

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 31/2025
Sessió: ordinària
Caràcter: reservat
Data: 25 de juny de 2025
Horari: 12:04 h a 12:35 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretària general accidental

Rosa Gomà Batriu

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 29 que va tenir lloc el dia 17 de juny de 2025

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10776, de 13 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 239/2025, interposat contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició interposat el 24/2/2025 contra la resolució de la regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent de 7 de gener de 2025 que va desestimar les al·legacions sobre l'aplicació de l'IPC en la valoració d'un nínxol.

- 2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10896, de 17 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 224/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16/10/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
- 2.3 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10978, de 19 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 177/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 22/07/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
- 2.4 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10979, de 19 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 226/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16/10/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa per a la instrucció d'expedients d'informació reservada o expedients disciplinaris en l'àmbit de la policia local. (AJT.CNV 2025000056)

3.2 Regidoria delegada d'Hisenda

- 3.2.1 Aprovar, si escau, l'adhesió a l'acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya. Lot 18 Revisió de comptes justificants de subvencions llei general subvencions (Barcelona). (CON.LIA 2025000045)

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 4.1.1 Aprovar, si escau, el projecte de l'obra municipal ordinària anomenada "Enderroc PAU Sant Bartomeu 1. Manresa". (AJT.DIC 2025000074)

- 4.1.2 Requerir, si escau, un tercer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou – modificat. (AJT.DIC 2025000077)

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement

- 5.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Residencia San Ignacio Província de España Compañia de Jesús, per a la promoció cultural i turística del santuari, de la casa d'espiritualitat i del Camí Ignasià. (any 2025) (AJT.CNV 2025000059)

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada de Drets Socials i Persones Grans

- 6.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa i l'Assemblea Comarcal de Creu Roja al Bages en relació al suport a l'alimentació de famílies vulnerables pel 2025. (AJT.CNV 2025000067)
- 6.1.2 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'ajuntament de Manresa i l'entitat Associació CLAM Societat i Cinema per a la realització de la 21a edició del CLAM, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya. (AJT.CNV 2025000066)

6.2 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

- 6.2.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Associació Manresa de Festa per a la programació, organització i gestió de la Festa Major 2025. (AJT.CNV 2025000064)
- 6.2.2 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. (CON.EXP 2025000039)
- 6.2.3 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. (CON.EXP 2025000040)

6.3 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

- 6.3.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació del servei que consisteix en la gestió dels casals "Temps x Viure", en períodes no lectius. Lot 2: Casal d'Estiu i Casal de Nadal "Temps x Viure" adreçat a infants de 3 a 12 anys. (CON.LIA 2025000040)

7. **Assumptes sobrevinguts**

8. **Precs, preguntes i interpel·lacions**

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

1. **Aprovació acta anterior**

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 29 que va tenir lloc el dia 17 de juny de 2025

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 29 que correspon a la sessió ordinària del dia 17 de juny de 2025, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals”.*

2. **Qüestions prèvies**

2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10776, de 13 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 239/2025, interposat contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició interposat el 24/2/2025 contra la resolució de la regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent de 7 de gener de 2025 que va desestimar les al·legacions sobre l'aplicació de l'IPC en la valoració d'un nínxol.

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm. 10776, de 13 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2025057228, del dia 6 de juny de 2025, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 239/2025 per D.V.B contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició interposat el 24 de febrer de 2025 contra la Resolució de la regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent de 7 de gener de 2025 que va desestimar les al·legacions sobre l'aplicació de l'augment de l'Index de Preus de Consum a la

conversió d'euros en pessetes i va establir la valoració del nínxol núm. 316 en 27,37 euros.

2. La secretària general accidental General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 239/2025 interposat per D.V.B contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició interposat el 24 de febrer de 2025 contra la Resolució de la regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent de 7 de gener de 2025 que va desestimar les al·legacions sobre l'aplicació de l'augment de l'Índex de Preus de Consum a la conversió d'euros en pessetes i va establir la valoració del nínxol núm. 316 en 27,37 euros.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora R.G.B, directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10896, de 17 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 224/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16/10/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm. 10896, de 17 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 05 de Barcelona, el dia 11 de juny de 2025, mitjançant ofici registrat d'entrada amb el núm. E2025058941, ha comunicat la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 224/2025 per M.J.H contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16-10-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. La secretària general accidental General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 05 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 224/2025 interposat per M.J.H contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16-10-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 05 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S, directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

[La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.](#)

2.3 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10978, de 19 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 177/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 22/07/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

[La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm. 10978, de 19 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:](#)

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, el dia 13 de juny de 2025, mitjançant ofici registrat d'entrada amb el núm. E2025059892, ha comunicat la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 177/2025 per J.M.B contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 22-07-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

2. La secretària general accidental General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 177/2025 interposat per J.M.B contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 22-07-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S, directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local."

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.4 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10979, de 19 de juny de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 226/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16/10/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm. 10979, de 19 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, el dia 16 de juny de 2025, mitjançant ofici registrat d'entrada amb el núm. E2025060422, ha comunicat la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 226/2025 per J.G.M contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16-10-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. La secretària general accidental General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 226/2025 interposat per J.G.M contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 16-10-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S, directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

3. Àrea de Serveis Generals

3.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa per a la instrucció d'expedients d'informació reservada o expedients disciplinaris en l'àmbit de la policia local. (AJT.CNV 2025000056)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 13 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. En data 27 de maig de 2025 el cap del Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil va emetre un informe en què proposava la subscripció d'un conveni entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa per a la instrucció d'expedients d'informació reservada o expedients disciplinaris en l'àmbit de la policia local.
2. La Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior i Seguretat Pública, a través de la Subdirecció General de Suport al Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local, té com a funció, dins la seva estructura orgànica, donar suport jurídic i tècnic en els procediments disciplinaris als policies locals i vigilants.

Fonaments de dret

1. L'article 17.5 del Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment de règim disciplinari aplicable als cossos de policia local de Catalunya, disposa que per a la instrucció dels expedients disciplinaris, l'alcalde pot sol·licitar la col·laboració del departament competent en matèria d'ordenació i coordinació de les policies locals de la Generalitat de Catalunya.
2. La naturalesa d'aquest conveni és un encàrrec de gestió entre les dues parts, de conformitat amb els articles 10 i 116 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, atès que es tracta de la realització d'un servei que s'encarrega a una altra administració i s'instrumenta mitjançant un conveni, en virtut de l'apartat 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010.
3. L'article 116.2 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis a altres administracions, organismes o entitats públiques, de conformitat amb el que disposa l'article 10.

L'article 10.5 de l'esmentada Llei estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el realitza, l'encàrrec ha de formalitzar-se mitjançant conveni. El conveni de col·laboració ha d'establir, almenys, les determinacions següents:

- L'abast i contingut de l'activitat encarregada
 - Les raons que justifiquen l'encàrrec
 - La fórmula de finançament de l'activitat encarregada
 - Les relacions i les actuacions per realitzar el seguiment i control de l'encàrrec
 - El termini de vigència del conveni
4. Així mateix, l'article 11.3 b) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, disposa que quan l'encàrrec de gestió es realitzi entre òrgans i entitats de dret públic de diferents administracions es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles, que s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de l'Estat, al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma o al de la Província, segons l'Administració a la qual pertanyi l'òrgan que fa l'encàrrec. En el cas que ens ocupa, s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP Barcelona).
 5. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023.

És per això que la quarta tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar el text del conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa per a la instrucció d'expedients d'informació reservada o expedients disciplinaris en l'àmbit de la policia local.

Segon. Aprovar la signatura del conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa per a la instrucció d'expedients d'informació reservada o expedients disciplinaris en l'àmbit de la policia local, el contingut del qual s'adjunta com a annex a aquest dictamen.

Tercer. Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa per a la signatura del conveni.

Quart. Publicar el conveni formalitzat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP Barcelona)."

Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública i l'Ajuntament de Manresa per a la instrucció d'expedients d'informació reservada o expedients disciplinaris en l'àmbit de la policia local

HI INTERVENEN

D'una banda, el senyor Tomás Carrión i Bernal, secretari general del Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquest Departament en virtut de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior (DOGC núm. 5802, de 24.1.2011).

De l'altra, el senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, que actua en nom i representació d'aquest Ajuntament i que va prendre possessió d'aquest càrrec en la sessió plenària extraordinària de constitució de la Corporació municipal per al mandat 2023-2027, que va tenir lloc el dia 17 de juny de 2023, càrrec en l'exercici del qual actualment continua.

Intervé també el senyor José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni, i

MANIFESTEN

La Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior i Seguretat Pública, a través de la Subdirecció General de Suport al Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local, té com a funció, dins la seva estructura orgànica, donar suport jurídic i tècnic en els procediments disciplinaris als polícies locals i vigilants.

En aquest sentit, l'article 17.5 del Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment de règim disciplinari aplicable als cossos de policia local de Catalunya, disposa que per a la instrucció dels expedients disciplinaris, l'alcalde pot sol·licitar la col·laboració del departament competent en matèria d'ordenació i coordinació de les polícies locals de la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament de Manresa ha sol·licitat el nomenament d'un/a instructor/a per a la tramitació d'un expedient disciplinari/ informació reservada, derivat de la conducta i actuació d'un membre del cos de la Policia Local, que podria ser objecte de retret disciplinari (petició de l'alcalde de 30 de maig de 2025).

La naturalesa d'aquest conveni és un encàrrec de gestió entre les dues parts, de conformitat amb els articles 10 i 116 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, atès que es tracta de la realització d'un servei que s'encarrega a una altra administració i s'instrumenta mitjançant un conveni, en virtut de l'apartat 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, i consta de les següents

CLÀUSULES

1. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública, a través de la Subdirecció General de Suport al Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local, i l'Ajuntament de Manresa per a la tramitació de l'expedient d'informació reservada o expedient disciplinari que correspongui, en l'àmbit del personal de la Policia Local d'aquest municipi, esmentat a la sol·licitud de 30 de maig de 2025.

2. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa

Garantir al personal funcionari de la Generalitat proposat com a instructor/a i, si escau, secretari/ària, l'exercici de les seves funcions i, en tot cas:

- Proporcionar els mitjans materials i tècnics necessaris per a la instrucció correcta de la informació reservada o expedient disciplinari.
- Abonar les despeses realitzades per l'instructor/a o secretari/ària derivades de la tramitació de l'expedient disciplinari o informació reservada (dieta de manutenció i quilometratge), de conformitat amb la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó del servei.
- Designar un/a secretari/ària de la informació reservada o expedient disciplinari d'entre el personal funcionari de l'Ajuntament, per tal que doni suport a la instrucció de la informació reservada o expedient disciplinari, quan la complexitat del procediment ho requereixi, en el supòsit que aquest no sigui proposat per la Generalitat. En tot cas, l'Ajuntament donarà suport a l'instructor/a en les comunicacions i notificacions dels tràmits del procediment.
- Garantir la confidencialitat i els drets de la persona expedientada i dels testimonis limitant l'accés a l'expedient de naturalesa disciplinària a les persones indispensables per a la seva tramitació.

3. Obligacions del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Proposar un/a funcionari/ària d'un cos o categoria igual o superior per a la instrucció de la informació reservada o expedient disciplinari que l'Ajuntament li encomani i, si escau, un/a secretari/ària.

4. Vigència

Aquest conveni serà vigent a partir de la seva signatura fins a la finalització de les actuacions en el marc del procediment disciplinari encarregat, és a dir, fins a la proposta de resolució o informe que correspongui i, com a màxim, durant un període de quatre anys prorrogable fins a quatre anys addicionals. La pròrroga s'ha d'acordar unànimement en qualsevol moment abans

que finalitzi el termini previst en el conveni, d'acord amb l'article 49.h).2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5. Causes d'extinció

Són causes d'extinció del conveni el compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte i les següents causes de resolució:

- a) La finalització del període de vigència, sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- c) L'incompliment per part d'alguna de les parts de les obligacions i compromisos assumits.
- d) Les causes generals establertes a la legislació vigent.

6. Comissió de seguiment

Per tal d'assegurar una execució i aplicació correctes del conveni, es crea una Comissió de seguiment, vigilància i control, de conformitat amb l'article 49.f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquesta comissió és l'encarregada de resoldre els dubtes que sorgeixin sobre la interpretació del conveni i de solucionar les possibles discrepàncies que puguin donar-se durant la seva aplicació o execució, i estarà integrada pels membres següents: el/la secretari/ària de l'Ajuntament o persona en qui delegui, un/a tècnic/a de Recursos Humans de l'Ajuntament, i dos/dues tècnics/tècniques designats per la Subdirecció General de Suport al Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local del Departament d'Interior i Seguretat Pública.

La comissió es constituirà en el moment que es produeixi una primera discrepància o una de les parts ho sol·liciti; no es preveu un termini específic per reunir-se, sinó que s'estableix que la comissió es reunirà a petició d'una de les parts, quan es consideri necessari.

Un dels tècnics designats pel Departament d'Interior i Seguretat Pública ha d'estendre acta de les reunions que es produeixin.

7. Règim jurídic i resolució de controvèrsies

Aquest conveni té caràcter administratiu i consisteix en un encàrrec de gestió entre les dues parts, de conformitat amb els articles 10 i 116 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, atès que es tracta de la realització d'un servei que s'encarrega a una altra administració i s'instrumenta mitjançant un conveni, en virtut de l'apartat 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010.

Les qüestions litigioses que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni s'intentaran resoldre per acord entre les parts, a través de la comissió de seguiment.

Si aquest acord no fos possible, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

8. Contingut econòmic

La signatura d'aquest conveni no comporta cap despesa ni compromís econòmic per part del Departament i per part de l'Ajuntament, llevat de les que corresponguin pel compliment de la clàusula 2.

9. Protecció de dades i confidencialitat

Les parts s'obliguen, respecte de la protecció de les dades de caràcter personal que puguin ser necessàries per fer efectiu aquest conveni, a fer-ho en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals així com les previsions contingudes en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquells dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Així mateix, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que subministren en l'execució d'aquest conveni.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Regidoria delegada d'Hisenda

3.2.1 **Aprovar, si escau, l'adhesió a l'acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya. Lot 18 Revisió de comptes justificants de subvencions llei general subvencions (Barcelona). (CON.LIA 2025000045)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sr. Pere Massegú Bruguera exposa el dictamen de 18 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament de Manresa va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a terme, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques, aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/53, de data 29 de juny de 2023, i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 5 de març de 2024, va acordar adjudicar l'**Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions, amb destinació a les entitats locals de Catalunya**, d'acord amb el

detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Adjudicatari	Lots adjudicats
ABAD SALTO Empresa SLP	1, 5 i 13
ACTUALTIC SL AUDITORS	22
ALFREDO ESTEVE VIOQUE	12
AUDICUBIC SL	7, 11, 16 i 17
AUREN AUDITORES SP SLP	1, 5, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17 i 18
BNFIX PICH AUDITORES SLP	9, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18 i 23
BORAUDIT SL	1, 2, 3, 4, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 i 21
CONSULTORIA EN GESTION INNOVADORA SL	1, 5, 6, 8, 13, 23, 24, 25 i 26
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES SL	5, 6, 9, 10, 11, 12, 18, 19 i 21
CROWE AUDITORES ESPAÑA SLP	1, 2, 3, 4, 23, 24, 25 i 26
E.J.S.F	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 18, 19, 20 i 21
ERNST & YOUNG SL	1, 2, 4, 5, 6, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 i 26
FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS SL	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 i 26
GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA SA	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25 i 26
GLOBAL & LOCAL AUDIT	5, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 23, 24, 25 i 26
GNC ASSURANCE & ADVISORY SLU	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25 i 26
GNL RUSSELL BEDFORD AUDITORS SL	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13
GPM AUDITORS ASSOCIATS SL	9, 10, 12, 18, 24 i 26
KPMG AUDITORES SL	14 i 18
MAZARS AUDITORES SLP	1, 5, 9, 18 i 23
OBJETIVO TARSYS SL	22
PLETA AUDITORES SLP	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25 i 26
RSM SPAIN AUDITORES SLP	1, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19 i 21
UNIAUDIT OLIVER CAMPS SL	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25 i 26

4.- En data 10 d'abril de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

5.- A l'empara de l'ACORD MARC DE SERVEIS DE COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ EN LES ACTUACIONS D'AUDITORIA PÚBLICA I CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2022.02), i concretament, el **LOT 18 REVISIÓ DE COMPTES JUSTIFICATIUS DE SUBVENCIONS LLEI GENERAL SUBVENCIONS (BARCELONA)**, es va formular una petició d'oferta a FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL en qualitat d'empresa adjudicatària de l'Acord marc.

Aquesta adjudicació directa és possible ja que els contractes basats que d'import no superin els 15.000,00 euros (IVA exclòs), es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc en la unitat de licitació corresponent, sempre i quan la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix lot a l'empresa no superi aquesta xifra dins dels límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP.

La petició d'oferta es va realitzar d'acord amb els termes següents:

- Lot 18. Revisió de comptes justificatius de subvencions Llei general subvencions (Barcelona)**
 Nombre d'hores estimades: 36 hores
 Durada: 2 anys
 Termini lliurament: Serà fins l'auditoria de l'últim mes a justificar del projecte, el qual és l'agost de 2026.

L'objecte del contracte basat és el servei d'auditoria i control extern de les despeses financeres del projecte europeu URBACT IV – CITISENSE, que es duu a terme des del Servei d'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Manresa. Per al projecte URBACT-CITISENSE, el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública exigeix certs requisits als òrgans de control externs els quals hauran de ser assumits per l'adjudicatari i hauran d'estar inclosos a l'oferta presentada pel licitador, a tal efecte es va adjuntar com a annex I el document "orientacions per a la designació dels controladors de primer nivell del programa Urbact IV".

I en data 9 de juny de 2025, el senyor P.R.E., en nom i representació de FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL ha presentat la següent proposta econòmica:

LOT 18

Revisió de comptes justificatius de subvencions Llei general subvencions (Barcelona)	
Proposta d'hores pel contracte basat per dos anys de vigència:	Hores totals: 36 hores
Preu hora	50,00 €/h
Preu total (IVA no inclòs)	1.800,00€
IVA 21%	378,00€
Preu total (IVA inclòs)	2.178,00€

Equip de treball proposat per a l'execució dels treballs

Nom i cognoms	Càrrec
Pere Ruiz Espinós	1 Soci Responsable del projecte
Alex Vera López	1 Gerent/Responsable
Elena Hervás	1 Auditor

De la documentació presentada, se'n va donar trasllat al Tècnic de programes europeus del Servei d'Alcaldia-Presidència a efectes d'emetre informe de valoració de la proposta.

En data 17 de juny de 2025, el Tècnic de programes europeus del Servei d'Alcaldia-Presidència ha emès un informe en què conclou que les hores a contractar i preu/hora s'adeqüen al sol·licitat; la metodologia que descriuen, així com l'equip de treball garanteixen una bona execució i compleixen els requisits exigits pel programa URBACT IV – CITISENSE; el calendari de tasques i els informes i documentació a expedir són adequats a les necessitats de l'auditoria del projecte; i compleixen les condicions especials que el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública estableix per als òrgans de control extern. *Per tant, es considera adequada l'oferta presentada per FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL.*"

En la mesura que la proposta s'ajusta als termes sol·licitats, i al preu fixat en l'adjudicació de l'acord marc, es proposa l'adjudicació del contracte basat, a favor de FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL.

En la mesura que l'import del contracte basat és inferior a 15.000€ (IVA exclòs), i que en aquest cas, la constitució de la garantia definitiva és potestativa per l'òrgan de contractació, s'estima pertinent no requerir el dipòsit.

El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en què conclou que l'adjudicació del contracte basat dels **Serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions**, i concretament, el LOT 18 Revisió de comptes justificatius de subvencions Llei general subvencions (Barcelona), a l'entitat mercantil FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.02), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/53 del CCDL, de data 29 de juny de 2023, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Expedient de contractació. D'acord amb el procediment de licitació dels contractes basats, previst a la clàusula 39a del PCA, l'expedient de contractació inclou l'informe justificatiu de la manca de mitjans propis del Servei d'intervenció i el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit, adequat i suficient, que permeti fer front a la despesa.

En la mesura que l'import del contracte basat és inferior a 15.000€ (IVA exclòs), i que en aquest cas, la constitució de la garantia definitiva és potestativa per l'òrgan de contractació, s'estima pertinent no requerir el dipòsit.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les entitats destinatàries, atès que d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució de l'Alcalde President núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 de juliol de 2023, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.02).

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL (B-58.671.710), amb domicili al carrer Còrcega, 299, 6è – 08008 Barcelona, per un període de dos (2 anys), dels **serveis de col·laboració amb intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions**, i concretament, el **LOT 18 REVISIÓ DE COMPTES JUSTIFICATIUS DE SUBVENCIONS LLEI GENERAL SUBVENCIONS (BARCELONA)**, en els següents termes:

Lot	Any (exercici)	Nombre d'hores	Preu / hora	Import total (exclòs IVA)	Data lliurament
18	2025-2026	36 (18 anuals)	50€	1.800,00€	Serà fins l'auditoria de l'últim mes a justificar del projecte, el qual és l'agost de 2026.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 2.178€ IVA inclòs, dels quals 1.089€ s'imputaran dins del pressupost municipal de l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària 9125 22699 (Projecte **2025/3/ALTRE/78**); i els 1.089€ restants, a càrrec del pressupost municipal de l'any 2026.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL al CCDL i a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.1 **Aprovar, si escau, el projecte de l'obra municipal ordinària anomenada "Enderroc PAU Sant Bartomeu 1. Manresa". (AJT.DIC 2025000074)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 18 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. Els tècnics de la Secció de Projectes d'Edificis Públics, del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials han redactat el projecte, en forma de Memòria valorada, de l'obra municipal ordinària anomenada **"Enderroc PAU Sant Bartomeu 1. Manresa"**, amb un pressupost per a coneixement de l'Administració de **Cent vint-i-un mil sis-cents vint-i-cinc euros amb setanta-quatre cèntims (121.625,74 €)**, IVA inclòs.
2. La memòria explicita les actuacions d'enderroc contemplades en el Projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística de millora Sant Bartomeu PAUm 018 SBA1, aprovat definitivament el 17 de setembre del 2024. En les finques objecte d'enderroc, actualment deshabitades i sense cap tipus d'ús, caldrà fer-hi tasques de seguiment arqueològic per la possible presència d'elements històrics, artístics o arquitectònics que calgués documentar. Els edificis a enderrocar són els situats al carrer Sant Bartomeu n. 1 i n. 3, i els edificis del carrer Aiguader n. 24 i n. 26.
3. D'acord amb el Pla general d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat definitivament el 26 de setembre del 2017, les obres es troben dins l'àmbit de desenvolupament PAUm 018_SBA1 Sant Bartomeu 1.
4. Segons l'informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, de data 17 de juny del 2025, les obres que es pretenen executar són de poca complexitat tècnica, i forma part de les obres ordinàries que recull l'article 12 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/95, de 13 de juny). També informa que el projecte en qüestió comprèn tota la documentació tècnica necessària, d'acord amb el que disposa la normativa vigent.
5. El projecte conté un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, a què fa referència l'article 4 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les condicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
6. En el pressupost municipal de l'exercici 2025 hi figura l'aplicació pressupostària 25.15121.60959 destinada a l'esmentada actuació, si bé amb consignació insuficient.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 12 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny, les obres ordinàries es classifiquen en a) Obres de primer establiment, reforma o gran reparació. b) Obres

de reparacions menors. c) Obres de conservació i manteniment. L'apartat 5è. del mateix precepte, defineix les obres de conservació i manteniment com a obres necessàries que tenen per objecte fer front al deteriorament que es produeix pel mer transcurs del temps o per l'ús natural del bé.

2. L'article 35 del ROAS disposa que les obres de conservació i manteniment han de ser objecte d'un pressupost i, si s'escau, d'una documentació anàloga a la de les reparacions menors, llevat dels casos en què, per característiques especials, no siguin susceptibles d'integrar-se en un pressupost i siguin executades directament per l'administració amb càrrec a les consignacions lliurades per a aquests fins.

I l'article 34, referent a les reparacions menors, determina com a documentació mínima el pressupost així com la memòria i documentació tècnica en què es defineixin els treballs que exigeixen les reparacions.

3. L'article 37.6 del ROAS estableix que, per a les obres de conservació i manteniment, reparacions menors i instal·lacions complementàries, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació mínima a què fan referència els articles 34 i 35, en aquest supòsit ho és en forma de memòria valorada.
4. Així mateix, l'article 38.2 ROAS determina que l'aprovació definitiva d'un projecte es publica en diferents mitjans públics, si bé l'article 45.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, disposa que la publicació dels actes es realitzarà al diari oficial que correspongui segons quina sigui l'Administració de la qual procedeixi.
5. Cal afegir que l'actuació es troba inclosa i prevista en el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística de millora Sant Bartomeu PAUm 018 SBA1, el qual ha seguit la tramitació que determina l'article 119.2, per remissió del 89.6 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (DL 1/2010, de 3 d'agost), havent estat a exposició pública per termini d'un mes.
6. L'article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l'obligació del promotor d'elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut; serà suficient un estudi bàsic de seguretat i salut quan no es doni cap dels supòsits que preveu l'apartat 1r del mateix precepte.
7. L'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 51.2 o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen a l'alcalde les competències d'aprovació dels projectes i altra documentació preceptiva per a l'execució d'obres ordinàries, quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost. En aquest cas, existeix partida prevista per a l'actuació en el pressupost municipal vigent, malgrat sigui amb consignació insuficient i el PCA no supera el límit dels sis milions d'euros ni el 10% dels recursos ordinaris. Per altra banda també hem de tenir en compte la distribució competencial que com a norma específica, preveu la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, concretament, la Disposició Addicional 2a i 3a, essent l'aprovació del document tècnic un acte preparatori del contracte d'obra. En qualsevol cas, d'acord amb la DA 3a, l'adjudicació del contracte quedarà sotmès a

la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

8. L'Alcalde va fer delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local, mitjançant Resolució núm. 11376, de 23 de juny del 2023 (BOPB de 27-6-2023) La competència per aprovar el present projecte correspon a la **Junta de Govern Local, amb caràcter reservat**, en estar consignat al pressupost vigent i no superar el PCA el límit dels sis milions d'euros o el 10% dels recursos ordinaris.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències conferides per Resolució de l'Alcalde núm. 11378, de 23 de juny del 2023 (BOPB de 27-6-2023) proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat l'adopció del següent

A C O R D :

Primer. Aprovar el projecte, redactat en forma de memòria valorada, de l'obra municipal ordinària anomenada "**Enderroc PAU Sant Bartomeu 1. Manresa**", amb un pressupost per a coneixement de l'Administració de **Cent vint-i-un mil sis-cents vint-i-cinc euros amb setanta-quatre cèntims (121.625,74 €)**, IVA inclòs.

Segon. Declarar expressament que la Memòria inclou l'estudi bàsic de seguretat i salut, en compliment i als efectes que determina l'article 4.2 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre.

Tercer. Publicar l'acord d'aprovació de la Memòria a la seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la Província."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.1.2 Requerir, si escau, un tercer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou – modificat. (AJT.DIC 2025000077)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 18 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

En data 24 d'abril de 2018 es va aprovar definitivament el Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat, essent objecte de tres modificacions amb la redacció i tramitació dels corresponents expedient d'operacions jurídiques complementàries, de conformitat amb l'article 168 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme. El darrer expedient es va aprovar el 15 de novembre de 2022 i es van inscriure en el Registre de la Propietat les càrregues d'urbanització en data 16 de febrer de 2024.

Adjudicades les obres d'urbanització i iniciades les mateixes, de conformitat amb allò previst a l'article 122 TRLU i 181 del Reglament, en data 30 de juliol de 2024 la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcalde, va adoptar els acords de requerir a les

persones propietàries el primer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització, i informar expressament quina era la previsió dels successius pagaments anticipats de les quotes, condicionats, en tot cas, a l'evolució de l'execució de les obres. La previsió contemplava el tercer pagament en el mes de juny de 2025, corresponent al 20% de quotes urbanístiques.

En data 18 de juny de 2025 el Cap del Servei de Projectes urbans i infraestructures territorials, emet informe en el qual s'assenyala l'import de les obres d'urbanització i l'evolució de l'execució de les mateixes, bo i assenyalant que continua essent vigent la periodificació contemplada en l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2024, atès que les obres es van executant d'acord amb el calendari establert.

Per tant, d'acord amb l'esmentat informe, continua essent aplicable el calendari de pagament previst en acord de la Junta de Govern Local en data 30.07.2024, això és:

- primer pagament: juliol 2024 – setembre 2024 (20% de quotes urbanístiques)
- segon pagament: desembre de 2024 (20% de quotes urbanístiques)
- **tercer pagament: juny 2025 (20% de quotes urbanístiques)**
- quart pagament: desembre 2025 (20% de quotes urbanístiques)
- cinquè pagament: principis de 2026 (20% de quotes urbanístiques i liquidació segons cost real)

Fonaments de Dret

1. Pagament anticipat de les obres d'urbanització

D'acord amb l'article 138 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), en la modalitat de cooperació, les persones propietàries aporten el sòl de cessió obligatòria i gratuïta, i l'administració actuant executa les obres d'urbanització amb càrrec a les dites persones propietàries. I l'article 122 TRLU disposa que l'administració actuant pot exigir el pagament de bestretes i, en cas d'impagament d'aquestes i de les quotes d'urbanització acordades, els pot aplicar la via de constrenyiment. També contempla la possibilitat d'ajornar o fraccionar, a sol·licitud de la persona propietària afectada, els pagaments exigits en concepte de despeses d'urbanització, en les condicions i els terminis i amb les garanties que consideri exigibles.

Per la seva banda, el Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol) a l'article 181 en sentit similar, concreta que l'administració actuant pot exigir el pagament anticipat de les quotes d'urbanització per l'import corresponent a les despeses previstes per als següents sis mesos.

D'acord amb l'informe del Cap del Servei de projectes urbans i infraestructures territorials, l'evolució de les obres d'urbanització segueix el seu curs i es manté l'aplicació de les previsions del calendari de requeriment de pagament de les quotes.

2. Saldos de caràcter provisional.

L'apartat 2n de l'article 149 RLU, prescriu que *els saldos del compte de liquidació s'entenen provisionals i a compte, fins que s'aprovi la liquidació definitiva de la reparcel·lació. L'esmena d'errors i omissions, així com les rectificacions que siguin procedents es tenen en compte en la liquidació definitiva, però no suspenen l'exigibilitat dels saldos provisionals aprovats amb el projecte de reparcel·lació.*

3. Quotes com a ingressos de naturalesa pública.

Les quotes urbanístiques si bé no són ingressos de caràcter tributari, són ingressos de naturalesa pública establerts per una norma de rang legal, essent-li d'aplicació allò establert a l'article 2.2 TRLRHL, d'acord amb el qual l'Administració *"ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la hacienda del Estado, y actuará, en su caso, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes."* En aplicació d'aquest precepte es pot considerar que li són aplicables al procés de notificació i gestió de cobrament de les quotes, les determinacions contingudes a la Llei General Tributaria i Reglament General de Recaptació. En aplicació d'aquesta doctrina el termini d'ingrés és el regulat a l'article 62.2 LGT.

Així mateix li és d'aplicació l'Ordenança fiscal general reguladora de la gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals, d'acord amb l'article 2.2 de la mateixa. El segon paràgraf de l'article 30 disposa que els deutes per altres ingressos de dret públic diferents de tributs i preus públics s'hauran de pagar en els terminis que determinin les normes d'acord amb les quals aquests deutes s'exigeixen. En cas de no determinació de terminis, s'aplicarà el que disposa el paràgraf anterior, això és, el termini que regula l'article 62.2 LGT.

Tot això sens perjudici d'allò disposat a la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit i el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

D'acord amb l'article 84.U.2n.f) de la Llei 37/1992, són subjectes passius de l'impost els empresaris o professionals per als qui es realitzin les operacions subjectes a l'Impost quan es tracti d'execucions d'obra que tinguin per objecte la urbanització de terrenys. Per tant, en les quotes d'urbanització li és d'aplicació la regla de la inversió del subjecte passiu i són les persones propietàries els subjectes passius de l'IVA d'aquestes operacions, quan actuïn en la seva condició d'empresaris. Quan es dona aquest cas, correspon a l'Ajuntament emetre factura sense IVA indicant "operació amb inversió del subjecte passiu" i són les persones propietàries les obligats a ingressar l'IVA a l'Agència estatal d'administració tributària.

Per la seva part, l'article 27 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana, disposa que en cas de transmissió de finques, el nou titular queda subrogat en els drets i deures de l'anterior propietari, així com en les obligacions assumides per aquest front l'Administració i que hagin estat inscrites en el Registre de la Propietat.

La competència en matèria de gestió urbanística correspon a l'Alcalde, en virtut de l'article 21.1 lletra j), de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local i l'article 53.1 lletra s) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'aprovació dels instruments de gestió urbanística.

Per tot això, i vist l'informe emès per la Cap de la Secció de Gestió urbanística, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- REQUERIR a les persones propietàries el tercer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat, amb el detall següent:

PROPIETARI	FINCA ADJUDICADA	CONTRIBUCIÓ URBANITZACIÓ	CONTRIBUCIÓ GESTIÓ	CONTRIBUCIÓ INDEMNITZACIÓ	TOTAL QUOTES	TERCER PAG. 20%	AMB IVA
S.V.P XXX	1	241.605,67	9.515,55	11.357,99	262.479,21	52.495,84	
R.V.F XXX	1	241.605,67	9.515,55	11.357,99	262.479,21	52.495,84	
J.T.S XXX	2	212.150,31	8.355,46	9.973,28	230.479,04	46.095,81	55.775,93
M.T.S XXX	2	212.150,31	8.355,46	9.973,28	230.479,04	46.095,81	55.775,93
FERIMET, SL UNIPERSONAL B17327610	3	470.610,84	18.534,84	22.123,62	511.269,30	102.253,86	
ELYSIUS EUROPA SL B63230759	4	569.127,19	22.414,87	26.754,91	618.296,96	123.659,39	
SERVEIS FUNERARIS DE BARCELONA SA A61317442	5	897.219,23	35.336,65	42.178,66	974.734,54	194.946,91	
GLOBAL CERIT, SL B67683839	6	582.119,86	22.926,58	27.365,70	632.412,14		
S.V.P XXX	8	161.250,04	6.350,77	7.580,43	175.181,25	35.036,25	
R.V.F XXX	8	161.250,04	6.350,77	7.580,43	175.181,25	35.036,25	
S.V.P XXX	9	206.892,66	8.148,39	9.726,11	224.767,16	44.953,43	
R.V.F XXX	9	206.892,66	8.148,39	9.726,11	224.767,16	44.953,43	
FERIMET, SL UNIPERSONAL B17327610	10	322.534,22	12.702,89	15.162,47	350.399,58	70.079,92	
FERIMET, SL UNIPERSONAL B17327610	11	469.839,99	18.504,48	22.087,38	510.431,85	102.086,37	
CORAL HOMES, SLU B88178694	12	798.900,52	31.464,41	37.556,65	867.921,58	173.584,32	
S.V.P XXX	12	134.618,77	5.301,91	6.328,49	146.249,17	29.249,83	
R.V.F XXX	12	134.618,77	5.301,91	6.328,49	146.249,17	29.249,83	
PROMOTORA COLISEUM INDUSTRIAL ASSETS, SL B67479485	13	1.342.693,43	52.881,49	63.120,59	1.458.695,51	291.739,10	
ALP HABITAT, SL B17031428	14	469.766,27	18.501,57	22.083,91	510.351,76	102.070,35	
DOMAR 75, SL B63249205	14	117.418,33	4.624,48	5.519,89	127.562,69	25.512,54	
ELS SALOMONS, SL B58016874	14	342.426,93	13.486,36	16.097,64	107.795,61	21.559,12	
X. D.P.M XXX	15	1.080.921,16	42.571,68	50.814,56	1.174.307,41	234.861,48	
L. OLIVA TORRAS, SA A08280240	17	1.765.785,34	69.544,81	83.010,32	1.918.340,47	383.668,09	

MAXION ESPAÑA, SL B61401444	WHEELS	19	403.933,70	15.908,78	18.989,10	438.831,58	87.766,32
PRO SERRATEIX, SL B62764337		20	397.254,32	15.645,72	18.675,09	431.575,13	86.315,03
TOTAL			11.943.586,24	470.393,78	561.473,06	12.711.237,76	2.415.765,13

D'acord amb l'article 62.2 de la Llei General Tributària, el pagament s'haurà de fer efectiu en els llocs i terminis de pagament en període voluntari indicats en el document que s'emeti per part de la Tresoreria de l'Ajuntament, en funció de la data de recepció del mateix:

- Si rep la notificació del document de pagament entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins el dia 20 del mes següent, i si aquest fos festiu, el dia hàbil immediat posterior.
- Si rep la notificació del document de pagament entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data notificació fins el dia 5 del segon mes posterior, i si aquest fos festiu, el dia hàbil posterior.

Advertir als obligats al pagament que, transcorreguts els terminis aquí fixats, es procedirà a l'exacció de les quotes per la via de constrenyiment.

SEGON.- ADVERTIR a les persones propietàries que en compliment de l'article 84.U.2n.f) de la Llei 37/1992, de l'impost sobre el valor afegit, en les quotes d'urbanització s'aplica la regla de la inversió del subjecte passiu, si actuen com a empresaris, i són les persones propietàries que actuen com a empresaris, els subjectes passius de l'IVA d'aquestes operacions.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord als interessats, bo i indicant els recursos que procedeixen."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement

5.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Residencia San Ignacio Província de España Compañia de Jesús, per a la promoció cultural i turística del santuari, de la casa d'espiritualitat i del Camí Ignasià. (any 2025) (AJT.CNV 2025000059)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen d'12 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'actual Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin

consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.

2. Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei General de Subvencions així com en el reglament que la desplega, establint els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa.
3. La Residència San Ignacio Província de España Compañía de Jesús, dona suport a les activitats que promou el Santuari i la Casa d'Espiritualitat de Sant Ignasi, i la promoció de les activitats relacionades amb la Manresa ignasiana.
4. Mitjançant instància de 23 de maig de 2025 (RE 2025052061), la Residència San Ignacio Província de España Compañía de Jesús ha sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per contribuir a les despeses de finançament per la promoció i difusió, entre els ciutadans residents a Manresa i els visitants de la ciutat, del patrimoni històric i cultural del Santuari de la Cova i del Camí Ignasià. El pressupost de les actuacions per a portar a terme aquestes activitats és de 9.000,00 euros.
5. L'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza la Residència San Ignacio Província de España Compañía de Jesús, motiu pel qual en l'aplicació pressupostària 4320 48920 del pressupost de l'exercici 2025 va consignar-se una subvenció nominativa per import de 9.000,00 euros destinada a la promoció turística. En aquest cas l'aportació municipal coincideix amb la totalitat del cost de les actuacions subvencionades tenint en compte la importància turística i espiritual que té per a la ciutat la Cova de Sant Ignasi i el reclam que suposa aquest equipament.
6. En data 2 i 6 de juny de 2025, el Cap de secció d'Indústria, Comerç i Turisme i la Cap de la secció juridicoadministrativa del Servei de Desenvolupament local, han emès la corresponent memòria justificativa i informe jurídic en relació amb l'atorgament d'aquesta subvenció i l'aprovació del conveni de col·laboració.

Consideracions legals

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis tenen competències pròpies en matèria de turisme.

En aquest mateix sentit, l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya determina que correspon als ajuntaments la promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions així com el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, també les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i les bases d'Execució del Pressupost de 2025.

3. Atorgament de subvencions. Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i els articles 118 i ss. del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, determinen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Altrament, l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 22 de la Llei 38/2003 estableix la possibilitat d'atorgament directe de les subvencions, no essent preceptives ni la concurrència ni la publicitat quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament, formalitzant-se normalment aquesta concessió mitjançant un conveni.

4. Conveni de col·laboració. D'acord amb l'article 28 de la Llei 38/2003 i 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa el conveni de col·laboració és l'instrument mitjançant el qual es canalitza la subvenció directe de l'Ajuntament de Manresa.

A aquest conveni, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li seran aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

5. Requisits del Conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'apartat 26 de l'article 37 de les Bases d'execució del pressupost, segons consta a l'informe de la tècnica d'administració general que s'incorpora a l'expedient.
6. Obligacions dels beneficiaris. L'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.

Altrament, també són d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost de 2025 per la qual es complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

7. Pagament avançat. D'acord amb els apartats 14 i 21 de l'article 43 de les bases d'execució del pressupost es poden atorgar bestretes a compte i pagaments avançats. En aquest cas, concorre un dels supòsits establerts a l'apartat 21 de l'article 43 de les bases d'execució del pressupost al ser l'import de la subvenció superior o igual al 20% del projecte que se subvenciona.

8. Òrgan competent. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis i en conseqüència les seves addendes i/p modificacions ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023 (BOPB de 27 de juny de 2023).

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent,

ACORD

Primer. Atorgar a la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús (R0800877C) una subvenció, consignada nominativament a l'aplicació pressupostària 4320 48920 del pressupost municipal vigent, per un import de NOU MIL EUROS (9.000,00 €) per a la promoció cultural i turística del santuari, de la Casa d'espiritualitat i del Camí Ignasià (any 2025).

Segon. Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús per a la promoció cultural i turística del santuari, de la Casa d'espiritualitat i del Camí Ignasià (any 2025), d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I LA RESIDÈNCIA SAN IGNACIO PROVINCIA DE ESPAÑA COMPAÑÍA DE JESÚS, PER A LA PROMOCIÓ CULTURAL I TURÍSTICA DEL SANTUARI, DE LA CASA D'ESPIRITUALITAT I DEL CAMÍ IGNASIÀ (ANY 2025)

Manresa,

REUNITS:

D'una banda, el senyor Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa.

I de l'altra, P. S.M, amb NIE XXX, Director de la Casa d'Exercicis Santa Cova.

INTERVENEN

El Senyor Marc Aloy Guàrdia, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i d'acord amb el Dictamen de la Junta de Govern de l'Ajuntament de Manresa, pel qual s'aprova la minuta d'aquest conveni, actuant en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, 1, i CIF P-0811200-E. Es troba assistit en aquest acte pel secretari General, el Sr. José Luís González Leal, que intervé en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El P. S.M., en representació de la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús, amb domicili al Camí de la Cova, núm.17 de Manresa i NIF R-0800877-C, en la seva qualitat de Director del Centre Internacional d'Espiritualitat Ignasiana de Manresa, Cova de St. Ignasi.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte,

MANIFESTEN:

- I. Que la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús és titular del Santuari de la Cova de Sant Ignasi, que comprèn la Cova, l'Avantcova, el Museu i la Capella del Rapte, elements essencials del patrimoni històric, cultural i religiós de la Ciutat de Manresa.*
- II. L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació. Així mateix, l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juliol, de turisme de Catalunya, atribueix als municipis competències en matèria de promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal.*
- III. Que ambdues institucions coincideixen en la necessitat de col·laborar conjuntament en la promoció i la difusió per donar a conèixer el patrimoni monumental i cultural del Santuari de la Cova.*
- IV. Mitjançant instància de data 23 de maig de 2025, la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús ha sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per contribuir a les despeses de finançament per la promoció d'activitats de difusió del Santuari de la Cova per a l'any 2025. El pressupost de les actuacions per a portar a terme aquestes activitats és de 9.000,00 euros*
- V. L'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús, motiu pel qual en l'aplicació pressupostària 4320.48920 del pressupost del vigent exercici va consignar-se una subvenció nominativa per import de 9.000,00 euros destinada a la promoció turística.*
- VI. Que les dues institucions signants tenen la voluntat de promocionar l'atenció turística i incrementar els visitants a la ciutat, així com establir unes pautes de cooperació que afavoreixen aquest objectiu.*
- VII. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.*
- VIII. Que la Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús, accepta la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per un import total de 9.000,00 euros, i s'obliga a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte d'aquest Conveni.*

Per tot això, les parts signants acorden subscriure un Conveni de col·laboració, amb subjecció als següents

PACTES

Primer. Objecte del Conveni.

Constitueix l'objecte d'aquest Conveni la promoció i difusió, entre els ciutadans residents a Manresa i els visitants de la ciutat, del patrimoni històric i cultural del Santuari de la Cova i del Camí Ignasià com a element fonamental del patrimoni monumental de la nostra ciutat, i dins del marc de les iniciatives de promoció exterior i turística de la ciutat que desenvolupa l'Ajuntament de Manresa.

Segon. Obligacions de la Residencia San Ignacio Provincia de España Compañía de Jesús

En el marc del present Conveni, la beneficiària s'obliga a:

- 1. Establir uns horaris generals d'obertura per a la visita del Santuari de la Cova, tant pel que fa a la visita lliure com a la visita guiada, que es comunicaran directament a l'Oficina de Turisme de Manresa, a més de col·locar-los en un lloc visible a l'accés al recinte.*
- 2. Col·laborar en la definició i establiment de les diferents modalitats de visites guiades al Santuari de La Cova i la Manresa Ignasiana, que es realitzin en el marc de les visites guiades a la ciutat organitzades per l'Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Manresa.*
- 3. Facilitar l'entrada gratuïta a tots els espais visitables i d'accés públic del Santuari de la Cova, a aquelles persones que participin en les visites guiades que siguin promogudes i organitzades des de l'Oficina de Turisme de Manresa, fins a un màxim de 1.800 visites anuals.*
- 4. Informar a l'Ajuntament de Manresa, a través de l'Oficina de Turisme, de qualsevol variació en l'horari de les visites, els espais visitables, així com de qualsevol iniciativa que tingui per objecte facilitar i promoure les visites al Santuari.*
- 5. Realització d'actuacions que contribueixin a la millora de les instal·lacions i així poder oferir un millor servei als ciutadans, com és, entre d'altres, la instal·lació d'una porta corredissa per a millorar al separació i delimitació de l'espai de la botiga respecte a la mostra ignasiana, aconseguint guanyar confort acústic i qualitat a la visita.*
- 6. Aplicar la subvenció al finançament de les despeses vinculades amb les visites, la promoció i difusió del Santuari de la Cova, com és, entre d'altres, la implantació de les visites amb Audioguies en Català, Castellà, Anglès i Francès.*

Tercer. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa.

En el marc del present Conveni, l'Ajuntament de Manresa s'obliga a:

- 1. Promocionar el Santuari de la Cova i el Camí Ignasià a través de l'edició de quadríptics informatius, de plànols turístics, de pòsters, que es repartiran en fires, exposicions, en les Oficines d'Informació i Turisme, i també en la pròpia Oficina de recepció i acollida als visitants del Santuari.*
- 2. Posar a disposició dels responsables del Santuari els diferents productes i publicacions sobre la Cova de Sant Ignasi i del Camí Ignasià o sobre qualsevol altre recurs patrimonial i turístic de la ciutat, editats per l'Ajuntament de Manresa, amb subjecció en el seu cas a les tarifes dels preus públics que siguin d'aplicació amb caràcter general.*
- 3. Organitzar campanyes de promoció i difusió de visites guiades per la ciutat en les que s'inclou el Santuari de la Cova, publicitat en els mitjans de comunicació, campanyes de promoció amb tríptics, organització de visites de periodistes especialitzats, i informació des de l'Oficina de Turisme de Manresa, entre altres.*
- 4. Atorgar a la Residencia San Ignacio Provincia de España Compañía de Jesús una subvenció de NOU MIL EUROS (9.000,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4320.48920 del pressupost municipal vigent, per al finançament de les despeses derivades de les visites als diferents espais del Santuari (guies, enllumenat de la Cova, accés al Museu i audiovisual, neteja, conservació general i manteniment...) que contribueixin a una millora de l'atenció turística als visitants.*

En aquest cas l'aportació municipal coincideix amb la totalitat del cost de les actuacions subvencionades tenint en compte la importància turística i espiritual que té per a la ciutat la Cova de Sant Ignasi i el reclam que suposa aquest equipament.

5. *Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts públics que rebí o hagi rebut la beneficiària, sempre i quan el conjunt d'aquests no superin els costos totals de l'activitat.*
6. *Informar als responsables de Residencia San Ignacio Província de España Compañía de Jesús sobre qualsevol iniciativa de promoció turística i exterior de la ciutat centrada en el patrimoni històric monumental de la ciutat, i especialment el del Santuari de la Cova.*

Les obligacions establertes en els apartats 1, 2 i 3 d'aquest pacte aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries 4320 22699 i/o 4320 22799 del pressupost municipal.

Quart. Justificació. *La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es realitzarà fins el dia 1 de febrer de 2026.*

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l'Ajuntament de Manresa de:

- Memòria de l'activitat*
- Factura, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. Aquestes despeses hauran d'estar degudament pagades en el moment de la presentació de la justificació.*
- Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.*

Seràn despeses elegibles:

a) Despeses directes:

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció.*
- Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals. S'inclouran com a despeses directes les despeses derivades de les actuacions de millora de les instal·lacions, actuacions que poden consistir en muntatge, desmuntatge d'elements, trasllat dels elements per tal de realitzar actuacions per a la renovació i actualització del Santuari així com el condicionament de les instal·lacions.*
- Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o Leasing d'equips o espais, etc...*

b) Despeses indirectes:

- S'admetran com a despeses indirectes les despeses generals de subministraments, i neteja de les instal·lacions.*

La beneficiària haurà de justificar el cost total de l'activitat, que haurà de ser com a mínim d'un import igual a la quantitat atorgada, és a dir, despeses justificatives per un import com a mínim de 9.000,00 euros amb indicació de si ha estat finançada amb càrrec a la subvenció concedida per l'Ajuntament de Manresa, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat. En cas d'imputar-se despeses per un import inferior al concedit, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment.

La justificació haurà de referir-se a actuacions realitzades en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

Totes les despeses hauran d'estar degudament pagades en el moment de presentar la justificació, per la qual cosa s'hauran d'adjuntar els comprovants corresponents.

Cinquè. Pagament. D'acord amb les bases d'execució del pressupost i tenint en compte que el pressupost de les actuacions (fixades en 9.000,00 euros) coincideix amb l'import de la subvenció, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar, en concepte d'avançament a la RESIDENCIA SAN IGNACIO PROVINCIA DE ESPAÑA COMPAÑÍA DE JESÚS la totalitat de la quantia acordada en aquest conveni, és a dir 9.000,00 euros per a ésser destinada a les activitats objecte d'aquest conveni.

Aquest pagament es farà efectiu a la beneficiària, una vegada signat el Conveni de col·laboració.

En qualsevol cas, l'import definitiu de la subvenció serà determinat una vegada fetes les comprovacions pertinents per l'Ajuntament de Manresa i que en cas de ser inferior a l'import fixat en el conveni, l'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar el reintegrament de l'excés, d'acord amb els termes establerts en els articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Sisè. Entrada en vigor i vigència. Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2025, excepte en el cas que el denunciï alguna de les parts amb una antelació mínima d'un mes. El període elegible dins el qual s'han d'executar les actuacions és el comprès entre els dies 1 de gener a 31 de desembre de 2025.

Aquest conveni és improrrogable.

Setè. Seguiment i avaluació. El seguiment d'aquest conveni es realitzarà mitjançant personal tècnic designat per la beneficiària i de l'Ajuntament, els quals vetllaran pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

En qualsevol cas, les parts podran constituir una comissió de seguiment formada per una representant de cadascuna de les parts per resoldre les incidències que es puguin produir i les qüestions sobre la seva interpretació o compliment.

Les parts podran constituir una comissió de seguiment formada per una representat de cadascuna de les parts on el president serà un representat de l'Ajuntament de Manresa i el seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Aquesta comissió serà l'encarregada de resoldre les incidències que es puguin produir i les qüestions sobre la seva interpretació o compliment.

Vuitè. Publicitat. En cas que la beneficiària editi impresos i opuscles finançats amb aquesta aportació, hi haurà de figurar, si escau, la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb la normativa dels manuals d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa.

Novè. Publicitat de les subvencions. La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Si l'import de la subvenció supera els 10.000,00 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.

Desè. Responsabilitat enfront tercers. *La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir a la beneficiària.*

Onzè. Protecció de dades personals. *Les parts s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i demes normativa vigent en aquesta matèria.*

Dotzè. Incompliment. *L'incompliment de la beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta a l'Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.*

Tretzè. Revisió. *La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:*

- *Es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- *El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat.*
- *Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.*

Catorzè. Reintegrament de subvencions ja satisfetes. *La beneficiària que hagi obtingut bestretes estarà obligada a reintegrar la subvenció quan:*

- *A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.*
- *Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.*
- *Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.*
- *Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.*
- *Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.*
- *Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.*

Quinzè. Causes d'extinció. *Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:*

- *Acompliment del termini pactat.*
- *Causes de força major.*
- *Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni.*
- *L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per algun dels signants. En aquest cas s'actuarà d'acord amb el procediment establert en l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- *Per revisió de la resolució d'atorgament.*
- *Per rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte setè.*
- *Per qualsevol de les causes establertes a la llei.*

Setzè. Marc normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Dissetè. Jurisdicció competent. Aquest conveni té naturalesa administrativa. La resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva es derivarà a la comissió de seguiment, segons el pacte setè. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Tercer. Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Quart. Donar publicitat de l'atorgament d'aquesta subvenció mitjançant la remissió de la identificació dels beneficiaris i import de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada de Drets Socials i Persones Grans

6.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa i l'Assemblea Comarcal de Creu Roja al Bages en relació al suport a l'alimentació de famílies vulnerables pel 2025. (AJT.CNV 2025000067)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 17 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. L'any 2017 es va signar un conveni de col·laboració entre Creu Roja i l'Ajuntament de Manresa per subministrar, durant l'època de vacances, targetes alimentàries a aquelles famílies que gaudien de beca de menjador durant el curs escolar, amb l'objectiu d'assegurar l'alimentació bàsica dels seus infants.
Les targetes alimentàries que proporciona Creu Roja formen part d'un programa i d'uns mecanismes que l'entitat té establerts i són una resposta eficaç a la necessitat de les famílies detectades pels serveis socials municipals.
Aquesta actuació es valora molt positivament dins el marc de les accions municipals contra la pobresa infantil, i la voluntat és tornar a subscriure un conveni de col·laboració.
2. Creu Roja és una institució humanitària sense ànim de lucre, d'interès públic i de naturalesa benèfica i social que contempla, entre els seus fins estatutaris, la promoció i la col·laboració en accions de benestar social adreçades principalment als col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat. Són destacables els

serveis preventius adreçats a la infància o els serveis voluntaris de suport a la gent gran.

És voluntat de la Creu Roja aportar fons econòmics per prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

Tant Creu Roja com l'Ajuntament de Manresa consideren que l'atenció i promoció de les persones i famílies en situació de risc d'exclusió social formen part de les seves funcions i que la seva col·laboració en aquest àmbit pot ser beneficiosa per als ciutadans i ciutadanes del municipi de Manresa en circumstàncies econòmiques precàries.

3. La col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i Creu Roja és necessària i imprescindible, ja que ambdues comparteixen objectius. Aquesta coordinació, que és un fet, permet no només donar resposta unificada a les necessitats socials, sinó afegir un plus de qualitat a l'acció a través d'un voluntariat qualificat i preparat.
4. L'Ajuntament reconeix la important tasca que realitza Creu Roja Manresa, motiu pel qual en el pressupost general de l'Ajuntament de Manresa d'enguany s'hi va consignar nominativament, a l'aplicació pressupostària núm. 25 23110 48920, una subvenció a favor de l'esmentada entitat per un import total de 50.000 EUR per tal de contribuir a la realització del servei esmentat.
5. En data 2 de juny de 2025, amb Registre d'Entrada núm. 2025055326, J.C.R.M en representació de l'entitat, ha formulat la sol·licitud de signatura de l'esmentat conveni per aquest 2025 mitjançant la qual aporta el projecte de suport a l'alimentació familiar mitjançant les targetes pre-carregades amb un pressupost de 56.253,23 EUR.
6. En data 12 de juny de 2025 la cap de Secció de Serveis Socials ha emès la memòria justificativa sobre la proposta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Creu Roja Manresa per a l'atorgament d'aquesta subvenció, en què justifica la necessitat de subscriure'l.

Fonaments de dret

Competència municipal: Segons els articles 66.3 k) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, i 25.2 e) de la Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local, els ens locals tenen competència en la prestació de serveis socials.

La Llei de serveis socials 12/2007 estableix que els ens locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de risc d'exclusió social.

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atorgament de subvencions: Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya preveuen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Tot i que el procediment habitual per la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva, l'art. 22.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i l'art. 10.1 a) de l'Ordenança general de subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple i que aquesta concessió es formalitzarà normalment mitjançant un conveni.

L'article 118 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu la possibilitat d'utilitzar l'instrument de la subvenció per fomentar activitats d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

La subvenció per import de cinquanta mil euros (50.000,00€) està prevista nominativament al pressupost aprovat per aquest any 2025 i inclosa en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027, aprovat pel Ple de la Corporació del 17 d'abril de 2025.

L'entitat ha sol·licitat, en data 2 de juny de 2025, amb Registre d'Entrada núm. 2025055326, una subvenció per sufragar part de les despeses del seu projecte per l'annualitat 2025.

Conveni de col·laboració: L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

L'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, disposa que els convenis que subscriguin les Administracions públiques hauran de correspondre a algun dels tipus que enumera. En concret, aquest el trobem a l'apartat c) de l'esmentat article: convenis signats entre una Administració pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.

Les Bases d'Execució del Pressupost d'aquest 2025 preveuen, en la clàusula 25 de l'article 43, que el conveni sigui l'instrument habitual per tal de canalitzar les subvencions consignades nominativament en el pressupost. I, en determina quin ha de ser el contingut mínim a clàusula 26 i en preveu la seva aplicació subsidiària en tot allò que no es prevegi al conveni subscrit.

La memòria justificativa emesa per la cap de Secció de Serveis Socials en data 17 de juny de 2025 analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el

seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.

L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11, 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris. En aquest sentit, la memòria justificativa detalla el compliment dels requisits per ser beneficiari i les obligacions de les parts. Altrament, es comprova que consten al text, entre altres, les obligacions establertes a la clàusula 17 de l'article 43 de les Bases d'Execució del Pressupost d'enguany i les previsions relatives a la justificació i pagament.

Publicitat de les subvencions: L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.

S'haurà de donar compliment les obligacions de publicitat que es contenen als articles 3, 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 3.4, 8 i següents de la Llei 19/2014. Tanmateix, s'haurà de donar compliment als articles 44 i 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Òrgan competent: L'òrgan competent és l'alcalde-president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal. Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023 (BOPB de 27 de juny de 2023).

En conseqüència, com a regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- ATORGAR a l'entitat Assemblea Comarcal de Creu Roja al Bages (NIF Q2866001G) una subvenció consignada nominativament al pressupost municipal amb el número d'aplicació pressupostària 25 23110 48920, per un import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00€), per al projecte de suport a l'alimentació de famílies vulnerables per a l'any 2025.

Segon.- APROVAR la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Assemblea Comarcal de Creu Roja al Bages per al suport a l'alimentació de famílies vulnerables per a l'any 2025, de conformitat amb el text següent:

“CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'ASSEMBLEA COMARCAL DE CREU ROJA AL BAGES EN RELACIÓ AL SUPORT A LA COBERTURA DE NECESSITATS BÀSIQUES DE FAMÍLIES VULNERABLES PER A L'ANY 2025

Manresa, a la data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una part, el Sr. Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, amb CIF núm. P-0811200-E i domicili social a la plaça Major núms.1, 5 i 6.

I de l'altra, el Sr. J.C.R.M., amb DNI número XXX Secretari del Comitè Provincial de Creu Roja a Barcelona, per delegació del Sr. F.S.H., amb DNI número XXX, President de l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola al Bages (en endavant Creu Roja), amb NIF núm. Q-2866001-G i domicili social al carrer Joc de la Pilota núm. 6, 2n de Manresa.

Intervé també el Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les dues parts actuen en virtut de les facultats que tenen conferides i es reconeixen mútua capacitat per actuar i competència per a la subscripció del present conveni.

MANIFESTEN

I.- Que l'Ajuntament de Manresa té la voluntat de reforçar les accions envers el benestar de la ciutadania i de posar atenció prioritària a les famílies en situació de vulnerabilitat que en l'actual context socioeconòmic tenen necessitat d'ajuts per a la subsistència.

II.- Que Creu Roja es una institució humanitària, d'interès públic i de naturalesa benèfica i social que, entre els seus fins estatutaris, contempla la promoció i la col·laboració en accions de benestar social adreçades principalment als col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat, accions que duu a terme amb la intervenció de voluntariat.

III.- Que és voluntat de Creu Roja aportar fons econòmics per prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social. En aquest marc, la Creu Roja disposa d'un programa "Persones en situació d'extrema vulnerabilitat" on es garanteix la cobertura de necessitats bàsiques, a través de l'entrega de targetes prepagament, que permeti a les persones accedir a una alimentació fresca i variada, productes d'higiene i altres productes de primera necessitat.

IV.- Que les dues entitats consideren que l'atenció i promoció de les persones i famílies en situació de risc d'exclusió social formen part de les seves funcions i que la seva col·laboració en aquest àmbit pot ser beneficiosa per als ciutadans i ciutadanes del municipi de Manresa en circumstàncies econòmiques precàries.

V.- Que l'Ajuntament de Manresa vol garantir la cobertura de necessitats bàsiques entre les que hi ha l'alimentació fresca, productes d'higiene, llar i altres de primera necessitat per a les famílies en situació socioeconòmica més vulnerable, mitjançant targetes prepagament per assegurar una compra normalitzada, dignificar l'accés a productes bàsics i procurar la igualtat d'oportunitats entre tota la població.

Les targetes seran no nominatives i sense retorn de consum. Els saldos no consumits -imports que queden sense gastar en les targetes tant finalistes com recarregables-, per les persones i famílies beneficiàries del projecte, a data 15 de setembre, es podran utilitzar fins a finals de desembre de 2025, prèvia coordinació entre Creu Roja i els Serveis Socials de referència, per establir les famílies corresponents i adjudicació d'aquests saldos.

Les parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per a aquest acte, i de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES

Primer.- Objecte. És objecte d'aquest conveni regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa 2025 a favor de Creu Roja per al lliurament de targetes de prepagament a famílies derivades pels Serveis Socials Bàsics del municipi sense l'aportació dels tiquets de compra per part de les famílies. Aquesta activitat té l'objectiu de pal·liar de forma puntual la situació de les famílies afectades per tal de cobrir les seves necessitats bàsiques d'alimentació, higiene i altres productes de primera necessitat.

El cost total del projecte pressupostat és de 56.253,23 EUR, dels quals 50.000€ son mitjançant la subvenció contemplada en aquest conveni, i 6.253,23€ provenen de fons propis de Creu Roja.

Segon.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar a Creu Roja, en concepte de subvenció, la quantitat de CINQUANTA MIL EUROS (50.000 EUR) per ser destinats a l'actuació esmentada en el punt anterior.

Aquest import es troba consignat nominativament a l'aplicació pressupostària núm. 25 23110 48920 del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Tercer.- Obligacions de la beneficiària. En el marc d'aquesta col·laboració, Creu Roja es compromet a:

- a) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació
- b) Acreditar, també documentalment, la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada
- c) Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com determina el pacte quart
- d) sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament
- e) Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública
- f) Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A tal efecte, l'Ajuntament de Manresa disposarà a la "web" la informació necessària o donarà un disquet i/o aplicació informàtica adient per tal d'aplicar-ho de manera fàcil, entenedora i correcta a aquells que ho sol·licitin
- g) Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, l'acceptació dels presents pactes comporta la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació
- h) Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa
- i) Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueix el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda
- j) Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació
- k) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquest conveni i a la normativa d'aplicació

- l) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m) Si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, com és el cas, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex 1 a aquest conveni.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Alhora, Creu Roja s'encarregarà de l'acollida i atenció de les persones derivades pels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament i del lliurament de les targetes, ja siguin les targetes que corresponen al seu programa com les que li facilitarà l'Ajuntament. Per a la realització d'aquestes accions, Creu Roja hi destinarà els professionals i/o voluntaris necessaris.

Els tècnics professionals i/o voluntaris de Creu Roja que participin en la realització de l'activitat del projecte d'aquest conveni no tindran cap vinculació laboral amb l'Ajuntament de Manresa durant la vigència del mateix, essent Creu Roja l'obligada a assumir els costos laborals i socials que se'n desprenguin.

Quart.- Justificació i pagament

Pagament:

L'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar a l'entitat beneficiària, en concepte de bestreta, la totalitat de l'import establert en el pacte segon d'aquest conveni, atès que concorren circumstàncies d'indole econòmica i social, com és la necessitat de disposar de liquiditat per fer front a les despeses de les activitats. I per altra banda, es compleix amb la condició establerta a les bases d'execució del pressupost municipal 2025 en què es podrà atorgar una bestreta del 100% quan l'import atorgat de la subvenció sigui superior o igual al 20% de l'import del projecte subvencionat, com és aquest cas.

Aquest import es farà efectiu en un únic pagament amb anterioritat a la justificació de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent a partir de la signatura del conveni.

Justificació:

La justificació es farà mitjançant compte justificatiu simplificat, que ha de contenir la documentació següent:

- a) *Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions contingudes en aquest conveni.*
- b) *Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat, que haurà de recollir (d'acord amb el model de formulari que consta a l'annex 2 del conveni):*
 - *Una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.*
 - *Justificants de la totalitat de la despesa del projecte objecte de l'ajut detallats en la relació: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i, si escau, documentació acreditativa del pagament consistent en l'extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Aquests seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.*

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el cost total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Si s'escau, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

El termini màxim per presentar la justificació amb tota la documentació que ha de contenir és el 31 de gener de 2026.

Quantitat a justificar:

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de l'activitat o projecte, és a dir, la quantitat de 56.253,23 EUR.

Les despeses imputades a la subvenció atorgada per l'Ajuntament equivalents a l'import concedit (50.000,00 EUR), no es podran imputar per justificar altres subvencions concedides a l'entitat ja sigui pel propi ajuntament o altres administracions.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar aconseguits el seu objecte i la finalitat és del 50% del cost del projecte que consta a la sol·licitud i/o a l'acte d'atorgament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si la desviació és superior al 5% però respecta la despesa mínima del 50%, comportarà la revocació parcial de la subvenció en proporció a la desviació.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

Cinquè.- Protecció i ús de l'emblema

Amb la signatura d'aquest acord de col·laboració les parts poden utilitzar la denominació, la marca, el logo, l'emblema i els distintius de l'altra part amb la finalitat convinguda entre les parts en aquest conveni.

Amb tot els efectes, les parts es comprometen que el contingut, les característiques i l'abast de les possibles accions de difusió, siguin sempre determinats i aprovats de comú acord. Respectant-se sempre la imatge institucional de la Creu Roja.

La visibilitat del logotip/emblema de les parts es farà d'acord amb el Manual d'Identitat de cadascuna d'elles, i en qualsevol que fossin els suports que habitualment s'utilitzin per a la difusió, i sempre en relació amb l'objecte del present conveni i per un període de temps igual a la durada de la mateixa.

L'ús i la inserció de la denominació i l'emblema de la Institució, en els continguts i productes que conformen l'encàrrec (o en els seus elements, mitjans i suports), haurà de comptar sempre amb la preceptiva autorització de la Institució i hauran d'ajustar-se al previst pel Reglament sobre l'Ús de l'emblema de la Creu Roja o de la Mitja Lluna Roja per les Societats Nacionals – aprovat per la Vintena Conferència Internacional (Viena, 1965) i revisat pel Consell de Delegats (Budapest, 1991).

Sisè.- Prevenció de riscos laborals

En compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals en general i del Reial decret 171/2004 en particular i pel que fa a les activitats a desenvolupar les parts es comprometen a informar-se mútuament de:

- Els riscos propis dels Centres de Treball on es realitzaran les activitats.*
- Totes les qüestions necessàries perquè les parts puguin fer la coordinació d'activitats preventives.*
- Les mesures de prevenció i d'emergència d'aplicació.*
- Qualsevol modificació o incidència que pugui tenir impacte en matèria de prevenció de riscos laborals.*

D'acord amb el que estableixen els articles 18, 19, 24 i 25 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, ambdues parts adoptaran totes les mesures necessàries en ordre a la prevenció de riscos laborals inherents a l'activitat a realitzar, així com les mesures de protecció, prevenció i emergència a aplicar.

Cadascuna de les parts disposa d'una assegurança de Responsabilitat Civil.

Setè.- Inexistència de relació laboral

Creu Roja reconeix que el present conveni no estableix cap tipus de relació de servei amb l'Ajuntament de Manresa, de manera que la responsabilitat subsidiària prevista a l'article 121 del Codi Penal correspondrà, en tot cas, a l'esmentada entitat pel que fa al personal al seu servei i que desenvolupi funcions relacionades amb les activitats previstes en aquest conveni.

Vuitè.- Vigència. *Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura, retrotraient-se els seus efectes al dia 1 de gener de 2025, i acabarà el 31 de desembre de 2025, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes.*

Novè.- Mecanismes de seguiment del conveni. *Les dues parts vetllaran pel compliment de les condicions del conveni i duran a terme el seguiment, vigilància i control de l'execució i dels compromisos adquirits pels signants.*

Per aquest motiu s'estableix una comissió de seguiment anual la composició de la qual és la següent:

- 2 representants de l'Ajuntament*
- 2 tècnics de l'Ajuntament*
- 1 representant de Creu Roja.*
- 1 tècnic de Creu Roja.*

Les diferències que no es puguin resoldre de mutu acord per les parts es sotmetran als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la naturalesa administrativa d'aquest conveni.

Desè.- Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- compliment del termini pactat
- causes de força major
- impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- incompliment manifest d'una de les parts signants
- revisió de la resolució d'atorgament
- rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte onzè
- qualsevol de les causes establertes a la llei

Onzè.- Incompliment. L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta l'Ajuntament de Manresa per rescindir-lo unilateralment i determinar la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Dotzè.- Revisió. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari, quan:

- es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció
- el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats a la de l'ajuntament, superin el cost total de l'activitat
- quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat

Tretzè.- Marc normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, general de subvencions.

Catorzè.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes. Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o anticipis d'aquestes quan:

- A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.
- Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Quinzè.- Jurisdicció competent. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que es puguin suscitar, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Setzè.- Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, a l'entitat beneficiària de la subvenció.

Dissetè.- Compliment normatiu

Les parts es compromet a respectar en tot moment la legislació, normatives i provisions nacionals, internacionals i locals vigents a Espanya, i especialment en l' àrea dels drets humans, drets de les persones treballadores, medi ambient, corrupció i protecció de menors.

Les parts es comprometen en tot cas al compliment dels estàndards internacionals en matèria de drets humans.

Les parts es comprometen a informar immediatament a l' altra part de qualsevol manca de conformitat en relació amb aquesta normativa de què tingui coneixement.

Les parts es comprometen a garantir i es comprometen que tant ella com els seus representants, càrrecs directius, persones treballadores i qualsevol altre col·laborador que actuï en el seu nom i durant la vigència del present conveni, al compliment de la normativa anticorrupció aplicable, entenent per tals , totes les normes que siguin aplicables a les parts en què es reguli el suborn, tràfic d'influències, corrupció en els negocis, blanqueig de capitals, finançament del terrorisme o activitats similars, incloses: les del país del domicili de les parts; les de qualsevol país on s'executarà el conveni; les d'Espanya, inclòs el Codi Penal (Llei Orgànica 10/1995 de 23 de novembre).

Les parts es comprometen a informar immediatament l'altra part, quan tingui coneixement de qualsevol incompliment de la normativa anticorrupció aplicable en relació amb aquest conveni o quan tingui coneixement o sospita que les garanties o els compromisos recollits en aquesta Clàusula han deixat de ser vàlids i /o precisos i/o qualsevol incompliment d'aquesta Clàusula.

Divuitè.- Protecció de dades personals. *Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment amb les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com altres normes vigents o que puguin promulgar en el futur sobre aquesta matèria, i es comprometen a eximir l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pugui declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.*

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricte compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Els termes de la regulació pel que fa al tractament de les dades de caràcter personal entre l'Ajuntament de Manresa (responsable del tractament) i l'entitat Creu Roja (encarregada del tractament) es troben recollits a l'annex 3 d'aquest conveni.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o a el fitxer o fitxers que es hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

I, en prova de conformitat, les dues parts signen el present conveni, en el lloc i data de la última signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Manresa Per l'Assemblea Comarcal de Creu Roja al Bages

ANNEX 1
DECLARACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ
O D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA

IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA							
Nom:	NIF:						
Representant:	Càrrec:						
Adreça:							
Contacte (telèfon/correu electrònic):							
ACTUACIÓ SUBVENCIONADA							
Identificació de l'actuació:							
Import de la subvenció:	Resolució de l'atorgament:						
En /na _____, com a _____, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, formulo la següent DECLARACIÓ: ☐ Que no es perceben retribucions per part dels òrgans de direcció o administració. ☐ Que la/les persones que integra/en els òrgans de direcció o administració perceben les retribucions següents amb càrrec al pressupost de l'entitat: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Nom de l'òrgan /càrrec</td> <td>Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)</td> </tr> <tr> <td>Nom de l'òrgan /càrrec</td> <td>Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)</td> </tr> <tr> <td>Nom de l'òrgan /càrrec</td> <td>Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)</td> </tr> </table> ☐ Que sóc coneixedor que aquestes dades han de ser objecte de publicitat en el termes que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Data: El/la declarant, Signatura		Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)	Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)	Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)						
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)						
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)						

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:	
Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

ANNEX 2

MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICATIVA DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

Dades identificatives

Entitat destinatària	
Projecte o actuació:	
Aportació de l'Ajuntament de Manresa	
Import total del projecte	
Període d'execució del projecte	

En /NaXXXXXXXXX....., representant legal de l'entitat XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en relació a l'actuació esmentada a l'encapçalament, **CERTIFICO QUE:**

- | |
|---|
| - L'entitat destinatària ha reconegut les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida. |
| - Les despeses relacionadas són despeses elegibles i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert. |
| - La quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament de Manresa, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total. |
| - Aquesta entitat té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present document, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys. |
| - L'entitat destinatària està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. |

Relació de despeses directes generals:

Núm. ordre	Número factura / document acreditatiu	Data factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Data pagament de la factura	Import total de la factura	import imputat al projecte	Import imputat a la subv de l'Ajuntament de Manresa	Import imputat a altra subvenció (si escau)	Denominació institució atorgant altra subv.
						Subtotal		- €	- €		

Relació de despeses directes de personal:

Núm. ordre	Període per perceptor		Nom i cognoms del perceptor	Categoria professional del perceptor	Concepte (nòmina, Seg.soc., ...	Import	Import imputat al projecte	Import imputat a la subv. de l'Ajuntament de Manresa	Import imputat a altra subvenció (si escau)	Denominació institució atorgant altra subv.
	Des de	Fins a								
					Subtotal		- €	- €		

Informo que l'estructura de finançament (detall dels ingressos) i cost total de l'actuació és:

FONT DE FINANÇAMENT		IMPORT
Entitat destinatària (nom de l'entitat)		
Ajuntament de Manresa		
Altres (especificar)		
COST TOTAL ACTUACIÓ		€

(Data i signatura)	
(nom i cognoms i càrrec)	

ANNEX 3

CLÀUSULES DE REGULACIÓ PEL QUE FA AL TRACTAMENT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA (RESPONSABLE DEL TRACTAMENT) I L'ENTITAT CREU ROJA (ENCARREGADA DEL TRACTAMENT)

PRIMERA: DEFINICIONS

«**Dades personals**»: tota informació sobre una persona física identificada o identificable («l'interessat»); es considerarà persona física identificable tota persona la identitat pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona;

«**Tractament**»: qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció;

«**Seudonimització**»: el tractament de dades personals de tal manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació addicional figuri per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixin a una persona física identificada o identificable; «**Conjunt de dades**»: tot conjunt estructurat de dades personals, accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica; «**Responsable del tractament**» o «**responsable**»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini les finalitats i mitjans de el tractament; si el Dret de la Unió o dels Estats membres determina els fins i mitjans de el tractament, el responsable del tractament o els criteris específics per al seu nomenament podrà establir-los el Dret de la Unió o dels estats membres;

«**Encarregat del tractament**» o «**encarregat**»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del responsable del tractament;

«**Destinatari**»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme a què es comuniquin dades personals, es tracti o no d'un tercer. No obstant això, no es consideraran destinataris les autoritats públiques que puguin rebre dades personals en el marc d'una investigació concreta de conformitat amb el Dret de la Unió o dels estats membres; el tractament de les dades per les autoritats públiques serà d'acord amb les normes en matèria de protecció de dades aplicables als fins del tractament;

«**Tercer**»: persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l'interessat, del responsable del tractament, de l'encarregat del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l'autoritat directa del responsable o de l'encarregat;

«**Consentiment de l'interessat**»: tota manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la qual l'interessat accepta, ja sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen;

«**Violació de la seguretat de les dades personals**»: tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades;

«**Autoritat de control**»: la autoritat pública independent establerta per un Estat membre d'acord amb el que disposa l'article 51 RGPD,

SEGONA: OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT

S'habilita l'ENCARREGAT per compte del RESPONSABLE el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a:

Descripció de serveis:

Lliurament de targetes de prepagament d'alimentació a famílies derivades pels Serveis Socials Bàsics del municipi de Manresa. Aquesta activitat té l'objectiu de pal·liar de forma puntual la situació de les famílies afectades per tal de cobrir les seves necessitats bàsiques d'alimentació.

Conjunt de dades afectats pel tractament:

NOM	Tipus de dades
Dades personals	Nom i cognoms Adreça i telèfon de contacte

Durada del tractament

El present acord estarà vigent durant el desenvolupament de la col·laboració i, un cop finalitzat aquest, durant el període legal necessari per a la deguda constància i justificació de les activitats realitzades.

TERCERA: POSSIBILITAT DE SUBCONTRACTACIÓ DEL SERVEI

L'ENCARREGAT no podrà subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'ENCARREGAT.

*Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de **3 mesos**, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant, de forma clara i inequívoca, l'empresa Subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.*

El Subcontractista, que també tindrà la condició de ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'ENCARREGAT inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat ...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sotsencarregat, l'ENCARREGAT inicial seguirà sent plenament responsable davant el RESPONSABLE pel que fa a l'acompliment de les obligacions.

QUARTA: OBLIGACIONS L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT i tot el seu personal s'obliga a:

- ✓ *Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat indicada pel Responsable. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis. Tractar les dades exclusivament en el marc de l'acord de col·laboració i d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. En cas que l'ENCARREGAT consideri que alguna de les instruccions del RESPONSABLE infringeix la normativa de protecció de dades vigent, es ho farà saber immediatament.*
- ✓ *Tractar les dades exclusivament a Espanya, en un Estat membre de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) o en un tercer Estat per al qual hi hagi una decisió d'adequació de la Comissió Europea, d'acord amb la relació actualitzada de països publicats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Tot tractament en altres països requerirà l'autorització prèvia de l'RESPONSABLE del tractament, venint obligat l'ENCARREGAT, a adoptar les mesures necessàries perquè el tractament o transferència internacional de dades reuneixin les garanties adequades, d'acord amb les exigències recollides en els articles del 45 a l' 49 de l'RGPD i, en cas que sigui procedent, a sol·licitar la corresponent autorització a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades*
- ✓ *Si l'encarregat o sotsencarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o una organització internacional, en virtut de el Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.*
- ✓ *Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable, que contingui:*
 - a. *El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.*

- b. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.*
- c. Les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de l'esmentat tercer país o organització internacional i, si escau, la documentació de garanties adequades adoptades.*
- d. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.*

✓ *Oferir garanties suficients i aplicar les mesures de seguretat adequades, conforme les recomanacions contingudes en l'art. 32 de l'RGPD "Seguretat del tractament ", tenint en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular, com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.*

✓ *Posar a disposició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions (certificacions de seguretat, certificats d'auditoria i altres), així com permetre i contribuir a aquelles auditories que el RESPONSABLE desitgi realitzar, incloses inspeccions, bé per si mateix o per mitjà d'auditor autoritzat per ell.*

✓ *No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.*

✓ *Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de el present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.*

✓ *Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, així com a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i a la categoria de les dades. Informar a tot el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions de confidencialitat de les dades de caràcter personal, prohibir l'accés a les dades personals contingudes en els suports o documents a què pugui tenir accés o coneixement, fer les advertències oportunes i subscriure tots documents siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors per assegurar el compliment d'aquestes obligacions.*

✓ *L'ENCARREGAT del tractament notificarà el RESPONSABLE, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de un dia laborable tenint en compte que la norma estableix un termini màxim de 72 hrs. des que es tingui constància, ia través de el mitjà de comunicació que consideri més efectiu les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, la notificació haurà de contemplar com mínim els punts continguts en l'art. 33 de l'RGPD "Notificació d'una violació de les seguretat de les dades personals a l'autoritat de control".*

✓ *Retornar, a l'acabar la relació entre les parts, tots els fitxers, suports i documents que hi hagi custodiat i / o tractat en nom del RESPONSABLE durant el desenvolupament i execució de la col·laboració. No és procedent la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació. Així mateix, l'ENCARREGAT podrà conservar les dades, degudament bloquejades, mentre no es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el RESPONSABLE.*

✓ *Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'RESPONSABLE a l'adreça que aquest li indiqui. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent a el de la recepció de la sol·licitud, acompanyant tota aquella informació que pugui ser rellevant per a resoldre la sol·licitud.*

- ✓ Col·laborar amb el RESPONSABLE en qualsevol Avaluació d'Impacte del tractament o consulta prèvia que aquest tingui l'obligació de realitzar, de conformitat amb els arts. 35 i 36 RGPD, com a conseqüència de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT.

CINQUENA: OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El responsable s'obliga i compromet a:

- ✓ Que les dades / fitxer / s posat a disposició de l'encarregat, als quals es refereix la Clàusula SEGONA estigui / n degudament legalitzat / es i legitimat / s seus tractaments.
- ✓ Haver recaptat el consentiment dels afectats per al tractament de les seves dades personals, fent-se responsable de la custòdia i conservació de la prova d'aquest consentiment.
- ✓ Donar les instruccions adequades a l'ENCARREGAT del tractament per dur a terme el tractament de dades.
- ✓ Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- ✓ Realitzar anàlisis de riscos i una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT, quan sigui procedent.
- ✓ S'autoritza a la Creu Roja a informar a les persones afectades, si amb ocasió de la intervenció professional realitzada es detectés la concurrència de dèficits socioeconòmics i educatius dels seus programes de:
 - ✓ Programa d'Infància en dificultat social
 - ✓ Programa d'Immigrants
 - ✓ Programa de Dones en Dificultat Social
 - ✓ Programa de Gent Gran
 - ✓ Programa de Persones en situació d'Extrema Vulnerabilitat
 - ✓ Pla d'Ocupació per a col·lectius vulnerables
- ✓ Incorporarà els tractaments que porta a terme en execució d'aquest contracte en el seu registre d'activitats de tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 del RGPD

SISENA: EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT queda exonerat de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT de les estipulacions de el present contracte, així com del que preveu el RGPD, en aquest cas serà considerat com a Responsable del Tractament de respondre de les infraccions en què pugui incórrer, així com de qualsevol reclamació d'indemnització que els interessats puguin interposar davant l'Autoritat de Control o davant els tribunals.

Si es portés a terme alguna subcontractació per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, d'acord amb la clàusula TERCERA d'aquest document, donant lloc a un subencarregat de tractament i aquest últim incomplís les seves obligacions de protecció de dades, l'ENCARREGAT seguirà sent plenament responsable davant el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT per la qual cosa fa a l'acompliment de les obligacions del sotsencarregat. Això es mantindrà independentment de nombre de subencarregat successius que hi hagi.

SETENA: CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

Les dues parts informen que les dades personals dels signants d'aquest conveni poden ser inclosos en els seus respectius tractaments per satisfer la finalitat de gestió i manteniment de la relació contractual, conservant durant el temps del necessari per complir amb la mateixa. En qualsevol moment, podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com aquells reconeguts per la normativa que sigui aplicable, acompanyant d'una fotocòpia del DNI o qualsevol altre document identificatiu equivalent, a l'adreça indicada a a l'encapçalament del conveni, segons correspongui."

Tercer.- ACORDAR la publicació de l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

Quart.- DISPOSAR que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.2 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'ajuntament de Manresa i l'entitat Associació CLAM Societat i Cinema per a la realització de la 21a edició del CLAM, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya. (AJT.CNV 2025000066)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 19 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. L'Associació CLAM Societat i Cinema, amb NIF G63438824, és una entitat sense finalitat de lucre, que té la finalitat de la promoció i divulgació cinematogràfica centrat en la solidaritat i els drets humans.

Entitat arrelada al territori el Bages, la seva vocació és ser una plataforma per oferir noves formes de mirar el món a través d'una càmera, i també per donar veu a nous realitzadors i col·laborar amb altres festivals. És per això que des de fa anys impulsa el CLAM, Festival de Cinema Social de Catalunya.

2. El 7 d'abril de 2025, en la línia d'anys anteriors, han sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa, (registre d'entrada núm. E 2025035491), una subvenció per finançar part de les despeses d'organització de la 21a edició del Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya, presentant una àmplia memòria d'activitats que, adjunt al festival, inclou taules rodones, conferències, activitats dirigides a diferents públics, el premi Pere Casaldàliga a la Solidaritat, activitats educatives, etc.
3. El pressupost total de l'edició és de 129.800€, dels quals sol·liciten ajut econòmic a l'Ajuntament de Manresa, comptant també amb altres aportacions de patrocinadors, l'Ajuntament de Navarres, la Diputació de Barcelona i l'ICEC.

4. L'Ajuntament de Manresa reconeix el projecte de l'Associació CLAM Societat i Cinema i, per aquest motiu, es va consignar nominativament a l'aplicació núm. 23139 48920 del pressupost general d'aquesta Corporació per a l'any 2025 l'atorgament d'una subvenció al seu favor.
5. El 12 de juny de 2025, el cap de Servei de Drets Socials ha emès la memòria justificativa en relació al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Associació CLAM Societat i Cinema per a l'atorgament d'aquesta subvenció.
6. Consta emès l'informe jurídic amb caràcter favorable en data 12 de juny de 2025.

Fonaments de dret

Competència municipal: L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atorgament de subvencions: Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya preveuen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Tot i que el procediment habitual per la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva, l'art. 22.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i l'art. 10.1 a) de l'Ordenança general de subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple i que aquesta concessió es formalitzarà normalment mitjançant un conveni.

L'article 118 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu la possibilitat d'utilitzar l'instrument de la subvenció per fomentar activitats d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

Per la seva banda, l'article 7 del Reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Manresa disposa que les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.

La subvenció per import de quaranta mil euros (40.000,00€) està prevista nominativament al pressupost aprovat per aquest any 2025 i està inclosa en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2025-2027, aprovat pel Ple de la Corporació del 17 d'abril de 2025.

L'entitat ha sol·licitat, en data 7 d'abril de 2025 i RE núm. E2025035491, una subvenció per sufragar part de les despeses del seu projecte per l'annualitat 2025.

Conveni de col·laboració: L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

L'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, disposa que els convenis que subscriuguin les Administracions públiques hauran de correspondre a algun dels tipus que enumera. En concret, aquest el trobem a l'apartat c) de l'esmentat article: convenis signats entre una Administració pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.

Les Bases d'Execució del Pressupost preveuen, en la clàusula 25 de l'article 43, que el conveni sigui l'instrument habitual per tal de canalitzar les subvencions consignades nominativament en el pressupost. I, en determina quin ha de ser el contingut mínim a clàusula 26 i en preveu la seva aplicació subsidiària en tot allò que no es prevegi al conveni subscrit.

La memòria justificativa emesa pel cap del Servei de Drets Socials en data 12 de juny de 2025 analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.

El pagament de l'import de la subvenció, com s'esmenta en la memòria justificativa, es farà efectiu per avançat en la seva totalitat al concórrer circumstàncies d'índole econòmica i social, com és la necessitat de disposar de liquiditat per fer front a les despeses de les activitats. I per altra banda, d'acord amb el s'estableix a la clàusula 21a de l'article 43 de les Bases d'Execució del pressupost es podrà atorgar una bestreta del 100% quan l'import atorgat de la subvenció sigui superior o igual al 20% de l'import del projecte subvencionat, com és aquest cas.

L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11, 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris. En aquest sentit, la memòria justificativa detalla el compliment dels requisits per ser beneficiari i les obligacions de les parts. Altrament, es comprova que consten al text, entre altres, les obligacions establertes a la clàusula 17 de l'article 43 de les Bases d'Execució del Pressupost d'enguany i les previsions relatives a la justificació i pagament.

Publicitat de les subvencions: L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.

S'haurà de donar compliment les obligacions de publicitat que es contenen als articles 3, 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 3.4, 8 i següents de la Llei 19/2014. Tanmateix, s'haurà de donar compliment als articles 44 i 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Òrgan competent: L'òrgan competent és l'alcalde-president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal. Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023 (BOPB de 27 de juny de 2023).

En conseqüència, com a Regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Atorgar a l'entitat Associació CLAM Societat i Cinema (NIF G-63438824), una subvenció, consignada nominativament al pressupost municipal amb el número de partida 25 23139 489 20, per un import de QUARANTA MIL EUROS (40.000,00 €) per a la realització de la 21a edició del Clam, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya 2025.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Associació CLAM Societat i Cinema, relatiu a la realització de la 21a edició del Clam, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya 2025, de conformitat amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'ENTITAT ASSOCIACIÓ CLAM SOCIETAT I CINEMA PER A LA REALITZACIÓ DE LA 21a EDICIÓ DEL CLAM, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA SOCIAL DE CATALUNYA 2025

Manresa, a la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Ill·lm. Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa.

I de l'altra, el Sr. J.F.P., actuant en nom i representació, en la seva qualitat de president de l'entitat Associació CLAM Societat i Cinema, domiciliada a Manresa, passeig de Pere III, 27-bxs, i amb CIF núm. G63438824.

Intervé el Sr. José Luis González Leal secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts, en ús de les seves facultats

MANIFESTEN

- 1. Que l'Associació CLAM Societat i Cinema és una entitat sense ànim de lucre, amb delegació a Manresa i personalitat jurídica pròpia, que té com a objectiu principal l'organització del festival de cinema CLAM, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya (en endavant, CLAM).*
- 2. Que l'Ajuntament de Manresa considera que la celebració d'un festival de cinema que ja compta amb un llarg recorregut i un ampli reconeixement en l'àmbit de la Catalunya central contribuirà a dinamitzar el sector audiovisual de la ciutat i a promoure el cinema de contingut social, tot establint aliances amb els principals actors que hi operen i que, per la seva vocació supralocal i el seu posicionament entre els festivals del país, té la consideració d'aposta cultural estratègica.*

3. *Que la vocació social del CLAM, que es manifesta no només per la selecció d'una filmografia compromesa i que poca l'enfoc en la dimensió social, solidària i en els valors humans, sinó també per la temàtica que anualment escull l'organització i les activitats paral·leles que s'organitzen al voltant del festival, es troba en sintonia amb els el compromís de l'Ajuntament de Manresa en la sensibilització i defensa dels drets humans, així com la denúncia de la vulneració dels mateixos.*
4. *Que l'Ajuntament de Manresa des de fa temps treballa en la línia de promoure la cultura de la pau i els valors de solidaritat, cooperació i defensa dels drets humans i socials a través de diferents programes, i molt especialment en l'impuls d'accions que es desenvolupen a través de la regidoria d'acció social i la regidoria de cooperació. En aquesta línia és voluntat d'aquest Ajuntament donar una nova dimensió en aquesta tasca a través de totes aquelles accions i estratègies innovadores que suposin ampliar una mirada ètica i major coneixement sobre tot allò que passa al món i els reptes que tenim plantejats com a societat per aprofundir en aquests valors, alhora que poder arribar a nous públics a través de l'art i la cultura.*
5. *Per aquestes raons, acorden mútuament l'elaboració del present document com a instrument de treball conjunt i per l'assoliment d'una corresponsabilitat en la satisfacció de d'interès general de la nostra ciutat*
6. *Per acord de la Junta de Govern Local de de 2025, l'Ajuntament ha aprovat la concessió de la subvenció nominativa pressupostada de 40.000,00€ a favor de l'Associació CLAM Societat i Cinema amb destí al projecte de l'organització del festival de cinema CLAM, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya i n'ha aprovat la minuta del present conveni de col·laboració.*
7. *Que l'Associació CLAM Societat i Cinema accepta en aquest acte la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import total de QUARANTA MIL EUROS (40.000,00€), obligant-se a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte d'aquest conveni.*

Les parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte, i posades de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES

Primer. Objecte. *És objecte d'aquest conveni regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa a favor de l'entitat Associació CLAM Societat i Cinema, per al finançament de l'organització de la 21a edició del CLAM, amb una seu a Manresa.*

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. *Per la seva part, l'Ajuntament de Manresa es compromet atorgar a l'Associació CLAM Societat i Cinema, en concepte de subvenció, la quantitat de QUARANTA MIL EUROS (40.000,00 €).*

Aquest import es troba consignat nominativament a l'aplicació 23139 48920 (Innovació Social – Subvencions nominatives) del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2025.

Tercer. Obligacions de la beneficiària. *L'Associació CLAM Societat i Cinema es compromet a:*

- a) *Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.*
- b) *Acreditar, també documentalment, la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.*

- c) *Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com determina el pacte quart.*
- d) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament.*
- e) *Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.*
- f) *Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A tal efecte, l'Ajuntament de Manresa disposarà a la "web" la informació necessària o donarà un disquet i/o aplicació informàtica adient per tal d'aplicar-ho de manera fàcil, entenedora i correcta a aquells que ho sol·licitin.*
- g) *Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, l'acceptació dels presents pactes comporta la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.*
- h) *Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.*
- i) *Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconseguix el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda*
- j) *Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació*
- k) *Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquest conveni i a la normativa d'aplicació*
- l) *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- m) *Si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, com és el cas, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.*

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Alhora, l'Associació CLAM Societat i Cinema es compromet a:

- *Organització de la 21a edició del CLAM, Festival Internacional de Cinema Social de Catalunya, que s'ha de realitzar entre els dies 17 al 26 d'octubre de 2025.*
- *Activitats paral·leles: taules rodones, conferències, activitats educatives i comunitàries, activitats a les biblioteques, etc, que reforcin el sentiment crític i el contingut ètic implícit recollit en el festival com és la igualtat de gènere i el reconeixement a la diversitat social.*
- *Treballar metodològicament per crear sinèrgies amb entitats del territori i el sector professional amb l'objectiu d'ampliar la base social i la xarxa de grup d'interès entorn al festival perquè aquest esdevingui un espai arrelat al territori i amb vocació d'expansió, amb clara voluntat d'excel·lència cultural alhora que orientada a la reflexió per a la millora de la societat i l'educació en valors.*

Així mateix, l'Associació CLAM Societat i Cinema manifesta que ha disposat de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin els riscos per a les persones que participen en tots aquests actes i ha disposat de tota la documentació legalment establerta i necessària per al desenvolupament de l'activitat.

Totes les despeses derivades de l'acompliment de les obligacions esmentades en el pacte anterior, inclosos els drets d'exhibició, serveis tècnics, lloguer d'espais, assegurances, publicitat, propaganda i personal necessari per dur-les a terme, correran a càrrec de l'Associació CLAM Societat i Cinema.

Quart. Pagament.

L'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar a l'entitat beneficiària, en concepte de bestreta, la totalitat de l'import de 40.000,00 euros establert en aquest conveni, atès que concorren circumstàncies d'índole econòmica i social, com és la necessitat de disposar de liquiditat per fer front a les despeses de les activitats. I per altra banda, es compleix amb la condició establerta a les bases d'execució del pressupost municipal 2025 en què es podrà atorgar una bestreta del 100% quan l'import atorgat de la subvenció sigui superior o igual al 20% de l'import del projecte subvencionat, com és aquest cas.

Aquest import es farà efectiu en un únic pagament amb anterioritat a la justificació de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent a partir de la signatura del conveni.

Cinquè. Justificació. La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es realitzarà com a màxim fins al 31 de gener de 2026.

La justificació es farà mitjançant la presentació de compte justificatiu simplificat, que ha de contenir la documentació següent:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions contingudes en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat, que haurà de recollir (d'acord amb model de formulari que consta a l'annex 1 del conveni):
 - Una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.
 - Aportació dels justificants de la totalitat de la despesa del projecte objecte de l'ajut detallats en la relació: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i, si escau, documentació acreditativa del pagament consistent en l'extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Aquests seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.
 - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.
 - Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el cost total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Quantitat a justificar:

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de l'activitat o projecte objecte de la sol·licitud, és a dir, la quantitat de 129.800 EUR.

Les despeses imputades a la subvenció atorgada per l'Ajuntament equivalents a l'import concedit (40.000,00 EUR), no es podran imputar per justificar altres subvencions concedides a l'entitat ja sigui pel propi ajuntament o altres administracions.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts el seu objecte i la finalitat és del 50% del cost del projecte que consta a la sol·licitud i/o a l'acte d'atorgament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si la desviació és superior al 10% però respecta la despesa mínima del 50%, comportarà la revocació parcial de la subvenció en proporció a la desviació. En tot cas, la despesa efectivament realitzada i justificada, haurà de respectar els percentatges de cofinançament establerts a l'acte d'atorgament. Així, independentment del percentatge de desviació entre pressupost previst a la sol·licitud i l'efectivament executat i justificat, es procedirà a la revocació parcial i obligació de reintegrament o pèrdua del dret de cobrament fins al restabliment del percentatge de cofinançament.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

Sisè. Vigència. Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura, retrotraient-se els seus efectes a 1 de gener de 2025 i acabarà el 31 de desembre de 2025, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes.

Setè. Revisió. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:

- Es produeixi un alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció
- El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total de l'activitat.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.

Vuitè. Reintegrament de subvencions ja satisfetes. Estaran obligats a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o anticipis d'aquestes quan:

- A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.

- Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Novè. Incompliment. L'incompliment de l'Associació CLAM Societat i Cinema de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta a l'Ajuntament de Manresa per rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Si el beneficiari no pugués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import del projecte, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat.

Desè.- Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Acompliment del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per revisió de la resolució d'atorgament,
- Per rescissió unilateral voluntària
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei

Onzè. Marc normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Dotzè.- Jurisdicció competent. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que es puguin suscitar, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Tretzè.- Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir a Associació CLAM Societat i Cinema.

Catorzè. Seguiment i avaluació. S'acorda la creació d'una comissió de seguiment del conveni encarregada de vetllar pel compliment de les obligacions establertes en el mateix així com la destinació dels fons públics a la finalitat objecte de subvenció.

Aquesta comissió estarà integrada per:

- La regidora delegada de Drets Socials i Gent Gran
- El president de l'Associació CLAM Societat i Cinema, acompanyat del coordinador tècnic del Programa d'enguany
- El Cap del Servei de Drets Socials
- La tècnica responsable del Programa de Cooperació de l'Ajuntament de Manresa i/o la Cap de Secció de Serveis Socials

I, en prova de conformitat, les dues parts signen el present conveni, en el lloc a la data de la última signatura electrònica.

Annex 1

MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICATIVA DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

Dades identificatives																							
Entitat destinatària																							
Projecte o actuació:																							
Aportació de l'Ajuntament de Manresa																							
Import total del projecte																							
Període d'execució del projecte																							
En /Na ...XXXXXX..., representant legal de l'entitat XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en relació a l'actuació esmentada a l'encapçalament, CERTIFICO QUE:																							
- L'entitat destinatària ha reconegut les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.																							
- Les despeses relacionades són despeses elegibles i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.																							
- La quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament de Manresa, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.																							
- Aquesta entitat té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present document, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.																							
- L'entitat destinatària està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.																							
Relació de despeses directes generals:																							
Núm. ordre	Número factura / document acreditatiu	Data factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Data pagament de la factura	Import total de la factura	Import imputat al projecte	Import imputat a la subv de l'Ajuntament de Manresa	Import imputat a altra subvenció (si escau)	Denominació institució atorgant altra subv.												
Subtotal							- €	- €															
Relació de despeses directes de personal:																							
Núm. ordre	Període per preceptor		Nom i cognoms del preceptor	Categoria professional del preceptor	Concepte (nòmina, Seg.soc.)	Import	Import imputat al projecte	Import imputat a la subv de l'Ajuntament de Manresa	Import imputat a altra subvenció (si escau)	Denominació institució atorgant altra subv.													
	Des de	Fins a																					
Subtotal							- €	- €															
TOTAL COST PROJECTE							- €																
TOTAL IMPUTAT SUBV. (JUSTIFICAT)							- €																
Informo que l'estructura de finançament (detall dels ingressos) i cost total de l'actuació és:																							
<table border="1"> <tr> <th>FONT DE FINANÇAMENT</th> <th>IMPORT</th> </tr> <tr> <td>Entitat destinatària (nom de l'entitat)</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Ajuntament de Manresa</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Altres (especificar)</td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">COST TOTAL ACTUACIÓ</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">€</td> </tr> </table>												FONT DE FINANÇAMENT	IMPORT	Entitat destinatària (nom de l'entitat)		Ajuntament de Manresa		Altres (especificar)		COST TOTAL ACTUACIÓ		€	
FONT DE FINANÇAMENT	IMPORT																						
Entitat destinatària (nom de l'entitat)																							
Ajuntament de Manresa																							
Altres (especificar)																							
COST TOTAL ACTUACIÓ																							
€																							
(Data i signatura) (nom i cognoms i càrrec)																							

Tercer.- PUBLICAR l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Quart.- DISPOSAR que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.2.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa i l'entitat Associació Manresa de Festa per a la programació, organització i gestió de la Festa Major 2025. (AJT.CNV 2025000064)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 16 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. Atesa la necessitat de bastir una programació lúdico-festiva dins l'àmbit territorial de Manresa i oberta al Bages, l'Ajuntament creu convenient l'organització d'espectacles de tota mena i forma durant la Festa Major 2025.
2. A la ciutat de Manresa existeix una associació anomenada "Manresa de Festa" que té com a finalitat col·laborar en l'organització de festes d'aquest tipus i que ha vingut incorporant voluntaris en l'organització de la Festa Major de Manresa en els darrers anys.
3. Per tal d'obrir la gestió de la Festa Major a la participació ciutadana, per incorporar voluntaris que millorin el contingut i la difusió de la programació de la Festa Major 2025, l'Ajuntament de Manresa, a través d'aquest conveni, col·labora amb l'associació "Manresa de Festa" en la programació, organització i gestió de la Festa Major de Manresa.
4. Examinat l'articulat del text, s'observa que es tracta d'un conveni pel qual l'associació "Manresa de Festa" es compromet a col·laborar en la programació, organització i gestió de la Festa Major a través de la contractació directa de diversos espectacles, sufragant aquestes despeses amb possibles subvencions que rebi d'altres entitats i dels ingressos obtinguts per la realització de diferents activitats, així com la recerca d'espònsors, patrocinadors i /o mecenes i diversos recursos econòmics en l'organització de la Festa Major de Manresa 2025.
5. L'11 de juny de 2025 la tècnica de Cultura, va emetre la memòria justificativa en relació al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Associació Manresa de Festa.

Fonaments de dret

1. Article 25.2 m) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i 66.3 n) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, en virtut dels quals els ens locals tenen competències pròpies en matèria d'activitats culturals.
2. Articles 69 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i 154 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, segons els quals les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre llur activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.

3. L'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, disposa que els convenis que subscriguin les Administracions públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques hauran de correspondre a algun dels tipus següents: c) convenis signats entre una Administració pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.
4. Articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
5. La memòria justificativa emesa per la tècnica de Cultura, analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
6. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015 i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.
7. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1.u del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

En conseqüència, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Associació Manresa de Festa per a la programació, organització i gestió de la Festa Major de Manresa 2025, de conformitat amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'ASSOCIACIÓ "MANRESA DE FESTA" PER A LA PROGRAMACIÓ, ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2025

REUNITS:

D'una banda el Sr. Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa.

I de l'altra, el Sr. J.O.P. amb DNI núm. XXX, actuant en nom i representació, de l'Associació Manresa de Festa, amb domicili social a la Plaça Major, 1, de Manresa, amb núm. de CIF G-59337121, actuant en qualitat de president de l'esmentada entitat

Intervé el Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts, en ús de les seves facultats,

MANIFESTEN

I.- Atesa la necessitat de mantenir una programació lúdico-festiva dins l'àmbit territorial de Manresa i oberta al Bages, l'Ajuntament creu convenient procedir a l'organització d'espectacles de tota mena i forma durant la Festa Major 2025, de la qual és titular, en commemoració del trasllat de les restes dels "cossos sants", Santa Agnès, Sant Fruitós i Sant Maurici Gloriós, patrons de la nostra ciutat.

II.- L'Associació Manresa de Festa té com a finalitat col·laborar en l'organització de festes d'aquest tipus, i ha vingut incorporant voluntaris en l'organització de la Festa Major de Manresa en els darrers anys.

III.- L'Ajuntament de Manresa creu convenient obrir la gestió de la Festa Major per promoure la participació activa de la ciutadania en la vida cultural i festiva de la ciutat, incorporant voluntaris que millorin els continguts i la difusió de la programació de la Festa Major 2025.

Ambdues parts, reconeixent-se mútua plena capacitat per a aquest acte, i de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES

Primer- Objecte. És objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Associació Manresa de Festa per a la programació, organització i gestió de la Festa Major de Manresa, dins el període comprès entre el diumenge 24 d'agost i dilluns 1 de setembre del 2025.

Segon- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament de Manresa es compromet a organitzar la Festa major de Manresa 2025 amb la col·laboració de l'entitat Associació Manresa de Festa. Per a aquesta finalitat aportarà tots els mitjans materials i personals (a través de treballadors municipals implicats en les diferents àrees afectades en el programa festiu) necessaris per al correcte desenvolupament del programa d'actes.

Tercer.- Obligacions de l'Associació Manresa de Festa. En el marc d'aquesta col·laboració, l'Associació Manresa de Festa s'obliga a la recerca d'espònsors, patrocinadors i/o mecenes i diversos recursos econòmics en l'organització de la Festa Major de Manresa 2025.

L'Associació Manresa de Festa s'obliga, també, a la contractació directa dels diversos espectacles que componen les festes, o les infraestructures o altres despeses per desenvolupar-los, almenys amb el mateix import econòmic que les col·laboracions econòmiques que rebin amb aquest objecte.

L'Associació Manresa de Festa justificarà fefaentment davant l'Ajuntament de Manresa l'aplicació dels diners de l'aportació dels espònsors a la finalitat per la qual es signa aquest conveni, abans del 31 de desembre de 2025.

Quart.- Vigència i durada. El present conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura i acabarà el 31 de desembre de 2025. Aquest conveni és improrrogable.

Cinquè.- Mecanismes de seguiment del conveni. Ambdues parts vetllaran pel compliment de les obligacions establertes en el conveni amb el seguiment i avaluació de la seva execució. S'hauran d'emetre els informes de seguiment que s'indiquin, com a mínim un a la finalització de la vigència. També caldrà indicar el sistema de resolució d'eventuals conflictes o discrepàncies entre les parts.

Sisè.- Causes de resolució. Seran causes de resolució d'aquest conveni de col·laboració:

- El mutu acord de les parts, manifestat per escrit
- El compliment del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n deriven
- Incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- Qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis

En cas d'incompliment, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini d'un mes les obligacions o els compromisos que es considerin incomplerts. Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a l'altra la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

Setè.- Litigiositat o resolució de conflictes. Les qüestions litigioses sobre interpretació, modificació, resolució i els efectes d'aquest conveni que no es puguin resoldre entre les parts en el si de la comissió de seguiment les ha de resoldre la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vuitè.- En el cas que l'Associació "Manresa de Festa" incomplís les obligacions que assumeix en virtut del present conveni, l'Ajuntament de Manresa està facultat per rescindir-lo unilateralment, la qual cosa obligarà a l'Associació Manresa de Festa a retornar les aportacions indegudes que hagi rebut de qualsevol Administració pública o particulars destinades a la Festa Major de Manresa 2025.

Segon.- Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2.2 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. (CON.EXP 2025000039)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 19 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. El dia 3 de juny de 2025 la tècnica de Cultura va emetre un informe en què proposava la contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. Així mateix, proposava la negociació del contracte amb la mercantil EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B-66894619.
2. La segona tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, Mariona Homs Alsina, a proposta de la regidora de Cultura i Llengua, Tània Infante Alsina, mitjançant resolució núm. 10303, de data 9 de juny de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va designar, com a instructor, al cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.

3. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

- **Objecte:** L'objecte de la present licitació és la contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

L'actuació tindrà una durada de 85 minuts aproximadament i es realitzarà el 30 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

- **Pressupost del contracte:** L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a raó:

ELS CATARRES	18.000,00 €	3.780,00€	21.780,00 €
-----------------	-------------	-----------	-------------

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000 €), IVA no inclòs.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

- **Termini del contracte:** L'actuació del grup ELS CATARRES, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 30 d'agost de 2025, a les 23:00 hores, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió de l'espectacle.
4. En data 17 de juny de 2025, la Interventora va emetre un certificat, amb el vist i plau del regidor delegat d'Hisenda, en què constata que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació 3383 22609 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal per a l'exercici 2025.
5. El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions va emetre un informe en què conclou que l'aprovació de l'expedient de contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, amb un pressupost de licitació de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat, s'ajusta a dret.

Fonaments de dret

1. **Naturalesa jurídica del contracte.** Aquest contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

La preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte s'han de regir pel seu plec de clàusules administratives i per la normativa de contractació que sigui d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a la resolució de les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte.

- 2. Procediment d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat).

Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o **representació artística única**, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

La contractació de la interpretació artística per a la producció del concert d'aquest grup, inclòs en la programació de la Festa Major de Manresa 2025, només és possible a través d'un contracte privat amb el grup o intèrpret en qüestió.

No obstant, la representació artística de ELS CATARRES recau en EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B66894619, a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar al grup en exclusiva en les actuacions i accions comercials durant el mes d'agost de 2025; segons l'acreditació d'exclusivitat i poders privats aportats pel grup musical.

La qual cosa redueix la concurrència en la licitació a un únic proveïdor, per raons d'exclusivitat o singularitat en el mercat.

De conformitat amb l'article 170.2 de la LCSP, en la tramitació d'un procediment negociat sense publicitat, quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació, o en el seu defecte l'òrgan de contractació, sempre i quan sigui possible, hauran de negociar amb ell, en el termes que assenyala l'apartat 5 de l'article 169.

- 3. Expedient de contractació.** De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

A l'expedient s'hi ha d'incorporar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques que hagi de regir el contracte. Així mateix, s'ha d'incorporar el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. La classificació que s'exigeixi als participants.
- c. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

La contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES respon a la necessitat de garantir una programació musical de qualitat, participativa i representativa dins dels actes centrals de la Festa Major de Manresa 2025, un esdeveniment de gran rellevància per a la ciutat tant a nivell cultural com social. La presència d'un grup amb un ampli seguiment entre el públic jove i familiar, i amb una trajectòria reconeguda en l'escena musical catalana, contribueix a reforçar l'atractiu de la festa, a fomentar la participació ciutadana i a dinamitzar l'espai públic mitjançant una proposta artística potent, festiva i inclusiva.

En tractar-se d'una representació artística, per la seva pròpia naturalesa, l'Ajuntament no pot portar-la a terme ja que no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients.

Justificació no lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha de valorat la possibilitat de dividir el contracte en lots. No obstant això, la naturalesa del servei objecte del contracte –una actuació artística concreta a càrrec d'un únic grup musical (ELS CATARRES) no permet la seva divisió raonable en lots, ja que es tracta d'un servei indivisible vinculat a la presència i actuació del grup contractat. Així doncs, per raons objectives relacionades amb el contingut i la unitat funcional del servei, no es considera procedent la divisió en lots del present contracte.

4. **Òrgan municipal competent.** Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'alcalde president.

No obstant, mitjançant la resolució l'alcaldia número 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 de juliol de 2023, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, així com la memòria que regiran la contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa de l'actuació, amb un pressupost de licitació de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat. El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000 €), IVA no inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3383 22609 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Tercer. Obrir la licitació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat, i la negociació de les condicions del servei amb un únic interlocutor, EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B-66894619., de conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DEL GRUP ELS CATARRES EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2025

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte de la present licitació és la contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

L'actuació tindrà una durada de 85 minuts aproximadament i es realitzarà el 30 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

b) Codificació: Codi CPV

92312120-8 – Serveis artístics de grups de cantants

2.2 Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

a) Justificació de la contractació:

La contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES respon a la necessitat de garantir una programació musical de qualitat, participativa i representativa dins dels actes centrals de la Festa Major de Manresa 2025, un esdeveniment de gran rellevància per a la ciutat tant a nivell cultural com social. La presència d'un grup amb un ampli seguiment entre el públic jove i familiar, i amb

una trajectòria reconeguda en l'escena musical catalana, contribueix a reforçar l'atractiu de la festa, a fomentar la participació ciutadana i a dinamitzar l'espai públic mitjançant una proposta artística potent, festiva i inclusiva.

Aquesta actuació s'emmarca dins dels objectius estratègics de promoció cultural, cohesió social i foment de la participació que promou l'Ajuntament en el disseny de la Festa Major.

En tractar-se d'una representació artística, per la seva pròpia naturalesa, l'Ajuntament no pot portar-la a terme ja que no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients.

La contractació de les interpretacions artístiques per a la producció dels concerts d'aquests músics i artistes, inclosos en la programació de la Festa Major de Manresa 2025, només és possible a través d'un contracte privat amb el grup o intèrpret en qüestió.

No obstant, la representació artística de ELS CATARRES recau en EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B66894619, a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar al grup en exclusiva en les actuacions i accions comercials durant el mes d'agost de 2025; segons l'acreditació d'exclusivitat i poders privats aportats pel grup musical. Això redueix la concurrència en la licitació a un únic proveïdor, per raons d'exclusivitat o singularitat en el mercat.

b) Justificació no lots:

La naturalesa del servei objecte del contracte –una actuació artística concreta a càrrec del grup musical ELS CATARRES no permet la seva divisió raonable en lots, ja que es tracta d'un servei indivisible vinculat a la presència i actuació del grup contractat. Així doncs, per raons objectives relacionades amb el contingut i la unitat funcional del servei, no es considera procedent la divisió en lots del present contracte.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
--

3.1. - Responsable del contracte

L'Ajuntament de Manresa designa com a tècnica municipal supervisora d'aquest contracte, la senyora A.B.S, tècnica de Cultura.

3.2. - Pressupost de licitació i valor estimat

L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€) IVA inclòs, a raó:

ELS CATARRES	18.000,00€	3.780,00€	21.780,00 €
--------------	------------	-----------	-------------

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000,00€) IVA no inclòs.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

3.3. - Consignació pressupostària

A l'aplicació pressupostària número 25 3383 22609 de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici de 2025 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per a aquest any.

3.4. - Termini i lloc d'execució

L'actuació del grup ELS CATARRES, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 30 d'agost de 2025, a les 23:00 hores, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió de l'espectacle.

3.5. - Tramitació de l'expedient.

- a) Tramitació: Ordinària
- b) Tipus de procediment: Negociat, sense publicitat
De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat). Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat *quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o **representació artística única**, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.*

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'una actuació artística única, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat en la representació del grup musical, s'escau negociar les condicions del contracte amb l'únic operador al mercat: EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B66894619.

- c) Naturalesa del contracte: Contracte privat

3.6. - Criteris per a l'adjudicació

L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

L'únic element susceptible de negociació serà el preu.

3.7. - Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Atès que el valor estimat d'aquest contracte no supera el valor de 35.000€, resta exempt d'acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència professional o tècnica, d'acord amb l'article 92 de la LCSP en concordança amb l'article 11.5 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

3.8. - Garanties exigibles

Atesa la naturalesa del contracte, es considera innecessària l'exigència de garantia definitiva.

3.9. - Drets i obligacions específiques del contractista

L'artista actuant estableix totes les condicions necessàries (escenari, equip de so, etc), per al desenvolupament de la seva activitat musical en el "RIDER TÈCNIC" que s'adjunta a aquest plec i l'Ajuntament de Manresa es compromet a facilitar-les.

ELS CATARRES

Condicions artístiques:

- El grup no actuarà més tard de les 24.00 hores de la nit.
- Els equips de so i llum aniran a càrrec de l'Ajuntament i seran adequats a la capacitat de l'espai. L'Ajuntament haurà de complir les necessitats tècniques especificades al RIDER TÈCNIC. Pot ser que el RIDER TÈCNIC del grup canviï des de la signatura del contracte fins al dia de l'actuació. Sempre tindrà vigència el RIDER actualitzat, fins i tot en cas d'haver signat el contracte amb un RIDER que ja no és vigent. La potència dels equips ha de ser la necessària per cobrir l'espai i l'aforament de l'actuació i ha de tenir l'aprovació de l'equip tècnic del grup, garantint una cobertura homogènia a tota l'audiència amb un mínim de 105 DBA SPL en FOH.

- Proveir un accés per als vehicles de l'artista que permeti carregar i descarregar el material i 2 persones aptes per efectuar els treballs de càrrega i descàrrega del material tècnic de l'artista a l'hora convinguda de muntatge i desmuntatge.
- Taules de so i llum hauran d'estar situades frontalment i centrades a l'escenari i la distància entre l'escenari i les taules de control haurà de ser una vegada i mitja la mesura d'amplada de l'escenari, o en el seu defecte a la distància que l'artista consideri idònia per una millor sonorització.
- Escenari amb rampa per a l'actuació amb unes mides mínimes de 12 metres de boca per 10 metres de fondària útils, amb una ala lateral de 4x4 per a la taula de monitors a una alçada sobre el nivell del sòl d'1,80 a 2,00 metres i amb una distància mínima del sòl de l'escenari al sostre de 8 metres.
L'escenari estarà protegit amb un anti-avalanxa a 2 metres de distància. El recinte del backstage també estarà tancat i vigilat pel personal de seguretat i l'accés estarà restringit a la gent degudament acreditada.
Qualsevol element publicitari a l'escenari o les seves proximitats ha de comptar amb l'aprovació de l'artista.
Durant l'actuació no hi podrà haver a l'escenari ningú que no estigui autoritzat pel road manager, tret de l'empresa de so/llum/backline i regidoria.
- L'Ajuntament serà responsable de la seguretat de l'artista dins l'espai on s'efectuarà l'activitat cultural, dels seus membres, dels equips tècnics, dels seus instruments musicals i de les seves pertinences personals, des de l'arribada fins a la seva marxa, tant a l'escenari com al vestuari. Per aquest motiu és aconsellable que el vestuari disposi de clau i es posi a disposició de l'artista a la seva arribada, així com de les mesures de seguretat necessàries per a evitar pèrdues, robatoris o deterioraments.
L'Ajuntament disposarà de vigilància adequada durant l'activitat cultural i durant l'absència de l'artista de l'espai, donat que en cas de robatori o desperfectes en el material, l'Ajuntament en serà el responsable.
L'Ajuntament es compromet a tenir personal de seguretat controlant els perímetres de les zones de treball, des de l'arribada dels tècnics de l'artista i fins al final de la vetllada.
- Es cobrirà el perímetre de l'escenari i les taules de so i llums amb tanques de protecció reglades.
- S'habilitarà un espai a prop de l'escenari per l'estacionament de vehicles de l'artista i amb el nombre de places que es requereixin i es responsabilitzarà de la seva seguretat.
- Vestuari d'ús exclusiu (i sense accés físic ni visual per a ningú aliè a l'organització), el més a prop possible de l'escenari, amb capacitat suficient per a tots els seus components, músics i tècnics. Aquesta haurà d'estar net i a disposició de l'artista des de la seva arribada. Aquest vestuari haurà de disposar d'una il·luminació correcta, endolls, W.C., cadires per a 18 persones, taula i mirall, i si és possible amb dutxa. El W.C. en qualsevol cas estarà com a màxim a 10 metres de l'escenari i serà d'ús exclusiu per als professionals que es deriven de l'esdeveniment. En cap cas mai estarà disposició del públic.
L'accés del vestuari a l'escenari ha de ser directe i sense necessitat de passar entre el públic.
- L'artista elaborarà amb la suficient antelació el FULL DE RUTA corresponent a l'activitat cultural objecte del contracte i al seguiment de les clàusules. Per aquest motiu, l'Ajuntament posarà en coneixement de l'artista tota la documentació necessària que aquest li requereixi 15 dies abans de l'actuació. L'Ajuntament nomenarà una persona responsable de producció el dia de l'activitat cultural. L'Ajuntament es responsabilitzarà de tenir a punt les instal·lacions a l'hora convinguda. El temps disponible per a les proves de so de l'artista no serà inferior a 120 minuts.
L'artista tindrà prioritat absoluta per la col·locació, muntatge i proves del so del seu equip, especialment en els casos en què actuïn amb altres artistes. Una vegada col·locat l'equip, aquest no podrà ser mogut, a excepció de causes majors.
- El personal sense acreditació o no autoritzat per l'Ajuntament o l'artista, no podrà accedir a la zona de vestuaris, escenaris i taules de control.
- L'Ajuntament posarà a disposició de l'artista el següent càtering: Aigües en abundància, 3 ampolles assortides de refrescs de 2 litres (exemple: 1 cola, 1 taronjada, 1 llimonada i 1 Tònica) o el seu equivalent en llaunes. Els refrescs estaran frescs. Un menú de 25€ per a 15 persones on es consideri oportú de la mateixa població on es realitzi el concert. (1 vegetarià)
No entrepans, pizzes ni servei de catering a backstage.

- Reserva d'un espai i una taula dins del recinte de l'actuació per a la instal·lació d'un estand de merchandising de l'artista. Aquest espai estarà protegit per tanques de seguretat i proper a una presa de llum.
- Durant tota l'activitat cultural l'enllumenat de l'espai romandrà apagat. Per aquest motiu, si fos necessari, l'Ajuntament posarà a disposició de l'artista una persona responsable que realitzarà aquesta acció quan el grup així ho indiqui. Tindran una consideració a part l'enllumenat d'emergència.
- L'Ajuntament s'encarregarà d'efectuar el màxim de publicitat i promoció de l'actuació, obligant-se a respectar les indicacions de l'artista pel que fa a seva imatge, títol i material gràfic de l'actuació. Qualsevol enregistrament professional de so i/o imatge de l'actuació queda prohibida, essent necessari en tot cas una autorització per escrit de l'artista.

Pel que fa al grup actuant: ELS CATARRES actuaran durant 85 minuts, sense interrupció, aproximadament.

3.10. - Condició especial d'execució del contracte

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

D'altra banda, es vetllarà per la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables; o l'impuls del lliurament de productes a granel; i l'ús i foment de la llengua catalana.

3.11. - Forma de pagament

La contraprestació econòmica es liquidarà un cop finalitzada l'actuació objecte del contracte, prèvia presentació d'una factura, en format electrònic, que incorporarà el detall del servei prestat.

3.12. - Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

3.13. - Causes especials de resolució del contracte

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a. Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b. La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c. La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d. L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e. El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f. El compliment del termini establert en el contracte.
- g. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

3.14. - Termini de garantia

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de la prestació que constitueix l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte.

3.15. - Modificació de contracte

Durant la vigència del contracte, i amb caràcter previ a l'actuació, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, per tal d'ajustar qualsevol incidència o canvi de data, ubicació o qüestió sobrevinguda, inclosa la suspensió de l'espectacle.

3.16. - Suspensió

- ⇒ En cas de suspensió unilateral de l'Ajuntament sense causes de força major, aquest abonarà a l'artista en concepte d'indemnització pels perjudicis ocasionats el 100% dels honoraris pactats si aquesta anul·lació es produeix dins dels tres mesos anteriors a la data de l'actuació (30 d'agost de 2025) i el 50% si es realitza l'anul·lació amb anterioritat.
- ⇒ En cas de suspensió per força major o cas fortuït, ambdues parts quedaran exemptes de les seves obligacions podent concertar, de mutu acord, una nova data per a la realització de l'actuació, respectant les mateixes condicions del present contracte.
- ⇒ Si per causa de la crisi sanitària de la Covid19 s'hagués de suspendre l'activitat cultural per prohibició expressa de les autoritats competents, l'Ajuntament es compromet a buscar una data alternativa amb l'artista de mutu acord.
- ⇒ En cas de suspensió unilateral per part de l'artista, l'Ajuntament estarà facultat per reclamar danys i perjudicis.

S'entendrà com a força major o cas fortuït la malaltia o accident de l'ARTISTA, que haurà de comunicar i acreditar amb la màxima antelació possible, i aquells casos mencionats per la llei. No s'entendrà com força major o cas fortuït les condicions climatològiques adverses.

Només s'entendrà com a força major o cas fortuït relacionat amb la COVID-19, o amb qualsevol altra pandèmia, quan existeixi una prohibició expressa per part de les autoritats sanitàries competents a celebrar l'activitat objecte del present contracte. En cas que no existeixi aquesta prohibició expressa, les parts es comprometen a complir amb les obligacions derivades del present contracte i amb els protocols fixats per les autoritats competents, tant d'aforament, distància de seguretat, neteja, mascareta obligatòria, localitat pre-assignada, etc., respecte l'execució de l'activitat cultural descrita en el present contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DEL GRUP ELS CATARRES EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR 2025

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte de la present licitació és la contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

L'actuació tindrà una durada de 85 minuts aproximadament i es realitzarà el 30 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

L'objecte del contracte té la codificació següent segons el REGLAMENT (CE) 213/2008 DE LA COMISSIÓ, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglamento (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV):

92312120-8 – Serveis artístics de grups de cantants

Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans propis

La contractació de l'actuació del grup ELS CATARRES respon a la necessitat de garantir una programació musical de qualitat, participativa i representativa dins dels actes centrals de la Festa Major de Manresa 2025, un esdeveniment de gran rellevància per a la ciutat tant a nivell cultural com social. La presència d'un grup amb un ampli seguiment entre el públic jove i familiar, i amb una trajectòria reconeguda en l'escena musical catalana, contribueix a reforçar l'atractiu de la festa, a fomentar la participació ciutadana i a dinamitzar l'espai públic mitjançant una proposta artística potent, festiva i inclusiva.

Aquesta actuació s'emmarca dins dels objectius estratègics de promoció cultural, cohesió social i foment de la participació que promou l'Ajuntament en el disseny de la Festa Major.

En tractar-se d'una representació artística, per la seva pròpia naturalesa, l'Ajuntament no pot portar-la a terme ja que no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients.

La contractació de les interpretacions artístiques per a la producció dels concerts d'aquests músics i artistes, inclosos en la programació de la Festa Major de Manresa 2025, només és possible a través d'un contracte privat amb el grup o intèrpret en qüestió.

No obstant, la representació artística de ELS CATARRES recau en la mercantil EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B66894619, a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar al grup en exclusiva en les actuacions i accions comercials durant el mes d'agost de 2025; segons l'acreditació d'exclusivitat i poders privats aportats pel grup musical.

Això redueix la concurrència en la licitació a un únic proveïdor, per raons d'exclusivitat o singularitat en el mercat.

Justificació no lots

La naturalesa del servei objecte del contracte –una actuació artística concreta a càrrec del grup musical ELS CATARRES no permet la seva divisió raonable en lots, ja que es tracta d'un servei indivisible vinculat a la presència i actuació del grup contractat. Així doncs, per raons objectives relacionades amb el contingut i la unitat funcional del servei, no es considera procedent la divisió en lots del present contracte.

Clàusula 2a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- RDL 781/1986, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació del servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3a. Termini del contracte. L'actuació del grup ELS CATARRES, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 30 d'agost de 2025, a les 23:00 hores, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió de l'espectacle.

Clàusula 4a. Preu i pressupost estimat del contracte. L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€) IVA inclòs, a raó:

ELS CATARRES	18.000,00€	3.780,00€	21.780,00 €
--------------	------------	-----------	-------------

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000,00€) IVA no inclòs.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària. A l'aplicació pressupostària número 25 3383 22609 de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici de 2025 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per a aquest any.

Clàusula 6a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 7a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a la resolució de les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte.

Clàusula 8a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde. Tot i així, mitjançant resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde ha delegat la competència a la Junta de Govern Local de caràcter reservat.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 9a. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat, sense publicitat.

Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat *quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.*

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'una actuació artística única, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat en la representació del grup musical, escau negociar les condicions del contracte amb l'únic operador al mercat: EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B66894619.

Clàusula 10a. Aptitud per contractar. EXITS ESPECTACLES, S.L, titular del CIF B66894619, haurà de tenir plena capacitat d'obrar, disposar de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estar incursa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte o declarar deserta la contractació.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per a l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part del licitador presumeix que aquest accepta de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Manresa.

En aplicació de l'acord del ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a l'**Annex I**.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 11a. Solvència econòmica i tècnica.

Atès que el valor estimat d'aquest contracte no supera el valor de 35.000€, resta exempt d'acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència professional o tècnica, d'acord amb l'article 92 de la LCSP en concordança amb l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 12a. Mitjans de comunicació electrònics. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'adjudicatari hagi facilitat a aquest efecte en l'annex I d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 13a. Forma de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en la plataforma VORTAL. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14 hores.

D'acord amb les disposicions addicionals 15a i següents de la LCSP, la presentació de proposicions cal efectuar-se per mitjans electrònics. En aquests termes, l'Ajuntament de Manresa posa a la disposició dels licitadors la plataforma Vortal, **únic mecanisme possible de presentació d'ofertes**.

Es pot accedir a la mateixa des de la següent adreça web [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz) o també a l'enllaç que s'indica a continuació, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment. <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos en la LCSP i altra normativa de desenvolupament, garantint-se en tot moment que:

- ⇒ No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- ⇒ Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i amplia implantació.
- ⇒ Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pugui detectar-se amb claredat.
- ⇒ L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- ⇒ Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortalgov.es (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>). L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç

<https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 09:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça es.vortal.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i

tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableixen les disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es porti a terme l'obertura per l'Ajuntament. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat del plec, sense excepció.

Clàusula 14a. Contingut de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL, en un sol sobre electrònic, i serà firmat electrònicament segons el descrit anteriorment.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposta a la present licitació ni subscriure'n una amb una unió temporal o agrupació d'empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació. Cas de fer-ho, no s'admetrà cap de les propostes que el mateix hagi presentat.

Els licitadors s'obliguen a mantenir la seva oferta durant un període mínim de 2 mesos comptats des de la data d'obertura de les proposicions.

Les proposicions presentades hauran de contenir la documentació que es detalla a continuació:

a) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració responsable del licitador de complir amb els requisits previs que estableix l'article 140 en relació amb el 141 i 159.4.c de la LCSP, redactada d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec com a **annex número I**.

Inclourà la indicació de l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil a efectes de notificacions.

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex número II** a aquest plec.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

Clàusula 15a. Anàlisi de les proposicions i adjudicació. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, l'òrgan competent, si escau, sol·licitarà l'esmena dels possibles defectes existents. En aquest cas, s'atorgarà al licitador un termini de tres (3) dies per esmenar-les. La notificació s'entendrà vàlidament feta mitjançant l'enviament d'un missatge mitjançant la plataforma electrònica de contractació VORTAL.

Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

L'element susceptible de negociació i que determinarà l'adjudicació del contracte serà el que es determina a la clàusula següent.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, es podran demanar els informes tècnics que consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte. A continuació, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació i fixarà amb l'empresa seleccionada el preu del contracte.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- a) Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.
- b) No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- c) Excedeixen del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- d) Variïn substancialment el model de proposició establert.

Clàusula 16a. Negociació dels termes del contracte. L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

L'únic element susceptible de negociació serà el preu.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació. Un cop valorada l'oferta, l'instructor de l'expedient remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Clàusula 18a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per part del licitador. L'òrgan de contractació, a vista de la proposta formulada pel servei respectiu, requerirà al licitador perquè, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció

en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

()** En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC). De conformitat amb el que estableix el Decret 40/2025, d'11 de març, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex número III**.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. QUAN S'EXERCEIXIN ACTIVITATS SUBJECTES A L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en els annexos d'aquest plec o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula 19a. Garantia definitiva. Atesa la naturalesa del contracte, es considera innecessària l'exigència de garantia definitiva.

Clàusula 20a. Adjudicació. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 18a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 21a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

La formalització s'haurà d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació al licitador.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS.

Clàusula 22a. Prerogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint, en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 23a. Obligacions de les parts.

L'artista actuant estableix totes les condicions necessàries (escenari, equip de so, etc), per al desenvolupament de la seva activitat musical en el "RIDER TÈCNIC" que s'adjunta a aquest plec i l'Ajuntament de Manresa es compromet a facilitar-les.

ELS CATARRES

Condicions artístiques:

- El grup no actuarà més tard de les 24.00 hores de la nit.
- Els equips de so i llum aniran a càrrec de l'Ajuntament i seran adequats a la capacitat de l'espai. L'Ajuntament haurà de complir les necessitats tècniques especificades al RIDER TÈCNIC. Pot ser que el RIDER TÈCNIC del grup canviï des de la signatura del contracte fins al dia de l'actuació. Sempre tindrà vigència el RIDER actualitzat, fins i tot en cas d'haver signat el contracte amb un RIDER que ja no és vigent. La potència dels equips ha de ser la necessària per cobrir l'espai i l'aforament de l'actuació i ha de tenir l'aprovació de l'equip tècnic del grup, garantint una cobertura homogènia a tota l'audiència amb un mínim de 105 DBA SPL en FOH.
- Proveir un accés per als vehicles de l'artista que permeti carregar i descarregar el material i 2 persones aptes per efectuar els treballs de càrrega i descàrrega del material tècnic de l'artista a l'hora convinguda de muntatge i desmuntatge.
- Taules de so i llum hauran d'estar situades frontalment i centrades a l'escenari i la distància entre l'escenari i les taules de control haurà de ser una vegada i mitja la mesura d'amplada de l'escenari, o en el seu defecte a la distància que l'artista consideri idònia per una millor sonorització.
- Escenari amb rampa per a l'actuació amb unes mides mínimes de 12 metres de boca per 10 metres de fondària útils, amb una ala lateral de 4x4 per a la taula de monitors a una alçada sobre el nivell del sòl d'1,80 a 2,00 metres i amb una distància mínima del sòl de l'escenari al sostre de 8 metres.
L'escenari estarà protegit amb un anti-avalanxa a 2 metres de distància. El recinte del backstage també estarà tancat i vigilat pel personal de seguretat i l'accés estarà restringit a la gent degudament acreditada.
Qualsevol element publicitari a l'escenari o les seves proximitats ha de comptar amb l'aprovació de l'artista.
Durant l'actuació no hi podrà haver a l'escenari ningú que no estigui autoritzat pel road manager, tret de l'empresa de so/llum/backline i regidoria.

- L'Ajuntament serà responsable de la seguretat de l'artista dins l'espai on s'efectuarà l'activitat cultural, dels seus membres, dels equips tècnics, dels seus instruments musicals i de les seves pertinences personals, des de l'arribada fins a la seva marxa, tant a l'escenari com al vestuari. Per aquest motiu és aconsellable que el vestuari disposi de clau i es posi a disposició de l'artista a la seva arribada, així com de les mesures de seguretat necessàries per a evitar pèrdues, robatoris o deterioraments. L'Ajuntament disposarà de vigilància adequada durant l'activitat cultural i durant l'absència de l'artista de l'espai, donat que en cas de robatori o desperfectes en el material, l'Ajuntament en serà el responsable.
L'Ajuntament es compromet a tenir personal de seguretat controlant els perímetres de les zones de treball, des de l'arribada dels tècnics dels l'artista i fins al final de la vetllada.
- Es cobrirà el perímetre de l'escenari i les taules de so i llums amb tanques de protecció reglades.
- S'habilitarà un espai a prop de l'escenari per l'estacionament de vehicles de l'artista i amb el nombre de places que es requereixin i es responsabilitzarà de la seva seguretat.
- Vestuari d'ús exclusiu (i sense accés físic ni visual per a ningú aliè a l'organització), el més a prop possible de l'escenari, amb capacitat suficient per a tots els seus components, músics i tècnics. Aquesta haurà d'estar net i a disposició de l'artista des de la seva arribada. Aquest vestuari haurà de disposar d'una il·luminació correcta, endolls, W.C., cadires per a 18 persones, taula i mirall, i si és possible amb dutxa. El W.C. en qualsevol cas estarà com a màxim a 10 metres de l'escenari i serà d'ús exclusiu per als professionals que es derivin de l'esdeveniment. En cap cas mai estarà disposició del públic.
L'accés del vestuari a l'escenari ha de ser directe i sense necessitat de passar entre el públic.
- L'artista elaborarà amb la suficient antelació el FULL DE RUTA corresponent a l'activitat cultural objecte del contracte i al seguiment de les clàusules. Per aquest motiu, l'Ajuntament posarà en coneixement de l'artista tota la documentació necessària que aquest li requereixi 15 dies abans de l'actuació. L'Ajuntament nomenarà una persona responsable de producció el dia de l'activitat cultural. L'Ajuntament es responsabilitzarà de tenir a punt les instal·lacions a l'hora convinguda. El temps disponible per a les proves de so de l'artista no serà inferior a 120 minuts.
L'artista tindrà prioritat absoluta per la col·locació, muntatge i proves del so del seu equip, especialment en els casos en què actuï amb altres artistes. Una vegada col·locat l'equip, aquest no podrà ser mogut, a excepció de causes majors.
- El personal sense acreditació o no autoritzat per l'Ajuntament o l'artista, no podrà accedir a la zona de vestuaris, escenaris i taules de control.
- L'Ajuntament posarà a disposició de l'artista el següent càtering: Aigües en abundància, 3 ampolles assortides de refrescs de 2 litres (exemple: 1 cola, 1 taronjada, 1 llimonada i 1 Tònica) o el seu equivalent en llaunes. Els refrescs estaran frescs. Un menú de 25€ per a 15 persones on es consideri oportú de la mateixa població on es realitzi el concert. (1 vegetarià)
No entrepans, pizzes ni servei de catering a backstage.
- Reserva d'un espai i una taula dins del recinte de l'actuació per a la instal·lació d'un estand de merchandising de l'artista. Aquest espai estarà protegit per tanques de seguretat i proper a una presa de llum.
- Durant tota l'activitat cultural l'enllumenat de l'espai romandrà apagat. Per aquest motiu, si fos necessari, l'Ajuntament posarà a disposició de l'artista una persona responsable que realitzarà aquesta acció quan el grup així ho indiqui. Tindran una consideració a part l'enllumenat d'emergència.
- L'Ajuntament s'encarregarà d'efectuar el màxim de publicitat i promoció de l'actuació, obligant-se a respectar les indicacions de l'artista pel que fa a seva imatge, títol i material gràfic de l'actuació. Qualsevol enregistrament professional de so i/o imatge de l'actuació queda prohibida, essent necessari en tot cas una autorització per escrit de l'artista.

Pel que fa al grup actuant: ELS CATARRES actuaran durant 85 minuts, sense interrupció, aproximadament.

Clàusula 24a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 25a. Política de protecció de dades. En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), aplicable a partir del passat 25 de maig de 2018, i a la seva normativa de desenvolupament.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa pels possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 26a. Condició especial d'execució.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

D'altra banda, es vetllarà per la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables; o l'impuls del lliurament de productes a granel; i l'ús i foment de la llengua catalana.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 27a. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos. El contractista assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi de la gestió del servei.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A l'efecte del compliment d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, el contractista haurà de tenir contractada l'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei.

S'haurà de subscriure l'assegurança suficient de responsabilitat civil per cobrir qualsevol danys a tercers, persones i béns.

La cobertura d'aquesta assegurança haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa el contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

Clàusula 28a. Pagament del preu. La contraprestació econòmica es liquidarà un cop finalitzada l'actuació objecte del contracte, prèvia presentació d'una factura, en format electrònic, que incorporarà el detall del servei prestat.

Clàusula 29a. Revisió de preus. No es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

Clàusula 30a. Termini de garantia. En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de la prestació que constitueix l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte.

Clàusula 31a. Supervisió del contracte. Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la Corporació, i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que les puguin complir.

Totes les observacions, suggeriments o ordres que els òrgans municipals dirigeixin a l'adjudicatari hauran de formalitzar-se mitjançant ofici o notificació. Així mateix, el contractista informará per escrit sobre qualsevol aspecte concret dels treballs quan així li sigui requerit pel tècnic municipal supervisor.

L'adjudicatari queda obligat a assistir a totes les reunions que es creguin necessàries per al seguiment de la supervisió dels treballs, a aixecar acta d'aquestes reunions i a lliurar-la al tècnic municipal supervisor en el termini d'una setmana comptada a partir de la data en què hagi tingut lloc.

L'Ajuntament de Manresa designa com a tècnica municipal supervisora d'aquest contracte la senyora A.B.S., Tècnica de Cultura.

A banda de les tasques enumerades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula, aquesta tècnica municipal haurà de conformar també les factures per aprovar el pagament del preu del contracte que s'estipula a favor de l'adjudicatari, o en el seu cas, emetre informe desfavorable, degudament justificat.

Clàusula 32a. Modificació del contracte. Durant la vigència del contracte, i amb caràcter previ a l'actuació, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, per tal d'ajustar qualsevol incidència o canvi de data, ubicació o qüestió sobrevinguda, inclosa la suspensió de l'espectacle.

Clàusula 33a. Responsabilitat del contractista. El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec i conforme a les instruccions que, per a la seva interpretació, doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es deriven per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers, de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 34a. Compliment del contracte. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació, i a satisfacció de l'administració contractant.

Clàusula 35a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Per al supòsit de l'incompliment de les condicions especials d'execució s'estableix una penalització equivalent al 10% del pressupost base del contracte.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Quan la suma de les penalitzacions imposades al contractista, ja sigui per incompliment total o parcial del termini d'execució o de les condicions especials d'execució, arribi a un import equivalent al 20% del preu del contracte, es produirà necessàriament la seva resolució, sense perjudici de la facultat d'opció que tindrà atribuïda l'Ajuntament en supòsits d'imports inferiors d'acumulació de penalitzacions.

Clàusula 36a. Suspensió.

- ⇒ En cas de suspensió unilateral de l'Ajuntament sense causes de força major, aquest abonarà a l'artista en concepte d'indemnització pels perjudicis ocasionats el 100% dels honoraris pactats si aquesta anul·lació es produeix dins dels tres mesos anteriors a la data de l'actuació (30 d'agost de 2025) i el 50% si es realitza l'anul·lació amb anterioritat.
- ⇒ En cas de suspensió per força major o cas fortuït, ambdues parts quedaran exemptes de les seves obligacions podent concertar, de mutu acord, una nova data per a la realització de l'actuació, respectant les mateixes condicions del present contracte.
- ⇒ Si per causa de la crisi sanitària de la Covid19 s'hagués de suspendre l'activitat cultural per prohibició expressa de les autoritats competents, l'Ajuntament es compromet a buscar una data alternativa amb l'artista de mutu acord.
- ⇒ En cas de suspensió unilateral per part de l'artista, l'Ajuntament estarà facultat per reclamar danys i perjudicis.

S'entendrà com a força major o cas fortuït la malaltia o accident de l'ARTISTA, que haurà de comunicar i acreditar amb la màxima antelació possible, i aquells casos mencionats per la llei. No s'entendrà com força major o cas fortuït les condicions climatològiques adverses.

Només s'entendrà com a força major o cas fortuït relacionat amb la COVID-19, o amb qualsevol altra pandèmia, quan existeixi una prohibició expressa per part de les autoritats sanitàries competents a celebrar l'activitat objecte del present contracte. En cas que no existeixi aquesta prohibició expressa, les parts es comprometen a complir amb les obligacions derivades del present contracte i amb els protocols fixats per les autoritats competents, tant d'aforament, distància de seguretat, neteja, mascareta obligatòria, localitat pre-assignada, etc., respecte l'execució de l'activitat cultural descrita en el present contracte.

Clàusula 37a. Altres infraccions.

- a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:
- La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
 - Qualsevol compliment defectuós de les obligacions contractuals, acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.
 - Actuacions contràries als objectius de l'Ajuntament descrits en aquest plec de clàusules.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 500,00€.

- b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:
- Compliment defectuós dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes.
 - La manca de puntualitat.
 - La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
 - No mantenir en bon estat de neteja i conservació els espais on es realitzi la prestació del servei.
 - Originar, per deixadesa o imprudència, costos desmesurats en les despeses d'aigua i llum, i altres energies.
 - En general, el compliment defectuós dels deures i de les obligacions amb l'usuari i la corporació

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 1.000,00 €.

- c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:
- Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte que ocasiona una pertorbació important en l'execució del mateix.
 - Compliment defectuós amb la declaració responsable de què l'empresari disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès a dedicar o adscriure per a l'execució del contracte.
 - Compliment defectuós del servei que afectin característiques d'aquests o que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació.
 - Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
 - Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a qualsevol persona.
 - Complir defectuosament les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment de les seves funcions o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
 - Compliment defectuós per part de l'empresa contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals (coordinació d'activitats empresarials).
 - L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs dels treballs objecte del contracte.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 2.000,00 €.

Clàusula 38a. Imposició de les penalitzacions. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- 1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n. Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Clàusula 39a. Causes d'extinció. Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 40a. Causes de resolució del contracte. A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a. Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b. La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c. La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d. L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e. El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f. El compliment del termini establert en el contracte.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2.3 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. (CON.EXP 2025000040)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 19 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El dia 3 de juny de 2025 la tècnica de Cultura va emetre un informe en què proposava la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025. Així mateix, proposava la negociació del contracte amb la mercantil PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B-72703234.
2. La segona tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, Mariona Homs Alsina, a proposta de la regidora de Cultura i Llengua, Tània Infante Martínez, mitjançant resolució núm. 10304, de data 9 de juny de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va designar, com a instructor, al cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.
3. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

- Objecte: L'objecte de la present licitació és la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

L'actuació tindrà una durada de 90 minuts aproximadament i es realitzarà el 31 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

- Pressupost del contracte: L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a raó:

DOCTOR PRATS	18.000,00 €	3.780,00€	21.780,00 €
--------------	-------------	-----------	-------------

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000 €), IVA no inclòs.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

- Termini del contracte: L'actuació del grup DOCTOR PRATS, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 31 d'agost de 2025, a les 23:30 hores, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió de l'espectacle.
4. En data 17 de juny de 2025, la Interventora va emetre un certificat, amb el vist i plau del regidor delegat d'Hisenda, en què constata que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació 3383 22609 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal per a l'exercici 2025.
 5. El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions va emetre un informe en què conclou que l'aprovació de l'expedient de contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, amb un pressupost de licitació de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat, s'ajusta a dret.

Fonaments de dret

1. **Naturalesa jurídica del contracte.** Aquest contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

La preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte s'han de regir pel seu plec de clàusules administratives i per la normativa de contractació que sigui d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a la resolució de les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte.

- 2. Procediment d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat).

Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o **representació artística única**, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

La contractació de la interpretació artística per a la producció del concert d'aquest grup, inclòs en la programació de la Festa Major de Manresa 2025, només és possible a través d'un contracte privat amb el grup o intèrpret en qüestió.

No obstant, la representació artística de DOCTOR PRATS recau en la mercantil PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B72703234, a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar al grup en exclusiva en l'actuació que tindrà lloc el dia 31 d'agost de 2025 a la Festa Major de Manresa; segons l'acreditació d'exclusivitat aportada.

La qual cosa redueix la concurrència en la licitació a un únic proveïdor, per raons d'exclusivitat o singularitat en el mercat.

De conformitat amb l'article 170.2 de la LCSP, en la tramitació d'un procediment negociat sense publicitat, quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació, o en el seu defecte l'òrgan de contractació, sempre i quan sigui possible, hauran de negociar amb ell, en el termes que assenyala l'apartat 5 de l'article 169.

- 3. Expedient de contractació.** De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

A l'expedient s'hi ha d'incorporar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques que hagi de regir el contracte. Així mateix, s'ha d'incorporar el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de la

intervenció, si s'escau, en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. La classificació que s'exigeixi als participants.
- c. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

La contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS respon a la necessitat de garantir una programació musical de qualitat, participativa i representativa dins dels actes centrals de la Festa Major de Manresa 2025, un esdeveniment de gran rellevància per a la ciutat tant a nivell cultural com social. La presència d'un grup amb un ampli seguiment entre el públic jove i familiar, i amb una trajectòria reconeguda en l'escena musical catalana, contribueix a reforçar l'atractiu de la festa, a fomentar la participació ciutadana i a dinamitzar l'espai públic mitjançant una proposta artística potent, festiva i inclusiva. Aquesta actuació s'emmarca dins dels objectius estratègics de promoció cultural, cohesió social i foment de la participació que promou l'Ajuntament en el disseny de la Festa Major.

En tractar-se d'una representació artística, per la seva pròpia naturalesa, l'Ajuntament no pot portar-la a terme ja que no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients

Justificació no lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha de valorar la possibilitat de dividir el contracte en lots. No obstant això, la naturalesa del servei objecte del contracte –una actuació artística concreta a càrrec d'un únic grup musical (DOCTOR PRATS) no permet la seva divisió raonable en lots, ja que es tracta d'un servei indivisible vinculat a la presència i actuació del grup contractat. Així doncs, per raons objectives relacionades amb el contingut i la unitat funcional del servei, no es considera procedent la divisió en lots del present contracte.

4. **Òrgan municipal competent.** Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'alcalde president.

No obstant, mitjançant la resolució l'alcaldia número 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 de juliol de 2023, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, així com la memòria que regiran la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa de l'actuació, amb un pressupost de licitació de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€), IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000 €), IVA no inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3383 22609 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Tercer. Obrir la licitació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat, i la negociació de les condicions del servei amb un únic interlocutor, PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B-72703234., de conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DEL GRUP DOCTOR PRATS EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2025

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.3 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte de la present licitació és la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

L'actuació tindrà una durada de 90 minuts aproximadament i es realitzarà el 31 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

b) Codificació: Codi CPV

92312120-8 – Serveis artístics de grups de cantants

2.4 Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans

a) Justificació de la contractació:

La contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS respon a la necessitat de garantir una programació musical de qualitat, participativa i representativa dins dels actes centrals de la Festa Major de Manresa 2025, un esdeveniment de gran rellevància per a la ciutat tant a nivell cultural com social. La presència d'un grup amb un ampli seguiment entre el públic jove i familiar, i amb una trajectòria reconeguda en l'escena musical catalana, contribueix a reforçar l'atractiu de la

festa, a fomentar la participació ciutadana i a dinamitzar l'espai públic mitjançant una proposta artística potent, festiva i inclusiva.

Aquesta actuació s'emmarca dins dels objectius estratègics de promoció cultural, cohesió social i foment de la participació que promou l'Ajuntament en el disseny de la Festa Major.

En tractar-se d'una representació artística, per la seva pròpia naturalesa, l'Ajuntament no pot portar-la a terme ja que no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients.

La contractació de les interpretacions artístiques per a la producció dels concerts d'aquests músics i artistes, inclosos en la programació de la Festa Major de Manresa 2025, només és possible a través d'un contracte privat amb el grup o intèrpret en qüestió.

No obstant, la representació artística de DOCTOR PRATS recau en la mercantil PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B72703234, a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar al grup en exclusiva en l'actuació que tindrà lloc el dia 31 d'agost de 2025 a la Festa Major de Manresa; segons l'acreditació d'exclusivitat aportada.

La qual cosa redueix la concurrència en la licitació a un únic proveïdor, per raons d'exclusivitat o singularitat en el mercat

b) Justificació no lots:

La naturalesa del servei objecte del contracte –una actuació artística concreta a càrrec del grup musical DOCTOR PRATS no permet la seva divisió raonable en lots, ja que es tracta d'un servei indivisible vinculat a la presència i actuació del grup contractat. Així doncs, per raons objectives relacionades amb el contingut i la unitat funcional del servei, no es considera procedent la divisió en lots del present contracte.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
--

3.1. - Responsable del contracte

L'Ajuntament de Manresa designa com a tècnica municipal supervisora d'aquest contracte, la senyora A.B.S., tècnica de Cultura.

3.2. - Pressupost de licitació i valor estimat

L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€) IVA inclòs, a raó:

DOCTOR PRATS	18.000,00 €	3.780,00€	21.780,00 €
--------------	-------------	-----------	-------------

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000,00€) IVA no inclòs.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

3.3. - Consignació pressupostària

A l'aplicació pressupostària número 25 3383 22609 de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici de 2025 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per a aquest any.

3.4 - Terminis i lloc d'execució

L'actuació del grup DOCTOR PRATS, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 31 d'agost de 2025, a les 23:30 hores, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió de l'espectacle.

3.5. - Tramitació de l'expedient.

a) Tramitació: Ordinària

b) Tipus de procediment: Negociat, sense publicitat

De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat (sense publicitat). Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat *quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o **representació artística única**, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.*

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'una actuació artística única, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat en la representació del grup musical, s'escau negociar les condicions del contracte amb l'únic operador al mercat: PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B72703234.

c) Naturalesa del contracte: Contracte privat

3.6. - Criteris per a l'adjudicació

L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

L'únic element susceptible de negociació serà el preu.

3.7. - Documentació acreditativa de la solvència tècnica

Atès que el valor estimat d'aquest contracte no supera el valor de 35.000€, resta exempt d'acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència professional o tècnica, d'acord amb l'article 92 de la LCSP en concordança amb l'article 11.5 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

3.8. - Garanties exigibles

Atesa la naturalesa del contracte, es considera innecessària l'exigència de garantia definitiva.

3.9. - Drets i obligacions específiques del contractista

L'artista actuant estableix totes les condicions necessàries (escenari, equip de so, etc), per al desenvolupament de la seva activitat musical en el "RIDER TÈCNIC" que s'adjunta a aquest plec i l'Ajuntament de Manresa es compromet a facilitar-les.

DOCTOR PRATS

Condicions artístiques:

- El grup no actuarà més tard de les 24.00 hores de la nit.
- L'Ajuntament s'encarregarà que l'espai de l'actuació estigui adequat per a la realització del concert i es garanteix el seu ús exclusiu. Es proveirà un escenari de mínim 14 metres d'ample x 12 metres de fons i una alçada mínima d'1,5 metres amb escales d'accés i rampa d'accés. En aquest cas serà un camió escenari.
L'Ajuntament haurà de proveir dues persones de càrrega i descàrrega des de l'arribada del grup (per a la descarrega del material i el backline) i al finalitzar l'actuació per ajudar a carregar el backline i el material.
Després de les proves de so del grup, en cap cas es podrà desmuntar la bateria. En el cas que hi hagi altres grups, i s'hagi de moure de l'escenari, haurà d'anar amb una tarima de rodes.

- L'Ajuntament subministrarà un punt de llum, per poder muntar la parada de merchandising de DOCTOR PRATS.
- Durant tota l'activitat cultural, l'enllumenat de l'espai romandrà apagat. Per aquest motiu, si fos necessari, l'Ajuntament posarà a disposició de DOCTOR PRATS una persona responsable que realitzarà aquesta tasca quan DOCTOR PRATS ho indiqui. Tindran una consideració a part l'enllumenat d'emergència.
- L'Ajuntament posarà a disposició del grup un vestidor/camerino independent amb capacitat per a 14 persones, amb WC, amb sortida directa a l'escenari, degudament condicionat. Aquest espai i el seu contingut estarà preparat en el moment de l'arribada del grup al recinte per les proves de so.
En el vestidor, caldrà que hi hagi una regleta amb 6 tomes lliures a disposició pel grup.
- L'Ajuntament es compromet a tenir personal de seguretat controlant els perímetres de les zones de treball, des de l'arribada dels tècnics de l'ARTISTA i fins al final de la vetllada.
- L'Ajuntament es responsabilitzarà de l'obtenció dels permisos legals derivats de l'organització de l'acte, com de la gestió amb SGAE i de la publicitat i difusió dels esdeveniments.
- L'Ajuntament s'encarregarà de sonoritzar l'actuació de DOCTOR PRATS amb els equips de so i de llum que contracti per la seva part, respectant el Rider complet de llum i so de DOCTOR PRATS de la gira 2025, que sigui vigent en el moment de concert. Caldrà que els tècnics del grup donin la seva confirmat i acceptació del contra-rider, per donar validesa al contracte..
- L'Ajuntament subministrarà una caixa de 48 aigües petites a l'arribada de les proves de so. Així mateix també subministrarà una altra caixa d'aigües de 48 aigües petites, refrescos varis (tònica, cola, llimonada, taronjada,...), gots i gel als camerinos.
I un sopar per a 14 persones, les quals 1 d'elles es vegetariana. En cap cas serà pa amb tomàquet, ni entrepans, ni sandvitxos.
A l'arribada de l'staff, s'oferirà un càterring de cortesia, consistent en: fruita variada, fruits secs, snacks, 48 aigües durant el muntatge i proves de so, i 24 aigües per al show, 12 llaunes de Coca Cola, 24 llaunes de llimonada, gots i gel.

Pel que fa al grup actuant: DOCTOR PRATS actuarà 90 minuts, sense interrupció, aproximadament.

3.10. - Condició especial d'execució del contracte

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

D'altra banda, es vetllarà per la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables; o l'impuls del lliurament de productes a granel; i l'ús i foment de la llengua catalana.

3.11. - Forma de pagament

La contraprestació econòmica es liquidarà un cop finalitzades les actuacions objecte del contracte, prèvia presentació d'una o varies factures, en format electrònic, que incorporaran el detall dels serveis prestats.

3.12. - Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

3.13.- Causes especials de resolució del contracte

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a. Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b. La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.

- c. La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d. L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e. El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f. El compliment del termini establert en el contracte.
- g. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

3.14. - Termini de garantia

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això, en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte, responsabilitat a que es troba afectada la garantia definitiva.

3.15. - Modificació de contracte

Durant la vigència del contracte, i amb caràcter previ a l'actuació, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, per tal d'ajustar qualsevol incidència o canvi de data, ubicació o qüestió sobrevinguda, inclosa la suspensió de l'espectacle.

3.16. - Suspensió

- ⇒ En cas de suspensió unilateral de l'Ajuntament s'abonarà a l'artista el 100% dels honoraris pactats.
- ⇒ En cas de suspensió per part del productor, motivada per malaltia o altres causes imprevistes a la seva voluntat, aquest es compromet a avisar amb el menor temps possible a l'Ajuntament aportant la documentació necessària que acrediti i justifiqui la impossibilitat de complir el seu compromís. En aquests casos es podrà pactar una altra data de mutu acord.

En cas d'anul·lació de l'actuació per motius aliens al productor un cop fet el desplaçament, s'abonarà l'import total del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DEL GRUP DOCTOR PRATS EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE MANRESA 2025

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte de la present licitació és la contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS en el marc de la Festa Major de Manresa 2025.

L'actuació tindrà una durada de 90 minuts aproximadament i es realitzarà el 31 d'agost de 2025 al carrer Sallent de Manresa.

L'objecte del contracte té la codificació següent segons el REGLAMENT (CE) 213/2008 DE LA COMISSIÓ, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglamento (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV):

92312120-8 – Serveis artístics de grups de cantants

Justificació de la necessitat que es vol satisfer i insuficiència de mitjans propis

La contractació de l'actuació del grup DOCTOR PRATS respon a la necessitat de garantir una programació musical de qualitat, participativa i representativa dins dels actes centrals de la Festa Major de Manresa 2025, un esdeveniment de gran rellevància per a la ciutat tant a nivell cultural com social. La presència d'un grup amb un ampli seguiment entre el públic jove i familiar, i amb una trajectòria

reconeguda en l'escena musical catalana, contribueix a reforçar l'atractiu de la festa, a fomentar la participació ciutadana i a dinamitzar l'espai públic mitjançant una proposta artística potent, festiva i inclusiva.

Aquesta actuació s'emmarca dins dels objectius estratègics de promoció cultural, cohesió social i foment de la participació que promou l'Ajuntament en el disseny de la Festa Major.

En tractar-se d'una representació artística, per la seva pròpia naturalesa, l'Ajuntament no pot portar-la a terme ja que no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients.

La contractació de les interpretacions artístiques per a la producció dels concerts d'aquests músics i artistes, inclosos en la programació de la Festa Major de Manresa 2025, només és possible a través d'un contracte privat amb el grup o intèrpret en qüestió.

No obstant, la representació artística de DOCTOR PRATS recau en la mercantil PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B72703234, a qui es concedeixen facultats d'atorgament i autorització per representar al grup en exclusiva en l'actuació que tindrà lloc el dia 31 d'agost de 2025 a la Festa Major de Manresa; segons l'acreditació d'exclusivitat aportada.

La qual cosa redueix la concurrència en la licitació a un únic proveïdor, per raons d'exclusivitat o singularitat en el mercat.

Justificació no lots

La naturalesa del servei objecte del contracte –una actuació artística concreta a càrrec del grup musical DOCTOR PRATS no permet la seva divisió raonable en lots, ja que es tracta d'un servei indivisible vinculat a la presència i actuació del grup contractat. Així doncs, per raons objectives relacionades amb el contingut i la unitat funcional del servei, no es considera procedent la divisió en lots del present contracte.

Clàusula 2a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- RDL 781/1986, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació del servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3a. Termini del contracte. L'actuació del grup DOCTOR PRATS, prevista en el marc de la Festa Major de Manresa 2025, està programada pel dia 31 d'agost de 2025, a les 23:30 hores, tret que es verifiqués algun dels supòsits de suspensió de l'espectacle.

Clàusula 4a. Preu i pressupost estimat del contracte. L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El preu màxim de licitació és de vint-i-un mil set-cents vuitanta euros (21.780,00€) IVA inclòs, a raó:

DOCTOR PRATS	18.000,00€	3.780,00€	21.780,00 €
--------------	------------	-----------	-------------

El valor estimat del contracte (VEC) és de divuit mil euros (18.000,00€) IVA no inclòs.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària. A l'aplicació pressupostària número 25 3383 22609 de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici de 2025 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per a aquest any.

Clàusula 6a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 7a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a la resolució de les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte.

Clàusula 8a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde. Tot i així, mitjançant resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde ha delegat la competència a la Junta de Govern Local de caràcter reservat.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 9a. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat, sense publicitat.

Aquest article preveu la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat *quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única, que no existeixi competència per raons tècniques, o que procedeixi la protecció de drets exclusius.*

La no existència de competència per raons tècniques només s'aplicarà quan no existeixi una alternativa o substitut raonable, i quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Així doncs, en aquest supòsit, tractant-se d'una actuació artística única, per raons d'absència de competència i atenent a l'exclusivitat en la representació del grup musical, escau negociar les condicions del contracte amb l'únic operador al mercat: PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B72703234

Clàusula 10a. Aptitud per contractar. PITIVI EVENTS, S.L, titular del CIF B72703234 haurà de tenir plena capacitat d'obrar, disposar de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estar incursa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte o declarar deserta la contractació.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per a l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part del licitador presumeix que aquest accepta de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Manresa.

En aplicació de l'acord del ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a l'**Annex I**.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 11a. Solvència econòmica i tècnica.

Atès que el valor estimat d'aquest contracte no supera el valor de 35.000€, resta exempt d'acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència professional o tècnica, d'acord amb l'article 92 de la LCSP en concordança amb l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 12a. Mitjans de comunicació electrònics. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'adjudicatari hagi facilitat a aquest efecte en l'annex I d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 13a. Forma de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en la plataforma VORTAL. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14 hores.

D'acord amb les disposicions addicionals 15a i següents de la LCSP, la presentació de proposicions cal efectuar-se per mitjans electrònics. En aquests termes, l'Ajuntament de Manresa posa a la disposició dels licitadors la plataforma Vortal, **únic mecanisme possible de presentació d'ofertes**.

Es pot accedir a la mateixa des de la següent adreça web [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa) o també a l'enllaç que s'indica a continuació, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment. <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos en la LCSP i altra normativa de desenvolupament, garantint-se en tot moment que:

- ⇒ No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- ⇒ Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i ampla implantació.
- ⇒ Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pugui detectar-se amb claredat.
- ⇒ L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- ⇒ Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortalgov.es (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>)

. L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç

<https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 09:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça es.vortal.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.

- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableixen les disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullen els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es porti a terme l'obertura per l'Ajuntament. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comunicui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat del plec, sense excepció.

Clàusula 14a. Contingut de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL, en un sol sobre electrònic, i serà firmat electrònicament segons el descrit anteriorment.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposta a la present licitació ni subscriure'n una amb una unió temporal o agrupació d'empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació. Cas de fer-ho, no s'admetrà cap de les propostes que el mateix hagi presentat.

Els licitadors s'obliguen a mantenir la seva oferta durant un període mínim de 2 mesos comptats des de la data d'obertura de les proposicions.

Les proposicions presentades hauran de contenir la documentació que es detalla a continuació:

a) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració responsable del licitador de complir amb els requisits previs que estableix l'article 140 en relació amb el 141 i 159.4.c de la LCSP, redactada d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec com a **annex número I**.

Inclourà la indicació de l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil a efectes de notificacions.

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex número II** a aquest plec.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

Clàusula 15a. Anàlisi de les proposicions i adjudicació. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, l'òrgan competent, si escau, sol·licitarà l'esmena dels possibles defectes existents. En aquest cas, s'atorgarà al licitador un termini de tres (3) dies per esmenar-les. La notificació s'entendrà vàlidament feta mitjançant l'enviament d'un missatge mitjançant la plataforma electrònica de contractació VORTAL.

Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

L'element susceptible de negociació i que determinarà l'adjudicació del contracte serà el que es determina a la clàusula següent.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, es podran demanar els informes tècnics que consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte. A continuació, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació i fixarà amb l'empresa seleccionada el preu del contracte.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- a) Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.
- b) No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- c) Excedeixen del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- d) Variïn substancialment el model de proposició establert.

Clàusula 16a. Negociació dels termes del contracte. L'òrgan de contractació negociarà amb el licitador les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.2, en relació amb el 169.5 de la LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

L'únic element susceptible de negociació serà el preu.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació. Un cop valorada l'oferta, l'instructor de l'expedient remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Clàusula 18a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per part del licitador. L'òrgan de contractació, a vista de la proposta formulada pel servei respectiu, requerirà al licitador perquè, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

()** En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC). De conformitat amb el que estableix el Decret 40/2025, d'11 de març, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex número III**.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. QUAN S'EXERCEIXIN ACTIVITATS SUBJECTES A L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en els annexos d'aquest plec o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 19a. Garantia definitiva. Atesa la naturalesa del contracte, es considera innecessària l'exigència de garantia definitiva.

Clàusula 20a. Adjudicació. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 18a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 21a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

La formalització s'haurà d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació al licitador.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS.

Clàusula 22a. Prerogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint, en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 23a. Obligacions de les parts.

L'artista actuant estableix totes les condicions necessàries (escenari, equip de so, etc), per al desenvolupament de la seva activitat musical en el "RIDER TÈCNIC" que s'adjunta a aquest plec i l'Ajuntament de Manresa es compromet a facilitar-les.

DOCTOR PRATS

Condicions artístiques:

- El grup no actuarà més tard de les 24.00 hores de la nit.
- L'Ajuntament s'encarregarà que l'espai de l'actuació estigui adequat per a la realització del concert i es garanteix el seu ús exclusiu. Es proveirà un escenari de mínim 14 metres d'ample x 12 metres de fons i una alçada mínima d'1,5 metres amb escales d'accés i rampa d'accés. En aquest cas serà un camió escenari.
L'Ajuntament haurà de proveir dues persones de càrrega i descàrrega des de l'arribada del grup (per a la descarrega del material i el backline) i al finalitzar l'actuació per ajudar a carregar el backline i el material.
Després de les proves de so del grup, en cap cas es podrà desmuntar la bateria. En el cas que hi hagi altres grups, i s'hagi de moure de l'escenari, haurà d'anar amb una tarima de rodes.
- L'Ajuntament subministrarà un punt de llum, per poder muntar la parada de merchandising de DOCTOR PRATS.
- Durant tota l'activitat cultural, l'enllumenat de l'espai romandrà apagat. Per aquest motiu, si fos necessari, l'Ajuntament posarà a disposició de DOCTOR PRATS una persona responsable que realitzarà aquesta tasca quan DOCTOR PRATS ho indiqui. Tindran una consideració a part l'enllumenat d'emergència.
- L'Ajuntament posarà a disposició del grup un vestidor/camerino independent amb capacitat per a 14 persones, amb WC, amb sortida directa a l'escenari, degudament condicionat. Aquest espai i el seu contingut estarà preparat en el moment de l'arribada del grup al recinte per les proves de so.

En el vestidor, caldrà que hi hagi una regleta amb 6 tomes lliures a disposició pel grup.

- L'Ajuntament es compromet a tenir personal de seguretat controlant els perímetres de les zones de treball, des de l'arribada dels tècnics de l'ARTISTA i fins al final de la vetllada.
- L'Ajuntament es responsabilitzarà de l'obtenció dels permisos legals derivats de l'organització de l'acte, com de la gestió amb SGAE i de la publicitat i difusió dels esdeveniments.
- L'Ajuntament s'encarregarà de sonoritzar l'actuació de DOCTOR PRATS amb els equips de so i de llum que contracti per la seva part, respectant el Rider complet de llum i so de DOCTOR PRATS de la gira 2025, que sigui vigent en el moment de concert. Caldrà que els tècnics del grup donin la seva confirmat i acceptació del contra-rider, per donar validesa al contracte..
- L'Ajuntament subministrarà una caixa de 48 aigües petites a l'arribada de les proves de so. Així mateix també subministrarà una altra caixa d'aigües de 48 aigües petites, refrescos varis (tònica, cola, llimonada, taronjada,...), gots i gel als camerinos. I un sopar per a 14 persones, les quals 1 d'elles es vegetariana. En cap cas serà pa amb tomàquet, ni entrepans, ni sandvitxos.
A l'arribada de l'staff, s'oferirà un càterring de cortesia, consistent en: fruita variada, fruits secs, snacks, 48 aigües durant el muntatge i proves de so, i 24 aigües per al show, 12 llaunes de Coca Cola, 24 llaunes de llimonada, gots i gel.

Pel que fa al grup actuant: DOCTOR PRATS actuarà 90 minuts, sense interrupció, aproximadament.

Clàusula 24a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 25a. Política de protecció de dades. En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), aplicable a partir del passat 25 de maig de 2018, i a la seva normativa de desenvolupament.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al

tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa pels possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 26a. Condició especial d'execució.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

D'altra banda, es vetllarà per la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables; o l'impuls del lliurament de productes a granel; i l'ús i foment de la llengua catalana.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 27a. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos. El contractista assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi de la gestió del servei.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A l'efecte del compliment d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, el contractista haurà de tenir contractada l'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei.

S'haurà de subscriure l'assegurança suficient de responsabilitat civil per cobrir qualsevol danys a tercers, persones i béns.

La cobertura d'aquesta assegurança haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa el contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

Clàusula 28a. Pagament del preu. La contraprestació econòmica es liquidarà un cop finalitzada l'actuació objecte del contracte, prèvia presentació d'una factura, en format electrònic, que incorporarà el detall del servei prestat.

Clàusula 29a. Revisió de preus. No es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

Clàusula 30a. Termini de garantia. En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de la prestació que constitueix l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte.

Clàusula 31a. Supervisió del contracte. Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la Corporació, i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que les puguin acomplir.

Totes les observacions, suggeriments o ordres que els òrgans municipals dirigeixin a l'adjudicatari hauran de formalitzar-se mitjançant ofici o notificació. Així mateix, el contractista informará per escrit sobre qualsevol aspecte concret dels treballs quan així li sigui requerit pel tècnic municipal supervisor.

L'adjudicatari queda obligat a assistir a totes les reunions que es creguin necessàries per al seguiment de la supervisió dels treballs, a aixecar acta d'aquestes reunions i a lliurar-la al tècnic municipal supervisor en el termini d'una setmana comptada a partir de la data en què hagi tingut lloc.

L'Ajuntament de Manresa designa com a tècnica municipal supervisora d'aquest contracte la senyora A.B.S., tècnica de Cultura.

A banda de les tasques enumerades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula, aquesta tècnica municipal haurà de conformar també les factures per aprovar el pagament del preu del contracte que s'estipula a favor de l'adjudicatari, o en el seu cas, emetre informe desfavorable, degudament justificat.

Clàusula 32a. Modificació del contracte. Durant la vigència del contracte, i amb caràcter previ a l'actuació, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP, per tal d'ajustar qualsevol incidència o canvi de data, ubicació o qüestió sobrevinguda, inclosa la suspensió de l'espectacle.

Clàusula 33a. Responsabilitat del contractista. El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec i conforme a les instruccions que, per a la seva interpretació, doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es deriven per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers, de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 34a. Compliment del contracte. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació, i a satisfacció de l'administració contractant.

Clàusula 35a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Per al supòsit de l'incompliment de les condicions especials d'execució s'estableix una penalització equivalent al 10% del pressupost base del contracte.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Quan la suma de les penalitzacions imposades al contractista, ja sigui per incompliment total o parcial del termini d'execució o de les condicions especials d'execució, arribi a un import equivalent al 20% del preu del contracte, es produirà necessàriament la seva resolució, sense perjudici de la facultat d'opció que tindrà atribuïda l'Ajuntament en supòsits d'imports inferiors d'acumulació de penalitzacions.

Clàusula 36a. Suspensió.

- ⇒ En cas de suspensió unilateral de l'Ajuntament s'abonarà a l'artista el 100% dels honoraris pactats.

- ⇒ En cas de suspensió per part del productor, motivada per malaltia o altres causes imprevistes a la seva voluntat, aquest es compromet a avisar amb el menor temps possible a l'Ajuntament aportant la documentació necessària que acrediti i justifiqui la impossibilitat de complir el seu compromís. En aquests casos es podrà pactar una altra data de mutu acord.
- ⇒ En cas d'anul·lació de l'actuació per motius aliens al productor un cop fet el desplaçament, s'abonarà l'import total del contracte.

Clàusula 37a. Altres infraccions.

- a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a. La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
 - b. Qualsevol compliment defectuós de les obligacions contractuals, acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.
 - c. Actuacions contraries als objectius de l'Ajuntament descrits en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 500,00€.

- b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a. Compliment defectuós dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes.
 - b. La manca de puntualitat.
 - c. La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
 - d. No mantenir en bon estat de neteja i conservació els espais on es realitzi la prestació del servei.
 - e. Originar, per deixadesa o imprudència, costos desmesurats en les despeses d'aigua i llum, i altres energies.
 - f. En general, el compliment defectuós dels deures i de les obligacions amb l'usuari i la corporació

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 1.000,00 €.

- c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte que ocasiona una pertorbació important en l'execució del mateix.
 - b. Compliment defectuós amb la declaració responsable de què l'empresari disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès a dedicar o adscriure per a l'execució del contracte.
 - c. Compliment defectuós del servei que afectin característiques d'aquests o que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació.
 - d. Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
 - e. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a qualsevol persona.
 - f. Complir defectuosament les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment de les seves funcions o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
 - g. Compliment defectuós per part de l'empresa contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals (coordinació d'activitats empresarials).
 - h. L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs dels treballs objecte del contracte.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 2.000,00 €.

Clàusula 38a. Imposició de les penalitzacions. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- 1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n. Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Clàusula 39a. Causes d'extinció. Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 40a. Causes de resolució del contracte. A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a. Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b. La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c. La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d. L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e. El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f. El compliment del termini establert en el contracte.
- g. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.3 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

6.3.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació del servei que consisteix en la gestió dels casals "Temps x Viure", en períodes no lectius. Lot 2: Casal d'Estiu i Casal de Nadal "Temps x Viure" adreçat a infants de 3 a 12 anys. (CON.LIA 2025000040)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 18 de juny de 2025, que es transcriu a continuació:

"Relació de fets

1. Mitjançant resolució d'alcaldia de data 22 de maig de 2025, es va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del *SERVEI QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DELS CASALS 'TEMPS X VIURE', EN PERÍODES NO LECTIUS*, per procediment obert, amb 2 lots:
 - ☐ LOT 1 Casal d'estiu 'Temps x Viure' adreçat a infants d'1 a 6 anys.
 - ☐ LOT 2 Casal d'estiu i Casal de Nadal 'Temps x Viure' adreçat a infants de 3 a 12 anys.

El valor estimat del contracte (VEC) és de noranta-nou mil dos euros amb divuit cèntims (99.002,18 €) IVA no inclòs.

2. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa i a la Plataforma de contractació Vortal.
El termini per presentar les proposicions va acabar en data 9 de juny de 2025.
3. Durant el període de presentació de proposicions, al LOT 2, es va presentar una sola (1) oferta, que correspon a:

Número	Licitador	CIF
1	EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL	B-56.612.948

4. La Mesa de contractació, reunida en data 13 de juny de 2025, va:
 - a. Ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el *sobre núm. 1* (documentació administrativa). A la vista de la diligència d'obertura del sobre núm. 1, duta a terme en data 10 de juny de 2025, la Mesa va acordar ratificar la qualificació de la documentació administrativa, i admetre l'única proposició presentada a la present licitació, sens perjudici que l'instructor de l'expedient pugui requerir la presentació de tota la documentació acreditativa dels extrems declarats o la documentació complementària que sigui necessària, a l'entitat licitadora que sigui proposada com adjudicatària, en el moment procedimental oportú.
 - b. Aprovar la puntuació que s'atribueix a l'esmentada oferta en relació amb els criteris ponderables en funció d'un judici de valor (*sobre núm. 2*), d'acord amb l'informe emès pel Comitè d'experts, de data 11 de juny de 2025, que s'incorpora a la present resolució.
 - c. Acte seguit, va procedir a l'obertura del *sobre núm. 3* i a l'aprovació de la puntuació dels criteris de valoració de caràcter automàtic, així com, de la puntuació final.

Número	Licitador	Sobre	Sobre	Total
1	EL TALLER DEL BOSC	92,25	10,00	102,25

I va proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del LOT 2: CASAL D'ESTIU I CASAL DE NADAL 'TEMPS X VIURE' ADREÇAT A INFANTS DE 3 A 12 ANYS del SERVEI QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DELS CASALS 'TEMPS X VIURE', EN PERÍODES NO LECTIUS, a favor de la proposició presentada per l'entitat mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL, titular del CIF B-56.612.948, per un import global de cinquanta-nou mil vint euros amb noranta-quatre cèntims (59.020,94€) IVA no inclòs, per a la 1a anualitat i la pròrroga del servei (que inclourà únicament el casal d'estiu).

	Casal estiu	Casal Nadal	TOTAL
ANY 1	26.505,42€	8.557,33€	35.062,75€
Pròrroga 1	23.958,19€		23.958,19€
			59.020,94€

5. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe, en data 16 de juny de 2025, en què conclou que l'adjudicació del LOT 2: CASAL D'ESTIU I CASAL DE NADAL 'TEMPS X VIURE' ADREÇAT A INFANTS DE 3 A 12 ANYS del SERVEI QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DELS CASALS 'TEMPS X VIURE', EN PERÍODES NO LECTIUS, a favor de la proposició presentada per la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL (B-56.612.948), s'ajusta a dret.

Fonaments de Dret

1. **Règim d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració.

L'obertura dels sobres s'ha dut a terme a través de la plataforma electrònica pública VORTAL.

La Mesa, en acte públic, va ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el sobre núm. 1; va aprovar la valoració de la proposta tècnica que incorporava el sobre núm. 2 (criteris de judici de valor), d'acord amb l'informe emès pel Comitè d'experts, de data 11 de juny de 2025, i va procedir a l'obertura del sobre núm. 3, corresponent a l'oferta econòmica i tècnica.

La Mesa va aprovar la puntuació dels criteris automàtics de l'única proposició presentada a la present licitació, així com la puntuació final, remetent a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte.

L'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà al Perfil del contractant.

2. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151.1 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, a aquests efectes, s'incorpora el quadre que recull el contingut de l'oferta i la puntuació que li correspon per a cada concepte, i que serveix de motivació de l'acte resolutori.

Criteris de valoració (judici de valor) – SOBRE 2:

El Comitè d'experts, en el seu informe de data 11 de juny de 2025, que s'incorpora com a annex a la present resolució, va valorar els aspectes més significatius de l'oferta avaluables segons un judici de valor, d'acord amb allò previst en el plec de clàusules administratives:

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de la proposta, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR 102 Punts			PUNTS	Lot 2 El Taller del Bosc del Bages, S.L
PRESTACIÓ DEL SERVEI 57 punts	Projecte de programa tècnic de gestió Fins a 37 punts	Proposta de dinamització del servei L'eix vertebrador proper a valors coeducatius, d'igualtat, de reconeixement de les diversitats, de cura d'allò comú i de l'entorn, de sostenibilitat, de cohesió social i de cooperació (4 punts) Coherència de la proposta (fins a 4 punts) i La diversitat de propostes (fins a 4 punts).	12 punts	12 punts
		Proposta de seguiment i sistema d'avaluació de la gestió del servei continuat, mecanismes de seguiment i la comunicació propera amb les famílies i resolució d'incidències en el menor temps possible (fins a 3 punts) El sistema de recuperació de la participació (3 punts) Eines utilitzades per l'avaluació de les persones usuàries (fins a 2 punts) Eines utilitzades per l'avaluació dels monitors i monitores (fins a 2 punts) Proposta contingut de l'informe valoratiu setmanal (2 punts) L'índex o guió del model d'informe d'avaluació final (fins a 2 punts)	14 punts	12,5 punts
		Es valorarà la coordinació basada en la transversalitat i el treball col·laboratiu	6 punts	5 punts
		Es valorarà l'adequació de la proposta a la realitat de l'entorn.	5 punts	5 punts
		Acompanyament i bon tracte a les famílies.	5 punts	5 punts
	Aportació al servei Fins 20 punts	el tipus de material emprat pel desenvolupament de les activitats programades, si compleix amb els criteris de sostenibilitat, comerç just.	5 punts	5 punts
		Es tindrà en compte el càlcul i compensació de la petjada Ecològica.	2,5 punts	2,5 punts
		Comptar amb personal en pràctiques durant el desenvolupament del casal (màxim 2,5 punts). Treball de camp del mateix (diari o memòria final amb propostes).	2,5 punts	2 punts
		Projecte educatiu global coherent amb la proposta específica presentada per al servei de Casal –que respongui a aquest valor- (màxim 5 punts).	5 punts	5 punts
PERSPECTIVA FEMINISTA I INTERSECCIONAL	Fins a 20 punts	Pla d'igualtat.	10 punts	10 punts
		Protocol per a l'abordatge de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe	10 punts	10 punts
PERSONAL QUE PRESTA EL SERVEI	Fins a 25 punts	Formació de les persones que executaran el servei Es valorarà el compromís de l'empresa amb les accions formatives del monitoratge, en matèria d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere; violències masclistes, llenguatge inclusiu i no sexista, atenció a la diversitat funcional i comunicació no violenta, així com, formació relacionada amb la mirada eco-social en el lleure (sostenibilitat i cura de l'entorn) i com aplicar-la.	10 punts	3,25 punts
		Experiència de les persones que executen el servei Es valorarà l'experiència d'haver prestat serveis adreçats a infants, similars als referits en aquesta licitació.	10 punts	10 punts
		Contractació de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte Es valorarà la màxima estabilitat possible en la plantilla de les persones treballadores que executaran el servei. Es valorarà l'oportunitat de millorar la jornada laboral del personal en plantilla.	5 punts	5 punts

TOTAL 92,25 punts

Criteris de valoració (automàtics) – SOBRE 3:

El contingut de la proposició econòmica és la següent:

Empresa		Oferta econòmica	% BAIXA
1	EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL	59.020,94 €	3,00%
Pressupost licitació		60.846,34 €	Anormalitat
Imports de referència		59.020,94 €	15,00%

RESULTAT

Empresa		SOBRE 2	Oferta econòmica	TOTAL
1	EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL	92,25	10,00	102,25

3. **Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL i les dades incorporades al RELIC, aquesta conté totes les dades relatives a la personalitat i la solvència econòmica financera i tècnica professional, exigida al plec de clàusules administratives.
S'incorpora a l'expedient el Certificat del RELIC.
D'altra banda, la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL ha sol·licitat la constitució de la garantia definitiva, mitjançant retenció en el preu.

4. **Lots.** El PCA preveu a la seva clàusula 3a, en relació a la previsió de l'article 99.4 de la LCSP, que cada licitador pot concorrer indistintament a tots els lots, si bé, únicament podrà resultar adjudicatari d'un sol lot.
En el cas de concorrer a la licitació de més d'un lot, caldrà que inclogui en la seva proposició, al final de l'Annex III, a quin lot vol optar, per ordre de preferència, en el supòsit que la seva proposta hagi obtingut la millor puntuació en més d'un lot.
En el supòsit que la concurrència es veïes limitada a un sol licitador en alguns dels lots, aquesta condició (de resultar adjudicatària d'un sol lot) decauria.

En la present licitació s'ha presentat una sola proposta a tots dos lots, subscrita per la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL, motiu pel qual, en resultarà adjudicatària d'ambdós lots.

5. **Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Feminismes i LGTBI+ proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Adjudicar el LOT 2: CASAL D'ESTIU i CASAL DE NADAL 'TEMPS X VIURE' ADREÇAT A INFANTS DE 3 A 12 ANYS del SERVEI QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DELS CASALS 'TEMPS X VIURE', EN PERÍODES NO LECTIUS, a favor de la proposició presentada per la mercantil EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL, titular del CIF B-56.612.948, amb correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions d'aquest expedient de contractació silvia@eltallerdelbosc.cat, per un *import màxim* de trenta-sis mil nou-cents trenta-quatre euros amb vuitanta-nou cèntims (36.934,89€) IVA no inclòs, i quaranta mil sis-cents vint-i-vuit euros amb trenta-vuit cèntims (40.628,38€) IVA inclòs, per a la 1a anualitat.

	Casal estiu	Casal Nadal	Vetllador/a	Import	IVA	Total
ANY 1	26.505,42 €	8.557,33 €	1.872,14 €	36.934,89 €	3.693,49 €	40.628,38 €
Pròrroga 1	23.958,19 €		1.280,94 €	25.239,13 €	2.523,91 €	27.763,04 €
				62.174,02 €	6.217,40 €	68.391,42 €

La despesa en concepte de vetlladora, de mil vuit-cents setanta-dos euros amb catorze cèntims (1.872,14 €), per a la 1a anualitat, es liquidarà únicament en el supòsit que algun dels infants inscrits al casal, requereixi aquest servei; i en l'import del servei efectivament prestat.

EL TALLER DEL BOSC BAGES, SL declara responsablement que no té la condició de subjecte exempt respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA).
I que tributa a un tipus del 10%.

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, si bé la prestació del servei es durà a terme del 28 de juliol de 2025 al 2 de gener de 2026.

CASAL D'ESTIU

Agost 2025. Casal d'estiu adreçat a infants de 3 a 12 anys

- Setmana 1, del 28 de juliol a l'1 d'agost
- Setmana 2, del 4 al 8 d'agost
- Setmana 3, de l'11 al 14 d'agost (divendres 15/08 s'exclou ja que és festiu).
- Setmana 4, del 18 al 22 d'agost
- Setmana 5, del 25 al 29 d'agost

Setembre 2025. Casal d'estiu adreçat a infants de 3 a 12 anys

- Setmana 1, del 2 al 5 de setembre (dilluns 1/09 s'enclou ja que és festiu local)

CASAL DE NADAL

Desembre 2025 - Gener 2026. Casal de Nadal adreçat a infants de 3 a 12 anys

- Setmana 1, del 22 al 24 de desembre de 2025 (el dies 25 i 26 s'exclouen ja que són festius).
- Setmana 2, del 29 al 31 de desembre de 2025 i 2 de gener de 2026 (exceptuant l'1 de gener que és festiu).

El servei es podrà prorrogar per una nova anualitat (que, en aquest cas, inclourà únicament el casal d'estiu).

Les dates inicialment previstes, a confirmar i concretar en l'aprovació de la pròrroga, d'acceptació obligatòria per part de l'adjudicatària, són les següents:

Lot 2: del 27 de juliol al 4 de setembre de 2026 (excepte dilluns festiu local de Festa Major)

Casal d'estiu Lot 2: L'oferta de places contempla 44 places per setmana a un equipament.

Casal de Nadal Lot 2: L'oferta de places contempla 44 places per setmana a un equipament.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 23136 22799 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025.

SEGON. Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord al licitador, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerit, i en tot cas, dins del termini de quinze dies hàbils comptats des de la notificació de l'acord al licitador.

QUART. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

CINQUÈ. Designar com a responsables del contracte senyora la R. de P. S., cap de Secció d'Igualtat i Cohesió Social, i la senyora A. F. P., tècnica de gestió del Programa de Cures i Corresponsabilitat, a qui els corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, és a dir, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

SISE. Retenir, en el moment de l'aprovació de la facturació del servei, un import de mil vuit-cents quaranta-sis euros amb setanta-quatre cèntims (1.846,74€), en concepte de garantia definitiva del contracte, d'acord amb el plec de clàusules administratives i la sol·licitud de retenció en el preu de l'adjudicatària."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general accidental estenc aquesta acta .

La Secretària general accidental.