

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 16/2025

Sessió: ordinària

Caràcter: reservada

Data: 1 d'abril de 2025

Horari: 12.03 h a 12.40 h

Lloc: Sala Bases de Manresa de la Casa Consistorial

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll

Mariona Homs Alsina

Joan Vila Marta

Montserrat Clotet Masana

Mariana Romero Salguero

Carles Garcia Estany

Pere Massegú Bruguera

Secretària general accidental

Rosa Gomà Batriu

El tinent d'alcalde Sr. Joan Vila marta s'incorpora al punt 3.1 de l'Ordre del dia

La Tinent d'alcalde Sra. Mariona Homs Alsina s'incorpora al punt 4.3.1 de l'Ordre del dia

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 15 que va tenir lloc el dia 25 de març de 2025

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 5385, de 24 de març de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 97/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18/6/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

- 2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 5422, de 25 de març de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 105/2025, interposat contra l'acord de la Junta de Govern Local de 17 de desembre de 2024 que desestima els recursos de reposició interposats contra l'acord de la Junta de Govern local de 16 de juliol de 2024 que no va acceptar l'oferiment de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou.

3. Alcaldia - Presidència

- 3.1 Aprovar, si escau, els objectius anuals de la Coordinadora General, referents al període de setembre de 2024 a setembre de 2025. (AJT.DIC 2025000042)
- 3.2 Aprovar, si escau, la minuta del conveni marc entre la Mancomunitat del Bages i el Moianès per l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa per la posada a disposició de les aigües regenerades provinents de l'estació depuradora d'aigües residuals de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada. (AJT.CNV 2024000107)

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 4.1.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals. (CON.EXP 2025000016)

4.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

- 4.2.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives la memòria i l'expedient de contractació de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats". (CON.EXP 2025000010)
- 4.2.2 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del subministrament d'un camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, en la modalitat de compra, per al servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.(CON.EXP 2025000018)

4.3 Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

- 4.3.1 Aprovar inicialment, si escau, el projecte "Millora energètica i accessibilitat en edifici plurifamiliar en testera – Mestre Albagés". (AJT.DIC 2025000043)
- 4.3.2 Aprovar inicialment, si escau, el projecte executiu "Rehabilitació energètica en edifici plurifamiliar aïllat – Sèquia". (AJT.DIC 2025000044)

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada de Comerç

- 5.1.1 Revocar, si escau, el contracte de concessió administrativa per a l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat davant del número 8 del Passeig Pere III de Manresa (Quiosc del Quimet). (AJT.DIC 2025000047)

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada d'Esport i Salut

- 6.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i ALTHAIA Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, Fundació Privada, per a la prevenció de les drogodependències en adolescents i per a implementar el "Programa de conciliació i reparació municipal" (AJT.CNV 2024000101)

6.2 Regidoria delegada d'Infància i Joventut

- 6.2.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte d'arrendament a favor d'aquest ajuntament, dels locals situats a la planta baixa i planta primera del carrer de la Mel número 5, amb destinació a Ludoteca, propietat de Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa (FORUM,SA). (PAT.EXE 2025000010)

7. Assumptes sobrevinguts

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 14 que correspon a la sessió ordinària del dia 25 de març de 2025, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 6 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

2. Qüestions prèvies

2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 5385, de 24 de març de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 97/2025, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18/6/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm. 5385, de 24 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, el dia 18 de març de 2025, mitjançant ofici registrat d'entrada amb el núm. E2025027715, ha comunicat la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 97/2025 per J.D.L. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18-06-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 97/2025 interposat per J.D.L. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18-06-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 5422, de 25 de març de 2025, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 105/2025, interposat contra l'acord de la Junta de Govern Local de 17 de desembre de 2024 que desestima els recursos de reposició interposats contra l'acord de la Junta de Govern local de 16 de juliol de 2024 que no va acceptar l'ofertament de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou.

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm. 5422, de 24 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2025028118, del dia 20 de març de 2025, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 105/2025 per S.V.P. contra l'acord de la Junta de Govern Local de 17 de desembre de 2024 que desestima els recursos de reposició interposats contra l'acord de la

Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024, que no va acceptar l'ofertament de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou, mitjançant la cessió de terrenys, al mateix temps va aixecar la suspensió esdevinguda per silenci administratiu positiu, i va requerir el pagament de les liquidacions corresponents al 20% de les quotes d'urbanització provisional del projecte de reparcel·lació.

2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments de dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 105/2025 interposat per S.V.P. contra l'acord de la Junta de Govern Local de 17 de desembre de 2024 que desestima els recursos de reposició interposats contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024, que no va acceptar l'ofertament de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou, mitjançant la cessió de terrenys, al mateix temps va aixecar la suspensió esdevinguda per silenci administratiu positiu, i va requerir el pagament de les liquidacions corresponents al 20% de les quotes d'urbanització provisional del projecte de reparcel·lació.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora J.C.D., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada

3. Alcaldia - Presidència

3.1 Aprovar, si escau, els objectius anuals de la Coordinadora General, referents al període de setembre de 2024 a setembre de 2025. (AJT.DIC 2025000042)

En aquest punt s'incorpora el tinent d'alcalde Sr. Joan Vila Marta

L'alcalde Sr. Marc Aloy Guàrdia exposa el dictamen, de 26 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

1. Per resolució de 8 de setembre de 2022 es va contractar, mitjançant contracte laboral d'alta direcció, la senyora I.G.L. (DNI XXX) com a Coordinadora General de l'Ajuntament de Manresa, amb una jornada de 40 hores setmanals en còmput anual.

2. Mitjançant acord del Ple de 18 d juliol de 2024 s'aprova l'actualització del règim retributiu del lloc de treball de Coordinador/a General en el sentit següent:

- **Retribucions fixes:** La retribució fixa serà de 80.341,37 euros anuals dividits de la manera següent:
 - Sou base a abonar en dotze mensualitats.
 - Pagues extres, que seran dos a l'any i es meritiran els mesos de juny i desembre.
- **Retribucions variables:** A més de la quantitat establerta com a retribució fixa, la Coordinadora General podrà percebre la quantitat de 5.356,10 euros anuals en concepte de complement per objectius, el qual estarà vinculat als resultats dels objectius/acords de gestió, prèviament fixats per l'entitat.

3. Atès que, d'acord amb l'article 79 del Reglament Orgànic Municipal, cal fixar els objectius anuals de la Coordinadora General, referents al període de setembre de 2024 a setembre de 2025.

Consideracions legals:

1. Bases reguladores del procés per a la provisió, en règim de Direcció Pública Professional, del lloc de treball de Coordinador/a General de l'Ajuntament de Manresa (CP 01/2022).
2. Article 13 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
3. Article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Articles 70 a 79 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Manresa. Concretament, l'article 79 disposa que la Junta de Govern Local ha de determinar anualment els objectius específics a assolir pel personal directiu.

És per això que l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar els objectius anuals de la Coordinadora General, referents al període de setembre de 2024 a setembre de 2025, els quals consten com annex al present acord.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada.”

“OBJECTIUS DE LA COORDINACIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA DE SETEMBRE 2024 - 2025

1- Les Bases reguladores del procés per a la provisió, en règim de Direcció Pública Professional, del lloc de treball de Coordinador/a General de l'Ajuntament de Manresa (cp01/2022), estableix en el seu punt tercer el règim retributiu i en concret estableix una retribució variable vinculada a objectius/acord de gestió.

2- La clàusula 4 b del contracte de treball de la Coordinadora General estableix:

b.- Retribucions variables

A més de la quantitat establerta com a retribució fixa, la Sra. IOLANDA GARCIA LLANTA podrà percebre la quantitat de 10.000 euros anuals en concepte de complement per objectius, vinculat als resultats dels objectius/acords de gestió, prèviament fixats per l'entitat i que s'adjuntaran com annex al present contracte.

3- Per acord del Ple, de data 18 de juliol de 2024, es va fixar en 5.356,10 euros l'import de les retribucions anuals variables vinculades als resultats dels objectius/acords de gestió, en concepte de complement per objectius.

Objectius per a l'any 2024-2025

Per aquest any s'estableixen 4 objectius generals per a la coordinació general. Els tres objectius tindran el mateix valor equivalent a un 25% del valor total per a cada objectiu en cas que s'hagi aconseguit el 100% del mateix i la ponderació corresponent en cas que no s'hagi assolit el 100%.

Objectius:

1- Consolidar i completar un canvi de manera de gestió dins de l'organització.

Es faran sessions de formació amb els caps de servei de lideratge i de treball en equip. Com a mínim s'organitzaran dues durant el període.

2- Reorganització de la Policia Local.

S'implementaran un mínim de dues accions que permetin consolidar el canvi organitzatiu a la policia local. Entre els quals un sistema d'indicadors mensuals que permetin mesurar l'acció policial.

3- Establir accions i programes destinats a l'habitatge públic.

Vetllar i fer el seguiment per l'ampliació de capital de Fòrum que permeti iniciar la rehabilitació d'habitatge públic.

4- Impulsar i concretar accions en l'àmbit de mobilitat.

Es concretaran un mínim de dues mesures en l'àmbit de mobilitat.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Aprovar, si escau, la minuta del conveni marc entre la Mancomunitat del Bages i el Moianès per l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa per la posada a disposició de les aigües regenerades provinents de l'estació depuradora d'aigües residuals de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada. (AJT.CNV 2024000107)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen, de 25 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El Districte de Conca Fluvial de Catalunya durant els darrers anys està immers en una situació de sequera que ha comportat la necessitat d'adoptar mesures de gestió extraordinàries, en funció de l'estat de sequera establert pel govern de la Generalitat de Catalunya.
2. El 6 de març de 2023, mitjançant la Resolució ACC/747/2023 es va declarar l'entrada a l'estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica a les unitats d'explotació embassaments del Llobregat, embassaments del Ter i Embassaments del Ter- Llobregat, en el que es troba el municipi de Manresa.

3. La Llei 9/2023, de 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional a Catalunya i el Decret llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per a fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya, estableixen la prohibició de netejar amb aigua potable els carrers, el clavegueram, els paviments, les façanes i similars així com també el reg de zones verdes i jardins públics i privats, però es permet la utilització d'aigua regenerada provinent de les estacions depuradores d'aigües residuals.
4. En conseqüència la Mancomunitat del Bages i del Moianès per l'Aigua, d'ara endavant la Mancomunitat, en tant que administració encarregada de la gestió i explotació dels sistemes d'evacuació i tractament de les aigües residuals, entre d'altres municipis, el de Manresa, va sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua la derivació d'aigües regenerades amb caràcter temporal de l'EDAR de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de destinar-la a la neteja de carrers, clavegueram, paviments, façanes i reg de zones verdes i jardins públiques i privades, amb un volum de 40 m³ dia.
5. El 30 de maig de 2023, l'ACA va atorgar a la Mancomunitat l'autorització temporal d'ús d'aigua regenerada de la DMAS (EDAR de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada) mitjançant camions cisterna, als municipis que la integren, subjecte al compliment d'un seguit de condicions i requisits.
6. El 4 de setembre de 2024, per Resolució de l'ACA s'ha autoritzat ampliar el volum màxim diari, passant dels 100 m³ als 150 m³ i s'ha autoritzat l'ampliació dels usos d'aigua regenerada, subjecte al compliment d'un seguit de condicions, per a les finalitats següents:
 - a. Neteja exterior de contenidors d'escombraries.
 - b. Neteja del clavegueram.
 - c. Desembossament d'escomeses.
 - d. Humitejament del compost de la planta de FORM del Consorci del Bages per la gestió de residus.
 - e. Reg de camps esportius.
 - f. Neteja de pintades.
7. L'Ajuntament de Manresa, d'ara endavant l'Ajuntament, per prestar els serveis de la seva competència, entre els que hi ha la neteja viària i el reg de zones verdes urbanes i obres fora de la trama urbana, necessita utilitzar les aigües regenerades. Atès que la Mancomunitat té l'autorització de l'ACA per a posar a disposició dels seus membres, l'ús de l'aigua regenerada per als usos esmentats, l'Ajuntament i la Mancomunitat han convingut la necessitat d'aprovar un conveni marc que reguli les condicions del seu ús.
8. El conveni marc objecte d'aprovació recull en les seves clàusules les matèries exigides a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

9. De l'ús de l'aigua regenerada procedent de l'EDAR se'n deriven unes obligacions de caràcter econòmic que ha de satisfer l'Ajuntament a la Mancomunitat. Trimestralment es farà una liquidació que estarà integrada per una quota fixa més una quota variable.
10. El 30 d'octubre de 2024, el cap de Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent ha emès la memòria justificativa per la que estableix la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni de referència així com el seu impacte econòmic i per la que proposa l'aprovació del present conveni.
11. El 31 d'octubre de 2024, la tècnica d'assessorament jurídic del Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès la proposta de resolució.
12. El 10 de febrer de 2025, la Mancomunitat ha traslladat a l'Ajuntament la Resolució de l'ACA, de 26 de novembre de 2024, sobre l'atribució de recursos per a la prestació del servei de regeneració d'aigües residuals de l'EDAR Manresa durant els anys 2023 i 2024.

L'apartat dispositiu primer d'aquesta Resolució estableix:

Atribuir a la Mancomunitat del Bages i del Moianès per l'Aigua l'import màxim de 20.024,49 € (més IVA), en concepte de provisió econòmica per a l'explotació i manteniment de l'ERA de Manresa durant els exercicis 2023-2024, atès que es constata que el sistema públic de regeneració d'aigües residuals comporta una millora en la disponibilitat o garantia hidrològica i afavoreix l'assoliment dels objectius ambientals establerts en la planificació hidrològica, d'acord amb l'article 55. Bis del TRLMAC.

13. El 20 de març de 2025, el Ple de l'Ajuntament ha acordat autoritzar la modalitat de despesa plurianual per afrontar les obligacions econòmiques derivades de la signatura del conveni de referència i distribuir-la com s'estableix a continuació:

Aplicació pressupostària	2025	2026	Total
1711.22101 Manteniment de parcs i jardins-Aigua	21.015,54 €	26.896,54 €	47.912,08 €

Fonaments de dret

1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix a l'article 26.1.a) que la neteja viària és un servei de prestació obligatòria pels ens locals. En el mateix sentit el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa a l'article 67.a), que la neteja viària tindrà la consideració de servei mínim que ha de prestar tot municipi.
2. El règim jurídic dels convenis el trobem establert en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, en endavant LRJSP, en relació amb els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, en endavant LRJPAPC.
3. L'article 47.1 de la LRJSP defineix el conveni com aquell acord amb efectes jurídics adoptats per les Administracions Públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculades o dependents o les Universitats Públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per un fi comú.

El conveni objecte d'aprovació és un conveni interadministratiu d'acord amb l'establert a l'article 47.2.a) LRJSP en relació amb l'article 108.3 de la LRJPAPC

4. D'acord amb l'article 48 de la LRJSP, la subscripció de convenis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
5. L'article 49 de la LRJSP en relació amb l'article 110 de la LRJPAPC, estableixen el contingut mínim que ha d'integrar tot conveni administratiu.
6. D'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.
7. L'article 50.1 de la LRJSP estableix la necessitat que prèviament a l'aprovació d'un conveni s'emeti la corresponent memòria justificativa.
8. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en l'article 14 regula la transparència en els convenis de col·laboració, establint en el seu apartat tercer, que les obligacions de publicitat s'han de fer efectives mitjançant el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.
9. La competència per a la resolució d'aquest expedient correspon a l'alcalde, en virtut de l'establert a l'article 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquesta competència però s'ha delegat a la Junta de Govern Local, de caràcter reservat, mitjançant la Resolució de l'Alcalde, número 11376, de 23 de juny de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 27 de juny de 2023.

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar la minuta del conveni marc entre la Mancomunitat del Bages i el Moianès per l'Aigua i l'Ajuntament de Manresa per la posada a disposició de les aigües regenerades provinents de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada, de conformitat amb el text següent:

CONVENI ENTRE LA MANCOMUNITAT DEL BAGES I DEL MOIANÈS PER L'AIGUA I L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER LA POSADA A DISPOSICIÓ DE LES AIGÜES REGENERADES PROVINENTS DE L'EDAR DE MANRESA-SANT JOAN DE VILATORRADA.

REUNITS

D'una part, la Sra. M.R.S., com vicepresidenta de la Mancomunitat del Bages i del Moianès per l'Aigua, amb NIF P-5811201-B i domicili al carrer Montserrat 1-7, 1er 1a de Manresa (08241) , actuant per delegació efectuada per la presidència per la resolució de **** núm. ***, assistida pel secretari de la Mancomunitat, Sr. J.L.O.S.. l'Il·lm. Sr. M.A.G., alcalde de l'Ajuntament de Manresa, amb NIF Q0811200E, i domicili a la Plaça Major, 1 (08241) de la població de Manresa, assistit pel Secretari general de l'Ajuntament, Sr. J.L.G.L.

INTERVENEN

D'una part la senyora M.R.S., actuant en nom i representació de la Mancomunitat del Bages i del Moianès per l'Aigua (anteriorment denominada "Mancomunitat de municipis del Bages per al Sanejament"), de conformitat amb el que disposa l'article 11^è dels estatuts vigents de la Mancomunitat en relació a l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i facultada per la resolució de Presidència de data ***.

D'una altra l'Il·lm. senyor M.A.G., actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb el que disposa l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i facultat per la signatura del present conveni per acord de l'òrgan competent de la Corporació adoptat amb data **.

Intervenien com a fedataris, de conformitat amb el que disposa l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, el senyor J.L.O.S., secretari de la Mancomunitat i el senyor J.L.G.L., secretari de l'Ajuntament de Manresa.

Ambdues parts es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni i de comú acord

EXPOSEN

- I. Per acord ACORD GOV/1/2020, de 8 de gener, es va aprovar el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.

El Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES) és l'instrument de planificació que preveu les regles d'explotació dels sistemes i les mesures que cal aplicar en relació amb la utilització del domini públic hidràulic i han d'activar-se un cop l'Agència Catalana de l'Aigua, atesos els indicadors establerts, declari formalment la situació d'alerta i eventual sequera. Té per objectiu donar continuïtat àgil i eficient des de la gestió ordinària o de normalitat hidrològica cap a la gestió de situacions de sequera i els episodis més crítics de manca de disponibilitat de recursos hídrics.

- II. En el DOGC núm. 8866 de data 2 de març de 2023 es va publicar el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen les mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte fluvial de Catalunya.

III. Posteriorment per Resolució ACC/747/2023, de 6 de març, es va declarar l'entrada a l'estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica a les unitats d'explotació embassaments del Llobregat, embassaments del Ter i Embassaments del Ter-Llobregat i es modifiquen els estats de sequera hidrològica i pluviomètrica d'altres unitats d'explotació.

IV. En el DOGC núm. 8920 de data 22 de maig del 2023 es va publicar la Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional a Catalunya a l'objecte d'establir les normes i les mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional a Catalunya, i també complementar el Decret Llei 1/2023, del 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per a fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya.

L'esmentada normativa ha comportat la prohibició de la neteja amb aigua potable de carrers, clavegueram, paviments, façanes i similars així com també el reg de zones verdes i jardins públics i privats, però es permet la utilització d'aigua regenerada provinent de les estacions depuradores d'aigües residuals. Per aquest motiu, el 8 de març de 2023 la Mancomunitat va sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua la derivació d'aigües regenerades amb caràcter temporal de l'EDAR de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de destinar-la a la neteja de carrers, clavegueram, paviments, façanes i reg de zones verdes i jardins pública i privats, amb un volum de 40 m³ dia, segons memòria presentada.

V. Efectuats els tràmits corresponents, inclòs l'obtenció de l'informe favorable de la Secretaria de Salut Pública, es va acordar atorgar l'autorització temporal d'aigua regenerada de la DMAS (EDAR de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada) mitjançant camions cisterna, als municipis integrants de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al sanejament amb els requisits i condicions que consten a la resolució signada el 30 de maig de 2023.

VI. Amb data 3 d'agost de 2023, la Mancomunitat va sol·licitar a l'ACA l'ampliació dels usos de la derivació d'aigües concedida, la qual li va ser atorgada mitjançant Resolució signada el 26 de setembre de 2023, per als usos urbans per a serveis, en relació amb el Reial Decret 1620/2007 de 7 de desembre, on s'inclou la neteja viària, el reg de zones verdes urbanes i obres fora de trama urbana, amb les condicions que consten en l'esmentada Resolució.

Així mateix, respecte a les dades relatives al cabal, la Resolució va fixar un volum màxim diari de 100 m³ diaris, que és el màxim que podrà subministrar la Mancomunitat, a través del seu mitjà propi, Aigües de Manresa SA, als ajuntaments sol·licitants.

VII. Per Resolució del director de l'ACA de data 4 de setembre de 2024 s'ha autoritzat l'ampliació dels usos d'aigua regenerada per als següents usos, sempre amb les condicions imposades a la pròpia Resolució:

- a) Neteja exterior de contenidors d'escombraries.
- b) Neteja del clavegueram.

- c) Desembossament d'escomeses.
- d) Humitejament del compost de la planta de FORM del Consorci del Bages per la gestió de residus.
- e) Reg de camps esportius.
- f) Neteja de pintades.

Així mateix s'ha ampliat el volum màxim diari de 100 m3 a 150 m3.

VII. L'Assemblea General de la Mancomunitat del Bages i del Moianès (abans Mancomunitat de municipis del Bages per al Sanejament), a la sessió de data 18 de desembre de 2023, va adoptar l'acord d'aprovar l'Addenda II a l'encàrrec de gestió a la societat AIGÜES DE MANRESA, SA que constitueix mitjà propi instrumental de la primera, per tal d'incloure l'estació regeneradora d'aigües de l'EDAR Manresa- Sant Joan de Vilatorrada, així com aprovar el Plec de Prescripcions tècniques que regeix l'encàrrec d'operació, d'acord amb els documents que obren a l'expedient.

VIII. Atès que a l'Ajuntament de Manresa li és necessària la utilització de les aigües regenerades per als usos autoritzats per l'ACA i que la Mancomunitat està autoritzada per part de la pròpia Agència per a posar a disposició als municipis membres d'aigua regenerada per als usos indicats, s'està d'acord en convenir les condicions de la seva posada a disposició en el present document.

És per tot això que acorden subscriure aquest conveni, en el marc establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques segons les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte.

L'objecte del present conveni és regular la posada a disposició, i la repercussió dels costos derivats de la mateixa, a l'Ajuntament de Manresa de l'aigua regenerada provinent de la sortida de la depuradora de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada per als usos autoritzats per l'ACA indicats als apartats VI i VII de la part expositiva. la neteja viària (inclòs embornals i ubicacions) i reg de zones verdes urbanes i obres fora de la trama urbana.

Tot d'acord amb les finalitats, termes i condicions que consten a les resolucions de la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua d'autorització dels esmentats usos que hauran de ser complertes pel dipositant final de l'aigua regenerada.

En el supòsit que els usos permesos per la Resolució indicada fossin posteriorment objecte d'ampliació, modificació o supressió, per part de l'ACA, es considerarà que la mateixa operarà de forma automàtica tant en el present conveni marc com en els convenis específics que es formalitzaran amb els

ajuntaments que s'hi hagin adherit. En aquests supòsits la Mancomunitat ho haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament interessat per al seu coneixement.

Segona.- Cost a repercutir.

D'acord amb l'estudi d'explotació de l'estació regeneradora d'aigües de l'EDAR de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada les despeses a repercutir deriven de la següent tarifa a aplicar:

- Despeses fixes mensuals: 855,99 € mensuals

$$\text{Quota fixa mensual} = \frac{855,99 \text{ €}}{\text{VCT (*)}} \times \text{VCM (**)}$$

(*) VCT- VOLUM TOTAL CONSUMIT EN M³ D'AIGÜES REGENERADES PEL TOTAL DELS MUNICIPIS SOL·LICITANTS.

(**) VCM- VOLUM EN M³ CONSUMIT PEL MUNICIPI SOL·LICITANT.

Despeses variables:

$$\text{Quota variable} = \frac{113,08}{157} = 0,7203 \text{ €/m}^3$$

La Mancomunitat ha sol·licitat a l'ACA la corresponent atribució de fons per l'import corresponent al cost imputable a l'exercici 2023 i també ha sol·licitat la previsió per l'exercici del 2024. En el supòsit que l'Agència resolgui favorablement la sol·licitud, no es repercutirà el cost a l'Ajuntament de Manresa.

Tercera.- Àmbit d'aplicació.

L'àmbit d'aplicació del present conveni es refereix a totes les actuacions que comportin els usos d'aigua regenerada actualment permesos per part de l'ACA a la Mancomunitat, mitjançant camions cisterna, al municipi de Manresa.

Quarta.- Obligacions de la Mancomunitat.

- Posar a disposició de l'Ajuntament de Manresa, a través del seu mitjà propi Aigües de Manresa SA, i exclusivament per als usos permesos per l'ACA a la Mancomunitat, l'aigua regenerada provinent de la sortida de la depuradora de Manresa-Sant Joan de Vilatorrada mitjançant camions cisterna que seran aportats per l'Ajuntament de Manresa, a costa i càrrec del mateix.
- Confeccionar, per part del mitjà propi de la Mancomunitat, un llistat detallat del volum diari subministrat d'aigua regenerada a l'Ajuntament de Manresa.

- En cas que l'Ajuntament de Manresa li comuniqui a la Mancomunitat que deixarà de fer ús de l'aigua regenerada per qualsevol causa, la Mancomunitat deixarà de repercutir el cost derivat de la part proporcional de la quota fixa mensual i de la variable pel període en que no es demandi aigua regenerada. La comunicació del cessament de l'ús de l'aigua regenerada haurà de tramitar-se per ofici dirigit al president de la Mancomunitat via EACAT, i amb una antelació mínima de 15 dies a la data del cessament de l'ús de l'aigua regenerada.

Cinquena.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa.

- Presentar la declaració responsable relativa als usos admesos i les seves condicions establertes per la Resolució de l'ACA de 26 de setembre de 2023, d'acord amb el model que consta a l'**Annex II** del conveni marc.
- Formular la sol·licitud de la posada a disposició de l'aigua regenerada d'acord amb el model que consta a l'**Annex III** del conveni marc.
- Utilitzar l'aigua regenerada que li posi a disposició la Mancomunitat únicament pels fins i usos que s'han autoritzat per part de l'Agència Catalana de l'Aigua en la Resolució de data 26 de setembre de 2023, còpia de la qual s'adjunta com a document annex al present conveni marc.
- Complir les condicions imposades per la Resolució de la Direcció de l'ACA de data 26 de setembre de 2023 pel que fa a l'ús de les aigües regenerades, tant quan utilitzi les aigües regenerades de forma directa o a través dels seus contractistes d'obres i serveis que també les hauran d'observar en els mateixos termes.
- A tal efecte l'Ajuntament s'obliga a comunicar o a incorporar en els documents contractuals el contingut de la Resolució de l'ACA de data 26 de setembre de 2023.
- Comunicar a la Mancomunitat amb el procediment establert a la clàusula anterior el cessament de la demanda d'aigua regenerada per qualsevol causa si aquesta es produeix.

Sisena. Liquidació de despeses efectives.

El pagament del cost de les aigües regenerades es farà efectiu per l'Ajuntament de Manresa a la Mancomunitat.

Aquest pagament s'abonarà en base als costos trimestrals del consum de les aigües regenerades. Un cop finalitzat el trimestre, la Mancomunitat remetrà en els 15 dies hàbils següents la liquidació de la quota total a abonar, on es contemplarà la quota fixa i la quota variable, i l'Ajuntament de Manresa abonarà l'import de la liquidació dins dels terminis establerts per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques. L'import de cada liquidació contemplarà la quota fixa i variable, i l'aplicació de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent en el moment sobre l'import total.

L'abonament es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent de la Mancomunitat, que és el següent:

Setena.- Incompliment de les obligacions.

L'incompliment de les obligacions establertes en les clàusules del present conveni per part de la Mancomunitat habilitarà a l'Ajuntament de Manresa per a reclamar davant la Comissió de Seguiment el seu compliment i proposar les actuacions i procediments de resolució que consideri adients.

L'incompliment de les obligacions establertes en el present Conveni per part de l'Ajuntament de Manresa habilitarà a la Mancomunitat per a reclamar davant la Comissió de Seguiment el seu compliment i proposar les actuacions i procediments de resolució que consideri adients.

Vuitena.- Mecanismes de seguiment.

En aplicació del que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC) i l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), a sol·licitud de qualsevol de les parts i pel tractament i proposta de resolució de les concretes vicissituds que afectin el desenvolupament del present conveni, es constituirà, quan sigui necessària, una Comissió de Seguiment on cada part signatària designarà dos representants, els quals exerciran les funcions de seguiment i efectuaran, de mutu acord a les parts signants, les propostes relatives a la gestió, interpretació i execució del conveni.

Aquesta Comissió coneixerà i farà les propostes escaients per a la resolució dels problemes que puguin afectar el present conveni, així com del procediment i efectes que per les parts es derivin de l'extinció ordinària o anticipada del Conveni, proposant a les parts la formalització del document específic d'extinció que fixi la causa extintiva i reguli clarament els seus efectes.

Novena.- Vigència, eficàcia i publicitat del conveni

El conveni obliga a les parts des que es signa.

El termini de vigència del conveni serà de quatre anys a partir de la seva signatura i les parts podran acordar la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys més.

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de cooperació i col·laboració de la Generalitat i el conveni marc s'ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9146, de 19 d'abril de 2024.

Desena.- Modificació i extinció anticipada del conveni

Els convenis s'extingeixen pel compliment dels compromisos que en constitueixen l'objecte, pel transcurs del termini de vigència pactat sense que se n'hagi acordat la pròrroga. Per l'acord unànim de les parts o per l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts.

Per tal de formalitzar de forma fefaent la seva extinció, les parts podran signar el corresponent acord al respecte i correspondrà a la comissió de seguiment definir la proposta del procediment i determinació dels efectes que per a les parts es derivin de l'extinció ordinària o anticipada del mateix així com la proposta del procediment per a dur-la a terme.

El conveni, o qualsevol de les seves pròrrogues, s'extingiran de forma anticipada al termini de finalització de la seva vigència.

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència del present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti el compliment del seu objecte.
- Per renúncia expressa de qualsevol de les parts.
- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment de les obligacions i els compromisos adquirits per algun dels signants a requeriment de qualsevol de les parts i a proposta de la Comissió de Seguiment, d'acord amb el procediment establert a l'article 51 de la LRJSP.
- Per decisió judicial declarativa de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors previstes en el Conveni o en altres Lleis.

Onzena.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signatàries resten subjectes al que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Dotzena.- Naturalesa i resolució de discrepàncies

El present conveni té naturalesa administrativa i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, conforme a el que s'estableix en el seu article 6, regint-se pel contingut de les seves estipulacions i per la normativa administrativa de caràcter bàsic, com són la LRJSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com, si s'escau, els articles 108 a 112 i Disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes, i pels articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Les parts es comprometen a intentar resoldre de bona fe, en el si de la Comissió de Seguiment, qualsevol diferència que sobre la interpretació de present conveni pugui sorgir. En defecte d'això, seran competents per a conèixer de les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós-administratiu, conforme a l'article 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós-administrativa.

I en prova de conformitat i d'acceptació, totes les parts signen digitalment aquest conveni el qual entrarà en vigor a la data de la darrera signatura.”

Segon. Adoptar el compromís de presentar a la Mancomunitat la documentació establerta en la clàusula cinquena del present conveni així com complir les obligacions que se'n deriven.

Tercer. Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.

Quart. Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Cinquè. Comunicar l'adopció del present acord a la Mancomunitat del Bages i del Moianès per l'Aigua.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Territori

4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

4.1.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals. (CON.EXP 2025000016)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 25 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

- I. En data 13 de març de 2025, la Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments ha emès un informe en què proposa la contractació del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals**, mitjançant procediment obert amb caràcter harmonitzat, dividit en tres (3) lots:
 - ☐ Lot 1. Ascensors, minicàrregues, i remuntadors d'escaleres
 - ☐ Lot 2. Portes automàtiques
 - ☐ Lot 3: Inspeccions periòdiques reglamentàries
- II. El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, mitjançant resolució núm. 4725 de data 14 de març de 2025, va resoldre incoar l'expedient de contractació.
- III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

Objecte del contracte.

L'objecte de la present licitació és la prestació del servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals.

La prestació del servei inclou:

- **El manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions**, que és el conjunt de comprovacions realitzades de forma sistemàtica, i programada, sobre els elements o funcions de l'element a mantenir, d'acord amb el seu pla de manteniment.
- **El manteniment correctiu de les instal·lacions**, que és el manteniment realitzat després del reconeixement d'una avaria i que està destinat a posar un element en un estat en el que pugui realitzar les funcions requerides.

S'inclou també la vigilància, el bon estat i funcionament dels elements de control, seguretat, maniobra, correcte dimensionament dels espais, estètica de les instal·lacions, acabats, etc. En general, queda inclosa qualsevol qüestió relacionada amb els mateixos, fins i tot, el manteniment que afecta als sistemes de comunicació bidireccional, PICs, SCADAs i dispositius i canals de comunicació com els GSM, i la targeta SIM.

El nivell de serveis que es contempla en aquest contracte és el de tipus "manteniment a tot risc, èlit, premium, optimum service, gold" o denominacions similars, i serà d'aplicació al manteniment de tots i cadascun dels ascensors, plataformes verticals minicàrregues, remuntadors d'escala i portes automàtiques, portes, sales de màquines, elements vinculats, etc., objecte del contracte.

A aquest contracte de subministrament li correspon la següent codificació:

Codi CPV
2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS
50750000-7 Serveis de manteniment d'ascensors

La prestació del servei s'estructura en **tres (3) lots**:

- **LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES i REMUNTADORS D'ESCALES**
Manteniment d'ascensors, plataformes verticals minicàrregues i remuntadors d'escalas.
Les instal·lacions incloses en aquest lot són 27 ascensors, 2 minicàrregues muntallibres, i 12 remuntadors d'escalas.
- **LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES**
Manteniment de portes automàtiques.
Les instal·lacions incloses en aquest lot són 14 portes automàtiques.
- **LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES**
Inspeccions tècniques complementàries dels ascensors.

Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és de vuitanta mil dos-cents seixanta-nou euros amb vuitanta-quatre cèntims (80.269,84 €) IVA inclòs.

PRESSUPOST TOTAL DE LICITACIÓ (1 ANY)

LOT	Import	IVA	Import total IVA inclòs
LOT 1	55.240,47 €	11.600,50 €	66.840,97 €
LOT 2	6.302,54 €	1.323,53 €	7.626,07 €
LOT 3	4.795,70 €	1.007,10 €	5.802,80 €
			80.269,84 €

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte les pròrrogues i la previsió de modificació, és de dos-cents noranta mil nou-cents vuitanta-nou euros i vuitanta-quatre cèntims (290.989,84 €) IVA no inclòs.

LOT	Pressupost llicitació IVA no inclòs	Pròrroga 1 IVA no inclòs	Pròrroga 2 IVA no inclòs	Pròrroga 3 IVA no inclòs	Modificacions previstes IVA no inclòs	IMPORT TOTAL IVA no inclòs	IVA	Import total IVA inclòs
LOT 1	55.240,47 €	55.984,78 €	56.747,70 €	57.529,69 €	15.996,74 €	241.499,38 €	50.714,87 €	292.214,25 €
LOT 2	6.302,54 €	6.376,81 €	6.452,93 €	6.530,95 €	3.072,96 €	28.736,19 €	6.034,60 €	34.770,79 €
LOT 3	4.795,70 €	4.915,59 €	5.038,48 €	5.164,44 €	840,06 €	20.754,27 €	4.358,40 €	25.112,67 €
						290.989,84 €	61.107,87 €	352.097,71 €

Termini

El contracte tindrà una durada d'un **(1) any**, comptat des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar fins a tres (3) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

- IV. En data 18 de març de 2025, la Interventora ha emès un certificat en què posa de relleu que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'estat de despeses del Pressupost municipal per a l'exercici 2025.
- V. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 24 de març de 2025, en què conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMERA. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. Aquest contracte, que té per objecte el **servei de manteniment dels aparells elevadors, remuntadors d'escalas i portes automàtiques de les dependències municipals**, tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de servei, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del

Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació del subministrament objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

SEGONA. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, l'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització dels contractes vigents; i per cobrir una necessitat de funcionament de l'entitat municipal.

D'acord Reial Decret 355/2024, de 2 de abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 «Ascensors» que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com, l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existents, el titular d'un ascensor és responsable de *permetre l'ús de l'ascensor únicament durant el període en que tingui contractat un servei de manteniment que asseguri el seu bon funcionament. Dita contractació la formalitzarà el titular, o el seu representant, amb una empresa conservadora d'ascensors de les contemplades a l'article 6, de manera que permeti la realització per part de la mateixa de les revisions i comprovacions reglamentaries.*

A l'expedient s'hi incorporaren els plecs de clàusules administratives, la memòria i la fiscalització prèvia de la intervenció.

Així mateix, s'hi justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació
- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el VEC
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer
- la insuficiència de mitjans, en cas de serveis

Pel que fa a la divisió en lots, la prestació del servei s'estructura en **tres (3) lots**:

- ☐ LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES I REMUNTADORS D'ESCALES
- ☐ LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES
- ☐ LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES

Pel que fa al criteri de distribució en lots, tractant-se de prestacions diferenciades, i en la mesura que el Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 «Ascensors», que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com, l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent, preveu que les inspeccions reglamentaries dels ascensors no les pot contractar en cap cas l'empresa mantenidora dels ascensors; en aquest cas, les empreses que concorrin al lot 1 no ho poden fer al lot 3, i a la inversa.

Per tant, cada licitador pot concorrer a un o dos lots, i resultar adjudicatari d'un o dos lots, sempre i quant hagi respectat la incompatibilitat de concorrer simultàniament als lots 1 i 3.

Aquelles empreses que concorrin simultàniament al LOT 1 i al LOT 3, seran excloses d'ambdós lots.

TERCERA. Procediment d'adjudicació. Regulació harmonitzada. L'adjudicació del contracte es realitzarà, ordinàriament, mitjançant procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu.

Per raó de la quantia, i en la mesura que el valor estimat del contracte sobrepassa el llindar de 221.000 €, establert per l'article 22 de la LCSP i modificat amb efectes 1 de gener de 2024, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació donarà als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori, i ajustarà la seva actuació als principis de transparència i proporcionalitat, vetllant en tot el procediment d'adjudicació per la salvaguarda de la lliure competència, de conformitat amb l'article 132 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (www.vortal.biz).

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

QUARTA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a Regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria que regiran la contractació del ***servei de manteniment dels aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals***.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació del ***servei de manteniment dels aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals***, amb un valor estimat del contracte de dos-cents noranta mil nou-cents vuitanta-nou euros i vuitanta-quatre cèntims (290.989,84 €) IVA no inclòs; per procediment obert amb caràcter harmonitzat de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

El pressupost base de licitació és de vuitanta mil dos-cents seixanta-nou euros amb vuitanta-quatre cèntims (80.269,84 €) IVA inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents partides de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025.

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ
23110.227.01	Atenció social bàsica
23132.227.01	Cooperació Tercer Mon
23134.227.01	Joventut
3231.227.01	Centres d'educació infantil i primària
3240.227.01	Conservatori Municipal de Música
3241.227.01	Escola d'art
3300.227.01	Administració i Serveis generals de cultura
3321.227.01	Biblioteques públiques
3322.227.01	Arxius
3330.227.01	Museus
3331.227.01	Centres d'art i cultura
3332.227.01	Equipaments culturals de proximitat
3420.227.01	Gestió del manteniment ordinari
4226.227.01	Palau Firal
4312.227.01	Mercats, proveïments i llotges
4320.227.01	Promoció Turística
92061.227.01	Edificis administratius centrals
92062.227.01	Altres edificis administratius

TERCER. Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP."

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS, REMUNTADORS D'ESCALES I PORTES AUTOMÀTIQUES EN 3 LOTS

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Secció Manteniment d'Equipaments.

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del present plec de clàusules és regular la contractació, promoguda des de la Secció de Manteniment d'Equipaments, consistent en la prestació del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escalas i portes automàtiques de les dependències municipals.**

El contingut de l'objecte contractual queda definit en el plec de prescripcions tècniques que regula el servei, en què es detalla l'àmbit d'intervenció i la relació detallada de tasques a realitzar.

El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria contractació del sector públic.

La prestació del servei inclou:

- **El manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions**, que és el conjunt de comprovacions realitzades de forma sistemàtica, i programada, sobre els elements o funcions de l'element a mantenir, d'acord amb el seu pla de manteniment.
- **El manteniment correctiu de les instal·lacions**, que és el manteniment realitzat després del reconeixement d'una avaria i que està destinat a posar un element en un estat en el que pugui realitzar les funcions requerides.

S'inclou també la vigilància, el bon estat i funcionament dels elements de control, seguretat, maniobra, correcte dimensionament dels espais, estètica de les instal·lacions, acabats, etc. En general, queda inclosa qualsevol qüestió relacionada amb els mateixos, fins i tot, el manteniment que afecta als sistemes de comunicació bidireccional, PICs, SCADAs i dispositius i canals de comunicació com els GSM, i la targeta SIM.

El nivell de serveis que es contempla en aquest contracte és el de tipus "*manteniment a tot risc, èlit, premium, optimum service, gold*" o denominacions similars, i serà d'aplicació al manteniment de tots i cadascun dels ascensors, plataformes verticals minicàrregues, remuntadors d'escala i portes automàtiques, portes, sales de màquines, elements vinculats, etc., objecte del contracte.

b) Lots:

La prestació del servei s'estructura en **tres (3) lots**:

▪ **LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES I REMUNTADORS D'ESCALES**

Manteniment d'ascensors, plataformes verticals minicàrregues i remuntadors d'escalas. Les instal·lacions incloses en aquest lot són 27 ascensors, 2 minicàrregues muntallibres, i 12 remuntadors d'escalas.

Ascensors

- ▣ ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40
- ▣ ASCENSOR REMEI DE DALT, c. Remei de Dalt
- ▣ ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació
- ▣ ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major
- ▣ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27
- ▣ CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7
- ▣ CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
- ▣ CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
- ▣ CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14
- ▣ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
- ▣ CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n

- ⇒ CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2 (2 ascensors)
- ⇒ EBAS CENTRE – SIAD, c. Canal, 6
- ⇒ EDIFICI INFANTS, Ctra. de Vic, 14
- ⇒ EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 ascensors)
- ⇒ ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55
- ⇒ ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n
- ⇒ ESCOLA RENAIXENÇA, Pl. Independència
- ⇒ LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
- ⇒ LUDOTECA LUDUGURUS, c. Mel, 5-7
- ⇒ MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (1 ascensor i 1 muntacàrregues)
- ⇒ MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14 (1 ascensor i 1 muntacàrregues)
- ⇒ PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

Minicàrregues

- ⇒ ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40 (muntallibres)
- ⇒ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 (muntallibres)

Remuntadors d'escalas

- ⇒ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
- ⇒ CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
- ⇒ CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, pl. Onze de setembre, s/n
- ⇒ COMPLEX VELL CONGOST, Zona esportiva Congost
- ⇒ CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2
- ⇒ EDIFICI JOAN AMADES, c. Sant Blai
- ⇒ ESCOLA D'ARTS, c. Infants, 2
- ⇒ ESCOLA VALLDAURA, c. Ausiàs March
- ⇒ LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
- ⇒ LES SALESES, c. Saleses, 10
- ⇒ LOCAL TEA, c. Pau Casals, 11
- ⇒ PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

■ LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES

Manteniment de portes automàtiques.

Les instal·lacions incloses en aquest lot són 14 portes automàtiques.

- ⇒ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 (2 portes)
- ⇒ CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
- ⇒ CASA FÀBREGAS - OFICINA DE TURISME, pl. Major, 20
- ⇒ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27 (2 portes)
- ⇒ CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, pl. Onze de setembre, s/n
- ⇒ EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 portes)
- ⇒ MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (4 portes)
- ⇒ MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14

■ LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES

Inspeccions tècniques complementàries dels ascensors (26 unitats).

Ascensors

- ▣ ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40
- ▣ ASCENSOR REMEI DE DALT, c. Remei de Dalt
- ▣ ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació
- ▣ ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major
- ▣ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27
- ▣ CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7
- ▣ CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
- ▣ CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
- ▣ CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14
- ▣ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
- ▣ CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
- ▣ CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2 (2 ascensors)
- ▣ EBAS CENTRE – SIAD, c. Canal, 6
- ▣ EDIFICI INFANTS, Ctra. de Vic, 14
- ▣ EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 ascensors)
- ▣ ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55
- ▣ ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n
- ▣ ESCOLA RENAIXENÇA, Pl. Independència
- ▣ LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
- ▣ LUDOTECA LUDUGURUS, c. Mel, 5-7
- ▣ MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (1 ascensor)
- ▣ MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14 (1 ascensor i 1 muntacàrregues)
- ▣ PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

Pel que fa al criteri de distribució en lots, tractant-se de prestacions diferenciades, i en la mesura que el Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 «Ascensors», que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com, l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent, preveu que les inspeccions reglamentàries dels ascensors no les pot contractar en cap cas l'empresa mantenidora dels ascensors; en aquest cas, les empreses que concorrin al lot 1 no ho poden fer al lot 3, i a la inversa. Per tant, cada licitador pot concorrer a un o dos lots, i resultar adjudicatari d'un o dos lots, sempre i quant hagi respectat la incompatibilitat de concorrer simultàniament als lots 1 i 3.

Aquelles empreses que concorrin simultàniament al LOT 1 i al LOT 3, seran excloses d'ambdós lots.

c) Codificació:

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

50750000-7 Serveis de manteniment d'ascensors

2.2Necessitat i idoneïtat del contracte:

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització dels contractes vigents; i per cobrir una necessitat de funcionament de l'entitat municipal.

D'acord Reial Decret 355/2024, de 2 de abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 «Ascensors» que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com, l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existents, el titular d'un ascensor és responsable de *permetre l'ús de l'ascensor únicament durant el període en que tingui contractat un servei de manteniment que asseguri el seu bon funcionament. Dita contractació la formalitzarà el titular, o el seu representant, amb una empresa conservadora d'ascensors de les contemplades a l'article 6, de manera que permeti la realització per part de la mateixa de les revisions i comprovacions reglamentaries.*

3. ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1. Responsable del contracte

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la senyora senyora E.C.T., cap de Secció de Manteniment d'Equipaments. A la responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

3.2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és de vuitanta mil dos-cents seixanta-nou euros amb vuitanta-quatre cèntims (80.269,84 €) IVA inclòs.

PRESSUPOST TOTAL DE LICITACIÓ (1 ANY)

LOT	Import	IVA	Import total IVA inclòs
LOT 1	55.240,47 €	11.600,50 €	66.840,97 €
LOT 2	6.302,54 €	1.323,53 €	7.626,07 €
LOT 3	4.795,70 €	1.007,10 €	5.802,80 €
			80.269,84 €

El pressupost anual del LOT 1 inclou:

- ⇒ els serveis de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions.
- ⇒ els serveis exclosos, del que seria el servei de manteniment, previstos a la prescripció 9a del PPT, per a reparacions o substitucions d'elements afectats per actes de vandalisme, actualitzacions normatives i altres causes de força major.
L'import consignat a aquests efectes és una bossa (no susceptible de millora per part del licitador).
La seva execució restarà sempre supeditada a la presentació de pressupost previ per part de l'adjudicatària i a la seva acceptació per part de la responsable municipal del contracte.
- ⇒ les targetes SIM.

El pressupost anual del LOT 2 inclou:

- ⇒ els serveis de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions.

- els serveis exclosos, del que seria el servei de manteniment, previstos a la prescripció 9a del PPT, per a reparacions o substitucions d'elements afectats per actes de vandalisme, actualitzacions normatives i altres causes de força major. L'import consignat a aquests efectes és una bossa (no susceptible de millora per part del licitador). La seva execució restarà sempre supeditada a la presentació de pressupost previ per part de l'adjudicatària i a la seva acceptació per part de la responsable municipal del contracte.

El pressupost anual del LOT 3 inclou:

- la 1a inspecció periòdica dels ascensors
- la 2a inspecció periòdica dels ascensors

LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES I REMUNTADORS D'ESCALES

ELEMENT	COST UNITARI	UNITATS	COST ANUAL	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
Revisió	1.786,24 €	41	39.497,28 €	2.369,84 €	5.134,65 €	47.001,76 €	9.870,37 €	56.872,13 €
Ascensors	1.309,68 €	27	35.361,36 €	2.121,68 €	4.596,98 €	42.080,02 €	8.836,80 €	50.916,82 €
Minicàrregues	158,28 €	2	316,56 €	18,99 €	41,15 €	376,71 €	79,11 €	455,81 €
Remuntadors escala	318,28 €	12	3.819,36 €	229,16 €	496,52 €	4.545,04 €	954,46 €	5.499,50 €
Targeta SIM	100,80 €	27	2.721,60 €	163,30 €	353,81 €	3.238,70 €	680,13 €	3.918,83 €
Ascensors	100,80 €	27	2.721,60 €	163,30 €	353,81 €	3.238,70 €	680,13 €	3.918,83 €
Serveis exclosos						5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
Total general			42.218,88 €	2.533,13 €	5.488,45 €	55.240,47 €	11.600,50 €	66.840,97 €

LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES

ELEMENT	COST UNITARI	UNITATS	COST ANUAL	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
Revisió	318,28 €	14	4.455,92 €	267,36 €	579,27 €	5.302,54 €	1.113,53 €	6.416,08 €
Portes automàtiques	318,28 €	14	4.455,92 €	267,36 €	579,27 €	5.302,54 €	1.113,53 €	6.416,08 €
Serveis exclosos						1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Total general			4.455,92 €	267,36 €	579,27 €	6.302,54 €	1.323,53 €	7.626,08 €

LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES

ELEMENT	COST UNITARI	UNITATS	COST ANUAL	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
1a inspecció	85,00 €	26	2.210,00 €	132,60 €	287,30 €	2.629,90 €	552,28 €	3.182,18 €
2a inspecció	70,00 €	26	1.820,00 €	109,20 €	236,60 €	2.165,80 €	454,82 €	2.620,62 €
Total general			4.030,00 €	241,80 €	523,90 €	4.795,70 €	1.007,10 €	5.802,80 €

Per exercicis següents s'ha estimat un increment del 2.50 % per cada any.

El pressupost anual del contracte indicat anteriorment tindran el caràcter de màxims i, per tant, els licitadors en les seves ofertes només podran formular baixes respecte d'aquests preus.

La baixa aplicada en el pressupost del primer exercici contractual, s'aplicarà als exercicis successius.

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte les pròrrogues i la previsió de modificació, és de dos-cents noranta mil nou-cents vuitanta-nou euros i vuitanta-quatre cèntims (290.989,84 €) IVA no inclòs.

LOT	Pressupost licitació IVA no inclòs	Pròrroga 1 IVA no inclòs	Pròrroga 2 IVA no inclòs	Pròrroga 3 IVA no inclòs	Modificacions previstes IVA no inclòs	IMPORT TOTAL IVA no inclòs	IVA	Import total IVA inclòs
LOT 1	55.240,47 €	55.984,78 €	56.747,70 €	57.529,69 €	15.996,74 €	241.499,38 €	50.714,87 €	292.214,25 €
LOT 2	6.302,54 €	6.376,81 €	6.452,93 €	6.530,95 €	3.072,96 €	28.736,19 €	6.034,60 €	34.770,79 €
LOT 3	4.795,70 €	4.915,59 €	5.038,48 €	5.164,44 €	840,06 €	20.754,27 €	4.358,40 €	25.112,67 €
						290.989,84 €	61.107,87 €	352.097,71 €

3.3. Consignació pressupostària

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents partides de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025.

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ
23110.227.01	Atenció social bàsica
23132.227.01	Cooperació Tercer Mon
23134.227.01	Joventut
3231.227.01	Centres d'educació infantil i primària
3240.227.01	Conservatori Municipal de Música
3241.227.01	Escola d'art
3300.227.01	Administració i Serveis generals de cultura
3321.227.01	Biblioteques públiques
3322.227.01	Arxius
3330.227.01	Museus
3331.227.01	Centres d'art i cultura
3332.227.01	Equipaments culturals de proximitat
3420.227.01	Gestió del manteniment ordinari
4226.227.01	Palau Firal
4312.227.01	Mercats, proveïments i llotges
4320.227.01	Promoció Turística
92061.227.01	Edificis administratius centrals
92062.227.01	Altres edificis administratius

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

3.4. Termini d'execució

El contracte tindrà una durada d'un **(1) any**, comptat des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar fins a tres (3) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

3.5. Tramitació de l'expedient

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

3.6. Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula, per a cada lot.

- LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES I REMUNTADORS D'ESCALES

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

100 Punts

Criteris		Puntuació màxima
1.1.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, dels treballs de manteniment dels ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escala. $P = (L - O) \times 70 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	70 punts
1.2.	Plataforma web gestió manteniment. Disposar d'una plataforma web per a la gestió del manteniment: registre del manteniment preventiu i correctiu, amb detall de les feines realitzades i els recursos emprats, es valorarà amb un total de 20 punts.	20 punts
1.3.	Oferta econòmica per les targetes SIM. Oferta, per a la 1a anualitat, de les targetes SIM. $P = (L - O) \times 10 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	10 punts

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica pels treballs de manteniment sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu dels treballs de manteniment, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

▪ **LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES**

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

100 Punts

Criteris	Puntuació màxima
1.1. Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, dels treballs de manteniment de les portes automàtiques. $P = (L - O) \times 80 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	80 punts

1.2.	Plataforma web gestió manteniment. Disposar d'una plataforma web per a la gestió del manteniment: registre del manteniment preventiu i correctiu, amb detall de les feines realitzades i els recursos emprats, es valorarà amb un total de 20 punts.	20 punts
-------------	--	-----------------

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

100 Punts

Criteris		Puntuació màxima
1.1.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, de la <u>1a inspecció</u> periòdica reglamentària. $P = (L - O) \times 70 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	70 punts
1.2.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, de la <u>2a inspecció</u> periòdica reglamentària. $P = (L - O) \times 30 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	30 punts

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica de la 1a inspecció sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu de la 1a inspecció, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

3.7. Solvència econòmica i tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt a), o bé, mitjançant els mitjans descrits en el punt b), de forma alternativa.

- a) Classificació de les empreses contractistes. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria és la que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

Pel LOT 1, 2 i 3: Grup P, Subgrup 7, categoria 1a

Subgrup P 7: Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions
d'aparells elevadors i de translació horitzontal.

Categoria 1: L'annualitat mitjana és inferior a 150.000,00€

- b) Mitjans per acreditar la solvència, pel **LOT 1, 2 i 3**:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del lot en qüestió.

- ✓ 90.562,27€ pel LOT 1
- ✓ 10.776,07€ pel LOT 2
- ✓ 7.782,85€ pel LOT 3

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del lot en qüestió, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que

inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar, tots i cadascun, dels punts següents:

- a) El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra del 70% del valor anual mitjà del lot en qüestió.

- ✓ 42.262,39€ pel LOT 1
- ✓ 5.028,83€ pel LOT 2
- ✓ 3.632,00€ pel LOT 3

- b) Inscripció al RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya).

- c) Certificació atorgada per entitat per a la certificació de persones, ENAC o qualsevol altre Organisme Nacional d'Acreditació, en l'àmbit de l'objecte del contracte, pels lots 1 i 2.

Pel que fa al lot 3, acreditació com a Organisme de Control, d'acord amb el Reial Decret 2020/1995, de 28 de desembre, en el camp reglamentari dels ascensors.

3.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. Clàusula prevista juntament amb els criteris de valoració.

3.9. Condicions especials d'execució del contracte

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

- a) De tipus mediambiental fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els

embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

b) De tipus social o relatives a l'ocupació:

- a. Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
- b. Afavorir la conciliació del treball i la família.
- c. Afavorir la formació en el lloc de treball.
- d. Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- e. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- f. Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per la OIT, especialment la convenció sobre Drets dels Infants de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.

3.10. Forma de pagament

- Pel que fa al LOT 1 i al LOT 2
L'empresa adjudicatària presentarà factura trimestral, després d'executar els treballs planificats previstos en el PPT.
En el moment en que s'executin treballs exclosos del servei de manteniment preventiu i correctiu, segons es detalla en el PPT, s'emetrà la factura corresponent a aquests treballs.
- Pel que fa al LOT 3
L'empresa adjudicatària presentarà factura trimestral, després de realitzar les inspeccions periòdiques pertinents. Si algun trimestre no s'ha realitzat cap inspecció, no s'emetrà cap factura.

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

3.11. Revisió de preus

No serà procedent revisió contractual de preus.

3.12. Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla el plec.

3.13. Inici del servei i termini de garantia

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada d'un (1) any, prorrogable per tres anualitats.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

3.14. Infraccions i penalitzacions

A banda de les infraccions i penalitzacions derivades de l'incompliment de termini del contracte, s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

1. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- a. L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció greu o molt greu.
- b. L'incompliment no reiterat o puntual de les indicacions dels serveis tècnics municipals, en relació amb l'execució del servei.
- c. L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals, a efectes d'exercir les facultats d'inspecció, vigilància i assessorament en l'execució del contracte per part del contractista.
- d. Sobrepassar en més de quinze dies el termini establert de resolució d'aquelles incidències que no generen aturades en els equips.
- e. Sobrepassar en més d'una setmana el temps d'actuació màxim de resolució d'una avaria que causa l'aturada d'un equip.
- f. Avaria provocada per manteniment inadequat.
- g. Ús indegut de l'energia.
- h. En general tota infracció no recollida en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Cada infracció lleu se sancionarà amb una multa de fins a 1.000,00€

2. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- a. L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció molt greu.
- b. Les deficiències en la prestació del servei.
- c. Tractament incorrecte amb els usuaris del servei.
- d. Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'ajuntament.
- e. L'incompliment relatiu a temes mediambientals recollits en el plec.
- f. Sobrepassar en més d'un mes el termini establert de resolució d'aquelles incidències que no generen aturades en els equips.
- g. Sobrepassar en més de quinze dies el temps d'actuació màxim de resolució d'una avaria que causa l'aturada d'un equip.
- h. La negació al requeriment del Responsable del Contracte quan aquest dictami la necessitat de la presència "in situ" en la instal·lació de personal tècnic qualificat en casos de mal funcionament reiteratiu, d'acord a la prescripció 10a del PPT.
- i. L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- j. L'incompliment de les millores acceptades per part del contractista incloses en l'oferta que no es portin a terme, o es portin a terme de forma defectuosa o incompleta, seran penalitzades pel mateix import del cost estimat de l'operació.

- k. La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- l. Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
- m. La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 2.000,00 €

3. Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- a. L'abandonament de la prestació sense causa justificada.
- b. La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- c. El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- d. La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.
- e. L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables a les ordres i indicacions assenyalades per l'ajuntament.
- f. La negativa o endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'ajuntament.
- g. La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- h. Sobrepassar en més d'un mes i mig el termini establert de resolució d'aquelles incidències que no generen aturades en els equips.
- i. Sobrepassar en més d'un mes el temps d'actuació màxim de resolució d'una avaria que causa l'aturada d'un equip.
- j. Retard sistemàtic en la prestació del servei, respecte a la planificació establerta (més de 3 infraccions qualificades de greus).
- k. No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- l. Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- m. Rebre, tant l'empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració per part de tercers usuaris d'algun dels serveis, que no estigui degudament autoritzada.
- n. No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en aquest plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- o. Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- p. La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- q. El frau en la forma de prestació dels serveis.
- r. La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 5.000,00 €, sens perjudici que la seva comissió pugui donar lloc a la resolució del contracte.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

3.15. Subcontractació

Únicament es contempla la subcontractació per als treballs relacionats amb la neteja dels ascensors panoràmics.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

3.16. Modificació del contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous centres, o baixes dels existents, la modificació dels elements a mantenir dels centres inclosos en el contracte, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

La valoració del cost de les esmentades ampliacions o reduccions, s'efectuarà mitjançant l'aplicació dels preus unitaris resultants de l'oferta de cada lot, amb el topall global previst a la clàusula 6a del PCA.

3.17. Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses:

- a. Amb un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla.
- b. Amb un percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla.

- c. Que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació.

En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.”

“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS, REMUNTADORS D'ESCALES I PORTES AUTOMÀTIQUES

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte contractual.

L'objecte del present plec de clàusules és regular la contractació, promoguda des de la Secció de Manteniment d'Equipaments, consistent en la prestació del **servei de manteniment dels aparells elevadors, minicàrregues, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques de les dependències municipals.**

El contingut de l'objecte contractual queda definit en el plec de prescripcions tècniques que regula el servei, en què es detalla l'àmbit d'intervenció i la relació detallada de tasques a realitzar.

El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria contractació del sector públic.

La prestació del servei inclou:

- **El manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions**, que és el conjunt de comprovacions realitzades de forma sistemàtica, i programada, sobre els elements o funcions de l'element a mantenir, d'acord amb el seu pla de manteniment.
- **El manteniment correctiu de les instal·lacions**, que és el manteniment realitzat després del reconeixement d'una avaria i que està destinat a posar un element en un estat en el que pugui realitzar les funcions requerides.

S'inclou també la vigilància, el bon estat i funcionament dels elements de control, seguretat, maniobra, correcte dimensionament dels espais, estètica de les instal·lacions, acabats, etc. En general, queda inclosa qualsevol qüestió relacionada amb els mateixos, fins i tot, el manteniment que afecta als sistemes de comunicació bidireccional, PICs, SCADAs i dispositius i canals de comunicació com els GSM, i la targeta SIM.

El nivell de serveis que es contempla en aquest contracte és el de tipus “*manteniment a tot risc, èlit, premium, optimum service, gold*” o denominacions similars, i serà d'aplicació al manteniment de tots i cadascun dels ascensors, plataformes verticals minicàrregues, remuntadors d'escala i portes automàtiques, portes, sales de màquines, elements vinculats, etc., objecte del contracte.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

50750000-7 Serveis de manteniment d'ascensors

Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització dels contractes vigents; i per cobrir una necessitat de funcionament de l'entitat municipal.

D'acord Reial Decret 355/2024, de 2 de abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 «Ascensors» que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com, l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existents, el titular d'un ascensor és responsable de *permetre l'ús de l'ascensor únicament durant el període en que tingui contractat un servei de manteniment que asseguri el seu bon funcionament. Dita contractació la formalitzarà el titular, o el seu representant, amb una empresa conservadora d'ascensors de les contemplades a l'article 6, de manera que permeti la realització per part de la mateixa de les revisions i comprovacions reglamentaries.*

En aquest sentit, i en la mesura que els aparells elevadors no poden estar en marxa sense un contracte de manteniment amb una empresa autoritzada, s'escau licitar de nou el servei.

Clàusula 3a. Lots.

La prestació del servei s'estructura en **tres (3) lots**:

▪ LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES I REMUNTADORS D'ESCALES

Manteniment d'ascensors, plataformes verticals minicàrregues i remuntadors d'escales. Les instal·lacions incloses en aquest lot són 27 ascensors, 2 minicàrregues muntallibres, i 12 remuntadors d'escales.

Ascensors

- ⇒ ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40
- ⇒ ASCENSOR REMEI DE DALT, c. Remei de Dalt
- ⇒ ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació
- ⇒ ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major
- ⇒ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27
- ⇒ CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7
- ⇒ CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
- ⇒ CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
- ⇒ CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14
- ⇒ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
- ⇒ CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
- ⇒ CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2 (2 ascensors)
- ⇒ EBAS CENTRE – SIAD, c. Canal, 6
- ⇒ EDIFICI INFANTS, Ctra. de Vic, 14
- ⇒ EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 ascensors)
- ⇒ ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55
- ⇒ ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n
- ⇒ ESCOLA RENAIXENÇA, Pl. Independència
- ⇒ LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
- ⇒ LUDOTECA LUDUGURUS, c. Mel, 5-7
- ⇒ MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (1 ascensor i 1 muntacàrregues)
- ⇒ MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14 (1 ascensor i 1 muntacàrregues)
- ⇒ PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

Minicàrregues

- ⇒ ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40 (muntallibres)
- ⇒ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 (muntallibres)

Remuntadors d'escals

- ⇒ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
- ⇒ CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
- ⇒ CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, pl. Onze de setembre, s/n
- ⇒ COMPLEX VELL CONGOST, Zona esportiva Congost
- ⇒ CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2
- ⇒ EDIFICI JOAN AMADES, c. Sant Blai
- ⇒ ESCOLA D'ARTS, c. Infants, 2
- ⇒ ESCOLA VALLDAURA, c. Ausiàs March
- ⇒ LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
- ⇒ LES SALESES, c. Saleses, 10
- ⇒ LOCAL TEA, c. Pau Casals, 11
- ⇒ PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

▪ LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES

Manteniment de portes automàtiques.

Les instal·lacions incloses en aquest lot són 14 portes automàtiques.

- ⇒ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 (2 portes)
- ⇒ CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
- ⇒ CASA FÀBREGAS - OFICINA DE TURISME, pl. Major, 20
- ⇒ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27 (2 portes)
- ⇒ CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, pl. Onze de setembre, s/n
- ⇒ EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 portes)
- ⇒ MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (4 portes)
- ⇒ MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14

▪ LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTÀRIES

Inspeccions tècniques complementàries dels ascensors (26 unitats).

Ascensors

- ⇒ ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40
- ⇒ ASCENSOR REMEI DE DALT, c. Remei de Dalt
- ⇒ ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació
- ⇒ ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major
- ⇒ BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27
- ⇒ CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7

- ⇒ CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
- ⇒ CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
- ⇒ CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14
- ⇒ CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
- ⇒ CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
- ⇒ CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2 (2 ascensors)
- ⇒ EBAS CENTRE – SIAD, c. Canal, 6
- ⇒ EDIFICI INFANTS, Ctra. de Vic, 14
- ⇒ EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 ascensors)
- ⇒ ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55
- ⇒ ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n
- ⇒ ESCOLA RENAIXENÇA, Pl. Independència
- ⇒ LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
- ⇒ LUDOTECA LUDUGURUS, c. Mel, 5-7
- ⇒ MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (1 ascensor)
- ⇒ MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14 (1 ascensor i 1 muntacàrregues)
- ⇒ PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

Pel que fa al criteri de distribució en lots, tractant-se de prestacions diferenciades, i en la mesura que el Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 «Ascensors», que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com, l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent, preveu que les inspeccions reglamentàries dels ascensors no les pot contractar en cap cas l'empresa mantenidora dels ascensors; en aquest cas, les empreses que concorrin al lot 1 no ho poden fer al lot 3, i a la inversa.

Per tant, cada licitador pot concorrer a un o dos lots, i resultar adjudicatari d'un o dos lots, sempre i quant hagi respectat la incompatibilitat de concorrer simultàniament als lots 1 i 3.

Aquelles empreses que concorrin simultàniament al LOT 1 i al LOT 3, seran excloses d'ambdós lots.

Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic.

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en els plecs de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 5a. Termini del contracte.

El contracte tindrà una durada d'**un (1) any**, comptat des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar fins a tres (3) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

D'acord a l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 6a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació és de vuitanta mil dos-cents seixanta-nou euros amb vuitanta-quatre cèntims (80.269,84 €) IVA inclòs.

PRESSUPOST TOTAL DE LICITACIÓ (1 ANY)

LOT	Import	IVA	Import total IVA inclòs
LOT 1	55.240,47 €	11.600,50 €	66.840,97 €
LOT 2	6.302,54 €	1.323,53 €	7.626,07 €
LOT 3	4.795,70 €	1.007,10 €	5.802,80 €
			80.269,84 €

S'adjunta com a Annex I, Informe econòmic amb el detall de l'estimació dels costos.

El pressupost anual del LOT 1 inclou:

- ⇒ els serveis de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions.
- ⇒ els serveis exclosos, del que seria el servei de manteniment, previstos a la prescripció 9a del PPT, per a reparacions o substitucions d'elements afectats per actes de vandalisme, actualitzacions normatives i altres causes de força major.
L'import consignat a aquests efectes és una bossa (no susceptible de millora per part del licitador).
La seva execució restarà sempre supeditada a la presentació de pressupost previ per part de l'adjudicatària i a la seva acceptació per part de la responsable municipal del contracte.
- ⇒ les targetes SIM.

El pressupost anual del LOT 2 inclou:

- ⇒ els serveis de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions.
- ⇒ els serveis exclosos, del que seria el servei de manteniment, previstos a la prescripció 9a del PPT, per a reparacions o substitucions d'elements afectats per actes de vandalisme, actualitzacions normatives i altres causes de força major.
L'import consignat a aquests efectes és una bossa (no susceptible de millora per part del licitador).
La seva execució restarà sempre supeditada a la presentació de pressupost previ per part de l'adjudicatària i a la seva acceptació per part de la responsable municipal del contracte.

El pressupost anual del LOT 3 inclou:

- ⇒ la 1a inspecció periòdica dels ascensors
- ⇒ la 2a inspecció periòdica dels ascensors

▪ LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES I REMUNTADORS D'ESCALES

ELEMENT	COST UNITARI	UNITATS	COST ANUAL	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
Revisió	1.786,24 €	41	39.497,28 €	2.369,84 €	5.134,65 €	47.001,76 €	9.870,37 €	56.872,13 €
Ascensors	1.309,68 €	27	35.361,36 €	2.121,68 €	4.596,98 €	42.080,02 €	8.836,80 €	50.916,82 €
Minicàrregues	158,28 €	2	316,56 €	18,99 €	41,15 €	376,71 €	79,11 €	455,81 €
Remuntadors escala	318,28 €	12	3.819,36 €	229,16 €	496,52 €	4.545,04 €	954,46 €	5.499,50 €
Targeta SIM	100,80 €	27	2.721,60 €	163,30 €	353,81 €	3.238,70 €	680,13 €	3.918,83 €
Ascensors	100,80 €	27	2.721,60 €	163,30 €	353,81 €	3.238,70 €	680,13 €	3.918,83 €
Serveis exclosos						5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
Total general			42.218,88 €	2.533,13 €	5.488,45 €	55.240,47 €	11.600,50 €	66.840,97 €

LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES

ELEMENT	COST UNITARI	UNITATS	COST ANUAL	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
Revisió	318,28 €	14	4.455,92 €	267,36 €	579,27 €	5.302,54 €	1.113,53 €	6.416,08 €
Portes automàtiques	318,28 €	14	4.455,92 €	267,36 €	579,27 €	5.302,54 €	1.113,53 €	6.416,08 €
Serveis exclosos						1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Total general			4.455,92 €	267,36 €	579,27 €	6.302,54 €	1.323,53 €	7.626,08 €

LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES

ELEMENT	COST UNITARI	UNITATS	COST ANUAL	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
1a inspecció	85,00 €	26	2.210,00 €	132,60 €	287,30 €	2.629,90 €	552,28 €	3.182,18 €
2a inspecció	70,00 €	26	1.820,00 €	109,20 €	236,60 €	2.165,80 €	454,82 €	2.620,62 €
Total general			4.030,00 €	241,80 €	523,90 €	4.795,70 €	1.007,10 €	5.802,80 €

Per exercicis següents s'ha estimat un increment del 2.50 % per cada any.

El pressupost anual del contracte indicat anteriorment tindran el caràcter de màxims i, per tant, els licitadors en les seves ofertes només podran formular baixes respecte d'aquests preus.

La baixa aplicada en el pressupost del primer exercici contractual, s'aplicarà als exercicis successius.

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte les pròrrogues i la previsió de modificació, és de dos-cents noranta mil nou-cents vuitanta-nou euros i vuitanta-quatre cèntims (290.989,84 €) IVA no inclòs.

LOT	Pressupost llicitació IVA no inclòs	Pròrroga 1 IVA no inclòs	Pròrroga 2 IVA no inclòs	Pròrroga 3 IVA no inclòs	Modificacions previstes IVA no inclòs	IMPORT TOTAL IVA no inclòs	IVA	Import total IVA inclòs
LOT 1	55.240,47 €	55.984,78 €	56.747,70 €	57.529,69 €	15.996,74 €	241.499,38 €	50.714,87 €	292.214,25 €
LOT 2	6.302,54 €	6.376,81 €	6.452,93 €	6.530,95 €	3.072,96 €	28.736,19 €	6.034,60 €	34.770,79 €
LOT 3	4.795,70 €	4.915,59 €	5.038,48 €	5.164,44 €	840,06 €	20.754,27 €	4.358,40 €	25.112,67 €
						290.989,84 €	61.107,87 €	352.097,71 €

Clàusula 7a. Disponibilitat pressupostària.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents partides de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025.

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ
23110.227.01	Atenció social bàsica
23132.227.01	Cooperació Tercer Mon
23134.227.01	Joventut
3231.227.01	Centres d'educació infantil i primària
3240.227.01	Conservatori Municipal de Música

3241.227.01	Escola d'art
3300.227.01	Administració i Serveis generals de cultura
3321.227.01	Biblioteques públiques
3322.227.01	Arxius
3330.227.01	Museus
3331.227.01	Centres d'art i cultura
3332.227.01	Equipaments culturals de proximitat
3420.227.01	Gestió del manteniment ordinari
4226.227.01	Palau Firal
4312.227.01	Mercats, proveïments i llotges
4320.227.01	Promoció Turística
92061.227.01	Edificis administratius centrals
92062.227.01	Altres edificis administratius

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

Clàusula 8a. Règim de recursos.

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, tractant-se de la licitació d'un servei, amb un valor estimat superior a cent mil euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 9a. Mesures cautelars.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar, davant l'òrgan competent per a la seva resolució, l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 10a. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 11a. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 12a. Identificació d'òrgans.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació l'Alcalde, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada no és superior a 4 anys.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 13a. Procediment i forma d'adjudicació.

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte, sobrepassa el llindar de 221.000 € establert per l'article 22 de la LCSP, modificat amb efectes 1 de gener de 2024, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (www.vortal.biz).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 15a. Aptitud per contractar.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec, les del plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la declaració que s'adjunta al plec com a Annex III.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

Clàusula 16a. Solvència econòmica i tècnica.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt a), o bé, mitjançant els mitjans descrits en el punt b), de forma alternativa.

- a) Classificació de les empreses contractistes. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria és la que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

Pel LOT 1, 2 i 3: Grup P, Subgrup 7, categoria 1a

Subgrup P 7: Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions d'aparells elevadors i de translació horitzontal.

Categoria 1: L'annualitat mitjana és inferior a 150.000,00€

- b) Mitjans per acreditar la solvència, pel **LOT 1, 2 i 3**:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del lot en qüestió.

- ✓ 90.562,27€ pel LOT 1
- ✓ 10.776,07€ pel LOT 2
- ✓ 7.782,85€ pel LOT 3

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del lot en qüestió, amb el compromís de renovació o pròrroga que

garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar, tots i cadascun, dels punts següents:

- a) El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra del 70% del valor anual mitjà del lot en qüestió.

- ✓ 42.262,39€ pel LOT 1
- ✓ 5.028,83€ pel LOT 2
- ✓ 3.632,00€ pel LOT 3

- b) Inscripció al RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya).

- c) Certificació atorgada per entitat per a la certificació de persones, ENAC o qualsevol altre Organisme Nacional d'Acreditació, en l'àmbit de l'objecte del contracte, pels lots 1 i 2.

Pel que fa al lot 3, acreditació com a Organisme de Control, d'acord amb el Reial Decret 2020/1995, de 28 de desembre, en el camp reglamentari dels ascensors.

Clàusula 17a. Publicació de l'anunci de licitació.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica www.vortal.biz o l'enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Clàusula 18a. Termini de presentació de les proposicions.

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Clàusula 19a. Forma de presentació de les proposicions.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat,

eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web www.vortal.biz o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortal.biz (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>). L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 09:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortal.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.biz, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.

- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat.

Serà necessari que la persona que signi l’oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l’Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de polsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 20a. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la plataforma de licitació electrònica VORTAL i seran signades electrònicament segons el descrit anteriorment.

Per concorrer a la licitació, i per a cada lot, caldrà presentar dos (2) sobres, amb el contingut següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 21a d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 22a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris associats a la fórmula matemàtica de proporcionalitat respecte al preu de licitació i els altres criteris puntuables automàticament.

En el supòsit que un licitador, vulgui concorre a la licitació de més d'un lot, caldrà que presenti la seva proposta (**sobre 1 i sobre 2**) per cadascun dels lots en què vulgui participar, tenint en compte la incompatibilitat descrita a la clàusula 3a.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició, al mateix lot, i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, si bé, en aquest cas, caldrà incorporar-la necessàriament en un arxiu independent degudament identificat com a confidencial. En cas contrari, no se'ns podrà garantir la restricció al seu accés.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

Clàusula 21a. Sobre número 1. Documentació administrativa.

Aquest sobre, per a cada un dels lots, contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a Annex II; o el formulari normalitzat de la següent adreça web:
 - <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 16a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 14a d'aquest plec.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposta.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- 2) Declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional, d'acord al model adjunt com a Annex III.

- 3) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Clàusula 22a. Sobre número 2. Proposta econòmica.

El sobre número 2, contindrà l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica, per a cada lot, d'acord amb el detall de l'Annex IV.1 – IV.2 – IV.3.

- Per al LOT 1, oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.1, i que inclourà:
 - Oferta econòmica, per a la 1a anualitat del contracte, dels TREBALLS de MANTENIMENT d'ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escala.
La proposta inclourà el preu total pels treballs planificats, que no podrà ser superior a **47.001,76€** anuals IVA no inclòs.
I incorporarà el desglossat de preus unitaris i de costos amb el còmput anual.
 - Proposta de plataforma web per la gestió del manteniment.
 - Oferta econòmica, per a la 1a anualitat del contracte, de les TARGETES SIM.
La proposta inclourà el preu total per a les targetes SIM, que no podrà ser superior a **3.238,70€** anuals IVA no inclòs.
I incorporarà el desglossat de preus unitaris i de costos amb el còmput anual.
- Per al LOT 2, oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.2, i que inclourà:
 - Oferta econòmica, per a la 1a anualitat del contracte, dels TREBALLS DE MANTENIMENT de portes automàtiques.
La proposta inclourà el preu total pels treballs planificats, que no podrà ser superior a **5.302,54€** anuals IVA no inclòs.
I incorporarà el desglossat de preus unitaris i de costos amb el còmput anual.
 - Proposta de plataforma web per la gestió del manteniment.
- Per al LOT 3, oferta econòmica, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.3, i que inclourà:
 - Oferta econòmica, per a la 1a anualitat del contracte, de les INSPECCIONS PERIÒDIQUES.
 - La proposta inclourà el preu ofert per a la realització de la **1a inspecció**, i en aquest cas el preu no podrà ser superior a 101,15€ IVA no inclòs.
 - La proposta inclourà el preu ofert per a la realització de la **2a inspecció**, i en aquest cas el preu no podrà ser superior a 83,30€ IVA no inclòs.

Clàusula 23a. Preguntes als plecs.

Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors enviaran a través de correu electrònic les seves preguntes a l'adreça contractacio@ajmanresa.cat
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.ajmanresa.cat.

Clàusula 24a. Mesa de contractació.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 25a. Obertura de les proposicions.

L'obertura dels sobres 1 i 2 es farà a través de la plataforma electrònica pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la Plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

SOBRE 1. L'instructor de l'expedient qualificarà, en acte intern, la documentació administrativa continguda en el sobre 1, a què es refereix l'article 157.1, en relació al 140 de la LCSP. I n'estendrà una diligència.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant la seu del Perfil del contractant.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 14a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre 1, s'avaluarà i es determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

SOBRE 2. L'obertura dels sobres número 2 es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la mesa del número de licitadors que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres número 1.

S'indicaran els licitadors les proposicions dels quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

La Mesa procedirà amb caràcter previ a desestimar les propostes d'aquells licitadors que, previ requeriment d'esmena, no declarin responsablement, que disposen de la capacitat i solvència tècnica i econòmica exigible.

A continuació s'obriran els sobres número 2 dels licitadors, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les propostes econòmiques i tècniques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la Mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 26a. Criteris d'adjudicació.

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula, per a cada lot.

- LOT 1 – ASCENSORS, PLATAFORMES VERTICALS MINICÀRREGUES i REMUNTADORS D'ESCALES

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

100 Punts

Criteris	Puntuació màxima
----------	---------------------

1.1.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, dels treballs de manteniment dels ascensors, minicàrregues i remuntadors d'escala. $P = (L - O) \times 70 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	70 punts
1.2.	Plataforma web gestió manteniment. Disposar d'una plataforma web per a la gestió del manteniment: registre del manteniment preventiu i correctiu, amb detall de les feines realitzades i els recursos emprats, es valorarà amb un total de 20 punts.	20 punts
1.3.	Oferta econòmica per les targetes SIM. Oferta, per a la 1a anualitat, de les targetes SIM. $P = (L - O) \times 10 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	10 punts

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica pels treballs de manteniment sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu dels treballs de manteniment, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

▪ **LOT 2 – PORTES AUTOMÀTIQUES**

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

100 Punts

Criteris		Puntuació màxima
1.1.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, dels treballs de manteniment de les portes automàtiques. $P = (L - O) \times 80 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	80 punts
1.2.	Plataforma web gestió manteniment. Disposar d'una plataforma web per a la gestió del manteniment: registre del manteniment preventiu i correctiu, amb detall de les feines realitzades i els recursos emprats, es valorarà amb un total de 20 punts.	20 punts

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

2. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

▪ **LOT 3 – INSPECCIONS PERIÒDIQUES COMPLEMENTARIES**

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

100 Punts

Criteris		Puntuació màxima
1.1.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, de la <u>1a inspecció</u> periòdica reglamentària. $P = (L - O) \times 70 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	70 punts
1.2.	Oferta econòmica. Oferta, per a la 1a anualitat, de la <u>2a inspecció</u> periòdica reglamentària.	30 punts

	$P = (L - O) \times 30 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa	
--	---	--

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica de la 1a inspecció sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu de la 1a inspecció, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses:

- a. Amb un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla.
- b. Amb un percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla.
- c. Que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació.
En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 27a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, per a cada lot, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 26a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 28a. Presentació de la documentació justificativa.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per a cada lot, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte,

amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica – professional.
Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 16a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE.

En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex V.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula 29a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs, de cada lot.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 30a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 31a. Adjudicació.

L'òrgan de contractació adjudicarà, cadascun dels tres (3) contractes.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà al DOUE i en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 32a. Formalització del contracte.

El contracte, de cada lot, s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscrita i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest plec de clàusules.

Clàusula 33a. Termini de formalització.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 28a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.

Clàusula 34a. Prerogatives de l'Administració.

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 35a. Confidencialitat.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits en què un interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 36a. Política de protecció de dades.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatària en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes

Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 37a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - a. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - b. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 38a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 39a. Condicions especials d'execució.

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dóna lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

- a) De tipus mediambiental fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- b) De tipus social o relatives a l'ocupació:
 - a. Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
 - b. Afavorir la conciliació del treball i la família.
 - c. Afavorir la formació en el lloc de treball.

- d. Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- e. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- f. Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per la l'OIT, especialment la convenció sobre Drets dels Infants de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.

Clàusula 40a. Obligacions del contractista.

Seràn obligacions del contractista, les següents:

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, i garantir, durant la vigència del contracte, uns estàndards de qualitat en el manteniment, tant preventiu com correctiu, de tots els elements.
- b) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.
- d) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Durant la vigència del contracte, el contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.

El personal, que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatària i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, Seguretat i Salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, així com també, realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.

L'adjudicatària haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti identificar els responsables de cada treball.

- e) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- f) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatària no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

En el supòsit que l'adjudicatari subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatària no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

- g) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.
L'adjudicatària haurà d'assegurar que totes les persones contractades s'expressaran en català. La realització del servei es realitzarà en català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 41a. Prevenció de riscos laborals.

En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En cada cas, l'empresa que resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seua interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA. Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte "Accés a e-coordina", en el qual s'incloguin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

Clàusula 42a. Obligacions generals de l'Ajuntament.

Seràn obligacions generals de l'Ajuntament:

- a) Pagar la retribució corresponent per la prestació del contracte.
- b) Indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.

- c) Posar a disposició del contractista els béns públics i la informació necessària per la correcta prestació del contracte.
- d) Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació.

Clàusula 43a. Retribució i pagament del preu.

- Pel que fa al LOT 1 i al LOT 2
L'empresa adjudicatària presentarà factura trimestral, després d'executar els treballs planificats previstos en el PPT.
En el moment en que s'executin treballs exclosos del servei de manteniment preventiu i correctiu, segons es detalla en el PPT, s'emetrà la factura corresponent a aquests treballs.
- Pel que fa al LOT 3

L'empresa adjudicatària presentarà factura trimestral, després de realitzar les inspeccions periòdiques pertinents. Si algun trimestre no s'ha realitzat cap inspecció, no s'emetrà cap factura.

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 44a. Revisió de preus.

No procedeix en aquest cas.

Clàusula 45a. Modificació del contracte.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous centres, o baixes dels existents, la modificació dels elements a mantenir dels centres inclosos en el contracte, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

La valoració del cost de les esmentades ampliacions o reduccions, s'efectuarà mitjançant l'aplicació dels preus unitaris resultants de l'oferta de cada lot, amb el topall global previst a la clàusula 6a.

Clàusula 46a. Inici del servei i termini de garantia.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada d'un (1) any, prorrogable per tres anualitats.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

Clàusula 47a. Responsabilitat del contractista.

El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec, les previsions del plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Clàusula 48a. Cobertura de riscos.

L'adjudicatària estarà obligada a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del funcionament del servei i treballs prestats. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa adjudicatària del contracte.
- Assegurats: empresa adjudicatària i Ajuntament de Manresa.
- Garanties cobertes: responsabilitat civil general i patronal, amb un límit d'indemnització de 600.000,00 €, amb un sublímit per víctima de 150.000€ .
- La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte.

L'adjudicatària estarà obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, la pòlissa de l'assegurança degudament subscrita.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa abans esmentada durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Manresa.

En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuais franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'adjudicatari.

Clàusula 49a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la corporació en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de tercers.

Clàusula 50a. Inspecció i vigilància.

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la senyora E.C.T., cap de Secció de Manteniment d'Equipaments. A la responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 51a. Successió i cessió de contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat.

En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 52a. Subcontractació.

Únicament es contempla la subcontractació per als treballs relacionats amb la neteja dels ascensors panoràmics.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o

incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 53a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 54a. Règim d'infraccions.

A banda de les infraccions i penalitzacions derivades de l'incompliment de termini del contracte, s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

1. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a. L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció greu o molt greu.
 - b. L'incompliment no reiterat o puntual de les indicacions dels serveis tècnics municipals, en relació amb l'execució del servei.
 - c. L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals, a efectes d'exercir les facultats d'inspecció, vigilància i assessorament en l'execució del contracte per part del contractista.
 - d. Sobrepassar en més de quinze dies el termini establert de resolució d'aquelles incidències que no generen aturades en els equips.
 - e. Sobrepassar en més d'una setmana el temps d'actuació màxim de resolució d'una avaria que causa l'aturada d'un equip.
 - f. Avaria provocada per manteniment inadequat.
 - g. Ús indegut de l'energia.
 - h. En general tota infracció no recollida en els apartats següents, sempre que el

perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Cada infracció lleu se sancionarà amb una multa de fins a 1.000,00€

2. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- a. L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció molt greu.
- b. Les deficiències en la prestació del servei.
- c. Tractament incorrecte amb els usuaris del servei.
- d. Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'ajuntament.
- e. L'incompliment relatiu a temes mediambientals recollits en el plec.
- f. Sobrepassar en més d'un mes el termini establert de resolució d'aquelles incidències que no generen aturades en els equips.
- g. Sobrepassar en més de quinze dies el temps d'actuació màxim de resolució d'una avaria que causa l'aturada d'un equip.
- h. La negació al requeriment del Responsable del Contracte quan aquest dictamini la necessitat de la presència "in situ" en la instal·lació de personal tècnic qualificat en casos de mal funcionament reiteratiu, d'acord a la prescripció 10a del PPT.
- i. L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- j. L'incompliment de les millores acceptades per part del contractista incloses en l'oferta que no es portin a terme, o es portin a terme de forma defectuosa o incompleta, seran penalitzades pel mateix import del cost estimat de l'operació.
- k. La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- l. Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
- m. La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 2.000,00 €

3. Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- a. L'abandonament de la prestació sense causa justificada.
- b. La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- c. El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- d. La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.

- e. L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables a les ordres i indicacions assenyalades per l'ajuntament.
- f. La negativa o endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'ajuntament.
- g. La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- h. Sobrepassar en més d'un mes i mig el termini establert de resolució d'aquelles incidències que no generen aturades en els equips.
- i. Sobrepassar en més d'un mes el temps d'actuació màxim de resolució d'una avaria que causa l'aturada d'un equip.
- j. Retard sistemàtic en la prestació del servei, respecte a la planificació establerta (més de 3 infraccions qualificades de greus).
- k. No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- l. Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- m. Rebre, tant l'empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració per part tercers usuaris d'algun dels serveis, que no estigui degudament autoritzada.
- n. No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en aquest plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- o. Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- p. La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- q. El frau en la forma de prestació dels serveis.
- r. La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 5.000,00 €, sens perjudici que la seva comissió pugui donar lloc a la resolució del contracte.

Clàusula 55a. Penalitzacions.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.

- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omisió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 56a. Imposició de les penalitzacions.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

3r.- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 57a. Causes d'extinció.

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 58a. Compliment del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

Es verificarà també el compliment de les obligacions socials i laborals.

Clàusula 59a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del tècnic supervisor sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 60a. Causes de resolució del contracte.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.

Clàusula 61a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

Clàusula 62a. Efectes de la resolució.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP."

"PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS, REMUNTADORS D'ESCALES I PORTES AUTOMÀTIQUES EN 3 LOTS

Prescripció1a. Àmbit del contracte

Les instal·lacions incloses en el contracte són 27 ascensors, 2 minicàrregues muntallibres, 12 remuntadors d'escaleres i 14 portes automàtiques.

Les característiques tècniques dels equips es troben a l'Annex 1.

L'àmbit d'actuació s'estén a tota la tipologia d'equips que consten a continuació. Queden incloses a més totes les instal·lacions annexes vinculades directa o indirectament a aquestes instal·lacions, relacionades amb el seu funcionament i seguretat, com bombes de buidatge dels fossats, proteccions elèctriques, sistemes de comunicació, etc. L'abast de les prestacions, desenvolupades en altres punts d'aquest plec de prescripcions tècniques (PPT, en endavant), comprèn la realització de tots els manteniments necessaris per a garantir el correcte estat de les instal·lacions, conforme a les disposicions que marqui la normativa d'aplicació en tot moment.

També queda inclosa la realització de les inspeccions dels ascensors tal i com s'estableix a la normativa vigent.

Lot 1. Ascensors, plataformes verticals minicàrregues, i remuntadors d'escala

ASCENSORS

- 1. ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40
- 2. ASCENSOR REMEI DE DALT, c. Remei de Dalt
- 3. ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació
- 4. ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major
- 5. BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27

6. CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7
7. CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
8. CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
9. CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14
10. CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
11. CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
12. CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2 (**2 ascensors**)
13. EBAS CENTRE – SIAD, c. Canal, 6
14. EDIFICI INFANTS, Ctra. de Vic, 14
15. EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (**2 ascensors**)
16. ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55
17. ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n
18. ESCOLA RENAIXENÇA, Pl. Independència
19. LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
20. LUDOTECA LUDUGURUS, c. Mel, 5-7
21. MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (**1 ascensor i 1 muntacàrregues**)
22. MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14 (**2 ascensors**)
23. PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

MINICÀRREGUES

1. ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40 (muntallibres)
2. BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 (muntallibres)

REMUNTADORS D'ESCALES

1. CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
2. CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
3. CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, pl. Onze de setembre, s/n
4. COMPLEX VELL CONGOST, Zona esportiva Congost
5. CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2
6. EDIFICI JOAN AMADES, c. Sant Blai
7. ESCOLA D'ARTS, c. Infants, 2
8. ESCOLA VALLDAURA, c. Ausiàs March
9. LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
10. LES SALESES, c. Saleses, 10
11. LOCAL TEA, c. Pau Casals, 11
12. PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

Lot 2. Portes automàtiques

1. BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 (2 portes)
2. CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
3. CASA FÀBREGAS - OFICINA DE TURISME, pl. Major, 20
4. CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27 (2 portes)
5. CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, pl. Onze de setembre, s/n

6. EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (2 portes)
7. MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (4 portes)
8. MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14

Lot 3: Inspeccions periòdiques reglamentàries

ASCENSORS

1. ARXIU COMARCAL, Via Sant Ignasi, 40
2. ASCENSOR REMEI DE DALT, c. Remei de Dalt
3. ASCENSOR pl. Espanya – c. Circumval·lació
4. ASCENSOR c. Santa Llúcia – pl. Major
5. BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27
6. CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7
7. CASA CONSISTORIAL, Plaça Major, 1
8. CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
9. CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14
10. CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27
11. CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. del Balç, s/n
12. CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 2 (**2 ascensors**)
13. EBAS CENTRE – SIAD, c. Canal, 6
14. EDIFICI INFANTS, Ctra. de Vic, 14
15. EDIFICI PLAÇA MAJOR, Plaça Major, 5 (**2 ascensors**)
16. ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55
17. ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n
18. ESCOLA RENAIXENÇA, Pl. Independència
19. LA FLORINDA, c. Bruc, 33-35
20. LUDOTECA LUDUGURUS, c. Mel, 5-7
21. MERCAT PUIGMERCADAL, Pl. del Mercat, 1 (**1 ascensor**)
22. MUSEU DEL BARROC, pl. Sant Ignasi, 14 (**2 ascensors**)
23. PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5

Prescripció 2a. Normativa aplicable

Els reglaments i normes que s'hauran de complir per la realització de les tasques de manteniments seran els següents:

- Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la Seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes. Departament d'Empresa i Treball.
- Instrucció 4/2016, de 21 d'octubre, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, per la qual es modifica la Instrucció 6/2013, de 3 de desembre, per la qual s'aproven els procediments d'actuació dels organismes de control en l'àmbit reglamentari dels ascensors.
- Instrucció 6/2006 de la Secretaria d'Indústria per la qual es regula la instal·lació i conservació de plataformes elevadores verticals (PEV) per a ús de persones amb mobilitat reduïda (PMR). Data de la Instrucció: 17/10/2006.
- Instrucció 6/2013, de 3 de desembre, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, per la qual s'aproven els procediments d'actuació dels organismes de control en l'àmbit reglamentari dels ascensors.

- Instrucció 8/2005, de 7 de juliol, per la qual s'aprova el procediment administratiu per a la posada en servei de noves instal·lacions d'ascensors en edificis existents sense espai lliure de seguretat o refugi en els extrems del recorregut.
- Llei 9/2014 de 31 de juliol, de Seguretat industrial dels establiments i els productes.
- Ordre de 12 de setembre de 1991, per la qual es modifica la Instrucció Tècnica Complementària ITC-MIE-AEM1 del Reglament d'Aparells d'Elevació Manutenció.
- Ordre de 18 de febrer de 1986, de normalització lingüística dels rètols utilitzats en la senyalització d'aparells i instal·lacions. DOGC núm. 655, de 28/02/1986.
- Ordre de 31 de març de 1981 per la qual es fixen les condicions tècniques mínimes exigibles als ascensors i es donen normes per efectuar les revisions generals periòdiques dels mateixos. BOE núm. 94, de 20/04/1981.
- Reial Decret 2200/1995, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Infraestructura per a la Qualitat i la Seguretat Industrial.
- Reial Decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines. BOE núm. 246, de 11/10/2008.
- Reial Decret 173/2010, de 19 de febrer, pel qual s'aprova el DB-SUA Seguretat d'utilització i accessibilitat.
- Reial Decret 203/2016, de 20 de maig, pel qual s'aproven els requisits essencials de seguretat per a la comercialització d'ascensors i components de seguretat per a ascensors.
- Reial Decret 2291/1985, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'aparells d'elevació i manutenció dels mateixos.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 «Ascensors», que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent.
- Resolució de 10 de setembre de 1998 per la qual s'autoritza la instal·lació d'ascensors amb màquines en fossats.
- Resolució de 10 de setembre de 1998, de la Direcció General de Tecnologia i Seguretat Industrial, per la qual s'autoritza la instal·lació d'ascensors amb màquines en fossat. BOE núm. 230, de 25/09/1998.
- Resolució de 27 d'abril de 1992, per la qual s'aproven les prescripcions tècniques no previstes a la Instrucció Tècnica Complementària ITC-MIE-AEM1 del Reglament d'Aparells d'Elevació Manutenció.
- Resolució de 3 d'abril de 1997 per la qual s'autoritza la instal·lació d'ascensors sense sala de màquines.
- Resolució de 3 d'abril de 1997, de la Direcció General de Tecnologia i Seguretat Industrial, per la qual s'autoritza la instal·lació d'ascensors sense cambra de màquines. BOE núm. 97, de 23/04/1997.
- UNE 192008-1. Procedimiento para la inspección reglamentaria. Ascensores. Parte 1: Aparatos de elevación recogidos en legislación de ascensores.
- UNE 192008-2. Procedimiento para la inspección reglamentaria. Ascensores. Parte 2: Ascensores con velocidad no superior a 0,15 m/s recogidos en legislación de máquinas.
- UNE 58720:2020. Mantenimiento preventivo de ascensores

- UNE EN 81-21:2022. Reglas de seguridad para la construcción e instalación de ascensores. Ascensores para el transporte de personas y cargas. Parte 21: Ascensores nuevos de pasajeros y cargas en edificios existentes.
- UNE-EN 81-20:2020. Reglas de seguridad para la construcción e instalación de ascensores. Ascensores para el transporte de personas y cargas. Parte 20: Ascensores para personas y personas y cargas.
- UNE-EN 81-50:2020. Reglas de seguridad para la construcción e instalación de ascensores. Exámenes y ensayos. Parte 50: Reglas de diseño, cálculos, exámenes y ensayos de componentes de ascensor.
- UNE-EN 81-70:2022+A1:2022. Reglas de seguridad para la construcción e instalación de ascensores. Aplicaciones particulares para los ascensores de pasajeros y de pasajeros y cargas. Parte 70: Accesibilidad a los ascensores de personas, incluyendo personas con discapacidad.
- UNE-EN 81-31:2011 sobre reglas de seguridad para la fabricación e instalación de montacargas.
- UNE-EN-ISO 9001:2015. Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos.
- UNE-HD 60364-5-51:2010. Instalaciones eléctricas en edificios. Parte 5-51: Selección e instalación de materiales eléctricos. Reglas comunes.

Prescripció 3a. Programa de manteniment

Lots 1 i 2

El manteniment queda definit com la combinació de totes les accions tècniques, administratives i de gestió realitzades durant el cicle de vida d'un element, destinades a conservar-lo o a tornar-lo a un estat en el que pugui desenvolupar la funció requerida.

La prestació del servei inclou:

- El **manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions**, que és el conjunt de comprovacions realitzades de forma sistemàtica, i programada, sobre els elements o funcions de l'element a mantenir, d'acord amb el seu pla de manteniment.
- El **manteniment correctiu de les instal·lacions**, que és el manteniment realitzat després del reconeixement d'una avaria i que està destinat a posar un element en un estat en el que pugui realitzar les funcions requerides.

S'inclou també la vigilància, el bon estat i funcionament dels elements de control, seguretat, maniobra, correcte dimensionament dels espais, estètica de les instal·lacions, acabats, etc. En general, queda inclosa qualsevol qüestió relacionada amb els mateixos, fins i tot, el manteniment que afecta als sistemes de comunicació bidireccional, PICs, SCADAs i dispositius i canals de comunicació com els GSM, i la targeta SIM.

El nivell de serveis que es contempla en aquest contracte és el de tipus “**manteniment a tot risc, èlit, premium, optimum service, gold**” o denominacions similars, i serà d'aplicació al manteniment de tots i cadascun dels ascensors, plataformes verticals minicàrregues, remuntadors d'escala i portes automàtiques, portes, sales de màquines, elements vinculats, etc., objecte del contracte. En el cas que l'adjudicatària incompleixi els terminis d'execució, o no realitzi les prestacions exigides en el PPT, o bé no siguin de la qualitat exigida en el mateix, els serveis tècnics municipals podran encarregar aquests treballs concrets que no s'hagin dut a terme o que s'hagin dut a terme defectuosament, a una altra empresa procedint llavors a descomptar aquest import de la factura corresponent, sense perjudici d'aplicar les infraccions recollides al plec de clàusules administratives (PCA, en endavant).

Prescripció 4a. Manteniment preventiu

Comprèn totes aquelles operacions sistemàtiques planificades en el pla de manteniment, les indicades a les especificacions incloses en el manual d'instruccions i les seves modificacions, les del fabricant i de l'instal·lador de cada equip, les previstes a les disposicions legals que li

siguin d'aplicació en la vigència del contracte, i les que s'hagin d'incloure després d'una avaluació de riscos de l'equip, a partir de les seves característiques particulars en funció, per exemple, de la seva antiguitat, nivell de tràfic, components especials, modificacions importants, etc., que permetin mantenir els nivells de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions, per assegurar la continuïtat del servei i retardar el deteriorament produït per l'ús, mantenint en tot moment el seu rendiment a nivells similars als de la posada en servei de la instal·lació.

Garantirà, com a mínim, les comprovacions, verificacions i freqüències que s'indiquen a les disposicions legals, i per contracte restarà obligat a realitzar les revisions de tots els aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques, així com totes les tasques indicades en les especificacions dels fabricants dels diferents aparells.

Les operacions de manteniment estan encaminades a mantenir l'eficàcia de l'aparell durant tota la seva vida útil, de manera que generi un mínim impacte en el medi ambient, un consum energètic eficaç i una gestió adequada dels residus generats, garantint un ús segur, la durabilitat de la instal·lació i les exigències que permetin mantenir en tot moment en marxa les instal·lacions objecte del contracte.

En el cas que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu, caldrà adjuntar també una recomanació d'actuació que serà sotmesa a consideració i decisió dels serveis tècnics municipals.

Lot 1. Ascensors, plataformes verticals minicàrregues, i remuntadors d'escala

ASCENSORS

Inclou el manteniment preventiu i els serveis de rescat permanent, inclosa l'atenció a les trucades d'emergència les 24 hores els 365 dies de l'any.

L'empresa adjudicatària ha de realitzar les comprovacions obligatòries com s'estableix a continuació, i la resta de comprovacions, d'acord amb el que s'hagi definit en el pla de manteniment preventiu per a cada ascensor en concret, i en allò establert en l'annex V del RD 355/2024, i a la norma UNE 58720.

En el cas d'existir un manual d'instruccions original de l'ascensor, o en el cas que l'ascensor hagi estat objecte d'alguna modificació important, han de prevaldre els terminis estipulats per l'instal·lador o el fabricant o l'empresa mantenidora que hagi realitzat la modificació important, respectivament, sobre el que s'estableix a continuació i que s'han d'incloure en el pla de manteniment.

En els ascensors panoràmics, caldrà realitzar anualment una neteja a fons dels vidres per la part interior de l'ascensor i cabina.

TASQUES		FREQÜÈNCIA
Portes de cada pis (en totes)	Comprovació del funcionament dels panys (principalment el tancament mecànic, control elèctric i presència de la fulla)	M
	Verificació de l'estat general (folgances, tiradors, deformacions, oxidacions, senyalitzacions...)	M
	Comprovació del seu funcionament	M
	Verificació d'espalls o senyals lluminosos de presència en portes manuals / batents	M
	Comprovació del funcionament de les folgances i posta en marxa amb la porta oberta	T
	Verificació de l'existència i integritat de les mesures i sistema anti-pinçadits	M
	Verificació de les fixacions de les fulles de vidre en les portes i fulles dels pisos	S
	Neteja interior entre les portes de vidre en els ascensors que en	A

	tinguin, i en general de tots aquelles elements on calgui la intervenció d'un tècnic operador d'aparells elevadors per poder fer la neteja	
	Mantenir en estat adequat de neteja les elements propis de l'ascensor	T
	Comprovació de l'estat general de parets, ventilació, absència d'instal·lacions alienes	M
	Comprovació de l'existència de les instruccions d'emergència i els seus elements necessaris	M
	Accessibilitat als espais de maquinària (il·luminació, obstacles i terra)	M
	Verificació de portes i portelles	M
	Comprovació del funcionament de panys de portes d'accés i portes	M
	Comprovació del caixetí, si escau	M
	Comprovació de la il·luminació dels espais de treball i buit	M
	Comprovació del funcionament dels dispositius de parada d'emergència	M
	Comprovació de l'actuació de l'interruptor principal i de les proteccions elèctriques	M
	Comprovació del funcionament de la continuïtat de la connexió a terres de la instal·lació	A
	Comprovació del funcionament de l'interruptor d'aturada al fossat	M
	Comprovació del funcionament del quadre de maniobra	S
	Comprovació de l'estat de les politges de desviament	T
	Comprovació de l'estat de la politja de tracció	M
	Comprovació de l'estat dels mitjans de suspensió de la cabina i del contrapès	M
	Comprovació del funcionament del sistema de rescat elèctric (o automàtic)	M
	Comprovació del funcionament del sistema de rescat manual (mecànic)	T
	Comprovació de l'existència de folgances a la màquina i, si escau, valorar	S
	Comprovació del funcionament del sistema de frenada de l'element tractor en absència d'alimentació elèctrica en el mateix	T
	Comprovació del funcionament de la màquina, sorolls anormals	M
	Comprovar el lliscament i adherència dels elements de suspensió i tracció	S
	Comprovació del limitador de velocitat, el seu contacte elèctric i el contacte de la politja tensora	A
	Comprovació de l'estat de la suspensió, fixació i de l'actuació del limitador, precinte i placa de característiques	M
	Comprovar l'estat de tensió del cable limitador i de contacte de la politja tensora	M
	Comprovació de les vàlvules de sobrepressió i de pressió mínima de la central hidràulica	A

Espais de
maquinària i
fossat

	Comprovació de la vàlvula paracaigudes	A
	Comprovació de l'accionament del sistema de paracaigudes, mitjançant el cable del limitador i/o afluixament d'elements de suspensió / tracció, si escau	A
	Comprovar l'estat de l'oli (reductor / central hidràulica)	A
	Comprovar, si escau, les mesures compensatòries de distància i volums de seguretat en el buit	A
	Comprovació del funcionament dels finals de carrera	S
	Comprovació del contrapès, bastidor, subjecció dels pesos	M
	Comprovació de l'aspecte de guies i les seves fixacions, si escau, el nivell apropiat de greixatge	M
	Comprovació de l'amarratge de les guies al buit	A
	Comprovació de l'estat dels amortidors	M
	Comprovació del nivell, fugues d'oli (reductor / central-conduccions hidràuliques-pistó)	M
	Comprovació de l'estat general de l'eix de la màquina a la politja tractors	M
	Comprovar l'absència de fissures externes en el material de l'eix i la politja tractors	S
	Verificació de la correcta col·locació i estat de conservació de les proteccions de politges de tracció, desviament i tensora	M
	Verificació de la correcta col·locació i estat de conservació de la tapa protectora en el quadre de maniobra evitant contactes directes	M
	Verificació i reparació de les bombes de buidat dels fossats (en el cas que hi hagi)	M
	Comprovació del funcionament de la botonera	M
	Comprovació del funcionament de les portes	M
	Comprovació de l'estat general de conservació de l'interior	M
	Comprovació de l'estat general de conservació d'elements estructurals	A
	Amarrament dels elements de suspensió de la cabina	M
	Sorolls anòmals en funcionament	M
	Comprovació del funcionament de botonera interior, alarma, il·luminació anormal i d'emergència, comunicació bidireccional	M
	Verificació del sistema d'accionament del paracaigudes	M
	Netejar el sostre de la cabina i eliminar els elements que impedeixin el manteniment	S
	Comprovació del funcionament de la fotocèl·lula o barrera, reobertura per contacte i botó d'obertura de portes	M
	Comprovació del funcionament del dispositiu salvavides sota la cabina (si escau)	M
	Comprovació de les folgances de cabina (rodadores, fregaments)	S
	Comprovació de la folgança entre els nivells de la cabina i els dels accessos	S
	Comprovació de la precisió de la parada i anivellació	M
Cabina		

	Comprovació del funcionament del dispositiu de protecció contra el moviment incontrolat de la cabina	S
	Comprovació del dispositiu del control de càrrega	A
	Verificació de l'existència de l'adhesiu de la inspecció amb les dades que fixa la ITC	M
	Verificació de la correcta fixació i estat de conservació de les balustrades exigibles en el sostre de cabina	A
	Verificació dels ancoratges dels fals sostre	M
	Registre de manteniment (ITC)	M
General	Verificació de l'estat de conservació de tots els cartells, inspeccions, etc., exigibles en el buit, sostre, sala de màquines, etc.	A

M = Mensual; T = Trimestral; S = semestral; A = anual: 2A = cada 2 anys; 5A = cada 5 anys

MINICÀRREGUES

En el manteniment preventiu s'inclouran com a mínim les tasques següents:

TASQUES		FREQÜÈNCIA
Portes de cada pis (en totes)	Comprovació del funcionament dels panys i portes	T
	Verificació de l'existència i integritat de les mesures i sistema anti-pinçadits	T
	Comprovació del funcionament de la botonera	T
	Netejar el sostre de la cabina i eliminar els elements que impedeixin el manteniment	S
	Comprovació de la precisió de la parada i anivellació	T
Espais de maquinària i fossat	Mantenir en estat adequat de neteja les elements propis del minicàrregues	S
	Comprovació de la il·luminació dels espais de treball i buit	T
	Comprovació de l'estat general de parets, ventilació, absència d'instal·lacions alienes	T
	Comprovació de l'existència de les instruccions d'emergència i els seus elements necessaris	T
	Accessibilitat als espais de maquinària (il·luminació, obstacles i terra)	T
	Verificació dels dispositius d'enclavament	T
	Verificació dels dispositius elèctrics de seguretat	T
	Comprovació del funcionament dels elements de suspensió i dels seus amarraments	S
	Comprovació del funcionament del sistema de frenada	T
	Comprovació de la connexió a terres de la instal·lació	A
	Comprovació del funcionament dels interruptors de final de recorregut	T
	Comprovació del funcionament de l'adherència: la cabina buida no es pot desplaçar amunt quan el contrapès està sobre els amortidors comprimits	S

	Comprovació del funcionament del limitador de velocitat	A
	Comprovació del funcionament del paracaigudes de cabina	A
	Comprovació de l'estat del paracaigudes del contrapès o de massa d'equilibrat	A
	Verificació de la limitació del recorregut de l'èmbol	A
	Mesurament de la pressió amb càrrega completa	A
	Verificació de l'ajustament de la vàlvula de sobrepressió	A
	Comprovació del funcionament de la vàlvula del paracaigudes	A
	Verificar que la velocitat màxima de l'aparell	A
	Comprovació del funcionament del sistema hidràulic	T
	Comprovació del funcionament de la deriva	T
	Comprovació del funcionament de la maniobra de socors en el descens	T
	Verificació del funcionament del limitador del temps de funcionament del motor	A
	Comprovació del funcionament del sistema elèctric antideriva	T
General	Registre de manteniment	T

T = Trimestral; S = semestral; A = anual: 2A = cada 2 anys; 5A = cada 5 anys

REMUNTADORS D'ESCALA

En el manteniment preventiu s'inclouran com a mínim les tasques següents:

TASQUES		FREQÜÈNCIA
Comprovació del funcionament i ajust	Revisió del fre electromagnètic: comprovació de la detenció de la màquina amb plena càrrega abans que sigui accionat el dispositiu de carrera extra	T
	Repàs de la mecànica de tracció: que les dents de pinyó de tracció i les rodes de niló de lliscament de la màquina no estiguin desgastats o deteriorats. Les rodes no han de presentar zones deteriorades o desgastades. Controlar el nivell de desgast de les cadenes i del tensor de cadena corresponent	T
	Verificació del dispositiu paracaigudes: que el dispositiu d'enganxament funcioni lliurement, sense frecs o jocs excessius, i que accioni correctament el microinterruptor de seguretat	T
	Inspecció de l'estabilitat de la guia i control de tots els cargols de fixació dels enllaços amb les connexions i eventuais tacs d'expansió	T
Elements de seguretat i control	Control dels sensors anti-cop i anti-cisallament	T
	Control que les posicions de parada en els pisos mitjançant els finals de carrera corresponguin a les desitjades	T
Inspecció de l'estat general	Revisió dels controls de totes les peces mòbils, elements de protecció, etiquetes i plaques d'informació	T
	Neteja acurada de la guia i encerat	T
Comprovació dels	Control del correcte funcionament dels comandaments efectuant una prova general relativa a totes les funcions en les configuracions previstes. Comprovar que no hagin estat efectuades alteracions o	T

comandaments	modificacions en la instal·lació	
	Revisió de les botoneres de pis: control del seu correctament funcionament	T
Verificació de la instal·lació elèctrica	Control del correcte funcionament de tots els components elèctrics, tel·lerruptors i microinterruptors. Control de l'estat dels cables de potència a l'interior de la cadena portacables	T
	Verificació de la continuïtat dels conductors de protecció equipotencial. Control de la connexió de terra dels conductors de protecció equipotencial	T
	Substitució de les bateries dels remuntadors d'escala	En cas de deteriorament
General	Registre de manteniment	T

T = Trimestral; 2A = cada 2 anys; 5A = cada 5 anys

Lot 2. Portes automàtiques

Les portes instal·lades a les dependències municipals es considera que tenen un ús intensiu (>73.000 cicles a l'any o més). En el manteniment preventiu s'inclouran com a mínim les tasques següents:

TASQUES		FREQÜÈNCIA
Ajustament general	Netejar interior operador i perfil de rodament	T
	Ajustar sistemes de fixació de l'operador	T
	Recollar cargols de l'operador	T
	Revisar i ajustar corretja de tracció, pinyons del motor i politges de transmissió.	T
	Revisar estat topalls final de carrera	T
	Canviar topalls final de carrera	En cas de deteriorament
	Canviar pinyons de transmissió i corretja	5A
	Canviar carril de rodament	En cas de deteriorament
	Verificar bon contacte i neteja de micro-ruptors i relés.	T
	Canviar rodes carro	2A
Fulles i guies	Revisar cargols i suspensió de fulles. Recollar	T
	Comprovar bon estat gomes de tancament	T
	Revisar bon estat i correcte desplaçament de fulles mòbils	T
	Revisar bon estat, neteja i fixació guies, guies fusteria abatible i guies de seguretat	T
	Canviar guies de terra	2A
Elements de comandament	Comprovar correcte funcionament del selector de comandament	T
	Comprovar correcte funcionament elements de comandament: clau, polsadors, etc.	T
	Verificar folgança del forrellat amb les platines de tancament	T
	Comprovar correcte funcionament sensors de moviment	T
	Verificar àrea de detecció sensors de moviment Ajustar si es necessari	T

	Comprovar correcte funcionament fotocèl·lules	T
	Comprovar correcte funcionament dels sensors de presència	T
	Canvi sensors (radars)	En cas de deteriorament
Seguretat	Verificar paràmetres de la porta. Reajustar si es necessari	T
	Comprovar funcionament bateria d'emergència	T
	Canviar bateria d'emergència	2A
	Comprovar, greixar i ajustar abatiment en fulles abatibles d'obertura antipànic (si escau)	T
General	Registre de manteniment	T

T = Trimestral; 2A = cada 2 anys; 5A = cada 5 anys

Prescripció 5a. Manteniment correctiu

Lots 1 i 2

És aquell conjunt d'operacions que es realitzen sobre els elements de la instal·lació encaminades a resoldre avaries o deficiències en el funcionament o prestacions, entenent per avaria aquella aturada total o parcial de l'aparell elevador o porta, o qualsevol altre defecte que afecti el funcionament normal i/o la seguretat de la instal·lació.

Aquestes avaries o deficiències poden ser detectades a conseqüència d'un manteniment preventiu, d'una inspecció reglamentària obligatòria, o per altres incidències o deficiències que detectin i comuniquin els usuaris de la instal·lació a la Secció de Manteniment d'Equipaments. Totes les actuacions de manteniment correctiu s'hauran de concertar amb la Secció de Manteniment d'Equipaments, programant un dia i hora per fer l'actuació corresponent.

L'empresa contractista atindrà i repararà totes les avaries dels aparells objecte del contracte.

Si un aparell ha de quedar aturat per obres de reforma o necessitats pròpies de l'ajuntament, o bé formi part d'un edifici que es tanca a l'ús, l'import de manteniment durant els mesos afectats no serà facturat, fixant aquesta reducció a partir de la comunicació fefaent dels responsables tècnics municipals.

L'adjudicatària de cadascun dels lots es compromet a realitzar els treballs de reparació i/o substitució necessaris per a garantir el correcte funcionament de les instal·lacions i equips relacionats a la prescripció 1a, sota la modalitat de **garantia total**, és a dir, sense repercutir cap cost addicional al contracte de manteniment.

L'empresa assumeix la total responsabilitat per a garantir el bon estat i funcionament de les instal·lacions, efectuant les reparacions i reposicions precises de tot tipus de components. Queda inclosa la mà d'obra, els desplaçaments, el desmuntatge i muntatge, el transport, i les despeses de materials i consumibles, peces de recanvi, material elèctric/electrònic, tots els treballs de ferreria, manyeria i serralleria, ram de paleta, vidres, electricitat, mecanismes, revestiments de cabines i qualsevol material no contemplat anteriorment que formi part de la instal·lació. Serà a càrrec de l'adjudicatària fins i tot si fos precís elaborar estudis, projectes o certificats.

La freqüència i naturalesa de les anomalies observades, suposarà l'ajustament de les diferents tasques de manteniment, així com la presa de decisions sobre els criteris de correcció més adequats a iniciativa i completa responsabilitat de l'adjudicatari, que haurà de notificar a l'ajuntament les decisions adoptades.

Les despeses derivades de l'adaptació de l'ascensor (canvis en els quadres de maniobra, regulació, control, etc.) que es derivin del canvi de mantenidor i que siguin imprescindibles per a un correcte compliment del contracte, seran a càrrec de l'adjudicatària. Així com, els derivats de la posada en marxa d'una instal·lació després d'un tall de corrent programat, i **totes aquelles mesures de seguretat a implantar en els ascensors existents per aplicació de la nova Instrucció Tècnica complementària ITC AEM 1.**

Prescripció 6a. Inspeccions periòdiques amb una Entitat d'Inspecció i Control

Lot 3: Inspeccions periòdiques reglamentàries

Els ascensors seran inspeccionats per organismes de control que compleixin amb el RD 2200/1995, per tal de comprovar que els ascensors mantenen les mateixes condicions de seguretat que presentaven quan van entrar en funcionament, més les posteriors que fossin exigibles.

Els ascensors s'han de revisar cada 2 anys, després d'un accident amb danys personals, a animals de companyia o als béns, o a elements rellevants de la instal·lació o quan ho determini la Subdirecció General de Seguretat Industrial.

El contractista comunicarà mensualment a l'Ajuntament la programació de les inspeccions que s'han de fer als ascensors, prèviament acordades amb l'empresa mantenidora dels ascensors (adjudicatària del lot 1). Un cop realitzada, el contractista lliurarà el corresponent certificat d'inspecció de cada instal·lació a la Secció de Manteniment d'Equipaments.

El certificat de la inspecció ha de contenir com a mínim les dades establertes en el model inclòs dins de les normes UNE 192008-1y i 192008-2, i serà lliurat als serveis tècnics municipals.

L'entitat de control col·locarà a l'interior de la cabina una etiqueta amb el resultat de la inspecció, i el contingut mínim i color segons allò establert en el RD 355/2024.

Prescripció 7a. Garantia tècnica de les substitucions o reparacions d'elements

Lots 1 i 2

La garantia tècnica dels béns subministrats queda establerta en 2 anys. L'òrgan de contractació, quan acrediti l'existència de vicis o defectes en els articles lliurats, podrà reclamar al/a la contractista la reposició d'aquells que resultin inadequats o bé la seva reparació, si això fos suficient.

Prescripció 8a. Pla de Manteniment

Lots 1 i 2

El pla de manteniment és un conjunt estructurat i documentat de les tasques que inclou les activitats, els procediments, els recursos i la duració necessària per a realitzar el manteniment.

En el termini de 6 mesos a partir de la data d'inici del contracte, l'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament de Manresa el *Pla de Manteniment* de cada aparell, que ha d'incloure com a mínim:

- a) Dades de l'equipament: el titular de la instal·lació, identificació de la dependència, adreça de la instal·lació, etc.
- b) Identificació de l'aparell (RAE, etc.)
- c) Manual d'instruccions i manual d'ús, i manteniment de l'aparell.
- d) Certificats d'homologació, proves i assajos, declaració de conformitat CE.
- e) Descripció actualitzada de les característiques tècniques i necessitats de manteniment, així com plànols d'ubicació en planta de tots els elements i esquemes elèctrics d'inici, de l'estat dels aparells, instal·lacions, equipaments i recintes, anomalies i incompliments de normativa, i una proposta valorada de millores o modificacions per aconseguir un millor ús i funcionament i una millor eficiència energètica.
- f) Pla de manteniment preventiu. S'hauran de fer constar les revisions previstes i la seva freqüència, amb indicació de la descripció de les operacions i punts de control, així com, les inspeccions normatives obligatòries. Aquest document caldrà lliurar-lo a la Secció de Manteniment d'Equipaments per a la seva aprovació abans de la primera revisió de manteniment.
- g) Registre de les operacions de manteniment: L'empresa contractista haurà d'efectuar el registre de les operacions de manteniment per cada element objecte del contracte i

mantenir-lo actualitzat durant la vigència del contracte. Aquest registre tindrà el contingut següent:

- a. Revisions de manteniment preventiu
- b. Incidències i avaries
- c. Accidents
- d. Reparacions i canvis de peces, amb els materials substituïts o reposats, i fitxa tècnica de les peces de recanvi de tots els elements de la instal·lació i els documents de garantia dels materials instal·lats
- e. Modificacions importants

Ha d'incloure:

- a. Data i hora de l'actuació.
- b. Nom de/dels operari/s que ha/n intervingut.
- c. Duració dels temps de parada o temps emprat per realitzar el manteniment.
- d. Proposta de millora i de correcció de defectes observats.
- e. El document ha de portar el segell de la dependència on s'hagin fet les actuacions. **Sense els albarans del manteniment preventiu segellats per cada dependència conforme s'han realitzat els treballs, no es validarà la factura corresponent.**

h) Data de les inspeccions realitzades, si escau.

Un exemplar del pla de manteniment es lliurarà en format electrònic a la Secció de Manteniment d'Equipaments, que caldrà actualitzar cada vegada que es realitzin tasques de manteniment.

S'ha de garantir la comunicació i coneixement d'aquest Pla de Manteniment a tots els operaris que realitzin les tasques de manteniment.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament podran sol·licitar la modificació i actualització al llarg del contracte d'aquests Plans de manteniment d'acord amb els canvis en les necessitats del manteniment que es puguin produir en cadascun dels centres de forma individual, amb la inclusió d'aquells aspectes i informació que es considerin rellevants per a l'efectivitat dels mateixos.

Prescripció 9a. Serveis exclosos

Lots 1 i 2

Queden exclosos de la prestació ordinària del servei de manteniment del contracte els següents casos:

- Les reparacions o substitucions d'elements afectats per actes de vandalisme o robatoris.
- Els treballs i subministraments motivats per les modernitzacions i reformes sol·licitades per la propietat, o actualitzacions a normatives que en un futur es puguin exigir per part d'organismes oficials de rang local, autonòmic, nacional o internacional, companyies d'assegurances o companyies subministradores d'electricitat.
- Els treballs de reparació, de substitució o d'altres que s'hagin de prestar a causa de negligència, maltractament o ús indegut dels usuaris, inundació, incendi, robatori (d'elements no protegits pel sistema d'intrusió), explosió o per qualsevol altre motiu no previst com a contingència normal i no imputable a l'actuació de l'adjudicatària. En aquests casos es donarà el suport necessari a la companyia asseguradora de l'Ajuntament per a l'elaboració del corresponent peritatge.

No obstant, serà obligació de l'adjudicatària, l'aportació dels pressupostos corresponents a les prestacions descrites quan els sol·liciti l'administració contractant o, a instància pròpia, en tots els casos en què la seva execució sigui necessària per garantir el funcionament normal dels aparells o el compliment de la normativa vigent.

Per cobrir aquestes despeses es disposarà d'una bossa de diners. El cost del material d'aquestes actuacions es certificarà mensualment quan s'hagin produït, i hi inclourà la identificació de les tasques realitzades, i la quantitat i descripció dels materials utilitzats, amb preu i descompte, i la mà d'obra inclosa.

Prescripció 10a. Servei rescat i avaries

Lot 1. Ascensors, plataformes verticals minicàrregues, remuntadors d'escala

El contractista ha d'atendre les avaries d'acord amb el detall següent:

AVARIA D'EMERGÈNCIA (SERVEI DE RESCAT)

Les avaries en les quals l'aparell ha deixat de funcionar i es troben persones atrapades dins la cabina de l'ascensor. L'adjudicatària haurà de garantir el servei i aportació de mitjans per a l'evacuació i rescat immediat de persones, en el termini màxim de trenta (30) minuts des de l'avís.

Si l'actuació comporta la resolució d'una avaria es procedirà en la forma establerta en el punt 10.2 i punt 10.3 d'aquest apartat en funció de si es tracta d'una avaria urgent o no urgent.

AVARIA URGENT

Les que impossibiliten el funcionament normal de l'aparell. Les incidències següents es consideraran sempre urgents i s'hauran de solucionar en el termini màxim de 3 hores:

- Totes les avaries produïdes en horari de funcionament dels centres municipals.
- Aquelles avaries que provoquin alteracions en la seguretat dels centres i/o persones.
- Aquelles avaries que impossibilitin l'accés a qualsevol centre on hi treballi una persona amb discapacitat, i/o en el moment de l'avaria sigui necessari evacuar o accedir una persona visitant o aliena que tingui discapacitat.
- Qualsevol altra que, a criteri dels tècnics municipals, es puguin considerar urgents.

AVARIA NO URGENT

Les que permeten la utilització de l'aparell i no comporten cap perill per a les persones ni per la seguretat dels centres de treball ni de les instal·lacions.

Des de la comunicació de la incidència per part de la Secció de Manteniment d'Equipaments, el contractista haurà de visitar la instal·lació afectada, en un termini màxim de 3 dies hàbils, per determinar l'abast de l'avaria.

Es comunicarà a la Secció de Manteniment d'Equipaments, via correu-e i en un màxim de 24 hores de l'avís, la intervenció efectuada, data i hora en que s'ha realitzat i les incidències observades.

Prescripció 11a. Organització del servei

Lots 1 i 2

L'empresa contractista disposarà d'un servei telefònic d'atenció d'incidències de 24h 365 dies/any. Així mateix, també disposarà d'una adreça de correu electrònic on notificar les incidències.

Els ascensors han de disposar de sistema de comunicació bidireccional a l'interior de la cabina. Aquest sistema haurà d'estar connectat amb el servei de recepció telefònica 24 h de l'adjudicatària.

En general, s'entendrà que el temps de reparació d'una incidència serà el mínim possible. Les incidències hauran de reparar-se de forma immediata si existeix perill pels usuaris. Un cop

iniciats els treballs de reparació no han de ser interromputs injustificadament i seran realitzats en el menor temps possible. Qualsevol demora en els terminis indicats s'haurà de justificar. Les demores sense justificació seran penalitzades d'acord a l'indicat al PCA.

Tal i com estableix la prescripció 8a d'aquest plec, després de cada visita, ja sigui de manteniment preventiu o de correctiu, l'empresa adjudicatària registrarà i anotarà les dates de les visites, el resultat de les inspeccions, els elements substituïts i les incidències que es considerin necessàries en el Registre de manteniment.

Les visites programades als equipaments i edificis municipals es duran a terme en horari d'activitat normal del centre. Els treballs de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis s'hauran de realitzar en l'hora més adequada en funció de l'activitat del centre i del tipus d'aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques, procurant no alterar el ritme, horaris i desenvolupament normal de les activitats, dels seus usuaris i treballadors, llevat de casos urgents, o que s'acordi així, amb els tècnics municipals.

En aquells casos en què es consideri necessari, i a fi de garantir la bona marxa dels treballs, la seguretat dels treballadors i causar el mínim de problemes i molèsties als usuaris, el contractista haurà de senyalitzar els aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques, i altres punts de possible conflicte, d'acord amb els serveis tècnics municipals. La senyalització es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i serà especialment important en cas d'avaries especials, on estarà col·locada fins just després de finalitzar la reparació, moment en què es procedirà a la seva retirada.

L'empresa contractista facilitarà, si el centre no en disposa, d'una clau per centre per a l'obertura de portes dels ascensors en cas d'emergència.

En cas d'accident, l'adjudicatària haurà de posar-ho en coneixement del Servei Territorial d'Indústria corresponent i mantenir el servei interromput fins que es realitzin les proves necessàries i la Delegació autoritzi la seva posada en marxa.

MITJANS HUMANS

El contractista haurà de nomenar, en el termini màxim de quinze dies des de l'adjudicació, un tècnic responsable per a la direcció dels treballs, actuant com a director dels treballs i interlocutor amb els serveis tècnics municipals. Aquest tècnic responsable haurà d'assistir a les reunions/visites que es convoquin per tractar assumptes referents al servei, havent d'estar facultat per l'empresa per prendre decisions en nom seu. Aquesta persona haurà d'estar localitzable pels serveis municipals mitjançant un telèfon mòbil i un correu electrònic. Les seves funcions principals seran:

- Serà responsable de forma directa del bon funcionament de les instal·lacions.
- Representarà a l'empresa adjudicatària i serà l'interlocutor amb els tècnics municipals.
- Planificarà i controlarà totes les prestacions contractuals, reflectint els resultats en els registres de manteniment i en els informes oportuns.
- Supervisarà, gestionarà i controlarà el treball dels equips humans i tècnics que realitzaran el manteniment preventiu, planificant les gammes de revisió previstes.
- Supervisarà, gestionarà i controlarà el treball dels equips humans i tècnics que realitzaran el manteniment correctiu, minimitzant tant els temps de desplaçament i assistència, com els de parada per una avaria.
- Planificarà l'elaboració del pla de manteniment de cada aparell elevador, remuntador d'escala i porta automàtica, i la seva actualització.
- Vetllarà per la realització del Registre de manteniment i que aquest estigui al dia. Emetrà els informes diaris que recullin totes les incidències produïdes en les instal·lacions, i informarà de la situació de les mateixes i de la programació dels treballs per a la seva correcció.

- Elaborarà els informes històrics informàtics que registrin un seguiment continu de totes les instal·lacions objecte del contracte, que seran presentats mensualment a l'ajuntament.
- Podrà proposar a la Secció de Manteniment d'Equipaments la disposició d'equipaments i/o serveis que suposin una millora de les instal·lacions
- Assessorarà tècnicament sense cap cost als tècnics municipals quan aquests ho considerin necessari.
- Prendrà tot tipus de decisions i disposicions per a la consecució de les prestacions contractades, sota la tutela dels serveis tècnics municipals.

L'ajuntament podrà recusar al tècnic responsable assignat per l'empresa per raons de falta de competència, dedicació, diligència en la direcció dels treballs, així com per falta d'atenció als requeriments que els siguin formulats per l'ajuntament. En aquest cas, el mantenidor estarà obligat a substituir-lo en el termini de 15 dies, després d'haver rebut la notificació per part de l'ajuntament.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar la relació nominal de l'equip assignat al contracte en el termini d'una setmana des de l'adjudicació del contracte. Haurà de disposar per al treball de manteniment específic de les instal·lacions d'un equip de tècnics amb el nombre i qualificacions necessaris i suficient per a complir amb els objectius del PPT. Aquest equip estarà format per tècnics especialistes en instal·lacions d'aparells elevadors, remuntadors d'escaleres i portes automàtiques, que formaran part de la plantilla de l'empresa. Caldrà indicar expressament l'especialitat, qualificació tècnica, experiència i el lloc on es destinarà cada operari. Aquesta plantilla i qualsevol modificació de la mateixa haurà de ser notificada i acceptada pels tècnics municipals.

MITJANS MATERIALS

L'empresa adjudicatària haurà de tenir un establiment, local o magatzem en una radi de 50 km, destinat a guardar els recanvis necessaris per al manteniment de les instal·lacions i personal suficient en nombre i qualificació per a desenvolupar les prestacions del contracte.

L'empresa adjudicatària dotarà al seu personal de totes les eines necessàries, uniformitat, material de protecció individual, mitjans de transport i comunicacions, com poden ser telèfons mòbils i furgonetes, mitjans d'elevació i transport (polispasts, carretons elevadors...), els equips de mesura, instrumental, material auxiliar (escaleres), etc., necessaris per a la correcta realització dels treballs de manteniment de les instal·lacions d'aquest plec.

L'adjudicatària presentarà abans de l'inici de l'execució del contracte un llistat que detalli l'estoc de recanvis i fungibles, especificant l'aparell, tipus de recanvi i unitats de recanvi en cada cas. Es prioritzarà l'ús de components genèrics o de comercialització no restrictiva. Caldrà acreditar la qualitat dels mateixos segons normativa d'aplicació, marcatge CE, etc. L'empresa contractista aportarà l'homologació o certificat i el manual tècnic corresponent de tots els materials o peces noves instal·lades, i informarà als serveis tècnics municipals de les seves característiques tècniques. Serà responsable de la gestió dels mateixos, el seu emmagatzematge, custòdia, així com la reposició dels materials consumits per assegurar, que en tot moment, es compleixen les disponibilitats exigides.

L'empresa adjudicatària manifesta que de manera prèvia a la signatura del contracte ha estudiat i revisat els aparells elevadors objecte del present plec, en coneix les seves característiques i estat actual, i n'assumeix i accepta, dins del preu del contracte, les actuacions a realitzar per a la seva posada en correcte funcionament dins la cobertura oferta.

EQUIPAMENT I SISTEMA INFORMÀTIC PER LA GESTIÓ DE L'EMPRESA

Es valorarà que l'empresa adjudicatària disposi d'un sistema de gestió informatitzat per la creació de tota la documentació digital, registre de dades i elaboració de fitxes de revisions amb accés lliure per als serveis tècnics municipals, incloent l'inventari de les instal·lacions.

S'hauran de poder treure registres de les incidències produïdes en cadascun dels aparells i de les operacions de manteniment que es realitzin segons les operacions previstes.

Independentment de que es valora la disposició del software, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar una metodologia que a més de tota la documentació en paper que elabori, permeti tractar i gestionar en formats digitals totes les dades que defineixin el llibre de Manteniment de les instal·lacions, i que permetin ser lliurades sempre que siguin sol·licitades pels serveis tècnics municipals.

INSPECCIONS PER PART D'UN ORGANISME D'INSPECCIÓ I CONTROL.

L'adjudicatari del lot 1 ha d'estar present en les inspeccions periòdiques del lot 3 i donar el servei d'assistència als organismes de control, per a l'exacte compliment de les mateixes i garantia de la seguretat en les maniobres que s'hagin de realitzar.

Qualsevol incidència que es faci constar a l'acta d'inspecció, l'haurà de corregir el contractista a càrrec seu, i comunicar-ho a la Secció de Manteniment d'Equipaments i a l'entitat d'inspecció. El termini màxim per la correcció d'incidències serà el que indiqui l'acta.

En cas de que s'hagi d'augmentar la freqüència de les inspeccions per causes imputables al contractista, el cost d'aquestes es restarà de la certificació trimestral del lot 1.

Prescripció 12a. Gestió de residus

Es gestionaran de forma selectiva tots els materials i residus resultants dels treballs fets, disposant a aquests efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició en un gestor autoritzat, complint amb la normativa vigent. Es considera inclosa aquesta operació en el preu del contracte, sigui quina sigui la quantitat i l'origen dels mateixos.

En cap cas es dipositaran residus especials en les instal·lacions municipals i hauran de ser retirats pels treballadors de l'empresa adjudicatària. Per a més informació <https://web.manresa.cat/residus>.

ANNEX 1. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS EQUIPS OBJECTE DEL contracte

Lot 1. Ascensors, plataformes verticals minicàrregues, i remuntadors d'escala

Ascensors

EQUIPAMENT	ANY ENTRADA FUN.	MARCA	RAE	TIPUS	PARADES	VELOCITAT (m/s)
Arxiu Comarcal	1998	ORONA	1-08-0085505	Hidràulic	6	0,60
Ascensor Remei de Dalt	2017	ORONA	1-14-2003083-Q	Elèctric	2	1
Ascensor pl. Espanya – c. Circumval·lació	2021	ENINTER	1-14-1015018-Q	Elèctric	2	1
Ascensor c. Santa Llúcia – pl. Major	2018	GALLO ORONA	1-14-2003799-Q	Elèctric	4	1
Biblioteca Casino	1998	F. SALES	1-08-00088774	Hidràulic	3	0,60
Casa Caritat	1998	F. SALES	1-08-0088741	Hidràulic	3	1
Casa Consistorial	2007	ORONA	1-08-0136713	Elèctric	5	1
Casal Escodines	2010	THYSSENKRUPP ELEVADORES	1-99-0001929-F	Elèctric	5	1
Centre cívic Selves i Carner	1987	CENIA	1-08-0058676	Elèctric	3	0,80
Centre Cultural El Casino	1998	F. SALES	1-14-2002080-Q	-	2	0,15
Centre d'Interpretació Medieval	2011	THYSSENKRUPP ELEVADORES	1-99-0005286-H	Hidràulic	2	0,60
Conservatori de Música	2002	F. SALES	1-08-0107750	Elèctric	6	0,80
Conservatori de Música	2001	F. SALES	1-08-0107751	Elèctric	6	1
EBAS Centre – SIAD	-	ENINTER	1-08-0070581	Hidràulic	2	0,60

Edifici Infants	2011	THYSSENKRUPP ELEVADORES	1-99-0004280-Z	Elèctric	4	1
Edifici Plaça Major	2009	THYSSENKRUPP ELEVADORES	1-08-0143183	Elèctric	6	1
Edifici Plaça Major	1988	-	1-08-0052271	Elèctric	4	0,40
Escola Bages	2008	SOLER	1-08-0142579	Hidràulic	6	0,60
Escola Puigberenguer	-	EBYP	1-08-0085053	Hidràulic	3	0,60
Escola Renaixença	2007	KONE	1-08-0136966	Elèctric	4	1
La Florinda	2005	ORONA	1-08-0122648	Hidràulic	5	0,60
Ludoteca Ludugurus	2011	ORONA	1-99-0004780-W	Hidràulic	2	0,60
Mercat Puigmercadal	1991	SANVI	1-08-0063143	Elèctric	4	0,63
Mercat Puigmercadal	-	-	Muntacàregues	-	2	0,40
Museu del Barroc	2022	ORONA	1-14-2013310-Q	Elèctric	4	0,30
Museu del Barroc	2022	ORONA	1-14-2015415-Q	Elèctric	5	1
Palau Firal	2010	SCHINDLER	1-98-0001374-N	Elèctric	2	1

Minicàrregues

EQUIPAMENT	ANY ENTRADA FUN.	MARCA	PARADES	VELOCITAT (m/s)
Arxiu Comarcal	1998	KONE	4	-
Biblioteca Casino	1998	-	2	-

Remuntadors d'escals

EQUIPAMENT	ANY ENTRADA FUN.	MARCA
Centre Cultural El Casino	1998	SITES
Centre d'Interpretació Medieval	2011	INCISA
Centre de Normalització Lingüística	2017	EXTREMA
Complex Vell Congost	2024	VIMEC
Conservatori de Música	2022	VIMEC
Edifici Joan Amades	2021	SALES
Escola d'Arts	2004	SITES
Escola Valldaura	2021	DECOR-TRAM
La Florinda	2016	SPATIUM
Les Saleses	2010	VIMEC
Local TEA	2022	SALES
Palau Firal	1997	VIMEC

Lot 2. Portes automàtiques

EQUIPAMENT	NÚM. PORTES	ANY ENTRADA FUN.	MARCA
Biblioteca Casino	2	1998	KABA DOOR SYSTEM
Casa Consistorial	1	2009	DITEC ENTREMATIC

Centre Cultural El Casino	1	1998	KABA DOOR SYSTEM
Centre Cultural El Casino	1	2021	MANUSA
Centre de Normalització Lingüística	1	2017	SESAMO
Edifici Plaça Major	2	2009	GEZE
Mercat Puigmercadal	2	2018	APRIMÀTIC
Mercat Puigmercadal	2	2003	GEZE
Museu del Barroc	1	2024	GEZE
Casa Fàbregas - Oficina de Turisme	1	2024	MANUSA

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 **Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent**

4.2.1 **Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives la memòria i l'expedient de contractació de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats". (CON.EXP 2025000010)**

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen de 20 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

- I. La cap de Secció de Projectes d'Espais Públics, mitjançant informe del dia 14 de febrer de 2025, va proposar la tramitació del contracte de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats".
- II. La regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, mitjançant resolució del dia 18 de febrer de 2025, va resoldre incoar l'expedient de contractació.
- III. L'expedient incorpora l'acta de replanteig i també un informe tècnic de supervisió de la memòria valorada expedit per la mateixa cap de Secció en data 3 de febrer de 2025.
- IV. El cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 19 de febrer de 2025, en relació amb la possessió i disposició real dels espais on es projecta executar l'obra.
- V. Les dades bàsiques del contracte són les següents:
 - Objecte: execució de la memòria valorada de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats", aprovada per la Junta de Govern Local de 28 de gener de 2025.
 - Pressupost de licitació del contracte: tres-cents quaranta-nou mil nou-cents setanta-nou euros amb setanta cèntims (349.979,70 €), IVA inclòs.

- Valor estimat del contracte: dos-cents vuitanta-nou mil dos-cents trenta-nou euros amb quaranta-dos cèntims (289.239,42 €), IVA no inclòs.
- Termini d'execució: sis (6) setmanes.
- Classificació CPV 2008: 45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.

- VI. La Interventora municipal ha expedit un certificat en el qual acredita l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per a l'aprovació de l'expedient de contractació a l'aplicació número 25.1533.61901 - Manteniment de la via pública – Pla millora calçades (projecte de despesa 2025/2/INVER/27) del pressupost municipal vigent.
- VII. La tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en data 19 de març de 2025, en què conclou que l'expedient de contractació, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa jurídica. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP en endavant), aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
 - LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
 - Altres disposicions administratives aplicables.
 - En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.
2. Grau d'adequació del plec de clàusules administratives a la legislació aplicable. El règim jurídic del contracte s'adequa a la legislació vigent. El plec de clàusules administratives és específic per aquest contracte, i no li és aplicable cap plec de clàusules generals. El seu contingut contempla els extrems preceptuats per l'article 122 de l'LCSP i 67 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Abans de l'aprovació del plec de clàusules administratives per l'òrgan de contractació, és preceptiu que emeti informe el secretari de la corporació, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat vuitè, de l'LCSP.
 3. Procediment d'adjudicació. Tenint en compte el valor estimat del contracte (289.239,42 euros, IVA no inclòs) i el percentatge que representa la puntuació del criteri de judici de valor respecte la totalitat (més del 25%), el procediment d'adjudicació serà l'obert no harmonitzat.
 4. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de l'LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. La classificació que s'exigeixi als participants.
- c. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.

També s'acompanya a l'expedient de contractació la memòria justificativa, d'acord amb l'article 63.3, lletra a), de l'LCSP.

Justificació de la necessitat: L'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats", forma part de les previsions municipals

d'intervenció de l'espai públic de la ciutat que queden recollides en el pressupost municipal de l'any 2025. El projecte va ser aprovat per La Junta de Govern Local del dia 28 de gener de 2025 i la seva execució està explícitament prevista al pressupost municipal d'enguany.

Justificació de la indivisibilitat en lots: Per les pròpies característiques de l'actuació, la divisió en lots del contracte faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions. El contracte previst abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 euros i, d'acord amb la directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots. D'altra banda, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-lo a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

5. Òrgan municipal competent. Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'alcalde president. No obstant això, mitjançant resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al BOP del dia 27 de juny de 2023, es va delegar la competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i la memòria reguladora del contracte de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats".

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa del contracte de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats", amb un pressupost màxim de licitació de tres-cents quaranta-nou mil nou-cents setanta-nou euros amb setanta cèntims (349.979,70 €), IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment obert.

L'import anterior engloba una base de 289.239,42 euros i un IVA de 60.740,28 euros.

La despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària número 25.1533.61901 - Manteniment de la via pública – Pla millora calçades (projecte de despesa 2025/2/INVER/27) del pressupost municipal vigent.

TERCER. Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa i a la plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de l'LCSP."

“MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ DE L'OBRA “ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC 2025. ACTUACIONS EN CALÇADES. ASFALTATS” (PROJECTE OBU 2501) CON.EXP 2025000010 – CON.LIA 2025000012

1.- ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

Constitueix l'objecte del contracte l'execució de la memòria valorada de l'obra “Actuacions de millora de l'espai públic 2025.

b) Lots:

Per les pròpies característiques de l'actuació, la divisió en lots del contracte faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions. El contracte previst abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 euros i, d'acord amb la directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots. D'altra banda, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-lo a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

c) Codificació:

Codi CPV:

45200000-9

Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil

Codi CPA:

42 Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil

d) Aprovació memòria tècnica:

La Junta de Govern Local va aprovar la memòria valorada en data 28 de gener de 2025.

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

El projecte actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats, forma part de les previsions municipals d'intervenció de l'espai públic de la ciutat que queden recollides en el pressupost municipal de l'any 2025. El projecte va ser aprovat per La Junta de Govern Local del dia 28 de gener de 2025 i la seva execució està explícitament prevista al pressupost municipal d'enguany.

2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

El projecte preveu la intervenció en 7 emplaçaments, amb una superfície total de 13.517,54m², la relació dels quals és la que s'exposa a continuació:

ACTUACIONS CALÇADES 2025

01 MOSSÈN SERAPI FARRÉ	687,25 m ²
02 PASSEIG PERE III	603,22 m ²
03 PIRINEU	1.571,73 m ²
04 ROTONDA PONT DE VILOMARA	4.338,79 m ²
05 SANT CRISTÒFOL	2.653,52 m ²
06 SANT JOAN DE DÉU	2.940,86 m ²
07 PARE IGNASI PUIG	722,17 m ²
	13.517,54 m ²

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1.- Responsable del contracte

La direcció d'obres recaurà en tècnics municipals designats amb caràcter previ a l'inici de les obres.

3.2.- Pressupost base de licitació.

El pressupost de licitació màxim serà de tres-cents quaranta-nou mil nou-cents setanta-nou euros amb setanta cèntims (349.979,70 €), IVA inclòs.

El sistema de determinació de preus utilitzat ha sigut els preus unitaris previstos en el projecte.

3.3.- Valor estimat

El valor estimat del contracte és de dos-cents vuitanta-nou mil dos-cents trenta-nou euros amb quaranta-dos cèntims (289.239,42 €), IVA no inclòs.

3.4.- Terminis d'execució

El termini d'execució del contracte serà de sis (6) setmanes, comptades des del dia que s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig.

3.5.- Tramitació de l'expedient

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

3.6.- Criteris per a l'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts a continuació i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 84 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

a) Criteri avaluable segons un judici de valor – Pla de minimització de les afectacions de les obres (puntuació màxima de 40 punts).

Els paràmetres de valoració d'aquest criteri es basaran en els aspectes següents:

- **Coherència i viabilitat tècnica de les mesures de les afectacions en el funcionament de la ciutat (fins a 20 punts)**

Les propostes es valoraran positivament si són exhaustives i coherents amb els requeriments, incloent detalls i aportacions que resultin significatius i representin una avantatge o millora.

La puntuació serà menor si compleixen els requeriments de la memòria tècnica però no contenen propostes de minimització de les afectacions significatives que representin una avantatge o millora.

Si la descripció presenta algunes mancances que calgui replantejar sense que això suposi que la proposta esdevingui inviable, la puntuació serà inferior.

Finalment, no hi haurà valoració si no es presenta l'apartat o aquest té mancances significatives que facin la proposta inviable o no adequada a les finalitats de l'obra.

○ **Idoneïtat i viabilitat tècniques de la distribució de les actuacions al llarg del termini proposat (fins a 20 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació si la proposta de distribució és adaptada a l'obra i es proposen solucions significatives que justifiquin la reducció de la seva incidència respecte de les propostes descrites en la memòria.

Es puntuarà en un grau menor si la proposta d'alternatives és adequada però no es proposen solucions significatives respecte de les propostes descrites en la memòria.

Obtindran menys puntuació aquelles ofertes que continguin propostes que presentin algun tipus de mancança. La major o menor puntuació atindrà a la repercussió d'aquesta mancança i la seva vinculació amb la viabilitat o no de la reducció de la incidència en la mobilitat proposada.

No s'atorgarà cap tipus de puntuació quan no es fixin propostes o quan les que s'hagin proposat no siguin viables tècnicament o bé quan no siguin adequades a les finalitats de l'obra.

Les ofertes que no assoleixin almenys la meitat de la puntuació màxima possible del conjunt dels criteris de judici de valor, és a dir, aquelles ofertes que no assoleixin la puntuació mínima de 20 punts, quedaran eliminades del procediment de licitació.

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 44 punts)

1) Oferta econòmica (fins a 40 punts).

$$P = ((L-O) \times 40) / (L-B)$$

P: puntuació

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte la mitjana dels percentatges de baixa.

La mitjana de les baixes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només hi hagi una sola oferta admesa, l'oferta econòmica es podrà considerar anormal o desproporcionada quan representi una baixa superior al 20% respecte del pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries puguin incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de la LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 289.239,42 €, IVA no inclòs. Les ofertes que ofereixin el mateix import que el pressupost de licitació (289.239,42 €) rebran la puntuació de zero punts.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. I en cas que divergeixi l'import previst en l'annex d'aquest plec i aquell consignat en el camp corresponent de la plataforma Vortal, també prevaldrà el primer.

2) Ampliació del termini de garantia de l'obra (fins a 4 punts).

S'atorgarà un punt per cada any addicional de garantia que es proposi fins a un màxim de quatre (4) anys d'ampliació.

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats

3.7.- Documentació acreditativa de la solvència

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial, o bé, mitjançant els mitjans descrits en el segon punt:

1. La classificació com a empreses contractistes d'obres, en el grup, subgrups i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 25 del RGLCAP:

✓ **Grup G, Subgrup 4, categoria 2**

2. Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA

Volum anual de negocis del licitador o candidat, en relació amb actuacions de manteniment i reparació de la via pública, referit al millor exercici dels tres últims, amb un import mínim de 430.000 €.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL

Els licitadors hauran d'acreditar l'execució d'obres de manteniment i reparació de la via pública durant els últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució. Els certificats hauran d'incloure l'entitat contractant, la data d'execució, l'objecte i l'import. El requisit mínim per considerar la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obres indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim la xifra de 289.239,42 €. Per a realitzar el sumatori, cadascuna de les esmentades obres individualment considerada no podrà ser inferior a 70.000,00 €.

3.8.- Mesa de contractació.

Pel que fa a la composició i règim de la Mesa de contractació permanent, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, modificat pel mateix òrgan en sessió del dia 27 de gener de 2022, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

3.9.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En relació amb el criteri d'adjudicació consistent en l'oferta econòmica, les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte al càlcul de la mitjana de les baixes.

La mitjana de les baixes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només es presenti un licitador, es podrà considerar amb valors anormals o desproporcionats aquell que ofereixi una baixa superior al 20% respecte el pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries pugui incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de l'LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

3.10.- Autorització de variants.

No se'n preveuen.

3.11.- Garanties exigibles

Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, caldrà constituir una garantia definitiva del 5% del pressupost ofert, en les condicions indicades a la clàusula 23a del plec de clàusules administratives.

3.12.- Condicions especials d'execució del contracte

- 1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- 3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 65a del plec de clàusules administratives.

3.13.- Obligacions essencials

No procedeix establir-les.

3.14.- Forma de pagament

Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què corresponguin. Juntament amb la certificació s'haurà de trametre la factura electrònica corresponent.

3.15.- Revisió de preus

No serà procedent revisió contractual de preus.

3.16. Causes especials de resolució del contracte

Les causes de resolució del contracte són les que estableix l'article 245 de l'LCSP. També ho serà la demora en l'execució, d'acord amb el que estableix l'article 193.3 de l'LCSP i la clàusula 64a del plec.

Quan el contracte sigui resolt per incompliment culpable del contractista, li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La fixació i valoració dels danys i perjudicis causats serà verificada pel director i resolta per l'Ajuntament, amb audiència prèvia del contractista.

3.17.- Supòsits en que els incompliments de caràcter parcial seran causa de resolució

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

S'aplicarà el mateix règim per aquells endarreriments o incompliments relacionats amb el ritme o calendari per a la realització de les obres fixat per la direcció, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament.

La potestat d'imposar penalitats per demora en l'execució s'entén com alternativa a la facultat de resoldre el contracte, quan així sigui procedent.

3.18.- Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat

L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència.

En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de l'LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la Intervenció municipal.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director de les obres, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si el director facultatiu considera que les obres o les prestacions no es troben en estat de ser rebudes, durant el període de garantia el director dictarà les instruccions oportunes al contractista per a la reparació d'allò construït, concedint-li un termini per fer-ho durant el qual continuarà obligat a la conservació de les obres, sense dret a cap prestació per ampliació del període de garantia.

En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

3.19.- Penalitzacions

Sens perjudici de la resolució del contracte per incompliment de les seves obligacions, l'alcalde president, a proposta del director de les obres i prèvia audiència al contractista per un termini de 10 dies, podrà imposar a l'adjudicatari una penalització consistent en multa de fins al 10% del preu del contracte per l'incompliment d'obligacions diferents a les vinculades a la demora en l'execució. Entre altres, els incompliments que podran donar lloc a la imposició de multes seran:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Per defectes en la qualitat dels materials.
- Per defectes en l'execució de l'obra.
- En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions indicades a les clàusules 33a a 36a del plec de clàusules administratives.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 37a.
- Per no respectar manifestament les ordres dictades per la direcció facultativa.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

3.20.- Subcontractació

En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de l'LCSP, en especial, comunicant prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

3.21.- Compromís d'adscripció de mitjans

No procedeix.

3.22.- Modificacions de contracte

Per a la modificació de contracte serà d'aplicació allò previst en els articles 203 i següents de l'LCSP així com allò previst específicament pel contracte d'obres a l'article 242 de l'LCSP.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a la part final de l'apartat quart de l'article 242 de l'LCSP.

3.23.- Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris indicats en l'apartat 3.7 d'aquesta memòria, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP)."

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE L'OBRA "ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC 2025. ACTUACIONS EN CALÇADES. ASFALTATS" (PROYECTO OBU 2501) CON.EXP 2025000010 – CON.LIA 2025000012

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte. Constitueix l'objecte del contracte l'execució de la memòria valorada de l'obra "Actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats", aprovada per la Junta de Govern Local de 28 de gener de 2025. S'inclou com a **annex número I** documentació bàsica de la memòria aprovada.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008

45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.

Codi CPA Classificació de Productes per Activitats 2008

42 Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil.

Integren el contracte, el present plec de clàusules administratives i la memòria valorada. En cas que existeixi contradicció entre el contingut del plec de clàusules tècniques i el d'aquest plec de clàusules administratives, prevaldrà el d'aquest darrer. També tenen caràcter contractual el programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació, els quadres de preus i el document en què es formalitzi el contracte.

L'obra s'executarà amb estricta subjecció a la memòria valorada aprovada, a les clàusules d'aquest plec i seguint les instruccions que en la seva interpretació donin els facultatius directors de l'obra al contractista.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil fins i tot davant tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent.

Lots: Per les pròpies característiques de l'actuació, la divisió en lots del contracte faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions. El contracte previst abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 euros i, d'acord amb la directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots. D'altra banda, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-lo a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

Justificació de la necessitat: El projecte actuacions de millora de l'espai públic 2025. Actuacions en calçades. Asfaltats, forma part de les previsions municipals d'intervenció de l'espai públic de la ciutat que queden recollides en el pressupost municipal de l'any 2025. El projecte va ser aprovat per La Junta de Govern Local del dia 28 de gener de 2025 i la seva execució està explícitament prevista al pressupost municipal d'enguany.

Clàusula 2a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en els plecs de clàusules, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Altres disposicions administratives aplicables.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 3a. Termini del contracte. El termini d'execució del contracte serà de sis (6) setmanes, comptades des del dia que s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig a què fa referència l'apartat 2 de la clàusula 38a d'aquest plec.

Clàusula 4a. Valor estimat del contracte, pressupost de licitació i disponibilitat pressupostària. El valor estimat del contracte és de dos-cents vuitanta-nou mil dos-cents trenta-nou euros amb quaranta-dos cèntims (289.239,42 €), IVA no inclòs. A aquest import hi resulta d'aplicació un IVA al 21%, que comporta un import de seixanta mil set-cents quaranta euros amb vint-i-vuit cèntims (60.740,28 €).

Així doncs, el pressupost de licitació màxim serà de tres-cents quaranta-nou mil nou-cents setanta-nou euros amb setanta cèntims (349.979,70 €), IVA inclòs.

No seran acceptades aquelles ofertes que superin aquests imports màxims.

A l'aplicació pressupostària 25.1533.61901 - Manteniment de la via pública – Pla millora calçades (projecte de despesa 2025/2/INVER/27) del pressupost municipal vigent existeix consignació suficient per tramitar aquesta contractació, tal i com ho ha acreditat la Intervenció municipal.

Clàusula 5a. Despeses. Aniran a càrrec del contractista les despeses corresponents a l'atorgament del contracte i tots els impostos, taxes i arbitris que es derivin de l'adjudicació i formalització del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari es farà càrrec, si escau, del dipòsit de garantia per a l'execució d'obres davant de qualsevol organisme oficial o companyia de serveis que així ho requereixi.

L'adjudicatari assumirà l'elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra; el corresponent al model municipal i, si escau, el corresponent a altres administracions implicades que puguin finançar l'actuació.

L'adjudicatari assumirà la distribució dels avisos de les obres, d'acord amb el que preveu la memòria i seguint les directrius dels serveis tècnics municipals.

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses derivades del tancament de l'obra i de les senyalitzacions de la reordenació del trànsit que comportin les actuacions, d'acord amb l'annex de senyalització de la memòria.

Aniran també a compte del contractista els elements d'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a les finques limítrofs durant les obres. Així mateix, l'adjudicatari haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions d'accés rodat a les finques que disposen de llicència de gual.

Clàusula 6a. Jurisdicció competent. El present contracte tindrà naturalesa administrativa i les parts quedaran sotmeses expressament a la legislació de contractes del sector públic i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, tindrà lloc el recurs de reposició i el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Clàusula 7a. Identificació d'òrgans. En compliment de la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció Municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde president i per delegació, la Junta de govern local.

CAPÍTOL II PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Clàusula 8a. Procediment d'adjudicació. Tenint en compte el valor estimat del contracte i el percentatge que representa la puntuació del criteri de judici de valor respecte la totalitat, el procediment d'adjudicació serà l'obert.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen.

Clàusula 9a. Tramitació ordinària. La tramitació de l'expedient de contractació es farà de manera ordinària, en els termes previstos a l'article 116 de la LCSP.

Clàusula 10a. Capacitat. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència econòmica i tècnica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una

autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 11a. Solvència econòmica i tècnica. Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial, o bé, mitjançant els mitjans descrits en el segon punt:

1. La classificació com a empreses contractistes d'obres, en el grup, subgrups i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 25 del RGLCAP:

✓ **Grup G, Subgrup 4, categoria 2**

2. Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA

Volum anual de negocis del licitador o candidat, en relació amb actuacions de manteniment i reparació de la via pública, referit al millor exercici dels tres últims, amb un import mínim de 430.000 €.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

TÈCNICA Ó PROFESSIONAL

Els licitadors hauran d'acreditar l'execució d'obres de manteniment i reparació de la via pública durant els últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució. Els certificats hauran d'incloure l'entitat contractant, la data d'execució, l'objecte i l'import. El requisit mínim per considerar la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obres indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim la xifra de 289.239,42 €. Per a realitzar el sumatori, cadascuna de les esmentades obres individualment considerada no podrà ser inferior a 70.000,00 €.

Clàusula 12a. Publicació de l'anunci de licitació. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (es.vortal.biz o l'enllaç directe: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>

Clàusula 13a. Lloc i termini de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de vint-i-sis (26) dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat).

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb les disposicions addicionals 16a i 17a en relació amb la disposició final 6a de l'LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentará i preferirá la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa) o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a l'LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda d'acord amb la normativa sectorial aplicable, garantint-se tècnicament que la firma s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa) (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>).

L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (explorer per signatura), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz), polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de polsar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 14a. Forma de presentació de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL i seran firmats electrònicament segons el descrit anteriorment.

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 15a d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 16a d'aquest plec, la qual correspon a l'element a valorar mitjançant judici de valor.
- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 17a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i a la proposta d'ampliació del termini de garantia, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors subsanables) o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons el criteri no associat a cap fórmula (ponderable segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris avaluables de manera automàtica.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de l'LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificat clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte o els plecs estableixin un termini major.

Clàusula 15a. Sobre número 1. Documentació administrativa. El primer sobre, anomenat sobre número 1, contindrà els documents següents:

- a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a **annex II**.

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de classificació empresarial o solvència;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de l'LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre

la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

- b) Declaració de responsable (que inclou la declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables), redactada d'acord amb el model de l'**annex número III** del plec.

Clàusula 16a. Sobre número 2. Els licitadors presentaran una proposta de planificació de l'execució, de manera que es minimitzi l'afectació de les obres sobre els usos i funcionament de la ciutat i de les zones d'actuació en concret.

La documentació aportada haurà d'incloure almenys un diagrama de planificació de les obres i la descripció de les actuacions proposades per minimitzar les afectacions.

Clàusula 17a. Sobre número 3. El sobre número 3 contindrà l'oferta econòmica i tècnica d'acord amb el model adjunt com a **Annex IV** a aquest Plec de Clàusules Administratives. On s'indica els aspectes següents:

- 1) Oferta econòmica. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 289.239,42 €, IVA no inclòs.
En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. I en cas que divergeixi l'import previst en l'annex d'aquest plec i aquell consignat en el camp corresponent de la plataforma Vortal, també prevaldrà el primer.
- 2) Proposta d'ampliació del termini de garantia de l'obra, respecte del mínim previst a la clàusula 70a d'aquest plec. L'ampliació prevista s'haurà d'expressar en anys complets.

En cap cas, els licitadors podran incloure en els sobres números 1 i/o 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que s'han d'incloure en sobres posteriors; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració (*doctrina de la contaminació documental*).

En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

Clàusula 18a. Mesa de contractació. Pel que fa a la composició i règim de la Mesa de contractació permanent, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, modificat pel mateix òrgan en sessió del dia 27 de gener de 2022, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 19a. Obertura de les proposicions. L'Ajuntament de Manresa qualificarà, internament, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 15a d'aquest plec.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre número 1 i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà l'obertura de la documentació relativa al criteri la quantificació del qual depèn d'un judici de valor (sobre 2).

L'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3) es farà posteriorment en acte públic, un cop emès informe tècnic sobre el contingut del sobre número 2.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- **Contravinguin allò establert en aquest Plec de Clàusules Administratives o en la memòria tècnica valorada.**
- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.

A continuació la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 20a. Criteris d'adjudicació. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 84 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

a) Criteri avaluable segons un judici de valor – Pla de minimització de les afectacions de les obres (puntuació màxima de 40 punts).

Els paràmetres de valoració d'aquest criteri es basaran en els aspectes següents:

○ **Coherència i viabilitat tècnica de les mesures de les afectacions en el funcionament de la ciutat (fins a 20 punts)**

Les propostes es valoraran positivament si són exhaustives i coherents amb els requeriments, incloent detalls i aportacions que resultin significatius i representin una avantatge o millora.

La puntuació serà menor si compleixen els requeriments de la memòria tècnica però no contenen propostes de minimització de les afectacions significatives que representin una avantatge o millora.

Si la descripció presenta algunes mancances que calgui replantejar sense que això suposi que la proposta esdevingui inviable, la puntuació serà inferior.

Finalment, no hi haurà valoració si no es presenta l'apartat o aquest té mancances significatives que facin la proposta inviable o no adequada a les finalitats de l'obra.

○ **Idoneïtat i viabilitat tècniques de la distribució de les actuacions al llarg del termini proposat (fins a 20 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació si la proposta de distribució és adaptada a l'obra i es proposen solucions significatives que justifiquin la reducció de la seva incidència respecte de les propostes descrites en la memòria.

Es puntuarà en un grau menor si la proposta d'alternatives és adequada però no es proposen solucions significatives respecte de les propostes descrites en la memòria.

Obtindran menys puntuació aquelles ofertes que continguin propostes que presentin algun tipus de mancança. La major o menor puntuació atindrà a la

repercussió d'aquesta mancança i la seva vinculació amb la viabilitat o no de la reducció de la incidència en la mobilitat proposada.

No s'atorgarà cap tipus de puntuació quan no es fixin propostes o quan les que s'hagin proposat no siguin viables tècnicament o bé quan no siguin adequades a les finalitats de l'obra.

Les ofertes que no assoleixin almenys la meitat de la puntuació màxima possible del conjunt dels criteris de judici de valor, és a dir, aquelles ofertes que no assoleixin la puntuació mínima de 20 punts, quedaran eliminades del procediment de licitació.

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 44 punts)

1) Oferta econòmica (fins a 40 punts).

$$P = ((L-O) \times 40) / (L-B)$$

P: puntuació

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte la mitjana dels percentatges de baixa.

La mitjana de les baixes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només hi hagi una sola oferta admesa, l'oferta econòmica es podrà considerar anormal o desproporcionada quan representi una baixa superior al 20% respecte del pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries puguin incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de la LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 289.239,42 €, IVA no inclòs. Les ofertes que ofereixin el mateix import que el pressupost de licitació (289.239,42 €) rebran la puntuació de zero punts.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. I en cas que divergeixi l'import previst en

l'annex d'aquest plec i aquell consignat en el camp corresponent de la plataforma Vortal, també prevaldrà el primer.

- 2) **Ampliació del termini de garantia de l'obra (fins a 4 punts).** S'atorgarà un punt per cada any addicional de garantia que es proposi fins a un màxim de quatre (4) anys d'ampliació.

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons l'escrit indicat a la clàusula 15a, apartat primer, d'aquest plec.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP).

CAPÍTOL III ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 20a i identificant aquella amb una millor relació qualitat preu.

Clàusula 22a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu. L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïment emès per l'instructor de l'expedient al licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'entitat licitadora

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.

Quan s'actui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

c) Documentació acreditativa de la solvència o classificació exigida en la clàusula 11a d'aquest plec.

d) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

e) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

f) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de l'LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex V**.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi

ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de l'LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de l'LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de l'LCSP.

Clàusula 23a. Garantia definitiva. La garantia definitiva serà l'equivalent a un 5% del preu ofert pel potencial adjudicatari i podrà constituir-se en qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108. 1 de l'LCSP i 55 i següents del RGLCAP, d'acord amb la forma que contempla l'annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 108.2 de l'LCSP, l'esmentada garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com **annex número VI**.

La Tresoreria Municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 24a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats en els procediments d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de l'LCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de l'LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de l'LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15ª de l'LCSP.

L'acte d'adjudicació es pot recórrer d'acord amb el que preveuen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Clàusula 25a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el/la representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatari fos una Unió temporal d'empreses (UTE), escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des del següent al de la recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre de classificació de les ofertes.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública segons el que disposa l'article 154 de l'LCSP.

CAPÍTOL IV RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS

Clàusula 26a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plec o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 27a. Direcció de l'obra. La direcció facultativa ha d'anar a càrrec d'un tècnic competent de la corporació, o contractat per aquesta, que tingui titulació adequada i suficient. La direcció de l'obra comporta la comprovació i vigilància de la correcta realització.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix la responsabilitat final de l'execució de l'obra.

Les facultats de la direcció són les que determina l'article 53 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i la normativa tècnica professional que en cada cas sigui d'aplicació.

El director designat serà comunicat al contractista per l'Ajuntament abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà d'igual forma respecte al seu personal

col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

Clàusula 28a. Contractista i el seu personal d'obra. S'entén per "contractista" la part contractant obligada a executar l'obra.

S'entén per "delegat d'obra del contractista" (d'ara endavant "delegat") el tècnic de grau mig o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Ajuntament, amb capacitat professional per a:

- Ostentar la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la direcció.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, en el seu cas, de qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

Clàusula 29a. Ordres al contractista i llibre d'incidències. El "Llibre d'ordres" o document equivalent que s'expedeixi a criteri de la direcció facultativa s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de la recepció definitiva.

La direcció anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva firma.

Un cop acabat el termini de garantia, el "Llibre d'ordres" passarà a poder de l'Ajuntament, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

A peu d'obra també hi haurà d'haver el "Llibre d'incidències" a què fa referència el Reial Decret 1627/1997, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Aquest llibre es confeccionarà d'acord amb l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de 12 de gener de 1998.

Clàusula 30a. Facultats de l'Ajuntament respecte del personal del contractista. Quan el contractista, o les persones que depenguin d'ell, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment del programa de treball, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del que s'ha pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

Clàusula 31a. Política de protecció de dades. 1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del

Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.
- b. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Clàusula 32a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CAPÍTOL V OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS I ECONÒMIQUES

Clàusula 33a. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, seguretat social, de seguretat i salut en el treball i a obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra. En particular haurà de tenir en compte:

- a) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- b) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
 - El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- d) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors.

El contractista, subcontractista o, si és el cas, el treballador autònom s'obliga durant l'execució de l'obra a complir els principis de l'acció preventiva recollits a l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Les escomeses provisionals, els tancaments de l'obra, i les mesures de protecció necessàries per garantir la seguretat aniran per compte del contractista, a càrrec de les despeses generals del pressupost del contracte.

Clàusula 34a. Risc i ventura. L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de l'LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

Clàusula 35a. Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres. El contractista serà responsable durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, d'acord amb l'article 196 de l'LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers.

Clàusula 36a. Subcontractació de parts d'obra. En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de l'LCSP, en especial, comunicant prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215.2 de l'LCSP, tindrà les conseqüències previstes a l'article 215.3, amb subjecció al règim següent pel que fa a la penalitat:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de l'LCSP.

Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podrà assolir fins un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir amb aquestes obligacions:

- a) Disposar d'infraestructura i mitjans adequats per dur a terme l'activitat i exercir directament la direcció dels treballs.
- b) Acreditar que el seu personal disposa de la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.
- c) Acreditar que disposa d'una organització preventiva adequada.
- d) Disposar del percentatge mínim de treballadors i treballadores amb contracte indefinit que la llei indica.
- e) Estar inscrit en el Registre d'empreses acreditades.
- f) Complir els límits en el règim de subcontractació establerts en la Llei.
- g) Disposar cada empresa contractista del Llibre de subcontractació i donar accés al Llibre de subcontractació a tots els agents que intervenen en l'obra i representants dels treballadors i treballadores a l'obra.

- h) Informar els representants dels treballadors i treballadores de totes les empreses de l'obra, sobre totes les contractacions o subcontractacions de l'obra, així com de les mesures previstes per a la coordinació d'activitats.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, les empreses que vulguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció han d'acreditar que estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades i han de tenir un nombre de persones treballadores contractades amb caràcter indefinit no inferior al 30 per cent, per tal de garantir l'estabilitat laboral.

Per evitar pràctiques que puguin derivar en riscos per a la seguretat i salut laboral s'ha d'estar al que disposa l'article 5 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

CAPÍTOL VI EXECUCIÓ DE L'OBRA

Secció Primera. Disposicions generals

Clàusula 37a. Condicions especials d'execució. S'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de l'LCSP:

- 1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- 3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

- b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 65a.

Clàusula 38a. Comprovació del replanteig. Inici de les obres. 1. La comprovació de replanteig té per objecte la verificació de la conformitat o disconformitat de les parts contractants amb el replanteig de l'obra, així com també posar de manifest les observacions que es considerin oportunes, amb els efectes previstos per la normativa vigent. La comprovació s'ha de fer el dia senyalat per l'Ajuntament, amb presència del tècnic de l'Ajuntament encarregat de la direcció de l'obra i del contractista, de la qual cosa s'estendrà acta de resultat. El termini per realitzar la comprovació del replanteig i inici d'obres no pot ser superior a un mes, d'acord amb l'article 237 de l'LCSP.

2. El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'acta de comprovació de replanteig.

Clàusula 39a. Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig. Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en la memòria valorada que s'ha d'executar, el director redactarà en el termini de quinze dies i sense perjudici de la remissió immediata de l'acta, una estimació raonada de l'import d'aquelles modificacions.

Si l'Ajuntament decideix la modificació de la memòria valorada, es procedirà a redactar les modificacions precises per a la seva viabilitat, acordant la suspensió temporal, total o parcial, de l'obra i ordenant, en aquest últim cas, la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en la memòria valorada. Una vegada aprovada la modificació, serà la vigent als efectes del contracte.

Clàusula 40a. Contingut del pla de seguretat i salut en el treball. El contractista resta obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes als estudis, de conformitat amb les prescripcions de l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Clàusula 41a. Lliurament i aprovació del pla de seguretat i salut. El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament el pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'1 setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents. La correcció d'aquests defectes o omissions condicionarà l'aprovació del pla per part de la corporació.

L'Ajuntament aprovarà el pla de seguretat i salut en el treball, el qual haurà de ser informat prèviament pel coordinador en matèria de seguretat i salut, o en el seu defecte, pel director tècnic de l'obra.

Clàusula 42a. Inspecció de l'obra. Incumbeix a l'Ajuntament exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció de l'obra durant la seva execució, a través de la direcció, sense perjudici que pugui confiar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol altre dels seus òrgans i representants.

El contractista o el seu delegat, haurà d'acompanyar la direcció durant les visites inspectores.

Clàusula 43a. Senyalització de l'obra i altres obligacions durant l'execució. El contractista estarà obligat a instal·lar les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al seu ritme, tant en la zona esmentada com en els seus límits llindants i immediacions i altres indrets de la ciutat en què s'estimi necessari per la direcció facultativa, en especial quan es provoquin canvis en la circulació o s'afecti al trànsit.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció quant a instal·lació de senyals complementàries o modificacions de les que hagi instal·lat.

Les despeses que originin la senyalització indicada en aquesta clàusula aniran a càrrec del contractista i es consideraran incloses dins les despeses generals del pressupost.

L'adjudicatari es farà càrrec igualment de l'elaboració i col·locació del cartell anunciador de l'obra, tant el model municipal com aquells relacionats amb les subvencions que financin l'actuació.

L'entitat adjudicatària també assumirà els elements de l'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a les finques durant les obres. I haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions de pas als carrers circumdants.

Clàusula 44a. Interrupció de les obres. Per cap motiu el contractista pot interrompre el compliment d'aquest contracte sense el consentiment formal de l'Ajuntament, llevat del cas de demora en el pagament, sempre que en aquest últim cas no hagi renunciat a aquest dret i es compleixin els requisits exigits per l'LCSP i les normes reglamentàries.

Clàusula 45a. Aportació d'equip i maquinària. El contractista queda obligat a aportar a les obres, en el termini estipulat, l'equip de maquinària i medis auxiliars que siguin precisos per a la seva bona execució. Aquest equip també inclourà el tancat i protecció de l'obra, així com les escomeses provisionals que siguin necessàries.

Clàusula 46a. Materials procedents d'excavacions o demolicions en la pròpia obra. Els materials o productes resultants d'excavacions o demolicions que no utilitzi el contractista en l'obra, seran dipositats per l'adjudicatari a la Planta de Tractament corresponent o en els punts i formes que ordeni la direcció, encara que aquesta podrà autoritzar al contractista que disposi lliurement d'aquests materials.

Clàusula 47a. Instruccions i normes d'obligat compliment en la matèria. Els materials utilitzats a l'obra hauran d'ajustar-se a les instruccions i normes promulgades per l'Administració que versin sobre condicions generals i homologació de materials.

Clàusula 48a. Magatzems. En el cas que el contractista emmagatzemi a l'obra els materials que hi utilitza, ho ha de fer de manera que asseguri la conservació i eviti la destrucció o deteriorament d'aquests materials. A tal efecte, seguirà les instruccions que rebi de la direcció.

El mateix criteri ha de seguir el contractista en els magatzems que estableixi pel seu compte.

Clàusula 49a. Recepció i recusació de materials. El contractista solament podrà fer servir els materials en l'obra previ examen i acceptació per la direcció en els termes i forma que aquesta assenyali pel correcte compliment de les condicions convingudes.

Si la direcció no accepta determinats materials sotmesos al seu examen, ho comunicarà per escrit motivat al contractista, donant-li un termini d'audiència abans de resoldre definitivament.

En tot cas, la recepció dels materials per la direcció no eximeix al contractista de la seva responsabilitat de compliment de les característiques exigides per als mateixos.

Clàusula 50a. Retirada de materials no emprats en l'obra. A mesura que es realitzin els treballs, el contractista haurà de procedir, pel seu compte, a la policia de l'obra i a la retirada dels materials arreplegats que ja no tinguin servei en la mateixa.

Secció Segona. Obres defectuoses o mal executades

Clàusula 51a. Obres defectuoses o mal executades. Fins l'acabament del termini de garantia del contracte, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i de les faltes que hi haguessin, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració hagin examinat o reconegut, durant la seva construcció, les parts i unitats de l'obra o els materials emprats o el fet que aquests elements hagin estat inclosos en els amidaments i certificacions parcials.

El contractista queda exempt de responsabilitat quan l'obra defectuosa o mal executada sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o de vicis de la memòria valorada.

Clàusula 52a. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades i les seves despeses. Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció o es tenen raons fundades per creure que n'existeixen d'ocults en l'obra executada, la direcció ordenarà, durant el curs de l'execució i sempre abans que s'acabi el termini de garantia, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstàncies o les accions precises per a comprovar l'existència d'aquests defectes ocults.

Si la direcció ordena la demolició i reconstrucció per haver advertit vicis o defectes evidents en la construcció, les despeses d'aquestes operacions seran a compte del contractista.

En el cas d'ordenar-se la demolició i reconstrucció d'unitats d'obra per creure existents en elles vicis o defectes ocults, les despeses també seran a càrrec del contractista si resulta comprovada l'existència real d'aquells vicis o defectes; en cas contrari, aniran a càrrec de l'Administració.

Secció tercera. Modificació del contracte

Clàusula 53a. Modificació del contracte. Per a la modificació del contracte serà d'aplicació allò previst en els articles 203 i següents de l'LCSP així com allò previst específicament pel contracte d'obres a l'article 242 de l'LCSP.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a la part final de l'apartat quart de l'article 242 de l'LCSP.

CAPÍTOL VII ABONAMENT DE L'OBRA EXECUTADA

Secció primera. Amidament i valoració

Clàusula 54a. Amidaments. La direcció realitzarà mensualment, l'amidament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

Per a les obres o parts d'obra les dimensions i característiques de les quals hagin de quedar posteriorment i definitiva ocultes, el contractista està obligat a avisar a la direcció amb la suficient antelació, a fi que aquesta pugui realitzar els corresponents amidaments i presa de dades, aixecant els plànols que les defineixin, la conformitat dels quals subscriurà el contractista o el seu Delegat.

A falta d'avís previ, l'existència del qual correspon provar al contractista, aquest queda obligat a acceptar les decisions de l'Ajuntament sobre el particular.

Clàusula 55a. Relacions valorades. La direcció, prenent com a base els amidaments de les unitats d'obra executada a què es refereix la clàusula anterior i els preus contractats, redactarà mensualment la corresponent relació valorada a l'origen.

Amb la finalitat que l'Ajuntament estigui informat de l'estat i marxa de l'obra, el director no pot ometre la redacció d'aquesta relació valorada mensual encara que algun mes l'obra executada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la.

L'obra realitzada es valorarà segons els preus d'execució material que figurin en el pressupost de la memòria valorada per cada unitat d'obra i segons els preus fixats per a les noves unitats d'obra no previstes en el contracte que hagin estat degudament autoritzades (valoració d'execució material).

Al resultat de la valoració d'execució material efectuada d'acord amb el que preveu el paràgraf anterior, i per tal de poder expedir les certificacions a què es refereix la clàusula següent, s'hi afegiran els percentatges que en concepte de despeses generals d'estructura (despeses generals de l'empresa i benefici industrial) s'hagin adoptat en la contractació. A la xifra que resulti s'hi multiplicarà el coeficient d'adjudicació i s'obtindrà així l'import de la relació valorada, que permetrà emetre la corresponent certificació. A aquest import caldrà aplicar el percentatge que correspongui en concepte d'IVA.

Clàusula 56a. Certificacions. Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què correspongui.

Clàusula 57a. Audiència del contractista. En la mateixa data en què el director expedeixi la certificació, en trametrà al contractista una còpia juntament amb la relació valorada corresponent, als efectes que l'adjudicatari hi doni la conformitat o formuli esmenes en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del de recepció dels expressats documents.

En el seu defecte, i transcorregut aquest termini, ambdós documents es consideraran acceptats pel contractista, com si hagués subscrit en ells la seva conformitat.

Secció segona. Abonament de les obres

Clàusula 58a. Requisits per l'abonament. El contractista tindrà dret a l'abonament d'acord amb els preus convinguts i l'obra que realment executi amb subjecció a la memòria valorada que va servir de base a la licitació, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament.

Clàusula 59a. Preus unitaris. Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra es consideraran inclosos en el seu preu encara que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus.

De conformitat amb l'article 28 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, formen part dels preus unitaris de l'obra totes aquelles despeses que puguin ser considerades com a costos indirectes, llevat d'aquelles que en el pressupost siguin valorades en unitat d'obra.

Clàusula 60a. Partides alçades. Es consideraran a l'efecte del seu abonament,

- Com *partides alçades a justificar*, les susceptibles de ser mesurades en totes les seves parts en unitats d'obra, amb preus unitaris, i

- Com *partides alçades d'abonament íntegre*, aquelles referides a treballs l'especificació dels quals figuri en els documents contractuals de la memòria valorada i que no siguin susceptibles de ser mesurades segons el plec de clàusules.

Les *partides alçades a justificar* s'abonaran als preus del contracte, d'acord amb les seves condicions i amb el resultat de les medicions corresponents.

Quan els preus d'una o varies unitats d'obra de les que integrin una *partida alçada a justificar*, no figurin inclosos en els quadres de preus, es procedirà conforme al que disposa l'article 242.2 de l'LCSP.

Per tal que la introducció dels nous preus així determinats no es consideri modificació de la memòria valorada, hauran de complir-se simultàniament les dues condicions següents:

- Que l'Ajuntament contractant hagi aprovat, a més dels nous preus, la justificació i descomposició del pressupost de la partida alçada.
- Que l'import total de l'esmentada partida alçada, tenint en compte en la seva valoració tant els preus inclosos en els quadres de preus com els nous preus d'aplicació, no excedeixi del seu import pressupostat en la memòria valorada.

Les *partides alçades d'abonament íntegre* s'abonaran al contractista en la seva totalitat, una vegada finalitzats els treballs o obres als quals es refereixin, d'acord amb les condicions del contracte i sens perjudici d'allò que el plec pugui preveure respecte al seu abonament fraccionat en casos justificats.

Quan l'especificació dels treballs o obres constitutius d'una *partida alçada d'abonament íntegre* no figuri en els documents contractuals de la memòria valorada o ho faci d'una forma incompleta, imprecisa o insuficient als efectes de la seva execució, cal tenir en compte les instruccions que a l'efecte estableixi per escrit el director facultatiu.

Clàusula 61a. Abonament de les certificacions d'obra. El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes certificacions d'obra, expedides pel director. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament per a cada certificació, simultàniament o de forma independent, una factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit.

La no presentació de la factura o les certificacions interromprà el termini contractual per a la meritació d'interessos.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una certificació d'obra, conformada pel contractista, tinguin o no causa en errors materials del pressupost de la memòria valorada o de les relacions valorades, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'expedició de la certificació d'obra corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en l'expedició d'una nova certificació.

La factura indicada s'haurà de trametre electrònicament a l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 62a. Revisió de preus. No serà procedent revisió contractual de preus.

Clàusula 63a. Altres. El contractista no podrà reclamar cap variació en els preus inclosos en els quadres del pressupost de la memòria valorada, ni tindrà dret tampoc a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omisió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels esmentats preus.

CAPÍTOL VIII INCIDÈNCIES DEL CONTRACTE

Clàusula 64a. Demora en l'execució. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització i també dins dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

S'aplicarà el mateix règim per aquells endarreriments o incompliments relacionats amb el ritme o calendari per a la realització de les obres fixat per la direcció, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament.

La potestat d'imposar penalitats per demora en l'execució s'entén com alternativa a la facultat de resoldre el contracte, quan així sigui procedent.

Clàusula 65a. Altres multes. Sens perjudici de la resolució del contracte per incompliment de les seves obligacions, l'alcalde president, a proposta del director de les obres i prèvia audiència al contractista per un termini de 10 dies, podrà imposar a l'adjudicatari una penalització consistent en multa de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, per l'incompliment d'obligacions diferents a les previstes a la clàusula anterior. Entre altres, els incompliments que podran donar lloc a la imposició de multes seran:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Per defectes en la qualitat dels materials.
- Per defectes en l'execució de l'obra.
- En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions indicades a les clàusules 33a a 36a d'aquest plec.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 37a.
- Per no respectar manifestament les ordres dictades per la direcció facultativa.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

Clàusula 66a. Pagament de les multes i responsabilitats. Les multes imposades al contractista es faran efectives d'acord amb prelació que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la primera i, si s'escau, successives certificacions que expedeixi la direcció facultativa i aprovi l'òrgan competent l'Ajuntament després de la imposició de la multa, sempre que la certificació no hagi estat embargada d'acord amb allò que estableix l'article 198.7 de l'LCSP i fins i tot quan el contractista hagi transmès el dret a cobrament de la certificació.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa de les certificacions o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPÍTOL IX EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 67a. Causes d'extinció. L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

Secció primera. Compliment del contracte

Clàusula 68a. Comunicació de la finalització de les obres. El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui haver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte.

El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

Clàusula 69a. Acta de recepció. L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència.

En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de l'LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la intervenció municipal.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar desert el contracte.

Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament.

Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.

D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades a l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, fins i tot sense complir amb l'acte formal de recepció, en el moment en què concorrin aquestes circumstàncies es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de les obres, en els termes que estableix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 70a. Termini de garantia. El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions.

En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

Clàusula 71a. Medicció general. El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat.

Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista.

D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta.

Clàusula 72a. Certificació final de les obres executades. El director formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte.

Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes.

Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del director, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

Clàusula 73a. Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia. Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme.

Durant aquest termini el contractista continuarà encarregant-se de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia. Així mateix, aquesta circumstància provocarà la interrupció del termini de garantia fins que els defectes observats hagin estat esmenats a satisfacció de l'Ajuntament.

Un cop comprovada la inexistència de defectes i transcorregut el termini de garantia, l'Ajuntament tramitarà la devolució de la garantia definitiva del contracte.

Clàusula 74a. Responsabilitat per vicis ocults. Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest últim respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la data de l'acta de recepció.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

Clàusula 75a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació. Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de l'LCSP.

Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents, aplicant-se per al seu pagament allò que preveu l'article 198 de l'LCSP.

Secció segona. Resolució del contracte

Clàusula 76a. Resolució del contracte. Les causes de resolució del contracte són les que estableix l'article 245 de l'LCSP. També ho serà la demora en l'execució, d'acord amb el que estableix l'article 193.3 de l'LCSP i la clàusula 64a d'aquest plec.

Quan el contracte sigui resolt per incompliment culpable del contractista, li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La fixació i valoració dels danys i perjudicis causats serà verificada pel director i resolta per l'Ajuntament, amb audiència prèvia del contractista.

La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància de part, per l'òrgan competent i es regularà per la Secció 5a del Capítol I del Títol II del Llibre II de l'LCSP.

Clàusula 77a. Termini per retirar instal·lacions i equip. Adoptada la resolució del contracte, la direcció fixarà amb el contractista un termini per retirar les instal·lacions i equip aportat a l'obra objecte del contracte."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2.2 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del subministrament d'un camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, en la modalitat de compra, per al servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.(CON.EXP 2025000018)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen de 25 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS

- I. El Cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials va emetre un informe, en què proposava la licitació del subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, per al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, en la modalitat de compra.
- II. La regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, mitjançant resolució número 4599 de data 13 de març de 2025, va resoldre incoar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert amb caràcter simplificat.
- III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

- **Objecte**

L'objecte de la present licitació és el subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, mitjançant la modalitat de compra, per al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi nomenclatura CPV:

Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

34142000 Camió grua

- **Pressupost de licitació i valor estimat del contracte**

El pressupost de licitació (IVA inclòs) és de cent seixanta mil euros (**160.000€**) IVA inclòs (21%), que es desglossa amb un preu de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro (**132.231,40€**) i un IVA de vint-i-set mil set-cents seixanta-vuit euros amb seixanta cèntims d'euro (**27.768,60€**).

El valor estimat del contracte (VEC), és de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro (**132.231,40€**), IVA no inclòs.

- **Termini**

El termini de màxim lliurament del vehicle es fixa en DOTZE (12) MESOS, comptats a partir de la formalització del contracte.

El lliurament es farà a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini, essent a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut, o en el seu defecte, a l'establiment comercial radicat a Manresa que en gestioni el lliurament.

- IV. En data 18 de març de 2025, la Interventora general ha emès un certificat en què posa de relleu que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació pressupostària 1533 6240024 (Projecte 2024 2 INVER 54 1) del Pressupost municipal vigent.
- V. El Tècnic Superior Jurídic del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 24 de març de 2025, en què conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMERA. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de subministrament, d'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat. La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

SEGONA. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, el contracte dona resposta a la necessitat d'adquirir un nou camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant per fer treballs singulars i desplaçar-se sovint dins la ciutat de Manresa realitzant diferents tasques de manteniment de la Via Pública.

A l'expedient s'hi incorporen el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria, el certificat de consignació i la fiscalització prèvia de la Intervenció.

Així mateix, s'hi justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació
- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el VEC
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer
- la no divisió en lots

Pel que fa a la divisió en lots, no es contempla atès que es licita l'aprovisionament d'una única unitat.

TERCERA. Procediment d'adjudicació. D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte és inferior a les quantitats establertes als articles 21.1.a i 22.1.a de la LCSP, tal i com disposa l'article 159.1 LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, i que entre els criteris d'adjudicació previstos en el plec no n'hi ha cap avaluable mitjançant judici de valor (article 159.1.b LCSP), l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà *de forma simplificada*.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (www.vortal.biz).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

QUARTA. Disponibilitat pressupostària. Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació pressupostària número 1533 6240024 (Projecte 2024 2 INVER 54 1) de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a preveure consignació suficient en els pressupostos de vigència del contracte

CINQUENA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria que regiran la contractació del subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, en la modalitat de compra, per al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

SEGON. Aprovar l'expedient del contracte administratiu de subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, en la modalitat de compra, per al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, amb un pressupost de licitació (IVA inclòs) de cent seixanta mil euros (160.000,00€).

El valor estimat del contracte (VEC), és de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro (132.231,40€), IVA no inclòs.

TERCER. Imputar la despesa a l'aplicació pressupostària número 1533 6240024 (Projecte 2024 2 INVER 54 1) de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici 2025.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a preveure consignació suficient en els pressupostos de vigència del contracte.

QUART. Convocar el procediment obert que es tramitarà de forma simplificada, mitjançant anunci a publicar en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP."

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ"

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte de la present licitació és el subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, amb etiqueta ambiental C, mitjançant la modalitat de compra, pel Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

El camió disposarà de la identificació característica amb els vinils de la Unitat de Manteniment (sostre en color groc, lateral inferior en color vermell i logotip de l'Ajuntament i de la Unitat de Manteniment).

Les prestacions tècniques mínimes del vehicle es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

b) Lots:

No es contempla la divisió en lots, atès que es licita aprovisionament d'una única unitat.

c) Codificació:

La codificació corresponent a la nomenclatura vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea és **34142000** Camió grua, segons preveu el reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007.

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

L'adquisició d'aquest nou camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant sorgeix de la necessitat de fer treballs singulars i desplaçar-se sovint dins la ciutat de Manresa realitzant diferents tasques de manteniment de la Via Pública.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
--

3.- Responsable del contracte

El tècnic supervisor i responsable del contracte és el Sr. X.F.V., tècnic del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials de l'Ajuntament de Manresa.

4.- Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació (IVA inclòs) és de cent seixanta mil euros **(160.000€)** IVA inclòs (21%), que es desglossa amb un preu de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro **(132.231,40€)** i un IVA de vint-i-set mil set-cents seixanta-vuit euros amb seixanta cèntims d'euro **(27.768,60€)**.

El valor estimat del contracte (VEC), és de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro **(132.231,40€)**, IVA no inclòs.

La quantitat indicada constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Així mateix, amb els imports descrits anteriorment es considera que el lliurament del vehicle és "claus en mà", és a dir, inclou totes les despeses, sigui quin sigui el seu concepte (subministrament, impostos i lliurament), i amb les garanties i l'equipament requerits.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

5.- Consignació pressupostària

Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació pressupostària número 1533 6240024 (Projecte 2024 2 INVER 54 1) de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a preveure consignació suficient en els pressupostos de vigència del contracte

6.- Termini de lliurament

El termini de màxim lliurament del vehicle es fixa en DOTZE (12) MESOS, comptats a partir de la formalització del contracte.

El lliurament es farà a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini, essent a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut, o en el seu defecte, a l'establiment comercial radicat a Manresa que en gestioni el lliurament.

7.- Tramitació de l'expedient

Ordinària

8.- Criteris per a l'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els següents criteris automàtics:

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT (fins a 100 punts)

Les propostes seran valorades d'acord a diversos criteris automàtics els quals es detallen a continuació. Amb una puntuació màxima de 100 punts:

Les propostes seran valorades d'acord amb els següents criteris automàtics:

Concepte	Puntuació màxima
a) <u>Oferta econòmica</u> La minoració en l'import de compra s'avaluarà mitjançant la fórmula següent: $P = (L - O) \times 70 / (L - B)$ on: - P: puntuació - L: pressupost de licitació - O: oferta del licitador - B: oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 8 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada, quedarà exclosa de la licitació, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.	70 Punts

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. No obtindrà puntuació aquella empresa que ofereixi el pressupost de licitació. S'utilitzaran dos decimals per a l'assignació de les puntuacions	
b) <u>Millors en l'equipament extra del vehicle i millores tecnològiques</u> ☐ Llums de boira davanters (5 punts) ☐ Pneumàtics d'hivern (5 punts) ☐ Extintor homologat a l'interior del vehicle (5 punts) ☐ Caixa de canvis automàtica (15 punts)	30 Punts

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

9.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, un dels punts següents:

- a) Disposar d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (això és 198.347,10€).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte.
- Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL
El licitador haurà d'acreditar:

Relació dels principals subministraments de tipologia semblant efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Aquests subministraments s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

D'altra banda, tal i com estableix l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

10.- Mesa de contractació.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa i a l'acord del Ple de data 27 de gener de 2022.

11.- Autorització de variants.

No procedeix.

12.- Garanties exigibles

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs

13.- Obligacions d'ambdues parts

Obligacions de l'ajuntament

L'Ajuntament de Manresa haurà d'abonar al licitador el preu de contracte

Obligacions de l'adjudicatari

El contractista haurà de subministrar el vehicle en qüestió, d'acord amb les previsions tècniques establertes en el plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador.

A banda de prestar el subministrament objecte del present contracte en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec, l'adjudicatari assumirà les següents obligacions:

- El preu del contracte inclou els equipaments i accessoris incorporats sobre el vehicle necessaris per a realitzar la seva funció, establerts en el plec de prescripcions tècniques, així com les millores ofertades pel licitador.
- El vehicle s'entregarà matriculat.
- Lliurar tota la documentació amb les instruccions bàsiques del vehicle.
- Lliurar el vehicle a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini. Seran a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut.
- En el moment en què es produeixi l'entrega del subministrament, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'ajuntament el permís de circulació, fitxa de característiques tècniques, justificant del pagament dels impostos que procedeixin, així com la dotació de recanvis i eines legalment exigides per a la circulació del vehicle.
- L'empresa adjudicatària s'ajustarà, amb caràcter general, i en tot moment, a la legislació vigent en tot el referent a normes de protecció i/o seguretat exigibles en relació al subministrament de la comanda.
- L'empresa haurà de respondre, davant l'Ajuntament o davant de tercers, de tots aquells danys o perjudicis que es poguessin produir per efecte directe de la falta de qualitat del producte subministrat imputable a la mateixa, o als seus empleats, en l'execució del subministrament.

14.- Lloc i termini de lliurament

El lliurament del vehicle es farà a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini, essent a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut, o en el seu defecte, a l'establiment comercial radicat a Manresa que en gestioni el lliurament.

El termini màxim de lliurament del vehicle serà de dotze (12) mesos comptats a partir de la formalització del contracte.

15.- Condicions especials d'execució del contracte

El contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social. Així mateix, el licitador vetllarà per afavorir la formació en el lloc de treball, i el compliment dels Convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

16.- Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

- 4) L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

17.- Pagament a l'empresa contractista

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu ofertat, un cop lliurat el vehicle.
2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.
5. Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

18.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No procedeix en aquest cas.

19. Causes de resolució del contracte

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

20.- Supòsits en que els incompliments de caràcter parcial seran causa de resolució

No procedeix.

21.- Termini de garantia

El termini de garantia del contracte pel subministrament del vehicle i el seu muntatge, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció del bé, serà la que ofereixi cada fabricant, tant pel que fa al camió com a la grua, que com a mínim serà d'un any.

Caldrà especificar i diferenciar la garantia del camió i de la grua en cas que siguin diferents.

Durant aquest període, l'adjudicatari haurà de fer front a la substitució i reposició d'aquells elements que resultin defectuosos o no ofereixin les prestacions requerides.

22.- Règim d'infraccions i penalitats

Incompliment	Graduació	Penalitat
Incompliment del termini de lliurament del vehicle.	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.
Manca de diligència en la substitució del camió com de la grua o reposició d'elements defectuosos o que no ofereixin les prestacions requerides durant el termini de garantia.	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.
Incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	5% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.
Incompliment de la legislació vigent de prevenció de riscos laborals.	Greu	5% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.

23.- Penalitzacions

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

24.- Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

25.- Successió i cessió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

26.- Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure

subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

27.- Modificacions de contracte

La modificació del contracte es regirà per allò que preveu l'article 205 i relacionats de l'LCSP.

28.- Criteris de desempaten cas d'igualació d'ofertes

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP *"A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte"*.

En compliment del citat article, s'acompanya el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats."

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN (1) CAMIÓ GRUA MITJÀ (CABINA SIMPLE) AMB CAIXA BASCULANT, EN LA MODALITAT DE COMPRA, PER AL SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS (CON.EXP 2025000018).

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte

L'objecte de la present licitació és el subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant, amb etiqueta ambiental C, mitjançant la modalitat de compra, per al Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

El camió disposarà de la identificació característica amb els vinils de la Unitat de Manteniment (sostre en color groc, lateral inferior en color vermell i logotip de l'Ajuntament i de la Unitat de Manteniment).

Les prestacions tècniques mínimes del vehicle es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La codificació corresponent a la nomenclatura vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea és **34142000** Camió grua, segons preveu el reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007.

Clàusula 2a. Oportunitat de la contractació

L'adquisició d'aquest nou camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant sorgeix de la necessitat de fer treballs singulars i desplaçar-se sovint dins la ciutat de Manresa realitzant diferents tasques de manteniment de la Via Pública.

Clàusula 3a. Lots

No es contempla la divisió en lots, atès que es licita aprovisionament d'una única unitat.

Clàusula 4a. Termini de lliurament.

El termini de màxim lliurament del vehicle es fixa en DOTZE (12) MESOS, comptats a partir de la formalització del contracte.

El lliurament es farà a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini, essent a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut, o en el seu defecte, a l'establiment comercial radicat a Manresa que en gestioni el lliurament.

Clàusula 5a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació (IVA inclòs) és de cent seixanta mil euros **(160.000€)** IVA inclòs (21%), que es desglossa amb un preu de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro **(132.231,40€)** i un IVA de vint-i-set mil set-cents seixanta-vuit euros amb seixanta cèntims d'euro **(27.768,60€)**.

El valor estimat del contracte (VEC), és de cent trenta-dos mil dos-cents trenta-un euros amb quaranta cèntims d'euro **(132.231,40€)**, IVA no inclòs.

La quantitat indicada constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Així mateix, amb els imports descrits anteriorment es considera que el lliurament del vehicle és "claus en mà", és a dir, inclou totes les despeses, sigui quin sigui el seu concepte (subministrament, impostos i lliurament), i amb les garanties i l'equipament requerits.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària

Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a l'aplicació pressupostària número 1533 6240024 (Projecte 2024 2 INVER 54 1) de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a preveure consignació suficient en els pressupostos de vigència del contracte.

Clàusula 7a. Naturalesa i règim jurídic

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de subministrament, d'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la

Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 8a. Règim de recursos

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, tractant-se de la licitació d'un subministrament amb un valor estimat superior a cent mil euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de l'LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de l'LCSP.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 9a. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 10a. Identificació d'òrgans

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada no és superior a 4 anys.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 11a. Procediment d'adjudicació

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte és inferior a les quantitats establertes als articles 21.1.a i 22.1.a de la LCSP, tal i com disposa l'article 159.1 LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, i que entre els criteris d'adjudicació previstos en el plec no n'hi ha cap avaluable mitjançant judici de valor (article 159.1.b LCSP), l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà *de forma simplificada*.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov (www.vortal.biz).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 12a. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC / la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 13a. Aptitud per contractar

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida; i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.

- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la declaració que s'adjunta al plec com a **Annex I**.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 14a. Solvència econòmica i tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, un dels punts següents:

- a) Disposar d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (això és 198.347,10€).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del contracte, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i

mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL

El licitador haurà d'acreditar:

Relació dels principals subministraments de tipologia semblant efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Aquests subministraments s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

D'altra banda, tal i com estableix l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, juntament amb la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de:

- justificant emès pel registre competent en base al qual s'acrediti que s'ha presentat la sol·licitud acompanyada de la documentació preceptiva, en la deguda forma.
- juntament, amb una declaració de responsable emesa per part del licitador en la què manifesti que ha presentat davant del registre competent la documentació preceptiva per inscriure a l'empresa licitadora; i, en cap cas, ha rebut requeriment d'esmena de deficiències, per part del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o per part del Registre d'Empreses Licitadores, en relació a la sol·licitud presentada.

No obstant, l'obligació operarà *sempre que no es vegi limitada la concurrència*.

Així, en el supòsit que concorri una única empresa a la licitació, o fins i tot varies, i no estigui/n inscrita/es al RELI o ROLECE, l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà efectuar en la forma establerta amb caràcter general. No podent admetre's en la resta de supòsits (quan algun dels licitadors sí estigui inscrit), aquelles empreses no inscrites.

Clàusula 15a. Publicació de l'anunci de licitació i lloc i termini de presentació de les proposicions

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (www.vortal.biz o l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>)

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de **quinze (15) dies**, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat), en els termes

previstos a l'article 159.3 de la LCSP.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web www.vortalgov.biz o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demás normativa, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
 - Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
 - Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
 - L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autenticats mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortal.biz (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>). L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del **917 89 65 57** de dilluns a divendres de 09:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.biz, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya “Informació general”, introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n’hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.
- A la pestanya “Documents” haurà d’adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat.

Serà necessari que la persona que signi l’oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l’Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de polsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 16a. Forma de presentació de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL, en únic sobre electrònic (159.4.d), i serà firmat electrònicament segons el descrit anteriorment.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

Clàusula 17a. Documentació a presentar. El sobre electrònic contindrà:

- 1) **Declaració responsable** subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex I**, del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb la solvència econòmica, financera i tècnica, a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, a no estar incurs en cap prohibició per contractar; i en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional.

Si escau, es pronunciarà sobre l'existència del compromís de recorre a la capacitat d'altres entitats (art. 75.2 LCSP).

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 12a d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració per separat, juntament amb un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància.

L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, la informació de l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no haurà de presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- 2) **Proposta econòmica i tècnica.** Oferta econòmica pel subministrament del camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant i, que no podrà ser superior a:

-132.231,40€ IVA no inclòs per a la totalitat del contracte,

A l'oferta econòmica s'hauran de detallar les millores proposades d'acord amb els criteris d'adjudicació continguts a la clàusula 21a. L'oferta econòmica i les millores proposades hauran d'estar subscriïdes d'acord al model adjunt com a **Annex II**.

Així mateix, incorporarà la declaració responsable del representant legal de l'empresa, del compliment de les especificacions tècniques indicades en el PPT; i indicant marca i model del vehicle ofert.

- 3) Si l'empresa es troba inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya **s'ha d'aportar la declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors**, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex III**.
- 4) **I, si escau, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.** Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Clàusula 18a. Preguntes als plecs

Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors enviaran a través de correu electrònic les seves preguntes a l'adreça contractacio@ajmanresa.cat
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.
- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.ajmanresa.cat

Clàusula 19a. Mesa de contractació

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de

contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 20a. Obertura de les proposicions

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica pública VORTALgov. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'obertura del sobre es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

En cas d'error o omissió, es requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 12a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.

També serán exclòsos aquells licitadors que, d'acord amb l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, no estiguin inscrits en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes, o bé, que no hagin acreditat haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, juntament amb la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes i *sempre que no es vegi limitada la concurrència*, d'acord amb els paràmetres establerts a la clàusula 14 d'aquest Plec i a la normativa sectorial aplicable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes serán accessibles de forma oberta per mitjans electrònics sense restricció, des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals podran quedar reflectides en l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari

verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 21a. Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris automàtics establerts en aquesta clàusula:

La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

Concepte	Puntuació màxima
a) <u>Oferta econòmica</u> La minoració en l'import de compra s'avaluarà mitjançant la fórmula següent: $P = (L - O) \times 70 / (L - B)$ on: P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada, quedarà exclosa de la licitació, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i	70 Punts

desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. No obtindrà puntuació aquella empresa que ofereixi el pressupost de licitació. S'utilitzaran dos decimals per a l'assignació de les puntuacions	
b) <u>Milliores en l'equipament extra del vehicle i millores tecnològiques</u> ☐ Llums de boira davanters (5 punts) ☐ Pneumàtics d'hivern (5 punts) ☐ Extintor homologat a l'interior del vehicle (5 punts) ☐ Caixa de canvis automàtica (15 punts)	30 Punts

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 22a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 21a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Clàusula 23a. Presentació de la documentació justificativa

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex III**.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

En el supòsit de manca d'acreditació dels extrems que es detalla a continuació, l'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica - professional. Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 14a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 24a. Garantia definitiva

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i en la forma prevista a l'**Annex IV** d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 25a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 26a. Adjudicació

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 27a. Formalització del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

-Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Clàusula 28a. Termini de formalització

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït.

A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 23a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Clàusula 29a. Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 30a. Confidencialitat

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 31a. Política de protecció de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes:

- ⇒ de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD),
- ⇒ i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en

suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 32a. Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de

resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 33a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 34a. Condicions especials d'execució

El contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

Així mateix, el licitador vetllarà per afavorir la formació en el lloc de treball, i el compliment dels Convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Clàusula 35a. Delegat del contractista

El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatari i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.
- Garantir l'assistència tècnica i resolució dels dubtes sobre el subministrament del camió.

Clàusula 36a. Obligacions d'ambdues parts

Obligacions de l'ajuntament

L'Ajuntament de Manresa haurà d'abonar al licitador el preu de contracte.

Obligacions de l'adjudicatari

El contractista haurà de subministrar el vehicle en qüestió, d'acord amb les previsions tècniques establertes en el plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador.

A banda de prestar el subministrament objecte del present contracte en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec, l'adjudicatari assumirà les següents obligacions:

- El preu del contracte inclou els equipaments i accessoris incorporats sobre el vehicle necessaris per a realitzar la seva funció, establerts en el plec de prescripcions tècniques, així com les millores ofertades pel licitador.
- El vehicle s'entregarà matriculat.

- Lliurar tota la documentació amb les instruccions bàsiques del vehicle.
- Lliurar el vehicle a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini. Seran a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut.
- En el moment en què es produeixi l'entrega del subministrament, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'ajuntament el permís de circulació, fitxa de característiques tècniques, justificant del pagament dels impostos que procedeixin, així com la dotació de recanvis i eines legalment exigides per a la circulació del vehicle.
- L'empresa adjudicatària s'ajustarà, amb caràcter general, i en tot moment, a la legislació vigent en tot el referent a normes de protecció i/o seguretat exigibles en relació al subministrament de la comanda.
- L'empresa haurà de respondre, davant l'Ajuntament o davant de tercers, de tots aquells danys o perjudicis que es poguessin produir per efecte directe de la falta de qualitat del producte subministrat imputable a la mateixa, o als seus empleats, en l'execució del subministrament.

Clàusula 37a. Abonament a l'empresa contractista

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu ofertat, un cop lliurat el vehicle.
2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.
5. Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 38a. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis causats al bé abans del seu lliurament a l'Ajuntament.

Clàusula 39a. Inspecció i vigilància

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin aconseguir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec del Sr. X.F.V., tècnic del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials de l'Ajuntament de Manresa, a qui s'encarrega també:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Clàusula 40a. Revisió de preus

No procedeix en aquest cas.

Clàusula 41a. Modificació del contracte

La modificació del contracte es regirà per allò que preveu l'article 205 i relacionats de l'LCSP.

Clàusula 42a. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 43a. Successió i cessió del contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 44a. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 45a. Lliurament del vehicle objecte del subministrament

El lliurament dels vehicles, que es formalitzarà per escrit, podrà efectuar-se per l'empresa adjudicatària o bé pel subministrador o fabricant autoritzat.

El lliurament o posada a disposició del vehicle implicarà la del permís de circulació, fitxa de característiques tècniques, justificant del pagament dels impostos que procedeixin, així com la dotació de recanvis i eines legalment exigides pel seu funcionament.

Clàusula 46a. Lloc i termini del lliurament

El lliurament del vehicle es farà a les dependències de l'Ajuntament que aquest determini, essent a compte del contractista les despeses derivades del transport del bé al lloc convingut, o en el seu defecte, a l'establiment comercial radicat a Manresa que en gestioni el lliurament.

El termini màxim de lliurament del vehicle serà de dotze (12) mesos comptats a partir de la formalització del contracte.

La demora en el termini de lliurament serà motiu de penalitat.

Clàusula 47a. Recepció del bé

L'Ajuntament revisarà el vehicle a la seva recepció. El lliurament s'entendrà efectuat quan el vehicle hagi estat efectivament rebut, d'acord amb les condicions del contracte, exigint-se un acte formal de recepció.

Si com a resultat del reconeixement del vehicle, l'Ajuntament considera que no s'ajusta a les condicions del contracte, donarà instruccions a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament.

En cas de no realitzar l'esmena o substitució, l'Administració, abans d'extingir-se el contracte, retornarà els béns al contractista quedant exempt de l'ordre de pagament i tindrà dret a la recuperació de l'import abonat.

Clàusula 48a. Termini de garantia

El termini de garantia del contracte pel subministrament del vehicle i el seu muntatge, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció del bé, serà la que ofereixi cada fabricant, tant pel que fa al camió com a la grua, que com a mínim serà d'un any.

Caldrà especificar i diferenciar la garantia del camió i de la grua en cas que siguin diferents.

Durant aquest període, l'adjudicatari haurà de fer front a la substitució i reposició d'aquells elements que resultin defectuosos o no ofereixin les prestacions requerides.

Clàusula 49a. Règim d'infraccions i penes

Incompliment	Graduació	Penalitat
Incompliment del termini de lliurament del vehicle	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.
Manca de diligència en la substitució del camió com de la grua o reposició d'elements defectuosos o que no ofereixin les prestacions requerides durant el termini de garantia.	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.
Incompliment de les condicions especials d'execució	Greu	5% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.
Incompliment de la legislació vigent de prevenció de riscos laborals	Greu	5% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte.

Clàusula 50a. Penalitzacions

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.

- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Clàusula 51a. Imposició de les penalitzacions

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 52a Causes d'extinció

Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 306 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 53a. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert amb el lliurament del material objecte de subministrament.

Clàusula 54a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del tècnic supervisor sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 55a. Causes de resolució del contracte

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Clàusula 56a. Efectes de la resolució

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.”

“PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN (1) CAMIÓ GRUA MITJÀ (CABINA SIMPLE) AMB CAIXA BASCULANT, EN LA MODALITAT DE COMPRA, PER AL SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS

Prescripció 1a. Objecte del Contracte.

Subministrament d'un (1) camió grua mitjà (cabina simple) amb caixa basculant per al servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, mitjançant la modalitat de compra.

L'adquisició d'aquest nou vehicle sorgeix de la necessitat de renovar la flota actual molt envellida i fer diferents tasques derivades del manteniment i conservació municipals.

Prescripció 2a. Característiques tècniques del vehicle.

Tipus vehicle

- Camió grua mitjà (cabina simple amb capacitat per 3 ocupants) amb grua basculant (Chasis Cabina, amb longitud mínima homologada de 10 m i màxima de 12 m).
- Eix simple davant i eix tàndem darrera.
- MMAutoritzada d'entre 11 i 13 Tn.*
- *Tara chasis cabina de 4,5 Tn+1,5 Tn de la grua i 1 Tn de la caixa.

Motor

- Gasoil (Euro-6e).
- Potència tèrmica mínima de 200 cv.
- Parell motor mínim de 600 Nm.

Etiqueta mediambiental

- Disposar de l'etiqueta C de la DGT.

Dimensions i capacitat de càrrega caixa.

- Longitud: mínim de 4,00 m.
- Amplada: màxim de 2,55 m.
- Alçada: mínim de 0,50 m.
- Portes laterals abatibles.

Capacitat i característiques de la grua.

- Potència d'elevació: 8 Tn/m.
- Llargada hidràulica: 3 Tn a 2,45 m i 500 Kg a 12 m.
- Estabilitzadors extensibles: mínim de 3,5 m.
- Homologació individual.

Equipament mínim:

- Equipament de seguretat: ABS+ASR.
- Tancament centralitzat
- Direcció assistida
- Aire condicionat
- Immobilitzador anti-robatori.
- Avisador acústic de marxa enrere.

Equipament valorable:

- Llums de boira davanters.
- Pneumàtics d'hivern.
- Extintor homologat a l'interior del vehicle.

- Caixa de canvis automàtica.

Garantia

- La que ofereixi cada fabricant. (tant pel camió com per la grua).
En cas que sigui necessari caldrà especificar i diferenciar la garantia del camió i de la grua.

Prescripció 3a. Serveis inclosos en la compra.

Subministrament del vehicle segons les condicions establertes en el plec.

Prescripció 4a. Assegurança.

L'assegurança del vehicle anirà a càrrec de l'Ajuntament de Manresa.

Prescripció 5a. Manteniment integral del vehicle.

Els treballs de manteniment i reparació ordinaris aniran a càrrec de l'Ajuntament de Manresa.

Els treballs de manteniment/reparació que es deriven del funcionament incorrecte dins el període de garantia aniran a càrrec del fabricant.

Prescripció 6a. Imatge del vehicle

El vehicle disposarà de la identificació de la Unitat de Manteniment, d'acord amb la imatge següent.

El sostre vinilat amb groc i el vinil del lateral inferior amb color granatós (tonalitat com la de la foto) aniran a càrrec del subministrador. El logotip de manteniment i de l'Ajuntament seran facilitats per l'Ajuntament de Manresa.

El color groc es correspon al RAL 1023 i el color vermell al RAL 3005.



La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.3 Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

4.3.1 Aprovar inicialment, si escau, el projecte "Millora energètica i accessibilitat en edifici plurifamiliar en testera – Mestre Albagés". (AJT.DIC 2025000043)

En aquest punt s'incorpora la Tinent d'alcalde Sra. Mariona Homs Alsina

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 28 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. Per encàrrec del Servei de Drets Socials, *Serrat-Tort Arquitectes, SL*, ha redactat el projecte executiu de “**Millora energètica i accessibilitat en edifici plurifamiliar en testera–Mestre Albagés**” amb un pressupost total per a coneixement de l'administració de **quatre-cents un mil sis-cents cinquanta-un euros amb cinc cèntims d'euro (401.651,05 €) IVA inclòs**.

2. El projecte de millora energètica i accessibilitat recau en l'edifici del carrer Mestre Albagés n. 4-6 i consta de dues fases principals: la primera fase es centra en la rehabilitació energètica, amb la implementació d'un Sistema d'Aïllament Tèrmic Exterior (SATE) per a millorar l'eficiència energètica de l'edifici, i una segona fase orientada a la millora de l'accessibilitat, incorporant un ascensor que garanteixi l'accés a totes les plantes de l'edifici, així com l'eliminació del graó existent entre l'entrada de l'edifici i l'escala.

Es tracta d'un edifici tipus habitatge plurifamiliar, situat en sòl qualificat com a zona residencial. Ordenació tancada clau1.3, el qual és titularitat de l'Ajuntament de Manresa. Els habitatges que comprèn l'edifici són gestionats per la societat anònima municipal *Foment de la rehabilitació urbana, SA (FORUM)*, a l'objecte de destinar-los a finalitats socials, d'acord amb el document regulador de la cessió d'ús signat en data 3 de maig de 2022, essent a càrrec de l'Ajuntament de Manresa l'execució de les obres d'adequació a les condicions d'habitabilitat i normes tècniques vigents.

3. En data 21 de març del 2025, la cap de la Secció de Planejament i Habitatge ha emès informe en el qual manifesta que el projecte esmentat ha de classificar-se com a obra ordinària, i té per objectiu principal la millora energètica i d'accessibilitat de l'edifici, d'acord amb el concepte que defineix l'article 12.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.

4. Així mateix, la cap de Secció de Planejament i Habitatge emet informe en data 21 de març de 2025 en el qual es fa constar que s'ha verificat que el projecte compleix amb els aspectes que determinen els articles 233 i 235 de la Llei de Contractes del sector públic.

5. La Memòria del projecte incorpora l'Estudi de Seguretat i Salut a què fa referència l'article 4 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

6. D'acord amb l'informe de la Cap de Secció de Planejament i habitatge, per a l'execució de l'esmentat projecte existeix partida pressupostària 1520.68200, amb una subvenció MITMA – Next Generation atorgada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el 22 de març de 2022, amb número d'expedient RB-01475-24, trobant-se doncs l'esmentada actuació prevista en el pressupost, si bé amb consignació insuficient.

Fonaments de dret

1. L'actuació que es proposa realitzar té la consideració d'obra municipal ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació, d'acord amb la classificació establerta a l'article 12.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS).

2. L'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), i els articles 24 al 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), estableixen el contingut mínim del Projecte.

3. L'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS disposen que *"la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva"*. De conformitat amb l'article 65.1 del ROAS, quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

4. El tràmit d'informació pública s'ha de realitzar, en tot cas, al diari o butlletí oficial corresponent i per mitjans electrònics. La consulta de l'expedient es pot fer directament, en el lloc indicat a l'anunci, o a distància, per mitjà de la seu electrònica de l'administració corresponent. Les persones que formulen al·legacions en el tràmit d'informació pública no adquireixen, per aquest fet, la condició d'interessades (art. 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

8. L'article 37.5 del ROAS disposa que el termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial. I l'article 38.2 del ROAS disposa que *"l'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació"*.

9. L'article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l'obligació del promotor d'elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut.

10. L'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el 51.2 o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen a l'alcalde les competències d'aprovació dels projectes i altre documentació preceptiva per a l'execució d'obres ordinàries, quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost. En el mateix sentit l'article 231.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre) i la Disposició Addicional Segona, d'acord amb la qual correspon als Alcaldes les competències en aquells contractes el valor del qual no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la suma de sis milions d'euros, ni la seva durada sigui superior als 4 anys.

L'Alcalde va fer delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local mitjançant Resolució núm. 11376, de 23 de juny del 2023 (BOPB de 27-06-2023)

Cal afegir que tenint en compte que en el present cas el Pressupost municipal preveu l'actuació si bé amb consignació insuficient, el procediment de contractació quedarà sotmès a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent (DA 3a LCSP) o bé s'acordi compromís de despesa de caràcter plurianual d'acord amb l'article 174 TRLHL.

Vist els fets i fonaments de dret exposats, com a regidor delegat d'Habitatge, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 23-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter reserva, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR INICIALMENT el projecte “*Millora energètica i accessibilitat en edifici plurifamiliar en testera–Mestre Albagés*”, amb un pressupost total per a coneixement de l'administració de **QUATRE-CENTS UN MIL SIS-CENTS CINQUANTA-UN EUROS AMB CINC CÈNTIMS D'EURO (401.651,05 €) IVA inclòs.**

Segon.- DECLARAR expressament que el projecte inclou l'estudi de seguretat i salut, en compliment i als efectes del que determina el Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre.

Tercer.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el projecte inicialment aprovat durant un termini de **trenta dies hàbils** comptats a partir del dia següent hàbil al de la inserció del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, termini durant el qual es podrà examinar el projecte i formular-hi les al·legacions i reclamacions pertinents, de conformitat amb l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals. Publicar-ho també en el tauler d'edictes d'aquest ajuntament i per mitjans telemàtics.

Quart.- INFORMAR QUE, si no es formulen reclamacions ni al·legacions durant el període d'informació pública, el **PROJECTE QUEDARÀ DEFINITIVAMENT APROVAT**, de forma automàtica, sense que es requereixi un nou acord exprés, amb efectes des del dia hàbil següent al de la finalització del període d'informació pública. En aquest cas, es publicarà l'aprovació definitiva del projecte al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat* i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.3.2 Aprovar inicialment, si escau, el projecte executiu “Rehabilitació energètica en edifici plurifamiliar aïllat – Sèquia”. (AJT.DIC 2025000044)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 25 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Per encàrrec del Servei de Drets Socials, Santamaria Arquitectes, SLP, ha redactat el projecte executiu “*Rehabilitació energètica en edifici plurifamiliar aïllat - Sèquia*”, amb un pressupost total per a coneixement de l'administració de **sis-cents cinc mil dos-cents un euros amb noranta-set cèntims d'euro (605.201,97 €) IVA inclòs.**

2. El projecte té com a objectiu establir el conjunt d'actuacions que afecten a l'edifici del carrer Sèquia n. 51-53 per tal de millorar-ne el comportament energètic, proposant noves solucions constructives a les façanes i coberta (fase 1). Així mateix preveu millorar l'accessibilitat dels habitatges col·locant un ascensor al nucli de comunicacions de cada bloc al costat de l'escala existent (fase 2).

Es tracta d'un edifici tipus habitatge plurifamiliar, de titularitat municipal, situat en sòl qualificat com a sistema d'habitatge dotacional públic – Clau F, definit a l'article 153 de la normativa del POUM de Manresa com aquell sòl per a les *actuacions públiques d'habitatge destinades a satisfer els requeriments temporals de col·lectius de persones amb necessitats d'assistència o emancipació justificades en polítiques socials prèviament definides*.

Cal afegir que els habitatges que comprèn l'edifici són gestionats per la societat anònima municipal *Foment de la rehabilitació urbana, SA (FORUM)*, a l'objecte de destinar-los a finalitats socials, d'acord amb el conveni signat en data 3 de maig de 2022, essent a càrrec de l'Ajuntament de Manresa l'execució de les obres d'adequació a les condicions d'habitabilitat i normes tècniques vigents.

3. En data 24 de març del 2025, la cap de la Secció de Planejament i Habitatge ha emès informe en el qual manifesta que el projecte esmentat ha de classificar-se com a obra ordinària, i té per objectiu principal la millora energètica i d'accessibilitat de l'edifici, d'acord amb el concepte que defineix l'article 12.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.

4. Així mateix, la cap de Secció de Planejament i Habitatge emet informe en data 21 de març de 2025 en el qual es fa constar que s'ha verificat que el projecte compleix amb els aspectes que determinen els articles 233 i 235 de la Llei de Contractes del sector públic.

5. La Memòria del projecte incorpora l'Estudi de Seguretat i Salut a què fa referència l'article 4 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

6. D'acord amb l'informe de la Cap de Secció de Planejament i habitatge, per a l'execució de l'esmentat projecte existeix partida pressupostària 1520.68200, amb una subvenció MITMA – Next Generation atorgada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el 22 de març de 2022, amb número d'expedient RB-01476-24, trobant-se doncs l'esmentada actuació prevista en el pressupost, si bé amb consignació insuficient.

Fonaments de dret

1. L'actuació que es proposa realitzar té la consideració d'obra municipal ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació, d'acord amb la classificació establerta a l'article 12.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS).

2. L'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), i els articles 24 al 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), estableixen el contingut mínim del Projecte.

3. L'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS disposen que *"la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva"*. De conformitat amb l'article 65.1 del ROAS, quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

4. El tràmit d'informació pública s'ha de realitzar, en tot cas, al diari o butlletí oficial corresponent i per mitjans electrònics. La consulta de l'expedient es pot fer directament, en el lloc indicat a l'anunci, o a distància, per mitjà de la seu electrònica de l'administració corresponent. Les persones que formulen al·legacions en el tràmit d'informació pública no adquireixen, per aquest fet, la condició d'interessades (art. 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

8. L'article 37.5 del ROAS disposa que el termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial. I l'article 38.2 del ROAS disposa que *"l'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació"*.

9. L'article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l'obligació del promotor d'elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut.

10. L'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el 51.2 o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen a l'alcalde les competències d'aprovació dels projectes i altre documentació preceptiva per a l'execució d'obres ordinàries, quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost. En el mateix sentit l'article 231.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre) i la Disposició Addicional Segona, d'acord amb la qual correspon als Alcaldes les competències en aquells contractes el valor del qual no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la suma de sis milions d'euros, ni la seva durada sigui superior als 4 anys.

L'Alcalde va fer delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local mitjançant Resolució núm. 11376, de 23 de juny del 2023 (BOPB de 27-06-2023)

Cal afegir que tenint en compte que en el present cas el pressupost preveu l'actuació si bé amb consignació insuficient, el procediment de contractació quedarà sotmès a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent (DA 3a LCSP) o bé s'acordi compromís de despesa de caràcter plurianual d'acord amb l'article 174 TRLHL.

Vist els fets i fonaments de dret exposats, com a regidor delegat d'Habitatge, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 23-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter reserva, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR INICIALMENT el projecte de “*Rehabilitació energètica en edifici plurifamiliar aïllat - Sèquia*”, amb un pressupost total per a coneixement de l'administració de **sis-cents cinc mil dos-cents un euros amb noranta-set cèntims d'euro (605.201,97 €) IVA inclòs.**

Segon.- DECLARAR expressament que el projecte inclou l'estudi de seguretat i salut, en compliment i als efectes del que determina el Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre.

Tercer.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el projecte inicialment aprovat durant un termini de **trenta dies hàbils** comptats a partir del dia següent hàbil al de la inserció del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, termini durant el qual es podrà examinar el projecte i formular-hi les al·legacions i reclamacions pertinents, de conformitat amb l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals. Publicar-ho també en el tauler d'edictes d'aquest ajuntament i per mitjans telemàtics.

Quart.- INFORMAR QUE, si no es formulen reclamacions ni al·legacions durant el període d'informació pública, el **PROJECTE QUEDARÀ DEFINITIVAMENT APROVAT**, de forma automàtica, sense que es requereixi un nou acord exprés, amb efectes des del dia hàbil següent al de la finalització del període d'informació pública. En aquest cas, es publicarà l'aprovació definitiva del projecte al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat* i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Desenvolupament Local

5.1 Regidoria delegada de Comerç

5.1.1 Revocar, si escau, el contracte de concessió administrativa per a l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat davant del número 8 del Passeig Pere III de Manresa (Quiosc del Quimet). (AJT.DIC 2025000047)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, de 26 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 31 de maig de 2022, fou adjudicada la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat davant del núm. 8 del Passeig Pere III de Manresa (Quiosc del Quimet), a favor de l'entitat mercantil Xarrupa que Vessa SL (NIF B10685121 i domicili al carrer de Sant Eloi 19, 3r 1a, 08242 de Manresa), per un termini de 3 anys, prorrogable per 1 any més.

2. En data 4 de febrer de 2025, la Tresorera de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe en el qual fa constar que l'esmentada societat concessionària del contracte ha incomplert l'obligatorietat de satisfer el pagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament, corresponent als terminis següents:

CONCEPTE	EXERCICI	NÚM. LIQUIDACIÓ	IMPORT PRAL.
Concessió admin. quiosc de begudes 2TR 2023	2023	ID-033008757-2023	3.242,51 €
Concessió admin. quiosc de begudes 3TR 2023	2023	ID-703013579-2023	4.500,00 €
Concessió admin. quiosc de begudes 4TR 2023	2023	ID-703017082-2023	4.500,00 €
Concessió admin. quiosc de begudes Anualitat 2024	2024	ID-704015597-2024	18.900,00 €

3. En el mateix informe de la Tresorera municipal es fa constar que la societat Xarrupa que Vessa SL té altres deutes pendents relacionats amb la concessió (Impost sobre béns immobles i Taxa per recollida d'escombraries) i que a data 28 de gener de 2025, l'import del deute en període executiu per tots els conceptes, més recàrrecs i interessos, suma un total de 39.786,21 €.

4. La clàusula 36a., lletra f) del plec de clàusules administratives reguladores de la concessió administrativa preveu com a causa de revocació del contracte de la concessió, amb pèrdua de la garantia definitiva, l'impagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament.

5. En data 11 de febrer de 2025 fou dictada la resolució d'alcaldia núm. 2.195, d'incoació d'expedient per a la revocació del contracte de concessió administrativa per a l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat davant del número 8 del Passeig Pere III de Manresa (Quiosc del Quimet), adjudicat a la societat XARRUPA QUE VESSA SL (NIF B10685121), per aplicació del supòsit establert per la clàusula 36a., lletra f) del plec de clàusules administratives reguladores de la concessió, consistent en el no pagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament.

6. En la mateixa resolució s'establí atorgar un tràmit d'audiència a la interessada per un termini de deu (10) dies hàbils a l'efecte que pogués al·legar i/o presentar els documents i les justificacions que considerés pertinents, de conformitat amb el que disposa l'article 82.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. La notificació de l'esmentada resolució fou posada a disposició de la part interessada en data 13 de febrer de 2025 i es tingué per formalitzada en data 24 de febrer de 2025, de conformitat amb el que disposa l'article 41.5 de la mateixa Llei. En conseqüència, el termini d'audiència atorgat a l'interessat es donà per finalitzat el dia 10 de març de 2025, sense que hagi estat rebuda cap al·legació ni documentació.

8. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic, en data 26 de març de 2025, on conclou que la revocació del contracte de concessió administrativa per a l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat davant del número 8 del Passeig Pere III de Manresa (quiosc del Quimet), adjudicat a la societat XARRUPA QUE VESSA SL (NIF B10685121), per aplicació del supòsit establert per la clàusula 36a., lletra f) del plec de clàusules administratives reguladores de la concessió, així com la incautació de la garantia definitiva del contracte, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. La clàusula 36a., lletra f) del plec de clàusules administratives reguladores de la concessió administrativa preveu com a causa de revocació del contracte de la concessió administrativa l'impagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament.
2. La mateixa clàusula 36a. del plec prescriu que la revocació de la concessió comportarà en tot cas la pèrdua de la garantia definitiva, sens perjudici de l'aplicació del règim sancionador previst en el plec.
3. L'article 82.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques assenyala que s'ha d'atorgar tràmit d'audiència als interessats en el procediment, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, durant el qual poden al·legar i presentar els documents i les justificacions que considerin pertinents. Aquest tràmit va ser atorgat, tal i com s'exposa en els antecedents 6 i 7 d'aquest dictamen.
4. D'acord amb l'apartat 9 de la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per adjudicar i, en conseqüència, revocar el contracte de concessió administrativa és l'alcalde. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidora delegada de Comerç, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- REVOCAR el contracte de concessió administrativa per a l'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat davant del número 8 del Passeig Pere III de Manresa (quiosc del Quimet), adjudicat a la societat XARRUPA QUE VESSA SL (NIF B10685121), per aplicació del supòsit establert per la clàusula 36a., lletra f) del plec de clàusules administratives reguladores de la concessió.

Segon.- INCAUTAR la garantia definitiva del contracte ingressada per l'adjudicatària en data 18 de maig de 2022, per un import de dos mil tres-cents noranta euros amb vuitanta-sis cèntims (2.390,86 €), de conformitat amb la clàusula 36a. del mateix plec.

Tercer.- REQUERIR l'adjudicatària del contracte perquè en un termini màxim de 10 dies des de la recepció de la notificació d'aquest acord restitueixi la possessió del quiosc de begudes a l'Ajuntament de Manresa, mitjançant el lliurament de claus, en el mateix estat en què li va ser lliurat."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

6.1 Regidoria delegada d'Esport i Salut

6.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i ALTHAIA Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, Fundació Privada, per a la prevenció de les drogodependències en adolescents i per a implementar el "Programa de conciliació i reparació municipal" (AJT.CNV 2024000101)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 26 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“FETS

1. A l'any 2012, l'Ajuntament va aprovar un protocol de col·laboració amb el Cos de Mossos d'Esquadra i la Policia Local de Manresa, per activar un programa de mesures alternatives a la sanció administrativa per la tinença i consum d'estupefaents per part de persones menors d'edat.

El mateix any també es va signar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Althaia en el qual s'establia la coordinació per a l'aplicació del protocol esmentat, amb una vigència de 4 anys (fins el 14 de març del 2016).

L'any 2019 es van tornar a subscriure els convenis de col·laboració per donar continuïtat al projecte.

2. L'Ajuntament de Manresa i la Fundació Althaia consideren molt satisfactoris els resultats aconseguits en aquests darrers 4 anys i han decidit, de mutu acord, continuar la col·laboració per a la prevenció de les drogodependències en adolescents i seguir desenvolupant el “Programa de conciliació i reparació municipal” iniciat, i per això estant d'acord a subscriure un nou conveni de col·laboració.
3. En data 24 de març de 2025 el cap de Secció de Sanitat ha emès la memòria justificativa sobre la proposta de conveni de col·laboració.
4. Vist l'informe emès per la Tècnica d'Administració General de la Secció de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Consideracions legals

1. Competències municipals:

L'article 66.3 i) i 71 e) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen que els ens locals poden participar en la gestió de l'atenció primària de la salut així com també poden exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular les relatives a la sanitat.

L'article 74 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència estableix que les administracions públiques han de desenvolupar les actuacions necessàries per prevenir els infants i els adolescents de les situacions que són perjudicials per al seu desenvolupament integral o per al seu benestar, entre elles especialment el consum de drogues.

Així mateix, aquest article també disposa que les administracions públiques han d'actuar preventivament perquè els infants i els adolescents que pateixen o han patit problemàtiques amb referència al consum de drogues no es trobin en desavantatge social pel fet que les seves carències no hagin estat ateses i compensades adequadament.

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

2. Normativa aplicable

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

3. Conveni de col·laboració

L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

L'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, disposa que els convenis que subscriguin les Administracions públiques hauran de correspondre a algun dels tipus que enumera. En concret, aquest el trobem a l'apartat c) de l'esmentat article: convenis signats entre una Administració pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.

4. Requisits del conveni

La memòria justificativa emesa per la cap de secció de Sanitat en data 7 de novembre de 2024 analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.

Un cop analitzada la minuta que es proposa portar a aprovació s'informa que:

- S'ajusta a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i el clausulat conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.
- El conveni, segons consta a la memòria justificativa, no conté un negoci o relació jurídica l'objecte del qual estigui comprès en el dels contractes regulats pel la legislació vigent sobre contractes del sector públic o en normes administratives especials.
- En la proposta de conveni, d'entre les obligacions que seran assumides per l'Ajuntament no n'hi ha cap que tingui contingut econòmic.

- En relació a la vigència prevista en la proposta, el conveni tindrà una vigència de 4 anys.

5. Protecció de dades de caràcter personal.

La minuta del conveni objecte d'aprovació inclou les mesures en matèria de protecció de dades previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

6. Òrgan competent.

L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. resolució núm. 11.376 de 23 de juny de 2023 (BOPB de 27 de juny de 2023).

En conseqüència, com a regidor delegat d'Esports i Salut, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Manresa, i Althaia, Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, Fundació Privada, per a la prevenció de les drogodependències en adolescents i per a la realització del "Programa de conciliació i reparació municipal", de conformitat amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I ALTHAIA, XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FUNDACIÓ PRIVADA, PER A LA PREVENCIÓ DE LES DROGODEPENDÈNCIES EN ADOLESCENTS I PER A IMPLEMENTAR EL "PROGRAMA DE CONCILIACIÓ I REPARACIÓ MUNICIPAL"

A Manresa,

REUNITS:

D'una banda, l'Il·lm. Sr. M.A.G., alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa.

I, de l'altra, el Sr. M.J.C., amb el DNI núm. XXX, en nom i representació, com a Director General, d'ALTHAIA, Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, Fundació Privada, amb domicili social al carrer Dr. Joan Soler, 1-3, de Manresa, amb el CIF núm. G-58286303. La representació i facultats per a la signatura del present li venen conferides en mèrits de l'escriptura d'elevació a públic d'acords, autoritzada pel notari que fou de Manresa Sr. J.B.R., el dia 14 de setembre de 2004 (protocol núm. 2912).

Intervé també el Sr. J.L.G.L., secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

MANIFESTEN I FAN CONSTAR:

I.- L' Ajuntament va aprovar, per resolució de l'Alcalde de 9 de febrer del 2012, un protocol de col·laboració amb el Cos de Mossos d'Esquadra i la Policia Local de Manresa, per activar un programa de mesures alternatives a la sanció administrativa per la tinença i consum d'estupefaents.

II.- Des de l'any 2012 s'han signat diferents convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Althaia en els quals s'establia la coordinació per a l'aplicació del protocol esmentat, amb vigències de 4 anys (l'últim fins el mes d'octubre de 2023).

III.- Que l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Althaia consideren molt satisfactoris els resultats aconseguits en tots aquests anys i han decidit, de mutu acord, continuar la col·laboració per a la prevenció de les drogodependències en adolescents i seguir desenvolupant el "Programa de conciliació i reparació municipal" iniciat.

Les parts es reconeixen mútuament plena capacitat per aquest acte, i posades de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES:

Primer.- Objecte. *Aquest conveni té com a objecte la col·laboració l' Ajuntament de Manresa i la Fundació ALTHAIA en l'àmbit de la ciutat de Manresa, per a la prevenció de la drogodependència i altres addiccions, així com compartir informació, coordinar i consensuar actuacions i treball en xarxa.*

Segon.- Obligacions que assumeix l'Ajuntament de Manresa. *En el marc d'aquest conveni, l'Ajuntament de Manresa es compromet a:*

- 1. Coordinació i secretaria de la Comissió Tècnica de Drogodependències.*
- 2. Impuls d'accions preventives adreçades a infants i joves, pares i mares, mestres i educadors i població en general.*
- 3. Control i impuls de sinèrgies de col·laboració pel consum responsable i la lluita contra l'alcoholisme, el tabaquisme, i la lluita contra qualsevol addicció en locals d'oci nocturn, bars, restaurants i comerços que en dispensin.*
- 4. Informació, difusió i aplicació del protocol de mesures alternatives. Programa de reparació i conciliació municipal.*

Tercer.- Obligacions que assumeix la Fundació Althaia. *Per la seva part, la Fundació Althaia es compromet a:*

- 1. Atendre nois i noies que sol·licitin mesures alternatives, valorar la necessitat d'intervenció i donar-los l'orientació i el suport necessari, establert en el Protocol de Mesures Alternatives aprovat per l'Ajuntament.*
- 2. Informar puntualment a l'Ajuntament i a la família del compliment o no de la mesura per part dels nois i noies que s'hi hagin acollit.*
- 3. Participar activament en la comissió tècnica de drogues.*

Quart.- Vigència: Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura i tindrà una vigència de 4 anys, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes. No obstant això, abans de la finalització de la seva vigència les parts poden acordar de forma expressa, la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o bé l'extinció.

Cinquè.- Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes::

- Acompliment del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per mutu acord de les parts.
- Per rescissió unilateral voluntària.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

Sisè.- Jurisdicció competent. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que es puguin suscitar, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Setè.- Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir a la Fundació Althaia.

Vuitè.- Protecció de dades de caràcter personal.

- Obligacions de la Fundació Althaia.

La Fundació Althaia s'obliga a tractar les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats descrites a l'objecte del contracte, observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades, en particular els relatius a la seva seguretat i al manteniment del deure de secret.

En el cas que la Fundació Althaia destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui i incompleixi així les estipulacions del contracte, serà considerada responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

La Fundació Althaia s'obliga a adoptar i aplicar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de protecció adequat al risc per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal que provenen del fitxer de titularitat de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679.

- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa:

L'Ajuntament de Manresa s'obliga a lliurar a la Fundació Althaia les dades sol·licitades i a dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del tractament.

- *Destrucció/devolució de les dades de caràcter personal:*

Una vegada complerta la prestació contractual, la Fundació Althaia ha de destruir/retornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal i els suports o documents en què consti alguna dada personal objecte de tractament. El retorn de les dades a l'Ajuntament s'ha de dur a terme en el format i suport que s'hagin especificat o, en el cas de no haver-se definit prèviament, en els utilitzats per la Fundació Althaia per a l'emmagatzematge.

Un cop finalitzada la relació contractual, la Fundació Althaia pot conservar, adientment bloquejades, les dades de caràcter personal que hagin estat objecte de tractament, únicament durant el període de temps en què puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament responsable del fitxer.

- *Subcontractació de la realització del tractament:*

No es permet la subcontractació ni tan sols per a l'hostatge de la informació o custòdia de les còpies de seguretat de les dades.

- *Exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició:*

En el cas que la Fundació Althaia rebi una petició d'exercici dels drets esmentats per part d'una persona afectada, aquesta petició ha de ser comunicada al responsable del fitxer en el termini màxim de 24 hores i, en el cas que faci referència directa al tractament de les dades personals, ha de ser atesa directament per aquest en nom del responsable del fitxer dintre del termini fixat per la llei.

Novè. Seguiment i avaluació. *S'acorda la creació d'una comissió de seguiment del conveni encarregada de vetllar pel compliment de les obligacions establertes en el mateix així com la destinació dels fons públics a la finalitat objecte de subvenció.*

Seràn d'aplicació els règims de delegació propis de la normativa reguladora de cadascuna de les entitats.

Aquesta comissió estarà integrada per:

El regidor delegat de Salut de l'Ajuntament de Manresa

Un representant de la Fundació Althaia

Un representant del CSAM que participi en el programa

El Cap del Servei de Drets Socials de l'Ajuntament de Manresa.

Un/a tècnic/a de Sanitat de l'Ajuntament de Manresa”

Segon.- DISPOSAR que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2 Regidoria delegada d'Infància i Joventut

6.2.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte d'arrendament a favor d'aquest ajuntament, dels locals situats a la planta baixa i planta primera del carrer de la Mel número 5, amb destinació a Ludoteca, propietat de Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa (FORUM,SA). (PAT.EXE 2025000010)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 21 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 4 de maig de 2010, es va signar el contracte d'arrendament dels locals situats a la planta baixa i la planta primera del Carrer de la Mel número 5, amb destinació a Ludoteca, propietat de Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa (FORUM, SA), a favor de l'Ajuntament de Manresa.

El pacte segon d'aquest contracte diu literalment així:

“Segon.- Durada. El contracte d'arrendament tindrà una durada de CINC ANYS a comptar des de la data de la signatura que figura a l'encapçalament.

A la fi de l'arrendament pactat, l'Ajuntament de Manresa podrà exercir la facultat de **prorrogar** el contracte per **terminis anuals**, sempre que la comunicació a l'arrendador es faci amb una antelació mínima D'UN MES a la data d'acabament del contracte i quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de les despeses del pressupost municipal”.

2. En data 3 de febrer de 2025 la cap d'unitat de Joventut i cicle de vida ha emès informe sobre la conveniència de prorrogar l'esmentat contracte d'arrendament pel període d'un any, comprès entre el dia 4 de maig de 2025 i el 3 de maig de 2026.

3. En data 12 de febrer de 2025, segons estipula l'esmentat pacte segon del contracte, es realitza un proveïment per comunicar la pròrroga a l'arrendador FORUM SA, que accepta la notificació electrònica amb la referència número S2025014154 el mateix dia.

4. En data 20 de febrer de 2025, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial de l'Ajuntament de Manresa ha emès un informe jurídic on conclou que la pròrroga del contracte d'arrendament a favor d'aquest Ajuntament, dels locals situats a la planta baixa i la planta primera del Carrer de la Mel número 5, amb destinació a Ludoteca, propietat de Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa (FORUM, SA), s'ajusta a dret.

Consideracions legals

1. Naturalesa jurídica del contracte. El contracte analitzat, que és de naturalesa patrimonial, està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de conformitat amb allò que preveu l'article 9.2 d'aquesta llei. En aquest sentit, es regeix per les seves normes especials (Llei de patrimoni de les administracions públiques) i per la normativa de dret privat (Llei d'arrendaments urbans i codi civil).

2. Legislació aplicable. En tot allò no previst en el contracte d'arrendament, la legislació aplicable és el Títol III de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans i, supletòriament, el Codi Civil.

3. Òrgan competent. D'acord amb el que preveu l'apartat 9 de la Disposició addicional segona corresponent a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, correspon a l'alcalde la competència per a la celebració dels contractes privats, així com l'adjudicació de concessions sobre els seus béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes definits a l'article 100.1, no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En el cas examinat, no se superen els llindars esmentats.

Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local reservada, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidora delegada d'Infància i Joventut, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

A C O R D

Aprovar la pròrroga del contracte d'arrendament a favor d'aquest Ajuntament, dels locals situats a la planta baixa i la planta primera del Carrer de la Mel número 5, amb destinació a Ludoteca, propietat de Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa (FORUM, SA, amb domicili social a la Plaça de la Immaculada núm. 3, bxs. 1a., CIF A-60490067), pel període d'un any, comprès entre el dia 4 de maig de 2025 i el 3 de maig de 2026, les obligacions econòmiques aniran a càrrec de l'aplicació pressupostaria 2025 23134 20200 per un import de 11.780,48 euros i a l'aplicació 2026 23134 20200 un import de 6.113,92 euros."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària general accidental estenc aquesta acta .

La secretària general accidental.