

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 37/2025
Sessió: ordinària
Caràcter: reservat
Data: 29 de juliol de 2025
Horari: 12:05 h a 12:45 h
Lloc: Sala Bases de Manresa de la Casa Consistorial

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 36 que va tenir lloc el dia 22 de juliol de 2025.

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 12992, de 22 de juliol de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 264/2025, interposat per REALE SEGUROS GENERALES S.A. contra la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada el 21-11-2024 pels danys a l'habitatge situat al C Sabadell, el 13 de març de 2024, a conseqüència de l'incendi dels contenidors d'escombraries situats al davant de l'immoble.

- 2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 12993, de 22 de juliol de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 571/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 11-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances
- 2.3 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 13018, de 23 de juliol de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 290/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 7-11-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances
- 2.4 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 13017, de 23 d'abril de 2025, sobre aprovar la renúncia a la defensa lletrada de la Sra. M.L.N. en el procediment de diligències prèvies núm. 600/2024 del Jutjat d'Instrucció núm. 1 de Manresa i prestar l'assistència jurídica necessària per part del serveis jurídics de FEPOL.

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Presidència

- 3.1.1 Convalidar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Manresa i l'organització coordinadora del projecte Erasmus+ d'intercanvi juvenil: "Ambaixadors juvenils: fomentant la participació comunitària. (AJT.CNV 2025000078)
- 3.1.2 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Manresa i les organitzacions col·laboradores del projecte Erasmus+ d'intercanvi juvenil: "desintoxicació digital i equilibri digital per a joves". (AJT.CNV 2025000079)

3.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.2.1 Aprovar, si escau, el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores a subscriure entre la Universitat oberta de Catalunya (UOC) i l'Ajuntament de Manresa. (AJT.CNV 2025000076)

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 4.1.1 Aprovar inicialment, si escau, el projecte "Museu del Barroc. Sistemes d'emmagatzematge i millores funcionals espais de reserva (tercera planta)". (AJT.DIC 2025000089)

- 4.1.2 Aprovar, si escau, el “Projecte d’urbanització del PAU Jorbetes. Divisió en fases”. (AJT.DIC 2025000095)
- 4.1.3 Modificar, si escau, el contracte d’arrendament urbà del local situat a la plaça Bages, núm. 15, de Manresa, amb destinació a punt d’atenció i taller del servei públic de lloguer de bicicletes, en el marc del projecte C14.I01.P02 “Manresa, destinació del Camí Ignasià dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destino”, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència-Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU. (PAT.EXE 2025000030)

4.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

- 4.2.1 Declarar deserta, si escau, la licitació del contracte mixt “Actuacions de millora de l’espai públic 2025. Àrea de joc infantil Joan Brossa” (Projecte OBU 2404) i “Actuacions de millora de l’espai públic 2025. Àrea de joc infantil plaça de la Música” (Projecte OBU 2406). (CON.LIA 2025000044)

4.3 Regidoria delegada d’Acció Climàtica

- 4.3.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del conveni de col·laboració entre l’Agència Catalana de l’Aigua i l’Ajuntament de Manresa per a la realització d’actuacions de custòdia fluvial al riu Cardener, al terme municipal de Manresa.(AJT.CNV 2025000069)

4.4 Regidoria delegada d’Habitatge, Centre Històric i Llicències

- 4.4.1 Aprovar, si escau, l’addenda de modificació del conveni de col·laboració entre l’Agència d’Habitatge de Catalunya i l’Ajuntament de Manresa, relatiu a l’encàrrec de gestió a l’Ajuntament de Manresa per part de l’Agència per a l’assessorament i la gestió de serveis en matèria d’habitatge pels anys 2024 a 2027, per mitjà de l’Oficina Local d’Habitatge situada a Manresa.(AJT.CNV 2025000073)

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada de Comerç

- 5.1.1 Aprovar, si escau, la cessió del contracte de concessió administrativa d’ús privatiu de la Unitat Comercial del Mercat de Puigmercadal de Manresa, formada pels llocs de venda núm. 108 a 113. (PAT.EXE 2025000031)

5.2 Regidoria delegada d’Ocupació i Emprenedoria

- 5.2.1 Aprovar, si escau, el conveni regulador de les condicions de la llicència d’ocupació temporal d’us privatiu del mòdul núm. 3 del viver d’empreses de ProEmpresa ubicat al Palau Firal. (AJT.CNV 2025000071)

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada de Cultura i Llenqua

- 6.1.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. (CON.LIA 2025000054)
- 6.1.2 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa, Casa de la Música de Manresa SCCL i Associació Xarxa de Cases de la Música per al projecte Cases de la Música 2025. (AJT.CNV 2025000063)

6.2 Regidoria delegada d'Esport i Salut

- 6.2.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte d'arrendament urbà del pavelló esportiu del col·legi Oms i de Prat, de Manresa, propietat de la Fundació Catalunya – La Pedrera, destinat a la pràctica i competició esportiva. (PAT.EXE 2025000028)
- 6.2.2 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa i el Centre d'Esports Manresa per poder fer front a les despeses derivades de la participació del primer equip de futbol masculí, durant la temporada 2024-2025, i de preservació de l'espai de divulgació d'informació històrica i documental del club. (AJT.CNV 2025000041)

7. Assumptes sobrevinguts

- 7.1 Suspendre, si escau, de manera excepcional els objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la plaça del Mercat de Puigmercadal durant els dies i franges horàries del dijous 28 d'agost de 2025 fins el diumenge 31 d'agost de 2025. (AJT.DIC 2025000098)

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals”.*

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 36 que va tenir lloc el dia 22 de juliol de 2025.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 36 que correspon a la sessió ordinària del dia 22 de juliol de 2025, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 12992, de 22 de juliol de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 264/2025, interposat per REALE SEGUROS GENERALES S.A. contra la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada el 21-11-2024 pels danys a l'habitatge situat al C Sabadell, el 13 de març de 2024, a conseqüència de l'incendi dels contenidors d'escombraries situats al davant de l'immoble.**

El secretari exposa la resolució de l'alcalde núm. 12992, de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2025068060, del dia 8 de juliol de 2025, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 264/2025 per REALE SEGUROS GENERALES S.A. contra la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada el 21-11-2024 pels danys a l'habitatge situat al C Sabadell 62 Pral 2a, el 13 de març de 2024, a conseqüència de l'incendi dels contenidors d'escombraries situats al davant de l'immoble.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 264/2025 interposat per REALE SEGUROS GENERALES S.A. contra la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada el 21-11-2024 pels danys a l'habitatge situat al C Sabadell 62 Pral 2a, el 13 de març de 2024, a conseqüència de l'incendi dels contenidors d'escombraries situats al davant de l'immoble.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora B.M.V., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local."

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

- 2.2 **Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 12993, de 22 de juliol de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 571/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 11-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances**

El secretari exposa la resolució de l'alcalde núm. 12993, de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, el dia 15 de juliol de 2025, mitjançant ofici registrat d'entrada amb el núm. E2025070621, ha comunicat la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 571/2024 per R.R.R. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 11-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 571/2024 interposat per R.R.R. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 11-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

2.3 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 13018, de 23 de juliol de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 290/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 7-11-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances

El secretari exposa la resolució de l'alcalde núm. 13018, de 23 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 02 de Barcelona, el dia 22 de juliol de 2025, mitjançant ofici registrat d'entrada amb el núm. E2025072630, ha comunicat la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 290/2025 per A.L.C. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 07-11-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 02 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 290/2025 interposat per A.L.C. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 07-11-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 02 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local."

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

2.4 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 13017, de 23 d'abril de 2025, sobre aprovar la renúncia a la defensa lletrada de la Sra. M.L.N. en el procediment de diligències prèvies núm. 600/2024 del Jutjat d'Instrucció núm. 1 de Manresa i prestar l'assistència jurídica necessària per part del serveis jurídics de FEPOL.

El secretari exposa la resolució de l'alcalde núm. 13017, de 23 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat d'instrucció núm. 5 de Manresa va emetre en data 29 de maig de 2025 la cèdula de citació als agents de Policia Local amb TIP núm. 723 i 724 per comparèixer en qualitat d'investigats el dia 17-07-2025 a les 09:15h per tal de prestar declaració en el procediment de Diligències Prèvies núm. 600/2024.
2. Per resolució de l'alcalde núm. 10225, del dia 7 de juny de 2025, es va atorgar assistència jurídica als agents esmentats; es va nomenar la Sra. C.R.V. com a representant i es va designar la lletrada M.L.N. com a directora de la defensa jurídica en l'assumpte referit.
3. El dia 11 de juliol de 2025 s'han rebut sol·licituds dels agents 723 i 724 en què es comunica la renúncia a la defensa lletrada de la Sra. M.L.N. i es demana que s'atorgui defensa jurídica per part dels serveis jurídics de FEPOL (Federació de Professionals de la Seguretat Pública).
4. El Secretari General ha emès informe en què es proposa que es tingui per comunicada la renúncia a la defensa lletrada de la Sra. L i es reconegui el dret dels agents a escollir defensa jurídica i, un cop dictada sentència absolutòria, se'ls indemnitzi de les despeses en què hagin incorregut per aquest concepte, prèvia presentació dels corresponents justificants.

Fonaments legals

1. L'article 41 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals de Catalunya, disposa que les corporacions locals han de garantir la defensa jurídica necessària a llurs polícies locals en les causes judicials que se segueixen contra aquests com a conseqüència d'actuacions dutes a terme en l'exercici de llurs funcions.
2. El Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, del dia 18 d'abril, disposa en el seu article 141.2 que les Corporacions locals dispensaran als seus funcionaris la protecció que requereix l'exercici dels seus càrrecs.
3. L' Acord de condicions de treball del personal funcionari i Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026, aprovat pel Ple de la Corporació el dia 26 de gener de 2023, disposa en el seu article 27 que l'Ajuntament de Manresa garantirà l'assistència jurídica al personal subjecte a aquest Acord/Conveni que la necessités per raó de conflictes amb tercers derivats de la prestació del servei, sempre que els mateixos no puguin ser imputables a imprudència temerària amb infracció de reglaments, negligència o ignorància inexcusable, dol o mala fe, infracció o incompliment voluntari de les normes i el/la funcionari/a no hagi observat conducta impròpia de la seva condició que doni lloc a les corresponents actuacions disciplinàries.
4. En el mateix sentit, l'article 41.g) del Reglament de la Policia Local de Manresa, aprovat pel Ple de la Corporació el dia 19 de novembre de 2015, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 8 de març de 2016, configura la defensa jurídica com a un dret dels polícies locals.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc:

Primer. Tenir per comunicada la renúncia a la defensa lletrada de la Sra. Mireia León Novella per part dels agents amb TIP núms. 723 i 724 en el procediment de diligències prèvies núm. 600/2024 del Jutjat d'instrucció núm. 5 de Manresa.

Segon. Prestar l'assistència jurídica necessària als agents de Policia Local amb TIP núms 723 i 724 per tal de garantir-los la defensa jurídica que calgui en el procediment de diligències prèvies núm. 600/2024 del Jutjat d'instrucció núm. 5 de Manresa, en el qual figuren com a investigats, per part dels serveis jurídics de FEPOL (Federació de Professionals de la Seguretat Pública).

Tercer. Establir que, cas de meritarse alguna despesa per aquesta defensa jurídica i un cop hagi recaigut sentència absolutòria ferma d'aquests agents, els imports econòmics màxims a indemnitzar seran els següents:

1. Si els agents compareixen amb una mateixa defensa lletrada:

- Estudi d'antecedents, estudi de la documentació, entrevistes amb els interessats, personació, assistència a les declaracions d'investigats i testimonis, si n'hi hagués, proposició i intervenció en totes les proves que es puguin practicar, tot fins a la finalització de la fase instructora, fins a 1.250,00 € + IVA
- Qualificació de la causa i assistència al plenari davant del Jutjat Penal exercint la defensa dels policies locals fins a Sentència en primera instància, fins a 400,00 € + IVA
- Procurador: honoraris màxims d'acord amb l'establert al Reial decret 434/2024, de 30 de abril, pel qual s'aprova l'aranzel de drets dels professionals de la procura.

2. Si els agents compareixen amb diferents defenses lletrades:

- Estudi d'antecedents, estudi de la documentació, entrevistes amb els interessats, personació, assistència a les declaracions d'investigats i testimonis, si n'hi hagués, proposició i intervenció en totes les proves que es puguin practicar, tot fins a la finalització de la fase instructora, fins a 750,00 € + IVA per a cadascuna de les diferents defenses.
- Qualificació de la causa i assistència al plenari davant del Jutjat Penal exercint la defensa dels policies locals fins a Sentència en primera instància, fins a 250,00 € + IVA per a cadascuna de les diferents defenses.
- Procurador: honoraris màxims d'acord amb l'establert al Reial decret 434/2024, de 30 de abril, pel qual s'aprova l'aranzel de drets dels professionals de la procura.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Presidència

3.1.1 Convalidar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Manresa i l'organització coordinadora del projecte Erasmus+ d'intercanvi juvenil: "Ambaixadors juvenils: fomentant la participació comunitària. (AJT.CNV 2025000078)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 24 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa, juntament amb altres ens europeus que implementen accions destinades als joves, tenen interès en participar en el programa Erasmus+ d'Intercanvi de Joves, contribuint així als objectius de l'Estratègia de la Unió Europea per a la Joventut del període 2019-2027.

Els principals objectius de l'Estratègia europea de joventut són permetre als joves ser arquitectes de les seves vides, nodrir el seu desenvolupament personal i el seu creixement cap a la independència, enfortir la seva flexibilitat, fer-los adquirir habilitats per a la vida per afrontar un món canviant, ajudar-los a adoptar un estil de vida saludable, i fer augmentar la solidaritat entre els joves.

2. D'acord amb els objectius de l'Estratègia de joventut i del programa Erasmus+, sobre la protecció i promoció de la salut mental i física dels joves, així com la inclusió i la participació activa dels joves en organitzacions, les entitats col·laboradores tenen la voluntat de que diversos joves dels respectius territoris participin en tallers transnacionals que incloguin la cooperació, l'intercanvi i el tast d'activitats de participació en la vida comunitària local, per permetre'ls adquirir habilitats per a la vida, especialment en el terreny comunicatiu, d'expressió de les seves idees, i de presentació i organització d'esdeveniments.

En aquest context, les dues entitats col·laboradores s'han compromès a participar en aquest projecte d'intercanvi juvenil, que està previst que inclogui joves de 14 a 17 anys de Dinamarca i Espanya. Els socis tenen l'objectiu de trobar màxim 15 participants danesos i 15 catalans, així com 4 líders de grup de cadascun dels països.

3. Per aquest motiu, el 16 de juliol de 2025 l'Alcalde de l'Ajuntament de Manresa va signar l'esmentat Acord de Col·laboració.

A través d'aquest Acord s'articulen els mecanismes de col·laboració entre les entitats participants en el projecte, així com la distribució d'obligacions, per tal de garantir una bona execució del projecte, entre les quals l'organització coordinadora es compromet a reemborsar les despeses elegibles incorregudes, que per l'Ajuntament de Manresa li correspon un import màxim de 24.128 euros. El reemborsament cobreix:

- Suport organitzatiu per un màxim de 3.750 €.
- Costos de viatge des d'Espanya fins a Dinamarca per a la visita preparatòria per un màxim de 783 €.
- Despeses de viatge d'Espanya a Dinamarca per al primer intercanvi per un màxim de 5.871 €.

- Suport individual per a l'intercanvi a Espanya per un màxim de 13.224 € (inclou allotjament i dietes de tot els participants).
- Suport a la inclusió per un màxim de 500 €.

L'import màxim es pot ajustar per acord mutu entre l'organització coordinadora i l'organització associada, segons el nombre final de participants i els costos elegibles reals.

4. Consta a l'expedient la memòria justificativa en relació amb aquest conveni emesa per la Tècnica del Servei d'Alcaldia-Presidència que coordina el projecte a Manresa així com l'informe jurídic emès per la tècnica jurista del servei.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. La joventut és, sens dubte, una part de la "comunitat veïnal" amb necessitats i aspiracions específiques.

Així mateix, l'article 25.2 apartat l) concreta que els municipis tenen competències per la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, i l'apartat m) del mateix article concreta que són competents per a la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Aquests punts no segreguen per edats, però les activitats que promouen beneficien directament la joventut. La interpretació és que, dins d'aquestes competències generals, l'ajuntament pot desenvolupar polítiques i programes específics per a la joventut.

Per altra banda, la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut, reconeix i impulsa el paper dels ens locals en el desenvolupament de les polítiques de joventut. L'article 13 d'aquesta llei, per exemple, estableix que els municipis podran desenvolupar activitats en matèria de joventut en l'àmbit de les seves competències pròpies, com la promoció cultural, esportiva, associativa, etc.

2. Règim jurídic. L'Acord de Subvenció núm. KA151-YOU-2024-005 / KA151-YOU-2025-015 és un document pel qual es regulen les relacions entre les parts del projecte i s'articula un sistema de funcionament, obligacions, comunicacions i gestió dels conflictes que puguin sorgir en la seva execució.

D'acord amb l'establert a l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

Així mateix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes per les parts.

D'acord amb aquestes definicions podem considerar que el conveni esmentat pot incloure's dins la categoria de conveni de col·laboració atès que es regula la relació de les entitats participants en el projecte.

D'acord amb l'article 47 de la Llei 40/2015, els convenis que subscriuguin les Administracions públiques, organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques, hauran de correspondre a algun dels tipus següents:

- a) Convenis interadministratius firmats entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents Administracions Públiques.
- b) Convenis interadministratius firmats entre organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'una mateixa Administració Pública.
- c) Convenis firmats entre una Administració Pública o organismes o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.
- d) Convenis no constitutius ni de Tractat Internacional, ni Acord internacional administratiu ni d'Acord internacional no normatiu, firmats entre les Administracions Públiques i els òrgans, organismes públics o ens d'un subjecte internacional, que estaran sotmesos a l'ordenament jurídic intern que determini les parts.

En el cas del conveni objecte d'aprovació ens trobem davant el quart supòsit, és a dir, un conveni subscrit entre una Administració Pública (l'Ajuntament de Manresa) i organismes públics internacionals.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

3. Requisits del conveni. D'acord amb l'article 49 de l'esmentada Llei 40/2015, el conveni de col·laboració ha d'incloure, almenys, les matèries següents:

- Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb que actua cada part.
- La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents o de les universitats públiques
- Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjectes per al seu compliment, indicant, en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
- Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.
- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis.
- El règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants
- Termini de vigència del conveni.

Aquests elements en major o menor grau són presents en el document que és objecte de convalidació, llevat de la imputació concreta al pressupost. En qualsevol cas, la imputació concreta al pressupost de l'Ajuntament de Manresa es tramitarà amb la corresponent modificació de pressupost que haurà de tramitar-se per majors ingressos, pel fet que aquesta subvenció no està prevista al pressupost 2025.

D'acord amb les despeses elegibles i el pressupost aprovat en el sí de la subvenció i compromès a través del conveni, les despeses associades a aquesta subvenció s'imputaran a l'aplicació pressupostària **9125 22699** per l'import de **24.128 €**.

4. Convalidació dels actes administratius. D'acord amb l'article 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, són anul·lables els actes de l'Administració que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, sempre que no comportin un vici de nul·litat dels previstos a l'article 47 de l'esmentada Llei.

D'acord amb això, la signatura d'un conveni amb caràcter previ a la seva aprovació administrativa constitueix un acte anul·lable que, d'acord amb l'article 52 de la Llei 39/2015 pot ser esmenat a través de la convalidació.

En aquest cas, l'alcalde va manifestar la conformitat a l'acord mitjançant document signat el dia 16 de juliol de 2025, acord que ha de ser convalidat mitjançant l'aprovació del corresponent acte.

5. L'òrgan competent per a l'aprovació de convenis de col·laboració és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.

No obstant, la facultat resolutòria per a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern local per Resolució núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de juny de 2023.

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent,

ACORD

Primer. Convalidar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'organització coordinadora del projecte Erasmus+ d'intercanvi juvenil: "Ambaixadors juvenils: fomentant la participació comunitària", el qual, traduït del seu original en llengua anglesa, es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ

Títol del projecte: *Youth Ambassadors – Building Community Engagement*
(Ambaixadors Juvenils - Fomentant la Participació Comunitària)

Tipus de projecte: *Youth exchanges – accredited organizations (Intercanvis juvenils – organitzacions acreditades)*

ID de subvenció: KA151-YOU-2024-005 / KA151-YOU-2025-015

L'objectiu d'aquest acord és definir els rols, les responsabilitats i els termes de col·laboració entre l'organització coordinadora i l'organització associada. Aquest acord es formalitza entre:

Organització coordinadora:

Nom: UngHolbæk

Adreça: Gl. Ringstedvej 32, DK-4300 Holbæk

Identificació de l'Organització: E10147185

Representat per: Søren Myrup

Organització associada:

Nom: Ajuntament de Manresa

Adreça: Plaça Major, 1, ES-08241 Manresa

Identificació de l'Organització: E10156620

Representat per: Marc Aloy Guàrdia

Aquest acord és efectiu a partir del 10 de juliol de 2025 i expira amb la finalització del projecte.

1. Descripció del projecte

El projecte inclou dos intercanvis juvenils:

- 1. Un intercanvi juvenil tindrà lloc a Holbæk, Dinamarca, des de dimarts 2 de setembre fins a dissabte 6 de setembre de 2025, més un dia per al viatge (identificador de subvenció: KA151-YOU-2024-005).*
- 2. Un intercanvi juvenil que tindrà lloc a Manresa, Espanya, del dilluns 13 d'octubre al divendres 17 d'octubre de 2025, més 2 dies de viatge (identificador del projecte de subvenció: KA151-YOU-2024-005).*

El projecte està destinat a joves de 14 a 17 anys de Dinamarca i Espanya. Els socis tenen l'objectiu de trobar 15 participants danesos i 15 espanyols, així com 4 líders de grup de cadascun dels països.

Els objectius dels projectes són:

- Millorar la participació juvenil en les comunitats locals amb un enfocament en els clubs i els centres juvenils, fomentant el sentiment de propietat i la responsabilitat compartida.*
- Desenvolupa habilitats per organitzar esdeveniments i compartir idees i informació a través de fronteres culturals.*
- Investiga i compara com els joves participen en activitats d'oci a Espanya i Dinamarca i com això es relaciona amb la seva vida escolar.*

- *Explora diverses maneres de crear un terreny comú mitjançant activitats com experiències a l'aire lliure i esdeveniments marítims.*
- *Facilitar el diàleg amb els polítics locals per comprendre millor la implicació de la comunitat i el paper de la joventut en la governança local.*

2. Rols i responsabilitats

Organització coordinadora:

- *Gestió i coordinació global del projecte.*
- *Comunicació amb l'autoritat concedent.*
- *Assegurar el compliment de totes les normes i directrius d'Erasmus+.*
- *Distribució de fons a les organitzacions associades d'acord amb el pressupost.*
- *Recopilar i presentar informes i documentació a l'autoritat concedent.*
- *Lliurament de certificats de Youth Pass a tots els participants.*
- *Organitzar l'intercanvi juvenil a Dinamarca, incloent la responsabilitat de l'allotjament, els àpats, el transport local i la seguretat.*
- *Mobilitzar i preparar els participants danesos per al projecte.*
- *Promoure els objectius i els resultats del projecte.*

Organització associada:

- *Acollir l'intercanvi juvenil a Espanya, incloent la responsabilitat de l'allotjament, els àpats, el transport local i la seguretat.*
- *Mobilitzar i preparar els participants espanyols per al projecte.*
- *Participar en reunions i activitats de col·laboració amb l'organització coordinadora.*
- *Implementar les activitats del projecte tal com s'ha acordat durant les reunions amb els socis.*
- *Complir amb les normes i directrius de l'Erasmus+.*
- *Documentar les activitats a l'organització coordinadora.*
- *Proporcionar a l'organització coordinadora tota la informació rellevant sobre els participants i una llista signada de participants en l'intercanvi juvenil per part de l'organització associada. Totes les dades dels participants s'han de recollir i presentar en compliment de les lleis i regulacions aplicables de protecció de dades.*
- *Promocionar els objectius i resultats del projecte.*

3. Disposicions financeres

L'organització coordinadora es compromet a reemborsar les despeses elegibles incorregudes per l'organització sòcia, d'acord amb les normes del programa Erasmus+ i dins dels límits de les subvencions aprovades (KA151-YOU-2024-005 / KA151-YOU-2025-015).

L'organització associada presentarà una sol·licitud de reemborsament després del segon intercanvi a Espanya, incloent-hi els documents de suport pertinents, per un import màxim de 24.128 EUR. La sol·licitud ha d'incloure el número IBAN i l'adreça SWIFT/BIC.

El reemborsament cobreix:

- Suport organitzatiu per un màxim de 3.750 EUR.
- Costos de viatge des d'Espanya fins a Dinamarca per a la visita preparatòria per un màxim de 783 EUR.
- Despeses de viatge d'Espanya a Dinamarca per al primer intercanvi per un màxim de 5.871 EUR.
- Suport individual per a l'intercanvi a Espanya per un màxim de 13.224 EUR.
- Suport a la inclusió per un màxim de 500 EUR.

L'import màxim es pot ajustar per acord mutu entre l'organització coordinadora i l'organització associada, segons el nombre final de participants i els costos elegibles reals.

4. Signatures

Per a l'organització associada:
 Marc Aloy Guàrdia,
 Alcalde

per a l'organització coordinadora:
 Søren Myrup,
 Director de UngHolbæk

Segon. Acceptar la quantitat de 24.128 euros, que és la part proporcional que correspon a l'Ajuntament de Manresa per a la participació en el projecte.

Tercer. Facultar a l'Alcalde per a la signatura del conveni un cop estigui aprovat

Quart. En cas de discrepàncies entre el text aprovat el català i el text original en llengua anglesa, prevaldrà el text original en llengua anglesa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.2 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Manresa i les organitzacions col·laboradores del projecte Erasmus+ d'intercanvi juvenil: “desintoxicació digital i equilibri digital per a joves”. (AJT.CNV 2025000079)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 24 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa, juntament amb altres entitats públiques i privades europees, tenen interès en participar en el projecte d'intercanvi juvenil: "Desintoxicació Digital i Equilibri Digital per a Joves", aprovat pel Centre de Programes d'Educació i Joventut de la Unió Europea (Agència Nacional Turca), com a «autoritat atorgant», segons consta al portal oficial del programa Erasmus +, amb un pressupost total de 29.958€, dels quals 3.480€ corresponen a Manresa.

2. L'objectiu principal del projecte és la implementació d'un intercanvi juvenil sobre desintoxicació digital, per combatre l'amenaça creixent per a la salut mental i física dels joves europeus que suposa el creixent ús excessiu d'Internet i la tecnologia per part seva, el qual està afectant el seu benestar cognitiu, emocional i físic, impossibilitant un equilibri digital saludable que pot conduir a addiccions conductuals greus i problemes de salut.

3. En data 20 de febrer de 2024, l'Ajuntament de Manresa va signar el formulari d'adhesió per esdevenir beneficiari de l'esmentat projecte, acceptant la subvenció i comproment-se a implementar-la en els termes i amb totes les obligacions i condicions que s'establlissin a partir de la data de la signatura del formulari d'adhesió.

4. Els termes de referència del Projecte s'emmarquen en la Guia oficial del Programa Erasmus+ (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/erasmus-programme-guide>) i s'indiquen en l'expedient que consta a l'esmentat portal, amb codi d'Acord de Subvenció núm. 2024-3-TR01-KA152-YOU-000276846.

5. Els termes de la col·laboració queden establerts a l'Acord de Col·laboració per la convocatòria de propostes KA152-YOU-92C16AD6, signat per l'ens coordinador, Eskişehir Sportif Yaşam Gençlik ve Spor Kulübü Derneği.

Examinat el text de l'acord de col·laboració se'n desprén, en essència, que l'Ajuntament de Manresa enviarà 5 participants joves (d'entre 18 i 30 anys) i 1 líder juvenil (sense límit d'edat) als tallers que es duren a terme a Eskişehir des del dia 23 al 31 d'agost de 2025, i que el programa Erasmus+ cobrirà els costos del viatge, l'allotjament i el menjar.

6. Consta a l'expedient la memòria justificativa en relació amb aquest conveni emesa per la Tècnica del Servei d'Alcaldia-Presidència que coordina el projecte a Manresa així com l'informe jurídic emès per la tècnica jurista del servei.

Consideracions legals

4. Competències municipals. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. La joventut és, sens dubte, una part de la "comunitat veïnal" amb necessitats i aspiracions específiques.

Així mateix, l'article 25.2 apartat l) concreta que els municipis tenen competències per la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, i l'apartat m) del mateix article concreta que són competents per a la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Aquests punts no segreguen per edats, però les activitats que promouen beneficien directament la joventut. La interpretació és que, dins d'aquestes competències generals, l'ajuntament pot desenvolupar polítiques i programes específics per a la joventut.

Per altra banda, la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut, reconeix i impulsa el paper dels ens locals en el desenvolupament de les polítiques de joventut. L'article 13 d'aquesta llei, per exemple, estableix que els municipis podran desenvolupar activitats en matèria de joventut en l'àmbit de les seves competències pròpies, com la promoció cultural, esportiva, associativa, etc.

5. Règim jurídic. L'Acord de Subvenció núm. 2024-3-TR01-KA152-YOU-000276846 és un document pel qual es regulen les relacions entre les parts del projecte i s'articula un

sistema de funcionament, obligacions, comunicacions i gestió dels conflictes que puguin sorgir en la seva execució.

D'acord amb l'establert a l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

Així mateix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes per les parts.

D'acord amb aquests definicions podem considerar que el conveni esmentat pot incloure's dins la categoria de conveni de col·laboració atès que es regula la relació de les entitats participants en el projecte.

D'acord amb l'article 47 de la Llei 40/2015, els convenis que subscriguin les Administracions públiques, organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques, hauran de correspondre a algun dels tipus següents:

- a) Convenis interadministratius firmats entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents Administracions Públiques.
- b) Convenis interadministratius firmats entre organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'una mateixa Administració Pública.
- c) Convenis firmats entre una Administració Pública o organismes o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.
- d) Convenis no constitutius ni de Tractat Internacional, ni Acord internacional administratiu ni d'Acord internacional no normatiu, firmats entre les Administracions Públiques i els òrgans, organismes públics o ens d'un subjecte internacional, que estaran sotmesos a l'ordenament jurídic intern que determini les parts.

En el cas del conveni objecte d'aprovació ens trobem davant el quart supòsit, és a dir, un conveni subscrit entre una Administració Pública (l'Ajuntament de Manresa) i organismes públics internacionals.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

3. Requisits del Conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons consta a l'informe de la tècnica d'administració general que s'incorpora a l'expedient.

D'acord amb les despeses elegibles i el pressupost aprovat en el sí de la subvenció i compromès a través del conveni, les despeses associades a aquesta subvenció s'imputaran a l'aplicació pressupostària **9125 22699** per l'import de **3.480 €**.

4. L'òrgan competent per a l'aprovació de convenis de col·laboració és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de

28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.

No obstant, la facultat resolutòria per a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern local per Resolució núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de juny de 2023.

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent,

ACORD

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i les organitzacions col·laboradores del projecte Erasmus+ d'intercanvi juvenil: "desintoxicació digital i equilibri digital per a joves", el qual, traduït del seu original en llengua anglesa, es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ

Per a un projecte d'intercanvi juvenil: "Desintoxicació Digital i Equilibri Digital per a Joves". Codi del projecte: 2024-3-TR01-KA152-YOU-000276846

OBJECTIU

Aquest acord de col·laboració té com a objectiu definir i clarificar les responsabilitats generals de cada soci implicat en la implementació de l'Intercanvi Juvenil Erasmus+ " Desintoxicació Digital i Equilibri Digital per a Joves " el qual tindrà lloc entre el 23 i el 31 d'agost de 2025 a Eskişehir, Turquia.

L'acord serveix per facilitar una cooperació fluida, promoure la claredat en les tasques i prevenir malentesos o conflictes entre els socis.

DURADA DEL PROJECTE

L'acord de col·laboració és vàlid de l'01/04/2025 al 30/09/2026 (18 mesos), tal com es va definir en l'acord financer amb la Comissió Europea.

ORGANITZACIÓ COORDINADORA

Eskişehir Sportif Yaşam Gençlik ve Spor Kulübü Derneği (Associació del Club Esportiu de Vida Activa i Joventut d'Eskişehir) / Eskişehir /TURQUIA

Representant: Kadir KILIÇ

E-mail: kilic26@gmail.com

ORGANITZACIONS COL·LABORADORES

Ajuntament de Manresa -Espanya

Life Quality Enhancement Institute (Institut de Millora de la Qualitat de Vida) - Croàcia

Zdrowy Kształt S.C (Forma saludable S.C) - Polònia

Laisves Kompasas – (La Brúixola de la Llibertat) - Lituània

ANTECEDENTS DEL PROJECTE

El creixent ús excessiu d'Internet i la tecnologia per part dels joves està afectant el seu benestar cognitiu, emocional i físic. La incapacitat de mantenir un equilibri digital saludable pot conduir a addiccions conductuals greus i problemes de salut. Aquest fenomen s'ha convertit en una amenaça creixent per a la salut mental i física dels joves europeus.

OBJECTIUS

- Desenvolupar habilitats vitals mitjançant tallers no-formals basats en la cooperació, el compartir i la sinergia.
- Augmentar la consciència sobre la salut mental i física i animar els joves a reflexionar sobre el seu futur.
- Promoure activitats a l'aire lliure, artístiques, agrícoles i interculturals per fomentar temps de qualitat i un equilibri digital.
- Animar els joves a assumir responsabilitats, ser productius i participar en activitats naturals i culturals.
- Promoure la inclusió, la participació activa i la identitat europea entre els joves.

PARTICIPANTS

Cada país enviarà 5 participants joves (d'entre 18 i 30 anys) i 1 líder juvenil (sense límit d'edat). En total, el projecte implicarà 25 participants joves i 5 líders juvenils.

LLOC I DATES

Els tallers es duran a terme a Eskişehir from del 23 al 31 d'agost de 2025.

ELS TALLERS INCLOUEN:

Comunicació i Integració de Grup, Consciència de la Natura i Rastreig, Agricultura, Art i Diàleg Intercultural, Dramatització, Meditació

RESPONSABILITATS DELS PARTICIPANTS:

- Revisa el paquet d'informació preparat pel coordinador. Completa els tràmits del passaport a temps.
- Comparteix informació personal amb les organitzacions d'enviament i els líders juvenils. Investiga el país amfitrió i la ubicació abans de desplaçar-te.
- Participar activament en tots els tallers.
- Contribueix a la difusió del projecte mitjançant el blog i les teves xarxes socials personals. Assegura't que el contingut compartit doni visibilitat a Erasmus+.
- Participa en eines d'avaluació (proves abans/després, enquestes).

RESPONSABILITATS DELS SOCIS:

- Comunicar-se de manera efectiva durant la fase de preparació mitjançant Zoom/WhatsApp/correu electrònic.
- Ajudar els participants a completar els tràmits de viatge i passaport.
- Ajudar els participants a omplir els formularis i la documentació necessària.
- Preparar equips locals d'implementació del projecte (representant legal, líder juvenil, responsable local de comunicació, etc.).

NORMES I COSTOS

Cada organització és lliure de triar el mitjà de transport més adequat per participar en l'intercanvi juvenil. Els socis del projecte reservaran els bitllets per als participants. Tanmateix, ambdues organitzacions haurien de tenir en compte les normes següents:

- El teu nom, cognom, dates i informació sobre el preu han d'estar escrits a les teves entrades.
- Heu de tenir tant els bitllets d'arribada i sortida, com les targetes

d'embarcament i les factures. Els participants la nacionalitat dels quals no correspongui al país d'on provenen han de disposar d'un document que acrediti la seva residència al país on viuen.

- *Aquests documents els sol·licita la nostra Agència Nacional durant les auditories.*
- *El primer dia (dia d'arribada), ens hauràs de donar totes les teves entrades, targetes d'embarcament i tots els documents de viatge.*
- *El participant no pot arribar més tard ni marxar abans dels dies d'activitat (del 23 al 31 d'agost).*
- *Els dies per viatjar permesos són 2 dies abans o 2 dies després de la data del projecte.*
- *És obligatori tenir una assegurança de salut vàlida a Turquia durant la vostra estada, que cobreixi qualsevol emergència, accident o responsabilitat civil.*
- *El cost de l'assegurança mèdica no és reemborsable, però hi ha moltes opcions disponibles a cada país. Pots consultar el teu centre mèdic (de vegades l'assegurança de la llar també inclou l'assegurança de viatge).*
- *L'allotjament, els àpats (esmorzar, dinar i sopar) i les pauses per al cafè estan coberts al 100% pel programa Erasmus+.*
- *El dia d'arribada (23/08/2025) només es proporcionarà sopar, i el dia de sortida (31/08/2025) només es proporcionarà esmorzar.*
- *Els participants poden prolongar la seva estada a Turquia si així ho desitgen. No oblideu comptabilitzar els dies de viatge i afegir-hi 2 dies extres.*
- *Tots els costos relacionats amb els dies addicionals (per menjar, allotjament, excursions, transport local o altres despeses no cobertes pel projecte) han de ser assumits pel participant.*
- *El programa Erasmus+ cobrirà els costos del viatge, l'allotjament i el menjar.*
- *Es reemborsaran les despeses de viatge en funció de la distància (consulteu la guia Erasmus+ i el calculador de distàncies): <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>*
- *El reemborsament depèn de la distància del viatge i de si el viatge es considera un viatge ecològic.*
- *Realitzarem el reemborsament a Eskişehir entre el 23 i el 31 d'agost de 2025.*
- *Només tens dret a obtenir el reemborsament de les despeses de viatge si utilitzes transports públics. No es poden reemborsar les despeses d'un viatge en cotxe o el lloguer d'un cotxe.*

COMPROMÍS DE REEMBORSAMENT

L'organització coordinadora es compromet a garantir que tots els reemborsaments promesos a les organitzacions associades i als participants es realitzaran d'acord amb les directrius de l'Erasmus+ i tal com es va acordar durant la fase de preparació. Tots els reemborsaments de viatges es processaran dins d'un termini raonable, un cop presentada la documentació requerida i d'acord amb els límits màxims de pressupost establerts per a cada país.

ACORD

En signar aquest Acord de Col·laboració, totes les organitzacions implicades es comprometen a contribuir de manera activa i col·laborativa a la implementació reeixida del projecte tal com s'ha detallat anteriorment. Acorden complir amb els seus rols amb transparència, cooperació i en l'esperit dels valors

d'Erasmus+.

Segon. Acceptar la quantitat de 3.480 euros, que és la part proporcional que correspon a l'Ajuntament de Manresa per a la participació en el projecte.

Tercer. Facultar a l'Alcalde per a la signatura del conveni un cop estigui aprovat

Quart. En cas de discrepàncies entre el text aprovat el català i el text original en llengua anglesa, prevaldrà el text original en llengua anglesa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.2.1 Aprovar, si escau, el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores a subscriure entre la Universitat oberta de Catalunya (UOC) i l'Ajuntament de Manresa. (AJT.CNV 2025000076)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 16 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Les pràctiques acadèmiques constitueixen una activitat formativa que permet aplicar i complementar els coneixements adquirits durant els períodes de formació acadèmica, afavorint el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques i personals, apropant l'alumnat a la realitat professional i facilitant la seva futura inserció en el mercat laboral.
2. Atès que la Q.L.D. estudiant del Grau d'Educació Social de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), té interès en realitzar les seves pràctiques acadèmiques a l'Ajuntament de Manresa, cal formalitzar el conveni específic de cooperació educativa.

Fonaments de dret

1. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes de les parts.

Així mateix, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o de les universitats públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna. El present conveni es troba recollit en el punt a) de l'esmentat article, “convenis interadministratius signats entre dues o més Administracions Públiques”.

2. En aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis hauran d'incloure, com a mínim, les següents matèries:

- Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb que actua cada part.
 - La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents d'ella o de les universitats.
 - Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
 - Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.
 - Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
 - Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis.
 - El règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa, la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants.
 - Termini de vigència del conveni.
3. Altra normativa aplicable: el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; el Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Estudiant Universitari; el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social, i les seves posteriors modificacions.
4. La tècnica d'administració general del Servei d'Organització i Recursos Humans va emetre un informe favorable sobre l'aprovació del conveni.
5. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023.

És per això que la quarta tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores a subscriure entre la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i l'Ajuntament de Manresa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant Q.L.D., el contingut del qual s'adjunta com a annex a aquest dictamen.

Segon. Aprovar la signatura del conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores a subscriure entre la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i l'Ajuntament de Manresa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant Q.L.D.

Tercer. Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa per a la signatura del conveni."



CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA

ENTRE

LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

I

Ajuntament de Manresa

I

Barcelona, 16/07/2025

PARTS

D'una part, la Sra. _____, il, que intervé en nom i representació de la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «UOC»), amb el CIF G-60667813, domiciliada a Rambla del Poblenou, 154-156, (08018) de Barcelona, que actua com a representant legal d'aquesta institució en qualitat de vicerectora de Docència i Aprenentatge, d'acord amb les facultats que té atribuïdes en virtut dels poders atorgats per la notària Sra. _____, en data 14 d'abril de 2023, amb número de protocol 461. La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (d'ara endavant «FUOC») és titular de la Universitat Oberta de Catalunya, reconeguda per la Llei del Parlament de Catalunya 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.

De l'altra part, Marc Aloy Guàrdia, que actua en qualitat de Alcalde de Ajuntament de Manresa (en endavant, «Centre de Pràctiques»), amb el CIF P-0811200-E i amb domicili social a Plaça Major, 1, 08240 Manresa.

I, d'una altra, _____, _____, amb el DNI _____, estudiant del pla d'estudis que porta a l'obtenció del títol de Grau d'Educació Social de la UOC.

Les parts declaren i manifesten que intervenen en aquest acord amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per a subscriure'l.

CLÀUSULES

1. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions en què l'estudiant _____, z ha de desenvolupar les activitats de pràctiques de l'assignatura Practicum III (Àrea-Anàlisi de la pràctica de l'ed. soc.) (02.547) al Centre de Pràctiques.

2. Condicions de les pràctiques

Les pràctiques objecte d'aquest conveni s'han de desenvolupar d'acord amb les condicions següents:

- a) Tipologia de les pràctiques: curriculars
- b) Modalitat de les pràctiques: presencial
- c) Data d'inici: 02/10/2025
- d) Data de finalització: 29/01/2026
- e) Total d'hores de dedicació: 150
- f) Horari: Dos dies a la setmana de 15.30h a 19h; un dia a la setmana de 15.30h a 20h
- g) Lloc: Ctra. de Vic, 16 (Edifici Infants), 08240 Manresa
- h) Objectius educatius i activitats que es desenvolupen: els que s'estableixen en el projecte formatiu que s'adjunta com a annex I a aquest conveni.

La data d'inici i la data de finalització de les pràctiques que consta a les lletres c) i d) d'aquesta clàusula és estimativa, essent la data efectiva d'inici i finalització la que consti en el calendari de les pràctiques a l'eina de gestió de pràctiques.

Quan es donin circumstàncies excepcionals de força major (confinament, situació personal excepcional, etc.) que impedeixin la realització de les pràctiques en la modalitat prevista, les parts podran canviar la modalitat de les pràctiques sense necessitat de modificar ni resoldre el present acord.

3. Tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC

La UOC nomena *[nom i cognoms]*, professor o professora responsable de l'assignatura Practicum III (Àrea-Anàlisi de la pràctica de l'ed. soc.) (02.547), tutor acadèmic o tutora acadèmica de la universitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, que té les funcions següents:

- a) Vetllar perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de pràctiques.
- b) Fer el seguiment efectiu de les pràctiques, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de les pràctiques i veient, si escau, els informes de seguiment.
- c) Autoritzar les modificacions que es produeixin en el projecte formatiu.
- d) Avaluar el resultat acadèmic derivat de la col·laboració en pràctiques.
- e) Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació a què tingui accés a conseqüència de l'activitat com a consultor o consultora de les pràctiques.

4. Tutor extern o tutora externa del centre de pràctiques

El Centre de Pràctiques nomena *[nom i cognoms]*, professional del Centre de Pràctiques, tutor extern o tutora externa de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, amb les funcions següents:

- a) Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que s'ha de portar a terme d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.
 - b) Supervisar les activitats de l'estudiant, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica en una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
 - c) Informar l'estudiant de l'organització i el funcionament del centre de pràctiques i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i la prevenció de riscos laborals, així com dels mecanismes per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament laboral de què disposa la mateixa.
- La institució a la qual pertanyi la persona denunciada, serà la responsable d'activar el seu protocol per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual o d'assetjament laboral, haurà d'investigar els fets i, si escau, incoar un expedient sancionador i executar les mesures correctores pertinents. Quedarà garantida, en tot cas, la intervenció dels serveis de prevenció i salut de l'altra institució.
- d) Coordinar amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC el desenvolupament de les activitats que estableix aquest conveni, incloent-hi les modificacions del projecte formatiu que puguin ser necessàries perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, així com la comunicació i la resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament de les pràctiques i el control de permisos per a la realització d'exàmens.
 - e) Emetre els informes finals i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.
 - f) Proporcionar la formació complementària que necessiti l'estudiant per a portar a terme les pràctiques.
 - g) Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials i digitals indispensables per a portar a terme les pràctiques.
 - h) Facilitar i estimular l'aportació, per part de l'estudiant, de propostes d'innovació, millora i emprenedoria dels objectius propis de la seva funció.
 - i) Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació que tingui de l'estudiant a conseqüència de l'activitat com a tutor.

j) Ajudar i assistir l'estudiant, durant el període de pràctiques al Centre de Pràctiques, per a les qüestions de caràcter professional que pugui necessitar resoldre per a portar a terme les activitats que desenvolupa en aquest Centre de Pràctiques.

k) Comunicar al tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC les incidències que es produeixin.

l) Participar en l'avaluació de l'activitat de pràctiques de l'estudiant.

La UOC ha de reconèixer, mitjançant l'expedició de la certificació acreditativa corresponent, l'activitat que ha dut a terme el tutor extern o la tutora externa del Centre de Pràctiques.

El nom del tutor extern designat pel centre de pràctiques en aquesta clàusula és estimatiu, sent el tutor extern definitiu el que consti per a les pràctiques assignades en l'eina de gestió de pràctiques.

5. Obligacions de l'estudiant

L'estudiant assumeix les obligacions següents:

a) Conèixer i complir el projecte formatiu de les pràctiques seguint les indicacions del tutor extern o tutora externa del Centre de Pràctiques i amb la supervisió del tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC.

b) Complir l'horari, el temps de dedicació i les normes fixades pel Centre de Pràctiques.

c) Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades.

d) Elaborar la memòria final de les pràctiques i, si escau, l'Informe de seguiment intermedi.

e) Mantenir el contacte amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC durant el desenvolupament de les pràctiques i comunicar-li qualsevol incidència que pugui sorgir, i també lliurar-li els documents i els informes de seguiment intermedi i la memòria final que li demanin.

f) Preservar la confidencialitat de la informació a què té accés per raó de la seva tasca, i guardar secret professional sobre les seves activitats durant el període de pràctiques i també després que hagin finalitzat.

g) Fer servir amb cura els recursos, respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals i, si escau, les infraestructures tecnològiques del Centre de Pràctiques.

h) Tenir una actitud respectuosa amb la política del Centre de Pràctiques i salvaguardar el bon nom de la UOC.

i) Quan les pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, ha d'acreditar davant Ajuntament de Manresa que no ha estat condemnat per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual mitjançant l'aportació del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

6. Vincle amb el Centre de Pràctiques

La relació que s'estableix entre l'estudiant i el Centre de Pràctiques és de caire estrictament acadèmic i en cap cas no implica l'existència d'una relació laboral. Durant la seva estada en pràctiques, l'estudiant no ha d'assumir les responsabilitats pròpies dels professionals del Centre de Pràctiques.

En aquest sentit, l'estudiant no pot reclamar que es computi el temps d'estada en pràctiques per a calcular la seva antiguitat a l'empresa ni que es tingui en compte com a període de proves en el supòsit que s'incorpori al Centre de Pràctiques un cop acabades les pràctiques, llevat que en el conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

L'estudiant no rep cap compensació econòmica pel desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni. La realització de les pràctiques no remunerades realitzades a l'empara d'aquest conveni, determinarà la inclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

La UOC assumirà la condició d'empresari i, per tant, el compliment de les obligacions a la Seguretat Social que estableix l'esmentada disposició, llevat que entri en vigor una disposició que estableixi el contrari sobre les obligacions a la Seguretat Social de les pràctiques no remunerades.

Si la realització de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni son dutes a terme fora del territori espanyol, ja sigui perquè el centre de pràctiques està ubicat a l'estranger, o perquè les pràctiques es realitzen en modalitat virtual des de l'estranger, determinarà l'exclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

7. Assegurança

Els estudiants que desenvolupin les pràctiques externes a Ajuntament de Manresa estan coberts per una assegurança d'accidents, contractada per la UOC, amb cobertura mundial perquè els rescabali en cas d'accidents o danys personals. També estan coberts per una assegurança de responsabilitat civil general contractada per la UOC, excepte en el territori d'Estat Units, Canadà i Mèxic.

8. Certificació de les pràctiques externes

Un cop acabades les pràctiques, la universitat ha d'expedir a l'estudiant un certificat acreditatiu que contingui els aspectes següents: el titular del document, el centre on s'han fet les pràctiques, la durada, les dates de realització, la descripció de la pràctica i les activitats desenvolupades.

9. Normativa aplicable

En tot cas, les pràctiques externes s'han de regir pel que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; pel Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, i pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la qualitat.

Així mateix, si el centre de pràctiques és d'àmbit internacional, aquest ha de garantir la viabilitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant en funció de la normativa aplicable en el país de destinació.

10. Propietat intel·lectual i industrial

L'estudiant té dret a veure respectada l'autoria i la protecció de la propietat intel·lectual o industrial dels treballs propis (incloent-hi la memòria de pràctiques) elaborats durant la realització de les pràctiques en el centre de pràctiques, en els termes que estableixen la normativa i la legislació aplicables reguladores de la matèria.

L'estudiant, en qualitat d'autor, és el titular dels drets morals i drets d'explotació sobre la seva memòria de pràctiques, activitat de caràcter acadèmic consistent en una anàlisi personal i reflexió valorativa de l'experiència viscuda en el marc de les pràctiques realitzades, que serà objecte d'avaluació a l'efecte de qualificar l'assignatura que origina la realització de les pràctiques. L'ús de la memòria per part del centre de pràctiques requerirà la prèvia autorització expressa i per escrit de l'estudiant.

L'ús per part de l'estudiant de la informació o documentació a la qual tingui accés, se li faciliti o elabori com a resultat del desenvolupament de les pràctiques objecte d'aquest conveni en el centre de pràctiques i en el marc de l'activitat pròpia del centre de pràctiques, sigui o no susceptible de protecció per la propietat intel·lectual o industrial, ha de comptar amb la prèvia i expressa autorització per escrit del centre de pràctiques.

Si durant les pràctiques l'estudiant generés algun resultat o obra nova susceptible o no de protecció per la propietat intel·lectual o industrial que no formi part pròpiament de l'objecte de les pràctiques, i per a la seva obtenció hi hagin influït coneixements facilitats pel centre de pràctiques o s'hagin utilitzat mitjans proporcionats per aquest, l'estudiant i el centre de pràctiques han d'acordar per escrit en un document privat, independent d'aquest conveni, les condicions d'ús i explotació d'aquest per totes dues parts, d'acord amb el que preveuen la normativa i la legislació aplicables reguladores de la matèria.

11. Publicitat i difusió

Cadascuna de les parts declara i garanteix que és titular o té un títol suficient per a l'explotació comercial de tots els drets dels noms comercials, marques, logotips i marques respectives i altres signes distintius i elements d'identitat corporativa propis amb els quals actuen en aquest acord.

En aquest sentit, les parts s'autoritzen reciprocament a l'ús dels elements esmentats amb la finalitat exclusiva de desenvolupar les modalitats de col·laboració que preveu la clàusula segona d'aquest acord i de fer pública la subscripció del conveni, fent esment de les persones signants, data i lloc de la signatura, així com de l'objecte de la col·laboració, a través dels mitjans i canals de comunicació, i perfils corporatius en xarxes socials, propis i externs de la seva respectiva titularitat.

Aquesta autorització no comporta la cessió de cap dret de propietat industrial sobre els elements esmentats ni la possibilitat d'alterar-los, modificar-los o fer-los servir per a una finalitat aliena o de manera diferent de l'expressament autoritzada en aquest document.

L'ús dels signes i altres elements d'identitat corporativa de les parts s'ha de fer seguint les normes i el llibre d'estil que, amb aquesta finalitat, proporcioni la part titular, la qual es reserva el dret de comprovar que se'n fa un bon ús i que aquest respecta les normes d'utilització facilitades.

12. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts reconeixen complir amb totes les obligacions derivades de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, del Reglament General en Protecció de dades 2016/679, d'ara en endavant "RGPD", i de la legislació complementària. Així mateix, reconeixen haver estat informades de que el responsable del tractament és la UOC i que les seves dades són tractades amb la finalitat de formalitzar el present contracte i de complir i executar les obligacions derivades del mateix i que poden ser cedides a les empreses del grup UOC. Es pot consultar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oblit, oposició, limitació i portabilitat previstos al RGPD a la política de privacitat de la UOC.

13. Entrada en vigor i durada

Aquest conveni entra en vigor en el moment de signar-lo i s'acaba en el moment en què finalitzen les pràctiques, d'acord amb la data que preveu la lletra d de la clàusula 2.

El conveni i les pràctiques no poden ser objecte de pròrroga.

Quan les activitats de pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'eficàcia del present conveni queda supeditada al compliment de l'obligació prevista en la lletra i) de la clàusula 5 del present conveni.

14. Resolució

Són causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) L'acord mutu de les parts signants, manifestat per escrit.
- b) La manifestació de qualsevol de les parts de la voluntat de resoldre el conveni, amb un preavis de quinze dies d'anticipació.
- c) L'incompliment d'alguna de les parts de les obligacions assumides en virtut d'aquest document, que donarà dret a l'altra part per resoldre unilateralment aquest acord, cosa que es farà efectiva en un període de trenta [30] dies a partir de la notificació.
- d) Les causes generals d'extinció que estableix la legislació vigent.

15. Resolució de conflictes

Totes les parts expressen el compromís de complir les obligacions respectives de bona fe i dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per a complir aquest acord de manera satisfactòria per a aquestes.

Qualsevol controvèrsia que derivi de la interpretació, el compliment o l'execució dels acords d'aquest document s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts.

Les parts acorden que, a l'efecte de notificacions, s'estableixin els domicilis socials d'ambdues institucions.

I, com a prova de conformitat i perquè quedi constància de tot el que s'ha convingut, les parts signen aquest conveni en tres exemplars, al lloc i en la data que s'indiquen en l'encapçalament.

Sra.	Marc Aloy Guàrdia	
Vicerectora de Docència i	Alcalde	
Aprenentatge		
de la Universitat Oberta de	Ajuntament de Manresa	Estudiant de la UOC
Catalunya		

ANNEX I

Projecte formatiu

Tasques que realitzarà l'estudiant

Participarà en tres projectes socioeducatius (Rumb jove, Medi obert i Ofi Jove t'acompanya). Tasques: participació i dinamització de les sessions de Rumb jove; acompanyament individualitzat d'aquests joves; intervenció socioeducativa als espais naturals de les persones joves; derivació i acompanyaments a diversos serveis; orientació i acompanyament laboral, educatiu, emocional, etc; experimentació de la pràctica professional al centre; dinamització del treball socioeducatiu i/o concepció de projectes.

Competències específiques

Pràcticum II:

CE2: Identificació i emissió de judicis raonats sobre problemes socioeducatius per millorar la pràctica professional

CE3: Comprensió de la trayectoria de la Educación Social y la configuración de su campo de identidad profesional.

CE4: Diagnòstic de situacions complexes que fonamentin el desenvolupament d'accions socioeducatives

CE8: Aplicació de metodologies específiques de l'acció socioeducativa

CE11: Iniciació i desenvolupament d'una relació professional amb les persones i grups en un context social concret.

Pràcticum III:

CE2: Identificació i emissió de judicis raonats sobre problemes socioeducatius per millorar la pràctica professional

CE4: Diagnòstic de situacions complexes que fonamentin el desenvolupament d'accions socioeducatives

CE5: Disseny de plans, programes i activitats d'intervenció socioeducativa en diferents contextos

CE6: Disseny i desenvolupament de processos de participació social i desenvolupament comunitari

CE7: Posada en marxa de plans, programes i projectes socioeducatius

CE8: Aplicació de metodologies específiques de l'acció socioeducativa

CE10: Mediació en situacions de risc i conflicte

CE11: Iniciació i desenvolupament d'una relació professional amb les persones i grups en un context social concret

Competències transversals

Pràcticum II:

CT5: Resolució de problemes i presa de decisions

CT6: Reflexivitat i autocrítica sobre el propi treball i les seves implicacions

CT8: Treball en xarxa i equips multidisciplinaris

CT9: Adaptació a noves situacions i problemàtiques socials a través de l'aprenentatge permanent

CT10: Compromís ètic amb les persones, les institucions i la pràctica professional

CT11: Argumentació en valoracions, judicis, crítiques exposicions o defenses.

Pràcticum III:

CT5: Resolució de problemes i de presa de decisions

CT6: Reflexió i autocrítica entorn al propi treball i les seves implicacions

CT8: Treball en xarxa i en equips multidisciplinaris

CT9: Adaptació a noves situacions i problemàtiques socials a través de l'aprenentatge permanent

CT10: Compromís ètic amb les persones, les institucions i la pràctica professional

CT11: Argumentació en valoracions, judicis, crítica, exposicions o defenses

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.1 **Aprovar inicialment, si escau, el projecte “Museu del Barroc. Sistemes d'emmagatzematge i millores funcionals espais de reserva (tercera planta)”. (AJT.DIC 2025000089)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. En el mes de febrer del 2024 es va posar en servei el Museu del Barroc de Catalunya a l'edifici de l'Antic Col·legi de Sant Ignasi. El museu es va obrir al públic posant en ús els nous accessos construïts al costat oest de l'edifici i habilitant com a espais expositius les ales sud i oest de la primera planta de l'antic col·legi dels jesuïtes. El Museu del Barroc, d'acord amb els projectes museològic i museogràfic redactats, acabarà ocupant el conjunt d'ales de la primera planta de l'edifici amb espais expositius. Així mateix el projecte museològic del museu també preveu destinar les ales nord i oest de la planta tercera de l'edifici a espais de reserva museogràfica dels fons del museu (pensats com a espais visitables de forma concertada), tallers i oficines necessaris per al funcionament de l'equipament museístic. A aquest efecte, el juny del 2024 es redactà el projecte per a aquestes ales oest i nord “*Museu del Barroc. Espais de Reserva Museogràfica Planta Tercera (ales oest i nord)*” les obres del qual actualment s'estan executant.

2. Per a la posada en ús dels espais de reserva museogràfica de la planta tercera de l'edifici, l'equip tècnic del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha redactat el projecte anomenat “**Museu del Barroc. Sistemes d'emmagatzematge i millores funcionals espais de reserva (planta tercera)**”, amb un pressupost per a coneixement de l'administració de **vuit-cents noranta-dos mil vuit-cents cinquanta-tres euros amb tres cèntims (892.853,03 €) IVA inclòs**.

3. Així, el present el projecte té per objectiu fonamental dotar la planta tercera dels elements de mobiliari i emmagatzematge destinats a les reserves museogràfiques del Museu de Manresa-Museu del Barroc de Catalunya. Així mateix, l'actuació també inclou la millora de les canals de les cobertes de l'ala est de la planta tercera de l'edifici.

4. En data 22 de juliol del 2025, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha emès un informe en el qual manifesta que el projecte esmentat ha de classificar-se com a obra ordinària i, concretament de reforma, d'acord amb el concepte que defineix l'article 12.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.

5. D'acord amb la memòria del projecte, el planejament urbanístic vigent classifica els espais de l'edifici de l'Antic Col·legi de Sant Ignasi com a sòl urbà, amb la qualificació urbanística de Sistema d'Equipaments. Cultural (clau E.4).

L'edifici de l'Antic Col·legi de Sant Ignasi està catalogat, amb la fitxa de protecció P006, pel *Pla Especial Urbanístic de protecció del Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa (PEUPP)*. L'edifici té la consideració

de Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN – Monument històric artístic. Registre R-I-51-1325, Decret 476/62, d'1 de març de 1962), per les col·leccions que conté, i consta al Registre de Béns Culturals d'Interès Nacional de la Generalitat de Catalunya amb el número de BCIN 4155-MH.

6. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural (CMPC), en la sessió Permanent de 15 de juliol del 2025, ha donat conformitat a les intervencions incloses en el Projecte que es proposa aprovar, assenyalant que “els treballs proposats, bàsicament consistents en els subministraments i instal·lació de mobiliari en espais interiors de treball, no suposen cap alteració dels valors protegits de l'edifici. Pel que fa a la millora de les canals pluvials de la coberta de l'ala est, aquesta s'executa com a continuació i seguint el mateix sistema constructiu de la intervenció ja realitzada en les cobertes nord i oest de l'edifici, que ja havia rebut la conformitat d'aquesta comissió i de la Comissió Territorial de Patrimoni de la Catalunya Central. En el mateix informe també s'indica que “en tractar-se d'una intervenció de mobiliari interior i de la continuació d'una intervenció ja aprovada no es considera necessari traslladar aquest projecte i l'informe corresponent a la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya Central per a la seva valoració”.

7. La Memòria del projecte incorpora l'Estudi de Seguretat i Salut a què fa referència l'article 4 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

8. L'execució del Projecte no comportarà cap afectació de béns i drets que s'hagin d'ocupar o expropiar.

9. El pressupost municipal per a aquest exercici 2025 disposa de l'aplicació pressupostària 25.3330.63200 per dur a terme l'actuació, si bé amb consignació insuficient.

Fonaments de dret

1. L'actuació que es proposa realitzar té la consideració d'obra municipal ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació, d'acord amb la classificació establerta a l'article 12.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS)), i concretament, de reforma, segons informa el Cap del Servei.

2. L'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), i els articles 24 al 33 del ROAS, estableixen el contingut mínim del Projecte.

3. L'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS disposen que “la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva”. De conformitat amb l'article 65.1 del ROAS, quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

4. El tràmit d'informació pública s'ha de realitzar, en tot cas, al diari o butlletí oficial corresponent i per mitjans electrònics. La consulta de l'expedient es pot fer directament, en el lloc indicat a l'anunci, o a distància, per mitjà de la seu electrònica de l'administració corresponent. Les persones que formulen al·legacions en el tràmit d'informació pública no adquireixen, per aquest fet, la condició d'interessades (art. 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

5. L'article 37.5 del ROAS disposa que el termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial.

6. L'article 38.2 del ROAS disposa que "l'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació".

7. L'article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l'obligació del promotor d'elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut.

8. L'article 13 de la normativa del PEUPP estableix la necessitat d'un informe preceptiu, no vinculant, de la Comissió Municipal del Patrimoni Cultural per a l'aprovació de qualsevol dels instruments de desenvolupament i execució del PEUPP. L'informe ha estat emès en data 18 de juliol del 2025, recollint les conclusions de la sessió de la CMPC del dia 15 de juliol.

9. L'article 34 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català, estableix que qualsevol intervenció que es pretengui realitzar en un monument històric ha de ser autoritzada pel Departament de Cultura de la Generalitat, autorització que ja es disposa, segons informa la CMPC atès que s'executa com a continuació i seguint el mateix sistema constructiu que ja havia estat informat per la mateixa Comissió municipal i la Comissió Territorial de Patrimoni de la Catalunya Central.

10. L'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el 51.2 o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen a l'alcalde les competències d'aprovació dels projectes i altra documentació preceptiva per a l'execució d'obres ordinàries, quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost. En aquest cas, existeix partida prevista per a l'actuació en el pressupost municipal vigent, malgrat sigui amb consignació insuficient. Per altra banda també hem de tenir en compte la distribució competencial que com a norma específica, preveu la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, concretament, la Disposició Addicional 2a i 3a, essent l'aprovació del document tècnic un acte preparatori del contracte d'obra. En qualsevol cas, d'acord amb la DA 3a, l'adjudicació del contracte quedarà sotmès a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

11. L'Alcalde va fer delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local mitjançant Resolució de 23 de juny del 2023 (BOPB de 27-06-2023). La competència per aprovar el present projecte correspon a la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, en estar consignat en el pressupost municipal vigent i no superar el PCA el límit dels sis milions d'euros, o el 10% dels recursos ordinaris.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, com a tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències conferides per Resolució de l'Alcalde núm. 11378, de 27 de juny del 2023 (BOPB de 27-06-2023) proposo l'aprovació per part de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, del següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'obra municipal ordinària anomenat **“Museu del Barroc. Sistemes d'emmagatzematge i millores funcionals espais de reserva (planta tercera)”**, amb un pressupost per a coneixement de l'administració **vuit-cents noranta-dos mil vuit-cents cinquanta-tres euros amb tres cèntims (892.853,03 €) IVA inclòs.**

Segon.- Declarar expressament que el projecte inclou l'estudi de seguretat i salut, en compliment i als efectes del que determina el Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre.

Tercer.- Sotmetre a informació pública el projecte inicialment aprovat durant un termini de **trenta dies hàbils** comptats a partir del dia següent hàbil al de la inserció del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, termini durant el qual es podrà examinar el projecte i formular-hi les al·legacions i reclamacions pertinents, de conformitat amb l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals. Publicar-ho també en el tauler d'edictes d'aquest ajuntament i per mitjans telemàtics.

Quart.- Informar que, si no es formulen reclamacions ni al·legacions durant el període d'informació pública, el Projecte quedarà definitivament aprovat, de forma automàtica, sense que es requereixi un nou acord exprés, amb efectes des del dia hàbil següent al de la finalització del període d'informació pública”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.2 Aprovar, si escau, el “Projecte d'urbanització del PAU Jorbetes. Divisió en fases”. (AJT.DIC 2025000095)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 21 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

Per acord de la Junta de Govern Local del 4 d'abril del 2023 es va aprovar inicialment el **Projecte d'urbanització PAU Jorbetes** i va quedar aprovat definitivament, un cop practicada la informació pública i rebuts els informes preceptius corresponents, per Resolució de l'Alcalde el 19 de juliol del 2023. **El pressupost total del projecte era de 269.251,10 €, IVA inclòs.**

Tanmateix, segons s'informa en data 14 de juliol del 2025 per part de la cap de la Secció de Projectes d'Espai públic, s'ha redactat una nova versió del projecte, desglossat en dues parts, amb la finalitat d'assolir els objectius principals de l'actuació i facilitar l'execució de les obres per fases que suposen un pressupost total del projecte de **270.559,92 €, IVA inclòs**. El nou document preveu la divisió de l'actuació en dos àmbits: un correspon al desenvolupament del recorregut de vianants que ha de connectar la Muralla de Sant Francesc amb el carrer Era d'en Coma i l'altre a la part de la urbanització que actualment resulta ocupada per una edificació que, de moment, no esdevé possible enderrocar.

Fonaments de dret

L'article 72 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, disposa que els projectes d'urbanització són projectes d'obres que tenen per finalitat posar en pràctica l'execució material de les determinacions dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats en els àmbits

d'actuació urbanística. Poden fer referència a totes les obres d'urbanització o únicament a les obres d'urbanització bàsiques. Si fan referència només a aquestes darreres, s'han de completar posteriorment amb un o diversos projectes d'urbanització complementaris. En el mateix sentit es pronuncia l'article 96.1 i 2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'urbanisme.

En el cas del Projecte d'urbanització del PAU Jorbetes, fou aprovat en data 19.07.2023, i el nou document presentat consisteix en una divisió en dues fases del mateix, per facilitar l'execució de les obres. Més enllà d'aquesta divisió, el projecte no suposa una modificació significativa respecte del document aprovat l'any 2023, exceptuant un petit increment derivat d'uns ajustos tècnics, segons informa la cap de la Secció de Projectes d'Espai públic, per la qual cosa no és preceptiu l'establiment d'un nou tràmit d'informació pública i audiència dels interessats (per analogia, art. 112 Reglament Llei d'Urbanisme).

El projecte d'urbanització en tràmit incorpora l'estudi de seguretat i salut a què fa referència l'article 5 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La competència per a l'aprovació dels projectes d'urbanització ha estat atribuïda a l'alcalde en virtut de l'article 21, lletra j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, i de l'article 53.1 s) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. L'Alcalde ha delegat aquesta competència expressa a la Junta de Govern Local en la resolució núm. 9989, de 13 de juny del 2024 (BOPB 20-6-2024).

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, com a tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències conferides per Resolució de l'Alcalde núm. 11378, de 23 de juny del 2023, i publicada al BOPB de 27-06-2023, proposo l'aprovació per part de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, del següent:

ACORD

1. APROVAR el “Projecte d'urbanització del PAU Jorbetes. Divisió en fases”, d'import 270.559,92 €, IVA inclòs, desglossat en dues fases, que es corresponen amb dos àmbits diferenciats: l'àmbit de desenvolupament del recorregut de vianants que ha de connectar la Muralla de Sant Francesc amb el carrer Era d'en Coma, i l'àmbit de la part de la urbanització que actualment resulta ocupada per una edificació que, de moment, no esdevé possible enderrocar. El present projecte de divisió en fases substitueix el projecte aprovat definitivament el 19 de juliol de 2023, acord que per tant queda sense efectes.

2. PUBLICAR el present acord a la seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la Província.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.3 Modificar, si escau, el contracte d'arrendament urbà del local situat a la plaça Bages, núm. 15, de Manresa, amb destinació a punt d'atenció i taller del servei públic de lloguer de bicicletes, en el marc del projecte C14.I01.P02 "Manresa, destinació del Camí Ignasià dels Plans de Sostenibilidad Turística en Destino", dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència-Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU. (PAT.EXE 2025000030)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 21 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 25 de febrer de 2025 la Junta de Govern Local aprovà l'arrendament d'un local en planta baixa ubicat a la Plaça Bages, núm. 15, porta 2, local 05, de Manresa, amb una superfície construïda de 57 m2. i amb referència cadastral: 2311036DG0221A0006GM, propietat de la societat mercantil CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL (CIF B-61864815), per tal de destinar-lo a punt d'atenció i taller del servei públic de lloguer de bicicletes, per un termini total de 15 anys.
2. El contracte d'arrendament fou subscrit amb la propietat en data 3 de març de 2025 i entrà en vigor en la mateixa data.
3. En data 11 de juliol de 2025, el tècnic del servei d'Alcaldia-Presidència ha emès un informe en el qual fa constar que aquest contracte es finança parcialment amb recursos de la subvenció NGEU-Plans de Sostenibilitat Turística en Destí i que, per aquest motiu, cal que la documentació de l'expedient i entre ells el contracte compleixi amb la normativa de comunicació de la subvenció pel què fa als textos i logos.
4. En el seu mateix informe el tècnic fa constar que per error no es van implementar els requisits esmentats i, en conseqüència cal modificar el contracte per esmenar-ho.
5. Per part de la Unitat de Gestió Patrimonial s'ha redactat la nova minuta de contracte que s'adjunta com a annex amb aquest dictamen, la qual manté íntegrament totes les estipulacions de l'anterior i únicament s'hi ha afegit els requisits formals de la subvenció NGEU.
6. En data 15 de juliol de 2025, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic on conclou que la modificació del contracte d'arrendament del local situat a la Plaça Bages núm. 15, porta 2, local 05, de Manresa, per tal d'adequar-lo a la normativa de comunicació de la subvenció NGEU, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa jurídica del contracte. El contracte analitzat, que és de naturalesa patrimonial, està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de conformitat amb allò que preveu l'article 9.2 d'aquesta llei. En aquest sentit, es regeix per les seves normes especials (Llei de patrimoni de les administracions públiques) i per la normativa de dret privat (Llei d'arrendaments urbans i codi civil).
2. Procediment d'adjudicació de l'arrendament. L'article 124 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, determina que, quan ho justifiquin les peculiaritats de la necessitat a satisfer i/o la idoneïtat del bé, els arrendaments de béns immobles es poden contractar de manera directa.

En aquest sentit l'informe emès pel tècnic del servei d'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament, justifica la peculiaritat de la necessitat a satisfer i la idoneïtat del bé objecte d'arrendament.

3. Contingut obligacional de l'arrendament. De l'anàlisi de les recíproques obligacions del projecte de contracte d'arrendament, es dictamina la seva adequació a dret.

4. Legislació aplicable. En tot allò no previst en el contracte d'arrendament, la legislació aplicable és el Títol III de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans i, supletòriament, el Codi Civil.

5. Marc jurídic regulador de la UE. El marc jurídic regulador de l'actuació, d'acord amb la normativa de desplegament del PRTR, és el següent:

- El Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i les seves normes d'aplicació i execució.
- El Reglament (UE, Euratom) 1046/2018 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els Reglaments (UE) núm. 1296/2023, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 i (UE) núm. 283/2014 i la Decisió núm. 541/2014/UE i pel qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) núm. 966/2012.
- La Decisió d'execució del Consell Europeu, de 13 de juliol de 2021, que ratifica el Pla de recuperació, transformació i resiliència, en què es determinen les inversions i reformes per als anys 2021-2023 del Regne d'Espanya.
- El Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- El Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i el format de la informació que han de proporcionar les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- La Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions per aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- L'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès als procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- La resta de normativa europea, estatal i catalana desenvolupada al respecte.

6. Òrgan competent. D'acord amb el que preveu l'apartat 9 de la Disposició addicional segona corresponent a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, correspon a l'alcalde la competència per a la celebració dels contractes privats, així com l'adjudicació de concessions sobre els seus béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes definits a l'article 100.1, no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En el cas examinat, no se superen els llindars esmentats.

Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- MODIFICAR el contingut del contracte d'arrendament del local en planta baixa ubicat a la Plaça Bages, núm. 15, porta 2, local 05, de Manresa, amb una superfície construïda de 57 m². i amb referència cadastral: 2311036DG0221A0006GM, propietat de la societat mercantil CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL (CIF B-61864815 i domicili al carrer de Canyelles, núm. 5 de Manresa), de forma directa per aplicació de l'article 24 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, per tal de destinar-lo a punt d'atenció i taller del servei públic de lloguer de bicicletes, per un termini total de 15 anys, comptats des del 3 de març de 2025, i un preu inicial de 7.200€ anuals (IVA no inclòs), així com les despeses derivades de l'Impost sobre béns immobles (IBI), taxa de recollida d'escombraries i despeses ordinàries de la comunitat de propietaris, amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 4323 20200, i en el marc del Projecte C14.I01.P02 "MANRESA, DESTINACIÓ DEL CAMÍ IGNASIÀ dels Plans de Sostenibilidad Turística en Destino", dins el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

SEGON.- APROVAR la nova minuta del contracte d'arrendament que s'annexa al present dictamen, a la qual s'hi han afegit els requisits formals de la subvenció NGEU però es mantenen íntegrament totes les estipulacions del contracte subscrit en data 3 de març de 2025 i FACULTAR l'Il·lm. Sr. Alcalde per a la seva signatura, amb efectes des de la mateixa data del contracte vigent."

ANNEX

"MINUTA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DEL LOCAL SITUAT A LA PLAÇA BAGES, NUM 15, DE MANRESA, AMB DESTINACIÓ A PUNT D'ATENCIÓ I TALLER DEL SERVEI PÚBLIC DE LLOGUER DE BICICLETES, EN EL MARC DEL PROJECTE C14.I01.P02 "MANRESA, DESTINACIÓ DEL CAMÍ IGNASIÀ DELS PLANS DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA EN DESTINO", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA – FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NextGenerationEU

D'una banda l'Il·lm. senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, que actua en nom i representació d'aquest ens local, assistit pel cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa que, per delegació del secretari de la Corporació, i en virtut de la resolució d'alcaldia de 30 de gener de 2008, dona fe de l'acte.

I de l'altra, el senyor, major d'edat, veí de amb domicili al carrer, i amb DNI número

INTERVENEN

El senyor Marc Aloy Guàrdia, en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE MANRESA (PART ARRENDATÀRIA), entitat local amb domicili a Manresa, Pl. Major número 1, i amb CIF P-0811200-E, per raó de la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament i en ús de les atribucions que li confereix l'article 21.1 lletra b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El senyor, en nom i representació de l'entitat mercantil CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL (PART ARRENDADORA), amb CIF B-61864815 i domicili al carrer de Canyelles, núm. 5 de Manresa.

Ambdues parts es reconeixen, en el concepte en què respectivament intervenen, la capacitat necessària per a l'atorgament del present contracte d'arrendament, i a tal efecte,

EXPOSEN

1. Que la societat mercantil CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL és propietària d'un local en planta baixa ubicat a la Plaça Bages, núm. 15, porta 2, local 05, de Manresa, amb una superfície construïda de 57 m2. Referència cadastral: 2311036DG0221A0006GM.
2. Que l'Ajuntament de Manresa té la necessitat d'arrendar aquest local, per tal d'utilitzar-lo com a punt d'atenció i taller de petites reparacions del servei públic de lloguer de bicicletes.
3. Que essent d'interès de la propietat procedir a l'arrendament de l'esmentat local i atès que convé a l'Ajuntament de Manresa la seva ocupació en concepte d'arrendatari, per complir amb l'objectiu esmentat, ambdues parts han decidit subscriure el present contracte d'arrendament, que porten a terme d'acord amb les següents

ESTIPULACIONS

PRIMERA. Objecte del contracte. CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL arrenda a l'AJUNTAMENT DE MANRESA el local en planta baixa ubicat a la Plaça Bages, núm. 15, porta 2, local 05, de Manresa, lliure de càrregues i ocupants. L'extensió, circumstàncies, usos i característiques del local objecte d'arrendament són coneguts i acceptats per l'AJUNTAMENT DE MANRESA.

SEGONA. Objecte i justificació del contracte. L'actuació objecte del contracte forma part del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.
Específicament:

Component 14: Pla de modernització i competitivitat del sector turístic.

Inversió C14.I01: Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat.

Projecte C14.I01.P02: Plans de Sostenibilitat Turística PRTR - Adjudicació 2021.

Aquest contracte s'emmarca dins una actuació de l'esmentat projecte que comporta el següent etiquetatge verd i digital

Contribució climàtica: 100%

Contribució ambiental: 100%

Contribució digital: 0%

TERCERA. Termini del contracte. L'arrendament tindrà una durada total de QUINZE (15) ANYS, comptats a partir del 3 de març de 2025.

L'arrendatari podrà donar per extingit el contracte quan hagin passat 5 anys de la seva entrada en vigor, que seran d'obligat compliment, fent en aquest cas lliurament de les claus per retornar la possessió de la finca a l'arrendador. Per aquest supòsit no s'estableix cap penalització a càrrec de l'Ajuntament sempre i quan notifiqui a la propietat la seva intenció amb almenys 3 mesos d'antelació. Si no es produeix aquesta comunicació s'entendrà que el contracte serà d'obligat compliment també per l'arrendatari per períodes anuals, fins arribar a la totalitat dels 15 anys, mentre no manifesti la seva voluntat d'extingir-lo amb almenys 3 mesos d'antelació abans d'acabar qualsevol dels períodes anuals.

En el cas que una vegada exhaurit l'esmentat termini de quinze anys, cap de les parts denunciés el seu venciment, el present contracte quedarà automàticament prorrogat per tàcita reconducció, de mes en mes, de conformitat amb el que disposa l'art. 1566 del Codi Civil.

L'extinció del contracte al final del termini convingut o de les seves pròrroques no donarà dret a la part arrendatària a cap mena d'indemnització a càrrec de l'arrendador.

QUARTA. Renda. El preu de l'arrendament serà de SIS-CENTS euros (600 €) mensuals, és a dir, SET MIL DOS-CENTS (7.200 €) l'any.

Aquest preu no inclou l'IVA, que serà repercutit en cada rebut mensual en la quantitat que correspongui.

A l'efecte de fer front al pagament de l'arrendament, l'Ajuntament de la Manresa preveurà en els pressupostos de les anualitats de vigència d'aquest contracte les consignacions pressupostàries corresponents.

A l'efecte del pagament, l'entitat mercantil CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL presentarà anticipadament i telemàticament dins dels primers deu dies de cada mes a l'Ajuntament, una factura en la qual hi figuri de forma separada l'IVA repercutit i ajustada en tot cas a la normativa aplicable. Un cop aprovat l'oportú expedient de reconeixement de l'obligació i ordenació de la despesa, l'AJUNTAMENT procedirà al pagament de la factura corresponent, mitjançant transferència al compte corrent que a l'efecte indiqui l'entitat mercantil CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL

CINQUENA. Actualització de la renda. El lloguer mensual s'actualitzarà anualment, per l'arrendador, aplicant la variació percentual de l'índex General Nacional del Sistema de Preus al Consum, o de l'organisme que el substitueixi en el futur, que correspongui a la Comunitat Autònoma de Catalunya, en els dotze mesos immediatament anteriors a la data de cada actualització. La primera actualització que es farà al cap d'un any a partir de l'inici del contracte i es prendrà com a mes de referència el del mateix mes de l'any anterior.

El percentatge corresponent s'aplicarà, a la primera revisió, sobre el lloguer pactat en aquest contracte i, en les successives, la resultant de l'aplicació precedent.

El lloguer actualitzat serà exigible a la part arrendatària a partir del mes següent a aquell que l'arrendador ho notifiqui a l'altra part.

SISENA. Entrega de la finca objecte d'arrendament. Obres a la finca. La part arrendadora entregará el local en el seu estat actual, si bé s'obliga a dur a terme les obres necessàries per deixar els baixants connectats a la canonada general.

Al mateix temps l'arrendador autoritza en aquest acte a l'arrendatari perquè una vegada entregat el local, realitzi al seu càrrec exclusiu, les obres d'adequació d'aquest a l'activitat que s'hi desenvoluparà, amb la única limitació de que aquestes obres no afectin a l'estructura, seguretat, configuració o estabilitat de l'edifici.

La part arrendatària, amb renúncia expressa al que disposa l'article 30 en relació amb l'article 21 de la LAU, s'obliga a fer a càrrec seu, al local objecte del contracte, totes les reparacions, reposicions i actuacions de manteniment necessàries a fi de conservar-lo en estat de servir per a l'ús convingut, i sense que, durant l'execució d'aquestes reparacions, tingui dret a suspendre el contracte o a desistir-ne, ni a cap indemnització, així com tampoc a disminuir o paraitzar el pagament de la renda.

A la finalització de l'arrendament, per la causa que fos, l'arrendatària està obligada a entregar els locals a l'arrendadora en bon estat de conservació i manteniment, essent a càrrec de l'arrendatària totes les actuacions que fossin necessàries per complir aquesta obligació.

En tot cas, les obres realitzades per l'arrendatària quedaran en benefici de la finca a la finalització del contracte d'arrendament, sense dret de l'arrendatària a rebre cap indemnització o compensació econòmica per aquest concepte.

Les obres de millora a la finca que pugui realitzar CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL a la finca, durant la vigència d'aquest contracte, no li atorgaran el dret d'eleva la renda anual vigent.

SETENA. Destinació de l'arrendament. El local objecte d'aquest contracte serà utilitzat com a punt d'atenció i taller de petites reparacions del servei públic de lloguer de bicicletes. El servei podrà ser prestat directament per l'AJUNTAMENT DE MANRESA o bé per terceres persones. Per a aquest cas, l'arrendador dona la seva autorització a l'arrendatari per subarrendar el local si això fos necessari per a la prestació del servei.

No obstant l'anterior, si una reorientació futura del servei recomana prescindir d'un espai de referència, el local podrà ser destinat a altres activitats d'interès públic exercides directament per l'AJUNTAMENT DE MANRESA o per terceres persones. En aquest cas l'arrendatari podrà subarrendar el local de forma total o parcial, sempre i quan compti amb el consentiment previ de l'arrendador pel que fa a la nova activitat que s'hi pretengui desenvolupar.

VUITENA. Serveis i subministraments. Règim de despeses i responsabilitats. L'adquisició, la conservació, la reparació o la substitució dels comptadors de subministraments i l'import dels consums són a càrrec exclusiu de la part arrendatària.

A aquest efecte l'arrendadora autoritza l'AJUNTAMENT DE MANRESA perquè pugui dur a terme totes aquelles gestions necessàries per contractar directament la instal·lació dels comptadors a nom seu, de tots aquells serveis i subministraments necessaris i, en especial subministrament elèctric, gas i aigua. Una vegada efectuada la contractació l'arrendador queda lliure de qualsevol responsabilitat derivada de la manca o escassetat d'aquests subministraments.

NOVENA. Despeses repercutibles. L'arrendador podrà repercutir a l'arrendatari les despeses següents:

- Impost sobre béns immobles (IBI).
- Taxa per a la recollida d'escombraries.
- Despeses ordinàries de la comunitat de propietaris.

DESENA. Accés a l'immoble. L'AJUNTAMENT DE MANRESA s'obliga a permetre l'accés a la finca a l'arrendador, així com també als operaris o industrials manats per ell, a l'efecte de supervisar l'estat de conservació de la finca, o per la realització d'inspeccions o comprovació de qualsevol classe d'obres o reparacions que afectin l'immoble.

ONZENA. Règim de responsabilitats. L'AJUNTAMENT DE MANRESA es fa responsable directament i exclusiva de tots els danys que puguin ocasionar-se a persones o béns, a conseqüència dels actes o omissions derivats de la destinació al qual s'adscriu el local arrendat.

L'arrendatari queda obligat a subscriure una pòlissa de responsabilitat civil, que respongui davant de tercers de les conseqüències que tinguin els sinistres que per acció o omissió hagin tingut lloc al local objecte del present contracte. La pòlissa serà feta amb una companyia asseguradora de notòria solvència i haurà de ser acceptada per l'arrendador. L'arrendatari l'haurà de mantenir vigent durant tota durada del present contracte d'arrendament.

DOTZENA. Renúncia al dret d'adquisició preferent. La arrendatària renúncia expressament al dret d'adquisició preferent a que fan referència els articles 31 i 25 de la LAU.

TRETZENA. Fiança. En aplicació de l'article 36.6 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre d'arrendaments urbans, l'Ajuntament de Manresa resta exclòs de l'obligació de constituir fiança.

CATORZENA. IRPF. L'arrendatària, en compliment dels articles 99 i 101 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renta de les Persones Físiques que regula els pagaments a compte en l'IRPF, es compromet a practicar la retenció sobre el total de conceptes que figuren en el rebut de lloguer, en el percentatge que

s'assenyali i a ingressar dit import, en la forma i terminis previstos a l'Agència Estatal Tributària.

QUINZENA. Causes de resolució del contracte. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 35 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans (LAU) que siguin aplicables, l'incompliment per qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions resultants del present contracte.

Amb expressa renúncia de les parts contractants al que estableix l'article 34 de la Llei d'arrendaments urbans (LAU), s'acorda que l'extinció del contracte pel transcurs del termini convingut no dona dret a la part arrendatària a cap indemnització a càrrec de la part arrendadora.

SETZENA. Domicilis a efectes de notificacions. A tots els efectes, s'assenyalen com a domicilis per a la pràctica de les notificacions derivades del present contracte, els següents:

- Per CONSTRUCCIONS SALIDO CARRIÓ SL: Carrer de Canyelles, núm. 5, - 08242 Manresa.
- Per l'AJUNTAMENT DE MANRESA: Plaça Major, 1 - 08241 Manresa

Qualsevol de les parts pot variar el domicili indicat, amb avís previ a l'altra part, comunicant-li el nou domicili amb una antelació mínima de 15 dies a la data en què ha de tenir efecte aquest canvi.

DISSETENA. Dret supletori. En tot allò no previst en el present contracte, serà d'aplicació el Títol III de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, amb exclusió expressa d'allò disposat als seus articles 31, 33 i 34, el llibre 5è del Codi civil de Catalunya, aprovat per Llei 5/2006, de 10 de maig i el Codi civil estatal.

DIVUITENA. Altres obligacions derivades dels NGEU.

La persona jurídica adjudicatària d'aquest contracte té les obligacions següents:

1. Comprometre's, amb càrrec al finançament dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), a realitzar les accions que l'entitat contractant li assigna i que tenen per objectiu desenvolupar les mesures que conté el PTRTR. Concretament, s'ha de comprometre a complir les fites i objectius assignats, d'acord amb els indicadors de seguiment, en la forma i els terminis previstos, i sota les directrius de l'entitat contractant.
2. Donar compliment a la totalitat de les disposicions comunitàries, estatals i autonòmiques relatives al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i, de forma especial, als principis transversals del MRR en totes les fases del procediment d'acord amb el Reglament (UE) 2021/241, del Parlament i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i als principis de gestió específics del PTRTR de l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, amb el mateix nivell d'exigència que es demana a l'entitat executora, mitjançant la corresponent definició i autoavaluació.

En concret i com a mínim:

- a) Adoptar els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i seguir les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicar, si escau, a les autoritats procedents els incompliments observats, atesa la naturalesa dels recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per complir els objectius que defineix el "Component" del que forma part d'aquest projecte.
A aquests efectes, s'estableix l'obligació d'emplenar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) per totes les persones obligades a fer-ho.
- b) Respectar, en totes les actuacions que es duguin a terme en l'execució de l'objecte d'aquest contracte, el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm). Això inclou el compliment de les condicions específiques assignades al Component, definida en l'objecte i abast d'aquest contracte, en què s'emmarquen aquestes actuacions pel que fa al principi DNSH, i especialment les que recullen els apartats 3 i 8 del document del Component del Pla; el compliment del que disposen el Pla de recuperació, transformació i resiliència; el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088, i la seva normativa de desplegament, en particular la Comunicació de la Comissió Guia tècnica (2021/C 58/01) sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu", així com el que requereix la Decisió d'execució del Consell Europeu, de 13 de juliol de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya (CID) i el seu document annex.

Els sis objectius mediambientals són els que s'enumeren a continuació:

- Mitigació del canvi climàtic – es considera que una activitat causa perjudici significatiu a la mitigació del canvi climàtic si produeix considerables emissions de gasos d'efecte hivernacle.
- Adaptació al canvi climàtic – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'adaptació al canvi climàtic si provoca un augment dels efectes adversos a les condicions climàtiques actuals i de les previstes al futur, sobre si mateixa o a les persones, la naturalesa o els actius.
- Ús sostenible i protecció dels recursos híbrids i marins – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la utilització i protecció sostenibles dels recursos híbrids i marins si va en detriment del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies, i del bon estat ecològic de les aigües marines.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus, si genera importants ineficiències en l'ús de materials o en l'ús directe o indirecte de recursos naturals; si dóna lloc a un augment significatiu de la generació de residus, el tractament mecànic-biològic, la incineració o el depòsit a l'abocament de residus; o si l'eliminació de residus a llarg termini pot causar un perjudici significatiu i a llarg termini al medi ambient.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, a l'aigua o al sòl –es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la prevenció i control de la contaminació quan es produeix un augment significatiu de les emissions de contaminants a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes –es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes quan va en gran mesura al detriment de les bones condicions i la resiliència dels ecosistemes, o va en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per la Unió.

D'altra banda, no poden desenvolupar-se activitats excloses segons la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" d'acord amb el Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Les activitats excloses són les següents:

- Refineries de petroli.
- Centrals tèrmiques de carbó i extracció de combustibles fòssils.
- Generació d'electricitat i/o calor utilitzant combustibles fòssils i relacionats amb la seva infraestructura de transport i distribució.
- Eliminació de deixalles (per exemple, nuclears, que puguin causar danys a llarg termini al medi ambient).
- Inversions en instal·lacions per la deposició de residus en abocadors o inversions de la seva capacitat en plantes de tractament biològic mecànic que impliquin un augment de la seva capacitat o se la seva vida útil (excepte plantes de tractament de residus perillosos no reciclables).
- Activitats cobertes pel règim de comerç de drets d'emissió de la UE.

- c) Atès que aquesta subvenció queda sotmesa al Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al Pressupost General de la Unió (Reglament Financer), que estableix expressament a l'article 188 la prohibició del doble finançament com principi general aplicable a les subvencions, assenyalant en l'article 191 que en cap cas es podran finançar dues vegades pel pressupost de les mateixes despeses.

Atès que l'article 62 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 estableix que les accions previstes han de ser coherents amb els programes de la Unió en curs i complementar-los, així com evitar el doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió de les mateixes despeses. Així, l'article 9 del Reglament disposa que les reformes i els projectes d'inversió podran rebre ajudes d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquests ajuts no cobreixin el mateix cost.

L'empresa adjudicatària ha d'aplicar els procediments necessaris per tal de prevenir el doble finançament. A aquest efecte, comunicarà si ha sol·licitat o obtingut una altra subvenció, ajut, ingrés o recurs que finança les accions sol·licitades, indicant el nom de l'actuació subvencionable, l'administració o entitat pública o privada de procedència, l'estat de la subvenció i l'import sol·licitat o atorgat.

- d) A l'efecte de donar compliment a l'article 22.2.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, i a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, les persones adjudicatàries hauran de subministrar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de recuperació i resiliència, la informació de les dades sobre el perceptor final dels fons, quan no sigui el mateix, i dels contractistes en cas que el perceptor final

sigui un poder adjudicador. Aquesta informació haurà d'estar disponible en els termes que preveu l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, del 29 de setembre.

La informació sobre el perceptor final dels fons, quan no sigui el mateix que l'empresa o l'entitat adjudicatària, amb les dades següents:

- El nom del perceptor final dels fons;
- El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- Els noms, els cognoms i les dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2015, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals o el finançament del terrorisme, i per la qual es modifica el Reglament (UE) núm. 648/2012 del Parlament Europeu i del Consell, i es deroguen la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell i la Directiva 2006/70/CE de la Comissió;
- Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió.

A aquests efectes, i d'acord amb l'article 3.6 de la Directiva (UE) 2015/849, del Parlament Europeu i del Consell, s'entén per titular real (perceptor final dels fons) les persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme de l'empresa o entitat sol·licitant o per compte de les quals es dugui a terme una activitat. Per tant, en el cas de les persones jurídiques, cal incloure com a mínim les persones físiques que tinguin la propietat o control d'una persona jurídica a través de la propietat directa (participació en el capital social del 25% i una acció o dret de propietat superior al 25%) o indirecta (pel control o propietat d'altres empreses que garanteixen el control de la primera) d'un percentatge suficient d'accions, drets de vot o drets de propietat de l'entitat.

Les dades personals esmentades només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment.

- e) Complir amb les obligacions d'informació. En les actuacions de licitació i lliurament dels productes s'ha de complir amb les obligacions d'informació, comunicació i publicitat de la normativa europea i amb el que preveuen les guies de la Unió Europea, així com amb les indicacions de l'Estat i les de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, en les comunicacions i la documentació relativa al subprojecte i les actuacions objecte de l'encàrrec, s'ha d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la UE, amb una declaració de finançament adequada que digui: "Finançat per la UE – Next Generation EU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Així mateix, s'ha d'incorporar el logotip oficial del Next Generation Catalunya d'acord amb les seves pautes

gràfiques. D'altra banda, també cal comunicar les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. Concretament, cal comunicar la identificació (NIF, nom o raó social i domicili fiscal) dels tercers a qui es contracti i subcontracti per a l'execució de prestacions parcials, si s'escau, una vegada formalitzat el contracte i el subcontracte, per tal de poder incorporar aquesta identificació a l'eina informàtica de seguiment del PRTR.

- f) Sotmetre's als controls de la Comissió Europea, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre l'encàrrec. Així mateix, conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de comprovació i control d'acord amb el que preveu l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018.
- g) Pel que fa als tractaments legítims de dades que calguin per al desenvolupament de les actuacions que es duguin a terme en el marc d'aquesta Resolució, en cas que siguin necessaris s'adequaran als requisits que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; el Reial decret llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació del dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades; Resolució de 6 de setembre de 2018, del Congrés dels Diputats, per la qual s'ordena la publicació de l'Acord de convalidació del Reial decret llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació del dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- h) Formalitzar i conservar les declaracions responsables següents:
 - Declaració d'absència de conflictes d'interès i de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
 - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
 - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

I en prova de conformitat, les parts signen el present contracte, de forma telemàtica i sense unitat d'acte, amb efectes de 3 de març de 2025."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

4.2.1 Declarar deserta, si escau, la licitació del contracte mixt "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Joan Brossa" (Projecte OBU 2404) i "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil plaça de la Música" (Projecte OBU 2406). (CON.LIA 2025000044)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en la sessió de data 10 de juny de 2025, va aprovar el plec de clàusules administratives, la memòria i l'expedient de contractació del **contracte mixt “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Joan Brossa” (Projecte OBU 2404) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Plaça de la Música” (Projecte OBU 2406)**, amb un valor estimat del contracte de vuitanta-dos mil tres-cents trenta-tres euros amb vuit cèntims (82.333,08€) IVA no inclòs, a adjudicar mitjançant procediment obert.
2. L'anunci de licitació es va publicar, en data 17 de juny de 2025 al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa i a la Plataforma de contractació Vortal.
El termini de presentació de proposicions va finalitzar en data 14 de juliol de 2025.
3. Finalitzat el període de presentació de proposicions del contracte mixt “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Joan Brossa” (Projecte OBU 2404) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Plaça de la Música” (Projecte OBU 2406), no s'ha comptabilitzat cap oferta.
4. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 22 de juliol de 2025, en què corrobora que no havent-se presentat cap proposta a la licitació contracte mixt “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Joan Brossa” (Projecte OBU 2404) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Plaça de la Música” (Projecte OBU 2406), s'escau declarar-ne deserta la licitació.

Fonaments de dret

Primer. Declaració de procediment desert. L'article 150.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, disposa que no podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que constin en el plec. A sensu contrari, de la interpretació de l'anterior precepte es desprèn que es podrà declarar deserta una licitació quan no s'hagin presentat ofertes o quan aquestes no siguin admissibles d'acord amb el contingut del plec.

En el present expedient, ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense que s'hagi presentat cap proposta, motius pel qual, s'escau declarar deserta la licitació i deixar sense efectes la consignació a l'aplicació pressupostària duta a terme amb l'aprovació de l'expedient (això és, 99.623,03€).

Segon. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11376, de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer. Declarar deserta la licitació del contracte mixt “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Joan Brossa” (Projecte OBU 2404) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Àrea de joc infantil Plaça de la Música” (Projecte OBU 2406), tramitat per procediment obert, per no haver-se presentat cap proposició.

Segon. Publicar el present acord en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.3 Regidoria delegada d'Acció Climàtica

4.3.1 **Aprovar, si escau, la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa per a la realització d'actuacions de custòdia fluvial al riu Cardener, al terme municipal de Manresa.(AJT.CNV 2025000069)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. En data 20 de setembre de 2021 aquest ajuntament va aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa per a la realització d'actuacions de custòdia fluvial al terme municipal de Manresa (AJT.DIC 2021000076).

L'objecte del conveni és formalitzar la col·laboració entre l'Agència Catalana de l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa mitjançant un Acord de Custòdia Fluvial, a fi de garantir la protecció i desenvolupament de l'ecosistema aquàtic existent al riu Cardener, al terme municipal de Manresa, en l'àmbit d'actuació que s'indica a la clàusula segona del conveni.

II. En la clàusula vuitena del conveni s'estableix que aquest entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència de quatre anys. El conveni podrà ser prorrogat de mutu acord per períodes addicionals de quatre anys, si cap de les parts no el denuncia. En aquest cas, les parts subscriuran una pròrroga a l'efecte amb un mínim d'un mes abans de l'expiració de la seva vigència.

III. El 7 de maig de 2025 l'Ajuntament de Manresa va sol·licitar la pròrroga del conveni i va adjuntar el programa d'acció previst per als quatre anys següents.

IV. El 15 de maig de 2025 el Departament de Qualitat i Control de les Aigües ha informat favorablement el programa d'acció presentat i la pròrroga del conveni.

V. Consta a l'expedient la memòria emesa per la tècnica d'Anella Verda de la Secció de Planejament i Habitatge on es justifica la necessitat i oportunitat de la pròrroga del conveni.

Consideracions jurídiques

Primera. La clàusula vuitena del conveni de col·laboració estableix la possibilitat de pròrroga del mateix de mutu acord i per un període addicional de quatre anys. Aquesta pròrroga, en compliment de la clàusula vuitena, es subscriurà abans de l'expiració de la vigència del conveni.

Segona. L'òrgan competent per aprovar el Conveni, així com la seva pròrroga, és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

No obstant, la facultat resolutòria per a l'aprovació de tota classe de convenis i, en conseqüència, de les seves pròrrogues i/o modificacions, ha estat delegada a la Junta de Govern local per Resolució núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de juny de 2023.

En conseqüència, com a regidor delegat d'Acció Climàtica, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa per a la realització d'actuacions de custòdia fluvial al riu Cardener, al terme municipal de Manresa.

Segon. Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Tercer. Notificar el present acord a totes les parts interessades.”

PRÒRROGA DEL CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA I L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE CUSTÒDIA FLUVIAL AL RIU CARDENER, AL TERME MUNICIPAL DE MANRESA

REUNITS

D'una banda, Josep Lluís Armenter Ferrando, director de l'Agència Catalana de l'Aigua, entitat de dret públic adscrita al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica en virtut del Decret 318/2024, de 17 de setembre.

D'altra banda, el senyor Marc Aloy Guàrdia, Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa, actuant en representació de la corporació local.

Les parts que intervenen actuen es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització de la present pròrroga, i

EXPOSEN

I. Que el 20 de setembre de 2021 les parts varen signar un conveni per a la realització d'actuacions de custòdia fluvial al riu Cardener, al terme municipal de Manresa.

En la clàusula vuitena del citat conveni, s'estableix que aquest tindrà una vigència de quatre anys i que podrà ser prorrogat de mutu acord per períodes addicionals de quatre anys, prèvia signatura d'una pròrroga amb un mínim d'un mes abans de l'expiració de la seva vigència.

II. El 7 de maig de 2025 l'Ajuntament de Manresa va sol·licitar la pròrroga del Conveni i va adjuntar el programa d'acció previst per als quatre anys següents.

III. El 15 de maig de 2025 el Departament de Qualitat i Control de les Aigües ha informat favorablement en relació al programa d'acció presentat, així com en relació a la pròrroga del Conveni. Aquest recorda que pel que fa a les prescripcions tècniques de les actuacions de control d'espècies invasores, excavacions, reperfilats, desbrossades i plantacions, entre altres cal seguir els criteris tècnics d'actuacions per recuperació de riberes de l'ACA i que un cop avaluat l'estat de les rescloses i definida la línia d'actuació per a la seva permeabilització, caldrà informar sobre les alternatives seleccionades, així com que les actuacions que comportin modificacions substancials del DPH, incloent-hi aquelles relatives a la permeabilització dels obstacles, hauran de comptar amb una autorització expressa. Els informes anuals hauran d'incloure en forma de taula els indicadors proposats per al seguiment de les actuacions, incloent els corresponents de de l'Estratègia Nacional de Restauració de Ríos (indicadors ENRR).

IV. La sol·licitud de pròrroga s'ha fet d'acord amb el previst a l'article 49 h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, i de conformitat amb el previst a l'article 76 de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat, l'Agència Catalana de l'Aigua i els articles 110 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les parts procedeixen a la renovació del Conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

Es prorroga el conveni que l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) i l'Ajuntament de Manresa van signar en data 20 de setembre de 2021.

Aquest és un conveni de col·laboració entre les parts a fi de garantir la protecció i desenvolupament de l'ecosistema aquàtic existent en l'àmbit d'actuació indicat a la clàusula segona del conveni que es prorroga.

Segona.- Vigència de la pròrroga

La vigència de la present pròrroga serà de quatre (4) anys des del 21 de setembre de 2025, sense que sigui possible formalitzar una nova pròrroga, d'acord amb l'establert a l'apartat segon de la lletra h) de l'article 49 de la Llei 40/2015.

Tercera.- Publicació

La pròrroga es publicarà en el DOGC, al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al web de l'Agència Catalana de l'Aigua.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.4 Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

4.4.1 Aprovar, si escau, l'addenda de modificació del conveni de col·laboració entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa, relatiu a l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Manresa per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024 a 2027, per mitjà de l'Oficina Local d'Habitatge situada a Manresa. (AJT.CNV 2025000073)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 23 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

Per acord de la Junta de Govern Local de data 7 de febrer de 2024, es va aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa, relatiu a l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Manresa per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a Manresa, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge, proposada per l'Agència, L'esmentat conveni va quedar signat per totes les parts el 16 de febrer de 2024.

En data 4 de juliol de 2025, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, ens tramet via Eacat una addenda de modificació a l'esmentat conveni, en el sentit que l'objecte de l'addenda és modificar les clàusules quarta i cinquena del Conveni per tal d'incrementar en 10.000 euros l'import del pagament fix inicial que l'Agència fa a l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament de Manresa a l'inici de cada any natural en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima. Aquest augment de l'aportació inicial es farà mitjançant una redistribució del pressupost assignat a l'OLH i ,

per tant no suposarà una modificació de l'import màxim que finançarà l'Agència durant la vigència del conveni, ni de l'aportació màxima anual que finança l'Agència, especificats a la clàusula quarta del Conveni.

El règim de modificació del conveni el trobem recollit a la clàusula onzena en què estableix que la seva modificació requerirà l'acord de les parts i haurà de constar per escrit en forma d'addenda.

Atès que es considera convenient procedir a l'aprovació de l'esmentada addenda de modificació, segons informe favorable emès per la cap de secció d'Habitatge, Acció Comunitària i Participació.

Fonaments de dret

Competència material: Art. 25.2 de la Llei estatal 7/1985, reguladora de les bases de règim local, arts. 31, 39 i 40 de la Llei catalana 12/2007, de serveis socials. Catàleg de serveis annex a la Llei. Cartera de prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, art. 8 de la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge i art. 1.3 del Pla per al Dret a l'Habitatge de Catalunya, aprovat pel decret 75/2014.

Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació a la signatura de convenis interadministratius. Així mateix, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, que determinen el contingut dels convenis a signar entre les diferents administracions públiques.

D'acord amb la clàusula onzena del conveni de col·laboració signat el 16 de febrer de 2024, entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa, relatiu a l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Manresa per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a Manresa, on es preveu el règim de modificació del conveni per acord de les parts i plasmat per escrit en una addenda.

L'òrgan competent per aprovar l'addenda de modificació del conveni esmentat és la Junta de Govern Local, en base a les competències atribuïdes per delegació de l'alcalde mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de 27 de juny de 2023.

En conseqüència, com a regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR l'addenda de modificació del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa, relatiu a l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Manresa per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024 a 2027, d'acord amb el text següent:

“ADDENDA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MANRESA RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PELS ANYS 2024-2027

REUNITS

D'una part, el senyor Mi.B.G., director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat en virtut del nomenament efectuat per Acord del Govern 255/2024 de 3 de desembre de 2024 (DOCG 9305 4.12.2024) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'article 2.2.h) dels Estatuts, aprovats pel Decret 157/2010 de 2 de novembre.

I de l'altra part, el senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa (en endavant, Ajuntament), que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora les Bases de Règim Local i l'article 53.1. a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i de conformitat amb l'establert al Ple Municipal que va tenir lloc en data 17 de juny de 2023. Assistit pel secretari de l'Ajuntament, el senyor Jose Luis González Leal, actuant com a fedatari públic, d'acord amb l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquesta addenda, i a aquest efecte,

EXPOSEN

- I.** *En data 16-02-2024 es va formalitzar el conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en el municipi de Manresa per als anys 2024- 2027 (en endavant, el Conveni).*
- II.** *L'objecte del Conveni és la col·laboració i l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Manresa per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge per als anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina Local d'Habitatge (en endavant, OLH) situada al municipi de Manresa amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.*
- III.** *La clàusula quarta del Conveni s'ocupa del finançament, i preveu que l'Agència finançarà part de les despeses d'explotació originades pels serveis que presti l'OLH amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002 del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'exercici 2024 i de les partides corresponents dels pressupostos de 2025, 2026, 2027 i 2028.*

A continuació, l'esmentada clàusula determina l'import màxim total que finançarà l'Agència durant la vigència del conveni i la corresponent distribució temporal per anualitats. Per últim, disposa que el finançament estarà compost d'un pagament fix inicial que l'Agència farà a l'inici de cada any natural del Conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima anual, i un pagament addicional, que es farà en funció dels expedients tramitats per l'OLH acreditats davant l'Agència. Addicionalment, s'especifica l'aportació màxima per a cada any natural del Conveni.

La clàusula cinquena del Conveni s'ocupa de la tramitació dels pagaments. Aquesta clàusula estableix que es farà un primer pagament, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima, que l'any 2024 es tramitarà a l'inici de l'any natural un cop signat el Conveni, i els anys 2025, 2026 i 2027 es tramitarà a inicis de cada any natural, sempre que l'OLH hagi presentat la certificació justificativa de l'any anterior. Es

preveu, en segon lloc, que es farà un pagament final que es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'Oficina Local d'Habitatge, mitjançant la presentació a l'Agència d'una certificació justificativa de les activitats realitzades. La certificació de l'activitat s'haurà de presentar durant el mes de gener de cada any de vigència del conveni i haurà d'incloure l'activitat desenvolupada entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any anterior.

- IV.** En el conveni relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge del municipi de Manresa es va determinar un pagament fix inicial de 35.000,00 euros per a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

En vista de l'activitat acreditada per l'OLH durant l'any 2024 i que es va baixar l'aportació inicial amb el canvi de conveni, s'ha considerat adient augmentar en 10.000 euros l'aportació inicial fixa destinada a l'OLH per a les anualitats 2025, 2026 i 2027. Aquest augment de l'aportació inicial es farà mitjançant una redistribució del pressupost assignat a l'OLH i, per tant no suposarà una modificació de l'import màxim que finançarà l'Agència durant la vigència del conveni, ni de l'aportació màxima anual que finança l'Agència, especificats a la clàusula quarta del Conveni.

- V.** D'acord amb la clàusula onzena del Conveni, la modificació del Conveni requerirà l'acord de les parts i haurà de constar per escrit en forma d'addenda.

Per tot això, les parts signatàries acorden formalitzar aquesta addenda, d'acord amb les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

L'objecte de la present addenda és modificar les clàusules quarta i cinquena del Conveni per tal d'incrementar en 10.000 euros l'import del pagament fix inicial que l'Agència fa a l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament de Manresa a l'inici de cada any natural en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima.

SEGONA.- Modificació de la clàusula quarta del Conveni

Es modifica la clàusula quarta "finançament" que preveu l'import màxim que finança l'Agència durant la vigència del Conveni, la distribució per anualitats i la forma dels pagaments.

En aquest sentit, la clàusula quarta, lletra a) queda redactada de la manera següent:

"a) Pagament fix inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament a l'inici de cada any natural del conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima que s'indica a l'apartat c), per cobrir part de les despeses dels serveis d'atenció ciutadana i d'assessorament en matèria d'habitatge establerts en la clàusula segona, 2. a), d'acord amb l'estructura de personal acreditada i d'acord amb el nombre d'habitants als què l'Oficina local d'habitatge dona servei.

El pagament inicial fix per a l'exercici de 2024 és de 35.000,00 euros.

El pagament inicial fix per als exercicis 2025, 2026 i 2027 és de 45.000,00 euros."

TERCERA.- Modificació de la clàusula cinquena del Conveni

Es modifica la clàusula cinquena “tramitació dels pagaments” que regula la tramitació dels pagaments de les quantitats esmentades a la clàusula quarta i preveu que es realitzarà un primer pagament (lletra a) en concepte d’aportació inicial i a compte de l’aportació màxima, i un pagament final (lletra b) que es tramitarà amb la presentació, per part de l’Ajuntament de Manresa, de la certificació justificativa de les activitats realitzades, un cop contrastada la certificació per l’Agència amb les dades de què aquesta disposi.

La clàusula cinquena, lletra a), queda redactada de la manera següent:

“ a. Primer pagament

L’any 2024 el primer pagament s’efectuarà per l’import de 35.000,00 euros, en concepte d’aportació inicial i a compte de l’aportació màxima. Els anys 2025, 2026 i 2027 el primer pagament s’efectuarà per l’import de 45.000,00 euros, en concepte d’aportació inicial i a compte de l’aportació màxima.

L’any 2024 el pagament es tramitarà a l’inici de l’any natural, un cop signat aquest conveni i pels anys 2025, 2026 i 2027, aquest primer pagament es durà a terme a inicis de cada any natural, sempre que l’Oficina Local d’Habitatge hagi presentat el certificat de justificació econòmica corresponent de l’any anterior.”

QUARTA.- Tramitació del pagament de l’increment de l’aportació inicial.

La tramitació del pagament de l’increment de l’aportació inicial de 10.000,00 euros de l’any 2025 s’efectuarà per part de l’Agència un cop formalitzada aquesta addenda.

CINQUENA.- Compromisos de les parts

Les parts signatàries d’aquesta addenda de modificació confirmen i ratifiquen íntegrament el contingut del Conveni entre l’Agència i l’Ajuntament de Manresa formalitzat en data 16-02-2024, en tot allò que no hagi estat modificat expressament per aquesta addenda.

SISENA.- Publicitat de l’addenda

D’acord amb l’article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d’agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, amb l’article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l’article 9 del Decret 52/2005, de 5 d’abril de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, un cop signada aquesta addenda, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. L’Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

En prova de conformitat, les parts signen la present addenda”

SEGON.- DISPOSAR que, una vegada subscrita l’addenda de modificació del conveni, es procedeixi a trametre’l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i a publicar-lo al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.

TERCER.- COMUNICAR aquest acord a l’Agència de l’Habitatge de Catalunya i a FORUM, SA, per al seu coneixement i efectes.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada de Comerç

5.1.1 Aprovar, si escau, la cessió del contracte de concessió administrativa d'ús privatiu de la Unitat Comercial del Mercat de Puigmercadal de Manresa, formada pels llocs de venda núm. 108 a 113. (PAT.EXE 2025000031)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Per resolució del tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa núm. 6455, de 14 de juliol de 2017, fou autoritzada la cessió dels drets de la concessió administrativa per a l'explotació dels llocs de venda núm. 108-109-110-111-112-113 del mercat municipal Puigmercadal, a favor de la senyora N.I.R.A. (DNI XXX).

2. L'esmentada concessionària ha presentat una instància en data 10 de juny de 2025, mitjançant la qual adjunta documentació de sol·licitud de transmissió dels drets de la concessió administrativa de la unitat comercial del Mercat Puigmercadal formada pels llocs de venda 108-113, actualment a nom seu, per tal que passi a nom de la societat PEIXATERIES I SERVEIS LEON REYES SL, de la que n'és administradora.

3. És una prioritat de la regidoria de Comerç intentar mantenir ocupats tots els espais disponibles del Mercat, especialment amb establiments de venda de productes d'alimentació que manquin al mercat municipal o tinguin una presència insuficient per mantenir l'oferta adequada a les necessitats, com és el cas de la venda de peixateria.

4. La tècnica del mercat Puigmercadal de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe en data 17 de juliol de 2025, on proposa que sigui admesa la petició formulada per la interessada i, en conseqüència, que es tramiti l'expedient corresponent per a la seva aprovació.

5. En data 17 de juliol de 2025, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial de l'Ajuntament ha emès un informe jurídic en el qual fa constar que l'autorització de la cessió del contracte de la concessió administrativa de la unitat comercial del Mercat Puigmercadal de Manresa, formada pels llocs de venda 108-113, s'ajusta a dret, en els termes que preveuen els articles 35 a 37 del Text refós del Reglament d'organització i funcionament del Mercat Municipal Puigmercadal.

Consideracions jurídiques

1. La transmissió dels drets de les concessions administratives de les unitats comercials del mercat Puigmercadal ve regulada pel capítol IV, articles 35 a 37 del Text refós del Reglament d'organització i funcionament del Mercat Municipal Puigmercadal.

2. L'article 35.2. del Reglament estableix que l'Ajuntament podrà autoritzar la transmissió a tercers pel temps que resti fins a la finalització del termini de la concessió o autorització o de llur prorroga, sempre i quan el nou titular reuneixi les

condicions que exigeix aquest Reglament, el plec de clàusules o el document regulador entre l'entitat gestora i persona autoritzada.

3. L'article 37.1 del mateix Reglament fixa les condicions per tal que es pugui autoritzar la cessió de la concessió *inter vivos*, que són les següents:

- a. Que el cedent sigui el titular legítim del dret i hagi explotat més d'un any l'espai objecte de la concessió o autorització, llevat dels casos en que el cedent hagués esdevingut titular a conseqüència d'una transmissió mortis causa.
- b. Que el cessionari reuneixi les condicions per ser titular fixades en aquest Reglament i en les disposicions sobre contractació administrativa aplicable.
- c. Que el cedent i cessionari estiguin al corrent de pagament de les seves obligacions amb Hisenda, Seguretat social i amb l'Ajuntament de Manresa.

4. Finalment, l'article 37.2 assenyala la documentació que cal aportar per sol·licitar l'autorització municipal a la cessió, d'entre la qual cal destacar la següent:

- a. Escrit de sol·licitud, conjunt de cedent i cessionari, en el qual es manifesti la conformitat en la cessió dels drets de la concessió.
- b. Certificats positius de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme el titular i el cessionari es troben al corrent de pagament.
- c. Declaració responsable del cessionari de que reuneix els requisits previstos per a l'adjudicació de les concessions, recollits en l'article 20 d'aquest Reglament i de no estar comprès en cap de les limitacions a l'adjudicació de l'article 22 així com tampoc no estar comprès en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició de contractar amb les administracions públiques.

Tota la documentació requerida ha estat aportada correctament, i consta a l'expedient. Un cop analitzada aquesta documentació es pot concloure que el peticionari de la cessió compleix amb els requisits fixats pel Reglament del Mercat per tal de resultar concessionari de la unitat comercial.

5. D'acord amb l'apartat 9 de la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per adjudicar o extingir els contractes de concessió administrativa és l'alcalde president. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidora delegada de Comerç, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

A C O R D

AUTORITZAR la cessió dels drets del contracte de concessió administrativa de la unitat comercial del mercat Puigmercadal de Manresa, formada pels llocs de venda núm. 108-109-110-111-112-113, que es transmeten de la senyora N.I.R.A. (DNI XXX, a favor de la societat PEIXATERIES I SERVEIS LEON REYES SL (NIF B21951413), pel termini comprès entre la data de la notificació d'aquest dictamen i el dia 26 de juliol de 2035, data de finalització de la concessió inicial.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.2 Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria

5.2.1 Aprovar, si escau, el conveni regulador de les condicions de la llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm. 3 del viver d'empreses de ProEmpresa ubicat al Palau Firal. (AJT.CNV 2025000071)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 25 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

1. En data 14 de setembre de 2011, l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Bases per a l'adjudicació dels mòduls del Viver d'empreses de ProEmpresa, ubicat al centre de serveis del Palau Firal de Manresa, així com l'inici del procediment d'adjudicació per pública concurrència i la minuta del conveni regulador del contingut de la llicència.
2. En data 30 de juny de 2025 la senyora L.O.O. (DNI XXX) sol·licita adjudicació d'estada al viver d'empreses de ProEmpresa, ubicat al Palau Firal
3. Tal com estableixen les bases, la Comissió Qualificadora ha valorat favorablement l'adjudicació del mòdul núm. 3 del viver a favor de la Sra. Laia Olivé Obiols, que reuneix les condicions exigides per poder allotjar-se en el viver d'empreses.
4. En data 2 de juliol de 2025, la cap de Secció d'Ocupació i Empresa, ha emès la corresponent memòria justificativa i en data 24 de juliol de 2025, la cap de la Secció Juridicoadministrativa del Servei de Desenvolupament Local, ha emès informe favorable en relació amb l'aprovació del conveni regulador.

Consideracions legals:

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, els governs locals de Catalunya tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.
2. Utilització dels béns de domini públic. La utilització del bé de domini públic adopta la modalitat d'ús privatiu, ja que, de conformitat amb l'article 57.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, constitueix una ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic, de manera que limita o exclou la utilització per part d'altres particulars.

De conformitat amb l'article 57.2 del mateix reglament, l'ús privatiu que no comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència. Aquesta llicència és d'ocupació temporal i origina una situació de possessió precària la qual justifica la revocabilitat de la llicència per part de l'Ajuntament per raons d'interès públic

3. Principis de publicitat i concurrència. De conformitat amb l'article 57.3 del reglament de patrimoni dels ens locals, s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, principis que s'han complert a través de l'aprovació de les bases, publicitat i adjudicació dels mòduls del Viver d'empreses de ProEmpesa, ubicat al Palau Firal.
4. Conveni de col·laboració. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes per les parts.

Així mateix, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic defineix els convenis com "els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

5. Requisits del Conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons consta a l'informe de la Cap de la secció juridicoadministrativa del servei de desenvolupament local que s'incorpora a l'expedient.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

6. Òrgan competent. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i, en especial l'article 60.1 del repetit decret 336/1988, de 17 d'octubre; art. 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023.

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següent:

ACORD

Primer. Atorgar, amb efectes des del dia 1 d'agost de 2025, llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm. 3 del viver d'empreses de ProEmpresa ubicat al Palau Firal, a favor de la Sra. L.O.O. (DNI XXX). La durada d'aquesta autorització comprendrà des de l'1 d'agost de 2025 i fins al 31 de juliol de 2027 i amb possibilitat d'una pròrroga d'un any.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de les condicions de la llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm. 3 del viver d'empreses de ProEmpresa ubicat al Palau Firal, d'acord amb el text següent:

"CONVENI REGULADOR DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ÚS PRIVATIU DEL MÒDUL NÚM. 3 DEL VIVER D'EMPRESSES DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA UBICAT AL PALAU FIRAL-PROEMPRESA A FAVOR DE LAIA OLIVE OBIOLS.

Manresa,

REUNITS:

D'una banda, el senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, assistit pel senyor José Luis González Leal, secretari general de la Corporació.

De l'altra, la senyora L.O.O., NIF XXX, actua en nom i interès propi, amb domicili, a Plaça Sant Pelegrí X 7è 2ª, 08271 Artés.

EXPOSEN:

L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

Que mitjançant resolució de data 14 de setembre de 2011, l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Bases per a l'adjudicació dels mòduls del viver d'empreses de ProEmpresa ubicat al Palau Firal, i l'inici del procediment d'adjudicació per pública concurrència, així com la minuta del conveni regulador del contingut de la llicència.

Que la Comissió Qualificadora, en data 24 de juliol de 2025, ha valorat favorablement el projecte empresarial promogut per Laia Olivé Obiols que considera que reuneix les condicions exigides per allotjar-se al viver d'empreses.

Que, mitjançant Acord de la Junta de Govern Local de datas'ha atorgat llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm. 3 del viver d'empreses de ProEmpresa ubicat al Palau Firal, a favor de L.O.O..

Que per a l'efectivitat de l'ocupació temporal d'ús privatiu, cal subscriure el conveni regulador de les condicions de l'ús.

Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.

Per tot això, ambdues parts es reconeixen la capacitat en virtut de la qual actuen, i acorden subscriure el present conveni amb subjecció als següents

PACTES:

PRIMER.- *Objecte de l'autorització.*

L'objecte de l'autorització el constitueix l'ocupació temporal d'ús privatiu d'un mòdul de del viver d'empreses de ProEmpresa, ubicat al Palau Firal.

El mòdul objecte d'ocupació és el número 3, que queda delimitat al plànol adjunt.

Aquesta autorització s'atorga a L.O.O. per desenvolupar el seu projecte empresarial consistent en la producció audiovisual en diferents formats.

SEGON.- Termini de l'autorització.

L'autorització per a l'ús d'aquest mòdul tindrà una durada de dos anys, comptats des del dia 1 d'agost de 2025 i fins el dia 31 de juliol de 2027.

Aquest termini podrà ser objecte d'una única pròrroga anual, prèvia sol·licitud del representant de l'empresa, dos mesos abans de l'acabament del termini inicial i aprovació expressa de l'Ajuntament. L'Ajuntament acordarà discrecionalment la concessió de la pròrroga anual, tenint en compte el grau de desenvolupament del projecte i la demanda d'espais.

TERCER.- Obligacions de l'usuari. El mòdul es destinarà exclusivament al desenvolupament del projecte empresarial del titular de l'ús temporal, el qual assumeix les següents obligacions:

- 1. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Manresa i amb la Seguretat Social. Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Hisenda municipal o amb la TGSS a través de certificats telemàtics*
- 2. Satisfer, dins dels 10 primer dies hàbils de cada mes, les quotes de la taxa per l'ús del mòdul viver. El cobrament de la taxa es farà per domiciliació bancària. Aquesta taxa anirà a càrrec de L.O.O..*
- 3. Mantenir en perfecte estat de conservació de tots els elements del mòdul, en concret, del seu mobiliari.*
- 4. No malmetre les instal·lacions d'ús comú, així com de mantenir una actitud de respecte envers a la resta d'adjudicatariis dels mòduls.*
- 5. Assistir a les reunions que convoqui l'Ajuntament (ProEmpresa) per tractar assumptes d'interès comú i de cooperació entre els diferents usuaris del viver.*
- 6. Facilitar a l'Ajuntament (ProEmpresa) tota la documentació que aquest consideri necessària a efectes estadístics, de seguiment de l'activitat empresarial i de control del compliment de les obligacions fiscals i laborals i en matèria d'assegurances.*
- 7. Assegurar qualsevol risc que es pogués derivar de la seva activitat empresarial i contractar una assegurança de responsabilitat civil. En cap cas l'Ajuntament de Manresa es farà càrrec dels danys i perjudicis provocats per les persones usuàries.*
- 8. Exercir efectivament l'activitat durant la seva estada al viver. La no utilització del mòdul durant un període superior a tres mesos donarà lloc a la revocació de la llicència.*
- 9. Vetllar per la seguretat del seu mòdul.*
- 10. Autoritzar i facilitar l'accés al mòdul al personal autoritzat de l'Ajuntament, per a les activitats de neteja i manteniment de les instal·lacions.*

11. *I, en general, complir amb les normes generals de funcionament intern de l'equipament i del viver, pel que fa referència a l'horari de funcionament i a les condicions d'ús dels espais d'ús comú.*

QUART.- Drets de l'usuari.

L'usuari tindrà dret a:

- a) Gaudir de l'ús privatiu i exclusiu del mòdul adjudicat, amb el seu mobiliari i instal·lacions.*
- b) Instar a l'Ajuntament el compliment de les seves obligacions, formulant les queixes i reclamacions que consideri oportú.*
- c) Participar activament en l'organització d'accions de dinamització del viver.*
- d) Utilitzar la imatge gràfica i logos del viver en la seva documentació, sempre i quan respectin els criteris i normativa d'ús.*
- e) Accedir al mòdul, fins i tot fora de l'horari general de l'equipament, amb subjecció a la normativa general a aquest efecte, i sempre que es responsabilitzi de la correcta seguretat de l'equipament.*
- f) Utilitzar, per a les seves activitats empresarials, els espais d'ús comú de l'equipament - Espai Àgora i sales de reunions -, amb subjecció a les condicions generals d'ús. L'Ajuntament de Manresa-ProEmpresa, establirà unes tarifes especials i reduïdes a favor dels usuaris del viver, per a la utilització dels espais comuns.*
- g) Gaudir de preferència en la utilització dels diferents serveis als emprenedors que ofereix ProEmpresa (formació, tallers, informació i assessorament).*
- h) Domiciliar l'empresa al viver, als efectes legals i de correspondència.*

CINQUÈ.- Condicions de seguiment.

L'usuari es compromet, durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida relativa a les condicions del viver.

Així mateix es compromet a adoptar les recomanacions que se li indiquin des de l'Ajuntament (ProEmpresa).

El seguiment d'aquesta utilització es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del conveni i el control dels ingressos a efectuar per l'usuari.

En cas de discrepàncies les parts podran constituir una comissió de seguiment encarregada de vetllar pel compliment de les obligacions establertes es aquest conveni i resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya on el president serà un representant de l'Ajuntament de Manresa.

SISÈ.- Extinció de l'autorització.

L'autorització s'extingirà pels següents motius:

- a) Compliment del termini de l'autorització establert.*
- b) Renúncia o mort del titular.*

SETÈ.- Revocació de l'autorització.

L'autorització serà revocada pels següents motius:

- a) Desaparició de les circumstàncies que han motivat l'atorgament de la llicència.*
- b) Incompliment de les presents condicions d'ús.*
- c) Per raons d'interès públic.*

La revocació es produirà previ expedient tramitat amb audiència a l'interessat. En cas que no es restauri la legalitat incompleta, es procedirà a la revocació de la llicència.

VUITÈ.- Finalització de la llicència.

En els supòsits d'extinció o revocació, el titular de la llicència està obligat a deixar lliure el bé en el termini de 20 dies, a comptar des de la notificació. A aquests efectes el titular reconeix la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament.

En tots els casos de finalització de l'autorització, es comprovarà l'estat de les instal·lacions en presència de l'adjudicatari o dels seus causahavents, prèviament citats, a qui s'exigirà indemnització en cas de danys. En tot cas, revertiran a favor de l'Ajuntament tots els béns que no puguin ser retirats sense fer malbé les instal·lacions.

En cap cas la caducitat o revocació de l'autorització d'ús conferirà dret a indemnització.

NOVÈ.- Pèrdua de la condició d'adjudicatari. La condició d'adjudicatari es pot perdre de forma automàtica per incompliment d'alguna de les obligacions previstes en aquest conveni o també per les causes següents:

- Renúncia.*
- Defunció.*
- Tenir el mòdul abandonat, tancat i sense activitat, durant un període superior als tres mesos.*
- No respectar les normes de bon veïnatge, tenir conductes insolidàries, fer un ús inadequat o abusu del mòdul o dels espais d'ús comú.*

La rescissió de la llicència pel motiu que sigui no dóna dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació.

I en prova de conformitat, i als efectes legalment oportuns, signen la present, en el lloc i data esmentats a l'encapçalament,

Per l'Ajuntament de Manresa,

L'alcalde,

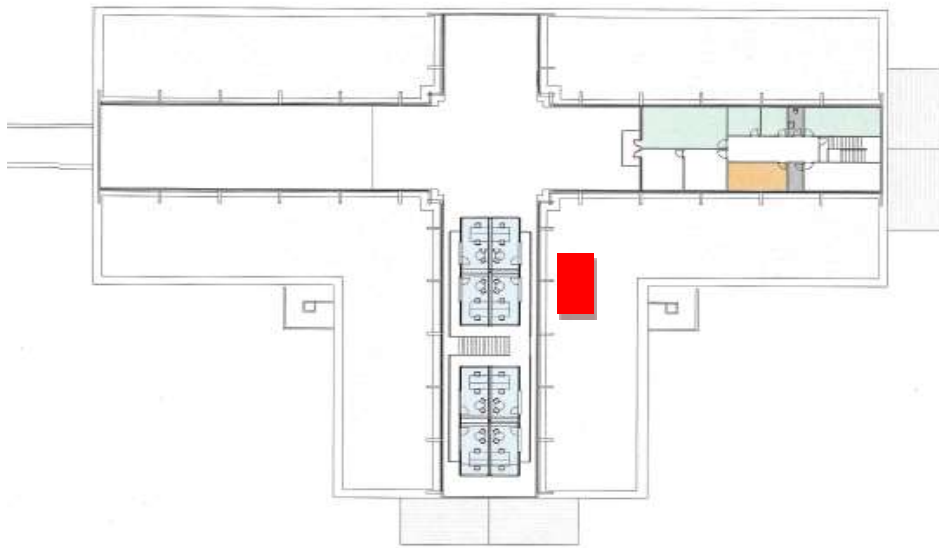
Marc Aloy Guardia

L.O.O.

*En dono fe,
El secretari general,*

José Luis González Leal

ANNEX: Mòdul 3



Planta primera.

Tercer. Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Quart Informar a l'interessat que, al marge de la taxa municipal, aquesta autorització també podrà estar subjecte a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, d'acord amb l'establert amb l'article 7.1 b) del Reial Decret 1/1993, de 24 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i article 15 del Reial decret 828/1995, de 29 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre transmissions patrimonials i

actes jurídics documentats. Serà esponsabilitat de les persones autoritzades donar compliment a les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de Catalunya.

Cinquè. Notificar aquesta Resolució a la persona interessada en la forma establerta als articles 40 a 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i advertir-la que contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució, o bé, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius corresponents en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.1.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. (CON.LIA 2025000054)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 22 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 25 de juny de 2025, va aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de **contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025**, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

La present licitació té com a finalitat contractar la representació artística del grup DOCTOR PRATS, la representació de la qual recau en PITIVI EVENTS SL, titular del CIF B-72.703.234.

L'actuació del grup DOCTOR PRATS es realitzarà el 31 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a raó:

ARTISTA	IMPORT SENSE IVA	IVA (21%)	IMPORT IVA INCLÒS
DOCTOR PRATS	18.000,00€	3.780,00€	21.780,00€

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000 €), IVA no inclòs.

2. Durant el període de presentació de proposicions es va presentar una oferta, que correspon a l'entitat mercantil PITIVI EVENTS SL, titular del CIF B-72.703.234, en qui recau la representació artística del grup DOCTOR PRATS, i a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar i

distribuir el grup DOCTOR PRATS en exclusiva en l'actuació i acció comercial que es durà a terme durant el dia 31 d'agost de 2025.

3. En data 8 de juliol de 2025 es va obrir el sobre únic de l'oferta presentada. Un cop qualificada la documentació aportada, es va admetre purament i simple la proposició subscrita per l'entitat mercantil PITIVI EVENTS SL (B-72.703.234) i se'n va donar trasllat al serveis tècnics a efectes de l'emissió del corresponent informe de valoració.
4. La tècnica de cultura va emetre un informe en què, un cop examinada la documentació presentada pel licitador i d'acord amb el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, proposa l'adjudicació del contracte a favor de l'entitat mercantil PITIVI EVENTS SL (B-72.703.234), d'acord amb l'oferta presentada.
5. Mitjançant proveïment de data 15 de juliol de 2025, es va requerir a la mercantil PITIVI EVENTS, SL (B-72.703.234) la presentació de la documentació acreditativa que es relaciona a continuació:
 - Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador
 - Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers
 - Impost d'Activitats Econòmiques

L'entitat mercantil PITIVI EVENTS, SL (B-72.703.234); ha complert amb el requeriment i ha presentat la documentació requerida.

6. El tècnic superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 22 de juliol de 2025, en què posa de relleu que l'adjudicació de la contractació de l'actuació grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, a favor de l'entitat mercantil PITIVI EVENTS SL (B-72.703.234), per un import global de divuit mil euros (18.000,00€), IVA no inclòs, s'ajusta a dret.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. **Règim d'adjudicació.** El present expedient encaixa en un supòsit d'excepcionalitat pel que fa a l'adjudicació, en la mesura que la licitació del contracte per procediment negociat sense publicitat es va tramitar amb subjecció a l'article 168.2 de la LCSP, que contempla aquells supòsits en què, com en aquest cas, les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques o que procedeixi la protecció de drets exclusius.

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'una actuació artística única, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat en la representació

del grup DOCTOR PRATS, s'escau negociar les condicions del contracte amb l'únic operador al mercat: PITIVI EVENTS SL, titular del CIF B-72.703.234.

2. **Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per PITIVI EVENTS SL, i la documentació administrativa obrant a l'expedient, aquesta conté totes les dades relatives a la personalitat, representació i solvència econòmica financera i tècnica professional, exigida al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
3. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, i a aquests efectes s'incorpora a l'acord l'informe tècnic que serveix de motivació de l'acte resolutori.
4. **Òrgan municipal competent.** Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és l'alcalde president.

Tanmateix, per resolució d'Alcaldia número 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juny de 2023, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adjudicació del contracte de l'actuació del grup DOCTOR PRATS, en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, a favor de l'entitat mercantil PITIVI EVENTS SL, titular del CIF B-72.703.234, per un import global de divuit mil euros (18.000 €), IVA no inclòs.

El dia i espai de l'actuació seran els següents:

DOCTOR PRATS	31 d'agost de 2025	carrer Sallent
--------------	--------------------	----------------

L'import d'adjudicació és el que es detalla a continuació:

ARTISTA	IMPORT SENSE IVA	IVA (21%)	IMPORT IVA INCLÒS
DOCTOR PRATS	18.000,00€	3.780,00€	21.780,00€

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a la partida 3383 22609 del pressupost municipal de l'exercici de 2025.

L'actuació artística, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 31 d'agost de 2025, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió dels espectacles.

SEGON. Publicar l'adjudicació del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord al licitador.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerida. La formalització s'haurà d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació al licitador.

QUART. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

CINQUÈ. Designar com a responsable del contracte la senyora A.B.S., tècnica de Cultura, a qui li corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, és a dir, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta."

INFORME PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ D'UN ARTISTA PER ACTUAR A LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2025

En el procediment de licitació per la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025 (CON.EXP 2025000040-CON.LIA 2025000054) s'ha presentat la oferta de l'entitat mercantil PITIVI EVENTS, SL, titular del CIF B-72703234.

La proposició presentada pel licitador, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la LCSP.

Un cop examinada la documentació presentada es proposa l'adjudicació del contracte a favor de l'entitat mercantil PITIVI EVENTS, SL, titular del CIF B-72703234, per un import total de (21.780 €) IVA inclòs.

Això és el que em cal informar i proposar.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.2 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa, Casa de la Música de Manresa SCCL i Associació Xarxa de Cases de la Música per al projecte Cases de la Música 2025. (AJT.CNV 2025000063)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 20 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

1. "El projecte de les Cases de la Música, promogut per l'Institut Català de les Empreses Culturals i la Xarxa de Cases de la Música, i en el que hi participen institucions locals i supralocals, és una proposta cultural, la finalitat del qual és la formació, creació, exhibició i difusió de la música a Catalunya.

En aquest sentit, Cases de la Música té com a objectiu contribuir a la normalització i potenciació de la música popular i moderna feta a Catalunya, pop-rock, cançó,

rock independent, mestissatge, fusió; dotar d'eines de creació; l'experimentació i exhibició als creadors i artistes; fomentar la creació de nous públics; apropar la cultura als joves; enfortir el teixit de la indústria musical a Catalunya; afavorir la diversitat enfront l'homogeneïtzació i fomentar la participació ciutadana.

2. Per resolució núm. 11119, de 27 de desembre de 2017, es va aprovar la minuta de conveni marc entre l'Institut Català de les Empreses Culturals, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona, els Ajuntaments de Mataró, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa i Terrassa, i l'Associació Xarxa de Cases de la Música, per al projecte *Cases de la Música*. Aquest conveni tenia una vigència de 4 anys amb possibilitat de prorroga expressa. Segons la memòria tècnica, tot i que aquest conveni ha finalitzat, els compromisos adquirits, les actuacions i relacions per les parts segueixen regint.
3. El 29 d'abril de 2025, CASA DE LA MÚSICA DE MANRESA SCCL va presentar el projecte d'activitats de la Casa de Música a Manresa per a l'any 2025, amb un pressupost global estimat de 228.500,00€, amb núm. de registre d'entrada E2025042328.
4. L'Ajuntament de Manresa ha previst contribuir al projecte de la Casa de la Música de Manresa donant suport a les activitats que s'integren en aquest projecte, motiu pel qual s'ha previst a l'aplicació pressupostària núm. 3342 47920 del pressupost de 2025 una subvenció nominativa a favor de CASA DE LA MÚSICA DE MANRESA SCCL per un import de 80.000,00€.

El Ple de la Corporació, en sessió de 21 de desembre de 2024, va aprovar inicialment el Pressupost general de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2025, que preveia una subvenció nominativa a favor de CASA DE LA MÚSICA DE MANRESA SCCL per un import de 80.000 €, destinada al finançament del programa de la Casa de la Música 2025.

5. El 2 de juliol de 2025, el Cap de la Secció de Cultura, ha emès la memòria justificativa en què proposa la tramitació del conveni regulador de la subvenció relatiu a la *Casa de la Música de Manresa* per a l'any 2025.

Normativa aplicable

1. L'actual Ordenança municipal general de subvencions preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
2. Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei 38/2003, general de subvencions, així com en el reglament que la desplega (Reial decret 887/2006), i estableixen els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa.
3. L'article 118 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu la possibilitat d'utilitzar l'instrument de la subvenció per fomentar activitats d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

4. L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.
5. Les Bases d'execució del pressupost complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.
6. La memòria justificativa, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, manifesta la necessitat i oportunitat i subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
7. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.
8. Segons el conveni, l'Ajuntament de Manresa atorga a CASA DE LA MÚSICA DE MANRESA SCCL una subvenció per un import de **VUITANTA MIL EUROS (80.000 €)**, import que haurà de ser destinat a les activitats objecte del conveni.

Un cop signat el conveni, l'Ajuntament iniciarà la tramitació del pagament del 80% de l'import, és a dir, la quantitat de 64.000,00 EUR. El 20% restant, és a dir, la quantitat de 16.000,00 EUR, es farà efectiva un cop s'hagin presentat la memòria de les activitats realitzades i el compte justificatiu provisional de l'activitat corresponent al pressupost 2025.

No obstant, a efectes de pagaments pendents de justificació, durant el mes de desembre es podrà presentar un compte justificatiu simplificat.

La justificació definitiva es realitzarà a través d'un informe d'auditoria, que s'haurà de presentar en el termini màxim de fins a l'últim dia hàbil del mes de febrer de 2025.

L'import de l'aportació econòmica corresponent a l'exercici 2024 per a aquest projecte ha estat degudament justificat, segons consta a l'informe emès pel Cap de la Secció de Cultura en data 10-04-2025.

9. En virtut de l'article 39.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, es podrà atorgar eficàcia retroactiva als actes favorables per a l'interessat sempre que els pressupòsits de fet necessaris existissin a la data en què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i quan la retroactivitat no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.
10. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.

11. L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €. Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
12. En conseqüència, hauran de complir les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 8 i següents de la Llei 19/2014. No es descriuen, doncs es considera que han de ser les mateixes implicades les que determinin la seva aplicació institucional i econòmica.
13. Un cop exposats els fets i la normativa aplicable a les subvencions nominatives, aquesta minuta, d'acord amb el contingut de la memòria justificativa, no es desprèn que contingui un negoci o relació jurídica l'objecte del qual estigui comprès en el dels contractes regulats pel la legislació vigent sobre contractes del sector públic o en normes administratives especials.

Per altra banda cal fer palès que el conveni és l'instrument idoni per vehicular una subvenció mitjançant concessió directa per estar consignada al pressupost municipal, i aquest compleix els requisits mencionats, essent criteri dels tècnics de l'àmbit de gestió d'aquest expedient la materialització i justificació d'una subvenció nominativa al pressupost municipal.

14. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm.11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1.u del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot això, com a Regidora delgada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

1. **ATORGAR** a Casa de la Música de Manresa SCCL, amb CIF núm. F01994995, una subvenció, consignada nominativament al pressupost municipal amb el número de partida 25 3342 47920, per un import total de VUITANTA MIL EUROS (80.000,00 EUR) per al projecte "Casa de la Música" de Manresa per a l'any 2025.
2. **APROVAR** la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa, Casa de la Música de Manresa SCCL i l'Associació Xarxa Cases de la Música per al projecte de la Casa de la Música de Manresa per a l'any 2025 d'acord amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA, CASA DE LA MÚSICA DE MANRESA SCCL, SL I L'ASSOCIACIÓ XARXA CASES DE LA MÚSICA PER AL PROJECTE CASA DE LA MÚSICA 2025"

Manresa,

REUNITS

D'una part, el Sr. Marc Aloy Guàrdia, que intervé en qualitat d'alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les competències que li atorga l'article 53 del Decret legislatiu

2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I d'altra part, el Sr. D.C.C., com a president de Casa de la Música de Manresa SCCL, amb CIF F01994995 i domicili social a Av. dels Dolors, XX de Manresa (Barcelona), en el seu nom i representació, en virtut de l'escriptura de constitució i designació de càrrecs de la societat cooperativa de treball associat Casa de la Música de Manresa SCCL, elevada a públic davant el notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya, Sr. J.M.E., el 30 de setembre de 2020.

I de l'altra part, el Sr. J.P.V., com a representant de l'Associació Xarxa Cases de la Música, amb NIF G64314487 i domicili social al carrer Amnistia, sense número de Salt (Girona), en virtut de l'escriptura de constitució de l'associació elevada a públic davant el notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Barcelona, Sr. A.R.D., en data 4 d'octubre del 2006, inscrita al Registre de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el número 33.166

Intervé el Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts, en ús de les seves facultats

MANIFESTEN

I. Que Casa de la Música de Manresa SCCL té com a objecte social la recerca i promoció d'àmbit musical, la reproducció i edició de suports gravats de so i vídeo, la formació musical i artística, portar a terme totes les activitats que tendeixin a enriquir el nivell cultural, científic, formatiu, educatiu, cívic i artístic del col·lectiu dels ciutadans, promoure activitats i engegar projectes vinculats amb la música i les arts en general i totes les tasques necessàries per aconseguir aquestes finalitats.

II. Que les Cases de la Música són un model de gestió cultural en què les empreses privades, les entitats públiques i l'Institut Català de les Empreses Culturals, treballen conjuntament per a promoure la formació, la creació, l'exhibició i la difusió de la música popular i moderna a Catalunya. Les Cases de la Música s'aglutinen en una xarxa amb l'objectiu de coordinar i potenciar les seves activitats.

III. Que el projecte de les Cases de la Música és una proposta cultural, la finalitat de la qual és essencialment la formació, la creació, l'exhibició i la difusió de la música a Catalunya que complementi els equipaments culturals existents a la ciutat i que donin resposta a les noves expressions musicals latents a la nostra societat.

IV. Que els seus objectius prioritaris són: contribuir a la normalització i potenciació de la música popular i moderna feta a Catalunya (pop-rock, cançó, rock independent, mestissatge, fusió, etc), dotar d'eines de creació, experimentació i exhibició als creadors i artistes, fomentar la creació de nous públics, apropar la cultura als joves, enfortir el teixit de la indústria musical a Catalunya, afavorir la diversitat enfront l'homogeneïtzació i fomentar la participació ciutadana.

V. Que el projecte de les Cases de la Música de Catalunya va iniciar les seves activitats el mes de març de 2005 amb la Casa de la Música de Mataró, i, posteriorment, al setembre de 2005, es va constituir la Casa de la Música de Salt. Al 2006 es va incorporar la Casa de la Música de Hospitalet de Llobregat i, finalment, al 2008 es van incorporar les Cases de Terrassa i Manresa. Totes les Cases estan integrades a l'Associació Xarxa de les Cases de la Música de Catalunya, que és qui gestiona i defensa els interessos comuns de totes elles.

VI. Que la Xarxa de Cases de la Música de Catalunya té com a objectiu bàsic unir forces i crear un col·lectiu per tal de dinamitzar la música popular a Catalunya. Les seves funcions són les de promoure activitats i engegar projectes vinculats amb la música; facilitar la comunicació entre les diferents Cases de la Música de Catalunya; establir sistemes de coordinació en els diferents àmbits d'actuació; fer promoció i projecció externa de l'associació i de les seves activitats; la representació, la defensa i la promoció dels interessos de totes les Cases de la Música, i la seva promoció i creixement; coordinar la interlocució amb les administracions públiques, mitjans de comunicació, i altres entitats o empreses; establir els criteris perquè en l'àmbit d'actuació es pugui considerar l'experiència com a "Casa de la Música"; publicar, editar i difondre, en qualsevol suport, accions i actuacions de les respectives entitats o artistes que hi actuïn, respectant la legislació sobre drets d'autor; i, en general, intervenir en tot allò que afecti a les Cases de la Música de manera directa o indirecta, i estimular, promoure i impulsar totes aquelles accions i iniciatives que vagin en benefici dels seus afiliats.

VII. Que l'Ajuntament de Manresa, dins de la seva política cultural, comparteix l'objectiu de les Cases de la Música, en la mesura que s'orienten a garantir una oferta plural i de qualitat en el món de la música que fomenti la creació de nous públics, la formació i la dinamització de la música popular, la promoció d'iniciatives destinades als joves que contribueixin a generar aficions i permetin comptar amb una oferta que respongui a les necessitats i possibilitats dels diferents trams d'edat i nivells adquisitius, promoure programes i activitats que afavoreixin la integració social a través de la música.

VIII. Que el 13 d'abril de 2018 es va signar el conveni marc entre l'Institut Català de les Empreses Culturals, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona, els ajuntaments de Mataró, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa i Terrassa, i l'associació xarxa de cases de la música, per al projecte cases de la música durant un període 4 anys. En virtut d'aquest conveni, els signants es comprometen a coordinar-se adequadament per instrumentar les accions de suport als projectes que considerin d'interès comú, per mitjà de convenis específics de col·laboració, en els quals es detallaran les activitats o projectes a realitzar, el seu finançament, les aportacions i compromisos de les parts, les dates o terminis en què hagin de realitzar-se i la resta de termes i condicions particulars que els siguin aplicables. Aquest conveni no és vigent a l'actualitat però es mantenen els compromisos per part de totes les parts.

IX. Que Casa de la Música de Manresa SCCL ha presentat el projecte d'activitats de la Casa de Música a Manresa per a l'annualitat 2025, amb un pressupost global estimat de 228.500 EUROS.

X. Que l'Ajuntament de Manresa ha previst contribuir al projecte de la Casa de la Música de Manresa donant suport, per a l'annualitat 2025, a les activitats que s'integren en aquest projecte, motiu pel qual s'ha previst al pressupost de 2025 una subvenció nominativa a favor de Casa de la Música de Manresa SCCL per un import de 80.000,00 EUROS consignada a l'aplicació pressupostària núm. 3342 47920.

I, per tal d'establir els termes en què es concretarà aquesta col·laboració, les parts subscriuen el present conveni que es regirà pels següents

PACTES

Primer.- Objecte. És objecte d'aquest conveni regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa a favor de Casa de la Música de Manresa SCCL per consolidar el funcionament de la Casa de la Música, en endavant la CM, amb seu al municipi de Manresa, per a l'annualitat 2025.

Segon.- Relació entre administració pública, la Xarxa de Cases de la Música de Catalunya i l'empresa privada.

Les activitats de la Casa de la Música són compartides per l'ICEC, l'Ajuntament de Manresa, la Xarxa de Cases de la Música de Catalunya i Casa de la Música de Manresa SCCL. Es proposa aquesta forma de col·laboració en base a la voluntat de servei al ciutadà i a la cultura, la

coincidència en els objectius plantejats i la dificultat de portar-lo a terme de manera unilateral per cap de les parts.

El fet de ser compartit indica que les parts aporten recursos al projecte comú per tal de fer-lo possible, i també que tindran veu i vot per decidir les línies d'actuació en la manera que articula el present conveni.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. Per la seva part, l'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar a Casa de la Música de Manresa SCCL, en concepte de subvenció, la quantitat de VUITANTA MIL EUROS (80.000,00 euros) per a la finalitat objecte del conveni.

Aquest import es troba consignat nominativament a l'aplicació pressupostària número 3342 47920 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2025.

Quart.- Obligacions de la beneficiària. En el marc d'aquesta col·laboració, Casa de la Música de Manresa SCCL es compromet a:

- a) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació
- b) Desenvolupar correctament el projecte Casa de la Música de Manresa 2025 i portar a terme les actuacions descrites al Pla d'actuació 2025, assumint-ne la direcció i la gestió de manera autònoma, amb els controls previstos en el conveni.
- c) Acreditar, també documentalment, la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada
- d) Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com es determina en el pacte vuitè.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament
- f) Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública
- g) Destinar la totalitat de l'aportació econòmica a les activitats especificades al Pla d'actuació.
- h) Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A tal efecte, l'Ajuntament de Manresa disposarà a la "web" la informació necessària o donarà un disquet i/o aplicació informàtica adient per tal d'aplicar-ho de manera fàcil, entenedora i correcta a aquells que ho sol·licitin
- i) Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, l'acceptació dels presents pactes comporta la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació
- j) Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa
- k) Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueix el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda
- l) Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquest conveni i a la normativa d'aplicació
- n) Comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques
- o) Qualsevol altra que estableixi la legislació reguladora de les subvencions, així com les lleis 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern
- p) Realitzar l'adscripció del personal que es consideri necessari per dur a terme el projecte en òptimes condicions de qualitat i eficiència

- q) Contractar una assegurança de responsabilitat civil i de danys personals a les persones que participen en l'organització dels actes organitzats directament per l'empresa i davant de tercers segons les condicions mínimes i quanties establertes en el Decret 251/2006, de 6 de juny
- r) Complir la normativa vigent sobre espectacles públics i activitats recreatives
- s) Fer-se càrrec de la liquidació dels drets d'autor que es derivin de les diferents actuacions del projecte de la Casa de la Música de Manresa que organitzi

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Cinquè.- Obligacions de l'Associació Xarxa Cases de la Música

- Vetllar per promoure activitats i engegar projectes vinculats amb la música.
- Facilitar la comunicació entre les diferents Cases de la Música de Catalunya.
- Establir sistemes de coordinació en els diferents àmbits d'actuació.
- Fer promoció i projecció externa de l'Associació i de les seves activitats, la representació, la defensa i la promoció dels interessos de totes les Cases de la Música i la seva promoció i creixement.
- Coordinar la interlocució amb les administracions públiques, mitjans de comunicació i altres entitats o empreses.
- Establir els criteris perquè, en l'àmbit d'actuació, es pugui considerar l'experiència com a "Casa de la Música".
- Publicar, editar i difondre, en qualsevol suport, accions i actuacions de les respectives entitats o artistes que hi actuïn, respectant la legislació sobre drets d'autor.
- En general, intervenir en tot allò que afecti les Cases de la Música de manera directa o indirecta i estimular, promoure i impulsar totes aquelles accions i iniciatives que vagin en benefici dels seus afiliats.

Sisè.- Confidencialitat i difusió

Durant la vigència d'aquest conveni, les parts es comprometen a garantir la confidencialitat de qualsevol informació o coneixements que, de mutu acord, s'acordi considerar com a confidencials, i a exigir a les persones que depenguin d'elles i que puguin tenir accés a aquesta informació que assumeixin el mateix compromís amb la major diligència. En aquest sentit, les parts han de notificar convenientment a aquestes persones que la divulgació de la informació o coneixements es realitza sota el caràcter de confidencialitat, i que aquest caràcter s'ha de mantenir de conformitat amb el que preveu aquest conveni.

Excepte pel que fa a la informació o coneixements considerats com a confidencials per les parts o per disposició legal, aquestes donaran la més àmplia difusió als resultats que derivin de la seva col·laboració, fent constar sempre la seva participació.

Setè.- Limitació de responsabilitat

El present conveni no es podrà considerar com a constitució de societat o associació entre les parts, les quals assumiran només les obligacions que dimanen d'aquest. La responsabilitat de cadascuna de les parts es limitarà a les obligacions que s'hi estipulen.

Entre les parts no existeix cap relació de solidaritat ni subsidiarietat i cadascuna d'elles respon individualment per la seva actuació. La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Vuitè.- Justificació i pagament

Un cop signat el conveni, l'Ajuntament iniciarà la tramitació del pagament del 80% de l'import, és a dir, la quantitat de 64.000,00 EUR. El 20% restant, és a dir, la quantitat de 16.000,00 EUR, es farà efectiva un cop s'hagin presentat la memòria de les activitats realitzades i el compte justificatiu provisional de l'activitat corresponent al pressupost 2025.

No obstant, a efectes de pagaments pendents de justificació, durant el mes de desembre es podrà presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) *Breu memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades.*
- 2) *Memòria econòmica amb compte justificatiu provisional simplificat del cost de l'activitat amb contingut establert en l'article 75.2 del RLGS, d'acord amb el formulari que se'ls lliurarà o estarà a la seva disposició al web municipal i que haurà de recollir una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.*

La justificació definitiva es realitzarà a través d'un informe d'auditoria, que s'haurà de presentar en el termini màxim de fins a l'últim dia hàbil del mes de febrer de 2025. Aquest informe haurà d'incloure:

- *Memòria de l'actuació*
- *Memòria econòmica abreujada justificativa de l'activitat subvencionada que contingui:*
 - *Relació de despeses justificatives del cost total de l'activitat amb aportació de les factures justificatives i documentació acreditativa del seu pagament.*
 - *Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència.*
- *Informe de l'auditor, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.*

Aquest informe auditor haurà de fer referència als imports de pressupost i cost final de l'activitat, i fer les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports; la correcta imputació de la despesa directa i indirecta. De la mateixa manera, haurà de contenir un apartat on s'acrediti que s'ha fet constar la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa en tota la documentació impresa, en cartells i/o mitjans electrònics i audiovisuals que facin referència a l'activitat subvencionada, així com, si s'escau, la verificació dels tres pressupostos relatius a l'activitat.

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de l'activitat o projecte, és a dir, la quantitat de 228.500 EUROS.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

Novè.- Vigència. *Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la signatura de l'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, retrotraient-se els seus efectes al dia 1 de gener de 2025, i acabarà el 31 de desembre de 2025.*

Desè.- Mecanismes de seguiment del conveni. Les dues parts vetllaran pel compliment de les condicions del conveni i duran a terme el seguiment, vigilància i control de l'execució i dels compromisos adquirits pels signants. S'emetrà els informes de seguiment que siguin necessaris, com a mínim un a la finalització de la vigència del conveni.

Les diferències d'interpretació i compliment del conveni que no es puguin resoldre de mutu acord per les parts es sotmetran als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la naturalesa administrativa d'aquest conveni.

Onzè.- Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- compliment del termini pactat
- causes de força major
- impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- incompliment manifest d'una de les parts signants
- revisió de la resolució d'atorgament
- rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte vuitè
- qualsevol de les causes establertes a la llei

Dotzè.- Incompliment. L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta l'Ajuntament de Manresa per rescindir-lo unilateralment i determinar la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Si el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat.

Tretzè.- Revisió. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari, quan:

- es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats a la de l'ajuntament, superin el cost total de l'activitat
- quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat

Catorzè.- Marc normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, general de subvencions.

Quinzè.- Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, a l'entitat beneficiària de la subvenció.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni, amb efectes a la data esmentada en el pacte novè.

Per l'Ajuntament de Manresa,
SCCL
Marc Aloy Guàrdia,

Per CASA DE LA MÚSICA DE MANRESA
D.C.C.

Per la Xarxa de Cases de la Música de Catalunya
J.P.V.

En dono fe,
El secretari general de
l'Ajuntament de Manresa,
José Luis González Leal

ANNEX
DECLARACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ
O D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA

IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA							
Nom:	NIF:						
Representant:	Càrrec:						
Adreça:							
Contacte (telèfon/correu electrònic):							
ACTUACIÓ SUBVENCIONADA							
Identificació de l'actuació:							
Import de la subvenció:	Resolució de l'atorgament:						
En /na _____, com a _____, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, formulo la següent DECLARACIÓ: ☐ Que no es perceben retribucions per part dels òrgans de direcció o administració. ☐ Que la/les persones que integra/en els òrgans de direcció o administració perceben les retribucions següents amb càrrec al pressupost de l'entitat: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Nom de l'òrgan /càrrec</td> <td>Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)</td> </tr> <tr> <td>Nom de l'òrgan /càrrec</td> <td>Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)</td> </tr> <tr> <td>Nom de l'òrgan /càrrec</td> <td>Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)</td> </tr> </table> ☐ Que sóc coneixedor que aquestes dades han de ser objecte de publicitat en el termes que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.		Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)	Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)	Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)						
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)						
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)						
Data:							
El/la declarant,							
Signatura							

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:	
Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

3. **PUBLICAR** l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
4. **DISPOSAR** que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2 Regidoria delegada d'Esport i Salut

6.2.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte d'arrendament urbà del pavelló esportiu del col·legi Oms i de Prat, de Manresa, propietat de la Fundació Catalunya – La Pedrera, destinat a la pràctica i competició esportiva. (PAT.EXE 2025000028)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 18 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. En data 31 d'agost de 2023, es va signar i va entrar en vigor el contracte d'arrendament urbà del pavelló esportiu del col·legi Oms i de Prat, situat al carrer d'Oms i de Prat, núm. 2-20, de Manresa, propietat de la Fundació Catalunya - La Pedrera, destinat a la pràctica i competició esportiva.

2. La clàusula cinquena d'aquest contracte d'arrendament estableix:

"Cinquena.- Vigència del contracte. El present contracte d'arrendament tindrà una durada de DOS (2) anys més DOS (2) anys de pròrroga, comptats des de la data de signatura d'aquest.

Arribada la data de venciment del contracte, si és voluntat de les parts, es podrà prorrogar mitjançant la signatura d'una addenda o annex que així ho estableixi i que quedarà adjunt al present contracte amb el número correlatiu que correspongui."

3. La cap de servei d'Ensenyament, Cultura i Esports ha emès un informe, en data 3 de juny de 2025, favorable a la pròrroga de l'esmentat contracte d'arrendament per un període de dos anys, del 31 d'agost de 2025 al 30 d'agost de 2027.

4. En data 11 de juny de 2025, la FUNDACIO CATALUNYA - LA PEDRERA FUNDACIO ESPECIAL ha entrat una instància amb referència d'entrada número 59.204, en la qual manifesta que és voluntat de la Fundació Catalunya – La Pedrera prorrogar el contracte en els termes que s'estableixen en el mateix, per un període de dos anys més, és a dir, des del 31 d'agost de 2025 al 30 d'agost de 2027.

5. Per part de la Unitat de Gestió Patrimonial s'ha redactat l'addenda a subscriure entre les parts, relativa a la pròrroga d'aquest contracte.

6. En data 25 de juny de 2025, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès informe jurídic en el qual considera que l'addenda al contracte d'arrendament entre l'Ajuntament de Manresa i la fundació Catalunya-La Pedrera, en relació amb el Pavelló Esportiu del col·legi Oms i de Prat, de Manresa, relativa a la pròrroga del contracte, s'ajusta a dret.

Fonaments de dret

1. Procedència de la pròrroga. La clàusula cinquena del contracte d'arrendament diu literalment:

“Cinquena.- Vigència del contracte. El present contracte d'arrendament tindrà una durada de DOS (2) anys més DOS (2) anys de pròrroga, comptats des de la data de signatura d'aquest.

Arribada la data de venciment del contracte, si és voluntat de les parts, es podrà prorrogar mitjançant la signatura d'una addenda o annex que així ho estableixi i que quedarà adjunt al present contracte amb el número correlatiu que correspongui.”

2. Naturalesa jurídica. El contracte té caràcter de contracte privat de l'Administració, d'acord amb allò que prescriu l'article 4, lletra p) del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).

3. Règim aplicable. L'addenda al contracte es regeix per l'esborrany que s'aprova i, en el seu defecte, per la legislació civil.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és l'Alcalde de la Corporació, d'acord amb el que preveu l'apartat 9 de la Disposició addicional segona corresponent a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports i Salut, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRORROGAR el contracte d'arrendament urbà del Pavelló Esportiu del col·legi Oms i de Prat, situat al carrer d'Oms i de Prat, núm. 2-20, de Manresa, propietat de la Fundació Catalunya-La Pedrera (NIF G65345472), a favor de l'Ajuntament de Manresa, per un període de 2 anys, comptats des de 31 d'agost de 2025 fins el 30 d'agost de 2027, per un import mensual de 6.000 euros més l'IVA vigent aplicable, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 3420 20200.

Segon.- APROVAR l'addenda relativa a la pròrroga del contracte, signat en data 31 d'agost de 2023, la qual forma part annexa d'aquest dictamen, i FACULTAR l'Alcalde per a la seva signatura.

Annex

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT URBÀ DEL PAVELLÓ ESPORTIU DEL COL·LEGI OMS I DE PRAT, DE MANRESA, PROPIETAT DE LA FUNDACIÓ CATALUNYA-LA PEDRERA, DESTINAT A LA PRÀCTICA I COMPETICIÓ ESPORTIVA.

D'una banda, l'Il·lm. senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, amb domicili a Plaça Major, núm. 1 i NIF P0811200E, assistit pel cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament que, per delegació del secretari de la Corporació, i en virtut de la resolució d'alcaldia de 30 de gener de 2008, dona fe de l'acte.

I de l'altra, el Sr. C.R.M., amb DNI XXX, com a adjunt a direcció de La Fundació Catalunya – La Pedrera, amb NIF G65345472 que intervé en qualitat de representant en aquest acte, amb domicili a Passeig de Gràcia núm. XX, 08008 de Barcelona.

Tot reconeixent que, en les representacions esmentades, tenen capacitat legal i suficient per signar aquesta addenda de pròrroga del contracte, lliurament i de forma espontània, i amb la voluntat de contraure'n obligació.

Manifesten

1. En data 31 d'agost de 2023, es va signar el contracte d'arrendament urbà del Pavelló Esportiu del col·legi Oms i de Prat, situat al carrer d'Oms i de Prat, núm. 2-20, de Manresa, propietat de la Fundació Catalunya-La Pedrera, a favor de l'Ajuntament de Manresa per tal que entitats esportives de la ciutat hi puguin fer la seva pràctica i competició esportiva.

2. La vigència inicial del contracte és de dos anys, comptat del 31 d'agost de 2023 fins el 30 d'agost de 2025. Un cop arribada aquesta data, la clàusula cinquena del contracte preveu la seva pròrroga, per una durada de dos anys més, mitjançant la signatura d'una addenda a subscriure entre les parts.

3. Que, per tot l'exposat, ambdues parts manifesten la seva voluntat de subscriure aquesta addenda, relativa a la pròrroga del contracte vigent en els termes que s'exposa en la clàusula següent:

Clàusula

PRORROGAR el contracte d'arrendament urbà del Pavelló Esportiu del col·legi Oms i de Prat, situat al carrer d'Oms i de Prat, núm. 2-20, de Manresa, propietat de la Fundació Catalunya-La Pedrera (NIF G65345472), a favor de l'Ajuntament de Manresa, per un període de 2 anys, comptats des de 31 d'agost de 2025 fins el 30 d'agost de 2027, per un import mensual de 6.000 euros més l'IVA vigent aplicable.

I en prova de conformitat amb el contingut d'aquesta addenda, ambdues parts la signen, de forma telemàtica, sense unitat d'acte, iniciant-se la vigència d'aquesta pròrroga el dia 31 d'agost de 2025.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2.2 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa i el Centre d'Esports Manresa per poder fer front a les despeses derivades de la participació del primer equip de futbol masculí, durant la temporada 2024-2025, i de preservació de l'espai de divulgació d'informació històrica i documental del club. (AJT.CNV 2025000041)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 7 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. El Centre d'esports Manresa és una entitat manresana sense ànim de lucre amb personalitat jurídica, inscrita en el Registre Municipal d'entitats 150/95 que realitza la tasca de foment, promoció, desenvolupament i la pràctica continuada del futbol a la ciutat de Manresa.
2. És d'interès d'aquest Ajuntament ajudar econòmicament al club, especialment tenint en consideració el foment de l'esport que el Centre d'esports Manresa fa entre els nois i noies de la ciutat i també a la promoció de la pròpia ciutat sobretot aquesta temporada que l'equip sènior milita a la segona divisió estatal.
3. El 11 d'abril de 2025 el Centre d'Esports Manresa ha presentat sol·licitud amb núm. de registre entrada E20250372811, demanant aportació econòmica per al desenvolupament de l'activitat esmentada.
4. La cap del servei d'ensenyament, cultura i esports ha emès la memòria sobre la proposta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Centre d'Esports Manresa per a l'atorgament d'aquesta subvenció, en què justifica la necessitat de subscriure'l.

Fonaments de dret

1. L'actual Ordenança municipal general de subvencions (BOPB de 13 de gener de 2005) preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.

Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei 38/2003, general de subvencions, així com en el reglament que la desplega (Reial decret 887/2006), i estableixen els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa.

2. L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.
3. Les Bases d'execució del pressupost complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

4. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.
5. L'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, disposa que els convenis que subscriuguin les Administracions públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques hauran de correspondre a algun dels tipus que enumera.
6. Articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
7. La memòria justificativa analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat i subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
8. Aquesta subvenció nominativa està inclosa en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027, aprovat pel Ple de la Corporació del 17 d'abril de 2025.
9. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei:
 - Les parts actuen amb poders suficients i vigents.
 - Els subjectes signants estan degudament identificats.
 - Està definida la competència en que es fonamenta l'actuació de l'Ajuntament.
 - Està definit l'objecte i actuacions a realitzar per cada part.
 - Estan definides les obligacions econòmiques assumides per cada part amb referència a la seva distribució temporal i imputació concreta al pressupost.
 - Estan definits els mecanismes de seguiment, vigilància i control de la execució.
 - El conveni preveu un termini de vigència d'un any.

Aquesta minuta, d'acord amb el contingut de la memòria justificativa, no es desprèn que contingui un negoci o relació jurídica l'objecte del qual estigui comprès en el dels contractes regulats pel la legislació vigent sobre contractes del sector públic o en normes administratives especials. Per altra banda cal fer palès que el conveni és l'instrument idoni per vehicular una subvenció mitjançant concessió directa per estar consignada al pressupost municipal, i aquest compleix els requisits mencionats, essent criteri dels tècnics de l'àmbit de gestió d'aquest expedient la materialització i justificació d'una subvenció nominativa al pressupost municipal.

10. Segons el conveni, l'Ajuntament de Manresa atorga al Centre d'Esports Manresa una subvenció per un import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00 €), import que haurà de ser destinat a les activitats objecte del conveni.

D'acord amb el conveni, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar a l'entitat beneficiària, en concepte de bestreta, la totalitat de l'import de la subvenció esmentada, atès que concorren circumstàncies d'índole econòmica i social, com és la necessitat de disposar de liquiditat per fer front a les despeses de les activitats. I per altra banda, es compleix amb la condició establerta a les bases d'execució del pressupost municipal 2025 en què es podrà atorgar una bestreta del 100% quan l'import atorgat de la subvenció sigui superior o igual al 20% de l'import del projecte subvencionat, com és aquest cas.

11. En compliment de l'article 88.3 b) del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, no s'ha dictat cap resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei general de subvencions. L'entitat beneficiària no té cap reintegrament pendent.
12. En virtut de l'article 39.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, es podrà atorgar eficàcia retroactiva als actes favorables per a l'interessat sempre que els pressupòsits de fet necessaris existissin a la data en què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i quan la retroactivitat no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.
13. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.
14. L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text <<les entitats privades que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €.>> Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
15. En conseqüència, hauran de complir les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 8 i següents de la Llei 19/2014. No es descriuen, doncs es considera que han de ser les mateixes implicades les que determinin la seva aplicació institucional i econòmica.
16. De conformitat amb l'article 8.1.f) de la Llei 13/2014, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa, entre d'altres, als convenis d'acord amb l'apartat 2 del mateix article i en concordança amb l'article 14, on és s'hi estableix el contingut mínim que la informació pública haurà de contenir.

Així mateix, s'estableix que les obligacions de publicitat establertes per aquest article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

La Disposició addicional Novena del mateix cos legal disposa l'obligació de les administracions locals d'informar el Registre de Convenis de la Generalitat de tots els convenis que subscriuguin amb persones públiques i privades. El Portal de la Transparència ha de facilitar la consulta directa i dinàmica d'aquest registre.

Pel que fa la normativa de transparència, cal donar compliment a allò disposat als articles 43 i 48 de l'Ordenança d'Administració Electrònica i Transparència de l'Ajuntament de Manresa.

17. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023 (BOPB de 27 de juny de 2023).

En conseqüència, com a regidor delegat d'Esports i Salut, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Atorgar a l'entitat Centre d'esports Manresa (CIF G58062662) una subvenció consignada nominativament al pressupost municipal amb el número d'aplicació pressupostària 25 3411 48920, per un import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00 €), per poder fer front a les despeses d'arbitratges, d'inscripció dels jugadors amb fitxes professionals, del cos tècnic professional, així com dels desplaçaments i altres despeses derivades de la participació del primer equip de futbol masculí, durant la temporada 2024-2025, a una de les Lligues Nacionals organitzada per la RFEF d'àmbit estatal, i de preservació de l'espai de divulgació d'informació històrica i documental del club.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Centre d'esports Manresa, per poder fer front a les despeses derivades de la participació del primer equip de futbol masculí, durant la temporada 2024-2025, i de preservació de l'espai de divulgació d'informació històrica i documental del club, esmentades en el punt anterior, d'acord amb el text següent:

"CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A FAVOR DEL CENTRE D'ESPORTS MANRESA I L'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA"

REUNITS

D'una part, el CENTRE D'ESPORTS MANRESA (en endavant, CEM), amb domicili social a l'estadi El Nou Congost de Manresa, CIF G- 58062662 representada en aquest acte pel Sr. L.B.O., en la seva qualitat de presidenta de l'entitat.

I de l'altra, l'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA (en endavant, l'AJUNTAMENT), amb domicili a la plaça Major, 1, de Manresa, representat en aquest acte per l'I·l·lm. Sr. Marc Aloy Guàrdia, en la seva qualitat d'Alcalde-President, qui es troba legitimat per a subscriure aquest acte en virtut de les atribucions que li són conferides per la normativa vigent de règim local, i en especial per l'article 53.1 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

(LMRLC), aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, art. 21.1 de la Llei 7/1985 i art. 10 del Reglament Orgànic Municipal.

Intervé el senyor José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, com a fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 .i) del Reial decret 128/2018 pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

I, reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per a aquest atorgament,

MANIFESTEN

Que el CEM és una entitat manresana sense ànim de lucre amb personalitat jurídica, inscrita en el Registre Municipal d'entitats 150/95 que realitza la tasca de foment, promoció, desenvolupament i la pràctica continuada del futbol a la ciutat de Manresa.

Que el CEM, a la temporada 2024-2025 participa amb el primer equip de futbol masculí a una de les Lligues Nacional organitzada per la Real Federació Espanyola de Futbol (RFEF en endavant) d'àmbit estatal.

Que unes de les principals despeses que té l'entitat aquesta temporada són els arbitratges, inscripció de jugadors amb fitxes professionals, així com els desplaçaments i manutenció de jugadors i cos tècnic en els partits que es disputin a camp contrari.

Que és d'interès d'aquest Ajuntament ajudar econòmicament al club, especialment tenint en consideració el foment de l'esport que el CEM fa entre els nois i noies de la ciutat i consolidar el projecte del primer equip masculí de jugar a les Lligues Nacionals de la RFEF.

Que, en virtut de les manifestacions precedents, ambdues parts acorden subscriure el conveni de col·laboració d'acord amb el següent

PACTES

Primer.- Objecte. És objecte d'aquest conveni regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa a favor de l'entitat CEM, per poder fer front a les despeses d'arbitratges, d'inscripció dels jugadors amb fitxes professionals, del cos tècnic professional, així com dels desplaçaments i altres despeses derivades de la participació del primer equip de futbol masculí, durant la temporada 2024-2025, a una de les Lligues Nacionals organitzada per la RFEF d'àmbit estatal, i de preservació de l'espai de divulgació d'informació històrica i documental del club.

Segon.- Vigència. Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura, i acabarà el 31 de desembre de 2025, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes. El període dins del qual s'han d'executar les accions objecte del conveni és la temporada 2024-2025.

Tercer.- Obligacions de les parts.

Obligacions de la beneficiària

- Acreditar documentalment la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat per a la qual ha estat atorgada.*
- Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda.*
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament. Conservar els documents justificatius de*

l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- d. *Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.*
- e. *Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A la fi de la vigència del present conveni, la beneficiària haurà de presentar, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.*
- f. *Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.*
- g. *Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.*
- h. *Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.*
- i. *Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.*
- j. *Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.*
- k. *Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa per al 2025 i a la normativa d'aplicació.*
- l. *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- m. *Qualsevol altra que estableixi la legislació reguladora de les subvencions, així com les lleis 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern.*
- n. *Vetllar per fomentar la divulgació i difusió de la informació històrica i documental sobre el CEM, que es troba dipositada a la planta baixa de l'octogonal 13 porta 8 del barri de la Font dels Capellans, destinant com a mínim l'import de 2.000 euros del total de la subvenció.*

Obligacions de l'Ajuntament de Manresa.

L'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar al CEM, en concepte de subvenció, la quantitat de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00€), per al pagament de les despeses d'arbitratges, inscripció dels jugadors amb fitxes professionals, del cos tècnic professional, així com dels desplaçaments i altres despeses derivades de la participació, durant la temporada 2024-2025, del primer equip de futbol masculí, a una de les Lligues Nacional organitzada per la RFEF d'àmbit estatal, així com per a la preservació i foment de l'espai de divulgació d'informació històrica i documental del club.

En el Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa hi ha consignació de subvenció nominativa en la partida núm. 25 3411 48920 a favor del CEM per un total de CINQUANTA MIL EUROS (50.000 €).

Quart.- Acceptació. Que el CEM, accepta en aquest acte, la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000 €). I s'obliga a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte del conveni.

Cinquè.- Condició de no subcontractar. De conformitat amb l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari de subvencions per activitats no podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, llevat del cas que sigui autoritzat expressament per l'ajuntament i d'acord amb les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS.

Sisè.- Pagament. Atenent a allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, general de subvencions, es podran fer pagaments anticipats com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

Atesa que concorren circumstàncies d'índole econòmic que fan necessari el pagament anticipat de la totalitat de la subvenció, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar la quantitat de 50.000 € un cop signat el conveni, en concepte de pagament anticipat de la subvenció. I per altra banda, es compleix amb la condició establerta a les bases d'execució del pressupost municipal 2025 en què es podrà atorgar una bestreta del 100% quan l'import atorgat de la subvenció sigui superior o igual al 20% de l'import del projecte subvencionat, com és aquest cas.

Aquest import es farà efectiu en un únic pagament amb anterioritat a la justificació de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent.

Setè.- Justificació.

La justificació es farà mitjançant compte justificatiu, que ha de contenir la documentació següent:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions contingudes en aquest conveni.
- b) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat, que haurà de recollir (d'acord amb el model de formulari que consta a l'annex 1 del conveni):
 - Una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.
 - Justificants de la totalitat de la despesa del projecte objecte de l'ajut detallats en la relació: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i, si escau, documentació acreditativa del pagament consistent en l'extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Aquests seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.
 - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència.

- *Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el cost total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.*
- c) *Si s'escau, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.*

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

El termini màxim per presentar la justificació amb tota la documentació que ha de contenir és el 15 de desembre de 2025.

Quantitat a justificar:

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de l'activitat o projecte, és a dir, la quantitat de 175.000 EUR.

Les despeses imputades a la subvenció atorgada per l'Ajuntament equivalents a l'import concedit (50.000' EUR), no es podran imputar per justificar altres subvencions concedides a l'entitat ja sigui pel propi ajuntament o altres administracions.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

Vuitè.- Publicitat. *Quan es faci la memòria de l'entitat on constin les activitats subvencionades s'haurà de fer constar el suport de l'Ajuntament de Manresa.*

Novè.- Publicació. *La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes, l'Ajuntament de Manresa haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.*

La beneficiària haurà de donar publicitat de les ajudes rebudes, si s'escau, en els termes i condicions establerts als articles 6 i 8 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a l'article 6 de la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Desè.- Revisió. *La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:*

- Es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat, en cas que es doni aquest supòsit, l'entitat ho haurà decomunicar a l'Ajuntament.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.

Onzè.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes. Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o avançaments d'aquestes quan:

- A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.
- Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

Dotzè.- Responsabilitat enfront de tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront de tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, corren a càrrec del Centre d'esports Manresa.

Tretzè.- Principis ètics i regles de conducta. La beneficiària d'aquesta subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que a continuació es detallen:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en

un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta resolució, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Catorzè.- Mecanismes de seguiment. El beneficiari es compromet, durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida.

El seguiment d'aquest conveni es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

Amb la finalitat de fer seguiment de l'acord, analitzar el desenvolupament del projecte, decidir, si s'escau, sobre les noves iniciatives a impulsar o resoldre les incidències que puguin produir-se, les parts podran constituir una Comissió de Seguiment formada per un representant de l'Ajuntament de Manresa i un representant del Centre d'esports Manresa, on el representant de l'Ajuntament de Manresa n'ostentarà la presidència. El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Aquesta Comissió també serà l'encarregada de resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

Quinzè.- Incompliment. L'incompliment per part del beneficiari, de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta a l'Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Setzè.- Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Acompliment del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per revisió de la resolució d'atorgament
- Per rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte desè.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

Dissetè.- Modificació del conveni. El Conveni es podrà modificar per acord unànim de les parts. Les modificacions s'inclouran en una addenda que s'afegirà com a annex al Conveni.

Divuitè.- Protecció de dades de caràcter personal. Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al fitxer dels registres de l'Ajuntament de Manresa. El tractament és necessari per al compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Manresa. Les persones interessades poden exercir els drets de l'afectat mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Manresa, Plaça Major, 1,

08241 Manresa; tel. 93 878 23 00 o mitjançant els enllaços que trobareu a www.manresa.cat/rqpd.

Les entitats sol·licitants i perceptores dels ajuts han de complir amb la normativa relativa a protecció de dades de caràcter personal, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Dinovè.- Marc normatiu. Aquest conveni es regeix per les seves pròpies clàusules i en tot allò que no estigui previst liés d'aplicació la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOP de 13 de gener de 2005)
- Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Qualsevol altra que sigui d'aplicació

Vintè.- Jurisdicció competent. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

ANNEX 1

MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICATIVA DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

Dades identificatives

Entitat destinatària	
Projecte o actuació:	
Aportació de l'Ajuntament de Manresa	
Import total del projecte	
Període d'execució del projecte	

En /NaXXXXXXXXX....., representant legal de l'entitat XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en relació a l'actuació esmentada a l'encapçalament, **CERTIFICO QUE:**

- L'entitat destinatària ha reconegut les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

- Les despeses relacionades són despeses elegibles i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

- La quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament de Manresa, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

- Aquesta entitat té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present document, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

- L'entitat destinatària està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Relació de despeses directes generals:

Núm. ordre	Número factura / document acreditatiu	Data factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Data pagament de la factura	Import total de la factura	import imputat al projecte	Import imputat a la subv de l'Ajuntament de Manresa	Import imputat a altra subvenció (si escau)	Denominació institució atorgant altra subv.

Subtotal - € - €

Relació de despeses directes de personal:

Núm ordre	Període per preceptor	Nom i cognoms del preceptor	Categoria professional del preceptor	Concepte (nòmina, Seg.soc.,	Import	import imputat al projecte	Import imputat a la subv de l'Ajuntament de Manresa	Import imputat a altra subvenció (si escau)	Denominació institució atorgant altra subv.
	Des de Fins a								

Subtotal - € - €

TOTAL COST PROJECTE - €

TOTAL IMPUTAT SUBV. (JUSTIFICAT) - €

Informo que l'estructura de finançament (detall dels ingressos) i cost total de l'actuació és:

FONT DE FINANÇAMENT	IMPORT
Entitat destinatària (nom de l'entitat)	
Ajuntament de Manresa	
Altres (especificar)	

COST TOTAL ACTUACIÓ €

(Data i signatura)
(nom i cognoms i càrrec)

Tercer.- Acordar la publicació de l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

Quart.- Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Assumptes sobrevinguts

Motiu de la urgència:

Es sol·licita la inclusió com a assumpte sobrevingut de l'ordre del dia de la Junta de Govern Local que s'ha convocat per al 29 de juliol de 2025 del dictamen AJT.DIC 2025000098 relatiu a l'aprovació de la suspensió de manera excepcional dels objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal durant la celebració dels concerts de la Festa Major Alternativa de Manresa d'aquest 2025.

La motivació que justifica la urgència d'incloure aquest punt en l'ordre del dia d'aquesta sessió de la Junta de Govern i no poder esperar a la propera, prevista per al dia 26 d'agost de 2025, deriva de la necessitat d'aprovar i comunicar a les persones interessades de l'expedient la suspensió dels objectius de qualitat acústica durant els dies de la Festa Major Alternativa i el límit d'immissió sonora màxima a la façana més exposada de l'edifici de Can Jorba per tal de que puguin adoptar les mesures necessàries, recollides a l'estudi acústic realitzat per l'empresa TCNET Projectes Integrals,SCP, per donar compliment als acords que es proposen adoptar per la Junta de Govern Local.

Comunicació que també cal efectuar al propi redactor de l'estudi acústic, que controlarà durant els dies de celebració dels concerts que es compleixen les mesures que s'hi estableixen, i a l'EC-PCA que realitzarà els mesuraments dels nivells d'immissió sonora dels concerts en la façana més exposada de l'edifici de Can Jorba.

La Festa Major Alternativa de l'any 2025 es celebra dels dies 23 a 31 d'agost de 2025, tot i que els concerts a la Plaça del Mercat de Puigmercadal es portaran a terme del 28 d'agost a la matinada de l'1 de setembre de 2025.

No és possible, per tant, esperar a adoptar l'acord tant poc temps abans de la celebració dels concerts si es vol assegurar que l'entitat organitzadora pugui desenvolupar l'activitat conforme amb els condicionants establerts per l'ajuntament en aquests acords de suspensió d'objectius de qualitat acústica.

Cal tenir en compte que la petició de suspensió d'objectius per part de l'Associació Cultural Batzac es va realitzar el dia 24 de juliol de 2025, amb registre d'entrada E2025073737, un cop l'entitat va disposar de la programació dels concerts per l'edició 2025 de la Festa Major Alternativa de 2025, de manera que no era possible tramitar l'adopció de l'acord municipal de suspensió amb anterioritat a la formalització de la petició i la concreció de les franges horàries de celebració de les activitats.

Prèvia ratificació de la inclusió de l'assumpte a l'ordre del dia, per raons d'urgència, acordat per unanimitat dels 8 membres presents, de conformitat amb allò que disposa l'art. 82.3 del ROF s'entra en el coneixement dels assumptes sobrevinguts que s'especifiquen a continuació:

7.1 Suspendre, si escau, de manera excepcional els objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la plaça del Mercat de Puigmercadal durant els dies i franges horàries del dijous 28 d'agost de 2025 fins el diumenge 31 d'agost de 2025. (AJT.DIC 2025000098)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 28 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El dia 24 de juliol de 2025, amb registre d'entrada E2025073737, l'Associació Cultural Batzac, amb NIF G6115440, ha presentat una sol·licitud a l'ajuntament en la que s'esposa que entre els dies 23 i 31 d'agost de 2025 organitzen l'edició 2025 de la Festa Major Alternativa de Manresa. En el marc d'aquesta festa preveuen realitzar varis concerts a la plaça del Mercat Puimercadal els dies 28, 29, 30 i 31 d'agost de 2025 i sol·liciten una suspensió dels nivells de qualitat acústica pels diferents actes a celebrar en aquesta plaça, des del dijous 28 d'agost fins a la matinada del dilluns 1 de setembre de 2025.

2. En aquesta sol·licitud manifesten que la Festa Major Alternativa és una celebració arrelada a la ciutat, que aquest any celebra la seva 34a edició, i que des de l'organització de la festa es comprometen a aplicar les mesures per garantir la reducció i minimització de l'impacte acústic establertes en un estudi acústic encarregat per l'Ajuntament de Manresa, on es realitza la valoració de l'impacte acústic a la plaça.

D'acord amb això i tal i com preveu l'article 20 bis de la Llei 16/2002, per la celebració d'aquests concerts, sol·liciten la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica a façana a 85dBA d'immissió.

3. L'art. 20bis de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, referent a *Activitats festives i altres actes a la via pública*, estableix que amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, esportius, culturals o d'altre tipus, que tinguin un arrelament o un interès social especials, els municipis poden adoptar, en determinades zones i amb la valoració prèvia de l'impacte acústic, la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica.
4. Actualment, l'Ajuntament de Manresa està elaborant una nova ordenança en matèria de sorolls, d'acord amb el que preveu el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
5. Per a la redacció d'aquest document es partia del model d'ordenança tipus A elaborat per la Generalitat de Catalunya. L'esmentat model ha estat sent referència en la majoria de municipis de Catalunya per tal d'establir els nivells màxims d'immissió per autoritzar l'organització d'actes tradicionals, festius, esportius, culturals o d'altre tipus, que tinguin un arrelament o un interès social especials. La regulació que se'n fa estableix, a l'article 16, que les activitats festives i altres actes a la via pública que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.

6. Tanmateix, la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic de la Generalitat de Catalunya, està elaborant un nou *Projecte de Decret pel qual es desplega la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos*. Per tant, i tenint en compte que, segons la informació que disposem a data d'avui, aquest document es troba en un estat força avançat, cal tenir-lo molt present a l'hora de l'aprovació de l'ordenança municipal i de l'autorització d'actes festius.
7. Entre les competències de l'Administració local que s'estableixen en el Projecte esmentat, s'hi preveu la d'autoritzar la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, culturals i similars. En aquesta línia, estableix, entre altres aspectes, els següents:
 - a) Que els titulars d'emissors acústics poden sol·licitar a l'Administració competent, per raons degudament justificades, que han d'acreditar-se en l'estudi acústic corresponent, la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica aplicables a la totalitat o a una part d'una zona acústica.
 - b) Que només es pot acordar la suspensió en el supòsit que s'acrediti que les millors tècniques disponibles no permeten el compliment dels objectius de qualitat acústica de la zona afectada.
 - c) Que la suspensió s'ha d'acordar mitjançant resolució de l'òrgan competent i que ha d'incloure els nivells màxims admissibles en els receptors més exposats durant el període objecte de suspensió.
 - d) Que els ajuntaments poden acordar la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica amb motiu de l'organització d'actes que tinguin arrelament, amb àmplia participació de la població directament afectada, de tipus festiu, esportiu o cultural.
 - e) En el cas de les activitats amb música electroamplificada s'ha de realitzar una modelització acústica que avalui la incidència que tindrà l'activitat sobre els receptors de l'entorn i proposi solucions per minimitzar-la.
8. D'acord amb el contacte recent mantingut amb la Direcció General de Canvi Climàtic, en el Projecte de Decret esmentat, s'hi preveurà, també, la possibilitat de la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, culturals i similars, excepcionalment a un nivell de 85dBA.
9. El Ple de la corporació, en sessió del dia 19 de juny de 2025, va aprovar una moció sobre la importància de les festes populars i la necessitat de compatibilitzar-les amb els objectius de qualitat acústica.

En la moció, a més d'altres consideracions, es proposa preveure la possibilitat, en casos molt concrets i justificats, de fixar un límit d'immissió sonora màxim de 85 dBA (LAeq 30 minuts) en les façanes més afectades dels edificis de l'entorn, sempre dins un marc temporal acotat i amb mesures correctores adequades.

En base als fets exposats, el Ple va acordar, entre altres aspectes:

 - Demanar al Govern de la Generalitat que les previsions normatives que es recullen en el Decret de desplegament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, facin compatible la protecció de la contaminació acústica amb la necessària preservació de les activitats tradicionals, culturals i festives d'especial arrelament als municipis, a partir de preveure que en situacions excepcionals degudament justificades, es pugui

establir un nivell d'immissió sonora màxim de 85 dBA (LAeq 30 minuts) en les façanes més afectades dels edificis de l'entorn, com a mesura per fer compatibles les activitats culturals amb la qualitat de vida urbana.

- Traslladar aquest acord al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
El trasllat de la moció aprovada per l'ajuntament ja s'ha fet efectiu.

10. L'Ajuntament de Manresa disposa d'un estudi acústic que havia encarregat per tal de valorar la viabilitat de la celebració de la Festa Major Alternativa (FMA) a la Plaça de Puigmercadal. El document anomenat ESTUDI D'AVALUACIÓ ACÚSTICA DE LA "FESTA MAJOR ALTERNATIVA" DE MANRESA 2024, contempla la caracterització acústica d'aquesta plaça, avalua la seva incidència respecte l'entorn residencial potencialment més afectat i estableix les mesures correctores necessàries per a minimitzar els efectes sonors vers els seus receptors. L'estudi ha estat realitzat per l'empresa TNCNET PROJECTES INTEGRALS, SCP, amb l'enginyer de telecomunicacions Toni Castaño Cansino com a tècnic competent en aquesta matèria, i ha comptat amb la col·laboració veïnal i dels serveis tècnics municipals. A la fi, permet plantejar la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica de l'entorn.

11. El dia 28 de juliol de 2025 el cap de secció d'Activitats ha emès un informe tècnic que conclou:

1. *En base al que s'ha exposat i davant la impossibilitat, tot i aplicar les millors tècniques disponibles, de complir amb els objectius de qualitat acústica de la zona afectada, fixats a l'annex A del Decret 176/2009, i al ser l'Ajuntament l'administració competent, es considera procedent suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça de Puigmercadal, durant els dies i franges horàries següents:*

- *Dijous, 28 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 01.30 h del 29 d'agost.*
- *Divendres, 29 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 03.00 h del 30 d'agost.*
- *Dissabte, 30 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 31 d'agost.*
- *Diumenge, 31 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 1 de setembre.*

2. *L'horari màxim de les activitats musicals en aquestes franges ha de ser el següent:*

3.

Dia: Dijous 28/08/2025

Actes: Concerts

<i>Horaris:</i>	<i>Inici concerts:</i>	<i>22:00h</i>
	<i>Fi activitats/Tancament plaça:</i>	<i>01:30h</i>

Dia: Divendres 29/08/2025

Actes: Concerts

<i>Horaris:</i>	<i>Inici concerts:</i>	<i>22.00h</i>
	<i>Fi activitats/Tancament plaça:</i>	<i>03:00h</i>

Dia: Dissabte 30/08/2025
Actes: Concerts i DJ
Horaris: Inici concerts: 22.00h
Fi activitats/Tancament plaça: 04:00h

Dia: Diumenge 31/08/2024
Actes: Concerts i DJ
Horaris: Inici concerts: 22.00h
Fi activitats/Tancament plaça: 04:00h

4. *Per tal de poder suspendre els límits de qualitat acústica i poder procedir a resoldre la petició de l'Associació Batzac, caldrà dictar una resolució donant cobertura a la suspensió dels límits, establint un nivell d'immissió sonora màxim de 80 dBA (LAeq,30minuts) en façana més exposada de l'edifici de Can Jorba, d'acord amb el que s'estableix en el model d'ordenança tipus A elaborat per la Generalitat de Catalunya.
No obstant això, d'acord amb les informacions rebudes per part de la Direcció General de Canvi Climàtic, el límit que es preveu en el nou Decret de desplegament de la Llei 16/2002, pel que fa a la suspensió temporal dels objectius de qualitat acústica, en casos com el que ens ocupa, serà de 85dBA (LAeq,30minuts).*
 5. *L'ASSOCIACIÓ CULTURAL BATZAC, com a organitzadora de la FMA, serà la responsable de que la instal·lació i funcionament de l'activitat es faci d'acord amb l'estudi acústic abans esmentat i haurà de garantir l'estricta compliment de les condicions establertes en la dita resolució i en el citat estudi acústic.*
 6. *Així mateix, un cop finalitzada la FMA, s'hauran d'aportar els registres del limitador enregistrator de so contemplat en l'estudi, corresponents als períodes de funcionament dels diferents actes musicals de la Plaça de Puigmercadal, on quedi acreditat que s'ha donat compliment als límits acústics fixats. Aquests registres hauran d'estar a disposició dels serveis tècnics municipals mentre duri la FMA.*
12. En data 28 de juliol de 2025 s'ha emès informe jurídic proposant la suspensió excepcional dels objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal pels dies sol·licitats per l'entitat organitzadora.

Fonaments de dret

1. Llei 16/2002, de 28 de juny, de Protecció contra la Contaminació Acústica
2. La Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, afegeix a la Llei 16/2002, l'art. 20bis sobre *Activitats festives i altres actes a la via pública*, amb el text següent: *Amb motiu de l'organització d'actes tradicionals, festius, esportius, culturals o d'altre tipus, que tinguin un arrelament o un interès social especials, els municipis poden adoptar, en determinades zones i amb la valoració prèvia de l'impacte acústic, la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica.*

3. Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
4. La competència per a la resolució d'aquest expedient correspon a la Junta de Govern Local en virtut de la delegació efectuada per resolució de l'alcalde número 11378, del 23 de juny del 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023.

Antoni Josep Valentí Moll, tinent d'alcalde delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Suspendre de manera excepcional els objectius de qualitat acústica a l'àmbit de la Plaça del Mercat de Puigmercadal durant els dies i franges horàries següents:

- Dijous, 28 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 01.30 h del 29 d'agost.
- Divendres, 29 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 03.00 h del 30 d'agost.
- Dissabte, 30 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 31 d'agost.
- Diumenge, 31 d'agost de 2025, a partir de les 22.00 h i fins a les 04.00 h del 1 de setembre.

Segon.- Limitar els esmentats nivells acústics, establint un nivell d'immissió sonora màxim de 85 dBA (LAeq,30minuts) en façana més exposada de l'edifici de Can Jorba.

Tercer.- Advertir a L'ASSOCIACIÓ CULTURAL BATZAC (G61115440) que serà la responsable de que la instal·lació i funcionament de l'activitat es faci d'acord amb l'estudi acústic realitzat per l'empresa TNCNET PROJECTES INTEGRALS, SCP per encàrrec de l'ajuntament, i haurà de garantir l'estricta compliment de les condicions establertes en la dita resolució i en el citat estudi acústic.

Quart.- Informar a L'ASSOCIACIÓ CULTURAL BATZAC que, un cop finalitzada la FMA, s'hauran d'aportar els registres del limitador enregistrator de so contemplat en l'estudi, corresponents als períodes de funcionament dels diferents actes musicals de la Plaça de Puigmercadal, on quedi acreditat que s'ha donat compliment als límits acústics fixats. Aquests registres hauran d'estar a disposició dels serveis tècnics municipals mentre duri la Festa Major Alternativa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari general estenc aquesta acta .

El secretari general,