acordar l'adopció de les mesures d'execució forçosa que siguin procedents, inclosa la imposició de multes coercitives. La quantia de les multes no superarà un terç de la multa fixada per la infracció comesa.
3. Les empreses que hagin estat sancionades amb una infracció greu o molt greu no podran optar a ser contractades per l'Ajuntament en un període mínim de dos anys.

#### **DISPOSICIONS**

##### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

L'Alcaldia, en l'exercici de les seves competències, podrà interpretar, aclarir i/o desenvolupar els articles de la present ordenança sens perjudici que s'atribueixin aquestes competències a altres òrgans de govern, d'acord a la normativa sobre règim local.

##### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogades totes les disposicions establertes en les altres ordenances i reglaments municipals de Manresa que contradiguin la present ordenança, a partir del moment de la seva entrada en vigor.

##### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta ordenança entrarà en vigor al cap de quinze dies de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), d'acord amb l'establert a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i serà vigent mentre no sigui modificada o derogada pel Ple de la corporació.

#### **ANNEXOS**

##### **ANNEX I. DEFINICIONS**

Als efectes d'acomplir aquesta ordenança, s'entén per:

1. **Bioresidus:** residus biodegradables vegetals de llars, jardins i parcs i del sector serveis, així com residus alimentaris i de cuina procedents de llars, oficines, restaurants, majoristes, menjadors, serveis de restauració col·lectiva i activitats de consum al detall, entre d'altres, i residus comparables procedents de plantes de transformació d'aliments.
2. **Brossa dispersa:** residus no dipositats en llocs designats a aquest efecte i que acaben abandonats en espais naturals o urbans, que requereixen una operació de neteja ordinària o extraordinària per a restablir la situació inicial dels espais.
3. **Tèxtil sanitari:** fracció de residus que inclou bolquers, apòsits, compreses, tampons, bastonets per a netejar les orelles, corones absorbents de lactància, tovalloles humides, fil dental i petits residus de cures domèstiques (tiretes, esparadrap, venes, gasses, cotó, etcètera).
4. **Deixalleria:** centre de recepció i emmagatzematge selectiu de productes per a la seva reutilització, i de residus municipals per als seus tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final.
5. **Receptacles:** objecte per a lliurar els residus, com ara contenidors, bujols, cubells, gàbies, bosses, papereres o qualsevol altre element amb aquesta finalitat.
6. **Envàs:** tot producte fabricat amb materials de qualsevol naturalesa i que s'utilitzi per a contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar mercaderies, des de matèries primeres a articles acabats, en qualsevol fase de la cadena de fabricació, distribució i consum. Es consideraran també envasos tots els articles d'un sol ús utilitzats amb aquesta mateixa finalitat.

7. **Establiment comercial:** local i punt de venda fix, on s'efectuen regularment activitats comercials de venda de productes al major o al detall, o de prestació al públic de serveis de naturalesa anàloga, així com qualsevol altra activitat que rebi aquesta qualificació segons la normativa i disposicions vigents.
8. **Fracció orgànica:** residus biodegradables susceptibles de degradar-se biològicament, fonamentalment constituïts per restes de menjar (verdures, fruita, closques, peles, carn, peix, farines...) i restes vegetals assimilables de mida petita i tipus no llenyós. Comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines, així com en activitats de restaurants, hotels, comerços d'aliments i altres.
9. **Fracció paper i cartró:** fracció de residus que comprèn diaris, revistes, fulletons, cartons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.
10. **Fracció resta:** fracció de residus corresponent als residus que queden un cop feta la recollida selectiva de la resta de fraccions, que pot contenir materials valoritzables.
11. **Fracció tèxtil:** fracció de residus provinents de la roba, calçat i altre material tèxtil, com roba de la llar, bosses, draps; accessoris com cinturons o bosses de mà, etc.
12. **Fracció vegetal:** residus biodegradables d'origen vegetal susceptibles de degradar-se biològicament. A l'efecte de la seva gestió, es pot subdividir en dos corrents específics, que caldrà gestionar de forma diferenciada:
  - a) Fracció vegetal de mida petita i tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.), assimilable a la fracció orgànica.
  - b) Poda. Fracció vegetal de mida gran i tipus llenyós, que requereix una trituració prèvia a la seva valorització. La gestió correcta de la poda requereix una recollida específica.
13. **Fracció vidre:** fracció de residus que inclou els residus d'envasos utilitzats per a envasar aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres.
14. **Generador singular de residus:** activitat productora d'una o més fraccions de residus que, per les seves característiques, localització, quantitat o qualitat poden ser susceptibles d'una gestió específica que millori les possibilitats de valorització.
15. **Gran generador de residus:** activitat econòmica o de serveis que, per les seves característiques, constitueix un punt intensiu d'aportació de residus d'una determinada fracció al sistema, fet que justifica l'adopció de mesures expressament orientades a la seva recollida específica.
16. **Gestió de residus:** la recollida, el transport, la valorització i l'eliminació dels residus, inclosa la classificació i altres operacions prèvies, així com la vigilància d'aquestes operacions i el manteniment posterior al tancament dels abocadors, incloses les actuacions realitzades en qualitat de persona negociant o agent.
17. **Gestor de residus:** persona o entitat, pública o privada, registrada mitjançant autorització o comunicació que realitzi qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, en sigui o no el productor.
18. **Material o producte reciclable:** material o producte amb capacitat de ser reciclat.
19. **Olis de cuina usats:** greixos d'origen animal o vegetal (olis d'oliva, de gira-sol, de colza, mantega, etc.) usats per a cuinar aliments, generats en les llars, bars, restaurants, hotels i activitats anàlogues. També s'hi inclouen els olis de cuina caducats i els olis de conserves.
20. **Petit generador de residus:** activitat econòmica o de serveis que, per les seves característiques, genera quantitats similars a les d'un habitatge.
21. **Productor de residus:** qualsevol persona física o jurídica l'activitat de la qual generi residus (persona productora inicial de residus) o qualsevol persona que efectui operacions de tractament previ, de mescla o d'un altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus. En el cas de les mercaderies retirades per les autoritats policials en actes de decomisos o confiscacions efectuades sota mandat judicial, es considera persona productora de residus qui resulta titular de la mercaderia.
22. **Personal d'inspecció:** equip de persones encarregades de fer el seguiment i el control de l'operativa diària del servei i vetllar per la qualitat de les tasques, portant a terme l'anàlisi de la informació recopilada.
23. **Personal d'informació:** equip de persones encarregades d'informar les persones, les activitats econòmiques i els serveis que utilitzin el servei de recollida de residus, per tal de reforçar el coneixement i fomentar la sensibilització en valors de prevenció de generació de residus, de reutilització i de la segregació correcta dels residus en origen i la seva aportació.
24. **Posseïdor de residus:** el productor de residus o una altra persona física o jurídica que estigui en possessió de residus. Es considerarà posseïdor de residus el titular cadastral de la parcel·la

en què es localitzin residus abandonats o brosses disperses, i per tant, també en serà el responsable administratiu, excepte en aquells casos en què es pugui identificar l'autor material de l'abandó o el posseïdor anterior.

25. **Preparació per a la reutilització:** conjunt d'operacions de valorització consistents en la comprovació, la neteja o la reparació, mitjançant la qual productes o components de productes que s'hagin convertit en residus es preparen per a poder-se reutilitzar sense cap altra transformació prèvia i deixin de ser considerats residus, si compleixen les normes de producte aplicables de tipus tècnic i de consum.
26. **Prevenió de residus:** conjunt de mesures adoptades en la fase de concepció i disseny, producció, distribució i consum, mitjançant la compra responsable i l'allargament de la vida útil a través de la reparació i la reutilització d'una substància, material o producte per a reduir:
  - a) La quantitat de residu, també mitjançant la reutilització dels productes o l'allargament de la seva vida útil.
  - b) Els impactes adversos sobre el medi ambient i la salut humana associats als residus generats, incloent-hi l'estalvi en l'ús de materials i/o d'energia.
  - c) El contingut de substàncies perilloses en materials i productes.
27. **Recollida:** operació consistent en l'aplegament, classificació i emmagatzematge inicial de residus, amb l'objectiu de transportar-los posteriorment a una instal·lació de tractament.
28. **Recollida separada:** recollida en què un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus i naturalesa, per a facilitar un tractament específic.
29. **Residu:** qualsevol substància o objecte de què la persona posseïdora es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.
30. **Residu perillós:** residu que presenta una o algunes de les característiques perilloses enumerades en l'annex I de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, i aquell que sigui qualificat com a residu perillós pel govern estatal, de conformitat amb el que estableix la normativa de la Unió Europea o els convenis internacionals en què Espanya en formi part. També queden inclosos en aquesta definició els recipients i envasos que continguin restes de substàncies o preparats perillosos o estiguin contaminats per aquests, tret que es demostrï que no presenten cap de les característiques de perillositat enumerades en l'annex I de l'esmentada llei.
31. **Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE):** residus d'aparells que requereixen corrent elèctric per a funcionar, així com els seus components o subconjunts.
32. **Residus de la construcció i demolició (RCD):** residus procedents de les activitats de la construcció i demolició.
33. **Residus domèstics:** residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques. Es consideren també residus domèstics els similars en composició i quantitat als anteriors, generats en serveis i indústries que no es generin com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria. S'inclouen també en aquesta categoria els residus que es generen a les llars de, entre altres, olis de cuina usats, aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles, estris i matalassos, així com els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària. També tenen la consideració de residus domèstics els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
34. **Residus comercials:** residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i dels mercats, així com la resta del sector de serveis.
35. **Residus industrials:** residus resultants dels processos de producció, fabricació, transformació, utilització, consum, neteja o manteniment generats com a conseqüència de la seva activitat principal.
36. **Residus municipals:** els residus municipals comprenen:
  - a) Els residus barrejats i els residus recollits de forma separada d'origen domèstic, inclosos paper i cartró, vidre, metalls, plàstics, bioresidus, fusta, tèxtils, envasos, residus d'aparells elèctrics i electrònics, residus de piles i acumuladors, residus perillosos de la llar i residus voluminosos, inclosos els matalassos i els mobles.
  - b) Els residus barrejats i els residus recollits de forma separada procedents d'altres fonts, quan aquests siguin similars en naturalesa i composició als residus d'origen domèstic.Els residus municipals no comprenen els residus procedents de la producció, l'agricultura, la ramaderia, la silvicultura i la pesca; les fosses sèptiques i la xarxa de clavegueram i plantes de

tractament d'aigües residuals, inclosos els fangs de depuradora. Tampoc no inclouen els vehicles al final de la seva vida útil ni els residus de construcció i demolició.

37. **Residus sanitaris del grup I:** són residus municipals que, per la seva naturalesa i composició, són inerts i no especials i no requereixen exigències especials de gestió ni dins ni fora del centre generador. Aquest tipus de residus inclou materials com el cartró, paper, material d'oficines i despatxos, cuines, bars, menjadors, tallers, jardineria, i en general els residus que no deriven directament d'una activitat sanitària.
38. **Residus sanitaris del grup II:** són residus inerts i no especials que no plantegen exigències especials en la seva gestió fora del centre generador, i es consideren residus municipals. Inclouen material de cures, guixos, robes i material d'un sol ús brut de sang, secrecions i/o excrecions, així com altres residus no englobats dins la categoria dels residus sanitaris de risc.
39. **Residus voluminosos:** residus que presenten característiques especials de volum, pes o mida que en dificulten la recollida a través del servei de recollida ordinari i que requereixen una manipulació, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
40. **Reutilització:** qualsevol operació mitjançant la qual productes, o components de productes que no siguin residus, s'utilitzen de nou amb la mateixa finalitat per a la qual van ser concebuts.
41. **Transport de residus:** operació de gestió consistent en el moviment de residus de forma professional per encàrrec de tercers, portada a terme per empreses en el marc de la seva activitat professional, sigui o no la seva activitat principal, que ha de presentar obligatòriament la comunicació prèvia a l'inici de l'activitat davant de l'autoritat competent de la comunitat autònoma on tingui la seu social.

## **ANNEX II. INFRACCIONS**

### **A. INFRACCIONS LLEUS**

1. Lliurar els residus incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança.
2. No dipositar els residus d'acord amb qualsevol de les condicions relatives al lliurament de residus assenyalades en aquesta ordenança.
3. No utilitzar bosses, cubells o contenidors quan sigui preceptiu.
4. Deixar que els animals domèstics malmetin i embrutin bosses i altres elements lliurats a la via pública perquè es recullin.
5. El desplaçament dels contenidors fora de l'àrea d'aportació degudament delimitada i/o modificar l'ordre dels contenidors dins de l'àrea.
6. Triar o separar materials dipositats als contenidors sense llicència i endur-se objectes o residus aportats al servei de recollida, inclosos els voluminosos.
7. Efectuar la càrrega i descàrrega de residus industrials i/o comercials fora de l'activitat sense autorització municipal.
8. L'omissió del deure d'informar sobre els actes a celebrar a la via pública que puguin incidir en la retirada dels residus.
9. Abandonar residus no perillosos fora de les instal·lacions de la deixalleria.
10. L'omissió o falsedat a l'hora de facilitar la informació que requereixi el personal del servei, la no cooperació amb els informadors i/o educadors ambientals, el fet de no facilitar les dades identificatives necessàries, tant personals, per tal d'acreditar la condició d'usuari/ària, com dels residus que s'aporten.
11. L'incompliment de qualsevol altre precepte d'aquesta ordenança no assenyalat com a falta greu o molt greu.

### **B. INFRACCIONS GREUS**

12. No separar les diferents fraccions de residus en origen i no lliurar-los separatament.
13. No fer ús del servei de recollida selectiva prestat per l'Ajuntament sense avís previ o autorització explícita.
14. Dipositar els residus voluminosos a la via pública sense haver-ne sol·licitat la recollida, i que l'Ajuntament hagi concretat el servei.
15. Abandonar qualsevol tipus de residu no perillós a la via pública o en espais públics municipals, les lleres dels rius i rieres del municipi, o al medi natural en general.

16. Dipositar a les papereres de la via pública caixes, bosses d'escombraries i altres elements no pròpiament generats pels vianants.
17. Desactivar o malmetre els contenidors destinats a la recollida de residus, així com els seus elements i/o sistemes d'identificació.
18. Fer servir els elements d'identificació d'un altre habitatge.
19. Obrir les bosses i/o recipients d'altres usuaris/àries i inspeccionar-ne el contingut.
20. Fer un ús fraudulent de l'ús dels sistemes d'identificació, i del nombre/tipus d'aportacions.
21. L'abocament de residus sòlids o líquids a la xarxa de sanejament municipal.
22. L'obstrucció de l'activitat de control i inspectora de l'Ajuntament.
23. No gestionar els residus comercials, d'acord amb el que estableix aquesta ordenança, inclòs el lliurament a un gestor no autoritzat.
24. No separar els residus comercials i industrials en origen i no lliurar-los en condicions per a fer el reciclatge, separació i valorització adients.
25. Barrejar/mesclar diferents fraccions de residus comercials separades en origen.
26. No vetllar perquè el servei privat de recollida de residus comercials contractat mantingui la separació de les fraccions, lliurades selectivament en origen.
27. Lliurar al servei municipal residus procedents d'activitats econòmiques que estiguin expressament exclosos del servei.
28. Falsejar o no justificar documentalment la prestació del servei de recollida de residus comercials a través d'un gestor privat autoritzat, per part de les activitats que optin per aquest sistema.
29. No disposar d'un espai interior per a emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
30. No mantenir els residus comercials en condicions higienicosanitàries.
31. Abandonar residus especials fora de les instal·lacions de la deixalleria.
32. La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus.

#### C. **INFRACCIONS MOLT GREUS**

33. L'abandonament de residus industrials, especials o perillosos a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
34. Disposar a l'interior de les papereres municipals qualsevol material o residu classificat de tòxic o perillós.
35. Lliurar i/o transportar residus en elements no estancs o que puguin produir abocaments o dispersió de materials a la via pública.
36. Manipular els contenidors o endur-se'ls sense l'autorització corresponent i, per tant, produir perjudicis per al funcionament del servei.
37. Dipositar els residus de manera que es posi en perill la seguretat de les persones usuàries i empleades del servei.
38. La reincidència en la comissió de dues infraccions greus.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=7155.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 4.5 a votació, i el Ple l'aprova per 12 vots afirmatius (7 GMERC, 3 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 12 abstencions (6 GM Junts, 1 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

*Es fa constar que la regidora Isabel Sánchez Pulido, del GM del PSC-CP, es trobava fora de la sala en el moment de la votació d'aquest assumpte i, per tant, es considera abstenció.*

**L'alcalde informa que es fa un recés de 20 minuts, quan són les 11:56 h.**

**Tot seguit, es reprèn l'ordre del dia en el punt 5.1.**

*Es fa constar que un cop finalitzat el recés, la regidora Isabel Sánchez Pulido, del GM del PSC-CP, es reincorpora a la sessió.*

## **5. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

### **I. Regidoria delegada de Cultura i Llengua**

#### **5.1.- Aprovació, si escau, del “Pla Municipal de Lectura de Manresa 2026-2030”. (OSC.CUL 2026000004)**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Cultura i Llengua, exposa el dictamen de 29 d'abril de 2026, que es transcriu a continuació:

#### **“Antecedents de fet**

1. Les polítiques culturals de l'Ajuntament de Manresa s'inscriuen en l'àmbit d'actuació municipal segons la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i el decret legislatiu 2/2003, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que defineixen les competències municipals en matèria cultural. En l'àmbit de la lectura pública, la Llei 4/1993, del sistema bibliotecari de Catalunya estipula que els municipis han de garantir serveis de biblioteca pública, i que el Mapa de la Lectura Pública és l'eina de planificació que determina els criteris i necessitats locals. A més, el Pla Nacional del Llibre i la Lectura complementa aquest Mapa, centrant-se en el foment dels hàbits lectors.
2. La Generalitat de Catalunya, que disposa de les competències culturals, advoquen per un model de col·laboració i colideratge, donant un paper rellevant als ajuntaments. En aquest context, els municipis són competents en l'elaboració de Plans locals que desenvolupin i concretin a escala local les línies i objectius del Pla Nacional del Llibre i la Lectura de Catalunya. També s'estableix que l'òrgan local competent en lectura pública lideri un treball transversal amb altres àrees municipals, especialment amb els serveis d'ensenyament, per al disseny, desenvolupament i implementació de polítiques de lectura.
3. L'Ajuntament de Manresa des de fa anys ha impulsat polítiques de lectura pública amb documents com el Pla d'acció cultural de Manresa 2009, la seva revisió de 2016, i el Pla d'acció de Biblioteques de Manresa 2025.
4. Després d'un procés de diagnosi i reflexió, s'ha dissenyat la proposta del nou Pla de Lectura 2026-2030, que defineix les línies estratègiques, els objectius i les accions per als propers anys. El pla local s'estructura en diverses seccions:
  - Presentació
  - Metodologia, on s'explica el procés d'elaboració del pla
  - Manifest "Manresa, ciutat lectora", escrit per Xavier Mas Craviotto, com a punt de partida.
  - Posicionament de Manresa en relació a la lectura, on es defineix conceptualment l'activitat lectora.
  - La diagnosi, a on es fa una radiografia de dades, agents, equipaments i institucions que dibuixen l'estat de la lectura a la ciutat.

- Línies estratègiques i accions, on s'explica la finalitat del Pla i els seus valors i es defineixen cinc línies estratègiques i 42 accions d'implementació.

Aquest pla tindrà una vigència de 5 anys i les cinc línies estratègiques són:

- La lectura, una missió de ciutat, amb 5 accions.
  - La lectura com a factor de creixement personal i de desenvolupament i cohesió social (primer contacte amb la lectura), amb 9 accions.
  - La lectura i l'educació (la lectura com a sistema estructurat), amb 12 accions.
  - La lectura com a factor de desenvolupament cultural (la lectura en tot el seu potencial), amb 8 accions.
  - La configuració del sector del llibre i la lectura (la lectura com a sistema), amb 8 accions.
5. La Regidoria delegada de Cultura i Llengua planteja l'aprovació del Pla Municipal de Lectura de Manresa 2026-2030, un pla transversal i participatiu en què els drets culturals de la ciutadania i les accions sobre col·lectius no lectors són els eixos vertebradors. En què la finalitat última del Pla és incrementar els hàbits i les pràctiques lectores de la població de Manresa en una doble dimensió:
- Per una banda, aconseguir una consolidació, un augment i una diversificació de gèneres més gran entre la població actualment lectora.
  - I per l'altra, aconseguir incorporar nous públics a la lectura entre la població actualment no lectora.

### Fonaments legals

1. L'article 39 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya disposa que correspon als municipis les competències següents:
  - a) Crear, regular, organitzar i gestionar les biblioteques de titularitat municipal, d'acord amb les normes establertes per llei o per reglament i d'acord amb el Mapa de la Lectura Pública.
  - b) Coordinar i promoure la lectura pública en el municipi.

Per altra banda, també estableix que els municipis de més de trenta mil habitants han de prestar el servei de lectura pública de manera descentralitzada, d'acord amb el Mapa de la Lectura Pública aprovat pel Departament de Cultura.

2. En concret, l'article 25.2 m) i 26.1 b) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i article 66.3 n) i 67 b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals tenen competències pròpies en matèria d'activitats culturals i promoció de la cultura, i en municipis de més de 5.000 habitants han de prestar com a mínim el servei de biblioteca pública.
3. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

4. L'article 4.1.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local i 8.1.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya respectivament, atorga als ens locals la facultat de programació o planificació.
5. Per al desenvolupament de les seves competències, l'article 3.g de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic, estableix que les administracions hauran de planificar la direcció per objectius i el control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques.
6. L'article 12 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que l'Administració ha de fer públics, en aplicació del principi de transparència, els plans i els programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques.

Vist l'informe tècnic emès pel cap de secció de Cultura relatiu a l'aprovació de l'esmentat pla i l'informe jurídic emès per la cap d'unitat de l'Oficina de Suport Central de l'Àrea de drets i serveis a les persones que consten a l'expedient.

Per tot l'exposat, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar el "*Pla Municipal de Lectura de Manresa 2026-2030*", d'acord amb el document que s'adjunta a l'expedient.

**Segon.** Publicar-lo en el web de l'Ajuntament de Manresa, així com al portal de la Transparència."

**El "Pla Municipal de lectura de Manresa 2026-2030" el podeu consultar a l'enllaç següent:**

**<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/8a8180889e5cc1a8019e6e653ae-f02a0>**

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=10220.0>**

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## II. Regidoria delegada d'Esports i Salut

**5.2.-** Aprovació, si escau, de l'encàrrec de gestió a favor de la societat municipal Aigües de Manresa, SA, consistent en la gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa. (CON.ENC 202600003).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Esports i Salut, exposa el dictamen de 5 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### “ANTECEDENTS

- I. L'Ajuntament de Manresa i la mercantil Aigües de Manresa SA, van formalitzar en data 21 de desembre de 2012, l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals de Manresa, amb una durada indefinida.  
El servei s'ha prestat fins a l'actualitat, en el marc d'aquest encàrrec de gestió.
- II. Tot i que l'encàrrec preveia que el servei públic del complex de les piscines municipals es finançaria amb els ingressos propis que generés el servei, a dia d'avui, la realitat és que els ingressos obtinguts no són suficients per finançar la totalitat de despeses d'explotació, per la qual cosa, s'estima pertinent revisar les clàusules que regeixen l'encàrrec de gestió i adaptar-lo a la realitat del servei, especialment pel què fa a les condicions econòmiques.
- III. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, proposa formalitzar un nou encàrrec de gestió, per una durada de 15 anys, a favor de la societat anònima municipal Aigües de Manresa SA, relatiu al servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa, que inclogui el dret a percebre, per part d'Aigües de Manresa SA, una aportació municipal anual per tal de cobrir el dèficit que genera el servei, i contempli l'execució de les obres de manteniment ordinari i extraordinari, millores i ampliació del conjunt d'edificis, instal·lacions i espais del complex.
- IV. La gestió del complex inclourà les prestacions que es descriuen al clausulat, que adjuntem al present acord com a Annex I, i que comprèn:
  - ≡ **la gestió del complex esportiu**
  - ≡ **l'execució de les obres de manteniment ordinari i extraordinari, millores i ampliació del conjunt d'edificis, instal·lacions i espais adscrits.**

En aquest sentit, la gestió del complex esportiu de les piscines municipals s'organitzarà en vuit àmbits temàtics, en funció del col·lectiu a qui va dirigida l'activitat, espais on es desenvolupa, objectius a assolir i/o persones físiques, entitats o empreses prestadores del servei.

- Les activitats aquàtiques.
- El servei de Fitness i AADD (activitats dirigides).
- Els serveis de salut i wellness.
- Cessió de l'equipament per a l'entrenament i la competició d'esports que utilitzen el medi aquàtic.
- Servei de salvament i socorrisme.
- Activitats docents en relació a la formació de professionals de l'esport.
- Activitat de lleure i/o esdeveniments extraordinaris.
- Altres serveis accessoris.

D'altra banda, per tal de reposar els béns adscrits al servei a l'acabament de la seva vida útil i disposar d'unes instal·lacions conformes a la normativa tècnica, mediambiental i de seguretat de les persones usuàries que sigui aplicable, es preveu un Pla d'inversions, relatiu a:

1. SISTEMA DE PRODUCCIÓ CALEFACCIÓ ACS: es proposa la substitució de l'equip de cogeneració actual per un sistema combinat de geotèrmia, aerotèrmia i hidrotèrmia amb capacitat per afrontar com a mínim el 70% de la demanda actual per a la producció d'ACS, calefacció i escalfament de l'aigua de les piscines. L'actuació es pressuposta en 1.077.709,20€ sense IVA (dels quals una part es preveu que es financin amb subvenció IDAE)

2. COBERTURA PISCINA EXTERIOR: es proposa la instal·lació d'una coberta telescòpica a la piscina exterior per poder ser utilitzada al llarg de tot l'any. L'actuació es pressuposta en 627.000,00€ sense IVA.
3. SANEJAMENT VASOS PISCINES-OBRA CIVIL PART INFERIOR: es preveu haver de reconstruir els elements estructurals danyats dels vasos de les piscines, reparant l'estructura dels formigons armats i aplicant un revestiment protector. L'actuació es pressuposta en 151.700,32€ sense IVA.
4. SANEJAMENT VASOS PISCINES-LINERS: es preveu haver de renovar el liner (làmina flexible de PVC que recobreix l'interior del vas) de la piscina de relaxació i de la piscina olímpica i refer els canals de drenatge del voltant. L'actuació es pressuposta en 471.525,47€ sense IVA.
5. SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ: es proposa la substitució del sistema actual de climatització per un sistema d'alt rendiment de doble circuit d'aigua freda i calenta que, en funció de les necessitats de climatització, utilitzarà un o altre circuit per produir calor o fred. L'actuació es pressuposta en 750.750,00€ sense IVA.

En els termes previstos a l'annex V de les clàusules que regeixen l'encàrrec, pel que fa al detall de les actuacions, cost i periodicitat.

Aquest pla té caràcter de previsió. L'últim semestre de cada exercici, AMSA presentarà el detall de les actuacions previstes per a l'exercici següent, excepte pel primer exercici, que es presentarà un cop formalitzat l'encàrrec. En cada cas, l'Ajuntament de Manresa valorarà la viabilitat i conveniència de la inversió i el seu cost, i n'autoritzarà o desestimarà la seva implementació.

L'autorització municipal prèvia a AMSA resulta imprescindible per a l'inici de l'execució de cadascuna de les actuacions previstes en el Pla d'Inversions.

Finalment, pel que fa a les inversions o manteniments extraordinaris, es preveu igualment que durant l'últim semestre de cada exercici, juntament amb el pressupost del servei previst per l'exercici posterior, AMSA presentarà també, si escau, el detall de les inversions extraordinàries i/o canvis en l'explotació extraordinaris.

En cada cas, l'Ajuntament de Manresa valorarà la viabilitat i conveniència de la mesura i el seu cost, i n'autoritzarà o desestimarà la seva implementació.

L'autorització municipal prèvia a AMSA resulta imprescindible per a l'inici de l'execució d'aquestes actuacions.

- III. Aigües de Manresa SA en qualitat d'empresa pública participada majoritàriament per l'Ajuntament de Manresa, del que n'és el mitjà tècnic propi, disposa dels recursos tècnics adequats i suficients per la explotació i manteniment del complex esportiu.

D'altra banda, l'encàrrec de gestió dels serveis esmentats a favor de la mercantil Aigües de Manresa SA resulta viable i més avantatjós econòmicament que la seva contractació en condicions de mercat, tal com es desprèn de l'informe de la Tècnica en Serveis Econòmics del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, de data 16 febrer de 2026, en la mesura que (1) la tarifa que conforma l'aportació municipal de l'explotació del servei representa els costos reals de realització de les unitats de servei produïdes pel mitjà propi, i no s'hi ha repercutit ni les despeses generals de la societat municipal ni cap marge de benefici; i (2) la no aplicació d'IVA en base a l'article 7.8 de la Llei de l'IVA.

- IV. La Tècnica en Serveis Econòmics del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions en data 25 de març de 2026, ha emès un informe de valoració, amb el detall del règim econòmic de l'encàrrec, que s'incorpora al present acord com a Annex II.
- V. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe en data 31 de març de 2026, en què conclou que l'aprovació de l'encàrrec de gestió del servei

públic del complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa, a favor d'Aigües de Manresa SA, fins a 31 de desembre de 2040, s'ajusta a dret.

## CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. **Règim jurídic.** L'article 32 de la Llei de contractes del sector públic contempla els encàrrecs dels poders adjudicadors a mitjans propis personificats:

*Els poders adjudicadors es poden organitzar executant de manera directa prestacions pròpies dels contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, a canvi d'una compensació tarifària, valent-se d'una altra persona jurídica diferent d'ells, ja sigui de dret públic o de dret privat, amb l'encàrrec previ a aquesta, amb subjecció al que disposa aquest article, sempre que la persona jurídica que utilitzin mereixi la qualificació jurídica de mitjà propi personificat respecte d'ells de conformitat amb el que disposen els tres apartats següents, i sens perjudici dels requisits que estableix per als mitjans propis de l'àmbit estatal la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*L'encàrrec que compleixi aquests requisits no té la consideració de contracte.*

*Tenen la consideració de mitjà propi personificat respecte de dos o més poders adjudicadors que siguin independents entre si les persones jurídiques, de dret públic o de dret privat, que compleixin tots i cadascun dels requisits que s'estableixen a continuació:*

- a) Que **els poders adjudicadors** que li pugui conferir encàrrecs **exerceixin sobre l'ens destinatari d'aquests un control conjunt anàleg al que tindrien sobre els seus propis serveis o unitats.**
- b) Que **més del 80 per cent de les activitats de l'ens destinatari de l'encàrrec es portin a terme en l'exercici de les comeses que li han confiat els poders adjudicadors** que el controlen o altres persones jurídiques controlades pels mateixos poders adjudicadors.
- c) Quan l'ens destinatari de l'encàrrec sigui un ens de personificació juridicoprivada, a més, la totalitat del seu **capital o patrimoni ha de ser de titularitat o aportació pública.**
- d) La condició de mitjà propi personificat de l'entitat destinatària de l'encàrrec respecte del poder adjudicador concret que fa l'encàrrec **s'ha de reconèixer expressament en els seus estatuts o actes de creació**, amb el compliment previ dels requisits següents:

*1r Conformitat o autorització expressa del poder adjudicador respecte del que hagi de ser mitjà propi.*

*2n Verificació, per l'entitat pública de què depengui l'ens que hagi de ser mitjà propi, que disposa de mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social.*

*Els encàrrecs que efectuïn les entitats del sector públic a un ens que, pugui ser qualificat de mitjà propi personificat, no tenen la consideració jurídica de contracte i únicament han de complir les normes següents:*

- a) El mitjà propi personificat ha d'haver **publicat a la Plataforma de Contractació corresponent la seva condició** com a tal; respecte de quins poders adjudicadors la té; i els sectors d'activitat que estan compresos en el seu objecte social i en els quals seria apte per executar les prestacions que hagin de ser objecte d'encàrrec.
- b) L'encàrrec ha de ser objecte de **formalització en un document que s'ha de publicar a la Plataforma de Contractació** corresponent en els supòsits que preveu l'article 63.6. El document de formalització ha d'establir el termini de durada de l'encàrrec.

*Als negocis jurídics que els ens destinataris de l'encàrrec formalitzin en execució de l'encàrrec rebut de conformitat amb aquest article, se'ls apliquen les regles següents:*

- *El contracte queda sotmès a la LCSP, en els termes que siguin procedents, d'acord amb la naturalesa de l'entitat que els subscrigui i el tipus i valor estimat d'aquests i, en tot cas, quan el mitjà propi no sigui un poder adjudicador, se li apliquen les normes que conté el títol I del llibre tercer d'aquesta Llei.*
- *L'import de les prestacions parcials que el mitjà propi pugui contractar amb tercers no ha d'excedir el 50 per cent de la quantia de l'encàrrec.*

En aquest sentit, la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de l'Ajuntament de Manresa, entre d'altres, tal com es recull a l'article 2 dels seus estatuts, elevats a escriptura pública; i consta publicat a la Plataforma de Contractació Pública.

El Ple municipal, en sessió del dia 19 de juliol de 2018, va verificar que l'entitat mercantil disposa de mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social.

Així mateix, va autoritzar a la societat per actuar en condició de mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Manresa, en tots aquells encàrrecs que aquesta entitat local li pugui conferir, en els termes de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La formalització dels encàrrecs a mitjans propis amb un import superior a 50.000€ IVA exclòs, ha de ser objecte, així mateix, de publicació en el Perfil de contractant.

2. **Objecte de l'encàrrec.** L'encàrrec compren la gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa, tant pel que fa a:
  - ⇒ la gestió del complex esportiu
  - ⇒ com a, l'execució de les obres de manteniment ordinari i extraordinari, millores i ampliació del conjunt d'edificis, instal·lacions i espais adscrits.

El detall de l'encàrrec queda definit en el clausulat que s'incorpora com a Annex I al present acord.

3. **Regim tarifari.** Pel que fa a la compensació tarifaria prevista a l'article 32.1 de la LCSP, serà aplicable la tarifa aprovada puntualment per aquest encàrrec (AJT.DIC 2026000030), amb un import de **111,41€ / hora de servei**, per a la liquidació dels serveis prestats, per part de la Societat Anònima Municipal Aigües de Manresa SA.  
Aquesta tarifa es podrà revisar anualment, en base a l'actualització dels costos reals que suposin l'execució del servei encomanat al mitjà propi.  
La tarifa representa els costos reals de realització de les unitats de servei produïdes pel mitjà propi, i no s'hi ha repercutit ni les despeses generals de la societat municipal ni cap marge de benefici.  
Tampoc hi ha subjecció a IVA, en aplicació de l'article 7.8 de la Llei de l'IVA.
4. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per aprovar l'encàrrec és el Ple, aplicant per analogia les competències en matèria de contractació, i per raó de la durada, en els termes previstos a la Disposició Addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports i Salut proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

**PRIMER.** Aprovar, de conformitat amb el que disposa l'article 174.3 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i el marc de l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa:

1. l'ampliació del nombre d'annualitats fins a un màxim de 15 anys (exercicis 2027-2041), per a la despesa relativa a la prestació del servei i a les inversions reals (art. 174.2.a i b)
2. l'elevació dels percentatges de despesa plurianual per l'aplicació pressupostària relativa a les inversions reals (art. 174.2.a)

**SEGON.** Aprovar les clàusules que han de regir l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa, que s'incorporen al present acord com a Annex I.

**TERCER.** Encarregar la gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa, a la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, titular del NIF A-08.294.282, amb domicili a la Plana de l'Om núm. 6 3r 3a de Manresa, en la seva condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb les clàusules aprovades en el punt anterior.

Els paràmetres principals que defineixen l'encàrrec són els següents:

▪ **OBJECTE DE L'ENCÀRREC I PRESTACIONS.**

- ▢ la gestió del complex esportiu
- ▢ l'execució de les obres de manteniment ordinari i extraordinari, millores i ampliació del conjunt d'edificis, instal·lacions i espais adscrits.

En aquest sentit, la gestió del complex esportiu de les piscines municipals s'organitzarà en vuit àmbits temàtics, en funció del col·lectiu a qui va dirigida l'activitat, espais on es desenvolupa, objectius a assolir i/o persones físiques, entitats o empreses prestadores del servei.

- Les activitats aquàtiques.
- El servei de Fitness i AADD (activitats dirigides).
- Els serveis de salut i wellness.
- Cessió de l'equipament per a l'entrenament i la competició d'esports que utilitzen el medi aquàtic.
- Servei de salvament i socorrisme.
- Activitats docents en relació a la formació de professionals de l'esport.
- Activitat de lleure i/o esdeveniments extraordinaris.
- Altres serveis accessoris.

D'altra banda, per tal de reposar els béns adscrits al servei a l'acabament de la seva vida útil i disposar d'unes instal·lacions conformes a la normativa tècnica, mediambiental i de seguretat de les persones usuàries que sigui aplicable, es preveu un Pla d'inversions, relatiu a:

1. SISTEMA DE PRODUCCIÓ CALEFACCIÓ ACS: es proposa la substitució de l'equip de cogeneració actual per un sistema combinat de geotèrmia, aerotèrmia i hidrotèrmia amb capacitat per afrontar com a mínim el 70% de la demanda actual per a la producció d' ACS, calefacció i escalfament de l' aigua de les piscines. L'actuació es pressuposta en 1.077.709,20€ sense IVA (dels quals una part es preveu que es financin amb subvenció IDAE).
2. COBERTURA PISCINA EXTERIOR: es proposa la instal·lació d'una coberta telescòpica a la piscina exterior per poder ser utilitzada al llarg de tot l'any. L'actuació es pressuposta en 627.000,00€ sense IVA.
3. SANEJAMENT VASOS PISCINES-OBRA CIVIL PART INFERIOR: es preveu haver de reconstruir els elements estructurals danyats dels vasos de les piscines,

reparant l'estructura dels formigons armats i aplicant un revestiment protector. L'actuació es pressuposta en 151.700,32€ sense IVA.

4. SANEJAMENT VASOS PISCINES-LINERS: es preveu haver de renovar el liner (làmina flexible de PVC que recobreix l'interior del vas) de la piscina de relaxació i de la piscina olímpica i refer els canals de drenatge del voltant. L'actuació es pressuposta en 471.525,47€ sense IVA.
5. SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ: es proposa la substitució del sistema actual de climatització per un sistema d'alt rendiment de doble circuit d'aigua freda i calenta que, en funció de les necessitats de climatització, utilitzarà un o altre circuit per produir calor o fred. L'actuació es pressuposta en 750.750,00€ sense IVA.

En els termes previstos a l'annex V de les clàusules que regeixen l'encàrrec, pel que fa al detall de les actuacions, cost i periodicitat.

Aquest pla té caràcter de previsió. L'últim semestre de cada exercici, AMSA presentarà el detall de les actuacions previstes per a l'exercici següent, excepte pel primer exercici, que es presentarà un cop formalitzat l'encàrrec.

En cada cas, l'Ajuntament de Manresa valorarà la viabilitat i conveniència de la inversió i el seu cost, i n'autoritzarà o desestimarà la seva implementació.

L'autorització municipal prèvia a AMSA resulta imprescindible per a l'inici de l'execució de cadascuna de les actuacions previstes en el Pla d'Inversions.

Finalment, pel que fa a les inversions o manteniments extraordinaris, es preveu igualment que durant l'últim semestre de cada exercici, juntament amb el pressupost del servei previst per l'exercici posterior, AMSA presentarà també, si escau, el detall de les inversions extraordinàries i/o canvis en l'explotació extraordinaris.

En cada cas, l'Ajuntament de Manresa valorarà la viabilitat i conveniència de la mesura i el seu cost, i n'autoritzarà o desestimarà la seva implementació.

L'autorització municipal prèvia a AMSA resulta imprescindible per a l'inici de l'execució d'aquestes actuacions.

Si aquests factors extraordinaris, impacten en l'estructura de despeses del pressupost del servei, s'haurà de calcular l'increment del pressupost de despeses degut a aquests factors.

#### ▪ RÈGIM DE FINANÇAMENT DE L'ENCÀRREC.

El present encàrrec es finançarà, mitjançant els ingressos propis de l'activitat, i l'aportació municipal a l'explotació i a la inversió.

- ⇒ L'aportació municipal anual a l'explotació del servei, serà la diferència entre el pressupost de despeses del servei i els ingressos que genera el servei, això és, el cost de l'encàrrec.

Aquest cost, es compararà anualment amb el resultat directe de l'exercici que figuri al compte d'explotació dels Comptes Anuals auditats, i l'import a satisfer a favor de la societat municipal serà el menor dels dos imports. Per tant, l'aportació indicada en meritarà l'exercici posterior, un cop es disposi d'aquesta informació.

Per a l'any 2026, el pressupost de despeses de l'encàrrec es quantifica en 3.059.344€, i els ingressos anuals propis del servei es quantifiquen en 2.501.757€. L'aportació municipal a l'explotació del servei, per al 2026, es xifra en 557.586,49€.

Pels anys posteriors a 2026, s'actualitzarà el cost de l'encàrrec i conseqüentment l'aportació municipal a l'explotació, en base a la fórmula de revisió que es detalla a la clàusula desena.

- ⇒ L'aportació municipal a la inversió.  
Per aquells supòsits, previstos en el Pla d'inversions de l'encàrrec, en què prèvia autorització municipal les actuacions s'hagin executat amb conformitat.

Els imports previstos de l'aportació municipal a la inversió (que figuren a l'annex V de les clàusules que regeixen l'encàrrec) es xifra en 2.685.951,78 €.

L'aportació municipal a la inversió, per a l'any 2026, s'estima en 52.250,00€.

El cost global de l'encàrrec es xifra en un valor estimat d'11.049.749,13€:

- amb càrrec a la partida 3423 22799, 8.363.797,35€, corresponent a l'estimació prevista d'aportació a l'explotació
- amb càrrec a la partida 3423 74100, 2.685.951,78 €, corresponent a l'estimació prevista d'aportació a la inversió

Any*	Aportació a l'explotació**	Aportació a la inversió	Total
2027	557.586,49 €	52.250,00 €	609.836,49 €
2028	+/-557.586,49 €	101.562,59 €	659.149,08 €
2029	+/-557.586,49 €	157.083,78 €	714.670,27 €
2030	+/-557.586,49 €	177.937,95 €	735.524,44 €
2031	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2032	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2033	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2034	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2035	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2036	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2037	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2038	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2039	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2040	+/-557.586,49 €	200.687,95 €	758.274,44 €
2041	+/-557.586,49 €	190.237,95 €	747.824,44 €
<b>TOTAL</b>	<b>8.363.797,35 €</b>	<b>2.685.951,78 €</b>	<b>11.049.749,13 €</b>

\* Els anys que figuren a la taula fan referència als exercicis en els que es faran efectives les aportacions, que són els immediatament posteriors al meritament d'aquestes.

#### ▪ LIQUIDACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ.

El càlcul de l'aportació municipal a l'explotació es realitzarà amb posterioritat al tancament de l'exercici.

Aigües de Manresa SA realitzarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació, juntament amb la presentació dels Comptes Anuals auditats de la societat, que inclouran el quadre d'explotació del servei públic de piscina municipal. També aportaran el compte de pèrdues i guanys del servei públic de piscina municipal, amb el detall de les despeses i ingressos de l'exercici.

Pel que fa al cost de les inversions, autoritzades i executades, el pagament es farà efectiu en forma d'aportació municipal a la inversió, amb caràcter anual, en posterioritat a l'execució de les actuacions; per la qual cosa, Aigües de Manresa SA haurà d'acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa la inversió efectuada en aquell període.

En ambdós casos, l'aportació municipal (a l'explotació i a la inversió) es liquidarà de forma conjunta a any vençut, prèvia aprovació municipal per part Ple.

L'any 2027 es pagarà l'aportació al dèficit generat en l'explotació de l'any 2026, i també el cost de les inversions executades, durant l'any 2026, i així successivament.

A efectes de liquidació, el primer any de l'encàrrec correspondrà a l'exercici 2026, íntegrament, en la mesura, que la prestació de l'encàrrec haurà estat vigent en tot moment (en dos encàrrecs d'absoluta continuïtat); i el pressupost d'exploració s'ajusta a la prestació, existint ja una aportació al dèficit d'aquesta exploració, amb caràcter previ.

#### ▪ RÈGIM TARIFARI.

L'Ajuntament de Manresa aprovarà cada any el règim tarifari per l'accés de les persones usuàries al complex esportiu de les piscines municipals, prèvia proposta presentada per Aigües de Manresa, S.A.

#### ▪ BÉNS ADSCRITS.

Per a la gestió del complex esportiu de les piscines municipals, l'Ajuntament adscriu a l'entitat mercantil Aigües de Manresa, SA, el conjunt de béns que s'indiquen a continuació:

Equipament municipal situat als carrer Vidal i Barraquer cantonada al carrer Viladordis, i amb accés per a ambdós carrers. Figura a l'Inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament de Manresa com a bé de domini públic afecte al servei públic, amb l'epígraf 1.2.a.23. i els següents números de fitxa d'inventari:

- 190 – Piscina exterior
- 374 – Terreny
- 3071 – Aparcament exterior
- 3072 – Edifici del gimnàs i la piscina coberta

Aquest equipament, anomenat Piscines municipals Manel Estiarte Duocastella, ocupa una extensió d'10.157,18 m<sup>2</sup> de superfície.

L'adscripció indicada no comporta que aquests béns deixin de tenir la qualificació de béns de domini públic municipals, adscrits a la prestació d'un servei públic, ni implica transmissió del domini o desafectació, però sí que es reflecteixen a l'actiu de la societat com a drets sobre béns cedits en ús.

Totes les noves inversions, millores o ampliacions que es realitzin en els béns adscrits a la societat passaran a formar part automàticament del règim indicat al paràgraf anterior.

Amb aquest objectiu, Aigües de Manresa, S.A, informarà anualment de les ampliacions, millores o modificacions en els béns objecte d'adscripció.

Adicionalment als béns adscrits al servei, Aigües de Manresa S.A., utilitza, a precari, 3.052,23 m<sup>2</sup> de la finca contigua a l'equipament, com a aparcament. Actualment, es troba en tramitació l'expedient de renovació de la llicència d'ús privatiu d'aquesta finca a favor d'Aigües de Manresa S.A.

#### ▪ TERMINI DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ.

El termini de vigència del present encàrrec s'iniciarà a partir de la data prevista en la formalització de l'encàrrec i finalitzarà en data 31 de desembre de 2040.

#### ▪ SEGUIMENT DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ.

Es constituirà una comissió de seguiment integrada per representants de l'Ajuntament i d'Aigües de Manresa, S.A que es reunirà un mínim d'un cop l'any, a fi i efecte de fer el seguiment ordinari i l'avaluació de qualsevol aspecte vinculat al servei del complex esportiu de les piscines municipals.

**QUART.** Formalitzar l'encàrrec i publicar-lo al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en els termes previstos a l'article 32.6.b i 63.6 de la LCSP.

**CINQUÈ.** Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'aprovació de l'encàrrec a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2027, i a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar l'encàrrec en els successius pressupostos que s'aprovin, de conformitat amb la DA3a de la LCSP."

**“ANNEX I. CLÀUSULES QUE HAN DE REGIR L'ENCÀRREC.**

### **CLÀUSULES QUE HAN DE REGIR L'ENCÀRREC.**

---

**PRIMERA. Objecte de l'encàrrec de gestió.** L'encàrrec a favor de la societat municipal Aigües de Manresa, S.A, consisteix en la gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa i l'execució de les obres de manteniment ordinari i extraordinari, millores i ampliació del conjunt d'edificis, instal·lacions i espais adscrits al mateix.

Aquest servei municipal té com a objectiu millorar la qualitat de vida i la salut dels ciutadans de Manresa i la seva àrea d'influència mitjançant la pràctica d'activitats físicoesportives de diversa índole, aprofitant, sobretot, les possibilitats lúdiques, educatives, terapèutiques i esportives que ofereix el medi aquàtic, i gestionant de manera eficient i responsable tots els recursos que s'adscriuen a l'equipament de les piscines municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa. En aquest sentit, l'equipament esportiu que integra el servei objecte del contracte cal entendre'l com:

- Un centre amb finalitats educatives i de caire recreatiu dirigit a tota la població, des dels infants fins a la gent gran, on la persona pot adquirir hàbits saludables i habilitats esportives bàsiques i necessàries per a la vida quotidiana.
- Un centre d'esport i salut, integrador i acolridor, sobretot amb les persones amb diversitat funcional o mobilitat reduïda que utilitzen l'aigua amb finalitats terapèutiques, socials i de benestar.
- Un centre d'esports aquàtics de competició, tecnificació i detecció de talents esportius, on els joves valors poden desenvolupar tot el seu potencial físic i esportiu. Les piscines municipals destinen espais específics per a la competició i tecnificació, així com per al desenvolupament d'activitats de detecció de talents en disciplines aquàtiques. Aquests espais són gestionats per Aigües de Manresa, S.A. La responsabilitat de realitzar la detecció i formació de nous talents recau exclusivament en els clubs esportius, que reben la cessió d'aquests espais per part de l'Ajuntament de Manresa a través d'un conveni de col·laboració.
- Un espai esportiu solidari amb la societat, integrador i respectuós amb les diverses cultures ciutadanes, alhora que sensible i sostenible amb el medi, i responsable amb el consum de recursos, promovent així un ús sostenible de les instal·lacions.

La gestió del complex de les piscines municipals ha d'anar orientada a aconseguir que aquest servei municipal sigui un dels més ben valorats pels ciutadans i ciutadanes, i s'autofinanci des del punt de vista econòmic, i en cas d'obtenir beneficis, els reinverteixin en obres d'ampliació reposició i millora de les instal·lacions, i ofereixi prestacions socials de caràcter esportiu a favor d'entitats ciutadanes sense ànim de lucre.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i normativa estatal i autonòmica de desenvolupament, continuarà essent titular de la competència. Per aquest motiu, el servei que gestionarà Aigües de Manresa, S.A, seguirà ostentant en tot moment la qualificació de servei públic, la titularitat del qual serà de l'Ajuntament de Manresa, que podrà modificar lliurement les seves característiques per motius d'interès públic. La gestió del servei serà responsabilitat d'Aigües de Manresa, S.A, que assumirà la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi de la prestació del servei. Sens perjudici d'allò que preveu la normativa reguladora de la responsabilitat patrimonial de les Administracions públiques, Aigües de Manresa, S.A, serà plenament responsable enfront a tercers, dels danys que pugin patir aquests a conseqüència del funcionament normal o anormal del servei i per tant assumirà el cost de les indemnitzacions que si escau s'hagin de satisfer.

Així mateix, i als efectes del control de legalitat previst a l'article 233 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Aigües de Manresa, S.A, haurà de tramitar al seu càrrec totes les legalitzacions i autoritzacions que exigeixi el compliment de les prestacions que hagi de realitzar.

En darrer terme i sens perjudici d'allò que s'ha indicat anteriorment, l'Ajuntament de Manresa es reserva l'exercici de les facultats següents:

- La potestat d'establiment, aprovació i modificació de les tarifes a percebre de les persones usuàries del servei, prèvia proposta d'Aigües de Manresa, S.A.
- L'autorització prèvia relativa a qualsevol tipus d'obra que afecti els béns i instal·lacions adscrits a la prestació del servei.
- La potestat de modificar el contingut del servei, per raons d'interès públic.

**SEGONA. Termini de l'encàrrec de gestió.** L'encàrrec de gestió del servei tindrà una vigència de 15 anys, prorrogables de comú acord entre ambdues parts. S'iniciarà en la data que figuri en l'acta de formalització de l'encàrrec i finalitzarà en data 31 de desembre de 2040.

**TERCERA. Contingut de la gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals.** La gestió del complex esportiu de les piscines municipals comprèn les prestacions següents, que s'organitzaran en vuit àmbits temàtics en funció del col·lectiu a qui va dirigida l'activitat, espais on es desenvolupa, objectius a assolir i/o persones físiques, entitats o empreses prestadores del servei.

Aquests àmbits són:

- Les activitats aquàtiques.
  - El servei de Fitness i AADD (activitats dirigides).
  - Els serveis de salut i wellness.
  - Cessió de l'equipament per a l'entrenament i la competició d'esports que utilitzen el medi aquàtic.
  - Servei de salvament i socorrisme.
  - Activitats docents en relació a la formació de professionals de l'esport.
  - Activitat de lleure i/o esdeveniments extraordinaris.
  - Altres serveis accessoris.
- a) **Activitats aquàtiques.** Aquest àmbit temàtic inclou totes les activitats físicoesportives que es realitzen en el medi aquàtic amb finalitat recreativa, educativa i de manteniment de la condició física, i van adreçades a la població escolar i ciutadans en general. Formen part d'aquest grup les següents activitats:
- a. Curssets per a nadons. Familiarització amb el medi aquàtic per a infants acompanyats pels seus pares.

- b. Cursets preinfantils. Per a infants d'entre 2 i 3 anys, amb l'objectiu de continuar l'adaptació a l'aigua.
  - c. Cursets infantils. Dirigits a nens i nenes de 3 a 14 anys, per a l'aprenentatge progressiu de la natació.
  - d. Cursets escolars. Activitats de natació organitzades per escoles dins o fora de l'horari lectiu.
  - e. Cursets particulars. Classes personalitzades o en petits grups per a totes les edats.
  - f. Cursets per a adults i gent gran. Activitats dirigides a persones de més de 16 anys, adaptades segons el nivell de cada participant.
  - g. Natació terapèutica. Per a persones que necessiten la natació com a part d'un procés de rehabilitació o millora de la seva condició física.
  - h. Activitats lúdiques. Activitats aquàtiques amb una finalitat més recreativa i de lleure.
  - i. Cursets de natació per a col·lectius especials. Adaptats a persones amb diversitat funcional, que necessiten atenció especial.
  - j. Cursets intensius d'estiu. Cursets intensius per a infants durant el període estival.
  - k. Casals esportius. Activitats aquàtiques i esportives dins del marc de casals organitzats durant les vacances escolars.
  - l. Activitats d'aquafitness. Activitats dirigides que combinen l'exercici físic i aquàtic, com l'aiguagim.
  - m. Entrenaments personalitzats a l'aigua. Sessions individuals o en grup reduït amb un entrenador personal.
  - n. Bany lliure. Ús lliure de la piscina sense supervisió d'instructors, però amb control de socorristes.
- b) Servei de Fitness i AADD. L'àmbit temàtic del fitness i les activitats físiques de sala inclourà un ventall molt ampli d'activitats, ja siguin realitzades en grup i dirigides per un professional, o bé practicades de forma individual i lliure, però supervisades per un tècnic especialista, que tindran per objectiu la millora de la capacitat cardiovascular, la força, la flexibilitat, la capacitat de relaxació i reeducació postural, la coordinació dinàmica general, el ritme i l'expressió corporal de la persona. La zona de fitness sovint coneguda com a gimnàs, estarà formada per diversos espais, els quals podran variar en funció de les tendències i necessitats de cada moment. Actualment, aquests espais inclouen set àrees diferenciades:
- Tres sales d'activitats dirigides
  - Un espai per a la realització d'activitats de musculació.
  - Un espai per a la realització d'activitats cardiovasculars.
  - Un espai per a la realització d'activitats d'estiraments
  - Un espai per a la realització d'activitats d'entrenament funcional/personal.

Aquests espais es distribuïran segons les necessitats dels usuaris, amb algunes àrees que oferiran una programació regular setmanal i altres que estaran orientades a serveis personalitzats.

Les sessions incloses en la programació regular setmanal de les sales d'activitats dirigides seran les següents:

1. Sessions de treball cardiovascular: Activitats orientades a millorar la resistència cardiovascular.
2. Sessions de treball muscular: Exercicis enfocats al desenvolupament i enfortiment de la musculatura.

3. Sessions de treball combinat muscular i cardiovascular: Classes que combinen exercicis cardiovascular amb treball muscular.
  4. Sessions de treball coreogràfic: Activitats que inclouen moviments amb coreografies per millorar la coordinació, el ritme i l'expressió corporal.
  5. Sessions d'activitat de cos i ment: Classes que promouen la relaxació i la consciència corporal.
  6. Small Groups: Sessions per a grups reduïts d'usuaris, amb entrenaments més personalitzats i orientats a objectius específics, permetent una atenció més propera i adaptada.
- c) Serveis de salut i wellness. El catàleg de serveis de salut i wellness del complex de les piscines municipals podrà incloure un ventall de tractaments especialitzats i sessions individualitzades vinculades a les ciències de la salut, la medicina i l'esport, la gestió de les quals podrà fer-se de forma directa amb el personal de plantilla, o bé per mitjà de la contractació de professionals.
- d) Cessió de l'equipament per a l'entrenament i la competició d'esports que utilitzen el medi aquàtic. El complex esportiu de les piscines municipals de Manresa és un equipament de referència a la Catalunya Central que permet desenvolupar programes de tecnificació esportiva de diferents modalitats esportives olímpiques, com ara, la natació, el waterpolo, la natació artística i el triatló. Per aquest motiu aquest equipament municipal és la seu de tota l'activitat del Club Natació Manresa i els clubs de la comarca orientada a tecnificar els seus nedadors. Les condicions d'ús de l'equipament es regulen, pel que fa a la relació amb el Club Natació Manresa, per mitjà d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa, Aigües de Manresa S.A i el Club Natació Manresa, en tràmit de revisió. Totes les parts estaran obligades a respectar el contingut d'aquest conveni i els que puguin signar-se en el futur, sense perjudici de ser escoltades en el procediment per a la seva redacció i dels acords puntuals amb els que pugui arribar entre elles o amb altres entitats esportives.

El tipus d'activitats que s'inclouran en aquest àmbit de treball són les pròpiament enfocades a la vessant competitiva de les diferents disciplines del club. I en tots els casos, els esportistes que en formen part han de disposar d'una llicència federativa o escolar.

Pel que fa a les competicions esportives, aquesta activitat vinculada a l'oferta del Club Natació Manresa i altres clubs esportius inclou els partits de lliga regular de la secció de waterpolo, competicions locals de natació i exhibicions de natació artística, de les diferents categories, des de prebenjamins fins a màsters, organitzades preferentment en caps de setmana. A banda de la competició regular, la instal·lació també podrà acollir l'organització de competicions de caire supracomarcal, estatal o internacional. En aquests casos, s'haurà d'acordar amb l'entitat gestora com es podran realitzar per tal que tinguin el menor impacte en el funcionament diari de la instal·lació i les seves activitats. S'haurà de definir en quines condicions poden acollir-s'hi altres clubs de la ciutat o de fora de Manresa.

En ocasions, poden produir-se allargaments imprevistos en competicions esportives o altres esdeveniments que requereixin en tancament de la instal·lació més tard de l'hora habitual, o que comportin despeses addicionals per garantir el bon funcionament de les instal·lacions.

- e) Servei de salvament i socorrisme. Segons els requeriments de l'Ordenança municipal reguladora de les piscines d'ús públic de l'Ajuntament de Manresa, aprovada l'11 de juny de 2002 i publicada al BOP el 30 d'abril del 2007, el complex de les piscines municipals ha de donar un servei de salvament i socorrista al llarg de tot l'horari d'obertura al públic dels vasos de la piscina coberta i d'estiu, el qual ha de ser incorporat dins el seu pla d'autoprotecció.

El nombre de socorristes vindrà determinat per l'aforament de la làmina d'aigua i la previsió de banyistes. El nombre de banyistes es calcularà a raó de dos per cada cinc metres quadrats de làmina d'aigua, i serà obligatori disposar d'un socorrista per cada dos-cents banyistes.

Així doncs, el Pla de salvament i socorrisme del complex de les piscines municipals ha de contemplar la presència de tres a quatre socorristes a la piscina coberta, segons l'aforament de cada franja horària, per assegurar la vigilància adequada de totes les zones aquàtiques i oferir una resposta ràpida en cas d'emergència. Durant les hores de menor afluència, s'haurà de garantir la presència de com a mínim un socorrista per cada vas. A la piscina exterior, serà obligatòria la presència d'un socorrista al llarg de tot l'horari d'obertura al públic.

Aforament màxim dels carrers de la piscina: La ràtio d'usuaris (cursetistes, esportistes o banyistes) per carrer estarà limitada segons l'aforament màxim regulat per l'ordenança municipal, que és d'una persona per cada 2,5 m<sup>2</sup> de làmina d'aigua.

- f) Activitats docents en relació a la formació de professionals de l'esport. El complex esportiu de les piscines municipals haurà de reservar espais per a l'organització de totes aquelles accions formatives que tenen per objectiu la formació reconeguda, reglada i reglamentada de nous professionals de l'esport i l'activitat física, així com de personal de salvament i socorrisme, sempre i quan l'oferta formativa de les entitats organitzadores tinguin el reconeixement oficial de les institucions facultades (Consell Català de l'Esport i Escola Catalana de l'Esport, Federacions Esportives, Col·legis Professionals, Departament d'Educació...). Les condicions d'ús de l'equipament es regularan per mitjà d'un conveni de col·laboració que es signarà entre l'empresa municipal Aigües de Manresa, S.A i les entitats organitzadores de l'oferta formativa.

Es cobrarà una compensació econòmica per l'ús de les instal·lacions, la qual quedarà reflectida en el conveni de col·laboració, tenint en compte l'ocupació dels espais i l'afectació sobre el funcionament habitual del complex esportiu.

- g) Activitats de lleure i/o esdeveniments extraordinaris. Al llarg de l'any i de forma puntual, el servei esportiu del complex de les piscines municipals també podrà oferir un conjunt d'esdeveniments esportius i no esportius oberts a tota la població, d'especial rellevància per la seva funció cultural, socialitzadora i solidària, que juntament amb la programació esportiva estable destinada als abonats i cursetistes, faran possible la versatilitat i multiplicitat d'usos de l'equipament, tot augmentant la seva rendibilitat social i participació sobre el territori.

Dins aquest apartat Aigües de Manresa, S.A podrà organitzar curses populars, festes de l'esport, campanyes solidàries, jornades de portes obertes a tothom, activitats culturals de diversa índole, etc. sempre i quan s'ajusti als requeriments establerts pel Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.

- h) Altres serveis accessoris. Aigües de Manresa, S.A podrà explotar, ja sigui directament o mitjançant la seva contractació o arrendament a tercers, d'altres serveis accessoris existents a la instal·lació. Aquesta explotació haurà de respectar les prescripcions de la normativa urbanística i l'Ordenança Municipal Reguladora de la Intervenció Administrativa, d'Activitats, Instal·lacions i Serveis (OMIA).

Els serveis que es reconeixen en aquest àmbit són els següents:

- Explotació de l'aparcament de vehicles del recinte.
- Explotació del bar restaurant.
- Arrendaments d'espais i mobiliari esportiu (làmina d'aigua, sales, armariets...).
- Màquines de vènding.
- Punt de venda de productes bàsics sanitaris, dietètics i material esportiu.
- Arrendament d'espais publicitaris.
- Lloguer de material esportiu i equipament.
- Cursos i tallers complementaris relacionats amb l'esport i el benestar.

La concertació de contractes, convenis o acords de col·laboració amb altres persones o entitats per l'explotació i la utilització d'aquests serveis accessoris requerirà de l'autorització prèvia de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament es compromet a establir un procediment àgil i eficient per a l'atorgament d'aquestes autoritzacions, amb l'objectiu de no retardar l'explotació dels serveis accessoris.

L'explotació de cadascun d'aquests serveis accessoris requerirà de la corresponent llicència municipal, en cas de ser necessària.

L'òrgan gestor es reserva la potestat de realitzar qualsevol activitat en benefici de la població en general, així com de modificar els objectius i el contingut dels cursos i activitats aquàtiques, del servei de Fitness i AADD, i de les àrees de salut i wellness, salvament i socorrisme, activitats de lleure i serveis extraordinaris o altres serveis accessoris, en qualsevol moment. Aquestes modificacions es faran amb l'objectiu d'adaptar-se a les noves demandes dels usuaris, les tendències emergents o l'evolució dels àmbits educatiu, esportiu i de benestar, garantint una oferta actualitzada i ajustada a les necessitats de la ciutadania.

**QUARTA. Horari de funcionament del complex.** Les instal·lacions del complex esportiu de les piscines municipals Manel Estiarte Duocastella estaran obertes tot l'any, a excepció dels dies 1 de gener, 25 i 26 de desembre. D'altra banda s'aplicarà l'horari de diumenge o festius als dies 24 de desembre, 31 de desembre i 5 de gener. I el dia 23 de juny, en motiu de la revetlla de Sant Joan, quan aquesta s'escaigui entre setmana, la instal·lació tancarà a les 20:00h.

Horari d'instal·lació

De dilluns a divendres	de 6.30 a 22.30 h
Dissabtes	de 8.00 a 20.00 h
Diumenges i festius	de 8.00 a 15.00 h

Horari Piscina Coberta & Zona Wellness

De dilluns a divendres	de 6.30 a 22.00 h
Dissabtes	de 8.00 a 19.30 h
Diumenges i festius	de 8.00 a 14.30 h

Horari Atenció al Client

De dilluns a divendres	de 6.30 a 22.15 h
Dissabtes	de 8.00 a 19:45 h
Diumenges i festius	de 8.00 a 14.15 h

Centre de fitness

De dilluns a divendres de 6.30 a 22.00 h  
Dissabtes de 9.00 a 14.00 h i de 16.00 a 19.30 h  
Diumenges i festius de 9.00 a 14.30 h

Piscina d'estiu

De dilluns a divendres de 9.00 a 20.00 h  
Dissabtes de 10.00 a 19.30 h  
Diumenges i festius De 10.00 a 14.30 h

Per causes majors o raons d'interès públic es podran introduir modificacions a aquest horari. Qualsevol modificació del calendari oficial o horari regular haurà de ser aprovada per resolució municipal.

**CINQUENA. Modalitats d'accés al complex.** Per accedir a les instal·lacions i fer ús dels seus serveis, la persona usuària haurà de formalitzar la seva inscripció a través d'alguna de les quatre modalitat d'accés:

- Persona abonada a la instal·lació, triant alguna de les modalitats d'abonament vigents.
- Persona usuària esporàdica, mitjançant el pagament de l'entrada puntual diària o la presentació de la invitació corresponent.
- Cursetista o alumne/a d'algun dels cursos específics programats en algun dels espais de la instal·lació i organitzats per l'ens gestor, el mateix Ajuntament o alguna entitat o club amb conveni de col·laboració amb l'ens gestor o l'Ajuntament de Manresa.
- Persona que forma part d'un col·lectiu o entitat amb conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Manresa o ens gestor.

**SISENA. Estructura organitzativa, àrees de treball i funcions.** El complex esportiu de les piscines municipals tindrà la consideració de procés clau (processos mitjançant els quals l'empresa municipal desenvolupa els serveis i productes que ofereix) dins l'estructura organitzativa d'Aigües de Manresa, S.A.

Les funcions i l'organització del treball s'estructuraran en 5 àrees:

- Àrea de direcció.
- Àrea esportiva i de salut d'activitats aquàtiques.
- Àrea esportiva i de salut d'activitats de fitness i d'AADD.
- Àrea d'operacions, manteniment i seguretat.
- Àrea d'administració, atenció a l'usuari, màrqueting, comunicació i logística.

Aigües de Manresa, S.A. manté el dret de modificar l'estructura organitzativa i les àrees de treball segons sigui convenient, sempre que aquestes modificacions estiguin orientades a millorar el desenvolupament i la prestació del servei. Qualsevol acció que comporti canvis en l'organització es farà amb l'únic objectiu de millorar el funcionament global del complex esportiu i assegurar que els recursos disponibles s'utilitzin de manera eficient per satisfer les necessitat dels usuaris.

- a) Àrea de direcció. L'àrea de Direcció del complex esportiu de les piscines municipals està liderada pel Director Esportiu, que és el responsable de la presa de decisions i la gestió global del complex.

Aquesta àrea té total autonomia per dissenyar l'estructura funcional, definir estratègies de gestió i coordinar les diverses àrees de treball per garantir una prestació òptima dels serveis. Lidera la supervisió i l'avaluació contínua de la rendibilitat econòmica, esportiva i social del complex, basant-se en indicadors

preestablerts. També és responsable de mantenir les relacions externes amb institucions, empreses de serveis i entitats financeres, així com de garantir la coherència en la imatge i la comunicació del complex.

El Director Esportiu comptarà amb el suport de la Gerència d'Aigües de Manresa, l'àrea d'Operacions, l'àrea Financera i el departament de Persones i Talent, així com d'altres departaments que es considerin necessaris per al bon funcionament de la instal·lació.

- b) Àrea esportiva i de salut d'activitats aquàtiques. Aquesta àrea és responsable de la gestió i organització de totes les activitats aquàtiques del complex, incloent-hi els curssets de natació, entrenaments i activitats lúdiques. Aquesta àrea defineix els programes d'activitats per a totes les edats i nivells, adaptant-los a les necessitats dels usuaris i seguint els criteris de seguretat i qualitat establerts. També coordina els serveis de salvament i socorrisme, així com el calendari de competicions i la cessió d'espais per a clubs i entitats, garantint que totes les activitats es desenvolupin de manera òptima dins de les instal·lacions.
- c) Àrea esportiva de salut d'activitats de fitness, d'AADD i altres serveis. Aquesta àrea s'encarrega de dissenyar, coordinar i supervisar tota la programació d'activitats físiques, esportives, de salut i de lleure esportiu que es desenvolupen a la sala de Fitness, sales d'AADD i espais destinats a l'activitat esportiva i de lleure. La seva tasca inclou la planificació i gestió de les activitats dirigides, la supervisió dels programes d'entrenament personal, i la coordinació del pla d'utilització del centre de Fitness, sempre garantint el compliment de les normes d'ús i els estàndards de qualitat establerts.
- d) Àrea d'operacions, manteniment i seguretat. Aquesta àrea, és responsable de garantir el correcte funcionament i manteniment de les instal·lacions del complex. Les seves funcions es divideixen en dos grans grups: el manteniment correctiu i preventiu, i les tasques d'operacions, que inclouen la supervisió de les instal·lacions, el control de la qualitat de l'aigua, els protocols de seguretat i confort, i els controls sanitaris. A més, l'àrea s'encarrega de la vigilància, el sistema de seguretat, el control energètic i els plans d'evacuació i prevenció.
- e) Àrea d'administració, atenció a les persones usuàries, màrqueting, comunicació i logística. Aquesta àrea s'encarrega de gestionar tot el que fa referència a les funcions administratives del complex, la interacció amb els usuaris, així com la planificació i execució de les accions de màrqueting, comunicació i logística. Coordinada per un/a responsable, aquesta secció garanteix el bon funcionament operatiu en termes de gestió financera, relació amb el públic i promoció del complex

El personal adscrit al servei, organitzat per les àrees de treball descrites anteriorment, es detalla a continuació:

Àrees	Nº Treballadors	Mitjana % Jornada	Suma de núm. hores
a) Àrea de direcció	2	76,67	2.587,44
b) Àrea esportiva i de salut d'activitats aquàtiques	27	71,09	32.388,24
c) Àrea esportiva de salut d'activitats de fitness, d'AADD i altres serveis	10	191,41	15.569,89
d) Àrea d'operacions, manteniment i seguretat	5	100	8.437,50
e) Àrea d'administració, atenció a les persones usuàries, màrqueting, comunicació i logística	7	89,33	10.551,94
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>51</b>	<b>88,64</b>	<b>69.535,01</b>

Aigües de Manresa, S.A. podrà modificar l'estructura organitzativa del servei, ampliant o reduint el personal adscrit al servei segons sigui convenient, però, en el moment que la modificació acumulada superi el 10% de les hores de dedicació totals actuals, es requerirà l'autorització per part de l'Ajuntament de Manresa. És a dir, tenint en compte que el nombre d'hores de dedicació del total del personal adscrit al servei actualment és de 69.535 hores, l'ampliació de personal que suposi incrementar en més de 6.953,5 hores la dedicació total del personal al servei, s'haurà d'aprovar prèviament per l'Ajuntament de Manresa.

Aigües de Manresa, S.A. es reserva el dret de modificar o adaptar les funcions, comandaments o directrius de cada departament o àrea del complex esportiu de les piscines municipals, sempre que sigui necessari per garantir una gestió més eficient o per respondre a les noves necessitats del sector esportiu. Aquestes adaptacions es faran amb l'objectiu de millorar el servei, optimitzar l'operativa, i assegurar que el complex pugui adaptar-se tant al creixement i les tendències del sector esportiu com a les demandes específiques dels usuaris o canvis estructurals que puguin sorgir.

A part de les àrees anteriors, hi haurà un aspecte important a tenir en compte: la contractació externa de serveis. Hi haurà una sèrie de tasques o serveis que com a conseqüència de la seva especificitat o periodicitat es podran contractar externament mitjançant contractes o acords amb empreses i equips professionals, especificant en cada cas i de forma detallada els paràmetres d'actuació tant pel que fa a la seva execució, horaris, personal, material, etc.

Les persones responsables de cada departament, així com les responsables d'àrea faran un seguiment exhaustiu d'aquestes tasques tant en la seva realització com de les despeses econòmiques que representin.

Els serveis externs que es consideren necessaris són els següents:

#### 1. Assegurances

En un complex esportiu en què es preveu una participació elevada, amb els riscos que això comporta, cal contractar diferents pòlisses d'assegurances per poder respondre amb suficients garanties dels danys que se'n puguin derivar, i que com a mínim són els següents:

- Pòlissa d'assegurança multi-risc.
- Pòlissa de responsabilitat civil.
- Pòlissa d'assegurança d'accidents.

#### 2. Serveis informàtics i de control d'accessos

La precisió dels procediments de la gestió dels usuaris, cursetistes, entrades puntuals, etc. requereix la fiabilitat d'un programa informàtic de gestió. La resposta a aquestes necessitats de funcionament passen per trobar una empresa proveïdora de hardware i programador del software.

#### 3. Serveis mèdics

Contempla l'assessorament mèdic a les persones abonades, revisions mèdiques amb prova d'esforç, recuperació funcional i fisioteràpia, i tots els protocols de la medicina esportiva que permetin fer un seguiment sobre l'estat de salut dels esportistes, dins dels quals també s'inclourà el servei de consultes i entrenament personal per prevenir possibles patologies que puguin derivar-se d'una mala pràctica.

4. Sistemes de telegestió i seguretat

El control a distància i la centralització de les dades sobre el funcionament de totes les instal·lacions, a fi i efecte de garantir la seguretat i afavorir l'estalvi energètic, requereix la contractació d'una empresa externa especialitzada en sistemes de comandament i control.

5. Neteja, inspeccions i controls sanitaris

La neteja del complex es divideix en una neteja de manteniment durant l'horari d'obertura i una de desinfecció quan es tanca la instal·lació.

A banda, cal incloure també la neteja de vidres i les neteges especials motivades per la celebració d'actes puntuals o extraordinaris, que es poden contractar a empreses del sector.

A més, cal tenir en compte que s'hauran de realitzar els tractaments de desinfecció, desratització i desinsectació que preveu la normativa o que per necessitat calgui aplicar.

6. Empreses de manteniment

Tant per la complexitat com per estar subjectes a reglaments específics, també caldrà contractar els serveis d'empreses que certifiquin el bon estat i correcte funcionament de les instal·lacions elèctriques, fred, calor i tractaments contra la legionel·la. Així mateix, hi ha d'haver la possibilitat de contractar altres empreses que duguin a terme el servei de manteniment dels diferents equips i maquinària del complex, per tal de garantir el seu bon funcionament i manteniment.

Aigües de Manresa, S.A. tindrà el dret de contractar, modificar o rescindir els serveis externs en funció de les necessitats operatives del complex esportiu. Aquestes decisions es prendran sempre amb l'objectiu de garantir el bon funcionament i la qualitat del servei de les piscines municipals, assegurant que qualsevol canvi en la contractació respongui a l'interès de millorar l'eficiència, la seguretat i la satisfacció dels usuaris.

**SETENA. Relació amb les persones usuàries dels serveis.** El complex esportiu de les piscines municipals serà de lliure accés per al conjunt de les persones ciutadanes, sense cap altre requisit que el pagament previ de les tarifes dels serveis i la utilització d'alguna de les modalitats d'accés previstes a la clàusula cinquena d'aquesta acta. No hi haurà altres limitacions més enllà que aquelles que vinguin derivades de la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació, així com del compliment de les normes d'ús i de conducta establertes per al bon funcionament del complex.

En les seves relacions amb les persones usuàries dels serveis, Aigües de Manresa, S.A haurà de complir amb les següents obligacions:

- a) Informació bàsica. Garantirà que les persones usuàries disposin de tota informació pertinent sobre el funcionament de la instal·lació i que siguin atesos de manera adequada. En un lloc visible i de fàcil accés per a les persones usuàries, hi haurà de figurar la informació que s'indica a continuació:
- Nom del titular de la instal·lació (Ajuntament de Manresa).
  - Nom de l'entitat gestora.
  - Tarifes vigents.
  - Aforament de la instal·lació.
  - Horari i dies d'obertura al públic.
  - Espais esportius i característiques tècniques de les instal·lacions.
  - Serveis i programes que s'hi realitzin.

- b) Pla diari d'utilització de la instal·lació. Hi constaran els espais esportius i la franja horària destinada a cada programa i/o activitat físicoesportiva. Haurà de col·locar-se també en un lloc visible.
- c) Informació de les condicions higienicosanitàries. S'haurà d'informar a les persones usuàries, a través del tauler d'anuncis de la instal·lació, dels resultats de les inspeccions efectuades al conjunt de l'equipament pel que fa a les condicions higièniques, sanitàries i de seguretat de la instal·lació. Entre aquestes inspeccions caldrà detallar les següents:
- Resultats de les analítiques que determinen les condicions fisicoquímiques de l'aigua, d'acord amb els criteris marcats per l'ordenança municipal reguladora de les piscines d'ús públic.
  - Certificat de les inspeccions sanitàries pel que fa a la desinfecció, desinsectació i desratització.
  - Resultats de les inspeccions realitzades pel que fa al control i a la prevenció de la legionel·la.
- d) Pla d'evacuació. Facilitarà a les persones que accedeixin a les piscines la informació bàsica sobre els sistemes d'evacuació de la instal·lació en cas d'emergència, mitjançant la col·locació de rètols en llocs visibles i de fàcil accés per a tothom.
- e) Queixes i suggeriments. S'haurà de disposar d'una bústia de suggeriments en cada accés des de l'exterior a les instal·lacions dels complex esportiu de les piscines municipals. Formulada una queixa o suggeriment, Aigües de Manresa, S.A estarà obligada a donar resposta a les mateixes en un termini no superior als quinze dies des del moment en què aquestes siguin dipositades a la bústia, o a través d'altres formes de comunicació. L'empresa gestora també estarà obligada a realitzar anualment enquestes d'opinió del servei per valorar el grau de satisfacció de les persones usuàries.
- f) Full de reclamacions. Aigües de Manresa, S.A haurà de posar a disposició de qualsevol persona usuària que ho sol·liciti un full de reclamacions, el qual s'haurà d'ajustar a la normativa sobre protecció dels drets dels consumidors i usuaris.

**VUITENA. Subministrament d'informació.** Aigües de Manresa, S.A estarà obligada a facilitar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, totes les dades de qualsevol tipus (estadístiques d'explotació, laboral, fiscals, etc.) que li siguin sol·licitades. També haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament qualsevol anomalia que es produeixi en l'explotació dels serveis. Aquelles anomalies relacionades amb la seguretat i salut de les persones usuàries o del personal seran comunicades a l'Ajuntament de manera immediata així com aquelles que suposin la necessitat de tancar, per qualsevol motiu, l'accés de les persones usuàries al complex esportiu de les piscines municipals.

Aigües de Manresa, S.A presentarà quan així se li demani una declaració detallada de la utilització i ocupació del complex esportiu de les piscines municipals.

En aquesta declaració s'hi inclouran les dades següents:

- Recaptació segons la modalitat de tarifa aplicada.
- Índex d'ocupació de les instal·lacions per dies.
- Queixes i suggeriments efectuats per les persones usuàries del servei durant els mesos objecte de la declaració.
- Grau d'acompliment del programa de conservació i manteniment.

**NOVENA. Cost del servei i cost per hora d'obertura.** El cost del servei de les piscines municipals de Manresa vindrà determinat per la suma dels costos d'explotació i dels costos financers que haurà d'assumir Aigües de Manresa, S.A com a gestor de l'equipament.

Dins dels costos d'explotació es valoren els costos que tindrà la instal·lació. En el càlcul dels costos s'han considerat els arrendaments i rèntings de maquinària, les despeses de manteniment, conservació i neteja de les instal·lacions, les compres de material mèdic i sanitari, els serveis professionals derivats de l'assessorament comptable, fiscal, laboral i jurídic, els serveis externs d'auditoria, els serveis professionals dirigits a les persones usuàries que inclou qualsevol servei que es realitzi de manera externa, els serveis bancaris i les insolvències, la prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut i les anàlisis i controls microbiològiques de l'aigua, les assegurances de l'edifici i instal·lacions, de responsabilitat civil i d'accident, la publicitat, costos de manteniment informàtic, els subministraments d'aigua, electricitat, gas, clor i altres líquids, les altres despeses d'explotació, els tributs i les amortitzacions de l'immobilitzat material. També el cost del personal i formació (salari, seguretat social i altres despeses de personal, com ara cursos de formació i creixement).

Dins dels costos financers s'han considerat els interessos que generen el préstec hipotecari sindicat de BBVA i Institut Català de Finances i el préstec hipotecari de BBVA, vigents a data de la signatura d'aquesta encomana. També s'han considerat les altres despeses financeres.

La relació detallada dels costos és la que figura a l'annex I d'aquesta acta, essent el cost total anual del servei de 3.059.343,97 € (tres milions cinquanta-nou mil tres-cents quaranta-tres euros amb noranta-set cèntims).

Per el càlcul del cost per hora d'obertura es té en compte l'horari de funcionament de la instal·lació que figura a la clàusula quarta. Cada any en funció del dia de la setmana en que cauen les festes pot variar el número total d'hores de funcionament anual. Però a efectes de càlcul, es pren en consideració un any estàndard amb:

<b>Dia de la setmana</b>		<b>Total hores</b>
52 diumenges	52 x 7 h.	364 h.
15 festius o vigílies amb horari festiu	15 x 7 h.	105 h.
50 dissabtes	50 x 12 h.	600 h.
246 feiners de dilluns a divendres	246 x 16 h.	3.936 h.
3 dies tancat		
<b>Total anual</b>		<b>5.005 h.</b>

Per tant, el cost del servei per hora d'obertura corresponent a l'any 2026 del complex esportiu de les piscines municipals Manel Estiarte Duocastella de Manresa és de 611,26 € (sis-cents onze amb vint-i-sis), resultat de dividir el cost total del servei de 3.059.343,97€ per les 5.005 hores d'obertura.

**DESENA. Finançament del servei.** El cost del complex esportiu de les piscines municipals de Manresa es finança amb les fonts d'ingressos següents:

- Ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions per part de les persones abonades.
- Ingressos derivats d'arrendaments.
- Ingressos derivats de la venda d'accessoris.
- Ingressos derivats de prestacions de serveis.
- Ingressos derivats de subvencions

- Aportació municipal

1. Ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions. Aquests ingressos provenen de les quotes periòdiques que paguen les persones abonades al complex, les quotes d'inscripció com abonades i les promocions establertes per empreses i col·lectius.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Quotes abonats	1.507.957,18 €	49,29%
Promocions	289.902,15 €	9,48%
<b>Total ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions</b>	<b>1.797.859,33 €</b>	<b>58,77%</b>

Els ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions superen el 70% del total d'ingressos i són la part més important del finançament del complex esportiu.

2. Ingressos derivats d'arrendaments. Aquests ingressos corresponen al lloguer de la piscina o més concretament de làmina d'aigua a altres entitats esportives, a les màquines de vending del complex i al lloguer dels armariets dels vestidors.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Lloguer piscina	50.068,15 €	1,64%
Màquines vending	8.462,94 €	0,28%
Lloguer armariets	13.364,33 €	0,44%
<b>Total ingressos derivats d'arrendaments</b>	<b>71.895,43 €</b>	<b>2,35%</b>

Aquests ingressos suposen una part mínima del total d'ingressos i per tant són molt poc significatius.

3. Ingressos derivats de la venda d'accessoris. Aquests ingressos corresponen a la venda d'accessoris i material divers per poder realitzar les activitats que es porten a terme en el complex esportiu.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Venda d'accessoris	5.074,92 €	0,17%
<b>Total ingressos derivats de la venda d'accessoris</b>	<b>5.074,92 €</b>	<b>0,17%</b>

Aquests ingressos derivats de la venda d'accessoris també representen una part mínima del total d'ingressos, i per tant, tenen un impacte molt reduït en la sostenibilitat econòmica global del complex.

4. Ingressos derivats de prestacions de serveis. Aquest apartat engloba diverses activitats específiques tals com les d'entrades puntuals a les instal·lacions, els cursets i els casals esportius, els serveis professionals prestats com el servei de fisioteràpia, gimnàstica hipopressiva, estudi pilates, assessorament nutricional i entrenaments personalitzats. També engloba els ingressos derivats de la publicitat estàtica i es anuncis a les pantalles de circuit intern de televisió i altres com la venda i reposició de les targetes de pàrquing.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Entrades	54.184,39 €	1,77%
Cursets i casals esportius	332.636,48 €	10,87%
Serveis professionals	109.288,24 €	3,57%
Altres	18.196,58 €	0,59%
<b>Total ingressos derivats de prestacions de serveis</b>	<b>514.305,68 €</b>	<b>16,81%</b>

Aquests ingressos que en conjunt superen el 20% del total són també molt importants per tal de garantir la viabilitat econòmica del complex esportiu municipal, especialment els derivats de cursets i casals esportius.

5. Ingressos derivats de subvencions. Aquests ingressos corresponen a les subvencions que es reben per formació en l'ocupació i a les subvencions de capital que es traspassen anualment als resultats de l'exercici.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Subvencions per formació en l'ocupació	2.707,95 €	0,09%
Subvencions traspassades a resultats	109.914,16 €	3,59%
<b>Total ingressos derivats de subvencions</b>	<b>112.622,11 €</b>	<b>3,68%</b>

Resum del finançament del servei:

Concepte	Import	% sobre el cost total
Total ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions	1.797.859,33 €	58,77%
Total ingressos derivats d'arrendaments	71.895,43 €	2,35%
Total ingressos derivats de la venda d'accessoris	5.074,92 €	0,17%
Total ingressos derivats de prestacions de serveis	514.305,68 €	16,81%
Total ingressos derivats de subvencions	112.622,11 €	3,68%
<b>Total ingressos</b>	<b>2.501.757,47 €</b>	<b>81,77%</b>

Per tant el finançament propi del servei és de 2.501.757,47 € (dos milions cinc-cents un mil set-cents cinquanta-set euros amb quaranta-set cèntims).

Aquest import és insuficient per cobrir les despeses d'explotació i financeres del servei, que són de 3.059.343,97 € (tres milions cinquanta-nou mil tres-cents quaranta-tres euros amb noranta-set cèntims). D'aquesta manera, es genera un dèficit directe de 557.586,49 € (cinc-cents cinquanta-set mil cinc-cents vuitanta-sis amb quaranta-nou cèntims). A l'annex IV es mostra el compte de pèrdues i guanyos del servei.

6. Aportació municipal a l'explotació: l'Ajuntament de Manresa realitzarà anualment una aportació econòmica per cobrir el dèficit directe que es genera en l'explotació del servei.

El càlcul de l'aportació es realitzarà anualment en base a la variació que experimentin els índexs d'actualització establerts per a cada tipologia de despesa del pressupost del servei, i un cop descomptats els ingressos reals de l'anualitat.

L'import a satisfer a favor de la societat municipal serà el resultat de l'aplicació de la fórmula de revisió que es mostra a continuació, o bé, si és menor, el resultat directe de l'exercici que figuri al compte d'explotació dels Comptes Anuals auditats, pel que fa al servei de piscina municipal.

Fórmula de revisió del pressupost de despeses del servei i consegüentment de l'aportació municipal a l'explotació:

$$Y_n = (pMO_{n-1} * (1 + MO) + pSU_{n-1} * \frac{SU_i}{SU_{i-1}} + pAD_{n-1} * (1 + AD) + pAM_{n-1} + pFN_{n-1} * \frac{FN_n}{FN_{n-1}}) / (pMO_{n-1} + pSU_{n-1} + pAD_{n-1} + pAM_{n-1} + pFN_{n-1})$$

$$D_n = D_{n-1} * Y_n$$

$$A_n = D_n - IR_n$$

On:

Y= % d'actualització del pressupost de despeses  
D= pressupost de despeses

A= aportació municipal a l'explotació  
IR= ingressos reals

n = any present

n-1 = any anterior

i = any present (en càlculs de la variació dels índex INE)

i-1 = any anterior (en càlculs de la variació dels índex INE)

p = ponderació de cada tipologia de despesa

El quadre de descomposició dels factors constitutius del pressupost despeses del servei, així com els índexs d'actualització a utilitzar, es mostren a continuació:

Classificació de despeses	Factor	Ponderació any 1	Índex d'actualització a utilitzar
Personal (directe + ETT)	MO	47,61%	Increment salarial aprovat a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat (en %)
Subministraments	SU	13,24%	Índex de preus industrials per seccions interanual a desembre (INE). 09 Catalunya, D Subministrament d'energia elèctrica, gas, vapor i aire condicionat. <a href="https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=61522">https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=61522</a>
Altres despeses d'explotació i Aprovisionaments (sense ETT)	AD	17,98%	IPC interanual a desembre (INE)
Amortització	AM	16,09%	-
Financeres	FN	5,08%	Variació interanual de despeses financeres suportades realment

En el càlcul del factor Despeses financeres s'hi ha inclòs els interessos que es preveuen haver de satisfer pels préstecs que s'hauran de sol·licitar per poder finançar el Pla d'inversions que es detalla a l'annex V. El detall de les despeses financeres d'aquest Pla d'inversions estimades per la totalitat de durada de l'encàrrec es detalla també a l'annex V.

El càlcul de l'aportació municipal a l'explotació es realitzarà amb posterioritat al tancament de l'exercici.

Aigües de Manresa SA realitzarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació, juntament amb la presentació dels Comptes Anuals auditats de la societat, que inclouran el quadre d'explotació del servei públic de piscina municipal. També aportaran el compte de pèrdues i guanys del servei públic de piscina municipal, amb el detall de les despeses i ingressos de l'exercici.

A continuació es mostra el procediment a seguir pel càlcul de l'aportació a l'explotació de l'any 1 i 2 de l'encàrrec. Per la resta d'anualitats s'aplicarà el mateix procediment que l'exposat per l'any 2 d'encàrrec:

- L'aportació de l'any 1 de l'encàrrec s'estableix en 557.586,49€, dèficit directe previst del servei. En posterioritat al tancament de l'any 1 de l'encàrrec, AMSA presentarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació juntament amb els comptes anuals auditats de l'any 1 amb inclusió del quadre d'explotació de la piscina municipal. Si el dèficit directe de l'any 1 del servei de piscina municipal que figuri als comptes anuals auditats és inferior a 557.586,49€ de dèficit previst, se satisfarà el dèficit directe real. En cas contrari, se satisfarà l'import previst de 557.586,49€.
- L'aportació de l'any 2 de l'encàrrec es calcularà en posterioritat al tancament de l'any 2 d'encàrrec. AMSA presentarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació juntament amb els comptes anuals auditats de l'any 2 amb inclusió del quadre d'explotació de la piscina municipal. Si el dèficit directe de l'any 2 del servei de piscina municipal que figuri als comptes anuals auditats és inferior al dèficit directe de l'any 2 resultant d'aplicar la fórmula de revisió establerta en aquesta clàusula, se satisfarà el dèficit directe real. En cas contrari, se satisfarà l'import resultant d'aplicar la fórmula de revisió establerta en aquesta clàusula.

En aplicació de l'article 32 de la LCSP, l'aportació municipal s'establirà per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depèn el mitjà propi Aigües de Manresa SA. El càlcul de la tarifa es realitzarà anualment, en base a la fórmula següent:

$$\text{Tarifa per hora de servei} = \frac{\text{Despeses d'explotació anuals} - \text{Ingressos d'explotació anuals}}{\text{Hores anuals d'obertura del complex}}$$

**ONZENA. Recàlcul de l'estructura del pressupost de despeses del servei.** Si el pressupost de despeses del servei que resulta un cop aplicada la revisió anual segons els índexs d'actualització establerts a la clàusula anterior, conté, per alguna de les tipologies de despesa (a excepció de les despeses financeres), una variació superior o inferior a 5 punts percentuals, es recalcularan les ponderacions de cada tipologia de despesa amb l'objectiu d'evitar desviacions importants a llarg termini. S'utilitzaran les següents fórmules:

Classificació de despeses	Factor	Fórmula de recàlcul de ponderació
Personal (directe + ETT)	MO	$pMO_n = (pMO_{n-1} * (1 + MO))/Y_n$
Subministraments	SU	$pSU_n = (pSU_{n-1} * \frac{SU_1}{SU_{i-1}})/Y_n$
Altres despeses d'exploració i aprovisionaments	AD	$pAD_n = (pAD_{n-1}) * (1 + AD)/Y_n$
Amortització	AM	$pAM_n = pAM_{n-1}/Y_n$
Financeres	FN	$pFN_n = (pFN_{n-1} * \frac{FN_n}{FN_{n-1}})/Y_n$

On:

p = ponderació de cada tipologia de despesa

Y = % d'actualització del pressupost de despeses n = any present

n-1 = any anterior

i = any present (en càlculs de la variació dels índex INE)

i-1 = any anterior (en càlculs de la variació dels índex INE)

**DOTZENA. Pressupost previst anual i inversions extraordinàries i/o manteniment extraordinari.** Durant l'últim semestre de cada exercici, AMSA presentarà a l'Ajuntament de Manresa el pressupost del servei previst per l'exercici posterior. I si escau, remetrà també el detall de les inversions extraordinàries i/o canvis en l'exploració extraordinaris.

En cada cas, l'Ajuntament de Manresa valorarà la viabilitat i conveniència de la mesura i el seu cost, i n'autoritzarà o desestimarà la seva implementació.

L'autorització municipal prèvia a AMSA resulta imprescindible per a l'inici de l'execució d'aquestes actuacions.

Si aquests factors extraordinaris, impacten en l'estructura de despeses del pressupost del servei, s'haurà de calcular l'increment del pressupost de despeses degut a aquests factors.

S'aplicarà la fórmula següent:

$$Y'_n = (pMO_{n-1} + FeMO_n + pSU_{n-1} + FeSU_n + pAD_{n-1} + FeAD_n + pAM_{n-1} + FeAM_n + pFN_{n-1} + FeFN_n) / (pMO_{n-1} + pSU_{n-1} + pAD_{n-1} + pAM_{n-1} + pFN_{n-1})$$

On:

Y' = % d'actualització del pressupost de despeses degut a factor extraordinari

Fe = factor extraordinari (càlcul: variació (en %) que experimenta cada tipologia de despesa sobre el total de despeses previstes per aquell exercici abans de factor extraordinari)

p = ponderació de cada tipologia de

despesa n = any present

n-1 = any anterior

Per la qual cosa, el pressupost de despeses de l'exercici, i en conseqüència l'aportació municipal a l'exploració, incorporaran aquest factor extraordinari, de la següent manera:

$$D'_n = D_{n-1} * Y'_n$$

$$A'_n = D'_n - IR_n$$

On:

D'= pressupost de despeses amb incorporació de factor extraordinari

A'= aportació municipal a l'explotació amb incorporació de factor

IR= ingressos reals

I les ponderacions de cada tipologia de despesa, també es recalcularan:

Classificació de despeses	Factor	Fórmula ponderació de recàlcul
Personal (directe + ETT)	MO	$pMO'_n = (pMO_{n-1} + FeMO_n)/Y'_n$
Subministraments	SU	$pSU'_n = (pSU_{n-1} + FeSU_n)/Y'_n$
Altres despeses d'explotació aprovisionaments	AD	$pAD'_n = (pAD_{n-1} + FeAD_n)/Y'_n$
Amortització	AM	$pAM'_n = (pAM_{n-1} + FeAM_n)/Y'_n$
Financeres	FN	$pFN'_n = (pFN_{n-1} + FeFN_n)/Y'_n$

**TRETZENA. Règim tarifari.** L'Ajuntament de Manresa aprovarà cada any el règim tarifari per l'accés de les persones usuàries al complex esportiu de les piscines municipals, prèvia proposta presentada per Aigües de Manresa, S.A. L'aprovació i entrada en vigor de les tarifes no haurà de coincidir necessàriament amb l'any natural, sinó que es podrà produir en el moment d'inici de la temporada d'estiu i/o del curs escolar.

L'import de les tarifes aprovades per l'Ajuntament tindrà la consideració de preu base màxim, sobre el qual Aigües de Manresa, S.A podrà fer promocions i descomptes, en funció de les instal·lacions a utilitzar, temps, horari, edat o condicions de l'usuari (famílies, empreses, estat laboral, esportista federat, soci d'entitat esportiva, col·lectius, etc.) i la forma de pagament (trimestral, semestral, anual).

El règim tarifari a aplicar en el moment d'inici d'aquest encàrrec és el que es detalla a l'annex II.

**CATORZENA. Recursos humans i materials per al desenvolupament de les prestacions.** Aigües de Manresa, S.A, contractarà els recursos humans necessaris per garantir un bon funcionament del servei d'acord amb la normativa vigent de cada sector professional. Les relacions laborals del personal contractat per Aigües de Manresa, S.A, adscrit al servei públic del complex esportiu de les piscines municipals es regiran pel conveni col·lectiu d'empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure de Catalunya.

Pel que fa als recursos materials, s'adjunta com annex III el quadre relatiu a l'immobilitzat que s'adscriu a l'encàrrec, en el qual es detalla el concepte, la data i valor d'adquisició.

Aigües de Manresa, S.A haurà de dotar-se dels recursos materials necessaris per portar a terme l'activitat del complex esportiu de les piscines municipals en condicions òptimes. Tots els materials, instal·lacions i/o equipaments hauran d'estar homologats per la legislació vigent i disposar de la certificació de garantia corresponent.

**QUINZENA. Inventari.** Aigües de Manresa, S.A, portarà un llibre d'inventari de béns mobles existents a la instal·lació, en el qual hi constarà la relació dels béns adscrits al servei concedit amb expressió de llurs característiques, marca, model, valoració econòmica, estat actual de conservació, temps d'amortització tècnica i una estimació de la seva vida útil.

Cada any es procedirà a l'actualització del llibre d'inventari de béns mobles, el qual es lliurarà a l'Ajuntament quan així es requereixi per al seu seguiment.

**SETZENA. Aportació municipal a la inversió:** Per tal de reposar els béns adscrits al servei a l'acabament de la seva vida útil i disposar d'unes instal·lacions conformes a la normativa tècnica, mediambiental i de seguretat de les persones usuàries que sigui aplicable, es preveu un Pla d'inversions, relatiu a:

1. SISTEMA DE PRODUCCIÓ CALEFACCIÓ ACS
2. COBERTURA PISCINA EXTERIOR
3. SANEJAMENT VASOS PISCINES - OBRA CIVIL PART INFERIOR
4. SANEJAMENT VASOS PISCINES – LINERS
5. SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ

En els termes previstos a l'annex V, pel que fa al detall de les actuacions, cost i periodicitat. Aquest pla té caràcter de previsió. L'últim semestre de cada exercici, AMSA presentarà el detall de les actuacions previstes per a l'exercici següent, excepte pel primer exercici, que es presentarà un cop formalitzat l'encàrrec.

En cada cas, l'Ajuntament de Manresa valorarà la viabilitat i conveniència de la inversió i el seu cost, i n'autoritzarà o desestimarà la seva implementació.

L'autorització municipal prèvia a AMSA resulta imprescindible per a l'inici de l'execució de cadascuna de les actuacions previstes en el Pla d'Inversions.

En cas d'autoritzar-les, l'Ajuntament de Manresa serà el responsable d'assumir el cost d'aquestes inversions, i el pagament es farà efectiu en forma d'aportació municipal a la inversió, amb caràcter anual, en posterioritat a l'execució de les actuacions; per la qual cosa, Aigües de Manresa SA haurà d'acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa la inversió efectuada en aquell període.

El pla d'aportacions a la inversió previst es mostra a l'Annex V.

El pagament d'aquesta aportació s'efectuarà anualment juntament amb l'aportació a l'explotació, en posterioritat al tancament de l'exercici i a la presentació dels Comptes Anuals Auditats.

L'aportació municipal a la inversió no inclourà les despeses financeres dels préstecs que se sol·licitin per finançar el Pla d'inversions de l'annex V. Les despeses financeres associades a aquests nous préstecs formaran part de l'aportació municipal a l'explotació establerta a la clàusula 10a.

**DISSETENA. Liquidació de l'encàrrec.** El càlcul de l'aportació municipal a l'explotació es realitzarà amb posterioritat al tancament de l'exercici.

Aigües de Manresa SA realitzarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació, juntament amb la presentació dels Comptes Anuals auditats de la societat, que inclouran el quadre d'explotació del servei públic de piscina municipal. També aportaran el compte de pèrdues i guanys del servei públic de piscina municipal, amb el detall de les despeses i ingressos de l'exercici.

Pel que fa al cost de les inversions, autoritzes i executades, el pagament es farà efectiu en forma d'aportació municipal a la inversió, amb caràcter anual, en posterioritat a l'execució de les actuacions; per la qual cosa, Aigües de Manresa SA haurà d'acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa la inversió efectuada en aquell període.

En ambdós casos, l'aportació municipal (a l'explotació i a la inversió) es liquidarà de forma conjunta a un vençut, prèvia aprovació municipal per part Ple.

L'any 2027 es pagarà l'aportació al dèficit generat en l'explotació de l'any 2026, i també el cost de les inversions executades, durant l'any 2026, i així successivament.

**DIVUITENA. Comissió de seguiment.** Es constituirà una comissió de seguiment integrada per representants de l'Ajuntament i d'Aigües de Manresa, S.A que es reunirà un mínim d'un cop l'any, a fi i efecte de fer el seguiment ordinari i l'avaluació de qualsevol aspecte vinculat al servei del complex esportiu de les piscines municipals. Dins el marc d'aquesta comissió es determinarà un quadre de comandament integral, que inclourà una bateria d'indicadors per a l'avaluació i control de la gestió del servei.

D'altra banda, la direcció esportiva del centre, responsable directe del complex de les piscines municipals, podrà ser requerit en qualsevol moment per l'Ajuntament de Manresa, o tècnic municipal en qui delegui, per tal de mantenir una comunicació fluïda sobre el funcionament del servei i informar del seguiment del conveni de col·laboració subscrit amb el Club Natació Manresa i/o amb altres entitats. Així mateix, el director esportiu podrà convocar l'Ajuntament amb el mateix objectiu, per abordar aspectes rellevants sobre el seguiment i l'evolució d'aquests convenis o altres assumptes relacionats amb la gestió del complex.

**DINOVENA. Participació en la xarxa institucional.** El complex esportiu de les piscines municipals forma part de la xarxa bàsica i complementària del Pla Director d'Instal·lacions i Equipaments Esportius de Catalunya (PIEC), i participa dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Esports de la Diputació de Barcelona a fi i efecte de mesurar, comparar i avaluar resultats mitjançant uns indicadors comuns consensuats amb altres municipis.

Per aquest motiu, els responsables de cada departament d'Aigües de Manresa, S.A col·laboraran amb els tècnics esportius municipals en les tasques de recollida i enviament d'informació relativa al funcionament dels servei de la piscina municipal, i participaran de forma activa en els grups de treball per intercanviar experiències i impulsar la millora dels serveis.

**VINTENA. Obligacions generals d'Aigües de Manresa, S.A derivades de l'encàrrec de gestió.** Seran obligacions generals d'Aigües de Manresa derivades de l'execució de l'encàrrec les següents:

- a) Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització dels serveis objecte d'encàrrec.

- b) Prestar els serveis d'acord amb la manera disposada o ordenada posteriorment per l'Ajuntament i sense més interrupcions que les que es produirien si la gestió es prestés de manera directa per part de la pròpia organització municipal.
- c) Admetre qualsevol persona usuària que compleixi els requisits establerts per a la utilització dels serveis objecte de concessió. No obstant això, Aigües de Manresa, S.A. es reserva el dret d'admissió d'acord amb la legislació vigent, per tal de garantir la seguretat, el respecte de les normes de convivència, i el bon funcionament del complex. Aquesta reserva permetrà limitar o denegar l'accés a aquelles persones que incompleixin les normatives d'ús o que puguin posar en risc el benestar de la resta d'usuaris.
- d) Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions de l'Ajuntament de Manresa sobre el funcionament dels serveis.
- e) Respondre dels danys que es derivin del funcionament dels serveis, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.
  
- f) No alienar cap dels béns i/o serveis que hagin de revertir a l'Ajuntament a l'acabament de l'encàrrec, ni tampoc gravar-los.
- g) Prestar el servei per si mateixa, sens perjudici de subcontractar prestacions accessòries. En aquest darrer cas, serà Aigües de Manresa, S.A qui doni compte com a únic responsable davant l'Ajuntament de la gestió dels serveis.
- h) Tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte de l'encàrrec.
- i) Mantenir infraestructures i instal·lacions adscrites a la prestació dels serveis en bon estat.
- j) Complir les ordenances municipals i d'altres reglaments que afectin a la seguretat i higiene dels edificis d'utilització pública i de les persones que en fan ús, d'acord amb els estàndards de qualitat que fixi l'Ajuntament. En aquest sentit, caldrà establir anualment:
  - Un Pla de seguretat, emergència i autoprotecció de la instal·lació, d'acord amb les directrius establertes pel servei de protecció civil de l'Ajuntament de Manresa.
  - Un Pla d'evacuació, d'acord amb les condicions d'aforament màxim aprovades per l'Ajuntament. En aquest sentit, l'ens gestor també haurà de posar els mitjans tècnics necessaris per controlar l'accés i l'ocupació de la instal·lació.
  - Un pla de prevenció i riscos laborals per al personal contractat per l'ens gestor.
  - El pla d'Autocontrol de la piscina municipal des del punt de vista sanitari.

**VINT-I-UNENA. Obligacions derivades de l'explotació dels serveis públics esportius i complementaris existents al complex esportiu de les piscines municipals.** Les obligacions específiques d'Aigües de Manresa, S.A en relació amb l'explotació dels serveis públics esportius i complementaris existents al complex esportiu de les piscines municipals són les següents:

- a) No sobrepassar l'aforament màxim del complex esportiu. A tal efecte, caldrà limitar l'accés d'usuaris a la instal·lació en aquells moments en què es detecti una afluència de públic propera al lílindar de l'aforament màxim.
- b) Presentar anualment a l'Ajuntament la següent documentació:
  - Pla d'utilització del complex esportiu de les piscines municipals.
  - Programa de conservació i manteniment de les instal·lacions.
  - Protocols de neteja i control sanitari de les instal·lacions.
  - Proposta de campanya de publicitat i comunicació.
  - Memòria d'explotació del servei.
- c) Tenir especial cura de la neteja de les instal·lacions.

- d) Prestar el servei ininterrompudament tots els dies de l'any durant l'horari establert, a excepció dels festius previstos en aquest encàrrec.
- e) Exposar permanentment i de manera que sigui fàcilment visible per a les persones usuàries, el quadre de tarifes vigents.
- f) Disposar de les mesures i les instal·lacions necessàries i adequades, segons la legislació vigent, per tal que al recinte de les piscines municipals hi puguin accedir o sortir-ne com a vianants les persones amb mobilitat reduïda.
- g) Davant de situacions en què Aigües de Manresa, S.A. es trobi en una situació d'indefensió o dubte a causa de normatives o legislacions vigents que afectin directament la gestió o funcionament del complex esportiu de les piscines municipals, i que puguin comprometre la seguretat, el benestar o els drets dels usuaris, l'Ajuntament de Manresa haurà de col·laborar activament amb Aigües de Manresa, S.A. per trobar la solució més adequada. Aquesta col·laboració serà essencial per garantir que el servei es presti en condicions òptimes i segures, assegurant que es compleixin totes les obligacions legals i normatives vigents.
- h) Disposar en el complex esportiu de les piscines municipals d'un llibre de reclamacions, en el qual les persones usuàries puguin fer constar tot allò que considerin oportú a l'empara de la normativa sobre protecció dels drets de consumidors i usuaris.
- i) Realitzar el cobrament de les tarifes per la utilització dels serveis que es prestin al complex esportiu de les piscines municipals, que estiguin vigents en cada moment i, en les seves diferents modalitats, sense que en cap supòsit es pugui percebre cap tipus de retribució no autoritzada.

**VINT-I-DOSENA. Règim de contractació.** En la seva condició de poder adjudicador, Aigües de Manresa, S.A haurà de complir amb els preceptes que li siguin d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (o norma que la substitueixi i sigui vigent en cada moment a l'hora de contractar qualsevol tipus de prestació derivada del present encàrrec.

**VINT-I-TRESENA. Règim patrimonial.** Per a la gestió del complex esportiu de les piscines municipals, l'Ajuntament adscriu a l'entitat mercantil Aigües de Manresa, SA, el conjunt de béns que s'indiquen a continuació:

Equipament municipal situat als carrer Vidal i Barraquer cantonada al carrer Viladordis, i amb accés per a ambdós carrers. Figura a l'Inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament de Manresa com a bé de domini públic afecte al servei públic, amb l'epígraf 1.2.a.23. i els següents números de fitxa d'inventari:

- 190 – Piscina exterior
- 374 – Terreny
- 3071 – Aparcament exterior
- 3072 – Edifici del gimnàs i la piscina coberta

Aquest equipament, anomenat Piscines municipals Manel Estiarte Duocastella, ocupa una extensió d'10.157,18 m<sup>2</sup> de superfície, conformat per dues finques registrals:

- 9.698,79 m<sup>2</sup> de la finca registral 55.402 (la finca té una superfície total de 10.807,00 m<sup>2</sup> però una part està destinada a vials)
- 458,39 m<sup>2</sup> de la finca registral 64.251 (la finca té una superfície total de 4.071 m<sup>2</sup> i es tracta de la finca resultant 17 del projecte de reparcel·lació voluntària de la "Modificació Puntual del Pla Especial Fàbrica Nova i text refós de la normativa, aprovat per la Junta de Govern Local del 22 d'abril de 2014)

En aquest equipament hi ha construïdes les següents edificacions:

a) Edificació anomenada Edifici de serveis, de 3.162,13 m<sup>2</sup> construïts, constituïda per:

- Una planta soterrània de 942,20 m<sup>2</sup> construïts, formada per magatzems, accessos, cambres varies i un aparcament porxat de 792 m<sup>2</sup>.
- Una planta baixa de 1.082,26 m<sup>2</sup> construïts, formada per vestíbul, recepció, despatxos, vestuaris varis, infermeria, magatzems, serveis minusvàlids, oficines, corredors i escales i un porxo gran d'accés.
- Una planta intermèdia de 51,27 m<sup>2</sup> construïts formada per serveis sanitaris.
- Una planta primera de 1.086,40 m<sup>2</sup>, formada per sala de fitness i musculació, sala polivalent, sala d'aeròbic, vestíbul, serveis i magatzem de planta.

b) Edificació anomenada Piscina coberta, de 5.716,78 m<sup>2</sup> construïts, constituïda per:

- Una planta soterrània de 2.118,55 m<sup>2</sup>, formada per sala de calderes, grup electrogen, central transformadora, sales de quadres d'instal·lacions, zona sota piscines, etc.
- Una planta baixa de 3.598,23 m<sup>2</sup> formada per piscines i platges cobertes, vestíbul d'abonats, accessos a piscines peus secs, vestidors equips competidors, sales control varies, hidromassatge, dutxes i sauna, magatzems material esportiu, grades, corredors i escales.
- Les piscines són: Una piscina de competició de 1.081,50 m<sup>2</sup>; una piscina d'ensenyament de 294 m<sup>2</sup>; i una piscina lúdica de 21 m<sup>2</sup>.
- Una planta superior, en la qual se situen diverses oficines, sala de reunions i el bar de la instal·lació.

c) Un magatzem annex a les edificacions anteriors descrites, de 123,20 m<sup>2</sup>, sota d'una piscina d'exterior de 312,50 m<sup>2</sup>, amb l'entorn enjardinat de gespa artificial.

d) L'espai exterior de l'immoble no edificat es destina a aparcament de vehicles per als usuaris de la instal·lació.

L'adscripció indicada no comporta que aquests béns deixin de tenir la qualificació de béns de domini públic municipals, adscrits a la prestació d'un servei públic, ni implica transmissió del domini o desafectació, però sí que es reflecteixen a l'actiu de la societat com a drets sobre béns cedits en ús.

Totes les noves inversions, millores o ampliacions que es realitzin en els béns adscrits a la societat passaran a formar part automàticament del règim indicat al paràgraf anterior.

Amb aquest objectiu, Aigües de Manresa, S.A, informarà anualment de les ampliacions, millores o modificacions en els béns objecte d'adscripció.

Addicionalment als béns adscrits al servei, Aigües de Manresa S.A., utilitza, a precari, 3.052,23 m<sup>2</sup> de la finca contigua a l'equipament, com a aparcament. Actualment, es troba en tramitació l'expedient de renovació de la llicència d'ús privatiu d'aquesta finca a favor d'Aigües de Manresa S.A.

S'adjunta el plànol, com a annex VI.

**VINT-I-QUATRENA. Normativa aplicable.** En tot allò que no estigui previst en el present encàrrec, seran d'aplicació les dues ordenances municipals que s'indiquen a continuació, així com la restant normativa de règim local i sectorial vigent en cada moment:

- Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals, el Títol IV de la qual estableix les normes de funcionament intern del complex esportiu de les piscines municipals. El text íntegre d'aquesta ordenança va ser publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona núm. 103, de 30 d'abril de 2007.
- Ordenança municipal reguladora de les piscines d'ús públic, que figura publicada al Butlletí Oficial de la província de Barcelona núm. 266, d'11 de juny de 2002.

**VINT-I-CINQUENA. Resolució de conflictes.** Les parts signants se sotmeten a l'òrgan de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu que sigui competent territorialment, funcional i objectiva, per a la substanciació de totes les incidències que puguin sorgir com a conseqüència del compliment de les clàusules existents en aquest encàrrec o de la seva interpretació.

L'Ajuntament de Manresa ostenta la prerrogativa d'interpretar l'encàrrec i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sens perjudici de l'obligada audiència a Aigües de Manresa, S.A.

**TRANSITÒRIA.** A efectes de liquidació, el primer any de l'encàrrec correspondrà a l'exercici 2026, íntegrament, en la mesura, que la prestació de l'encàrrec haurà estat vigent en tot moment (en dos encàrrecs d'absoluta continuïtat); i el pressupost d'explotació s'ajusta a la prestació, existint ja una aportació al dèficit d'aquesta explotació, amb caràcter previ.

**FINAL.** Deixar sense efectes el vigent encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals de Manresa, a partir de la data de formalització del present encàrrec.

#### ANNEX I. PRESSUPOST DE DESPESES DEL SERVEI

Concepte		Import previst 2026	% sobre el cost total
Aprovisionaments		107.187,17 €	3,50%
Despeses de personal		1.456.694,51 €	47,61%
Despeses d'explotació		847.773,94 €	27,71%
	Arrendaments	16.533,18 €	0,54%
	Reparacions	331.943,82 €	10,85%
	Serveis professionals independents	14.050,48 €	0,46%
	Transports	943,76 €	0,03%
	Serveis bancaris i similars	6.912,90 €	0,23%
	Publicitat, propaganda i RRPP	2.140,19 €	0,07%
	Subministraments	404.970,80 €	13,24%
	Altres serveis	69.622,60 €	2,28%
	Tributs	656,22 €	0,02%
Amortitzacions		492.342,59 €	16,09%
Despeses financeres		155.345,76 €	5,08%
<b>Total costos</b>		<b>3.059.343,97 €</b>	<b>100,00%</b>

## ANNEX II. RÈGIM TARIFARI

QUOTES D'INCORPORACIÓ	CONDICIONS	2026 IVA INCLÒS	2026 IVA EXCLÒS
Si l'abonament és semestral, la quota d'incorporació tindrà un descompte del 30%. Si és anual, serà gratuïta.			
Preinfantil (0 a 2 anys)		0,00 €	0,00 €
Infantil (3 a 15 anys)		31,60 €	26,11 €
Jove (16 a 25 anys)		42,14 €	34,82 €
Adult (26 a 64)		52,66 €	43,52 €
Empresa i/o col·lectiu	Per a cada treballador.	52,66 €	43,52 €
Gent Gran / Pensionista		42,14 €	34,82 €
Universitaris		42,14 €	34,82 €
Familiar	Per a cada membre que s'inscriui.	31,60 €	26,11 €
QUOTES D'INCORPORACIÓ AMB 30% DE DESCOMPTE	CONDICIONS	2026 IVA INCLÒS	2026 IVA EXCLÒS
Preinfantil (0 a 2 anys)		0,00 €	0,00 €
Infantil (3 a 15 anys)		22,12 €	18,28 €
Jove (16 a 25 anys)		29,49 €	24,38 €
Adult (26 a 64)		36,86 €	30,46 €
Empresa i/o col·lectiu	Per a cada treballador.	36,86 €	30,46 €
Gent Gran / Pensionista		29,49 €	24,38 €
Universitaris		29,49 €	24,38 €
Familiar	Per a cada membre que s'inscriui.	22,12 €	18,28 €
QUOTES D'ABONAMENT HORARI COMPLET (d'informació al tríptic)	CONDICIONS	2026 IVA INCLÒS	2026 IVA EXCLÒS
Preinfantil (0 a 2 anys)		0,00 €	0,00 €
Infantil (3 a 15 anys)	Per motius d'edat, accés únicament a la piscina.	24,98 €	20,64 €
Jove (16 a 25 anys)		40,89 €	33,79 €
Adult (26 a 64 anys)		52,59 €	43,46 €
Gent gran / Pensionista	Serà necessari presentar un document acreditatiu d'aquesta condició (DNI, resguard de pensionista, autorització de serveis socials, etc.)	40,89 €	33,79 €
Universitaris	Serà necessari presentar un document acreditatiu d'aquesta condició	40,89 €	33,79 €

Familiar Adult	La quota familiar s'aplica a	42,05 €	34,75 €
Familiar Infantil	partir de 3 membres d'una mateixa família amb 1r grau de parentiu. Els infants han de tenir 3 anys o més i les quotes han d'estar domiciliades al mateix número de compte. Qualsevol incidència en el pagament de les quotes o serveis d'un membre integrant de la quota familiar, repercutirà a tots els membres de la quota.	23,79 €	19,66 €
Familiar Jove / Familiar Gent Gran / Familiar Pensionista		39,88 €	32,95 €
Quota de manteniment	És una tarifa reduïda per mantenir activa la inscripció d'un abonat durant una absència temporal, evitant la pèrdua de drets o la necessitat de pagar matrícula al retorn.	11,63 €	9,62 €
Empresa i/o col·lectiu de 5 a 20 abonats	És necessari l'existència d'un conveni entre les Piscines i l'empresa i/o col·lectiu, i l'abonat ha de justificar anualment la seva pertinença a aquesta empresa i/o col·lectiu.	40,05 €	33,10 €
<b>QUOTES D'ABONAMENT HORARI COMPLET (Informació privada)</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Treballador d'empresa municipal	És necessari l'existència d'un conveni entre les Piscines i l'empresa i/o col·lectiu, i l'abonat ha de justificar anualment la seva pertinença a aquesta empresa i/o col·lectiu.	32,17 €	26,58 €
Familiar de treballador d'empresa municipal	Per a familiars de 1r grau de treballadors d'empresa municipal sempre que el treballador sigui abonat.	37,30 €	30,83 €
Treballador de la Piscina Municipal Manel Estiarte Duocastella		0,00 €	0,00 €
<b>QUOTES D'ABONAMENT HORARI REDUÏT (Informació al tríptic)</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Jove (16 a 25 anys)	De dilluns a divendres de 6:30	30,69 €	25,37 €

Adult (26 a 64 anys)	- 10:00h i de 13:00 - 17:00h.	41,56 €	34,35 €
Gent Gran / Pensionista	Dissabtes i diumenges horari normal.	30,34 €	25,07€
<b>QUOTES BLOQUEJADES (Ja no estan actives)</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Adult aigua (fins els 64 anys)	Accés únicament a les piscines.	44,98 €	37,17 €
Adult complet cap de setmana	Accés a partir de divendres a les 15:00h.	31,37 €	25,93 €
Gent Gran / Pensionista o Discapacitats Aigua	Accés únicament a les piscines.	30,19 €	24,95 €
Adult complet matinal		48,47 €	40,06 €
Familiar (mínim 3 persones)		48,47 €	40,06 €
Familiar Aigua	Accés únicament a les piscines.	38,30 €	31,66 €
Familiar Generacional	Inclou 1 Unitat familiar de: Parella adults, amb els seus fills fins a 15 anys i dos pares de la parella (màxim 5 inscrits).	131,12 €	108,36 €
<b>ENTRADES PUNTUALS</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
General Adult (26 a 64 anys)	Accés a tots els serveis.	12,11 €	10,01 €
General Gent Gran / Pensionista	Accés a tots els serveis.	9,72 €	8,03 €
General Jove (16 a 26 anys)	Accés a tots els serveis.	9,72 €	8,03 €
Piscines Adult (26 a 64 anys)	Accés únicament a les piscines.	8,19 €	6,77 €
Piscines Gent Gran / Pensionista	Accés únicament a les piscines.	7,02 €	5,80 €
Piscines Jove (14 a 25 anys)	Accés únicament a les piscines.	7,02 €	5,80 €
Piscines Infantil (3 a 13 anys)	Accés únicament a les piscines.	3,51 €	2,90 €
Piscines Preinfantil (0 a 2 anys)	Accés únicament a les piscines.	0,00 €	0,00 €
PACK DE 5 ENTRADES PUNTUALS 7% de Descompte	Caducitat: 6 mesos després de la compra		
PACK DE 10 ENTRADES PUNTUALS 12% de Descompte	Caducitat: 10 mesos després de la compra		
<b>CURSETS DE NATACIÓ</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Nadons (4 a 24 mesos) "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>	1 dia a la setmana.	33,63 €	27,80 €

Nadons (4 a 24 mesos) "NO ABONAT"	1 dia a la setmana.	42,03 €	34,73 €
Cursets Preinfantils i Infantils (2 a 15 anys) "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>	1 dia a la setmana.	33,63 €	27,80 €
Cursets Preinfantils i Infantils (2 a 15 anys) "NO ABONAT"	1 dia a la setmana.	42,03 €	34,73 €
Cursets Preinfantils i Infantils (2 a 15 anys) "ABONAT" <i>Descompte del 25%</i>	2 dies a la setmana.	50,42 €	41,67 €
Cursets Preinfantils i Infantils (2 a 15 anys) "NO ABONAT" <i>Descompte del 25%</i>	2 dies a la setmana.	63,07 €	52,12 €
Cursets Preinfantils i Infantils (2 a 15 anys) "ABONAT" <i>Descompte del 30%</i>	3 dies a la setmana.	70,60 €	58,35 €
Cursets Preinfantils i Infantils (2 a 15 anys) "NO ABONAT" <i>Descompte del 30%</i>	3 dies a la setmana.	88,25 €	72,94 €
Cursets per a adults (a partir de 16 anys) "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>	1 dia a la setmana.	28,52 €	23,57 €
Cursets per a adults (a partir de 16 anys) "NO ABONAT"	1 dia a la setmana.	35,68 €	29,49 €
Cursets per a adults (a partir de 16 anys) "ABONAT" <i>Descompte del 25%</i>	2 dies a la setmana.	42,83 €	35,40 €
Cursets per a adults (a partir de 16 anys) "NO ABONAT" <i>Descompte del 25%</i>	2 dies a la setmana.	53,49 €	44,21 €
Cursets per a adults (a partir de 16 anys) "ABONAT" <i>Descompte del 30%</i>	3 dies a la setmana.	59,95 €	49,54 €
Cursets per a adults (a partir de 16 anys) "NO ABONAT" <i>Descompte del 30%</i>	3 dies a la setmana.	74,91 €	61,91 €
<b>NATACIÓ TERAPÈUTICA</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Natació Terapèutica "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>	1 dia a la setmana.	37,40 €	30,91 €
Natació Terapèutica "NO ABONAT"	1 dia a la setmana.	46,73 €	38,62 €
Natació Terapèutica "ABONAT" <i>Descompte del 25%</i>	2 dies a la setmana.	56,07 €	46,34 €
Natació Terapèutica "NO ABONAT" <i>Descompte del 25%</i>	2 dies a la setmana.	70,12 €	57,95 €

Natació Terapèutica "ABONAT" <i>Descompte del 30%</i>	3 dies a la setmana.	78,50 €	64,88 €
Natació Terapèutica "NO ABONAT" <i>Descompte del 30%</i>	3 dies a la setmana.	98,13 €	81,10 €
<b>CLASSES PARTICULARS DE NATACIÓ</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Classes particulars "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	1 dia a la setmana.	74,14 €	61,27 €
Classes particulars "NO ABONAT"	1 dia a la setmana.	82,37 €	68,07 €
Classes particulars "ABONAT" <i>Descompte del 5,1% (10%)</i>	2 dies a la setmana.	140,71 €	116,29 €
Classes particulars "NO ABONAT" <i>Descompte del 5,1% (5%)</i>	2 dies a la setmana.	156,34 €	129,21 €
Classes particulars "ABONAT" <i>Descompte del 11,92% (12%)</i>	3 dies a la setmana.	195,90 €	161,90 €
Classes particulars "NO ABONAT" <i>Descompte del 6,73% (7%)</i>	3 dies a la setmana.	230,48 €	190,48 €
<b>CURSETS INTENSIVS DE NATACIÓ "ESTIU"</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Curset Intensiu d'1 setmana "ABONAT O FILLS/ES" <i>Descompte del 20%</i>	5 dies a la setmana.	27,69 €	22,88 €
Curset Intensiu d'1 setmana "NO ABONAT"	5 dies a la setmana.	34,58 €	28,58 €
<b>ACTIVITATS LÚDIQUES PER A L'ÀREA AQUÀTICA</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
"Vine a jugar a la piscina" (1 sessió)	Adreçades a grups escolars. (preu per alumne)	8,63 €	7,13 €
Crèdit "Coneix el món de l'aigua" (8 sessions)	Introducció al SOS, submarinisme (45'/sessió) (preu per alumne)	55,18 €	45,60 €
<b>PISCIJOC - CAMPUS D'ESTIU INFANTIL</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Tarifa setmanal Piscijoc "ABONATS O FILLS/ES" <i>Descompte del 20%</i>	1 setmana.	55,11 €	45,55 €
Tarifa setmanal Piscijoc "NO ABONATS"	1 setmana.	68,88 €	56,92 €
Hora despertador setmanal (Acollida)	1 setmana. Mínim 8 infants.	11,63 €	9,61 €
Hora despertador puntual (Acollida)	1 dia. Mínim 8 infants	3,29 €	2,72 €

Servei de carmanyola setmanal de 13:00 - 15:00h	1 setmana. Mínim 10 alumnes.	22,15 €	18,31 €
Servei de carmanyola puntual de 13:00 - 15:00h	1 dia. Mínim 10 alumnes.	6,58 €	5,44
<b>WELLNESS</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Bronzejat Raigs UVA	1 sessió.	5,64 €	4,66 €
Bronzejat Raigs UVA	6 sessions.	28,19 €	23,30 €
<b>NUTRICIÓ</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Entrevista inicial + visita de seguiment "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		53,27 €	44,03 €
Entrevista inicial + visita de seguiment "NO ABONAT"		59,19 €	48,92 €
Següents visites "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		20,34 €	16,81 €
Següents visites "NO ABONAT"		22,60 €	18,68 €
<b>FISIOTERÀPIA</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Primera visita "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		42,35 €	42,35 €
Primera visita "NO ABONAT"		47,05 €	47,05 €
Sessió única - <i>Descompte del 25% treballador Piscines Municipals</i>	1 hora	32,94 €	32,94 €
Sessió única - <i>Descompte del 25% treballador Piscines Municipals</i>	30 minuts	16,46 €	16,46 €
Visites posteriors "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		38,10 €	38,10 €
Visites posteriors "NO ABONAT"		42,33 €	42,33 €
Visita de 30 minuts "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		21,16 €	21,16 €
Visita de 30 minuts "NO ABONAT"		23,52 €	23,52 €
1a sessió a l'aigua "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		38,10 €	38,10 €
1a sessió a l'aigua "NO ABONAT"		42,33 €	42,33 €
5 sessions a l'aigua "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		186,28 €	186,28 €
5 sessions a l'aigua "NO ABONAT"		206,98 €	206,98 €
10 sessions a l'aigua "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		338,72 €	338,72 €
10 sessions a l'aigua "NO ABONAT"		376,35 €	376,35 €

20 sessions a l'aigua "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		635,08 €	635,08 €
20 sessions a l'aigua "NO ABONAT"		705,64 €	705,64 €
<b>ENTRENAMENT PERSONAL</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
1 sessió d'entrenament personal "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		42,35 €	35,00 €
1 sessió d'entrenament personal "NO ABONAT"		47,05 €	38,88 €
1 sessió d'entrenament personal DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	Sessió per a 2 persones.	37,64 €	31,11 €
1 sessió d'entrenament personal DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	42,35 €	35,00 €
Pack 5 sessions "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		193,73 €	160,10 €
Pack 5 sessions "NO ABONAT"		215,25 €	177,89 €
Pack 5 sessions DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10% + 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	172,20 €	142,32 €
Pack 5 sessions DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	193,73 €	160,10 €
Pack 10 sessions "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		387,45 €	320,21 €
Pack 10 sessions "NO ABONAT"		430,50 €	355,79 €
Pack 10 sessions DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10% + 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	344,40 €	284,63 €
Pack 10 sessions DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	387,45 €	320,21 €
1 sessió a la setmana "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	4 sessions / mes	154,10 €	127,36 €
1 sessió a la setmana "NO ABONAT"	4 sessions / mes	171,23 €	141,51 €
1 sessió a la setmana DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	2 persones - 4 sessions / mes	136,98 €	113,21 €
1 sessió a la setmana DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	2 persones - 4 sessions / mes	154,10 €	127,36 €
2 sessió a la setmana "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	8 sessions / mes	264,19 €	213,34 €
2 sessió a la setmana "NO ABONAT"	8 sessions / mes	293,54 €	242,60 €
2 sessió a la setmana DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	2 persones - 8 sessions / mes	234,84 €	194,08 €

2 sessió a la setmana DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	2 persones - 8 sessions / mes	264,19 €	218,34 €
<b>EMBARÀS ACTIU</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Embaràs actiu	Primera visita + Entrenament Personal Obligatori	52,51 €	43,40 €
<b>MAMA FIT</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Mama Fit	Primera visita	52,51 €	43,40 €
Mama Fit amb descompte del %	Haver realitzat l'activitat anterior a 3 mesos	42,35 €	35,00 €
<b>HIPOPRESSIUS</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Gimnàstica abdominal HIPORESSIVA	Primera visita + Entrenament Personal Obligatori	52,51 €	43,40 €
<b>PILATES</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
1 sessió Estudi Pilates "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		42,35 €	35,00 €
1 sessió Estudi Pilates "NO ABONAT"		47,05 €	38,88 €
1 sessió Estudi Pilates DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	Sessió per a 2 persones.	37,64 €	31,11 €
1 sessió Estudi Pilates DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	42,35 €	35,00 €
5 sessions Estudi Pilates "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		193,73 €	160,10 €
5 sessions Estudi Pilates "NO ABONAT"		215,25 €	177,89 €
5 sessions Estudi Pilates DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	Sessió per a 2 persones.	172,20 €	142,32 €
5 sessions Estudi Pilates DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	193,73 €	160,10 €
10 sessions Estudi Pilates "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>		387,45 €	320,21 €
10 sessions Estudi Pilates "NO ABONAT"		430,50 €	355,79 €
10 sessions Estudi Pilates DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	Sessió per a 2 persones.	344,40 €	284,63 €

10 sessions Estudi Pilates DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	Sessió per a 2 persones.	387,45 €	320,21 €
1 sessió/setmanal Estudi Pilates "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	4 sessions / mes	154,10 €	127,36 €
1 sessió/setmanal Estudi Pilates "NO ABONAT"	4 sessions / mes	171,23 €	141,51 €
1 sessió/setmanal Estudi Pilates DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	2 persones - 4 sessions / mes	154,10 €	127,36 €
1 sessió/setmanal Estudi Pilates DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	2 persones - 4 sessions / mes	136,98 €	113,21 €
2 sessions/setmana Estudi Pilates "ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	8 sessions / mes	264,19 €	218,34 €
2 sessions/setmana Estudi Pilates "NO ABONAT"	8 sessions / mes	293,54 €	242,60 €
2 sessions/setmana Estudi Pilates DUO "ABONAT" <i>Descompte del 10%+10%</i>	2 persones - 8 sessions / mes	264,19 €	218,34 €
2 sessions/setmana Estudi Pilates DUO "NO ABONAT" <i>Descompte del 10%</i>	2 persones - 8 sessions / mes	234,84 €	194,08 €
<b>SMALL GROUPS</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Espai Dona - Més de 50 anys "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €
Espai Dona - Més de 50 anys "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
Espai Dona - Més de 40 anys "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €
Espai Dona - Més de 40 anys "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
Espai Dona - Entre 25 i 40 anys "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €
Espai Dona - Entre 25 i 40 anys "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
Espai Dona - Menys de 25 anys "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €
Espai Dona - Menys de 25 anys "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
OPOS Training "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €
OPOS Training "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
KIDS Training "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €

KIDS Training "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
TEENS Training "ABONAT" <i>Descompte del 20%</i>		43,16 €	35,67 €
TEENS Training "NO ABONAT"		53,95 €	44,58 €
loga Kids	Facturació trimestral descompte abon. 20%	41,41 €	34,22 €
<b>LLOGUERS DE SERVEIS / EQUIPAMENTS I MATERIAL</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>2026 IVA INCLÒS</b>	<b>2026 IVA EXCLÒS</b>
Lloguer hora / carril de piscina de 25M	Màxim 8 persones per carril.	31,72 €	26,22 €
Lloguer hora / carril de piscina de 25M per activitats de formació - <i>Descompte del 20%</i>		26,21 €	21,66 €
Lloguer hora / carril de piscina de 25M per activitats de formació - <i>Descompte del 20% - Preu per a Ajuntament de Manresa (Sense IVA)</i>		20,97 €	
Lloguer hora / Sala d'Activitats Dirigides	Sense Tècnic	76,14 €	62,92 €
Lloguer hora / Sala d'Activitats de Ciclo Indoor	Sense Tècnic	24,11 €	19,93 €
Hora de Tècnic d'Activitats Dirigides		32,35 €	26,73 €
Hora de Tècnic de natació		20,70 €	17,11 €
Guixeta trimestral		34,61 €	28,60 €
Dipòsit de Guixeta		31,72 €	26,22 €
Lloguer Candau		1,16 €	0,96 €
Preu Candau		10,61 €	8,77 €
Carnet d'accés al Pàrquing		3,72 €	3,08 €
Reposició de clau de guixeta		6,44 €	5,32 €
Gestió de devolució de rebuts. Tarifa per rebut retornat		4,14 €	3,42 €
Preu/minut aparcament en cas de no utilitzar la instal·lació		0,05 €	0,04 €
Tarifa d'aparcament nocturn i cap de setmana per a veïns		17,30 €	14,30 €
Tarifa aparcament excés de 8 h de l'horari permès (Euros/dia)		23,07 €	19,07 €
Fiança comandament aparcament veïns		39,39 €	32,55 €
Tarifa aparcament matins 7:00h a 15:30h		32,47 €	26,84 €

### ANNEX III. RELACIÓ D'ACTIUS

Tipologia d'actiu / Any d'adquisició	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Import total	Pendent amortitzar
Actius i altres intangibles piscines municipals						4.089				2.015	8.264	16.722	29.815	60.885	48.508
- inicials. Edifici gimnàs piscines	314.922													314.922	257.281
- inicials. Altres construccions piscines	928.409													928.409	756.848
- inicials. Piscines.	4.188.446													4.188.446	3.166.282
- inicials. Instal·lacions de cloració piscines	1.432.214													1.432.214	558.407
- inicials. Instal·lacions compl. mec. i elect. piscines	776.427													776.427	492.204
- inicials. Instal·lacions de climatització piscines	8.932													8.932	2.393
- inicials. Instal·lacions de telecomunicació piscines	2.107													2.107	564
- inicials. Instal·lacions de seguretat piscines	4.757													4.757	1.274
- inicials. Instal·lacions mesura i control piscines	2.890													2.890	721
Comercial piscines			438											438	
Informàtiques piscines						5.536	2.709	4.428	14.121	9.128	3.363	862	0	40.148	2.463
Gimnàs piscines		37.149	802	18.549		28.846	3.575	3.157			5.868	30.648	2.610	130.820	103.737
Construccions piscines		73.454	48.141	96.411	38.742	17.181	50.329	133.868	85.745	2.209		21.900	9.355	575.138	422.352
Esports piscines		15.428	58.088	26.005	75.399	7.000		5.225						185.125	118.425
Instal·lacions de cloració piscines					6.588							2.795		9.384	3.419
Instal·lacions sanitàries piscines			903	280.787		1.719	31.046	11.702	3.213	1.498	1.625		1.282	333.778	73.379
Equips i eines piscines municipals			3.115	5.773	15.805	6.627	9.110	5.358	21.711	2.280	9.822	33.793	6.410	119.804	34.179
Instal·lacions compl. mec. i elect. piscines	1.202	65.780	12.276	0	41.894	35.243	25.387	19.599	4.437	58.764	4.889	32.208	12.648	312.127	177.248
Instal·lacions de climatització piscines		1.578	10.600	127.914	49.988	6.412	32.506	28.590		25.733		332.175	9.647	625.142	334.209
Instal·lacions de telecomunicació piscines					19.898				17.549					37.245	7.815
Instal·lacions de seguretat piscines				9.483	5.368		815	21.429	1				2.342	39.438	8.435
Instal·lacions de mesura i control piscines				1.221		11.975	178.127	792						192.115	35.237
Instal·lacions de so piscines		1.863		3.316	369		2.034							7.582	
Instal·lacions wellness piscines municipals				9.672					15.108					24.780	8.593
Material i equips oficina piscines	48.549	47.196	12.728	35.875	17.983	36.567	-27.845	7.868	4.164	800	1.259	4.941	188.285	50.076	
Processos d'informació piscines				274	1.900	1.976	1.143	2.090	375	395	964	4.780	2.492	16.380	5.455
Actius en curs														259.858	259.858
<b>General</b>	<b>7.658.107</b>	<b>241.801</b>	<b>177.337</b>	<b>592.133</b>	<b>291.203</b>	<b>144.548</b>	<b>373.348</b>	<b>208.393</b>	<b>170.128</b>	<b>104.186</b>	<b>35.404</b>	<b>477.141</b>	<b>81.542</b>	<b>10.815.127</b>	<b>6.929.357</b>

**ANNEX IV. COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS DEL SERVEI**

	<b>PREVISIÓ 2026</b>
<b>A) OPERACIONS CONTINUADES</b>	
<b>1. Import net de la xifra de negoci</b>	<b>1.802.934,25 €</b>
<b>a) Vendes</b>	<b>5.074,92 €</b>
a.1) Venda d'accessoris	5.074,92 €
a.2) Venda d'energia	0,00 €
<b>b) Prestacions de serveis</b>	<b>1.797.859,33 €</b>
b.1) Ingressos per quotes d'abonats	1.796.692,82 €
b.4) Ingressos per altres serveis	1.166,52 €
<b>3. Treballs realitzats per l'actiu de l'empresa</b>	<b>0,00 €</b>
<b>4. Aprovisionaments</b>	<b>-188.530,96 €</b>
a) Compra d'accessoris	-2.205,01 €
c) Compra de reactius químics	-18.301,85 €
f) Compra d'altres aprovisionaments	-49.965,57 €
g) Treballs realitzats per altres empreses	-118.058,53 €
<b>5. Altres ingressos d'explotació</b>	<b>588.909,06 €</b>
a) Ingressos accessoris i altres de gestió corrents	586.201,11 €
b) Subvencions d'explotació incorporades al resultat de l'exercici	2.707,95 €
<b>6. Despeses de personal</b>	<b>-1.375.350,72 €</b>
a) Sous i salaris i similars	-1.030.612,30 €
b) Càrregues socials	-337.001,42 €
c) Altres despeses socials	-7.737,00 €
<b>7. Altres despeses d'explotació</b>	<b>-847.773,94 €</b>
a) Serveis exteriors	-847.117,72 €
a.1) Arrendaments	-16.533,18 €
a.2) Reparacions i manteniment	-331.943,82 €
a.3) Serveis professionals independents	-14.050,48 €
a.4) Transports	-943,76 €
a.6) Serveis bancaris i similars	-6.912,90 €
a.7) Publicitat, propaganda i RRPP	-2.140,19 €
a.8) Subministraments	-404.970,80 €
a.9) Altres serveis	-69.622,60 €
b) Tributs i cànon	-656,22 €
<b>8. Amortització de l'immobilitzat</b>	<b>-492.342,59 €</b>
<b>9. Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres</b>	<b>109.914,16 €</b>
<b>A.1) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)</b>	<b>-402.240,74 €</b>
<b>14. Despeses financeres</b>	<b>-155.345,76 €</b>
b) Per deutes amb tercers	-155.345,76 €
<b>A.2) RESULTAT FINANCER (13+14+15+16+17)</b>	<b>-155.345,76 €</b>
<b>A.3) RESULTAT DE L'EXERCICI DIRECTE</b>	<b>-557.586,49 €</b>

---

MEMORIA INVERSIONS 2026 – 2029 AL  
COMPLEX PISCINES MUNICIPALS MANEL  
ESTIARTE DUOCASTELLA

---

MANRESA, DESEMBRE 2025

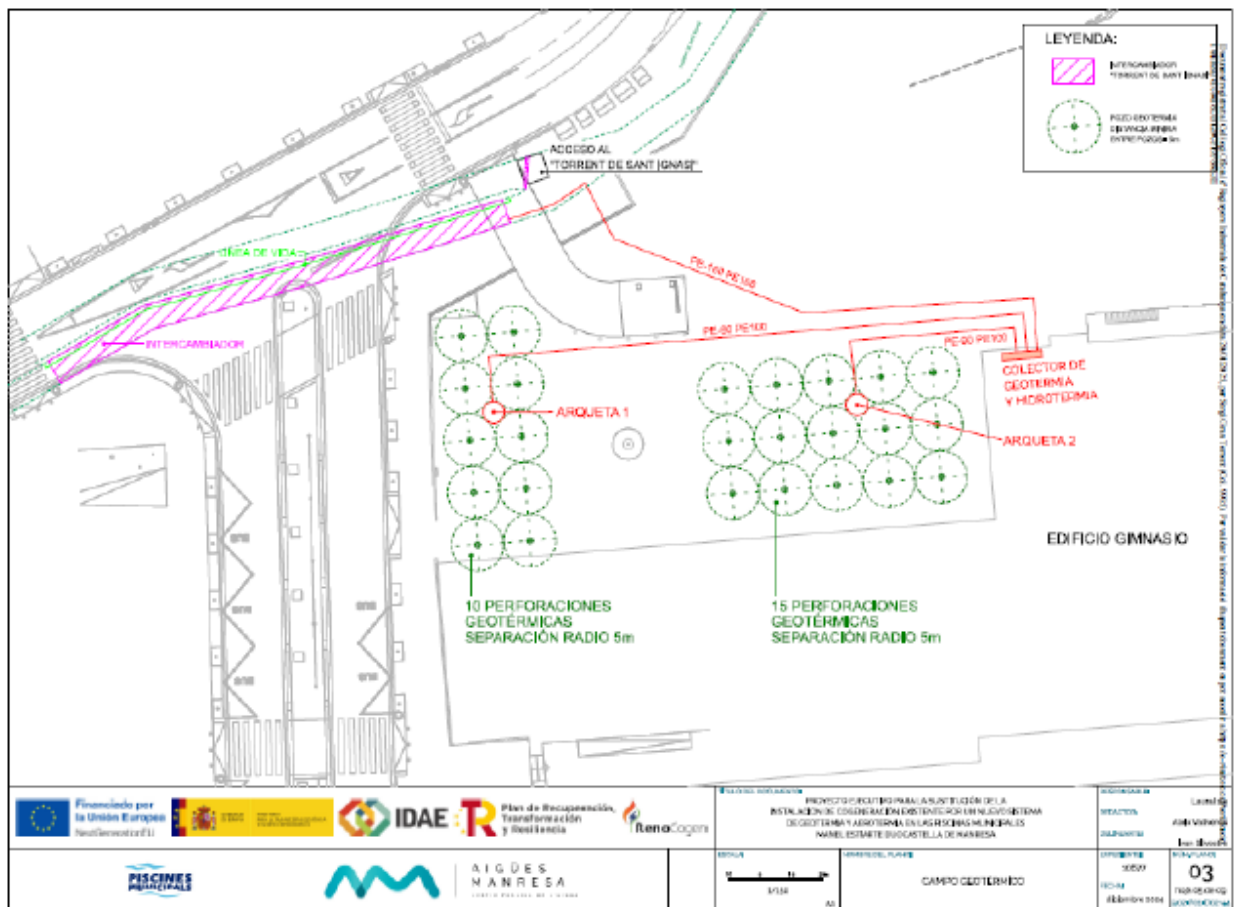


## 1 Sistema de producció calefacció i ACS 2026

La solució proposada per reduir l' elevat consum d' energia d' origen fòssil com és el gas natural i el cost que suposa, tant econòmic com ambiental, es planteja la substitució de l' equip de cogeneració actual per un sistema combinat de geotèrmia, aerotèrmia i hidrotèrmia amb capacitat per afrontar com a mínim el 70% de la demanda l' actual de la demanda per a la producció d' ACS, calefacció i escalfament de l' aigua de els tres vasos de piscines del complex esportiu, deixant les dues calderes existents de gas natural per afrontar la demanda restant i com a Backup per assegurar el de la potència tèrmica en operacions de manteniment i en casos d' emergència

L' abast de les actuacions proposades és el següent:

- Instal·lació del sistema de geotèrmia, hidrotèrmia i aerotèrmia en substitució de la cogeneració i els corresponents circuits hidràulics de producció i distribució fins a la connexió amb el sistema existent.
- Modificació de la instal·lació elèctrica existent per a la instal·lació dels nous mitjançant un nou subquadre de distribució de climatització de geotèrmia, hidrotèrmia i aerotèrmia.
- Modificació i integració en el sistema de control existent BMS dels nous equips de geotèrmia, hidrotèrmia i aerotèrmia.



Import de l'actuació: 1.077.709,20€ sense Iva (incloent subvenció)

## 2 Cobertura piscina exterior 2026

L'objecte es fer les obres necessàries per la instal·lació d'una coberta telescòpica a la piscina exterior de les instal·lacions, així com calefactar el recinte i l'aigua per poder ser utilitzada al llarg de tot l'any.

Amb l'avantatge de que en fer la coberta telescòpica, permetra en el període d'estiu emprar-la com a piscina d'estiu descoberta



Import de l'actuació: 627.000,00€ sense Iva

## 3 Sanejament vasos piscines - Obra civil part inferior 2026

Donat l'estat actual, es tracta de fer reconstrucció dels elements estructurals danyats mitjançant, primer, una hidrodemolició de la zona lateral, neteja de les armadures reforç estructural puntual de les parts laterals més afectades amb làmines de resines epoxi amb fibres de carboni adherides amb adhesiu epoxi de dos components, i en la part inferior de la llosa la col·locació de bigues de perfils pultrusionats de polièster reforçat amb fibra de vidre PRFV. Una vegada portades a terme les actuacions per la reparació estructural dels formigons armats, s'han d'efectuar els treballs d'aplicació d'un revestiment protector.



Import de l'actuació: 151.700,32€ sense Iva

#### 4 Sanejament vasos piscines - Liners 2027

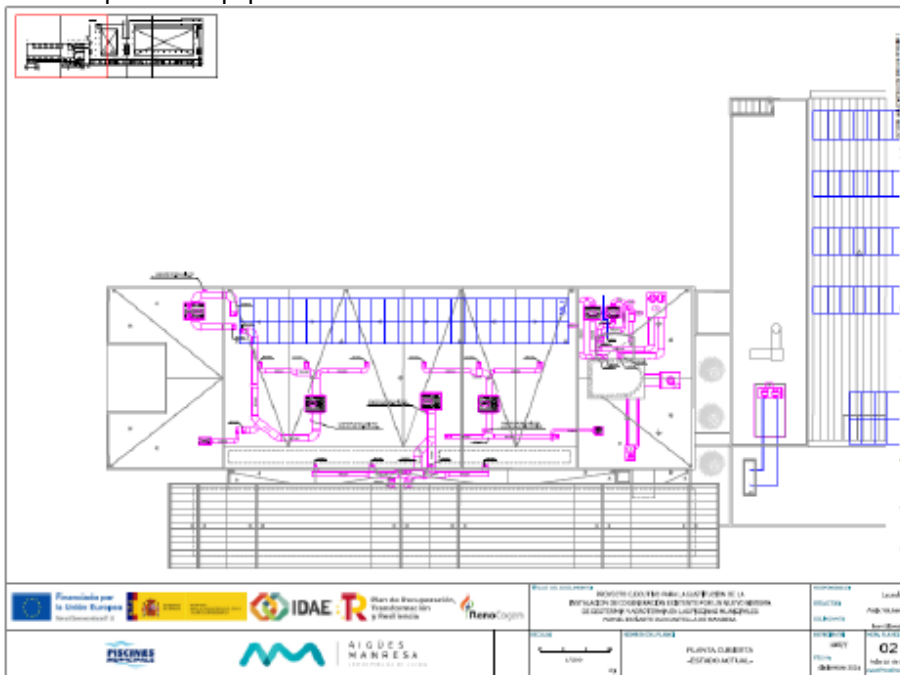
El liner d'una piscina és una làmina flexible de PVC que recobreix l'interior del vas, actuant com a barrera impermeable per evitar fuites d'aigua, i protegir l'estructura, en aquests moments cal fer una renovació del vas de la piscina de relaxació així com de la piscina olímpica, i en fer-ho, aprofitant que s'ha de buidar les mateixes, refer els canals de drenatge del voltant del vas que recullen el sobreiximent del vas i el rebuig de la platja de les piscines.



Import de l'actuació: 471.525,47€ sense Iva

## 5 Sistema de climatització 2027-2029

Degut a la construcció del complex en dues fases, el sistema de climatització esta realitzat també en dues fases, la del edifici de la zona de fitness i vestidors abonats, així com recepció, i altres serveis. Disposa d'un sistema de climatització d'aire amb baix rendiment, i el que es realitzarà, lligat al sistema producció calefacció nou (1) es la substitució d'aquests tipus per un sistema de climatització per doble circuit d'aigua freda i calenta que en funció de les necessitats de climatització, empraran un o altre circuit per produir calor o fred. Son sistemes de alt rendiment que juntament amb la resta de treballs que s'aniran realitzant faran del complex un equipament mes sostenible.



Import de l'actuació: 750.750,00€ sense Iva

Quadre resum de les actuacions i imports

ACTUACIÓ	INVERSIÓ (SENSE IVA)	Període	Finançament per any			
			2026	2027	2028	2029
1 -SISTEMA DE PRODUCCIÓ CALEFACCIÓ I ACS	684.975,99 (1.077.709,20 incloent subvenció)	2026	684.975,99			
2 - COBERTURA PISCINA EXTERIOR	627.000,00	2026	627.000,00			
3 - SANEJAMENT VASOS PISCINES - OBRA CIVIL PART INFERIOR	151.700,32	2026	151.700,32			
4 - SANEJAMENT VASOS PISCINES - LINERS	471.525,47	2027		471.525,47		
5 - SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ	750.750,00	2027-2029		250.250	250.250	250.250
			1.463.676,31	721.775,47	250.250,00	250.250,00

QUADRE D'AMORTITZACIÓ DEL PRÉSTEC \*

Any	Total quota	Amortització	Total interessos
2026	128.917 €	76.527 €	52.389 €
2027	186.219 €	115.205 €	71.014 €
2028	223.332 €	143.300 €	80.032 €
2029	250.744 €	167.018 €	83.726 €
2030	257.714 €	178.134 €	79.580 €
2031	257.714 €	184.923 €	72.791 €
2032	257.714 €	191.971 €	65.743 €
2033	257.714 €	199.288 €	58.426 €
2034	257.714 €	206.883 €	50.831 €
2035	257.714 €	214.768 €	42.946 €
2036	257.714 €	222.953 €	34.761 €
2037	257.714 €	231.451 €	26.263 €
2038	257.714 €	240.272 €	17.442 €
2039	257.714 €	249.429 €	8.285 €
2040	64.429 €	63.829 €	600 €
<b>TOTAL</b>	<b>3.430.781€</b>	<b>2.685.952€</b>	<b>744.829€</b>

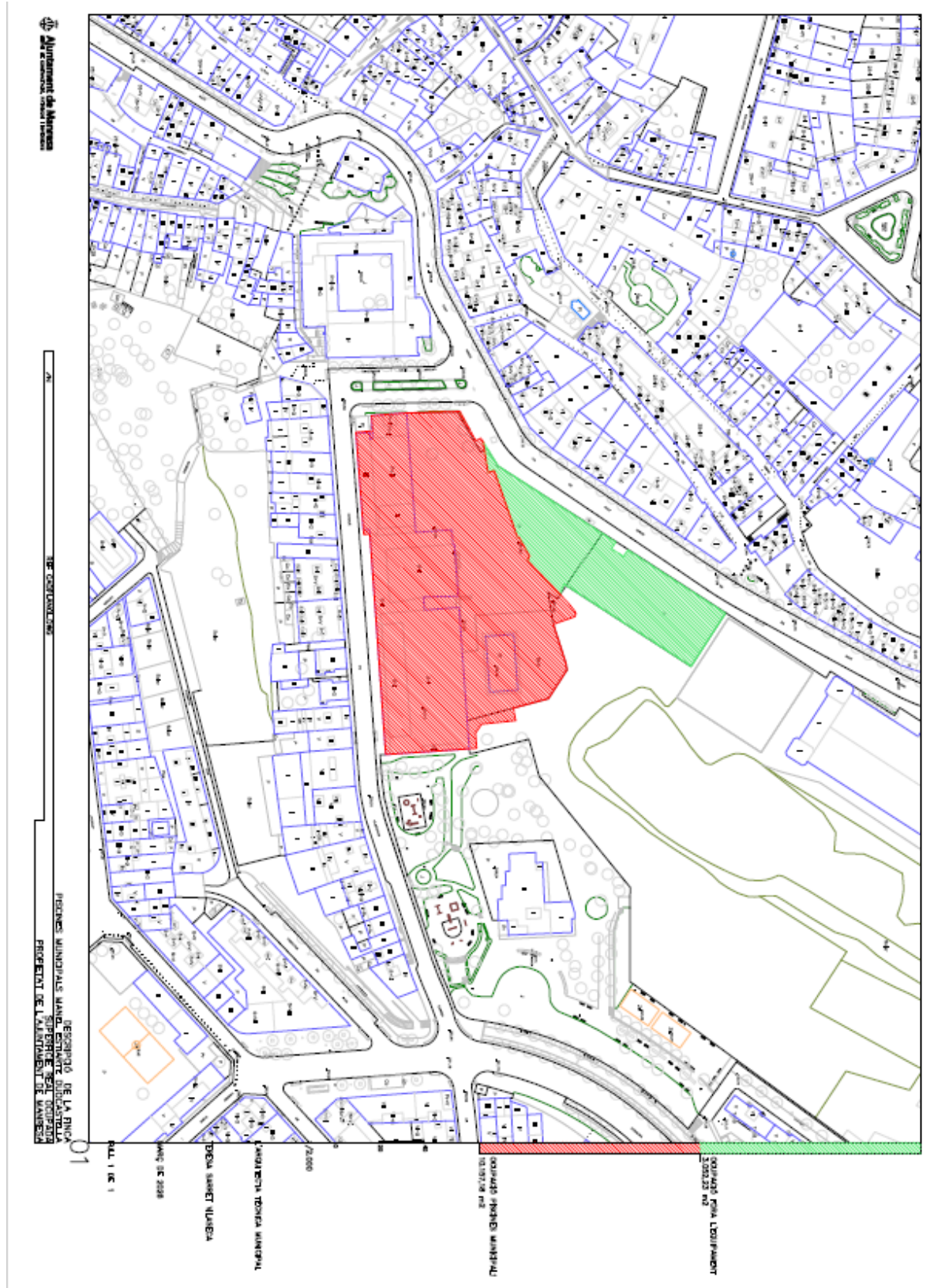
\* En cas de finançar les inversions, es demanarien préstecs d'acord amb les necessitats de finançament per any. S'ha suposat un termini de 15 anys amb un tipus d'interès del 3,758%, que és equivalent a l'última subhasta d'obligacions de l'estat a 15 anys de data 7/08/2025.

APORTACIÓ MUNICIPAL A LA INVERSIÓ \*

Any	Aportació municipal a la inversió
2027	52.250,00 €
2028	101.562,59 €
2029	157.083,78 €
2030	177.937,95 €
2031	200.687,95 €
2032	200.687,95 €
2033	200.687,95 €
2034	200.687,95 €
2035	200.687,95 €
2036	200.687,95 €
2037	200.687,95 €
2038	200.687,95 €
2039	200.687,95 €
2040	200.687,95 €
2041	190.237,95 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.685.951,78€</b>

\* L'Aportació es farà efectiva l'exercici posterior a la realització de la inversió, per la qual cosa, els anys que figuren a la taula, fan referència a l'exercici en el que es farà efectiva l'aportació

**ANNEX VI. PLÀNOL**



## ANNEX II. INFORME ECÒNOMIC.

### VALORACIÓ ECONÒMICA DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DEL COMPLEX ESPORTIU DE LES PISCINES MUNICIPALS MANEL ESTIARTE DUOCASTELLA DE MANRESA, A FAVOR DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL AIGÜES DE MANRESA, SA

#### Antecedents

En data 21 de desembre de 2012 es va formalitzar l'encàrrec definitiu de gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals de Manresa a favor de la Societat Anònima Municipal Aigües de Manresa SA, per una durada indefinida.

El servei s'ha estat prestant fins a l'actualitat, en el marc d'aquest encàrrec de gestió.

Convé revisar les clàusules que regeixen l'encàrrec de gestió i adaptar-lo a la realitat del servei, especialment pel què fa a les condicions econòmiques, ja que tot i que l'encàrrec preveia que el servei públic del complex de les piscines municipals es finançaria amb els ingressos propis que generés el servei, la realitat ha estat que els ingressos obtinguts no han sigut suficients per finançar la totalitat de despeses d'explotació.

Per aquest motiu, la cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, proposa formalitzar un nou encàrrec de gestió per una durada de 15 anys a la societat anònima municipal Aigües de Manresa SA, pel servei públic del complex esportiu de les piscines municipals Manel EstiarTE Duocastella de Manresa, que inclogui el dret a percebre, per part d'Aigües de Manresa SA, una aportació municipal anual per tal de cobrir el dèficit que genera el servei.

#### Valoració econòmica de l'encàrrec de gestió

##### 1. Pressupost de despeses

###### Despeses de personal:

La principal despesa que conforma el pressupost del servei és la despesa de personal. Es compon del cost en sous i salaris, càrregues socials i altres despeses socials del personal contractat per la societat municipal i adscrit al servei.

Aquesta despesa és la que té un pes més rellevant sobre el total del pressupost del servei, un 45%, i es calcula que representa un cost total anual de 1.375.351€.

<b>Despeses de personal</b>	<b>1.375.351 €</b>
- Sous i salaris i similars	1.030.612 €
- Càrregues socials	337.001 €
- Altres despeses socials	7.737 €

Les relacions laborals del personal contractat per Aigües de Manresa SA, i adscrit al servei es regulen pel Conveni Col·lectiu d'empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni

núm. 79001905012002). El detall del personal adscrit al contracte, així com les seves hores de dedicació, organitzat per àrees de servei, es mostra a continuació:

Àrees	Nº Treballadors	Mitjana % Jornada	Suma de núm. hores
a) Àrea de direcció	2	76,67	2.587,44
b) Àrea esportiva i de salut d'activitats aquàtiques	27	71,09	32.388,24
c) Àrea esportiva de salut d'activitats de fitness, d'AADD i altres serveis	10	92,269	15.569,89
d) Àrea d'operacions, manteniment i seguretat	5	100	8.437,50
e) Àrea d'administració, atenció a les persones usuàries, màrqueting, comunicació i logística	7	89,33	10.551,94
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>51</b>	<b>88,64</b>	<b>69.535,01</b>

Tenint en compte que el nombre total de treballadors adscrits al servei són 51 i el cost laboral total s'ha quantificat en 1.375.351€, resulta un cost mitjà de 26.968€ per treballador. Aquest cost és el corresponent a una jornada mitjana del 88,6% .

#### Aprovisionaments:

Es preveu la despesa en compra de reactius químics, en recanvis de peces de les instal·lacions, petit material, accessoris i la despesa en treballs realitzats per altres empreses (subcontractació de determinats serveis puntuals)

<b>Aprovisionaments</b>	<b>188.531 €</b>
- Compra d'accessoris	2.205 €
- Compra de reactius químics	18.302 €
- Compra d'altres aprovisionaments	49.966 €
- Treballs realitzats per altres	118.059 €

Dins la categoria Treballs realitzats per altres, s'hi comptabilitza el cost del personal que es contracta mitjançant contractes de treball temporal, per realitzar substitucions o reforços puntuals d'algun servei.

#### Altres despeses d'explotació:

Aquesta categoria de despesa principalment es compon per les despeses en reparacions i manteniment i les despeses en subministraments. Les reparacions i manteniment suposen un 11% del total de despeses i inclouen principalment la neteja de totes les instal·lacions i també altres serveis externs que s'hagin de requerir per reparar i /o conservar les instal·lacions. Els subministraments suposen un 13% del total de despeses i inclouen la despesa en gas, electricitat, aigua, clor i altres.

També es calculen les altres despeses d'explotació, que inclouen: els arrendaments de maquinària, els serveis professionals independents derivats de l'assessorament comptable, fiscal, laboral i jurídic, els serveis externs d'auditoria, els serveis bancaris per cobrament de remeses, el cost en serveis de publicitat i propaganda, i altres despeses com el cost de vestuari, les anàlisis i controls microbiològics de l'aigua, les despeses de telefonia, tributs i altres.

<b>Altres despeses d'explotació</b>	<b>847.774 €</b>
- Arrendaments	16.533 €
- Reparacions i manteniment	331.944 €
- Serveis professionals independents	14.050 €
- Transports	944 €
- Serveis bancaris i similars	6.913 €
- Publicitat, propaganda i RRPP	2.140 €
- Subministraments	404.971 €
- Altres	70.279 €

Amortitzacions:

Les amortitzacions es calculen com un 16% sobre el total del pressupost de despeses, en base als actius adscrits al servei pendents d'amortitzar. A l'exercici 2025, els actius pendents d'amortitzar ascendeixen a 6.929.357€, i els coeficients d'amortització aprovats per la societat municipal són els següents: entre un 2 - 10% per construccions, entre un 3 - 10% per instal·lacions tècniques i maquinària, entre un 6 - 30% per altres instal·lacions, utilatge i maquinària i un 12 — 25% per altre immobilitzat.

<b>Amortització de l'immobilitzat</b>	<b>492.343 €</b>
---------------------------------------	------------------

Despeses financeres:

Les despeses financeres es calculen com un 5% sobre el total del pressupost de despeses. El càlcul s'ha basat en els costos suportats durant les anualitats precedents pels préstecs que té formalitzats la societat municipal, i preveient l'evolució d'aquests interessos.

<b>Despeses financeres</b>	<b>155.346 €</b>
- Per deutes amb tercers	155.346 €

El pressupost total del servei del complex esportiu de les piscines municipals es quantifica en 3.059.344€, tal com es mostra a continuació:

<b>PRESSUPOST ANUAL</b>		<b>% sobre cost total</b>
<b>Aprovisionaments</b>	<b>188.531 €</b>	<b>6%</b>
- Compra d'accessoris	2.205 €	0%
- Compra de reactius químics	18.302 €	1%
- Compra d'altres provisionaments	49.966 €	2%
- Treballs realitzats per altres	118.059 €	4%
<b>Despeses de personal</b>	<b>1.375.351 €</b>	<b>45%</b>
- Sous i salaris i similars	1.030.612 €	34%
- Càrregues socials	337.001 €	11%
- Altres despeses socials	7.737 €	0%
<b>Altres despeses d'explotació</b>	<b>847.774 €</b>	<b>28%</b>
- Arrendaments	16.533 €	1%
- Reparacions i manteniment	331.944 €	11%
- Serveis professionals independents	14.050 €	0%

- Transports	944 €	0%
- Serveis bancaris i similars	6.913 €	0%
- Publicitat, propaganda i RRPP	2.140 €	0%
- Subministraments	404.971 €	13%
- Altres	70.279 €	2%
<b>Amortització de l'immobilitzat</b>	<b>492.343 €</b>	<b>16%</b>
<b>Despeses financeres</b>	<b>155.346 €</b>	<b>5%</b>
- Per deutes amb tercers	155.346 €	5%
<b>TOTAL COST D'EXPLOTACIÓ DIRECTE</b>	<b>3.059.344 €</b>	<b>100%</b>

L'estimació dels imports que componen el pressupost de despeses del servei s'ha basat principalment en les informacions reals dels últims exercicis a partir dels comptes facilitats per la societat municipal, i preveient l'evolució d'aquests comptes pels propers exercicis.

## 2. Ingressos del servei

El servei rep els seus ingressos propis. Es calcula el total previst pel primer any d'encàrrec detallant les principals fonts d'ingrés:

- a. Ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions. Aquests ingressos provenen de les quotes periòdiques que paguen les persones abonades al complex, les quotes d'inscripció com abonades i les promocions establertes per empreses i col·lectius.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Quotes abonats	1.507.957,18 €	49,29%
Promocions	289.902,15 €	9,48%
<b>Total ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions</b>	<b>1.797.859,33 €</b>	<b>58,77%</b>

Els ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions superen el 70% del total d'ingressos i són la part més important del finançament del complex esportiu.

- b. Ingressos derivats d'arrendaments. Aquests ingressos corresponen al lloguer de la piscina o més concretament de làmina d'aigua a entitats esportives, a les màquines de vending del complex i al lloguer dels armariets dels vestidors.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Lloguer piscina	50.068,15 €	1,64%
Màquines vending	8.462,94 €	0,28%
Lloguer armaris	13.364,33 €	0,44%
<b>Total ingressos derivats d'arrendaments</b>	<b>71.895,43 €</b>	<b>2,35%</b>

Aquest ingressos suposen una part mínima del total d'ingressos i per tant són poc significatius.

- c. Ingressos derivats de la venda d'accessoris. Aquests ingressos corresponen a la venda d'accessoris i material divers per poder realitzar les activitats que es porten a terme al complex esportiu.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Venda d'accessoris	5.074,92 €	0,17%
<b>Total ingressos derivats de la venda d'accessoris</b>	<b>5.074,92 €</b>	<b>0,17%</b>

Aquests ingressos derivats de la venda d'accessoris també representen una part mínima del total d'ingressos.

- d. Ingressos derivats de prestacions de serveis. Aquest apartat engloba diverses activitats específiques tals com les d'entrades puntuals a les instal·lacions, els curssets i els casals esportius, els serveis professionals prestats com el servei de fisioteràpia, gimnàstica hipopressiva, estudi pilates, assessorament nutricional i entrenaments personalitzats. També engloba els ingressos derivats de la publicitat estàtica i els anuncis a les pantalles de circuit intern de televisió i altres com la venda i reposició de les targetes de pàrquing.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Entrades	54.184,39 €	1,77%
Cursets i casals esportius	332.636,48 €	10,87%
Serveis professionals	109.288,24 €	3,57%
Altres	18.196,58 €	0,59%
<b>Total ingressos derivats de prestacions de serveis</b>	<b>514.305,68 €</b>	<b>16,81%</b>

Aquests ingressos, que en conjunt superen el 20% del total són també molt importants per finançar part dels costos del complex esportiu municipal, especialment els derivats de curssets i casals esportius.

- e. Ingressos derivats de subvencions. Aquests ingressos corresponen a les subvencions que es reben per formació en l'ocupació i a les subvencions de capital que es traspassen anualment als resultats de l'exercici.

Concepte	Import	% sobre el cost total
Subvencions per formació en l'ocupació	2.707,95 €	0,09%
Subvencions traspassades a resultats	109.914,16 €	3,59%
<b>Total ingressos derivats de subvencions</b>	<b>112.622,11 €</b>	<b>3,68%</b>

Resum del finançament del servei:

Concepte	Import	% sobre el cost total
Total ingressos derivats de la utilització de les instal·lacions	1.797.859,33 €	58,77%
Total ingressos derivats d'arrendaments	71.895,43 €	2,35%
Total ingressos derivats de la venda d'accessoris	5.074,92 €	0,17%
Total ingressos derivats de prestacions de serveis	514.305,68 €	16,81%
Total ingressos derivats de subvencions	112.622,11 €	3,68%
<b>Total ingressos</b>	<b>2.501.757,47 €</b>	<b>81,77%</b>

L'estimació dels ingressos del servei s'ha basat principalment en les informacions reals dels últims exercicis a partir dels comptes facilitats per la societat municipal, i preveient l'evolució d'aquests comptes pels propers exercicis.

### 3. Cost del servei: aportació municipal a l'explotació

Tenint en compte que el volum d'ingressos previstos del servei és insuficient per cobrir la totalitat de despeses d'explotació, es preveu que el cost del servei, i per tant, l'aportació municipal a l'explotació que satisfarà l'Ajuntament a la societat municipal, sigui el dèficit que resulti.

Pel primer any d'encàrrec es quantifica una aportació municipal de 557.586€, resultants de la diferència entre el pressupost de despeses quantificat en 3.059.344€ i els ingressos previstos quantificats en 2.501.757€.

Pels anys posteriors, s'aplicarà una fórmula d'actualització d'aquest cost, tal com es mostra a l'annex d'aquest informe.

### 4. Pla d'inversions previst a executar en l'encàrrec de gestió

Per tal de reposar els béns adscrits al servei a l'acabament de la seva vida útil i disposar d'unes instal·lacions actualitzades, la societat municipal ha fet una previsió de les inversions que s'haurien de realitzar en els pròxims anys.

1-Sistema de producció calefacció ACS: es proposa la substitució de l'equip de cogeneració actual per un sistema combinat de geotèrmia, aerotèrmia i hidrotèrmia amb capacitat per afrontar com a mínim el 70% de la demanda actual per a la producció d'ACS, calefacció i escalfament de l'aigua de les piscines. L'actuació es pressuposta en 1.077.709,20€ sense IVA (dels quals una part es preveu que es financin amb subvenció IDAE)

2-Cobertura piscina exterior: es proposa la instal·lació d'una coberta telescòpica a la piscina exterior per poder ser utilitzada al llarg de tot l'any. L'actuació es pressuposta en 627.000,00€ sense IVA.

3-Sanejament vasos piscines-obra civil part inferior: es preveu haver de reconstruir els elements estructurals danyats dels vasos de les piscines, reparant l'estructura dels formigons armats i aplicant un revestiment protector. L'actuació es pressuposta en 151.700,32€ sense IVA.

4-Sanejament vasos piscines-liners: es preveu haver de renovar el liner (làmina flexible de PVC que recobreix l'interior del vas) de la piscina de relaxació i de la piscina olímpica i refer els canals de drenatge del voltant. L'actuació es pressuposta en 471.525,47€ sense IVA.

5-Sistema de climatització: es proposa la substitució del sistema actual de climatització per un sistema d'alt rendiment de doble circuit d'aigua freda i calenta que, en funció de les necessitats de climatització, utilitzarà un o altre circuit per produir calor o fred. L'actuació es pressuposta en 750.750,00€ sense IVA.

A continuació es mostra el quadre resum del pla d'inversions que es proposa realitzar, així com els períodes d'execució i costos.

ACTUACIÓ	INVERSIÓ (SENSE IVA)	Període	Finançament per any			
			2026	2027	2028	2029
1-SISTEMA DE PRODUCCIÓ CALEFACCIÓ ACS	684.975,99 (1.077.709,2 incloent subvenció)	2026	684.975,99			
2-COBERTURA PISCINA EXTERIOR	627.000,00	2026	627.000,00			
3-SANEJAMENT VASOS PISCINES - OBRA CIVIL PART INFERIOR	151.700,32	2026	151.700,32			
4-SANEJAMENT VASOS PISCINES - LINERS	471.525,47	2027		471.525,47		
5-SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ	750.750,00	2027-2029		250.250,00	250.250,00	250.250,00
<b>TOTAL:</b>	<b>2.685.951,78</b>		<b>1.463.676,31</b>	<b>721.775,47</b>	<b>250.250,00</b>	<b>250.250,00</b>

L'Ajuntament haurà d'aprovar cadascuna de les inversions a realitzar, prèviament a l'inici de l'execució d'aquestes.

Es preveu que l'Ajuntament sigui el responsable d'assumir el cost d'aquestes inversions. El pagament, (que es farà efectiu en forma d'aportació municipal a la inversió anualment) es realitzarà en posterioritat a l'execució de les actuacions, per la qual cosa, Aigües de Manresa SA haurà d'acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa la inversió efectuada en aquell període.

A continuació es mostra el pla d'aportacions a la inversió estimat. Els càlculs s'han fet tenint en compte els terminis en els que es preveu executar les inversions.

Any	Aportació municipal a la inversió
2027	52.250,00 €
2028	101.562,59 €
2029	157.083,78 €
2030	177.937,95 €
2031	200.687,95 €
2032	200.687,95 €
2033	200.687,95 €
2034	200.687,95 €
2035	200.687,95 €
2036	200.687,95 €

2037	200.687,95 €
2038	200.687,95 €
2039	200.687,95 €
2040	200.687,95 €
2041	190.237,95 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.685.951,78€</b>

Es preveu que el pagament d'aquesta aportació municipal a la inversió s'efectui l'exercici posterior a la realització de la inversió, per la qual cosa, els anys que figuren a la taula, fan referència a l'exercici en el que s'estima que es faci efectiva l'aportació.

### Conclusió

El pressupost anual de l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les Piscines Municipals de Manresa a favor de la Societat Anònima Municipal Aigües de Manresa SA, es quantifica en 3.059.344€.

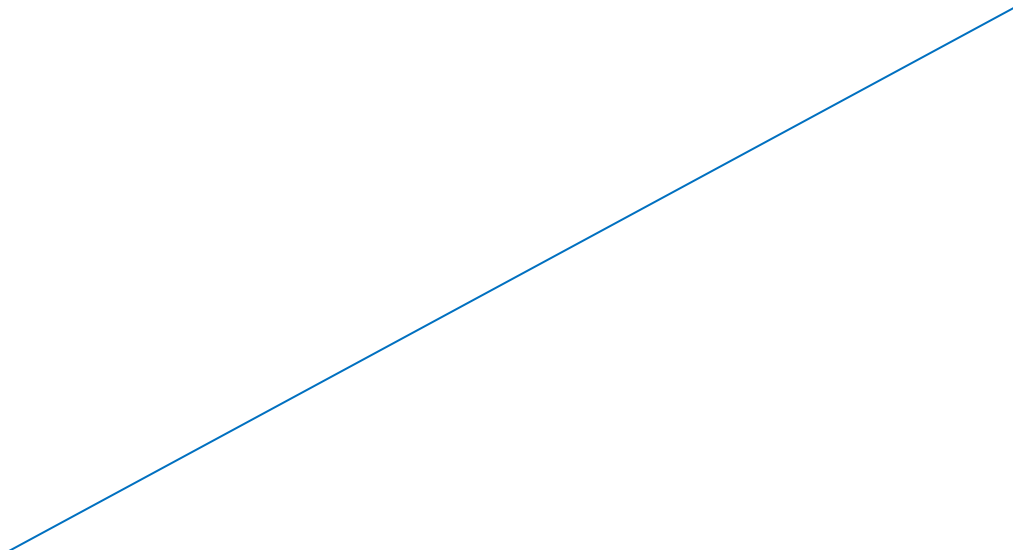
Els ingressos anuals propis del servei es quantifiquen en 2.501.757€.

El cost de l'encàrrec de gestió, és a dir, la diferència entre les despeses i els ingressos propis que genera el servei, és de **557.586€**, i es cobrirà amb una **aportació municipal a l'explotació**.

El cost de l'encàrrec de gestió calculat, es compararà anualment amb el resultat directe de l'exercici que figuri al compte d'explotació dels Comptes Anuals auditats, i l'import a satisfer a favor de la societat municipal serà el menor dels dos imports.

De forma anual, i per cadascun dels exercicis de vigència de l'encàrrec de gestió, s'actualitzarà el cost del servei i conseqüentment l'aportació municipal a l'explotació, en base a la fórmula de revisió que es detalla a l'annex d'aquest informe.

Addicionalment, es preveu un pla d'inversions, que, sempre i que l'Ajuntament de Manresa aprovi cadascuna de les actuacions que el conformen, serà el mateix ens qui finançarà el cost d'aquestes, mitjançant una aportació municipal a la inversió. Els imports previstos de l'aportació municipal a la inversió es mostren a l'apartat 4 d'aquest informe.



## ANNEX

### I. Revisió de l'aportació municipal a l'explotació

La revisió de l'aportació municipal a l'explotació es portarà a terme anualment en base a la variació que experimentin els índexs d'actualització establerts per a cada tipologia de despesa del pressupost del servei, i un cop descomptats els ingressos reals de l'anualitat.

El quadre de descomposició dels factors constitutius del pressupost despeses del servei, així com els índexs d'actualització a utilitzar, es mostren a continuació:

Classificació de despeses	Factor	Ponderació any 1	Índex d'actualització a utilitzar	Despeses Any 1
Personal (directe + ETT)	MO	47,61%	Increment salarial aprovat a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat (en %)	1.456.694,51 €
Subministraments	SU	13,24%	Índex de preus industrials per seccions interanual a desembre (INE). 09 Catalunya, D Subministrament d'energia elèctrica, gas, vapor i aire condicionat. <a href="https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=61522">https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=61522</a>	404.970,80 €
Altres despeses d'explotació i Aprovisionaments (sense ETT)	AD	17,98%	IPC interanual a desembre (INE)	549.990,32 €
Amortització	AM	16,09%	-	492.342,59 €
Financeres	FN	5,08%	Variació interanual de despeses financeres suportades realment	155.345,76 €
<b>TOTAL:</b>				<b>3.059.343,97 €</b>

Les despeses del servei no inclouen les despeses generals i indirectes d'Aigües de Manresa SA.

Fórmula de revisió del pressupost de despeses del servei i conseqüentment de l'aportació municipal a l'explotació:

$$Y_n = (pMO_{n-1} * (1 + MO) + pSU_{n-1} * \frac{SU_i}{SU_{i-1}} + pAD_{n-1} * (1 + AD) + pAM_{n-1} + pFN_{n-1} * \frac{FN_n}{FN_{n-1}}) / (pMO_{n-1} + pSU_{n-1} + pAD_{n-1} + pAM_{n-1} + pFN_{n-1})$$

$$D_n = D_{n-1} * Y_n$$

$$A_n = D_n - IR_n$$

On:

Y= % d'actualització del pressupost de despeses

D= pressupost de despeses

A= aportació municipal a l'explotació IR= ingressos reals

n = any present

n-1 = any anterior

i = any present (en càlculs de la variació dels índex INE)

i-1 = any anterior (en càlculs de la variació dels índex INE)

p = ponderació de cada tipologia de despesa

El càlcul de revisió de l'aportació municipal a l'explotació es realitzarà en posterioritat al tancament de l'exercici.

Aigües de Manresa SA realitzarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació, juntament amb la presentació dels Comptes Anuals auditats de la societat, que inclouran el quadre d'explotació del servei públic de piscina municipal. També aportaran el compte de pèrdues i guanys del servei públic de piscina municipal, amb el detall de les despeses i ingressos de l'exercici.

L'import a satisfer a favor de la societat municipal serà el resultat de l'aplicació de la fórmula de revisió, o bé, si és menor, el resultat directe de l'exercici que figuri al compte d'explotació dels Comptes Anuals auditats.

A continuació es mostra el procediment a seguir pel càlcul de l'aportació a l'explotació de l'any 1 i 2 d'encàrrec. Per la resta d'anualitats s'aplicarà el mateix procediment que l'exposat per l'any 2 d'encàrrec:

- L'aportació de l'any 1 d'encàrrec s'estableix en 557.586,49€, dèficit directe previst del servei. En posterioritat al tancament de l'any 1 d'encàrrec, AMSA presentarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació juntament amb els comptes anuals auditats de l'any 1 amb inclusió del quadre d'explotació de la piscina municipal. Si el dèficit directe de l'any 1 del servei de piscina municipal que figuri als comptes anuals auditats és inferior a 557.586,49€ de dèficit previst, se satisfarà el dèficit directe real. En cas contrari, se satisfarà l'import previst de 557.586,49€.
- L'aportació de l'any 2 d'encàrrec es calcularà en posterioritat al tancament de l'any 2 d'encàrrec. AMSA presentarà la sol·licitud d'aportació a l'explotació juntament amb els comptes anuals auditats de l'any 2 amb inclusió del quadre d'explotació de la piscina municipal. Si el dèficit directe de l'any 2 del servei de piscina municipal que figuri als comptes anuals auditats és inferior al dèficit directe de l'any 2 resultant d'aplicar la fórmula de revisió establerta en aquest informe, se satisfarà el dèficit directe real. En cas contrari, se satisfarà l'import resultant d'aplicar la fórmula de revisió establerta en aquest informe.

#### Exemple: càlcul del pressupost de despeses del servei i aportació any 2

Dades supòsit:

Increment salarial aprovat LPGE per anualitat 2027: 4,5%

Índex 09.D INE desembre 2027: 115

Índex 09.D INE desembre 2026: 100  
 IPC entre desembre 2027 i desembre 2026: 4%  
 Despeses financeres reals 2027: 170.161,88€  
 Despeses financeres reals 2026: 155.345€

Ingressos reals 2027: 2.564.301,41€

$$Y_{2027} = (47,61\% * (1 + 4,5\%) + 13,24\% * \frac{115}{100} + 17,98\% * (1 + 4\%) + 16,09\% + 5,08\% * \frac{170.162}{155.345}) / (47,61\% + 13,24\% + 17,98\% + 16,09\% + 5,08\%) = 105,33\%$$

$$D_{2027} = D_{2026} * Y_{2027} = 3.059.343,97€ * 105,33\% = 3.222.457,52€$$

$$A_{2027} = D_{2027} - IR_{2027} = 3.222.457,52€ - 2.564.301,41€ = 658.156,11€$$

Per la qual cosa, l'aportació municipal a l'explotació revisada per l'any 2 d'encàrrec es quantifica en 658.146,11€. Si el dèficit directe de l'any 2 del servei de piscina municipal que figura als comptes anuals auditats és inferior a aquesta xifra, se satisfarà el dèficit directe real. En cas contrari, se satisfarà aquesta xifra.

## II. Recàlcul de l'estructura de despeses

Si el pressupost de despeses del servei que resulta un cop aplicada la revisió anual segons els índexs d'actualització establerts a l'apartat anterior, conté, per alguna de les tipologies de despesa (a excepció de les despeses financeres), una variació superior o inferior a 5 punts percentuals, es recalcularan les ponderacions de cada tipologia de despesa amb l'objectiu d'evitar desviacions importants a llarg termini.

S'utilitzaran les següents fórmules:

Classificació de despeses	Factor	Fórmula de recàlcul de ponderació
Personal (directe + ETT)	MO	$pMO_n = (pMO_{n-1} * (1 + MO)) / Y_n$
Subministraments	SU	$pSU_n = (pSU_{n-1} * \frac{1+i}{100}) / Y_n$
Altres despeses d'explotació i aprovisionaments (sense ETT)	AD	$pAD_n = (pAD_{n-1} * (1 + AD)) / Y_n$
Amortització	AM	$pAM_n = pAM_{n-1} / Y_n$
Financeres	FN	$pFN_n = (FN_{n-1} * \frac{1+i}{100}) / Y_n$

On:

p = ponderació de cada tipologia de despesa

Y = % d'actualització del pressupost de despeses n = any present

n-1 = any anterior

i = any present (en càlculs de la variació dels índex INE)

i-1 = any anterior (en càlculs de la variació dels índex INE)

Exemple: recàlcul estructura de despeses any 2

Com que una de les tipologies de despesa ha sofert una variació d'un +/- 5% (els subministraments han augmentat un 15%), correspon recalculer les ponderacions de cadascuna de les tipologies de despesa:

$$pMO_{2027} = (pMO_{2026} * (1 + MO)) / Y_{2027} = (0,4761 * 1,045) / 1,0533 = 47,24\%$$

$$pSU_{2027} = (pSU_{2026} * \frac{SU_{2026}}{SU_{2025}}) / Y_{2027} = (0,1324 * (115/100)) / 1,0533 = 14,45\%$$

$$pAD_{2027} = (pAD_{2026} * (1 + AD)) / Y_{2027} = (0,1798 * 1,04) / 1,0533 = 17,75\%$$

$$pAM_{2027} = pAM_{2026} / Y_{2027} = 0,1609 / 1,0533 = 15,28\%$$

$$pFN_{2027} = (pFN_{2026} * \frac{FN_{2027}}{FN_{2026}}) / Y_{2027} = (0,0508 * (170.162/155.345)) / 1,0533 = 5,28\%$$

*Nota: aquestes ponderacions corregides de l'any 2 d'encàrrec són les que s'utilitzaran de base pel càlcul del pressupost de despeses de l'any 3 d'encàrrec i consegüentment aportació de l'any 3.*

**III. Incorporació d'inversions extraordinàries o despeses extraordinàries**

Durant l'últim semestre de cada exercici, la societat municipal enviarà a l'Ajuntament de Manresa el pressupost del servei previst per l'exercici següent.

Si escau, Aigües de Manresa SA també presentarà la proposta de noves inversions i/o canvis en l'explotació extraordinaris. Aquestes propostes s'hauran d'aprovar per l'Ajuntament de Manresa prèviament a l'inici de la seva execució. Si aquests factors extraordinaris, impacten en l'estructura de despeses del pressupost del servei, s'haurà de calcular l'increment del pressupost de despeses degut a aquests factors.

S'aplicarà la fórmula següent:

$$Y'_n = (pMO_{n-1} + FeMO_n + pSU_{n-1} + FeSU_n + pAD_{n-1} + FeAD_n + pAM_{n-1} + FeAM_n + pFN_{n-1} + FeFN_n) / (pMO_{n-1} + pSU_{n-1} + pAD_{n-1} + pAM_{n-1} + pFN_{n-1})$$

On:

Y' = % d'actualització del pressupost de despeses degut a factor extraordinari  
 Fe = factor extraordinari (càlcul: variació (en %) que experimenta cada tipologia de despesa sobre el total de despeses previstes per aquell exercici abans de factor extraordinari)  
 p = ponderació de cada tipologia de despesa n = any present  
 n-1 = any anterior

Per la qual cosa, el pressupost de despeses de l'exercici, i en conseqüència l'aportació municipal a l'explotació, incorporaran aquest factor extraordinari, de la següent manera:

$$D'_n = D_{n-1} * Y'_n$$

$$A'_n = D'_n - IR_n$$

On:

D'= pressupost de despeses amb incorporació de factor extraordinari

A'= aportació municipal a l'explotació amb incorporació de factor extraordinari

IR= ingressos reals

I les ponderacions de cada tipologia de despesa, també es recalcularan:

Classificació de despeses	Factor	Fórmula de recàlcul de ponderació
Personal (directe + ETT)	MO	$pMO'_n = (pMO_{n-1} + FeMO_n)/Y'_n$
Subministraments	SU	$pSU'_n = (pSU_{n-1} + FeSU_n)/Y'_n$
Altres despeses d'explotació i aprovisionaments (sense ETT)	AD	$pAD'_n = (pAD_{n-1} + FeAD_n)/Y'_n$
Amortització	AM	$pAM'_n = (pAM_{n-1} + FeAM_n)/Y'_n$
Financeres	FN	$pFN'_n = (pFN_{n-1} + FeFN_n)/Y'_n$

#### Exemple: càlcul aportació any 3 amb factor extraordinari

Suposem que a novembre de 2027, la societat municipal comunica a l'Ajuntament que durant l'any 2028 s'ha de construir una instal·lació addicional. Si l'Ajuntament ho aprova, a principis de 2029 (moment en què es calcularà l'aportació municipal 2028) es recalcularà el pressupost de despeses 2028 incloent l'impacte d'aquesta nova inversió.

Impacte de la nova inversió:

Cost	150.000,00
Amortització anual (20 anys)	7.500,00
Mitjana interessos anuals (4%)	3.407,65
Cost incrementat altres desp.	2.500,00
Cost nou personal	60.000,00
Costos a PIG	73.407,65

Índexs d'actualització supòsit:

Increment salarial aprovat LPGE per anualitat 2028: 2%

Índex 09.D INE desembre 2028: 119,6

Índex 09.D INE desembre 2027: 115

IPC entre desembre 2028 i desembre 2027: 2%

Despeses financeres reals 2028: 172.000€

Despeses financeres reals 2027: 170.161,88€

Ingressos reals 2028: 2.641.230,45 €

Pas 1:

Es revisa el pressupost de despeses segons la variació experimentada pels índexs d'actualització:

$$Y_{2028} = 47,24\% * (1 + 2\%) + 14,45\% * \frac{119,6}{115} + 17,75\% * (1+2\%) + 15,28\% + 5,28\% * \frac{172.000}{170.162} /$$

$$47,24\% + 14,45\% + 17,75\% + 15,28\% + 5,28\% = \mathbf{101,93\%}$$

$$D_{2028} = D_{2027} * Y_{2028} = 3.222.457,52\text{€} * 101,93\% = \mathbf{3.284.808,90\text{€}},$$

Pas 2:

Com que no hi ha cap índex d'actualització que sigui superior o inferior a 5 punts percentuals, no es recalculen les ponderacions de cada tipologia de despesa.

Pas 3:

Com que a l'any 2028 s'ha construït una instal·lació addicional, s'ha d'aplicar el Factor extraordinari de 2028 a la fórmula.

Es calcula la variació (en %) que experimenta cada tipologia de despesa sobre el total de despeses d'aquell exercici abans de factor extraordinari.

Despeses totals 2028  
3.284.808,90 €

	Increment despeses degut a Factor Extraordinari	Increment % sobre total despeses 2028
Personal (directe + ETT)	60.000,00 €	1,83%
Subministraments	- €	0,00%
Altres despeses d'explotació i Aprovisionaments (sense ETT)	2.500,00 €	0,08%
Amortització	7.500,00 €	0,23%
Despeses financeres	3.407,65 €	0,10%
<b>Total</b>	<b>73.407,65 €</b>	<b>2,23%</b>

S'aplica la fórmula de recàlcul del pressupost de despeses i aportació municipal a l'explotació incorporant el factor extraordinari:

$$Y'_{2028} = (47,24\% + 1,83\%) + (14,45\% + 0\%) + (17,75\% + 0,08\%) + (15,28\% + 0,23\%) + (5,28\% + 0,10\%) / (47,24\% + 14,45\% + 17,75\% + 15,28\% + 0,23\%) = \mathbf{102,23\%}$$

$$D'_{2028} = D_{2028} * Y'_{2028} = 3.284.808,90\text{€} * 102,23\% = \mathbf{3.358.216,55\text{€}}$$

$$A'_{2028} = D'_{2028} - IR_{2028} = 3.358.216,55\text{€} - 2.641.230,45\text{€} = \mathbf{716.986,10\text{€}}$$

Per la qual cosa, l'aportació municipal a l'explotació revisada per l'any 3 d'encàrrec es quantifica en 716.986,10€. Si el dèficit directe de l'any 3 del servei de piscina municipal que figura als comptes anuals auditats és inferior a aquesta xifra, se satisfarà el dèficit directe real. En cas contrari, se satisfarà aquesta xifra.

A continuació es mostra un detall del resultat del pressupost de despeses del servei de l'any 2 i de l'any 3, i les seves variacions:

	Despeses 2027	Ponderacions 2027	Variació dels índexs	Despeses 2028	Variació 28-27	Variació 28-27 (%)	Increment de despeses degut a factor extraordinari 2028	Increment % sobre total despeses 2028	Despeses 2028 amb factor extraordinari	Ponderacions 2028 amb factor extraordinari	Ponderacions 2028 corregides amb factor extraordinari
	a)	b)	c)	d)=a*c)	e)=d)-a)	f)=e)/a)	g)	h)	i)=d)+g)	j)=b)+h)	k)=j)/Y'2028
Personal (directe + ETT)	1.522.245,76 €	47,24%	102,00%	1.552.690,68 €	30.444,92 €	2,00%	60.000,00 €	1,83%	1.612.690,68 €	49,07%	47,99%
Subministraments	465.716,42 €	14,45%	104,00%	484.345,07 €	18.628,66 €	4,00%	- €	0,00%	484.345,07 €	14,45%	14,14%
Altres despeses d'expl. i Aprov. (sense ETT)	571.989,93 €	17,75%	102,00%	583.429,73 €	11.439,80 €	2,00%	2.500,00 €	0,08%	585.929,73 €	17,83%	17,44%
Amortització	492.342,59 €	15,28%	100,00%	492.342,59 €	- €	0,00%	7.500,00 €	0,23%	499.842,59 €	15,51%	15,17%
Despeses financeres	170.162,83 €	5,28%	101,08%	172.000,84 €	1.838,01 €	1,08%	3.407,65 €	0,10%	175.408,49 €	5,38%	5,27%
<b>Total despeses d'explotació del servei</b>	<b>3.222.457,52 €</b>	<b>100,00%</b>		<b>3.284.808,90 €</b>	<b>62.351,38 €</b>	<b>1,93%</b>	<b>73.407,65 €</b>	<b>2,23%</b>	<b>3.358.216,55 €</b>	<b>102,23%</b>	<b>100%</b>

A la taula anterior, a la última columna (k), es recalculen les ponderacions de cada tipologia de despesa, modificades degut al factor extraordinari:

$$pMO'2028 = (pMO_{2027} + FeMO_{2028}) / Y'2028 = (47,24\% + 1,83\%) / 102,23\% = 47,99\%$$

$$pSU'2028 = (pSU_{2027} + FeSU_{2028}) / Y'2028 = (14,45\% + 0\%) / 102,23\% = 14,14\%$$

$$pAD'2028 = (pAD_{2027} + FeAD_{2028}) / Y'2028 = (17,75\% + 0,08\%) / 102,23\% = 17,44\%$$

$$pAM'2028 = (pAM_{2027} + FeAM_{2028}) / Y'2028 = (15,28\% + 0,23\%) / 102,23\% = 15,17\%$$

$$pFN'2028 = (pFN_{2027} + FeFN_{2028}) / Y'2028 = (5,28\% + 0,10\%) / 102,23\% = 5,27\%$$

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=10844.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## 6. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

### Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

#### 6.1 Aprovació, si escau, de la 10a modificació del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, finançada amb el Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029. (CON.EXE 2025000057)

Informe justificatiu de la urgència:

Informe emès per la Cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, sobre la tramitació urgent de la modificació de contracte temporal del servei de transport públic urbà de viatgers del municipi de Manresa per incorporar al servei una nova línia que circuli pel Centre Històric, en data 20 de maig de 2026:

“

1. Atès que el 16 de novembre de 2023, el Ple de la Corporació, va aprovar la redacció d'un informe d'implantació d'un servei de microbús elèctric adaptat que doni servei al Centre Històric, i que defineixi un traçat concret, la demanda potencial i la seva viabilitat econòmica i que d'acord al resultat d'aquest estudi, i de les opcions que aquest contempli, es realitzi una prova pilot d'aquest servei.
2. Atès que el Pla de Mobilitat Sostenible de Manresa contempla l'estudi d'aquesta mesura a l'apartat 2.4.2.
3. Atès que es va contractar un estudi a una empresa especialitzada en mobilitat, que va realitzar una proposta de recorregut, parades, horaris i cost estimat del servei.
4. Atès que s'han realitzat proves amb diferents models de vehicles elèctrics de mides reduïdes, per tal de valorar si podien circular pels carrers previstos, però no hi ha disponibilitat al mercat per tal de poder-los utilitzar en una prova pilot, de forma que es planteja la mateixa amb vehicles de les mateixes dimensions però amb combustible convencional.
5. Atès que el comerç del barri Antic han estat sol·licitant durant molt temps que s'implantés aquest servei, per tal de promoure l'accés als comerços, se'ls va presentar la proposta. De les reunions mantingudes es realitza un ajust al recorregut plantejat inicialment, que s'aprova políticament.
6. Atès el compromís i la necessitat de potenciar el transport públic com un element de millora de la mobilitat i la qualitat de vida dels ciutadans i com a mesura d'actuació contra la qualitat de l'aire i el canvi climàtic.
7. Atesa la demanda veïnal d'una línia de transport públic que circuli per l'interior dels carrers de vianants del Centre Històric, facilitant l'accés a centres públics d'interès com són l'Ajuntament de Manresa, el CAP Barri Antic, l'Hospital de Sant Andreu, el Conservatori de Música, la Comissaria Mixta, els Jutjats, entre altres, es considera adequat aprovar la proposta d'un servei en forma de prova pilot de sis mesos, per tal de poder-ne fer una avaluació, en funció dels resultats del mateix, i així valorar la seva possible continuïtat.

#### **MOTIUS D'URGÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DEL MODIFICAT DE CONTRACTE PUNTUAL :**

D'acord amb els antecedents exposats, es proposa a l'òrgan municipal competent l'adopció del següent acord:

Aprovar la modificació temporal del servei de transport públic urbà de viatgers proposada relativa a establir una nova línia del bus que doni servei a l'interior del Centre Històric de la ciutat, en una prova pilot de sis mesos, per un import previst de 170.882,80 € **en el Ple del dia 21 de maig**, per tal que pugui entrar en vigor el dia 15 de juny, segons els compromisos adquirits amb les associacions de comerciants i per tal d'oferir el servei als veïns i poder-los apropar als pols d'interès del Centre Històric, millorant d'aquesta forma la seva qualitat de vida i l'accessibilitat als mateixos.”

**L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat**, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.2 del ROM, **la qual s'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, exposa el dictamen de 18 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

Mitjançant acord del Ple de data 16 de març de 2023 es va aprovar la pròrroga de la concessió, pel període comprès entre el dia 1 d'octubre de 2023 i el 30 de setembre de 2028.

2. En data 7 de maig de 2026, la Cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental ha emès un informe en què proposa la modificació temporal del servei amb l'establiment d'una nova línia d'autobús que doni servei al Centre Històric de la ciutat, amb una prova pilot de 6 mesos.

El mateix informe posa en valor que en data 16 de novembre de 2023, el Ple de la Corporació, va aprovar la redacció d'un informe d'implantació d'un servei de microbús elèctric adaptat, que doni servei al Centre Històric, i que defineixi un traçat concret, la demanda potencial i la seva viabilitat econòmica. I d'acord al resultat d'aquest estudi, i de les opcions que aquest contempli, es va aprovar la realització d'una prova pilot d'aquest servei.

El Pla de Mobilitat Sostenible de Manresa contempla l'estudi d'aquesta mesura (apartat 2.4.2).

Es va contractar un estudi a una empresa especialitzada en mobilitat, que va realitzar una proposta de recorregut, parades, horaris i cost estimat del servei.

S'han realitzat proves amb diferents models de vehicles elèctrics de mides reduïdes, per tal de valorar si podien circular pels carrers previstos, però no hi ha disponibilitat al mercat per tal de poder-los utilitzar en una prova pilot, de forma que es planteja la mateixa amb vehicles de les mateixes dimensions però amb combustible convencional.

Atès que el comerç del Barri Antic ha sol·licitat durant molt temps que s'implantés aquest servei, per tal de promoure l'accés als comerços, se'ls va presentar la proposta. I de les reunions mantingudes es realitzà un ajust en el recorregut plantejat inicialment.

Atès el compromís i la necessitat de potenciar el transport públic com un element de millora de la mobilitat i la qualitat de vida dels ciutadans i com a mesura d'actuació contra la qualitat de l'aire i el canvi climàtic.

I tenint en compte la demanda veïnal d'una línia de transport públic que circuli per l'interior dels carrers de vianants del Centre Històric, facilitant l'accés a centres públics d'interès com són l'Ajuntament de Manresa, el CAP Barri Antic, l'Hospital de Sant Andreu, el Conservatori de Música, la Comissaria Mixta, els Jutjats, entre altres, es considera adequat aprovar la proposta d'un servei en forma de prova pilot de sis mesos, per tal de poder-ne fer una avaluació, en funció dels resultats del mateix, i així valorar la seva possible continuïtat.

3. Mitjançant escrit de data 30 d'abril de 2026, amb registre d'entrada E2026045929, l'empresa concessionària ha presentat una proposta i pressupost per incorporar al servei una línia de nova creació L11, pel casc històric de Manresa, amb una durada de 6 mesos, pel període comprès entre el 15 de juny de 2026 i el 18 de desembre de 2026, amb un dèficit previst del servei de 170.882,80 €.
4. La Interventora municipal ha emès un certificat, en data 14 de maig de 2026, en què posa de relleu que existeix crèdit consignat suficient per atendre les despeses en el pressupost municipal vigent.
5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe, en data 14 de maig de 2026, en què conclou que la *10a modificació del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa*, en els termes proposats, s'ajusta a dret.

#### Consideracions jurídiques

1. Modificació de la concessió. La clàusula 42a del plec de clàusules administratives (PCA) faculta a l'Ajuntament de Manresa a ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix i entre d'altres la variació de la qualitat, quantitat i temps de les prestacions en què consisteix el servei, tot respectant l'equilibri econòmic del contracte. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar les freqüències, els horaris de prestació dels serveis, la modalitat i els punts de recollida en funció de les necessitats del servei, essent d'obligat compliment pel contractista. Les modificacions proposades pel contractista hauran de ser aprovades prèviament per l'òrgan municipal competent.

Així mateix, la clàusula 43a, apartat 4 del PCA, estableix l'obligació de l'Ajuntament de Manresa de mantenir l'equilibri econòmic financer de la concessió. I en conseqüència, caldrà restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, quan l'Ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.

La clàusula 49a faculta a l'Ajuntament a modificar el contracte en els termes que estableix l'article 282 del TRLCSP, sempre que concorrin les circumstàncies previstes en el Títol V del Llibre I del TRLCSP.

l'estableix la facultat de l'Ajuntament de modificar el contracte en els supòsits d'augment de la població com a conseqüència del desenvolupament de nous sectors urbanístics, canvi de vehicles adscrits a la concessió o en els casos en que sigui necessari modificar els itineraris per atendre les necessitats veïnals o per motiu de trànsit. Quan la modificació afecti el règim financer del contracte l'Ajuntament haurà de compensar el contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

La modificació també pot abastar serveis complementaris que, malgrat no figurar en el contracte inicial, siguin necessaris per a executar els serveis tal i com estaven previstos al contracte inicial.

L'execució dels serveis complementaris es confiarà al concessionari sempre que no puguin separar-se tècnica i econòmicament del contracte sense causar grans inconvenients a l'Ajuntament o que, podent ser separats, siguin estrictament necessaris pel seu perfeccionament i el seu import acumulat no superi el 50% del pressupost d'inversions del contracte.

L'informe de la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, de data 7 de maig de 2026 motiva i detalla les característiques d'aquesta modificació temporal, que s'articula com a prova pilot, les quals es reproduïxen a la part dispositiva d'aquest acord.

2. Audiència a la concessionària. En aquest expedient de modificació contractual no s'ha donat audiència a la concessionària, en els termes previstos a l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la mesura que els paràmetres d'aquesta prova pilot s'ajusten exactament a la proposta presentada i pressupostada per la concessionària.
3. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Per tot això, en qualitat de regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple municipal l'adopció del següent:

#### ACORD

**PRIMER.** Aprovar la *10a modificació* temporal de la **concessió administrativa per a la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, adjudicada a l'entitat mercantil Manresa Bus SA, titular del CIF A-08.510.059, relativa a l'establiment d'una nova línia d'autobús que doni servei al Centre Històric de la ciutat, en una prova pilot de 6 mesos, amb efectes a partir del dia 15 juny de 2026.

Els paràmetres principals de la nova línia proposada al Centre Històric són els següents:

1. **Horari del servei.** La nova línia oferirà servei de dilluns a divendres de 7.30h a 21.40h. Realitzarà 19 expedicions diàries, amb una freqüència de pas de 45 minuts.
2. **Recorregut.** La nova línia tindrà les següents parades: plaça Infants, Puigmercadal, Bilbao, Sant Andreu, Museu del Barroc, La Seu, Jutjats, Plana de l'Om, Conservatori, Mossèn Vall-Valldaura, Nou Valldaura, Bruc-Renaixença, Pompeu Fabra, plaça Infants, Ajuntament, i retornant a la plaça Infants, on farà la regulació d'horari.
3. **Calendari.** La durada de la prova pilot serà de 6 mesos, pel període comprès entre el 15 de juny de 2026 i el 18 de desembre de 2026.
4. **Dimensionat del servei.** En els sis mesos de la prova pilot es realitzaran 12.545 km i 1.885 hores de servei. El que, segons conveni, equivalen a 2,24 conductors.
5. **Vehicles del servei.** Per tal de garantir la prestació correcta del servei es requereix posar a disposició d'aquesta línia 2 vehicles, un en servei i l'altre de retén. Els vehicles estaran vinilats amb la imatge pròpia de Bus Manresa, disposaran de sistema de validació i venda, sistema SAE i accés per persones amb mobilitat reduïda. Es proposa realitzar el servei amb dos vehicles model Sprinter 519 i Sprinter 516, de gasoil (Euro VI) amb rampa posterior i espai per a cadira de rodes.

Aquests vehicles no s'incorporaran a la flota del servei, sinó que s'imputarà el cost del lloguer dels mateixos al pressupost.

6. **Pressupost i forma de pagament. Liquidació.** El cost del servei és de 175.328,80€ (IVA inclòs), en el que hi ha inclòs el cost de lloguer dels vehicles, el cost de personal, de carburant, manteniment, neteja, instal·lació del nou equipament per les parades, promoció del servei, adequació de la imatge als nous vehicles i altres despeses necessàries pel servei, detallades a la proposta de l'empresa.  
S'estimen un ingressos de 4.446,00€.

El dèficit del servei s'estableix en **170.882,80 €**. Per la qual cosa es proposa una aportació mensual a compte a favor de la concessionària de **28.480,47 €**.

Al finalitzar la prova pilot es realitzarà una liquidació, amb els resultats d'ingressos reals de bitllets i els costos reals del servei. La despesa caldrà acreditar-la amb la facturació que la justifiqui. En cas de despeses no previstes caldrà el vistiplau previ dels serveis tècnics municipals.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26 4400 47200 del pressupost municipal vigent, finançada al 50% amb el Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029, dins l'àmbit de la Transició ecològica. Fitxa 19.3. Microbús Centre Històric.

**SEGON.** Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerida.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=11338.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## B. PART DE CONTROL

### 7. MOCIONS

#### 7.1.- Moció dels Grups municipals d'ERC, Junts, PSC, Impulsem i Nacionalista per a la flexibilització de les regles d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'Ajuntament de Manresa va tancar l'exercici 2025 amb unes **finances sanejades**, com ho reflecteixen un superàvit (romanent positiu de tresoreria) de **7,5 ME**, un coeficient d'endeutament del **49%**, un estalvi net de **9,1% ME** i una mitjana anual de pagament als proveïdors de **38 dies**.

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (**LOEPSF**) estableix a més dos requisits que s'han de complir al liquidar el Pressupost: que l'increment de la despesa computable no sigui superior al **3,2%** respecte l'exercici anterior; i que la capacitat de finançament – calculada com la diferència entre els ingressos i les despeses sense les operacions financeres – sigui positiva. A 31/12/2025 l'Ajuntament no complia cap d'aquests dos requisits, en tenir una capacitat de finançament negativa (**-20 milions**) i un increment de la despesa computable en relació a l'exercici 2024 del **19,6%** (dades consolidades amb les Entitats dependents de l'Ajuntament). Aquest incompliment es motiva quasi en la seva totalitat, per l'important increment experimentat de les inversions municipals, que ha passat dels **17,8 milions** l'any 2024 a **32 milions** l'any 2025, que suposa un increment de **14,2 milions** i del **80%**; així com per diversos ajustos comptables que obliga a fer el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10), per un import de **-8,2 milions**.

En aplicació de la Llei orgànica 2/2012 esmentada, l'Ajuntament s'ha vist obligat a destinar la totalitat del romanent disponible del 2025, **7 milions**, a amortització anticipada de préstecs, i a presentar un **Pla Econòmic Financer (PEF)** pels anys 2026 i 2027, que contempli les mesures d'ingressos i despeses que permetin tancar ambdós exercicis amb una capacitat de finançament positiva i un increment de la despesa no superior als percentatges d'increment que l'Estat estableixi per a les Administracions Públiques, que és del **3,5%** per a l'exercici 2026.

Com ja vàrem manifestar en una moció aprovada pel Ple de l'Ajuntament del dia 17 de juliol de 2025, l'aplicació generalitzada de les regles d'estabilitat pressupostària, sense tenir en compte els principals indicadors de solvència de les finances municipals, suposa una **limitació important a l'autonomia municipal** i a la seva **capacitat de finançament** de les inversions municipals. En el cas de l'Ajuntament de Manresa, amb un percentatge d'endeutament inferior al 50% - més de 25 punts inferior al límit del 75% per sobre del qual cal autorització prèvia de la Generalitat -, el pressupost municipal permet perfectament tenir una capacitat de finançament negativa – el préstec sol·licitat per finançar inversions supera l'import amortitzat – i fer front als interessos i l'amortització a del Deute, mantenint el principi d'equilibri pressupostari. És un despropòsit difícil d'explicar en termes de lògica econòmica, que no es permeti disposar lliurement del romanent positiu de tresoreria, i simultàniament haver de concertar noves operacions de préstec per finançar el Programa d'Inversions municipal.

El fet de tancar l'exercici amb una capacitat de finançament negativa i havent superat el percentatge d'increment de la despesa executada previst per l'Administració de l'Estat, no vol dir que l'Ajuntament hagi realitzat una mala gestió, com ho acredita que els principals indicadors financers són positius. En aquests supòsits és absurd posar limitacions a la seva autonomia per a gestionar els seus recursos i decidir sobre les polítiques de despeses i inversions necessàries per a la prestació dels serveis públics de competència municipal.

La Unió Europea ha fet recomanacions específiques a l'Estat espanyol, en el marc de la governança econòmica i fiscal en vigor des del període 2024/2025, en el sentit d'introduir mecanismes de **flexibilitat** en la política pressupostària, incorporant una **visió a mig termini** en el compliment de les regles de sostenibilitat fiscal. Malgrat aquestes recomanacions, es mantenen sense modificació les regles fiscals establertes en una Llei Orgànica aprovada l'any 2012 (LOEPSF), quan la situació econòmica en general, i de les finances municipals en particular, era molt diferent de l'actual.

Per tot això, els Grups Municipals sotasignats tenen a bé proposar al Ple de la Corporació Municipal l'adopció dels Acords següents:

**Primer.-** Manifestar la disconformitat amb les limitacions a l'autonomia municipal que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), en exigir una capacitat de finançament positiva i un sostre al creixement de la despesa, sense tenir en compte la situació dels principals indicadors de les finances municipals.

**Segon.-** Instar al Ministerio de Hacienda del Govern d'Espanya, a promoure en el termini més breu possible, l'aprovació de les Disposicions normatives que permetin **utilitzar lliurement els romanents positius de tresoreria (superàvit)** als Ajuntaments que acreditin tenir unes finances sanejades i que hagin tancat l'últim exercici amb superàvit pressupostari, un estalvi net positiu, un percentatge d'endeutament baix i amb compliment dels terminis legals de pagament a proveïdors.

**Tercer.-** Instar al Ministerio de Hacienda del Govern d'Espanya, a revisar els criteris per a determinar la capacitat/necessitat de finançament i el sostre de la despesa computable, flexibilitzant aquells ajustos que incrementen la necessitat de finançament sense respondre a criteris de bona o mala gestió; així com a permetre que els

Ajuntaments puguin tenir una **necessitat de finançament**, sempre que no suposi un risc per l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera a mig termini.

**Quart.-** Instar a les organitzacions municipalistes Federación Española de Municipios y Provincias, Federació Catalana de Municipis i Associació Catalana de Municipis, a realitzar les gestions oportunes davant les autoritats responsables de l'Administració de l'Estat i els Grups parlamentaris del Congrés dels Diputats, per tal de revisar les regles d'estabilitat pressupostària que limiten l'autonomia municipal.

**Cinquè.-** Traslladar el contingut d'aquesta moció al Ministerio de Hacienda del Govern d'Espanya, la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes de Catalunya, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Bages, i les organitzacions municipalistes Federación Española de Municipios y Provincias, Federació de Municipis de Catalunya i Associació Catalana de Municipis.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=11832.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 7.1, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

#### **7.2.- Moció dels Grups municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista per a l'adhesió al manifest per a l'aprovació de la reforma de la Llei d'Autonomia i Atenció a la Dependència (LAPAD).-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“**Atès que** L'actual LAPAD (Llei 39/2006) va néixer el 14 de desembre d'aquell any i va ser aprovada per unanimitat al Parlament estatal. Des de bon començament es va fer visible que havia nascut infrafinançada i que no donava resposta a les necessitats socials. A més, en diferents moments crítics de l'economia, es va aprofitar per endarrerir l'aplicació d'alguns aspectes de la llei i reduir el pressupost dedicat al seu desenvolupament.

No és fins l'any 2020 que, fruit de la pressió social i sindical, s'aconsegueix implementar un pla de xoc amb l'objectiu de reduir les llistes d'espera i recuperar l'aplicació d'aquelles mesures que havien quedat aturades per manca de pressupost.

Tot i així l'aportació estatal encara no arriba al 29% del pressupost dedicat a l'aplicació de la Llei, quan el compromís inicial era que seria del 50% i la resta seria aportat per les CCAA. Cal dir també que tot i l'esforç dels darreres temps, les CCAA també han reduït la seva aportació en diversos períodes.

S'ha de constatar també que segons dades de l'IMSERSO, la inversió total en cures només representa un 0,77% del PIB estatal quan la mitjana de la UE és d'un 1,6% i alguns països s'apropen al 4%.

És evident que sense un millor finançament no es podrà fer efectiva l'aplicació de la Llei i moltes persones continuaran veient negats els seus drets a la cura. Cal plantejar l'objectiu que els pressupostos dedicats a aquesta Llei arribin, a curt termini, a un 2% del PIB.

**Atès que** l'avantprojecte de reforma de la llei presentat pel govern incorpora alguns criteris que són de vital importància per garantir el dret a que les persones siguin el centre de les cures, per afrontar-les des d'una perspectiva pública i comunitària que garanteixi un accés universal.

**Atès que** Considerem que el Projecte de Llei que modifica la Llei 39/2006 de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en situació de dependència suposa un avenç, tot i que encara hi ha marge de millora, especialment pel que fa referència a l'execució del finançament.

**Atès que** el consell de persones grans de Manresa va reflexionar sobre la necessitat d'adherir-nos a aquesta proposta, demanem:

1. Que els grups amb representació al congrés treballin perquè la nova llei incorpori els punts següents i no envaeixi les competències existents a Catalunya:
  - Establir les mesures necessàries per garantir que en tot moment sigui respectada la voluntat de les persones així com la seva autonomia personal.
  - Dotar als ajuntaments dels recursos suficients perquè puguin assumir adientment la gestió i el control dels serveis d'atenció domiciliària (SAD).
  - Facilitar l'organització de les cures de forma comunitària en nous marcs de convivència en els que les persones es donen suport i es cuiden mútuament, sigui en pisos compartits per persones amb necessitat de suport o en habitatges col·laboratius amb serveis comunitaris o en habitatges pròxims en entorns rurals.
  - Possibilitar que la prestació econòmica per a cures en l'entorn familiar pugui estendre's a l'entorn relacional (persones properes).
  - El Servei d'Ajuda a Domicili es podrà organitzar col·lectivament, per a una millor adaptació a les circumstàncies i preferències de les persones que ho necessitin.
  - Eliminar el règim d'incompatibilitat entre diferents tipus de prestacions.
  - Eliminar el termini suspensiu de dos anys que retardava l'accés a la prestació econòmica per a cures en l'entorn familiar.
  - Reconèixer la teleassistència com un dret subjectiu i de caràcter universal per a totes les persones necessitades que visquin al seu domicili.
  - Facilitar el servei de productes de suport per a l'autonomia personal en règim de préstec o cessió temporal.

- Tal com preveu el projecte de reforma de la Llei, exigir per treballar amb persones en situacions de dependència el no haver estat condemnats per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual així com per tràfic d'éssers humans.
- 2. Que el ple s'adhereix a la demanda de la Plataforma per l'Autonomia i la Vida digna de donar suport a les reformes presentades a la llei a vetllar per aconseguir el finançament necessari per a fer-ho realitat.
- 3. Informar a la Plataforma per l'Autonomia i la Vida digna que el ple municipal s'adhereix a la proposta.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=12760.0>

**L'alcalde sotmet a votació la moció 7.2, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

*Es fa constar que el regidor Josep Gili Prat, del GM de Junts, abandona la sessió en finalitzar aquest punt de l'ordre del dia, quan són les 13.28 h.*

### **7.3.- Moció del Grup Municipal de Fem Manresa per a la millora de la Residència de la Font dels Capellans.-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora Roser Alegre Fontanet exposa la moció de 13 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“La Residència de la Font dels Capellans és un equipament públic essencial per a l'atenció de la gent gran de la ciutat de Manresa. Com a única residència pública de la ciutat, compleix una funció social imprescindible per garantir una atenció digna i de qualitat a les persones residents i suport a les seves famílies.

En els darrers mesos, familiars de persones residents han tornat a denunciar públicament diverses deficiències en el funcionament i en l'estat de les instal·lacions del centre, situació que ha derivat en mobilitzacions i protestes reclamant solucions urgents davant d'un deteriorament que consideren inacceptable.

Entre aquestes problemàtiques destaquen especialment els problemes estructurals de l'edifici, com les reiterades goteres i filtracions quan plou, així com altres mancances derivades de l'envelliment d'un equipament construït fa més de trenta anys i que durant molts anys no ha rebut les inversions necessàries per part de la Generalitat de Catalunya, titular de la residència i administració competent en matèria de serveis residencials.

Cal recordar que el Ple de l'Ajuntament de Manresa del juliol de 2024 va aprovar una moció conjunta presentada pels grups municipals de Fem Manresa, ERC, PSC, Impulsem i Junts, a instàncies de la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques

i els Drets de la Gent Gran i de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, on ja s'alertava de les deficiències existents i es reclamaven actuacions urgents.

Aquella moció incloïa demandes concretes relacionades amb la climatització de l'equipament, l'adequació de la cuina, el seguiment del contracte de gestió, així com la necessitat d'un assessorament arquitectònic independent per planificar la remodelació integral de la residència i adaptar-la a les exigències d'un model d'atenció centrat en la persona.

És cert que des d'aleshores s'han executat algunes millores, especialment en la climatització i en les obres d'adequació de la cuina, però aquestes actuacions no resolen els problemes estructurals de fons que continua patint la residència, ni tampoc ens garanteix el constant seguiment del contracte de gestió assignat a una empresa externa.

També som coneixedors de la reunió que va tenir lloc la setmana passada entre les parts implicades: el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, Regidoria de Drets Socials i Inclusió de l'Ajuntament de Manresa, familiars d'usuaris de la residència de la Font i membres de la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran; i dels compromisos presos per la millora d'alguns aspectes. En concret, es van prendre acords per millorar aspectes estructurals (com l'entrada de la residència, l'actuació en relació als degoters, encara que sense concretar un calendari clar), qüestions assistencials (pel que fa a l'ampliació de personal i la seva formació), com també en relació a aspectes de comunicació interna.

Per aquest motiu, considerem imprescindible que l'Ajuntament de Manresa continuï fent pressió institucional davant la Generalitat de Catalunya perquè assumeixi les seves responsabilitats com a propietària de l'equipament i garanteixi les inversions necessàries per assegurar unes instal·lacions dignes, segures i adequades per a les persones residents i les treballadores.

Per tot això, el Grup Municipal de Fem Manresa proposa al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.-** Reiterar els acords aprovats pel Ple municipal el juliol de 2024 en relació amb la Residència de la Font dels Capellans i reclamar el compliment efectiu dels acords pendents.

**SEGON.-** Instar la Generalitat de Catalunya a reprendre de manera urgent la revisió integral de l'estat de la Residència de la Font dels Capellans i actualitzar l'informe tècnic sobre les seves deficiències estructurals i necessitats de remodelació.

**TERCER.-** Exigir l'execució immediata de les actuacions necessàries per solucionar els problemes estructurals existents a l'equipament, especialment les goteres i filtracions d'aigua que es produeixen durant els episodis de pluja.

**QUART.-** Reclamar a la Generalitat de Catalunya un pla d'inversions específic per a la Residència de la Font dels Capellans que permeti abordar la rehabilitació i modernització integral de l'equipament.

**CINQUÈ.-** Que des de l'Administració competent es garanteixi el seguiment i el control de la qualitat en la prestació del servei per part de l'empresa prestatària, SUARA Cooperativa.

**SISÈ.-** Sol·licitar a la Conselleria de Drets Socials un calendari concret d'actuacions i reunions de seguiment amb participació de l'Ajuntament, les entitats veïnals, la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran i representants de les famílies.

**SETÈ.-** Traslladar aquests acords al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, a la direcció de la Residència de la Font dels Capellans, a l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans i a la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran.”

### **ESMENA *IN VOCE* PRESENTADA PER LA REGIDORA DELEGADA DE DRETS SOCIALS I PERSONES GRANS**

Es fa constar que la regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, Mariona Homs Alsina, presenta una esmena *in voce* a la moció 7.3 del GM de Fem Manresa, en el sentit de modificar els acords segon, tercer i quart, sent el text proposat el següent:

“**SEGON.-** Instar la Generalitat de Catalunya a actualitzar l'informe tècnic sobre les deficiències i necessitats de remodelació de la Residència de la Font dels Capellans.

**TERCER.-** Exigir l'execució immediata de les actuacions necessàries per solucionar els problemes existents a l'equipament, especialment les goteres i filtracions d'aigua que es produeixen durant els episodis de pluja.

**QUART.-** Acordar amb la Generalitat de Catalunya un pla d'inversions específic per a la Residència de la Font dels Capellans que permeti abordar la rehabilitació i modernització integral de l'equipament.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=13821.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena *in voce* presentada a la moció 7.3, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (1 GMVOX).

L'alcalde sotmet a votació la moció 7.3 presentada pel Grup Municipal de Fem Manresa, amb l'esmena *in voce* incorporada, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (1 GMVOX), i, per tant, es declara aprovat el següent:

“La Residència de la Font dels Capellans és un equipament públic essencial per a l'atenció de la gent gran de la ciutat de Manresa. Com a única residència pública de la ciutat, compleix una funció social imprescindible per garantir una atenció digna i de qualitat a les persones residents i suport a les seves famílies.

En els darrers mesos, familiars de persones residents han tornat a denunciar públicament diverses deficiències en el funcionament i en l'estat de les instal·lacions del centre, situació que ha derivat en mobilitzacions i protestes reclamant solucions urgents davant d'un deteriorament que consideren inacceptable.

Entre aquestes problemàtiques destaquen especialment els problemes estructurals de l'edifici, com les reiterades goteres i filtracions quan plou, així com altres mancances derivades de l'envelliment d'un equipament construït fa més de trenta anys i que durant molts anys no ha rebut les inversions necessàries per part de la Generalitat de Catalunya, titular de la residència i administració competent en matèria de serveis residencials.

Cal recordar que el Ple de l'Ajuntament de Manresa del juliol de 2024 va aprovar una moció conjunta presentada pels grups municipals de Fem Manresa, ERC, PSC, Impulsem i Junts, a instàncies de la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran i de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, on ja s'alertava de les deficiències existents i es reclamaven actuacions urgents.

Aquella moció incloïa demandes concretes relacionades amb la climatització de l'equipament, l'adequació de la cuina, el seguiment del contracte de gestió, així com la necessitat d'un assessorament arquitectònic independent per planificar la remodelació integral de la residència i adaptar-la a les exigències d'un model d'atenció centrat en la persona.

És cert que des d'aleshores s'han executat algunes millores, especialment en la climatització i en les obres d'adequació de la cuina, però aquestes actuacions no resolen els problemes estructurals de fons que continua patint la residència, ni tampoc ens garanteix el constant seguiment del contracte de gestió assignat a una empresa externa.

També som coneixedors de la reunió que va tenir lloc la setmana passada entre les parts implicades: el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, Regidoria de Drets Socials i Inclusió de l'Ajuntament de Manresa, familiars d'usuaris de la residència de la Font i membres de la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran; i dels compromisos presos per la millora d'alguns aspectes. En concret, es van prendre acords per millorar aspectes estructurals (com l'entrada de la residència, l'actuació en relació als degoters, encara que sense concretar un calendari clar), qüestions assistencials (pel que fa a l'ampliació de personal i la seva formació), com també en relació a aspectes de comunicació interna.

Per aquest motiu, considerem imprescindible que l'Ajuntament de Manresa continuï fent pressió institucional davant la Generalitat de Catalunya perquè assumeixi les seves responsabilitats com a propietària de l'equipament i garanteixi les inversions necessàries per assegurar unes instal·lacions dignes, segures i adequades per a les persones residents i les treballadores.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament de Manresa adopta el següent **ACORD**

**PRIMER.-** Reiterar els acords aprovats pel Ple municipal el juliol de 2024 en relació amb la Residència de la Font dels Capellans i reclamar el compliment efectiu dels acords pendents.

**SEGON.-** Instar la Generalitat de Catalunya a actualitzar l'informe tècnic sobre les deficiències i necessitats de remodelació de la Residència de la Font dels Capellans.

**TERCER.-** Exigir l'execució immediata de les actuacions necessàries per solucionar els problemes existents a l'equipament, especialment les goteres i filtracions d'aigua que es produeixen durant els episodis de pluja.

**QUART.-** Acordar amb la Generalitat de Catalunya un pla d'inversions específic per a la Residència de la Font dels Capellans que permeti abordar la rehabilitació i modernització integral de l'equipament.

**CINQUÈ.-** Que des de l'Administració competent es garanteixi el seguiment i el control de la qualitat en la prestació del servei per part de l'empresa prestatària, SUARA Cooperativa.

**SISÈ.-** Sol·licitar a la Conselleria de Drets Socials un calendari concret d'actuacions i reunions de seguiment amb participació de l'Ajuntament, les entitats veïnals, la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran i representants de les famílies.

**SETÈ.-** Traslladar aquests acords al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, a la direcció de la Residència de la Font dels Capellans, a l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans i a la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran.”

#### **7.4.- Moció del Grup Municipal de VOX sobre la prioritat nacional.-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, exposa la moció d'11 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

#### **“CONSECUENCIAS DE LA INMIGRACIÓN MASIVA EN LA SOCIEDAD ESPAÑOLA**

El actual Estado de bienestar es fruto del esfuerzo sostenido y la contribución generosa de generaciones enteras de españoles gracias a su trabajo y sacrificio. Sin embargo, dicho sistema se encuentra hoy sometido a una profunda crisis como consecuencia directa de la deficiente gestión de los sucesivos gobiernos, que, pese a la asfixiante carga fiscal a la que tienen sometidos al conjunto de los españoles, no son capaces de asegurar la calidad y eficacia de esos mismos servicios públicos. A ello se suma un problema aún mayor, que ha provocado el colapso de esos servicios públicos, incluidos los servicios de competencia municipal como servicios sociales, padrón, seguridad y convivencia ciudadana, y que ha terminado por deteriorar profundamente el sistema que con tanto esfuerzo se había conseguido edificar, causa de todo ello por la inmigración masiva y descontrolada.

En los últimos años se ha producido en España una profunda alteración demográfica, caracterizada por un incremento acelerado de la población residente que no responde al crecimiento natural de la población española sino a la entrada masiva de extranjeros. Y es que, en el transcurso de los últimos cinco años, España ha recibido cerca de tres millones de personas extranjeras, superándose por primera vez el umbral de diez millones de residentes de esta naturaleza.

En el momento de la aprobación de la actualmente vigente Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España (“Ley de extranjería”), la población de origen extranjero en España no alcanzaba el cuatro por ciento del total. En el año 2026, por el contrario, supera ampliamente el veinte por ciento. Este cambio no responde a una evolución natural, sino a una transformación profunda y deliberada de la sociedad española, impulsada por los sucesivos gobiernos del bipartidismo, que han optado no ya por tolerar, sino por fomentar un proceso de inmigración masiva. Las consecuencias de esta deriva han sido tan evidentes como alarmantes.

La inmigración masiva ha tensionado hasta extremos insostenibles los servicios públicos, incluidos aquellos que prestan directamente los ayuntamientos a los vecinos en ámbitos como los servicios sociales, el padrón o la atención básica, y además ha contribuido al deterioro de la seguridad ciudadana y a la quiebra de las condiciones básicas de orden y convivencia en nuestros municipios. La criminalidad ha experimentado un incremento muy significativo en ámbitos de especial gravedad: el tráfico de drogas se ha incrementado en un 60,9%; las agresiones sexuales con penetración en un 215,2%; los delitos contra la libertad sexual en un 56,7%; los homicidios dolosos y asesinatos en grado de tentativa en un 77,2%; y los delitos graves o menos graves de lesiones y riña tumultuaria en un 72,4%. En 2024 la tasa de condenados totales extranjeros fue del doble que la de los españoles. Esta proporción se cumple en los tipos delictivos más graves como el homicidio e incluso aumenta al triple para delitos sexuales o robos. En 2024, tres de cada cuatro detenidos en Barcelona capital por agresión sexual eran extranjeros y el 91% de los condenados en toda Cataluña por violación no tenían nacionalidad española.

De otra parte, más allá de este deterioro creciente de la seguridad, y de factores como el estancamiento persistente de los salarios reales, los evidentes problemas de integración, y la saturación de los servicios y recursos públicos, concurre asimismo una grave situación de emergencia habitacional que agrava aún más este escenario y que está teniendo un impacto directo para atender, desde sus políticas de vivienda y servicios sociales, a los vecinos del municipio. Una parte importante de los beneficiarios de ayudas al alquiler corresponde a población de origen extranjero, mientras amplios sectores de españoles ven reiteradamente frustrado su acceso a dichas prestaciones, pese a ser quienes, con su esfuerzo, sostienen el sistema. Asimismo, miles de personas fallecen cada año sin haber recibido la atención que les corresponde en el sistema de dependencia, y más de una cuarta parte de la población se encuentra en riesgo de pobreza. Todo lo cual evidencia el colapso de los servicios públicos y en especial del sistema sanitario, tensionado por un incremento constante de la demanda que las propias políticas migratorias han propiciado.

Pero lo más importante es que con sus políticas en esta materia, los sucesivos gobiernos han evidenciado una completa indiferencia ante la total pérdida de cohesión del pueblo español como comunidad nacional. La llegada masiva de tantos inmigrantes en tan poco tiempo está unida a la disminución de la población autóctona, provocada a su vez por cambios en la estructura económica y en el modo de vida en los cuales el bipartidismo tiene asimismo una responsabilidad directa. Ambos procesos están causando una sustitución progresiva de la población de España. Las denominadas “políticas de puertas abiertas” han sido el instrumento de esta deriva, cuyos efectos ya se hacen visibles en la desaparición de la identidad de nuestros barrios, en la alteración de sus formas de vida y en la ruptura de los vínculos sociales que durante generaciones habían vertebrado nuestra convivencia.

Este proceso de sustitución progresiva se ha visto reforzado por un sistema legal que no sólo ha permitido, sino que en la práctica ha favorecido la llegada masiva de población extranjera, imponiendo simultáneamente a los españoles la carga de sostener sus consecuencias. De este modo, quienes con su esfuerzo contribuyen al sostenimiento del Estado han sido injustamente igualados, o en todo caso postergados, en el acceso a unos servicios públicos que son fruto de su propio trabajo y sacrificio.

## **LA REGULARIZACIÓN DE INMIGRANTES ILEGALES POR EL ACTUAL GOBIERNO**

Recientemente el Gobierno de España ha aprobado dos normas que intensificarán aún más los problemas que sufre nuestro país por efecto de la inmigración masiva, con efectos directos sobre la sostenibilidad de los servicios públicos locales que gestionan los ayuntamientos en el ejercicio de sus competencias. Una de ellas es el Real Decreto 180/2026, de 11 de marzo, por el que se regula el reconocimiento del derecho a la protección de la salud y a la atención sanitaria con cargo a fondos públicos de las personas extranjeras que encontrándose en España no tengan su residencia legal en el territorio español. Esta norma permite a todos los inmigrantes ilegales acceder al Sistema Nacional de Salud, premiando de esta manera a quienes vulneraron las leyes españolas para acceder a nuestro territorio o para permanecer en él.

Más grave, si cabe, es la aprobación del Real Decreto 316/2026, de 14 de abril, por el que se modifica el Real Decreto 1155/2024, de 19 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social. Este Real Decreto, como indica su nombre, modifica el Reglamento de la Ley de extranjería con finalidad de regularizar a, por lo menos, medio millón de extranjeros que se encuentran ilegalmente en España, si bien existen cálculos que elevan enormemente esa previsión. Estas medidas tienen a medio plazo un innegable propósito electoral: conseguir nacionalizaciones masivas que proporcionen millones de votos a los partidos de izquierda especialmente implicados en el fomento de la inmigración masiva. Esto no es una suposición: es público y notorio que la decisión del Gobierno de proceder a la regularización masiva de inmigrantes ilegales, aunque asumida como propia sin ningún problema, obedeció a un pacto suscrito en enero de este año 2026 con el partido Podemos; y que Irene Montero, dirigente de dicha formación, proclamó el día 31 de ese mes lo siguiente: “ojalá teoría del reemplazo, ojalá podamos barrer de fachas y de racistas este país con gente migrante, con gente trabajadora, claro que yo quiero que haya reemplazo”.

En todo caso, es inaceptable que personas que han accedido al territorio nacional al margen de la legalidad sean posteriormente recompensadas mediante procesos de regularización que no sólo desvirtúan el propio ordenamiento jurídico, sino que envían un mensaje inequívoco de impunidad y estímulo a la infracción de nuestras normas. Y también lo es que cualquier extranjero que vea regularizada su situación mediante la obtención de un permiso de residencia acceda, de forma inmediata, a un conjunto de ayudas y prestaciones que resultan inaccesibles para los propios españoles que las sufragan con su esfuerzo.

## **LA ALTERNATIVA: POLÍTICAS PÚBLICAS DE PRIORIDAD NACIONAL**

Es inaplazable poner término a una realidad que contradice los principios más elementales sobre los que debe asentarse toda comunidad política. El Estado y el entramado institucional no existen por mero formalismo, sino para salvaguardar la seguridad, la justicia y el bienestar de quienes son parte de la comunidad nacional. Es más, la propia jurisprudencia constitucional afirma que “existen derechos que corresponden por igual a españoles y extranjeros y cuya regulación ha de ser igual para ambos; existen derechos que no pertenecen en modo alguno a los extranjeros; existen otros que pertenecerán o no a los extranjeros según lo dispongan los tratados y las Leyes, siendo entonces inadmisibles la diferencia de trato con los españoles en cuanto a su ejercicio” (STC 107/1984, de 23 de noviembre). De ello se desprende que la preferencia de los nacionales en el acceso a ayudas públicas no sólo es legítima, sino que responde a un principio elemental de responsabilidad política. No se trata de arbitrariedad ni exclusión caprichosa, sino de afirmar un criterio de justicia retributiva vinculado al deber primario de todo gobierno: atender antes a quienes sostienen y conforman la propia comunidad nacional. Esta prioridad no es sino la expresión de un compromiso social arraigado en la idea de pertenencia y en la obligación de proteger a los más vulnerables entre los propios. Por supuesto la prioridad nacional en ningún caso supone conflicto con la inviolable dignidad de la naturaleza humana: la comunidad siempre debe garantizar la asistencia en situaciones de urgencia vital y el amparo básico.

En este sentido, se ha de destacar el reciente Acuerdo de Gobierno en Extremadura, el cual ha incorporado expresamente gracias a VOX el principio de prioridad nacional en el acceso a ayudas sociales y vivienda. Este Acuerdo de Gobierno, que sin duda aspira a transformar Extremadura y a servir de modelo para toda España, apuesta reformar el marco normativo vigente, adecuándolo a las necesidades y exigencias de justicia social que reclama el pueblo español. Legislar no puede ser un ejercicio ajeno a la realidad: ha de hacerse con sentido de responsabilidad, con firmeza y con lealtad hacia España y hacia los españoles.

### **PETITUM**

1. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar al Gobierno de España a repatriar a todos los inmigrantes que se encuentren de forma ilegal en nuestra Nación; así como establecer la prioridad nacional en el acceso a todas las ayudas sociales, los servicios públicos y programas de vivienda, y proceder a la remigración, de todos aquellos extranjeros que, por no contribuir con su trabajo y esfuerzo a la economía nacional, erosionan el Estado de bienestar de los españoles así como a asegurar la sostenibilidad del sistema de bienestar.
2. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar a la Comunidad Autónoma competente a garantizar la prioridad nacional de los españoles en todos los frentes de la vivienda para acceder a una vivienda social, para acceder a una vivienda protegida, para acceder a bonificaciones fiscales diferenciadas o para ser receptor de cualquier tipo de ayuda relacionada con la vivienda.
3. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar al Gobierno de España y a la Comunidad Autónoma a adoptar las medidas necesarias para garantizar la sostenibilidad del sistema sanitario público, de acuerdo con la normativa vigente y asegurando un uso adecuado de los recursos públicos.

4. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar al Gobierno de España a revisar y, en su caso, modificar o derogar el Real Decreto 180/2026, de 11 de marzo, por el que se regula el reconocimiento del derecho a la protección de la salud y a la atención sanitaria con cargo a fondos públicos de las personas extranjeras que encontrándose en España no tengan su residencia legal en el territorio español.
5. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar al Gobierno de España a revisar la normativa de extranjería vigente, incluidas las modificaciones introducidas por el Real Decreto 316/2026, de 14 de abril, y que derogue este último, poniendo fin de esta manera al proceso de regularización masiva de inmigrantes que se encuentran en España de forma ilegal.
6. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar al Gobierno de España a adoptar las medidas necesarias para garantizar la sostenibilidad del sistema público de prestaciones y pensiones, promoviendo las modificaciones normativas oportunas del sistema de la Seguridad Social para asegurar que las prestaciones y pensiones de naturaleza no contributiva quedan reservadas a los españoles.
7. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde instar al Gobierno de España a revisar los criterios de acceso a la asistencia jurídica gratuita de los extranjeros, incluyendo la valoración de su capacidad económica global, y que, en cualquier caso, no se preste asistencia jurídica gratuita a los extranjeros en los asuntos relacionados con procesos de expulsión de territorio nacional.
8. Que el Pleno del Ayuntamiento de Manresa acuerde dar traslado del presente acuerdo al Gobierno de España, y a la Comunidad Autónoma correspondiente.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=15775.0>

**L'alcalde sotmet a votació la moció 7.4, i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX), 21 vots negatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 2 abstencions (1 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista).**

*Es fa constar que la regidora M. dels Àngels Curtichs Monter, del GM Nacionalista, i el regidor Jesús Alonso Sáinz, del GM Impulsem, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació d'aquest assumpte i, per tant, es considera abstenció.*

#### **7.5.- Moció del Grup Municipal de VOX sobre la regularització massiva.-**

*Es fa constar que en el decurs d'aquest assumpte la regidora M. dels Àngels Curtichs Monter, del GM Nacionalista, i el regidor Jesús Alonso Sáinz, del GM Impulsem, es reincorporen a la sessió*

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, exposa la moció de 14 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“El pasado 16 de abril entró en vigor el Real Decreto 316/2026, de 14 de abril, por el que se modifica el Real Decreto 1155/2024, de 19 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social.

Este Real Decreto, fruto del acuerdo del Gobierno de Pedro Sánchez con sus socios parlamentarios, tiene como fin impulsar una regularización extraordinaria de, por lo menos, medio millón de extranjeros que se encuentran ilegalmente en España, si bien existen cálculos que elevan enormemente esa previsión. Todo ello, además, evitando deliberadamente el debate y la votación en las Cortes Generales.

La aprobación del Real Decreto 316/2026 tampoco ha sido casual. Esta norma, junto con el Real Decreto 180/2026, de 11 de marzo, por el que se regula el reconocimiento del derecho a la protección de la salud y a la atención sanitaria con cargo a fondos públicos de las personas extranjeras que encontrándose en España no tengan su residencia legal en el territorio español, tiene a medio plazo un innegable propósito electoral: a cambio de premiar a quienes vulneraron las leyes españolas para acceder a nuestro territorio o para permanecer en él, busca proporcionar millones de votos a los partidos de izquierda especialmente implicados en el fomento de la inmigración masiva.

A este respecto, resulta totalmente inaceptable que personas que han accedido al territorio nacional al margen de la legalidad sean posteriormente recompensadas mediante procesos de regularización que no solo desvirtúan el propio ordenamiento jurídico, sino que envían un mensaje inequívoco de impunidad y estímulo a la infracción de nuestras normas. Y también lo es que cualquier extranjero que vea regularizada su situación mediante la obtención de un permiso de residencia acceda, de forma inmediata, a un conjunto de ayudas y prestaciones que resultan inaccesibles para los propios españoles que las sufragan con su esfuerzo.

Por último, se ha de señalar que la entrada en vigor del citado procedimiento extraordinario de regularización está provocando en numerosos municipios una afluencia masiva de solicitantes hacia los servicios municipales, especialmente en padrón, registro y servicios sociales, que actúan de facto como primer punto de contacto ante la falta de medios o asesoramiento de los interesados. Esta situación está generando una sobrecarga significativa de recursos públicos locales, con riesgo real de colapso en la atención ordinaria, retrasos en la tramitación de expedientes propios del ámbito municipal y una progresiva desatención de las necesidades de los vecinos. A ello se suma la presión para la emisión de informes, en particular los de vulnerabilidad, que pueden llegar a elaborarse sin las debidas garantías si no se establecen criterios estrictos, así como la confusión sobre el papel del Ayuntamiento en un procedimiento que no le corresponde. Todo ello exige adoptar medidas claras que aseguren el respeto al marco competencial, eviten distorsiones en la prestación de los servicios públicos y garanticen una actuación administrativa rigurosa, ordenada y ajustada a Derecho.

Por todo lo expuesto con anterioridad se presenta para su debate y aprobación, si procede, los siguientes

ACUERDOS:

1. Rechazar la regularización masiva de inmigrantes ilegales en España impulsada por el Gobierno.
2. Instar al Gobierno de España a aprobar una norma reglamentaria que deje sin efecto las modificaciones del Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, aprobado por Real Decreto 1155/2024, de 19 de noviembre, que se han llevado a cabo por medio del Real Decreto 316/2026, de 14 de abril, y que derogue este último, poniendo fin de esta manera al proceso de regularización masiva de inmigrantes que se encuentran en España de forma ilegal.
3. Instar al Gobierno de España a repatriar a todos los inmigrantes que se encuentren de forma ilegal en nuestra Nación; así como establecer la prioridad nacional en el acceso a todas las ayudas sociales y programas de vivienda, y proceder a la remigración de todos aquellos extranjeros que, por no contribuir con su trabajo y esfuerzo a la economía nacional, erosionan el Estado de bienestar de los españoles.
4. Exigir que todas las solicitudes de documentación tramitadas por el Ayuntamiento se sometan a una verificación estricta de los requisitos legales, mediante comprobación individualizada, documentada y sin automatismos, prohibiendo expresamente la emisión de informes faltos de rigor o la acreditación de hechos no verificados.
5. Establecer que la emisión de informes de vulnerabilidad se base únicamente en hechos objetivamente acreditados, mediante una evaluación técnica completa que incorpore entrevistas personales, análisis documental y comprobaciones administrativas, con verificación de la situación laboral, patrimonial, de empadronamiento y de acceso a otras ayudas.
6. Rechazar la adopción de medidas extraordinarias destinadas a facilitar procesos masivos, tales como refuerzos de personal, horas extraordinarias, contrataciones específicas o dispositivos especiales, manteniendo inalteradas la organización del servicio y las prioridades presupuestarias municipales.
7. Garantizar que estos procedimientos administrativos no alteren la prestación de los servicios municipales ordinarios a los vecinos, limitando su tramitación a los medios y horarios ordinarios, mediante sistema de cita previa ajustado al mínimo legal exigible y sin despliegue de recursos adicionales.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=16170.0>

**L'alcalde sotmet a votació la moció 7.5, i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX) i 23 vots negatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista).**

**7.6.- Moció del Grup Municipal Nacionalista, a proposta de la Xarxa de Famílies pel Català (XAFA), per garantir els drets lingüístics dels infants i joves catalanoparlants i evitar que abandonin el català a les escoles i espais socials de Manresa.-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor Sergi Perramon Subirana, del GM Nacionalista, exposa la moció de 13 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

**“Exposició de motius**

El català es troba en un moment crític i decisiu. Som davant el risc real d'un tall intergeneracional en la transmissió de la llengua. Cada cop són més les famílies manresanes i d'arreu del país que alerten d'un fet preocupant: els seus fills sovint ja no es relacionen en català a l'escola, a l'institut, en extraescolars, o fins i tot quan surten amb els amics. Infants o joves de famílies catalanoparlants adopten el castellà com a llengua habitual entre iguals, en alguns casos fins i tot amb altres catalanoparlants. El fenomen dels anomenats “fills interruptors” és avui una realitat creixent.

“El meu fill m'ha dit que li fa vergonya parlar català a l'escola”, “Vaig preguntar a les meves filles de 12 anys per què parlaven castellà a l'escola, i em van respondre que ‘no volien tenir problemes’”. De testimonis no en falten: pares i avis preocupats i impotents d'observar que els fills i néts sovint abandonen el català per adaptar-se fora de casa i socialitzar millor amb els seus companys.

Aquesta situació té unes causes molt concretes. És conseqüència de la minorització estructural, agreujada per dinàmiques demogràfiques, per polítiques educatives que ignoren el factor sociolingüístic i per una aplicació formal —però no efectiva— del model d'immersió. El resultat és evident: el castellà s'ha convertit en la llengua horitzontal de socialització en molts centres educatius i espais d'oci infantil i juvenil, mentre el català retrocedeix com a llengua viva entre iguals. Així, mentre els catalanoparlants esdevenen bilingües de facto, molts castellanoparlants poden completar la seva escolarització sense assolir un domini oral real del català, o sense emprar-lo en situacions informals encara que el sàpiguen. Això consolida un desequilibri que debilita la cohesió social al voltant del català i compromet el futur col·lectiu del nostre poble.

El futur de Manresa depèn també de la vitalitat del català entre el seu jovent. I la situació actual exigeix un canvi d'enfocament. Cal abandonar l'autocomplaença i assumir que a la llengua catalana li calen polítiques valentes, decidides i adaptades a la realitat sociolingüística actual. Si nens i joves catalans abandonen la seva llengua per no destacar o per por de no ser acceptats, el català deixa de ser llengua vàlida de relació entre infants i joves, i per tant deixa de ser llengua de futur.

Davant aquesta emergència, cal actuar amb determinació en dos sentits complementaris:

- **Agrupar catalanoparlants** per evitar la seva dispersió i garantir espais on hi hagi la densitat mínima de parlants necessaris perquè el català sigui llengua natural de socialització.
- **Fer bona immersió** per garantir que tots els infants i els joves del municipi assoleixin la plena competència lingüística en català, de manera que els sigui fàcil i còmode el canvi cap al català.

Agrupament i immersió no són opcions excloents, sinó estratègies complementàries: la primera protegeix i preserva, la segona expandeix i incorpora. L'Ajuntament, com a administració més propera a la ciutadania, té competències, instruments i capacitat d'incidència real en l'àmbit educatiu, cultural i associatiu del municipi, i per tant ha d'actuar per posar-hi remei. Sense deixar de banda les diferents mesures que actualment hi ha en marxa per promoure el català en l'àmbit infantil i juvenil del municipi, creiem que cal anar més enllà.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents:

## **ACORDS**

### **PRIMER. Introducció del criteri sociolingüístic en la planificació escolar**

**1.1.** Revisar, dins les competències municipals i a través de l'Oficina Municipal d'Escolarització, els mecanismes d'assignació d'alumnat per evitar la dispersió de l'alumnat catalanoparlant.

**1.2.** Incorporar criteris sociolingüístics —explícits o implícits— en la definició de zones escolars i en la gestió de matrícula fora de termini.

**1.3.** Valorar mesures que premiïn l'arrelament, com per exemple la puntuació per progenitors exalumnes, i que contribueixin a mantenir densitats lingüístiques que preservin l'ús horitzontal del català.

### **SEGON. Jornades municipals per la immersió lingüística**

**2.1.** Impulsar unes jornades municipals de caràcter anual sobre immersió lingüística adreçades a equips directius dels centres escolars, docents, AFA, inspecció educativa i tècnics municipals. Unes jornades on es comparteixin les propostes, formacions i iniciatives específiques de metodologia immersiva consolidades al municipi, i altres de noves que siguin interessants d'adoptar. I crear, d'aquesta manera, un espai de treball que serveixi per compartir, coordinar i dotar els centres educatius de recursos immersius, posant en valor aquesta metodologia i fent visible la necessitat de situar-la al centre del projecte educatiu.

**2.2.** Instar el Consell Escolar Municipal i els representants municipals als consells escolars de centre a traslladar anualment la convocatòria de les jornades, així com posteriorment els acords i les propostes que s'hi han presentat, i fer-ne seguiment.

### **TERCER. Elaboració d'un mapa municipal d'Espais Lingüístics Segurs (ELS)**

**3.1.** Detectar i identificar tots els espais de socialització infantil i juvenil en català que hi ha al municipi (centres educatius, caus, esplais, entitats esportives, activitats extraescolars, etc.).

**3.2.** Elaborar i publicar un mapa sociolingüístic municipal d'ELS, públic i consultable, que mostri la realitat lingüística del municipi i permeti a l'administració i a la ciutadania actuar i participar amb criteri.

**3.3.** Promoure, directament o mitjançant convenis amb entitats, la creació de nous espais de lleure i cultura infantil i juvenil que s'ajustin al criteri d'Espai Lingüístic Segur, ja siguin espais estables o esdeveniments puntuals: jocs de rol o concursos de scrabble en català, teatre i arts escèniques en català, incloent-hi circuits municipals o comarcals de representacions. També promoció de música en català mitjançant tallers, concursos i esdeveniments adreçats als joves, etc.

**3.4.** En el cas dels centres escolars on hi hagi alumnat catalanoparlant en minoria, dissenyar dinàmiques d'agrupament flexible d'aquest alumnat, de manera que ajudi a crear Espais Lingüístics Segurs dins dels propis centres. Aquesta mesura, tot i no pertànyer pròpiament a la metodologia immersiva, n'és complementària, i es podria incloure en les Jornades que es proposen en el punt 2.1.

**CONSIDERACIONS FINALS** Les mesures proposades en aquesta moció són viables i ajustades a la realitat del municipi de Manresa. Responen a un fenomen cada cop més estès: infants i joves catalanoparlants que abandonen la seva llengua per poder socialitzar amb normalitat. Si aquesta dinàmica no s'aborda, el risc de trencament en la transmissió del català esdevé real. No actuar, o fer-ho de manera insuficient, implica assumir aquest escenari. Garantir els drets lingüístics dels infants catalanoparlants és una qüestió de cohesió social i d'equitat. Protegir els espais on el català encara és llengua de relació i, alhora, estendre'n l'ús és una responsabilitat que requereix decisió política. L'Ajuntament de Manresa ha d'exercir aquest lideratge. Aquesta moció vol ser un primer pas en aquesta direcció.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=16464.0>

**L'alcalde sotmet a votació la moció 7.6, i el Ple la rebutja per 9 vots afirmatius (5 GM Junts, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 15 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa 1 GMVOX).**

**7.7.- Moció del Grup Municipal de Junts per a detectar i esmenar les deficiències en accessibilitat universal de les obres de reurbanització del Guimerà i carrers Pompeu Fabra, Saclosa, Carrió i Guimerà.-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM Junts, exposa la moció de 14 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“Atès que s'estan realitzant les obres de reurbanització del carrer Guimerà i que ja han finalitzat les de reurbanització dels carrers centrals ubicats a l'oest del Guimerà.

Atès que un cop finalitzades les obres dels carrers centrals i oest, ja fa uns mesos, els carrers resultants presenten mancances i deficiències en quant a garantir l'accessibilitat universal per a persones invidents o amb dèficit de visió, bàsicament en quan a les ubicacions i característiques dels encaminaments, o dit d'una altra manera; les reurbanitzacions realitzades no garanteixen el compliment de les especificacions tècniques del Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Atès que l'accessibilitat universal a l'espai públic ha de ser una prioritat de les polítiques públiques d'intervenció a l'espai públic.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

#### **PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:**

**Primer.-** Que el govern encarregui una auditoria sobre el compliment del Codi d'accessibilitat de Catalunya del Projecte de reurbanització del carrer Àngel Guimerà, i de les obres ja realitzades als carrers Saclosa, prolongació Guimerà, Carrió i Pompeu Fabra, concretament pel que fa a l'accessibilitat de persones amb deficiències de visió.

**Segon.-** Que les deficiències que en resultin siguin corregides en l'exercici del present any 2026.”

#### **ESMENA PRESENTADA PELS GM D'ERC, PSC-CP i Impulsem, el 21 de maig de 2026.**

“**PRIMER.-** Afegir en l'apartat d'atesos els següents atesos:

Atès que els projectes del carrer Guimerà i dels carrers Saclosa-Pompeu Fabra es van redactar d'acord amb la normativa vigent d'accessibilitat en el moment de la seva aprovació inicial i definitiva, prèviament a l'entrada vigor del nou codi d'accessibilitat del l'1 de març de 2024.

Atès que representants de l'associació ONCE han participat en varis fòrums de participació ciutadana i que el passat mes d'abril es van reunir amb representants del Govern i tècnics municipals per tal de recollir totes les propostes de millora en l'àmbit descrit, revisar-les in-situ i l'acord va ser la voluntat de resoldre les incidències detectades.

**SEGON.-** Eliminar el punt primer.

**TERCER.-** En el punt segon modificar:

on diu: **2026**

ha de dir: **2027”**

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=18313.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena dels Grups Municipals d'ERC, PSC-CP i Impulsem, a la moció 7.7, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 6 abstencions (5 GM Junts i 1 GMVOX).

**L'alcalde sotmet a votació la moció 7.7 presentada pel Grup Municipal de Junts, amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, es declara aprovat el següent:**

“Atès que s'estan realitzant les obres de reurbanització del carrer Guimerà i que ja han finalitzat les de reurbanització dels carrers centrals ubicats a l'oest del Guimerà.

Atès que un cop finalitzades les obres dels carrers centrals i oest, ja fa uns mesos, els carrers resultants presenten mancances i deficiències en quant a garantir l'accessibilitat universal per a persones invidents o amb dèficit de visió, bàsicament en quan a les ubicacions i característiques dels encaminaments, o dit d'una altra manera; les reurbanitzacions realitzades no garanteixen el compliment de les especificacions tècniques del Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Atès que l'accessibilitat universal a l'espai públic ha de ser una prioritat de les polítiques públiques d'intervenció a l'espai públic.

Atès que els projectes del carrer Guimerà i dels carrers Saclosa-Pompeu Fabra es van redactar d'acord amb la normativa vigent d'accessibilitat en el moment de la seva aprovació inicial i definitiva, prèviament a l'entrada vigor del nou codi d'accessibilitat del 1 de març de 2024.

Atès que representants de l'associació ONCE han participat en varis fòrums de participació ciutadana i que el passat mes d'abril es van reunir amb representants del Govern i tècnics municipals per tal de recollir totes les propostes de millora en l'àmbit descrit, revisar-les in-situ i l'acord va ser la voluntat de resoldre les incidències detectades.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

#### **PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:**

Que les deficiències que en resultin siguin corregides en l'exercici de l'any 2027.”

#### **7.8.- Moció dels Grups Municipals d'ERC, Junts, Impulsem i Nacionalista per impulsar una proposta territorial de millora de la Xarxa de transport públic interurbà amb centralitat a Manresa, en el marc del Decret llei 5/2026.-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

#### **“FONAMENT TÈCNIC I JURÍDIC**

La present moció s'empara en un criteri de màxima eficàcia institucional dins del marc obert pel Decret llei 5/2026. Atès que la norma fixa un termini breu per a la presentació dels plans de les concessionàries i incorpora objectius vinculats tant a la flota com a la qualitat del servei i a la informació a l'usuari, resulta jurídicament pertinent i tècnicament recomanable que les administracions locals i supramunicipals del territori formulin aportacions concretes en aquest lapse temporal.

Aquesta orientació és especialment rellevant en el cas de Manresa i del Bages, perquè el nou marc no només permet parlar de renovació de vehicles o de descarbonització, sinó també d'oferta, freqüències, serveis en hores punta, sistemes d'informació i adequació operativa a la demanda. Per tant, existeix una base normativa suficient per defensar que la veu del territori s'incorpori als plans de millora que han de servir de fonament a la continuïtat de les concessions.

Finalment, el fet que el corredor Manresa - Barcelona no aparegui al "Pla de xoc 2026", presentat pel Govern, respon a que ja disposa d'un contracte recent amb compromisos d'inversió i millora que, per altra banda, cal vetllar pel seu compliment i no desactiva la necessitat d'una acció institucional decidida que en faci el seguiment. Ara, a més a més, el nou Decret Llei ens obliga a ampliar el focus. El repte de ciutat i de comarca és aprofitar la finestra oberta pel decret per reclamar una millora integral de la xarxa interurbana vinculada a la capitalitat de Manresa i a la cohesió del Bages, i fer-ho mitjançant una proposta tècnica compartida, viable i territorialment legitimada.

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

Atès que el Decret Llei 5/2026, de 28 d'abril, de mesures urgents en matèria de transport públic interurbà de viatgers per carretera, estableix un nou marc jurídic per adaptar les concessions de transport interurbà a l'increment de la demanda, a la descarbonització de les flotes i a la millora de la informació i de la qualitat del servei.

Atès que l'esmentat Decret Llei preveu que les empreses concessionàries interessades presentin, en el termini màxim de tres mesos des de l'entrada en vigor de la norma, una proposta de pla individualitzat davant la Direcció General de Transports i Mobilitat, i que l'Administració de la Generalitat disposi d'un termini igualment de tres mesos per valorar-ne la viabilitat, la proporcionalitat de les inversions i la seva adequació als objectius legals i de servei públic.

Atès que aquest marc normatiu no es limita a la renovació ambiental de la flota, sinó que també exigeix millores en la qualitat del servei, en els sistemes d'ajut a l'explotació i en la informació a les persones usuàries, i s'emmarca en una ampliació condicionada de les concessions vigents per tal de fer possible l'amortització de les inversions exigides.

Atès que el Govern de la Generalitat ha anunciat, paral·lelament, un pla de xoc per al 2026 amb una dotació de 21,5 milions d'euros per reforçar prop d'un centenar de línies de bus interurbà, i que el propi Govern ha indicat que l'aplicació concreta de les millores s'ha d'afinar en diàleg amb l'administració local, els consells comarcals i el conjunt d'operadores.

Atès que, en aquest context, la ciutat de Manresa i el conjunt del Bages tenen una oportunitat institucional rellevant per defensar una proposta territorial pròpia, tècnicament solvent i alineada amb les necessitats reals de la ciutadania, de manera que els plans que les empreses concessionàries presentin a la Generalitat incorporin no només les obligacions mínimes del decret, sinó també les prioritats de mobilitat identificades des del territori.

Atès que el Consell Comarcal del Bages ha expressat públicament que la pròrroga de les concessions de bus pot frustrar expectatives de millora més àmplia del servei, en la mesura que altera els treballs previs sobre una possible reordenació de la xarxa i

obliga ara a reorientar l'estratègia territorial cap a la negociació de millores amb les concessionàries dins el nou marc normatiu.

Atès que aquesta preocupació és coherent amb el sentiment àmpliament compartit per una part de la ciutadania de Manresa i de la comarca, que percep que s'ha pogut perdre una oportunitat per replantejar de manera integral el conjunt de la xarxa interurbana que connecta Manresa amb Barcelona, amb les capitals veïnes i amb els municipis del Bages, i que reclama un salt qualitatiu en freqüències, coordinació, cobertura territorial, fiabilitat i informació a l'usuari.

Atès que, pel que fa específicament al corredor Manresa - Barcelona, la Generalitat va adjudicar l'any 2025 la nova concessió a La Hispano Igualadina, SL, del grup Monbus, i el nou contracte, amb entrada en servei el gener de 2026, ja incorpora compromisos concrets de millora, entre els quals un increment global del 46% de l'oferta, noves expedicions a les línies exprés e22 i e23, la incorporació de 24 autobusos nous i 9 de reserva, vehicles híbrids i sistemes d'informació en temps real. Tot i així, cinc mesos després de l'entrada en vigor es constata que el servei segueix presentant incidències com manca d'oferta en hores puntes de tornada de Barcelona, la no informació i gestió d'incidències en temps real des del punt de vista d'atenció al usuari, entre d'altres, fa que la millora en aquest corredor sigui encara una reivindicació vigent i prioritària.

Atès que, per aquest motiu, l'objecte principal de l'acció institucional de l'Ajuntament de Manresa, o del Consell Comarcal del Bages com a institucions territorials de proximitat han de garantir que el nou procés obert pel Decret llei 5/2026 serveixi per impulsar millores tangibles, que ja s'han treballat, estudiat i presentat, al conjunt de la xarxa interurbana que vertebrà la capitalitat de Manresa i la cohesió territorial del Bages i de la Catalunya Central.

Atès que Manresa, com a capital de la Catalunya central i del Bages, ha d'exercir plenament aquesta centralitat també des del punt de vista de la mobilitat pública, promovent una xarxa interurbana més intensa i funcional amb Barcelona, amb les capitals i polaritats veïnes i amb els municipis de la comarca, per facilitar l'accés a la feina, als estudis, als serveis sanitaris, a l'activitat econòmica i a la vida quotidiana de la ciutadania.

Atès que, per donar una resposta rigorosa, útil i jurídicament viable a aquesta necessitat, resulta imprescindible que els serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa i del Consell Comarcal del Bages segueixin treballant de manera coordinada i immediata amb les empreses concessionàries que operen els serveis interurbans del territori, a fi d'identificar mancances, prioritzar actuacions i traslladar les propostes concretes de millora dins del termini de presentació dels plans previst per la norma.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

### **PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:**

**Primer.-** Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya, i en particular el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, a reconèixer la funció de Manresa com a capital de la Catalunya Central i a tenir en compte aquesta centralitat en la valoració dels plans d'inversió i millora que presentin les empreses

concessionàries dels serveis interurbans que connecten la ciutat i la comarca del Bages amb Barcelona, amb les capitals veïnes i amb els municipis del conjunt de la comarca.

**Segon.-** Acordar que l'Ajuntament de Manresa impulsi un marc de treball tècnic amb participació dels serveis tècnics municipals, del Consell Comarcal del Bages i de les empreses concessionàries dels serveis de transport públic interurbà que operen en l'àmbit de Manresa i del Bages, amb l'objectiu d'elaborar una proposta territorial coordinada de millores i inversions que pugui ser incorporada als plans que aquestes empreses han de presentar a la Generalitat dins del termini establert pel Decret llei 5/2026.

**Tercer.-** Establir que aquesta proposta territorial hagi de prioritzar, entre d'altres, les necessitats següents: l'increment de freqüències entre Manresa i les capitals o polaritats veïnes; la millora de les connexions amb els municipis del Bages; el reforç de les expedicions en hores punta; una millor coordinació horària entre serveis; la millora de la informació a les persones usuàries; l'increment de la fiabilitat del servei; i l'adequació de la capacitat dels vehicles a la demanda real, de conformitat amb els objectius de qualitat i informació previstos a la normativa vigent com així ho planteja l'Estudi per la millora del transport públic interurbà de passatgers per carretera al Bages, publicat pel Consell Comarcal del Bages del novembre de 2023.

**Quart.-** Demanar que, en aquesta taula de treball, es recullin i sistematitzin les demandes de la ciutadania, de les persones usuàries del servei, dels agents socials i econòmics i dels ajuntaments de la comarca, a fi que les propostes de millora responguin a necessitats efectivament acreditades del territori.

**Cinquè.-** Traslladar al Consell Comarcal del Bages la voluntat de l'Ajuntament de Manresa de seguir liderant conjuntament aquest procés tècnic i institucional, i sol·licitar-li la màxima implicació per defensar davant la Generalitat una proposta compartida de reforç de la xarxa interurbana que consolidi la capitalitat funcional de Manresa.

**Sisè.-** Comunicar aquests acords al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, en concret a la Direcció General de Transports i Mobilitat, al Consell Comarcal del Bages, als ajuntaments de la comarca i a les empreses concessionàries dels serveis interurbans amb incidència a Manresa i al Bages.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=19360.0>

**L'alcalde sotmet a votació la moció 7.8, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

### **7.9.- Moció del Grup Municipal de Junts per a garantir la seguretat i funcionalitat viària relacionada amb els canvis en la mobilitat previstos en el marc de la intervenció de l'obra "Via Verda BV-4501. Tram Manresa".-**

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM Junts, exposa la moció de 18 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

"La Junta de Govern local aprovà, en data de 13 de maig de 2025, el Projecte d'obra municipal ordinària "**Via Verda BV-4501. Tram Manresa**", mitjançant una memòria valorada. El Projecte preveu l'execució de la perllongació de la Via Verda entre el Parc de l'Agulla i els barris nord de la ciutat, tot suprimint el carril en sentit nord de l'actual carretera de Santpedor des de la seva intersecció amb el carrer Pep Ventura.

El propòsit de la intervenció és la de donar continuïtat a l'itinerari per a vianants, bicicletes i vehicles no motoritzats entre Santpedor, el Parc de l'Agulla i l'interior de la ciutat, però fent-ho utilitzant l'espai que ocupa el carril actual de sortida de la carretera Santpedor, en aquest tram.

Atès que la carretera de Santpedor és un dels principals eixos d'entrada i sortida de la ciutat, especialment per als barris i sectors situats al nord de Manresa, i també per a la connexió amb el Parc de l'Agulla, el Poal i el terme municipal de Santpedor.

Atès que aquest vial té una funció important en la mobilitat quotidiana de molts veïns, tant per als desplaçaments interns dins de la ciutat com per als accessos als habitatges, activitats, equipaments i zones d'aparcament de l'entorn.

Atès que la supressió d'un sentit de circulació comporta desviaments de trànsit cap a altres carrers de l'entorn, amb afectacions sobre la seguretat, la fluïdesa, el transport públic, els serveis d'emergència, els veïns i l'activitat ordinària de la zona.

Atès que amb la supressió del sentit de sortida de la carretera de Santpedor entre el carrer Pep Ventura i el Parc de l'Agulla genera bàsicament afectacions al veïnat de l'Illa Verda i als usuaris dels 2 centres educatius que hi ha al carrer Santa Joaquina, fet que comporta que per sortir de la ciutat es vegin obligats a entrar a la ciutat altra vegada, contribuint involuntàriament a l'increment del col·lapse de la intersecció a la Rotonda de la Salle.

Atès que compartim la necessitat de millorar la connectivitat ciclista i de vianants, així com de promoure una mobilitat més segura, saludable i sostenible, però considerem que aquests objectius s'han de fer compatibles amb el manteniment d'una mobilitat rodada raonable i ben ordenada.

Atès que una decisió d'aquest abast no pot ser tractada com una simple conseqüència tècnica d'una intervenció d'urbanització, sinó que hauria de ser valorada com una decisió estructural de mobilitat urbana.

Atès que el projecte ha de garantir la seguretat dels vianants i ciclistes, però també hauria de justificar de manera clara que no existeixen alternatives tècnicament viables que permetin assolir aquests mateixos objectius sense consolidar la pèrdua d'un sentit de circulació.

Atès que les actuacions de mobilitat que afecten eixos importants de ciutat han de comptar amb la màxima transparència, informació pública i diàleg amb els veïns, els usuaris habituals, els grups municipals i els agents afectats.

Atès que el govern municipal hauria de prioritzar una solució equilibrada, que permeti desplegar la via verda i millorar l'espai per a vianants i bicicletes, però sense generar noves disfuncions de mobilitat ni traslladar els problemes a altres punts de la ciutat.

Atès que la consecució de la Via Verda en aquest indret és possible a través del camí de les aigües.

Atès que l'AFA Vedruna Manresa, va presentar una moció per anar a plenari en la qual, sol·licitava, entre altres, al govern:

- Reconsiderar la decisió de deixar la carretera de Santpedor en un únic sentit d'entrada a la ciutat.
- Que abans d'adoptar una decisió definitiva, es presenti a entitats afectades i veïnat un informe específic de mobilitat.
- Un estudi tècnic i rigorós que incorpori dades reals de mobilitat escolar i veïnal.
- La retirada de qualsevol proposta d'implantació del doble sentit al carrer Sta. Joaquina, mantenint de manera ferma el model actual de sentit únic com l'única opció compatible amb la seguretat dels infants, les famílies i l'entorn escolar.
- Alternatives tècniques que preservin la seguretat escolar i una distribució racional del trànsit.
- Garantir transparència i participació real
- Presentar totes les alternatives estudiades abans de consolidar la configuració definitiva.

Atès que el Govern ha comunicat recentment que atenia el primer punt que demanava l'AFA Vedruna però la resta segueixen plenament vigents, segona la informació que tenim.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

### **PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:**

**Primer.-** Instar el Govern de Manresa a reconsiderar la decisió de deixar la carretera de Santpedor en un únic sentit de circulació, en el tram d'aquesta via comprès entre el carrer Pep Ventura i l'Agulla, sense haver realitzat prèviament un estudi específic sobre l'impacte i conseqüències en la mobilitat del sector nord de la ciutat. Estudi que haurà d'analitzar els desviaments necessaris, l'afectació sobre els carrers de l'entorn, el transport públic, els serveis d'emergència, la seguretat viària, els veïns i els accessos existents.

**Segon.-** Demanar que, abans de consolidar una decisió, es presenti als grups municipals el resultat d'aquest Estudi.

**Tercer.-** Reclamar que el Govern municipal estudiï alternatives tècniques que permetin garantir la continuïtat de la via verda, la seguretat dels vianants i ciclistes i la millora de

la funcionalitat viària, sense haver de consolidar necessàriament la carretera de Santpedor com un vial d'un únic sentit d'entrada.

**Quart.-** Acordar que la decisió final sobre el sentit escollit de la carretera de Santpedor en el tram municipal, es faci amb informació clara als veïns i usuaris afectats, i amb un procés de diàleg previ que permeti recollir aportacions i valorar-ne les conseqüències reals.

**Cinquè.-** Reafirmar el compromís de l'Ajuntament de Manresa amb la mobilitat sostenible, segura i accessible, però també amb una planificació urbana equilibrada que no generi noves afectacions innecessàries a la mobilitat quotidiana dels veïns i veïnes.

**Sisè.-** Donar trasllat d'aquest acord a les associacions de veïns i entitats de l'entorn afectat, així com als serveis tècnics municipals responsables del projecte i de la mobilitat urbana.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=20195.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 7.9 i el Ple la rebutja per 7 vots afirmatius (5 GM Junts i 2 GM Nacionalista), 13 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX).

## **8.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA**

**Resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-**

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

## **9.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

**Actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 18, 20, 21, 22 i 23, dels dies 14, 21 i 28 d'abril i 5 i 12 de maig de 2026, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 19 del dia 14 d'abril de 2026.**

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 18, 20, 21, 22 i 23, dels dies 14, 21 i 28 d'abril i 5 i 12 de maig de 2026 i de la sessió amb caràcter públic núm. 19 del dia 14 d'abril de 2026, atès que un cop aprovades es posen a la seva disposició per mitjans telemàtics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

## **10.- DONACIÓ DE COMPTE DE JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ D'ESCRITS TRAMESOS**

### **10.1.- Escrit de la Direcció General d'Agricultura i Desenvolupament Rural de la Comissió Europea, sobre la Moció del Tractat UE-Mercosur aprovada pel Ple el 21 de gener de 2026.-**

**Els regidors i regidores queden assabentats del contingut d'aquest escrit.**

*Es fa constar que la regidora Mònica de Llorens Vall-llossera, del GM de Junts, abandona la sessió en finalitzar aquest punt de l'ordre del dia, quan són les 15.25 h.*

## **11.- PRECS I PREGUNTES.-**

### **11.1.- Pregunta del GM de VOX sobre la poda de palmeres.**

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de VOX, de 19 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“A finales del pasado mes de abril, algunos vecinos nos alertan que se ha procedido a la poda de dos palmeras situadas en Plaza España, que se encontraban abandonadas por los sucesivos gobiernos de este consistorio desde hace muchos años.

Debido a que por esta época las aves ya tienen formado su nido y que a consecuencia de la tala todos los nidos se encontraban tirados en el suelo.

Trasladamos la indignación y el enojo de los vecinos al equipo de gobierno y preguntamos:

1.- ¿Por qué no han procedido a la tala de las palmeras antes o después de periodo de anidación de estas aves?”

**El regidor delegat d'Acció Climàtica, Pol Huguet Estrada,** respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=21445.0>

### **11.2.- Pregunta del GMVOX sobre les regularitzacions a Manresa.**

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal VOX, de 19 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“El pasado 20 de abril, este equipo de gobierno dio comienzo a las regularizaciones de inmigrantes en nuestro municipio.

Desde la misma fecha de inicio de tramitación de documentos y durante los sucesivos días, pudimos ser testigos de los cientos de individuos extranjeros que empezaron a ser atendidos en las dependencias de este ayuntamiento.

Testigos también de la saturación que ha provocado esta regularización y de las consecuencias de la misma, como altercados sucedidos en las interminables colas de espera o la saturación de los servicios.

-Dado que desconocemos el número de personas a las que se han atendido, las cuales recibieron un número correspondiente de turno personalizado

-Dado que este consistorio aumentó considerablemente tanto los horarios de atención así como de servidores disponibles

Preguntamos:

1.- ¿A cuántas personas han atendido los servidores de este ayuntamiento en el proceso de la regularización de irregulares?

2.- ¿Pueden decirnos el coste total extraordinario del erario público que ha supuesto este proceso de regularización a cargo del contribuyente manresano?"

**La regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, Montserrat Clotet Masana**, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=21531.0>

*Es fa constar que el regidor Carles Garcia Estany, del GM d'ERC, abandona la sessió en el decurs de la lectura d'aquesta pregunta, quan són les 15.32 h.*

### **11.3.- Pregunta del GM Nacionalista sobre els criteris de regulació i contingut dels projectes d'art urbà autoritzats a la Ciutat.**

*Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, abandona la sessió en iniciar la lectura d'aquesta pregunta, quan són les 15.36 h.*

El regidor Sergi Perramon Subirana llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Nacionalista, de 20 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

**“Davant la proliferació d'intervencions artístiques, pintures murals i projectes d'art urbà a la ciutat, aquest grup municipal vol reiterar que **estem d'acord que l'art urbà és un bon recurs d'expressió i embelliment de l'espai públic, sempre que es realitzi de manera autoritzada, coordinada i regulada.****

Tanmateix, atès que moltes d'aquestes actuacions compten amb l'aval, finançament o autorització expressa d'aquest Ajuntament, es requereix conèixer quins són els filtres i mecanismes de regulació previs a l'atorgament de les corresponents llicències

d'activitat o títols habilitants, exclusivament pel que fa al fons i la naturalesa del missatge o disseny exposat.

Per tot l'exposat, es formulen les següents **PREGUNTES**:

1. **Criteris d'idoneïtat del contingut:** Quins són els criteris tècnics i reguladors que aplica l'Ajuntament per determinar si el contingut, la temàtica o el disseny gràfic d'un mural proposat és apte per a ser autoritzat a l'espai públic?
2. Existeixen limitacions expressament recollides en les bases tècniques o ordenances respecte a missatges de caràcter polític, ideològic, comercial o religiós?
3. **Procediment de validació del discurs visual:** Quin és el protocol que segueix un projecte des que es presenta l'esbós complet de l'obra fins que s'obté el permís d'execució?
4. Quin departament o comissió tècnica té la competència específica de validar que el contingut de l'esbós s'adequa als objectius de l'espai públic i al paisatge urbà?"

**La regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez,** respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=21735.0>

#### **11.4 Prec formulat pel GM Nacionalista sobre garantir el retorn social i la promoció de la llengua catalana en els esdeveniments culturals cofinançats per a l'Ajuntament.**

El regidor Sergi Perramon Subirana llegeix el prec formulat pel Grup Municipal Nacionalista, de 20 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

"El pròxim mes de juliol, Manresa acollirà el Festival Camins, un esdeveniment cultural d'alt nivell amb un pressupost aproximat de 900.000 €, del qual l'Ajuntament de Manresa i Manresana d'Equipaments Escènics n'assumeixen el 17%, aportant una quantitat de 150.000 € de diners públics.

D'entrada, aquest grup municipal vol manifestar que **celebra decididament la iniciativa de programar festivals de gran format i d'alt nivell a la nostra ciutat.** Entenem que posicionen Manresa en el mapa cultural i genera un precedent positiu per la Ciutat. El promotor privat busca, de manera legítima, un retorn econòmic que compensi el seu risc, i l'Ajuntament hi col·labora per fer l'esdeveniment possible.

No obstant això, considerem que quan l'Ajuntament de Manresa realitza una aportació econòmica tan significativa (150.000 €), **aquesta inversió pública ha d'anar indissolublement lligada a un retorn social clar i tangible per a la ciutadania,** especialment pel que fa a l'ús i la promoció de la llengua catalana en un moment tan sensible per la seva continuïtat.

Atenent a la situació actual d'emergència en l'ús social del català, i tenint en compte que el circuit musical català necessita el suport de les institucions d'on és la seva llengua — on a més comptem amb músics i bandes de gran nivell artístic—, trobem del tot insuficient que en aquesta edició el cartell només inclogui entre 2 i 6 propostes que cantin majoritàriament en català.

Considerem que l'aportació de recursos públics de la ciutat no pot limitar-se a finançar un impacte estrictament d'imatge de Ciutat, sinó que ha de fixar unes bases clares de retorn social per al futur. L'administració local té la responsabilitat de vetllar perquè la cultura que es cofinança amb els impostos dels manresans i manresanes reverteixi en la promoció de la nostra llengua i els nostres artistes.

Per tot l'exposat anteriorment, formulem el següent:

#### **PREC**

**ÚNIC.** Que el Govern Municipal de Manresa es compromet a establir, per a les futures edicions d'aquest certamen i per a qualsevol altre festival de gran format que compti amb el suport financer o logístic de l'Ajuntament de Manresa, uns criteris i percentatges mínims regulats per conveni que garanteixin una presència digna i majoritària de músics i grups que cantin en llengua catalana, assegurant així un retorn social i lingüístic d'acord amb la inversió pública realitzada.”

**La regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez,** respon aquest prec.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=21976.0>

#### **11.5.- Pregunta del GM de Fem Manresa sobre el funcionament i la gestió de la línia L-8 del bus urbà.**

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 20 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“ En els darrers mesos, diverses persones usuàries de la línia L-8 del bus urbà de Manresa han traslladat queixes pel fet que, especialment en horari de matí, els autobusos sovint circulen complets i no poden recollir més passatgers. Aquesta situació ha provocat que alguns usuaris hagin hagut de modificar la seva manera habitual de desplaçar-se davant les dificultats per utilitzar el transport públic amb normalitat.

Des del nostre grup municipal ens interessa conèixer:

1. Quina valoració fa l'equip de govern sobre les incidències i queixes relacionades amb la saturació de la línia L-8 en determinades franges horàries?

2. Té previst l'Ajuntament impulsar alguna actuació per millorar el servei de la línia L-8, com ara ampliar la freqüència de pas, reforçar la capacitat dels vehicles, reestructurar les línies urbanes o estudiar alternatives que permetin donar una millor resposta a les necessitats de mobilitat dels barris afectats?"

**L'alcalde** informa que atès que el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Carles Garcia Estany, ha hagut d'abandonar la sessió, i era qui havia de donar resposta a la pregunta formulada pel GM de Fem Manresa, s'acorda que es donarà resposta en el proper ple del mes de juny.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=22152.0>

#### **11.6.- Pregunta del GM de Fem Manresa sobre l'actuació de la guàrdia urbana en relació amb els fets denunciats per una família de la ciutat sobre l'agressió d'un menor de 13 anys.**

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 20 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

"Arran de la denúncia pública feta per l'Escola Popular de Manresa i la XEPC sobre l'actuació de la Guàrdia Urbana envers un menor de 13 anys, i de la denúncia presentada per la família afectada, en què es posa en qüestió la proporcionalitat de la intervenció policial i el tracte rebut, considerem necessari conèixer quina és la valoració del govern municipal davant d'aquests fets i quines mesures pensa adoptar.

Des del nostre grup municipal ens interessa conèixer:

1. Quina valoració fa l'equip de govern de l'actuació de la Guàrdia Urbana en aquest cas i considera que la intervenció es va desenvolupar amb la proporcionalitat i els criteris adequats?
2. Té previst l'Ajuntament obrir algun expedient informatiu o procés intern per aclarir els fets i, si escau, depurar responsabilitats en relació amb l'actuació policial denunciada?
3. Té previst el govern municipal impulsar mesures, instruccions o protocols per reforçar la proporcionalitat en les actuacions policials i garantir un tracte adequat i respectuós cap a la ciutadania?"

**El regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, Antoni Josep Valentí Moll**, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=22256.0>

### **11.7.- Prec del GM de Junts sobre la ubicació actual dels contenidors al carrer Montalegre cantonada amb el carrer Alcalde Armengou.**

La regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 21 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“Atès que la ubicació actual dels contenidors al carrer Montalegre propers a la cantonada amb el carrer Alcalde Armengou, no garanteixen els mínims d’accessibilitat per tal que els ciutadans puguin dipositar la brossa a dins.

Atès que el motiu és pel fet que a l’indret on estan ubicats, el tram de vorera és molt estret i la presència d’esbarzers dificulta considerablement l’obertura dels contenidors generant situacions de perill al llençar la brossa.



Atès que uns metres més a prop del carrer Alcalde Armengou hi ha una tram de vorera més ampla.

És per això que, formulem el següent PREC:

1. Que el govern modifiqui la ubicació dels contenidors ubicats als carrer Montalegre uns metres més enllà, on la vorera és més ampla, per tal de fer més accessible i segura la seva utilització.”

**El regidor delegat d’Acció Climàtica, Pol Huguet Estrada**, respon aquest prec.

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=22516.0>

### **11.8.- Prec del GM de Junts per restaurar l’ordre i la convivència a l’entorn de la Via de Sant Ignasi.**

La regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 21 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“Atès que els veïns de la Via Sant Ignasi estan patint la degeneració que comporta tenir un punt de venda de droga als baixos del número 89 de la mateixa via.

Atès que aquesta degradació està derivant en persones que dormen al carrer als entorns propers, al carrer Remei de Baix.

Atès que la distribució de droga està creixent a la ciutat.

És per això que, fem el següent PREC:

1. Que el govern intervingui amb celeritat i amb tots els recursos que estan a les seves mans, amb coordinació amb la resta d'administracions, per tal d'erradicar aquesta activitat i restaurar l'ordre i la convivència d'aquesta part de la Via de Sant Ignasi.”

**El regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, Antoni Josep Valentí Moll**, respon aquest prec.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=22930.0>

#### **11.9.- Pregunta del GM de Junts en relació amb la derivació de consultes del servei 010 a la Guàrdia Urbana fora de l'horari d'atenció.**

*Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, abandona la sessió en el moment que es dona resposta a aquesta pregunta, quan són les 15.54 h.*

La regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 21 de maig de 2026, que es transcriu a continuació:

“Vist que, segons informació publicada a la web municipal, el servei telefònic 010 de l'Ajuntament de Manresa, és el canal d'atenció ciutadana destinat a facilitar informació, orientació i tràmits municipals. Entre les seves funcions principals hi ha informar sobre serveis, entitats i equipaments de la ciutat, així com gestionar el servei de cita prèvia vinculat als serveis municipals.

També ofereix informació sobre circulació i transport urbà, agenda d'activitats i informacions genèriques de Manresa.

En l'àmbit administratiu i de participació ciutadana, el 010 orienta els ciutadans sobre la gestió municipal, atén consultes genèriques sobre tràmits i serveis municipals i canalitza la recepció de queixes i suggeriments. Igualment, informa els veïns sobre talls de circulació i obres a la via pública i gestiona incidències relacionades amb vehicles abandonats.

Vist que fora de l'horari d'atenció del 010, (l'horari general del servei és, del 16 de setembre al 22 de juny, els dilluns de 9 a 18 h i de dimarts a divendres de 9 a 15 h. Durant l'estiu, del 23 de juny al 14 de setembre, l'horari és de dilluns a divendres de 9 a 14 h.), les consultes i incidències són derivades a la Guardia Urbana de Manresa.

Atès que aquesta derivació pot comportar que un cos destinat principalment a funcions de seguretat i emergència assumeixi l'atenció de consultes administratives o de caràcter informatiu.

Per tot això, formulem les següents preguntes:

1. Considera el govern municipal adequat que, fora de l'horari del 010, consultes administratives o informatives siguin derivades a la Guardia Urbana de Manresa, assumint funcions que no són pròpies del seu àmbit de seguretat i emergència?
2. Ha valorat l'Ajuntament l'impacte organitzatiu i econòmic que comporta aquesta derivació de consultes a la Guardia Urbana de Manresa?
3. Considera el govern municipal que aquest és el sistema més eficient i idoni per garantir una atenció ciutadana especialitzada fora de l'horari del servei 010?"

**La regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, Montserrat Clotet Masana**, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8180889e38b479019e39e4d26c0031?startAt=22735.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número ..... i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau  
L'alcalde,