

Secretaria General
SGR.OGV 2025000042

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 7/2025
Dia: 17 de juliol de 2025
Hora: de 9.30 a 14:38 h
Lloc: Saló de sessions de la Casa Consistorial
Caràcter: Ordinari

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Tània Infante Martínez
Lluís Vidal Sixto Orozco
Isabel Sánchez Pulido
Jesús Alonso Sáinz
Ramon Bacardit Reguant
Mònica de Llorens Vall-llossera
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa
Salvador Racero Alberch
M. Lluïsa Tulleuda Lari
Roser Alegre Fontanet
Jordi Trapé Úbeda
Gemma Boix Pou
Sergi Perramon Subirana
M. Àngels Curtichs Monter
Inmaculada Cervilla Galera

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, i el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, s'incorporen a la sessió en el coneixement del punt 2.2 de l'ordre del dia, quan són les 9.33 h.

ORDRE DEL DIA

A. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

- 1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 6, del dia 19 de juny de 2025.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

I. Donació de compte d'informes i de resolucions d'Alcaldia

- 2.1.- Informe d'Intervenció, de 25 de juny de 2025, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Maig 2025. (INT.DON 2025000016).-
- 2.2.- Resolució de l'alcalde, núm. 10882, de 18 de juny de 2025, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T15/2025. (PRE.MOD 2025000015).-
- 2.3.- Resolució de l'alcalde, núm.11660, de 30 de juny de 2025, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T16/2025. (PRE.MOD 2025000016).-
- 2.4.- Resolució de l'alcalde, núm. 10871, de 17 de juny de 2025, sobre aprovació de la 2a modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2025. (SGR.PRS 2025000020).-
- 2.5.- Resolució de l'alcalde, núm. 10880, de 18 de juny de 2025, sobre aprovació de l'arxiu de l'expedient administratiu de l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions. (TER.PRS 2025000021).-
- 2.6.- Resolució de l'alcalde, núm. 12056, de 8 de juliol de 2025, sobre delegació a la regidora Roser Alegre Fontanet perquè autoritzi un matrimoni civil el dia 6 de setembre de 2025.- (SGR.CIV 2025000005).-

3. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS

I. Alcaldia

- 3.1.- Aprovació, si escau, de la modificació de la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de setembre de 2025. (SGR.CTP 2025000005).-

II. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.2.- Aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 20250000085).-
- 3.3.- Aprovació, si escau, de la segona modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2025. (AJT.DIC 20250000088).-

III. Regidoria delegada d'Hisenda

- 3.4.- Aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de dos proveïdors. (INT.FIS 2025000644).-
- 3.5.- Ratificació, si escau, de la Resolució del regidor delegat d'Hisenda, núm. 11509, de 27 de juny de 2025, sobre la modificació del règim tarifari del servei de transport públic urbà pel període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025. (AJT.DIC 2025000087).-
- 3.6.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P17/2025, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2025000017).-
- 3.7.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P18/2025, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2025000018).-

4. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI

I. Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 4.1.- Aprovació definitiva, si escau, de la Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial Els Comtals – (2a modificació). (PLA.PPU 2024000003).-

5. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

I. Regidoria delegada de Comerç

- 5.1.- Aprovació inicial, si escau, de l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària a Manresa. (ORD.GEN 202500002).-

6. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

I. Regidoria delegada de Cultura i Llengua

- 6.1.- Aprovació, si escau, de la proposta de les festes locals de Manresa per l'any 2026. (OSC.CUL 2025000002).-

II. Regidoria delegada d'Esports i Salut

- 6.2.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i clubs esportius locals per al desenvolupament de programes d'inclusió esportiva d'infants i joves, per la temporada esportiva 2025/26. (SUB.BCO 2025000012).-

III. Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

- 6.3.- Aprovació, si escau, del III Pla d'Igualtat de gènere de l'Ajuntament de Manresa (2025-2029). (OSC.DCI 2025000002).-

7. PROPOSICIONS

I. Alcaldia

- 7.1.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Aprovació, si escau, de l'actualització del règim econòmic dels càrrecs electes municipals. (AJT.DIC 2025000094).-

II. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 7.2.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Aprovació, si escau, de les retribucions del personal de l'Ajuntament de Manresa, amb efectes 1 de gener de 2024. (AJT.DIC 2025000092).-

8. ASSUMPTE SOBREVINGUTS

- 8.1 Proposta dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, a petició del grup de suport a les Germanes Caputxines de Manresa, referent al convent de Sant Carles Borromeu.

B. PART DE CONTROL

9. MOCIONS

- 9.1.- Moció del Grup Municipal de Fem Manresa per a la retirada del ciment de l'espai públic de Manresa davant l'emergència climàtica.-
- 9.2.- Moció del Grup Municipal de VOX per a la prohibició de l'ús del burquini a les piscines públiques.-
- 9.3.- Moció dels Grups Municipals d'ERC, PSC i Impulsem per poder disposar del romanent positiu de Tresoreria (superàvit) de l'exercici 2024 per al finançament d'inversions financerament sostenibles.-
- 9.4.- Moció del Grup Municipal de Junts per a l'acceptació de la cessió del Monestir de les Germanes Clarisses Caputxines de Sant Carles Borromeu.-
- 9.5.- Moció dels Grups Municipals de Junts i Nacionalista per a la construcció d'un nou pavelló pel Baxi Manresa.-

10.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA

Resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

11.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 29, 31, 32, 33 i 34 dels dies 17 i 25 de juny i 1, 8 i 15 de juliol de 2025, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 30 del dia 17 de juny de 2025.-

12.- PRECS I PREGUNTES.-

- 12.1.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb l'edició del llibre "Les figures de la festa de Manresa".
- 12.2.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb els patis oberts.
- 12.3.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb les negociacions de l'Ajuntament per adquirir el Convent de les Caputxines.
- 12.4.- Pregunta del GM Nacionalista en relació amb la situació del teixit empresarial manresà i estratègies municipals de reactivació econòmica.
- 12.5.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb la reducció d'horaris de les biblioteques públiques durant l'estiu.
- 12.6.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb la xarxa de refugis climàtics de la ciutat.
- 12.7.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació als ajuts per a la instal·lació d'ascensors i la millora de l'accessibilitat als edificis del centre històric.
- 12.8.- Pregunta del GM de Junts en relació amb la gestió de les colònies de gats.
- 12.9.- Pregunta del GM de Junts en relació amb la conservació de les tapes de claveguera històriques.
- 12.10.-Pregunta del GM de Junts en relació amb la implantació de la zona de baixes emissions.
- 12.11.-Pregunta del GM de Junts en relació amb les condicions laborals dels treballadors del servei de neteja davant la onada de calor.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

A. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 6, del dia 19 de juny de 2025.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 6, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 19 de juny de 2025, que s'ha posat a disposició dels regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 23 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=0.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

I. Donació de compte d'informes i de resolucions d'Alcaldia

2.1.- Informe d'Intervenció, de 25 de juny de 2025, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Maig 2025. (INT.DON 2025000016).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

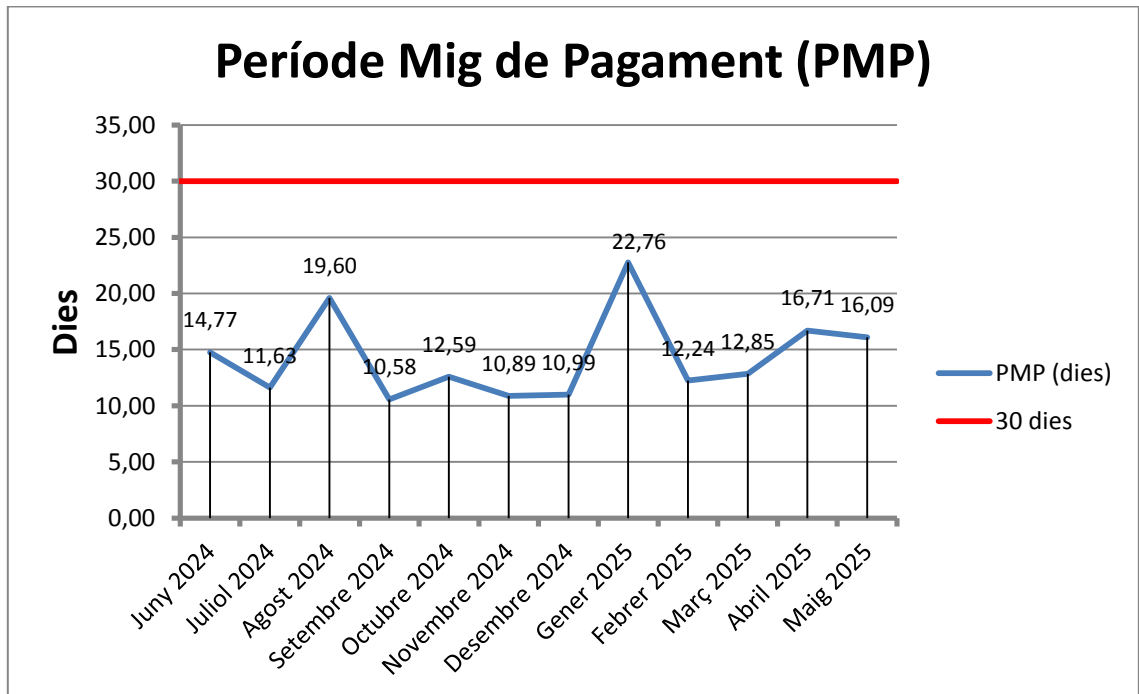
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP maig de 2025:

Datos PMP Mayo de 2025

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Manresa	15,39	3.877.627,51	10,57	2.763.907,02	13,38
C. Bages Gest. Residus	25,12	1.132.226,91	11,05	169.069,52	23,29
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	13,99	20.282,63	5,09	3.765,40	12,60
Manresana d'Equipaments Escènics, S.L.U.	42,45	161.343,10	30,27	312.389,85	34,42
PMP Global	18,35	5.191.480,15	12,48	3.249.131,79	16,09

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=27.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.2.- Resolució de l'alcalde, núm. 10882, de 18 de juny de 2025, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T15/2025. (PRE.MOD 2025000015).-

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, i el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, s'incorporen a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T15/2025, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de juny d'import 3.616,00 euros. PRE.SOL 101.

Dotar de crèdit suficient per poder fer front a les tasques de pintura de les línies de joc del pavelló de la Joviat.

Es realitza transferències de diferents aplicacions pressupostàries ja que no està previst l'adquisició d'electrodomèstics ni d'equipament de suport a actes.

Partida	Partida - descripció	INCREMENT	DISMINUCIÓ
25 3420 64000	Gestió manteniment ordinari - Inversions inmaterials	3.616,00	
25 3420 62900	Gestió del manteniment ordinari - Electrodomèstics		1.500,00
25 3421 62900	Millores i manteniment extraordinari- Electrodomèstics		2.000,00
25 3411 62902	Esport de lleure i competició - Equipament suport actes		116,00
Total:		3.616,00	3.616,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 12 de juny d'import 14.000,00 euros. PRE.SOL 108.

L'Ajuntament de Manresa ha rebut de Diputació de Barcelona el fons de prestació: "Programa específic Lluita contra l'edatisme envers les persones Grans" per import de 28.067,61 euros (SUB.INT2025/51 - 25/X/385708). Aquest finançament té per objecte millorar el benestar i la qualitat de vida de la gent gran mitjançant el foment d'accions de lluita contra l'edatisme envers les persones grans de 55 a 75 anys.

Es demana la generació de crèdits per nous ingressos per import de 14.000,00 corresponent a la part de la subvenció indicada corresponent a l'execució durant l'any 2025. La resta de subvenció (14.067,61 euros) es destinarà al pressupost de l'any 2026.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
25 23131 22699	Persones grans - Altres despeses diverses	2025/3/ALTRE/92	14.000,00
Total:			14.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de juny d'import 11.758,09 euros. PRE.SOL 110.

L'Ajuntament de Manresa ha rebut de Diputació de Barcelona el fons de prestació: "Dones i esport" per import de 11.758,09 euros (SUB.INT2025/17 - 25/Y/374726), per mitjà del qual es pretén fomentar programes i activitats que impulsin l'accés de l'activitat física regular en nenes, noies i dones, organitzats o coorganitzats pels ens locals.

Es demana la generació de crèdits per nous ingressos a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
25 3411 22699	Esport de lleure i competició - Altres despeses diverses	2025/3/ALTRE/93	5.662,80
25 3411 22609	Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esp	2025/3/ALTRE/93	6.095,29

Total: 11.758,09

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de juny d'import 25.926,25 euros. PRE.SOL 111.

Cal redistribuir els imports de les aplicacions pressupostàries, econòmiques 15000 Productivitat, d'acord amb el programa del qual formen part cadascun del personal, per la meritació de l'Incentiu de Productivitat a la nòmina de juny de 2025.

Partida	Partida - descripció	Projecte de despesa	INCREMENT	DISMINUCIÓ
25 1300 15000	Estructura general de la seguretat - Productivitat		4.381,51	
25 1501 15000	Serveis al Territori - Productivitat		447,47	
25 15111 15000	Planejament urbanístic - Productivitat		750,30	
25 15113 15000	Llicències i protecció de la legalitat - Productivitat		1.661,44	
25 1533 15000	Manteniment de la via pública - Productivitat		590,48	
25 23110 15000	Atenció social bàsica - Productivitat		1.682,70	
25 23135 15000	Ciutadania - Productivitat		720,26	
25 2410 15000	Estructura general ocupació - Productivitat		806,36	
25 3231 15000	Centres d'educació infantil i primària - Productivitat		607,87	
25 3240 15000	Conservatori Municipal de Música - Productivitat		7.840,36	
25 3241 15000	Escola d'art - Productivitat		413,99	
25 3420 15000	Gestió del manteniment ordinari - Productivitat		580,11	
25 4220 15000	Activitat econòmica - Productivitat	2025/3/ALTRE/37	1.958,93	
25 42210 15000	PECT - Cluster salut - Productivitat		689,41	
25 9121 15000	Alcaldia - Productivitat		640,10	
25 9202 15000	Secretaria - Productivitat		1.534,30	
25 9204 15000	Sistemes d'informació - Productivitat		18,62	
25 9250 15000	Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Productivitat		602,04	
25 2217 15000	Altres prestacions econòmiques - Productivitat			25.926,25

Total: 25.926,25 25.926,25

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 13 de juny d'import 10.378,00 euros. PRE.SOL 112.

Augment de la despesa de contractació menor d'activitats JESA (Joventut Esportiva, Societat Activa).

Es realitza transferència del capítol 1 assignat al projecte ja que es produeix un sobrant com a conseqüència de la reducció del termini de contractació del tècnic JESA de 12 mesos/any a 9 mesos.

Partida	Partida - descripció	Projecte de despesa	INCREMENT	DISMINUCIÓ
25 3410 22609	Esport escolar - Activitats culturals i esportives	2025/3/ALTRE/45	10.378,00	
25 3410 14300	Esport escolar - Altre personal	2025/3/ALTRE/45		10.378,00
Total:			10.378,00	10.378,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 5 de juny d'import 260.000,00 euros. PRE.SOL 105.

Cal incrementar les aplicacions pressupostàries d'ajuts econòmics per ajudes de centre residencial d'emergència social (CRES) i per targetes d'aliments infants, per import de 247.000,00 i 13.000,00 euros respectivament.

Es realitza transferència de l'aplicació pressupostària 23110.22799 ja que el contracte amb la Fundació Tomàs Canet va finalitzar el mes d'octubre de 2024 en el marc de la seva redefinició i confluència amb el servei de menjador social perquè en resulti una millor prestació. Està prevista la nova convocatòria durant el mes de juny.

Mentrestant el servei no s'ha pogut aturar, i s'ha hagut de fer ajudes individualitzades per pagar les factures. Per això es proposa que es reposi l'aplicació pressupostària.

D'altra banda aquest any hi ha hagut un gran increment de les beques menjador durant el curs 2024/2025. L'Ajuntament vol cobrir tots els infants durant l'estiu, que han rebut la beca menjador del 100% per part del Consell Comarcal, i també els que han rebut el 70% i que ha suplementat l'Ajuntament. Això implica un augment de la despesa.

Partida	Partida - descripció	Projecte de despesa	INCREMENT	DISMINUCIÓ
25 23111 48002	Ajuts econòmics - Ajudes a l'habitatge	Sense projecte	247.000,00	
25 23111 48000	Ajuts econòmics - Atencions benèfiques i assistencials	Sense projecte	13.000,00	
25 23110 22799	Atenció social bàsica - Altres treballs realitzats per alt	Sense projecte		260.000,00
Total:			260.000,00	260.000,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció17/06/202512:00:07

Pàg.1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient:T15/2025

Grup apunts:PRE.MOD2025/15Data:16/06/2025

Text explicatiu:Expedient de modificació de crèdits T15/2025

Situació expedient:En ElaboracióData comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal		25.926,25	36.304,25
2.- Despeses corrents en béns i serveis		36.136,09	260.000,00
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents		260.000,00	
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		3.616,00	3.616,00
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		325.678,34	299.920,25

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents		25.758,09	
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		25.758,09	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2025, fou aprovat definitivament en data 18 de desembre de 2024.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

- 1. L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
- 2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- 3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024, que regula les modificacions pressupostàries.
- 4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T15/2025, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció

19/06/2025

8:53:31

Pàg.

1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient:

T15/2025

Data:

16/06/2025

Grup apunts:

PRE.MOD2025/15

Text explicatiu:

Expedient de modificació de crèdits T15/2025

Situació expedient:

Comptabilitzat

Data comptabilització:

18/06/2025

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.381,51	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Estructura general de la seguretat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			447,47	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	1501 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			750,30	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Serveis al Territori - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.661,44	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	15111 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			590,48	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Planejament urbanístic - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.682,70	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	15113 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			13.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL105 T15/2025
G	Llicències i protecció de la legalitat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			247.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL105 T15/2025
G	1533 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			720,26	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Manteniment de la via pública - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			806,36	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	23110 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			607,87	Crédit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Atenció social bàsica - Productivitat							
G	23111 48000							
G	Ajuts econòmics - Atencions benèfiques i assistencials							
G	23111 48002							
G	Ajuts econòmics - Ajudes a l'habitatge							
G	23135 15000							
G	Ciutadania - Productivitat							
G	2410 15000							
G	Estructura general ocupació - Productivitat							
G	3231 15000							
G	Centres d'educació infantil i primària - Productivitat							
Ròssec:						271.648,39		

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 19/06/2025 8:53:31

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T15/2025 Data: 16/06/2025 Grup apunts: PRE.MOD2025/15
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T15/2025
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 18/06/2025

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3240 15000	2025 3 ALTRE 45		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.840,36	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Conservatori Municipal de Música - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			413,99	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	3241 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.378,00	Crèdit insuficient PRE.SOL112 T15/2025
G	Escola d'art - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			580,11	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	3410 22609			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.616,00	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T15/2025
G	Esport escolar - Activitats culturals i esportives	2025 3 ALTRE 37		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.958,93	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	3420 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			689,41	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Gestió del manteniment ordinari - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			640,10	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	3420 64000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.534,30	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Gestió manteniment ordinari - Inversions immaterials			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			18,62	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	4220 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			602,04	Crèdit insuficient PRE.SOL111 T15/2025
G	Activitat econòmica - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	42210 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	PECT - Cluster salut - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	9121 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	Alcaldia - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	9202 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	Secretaria - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	9204 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	Sistemes d'informació - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	6250 15000			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
G	Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS				
Ròssec:							299.920,25	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 19/06/2025 8:53:31

Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T15/2025 Data: 16/06/2025 Grup apunts: PRE.MOD2025/15
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T15/2025
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 18/06/2025

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	2217 15000	2025 3 ALTRE 45		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-25.926,25	Per incrementar diverses aplicacions PRE.SOL111 T15/2025
G	Altres prestacions econòmiques - Productivitat			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-260.000,00	Per incrementar aplicació 23111.48002 i 23111.48000 PRE.SOL105 T15/2025
G	23110 22799			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.378,00	Per incrementar aplicació 3410.22609 PRE.SOL112 T15/2025
G	3410 14300			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-116,00	Per incrementar aplicació 3420.64000 PRE.SOL101 T15/2025
G	Esport escolar - Altre personal			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per incrementar aplicació 3420.64000 PRE.SOL101 T15/2025
G	3411 82902			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per incrementar aplicació 3420.64000 PRE.SOL101 T15/2025
G	Esport de lleure i competició - Equipament suport actes			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS				
G	3420 62900			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS				
G	Gestió del manteniment ordinari - Electrodomèstics			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS				
G	3421 62900			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS				
G	Millores i manteniment extraordinari-Electrodomèstics	2025 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		14.000,00	Nous ingressos PRE.SOL108 T15/2025
G	23131 22699			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS			6.095,29	Nous ingressos PRE.SOL110 T15/2025
G	Persones grans - Altres despeses diverses			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS			5.662,80	Nous ingressos PRE.SOL110 T15/2025
G	3411 22609	2025 3 ALTRE 93		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1			
G	Activitats culturals i esp			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS				
G	3411 22699	2025 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS				
G	Esport de lleure i competició - Altres despeses diverses			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS				
I	46101	2025 3 ALTRE 92	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		14.000,00		Per incrementar aplicació 23131.22699 PRE.SOL108 T15/2025
I	Xarxa Governes Locals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS				
Ròssec:							14.000,00	25.758,09

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T15/2025 Data: 16/06/2025 Grup apunts: PRE.MOD2025/15
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T15/2025
Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 18/06/2025

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	48105 DIBA promoció esport i lleure	2025 3 ALTRE 93	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		11.758,09		Per incrementar aplicacions 3411.22699 i 3411.22609 PRE.SOL.110 T15/2025
Suma Total.						25.758,09	25.758,09	

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.2 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=40.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.3.- Resolució de l'alcalde, núm.11660, de 30 de juny de 2025, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T16/2025. (PRE.MOD 2025000016).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T16/2025, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant canvis de finançament i generació de crèdit per nous i majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 16 de juny d'import 95.763,26 euros. PRE.SOL 103.

Atorgada subvenció de la Diputació de Barcelona per al finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals" en el marc de la convocatòria Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa Governs locals 2024-2027, d'import 95.763,26 euros (codi 25/Y376856) – SUB.INT2025/25

Es demana generació de crèdits per nous ingressos a l'aplicació pressupostària que es detalla a continuació:

Partida	Partida - descripció	PROJECTE DE DESPESA	ALTA
25 3230 22799	Llars d'infants - Altres treballs realitzats per altres empreses	2025/3/ALTRE/98	95.763,26
Total:			95.763,26

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 de juny d'import 3.594,05 euros. PRE.SOL 116.

Atorgat un ajut econòmic per a projectes de ciutadania, cooperació, feminismes i LGTBI+, infància, persones grans i sanitat concedits per la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2025 del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", pel concepte "Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana: Dones Científiques als Carrers" per un import de 3.594,05 euros. (codi 25/Y/383820) – SUB.INT2025/3

Es demana la creació d'una nova aplicació pressupostària per generació de crèdits per nous ingressos:

Partida	Partida - descripció	PROJECTE DE DESPESA	ALTA
25 23138 22699	Participació ciutadana - Altres despeses diverses	2025/3/ALTRE/99	3.594,05
Total:			3.594,05

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de juny d'import 267,85 euros. PRE.SOL 120.

Atorgada subvenció de la Diputació de Barcelona per al finançament del "Cicle de passejades per a la gent gran" en el marc de la convocatòria Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa Governs locals 2024-2027, d'import 1.267,85 euros (codi 25/Y/382517) – SUB.INT2025/4

Al pressupost 2025 està prevista una subvenció de 1.000,00 euros per aquest concepte, per tant, es demana la generació de crèdits per majors ingressos de 267,85 euros a l'aplicació pressupostària i projecte que es detalla a continuació:

Partida	Partida - descripció	PROJECTE DE DESPESA	INCREMENT
25 3411 22609	Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esportives	2025/3/ALTRE/49	267,85
Total:			267,85

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de juny d'import 250.000,00 euros. PRE.SOL 121.

En data 25 d'abril de 2025 l'Ajuntament de Manresa presenta una sol·licitud per tal que li sigui concedida una subvenció de 250.000,00 EUR, per col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'actuació "Milliores de mobilitat sostenible".

L'execució de l'obra es correspon en millorar de la mobilitat de l'àrea central de la ciutat, que comporta la nova urbanització del carrer Guimerà i l'adaptació de la urbanització dels carrers Saclosa, Cardenal Lluch i Pompeu Fabra al nou traçat del transport públic (Expedient de contractació: CON.EXP2024/70).

La presidència de la Diputació de Barcelona, mitjançant decret, de data 12 de juny de 2025, ha atorgat a l'Ajuntament de Manresa la subvenció de 250.000,00 euros per l'actuació indicada. (exp. 2025/22647) – SUB.INT2025/121

Les despeses elegibles en aquesta subvenció han d'estar executades abans del 31/12/2025. És per això que cal fer un canvi de finançament en el projecte 2025/2/INVER/22 (aplicació pressupostària 15121.61976) que consisteix en aplicar els 250.000€ de la subvenció nominativa atorgada per Diputació de Barcelona i alliberar el mateix import de crèdit d'entitats financeres.

El projecte 2025/2/INVER/22 quedarà amb el detall següent:

25 15121 61976 Espais públics - Àrea Central. Transform. Espai i mobilitat				680.059,00
<i>Projecte "Millora de la mobilitat de l'àrea central"</i>				<i>680.059,00</i>
<u>Detall finançament</u>		<u>Inicial</u>	<u>Modificat</u>	
913.01	Crèdit entitats financeres	680.059,00	430.059,00	
761.24	Diputació de Barcelona (SUB.INT2025/121)	0,00	250.000,00	
		<u>680.059,00</u>	<u>680.059,00</u>	

2. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2025, fou aprovat definitivament en data 18 de desembre de 2024.
3. L'aprovació de les generacions de crèdit per nous i/o majors ingressos proposades, així com els canvis de finançament són competència de l'alcalde.
4. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 30/06/2025 12:20:25

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T16/2025

Grup apunts: PRE.MOD2025/16

Data: 25/06/2025

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2025

Situació expedient: En Elaboració

Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal			
2.- Despeses corrents en béns i serveis		99.625,16	
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents			
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		99.625,16	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents		99.625,16	
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital		250.000,00	
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			250.000,00
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		349.625,16	250.000,00

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2025, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T16/2025, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i canvis de finançament.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 01/07/2025 7:05:55
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T16/2025 Data: 25/06/2025 Grup apunts: PRE.MOD2025/16
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T16/2025
Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 30/06/2025

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23138 22699 Participació Ciutadana - Altres despeses diverses	2025 3 ALTRE 99		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		3.594,05	Nous ingressos PRE.SOL116 T16/2025
G	3230 22799 Lliars d'infants - Altres treballs realitzats per altres empr	2025 3 ALTRE 98		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		95.763,26	Nous ingressos PRE.SOL103 T16/2025
G	3411 22609 Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esp	2025 3 ALTRE 49		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		267,85	Majots ingressos PRE.SOL120 T16/2025
I	46101 Xarxa Goverss Locals	2025 3 ALTRE 99	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.594,05		Per crear aplicació 23138.22699 PRE.SOL116 T16/2025
I	46105 DIBA promoció esport i lleure	2025 3 ALTRE 49	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		267,85		Per incrementar aplicació 3411.22609 PRE.SOL120 T16/2025
I	46154 Serveis educatius	2025 3 ALTRE 98	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		95.763,26		Per incrementar aplicació 3230.22799 PRE.SOL103 T16/2025
I	76124 Per a inversions a la via pública	2025 2 INVER 22	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		250.000,00		Canvi finançament. Baixa de crèdit, alta de subvenció DIBA. PRE.SOL121 T16/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 22	A46265169	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-250.000,00		Canvi finançament. Baixa de crèdit, alta de subvenció DIBA. PRE.SOL121 T16/2025
Suma Total:						99.625,16	99.625,16	

”

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre el punt 2.3 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=162.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.4.- Resolució de l'alcalde, núm. 10871, de 17 de juny de 2025, sobre aprovació de la 2a modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2025. (SGR.PRS 2025000020).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

2. Per resolució de l'alcalde de 3 de desembre de 2024 es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2025, del qual se'n donà compte al Ple de la corporació. Aquest pla fou modificat per resolució de l'alcalde de 14 de febrer de 2025.
3. Per altra banda, el Pla Normatiu per a 2023 recollia la proposta per iniciar els treballs per a la redacció de l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions. Previs els tràmits de consulta prèvia i audiència pública, el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 19 de setembre de 2024, va aprovar inicialment l'esmentada Ordenança i va acordar sotmetre-la a informació pública per un termini de trenta dies, termini en el qual es van presentar un total de setanta-cinc (75) al·legacions o reclamacions.
4. L'11 de juny de 2025, la Comissió encarregada de redactar l'Ordenança de referència, a la vista de les al·legacions presentades dins el període d'informació pública, ha proposat replantejar l'àmbit de la zona de baixes emissions. El canvi proposat suposa una modificació substancial tant del text normatiu inicialment aprovat com del projecte tècnic que hi fa referència, i per tant s'ha convingut que tant l'Ordenança aprovada inicialment com el projecte tècnic s'han de tramitar de nou. A tal efecte, la Comissió d'Estudi ha proposat la modificació del Pla Normatiu Municipal 2025 a fi d'incloure-hi la proposta de redacció de la nova ordenança i iniciar els tràmits per a la seva aprovació.
5. En el mateix sentit, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, ha proposat la modificació del Pla Normatiu per a 2025 per a incorporar la redacció de la nova *Ordenança reguladora de la zona de baixes emissions*.
6. El secretari general ha emès informe favorable a aprovar la modificació del Pla Normatiu per a 2025 de forma que incorpori aquesta nova proposta i l'aprovació de la nova versió del Pla, a mode de text consolidat del document.

Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.

2. L'art. 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la 2a modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2025, en el sentit d'incloure-hi la l'aprovació d'una nova *Ordenança reguladora de la zona de baixes emissions*, incorporant el següent apartat:

Servei: Gestió de Serveis Urbans

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora de la zona de baixes emissions	Donar compliment al mandat de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica, del Decret 132/2024, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el pla de qualitat de l'aire, horitzó 2027, així com del Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa aprovat pel Ple de la Corporació el 18-07-2024	Servei de Gestió de Serveis Urbans Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials	Juny de 2025

SEGON. Aprovar el text consolidat del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2025, d'acord amb el contingut que es transcriu a continuació:

“PLA NORMATIU MUNICIPAL 2025
Ajuntament de Manresa

Servei: Tresoreria General i gestió tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenances fiscals	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2026 (tipus impositius, quotes tributàries, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Setembre de 2025

Servei: Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos (modificació)	Adaptació d'alguns aspectes a la nova llei del benestar animal i actualització de la mateixa.	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer semestre 2025
Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social (nou text)	Dotar de caràcter reglamentari els actuals programes de prestacions econòmiques de naturalesa social	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon semestre 2025
Reglament d'allotjament temporal d'urgències	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon semestre de 2025

Servei: Cultura, Ensenyament i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Segon trimestre 2025

Servei: Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament de la Policia Local de Manresa	Revisar aspectes relatius a l'accés i promoció al cos de la Policia Local, valorar la incorporació en el reglament de la regulació de la segona activitat, incorporar la regulació referent a l'armament dels agents de la Policia Local i revisar la regulació referent a mèrits, medalles i distincions	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Segon trimestre 2025

Servei: Urbanisme

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis (OMIA) (Modificació)	Adequar l'ordenança a la múltiple normativa que ha anat sorgint (Llei 16/2015, Llei de facilitació, Reglament de la Llei de facilitació i altres modificacions normatives)	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2025
Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres. (derogació i aprovació d'una nova ordenança)	Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2025
Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2025
Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2025
Pla de verificació de les activitats (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació de compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes als règims de declaració responsable i comunicació prèvia.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Segon semestre 2025

Pla d'inspecció d'obres (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de l'actuació inspectora en matèria d'obres.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2025
---	--	---	---------------------

Servei: Desenvolupament Local

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i Utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals (modificació)	Revisió general de l'ordenança per tal d'actualitzar-la així com també la introducció d'un règim comú d'utilització dels serveis municipals	Servei de Desenvolupament Local i Oficina de Suport jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Tercer trimestre 2025
Ordenança reguladora de la venda no sedentària	Realitzar una nova ordenança reguladora de la venda no sedentària adaptada a les normatives actuals i deixar sense efecte l'actual.	Servei de Desenvolupament Local	Primer trimestre 2025

Servei: Gestió de Serveis Urbans

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei municipal de subministrament d'aigua	Aprovar un nou reglament de prestació del servei d'acord amb les exigències normatives i necessitats actuals, acollint una regulació més àmplia que abasti tots els aspectes del servei	Servei de Gestió de Serveis Urbans	Primer trimestre 2025
Ordenança reguladora de la zona de baixes emissions	Donar compliment al mandat de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica, del Decret 132/2024, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el pla de qualitat de l'aire, horitzó 2027, així com del Pla de mobilitat urbana sostenible de Manresa aprovat pel Ple de la Corporació el 18-07-2024	Servei de Gestió de Serveis Urbans Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials	Juny de 2025

TERCER. Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

QUART. Publicar el text consolidat del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa 2025 a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

CINQUÈ. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=253.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.5.- Resolució de l'alcalde, núm. 10880, de 18 de juny de 2025, sobre aprovació de l'arxiu de l'expedient administratiu de l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions. (TER.PRS 2025000021).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto la resolució següent que es basa en els fets i fonaments de dret que a continuació s'exposen:

Fets

1. L'Ajuntament de Manresa està treballant des de fa anys en la implantació de polítiques públiques per combatre el canvi climàtic i pal·liar els efectes nocius que té sobre la ciutadania. Tant és així que l'any 2008 l'Ajuntament es va adherir al Pacte dels Alcaldes per una Energia Sostenible Local, que fixava objectius de reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle i de consum energètic a través de 49 mesures. El 2016 el municipi va reafirmar el seu compromís amb la signatura del Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia, comprometent-se a continuar mitigant el canvi climàtic amb l'impuls del Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) amb horitzó 2030.

2. En la lluita a favor de la mitigació dels impactes del canvi climàtic, l'Estat espanyol va aprovar la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica, que estableix, a l'article 14, per als municipis amb una població superior als 50.000 habitants, l'adopció, abans del 2023, de plans de mobilitat urbana sostenible, que, entre altres mesures, han de preveure l'establiment de zones de baixes emissions, d'ara endavant, ZBE, abans del 2023.

3. En compliment de l'esmentada Llei, el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 28 d'abril de 2023, va aprovar inicialment el nou Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible 2023-2029 (PMUS), que té per objectiu la millora de la mobilitat i, al seu torn, la millora de la qualitat de vida i la salut de les persones. El PMUS es va aprovar definitivament en el ple de l'Ajuntament de 18 de juliol de 2024. El Pla proposa, entre altres mesures, potenciar el canvi modal, reduir l'ús de combustibles derivats del petroli i disminuir la contaminació atmosfèrica i acústica resultant del transport, amb l'objectiu de situar els nivells de contaminació per sota dels límits que marca la legislació europea i que es determinen en el Pla Director de Mobilitat de l'àmbit del Sistema Integrat de Mobilitat Metropolitana de Barcelona (SIMMB) 2020-2025. Entre les mesures concretes, el PMUS preveu la implantació d'una ZBE.

4. La implantació d'una ZBE ha d'anar acompanyada del marc jurídic que li dona cobertura, i aquest és el de l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions.

5. El 15 de novembre de 2023, per Resolució de l'alcalde núm. 19.133, es va aprovar la tercera modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023, en el sentit d'incloure-hi la creació de l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions, d'ara endavant, l'Ordenança.

6. En conseqüència, i previs els tràmits de consulta prèvia i audiència pública, el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 19 de setembre de 2024, va aprovar inicialment l'esmentada Ordenança i va acordar sotmetre-la a informació pública per un termini de trenta dies.

7. El 25 de novembre de 2024, la cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics va emetre un informe en relació amb el tràmit d'informació pública al qual es va sotmetre l'aprovació inicial de l'Ordenança, segons el qual el període d'informació pública es va iniciar el 2 d'octubre de 2024 i va finalitzar el 14 de novembre de 2024, i dins del qual es van presentar setanta-cinc (75) al·legacions o reclamacions.

8. En l'acta de la Comissió d'Estudi encarregada de redactar l'Ordenança, de 13 de juny de 2025, hi consta que la majoria de les al·legacions presentades dins el tràmit d'informació pública coincideixen a posar de manifest l'impacte econòmic, la incidència sobre el parc mòbil de vehicles i l'extens àmbit territorial de la zona de baixes emissions objecte de regulació.

9. D'acord amb l'acta esmentada, arran de les al·legacions presentades tant en l'àmbit polític com tècnic, s'ha optat per replantejar la ZBE. El canvi proposat suposa una modificació substancial tant de l'Ordenança inicialment aprovada com del projecte tècnic que hi fa referència, i per tant s'ha convingut que tant l'Ordenança aprovada inicialment com el projecte tècnic, s'han de tramitar de nou. A tal efecte, la Comissió d'Estudi ha proposat la modificació del Pla Normatiu Municipal 2025 a fi d'incloure-hi l'aprovació de nou de l'Ordenança, així com l'impuls dels tràmits administratius per a l'aprovació tant del projecte tècnic com del projecte d'Ordenança, necessaris per a la implantació de la ZBE.

10. El 13 de juny de 2025, la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental ha emès un informe tècnic al respecte que conclou:

«En vista dels antecedents esmentats es proposa l'arxiu de l'expedient de l'ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions i la tramitació d'un nou expedient que contempli el replanteig de l'àmbit i de les fases d'implantació de la zona de baixes emissions, i que sigui sotmès als tràmits d'informació pública establerts a tal efecte.»

Fonaments de dret

1. Els articles 129 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, regulen la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària i disposen els procediments a seguir per al foment de la participació pública en l'elaboració de normes.

2. Els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen l'aprovació i modificació dels reglaments i ordenances.

3. L'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, disposa que per la modificació de les ordenances i reglaments s'hauran de seguir els mateixos tràmits que per la seva aprovació.

4. La jurisprudència del Tribunal Suprem s'ha pronunciat sobre el concepte de modificació substancial d'una disposició normativa i sobre la seva tramitació. El Tribunal entén que la modificació substancial té lloc quan «les modificacions a introduir en l'aprovació provisional suposin un canvi substancial en els criteris i solucions inicialment aprovats, substancialitat que ha d'entendre's en el sentit que els canvis suposen una alteració del model de planejament escollit i aprovat inicialment, de tal forma “de hacerlo distinto y no diferente en aspectos puntuales y accesorios”».

A tal efecte, el Tribunal estableix que, si arran de l'aprovació inicial d'una disposició normativa, en aquest cas l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions, s'hi introdueixen modificacions substancials, cal sotmetre de nou la disposició normativa als tràmits d'audiència i informació pública (STS núm. 1581/2018 de 5 de novembre de 2018 (recurs 3732/2017) (EDJ 2018/640319) i STS de 25 de març de 2010 (rec. 1385/2006) (EDJ 2010/102681)).

5. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa, a l'article 53, que les administracions públiques catalanes estan obligades a dictar resolució expressa en tots els procediments i a notificar-la qualsevol que sigui la seva forma i mitjà d'iniciació.

En ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 53.1. u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Arxivar l'expedient administratiu de l'Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions (ORD.GEN 2023000005), pels fets i les consideracions jurídiques que s'han exposat.

Segon. Notificar la present Resolució a les persones que dins del tràmit d'informació pública establert, han presentat al·legacions a l'aprovació inicial de l'esmentada Ordenança.

Tercer. Donar compte al Ple del contingut de la present Resolució, en la següent sessió que es celebri.”

L'alcalde informa que el Grup Municipal de Fem Manresa ha sol·licitat intervenir en aquest punt de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=264.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.6.- Resolució de l'alcalde, núm. 12056, de 8 de juliol de 2025, sobre delegació a la regidora Roser Alegre Fontanet perquè autoritzi un matrimoni civil el dia 6 de setembre de 2025.- (SGR.CIV 2025000005).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

La senyora Roser Alegre Fontanet, regidora de l'Ajuntament de Manresa, ha sol·licitat a l'Alcaldia que li confereixi delegació expressa per a l'autorització de matrimoni civil el dissabte dia 6 de setembre de 2025.

Consideracions legals

1. Atès que el títol IV del Codi Civil regula la institució del matrimoni, concretament, l'article 51.1 estableix que és competent per autoritzar el matrimoni l'alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o regidor en qui aquest delegui.
2. Atès que l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en correspondència amb l'article 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les que en el mateix article es relacionen, cas en el qual no es troba conferir delegació per celebració de matrimoni civil.
3. Atès que l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que les delegacions d'atribucions de l'alcalde s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.
4. Atès que l'article 44.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que de totes les delegacions se n'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.
5. Vist l'informe del secretari general, de data 8 de juliol de 2025, en el qual informa favorablement la sol·licitud de conferir delegació expressa a la regidora Roser Alegre Fontanet per autoritzar un matrimoni civil.

Per tot això,

Resolc:

Primer. Conferir a la senyora Roser Alegre Fontanet, regidora de l'Ajuntament de Manresa, delegació expressa i puntual per tal que el dia 6 de setembre de 2025, exerciti l'atribució per a l'autorització de matrimoni civil.

Segon. Notificar aquesta resolució a la regidora d'aquest Ajuntament, senyora Roser Alegre Fontanet, a l'efecte del seu coneixement i acceptació de la delegació que li ha estat conferida.

Tercer. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que tingui lloc.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=474.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

3. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS

I. Alcaldia

3.1.- Aprovació, si escau, de la modificació de la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de setembre de 2025. (SGR.CTP 202500005).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Presidència exposa el dictamen de 4 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió del dia 4 de juliol de 2023, va acordar que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació tinguin lloc el tercer dijous de cada mes, a les 9.30 h.
2. D'acord amb aquest règim de sessions, la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de setembre de 2025 correspondria portar-la a terme el dijous 18 de setembre.
3. De conformitat amb la normativa vigent de règim local, els dictàmens que se sotmeten a la consideració del Ple i de la Junta de Govern Local, quan aquesta actua en exercici de competències delegades del Ple, han d'estar informats prèviament per la Comissió Informativa corresponent.
4. El Ple de la Corporació, en sessió del dia 4 de juliol de 2023, va acordar també les dates en què es portarien a terme les Comissions Informatives i la Junta de Govern Local amb caràcter públic, vinculades a la data de celebració del Ple ordinari.
5. Si es mantingués el dia 18 de setembre com a data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de setembre de 2025, la convocatòria de les Comissions Informatives s'escauria a principis de setembre, per la qual cosa els expedients haurien d'estar conclosos a Intervenció i a Secretaria General a finals d'agost.

Amb l'objectiu de garantir la preparació dels expedients, tenint en compte que el dilluns 1 de setembre és festa local amb motiu de la Festa Major, i que el dijous 11 de setembre també és festiu amb motiu de la Diada Nacional de Catalunya, fets que cal tenir en compte a l'hora del còmput de terminis, es considera convenient ajornar la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament corresponent al mes de setembre.

6. És per això que es proposa modificar la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de **setembre de 2025**.
7. Vist l'informe data 4 de juliol de 2025, emès pel secretari general

Fonaments legals

1. L'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Ple té sessió ordinària cada mes, com a mínim, en els ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants.

2. Article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568 /1986, de 28 de novembre, que estableix que correspon al Ple l'establiment de la periodicitat de les sessions plenàries.
3. Acords del Ple de 4 de juliol de 2023, pels quals es va establir la periodicitat de les sessions plenàries i el règim de funcionament de les Comissions Informatives de caràcter permanent i de la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Modificar la data de la sessió ordinària del **Ple de la Corporació** corresponent al mes de setembre de 2025, i establir que es porti a terme el **dimecres, 24 de setembre de 2025, a les 9.30 h.**

Segon. Modificar, com a conseqüència del canvi de data esmentat en el punt anterior, la data de les **Comissions Informatives i de la Junta de Govern Local amb caràcter públic** corresponents al mes de setembre de 2025, i establir que es portin a terme en les dates següents:

Comissió Informativa de Desenvolupament Local	16 de setembre de 2025, 13 h
Comissió Informativa de Serveis Generals	17 de setembre de 2025, 13 h
Comissió Informativa de Territori	18 de setembre de 2025, 13 h
Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones	19 de setembre de 2025, 13 h
Junta de Govern Local amb caràcter públic	23 de setembre de 2025, 12.30 h

”

En el decurs del debat d'aquest assumpte la regidora **Roser Alegre Fontanet, del GM de Fem Manresa, i la regidora Maria Lluïsa Tulleuda Lari, del GM de Junts**, comenten que tot i arribar a un consens a la Junta de Portaveus sobre aquest tema, demanen mantenir al màxim possible les dates acordades per realitzar els plens municipals, atès que aquests canvis poden suposar un problema de conciliació laboral i familiar per alguns dels regidors/es que no són de govern.

L'alcalde pren nota i agraeix que tots els grups municipals hagin posat de la seva part, particularment de forma personal. En tot cas, recorda el compromís adquirit que al setembre es portarà un calendari de sessions plenàries d'ara fins a final de mandat, per detectar aquelles que poden generar una problemàtica, i poder fer un debat amb temps i previsió per si s'ha de canviar la data d'algun altre ple.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=492.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

II. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.2.- Aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 20250000085).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert exposa el dictamen d'1 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

1. La Relació de Llocs de Treball (RLT) és l'instrument tècnic al servei de l'administració pública per a l'organització efectiva dels seus recursos humans, que ha d'adaptar-la a les necessitats que li exigeix la prestació efectiva dels seus serveis públics als efectes de poder donar resposta a les necessitats, no només actuals sinó reals de cada corporació.
2. La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023 conté normes sobre despeses de personal al servei del sector públic.
3. Vist l'acord adoptat per la Comissió de Valoració de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Manresa en data 26 de juny de 2025.
4. Vist l'informe de la tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans.

Fonaments de dret:

1. L'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.
2. L'article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic disposa que les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprenguin, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments són públics.
3. Vist el que estableixen els articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
4. Vist que l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació de la relació del llocs de treball.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Crear el següent lloc de treball a la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari:

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26117	A3	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIU	650	F	JP1	A1	C.E.	26	19.971,05
FA26117	A4	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIU	650	F	JP1	A1	C.E.	28	19.971,05
FA26117	A5	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIU	650	F	JP1	A1	C.E.	30	19.971,05

Segon. Modificar els següents llocs de treball a la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari:

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26141	A3	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.274,96
FA26141	A4	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.274,96
FA26141	A5	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.274,96
FA23114	A2	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	540	F	JP2	A1	C.E.	23	22.320,12
FA23114	A3	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	540	F	JP2	A1	C.E.	26	22.320,12
FA23114	A4	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	540	F	JP2	A1	C.E.	28	22.320,12
FA23114	A5	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	540	F	JP2	A1	C.E.	30	22.320,12

Tercer. Publicar els anteriors acords en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=836.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.3.- Aprovació, si escau, de la segona modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2025. (AJT.DIC 2025000088).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert exposa el dictamen de 2 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

La plantilla de personal és la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren el personal funcionari i el personal laboral, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.

El Ple de la Corporació Municipal del dia 21 de novembre de 2024, va aprovar inicialment la Plantilla de personal d'aquest Ajuntament per a l'any 2025, la qual es va publicar de forma definitiva en el BOPB de 10 de gener de 2025 i en el DOGC de la mateixa data.

Es va procedir a una primera modificació de Plantilla per Ple de 15 de maig de 2025. Tanmateix, cal procedir a la una segona modificació per reflectir uns canvis que convenen i que són els següents:

1. Per tal de prestar un bon servei, i d'acord amb la potestat d'autoorganització de l'Ajuntament de Manresa, s'ha justificat la creació de les places que tot seguit es relacionen:

Escala d'Administració Especial
Subescala tècnica
Classe Tècnics/iques de grau mitjà
Tèc. grau mitjà treballador/a social
Règim: funcionari
Grup A2
1 plaça

Escala d'Administració Especial
Subescala de Serveis Especials
Classe Com. Especials Tèc. de grau mitjà
Tèc. grau mitjà educador/a social
Règim: funcionari
Grup A2
3 places

2. Per tal d'adequar la plantilla a la naturalesa de les places, convé procedir a la reconversió de les places que tot seguit s'esmenten:

Plaça actual:
Personal tècnic especialista
Tècnic/a especialista
Règim: laboral (dedicació completa)
Grup/subgrup assimilat: C1
1 plaça

Reconversió:
Escala d'Administració General
Subescala Administrativa
Administratiu/iva
Règim: funcionari
Grup/subgrup: C1
1 plaça

Plaça actual:
Personal tècnic de grau mitjà
Tècnic/a de grau mitjà
Règim: laboral (dedicació completa)
Grup/subgrup assimilat: A2
1 plaça

Reconversió:
Escala d'Administració Especial
Subescala de Serveis Especials
Classe Com. Especials Tèc. de Grau Mitjà
Tèc. grau mitjà gestió especialitzada

Règim: funcionari
Grup/subgrup: A2
1 plaça

Per tot això, es proposa la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa, que s'ha de tramitar pel procediment legalment establert i aprovar per acord del Ple de la corporació com a òrgan competent.

Consideracions legals

L'article 72 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les Administracions Públiques estructuren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.

Els articles 22.2.i, 89 i 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 52.2.j i 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 126.1 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local estableixen que el Ple de l'Ajuntament ha d'aprovar anualment la plantilla de personal, la qual ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, en la mateixa sessió que aprovi el pressupost.

L'article 28 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals situades en el territori de Catalunya, en els termes que estableix la legislació sobre funció pública local, preveu que la plantilla de personal és formada per les places que figuren dotades en els pressupostos, classificades en grups de cossos i, dins els grups, d'acord amb les escales de cada cos. També inclou el personal eventual i el laboral.

L'article 27 del RPSEL estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

La plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

La competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Per tot això, la Regidora Delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents:

ACORDS

1.Modificar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2025, per tal de reflectir els canvis següents:

Creació de places

Escala d'Administració Especial
Subescala tècnica
Classe Tècnics/iques de grau mitjà
Tèc. grau mitjà treballador/a social
Règim: funcionari
Grup A2
1 plaça

Escala d'Administració Especial
Subescala de Serveis Especials
Classe Com. Especials Tèc. de grau mitjà
Tèc. grau mitjà educador/a social
Règim: funcionari
Grup A2
3 places

Reconversió de places

Plaça actual:
Personal tècnic especialista
Tècnic/a especialista
Règim: laboral (dedicació completa)
Grup/subgrup assimilat: C1
1 plaça

Reconversió:
Escala d'Administració General
Subescala Administrativa
Administratiu/iva
Règim: funcionari
Grup/subgrup: C1
1 plaça

Plaça actual:
Personal tècnic de grau mitjà
Tècnic/a de grau mitjà
Règim: laboral (dedicació completa)
Grup/subgrup assimilat: A2
1 plaça

Reconversió:
Escala d'Administració Especial
Subescala de Serveis Especials
Classe Com. Especials Tèc. de Grau Mitjà
Tèc. grau mitjà gestió especialitzada
Règim: funcionari
Grup/subgrup: A2
1 plaça

2.Publicar la modificació de la Plantilla al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.Exposar al públic l'expedient corresponent a la modificació de la plantilla per un termini de 15 dies hàbils, previ anunci en el butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant els quals es podran presentar al·legacions.

4.Considerar que si transcorregut aquest termini no es presenten al·legacions, reclamacions o suggeriments, el present acord esdevindrà definitiu sense necessitat de cap altre acord, quedant aprovat definitivament.

5.Trametre còpies de la plantilla a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=946.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.3 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

III. Regidoria delegada d'Hisenda

3.4.- Aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de dos proveïdors. (INT.FIS 2025000644).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen d'1 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents i consideracions jurídiques

L'empresa **FOMENT REHABILITACIÓ URBANA MANRESA, SA** (A60490067) ha presentat una factura per la gestió de l'oficina tècnica d'acompanyament a les comunitats de propietaris, per import de 722,62 euros.

L'empresa **VODAFONE ESPAÑA, SAU** (A80907397) ha presentat una factura pel servei primari mòbils 2025, per import de 1.481,91 euros.

L'empresa **VODAFONE ESPAÑA, SAU** (A80907397) ha presentat una factura pel servei de comunicacions mòbils 2025, per import de 5.376,36 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i, conseqüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.

D'acord amb allò establert a l'article 53 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor
4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2024.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **FOMENT REHABILITACIÓ URBANA MANRESA, SA** (A60490067) per un import de 722,62 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1520 22799, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2025/136	CMP.FAC 2025000137	722,62	08/01/2025

Segon.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **VODAFONE ESPAÑA, SAU** (A80907397) per un import de 1.481,91 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 92060 22200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2025/3920	CMP.FAC 2025003973	1.481,91	05/06/2025

Tercer.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa **VODAFONE ESPAÑA, SAU** (A80907397) per un import de 5.376,36 euros, amb càrrec amb multiaplicació pressupostària, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2025/3921	CMP.FAC 2025003974	5.376,36	05/06/2025

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=1031.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.4 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.5.- Ratificació, si escau, de la Resolució del regidor delegat d'Hisenda, núm. 11509, de 27 de juny de 2025, sobre la modificació del règim tarifari del servei de transport públic urbà pel període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025. (AJT.DIC 2025000087).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 2 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. El Ple en sessió ordinària de 20 de febrer de 2025, va aprovar i ratificar la Resolució del setè tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, núm. 1728, de 5 de febrer de 2025, per la qual es va aprovar el règim tarifari del servei de transport urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2025, amb efectes des del 15 de gener fins al 31 de desembre de 2025.

Aquest règim tarifari es va aprovar tenint en compte les tarifes aprovades per l'Autoritat del Transport Metropolità de l'Àrea de Barcelona per l'exercici 2025 i d'acord amb el que estableix el Reial decret llei 9/2024, de 23 de desembre, pel que s'adopten mesures urgents en matèria econòmica, tributària, de transport, i de Seguretat Social, i es prorroguen determinades mesures per fer front a situacions de vulnerabilitat social.

2. El Reial decret llei 1/2025, de 28 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria econòmica, de transport, de Seguretat Social, i per fer front a situacions de vulnerabilitat, ha modificat les condicions dels ajuts establerts en el RDL 9/2024, esmentat. A tal efecte, d'acord amb les disposicions del RDL 1/2025, l'Estat atorgarà ajudes als municipis corresponents al 20% de la tarifa, sempre que l'administració beneficiària subvencioni la tarifa amb un altre 20% en el preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el bitllet d'anada i tornada. El que suposa que l'Estat només aportarà el 20% i no el 30% del finançament d'aquest títols, com ha fet fins ara.
3. En conseqüència, per tal que l'Ajuntament de Manresa es pugui acollir als ajuts establerts pel RDL 1/2025 i garantir a la vegada l'ús del transport públic i afavorir les persones usuàries, s'ha convingut modificar el règim tarifari pel període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025.

Fonaments de dret

1. L'òrgan competent per a l'aprovació del règim tarifari de referència és el Ple, per aplicació analògica de l'article 52.2 f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En conseqüència, el setè tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

Acord:

Primer. Ratificar la Resolució del setè tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, núm.11.509, de 27 de juny de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

"Fets

1. El 24 de desembre de 2024 es va publicar en el Butlletí Oficial de l'Estat, núm. 309, el Reial decret llei 9/2024, de 23 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria econòmica, tributària, de transport, i de Seguretat Social, i es prorroguen determinades mesures per fer front a situacions de vulnerabilitat social.

L'esmentat RDL prorrogava fins al 30 de juny de 2025, la vigència de les ajudes directes vinculades al servei de transport col·lectiu urbà de viatgers previstes en el Reial decret llei 8/2023, de 27 de desembre. Aquestes ajudes eren per comunitats autònomes i entitats locals que haguessin implantat una reducció del preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el bitllet d'anada i tornada, dels serveis de transport terrestre de la seva competència, en un percentatge mínim d'un 50% sobre el preu habitual.

Les comunitats autònomes i entitats locals havien de finançar, amb càrrec als seus propis pressupostos, el descompte d'almenys el 20% en el preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el d'anada i tornada.

2. El 5 de febrer de 2025, mitjançant Resolució del setè tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, núm. 1728, es va aprovar el règim tarifari del servei de transport urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2025, amb efectes des del 15 de gener fins al 31 de desembre de 2025, d'acord amb el sistema tarifari aprovat per l'ATM per l'exercici 2025 i en base al RDL 9/2024. Aquesta Resolució es va sotmetre a l'aprovació i ratificació del Ple, en sessió de 20 de febrer de 2025.
3. El 29 de gener de 2025 es va publicar en el BOE, núm. 25, el Reial decret llei 1/2025, de 28 de gener, pel que s'aproven mesures urgents en matèria econòmica, de transport, de Seguretat Social, i per fer front a situacions de vulnerabilitat, que modifica les condicions dels ajuts establerts en el RDL 9/2024.

El RDL 1/2025 estableix un seguit de requisits que s'han de complir per poder ser beneficiari, com són: disposar de títols de transport dirigits a la població infantil que suposin la seva gratuïtat, disposar de títols dirigits a la població juvenil que tinguin un 50% de descompte mínims en la seva tarifa i per a la resta de la població, l'Estat farà una ajuda al municipi corresponent al 20% de la tarifa, sempre que l'administració beneficiària subvencioni la tarifa amb un altre 20% en el preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el bitllet d'anada i tornada. A més, en el cas dels municipis de més de 50.000 habitants han de complir amb el requisit d'haver implantat una zona de baixes emissions en el seu territori, a que es disposi d'ella i es trobi en funcionament durant el 2025, d'acord amb el que disposa l'article 14.2 de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica

4. El 13 de juny de 2025, el Consell d'Administració de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM), va acordar mantenir les tarifes actuals, vigents des del 15 de gener d'enguany, així com les bonificacions dels títols integrats, fins el 31 de desembre.

Els títols assimilables al transport públic urbà aprovats per l'ATM són:

T-casual de 1 zona: 12,55 € (assimilable a la T-10 del bus urbà de Manresa)
T-usual de 1 zona: 22,00 € (assimilable a la T-mes del bus urbà de Manresa)

Tenint en compte que l'ATM aplica el 50% de descompte només a la T-usual.

5. El 25 de juny de 2025, la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental ha emès un informe sobre la revisió de les tarifes del transport públic urbà en autobús de Manresa, pel període establert entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025, pel que proposa:

Tenint en compte que es redueixen els ajuts de l'Estat en base al RDL 1/2025 del 30% al 20% i que aquests impliquen que l'administració local faci un descompte afegit de com a mínim el 20% en el preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el bitllet d'anada i tornada.

Per tal de promoure l'ús del transport públic, i en concret afavorir a l'usuari habitual i per tal d'acollir-nos als ajuts del RDL 1/2025, es proposa incrementar la T-10 i T-mes del transport públic urbà de Manresa, pel període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025, un 10,5%.

Amb aquestes noves tarifes s'estarà aplicant un descompte addicional del 25% a la T-10 i a la T-mes, que es sufragarà amb el pressupost municipal, que s'afegiran al 20% que es rebrà de l'Estat,

Títols a aplicar la reducció:

T-10: 6,95 € (rebaixa del 45%)

T-mes: 19,45 € (rebaixa del 45%)

Quant a la resta de títols propis del transport públic urbà d'autobús de Manresa es proposa mantenir les tarifes vigents, essent les tarifes a aplicar el 2025, les ja aprovades a l'anterior resolució.

Bitllet senzill: 2,00€ T-bonificada: 0 € T-jove18: 0 €

T-2: 1,80 €

Aquestes tarifes seran d'aplicació a partir del dia 1 de juliol de 2025.

Comunicar aquest acord a l'ATM i a l'empresa Manresa Bus SA (adjudicatària del servei), així com procedir a la seva aprovació i publicació al DOGC.

6. El 26 de juny de 2025 la tècnica d'assessorament jurídic del Servei de Gestió de Serveis Urbans, ha emès el corresponent informe jurídic.

Fonaments de dret

1. El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 66.3.m), estableix que el transport públic de viatgers és una competència pròpia del municipi. La mateixa norma en l'article 67.e) estableix que els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, el transport col·lectiu urbà de viatgers serà un dels serveis mínims que hauran de prestar.
2. La disposició final dotzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 en relació amb l'article 20, apartat 6è del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen que les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics realitzats de forma directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari d'acord amb l'article 31.3 de la Constitució.

En concret, tindran tal consideració aquelles exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió, societats d'economia mixta, entitats públiques empresarials, societats de capital íntegrament públic i altres fórmules de Dret privat.

3. La Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària, en la seva disposició addicional primera, apartat segon, afegeix que en concret, tindran aquesta consideració les contraprestacions exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió.
4. La Llei 8/1989, de 13 de abril, de taxes i preus públics, a l'article 2.c), estableix que els preceptes d'aquesta llei no seran aplicables a les tarifes que abonin els usuaris per la utilització de l'obra o per la prestació del servei als concessionaris d'obres i de serveis conforme a la legislació de contractes del sector públic, que són prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries.
5. El Reial Decret-Llei 1/2025, de 28 de gener, pel que s'aproven mesures urgents en matèria econòmica, de transport, de Seguretat Social, i per fer front a situacions de vulnerabilitat.
6. En aplicació de l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es considera que hi ha raons d'interès públic que aconsellen la publicació del present acord, atès que afecta a una pluralitat indeterminada d'usuaris i usuàries del servei.
7. D'acord amb l'informe tècnic emès per la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, el règim tarifari objecte de modificació és l'aplicable únicament als títols de transport urbà en autobús de Manresa, T-10 i T-mes, pel període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025.
8. Atès que les tarifes del servei públic objecte de modificació han d'entrar en vigor l'1 de juliol de 2025 d'acord amb els fets exposats, i en aplicació de l'article 31. K) de la Llei 7/1985, de 17 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i d'acord amb la delegació efectuada per Resolució de l'Alcalde, número 11378, de 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de 27 de juny de 2023, modificada per la Resolució de l'alcalde, núm. 11579, de 3 de juliol de 2023, publicada al BOPB de 6 de juliol de 2023, el setè tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, proposa l'adopció de la resolució següent, i sotmetre-la a la ratificació del Ple, en la primera sessió que es celebri.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, **RESOLC:**

Primer. Modificar el règim tarifari aplicable als títols de transport urbà de viatgers en autobús de Manresa, T-10 i T-mes, aprovat pel Ple en la sessió de 24 de febrer de 2025, pel període comprès entre l'1 de juliol al 31 de desembre de 2025, d'acord amb els imports següents:

Títol	Tarifa
T-10	6,95€ (rebaixa del 45%)
T-mes	19,45€ (rebaixa del 45%)

Segon. Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària del servei de transport públic urbà, Manresa Bus, SA així com a l'ATM.

Tercer. Publicar aquestes tarifes en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona així com a la seu electrònica municipal.

Quart. Sotmetre la present resolució a l'aprovació i ratificació del Ple de la Corporació, en la propera sessió que es celebri.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=1178.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.5 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.6.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P17/2025, dins del Pressupost Municipal vigent, i aprovació de la modificació del Pla Estratègic de Subvencions. (PRE.MOD 2025000017).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 3 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P17/2025, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2026, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 18 de març d'import 250.000,00 euros. PRE.SOL 54.

No es disposa de consignació suficient per cobrir el dèficit d'explotació de l'any 2023 de la Piscina Municipal. La petició ja està formulada per l'empresa Aigües de Manresa i, per tant, cal crear l'aplicació pressupostària corresponent.

Segons informe del 26 de juny, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant l'estalvi obtingut en el nou contracte de verd urbà. Per tant, la partida 1711- 22799 Manteniment de Parcs i Jardins - Altres treballs realitzats es decrementarà en 250.000€ i aquests diners es destinaran a la partida 3423-44900 per fer front al dèficit de les piscines municipals (exercici 2023)

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 3423 44900	Piscina Municipal - A ens públics i soc. merc. de l'entitat local	Sense projecte		250.000,00
25 1711 22799	Manteniment de Parcs i Jardins - Altres treballs realitzats	Sense projecte	250.000,00	
Total:			250.000,00	250.000,00

- **SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ:** Proposta de modificació de crèdits de data 16 d'abril d'import 72.130,47 euros. PRE.SOL 70.

El contracte CON.LIA2022000058 corresponent al "Lot 1: Adquisició de llicències Googl Workspace, configuració i migració de correu electrònic en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationeu", va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local, en sessió que va tenir lloc el dia 29 de novembre 2022, per una durada de 3 anys, amb la següent relació de factures emeses:

DATA	CMP.FAC	CONCEPTE	IMPORT	DATA DE CÀRREC
31/03/2023	2023001728	Instal·lació	43.055,35	31/03/2023
14/03/2024	2024000370	2 tr. 2023	21.478,69	14/03/2024
14/03/2024	2024000372	3 tr. 2023	21.478,69	14/03/2024
23/12/2024	2024008526	1 tr. 2024	21.478,69	23/12/2024
25/03/2025	2025000253	2 tr. 2024	21.478,69	25/03/2025
25/03/2025	2025001296	3 tr. 2024	21.478,69	25/03/2025
25/03/2025	2025001509	4 tr. 2024	21.478,69	25/03/2025
08/04/2025	2025002240	1 tr. 2025	21.478,69	08/04/2025
08/04/2025	2025002411	4 tr. 2023	21.478,69	08/04/2025

Com es pot comprovar, les factures no van ser emeses dins del seu termini, amb el consegüent trastorn al pressupost del Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació. Per aquest motiu, el pressupost destinat a pagar les factures corresponents a l'any 2025 s'ha exhaurit pagant les factures d'anys anteriors, obligant-nos a sol·licitar una ampliació de l'actual pressupost. A més, es va fer una modificació, CON.EXE 2023000051, per ampliació de llicències, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 17 d'octubre de 2023. Es va aprovar la primera modificació del contracte anteriorment esmentat per incorporar al contracte l'adquisició de 40 llicències, amb els següents termes:

	Cost Mensual IVA no inclòs	Inici	Final	Total IVA no inclòs
30 Google Workspace Front Line	3.09*30= 92,70	01/11/2023	31/12/2025	2.410,20 €
10 Google Workspace Enterprise Standard	11.84*10=118,40	01/11/2023	31/12/2025	3.078,40 €

Fem referència que, a data d'avui, encara no ens han facturat cap d'aquestes noves llicències adquirides.

Segons informe del 26 de juny, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant l'estalvi obtingut en el nou contracte de Servei enllumenat i semàfors (aplicació 1651.22799).

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	INCREMENT
25 9204 20600	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	Sense projecte		72.130,47
25 1651 22799	Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs	Sense projecte	72.130,47	
Total:			72.130,47	72.130,47

- **SERVEI D'URBANISME:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de juny d'import 16.000,00 euros. PRE.SOL 100.

Ampliació de la partida 151.21.609.66 per fer front al pagament de les despeses d'urbanització de l'àmbit Colomer per a l'any 2025

Es realitza baixa de l'aplicació 15121.60957, ja que no està previst que es gasti tot el saldo disponible que hi ha a la partida durant aquest exercici 2025.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	INCREMENT
25 15121 60966	Espais públics - PAU Colomer	2025/2/INVER/19		16.000,00
25 15121 60957	Espais públics - PMU Barreres 2	2025/2/INVER/10	16.000,00	
Total:			16.000,00	16.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 12 de juny d'import 10.500,00 euros. PRE.SOL 106.

El pressupost de 2024 disposava, a la partida 924 240 62502, d'un import de 10.500€. La despesa a la qual estava destinada aquesta partida no es va poder portar a terme. Aquest any sí que s'ha de fer la despesa i, per tant, es necessita poder disposar d'aquests diners. Cal crear la partida 25 9240 62502 i incorporar-hi 10.500€.

Segons informe del dia 1 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	INCREMENT
25 9240 62502	Ciutadania, barris i serveis públics-Mobiliari urbà	2025/2/INVER/81	10.500,00
Total:			10.500,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 12 de juny d'import 66.000,00 euros. PRE.SOL 109.

Cal procedir a la reforma de diferents habitatges del parc públic per a la seva posada a disposició com habitatges d'emergència, socials i programa de masoveria.

Es realitza baixa de l'aplicació 1520.78100, ja que la convocatòria dels ajuts associada està en fase d'estudi.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	INCREMENT
25 1520 74000	Habitatge - Aport. a societats merc. mun, o prov.	2025/2/INVER/25		35.000,00
25 1520 68200	Habitatge - Edificis i altres construccions	2025/2/NEXT/2		31.000,00
25 1520 78100	Habitatge - Altres transferències	2025/2/INVER/26	66.000,00	
Total:			66.000,00	66.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 19 de juny d'import 30.000,00 euros. PRE.SOL 117.

En el marc de les actuacions de Memòria Històrica, es vol erigir un monument en homenatge a les víctimes de la Guerra Civil. Aquest monument es projecta per ser inaugurat el 15 d'octubre, dia en què es compleixen 85 anys de l'assassinat del president Lluís Companys.

Segons informe del dia 1 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	INCREMENT
25 3361 62906	Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Monuments	2025/2/INVER/85	30.000,00
Total:			30.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 25 de juny d'import 5.300,00 euros. PRE.SOL 118.

El projecte "Àngels de nit" neix fruit de la col·laboració entre la regidoria de Joventut i el Consell Comarcal del Bages. Donat la seva importància a nivell preventiu i en el gaudir d'un lleure positiu, és una prioritat de la regidoria continuar treballant en aquesta direcció.

Per aquest motiu cal crear una nova partida per poder tramitar un conveni d'encàrrec de gestió en relació al projecte Àngels de Nit que el Consell Comarcal del Bages licitarà per tota la comarca.

Es realitza baixa de la 23135.22699, ja que es realitza una reducció d'activitats de la línia d'interculturalitat que quedaran incloses al projecte "Àngels de nit".

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 23134 46500	Joventut - Al Consell Comarcal del Bages	Sense projecte		5.300,00
25 23135 22699	Ciutadania - Altres despeses diverses	Sense projecte	5.300,00	
Total:			5.300,00	5.300,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de juny d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL 119.

Es crea una aplicació pressupostària per a la subvenció nominativa per la "Manresa Club Bàsquet Femení (G42850610)", motivada per la participació del seu equip sènior a les competicions de la lliga estatal 2 de bàsquet femení, inclosa la fase d'ascens.

Entitat/Associació	CIF	Previst a pressupost	Modificació proposada	Total
Manresana Club Bàsquet Femení	G42850610	- €	15.000,00 €	15.000,00 €

Aquesta nova partida es finança amb baixes de diferents aplicacions pressupostàries: No es preveu despesa en productes de neteja, de publicitat dels programes d'Esport Escolar, tampoc es preveu compra de material farmacèutic ni d'oficina i no hi ha prevista l'organització de conferències abans d'acabar l'any.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 3411 48921	Esport de lleure i competició - Altres subvencions nominatives	Sense projecte		15.000,00
25 3420 22110	Gestió del manteniment ordinari - Productes neteja i cond	Sense projecte	6.000,00	
25 3410 22602	Esport escolar - Publicitat i propaganda	Sense projecte	2.000,00	
25 3420 22106	Gestió del manteniment ordinari - Productes farmacèutics	Sense projecte	800,00	
25 3400 22000	Administració general de l'esport Material d'oficina	Sense projecte	200,00	
25 3410 22606	Esport escolar - Reunions, conferències i cursos	Sense projecte	1.000,00	
25 3412 22606	Formació d'agents esportius - Reunions, conferències i cursos	Sense projecte	5.000,00	

Total: 15.000,00 15.000,00

Aquesta modificació implica la creació d'una nova subvenció no prevista en el Pla Estratègic de Subvencions, amb la següent fitxa descriptiva:

Ensenyament, Cultura i Esports Esports Manresa Club Bàsquet Femení - Àrea de gestió: Àrea de Drets i Serveis a les Persones - Servei: Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports - Secció / Programa: Secció d'Esports - Objectiu estratègic en l qual s'emmarca: • Del PAM 2024-27: ○ Eix 1. Prosperitat ○ Objectiu estratègic: ▪ 1.14. Potenciar Manresa com a marca de ciutat. • Participar en projectes estratègics per millorar la projecció exterior de Manresa (Ciutat Europea de l'Esport, Capital de la Sardana...).
--

- Eix 2. Qualitat de vida
- Objectiu estratègic:
 - 2.14. Impulsar l'esport de lleure i l'activitat física saludable en totes les edats.
- Eix 4. Cohesió social
- Objectiu estratègic:
 - 4.6. Treballar en polítiques públiques d'igualtat i perspectiva de gènere que garanteixin la igualtat d'oportunitats.
 - 4.6.1. Implantar accions de reconeixement, lideratge i participació de les dones.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Donar suport a la participació de la dona en lligues de competició d'esports col·lectius, sigui quina sigui el nivell de competició o categoria d'edat.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 15.000 euros
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 3411 48921
- **Destinatari:** Manresa Club Bàsquet Femení
- **Modalitat de concessió:** Nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública. Prevista nominativament al pressupost municipal.
- **Justificació del procediment de concessió:** Aquesta subvenció està destinada a consolidar el projecte esportiu del primer equip del Manresa Club Bàsquet Femení en una categoria esportiva que dona una representativitat important a la ciutat de Manresa, com a conseqüència de la participació a la lliga femenina 2 de bàsquet organitzada per la Federació Espanyola de Basquetbol i visibilitzar el paper de la dona en l'esport d'alt nivell.
- **Indicadors de seguiment i avaluació**
Indicadors generals de l'activitat
 - Pressupost previst
 - Pressupost atorgat

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de juny d'import 300.000,00 euros. PRE.SOL 122.

Es crea una aplicació pressupostària per a consignar l'import necessari per la nova empresa de turisme corresponent al 4t.trimestre de 2025.

Aquesta nova partida es finança amb baixes de diferents aplicacions pressupostàries possibilitat per l'estalvi produït després de signar el nou contracte de neteja.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 4320 44900	Promoció turística - A ens públics i soc. mercantils de l'E.L.	Sense projecte		300.000,00
25 3230 22700	Llars d'infants - Neteja i higiene	Sense projecte	17.784,14	
25 3231 22700	Centres d'educació infantil i primària - Neteja i higiene	Sense projecte	162.737,88	
25 92062 22700	Altres edificis administratius - Neteja i higiene	Sense projecte	11.877,29	
25 3420 22700	Gestió del manteniment ordinari - Neteja i higiene	Sense projecte	62.666,60	
25 92061 22700	Edificis administratius centrals - Neteja i higiene	Sense projecte	44.934,09	
Total:			300.000,00	300.000,00

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de juny d'import 75.000,00 euros. PRE.SOL 123.

Creació de partida pressupostària per finançar l'actualització de pressupost del projecte "Torre de Santa Caterina. Espai Quico Mestres" (projecte finançat amb NEXT), amb 75.000 €, per finançar l'actualització de pressupost del projecte

És urgent incrementar aquest import per tal de poder justificar correctament la part de fons MRR. Vista la urgència, amb reunió amb el Regidor d'Hisenda, es decideix aplicar-hi finançament en base a crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
25 15121 61962	Espais públics - Mirador Quico Mestres (Santa Caterina)	2025/2/INVER/82	75.000,00
Total:			75.000,00

- **SERVEI D'URBANISME:** Proposta de modificació de crèdits de data 1 de juliol d'import 115.000,00 euros. PRE.SOL 124.

Creació de la partida 151.21.609.67 per fer front al pagament de les despeses d'urbanització de l'àmbit Parc Tecnològic per a l'any 2025.

Es realitza baixa de l'aplicació 15121.60957, ja que no està previst que es gastï tot el saldo disponible que hi ha a la partida durant aquest exercici 2025.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 15121 60967	Espais públics - PPU Parc Tecnològic	2025/2/INVER/84		115.000,00
25 15121 60957	Espais públics - PMU Barreres 2	2025/2/INVER/10	115.000,00	
Total:			115.000,00	115.000,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 1 de juliol d'import 110.318,86 euros. PRE.SOL 125.

Cal incrementar la partida pressupostària 1533.61901 per fer front a les despeses de l'obra emergent dels Accessos a Sant Pau (CON.EME2025/3).

Aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	INCREMENT
25 1533 61901	Manteniment de la via pública - Pla millora calçades	2025/2/INVER/83	110.318,86

Total: 110.318,86

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/07/2025 13:13:14

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P17/2025

Grup apunts: PRE.MOD2025/17

Data: 26/06/2025

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P17/2025

Situació expedient: En Elaboració

Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal			
2.- Despeses corrents en béns i serveis		72.130,47	642.430,47
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents		570.300,00	
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		387.818,86	131.000,00
7.- Transferències de Capital		35.000,00	66.000,00
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		1.065.249,33	839.430,47

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents			
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers		422.818,86	197.000,00
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		422.818,86	197.000,00

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2025, fou aprovat definitivament en data 18 de desembre de 2024.
4. Atès que les modificacions proposades afecten a suplements de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb sobrants de crèdit d'entitats financeres i amb baixes de crèdits d'altres aplicacions pressupostàries, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.
5. L'apartat 10 del Pla Estratègic de Subvencions vigent estableix que, si l'origen de l'expedient de modificació de crèdit està vinculat a la concessió d'una subvenció municipal que impliqui una alteració de les previsions del Pla, l'actualització d'aquest podrà aprovar-se en el mateix expedient de modificació de crèdit que la motiva.
6. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P17/2025 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Aprovar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions, d'acord amb el que es disposa l'apartat 10 del Pla, amb la incorporació de la fitxa descriptiva inclosa en aquest expedient i la modificació de l'annex corresponent.

Fitxa descriptiva:

Ensenyament, Cultura i Esports

Esports

Manresa Club Bàsquet Femení

- **Àrea de gestió:** Àrea de Drets i Serveis a les Persones
- **Servei:** Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
- **Secció / Programa:** Secció d'Esports
- **Objectiu estratègic en l qual s'emmarca:**
 - Del PAM 2024-27:
 - Eix 1. Prosperitat
 - Objectiu estratègic:
 - 1.14. Potenciar Manresa com a marca de ciutat.
 - Participar en projectes estratègics per millorar la projecció exterior de Manresa (Ciutat Europea de l'Esport, Capital de la Sardana...).
 - Eix 2. Qualitat de vida
 - Objectiu estratègic:
 - 2.14. Impulsar l'esport de lleure i l'activitat física saludable en totes les edats.
 - Eix 4. Cohesió social
 - Objectiu estratègic:
 - 4.6. Treballar en polítiques públiques d'igualtat i perspectiva de gènere que garanteixin la igualtat d'oportunitats.
 - 4.6.1. Implantar accions de reconeixement, lideratge i participació de les dones.
- **Objectius específics i efectes que es pretenen amb la seva aplicació:** Donar suport a la participació de la dona en lligues de competició d'esports col·lectius, sigui quina sigui el nivell de competició o categoria d'edat.
- **Previsió de l'import que es destinarà a la subvenció:** 15.000 euros
- **Fonts de finançament:**
 - Recursos propis: Sí
 - Recursos externs: No
- **Partida pressupostària:** 3411 48921
- **Destinatari:** Manresa Club Bàsquet Femení
- **Modalitat de concessió:** Nominativa
- **Procediment de concessió:** Concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons justificades que dificulten la seva convocatòria pública. Prevista nominativament al pressupost municipal.
- **Justificació del procediment de concessió:** Aquesta subvenció està destinada a consolidar el projecte esportiu del primer equip del Manresa Club Bàsquet Femení en una categoria esportiva que dona una representativitat important a la ciutat de Manresa, com a conseqüència de la participació a la lliga femenina 2 de bàsquet organitzada per la Federació Espanyola de Basquetbol i visibilitzar el paper de la dona en l'esport d'alt nivell.
- **Indicadors de seguiment i avaluació**

Indicadors generals de l'activitat

 - Pressupost previst
 - Pressupost atorgat

Annex Pla Estratègic:

Servei	Secció/ Unitat	Beneficiari	NIF	Concepte
Ensenyament, Cultura i Esports	Esports	Manresa Club Bàsquet Femení	G42850610	Suport a la participació de la dona en lligues de competició d'esports col·lectius, sigui quina sigui el nivell de competició o categoria d'edat.

Import anual	Font de finançament	Aplicació pressupostària	PAM (Pla d'acció municipal) : Eix	PAM: Objectiu estratègic
15.000,00	Pressupost municipal	3411 48921	Eix 1. Prosperitat Eix 2. Qualitat de vida Eix 4. Cohesió social	1.14. Potenciar Manresa com a marca de ciutat, 2.14. Impulsar l'esport de lleure i l'activitat física saludable en totes les edats i 4.6. Implantar accions de reconeixement, lideratge i participació de les dones.

Tercer. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/07/2025 13:13:47

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P17/2025

Data: 26/06/2025

Grup apunts: PRE.MOD2025/17

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P17/2025

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15121 00907 Espais públics - PPU Parc Tecnològic	2025 2 INVER 84		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		115.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL124 P17/2025
G	15121 01902 Espais públics - Mirador Guico Mestres (Santa Caterina)	2025 2 INVER 82		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	1		75.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL123 P17/2025
G	23134 46500 Joventut - Al Consell Comarcal del Bages			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		5.300,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL118 P17/2025
G	33951 02906 Recerca, preservació i difusió del patrimoni - Monuments	2025 2 INVER 85		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	1		30.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL117 P17/2025
G	34111 46921 Esport de lleure i competició - Altres subv. nominatives			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		15.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL119 P17/2025
G	3423 44900 Piscina Municipal - A ens públics i soc. merc. de l'E.L.			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		250.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL54 P17/2025
G	4320 44900 Promoció Turística -A ens públics i soc.mercantils de l'E.L.			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		300.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL122 P17/2025
G	9240 02502 Ciutadania, barris i serveis públics - Mobiliari urbà	2025 2 INVER 81		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	1		10.500,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL106 P17/2025
G	15121 00066 Espais públics - PAU Colomer	2025 2 INVER 19		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		16.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL100 P17/2025
G	1520 08200 Habitatge - Edificis i altres construccions	2025 2 NEXT 2		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		31.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL109 P17/2025
G	1520 74000 Habitatge - Aport. a societats merc. mun. o prov.	2025 2 INVER 25		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		35.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL109 P17/2025
Ròssec:							882.800,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/07/2025 13:13:47
Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2025** Data: **26/06/2025** Grup apunts: **PRE.MOD2025/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P17/2025
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1533 81901 Manteniment de la via pública - Pla millora calçades 9204 20600	2025 2 INVER 83		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	1		110.318,86	Crèdit insuficient PRE.SOL125 P17/2025
G	Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació 15121 60967	2025 2 INVER 10		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		72.130,47	Crèdit insuficient PRE.SOL70 P17/2025
G	Espais públics - PMU Barreres 2 15121 60967	2025 2 INVER 10		080 + BAJAS POR ANULACION			-115.000,00	Per crear aplicació 15121.60967 PRE.SOL124 P17/2025
G	Espais públics - PMU Barreres 2 15121 60967	2025 2 INVER 10		080 + BAJAS POR ANULACION			-16.000,00	Per incrementar aplicació 15121.60966 PRE.SOL100 P17/2025
G	Habitatge - Altres transferències 1520 78100	2025 2 INVER 26		080 + BAJAS POR ANULACION			-66.000,00	Per suplementar aplicacions 1520.74000 i 1520.68200 PRE.SOL109 P17/2025
G	Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs 1651 22799			080 + BAJAS POR ANULACION			-72.130,47	Per suplementar aplicació 9204.20600 PRE.SOL70 P17/2025
G	Manteniment de Parcs i Jardins - Altres treballs realitzats 1711 22799			080 + BAJAS POR ANULACION			-250.000,00	Per crear aplicació 3423.44900 PRE.SOL54 P17/2025
G	Ciutadania - Altres despeses diverses 23135 22699			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.300,00	Per crear aplicació 23134.46500 PRE.SOL118 P17/2025
G	Llars d'infants - Neteja i higiene 3230 22700			080 + BAJAS POR ANULACION			-17.784,14	Per crear aplicació 4320.44900 PRE.SOL122 P17/2025
G	Centres d'educació infantil i primària - Neteja i higiene 3231 22700			080 + BAJAS POR ANULACION			-162.737,88	Per crear aplicació 4320.44900 PRE.SOL122 P17/2025
G	Administració general de l'esport - Material d'oficina 3400 22000			080 + BAJAS POR ANULACION			-200,00	Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL119 P17/2025
Ròssec:							360.096,84	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/07/2025 13:13:47
Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P17/2025** Data: **26/06/2025** Grup apunts: **PRE.MOD2025/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P17/2025
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	Esport escolar - Publicitat i propaganda 3410 22602			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL119 P17/2025
G	Esport escolar - Reunions, conferències i cursos 3410 22606			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.000,00	Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL119 P17/2025
G	Formació d'agents esportius - Reunions, conferències i cur 3412 22606			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.000,00	Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL119 P17/2025
G	Gestió del manteniment ordinari - Productes farmacèutics i 3420 22106			080 + BAJAS POR ANULACION			-800,00	Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL119 P17/2025
G	Gestió del manteniment ordinari - Productes neteja i cond 3420 22110			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.000,00	Per crear aplicació 3411.48921 PRE.SOL119 P17/2025
G	Gestió del manteniment ordinari - Neteja i higiene 3420 22700			080 + BAJAS POR ANULACION			-62.666,60	Per crear aplicació 4320.44900 PRE.SOL122 P17/2025
G	Edificis administratius centrals - Neteja i higiene 92061 22700			080 + BAJAS POR ANULACION			-44.934,09	Per crear aplicació 4320.44900 PRE.SOL122 P17/2025
G	Altres edificis administratius - Neteja i higiene 92062 22700			080 + BAJAS POR ANULACION			-11.877,29	Per crear aplicació 4320.44900 PRE.SOL122 P17/2025
I	A llarg termini 91301	2025 2 INVER 82	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		75.000,00		Per crear aplicació 15121.61962 PRE.SOL123 P17/2025
I	A llarg termini 91301	2025 2 NEXT 2	A08000143	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		31.000,00		Per finançar el suplement aplicació 1520.68200 PRE.SOL109 P17/2025
Ròssec:							106.000,00	225.818,86

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/07/2025 13:13:47

Pàg. 4

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P17/2025

Data: 26/06/2025

Grup apunts:

PRE.MOD2025/17

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P17/2025

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 25	A08000143	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		35.000,00		Per finançar el suplement aplicació 1520.74000 PRE.SOL109 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 84	A08000143	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		115.000,00		Per finançar el crèdit extraordinari 15121.60967 segons PRE.SOL124 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 83	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		110.318,86		Per incrementar aplicació 1533.61901 PRE.SOL125 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 85	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		30.000,00		Per crear aplicació 3331.62906 PRE.SOL117 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 81	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		10.500,00		Per crear aplicació 9240.62502 PRE.SOL106 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 19	A08000143	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		16.000,00		Per finançar suplement aplicació 15121.60966 PRE.SOL100 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 10	A08000143	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-16.000,00		Canvi aplicació segons PRE.SOL100 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 26	A08000143	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-66.000,00		Canvi aplicació segons PRE.SOL109 P17/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 10	A08000143	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-115.000,00		Canvi aplicació segons PRE.SOL124 P17/2025

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/07/2025 13:13:47

Pàg. 5

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P17/2025

Data: 26/06/2025

Grup apunts:

PRE.MOD2025/17

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P17/2025

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
Suma Total:						225.818,86	225.818,86	

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=1575.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.6 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.7.- Aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P18/2025, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2025000018).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 8 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P18/2025, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2026, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de juliol d'import 60.000,00 euros. PRE.SOL 126.

En aquest cas, la necessitat és doble: d'una banda, la UBIC i la resta d'associacions de comerç de Manresa van consensuar amb l'Ajuntament un pla de promoció del comerç local planejat per tècnics experts que pretén crear una marca i consolidar-la en el temps; i d'altra banda, fa uns anys es va eliminar la partida de despeses diverses de centre històric, l'any passat ja es van reactivar actuacions específiques de promoció del comerç al CH però el seu cost no està contemplat al pressupost aprovat.

Segons informe del 3 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant diversos estalvis aconseguits amb el nou contracte de neteja.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 4314 22699	Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial - Altres despeses diverses	Sense projecte		60.000,00
25 23110 22700	Atenció social bàsica - Neteja i higiene	Sense projecte	7.000,00	
25 23132 22700	Cooperació Tercer Món - Neteja i higiene	Sense projecte	5.000,00	
25 3230 22700	Llars d'infants - Neteja i higiene	Sense projecte	3.000,00	
25 3241 22700	Escola d'art - Neteja i higiene	Sense projecte	5.000,00	
25 3300 22700	Administració i Serveis generals de cultura - Neteja i higie	Sense projecte	5.000,00	
25 3321 22700	Biblioteques públiques - Neteja i higiene	Sense projecte	20.000,00	
25 3332 22700	Equipaments culturals de proximitat - Neteja i higiene	Sense projecte	10.000,00	
25 4226 22700	Palau Firal - Neteja i higiene	Sense projecte	5.000,00	
Total:			60.000,00	60.000,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de juliol d'import 7.000,00 euros. PRE.SOL 128.

El mes de setembre de 2024 es va inaugurar oficialment la nova oficina de turisme a la Casa Fàbregas, un immoble just al costat de l'edifici de l'Ajuntament de la plaça Major. És necessari canviar l'actual vidre suposant això una millora sobre l'immoble (béns en règim d'arrendament o rebuts en cessió).

Segons informe del 3 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant crèdit sobrant que ha quedat lliure després de diversos canvis de finançament que s'han produït.

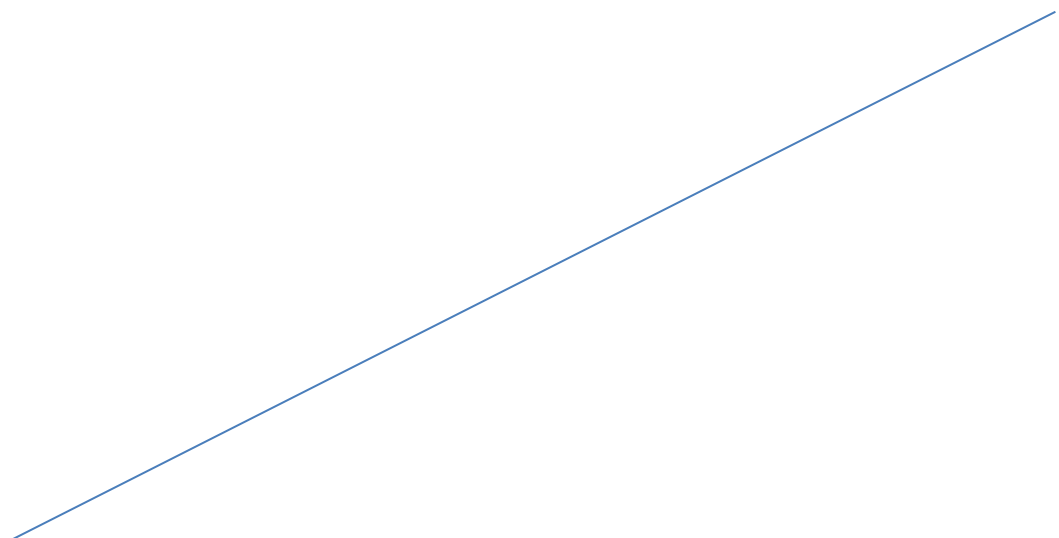
Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
25 4320 64000	Promoció Turística - Despeses inversions caràcter immaterial	2025/2/INVER/87	7.000,00
Total:			7.000,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de juliol d'import 136.000,00 euros. PRE.SOL 129.

Les activitats previstes per aquest Nadal 2025 estaran ubicades a la plaça Sant Domènec i consten de 4 grups d'actuació. Sobre de la font de la plaça Sant Domènec hi haurà un perímetre de forma més o menys rectangular, delimitat per un tobogan de dues línies (sobre de la font), just en el costat del davant, tres casetes de venda no sedentària i als costats curts del rectangle, la caseta de la Fada i el tancament del perímetre, en sí mateix, i decoració amb arbres retroil·lumintats i altres elements nadalencs.

Per poder dur a terme aquesta proposta és necessari dotar de consignació pressupostària amb finançament ordinari aplicacions del programa pressupostari 4314 Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial.

Segons informe del 3 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa ordinària, 116.000,00 euros, es pot portar a terme aplicant diversos estalvis aconseguits amb el nou contracte de neteja i la que és inversió (capítol 6), 19.400,00 euros, anirà amb crèdit sobrant alliberat de diferent modificacions de finançament.



Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 4314 22699	Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altres despeses diverses	Sense projecte		55.450,00
25 4314 22799	Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altres despeses realitzades per altres empreses	Sense projecte		61.150,00
25 4314 62902	Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Equipament suport actes	Sense projecte		19.400,00
25 1642 22700	Cementiri - Neteja i higiene	Sense projecte	476,88	
25 23110 22700	Atenció social bàsica - Neteja i higiene	Sense projecte	7.808,22	
25 23114 22700	Centres Oberts - Neteja i higiene	Sense projecte	3.275,24	
25 23115 22700	Punt de Trobada - Neteja i higiene	Sense projecte	1.504,51	
23 23132 22700	Cooperació Tercer Món - Neteja i higiene	Sense projecte	6.725,86	
25 23134 22700	Joventut - Neteja i higiene	Sense projecte	2.382,06	
25 23142 22700	La Kampana - Neteja i higiene	Sense projecte	1.091,75	
25 3120 22700	Hospitals , Serveis assist. i centres de salut - Neteja i hi	Sense projecte	582,04	
25 3240 22700	Conservatori Municipal de Música - Neteja i higiene	Sense projecte	9.330,74	
25 3241 22700	Escola d'art - Neteja i higiene	Sense projecte	7.002,36	
25 3242 22700	Escola d'adults - Neteja i higiene	Sense projecte	1.862,32	
25 3300 22700	Administració i Serveis generals de cultura - Neteja i higie	Sense projecte	3.109,10	
25 3321 22700	Biblioteques públiques - Neteja i higiene	Sense projecte	8.007,46	
25 3322 22700	Axius - Neteja i higiene	Sense projecte	1.880,58	
25 3330 22700	Museus - Neteja i higiene	Sense projecte	5.804,01	
25 3331 22700	Centres d'art i cultura - Neteja i higiene	Sense projecte	1.985,36	
25 3332 22700	Equipaments culturals de proximitat - Neteja i higiene	Sense projecte	5.678,68	
25 4226 22700	Palau Firal - Neteja i higiene	Sense projecte	4.764,00	
23 4312 22700	Mercats, proveïments i llotges - Neteja i higiene	Sense projecte	7.551,24	
25 4320 22700	Promoció Turística - Neteja i higiene	Sense projecte	3.100,67	
25 1651 22799	Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs	Sense projecte	32.676,92	
Total:			116.600,00	136.000,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de juliol d'import 28.400,00 euros. PRE.SOL 130.

Les activitats previstes per aquest Nadal 2025 estaran ubicades a la plaça Sant Domènec i consten de 4 grups d'actuació. Sobre de la font de la plaça Sant Domènec hi haurà un perímetre de forma més o menys rectangular, delimitat per un tobogan de dues línies (sobre de la font), just en el costat del davant, tres casetes de venda no sedentària i als costats curts del rectangle, la caseta de la Fada i el tancament del perímetre, en sí mateix, i decoració amb arbres retroil·lumintats i altres elements nadalencs. En aquests espais, des de la regidoria de cultura es programaran actuacions del Picapoll, de la Fada Belluerna... per les quals és necessari dotar de

consignació pressupostària amb finançament ordinari aplicacions del programa pressupostari 3341 Promoció de la Cultura Popular i Tradicional.

Segons informe del 3 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant estalvi obtingut en el contracte d'enllumenat i semàfors.

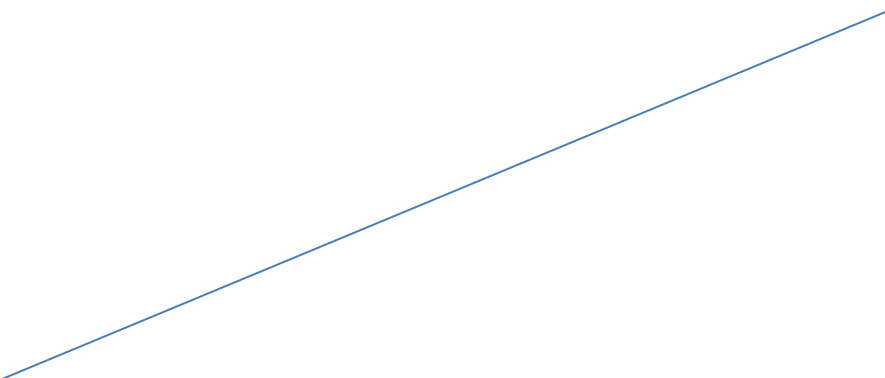
Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 3341 22699	Promoció de la cultura popular i tradicional - Altres despeses diverses	Sense projecte		28.400,00
25 1651 22799	Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs	Sense projecte	28.400,00	
Total:			28.400,00	28.400,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de juliol d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL 131.

Les activitats previstes per aquest Nadal 2025 estaran ubicades a la plaça Sant Domènec i consten de 4 grups d'actuació. Sobre de la font de la plaça Sant Domènec hi haurà un perímetre de forma més o menys rectangular, delimitat per un tobogan de dues línies (sobre de la font), just en el costat del davant, tres casetes de venda no sedentària i als costats curts del rectangle, la caseta de la Fada i el tancament del perímetre, en sí mateix, i decoració amb arbres retroil·lumintats i altres elements nadalencs. En aquests espais, des de la regidoria d'infància es programaran actuacions de la Fada Belluerna i el follet per les quals és necessari dotar de consignació pressupostària amb finançament ordinari aplicacions del programa pressupostari 23130 Infància.

Segons informe del 3 de juliol, la Comissió de Seguiment de Pressupost ha establert que aquesta despesa es pot portar a terme aplicant diversos estalvis aconseguits amb el nou contracte de neteja.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	DISMINUCIÓ	ALTA
25 23130 22699	Infància - Altres despeses diverses	Sense projecte		15.000,00
25 3231 22700	Centres d'educació infantil i primària - Neteja i higiene	Sense projecte	15.000,00	
Total:			15.000,00	15.000,00



2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/07/2025 11:24:55

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P18/2025

Grup apunts: PRE.MOD2025/18

Data: 04/07/2025

Text explicatiu: Espedient de modificació de crèdits P18/2025

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Despeses de Personal			
2.- Despeses corrents en béns i serveis		220.000,00	220.000,00
3.- Despeses Financeres			
4.- Transferències Corrents			
5.- Fons contingència i altres imprevistos			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Inversions Reals		26.400,00	
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers			
9.- Passius Financers			
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		246.400,00	220.000,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.- Impostos Directes			
2.- Impostos Indirectes			
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos			
4.- Transferències Corrents			
5.- Ingressos Patrimonials			
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.- Alienació d'Inversions Reals			
7.- Transferències de Capital			
8.- Actius Financers		2.218,86	
9.- Passius Financers		24.181,14	
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		26.400,00	

- El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2025, fou aprovat definitivament en data 18 de desembre de 2024.
- Atès que les modificacions proposades afecten a suplements de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb sobrants de crèdit d'entitats financeres i amb baixes de crèdits d'altres aplicacions pressupostàries, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.
- Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

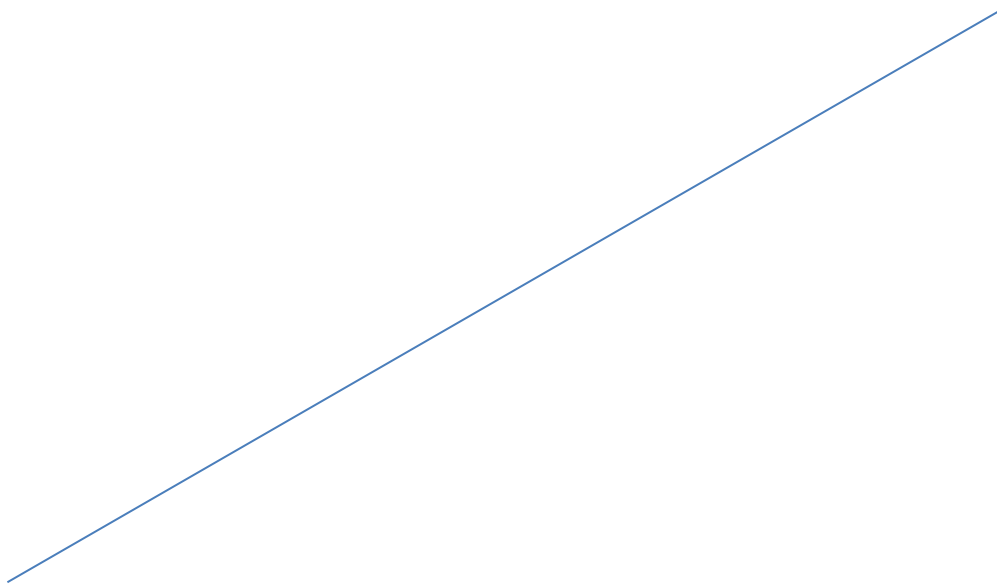
Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P18/2025 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/07/2025 11:25:14
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P18/2025** Data: **04/07/2025** Grup apunts: **PRE.MOD2025/18**
Text explicatiu: **Espedient de modificació de crèdits P18/2025**
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4314 62902 Ordenació, promoció i dinam. Sector comercial - Equip. actes	2025 2 INVER 86		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	1		19.400,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL129 P18/2025
G	23130 22699 Infància - Altres despeses diverses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		15.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL131 P18/2025
G	3341 22699 Promoció de la cultura popular i tradicional - Altres desp			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		28.400,00	Crèdit insuficient PRE.SOL130 P18/2025
G	4314 22699 Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altre			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		115.450,00	Crèdit insuficient PRE.SOL126 i PRE.SOL129 P18/2025
G	4314 22799 Ord, prom i dinam. sector comercial - Altr. treballs realitz			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		61.150,00	Crèdit insuficient PRE.SOL129 P18/2025
G	4320 04000 Promoció Turística - Despeses inversions caràcter immaterial	2025 2 INVER 87		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	1		7.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL128 P18/2025
G	1642 22700 Cementiri - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-476,88	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	1651 22799 Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs			080 + BAJAS POR ANULACION			-28.400,00	Per incrementar aplicació 3341.22699 PRE.SOL130 P18/2025
G	1651 22799 Mant. i millora enllumenat i xarxes - Altres treballs			080 + BAJAS POR ANULACION			-32.676,92	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	23110 22700 Atenció social bàsica - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.808,22	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	23110 22700 Atenció social bàsica - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
Ròssec:							170.037,98	

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/07/2025 11:25:14
Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P18/2025** Data: **04/07/2025** Grup apunts: **PRE.MOD2025/18**
Text explicatiu: **Espedient de modificació de crèdits P18/2025**
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23114 22700 Centres Oberts - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.275,24	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	23115 22700 Punt de Trobada - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.504,51	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	23132 22700 Cooperació Tercer Món - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.725,86	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	23132 22700 Cooperació Tercer Món - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
G	23134 22700 Joventut - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.382,06	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	23142 22700 La Kampana - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.091,75	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3120 22700 Hospitals , Serveis assist. i centres de salut - Neteja i hi			080 + BAJAS POR ANULACION			-582,04	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3230 22700 Llars d'infants - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
G	3231 22700 Centres d'educació infantil i primària - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-15.000,00	Per incrementar aplicació 23130.22699 PRE.SOL131 P18/2025
G	3240 22700 Conservatori Municipal de Música - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-9.330,74	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3241 22700 Escola d'art - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.002,36	Per incrementar aplicacions 4314.2269 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
Ròssec:							115.143,42	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/07/2025 11:25:14
Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P18/2025 Data: 04/07/2025 Grup apunts: PRE.MOD2025/18
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P18/2025
Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3241 22700 Escola d'art - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
G	3242 22700 Escola d'adults - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.862,32	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3300 22700 Administració i Serveis generals de cultura - Neteja i higie			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.109,10	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3300 22700 Administració i Serveis generals de cultura - Neteja i higie			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
G	3321 22700 Biblioteques públiques - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.007,46	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3321 22700 Biblioteques públiques - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-20.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
G	3322 22700 Anxius - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.880,58	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3330 22700 Museus - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.804,01	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3331 22700 Centres d'art i cultura - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.985,36	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3332 22700 Equipaments culturals de proximitat - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.678,68	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	3332 22700 Equipaments culturals de proximitat - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-10.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
Ròssec:							46.815,91	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 04/07/2025 11:25:14
Pàg. 4

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P18/2025 Data: 04/07/2025 Grup apunts: PRE.MOD2025/18
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P18/2025
Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4226 22700 Palau Firal - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.000,00	Per incrementar aplicació 4314.22699 PRE.SOL126 P18/2025
G	4226 22700 Palau Firal - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.764,00	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	4312 22700 Mercats, proveïments i llotges - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.551,24	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
G	4320 22700 Promoció Turística - Neteja i higiene			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.100,67	Per incrementar aplicacions 4314.22699 i 4314.22799 PRE.SOL129 P18/2025
I	67010 Romanent de tresoreria per despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		2.218,86		Per incrementar aplicació 4320.64000 PRE.SOL128 P18/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 87	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		4.781,14		Per incrementar aplicació 4320.64000 PRE.SOL128 P18/2025
I	91301 A llarg termini	2025 2 INVER 86	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		19.400,00		Per crear aplicació 4314.62902 PRE.SOL129 P18/2025
Suma Total.						26.400,00	26.400,00	

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=2219.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.7 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 9 abstencions (6 GM Junts, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI

I. Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.- Aprovació definitiva, si escau, de la Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial Els Comtals – (2a modificació). (PLA.PPU 2024000003).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat exposa el dictamen de 7 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

Per acord de la Junta de Govern Local de 27 d'agost de 2024, es va aprovar inicialment la *“Modificació Puntual del Pla Parcial Els Comtals subsector 1”*, segona modificació, presentada per XXX, representant de la Junta de Compensació del Polígon 1 del Pla parcial Els Comtals, subsector 1 amb l'objecte d'adequar l'ordenació de la via col·lectora i enllaç amb la C55 pel costat oest pendent d'execució dins el Pla parcial, a la realitat cartogràfica de la carretera existent i als requeriments tècnics que permetin garantir les seves funcions amb condicions de seguretat i ajustat a la normativa tècnica, i al mateix temps ajustar l'ordenació del sector a la realitat atesa la disponibilitat d'aixecament topogràfic. En el mateix acord es condicionava l'aprovació definitiva a la incorporació de diverses consideracions a més de les que es derivessin dels informes a sol·licitar.

L'expedient i l'instrument de planejament han estat exposats al públic durant el termini d'un mes, prèvia publicació de l'anunci en *Butlletí Oficial de la Província* el 13 de setembre de 2024, a *El Periódico de Catalunya* el dia 10 de setembre de 2024, i també en el tauler d'anuncis i a la pàgina web d'aquest Ajuntament durant el termini que va des del dia 13 de setembre al 14 d'octubre de 2024. Així mateix, atès que la modificació obeïa a iniciativa privada, es notificà individualment a les persones propietàries dels terrenys inclosos en la modificació.

El 26 de setembre de 2024 es va rebre escrit de CEPSA Comercial Petróleo SAU sol·licitant còpia en castellà de diversa documentació relacionada amb el document en tràmit. En relació a aquesta sol·licitud, el 3 d'octubre de 2024 es va resoldre estimar la petició formulada per CEPSA i sol·licitar a la Junta de Compensació la traducció del document. El 10 d'octubre de 2024 es va notificar a CEPSA la tramesa del document de Pla parcial traduït.

Posteriorment, un cop rebuda la documentació facilitada per l'Ajuntament i un cop conclòs el període d'informació pública i termini d'audiència, s'han presentat, en data 14 d'octubre de 2024 per part de CEPSA escrit d'al·legacions, les quals es foren traslladades al promotor, això és, a la Junta de Compensació, la qual va presentar escrit amb diferents consideracions al respecte.

En data 3 de juliol de 2025 s'emet informe tècnic i jurídic analitzant les al·legacions de CEPSA, amb el contingut i la proposta que es transcriu a continuació:

Primera

CEPSA exposa que atès que la documentació rebuda el 9 d'octubre no es correspon amb tota la documentació sol·licitada en l'escrit de 26 de setembre, es reserva el dret d'ampliar les al·legacions un cop se li hagi fet arribar la documentació sol·licitada.

Segona

S'indica que la finca de referència cadastral 3669024DG0236E0001KT inclosa en l'apartat 7 d'*Estructura de la propietat* del document de Modificació de Pla parcial que ens ocupa com a propietat de CEPSA, a cadastre consta com a propietat d'Agrobauma.

Tercera

S'exposen les afectacions que suposa la proposta de Modificació a la finca de referència cadastral 3669023DG0236E0001OT (illa VIa):

- _ reducció de la superfície de parcel·la
- _ afectació en una franja paral·lela a la carretera
- _ afectació a les instal·lacions soterrades de sanejament, posicionament dels vehicles per abastament i de les cisternes per la descàrrega i als accessos a la Estació de servei
- _ impossibilitat de desenvolupament de l'activitat

Quarta

S'afirma que no existeix Estudi informatiu previ, Projecte de traçat o Projecte constructiu de la Generalitat de Catalunya que prevegi el vial col·lector, com tampoc li consten a CEPSA els informes o requeriments de Carreteres que s'esmenten al document de Modificació de Pla parcial.

Cinquena

S'exposa que en cas d'existir el Projecte de Carreteres corresponent a la via col·lectora, l'administració competent per a l'obtenció dels sòls necessaris és la Conselleria competent en matèria de Carreteres.

Sisena

En relació al *Projecte constructiu Via col·lectora per la millora d'accessos als Comtals gasolinera i nau industrial nord c-55 pk24+000-25+000 de Manresa* s'exposa que aquest no conté totes les afectacions a la benzinera i que identifica incorrectament les finques de CEPSA afectades.

Setena

Se sol·licita a l'Ajuntament que s'estudiï una alternativa que no afecti l'estació de servei de CEPSA.

Vuitena

Es torna a exposar que la proposta de Modificació puntual del Pla parcial afecta als interessos de CEPSA atès que es considera que:

- _ L'ajust de la qualificació del sistema viari està justificada en requeriments de Carreteres no incorporats a l'expedient.
- _ la disminució de superfície de l'Illa VIa com a conseqüència de la medició real de la parcel·la no es veu compensada per l'increment de l'Illa VIb

Valoració

En relació a l'**al·legació primera**, s'escau indicar que, tal i com es posa de manifest en el primer punt de les al·legacions, en data 26 de setembre de 2024 i per via telemàtica, CEPSA COMERCIAL PETROLEOS, SAU presenta escrit sol·licitant la remissió en llengua

castellana de la documentació obrant a l'expedient PLA.PPU 2024003, publicat en el *Butlletí oficial de la Província de Barcelona*, en data 13.09.2024.

La petició va ser resolta en data 3 d'octubre 2024 estimant la petició i donant trasllat dels documents que formen part de l'expedient PLA.PPU 2024003, d'acord amb l'article 53 LPACAP.

L'esmentada resolució es va notificar via telemàtica a la representant de CEPESA el dia 7 d'octubre de 2024 a les 9.47.11 i novament, en versió llengua castellana, el 8 d'octubre de 2024 a les 8.38.45, sense que consti la interposició de cap recurs ni en via administrativa ni en via judicial.

La Resolució fou notificada així mateix a la Junta de Compensació del Polígon 1 del Pla parcial Els Comtals Subsector 1, perquè procedís a la traducció al castellà del document presentat i aprovat inicialment, és a dir, de la *Modificació Puntual del Pla Parcial Els Comtals subsector 1*. La Junta de Compensació va donar compliment amb celeritat a la petició i el dia 10 d'octubre de 2024, CEPESA COMERCIAL PETROLEOS, SAU tenia a la seva disposició el document en llengua castellana.

Hem d'afegir que d'acord amb l'article 15.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, no és preceptiva la traducció, atès que ens trobem davant d'un pla parcial situat a la Comunitat Autònoma de Catalunya, i la llengua catalana és llengua cooficial. Malgrat tot, es va facilitar la documentació obrant a l'expedient en llengua castellana.

El primer punt de l'al·legació insisteix en la reclamació d'altra documentació, documentació tota ella que recau en l'expedient per a la tramitació i aprovació, en el seu cas, de la modificació del projecte d'urbanització del Subsector 1 del Pla parcial Els Comtals, per a resoldre l'accés al Polígon industrial Els Comtals, en el punt on es troba la benzineria. Així mateix, com reconeix en l'escrit d'al·legacions, en data 14 d'octubre de 2024 van rebre per correu electrònic el document "*Projecte constructiu via col·lectora. Millora d'accessos a "Els Comtals" Gasolinera i nau industrial. Nord C-55 pk 24+000 – 25+000. Municipi Manresa. Junta de Compensació Els Comtals a Manresa. Març 2023*", projecte que incorpora la documentació a la qual es refereix en el seu escrit (informe del STCarreteres de Barcelona de 15.12.2022 i restants requeriments), per la qual cosa no es pot al·legar indefensió quan se li ha facilitat, per una via o altra, la documentació interessada, sense que, fins a aquesta data, hagi fet ús de la facultat d'ampliar l'escrit d'al·legacions (art. 73.3 LPACAP).

Per la qual cosa es **proposa desestimar el primer punt de l'al·legació**, atès que ha tingut accés a la documentació interessada, fins i tot aquella que no forma part de l'expedient de tramitació i aprovació de la modificació puntual del Pla parcial Els Comtals.

Quant a l'**al·legació segona**, s'escau indicar que la finca de referència cadastral 3669024DG0236E0001KT no està inclosa en l'àmbit del subsector 1 objecte del Pla parcial que es modifica, motiu pel qual es considera que, independentment de quina sigui la titularitat, aquesta finca s'ha de suprimir de l'apartat de l'Estructura de la propietat que conté el document. En aquest sentit, el document presentat per a la seva aprovació definitiva el 24 d'abril de 2025 ja ha esmenat aquest aspecte. Així doncs, **es proposa estimar l'al·legació segona**.

Pel que fa a l'**al·legació tercera**, s'escau informar que l'al·legació està formada per manifestacions sense acompanyar cap element que permeti comprovar l'afectació de les instal·lacions. Això no obstant, traslladades aquestes a la Junta de compensació, en data 8 d'abril de 2025 va presentar a l'Ajuntament un Informe de valoració de les possibles

afectacions a les instal·lacions de CEPSA redactat per l'enginyeria LARIX. L'informe es sostenia en l'anàlisi de la documentació tècnica continguda en les llicències municipals d'obres de la benzinera d'agost de 2010 consultades a aquest Ajuntament, concloent que les dites instal·lacions no sobresurten de la marquesina existent, motiu pel qual no es veuen afectades per l'execució del nou vial col·lector que preveu el Pla parcial, a excepció de dos tubs de desguàs d'aigües pluvials que no està previst que resultin afectats per l'actuació.

Així mateix, s'escau fer constar que l'informe emès per Carreteres amb ocasió de l'atorgament de la llicència d'obres LLI.OBM 206/2010 LLI.OBM 218/2010 va advertir que els treballs havien de ser compatibles i havien d'estar coordinats amb els treballs autoritzats pel Servei Territorial de Carreteres de Barcelona que s'estava duent a terme per la Junta de Compensació *Els Comtals*, codi d'expedient CAB 20090999 i havia de ser compatible amb la solució de desdoblament de la C-55 prevista a l'estudi informatiu EI-DB-02125.

Així doncs, atès el que s'ha exposat, **es proposa desestimar l'al·legació tercera**, atès que l'al·legació es suporta en simples manifestacions, les quals han estat contrastades amb l'expedient de llicència d'obres atorgada en el seu dia per a la reforma de l'estació de servei Sant Jordi, i permet concloure que no s'aprecia afectació a les instal·lacions de CEPSA.

Sobre l'**al·legació quarta**, s'escau indicar que tal i com s'exposa a la memòria del document de modificació, els objectius consisteixen en l'ajust del sistema viari per fer possible l'execució de l'enllaç del sector de pla parcial a la C-55 pel costat oest, d'acord amb les condicions fixades pels serveis tècnics de Carreteres de la Generalitat de Catalunya i l'adequació del planejament a la realitat física topogràfica i a la realitat derivada de l'execució de la urbanització.

Com s'exposa, doncs, el vial col·lector pendent d'execució que és objecte de la Modificació de Pla parcial és un vial propi del sector de sòl urbanitzable delimitat, el qual recull la vialitat existent dins l'àmbit per connectar-se amb la carretera C-55. La modificació ha seguit el procediment que determina l'article 85 del Text refós de la Llei d'Urbanisme (DL 1/2010, de 3 d'agost), havent-se sol·licitat informe al Servei Territorial de Carreteres de Barcelona. Recordem que ens trobem davant un sector de planejament derivat (en aquest cas d'un pla parcial) i no d'un projecte sotmès a la Llei de Carreteres.

Precisament, per què es tracta d'un vial previst en un sector de Pla parcial que ha de passar a formar part de la xarxa viària municipal, que esdevé necessària la tramitació prèvia o simultània del planejament urbanístic corresponent, d'acord amb l'article 72.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme (DL 1/2010, de 3 d'agost).

S'escau afegir que els accessos actuals a la carretera des de l'estació de servei no compleixen la regulació vigent d'accessos a carreteres, i que el nou vial urbà ha de complir aquests requeriments, fonamentalment la norma 3.1-IC *Trazado de la Instrucción de Carreteras* (Ordre FOM/273/2016).

Així doncs, **es proposa desestimar l'al·legació quarta**, pels motius que han quedat descrits.

Quant a l'**al·legació cinquena**, es considera adient tornar a indicar que el vial col·lector, malgrat connectar-se a la carretera C-55, no forma part d'aquesta i per tant no pot ser objecte d'un projecte de Carreteres. Es tracta d'un vial interior del Pla parcial que ha de desenvolupar-se per passar a ser urbà de conformitat amb la legislació urbanística. En aquest sentit s'escau afegir que el sòl necessari per a la seva execució ha d'estar íntegrament qualificat de sistema viari, fet que motiva la Modificació del Pla parcial, i la seva

obtenció està prevista per cessió obligatòria i gratuïta en estar actualment ja inclòs en el *Polígon d'actuació urbanística 2 del subsector 1 del Pla parcial Els Comtals*.

Així doncs, **es proposa desestimar l'al·legació cinquena** atès que parteix de la consideració errònia que el vial col·lector es tracta d'una carretera quan es tracta d'un vial urbà dins d'un àmbit de pla parcial en sòl urbanitzable delimitat.

Pel que fa a l'**al·legació sisena**, s'escau indicar que aquesta es refereix al *Projecte constructiu Via col·lectora per la millora d'accessos als Comtals gasolinera i nau industrial nord c-55 pk24+000-25+000 de Manresa* que és un document diferent de la Modificació puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial *Els Comtals Subsector 1(2a modificació)* que ens ocupa. En conseqüència, les qüestions plantejades no poden ser resoltes en aquest document. Ens remetem de nou aquí a la resposta a la primera de les al·legacions.

Tanmateix, en l'informe presentat per la *Junta de Compensació del Polígon 1 del subsector 1 del Pla parcial Els Comtals* el 8 d'abril de 2025 referent a les al·legacions de CEPSA, es justifica que: *com que el projecte comporta la introducció d'ajustos en la vialitat del subsector 1, en l'apartat 8 i l'annex 14 només es consideren béns afectats aquells terrenys que no formen part del referit subsector 1, i per això es fa referència a la parcel·la cadastral 3669022DG0236E, inclosa en el subsector 2*.

Així doncs, **es proposa desestimar l'al·legació sisena**.

En relació amb l'**al·legació setena**, s'escau indicar que considerant la situació de la benzinera i la carretera existents, no s'identifica cap altra alternativa que la prevista en la Modificació de Pla parcial que ens ocupa, la qual suposa la definició d'un vial amb l'amplada mínima possible, sense cap altre element viari addicional, que permeti donar compliment no només a la necessitat de resoldre els accessos i sortida de la benzinera i del polígon industrial del que forma part en relació a la carretera C-55 en condicions de seguretat, sinó també el requeriment urbanístic de disposar d'un vial d'accés que li pugui donar a la finca la condició de sòl urbà un cop desenvolupat el Pla parcial. Així mateix, s'escau especificar que el vial col·lector ja estava previst en el Pla parcial vigent i que en la Modificació que es tramita únicament s'ajusta la delimitació del sistema viari corresponent d'acord amb la realitat cartogràfica de la carretera existent i els requeriments tècnics que permetin garantir les seves funcions amb condicions de seguretat i ajustat a la normativa tècnica. En aquest sentit, doncs, **es proposa desestimar aquesta al·legació setena** en el sentit que no s'identifica alternativa que permeti donar compliment als requeriments tant urbanístics com tècnics en relació a la vialitat, tenint en compte també que l'al·legació no aporta proposta alternativa que pugui ser valorada.

Quant a l'**al·legació vuitena**, es considera adient tornar a exposar que no procedeix requerir l'aprovació d'estudi informatiu o projecte constructiu d'acord amb la legislació de Carreteres tenint en compte que el vial col·lector objecte de planificació urbanística no té consideració de carretera sinó de via que un cop executada serà urbana i que permetrà l'accés i sortida a la C-55 acomplint les condicions de seguretat.

En relació amb l'ajust de la delimitació de l'Illa VIa i als ajustos en els paràmetres urbanístics proposats, s'escau indicar de nou que forma part dels objectius de la Modificació del Pla parcial que ens ocupa, l'ajust de l'ordenació a la cartografia disponible de les finques que ha de permetre el desenvolupament Polígon 2 de forma adequada a la realitat, evitant discordances d'impossible resolució en fase de reparcel·lació. Tanmateix, pel que fa als paràmetres urbanístics, finalment el document no els altera en mantenir la superfície de sòl qualificada de *Zona terciària* (clau 3.2a) de les illes VIa i VIb.

Atès el que s'ha exposat, **es proposa estimar parcialment l'al·legació vuitena**, en el sentit que finalment no s'alteren els paràmetres urbanístics de la *Zona terciària* (clau 3.2a).

Proposta

Atès el que s'ha exposat, es proposa estimar parcialment les al·legacions presentades en el sentit de:

_modificar l'apartat 7 d'Estructura de la propietat de la memòria de la Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial *Els Comtals Subsector 1* (2a modificació) per excloure la finca 3669024DG0236E0001KT de les finques incloses en l'àmbit del Pla parcial.

_mantenir els paràmetres urbanístics de la *Zona terciària* (clau 3.2a) corresponent a les illes VIa i VIb.

_recordar a CEPSA que la finca amb referència cadastral 3669023DG236E001OT no es troba classificada com a sòl urbà, si no com a sòl urbanitzable pendent de desenvolupament dins del polígon 2 del Subsector 1 del Pla parcial urbanístic *Els Comtals*.

De forma simultània i de conformitat amb els arts 81 i 85.5 TRLU es van sol·licitar informes a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central i als organismes afectats per raó de llur competència sectorial respecte al document aprovat inicialment, a l'Agència Catalana de l'Aigua i Carreteres de la Generalitat de Catalunya.

El 21 d'octubre de 2024 es va rebre l'acord de la CTUCC pel qual s'emet informe favorable a l'efecte de l'art 87 del TRLUC en relació als documents de planejament derivat d'aprovació municipal.

El 4 de març de 2025 es va rebre informe favorable del Servei territorial de Carreteres de la Generalitat de Catalunya amb consideracions.

Quant a la sol·licitud d'informe de l'ACA, a data de signatura del present informe, aquest no s'ha rebut. Tanmateix, s'escau indicar que s'ha requerit l'esmentat informe diverses vegades a través dels Serveis territorials d'Urbanisme i el 6 de març de 2025 es va comunicar a l'ACA la intenció de proposar l'aprovació definitiva malgrat no s'ha rebut aquest informe un cop transcorregut en escriure els terminis previstos legalment.

El 2 de juny de 2025, XXX, en representació de la Junta de Compensació del Polígon 1 dels PP Els Comtals, Subsector 1, presenta nou document de modificació puntual del Pla parcial, amb la incorporació de les esmenes requerides.

En data 4 de juliol de 2025, l'arquitecta Cap de la Secció de Planejament i Habitatge, ha emès informe valorant el nou document presentat, concloent que aquest incorpora de forma adequada les esmenes requerides a l'acord d'aprovació inicial, i que la naturalesa dels canvis introduïts no comporten canvis substancials d'acord amb l'art. 112 del Reglament de la Llei d'Urbanisme. Així mateix, i havent estat emesos els informes preceptius, excepte el de l'ACA, tots en sentit favorable, proposa l'aprovació definitiva la *Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrials Els Comtals - (2a modificació)*.

Fonaments de dret

1. Objecte

D'acord amb l'article 96 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic es subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

D'acord amb l'art. 97 del TRLU, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents.

S'ha descrit els objectius principals que proposa la modificació del Pla, principalment adequar l'ordenació de la via col·lectora i enllaç amb la C55 pel costat oest pendent d'execució dins el Pla parcial, a la realitat cartogràfica de la carretera existent i als requeriments tècnics que permetin garantir les seves funcions amb condicions de seguretat i ajustat a la normativa tècnica, a més d'altres correccions a partir de l'aixecament topogràfic.

2. Contingut

La valoració del contingut del document es va dur a terme en l'informe jurídic a l'aprovació inicial del document, el qual consta a l'expedient.

Cal fer esment a si han estat introduïdes modificacions al document inicial i les diferències amb el que es proposa aprovar definitivament, per si alguna de les prescripcions que s'assenyalen, o altres canvis que s'hagin introduït al document, suposen modificacions substancials de les que assenyalava l'article 112.4 RLU. D'acord amb aquest precepte, s'entén que són canvis substancials els que donin lloc a un model d'ordenació diferent respecte a l'emplaçament dins l'àmbit de les zones i sistemes urbanístics. Com s'especifica en l'informe de l'arquitecta de la Secció de Planejament i Habitatge, les alteracions introduïdes no tenen la consideració de canvis substancials, i es sintetitzen de la manera següent:

La memòria s'ha completat i ajustat en concordança amb la proposta final i amb els requeriments dels informes i la resposta a les al·legacions, incorporant l'Estudi econòmic i financer requerit i el projecte constructiu del vial com a annex. En concret els canvis introduïts són els següents:

_S'introdueix un nou apartat 0 d'*Antecedents de tramitació* on s'exposa l'evolució del procés de tramitació del document.

_es modifica l'apartat 7 *Estructura de la propietat* per suprimir la finca de ref cad 3669024DG0236E0001KT de la relació de finques incloses al Polígon 2.

_S'ajusta un paràgraf de l'apartat 8 *Objectius, conveniència i oportunitat de la modificació del PPU Els Comtals subsector 1* i se suprimeix l'apartat 9.3 *Ajust dels paràmetres d'edificabilitat i ocupació de la qualificació Zona terciària de carreteres dels Comtals (clau 3.2a)* en relació a justificació de la modificació dels paràmetres d'edificabilitat i ocupació de la Zona terciària de carreteres Comtals (clau 3.2a) que finalment no es modifiquen.

_S'afegeix una frase a l'apartat 10.3 *Modificació de les qualificacions vigents per a permetre l'execució de les connexions amb la C-55 d'acord amb el nou projecte redactat per adequar-les a les exigències de la Direcció General de Carreteres de la Generalitat* descriptiu de l'ajust de l'accés central sense alterar la proposta en relació a l'aprovació inicial. També s'ajusta la descripció dels ajustos en les illes Via i VIb en concordança amb la proposta final.

_S'ajusta l'apartat 10.5 *Modificacions de les Normes urbanístiques* en relació a la descripció dels articles que es modifiquen en concordança amb la proposta final.

_S'ajusta l'apartat 11 *Justificació del manteniment de la superfície i funcionalitat dels espais lliures* i 12 *Quadres comparatius* en concordança amb els ajustos menors de la superfície d'espais lliures derivat de la recuperació de l'alineació vigent de l'illa VIb

_S'afegeix un apartat 17 que inclou un *Estudi econòmic i financer* adient al contingut de la modificació de PPU.

_S'afegeix un annex del projecte constructiu del vial

A la normativa de la Modificació del Pla parcial:

_S'ajusta l'art 2 Objecte ajustant la descripció de la proposta final respecte de l'aprovació inicial

A la normativa del Pla parcial (inclosa a l'art 6 de la Normativa de la Modificació del Pla parcial):

_S'ajusta l'art 9 de descripció de les superfícies dels 2 polígons derivats de la recuperació de l'alineació vigent de l'illa VIb que comprèn el Polígon 2.

_S'ajusta l'art 20 en relació a les superfícies de Zones i sistemes en concordança amb els ajustos menors que ha suposat la recuperació de l'alineació vigent de l'illa VIb.

_Es corregeix l'art 28 per suprimir l'ús d'habitatge.

_S'ajusta l'art 60 per mantenir l'equipament de reserva.

_Se suprimeix la modificació dels art 46 i 48.2 en relació als paràmetres d'edificabilitat i ocupació de la Zona terciària de carreteres Comtals (clau 3.2a) per mantenir els vigents.

Als plànols

_Se suprimeix el plànol d'informació I.10 per coincidir el seu contingut amb el plànol O.02

_S'ha ajustat el plànol O.01 per clarificar la lectura suprimint la referència a la topografia i suprimir la modificació de l'alineació de la Zona terciària de carreteres Comtals (clau 3.2a) de l'illa VIb en el front amb el vial. També s'ha afegit les línies d'edificació i la zona de servitud d'acord amb la legislació sectorial de carreteres.

_S'ha ajustat el plànol O.02 en concordança amb el plànol anterior i s'ha afegit la llegenda i la identificació dels ajustos en ratllat.

El mateix article 112.4 RLU disposa que les alteracions que no comporten canvis substancials s'han de fer constar en l'acord d'aprovació.

3. Tramitació

El document ha estat sotmès a informació pública i notificat a la resta de propietaris de l'àmbit, d'acord amb allò que disposen els articles 85.5 i 102.3 del Text refós de la Llei d'Urbanisme.

L'article 81.1.a) TRLU disposa que correspon als ajuntaments, un cop vist l'informe de la comissió territorial d'urbanisme competent, l'aprovació definitiva dels plans parcials urbanístics que afecten llur terme municipal i que són promoguts d'acord amb les determinacions d'un pla d'ordenació urbanística municipal o d'un programa d'actuació urbanística municipal. L'informe de la CTUCC ha estat emès en data 21 d'octubre de 2024.

I l'article 85 TRLU ens diu que en el cas dels plans urbanístics derivats en què la competència d'aprovació definitiva correspongui a l'ajuntament, es pot adoptar directament l'acord d'aprovació definitiva, un cop complet el tràmit d'informació pública, prescindint de l'aprovació provisional.

L'article 88 TRLU disposa que un cop els plans urbanístics derivats hagin estat aprovats definitivament, les administracions locals competents han de lliurar en el termini d'un mes a la comissió territorial d'urbanisme que s'escaigui, la documentació tècnica i administrativa completa, als efectes d'informació, coordinació i arxivament. Aquest lliurament és condició per a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva d'aquests plans.

D'acord amb l'article 70 de la Llei de Bases de Règim Local, els acords que adoptin les corporacions locals es publicaran i notificaran en la forma determinada per la llei; així mateix, l'articulat de les normes dels plans urbanístics i els acords corresponents a aquests, quan l'aprovació definitiva dels mateixos sigui competència dels ens locals, es publicaran en el

Butlletí Oficial de la província, i no entraran en vigor fins que hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2, això és 15 dies hàbils.

Així mateix, l'Article 70 ter de la mateixa llei, també s'ha de publicar per mitjans telemàtics el contingut actualitzat dels instruments d'ordenació urbanística.

Finalment, i com especificitat dels plans urbanístics derivats d'iniciativa privada, d'acord amb l'article 102 TRLU, s'ha de notificar individualment a les persones propietàries dels terrenys l'aprovació definitiva del pla.

4. Competència

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Així mateix, d'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la cap de la secció de Gestió Urbanística de data 4 de juliol de 2025.

És per això que proposo que el Ple de la Corporació, previ informe favorable de la Comissió Informativa de Territori, adopti els següents

ACORDS:

“Primer. ESTIMAR PARCIALMENT les al·legacions presentades per CEPESA Comercial Petróleo SAU, pels motius que consten en l'informe tècnic i jurídic de 3 de juliol de 2025 i que s'ha reproduït en aquest dictamen, en el sentit següent:

_modificar l'apartat 7 d'Estructura de la propietat de la memòria de la Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial *Els Comtals Subsector 1* (2a modificació) per excloure la finca 3669024DG0236E0001KT de les finques incloses en l'àmbit del Pla parcial.

_mantenir els paràmetres urbanístics de la *Zona terciària* (clau 3.2a) corresponent a les illes VIa i VIb.

_recordar a CEPESA que la finca amb referència cadastral 3669023DG236E001OT no es troba classificada com a sòl urbà, si no com a sòl urbanitzable pendent de desenvolupament dins del polígon 2 del Subsector 1 del Pla parcial urbanístic Els Comtals

Segon. APROVAR DEFINITIVAMENT la “*Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial Els Comtals - (2a modificació)*”, presentada per la Junta de Compensació del Polígon 1 del Pla parcial Els Comtals, subsector 1.

Tercer. FER CONSTAR, d'acord amb l'article 112.4 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol), les modificacions introduïdes respecte a l'aprovació inicial:

- La memòria s'ha completat i ajustat en concordança amb la proposta final i amb els requeriments dels informes i la resposta a les al·legacions, incorporant l'Estudi econòmic i financer requerit i el projecte constructiu del vial com a annex.

El detall es troba en el cos del present dictamen, especificant els aspectes de la memòria, de la normativa i dels plànols.

Quart. PUBLICAR el present acord i l'articulat de les normes de la *Modificació Puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector industrial Els Comtals (2a modificació)*, al Butlletí Oficial de la província, segons el que disposa l'article 70 de la Llei de Bases de Règim Local, i al mateix temps publicar-ho en mitjans telemàtics, d'acord amb l'article 70.ter del mateix text legal.

Cinquè. NOTIFICAR individualment a les persones propietàries dels terrenys inclosos en la modificació, el present acord, d'acord amb l'article 102.3.b del Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Sisè. LLIURAR a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, una còpia completa de la documentació tècnica i administrativa de l'expedient, d'acord amb el que disposa l'article 88 TRLU."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=2918.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 6 abstencions (3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

5. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

II. Regidoria delegada de Comerç

5.1.- Aprovació inicial, si escau, de l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària a Manresa. (ORD.GEN 202500002).-

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, es reincorpora a la sessió en el decurs d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Comerç exposa el dictamen d'1 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. Per resolució de l'alcalde núm. 20201 de 3 de desembre de 2024 es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2025, el qual preveia la redacció de l'*Ordenança reguladora de la venda no sedentària a Manresa*.

2. Per resolució de l'alcalde núm. 3723 de 3 de març de 2025 es va disposar iniciar el procediment de consulta prèvia previst a l'art. 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En compliment d'aquesta resolució, efectivament, s'inicià una consulta prèvia a través del tauler electrònic de la transparència de l'Ajuntament de Manresa el dia 5 de març de 2025 i finalitzà el dia 25 de març de 2025, ambdós inclosos, sense que durant aquest període s'hagi fet cap aportació.
3. Per resolució de l'alcalde núm. 8956 de 20 de maig de 2025 es va constituir la comissió d'estudi, que a 4 de juliol de 2025 ha aprovat el redactat del projecte d'aquesta ordenança.
4. Per resolució de l'alcalde de 10368 de 10 de juny de 2025 es va disposar iniciar el procediment d'audiència i informació pública previst a l'art. 133.2 de la mateixa Llei, el qual s'inicià el dia 12 de juny de 2025 i finalitzà el dia 03 de juliol de 2025. Al llarg d'aquest termini es van rebre suggeriments o aportacions que han estat valorats per la comissió d'estudi en la seva sessió de 4 de juliol de 2025.
5. En data 6 de juliol de 2025 la cap de secció jurídicoadministrativa del Servei de Desenvolupament Local va emetre un informe tècnic favorable en relació amb l'aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària a Manresa.
6. Vist l'informe favorable emès pel Secretari General en data 8 de juliol de 2025, en què proposa l'aprovació inicial d'aquesta ordenança

Consideracions legals

1. Els articles 129 i ss de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques regulen la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària i disposa els procediments a seguir per al foment de la participació pública en l'elaboració de normes.
2. Els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen l'aprovació i modificació dels reglaments i ordenances.
3. Els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, que disposa que el projecte de la norma l'haurà d'elaborar una comissió d'estudi creada pel propi ajuntament.

El procediment d'aprovació de les ordenances i els reglaments n'exigeix l'aprovació inicial, sotmetre'l a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

4. L'art. 178.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances i els reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.

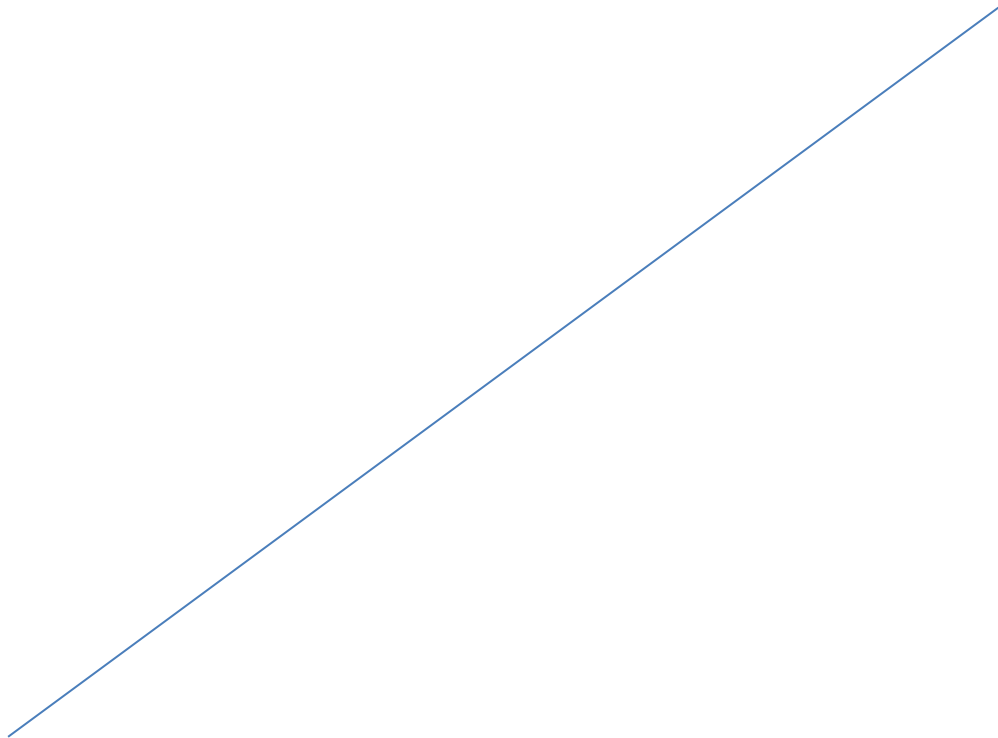
5. L'art. 3 d) 1r del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional disposa que el secretari general ha d'emetre en tot cas informe previ en els expedients d'aprovació o modificació d'ordenances i reglaments.
6. L'aprovació de les ordenances i els reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació amb/ caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència, com a Regidora delegada de Comerç, Tània Infante Martínez, proposo al Ple de la Corporació municipal l'adopció dels següents acords:

“Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària a Manresa i la seva Memòria d'avaluació d'impacte normatiu d'acord amb els textos que s'adjunten a aquest dictamen com a document 1 i document 2 respectivament i que en formen part.

Segon. Sotmetre a informació pública aquest acord i el text de l'*Ordenança reguladora de la venda no sedentària a Manresa* per un termini de trenta dies hàbils, a fi que es puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari Regió7, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al tauler electrònic de l'EACAT. El termini d'informació pública començarà l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.

Tercer. Disposar que si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, tal i com estableix l'article 178.1 c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril de 2003, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.”



ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA A MANRESA

ÍNDEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	82
CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ	82
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació	82
Article 2. Modalitats de venda	82
Article 3. Supòsits exclosos	83
Article 4. Competències municipals	83
Article 5. Règim de distribució de competències municipals	84
Article 6. Horaris, dies i llocs de celebració	85
CAPÍTOL II. EXERCICI DE L'ACTIVITAT DE VENDA	86
Article 7. Exercici de l'activitat de venda	86
Article 8. Operacions de càrrega i descàrrega	88
Article 9. Vehicles	88
Article 10. Drets dels consumidors i usuaris	88
CAPÍTOL III. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS	89
Article 11. Titulars	89
Article 12. Drets	89
Article 13. Obligacions	90
Article 14. Vacances i dies d'absència en mercats de caràcter periòdic	93
Article 15. Absències justificades en mercats de caràcter periòdic	93
Article 16. Taxes municipals	94
Article 17. Fiances	94
TÍTOL II. VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS	94
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	94
Article 18. Objecte i àmbit d'aplicació	94
Article 19. Creació, modificació i extinció dels mercats	95
Article 20. Nombre màxim de parades i autoritzacions	95
Article 21. Ubicació i separació entre parades	96
Article 23. Activitats de difusió i dinamització	97
CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ	97
Article 24. Requisits per obtenir l'autorització	97
Article 25. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercat de marxants	98
Article 26. Acreditació dels requisits	100
Article 27. Contingut de l'autorització	100
Article 29. Sol·licitud de pròrroga de les autoritzacions	101
Article 30. Extinció i revocació de l'autorització	102
Article 31. Ampliacions i trasllats	103
Article 32. Permutes entre parades	104
Article 33. Canvi de producte	104
CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS	105
Article 34. Transmissió de l'autorització	105
Article 35. Procediment de transmissió de l'autorització per cessament voluntari o situacions sobrevingudes	106
Article 36. Procediment de transmissió de l'autorització en favor del cònjuge, parella estable o familiar fins al segon grau	107
Article 37. Procediment de transmissió per mort del titular	107
Article 38. Procediment de transmissió en casos de persones jurídiques	108

TÍTOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE CARÀCTER OCASIONAL I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS	109
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	109
Article 39. Objecte i àmbit d'aplicació	109
Article 40. Règim jurídic	110
Article 41. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos	110
Article 42. Venda no sedentària en mercats ocasionals	110
Article 43. Parades individualitzades	111
Article 44. Venda itinerant	112
CAPÍTOL II. L'AUTORITZACIÓ	112
Article 45. Requisits per obtenir l'autorització	112
Article 46. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions	113
Article 47. Acreditació dels requisits	115
Article 48. Contingut de l'autorització	115
CAPÍTOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ	116
Article 49. Extinció de l'autorització	116
TÍTOL IV. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE PROXIMITAT	117
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	117
Article 50. Objecte i àmbit d'aplicació	117
Article 51. Règim jurídic	117
Article 52. Venda de proximitat	117
Article 53. Finalitat	118
Article 54. Comercialització de la venda de proximitat	118
Article 55. Productes inclosos dins la venda de proximitat	119
Article 56. Productes complementaris	119
Article 57. Productes exclosos	119
Article 58. Modalitats de venda	120
Article 59. Requisits per obtenir l'autorització	120
Article 60. Acreditació dels requisits	122
CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS DE PROXIMITAT DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS	123
Article 62. Objecte i àmbit d'aplicació	123
Article 63. Creació, modificació i extinció dels mercats de proximitat	123
Article 64. Nombre màxim de parades i autoritzacions ¹	124
Article 65. Ubicació i separació entre parades	124
Article 66. Activitats de difusió i dinamització	125
Article 67. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de proximitat	125
Article 68. Extinció i revocació de l'autorització	126
Article 69. Ampliacions i trasllats	128
Article 70. Permutes entre parades	128
Article 71. Canvi de producte	129
Article 72. Transmissió de l'autorització	129
Article 73. Procediment de transmissió	130
CAPÍTOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PROXIMITAT EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS	131
Article 74. Objecte i àmbit d'aplicació	131
Article 75. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos	132
Article 76. Venda no sedentària en mercats ocasionals	132
Article 77. Parades individualitzades	132
Article 79. Procediment d'atorgament de les autoritzacions	133
Article 80. Extinció de l'autorització	135
TÍTOL V. VENDA NO SEDENTÀRIA D'ARTESANIA	136

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	136
Article 81. Objecte i àmbit d'aplicació	136
Article 82. Règim jurídic	136
Article 83. Persones o empreses artesanes	136
Article 84. Persones o empreses artesanes alimentàries	138
Article 85. Modalitats de venda	139
Article 86. Requisits per obtenir l'autorització	139
Article 87. Acreditació dels requisits	141
Article 88. Contingut de l'autorització	142
CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS D'ARTESANS	142
Article 89. Objecte i àmbit d'aplicació	142
Article 90. Creació, modificació i extinció dels mercats d'artesans	142
Article 91. Nombre màxim de parades i autoritzacions	143
Article 92. Ubicació i separació entre parades	144
Article 93. Activitats de difusió i dinamització	144
Article 94. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats d'artesanía	144
Article 95. Extinció i revocació de l'autorització	145
Article 96. Ampliacions i trasllats	147
Article 97. Permutes entre parades	148
Article 98. Canvi de producte	148
Article 99. Transmissió de l'autorització	148
Article 100. Procediment de transmissió	149
CAPÍTOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES ARTESANS EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS	151
Article 102. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos	151
Article 103. Venda no sedentària en mercats ocasionals	151
Article 104. Parades individualitzades	152
Article 105. Venda itinerant	152
Article 106. Procediment d'atorgament de les autoritzacions	152
Article 107. Extinció de l'autorització	154
TÍTOL VI. ACTIVITATS FIRALS I DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL	155
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	155
Article 108. Objecte i àmbit d'aplicació	155
Article 109. Supòsits exclosos	156
Article 110. Règim jurídic	156
Article 111. Conceptes de fira i fira mercat	157
Article 112. Esdeveniments artesans	157
CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ	157
Article 113. Requisits dels organitzadors i paradistes	157
Article 114. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions	158
Article 115. Supòsits de denegació o modificació	159
Article 116. Contingut de l'autorització	160
CAPÍTOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ	160
Article 117. Extinció de l'autorització	160
CAPÍTOL IV. RÈGIM DE FUNCIONAMENT	161
Article 118. Requisits dels estands i/o parades	161
Article 119. Selecció dels participants	162
Article 120. Participants	162
TÍTOL VII. HIGIENE I SEGURETAT ALIMENTÀRIA	163
CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ	163
Article 122. Objecte i àmbit d'aplicació	163
Article 123. Competències de l'Ajuntament	163
CAPÍTOL II. L'AUTORITZACIÓ	163

Article 124. Inscripció	163
Article 125. Declaració responsable alimentària	164
CAPÍTOL III. EXERCICI DE LA VENDA	164
Article 126. Requisits de les parades de venda de productes alimentaris	164
Article 127. Seguretat dels aliments	165
Article 128. Higiene i manipulació d'aliments	166
Article 129. Documentació	167
TÍTOL VIII. INSPECCIÓ, CONTROL I RÈGIM SANCIONADOR	167
CAPÍTOL I. PERSONAL RESPONSABLE DELS MERCATS	167
Article 130. Vigilància, gestió i control	167
CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR	168
Article 131. Responsabilitat	168
Article 132. Funció inspectora	168
Article 133. Procediment sancionador	169
Article 134. Mesures cautelars	169
Article 135. Infraccions: qualificació, prescripció	169
Article 136. Tipus d'infraccions	170
Article 137. Sancions i graduació	172
Article 138. Competència i règim sancionador	173
Article 139. Remissió normativa	174
DISPOSICIONS ADDICIONALS	174
DIPOSICIONS TRANSITÒRIES	174
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	175
DISPOSICIÓ FINAL	175
ANNEXOS	176
ANNEX 1. RELACIO DE MERCATS DE MARXANTS	176
ANNEX 1.1. MERCAT DE LA FONT DELS CAPELLANS	176
ANNEX 1.2 MERCAT DE LES FLORS	181
ANNEX 1.3 MERCAT DEL BARRI DEL XUP	184
ANNEX 1.4. MERCAT MION-PUIGBERENGUER	189
ANNEX 2. RELACIÓ DE MERCATS DE VENDA DE PROXIMITAT	194
ANNEX 2.1 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA MAJOR	194
ANNEX 2.2 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA DEL MERCAT	198
ANNEX 2.3 MERCAT DEL REBOST	202

Preàmbul

La venda no sedentària constitueix una activitat econòmica i comercial de gran importància per al municipi, ja que contribueix a la dinamització del comerç local, ofereix una alternativa de compra als ciutadans i fomenta la diversitat de l'oferta comercial. A més, aquesta activitat té un paper fonamental en la cohesió social i territorial, ja que facilita la interacció entre els veïns, fomenta les relacions comunitàries i crea espais de trobada i convivència. Els mercats de venda no sedentària són llocs on es poden establir vincles socials, compartir experiències i reforçar el sentiment de pertinença a la comunitat.

L'Ajuntament de Manresa és coneixedor de la importància de la venda no sedentària en el seu municipi així com de la necessitat de regulació d'aquesta venda per això disposa, des de l'any 2006, d'una Ordenança de venda no sedentària. Ara bé, des d'aleshores la venda no sedentària ha sofert una gran transformació sobretot derivada de la normativa europea que va comportar una flexibilització de l'activitat econòmica i en conseqüència canvis importants en la normativa reguladora d'aplicació.

Aquesta activitat ha de desenvolupar-se i regular-se amb respecte al marc normatiu europeu, estatal i autonòmic que principalment es compon de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, normativa estatal i autonòmica per a la seva transposició, la Llei estatal 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista, i a Catalunya específicament el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

La Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, disposa que correspon als ajuntaments, mitjançant una ordenança municipal, autoritzar la venda i la prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicle tenda en espais de titularitat pública, sigui quina sigui la modalitat, determinar-ne les dates i la periodicitat, delimitar el perímetre on se celebren, i el nombre total de parades, les dimensions, l'oferta i les condicions dels marxants per a accedir-hi. En el cas que un ajuntament no disposi d'ordenança municipal reguladora d'alguna de les modalitats de venda o prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicle tenda, s'entén que el municipi en qüestió no autoritza aquesta modalitat de venda en espais de titularitat pública.

D'acord amb aquest marc normatiu, i en exercici de les potestats reglamentàries i de la competència en matèria de comerç, establertes respectivament a l'article 4.1.a) i 25.2.i) de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local i articles concordant de Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb la voluntat d'actualitzar la regulació existent, s'ha impulsant l'aprovació de la present ordenança.

L'ordenança permet que s'exerceixin les activitats comercials de venda o prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicle tenda en qualsevol de les seves modalitats, tot i que hi ha remissions a la normativa de reguladora dels béns de les administracions públiques i dels ens locals, en aquelles modalitats diferents a la venda en mercat de marxants.

La present disposició de caràcter general, respecta els principis de llibertat d'establiment i de lliure prestació de serveis, de transparència i publicitat en els procediments, de concurrència competitiva quan els recursos són limitats. Específicament pel que fa als mercats de marxants, clarifica que les pròrrogues no són automàtiques i que en els procediments per a l'atorgament de noves autorització no es poden establir criteris de

valoració que atorguin avantatges per als autoritzats als que els ha finalitzat l'autorització ni per a les persones que estan especialment vinculades amb ells. Així mateix regula un règim de transmissions d'autoritzacions de venda i de cobertura de vacants. També preveu aspectes relatius als reptes que als que s'enfronta la venda no sedentària amb relació a la sostenibilitat, la competitivitat, la irrupció de les noves tecnologies, la garantia de la qualitat dels productes i serveis i la professionalització de l'activitat. Finalment, incorpora un règim sancionador perquè les finalitats de l'ordenança s'acompleixin i el que regula es respecti.

En aquesta ordenança s'han volgut incorporar els diferents supòsits de venda no sedentària de la ciutat si bé, al existir un règim molt diferenciats de la venda no sedentària en mercats de marxants i la resta de vendes no sedentària s'ha dividit en diferents títols per tal de facilitar la seva comprensió i aplicació.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària que es realitza al municipi de Manresa en espais o vies de titularitat pública.
2. Es considera venda no sedentària la venda de mercaderies i la prestació de serveis realitzada per comerciants mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda en espais de titularitat pública.
3. Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, així com les normes de protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, i de protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.
4. L'exercici de la venda no sedentària ha de respectar la normativa relativa al comerç interior i minorista, venda ambulat, consum i la resta de normativa sectorial aplicable al comerç o activitat.
5. Els productes oferts s'han de subjectar a allò que determini la normativa sectorial aplicable, i especialment la relativa a la protecció de la salut pública, sanitat animal i seguretat alimentària, i també qualsevol altra que tingui com a finalitat garantir la salut i la seguretat de les persones consumidores.
6. Fora dels perímetres determinats per als mercats i llocs autoritzats, resta terminantment prohibida la venda no sedentària en el terme municipal.
7. Les disposicions d'aquesta Ordenança també seran aplicables a la venda de productes en estructures desmuntables duta a terme per persones agricultores i artesanes.

Article 2. Modalitats de venda

Les modalitats de venda no sedentària i prestació de serveis que regula aquesta ordenança són:

1. Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions

desmuntables.

2. En mercats de marxants en espais o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de professionals de la venda i la prestació de serveis de forma no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, o en vehicles tenda, dins els perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament, de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
3. En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables.
4. En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables.
5. Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.

Article 3. Supòsits exclusos

1. S'exclou de l'aplicació d'aquesta Ordenança la venda no sedentària o prestació de serveis mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda en espais de titularitat privada que es regiran per la normativa de comerç i la normativa reguladora d'equipaments comercials.
2. S'exclou de l'aplicació d'aquesta Ordenança la venda no sedentària i/o prestació de caràcter ocasional realitzada en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables per persones que no tenen la condició de comerciants, agricultors o artesans, llevat de l'establert a les Disposicions addicionals.
3. S'exclou de l'aplicació d'aquesta ordenança les concessions administratives realitzades a través d'estructures no desmuntables i que comporten transformació del domini públic que es regiran per la normativa de patrimoni.

Article 4. Competències municipals

Són competències de l'Ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions per a l'ocupació privativa del domini públic.
2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
3. Autoritzar la venda no sedentària en activitats firals i en activitats de dinamització comercial organitzats per tercers.
4. Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
5. La determinació de la ubicació, dia de celebració, fixació dels horaris de muntatge, desmuntatge i venda i les dimensions de les parades.
6. Determinar els requisits dels venedors.

7. El canvi d'ubicació, la seva supressió, el canvi de dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
8. Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició, la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
9. En el cas dels mercats, vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableix la normativa específica.
10. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
11. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària.
12. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública.
13. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic.
14. Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
15. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
16. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.
17. En el cas dels mercats de marxants, proporcionar, els serveis complementaris que es considerin, tals com serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics – WC. La determinació de la necessitat de prestar o no aquests serveis addicionals correspondrà a l'Ajuntament.

Article 5. Règim de distribució de competències municipals

1. Correspon al Ple:
 - a. La creació, modificació i extinció de mercats de marxants serà competència del Ple de la Corporació.
 - b. L'aprovació de les taxes aplicables a la venda no sedentària, a l'ocupació del domini públic i a la prestació de serveis, així com, en el seu cas, la forma de gestió dels mercats, és competència del Ple de la Corporació.
2. Correspon a l'alcalde/essa o regidor/a delegat:
 - a. Les modificacions del mercat per causes de força major, urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.

- b. Correspon a l'alcalde/essa o regidor/a delegat l'adjudicació dels llocs, l'autorització de les transmissions, pròrroques, les ampliacions, els canvis de producte, permutes i trasllats de llocs de venda. També li correspon la competència per a determinar l'extinció/ revocació de les autoritzacions.
- c. L'exercici de la potestat sancionadora correspon a l'alcalde/ essa o regidor/a delegat/da.
- d. L'aprovació del calendari anual dels mercats de caràcter periòdic i les excepcions als calendaris fixats seran aprovades anualment per resolució de l'alcalde/essa o regidor/a delegat/da.

Article 6. Horaris, dies i llocs de celebració

1. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de mercats ocasionals, autoritzacions puntuals, activitats firals i activitats de dinamització amb estructures o parades desmuntables i vehicle tenda en els espais de domini públic a través de qualsevol de les modalitats de venda no sedentària, prèvia instrucció del corresponent expedient i valoració de les característiques de l'esdeveniment.
2. La determinació dels espais, dies i horaris dels mercats ocasionals, autoritzacions puntuals, activitats firals i activitats de dinamització correspondrà a l'Ajuntament de Manresa, que tindrà en compte:
 - a) L'espai públic disponible.
 - b) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
 - c) Els efectes mediambientals.
 - d) Les molèsties que es puguin produir als habitatges i comerços propers.
 - e) L'interès públic de l'acte.
 - f) La coincidència amb altres celebracions o actes, ja sigui en l'espai o en el temps.
 - g) Les infraestructures a instal·lar.
 - h) L'interès i oportunitat de l'esdeveniment.
 - i) La vinculació amb actuacions de capitalitat de la ciutat.
3. Les realitzacions d'aquestes ocupacions no podran destorbar la normal convivència ciutadana.
4. L'Ajuntament podrà delimitar a l'espai públic llocs susceptibles de ser ocupats per parades per a la venda de determinats articles que, per a la seva naturalesa, són de caràcter temporal o esporàdic, com ara articles de pirotècnia, gelats o flors.
5. La determinació de les dates, horari i ubicació concreta dels mercats ocasionals, autoritzacions puntuals, activitats firals i activitats de dinamització comercial serà fixada en les condicions reguladores o en l'autorització.

6. L'activitat comercial dels mercats de marxants en parades o estructures desmuntables o vehicle tenda, en sòl de titularitat pública d'aquest municipi, es celebra, els dies, en l'horari i en la ubicació que es detallen en l'Annex 1.
7. La venda no sedentària dels mercats de proximitat en parades o estructures desmuntables o vehicle tenda, en sòl de titularitat pública d'aquest municipi, es celebra els dies, en l'horari i en la ubicació que es detallen en l'Annex 2.
8. La venda no sedentària dels mercats d'artesans en parades o estructures desmuntables o vehicle tenda, en sòl de titularitat pública d'aquest municipi, es celebra els dies, en l'horari i en la ubicació que es detallen en els corresponents annexos que es puguin incorporar a aquesta Ordenança.
9. Abans de l'inici de cada any natural s'haurà d'aprovar un calendari dels dies de celebració dels mercats de caràcter periòdic.

CAPÍTOL II. EXERCICI DE L'ACTIVITAT DE VENDA

Article 7. Exercici de l'activitat de venda

1. L'exercici de l'activitat de venda haurà de complir els requisits següents:
 - a) Per poder exercir la venda és condició necessària haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent en matèria de venda no sedentària, així com també totes aquelles autoritzacions, llicències, comunicacions o declaracions responsables establertes per la normativa sectorial, que poguessin ser d'aplicació al cas segons l'activitat que es vol portar a terme o segons els productes i/o serveis oferts.
 - b) Les persones titulars de les autoritzacions o concessions i les persones que exerceixen la venda per compte del titular han de realitzar l'activitat de manera segura per evitar riscos i accidents. En especial resten obligats a mantenir lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat o de l'esdeveniment.
 - c) La venda ha d'exercir-se en expositors de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir condicions de seguretat i higiene exigida per la normativa específica vigent. També es podran utilitzar camions-tenda.
 - d) Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas damunt el sòl o paviment i sempre que les seves característiques de volum ho permetin, ha de situar-se a una alçada no inferior a vuitanta centímetres respecte el nivell del sòl.
 - e) Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, ni establiments comercials, ni en edificis d'ús públic, ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda.
 - f) En la venda de productes alimentaris han de complir estrictament les prescripcions que es contenen en aquesta ordenança, i a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higienico-sanitàries.

2. L'exercici de l'activitat de venda en mercats de caràcter periòdic se subjectarà, a més, als requisits següents:

a) L'Ajuntament ha de lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu que s'ha d'exhibir de forma visible i permanent en la parada, on constin:

- El nom del mercat.
- El nom de la persona titular.
- El número de l'autorització o parada.
- Els productes per als que s'ha autoritzat la venda.
- La ubicació de la parada i la superfície o mòduls d'aquesta.
- Les dades d'identificació del vehicle tenda que s'empra per a l'exercici de la venda, si escau.
- Altres que es considerin necessàries per a facilitar la inspecció, o de cara a la ciutadania.

b) Aquesta identificació o distintiu també podrà consistir en un codi QR o qualsevol altre sistema d'identificació a través del qual es pugui obtenir la informació de la parada.

c) Entre cada parada i parada veïna s'haurà de deixar un pas lliure de 50 cm com a mínim.

b) El sostre de les parades deixarà una alçada lliure no inferior a 2 metres i no superarà el total de 3 metres. El voladís no podrà sobresortir més de 1,5 metres de la vertical del taulell i mantindrà una alçada lliure al sòl no inferior a 2,20 metres. No es poden col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o obstacle per al pas de vianants.

c) Els llocs de venda que durant la realització del mercat quedin buits per absència del titular podran ser ocupats provisionalment pels paradistes amb llicència de les parades contigües, prèvia autorització verbal dels responsables del mercat, i sense que això pressuposi l'adquisició de cap dret per part d'aquests paradistes.

d) El venedor que limiti amb un lloc declarat definitivament com a vacant no podrà ampliar el propi i ocupar-lo, llevat que presenti la corresponent sol·licitud i se li atorgui.

e) Les dimensions de cada parada de cadascun dels mercats de caràcter periòdic es troben contingudes en els annexos d'aquesta Ordenança.

f) La parada podrà estar formada per un o varis mòduls. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades.

g) La venda no sedentària realitzada a través de vehicles tenda, remolcs i/o furgoteques on s'ofereixin productes per al consum alimentari i que no ocupin tota la superfície de la parada, podrà instal·lar, dins l'espai assignat a la parada, taules i

cadires per tal que els consumidors puguin consumir el producte en el mercat. En cap cas s'oferirà un servei de restauració a la taula. No es permet cap tipus de publicitat de begudes alcohòliques en els elements instal·lats.

Article 8. Operacions de càrrega i descàrrega

1. Les operacions de càrrega i descàrrega s'han de realitzar amb la màxima celeritat possible, amb la finalitat d'afavorir el pas a la resta de paradistes.
2. Llevat que en l'autorització o en les fitxes de cadascun dels mercats de caràcter periòdic establerts com a annex a aquesta ordenança s'estableixi el contrari, el muntatge s'ha d'iniciar com a màxim dues hores abans de l'inici de l'activitat de venda i el desmuntatge ha d'haver finalitzat dues hores després de la fi de l'activitat de venda.
3. El personal responsable de la venda no sedentària pot variar els horaris indicats en cas de causes meteorològiques que impedeixin el muntatge i desmuntatge amb normalitat o supòsit de força major.
4. Quan finalitzi la venda de mercaderies de cadascuna de les parades, aquestes han de recollir-se en el moment en què accedeixin els vehicles al recinte, a l'efecte de reduir el temps i els perjudicis causats per l'obstrucció del pas. S'exceptuen d'aquesta norma els vehicles-tenda autoritzats.

Article 9. Vehicles

1. Fora de l'horari de muntatge i desmuntatge es prohibeix la circulació de vehicles dels comerciants i paradistes en l'àmbit del mercat i de les autoritzacions puntuals, llevat d'autorització expressa.
2. Es prohibeix als paradistes, durant l'horari establert per a l'exercici de l'activitat de venda, aparcar els vehicles al costat o dins dels límits de la parada, a excepció que es tracti del vehicle tenda o furgotenda autoritzat i a través del qual es realitza la venda, o bé de vehicles isotèrmics de venda de productes que requereixen conservació.
3. En els casos en que hi hagi espai suficient per tenir-lo darrera la parada sense provocar problemes ni disfuncions en el normal funcionament de l'activitat, els vianants, en el trànsit, en els habitatges o en els establiments comercials del carrer, podrà autoritzar-se aparcar el vehicle al darrera la parada. Aquesta autorització no comportarà cap dret i es podrà revocar en qualsevol moment si les circumstàncies o condicions varien o bé es considera, sota criteris tècnics, que produeix obstacles o disfuncions.
4. L'estacionament de vehicles autoritzats haurà de respectar l'accés a les vies, habitatges, locals comercials, quals i passos de vianants.

Article 10. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueix

CAPÍTOL III. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 11. Titulars

1. Són titulars de l'autorització aquelles persones a favor de les quals l'ha atorgat l'Ajuntament.
2. Les persones titulars han d'exercir directa i personalment l'activitat de venda. Poden també fer-ho en el seu nom el cònjuge o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
3. En cas que la persona titular sigui una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre la titular i la persona física que exerceixi l'activitat.
4. Les persones titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.
5. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.
6. Cap titular podrà acumular més de dues autoritzacions en un mateix mercat de caràcter periòdic, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'Ajuntament.

Article 12. Drets

Les persones titulars tenen dret:

a) En relació amb l'Ajuntament, a:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir autorització per tal de no assistir als mercats de caràcter periòdic per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
3. Sol·licitar, en els mercats de caràcter periòdic, el canvi de lloc i/o la seva ampliació o reducció, sempre que sigui possible i d'acord amb aquesta ordenança i amb la legislació vigent.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos per la normativa i d'acord amb aquesta ordenança.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació dels mercats de caràcter periòdic.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

b) En l'exercici de l'activitat de venda, a:

1. Utilitzar el domini públic assignat per a l'exercici de la venda.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat expressament autoritzada.

Article 13. Obligacions

a) Respecte l'Ajuntament i el seu personal i les altres administracions públiques:

1. Complir les condicions específiques establertes a l'autorització i les obligacions derivades de la normativa general o sectorial que resultin d'aplicació, tot i ser aprovades amb posterioritat a l'atorgament i mantenir-les durant la vigència de l'autorització, de les seves pròrroques i de les seves transmissions.
2. Complir el conjunt d'obligacions establertes a les bases o plecs de condicions reguladors de la convocatòria corresponent, així com els compromisos assolits per la persona adjudicatària de l'autorització, en la sol·licitud de participació en el procés de selecció.
3. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros per als mercats de marxants. Aquesta obligació s'haurà d'acreditar anualment. Per a la resta de mercats i/o parades puntuals l'assegurança haurà de ser vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
4. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'AEAT i amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil. Aquestes obligacions s'hauran d'acreditar anualment en el cas dels mercats de caràcter periòdic.
5. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
6. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control, i tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.
7. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
8. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
9. Tractar amb respecte el personal autoritzat de l'ajuntament.
10. Complir les instruccions, indicacions i recomanacions del personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal .
11. En el cas dels mercats de caràcter periòdic, comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.

12. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

b) Obligacions respecte el domini públic i de gestió de residus:

1. No dipositar mercaderies, caixes, embalatges o altre material a terra ja sigui en la delimitació autoritzada o fora d'aquesta, sens perjudici que una vegada finalitzada la venda, s'indiqui pels serveis tècnics que els residus s'apilin en caixes o embalatges per facilitar la seva recollida pels serveis municipals.
2. Netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzi la seva activitat, llevat que hi hagi instruccions tècniques que possibilitin deixar caixes o embalatges per a la seva recollida posterior pels serveis municipals.
3. Col·laborar amb els serveis de neteja per fer a facilitar la neteja i no obstaculitzar la seva tasca.
4. Dipositar les deixalles i residus de forma separada, d'acord amb les diferents fraccions, en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.
5. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
6. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
7. Mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències els hidrants, abstenint-se de dipositar o instal·lar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.
8. Fer-se càrrec de la gestió dels residus en cas que el volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat.

c) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
2. Ocupar estrictament l'espai de la parada autoritzat. No es podran col·locar fora dels espais autoritzats productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, obstaculitzin el pas o presentin un perill per als vianants.
3. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
4. Circular amb els vehicles d'acord amb els horaris i itineraris establerts per l'Ajuntament.
5. En el cas de mercats de marxants, respectar la distància entre parades mínima de 0.50 metres entre les parades contigües.
6. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació amb les instal·lacions, equips i productes a la venda.

7. Vestir neta i acuradament i mantenir l'espai de venda net durant el transcurs de l'activitat.
8. Mantenir un tracte correcte amb els altres paradistes, amb el públic en general i amb el personal municipal.
9. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'acord amb l'horari establert.
10. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
11. No exhibir els productes sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm. En tot cas, els articles no podran exposar-se penjats en marquesines, veles o qualsevol altre element annex a les parades, en puntals o similars, que puguin representar perill per als vianants o que puguin obstaculitzar el pas. Tampoc es podran exposar o dipositar productes fora dels límits de les parades.
12. La venda de saldos, venda d'excedents o outlet s'ha d'identificar de forma clara i precisa i si escau, han d'exposar-se separats i diferenciats de la resta. En cas de disposar de l'autorització per a la venda de roba usada o de segona mà, també s'haurà d'indicar.
13. Oferir i vendre al públic, únicament, els articles corresponents a l'autorització que disposa.
14. Assistir al mercat, d'acord amb la periodicitat establerta per a cadascun dels mercats, llevat dels casos degudament justificats.
15. No realitzar publicitat acústica mitjançant qualsevol tipus d'aparell reproductor.
16. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
17. Donar el pes i la mesura exactes (aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic). Els pesos i les mesures hauran d'estar homologades. El personal de l'Ajuntament pot comprovar en tot moment les balances i els pesos dels paradistes. Tots aquells que no donin el pes exacte seran retirats de forma immediata, sense perjudici de les sancions que, si escau, es puguin imposar.
18. Col·locar el preu de venda al públic (PVP), en tots els productes, de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
19. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
20. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
21. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.
22. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

Article 14. Vacances i dies d'absència en mercats de caràcter periòdic

1. Les persones titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.
2. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances ha de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat, si escau.
3. S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies el període de vacances de què preveu gaudir. Si no hi ha comunicació, s'entén que és el mes d'agost.
4. No es considerarà absència la no assistència al mercat per causes meteorològiques o de força major que puguin suposar un risc per al paradista.
5. La persona titular haurà de comunicar l'absència per malaltia o per causes meteorològiques amb la major antelació possible i en qualsevol cas abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència.
6. En casos de malaltia, la persona titular haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del fet que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà no justificada. Si l'absència per malaltia comprèn més de dues setmanes de mercat, haurà de presentar la corresponent baixa mèdica per tal de considerar-se com a absència justificada.
7. L'absència o no assistència no eximeix del pagament de les tarifes o taxes corresponents.

Article 15. Absències justificades en mercats de caràcter periòdic

1. Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:
 - a) Quinze dies naturals en cas de matrimoni o registre de parella de fet.
 - b) Dos dies de realització de mercat en casos accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau per consanguinitat o afinitat, inclòs el familiar consanguini de la parella de fet, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb la persona treballadora al mateix domicili i que requereixi la seva cura efectiva.
 - c) Un dia de realització de mercat per la mort del cònjuge, parella de fet o parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
 - d) Un dia natural per trasllat del domicili habitual.
 - e) El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.
 - f) Pel temps indispensable per a la realització d'exàmens prenats i tècniques de preparació al part i en els casos d'adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, per l'assistència a les sessions d'informació i preparació preceptives i per la

realització dels informes psicològics i socials preceptius previs a la declaració d'idoneïtat.

- g) Dos dies de mercat en cas de l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
- 2. Totes aquestes situacions s'hauran de comunicar amb anterioritat i en tot cas com a mínim abans de l'inici de l'activitat de venda del dia d'absència. A més haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del fet que provoca l'absència. En cas de no comunicar-ho o no justificar-ho es considerarà absència no justificada.
- 3. Podrà considerar-se absència justificada qualsevol altra circumstància que evidenciï la impossibilitat d'assistir al mercat per causes no imputables al marxant degudament acreditades i justificades. La determinació de si l'absència és justificada o no correspondrà a l'Ajuntament prèvia valoració de les circumstàncies de cada cas en concret.

Article 16. Taxes municipals

- 1. Les persones titulars dels llocs de venda, els organitzadors d'activitats firals o de dinamització comercial hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a les corresponents Ordenances fiscals.
- 2. Es podran aplicar bonificacions o exempcions atenent a criteris d'interès públic, social o de dinamització econòmica del territori.

Article 17. Fiances

L'Ajuntament podrà establir una fiança als organitzadors i paradistes en concepte de garantia sobre recursos de titularitat municipal cedits per a l'Ajuntament per a la realització de mercats, parades puntuals, fires o esdeveniments de dinamització comercial.

TÍTOL II. VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 18. Objecte i àmbit d'aplicació

- 1. La venda no sedentària en mercats de marxants és aquella realitzada per persones comerciants en espais o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de professionals de la venda i la prestació de serveis de forma no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, o en vehicles tenda, dins els perímetres i en els llocs autoritzats i ordenats per l'Ajuntament, de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
- 2. Els mercats de marxants que existeixen a la ciutat de Manresa són els que consten a l'Annex núm. 1.
- 3. En cas que, per raons d'interès públic, s'hagi de modificar puntualment l'emplaçament d'un mercat no sedentari, l'Ajuntament podrà emplaçar-lo en el lloc que reuneixi les millors condicions possibles, una vegada analitzades les circumstàncies, les propostes i les característiques de caràcter general que, en cada moment, concorren en el municipi.

Article 19. Creació, modificació i extinció dels mercats

1. La creació i extinció dels mercats regulats pel Decret 162/2015, de 17 de juliol de mercats de venda no sedentària en mercat de marxants, ha de seguir el procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) o la norma que el substitueixi.
2. Si s'han creat pel procediment anterior, també l'han de seguir, per a aprovar les modificacions definitives següents:
 - a) El canvi d'ubicació.
 - b) L'increment de nombre de parades.
 - c) El dia o dies de celebració.
3. No és necessari el compliment del procediment previst al ROAS, quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques, d'esdeveniments d'interès per al municipi, o altres que ho facin necessari i tinguin clarament caràcter transitori i se'n conegui el termini previst de la seva durada.
4. La modificació transitòria aprovada per la corporació s'ha de notificar a la comissió de seguiment del mercat, si existeix, i als titulars de les autoritzacions dins dels terminis establerts a la normativa de procediment administratiu, i amb anticipació suficient a la producció dels seus efectes. La ciutadania s'ha d'informar a través dels mitjans de publicitat i difusió més oportuns i eficaços.
5. Amb caràcter excepcional i en situacions de força major, les afectacions per obres, les reparacions urgents, les situacions que comportin o puguin comportar riscos per a les persones, situacions que afectin la salut pública, problemes de mobilitat o seguretat vial, problemes d'ordre públic o per qualsevol situació no prevista o inevitable que afecti la convivència i/o seguretat dels ciutadans, l'Ajuntament podrà cessar, traslladar o modificar els mercats o alguna de les seves parades sense previ avís i sense necessitat de dictar Resolució expressa.
6. Els mercats també es podran traslladar de forma provisional i durant el temps estrictament necessari, durant períodes de Festa Major, esdeveniments de la ciutat o altres activitats que siguin d'especial interès per a la ciutat.
7. Les persones titulars de les parades no tenen dret a indemnització de cap mena en cas d'extinció del mercat de marxants o modificació definitiva o transitòria.

Article 20. Nombre màxim de parades i autoritzacions

1. El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions, així com les seves dimensions màximes i mínimes, s'estableix per modalitats de venda no sedentària en l'Annex 1 d'aquesta ordenança, i ha tingut en compte els criteris següents:
 - a) El sòl públic disponible.
 - b) Que sigui necessari o no assegurar una oferta comercial variada i racional.
 - c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
 - d) Els efectes mediambientals.
 - e) Els principis de política social.

2. La determinació del tipus de producte i la determinació de les especialitats correspondrà a l'Ajuntament de Manresa tenint en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.
3. Cap persona física o jurídica podrà ser titular de més de dues parades en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'Ajuntament.
4. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions.

Article 21. Ubicació i separació entre parades

Per raons de seguretat i mobilitat, en els mercats:

1. La ubicació de les parades, la disposició de les mercaderies i els vehicles per a transportar-les no poden obstaculitzar l'entrada als portals dels habitatges, quals comerços, passos de vianants ni als accessos per a persones amb mobilitat reduïda.
2. S'ha de respectar la zona delimitada per a cada parada i no es pot sobrepassar.
3. La separació establerta entre parades ha de ser de com a mínim 0,5 metres i ha d'estar lliure d'obstacles en tot moment. En cas que una parada estigui formada per varis mòduls, aquesta distància tan sols s'haurà de respectar entre les diferents parades, però no entre els diferents mòduls.
4. Les parades i mercaderies han de respectar la distància necessària per a permetre l'accés i maniobra dels equips d'emergències i cossos de seguretat, per atendre qualsevol incidència que es pugui produir en el mercat o en les edificacions que donen front amb el vial ocupat. Les distàncies necessàries d'evacuació i emergència es determinaran en el corresponent Pla d'emergència.
5. En cas de situacions de caràcter extraordinari les distàncies establertes en aquesta Ordenança o en el Pla d'Emergència del mercat podran variar per adaptar-se a les noves circumstàncies.

Article 22. Comissió de seguiment

1. Per tal de vetllar pel correcte funcionament dels mercats es pot crear una comissió de seguiment integrada per personal municipal, paradistes del mercat i representants de l'entitat o empresa concessionària (en cas de gestió indirecta).
2. L'Ajuntament ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment.
3. Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament de les persones representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament corresponent com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

Article 23. Activitats de difusió i dinamització

1. L'Ajuntament podrà autoritzar a l'entorn dels mercats de marxants o en llocs habilitats a l'efecte, ocupacions puntuals de parades i/o serveis per tal de dinamitzar el mercat, oferir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, fer difusió d'activitats d'interès per a la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, o bé per a la realització de tallers, o qualsevol altra circumstància que es consideri convenient.
2. Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació de la normativa dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència, i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel règim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o puntual

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

Article 24. Requisits per obtenir l'autorització

1. Per obtenir l'autorització a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir i acreditar els requisits següents:
 - a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
 - b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
 - c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
 - d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. No serà necessari estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social com a professional autònom quan s'utilitzin cooperatives o empreses de facturació, cooperatives de treball associat o qualsevol altra situació anàloga que estableixi la normativa vigent.
 - e) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
 - f) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - g) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
 - h) Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

- i) No haver estat sancionat amb caràcter ferm per infracció molt greu o greu de les normes de comerç ambulant i de la normativa reguladora del producte ofert en els últims 5 anys, ni haver estat condemnat mitjançant sentència ferma per infraccions penals vinculades a l'exercici de la venda ambulant, com a titular, soci, treballador o familiar.
2. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
3. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

Article 25. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercat de marxants

1. El procediment d'atorgament de noves autoritzacions s'ha d'iniciar d'ofici i s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, amb convocatòria pública prèvia, fonamentada en els principis de llibertat d'accés al concurs, igualtat de tracte entre els participants, publicitat, transparència, imparcialitat i no discriminació.
2. A aquest efecte, la corporació ha d'aprovar i publicar amb la màxima anticipació possible la convocatòria i les bases que la regulen, que han d'incloure els requisits i els criteris d'adjudicació, així com el termini de resolució i notificació del procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat resolució expressa, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.
3. Els interessats, han de tramitar les seves sol·licituds a través dels formularis normalitzats i de forma electrònica, d'acord amb el que estableixin les bases de la convocatòria.
4. Els criteris de valoració no poden atorgar cap tipus d'avantatge als prestadors que cessen ni a les persones que hi estiguin especialment vinculades.
5. Les bases de la convocatòria, han de regular o contenir, com a mínim, els aspectes següents:
 - a) L'obligació dels/les participants de relacionar-se per mitjans electrònics amb la corporació per a participar així com durant el període de vigència de l'autorització i de les seves pròrroques.
 - b) La presentació pels mitjans telemàtics que s'estableixin. Podran establir-se models normalitzats, com ara:
 - La sol·licitud de participació en el procediment selectiu.
 - La declaració responsable del compliment de les condicions per a la venda no sedentària i dels requisits per a participar en la convocatòria i de mantenir aquests requisits i disposar de tota la documentació, durant tota la vigència de l'autorització de venda en el cas que li sigui atorgada.

- L'autorització expressa per a que la corporació realitzi les comprovacions anuals oportunes.
 - Qualsevol altre que estableixi la convocatòria.
- c) Els documents mitjançant els quals s'acrediti el compliment dels requisits de la convocatòria.
- d) La presentació amb caràcter previ i com a requisit per a l'expedició de l'autorització, dels documents mitjançant els quals s'acrediti el compliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària i els requisits de la convocatòria.
- e) Una oferta de productes i/o serveis, variada, racional, sostenible i de qualitat, que garanteixi una oferta adequada per cobrir les necessitats dels clients del mercat que respongui a criteris de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.
- f) La determinació dels grups de productes i subgrups
- g) Els criteris de valoració, com a mínim, relatius a:
- La preferència per als productes que diversifiquin la varietat comercial i de qualitat del mercat.
 - Les característiques estètiques de la parada.
 - Els serveis addicionals que s'ofereixen
 - A la proximitat dels productes.
 - A la seva naturalesa ecològica.
 - L'acreditació d'assistència i aprofitament a cursos de formació relacionats amb el sector o amb el producte o serveis que es comercialitzen.
 - Desempat en cas d'obtenció de la mateixa puntuació.
- h) El termini per a presentar les sol·licituds de participació.
- i) El termini de resolució i notificació del procediment i els recursos escaients contra els actes administratius.
- j) La durada de l'autorització i el règim de la pròrroga.
- k) La forma de notificació dels actes administratius que integren el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.
- l) En el seu cas, l'establiment i la regulació d'una borsa per a atorgar les vacants que es puguin produir dins el termini dels dos anys següents a la finalització del concurs, que incorpori, per ordre de puntuació, els participants que, tot i complir els requisits i les condicions, no han estat adjudicataris d'autorització per puntuació més baixa i limitació del nombre d'autoritzacions.
6. Si dins del termini dels dos anys des del darrer concurs es produeixen vacants, i es va crear una borsa, s'ha de procedir de la manera i en l'ordre que s'indica a continuació:

- a) S'ha d'oferir l'autorització al sol·licitant amb puntuació més alta de la tipologia vacant. La tipologia ha de coincidir, en primer lloc, amb la grandària. Si encara hi ha empat haurà de coincidir amb la tipologia de producte. En cas d'empat de puntuació entre més d'un, s'oferirà a tots.
 - b) Si més d'un hi estan interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.
 - c) Si no hi ha cap interessat, l'ajuntament, pot aprovar una nova convocatòria pública, o bé, ampliar el nombre de mòduls de les parades les existents, si les condicions del mercat ho permeten, d'acord amb el procediment següent: l'establert a l'article 31.
7. Si es produeixen vacants, transcorreguts dos anys del darrer concurs, l'ajuntament pot bé ampliar les parades existents d'acord amb el procediment previst anterior, o bé aprovar una nova convocatòria per a atorgar-les.

Article 26. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:
 - a) El compliment dels requisits establerts en l'article 24.
 - b) Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
 - d) Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
2. Durant la vigència de les autoritzacions les persones titulars estan obligades a acreditar anualment a l'Ajuntament el següent:
 - a) Trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent de pagament amb la TGSS o bé autoritzar a l'Ajuntament de Manresa per a la consulta
 - b) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura de 300.000 euros i acreditar el rebut de pagament
 - c) En cas de persones jurídiques, hauran de comunicar la composició i el capital social dels socis o percentatge de participació. Aquesta informació s'haurà de lliurar si hi ha qualsevol canvi en la composició de l'accionariat o de les participacions socials
 - d) Acreditar qualsevol altra document o informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa
3. Aquesta documentació haurà de presentar-se durant el primer trimestre de l'any.

Article 27. Contingut de l'autorització

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:
 - a) Les dades del titular i de les persones autoritzades per a exercir l'activitat en la parada.
 - b) El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.
 - c) L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada.
 - d) Les dimensions exactes o nombre de mòduls del lloc de venda assignat.
 - e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
 - f) La durada de l'autorització.

Article 28. Durada de les autoritzacions

1. Les autoritzacions existents en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança mantindran la vigència que tinguin determinada d'acord amb la Disposicions transitòries Primera i Segona.
2. Les noves autoritzacions atorgades a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança tindran una durada mínima de quinze anys o bé la mínima que estableixi la legislació vigent en el moment de l'atorgament, prorrogable expressament per períodes idèntics.
3. L'atorgament de l'autorització està condicionada a la presentació de la documentació original que requereixin les bases de la convocatòria i al previ pagament de les tarifes o taxes que la gravin, excepte en supòsits de fraccionament o aplaçament concedits, en els quals l'atorgament resta condicionat a les previsions de l'acord que concedeixi el fraccionament o aplaçament.

Article 29. Sol·licitud de pròrroga de les autoritzacions

1. Les pròrrogues de les autoritzacions no són automàtiques i es regulen d'acord amb els apartats següents.
2. Els/les titulars de les autoritzacions poden sol·licitar la pròrroga amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització de l'autorització, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 23 d'aquesta Ordenança. En cas que ho consideri oportú, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de tots o alguns dels requisits per tal de concedir la pròrroga.
3. El temps màxim per resoldre les sol·licituds de pròrroga d'autoritzacions és de dos mesos, comptadors des de la petició, i sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al/la sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.
4. L'atorgament de la pròrroga és facultativa per la corporació i es concedeix de forma expressa mitjançant el corresponent acte administratiu.

5. La manca de resolució expressa i notificació dins d'aquest termini s'entén com a desestimació de la sol·licitud.

Article 30. Extinció i revocació de l'autorització

1. L'autorització municipal s'extingeix, sense dret a indemnització, ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:
 - a) Exhaustiment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de prorroga.
 - b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
 - c) Per mort, jubilació, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de les possibilitats de transmissió previstes en aquesta ordenança.
 - d) Quan en un procediment de transmissió voluntària no es pugui adjudicar a cap sol·licitant i el transmetent no pugui continuar exercint l'activitat
2. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni compensacions de cap mena, en els casos següents
 - a) Per pèrdua o incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants establertes en aquesta ordenança, en les bases i/o convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.
 - b) Per absència no justificada als mercats durant un període de 4 dies de mercat consecutius o 9 en un període de 6 mesos.
 - c) Per manca de pagament de la taxes d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.
 - d) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública o altra normativa que sigui d'aplicació en que així s'estableixi
 - e) Per la transmissió no autoritzada
 - f) Per la venda de productes falsificats
 - g) Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita
 - h) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats
 - i) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany
 - j) Per destinar la parada a venda d'articles diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització
 - k) Per fer una permuta del lloc de venda no autoritzada per l'Ajuntament
 - l) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic, quan l'Ajuntament acordi suprimir el mercat o modificar-ne l'estructura.

- m) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - n) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització
3. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a l'interessat. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria del procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

Article 31. Ampliacions i trasllats

1. La persona titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:
 - a) Si la fitxa de cadascun dels mercats estableix un règim específic de preferència en l'ampliació, serà aquest el règim aplicable.
 - b) Si no existeix règim específic, únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
 - c) En primer lloc, tenen preferència per optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats al costat de la parada que es trobi vacant.
 - d) En segon lloc, tenen preferència per a optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
 - e) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els mòduls de la mateixa manera. Si no és possible la divisió dels mòduls, s'adjudicarà per sorteig.
 - f) En tot cas l'Ajuntament de Manresa podrà denegar l'ampliació per aplicar les mesures organitzatives que consideri adients.
2. Si després d'aplicar aquestes mesures, continuen havent-hi llocs vacants es podran reordenar els llocs de venda per la qual cosa es pot obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat que seran atesos d'acord amb les necessitats del mercat. Si hi hagués més d'una parada que vulgui optar a un lloc vacant i les seves circumstàncies són similars es podrà decidir per un sistema de sorteig.
3. Un cop acabat aquest procés, si encara queden llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització de l'anterior titular, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelació segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de previsió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

4. Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada, sempre i quan l'espai final serveixi a l'ús convingut. En aquest cas l'espai vacant seguirà les regles establertes en aquest article.
5. L'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos per resoldre les sol·licituds formulades. Transcorregut aquest termini, la petició s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Article 32. Permutes entre parades

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud dels interessats, permutes de llocs dins el mateix mercat de venda no sedentària, sempre i quan les característiques del lloc de venda i del producte s'adeqüin al nou espai.
2. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional llevat que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.
3. En qualsevol cas, per autoritzar qualsevol canvi, els sol·licitants hauran de complir els requisits establerts en l'article 23.
4. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la permuta haurà de fer-se per la totalitat dels mòduls que la conformen, llevat que per causes organitzatives valorades per l'Ajuntament es consideri que és convenient fer-la de només una part dels mòduls.
5. La permuta no permessa pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 33. Canvi de producte

1. En la parada tan sols es podrà vendre la tipologia de producte que consta en l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si.
3. Es podran atorgar permisos temporals per modificar la tipologia del producte durant un període determinat sempre i quan el titular compleixi els requisits específics del producte ofertat. A aquest efecte les persones titulars presentaran una comunicació indicant que compleixen els requisits normatius i el termini durant el qual modificaran el producte i a partir d'aquell moment estaran habilitats per a la venda temporal d'aquell producte, sens perjudici que l'Ajuntament pugui dur a terme les actuacions de comprovació que consideri oportunes. En el cas que la comunicació estigui subjecta a una taxa, serà requisit per a la venda del nou producte el pagament de la taxa.
4. Les persones que sol·licitin un canvi de producte hauran de complir els requisits establerts en l'article 23.
5. El canvi de producte no permès pot comportar la revocació de l'autorització.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS

Article 34. Transmissió de l'autorització

1. La persona titular de l'autorització ha d'exercir personalment l'activitat, ja sigui directament o a través dels seus familiars o empleats.
2. No obstant això, es pot transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, per a l'exercici de l'activitat i en les condicions en la que va ser concedida, en els supòsits següents:
 - a) Cessament voluntari de l'activitat professional de venda o activitat de serveis en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. La persona El/la transmissor no podrà tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.
 - b) Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara els supòsits d'incapacitat permanent per exercir la venda no sedentària, incapacitat absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.
 - c) Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
 - d) Mort del titular, d'acord amb les seves disposicions mortis causa.
3. La persona titular de l'autorització ha de continuar exercint l'activitat fins que la corporació aprovi i notifiqui la cessió, excepte en els casos de situacions sobrevingudes, tals com incapacitat, en les què s'acrediti que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.
4. La persona cessionària ha d'acreditar abans de la resolució de la sol·licitud de transmissió:
 - a) El compliment de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a en aquesta Ordenança, així com el compliment dels requisits específics de les condicions de venda de l'autorització, mitjançant la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament.
 - b) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, l'Ajuntament i al corrent de pagament amb la TGSS. Aquesta acreditació podrà fer-se aportant la documentació o bé autoritzant a l'Ajuntament a la consulta.
5. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet. El traspàs o cessió d'aquests drets suposarà la subrogació de la persona adquirent de tots aquells drets i obligacions inherents a l'autorització administrativa. La persona adquirent haurà de continuar amb la mateixa activitat comercial, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.
6. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la transmissió haurà de fer-se per la totalitat dels mòduls que la conformen, llevat que per causes organitzatives valorades per l'Ajuntament es consideri que és convenient el traspàs de només una part dels mòduls.

7. No seran transmissibles les autoritzacions en els supòsits següents:

- a) concurrència d'alguna de les causes d'extinció de l'autorització.
- b) concurrència d'alguna de les causes de revocació de l'autorització.

Article 35. Procediment de transmissió de l'autorització per cessament voluntari o situacions sobrevingudes

1. El/la titular que pretengui transmetre l'autorització en aquests supòsits, haurà de presentar una sol·licitud a l'ajuntament, indicant les dades de la parada (número, superfície o mòduls i producte autoritzat), el motiu de la transmissió i l'import sol·licitat per a la transmissió.
2. L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades,. L'exercici del dret de tanteig s'ajustarà al següent:
 - a) Una vegada presentada l'oferta pública de transmissió l'Ajuntament podrà acordar l'inici del dret de tanteig en el termini de 2 mesos comptats des de la recepció de l'oferta, prèvia instrucció del corresponent expedient on quedin acreditats els objectius, finalitats i/o interessos públics concurrents i l'existència de crèdit pressupostari.
 - b) L'òrgan competent per a l'adopció de la resolució serà l'alcalde/ essa o regidor/a delegat/da.
 - c) La resolució municipal que expressi la voluntat d'exercici el dret de tanteig serà notificada a la persona interessada i suspèn la tramitació de l'expedient d'oferta pública de transmissió.
 - d) L'Ajuntament disposarà del termini de 2 mesos, comptats des de la resolució municipal en la que s'expressi la voluntat d'exercici del dret de tanteig, per fer efectiu el pagament de l'import de la transmissió a la persona interessada.
 - e) Exercit el dret de tanteig i efectuat el pagament corresponent, l'Ajuntament podrà optar per declarar l'extinció de l'autorització o per obrir el procediment per a un nou atorgament.
3. Si l'ajuntament decideix no exercir el dret de tanteig, donarà trasllat de les ofertes de transmissió d'acord amb les condicions següents:
 - a) Prioritàriament, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en algun dels mercats de marxants, hagin quedat exclosos per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva que s'hagi convocat i que tinguin un producte similar i requereixin una superfície igual . Si hi ha diversos interessats que compleixin les condicions per optar a la plaça oferta, s'ha d'adjudicar per sorteig.
 - b) Si no existeixen marxants que compleixin les característiques anteriors o no estan interessats podran adjudicar-se als marxants que es trobin en una borsa de cada tipus de producte on hi hagin accedit a través d'un procediment de concurrència. L'ordre d'adjudicació serà la major puntuació obtinguda i en el seu defecte l'ordre del resultat del sorteig.

- c) El termini durant el qual podran realitzar-se aquestes adjudicacions directes serà de 2 anys a comptar des de la convocatòria. Transcorregut aquest termini haurà de realitzar-se una nova oferta pública.
4. Quan mitjançant l'anterior previsió no fos possible la transmissió, l'Ajuntament haurà de convocar una oferta pública, i detallar les característiques de la parada i l'import sol·licitat per a la transmissió. Les condicions que hauran de complir els interessats en concórrer a aquesta oferta pública es detallaran a les bases de l'oferta. Si hi ha diverses persones interessades que compleixin les condicions per optar a la plaça oferta, s'adjudicarà per sorteig.
 5. En el supòsit que ningú concorregués a aquesta oferta pública, o que tot i concórrer-hi finalment no es pogués adjudicar a cap dels sol·licitants per manca de compliment dels requisits necessaris, la persona transmetent podrà continuar exercint l'activitat a la parada, o renunciar a l'autorització. Si la persona titular opta per mantenir-se en el gaudi i titularitat de la llicència no podrà formular una nova oferta de transmissió fonamentada en la mateixa causa, en el termini d'un any comptat des de la declaració de deserta.
 6. Quan la causa sigui la de situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del causant i aquesta no li permeti l'exercici dels drets i deures vinculats a l'autorització, serà causa d'extinció de l'autorització.
 7. En cas d'haver-se de convocar una oferta pública de transmissió, aquesta es realitzarà com a màxim dos cops l'any. Si es presenta la sol·licitud una vegada efectuada l'oferta pública de transmissió la persona sol·licitant haurà d'esperar-se a la propera convocatòria d'oferta pública, llevat que, per causes d'interès general del servei, l'Ajuntament consideri la necessitat de realitzar convocatòries addicionals.

Article 36. Procediment de transmissió de l'autorització en favor del cònjuge, parella estable o familiar fins al segon grau

1. La persona cedent o la persona cessionària han de presentar una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, en la que s'indiqui les dades de la parada (número, superfície o mòduls metres i producte autoritzat) i han d'acompanyar la declaració de voluntat de l'altra persona interessada manifestant la conformitat a la transmissió.
2. Aquestes persones han d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits.
3. Aquestes persones han de reunir els requisits establerts en l'article 23 per poder sol·licitar la transmissió.
4. Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el/la titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

Article 37. Procediment de transmissió per mort del titular

1. La persona interessada haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos, a comptar des de la defunció del titular.

2. L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. Cas de concórrer diversos beneficiaris del causant, hauran de renunciar expressament a favor del/la sol·licitant de l'autorització. Cas de no fer-ho, es procedirà a un sorteig entre els beneficiaris.
3. El/la successor/a ha de sol·licitar a l'Ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.
4. La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns immobles a favor del legatari¹.
5. Només s'autoritzarà la transmissió si la persona el successor/a reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.
6. Si la persona el successora és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.
7. La persona successora haurà de continuar la venda dels mateixos articles que la seva antecessora, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 38. Procediment de transmissió en casos de persones jurídiques

1. No es consideren transmissions sinó transformacions:
 - a) La transformació d'una persona física a una persona jurídica sempre i quan l'únic soci de l'entitat sigui la persona física titular de la concessió o bé participin amb ell el seu cònjuge o parella amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al segon grau de consanguinitat o primer d'afinitat.

En aquest cas, els estatuts de la societat hauran de preveure explícitament la persona física a la qual se li transferirà l'autorització en cas de dissolució de la persona jurídica i en cas que no ho contemplin, l'autorització serà transferida a la persona física que la tenia en el moment de constituir la societat.

- b) Tampoc no es considerarà transmissió la transformació d'una persona jurídica a una persona física sempre i quan l'únic soci de l'entitat sigui la persona física titular de la concessió o bé participin amb ell el seu cònjuge o parella amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al segon grau de consanguinitat o primer d'afinitat.

¹ D'acord amb l'article 81 del Reglament hipotecari aquesta documentació pot ser:

- a) Escriptura de manifestació de llegat atorgada pel mateix legatari sempre que no hi hagi legitimaris i aquell estigui facultat expressament pel testador per possessionar-se de la cosa llegada.
- b) Escriptura de partició d'herència o d'aprovació i protocol·lització d'operacions particionals formalitzada pel comptador-partidor en què s'assigni al legatari l'immoble o els immobles llegats.
- c) Escriptura de lliurament atorgada pel legatari i comptador-partidor o marmessor facultat per fer el lliurament o, si no, per l'hereu o hereus.
- d) Sol·licitud del legatari quan tota l'herència s'hagi distribuït en llegats i no hi hagi comptador-partidor, ni s'hagi facultat al marmessor per al lliurament.

En aquest cas, els estatuts de la societat hauran de preveure explícitament la persona física a la qual se li transferirà l'autorització en cas de dissolució de la persona jurídica i en cas que no ho contemplin l'autorització serà transferida a la persona física que tingui més accions o participacions en la societat.

- c) En qualsevol cas, aquestes transformacions requereixen autorització prèvia de l'Ajuntament de Manresa i aportació de la corresponent documentació acreditativa.
 - d) La transformació quedarà condicionada, amb caràcter resolutori, a l'acreditació de la dissolució de la societat, que haurà de realitzar-se dins el termini de 6 mesos des de la comunicació de la transmissió. En el supòsit que no es procedeixi la transmissió per renúncia expressa de la persona que té el dret preferent, l'autorització quedarà extingida.
2. Es consideren transmissions
- a) L'aportació de l'autorització a una societat, fundació, comunitat de béns o qualsevol altra persona jurídica.
 - b) La transmissió d'accions, participacions, títols o similars de societats, fundacions, comunitats de béns o qualsevol altra persona jurídica, en que l'autorització de la parada s'hagi aportat com a capital de la mateixa o en formi part.
3. Les transmissions regulades en l'apartat anterior es regiran pel procediment de transmissió voluntària de l'article 35 excepte quan els únics socies de l'entitat siguin el titular de l'autorització, el seu cònjuge o parella anàloga amb relació d'afectivitat i familiars fins a segon grau d'afinitat o consanguinitat, cas en el qual es regiran pel procediment de transmissió establert a l'article 36.
4. No podrà aportar-se l'autorització a la societat quan, en aplicació de les regles contingudes en l'article 35, la persona jurídica no hagi resultat l'adjudicatària.
5. Tampoc podrà es podrà transmetre la parada juntament amb les accions, participacions, títols o similars quan, en aplicació de les regles contingudes en l'article 35, la persona adquirent de les accions, participacions o títols no hagi resultat adjudicatària.
6. Qualsevol transmissió efectuada sense seguir els requeriments d'aquest article s'entendrà com a nul·la i provocarà l'extinció de l'autorització sense dret a indemnització.

TÍTOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE CARÀCTER OCASIONAL I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 39. Objecte i àmbit d'aplicació

- 1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis realitzada per comerciants en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda a través de les modalitats següents:
 - a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - b) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables.

- c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.
2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 40. Règim jurídic.

1. La venda no sedentària en les modalitats diferents a la del mercat de marxants es regeix per aquest títol. En tot allò no contingut en aquest títol s'aplicarà, amb caràcter supletori, la resta de disposicions dels mercats de marxants d'aquesta Ordenança, llevat del procediment de concessió, durada de les autoritzacions, règim de transmissió, règim econòmic i extinció i revocació de les autoritzacions que es regirà, amb caràcter supletori, per les normes de patrimoni de les administracions públiques.
2. La venda no sedentària a través d'aquestes modalitats està subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió a precari revocable per raons d'interès públic.

Article 41. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos

1. És aquella venda que s'autoritza en determinats llocs annexes als Mercats Municipals.
2. Correspon a l'Ajuntament la determinació del número, característiques i ubicació d'aquests llocs de venda.
3. La venda no sedentària al voltant de mercats fixos tindrà lloc en l'horari i els dies que el Mercat Municipal estigui obert.
4. Aquests llocs de venda no podran entorpir el normal funcionament del Mercat municipal ni l'accés dels usuaris al mercat.

Article 42. Venda no sedentària en mercats ocasionals

1. Els mercats ocasionals són aquells realitzats en determinats espais del municipi, de manera esporàdica, agrupada i estructurada, l'organització del qual depèn de l'Ajuntament o de persones físiques o jurídiques alienes a l'Ajuntament.
2. S'inclouen dins la modalitat de mercats ocasionals, a títol enunciatiu i no limitatiu els següents:
 - a) Venda no sedentària de productes de caràcter estacional o temporal com poden ser bolets, flors, plantes, productes agroalimentaris, productes de Nadal...
 - b) Venda no sedentària vinculada a festes, fires i diades populars.

- c) Venda no sedentària derivada d'activitats de difusió i promoció de la ciutat (activitats de dinamització en període de rebaixes, venda i difusió de productes de proximitat i comerç local, dinamització comercial...)
 - d) Venda no sedentària per a la promoció del comerç local: és la venda que es realitza en el domini públic en llocs habilitats per fer campanyes de promoció en certes dates de l'any (període de rebaixes, Nadal, fires...) sota una regulació conjunta.
 - e) Venda de productes diversos vinculats a esdeveniments que siguin d'especial interès per la ciutat.
 - f) Venda de productes que tenen unes característiques similars o versen sobre un mateix àmbit temàtic.
3. La venda i/o prestació de serveis en mercats ocasionals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques...
4. Els mercats ocasionals també poden ser organitzats per persones físiques o jurídiques si bé les persones que ocupin els corresponents llocs de venda hauran de reunir els requisits per exercir la venda no sedentària o la prestació del servei.

Article 43. Parades individualitzades

1. La venda en parades individualitzades és aquella realitzada sense cap mena d'estructura conjunta amb altres parades, de manera singularitzada o juntament amb un grup reduït de parades, de manera periòdica, ocasional o temporal.
2. S'inclouen dins la modalitat de parades individualitzades, a títol enunciatiu i no limitatiu els següents:
- a) Venda no sedentària amb parades individuals derivada de festes, fires i diades populars tals com venda de productes pirotècnics per a les revetlles de Sant Joan i Sant Pere, venda de castanyes i moniatos, venda de llibres, flors i plantes, venda de palmes i palmons.
 - b) Venda no sedentària i/o prestació de serveis amb parades individuals per suplir i/o complementar necessitats comercials dels barris, festivitats, esdeveniments,...
 - c) Venda no sedentària amb parades individuals amb productes de temporada o estacionals.
 - d) Venda no sedentària per a la promoció del comerç local: és la venda que es realitza en el domini públic en llocs habilitats per fer campanyes de promoció en certes dates de l'any (període de rebaixes, nadal, fires..) sense que hi hagi una estructura o regulació conjunta.
 - e) Venda no sedentària del comerç local per a la venda de productes estacionals o de temporada (gelats, flors,...).
3. La venda i/o prestació de serveis amb parades individuals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques...

4. No es considera parada individualitzada l'exhibició de productes en el domini públic mitjançant caixes de fruita, flors, diaris o revistes adossats a la façana de l'establiment comercial sempre que la venda es produeixi a l'interior de l'establiment. En aquest cas es considerarà tan sols com una ocupació del domini públic i es regirà per disposicions de patrimoni dels ens locals o per l'establert en la corresponent ordenança.

Article 44. Venda itinerant

1. La venda itinerant és aquella realitzada en vehicles o a peu de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament d'acord a unes dates, calendaris o itineraris comunicades i autoritzades prèviament per l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària al municipi prèvia valoració de les circumstàncies i interessos que es donin en cada cas concret. En qualsevol cas aquesta modalitat de venda requerirà autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.
3. En cas de realitzar-se a través de vehicles, els comerciants estan obligats a exhibir en llocs visibles dels vehicles, l'autorització o l'adreça on s'atendran, si escau, les seves reclamacions.
4. Les persones que exerceixin la venda no sedentària hauran de reunir les condicions establertes en aquesta ordenança.
5. En cas de realitzar-se a través de vehicles aquests hauran de reunir totes les condicions tècniques sanitàries necessàries per a la venda del producte o prestació del servei.

CAPÍTOL II. L'AUTORITZACIÓ

Article 45. Requisits per obtenir l'autorització

1. Per obtenir l'autorització per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir i acreditar els requisits següents:
 - a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent.
 - b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
 - c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici del comerç, tant estatals com autonòmiques i locals.
 - d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. No serà necessari estar donat d'alta

al règim de la Seguretat Social com a professional autònom quan s'utilitzin cooperatives o empreses de facturació, cooperatives de treball associat, realització d'activitats esporàdiques (no habituals) els guanys de la qual no assoleixen el salari mínim interprofessional o qualsevol altra situació anàloga que estableixi la normativa vigent.

- e) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
 - f) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - g) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
 - h) Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
2. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
3. L'incompliment d'aquestes obligacions facultarà a l'Ajuntament per adoptar, com a mesura cautelar, la suspensió de l'activitat o la intervenció dels productes.

Article 46. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions

1. El procediment de selecció de la resta de modalitats de venda no sedentària, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
2. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades.
3. Les persones interessades en l'organització d'un mercat ocasional o una parada puntual hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de dos mesos adjuntant una memòria on s'indiqui com a mínim:
 - a) Dates de realització del mercat o de la venda
 - b) Productes i/o serveis a vendre
 - c) Nombre de parades i dimensions de cadascuna
 - d) Ubicació
 - e) Altres requeriments o serveis necessaris
4. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització als mercats o parades organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:
 - a) Salut pública.

- b) Seguretat pública.
 - c) Molèsties greus a la convivència veïnal.
 - d) Incompatibilitat amb altres activitats.
 - e) Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície.
 - f) Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, parada individual, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars.
 - g) No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via.
 - h) No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas.
 - i) La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social.
 - j) La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficients evidències científiques.
 - k) També podrà denegar-se quan la sol·licitud no s'hagi presentat amb suficient antelació.
5. Per a l'obtenció de l'autorització de mercats organitzats per tercers, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.
6. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats ocasionals i/o parades individualitzades organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:
- a) Dates del mercat o de la parada
 - b) Horari del mercat o de de la parada
 - c) Ubicació del mercat o de la parada
 - d) Nombre màxim de parades o espai disponible
 - e) Grups de productes i/o serveis oferts
 - f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització
 - g) Acreditació dels requisits
 - h) Procediment de selecció
 - i) Durada de l'autorització

- j) Extinció de l'autorització
7. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, aquest contingut s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança.
 8. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària als mercats ocasionals, amb independència si son organitzats per l'Ajuntament o per una altra persona física o jurídica.
 9. La vigència de les autoritzacions que, per regla general, coincidirà amb la durada de l'esdeveniment, s'establirà en les corresponents bases, convocatòries i/o resolucions d'atorgament. En cap cas aquestes autoritzacions es consideraran prorrogades automàticament.
 10. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 47. Acreditació dels requisits

Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:

- a) El compliment dels requisits establerts en l'article 45.
- b) Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- d) Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Article 48. Contingut de l'autorització

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:
 - a) Les dades del titular.
 - b) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus de mercat ocasional.
 - c) L'indret precís on s'autoritza la venda no sedentària, llevat que es traci de venda itinerant cas en el qual s'indicaran els llocs autoritzats.
 - d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.

- e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
 - f) La durada de l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu.

CAPÍTOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 49. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització i les possibles pròrroques no podrà excedir de 4 anys.
2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.
3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continui complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la pròrroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de pròrroga, aquesta es considerarà desestimada.
4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada
 - b) Renúncia expressa formulada pel titular
 - c) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització
5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització i/o les condicions establertes en les bases o plecs reguladors de les convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.
 - b) Per manca de pagament de les taxes d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.
 - c) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública o altra normativa que sigui d'aplicació o altres causes en que així s'estableixi.
 - d) Per la venda de productes falsificats.
 - e) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita.

- f) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
 - g) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany.
 - h) Per destinar la parada a venda d'articles diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.
 - i) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - j) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
6. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a l'interessat. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria del procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

TÍTOL IV. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE PROXIMITAT

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 50. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida per productors i agrupacions de productors que venen la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària.
2. La venda no sedentària de productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia podrà realitzar-se a través de la venda directa o venda en circuit curt.

Article 51. Règim jurídic

1. La venda no sedentària realitzada per productors i/o elaboradors agroalimentaris es regeix per aquest títol i per les disposicions establertes en la normativa de productes agroalimentaris, en el marc del Reial Decret 1882/1978, de 26 de juliol, sobre canals de comercialització de productes agropecuaris i pesquers, Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de qualitat alimentària, Llei 18/2001, de 31 de desembre, d'orientació agrària i el Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris.
2. En tot allò no previst en aquest títol s'aplicarà, amb caràcter supletori el contingut en la resta de l'Ordenança de venda no sedentària.

Article 52. Venda de proximitat

1. Es considerarà venda de proximitat de productes agroalimentaris la venda de productes agroalimentaris, procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que es realitza per part de productes o agrupacions de

productors agraris a favor del consumidor final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària.

2. Es considerarà producció pròpia de productes agroalimentaris aquella producció obtinguda per la persona productora o per l'agrupació de persones productores agràries i que procedeixi de la terra o de la ramaderia de l'explotació de la qual són titulars.
3. Es considera elaboració pròpia el procés d'elaboració o de transformació que du a terme la persona productora o l'agrupació de productors agraris, amb les matèries primeres principals procedents de l'explotació de la qual, tant els productors com es socis productors de l'agrupació, han de ser titulars. Aquest procés es pot dur a terme dins o fora de l'explotació sempre que, en el primer dels dos supòsits, els productors disposin dels mitjans necessaris per poder fer aquesta elaboració o transformació i en aquells casos en què la normativa específica així ho determini.
4. En el cas que l'elaboració, la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, igualment es considera elaboració pròpia sempre que la persona jurídica estigui participada en més del 50% pel productor o per la productora mateixos.
5. També es consideren elaboració pròpia els serveis tecnològics realitzats per tercers en un establiment de diferent titularitat a la del productor per a l'obtenció el producte final. En aquest cas es consideren serveis tècnics no intermediaris.
6. Es consideren serveis tècnic a títol enunciatiu i no limitatiu:
 - a) Sales de desfer per obtenir carn fresca.
 - b) Transformació de fruites en mermelades, coure llegums, elaboració de brous vegetals, pures vegetals, orxata...
 - c) Molins per moldre cereals i lleguminoses i obtenir farines.
 - d) Almàsseres per a la primera premada de l'oliva i elaboració d'oli d'oliva verge extra.
 - e) Esclofolladores i torradores per a la fruita seca.
 - f) Liquadores per obtenir sucs de fruites (inclòs el most).
 - g) Tractament tèrmic i estandarització de la llet

Article 53. Finalitat

La finalitat de la venda de proximitat és facilitar a les persones productores i/o elaboradores de productes agroalimentaris un espai on poder vendre directament els seus productes.

Article 54. Comercialització de la venda de proximitat

1. La de proximitat inclou la venda directa i la venda en circuit curt.
2. La venda directa és aquella realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor final, sense persones intermediàries.

En cas que realitzi la venda una persona jurídica diferent de la persona productora, no es considerarà intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel propi productor o productora.

3. La venda en circuit curt és aquella realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor final , amb la intervenció d'una persona intermediària.
4. S'inclou dins la venda en circuit curt la venda de productes agroalimentaris que no han estat produïts i/o elaborats directament pel productor/ elaborador però han estat produïts i/o elaborats per una altra persona que reuneix els requisits de productor/elaborador agroalimentari.

Article 55. Productes inclosos dins la venda de proximitat

1. En els mercats de proximitat es podran vendre directament pels productors i/o elaboradors els productes provinents de l'agricultura o de la ramaderia amb els límits que marca la legislació sectorial sobre les activitats de comercialització, considerada com activitat agrícola.
2. S'admet la venda d'ous i d'altres productes agroalimentaris procedents de la terra o de l'activitat agrària, com els bolets o cargols comestibles, sempre i quan hagin estat produïts a l'explotació i compleixin la normativa vigent reguladora de la venda d'aquest tipus de productes.
3. S'admet també la venda de productes d'elaboració pròpia elaborats a partir de matèries primeres produïdes a l'explotació agrícola o en un establiment de diferent titularitat a la del productor. Els productes elaborats hauran de ser de la terra o de la ramaderia, en cap cas s'admetran productes elaborats a partir de matèries primeres procedents de la pesca.

Article 56. Productes complementaris

1. S'admet la venda de productes agroalimentaris que no reuneix els requisits de la venda de proximitat però que augmenta l'oferta per tal de poder oferir una major varietat de productes de qualitat.
2. Aquests productes hauran de complir les prescripcions que contenen en aquesta ordenança, a la legislació vigent pel que fa referència a les condicions higiènico-sanitàries i a la legislació sectorial que sigui aplicable.
3. Aquest productes complementaris no podran excedir del 30% anual de la totalitat del producte ofert.

Article 57. Productes exclosos

No es permetrà vendre:

1. Productes recol·lectats en el medi natural (bolets, cargols, caça, aranyons...).
2. Productes elaborats a partir de matèries primeres procedents de la pesca.

3. La carn de tot tipus procedent d'animals que no hagin nascut o engreixats a Catalunya i/o que no hagin estat sacrificats en escorxadors ubicats com a màxim a 3 hores de transport des de l'explotació.
4. Aquells productes per als quals així ho determini la seva normativa específica.
5. Productes d'artesanía no alimentària.
6. Tots aquells productes que l'Ajuntament consideri no adients, compatibles amb la tipologia de producte agroalimentari de proximitat.

Article 58. Modalitats de venda

1. La venda no sedentària de productes agroalimentaris podrà realitzar-se:
 - a) En mercats en espais o vies de titularitat pública a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables o en vehicles tenda , dins els perímetres i llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
 - b) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - c) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - d) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - e) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.
2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 59. Requisits per obtenir l'autorització

1. Per obtenir l'autorització per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercats de proximitat, les persones físiques o jurídiques han de complir i acreditar els requisits següents:
 - a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent.
 - b) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de l'activitat, tant estatals com autonòmiques i locals.
 - c) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars

als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

- d) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
 - e) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - f) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
 - g) Les agrupacions de productors agraris podran adoptar qualsevol forma d'entitat associativa reconeguda en dret. S'inclouen dins aquesta modalitat les cooperatives agràries i les societats agràries de transformació.
 - h) En el cas de persones agricultores, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris.
 - i) En el cas de les persones agricultores, haver presentat la DUN.
 - j) Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i en concret:
 - Els requisits de registre i autorització exigibles als productors agroalimentaris.
 - Els requisits aplicables a la producció, elaboració, comercialització i traçabilitat dels productes agroalimentaris d'acord amb el que estableix la normativa de seguretat alimentària i la sectorial en matèria de qualitat agroalimentària.
 - Els principis de seguretat alimentària i els requisits d'higiene.
 - Els requisits generals d'etiquetatge i informació als consumidors, així com els establerts per la normativa específica pròpia del producte que es comercialitza.
 - Els requisits establerts per la normativa de comerç interior i de consum que esdevingui aplicable.
 - k) En cas d'artesania alimentària haurà de realitzar-se sota la categoria de microempresa²
2. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
3. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

Article 60. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:
 - a) El compliment dels requisits establerts en l'article 59.
 - b) Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
 - d) Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
2. Durant la vigència de les autoritzacions dels mercats de proximitat, les persones titulars estan obligades a acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa el següent:
 - a) Trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent de pagament amb la TGSS o bé autoritzar a l'Ajuntament de Manresa per a la consulta.
 - b) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
 - c) En cas de persones jurídiques, hauran de comunicar la composició i el capital social dels socis o percentatge de participació. Aquesta informació s'haurà de lliurar si hi ha qualsevol canvi en la composició de l'accionariat o de les participacions socials.
 - d) Haver presentat la DUN.
 - e) Acreditar qualsevol altra document o informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa.

Article 61. Contingut de l'autorització

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:
 - a) Les dades del titular.
 - b) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus de mercat.
 - c) L'indret precís on s'autoritza la venda no sedentària, llevat que es traci de venda itinerant cas en el qual s'indicaran els llocs autoritzats.
 - d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.

- e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
- f) La durada de l'autorització.

2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu.

CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS DE PROXIMITAT DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS

Article 62. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest capítol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària de productes de proximitat en mercats periòdics realitzada per productors i/o elaboradors o transformadors de productes agroalimentaris, sense perjudici de l'aplicació de les estipulacions contingudes en la resta de l'ordenança.
2. La venda no sedentària de productes agroalimentaris de proximitat regulada en aquest títol es portarà a terme en mercats o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
3. Els mercats de venda no sedentària de productes agroalimentaris de proximitat que existeixen a la ciutat són els que consten a l'annex 2.

Article 63. Creació, modificació i extinció dels mercats de proximitat

1. La creació, modificació i extinció de mercats de productes agroalimentaris correspondrà a l'Ajuntament.
2. El procediment de creació, modificació i extinció d'aquests mercats podrà realitzar-se mitjançant Resolució d'alcaldia donant compte al Ple de la Corporació.
3. L' Ajuntament procurarà que en l'expedient administratiu de creació de mercats de venda no sedentària, hi figuri el corresponent estudi de viabilitat econòmica, en el que quedin acreditats la oportunitat, conveniència i adaptació a l'entorn comercial, comprensiu així mateix d' una estimació de les despeses que comporti.
4. L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar, mitjançant resolució, la modificació de la ubicació i periodicitat dels horaris dels mercats, fires, diades i festes tradicionals quan, raons turístiques, d'aforament o concurrència de dies assenyalats o altres motius així ho aconsellin. A aquest efecte podrà aprovar un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.
5. Amb caràcter excepcional i en situacions de força major, les afectacions per obres, les reparacions urgents, les situacions que comportin o puguin comportar riscos per a les persones, situacions que afectin la salut pública, problemes de mobilitat o seguretat vial, problemes d'ordre públic o per qualsevol situació no prevista o inevitable que afecti la convivència i/o seguretat dels ciutadans, l'Ajuntament podrà cessar, traslladar o modificar els mercats o alguna de les seves parades sense previ avís i sense necessitat de dictar Resolució expressa.
6. Els mercats també es podran traslladar de forma provisional i durant el temps estrictament necessari, durant períodes de Festa Major, esdeveniments de la ciutat o altres activitats que siguin d'especial interès per a la ciutat.

7. No es considerarà una modificació el fet de traslladar el mercat agrari de la Plaça Major, amb caràcter temporal, a altres ubicacions en casos d'altres esdeveniments d'especial interès per a la ciutat (Fira de Santa Llúcia, Fira Mediterrània, Fira de l'Aixada...). En aquest cas l'Ajuntament indicarà aquesta circumstància en el calendari anual o bé comunicarà aquesta circumstància a les persones afectades.
8. Els titulars de les parades no tenen dret a indemnització de cap mena en cas d'extinció del mercat de marxants o modificació definitiva o transitòria.
9. L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat a les parades. Sempre que l'Ajuntament, per raons d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Article 64. Nombre màxim de parades i autoritzacions¹.

1. El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions, així com les seves dimensions màximes i mínimes, s'estableix per modalitats de venda no sedentària en l'Annex 2 d'aquesta ordenança, i ha tingut en compte els criteris següents:
 - a) El sòl públic disponible.
 - b) Que sigui necessari o no assegurar una oferta comercial variada i racional.
 - c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
 - d) Els efectes mediambientals.
 - e) Els principis de política social.
2. La determinació del tipus de producte i la determinació de les especialitats correspondrà a l'Ajuntament de Manresa tenint en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.
3. Cap persona física o jurídica podrà ser titular de més de dues parades en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.
4. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions.

Article 65. Ubicació i separació entre parades

1. Per raons de seguretat i mobilitat, en els mercats:
 - a) La ubicació de les parades, la disposició de les mercaderies i els vehicles per a transportar-les no poden obstaculitzar l'entrada als portals dels habitatges, guals, comerços ni els accessos per a persones amb mobilitat reduïda.
 - b) S'ha de respectar la zona delimitada per a cada parada i no es pot sobrepassar.

- c) La separació establerta entre parades ha de ser de com a mínim 0,5 metres i ha d'estar lliure d'obstacles en tot moment. En cas que una parada estigui formada per varis mòduls, aquesta distància tan sols s'haurà de respectar entre les diferents parades, però no entre els diferents mòduls.
 - d) Les parades i mercaderies han de respectar la distància necessària per a permetre l'accés i maniobra dels equips d'emergències i cossos de seguretat, per atendre qualsevol incidència que es pugui produir en el mercat o en les edificacions que donen front amb el vial ocupat. Les distàncies necessàries d'evacuació i emergència es determinaran en el corresponent Pla d'emergència.
 - e) En cas de situacions de caràcter extraordinari les distàncies establertes en aquesta Ordenança o en el Pla d'Emergència del mercat podran variar per adaptar-se a les noves circumstàncies.
2. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions

Article 66. Activitats de difusió i dinamització

- 1. Les entitats públiques o privades especialitzades en l'àmbit agroalimentari podran participar en la realització d'accions de difusió i dinamització d'aquests mercats així com també proposar millores organitzatives i tècniques.
- 2. Es podran dissenyar segells locals per als mercats de proximitat per tal de donar reconeixement als productors/elaboradors i productes locals.
- 3. L'Ajuntament podrà autoritzar a l'entorn dels mercats de pagès o en llocs habilitats a l'efecte, ocupacions puntuals de parades i/o serveis per tal de dinamitzar el mercat amb productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, fer difusió d'activitats d'interès per a la ciutat, campanyes socials i/o cíviques o bé per a la realització de tallers.
- 4. Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de proximitat i es regiran per les condicions d'atorgament de la llicència o de la venda no sedentària per mercats ocasionals.

Article 67. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de proximitat

- 1. El procediment de selecció, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
- 2. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats de proximitat organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:
 - a) Dates del mercat.
 - b) Horari del mercat.
 - c) Ubicació del mercat.

- d) Nombre màxim de parades o espai disponible.
 - e) Grups de productes i/o serveis oferts.
 - f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització.
 - g) Acreditació dels requisits.
 - h) Procediment de selecció.
 - i) Durada de l'autorització.
 - j) Extinció de l'autorització.
3. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades.
 4. Per tal de determinar l'existència de possibles interessats l'Ajuntament podrà obrir un període de presentació de sol·licituds i, en cas de disposar de llocs vacants i no existir més persones interessades, es podran adjudicar directament.
 5. Si existeixen varies persones interessades, es podran adjudicar per sorteig de forma temporal i provisional mentre no s'adjudiquin a través d'una convocatòria pública. Aquesta autorització es concedirà a precari, sense perjudici de tercers i serà revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.
 6. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, el contingut de les bases reguladores s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança.
 7. La vigència de les autoritzacions s'establirà en les corresponents bases i atorgaments. En cas de no fixar-se la durada es considerarà que tindrà una durada de 4 anys i no seran prorrogables.
 8. Les sol·licituds de participació en la convocatòria que compleixin els requisits establerts però no hagin estat adjudicatàries formaran part d'una llista d'espera. En cas que es produeixi una vacant, l'Ajuntament atorgarà el lloc de venda a la següent sol·licitud que hagi obtingut la màxima puntuació, tenint en compte també els productes ofertats i la superfície requerida.

Article 68. Extinció i revocació de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització no podrà excedir de 4 anys i no serà objecte de pròrroga.
2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable.
3. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

- a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada , llevat de prorroga.
 - b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
 - c) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització, sens perjudici de les possibilitats de transmissió previstes en aquesta ordenança.
4. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
- a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització establertes en aquesta ordenança, en les bases i/o convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.
 - b) Per absència no justificada als mercats durant un període de 4 dies de mercat consecutius o 9 en un període de 6 mesos.
 - c) Per manca de pagament de la taxes d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.
 - d) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública o altra normativa que sigui d'aplicació en que així s'estableixi.
 - e) Per la transmissió no autoritzada.
 - f) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
 - g) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
 - h) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany.
 - i) Per vendre productes diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.
 - j) Per fer una permuta del lloc de venda no autoritzada per l'Ajuntament.
 - k) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic, quan l'ajuntament acordi suprimir el mercat o modificar-ne l'estructura.
 - l) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat , produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - m) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
5. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a la persona interessada. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

Article 69. Ampliacions i trasllats

1. La persona titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:
 - a) Si la fitxa de cadascun dels mercats estableix un règim específic de preferència en l'ampliació, serà aquest el règim aplicable.
 - b) Si no existeix règim específic, únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant, de la següent manera:
 - En primer lloc, tenen preferència per optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats al costat de la parada que es trobi vacant.
 - En segon lloc, tenen preferència per a optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
 - Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els mòduls de la mateixa manera. Si no és possible la divisió dels mòduls, s'adjudicarà per sorteig.
2. En tot cas, l'Ajuntament de Manresa podrà denegar l'ampliació per aplicar les mesures organitzatives que consideri adients.
3. Si després d'aplicar aquestes mesures continuen havent-hi llocs vacants, es podran reordenar els llocs de venda, per la qual cosa es pot obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat que seran atesos d'acord amb les necessitats del mercat. Si hi hagués més d'una parada que vulgui optar a un lloc vacant i les seves circumstàncies són similars es podrà decidir per un sistema de sorteig.
4. Un cop acabat aquest procés, si encara queden llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització de l'anterior titular, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelació segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de previsió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.
5. Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada, sempre i quan l'espai final serveixi a l'ús convingut. En aquest cas l'espai vacant seguirà les regles establertes en aquest article.
6. L'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos per resoldre les sol·licituds formulades. Transcorregut aquest termini, la petició s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Article 70. Permutes entre parades

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud dels interessats, permutes de llocs dins el mateix mercat de venda no sedentària, sempre i quan les característiques del lloc de venda i del producte s'adeqüin al nou espai.

2. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional llevat que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.
3. En qualsevol cas, per autoritzar qualsevol canvi, els sol·licitants hauran de complir els requisits establerts en l'article 59.
4. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la permuta haurà de fer-se per la totalitat dels mòduls que la conformen, llevat que per causes organitzatives valorades per l'Ajuntament es consideri que és convenient el traspàs de només una part dels mòduls.
5. La permuta no permesa pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 71. Canvi de producte

1. En la parada tan sols es podrà vendre la tipologia de producte que consta en l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si.
3. L'Ajuntament podrà atorgar permisos temporals per a modificar la tipologia del producte durant un període determinat, sempre i quan el titular compleixi els requisits específics del producte ofertat. A aquest efecte les persones titulars presentaran una comunicació indicant que compleixen els requisits normatius i el termini durant el qual modificaran el producte i a partir d'aquell moment estaran habilitats per a la venda temporal d'aquell producte sens perjudici que l'Ajuntament pugui dur a terme les actuacions de comprovació que consideri oportunes. En el cas que la comunicació estigui subjecte a una taxa serà requisit per a la venda del nou producte el pagament de la taxa.
4. Les persones que sol·licitin un canvi de producte hauran de complir els requisits establerts en l'article 59.
5. El canvi de producte no permès pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 72. Transmissió de l'autorització

1. Les autoritzacions dels mercats de venda no sedentària de proximitat podran ser transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització, per a l'exercici de l'activitat i en les condicions en la que va ser concedida, en els supòsits següents:
 - a) Per actes inter vivos, que comprèn:
 - Cessament voluntari de l'activitat professional en el mercat.
 - Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del productor, com ara els supòsits d'incapacitat permanent per exercir la venda no sedentària, incapacitat absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.

- Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat
- b) Per actes mortis causa:
 - Mort del titular, d'acord amb les seves disposicions mortis causa.
- 2. El titular de l'autorització ha de mantenir la parada oberta fins que la corporació aprovi i notifiqui la cessió, excepte en els casos de situacions sobrevingudes, tals com incapacitat, en les què s'acrediti que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.
- 3. La persona cessionària ha d'acreditar abans de la resolució de la sol·licitud de transmissió:
 - a) El compliment de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de proximitat previstos en aquesta Ordenança i, així com el compliment dels requisits específics de les condicions de venda de l'autorització, mitjançant la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament.
 - b) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, l'Ajuntament i al corrent de pagament amb la TGSS. Aquesta acreditació podrà fer-se aportant la documentació o bé autoritzant a l'Ajuntament a la consulta.
- 4. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet. El traspàs o cessió d'aquests drets suposarà la subrogació de la persona adquirent de tots aquells drets i obligacions inherents a l'autorització administrativa. La persona adquirent haurà de continuar amb la mateixa activitat, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.
- 5. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la transmissió haurà de fer-se per la totalitat dels mòduls que la conformen, llevat que per causes organitzatives valorades per l'Ajuntament es consideri que és convenient el traspàs de només una part dels mòduls.
- 6. No seran transmissibles les autoritzacions en els supòsits següents:
 - a) Concurrència d'alguna de les causes d'extinció de l'autorització.
 - b) Concurrència d'alguna de les causes de revocació de l'autorització.

Article 73. Procediment de transmissió

1. En cas de transmissió de l'autorització per actes inter vivos, la persona cedent o la persona cessionària han de presentar una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, en la que s'indiqui les dades de la parada (número, superfície o mòduls i producte autoritzat) i han d'acompanyar la declaració de voluntat de l'altra persona interessada manifestant la conformitat a la transmissió.
 - a) Aquestes persones han d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits, si escau.
 - b) Aquestes persones han de reunir els requisits establerts en l'article 59 per poder sol·licitar la transmissió.

- c) Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

2. Per actes mortis causa:

- a) L'interessat haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos, a comptar des de la defunció del titular.
- b) L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. Cas de concórrer diversos beneficiaris del causant, hauran de renunciar expressament a favor dels sol·licitant de l'autorització. Cas de no fer-ho, es procedirà a un sorteig entre els beneficiaris.
- c) El successor ha de sol·licitar a l'ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.
- d) La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns immobles a favor del legatari².
- e) Només s'autoritzarà la transmissió si el successor reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.
- f) Si el successor és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.
- g) El successor haurà de continuar la venda dels mateixos articles que el seu antecessor, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PROXIMITAT EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS

Article 74.. Objecte i àmbit d'aplicació

- 1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis realitzada per productors i/o elaboradors agroalimentaris en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda a través de les modalitats següents:
 - a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables.

² D'acord amb l'article 81 del Reglament hipotecari aquesta documentació pot ser:

a) Escriptura de manifestació de llegat atorgada pel mateix legatari sempre que no hi hagi legitimaris i aquell estigui facultat expressament pel testador per possessionar-se de la cosa llegada.

b) Escriptura de partició d'herència o d'aprovació i protocol·lització d'operacions particionals formalitzada pel comptador-partidor en què s'assigni al legatari l'immoble o els immobles llegats.

- b) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.
2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 75. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos

- 1. És aquella venda que s'autoritza en determinats llocs annexes als Mercats Municipals.
- 2. Correspon a l'Ajuntament la determinació del número, característiques i ubicació d'aquests llocs de venda.
- 3. La venda no sedentària al voltant de mercats fixos tindrà lloc en l'horari i els dies que el Mercat Municipal estigui obert.
- 4. Aquests llocs de venda no podran entorpir el normal funcionament del Mercat municipal ni l'accés dels usuaris al mercat.

Article 76. Venda no sedentària en mercats ocasionals

- 1. Els mercats ocasionals són aquells realitzats en determinats espais del municipi, de manera esporàdica, agrupada i estructurada, l'organització del qual depèn de l'Ajuntament o de persones físiques o jurídiques alienes a l'Ajuntament.
- 2. La venda i/o prestació de serveis en mercats ocasionals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques.
- 3. Els mercats ocasionals també poden ser organitzats per persones físiques o jurídiques si bé les persones que ocupin els corresponents llocs de venda hauran de reunir els requisits de productor i/o elaborador agroalimentari establerts en aquesta ordenança i en les disposicions legals vigents.

Article 77. Parades individualitzades

- 1. La venda en parades individualitzades és aquella realitzada sense cap mena d'estructura conjunta amb altres parades, de manera singularitzada o juntament amb un grup reduït de parades, de manera periòdica, ocasional o temporal
- 2. La venda i/o prestació de serveis amb parades individuals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques.

Article 78. Venda itinerant

1. La venda itinerant és aquella realitzada en vehicles o a peu de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament d'acord a unes dates, calendaris o itineraris comunicades i autoritzades prèviament per l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de productes de proximitat al municipi prèvia valoració de les circumstàncies i interessos que es donin en cada cas concret. En qualsevol cas aquesta modalitat de venda requerirà autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.
3. En cas de realitzar-se a través de vehicles, els agricultors estan obligats a exhibir en llocs visibles dels vehicles, l'autorització o l'adreça on s'atendran, si escau, les seves reclamacions.
4. Les persones que exerceixin la venda no sedentària de proximitat hauran de reunir les condicions establertes en aquesta ordenança.
5. En cas de realitzar-se a través de vehicles aquests hauran de reunir totes les condicions tècniques sanitàries necessàries per a la venda del producte o prestació del servei.

Article 79. Procediment d'atorgament de les autoritzacions

1. El procediment de selecció de la resta de modalitats de venda no sedentària de proximitat, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
2. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades.
3. Les persones interessades en l'organització d'un mercat ocasional o una parada puntual hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de dos mesos adjuntant una memòria on s'indiqui com a mínim:
 - a) Dates de realització del mercat o de la venda.
 - b) Productes a vendre.
 - c) Nombre de parades i dimensions de cadascuna.
 - d) Ubicació.
 - e) Altres requeriments o serveis necessaris.
4. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització als mercats o parades organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:

- a) Salut pública.
 - b) Seguretat pública.
 - c) Molèsties greus a la convivència veïnal.
 - d) Incompatibilitat amb altres activitats.
 - e) Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície.
 - f) Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, parada individual, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars.
 - g) No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via.
 - h) No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas.
 - i) També podrà denegar-se quan la sol·licitud no s'hagi presentat amb suficient antelació.
5. Per a l'obtenció de l'autorització de mercats organitzats per tercers, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.
6. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats ocasionals i/o parades individualitzades organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:
- a) Dates del mercat o de la parada.
 - b) Horari del mercat o de de la parada.
 - c) Ubicació del mercat o de la parada.
 - d) Nombre màxim de parades o espai disponible.
 - e) Grups de productes i/o serveis oferts.
 - f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització.
 - g) Acreditació dels requisits.
 - h) Procediment de selecció.
 - i) Durada de l'autorització.
 - j) Extinció de l'autorització.
7. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, aquest contingut s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança.

8. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària als mercats ocasionals, amb independència si son organitzats per l'Ajuntament o per una altra persona física o jurídica.
9. La vigència de les autoritzacions que, per regla general, coincidirà amb la durada de l'esdeveniment, s'establirà en les corresponents bases, convocatòries i/o resolucions d'atorgament. En cap cas aquestes autoritzacions es consideraran prorrogades automàticament.
10. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 80. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització i les possibles pròrroques no podrà excedir de 4 anys.
2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.
3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continuï complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la pròrroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de pròrroga, aquesta es considerarà desestimada.
4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Exhauriment del termini pel qual fou atorgada.
 - b) Renúncia expressa formulada pel titular.
 - c) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització.
5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització establertes en aquesta ordenança, en les bases i/o convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.
 - b) Per manca de pagament de la taxes d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.
 - c) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública o altra normativa que sigui d'aplicació en que així s'estableixi.
 - d) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita.
 - e) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.

- f) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany.
 - g) Per destinar la parada a venda d'articles diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.
 - h) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - i) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
6. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a l'interessat. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria del procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

TÍTOL V. VENDA NO SEDENTÀRIA D'ARTESANIA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 81. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquest títol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida per artesans i artesans alimentaris.

Article 82. Règim jurídic

1. La venda no sedentària de productes artesans es regeix per aquest títol i per les disposicions establertes en la normativa d'activitat artesanal, en el marc del Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal.
2. La venda no sedentària de productes alimentaris artesans es regeix per aquest títol i per es disposicions establertes en la normativa d'artesanía alimentaria , en el marc del Decret 85/2024 de 30 d'abril, sobre el sistema d'acreditació de l'artesanía alimentària, Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària.
3. En tot allò no previst en aquest títol s'aplicarà, amb caràcter supletori el contingut en la resta de l'Ordenança de venda no sedentària.

Article 83. Persones o empreses artesanes

Té la consideració de persona artesana la que realitza una activitat de transformació, creació, producció i transformació d'objectes d'alguna de les famílies d'oficis artesans següents:

Família 1. Arts del llibre

Família que inclou les diferents ocupacions relacionades amb el procés artesanal de creació de llibres, que parteix de la matèria primera del paper i/o d'altres materials similars i utilitza la tinta i altres materials i tècniques per crear llibres amb text, il·lustracions i fotografies. Inclou també el procés final d'enquadernació.

Família 2. Ceràmica

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació d'objectes utilitaris i/o decoratius amb diferents tipus d'argiles cuites a baixes temperatures i decorades de forma final amb tècniques diverses.

Família 3. Pell/cuir

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació d'objectes utilitaris i/o decoratius amb pell/cuir mitjançant diferents procediments i tècniques.

Família 4. Construcció

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la construcció d'habitatges, la decoració i/o l'habilitació d'espais de diferents tipologies de construccions.

Família 5. Ferro/metall

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb el treball de ferro i diferents metalls per tal de crear objectes utilitaris, decoratius i constructius amb aquests materials mitjançant les tècniques que els hi són pròpies.

Família 6. Elements naturals

Família d'oficis artesans que inclou diverses ocupacions relacionades amb la manipulació i la creació d'elements obtinguts directament de la natura (bonsais, flors, fibres naturals, cera, etc).

Família 7. Fusta

Família d'oficis artesans que inclou les diverses ocupacions relacionades amb la creació d'objectes i mobles a partir de la fusta com a matèria primera.

Família 8. Instruments musicals

Família d'oficis artesans que inclou les diverses ocupacions relacionades amb la construcció i l'afinament d'instruments musicals.

Família 9. Joieria

Família d'oficis que inclou les diverses ocupacions relacionades amb la manipulació i la creació d'objectes de joieria mitjançant la utilització de metalls i pedres precioses, així com d'altres materials innovadors.

Família 10. Paper

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació i la manipulació del paper i cartró.

Família 11. Pedra/mineral

Família d'oficis artesans que inclou les ocupacions relacionades amb la creació d'objectes de pedra i minerals.

Família 12. Tèxtil

Família d'oficis artesans que inclou les diferents ocupacions que treballen amb el fil i els teixits de cara a confeccionar i/o decorar objectes tèxtil diversos (roba, tapissos, brodats, puntes de coixí, catifes, etc.) mitjançant les diferents tècniques i materials que correspongui.

Família 13. Vidre

Família d'oficis artesans que inclou les diferents ocupacions que treballen tant en la creació d'objectes/elements de vidre com en la seva decoració

Família 14. Artesà/ana interdisciplinari/ària

Família d'oficis artesans que inclou tots aquells oficis que, o bé perquè treballen amb diferents material o bé perquè fan ús de tècniques pròpies de diferents oficis, no poden ser classificats en una única família. S'inclou també l'ofici d'artesà/ana multidisciplinari/ ària per donar resposta a oficis innovadors.

Article 84. Persones o empreses artesanes alimentàries

Té la consideració de persona o empresa artesà alimentaria aquella que du a terme l'elaboració i transformació de productes alimentaris que estan subjectes durant tot el procés productiu a unes condicions que garanteixin a les persones consumidors un producte final individualitat i amb característiques diferencials, obtingudes gràcies a petites produccions controlades per la intervenció de la persona artesana i que esta relacionada amb el repertori d'oficis següents:

1. Fleca: elaboració de pa, pans especials i brioixeria.
2. Pastisseria: elaboració de productes de confiteria, pastisseria, brioixeria i rebosteria, inclosos torrons i xocolates.
3. Xurreria: elaboració de xurros i altres productes fregits, com ara patates, bunyols, xuixos, etc.
4. Elaboració de gelats: elaboració de gelats, gelats crema, gelats de llet, gelats de llet desnatada, gelats d'aigua, sorbets, granissats i postres gelats.
5. Formatgeria i/o elaboració d'altres productes lactis: elaboració de formatges i altres productes lactis (iogurts, mantega, quefir, etc.).
6. Carnisseria i cansaladeria xarcuteria: elaboració de productes carnis i menjars cuinats.
7. Elaboració de mermelades, altres conserves vegetals i suc de fruita: elaboració d'aliments a base de productes d'origen vegetal, com ara suc de fruita i conserves vegetals (mermelades, triturats, purés, compotes, confitures, pastes, geles i altres productes estabilitzats pels mètodes autoritzats).

8. Bacallaneria: elaboració de bacallà amb curació tradicional amb sal, tot i que es permet la venda d'altres productes de salaó, de pesca, de conserva i olives.
9. Elaboració de cervesa: elaboració de la beguda alcohòlica que s'obté per fermentació de la civada i aromatitzada amb llúpol.
10. Elaboració de begudes espirituoses: elaboració de begudes amb contingut alcohòlic procedent de la destil·lació de matèries primeres agrícoles (raïm, cereals, etc.). Pot ser per destil·lació o per maceració en alcohol.

Article 85. Modalitats de venda

1. La venda no sedentària de productes artesans podrà realitzar-se:
 - a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - b) En mercats en espais o vies de titularitat pública a càrrec d'un conjunt de productors i/o elaboradors mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables o en vehicles tenda , dins els perímetres i llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
 - c) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - d) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - e) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.
2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 86. Requisits per obtenir l'autorització

1. En el cas de venda de productes artesans, les persones hauran de realitzar una activitat inclosa en el repertori d'oficis artesans que comporten la formació, creació, producció i transformació d'objectes d'artesanía artística i d'ofici i complir i acreditar els requisits següents:
 - a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent.
 - b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.

- c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de l'activitat, tant estatals com autonòmiques i locals.
 - d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats.
 - e) En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. No serà necessari estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social com a professional autònom quan s'utilitzin cooperatives o empreses de facturació, cooperatives de treball associat, realització d'activitats esporàdiques (no habituals) els guanys de la qual no assoleixen el salari mínim interprofessional o qualsevol altra situació anàloga que estableixi la normativa vigent.
 - f) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - g) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
 - h) Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes que resultin aplicables en cada cas.
2. En el cas de venda de productes d'artesania alimentària, les persones hauran de dur a terme una activitat relacionada amb el repertori d'oficis d'artesania alimentaris i complir i acreditar els requisits següents:
- a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent.
 - b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
 - c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de l'activitat, tant estatals com autonòmiques i locals.
 - d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. No serà necessari estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social com a professional autònom quan s'utilitzin cooperatives o empreses de facturació, cooperatives de treball associat, realització d'activitats esporàdiques (no habituals) els guanys de la qual no assoleixen el salari mínim interprofessional o qualsevol altra situació anàloga que estableixi la normativa vigent.

- e) Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - f) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
 - g) Complir els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes que resultin aplicables en cada cas.
 - h) Trobar-se inscrit al cens d'establiments minoristes d'alimentació.
3. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
4. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

Article 87. Acreditació dels requisits

1. Les persones interessades hauran de presentar la documentació que s'indiqui en les bases reguladores o en la convocatòria. En qualsevol cas, com a mínim hauran de presentar una declaració responsable que haurà d'indicar:
- a) El compliment dels requisits establerts en l'article 86.
 - b) Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
 - d) Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
2. Durant la vigència de les autoritzacions dels mercats d'artesans, les persones titulars estan obligades a acreditar anualment a l'Ajuntament de Manresa el següent:
- a) Trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT, amb l'Ajuntament de Manresa i al corrent de pagament amb la TGSS o bé autoritzar a l'Ajuntament de Manresa per a la consulta
 - b) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
 - c) En cas de persones jurídiques, hauran de comunicar la composició i el capital social dels socis o percentatge de participació. Aquesta informació s'haurà de lliurar si hi ha qualsevol canvi en la composició de l'accionariat o de les participacions socials
 - d) Acreditar qualsevol altra document o informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa

Article 88. Contingut de l'autorització.

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a l'exercici de la venda no sedentària següents:
 - a) Les dades del titular.
 - b) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus de mercat ocasional.
 - c) L'indret precís on s'autoritza la venda no sedentària, llevat que es traci de venda itinerant cas en el qual s'indicaran els llocs autoritzats.
 - d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
 - e) El producte o gama de productes autoritzats per la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
 - f) La durada de l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu

CAPÍTOL II. VENDA EN MERCATS D'ARTESANS

Article 89. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest capítol té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària de productes artesans en mercats periòdics realitzada per persones o empreses que tenen la condició d'artesans o artesans alimentaris, sense perjudici de l'aplicació de les estipulacions contingudes en la resta de l'ordenança
2. La venda no sedentària de productes artesans regulada en aquest títol es portarà a terme en mercats o vies de titularitat pública, a càrrec d'un conjunt d'artesans de forma periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.
3. Els mercats de venda no sedentària de productes artesans que puguin existir s'incorporaran com a annex a aquesta ordenança.

Article 90. Creació, modificació i extinció dels mercats d'artesans

1. La creació, modificació i extinció de mercats d'artesans correspondrà a l'Ajuntament.
2. El procediment de creació, modificació i extinció d'aquests mercats podrà realitzar-se mitjançant Resolució d'alcaldia donant compte al Ple de la Corporació.
3. L'Ajuntament procurarà que en l'expedient administratiu de creació de mercats de venda no sedentària, hi figuri el corresponent estudi de viabilitat econòmica, en el que quedin acreditats la oportunitat, conveniència i adaptació a l'entorn comercial, comprensiu així mateix d'una estimació de les despeses que comporti.

4. L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar, mitjançant resolució, la modificació de la ubicació i periodicitat dels horaris dels mercats, fires, diades i festes tradicionals quan, raons turístiques, d'aforament o concurrència de dies assenyalats o altres motius així ho aconsellin. A aquest efecte podrà aprovar un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.
5. Amb caràcter excepcional i en situacions de força major, les afectacions per obres, les reparacions urgents, les situacions que comportin o puguin comportar riscos per a les persones, situacions que afectin la salut pública, problemes de mobilitat o seguretat vial, problemes d'ordre públic o per qualsevol situació no prevista o inevitable que afecti la convivència i/o seguretat dels ciutadans, l'Ajuntament podrà cessar, traslladar o modificar els mercats o alguna de les seves parades sense previ avís i sense necessitat de dictar Resolució expressa.
6. Els mercats també es podran traslladar de forma provisional i durant el temps estrictament necessari, durant períodes de Festa Major, esdeveniments de la ciutat o altres activitats que siguin d'especial interès per a la ciutat.
7. Els titulars de les parades no tenen dret a indemnització de cap mena en cas d'extinció del mercat de marxants o modificació definitiva o transitòria.
8. L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat a les parades. Sempre que l'Ajuntament, per raons d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Article 91. Nombre màxim de parades i autoritzacions

1. El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions, així com les seves dimensions màximes i mínimes, s'establirà en els corresponents annexos, i s'haurà de tenir en compte els criteris següents:
 - a) El sòl públic disponible.
 - b) Que sigui necessari o no assegurar una oferta comercial variada i racional.
 - c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
 - d) Els efectes mediambientals.
 - e) Els principis de política social.
2. La determinació del tipus de producte i la determinació de les especialitats correspondrà a l'Ajuntament de Manresa tenint en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.
3. Cap persona física o jurídica podrà ser titular de més de dues parades en un mateix mercat, llevat que existeixin circumstàncies excepcionals valorades per l'ajuntament.
4. La grandària de les parades de cadascun dels mercats i si escau, de cada tipologia, consta als corresponents annexos. En casos excepcionals, per les característiques especials de l'article de venda, del lloc de venda autoritzat o de la composició dels elements de la parada es podrà autoritzar de forma expressa una major amplada o dimensions.

Article 92. Ubicació i separació entre parades

Per raons de seguretat i mobilitat, en els mercats:

- a) La ubicació de les parades, la disposició de les mercaderies i els vehicles per a transportar-les no poden obstaculitzar l'entrada als portals dels habitatges, guals, comerços, passos de vianants ni els accessos per a persones amb mobilitat reduïda.
- b) S'ha de respectar la zona delimitada per a cada parada i no es pot sobrepassar.
- c) La separació establerta entre parades ha de ser de com a mínim 0,5 metres i ha d'estar lliure d'obstacles en tot moment. En cas que una parada estigui formada per varis mòduls, aquesta distància tan sols s'haurà de respectar entre les diferents parades, però no entre els diferents mòduls.
- d) Les parades i mercaderies han de respectar la distància necessària per a permetre l'accés i maniobra dels equips d'emergències i cossos de seguretat, per atendre qualsevol incidència que es pugui produir en el mercat o en les edificacions que donen front amb el vial ocupat. Les distàncies necessàries d'evacuació i emergència es determinaran en el corresponent Pla d'emergència.
- e) En cas de situacions de caràcter extraordinari les distàncies establertes en aquesta Ordenança o en el Pla d'Emergència del mercat podran variar per adaptar-se a les noves circumstàncies.

Article 93. Activitats de difusió i dinamització

1. Les entitats públiques o privades especialitzades en l'àmbit d'artesania podran participar en la realització d'accions de difusió i dinamització d'aquests mercats així com també proposar millores organitzatives i tècniques.
2. Es podran dissenyar segells locals per als mercats d'artesans per tal de donar reconeixement als productes artesans locals..
3. L'Ajuntament podrà autoritzar a l'entorn dels mercats d'artesans o en llocs habilitats a l'efecte, ocupacions puntuals de parades i/o serveis per tal de dinamitzar el mercat amb productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, fer difusió d'activitats d'interès per a la ciutat, campanyes socials i/o cíviques o bé per a la realització de tallers.
4. Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats d'artesans i es regiran per les condicions d'atorgament de l'autorització.

Article 94. Procediment per a l'obtenció d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats d'artesania

1. El procediment de selecció, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
2. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats d'artesans organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:

- a) Dates del mercat.
 - b) Horari del mercat.
 - c) Ubicació del mercat.
 - d) Nombre màxim de parades o espai disponible.
 - e) Grups de productes i/o serveis oferts.
 - f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització.
 - g) Acreditació dels requisits.
 - h) Procediment de selecció.
 - i) Durada de l'autorització.
 - j) Extinció de l'autorització.
 - k) Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades.
3. Per tal de determinar l'existència de possibles interessats l'Ajuntament podrà obrir un període de presentació de sol·licituds i, en cas de disposar de llocs vacants i no existir més persones interessades, es podran adjudicar directament.
4. Si existeixen varies persones interessades, es podran adjudicar per sorteig de forma temporal i provisional mentre no s'adjudiquin a través d'una convocatòria pública. Aquesta autorització es concedirà a precari, sense perjudici de tercers i serà revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.
5. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, el contingut de les bases reguladores s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança.
6. La vigència de les autoritzacions s'establirà en les corresponents bases i atorgaments. En cas de no fixar-se la durada es considerarà que tindrà una durada de 4 anys i no seran prorrogables.
7. Les sol·licituds de participació en la convocatòria que compleixin els requisits establerts però no hagin estat adjudicatàries formaran part d'una llista d'espera. En cas que es produeixi una vacant, l'Ajuntament atorgarà el lloc de venda a la següent sol·licitud que hagi obtingut la màxima puntuació, tenint en compte també els productes ofertats i la superfície requerida.

Article 95. Extinció i revocació de l'autorització

- 1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització no podrà excedir de 4 anys i no serà objecte de pròrroga.
- 2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable.

3. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada, llevat de prorroga.
 - b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
 - c) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització, sense perjudici de les possibilitats de transmissió previstes en aquesta ordenança.
4. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització establertes en aquesta ordenança, en les bases i/o convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.
 - b) Per absència no justificada als mercats durant un període de 4 dies de mercat consecutius o 9 en un període de 6 mesos.
 - c) Per manca de pagament de les taxes corresponents a d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.
 - d) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública, artesanía o altra normativa que sigui d'aplicació en que així s'estableixi.
 - e) Per la transmissió no autoritzada.
 - f) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
 - g) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
 - h) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany.
 - i) Per vendre productes diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.
 - j) Per fer una permuta del lloc de venda no autoritzada per l'Ajuntament.
 - k) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic, quan l'ajuntament acordi suprimir el mercat o modificar-ne l'estructura.
 - l) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - m) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

5. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a la persona interessada. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

Article 96. Ampliacions i trasllats

1. La persona titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:
 - a) Si la fitxa de cadascun dels mercats estableix un règim específic de preferència en l'ampliació, serà aquest el règim aplicable.
 - b) Si no existeix règim específic, únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
 - En primer lloc, tenen preferència per optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats al costat de la parada que es trobi vacant.
 - En segon lloc, tenen preferència per a optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
 - Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els mòduls de la mateixa manera. Si no és possible la divisió dels mòduls, s'adjudicarà per sorteig.
 - c) En tot cas l'Ajuntament de Manresa podrà denegar l'ampliació per aplicar les mesures organitzatives que consideri adients.
2. Si després d'aplicar aquestes mesures, continuen havent-hi llocs vacants es podran reordenar els llocs de venda per la qual cosa es pot obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat que seran atesos d'acord amb les necessitats del mercat. Si hi hagués més d'una parada que vulgui optar a un lloc vacant i les seves circumstàncies són similars es podrà decidir per un sistema de sorteig.
3. Un cop acabat aquest procés, si encara queden llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran, pel termini que resti de vigència de l'autorització de l'anterior titular, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelació segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de previsió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.
4. Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada, sempre i quan l'espai final serveixi a l'ús convingut. En aquest cas l'espai vacant seguirà les regles establertes en aquest article.
5. L'Ajuntament disposarà d'un termini de dos mesos per resoldre les sol·licituds formulades. Transcorregut aquest termini, la petició s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Article 97. Permutes entre parades

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud dels interessats, permutes de llocs dins el mateix mercat de venda no sedentària, sempre i quan les característiques del lloc de venda i del producte s'adeqüin al nou espai.
2. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional llevat que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.
3. En qualsevol cas, per autoritzar qualsevol canvi, els sol·licitants hauran de complir els requisits establerts en l'article 86.
4. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la permuta haurà de fer-se per la totalitat dels mòduls que la conformen, llevat que per causes organitzatives valorades per l'Ajuntament es consideri que és convenient el traspàs de només una part dels mòduls.
5. La permuta no permesa pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 98. Canvi de producte

1. En la parada tan sols es podrà vendre la tipologia de producte que consta en l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si.
3. L'Ajuntament podrà atorgar permisos temporals per a modificar la tipologia del producte durant un període determinat, sempre i quan el titular compleixi els requisits específics del producte ofertat. A aquest efecte les persones titulars presentaran una comunicació indicant que compleixen els requisits normatius i el termini durant el qual modificaran el producte i a partir d'aquell moment estaran habilitats per a la venda temporal d'aquell producte sens perjudici que l'Ajuntament pugui dur a terme les actuacions de comprovació que consideri oportunes. En el cas que la comunicació estigui subjecte a una taxa serà requisit per a la venda del nou producte el pagament de la taxa.
4. Les persones que sol·licitin un canvi de producte hauran de complir els requisits establerts en l'article 86.
5. El canvi de producte no permès pot comportar la revocació de l'autorització.

Article 99. Transmissió de l'autorització

1. Les autoritzacions dels mercats de venda no sedentària d'artesanía podran ser transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització, per a l'exercici de l'activitat i en les condicions en la que va ser concedida, en els supòsits següents:
 - a) Per actes inter vivos que comprèn:
 - Cessament voluntari de l'activitat professional en el mercat.

- Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat de la persona artesana, com ara els supòsits d'incapacitat permanent per exercir la venda no sedentària, incapacitat absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.
 - Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- b) Per actes mortis causa:
- Mort del titular, d'acord amb les seves disposicions mortis causa.
2. El titular de l'autorització ha de mantenir la parada oberta fins que la corporació aprovi i notifiqui la cessió, excepte en els casos de situacions sobrevingudes, tals com incapacitat, en les què s'acrediti que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.
 3. La persona cessionària ha d'acreditar abans de la resolució de la sol·licitud de transmissió:
 - a) El compliment de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de proximitat previstos en aquesta Ordenança i, així com el compliment dels requisits específics de les condicions de venda de l'autorització, mitjançant la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament.
 - b) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, l'Ajuntament i al corrent de pagament amb la TGSS. Aquesta acreditació podrà fer-se aportant la documentació o bé autoritzant a l'Ajuntament a la consulta.
 4. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet. El traspàs o cessió d'aquests drets suposarà la subrogació de la persona adquirent de tots aquells drets i obligacions inherents a l'autorització administrativa. La persona adquirent haurà de continuar amb la mateixa activitat, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.
 5. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la transmissió haurà de fer-se per la totalitat dels mòduls que la conformen, llevat que per causes organitzatives valorades per l'Ajuntament es consideri que és convenient el traspàs de només una part dels mòduls.
 6. No seran transmissibles les autoritzacions en els supòsits següents:
 - a) concurrència d'alguna de les causes d'extinció de l'autorització.
 - b) concurrència d'alguna de les causes de revocació de l'autorització

Article 100. Procediment de transmissió

1. En cas de transmissió de l'autorització per actes inter vivos, la persona cedent o la persona cessionària han de presentar una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, en la que s'indiqui les dades de la parada (número, superfície o mòduls i producte autoritzat) i han d'acompanyar la declaració de voluntat de l'altra persona interessada manifestant la conformitat a la transmissió.

- a) Aquestes persones han d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits, si escau.
- b) Aquestes persones han de reunir els requisits establerts en l'article 86 per poder sol·licitar la transmissió.
- c) Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

2. Per actes mortis causa:

- a) L'interessat haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos, a comptar des de la defunció del titular.
- b) L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. Cas de concórrer diversos beneficiaris del causant, hauran de renunciar expressament a favor dels sol·licitant de l'autorització. Cas de no fer-ho, es procedirà a un sorteig entre els beneficiaris.
- c) El successor ha de sol·licitar a l'ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.
- d) La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns immobles a favor del legatari³.
- e) e) Només s'autoritzarà la transmissió si el successor reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.
- f) Si el successor és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.
- g) El successor haurà de continuar la venda dels mateixos articles que el seu antecessor, excepte autorització expressa de l'Ajuntament.

³ D'acord amb l'article 81 del Reglament hipotecari aquesta documentació pot ser:

- a) Escriptura de manifestació de llegat atorgada pel mateix legatari sempre que no hi hagi legitimaris i aquell estigui facultat expressament pel testador per possessionar-se de la cosa llegada.
- b) Escriptura de partició d'herència o d'aprovació i protocol·lització d'operacions particionals formalitzada pel comptador-partidor en què s'assigni al legatari l'immoble o els immobles llegats.

CAPÍTOL III. VENDA NO SEDENTÀRIA DE PRODUCTES ARTESANS EN MERCATS OCASIONALS I/O AUTORITZACIONS PUNTUALS

Article 101. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis realitzada per artesans o empreses artesanies en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda a través de les modalitats següents:
 - a) Al voltant de mercats fixos, en determinats llocs annexos, mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - b) En mercats ocasionals, de forma esporàdica, agrupada i estructurada en llocs predeterminats, sota una regulació específica, mitjançant instal·lacions desmuntables
 - c) En llocs individualitzats, sense cap tipus d'estructura conjunta amb altres llocs, de forma singularitzada o junt a un grup molt reduït de llocs de forma periòdica, ocasional o temporal mitjançant instal·lacions desmuntables.
 - d) Itinerant, en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament, en un espai o en varis espais, d'acord amb unes dates del calendari comunicades prèviament a l'Ajuntament o autoritzades, si es tracta d'espais de titularitat pública.
2. En qualsevol cas, les estructures o llocs desmuntables no comporten la transformació o la modificació de la via pública i estan subjectes a l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal i al pagament de les taxes municipals que s'estableixin en les ordenances fiscals.

Article 102. Venda no sedentària al voltant de mercats fixos

1. És aquella venda que s'autoritza en determinats llocs annexes als Mercats Municipals.
2. Correspon a l'Ajuntament la determinació del número, característiques i ubicació d'aquests llocs de venda.
3. La venda no sedentària al voltant de mercats fixos tindrà lloc en l'horari i els dies que el Mercat Municipal estigui obert.
4. Aquests llocs de venda no podran entorpir el normal funcionament del Mercat municipal ni l'accés dels usuaris al mercat.

Article 103. Venda no sedentària en mercats ocasionals

1. Els mercats ocasionals són aquells realitzats en determinats espais del municipi, de manera esporàdica, agrupada i estructurada, l'organització del qual depèn de l'Ajuntament o de persones físiques o jurídiques alienes a l'Ajuntament.
2. La venda i/o prestació de serveis en mercats ocasionals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques.
3. Els mercats ocasionals també poden ser organitzats per persones físiques o jurídiques si bé les persones que ocupin els corresponents llocs de venda hauran de reunir els requisits de persona o empresa artesana establerts en aquesta ordenança i en les disposicions legals vigents.

Article 104. Parades individualitzades

1. La venda en parades individualitzades és aquella realitzada sense cap mena d'estructura conjunta amb altres parades, de manera singularitzada o juntament amb un grup reduït de parades, de manera periòdica, ocasional o temporal
2. La venda i/o prestació de serveis amb parades individuals podrà fer-se a través de qualsevol estructura desmuntable com poden ser parades, vehicles tenda, furgoteques.

Article 105. Venda itinerant

1. La venda itinerant és aquella realitzada en vehicles o a peu de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada en zones prèviament autoritzades i delimitades per l'Ajuntament d'acord a unes dates, calendaris o itineraris comunicades i autoritzades prèviament per l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària de productes d'artesanía al municipi prèvia valoració de les circumstàncies i interessos que es donin en cada cas concret. En qualsevol cas aquesta modalitat de venda requerirà autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.
3. En cas de realitzar-se a través de vehicles, les persones titulars estan obligades a exhibir en llocs visibles dels vehicles, l'autorització o l'adreça on s'atendran, si escau, les seves reclamacions
4. Les persones que exerceixin la venda no sedentària de productes d'artesanía hauran de reunir les condicions establertes en aquesta ordenança.
5. En cas de realitzar-se a través de vehicles aquests hauran de reunir totes les condicions tècniques sanitàries necessàries per a la venda del producte o prestació del servei.

Article 106. Procediment d'atorgament de les autoritzacions

1. El procediment de selecció de la resta de modalitats de venda no sedentària d'artesanía, en cas d'existir varis candidats haurà de realitzar-se a través d'un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
2. Si no existeixen varis candidats o bé les autoritzacions no estan limitades, es podran atorgar directament a les persones interessades.
3. Les persones interessades en l'organització d'un mercat ocasional o una parada puntual hauran de presentar una sol·licitud amb una antelació mínima de dos mesos adjuntant una memòria on s'indiqui com a mínim:
 - a) Dates de realització del mercat o de la venda.
 - b) Productes a vendre.
 - c) Nombre de parades i dimensions de cadascuna.

- d) Ubicació.
 - e) Altres requeriments o serveis necessaris.
4. L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització als mercats o parades organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:
- a) Salut pública.
 - b) Seguretat pública.
 - c) Molèsties greus a la convivència veïnal.
 - d) Incompatibilitat amb altres activitats.
 - e) Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície.
 - f) Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, parada individual, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars.
 - g) No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via.
 - h) No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas.
 - i) També podrà denegar-se quan la sol·licitud no s'hagi presentat amb suficient antelació.
5. Per a l'obtenció de l'autorització de mercats organitzats per tercers, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.
6. Les bases reguladores i/o convocatòria per a l'atorgament de parades als mercats ocasionals i/o parades individualitzades organitzats per l'Ajuntament establiran com a contingut mínim:
- a) Dates del mercat o de la parada.
 - b) Horari del mercat o de de la parada.
 - c) Ubicació del mercat o de la parada.
 - d) Nombre màxim de parades o espai disponible.
 - e) Grups de productes i/o serveis oferts.
 - f) Requisits per a l'obtenció de l'autorització.
 - g) Acreditació dels requisits.

- h) Procediment de selecció.
 - j) Durada de l'autorització.
 - k) Extinció de l'autorització.
7. En cas de no existir bases reguladores i/o convocatòria per no existir candidats o no trobar-se les autoritzacions limitades, aquest contingut s'establirà en la corresponent autorització i en el seu defecte, s'aplicarà l'establert en aquesta Ordenança.
 8. Correspon a l'Ajuntament autoritzar la venda no sedentària als mercats ocasionals, amb independència si son organitzats per l'Ajuntament o per una altra persona física o jurídica.
 9. La vigència de les autoritzacions que, per regla general, coincidirà amb la durada de l'esdeveniment, s'establirà en les corresponents bases, convocatòries i/o resolucions d'atorgament. En cap cas aquestes autoritzacions es consideraran prorrogades automàticament.
 10. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.

Article 107. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització i les possibles pròrroques no podrà excedir de 4 anys.
2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.
3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continuï complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la pròrroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de pròrroga, aquesta es considerarà desestimada.
4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Exhaustiment del termini pel qual fou atorgada.
 - b) Renúncia expressa formulada pel titular.
 - c) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització.
5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
 - a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització establertes en aquesta ordenança, en les bases i/o convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.

- b) Per manca de pagament de la taxes d'ocupació del domini públic i/o derivades de l'exercici de la venda no sedentària.
 - c) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública o altra normativa que sigui d'aplicació en que així s'estableixi.
 - d) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita.
 - e) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
 - f) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany.
 - g) Per destinar la parada a venda d'articles diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.
 - h) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - i) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
6. El procediment de revocació, s'inicia d'ofici i amb la preceptiva audiència a l'interessat. A aquest procediment li seran d'aplicació les normes establertes en la legislació bàsica en matèria del procediment administratiu comú, així com les establertes a la legislació catalana en aquesta matèria.

TÍTOL VI. ACTIVITATS FIRALS I DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 108. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular la venda no sedentària i la prestació de serveis dins l'àmbit de les activitats firals de caràcter comercial i activitats de dinamització comercial realitzades en espais o vies de titularitat pública mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda.
2. Tindran la consideració d'activitats firals les manifestacions comercials que tenen per objecte l'exposició de béns o l'oferta de serveis per afavorir-ne el coneixement, la innovació i la difusió, promoure contactes i intercanvis comercials i apropar l'oferta de les diverses branques de l'activitat econòmica a la demanda.
3. Les activitats firals regulades en aquest títol hauran de reunir els requisits següents:
 - a) Tenir una durada mínima d'un dia, matí i tarda i màxima de quinze dies consecutius, amb un màxim de dues edicions l'any.
 - b) Reunir una pluralitat d'expositors en un recinte identificable amb els serveis adequats per als expositors i els visitants.

- c) Realitzades fora d'un establiment comercial permanent en parades desmuntables o vehicle tenda i en un recinte identificable autoritzat per l'Ajuntament, tancat a l'aire lliure.
 - d) La venda amb retirada de mercaderia es pot portar a terme de forma complementaria si es tracta d'una fira mercat.
4. Tindran la consideració d'activitats de dinamització comercial:
- a) Ser una activitat promoguda per una o varies associacions de comerciants, per persones físiques o jurídiques vinculades al comerç o que tenen per objecte l'organització d'esdeveniments comercials en el marc d'un esdeveniment cultural, social o de dinamització que tingui com a objectiu la difusió comercial i venda de productes del comerç local o del territori, incentivar el consum, fidelitzar als clients, apropar els comerços a la gent o generar un flux de visitants a la ciutat.
 - b) Realitzada fora d'un establiment comercial permanent en parades desmuntables o vehicles tenda.
 - c) En aquest cas la venda no tindrà el caràcter de complementari sinó que pot constituir l'objecte principal i se subjectarà als requisits establerts en el títol III relatiu a altres modalitats de venda no sedentària.

Article 109. Supòsits exclosos

1. Resten excloses de les activitats firals de caràcter comercial:
- a) activitats congressuals. En el supòsit que se celebrin juntament amb una fira només a aquesta li seran aplicables les disposicions d'aquesta ordenança
 - b) activitats que persegueixin fins d'interès cultural, educatiu, científic, artístic, cívic o social
 - c) Activitats promocionals o de venda de qualsevol tipus organitzades pels establiments comercials o empreses especialitzades dedicades a l'organització d'aquest tipus d'esdeveniments als quals els serà aplicable la normativa d'equipaments o de venda no sedentària de caràcter ocasional.
 - d) Els mercats adreçats al públic en general l'activitat dels quals sigui la venda directa amb retirada de mercaderia, encara que rebin la denominació tradicional de fira, als quals els serà aplicable el règim de venda no sedentària en mercats de marxants o en mercats ocasional.
2. També resten excloses de l'aplicació d'aquesta ordenança les activitats firals recreatives que es regularan per la seva normativa específica.

Article 110. Règim jurídic

1. La venda no sedentària en les activitats firals es regeix per aquest títol i per les disposicions aplicables de la Llei 18/2017, de comerç, fires i mercats. En tot allò no contingut en aquest títol s'aplicarà en primer lloc amb caràcter supletori, les disposicions relatives a la venda en mercats ocasionals i en segon terme les disposicions relatives als mercats de marxants llevat del procediment de concessió, durada de les autoritzacions, règim de transmissió, règim econòmic i extinció i revocació de les autoritzacions que es regirà, amb caràcter supletori, per les normes de patrimoni de les administracions públiques.

2. La venda no sedentària en activitats de dinamització es regeix per aquest títol i, amb caràcter supletori, les disposicions relatives a la venda en mercats ocasionals i en segon terme les disposicions relatives als mercats de marxants, llevat del procediment de concessió, durada de les autoritzacions, règim de transmissió, règim econòmic i extinció i revocació de les autoritzacions que es regirà, amb caràcter supletori, per les normes de patrimoni de les administracions públiques.
3. Els productes exposats i comercialitzats en les activitats firals i en les activitats de dinamització resten sotmesos a les normes sectorials específiques.
4. L'autorització per a la realització de fires, fires mercat i activitats de dinamització comercial està subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió a precari revocable per raons d'interès públic.

Article 111. Conceptes de fira i fira mercat

1. S'entén per fira l'activitat firal de caràcter periòdic adreçada principalment al públic professional.
2. S'entén per fira mercat l'activitat firal de caràcter periòdic adreçada al públic en general en que també, de manera complementaria, es poden dur a terme operacions comercials amb retirada de mercaderia, l'objecte principal de les quals s'ajusta a l'exposició de bens o l'oferta de serveis per afavorir-ne el coneixement, la innovació i la difusió, promoure contactes i intercanvis comercials i apropar l'oferta de les diverses branques de l'activitat econòmica a la demanda.

Article 112. Esdeveniments artesans

1. Són esdeveniments artesans aquells que promocionen l'artesanía i l'oferta de prestació de serveis de caràcter artesà.
2. Els esdeveniments de promoció de l'artesanía poden adoptar les fórmules de fira o fira mercat amb la denominació, en aquest últim cas, de fira mercat d'artesanía si els expositors són artesans.
3. Qualsevol activitat duta a terme per artesans, en qualsevol dels diferents formats, per tal que pugui ser inclòs en la denominació artesana ha d'incloure productes elaborats per persones o empreses amb l'acreditació del carnet d'artesà o empresa artesana i amb el distintiu de productes d'artesanía.
4. Resten excloses de la consideració d'esdeveniment artesà les activitats comercials o d'oferta de prestació de serveis que tenen per finalitat principal la comercialització de productes o prestació de serveis destinada al públic en general, amb independència de la denominació adoptada o de la modalitat comercial emprada. En aquest cas li seran aplicables les disposicions relatives a la venda no sedentària en mercats ocasionals.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

Article 113. Requisits dels organitzadors i paradistes

1. Els organitzadors de les activitats firals hauran de reunir les condicions necessàries establertes en la normativa sectorial específica relativa al producte exposat i comercialitzat.
2. Els organitzadors de les activitats de dinamització comercial on hi hagi venda o prestació de serveis de caràcter no sedentari, hauran de ser associacions de comerciants, comerços o persones físiques o jurídiques vinculades al comerç del

territori, persones que tinguin per objecte l'organització d'esdeveniments de dinamització comercial o persones físiques o jurídiques que realitzin algun esdeveniment que persegueixi algun dels objectius establerts en l'article 108.

3. Els organitzadors i els paradistes que hi participen hauran de disposar de totes les autoritzacions necessàries per a l'exercici de l'activitat.
4. Han de disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
5. Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
6. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
7. Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta de requisits que estableixi l'Ajuntament.
8. Disposar dels serveis d'higiene i seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària que siguin necessaris, si escau.
9. Disposar, si escau, de personal de vigilància i control d'accés.
10. Resta prohibit el sotsarrendament, la subcontractació o qualsevol acte de disposició o cessió anàleg sobre els drets atorgats per l'autorització sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
11. L'incompliment d'aquestes obligacions facultarà a l'Ajuntament per adoptar, com a mesura cautelar, la suspensió de l'activitat o la intervenció dels productes.

Article 114. Procediment per a l'atorgament de les autoritzacions

1. Les autoritzacions per a la celebració d'activitats firals s'adjudicaran directament a l'organitzadora de l'activitat sempre i quan disposi de tots els permisos necessaris.
2. L'autorització per a la realització d'activitats de dinamització on hi hagi venda o prestació de serveis de caràcter no sedentari s'adjudicaran directament a l'organitzadora de l'activitat o individualment als paradistes que hi participen, llevat que existeixin varis candidats. En aquest últim cas haurà de realitzar-se un procediment de concurrència que garanteixi els principis d'objectivitat, publicitat i transparència. En cas de no haver-se de valorar condicions especials dels sol·licitants també podrà adjudicar-se mitjançant sorteig.
3. Les persones interessades en organitzar una activitat firal o una activitat de dinamització comercial hauran de presentar una memòria on s'indiqui com a mínim:
 - a) Identificació de la persona sol·licitant.
 - b) Descripció de la fira: data o dates i horari previst per a la realització.
 - c) Dades de la persona de contacte responsable de l'organització.

- d) Relació de paradistes amb indicació de la identificació, tipus de producte.
 - e) Programa d'activitats, indicació de les mesures de seguretat i de la resta d'aspectes organitzatius.
 - f) Declaració responsable que haurà de contenir:
 - El compliment dels requisits establerts en l'article 113.
 - Estar en possessió de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
 - Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
 - g) Anàlisi de la mobilitat i valoració de l'impacte acústic, si escau.
4. En el cas d'activitats de dinamització comercial, la persona organitzadora haurà d'acreditar la representació de les persones que realitzaran la venda no sedentària i/o la prestació de serveis i presentar una declaració responsable de cadascun de compliment dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas contrari cadascun haurà de presentar una petició individualitzada.
 5. La sol·licitud haurà de ser resolta en el termini de 2 mesos a comptar des de la petició. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt de forma expressa s'entendrà desestimada.
 6. Amb independència de la denominació o modalitat emprada per l'organitzador, l'Ajuntament aplicarà el règim jurídic que li correspongui en funció de la tipologia d'activitat i venda utilitzada.

Article 115. Supòsits de denegació o modificació

L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització de les activitats firals i activitats de dinamització organitzats per tercers, quan concorrin alguna de les causes següents:

- a) Salut pública
- b) Seguretat pública
- c) Molèsties greus a la convivència veïnal
- d) Incompatibilitat amb altres activitats
- e) Participació d'un nombre molt limitat de parades o de superfície
- f) Trobar-se autoritzat un altre mercat ocasional, activitat firal o esdeveniment en el municipi durant les mateixes dates o bé la setmana anterior o posterior al que es pretén realitzar, de característiques similars

- g) No establir una zona lliure de pas del 50% de l'amplada total de la via
- h) No respectar les condicions bàsiques d'accessibilitat en la zona lliure de pas
- i) La realització d'actes o la presència de material discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social
- j) La realització d'actes o la presència de material amb contingut violent i/o sexual o on es promouen el consum de drogues, els jocs d'atzar i/o les teràpies alternatives sense suficient evidències científiques.
- k) Quan la sol·licitud no s'hagi presentat amb la suficient antelació.
- l) No considerar-se una activitat de dinamització comercial

Article 116. Contingut de l'autorització

1. L'autorització ha d'indicar les condicions específiques per a la realització de l'activitat fira o de dinamització comercial següents:
 - a) La denominació de l'activitat.
 - b) Les dades de l'organitzador o del titular de la parada.
 - c) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat i si escau, el tipus d'activitat autoritzada.
 - d) Els indrets on es realitzaran les activitats i la superfície ocupada.
 - e) La relació d'activitats i la tipologia de productes o serveis que es poden vendre amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
 - f) La durada de l'autorització.
2. L'Ajuntament podrà lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu.

CAPÍTOL III. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 117. Extinció de l'autorització

1. L'autorització serà vigent durant el període determinat en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament. En qualsevol cas el termini màxim de l'autorització no podrà excedir de 4 anys.
2. L'autorització municipal dona dret a l'ocupació temporal del domini públic en situació de possessió precària essencialment revocable.
3. L'autorització podrà prorrogar-se pels períodes establerts en les bases, en la convocatòria o en la resolució d'atorgament sempre i quan el titular continuï complint els requisits establerts en aquesta ordenança i no hi hagi cap raó d'interès públic que ho impedeixi. Serà l'Ajuntament qui decidirà sobre la discrecionalitat o no de la pròrroga. En cas que les bases o la convocatòria no estableixin cap estipulació relativa a la possibilitat de pròrroga, aquesta es considerarà desestimada.
4. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:

- a) Exhauriment del termini pel qual fou atorgada.
 - b) Renúncia expressa formulada pel titular.
 - c) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització.
5. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits:
- a) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització establertes en aquesta ordenança, en les bases i/o convocatòries, en l'autorització o en la normativa sectorial aplicable.
 - b) Per incompliment de la legislació sectorial en matèria de comerç, consum, salut pública o altra normativa que sigui d'aplicació en que així s'estableixi.
 - c) Per falta de pagament de les taxes corresponents.
 - d) Per la venda de productes falsificats.
 - e) Per la venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita.
 - f) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
 - g) Per la comissió d'infraccions per frau, adulteració o engany.
 - h) Per destinar la parada a venda d'articles diferents d'aquells pels quals s'atorga l'autorització.
 - i) A conseqüència d'un procediment de revocació per raons d'interès públic quan les autoritzacions resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menystinguin l'ús general.
 - j) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

CAPÍTOL IV. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 118. Requisits dels estands i/o parades

1. L'Ajuntament autoritzarà o donarà conformitat a la proposta de l'organitzadora de l'activitat firal pel que fa al nombre, dimensions i condicions de les parades que la conformaran.
2. L'Ajuntament podrà regular les característiques de les parades per tal d'aconseguir una imatge homogènia.
3. Les persones que ocupen els estands tindran l'obligació de respectar l'espai i/o estand concedit i no es podrà alterar sense l'autorització dels responsables municipals.

4. Les parades hauran d'estar identificades amb els seu nom comercial i els productes hauran d'exposar-se a una distància mínima del sol de 80 centímetres, llevat que els característiques del producte no ho permetin.
5. Les parades se situaran a una distància mínima de 1,50 metres dels habitatges o de les estructures urbanes per garantir l'entrada i sortida dels habitatges i guals i la lliure mobilitat i circulació de persones, llevat que l'Ajuntament autoritzi altres condicions.
6. Caldrà mantenir una separació entre cadascuna de les parades

Article 119. Selecció dels participants

1. L'organitzador de l'activitat haurà d'informar prèviament a través de la publicitat que cregui oportuna:
 - a) Del termini de sol·licituds de participació.
 - b) Dels criteris d'admissió i exclusió dels participants.
 - c) Dels criteris de prioritat.
 - d) Dels drets i obligacions dels expositors.
2. Els criteris establerts no podran ser discriminatoris.

Article 120. Participants

1. Els participants hauran de complir les obligacions següents:
 - a) Muntatge i desmuntatge de la parada
 - L'organitzador o titular de l'autorització haurà d'instal·lar una parada de les dimensions autoritzades al lloc i horari assenyalats.
 - El muntatge es farà tenint cura de fer el mínim soroll per no ocasionar molèsties als veïns.
 - En el desenvolupament de la seva activitat els paradistes hauran de respectar el conjunt del mobiliari urbà, sense utilitzar-lo per a l'activitat pròpia.
 - Els vehicles de transport se situaran fora del recintes de l'activitat i només hi tindran accés durant el muntatge i desmuntatge llevat que sigui autoritzat de forma expressa per l'Ajuntament.
 - Els participants hauran de complir les obligacions contingudes en l'article 13.
 - b) Venda de productes:
 - En el cas d'activitats firals, la venda de productes tan sols es podrà portar a terme en les fires mercat i la venda tindrà caràcter complementari a l'activitat principal de promoció, difusió i/o exhibició.
 - Els productes oferts hauran de reunir els requisits específics establerts en la normativa sectorial aplicable.

- La venda s'haurà de realitzar a través d'estructures desmuntables, vehicles tenda o furgoteques.
- 2. L'exercici de la venda haurà de complir les determinacions establertes en capítol II del títol I d'aquesta ordenança.

Article 121. Seguretat i responsabilitat

1. L'organitzadora d'una activitat firal s'ha de responsabilitzar del manteniment de l'ordre públic dins l'espai firal i ha de garantir el compliment de la normativa aplicable per a la seguretat de les persones, els productes, les instal·lacions industrials i el medi ambient, sense perjudici de les competències que la legislació atorga a les forces i cossos de seguretat.
2. L'organitzadora serà responsable de la vigilància de l'estand i dels béns exposats.
3. Els organitzadors d'activitats firals, mercats ocasionals i activitats de dinamització comercial son responsables solidaris de les infraccions comesos pels titulars de les parades.
4. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sorgir en les instal·lacions ni en els productes ni de l'exercici de la venda.

TÍTOL VII. HIGIENE I SEGURETAT ALIMENTÀRIA

CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 122. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest títol té per objecte regular les condicions tècniques d'higiene i seguretat alimentària de la venda no sedentària de productes alimentaris que es realitzin en el municipi de Manresa.
2. La venda de productes alimentaris i la prestació de serveis es podrà portar a terme a través de qualsevol de les modalitats de venda no sedentària i mitjançant la utilització de parades, furgoteques, vehicles-tenda, remolcs o qualsevol altra instal·lació i/o vehicle que reuneixi els requisits per poder exercir aquest tipus de venda.

Article 123. Competències de l'Ajuntament

1. Correspon a l'Ajuntament la inspecció i control dels productes alimentaris posats a la venda o elaborats a través d'estructures desmuntables o vehicles tenda.
2. Vigilar i garantir que els titulars de les autoritzacions compleixen l'establert en la normativa vigent.
3. Establir les mesures cautelars oportunes per a la protecció de la salut.

CAPÍTOL II. L'AUTORITZACIÓ

Article 124. Inscripció

1. El titular de l'activitat ha d'estar inscrit al cens minoristes d'alimentació
2. Si tenen un establiment fix s'inscriuran al municipi on tinguin aquest establiment.

3. Si no tenen un establiment fix s'inscriuran al municipi on tenen la seu social de l'activitat.

Article 125. Declaració responsable alimentària

1. Per a poder obtenir l'autorització, al marge de reunir els requisits establerts en aquesta ordenança i presentar la documentació requerida en cada cas, el titular de l'activitat haurà de presentar una declaració responsable per exercir l'activitat alimentària.
2. L'Ajuntament podrà realitzar totes aquelles actuacions de vigilància, control i comprovació que consideri convenients.
3. La persona titular també haurà de complir tota la resta de requisits que estableixi la normativa sanitària i seguretat dels aliments del producte venut o elaborat.

CAPÍTOL III. EXERCICI DE LA VENDA

Article 126. Requisits de les parades de venda de productes alimentaris

Les parades de venda no sedentària de productes alimentaris hauran de donar compliment als següents requisits:

1. Hi ha d'haver un vehicle, una carpa o un tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals...).
2. Les superfícies, els equips i els estris de treball han de ser fàcils de netejar i desinfectar, llisos, fets d'un material que no es rovelli i no tòxics. Han de ser aptes per estar en contacte amb els aliments, no absorbents ni porosos i que no puguin transmetre cap substància cap als aliments. Han de ser resistent i en bon estat de conservació. En general, no es poden utilitzar superfícies o utensilis de fusta.
3. No hi ha d'haver objectes aliens a l'activitat que puguin contaminar els aliments (decoracions, vehicles, roba, objectes personals,...).
4. Hi ha d'haver vitrines, pantalles o altres sistemes que protegeixin els aliments de possibles contaminacions i de l'abast del públic i de les inclemències meteorològiques. No serà possible l'autoservei. S'exclouen d'aquesta obligació les parades de fruites i verdures que es puguin rentar i/o coure i disposin de guants per l'autoservei.
5. Cal disposar d'equips de fred amb capacitat suficient per als aliments que ho necessiten quan així ho indiquin les condicions de conservació del fabricant. Els establiments dedicats a la venda d'embotits frescos i formatges tendres han d'estar dotats d'un taulell refrigerador protegit. Aquests equips han de tenir termòmetres apte per a ús alimentari per controlar la temperatura.
6. En parades de carn fresca i preparats carns, productes de la pesca i l'aquicultura, pollastres a l'ast i altres menjars preparats, productes de pastisseria amb nata o crema, llet crua i/o derivats làctics frescos han de disposar d'un rentamans amb connexió a la xarxa potable o a un dipòsit d'aigua amb una capacitat mínima de 50 litres, amb dosificador de sabó, paper eixugamans d'un sols ús protegit i aixeta de tancament no manual o altre sistema que pugui garantir una correcta higienització de mans, superfícies i estris.
7. En la resta de parades on no s'elaboren aliments hi ha d'haver, sempre que sigui possible, accés a aigua potable per garantir la neteja dels utensilis i del personal mentre es desenvolupa l'activitat, Si no es possible, el responsable de la parada ha de tenir

previst un sistema alternatiu i eficaç de neteja. És permès substituir l'aigua potable per l'ús de tovalloleta humida o gels d'alcohol per les mans i polvoritzadors que continguin una solució sabonosa i una altra de desinfectant d'ús alimentari.

8. Hi ha d'haver cubells amb tapa i pedal per a les deixalles i restes orgàniques.
9. Els embolcalls i els envasos per als aliments han de ser aptes per a l'ús alimentari, i han d'estar protegits de possibles contaminacions i en bon estat higiènic.
10. Cal disposar de productes de neteja i desinfecció d'ús alimentari, els quals han d'estar etiquetats i aïllats i tapats dels aliments
11. Les caixes o altres recipients que continguin aliments no poden estar en contacte directe amb el terra. Els taulells d'exposició dels aliments han d'estar a una alçada suficient que permeti netejar, desinfectar i comprovar-ne l'estat per sota (producte exposat a 80 centímetres del terra com a mínim sempre que les dimensions i pes del producte ho permetin).

Article 127. Seguretat dels aliments

Les parades de venda no sedentària de productes alimentaris hauran de donar compliment als següents requisits:

1. Els aliments han d'estar guardats en un magatzem, un espai o en equips de fred adequats abans de vendre'ls. Aquests locals han de disposar del registre sanitari que correspongui, han de disposar de la corresponent llicència d'activitats i han d'estar inscrits al cens d'establiments minoristes d'alimentació.
2. Els aliments s'han de transportar en un vehicle net, d'ús exclusiu per al transport d'aliments els dies de mercat, i amb les temperatures adequades.
3. No s'ha de trencar la cadena de fred al llarg dels processos de recepció, emmagatzematge, transport, emmagatzematge durant el mercat o la fira, i venda o servei.
4. Els aliments s'han de protegir de possibles contaminacions i de l'abast del públic amb pantalles, vitrines, expositors o altres sistemes.
5. Els aliments s'han de mantenir en tot moment a la temperatura que el fabricant hagi indicat a l'etiqueta. Si és necessari, els aliments han d'estar exposats en equips de fred.
6. Els aliments han de provenir de proveïdors, inclosa la venda de petits productors primaris, que estiguin inscrits al cens d'establiments minoristes d'alimentació i disposin del registre que correspongui (registre sanitari municipal, RSIPAC, RGSEAA, RIAAC, etc.).
7. S'ha de disposar de la informació dels aliments per a les persones consumidores segons la normativa vigent, inclosos els al·lèrgens (etiquetatge, rètols, etc.). Si es tracta d'aliments que es fraccionen o es tallen, aquesta informació s'ha de conservar fins que s'acabi el producte.

8. En cas de fraccionar o tallar aliments s'haurà de fer en una superfície adequada i la corresponent neteja d'estris superfícies i mans i una vegada tallats no es podran mantenir sense refrigerar més enllà del temps previst en la normativa que sigui d'aplicació. A més, s'haurà de registrar l'hora del tall i s'haurà d'indicar mitjançant cartells, etiquetes o altres mitjans la necessitat de refrigeració, si escau.

Article 128. Higiene i manipulació d'aliments

Les parades de venda no sedentària de productes alimentaris hauran de donar compliment als següents requisits:

1. S'han de netejar i desinfectar les superfícies de la parada i els estris que entrin en contacte amb els aliments a l'inici i al final de la jornada de treball, i també després de cada manipulació. S'haurà de disposar d'autocontrols d'aquestes operacions (descripcions i registres) que ho acreditin.
2. Les manipulacions han de ser higièniques. Cal disposar d'equips, estris i superfícies de treball adients, encara que només es faci venda a granel o es fraccionin peces o envasos. Si es fraccionen envasos cal aplicar sistemes per permetre seguir la traçabilitat del producte (etiqueta secundària).

Si hi ha manipulacions més complexes (cocció, afegit d'ingredients, modificació del producte final..), només es podrà fer en instal·lacions cobertes i tancades per almenys tres de les quatre bandes amb estructures rígides i tant les superfícies de manipulació com tota la zona interior de la parada hauran de complir tots els requeriments exigibles per a establiments fixes i no permetre l'accés del públic ni altres agents contaminants al seu interior.

3. Els aliments no poden entrar en contacte amb el terra durant la descàrrega, l'emmagatzematge i la venda. I, mentre estan exposats, han d'estar suficientment alçats i no poden quedar a l'abast del públic.
4. S'han d'emprar pinces, pales o altres estris per servir els productes. S'ha de disposar d'una pala o un estri de servei diferent per a cada tipus d'envinagrat i de pesca salada que es vengui per evitar contaminacions creuades. Els estris de servei no es poden deixar dins els recipients amb aliments que han d'estar tapats i/o protegits.
5. Els estris utilitzats (ganivets, pales, pinces, taules de tall, culleres/cullerots/escumadores,...etc.) s'han de guardar protegits.
6. A la parada no hi ha d'haver persones alienes a l'activitat ni animals de companyia.
7. S'han de complir les normes d'higiene personal següents:
 - Les persones que manipulen els aliments no poden presentar símptomes de malaltia de transmissió alimentària.
 - Les ungles s'han de dur curtes, netes i sense pintar. No s'han de portar joies.
 - Les ferides, si n'hi ha, han d'estar protegides amb apòsits impermeables.
 - Cal vestir amb roba de treball neta i d'ús exclusiu.
 - Les mans s'han de rentar freqüentment.

- Durant l'activitat no s'ha de menjar ni fumar ni mastegar xiclet o altres productes que puguin afavorir el risc de contaminació creuada.

Article 129. Documentació

Les persones paradistes han de disposar, durant la celebració de la fira o el mercat, de la documentació necessària per garantir la seguretat i higiene alimentària i en especial:

1. S'ha d'acreditar que tot el personal s'ha format en higiene i seguretat alimentària.
2. S'ha de presentar una declaració responsable en matèria sanitària del compliment dels requisits que estableix la normativa(exp. SPU.SCE).
3. S'ha d'estar inscrit al cens d'establiments minoristes d'alimentació (cal inscriure's a l'Ajuntament en el qual hi ha la raó social de la persona titular de la parada) o un document equivalent, si s'és de fora de Catalunya.
4. S'ha de tenir tota la documentació relativa als autocontrols(descripcions i registres actualitzats dels plans d'autocontrol): com a mínim el registre del control de la recepció, traçabilitat dels productes (factures o albarans), programa de neteja i desinfecció, registre del control de les temperatures, llistat d'al·lèrgens als aliments, fitxa tècnica dels productes, etc.
5. Cal que els productes a la venda s'acompanyin de la informació obligatòria (etiquetes per als productes envasats o rètols per productes a granel) i que se'n pugui realitzar la traçabilitat i conèixer la denominació, els ingredients i possibles al·lèrgens.

L'etiquetatge haurà de complir les disposicions legals que siguin d'aplicació i els cartells o rètols no podran col·locar-se amb punxes que puguin malmetre els envasos o contaminar els productes.

TÍTOL VIII. INSPECCIÓ, CONTROL I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. PERSONAL RESPONSABLE DELS MERCATS

Article 130. Vigilància, gestió i control

1. Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció dels mercats i de la venda no sedentària.
2. L'Ajuntament pot adoptar les mesures provisionals necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor. Aquestes mesures són independents de les sancions imposades.
3. En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries per a controlar-ne el risc per a la salut.
4. L'ajuntament ha de designar el personal encarregat de la venda no sedentària del mercat, a qui li correspon el control del mercat, situar els titulars de les autoritzacions o concessions als respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en

la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina, la neteja, la sostenibilitat. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

5. Correspon a l'assentador municipal o personal municipal designat:
 - a) Control i registre de titulars d'autoritzacions i del personal venedor.
 - b) Situar els venedors en els seus llocs de venda i constatar-ne la correcta ubicació.
 - c) Resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs dels mercats i de la venda no sedentària.
 - d) Resoldre les incidències que afectin la disciplina del mercat i comunicar les incidències que afectin l'ordre sanitari, en relació al que determinin els òrgans d'inspecció.
 - e) Vigilar la neteja del mercat i de la venda no sedentària.
 - f) Disposar de les mesures necessàries per al seu bon funcionament.
 - g) La vigilància en el mercats i en la venda no sedentària, en col·laboració amb la policia municipal.
 - h) Donar compte dels fets i incidències als responsables municipals.
6. Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que també pot realitzar tasques de control i seguretat dels mercats i de la venda no sedentària en col·laboració amb el personal encarregat de la venda no sedentària mercat.
7. Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.
8. Qualsevol altra autoritat competent en la matèria, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial de la venda no sedentària.

CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR

Article 131. Responsabilitat

1. Són responsables de la infracció les persones titulars de l'autorització, siguin persones físiques o jurídiques, que per acció o omissió realitzin qualsevol fet infractor establert en aquesta ordenança mitjançant dol, culpa o negligència.
2. També són responsables de la infracció, les persones que hi participen, les que hi contribueixen a cometre-la o que en faciliten la comissió fins i tot per omissió, i també les persones que adquireixen els béns o els serveis oferts.

Article 132. Funció inspectora

1. Les funcions inspectores en matèria de venda no sedentària seran exercides pel personal funcionari que determini l'Ajuntament i que tindran encomanades les tasques de control, comprovació i vigilància del degut compliment de les persones titulars de les

autoritzacions de les obligacions i disposicions que estableixi aquesta ordenança així com la resta de normes que resultin d'aplicació.

2. En qualsevol cas, les funcions inspectores en matèria de venda no sedentària també podran ser exercides per la Policia Local.
3. Les funcions inspectores en matèria sanitària i en matèria de consum seran exercides pel personal determinat per l'Ajuntament o bé per personal d'altres administracions públiques que tinguin competència.
4. Les funcions inspectores també podran ser exercides per qualsevol altra autoritat competent en la matèria.

Article 133. Procediment sancionador

1. El procediment sancionador per a la imposició de sancions a les infraccions previstes en aquesta Ordenança és el regulat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, del procediment sancionador d'aplicació als àmbits competència de la Generalitat, en tot allò que no sigui contrari a la Llei.
2. Seran aplicables també, els principis de la potestat sancionadora establerts a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 134. Mesures cautelars

1. Iniciat l'expedient sancionador es podran adoptar les mesures cautelars imprescindibles per al normal desenvolupament del mercat.
2. Entre les mesures cautelars i en funció de la infracció, l'Ajuntament pot ordenar el cessament temporal de l'activitat així com la immobilització i la intervenció dels productes.
3. L'òrgan competent per iniciar o instruir el procediment acordarà la confirmació, modificació o l'aixecament d'aquesta mesura cautelar en el termini de 15 dies hàbils següents a la seva adopció.
4. Transcorregut aquest termini sense l'adopció de cap resolució respecte a les mesures cautelars adoptades, s'ha de procedir a l'aixecament de la mesura.
5. Quan els productes intervinguts siguin peribles o n'estigui prohibida la venda en aquesta modalitat, així com en el cas de productes de naturalesa il·legal, l'òrgan competent podrà acordar-ne la destrucció.
6. Abans de l'inici del procediment sancionador es podran adoptar mesures provisionals que resultin adequades i proporcionades per assegurar l'interès públic i, entre d'altres, la suspensió temporal de l'activitat de venda, la retirada de la parada i/o la intervenció dels productes a la venda.
7. Quan el personal municipal que realitza les funcions inspectores detecti la instal·lació d'una parada no autoritzada, ordenaran de forma immediata la seva retirada i dels objectes que es pretenia posar a la venda.

Article 135. Infraccions: qualificació, prescripció

1. Les infraccions es qualifiquen com a lleus, greus i molt greus.

2. Les infraccions molt greus prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos. Aquests terminis es comptaran a partir de la producció del fet sancionable o de la fi del període de comissió si es tracta d'infraccions continuades.
3. Les sancions prescriuen en els mateixos terminis, comptats a partir de la fermesa de la resolució sancionadora.

Article 136. Tipus d'infraccions

a) Son infraccions lleus:

1. L'exercici de l'activitat de venda incomplint les distàncies relatives a la distància entre parades, sostres, voladissos i exhibició de productes així com la publicitat acústica no autoritzada.
2. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni la resta de comerciants ni els ciutadans.
3. No mantenir les parades en un estat de conservació adequat o en les degudes condicions de seguretat i higiene.
4. No vestir neta i acuradament
5. No mantenir un tracte correcte amb la resta de paradistes i amb el públic en general.
6. No tenir en un lloc visible la identificació o distintiu lliurat per l'ajuntament relatiu a l'autorització atorgada.
7. L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
8. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
9. Fer operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o personal del mercat la documentació de la parada que li sigui requerida.
11. No acreditar anualment trobar-se al corrent d'obligacions amb l'AEAT, TGSS i amb l'Ajuntament de Manresa quan no s'hagi autoritzat a l'Ajuntament per a la seva consulta per mitjans telemàtics.
12. No comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat.
13. l'incompliment de qualsevol de les obligacions que conté l'ordenança, que no tinguin el caràcter de greus.

b) Son infraccions greus:

1. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus dins del període d'un any des de la fermesa de la resolució en via administrativa.

2. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el que sigui contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
3. Exercir la venda no sedentària sense l'autorització municipal.
4. L'exercici de la venda fora de les dates, del perímetre o de l'itinerari autoritzats, i també la que incompleixi les dimensions o condicions d'accés establertes per l'ordenança municipal.
5. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre s'exerceix l'activitat i un cop finalitzada i retirades les instal·lacions.
6. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels contenidors o dels espais habilitats.
7. No fer-se càrrec de la gestió de residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial.
8. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat en exercici de les funcions d'inspecció, d'informació o investigació de les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació falsa, inexacta o parcial.
9. Les discussions que produeixin escàndol dins el recinte del mercat.
10. La desobediència de les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
11. No adoptar les mesures oportunes per evitar els danys que es puguin produir al domini públic o bé malmetre les voreres, les instal·lacions d'enllumenat, l'arbrat, els jardins i qualsevol tipus d'element o mobiliari urbà de la via pública.
12. No mantenir en degudes condicions d'accessibilitat pels serveis d'emergències els hidrant si abstenir-se de dipositar elements propis de les parades o altres de qualsevol naturalesa que dificultin l'accessibilitat.
13. La manca de les condicions higienico-sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i aliments posats a disposició dels consumidors. establertes en aquesta Ordenança, en la normativa general i sectorial específica.
14. La venda de productes no inclosos en l'autorització.
15. La connivència amb la venda il·legal.
16. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
17. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'ajuntament per un temps de 2 mercats consecutius o 5 mercats en un període de 6 mesos.
18. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activi.
19. Subministrar informació o documentació falsa.

20. La resistència, la coacció o la represàlia , o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció del mercat i de la venda no sedentària.

21. La utilització de l'autorització per part de persones no autoritzades

- c) Son infraccions molt greus, les tipificades a la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires i la seva sanció segueix el procediment que s'hi estableix.

Article 137. Sancions i graduació

1. En el cas d'infraccions lleus, es pot imposar:
 - a) Un advertiment tenint en compte els criteris atenuants d'aquest article.
 - b) Una multa de fins a 750,00 euros.
2. En el cas de les infraccions greus es pot:
 - a) Una suspensió temporal de l'autorització de 1 a 6 mesos.
 - b) Una multa d'entre 750,01 a 1.500,00 euros.
3. En el cas d'infraccions molt greus es poden imposar les sancions contingudes en la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires i que consisteixen en:
 - a) Multa d'entre 100.001,00 i 500.000,00 euros.
 - b) Tancament temporal.
 - c) Publicitat de les sancions.
4. La tramitació del procediment sancionador corresponent serà compatible amb l'eventual adopció d'alguna o algunes de les mesures provisionals previstes en la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires i en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. La reincidència en les infraccions greus comporta la revocació de l'autorització.
6. S'entén que hi ha reincidència si l'infractor ha estat sancionat l'any immediatament anterior per la comissió d'una infracció de la mateixa naturalesa, sempre que s'hagi declarat així per resolució ferma en via administrativa. A efectes de la reincidència, no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.
7. La quantia de les sancions es gradua tenint en compte els criteris següents que poden ser atenuants o agreujants:
 - a) El reconeixement immediat de la culpabilitat i la manifestació de la voluntat d'esmena de la infracció comesa.
 - b) El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
 - c) La quantia del benefici il·lícit.
 - d) El volum de vendes.

- e) La situació de predomini de l'infractor al mercat.
- f) La reincidència quan no sigui determinant d'infracció.
- g) Període durant el qual s'ha comès la infracció
- h) Naturalesa dels béns o productes oferts.
- i) Nombre de persones consumidores afectades.
- j) Mesures correctores adoptades.
- k) Incompliment d'advertències o requeriments previs.
- l) Gravetat dels efectes socioeconòmics que la comissió de la infracció hagi produït.
- m) Negativa reiterada a facilitar informació o prestar col·laboració al personal tècnic responsable del control del mercat o d'inspecció.
- n) Destinació del producte, pel fet que aquest sigui adreçat al consum infantil o altres persones destinatàries particularment indefenses.
- o) El risc de dany a la salut i seguretat.

Article 138. Competència i règim sancionador

1. Correspon a l'alcalde/essa o regidor/a delegat/da la competència d'imposar les sancions lleus i greus que preveu aquesta ordenança.
2. Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament corresponent en matèria de comerç, imposar les sancions molt greus que consisteixin en:
 - a) Reincidència en la comissió d'infraccions qualificades com a greus en un període de cinc anys, sempre i quan no es produeixin com a conseqüència de reincidència en infraccions lleus.
 - b) Cometre infraccions que puguin donar lloc a perjudicis que, per la seva importància, puguin produir alteracions greus de l'activitat comercial.
 - c) Cometre una infracció que reporti un benefici il·lícit que superi l'import de 100.000,00 euros.
3. La competència sancionadora de l'Ajuntament en l'àmbit de Comerç podrà ser exercida subsidiàriament pel Departament competent en matèria de Comerç de la Generalitat de Catalunya
4. L'alcalde/essa o Regidor/a delegat/da exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública, d'acord amb el que es preveu en la seva normativa específica i en qualsevol cas, en els supòsits següents:
 - L'incompliment dels requisits higiènics i sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

5. L'alcalde/essa o Regidor/a delegat/da podrà exercir competències sancionadores en matèria de consum, sempre i quan li hagi estat delegada aquesta funció per l'Agència Catalana de Consum o òrgan competent. L'abast de la competència s'exercirà d'acord amb el que preveu la seva normativa específica i en qualsevol cas en els supòsits següents:
- a) No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia, i el rètol que n'anuncia l'existència.
 - b) No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
 - c) No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

Article 139. Remissió normativa

En el que no està previst en aquest capítol en matèria de règim sancionador, resulta d'aplicació la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicaran les normes de règim local, la Llei 17/2018, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, la Llei 33/2003, de 23 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques i el Reglament de desenvolupament així com també la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Tercera. A manca de regulació específica, aquesta Ordenança s'aplicarà de forma supletòria a la venda en vies o espais de domini públic realitzada per persones físiques o jurídiques que no realitzen una activitat econòmica derivada d'esdeveniments culturals, recreatius, d'interès social o humanitari, de dinamització veïnal, llevat les previsions establertes pel que fa als requisits per a l'exercici de l'activitat.

DIPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària en mercat de marxants atorgades abans del 7 d'octubre de 2010, data de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre (DOGC 6 d'octubre de 2010), per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, i finalitzen per tant, el 6 d'octubre de 2025, i són prorrogables, de manera expressa, per idèntics períodes.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades a partir del 7 d'octubre de 2010, i abans del 30 de juliol de 2011, data de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol (DOGC de 29 de juliol de 2011), s'entenen concedides per un període de quinze anys, a partir de la data en la que es van atorgar, i són prorrogables, de manera expressa, per idèntics períodes.

Tercera. S'autoritza de forma transitòria a superar els percentatges/ nombre de parades de tipologia de producte establerts en cadascuna de les fitxes dels mercats mentre no es produeixin baixes o modificacions del producte ja autoritzat. En cas de sol·licitar el canvi de producte, aquest hauran de respectar els límits establerts en cadascuna de les fitxes.

Quarta. L'adequació de les dimensions i, en el seu cas, la reubicació de les parades i vehicles tendrà a les determinacions d'aquesta ordenança i a les determinacions dels corresponents Plans d'emergència o altres instruments d'ordenació que es puguin aprovar es realitzarà de la forma següent:

- a) Autoritzacions en mercats periòdics de llocs de venda de fins a 6 metres de llargada, els seran assignats 2 mòduls de 3 metres lineals cadascun.
- b) Autoritzacions en mercats periòdics de llocs de venda que superen els 6 metres de llargada, els seran assignats 3 mòduls de 3 metres lineals cadascun.
- c) Una vegada realitzada aquesta nova distribució els llocs vacants es distribuïran conforme estableix l'article 31.
- d) Els llocs de venda que hagin de canviar d'ubicació als efectes d'ajustar-se al contingut d'aquesta ordenança s'hauran de traslladar a una nova ubicació prèvia instrucció del corresponent expedient. No obstant, caldrà realitzar de forma immediata a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança les actuacions següents:
 - Preservar els accessos als edificis, habitatges i establiments de forma que restin lliures d'obstacles.
 - No dificultar la circulació de vehicles d'emergència, servei o d'altres que, per raons justificades, hagin d'accedir als immobles.
 - Respectar una separació mínima de 0,5 metres entre els laterals de cada parada.

Cinquena. A mesura que hi hagi llocs de venda disponibles en els mercats i que no siguin objecte de transmissió, s'hi ubicaran els llocs de venda que es troben en espais que no s'adaptin a l'ordenança o a les previsions que es puguin incloure en el Pla d'emergència, així com també aquells llocs de venda que es troben situats davant els espais destinats a la gestió de residus o altres serveis del mercat. Una vegada traslladats, els espais de venda de l'anterior ubicació quedaran extingits com a llocs de venda.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança Municipal reguladora de la venda no sedentària aprovada el dia 16 de gener de 2006, pel Ple de l'ajuntament, així com qualsevol altra disposició municipal d'igual o inferior rang que s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el contingut d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

ANNEXOS

ANNEX 1. RELACIÓ DE MERCATS DE MARXANTS

ANNEX 1.1. MERCAT DE LA FONT DELS CAPELLANS

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Carrer Fra Jacint Coma i Galí
Dia de celebració	Dimarts. Si el dimarts coincideix en dia festiu es celebrarà igualment, excepte quan coincideixi amb el dia de Nadal, Sant Esteve, Any Nou o Dia de Reis
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Multiproducte

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 08:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:30 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 09:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:30 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 15:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:30 h A l'hivern de les 14:00 h a les 16:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 14:30 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 08:00 h a les 13:00 h A l'hivern de les 09:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de mòduls 207 mòduls

Distribució per mòduls Les parades es distribuïran en mòduls de 3x3 metres

Nombre màxim de parades per especialitats Productes alimentaris: 50% parades
Productes no alimentaris: 50% parades

Dimensions de les parades/mòduls Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. La parada podrà estar formada per un o varis mòduls.

Distància entre parades La distància entre les parades serà de com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades

Tendals marquesines o En cas de disposar de tendals, carpes o marquesines, aquestes hauran de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques. En el cas de parades alimentàries s'haurà de disposar d'un vehicle, remolc, carpa o tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals..)

Parades alimentàries	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts en el títol VII de l'ordenança i allò que s'estableixi en la normativa sectorial aplicable
Ampliacions trasllats	i En cas de voler ampliar el nombre de mòduls tindran preferència per a l'ampliació les parades alimentàries, d'acord amb les regles següents: 1. Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda les parades alimentàries situades al costat de la prada que es trobi vacant. 2. En segon lloc, si ambdues són parades alimentàries, tindran preferència en l'ampliació les de superfície més petita respecte als de superfície més gran i si ambdós tenen la mateixa superfície s'han de repartir els metres de la mateixa manera. Si no és possible la divisió dels mòduls, s'adjudicarà per sorteig. 3. Si cap de les parades del costat és alimentària tindran preferència per ocupar l'espai vacant qualsevol parada alimentària del mercat que tingui interès en traslladar-se a aquell espai. 4. Si no es dona cap dels supòsits anteriors les ampliacions i trasllats seguiran l'ordre de preferència establert en l'article 31 de l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Grup 1. Alimentari

- 1.1 Fruita i verdura
- 1.2 Xarcuteria
- 1.3 Carn
- 1.4 Formatgeria
- 1.5 Productes artesans
- 1.6 Pastisseria
- 1.7 Conserves
- 1.8 Queviures
- 1.9 Herbolaris, fruits secs i l·laminadures
- 1.10 Ous
- 1.11 Llegums i cereals
- 1.12 Enoteca
- 1.13 Xurreria
- 1.14 Pollastres a l'ast
- 1. 15 Altres productes alimentaris (restauració, Frankfurt, gelats, patates..)

Grup 2. No alimentari

- 2.1 Equipament de la llar: venda de productes per equipar i fer-ne us a la llar
 - 2.1.1 Productes artesans
 - 2.1.2 Articles de ferreteria/bricolatge
 - 2.1.3 Decoració
 - 2.1.4 Estris de cuina/petit electrodomèstic/ Ganivets/ accessoris de bany
 - 2.1.5 Flors i plantes
 - 2.1.6 Tèxtil domèstic
 - 2.1.7 articles per a mascotes
 - 2.1.8 Altres productes: maquinària de jardí, mobles, multipreu, articles per a telefonia, matalasseria...)
- 2.2 Equipament de la persona: articles complementaris per al vestir
 - 2.2.1 Productes artesans
 - 2.2.2 Articles de pell/marroquineria
 - 2.2.3 Calçat

2.2.4 Joieria/ rellotgeria/ Complements
2.2.5 Merceria
2.2.6 Altres productes: béns usats, ortopèdia, pelleteria...

2.3 Lleure i cultura: productes per a l'oci
2.3.1 articles d'esport/ pesca
2.3.2 articles d'automoció
2.3.3 instruments musicals/música
2.3.4 Joguines
2.3.5 Llibreria i papereria
2.3.6 Quadres/pintures
2.3.7 Segells/ monedes

2.4 Tèxtil i moda: peces de vestir
2.4.1 Tèxtil dona/home
2.4.2 Textil nen/nena
2.4.3 Llenceria/ Cotilleria
2.4.4 Tela per a confecció

2.5 Salut i cosmètica
2.5.1 Drogueria/neteja
2.5.2 Perfumeria/ cosmètica/ complements per al cabell
Es podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si.

Autoritzacions per especialitats

Productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol VII

En el cas d'elaboració de productes que produeixin fums i olors (xurreries, frankfurts, pollastres a l'ast, patates) s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que puguin produir molèsties a les parades veïnes.

En cas que de productes alimentaris a través de vehicles tenda, remolcs o furgoteques que no ocupin tota la superfície d'ela parada, podran instal·lar, dins l'espai assignat a la parada taules i cadires. En cap cas superarà la superfície autoritzada i els usuaris hauran de poder entrar i sortir lliurement. No es permet cap tipus de publicitat a les taules/cadires

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins ells límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació. En aquest cas els vehicles s'adaptaran dins l'espai assignat a la parada, sense que sigui necessari que ocupin tota la superfície assignada.

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i el passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits	Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'ordenança per als mercats de marxants i la legislació sectorial que els sigui aplicable
Limitacions	Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits	L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punt si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals
Obligacions	Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

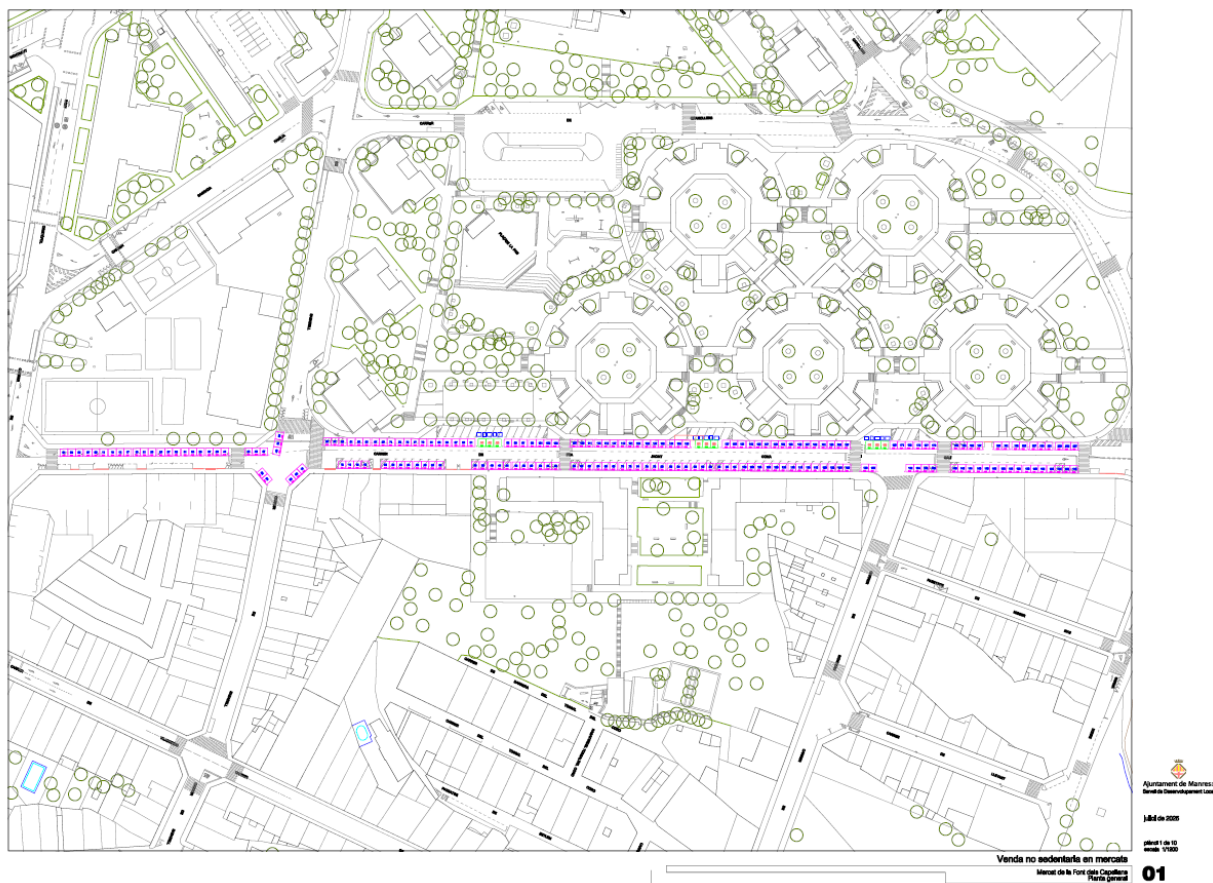
MESURES DE PREVENCIÓ

Distància	Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.
------------------	--

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió	Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris
---	---

EMPLAÇAMENT



ANNEX 1. 2 MERCAT DE LES FLORS

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça Europa
Dia de celebració	Dijous no festius, excepte quan coincideixi amb els dies 30 d'octubre, 1 de novembre i 6 o 8 de desembre
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Flors i plantes

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:30 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:45 h A l'hivern de les 14:00 h a les 15:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:30 h A l'hivern de les 08:30 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades/mòduls	8 mòduls
Distribució per mòduls	6 mòduls de 3x3 2 mòduls de 6x6 m2
Nombre màxim de parades per especialitats	80% productes Flors i plantes 20% productes complementaris
Dimensions dels mòduls	Hi hauran 2 tipus de mòduls: Mòduls de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat Mòduls de 36 metres quadrats
Distància entre parades	La parada podrà estar formada per un o varis mòduls. La distància entre les parades serà d com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades
Tendals o marquesines	Les parades hauran de disposar d'un tendal, carpa o marquesina per protegir els productes de flors i plantes del sol i haurà de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Equipament per a la llar

1. Flors i plantes
2. Articles de ferreteria/bricolatge per al jardí
3. Maquinària de jardí
4. Articles de decoració per al jardí

Exhibició de productes

Els productes de flors i plantes no hauran de ser obligatòriament exhibits a una alçada mínima de 80 centímetres sobre el nivell del sol i tenint en compte les característiques i volum podran ser exhibits directament sobre el terra.

En el cas de productes complementaris també es podran situar directament al terra quan, pel seu volum o característiques, no sigui possible exhibir-los en un mostrador o a 80 cm del nivell del sol.

En cas de venda de productes que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol manera el paviment o sòl públic haurà de col·locar-se una protecció de material impermeable entre el terra i els elements posats a la venda

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'ordenança per als mercats de marxants i la legislació sectorial que els sigui aplicable.

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts i contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals.

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

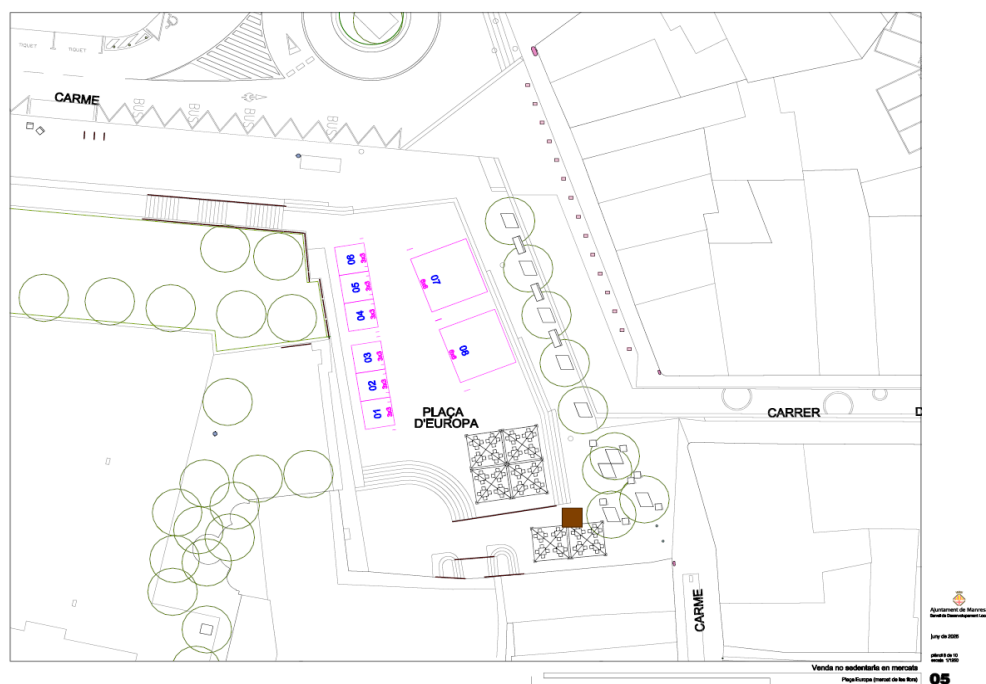
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT



ANNEX 1.3 MERCAT DEL BARRI DEL XUP

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça Farrés
Dia de celebració	Dimecres . No se celebrarà quan sigui festiu
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Multiproducte

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 08:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:30 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 09:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:30 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 15:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:30 h A l'hivern de les 14:00 h a les 16:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 14:30 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 08:00 h a les 13:00 h A l'hivern de les 09:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades/mòduls	14 parades distribuïdes en 30 mòduls
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	Parades alimentàries: 50% parades Parades no alimentàries: 50% parades
Dimensions de les parades/mòduls	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. La parada podrà estar formada per un o varis mòduls Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat.
Distància entre parades/mòduls	La distància entre les parades/mòduls serà de com a mínim 50 cm. La distància entre les parades serà de com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades
Tendals o marquesines	En cas de disposar de tendals, carpes o marquesines, aquestes hauran de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques En el cas de parades alimentàries s'haurà de disposar d'un vehicle, remolc, carpa o tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals..) .

Parades alimentàries

Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts en el títol VII de l'ordenança i allò que s'estableixi en la normativa sectorial aplicable

Ampliacions i trasllats

En cas de voler ampliar el nombre de mòduls tindran preferència per a l'ampliació les parades alimentàries, d'acord amb les regles següents:

1. Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda les parades alimentàries situades al costat de la prada que es trobi vacant.

2. En segon lloc, si ambdues són parades alimentàries, tindran preferència en l'ampliació les de superfície més petita respecte als de superfície més gran i si ambdós tenen la mateixa superfície s'han de repartir els metres de la mateixa manera. Si no és possible la divisió dels mòduls, s'adjudicarà per sorteig.

3. Si cap de les parades del costat és alimentària tindran preferència per ocupar l'espai vacant qualsevol parada alimentària del mercat que tingui interès en traslladar-se a aquell espai.

4. Si no es dona cap dels supòsits anteriors les ampliacions i trasllats seguiran l'ordre de preferència establert en l'article 31 de l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Grup 1. Alimentari

- 1.1 Fruita i verdura
- 1.2 Xarcuteria
- 1.3 Carn
- 1.4 Formatgeria
- 1.5 Productes artesans
- 1.6 Pastisseria
- 1.7 Conserves
- 1.8 Queviures
- 1.9 Herbolaris, fruits secs i laminadures
- 1.10 Ous
- 1.11 Llegums i cereals
- 1.12 Enoteca
- 1.13 Xurreria
- 1.14 Pollastres a l'ast
- 1.15 Altres productes alimentaris (restauració, Frankfurt, gelats, patates..)

Grup 2. No alimentari

2.1 Equipament de la llar: venda de productes per equipar i fer-ne us a la llar

- 2.1.1 Productes artesans
- 2.1.2 Articles de ferreteria/bricolatge
- 2.1.3 Decoració
- 2.1.4 Estris de cuina/petit electrodomèstic/ Ganivets/ accessoris de bany
- 2.1.5 Flors i plantes
- 2.1.6 Tèxtil domèstic
- 2.1.7 articles per a mascotes
- 2.1.8 Altres productes: maquinària de jardí, mobles, multipreu, articles per a telefonia, matalasseria..)

2.2 Equipament de la persona: articles complementaris per al vestir

2.2.1 Productes artesans

2.2.2 Articles de pell/marroquineria

2.2.3 Calçat

2.2.4 Joieria/ rellotgeria/ Complements

2.2.5 Merceria

2.2.6 Altres productes: béns usats, ortopèdia, pelleteria...

2.3 Lleure i cultura: productes per a l'oci

2.3.1 articles d'esport/ pesca

2.3.2 articles d'automoció

2.3.3 instruments musicals/música

2.3.4 Joguines

2.3.5 Llibreria i papereria

2.3.6 Quadres/pintures

2.3.7 Segells/ monedes

2.4 Tèxtil i moda: peces de vestir

2.4.1 Tèxtil dona/home

2.4.2 Textil nen/nena

2.4.3 Llenceria/ Cotilleria

2.4.4 Tela per a confecció

2.5 Salut i cosmètica

2.5.1 Drogueria/neteja

2.5.2 Perfumeria/ cosmètica/ complements per al cabell

Autoritzacions per especialitats

Es podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si.

Productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol VII

En el cas d'elaboració de productes que produeixin fums i olors (xurreries, frankfurts, pollastres a l'ast, patates) s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que puguin produir molèsties a les parades veïnes.

En cas que de productes alimentaris a través de vehicles tenda, remolcs o furgoteques que no ocupin tota la superfície d'ela parada, podran instal·lar, dins l'espai assignat a la parada taules i cadires. En cas cas superarà la superfície autoritzada i els usuaris hauran de poder entrar i sortir lliurement. No es permet cap tipus de publicitat a les taules/cadires

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins els límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits	Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'ordenança per als mercats de marxants i la legislació sectorial que els sigui aplicable
Limitacions	Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Condicions	L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. A aquest efecte facilitarà els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punt si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat
-------------------	--

MESURES DE PREVENCIÓ

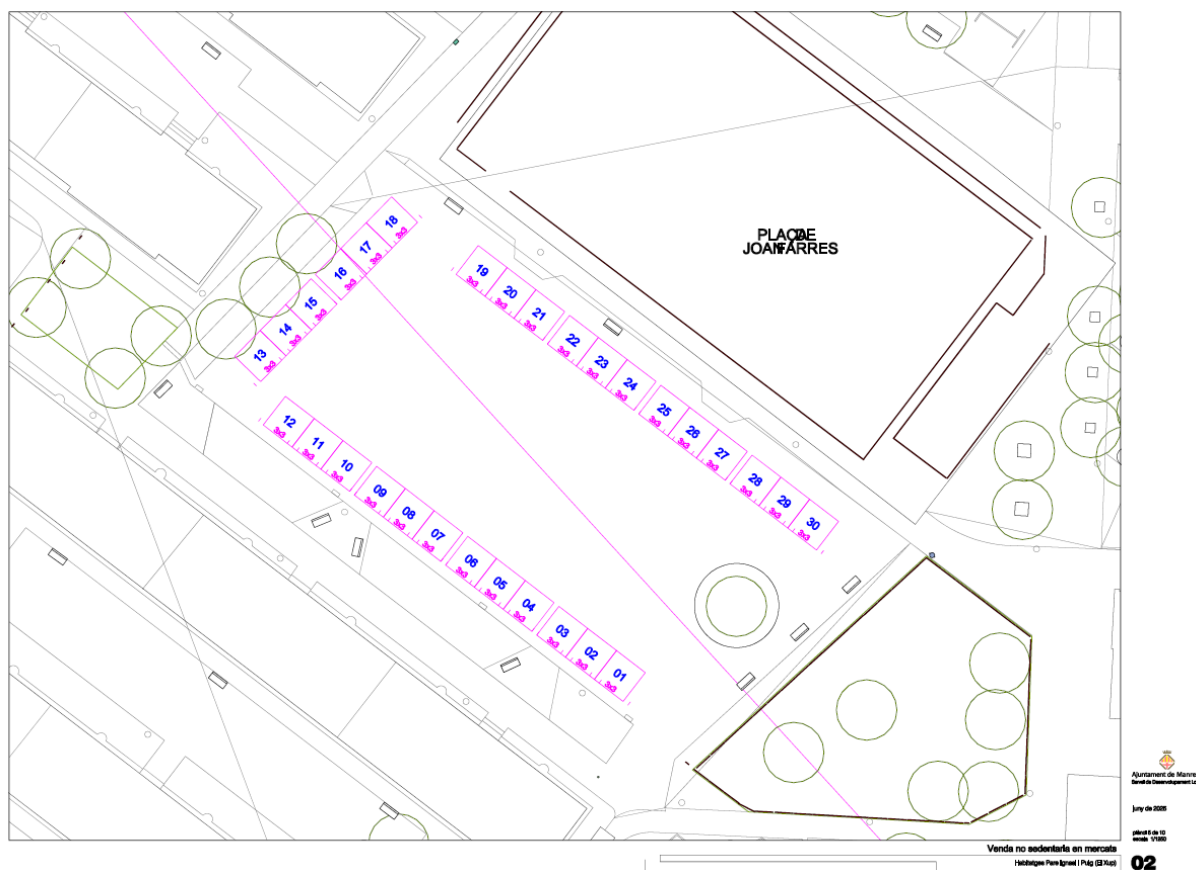
Distància	Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.
------------------	--

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió	Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,
---	---

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT



ANNEX 1.4. MERCAT MIÓN-PUIGBERENGUER

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	C/ Callús i Plaça de la Democràcia
Dia de celebració	Divendres no festius
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Multiproducte

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 08:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:30 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 09:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:30 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 15:00 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:30 h A l'hivern de les 14:00 h a les 16:00 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 14:30 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 08:00 h a les 13:00 h A l'hivern de les 09:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	20 parades, distribuïdes en 25 mòduls
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	Parades alimentàries: 70% parades Parades no alimentàries: 30% parades
Dimensions de les parades/mòduls	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. La parada podrà estar formada per un o varis mòduls. En cas d'existir espai disponible, els titulars podran sol·licitar l'ampliació de mòduls, de forma que la parada estarà formada per varis mòduls
Distància entre parades/mòduls	La distància entre les parades/mòduls serà de com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades
Tendals o marquesines	En cas de disposar de tendals, marquesines o carpes hauran de col·locar-se de manera que no causin molèsties a les parades veïnes. No es podran col·locar en els tendals i marquesines mercaderies i productes que puguin representar un perill o un obstacle per als vianants. Els tendals hauran de ser de color llis, sense logotips ni marques En el cas de parades alimentàries s'haurà de disposar d'un vehicle, remolc, carpa o tendal per protegir els aliments del sol, la pluja o el vent i altres possibles fonts de contaminació creuada (fums, brutícia, animals..)

Parades alimentàries

Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts en el títol VII de l'ordenança i allò que s'estableixi en la normativa sectorial aplicable

Ampliacions i trasllats

En cas de voler ampliar el nombre de mòduls tindran preferència per a l'ampliació les parades alimentàries, d'acord amb les regles següents:

1. Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda les parades alimentàries situades al costat de la prada que es trobi vacant.
2. En segon lloc, si ambdues són parades alimentàries, tindran preferència en l'ampliació les de superfície més petita respecte als de superfície més gran i si ambdós tenen la mateixa superfície s'han de repartir els metres de la mateixa manera. Si no és possible la divisió dels mòduls, s'adjudicarà per sorteig.

3. Si cap de les parades del costat és alimentària tindran preferència per ocupar l'espai vacant qualsevol parada alimentària del mercat que tingui interès en traslladar-se a aquell espai.

4. Si no es dona cap dels supòsits anteriors les ampliacions i trasllats seguiran l'ordre de preferència establert en l'article 31 de l'ordenança

PRODUCTES AUTORITZATS

Sectors comercials autoritzats

Grup 1. Alimentari

- 1.1 Fruita i verdura
- 1.2 Xarcuteria
- 1.3 Carn
- 1.4 Formatgeria
- 1.5 Productes artesans
- 1.6 Pastisseria
- 1.7 Conserves
- 1.8 Queviures
- 1.9 Herbolaris, fruits secs i laminadures
- 1.10 Ous
- 1.11 Llegums i cereals
- 1.12 Enoteca
- 1.13 Xurreria
- 1.14 Pollastres a l'ast
1. 15 Altres productes alimentaris (restauració, Frankfurt, gelats, patates..)

Grup 2. No alimentari

- 2.1 Equipament de la llar: venda de productes per equipar i fer-ne us a la llar
 - 2.1.1 Productes artesans
 - 2.1.2 Articles de ferreteria/bricolatge
 - 2.1.3 Decoració
 - 2.1.4 Estris de cuina/petit electrodomèstic/ Ganivets/ accessoris de bany
 - 2.1.5 Flors i plantes
 - 2.1.6 Tèxtil domèstic
 - 2.1.7 articles per a mascotes
 - 2.1.8 Altres productes: maquinària de jardí, mobles, multipreu, articles per a telefonia, matalasseria...)

2.2 Equipament de la persona: articles complementaris per al vestir

2.2.1 Productes artesans

2.2.2 Articles de pell/marroquineria

2.2.3 Calçat

2.2.4 Joieria/ rellotgeria/ Complements

2.2.5 Merceria

2.2.6 Altres productes: béns usats, ortopèdia, pelleteria...

2.3 Lleure i cultura: productes per a l'oci

2.3.1 articles d'esport/ pesca

2.3.2 articles d'automoció

2.3.3 instruments musicals/música

2.3.4 Joguines

2.3.5 Llibreria i papereria

2.3.6 Quadres/pintures

2.3.7 Segells/ monedes

2.4 Tèxtil i moda: peces de vestir

2.4.1 Tèxtil dona/home

2.4.2 Textil nen/nena

2.4.3 Llenceria/ Cotilleria

2.4.4 Tela per a confecció

2.5 Salut i cosmètica

2.5.1 Drogueria/neteja

2.5.2 Perfumeria/ cosmètica/ complements per al cabell
Es podrà autoritzar més d'una tipologia de producte quan les condicions de la parada o del tipus de producte així ho aconsellin i sempre que siguin productes complementaris i compatibles entre si.

Autoritzacions per especialitats

Productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol...

En el cas d'elaboració de productes que produeixin fums i olors (xurreries, frankfurts, pollastres a l'ast, patates) s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que puguin produir molèsties a les parades veïnes.

En cas que de productes alimentaris a través de vehicles tenda, remolcs o furgoteques que no ocupin tota la superfície d'ela parada, podran instal·lar, dins l'espai assignat a la parada taules i cadires. En cap cas superarà la superfície autoritzada i els usuaris hauran de poder entrar i sortir lliurement. No es permet cap tipus de publicitat a les taules/cadires

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins els límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació. En aquest cas els vehicles s'adaptaran dins l'espai assignat a la parada, sense que sigui necessari que ocupin tota la superfície assignada.

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i el passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals.

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma de mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte.

GESTIÓ DE RESIDUS

Condicions

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. A aquest efecte facilitarà els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva. Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals. Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat.

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

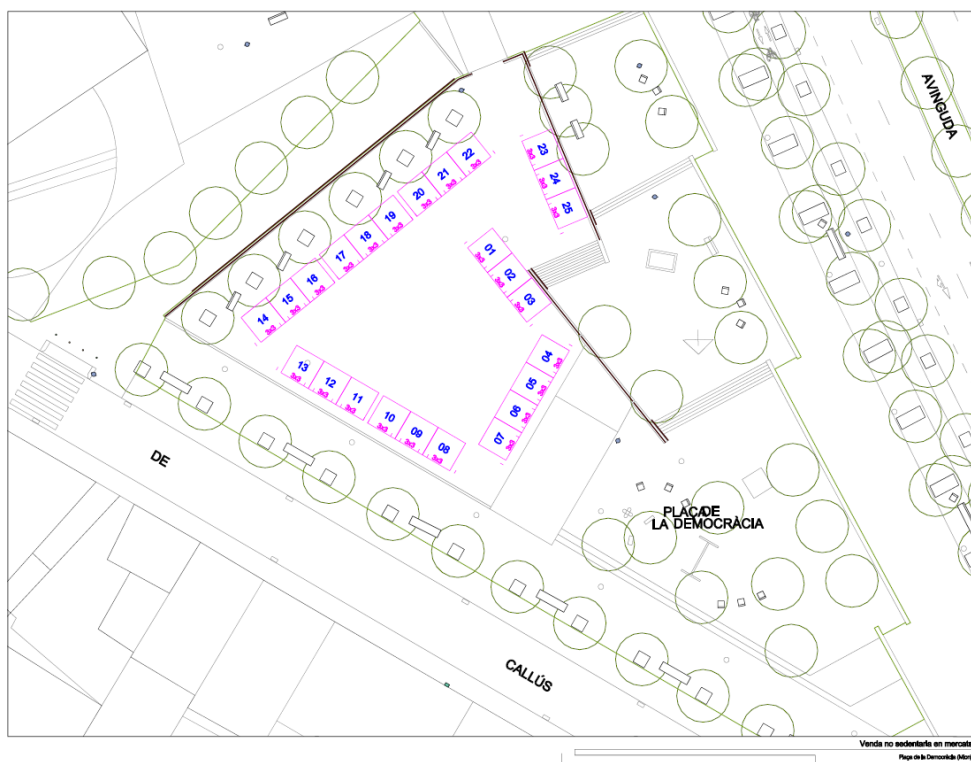
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats de dinamització i difusió

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització dl mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquestes ocupacions de caràcter puntual o esporàdic resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels mercats de marxants i es regiran per l'establert en les condicions d'atorgament de la llicència i en cas que s'exerceixi la venda no sedentària per part de comerciants, agricultors o artesans, pel regim establert per a la venda no sedentària de caràcter ocasional o pel règim de les autoritzacions als productors i elaboradors agroalimentaris

EMPLAÇAMENT



ANNEX 2. RELACIÓ DE MERCATS DE VENDA DE PROXIMITAT

ANNEX 2.1 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA MAJOR

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça major
Dia de celebració	Dissabte no festius. Si el dissabte és festiu l'activitat es realitzarà divendres Si com a conseqüència d'actes públics a la Plaça Major no sigui possible la realització del mercat es traslladarà a la Plaça del Mercat . En qualsevol cas el mercat es traslladarà a la Plaça del mercat en casos d'esdeveniments d'especial interès per a la ciutat (Fira de Santa Llúcia, Fira Mediterrània i Fira de l'Aixada)
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Venda de proximitat de productes agroalimentaris

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	18 mòduls
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	La totalitat de les parades seran alimentàries
Dimensions de les parades	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. La parada podrà estar formada per un o varis mòduls
Distància entre parades	La distància entre les parades serà d com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades
Tendals o marquesines	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts en el títol VII de l'ordenança i allò que s'estableixi en la normativa sectorial aplicable

PRODUCTES AUTORITZATS

Productes agroalimentaris	Productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés de transformació que es realitza a favor el consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris.
Tipus de venda	La venda de proximitat inclou: La venda directa: La realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària. En cas que la venda la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, aquesta persona no es considerarà persona intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel productor o per la productora dels mateixos Venda en circuit curt: la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor final, amb la intervenció d'una persona intermediària
Productes complementaris	La venda de productes que no siguin de venda directa o en circuit curt podrà realitzar-se sempre que aquesta no superi en més d'un 30% anual de la totalitat dels productes posats a la venda i que tingui un caràcter complementari als productes de proximitat
Requisits productes alimentaris	La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol IV d'aquesta Ordenança i l'establert en la legislació sectorial específica

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:	Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.
Estacionament de vehicles	Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada. S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins els límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i el passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'ordenança, els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i a més

En el cas de persones agricultores, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris i haver presentat la DUN.

En el cas d'artesania alimentària haurà de realitzar-se sota la categoria de microempresa

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma dels mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte.

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. Correspon als paradistes disposar les deixalles i residus de forma separada en els punts de contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals.

Els marxants hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat.

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

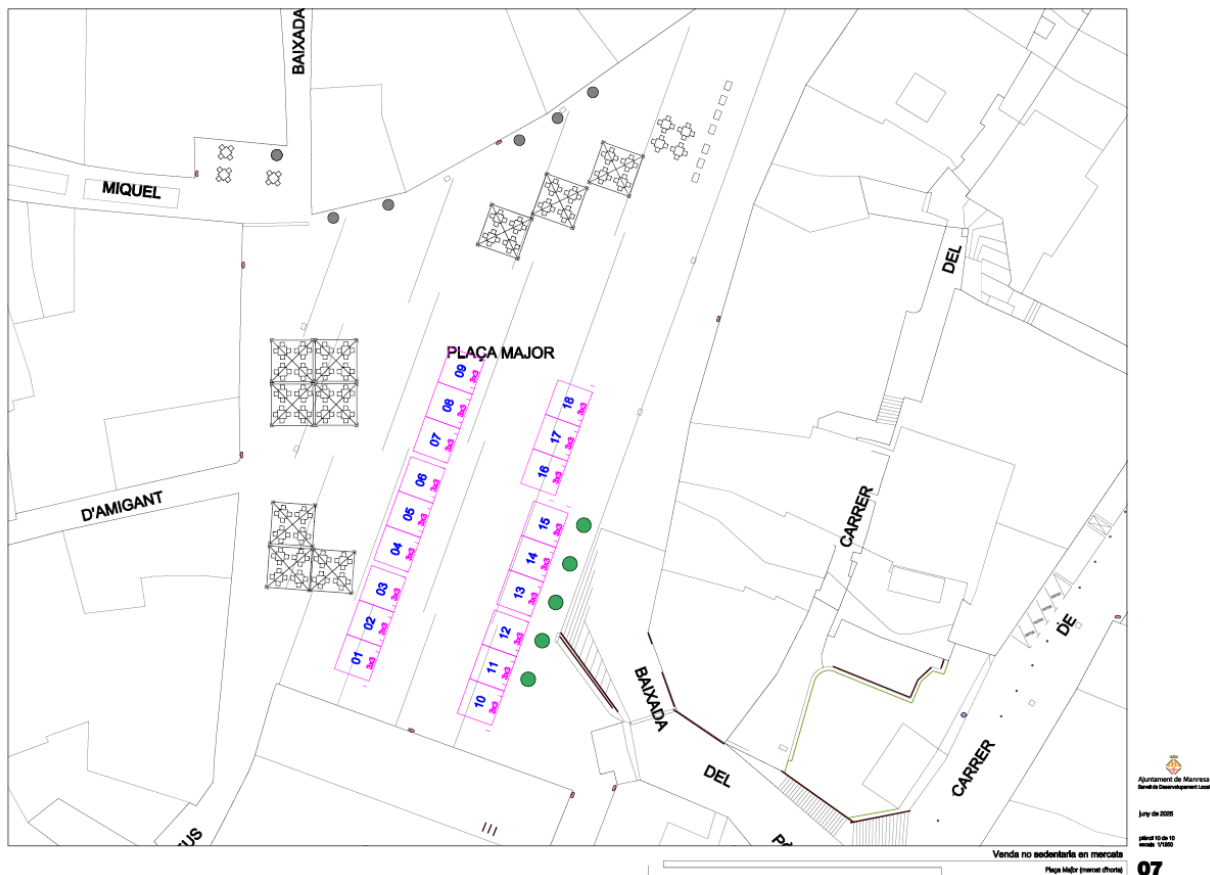
Mercats ocasionals, de temporada o esporàdics

A l'entorn del mercat, podran autoritzar-se mercats ocasionals, esporàdics o de temporada amb productes de proximitat que complementin o introdueixin nous productes.

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquests mercats ocasionals es regiran pel règim jurídic que correspongui establert en l'Ordenança i/o normes reguladores

EMPLAÇAMENT



ANNEX 2.2 MERCAT AGRARI DE LA PLAÇA DEL MERCAT

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça del Mercat
Dia de celebració	Diaris no festius Si com a conseqüència d'actes públics a la Plaça del mercat no sigui possible la realització del mercat es traslladarà a la Plaça Major o al c/ Muralla del Carme .
Periodicitat	Diària
Tipologia productes	Venda de proximitat de productes agroalimentaris

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	9 mòduls
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	La totalitat de les parades seran alimentàries
Dimensions de les parades	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. La parada podrà estar formada per un o varis mòduls
Distància entre parades	La distància entre les parades serà de com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades
Tendals o marquesines	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts en el títol VII de l'ordenança i allò que s'estableixi en la normativa sectorial aplicable

PRODUCTES AUTORITZATS

Productes agroalimentaris	Productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés de transformació que es realitza a favor el consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris.
----------------------------------	--

Tipus de venda

La venda de proximitat inclou:

La venda directa: La realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària.

En cas que la venda la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, aquesta persona no es considerarà persona intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel productor o per la productora dels mateixos

Venda en circuit curt: la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor final, amb la intervenció d'una persona intermediària

Productes complementaris

La venda de productes que no siguin de venda directa o en circuit curt podrà realitzar-se sempre que aquesta no superi en més d'un 30% anual de la totalitat dels productes posats a la venda i que tingui un caràcter complementari als productes de proximitat

Requisits productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol IV d'aquesta Ordenança i l'establert en la legislació sectorial específica

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins els límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, guals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'ordenança, els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i a més

En el cas de persones agricultores ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris i haver presentat la DUN.

En ell cas d'artesanía alimentària haurà de realitzar-se sota la categoria de microempresa

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma dels mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts si contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals. Els paradistes hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

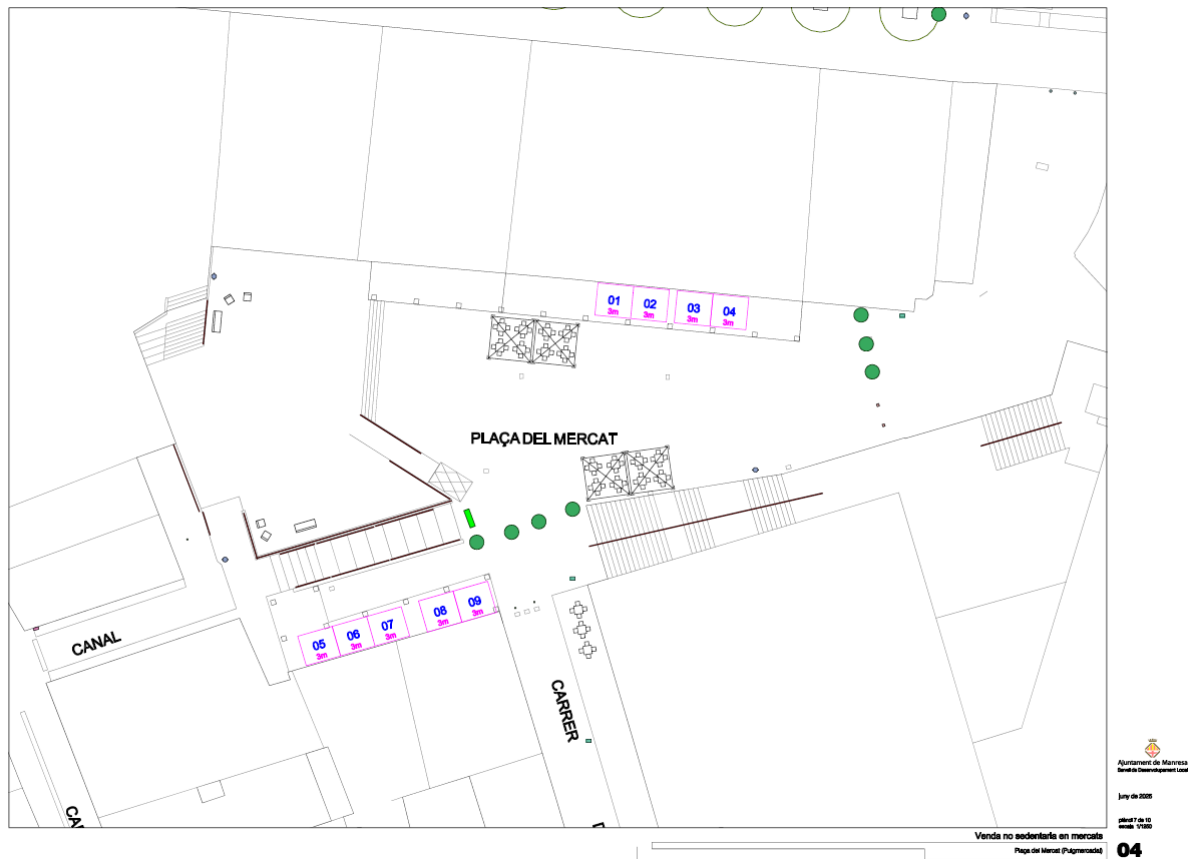
Mercats ocasionals, de temporada o esporàdics

A l'entorn del mercat, podran autoritzar-se mercats ocasionals, esporàdics o de temporada amb productes de proximitat que complementin o introdueixin nous productes.

Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviqúes, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats,

Aquests mercats ocasionals es regiran pel règim jurídic que correspongui establert en l'Ordenança i/o normes reguladores

EMPLAÇAMENT



ANNEX 2.3 MERCAT DEL REBOST

DADES GENERALS

Àmbit territorial i ubicació	Plaça Font de les Oques
Dia de celebració	Dimecres no festius
Periodicitat	Setmanal
Tipologia productes	Venda de proximitat de productes agroalimentaris

HORARI DE FUNCIONAMENT

Horari de muntatge	A l'estiu de les 06:00 h a les 07:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 07:15 h. A l'hivern de les 07:00 h a les 08:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions fins a les 08:15 h.
Horari de desmuntatge	A l'estiu de les 13:00 h a les 14:30 h, però l'entrada i sortida de cotxes i camions ha de ser a partir de les 13:15 h . A l'hivern de les 14:00 h a les 14:30 h però l'entrada i sortida de cotxes i camions a partir de les 14:15 h.
Horari de venda	A l'estiu de les 07:30 h a les 13:00 h A l'hivern de les 08:00 h a les 14:00 h

CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Nombre màxim de parades	
Distribució per mòduls	Les parades es distribuïran per mòduls de 3x3 metres.
Nombre màxim de parades per especialitats	10 parades alimentàries
Dimensions de les parades	Cadascun dels mòduls serà de 3 metres d'amplada i 3 metres de profunditat. La parada podrà estar formada per un o varis mòduls
Distància entre parades	La distància entre les parades serà de com a mínim 50 cm. En cas que la parada estigui formada per varis mòduls, la persona titular tan sols podrà ocupar l'espai corresponent a la suma dels mòduls, sense incloure's en aquesta suma els espais de 0,50 metres de separació entre parades
Tendals o marquesines	Les parades alimentàries hauran de complir els requisits establerts en el títol VII de l'ordenança i allò que s'estableixi en la normativa sectorial aplicable

PRODUCTES AUTORITZATS

Productes agroalimentaris	Productes agroalimentaris procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés de transformació que es realitza a favor el consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris.
Tipus de venda	La venda de proximitat inclou: La venda directa: La realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària.

En cas que la venda la realitzi una persona jurídica diferent del productor o la productora, aquesta persona no es considerarà persona intermediària sempre que estigui participada en més del 50% pel productor o per la productora dels mateixos

Venda en circuit curt: la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor final, amb la intervenció d'una persona intermediària

Productes complementaris

La venda de productes que no siguin de venda directa o en circuit curt podrà realitzar-se sempre que aquesta no superi en més d'un 30% anual de la totalitat dels productes posats a la venda i que tingui un caràcter complementari als productes de proximitat

Requisits productes alimentaris

La venda, elaboració o manipulació de productes alimentaris haurà de complir els requisits establerts en el títol IV d'aquesta Ordenança i l'establert en la legislació sectorial específica

VEHICLES

Muntatge i desmuntatge:

Es podrà accedir i circular amb els vehicles només durant les operacions de càrrega i descàrrega i dins l'horari fixat.

Estacionament de vehicles

Es prohibeix, dins l'horari de venda del mercat, estacionar els vehicles, al costat darrera o dins els límits assignats a la parada.

S'autoritza a l'estacionament de vehicles dins els límits assignats a la parada o al costat o darrera quan es tracti de vehicles tenda, furgoteques, mostradors/remolcs refrigerats o vehicles isotèrmics per a la venda de productes que requereixin conservació

L'estacionament d'aquests vehicles haurà de respectar l'accés a les vies, els habitatges, locals comercials, quals i passos de vianants.

REQUISITS D'ACCÉS

Requisits

Els titulars hauran de complir les condicions generals fixades en l'ordenança, els requisits establerts en la normativa reguladora de la producció i elaboració de productes agroalimentaris que resultin aplicables en cada cas i a més

En el cas de persones agricultores, ser titulars d'una explotació les dades de la qual constin en el sistema integrat d'explotacions agràries de Catalunya. En el cas de les agrupacions de productors agraris aquest requisit l'han de complir els membres que siguin productors agraris i haver presentat la DUN.

En el cas d'artesania alimentària haurà de realitzar-se sota la categoria de microempresa

Limitacions

Es podran autoritzar un màxim de dues parades a cadascun dels titulars. Es considerarà com a parada el mòdul individual o la suma dels mòduls on es vengui una mateixa tipologia de producte.

GESTIÓ DE RESIDUS

Requisits

L'Ajuntament es farà càrrec de la recollida de residus. Correspon als paradistes dipositar les deixalles i residus de forma separada en els punts i contenidors instal·lats. En cas que no hi hagi punts o contenidors propers o no hi hagi uns contenidors específics hauran de deixar els residus de forma apilada i ordenada per facilitar la recollida pels serveis municipals. Els paradistes hauran de fer-se càrrec de la gestió dels residus quan el seu volum o composició requereixin un tractament especial o individualitzat.

MESURES DE PREVENCIÓ

Distància

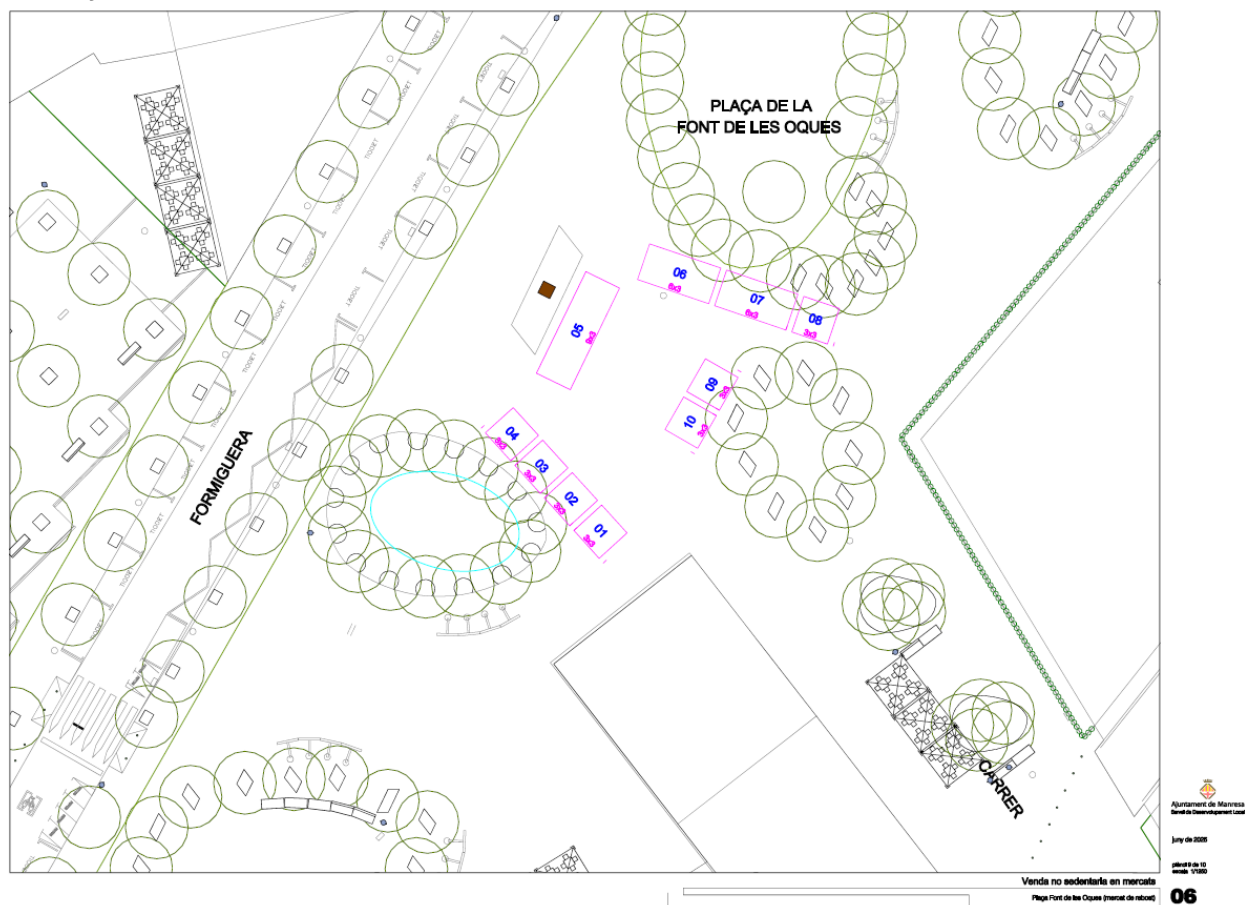
Els llocs de venda no poden dificultar l'accés a habitatges particulars, guals, establiments comercials ni en edificis d'ús públic ni tampoc els passos de vianants ni els passos per a persones amb mobilitat reduïda i hauran de deixar lliures les rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, com estableixi el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Mercats ocasionals, de temporada o esporàdics

A l'entorn del mercat, podran autoritzar-se mercats ocasionals, esporàdics o de temporada amb productes de proximitat que complementin o introdueixin nous productes. Es podran realitzar a l'entorn del mercat activitats de dinamització del mercat, difusió d'activitats d'interès de la ciutat, campanyes socials i/o cíviques, realització de tallers organitzades per l'Ajuntament o per tercers. També podran realitzar-se ocupacions puntuals de parades i/o serveis per dinamitzar el mercat, introduir productes de temporada, productes relacionats amb festivitats, Aquests mercats ocasionals es regiran pel règim jurídic que correspongui establert en l'Ordenança i/o normes reguladores.

EMPLAÇAMENT



Desenvolupament Local
Secció juridicoadministrativa
AJT.DOC 2025/803

MEMÒRIA D' AVALUACIÓ D' IMPACTE NORMATIU

SERVEI QUE PROPOSA	SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL
TÍTOL/DENOMINACIÓ DE LA NORMA	ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA A MANRESA

OPORTUNITAT DE LA PROPOSTA

SITUACIÓ QUE LA REGULA	Aquesta norma regula la venda que es realitza al municipi de Manresa mitjançant estructures o llocs desmuntables o vehicles tenda en espais de titularitat pública. La regulació compren les diferents modalitats de venda no sedentària que consisteixen en: - Venda no sedentària en mercats de marxants - Venda no sedentària a l'entorn de mercats fixos - Venda no sedentària en mercats ocasionals - Venda no sedentària en llocs individualitzats - Venda itinerant
OBJECTIUS QUE PERSEGUEIX	Els objectius que persegueix són varis però tots ells coincideixen en la necessitat d'adaptar-se a la normativa actual en matèria de comerç per diferents motius: - Disposar d'una ordenança adaptada al marc europeu de l'activitat econòmica i en concreta la Directiva 2006/123/E, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de desembre, relativa als Serveis de Mercat interior. - Adaptar l'Ordenança de venda no sedentària a la normativa autonòmica d'aplicació (Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants i la Llei 18/2027, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires. - Disposar d'un únic text que contingui totes les disposicions relatives a la venda no sedentària - Introduir aquells aspectes que per imperatiu legal han de constar en Ordenança - Regular de forma diferenciada els diferents mercats de venda no sedentària i altres modalitats de venda i així donar a conèixer a la ciutadania i persones interessades els diferents tipus de règims jurídics aplicables - Establir la possibilitat de pròrroques de les autoritzacions de venda no sedentària en mercats de marxants per tal de prorrogar, si escau, les autoritzacions en mercats de marxants atorgades amb anterioritat al 7 d'octubre de 2010.
PRINCIPALS ALTERNATIVES CONSIDERADES	No es consideren altres alternatives atès que la pròpia normativa ja determina l'obligatorietat de disposar d'una ordenança de venda no sedentària per poder exercir aquesta activitat dins el municipi (art. 15.4 Llei 18/2017) i a més la necessitat de regular a través d'una Ordenança els aspectes següents: - Delimitació física dels mercats de marxants de la ciutat, amb la periodicitat, nombre de parades i criteris d'atorgament - Horaris de muntatge i desmuntatge d' eles parades de mercats de marxants - Procediment de transmissió de les autoritzacions dels

	mercats de marxants - Supòsits d'extinció i revocació de les autoritzacions - Identificació de les infraccions i règim sancionador aplicable
AFFECTACIÓ DIRECTA O INDIRECTA A UNA ALTRA NORMATIVA MUNICIPAL	No afecta

CONTINGUT I ANÀLIS JURÍDIC

TIPUS DE NORMA	Ordenança- Disposició normativa de caràcter general en compliment d'elles competències derivades de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim local i del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
ESTRUCTURA DE LA NORMA	L'ordenança té 139 articles i s'estructura amb un Preàmbul, 8 títols 3 Disposicions Addicionals, 5 Disposicions Transitòries, una Disposició Derogatòria i una Disposició Final i Annexos
INFORMES O ESTUDIS PREVIS SOL·LICITATS	Plànols emplaçaments mercats de caràcter periòdic
TRÀMIT D'AUDIÈNCIA	- S'ha realitzat el tràmit de consulta prèvia per recollir l'opinió de la ciutadania, organitzacions i associacions abans de l'elaboració del projecte normatiu. El termini de presentació d'aportacions va ser del 5 al 25 de març de 2025, sense que durant aquest termini es presentés cap aportació. - S'ha realitzat el tràmit d'audiència i informació pública per tal de recollir l'opinió dels titulars de drets i interessos legítims afectats per al projecte normatiu. El termini de presentació d'aportacions ha estat del 12 de juny al 3 de juliol de 2025. Durant aquest termini s'ha presentat una aportació la qual ha estat valorada per la comissió redactora.

ANÀLISIS D'IMPACTES

ADEQUACIÓ A L'ORDRE DE COMPETÈNCIES	Títol competencial	Article 25.2 i) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, article 66.3 g) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, article 2 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants i article 15.4 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
IMPACTE ECONÒMIC I PRESSUPOSTARI	En relació amb la competència	☐ La norma no té efectes significatius sobre la competència ☒ La norma té efectes positius sobre la competència ☐ La norma té efectes negatius sobre la competència
		MOTIVACIÓ: La norma té efectes positius sobre la competència atès que introdueix una regulació

		municipal que s'adequa als principis de necessitat, proporcionalitat i mínima distorsió per permetre una major flexibilitat en el desenvolupament de les activitats comercials dels mercats municipals (Assumpte ACCO CO 49/2012), en concret l'article 20 de l'ordenança ja indica que per a la determinació dels tipus de producte s'hauran de tenir en compte els principis de necessitat, proporcionalitat i flexibilitat.
	Càrregues administratives	Quantificació estimada: La proposta no comporta noves càrregues administratives
		☐ Incorpora noves càrregues administratives ☒ No afecta a les càrregues administratives
		MOTIVACIÓ: La proposta normativa no comporta noves càrregues administratives atès que aquest servei ja es presta amb anterioritat a l'aprovació de l'ordenança al existir una ordenança anterior on ja s'autoritzava la venda no sedentària al municipi
	Pressupostari	☐ Afecta al pressupost general ☐ Implica una despesa ☐ Implica un ingrés
		☒ No afecta al pressupost general
		MOTIVACIÓ: Las proposta normativa no afecta al pressupost general atès que el servei ja es prestava amb anterioritat a aquesta proposta normativa, per tant no té incidència en els ingressos i despeses de la Corporació.
IMPACTE DE GÈNERE		☐ Negatiu ☒ Nul ☐ Positiu
		MOTIVACIÓ: La proposta no afecta a l'impacte de gènere atès que no persegueix l'eliminació de les desigualtats de gènere. A més a més l'exercici de l'activitat econòmica no diferencia entre homes i dones per tant ja es parteix d'un supòsit d'igualtat d'oportunitats
ALTRES IMPACTES CONSIDERATS		
ALTRES CONSIDERACIONS		

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=3234.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

I. Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.1.- Aprovació, si escau, de la proposta de les festes locals de Manresa per l'any 2026. (OSC.CUL 2025000002).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Cultura i Llengua exposa el dictamen d'1 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Anualment la Generalitat de Catalunya estableix el calendari oficial de les festes laborals mitjançant Ordre del Departament de Treball.
2. El Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, per Ordre EMT/66/2025, de 30 d'abril, estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2026. En la mateixa ordre estableix que, a més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

Aquesta Ordre va ser publicada al DOGC número 9406, de 6 de maig del 2025

3. El Ple de la Corporació, en sessió de 25 de setembre de 1995, va acordar establir com a data de celebració de la Festa Major de Manresa, la del diumenge i dilluns immediatament següents al darrer dissabte del mes d'agost de cada any.
4. En data 1 de juliol de 2025, el cap de secció de Cultura ha emès informe on s'indiquen les dates de les festes locals a la ciutat de Manresa per a l'any 2026.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article segon de l'Ordre EMT/66/2025, de 30 d'abril, del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya que estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2026, i determina que s'han de fixar dues festes locals a proposta dels ajuntaments.
2. Òrgan competent. L'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i jornades de descans disposa que l'acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple de la Corporació.

Per tot això, la regidora delegada de Cultura i Llengua proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer. Proposar com a festes locals de Manresa per a l'any 2026 els dies següents:

- Dissabte, 21 de febrer, dia de la Festa de la Misteriosa Llum
- Dilluns, 31 d'agost, Festa Major

Segon. Comunicar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, la proposta de les dues festes locals de Manresa per a l'any 2026.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=3505.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

II. Regidoria delegada d'Esports i Salut

6.2.- Aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i clubs esportius locals per al desenvolupament de programes d'inclusió esportiva d'infants i joves, per la temporada esportiva 2025/26. (SUB.BCO 2025000012).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Esports i Salut exposa el dictamen de 30 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

La regidoria d'Esports d'aquest Ajuntament té la voluntat d'impulsar l'aprovació de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions destinades a entitats i clubs esportius locals per al desenvolupament de programes d'inclusió esportiva d'infants i joves amb pocs recursos econòmics mitjançant l'atorgament de beques esportives, per a la temporada esportiva 2025/26.

En data 30/06/2025 la Cap del Servei de Cultura, Ensenyament i Esports ha emès el preceptiu informe proposta per aprovar el text amb el contingut de les bases esmentades.

Fonaments de dret

1. L'article 39.1 a) del Decret legislatiu 1/2000, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, disposa que correspon als municipis promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya.
2. L'article 48.1 del mateix cos legal estableix que les administracions catalanes han de promoure l'esport d'esbarjo, lleure i salut, i han de facilitar l'activitat física lliure espontània i l'organitzada, donant, dins les seves possibilitats, el màxim d'alternatives al major nombre de persones per poder ocupar adequadament el temps lliure amb activitats formatives, creatives, de participació social, de recuperació física, de manteniment i d'animació, per tal que tothom pugui assolir una millor qualitat de vida.

En qualsevol cas, cal donar oportunitats especials als joves i a les persones de la tercera edat, i també als sectors de la societat més deficitaris en els aspectes esmentats en l'apartat 1, tenint especialment en compte aquelles zones urbanes o aquells col·lectius als quals l'ajuda en aquestes activitats pugui reportar un millorament en el seu benestar social.

3. Aquestes subvencions estan incloses en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027, aprovat pel Ple de la Corporació de 17 d'abril de 2025.
4. L'article 27 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèvia a la convocatòria, d'acord amb les previsions contingudes a l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions.
5. D'acord amb l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, amb les bases d'aquestes subvencions s'està fomentant la realització d'una activitat com és el de promoure per part de les entitats esportives programes d'inclusió esportiva adreçats a infants i adolescents amb pocs recursos econòmics i així afavorir la inclusió social en l'àmbit de l'esport.
6. L'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que les bases reguladores contindran els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions.

Així mateix, l'article 18 en relació amb el 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la Base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions. Les administracions concedents hauran de remetre a la BDNS la informació sobre convocatòries i resolucions de concessió recaigudes.

7. El Ple de la Corporació va aprovar amb les bases d'execució del pressupost les bases generals, en virtut de les quals l'especificació per a cadascuna de les convocatòries es realitzarà mitjançant bases específiques, el contingut mínim de les quals es determina a l'article 3 de les bases generals i que s'acompleix en els documents que acompanyen els presents acords.
8. El procediment previst a l'esmentat article 17 de la Llei 38/2003 s'acompleix mitjançant l'aprovació de les bases generals en el marc de les bases d'execució del pressupost, de tal manera que l'actual convocatòria de bases específiques l'hem d'entendre habilitat del text de les mateixes bases específiques.

Atès que, d'altra banda, l'esmentat article 17 no té la consideració de legislació bàsica i, per tant, en tant que els municipis catalans tenen desplegada legislació autonòmica i de règim local de rang autonòmic no els és d'aplicació directa i remetent-nos a les previsions de l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals que atorga la competència al Ple per a la seva aprovació i requerint d'un termini mínim d'informació pública de 20 dies (124.2 del ROAS).

9. L'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, és el Ple de la Corporació.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el regidor delegat d'Esports i Salut proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

1. **APROVAR** inicialment les bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i clubs esportius locals per al desenvolupament de programes d'inclusió esportiva d'infants i joves amb pocs recursos econòmics mitjançant l'atorgament de beques esportives per la temporada esportiva 2025/26, amb el text següent:

“BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I CLUBS ESPORTIUS LOCALS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMES D'INCLUSIÓ ESPORTIVA D'INFANTS I ADOLESCENTS AMB POCOS RECURSOS ECONÒMICS MITJANÇANT L'ATORGAMENT DE BEQUES ESPORTIVES. TEMPORADA ESPORTIVA 2025/26.

1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte fixar els criteris per a la concessió de subvencions a les entitats esportives de la ciutat per al desenvolupament de programes d'inclusió esportiva d'infants i adolescents en edats compreses entre els 4 i els 18 anys de Manresa que estiguin inscrits en alguna competició esportiva oficial, ja sigui d'una lliga federada o escolar, o bé formin part d'una escola de formació esportiva, però que presenten dificultats econòmiques per fer front a les despeses derivades d'aquesta participació durant la temporada esportiva 2025/26, mitjançant l'atorgament de beques esportives.

2. Entitats destinatàries i requisits mínims

Les entitats destinatàries seran entitats esportives sense afany de lucre que reuneixin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes, tenir la seu social i desenvolupar l'activitat esportiva en el terme municipal de Manresa
- Estar inscrites en el Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya i en el Registre municipal d'entitats ciutadanes així com estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.
Les entitats esportives acreditaran que estan al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social autoritzant expressament l'Ajuntament perquè consulti aquestes dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- No incórrer en les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- L'entitat només tindrà dret a obtenir beca d'inclusió esportiva per a màxim el 40% de la totalitat d'esportistes inscrits al club i/o entitat amb llicència federativa i/o escolar.
- L'entitat haurà d'acreditar el nombre de llicències, amb un informe emès pel Consell Esportiu Escolar o la Federació Esportiva corresponent.

3. Procediment i criteris de valoració

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de pública concurrència, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades per les entitats esportives, i d'acord amb els criteris de valoració següents:

- Infants i adolescents nascuts/des entre els anys 2007 i 2021 (ambdós inclosos).
- empadronats a Manresa.
- inscrits/es en una entitat esportiva sense ànim de lucre, club, associació esportiva escolar o secció esportiva amb seu a Manresa i estar en possessió de la corresponent llicència esportiva, federativa o escolar.
- pertanyents a una unitat familiar de convivència que no supera la renda anual fixada en el tram F del barem establert en el sistema de tarificació social de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2025, o bé que hagin estat beneficiaris d'un ajut per material escolar i/o activitats de suport a la normalització educativa, o d'una beca menjador durant el curs escolar 2024/25

	1 persona	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
Tram F	18.683,84€	24.289,00€	29.894,16€	35.499,32€	41.104,48€	46.709,64€	52.314,80€

Per verificar els nivells de renda anual del nucli familiar, l'Ajuntament consultarà, prèvia autorització expressa dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys, les dades del padró municipal, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i aquelles altres dades de caràcter tributari o econòmic que siguin necessàries per comprovar el nivell d'ingressos del nucli familiar.

En el cas que els infants i adolescents hagin estat beneficiaris d'un ajut per material escolar i/o activitats de suport a la normalització educativa, o d'una beca menjador durant el curs escolar 2024/25, s'entendrà que compleixen amb els requisits d'accés.

Barem de puntuació:

- 1 punt per als esportistes situats en el tram F de renda anual familiar fixada per a aquesta convocatòria, o bé si han estat beneficiaris d'un ajut per material escolar i/o activitats de suport a la normalització educativa, o una beca de menjador durant el curs escolar 2024/25.

El valor de la subvenció vindrà determinat per l'import que resulti de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria i la suma total de punts obtinguts per la valoració de les sol·licituds resoltes favorablement, amb arrodoniment a unitats d'euro i amb un import màxim de 200 € per esportista.

4. Import de les subvencions

L'import econòmic destinat a la convocatòria es troba consignat a l'aplicació pressupostària núm. 25-3410-48913 del pressupost general de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2025.

L'import destinat a les sol·licituds estimades i valorades favorablement es concretarà amb l'aprovació de la convocatòria. La Comissió qualificadora determinarà la ponderació econòmica que correspongui atorgar a cada punt en funció de la demanda recollida, podent proposar una reserva de crèdit.

5. Procediment i termini per a la presentació de sol·licituds

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent. La convocatòria es farà pública a través del tauler d'edictes i del web municipal. L'extracte de la convocatòria es traslladarà a la BDNS per a la seva publicació en el BOP de Barcelona.

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de la subvenció l'aportació de la documentació següent per part de les entitats que concorrin:

- *Imprès de sol·licitud.* La sol·licitud haurà d'incloure les dades dels esportistes que estiguin inscrits a l'entitat per a la temporada 2025-2026 i que compleixin els requisits establerts en el punt 2 d'aquestes bases (nom, cognoms, data de naixement, NIF/NIE/ llibre de família o certificat de naixement).
- *Fotocòpia del NIF/NIE* de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, caldrà adjuntar còpia del passaport (*)
- *Llibre o llibres de família.* Còpia de totes les pàgines emplenades del llibre de família, o certificat de naixement (*)
- *Autorització expressa* de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys per tal que l'Ajuntament pugui consultar les dades necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social i aquelles altres dades de caràcter tributari o econòmic que siguin necessàries per comprovar el nivell d'ingressos del nucli familiar. En cas que no s'obtingui la corresponent autorització, caldrà que

tots els membres de la unitat familiar aportin a les entitats esportives corresponents la documentació necessària, expedida pels organismes competents per tal de determinar la renda familiar.(*)

- Certificat del nombre de llicències d'esportistes emès pel Consell Esportiu Escolar o la Federació corresponent.

(*) només si la situació familiar no ha variat i si no s'ha presentat aquesta mateixa documentació per a convocatòries prèvies d'ajuts escolars a aquest ajuntament

Els impresos oficials estaran a disposició de les entitats esportives interessades a la Secció d'Esports de l'Ajuntament (Carrer Bilbao núm 20, 1r pis de Manresa) i al web de l'Ajuntament de Manresa www.ajmanresa.cat.

Les sol·licituds i la documentació recollida de cada esportista s'hauran de presentar telemàticament al registre general de l'Ajuntament de Manresa des de l'endemà de la data de publicació al BOPB de la convocatòria i fins al dia 3 d'octubre de 2025.

6. Comissió qualificadora

La comissió avaluadora de la convocatòria estarà formada per:

- Sr. Antonio Josep Valentí Moll, Regidor delegat d'Esports.
- Sra. S.S.V, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports.
- Sr. J.P.F, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives.
- Sra. A.LI.S, Cap d'Unitat de l'Oficina de suport jurídic dels Serveis a les Persones, que actuarà com a secretaria.

7. Acceptació de les subvencions

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió les avaluarà i proposarà les subvencions a atorgar. La proposta de resolució que elabori la comissió avaluadora se sotmetrà a consideració de l'òrgan competent, el qual resoldrà provisionalment la convocatòria.

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, aquesta s'entendrà acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

La resolució d'atorgament es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Així mateix es traslladarà el resultat de les sol·licituds als esportistes mitjançant comunicació SMS, per tal que en puguin ser coneixedors.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini màxim de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

8. Pagament

L'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida.

9. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi a les clàusules específiques que s'adjunten, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa així com les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

10. Condicions

A més de les obligacions establertes en aquestes bases i les que estableix la llei amb caràcter general, són obligacions específiques:

- Desenvolupar el programa d'inclusió esportiva que fonamenta la concessió de la subvenció durant la temporada objecte de la subvenció, així com justificar el compliment dels requisits i condicions. L'aplicació de la subvenció en benefici dels esportistes de cada entitat s'haurà de realitzar, preferentment, dins dels 3 mesos següents a la data de notificació de la resolució d'atorgament.*
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament de Manresa.*
- No s'autoritzaran canvis de destinació en la subvenció concedida. Si passa altrament, la subvenció podrà ser revocada per incompliment de les finalitats per a les quals va ser atorgada.*
- El/La president/a de l'entitat esportiva sense ànim de lucre, club, associació esportiva escolar o secció esportiva comunicarà a la Secció d'Esports de l'Ajuntament les possibles baixes o canvis de centre dels seus esportistes, a fi i efecte de poder traspasar la part de la subvenció al nou club o centre esportiu, sempre i quan aquest canvi es produeixi a l'inici de la temporada esportiva.*
- En cas que un esportista pertanyi a més d'una entitat, només es podrà tenir en compte per a una d'elles.*
- Les entitats perceptores hauran de garantir que es dona compliment a l'obligació continguda a l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor. En conseqüència, formulen declaració responsable en el sentit que disposen dels certificats penals corresponents a totes les persones participants en l'activitat que puguin tenir un contacte habitual amb menors.*
- Les entitats perceptores hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- Les entitats perceptores hauran d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta de conformitat amb el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, abans esmentada.*
- Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, segons disposa l'article 89.1 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003.*

11. Justificació de la subvenció

Les subvencions s'han de justificar documentalment d'acord amb els requisits de les Bases d'execució del pressupost municipal vigent i de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Les entitats esportives perceptores hauran de presentar, un cop finalitzada l'activitat, i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa, una relació dels infants i adolescents beneficiaris amb l'especificació dels conceptes bonificats i la seva destinació.

La Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les entitats perceptores es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

12. Protecció de dades

L'Ajuntament de Manresa i les entitats esportives tractaran les dades de caràcter personal de forma confidencial i seran incloses en un fitxer de l'Ajuntament de Manresa per a la finalitat per la qual són recollides. S'adoptaran les mesures necessàries per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, d'acord amb la normativa vigent.

13. Principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.*
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.*
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.*
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.*
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.*
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.*
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.*
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.*
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.*
- j) La bona fe.*
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.*
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.*

m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
 - Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.”
2. **SOTMETRE** les bases reguladores a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar a partir de la publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, mitjançant la publicació en aquest butlletí i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Així mateix, s'inserirà en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* una referència de l'anunci de publicació del text.
L'acord d'aprovació inicial de les bases esdevindrà definitiu un cop transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.
3. **REMETRE** d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a la convocatòria d'aquestes bases, així com les resolucions que es dictin.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=3615.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (6 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 2 abstencions (1 GMERC i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Tània Infante Martínez, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

III. Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

6.3.- Aprovació, si escau, del III Pla d'Igualtat de gènere de l'Ajuntament de Manresa (2025-2029). (OSC.DCI 2025000002).-

Es fa constar que la regidora Tània Infante Martínez, del GM d'ERC, es reincorpora a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Feminismes i LGTBI exposa el dictamen d'1 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“L'Ajuntament de Manresa té una llarga trajectòria d'actuacions a favor de la igualtat de les dones, de prevenció, informació i defensa dels seus drets, així com la lluita contra les violències masclistes. A més, els darrers anys s'han enfortit les línies que potencien les transformacions feministes com a eines que són motor de canvis socials que repercuteixen positivament en el conjunt de la societat. Així es treballa donant espai a projectes claus en relació a la coeducació, a l'ètica de les cures i a la interseccionalitat en l'anàlisi de la prevenció de la discriminació.

El marc normatiu respecte la igualtat de gènere i entre sexes ha evolucionat considerablement en els últims anys, gràcies a l'actualització de normativa. A les lleis catalanes Llei 5/2008 del dret de les dones a l'eradicació de la violència masclista i a la Llei 17/2015 de 18 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes, s'hi ha sumat noves lleis feministes d'àmbit estatal, com la Llei orgànica 1/2023, de 28 de febrer, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2010, de 3 de març, de salut sexual i reproductiva i de la interrupció voluntària de l'embaràs, que fa especial èmfasi en la prevenció i la resposta contra totes les manifestacions de violència envers les dones en l'àmbit reproductiu. També recentment, s'ha aprovat la nova Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI, i la Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual.

A nivell català, a finals de l'any 2020 es va aprovar una nova llei que modifica i reforça l'anterior en matèria de violències masclistes: la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. En aquesta llei s'incorporen articles per protegir els drets de les dones transgènere i cisgènere i de les persones no binàries, amb la finalitat de respectar la diversitat de gènere. A més, afegeix altres formes de violència masclista com la violència institucional, la violència digital i la violència vicària, entre d'altres. També s'aprova la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, amb la finalitat d'evitar qualsevol forma de discriminació.

Així doncs, el marc normatiu respecte la igualtat de gènere i entre sexes ha evolucionat considerablement en els últims anys, fet que ha suposat una major consideració a les polítiques d'igualtat, no sols política, sinó també administrativa. En conseqüència, es posa de relleu la importància fonamental de desenvolupar actuacions en tots els àmbits de la vida quotidiana, social i administrativa, amb l'objectiu d'avançar seriosament cap una societat realment paritària.

En concret, l'article 6 de la Llei 17/2015 especifica quines són les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre els que s'hi troba el disseny, aprovació, execució i avaluació dels plans d'igualtat dels sector públic i de ciutadania. Però, alhora, estableixen altres mandats que s'han de tenir en compte a l'hora d'elaborar aquests plans en el seu contingut. La transversalitat de la perspectiva de gènere en tots els àmbits d'actuació i en totes les actuacions que es realitzin en cada un d'aquests és, per exemple, d'una condició necessària.

Per aquest motiu, els Plans d'igualtat són documents que requereixen la implicació del conjunt de l'administració i també que aquesta impulsi les actuacions en xarxa amb els diferents agents de la ciutat. Recollint aquest enfoc, el III Pla d'igualtat conté un conjunt ordenat d'objectius i mesures interrelacionades que permeten desenvolupar una estratègia

integral orientada a millorar i equilibrar la situació entre les persones de diferent gènere del territori i a promoure un estil de vida amb perspectiva de gènere.

En aquesta línia, l'Ajuntament de Manresa va realitzar l'avaluació del II Pla d'Igualtat i va dissenyar la metodologia per a redactar el Pla que ara es presenta amb espais de treball tant tècnic com de consulta ciutadana i amb la participació del Consell Municipal de la Dona. El document final d'aquest III Pla d'Igualtat s'estructura en diferents apartats:

- El marc conceptual i normatiu, importants per situar, de forma sintètica, el marc de referència en que cal situar el paper dels governs locals en el desenvolupament del Pla d'Igualtat.
- El procés d'elaboració, amb una breu descripció de les fases que conté el Pla i que és el que s'ha tingut en compte. En aquest apartat queda clar les fonts d'informació, els documents analitzats i els elements de participació ciutadana que s'han tingut en compte – enquesta i trobades amb el Consell Municipal de la Dona obert a tota la Ciutadania – .
- La diagnosi, que identifica no sols una beu descripció sociodemogràfica de la ciutat en vers el gènere, sinó els aspectes que amb les modificacions i/ millores oportunes poden contribuir a conduir les polítiques futures.
- El Pla d'acció, que inclou les accions proposades a desenvolupar i que s'articula a partir de les 6 línies estratègiques:
 - Línia estratègica 1. Compromís amb la igualtat de gènere
 - Línia estratègica 2. Accions contra les violències masclistes
 - Línia estratègica 3. Drets i qualitat de vida
 - Línia estratègica 4. Economia feminista i ètica de les cures
 - Línia estratègica 5. Coeducació i transmissió de valors igualitaris
 - Línia estratègica 6. Reconeixement, lideratge i participació de les dones

Vist l'informe tècnic emès pel cap de servei de Drets Socials i l'informe jurídic emès per la cap d'unitat de l'Oficina de Suport Central de l'Àrea de drets i serveis a les persones del dia 1 de juliol de 2025.

En conseqüència, com a regidora delegada de Feminismes i LGTBI, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Únic.- Aprovar el III Pla d'Igualtat de gènere de l'Ajuntament de Manresa (2025-2029), d'acord amb el contingut del document que s'incorpora a l'expedient.”

El document: III Pla d'Igualtat de gènere de Manresa (2025-2029), el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/8a818088982a9ccc019836ae77240071>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=3778.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 8 abstencions (6 GM Junts i 2 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Maria dels Àngels Curtichs Monter, del GM Nacionalista, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

7. PROPOSICIONS

I. Alcaldia

7.1.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Aprovació, si escau, de l'actualització del règim econòmic dels càrrecs electes municipals. (AJT.DIC 2025000094).-

Es fa constar que la regidora Maria dels Àngels Curtichs Monter, del GM Nacionalista, es reincorpora a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

L'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Informe urgència

"Informe que emet la Tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Manresa en relació amb la proposta d'acord que a continuació s'exposa que cal sotmetre al Ple ordinari de data 17 de juliol de 2025.

Antecedents

1. L'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, preveu un augment del 0,5 per cent de les retribucions del personal del sector públic, amb efectes d'1 de gener de 2024. Aquest augment està vinculat a l'evolució de l'IPCA i té caràcter addicional al 2 per cent d'increment fix autoritzat per al 2024 en aquest mateix article.

2. En data 2 de juliol de 2025 s'ha publicat al Butlletí Oficial de l'Estat l'Ordre PJC/681/2025, d'1 de juliol, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d'1 de juliol de 2025, pel qual s'aprova l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst en l'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024, de 2 conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i el Pròxim Orient i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social.

3. Aquest increment també es vol aplicar als membres de la corporació municipal que tenen un règim de dedicació exclusiva o parcial, així com a la quantia del règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal que no tenen dedicació exclusiva ni parcial, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals.

4. Tenint en compte que l'anunci de l'increment es va publicar el dia 2 de juliol i que la convocatòria de la Comissió Informativa s'ha realitzat el dia 4 de juliol de 2025, el servei d'Organització i Recursos Humans no ha pogut efectuar els càlculs corresponents amb l'antelació suficient per tal que l'expedient estigués conclòs abans de la data de convocatòria de la Comissió Informativa prevista pel dia 9 de juliol de 2025.

Conclusions

Atès que es vol aplicar l'increment del 0,5 per cent a les retribucions i quanties d'assistències dels membres de la corporació local en les mateixes condicions que les del personal de l'Ajuntament, és urgent sotmetre a deliberació i votació aquesta proposta d'acord.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.

Es fa constar que el regidor Salvador Racero Alberch, del GM de Junts, es trobava fora de la sala en el moment de la lectura i la votació de la inclusió a l'ordre del dia d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert exposa el dictamen de 14 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

Es fa constar que el regidor Salvador Racero Alberch, del GM de Junts, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d'aquest dictamen.

“Antecedents

1. Per acord de Ple de 4 de juliol de 2023 es va aprovar el règim de retribucions i dedicació dels membres de la Corporació, i règim d'indemnitzacions i dietes de la resta de membres corporatius.

2. L'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, preveu un augment del 0,5 per cent de les retribucions del personal del sector públic, amb efectes d'1 de gener de 2024. Aquest augment està vinculat a l'evolució de l'IPCA i té caràcter addicional al 2 per cent d'increment fix autoritzat per al 2024 en aquest mateix article.

Mitjançant anunci al Butlletí Oficial de l'Estat del dia 2 de juliol de 2025 s'ha publicat l'Acord del Consell de Ministres pel qual s'aprova l'aplicació de l'esmentat increment del 0,5 per cent en les retribucions del personal al servei del sector públic.

3. Aquest increment també es vol aplicar als membres de la Corporació Municipal que tenen un règim de dedicació exclusiva o parcial, així com a la quantia del règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal que no tenen dedicació exclusiva ni parcial, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals.

Consideracions legals

1. De conformitat amb els articles 75.1 i 75.2 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en relació al sistema de dedicacions i retribucions

dels membres de les Corporacions Locals, els membres de les corporacions locals percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els ocupin amb dedicació exclusiva o parcial, i seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint les Corporacions el pagament de les quotes empresarials que correspongui.

Aquestes retribucions es determinaran per acord plenari i no podran superar en capcas els límits que es fixin, si s'escau, a les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

2. D'acord amb l'article 75.3 de la LRBRL, només els membres de la Corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni dedicació parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació que formin part, en la quantia assenyalada pel Ple de la mateixa.

Per tot això, com Alcalde, proposo al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar que els imports corresponents al 100 % de les retribucions dels càrrecs electes de l'Ajuntament de Manresa amb dedicació exclusiva i/o parcial, s'ajustaran a les quantitats següents:

- Alcalde: 5.359,64 € mensuals bruts
- Tinent d'Alcalde: 4.519,46 € mensuals bruts
- Regidor/a: 4.117,77 € mensuals bruts

Segon. Establir que l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa exerceix el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva amb la retribució que a continuació es relaciona, la qual es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Marc Aloy Guàrdia	Exclusiva	Alcalde	100,00%	5.359,64 €

Tercer. Establir que el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Antoni Josep Valentí Moll	Exclusiva	Primer tinent d'alcalde	100%	4.519,46 €
Mariona Homs Alsina	Exclusiva	Segona tinent d'alcalde	100%	4.519,46 €
Joan Vila Marta	Parcial	Tercer tinent d'alcalde	95%	4.293,49 €
Montserrat Clotet Masana	Exclusiva	Quarta tinent d'alcalde	100%	4.519,46 €

Mariana Romero Salguero	Exclusiva	Cinquena tinent d'alcalde	100%	4.519,46 €
Carles Garcia Estany	Exclusiva	Sisè tinent d'alcalde	100%	4.519,46 €
Pol Huguet Estrada	Exclusiva	Regidor	100%	4.117,77 €
Lluís Vidal Sixto Orozco	Exclusiva	Regidor	100%	4.117,77 €
Tània Infante Martínez	Exclusiva	Regidora	100%	4.117,77 €
Isabel Sánchez Pulido	Parcial	Regidora	95%	3.911,88 €

Quart. Establir que el règim de dedicació parcial dels membres de la Corporació que exerceixin la presidència, vicepresidència o portaveu de grup municipal, serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Mònica de Llorens Vall-Llossera	Parcial	Portaveu	50%	1.544,17 €
Josep Gili Prat	Parcial	Vicepresident	50%	1.544,17 €
Sergi Perramon Subirana	Parcial	President, portaveu i secretari	50%	1.544,17 €
Gemma Boix Pou	Parcial	Presidenta	50%	1.544,17 €
Roser Alegre Fontanet	Parcial	Portaveu	50%	1.544,17 €

Cinquè. Modificar la quantia del règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal que no tenen dedicació exclusiva ni parcial, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals, en el sentit que a continuació es relaciona:

Per assistència a la Junta de Portaveus	207,06 €
Per assistència a la Junta de Govern Local	124,24 €
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter ordinari	1.035,28 €
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter extraordinari	258,82 €
Per assistència a una comissió informativa ordinària	258,82 €
Per assistència a una comissió informativa extraordinària	103,52 €

Sisè. Modificar l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal per assistència als òrgans municipals col·legiats.

L'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal queda determinat en la següent quantia:

Import màxim anual	22.776,00 €
--------------------	-------------

Setè. Els càrrecs electes amb dedicació exclusiva o parcial tindran un complement retributiu que abasti fins al cent per cent de les seves retribucions fixes, des del primer dia d'incapacitat temporal fins el dia en que finalitzi l'obligació de pagament delegat o l'obligació

de mantenir en alta i de cotitzar a la Seguretat Social per part d'aquest Ajuntament del subsidi per incapacitat temporal.

Vuitè. Notificar aquest acord als portaveus dels diferents grups polítics municipals, i als regidors afectats.

Novè. Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=4992.0>

L'alcalde sotmet la proposició 7.1 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

II. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

7.2.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Aprovació, si escau, de les retribucions del personal de l'Ajuntament de Manresa, amb efectes 1 de gener de 2024. (AJT.DIC 2025000092).-

L'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Informe urgència

“Informe que emet la Tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Manresa en relació amb la proposta d'acord que a continuació s'exposa que cal sotmetre al Ple ordinari de data 17 de juliol de 2025.

Antecedents

1. L'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, preveu un augment del 0,5 per cent de les retribucions del personal del sector públic, amb efectes d'1 de gener de 2024. Aquest augment està vinculat a l'evolució de l'IPCA i té caràcter addicional al 2 per cent d'increment fix autoritzat per al 2024 en aquest mateix article.

2. En data 2 de juliol de 2025 s'ha publicat al Butlletí Oficial de l'Estat l'Ordre PJC/681/2025, d'1 de juliol, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d'1 de juliol de 2025, pel qual s'aprova l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst en l'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024, de 2 conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i el Pròxim Orient i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social.

3. Aquest increment també es vol aplicar als membres de la corporació municipal que tenen un règim de dedicació exclusiva o parcial, així com a la quantia del règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal que no tenen dedicació exclusiva ni parcial, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals.

4. Tenint en compte que l'anunci de l'increment es va publicar el dia 2 de juliol i que la convocatòria de la Comissió Informativa s'ha realitzat el dia 4 de juliol de 2025, el servei d'Organització i Recursos Humans no ha pogut efectuar els càlculs corresponents amb l'antelació suficient per tal que l'expedient estigués conclòs abans de la data de convocatòria de la Comissió Informativa prevista pel dia 9 de juliol de 2025.

Conclusions

Atès que es vol aplicar l'increment del 0,5 per cent a les retribucions i quanties d'assistències dels membres de la corporació local en les mateixes condicions que les del personal de l'Ajuntament, és urgent sotmetre a deliberació i votació aquesta proposta d'acord.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membre presents.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert exposa el dictamen de 9 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

1. L'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, preveu un augment del 0,5 per cent de les retribucions del personal del sector públic, amb efectes d'1 de gener de 2024. Aquest augment està vinculat a l'evolució de l'IPCA i té caràcter addicional al 2 per cent d'increment fix autoritzat per al 2024 en aquest mateix article.

2. Mitjançant anunci al Butlletí Oficial de l'Estat del dia 2 de juliol de 2025 s'ha publicat l'Acord del Consell de Ministres pel qual s'aprova l'aplicació de l'esmentat increment del 0,5 per cent en les retribucions del personal al servei del sector públic.

L'increment addicional del 0,5 per cent es calcularà sobre les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023, i tindrà efectes d'1 de gener de 2024.

3. Atès que és voluntat del govern de la Corporació aplicar aquest increment salarial al lloc de treball de Coordinador/a General de l'Ajuntament de Manresa, personal laboral d'alta direcció, amb efectes d'1 de gener de 2024, respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023.

4. Vist l'informe de la tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans.

Fonaments de dret:

1. Legislació aplicable.

- Constitució espanyola de 1978.
- Reial Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a

Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social.

- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública (LRFP), els quals estableixen que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Real Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de retribucions dels funcionaris d'administració local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de Règim Local (TRRL).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRET).
- Normes per al manteniment de la descripció i valoració de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa, aprovades pel Ple de la Corporació Municipal en data 19 de febrer de 2001.

2. Increment de les retribucions del personal al servei del sector públic.

Conforme a l'art. 93.1 LRBRL Les retribucions bàsiques dels funcionaris locals tindran la mateixa estructura i idèntica quantia que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública.

L'art. 93.2 LRBRL estableix que les retribucions complementàries s'han d'atenir, així mateix, a l'estructura i criteris de valoració objectiva de les de la resta dels funcionaris públics. La seva quantia global la fixa el Ple de la Corporació dins dels límits màxims i mínims que s'assenyalin per l'Estat.

L'article 6.2 del Real Decret Llei 4/2024, de 26 de juny disposa el següent:

"Així mateix, amb efectes d'1 de gener de 2024, s'aplicarà, si escau, un increment retributiu addicional i consolidable del 0,5 per cent, respecte a les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023, si la suma de la variació de l'IPCA dels anys 2022, 2023 i 2024 superés l'increment retributiu fix acumulat de 2022, 2023 i 2024.

A aquests efectes, una vegada publicats per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) les dades de l'IPCA de l'any 2024, s'aprovarà l'aplicació d'aquest increment mitjançant Acord del Consell de Ministres, que es publicarà al BOE."

En data 2 de juliol de 2025 s'ha publicat al Butlletí Oficial de l'Estat l'Ordre PJC/681/2025, d'1 de juliol, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d'1 de juliol de 2025, pel qual s'aprova l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst en l'article 6.2 del Reial Decret Llei 4/2024.

D'acord amb la Resolució de 2 de juliol de 2025, de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat el dia 3 de juliol de 2025, l'increment s'abonarà a la nòmina del mes de juliol de 2025, llevat que no es disposi de tots els elements formals necessaris o que per motius tècnics no resulti possible.

Per tal de fer efectiu l'increment retributiu complementari del 0,5%, s'actualitzaran les fórmules dels sistemes de valoracions de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa.

3. Òrgan competent.

Vist que l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació de la relació del llocs de treball.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Amb efectes 1 de gener de 2024 les retribucions bàsiques en concepte de sou i triennis del personal funcionari al servei d'aquest ajuntament, per a cadascun dels grups de titulació tindran, per dotze pagues, la quantia bruta que a continuació es relaciona:

GRUP	QUANTIA MENSUAL	
	SOU MENSUAL	BASE TRIENNIS MENSUAL
A1	1.333,40	51,32
A2	1.152,97	41,85
C1	865,68	31,68
C2	720,49	21,57
AP	659,44	16,24

Segon.- Les quanties brutes del complement de destí del personal funcionari al servei d'aquest Ajuntament, amb efectes 1 de gener de 2024, seran les que a continuació es relacionen, per dotze pagues:

NIVELLS CD	QUANTIA MENSUAL
12	312,72
13	339,73
14	366,76
15	393,70
16	420,74
17	447,68
18	474,69
19	501,69
20	528,66
21	569,13
22	612,99
23	656,96
24	700,84

25	744,79
26	839,48
27	956,84
28	1.000,81
29	1.044,71
30	1.164,74

El complement de destinació que percebran els/les funcionaris/àries al servei d'aquest Ajuntament serà el corresponent al nivell que tingui assignat el lloc de treball al que hagin estat legalment adscrits, d'acord amb el que es preveu a la vigent Relació de Llocs de Treball del personal funcionari o en el seu cas, el que hagin adquirit amb caràcter personal, referit a 12 mensualitats.

Tercer.- Aprovar la quantia del complement específic del personal funcionari, amb efectes 1 de gener de 2024, que serà la fixada per a cadascun dels llocs de treball en la Relació de Llocs de Treball que s'adjunta com annex 1 a aquest dictamen.

Quart.- Les pagues extraordinàries del personal funcionari, que seran dues a l'any, una al mes de juny i l'altra al mes de desembre, estaran constituïdes per un import brut que correspondrà al complement de destí mensual que es percebi, als triennis meritats i l'import de sou, segons el grup de classificació, que a continuació es relaciona:

GRUP	PAGUES EXTRAORDINÀRIES	
	JUNY/DESEMBRE	
	SOU	TRIENNIS
A1	822,83	31,68
A2	840,88	30,51
C1	748,21	27,35
C2	713,92	21,34
AP	659,44	16,24

Cinquè.- Aprovar la quantia de les retribucions per tots els conceptes del personal laboral, amb efectes 1 de gener de 2024, que serà la fixada per cadascun dels llocs de treball en la Relació de Llocs de Treball i Taula Salarial, que s'adjunta com annex 2 a aquest dictamen.

Sisè.- Aprovar, amb efectes 1 de gener de 2024, la quantia dels plusos previstos en els punts dotzè i catorzè de les normes per l'aplicació de la Relació de Llocs de Treball i determinació de les retribucions del personal laboral aprovades per acord plenari de 20 de març de 2000, que s'adjunten com annex 3 a aquest dictamen.

Setè.- Aprovar que, amb efectes 1 de gener de 2024, l'import del preu per punt de l'incentiu de productivitat per al personal del servei de Tresoreria i gestió tributària per a l'any 2024 quedarà fixat en 414,04.

Vuitè.- Aprovar que, amb efectes 1 de gener de 2024, els preus del complement per hora festiva i/o nocturna del personal laboral, el valor del subfactor de festivitat i/o nocturnitat del complement específic del personal funcionari, els preus hora dels serveis extraordinaris del personal al servei de l'Ajuntament de Manresa, així com els imports màxims de productivitat, seran els que s'estableixen a l'annex 4 que s'adjunta a aquest dictamen.

Novè.- Aprovar que, amb efectes 1 de gener de 2024, les retribucions del personal eventual seran les que s'estableixen a l'annex 5 que s'adjunta a aquest dictamen.

Desè.- Aprovar que, amb efectes 1 de gener de 2024, les retribucions del personal adscrit al servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa seran les que s'estableixen a l'annex 6 que s'adjunta a aquest dictamen.

Onzè.- Aprovar que, amb efectes 1 de gener de 2024, el/la coordinador/a general de l'Ajuntament de Manresa, personal laboral d'alta direcció, serà retribuint d'acord amb els imports detallats en l'annex 7 que s'adjunta a aquest dictamen.

Dotzè.- Publicar els anteriors acords en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província.

Tretzè.- Es faculta al senyor Alcalde – President per dictar les resolucions necessàries per l'aplicació dels acords anteriors.”

“ANNEX 1

ANNEX 1

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE PERSONAL FUNCIONARI 2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FE12001	E1	CONSERGE	109		F	JO	AP	C.M.	12	7.404,57
FE12001	E2	CONSERGE	109		F	JO	AP	C.M.	13	7.446,45
FE12001	E3	CONSERGE	109		F	JO	AP	C.M.	14	7.487,95
FE12005	E1	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JO	AP	C.M.	12	9.513,09
FE12005	E2	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JO	AP	C.M.	13	9.513,09
FE12005	E3	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JO	AP	C.M.	14	9.513,09
FE12006	E1	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JP2	AP	C.M.	12	12.595,43
FE12006	E2	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JP2	AP	C.M.	13	12.595,43
FE12006	E3	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JP2	AP	C.M.	14	12.595,43
FE12007	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	F	JO	AP	C.M.	12	13.503,84
FE12007	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	F	JO	AP	C.M.	13	13.503,84
FE12007	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	F	JO	AP	C.M.	14	13.503,84
FE12008	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	F	JOD2	AP	C.M.	12	14.859,54
FE12008	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	F	JOD2	AP	C.M.	13	14.859,54
FE12008	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	F	JOD2	AP	C.M.	14	14.859,54
FE12009	E1	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JP1	AP	C.M.	12	11.055,42
FE12009	E2	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JP1	AP	C.M.	13	11.055,42
FE12009	E3	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	F	JP1	AP	C.M.	14	11.055,42
FE13001	E2	COORDINADOR/A DE NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS POSTALS	135	265	F	JP1	AP	C.M.	13	14.934,21
		COORDINADOR/A DE NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS POSTALS								
FE13001	E3	COORDINADOR/A DE NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS POSTALS	135	265	F	JP1	AP	C.M.	14	14.934,21
FD13007	D1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JO	C2	C.M.	13	8.559,44
FD13007	D1.1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JO	C2	C.M.	14	8.559,44
FD13007	D2	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JO	C2	C.M.	15	8.559,44
FD13007	D3	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JO	C2	C.M.	16	8.559,44
FD13007	D4	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JO	C2	C.M.	17	8.559,44
FD13007	D5	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JO	C2	C.M.	18	8.559,44
FD13008	D1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JOD1	C2	C.M.	13	10.196,70
FD13008	D2	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JOD1	C2	C.M.	15	10.196,70
FD13008	D3	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JOD1	C2	C.M.	16	10.196,70
FD13008	D4	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JOD1	C2	C.M.	17	10.196,70
FD13008	D5	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JOD1	C2	C.M.	18	10.196,70
FD13009	D1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1	C2	C.M.	13	10.119,51
FD13009	D2	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1	C2	C.M.	15	10.119,51

1/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FD13009	D3	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1	C2	C.M.	16	10.119,51
FD13009	D4	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1	C2	C.M.	17	10.119,51
FD13009	D5	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1	C2	C.M.	18	10.119,51
FD13010	D1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1D1	C2	C.M.	13	11.756,77
FD13010	D2	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1D1	C2	C.M.	15	11.756,77
FD13010	D3	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1D1	C2	C.M.	16	11.756,77
FD13010	D4	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1D1	C2	C.M.	17	11.756,77
FD13010	D5	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP1D1	C2	C.M.	18	11.756,77
FD13011	D1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP2	C2	C.M.	13	11.677,24
FD13011	D2	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP2	C2	C.M.	15	11.677,24
FD13011	D3	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP2	C2	C.M.	16	11.677,24
FD13011	D4	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP2	C2	C.M.	17	11.677,24
FD13011	D5	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JP2	C2	C.M.	18	11.677,24
FD13012	D1	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JPD	C2	C.M.	13	13.314,50
FD13012	D2	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JPD	C2	C.M.	15	13.314,50
FD13012	D3	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JPD	C2	C.M.	16	13.314,50
FD13012	D4	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JPD	C2	C.M.	17	13.314,50
FD13012	D5	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	F	JPD	C2	C.M.	18	13.314,50
FD13016	D1	AUXILIAR TÈCNIC DE PROTOCOL	148		F	JPD	C2	L.D.	13	14.916,40
FD13016	D2	AUXILIAR TÈCNIC DE PROTOCOL	148		F	JPD	C2	L.D.	15	14.999,63
FD13016	D3	AUXILIAR TÈCNIC DE PROTOCOL	148		F	JPD	C2	L.D.	16	15.041,03
FD13016	D4	AUXILIAR TÈCNIC DE PROTOCOL	148		F	JPD	C2	L.D.	17	15.082,68
FD13016	D5	AUXILIAR TÈCNIC DE PROTOCOL	148		F	JPD	C2	L.D.	18	15.124,33
FD13017	D1	AUXILIAR TÈCNIC/A	133	145	F	JOD1	C2	C.M.	13	9.904,24
FD13017	D2	AUXILIAR TÈCNIC/A	133	145	F	JOD1	C2	C.M.	15	9.987,48
FD13017	D3	AUXILIAR TÈCNIC/A	133	145	F	JOD1	C2	C.M.	16	10.028,87
FD13017	D4	AUXILIAR TÈCNIC/A	133	145	F	JOD1	C2	C.M.	17	10.070,49
FD13017	D5	AUXILIAR TÈCNIC/A	133	145	F	JOD1	C2	C.M.	18	10.112,17
FD13018	D1	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JO	C2	C.M.	13	12.284,14
FD13018	D1.1	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JO	C2	C.M.	14	12.284,14
FD13018	D2	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JO	C2	C.M.	15	12.284,14
FD13018	D3	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JO	C2	C.M.	16	12.284,14
FD13018	D4	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JO	C2	C.M.	17	12.284,14
FD13018	D5	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JO	C2	C.M.	18	12.284,14
FD13019	D1	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JP1	C2	C.M.	13	14.092,65
FD13019	D2	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JP1	C2	C.M.	15	14.092,65

2/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FD13019	D3	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JP1	C2	C.M.	16	14.092,65
FD13019	D4	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JP1	C2	C.M.	17	14.092,65
FD13019	D5	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JP1	C2	C.M.	18	14.092,65
FD13020	D1	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JOD2	C2	C.M.	13	13.639,84
FD13020	D1.1	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JOD2	C2	C.M.	14	13.639,84
FD13020	D2	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JOD2	C2	C.M.	15	13.639,84
FD13020	D3	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JOD2	C2	C.M.	16	13.639,84
FD13020	D4	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JOD2	C2	C.M.	17	13.639,84
FD13020	D5	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	F	JOD2	C2	C.M.	18	13.639,84
FD13021	D1	OPERADOR/A D'ATENCIÓ TELEFÒNICA	133		F	JP2	C2	C.E.	13	11.628,92
FD13021	D2	OPERADOR/A D'ATENCIÓ TELEFÒNICA	133		F	JP2	C2	C.E.	15	11.712,19
FD13021	D3	OPERADOR/A D'ATENCIÓ TELEFÒNICA	133		F	JP2	C2	C.E.	16	11.753,57
FD13021	D4	OPERADOR/A D'ATENCIÓ TELEFÒNICA	133		F	JP2	C2	C.E.	17	11.795,18
FD13021	D5	OPERADOR/A D'ATENCIÓ TELEFÒNICA	133		F	JP2	C2	C.E.	18	11.836,85
FD14027	D1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C2	C.M.	14	20.120,60
FD14027	D2	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C2	C.M.	15	20.120,60
FD14027	D3	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C2	C.M.	16	20.120,60
FD14027	D4	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C2	C.M.	17	20.120,60
FD14027	D5	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C2	C.M.	18	20.120,60
FD14028	D1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C2	C.M.	14	22.227,62
FD14028	D2	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C2	C.M.	15	22.227,62
FD14028	D3	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C2	C.M.	16	22.227,62
FD14028	D4	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C2	C.M.	17	22.227,62
FD14028	D5	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C2	C.M.	18	22.227,62
FD16044	D3	CONDUCTOR ALCALDIA	199		F	JPD	C2	L.D.	16	25.903,71
FD16044	D4	CONDUCTOR ALCALDIA	199		F	JPD	C2	L.D.	17	25.937,40
FD16044	D5	CONDUCTOR ALCALDIA	199		F	JPD	C2	L.D.	18	25.971,26
FD16045	D3	CAPORAL	236	455	F	JP1D2	C2	C.M.	16	25.603,94
FD16045	D4	CAPORAL	236	455	F	JP1D2	C2	C.M.	17	25.603,94
FD16045	D5	CAPORAL	236	455	F	JP1D2	C2	C.M.	18	25.603,94
FD16046	D3	CAPORAL	236	455	F	JP2D2	C2	C.M.	16	28.083,06
FD16046	D4	CAPORAL	236	455	F	JP2D2	C2	C.M.	17	28.083,06
FD16046	D5	CAPORAL	236	455	F	JP2D2	C2	C.M.	18	28.083,06
FC14019	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JOD1	C1	C.M.	14	12.846,87
FC14019	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JOD1	C1	C.M.	16	12.846,87
FC14019	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JOD1	C1	C.M.	18	12.846,87

3/52

JULIOL/2024

			PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC14019	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JOD1	C1	C.M.	20	12.846,87
FC14019	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JOD1	C1	C.M.	22	12.846,87
FC14020	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1	C1	C.M.	14	12.754,76
FC14020	C1.1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1	C1	C.M.	15	12.754,76
FC14020	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1	C1	C.M.	16	12.754,76
FC14020	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1	C1	C.M.	18	12.754,76
FC14020	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1	C1	C.M.	20	12.754,76
FC14020	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1	C1	C.M.	22	12.754,76
FC14021	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D1	C1	C.M.	14	14.708,61
FC14021	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D1	C1	C.M.	16	14.708,61
FC14021	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D1	C1	C.M.	18	14.708,61
FC14021	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D1	C1	C.M.	20	14.708,61
FC14021	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D1	C1	C.M.	22	14.708,61
FC14022	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JPD	C1	C.M.	14	16.567,57
FC14022	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JPD	C1	C.M.	16	16.567,57
FC14022	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JPD	C1	C.M.	18	16.567,57
FC14022	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JPD	C1	C.M.	20	16.567,57
FC14022	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JPD	C1	C.M.	22	16.567,57
FC14023	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JO	C1	C.M.	14	10.893,01
FC14023	C1.1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JO	C1	C.M.	15	10.893,01
FC14023	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JO	C1	C.M.	16	10.893,01
FC14023	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JO	C1	C.M.	18	10.893,01
FC14023	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JO	C1	C.M.	20	10.893,01
FC14023	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JO	C1	C.M.	22	10.893,01
FC14024	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP2	C1	C.M.	14	14.613,71
FC14024	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP2	C1	C.M.	16	14.613,71
FC14024	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP2	C1	C.M.	18	14.613,71
FC14024	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP2	C1	C.M.	20	14.613,71
FC14024	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP2	C1	C.M.	22	14.613,71
FC14025	C1	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D2	C1	C.M.	14	14.150,37
FC14025	C2	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D2	C1	C.M.	16	14.150,37
FC14025	C3	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D2	C1	C.M.	18	14.150,37
FC14025	C4	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D2	C1	C.M.	20	14.150,37
FC14025	C5	ADMINISTRATIU/VA	179	280	F	JP1D2	C1	C.M.	22	14.150,37
FC14027	C1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C1	C.M.	14	18.309,74
FC14027	C1.1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C1	C.M.	15	18.309,74

4/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC14027	C2	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C1	C.M.	16	18.309,74
FC14027	C2.1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C1	C.M.	17	18.309,74
FC14027	C3	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP1D2	C1	C.M.	18	18.309,74
FC14027	C4	AGENT POLICIA LOCAL		350	F	JP1D2	C1	C.M.	20	18.309,74
FC14027	C5	AGENT POLICIA LOCAL		350	F	JP1D2	C1	C.M.	22	18.309,74
FC14028	C1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C1	C.M.	14	20.416,76
FC14028	C1.1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C1	C.M.	15	20.416,76
FC14028	C2	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C1	C.M.	16	20.416,76
FC14028	C2.1	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C1	C.M.	17	20.416,76
FC14028	C3	AGENT POLICIA LOCAL	181	350	F	JP2D2	C1	C.M.	18	20.416,76
FC14028	C4	AGENT POLICIA LOCAL		350	F	JP2D2	C1	C.M.	20	20.416,76
FC14028	C5	AGENT POLICIA LOCAL		350	F	JP2D2	C1	C.M.	22	20.416,76
FC15017	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JO	C1	C.E.	15	11.580,05
FC15017	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JO	C1	C.E.	16	11.580,05
FC15017	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JO	C1	C.E.	18	11.580,05
FC15017	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JO	C1	C.E.	20	11.580,05
FC15017	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JO	C1	C.E.	22	11.580,05
FC15018	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JOD2	C1	C.E.	15	13.028,87
FC15018	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JOD2	C1	C.E.	16	13.028,87
FC15018	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JOD2	C1	C.E.	18	13.028,87
FC15018	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JOD2	C1	C.E.	20	13.028,87
FC15018	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	190	300	F	JOD2	C1	C.E.	22	13.028,87
FC15019	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN EDUCACIÓ INFANTIL	190		F	JO	C1	C.E.	15	10.208,16
FC15019	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN EDUCACIÓ INFANTIL	190		F	JO	C1	C.E.	16	10.249,53
FC15019	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN EDUCACIÓ INFANTIL	190		F	JO	C1	C.E.	18	10.332,83
FC15019	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN EDUCACIÓ INFANTIL	190		F	JO	C1	C.E.	20	10.416,13
FC15019	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN EDUCACIÓ INFANTIL	190		F	JO	C1	C.E.	22	10.545,88
FC15020	C1	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JO	C1	C.E.	15	10.249,80
FC15020	C2	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JO	C1	C.E.	16	10.249,80
FC15020	C3	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JO	C1	C.E.	18	10.249,80
FC15020	C4	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JO	C1	C.E.	20	10.249,80

5/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC15020	C5	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JO	C1	C.E.	22	10.249,80
FC15021	C1	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JOD2	C1	C.E.	15	11.632,11
FC15021	C2	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JOD2	C1	C.E.	16	11.632,11
FC15021	C3	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JOD2	C1	C.E.	18	11.632,11
FC15021	C4	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JOD2	C1	C.E.	20	11.632,11
FC15021	C5	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	190	275	F	JOD2	C1	C.E.	22	11.632,11
FC15031	C1	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JP1	C1	C.E.	15	12.945,19
FC15031	C2	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JP1	C1	C.E.	16	12.945,19
FC15031	C3	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JP1	C1	C.E.	18	12.945,19
FC15031	C4	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JP1	C1	C.E.	20	12.945,19
FC15031	C5	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JP1	C1	C.E.	22	12.945,19
FC15032	C1	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JPD	C1	C.E.	15	16.830,68
FC15032	C2	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JPD	C1	C.E.	16	16.830,68
FC15032	C3	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JPD	C1	C.E.	18	16.830,68
FC15032	C4	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JPD	C1	C.E.	20	16.830,68
FC15032	C5	AGENT EXECUTIU	190	290	F	JPD	C1	C.E.	22	16.830,68
FC15034	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JPD	C1	C.E.	15	17.470,96
FC15034	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JPD	C1	C.E.	16	17.470,96
FC15034	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JPD	C1	C.E.	18	17.470,96
FC15034	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JPD	C1	C.E.	20	17.470,96
FC15034	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JPD	C1	C.E.	22	17.470,96
FC15035	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JO	C1	C.E.	15	11.580,05
FC15035	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JO	C1	C.E.	16	11.580,05
FC15035	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JO	C1	C.E.	18	11.580,05
FC15035	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JO	C1	C.E.	20	11.580,05
FC15035	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JO	C1	C.E.	22	11.580,05

6/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC15036	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JO	C1	C.E.	15	11.580,05
FC15036	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JO	C1	C.E.	16	11.580,05
FC15036	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JO	C1	C.E.	18	11.580,05
FC15036	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JO	C1	C.E.	20	11.580,05
FC15036	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JO	C1	C.E.	22	11.580,05
FC15037	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JPD	C1	C.E.	15	16.830,68
FC15037	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JPD	C1	C.E.	16	16.830,68
FC15037	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JPD	C1	C.E.	18	16.830,68
FC15037	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JPD	C1	C.E.	20	16.830,68
FC15037	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JPD	C1	C.E.	22	16.830,68
FC15038	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	15	13.512,78
FC15038	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	16	13.512,78
FC15038	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	18	13.512,78
FC15038	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	20	13.512,78
FC15038	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	22	13.512,78
FC15039	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ	190		F	JO	C1	C.E.	15	10.208,16
FC15039	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ	190		F	JO	C1	C.E.	16	10.249,53
FC15039	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ	190		F	JO	C1	C.E.	18	10.332,83
FC15039	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ	190		F	JO	C1	C.E.	20	10.416,13
FC15039	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ	190		F	JO	C1	C.E.	22	10.545,88
FC15040	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JO	C1	C.M.	15	11.580,05
FC15040	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JO	C1	C.M.	16	11.580,05
FC15040	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JO	C1	C.M.	18	11.580,05
FC15040	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JO	C1	C.M.	20	11.580,05
FC15040	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JO	C1	C.M.	22	11.580,05
FC15041	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA SIG	190		F	JO	C1	C.E.	15	10.208,16
FC15041	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA SIG	190		F	JO	C1	C.E.	16	10.249,53
FC15041	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA SIG	190		F	JO	C1	C.E.	18	10.332,83
FC15041	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA SIG	190		F	JO	C1	C.E.	20	10.416,13
FC15041	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA SIG	190		F	JO	C1	C.E.	22	10.545,88
FC15042	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JP1D1	C1	C.E.	15	14.936,29

7/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC15042	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JP1D1	C1	C.E.	16	14.936,29
FC15042	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JP1D1	C1	C.E.	18	14.936,29
FC15042	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JP1D1	C1	C.E.	20	14.936,29
FC15042	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JP1D1	C1	C.E.	22	14.936,29
FC15043	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JO	C1	C.E.	15	11.047,95
FC15043	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JO	C1	C.E.	16	11.047,95
FC15043	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JO	C1	C.E.	18	11.047,95
FC15043	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JO	C1	C.E.	20	11.047,95
FC15043	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	F	JO	C1	C.E.	22	11.047,95
FC15044	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JP2	C1	C.E.	15	15.442,61
FC15044	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JP2	C1	C.E.	16	15.442,61
FC15044	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JP2	C1	C.E.	18	15.442,61
FC15044	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JP2	C1	C.E.	20	15.442,61
FC15044	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	190	300	F	JP2	C1	C.E.	22	15.442,61
FC15045	C1	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JO	C1	C.E.	15	12.112,15
FC15045	C2	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JO	C1	C.E.	16	12.112,15
FC15045	C3	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JO	C1	C.E.	18	12.112,15
FC15045	C4	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JO	C1	C.E.	20	12.112,15
FC15045	C5	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JO	C1	C.E.	22	12.112,15
FC15046	C1	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JP2	C1	C.E.	15	16.045,64
FC15046	C2	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JP2	C1	C.E.	16	16.045,64
FC15046	C3	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JP2	C1	C.E.	18	16.045,64
FC15046	C4	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JP2	C1	C.E.	20	16.045,64
FC15046	C5	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	F	JP2	C1	C.E.	22	16.045,64
FC15047	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JO	C1	C.M.	15	11.580,05
FC15047	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JO	C1	C.M.	16	11.580,05
FC15047	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JO	C1	C.M.	18	11.580,05
FC15047	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JO	C1	C.M.	20	11.580,05
FC15047	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JO	C1	C.M.	22	11.580,05
FC15048	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JP2	C1	C.M.	15	15.442,61
FC15048	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JP2	C1	C.M.	16	15.442,61

8/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC15048	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JP2	C1	C.M.	18	15.442,61
FC15048	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JP2	C1	C.M.	20	15.442,61
FC15048	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	190	300	F	JP2	C1	C.M.	22	15.442,61
FC15049	C1	INFORMADOR/A TURÍSTIC	190		F	JP1	C1	C.E.	15	12.263,92
FC15049	C2	INFORMADOR/A TURÍSTIC	190		F	JP1	C1	C.E.	16	12.305,28
FC15049	C3	INFORMADOR/A TURÍSTIC	190		F	JP1	C1	C.E.	18	12.388,58
FC15049	C4	INFORMADOR/A TURÍSTIC	190		F	JP1	C1	C.E.	20	12.471,88
FC15049	C5	INFORMADOR/A TURÍSTIC	190		F	JP1	C1	C.E.	22	12.601,67
FC15050	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	15	12.945,19
FC15050	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	16	12.945,19
FC15050	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	18	12.945,19
FC15050	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	20	12.945,19
FC15050	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	22	12.945,19
FC15051	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP2	C1	C.E.	15	14.839,58
FC15051	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP2	C1	C.E.	16	14.839,58
FC15051	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP2	C1	C.E.	18	14.839,58
FC15051	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP2	C1	C.E.	20	14.839,58
FC15051	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/ANA	190	290	F	JP2	C1	C.E.	22	14.839,58
FC15052	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	15	13.512,78
FC15052	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	16	13.512,78
FC15052	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	18	13.512,78
FC15052	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	20	13.512,78
FC15052	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP1	C1	C.E.	22	13.512,78
FC15053	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	15	15.442,61
FC15053	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	16	15.442,61
FC15053	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	18	15.442,61
FC15053	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	20	15.442,61
FC15053	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	22	15.442,61
FC15054	C1	AGENT D'ACOLLIDA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	15	12.945,19
FC15054	C2	AGENT D'ACOLLIDA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	16	12.945,19
FC15054	C3	AGENT D'ACOLLIDA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	18	12.945,19
FC15054	C4	AGENT D'ACOLLIDA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	20	12.945,19
FC15054	C5	AGENT D'ACOLLIDA	190	290	F	JP1	C1	C.E.	22	12.945,19
FC15055	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE PROTOCOL	190	310	F	JPD	C1	L.D.	15	18.111,23
FC15055	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE PROTOCOL	190	310	F	JPD	C1	L.D.	16	18.111,23
FC15055	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE PROTOCOL	190	310	F	JPD	C1	L.D.	18	18.111,23

9/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC15055	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE PROTOCOL	190	310	F	JPD	C1	L.D.	20	18.111,23
FC15055	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE PROTOCOL	190	310	F	JPD	C1	L.D.	22	18.111,23
FC15056	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	15	15.442,61
FC15056	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	16	15.442,61
FC15056	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	18	15.442,61
FC15056	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	20	15.442,61
FC15056	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	190	300	F	JP2	C1	C.E.	22	15.442,61
FC15057	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL		310	F	JP1	C1	C.M.	15	14.080,37
FC15057	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL		310	F	JP1	C1	C.M.	16	14.080,37
FC15057	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL		310	F	JP1	C1	C.M.	18	14.080,37
FC15057	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL		310	F	JP1	C1	C.M.	20	14.080,37
FC15057	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL		310	F	JP1	C1	C.M.	20	14.080,37
FC15057	C6	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL		310	F	JP1	C1	C.M.	22	14.080,37
FC15058	C1	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295	F	JO	C1	C.M.	15	11.314,00	
FC15058	C2	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295	F	JO	C1	C.M.	16	11.314,00	
FC15058	C3	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295	F	JO	C1	C.M.	18	11.314,00	
FC15058	C4	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295	F	JO	C1	C.M.	20	11.314,00	
FC15058	C5	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295	F	JO	C1	C.M.	22	11.314,00	
FC15059	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS		300	F	JP1	C1	C.M.	15	13.512,78
FC15059	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS		300	F	JP1	C1	C.M.	16	13.512,78
FC15059	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS		300	F	JP1	C1	C.M.	18	13.512,78
FC15059	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS		300	F	JP1	C1	C.M.	20	13.512,78
FC15059	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS		300	F	JP1	C1	C.M.	22	13.512,78
FC15060	C1	COORDINADOR/A D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT A L'USUARI		350	F	JP2	C1	C.M.	15	18.457,75

10/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECIFIC
FC15060	C2	COORDINADOR/A D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT A L'USUARI		350	F	JP2	C1	C.M.	16	18.457,75
FC15060	C3	COORDINADOR/A D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT A L'USUARI		350	F	JP2	C1	C.M.	18	18.457,75
FC15060	C4	COORDINADOR/A D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT A L'USUARI		350	F	JP2	C1	C.M.	20	18.457,75
FC15060	C5	COORDINADOR/A D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT A L'USUARI		350	F	JP2	C1	C.M.	22	18.457,75
FC15061	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	300	F	JP1D2	C1	C.M.	15	14.961,60	
FC15061	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	300	F	JP1D2	C1	C.M.	16	14.961,60	
FC15061	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	300	F	JP1D2	C1	C.M.	18	14.961,60	
FC15061	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	300	F	JP1D2	C1	C.M.	20	14.961,60	
FC15061	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	300	F	JP1D2	C1	C.M.	22	14.961,60	
FC16045	C2	CAPORAL	236	455	F	JP1D2	C1	C.M.	16	23.793,08
FC16045	C2.1	CAPORAL	236	455	F	JP1D2	C1	C.M.	17	23.793,08
FC16045	C3	CAPORAL	236	455	F	JP1D2	C1	C.M.	18	23.793,08
FC16045	C4	CAPORAL		455	F	JP1D2	C1	C.M.	20	23.793,08
FC16045	C5	CAPORAL		455	F	JP1D2	C1	C.M.	22	23.793,08
FC16046	C2	CAPORAL	236	455	F	JP2D2	C1	C.M.	16	26.272,20
FC16046	C2.1	CAPORAL	236	455	F	JP2D2	C1	C.M.	17	26.272,20
FC16046	C3	CAPORAL	236	455	F	JP2D2	C1	C.M.	18	26.272,20
FC16046	C4	CAPORAL		455	F	JP2D2	C1	C.M.	20	26.272,20
FC16046	C5	CAPORAL		455	F	JP2D2	C1	C.M.	22	26.272,20
FC16047	C2	CAP DE SUBUNITAT D'ESPORT FEDERAT I ASSOCIATIU	214		F	JO	C1	C.E.	16	12.175,04
FC16047	C3	CAP DE SUBUNITAT D'ESPORT FEDERAT I ASSOCIATIU	214		F	JO	C1	C.E.	18	12.258,35
FC16047	C4	CAP DE SUBUNITAT D'ESPORT FEDERAT I ASSOCIATIU	214		F	JO	C1	C.E.	20	12.341,67
FC16047	C5	CAP DE SUBUNITAT D'ESPORT FEDERAT I ASSOCIATIU	214		F	JO	C1	C.E.	22	12.471,42
FC16048	C2	CAP DE SUBUNITAT DE FISCALITZACIÓ	214		F	JP2	C1	C.E.	16	16.453,44
FC16048	C3	CAP DE SUBUNITAT DE FISCALITZACIÓ	214		F	JP2	C1	C.E.	18	16.453,44
FC16048	C4	CAP DE SUBUNITAT DE FISCALITZACIÓ	214		F	JP2	C1	C.E.	20	16.453,44
FC16048	C5	CAP DE SUBUNITAT DE FISCALITZACIÓ	214		F	JP2	C1	C.E.	22	16.453,44

11/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FC16049	C2	CAP DE SUBUNITAT DE PREMSA I COMUNICACIÓ	214	350	F	JO	C1	C.E.	16	13.861,99
FC16049	C3	CAP DE SUBUNITAT DE PREMSA I COMUNICACIÓ	214	350	F	JO	C1	C.E.	18	13.861,99
FC16049	C4	CAP DE SUBUNITAT DE PREMSA I COMUNICACIÓ	214	350	F	JO	C1	C.E.	20	13.861,99
FC16049	C5	CAP DE SUBUNITAT DE PREMSA I COMUNICACIÓ	214	350	F	JO	C1	C.E.	22	13.861,99
FC19070	C3	CAP D'UNITAT- SERGENT	398	530	F	JP1D2	C1	C.E.	19	27.116,25
FC19070	C4	CAP D'UNITAT- SERGENT	398	530	F	JP1D2	C1	C.E.	20	27.116,25
FC19070	C5	CAP D'UNITAT- SERGENT	398	530	F	JP1D2	C1	C.E.	22	27.116,25
FC19071	C3	CAP D'UNITAT - SERGENT		530	F	JP2D2	C1	C.E.	19	29.861,15
FC19071	C4	CAP D'UNITAT - SERGENT		530	F	JP2D2	C1	C.E.	20	29.861,15
FC19071	C5	CAP D'UNITAT - SERGENT		530	F	JP2D2	C1	C.E.	22	29.861,15
FC22096	C5	SOTS-INSPECTOR POLICIA LOCAL	582	565	F	JDE	C1	C.E.	22	37.091,96
FC22097	C5	ASSISTENT/A DE L'ALCALDIA		350	F	JOD1	C1	C.M.	22	16.832,30
FB19045	B1	TÈCNIC/A DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	315	385	F	JP1	A2	C.E.	19	16.324,56
FB19045	B2	TÈCNIC/A DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	315	385	F	JP1	A2	C.E.	21	16.324,56
FB19045	B3	TÈCNIC/A DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	315	385	F	JP1	A2	C.E.	23	16.324,56
FB19045	B4	TÈCNIC/A DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	315	385	F	JP1	A2	C.E.	25	16.324,56
FB19045	B5	TÈCNIC/A DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	315	385	F	JP1	A2	C.E.	26	16.324,56
FB19046	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	19	14.575,77
FB19046	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	21	14.575,77
FB19046	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	23	14.575,77
FB19046	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	25	14.575,77
FB19046	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	26	14.575,77
FB19047	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP2	A2	C.M.	19	17.721,44
FB19047	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP2	A2	C.M.	21	17.721,44
FB19047	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP2	A2	C.M.	23	17.721,44
FB19047	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP2	A2	C.M.	25	17.721,44
FB19047	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP2	A2	C.M.	26	17.721,44

12/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19049	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19049	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19049	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	22	12.985,72
FB19049	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19049	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19049	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19050	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.472,59
FB19050	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.472,59
FB19050	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.472,59
FB19050	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.472,59
FB19050	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.472,59
FB19051	B1	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.472,59
FB19051	B2	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.472,59
FB19051	B3	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.472,59
FB19051	B4	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.472,59
FB19051	B5	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.472,59
FB19052	B1	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19052	B1.1	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JO	A2	C.M.	20	12.985,72
FB19052	B2	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19052	B3	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19052	B4	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19052	B5	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19053	B1	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.472,59
FB19053	B2	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.472,59
FB19053	B3	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.472,59
FB19053	B4	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.472,59
FB19053	B5	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.472,59
FB19054	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ OBRA PÚBLICA	283		F	JOD1	A2	C.M.	19	15.251,85
FB19054	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ OBRA PÚBLICA	283		F	JOD1	A2	C.M.	21	15.356,01
FB19054	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ OBRA PÚBLICA	283		F	JOD1	A2	C.M.	23	15.491,32
FB19054	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ OBRA PÚBLICA	283		F	JOD1	A2	C.M.	25	15.626,71
FB19054	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ OBRA PÚBLICA	283		F	JOD1	A2	C.M.	26	15.772,78
FB19055	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	19	14.575,77
FB19055	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	21	14.575,77
FB19055	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	23	14.575,77
FB19055	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	25	14.575,77

13/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19055	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JO	A2	C.M.	26	14.575,77
FB19056	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	19	17.173,95
FB19056	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	21	17.173,95
FB19056	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	23	17.173,95
FB19056	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	25	17.173,95
FB19056	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	26	17.173,95
FB19057	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	283	365	F	JP2	A2	C.E.	19	17.721,44
FB19057	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	283	365	F	JP2	A2	C.E.	21	17.721,44
FB19057	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	283	365	F	JP2	A2	C.E.	23	17.721,44
FB19057	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	283	365	F	JP2	A2	C.E.	25	17.721,44
FB19057	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	283	365	F	JP2	A2	C.E.	26	17.721,44
FB19058	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	19	17.173,95
FB19058	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	21	17.173,95
FB19058	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	23	17.173,95
FB19058	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	25	17.173,95
FB19058	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JOD1	A2	C.M.	26	17.173,95
FB19059	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN OBRA PÚBLICA	283		F	JP1	A2	C.M.	19	15.304,96
FB19059	B1.1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN OBRA PÚBLICA	283		F	JP1	A2	C.M.	20	15.346,80
FB19059	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN OBRA PÚBLICA	283		F	JP1	A2	C.M.	21	15.409,12
FB19059	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN OBRA PÚBLICA	283		F	JP1	A2	C.M.	23	15.544,46
FB19059	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN OBRA PÚBLICA	283		F	JP1	A2	C.M.	25	15.679,86
FB19059	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN OBRA PÚBLICA	283		F	JP1	A2	C.M.	26	15.825,93
FB19060	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JP1D2	A2	C.M.	19	18.907,30
FB19060	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JP1D2	A2	C.M.	21	18.907,30
FB19060	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JP1D2	A2	C.M.	23	18.907,30
FB19060	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JP1D2	A2	C.M.	25	18.907,30
FB19060	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	283	400	F	JP1D2	A2	C.M.	26	18.907,30
FB19061	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SERVEIS	283		F	JO	A2	C.M.	19	12.647,39
FB19061	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SERVEIS	283		F	JO	A2	C.M.	21	12.751,54
FB19061	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SERVEIS	283		F	JO	A2	C.M.	23	12.886,86
FB19061	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SERVEIS	283		F	JO	A2	C.M.	25	13.022,24
FB19061	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SERVEIS	283		F	JO	A2	C.M.	26	13.168,32
FB19062	B1	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP1	A2	C.M.	19	15.355,36
FB19062	B2	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP1	A2	C.M.	21	15.355,36
FB19062	B3	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP1	A2	C.M.	23	15.355,36
FB19062	B4	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP1	A2	C.M.	25	15.355,36

14/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19062	B5	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP1	A2	C.M.	26	15.355,36
FB19063	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP2	A2	C.E.	19	18.751,16
FB19063	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP2	A2	C.E.	21	18.751,16
FB19063	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP2	A2	C.E.	22	18.751,16
FB19063	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP2	A2	C.E.	23	18.751,16
FB19063	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP2	A2	C.E.	25	18.751,16
FB19063	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP2	A2	C.E.	26	18.751,16
FB19064	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ	283		F	JP1	A2	C.M.	19	15.304,96
FB19064	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ	283		F	JP1	A2	C.M.	21	15.409,12
FB19064	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ	283		F	JP1	A2	C.M.	23	15.544,46
FB19064	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ	283		F	JP1	A2	C.M.	25	15.679,86
FB19064	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ	283		F	JP1	A2	C.M.	26	15.825,93
FB19065	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN INFRASTRUCTURES INFORMÀTIQUES I TELECOMUNICACIONS	283		F	JOD1	A2	C.E.	19	15.251,85
FB19065	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN INFRASTRUCTURES INFORMÀTIQUES I TELECOMUNICACIONS	283		F	JOD1	A2	C.E.	21	15.356,01
FB19065	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN INFRASTRUCTURES INFORMÀTIQUES I TELECOMUNICACIONS	283		F	JOD1	A2	C.E.	23	15.491,32
FB19065	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN INFRASTRUCTURES INFORMÀTIQUES I TELECOMUNICACIONS	283		F	JOD1	A2	C.E.	25	15.626,71
FB19065	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN INFRASTRUCTURES INFORMÀTIQUES I TELECOMUNICACIONS	283		F	JOD1	A2	C.E.	26	15.772,78
FB19066	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE RÈGIM ECONÒMIC DEL PERSONAL	283		F	JP1	A2	C.E.	19	15.304,96
FB19066	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE RÈGIM ECONÒMIC DEL PERSONAL	283		F	JP1	A2	C.E.	21	15.409,12
FB19066	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE RÈGIM ECONÒMIC DEL PERSONAL	283		F	JP1	A2	C.E.	23	15.544,46
FB19066	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE RÈGIM ECONÒMIC DEL PERSONAL	283		F	JP1	A2	C.E.	25	15.679,86

15/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19066	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE RÈGIM ECONÒMIC DEL PERSONAL	283		F	JP1	A2	C.E.	26	15.825,93
FB19067	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS A LA PERSONA	283		F	JO	A2	C.E.	19	12.647,39
FB19067	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS A LA PERSONA	283		F	JO	A2	C.E.	21	12.751,54
FB19067	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS A LA PERSONA	283		F	JO	A2	C.E.	23	12.886,86
FB19067	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS A LA PERSONA	283		F	JO	A2	C.E.	25	13.022,24
FB19067	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS A LA PERSONA	283		F	JO	A2	C.E.	26	13.168,32
FB19068	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JO	A2	C.E.	19	12.985,72
FB19068	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JO	A2	C.E.	21	12.985,72
FB19068	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JO	A2	C.E.	23	12.985,72
FB19068	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JO	A2	C.E.	25	12.985,72
FB19068	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JO	A2	C.E.	26	12.985,72
FB19069	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	19	14.762,06
FB19069	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	21	14.762,06
FB19069	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	23	14.762,06
FB19069	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	25	14.762,06
FB19069	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	26	14.762,06
FB19070	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JO	A2	C.E.	19	13.894,32
FB19070	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JO	A2	C.E.	21	13.894,32
FB19070	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JO	A2	C.E.	23	13.894,32
FB19070	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JO	A2	C.E.	25	13.894,32
FB19070	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JO	A2	C.E.	26	13.894,32
FB19071	B1	TÈCNIC/A DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	315		F	JPD	A2	L.D.	19	21.454,35
FB19071	B1.1	TÈCNIC/A DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	315		F	JPD	A2	L.D.	20	21.491,34

16/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19071	B2	TÈCNIC/A DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	315		F	JPD	A2	L.D.	21	21.558,49
FB19071	B3	TÈCNIC/A DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	315		F	JPD	A2	L.D.	23	21.693,81
FB19071	B4	TÈCNIC/A DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	315		F	JPD	A2	L.D.	25	21.829,19
FB19071	B5	TÈCNIC/A DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	315		F	JPD	A2	L.D.	26	21.975,30
FB19073	B1	TÈCNIC/A D' ESTADÍSTICA	271		F	JPD	A2	C.E.	19	19.151,77
FB19073	B2	TÈCNIC/A D' ESTADÍSTICA	271		F	JPD	A2	C.E.	21	19.255,91
FB19073	B2.1	TÈCNIC/A D' ESTADÍSTICA	271		F	JPD	A2	C.E.	22	19.266,51
FB19073	B3	TÈCNIC/A D' ESTADÍSTICA	271		F	JPD	A2	C.E.	23	19.391,23
FB19073	B4	TÈCNIC/A D' ESTADÍSTICA	271		F	JPD	A2	C.E.	25	19.526,63
FB19073	B5	TÈCNIC/A D' ESTADÍSTICA	271		F	JPD	A2	C.E.	26	19.672,72
FB19074	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JPD	A2	C.M.	19	20.208,31
FB19074	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JPD	A2	C.M.	21	20.208,31
FB19074	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JPD	A2	C.M.	22	20.208,31
FB19074	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JPD	A2	C.M.	23	20.208,31
FB19074	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JPD	A2	C.M.	25	20.208,31
FB19074	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JPD	A2	C.M.	26	20.208,31
FB19075	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP1	A2	C.M.	19	15.355,36
FB19075	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP1	A2	C.M.	21	15.355,36
FB19075	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP1	A2	C.M.	22	15.355,36
FB19075	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP1	A2	C.M.	23	15.355,36
FB19075	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP1	A2	C.M.	25	15.355,36
FB19075	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	F	JP1	A2	C.M.	26	15.355,36
FB19076	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ-INSPECTOR DE	271		F	JO	A2	C.E.	19	11.480,43
FB19076	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ-INSPECTOR DE	271		F	JO	A2	C.E.	21	11.584,58
FB19076	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ-INSPECTOR DE	271		F	JO	A2	C.E.	23	11.719,92
FB19076	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ-INSPECTOR DE	271		F	JO	A2	C.E.	25	11.855,30
FB19076	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ-INSPECTOR DE	271		F	JO	A2	C.E.	26	12.001,35
FB19077	B1	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	19	18.190,28
FB19077	B2	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	21	18.253,76

17/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19077	B3	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	23	18.336,54
FB19077	B4	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	25	18.419,37
FB19077	B5	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	26	18.508,71
FB19078	B1	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE LA DONA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	19	18.190,28
FB19078	B2	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE LA DONA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	21	18.253,76
FB19078	B3	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE LA DONA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	23	18.336,54
FB19078	B4	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE LA DONA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	25	18.419,37
FB19078	B5	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE LA DONA	323	435	F	JP1D2	A2	C.E.	26	18.508,71
FB19079	B1	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE CIVISME	323	435	F	JO	A2	C.E.	19	13.561,30
FB19079	B2	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE CIVISME	323	435	F	JO	A2	C.E.	21	13.665,41
FB19079	B3	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE CIVISME	323	435	F	JO	A2	C.E.	23	13.800,74
FB19079	B4	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE CIVISME	323	435	F	JO	A2	C.E.	25	13.936,13
FB19079	B5	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE CIVISME	323	435	F	JO	A2	C.E.	26	14.082,25
FB19080	B1	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE JOVENTUT	323	435	F	JPD	A2	C.E.	19	21.675,64
FB19080	B2	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE JOVENTUT	323	435	F	JPD	A2	C.E.	21	21.779,75
FB19080	B3	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE JOVENTUT	323	435	F	JPD	A2	C.E.	23	21.915,11
FB19080	B4	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE JOVENTUT	323	435	F	JPD	A2	C.E.	25	22.050,49
FB19080	B5	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE JOVENTUT	323	435	F	JPD	A2	C.E.	26	22.196,59

18/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19081	B1	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ	323	435	F	JPD	A2	C.E.	19	21.675,64
FB19081	B2	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ	323	435	F	JPD	A2	C.E.	21	21.779,75
FB19081	B3	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ	323	435	F	JPD	A2	C.E.	23	21.915,11
FB19081	B4	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ	323	435	F	JPD	A2	C.E.	25	22.050,49
FB19081	B5	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ	323	435	F	JPD	A2	C.E.	26	22.196,59
FB19082	B1	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ	323	435	F	JOD1	A2	C.E.	19	16.229,77
FB19082	B2	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ	323	435	F	JOD1	A2	C.E.	21	16.333,89
FB19082	B3	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ	323	435	F	JOD1	A2	C.E.	23	16.469,27
FB19082	B4	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ	323	435	F	JOD1	A2	C.E.	25	16.604,62
FB19082	B5	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ		435	F	JOD1	A2	C.E.	26	16.750,71
FB19083	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19083	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19083	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19083	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19083	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19084	B1	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	19	14.762,06
FB19084	B2	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	21	14.762,06
FB19084	B3	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	23	14.762,06
FB19084	B4	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	25	14.762,06
FB19084	B5	TÈCNIC/A GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA	271	365	F	JOD2	A2	C.M.	26	14.762,06
FB19085	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP2	A2	C.E.	19	17.721,44
FB19085	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP2	A2	C.E.	21	17.721,44
FB19085	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP2	A2	C.E.	23	17.721,44

19/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19085	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP2	A2	C.E.	25	17.721,44
FB19085	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP2	A2	C.E.	26	17.721,44
FB19086	B1	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP2	A2	C.E.	19	17.721,44
FB19086	B2	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP2	A2	C.E.	21	17.721,44
FB19086	B3	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP2	A2	C.E.	23	17.721,44
FB19086	B4	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP2	A2	C.E.	25	17.721,44
FB19086	B5	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JP2	A2	C.E.	26	17.721,44
FB19087	B1	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19087	B2	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19087	B3	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19087	B4	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19087	B5	TÈCNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19088	B1	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JPD	A2	C.E.	19	20.208,31
FB19088	B2	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JPD	A2	C.E.	21	20.208,31
FB19088	B3	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JPD	A2	C.E.	23	20.208,31
FB19088	B4	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JPD	A2	C.E.	25	20.208,31
FB19088	B5	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	283	365	F	JPD	A2	C.E.	26	20.208,31
FB19089	B1	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL		435	F	JO	A2	C.E.	19	16.165,82
FB19089	B2	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL		435	F	JO	A2	C.E.	21	16.165,82
FB19089	B3	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL		435	F	JO	A2	C.E.	23	16.165,82
FB19089	B4	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL		435	F	JO	A2	C.E.	25	16.165,82
FB19089	B5	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL		435	F	JO	A2	C.E.	26	16.165,82
FB19090	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP1	A2	C.M.	19	15.355,36
FB19090	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP1	A2	C.M.	21	15.355,36
FB19090	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP1	A2	C.M.	23	15.355,36

20/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19090	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP1	A2	C.M.	25	15.355,36
FB19090	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE SERVEIS DEL TERRITORI	283	365	F	JP1	A2	C.M.	26	15.355,36
FB19091	B1	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JO	A2	C.M.	19	14.802,92
FB19091	B2	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JO	A2	C.M.	21	14.802,92
FB19091	B3	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JO	A2	C.M.	23	14.802,92
FB19091	B4	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JO	A2	C.M.	25	14.802,92
FB19091	B5	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JO	A2	C.M.	26	14.802,92
FB19092	B1	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JOD1	A2	C.M.	19	17.417,00
FB19092	B2	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JOD1	A2	C.M.	21	17.417,00
FB19092	B3	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JOD1	A2	C.M.	23	17.417,00
FB19092	B4	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JOD1	A2	C.M.	25	17.417,00
FB19092	B5	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JOD1	A2	C.M.	26	17.417,00
FB19093	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE RECURSOS HUMANS		365	F	JP2	A2	C.M.	19	17.721,44
FB19093	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE RECURSOS HUMANS		365	F	JP2	A2	C.M.	21	17.721,44
FB19093	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE RECURSOS HUMANS		365	F	JP2	A2	C.M.	23	17.721,44
FB19093	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE RECURSOS HUMANS		365	F	JP2	A2	C.M.	25	17.721,44
FB19093	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE RECURSOS HUMANS		365	F	JP2	A2	C.M.	26	17.721,44
FB19095	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19095	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19095	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JO	A2	C.M.	22	12.985,72
FB19095	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19095	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19095	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19096	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JP1	A2	C.M.	19	15.355,36
FB19096	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JP1	A2	C.M.	19	15.355,36
FB19096	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JP1	A2	C.M.	22	15.355,36
FB19096	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JP1	A2	C.M.	23	15.355,36
FB19096	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JP1	A2	C.M.	25	15.355,36
FB19096	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ECONOMIA		365	F	JP1	A2	C.M.	26	15.355,36

21/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19097	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA		365	F	JOD2	A2	C.M.	19	14.762,06
FB19097	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA		365	F	JOD2	A2	C.M.	21	14.762,06
FB19097	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA		365	F	JOD2	A2	C.M.	23	14.762,06
FB19097	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA		365	F	JOD2	A2	C.M.	25	14.762,06
FB19097	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA		365	F	JOD2	A2	C.M.	26	14.762,06
FB19098	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		375	F	JP1	A2	C.M.	19	15.839,96
FB19098	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		375	F	JP1	A2	C.M.	21	15.839,96
FB19098	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		375	F	JP1	A2	C.M.	23	15.839,96
FB19098	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		375	F	JP1	A2	C.M.	25	15.839,96
FB19098	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		375	F	JP1	A2	C.M.	26	15.839,96
FB19099	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19099	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19099	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19099	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19099	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19100	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP1	A2	C.E.	19	16.324,56
FB19100	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP1	A2	C.E.	21	16.324,56
FB19100	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP1	A2	C.E.	22	16.324,56
FB19100	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP1	A2	C.E.	23	16.324,56
FB19100	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP1	A2	C.E.	25	16.324,56
FB19100	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	F	JP1	A2	C.E.	26	16.324,56
FB19101	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	271	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19101	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	271	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19101	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	271	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19101	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	271	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19101	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	271	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72

22/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19102	B1	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JP1	A2	C.M.	19	17.293,76
FB19102	B2	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JP1	A2	C.M.	21	17.293,76
FB19102	B3	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JP1	A2	C.M.	23	17.293,76
FB19102	B4	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JP1	A2	C.M.	25	17.293,76
FB19102	B5	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA		405	F	JP1	A2	C.M.	26	17.293,76
FB19103	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE DISSENY GRÀFIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19103	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE DISSENY GRÀFIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19103	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE DISSENY GRÀFIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19103	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE DISSENY GRÀFIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19103	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE DISSENY GRÀFIC	271	365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19104	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP1	A2	C.M.	19	17.293,76
FB19104	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP1	A2	C.M.	21	17.293,76
FB19104	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP1	A2	C.M.	23	17.293,76
FB19104	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP1	A2	C.M.	25	17.293,76
FB19104	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP1	A2	C.M.	26	17.293,76
FB19105	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP2	A2	C.M.	19	19.780,87
FB19105	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP2	A2	C.M.	21	19.780,87
FB19105	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP2	A2	C.M.	23	19.780,87
FB19105	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP2	A2	C.M.	25	19.780,87
FB19105	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ACTIVITATS		405	F	JP2	A2	C.M.	26	19.780,87
FB19106	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ		365	F	JO	A2	C.M.	19	12.985,72
FB19106	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ		365	F	JO	A2	C.M.	21	12.985,72
FB19106	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ		365	F	JO	A2	C.M.	23	12.985,72
FB19106	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ		365	F	JO	A2	C.M.	25	12.985,72
FB19106	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ		365	F	JO	A2	C.M.	26	12.985,72
FB19107	B1	TÈCNIC/A COORDINADOR/A DE TRIBUTS I RECAPTACIÓ		435	F	JP2	A2	C.M.	19	21.325,45
FB19107	B2	TÈCNIC/A COORDINADOR/A DE TRIBUTS I RECAPTACIÓ		435	F	JP2	A2	C.M.	21	21.325,45
FB19107	B3	TÈCNIC/A COORDINADOR/A DE TRIBUTS I RECAPTACIÓ		435	F	JP2	A2	C.M.	23	21.325,45

23/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB19107	B4		435	F	JP2	A2	C.M.	25	21.325,45
FB19107	B5		435	F	JP2	A2	C.M.	26	21.325,45
FB20001	B0		435	F	JP2	A2	C.E.	19	21.325,45
FB20001	B1		435	F	JP2	A2	C.E.	20	21.325,45
FB20001	B2		435	F	JP2	A2	C.E.	21	21.325,45
FB20001	B3		435	F	JP2	A2	C.E.	23	21.325,45
FB20001	B4		435	F	JP2	A2	C.E.	25	21.325,45
FB20001	B5		435	F	JP2	A2	C.E.	26	21.325,45
FB20002	B0		435	F	JP2	A2	M.I.	19	21.325,45
FB20002	B1		435	F	JP2	A2	M.I.	20	21.325,45
FB20002	B2		435	F	JP2	A2	M.I.	21	21.325,45
FB20002	B3		435	F	JP2	A2	M.I.	23	21.325,45
FB20002	B4		435	F	JP2	A2	M.I.	25	21.325,45
FB20002	B5		435	F	JP2	A2	M.I.	26	21.325,45
FB21078	B2	398	505	F	JO	A2	C.E.	21	18.401,76
FB21078	B3	398	505	F	JO	A2	C.E.	23	18.401,76
FB21078	B4	398	505	F	JO	A2	C.E.	25	18.401,76
FB21078	B5	398	505	F	JO	A2	C.E.	26	18.401,76
FB21079	B2	398		F	JO	A2	C.E.	21	14.370,45
FB21079	B3	398		F	JO	A2	C.E.	23	14.505,76

24/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21079	B4	398		F	JO	A2	C.E.	25	14.641,14
FB21079	B5	398		F	JO	A2	C.E.	26	14.787,25
FB21080	B2	398	505	F	JPD	A2	C.E.	21	26.917,38
FB21080	B3	398	505	F	JPD	A2	C.E.	23	26.917,38
FB21080	B4	398	505	F	JPD	A2	C.E.	25	26.917,38
FB21080	B5	398	505	F	JPD	A2	C.E.	26	26.917,38
FB21082	B2	398		F	JO	A2	C.E.	21	14.370,45
FB21082	B3	398		F	JO	A2	C.E.	23	14.505,76
FB21082	B4	398		F	JO	A2	C.E.	25	14.641,14
FB21082	B5	398		F	JO	A2	C.E.	26	14.787,25
FB21084	B2	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21084	B3	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21084	B4	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21084	B5	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21085	B2	398		F	JP1D1	A2	C.E.	21	20.004,31
FB21085	B2.1	398		F	JP1D1	A2	C.E.	22	20.071,75
FB21085	B3	398		F	JP1D1	A2	C.E.	23	20.139,63
FB21085	B4	398		F	JP1D1	A2	C.E.	25	20.275,01
FB21085	B5	398		F	JP1D1	A2	C.E.	26	20.421,13
FB21086	B2	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21086	B3	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21086	B4	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21086	B5	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21087	B2	398	505	F	JP1	A2	C.E.	21	21.195,62
FB21087	B3	398	505	F	JP1	A2	C.E.	23	21.195,62
FB21087	B4	398	505	F	JP1	A2	C.E.	25	21.195,62

25/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21087	B5	398	505	F	JP1	A2	C.E.	26	21.195,62
FB21088	B2	398	505	F	JP1	A2	C.E.	21	21.195,62
FB21088	B3	398	505	F	JP1	A2	C.E.	23	21.195,62
FB21088	B4	398	505	F	JP1	A2	C.E.	25	21.195,62
FB21088	B5	398	505	F	JP1	A2	C.E.	26	21.195,62
FB21089	B2	398		F	JP1D1	A2	C.E.	21	20.004,31
FB21089	B3	398		F	JP1D1	A2	C.E.	23	20.139,63
FB21089	B4	398		F	JP1D1	A2	C.E.	25	20.275,01
FB21089	B5	398		F	JP1D1	A2	C.E.	26	20.421,13
FB21090	B2	398	505	F	JPD	A2	C.E.	21	26.917,38
FB21090	B3	398	505	F	JPD	A2	C.E.	23	26.917,38
FB21090	B4	398	505	F	JPD	A2	C.E.	25	26.917,38
FB21090	B5	398	505	F	JPD	A2	C.E.	26	26.917,38
FB21091	B2	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21091	B3	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21091	B4	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21091	B5	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21092	B2	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21092	B3	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21092	B4	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21092	B5	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21093	B2	398		F	JO	A2	C.E.	21	14.370,45
FB21093	B3	398		F	JO	A2	C.E.	23	14.505,76
FB21093	B4	398		F	JO	A2	C.E.	25	14.641,14

26/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21093	B5	398		F	JO	A2	C.E.	26	14.787,25
FB21094	B2	398	505	F	JP1	A2	C.E.	21	21.195,62
FB21094	B3	398	505	F	JP1	A2	C.E.	23	21.195,62
FB21094	B4	398	505	F	JP1	A2	C.E.	25	21.195,62
FB21094	B5	398	505	F	JP1	A2	C.E.	26	21.195,62
FB21095	B2	398	505	F	JPD	A2	C.E.	21	26.917,38
FB21095	B2.1	398	505	F	JPD	A2	C.E.	22	26.917,38
FB21095	B3	398	505	F	JPD	A2	C.E.	23	26.917,38
FB21095	B4	398	505	F	JPD	A2	C.E.	25	26.917,38
FB21095	B5	398	505	F	JPD	A2	C.E.	26	26.917,38
FB21096	B2	398		F	JOD1	A2	C.E.	21	16.955,46
FB21096	B3	398		F	JOD1	A2	C.E.	23	17.090,82
FB21096	B4	398		F	JOD1	A2	C.E.	25	17.226,18
FB21096	B5	398		F	JOD1	A2	C.E.	26	17.372,30
FB21097	B2	398	505	F	JPD	A2	C.E.	21	26.917,38
FB21097	B3	398	505	F	JPD	A2	C.E.	23	26.917,38
FB21097	B4	398	505	F	JPD	A2	C.E.	25	26.917,38
FB21097	B5	398	505	F	JPD	A2	C.E.	26	26.917,38
FB21098	B2	398		F	JP1	A2	C.E.	21	17.215,84
FB21098	B3	398		F	JP1	A2	C.E.	23	17.351,14
FB21098	B4	398		F	JP1	A2	C.E.	25	17.486,51
FB21098	B5	398		F	JP1	A2	C.E.	26	17.632,64
FB21099	B2	398		F	JP1D2	A2	C.E.	21	19.108,56

27/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21099	B3	CAP D'UNITAT DE SUPORT	398		F	JP1D2	A2	C.E.	23	19.243,90
FB21099	B4	CAP D'UNITAT DE SUPORT	398		F	JP1D2	A2	C.E.	25	19.379,27
FB21099	B5	CAP D'UNITAT DE SUPORT	398		F	JP1D2	A2	C.E.	26	19.525,40
FB21100	B2	CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS I RELACIONS LABORALS	398		F	JPD	A2	C.E.	21	22.849,72
FB21100	B3	CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS I RELACIONS LABORALS	398		F	JPD	A2	C.E.	23	22.985,03
FB21100	B4	CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS I RELACIONS LABORALS	398		F	JPD	A2	C.E.	25	23.120,42
FB21100	B5	CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS I RELACIONS LABORALS	398		F	JPD	A2	C.E.	26	23.266,56
FB21101	B2	CAP D'UNITAT DE SECRETARIA	398	505	F	JPD	A2	C.E.	21	26.917,38
FB21101	B3	CAP D'UNITAT DE SECRETARIA	398	505	F	JPD	A2	C.E.	23	26.917,38
FB21101	B4	CAP D'UNITAT DE SECRETARIA	398	505	F	JPD	A2	C.E.	25	26.917,38
FB21101	B5	CAP D'UNITAT DE SECRETARIA	398	505	F	JPD	A2	C.E.	26	26.917,38
FB21102	B2	CAP D'UNITAT DE PREVENCIÓ EN LA SEGURETAT I SALUT LABORAL	398	505	F	JP1	A2	C.E.	21	21.195,62
FB21102	B3	CAP D'UNITAT DE PREVENCIÓ EN LA SEGURETAT I SALUT LABORAL	398	505	F	JP1	A2	C.E.	23	21.195,62
FB21102	B4	CAP D'UNITAT DE PREVENCIÓ EN LA SEGURETAT I SALUT LABORAL	398	505	F	JP1	A2	C.E.	25	21.195,62
FB21102	B5	CAP D'UNITAT DE PREVENCIÓ EN LA SEGURETAT I SALUT LABORAL	398	505	F	JP1	A2	C.E.	26	21.195,62
FB21103	B2	CAP D'UNITAT D'ATENCIÓ CIUTADANA	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21103	B3	CAP D'UNITAT D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21103	B4	CAP D'UNITAT D'ATENCIÓ CIUTADANA	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21103	B5	CAP D'UNITAT D'ATENCIÓ CIUTADANA	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21104	B2	CAP D'UNITAT DE COMUNICACIONS DE DADES I SEGURETAT	398	505	F	JP1	A2	C.E.	21	21.195,62
FB21104	B3	CAP D'UNITAT DE COMUNICACIONS DE DADES I SEGURETAT	398	505	F	JP1	A2	C.E.	23	21.195,62
FB21104	B4	CAP D'UNITAT D'EQUIPS CENTRALS, COMUNICACIONS DE DADES I SEGURETAT	398	505	F	JP1	A2	C.E.	25	21.195,62
FB21104	B5	CAP D'UNITAT DE COMUNICACIONS DE DADES I SEGURETAT	398	505	F	JP1	A2	C.E.	26	21.195,62
FB21105	B2	CAP D'UNITAT D'APLICACIONS A INTERNET	398		F	JP1	A2	C.E.	21	17.215,84

28/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21105	B3	CAP D'UNITAT D'APLICACIONS A INTERNET	398		F	JP1	A2	C.E.	23	17.351,14
FB21105	B4	CAP D'UNITAT D'APLICACIONS A INTERNET	398		F	JP1	A2	C.E.	25	17.486,51
FB21105	B5	CAP D'UNITAT D'APLICACIONS A INTERNET	398		F	JP1	A2	C.E.	26	17.632,64
FB21106	B2	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	398		F	JO	A2	C.E.	21	14.370,45
FB21106	B3	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	398		F	JO	A2	C.E.	23	14.505,76
FB21106	B4	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	398		F	JO	A2	C.E.	25	14.641,14
FB21106	B5	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	398		F	JO	A2	C.E.	26	14.787,25
FB21107	B2	CAP D'UNITAT D'UNIVERSITATS	398		F	JPD	A2	C.E.	21	22.849,72
FB21107	B3	CAP D'UNITAT D'UNIVERSITATS	398		F	JPD	A2	C.E.	23	22.985,03
FB21107	B4	CAP D'UNITAT D'UNIVERSITATS	398		F	JPD	A2	C.E.	25	23.120,42
FB21107	B5	CAP D'UNITAT D'UNIVERSITATS	398		F	JPD	A2	C.E.	26	23.266,56
FB21108	B2	CAP D'UNITAT DE PROGRAMES	398		F	JP2D2	A2	C.E.	21	21.965,55
FB21108	B3	CAP D'UNITAT DE PROGRAMES	398		F	JP2D2	A2	C.E.	23	21.965,55
FB21108	B4	CAP D'UNITAT DE PROGRAMES	398		F	JP2D2	A2	C.E.	25	21.965,55
FB21108	B5	CAP D'UNITAT DE PROGRAMES	398		F	JP2D2	A2	C.E.	26	21.965,55
FB21109	B2	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ DE NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21109	B3	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ DE NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21109	B4	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ DE NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21109	B5	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ DE NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21110	B2	CAP D'UNITAT D'EQUIPAMENTS EDUCATIUS I PLANIFICACIÓ EDUCATIVA	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	21	20.496,11
FB21110	B3	CAP D'UNITAT D'EQUIPAMENTS EDUCATIUS I PLANIFICACIÓ EDUCATIVA	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	23	20.496,11
FB21110	B4	CAP D'UNITAT D'EQUIPAMENTS EDUCATIUS I PLANIFICACIÓ EDUCATIVA	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	25	20.496,11
FB21110	B5	CAP D'UNITAT D'EQUIPAMENTS EDUCATIUS I PLANIFICACIÓ EDUCATIVA	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	26	20.496,11
FB21111	B2	CAP D'UNITAT DE SERVEIS JURÍDICS	398	505	F	JO	A2	C.E.	21	18.401,76
FB21111	B3	CAP D'UNITAT DE SERVEIS JURÍDICS	398	505	F	JO	A2	C.E.	23	18.401,76
FB21111	B4	CAP D'UNITAT DE SERVEIS JURÍDICS	398	505	F	JO	A2	C.E.	25	18.401,76
FB21111	B5	CAP D'UNITAT DE SERVEIS JURÍDICS	398	505	F	JO	A2	C.E.	26	18.401,76

29/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21112	B2	CAP D'UNITAT D'ESTADÍSTICA I GESTIÓ DE POBLACIÓ	398	505	F	JPD	A2	C.E.	21	26.917,38
FB21112	B3	CAP D'UNITAT D'ESTADÍSTICA I GESTIÓ DE POBLACIÓ	398	505	F	JPD	A2	C.E.	23	26.917,38
FB21112	B4	CAP D'UNITAT D'ESTADÍSTICA I GESTIÓ DE POBLACIÓ	398	505	F	JPD	A2	C.E.	25	26.917,38
FB21112	B5	CAP D'UNITAT D'ESTADÍSTICA I GESTIÓ DE POBLACIÓ	398	505	F	JPD	A2	C.E.	26	26.917,38
FB21113	B2	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET	398	505	F	JP1	A2	C.E.	21	21.195,62
FB21113	B3	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET	398	505	F	JP1	A2	C.E.	23	21.195,62
FB21113	B4	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET	398	505	F	JP1	A2	C.E.	25	21.195,62
FB21113	B5	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET	398	505	F	JP1	A2	C.E.	26	21.195,62
FB21114	B2	CAP D'UNITAT D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT ALS USUARIS	398		F	JP1	A2	C.E.	21	17.215,84
FB21114	B3	CAP D'UNITAT D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT ALS USUARIS	398		F	JP1	A2	C.E.	23	17.351,14
FB21114	B4	CAP D'UNITAT D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT ALS USUARIS	398		F	JP1	A2	C.E.	25	17.486,51
FB21114	B5	CAP D'UNITAT D'EQUIPS PERSONALS, PERIFÈRICS I SUPORT ALS USUARIS	398		F	JP1	A2	C.E.	26	17.632,64
FB21115	B2	CAP D' UNITAT D'EQUITAT, ÈXIT EDUCATIU I CIUTAT EDUCADORA	398		F	JO	A2	C.E.	21	14.370,45
FB21115	B3	CAP D' UNITAT D'EQUITAT, ÈXIT EDUCATIU I CIUTAT EDUCADORA	398		F	JO	A2	C.E.	23	14.505,76
FB21115	B4	CAP D' UNITAT D'EQUITAT, ÈXIT EDUCATIU I CIUTAT EDUCADORA	398		F	JO	A2	C.E.	25	14.641,14
FB21115	B5	CAP D' UNITAT D'EQUITAT, ÈXIT EDUCATIU I CIUTAT EDUCADORA	398		F	JO	A2	C.E.	26	14.787,25

30/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB21116	B2	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398		F	JO	A2	C.E.	21	14.370,45
FB21116	B3	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398		F	JO	A2	C.E.	23	14.505,76
FB21116	B4	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398		F	JO	A2	C.E.	25	14.641,14
FB21116	B5	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398		F	JO	A2	C.E.	26	14.787,25
FB21117	B2	CAP D' UNITAT D'EMPRESA, EMPRENEDORIA I UNIVERSITATS	398		F	JP1D2	A2	C.E.	21	19.108,56
FB21117	B3	CAP D' UNITAT D'EMPRESA, EMPRENEDORIA I UNIVERSITATS	398		F	JP1D2	A2	C.E.	23	19.243,90
FB21117	B4	CAP D' UNITAT D'EMPRESA, EMPRENEDORIA I UNIVERSITATS	398		F	JP1D2	A2	C.E.	25	19.379,27
FB21117	B5	CAP D' UNITAT D'EMPRESA, EMPRENEDORIA I UNIVERSITATS	398		F	JP1D2	A2	C.E.	26	19.525,40
FB21118	B2	CAP D' UNITAT DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	398		F	JP2	A2	C.E.	21	20.061,18
FB21118	B3	CAP D' UNITAT DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	398		F	JP2	A2	C.E.	23	20.196,54
FB21118	B4	CAP D' UNITAT DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	398		F	JP2	A2	C.E.	25	20.331,95
FB21118	B5	CAP D' UNITAT DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	398		F	JP2	A2	C.E.	26	20.478,02
FB21119	B2	RESPONSABLE DE VALORACIONS		410	F	JP1	A2	C.M.	21	16.591,90
FB21119	B3	RESPONSABLE DE VALORACIONS		410	F	JP1	A2	C.M.	23	16.591,90
FB21119	B4	RESPONSABLE DE VALORACIONS		410	F	JP1	A2	C.M.	25	16.591,90
FB21119	B5	RESPONSABLE DE VALORACIONS		410	F	JP1	A2	C.M.	26	16.591,90
FB21120	B2	CAP D'UNITAT D'OCCUPACIÓ	398	505	F	JP2	A2	C.E.	21	23.985,29
FB21120	B3	CAP D'UNITAT D'OCCUPACIÓ	398	505	F	JP2	A2	C.E.	23	23.985,29
FB21120	B4	CAP D'UNITAT D'OCCUPACIÓ	398	505	F	JP2	A2	C.E.	25	23.985,29
FB21120	B5	CAP D'UNITAT D'OCCUPACIÓ	398	505	F	JP2	A2	C.E.	26	23.985,29
FB21121	B2	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	21	20.496,11
FB21121	B3	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	23	20.496,11

31/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECIFIC
FB21121	B4	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	25	20.496,11
FB21121	B5	CAP D' UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	398	505	F	JOD2	A2	C.E.	26	20.496,11
FB21122	B2	CAP D'UNITAT DE BARRIS, ACCIÓ COMUNITÀRIA I PARTICIPACIÓ		505	F	JPD	A2	C.M.	21	26.917,38
FB21122	B3	CAP D'UNITAT DE BARRIS, ACCIÓ COMUNITÀRIA I PARTICIPACIÓ		505	F	JPD	A2	C.M.	23	26.917,38
FB21122	B4	CAP D'UNITAT DE BARRIS, ACCIÓ COMUNITÀRIA I PARTICIPACIÓ		505	F	JPD	A2	C.M.	25	26.917,38
FB21122	B5	CAP D'UNITAT DE BARRIS, ACCIÓ COMUNITÀRIA I PARTICIPACIÓ		505	F	JPD	A2	C.M.	26	26.917,38
FB21123	B2	CAP D'UNITAT DE FEMINISMES I LGTBI+		505	F	JP1	A2	C.M.	21	21.195,62
FB21123	B3	CAP D'UNITAT DE FEMINISMES I LGTBI+		505	F	JP1	A2	C.M.	23	21.195,62
FB21123	B4	CAP D'UNITAT DE FEMINISMES I LGTBI+		505	F	JP1	A2	C.M.	25	21.195,62
FB21123	B5	CAP D'UNITAT DE FEMINISMES I LGTBI+		505	F	JP1	A2	C.M.	26	21.195,62
FB21124	B2	CAP D'UNITAT DE JOVENTUT I CICLE DE		505	F	JP2	A2	C.M.	21	23.985,29
FB21124	B3	CAP D'UNITAT DE JOVENTUT I CICLE DE		505	F	JP2	A2	C.M.	23	23.985,29
FB21124	B4	CAP D'UNITAT DE JOVENTUT I CICLE DE		505	F	JP2	A2	C.M.	25	23.985,29
FB21124	B5	CAP D'UNITAT DE JOVENTUT I CICLE DE		505	F	JP2	A2	C.M.	26	23.985,29
FB21125	B2	CAP D'UNITAT DE CIUTADANIA I JUSTÍCIA GLOBAL		505	F	JP1	A2	C.M.	21	21.195,62
FB21125	B3	CAP D'UNITAT DE CIUTADANIA I JUSTÍCIA GLOBAL		505	F	JP1	A2	C.M.	23	21.195,62
FB21125	B4	CAP D'UNITAT DE CIUTADANIA I JUSTÍCIA GLOBAL		505	F	JP1	A2	C.M.	25	21.195,62
FB21125	B5	CAP D'UNITAT DE CIUTADANIA I JUSTÍCIA GLOBAL		505	F	JP1	A2	C.M.	26	21.195,62
FB21126	B2	CAP D'OFICINA D'ATENCIÓ ECONÒMICA		505	F	JP2	A2	C.M.	21	23.985,29
FB21126	B3	CAP D'OFICINA D'ATENCIÓ ECONÒMICA		505	F	JP2	A2	C.M.	23	23.985,29
FB21126	B4	CAP D'OFICINA D'ATENCIÓ ECONÒMICA		505	F	JP2	A2	C.M.	25	23.985,29
FB21126	B5	CAP D'OFICINA D'ATENCIÓ ECONÒMICA		505	F	JP2	A2	C.M.	26	23.985,29
FB21127	B2	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET		505	F	JP2	A2	C.M.	21	23.985,29

32/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECIFIC
FB21127	B3	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIO TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET		505	F	JP2	A2	C.M.	23	23.985,29
FB21127	B4	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIO TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET		505	F	JP2	A2	C.M.	25	23.985,29
FB21127	B5	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIO TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET		505	F	JP2	A2	C.M.	26	23.985,29
FB21128	B2	CAP D'UNITAT D'EXECUCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS		505	F	JP2	A2	C.M.	21	23.985,29
FB21128	B3	CAP D'UNITAT D'EXECUCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS		505	F	JP2	A2	C.M.	23	23.985,29
FB21128	B4	CAP D'UNITAT D'EXECUCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS		505	F	JP2	A2	C.M.	25	23.985,29
FB21128	B5	CAP D'UNITAT D'EXECUCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS		505	F	JP2	A2	C.M.	26	23.985,29
FB25109	B4	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	542	595	F	JP1D1	A2	C.E.	25	23.943,64
FB25109	B5	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	542	595	F	JP1D1	A2	C.E.	26	23.943,64
FB25111	B4	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA	542	595	F	JOD1	A2	C.E.	25	21.016,28
FB25111	B5	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA	542	595	F	JOD1	A2	C.E.	26	21.016,28
FB25113	B4	CAP DE SECCIÓ DE SUPORT, PROGRAMACIÓ I QUALITAT	542		F	JP2	A2	C.E.	25	21.459,31
FB25113	B5	CAP DE SECCIÓ DE SUPORT, PROGRAMACIÓ I QUALITAT	542		F	JP2	A2	C.E.	26	21.605,43
FB25114	B4	CAP DE SECCIÓ D'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	542	595	F	JP2	A2	C.E.	25	23.794,42
FB25114	B5	CAP DE SECCIÓ D'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	542	595	F	JP2	A2	C.E.	26	23.794,42
FB25115	B4	CAP DE SECCIÓ DE XARXES I CIUTAT INTEL·LIGENT	542	595	F	JP2	A2	C.E.	25	23.794,42
FB25115	B5	CAP DE SECCIÓ DE XARXES I CIUTAT INTEL·LIGENT	542	595	F	JP2	A2	C.E.	26	23.794,42
FB25116	B4	CAP DE SECCIÓ DE COMPRES	542	595	F	JP2	A2	C.E.	25	23.794,42

33/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FB25116	B5	542	595	F	JP2	A2	C.E.	26	23.794,42
FB25117	B4	542	595	F	JPD	A2	C.E.	25	26.866,62
FB25117	B5	542	595	F	JPD	A2	C.E.	26	26.866,62
FB25118	B4	542	595	F	JPD	A2	C.E.	25	26.866,62
FB25118	B5	542	595	F	JPD	A2	C.E.	26	26.866,62
FB25119	B4	542	595	F	JP2	A2	C.E.	25	23.794,42
FB25119	B5	542	595	F	JP2	A2	C.E.	26	23.794,42
FB25120	B4	542	595	F	JP1D2	A2	C.E.	25	23.065,87
FB25120	B5	542	595	F	JP1D2	A2	C.E.	26	23.065,87
FB25121	B4	542	595	F	JP2	A2	C.E.	25	23.794,42
FB25121	B5	542	595	F	JP2	A2	C.E.	26	23.794,42
FB25122	B4	542	595	F	JP1D2	A2	C.E.	25	23.065,87
FB25122	B5	542	595	F	JP1D2	A2	C.E.	26	23.065,87
FB25123	B4	542	595	F	JP2	A2	C.E.	25	23.794,42
FB25123	B5	542	595	F	JP2	A2	C.E.	26	23.794,42
FB26119	B5	1352	855	F	JDE	A2	C.E.	26	47.618,32
FA20067	A1	354	435	F	JOD2	A1	C.E.	20	15.151,25
FA20067	A2	354	435	F	JOD2	A1	C.E.	23	15.272,12
FA20067	A2.1	354	435	F	JOD2	A1	C.E.	24	15.313,74

34/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20067	A3	354	435	F	JOD2	A1	C.E.	26	15.444,29
FA20067	A4	354	435	F	JOD2	A1	C.E.	28	15.596,18
FA20067	A5	354	435	F	JOD2	A1	C.E.	30	15.750,52
FA20068	A1	354	475	F	JP1D2	A1	C.M.	20	20.205,54
FA20068	A2	354	475	F	JP1D2	A1	C.M.	23	20.205,54
FA20068	A3	354	475	F	JP1D2	A1	C.M.	26	20.205,54
FA20068	A4	354	475	F	JP1D2	A1	C.M.	28	20.205,54
FA20068	A5	354	475	F	JP1D2	A1	C.M.	30	20.205,54
FA20069	A1	354	485	F	JP2	A1	C.M.	20	21.393,10
FA20069	A2	354	485	F	JP2	A1	C.M.	23	21.393,10
FA20069	A3	354	485	F	JP2	A1	C.M.	26	21.393,10
FA20069	A4	354	485	F	JP2	A1	C.M.	28	21.393,10
FA20069	A5	354	485	F	JP2	A1	C.M.	30	21.393,10
FA20070	A1	354	485	F	JO	A1	C.M.	20	15.930,68
FA20070	A2	354	485	F	JO	A1	C.M.	23	15.930,68
FA20070	A3	354	485	F	JO	A1	C.M.	26	15.930,68
FA20070	A4	354	485	F	JO	A1	C.M.	28	15.930,68
FA20070	A5	354	485	F	JO	A1	C.M.	30	15.930,68
FA20071	A1	354	475	F	JO	A1	C.E.	20	15.476,38
FA20071	A2	354	475	F	JO	A1	C.E.	23	15.476,38
FA20071	A3	354	475	F	JO	A1	C.E.	26	15.476,38
FA20071	A4	354	475	F	JO	A1	C.E.	28	15.476,38
FA20071	A5	354	475	F	JO	A1	C.E.	30	15.476,38
FA20072	A1	354	495	F	JP2	A1	C.M.	20	21.907,96
FA20072	A2	354	495	F	JP2	A1	C.M.	23	21.907,96
FA20072	A3	354	495	F	JP2	A1	C.M.	26	21.907,96
FA20072	A4	354	495	F	JP2	A1	C.M.	28	21.907,96
FA20072	A5	354	495	F	JP2	A1	C.M.	30	21.907,96
FA20073	A1	354		F	JO	A1	C.E.	20	13.091,69
FA20073	A2	354		F	JO	A1	C.E.	23	13.289,39
FA20073	A3	354		F	JO	A1	C.E.	26	13.570,85
FA20073	A4	354		F	JO	A1	C.E.	28	13.819,31
FA20073	A5	354		F	JO	A1	C.E.	30	14.071,90

35/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20074	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JO	A1	C.M.	20	16.384,98
FA20074	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JO	A1	C.M.	23	16.384,98
FA20074	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JO	A1	C.M.	26	16.384,98
FA20074	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JO	A1	C.M.	28	16.384,98
FA20074	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JO	A1	C.M.	30	16.384,98
FA20075	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DINAMITZACIÓ CIUTADANA	354		F	JPD	A1	C.E.	20	21.859,33
FA20075	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DINAMITZACIÓ CIUTADANA	354		F	JPD	A1	C.E.	23	22.057,04
FA20075	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DINAMITZACIÓ CIUTADANA	354		F	JPD	A1	C.E.	26	22.338,50
FA20075	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DINAMITZACIÓ CIUTADANA	354		F	JPD	A1	C.E.	28	22.586,90
FA20075	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DINAMITZACIÓ CIUTADANA	354		F	JPD	A1	C.E.	30	22.839,55
FA20076	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	354	445	F	JP1	A1	C.M.	20	16.725,53
FA20076	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	354	445	F	JP1	A1	C.M.	23	16.725,53
FA20076	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	354	445	F	JP1	A1	C.M.	26	16.725,53
FA20076	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	354	445	F	JP1	A1	C.M.	28	16.725,53
FA20076	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	354	445	F	JP1	A1	C.M.	30	16.725,53
FA20077	A1	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JO	A1	C.M.	20	16.384,98
FA20077	A2	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JO	A1	C.M.	23	16.384,98
FA20077	A3	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JO	A1	C.M.	26	16.384,98
FA20077	A4	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JO	A1	C.M.	28	16.384,98
FA20077	A5	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JO	A1	C.M.	30	16.384,98
FA20078	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	F	JO	A1	C.M.	20	16.839,28
FA20078	A1.1	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	F	JO	A1	C.M.	21	16.839,28
FA20078	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	F	JO	A1	C.M.	23	16.839,28
FA20078	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	F	JO	A1	C.M.	26	16.839,28
FA20078	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	F	JO	A1	C.M.	28	16.839,28
FA20078	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	F	JO	A1	C.M.	30	16.839,28

36/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20079	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JP1	A1	C.E.	20	17.937,04
FA20079	A1.1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JP1	A1	C.E.	21	17.937,04
FA20079	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JP1	A1	C.E.	23	17.937,04
FA20079	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JP1	A1	C.E.	26	17.937,04
FA20079	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JP1	A1	C.E.	28	17.937,04
FA20079	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JP1	A1	C.E.	30	17.937,04
FA20080	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JP2	A1	C.M.	20	18.976,33
FA20080	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JP2	A1	C.M.	23	19.174,01
FA20080	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JP2	A1	C.M.	26	19.455,46
FA20080	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JP2	A1	C.M.	28	19.703,91
FA20080	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JP2	A1	C.M.	30	19.956,52
FA20081	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JO	A1	C.E.	20	15.249,23
FA20081	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JO	A1	C.E.	23	15.249,23
FA20081	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JO	A1	C.E.	26	15.249,23
FA20081	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JO	A1	C.E.	28	15.249,23
FA20081	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JO	A1	C.E.	30	15.249,23
FA20082	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JP1	A1	C.E.	20	17.937,04
FA20082	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JP1	A1	C.E.	23	17.937,04
FA20082	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JP1	A1	C.E.	26	17.937,04
FA20082	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JP1	A1	C.E.	28	17.937,04
FA20082	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR D'OcupACIÓ	354	470	F	JP1	A1	C.E.	30	17.937,04
FA20083	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE TURISME	354		F	JP1D1	A1	C.E.	20	18.916,12
FA20083	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE TURISME	354		F	JP1D1	A1	C.E.	23	19.113,75
FA20083	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE TURISME	354		F	JP1D1	A1	C.E.	26	19.395,25
FA20083	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE TURISME	354		F	JP1D1	A1	C.E.	28	19.643,67
FA20083	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE TURISME	354		F	JP1D1	A1	C.E.	30	19.896,31
FA20084	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN ENGINYERIA INFORMÀTICA DE SISTEMES	354		F	JO	A1	C.E.	20	13.091,69
FA20084	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR EN ENGINYERIA INFORMÀTICA DE SISTEMES	354		F	JO	A1	C.E.	23	13.289,39

37/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20084	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR EN ENGINYERIA INFORMÀTICA DE SISTEMES	354		F	JO	A1	C.E.	26	13.570,85
FA20084	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR EN ENGINYERIA INFORMÀTICA DE SISTEMES	354		F	JO	A1	C.E.	28	13.819,31
FA20084	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR EN ENGINYERIA INFORMÀTICA DE SISTEMES	354		F	JO	A1	C.E.	30	14.071,90
FA20085	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JO	A1	C.E.	20	15.249,23
FA20085	A1.1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JO	A1	C.E.	21	15.249,23
FA20085	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JO	A1	C.E.	23	15.249,23
FA20085	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JO	A1	C.E.	26	15.249,23
FA20085	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JO	A1	C.E.	28	15.249,23
FA20085	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	354	470	F	JO	A1	C.E.	30	15.249,23
FA20086	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - COMERÇ I MERCATS	354		F	JP1	A1	C.E.	20	16.033,91
FA20086	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - COMERÇ I MERCATS	354		F	JP1	A1	C.E.	23	16.231,56
FA20086	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - COMERÇ I MERCATS	354		F	JP1	A1	C.E.	26	16.513,06
FA20086	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - COMERÇ I MERCATS	354		F	JP1	A1	C.E.	28	16.761,43
FA20086	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - COMERÇ I MERCATS	354		F	JP1	A1	C.E.	30	17.014,12
FA20087	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - TIC I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	354		F	JP1	A1	C.E.	20	16.033,91
FA20087	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - TIC I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	354		F	JP1	A1	C.E.	23	16.231,56
FA20087	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - TIC I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	354		F	JP1	A1	C.E.	26	16.513,06
FA20087	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - TIC I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	354		F	JP1	A1	C.E.	28	16.761,43

38/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20087	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR PROM.ECONÒMICA - TIC I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	354		F	JP1	A1	C.E.	30	17.014,12
FA20088	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ DEL SISTEMA D'INDICADORS	354		F	JP1	A1	C.E.	20	16.033,91
FA20088	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ DEL SISTEMA D'INDICADORS	354		F	JP1	A1	C.E.	23	16.231,56
FA20088	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ DEL SISTEMA D'INDICADORS	354		F	JP1	A1	C.E.	26	16.513,06
FA20088	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ DEL SISTEMA D'INDICADORS	354		F	JP1	A1	C.E.	28	16.761,43
FA20088	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ DEL SISTEMA D'INDICADORS	354		F	JP1	A1	C.E.	30	17.014,12
FA20089	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JOD2	A1	C.E.	20	16.071,54
FA20089	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JOD2	A1	C.E.	23	16.071,54
FA20089	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JOD2	A1	C.E.	26	16.071,54
FA20089	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JOD2	A1	C.E.	28	16.071,54
FA20089	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JOD2	A1	C.E.	30	16.071,54
FA20090	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JPD	A1	C.E.	20	22.074,95
FA20090	A1.1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JPD	A1	C.E.	21	22.074,95
FA20090	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JPD	A1	C.E.	23	22.074,95
FA20090	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JPD	A1	C.E.	26	22.074,95
FA20090	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JPD	A1	C.E.	28	22.074,95
FA20090	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	354	445	F	JPD	A1	C.E.	30	22.074,95
FA20091	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JOD2	A1	C.E.	20	15.151,25
FA20091	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JOD2	A1	C.E.	23	15.311,73
FA20091	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JOD2	A1	C.E.	26	15.540,24
FA20091	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JOD2	A1	C.E.	28	15.741,86
FA20091	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR	354		F	JOD2	A1	C.E.	30	15.946,83
FA20092	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2	A1	C.M.	20	21.907,96
FA20092	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2	A1	C.M.	23	21.907,96
FA20092	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2	A1	C.M.	26	21.907,96
FA20092	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2	A1	C.M.	28	21.907,96
FA20092	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2	A1	C.M.	30	21.907,96
FA20093	A1	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JP1	A1	C.E.	20	19.148,54
FA20093	A2	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JP1	A1	C.E.	23	19.148,54
FA20093	A3	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JP1	A1	C.E.	26	19.148,54

39/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20093	A4	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JP1	A1	C.E.	28	19.148,54
FA20093	A5	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	354	495	F	JP1	A1	C.E.	30	19.148,54
FA20094	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2D2	A1	C.M.	20	23.979,59
FA20094	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2D2	A1	C.M.	23	23.979,59
FA20094	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2D2	A1	C.M.	28	23.979,59
FA20094	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2D2	A1	C.M.	26	23.979,59
FA20094	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP2D2	A1	C.M.	30	23.979,59
FA20095	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JOD2	A1	C.E.	20	18.456,61
FA20095	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JOD2	A1	C.E.	23	18.456,61
FA20095	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JOD2	A1	C.E.	26	18.456,61
FA20095	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JOD2	A1	C.E.	28	18.456,61
FA20095	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JOD2	A1	C.E.	30	18.456,61
FA20096	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP1D2	A1	C.E.	20	21.220,17
FA20096	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP1D2	A1	C.E.	23	21.220,17
FA20096	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP1D2	A1	C.E.	26	21.220,17
FA20096	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP1D2	A1	C.E.	28	21.220,17
FA20096	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	354	495	F	JP1D2	A1	C.E.	30	21.220,17
FA20097	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JO	A1	C.M.	20	14.113,48
FA20097	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JO	A1	C.M.	23	14.113,48
FA20097	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JO	A1	C.M.	26	14.113,48
FA20097	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JO	A1	C.M.	28	14.113,48
FA20097	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JO	A1	C.M.	30	14.113,48
FA20098	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JP2	A1	C.M.	20	19.333,67
FA20098	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JP2	A1	C.M.	23	19.333,67
FA20098	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JP2	A1	C.M.	26	19.333,67
FA20098	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JP2	A1	C.M.	28	19.333,67

40/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20098	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS		445	F	JP2	A1	C.M.	30	19.333,67
FA20099	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT		455	F	JO	A1	C.M.	20	14.567,78
FA20099	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT		455	F	JO	A1	C.M.	23	14.567,78
FA20099	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT		455	F	JO	A1	C.M.	26	14.567,78
FA20099	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT		455	F	JO	A1	C.M.	28	14.567,78
FA20099	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT		455	F	JO	A1	C.M.	30	14.567,78
FA20100	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS		510	F	JP1	A1	C.M.	20	19.875,44
FA20100	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS		510	F	JP1	A1	C.M.	23	19.875,44
FA20100	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS		510	F	JP1	A1	C.M.	26	19.875,44
FA20100	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS		510	F	JP1	A1	C.M.	28	19.875,44
FA20100	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS		510	F	JP1	A1	C.M.	30	19.875,44
FA20101	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR LLETRAT/DA MUNICIPAL		520	F	JO	A1	C.M.	20	17.520,73
FA20101	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR LLETRAT/DA MUNICIPAL		520	F	JO	A1	C.M.	23	17.520,73
FA20101	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR LLETRAT/DA MUNICIPAL		520	F	JO	A1	C.M.	26	17.520,73
FA20101	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR LLETRAT/DA MUNICIPAL		520	F	JO	A1	C.M.	28	17.520,73
FA20101	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR LLETRAT/DA MUNICIPAL		520	F	JO	A1	C.M.	30	17.520,73
FA20102	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR DE COMUNICACIÓ		445	F	JOD2	A1	C.M.	20	16.071,54
FA20102	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR DE COMUNICACIÓ		445	F	JOD2	A1	C.M.	23	16.071,54
FA20102	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR DE COMUNICACIÓ		445	F	JOD2	A1	C.M.	26	16.071,54
FA20102	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR DE COMUNICACIÓ		445	F	JOD2	A1	C.M.	28	16.071,54
FA20102	A5	TÈCNIC/A SUPERIOR DE COMUNICACIÓ		445	F	JOD2	A1	C.M.	30	16.071,54
FA20103	A1	TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	F	JO	A1	C.M.	20	15.476,38
FA20103	A2	TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	F	JO	A1	C.M.	23	15.476,38
FA20103	A3	TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	F	JO	A1	C.M.	26	15.476,38
FA20103	A4	TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	F	JO	A1	C.M.	28	15.476,38

41/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA20103	A5		475	F	JO	A1	C.M.	30	15.476,38
FA20104	A1		475	F	JP1	A1	C.M.	20	18.179,34
FA20104	A2		475	F	JP1	A1	C.M.	23	18.179,34
FA20104	A3		475	F	JP1	A1	C.M.	26	18.179,34
FA20104	A4		475	F	JP1	A1	C.M.	28	18.179,34
FA20104	A5		475	F	JP1	A1	C.M.	30	18.179,34
FA20105	A1		445	F	JO	A1	C.M.	20	14.113,48
FA20105	A2		445	F	JO	A1	C.M.	23	14.113,48
FA20105	A3		445	F	JO	A1	C.M.	26	14.113,48
FA20105	A4		445	F	JO	A1	C.M.	28	14.113,48
FA20105	A5		445	F	JO	A1	C.M.	30	14.113,48
FA20106	A1		445	F	JP1	A1	C.M.	20	16.725,53
FA20106	A2		445	F	JP1	A1	C.M.	23	16.725,53
FA20106	A3		445	F	JP1	A1	C.M.	26	16.725,53
FA20106	A4		445	F	JP1	A1	C.M.	28	16.725,53
FA20106	A5		445	F	JP1	A1	C.M.	30	16.725,53
FA20107	A1		445	F	JP2	A1	C.M.	20	19.333,67
FA20107	A2		445	F	JP2	A1	C.M.	23	19.333,67
FA20107	A3		445	F	JP2	A1	C.M.	26	19.333,67
FA20107	A4		445	F	JP2	A1	C.M.	28	19.333,67
FA20107	A5		445	F	JP2	A1	C.M.	30	19.333,67
FA20108	A1		445	F	JO	A1	C.M.	20	14.113,48
FA20108	A2		445	F	JO	A1	C.M.	23	14.113,48
FA20108	A3		445	F	JO	A1	C.M.	26	14.113,48
FA20108	A4		445	F	JO	A1	C.M.	28	14.113,48
FA20108	A5		445	F	JO	A1	C.M.	30	14.113,48
FA23100	A2	509		F	JPD	A1	C.E.	23	24.425,96
FA23100	A3	509		F	JPD	A1	C.E.	26	24.707,44
FA23100	A4	509		F	JPD	A1	C.E.	28	24.955,87
FA23100	A5	509		F	JPD	A1	C.E.	30	25.208,48
FA23101	A2	509		F	JPD	A1	C.E.	23	24.425,96
FA23101	A3	509		F	JPD	A1	C.E.	26	24.707,44
FA23101	A4	509		F	JPD	A1	C.E.	28	24.955,87

42/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA23101	A5	509		F	JPD	A1	C.E.	30	25.208,48
FA23102	A2	509	540	F	JP1	A1	C.E.	23	19.533,05
FA23102	A3	509	540	F	JP1	A1	C.E.	26	19.533,05
FA23102	A4	509	540	F	JP1	A1	C.E.	28	19.533,05
FA23102	A5	509	540	F	JP1	A1	C.E.	30	19.533,05
FA23103	A2	509		F	JP1	A1	C.E.	23	18.100,27
FA23103	A3	509		F	JP1	A1	C.E.	26	18.381,74
FA23103	A4	509		F	JP1	A1	C.E.	28	18.630,16
FA23103	A5	509		F	JP1	A1	C.E.	30	18.882,80
FA23104	A2	509		F	JP1D1	A1	C.E.	23	20.539,34
FA23104	A3	509		F	JP1D1	A1	C.E.	26	20.820,81
FA23104	A4	509		F	JP1D1	A1	C.E.	28	21.069,26
FA23104	A5	509		F	JP1D1	A1	C.E.	30	21.321,87
FA23105	A2	509		F	JP1	A1	C.E.	23	18.100,27
FA23105	A3	509		F	JP1	A1	C.E.	26	18.381,74
FA23105	A4	509		F	JP1	A1	C.E.	28	18.630,16
FA23105	A5	509		F	JP1	A1	C.E.	30	18.882,80
FA23106	A2	509		F	JO	A1	C.E.	23	15.104,08
FA23106	A3	509		F	JO	A1	C.E.	26	15.196,46
FA23106	A4	509		F	JO	A1	C.E.	28	15.277,72
FA23106	A5	509		F	JO	A1	C.E.	30	15.360,53
FA23107	A2	509		F	JP2	A1	C.E.	23	21.096,47

43/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA23107	A3	CAP D'UNITAT DE COMERÇ, MERCATS, TURISME I FIRES	509		F	JP2	A1	C.E.	26	21.567,02
FA23107	A4	CAP D'UNITAT DE COMERÇ, MERCATS, TURISME I FIRES	509		F	JP2	A1	C.E.	28	21.982,58
FA23107	A5	CAP D'UNITAT DE COMERÇ, MERCATS, TURISME I FIRES	509		F	JP2	A1	C.E.	30	22.405,07
FA23108	A2	CAP D'UNITAT DE TURISME	509		F	JP1D1	A1	C.E.	23	20.539,34
FA23108	A3	CAP D'UNITAT DE TURISME	509		F	JP1D1	A1	C.E.	26	20.820,81
FA23108	A4	CAP D'UNITAT DE TURISME	509		F	JP1D1	A1	C.E.	28	21.069,26
FA23108	A5	CAP D'UNITAT DE TURISME	509		F	JP1D1	A1	C.E.	30	21.321,87
FA23110	A2	CAP D'UNITAT D'ASSESSORAMENT I SUPORT JURÍDICS	509		F	JO	A1	C.E.	23	15.104,08
FA23110	A3	CAP D'UNITAT D'ASSESSORAMENT I SUPORT JURÍDICS	509		F	JO	A1	C.E.	26	15.196,46
FA23110	A4	CAP D'UNITAT D'ASSESSORAMENT I SUPORT JURÍDICS	509		F	JO	A1	C.E.	28	15.277,72
FA23110	A5	CAP D'UNITAT D'ASSESSORAMENT I SUPORT JURÍDICS	509		F	JO	A1	C.E.	30	15.360,53
FA23112	A2	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	509	540	F	JP2	A1	C.E.	23	22.428,62
FA23112	A3	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	509	540	F	JP2	A1	C.E.	26	22.428,62
FA23112	A4	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	509	540	F	JP2	A1	C.E.	28	22.428,62
FA23112	A5	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	509	540	F	JP2	A1	C.E.	30	22.428,62
FA23113	A2	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PATRIMONIAL	509	540	F	JP2	A1	C.E.	23	22.428,62
FA23113	A3	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PATRIMONIAL	509	540	F	JP2	A1	C.E.	26	22.428,62
FA23113	A4	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PATRIMONIAL	509	540	F	JP2	A1	C.E.	28	22.428,62
FA23113	A5	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PATRIMONIAL	509	540	F	JP2	A1	C.E.	30	22.428,62
FA23114	A2	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	509	540	F	JP2	A1	C.E.	23	22.428,62
FA23114	A3	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	509	540	F	JP2	A1	C.E.	26	22.428,62
FA23114	A4	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	509	540	F	JP2	A1	C.E.	28	22.428,62
FA23114	A5	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIONS	509	540	F	JP2	A1	C.E.	30	22.428,62
FA26106	A3	CAP DE SECCIÓ DE LLICÈNCIES	688	650	F	JP1D1	A1	C.E.	26	23.314,76
FA26106	A4	CAP DE SECCIÓ DE LLICÈNCIES	688	650	F	JP1D1	A1	C.E.	28	23.314,76

44/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26106	A5	CAP DE SECCIÓ DE LLICÈNCIES	688	650	F	JP1D1	A1	C.E.	30	23.314,76
FA26107	A3	CAP DE SECCIÓ DE CULTURA	688	650	F	JP1	A1	C.E.	26	20.068,54
FA26107	A4	CAP DE SECCIÓ DE CULTURA	688	650	F	JP1	A1	C.E.	28	20.068,54
FA26107	A5	CAP DE SECCIÓ DE CULTURA	688	650	F	JP1	A1	C.E.	30	20.068,54
FA26108	A3	CAP DE SECCIÓ D'OCCUPACIÓ I EMPRESA	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26108	A4	CAP DE SECCIÓ D'OCCUPACIÓ I EMPRESA	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26108	A5	CAP DE SECCIÓ D'OCCUPACIÓ I EMPRESA	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26109	A3	CAP DE SECCIÓ D'ESPORTS	688		F	JP1	A1	C.E.	26	19.065,42
FA26109	A4	CAP DE SECCIÓ D'ESPORTS	688		F	JP1	A1	C.E.	28	19.313,88
FA26109	A5	CAP DE SECCIÓ D'ESPORTS	688		F	JP1	A1	C.E.	30	19.566,51
FA26110	A3	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DEL SERV. TRESORERIA I G.TRIBUTÀRIA	688		F	JP1	A1	C.E.	26	19.065,42
FA26110	A4	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DEL SERV. TRESORERIA I G.TRIBUTÀRIA	688		F	JP1	A1	C.E.	28	19.313,88
FA26110	A5	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DEL SERV. TRESORERIA I G.TRIBUTÀRIA	688		F	JP1	A1	C.E.	30	19.566,51
FA26111	A3	CAP DE SECCIÓ DE PLANEJAMENT I HABITATGE	688	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.403,30
FA26111	A4	CAP DE SECCIÓ DE PLANEJAMENT I HABITATGE	688	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.403,30
FA26111	A5	CAP DE SECCIÓ DE PLANEJAMENT I HABITATGE	688	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.403,30
FA26112	A3	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26112	A4	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26112	A5	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26113	A3	CAP DE SECCIÓ JURÍDICA D'HABITATGE	688		F	JP2	A1	C.E.	26	22.724,44
FA26113	A4	CAP DE SECCIÓ JURÍDICA D'HABITATGE	688		F	JP2	A1	C.E.	28	22.972,85
FA26113	A5	CAP DE SECCIÓ JURÍDICA D'HABITATGE	688		F	JP2	A1	C.E.	30	23.225,48
FA26114	A3	CAP DE SECCIÓ DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT	688		F	JP1D2	A1	C.E.	26	21.327,00
FA26114	A4	CAP DE SECCIÓ DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT	688		F	JP1D2	A1	C.E.	28	21.327,00

45/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26114	A5	CAP DE SECCIÓ DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT	688		F	JP1D2	A1	C.E.	30	21.327,00
FA26115	A3	CAP DE SECCIÓ DE LICÈNCIES D'OBRES I REHABILITACIÓ	688	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.403,30
FA26115	A4	CAP DE SECCIÓ DE LICÈNCIES D'OBRES I REHABILITACIÓ	688	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.403,30
FA26115	A5	CAP DE SECCIÓ DE LICÈNCIES D'OBRES I REHABILITACIÓ	688	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.403,30
FA26116	A3	CAP DE SECCIÓ TÈCNICA D'HABITATGE	688		F	JP1	A1	C.E.	26	19.065,42
FA26116	A4	CAP DE SECCIÓ TÈCNICA D'HABITATGE	688		F	JP1	A1	C.E.	28	19.313,88
FA26116	A5	CAP DE SECCIÓ TÈCNICA D'HABITATGE	688		F	JP1	A1	C.E.	30	19.566,51
FA26117	A3	CAP DE SECCIÓ DE TRESORERIA	688	650	F	JP1	A1	C.E.	26	20.068,54
FA26117	A4	CAP DE SECCIÓ DE TRESORERIA	688	650	F	JP1	A1	C.E.	28	20.068,54
FA26117	A5	CAP DE SECCIÓ DE TRESORERIA	688	650	F	JP1	A1	C.E.	30	20.068,54
FA26118	A3	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I INSPECCIÓ	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26118	A4	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I INSPECCIÓ	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26118	A5	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I INSPECCIÓ	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26119	A3	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	688		F	JP1	A1	C.E.	26	19.065,42
FA26119	A4	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	688		F	JP1	A1	C.E.	28	19.313,88
FA26119	A5	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	688		F	JP1	A1	C.E.	30	19.566,51
FA26120	A3	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ URBANÍSTICA	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26120	A4	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ URBANÍSTICA	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26120	A5	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ URBANÍSTICA	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26121	A3	CAP DE SECCIÓ DE TRANSPORTS, ESTACIONAMENTS I QUALITAT AMBIENTAL	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26121	A4	CAP DE SECCIÓ DE TRANSPORTS, ESTACIONAMENTS I QUALITAT AMBIENTAL	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26121	A5	CAP DE SECCIÓ DE TRANSPORTS, ESTACIONAMENTS I QUALITAT AMBIENTAL	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26122	A3	CAP DE SECCIÓ DE RECAPTACIÓ	688		F	JDE	A1	C.E.	26	30.286,66

46/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECIFIC
FA26122	A4	CAP DE SECCIÓ DE RECAPTACIÓ	688		F	JDE	A1	C.E.	28	30.535,08
FA26122	A5	CAP DE SECCIÓ DE RECAPTACIÓ	688		F	JDE	A1	C.E.	30	30.787,73
FA26124	A3	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	24.482,75
FA26124	A4	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	24.482,75
FA26124	A5	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	24.482,75
FA26125	A3	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES	688		F	JP2	A1	C.E.	26	22.724,44
FA26125	A4	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES	688		F	JP2	A1	C.E.	28	22.972,85
FA26125	A5	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES	688		F	JP2	A1	C.E.	30	23.225,48
FA26126	A3	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DE SEGURETAT CIUTADANA, EMERGENCIES I PROTECCIÓ CIVIL	688	650	F	JDE	A1	C.E.	26	30.887,72
FA26126	A4	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DE SEGURETAT CIUTADANA, EMERGENCIES I PROTECCIÓ CIVIL	688	650	F	JDE	A1	C.E.	28	30.887,72
FA26126	A5	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DE SEGURETAT CIUTADANA, EMERGENCIES I PROTECCIÓ CIVIL	688	650	F	JDE	A1	C.E.	30	30.887,72
FA26127	A3	CAP DE L'OFICINA JURÍDICA DE LLICÈNCIES	802		F	JDE	A1	M.I.	26	33.673,50
FA26127	A4	CAP DE L'OFICINA JURÍDICA DE LLICÈNCIES	802		F	JDE	A1	M.I.	28	33.769,90
FA26127	A5	CAP DE L'OFICINA JURÍDICA DE LLICÈNCIES	802		F	JDE	A1	M.I.	30	33.867,80
FA26128	A3	CAP DE SECCIÓ D'ASSESSORIA JURÍDICA I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU	688		F	JDE	A1	C.E.	26	30.286,66
FA26128	A4	CAP DE SECCIÓ D'ASSESSORIA JURÍDICA I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU	688		F	JDE	A1	C.E.	28	30.535,08
FA26128	A5	CAP DE SECCIÓ D'ASSESSORIA JURÍDICA I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU	688		F	JDE	A1	C.E.	30	30.787,73
FA26129	A3	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	802	650	F	JDE	A1	C.E.	26	30.887,72
FA26129	A4	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	802	650	F	JDE	A1	C.E.	28	30.887,72
FA26129	A5	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	802	650	F	JDE	A1	C.E.	30	30.887,72

47/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26130	A3	CAP DE SECCIÓ DE L'OFICINA DE SUPORT JURÍDIC DELS SERVEIS A LES PERSONES	802		F	JDE	A1	C.E.	26	33.673,50
FA26130	A4	CAP DE SECCIÓ DE L'OFICINA DE SUPORT JURÍDIC DELS SERVEIS A LES PERSONES	802		F	JDE	A1	C.E.	28	33.769,90
FA26130	A5	CAP DE SECCIÓ DE L'OFICINA DE SUPORT JURÍDIC DELS SERVEIS A LES PERSONES	802		F	JDE	A1	C.E.	30	33.867,80
FA26131	A3	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS URBANS	688		F	JDE	A1	C.E.	26	30.286,66
FA26131	A4	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS URBANS	688		F	JDE	A1	C.E.	28	30.535,08
FA26131	A5	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS URBANS	688		F	JDE	A1	C.E.	30	30.787,73
FA26132	A3	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	688		F	JP1D2	A1	C.E.	26	21.327,00
FA26132	A4	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	688		F	JP1D2	A1	C.E.	28	21.327,00
FA26132	A5	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	688		F	JP1D2	A1	C.E.	30	21.327,00
FA26133	A3	CAP DE SECCIÓ DE SECRETARIA GENERAL I SERVEIS JURÍDICS	688	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.403,30
FA26133	A4	CAP DE SECCIÓ DE SECRETARIA GENERAL I SERVEIS JURÍDICS	688	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.403,30
FA26133	A5	CAP DE SECCIÓ DE SECRETARIA GENERAL I SERVEIS JURÍDICS	688	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.403,30
FA26134	A3	CAP DE SECCIÓ D'ENSENYAMENT	688	650	F	JP1D1	A1	C.E.	26	23.314,76
FA26134	A4	CAP DE SECCIÓ D'ENSENYAMENT	688	650	F	JP1D1	A1	C.E.	28	23.314,76
FA26134	A5	CAP DE SECCIÓ D'ENSENYAMENT	688	650	F	JP1D1	A1	C.E.	30	23.314,76
FA26135	A3	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26135	A4	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26135	A5	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26136	A3	CAP DE SECCIÓ DE FISCALITZACIÓ I CONTROL	688	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.403,30
FA26136	A4	CAP DE SECCIÓ DE FISCALITZACIÓ I CONTROL	688	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.403,30
FA26136	A5	CAP DE SECCIÓ DE FISCALITZACIÓ I CONTROL	688	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.403,30

48/52

JULIOL/2024

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECIFIC
FA26137	A3	CAP DE LA SECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS CENTRALS I DE L'OFICINA D'INTERVENCIÓ I IMPULS ADMINISTRATIU DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	802	785	F	JPD	A1	M.I.	26	33.745,84
FA26137	A4	CAP DE LA SECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS CENTRALS I DE L'OFICINA D'INTERVENCIÓ I IMPULS ADMINISTRATIU DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	802	785	F	JPD	A1	M.I.	28	33.745,84
FA26137	A5	CAP DE LA SECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS CENTRALS I DE L'OFICINA D'INTERVENCIÓ I IMPULS ADMINISTRATIU DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	802	785	F	JPD	A1	M.I.	30	33.745,84
FA26138	A3	CAP DE SECCIÓ JURIDICADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26138	A4	CAP DE SECCIÓ JURIDICADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26138	A5	CAP DE SECCIÓ JURIDICADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26139	A3	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'ESPAI PÚBLIC	688	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.403,30
FA26139	A4	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'ESPAI PÚBLIC	688	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.403,30
FA26139	A5	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'ESPAI PÚBLIC	688	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.403,30
FA26140	A3	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	688	650	F	JP2	A1	C.E.	26	23.157,09
FA26140	A4	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	688	650	F	JP2	A1	C.E.	28	23.157,09
FA26140	A5	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	688	650	F	JP2	A1	C.E.	30	23.157,09
FA26141	A3	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	688	650	F	JPD	A1	C.E.	26	26.403,30
FA26141	A4	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	688	650	F	JPD	A1	C.E.	28	26.403,30
FA26141	A5	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	688	650	F	JPD	A1	C.E.	30	26.403,30
FA26142	A3	CAP DE SECCIÓ DE GOVERN OBERT		650	F	JP2	A1	C.M.	26	23.157,09
FA26142	A4	CAP DE SECCIÓ DE GOVERN OBERT		650	F	JP2	A1	C.M.	28	23.157,09
FA26142	A5	CAP DE SECCIÓ DE GOVERN OBERT		650	F	JP2	A1	C.M.	30	23.157,09

49/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26143	A3		650	F	JPD	A1	C.M.	26	26.403,30
FA26143	A4		650	F	JPD	A1	C.M.	28	26.403,30
FA26143	A5		650	F	JPD	A1	C.M.	30	26.403,30
FA26144	A3		650	F	JP1	A1	C.M.	26	20.068,54
FA26144	A4		650	F	JP1	A1	C.M.	28	20.068,54
FA26144	A5		650	F	JP1	A1	C.M.	30	20.068,54
FA29116	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29116	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29117	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29117	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29118	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29118	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29119	A4	1259	855	F	JPD	A1	L.D.	29	37.045,49
FA29119	A5	1259	855	F	JPD	A1	L.D.	30	37.045,49
FA29120	A4	1259	855	F	JPD	A1	L.D.	29	37.045,49
FA29120	A5	1259	855	F	JPD	A1	L.D.	30	37.045,49
FA29121	A4	1259		F	JDE	A1	L.D.	29	42.344,29
FA29121	A5	1259		F	JDE	A1	L.D.	30	42.528,96

50/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA29122	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29122	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29123	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29123	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29124	A4	1352	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29124	A5	1352	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29125	A4	1352		F	JDE	A1	L.D.	29	45.108,30
FA29125	A5	1352		F	JDE	A1	L.D.	30	45.292,94
FA29128	A4	1352		F	JDE	A1	L.D.	29	45.108,30
FA29128	A5	1352		F	JDE	A1	L.D.	30	45.292,94
FA29129	A4	1352	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29129	A5	1352	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29130	A4	1352	855	F	JPD	A1	L.D.	29	37.045,49
FA29130	A5	1352	855	F	JPD	A1	L.D.	30	37.045,49
FA29131	A4	1352		F	JDE	A1	L.D.	29	45.108,30
FA29131	A5	1352		F	JDE	A1	L.D.	30	45.292,94
FA29132	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29132	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29133	A4	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29133	A5	1259	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04
FA29134	A4	1352	855	F	JDE	A1	L.D.	29	42.616,04
FA29134	A5	1352	855	F	JDE	A1	L.D.	30	42.616,04

51/52

JULIOL/2024

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS hays	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA30127	A5	2112	950	F	JDE	A1	L.D.	30	66.634,44
FA30128	A5	2112	950	F	JDE	A1	L.D.	30	66.634,44
FA30129	A5	1464	935	F	JDE	A1	L.D.	30	46.825,01

52/52

JULIOL/2024

ANNEX 2

ANNEX 2		RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE PERSONAL LABORAL I TAULA SALARIAL 2024											
CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LE12001	E1	NETEJADOR/A	110	155	L	JO	AP	12	18.223,70	1.518,64	1.518,64	0	21.260,98
LE12001	E2	NETEJADOR/A	110	155	L	JO	AP	13	18.547,82	1.545,65	1.545,65	0	21.639,12
LE12001	E3	NETEJADOR/A	110	155	L	JO	AP	14	18.872,18	1.572,68	1.572,68	0	22.017,54
LE12002	E1	CONSERGE	109		L	JO	AP	12	18.011,89	1.500,99	1.500,99	0	21.013,87
LE12002	E2	CONSERGE	109		L	JO	AP	13	18.372,71	1.531,06	1.531,06	0	21.434,83
LE12002	E3	CONSERGE	109		L	JO	AP	14	18.731,73	1.560,98	1.560,98	0	21.853,69
LE12003	E1	CUINER/A	130		L	JO	AP	12	19.630,37	1.635,86	1.635,86	0	22.902,05
LE12003	E2	CUINER/A	130		L	JO	AP	13	19.991,17	1.665,93	1.665,93	0	23.323,03
LE12003	E3	CUINER/A	130		L	JO	AP	14	20.350,20	1.695,85	1.695,85	0	23.741,90
LE12004	E1	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS	121	185	L	JO	AP	12	19.591,95	1.632,66	1.632,66	0	22.857,27
LE12004	E2	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS	121	185	L	JO	AP	13	19.916,07	1.659,67	1.659,67	0	23.235,41
LE12004	E3	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS	121	185	L	JO	AP	14	20.240,43	1.686,70	1.686,70	0	23.613,83
LE12005	E1	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	121	185	L	JP1	AP	12	19.591,95	1.632,66	1.632,66	1.524,58	24.381,85
LE12005	E2	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	121	185	L	JP1	AP	13	19.916,07	1.659,67	1.659,67	1.524,58	24.759,99
LE12005	E3	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	121	185	L	JP1	AP	14	20.240,43	1.686,70	1.686,70	1.524,58	25.138,41
LE12008	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP1	AP	12	23.240,64	1.936,72	1.936,72	1.808,51	28.922,59
LE12008	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP1	AP	13	23.564,76	1.963,73	1.963,73	1.808,51	29.300,73
LE12008	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP1	AP	14	23.889,12	1.990,76	1.990,76	1.808,51	29.679,15
LE12010	E1	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	L	JO	AP	12	19.820,00	1.651,67	1.651,67	0	23.123,34
LE12010	E2	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	L	JO	AP	13	20.144,12	1.678,68	1.678,68	0	23.501,48
LE12010	E3	CONSERGE-NOTIFICADOR	129	190	L	JO	AP	14	20.468,48	1.705,71	1.705,71	0	23.879,90
LE12011	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JO	AP	12	23.240,64	1.936,72	1.936,72	0	27.114,08
LE12011	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JO	AP	13	23.564,76	1.963,73	1.963,73	0	27.492,22
LE12011	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JO	AP	14	23.889,12	1.990,76	1.990,76	0	27.870,64
LE12012	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP2	AP	12	23.240,64	1.936,72	1.936,72	3.614,31	30.728,39
LE12012	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP2	AP	13	23.564,76	1.963,73	1.963,73	3.614,31	31.106,53
LE12012	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP2	AP	14	23.889,12	1.990,76	1.990,76	3.614,31	31.484,95
LE12013	E1	CONDUCTOR	141	170	L	JO	AP	12	18.907,83	1.575,65	1.575,65	0	22.059,13
LE12013	E2	CONDUCTOR	141	170	L	JO	AP	13	19.231,95	1.602,66	1.602,66	0	22.437,27
LE12013	E3	CONDUCTOR	141	170	L	JO	AP	14	19.556,31	1.629,69	1.629,69	0	22.815,69
LE12014	E1	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	121	185	L	JP1D2	AP	12	19.591,95	1.632,66	1.632,66	2.667,44	25.524,71
LE12014	E2	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	121	185	L	JP1D2	AP	13	19.916,07	1.659,67	1.659,67	2.667,44	25.902,85
LE12014	E3	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	121	185	L	JP1D2	AP	14	20.240,43	1.686,70	1.686,70	2.667,44	26.281,27
LE12015	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP1D2	AP	12	23.240,64	1.936,72	1.936,72	3.164,21	30.278,29
LE12015	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP1D2	AP	13	23.564,76	1.963,73	1.963,73	3.164,21	30.656,43
LE12015	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JP1D2	AP	14	23.889,12	1.990,76	1.990,76	3.164,21	31.034,85
LE12016	E1	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JOD2	AP	12	23.240,64	1.936,72	1.936,72	1.355,70	28.469,78
LE12016	E2	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JOD2	AP	13	23.564,76	1.963,73	1.963,73	1.355,70	28.847,92
LE12016	E3	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	121	265	L	JOD2	AP	14	23.889,12	1.990,76	1.990,76	1.355,70	29.226,34
LE12017	E1	GRUISTA	1		L	JP2	AP	12	17.750,92	1.479,24	1.479,24	2.693,91	23.403,31
LE12017	E2	GRUISTA	1		L	JP2	AP	13	18.075,04	1.506,25	1.506,25	2.693,91	23.781,45
LE12017	E3	GRUISTA	1		L	JP2	AP	14	18.399,40	1.533,28	1.533,28	2.693,91	24.159,87

1/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LE12018	E1 COORDINADOR/A DE MAGATZEM		275	L	JO	AP	12	23.696,73	1.974,73	1.974,73	0	27.646,19
LE12018	E2 COORDINADOR/A DE MAGATZEM		275	L	JO	AP	13	24.020,85	2.001,74	2.001,74	0	28.024,33
LE12018	E3 COORDINADOR/A DE MAGATZEM		275	L	JO	AP	14	24.345,21	2.028,77	2.028,77	0	28.402,75
LD13009	D1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JO	C2	13	23.251,90	1.931,09	1.931,09	0	27.114,08
LD13009	D1.1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JO	C2	14	23.576,26	1.958,12	1.958,12	0	27.492,50
LD13009	D2 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JO	C2	15	23.899,54	1.985,06	1.985,06	0	27.869,66
LD13009	D3 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JO	C2	16	24.224,02	2.012,10	2.012,10	0	28.248,22
LD13009	D4 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JO	C2	17	24.547,30	2.039,04	2.039,04	0	28.625,38
LD13009	D5 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JO	C2	18	24.871,42	2.066,05	2.066,05	0	29.003,52
LD13010	D1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1	C2	13	23.251,90	1.931,09	1.931,09	1.808,51	28.922,59
LD13010	D1.1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1	C2	14	23.576,26	1.958,12	1.958,12	1.808,51	29.301,01
LD13010	D2 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1	C2	15	23.899,54	1.985,06	1.985,06	1.808,51	29.679,17
LD13010	D3 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1	C2	16	24.224,02	2.012,10	2.012,10	1.808,51	30.056,73
LD13010	D4 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1	C2	17	24.547,30	2.039,04	2.039,04	1.808,51	30.433,89
LD13010	D5 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1	C2	18	24.871,42	2.066,05	2.066,05	1.808,51	30.812,03
LD13011	D1 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JO	C2	13	20.059,30	1.665,04	1.665,04	0	23.389,38
LD13011	D1.1 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JO	C2	14	20.383,66	1.692,07	1.692,07	0	23.767,80
LD13011	D2 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JO	C2	15	20.706,94	1.719,01	1.719,01	0	24.144,96
LD13011	D3 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JO	C2	16	21.031,42	1.746,05	1.746,05	0	24.523,52
LD13011	D4 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JO	C2	17	21.354,70	1.772,99	1.772,99	0	24.900,68
LD13011	D5 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JO	C2	18	21.678,82	1.800,00	1.800,00	0	25.278,82
LD13012	D1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP2	C2	13	23.251,90	1.931,09	1.931,09	3.614,31	30.728,39
LD13012	D2 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP2	C2	15	23.899,54	1.985,06	1.985,06	3.614,31	31.483,97
LD13012	D3 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP2	C2	16	24.224,02	2.012,10	2.012,10	3.614,31	31.862,53
LD13012	D4 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP2	C2	17	24.547,30	2.039,04	2.039,04	3.614,31	32.239,69
LD13012	D5 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP2	C2	18	24.871,42	2.066,05	2.066,05	3.614,31	32.617,83
LD13014	D1 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JO	C2	13	24.170,37	2.007,63	2.007,63	0	28.185,63
LD13014	D1.1 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JO	C2	14	24.524,43	2.037,13	2.037,13	0	28.598,69
LD13014	D2 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JO	C2	15	24.878,52	2.066,64	2.066,64	0	29.011,80
LD13014	D3 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JO	C2	16	25.233,49	2.096,22	2.096,22	0	29.425,93
LD13014	D4 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JO	C2	17	25.587,47	2.125,72	2.125,72	0	29.838,91
LD13014	D5 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JO	C2	18	25.942,29	2.155,29	2.155,29	0	30.252,87
LD13015	D1 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JOD2	C2	13	24.170,37	2.007,63	2.007,63	1.432,02	29.617,65
LD13015	D2 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JOD2	C2	15	24.878,52	2.066,64	2.066,64	1.432,02	30.443,82
LD13015	D3 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JOD2	C2	16	25.233,49	2.096,22	2.096,22	1.432,02	30.857,95
LD13015	D4 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JOD2	C2	17	25.587,47	2.125,72	2.125,72	1.432,02	31.270,93
LD13015	D5 TREBALLADOR/A FAMILIAR	190		L	JOD2	C2	18	25.942,29	2.155,29	2.155,29	1.432,02	31.684,89
LD13016	D1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JOD2	C2	13	23.251,90	1.931,09	1.931,09	1.355,70	28.469,78
LD13016	D1.1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JOD2	C2	14	23.576,26	1.958,12	1.958,12	1.355,70	28.848,20
LD13016	D2 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JOD2	C2	15	23.899,54	1.985,06	1.985,06	1.355,70	29.225,36
LD13016	D3 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JOD2	C2	16	24.224,02	2.012,10	2.012,10	1.355,70	29.603,92
LD13016	D4 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JOD2	C2	17	24.547,30	2.039,04	2.039,04	1.355,70	29.981,08
LD13016	D5 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JOD2	C2	18	24.871,42	2.066,05	2.066,05	1.355,70	30.359,22
LD13017	D1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1D2	C2	13	23.251,90	1.931,09	1.931,09	3.164,21	30.278,29

2/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LD13017	D1.1 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1D2	C2	14	23.576,26	1.958,12	1.958,12	3.164,21	30.656,71
LD13017	D2 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1D2	C2	15	23.899,54	1.985,06	1.985,06	3.164,21	31.033,87
LD13017	D3 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1D2	C2	16	24.224,02	2.012,10	2.012,10	3.164,21	31.412,43
LD13017	D4 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1D2	C2	17	24.547,30	2.039,04	2.039,04	3.164,21	31.789,59
LD13017	D5 AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	160	265	L	JP1D2	C2	18	24.871,42	2.066,05	2.066,05	3.164,21	32.167,73
LD13018	D1 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JOD1	C2	13	20.059,30	1.665,04	1.665,04	1.637,26	25.026,64
LD13018	D1.1 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JOD1	C2	14	20.383,66	1.692,07	1.692,07	1.637,26	25.405,06
LD13018	D2 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JOD1	C2	15	20.706,94	1.719,01	1.719,01	1.637,26	25.782,22
LD13018	D3 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JOD1	C2	16	21.031,42	1.746,05	1.746,05	1.637,26	26.160,78
LD13018	D4 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JOD1	C2	17	21.354,70	1.772,99	1.772,99	1.637,26	26.537,94
LD13018	D5 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	133	195	L	JOD1	C2	18	21.678,82	1.800,00	1.800,00	1.637,26	26.916,08
LD14016	D1 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14016	D2 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14016	D3 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76
LD14016	D4 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14016	D5 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14017	D1 OFICIAL 1ª FUSTER	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14017	D2 OFICIAL 1ª FUSTER	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14017	D3 OFICIAL 1ª FUSTER	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76
LD14017	D4 OFICIAL 1ª FUSTER	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14017	D5 OFICIAL 1ª FUSTER	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14018	D1 OFICIAL 1ª JARDINER	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14018	D2 OFICIAL 1ª JARDINER	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14018	D3 OFICIAL 1ª JARDINER	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76
LD14018	D4 OFICIAL 1ª JARDINER	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14018	D5 OFICIAL 1ª JARDINER	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14020	D1 OFICIAL 1ª MANYÀ I LLAUNER	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14020	D2 OFICIAL 1ª MANYÀ I LLAUNER	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14020	D3 OFICIAL 1ª MANYÀ I LLAUNER	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76
LD14020	D4 OFICIAL 1ª MANYÀ I LLAUNER	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14020	D5 OFICIAL 1ª MANYÀ I LLAUNER	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14022	D1 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14022	D2 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14022	D3 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76
LD14022	D4 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14022	D5 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14023	D1 OFICIAL 1ª MECÀNIC	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14023	D2 OFICIAL 1ª MECÀNIC	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14023	D3 OFICIAL 1ª MECÀNIC	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76
LD14023	D4 OFICIAL 1ª MECÀNIC	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14023	D5 OFICIAL 1ª MECÀNIC	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14024	D1 OFICIAL 1ª PINTOR	167	260	L	JO	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	0	26.848,04
LD14024	D2 OFICIAL 1ª PINTOR	167	260	L	JO	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	0	27.225,20
LD14024	D3 OFICIAL 1ª PINTOR	167	260	L	JO	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	0	27.603,76

3/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LD14024	D4 OFICIAL 1ª PINTOR	167	260	L	JO	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	0	27.980,92
LD14024	D5 OFICIAL 1ª PINTOR	167	260	L	JO	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	0	28.359,06
LD14027	D1 MONITOR/A ARTS PLÀSTIQUES	143	135	L	JO	C2	14	17.322,79	1.437,00	1.437,00	0	20.196,79
LD14027	D2 MONITOR/A ARTS PLÀSTIQUES	143	135	L	JO	C2	15	17.646,07	1.463,94	1.463,94	0	20.573,95
LD14027	D3 MONITOR/A ARTS PLÀSTIQUES	143	135	L	JO	C2	16	17.970,55	1.490,98	1.490,98	0	20.952,51
LD14027	D4 MONITOR/A ARTS PLÀSTIQUES	143	135	L	JO	C2	17	18.293,83	1.517,92	1.517,92	0	21.329,67
LD14027	D5 MONITOR/A ARTS PLÀSTIQUES	143	135	L	JO	C2	18	18.617,95	1.544,93	1.544,93	0	21.707,81
LD14028	D1 OFICIAL 1ª CEMENTIRI	167		L	JP1	C2	14	22.415,85	1.861,42	1.861,42	1.899,21	28.037,90
LD14028	D2 OFICIAL 1ª CEMENTIRI	167		L	JP1	C2	15	22.774,92	1.891,34	1.891,34	1.899,21	28.456,81
LD14028	D3 OFICIAL 1ª CEMENTIRI	167		L	JP1	C2	16	23.134,89	1.921,34	1.921,34	1.899,21	28.876,78
LD14028	D4 OFICIAL 1ª CEMENTIRI	167		L	JP1	C2	17	23.493,84	1.951,25	1.951,25	1.899,21	29.295,55
LD14028	D5 OFICIAL 1ª CEMENTIRI	167		L	JP1	C2	18	23.853,70	1.981,24	1.981,24	1.899,21	29.715,39
LD14029	D1 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JP1D2	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	3.133,17	29.981,21
LD14029	D2 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JP1D2	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	3.133,17	30.358,37
LD14029	D3 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JP1D2	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	3.133,17	30.736,93
LD14029	D4 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JP1D2	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	3.133,17	31.114,09
LD14029	D5 OFICIAL 1ª PALETA	167	260	L	JP1D2	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	3.133,17	31.492,23
LD14030	D1 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JP1D2	C2	14	23.023,86	1.912,09	1.912,09	3.133,17	29.981,21
LD14030	D2 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JP1D2	C2	15	23.347,14	1.939,03	1.939,03	3.133,17	30.358,37
LD14030	D3 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JP1D2	C2	16	23.671,62	1.966,07	1.966,07	3.133,17	30.736,93
LD14030	D4 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JP1D2	C2	17	23.994,90	1.993,01	1.993,01	3.133,17	31.114,09
LD14030	D5 OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	167	260	L	JP1D2	C2	18	24.319,02	2.020,02	2.020,02	3.133,17	31.492,23
LC14001	C1 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JO	C1	14	24.126,15	1.893,04	1.893,04	0	27.912,23
LC14001	C1.1 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JO	C1	15	24.449,43	1.919,98	1.919,98	0	28.289,39
LC14001	C2 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JO	C1	16	24.773,91	1.947,02	1.947,02	0	28.667,95
LC14001	C3 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JO	C1	18	25.421,31	2.000,97	2.000,97	0	29.423,25
LC14001	C4 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JO	C1	20	26.068,95	2.054,94	2.054,94	0	30.178,83
LC14001	C5 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JO	C1	22	27.080,91	2.139,27	2.139,27	0	31.359,45
LC14002	C1 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JP2	C1	14	24.126,15	1.893,04	1.893,04	3.720,70	31.632,93
LC14002	C2 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JP2	C1	16	24.773,91	1.947,02	1.947,02	3.720,70	32.388,65
LC14002	C3 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JP2	C1	18	25.421,31	2.000,97	2.000,97	3.720,70	33.143,95
LC14002	C4 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JP2	C1	20	26.068,95	2.054,94	2.054,94	3.720,70	33.899,53
LC14002	C5 ADMINISTRATIU/VA	179	280	L	JP2	C1	22	27.080,91	2.139,27	2.139,27	3.720,70	35.080,15
LC15029	C1 MONITOR/A GIMNÀSTICA	186		L	JO	C1	15	23.554,26	1.845,39	1.845,39	0	27.245,04
LC15029	C2 MONITOR/A GIMNÀSTICA	186		L	JO	C1	16	23.914,23	1.875,38	1.875,38	0	27.664,99
LC15029	C3 MONITOR/A GIMNÀSTICA	186		L	JO	C1	18	24.633,04	1.935,28	1.935,28	0	28.503,60
LC15029	C4 MONITOR/A GIMNÀSTICA	186		L	JO	C1	20	25.352,09	1.995,20	1.995,20	0	29.342,49
LC15029	C5 MONITOR/A GIMNÀSTICA	186		L	JO	C1	22	26.475,32	2.088,81	2.088,81	0	30.652,94
LC15030	C1 MONITOR/A MÚSICA	186	170	L	JO	C1	15	19.109,20	1.474,96	1.474,96	0	22.059,12
LC15030	C2 MONITOR/A MÚSICA	186	170	L	JO	C1	16	19.433,68	1.502,00	1.502,00	0	22.437,68
LC15030	C3 MONITOR/A MÚSICA	186	170	L	JO	C1	18	20.081,08	1.555,95	1.555,95	0	23.192,98
LC15030	C4 MONITOR/A MÚSICA	186	170	L	JO	C1	20	20.728,72	1.609,92	1.609,92	0	23.948,56
LC15030	C5 MONITOR/A MÚSICA	186	170	L	JO	C1	22	21.740,68	1.694,25	1.694,25	0	25.129,18
LC15031	C1 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JO	C1	15	25.494,40	2.007,06	2.007,06	0	29.508,52

4/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LC15031	C2 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JO	C1	16	25.818,88	2.034,10	2.034,10	0	29.887,08
LC15031	C3 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JO	C1	18	26.466,28	2.088,05	2.088,05	0	30.642,38
LC15031	C4 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JO	C1	20	27.113,92	2.142,02	2.142,02	0	31.397,96
LC15031	C5 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JO	C1	22	28.125,88	2.226,35	2.226,35	0	32.578,58
LC15032	C1 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1	C1	15	25.494,40	2.007,06	2.007,06	1.968,22	31.476,74
LC15032	C2 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1	C1	16	25.818,88	2.034,10	2.034,10	1.968,22	31.855,30
LC15032	C3 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1	C1	18	26.466,28	2.088,05	2.088,05	1.968,22	32.610,60
LC15032	C4 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1	C1	20	27.113,92	2.142,02	2.142,02	1.968,22	33.366,18
LC15032	C5 ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1	C1	22	28.125,88	2.226,35	2.226,35	1.968,22	34.546,80
LC15033	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JO	C1	15	25.038,32	1.969,06	1.969,06	0	28.976,44
LC15033	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JO	C1	16	25.362,80	1.996,10	1.996,10	0	29.355,00
LC15033	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JO	C1	18	26.010,20	2.050,05	2.050,05	0	30.110,30
LC15033	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JO	C1	20	26.657,84	2.104,02	2.104,02	0	30.865,88
LC15033	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JO	C1	22	27.669,80	2.188,35	2.188,35	0	32.046,50
LC15034	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JP1	C1	15	25.038,32	1.969,06	1.969,06	1.932,73	30.909,17
LC15034	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JP1	C1	16	25.362,80	1.996,10	1.996,10	1.932,73	31.287,73
LC15034	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JP1	C1	18	26.010,20	2.050,05	2.050,05	1.932,73	32.043,03
LC15034	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JP1	C1	20	26.657,84	2.104,02	2.104,02	1.932,73	32.798,61
LC15034	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	190	300	L	JP1	C1	22	27.669,80	2.188,35	2.188,35	1.932,73	33.979,23
LC15035	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DESENVOLUPAMENT	190		L	JO	C1	15	23.861,53	1.870,99	1.870,99	0	27.603,51
LC15035	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DESENVOLUPAMENT	190		L	JO	C1	16	24.221,48	1.900,99	1.900,99	0	28.023,46
LC15035	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DESENVOLUPAMENT	190		L	JO	C1	18	24.940,29	1.960,89	1.960,89	0	28.862,07
LC15035	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DESENVOLUPAMENT	190		L	JO	C1	20	25.659,35	2.020,81	2.020,81	0	29.700,97
LC15035	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA DESENVOLUPAMENT	190		L	JO	C1	22	26.782,58	2.114,41	2.114,41	0	31.011,40
LC15037	C1 INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1D1	C1	15	24.582,23	1.931,05	1.931,05	3.888,34	32.332,67
LC15037	C2 INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1D1	C1	16	24.906,71	1.958,09	1.958,09	3.888,34	32.711,23
LC15037	C3 INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1D1	C1	18	25.554,11	2.012,04	2.012,04	3.888,34	33.466,53
LC15037	C4 INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1D1	C1	20	26.201,75	2.066,01	2.066,01	3.888,34	34.222,11
LC15037	C5 INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1D1	C1	22	27.213,71	2.150,34	2.150,34	3.888,34	35.402,73
LC15038	C1 INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	L	JO	C1	15	25.494,40	2.007,06	2.007,06	0	29.508,52
LC15038	C2 INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	L	JO	C1	16	25.818,88	2.034,10	2.034,10	0	29.887,08
LC15038	C3 INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	L	JO	C1	18	26.466,28	2.088,05	2.088,05	0	30.642,38
LC15038	C4 INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	L	JO	C1	20	27.113,92	2.142,02	2.142,02	0	31.397,96
LC15038	C5 INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	199	310	L	JO	C1	22	28.125,88	2.226,35	2.226,35	0	32.578,58
LC15039	C1 ENCARREGAT/DA DE MAGATZEM	214	290	L	JO	C1	15	27.407,92	2.166,52	2.166,52	0	31.740,96
LC15039	C2 ENCARREGAT/DA DE MAGATZEM	214	290	L	JO	C1	16	27.732,40	2.193,56	2.193,56	0	32.119,52
LC15039	C3 ENCARREGAT/DA DE MAGATZEM	214	290	L	JO	C1	18	28.379,80	2.247,51	2.247,51	0	32.874,82
LC15039	C4 ENCARREGAT/DA DE MAGATZEM	214	290	L	JO	C1	20	29.027,44	2.301,48	2.301,48	0	33.630,40
LC15039	C5 ENCARREGAT/DA DE MAGATZEM	214	290	L	JO	C1	22	30.039,40	2.385,81	2.385,81	0	34.811,02
LC15040	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JO	C1	15	27.090,70	2.140,09	2.140,09	0	31.370,88
LC15040	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JO	C1	16	27.415,18	2.167,13	2.167,13	0	31.749,44
LC15040	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JO	C1	18	28.062,58	2.221,08	2.221,08	0	32.504,74
LC15040	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JO	C1	20	28.710,22	2.275,05	2.275,05	0	33.260,32
LC15040	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JO	C1	22	29.722,18	2.359,38	2.359,38	0	34.440,94

5/12

JULIOL 2025

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LC15041	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1	C1	15	27.090,70	2.140,09	2.140,09	2.092,44	33.463,32
LC15041	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1	C1	16	27.415,18	2.167,13	2.167,13	2.092,44	33.841,88
LC15041	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1	C1	18	28.062,58	2.221,08	2.221,08	2.092,44	34.597,18
LC15041	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1	C1	20	28.710,22	2.275,05	2.275,05	2.092,44	35.352,76
LC15041	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1	C1	22	29.722,18	2.359,38	2.359,38	2.092,44	36.533,76
LC15042	C1	TÈCNIC/A ESPORTIU/VA DE BASE	190	270	L	JO	C1	15	23.670,06	1.855,04	1.855,04	0	27.380,14
LC15042	C2	TÈCNIC/A ESPORTIU/VA DE BASE	190	270	L	JO	C1	16	23.994,54	1.882,08	1.882,08	0	27.758,70
LC15042	C3	TÈCNIC/A ESPORTIU/VA DE BASE	190	270	L	JO	C1	18	24.641,94	1.936,03	1.936,03	0	28.514,00
LC15042	C4	TÈCNIC/A ESPORTIU/VA DE BASE	190	270	L	JO	C1	20	25.289,58	1.990,00	1.990,00	0	29.269,58
LC15042	C5	TÈCNIC/A ESPORTIU/VA DE BASE	190	270	L	JO	C1	22	26.301,54	2.074,33	2.074,33	0	30.450,20
LC15043	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ESPORTS	190	310	L	JO	C1	15	25.494,40	2.007,06	2.007,06	0	29.508,52
LC15043	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ESPORTS	190	310	L	JO	C1	16	25.818,88	2.034,10	2.034,10	0	29.887,08
LC15043	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ESPORTS	190	310	L	JO	C1	18	26.466,28	2.088,05	2.088,05	0	30.642,38
LC15043	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ESPORTS	190	310	L	JO	C1	20	27.113,92	2.142,02	2.142,02	0	31.397,96
LC15043	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ESPORTS	190	310	L	JO	C1	22	28.125,88	2.226,35	2.226,35	0	32.578,58
LC15044	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JO	C1	15	24.582,23	1.931,05	1.931,05	0	28.444,33
LC15044	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JO	C1	16	24.906,71	1.958,09	1.958,09	0	28.822,89
LC15044	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JO	C1	18	25.554,11	2.012,04	2.012,04	0	29.578,19
LC15044	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JO	C1	20	26.201,75	2.066,01	2.066,01	0	30.333,77
LC15044	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JO	C1	22	27.213,71	2.150,34	2.150,34	0	31.514,39
LC15045	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA MUSEU	190		L	JO	C1	15	23.861,53	1.870,99	1.870,99	0	27.603,51
LC15045	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA MUSEU	190		L	JO	C1	16	24.221,48	1.900,99	1.900,99	0	28.023,46
LC15045	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA MUSEU	190		L	JO	C1	18	24.940,29	1.960,89	1.960,89	0	28.862,07
LC15045	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA MUSEU	190		L	JO	C1	20	25.659,35	2.020,81	2.020,81	0	29.700,97
LC15045	C5	TÈCNIC/A ESPECIALISTA MUSEU	190		L	JO	C1	22	26.782,58	2.114,41	2.114,41	0	31.011,40
LC15046	C1	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JOD2	C1	15	25.494,40	2.007,06	2.007,06	1.475,43	30.983,95
LC15046	C2	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JOD2	C1	16	25.818,88	2.034,10	2.034,10	1.475,43	31.362,51
LC15046	C3	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JOD2	C1	18	26.466,28	2.088,05	2.088,05	1.475,43	32.117,81
LC15046	C4	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JOD2	C1	20	27.113,92	2.142,02	2.142,02	1.475,43	32.873,39
LC15046	C5	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JOD2	C1	22	28.125,88	2.226,35	2.226,35	1.475,43	34.054,01
LC15047	C1	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1D2	C1	15	25.494,40	2.007,06	2.007,06	3.443,65	32.952,17
LC15047	C2	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1D2	C1	16	25.818,88	2.034,10	2.034,10	3.443,65	33.330,73
LC15047	C3	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1D2	C1	18	26.466,28	2.088,05	2.088,05	3.443,65	34.086,03
LC15047	C4	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1D2	C1	20	27.113,92	2.142,02	2.142,02	3.443,65	34.841,61
LC15047	C5	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	190	310	L	JP1D2	C1	22	28.125,88	2.226,35	2.226,35	3.443,65	36.022,23
LC15048	C1	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1	C1	15	24.582,23	1.931,05	1.931,05	1.897,24	30.341,57
LC15048	C2	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1	C1	16	24.906,71	1.958,09	1.958,09	1.897,24	30.720,13
LC15048	C3	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1	C1	18	25.554,11	2.012,04	2.012,04	1.897,24	31.475,43
LC15048	C4	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1	C1	20	26.201,75	2.066,01	2.066,01	1.897,24	32.231,01
LC15048	C5	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	190	290	L	JP1	C1	22	27.213,71	2.150,34	2.150,34	1.897,24	33.411,63
LC15049	C1	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1D2	C1	15	27.090,70	2.140,09	2.140,09	3.660,98	35.031,86
LC15049	C2	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1D2	C1	16	27.415,18	2.167,13	2.167,13	3.660,98	35.410,42
LC15049	C3	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1D2	C1	18	28.062,58	2.221,08	2.221,08	3.660,98	36.165,72
LC15049	C4	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIÓ	214	345	L	JP1D2	C1	20	28.710,22	2.275,05	2.275,05	3.660,98	36.921,33

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LC15049	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTALL	214	345	L	JP1D2	C1	22	29.722,18	2.359,38	2.359,38	3.660,98	38.101,92
LC15050	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTALL	214	345	L	JPD	C1	15	27.090,70	2.140,09	2.140,09	0	37.748,58
LC15050	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTALL	214	345	L	JPD	C1	16	27.415,18	2.167,13	2.167,13	0	38.127,14
LC15050	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTALL	214	345	L	JPD	C1	18	28.062,58	2.221,08	2.221,08	0	38.882,44
LC15050	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTALL	214	345	L	JPD	C1	20	28.710,22	2.275,05	2.275,05	0	39.638,02
LC15050	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTALL	214	345	L	JPD	C1	22	29.722,18	2.359,38	2.359,38	0	40.818,64
LC15051	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JO	C1	15	25.038,32	1.969,06	1.969,06	0	28.976,44
LC15051	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JO	C1	16	25.362,80	1.996,10	1.996,10	0	29.355,00
LC15051	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JO	C1	18	26.010,20	2.050,05	2.050,05	0	30.110,30
LC15051	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JO	C1	20	26.657,84	2.104,02	2.104,02	0	30.865,88
LC15051	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JO	C1	22	27.669,80	2.188,35	2.188,35	0	32.046,50
LC15052	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JOD2	C1	15	25.038,32	1.969,06	1.969,06	1.448,82	30.425,26
LC15052	C2 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JOD2	C1	16	25.362,80	1.996,10	1.996,10	1.448,82	30.803,82
LC15052	C3 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JOD2	C1	18	26.010,20	2.050,05	2.050,05	1.448,82	31.559,12
LC15052	C4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JOD2	C1	20	26.657,84	2.104,02	2.104,02	1.448,82	32.314,70
LC15052	C5 TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA		300	L	JOD2	C1	22	27.669,80	2.188,35	2.188,35	1.448,82	33.495,32
LC15053	C1 INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295		L	JO	C1	15	24.810,27	1.950,05	1.950,05	0	28.710,37
LC15053	C2 INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295		L	JO	C1	16	25.134,75	1.977,09	1.977,09	0	29.088,93
LC15053	C3 INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295		L	JO	C1	18	25.782,15	2.031,04	2.031,04	0	29.844,23
LC15053	C4 INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295		L	JO	C1	20	26.429,79	2.085,01	2.085,01	0	30.599,81
LC15053	C5 INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	295		L	JO	C1	22	27.441,75	2.169,34	2.169,34	0	31.780,43
LC16042	C2 PROFESSOR/A ADJUNT ESCOLA D'ART	218		L	JO	C1	16	26.025,51	2.051,32	2.051,32	0	30.128,15
LC16042	C3 PROFESSOR/A ADJUNT ESCOLA D'ART	218		L	JO	C1	18	26.744,34	2.111,23	2.111,23	0	30.966,80
LC16042	C4 PROFESSOR/A ADJUNT ESCOLA D'ART	218		L	JO	C1	20	27.463,41	2.171,15	2.171,15	0	31.805,71
LC16042	C5 PROFESSOR/A ADJUNT ESCOLA D'ART	218		L	JO	C1	22	28.586,61	2.264,75	2.264,75	0	33.116,11
LC16044	C2 ENCARREGAT/DA BRIGADA JARDINERIA	224	310	L	JO	C1	16	28.511,20	2.258,46	2.258,46	0	33.028,12
LC16044	C3 ENCARREGAT/DA BRIGADA JARDINERIA	224	310	L	JO	C1	18	29.158,60	2.312,41	2.312,41	0	33.783,42
LC16044	C4 ENCARREGAT/DA BRIGADA JARDINERIA	224	310	L	JO	C1	20	29.806,24	2.366,38	2.366,38	0	34.539,00
LC16044	C5 ENCARREGAT/DA BRIGADA JARDINERIA	224	310	L	JO	C1	22	30.818,20	2.450,71	2.450,71	0	35.719,62
LC16045	C2 ENCARREGAT/DA BRIGADA OBRES	224	310	L	JO	C1	16	28.511,20	2.258,46	2.258,46	0	33.028,12
LC16045	C3 ENCARREGAT/DA BRIGADA OBRES	224	310	L	JO	C1	18	29.158,60	2.312,41	2.312,41	0	33.783,42
LC16045	C4 ENCARREGAT/DA BRIGADA OBRES	224	310	L	JO	C1	20	29.806,24	2.366,38	2.366,38	0	34.539,00
LC16045	C5 ENCARREGAT/DA BRIGADA OBRES	224	310	L	JO	C1	22	30.818,20	2.450,71	2.450,71	0	35.719,62
LC16046	C2 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JO	C1	16	26.486,43	2.089,73	2.089,73	0	30.665,89
LC16046	C2.1 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JO	C1	17	26.845,40	2.119,65	2.119,65	0	31.084,70
LC16046	C3 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JO	C1	18	27.205,29	2.149,64	2.149,64	0	31.504,57
LC16046	C4 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JO	C1	20	27.924,34	2.209,56	2.209,56	0	32.343,46
LC16046	C5 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JO	C1	22	29.047,53	2.303,16	2.303,16	0	33.653,85
LC16047	C2 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JO	C1	16	26.486,43	2.089,73	2.089,73	0	30.665,89
LC16047	C2.1 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JO	C1	17	26.845,40	2.119,65	2.119,65	0	31.084,70
LC16047	C3 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JO	C1	18	27.205,29	2.149,64	2.149,64	0	31.504,57
LC16047	C4 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JO	C1	20	27.924,34	2.209,56	2.209,56	0	32.343,46
LC16047	C5 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JO	C1	22	29.047,53	2.303,16	2.303,16	0	33.653,85
LC16049	C2 ENCARREGAT/DA BRIGADA CEMENTIRI	224	310	L	JP1D2	C1	16	28.511,20	2.258,46	2.258,46	3.854,38	36.882,50

7/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LC16049	C2.1 ENCARREGAT/DA BRIGADA CEMENTIRI	224	310	L	JP1D2	C1	17	28.834,48	2.285,40	2.285,40	3.854,38	37.259,66
LC16049	C3 ENCARREGAT/DA BRIGADA CEMENTIRI	224	310	L	JP1D2	C1	18	29.158,60	2.312,41	2.312,41	3.854,38	37.637,80
LC16049	C4 ENCARREGAT/DA BRIGADA CEMENTIRI	224	310	L	JP1D2	C1	20	29.806,24	2.366,38	2.366,38	3.854,38	38.393,38
LC16049	C5 ENCARREGAT/DA BRIGADA CEMENTIRI	224	310	L	JP1D2	C1	22	30.818,20	2.450,71	2.450,71	3.854,38	39.574,00
LC16050	C2 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JP2	C1	16	26.486,43	2.089,73	2.089,73	4.068,92	34.734,81
LC16050	C3 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JP2	C1	18	27.205,29	2.149,64	2.149,64	4.068,92	35.573,49
LC16050	C4 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JP2	C1	20	27.924,34	2.209,56	2.209,56	4.068,92	36.412,38
LC16050	C5 ENCARREGAT/DA PALETES	224		L	JP2	C1	22	29.047,53	2.303,16	2.303,16	4.068,92	37.722,77
LC16051	C2 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JP1D2	C1	16	26.486,43	2.089,73	2.089,73	3.800,75	34.466,64
LC16051	C3 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JP1D2	C1	18	27.205,29	2.149,64	2.149,64	3.800,75	35.305,32
LC16051	C4 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JP1D2	C1	20	27.924,34	2.209,56	2.209,56	3.800,75	36.144,21
LC16051	C5 ENCARREGAT/DA ELECTRICISTES	224		L	JP1D2	C1	22	29.047,53	2.303,16	2.303,16	3.800,75	37.454,60
LC16052	C2 ENCARREGAT/DA GENERAL DE BRIGADES	214	395	L	JP2	C1	16	29.371,13	2.330,12	2.330,12	4.536,38	38.567,75
LC16052	C3 ENCARREGAT/DA GENERAL DE BRIGADES	214	395	L	JP2	C1	18	30.018,53	2.384,07	2.384,07	4.536,38	39.323,05
LC16052	C4 ENCARREGAT/DA GENERAL DE BRIGADES	214	395	L	JP2	C1	20	30.666,17	2.438,04	2.438,04	4.536,38	40.078,63
LC16052	C5 ENCARREGAT/DA GENERAL DE BRIGADES	214	395	L	JP2	C1	22	31.678,13	2.522,37	2.522,37	4.536,38	41.259,25
LC16053	C2 ENCARREGAT/DA SUPERVISOR DE JARDINERIA		350	L	JO	C1	16	27.318,75	2.159,09	2.159,09	0	31.636,93
LC16053	C3 ENCARREGAT/DA SUPERVISOR DE JARDINERIA		350	L	JO	C1	18	27.966,15	2.213,04	2.213,04	0	32.392,23
LC16053	C4 ENCARREGAT/DA SUPERVISOR DE JARDINERIA		350	L	JO	C1	20	28.613,79	2.267,01	2.267,01	0	33.147,81
LC16053	C5 ENCARREGAT/DA SUPERVISOR DE JARDINERIA		350	L	JO	C1	22	29.625,75	2.351,34	2.351,34	0	34.328,43
LB19048	B1 MESTRE/A LLAR D'INFANTS	242		L	JO	A2	19	27.473,99	1.977,41	1.977,41	0	31.428,81
LB19048	B2 MESTRE/A LLAR D'INFANTS	242		L	JO	A2	21	28.372,50	2.052,29	2.052,29	0	32.477,08
LB19048	B3 MESTRE/A LLAR D'INFANTS	242		L	JO	A2	23	29.542,47	2.149,78	2.149,78	0	33.842,03
LB19048	B4 MESTRE/A LLAR D'INFANTS	242		L	JO	A2	25	30.712,43	2.247,28	2.247,28	0	35.206,99
LB19048	B5 MESTRE/A LLAR D'INFANTS	242		L	JO	A2	26	31.974,05	2.352,41	2.352,41	0	36.678,87
LB19049	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JO	A2	19	31.765,34	2.335,02	2.335,02	0	36.435,38
LB19049	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JO	A2	21	32.574,62	2.402,46	2.402,46	0	37.379,54
LB19049	B2.1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JO	A2	22	33.100,94	2.446,32	2.446,32	0	37.993,58
LB19049	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JO	A2	23	33.628,58	2.490,29	2.490,29	0	38.609,16
LB19049	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JO	A2	25	34.682,54	2.578,12	2.578,12	0	39.838,78
LB19049	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JO	A2	26	35.818,82	2.672,81	2.672,81	0	41.164,44
LB19052	B1 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JO	A2	19	29.695,41	2.162,53	2.162,53	0	34.020,47
LB19052	B2 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JO	A2	21	30.593,90	2.237,40	2.237,40	0	35.068,70
LB19052	B3 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JO	A2	23	31.763,87	2.334,90	2.334,90	0	36.433,67
LB19052	B4 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JO	A2	25	32.933,87	2.432,40	2.432,40	0	37.798,67
LB19052	B5 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JO	A2	26	34.195,52	2.537,54	2.537,54	0	39.270,60
LB19053	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JOD1	A2	19	30.986,54	2.270,12	2.270,12	2.486,87	38.013,65
LB19053	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JOD1	A2	21	31.795,82	2.337,56	2.337,56	2.486,87	38.957,81
LB19053	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JOD1	A2	23	32.849,78	2.425,39	2.425,39	2.486,87	40.187,43
LB19053	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JOD1	A2	25	33.903,74	2.513,22	2.513,22	2.486,87	41.417,05
LB19053	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JOD1	A2	26	35.040,02	2.607,91	2.607,91	2.486,87	42.742,71
LB19054	B1 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JOD1	A2	19	32.349,44	2.383,70	2.383,70	2.598,18	39.715,02
LB19054	B2 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JOD1	A2	21	33.158,72	2.451,14	2.451,14	2.598,18	40.659,18
LB19054	B3 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JOD1	A2	23	34.212,68	2.538,97	2.538,97	2.598,18	41.888,80

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LB19054	B4 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JOD1	A2	25	35.266,64	2.626,80	2.626,80	2.598,18	43.118,42
LB19054	B5 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JOD1	A2	26	36.402,92	2.721,49	2.721,49	2.598,18	44.444,08
LB19055	B1 TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE SERVEIS SOCIALS	283		L	JO	A2	19	30.695,67	2.245,88	2.245,88	0	35.187,43
LB19055	B2 TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE SERVEIS SOCIALS	283		L	JO	A2	21	31.594,18	2.320,76	2.320,76	0	36.235,70
LB19055	B3 TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE SERVEIS SOCIALS	283		L	JO	A2	23	32.764,15	2.418,26	2.418,26	0	37.600,67
LB19055	B4 TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE SERVEIS SOCIALS	283		L	JO	A2	25	33.934,13	2.515,75	2.515,75	0	38.965,63
LB19055	B5 TÈCNIC/A GRAU MITJÀ DE SERVEIS SOCIALS	283		L	JO	A2	26	35.195,75	2.620,89	2.620,89	0	40.437,53
LB19056	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JP2	A2	19	31.765,34	2.335,02	2.335,02	4.856,84	41.292,22
LB19056	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JP2	A2	21	32.574,62	2.402,46	2.402,46	4.856,84	42.236,38
LB19056	B2.1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JP2	A2	22	33.100,94	2.446,32	2.446,32	4.856,84	42.850,42
LB19056	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JP2	A2	23	33.628,58	2.490,29	2.490,29	4.856,84	43.466,00
LB19056	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JP2	A2	25	34.682,54	2.578,12	2.578,12	4.856,84	44.695,62
LB19056	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	283	385	L	JP2	A2	26	35.818,82	2.672,81	2.672,81	4.856,84	46.021,28
LB19057	B1 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JP1D2	A2	19	29.695,41	2.162,53	2.162,53	4.357,99	38.378,46
LB19057	B2 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JP1D2	A2	21	30.593,90	2.237,40	2.237,40	4.357,99	39.426,69
LB19057	B3 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JP1D2	A2	23	31.763,87	2.334,90	2.334,90	4.357,99	40.791,66
LB19057	B4 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JP1D2	A2	25	32.933,87	2.432,40	2.432,40	4.357,99	42.156,66
LB19057	B5 DIPLOMAT EN INFERMERIA	271		L	JP1D2	A2	26	34.195,52	2.537,54	2.537,54	4.357,99	43.628,59
LB19058	B1 TÈCNIC/A DE SALUT LABORAL	315		L	JO	A2	19	31.320,15	2.297,92	2.297,92	0	35.915,99
LB19058	B2 TÈCNIC/A DE SALUT LABORAL	315		L	JO	A2	21	32.218,66	2.372,80	2.372,80	0	36.964,26
LB19058	B3 TÈCNIC/A DE SALUT LABORAL	315		L	JO	A2	23	33.388,61	2.470,29	2.470,29	0	38.329,19
LB19058	B4 TÈCNIC/A DE SALUT LABORAL	315		L	JO	A2	25	34.558,61	2.567,79	2.567,79	0	39.694,19
LB19058	B5 TÈCNIC/A DE SALUT LABORAL	315		L	JO	A2	26	35.820,25	2.672,93	2.672,93	0	41.166,11
LB19059	B1 TÈCNIC/A EN PROTECCIÓ CIVIL	387		L	JP1	A2	19	32.733,64	2.415,71	2.415,71	2.670,10	40.235,16
LB19059	B2 TÈCNIC/A EN PROTECCIÓ CIVIL	387		L	JP1	A2	21	33.632,14	2.490,59	2.490,59	2.670,10	41.283,42
LB19059	B3 TÈCNIC/A EN PROTECCIÓ CIVIL	387		L	JP1	A2	23	34.802,10	2.588,09	2.588,09	2.670,10	42.648,38
LB19059	B4 TÈCNIC/A EN PROTECCIÓ CIVIL	387		L	JP1	A2	25	35.972,09	2.685,58	2.685,58	2.670,10	44.013,35
LB19059	B5 TÈCNIC/A EN PROTECCIÓ CIVIL	387		L	JP1	A2	26	37.233,72	2.790,72	2.790,72	2.670,10	45.485,26
LB19060	B1 TÈCNIC/A COORDINADOR ACTIVITATS ESPORTIVES	271		L	JP1D2	A2	19	29.695,41	2.162,53	2.162,53	4.357,99	38.378,46
LB19060	B2 TÈCNIC/A COORDINADOR ACTIVITATS ESPORTIVES	271		L	JP1D2	A2	21	30.593,90	2.237,40	2.237,40	4.357,99	39.426,69
LB19060	B3 TÈCNIC/A COORDINADOR ACTIVITATS ESPORTIVES	271		L	JP1D2	A2	23	31.763,87	2.334,90	2.334,90	4.357,99	40.791,66
LB19060	B4 TÈCNIC/A COORDINADOR ACTIVITATS ESPORTIVES	271		L	JP1D2	A2	25	32.933,87	2.432,40	2.432,40	4.357,99	42.156,66
LB19060	B5 TÈCNIC/A COORDINADOR ACTIVITATS ESPORTIVES	271		L	JP1D2	A2	26	34.195,52	2.537,54	2.537,54	4.357,99	43.628,59
LB19061	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JO	A2	19	30.986,54	2.270,12	2.270,12	0	35.526,78
LB19061	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JO	A2	21	31.795,82	2.337,56	2.337,56	0	36.470,94
LB19061	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JO	A2	23	32.849,78	2.425,39	2.425,39	0	37.700,56
LB19061	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JO	A2	25	33.903,74	2.513,22	2.513,22	0	38.930,18
LB19061	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JO	A2	26	35.040,02	2.607,91	2.607,91	0	40.255,84
LB19062	B1 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JOD2	A2	19	27.473,99	1.977,41	1.977,41	1.664,28	33.093,09
LB19062	B2 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JOD2	A2	21	28.372,50	2.052,29	2.052,29	1.664,28	34.141,36
LB19062	B3 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JOD2	A2	23	29.542,47	2.149,78	2.149,78	1.664,28	35.506,31
LB19062	B4 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JOD2	A2	25	30.712,43	2.247,28	2.247,28	1.664,28	36.871,27
LB19062	B5 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JOD2	A2	26	31.974,05	2.352,41	2.352,41	1.664,28	38.343,15
LB19063	B1 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JO	A2	19	32.349,44	2.383,70	2.383,70	0	37.116,84

9/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LB19063	B2 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JO	A2	21	33.158,72	2.451,14	2.451,14	0	38.061,00
LB19063	B3 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JO	A2	23	34.212,68	2.538,97	2.538,97	0	39.290,62
LB19063	B4 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JO	A2	25	35.266,64	2.626,80	2.626,80	0	40.520,24
LB19063	B5 EDUCADOR/A SOCIAL	283	400	L	JO	A2	26	36.402,92	2.721,49	2.721,49	0	41.845,90
LB19064	B1 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JO	A2	19	27.473,99	1.977,41	1.977,41	0	31.428,81
LB19064	B2 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JO	A2	21	28.372,50	2.052,29	2.052,29	0	32.477,08
LB19064	B3 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JO	A2	23	29.542,47	2.149,78	2.149,78	0	33.842,03
LB19064	B4 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JO	A2	25	30.712,43	2.247,28	2.247,28	0	35.206,99
LB19064	B5 BIBLIOTECARI/ARIA	242		L	JO	A2	26	31.974,05	2.352,41	2.352,41	0	36.678,87
LB19065	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JP1	A2	19	30.986,54	2.270,12	2.270,12	2.369,64	37.896,42
LB19065	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JP1	A2	21	31.795,82	2.337,56	2.337,56	2.369,64	38.840,58
LB19065	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JP1	A2	23	32.849,78	2.425,39	2.425,39	2.369,64	40.070,20
LB19065	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JP1	A2	25	33.903,74	2.513,22	2.513,22	2.369,64	41.299,82
LB19065	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	271	365	L	JP1	A2	26	35.040,02	2.607,91	2.607,91	2.369,64	42.625,48
LB19066	B1 MEDIADOR/A COMUNITARI	283	400	L	JOD1	A2	19	32.349,44	2.383,70	2.383,70	2.598,18	39.715,02
LB19066	B2 MEDIADOR/A COMUNITARI	283	400	L	JOD1	A2	21	33.158,72	2.451,14	2.451,14	2.598,18	40.659,18
LB19066	B3 MEDIADOR/A COMUNITARI	283	400	L	JOD1	A2	23	34.212,68	2.538,97	2.538,97	2.598,18	41.888,80
LB19066	B4 MEDIADOR/A COMUNITARI	283	400	L	JOD1	A2	25	35.266,64	2.626,80	2.626,80	2.598,18	43.118,42
LB19066	B5 MEDIADOR/A COMUNITARI	283	400	L	JOD1	A2	26	36.402,92	2.721,49	2.721,49	2.598,18	44.444,08
LB19068	B1 TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	L	JO	A2	19	30.986,54	2.270,12	2.270,12	0	35.526,78
LB19068	B2 TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	L	JO	A2	21	31.795,82	2.337,56	2.337,56	0	36.470,94
LB19068	B3 TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	L	JO	A2	23	32.849,78	2.425,39	2.425,39	0	37.700,56
LB19068	B4 TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	L	JO	A2	25	33.903,74	2.513,22	2.513,22	0	38.930,18
LB19068	B5 TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	271	365	L	JO	A2	26	35.040,02	2.607,91	2.607,91	0	40.255,84
LB19069	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSI	271	365	L	JO	A2	19	30.986,54	2.270,12	2.270,12	0	35.526,78
LB19069	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSI	271	365	L	JO	A2	21	31.795,82	2.337,56	2.337,56	0	36.470,94
LB19069	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSI	271	365	L	JO	A2	23	32.849,78	2.425,39	2.425,39	0	37.700,56
LB19069	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSI	271	365	L	JO	A2	25	33.903,74	2.513,22	2.513,22	0	38.930,18
LB19069	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSI	271	365	L	JO	A2	26	35.040,02	2.607,91	2.607,91	0	40.255,84
LB19070	B1 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ - PROFESSOR/A DEL CONSERVATÓ	375		L	JO	A2	19	31.375,94	2.302,57	2.302,57	0	35.981,08
LB19070	B2 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ - PROFESSOR/A DEL CONSERVATÓ	375		L	JO	A2	21	32.185,22	2.370,01	2.370,01	0	36.925,24
LB19070	B3 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ - PROFESSOR/A DEL CONSERVATÓ	375		L	JO	A2	23	33.239,18	2.457,84	2.457,84	0	38.154,86
LB19070	B4 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ - PROFESSOR/A DEL CONSERVATÓ	375		L	JO	A2	25	34.293,14	2.545,67	2.545,67	0	39.384,48
LB19070	B5 TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ - PROFESSOR/A DEL CONSERVATÓ	375		L	JO	A2	26	35.429,42	2.640,36	2.640,36	0	40.710,14
LB19071	B1 COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435		L	JO	A2	19	33.712,34	2.497,27	2.497,27	0	38.706,88
LB19071	B2 COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435		L	JO	A2	21	34.521,62	2.564,71	2.564,71	0	39.651,04
LB19071	B3 COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435		L	JO	A2	23	35.575,58	2.652,54	2.652,54	0	40.880,66
LB19071	B4 COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435		L	JO	A2	25	36.629,54	2.740,37	2.740,37	0	42.110,28
LB19071	B5 COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435		L	JO	A2	26	37.765,82	2.835,06	2.835,06	0	43.435,94
LB21064	B2 CAP DE LA UNITAT DE MANTENIMENT D'EDIFICIS	398		L	JO	A2	21	32.981,84	2.436,40	2.436,40	0	37.854,64
LB21064	B3 CAP DE LA UNITAT DE MANTENIMENT D'EDIFICIS	398		L	JO	A2	23	34.151,79	2.533,89	2.533,89	0	39.219,57
LB21064	B4 CAP DE LA UNITAT DE MANTENIMENT D'EDIFICIS	398		L	JO	A2	25	35.321,80	2.631,39	2.631,39	0	40.584,58
LB21064	B5 CAP DE LA UNITAT DE MANTENIMENT D'EDIFICIS	398		L	JO	A2	26	36.583,42	2.736,53	2.736,53	0	42.

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LB21065	B3 CAP D'UNITAT D'ACTIVITATS ESPORTIVES	398	505	L	JP1D2	A2	23	37.492,10	2.812,25	2.812,25	4.888,21	48.004,81
LB21065	B4 CAP D'UNITAT D'ACTIVITATS ESPORTIVES	398	505	L	JP1D2	A2	25	38.546,06	2.900,08	2.900,08	4.888,21	49.234,43
LB21065	B5 CAP D'UNITAT D'ACTIVITATS ESPORTIVES	398	505	L	JP1D2	A2	26	39.682,34	2.994,77	2.994,77	4.888,21	50.560,09
LB21066	B2 CAP D'UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	398	505	L	JPD	A2	21	36.438,14	2.724,42	2.724,42	8.515,62	50.402,60
LB21066	B3 CAP D'UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	398	505	L	JPD	A2	23	37.492,10	2.812,25	2.812,25	8.515,62	51.632,22
LB21066	B4 CAP D'UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	398	505	L	JPD	A2	25	38.546,06	2.900,08	2.900,08	8.515,62	52.861,84
LB21066	B5 CAP D'UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	398	505	L	JPD	A2	26	39.682,34	2.994,77	2.994,77	8.515,62	54.187,50
LB21067	B2 CAP D'UNITAT DE PROTECCIÓ CIVIL	398	505	L	JP1	A2	21	36.438,14	2.724,42	2.724,42	2.793,86	44.680,84
LB21067	B3 CAP D'UNITAT DE PROTECCIÓ CIVIL	398	505	L	JP1	A2	23	37.492,10	2.812,25	2.812,25	2.793,86	45.910,46
LB21067	B4 CAP D'UNITAT DE PROTECCIÓ CIVIL	398	505	L	JP1	A2	25	38.546,06	2.900,08	2.900,08	2.793,86	47.140,08
LB21067	B5 CAP D'UNITAT DE PROTECCIÓ CIVIL	398	505	L	JP1	A2	26	39.682,34	2.994,77	2.994,77	2.793,86	48.465,74
LA20057	A1 PROFESSOR/A SUPERIOR CONSERVATORI	301	410	L	JO	A1	20	33.079,09	2.246,02	2.246,02	0	37.571,13
LA20057	A2 PROFESSOR/A SUPERIOR CONSERVATORI	301	410	L	JO	A1	23	34.618,69	2.374,32	2.374,32	0	39.367,33
LA20057	A3 PROFESSOR/A SUPERIOR CONSERVATORI	301	410	L	JO	A1	26	36.808,93	2.556,84	2.556,84	0	41.922,61
LA20057	A4 PROFESSOR/A SUPERIOR CONSERVATORI	301	410	L	JO	A1	28	38.744,89	2.718,17	2.718,17	0	44.181,23
LA20057	A5 PROFESSOR/A SUPERIOR CONSERVATORI	301	410	L	JO	A1	30	40.712,05	2.882,10	2.882,10	0	46.476,25
LA20058	A1 PROFESSOR/A SUPERIOR ESCOLA D'ART	301	410	L	JO	A1	20	33.079,09	2.246,02	2.246,02	0	37.571,13
LA20058	A2 PROFESSOR/A SUPERIOR ESCOLA D'ART	301	410	L	JO	A1	23	34.618,69	2.374,32	2.374,32	0	39.367,33
LA20058	A3 PROFESSOR/A SUPERIOR ESCOLA D'ART	301	410	L	JO	A1	26	36.808,93	2.556,84	2.556,84	0	41.922,61
LA20058	A4 PROFESSOR/A SUPERIOR ESCOLA D'ART	301	410	L	JO	A1	28	38.744,89	2.718,17	2.718,17	0	44.181,23
LA20058	A5 PROFESSOR/A SUPERIOR ESCOLA D'ART	301	410	L	JO	A1	30	40.712,05	2.882,10	2.882,10	0	46.476,25
LA20061	A1 TÈCNIC/A SUPERIOR ADVOCAT SERVEIS SOCIALS	354		L	JO	A1	20	33.565,10	2.286,52	2.286,52	0	38.138,14
LA20061	A2 TÈCNIC/A SUPERIOR ADVOCAT SERVEIS SOCIALS	354		L	JO	A1	23	35.274,08	2.428,94	2.428,94	0	40.131,96
LA20061	A3 TÈCNIC/A SUPERIOR ADVOCAT SERVEIS SOCIALS	354		L	JO	A1	26	37.705,70	2.631,57	2.631,57	0	42.968,84
LA20061	A4 TÈCNIC/A SUPERIOR ADVOCAT SERVEIS SOCIALS	354		L	JO	A1	28	39.854,48	2.810,64	2.810,64	0	45.475,76
LA20061	A5 TÈCNIC/A SUPERIOR ADVOCAT SERVEIS SOCIALS	354		L	JO	A1	30	42.038,20	2.992,61	2.992,61	0	48.023,42
LA20063	A1 TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	L	JO	A1	20	36.778,39	2.554,30	2.554,30	0	41.886,99
LA20063	A1.1 TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	L	JO	A1	21	37.264,03	2.594,77	2.594,77	0	42.453,57
LA20063	A2 TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	L	JO	A1	23	38.317,99	2.682,60	2.682,60	0	43.683,19
LA20063	A3 TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	L	JO	A1	26	40.508,23	2.865,12	2.865,12	0	46.238,47
LA20063	A4 TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	L	JO	A1	28	42.444,19	3.026,45	3.026,45	0	48.497,09
LA20063	A5 TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OGA	354	505	L	JO	A1	30	44.411,35	3.190,38	3.190,38	0	50.792,11
LA20064	A1 TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	L	JO	A1	20	35.610,19	2.456,95	2.456,95	0	40.524,09
LA20064	A2 TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	L	JO	A1	23	37.149,79	2.585,25	2.585,25	0	42.320,29
LA20064	A3 TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	L	JO	A1	26	39.340,03	2.767,77	2.767,77	0	44.875,57
LA20064	A4 TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	L	JO	A1	28	41.275,99	2.929,10	2.929,10	0	47.134,19
LA20064	A5 TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC		475	L	JO	A1	30	43.243,15	3.093,03	3.093,03	0	49.429,21
LA21067	A1 DIRECTOR/A MUSEU	350		L	JO	A1	21	33.423,23	2.274,70	2.274,70	0	37.972,63
LA21067	A2 DIRECTOR/A MUSEU	350		L	JO	A1	23	34.593,17	2.372,19	2.372,19	0	39.337,55
LA21067	A3 DIRECTOR/A MUSEU	350		L	JO	A1	26	37.024,80	2.574,83	2.574,83	0	42.174,46
LA21067	A4 DIRECTOR/A MUSEU	350		L	JO	A1	28	39.173,60	2.753,90	2.753,90	0	44.681,40
LA21067	A5 DIRECTOR/A MUSEU	350		L	JO	A1	30	41.357,30	2.935,87	2.935,87	0	47.229,04
LA21068	A1 DIRECTOR/A MUSEU	350	530	L	JP1	A1	21	37.751,89	2.635,42	2.635,42	2.869,62	45.892,35
LA21068	A2 DIRECTOR/A MUSEU	350	530	L	JP1	A1	23	38.805,85	2.723,25	2.723,25	2.869,62	47.121,97

11/12

JULIOL 2025

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	PUNTS HAYS	PUNTS DIBA	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	COMPLEMENT TIPUS DE JORNADA	SALARI ANUAL TOTAL 2024
LA21068	A3 DIRECTOR/A MUSEU	350	530	L	JP1	A1	26	40.996,09	2.905,77	2.905,77	2.869,62	49.677,25
LA21068	A4 DIRECTOR/A MUSEU	350	530	L	JP1	A1	28	42.932,05	3.067,10	3.067,10	2.869,62	51.935,87
LA21068	A5 DIRECTOR/A MUSEU	350	530	L	JP1	A1	30	44.899,21	3.231,03	3.231,03	2.869,62	54.230,89

12/12

JULIOL 2025

ANNEX 3

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

ANNEX 3

Imports, amb efectes de l'1 de gener de 2024, dels plusos previstos en els punts dotzè i catorzè de les normes per l'aplicació de la relació de llocs de treball, aprovades per acord plenari de 20 de març de 2000.

1.- Complement per a la prestació de serveis de guàrdies i emergències de manteniment.

El personal adscrit a aquests serveis percebrà la quantitat mensual d'aquests dos complements, que seran:

Tipus complement	Import	Meritació
Fix mensual	108,71 euros	Mensual per dotze mensualitats
Per dia de guàrdia	44,67 euros	Per dia sencer de realització efectiva de guàrdia

2.- Complement de la Cap d'Unitat d'Emergències i Protecció Civil, per a la prestació del servei d'emergències.

La persona adscrita al lloc de treball de cap d'unitat d'Emergències i Protecció Civil, percebrà la quantitat mensual de 758,25 euros.

3.- Complement per a desenvolupar el Càrrec de director/a, secretari/a o cap d'estudis de Centres Docents.

El personal nomenat per a desenvolupar aquests serveis percebran els següents imports

	Funcions	Euros mensuals
CONSERVATORI	Director/a	531,49€
	Secretari/a	354,94€
	Cap d'estudis	354,94€
	Professor - Cap de Departament	69,48€
ESCOLA D'ART	Director/a	495,22€
	Secretari/a	320,09€
	Cap d'estudis	320,09€

ANNEX 4

ANNEX 4 RELACIÓ D'IMPORTS, SEGONS ELS LLOCS TREBALL, DE PRODUCTIVITAT, SERVEIS EXTRAORDINARIS, COMPLEMENTOS PERSONAL LABORAL I SUBFACTORS COMPLEMENT ESPECÍFIC

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiva Especial Diurna	Complement Hora Festiva Especial Nocturna
FA20067	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE GENT GRAN	A1	38.284,82	746,55	24,97	37,46	49,95	49,95	62,43	5,49	8,74	14,24	18,73	24,97
FA20068	TECNIC/A SUPERIOR MEDI AMBIENT	A1	40.524,08	790,22	26,43	39,65	52,87	52,87	66,09	5,82	9,25	15,07	19,83	26,43
FA20069	TECNIC/A SUPERIOR ENGINEER	A1	40.978,38	799,08	26,73	40,10	53,46	53,46	66,83	5,88	9,36	15,24	20,05	26,73
FA20070	TECNIC/A SUPERIOR ENGINEER	A1	40.978,38	799,08	26,73	40,10	53,46	53,46	66,83	5,88	9,36	15,24	20,05	26,73
FA20071	INSPECTOR/A TRIBUTARI	A1	40.524,08	790,22	26,43	39,65	52,87	52,87	66,09	5,82	9,25	15,07	19,83	26,43
FA20072	TECNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
FA20074	TECNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
	TECNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20077	TECNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
FA20078	TECNIC/A SUPERIOR PSICÒLEG/OSA	A1	41.886,98	793,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FA20079	TECNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	A1	40.296,93	785,79	26,29	39,43	52,57	52,57	65,72	5,78	9,20	14,98	19,71	26,29
FA20081	TECNIC/A SUPERIOR D'OCCUPACIÓ	A1	40.296,93	785,79	26,29	39,43	52,57	52,57	65,72	5,78	9,20	14,98	19,71	26,29
FA20082	TECNIC/A SUPERIOR D'OCCUPACIÓ	A1	40.296,93	785,79	26,29	39,43	52,57	52,57	65,72	5,78	9,20	14,98	19,71	26,29
	TECNIC/A SUPERIOR EN PROJECTES I SERVEIS TELEMÀTICS	A1	40.296,93	785,79	26,29	39,43	52,57	52,57	65,72	5,78	9,20	14,98	19,71	26,29
FA20085	TECNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20089	TECNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20090	TECNIC/A SUPERIOR DE CULTURA	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20092	TECNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
FA20093	TECNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
FA20094	TECNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
FA20095	TECNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
FA20096	TECNIC/A SUPERIOR ARQUITECTE	A1	41.432,68	807,94	27,03	40,54	54,05	54,05	67,57	5,95	9,46	15,41	20,27	27,03
	TECNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20098	TECNIC/A SUPERIOR EN SERVEIS ECONÒMICS I FINANCERS	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20099	TECNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT	A1	39.615,48	772,50	25,84	38,76	51,68	51,68	64,60	5,69	9,04	14,73	19,38	25,84
	TECNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	A1	42.114,13	758,05	27,47	41,21	54,94	54,94	68,68	6,04	9,62	15,66	20,60	27,47
FA20101	TECNIC/A SUPERIOR LLETRAT/DA MUNICIPAL	A1	42.568,43	766,23	27,77	41,65	55,54	55,54	69,42	6,11	9,72	15,83	20,83	27,77
FA20102	TECNIC/A SUPERIOR DE COMUNICACIÓ	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20103	TECNIC/A SUPERIOR JURÍDIC	A1	40.524,08	790,22	26,43	39,65	52,87	52,87	66,09	5,82	9,25	15,07	19,83	26,43
FA20104	TECNIC/A SUPERIOR JURÍDIC	A1	40.524,08	790,22	26,43	39,65	52,87	52,87	66,09	5,82	9,25	15,07	19,83	26,43
FA20105	TECNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20106	TECNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20107	TECNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA20108	TECNIC/A SUPERIOR D'ARXIU	A1	39.161,18	763,64	25,55	38,32	51,09	51,09	63,86	5,62	8,94	14,56	19,16	25,55
FA23102	CAP D'UNITAT DE PROGRAMARI DE GESTIÓ	A1	43.477,03	782,59	28,36	42,54	56,72	56,72	70,90	6,24	9,93	16,17	21,27	28,36
FA23112	CAP D'UNITAT DE CONTRACTACIÓ	A1	43.477,03	782,59	28,36	42,54	56,72	56,72	70,90	6,24	9,93	16,17	21,27	28,36
FA23113	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PATRIMONIAL	A1	43.477,03	782,59	28,36	42,54	56,72	56,72	70,90	6,24	9,93	16,17	21,27	28,36
	CAP D'UNITAT DE PROGRAMA D'INVERSIONS I SUBVENCIÓ	A1	43.477,03	782,59	28,36	42,54	56,72	56,72	70,90	6,24	9,93	16,17	21,27	28,36
FA23114	CAP DE SECCIÓ DE LICÈNCIES D'ACTIVITATS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26107	CAP DE SECCIÓ D'ACTIVITATS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26108	CAP DE SECCIÓ D'ACTIVITATS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26109	CAP DE SECCIÓ D'OCCUPACIÓ I EMPRESA	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26111	CAP DE SECCIÓ D'PLANEJAMENT I	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25

1/9

JULIOL 2025

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiva Especial Diurna	Complement Hora Festiva Especial Nocturna
FA26112	CAP DE SECCIÓ D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26115	CAP DE SECCIÓ DE LICÈNCIES D'OBRES I REHABILITACIÓ	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26117	CAP DE SECCIÓ DE TRESORERIA	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26118	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I INSPECCIÓ	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26120	CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ URBANÍSTICA	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26121	CAP DE SECCIÓ DE TRANSPORTS, ESTACIONAMENTS I QUALITAT AMBIENTAL	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26124	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'EDIFICIS PÚBLICS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26126	CAP DE SECCIÓ JURÍDIC ADMINISTRATIVA DE SEGURETAT CIUTADANA, EMERGENCIES I PROTECCIÓ CIVIL	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26129	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26133	CAP DE SECCIÓ DE SECRETARIA GENERAL I SERVEIS JURÍDICS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26134	CAP DE SECCIÓ D'ENSENYAMENT	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26135	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26136	CAP DE SECCIÓ DE FISCALITZACIÓ I CONTROL	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26137	CAP DE LA SECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS CENTRALS I DE L'OFICINA D'INTERVENCIÓ I IMPULS ADMINISTRATIU DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	A1	52.476,54	944,58	34,23	51,35	68,46	68,46	85,58	7,53	11,98	19,51	25,67	34,23
FA26138	CAP DE SECCIÓ JURÍDIC ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26139	CAP DE SECCIÓ DE PROJECTES D'ESPAI PÚBLIC	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26140	CAP DE SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I PROGRAMA D'INVERSIONS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26141	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26142	CAP DE SECCIÓ DE GOVERN ORIENT	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26143	CAP DE SECCIÓ DE RESIDUS, NETEJA, JARDINERIA I ECONOMIA CIRCULAR	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA26144	CAP DE SECCIÓ JURÍDIC ADMINISTRATIVA I DE PRESSUPOST D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA	A1	46.374,54	834,74	30,25	45,38	60,50	60,50	75,63	6,66	10,59	17,24	22,69	30,25
FA29116	CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I INVERSIONS	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29117	CAP DE SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29118	CAP DE SERVEI DE COOPERACIÓ EN L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA, LA TRANSPARÈNCIA I LA PROTECCIÓ DE DADES	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29119	CAP DE SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29120	CAP DE SERVEI D'URBANISME	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29122	CAP DE SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29123	CAP DE SERVEI DE DRETS SOCIALS	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiu Especial Diurna	Complement Hora Festiu Especial Nocturna
FA29124	CAP DE SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29129	CAP DE SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29130	CAP DE SERVEI D'ALCALDIA I PRESIDENCIA	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29132	CAP DE SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS URBANS RESPONSABLE D'ASSESSORAMENT AL SECTOR	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29133	PUBLIC MUNICIPAL	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA29134	CAP DE SERVEI D'ALCALDIA I PRESIDENCIA	A1	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FA30127	CAP DE SERVEI - SECRETARI GENERAL	A1	77.374,80	1.392,75	50,47	75,71	100,95	100,95	126,18	11,10	17,67	28,77	37,85	50,47
FA30128	CAP DE SERVEI D'INTERVENCIÓ GENERAL - INTERVENTOR/A GENERAL	A1	77.374,80	1.392,75	50,47	75,71	100,95	100,95	126,18	11,10	17,67	28,77	37,85	50,47
FA30129	CAP DE SERVEI DE TRESORERIA GRAL I GESTIÓ TRIBUTÀRIA - TRESORER/A GENERAL	A1	62.136,78	1.118,46	40,53	60,80	81,07	81,07	101,33	8,92	14,19	23,10	30,40	40,53
FB19045	TECNIC/A DE PREVENCIÓ DE RISCOS	A2	36.435,38	710,49	23,77	35,65	47,53	47,53	59,42	5,23	8,32	13,55	17,83	23,77
FB19046	EDUCADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
FB19047	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19049	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19050	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19051	TECNIC/A D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19052	ARQUITECTE/A TECNIC/A	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19053	ARQUITECTE/A TECNIC/A	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19055	TREBALLADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
FB19056	EDUCADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
FB19057	TECNIC/A EN OCUPACIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19058	TREBALLADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
FB19060	TREBALLADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
FB19062	ARQUITECTE/A TECNIC/A	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19063	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'INFORMÀTICA	A2	36.435,38	710,49	23,77	35,65	47,53	47,53	59,42	5,23	8,32	13,55	17,83	23,77
FB19068	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE SERVEIS DEL TERRITORI	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19069	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19070	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'INFORMÀTICA	A2	36.435,38	710,49	23,77	35,65	47,53	47,53	59,42	5,23	8,32	13,55	17,83	23,77
FB19074	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19075	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19077	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA	A2	36.102,31	704,00	23,55	35,33	47,10	47,10	58,88	5,18	8,24	13,42	17,66	23,55
FB19078	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE LA DONA	A2	36.102,31	704,00	23,55	35,33	47,10	47,10	58,88	5,18	8,24	13,42	17,66	23,55
FB19079	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE JOVENTUT	A2	36.102,31	704,00	23,55	35,33	47,10	47,10	58,88	5,18	8,24	13,42	17,66	23,55
FB19080	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ	A2	36.102,31	704,00	23,55	35,33	47,10	47,10	58,88	5,18	8,24	13,42	17,66	23,55
FB19081	COORDINADOR/A DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ	A2	36.102,31	704,00	23,55	35,33	47,10	47,10	58,88	5,18	8,24	13,42	17,66	23,55
FB19082	TECNIC/A GRAU MITJA EN SALUT PÚBLICA	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19083	TECNIC/A GRAU MITJA EN SALUT PÚBLICA	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19084	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE SERVEIS DEL TERRITORI	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17

3/9

JULIOL 2025

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiu Especial Diurna	Complement Hora Festiu Especial Nocturna
FB19086	ARQUITECTE/A TECNIC/A	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19087	TECNIC/A D'ASSESSORAMENT JURIDIC	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19088	ARQUITECTE/A TECNIC/A	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19089	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	A2	38.706,88	754,78	25,25	37,87	50,50	50,50	63,12	5,55	8,84	14,39	18,94	25,25
FB19090	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE SERVEIS DEL TERRITORI	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19091	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	A2	37.343,98	728,21	24,36	36,54	48,72	48,72	60,90	5,36	8,53	13,89	18,27	24,36
FB19092	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	A2	37.343,98	728,21	24,36	36,54	48,72	48,72	60,90	5,36	8,53	13,89	18,27	24,36
FB19093	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE RECURSOS HUMANS	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19095	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'ECONOMIA	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19096	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'ECONOMIA	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19097	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19098	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	A2	35.981,08	701,63	23,47	35,21	46,94	46,94	58,68	5,16	8,21	13,38	17,60	23,47
FB19099	TECNIC/A EN OCUPACIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19100	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'INFORMÀTICA	A2	36.435,38	710,49	23,77	35,65	47,53	47,53	59,42	5,23	8,32	13,55	17,83	23,77
FB19101	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'ARXIU	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19102	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	A2	37.343,98	728,21	24,36	36,54	48,72	48,72	60,90	5,36	8,53	13,89	18,27	24,36
FB19103	TECNIC/A DE GRAU MITJA DE DISENY GRÀFIC	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19104	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'ACTIVITATS	A2	37.343,98	728,21	24,36	36,54	48,72	48,72	60,90	5,36	8,53	13,89	18,27	24,36
FB19105	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'ACTIVITATS	A2	37.343,98	728,21	24,36	36,54	48,72	48,72	60,90	5,36	8,53	13,89	18,27	24,36
FB19106	TECNIC/A DE GRAU MITJA D'ORGANITZACIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
FB19107	TECNIC/A COORDINADOR/A DE TRIBUTS I RECAPTACIÓ	A2	38.706,88	754,78	25,25	37,87	50,50	50,50	63,12	5,55	8,84	14,39	18,94	25,25
FB20001	TECNIC/A COORDINADOR/A DE FISCALITZACIÓ	A2	38.706,88	754,78	25,25	37,87	50,50	50,50	63,12	5,55	8,84	14,39	18,94	25,25
FB20002	TECNIC/A COORDINADOR DE COMPTABILITAT	A2	38.706,88	754,78	25,25	37,87	50,50	50,50	63,12	5,55	8,84	14,39	18,94	25,25
FB21078	CAP D'UNITAT DE PARCS I JARDINS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21080	JURIDIC DELS SERVEIS A LES PERSONES	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21084	CAP D'UNITAT DE BANC DE DADES I CADASTRE	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21086	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21087	CAP D'UNITAT DE RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21088	TRIBUTÀRIA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21090	CAP D'UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21091	CAP DE LA UNITAT DE RECAPTACIÓ	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21092	CAP D'UNITAT DE SANITAT	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21094	CAP D'UNITAT D'ESTACIONAMENTS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21095	CAP D'UNITAT DE COMPTABILITAT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21097	CAP D'UNITAT D'EQUIPS ESPECÍFICS I SERVEIS ESPECIALITZATS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21101	CAP D'UNITAT DE SECRETARIA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21102	CAP D'UNITAT DE PREVENCIÓ EN LA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21103	SEGURETAT I SALUT LABORAL	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21103	CAP D'UNITAT D'ATENCIÓ CIUTADANA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Màxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiva Especial Diurna	Complement Hora Festiu Especial Nocturna
FB21104	CAP D'UNITAT DE COMUNICACIONS DE DADES I SEGURETAT	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21109	CAP D'UNITAT DE GESTIÓ DE NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21110	CAP D'UNITAT D'EQUIPAMENTS EDUCATIUS I PLANIFICACIÓ EDUCATIVA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21111	CAP D'UNITAT DE SERVEIS JURÍDICS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21112	CAP D'UNITAT D'ESTADÍSTICA I GESTIÓ DE POBLACIÓ	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21113	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21119	RESPONSABLE DE VALORACIONS	A2	37.571,13	732,64	24,51	36,76	49,02	49,02	61,27	5,39	8,58	13,97	18,38	24,51
FB21120	CAP D'UNITAT D'OCCUPACIÓ	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21121	CAP D'UNITAT DE SERVEIS EDUCATIUS PROPIS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21122	CAP D'UNITAT DE BARRIS, ACCIÓ COMUNITÀRIA I PARTICIPACIÓ	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21123	CAP D'UNITAT DE FEMINISMES I LGTBI+	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21124	CAP D'UNITAT DE JOVENTUT I CICLE DE VIDA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21125	CAP D'UNITAT DE CIUTADANIA I JUSTÍCIA GLOBAL	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21126	CAP D'OFICINA D'ATENCIÓ ECONÒMICA	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21127	CAP D'UNITAT D'IMPLANTACIÓ TECNOLÒGICA DE PROCESSOS, ANÀLISI DE DADES, I PORTALS D'INTRANET	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB21128	CAP D'EXECUCIÓ DE PROJECTES	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
FB25109	CAP DE SECCIÓ DE SERVEIS SOCIALS	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25111	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25114	CAP DE SECCIÓ D'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25115	CAP DE SECCIÓ DE XARRES I CIUTAT INTEL·LIGENT	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25116	CAP DE SECCIÓ DE COMPRES	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25117	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25118	CAP DE SECCIÓ DE PROTOCOL I RELACIONS PÚBLIQUES	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25119	CAP DE SECCIÓ DE REGIM ECONÒMIC	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25120	CAP DE SECCIÓ D'IGUALTAT I COHESIÓ SOCIAL	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25121	CAP DE SECCIÓ JURÍDICO ADMINISTRATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25122	CAP DE SECCIÓ D'HABITATGE I DESENVOLUPAMENT COMUNITARI	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB25123	CAP DE SECCIÓ DE SELECCIÓ I GESTIÓ DE PERSONAL	A2	43.888,54	789,99	28,63	42,94	57,26	57,26	71,57	6,30	10,02	16,32	21,47	28,63
FB26119	CAP DE SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANA, EMERGENCIES I PROTECCIÓ CIVIL - INSPECTOR ADMINISTRATIU/VA	A2	57.606,49	1.036,92	37,58	56,37	75,16	75,16	93,94	8,27	13,15	21,42	28,18	37,58
FC14019		C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21

5/9

JULIOL 2025

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Màxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiva Especial Diurna	Complement Hora Festiu Especial Nocturna
FC14020	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
FC14021	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
FC14022	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
FC14023	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
FC14024	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
FC14025	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
FC14027	AGENT POLICIA LOCAL	C1	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
FC14028	AGENT POLICIA LOCAL	C1	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
FC15017	TECNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15018	TECNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15020	DINAMITZADOR/A SOCIOCLTURAL	C1	27.646,18	594,39	18,03	27,05	36,07	36,07	45,09	3,97	6,31	10,28	13,53	18,03
FC15021	DINAMITZADOR/A SOCIOCLTURAL	C1	27.646,18	594,39	18,03	27,05	36,07	36,07	45,09	3,97	6,31	10,28	13,53	18,03
FC15031	AGENT EXECUTIU	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15032	AGENT EXECUTIU	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15034	TECNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15035	TECNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15036	TECNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15037	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15038	TECNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15040	TECNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15042	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15043	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15044	TECNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15045	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
FC15046	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
FC15047	TECNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15048	TECNIC/A ESPECIALISTA BANC DE DADES	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15050	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15051	INFORMADOR/A CIUTADÀ/NA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15052	TECNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15053	TECNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15054	AGENT D'ACOLLIDA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
FC15055	TECNIC/A ESPECIALISTA DE PROTOCOL	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
FC15056	TECNIC/A ESPECIALISTA EN DELINEACIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15057	PERSONAL	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
FC15058	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	C1	28.710,38	617,27	18,73	28,09	37,46	37,46	46,82	4,12	6,55	10,68	14,05	18,73
FC15059	TECNIC/A ESPECIALISTA EN SISTEMES INFORMÀTICS	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC15060	COORDINADOR/A D'EQUIPS PERSONALS, PERIFERICS I SUPORT A USUARIS	C1	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
FC15061	TECNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
FC16045	CAPORAL	C1	37.223,98	725,87	24,28	36,42	48,56	48,56	60,70	5,34	8,50	13,84	18,21	24,28
FC16046	CAPORAL	C1	37.223,98	725,87	24,28	36,42	48,56	48,56	60,70	5,34	8,50	13,84	18,21	24,28
FC16049	CAP DE SUBUNITAT DE PREMSA I COMUNICACIÓ	C1	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiva Especial Diurna	Complement Hora Festiva Especial Nocturna
FC19071	CAP D'UNITAT - SERGENT	C1	41.214,73	886,12	26,89	40,33	53,77	53,77	67,21	5,91	9,41	15,32	20,16	26,89
FC22096	SOTS-INSPECTOR POLICIA LOCAL	C1	43.077,08	775,39	28,10	42,15	56,20	56,20	70,25	6,18	9,83	16,02	21,07	28,10
FD02097	ASSISTENT/A DE L'ALCALDIA	C1	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
FD10007	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
FD13008	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
FD13009	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
FD13010	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
FD13011	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
FD13012	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
FD13017	AUXILIAR TÈCNIC/A	C2	23.116,08	497,00	15,08	22,62	30,16	30,16	37,70	3,32	5,28	8,60	11,31	15,08
FD13018	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
FD13019	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
FD13020	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
FD14027	AGENT POLICIA LOCAL	C2	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
FD14028	AGENT POLICIA LOCAL	C2	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
FD16045	CAPORAL	C2	37.223,98	725,87	24,28	36,42	48,56	48,56	60,70	5,34	8,50	13,84	18,21	24,28
FD16046	CAPORAL	C2	37.223,98	725,87	24,28	36,42	48,56	48,56	60,70	5,34	8,50	13,84	18,21	24,28
FE12005	CONSERGE-NOTIFICADOR	AP	23.123,33	497,15	15,08	22,63	30,17	30,17	37,71	3,32	5,28	8,60	11,31	15,08
FE12006	CONSERGE-NOTIFICADOR	AP	23.123,33	497,15	15,08	22,63	30,17	30,17	37,71	3,32	5,28	8,60	11,31	15,08
FE12007	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
FE12008	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
FE12009	CONSERGE-NOTIFICADOR	AP	23.123,33	497,15	15,08	22,63	30,17	30,17	37,71	3,32	5,28	8,60	11,31	15,08
FE13001	COORDINADOR/A DE NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS POSTALS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LA20057	PROFESSOR/A SUPERIOR CONSERVATORI	A1	37.571,13	732,64	24,51	36,76	49,02	49,02	61,27	5,39	8,58	13,97	18,38	24,51
LA20058	PROFESSOR/A SUPERIOR ESCOLA D'ART	A1	37.571,13	732,64	24,51	36,76	49,02	49,02	61,27	5,39	8,58	13,97	18,38	24,51
LA20063	TÈCNIC/A SUPERIOR PSICOLÒG/OSA	A1	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
LA20064	TÈCNIC/A SUPERIOR JURÍDIC	A1	40.524,08	790,22	26,43	39,65	52,87	52,87	66,09	5,82	9,25	15,07	19,83	26,43
LA21068	DIRECTOR/A MUSEU	A1	43.022,73	774,41	28,06	42,10	56,13	56,13	70,16	6,17	9,82	16,00	21,05	28,06
LB19049	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	A2	36.435,38	710,49	23,77	35,65	47,53	47,53	59,42	5,23	8,32	13,55	17,83	23,77
LB19053	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
LB19054	EDUCADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
LB19056	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	A2	36.435,38	710,49	23,77	35,65	47,53	47,53	59,42	5,23	8,32	13,55	17,83	23,77
LB19061	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
LB19063	EDUCADOR/A SOCIAL	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
LB19065	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
LB19066	MEDIADOR/A COMUNITARI	A2	37.116,83	723,78	24,21	36,32	48,42	48,42	60,53	5,33	8,47	13,80	18,16	24,21
LB19068	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
LB19069	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	A2	35.526,78	692,77	23,17	34,76	46,35	46,35	57,94	5,10	8,11	13,21	17,38	23,17
LB19070	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ - PROFESSOR/A DEL CONSERVATORI	A2	35.981,08	701,63	23,47	35,21	46,94	46,94	58,68	5,16	8,21	13,38	17,60	23,47
LB19071	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC	A2	38.706,88	754,78	25,25	37,87	50,50	50,50	63,12	5,55	8,84	14,39	18,94	25,25
LB21065	CAP D'UNITAT D'ACTIVITATS ESPORTIVES	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
LB21066	CAP D'UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
LB21067	CAP D'UNITAT DE PROTECCIÓ CIVIL	A2	41.886,98	753,97	27,32	40,99	54,65	54,65	68,31	6,01	9,56	15,57	20,49	27,32
LC14001	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
LC14002	ADMINISTRATIU/VA	C1	27.912,23	600,11	18,21	27,31	36,42	36,42	45,52	4,01	6,37	10,38	13,66	18,21
LC15030	MONITOR/A MÚSICA	C1	22.059,13	474,27	14,39	21,58	28,78	28,78	35,97	3,17	5,04	8,20	10,79	14,39

7/9

JULIOL 2025

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiva Especial Diurna	Complement Hora Festiva Especial Nocturna
LC15031	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
LC15032	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
LC15033	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
LC15034	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
LC15037	INFORMADOR/A CIUTADANA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
LC15038	INSPECTOR/A D'OBRES I SERVEIS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
LC15039	ENCARREGAT/DA DE MAGATZEM	C1	32.119,53	690,57	20,95	31,43	41,90	41,90	52,38	4,61	7,33	11,94	15,71	20,95
LC15040	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	C1	31.370,88	674,47	20,46	30,70	40,93	40,93	51,16	4,50	7,16	11,66	15,35	20,46
LC15041	D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	C1	31.370,88	674,47	20,46	30,70	40,93	40,93	51,16	4,50	7,16	11,66	15,35	20,46
LC15042	TÈCNIC/A ESPORTIU/VA DE BASE	C1	27.380,13	588,67	17,86	26,79	35,72	35,72	44,65	3,93	6,25	10,18	13,40	17,86
LC15043	TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ESPORTS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
LC15044	INFORMADOR/A CIUTADANA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
LC15046	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
LC15047	ENCARREGAT/DA EQUIPAMENTS	C1	29.508,53	634,43	19,25	28,87	38,50	38,50	48,12	4,23	6,74	10,97	14,44	19,25
LC15048	INFORMADOR/A CIUTADANA	C1	28.444,33	611,55	18,55	27,83	37,11	37,11	46,39	4,08	6,49	10,58	13,92	18,55
LC15049	TÈCNIC/A ESPECIALISTA COORDINADOR D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	C1	31.370,88	674,47	20,46	30,70	40,93	40,93	51,16	4,50	7,16	11,66	15,35	20,46
LC15050	D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	C1	31.370,88	674,47	20,46	30,70	40,93	40,93	51,16	4,50	7,16	11,66	15,35	20,46
LC15051	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
LC15052	TÈCNIC/A ESPECIALISTA BIBLIOTECA	C1	28.976,43	622,99	18,90	28,35	37,80	37,80	47,25	4,16	6,62	10,77	14,18	18,90
LC15053	INTEGRADOR/A SOCIAL DE CENTRE OBERT	C1	28.710,38	617,27	18,73	28,09	37,46	37,46	46,82	4,12	6,55	10,68	14,05	18,73
LC16044	ENCARREGAT/DA BRIGADA JARDINERIA	C1	33.028,13	710,10	21,54	32,32	43,09	43,09	53,86	4,74	7,54	12,28	16,16	21,54
LC16045	ENCARREGAT/DA BRIGADA OBRES	C1	33.028,13	710,10	21,54	32,32	43,09	43,09	53,86	4,74	7,54	12,28	16,16	21,54
LC16049	ENCARREGAT/DA BRIGADA CEMENTIRI	C1	33.028,13	710,10	21,54	32,32	43,09	43,09	53,86	4,74	7,54	12,28	16,16	21,54
LC16052	ENCARREGAT/DA GENERAL DE BRIGADES	C1	34.031,38	663,61	22,20	33,30	44,40	44,40	55,50	4,88	7,77	12,65	16,65	22,20
LC16053	ENCARREGAT/DA SUPERVISOR DE JARDINERIA	C1	31.636,93	680,19	20,64	30,96	41,27	41,27	51,59	4,54	7,22	11,76	15,48	20,64
LD13009	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LD13010	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LD13011	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
LD13012	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LD13016	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LD13017	AUXILIAR TÈCNIC/A D'EQUIPAMENTS	C2	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LD13018	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	23.389,38	502,87	15,26	22,89	30,51	30,51	38,14	3,36	5,34	8,70	11,44	15,26
LD14016	OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14017	OFICIAL 1ª FUSTER	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14018	OFICIAL 1ª JARDINER	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14020	OFICIAL 1ª MANVA I LAUNER	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14022	OFICIAL 1ª PALETA	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14023	OFICIAL 1ª MECÀNIC	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14024	OFICIAL 1ª PINTOR	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14027	MONITOR/A ARTS PLÀSTIQUES	C2	20.196,78	434,23	13,17	19,76	26,35	26,35	32,94	2,90	4,61	7,51	9,88	13,17
LD14029	OFICIAL 1ª PALETA	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LD14030	OFICIAL 1ª ELECTRICISTA	C2	26.848,03	577,23	17,51	26,27	35,03	35,03	43,78	3,85	6,13	9,98	13,14	17,51
LE12001	NETEJADOR/A	AP	21.260,96	457,11	13,87	20,80	27,74	27,74	34,67	3,05	4,85	7,91	10,40	13,87
LE12004	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS	AP	22.857,28	491,43	14,91	22,37	29,82	29,82	37,28	3,28	5,22	8,50	11,18	14,91
LE12005	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	AP	22.857,28	491,43	14,91	22,37	29,82	29,82	37,28	3,28	5,22	8,50	11,18	14,91
LE12008	AJUDANT D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69

Codi lloc	Lloc de treball	Grup	Salari Anual Base	Productivitat Maxima	Preu Hora	Serveis Extraordinaris Laborable Diurna	Serveis Extraordinaris Laborable Nocturna	Serveis Extraordinaris Festiva Diurna	Serveis Extraordinaris Festiva Nocturna	Complement Hora Nocturna	Complement Hora Festiva	Complement Hora Festiva i Nocturna	Complement Hora Festiu Especial Diurna	Complement Hora Festiu Especial Nocturna
LE12010	CONSERGE-NOTIFICADOR	AP	23.123,33	497,15	15,08	22,63	30,17	30,17	37,71	3,32	5,28	8,60	11,31	15,08
LE12011	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LE12012	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LE12013	CONDUCTOR	AP	22.059,13	474,27	14,39	21,58	28,78	28,78	35,97	3,17	5,04	8,20	10,79	14,39
LE12014	AJUDANT D'OBRES I SERVEIS CEMENTIRI	AP	22.857,28	491,43	14,91	22,37	29,82	29,82	37,28	3,28	5,22	8,50	11,18	14,91
LE12015	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LE12016	AUXILIAR D'EQUIPAMENTS	AP	27.114,08	582,95	17,69	26,53	35,37	35,37	44,22	3,89	6,19	10,08	13,27	17,69
LE12018	COORDINADOR/A DE MAGATZEM	AP	27.646,18	594,39	18,03	27,05	36,07	36,07	45,09	3,97	6,31	10,28	13,53	18,03

9/9

JULIOL 2025

ANNEX 5

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

ANNEX 5

Retribucions, amb efectes de l'1 de gener de 2024, del personal que ocupa un lloc de treball reservat a personal eventual, de confiança i assessorament especial.

Càrrec	Retribució anual
CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ	69.657,43 €
CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS	69.657,43 €
RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ	51.498,61 €
COMISSIONAT EN MATÈRIA DE SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME	56.648,48 €
ASSESSOR/A PER A LA LLENGUA CATALANA	36.048,12 €

ANNEX 6

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

ANNEX 6

Retribucions, amb efectes de l'1 de gener de 2024, del personal adscrit al servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa.

	salari mensual * 12	import 3 pagues extres	Part proporcional pagues extres
GRUISTA	1.564,71 €	4.694,13 €	391,18 €

ANTIGUITAT				
	% a aplicar sobre el salari mensual	import mensual	import 3 pagues extres	Part proporcional pagues extres
3 anys	3%	46,94 €	140,82 €	11,74 €
5 anys	5%	78,24 €	234,72 €	19,56 €
10 anys	10%	156,47 €	469,41 €	39,12 €
15 anys	15%	234,71 €	704,13 €	58,68 €
20 anys	20%	312,94 €	938,82 €	78,24 €
25 anys	25%	391,18 €	1.173,54 €	97,80 €

- Preu hora plus de nocturnitat :	1,63 €	més la proporció de l'antiguitat
- Preu dia plus de festivitat:	160,22 €	festius ordinaris
	201,61 €	festius extraordinaris: 25 i 26 de desembre i 1 de gener
- Preu dia plus de reforç:	22,58 €	
- Preu per cada servei d'ancoratge, dipòsit de vehicles traslladats o servei anul·lat, dins de l'horari de reforç:	9,02 €	
- Preu hora extra:	19,57 €	

ANNEX 7

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

ANNEX 7

Retribucions, amb efectes de l'1 de gener de 2024, del càrrec directiu professional que ocupa el lloc de treball de coordinador/a general de l'Ajuntament de Manresa.

LLOC DE TREBALL	RETRIBUCIONS
Coordinador/a general de l'Ajuntament de Manresa • Grup: A1 • Dedicació exclusiva i règim d'incompatibilitats previst a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, així com al contingut en la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.	• Retribucions fixes anuals: 80.734,96 euros • Retribució variable vinculada a objectius/acord de gestió: 5.382,34 euros Es faculta a l'Alcalde – President la determinació dels objectius que determinaran el dret a l'assoliment de la retribució variable.

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=5169.0>

L'alcalde sotmet la proposició 7.2 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

L'alcalde dóna la benvinguda al grup de suport a les Germanes Caputxines de Manresa, que avui els acompanyen en el ple municipal, i en especial a la Germana Pilar Lumbreras, a qui agraeix la seva assistència.

8.1.- Proposta dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, a petició del grup de suport a les Germanes Caputxines de Manresa, referent al convent de Sant Carles Borromeu.

L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de la moció presentada, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.2 del ROM, la qual s'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la portaveu del Govern, Mariona Homs Alsina, així com els Grups Municipals de Junts, Fem Manresa i Nacionalista, exposen la moció de 16 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Quan les germanes clarisses caputxines es van establir a Manresa, fa gairebé quatre-cents anys, van adquirir un compromís amb la ciutat, sentint-se amb l'obligació moral de retornar a la ciutat el convent que es va construir gràcies a la voluntat i a la predisposició dels manresans.

La germana Pilar Lumbreras Teixidó, en data 3 de juliol de 2025 i davant notari de la ciutat de Manresa, ha manifestat, com a superiora del convent de les germanes clarisses caputxines de Sant Carles Borromeu, situat al carrer Talamanca 5, la seva voluntat, així com també la de les germanes clarisses caputxines que des del seu nomenament com a superiora han conviscut al monestir de Sant Carles Borromeu de Manresa, que la plena propietat de l'esmentat monestir, amb totes les seves construccions, dependències i terrenys que hi estan vinculats, sigui traspassada com a donació a la ciutat de Manresa.

A la mateixa acta notarial, la comunitat de les germanes clarisses entén que els temps evolucionen i, per aquest motiu, manifesta la seva voluntat que el Monestir sigui destinat a usos d'utilitat pública en benefici de la ciutat de Manresa amb la finalitat de que se'n faci un ús social i cultural en benefici del barri i de la ciutat.

Per això, es proposa que el ple de la corporació adopti els següents acords:

Primer.- Recollir les voluntats manifestades, davant notari de la ciutat de Manresa en data 3 de juliol de 2025, per la germana Pilar Lumbreras Teixidó i les germanes clarisses caputxines que des del seu nomenament com a superiora han conviscut al monestir de Sant Carles Borromeu de Manresa, i tenir-les en compte en l'actuació municipal adreçada a definir el destí del convent, situat al carrer Talamanca 5, i que la plena propietat de l'esmentat monestir, amb totes les seves construccions, dependències i terrenys que hi estan vinculats, sigui traspassada, preferentment com a donació, però sense descartar d'altres títols jurídics que siguin suficients, en ple domini de la ciutat de Manresa.

Segon.- Igualment, recollir la voluntat de la comunitat de les germanes clarisses que el Monestir i el seu entorn esdevingui un equipament d'utilitat pública en benefici de la ciutat de Manresa i amb la finalitat que se'n faci un ús social i cultural en benefici del barri i de la ciutat esdevenint i motor de transformació del Barri Antic.

Tercer.- Continuar les gestions iniciades amb totes les parts implicades i explorar totes les opcions jurídiques aids per materialitzar el traspàs preferentment gratuït en ple domini del monestir en favor de la ciutat d'acord amb la voluntat de la germana superiora Pilar Lumbreras com a viva representant de la comunitat i la seva fundadora, la Germana Àngela Margarida Prat.

Quart.- Reconèixer i agrair l'aportació que la comunitat de les germanes clarisses caputxines fundada per la germana Àngela Margarida Prat, avui representada per la germana superiora Pilar Lumbreras Teixidó, ha fet a la ciutat de Manresa al llarg de gairebé quatre-cents anys, mitjançant la seva tasca social, de compromís civil i d'aportació de coneixement i valors.”

Es fa constar que en el decurs de la seva intervenció, **el regidor Ramon Bacardit Reguant**, anuncia la retirada de la moció 9.4 presentada pel GM de Junts.

Un cop finalitzades les intervencions de tots els grups municipals, la **Germana Pilar Lumbreras Teixidó**, superior de la comunitat de germanes clarisses caputxines de Manresa, demana respondre breument a diferents qüestions plantejades, i l'**alcalde** li dóna la paraula.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=5256.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposta 8.1 presentada pels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, i el Ple l'aprova 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Un cop finalitzada la votació, l'**alcalde** agraeix de nou l'assistència de totes les persones que donen suport a les Germanes Caputxines de Manresa i molt especialment a la Germana Pilar.

A continuació, informa que es farà un recés de cinc minuts perquè tots els regidors i regidores que ho desitgin puguin saludar la Germana Pilar Lumbreras i si escau, fer una foto conjunta després que el Ple municipal hagi arribat a un acord tan important per a la ciutat.

Tot seguit, es reprèn el Ple i se segueix amb l'ordre del dia.

B. PART DE CONTROL

9. MOCIONS

9.1.- Moció del Grup Municipal de Fem Manresa per a la retirada del ciment de l'espai públic de Manresa davant l'emergència climàtica.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el Grup Municipal de Fem Manresa, exposa la moció de 10 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“La crisi climàtica és una realitat inqüestionable que ja afecta de ple al nostre país. L'augment sostingut de les temperatures i les onades de calor cada vegada més freqüents i intenses tenen un impacte directe en la salut i el benestar de la ciutadania, especialment en entorns urbans densos i amb poc verd.

Manresa, com moltes altres ciutats, ha patit una transformació urbanística durant dècades que ha prioritzat l'asfalt i el formigó en els espais públics, sovint en detriment de les superfícies naturals amb vegetació i arbrat. Alguns exemples d'això són espais com la plaça Sant Domènec, la plaça de la Reforma, la plaça de les Oques, la carretera de Vic, la carretera Cardona o l'avinguda Bertran i Serra, entre d'altres, que actualment són grans superfícies dures, pràcticament sense ombra i amb escassa presència de verd.

Aquest model d'urbanisme no només empitjora la percepció i l'ús social d'aquests espais, sinó que contribueix de manera clara a l'efecte d'illa de calor urbana, agreujant les altes temperatures i generant espais poc habitables en determinades hores durant els mesos d'estiu. En canvi, espais com la plaça Espanya o la plaça Vuit de març, que són de terra i compten amb més verd i ombra, i que no tenen asfalt, resulten molt més agradables, resilients i adaptats al nou context climàtic.

Davant d'aquest escenari, les administracions públiques han d'assumir la seva responsabilitat i adoptar mesures decidides per reduir la presència de formigó, renaturalitzar els espais urbans i incrementar el verd urbà com a element estructural de salut, confort i resiliència climàtica.

Per tot això, des de Fem Manresa proposem al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Impulsar un pla per treure el formigó i reduir el nombre de places dures de Manresa, començant per espais com la plaça Sant Domènec, la plaça de la Reforma, i d'altres de similars, amb l'objectiu de substituir paviments durs per superfícies permeables i més naturals, i que comptin amb més elements verds, arbrat i espais ombrívols.

SEGON.- Establir el compromís que qualsevol nova plaça o espai públic que es dissenyi i construeixi a la ciutat de Manresa incorporará obligatòriament criteris de sostenibilitat climàtica: superfícies que no contribueixin a l'efecte illa de calor, més permeables, amb presència d'arbrat i espais verds.

TERCER.- Revisar els criteris urbanístics i paisatgístics del Pla General i dels instruments de planejament vigents per incorporar-hi l'obligació de dissenyar els espais urbans amb el màxim d'àrea no pavimentada o pavimentada amb sistemes que permetin garantir un percentatge mínim de verd urbà i ombra en els espais públics de nova creació o reforma.

QUART.- Dotar pressupostàriament les actuacions de renaturalització i desformigonament de l'espai públic ens els pròxims exercicis municipals, cercant també finançament supramunicipal, com ara fons europeus Next Generation o ajuts de la Diputació o Generalitat."

La regidora Gemma Boix Pou, del GM de Fem Manresa, comenta que tots els grups municipals que han governat la ciutat: ERC, CIU, Junts, PSC i Comuns, han prioritzat un model urbanístic que pavimenta l'espai públic amb superfícies dures, impermeables, sense ombra ni verd, convertint la ciutat en un forn.

El regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM de Junts, demana que consti en acta que les afirmacions de la regidora Boix, són desafortunades i queden molt lluny de la realitat, atès que el seu Grup Municipal sempre ha manifestat el seu desacord en aquest model urbanístic. Sempre han dit que Manresa és una ciutat excessivament dura, massa pavimentada, amb massa formigó i masses ferros, fet que han denunciat en totes les ocasions que han tingut.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=7158.0>

A proposta dels Grups Municipals de Junts i Nacionalista, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 45.3 del ROM, l'alcalde sotmet a votació els diferents acords de la moció 9.1.

L'alcalde sotmet a votació el primer punt dels acords de la moció 9.1, i el Ple el rebutja per 5 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista), 19 vots negatius (6 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 1 abstenció (1 GM ERC).

A continuació, sotmet a votació el segon punt dels acords de la moció 9.1, i el Ple el rebutja per 11 vots afirmatius (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista), 13 vots negatius (6 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 1 abstenció (1 GM ERC).

Tot seguit, sotmet a votació el tercer punt dels acords de la moció 9.1, i el Ple el rebutja per 5 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista), 13 vots negatius (6 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 7 abstencions (1 GM ERC i 6 GM Junts).

Finalment, sotmet a votació el quart punt dels acords de la moció 9.1, i el Ple el rebutja per 3 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa), 19 vots negatius (6 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 3 abstencions (1 GM ERC i 2 GM Nacionalista).

Com a conseqüència del resultat de la votació, la moció queda rebutjada.

Es fa constar que la regidora Mariona Homs Alsina, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

L'alcalde informa que es fa un recés de 20 minuts, quan són les 12:00 h, i convida a tots els membres del plenari a participar en l'aturada de cinc minuts davant de l'Ajuntament, convocada avui a les 12.00 h pel Col·legi d'educadors i educadores socials de Catalunya, arran de l'agressió que va patir una educadora social a un centre de Bilbao el passat 10 de juliol.

Un cop finalitzat el recés, es reprèn el Ple i se segueix amb l'ordre del dia.

9.2.- Moció del Grup Municipal de VOX per a la prohibició de l'ús del burquini a les piscines públiques.-

Es fa constar que la regidora Mariona Homs Alsina, del GM d'ERC, es reincorpora a la sessió un cop finalitzat el recés.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el Grup Municipal de VOX, exposa la moció de 10 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Durante los últimos años vemos cómo proliferan en nuestras calles atuendos islámicos que señalan directamente a la mujer como un ser inferior. Los culpables de esta grave situación son los de siempre: el consenso progre que lleva décadas promoviendo institucionalmente la entrada masiva de culturas incompatibles con la nuestra y que desprecian a la mujer por el mero hecho de serlo.

Señalan a nuestros mayores y a los hombres españoles hablando de machismo, pero luego aplauden todas las prácticas y costumbres que llegan de fuera y que suponen una amenaza para las mujeres. Gastan millones de euros en celebraciones arcoíris (LGTBI) y puntos violeta mientras defienden un islamismo que, en no pocos casos, fomenta la exclusión educativa y profesional de las mujeres, matrimonios forzosos, la mutilación genital femenina o la imposición del “burka”, “niqab” o “burkini”, todos ellos ejemplos normalizados de opresión que han de ser combatidos por todas las administraciones competentes.

Cada vez más municipios de España, como Manresa, Salt, Terrassa o Mataró, están perdiendo su identidad y sus costumbres por culpa de las políticas de puertas abiertas y de efecto llamada a la inmigración ilegal. En VOX no vamos a permitir que el fundamentalismo islámico continúe normalizándose ni un minuto más. Queremos que España siga siendo España y por ello, el extranjero que no respete nuestra forma de vida ni nuestra cultura puede y debe volver a su país de origen.

El “burkini” representa una forma de discriminación y opresión contra las mujeres. Su uso es discriminatorio y su aceptación institucional a través de la normativa municipal de piscinas contribuye a perpetuar la sumisión de las mujeres. Es un símbolo de una ideología política contraria a nuestra civilización y al respeto a la mujer. En nuestro país, a la mujer se le respeta, por lo que no vamos a permitir que se normalicen costumbres que atentan frontalmente contra los derechos fundamentales de las mujeres y contra su dignidad.

Por todo lo expuesto proponemos:

1.- Modificar la normativa de uso de la piscina exterior de verano con el fin de establecer la prohibición de bañarse en las piscinas municipales con “burkini”.

.-Texto actual: “Indumentària: Cal utilitzar roba de bany específica (banyador, biquini, banyador esportiu). No es permet l'ús de roba de carrer a l'aigua (samarretes, pantalons, etc.) No es pot entrar dins l'aigua amb roba interior.”

.-Texto modificado: “Indumentària: Cal utilitzar roba de bany específica (banyador, biquini, banyador esportiu). No es permet l'ús de roba de carrer a l'aigua (samarretes, pantalons, etc.) No es pot entrar dins l'aigua amb roba interior. **No es pot entrar dins l'aigua amb burkini.**”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=10589.0>

L'alcalde sotmet a votació la moció 9.2 presentada pel Grup Municipal de VOX, i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX) i 23 vots negatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 2 GM Impulsem).

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, es trobava fora de la sala en el moment de la lectura i la votació d'aquest assumpte.

9.3.- Moció dels Grups Municipals d'ERC, PSC i Impulsem per poder disposar del romanent positiu de Tresoreria (superàvit) de l'exercici 2024 per al finançament d'inversions financerament sostenibles.-

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM de Fem Manresa, es reincorpora a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, exposa la moció de 10 juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“L'Ajuntament de Manresa va tancar l'exercici 2024 amb unes **finances sanejades**, com ho reflecteixen superàvit (romanent positiu de tresoreria) de **7 ME**, un coeficient d'endeutament del **50,5%** i una mitjana anual de pagament als proveïdors de **36 dies**.

La Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (**LOEPSF**) estableix a més dos requisits que s'han de complir al liquidar el Pressupost: que l'increment de la despesa no sigui superior al **2,6%** respecte de l'exercici anterior; i que la capacitat de finançament- calculada com la diferència entre els ingressos i les despeses sense les operacions financeres - sigui positiva. Ambdós requisits es compleixen, amb un increment de la despesa consolidada de **1,73%** i una capacitat de finançament de **7 ME**.

La LOEPSF estableix també unes limitacions en la disponibilitat del superàvit. En concret, obliga a destinar el superàvit a amortitzar el deute, o a **realitzar inversions financerament sostenibles**, destinades a una àmplia relació de Programes i que tinguin una vida útil superior als 5 anys).

Durant els exercicis 2021, 2022 i 2023, les regles fiscals establertes a la LOEPSF estaven suspeses, i l'Ajuntament va poder aplicar lliurement el superàvit a reforçar programes de despesa que no havien tingut cabuda o havien quedat insuficientment dotades en el Pressupost inicial.

L'exercici 2024 es el primer any en que s'ha aixecat aquesta suspensió i les regles fiscals tornen a ser d'aplicació. **També resta suspesa de moment la possibilitat de destinar el superàvit a inversions financerament sostenibles**. Per tant, llevat que s'aprovi alguna modificació del marc legal vigent, l'Ajuntament es veurà obligat a destinar els 7 ME de superàvit de l'exercici 2024 a amortitzar anticipadament el deute amb les entitats financeres, amb data límit el 31 de desembre d'aquest any.

L'Ajuntament de Manresa té un rati d'endeutament del **50,5 %** - 25 punts inferior al límit del 75% per sobre del qual cal autorització prèvia de la Generalitat – i el pressupost municipal permet perfectament fer front als interessos i l'amortització a del Deute vigent. No té cap lògica econòmica obligar a amortitzar anticipadament el Deute, més si tenim en compte la necessitat de recórrer al préstec per finançar el Programa d'Inversions municipal.

La legislació d'Hisendes Locals i la pròpia LOEPSF disposa de suficients mecanismes per garantir l'estabilitat pressupostària. Així, en cas de liquidar-se l'exercici amb dèficit o amb capacitat de finançament negativa, es té l'obligació d'aprovar un Pla Econòmic-Financer, per tal de restablir l'equilibri pressupostari en els dos anys següents, i que caldrà sotmetre a aprovació de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

La problemàtica exposada afecta a una gran quantitat de municipis de tot l'Estat espanyol – més de 1.000 segons informació publicada – i ens consta que organitzacions municipalistes, com a Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), la Federació Catalana de Municipis (FCM) o l'Associació de Municipis de Catalunya (AMC) estan fent gestions amb el Ministeri d'Hisenda per tal de poder resoldre aquesta injusta situació.

Per tot això, els Grups Municipals sotasignats tenen a bé proposar al Ple de la Corporació Municipal l'adopció dels Acords següents:

Primer.- Instar al Ministerio de Hacienda del Govern d'Espanya, a promoure en el termini més breu possible, l'aprovació de les Disposicions normatives que habilitin als Ajuntaments a destinar el romanent positiu de tresoreria a 31 de desembre de 2024, al finançament **d'inversions financerament sostenibles**, previst a la Disposició Addicional sexta de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. I facilitant al mateix temps un **termini suficient**, no inferior als dos anys, per a la seva execució.

Segon.- Instar a les organitzacions municipalistes Federación Española de Municipios y Provincias, Federació Catalana de Municipis i Associació Catalana de Municipis, a realitzar les gestions oportunes davant les autoritats responsables de l'Administració de l'Estat i els Grups parlamentaris del Congrés dels Diputats, per tal de permetre als Ajuntaments que disposin d'unes finances sanejades, destinar els romanents positius de Tresoreria al **finançament d'inversions financerament sostenibles**.

Tercer.- Traslladar el contingut d'aquesta moció al Ministerio de Hacienda del Govern d'Espanya, la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes de Catalunya, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Bages, i les organitzacions municipalistes Federación Española de Municipios y Provincias, Federació de Municipis de Catalunya i Associació Catalana de Municipis.”

Es fa constar que en el decurs del debat el regidor Sergi Perramon Subirana, del GM Nacionalista proposa que aquesta moció també es comuniqui a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

El regidor delegat d'Hisenda, manifesta el seu acord davant aquesta proposta i presenta una esmena *in voce* a la moció, en el sentit que s'incorpori a l'apartat tercer dels acords, la Sindicatura de Comptes de Catalunya, com una altra entitat a la qual se l'informi sobre aquesta moció.

L'alcalde sotmet a votació la moció 9.3 presentada pels Grups Municipals d'ERC, PSC i Impulsem, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït, amb la incorporació de l'esmena *in voce* proposada.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=10831.0>

9.4.- Moció del Grup Municipal de Junts per a l'acceptació de la cessió del Monestir de les Germanes Clarisses Caputxines de Sant Carles Borromeu.-

L'alcalde recorda que aquesta moció ha quedat retirada a proposta del Grup Municipal de Junts, tal com ha informat en el punt 8.1 de l'ordre del dia, el regidor Ramon Bacardit Reguant.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=12082.0>

9.5.- Moció dels Grups Municipals de Junts i Nacionalista per a la construcció d'un nou pavelló pel Baxi Manresa.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i els Grups Municipals de Junts i Nacionalista, exposen la moció de 14 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Atès que el Bàsquet Manresa, ara Baxi Manresa, és un dels màxims exponents de promoció de l'esport i promoció de la ciutat molt més enllà del nostre àmbit territorial, donant a conèixer la nostra ciutat i prestigiant-la.

Atès que el pavelló on juga el Baxi Manresa, el Pavelló del Nou Congost, que fou construït l'any 1992, després de 33 anys d'antiguitat i sense cap intervenció rellevant de millora, presenta molts dèficits en relació al compliment de normatives, confortabilitat, aforament i presenta moltes limitacions per acollir esdeveniments d'altres modalitats esportives i culturals.

Atès que hi ha un clam i consciència unànime en relació a la necessitat i urgència de disposar d'una instal·lació adequada a les necessitats de l'equip i l'afició d'un equip que juga a primer nivell estatal i europeu, perquè d'ella en depèn la viabilitat del club a mitjà i llarg termini.

Atès que l'agost del 2022 el Govern de la ciutat inicià la contractació del concurs per ampliar i modernitzar el pavelló del Nou Congost, mitjançant la sortida d'un concurs públic a dues voltes per la selecció d'un equip redactor del Projecte Bàsic i Executiu.

Atès que a dia d'avui, al cap de 3 anys, ens trobem en la situació que no es disposa del Projecte Bàsic i Executiu, per motius que no venen a compte en aquest moment.

Atès que el govern ha desestimat la proposta presentada pel l'equip d'arquitectes contractat, i ha encarregat una revisió del projecte de manera que la intervenció no superi els 12M€.

Atès que els màxims representants del Club han manifestat recentment que el resultat d'aquest nou projecte revisat no atén a les necessitats del club en relació a les característiques, dimensions i funcionalitat dels espais resultants de la remodelació.

Atès que el club ha presentat una proposta de construcció d'un nou pavelló que si que compliria els requisits indispensables pel club i podent ser el seu cost inferior o similar al que contemplava la proposta entregada inicialment per l'equip contractat.

Atès que la construcció d'un nou pavelló comportaria el manteniment de l'actual, i que això significa que la ciutat tindria resolt bona part de les necessitats també urgents de disposar de pistes per a la resta d'esports de base que es desenvolupen a la ciutat.

Atès que la construcció d'un nou pavelló permetria garantir amb tota seguretat el desenvolupament de la competició i funcionament de l'actual Pavelló mentre es desenvolupen les obres del nou, evitant la coexistència durant almenys tot un curs o fins i tot evitant el fet que el primer equip hagi de jugar una temporada fora de casa.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer.- Manifestar i reconèixer l'aportació que fa el Bàsquet Manresa i el seu primer equip **Baxi Manresa** en la **promoció de la ciutat i de l'esport de base**, i expressar la **necessitat** que el primer **equip** i l'**afició** disposi d'unes instal·lacions modernes i actualitzades **sense més demores**.

Segon.- Acordar que la solució més raonable per donar resposta a les necessitats del club i del primer equip, el Baxi Manresa, i de les **necessitats també urgents** de la ciutat i de **la resta de clubs esportius** en quan a disponibilitat de més pistes per a desenvolupar activitats esportives, és la de **construcció d'un nou pavelló**.

Tercer.- Encomanar, mitjançant la fórmula jurídica més adequada, la **gestió integral** del procediment per a fer possible aquest nou equipament a l'entitat Bàsquet Manresa, **almenys** fins a la fase de redacció del Projecte executiu i posterior aprovació. A tal efecte, es proposa establir un mecanisme estable de seguiment bilateral entre l'Ajuntament i el Baxi Manresa, que permeti garantir el compliment dels terminis, l'intercanvi d'informació tècnica i la màxima transparència al llarg de tot el procés.

Quart.- Acordar que, en tot cas, el Govern de Manresa es compromet a que el projecte d'intervenció resultant **atengui les necessitats d'espais i de funcionalitat** que el club ja ha expressat.

Cinquè.- Donar trasllat d'aquest acord a la Junta Directiva de l'entitat Bàsquet Manresa.”

ESMENES PRESENTADES PEL GRUP MUNICIPAL DE FEM MANRESA

En data 16 de juliol de 2025, el Grup Municipal de Fem Manresa, presenta unes esmenes a la moció 9.5 dels Grups Municipals de Junts i Nacionalista, que es transcriuen a continuació:

“

1. ESMENA DE MODIFICACIÓ.

Es proposa un text alternatiu del acord segon de la moció, sent el text resultant el següent:

SEGON.- *Que en el Ple de gener de 2025 es va aprovar la moció presentada pel grup municipal de Fem Manresa en que s'acordava en el primer acord que l'Ajuntament de Manresa es comprometia a impulsar la planificació i execució d'un nou pavelló municipal que respongui a les necessitats dels clubs esportius i del conjunt de la ciutat. Aquest equipament haurà de ser modern, accessible, energèticament eficient i adequat per a diverses disciplines esportives.*

2. ESMENA DE SUPRESSIÓ.

Es proposa la supressió del acord tercer de la moció.”

Es fa constar que en el decurs del debat d'aquest assumpte i arran de l'esmenes presentades pel GM de Fem Manresa, la regidora Maria Lluïsa Tulleuda Lari manifesta que el Grup municipal de Junts acceptaria la modificació del punt segon i en comptes de la supressió del punt tercer, proposa una esmena *in voce*, en el sentit de suprimir una part del punt, que quedaria redactat de la manera següent:

“Establir un mecanisme estable de seguiment bilateral entre l'Ajuntament i el Baxi Manresa, que permeti garantir el compliment dels terminis, l'intercanvi d'informació tècnica i la màxima transparència al llarg de tot el procés. ”

Tanmateix, **el regidor Ramon Bacardit Reguant**, demana fer un breu recés per parlar sobre aquest assumpte amb el GM Nacionalista, l'altre grup municipal proposant de la moció, així com amb el GM de Fem Manresa.

L'alcalde concedeix el recés sol·licitat pel GM de Junts.

Un cop finalitzat aquest recés **l'alcalde** reprèn l'ordre del dia.

El GM de Fem Manresa anuncia que retira l'esmenes presentades i els GM de Junts i Nacionalista mantenen l'esmena *in voce* al punt tercer dels acords.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=12087.0>

Es fa constar que el regidor Lluís Vidal Sixto Orozco, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

L'alcalde sotmet a votació la moció 9.5 presentada pels Grups Municipals de Junts i Nacionalista amb l'esmena *in voce* incorporada, i el Ple la rebutja per 11 vots afirmatius (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista), 13 vots negatius (6 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 1 abstenció (1 GMERC).

Es fa constar que el regidor Lluís Vidal Sixto Orozco, del GM d'ERC, es reincorpora a la sessió finalitzada la votació d'aquesta assumpte.

10.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA

Resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11.- DONACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 29, 31, 32, 33 i 34 dels dies 17 i 25 de juny i 1, 8 i 15 de juliol de 2025, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 30 del dia 17 de juny de 2025.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 29, 31, 32, 33 i 34 que corresponen a les sessions dels dies 17 i 25 de juny i 1, 8 i 15 de juliol de 2025, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 30, que correspon a la sessió del dia 17 de juny de 2025, atès que un cop aprovades es posen a la seva disposició per mitjans telemàtics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

12.- PRECS I PREGUNTES.-

12.1.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb l'edició del llibre “Les figures de la festa de Manresa”.

La regidora Roser Alegre Fontanet llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 14 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Al ple del mes de juny passat, des de Fem Manresa vam presentar una moció, que no es va aprovar, per donar a conèixer el Correfoc i tota la imatgeria als infants de la ciutat, com a símbol de la cultura manresana.

Un dels acords que es proposaven era l'**actualització i reedició del llibre interactiu “Les figures de la festa a Manresa”**, que actualment està esgotat. Des del Govern se'ns va contestar que s'estava treballant amb la seva actualització: s'havia hagut de dissenyar les noves figures incorporades a la imatgeria i s'estava elaborant un pressupost per la seva reedició.

Tenint en compte aquesta informació i que ha passat un mes des de llavors, des de **Fem Manresa**, preguntem al Govern municipal:

1. Com s'ha avançat amb la reedició del llibre? És a dir, quines gestions s'han dut a terme des del ple de juny fins a dia d'avui?
2. Quina és la data prevista per la publicació de la reedició?”

La regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=15396.0>

12.2.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb els patis oberts.

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 14 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Aquest curs escolar que acaba de finalitzar, s'ha dut a terme la primera nova experiència de patis oberts, en aquesta ocasió a l'Escola Serra i Húnter, al barri de la Balconada.

Aquest projecte consisteix en obrir el pati de l'escola les tardes de dilluns a divendres, perquè aquest sigui un espai més de joc, oci i lleure, i destinar-hi dinamitzadors perquè vetllin pel bon funcionament a l'espai.

Ara, després d'un curs del projecte, des de **Fem Manresa**, preguntem al Govern municipal:

1. Quina valoració fa el Govern d'aquest primer curs de patis oberts?
2. S'ha fet valoració conjunta amb l'escola i els usuaris?

3. De cara al curs que ve, està previst reeditar el projecte i replicar-lo a més centres educatius de la ciutat? I si és així, a quins?
4. Durant aquest curs, s'han introduït canvis per tal d'ajustar millor el servei i millorar-lo? Està previst introduir-ne de cara al curs que ve?

El regidor delegat d'Educació, Pol Huguet Estrada, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=15554.0>

12.3.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb les negociacions de l'Ajuntament per adquirir el Convent de les Caputxines.

Pregunta retirada a petició del GM de Fem Manresa.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=15729.0>

12.4.- Pregunta del GM Nacionalista en relació amb la situació del teixit empresarial manresà i estratègies municipals de reactivació econòmica.

La regidora Maria dels Àngels Curtichs Monter llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Nacionalista, de 16 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Tenint en compte que, segons les darreres dades de l'Idescat, Manresa ha tancat el mes de juny amb una pèrdua de 59 comptes de cotització del règim general de la Seguretat Social respecte de l'any anterior —un descens del 2,58%, que ens situa com la ciutat de més de 50.000 habitants del país amb una caiguda més acusada del nombre d'empreses— i que aquesta davallada afecta tots els sectors econòmics (serveis, indústria, construcció i agricultura).

I finalment, considerant la realitat visible als nostres carrers, amb un nombre visible de locals buits i tancats, especialment al centre i als barris, considerem que aquesta situació no només es reflecteix en dades estadístiques, sinó en una realitat.

Per aquest motiu, el Grup Municipal Nacionalista formula les següents preguntes al Govern municipal:

1. Quina valoració fa el govern d'aquest retrocés del teixit empresarial manresà?
2. Com s'explica que, malgrat la caiguda del nombre d'empreses, les afiliacions creixin un 8,02%, amb especial incidència en el sector serveis?
3. Considera el govern que cal revisar o reforçar les polítiques locals de promoció econòmica i suport a l'emprenedoria?”

El regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement, Joan Vila Marta, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=15751.0>

12.5.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la reducció d'horaris de les biblioteques públiques durant l'estiu.

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 16 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Des de principis de mes de juliol fins al 15 de setembre la Biblioteca del Casino només obrirà els matins de dimarts i dijous de 10:30 a 14:00h i la Biblioteca Ateneu Les Bases només obrirà les tardes de dimarts i dijous de 15:30 a 20:30h. Aquesta mesura implica una retallada important en les hores d'obertura de cada equipament.

Aquesta decisió suposa una reducció dràstica d'opcions per a la ciutadania i obliga els usuaris a desplaçar-se d'una punta a l'altra de la ciutat si volen fer ús del servei fora de les franges establertes per a la seva biblioteca de referència. Considerem que aquest servei és insuficient per a una ciutat de més de 80.000 habitants, especialment durant els mesos de més calor, quan les biblioteques actuen també com a refugis climàtics essencials.

Per tot això, des de Fem Manresa, preguntem al Govern municipal:

1. Quins són els motius (pressupostaris, de personal o d'una altra índole) que justifiquen aquesta important reducció horària a les dues principals biblioteques de la ciutat durant el període estival?
2. Tenint en compte que les biblioteques són equipaments clau en la xarxa de refugis climàtics, com justifica el Govern la reducció dels seus horaris precisament durant els mesos de més calor? No contradiu aquesta decisió la necessitat d'oferir espais accessibles i climatitzats a la població?
3. Considera el Govern que obligar els ciutadans d'una ciutat de més de 80.000 habitants a desplaçar-se entre equipaments és oferir un servei públic de qualitat? S'ha avaluat l'impacte d'aquesta mesura sobre els usuaris amb menys mobilitat o sobre aquells que necessiten preparar oposicions o exàmens de recuperació durant l'estiu?
4. Està previst que aquesta reducció d'horaris sigui el model a seguir per als propers anys? Es plantegen alternatives per garantir la plena obertura de les biblioteques en futurs estius?”

La regidora delegada de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=16137.0>

12.6.- Pregunta del GM Fem Manresa en relació amb la xarxa de refugis climàtics de la ciutat.

La regidora Roser Alegre Fontanet llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 16 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

"Les onades de calor són cada cop més freqüents i intenses, convertint-se en un problema de salut pública de primer ordre. Recentment, en declaracions a la premsa, la tècnica de Protecció Civil de Manresa, M.C, ha afirmat que els refugis climàtics a la ciutat "són per emergències, no per passar l'estona" i que "no volem que venir-hi es converteixi en un costum per la ciutadania". Aquest posicionament defineix els refugis com a espais d'ús puntual i reactiu, i no com a recursos proactius per a la salut i el benestar de la població davant les altes temperatures.

Davant d'aquestes declaracions i l'amenaça d'onades de calor cada cop més severes, des de Fem Manresa, preguntem al Govern municipal:

1. Comparteix el Govern municipal la visió expressada per la tècnica de Protecció Civil, segons la qual els refugis climàtics són exclusivament "per emergències" i que s'ha d'evitar que el seu ús es converteixi en "un costum per la ciutadania"?
2. Considera el Govern que la desena d'espais habilitats, que es descriuen com a "petits i amb poca capacitat", són suficients per atendre les necessitats de la població de Manresa, especialment dels col·lectius més vulnerables, durant els episodis de calor intensa?
3. Més enllà del seu ús per a emergències puntuals, té previst el Govern impulsar una estratègia proactiva per ampliar la xarxa de refugis climàtics, millorar-ne les condicions i horaris, i promoure'ls activament com a espais de confort i salut per a la ciutadania durant tot el període estival?
4. Quines accions comunicatives s'han dut i es duran a terme per informar la població sobre aquests espais? Com es garantirà que el missatge restrictiu ("no són per passar l'estona") no desincentivi l'ús dels refugis per part de persones que, sense trobar-se en una emergència crítica, necessiten protegir-se de la calor per motius de salut i benestar?

El regidor delegat d'Esports i Salut, Antoni Josep Valentí Moll, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=16470.0>

12.7.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb els ajuts per a la instal·lació d'ascensors i la millora de l'accessibilitat als edificis del centre històric.

Pregunta retirada a petició del GM de Fem Manresa, atès que el regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, Jesús Alonso Sáinz, ha manifestat que no disposa de la informació en aquests moments. Així mateix, acorden fer una reunió els propers dies per traslladar la informació demanada, a petició del regidor Jordi Trapé Úbeda.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=16871.0>

12.8.- Pregunta del GM de Junts en relació amb la gestió de les colònies de gats.

La regidora Maria Lluïsa Tulleuda Lari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Al novembre de l'any passat l'ajuntament anuncià la posada en marxa durant el 2025 d'un Pla Municipal de Gestió Ètica de Colònies de Gats Comunitaris, en dues fases d'implantació: el primer any consistent en la formalització de protocols d'actuació per a la gestió de les colònies i formació de voluntaris. En el segon any, i posterior, amb la reubicació de colònies i la creació d'un espai específic per a la recuperació i atenció d'animals.

Atès que dins el plec de clàusules del contracte de gestió de la protectora d'animals hi consta una partida específica de 47.654€ en concepte de 'menjar colònies de gats'.

Per tot això formulem les següents preguntes:

1. Quines accions s'han dut a terme fins a data d'avui en relació al Pla Municipal de Gestió Ètica de Colònies de Gats Comunitaris anunciat ara fa 7 mesos?
2. Quina valoració es fa de la feina feta fins al moment i quina previsió d'acompliment hi ha d'allò que es preveu al Pla ?
3. Com s'articula el mecanisme de subministrament del menjar dels gats de les colònies i quin seguiment i control es fa per garantir que la partida es destina efectivament a aquest concepte?”

El regidor delegat d'Esports i Salut, Antoni Josep Valentí Moll, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=16915.0>

12.9.- Pregunta del GM de Junts en relació amb la conservació de les tapes de claveguera històriques.

La regidora Mònica de Llorens Vall-llossera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“En relació amb les obres realitzades recentment al carrer de les Piques i al carrer Santa Maria, demanem informació sobre el destí de dues tapes de claveguera històriques que formaven part del paviment original:

- Una tapa de claveguera datada de l'any 1960, en castellà, situada al carrer de les Piques, on les obres ja han finalitzat.

- Una altra tapa, de l'any 1933 i amb inscripció en català, ubicada al carrer Santa Maria, davant l'església Montserrat.



Aquestes dues peces són exemples singulars d'elements urbans històrics que ajuden a entendre l'evolució política i cultural de la ciutat i que tenen un valor patrimonial i simbòlic per a la memòria col·lectiva de Manresa.

Per tot això formulem les següents preguntes:

1. S'han preservat aquestes tapes de claveguera durant l'execució de les obres?
2. En cas afirmatiu, on es troben actualment i quin ús o ubicació final se'ls té prevista?
3. En cas que no s'hagin conservat, quin ha estat el seu destí i per quin motiu no s'ha vetllat per la seva protecció patrimonial?"

La regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, Mariana Romero Salguero, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=17419.0>

12.10.-Pregunta del GM de Junts en relació amb la implantació de la zona de baixes emissions.

El regidor Ramon Bacardit Reguant llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Atès que el Ple de la Corporació Municipal en sessió del dia 19/09/2023, aprovà inicialment l’Ordenança municipal reguladora de la zona de baixes emissions.

Atès que el GM de Junts per Catalunya presentà en data de 12 de novembre de 2024 un escrit de 12 pàgines d’al·legacions a la proposta, les quals no han estat contestades.

Atès que per resolució d’alcaldia de 18 de juny de 2025 s’arxiva l’expedient administratiu de l’Ordenança reguladora de la ZBE a la ciutat, arxivament motivat pel fet que les al·legacions rebudes ‘tant de caire polític com tècnic’ comporten modificacions substancials a la proposta.

Atès que les al·legacions que Junts formulà es substanciaven en diversos aspectes no només referents a l’error d’enfocament polític sinó també de forma i de plantejaments erronis del Projecte Tècnic, entre els quals hi havia el fet que el recull de dades de qualitat de l’aire es realitzava des d’una estació meteorològica que no era representativa de la realitat de l’aire a la ciutat.

Atès que l’ajuntament presentà el passat dia 3 de juliol una nova proposta de ZBE que abarca una superfície de 0,21km² enfront els 3.9km² inicials.

Per tot això formulem les següents preguntes:

1. Quant ha costat a les arques públiques la feina feta que ha quedat arxivada?
2. La nova proposta es troba recolzada en base a un nou Projecte Tècnic? Aquest projecte continua prenent de referència les dades de qualitat de l’aire que proporciona l’estació meteorològica ubicada a 25m de la principal parada de busos interurbans ubicada a Pla Espanya?
3. Quins canvis normatius i legislatius s’han produït entre l’inici de redacció de l’Ordenança i el moment actual que possibilitin que ara es realitzi una proposta de mínims i abans de màxims? Es deu a un canvi d’enfocament de les directrius polítiques?
4. Assumeix el regidor de mobilitat algun tipus de responsabilitat en la gestió d’aquesta qüestió?
5. La nova proposta anunciada amb quins agents ha estat consensuada, si és que ho ha estat?”

El regidor delegat d’Urbanisme i Mobilitat, Carles Garcia Estany, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=17617.0>

12.11.-Pregunta del GM de Junts en relació amb les condicions laborals dels treballadors del servei de neteja davant la onada de calor.

El regidor Josep Gili Prat llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juliol de 2025, que es transcriu a continuació:

“Catalunya, cada cop amb major freqüència, pateix onades de calor i augments de la temperatura durant l'estiu que són font d'insolacions, malestar i que posen en risc a la població de totes les edats. Manresa ha viscut una consecució de temperatures superiors a la mitjana dels darrers anys, amb pics de 38 i 39 graus a les hores del migdia.

El dia 29 de juny una treballadora del servei de neteja de l'Ajuntament de Barcelona va sofrir un cop de calor que va tenir un resultat fatídic per treballar a l'exterior sense cap mena de protecció ni suport durant un temps perllongat d'aquesta onada de calor.

Per tot això formulem les següents preguntes:

Segons s'especifica en el Plec de condicions, calia evitar qualsevol situació de risc durant l'execució del servei, tant per als operaris com per a les persones usuàries del mateix i l'adjudicatari hauria d'aportar el pla de prevenció de riscos laborals segons la normativa vigent.

- S'està duent a terme un seguiment del compliment del Pla de Prevenció de Riscos Laborals presentat per l'empresa adjudicatària? En aquest seguiment, s'han detectat mancances o incompliments que puguin comprometre la salut i la seguretat dels treballadors?
- Davant les altes temperatures pròpies de l'estiu, s'han implementat mesures específiques addicionals per protegir el personal de la neteja, com ara adaptacions d'horaris, accés garantit a aigua i zones d'ombra, o pauses més freqüents?”

La regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, Mariana Romero Salguero, respon aquesta pregunta.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=18120.0>

12.12.- Prec formulat per la regidora M. Mercè Tarragó Costa, del GM de Junts, per demanar que es doti de més contingut la Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones.

L'alcalde recull aquest prec, ahora que manifesta que s'ha d'aprofitar més l'espai de les Comissions Informatives per donar més informació als grups municipals.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808898068f4801980878efb3000a?startAt=18403.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,