

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE PROCURADORIA PER REPRESENTAR L'AJUNTAMENT DE
MANRESA EN PROCESSOS EN QUÈ S'HAGI DE PERSONAR AL PARTIT
JUDICIAL DE BARCELONA**

CON.LIA 2021000041

En data 1 d'abril de 2022, a les 13 hores i 5 minuts, es reuneixen els membres de la Mesa de contractació del **servei de procuradoria per representar l'Ajuntament de Manresa en processos en què s'hagi de personar al partit judicial de Barcelona.**

Integren la Mesa:

- . President: Valentí Junyent Torras, regidor d'Hisenda
- . Secretària: Lourdes Castells Castany, cap de la Unitat de Contractació
- . Vocals: José Luis González Leal, Secretari general
 - M. Zulema Pascual Anitua, cap de Secció de Fiscalització i Control, en substitució de la Interventora municipal
 - Rosa Gomà Batriu, cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics
 - Marta Santias Lladó, cap de Serveis Jurídics
 - Esteve Albàs Caminal, cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions

D'acord amb la convocatòria de la Mesa, els assumptes a tractar es detallen a continuació:

1. Ratificació de la qualificació de la documentació administrativa i tècnica inclosa en el sobre número 1.

A la vista de la diligència de data 7 de febrer de 2022, signada per la secretària, la Mesa acorda ratificar la qualificació de la documentació administrativa (sobre núm. 1) i admetre purament i simple les proposicions presentades:

Núm.	ENTITAT	NIF
1	COTS PALOMA PROCURA SLP	B-67.227.231
2	MONTERO PROCURADORES, S.L.	B-59.552.919
3	ANGEL QUEMADA CUATRECASAS	37.745.685-V

Fruit de la comprovació de la documentació inclosa, es verifica que:

A. El representant de cadascun dels licitadors DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.
- Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Manresa.
- Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema internacional:
L'empresa que represento, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquesta o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

B. Cadascun dels licitadors PROPOSA I ACCEPTA, com a mitjà vàlid perquè l'Ajuntament efectui les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

COTS PALOMA PROCURA SLP	B-67.227.231	xavicots@cotspaloma.com
MONTERO PROCURADORES, S.L.	B-59.552.919	montero@monteroscpc.com
ANGEL QUEMADA CUATRECASAS	37.745.685-V	contabilidad@quemada.com

2. Exposició de l'informe tècnic de valoració de la documentació presentada, que s'adjunta a la present convocatòria.

Per tal de conèixer la puntuació del sobre número 1 de les ofertes presentades i admeses, relativa als criteris avaluable segons un judici de valor, s'exposa el contingut de l'informe de la cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics, de data 22 de març de 2022, que s'incorpora com a annex núm. I, i del que reproduïm la taula resum de les valoracions:

	Cots Paloma	Montero	Ángel Quemada
1. Recursos humans	12	9	12
2. Gestió documental	3	0	3
3. Assessorament i suport tècnic Lexnet i e-justícia	3	0	3
4. Mitjans tècnics	1,5	0,5	2
TOTALS	19,5	9,5	20

3. Aprovació de la valoració tècnica que s'atribueix a cada oferta en relació amb el sobre número 1.

La Mesa acorda aprovar la puntuació que s'atribueix a cada oferta en relació amb els criteris ponderables en funció d'un judici de valor, d'acord amb l'informe de la cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics, de data 22 de març de 2022.

4. Exposició pública de la puntuació obtinguda pels licitadors respecte el sobre núm. 1.

Tenint en compte que no concorre públic a la sessió de la Mesa de contractació, es donarà publicitat a la puntuació obtinguda per cada proposició, en relació amb els criteris avaluables segons un judici de valor, amb la publicació de la present acta al Perfil del contractant.

5. Obertura del sobre número 2 (criteris automàtics) de cada proposició presentada mitjançant la Plataforma Vortal.

A continuació, mitjançant la plataforma Vortal, es porta a terme l'obertura dels sobres número 2 de les tres (3) proposicions rebudes.

El contingut de les proposicions econòmiques i tècniques formulades pels licitadors es detalla en quadre adjunt.

	COTS PALOMA PROCURA, SLP	MONTERO PROCURADORES, SL	ANGEL QUEMADA CUATRECASAS			
PUNTUACIÓ SOBRE 1	19,50	9,50	20,00			
	COTS PALOMA PROCURA, SLP	MONTERO PROCURADORES, SL	ANGEL QUEMADA CUATRECASAS			
Concepte	Oferta	Punts	Oferta	Punts	Oferta	Punts
% de descompte	12%	30,00	12%	30,00	12%	30,00
Altres serveis sense aranzels	SI	5,00	SI	5,00	SI	5,00
Celeritat en la notificació de resolucions judicials	Fins a les 17:00 hores	10,00	Fins a les 17:00 hores	10,00	Fins a les 17:00 hores	10,00
Presentació als tribunals dels escrits de l'Ajuntament	Fins a les 14:30 hores	10,00	Fins a les 14:30 hores	10,00	Fins a les 14:30 hores	10,00
Disponibilitat horària	Entre les 8:00 i les 15:30 hores	10,00	Entre les 8:00 i les 15:30 hores	10,00	Entre les 8:00 i les 15:30 hores	10,00
Termini de facturació un cop finalitzat el procés	Fins a 3 dies hàbils	5,00	Fins a 3 dies hàbils	5,00	Fins a 3 dies hàbils	5,00
Termini de devolució de sobrants, un cop acceptada la factura	Fins a 3 dies hàbils	5,00	Fins a 3 dies hàbils	5,00	Fins a 3 dies hàbils	5,00
Termini per a l'aportació de les gravacions de les actuacions orals	Fins a 3 dies	5,00	Fins a 3 dies	5,00	Fins a 3 dies	5,00
PUNTUACIÓ SOBRE 2	80,00	80,00	80,00			
PUNTUACIÓ TOTAL	99,50	89,50	100,00			

6. Aprovació, si escau, de la valoració de les ofertes en relació amb el sobre número 2, de la puntuació final i de la proposta d'adjudicació del contracte, condicionada a la inexistència de possibles valors anormals o desproporcionats o altres elements que requereixin d'un estudi del contingut o d'aclariments de les empreses licitadores.

Tenint en compte que en el moment d'obertura dels sobres núm. 2 no es detecten possibles valors anormals o desproporcionats o altres qüestions que requereixin d'un estudi del contingut o d'aclariments de les empreses licitadores, la Mesa aprova la puntuació atribuïda en el quadre anterior.

Així doncs, la classificació final de les tres ofertes rebudes és la següent:

Núm.	ENTITAT	SOBRE 1	SOBRE 2	TOTAL
1	COTS PALOMA PROCURA SLP	19,50	80,00	99,50
2	MONTERO PROCURADORES, S.L.	9,50	80,00	89,50
3	ANGEL QUEMADA CUATRE CASAS	20,00	80,00	100,00

A la vista dels antecedents, la Mesa aprova la puntuació final, amb el resultat que es transcriu en el quadre adjunt, i proposa a l'òrgan de contractació:

- ☐ aprovar la classificació de les proposicions admeses:

1	Angel Quemada Cuatrecasas	100,00
2	Cots Paloma Procura, SLP	99,50
3	Montero Procuradores, SL	89,50

- ☐ adjudicar el contracte consistent en el servei de procuradoria per representar a l'Ajuntament de Manresa en tots els processos en què s'hagi de personar al partit judicial de Barcelona, a favor de la proposició presentada per l'entitat ANGEL QUEMADA CUATRE CASAS (37745685V), per un import anual de 25.000€ (IVA no inclòs), i amb un descompte del 12% sobre els aranzels dels drets dels procuradors dels tribunals (Reial Decret 1373/2003, de 7 de novembre).

El president dona per finalitzat l'acte, a les 13 hores i 20 minuts de la data indicada a l'encapçalament, i per a que consti s'estén aquesta acta, el contingut de la qual, com a secretària, certifico.

La secretària de la Mesa
 Lourdes Castells Castany

Vist i plau
 El president de la Mesa
 Junyent Torras, Valentí

CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PROCURADORIA A BARCELONA Informe tècnic de valoració del criteris ponderables en funció d'un judici de valor

(20 punts)

1. Recursos humans destinats a la prestació del servei (12 punts)

En la valoració es considerarà el perfil del conjunt de professionals que hagin de treballar directament en el servei de procuradoria licitat per aquest Ajuntament.

OFERTA 1: Cots Paloma

Procuradors:

- Indica que disposa d'un equip de més de 20 professionals i 10 procuradors (5 procuradors socis i 5 procuradors assalariats). També esmenta 10 procuradors col.laboradors habituals (s'entén que externs)
- Indica el procurador que assumiria la representació de l'Ajuntament i proposa un substitut, amb possibilitat que actuïn qualsevol dels 8 procuradors restants.
- Compten amb 6 oficials habilitats.
- Es garanteix que es cobreixen les absències per coincidència d'assenyalaments.
- Adjunten únicament el curriculum del procurador que assumiria la representació, si bé indiquen des de quin any exerceixen els diferents procuradors i oficials (organigrama)

Altres personal:

- 11 persones de suport administratiu i comptable, assalariades.
- 2 advocats externs col.laboradors habituals per al suport de lletrats de la casa, cas de ser necessari.
- 1 delegat de protecció de dades contractat a través d'una empresa externa.
- Ofereix equips especialitzats en tasques concretes.

→ **Valoració:** Àmplia plantilla. Garanteix a bastament i en tot cas l'assistència.

→ **Puntuació:** 12

OFERTA 2: Montero

- Indica que disposa d'un equip de 4 procuradors i s'indica que 3 d'ells tenen més de 15 anys d'experiència en serveis similars.
- Manifesten que l'equip està conformat per 29 persones. No s'indica, al marge dels procuradors abans referits, si es tracta d'oficials, personal administratiu o altre.
- Indica el procurador que assumiria la representació de l'Ajuntament i altres 3 procuradors per a substitucions, cas de ser necessàries.
- Es garanteix que es cobreixen les absències per coincidència d'assenyalaments.
- No adjunten curriculums. Únicament adjunten certificats de l'Il.ltre. Col.legi de Procuradors acreditatius de l'antiguitat de la col.legiació de 3 procuradors.

→ **Valoració:** Nombre de procuradors suficient per garantir l'assistència. Manca acreditar si hi ha oficials i quants. No s'adjunta curriculum. No s'acredita quina mena de llocs de treball conformen la resta de l'equip.

→ **Puntuació:** 9

OFERTA 3: Angel Quemada

- Ofereix un equip de 12 persones: procurador titular; un coordinador jurídic (oficial habilitat); 2 procuradors (dedicats a diverses jurisdiccions); 1 oficial (exclusiu per a jurisdicció contenciosa administrativa); un passant llicenciat en dret; 2 administratius, un coordinador administratiu i 3 administratius per a facturació i comptabilitat.
- S'indiquen els anys d'experiència de cada treballador i s'aporten fitxes de treball molt detallades i organigrama.
- Es manifesta que tots els treballadors del despatx de Barcelona estaran adscrits al servei que es presti a l'Ajuntament de Manresa.
- Sobre la formació del personal es diu: *"dins la nostra política de Qualitat disposem del Procediment de formació i recursos humans P-FOR-01, on es descriu la sistemàtica per a identificar i avaluar la formació necessària per al personal adscrit al despatx, així com garantir les competències necessàries"*

→ **Valoració:** Nombre de procuradors i oficials suficients per atendre el servei. Es valora el model organitzatiu i les acurades fitxes de treball.

→ **Puntuació:** 12 punts

2. Gestió documental (3 punts)

Es valorarà la funcionalitat del mitjà proposat, la facilitat i rapidesa d'accés a les dades i el mode de presentació de la documentació, així com la periodicitat amb què s'actualitzen les dades i els documents disponibles.

OFERTA 1: Cots Paloma

- Plataforma de consulta on line de tots els procediments, amb accés xifrat (notificacions, escrits presentats, terminis, assenyalaments...) (CRM Kamaleon).
Ofereix prova. S'hi ha accedit i s'ha comprovat l'entorn de la consulta.
Sistema utilitzable amb qualsevol dispositiu, inclòs telèfon mòbil.
S'aporten dades tècniques de l'aplicació i explicació del funcionament.

→ **Valoració:** Plataforma de consulta documental i assenyalaments àgil i útil.

→ **Puntuació:** 3

OFERTA 2: Montero

- No concreta ni esmenta cap aplicatiu de gestió documental.
- Manifesta que disposa del mitjans mínims obligatoris, entre els quals cita els aplicatius de presentació d'escrits i recepció de notificacions (Lexnet i E-justicia) però no es refereix a cap aplicació de gestió documental.
- Manifesta que utilitzen la plataforma del CGPJ "Punto Neutro", que en cap cas no és un aplicatiu de gestió documental.

→ **Valoració:** No ofereix /esmenta cap plataforma de gestió documental.

→ **Puntuació:** 0

OFERTA 3: Angel Quemada

- Exposició dels mecanismes o instruments d'informació diaris que es posen a disposició de l'Ajuntament per al seguiment dels expedients judicials.
- Àmplia explicació del sistema de lliurament de les notificacions rebudes dels òrgans judicials i de la recepció d'escrits processals a presentar als tribunals. Sistema de recordatoris dels terminis judicials, tramesa de còpies segellades i altres formes de comprovació.

- Programari de gestió IURITEX, del qual s'adjunta un manual de funcionament, amb pantalles d'exemple.

→ **Valoració:** Àmplia i acurada explicació del protocol de funcionament i del programa de gestió, que es valora molt positivament.

→ **Puntuació:** 3

3. Assessorament i suport tècnic en la utilització del sistema de presentació i recepció telemàtica d'escrits judicials (Lexnet i e-justícia) (3 punts)

Es valorarà l'aplicabilitat de l'assessorament ofert i la millora que pugui suposar per a la gestió.

OFERTA 1: Cots Paloma

- Ofereixen assessorament i suport tècnic en la utilització del sistema de presentació i recepció telemàtica d'escrits judicials –Lexnet i e-justícia.
- S'indica el responsable d'aquest oferiment i horari d'atenció (de 8.30 a 20.00 h)

→ **Valoració:** S'ofereix el servei. S'indica responsable i horari d'atenció molt ampli.

→ **Puntuació:** 3

OFERTA 2: Montero

- No fan cap oferiment explícit en aquest sentit.

→ **Valoració:** No s'ofereix.

→ **Puntuació:** 0

OFERTA 3: Angel Quemada

- Ofereixen assessorament i suport tècnic en la utilització d'aquestes plataformes.
- Ofereixen un protocol de presentació d'escrits que pot servir de guia.
- Ofereixen tres persones, encarregades de la presentació d'escrits, per a l'assessorament i suport tècnic, via telefònica, compartint pantalles o bé mitjançant videoconferència, en diferents franges horàries.
- L'horari és tota la jornada laboral.

→ **Valoració:** Assessorament i suport tècnic molt ampli.

→ **Puntuació:** 3

4. Mitjans tècnics emprats en la prestació del servei (2 punts)

Es valorarà l'aplicabilitat del global dels mitjans tècnics adscrits al servei, especialment les aplicacions informàtiques o programari especialitzat, que puguin aportar un valor afegit a la prestació i desenvolupament del servei.

OFERTA 1: Cots Paloma

- Indiquen que disposen d'un contracte de servei informàtic per a la resolució d'incidències tècniques. Inclou seguretat i protocols contra atacs informàtics que puguin derivar en el robatori de dades personals.
- Plataforma de consulta on line de tots els procediments, amb accés xifrat (notificacions, escrits presentats, terminis, assenyalaments...) (CRM -*Customer RelationShip Management / administració de la relació amb el client*- Kamaleon).

- Treballen en sincronització amb CRM d'altres despatxos.
 - Eines per a la cerca de jurisprudència, estudi de casos, etc (no s'indica quines)
 - 6 línies de telèfon fix i 2 de telèfon mòbil.
 - Mitjà per a la recollida i entrega de documentació a domicili del client, si és necessari.
- **Valoració:** Es disposa de mitjans tècnics que aporten el valor afegit de seguretat i garantia de resolució d'incidències tècniques i de comunicació amb altres despatxos de procuradors (útil per a la relació amb els procuradors contraris)
- **Puntuació:** 1,5

OFERTA 2: Montero

- Equip informàtic i programari adequat per treballar amb les plataformes de presentació d'escrits i recepció de notificacions.
 - Correu electrònic, fax, 3 copiadors, escàner (format PDF), telefonia fixa i mòbil.
- **Valoració:** Es disposa dels mitjans tècnics mínims necessaris. No s'especifiquen altres mitjans que aportin un valor afegit.
- **Puntuació:** 0,5

OFERTA 3: Angel Quemada

- Correu electrònic certificat (*Punto Neutro*) per a la tramesa de les notificacions judicials i altres informacions o escrits amb capacitat d'enviament de fins a 4 MB amb alta encriptació.
 - Missatgeria, cas de ser necessari.
 - Dues seus, una d'elles a la Ciutat de la Justícia.
 - Sistema de gestió IURITEX.
 - Pla de recuperació de la informació cas d'imprevist o emergència que interrompi els sistemes d'informació (*TI Tecnològics*)
 - Disposen d'un contracte per al seguiment de la protecció de dades amb *EMC Software Jurídico*, amb un coordinador i un responsable. Tot el personal s'ha format sobre aquest aspecte.
 - Formació del personal sobre ciberseguretat amb *Clusteriberia*.
 - Protocol de còpies de seguretat.
 - Accessos per a la gestió remota de forma segura.
 - 4 Fotocopiadores multifunció.
 - Centraleta de múltiples línies i possibilitat de connexió dels mòbils amb la centraleta.
 - 2 línies de fibra òptica de 600 Mb.
 - Ordinadors personals per a tots els treballadors.
 - 10 escàners
 - Antivirus
 - Sistema de connexió externa per a clients.
 - Diverses bases de dades jurídiques (*SEPIN, VLEX i WolkerKlubers*)
- **Valoració:** Mitjans tècnics amplis, amb contractes de manteniment i resolució d'incidències. Especial atenció a la seguretat en la transmissió de la informació.
- **Puntuació:** 2

Recull de les valoracions

	Cots Paloma	Montero	Ángel Quemada
1. Recursos humans	12	9	12
2. Gestió documental	3	0	3
3. Assessorament i suport tècnic Lexnet i e-justícia	3	0	3
4. Mitjans tècnics	1,5	0,5	2
TOTALS	19,5	9,5	20

La cap de Secció de Secretaria General
i Serveis Jurídics

Número de Referència: DX7HSF5DFXRC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.ajmanresa.cat/validar>

Signat electrònicament
per: ROSA GOMÀ
BATRIU
Data: 22/03/2022
12:21:22
Raó: Signatura
Lloc: Manresa

