

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 14/2025
Sessió: ordinària
Caràcter: pública
Data: 18 de març de 2025
Horari: 12.32 h a 12.45 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 9 que va tenir lloc el dia 18 de febrer de 2025

2. Àrea de Serveis Generals

2.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 2.1.1 Aprovar, si escau, l'autorització a un treballador municipal en règim laboral temporal, per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament amb l'activitat privada per compte d'altri. (AJT.DIC 2025000024).
- 2.1.2 Aprovar, si escau, l'autorització a un treballador municipal en règim laboral indefinit, per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament amb l'activitat privada per compte propi. (AJT.DIC 2025000035).

3. Àrea de Territori

3.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 3.1.1 Aprovar inicialment, si escau, el projecte executiu de "Consolidació estructural de la Casa de la Culla". (AJT.DIC 2025000025)

4. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

4.1 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

- 4.1.1 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local ubicat a l'antiga església de *Casa Caritat* a favor de l'entitat *Colla Castellera Tirallongues*, per un període de dos anys. (PAT.EXE 2025000009)

4.2 Regidoria delegada d'Educació

- 4.2.1 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local número 29 i una part del local número 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI, Gestió i Disseny, SCCL, per un període d'un any. (PAT.EXE 2025000012)

4.3 Regidoria delegada d'Acció Comunitària

- 4.3.1 Aprovar, si escau, la cessió gratuïta d'ús de diversos locals de possessió municipal situats a la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'associació de veïns de la Font dels Capellans, per un període de 4 anys. (PAT.CUS 2024000005)

5. Assumptes sobrevinguts

6. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 9 que correspon a la sessió ordinària del dia 18 de febrer de 2025, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

2. Àrea de Serveis Generals

2.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

2.1.1 Aprovar, si escau, l'autorització a un treballador municipal en règim laboral temporal, per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament amb l'activitat privada per compte d'altri. (AJT.DIC 2025000024).

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 19 de febrer de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

Per Resolució de 24 de gener de 2025 es va contractar el senyor A.R.P. (DNI XXX), en règim laboral temporal en la modalitat contractes vinculats a programes de polítiques actives d'ocupació, per realitzar tasques en el marc dels Programes d'experimentació laboral, projecte DX-01 Acció Comunitària, inclòs al projecte Treball als Barris convocatòria 2024.

El senyor R. té una jornada de 35 hores setmanals, que correspon a un percentatge de dedicació del 100%.

El senyor R. sol·licita la compatibilitat per desenvolupar una activitat privada per compte d'altri a l'empresa L'Aroma En Gra, S.L. com a empleat de cafeteria i botiga, amb una jornada de 17 hores setmanals en horari de tarda, realitzada en tot cas fora de l'horari a l'Ajuntament.

Consideracions legals:

El règim jurídic aplicable està compost per la normativa següent:

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (arts 321 a 344).

Vist l'informe favorable de la cap de Secció de Selecció i Gestió de Personal del Servei d'Organització i Recursos Humans, segons el qual es pot autoritzar la compatibilitat, sempre que es compleixin determinades condicions.

Vist l'acord del Ple de la Corporació Municipal de 4 de juliol de 2023, publicat al BOPB del dia 11 de juliol de 2023, que delega en la Junta de Govern Local l'exercici de la competència de la declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal.

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Autoritzar el senyor A.R.P. (DNI XXX) a compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament, en règim laboral temporal en la modalitat *contractes vinculats a programes de polítiques actives d'ocupació*, per realitzar tasques en el marc dels Programes d'experimentació laboral, projecte DX-01 Acció Comunitària, inclòs al projecte Treball als Barris convocatòria 2024 amb l'activitat privada per compte d'altri a l'empresa L'Aroma En Gra, S.L. com a empleat de cafeteria i botiga, amb una jornada de 17 hores setmanals en horari de tarda. Aquesta activitat és realitzada en tot cas fora de l'horari a l'Ajuntament.

Segon.- Informar el senyor R. que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari que tingui establert en aquest Ajuntament i quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o modificació de les condicions del lloc de treball.

Tercer.- Informar el senyor R. que aquesta autorització restarà sense efectes en els supòsits següents:

- Si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- Si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral de l'activitat pública;
- Si la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada superés la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%.

Quart.- El senyor R. resta obligat a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.

Cinquè. Informar el senyor R. que l'autorització de compatibilitat serà publicada al Portal de Govern obert i transparència que consta en la web municipal, amb expressió dels indicadors establerts en matèria de publicitat activa, per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.1.2 Aprovar, si escau, l'autorització a un treballador municipal en règim laboral indefinit, per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament amb l'activitat privada per compte propi. (AJT.DIC 2025000035).

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 7 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

1. Per Resolució de 9 de gener de 2025 es va contractar el senyor A.S.G. (DNI XXX), en règim laboral indefinit per prestar serveis com a professor superior de música del Conservatori Municipal de Música de Manresa.

2. El senyor S. té una jornada de 35 hores setmanals, que correspon a un percentatge de dedicació del 100%.

3. El senyor S. sol·licita la compatibilitat per desenvolupar una activitat privada per compte propi per a la realització de concerts i classes magistrals, amb una jornada de 6 hores setmanals de mitjana, realitzades en tot cas fora de l'horari a l'Ajuntament.

4. Vist l'informe favorable de la cap de Secció de Selecció i Gestió de Personal del Servei d'Organització i Recursos Humans, segons el qual es pot autoritzar la compatibilitat, sempre que es compleixin determinades condicions.

5. Vist l'acord del Ple de la Corporació Municipal de 4 de juliol de 2023, publicat al BOPB del dia 11 de juliol de 2023, que delega en la Junta de Govern Local l'exercici de la competència de la declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal.

Consideracions legals:

El règim jurídic aplicable està compost per la normativa següent:

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (arts 321 a 344).

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Autoritzar el senyor A.S.G. (DNI XXX) a compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament, en règim laboral indefinit com a professor superior de música del Conservatori Municipal de Música de Manresa, amb l'activitat privada per compte propi per a la realització de concerts i classes magistrals, amb una jornada de 6 hores setmanals de mitjana, realitzades en tot cas fora de l'horari a l'Ajuntament.

Segon.- Informar el senyor S. que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari que tingui establert en aquest Ajuntament i quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o modificació de les condicions del lloc de treball.

Tercer.- Informar el senyor S. que aquesta autorització restarà sense efectes en els supòsits següents:

- Si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- Si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral de l'activitat pública;
- Si la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada superés la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%.

Quart.- El senyor S. resta obligat a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.

Cinquè. Informar el senyor S. que l'autorització de compatibilitat serà publicada al Portal de Govern obert i transparència que consta en la web municipal, amb expressió dels indicadors establerts en matèria de publicitat activa, per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Àrea de Territori

3.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

3.1.1 **Aprovar inicialment, si escau, el projecte executiu de "Consolidació estructural de la Casa de la Culla". (AJT.DIC 2025000025)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 10 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. Per encàrrec del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, *Ondara Arquitectura, SLP*, ha redactat el projecte executiu de **"Consolidació estructural de la Casa de la Culla"** amb un pressupost total per a coneixement de l'administració de **Set-cents setanta-tres mil vuitanta-un euros amb setanta-set cèntims (773.081,77 €) IVA inclòs.**

2. El present projecte té per objectiu principal la reparació de lesions estructurals i constructives importants de diversos elements de la Casa de la Culla, així com evitar-ne la progressió, principalment en murs de càrrega i en sostres adjacents. Malgrat diversos intents al llarg dels anys de reparar les patologies que, de sempre, han afectat la Casa de la Culla no s'ha aconseguit aturar-ne la degradació. Així, els treballs previstos en el projecte consisteixen en la consolidació estructural per assolir unes condicions de seguretat estructural adients, que permetin preservar l'edifici i recuperar la totalitat d'ús dels espais interiors d'aquest equipament públic.

3. En data 18 de febrer de 2025, l'arquitecte de la Secció de Projectes d'Edificis Públics ha supervisat el projecte redactat per Ondara Arquitectura, SLP, i informa que ha verificat els aspectes als quals es refereix l'article 235 de la Llei de Contractes del sector públic, bo i esmentant el següent: 1. *Que el projecte inclou la documentació*

tècnica necessària d'acord amb la naturalesa de l'actuació i d'acord amb les disposicions de la normativa vigent. 2. Que el projecte ha tingut en compte les disposicions generals, entre d'altres les que estableix l'article 235 de la Llei de Contractes del sector públic, i la normativa tècnica aplicable a la proposta.

4. Per la seva bans, en data 18 de febrer del 2025, el Cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha emès un informe en el qual manifesta que el projecte esmentat ha de classificar-se com a obra ordinària i, concretament de reforma, d'acord amb el concepte que defineix l'article 12.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.

5. D'acord amb el Pla general d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat el 26 de setembre del 2017, l'àmbit objecte d'actuació té la classificació de sòl urbà, qualificat com a Sistema d'Equipaments ambientals i de lleure (clau E.8)

6. La Casa de la Culla és un edifici protegit pel Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa amb un nivell de protecció integral com a patrimoni arquitectònic (Fitxes RR003 Casa de La Culla, i Q015 La Culla del PEUPM). Així mateix, disposa de la categoria de Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN), Registre R- I 51-5522, des de l'any 1949.

7. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural (CMPC), en la sessió Permanent de 21 de gener del 2025, ha donat conformitat a les intervencions incloses en el Projecte que es proposa aprovar, considerant que *el projecte respon a la necessitat d'intervenir urgentment en l'estructura de la Casa de la Culla per tal de revertir les greus patologies que presenta i garantir la correcta preservació de l'edifici protegit.* L'informe també recull després de diverses consideracions que, *amb caire general, la proposta no preveu alterar la volumetria ni la relació de l'edifici existent amb l'entorn i preveu la conservació de la composició i de l'aspecte principal dels acabats i les cobertes.* Això no obstant, en l'informe s'assenyala que *caldrà incorporar un arqueòleg en el desmuntatge de contraforts, sostres i voltes.* A l'informe també s'indica que, en tractar-se d'un BCIN, les actuacions proposades hauran de ser aprovades definitivament per la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya Central.

8. La Memòria del projecte incorpora l'Estudi de Seguretat i Salut a què fa referència l'article 4 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

9. L'execució del Projecte no comportarà cap afectació de béns i drets que s'hagin d'ocupar o expropiar.

10. El present projecte no figura, a dia d'avui, en el pressupost municipal vigent.

Fonaments de dret

1. L'actuació que es proposa realitzar té la consideració d'obra municipal ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació, d'acord amb la classificació establerta a l'article 12.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), i concretament, de reforma, segons informa el Cap del Servei.

2. L'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), i els articles 24 al 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), estableixen el contingut mínim del Projecte.

3. L'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS disposen que *"la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva"*. De conformitat amb l'article 65.1 del ROAS, quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

4. Cal afegir, que d'acord amb l'article 235 de la *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público*, quan el pressupost base de la licitació del contracte sigui igual o superior a 500.000 euros (IVA exclòs), i abans de l'aprovació del projecte, els òrgans de contractació han de sol·licitar informe verificar que s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació per a cada tipus de projecte.

5. El tràmit d'informació pública s'ha de realitzar, en tot cas, al diari o butlletí oficial corresponent i per mitjans electrònics. La consulta de l'expedient es pot fer directament, en el lloc indicat a l'anunci, o a distància, per mitjà de la seu electrònica de l'administració corresponent. Les persones que formulen al·legacions en el tràmit d'informació pública no adquireixen, per aquest fet, la condició d'interessades (art. 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

6. Així mateix, l'apartat 4rt. de l'article 37 del ROAS disposa que en la tramitació dels projectes en la qual hagi d'intervenir una altra administració, perquè així ho exigeixi la legislació sectorial, s'han de complir els tràmits que aquesta legislació imposi. La no emissió dels informes dins dels terminis concedits donarà lloc al seguiment de les actuacions, sempre que no siguin determinants per a l'aprovació del projecte.

7. Com s'esmenta en els antecedents, l'actuació prevista en el projecte s'ha de dur a terme en un BCIN i per tant li són d'aplicació les determinacions de la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català. L'art. 34.1 disposa que qualsevol intervenció que es pretengui realitzar en un monument històric, un jardí històric, una zona arqueològica o una zona paleontològica d'interès nacional ha d'ésser autoritzada pel Departament de Cultura, en el termini que sigui establert per reglament.

8. L'article 13 de la normativa del Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic (PEUPP) estableix la necessitat d'un informe preceptiu, no vinculant, de la Comissió Municipal del Patrimoni Cultural per a l'aprovació de qualsevol dels instruments de desenvolupament i execució del PEUPP. L'informe va ser emès en data 14 de febrer del 2025. L'esmentat informe també assenyalava que les actuacions proposades hauran de ser aprovades per la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Catalunya.

Així doncs, simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sotmetre a autorització de la Comissió Territorial Cultural de Catalunya

9. L'article 37.5 del ROAS disposa que el termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial. I l'article 38.2 del ROAS

disposa que “l’acord d’aprovació definitiva del projecte s’ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n’hi ha, i s’ha d’inserir al tauler d’anuncis de la corporació”. En qualsevol cas, l’aprovació definitiva del document requereix disposar de l’autorització de l’òrgan competent del Departament de Cultura.

10. L’article 4 del Reial Decret 1627/97, de 24 d’octubre, pel qual s’estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, estableix l’obligació del promotor d’elaborar en la fase de redacció del projecte, un estudi de seguretat i salut.

11. L’article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, i l’article 52.2, o), del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que correspon al Ple de la Corporació l’atribució d’aprovació dels projectes d’obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en el pressupost. El Ple va fer delegació d’aquestes competències en la Junta de Govern Local, amb caràcter, públic, mitjançant acord adoptat en la sessió plenària de 4-7-2023 (BOPB de 11-7-2023). La competència per aprovar el present projecte correspon a la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, en no estar consignat en el pressupost municipal vigent.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d’alcalde, regidor delegat d’Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 23-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, l’adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR INICIALMENT el projecte de “**Consolidació estructural de la Casa de la Culla**” amb un pressupost total per a coneixement de l’administració de **Set-cents setanta-tres mil vuitanta-un euros amb setanta-set cèntims (773.081,77 €) IVA inclòs.**

Segon.- DECLARAR expressament que el projecte inclou l’estudi de seguretat i salut, en compliment i als efectes del que determina el Reial decret 1627/97, de 24 d’octubre.

Tercer.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el projecte inicialment aprovat durant un termini de **trenta dies hàbils** comptats a partir del dia següent hàbil al de la inserció del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, termini durant el qual es podrà examinar el projecte i formular-hi les al·legacions i reclamacions pertinents, de conformitat amb l’article 37 del Reglament d’obres, activitats i serveis dels Ens Locals. Publicar-ho també en el tauler d’edictes d’aquest ajuntament i per mitjans telemàtics.

Quart.- TRAMETRE el projecte a la **Comissió Territorial de Patrimoni Cultural de la Catalunya Central**, d’acord amb el que determina la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català, perquè emeti dictamen al respecte, sobre autorització de les obres.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

4.1 Regidoria delegada de Cultura i Llenqua

4.1.1 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local ubicat a l'antiga església de Casa Caritat a favor de l'entitat Colla Castellera Tirallongues, per un període de dos anys. (PAT.EXE 2025000009)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 24 de febrer de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 9 de maig de 2007 es va signar el conveni regulador de la cessió d'ús del local ubicat a l'antiga església de Casa Caritat a favor de l'entitat COLLA CASTELLERA TIRALLONGUES, amb una vigència de 6 anys comptats des de la data de signatura del conveni.

2. En virtut del pacte quart, apartat a) d'aquest conveni, un cop exhaurit el termini de vigència establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes de 2 anys, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos.

3. En data 13 de febrer de 2025 el cap de la Secció de Cultura ha emès informe favorable a la pròrroga de l'esmentada cessió d'ús en els termes acordats al conveni original, pel període de dos anys comprès entre el 9 de maig de 2025 al 8 de maig de 2027.

4. En data 18 de febrer de 2025, mitjançant proveïment amb referència registre de sortida número S2025016817, es va donar audiència a la COLLA CASTELLERA TIRALLONGUES per tal que en el termini de 10 dies manifestés el seu interès a prorrogar la cessió d'ús pel període indicat.

5. El mateix dia 18 de febrer de 2025 amb la sol·licitud presentada per Internet amb número de registre E2025018123, el senyor Enric García Díaz, secretari d'aquesta entitat, ha manifestat la seva conformitat a prorrogar la cessió d'ús per un període de 2 anys.

6. En data 20 de febrer de 2025 el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès informe favorable al respecte.

Consideracions jurídiques

1a. Termini de la cessió d'ús. El pacte quart, apartat a), del conveni que regula la cessió del local, diu literalment així:

“a) La cessió d'ús tindrà una durada de 6 anys comptats des de la data de la signatura del recent conveni. Aquesta cessió podrà ser denunciada per qualsevol de les parts, prèvia comunicació amb una antelació mínima de 3 mesos.

Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes de 2 anys, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos.”

2a. Audiència a l'interessat. S'ha practicat el tràmit d'audiència a la societat interessada, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3a. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament del patrimoni dels ens locals, la competència per aprovar les cessions d'ús correspon al Ple de la Corporació. Tanmateix, aquesta competència ha esta delegada a la Junta de Govern Local per acord del Ple del dia 4 de juliol del 2023.

Per tot l'exposat, com a regidora delegada de Cultura i Llengua, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

A C O R D

PRORROGAR la cessió d'ús corresponent al local ubicat a l'antiga església de Casa *Caritat* a favor de l'entitat COLLA CASTELLERA TIRALLONGUES per un nou període de 2 anys, el qual finalitzarà el dia 8 de maig de 2027.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 Regidoria delegada d'Educació

4.2.1 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local número 29 i una part del local número 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI, Gestió i Disseny, SCCL, per un període d'un any.(PAT.EXE 2025000012)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 17 de febrer de 2025, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1. En data 1 d'octubre de 2009 es va signar el document regulador de les condicions de la cessió d'ús corresponent al local 29 i una part del local 28, immobles ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de GEDI, Gestió i Disseny, SCCL.

2. El pacte cinquè d'aquest document regulador diu literalment:

/...“CINQUÈ.- Termini de la cessió d'ús.

La cessió d'ús tindrà una durada des de l'inici del curs escolar 2009-2010 fins l'acabament del curs escolar 2010-2011, és a dir, des del mes de setembre de 2009 fins al mes de juny de 2011 (ambdós mesos inclosos).

Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes d'un any, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos.”.../

3. Mitjançant acord de data 16 d'abril de 2024, es va prorrogar la indicada cessió d'ús a favor d'aquesta entitat, per un període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2024 i el 30 de juny de 2025.

4. La cap de secció d'Ensenyament ha emès un informe, en data 12 de febrer de 2025, favorable a la pròrroga de l'esmentada cessió d'ús per un nou període d'un any, de l'1 de juliol de 2025 al 30 de juny de 2026, sempre i quan el Departament d'Educació mantingui el contracte amb GEDI, Gestió i Disseny, SCCL, com a gestora del servei de gestió del recurs UEC, donant-se per extingit en el moment que el Departament contracti el servei amb alguna altra entitat.

5. Mitjançant proveïment amb referència de registre de sortida número 15.209 / 13.02.25, es va donar audiència a GEDI, Gestió i Disseny, SCCL per tal que en el termini de 10 dies manifestés el seu interès a prorrogar la cessió d'ús.

6. Segons sol·licitud presentada per Internet amb referència registre d'entrada número 16.429 / 14.02.25, l'entitat GEDI, Gestió i Disseny, SCCL, ha manifestat la seva conformitat amb la pròrroga per aquest nou període d'un any.

7. En data 14 de febrer de 2025, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en el qual conclou que prorrogar la cessió d'ús corresponent al local número 29 i una part del local número 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI, Gestió i Disseny, SCCL, per un període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2025 i el 30 de juny de 2026, s'ajusta a dret.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. Termini de la cessió d'ús. El pacte cinquè del conveni que regula la cessió dels locals diu, literalment, el següent:

/...“CINQUÈ.- Termini de la cessió d'ús.

La cessió d'ús tindrà una durada des de l'inici del curs escolar 2009-2010 fins l'acabament del curs escolar 2010-2011, és a dir, des del mes de setembre de 2009 fins al mes de juny de 2011 (ambdós mesos inclosos).

Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes d'un any, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos.”.../

2. Audiència a l'interessat. S'ha practicat el tràmit d'audiència a la societat interessada, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, la competència per aprovar les cessions d'ús correspon al Ple de la Corporació. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per acord plenari de data 4 de juliol de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRORROGAR la cessió d'ús corresponent al local número 29 i una part del local número 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI, Gestió i Disseny, SCCL (NIF F59128041 i adreça al carrer Llull 27-39, 2n 9a, 08005, Barcelona), per un període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2025 i el 30 de juny de 2026, sempre i quan el Departament d'Educació mantingui el contracte amb GEDI, Gestió i Disseny, SCCL, com a gestora del servei de gestió del recurs UEC, donant-se per extingit en el moment que el Departament contracti el servei amb alguna altra entitat.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.3 Regidoria delegada d'Acció Comunitària

4.3.1 Aprovar, si escau, la cessió gratuïta d'ús de diversos locals de possessió municipal situats a la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'associació de veïns de la Font dels Capellans, per un període de 4 anys. (PAT.CUS 2024000005)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen de 6 de març de 2025, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa té la possessió de diversos locals situats a la Font dels Capellans de Manresa. Els locals són els següents:

1. Local 52, octogonal 13, escala 7, P0 - Biblioteca.
2. Local 52, octogonal 13, escala 7, P-1 - Aula de reforç.
3. Local 64, octogonal 15, escala 8, P0 - Club futbol La Font (oficines + magatzem).
4. Local 64, octogonal 15, escala 8, P-1 - Magatzem.
5. Local 68, octogonal 14, escala 5, P-1 - Marató de TV3.
6. Local 75, octogonal 14, escala 8, P0 - Oficines de l'Associació de Veïns.
7. Local 75, octogonal 14, escala 8, P-1 - Ludoteca.

Aquests immobles formen part de l'Inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament, amb el núm. de fitxes 2895, 2897, 2898, 2899, qualificats de béns patrimonials.

2. En data 10 de setembre de 2024, el senyor A.A.G., en representació de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, ha presentat una instància (NRE E2024078106) en la qual sol·licita la cessió dels locals esmentats, per fer-los servir per a projectes i entitats del barri.

3. En data 31 d'octubre de 2024, la cap d'Habitatge i Acció Comunitària i Participació ha emès un informe en el qual proposa que sigui atorgada una cessió gratuïta d'ús dels locals de la Font dels Capellans, a favor de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, justificant la utilitat pública de les activitats que du a terme l'associació.

4. En data 8 de novembre de 2024, fou dictada la resolució d'alcaldia núm. 18434 per la qual s'incoà el procediment per a la cessió gratuïta d'ús de diversos locals de possessió municipal situats a la Font dels Capellans, a favor de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, i obrir un termini d'informació pública de 20 dies, mitjançant anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte que els possibles interessats formulessin les reclamacions o al·legacions que consideressin pertinents, de conformitat amb l'article 75.3 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

5. L'anunci de la incoació del procediment fou publicat en el Butlletí Oficial de la Província del dia 26 de novembre de 2024, i ha estat exposat al públic per un termini de 20 dies hàbils, comptats des del dia 27 de novembre de 2024 al 27 de desembre de 2024, ambdós inclosos, sense que durant el període d'exposició s'hagi rebut cap al·legació ni reclamació.

6. Per part de la Unitat de Gestió Patrimonial de l'Ajuntament, s'ha redactat el document regulador de les condicions de la cessió d'ús dels diversos locals esmentats, adjunt amb el dictamen que s'informa.

7. En data 28 de febrer de 2025, el cap de la Unitat de Gestió Patrimonial de l'Ajuntament ha emès un informe jurídic en el qual conclou que la cessió gratuïta d'ús de diversos locals de possessió municipal situats a la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, per fer-los servir per a projectes i entitats del barri, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

1. Naturalesa de l'òrgan destinatari de la cessió. L'article 75.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals disposa que els destinataris de les cessions d'ús han de ser altres administracions o entitats públiques, o entitats privades sense ànim de lucre.

2. Justificació de l'oportunitat o conveniència de la cessió. La cessió es justifica amb la finalitat de dotar a l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans de diversos locals de possessió municipal per tal de desenvolupar millor les tasques.

3. Naturalesa jurídica del bé objecte de cessió. Segons consta a l'Inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament els locals situats a la Font dels Capellans de Manresa tenen la qualificació jurídica de béns patrimonials.

4. Procediment. El procediment seguit per a la tramitació de la cessió d'ús és el previst al Capítol II del Títol III del Reglament del patrimoni dels ens locals.

La documentació que s'integra en l'expedient és la següent:

- Resolució de l'alcalde de data 8 de novembre de 2024, d'incoació del procediment de cessió d'ús.
- Informe en relació amb el transcurs del termini d'informació pública.
- Minuta del document regulador de la cessió d'ús.

5. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament del patrimoni dels ens locals, la competència per aprovar les cessions d'ús correspon al Ple de la Corporació. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per acord plenari de data 4 de juliol de 2023.

Per tot això, com a regidor delegat d'Acció Comunitària, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR la cessió gratuïta d'ús de diversos locals de possessió municipal situats a la Font dels Capellans de Manresa, a favor de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans (NIF G58422791), per un període de 4 anys, comptats a partir de la data de la seva signatura i prorrogables anualment, per un màxim de 4 anys, per tal de desenvolupar millor les tasques que realitzen, a l'empara dels articles 72 a 74 del Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Els locals són els següents:

1. Local 52, octogonal 13, escala 7, P0 - Biblioteca.
2. Local 52, octogonal 13, escala 7, P-1 - Aula de reforç.
3. Local 64, octogonal 15, escala 8, P0 - Club futbol La Font (oficines + magatzem).
4. Local 64, octogonal 15, escala 8, P-1 - Magatzem.
5. Local 68, octogonal 14, escala 5, P-1 - Marató de TV3.
6. Local 75, octogonal 14, escala 8, P0 - Oficines de l'Associació de Veïns.
7. Local 75, octogonal 14, escala 8, P-1 - Ludoteca.

Segon.- FER CONSTAR que la titularitat dels locals objectes de la cessió d'ús correspon a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, mentre que l'Ajuntament de Manresa té la possessió i mantindrà en tot moment el dret de revocació de la cessió d'ús, en cas d'incompliment per part del cessionari de qualsevol de les regles que regulen la present cessió.

Tercer.- APROVAR la minuta del document regulador de la cessió annexa amb aquest dictamen, i FACULTAR l'Alcalde per a la seva signatura, així com de qualsevol altre document que sigui necessari per a la seva efectivitat."

ANNEX

"MINUTA DEL DOCUMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS DE LA CESSIÓ GRATUÏTA D'ÚS DE DIVERSOS LOCALS SITUATS A LA FONT DELS CAPELLANS DE MANRESA, A FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE LA FONT DELS CAPELLANS

D'una banda, Il·lm. Sr. M.A.G., en la seva condició d'Alcalde, en representació de l'Ajuntament de Manresa, ens local domiciliat a la Plaça Major núm. 1, NIF P0811200E, en exercici de les facultats que li atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i assistit en aquest acte pel cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa que actua per delegació del secretari de la Corporació, i en virtut de la resolució d'alcaldia de 30 de gener de 2008, i dona fe de l'acte.

I, de l'altra, el senyor, amb DNI, actuant amb la seva qualitat de, de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, amb NIF G58422791, i adreça a Grup Font dels Capellans, 13, esc. 7, bxs. 52a, 08243 de Manresa.

Ambdues parts, en ús de les seves facultats

EXPOSEN

1. Que l'Ajuntament de Manresa té la possessió de diversos locals situats a la Font dels Capellans de Manresa. Els locals són els següents:

1. Local 52, octogonal 13, escala 7, P0 - Biblioteca.
2. Local 52, octogonal 13, escala 7, P-1 - Aula de reforç.
3. Local 64, octogonal 15, escala 8, P0 - Club futbol La Font (oficines + magatzem).
4. Local 64, octogonal 15, escala 8, P-1 - Magatzem.
5. Local 68, octogonal 14, escala 5, P-1 - Marató de TV3.
6. Local 75, octogonal 14, escala 8, P0 - Oficines de l'Associació de Veïns.
7. Local 75, octogonal 14, escala 8, P-1 - Ludoteca.

Aquests immobles formen part de l'Inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament, amb el núm. de fitxes 2895, 2897, 2898, 2899, qualificats de béns patrimonials.

2. Que l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans està interessat en aquests locals, per fer-los servir per a projectes i entitats del barri, justificada la utilitat pública de les activitats que du a terme l'associació.

3. Que l'Ajuntament té interès en cedir el local esmentat, a favor de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans per a la participació de l'associació en la xarxa social i en l'acció comunitària del barri de la Font dels Capellans.

4. Per tot això, les parts concorden subscriure el present document amb subjecció als següents:

PACTES

Primer.- Objecte del document. L'objecte d'aquest document és regular la cessió d'ús, amb caràcter gratuït dels diversos locals situats a la Font dels Capellans de Manresa, descrits en l'expositiu primer, a favor de l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans, d'acord amb els pactes i les condicions que es determinen en aquest document. Els locals que se cedeixen són els següents:

1. Local 52, octogonal 13, escala 7, P0 - Biblioteca.
2. Local 52, octogonal 13, escala 7, P-1 - Aula de reforç.
3. Local 64, octogonal 15, escala 8, P0 - Club futbol La Font (oficines + magatzem).
4. Local 64, octogonal 15, escala 8, P-1 - Magatzem.
5. Local 68, octogonal 14, escala 5, P-1 - Marató de TV3.
6. Local 75, octogonal 14, escala 8, P0 - Oficines de l'Associació de Veïns.
7. Local 75, octogonal 14, escala 8, P-1 - Ludoteca.

Segon.- Finalitat de la cessió. La cessió d'ús s'efectua amb la finalitat que l'Associació de Veïns de la Font dels Capellans pugui desenvolupar-hi les activitats que són pròpies de l'associació.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. En el marc d'aquest document regulador, l'Ajuntament de Manresa es compromet a:

1. Cedir l'ús de l'espai descrit, a partir de la data de signatura d'aquest document, d'acord amb les condicions que en ell s'exposen.
2. Assumir el manteniment extraordinari i/o grans reparacions dels locals objecte del document regulador de la cessió d'ús.
3. Assumir les despeses dels subministraments de llum i aigua.

Quart.- Obligacions de l'associació. L'associació beneficiària de la cessió d'ús haurà de complir les obligacions següents:

1. Assumir el manteniment ordinari, i les millores que es puguin autoritzar de les instal·lacions objecte de la cessió.
2. Realitzar els treballs de manteniment necessaris en les instal·lacions per garantir-ne un bon estat de conservació, amb la supervisió dels tècnics municipals competents. Aquests treballs, i qualsevol altre que pugui realitzar-se, s'entendran incorporats en els immobles sense que donin dret a cap classe d'indemnització.
3. Fer un bon ús i preservar en bon estat els locals.
4. Comunicar a l'Ajuntament de Manresa la voluntat de realitzar qualsevol obra o modificació de l'estat actual de les instal·lacions, les quals requeriran autorització prèvia i la supervisió dels serveis tècnics municipals.
5. Complir amb la normativa reguladora de les instal·lacions de lleure.
6. Fer-se càrrec de la neteja dels locals.
7. Fer-se responsable dels actes que s'hi organitzin, mitjançant la contractació de la corresponent assegurança de responsabilitat civil pels danys que es produeixin a tercers durant les activitats desenvolupades a l'interior del local.
8. Les despeses derivades de l'organització de l'entitat com les despeses de mobiliari, telefonia, material d'oficina, mèdic i informàtic i manteniment ordinari de l'espai destinat a activitats administratives aniran a càrrec de l'associació.

Cinquè.- Accés a l'immoble. L'Associació es compromet a:

1. Fer-se càrrec de la vigilància i control de l'ús que es faci del local. Això implica l'obligatorietat d'obrir i tancar l'equipament, incorporant les mesures tècniques necessàries per a tal finalitat.
2. Posar a disposició de l'Ajuntament de Manresa les instal·lacions, prèvia comunicació de la Regidoria competent en matèria d'Acció Comunitària, als efectes de realitzar-hi o autoritzar-hi qualsevol activitat que no sigui lesiva per a la instal·lació i que no interfereixi en el normal desenvolupament de les activitats de l'associació.

3. Permet l'accés als espais objecte d'aquest document a l'Ajuntament de Manresa, així com als operaris o industrials manats per aquest, a l'efecte de supervisar l'estat de conservació dels espais, o per a la realització d'inspeccions o comprovació de qualsevol classe d'obres o reparacions que afectin a l'immoble.
4. No canviar els panys sense comunicar-ho a l'Ajuntament i, en qualsevol cas, lliurar a l'Ajuntament una còpia de les claus de totes les dependències del recinte.
5. Compartir l'espai amb altres entitats, sempre que siguin compatibles.

Sisè.- Cobertura de riscos. L'associació haurà de subscriure i mantenir actualitzades durant tota la vigència de la cessió les assegurances següents:

1. Assegurança de responsabilitat civil pels danys que es produeixin a tercers durant les activitats desenvolupades a l'interior o exterior de l'immoble, amb un límit per sinistre de 300.000 euros.
2. La responsabilitat que es pugui generar davant de terceres persones, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest document, correspon a l'associació.

Setè.- Vigència. Aquesta cessió d'ús serà vigent des de la data de la seva signatura i per un termini de per un període de 4 anys, comptats a partir de la data de la seva signatura i prorrogables per un màxim de 4 anys. Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la seva pròrroga per períodes d'un any, prèvia comunicació amb una antelació mínima de dos mesos. La pròrroga de la cessió no exclourà la possibilitat de modificació de les seves clàusules.

D'altra banda, la cessió d'ús podrà ser denunciada per qualsevol de les parts, prèvia comunicació amb una antelació mínima de 3 mesos abans del venciment del document inicial o de qualsevol de les seves pròrroques.

Vuitè.- Rescissió unilateral. L'incompliment de les obligacions que assumeix l'associació beneficiària en virtut del present document, facultarà a l'Ajuntament de Manresa a rescindir-lo unilateralment. En aquest cas, es requerirà prèviament a l'associació per tal que esmeni l'incompliment, i si no es du a terme l'esmena, es procedirà a rescindir el document, la qual cosa obligarà a l'associació beneficiària el retorn de les claus de l'immoble en el termini d'un mes des de la data en què rebi la notificació de la rescissió.

Novè.- Normativa d'ús i funcionament. És d'obligat compliment l'Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i de les instal·lacions públiques municipals publicada en el BOP núm. 103, de 30 d'abril de 2007, així com totes les normatives de caràcter superior que afecten els equipaments municipals.

Desè.- Retolació en català. La senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries dels locals objecte d'aquest document han de ser redactats, almenys, en català.

Onzè.- Comissió de seguiment. Es constitueix una comissió de seguiment per vetllar pel bon compliment dels pactes d'aquest document, que estarà constituïda per:

- El/la regidor/a competent en matèria d'Acció Comunitària.
- Una persona representant de l'associació.
- Un/a tècnic/a municipal de la secció de la regidoria d'Acció Comunitària.

Dotzè.- Extinció. Aquesta cessió d'ús podrà ser anul·lada temporalment o definitivament, o modificada per decisió unilateral de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb els motius següents:

- Raons d'interès públic.
- Desaparició o iniciativa prolongada de l'associació.
- Incompliment o desatenció reiterada de les normes contingudes en l'Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i de les instal·lacions públiques municipals.
- Incompliment d'alguna de les clàusules establertes en els presents pactes.
- Acabament del termini pactat.
- Tancament de la instal·lació per causes de seguretat.
- Qualsevol de les causes establertes legalment o reglamentària.

Tretzè.- Règim de responsabilitats i sancions. En cas que per frau o negligència es causin danys a l'immoble objecte de la cessió d'ús, la graduació de responsabilitats i la determinació de sancions es realitzarà per aplicació analògica dels articles 175 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Així mateix, l'associació cessionària assumeix qualsevol tipus de responsabilitat pels danys que es puguin ocasionar a persones o béns a conseqüència de les actuacions o omissions de l'associació, quedant l'Ajuntament eximit per aquestes responsabilitats.

L'Ajuntament de Manresa i l'associació beneficiària reconeixen de forma explícita i mútua que aquesta no resta en cap relació de dependència respecte de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb el que disposa el darrer apartat de l'article 75 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament del patrimoni dels ens locals.

Catorzè.- Interpretació i resolució. Les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest document seran resoltes de comú acord entre les parts i, en darrer terme, davant els Tribunals competents de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, totes les parts signen el present document mitjançant firma electrònica sense unitat d'acte, amb efectes a partir del moment en què estigui signat per totes les parts".

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

6. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta .

El secretari general.