

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 25/2025

Sessió: ordinària

Caràcter: reservat

Data: 20 de maig de 2025

Horari: 12.04 h a 12.30 h

Lloc: Sala Bases de Manresa de la Casa Consistorial

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Mariona Homs Alsina

Joan Vila Marta

Montserrat Clotet Masana

Mariana Romero Salguero

Carles Garcia Estany

Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Absent justificat

Tinent d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 23 que va tenir lloc el dia 13 de maig de 2025

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 8449, de 13 de maig de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 105/2025, interposat contra la resolució del sisè tinent d'alcalde de 15/1/2025, a proposta del regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, que desestima íntegrament el recurs de reposició interposat contra la resolució de 25/11/2024, per la qual es va imposar una multa coercitiva per l'incompliment de l'ordre de restabliment de realitat física alterada.

3. Alcaldia - Presidència

- 3.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Abadia de Montserrat 2025 per a la commemoració del Mil·lenari de Montserrat 1025 -2025. (AJT.CNV 2025000045)

4. Àrea de Serveis Generals

4.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

- 4.1.1 Aprovar, si escau, la modificació del projecte "Memòria valorada de la Instal·lació de la Fase III del sistema de videovigilància a l'espai públic i el manteniment durant 3 anys del parc de càmeres a la via pública.(AJT.DIC 2025000064)

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 4.2.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre la Fundació Ampans i l'Ajuntament de Manresa en relació al projecte SAME-SAME. (AJT.CNV 2025000046)
- 4.2.2 Aprovar, si escau, el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes a subscriure entre la Facultat de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra i l'Ajuntament de Manresa. (AJT.CNV 2025000051)

4.3 Regidoria delegada d'Hisenda

- 4.3.1 Aprovar, si escau, la devolució de garantia del contracte de subministrament de carburant per als vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa. (CON.EXE 2025000051)

5. Àrea de Territori

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 5.1.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de cessió d'ús de la capella "Pou de la Gallina" a subscriure entre el Bisbat de Vic i l'Ajuntament de Manresa. (AJT.CNV 2025000043)

5.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

- 5.2.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, la memòria i l'expedient de contractació de les obres "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" (projecte OBU 2502) i "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella - Bernat de Sallent" (Projecte OBU 2503). (CON.EXP 2025000033)

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada d'Esport i Salut

- 6.1.1 Aprovar, si escau, la segona pròrroga del contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics de companyia, salvatges urbans a la via pública i prevenció de la zoonosi del municipi de Manresa. (CON.EXE 2025000035)

7. Assumptes sobrevinguts

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 23 que va tenir lloc el dia 13 de maig de 2025

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 23 que correspon a la sessió ordinària del dia 13 de maig de 2025, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 7 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

2. Qüestions prèvies

- 2.1 **Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 8449, de 13 de maig de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 105/2025, interposat contra la resolució del sisè tinent d'alcalde de 15/1/2025, a proposta del regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, que desestima íntegrament el recurs de reposició interposat contra la resolució de 25/11/2024, per la qual es va imposar una multa coercitiva per l'incompliment de l'ordre de restabliment de realitat física alterada.**

El secretari exposa la resolució de l'alcalde núm. 8449, de 13 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2025045420, del dia 8 de maig de 2025, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 105/2025 per E.J.C.T. contra la Resolució del sisè tinent d'alcalde de 15-01-2025, a proposta del regidor delegat d'Habitatge, Centre històric i Llicències, que desestima integrament el recurs de reposició interposat contra la Resolució de 25-11-2024, per la qual es va imposar una multa coercitiva per l'incompliment de l'ordre de restabliment de la realitat física alterada a les parcel·les 159 i 160 del polígon 9, de la zona agrícola de la Sèquia, com a conseqüència de la construcció d'una tanca.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 105/2025 interposat

per E.J.C.T. contra la Resolució del sisè tinent d'alcalde de 15-01-2025, a proposta del regidor delegat d'Habitatge, Centre històric i Llicències, que desestima integrament el recurs de reposició interposat contra la Resolució de 25-11-2024, per la qual es va imposar una multa coercitiva per l'incompliment de l'ordre de restabliment de la realitat física alterada a les parcel·les 159 i 160 del polígon 9, de la zona agrícola de la Sèquia, com a conseqüència de la construcció d'una tanca.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora B.M.V., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

3. Alcaldia - Presidència

3.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Abadia de Montserrat 2025 per a la commemoració del Mil·lenari de Montserrat 1025 - 2025. (AJT.CNV 2025000045)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen, de 15 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Fundació Abadia de Montserrat, inscrita en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 1100, és una entitat sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, amb CIF G-61433934.

2. El dia 14 d'abril de 2025 la Fundació va presentar escrit dirigit a l'Alcalde de Manresa on demana que es pugui donar suport, amb una aportació econòmica, per la realització del concert "Un Mil·lenari de pel·lícula" durant el cap de setmana de la Solemnitat de la Mare de Déu, dies 26 i 27 i d'abril, acte emmarcat dins la commemoració del Mil·lenari de Montserrat 1025-2025.

3. Aquest projecte genera unes despeses amb les quals l'Ajuntament de Manresa vol col·laborar atès que el patrimoni cultural i artístic de Montserrat serveix a potenciar l'interès turístic de la comarca del Bages i, en especial, de la seva capital.

D'acord amb allò previst en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per el període 2025-2027 (aprobat pel Ple de la Corporació en data 17 d'abril de 2025), el pressupost de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2025 preveu una

subvenció nominativa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9120 48920, a favor de la Fundació Privada Abadia de Montserrat 2025, per un import de 8.800 €.

4. Per tal de regular la participació de les entitats en aquest projecte es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració que estableixi les obligacions i compromisos que assumeix cadascuna de les parts.

5. Analitzat l'articulat del text s'observa que a través d'aquest conveni l'Ajuntament de Manresa es compromet a l'atorgament, en concepte de subvenció, de la quantitat de VUIT MIL VUIT-CENTS EUROS (8.800,00€), per ésser destinada a la realització del concert "Un Mil·lenari de pel·lícula" durant el cap de setmana de la Solemnitat de la Mare de Déu, dies 26 i 27 i d'abril, acte emmarcat dins la commemoració del Mil·lenari de Montserrat 1025-2025, així com a vetllar pel compliment dels acords adoptats, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

6. Per la seva banda, la Fundació Abadia Montserrat 2025 es compromet a aplicar la subvenció a les finalitats descrites en el conveni i al projecte presentat.

7. Consta a l'expedient la memòria justificativa del conveni objecte d'aprovació.

8. Segons consta a l'expedient, la beneficiària es troba al corrent de les obligacions tributàries, de seguretat social i amb la hisenda municipal, de conformitat amb les prescripcions de l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. Així mateix, tal i com consta en l'informe emès pel Cap del servei d'Alcaldia-Presidència de 25 de novembre de 2024, la subvenció corresponent a l'exercici anterior ha estat degudament justificada segons estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, General de subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

10. La Tècnica-jurista del Servei d'Alcaldia-Presidència ha emès informe jurídic en relació amb l'aprovació de la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Abadia Montserrat 2025 prevista nominativament al pressupost municipal vigent.

Consideracions legals

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, els governs locals de Catalunya tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

L'article 25.2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, determina que el municipi exercirà, en tot cas, competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en les següents matèries: Promoció de la cultura i equipaments culturals.

L'article 111 del Reial decret legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, faculta les entitats locals per concertar els contractes, pactes o condicions que tinguin per convenient, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, l'ordenament jurídic o els principis de bona administració.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions així com el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovada pel Ple de la Corporació en sessió de 20 de setembre de 2004 i les Bases d'Execució del Pressupost de 2025.

3. Atorgament de subvencions. Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 118 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, determinen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Malgrat que el procediment habitual per la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva, l'art.22.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i l'art. 10.1 a) de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, contemplen la possibilitat de l'atorgament directe de les subvencions, quan estiguin previstes nominativament al Pressupost general de l'entitat local, no essent preceptives ni la concurrència ni la publicitat, i que aquesta concessió es formalitzarà normalment mitjançant un conveni.

4. Conveni de col·laboració. D'acord amb l'article 28.1 de la Llei 38/2003 i l'article 10.2 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el conveni de col·laboració és l'instrument mitjançant el qual es canalitza la subvenció directe de l'Ajuntament de Manresa, on es fixarà a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

L'apartat 25 de l'article 41 de les Bases d'Execució del Pressupost 2025 determina que el conveni serà l'instrument habitual per tal de canalitzar les subvencions consignades nominativament en els pressupostos que superin els 4.000,00 €.

A aquest conveni, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li són aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

D'acord amb l'article 47 de la Llei 40/2015, les Administracions públiques poden subscriure convenis amb subjectes de dret privat.

Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

5. Requisits del conveni. El conveni de col·laboració compleix amb les formalitats i el contingut establertes a l'art. 308 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS), l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'apartat 26 de l'article 41 de les Bases d'execució del pressupost 2025.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic també determina, en el seu article 48, que quan el conveni instrumenti una subvenció ha de complir el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i la normativa autonòmica de desplegament que, si s'escau, sigui aplicable.

Els elements exigits a la normativa aplicable són presents en el conveni de col·laboració que és objecte d'aprovació.

6. Obligacions dels beneficiaris. L'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb els articles 11, 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.

Al conveni que es proposa consten entre altres les següents obligacions del beneficiari:

- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b. Justificar davant l'Ajuntament de Manresa, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Manresa.
- d. Comunicar a l'Ajuntament de Manresa l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Altrament, també són d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost de 2025 per la qual es complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

7. Principis ètics i regles de conducta. La minuta del conveni objecte d'aprovació inclou els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8. Protecció de dades de caràcter personal. La minuta del conveni objecte d'aprovació inclou les mesures en matèria de protecció de dades previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

9. Publicitat de les subvencions. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides, de conformitat amb el procediment i contingut previst al Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajudes públiques.

En conseqüència, la beneficiària haurà de complir les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 8 i següents de la Llei 19/2014.

10. Òrgan competent. L'òrgan és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

No obstant, la facultat resolutòria per a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern local per Resolució núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de juny de 2023..

Pels motius exposats, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Abadia de Montserrat 2025, de conformitat amb el text següent:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ ABADIA DE MONTSERRAT 2025 I L'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA PER A LA COMMEMORACIÓ DEL MIL·LENARI DE MONTSERRAT 1025-2025

REUNITS

D'una part, la FUNDACIÓ ABADIA DE MONTSERRAT 2025 (en endavant, la FUNDACIÓ), amb domicili social al Monestir de Montserrat, Claustre Gòtic, Monistrol de Montserrat, CIF G- 61433934, inscrita amb el número 1100 al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, representada en aquest acte pel Sr. D.J.G., en la seva qualitat d'apoderat general de la Fundació.

I de l'altra, l'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA (en endavant, l'AJUNTAMENT), amb domicili a la plaça Major, 1, de Manresa, representat en aquest acte per l'Il·lm. Sr. M.A.G., en la seva qualitat d'Alcalde-President, qui es troba legitimat per a subscriure aquest acte en virtut de les atribucions que li són conferides per la normativa vigent derègim local, i en especial per l'article 53.1 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, art. 21.1 de la Llei 7/1985 i art.10 del Reglament Orgànic Municipal.

Intervé el senyor JL.G.L., secretari general de l'Ajuntament de Manresa, com a fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 .i) del Reial decret 128/2018 pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

I, reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per a aquest atorgament,

MANIFESTEN

I. Que la FUNDACIÓ és una entitat classificada com a fundació benèfica del tipus cultural per Resolució de la Consellera de Justícia de la Generalitat de Catalunya, de 22 de setembre de 1997.

II. Que la FUNDACIÓ està sotmesa al règim fiscal previst al Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, pel fet que ha acreditat davant la Delegació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària el compliment dels requisits establerts a l'article 3 de l'esmentada Llei.

III. Que la FUNDACIÓ té per finalitat principal ajudar l'Abadia de Montserrat a mantenir, promocionar i fomentar tots aquells valors més propis del monestir i del santuari de Montserrat com són ara els espirituals, els socials, els culturals i els ecològics en benefici de les persones o entitats següents:

- a. Els pelegrins i els visitants que pugen a Montserrat i que han de ser ben atesos, tant espiritualment com materialment;*
- b. Els qui desitgen la continuïtat i la consolidació i/o l'envigoriment dels valors esmentats en
bé propi, de l'Església i de la societat;*
- c. Els qui de lluny estant, sigui des del nostre país o des de països més necessitats, esperen també poder participar d'aquesta convocatòria espiritual i social que té Montserrat.*

IV. Que la Fundació, dins d'aquestes funcions i en el marc del Mil·lenari de Montserrat 1025-2015, està organitzant la commemoració de l'efemèride. La celebració del Mil·lenari, que es va inaugurar oficialment en un acte civil celebrat a la Basílica de Santa Maria, el dissabte 7 de setembre de 2024, durarà quinze mesos.

El Mil·lenari és una fita plena de simbolisme i, entre d'altres objectius, es pretén promoure la participació de tota la societat perquè sigui una celebració de tots i per a tots, a la qual tothom hi podrà participar.

V. Que l'AJUNTAMENT està interessat a ajudar econòmicament la FUNDACIÓ en els actes de commemoració del Mil·lenari, mitjançant una ajuda econòmica en el termes definits en aquest conveni, atesa l'especial significació que per a la ciutat de Manresa té Montserrat, ja que el seu patrimoni cultural i artístic serveix a potenciar l'interès turístic de la comarca del Bages i, en especial, de la seva capital.

VI. D'acord amb allò previst en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de

Manresa per el període 2025-2027 (aprobat pel Ple de la Corporació en data 17 d'abril de 2025), el pressupost de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2025 preveu una subvenció nominativa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9120 48920, a favor de la Fundació Privada Abadia de Montserrat 2025.

En virtut de les manifestacions precedents, ambdues parts acorden subscriure el Conveni de Col·laboració per a l'exercici 2025, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

En virtut d'aquest Conveni, l'AJUNTAMENT lliura a la FUNDACIÓ la quantitat que s'especifica en concepte d'ajuda econòmica per a la realització del concert "Un Mil·lenari de pel·lícula" durant el cap de setmana de la Solemnitat de la Mare de Déu, dies 26 i 27 i d'abril, acte emmarcat dins la commemoració del Mil·lenari de Montserrat 1025-2025.

Segona. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor una vegada signat per totes les parts i tindrà vigència fins a 31 de desembre de 2025.

El període dins del qual s'han d'executar les accions és de l'1 de gener al 10 de desembre de 2025.

Tercera. Obligacions de les parts

Obligacions de la Fundació. En el marc d'aquesta col·laboració la FUNDACIÓ es compromet a aplicar la subvenció a l'actuació programada en el projecte presentat, que es concreta en el concert "Un Mil·lenari de pel·lícula" durant el cap de setmana de la Solemnitat de la Mare de Déu, dies 26 i 27 i d'abril, acte emmarcat dins la commemoració del Mil·lenari de Montserrat 1025-2025.

Són obligacions del beneficiari:

- a- *Acreditar documentalment la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.*
- b- *Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda.*
- c- *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- d- *Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.*
- e- *Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A la fi de la vigència del present conveni, la beneficiària haurà de presentar, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar la memòria de l'activitat.*
- f- *Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.*

- g- Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.
- h- Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.
- i- Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- j- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa per al 2025 i a la normativa d'aplicació.
- k- Qualsevol altra que estableixi la legislació reguladora de les subvencions, així com les lleis 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament de Manresa fa una aportació a la FUNDACIÓ, en concepte de subvenció, per un import de VUIT MIL VUIT-CENTS EUROS (8.800,00 €).

Aquest import es troba consignat nominativament en l'aplicació núm. 25 9120 48920 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2025.

Quarta. Acceptació

La Fundació Abadia de Montserrat 2025 accepta en aquest acte la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import de vuit mil vuit-cents euros, i s'obliga a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte del conveni.

Cinquena. Aplicació de la subvenció

La FUNDACIÓ es compromet a destinar íntegrament l'import de la subvenció atorgada al compliment de les seves finalitats fundacionals esmentades a la clàusula tercera.

La FUNDACIÓ es compromet, així mateix, a donar compte de la seva aplicació en cas de ser-li sol·licitada per l'AJUNTAMENT.

Sisena. Condició de no subcontractar

De conformitat amb l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari de subvencions per activitats no podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, llevat del cas que sigui autoritzat expressament per l'ajuntament i d'acord amb les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS.

Setena. Terminis i forma de pagament

Aquesta aportació es farà efectiva un cop justificada, per part del beneficiari, la realització de l'activitat del projecte o adopció del comportament per al qual es va atorgar la subvenció, segons disposa l'article 34.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de subvencions.

Vuitena. Justificació

La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es realitzarà dins com a màxim fins el dia 10 de desembre de 2025.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l'Ajuntament de Manresa de:

- a) *Memòria de l'activitat, amb indicació de les actuacions realitzades i el seu resultat.*
- b) *Factures, minutes, nòmines, TC's i altres justificants de les despeses i inversions efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable.*
- c) *Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.*

Les despeses justificatives hauran de correspondre al període comprès entre l'1 de gener i el 10 de desembre de 2025.

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost del projecte, és a dir, la quantitat de 18.392,00 €.

Novena. Publicitat de les subvencions

La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operará com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes, l'Ajuntament de Manresa haurà de remetre ala BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes, de conformitat amb el procediment i contingut previst al Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajudes públiques.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Desena. Mecanismes de seguiment

El beneficiari es compromet, durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida.

El seguiment d'aquest conveni es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

Amb la finalitat de fer seguiment de l'acord, analitzar el desenvolupament del projecte, decidir, si s'escau, sobre les noves iniciatives a impulsar o resoldre les incidències que puguin produir-se, les parts podran constituir una Comissió de Seguiment formada per un representant de l'AJUNTAMENT i un representant designat per la FUNDACIÓ, on el representant de l'Ajuntament de Manresa n'ostentarà la presidència.

El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya on el president serà un representant de l'AJUNTAMENT.

Aquesta Comissió també serà l'encarregada de resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

L'AJUNTAMENT serà també el responsable de la coordinació d'aquesta comissió.

Onzena. Revisió

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit

d'audiència de deu dies al beneficiari quan:

- *Es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- *El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o*
- *Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.*

Dotzena. Extinció

Seran causes de resolució del present conveni, al marge de l'expiració del termini de vigència:

- *El mutu acord de les parts formalitzat per escrit.*
- *La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als acords o a l'activitat.*
- *Per incompliment manifest d'una de les parts signants.*
- *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- *Per qualsevol de les causes establertes a la llei.*

Si concorre alguna de les causes previstes a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, General de subvencions, la Fundació haurà de reintegrar les quantitats rebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acordi el reintegrament, o fins la data en què el deutor ingressi el reintegrament, si aquest és anterior.

L'extinció anticipada, per incompliment dels compromisos de les parts establerts a la clàusula tercera, comportarà la pèrdua del dret a rebre la subvenció per part de l'ens responsable de l'incompliment. En aquest cas, la Comissió de Seguiment acordarà la forma de finalitzar les actuacions en curs, sempre que això sigui possible mitjançant els recursos propis de les parts signants o mitjançant la contractació de serveis externs.

Tretzena. Incompliment

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

Catorzena. Reintegrament de subvencions ja satisfetes

Si concorre alguna de les causes previstes a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, General de subvencions, la FUNDACIÓ haurà de reintegrar les quantitats rebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acordi el reintegrament, o fins la data en què el deutor ingressi el reintegrament, si aquest és anterior.

Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o avançaments d'aquestes quan:

- *A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.*
- *Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant*

aquelles que haguessin impedit la seva concessió.

- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

Donat el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat.

Quinzena. Modificació del conveni

El Conveni es podrà modificar per acord unànime de les parts. Les modificacions s'inclouran en una addenda que s'afegirà com a annex al Conveni.

Setzena. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, a la FUNDACIÓ.

Dissetena. Principis ètics i regles de conducta

La beneficiària d'aquesta subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que a continuació es detallen:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixen l'adjudicació de la subvenció o ajut.

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta resolució, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règimsancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article

84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Divuitena. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al fitxer dels registres de l'Ajuntament de Manresa. El tractament és necessari per al compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Manresa. Les persones interessades poden exercir els drets de l'afectat mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Manresa, Plaça Major, 1, 08241 Manresa; tel. 93 878 23 00 o mitjançant els enllaços que trobareu a www.manresa.cat/rgpd

Les entitats sol·licitants i perceptores dels ajuts han de complir amb la normativa relativa a protecció de dades de caràcter personal, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Dinovenena. Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa. La resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva es derivarà a la Comissió de Seguiment, segons la clàusula vuitena. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes se sotmetran a la jurisdicció contenciosaadministrativa.

Vintena. Marc normatiu

Aquest conveni es regeix per les seves pròpies clàusules i en tot allò que no estigui previst liés d'aplicació la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*
- *Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOP de 13 de gener de 2005)*
- *Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa 2025*
- *Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*
- *Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*
- *Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*
- *Qualsevol altra que sigui d'aplicació.*

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni digitalment, a data de l'última signatura electrònica."

Segon. Atorgar a la Fundació Abadia de Montserrat 2025 una subvenció per import de VUIT MIL VUIT-CENTS EUROS (8.800,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9120 48920.

Tercer. Donar publicitat de l'atorgament d'aquesta subvenció mitjançant la remissió de la identificació dels beneficiaris i import de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Quart. La beneficiària haurà de donar publicitat de les ajudes rebudes, si s'escau, en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Serveis Generals

4.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

4.1.1 Aprovar, si escau, la modificació del projecte "Memòria valorada de la Instal·lació de la Fase III del sistema de videovigilància a l'espai públic i el manteniment durant 3 anys del parc de càmeres a la via pública.(AJT.DIC 2025000064)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sr. Pere Masegú Bruguera exposa el dictamen de 12 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. En data 29 d'octubre de 2024 la Junta de Govern Reservada va aprovar inicialment el dictamen en relació amb l'aprovació del projecte **"Memòria valorada de la instal·lació de la Fase III del sistema de videovigilància a l'espai públic i el manteniment durant 3 anys del parc de càmeres a la via pública"** i va quedar

pendent d'aprovació definitiva, amb la publicació de l'acord d'aprovació de la Memòria en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis municipal.

2. En data 7 de maig de 2025 el cap de la secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent ha emès un informe tècnic pel qual proposa la modificació del projecte inicialment aprovat en el sentit de substituir el model de les càmeres de videovigilància inicialment previst al projecte i que es troba especificat al punt A.3 de la Memòria com a Descripció de la Proposta, tant a la part referida a les generalitats com a la descripció de la instal·lació en cadascuna de les ubicacions.

3. En l'informe tècnic es justifica la modificació atès que *“l'evolució tecnològica ha suposat l'aparició de càmeres de videovigilància amb més prestacions que resulten més convenientes que les inicialment incorporava el projecte. Entre elles, la càmera Dahua DH-SDT4E425-8P-GB-APV1, que a banda de les prestacions pròpies de les càmeres PTZ, incorpora una càmera 180º addicional. Aquesta càmera addicional permet evitar el problema de la recuperació d'imatges gravades amb la càmera PTZ en la que, sovint, la zona d'interès està en una direcció diferent de la orientació de la càmera. Al disposar d'una visió panoràmica 180º, permet gravar l'escena de manera contínua mentre la càmera orientable es fixa en un detall.”*

4. També es fa constar que el canvi *“no suposa cap modificació substancial del projecte aprovat, atès que es limita a la incorporació de prestacions addicionals de les càmeres ja definides pel projecte inicial, sense variar ni el preu ni les seves condicions d'instal·lació.”*

5. Vist l'informe jurídic emès per la secció jurídica administrativa del servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil.

6.El projecte conté un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, a què fa referència l'article 4 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les condicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

7.El pressupost total del projecte és de vuitanta-quatre mil vuit-cents quaranta-tres euros amb vint-i-tres cèntims (84.843,23 €), IVA inclòs. El pressupost municipal de l'exercici 2025 disposa de les aplicacions pressupostàries 25.1300.6230024 (2023/2/INVER/26 i 2024/2/INVER/18) i 25.1300.22799 amb crèdit suficient per dur a terme l'actuació.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 12 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny, les obres ordinàries es classifiquen en a) Obres de primer establiment, reforma o gran reparació b) Obres de reparacions menors c) Obres de conservació i manteniment. L'apartat 4rt del mateix precepte, defineix les reparacions menors com les obres que tenen per objecte esmenar un dany produït en un bé immoble per causes fortuïtes o accidentals, i també aquelles que *“no revesteixen complexitat tècnica constructiva, per no ser necessàries obres arquitectòniques bàsiques com les esmentades”*.

2. L'article 34 del ROAS, disposa que, per a l'execució de les obres que tinguin la consideració de reparacions menors, així com també les de conservació i manteniment, és necessària la documentació mínima següent:

a) El pressupost

b) Memòria i documentació tècnica en què es defineixin els treballs que exigeixen les reparacions.

3. L'article 37.6 del ROAS estableix que, per a les obres de conservació i manteniment, reparacions menors i instal·lacions complementàries, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació mínima a què fan referència els articles 34 i 35 que, en aquest supòsit, ho és en forma de memòria valorada.

4. Així mateix, l'article 38.2 ROAS determina que l'aprovació definitiva d'un projecte es publica en diferents mitjans públics, si bé l'article 45.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, disposa que la publicació dels actes es realitzarà al diari oficial que correspongui segons quina sigui l'Administració de la qual procedeixi.

5. L'article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l'obligació del promotor d'elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut; serà suficient un estudi bàsic de seguretat i salut quan no es doni cap dels supòsits que preveu l'apartat 1r del mateix precepte.

6. L'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, atribueixen a l'alcalde les competències d'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost. L'alcalde va delegar aquesta atribució a la Junta de Govern Local mitjançant Resolució núm. 11376, de 23 de juny (BOPB de 27-06-2023). **La competència per aprovar el present projecte correspon a la Junta de Govern Local amb caràcter reservat.**

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde, regidor-delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, en exercici de les competències conferides per Resolució de l'Alcalde núm. 11378, de 27 de juny del 2023 (BOPB de 27-06-2023) proposo l'aprovació per part de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, dels següents

A C O R D S

Primer. Aprovar la modificació del projecte, redactat en forma de memòria valorada, de l'obra municipal ordinària anomenada **"Memòria valorada de la instal·lació de la Fase III del sistema de videovigilància a l'espai públic i el manteniment durant 3 anys del parc de càmeres a la via pública"**, amb un pressupost per al coneixement de l'Administració de vuitanta-quatre mil vuit-cents quaranta-tres euros amb vint-i-tres cèntims (84.843,23 €), IVA inclòs, tenint en compte els fets i fonaments de dret de la part expositiva d'aquest dictamen.

Segon. Declarar expressament que la Memòria inclou l'estudi bàsic de seguretat i salut, en compliment i als efectes que determina l'article 4.2 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Tercer. Publicar l'acord d'aprovació de la Memòria en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis municipal.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre la Fundació Ampans i l'Ajuntament de Manresa en relació al projecte SAME-SAME. (AJT.CNV 2025000046)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 13 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El programa SAME SAME és un programa de tutoria virtual per al desenvolupament de capacitats i l'empoderament destinat a brindar a les persones amb discapacitats intel·lectuals / del desenvolupament (DID) lleus el coneixement, les habilitats i la confiança per guiar a les persones amb o sense DID en jocs i activitats físiques dissenyades per millorar la condició física relacionada amb la salut. SAME SAME és una acció coordinada clau a nivell de la UE per aconseguir els objectius proposats en resposta directa a la crida del Parlament Europeu per a una estratègia renovada en matèria de discapacitat que contribueixi a una Unió sostenible, resilient, innovadora i justa. El projecte destaca el paper de l'accessibilitat, la vida independent i la millora de la participació ciutadana i qualitat de vida de les persones amb DID a la UE.
2. La Fundació Ampans va fer arribar a l'Ajuntament de Manresa una proposta de conveni per tal que una persona atesa al servei ocupacional de la Fundació, i vinculada al projecte SAME-SAME, pugui realitzar una col·laboració en l'activitat de caminades de marxa nòrdica inclosa en el programa d'activitats físiques Manresa Esport i Salut (MES) organitzat des de la secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa.

Fonaments de dret

1. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes de les parts.

2. Així mateix, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o de les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna.
3. En aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis hauran d'incloure, com a mínim, les següents matèries:
 - subjectes que subscriuen el conveni i capacitat jurídica amb què actua cada part
 - competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents d'ella o de les universitats
 - objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant, en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts
 - obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària
 - conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment
 - mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis
 - règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa, la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants
 - termini de vigència del conveni
4. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm.11376, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1 u) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

És per això que la quarta tinenta d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar el text del conveni de col·laboració proposat per la Fundació Ampans, el contingut íntegre del qual és el següent:

"CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ AMPANS I L'AJUNTAMENT DE MANRESA EN RELACIÓ AL PROJECTE SAME-SAME

Per una part, el Sr. M.A.G., com a alcalde de l'Ajuntament de Manresa, que actua en virtut de les seves competències, assistit pel secretari de la Corporació, que dona fe de l'acte. En endavant, l'AJUNTAMENT.

D'altra part, el senyor T.E.F., com a director general de la Fundació Ampans, amb CIF G08444671 i amb domicili al carrer Bernat de Cabrera núm. 8 de Manresa, que actua en nom i representació d'aquesta entitat. En endavant, AMPANS.

Les dues parts, reconeixent-se la capacitat legal necessària per a l'atorgament del present conveni i en la coincidència de les seves lliures i mútues voluntats,

MANIFESTEN

- I. Que la **Fundació Ampans** té com a missió acompanyar i donar suport a les persones amb discapacitat intel·lectual o en situació de vulnerabilitat en el desenvolupament del seu projecte de vida, garantint els seus drets i amb una clara voluntat de transformació social. Pretén ser una organització referent en la prestació de serveis i suports a les persones en situació de vulnerabilitat que es distingeix per l'excel·lència en la gestió i el valor que aporta a la societat.
- II. Que l'**Ajuntament de Manresa** és una corporació pública que governa i administra els interessos propis del municipi tenint presents les persones amb discapacitat. Des de fa molt de temps existeix una estreta relació entre la secció d'Esports de l'Ajuntament i Ampans amb l'objectiu de fomentar la pràctica de l'activitat física des d'un enfoc del tot inclusiu.
- III. Que la **secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa** és la responsable de la promoció, conservació, control i gestió de les instal·lacions esportives municipals. També gestiona i fa el seguiment dels programes municipals de promoció de l'esport a tots els nivells, dona suport a les activitats de foment i de relació amb les entitats esportives, organització d'esdeveniments esportius i accions formatives adreçades als diferents agents esportius de la ciutat.

Per tot l'exposat, les parts formalitzen el present CONVENI DE COL·LABORACIÓ entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació AMPANS i, per això,

ACORDEN

Primer. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa (secció d'Esports) i Ampans per tal que una persona atesa al servei ocupacional de la Fundació AMPANS pugui realitzar una activitat de col·laboració en l'activitat de Caminades Marxa Nòrdica del Programa d'Activitats Físiques Manresa Esport i Salut (MES).

Es tracta d'una acció vinculada al projecte "**Same-Same, un programa de tutoria virtual per a persones amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament (DID)**" que té com a objectiu empoderar persones amb DID proporcionant coneixements, habilitats i confiança per liderar persones, amb o sense DID, en jocs i activitats físiques dissenyades per millorar la condició física funcional i la salut. És un projecte liderat per la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport- Blanquerna, Universitat Ramon Llull, juntament amb la Fundació AMPANS partners i col·laboradors del projecte.

En concret, l'acció objecte del conveni consisteix en acollir un participant del projecte Same-Same per tal que pugui col·laborar realitzant tasques concretes prèviament acordades amb el personal tècnic de la secció d'Esports.

Les tasques en concret són:

- participació en l'activitat de Caminades marxa Nòrdica del programa d'activitats físiques de Manresa esport i salut (MES)
- donar suport a la tècnica d'esports de l'Ajuntament durant la realització de l'activitat, seguint les instruccions que aquesta li pugui donar
- preparar i dinamitzar els exercicis d'escalfament previs a iniciar la marxa nòrdica
- preparar i dinamitzar els exercicis de tornada a la calma un cop finalitzi la marxa nòrdica

Aquestes tasques es desenvoluparan durant el curs vigent, a partir de la data de signatura d'aquest document i fins al 27 de juny 2025.

Segon.- Obligacions de les parts

Per part de l'Ajuntament de Manresa

- a) Facilitar a la Fundació AMPANS, servei ocupacional, el programa d'activitats físiques de Manresa esport i salut (MES)
- b) Rebre i acompanyar el participant seleccionat per part d'AMPANS a realitzar l'activitat acordada en el conveni. Prèviament a la rebuda i acompanyament, el personal tècnic de la secció d'Esports de l'Ajuntament rebrà aquella informació rellevant sobre el participant per poder decidir l'acceptació o no, abans d'iniciar.
- c) Donar suport i acompanyament a la persona d'Ampans que realitzarà la col·laboració.
- d) Coordinar-se amb Ampans, pactant prèviament el rol i les tasques d'aquesta persona que realitzarà la col·laboració.

Per part d'Ampans:

- a) Elaborar un programa de l'activitat segons l'objecte d'aquest conveni de manera prèvia al començament.
- b) Seleccionar el participant que realitzarà l'activitat acordada en el conveni, proposar-ho a l'Ajuntament, informant d'aquella informació rellevant.
- c) Assessorar a la persona que realitzarà aquesta col·laboració, fent un especial incís en el rol i funcions a desenvolupar durant la col·laboració.
- d) Donar suport amb el seu personal a la persona usuària d'Ampans que durà a terme aquesta col·laboració.
- e) Assessorar al personal de la secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa que tingui contacte directe amb la persona amb DID que realitza la col·laboració, amb la finalitat de facilitar-ne la comunicació, la interrelació i els suports que es requereixin.
- f) Coordinar-se amb la secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa, pactant prèviament el rol i les funcions de la persona que realitzarà la col·laboració.

Ambdues entitats es comprometen a gestionar, organitzar, fer seguiment i avaluar l'objecte d'aquest conveni.

Per part d'Ampans es designarà una persona dels serveis d'atenció diürna com a responsable del projecte objecte d'aquest conveni, que es coordinarà amb el responsable o persona designada de la secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa per fer-ne el seguiment i avaluació.

Tercer.- Comunicació

Tota comunicació, difusió o publicitat de qualsevol naturalesa que faci referència o estigui relacionada amb el present conveni de col·laboració, incloent-hi, però sense limitar-s'hi, declaració pública, nota de premsa, publicitat en mitjans de comunicació, xarxes socials, plataformes digitals, o qualsevol comunicació directa, sigui pública o privada, en mitjans de comunicació propis o aliens, entre tercers o entre les parts, haurà de comptar prèviament amb l'autorització expressa i per escrit de l'altra Part.

La part interessada haurà de sol·licitar l'autorització de l'altra Part, la qual es reserva el dret de denegar o condicionar aquesta autorització segons els seus interessos, amb una antelació mínima de 15 dies hàbils abans de la prevista comunicació o difusió. Aquesta sol·licitud haurà d'incloure, sense caràcter limitatiu, una descripció detallada de la comunicació, el contingut, el mitjà de difusió, i el públic objectiu o receptor de la comunicació.

Cada part designarà un representant com a interlocutor únic per a totes les qüestions relatives a la difusió i comunicació d'informació relacionada amb el present conveni de col·laboració, i

qualsevol sol·licitud d'autorització o comunicació d'acord amb aquesta clàusula haurà de ser dirigida als representants designats.

En cas que es facin comunicacions o difusions públiques o privades sense l'autorització prèvia de l'altra Part, o es contravinguin els termes continguts en aquesta clàusula o els que puguin haver-se autoritzat, la part afectada podrà exigir la retirada immediata de la comunicació. A més, l'incompliment d'aquesta clàusula podrà ser considerat com a causa de resolució del conveni, facultant la part afectada a resoldre'l immediatament, sense perjudici de l'exercici de les accions legals que en dret li assisteixin.

Quart.- Contraprestació

Donada la seva naturalesa, no existirà contraprestació econòmica entre les parts pel desenvolupament d'aquesta col·laboració.

Cinquè.- Seguiment, vigilància i control.

La persona designada del servei d'atenció diürna d'Ampans com a responsable del projecte objecte d'aquest conveni i qui designi la secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa vetllaran per una bona coordinació i seguiment del present conveni i n'informaran als afectats. A tal efecte s'establirà una reunió prèvia a l'inici de la col·laboració, coordinació setmanals de seguiment i reunió al final de la col·laboració.

Sisè.- Assegurances

AMPANS disposa d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix la responsabilitat derivada de qualsevol acte o omissió del seu personal o participants en les activitats, d'acord amb els límits exigits per la legislació vigent. També disposa d'una pòlissa d'assegurances d'accidents personals per a les persones usuàries participants en els límits reglamentàriament exigits.

Alhora, la secció d'Esports de l'Ajuntament de Manresa declara que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil de les activitats que realitza que cobreix els danys que puguin causar-se a tercers.

En qualsevol cas, ambdues parts es comprometen a mantenir aquestes assegurances en vigor durant tota la durada del conveni i a proporcionar-ne còpia a l'altra part si així es sol·licita.

Setè.- Vigència

El present conveni tindrà una durada a comptar des de la data de signatura del present conveni i fins al 27 de juny de 2025.

Vuitè.- Extinció del conveni

Aquest conveni podrà extingir-se per alguna de les causes següents:

- a) Per la finalització del període de vigència.
- b) Per mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- c) Per voluntat unilateral de qualsevol de les parts comunicada per escrit i de forma fefaent amb un preavís mínim de dos mesos.
- d) L'incompliment de qualsevol dels compromisos que assumeixen les parts durant el transcurs de la seva vigència, prèvia denúncia d'una de les parts.
- e) Les causes generals que contempla la normativa vigent d'aplicació.

Novè.- Protecció de dades

Les Parts es comprometen a complir i a fer complir el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant, "LOPD") i qualsevol altra normativa que la substitueixi o complementi, en l'execució de l'objecte del present conveni.

Tot els el personal que depengui, directament o indirectament de qualsevol d'ambdues entitats que pugui tenir accés a dades de caràcter personal restarà subjecte a aquesta obligació de compliment i, en conseqüència, en el marc de les seves respectives organitzacions, adoptaran les mesures tècniques i organitzatives adequades per a vetllar pel compliment de les obligacions contingudes a la normativa afecta.

Desè.- Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa privada i les discrepàncies que puguin sorgir sobre la interpretació i compliment de les obligacions que se'n derivin seran resoltes de mutu acord entre les parts. En cas que no s'arribi a un acord, les parts es comprometen a intentar resoldre la controvèrsia mitjançant mediació, abans d'acudir a la via judicial. Si la mediació no té èxit, les parts podran recórrer als tribunals competents, sense perjudici de la competència dels tribunals ordinaris.

En prova de conformitat, i perquè així consti als efectes oportuns, les dues parts signen el present document, per duplicat però a un sol efecte, al lloc i data a l'encapçalament indicats."

Segon. Aprovar la signatura del conveni de col·laboració entre la Fundació Ampans i l'Ajuntament de Manresa.

Tercer. Facultar el senyor Marc Aloy i Guàrdia, alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa, per a la signatura del conveni marc."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2.2 Aprovar, si escau, el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes a subscriure entre la Facultat de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra i l'Ajuntament de Manresa. (AJT.CNV 2025000051)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 15 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. Les pràctiques acadèmiques constitueixen una activitat formativa que permet aplicar i complementar els coneixements adquirits durant els períodes de formació acadèmica, afavorint el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques i personals, apropant l'alumnat a la realitat professional i facilitant la seva futura inserció en el mercat laboral.
2. Atès que M.C.P., estudiant del Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració impartit per la Facultat de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra, té interès en realitzar les seves pràctiques acadèmiques externes al Servei de Secretaria general de l'Ajuntament de Manresa, cal formalitzar el corresponent conveni de cooperació educativa.

Fonaments de dret

1. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes de les parts.

Així mateix, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o de les universitats públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna. El present conveni es troba recollit en el punt a) de l'esmentat article, "convenis interadministratius signats entre dues o més Administracions Públiques".

2. En aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis hauran d'incloure, com a mínim, les següents matèries:

- Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb que actua cada part.
- La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents d'ella o de les universitats.
- Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
- Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.
- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis.
- El règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa, la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants.
- Termini de vigència del conveni.

3. Altra normativa aplicable: el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; el Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; l'acord del Consell de Govern de 9 de maig de 2012, modificat per acords del Consell de Govern de 18 de juliol de 2012, de 20 de març de 2013, d'1 de juliol de 2015, d'11 d'abril de 2018, de 9 de desembre de 2020 i de 10 de juliol de 2024 referent a la normativa reguladora de les practiques externes per als estudiants de la UPF; el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social, i les seves posteriors modificacions.

4. La tècnica d'administració general del Servei d'Organització i Recursos Humans va emetre un informe favorable sobre l'aprovació del conveni.
5. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023.

És per això que la quarta tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes a subscriure entre la Facultat de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra i l'Ajuntament de Manresa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant M.C.P., el contingut del qual s'adjunta com a annex a aquest dictamen.

Segon. Aprovar la signatura del conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes a subscriure entre la Facultat de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra i l'Ajuntament de Manresa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant M.C.P., el contingut del qual s'adjunta com a annex a aquest dictamen.

Tercer. Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa per a la signatura del conveni.”

Referència: 24-ADM-016896

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE Ajuntament de Manresa,
PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES

a LA UNIVERSITAT POMPEU FABRA

Barcelona, 14/05/2025

REUNITS

n, Degà de la Facultat de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra, amb NIF Q5850017D i domicili social al Carrer de la Mercè, 12, 08002 Barcelona, en nom i representació de la UPF, en virtut de la resolució del rector de 4 de novembre del 2020 de delegació de la competència en els degans o deganes o directores o directores de centre i departament, per a subscriure els convenis de cooperació educativa que permetin la realització de pràctiques externes als estudiants, en endavant la UPF.

com a Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, que actua en nom i representació de Ajuntament de Manresa, que té la seu social a Plaça Major, 1-5, 08240 Manresa amb número d'identificació fiscal P0811200E, d'acord amb Normativa Interna de l'entitat, en endavant l'entitat col·laboradora.

i, l'estudiant _____ a, amb f _____ i estudiant del Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració amb domicili a Cr concepcio piniella, 7, 2on 1era, 08243, Manresa i adreça electrònica miguel.cerezo01@estudiant.upf.edu, en endavant l'estudiant.

MANIFESTEN

- Que les parts reconeixen que tenen les condicions necessàries per a la signatura d'aquest conveni d'acord amb la normativa següent:
 - El Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
 - L'acord del Consell de Govern de 9 de maig del 2012, modificat per acords del Consell de Govern de 18 de juliol del 2012, de 20 de març del 2013, d'1 de juliol del 2015, d'11 d'abril del 2018, de 9 de desembre del 2020 i de 10 de juliol del 2024 referent a la normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF.
 - L'Estatut de l'estudiant universitari, aprovat per Reial decret 1791/2010 de 30 de desembre.
- Que l'entitat col·laboradora està interessada a col·laborar amb la UPF, mitjançant la participació activa en la formació pràctica dels seus estudiants.
- Que la Fundació Universitat Pompeu Fabra és un mitjà propi de la UPF que ha rebut l'encàrrec per a la gestió del Servei de Carreres Professionals de la UPF dintre del qual s'inclouen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UPF.
- Que, amb la finalitat d'establir els termes d'aquesta col·laboració, les tres parts subscriuen i formalitzen, en conseqüència, aquest conveni conforme als ACORDS següents:

ACORDS

1. **Objecte del conveni.** L'objecte del conveni és establir els termes de col·laboració que han de regir entre les parts signatàries per tal que els estudiants de la UPF puguin fer pràctiques acadèmiques externes a les dependències de l'entitat col·laboradora.

2. Condicions de les pràctiques.

Data inici:	21/05/2025	Data finalització:	26/06/2025
Horari*:	2/3 dies a la setmana, 8 hores cada dia	Hores totals:	120
Hores curriculars:	120	Hores extracurriculars:	0
Número de crèdits:	10	Assignatures:	Pràctiques Externes-10ECTS (21685): 10
Ajut a l'estudi**:	0 euros/hora brut	Altres tipus d'ajut:	0
Àrea de l'entitat on es realitzen les pràctiques:	Secretaria General	Lloc de realització de les pràctiques:	Plaça Major 1-5, 08240, Manresa

* En el cas de jornades contínues, l'estudiant hauria de poder realitzar un descans en funció de les seves necessitats.

** L'entitat col·laboradora abonarà a l'estudiant l'ajut a l'estudi que es detalla en aquesta clàusula.

L'entitat col·laboradora ingressarà, mitjançant transferència bancària, a la Fundació Universitat Pompeu Fabra, encarregada de la gestió de les pràctiques. L'import de 0 euros + IVA corresponent al preu públic aprovat pel Consell Social de la UPF relatiu a l'organització de l'estada en pràctiques.

3. Projecte formatiu. Durant l'estada de pràctiques l'estudiant desenvoluparà, treballarà i assolirà les competències tècniques i específiques que es detallen a continuació així com les tasques que es descriuen:

Competències genèriques:

Capacitat tècnica, capacitat d'aprenentatge, administració de la feina, habilitats de comunicació oral i escrita, sentit de la responsabilitat, facilitat d'adaptació, creativitat i iniciativa, implicació personal, motivació, puntualitat, relacions amb el seu entorn laboral, capacitat de treball en equip, receptivitat a les crítiques.

Competències específiques:

Capacitat d'organització i planificació. Capacitat per aplicar els coneixements teòrics a situacions i problemes reals. Adquirir habilitats de recerca. Capacitat per aprendre autònomament tot adaptant-se a noves situacions. Disseny i gestió de projectes. Capacitat crítica i preocupació per la qualitat.

Tasques:

Anàlisi i auditoria interna de consultes d'interoperabilitat per Via Oberta en l'àmbit dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa
L'Ajuntament de Manresa ofereix una plaça de pràctiques dins de la Secció de Govern Obert per col·laborar en un projecte estratègic d'auditoria interna de les consultes d'interoperabilitat que es duen a terme des del servei de Serveis Socials.

L'objectiu del projecte és *revisar, ordenar i millorar els procediments administratius relacionats amb l'accés a dades d'altres administracions públiques, amb una especial atenció a la base legitimadora de les consultes, el compliment normatiu i la simplificació administrativa.*

Pla de seguiment: El tutor/a de pràctiques de l'entitat col·laboradora acollirà i acompanyarà l'estudiant i farà un seguiment periòdic de la seva evolució que reflectirà a l'informe final que lliurarà al tutor/a acadèmic/a.

4. Tutoria acadèmica a la UPF. La UPF designa com a tutor/a acadèmic/a a _____, que serà la persona encarregada de realitzar el seguiment efectiu de les pràctiques, proporcionar suport a l'estudiant per a l'elaboració de la memòria i dur a terme el procés avaluator de les pràctiques i avaluació final.

5. Tutoria a l'entitat col·laboradora. L'entitat col·laboradora designa com a tutor/a a _____, que serà la persona encarregada d'orientar i supervisar el treball, fixar el pla de treball i emetre l'informe final d'avaluació de l'estada en pràctiques d'acord amb el model de la UPF.

6. Tipologia de les pràctiques. L'estudiant i l'entitat col·laboradora acordaran si la realització de les pràctiques serà en modalitat presencial, no presencial o una combinació de les dues anteriors, adoptant les mesures oportunes derivades de situacions de força major (situacions de pandèmia sanitària o d'altres) i seguint les directrius de la Universitat. Si en un determinat moment les autoritats sanitàries determinen que les pràctiques no poden realitzar-se en format presencial, les parts podran acordar continuar l'estada en format no presencial sense necessitat de modificar aquest conveni.

7. Pla de seguiment i criteris d'avaluació. El tutor de l'entitat col·laboradora emetrà un informe final d'avaluació de l'estada en pràctiques d'acord amb el model de la UPF en finalitzar les pràctiques. D'altra banda, l'estudiant realitzarà la memòria de pràctiques. Correspon al tutor acadèmic avaluar l'estada en pràctiques de cada estudiant. Pel que fa a les pràctiques curriculars, aquesta avaluació serà seguint el criteri numèric de 0 a 10. En el cas de les extracurriculars l'avaluació de l'estada en pràctiques serà seguint el criteri d'apte/a o no apte/a.

8. Resolució anticipada. L'estudiant es compromet a comunicar a l'entitat col·laboradora, amb un mínim de 15 dies, la seva intenció d'abandonar les pràctiques abans de la data prevista.

9. Inexistència de relació laboral. La realització de les pràctiques en cap cas implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora.

10. Normativa de seguretat. L'entitat col·laboradora ha d'informar a l'estudiant en pràctiques de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals. Així mateix, ha de disposar dels recursos i dels mitjans necessaris per facilitar l'accés a les pràctiques dels estudiants amb discapacitat i la conciliació amb les activitats o situacions personals derivades d'aquesta situació de discapacitat.

11. Règim de permisos dels estudiants. L'estudiant pot absentar-se el temps indispensable derivat de les obligacions acadèmiques o de participació en òrgans de govern i de representació de la Universitat, salut o altres supòsits acordats amb l'entitat col·laboradora i la Universitat. L'estudiant ho ha de comunicar amb antelació suficient i presentar el/ls justificant/s corresponents.

En el supòsit de maternitat, paternitat, o malaltia greu l'estudiant té dret a suspendre les seves pràctiques acadèmiques durant un període equivalent al permís laboral. En finalitzar aquest període podrà reincorporar-se a les pràctiques, sempre que no s'hagi superat la data de finalització pactada de les pràctiques. L'estudiant no té dret a una extensió de les pràctiques a l'entitat col·laboradora, sense perjudici que ho puguin així acordar les parts com addenda a aquest conveni.

12. Protecció de dades. La UPF i l'entitat col·laboradora actuaran com a responsables dels seus propis tractaments de dades personals que realitzin en compliment d'aquest conveni i es comprometen a tractar-les d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades

(Reglament (UE) 2016/679), en endavant, RGPD, i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en endavant, LOPDGD. L'entitat col·laboradora s'abstindrà de fer cap mena de tractament de les dades personals dels estudiants en pràctiques més enllà del que sigui necessari per a la consecució de les finalitats d'aquest conveni. De la mateixa manera, es compromet a no manipular, transformar ni cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, fora de l'estricta objecte de la relació subscripta per ambdues parts, així com a guardar-ne estricta confidencialitat. L'entitat col·laboradora, com a responsable del tractament, facilitarà a l'estudiant la informació requerida per la normativa de protecció de dades, particularment informará de la manera com pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació i oposició al tractament, d'acord amb allò que disposa el RGPD i la LOPDGD.

13. Confidencialitat i accés a la informació. L'estudiant es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació a què tingui accés en mèrits de la seva pràctica acadèmica a l'entitat col·laboradora, així com a no revelar, difondre o cedir la informació referida a terceres persones, i a complir amb la resta d'obligacions que li corresponen, de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals.

14. Reconeixements derivats de les pràctiques. Pel que fa al reconeixement dels tutors designats per l'entitat col·laboradora, la UPF, prèvia petició per part de la persona interessada, expedirà un certificat de reconeixement institucional, en el qual es farà constar, com a mínim, les característiques de la col·laboració, els estudis en què s'ha desenvolupat, el nombre d'estudiants tutoritzats i el total d'hores tutoritzades.

15. Causes d'extinció: Les possibles causes d'extinció del present conveni són les següents:

- i. Expiració de la data de finalització.
- ii. Extinció de la relació acadèmica entre l'estudiant i la UPF.
- iii. Mutu acord de les parts.
- iv. Incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni.
- v. Les generals establertes per la legislació vigent.

En els casos iii), iv) i v) les parts hauran de presentar un escrit d'acord amb el model de la UPF.

16. Situacions de discriminació o d'assetjament. Les pràctiques acadèmiques externes s'han de desenvolupar sota els principis d'igualtat, no discriminació i tolerància zero a l'assetjament. Les parts acorden que abordaran les possibles situacions de discriminació o d'assetjament en que estigui implicat l'estudiant de forma conjunta. L'entitat col·laboradora tindrà obligació de comunicar a la UPF qualsevol situació d'assetjament en la que intervingui l'estudiant. L'entitat col·laboradora aplicarà el seu protocol per adoptar mesures preventives i correctives durant la realització de les pràctiques externes. La UPF podrà aplicar la seva normativa en relació a l'estudiant quan aquest sigui el subjecte actiu. La UPF acompanyarà i tindrà la condició d'interessada quan l'estudiant sigui el subjecte passiu d'aquestes situacions de discriminació o assetjament.

17. Propietat intel·lectual. Els estudiants tenen dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques i investigacions realitzades, així com dels resultats obtinguts, en els termes establerts per la normativa vigent en aquesta matèria.

18. Règim jurídic i resolució de conflictes. Les diferències o discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació i l'aplicació d'aquest conveni es resoldran de comú acord entre les parts i, si això no fos possible, se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

19. Règim d'assegurances. L'estudiant té cobertes les prestacions per accident, malaltia o infortuni familiar per l'assegurança escolar. En cas que l'estudiant sigui major de 28 anys, o que l'entitat col·laboradora requereixi un altre tipus d'assegurança, l'estudiant haurà de subscriure una assegurança privada que subscrigui les contingències descrites anteriorment. L'estudiant té coberta la responsabilitat civil en què pugui incórrer per la realització de les pràctiques, en mèrits de la pòlissa de responsabilitat civil col·lectiva subscripta per la UPF.

L'entitat col·laboradora haurà d'assumir les obligacions en matèria de Seguretat Social sempre que els estudiants percebin un ajut a l'estudi, qualsevol que sigui el concepte o forma en què es percepí, segons el que estableix el Reial Decret 1493/2011 de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió al Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació i d'acord amb l'apartat 4a) de la Disposició Addicional 52ª del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

També de conformitat amb l'apartat 4b) de la Disposició Addicional 52ª del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, i exclusivament en el marc de la realització de pràctiques formatives no remunerades, les parts de mutu acord estableixen que les obligacions en matèria de Seguretat Social derivades de les pràctiques acadèmiques correspondran a la UPF, quedant l'entitat col·laboradora lliure de qualsevol obligació en matèria de Seguretat Social tant en el marc del present conveni, com de les addendes que en virtut d'aquest hagin estat signades o puguin esdevenir.

20. Vigència del conveni: Aquest conveni obliga a les parts des del dia 21/05/2025 fins al dia 26/06/2025, ambdós inclosos. Arribat el dia de finalització del termini estipulat el conveni quedarà sense vigència.

I en prova de conformitat, les parts firmen aquest conveni, al lloc i la data que figuren en l'encapçalament d'aquest document.

Per la UPF

Per l'entitat col·laboradora

Per l'estudiant

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.3 Regidoria delegada d'Hisenda

4.3.1 **Aprovar, si escau, la devolució de garantia del contracte de subministrament de carburant per als vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa. (CON.EXE 2025000051)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sr. Pere Massegú Bruguera exposa el dictamen de 13 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en la sessió del dia 22 de febrer de 2023, va adjudicar el contracte de **subministrament de carburant per als vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa**, a favor de la mercantil BP ENERGÍA ESPAÑA, SAU, titular del CIF A-28.135.846, per un import anual màxim de 95.855,11 €, IVA no inclòs.
2. El contracte es va formalitzar el dia 31 de març de 2023, amb una durada inicial d'un (1) any, prorrogable, comptat a partir del dia 1 d'abril de 2023.
3. BP ENERGÍA ESPAÑA, SAU va constituir la garantia definitiva del contracte en data 8 de febrer de 2023, mitjançant l'aval amb número 37.203/23 del BNP Paribas Sucursal en España, per import de 4.792,76 €.
4. La Junta de Govern Local, en la sessió del dia 20 de març de 2024, va prorrogar el contracte pel període comprès entre l'1 d'abril de 2024 i el 31 de març de 2025.
5. Finalitzada la vigència del contracte, el cap de Secció de Manteniment de la Via Pública, en data 13 de maig de 2025, contrastat el compliment de l'objecte del subministrament i essent satisfactori, ha informat favorablement la devolució de la garantia dipositada.
6. En data 13 de maig de 2025, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe en què conclou que, havent finalitzat el subministrament amb conformitat, s'escau retornar la garantia definitiva del contracte.

Consideracions legals

Primera. Devolució de la garantia definitiva del contracte. L'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu que la garantia definitiva dels contractes, constituïda per assegurar el seu compliment, serà retornada un cop acabat el període de garantia, complert satisfactòriament el contracte, i sempre que no existeixin responsabilitats imputables al contractista.

Segona. Òrgan municipal competent. Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és l'alcalde president.

Tanmateix, mitjançant resolució d'alcaldia número 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 27 de juny de 2023, l'exercici d'aquesta competència ha estat delegat a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Tornar a la mercantil BP ENERGÍA ESPAÑA, SAU, titular del CIF A-28.135.846, amb domicili al c. Quintanadueñas, núm. 6, 2n – 28050 de Madrid, i correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions d'aquest expedient de contractació ConcursosTarjetasPro@bp.com, l'aval amb número 37.203/23 del BNP Paribas Sucursal en España, per import de **4.792,76 €**, que correspon a la garantia definitiva constituïda per respondre del compliment del contracte de **subministrament de carburant per als vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa**, que l'Ajuntament de Manresa li va adjudicar en data 22 de febrer de 2023, amb fonament al compliment contractual.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Territori

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1 **Aprovar, si escau, la minuta del conveni de cessió d'ús de la capella “Pou de la Gallina” a subscriure entre el Bisbat de Vic i l'Ajuntament de Manresa. (AJT.CNV 2025000043)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 14 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

En el marc del projecte Manresa 2022 que va commemorar el 500è aniversari de l'arribada de Sant Ignasi, l'Ajuntament de Manresa volia posar en valor i restaurar els llocs ignasians de la ciutat, entre els quals el Pou de la Gallina, ubicat en una capella. Per a dignificar aquest espai, en data 27 de maig de 2015 l'Ajuntament i el Bisbat de Vic van signar un conveni de cessió d'ús a favor de l'Ajuntament amb una durada inicial de 10 anys, per recollir els pactes i les condicions de la cessió d'ús.

L'esmentada capella, amb referència cadastral assignada de 2600038DG0220A0001PQ, és titularitat del Bisbat de Vic segons informació cadastral, i es troba a la planta baixa de l'edifici situat al carrer Sobrerroca núm. 22, protegida pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni Històric, Arquitectònic, Arqueològic, Paleontològic, Geològic i Paisatgístic de Manresa amb el nivell de protecció integral. Es troba inclosa dins d'aquest Pla amb referència PP010 POU DE LA GALLINA I CAPELLA DE SANT IGNASI DEL POU.

Donat que està a punt de finalitzar la vigència del conveni signat l'any 2015 i tot i que el projecte de Manresa 2022 va culminar, el Pou de la Gallina, com a element històric que recorda la presència i el llegat d'Ignasi de Loiola, continua sent un testimoni tangible de la celebració i de la voluntat de connectar amb la història de la ciutat, per la qual cosa és d'interès de l'Ajuntament de Manresa seguir disposant de l'ús de la capella.

El Bisbat de Vic també ha manifestat la seva voluntat de continuar cedint l'ús de la capella.

Fonaments jurídics

Els convenis que celebrin les entitats del sector públic amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, com seria el cas, estan exclosos de l'àmbit de la Llei de contractes sempre que el seu contingut no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei o en normes administratives especials, segons estableix l'article 6.2 Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), com és el cas del present supòsit, ja que d'acord amb l'article 9.2 del mateix cos legal, resten exclosos de l'àmbit d'aquesta norma els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles que tindran sempre el caràcter de contractes privats i es regiran per la legislació patrimonial.

L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, de bases de règim local, atorga a les Entitats locals la capacitat jurídica per adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de bens així com celebrar contractes per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències.

Capacitat jurídica que reitera el Reglament de Béns de las Entitats Locals aprovat per Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio (RBEL) als articles 9.1 i 10 i l'article 206.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. I l'apartat segon del mateix article diu que l'adquisició de béns a títol lucratiu no es subjecte a cap restricció. No obstant això, si l'adquisició comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen oneros, només poden acceptar-se els béns quan llur valor és superior al d'aquells.

Altrament, de conformitat amb els articles 111 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, i el 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 les entitats locals podran concertar els contractes, pactes o condicions que tinguin per convenient, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració, i hauran de complir-los d'acord amb els mateixos, sens perjudici de les seves prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

D'acord amb l'article 48.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP), les Administracions Públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques, en l'àmbit de les seves respectives competències, podran subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència.

En el present cas, es va signar un conveni de cessió d'ús en el marc del projecte Manresa 2022 però davant l'interès mutu de continuar amb aquesta cessió, és convenient subscriure un nou conveni d'adaptació a la normativa actual, que obliga a elaborar una nova proposta de conveni incorporant els requisits de contingut, validesa i eficàcia establerts en la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

L'article 49 disposa el contingut mínim dels convenis, i que principalment són: subjectes que subscriuen, competència de l'Administració pública, objecte i actuacions a realitzar, compromisos econòmics, conseqüències en cas d'incompliment.

L'esborrany de conveni té per finalitat regular els pactes i les condicions que regulin la cessió d'ús del Pou de la gallina a favor de l'Ajuntament. Existeix doncs una comunió d'interessos entre els signataris, tal i com disposa l'article 47 Llei 40/2015, i el seu contingut s'ajusta a l'article 49 del mateix text legal, tenint en compte les característiques del document, amb els compromisos assumits i termini de vigència.

En virtut de l'art. 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'estableix com a tràmit preceptiu per a la subscripció de convenis i els seus efectes, la realització d'una memòria justificativa que acompanyi al conveni. Aquesta memòria analitzarà la necessitat i l'oportunitat del conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat i el compliment del previst en l'esmentada LRLSP. L'oportunitat i la conveniència d'aquest conveni queda justificada en la memòria d'Alcaldia de 8 de maig de 2025.

Pel que fa a l'impacte econòmic, cal dir que el conveni proposat no suposa un cost econòmic per l'Ajuntament si bé hi ha el compromís d'assumir possibles reparacions per garantir una conservació adequada de la capella així com despeses de caràcter general.

D'acord amb la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde, la competència per a la celebració de contractes privats, així com l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En virtut del conveni de cessió, s'adquireix el dret d'ús sobre un bé privat, essent doncs aplicable el que disposa respecte de dita competència.

Així mateix, en virtut de la Resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'adquisició de béns immobles quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros així com l'aprovació de tota classe de convenis, la competència per a l'aprovació dels quals no estigui atribuïda al Ple.

Per tot això, i vist l'informe emès per tècnica d'administració general, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del conveni de cessió d'ús de la capella "Pou de la Gallina" a subscriure entre el Bisbat de Vic i l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el text següent:

CONVENI DE CESSIÓ D'ÚS DE LA CAPELLA "POU DE LA GALLINA" DE MANRESA

A Manresa, XXXX

REUNITS

D'una part l'Il·lm. senyor **M.A.G.**, domiciliat, als efectes del present document, a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

De l'altra, **NOM DEL REPRESENTANT DEL BISBAT DE VIC**, titular del DNI XXXX, amb domicili a efectes del present document al carrer XXXX.

Intervé també el senyor **JL.G.L.**, domiciliat, als efectes del present document, a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

ACTUEN

El senyor **M.A.G.** en nom de l'Ajuntament de Manresa, en la seva condició i qualitat d'alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa en virtut del seu nomenament, que va tenir lloc en sessió extraordinària del Ple de data 17 de juny de 2023, i d'acord amb les atribucions que li confereix la legislació vigent com a representant legal de l'Ajuntament de Manresa, segons l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, i l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

Expressament autoritzat per a aquest acte en virtut de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data XXXX.

El **NOM DEL REPRESENTANT DEL BISBAT DE VIC**, en la seva condició de rector de la parròquia de Manresa i en virtut de XXXX.

El senyor JL.G.L., secretari general de l'Ajuntament de Manresa, com a fedatari públic, segons preveu l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a la formalització del present document i, en conseqüència,

MANIFESTEN

Que en data 27 de maig de 2015 es va signar un conveni de cessió d'ús de la capella "Pou de la Gallina" de Manresa, titularitat del Bisbat de Vic, a favor de l'Ajuntament de Manresa, per tal de regular les condicions de l'esmentada cessió.

Donat que està a punt de finalitzar la vigència del conveni i que ambdues parts manifesten tenir interès mutu en continuar amb aquesta cessió, és convenient subscriure aquest Conveni adaptant-se a l'actual Ley 40/2015, de 1 de octubre i amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

PRIMER.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes i les condicions de la cessió d'ús de la capella "Pou de la Gallina" de Manresa, ubicada a la planta baixa de l'edifici situat al carrer Sobrerroca núm. 22, amb referència cadastral 2600038DG0220A0001PQ, protegida pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni Històric, Arquitectònic, Arqueològic, Paleontològic, Geològic i Paisatgístic de Manresa amb el nivell de protecció integral. L'esmentada capella es troba inclosa dins d'aquest Pla amb referència PP010 POU DE LA GALLINA I CAPELLA DE SANT IGNASI DEL POU.

SEGONA.- Cessió d'ús

Mitjançant la signatura del present conveni, el Bisbat de Vic, representat **NOM DEL REPRESENTANT DEL BISBAT DE VIC**, cedeix l'ús de la capella "Pou de la Gallina" a l'Ajuntament de Manresa, representat per l'Il·lm. Sr. **M.A.G.**, que ho accepta, sense cap contraprestació econòmica.

TERCERA.- Vigència del conveni

Aquest Conveni serà vigent i produirà efectes des de la data de la seva signatura i com a màxim pel termini de quatre anys, prorrogable per un període de fins a quatre anys addicionals, d'acord amb l'actual normativa ley 40/2015, de 1 de octubre.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini inicial de vigència, ambdues parts podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o l'extinció.

QUARTA.- Rehabilitació i millora

Donat que aquest espai històric forma part dels diversos llocs de la ciutat que recorden la presència i el llegat d'Ignasi de Loiola, que juntament amb la Cova, la Seu, la Capella del Rapte i altres indrets, conforma la "Manresa Ignasiana", l'Ajuntament continuarà la rehabilitació i millora de l'espai que es cedeix.

L'Ajuntament de Manresa no demanarà al Bisbat de Vic cap contraprestació econòmica per les millores, reformes o obres que es portin a terme, les quals passaran a la seva propietat.

CINQUENA.- Despeses generals

L'Ajuntament de Manresa seguirà assumint totes les despeses de l'immoble com llum, aigua, taxes i impostos que gravin la finca així com a seguir incloent l'immoble en l'assegurança municipal que cobreixi l'immoble i els possibles riscos que hi puguin haver per desenvolupar-hi activitats, eximint de qualsevol responsabilitat a la propietat mentre duri la cessió d'ús.

SISENA.- Despeses derivades de la formalització

Totes les despeses derivades de la formalització del present conveni, així com els impostos que poguessin gravar-lo, seran assumits íntegrament per l'Ajuntament de Manresa.

SETENA.- Causes d'extinció

L'Ajuntament es responsabilitza que dins l'espai cedit es respecti la fe i els costums de l'Església Catòlica. En cas contrari, facultarà al cedent per rescindir el present conveni, sense que la

cessionària tingui dret a indemnització per les obres realitzades, quedant aquestes en benefici de l'espai cedit. A més, són causes de resolució del Conveni:

- a. El transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.
- b. L'acord unànimе d'ambdues parts.
- c. L'incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions i els compromisos contrets en aquest Conveni, amb el requeriment previ previst a l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- d. Una decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e. Qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en altres lleis.

El compliment i la resolució del Conveni donen lloc a la seva liquidació en els termes i condicions que preveu l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

VUITENA.- Ratificació i validesa

El present conveni serà vàlid i produirà efectes des del moment de la seva signatura per ambdues parts i serà ratificat pel secretari general de l'Ajuntament de Manresa, com a fedatari públic.

NOVENA.- Les parts acorden sotmetre les divergències que poguessin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni a la Jurisdicció dels Tribunals de la ciutat de Manresa.

I, en prova de conformitat, les dues parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i data indicats en el seu encapçalament i en dóna fe el secretari general de l'Ajuntament.

Per l'Ajuntament de Manresa
L'alcalde,

Per la Diòcesi i Bisbat de
Vic,

Davant meu,
el Secretari General

Segon.- NOTIFICAR al Bisbat de Vic els presents acords per al seu coneixement i a efectes de la signatura del conveni.

Tercer.- FACULTAR l'Il·lm. Sr. Alcalde per a la signatura del conveni un cop aprovat, així com de qualsevol altre document públic i/o administratiu que sigui necessari en execució d'aquest."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

5.2.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, la memòria i l'expedient de contractació de les obres “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants” (projecte OBU 2502) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella - Bernat de Sallent” (Projecte OBU 2503). (CON.EXP 2025000033)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen de 9 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. La cap de Secció de Projectes d'Espais Públics, mitjançant informe del dia 26 de març de 2025, va proposar la tramitació del contracte de les obres “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants” (projecte OBU 2502) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent” (projecte OBU 2503).
- II. La regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, mitjançant resolució núm. 6664, del dia 10 d'abril de 2025, va resoldre incoar l'expedient de contractació.
- III. L'expedient incorpora l'acta de replanteig expedida per l'arquitecta municipal i també els informes tècnics de supervisió dels projectes.
- IV. El cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 15 d'abril de 2025, en relació amb la possessió i disposició real dels espais on es projecta executar l'obra.
- V. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

- Objecte: Execució de les obres “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants” (projecte OBU 2502) i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent” (projecte OBU 2503).

La intervenció “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants” està definida al projecte aprovat per la Junta de Govern Local en sessió del dia 28 de gener de 2025. En el cas de les “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent”, estan definides al projecte aprovat per la Junta de Govern Local en la mateixa data.

- El pressupost de licitació és de quatre-cents quaranta-nou mil set-cents setanta-nou euros amb dotze cèntims (449.779,12 €) IVA inclòs.

- El valor estimat del contracte (VEC) és de tres-cents setanta-un mil set-cents divuit euros amb vint-i-vuit cèntims (371.718,28 €). IVA no inclòs
- Termini d'execució: vuit (8) mesos i cinc (5) setmanes.
- Codificació:

Codi CPV 45200000-9	Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.
Codi CPA 42	Classificació de Productes per Activitats 2008 Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil.

- VI. La Interventora municipal ha expedit un certificat en el qual acredita l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per a l'aprovació de l'expedient de contractació a l'aplicació número 25.1533.61902 - Manteniment de la via pública – Pla millora vianants (projecte de despesa 2025/2/INVER/28) del pressupost municipal vigent.
- VII. El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions va emetre un informe en data 8 de maig de 2025 en què conclou que l'expedient de contractació s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa jurídica. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP en endavant), aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).
 - Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
 - LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
 - Altres disposicions administratives aplicables.
 - En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.
2. Grau d'adequació del plec de clàusules administratives a la legislació aplicable. El règim jurídic del contracte s'adequa a la legislació vigent. El plec de clàusules administratives és específic per aquest contracte, i no li és aplicable cap plec de clàusules generals. El seu contingut contempla els extrems preceptuats per l'article 122 de l'LCSP i 67 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Abans de l'aprovació del plec de clàusules administratives per l'òrgan de contractació, és preceptiu que emeti informe el secretari de la corporació, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat vuitè, de l'LCSP.
3. Procediment d'adjudicació. Tenint en compte el valor estimat del contracte (371.718,28 euros, IVA no inclòs) i el percentatge que representa la puntuació del criteri de judici de valor respecte la totalitat (més del 25%), el procediment d'adjudicació serà l'obert no harmonitzat.
4. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de l'LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. La classificació que s'exigeixi als participants.
- c. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.

- d. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.

També s'acompanya a l'expedient de contractació la memòria justificativa, d'acord amb l'article 63.3, lletra a), de l'LCSP.

Justificació de la necessitat: Els projectes Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" i Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella Bernat de Sallent formen part de les previsions municipals de millora de l'espai públic de la ciutat que queden recollides en el pressupost municipal del 2025. Els projectes van ser aprovats inicialment per la Junta de Govern del 28 de gener del 2025, han quedat definitivament aprovats el 21 de març del 2025 i la seva execució és explícitament prevista al pressupost municipal d'enguany.

Justificació de la indivisibilitat en lots: Per les pròpies característiques de l'actuació, la divisió en lots del contracte faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions. El contracte previst abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 euros i, d'acord amb la directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots.

- 5. Òrgan municipal competent. Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'alcalde president. No obstant això, mitjançant resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al BOP del dia 27 de juny de 2023, es va delegar la competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i la memòria de les obres "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" (projecte OBU 2502) i "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent" (projecte OBU 2503).

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa del contracte de les obres, amb un pressupost de licitació de quatre-cents quaranta-nou mil set-cents setanta-nou euros amb dotze cèntims (449.779,12 €) IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment obert.

L'import anterior engloba una base de 371.718,28 euros i un IVA de 78.060,84 euros.

TERCER. Imputar la despesa a l'aplicació pressupostària número 25.1533.61902 - Manteniment de la via pública – Pla millora vianants (projecte de despesa 2025/2/INVER/28) del pressupost municipal vigent.

QUART. Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa i a la plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.”

“MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES “ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC 2025. ACTUACIONS EN ESPAIS DE VIANANTS” (PROJECTE OBU 2502) I “ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC 2025. AMPLIACIÓ VORERA BASES DE MANRESA. PERE VILELLA-BERNAT DE SALLENT” (PROJECTE OBU 2503). CON.EXP 2025000033 – CON.LIA 2025000037

1.- ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

Constitueix l'objecte del contracte l'execució de les obres “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants” i “Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent”.

b) Lots:

Per les pròpies característiques de l'actuació, la divisió en lots del contracte faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions. El contracte previst abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 euros i, d'acord amb la directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots.

c) Codificació:

Codi CPV	Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008
45200000-9	Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.
Codi CPA	Classificació de Productes per Activitats 2008
42	Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil.

d) Aprovació dels projectes:

Els projectes van ser aprovats inicialment per la Junta de Govern del 28 de gener del 2025 i han quedat definitivament aprovats el 21 de març del 2025.

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

Els projectes Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" i Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella Bernat de Sallent formen part de les previsions municipals de millora de l'espai públic de la ciutat que queden recollides en el pressupost municipal del 2025. Els projectes van ser aprovats inicialment per la Junta de Govern del 28 de gener del 2025, han quedat definitivament aprovats el 21 de març del 2025 i la seva execució és explícitament prevista al pressupost municipal d'enguany.

2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

El projecte *Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants* preveu la millora del paviment de determinats espais destinats als recorreguts de vianants, amb la finalitat d'optimitzar la seva funcionalitat. La proposta forma part d'un conjunt d'actuacions de millora de l'espai públic, tant pel que fa a les calçades com als espais de vianants, camins i parcs infantils, que es preveu desenvolupar durant el 2025.

En concret, el projecte preveu la intervenció en 19 emplaçaments corresponents a àmbits de recorreguts de vianants i a adaptació de passos de vianants, amb una superfície total de 2.269,74m² pel que fa a les voreres i de 326,21m² pel que fa a l'adaptació de passos de vianants, la relació dels quals és la que s'exposa a continuació.

ACTUACIONS ESPAIS VIANANTS

	superfície m ²
01 BALCONADA	37,63 m ²
02 CONCÒRDIA	348,07 m ²
03 FERRER VIDAL	89,29 m ²
04 GUIX	358,44 m ²
05 PARC SANT IGNASI	829,82 m ²
06 PONT DE VILOMARA	64,76 m ²
07 SANT JOAN	21,97 m ²
08 SANTPEDOR	341,00 m ²
09 TUDELA	178,76 m ²
	2.269,74 m²

ACTUACIONS GUALS VIANANTS

	superfície m ²
01 BALMES	71,52 m ²
02 DOS DE MAIG	43,69 m ²
03 FONOLLAR	14,65 m ²
04 FONT DELS CAPELLANS	17,31 m ²
05 GINJOLER	29,06 m ²
06 LLEIDA	36,60 m ²
07 OMS I DE PRAT	6,90 m ²
08 SAGRADA FAMILIA	57,33 m ²
09 SANT JOAN D'EN COLL	18,63 m ²
10 SANT MAURICI	30,52 m ²
	326,21 m²
Totals actuació:	2.595,95 m²

El projecte *Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa* preveu l'ampliació del tram de la vorera nord de l'avinguda, entre Pere Vilella i Bernat de Sallent i suposa l'actuació en una superfície de 682,42 m².

L'avinguda Bases de Manresa forma part de la xarxa viària principal de la ciutat. Es tracta d'un carrer de 19 metres d'amplada en els trams més estrets en el qual, en la dècada dels vuitanta, es va preveure el seu arbrat. Amb la finalitat de no malmetre la funcionalitat de les voreres existents, molt estretes, en aquesta primera actuació, molt limitada quant als recursos econòmics i centrada en formalitzar recorreguts arbrats a la ciutat, es va preveure la situació d'aquests elements a la calçada.

L'estat actual de l'àmbit on es preveu la intervenció es caracteritza per correspondre's amb una vorera estreta on els arbres que la delimiten se situen a la calçada i es disposen sense escocells. D'altra banda, manca la continuïtat de la filera d'arbrat i les voreres s'adapten a la dimensió dels xamfrans existents sense aprofitar aquest espai per guanyar superfície per als vianants.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1.- Responsable del contracte

La direcció d'obres recaurà en tècnics municipals designats amb caràcter previ a l'inici de les obres.

3.2.- Pressupost base de licitació.

El pressupost de licitació és de quatre-cents quaranta-nou mil set-cents setanta-nou euros amb dotze cèntims (449.779,12 €) IVA inclòs.

El sistema de determinació de preus utilitzat ha sigut els preus unitaris previstos en els projectes.

3.3.- Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) és de tres-cents setanta-un mil set-cents divuit euros amb vint-i-vuit cèntims (371.718,28 €), IVA no inclòs.

3.4.- Terminis d'execució

El termini d'execució del contracte serà de vuit (8) mesos i cinc (5) setmanes, comptats des de la data que indiqui l'acta de comprovació del replanteig.

3.5.- Tramitació de l'expedient

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

3.6.- Criteris per a l'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts a continuació i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 84 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

- a) Criteri avaluable segons un judici de valor – Pla de minimització de les afectacions de les obres (puntuació màxima de 40 punts).**

Els paràmetres de valoració d'aquest criteri es basaran en els aspectes següents:

- **Coherència i viabilitat tècnica de les mesures de les afectacions en el funcionament de la ciutat, sobretot pel que fa referència al desenvolupament dels recorreguts de vianants afectats per les actuacions (fins a 20 punts)**

Les propostes es valoraran positivament si són exhaustives i coherents amb els requeriments, incloent detalls i aportacions que resultin significatius i representin una avantatge o millora.

La puntuació serà menor si compleixen els requeriments dels projectes però no contenen propostes de minimització de les afectacions significatives que representin una avantatge o millora.

Si la descripció presenta algunes mancances que calgui replantejar sense que això suposi que la proposta esdevingui inviable, la puntuació serà inferior.

Finalment, no hi haurà valoració si no es presenta l'apartat o aquest té mancances significatives que facin la proposta inviable o no adequada a les finalitats de l'obra.

- **Idoneïtat i viabilitat tècniques de la distribució de les actuacions al llarg del termini proposat (fins a 20 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació si la proposta de distribució és adaptada a l'obra i es proposen solucions significatives que justifiquin la reducció de la seva incidència respecte de les propostes descrites en els projectes.

Es puntuarà en un grau menor si la proposta d'alternatives és adequada però no es proposen solucions significatives respecte de les propostes descrites en els projectes.

Obtindran menys puntuació aquelles ofertes que continguin propostes que presentin algun tipus de mancança. La major o menor puntuació atindrà a la repercussió d'aquesta mancança i la seva vinculació amb la viabilitat o no de la reducció de la incidència en la mobilitat proposada.

No s'atorgarà cap tipus de puntuació quan no es fixin propostes o quan les que s'hagin proposat no siguin viables tècnicament o bé quan no siguin adequades a les finalitats de l'obra.

Les ofertes que no assoleixin almenys la meitat de la puntuació màxima possible del conjunt dels criteris de judici de valor, és a dir, aquelles ofertes que no assoleixin la puntuació mínima de 20 punts, quedaran eliminades del procediment de licitació.

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 44 punts)

1) Oferta econòmica (fins a 40 punts).

$$P = (L - O) \times 40 / (L - B)$$

P: puntuació

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte la mitjana dels percentatges de baixa.

La mitjana de les baixes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només hi hagi una sola oferta admesa, l'oferta econòmica es podrà considerar anormal o desproporcionada quan representi una baixa superior al 20% respecte del pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries puguin incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de la LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 371.718,28 €, IVA no inclòs. Les ofertes que ofereixin el mateix import que el pressupost de licitació (371.718,28€) rebran la puntuació de zero punts.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. I en cas que divergeixi l'import previst en l'annex d'aquest plec i aquell consignat en el camp corresponent de la plataforma Vortal, també prevaldrà el primer.

- 2) **Ampliació del termini de garantia de l'obra (fins a 4 punts).**
S'atorgarà un punt per cada any addicional de garantia que es proposi fins a un màxim de quatre (4) anys d'ampliació.

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats

3.7.- Documentació acreditativa de la solvència

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial, o bé, mitjançant els mitjans descrits en el segon punt:

1. La classificació com a empreses contractistes d'obres, en el grup, subgrups i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 25 del RGLCAP:

✓ **Grup G, Subgrup 6, categoria 3**

2. Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit objecte del contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (això és 557.577,42 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució d'obres de la mateixa tipologia, efectuades en els últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució. Els certificats hauran d'incloure l'entitat contractant, la data d'execució, l'objecte i l'import. El requisit mínim per considerar la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obres indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim la xifra de 371.718,28€. Per a realitzar el sumatori, cadascuna de les esmentades obres individualment considerada no podrà ser inferior a 75.000,00 €.

3.8.- Mesa de contractació.

Pel que fa a la composició i règim de la Mesa de contractació permanent, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, modificat pel mateix òrgan en sessió del dia 27 de gener de 2022, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

3.9.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En relació amb el criteri d'adjudicació consistent en l'oferta econòmica, les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte al càlcul de la mitjana de les baixes.

La mitjana de les baixes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només es presenti un licitador, es podrà considerar amb valors anormals o desproporcionats aquell que ofereixi una baixa superior al 20% respecte el pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries pugui incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de l'LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

3.10.- Autorització de variants.

No se'n preveuen.

3.11.- Garanties exigibles

Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, caldrà constituir una garantia definitiva del 5% del pressupost ofert, en les condicions indicades a la clàusula 23a del plec de clàusules administratives.

3.12.- Condicions especials d'execució del contracte

- 1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- 3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

- a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 65a del plec de clàusules administratives.

3.13.- Obligacions essencials

No procedeix establir-les.

3.14.- Forma de pagament

Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què corresponguin. Juntament amb la certificació s'haurà de trametre la factura electrònica corresponent.

3.15.- Revisió de preus

No serà procedent revisió contractual de preus.

3.16. Causes especials de resolució del contracte

Les causes de resolució del contracte són les que estableix l'article 245 de l'LCSP. També ho serà la demora en l'execució, d'acord amb el que estableix l'article 193.3 de l'LCSP i la clàusula 64a del plec.

Quan el contracte sigui resolt per incompliment culpable del contractista, li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La fixació i valoració dels danys i perjudicis causats serà verificada pel director i resolta per l'Ajuntament, amb audiència prèvia del contractista.

3.17.- Supòsits en que els incompliments de caràcter parcial seran causa de resolució

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

S'aplicarà el mateix règim per aquells endarreriments o incompliments relacionats amb el ritme o calendari per a la realització de les obres fixat per la direcció, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament.

La potestat d'imposar penalitats per demora en l'execució s'entén com alternativa a la facultat de resoldre el contracte, quan així sigui procedent.

3.18.- Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat

L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència.

En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de l'LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la Intervenció municipal.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions.

Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme.

En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

3.19.- Penalitzacions

Sens perjudici de la resolució del contracte per incompliment de les seves obligacions, l'alcalde president, a proposta del director de les obres i prèvia audiència al contractista per un termini de 10 dies, podrà imposar a l'adjudicatari una penalització consistent en multa de fins al 10% del preu del contracte per l'incompliment d'obligacions diferents a les vinculades a la demora en l'execució. Entre altres, els incompliments que podran donar lloc a la imposició de multes seran:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Per defectes en la qualitat dels materials.
- Per defectes en l'execució de l'obra.
- En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions indicades a les clàusules 33a a 36a del plec de clàusules administratives.

- Per incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 37a.
- Per no respectar manifestament les ordres dictades per la direcció facultativa.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

3.20.- Subcontractació

En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de l'LCSP, en especial, comunicant prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

3.21.- Compromís d'adscripció de mitjans

No procedeix.

3.22.- Modificacions de contracte

Per a la modificació de contracte serà d'aplicació allò previst en els articles 203 i següents de l'LCSP així com allò previst específicament pel contracte d'obres a l'article 242 de l'LCSP.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a la part final de l'apartat quart de l'article 242 de l'LCSP.

3.23.- Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris d'adjudicació, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons l'escrit indicat a la clàusula 15a, apartat primer, d'aquest plec.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat. En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP)."

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LES OBRES "ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC 2025. ACTUACIONS EN ESPAIS DE VIANANTS" (PROJECTE OBU 2502) I "ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC 2025. AMPLIACIÓ VORERA BASES DE MANRESA. PERE VILELLA-BERNAT DE SALLENT" (PROJECTE OBU 2503)

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. Constitueix l'objecte del contracte l'execució de les obres "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" (Projecte OBU 2502) i "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent" (Projecte OBU 2503).

La intervenció "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" està definida al projecte aprovat per la Junta de Govern Local en sessió del dia 28 de gener de 2025. En el cas de les "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella-Bernat de Sallent", estan definides al projecte aprovat per la Junta de Govern Local en la mateixa data. De tots dos documents tècnics s'adjunta documentació bàsica a l'**annex I** d'aquest plec.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV 45200000-9	Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.
Codi CPA 42	Classificació de Productes per Activitats 2008 Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil.

Integren el contracte, el present plec de clàusules administratives i els projectes definidors de l'actuació. En cas que existeixi contradicció entre el contingut dels plecs de clàusules tècniques i el d'aquest plec de clàusules administratives, prevaldrà el d'aquest darrer. També tenen caràcter contractual el programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació, els quadres de preus i el document en què es formalitzi el contracte.

L'obra s'executarà amb estricta subjecció als projectes aprovats, a les clàusules d'aquest plec i seguint les instruccions que en la seva interpretació donin els facultatius directors de l'obra al contractista.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil, fins i tot davant tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent.

Lots: Per les pròpies característiques de l'actuació, la divisió en lots del contracte faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions. El contracte previst abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 euros i, d'acord amb la directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots.

Justificació de la necessitat: Els projectes "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en espais de vianants" i "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Ampliació vorera Bases de Manresa. Pere Vilella Bernat de Sallent" formen part de les previsions municipals de millora de l'espai públic de la ciutat que queden recollides en el pressupost municipal del 2025. Els projectes van ser aprovats inicialment per la Junta de Govern del 28 de gener del 2025, han quedat definitivament aprovats el 21 de març del 2025 i la seva execució és explícitament prevista al pressupost municipal d'enguany.

Clàusula 2a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Altres disposicions administratives aplicables.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 3a. Termini del contracte. El termini d'execució del contracte serà de vuit (8) mesos i cinc (5) setmanes, comptats des de la data que s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig a què fa referència l'apartat 2 de la clàusula 38a d'aquest plec.

Clàusula 4a. Valor estimat del contracte, pressupost de licitació i disponibilitat pressupostària.

El valor estimat del contracte (VEC) és de tres-cents setanta-un mil set-cents divuit euros amb vint-i-vuit cèntims (371.718,28 €), IVA no inclòs. A aquest import hi resulta d'aplicació un IVA al 21%, que comporta un import de setanta-vuit mil seixanta euros amb vuitanta-quatre cèntims (78.060,84 €).

Així doncs, el pressupost de licitació és de quatre-cents quaranta-nou mil set-cents setanta-nou euros amb dotze cèntims (449.779,12 €) IVA inclòs.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin aquests imports màxims.

A l'aplicació pressupostària 25.1533.61902 - Manteniment de la via pública – Pla millora vianants (projecte de despesa 2025/2/INVER/28) del pressupost municipal vigent existeix consignació suficient per tramitar aquesta contractació, tal i com ho ha acreditat la Intervenció municipal.

Clàusula 5a. Despeses. Aniran a càrrec del contractista les despeses corresponents a l'atorgament del contracte i tots els impostos, taxes i arbitris que es derivin de l'adjudicació i formalització del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari es farà càrrec, si escau, dels dipòsits de garantia que siguin necessaris per a l'execució d'obres davant de qualsevol organisme oficial o companyia de serveis.

L'adjudicatari assumirà l'elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra; el corresponent al model municipal i, si escau, el corresponent a altres administracions implicades.

El contractista assumirà la distribució dels avisos de les obres, d'acord amb el que preveuen els projectes i seguint les directrius dels serveis tècnics municipals.

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses derivades del tancament de l'obra i de les senyalitzacions de la reordenació del trànsit i dels recorreguts de vianants que comportin les actuacions.

Aniran també a compte del contractista els elements d'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a les finques limítrofs durant les obres. Així mateix, l'adjudicatari haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions d'accés rodat a les finques que disposen de llicència de qual.

Clàusula 6a. Jurisdicció competent. El present contracte tindrà naturalesa administrativa i les parts quedaran sotmeses expressament a la legislació de contractes del sector públic i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, tindrà lloc el recurs de reposició i el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Clàusula 7a. Identificació d'òrgans. En compliment de la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció Municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde president i per delegació, la Junta de govern local.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 8a. Procediment d'adjudicació. Tenint en compte el valor estimat del contracte i el percentatge que representa la puntuació del criteri de judici de valor respecte la totalitat, el procediment d'adjudicació serà l'obert.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen.

Clàusula 9a. Tramitació ordinària. La tramitació de l'expedient de contractació es farà de manera ordinària, en els termes previstos a l'article 116 de la LCSP.

Clàusula 10a. Capacitat. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 11a. Solvència econòmica i tècnica. Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial, o bé, mitjançant els mitjans descrits en el segon punt:

1. La classificació com a empreses contractistes d'obres, en el grup, subgrups i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 25 del RGLCAP:

✓ **Grup G, subgrup 6, categoria 3.**

2. Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit objecte del contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (això és 557.577,42 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució d'obres de la mateixa tipologia, efectuades en els últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució. Els certificats hauran d'incloure l'entitat contractant, la data d'execució, l'objecte i l'import. El requisit mínim per considerar la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obres indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim la xifra de 371.718,28€. Per a realitzar el sumatori, cadascuna de les esmentades obres individualment considerada no podrà ser inferior a 75.000,00 €.

Clàusula 12a. Publicació de l'anunci de licitació. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la plataforma de contractació pública electrònica Vortal (es.vortal.biz) o l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Clàusula 13a. Lloc i termini de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de vint-i-sis (26) dies, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat).

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb les disposicions addicionals 16a i 17a en relació amb la disposició final 6a de l'LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentará i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web es.vortal.biz o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos en la LCSP i demás normativa de desenvolupament, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i amplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pugui detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda d'acord amb la normativa sectorial aplicable, garantint-se tècnicament que la firma s'ajusta a las disposicions d'aquesta norma.

AVÍS IMPORTANT

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa) (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>)

L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (explorer per signatura), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça es.vortal.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número **917 89 65 57** o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa.%20>

2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb la normativa sectorial aplicable i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, d'acord amb la normativa sectorial aplicable, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.

- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es porti a terme l’obertura per l’Ajuntament. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 14a. Forma de presentació de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL i seran firmats electrònicament segons el descrit anteriorment.

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 15a d’aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 16a d’aquest plec, la qual correspon als elements a valorar mitjançant judici de valor.
- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 17a d’aquest plec, la qual correspon a l’oferta econòmica i a la proposta d’ampliació del termini de garantia, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l’oferta s’admet pura i simplement, o per si s’admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables) o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris no associats a cap fórmula (ponderables segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris avaluable de manera automàtica.

El contingut de l’oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l’Ajuntament del Manresa, sense que l’empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de l'LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificat clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte o els plecs estableixin un termini major.

Clàusula 15a. Sobre número 1. Documentació administrativa. El primer sobre, anomenat sobre número 1, contindrà els documents següents:

- a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a **annex II**.

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de classificació empresarial o solvència;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

- b) Declaració responsable (que inclou la declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables), redactada d'acord amb el model de **l'annex III** del plec.

Clàusula 16a. Sobre número 2. Els licitadors presentaran una proposta de planificació de l'execució, de manera que es minimitzi l'afectació de les obres sobre els usos i funcionament de les zones d'actuació.

La documentació aportada haurà d'incloure almenys un diagrama de planificació de les obres i la descripció de les actuacions proposades per minimitzar les afectacions.

Clàusula 17a. Sobre número 3. El sobre número 3 contindrà l'oferta econòmica i tècnica d'acord amb el model adjunt com a **Annex IV** a aquest Plec de Clàusules Administratives. On s'indicarà els aspectes següents:

- 1) Oferta econòmica. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 371.718,28 €, IVA no inclòs.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. I en cas que divergeixi l'import previst en l'annex d'aquest plec i aquell consignat en el camp corresponent de la plataforma Vortal, també prevaldrà el primer.

- 2) Proposta d'ampliació del termini de garantia de l'obra, respecte del mínim previst a la clàusula 70a d'aquest plec. L'ampliació prevista s'haurà d'expressar en anys complets.

En cap cas, els licitadors podran incloure en els sobres números 1 i/o 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que s'han d'incloure en sobres posteriors; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració (<i>doctrina de la contaminació documental</i>).
--

En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

Clàusula 18a. Mesa de contractació. Pel que fa a la composició i règim de la Mesa de contractació permanent, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, modificat pel mateix òrgan en sessió del dia 27 de gener de 2022, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 19a. Obertura de les proposicions. L'Ajuntament de Manresa qualificarà, internament, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 15a d'aquest plec.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre número 1 i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà l'obertura de la documentació relativa al criteri la quantificació del qual depèn d'un judici de valor (sobre 2).

L'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3) es farà posteriorment en acte públic, un cop emès informe tècnic sobre el contingut del sobre número 2.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- **Contravinguin allò establert en aquest Plec de Clàusules Administratives o en els projectes.**
- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.

A continuació la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 20a. Criteris d'adjudicació. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 84 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

- a) Criteri avaluable segons un judici de valor – Pla de minimització de les afectacions de les obres (puntuació màxima de 40 punts).**

Els paràmetres de valoració d'aquest criteri es basaran en els aspectes següents:

- **Coherència i viabilitat tècnica de les mesures de les afectacions en el funcionament de la ciutat, sobretot pel que fa referència al desenvolupament dels recorreguts de vianants afectats per les actuacions (fins a 20 punts)**

Les propostes es valoraran positivament si són exhaustives i coherents amb els requeriments, incloent detalls i aportacions que resultin significatius i representin una avantatge o millora.

La puntuació serà menor si compleixen els requeriments dels projectes però no contenen propostes de minimització de les afectacions significatives que representin una avantatge o millora.

Si la descripció presenta algunes mancances que calgui replantejar sense que això suposi que la proposta esdevingui inviable, la puntuació serà inferior.

Finalment, no hi haurà valoració si no es presenta l'apartat o aquest té mancances significatives que facin la proposta inviable o no adequada a les finalitats de l'obra.

- **Idoneïtat i viabilitat tècniques de la distribució de les actuacions al llarg del termini proposat (fins a 20 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació si la proposta de distribució és adaptada a l'obra i es proposen solucions significatives que justifiquin la reducció de la seva incidència respecte de les propostes descrites en els projectes.

Es puntuarà en un grau menor si la proposta d'alternatives és adequada però no es proposen solucions significatives respecte de les propostes descrites en els projectes.

Obtindran menys puntuació aquelles ofertes que continguin propostes que presentin algun tipus de mancança. La major o menor puntuació atindrà a la repercussió d'aquesta mancança i la seva vinculació amb la viabilitat o no de la reducció de la incidència en la mobilitat proposada.

No s'atorgarà cap tipus de puntuació quan no es fixin propostes o quan les que s'hagin proposat no siguin viables tècnicament o bé quan no siguin adequades a les finalitats de l'obra.

Les ofertes que no assoleixin almenys la meitat de la puntuació màxima possible del conjunt dels criteris de judici de valor, és a dir, aquelles ofertes que no assoleixin la puntuació mínima de 20 punts, quedaran eliminades del procediment de licitació.

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 44 punts)

1) Oferta econòmica (fins a 40 punts).

$$P = (L - O) \times 40 / (L - B)$$

P: puntuació

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte la mitjana dels percentatges de baixa.

La mitjana de les baixes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només hi hagi una sola oferta admesa, l'oferta econòmica es podrà considerar anormal o desproporcionada quan representi una baixa superior al 20% respecte del pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries puguin incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de la LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 371.718,28 €, IVA no inclòs. Les ofertes que ofereixin el mateix import que el pressupost de licitació (371.718,28 €) rebran la puntuació de zero punts.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. I en cas que divergeixi l'import previst en l'annex d'aquest plec i aquell consignat en el camp corresponent de la plataforma Vortal, també prevaldrà el primer.

- 2) **Ampliació del termini de garantia de l'obra (fins a 4 punts).** S'atorgarà un punt per cada any addicional de garantia que es proposi fins a un màxim de quatre (4) anys d'ampliació.

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons l'escrit indicat a la clàusula 15a, apartat primer, d'aquest plec.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP).

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 21a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 20a i identificant aquella amb una millor relació qualitat preu.

Clàusula 22a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu. L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïment emès per l'instructor de l'expedient al licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'entitat licitadora

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències

que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.

Quan s'actui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

- c) Documentació acreditativa de la solvència o classificació exigida en la clàusula 11a d'aquest plec.
- d) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.
- e) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.
- f) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

En el supòsit d'empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC). De conformitat amb el que estableix el Decret 40/2025, d'11 de març, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex V**.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELIC no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de l'LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de l'LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de l'LCSP.

Clàusula 23a. Garantia definitiva. La garantia definitiva serà l'equivalent a un 5% del preu ofert pel potencial adjudicatari i podrà constituir-se en qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108. 1 de l'LCSP i 55 i següents del RGLCAP, d'acord amb la forma que contempla l'**annex VI** d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 108.2 de l'LCSP, l'esmentada garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com **annex VI**.

La Tresoreria Municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 24a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats en els procediments d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de l'LCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de l'LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de l'LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15ª de l'LCSP.

L'acte d'adjudicació es pot recórrer d'acord amb el que preveuen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Clàusula 25a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec

les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el/la representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatari fos una Unió temporal d'empreses (UTE), escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des del següent al de la recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre de classificació de les ofertes.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública segons el que disposa l'article 154 de l'LCSP.

CAPÍTOL IV RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS

Clàusula 26a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 27a. Direcció de l'obra. La direcció facultativa ha d'anar a càrrec d'un tècnic competent de la corporació, o contractat per aquesta, que tingui titulació adequada i suficient. La direcció de l'obra comporta la comprovació i vigilància de la correcta realització.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix la responsabilitat final de l'execució de l'obra.

Les facultats de la direcció són les que determina l'article 53 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i la normativa tècnica professional que en cada cas sigui d'aplicació.

El director designat serà comunicat al contractista per l'Ajuntament abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà d'igual forma respecte al seu personal col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

Clàusula 28a. Contractista i el seu personal d'obra. S'entén per "contractista" la part contractant obligada a executar l'obra.

S'entén per "delegat d'obra del contractista" (d'ara endavant "delegat") el tècnic de grau mig o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Ajuntament, amb capacitat professional per a:

- Ostentar la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la direcció.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, en el seu cas, de qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

Clàusula 29a. Ordres al contractista i llibre d'incidències. El "Llibre d'ordres" o document equivalent que s'expedeixi a criteri de la direcció facultativa s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de la recepció definitiva.

La direcció anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva firma.

Un cop acabat el termini de garantia, el "Llibre d'ordres" passarà a poder de l'Ajuntament, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

A peu d'obra també hi haurà d'haver el "Llibre d'incidències" a què fa referència el Reial Decret 1627/1997, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Aquest llibre es confeccionarà d'acord amb l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de 12 de gener de 1998.

Clàusula 30a. Facultats de l'Ajuntament respecte del personal del contractista. Quan el contractista, o les persones que depenguin d'ell, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment del programa de treball, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del que s'ha pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

Clàusula 31a. Política de protecció de dades. 1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.

- b. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de

seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions. Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Clàusula 32a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta

dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CAPÍTOL V OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS I ECONÒMIQUES

Clàusula 33a. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, seguretat social, de seguretat i salut en el treball i a obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra. En particular haurà de tenir en compte:

- a) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- b) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
 - El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.

- d) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors.

El contractista, subcontractista o, si és el cas, el treballador autònom s'obliga durant l'execució de l'obra a complir els principis de l'acció preventiva recollits a l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Les escomeses provisionals, els tancaments de l'obra, i les mesures de protecció necessàries per garantir la seguretat aniran per compte del contractista, a càrrec de les despeses generals del pressupost del contracte.

Clàusula 34a. Risc i ventura. L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de l'LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

Clàusula 35a. Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres. El contractista serà responsable durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, d'acord amb l'article 196 de l'LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers.

Clàusula 36a. Subcontractació de parts d'obra. En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de l'LCSP, en especial, comunicant prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215.2 de l'LCSP, tindrà les conseqüències previstes a l'article 215.3, amb subjecció al règim següent pel que fa a la penalitat:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de l'LCSP.

Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podrà assolir fins un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir amb aquestes obligacions:

- a) Disposar d'infraestructura i mitjans adequats per dur a terme l'activitat i exercir directament la direcció dels treballs.
- b) Acreditar que el seu personal disposa de la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.
- c) Acreditar que disposa d'una organització preventiva adequada.
- d) Disposar del percentatge mínim de treballadors i treballadores amb contracte indefinit que la llei indica.
- e) Estar inscrit en el Registre d'empreses acreditades.
- f) Complir els límits en el règim de subcontractació establerts en la Llei.
- g) Disposar cada empresa contractista del Llibre de subcontractació i donar accés al Llibre de subcontractació a tots els agents que intervenen en l'obra i representants dels treballadors i treballadores a l'obra.
- h) Informar els representants dels treballadors i treballadores de totes les empreses de l'obra, sobre totes les contractacions o subcontractacions de l'obra, així com de les mesures previstes per a la coordinació d'activitats.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, les empreses que vulguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció han d'acreditar que estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades i han de tenir un nombre de persones treballadores contractades amb caràcter indefinit no inferior al 30 per cent, per tal de garantir l'estabilitat laboral.

Per evitar pràctiques que puguin derivar en riscos per a la seguretat i salut laboral s'ha d'estar al que disposa l'article 5 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

CAPÍTOL VI EXECUCIÓ DE L'OBRA

Secció Primera. Disposicions generals

Clàusula 37a. Condicions especials d'execució. S'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de l'LCSP:

- 1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

- 2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- 3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

- a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

- 4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

- a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
- b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 65a.

Clàusula 38a. Comprovació del replanteig. Inici de les obres. 1. La comprovació de replanteig té per objecte la verificació de la conformitat o disconformitat de les parts contractants amb el replanteig de l'obra, així com també posar de manifest les observacions que es considerin oportunes, amb els efectes previstos per la normativa vigent. La comprovació s'ha de fer el dia senyalat per l'Ajuntament, amb presència del tècnic de l'Ajuntament encarregat de la direcció de l'obra i del contractista, de la qual cosa s'estendrà acta de resultat. El termini per realitzar la comprovació del replanteig i inici d'obres no pot ser superior a un mes, d'acord amb l'article 237 de l'LCSP.

2. El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'acta de comprovació de replanteig.

Clàusula 39a. Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig. Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en els projectes valorada que s'ha d'executar, el director redactarà en el termini de quinze dies i sense perjudici de la remissió immediata de l'acta, una estimació raonada de l'import d'aquelles modificacions.

Si l'Ajuntament decideix la modificació dels projectes, es procedirà a redactar les modificacions precises per a la seva viabilitat, acordant la suspensió temporal, total o parcial, de l'obra i ordenant, en aquest últim cas, la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en els projectes. Una vegada aprovada la modificació, serà la vigent als efectes del contracte.

Clàusula 40a. Contingut del pla de seguretat i salut en el treball. El contractista resta obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes als estudis, de conformitat amb les prescripcions de l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Clàusula 41a. Lliurament i aprovació del pla de seguretat i salut. El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament el pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'1 setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents. La correcció d'aquests defectes o omissions condicionarà l'aprovació del pla per part de la corporació.

L'Ajuntament aprovarà el pla de seguretat i salut en el treball, el qual haurà de ser informat prèviament pel coordinador en matèria de seguretat i salut, o en el seu defecte, pel director tècnic de l'obra.

Clàusula 42a. Inspecció de l'obra. Incumbeix a l'Ajuntament exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció de l'obra durant la seva execució, a través de la direcció, sense perjudici que pugui confiar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol altre dels seus òrgans i representants.

El contractista o el seu delegat, haurà d'acompanyar la direcció durant les visites inspectores.

Clàusula 43a. Senyalització de l'obra i altres obligacions durant l'execució. El contractista estarà obligat a instal·lar les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al seu ritme, tant en la zona esmentada com en els seus límits llindants i immediacions i altres indrets de la ciutat en què s'estimi necessari per la direcció facultativa, en especial quan es provoquin canvis en la circulació o s'afecti al trànsit.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció quant a instal·lació de senyals complementàries o modificacions de les que hagi instal·lat.

Les despeses que origini la senyalització indicada en aquesta clàusula aniran a càrrec del contractista i es consideraran incloses dins les despeses generals del pressupost.

L'adjudicatari es farà càrrec igualment de l'elaboració i col·locació del cartell anunciador de l'obra, tant el model municipal com aquells relacionats amb les subvencions que financin l'actuació.

L'entitat adjudicatària també assumirà els elements de l'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a les finques durant les obres. I haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions de pas als carrers circumdants.

Clàusula 44a. Interrupció de les obres. Per cap motiu el contractista pot interrompre el compliment d'aquest contracte sense el consentiment formal de l'Ajuntament, llevat del cas de demora en el pagament, sempre que en aquest últim cas no hagi renunciat a aquest dret i es compleixin els requisits exigits per l'LCSP i les normes reglamentàries.

Clàusula 45a. Aportació d'equip i maquinària. El contractista queda obligat a aportar a les obres, en el termini estipulat, l'equip de maquinària i medis auxiliars que siguin precisos per a la seva bona execució. Aquest equip també inclourà el tancat i protecció de l'obra, així com les escomeses provisionals que siguin necessàries.

Clàusula 46a. Materials procedents d'excavacions o demolicions en la pròpia obra. Els materials o productes resultants d'excavacions o demolicions que no utilitzi el contractista en l'obra, seran dipositats per l'adjudicatari a la Planta de Tractament corresponent o en els punts i formes que ordeni la direcció, encara que aquesta podrà autoritzar al contractista que disposi lliurement d'aquests materials.

Clàusula 47a. Instruccions i normes d'obligat compliment en la matèria. Els materials utilitzats a l'obra hauran d'ajustar-se a les instruccions i normes promulgades per l'Administració que versin sobre condicions generals i homologació de materials.

Clàusula 48a. Magatzems. En el cas que el contractista emmagatzemi a l'obra els materials que hi utilitza, ho ha de fer de manera que asseguri la conservació i eviti la destrucció o deteriorament d'aquests materials. A tal efecte, seguirà les instruccions que rebí de la direcció.

El mateix criteri ha de seguir el contractista en els magatzems que estableixi pel seu compte.

Clàusula 49a. Recepció i recusació de materials. El contractista solament podrà fer servir els materials en l'obra previ examen i acceptació per la direcció en els termes i forma que aquesta assenyali pel correcte compliment de les condicions convingudes.

Si la direcció no accepta determinats materials sotmesos al seu examen, ho comunicarà per escrit motivat al contractista, donant-li un termini d'audiència abans de resoldre definitivament.

En tot cas, la recepció dels materials per la direcció no eximeix al contractista de la seva responsabilitat de compliment de les característiques exigides per als mateixos.

Clàusula 50a. Retirada de materials no emprats en l'obra. A mesura que es realitzin els treballs, el contractista haurà de procedir, pel seu compte, a la policia de l'obra i a la retirada dels materials arreplegats que ja no tinguin servei en la mateixa.

Secció Segona. Obres defectuoses o mal executades

Clàusula 51a. Obres defectuoses o mal executades. Fins l'acabament del termini de garantia del contracte, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i de les faltes que hi haguessin, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració hagin examinat o reconegut, durant la seva construcció, les parts i unitats de l'obra o els materials emprats o el fet que aquests elements hagin estat inclosos en els amidaments i certificacions parcials.

El contractista queda exempt de responsabilitat quan l'obra defectuosa o mal executada sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o de vicis dels projectes.

Clàusula 52a. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades i les seves despeses. Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció o es tenen raons fundades

per creure que n'existeixen d'ocults en l'obra executada, la direcció ordenarà, durant el curs de l'execució i sempre abans que s'acabi el termini de garantia, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstàncies o les accions precises per a comprovar l'existència d'aquests defectes ocults.

Si la direcció ordena la demolició i reconstrucció per haver advertit vicis o defectes evidents en la construcció, les despeses d'aquestes operacions seran a compte del contractista.

En el cas d'ordenar-se la demolició i reconstrucció d'unitats d'obra per creure existents en elles vicis o defectes ocults, les despeses també seran a càrrec del contractista si resulta comprovada l'existència real d'aquells vicis o defectes; en cas contrari, aniran a càrrec de l'Administració.

Secció tercera. Modificació del contracte

Clàusula 53a. Modificació del contracte. Per a la modificació del contracte serà d'aplicació allò previst en els articles 203 i següents de l'LCSP així com allò previst específicament pel contracte d'obres a l'article 242 de l'LCSP.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a la part final de l'apartat quart de l'article 242 de l'LCSP.

CAPÍTOL VII ABONAMENT DE L'OBRA EXECUTADA

Secció primera. Amidament i valoració

Clàusula 54a. Amidaments. La direcció realitzarà mensualment, l'amidament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

Per a les obres o parts d'obra les dimensions i característiques de les quals hagin de quedar posteriorment i definitiva ocultes, el contractista està obligat a avisar a la direcció amb la suficient antelació, a fi que aquesta pugui realitzar els corresponents amidaments i presa de dades, aixecant els plànols que les defineixin, la conformitat dels quals subscriurà el contractista o el seu Delegat.

A falta d'avís previ, l'existència del qual correspon provar al contractista, aquest queda obligat a acceptar les decisions de l'Ajuntament sobre el particular.

Clàusula 55a. Relacions valorades. La direcció, prenent com a base els amidaments de les unitats d'obra executada a què es refereix la clàusula anterior i els preus contractats, redactarà mensualment la corresponent relació valorada a l'origen.

Amb la finalitat que l'Ajuntament estigui informat de l'estat i marxa de l'obra, el director no pot ometre la redacció d'aquesta relació valorada mensual encara que algun mes l'obra executada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la.

L'obra realitzada es valorarà segons els preus d'execució material que figurin en el pressupost dels projectes per cada unitat d'obra i segons els preus fixats per a les noves unitats d'obra no previstes en el contracte que hagin estat degudament autoritzades (valoració d'execució material).

Al resultat de la valoració d'execució material efectuada d'acord amb el que preveu el paràgraf anterior, i per tal de poder expedir les certificacions a què es refereix la clàusula següent, s'hi afegiran els percentatges que en concepte de despeses generals d'estructura (despeses generals de l'empresa i benefici industrial) s'hagin adoptat en la contractació. A la xifra que resulti s'hi multiplicarà el coeficient d'adjudicació i s'obtindrà així l'import de la relació valorada, que permetrà emetre la corresponent certificació. A aquest import caldrà aplicar el percentatge que correspongui en concepte d'IVA.

Clàusula 56a. Certificacions. Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què corresponguin.

Clàusula 57a. Audiència del contractista. En la mateixa data en què el director expedeixi la certificació, en trametrà al contractista una còpia juntament amb la relació valorada corresponent, als efectes que l'adjudicatari hi doni la conformitat o formuli esmenes en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del de recepció dels expressats documents.

En el seu defecte, i transcorregut aquest termini, ambdós documents es consideraran acceptats pel contractista, com si hagués subscrit en ells la seva conformitat.

Secció segona. Abonament de les obres

Clàusula 58a. Requisits per l'abonament. El contractista tindrà dret a l'abonament d'acord amb els preus convinguts i l'obra que realment executi amb subjecció als projectes que va servir de base a la licitació, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament.

Clàusula 59a. Preus unitaris. Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra es consideraran inclosos en el seu preu encara que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus.

De conformitat amb l'article 28 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, formen part dels preus unitaris de l'obra totes aquelles despeses que puguin ser considerades com a costos indirectes, llevat d'aquelles que en el pressupost siguin valorades en unitat d'obra.

Clàusula 60a. Partides alçades. Es consideraran a l'efecte del seu abonament,

- Com *partides alçades a justificar*, les susceptibles de ser mesurades en totes les seves parts en unitats d'obra, amb preus unitaris, i
- Com *partides alçades d'abonament íntegre*, aquelles referides a treballs l'especificació dels quals figuri en els documents contractuals dels projectes i que no siguin susceptibles de ser mesurades segons el plec de clàusules.

Les *partides alçades a justificar* s'abonaran als preus del contracte, d'acord amb les seves condicions i amb el resultat de les medicions corresponents.

Quan els preus d'una o varies unitats d'obra de les que integrin una *partida alçada a justificar*, no figurin inclosos en els quadres de preus, es procedirà conforme al que disposa l'article 242.2 de l'LCSP.

Per tal que la introducció dels nous preus així determinats no es consideri modificació dels projectes, hauran de complir-se simultàniament les dues condicions següents:

- Que l'Ajuntament contractant hagi aprovat, a més dels nous preus, la justificació i descomposició del pressupost de la partida alçada.
- Que l'import total de l'esmentada partida alçada, tenint en compte en la seva valoració tant els preus inclosos en els quadres de preus com els nous preus d'aplicació, no excedeixi del seu import pressupostat en els projectes.

Les *partides alçades d'abonament íntegre* s'abonaran al contractista en la seva totalitat, una vegada finalitzats els treballs o obres als quals es refereixin, d'acord amb les condicions del

contracte i sens perjudici d'allò que el plec pugui preveure respecte al seu abonament fraccionat en casos justificats.

Quan l'especificació dels treballs o obres constitutius d'una *partida alçada d'abonament íntegre* no figuri en els documents contractuals dels projectes o ho faci d'una forma incompleta, imprecisa o insuficient als efectes de la seva execució, cal tenir en compte les instruccions que a l'efecte estableixi per escrit el director facultatiu.

Clàusula 61a. Abonament de les certificacions d'obra. El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes certificacions d'obra, expedides pel director. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament per a cada certificació, simultàniament o de forma independent, una factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit.

La no presentació de la factura o les certificacions interromprà el termini contractual per a la meritació d'interessos.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una certificació d'obra, conformada pel contractista, tinguin o no causa en errors materials del pressupost dels projectes o de les relacions valorades, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'expedició de la certificació d'obra corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en l'expedició d'una nova certificació.

La factura indicada s'haurà de trametre electrònicament a l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 62a. Revisió de preus. No serà procedent revisió contractual de preus.

Clàusula 63a. Altres. El contractista no podrà reclamar cap variació en els preus inclosos en els quadres del pressupost dels projectes, ni tindrà dret tampoc a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omisió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels esmentats preus.

CAPÍTOL VIII INCIDÈNCIES DEL CONTRACTE

Clàusula 64a. Demora en l'execució. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització i també dins dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

S'aplicarà el mateix règim per aquells endarreriments o incompliments relacionats amb el ritme o calendari per a la realització de les obres fixat per la direcció, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament.

La potestat d'imposar penalitats per demora en l'execució s'entén com alternativa a la facultat de resoldre el contracte, quan així sigui procedent.

Clàusula 65a. Altres multes. Sens perjudici de la resolució del contracte per incompliment de les seves obligacions, l'alcalde president, a proposta del director de les obres i prèvia audiència al contractista per un termini de 10 dies, podrà imposar a l'adjudicatari una penalització consistent en multa de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, per l'incompliment d'obligacions diferents a les previstes a la clàusula anterior. Entre altres, els incompliments que podran donar lloc a la imposició de multes seran:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Per defectes en la qualitat dels materials.
- Per defectes en l'execució de l'obra.
- En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions indicades a les clàusules 33a a 36a d'aquest plec.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 37a.
- Per no respectar manifestament les ordres dictades per la direcció facultativa.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

Clàusula 66a. Pagament de les multes i responsabilitats. Les multes imposades al contractista es faran efectives d'acord amb prelación que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la primera i, si s'escau, successives certificacions que expedeixi la direcció facultativa i aprovi l'òrgan competent l'Ajuntament després de la imposició de la multa, sempre que la certificació no hagi estat embargada d'acord amb allò que estableix l'article 198.7 de l'LCSP i fins i tot quan el contractista hagi transmès el dret a cobrament de la certificació.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa de les certificacions o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPÍTOL IX EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 67a. Causes d'extinció. L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

Secció primera. Compliment del contracte

Clàusula 68a. Comunicació de la finalització de les obres. El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui haver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte.

El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

Clàusula 69a. Acta de recepció. L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència.

En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de l'LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la intervenció municipal.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar desert el contracte.

Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament.

Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.

D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades a l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, fins i tot sense complir amb l'acte formal de recepció, en el moment en què concorrin aquestes circumstàncies es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de les obres, en els termes que estableix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 70a. Termini de garantia. El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions.

En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

Clàusula 71a. Medició general. El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat.

Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista.

D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta.

Clàusula 72a. Certificació final de les obres executades. El director formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte.

Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes.

Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del director, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

Clàusula 73a. Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia. Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme.

Durant aquest termini el contractista continuarà encarregant-se de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia. Així mateix, aquesta circumstància provocarà la interrupció del termini de garantia fins que els defectes observats hagin estat esmenats a satisfacció de l'Ajuntament.

Un cop comprovada la inexistència de defectes i transcorregut el termini de garantia, l'Ajuntament tramitarà la devolució de la garantia definitiva del contracte.

Clàusula 74a. Responsabilitat per vicis ocults. Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest últim respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la data de l'acta de recepció.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

Clàusula 75a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació. Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de l'LCSP.

Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents, aplicant-se per al seu pagament allò que preveu l'article 198 de l'LCSP.

Secció segona. Resolució del contracte

Clàusula 76a. Resolució del contracte. Les causes de resolució del contracte són les que estableix l'article 245 de l'LCSP. També ho serà la demora en l'execució, d'acord amb el que estableix l'article 193.3 de l'LCSP i la clàusula 64a d'aquest plec.

Quan el contracte sigui resolt per incompliment culpable del contractista, li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La fixació i valoració dels danys i perjudicis causats serà verificada pel director i resolta per l'Ajuntament, amb audiència prèvia del contractista.

La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància de part, per l'òrgan competent i es regularà per la Secció 5a del Capítol I del Títol II del Llibre II de l'LCSP.

Clàusula 77a. Termini per retirar instal·lacions i equip. Adoptada la resolució del contracte, la direcció fixarà amb el contractista un termini per retirar les instal·lacions i equip aportat a l'obra objecte del contracte.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada d'Esport i Salut

6.1.1 Aprovar, si escau, la segona pròrroga del contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics de companyia, salvatges urbans a la via pública i prevenció de la zoonosi del municipi de Manresa. (CON.EXE 2025000035)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 13 de maig de 2025, que es transcriu a continuació:

“Relació de Fets

1. La Junta de Govern Local, mitjançant acord de data 16 de maig de 2023, va adjudicar el contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics, salvatges urbans a la via pública i prevenció de la zoonosi del municipi de Manresa, a favor de l'entitat PROTECTORA D'ANIMALS DE MANRESA - AIXOPLUC ASSOCIACIÓ (CIF G58848516), per un termini inicial d'un (1) any, amb possibilitat de pròrroga, per un import de 140.548,00 euros anuals, IVA no inclòs.
2. El contracte es va formalitzar el 12 de juny de 2023.
3. El contracte tenia una vigència inicial d'un (1) any, amb la possibilitat que, si l'Ajuntament de Manresa ho estimava convenient, es poguessin realitzar fins a un màxim de dues (2) pròrroques anuals del servei.
4. La Junta de Govern Local, mitjançant acord de data 11 de juny de 2024, va aprovar la modificació i primera pròrroga del contracte pel període comprès entre el 16 de juny de 2024 i el 15 de juny de 2025, per un import anual de 210.814,15 euros, IVA no inclòs.

5. El 18 de març de 2025, la cap de la Unitat de Sanitat, va emetre un informe en què proposa la *2a pròrroga del contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics, salvatges urbans a la via pública i prevenció de la zoonosi del municipi de Manresa* pel període comprès entre el 16 de juny de 2025 i el 15 de juny de 2026.
6. La interventora municipal ha emès un certificat, en data 2 d'abril de 2025, en què acredita l'existència de consignació pressupostària suficient per procedir a l'aprovació de la pròrroga del contracte.
7. Mitjançant proveïment de data 22 d'abril de 2025, es va donar audiència a l'adjudicatària en l'expedient de pròrroga del contracte, i l'entitat PROTECTORA D'ANIMALS DE MANRESA - AIXOPLUS ASSOCIACIÓ no ha presentat cap consideració al respecte.
8. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic sobre aquesta pròrroga el dia 13 de maig de 2025.

Fonaments de Dret

1. Durada del contracte. La clàusula 3a del plec de clàusules administratives estableix el següent:

“El termini del contracte serà d'un any, comptat a partir del dia que s'indiqui en el document de formalització.

L'Ajuntament podrà aprovar dues pròrroques per períodes d'un any cadascuna d'elles, de manera que la durada màxima del contracte, incloses les pròrroques, no podrà ser superior a 3 anys.”

A la vista de l'informe de la cap de la Unitat de Sanitat de 18 de març de 2025, és procedent la pròrroga del contracte pel període comprès entre el 16 de juny de 2025 i el 15 de juny de 2026.

2. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies, i l'adjudicatària no ha presentat cap consideració al respecte.
3. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a, punt 8è, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant), amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de pròrroga del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.
4. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP, l'òrgan competent per aprovar la pròrroga del contracte, en qualitat d'òrgan de contractació, és l'alcalde president.

Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde president número 11.376, de data 23 de juny de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports i Salut, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

Prorrogar el contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics de companyia, salvatges urbans a la via pública i prevenció de la zoonosi del municipi de Manresa, adjudicat a l'entitat PROTECTORA D'ANIMALS DE MANRESA - AIXOPLUC ASSOCIACIÓ (CIF G58848516), C/ Can Poc Oli s/n (08240-Manresa) amb adreça electrònica administracio@aioxplucmanresa.org, pel període comprès entre el 16 de juny de 2025 i el 15 de juny de 2026, amb un import anual de 210.814,15 euros, IVA no inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquest contracte aniran amb càrrec a l'aplicació 3112 22799 del pressupost municipal, per a l'exercici 2025."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta .

El Secretari general.