

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 57/2024
Sessió: ordinària
Caràcter: reservat
Data: 17 de desembre de 2024
Horari: 12.07 h a 12.30 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 56 que va tenir lloc el dia 10 de desembre de 2024

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 20606, d'11 de desembre de 2024, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 544/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18/3/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

- 2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 20607, d'11 de desembre de 2024, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 526/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 7/4//2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
- 2.3 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 20608, d'11 de desembre de 2024, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 531/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18/3/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
- 2.4 Donar compte d'informes sobre resolucions judicials.

3. Alcaldia - Presidència

- 3.1 Aprovar, si escau, la pròrroga de l'encàrrec de gestió per a la prestació de serveis municipals als veïns de l'entitat del Pont de Vilomara, situada al terme municipal de Manresa per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort per a l'exercici 2024. (AJT.CNV 2024000115)

4. Àrea de Serveis Generals

4.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 4.1.1 Aprovar, si escau, la 2a i última pròrroga i 2a modificació del contracte del servei de manteniment d'equips d'impressió i subministrament de fungibles.(CON.EXE 2024000096)

5. Àrea de Territori

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 5.1.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives la memòria i l'expedient de contractació de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista poliesportiva de la Balconada. (CON.EXP 2024000080)
- 5.1.2 Desestimar, si escau, els recurs de reposició interposat pel Sr. R.V.F. en data 16 de setembre de 2024 contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024 en relació amb les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou. (GES.RPO 2024000004)

5.1.3 Desestimar, si escau, el recurs de reposició interposat pel Sr. S.V.P. en data 16 de setembre de 2024 contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024 en relació amb les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou. (GES.RPO 2024000005)

5.1.4 Desestimar, si escau, els recursos de reposició interposats per ALP HABITAT contra l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2024 en relació amb el requeriment de quotes d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou. (GES.RPO 2024000007)

5.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

5.2.1 Aprovar, si escau, la memòria, el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, i l'expedient de contractació dels serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa. (CON.EXP 2024000034)

6 Àrea de Desenvolupament Local

6.1 Regidoria delegada de Comerç

6.1.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça). (PAT.CDP 2024000003)

7. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

7.1 Regidoria delegada d'Esport i Salut

7.1.1 Aprovar, si escau, la 1a pròrroga del servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el programa natació a l'escola. Lot 2: districte Llevant. (CON.EXE 2024000070)

7.2 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

7.2.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre la gerència d'Atenció Primària i la Comunitat de la Catalunya Central de l'Institut Català de la Salut i l'Ajuntament de Manresa pel desenvolupament del projecte "Homes que seran pares" Assir Bages. (AJT.CNV 2024000122)

8. Assumptes sobrevinguts

9. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 56 que correspon a la sessió ordinària del dia 10 de desembre de 2024, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

2. Qüestions prèvies

2.1 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 20606, d'11 de desembre de 2024, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 544/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18/3/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa la resolució de l'alcalde núm. 20606, d'11 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2024103945, del dia 27 de novembre de 2024, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 544/2024 per A.S.H. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18-03-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 544/2024 interposat per A.S.H. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18-03-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.2 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 20607, d'11 de desembre de 2024, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 526/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 7/4//2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa la resolució de l'alcalde núm. 20607, d'11 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2024104297, del dia 28 de novembre de 2024, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 526/2024 per D.D.C. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 07-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 526/2024 interposat per D.D.C. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 07-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.

2.3 Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 20608, d'11 de desembre de 2024, sobre aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 531/2024, interposat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 18/3/2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa la resolució de l'alcalde núm. 20608, d'11 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2024105947, del dia 3 de desembre de 2024, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm.

531/2024 per J.C.C. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 05-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes per l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 531/2024 interposat per J.C.C. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la petició de 05-04-2024 de percebre en les dues pagues extraordinàries els plusos de nocturnitat, festivitat i festivitat especial, així com durant les vacances.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora F.V.S., directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.4 Donar compte d'informes sobre resolucions judicials.

El secretari exposa uns informes de la Cap de Secció de Secretaria i Serveis Jurídics, sobre unes resolucions judicials, que es transcriuen a continuació:

“Decret núm. 114 de 16 d'octubre de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, dictat en el recurs contenciós administratiu núm. 369/2024, interposat per FX.C.J.

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de FX.C.J. contra la resolució del sisè Tinent d'Alcalde de 3 de maig de 2024 que desestima el recurs de reposició contra la resolució de 19 d'octubre de 2022 que va declarar la situació de desocupació amb caràcter permanent, per un termini de més de 2 anys, d'onze habitatges amb efectes de 31 de desembre de 2021 i mentre es mantingui la situació de desocupació.

Posteriorment, i arran de la presentació de documentació per part de l'actora, s'han dictat dures resolucions:

- La resolució del Regidor d'Hisenda de data 2 d'octubre de 2024, que ha revocat i ha deixat sense efecte la declaració de situació de desocupació amb caràcter permanent dels onze habitatges objecte d'aquest plet, en haver-se acreditat la seva situació d'ocupació en els dos anys anteriors a 31 de desembre de 2021 i fins a l'actualitat.
- La resolució del Regidor d'Hisenda de 26 de setembre de 2024, la qual ha estimat el recurs administratiu deduït pel meu representat contra les 33 liquidacions del recàrrec de l'IBI dels exercicis 2021, 2022 i 2023 dels onze habitatges objecte d'aquest plet, en haver-se acreditat la seva situació d'ocupació en els dos anteriors a 31 de desembre de 2021 i fins a l'actualitat.

Les noves resolucions estimatòries dictades per l'Ajuntament de Manresa comporten la desaparició sobrevinguda de l'objecte d'aquest plet i, per tant, l'actor ha desistit.

El Decret declara acabat el procediment a raó d'aquest desistiment de la part recurrent i ordena l'arxivament de les actuacions.”

“Sentència núm. 254 de 17 d'octubre de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 67/2024, interposat per ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA.

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA contra la resolució de l'alcalde de 30-11-2023 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial per la qual es demanava

indemnització pels danys soferts en l'habitatge situat al c. Puig i Cadafalch 55, en data 17-04-2022, presumptament per l'obturació del desguàs provocada per arrels dels arbres. L'import de la reclamació és de 3.974,12 € més interessos i costes.

El dia 17 d'abril de 2022 es va produir una inundació a l'habitatge en qüestió, propietat d'un assegurat de Zurich. L'actora manifesta que el problema provenia del desguàs general, que estava oburat per les arrels dels arbres situats a la via pública. Manifesta que això es va poder comprovar durant els treballs de reparació.

La Sentència considera provada l'existència d'arrels a les canonades i que foren aquestes les causants del dany.

L'Ajuntament defensa que les arrels van entrar a les canonades perquè aquestes es trobaven en mal estat, tot i que la Sentència no considera provat aquest extrem. Considera que els arbres són propietat de l'Ajuntament i que és també responsable del seu manteniment.

Per tot això, la Sentència estima el recurs contenciós administratiu i condemna l'Ajuntament a abonar a l'actora la quantitat de 3.974,12 euros més interessos, amb condemna en costes limitades a 600 euros.

Contra aquesta Sentència no es pot interposar cap recurs ordinari.”

“Sentència núm. 253 de 15 d'octubre de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 233/2024, interposat per PROMOCIONES BRICA S.A..

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de PROMOCIONES BRICA S.A. contra la desestimació presumpta per silenci administratiu del recurs de reposició interposat contra la liquidació per import de 1.312,09 euros de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana relativa a la transmissió en data 17-06-2022 de la finca situada a l'Av. Francesc Macià núm. 2, Esc B, 1r 2a, inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, tom 2.816, llibre 1.445, foli 146, finca 61.595 (referència cadastral 3000075DG0230A0128ZY).

Al·lega el recurrent que la finca va experimentar un decrement de valor, tot i que la Sentència no el considera provat. Així, dóna per bons els càlculs realitzats per l'Ajuntament, que posen de manifest una plusvàlua de 29.316,98€.

Per tant, la Sentència desestima el recurs contenciós administratiu, sense imposició de costes.

Contra aquesta Sentència no es pot interposar cap recurs ordinari.”

“Sentència núm. 248 de 23 d'octubre de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 390/2022, interposat per GRUPMAS CONSTRUCTORS, SL.

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de GRUPMAS CONSTRUCTORS, SL contra la resolució de l'alcalde de 5 de maig de 2022 que desestima el recurs de reposició interposat contra la resolució de 24-03-2021 que va estimar la reclamació de responsabilitat patrimonial de MA.E.I. santa d'indemnització

per les lesions personals que va patir arran d'una caiguda al carrer Cós núm. 6 el 05-09-2014 i va requerir el pagament del 50% de l'import reclamat a l'empresa adjudicatària de l'obra d'urbanització del "Projecte de millora i ampliació de la urbanització de les muralles de Sant Domènec i Sant Francesc".

Aquest recurs porta causa d'una reclamació de responsabilitat que l'Ajuntament va resoldre imputant la responsabilitat dels fets al contractista de l'obra.

L'Ajuntament manifesta que va donar audiència al contractista. L'actora nega haver rebut la notificació, encara que sí consta a l'expedient i, per tant, va tenir ocasió de comparèixer en el procés. Així, es desestimen les peticions de l'actora relatives a la nul·litat de les actuacions, a la caducitat i a la prescripció.

Per part de l'Ajuntament, la Sentència considera que no ha quedat acreditat que l'obra s'executés de forma deficient. No existeix expedient per incompliment incoat per l'Ajuntament durant el període de garantia. L'empresa al·lega que els treballs realitzats un cop finalitzada l'obra obeïen a millores demanades per l'Ajuntament i no a deficiències. També es destaca que la caiguda es va produir 5 anys després de la finalització de les obres i que l'obra es va realitzar d'acord amb el projecte tècnic.

En conseqüència, la Sentència estima el recurs contenciós administratiu, sense imposició de costes.”

“Interlocutòria núm. 135 de 18 de març de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 25/2024, interposat per CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA.

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA contra la resolució del regidor delegat d'Hisenda de 26-10-2023 que desestima el recurs de reposició interposat contra la resolució final de l'expedient sancionador ITR.SAN202200030 en relació amb la tributació del IAE de les activitats que la SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS porta a terme en les seves oficines.

La Interlocutòria inadmet a tràmit el recurs per extemporani, doncs el termini finalitzava el dia 31-12-2023, dia inhàbil i, en aplicació de la Llei orgànica del poder judicial, caldria haver-lo interposat el següent dia hàbil, que era el dia 9-01-2024 i o el dia 12-01-2024, com va fer l'actora.

“Sentència núm. 3633 de 28 d'octubre de 2024 de la Secció Primera de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dictada en el recurs d'apel·lació núm.1189/2024, interposat per CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA contra la Sentència de 18 de març de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 25/2024.

Contra la interlocutòria d'instància CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA va interposar recurs d'apel·lació, respecte del qual ha recaigut aquesta Sentència de 28 d'octubre de 2024.

En el recurs l'actora interpreta que el termini, durant els dies declarats inhàbils per la mateixa LOPJ, no avança, motiu pel qual el dia 12 de gener de 2024 estava dins de termini segons el seu còmput. L'Ajuntament defensa que el termini, comptabilitzat en mesos, en finalitzar un dia inhàbil, simplement es prorroga fins al primer hàbil, amb la qual cosa la interposició del recurs és extempòria.

La Sentència de la Sala aclareix que l'art. 183 de la Llei orgànica del poder judicial declara inhàbil el període comprès entre el dia 24 de desembre i el dia 6 de gener, ambdós inclosos, però ho fa en relació amb les actuacions judicials (actuacions de jutjats i tribunals) i no en relació amb els terminis processals d'interposició del recurs contenciós administratiu, tret que una norma establís el contrari.

Si bé durant el mes d'agost no corre el termini en virtut de la Llei jurisdiccional, res no s'estableix respecte dels altres dies inhàbils.

La Sentència aclareix que, en modificar-se l'art. 183 de la LOPJ, no es va fer el mateix amb l'art. 128.2 de la Llei jurisdiccional, podent-ho fer. La voluntat del legislador, doncs, no inclou el fet que els terminis no corrin per a la interposició de recursos en l'àmbit contenciós administratiu.

Per tot això, el recurs s'ha de considerar interposat fora de termini, per la qual cosa es desestima el recurs d'apel·lació i es confirma la interlocutòria d'instància. Sense costes.

Contra aquesta Sentència es pot interposar recurs de cassació, tot i que no consta, a hores d'ara, que s'hagi interposat.”

“Decret núm. 136 de 29 d'octubre de 2024 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictat en el recurs contenciós administratiu núm. 278/2019, interposat per J.C.P.

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de J.C.P. contra la resolució de 13 de maig de 2019 que desestima íntegrament el recurs de reposició interposat contra la resolució de 23 de gener de 2019 que atorga un darrer i improrrogable termini d'un mes per complir l'ordre d'execució dictada el 26 de juny de 2014 en relació amb les edificacions de la Pujada del Castell, 12, 14 i 16, i confirma en tots els seus termes la resolució impugnada.

El dia 21 de desembre de 2021 l'Ajuntament va comunicar al Jutjat que havia tingut coneixement de la defunció de l'actora, que fou confirmada pel seu advocat.

Si bé es va requerir la compareixença dels hereus, aquesta no s'arribà a produir, i el plet ha restat sense activitat des del 19-4-2022, data de l'última actuació, motiu pel qual, en aplicació de l'establert a la Llei d'enjudiciament civil, s'ha produït la caducitat de la instància.

El Decret, doncs, declara aquesta caducitat i té per desistida la part demandant. Sense costes.

Declara acabat el procediment i ordena l'arxivament de les actuacions i la devolució de l'expedient administratiu.”

“Sentència núm. 388/2022, de 7 de febrer, de la Secció 5ª de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dictada en el recurs ordinari 314/2019 interposat per l'Ajuntament de Manresa contra la Generalitat de Catalunya (Departament d'Ensenyament)

Sentència núm. 1718 de 30 d'octubre de 2024 de la Secció Primera de la Sala Tercera Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem dictada en el recurs de cassació núm. 4008/2022 interposat per la GENERALITAT DE CATALUNYA.

El recurs contenciós administratiu es va interposar per part de l'Ajuntament contra la desestimació per silenci administratiu de la reclamació prèvia per al cofinançament de les llars d'infants municipals durant el període de 2012-2013 a 2017-2018, a raó de 1.300 € per alumne, més els interessos legals.

Un cop el plet ja es trobava avançat, es va dictar provisió de suspensió de les actuacions per plantejar qüestió d'inconstitucionalitat respecte dels articles d'aplicació al cas de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, en la redacció per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient. Aquesta modificació de la llei preveia una aportació de 425 € per alumne amb efectes retroactius des del curs 2014-2015.

En data 16 de setembre de 2021 es dicta la Sentència del Tribunal Constitucional 159/2021, que desestima una altra qüestió d'inconstitucionalitat plantejada per aquesta mateixa secció en un recurs anàleg. Així, es dóna audiència a les parts per definir-se sobre una possible pèrdua de l'objecte processal de la qüestió d'inconstitucionalitat dimanant d'aquest plet i, finalment, acaba acordant-se així i es prossegueix amb les actuacions principals.

Pel que fa al fons de l'assumpte, la Generalitat sosté que les escoles bressol foren creades a iniciativa del municipi i per la seva voluntat i que no existeix obligació per part seva de contribuir la seu sosteniment.

Val a dir que aquesta controvèrsia va generar diversos plets amb altres municipis, respecte dels quals van recaure Sentències estimatòries, reconeixent la quantitat de 1.300 € per alumne, basant-se en el criteri que l'atribució de competències a les administracions locals ha de venir acompanyada dels recursos adients.

Un cop interposat el present recurs, va sobrevenir la Llei 5/2020, la qual va donar nova redacció a la disposició addicional 13^a de la Llei d'educació, en què es preveia una dotació de 1.300 € per alumne per al curs 2019-2020, però de 425 € per al període comprès entre el 2012 i el 2019. Els imports es farien efectius al llarg dels 10 anys següents.

El Tribunal Constitucional, en la qüestió plantejada pel TSJC, va validar la norma malgrat la seva retroactivitat, atès que no vulnerava, a criteri seu, els principis d'igualtat i de suficiència financera. Això no obstant, la seva Sentència no resolva la qüestió de si l'execució de la Sentència ha de ser durant el període de 10 anys que estableix ella mateixa o bé si ha de seguir els terminis establerts a la llei contenciosa. Tampoc es desvetlla si, per al cas dels ajuntaments que ja tenien pronunciament judicial previ, opera el termini habitual o és d'aplicació el nou termini. Tampoc no resol la controvèrsia sobre el nombre d'alumnes que és subvencionable.

Al respecte d'aquest últim punt, la Sentència del TSJC entén que cal recollir el nombre

d'alumnes comunicat per l'Ajuntament, atès que no s'ha desvirtuat de contrari i estableix que sigui amb una quantia de 425 € per alumne i curs, d'acord amb la Llei d'educació.

Pel que fa als interessos, la Sentència entén que l'obligació de finançament per part de la Generalitat ha existit sempre i no ha quedat en cap moment suspesa o ajornada, motiu pel qual estima que s'han meritat interessos a partir del tercer mes en què s'ha perfeccionat l'obligació, considerant, a més, que l'Ajuntament havia reclamat aquest pagament amb anterioritat a la modificació de la Llei d'educació.

En conseqüència, la Sentència declara la pèrdua de l'objecte processal de la qüestió d'inconstitucionalitat plantejada en aquest procés, estima en part el recurs i reconeix el dret de l'Ajuntament a percebre una quantitat de 425 € per alumne i curs en el nombre d'alumnes reclamat per als cursos compresos entre el 2012-2013 i 2017-2018, més els interessos legals des de la data de la reclamació. No imposa les costes.

Sentència de cassació

Contra aquesta Sentència, la Generalitat de Catalunya va interposar recurs de cassació, a resoldre pel Tribunal Suprem.

El recurs fou admès a tràmit per considerar que tenia interès cassacional objectiu per a la formació de jurisprudència sobre si correspon o no la liquidació d'interessos en casos de subvencions previstes per llei.

En el recurs la Generalitat sosté que l'obligació no va néixer fins a l'entrada en vigor de la modificació de la Llei d'educació, i no des de la reclamació, màxim quan no hi ha disponibilitat pressupostària ni s'ha liquidat. Considera que la reclamació no genera per si mateixa un crèdit líquid i exigible.

La Sentència estima que, si bé existia l'obligació de la Generalitat de cofinançar aquestes escoles, aquesta obligació no havia estat concretada ni establerta pressupostàriament. No hi havia un reconeixement formal d'aquesta obligació econòmica. Això no es produeix fins a la reforma de la Llei d'educació que aquí ens ocupa, que fixa i reconeix un import per alumne i curs determinat.

També pren en consideració que l'Ajuntament de Manresa no va interposar cap acció contra la inactivitat de la Generalitat en determinar el calendari de pagament i les quanties concretes per al finançament esmentat. Considera que aquesta acció sí que hauria permès l'exigència d'interessos de demora. En aquest sentit manifesta que la situació dels Ajuntaments que van obtenir sentències al respecte durant els anys 2014 i 2015 difereixen de la situació de l'Ajuntament, que no va reclamar res en aquell moment i que, per tant, no tenia cap títol a executar.

Per tot això, la Sentència anul·la el pronunciament del TSJC quant a la imposició d'interessos des de la data de reclamació de l'Ajuntament.

No imposa les costes.

Aquesta sentència és ferma.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada respecte de les set resolucions.

3. Alcaldia - Presidència

3.1 **Aprovar, si escau, la pròrroga de l'encàrrec de gestió per a la prestació de serveis municipals als veïns de l'entitat del Pont de Vilomara, situada al terme municipal de Manresa per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort per a l'exercici 2024. (AJT.CNV 2024000115)**

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen, de 10 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1. En data 22 de desembre de 2022, es va signar un **Conveni entre l'Ajuntament de Manresa i l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, en el marc de l'encàrrec de gestió** (per la via de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic) **per establir les condicions de la prestació de serveis municipals als veïns de l'entitat del Pont de Vilomara i Rocafort, situada al terme municipal de Manresa, per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort**, en els següents termes:

Els serveis a prestar per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara són els següents:

- a. SERVEIS DE MANTENIMENT: enllumenat públic, facturació ENDESA del consum elèctric del Pont Vell, neteja i manteniment del Pont Vell i zones enjardinades, recollida mobiliari i estris vells.
 - b. SERVEIS PERSONALS: cultura, ensenyament, esports, infància, joventut, sanitat i serveis socials.
2. L'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, prestarà els serveis anteriorment esmentats, sense fer distincions entre els veïns de l'Entitat del Pont de Vilomara (Manresa) i els veïns del seu propi municipi. Això, no obstant, els veïns de l'Entitat del Pont de Vilomara (Manresa) conservaran íntegrament el dret a utilitzar els serveis públics municipals que presti l'Ajuntament de Manresa, conforme a les normes aplicables, segons s'estableix a l'article 18.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, relatiu als drets i deures dels veïns.
 3. La durada de l'encàrrec de gestió es preveia per atendre les prestacions cobertes durant l'exercici 2022, amb possibilitat de pròrroga per a dues (2) noves anualitats.
 4. L'Ajuntament de Manresa abonarà a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort la suma de quinze mil euros (15.000.-€), per a l'anualitat 2022.
 5. La Cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe, en què conclou que l'aprovació de la pròrroga de l'encàrrec de gestió per establir les condicions de la *prestació de serveis municipals als veïns de l'entitat del Pont de Vilomara i Rocafort*, per a l'exercici 2024, en els termes fixats en el Conveni subscrit en data 22 de desembre de 2022, i que s'incorpora com a annex, per un import quinze mil euros (15.000 €), a abonar per part de l'Ajuntament de Manresa, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

1. **Encàrrec de gestió.** L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, preveu que *la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les. Els encàrrecs de gestió no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes regulats a la legislació de contractes del sector públic. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu aquesta.*

En aquest cas, el fonament del present encàrrec rau estrictament en una qüestió d'eficàcia per la proximitat de l'emplaçament del nucli veïnal (anomenat justament Entitat del Pont de Vilomara i Rocafort), que pertanyent al terme municipal de Manresa, és molt més pròxima al municipi del Pont de Vilomara i Rocafort. I així la prestació de determinats serveis als seus veïns pot resultar més immediata o de fàcil accés.

L'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'encarrega dictar tots els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec. En tot cas, l'entitat o òrgan encomanat té la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en execució de l'encàrrec de gestió, i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

2. **Durada.** El conveni regulador de l'encàrrec de gestió preveia expressament la possibilitat de pròrroga, per l'annualitat 2024.
3. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és l'alcalde president de la corporació, de conformitat amb l'article 21.1.k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

No obstant això, mitjançant resolució número 11.376, del dia 23 de juny de 2023, publicada al BOP del dia 27 de juny de 2023, es va delegar la competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la pròrroga de l'encàrrec de gestió per establir les condicions de la *prestació de serveis municipals als veïns de l'entitat del Pont de Vilomara i Rocafort, situada al terme municipal de Manresa, per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort*, per a l'exercici 2024, en els termes fixats en el Conveni subscrit en data 22 de desembre de 2022, per un import de quinze mil euros (15.000 €), a abonar per part de l'Ajuntament de Manresa, sens perjudici que l'import sigui actualitzat en un moment posterior amb l'IPC de gener a gener.

Les despeses aniran a càrrec de l'aplicació pressupostaria 9430 46200 o a la seva bossa de vinculació jurídica del pressupost municipal de l'any 2024.”

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'AJUNTAMENT DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT, EN EL MARC DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER ESTABLIR LES CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS MUNICIPALS ALS VEÏNS DE L'ENTITAT DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT, SITUADA AL TERME MUNICIPAL DE MANRESA, PER PART DE L'AJUNTAMENT DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT

D'una part, el senyor Marc Aloy Guàrdia, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, assistit pel secretari general de la Corporació, senyor José Luis González Leal.

I de l'altra, el senyor Enric Campàs Serra, Alcalde president de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, assistit pel secretari-interventor de la Corporació, senyor Joaquim Moncunill Serra.

Ambdues parts es reconeixen capacitat jurídica i d'obrar suficient per al present atorgament, i convenen l'encàrrec de gestió per a la prestació de serveis de competència municipal, als veïns de l'Entitat del Pont de Vilomara (Manresa), per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, obligant-se mútuament al compliment dels següents:

ACORDS

I. L'objecte del present encàrrec de gestió és la prestació als veïns de l'Entitat del Pont de Vilomara (ubicada al terme municipal de Manresa) per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort dels següents serveis:

- **SERVEIS DE MANTENIMENT:** enllumenat públic, facturació FECSA del consum elèctric del Pont Vell, neteja i manteniment del Pont Vell i zones enjardinades, recollida mobiliari i estris vells.
- **SERVEIS PERSONALS:** cultura, ensenyament, esports, infància, joventut, sanitat i serveis socials.

II. L'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, prestarà els serveis anteriorment esmentats, sense fer distincions entre els veïns de l'Entitat del Pont de Vilomara (Manresa) i els veïns del seu propi municipi. Això, no obstant, els veïns de l'Entitat del Pont de Vilomara (Manresa) conservaran íntegrament el dret a utilitzar els serveis públics municipals que presti l'Ajuntament de Manresa, conforme a les normes aplicables, segons s'estableix a l'article 18.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, relatiu als drets i deures dels veïns.

III. La durada del present encàrrec de gestió s'estendrà a les prestacions cobertes durant l'exercici 2022, amb possibilitat de pròrroga per a dues (2) noves anualitats.

IV. L'Ajuntament de Manresa abonarà a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort la suma de quinze mil euros (15.000.-€), per a l'anualitat 2022. En cas de pròrroga, l'import per als següents exercicis serà actualitzat amb l'IPC (de gener a gener).

V. L'Ajuntament del Pont de Vilomara i l'Ajuntament de Manresa, impulsaran la creació d'una *Comissió de seguiment* per a la valoració de l'encàrrec de gestió, amb un mínim de dos representants de cada entitat municipal.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni mitjançant firma electrònica, sense unitat d'acte, amb efectes a partir del moment en què estigui signat per totes les parts.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Àrea de Serveis Generals

4.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.1.1 Aprovar, si escau, la 2a i última pròrroga i 2a modificació del contracte del servei de manteniment d'equips d'impressió i subministrament de fungibles.(CON.EXE 2024000096)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 5 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1. L'Ajuntament de Manresa, per acord de la Junta de Govern Local, de data 21 de desembre de 2021, va adjudicar el contracte del *servei de manteniment d'equips d'impressió i subministrament de fungibles* (CON.LIA2021000035), a favor de la proposició presentada per l'entitat mercantil SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA, titular del CIF A-08.588.170, per un termini inicial de dos (2) anys, amb un preu / equip anual de 392,50€ (IVA no inclòs); i un import d'adjudicació de 106.383,20€ (IVA inclòs), a raó de 121 equips a mantenir per l'exercici 2022 i 103 equips a mantenir per l'exercici 2023.

El contracte es va formalitzar amb efectes a 18 de gener de 2022.

2. La clàusula 4a del plec de clàusules administratives diu literalment que 'el present contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i tindrà una durada de dos (2) anys. L'Ajuntament podrà aprovar fins a dues (2) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.'
3. El contracte inclou un total de 121 equips per a l'any 2022, 103 equips per a l'any 2023 i 59 equips per a l'any 2024 i 2025.

2022	2023	2024	2025
59,00	59,00	59,00	59,00
44,00	44,00		
18,00			
121,00	103,00	59,00	59,00

4. L'Ajuntament de Manresa, per acord de la Junta de Govern Local de 9 de gener de 2024, va aprovar la *1a pròrroga i modificació* del contracte esmentat, que va quedar com segueix:

Exercicis	Equips	Preu/equip	Preu anual	IVA	Preu IVA inclòs
2024 - 2025	94	392,50 €	36.895,00 €	7.747,95 €	44.642,95 €

5. El coordinador de la Unitat d'Equips Personals, Perifèrics i Suport als Usuaris ha emès un informe, en data 10 de setembre de 2024, en què proposa la 2a i última pròrroga del servei per un període anual, i la disminució del nombre d'equips del contracte, fins a 53, amb efectes a 18 de gener de 2025 i fins al moment en què aquests equips siguin substituïts.

Exercicis	Equips	Preu/equip	Preu anual	IVA	Preu IVA inclòs
1/2025-1/2026	53	392,50 €	20.802,5 €	4.368,52 €	25.171,02 €

6. Mitjançant proveïment de data 11 de novembre de 2024, es va donar audiència a l'adjudicatària, en l'expedient de *la 2a i última pròrroga i 2a modificació* del contracte, i la mercantil SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA va presentar escrit en data 20 de novembre de 2024, on expressa l'acceptació.
7. En data 4 de desembre de 2024, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que l'expedient de pròrroga, per un termini d'un any, i 2a modificació del contracte de *servei de manteniment d'equips d'impressió i subministrament de fungibles*, que consisteix en la disminució del nombre d'equips del contracte, fins a 53, amb efectes a 18 de gener de 2025, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

PRIMERA. Pròrroga i modificació. La clàusula 4a del plec de clàusules administratives, relativa a la durada del contracte, preveu literalment que *'el present contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i tindrà una durada de dos (2) anys. L'Ajuntament podrà aprovar fins a dues (2) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.'*

D'altra banda la clàusula 39a estipula que *'durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous equips, l'ampliació de l'abast del servei, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.'*

En aquest cas, la modificació suposa una disminució dels equips inicialment previstos (això és 59, per a l'últim any de contracte) en un total de 6 unitats.

SEGONA. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies, i la mercantil SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA ha expressat la seva conformitat amb l'expedient de pròrroga i modificació.

TERCERA. Informes preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de l'LCSP, amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de modificació del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.

QUARTA. Reajustament de garanties. La garantia dipositada inicialment té un import de 4.396,00€, això és un 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs). Arrel de la 1a modificació del contracte, es va complementar la garantia constituïda en sis-cents vuitanta-sis euros amb vuitanta-vuit cèntims (686,88€). La suma de les garanties dipositades té un import global de 5.082,88€.

Si bé, l'article 109.3 de la LCSP preveu el reajustament de garanties, per tal de guardar l'adequada proporció amb el nou preu modificat, en aquest cas, a la vista de la present modificació, amb un import global de -2.355€ (IVA no inclòs), s'escauria disminuir la garantia constituïda en 117,75 €, el que suposa un 2.32% de la garantia dipositada, per la qual cosa, s'estima pertinent no procedir al reajustament, pel termini restant del contracte, per raons d'eficiència administrativa.

CINQUENA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de modificació de l'expedient és l'alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de l'LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde president núm. 11.376, del data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la 2a i última pròrroga i la 2a modificació del contracte del ***servei de manteniment d'equips d'impressió i subministrament de fungibles***, adjudicat a l'entitat mercantil SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA, titular del CIF A08588170, amb domicili al P.I. Casanova – carrer Montsant, 14-16 – 08272 Sant Fruitós de Bages, pel període comprès entre el 18 de gener de 2025 i el 17 de gener de 2026.

SEGON. Modificar el contracte mitjançant la reducció dels equips a mantenir fins a 53 unitats, amb efectes a data 18 de gener i fins al moment en què cada equip deixi d'estar operatiu.

El preu global del servei, pel període comprès entre el 18 de gener de 2025 i el 17 de gener de 2026, amb un màxim de 53 equips, és de 20.802,50€ IVA no inclòs.

Exercicis	Equips	Preu/equip	Preu anual	IVA	Preu IVA inclòs
1/2025-1/2026	53	392,50 €	20.802,5 €	4.368,52 €	25.171,02 €

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de formalitzar la modificació aprovada en el punt anterior en el termini de quinze dies hàbils des que rebí el requeriment corresponent.

QUART. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2025, i a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec les partides 9204 22002 i 9204 22706 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025."

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Territori

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1 Aprovar, si escau, el plec de clàusules administratives la memòria i l'expedient de contractació de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista poliesportiva de la Balconada. (CON.EXP 202400080)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 5 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 18 de juny de 2024, va aprovar l'expedient de contractació de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista esportiva de la Balconada, que es va tramitar mitjançant procediment obert.

2. L'anunci d'aquesta contractació es va publicar en el perfil del contractant el dia 21 de juny de 2024 i el termini per presentar ofertes va acabar en data 17 de juliol de 2024. Durant aquest període es va presentar una oferta.

L'entitat mercantil licitadora va comunicar que la seva oferta econòmica era errònia.

3. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 15 d'octubre de 2024, va declarar inacceptable la proposició rebuda i va declarar desert el procediment de licitació.

4. El cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials ha emès un nou informe el dia 30 d'octubre de 2024, en el qual proposa la tramitació del contracte de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista esportiva de la Balconada, aquest cop mitjançant procediment negociat. No es modifiquen les condicions inicials del contracte.

5. A l'expedient queda acreditada la possessió i disponibilitat dels terrenys així com l'existència de consignació pressupostària.

6. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en data 3 de desembre de 2024, en què conclou que l'expedient de contractació, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa jurídica i legislació aplicable. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Grau d'adequació del plec de clàusules administratives a la legislació aplicable. El règim jurídic del contracte s'adequa a la legislació vigent. El plec de clàusules administratives és específic per aquest contracte, i no li és aplicable cap plec de clàusules generals. El seu contingut contempla els extrems preceptuats per l'article 122 de l'LCSP i 67 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Abans de l'aprovació del plec de clàusules administratives per l'òrgan de contractació, és preceptiu que emeti informe el secretari de la corporació, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat vuitè, de l'LCSP.

3. Procediment d'adjudicació. En el primer procediment de contractació es va rebre una proposició de l'entitat mercantil Raimolcons, SL, la qual es va declarar inacceptable pel fet que l'oferta econòmica no era correcta.

Per tant, la present contractació, la segona, es tramitarà per procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168, lletra a), primer, de l'LCSP. Així mateix, les condicions inicials de la primera licitació no s'han modificat.

La consulta es farà a un mínim de tres possibles licitadors.

4. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de l'LCSP, l'expedient de contractació ha de contenir obligatòriament la documentació acreditativa dels actes preparatoris i previs a l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquesta documentació la configuren el projecte, el plec de clàusules administratives, l'acta de replanteig acreditativa de la viabilitat de l'obra i l'informe de disponibilitat dels terrenys.

Indivisibilitat en lots. L'obra prevista abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 €, i d'acord amb la Directriu 1/2018 de la Direcció general de Contractació pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots.

No obstant això, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-la a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

5. Òrgan municipal competent. Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'alcalde president.

Tanmateix, per resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB en data 27 de juny de 2023, aquesta competència s'ha delegat en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde president, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i la memòria reguladora del contracte de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista esportiva de la Balconada.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa del contracte de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista esportiva de la Balconada, d'un pressupost màxim de licitació de 49.896,85 euros, IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

L'import anterior engloba una base de 41.237,07 euros i un IVA de 8.659,78 euros.

Els imports anteriors s'imputaran a l'aplicació pressupostària número 24.9240.62200 (2024/2/INVER/17) del pressupost municipal vigent.

TERCER. Obrir la contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb l'article 168 de l'LCSP."

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE LES OBRES INCLOSES AL PROJECTE DE "COBERTA D'ESCENARI A LA PISTA ESPORTIVA DE LA BALCONADA"- CONEXP2024000080

1. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte consisteix en l'execució de les obres incloses al projecte de "Coberta d'escenari a la pista esportiva de la Balconada".

L'actuació forma part de les previsions municipals d'inversions a la ciutat d'acord amb les partides incorporades al pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa i d'acord amb les actuacions aprovades.

Codificació:

L'objecte del contracte té la codificació següent en la Classificació de Productes per Activitats 2008:

- 42 Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil.

Així mateix, té la codificació que s'indica a continuació en el Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008:

- 45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.

3. LOTS

L'obra prevista abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 €, i d'acord amb la Directriu 1/2018 de la Direcció general de Contractació pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots.

No obstant això, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-la a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

4. NECESSITATS QUE CAL COBRIR I IDONEÏTAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE PER COBRIR-LES

Aquest contracte té per objectiu donar resposta a la necessitat de cobrir l'escenari de la pista poliesportiva de La Balconada, on s'hi celebren diversos actes culturals. El projecte d'obres dóna solució a aquesta mancança proposant un umbracle amb estructura metàl·lica lleugera.

5. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ ESCOLLIT

En el primer procediment de contractació es va rebre una proposició de l'entitat mercantil Raimolcons, SL, la qual es va declarar inacceptable pel fet que l'oferta econòmica no era correcta.

Per tant, la present contractació, la segona, es tramitarà per procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168, lletra a), primer, de l'LCSP. Així mateix, les condicions inicials de la primera licitació no s'han modificat.

La consulta es farà a un mínim de tres possibles licitadors.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (VEC) es fixa en quaranta-un mil dos-cents trenta-set euros amb set cèntims (41.237,07 €).

7. SOLVÈNCIA I/O CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS LICITADORS

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant els mitjans següents:

ECONÒMICA. El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit objecte del contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (això és 61.855,60 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre

Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC (41.237,07 €), amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL. El licitador haurà d'acreditar l'execució d'obres de la mateixa tipologia, efectuades en els últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obra indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim la xifra del VEC (41.237,07 €). L'import mínim de cada obra individualment considerada per tal de ser computada en la xifra indicada anteriorment haurà de ser de 8.500,00 €. A l'efecte de considerar el requisit de solvència superat, no es tindran en compte obres per import inferior.

Per acreditar la solvència necessària per a subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, en els termes previstos a l'article 75 de la LCSP.

Així mateix, també quedarà acreditada la solvència mitjançant la classificació en el grup C, subgrups 1,2 i 3, categoria 1.

D'acord amb l'article 88.2 de l'LCSP i única i exclusivament quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a empresa de nova creació aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans continguts a l'article 88.1.b de l'LCSP que s'indica a continuació:

- Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que aquesta disposa per a l'execució de les obres acompanyades dels documents acreditatius corresponents.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Tècnicament s'ha considerat que els criteris que es detallen a continuació són els millors per a l'obtenció de l'oferta amb una millor relació qualitat preu. La puntuació màxima serà de 82 punts.

Ateses les característiques de l'actuació objecte de la contractació, es proposen tant criteris automàtics com criteris de judici de valor.

a) Criteri avaluable segons un judici de valor – Pla de minimització de les afectacions de les obres al funcionament de l'entorn de l'actuació (puntuació màxima de 40 punts).

Els paràmetres de valoració d'aquest criteri es basaran en els aspectes següents:

1. Idoneïtat i viabilitat tècniques de les actuacions i procediments proposats de minimització de les afectacions als usos existents a l'entorn de l'actuació (fins a 20 punts).

S'atorgarà la màxima puntuació si la proposta de procediments i mitjans és adaptada a l'obra i es contemplen solucions significatives respecte de les propostes mínimes descrites en el projecte.

Es puntuarà en un grau menor si la proposta de procediments i mitjans és adequada però no es proposen solucions significatives respecte de les propostes descrites en el projecte.

Obtindran menys puntuació aquelles ofertes que continguin propostes que presentin algun tipus de mancança. La major o menor puntuació atindrà a la repercussió d'aquesta mancança i la seva vinculació amb la viabilitat del projecte.

No s'atorgarà cap tipus de puntuació quan no es fixin propostes o quan les que s'hagin proposat no siguin viables tècnicament o bé quan no siguin adequades a les finalitats de l'obra.

2. Coherència i viabilitat tècnica dels diagrames de planificació aportats (fins a 20 punts).

El diagrama de planificació es valorarà positivament si és exhaustiu i coherent amb els requeriments, incloent detalls i aportacions que resultin significatius.

La puntuació serà menor si el diagrama proposat compleix amb els requeriments del projecte, però no amb un grau tant elevat d'exhaustivitat i coherència.

Si la descripció del diagrama presenta algunes mancances que calgui replantejar sense que això suposi que la proposta esdevingui inviable, la puntuació serà inferior.

Finalment, no hi haurà valoració si no es presenta l'apartat o aquest té mancances significatives que facin la proposta de diagrama inviable o no adequada a les finalitats de l'obra.

Les ofertes que no assoleixin almenys la meitat de la puntuació màxima possible del criteri de judici de valor (20 punts) quedaran eliminades del procés de contractació.

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 42 punts)

- 1) **Oferta econòmica** (fins a 40 punts).

$$P = 40 \times (B/O)$$

P: puntuació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

- 2) **Ampliació del termini de garantia de l'obra (fins a 2 punts)**. S'atorgarà mig punt per cada any addicional de garantia que es proposi fins a un màxim de quatre (4) anys d'ampliació.

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats.

9. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- 1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- 3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - a. L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

- b. El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 267 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- 6) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 67 i següents del plec.”

“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LES OBRES INCLOSES AL PROJECTE DE COBERTA D'ESCENARI A LA PISTA POLIESPORTIVA DE LA BALCONADA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte del contracte consisteix en l'execució de les obres incloses al projecte de Coberta d'escenari a la pista poliesportiva de La Balconada.

L'actuació està definida al projecte aprovat per la Junta de Govern Local en sessió del dia 17 d'abril de 2024. S'adjunta documentació bàsica del projecte a l'annex número I d'aquest plec. L'actuació forma part de les previsions municipals d'inversions a la ciutat recollides en el pressupost municipal corresponent a l'any 2024.

L'objecte del contracte té la codificació següent en la Classificació de Productes per Activitats 2008:

- 42 Obres d'enginyeria civil i treballs de construcció per a obres d'enginyeria civil.

Així mateix, té la codificació que s'indica a continuació en el Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008:

- 45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.

Integren el contracte el present plec de clàusules administratives i el projecte definidor de l'actuació. En cas que existeixi contradicció entre el contingut del plec de clàusules tècniques i el d'aquest plec de clàusules administratives, prevaldrà el d'aquest darrer. També tenen caràcter contractual el programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació, els quadres de preus i el document en què es formalitzi el contracte.

L'obra s'executarà amb estricta subjecció al projecte aprovat, a les clàusules d'aquest plec i seguint les instruccions que en la seva interpretació donin els facultatius directors de l'obra al contractista.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil, fins i tot davant tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent.

Clàusula 2a. Divisió en lots. L'obra prevista abasta un sol tipus d'actuació, té un import inferior als 500.000 €, i d'acord amb la Directriu 1/2018 de la Direcció general de Contractació pública, quedaria justificada la seva no divisió en lots.

No obstant això, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-la a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

Clàusula 3a. Termini del contracte. El termini d'execució dels treballs s'estableix en setze (16) setmanes, a comptar des de la data que indiqui l'acta de comprovació del replanteig.

Clàusula 4a. Valor estimat del contracte i pressupost de licitació. L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El pressupost de licitació és de quaranta-nou mil vuit-cents noranta-sis euros amb vuitanta-cinc cèntims (49.896,85 €) IVA inclòs. L'import corresponent a l'IVA és de vuit mil sis-cents cinquanta-nou euros amb setanta-vuit cèntims (8.659,78 €).

Així, el valor estimat del contracte (VEC) es fixa en quaranta-un mil dos-cents trenta-set euros amb set cèntims (41.237,07 €).

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries.

Clàusula 5a. Despeses. Aniran a càrrec del contractista les despeses corresponents a l'atorgament del contracte i tots els impostos, taxes i arbitris que es derivin de l'adjudicació i formalització del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari es farà càrrec, si escau, del dipòsit de garantia per a l'execució d'obres davant de qualsevol organisme oficial o companyia de serveis que així ho requereixi.

L'adjudicatari assumirà l'elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra; el corresponent al model municipal i, si escau, el corresponent a altres administracions implicades que puguin finançar l'actuació.

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses derivades del tancament de l'obra i de la senyalització que sigui necessària.

Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària. A l'aplicació pressupostària 24.9240.62200 del pressupost municipal de l'any 2024, aprovat definitivament el 22 de gener de 2024, existeix crèdit consignat suficient per atendre les despeses de la contractació de l'obra Coberta escenari pista poliesportiva La Balconada, per un import de 49.896,85 €, IVA inclòs (2024/2/INVER/17).

Clàusula 7a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obra, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.

- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Clàusula 8a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 9a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 10a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa.

Tanmateix, mitjançant resolució de l'alcalde núm. 11.376, de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONTRATACIÓ.

Clàusula 11a. Procediment d'adjudicació. En el primer procediment de contractació es va rebre una única proposició, la qual es va declarar inacceptable pel fet que l'oferta econòmica no era correcta.

Per tant, la present contractació, la segona, es tramitarà per procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168, lletra a), primer, de l'LCSP. Així mateix, les condicions inicials de la primera licitació no s'han modificat.

La consulta es farà a un mínim de tres possibles licitadors.

Clàusula 12a. Tramitació ordinària. La tramitació de l'expedient de contractació es farà de manera ordinària, en els termes previstos a l'article 116 de l'LCSP.

Clàusula 13a. Capacitat. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència econòmica i tècnica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic de les assenyalades en l'article 71 de l'LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de l'LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.

- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En aplicació de l'acord del ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la part corresponent a la declaració que s'adjunta al plec com a annex número II.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals i, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

Clàusula 14a. Solvència econòmica i tècnica. Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant els mitjans següents:

ECONÒMICA. El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit objecte del contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (això és 61.855,60 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC (41.237,07 €), amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o

renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL. El licitador haurà d'acreditar l'execució d'obres de la mateixa tipologia, efectuades en els últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obra indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim la xifra del VEC (41.237,07 €). L'import mínim de cada obra individualment considerada per tal de ser computada en la xifra indicada anteriorment haurà de ser de 8.500,00 €. A l'efecte de considerar el requisit de solvència superat, no es tindran en compte obres per import inferior.

Per acreditar la solvència necessària per a subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, en els termes previstos a l'article 75 de la LCSP.

Així mateix, també quedarà acreditada la solvència mitjançant la classificació en el grup C, subgrups 1,2 i 3, categoria 1.

D'acord amb l'article 88.2 de l'LCSP i única i exclusivament quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a empresa de nova creació aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans continguts a l'article 88.1.b de l'LCSP que s'indica a continuació:

Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que aquesta disposa per a l'execució de les obres acompanyades dels documents acreditatius corresponents.

Clàusula 15a. Mitjans de comunicació electrònics. D'acord amb la disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC / la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 16a. Presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en el termini que s'indiqui a l'ofertament.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb les disposicions addicionals 16a i 17a en relació amb la disposició final 6a de l'LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentará i preferirá la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web es.vortal.biz o també a l'enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a l'LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, garantint-se tècnicament que la firma s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa) (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>). L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (explorer per signatura), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça [es.vortal.biz](https://community.vortal.biz), polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917896557 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de polsar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que l'Ajuntament hi accedeixi. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Les entitats a consultar no podran presentar més d'una proposta a la present licitació ni subscriure'n una amb una unió temporal o agrupació d'empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació. Cas de fer-ho, no s'admetrà cap de les propostes que el mateix hagi presentat.

La persona física o jurídica participant del procediment negociat s'obliga a mantenir la seva oferta durant un període mínim de 2 mesos comptats des de la data d'obertura de les proposicions.

Les proposicions presentades hauran de contenir la documentació que es detalla a continuació:

a) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

L'entitat haurà de presentar la declaració responsable de complir amb els requisits previs que estableix l'article 140 de l'LCSP, redactada d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec com a annex número III.

Inclourà la indicació de l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil a efectes de notificacions així com la declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA

- a. Oferta econòmica i proposta d'ampliació del termini de garantia, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a annex III, degudament signat. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 41.237,07 €, IVA no inclòs.

En cas de diferències entre l'import en xifres i en lletres, prevaldrà el segon. En cas que en aquest annex s'estableixi un import i al camp numèric de la plataforma Vortal un altre, prevaldrà el primer.

- b. Pla de minimització de les afectacions de les obres al funcionament de l'entorn de l'actuació. Inclourà una proposta de planificació de l'execució que minimitzi l'afectació de les obres sobre els usos de l'entorn de l'obra. El pla d'execució aportat haurà de garantir i justificar el compliment del termini d'obra previst o la possible reducció que es pugui proposar. La documentació aportada haurà d'incloure almenys un diagrama de planificació de les obres i la descripció de les actuacions proposades per minimitzar les afectacions esmentades.

Clàusula 17a. Anàlisi de les proposicions. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, l'òrgan competent, si escau, sol·licitarà l'esmena dels possibles defectes existents. En aquest cas, s'atorgarà a l'entitat un termini de tres (3) dies per esmenar-les.

Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà excloua de la contractació.

Els elements susceptibles de negociació i que determinaran l'adjudicació del contracte seran els que es determinen a la clàusula següent.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, es podran demanar els informes tècnics que l'Ajuntament consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte. A continuació, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació i fixarà amb l'entitat el preu del contracte.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- a) Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.
- b) No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- c) Excedeixin del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- d) Variïn substancialment el model de proposició establert.

Clàusula 18a. Negociació dels termes del contracte. L'òrgan de contractació negociarà amb les entitats mercantils les condicions del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 170.1, en relació amb el 169.5 de l'LCSP.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de l'oferta.

Els elements de negociació seran els que es detallen a continuació:

- a) Criteri avaluable segons un judici de valor – Pla de minimització de les afectacions de les obres al funcionament de l'entorn de l'actuació (fins a 40 punts).

Els paràmetres de valoració d'aquest criteri es basaran en els aspectes següents:

1. Idoneïtat i viabilitat tècniques de les actuacions i procediments proposats de minimització de les afectacions als usos existents a l'entorn de l'actuació (fins a 20 punts).

S'atorgarà la màxima puntuació si la proposta de procediments i mitjans és adaptada a l'obra i es contempen solucions significatives respecte de les propostes mínimes descrites en el projecte.

Es puntuarà en un grau menor si la proposta de procediments i mitjans és adequada però no es proposen solucions significatives respecte de les propostes descrites en el projecte.

Obtindran menys puntuació aquelles ofertes que continguin propostes que presentin algun tipus de mancança. La major o menor puntuació atindrà a la repercussió d'aquesta mancança i la seva vinculació amb la viabilitat del projecte.

No s'atorgarà cap tipus de puntuació quan no es fixin propostes o quan les que s'hagin proposat no siguin viables tècnicament o bé quan no siguin adequades a les finalitats de l'obra.

2. Coherència i viabilitat tècnica dels diagrames de planificació aportats (fins a 20 punts).

El diagrama de planificació es valorarà positivament si és exhaustiu i coherent amb els requeriments, incloent detalls i aportacions que resultin significatius.

La puntuació serà menor si el diagrama proposat compleix amb els requeriments del projecte, però no amb un grau tant elevat d'exhaustivitat i coherència.

Si la descripció del diagrama presenta algunes mancances que calgui replantejar sense que això suposi que la proposta esdevingui inviable, la puntuació serà inferior.

Finalment, no hi haurà valoració si no es presenta l'apartat o aquest té mancances significatives que facin la proposta de diagrama inviable o no adequada a les finalitats de l'obra.

Les ofertes que no assoleixin almenys la meitat de la puntuació màxima possible del criteri de judici de valor (20 punts) quedaran eliminades del procés de contractació.

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 42 punts)

1) Oferta econòmica (fins a 40 punts).

$$P = 40 \times (B/O)$$

P: puntuació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

No tindran puntuació les ofertes que ofereixin el pressupost de licitació.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats. Tindran la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats – i, per tant, no rebran puntuació en els criteris d'adjudicació – aquelles en què el percentatge de baixa sigui superior en més de 8 unitats percentuals respecte al càlcul de la mitjana de les baixes.

Per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que només hi hagi una sola oferta admesa, l'oferta econòmica es podrà considerar anormal o desproporcionada quan representi una baixa superior al 20% respecte del pressupost de licitació.

En cas que una oferta o vàries puguin incloure valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació el règim previst a l'article 149 de l'LCSP. A aquests efectes, es requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient al licitador o licitadors que les haguessin presentat perquè justifiquin raonadament i detallat el baix nivell de preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Els serveis tècnics municipals avaluaran tota la informació i documentació proporcionada pel licitador i elevaran de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

- 2) Ampliació del termini de garantia de l'obra (fins a 2 punts). S'atorgarà mig punt per cada any adicional de garantia que es proposi fins a un màxim de quatre (4) anys d'ampliació.

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP).

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 19a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, l'instructor remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 18a i identificant aquella amb una millor relació qualitat preu.

Clàusula 20a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu. L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïment emès per l'instructor de l'expedient al licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'entitat licitadora

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.

Quan s'actui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

c) Documentació acreditativa de la solvència o classificació exigida en la clàusula 14a d'aquest plec.

d) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

e) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de l'LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex IV.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la

documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de l'LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de l'LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de l'LCSP.

Clàusula 21a. Garantia definitiva. La garantia definitiva serà l'equivalent a un 5% del preu ofert pel potencial adjudicatari i podrà constituir-se en qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108. 1 de l'LCSP i 55 i següents del RGLCAP, d'acord amb la forma que contempla l'annex V d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 108.2 de l'LCSP, l'esmentada garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com annex número V.

La Tresoreria Municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 22a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats en els procediments d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de l'LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15^a de la LCSP.

L'acte d'adjudicació es pot recórrer d'acord amb el que preveuen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Clàusula 23a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el/la representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatari fos una Unió temporal d'empreses (UTE), escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des del següent al de la recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre de classificació de les ofertes.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública segons el que disposa l'article 154 de l'LCSP.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 24a. Prerogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 25a. Confidencialitat. Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués

donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 26a. Política de protecció de dades. 1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.
- b. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el

responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Clàusula 27a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 28a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plec o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 29a. Obligacions del contractista.

- a. L'adjudicatari es farà càrrec, si s'escau, dels dipòsits de garantia que siguin necessaris per a l'execució de les obres davant de qualsevol organisme oficial o companyia de serveis.
- b. L'adjudicatari es farà càrrec de l'elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra: el corresponent al model municipal i, si s'escau, el corresponent a altres administracions implicades.
- c. L'adjudicatari es farà càrrec de la distribució dels avisos de les obres, d'acord amb el que preveu el projecte i seguint les directrius dels serveis tècnics municipals.
- d. L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses derivades del tancament de l'obra i de la senyalització que sigui necessària.

Clàusula 30a. Condicions especials d'execució. S'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de la LCSP:

- 1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- 3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 267 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- 6) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 67 i següents d'aquest plec.

Clàusula 31a. Responsabilitat de l'empresa contractista. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de la instal·lació, les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 32a. Direcció de l'obra. La direcció facultativa ha d'anar a càrrec d'un tècnic competent de la corporació, o contractat per aquesta, que tingui titulació adequada i suficient. La direcció de l'obra comporta la comprovació i vigilància de la correcta realització.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix la responsabilitat final de l'execució de l'obra.

Les facultats de la direcció són les que determina l'article 53 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i la normativa tècnica professional que en cada cas sigui d'aplicació.

El director designat serà comunicat al contractista per l'Ajuntament abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà d'igual forma respecte al seu personal col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

La direcció de l'obra tindrà les atribucions del responsable del contracte previstes a l'article 62 de la LCSP i en aquest plec de clàusules.

A aquests efectes, l'Ajuntament de Manresa designa com a responsables del contracte i directors facultatius de l'obra al senyor M.M.P., arquitecte, i al senyor D.J.G., arquitecte tècnic.

Clàusula 33a. Contractista i el seu personal d'obra. S'entén per "contractista" la part contractant obligada a executar l'obra.

S'entén per "delegat d'obra del contractista" (d'ara endavant "delegat") el tècnic de grau mig o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Ajuntament, amb capacitat professional per a:

- Ostentar la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la direcció.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, en el seu cas, de qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

Clàusula 34a. Ordres al contractista i llibre d'incidències. El "Llibre d'ordres" o document equivalent que s'expedeixi a criteri de la direcció facultativa s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de la recepció definitiva.

La direcció anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva firma.

Un cop acabat el termini de garantia, el "Llibre d'ordres" passarà a poder de l'Ajuntament, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

A peu d'obra també hi haurà d'haver el "Llibre d'incidències" a què fa referència el Reial decret 1627/1997, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Aquest llibre es confeccionarà d'acord amb l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de 12 de gener de 1998.

Clàusula 35a. Facultats de l'Ajuntament respecte del personal del contractista. Quan el contractista, o les persones que depenguin d'ell, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment del programa de treball, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del que s'ha pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

CAPÍTOL V. OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS I ECONÒMIQUES

Clàusula 36a. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, seguretat social, de seguretat i salut en el treball i a obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra. En particular haurà de tenir en compte:

- a) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- b) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin preceptives i necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.

- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- d) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors.

El contractista, subcontractista o, si és el cas, el treballador autònom s'obliga durant l'execució de l'obra a complir els principis de l'acció preventiva recollits a l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Les escomeses provisionals, els tancaments de l'obra, i les mesures de protecció necessàries per garantir la seguretat aniran per compte del contractista, a càrrec de les despeses generals del pressupost del contracte.

Clàusula 37a. Risc i ventura. L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de la LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

Clàusula 38a. Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres. El contractista serà responsable durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, d'acord amb l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers.

Clàusula 39a. Subcontractació de parts d'obra. En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de la LCSP, en especial, comunicant prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215.2 de la LCSP, tindrà les conseqüències previstes a l'article 215.3, amb subjecció al règim següent pel que fa a la penalitat:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podrà assolir fins un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir amb aquestes obligacions:

- a) Disposar d'infraestructura i mitjans adequats per dur a terme l'activitat i exercir directament la direcció dels treballs.
- b) Acreditar que el seu personal disposa de la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.
- c) Acreditar que disposa d'una organització preventiva adequada.
- d) Disposar del percentatge mínim de treballadors i treballadores amb contracte indefinit que la llei indica.
- e) Estar inscrit en el Registre d'empreses acreditades.
- f) Complir els límits en el règim de subcontractació establerts en la Llei.
- g) Disposar cada empresa contractista del Llibre de subcontractació i donar accés al Llibre de subcontractació a tots els agents que intervenen en l'obra i representants dels treballadors i treballadores a l'obra.
- h) Informar els representants dels treballadors i treballadores de totes les empreses de l'obra, sobre totes les contractacions o subcontractacions de l'obra, així com de les mesures previstes per a la coordinació d'activitats.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, les empreses que vulguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció han d'acreditar que estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades i han de tenir un nombre de persones treballadores contractades amb caràcter indefinit no inferior al 30 per cent, per tal de garantir l'estabilitat laboral.

Per evitar pràctiques que puguin derivar en riscos per a la seguretat i salut laboral s'ha d'estar al que disposa l'article 5 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DE L'OBRA

Secció Primera. Disposicions generals.

Clàusula 40a. Comprovació del replanteig. Inici de les obres. 1. La comprovació de replanteig té per objecte la verificació de la conformitat o disconformitat de les parts contractants amb el replanteig de l'obra, així com també posar de manifest les observacions que es considerin oportunes, amb els efectes previstos per la normativa vigent. La comprovació s'ha de fer el dia senyalat per l'Ajuntament, amb presència del tècnic de l'Ajuntament encarregat de la direcció de l'obra i del contractista, de la qual cosa s'estendrà acta de resultat. El termini per realitzar la comprovació del replanteig i inici d'obres no pot ser superior a un mes comptat des de la formalització del contracte, excepte en el cas que preveu l'article 237 de la LCSP.

2. El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'Acta de comprovació de replanteig.

Clàusula 41a. Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig. Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en la memòria / projecte que s'ha d'executar, el director redactarà, en el termini de quinze dies i sense perjudici de la remissió immediata de l'acta, una estimació raonada de l'import d'aquelles modificacions.

Si l'Ajuntament decideix la modificació de la memòria / projecte, es procedirà a redactar les modificacions precises per a la seva viabilitat, acordant la suspensió temporal, total o parcial, de l'obra i ordenant, en aquest últim cas, la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes. Una vegada aprovada la modificació, serà la vigent als efectes del contracte.

Clàusula 42a. Contingut del Pla de seguretat i salut en el treball. El contractista resta obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes als estudis, de conformitat amb les prescripcions de l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Clàusula 43a. Lliurament i aprovació del Pla de seguretat i salut. El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament el Pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'1 setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents. La correcció d'aquests defectes o omissions condicionarà l'aprovació del pla per part de la corporació.

L'Ajuntament aprovarà el Pla de seguretat i salut en el treball, el qual haurà de ser informat prèviament pel coordinador en matèria de seguretat i salut, o en el seu defecte, pel director tècnic de l'obra.

Clàusula 44a. Inspecció de l'obra. Incumbeix a l'Ajuntament exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció de l'obra durant la seva execució, a través de la direcció, sense perjudici que pugui confiar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol altre dels seus òrgans i representants.

El contractista o el seu delegat, haurà d'acompanyar la direcció durant les visites inspectores.

Clàusula 45a. Senyalització de l'obra i altres obligacions durant l'execució. El contractista estarà obligat a instal·lar les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al seu ritme, tant en la zona esmentada com en els seus límits llindants i immediacions i altres indrets de la ciutat en què s'estimi necessari per la direcció facultativa, en especial, quan es provoquin canvis en la circulació o s'afecti al trànsit.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció quant a instal·lació de senyals complementàries o modificacions de les que hagi instal·lat.

Les despeses que originin la senyalització indicada en aquesta clàusula aniran a càrrec del contractista i es consideraran incloses dins les despeses generals del pressupost.

L'adjudicatari es farà càrrec igualment de l'elaboració i col·locació del cartell anunciador de l'obra, tant el model municipal com aquells relacionats amb les subvencions que financin l'actuació.

L'entitat adjudicatària també assumirà les despeses derivades del tancament de l'obra i de les senyalitzacions de la reordenació del trànsit i dels recorreguts de vianants que pugui comportar el conjunt de l'obra o cadascuna de les fases en què calgui executar-la.

L'adjudicatària també es farà càrrec dels elements de l'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a cadascuna de les finques limítrofs durant les obres. També haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions d'accés rodat a les finques que disposen de llicència de qual.

Clàusula 46a. Interrupció de les obres. Per cap motiu el contractista pot interrompre el compliment d'aquest contracte sense el consentiment formal de l'Ajuntament, llevat del cas de demora en el pagament, sempre que en aquest últim cas no hagi renunciat a aquest dret i es compleixin els requisits exigits per la LCSP i les normes reglamentàries.

Clàusula 47a. Aportació d'equip i maquinària. El contractista queda obligat a aportar a les obres, en el termini estipulat, l'equip de maquinària i medis auxiliars que siguin precisos per a la seva bona execució. Aquest equip també inclourà el tancat i protecció de l'obra, així com les escomeses provisionals que siguin necessàries.

Clàusula 48a. Materials procedents d'excavacions o demolicions en la pròpia obra. Els materials o productes resultants d'excavacions o demolicions que no utilitzi el contractista en l'obra, seran dipositats per l'adjudicatari a la Planta de Tractament corresponent o en els punts i formes que ordeni la direcció, encara que aquesta podrà autoritzar al contractista que disposi lliurement d'aquests materials.

Clàusula 49a. Instruccions i normes d'obligat compliment en la matèria. Els materials utilitzats a l'obra hauran d'ajustar-se a les instruccions i normes promulgades per l'Administració que versin sobre condicions generals i homologació de materials.

Clàusula 50a. Magatzems. En el cas que el contractista emmagatzemi a l'obra els materials que hi utilitza, ho ha de fer de manera que asseguri la conservació i eviti la destrucció o deteriorament d'aquests materials. A tal efecte, seguirà les instruccions que rebí de la direcció.

El mateix criteri ha de seguir el contractista en els magatzems que estableixi pel seu compte.

Clàusula 51a. Recepció i recusació de materials. El contractista solament podrà fer servir els materials en l'obra previ examen i acceptació per la direcció en els termes i forma que aquesta assenyali pel correcte compliment de les condicions convingudes.

Si la direcció no accepta determinats materials sotmesos al seu examen, ho comunicarà per escrit motivat al contractista, donant-li un termini d'audiència abans de resoldre definitivament.

En tot cas, la recepció dels materials per la direcció no eximeix al contractista de la seva responsabilitat de compliment de les característiques exigides per als mateixos.

Clàusula 52a. Retirada de materials no emprats en l'obra. A mesura que es realitzin els treballs, el contractista haurà de procedir, pel seu compte, a la policia de l'obra i a la retirada dels materials arreplegats que ja no tinguin servei en la mateixa.

Secció Segona. Obres defectuoses o mal executades.

Clàusula 53a. Obres defectuoses o mal executades. Fins l'acabament del termini de garantia del contracte, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i de les faltes que hi haguessin, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració hagin examinat o reconegut, durant la seva construcció, les parts i unitats de l'obra o els materials emprats o el fet que aquests elements hagin estat inclosos en els amidaments i certificacions parcials.

El contractista queda exempt de responsabilitat quan l'obra defectuosa o mal executada sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o de vicis de la memòria tècnica o projecte.

Clàusula 54a. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades i les seves despeses. Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció o es tenen raons fundades per creure que n'existeixen d'ocults en l'obra executada, la direcció ordenarà, durant el curs de l'execució i sempre abans que s'acabi el termini de garantia, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstàncies o les accions precises per a comprovar l'existència d'aquests defectes ocults.

Si la direcció ordena la demolició i reconstrucció per haver advertit vicis o defectes evidents en la construcció, les despeses d'aquestes operacions seran a compte del contractista.

En el cas d'ordenar-se la demolició i reconstrucció d'unitats d'obra per creure existents en elles vicis o defectes ocults, les despeses també seran a càrrec del contractista si resulta comprovada l'existència real d'aquells vicis o defectes; en cas contrari, aniran a càrrec de l'Administració.

Secció tercera. Modificació del contracte.

Clàusula 55a. Modificació del contracte. Per a la modificació del contracte serà d'aplicació allò previst en els articles 203 i següents de la LCSP així com allò previst específicament pel contracte d'obres a l'article 242 de la LCSP.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a la part final de l'apartat quart de l'article 242 de la LCSP.

CAPÍTOL VII. ABONAMENT DE L'OBRA EXECUTADA.

Secció primera. Amidament i valoració.

Clàusula 56a. Amidaments. La direcció realitzarà mensualment, l'amidament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

Per a les obres o parts d'obra les dimensions i característiques de les quals hagin de quedar posteriorment i definitiva ocultes, el contractista està obligat a avisar a la direcció amb la suficient antelació, a fi que aquesta pugui realitzar els corresponents amidaments i presa de dades, aixecant els plànols que les defineixin, la conformitat dels quals subscriurà el contractista o el seu Delegat.

A falta d'avís previ, l'existència del qual correspon provar al contractista, aquest queda obligat a acceptar les decisions de l'Ajuntament sobre el particular.

Clàusula 57a. Relacions valorades. La direcció, prenent com a base els amidaments de les unitats d'obra executada a què es refereix la clàusula anterior i els preus contractats, redactarà mensualment la corresponent relació valorada a l'origen.

Amb la finalitat que l'Ajuntament estigui informat de l'estat i marxa de l'obra, el director no pot ometre la redacció d'aquesta relació valorada mensual encara que algun mes l'obra executada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la.

L'obra realitzada es valorarà segons els preus d'execució material que figurin en el pressupost de la memòria / projecte per cada unitat d'obra, i segons els preus fixats per a les noves unitats d'obra no previstes en el contracte que hagin estat degudament autoritzades (valoració d'execució material).

Al resultat de la valoració d'execució material efectuada d'acord amb el que preveu el paràgraf anterior, i per tal de poder expedir les certificacions a què es refereix la clàusula següent, s'hi afegiran els percentatges que en concepte de despeses generals d'estructura (despeses generals de l'empresa i benefici industrial) s'hagin adoptat en la contractació. A la xifra que resulti s'hi multiplicarà el coeficient d'adjudicació i s'obtindrà així l'import de la relació valorada, que permetrà

emetre la corresponent certificació. A aquest import caldrà aplicar el percentatge que correspongui en concepte d'IVA.

Clàusula 58a. Certificacions. Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què corresponguin.

Clàusula 59a. Audiència del contractista. En la mateixa data en què el director expedeixi la certificació, en trametrà al contractista una còpia juntament amb la relació valorada corresponent, als efectes que l'adjudicatari hi doni la conformitat o formuli esmenes en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del de recepció dels expressats documents.

En el seu defecte, i transcorregut aquest termini, ambdós documents es consideraran acceptats pel contractista, com si hagués subscrit en ells la seva conformitat.

Secció segona. Abonament de les obres.

Clàusula 60a. Requisits per l'abonament. El contractista tindrà dret a l'abonament d'acord amb els preus convinguts i l'obra que realment executi amb subjecció a la memòria / projecte que va servir de base a la licitació, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament.

Clàusula 61a. Preus unitaris. Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra es consideraran inclosos en el seu preu encara que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus.

De conformitat amb l'article 28 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, formen part dels preus unitaris de l'obra totes aquelles despeses que puguin ser considerades com a costos indirectes, llevat d'aquelles que en el pressupost siguin valorades en unitat d'obra.

Clàusula 62a. Partides alçades. Es consideraran a l'efecte del seu abonament,

- Com *partides alçades a justificar*, les susceptibles de ser mesurades en totes les seves parts, en unitats d'obra i amb preus unitaris, i
- Com *partides alçades d'abonament íntegre*, aquelles referides a treballs l'especificació dels quals figuri en els documents contractuals de la memòria valorada / projecte i que no siguin susceptibles de ser mesurades segons el plec de clàusules.

Les *partides alçades a justificar* s'abonaran d'acord als preus del contracte, amb les seves condicions i amb el resultat de les medicions corresponents.

Quan els preus d'una o varies unitats d'obra de les que integrin una *partida alçada a justificar*, no figurin inclosos en els quadres de preus, es procedirà conforme al que disposa l'article 242.2 de la LCSP.

Per tal que la introducció dels nous preus així determinats no es consideri modificació de la memòria valorada / projecte, hauran de complir-se simultàniament les dues condicions següents:

- Que l'Ajuntament contractant hagi aprovat, a més dels nous preus, la justificació i descomposició del pressupost de la partida alçada.
- Que l'import total de l'esmentada partida alçada, tenint en compte en la seva valoració tant els preus inclosos en els quadres de preus com els nous preus d'aplicació, no excedeixi del seu import pressupostat en la memòria valorada / projecte.

Les *partides alçades d'abonament íntegre* s'abonaran al contractista en la seva totalitat, una vegada finalitzats els treballs o obres als quals es refereixin, d'acord amb les condicions del

contracte i sens perjudici d'allò que el plec pugui preveure respecte al seu abonament fraccionat en casos justificats.

Quan l'especificació dels treballs o obres constitutius d'una *partida alçada d'abonament íntegre* no figuri en els documents contractuals de la memòria /projecte o ho faci d'una forma incompleta, imprecisa o insuficient als efectes de la seva execució, cal tenir en compte les instruccions que a l'efecte estableixi per escrit el director facultatiu

Clàusula 63a. Abonament de les certificacions d'obra. El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes certificacions d'obra, expedides pel director. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament per a cada certificació, simultàniament o de forma independent, una factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit.

La no presentació de la factura o les certificacions interromprà el termini contractual per a la meritació d'interessos.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una certificació d'obra, conformada pel contractista, tinguin o no causa en errors materials del pressupost de la memòria o de les relacions valorades, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'expedició de la certificació d'obra corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en l'expedició d'una nova certificació.

La factura indicada s'haurà de trametre electrònicament a l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 64a. Revisió de preus. No serà procedent revisió contractual de preus.

Clàusula 65a. Altres. El contractista no podrà reclamar cap variació en els preus inclosos en els quadres del pressupost de la memòria valorada / projecte, ni tindrà dret tampoc a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels esmentats preus.

CAPÍTOL VIII. INCIDÈNCIES DEL CONTRACTE.

Clàusula 66a. Demora en l'execució. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització i també dins dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de la LCSP (penalitats diàries o resolució).

S'aplicarà el mateix règim per aquells endarreriments o incompliments relacionats amb el ritme o calendari per a la realització de les obres fixat per la direcció, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament.

La potestat d'imposar penalitats per demora en l'execució s'entén com alternativa a la facultat de resoldre el contracte, quan així sigui procedent.

Clàusula 67a. Altres multes. Sens perjudici de la resolució del contracte per incompliment de les seves obligacions, l'alcalde president, a proposta del director de les obres i prèvia audiència al contractista per un termini de 10 dies, podrà imposar a l'adjudicatari una penalització consistent en multa de fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) per l'incompliment d'obligacions diferents a les previstes a la clàusula anterior. Entre altres, els incompliments que podran donar lloc a la imposició de multes seran:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Per defectes en la qualitat dels materials.
- Per defectes en l'execució de l'obra.
- En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions indicades a les clàusules 36a a 39a d'aquest plec.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 30a.
- Per no respectar manifestament les ordres dictades per la direcció facultativa.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

Clàusula 68a. Pagament de les multes i responsabilitats. Les multes imposades al contractista es faran efectives d'acord amb prelación que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la primera i, si s'escau, successives certificacions que expedeixi la direcció facultativa i aprovi l'òrgan competent l'Ajuntament després de la imposició de la multa, sempre que la certificació no hagi estat embargada d'acord amb allò que estableix l'article 198.7 de la LCSP i, fins i tot, quan el contractista hagi transmès el dret a cobrament de la certificació.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa de les certificacions o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte el contractista haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPÍTOL IX. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 69a. Causes d'extinció. L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

Secció primera. Compliment del contracte.

Clàusula 70a. Comunicació de la finalització de les obres. El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui haver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte.

El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

Clàusula 71a. Acta de recepció. L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència.

En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de la LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la intervenció municipal.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament.

Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.

D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades a l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, fins i tot sense complir amb l'acte formal de recepció, en el moment en què concorrin aquestes circumstàncies es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de les obres, en els termes que estableix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 72a. Termini de garantia. El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions.

En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

Clàusula 73a. Medició general. El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat.

Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista.

D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta.

Clàusula 74a. Certificació final de les obres executades. El director formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte.

Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes.

Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del director, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

Clàusula 75a. Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia. Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme.

Durant aquest termini el contractista continuarà encarregant-se de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia. Així mateix, aquesta circumstància provocarà la interrupció del termini de garantia fins que els defectes observats hagin estat esmenats a satisfacció de l'Ajuntament.

Clàusula 76a. Responsabilitat per vicis ocults. Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest últim respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la data de l'acta de recepció.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

Clàusula 77a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació. Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents, aplicant-se per al seu pagament allò que preveu l'article 198 de la LCSP.

Secció segona. Resolució del contracte.

Clàusula 78a. Resolució del contracte. Les causes de resolució del contracte són les que estableix l'article 245 de la LCSP. També ho serà la demora en l'execució, d'acord amb el que estableix l'article 193.3 de la LCSP i la clàusula 66a d'aquest plec.

Quan el contracte sigui resolt per incompliment culpable del contractista, haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La fixació i valoració dels danys i perjudicis causats serà verificada pel director i resolta per l'Ajuntament, amb audiència prèvia del contractista.

La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància de part, per l'òrgan competent i es regularà per la Secció 5a del Capítol I del Títol II del Llibre II de la LCSP.

Clàusula 79a. Termini per retirar instal·lacions i equip. Adoptada la resolució del contracte, la direcció fixarà amb el contractista un termini per retirar les instal·lacions i equip aportat a l'obra objecte del contracte.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.1.2 Desestimar, si escau, els recurs de reposició interposat pel Sr. R.V.F. en data 16 de setembre de 2024 contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024 en relació amb les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou. (GES.RPO 2024000004)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 13 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

En data 16 de setembre de 2024 el Sr. R.V.F. va interposar recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local resolent la seva petició de pagament de les despeses d'urbanització mitjançant terrenys.

En data 13 de desembre de 2024, per part dels serveis jurídics de la Secció de Gestió urbanística, s'ha emès informe en què s'analitzen els motius del recurs presentat i es proposa la seva desestimació, pels motius que es reproduïxen a continuació:

Informe jurídic del recurs de reposició interposat per R.V.F., contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024 es va resoldre no acceptar l'ofertament de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont nou mitjançant la cessió de terrenys dins el sector, sol·licitada, entre d'altres pel Sr. R.V.F., a la vegada que s'informava l'opció de sol·licitar l'ajornament o fraccionament del pagament exigít, en base a l'article 122.3.b del Text refós de la Llei d'Urbanisme.

En R.V.F. va interposar en data 16 de setembre de 2024 recurs de reposició contra l'esmentada resolució per considerar que hi ha manca de motivació, essent insuficient, al seu entendre, la fonamentació que no hi ha interès públic en la cessió de finques.

Fa esment a la doctrina del Tribunal Suprem referent al deure de motivació, bo i assenyalant que no ha de ser una argumentació extensa ni detallada, però sí real. En aquest sentit, és prou eloqüent la Sentència TS de 20 de gener de 1998, que fa referència a la STC de 17 de juliol de 1981, diu que *"la motivación ha de ser suficientemente indicativa, lo que significa que su extensión estará en función de la mayor o menor complejidad de lo que se cuestione o de la mayor o menor dificultad del razonamiento que se requiera, lo que implica que puede ser sucinta o escueta, sin necesidad de amplias consideraciones, cuando no son precisas ante la simplicidad de la cuestión que se plantea y que se resuelve, criterio jurisprudencial que se reitera en las Sentencias del Tribunal Supremo 25 de mayo de 1998 y 14 de diciembre de 1999. El déficit de motivación productor de la anulabilidad del acto, radica en definitiva en la producción de indefensión en el administrado"*.

L'acord de 16 de juliol de 2024 justifica tant en els fets, amb una fase fàctica suficientment acreditada, com en el fonaments de dret, aplicant la normativa jurídica adequada al cas, les raons que porten a prendre la decisió de no acceptar el pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont nou mitjançant la cessió de

terrenys dins el sector, tenint en compte que la qüestió tampoc precisa d'altres majors raonaments que els continguts en l'acte impugnat, per la qual cosa considerem que no es necessitaria de major motivació que la donada pel mateix acte. Per tant, la recurrent no pot negar que ignori els motius que fonamenta l'actuació administrativa ni es produeix cap indefensió de l'administrat.

Podem afegir que tenint en compte la naturalesa de les quotes urbanístiques, als efectes de l'estatut de la propietat immobiliària, correspon als propietaris fer front i pagar les quotes urbanístiques, així resulta del dret estatal i dels articles 44.1.d) i 122 TRLU.

L'art. 122 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya preveu, per a la modalitat de reparcel·lació, la possibilitat d'efectuar el pagament de les despeses d'urbanització mitjançant la cessió de sòl, si bé no es tracta d'un dret del particular deutor de les quotes urbanístiques, sinó d'una opció que preveu l'ordenament jurídic. Per tant, tenint en compte que ens trobem davant del contingut del dret de propietat i que el Text refós de la Llei d'Urbanisme disposa el pagament de les despeses d'urbanització com una fórmula de pagament que no reverteix el caràcter d'obligatori per l'Administració, no es precisa major detall en la motivació de la no acceptació d'aquesta opció. Així mateix, el recurrent inclou en el seu escrit un dels motius pels quals es considera que no hi ha interès públic en la cessió, com és que l'Administració municipal disposa d'altres finques en aquest mateix àmbit.

Per tot això, s'escau doncs, desestimar el recurs de reposició

En el mateix escrit sol·licitava la suspensió de l'executivitat de l'acord impugnat. En ares a l'article 117.3 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, la suspensió s'ha produït per silenci administratiu. Això no obstant, amb la resolució del present recurs i la seva desestimació, quedarà aixecada i s'emetrà de nou la liquidació.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Es proposa desestimar el recurs de reposició formulat conforme el contingut del present informe, aixecant la suspensió de l'executivitat de l'acord produïda per silenci administratiu en aplicació de l'article 117.3 LPACAP

Fonaments de dret

1. El recurs de reposició és un recurs potestatiu regulat als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. S'interposa davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut.
2. Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local la resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.
3. En l'informe jurídic emès pels serveis tècnics municipals el 13 de desembre de 2024, transcrit més amunt, s'exposen els motius pels quals s'entén que cal desestimar el recurs interposat.
4. En base a l'article 35 LPACAP, ens remetem a aquest informe com a motivació de la resolució d'estimació parcial del recurs interposat.

5. Les quotes urbanístiques si bé no són ingressos de caràcter tributari, són ingressos de naturalesa pública establerts per una norma de rang legal, essent-li d'aplicació allò establert a l'article 2.2 TRLRHL, d'acord amb el qual l'Administració *“ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la hacienda del Estado, y actuará, en su caso, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes.”* En aplicació d'aquesta doctrina el termini d'ingrés és el regulat a l'article 62.2 LGT.
6. Contra la resolució d'un recurs de reposició no es pot interposar cap altre recurs, i l'acte administratiu esdevé ferm (art. 124 LPACAP).

Per tot això, i vist l'informe emès per la Cap de Secció de Gestió urbanístic, com a Regidor delegat d'Urbanisme i mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, en funció de les atribucions delegades, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- DESESTIMAR el recurs de reposició interposat pel Sr. R.V.F. contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 16 de juliol de 2024 no acceptant l'oferiment de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont nou mitjançant la cessió de terrenys dins el sector, pels motius que es contenen en l'informe jurídic de 13 de desembre de 2024 i que ha quedat transcrit en el present dictamen.

Segon.- AIXECAR la suspensió esdevinguda per silenci administratiu, en aplicació de l'article 117.3 de la Llei de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, de l'execució de l'acord de la Junta de Govern Local objecte d'impugnació.

Tercer.- REQUERIR a R.V.F. (DNI XXX) el pagament de les liquidacions ID-004803463-2024, ID-824803471-2024, ID-824803474-2024 i ID-824803477-2024 per import de 52.495,84 eur, 11.236,64 eur, 14.424,95 eur i 9.389,62 eur, respectivament, corresponents a un primer pagament del 20% de les quotes d'urbanització provisional del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat.

El pagament es podrà fer efectiu en els llocs i mitjans que consten en el document que es trametrà juntament amb la notificació del present acord, en els següents terminis, en funció de la data de recepció:

- Si rep la notificació entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins el dia 20 del mes següent, i si aquest fos festiu, el dia hàbil immediat posterior.
- Si rep la notificació entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data notificació ins el dia 5 del segon mes posterior, i si aquest fos festiu, el dia hàbil posterior.

Transcorregut el termini de pagament en període voluntari s'iniciarà el període executiu i es meritiran els recàrrecs previstos a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Quart.- NOTIFICAR el present acord al recurrent.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.1.3 Desestimar, si escau, el recurs de reposició interposat pel Sr. S.V.P. en data 16 de setembre de 2024 contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024 en relació amb les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou. (GES.RPO 2024000005)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 13 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

"Fets

En data 16 de setembre de 2024 el Sr. S.V.P. va interposar recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local resolent la seva petició de pagament de les despeses d'urbanització mitjançant terrenys.

En data 13 de desembre de 2024, per part dels serveis jurídics de la Secció de Gestió urbanística, s'ha emès informe en què s'analitzen els motius del recurs presentat i es proposa la seva desestimació, pels motius que es reproduïxen a continuació:

Informe jurídic del recurs de reposició interposat per S.V.P., contra l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 16 de juliol de 2024 es va resoldre no acceptar l'ofertament de pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont nou mitjançant la cessió de terrenys dins el sector, sol·licitada, entre d'altres pel Sr. S.V.P., a la vegada que s'informava l'opció de sol·licitar l'ajornament o fraccionament del pagament exigint, en base a l'article 122.3.b del Text refós de la Llei d'Urbanisme.

En S.V.P. va interposar en data 16 de setembre de 2024 recurs de reposició contra l'esmentada resolució per considerar que hi ha manca de motivació, essent insuficient, al seu entendre, la fonamentació que no hi ha interès públic en la cessió de finques.

Fa esment a la doctrina del Tribunal Suprem referent al deure de motivació, bo i assenyalant que no ha de ser una argumentació extensa ni detallada, però sí real. En aquest sentit, és prou eloqüent la Sentència TS de 20 de gener de 1998, que fa referència a la STC de 17 de juliol de 1981, diu que "*la motivación ha de ser suficientemente indicativa, lo que significa que su extensión estará en función de la mayor o menor complejidad de lo que se cuestione o de la mayor o menor dificultad del razonamiento que se requiera, lo que implica que puede ser sucinta o escueta, sin necesidad de amplias consideraciones, cuando no son precisas ante la simplicidad de la cuestión que se plantea y que se resuelve, criterio jurisprudencial que se reitera en las Sentencias del Tribunal Supremo 25 de mayo de 1998 y 14 de diciembre de 1999. El déficit de motivación productor de la anulabilidad del acto, radica en definitiva en la producción de indefensión en el administrado*".

L'acord de 16 de juliol de 2024 justifica tant en els fets, amb una fase fàctica suficientment acreditada, com en els fonaments de dret, aplicant la normativa jurídica adequada al cas, les raons que porten a prendre la decisió de no acceptar el pagament de les despeses d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont nou mitjançant la cessió de terrenys dins el sector, tenint en compte que la qüestió tampoc precisa d'altres majors raonaments que els continguts en l'acte impugnat, per la qual cosa considerem que no es necessitaria de major motivació que la donada pel mateix acte. Per tant, la recurrent no pot negar que ignori els motius que fonamenta l'actuació administrativa ni es produeix cap indefensió de l'administrat.

Podem afegir que tenint en compte la naturalesa de les quotes urbanístiques, als efectes de l'estatut de la propietat immobiliària, correspon als propietaris fer front i pagar les quotes urbanístiques, així resulta del dret estatal i dels articles 44.1.d) i 122 TRLU.

L'art. 122 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya preveu, per a la modalitat de reparcel·lació, la possibilitat d'efectuar el pagament de les despeses d'urbanització mitjançant la cessió de sòl, si bé no es tracta d'un dret del particular deutor de les quotes urbanístiques, sinó d'una opció que preveu l'ordenament jurídic. Per tant, tenint en compte que ens trobem davant del contingut del dret de propietat i que el Text refós de la Llei d'Urbanisme disposa el pagament de les despeses d'urbanització com una fórmula de pagament que no reverteix el caràcter d'obligatori per l'Administració, no es precisa major detall en la motivació de la no acceptació d'aquesta opció. Així mateix, el recurrent inclou en el seu escrit un dels motius pels quals es considera que no hi ha interès públic en la cessió, com és que l'Administració municipal disposa d'altres finques en aquest mateix àmbit.

Per tot això, s'escau doncs, desestimar el recurs de reposició

En el mateix escrit sol·licitava la suspensió de l'executivitat de l'acord impugnat. En ares a l'article 117.3 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, la suspensió s'ha produït per silenci administratiu. Això no obstant, amb la resolució del present recurs i la seva desestimació, quedarà aixecada i s'emetrà de nou la liquidació.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Es proposa desestimar el recurs de reposició formulat conforme el contingut del present informe, aixecant la suspensió de l'executivitat de l'acord produïda per silenci administratiu en aplicació de l'article 117.3 LPACAP

Fonaments de dret

1. El recurs de reposició és un recurs potestatiu regulat als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. S'interposa davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut.
2. Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local la resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.
3. En l'informe jurídic emès pels serveis tècnics municipals el 13 de desembre de 2024, transcrit més amunt, s'exposen els motius pels quals s'entén que cal desestimar el recurs interposat.
4. En base a l'article 35 LPACAP, ens remetem a aquest informe com a motivació de la resolució d'estimació parcial del recurs interposat.
5. Les quotes urbanístiques si bé no són ingressos de caràcter tributari, són ingressos de naturalesa pública establerts per una norma de rang legal, essent-li d'aplicació allò establert a l'article 2.2 TRLRHL, d'acord amb el qual l'Administració *"ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la hacienda del Estado, y actuará, en su caso, conforme a los procedimientos administrativos"*

correspondientes.” En aplicació d’aquesta doctrina el termini d’ingrés és el regulat a l’article 62.2 LGT.

6. Contra la resolució d’un recurs de reposició no es pot interposar cap altre recurs, i l’acte administratiu esdevé ferm (art. 124 LPACAP).

Per tot això, i vist l’informe emès per la Cap de Secció de Gestió urbanística, com a Regidor delegat d’Urbanisme i mobilitat de l’Ajuntament de Manresa, en funció de les atribucions delegades, proposo a la Junta de Govern Local l’adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- DESESTIMAR el recurs de reposició interposat pel Sr. S.V.P. contra l’acord de la Junta de Govern Local de data 16 de juliol de 2024 no acceptant l’oferiment de pagament de les despeses d’urbanització del Pla parcial Plana del Pont nou mitjançant la cessió de terrenys dins el sector, pels motius que es contenen en l’informe jurídic de 13 de desembre de 2024 i que han quedat transcrits en aquest dictamen.

Segon.- AIXECAR la suspensió esdevinguda per silenci administratiu, en aplicació de l’article 117.3 de la Llei de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, de l’execució de l’acord de la Junta de Govern Local objecte d’impugnació.

Tercer.- REQUERIR a S.V.P. (DNI XXX) el pagament de les liquidacions ID-004803464-2024, ID-824803472-2024, ID-824803473-2024 i ID-824803478-2024 per import de 52.495,84 eur, 11.236,64 eur, 14.424,95 eur i 9.389,62 eur, respectivament, corresponent a un primer pagament del 20% de les quotes d’urbanització provisional del Projecte de Parcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat

El pagament es podrà fer efectiu en els llocs i mitjans que consten en el document que es trametrà juntament amb la notificació del present acord, en els següents terminis, en funció de la data de recepció:

- Si rep la notificació entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins el dia 20 del mes següent, i si aquest fos festiu, el dia hàbil immediat posterior.
- Si rep la notificació entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data notificació ins el dia 5 del segon mes posterior, i si aquest fos festiu, el dia hàbil posterior.

Transcorregut el termini de pagament en període voluntari s’iniciarà el període executiu i es meritiran els recàrrecs previstos a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Quart.- NOTIFICAR el present acord al recurrent.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.1.4 Desestimar, si escau, els recursos de reposició interposats per ALP HABITAT contra l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2024 en relació amb el requeriment de quotes d'urbanització del Pla parcial Plana del Pont Nou. (GES.RPO 202400007)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 13 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

ALP HABITAT, SL ha interposat dos recursos de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 30 de juliol de 2024 en la qual es requeria a les persones propietàries un primer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat. El primer recurs es va interposar en data 27 de setembre de 2024 fent referència exclusivament a la resolució dictada per la Junta de Govern Local en data 30 de juliol de 2024, i el segon en data 1 d'octubre de 2024, contra el mateix acord en el qual se li adjuntava a més, la liquidació corresponent.

En data 13 de desembre de 2024, per part dels serveis jurídics de la Secció de Gestió urbanística, s'ha emès informe en què s'analitzen els motius del recurs presentat i es proposa la seva desestimació, pels motius que es reproduïxen a continuació:

Informe jurídic conjunt dels dos recursos de reposició interposats per ALP HABITAT, SL, contra l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2024 d'aprovació del requeriment d'un primer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització del projecte de reparcel·lació del pla parcial Plana del Pont Nou-modificat

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2024 es va aprovar autoritzar i disposar la despesa de les indemnitzacions recollides en el compte de liquidació provisional del Projecte de reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou - Modificat i requerir a les persones propietàries un primer pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització, incorporant els nous titulars. En la notificació del mateix acord es va trametre la liquidació ID-004803482-2024, per import 102.070,35 €.

ALP HABITAT, SL ha interposat dos recursos de reposició que recauen sobre el mateix acte, en primer lloc, el recurs interposat en data 27 de setembre de 2024 fent referència exclusivament a l'acord de la Junta de Govern Local de data 30 de juliol de 2024, i pocs dies després, en data 1 d'octubre de 2024, contra el mateix acord en el qual se li adjuntava a més, la liquidació corresponent.

Atès que part de la motivació per a la interposició del recurs és coincident, en virtut del principi d'economia administrativa, ambdós recursos s'examinaran conjuntament.

1r motiu: nul·litat de ple dret de l'acord de 30 de juliol de 2024 per haver-se dictat per òrgan manifestament incompetent.

En concret, considera que l'acord és nul de ple dret ex art. 47.1.b) LPACAP en ser dictat per un òrgan manifestament incompetent, ja que, llevat de delegació expressa, la competència per requerir el pagament no correspon a la Junta de Govern Local, sinó a la competència residual de l'alcalde dels articles 21.1.s) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1.u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

en no poder-se subsumir en cap de les altres atribucions concretes establertes per la normativa. A més, considera que l'esmentada competència no constitueix una "aprovació dels instruments de gestió urbanística" de les delegades a la Junta de Govern per resolució número 11376, de 23 de juny de 2023 ni en la delegació "d'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïts al ple".

Per tot això, sol·licita que s'acordi deixar sense efectes el referit acord.

Els instruments de gestió urbanística venen recollits en l'article 119 TRLU, entre els quals trobem el projecte de reparcel·lació, amb el contingut que preveuen els articles 144 - 150 RLU, entre el qual hi trobem la justificació del compte de liquidació provisional de la reparcel·lació amb les corresponents partides que, un cop aprovat, comporta els efectes econòmics de l'article 127 TRLU i 154 RLU, d'afectació de les finques al pagament de les càrregues d'urbanització, de la qual deriva l'obligació de les persones propietàries de pagar les despeses d'urbanització de l'article 122 TRLU a través de les quotes urbanístiques.

La base jurídica de les quotes es troba, doncs, en el principi d'afecció de les plusvàlues generades per l'actuació urbanística al cost de les obres d'urbanització, constituint una càrrega finalista en tant que la seva quantia queda afectada a una finalitat i destí concret, tenint caràcter obligatori i no podent ser objecte d'exempcions, bonificacions, ni límits quantitatius. D'altra banda, estem davant d'una liquidació provisional que es regula a l'article 149 del Decret 305/2006, la finalitat de la qual és avançar el cost de les obres d'urbanització i el cost de la reparcel·lació.

Per tant, resulta indiscutible que l'acte de requerir les quotes urbanístiques deriva del compliment d'una obligació legal urbanística i són actes que innegablement i inexcusablement es troben dins de la gestió urbanística regint-se per les regles de la competència, procediment i altres normes materials del règim urbanístic.

Constitueix atribució primigènia de l'Alcalde, conforme al art. 21 Llei 7/1985 (en endavant LRBRL) :[...] j) *Las aprobaciones de los instrumentos de planeamiento de desarrollo del planeamiento general no expresamente atribuidas al Pleno, **así como la de los instrumentos de gestión urbanística** y de los proyectos de urbanización...*

3. El Alcalde puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos a), e), j), k), l) y m) del apartado 1 de este artículo. No obstante, podrá delegar en la Junta de Gobierno Local el ejercicio de las atribuciones contempladas en el párrafo j).

També permet la delegació de les seves atribucions l'art. 43 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

I en exercici de l'ús d'aquestes atribucions l'esmentada competència fou objecte de delegació per part de l'Alcalde a la Junta de Govern Local mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023.

Que les quotes urbanístiques són competència de l'alcalde, com a actes d'execució del projecte de reparcel·lació, ho corrobora el TSJ Catalunya en sentència d'11-11-2008, nº 893/2008, rec. 1231/2003: [...] *En primer lugar, las liquidaciones de cuotas Urbanísticas no constituyen deudas tributarias, pues según reiterada jurisprudencia son para-fiscales*

y su regulación es exclusivamente urbanística por mandato de la Ley (artc. 170.1.b del T.R. de 1.990 y 114 de la Ley 2/2002), cuyos efectos económicos determinan los artículos 127 y 128 del R.G.U. que, aplican con carácter, provisional o definitivo lo acordado en el Proyecto de Reparcelación, por lo que al ser los actos recurridos una simple ejecución de aquel, la competencia la ejerce el Alcalde conforme a lo dispuesto en los artículos 21.j) y 22.c) de la L.B.R.L. de 1.985 modificada por la Ley 11/1.999, de 21 de abril (EDL 1999/61061).

Així mateix cal recordar que l'article 47 Ley 39/2015 no declara nuls els actes dictats per òrgans incompetents, sinó per òrgans *manifestament* incompetents i, per tant, encara que es pogués considerar la Junta incompetent, l'alcaldia mai seria un òrgan quina incompetència fos manifesta, pel fet que la mateixa Junta, com a òrgan amb la competència bàsica d'assistir a l'alcaldia en l'exercici de les seves atribucions, està formada pel propi l'alcalde a més d'un nombre de regidors no superior a un terç del nombre legal, corresponent-li les funcions de convocar-la i presidir-la, amb vot de qualitat.

En conseqüència, a la vista de tots els arguments és més que manifest que la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcalde, era l'òrgan competent per dictar l'acord de 30 de juliol, no existint cap vici de nul·litat.

2n motiu: nul·litat de la liquidació impugnada per nul·litat de la resolució d'aprovació de les quotes d'urbanització i per nul·litat de la resolució per la qual es va rebutjar el pagament de les despeses d'urbanització mitjançant la cessió de terrenys dins el sector.

Pel que fa al recurs interposat en data 1 d'octubre de 2024, que incloïa la liquidació, invoca nul·litat de la mateixa per produir-se efecte cascada en provenir de dues resolucions que considera nul·les, això és la resolució aprovant la liquidació de les quotes d'urbanització (acord de la Junta de Govern Local de 30.07.2024), en el qual es repeteixen els arguments analitzats en el punt anterior, i per considerar nul l'acord de data 16 de juliol de 2024 rebujant el pagament de les despeses d'urbanització en terrenys.

Cal indicar que respecte a aquesta darrera qüestió –això és, contra l'acord de 16.07.2024–, la recurrent assenyala que ha interposat recurs contenciós administratiu contra la mateixa, i que es troba al Jutjat contenciós administratiu n. 16 de Barcelona, procediment ordinari 366/2024. Consta en aquest Ajuntament l'emplaçament a les actuacions i la seva compareixença. Per tant, és una qüestió que ha estat atribuïda directament al coneixement dels tribunals, sense que hagi interposat recurs en via administrativa, acte doncs, que ha adquirit fermesa en via administrativa. No és procedent doncs entrar en el seu anàlisi.

I pel que fa a la invocació de la nul·litat de l'acord requerint el pagament de les quotes d'urbanització –això és, contra l'acord de 30.07.2024– els arguments han estat ja examinats en el punt anterior, als quals ens remetem.

Procedeix doncs desestimar també el punt segon de les al·legacions contingudes en el recurs de reposició.

Mitjançant altressí, en el recurs de reposició presentat en data 27.09.2024 **interessa la suspensió de l'executivitat de l'acte impugnat** a l'empara de l'article 224 de la Llei 58/2003 general tributària i l'article 117.2 LPACAP fonamentat en la concurrència de perjudicis d'impossible o molt difícil reparació a la recurrent, segons informe econòmic que acompanya, oferint en garantia del pagament de les quotes la part proporcional de la finca resultant número 14 del Projecte de reparcel·lació en substitució de l'obligació prevista per l'article 224.2 LGT.

Al respecte s'ha de dir que d'acord amb l'art. 117.3 LPACAP la suspensió ha tingut lloc per silenci administratiu, suspensió que amb la resolució del recurs de reposició i la seva desestimació, quedarà aixecada i procedirà efectuar el pagament de la liquidació ID-004803482-2024 corresponent a un primer pagament del 20% de les quotes d'urbanització provisionals.

Respecte a la menció de l'article 224 LGT, afegirem que no s'ha aportat la garantia que esmenta el mateix precepte, més enllà de reiterar l'ofertament de pagament de les despeses d'urbanització mitjançant terrenys, amb la part proporcional de la parcel·la resultant n. 14.

Finalment, dir també que en escrit presentat en data 29 de juliol de 2024, s'informava de la presentació de recurs contenciós administratiu contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 16 de juliol anterior, i es sol·licitava de l'Ajuntament que s'abstingués de liquidar cap quota d'urbanització a la societat representada fins que la jurisdicció contenciós administrativa no resolgués l'indicat recurs davant la jurisdicció contenciós administrativa. D'acord amb l'article 116.1 LPACAP la interposició de qualsevol recurs, excepte quan una disposició estableixi el contrari, no suspendrà l'execució de l'acte impugnat.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Es proposa desestimar el recurs de reposició formulat conforme el contingut del present informe, aixecant la suspensió de l'executivitat de l'acord produïda per silenci administratiu en aplicació de l'article 117.3 LPACAP.

Fonaments de dret

1. El recurs de reposició és un recurs potestatiu regulat als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. S'interposa davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut.
2. Mitjançant resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local la resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.
3. En l'informe jurídic emès pels serveis tècnics municipals el 13 de desembre de 2024, transcrit més amunt, s'exposen els motius pels quals s'entén que cal desestimar el recurs interposat.
4. En base a l'article 35 LPACAP, ens remetem a aquest informe com a motivació de la resolució d'estimació parcial del recurs interposat.
5. D'acord amb l'acord impugnat de 30 de juliol de 2024, les quotes urbanístiques si bé no són ingressos de caràcter tributari, són ingressos de naturalesa pública establerts per una norma de rang legal, essent-li d'aplicació allò establert a l'article 2.2 TRLRHL, d'acord amb el qual l'Administració "*ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la hacienda del Estado, y actuará, en su caso, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes.*" En aplicació d'aquesta doctrina el termini d'ingrés és el regulat a l'article 62.2 LGT.

6. Contra la resolució d'un recurs de reposició no es pot interposar cap altre recurs, i l'acte administratiu esdevé ferm (art. 124 LPACAP).

Per tot això, i vist l'informe emès per la Cap de Secció de Gestió urbanística, com Regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, en funció de les atribucions delegades, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- DESESTIMAR els recursos de reposició interposats per ALP HABITAT, SL en data 27 de setembre i 1 d'octubre de 2024 contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 30 de juliol de 2024 referent al requeriment de pagament corresponent al 20% de les quotes d'urbanització del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat, pels motius que es contenen en l'informe jurídic de 13 de desembre de 2024 i que s'han transcrit en el present dictamen.

Segon.- AIXECAR la suspensió esdevinguda per silenci administratiu, en aplicació de l'article 117.3 de la Llei de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, de l'execució de l'acord de la Junta de Govern Local objecte d'impugnació.

Tercer.- REQUERIR a ALP HABITAT, SL, amb CIF B17031428, el pagament de la liquidació ID-004803482-2024 per import de 102.070,35 eur, corresponent a un primer pagament del 20% de les quotes d'urbanització provisional del Projecte de Reparcel·lació del Pla parcial Plana del Pont Nou-Modificat.

El pagament es podrà fer efectiu en els llocs i mitjans que consten en el document que es trametrà juntament amb la notificació del present acord, en els següents terminis, en funció de la data de recepció:

- Si rep la notificació entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins el dia 20 del mes següent, i si aquest fos festiu, el dia hàbil immediat posterior.
- Si rep la notificació entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data notificació ins el dia 5 del segon mes posterior,2. i si aquest fos festiu, el dia hàbil posterior.

Transcorregut el termini de pagament en període voluntari s'iniciarà el període executiu i es meritiran els recàrrecs previstos a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Quart.- NOTIFICAR el present acord a la recurrent.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.2 Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

5.2.1 Aprovar, si escau, la memòria, el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, i l'expedient de contractació dels serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa. (CON.EXP 2024000034)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen de 5 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Cap de Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent ha emès un informe en què proposa la licitació dels *serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa*, mitjançant procediment obert amb caràcter harmonitzat.
2. La tinent d'alcalde i regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent de l'Ajuntament de Manresa, mitjançant resolució núm. 17.720, de data 25 d'octubre de 2024, va resoldre incoar l'expedient de contractació.
3. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

Objecte

Prestació del servei de comunicacions de veu i dades mòbils, en els termes estipulats en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

- 64200000-8 Serveis de telecomunicacions
- 64210000-1 Serveis de telefonia i transmissió de dades
- 64212000-5 Serveis de telefonia mòbil

Codi CPA

2008 CLASSIFICIÓ ESTADÍSTICA DE PRODUCTES PER ACTIVITATS

- 61.10.20 Serveis d'operadors de telecomunicacions per cable.
- 61.20.1 Serveis de telecomunicacions mòbils.
- 61.10.41 Serveis bàsics d'Internet

Termini

El contracte tindrà una durada de **quatre (4) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

Valor estimat del contracte i pressupost de licitació

El pressupost de licitació és de **tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents nou euros (346.509,00€)** IVA inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	TOTAL
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €	60.440,00 €
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €	45.090,78 €
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €	25.671,65 €
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €	812,65 €
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €	154.356,00 €
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	286.371,08 €
IVA (21%)	14.018,85 €	14.674,45 €	15.346,45 €	16.098,17 €	60.137,92 €
IMPORT DE LICITACIO	80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €	346.509,00 €

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte una previsió de modificació del 10%, és de **tres-cents quinze mil vuit euros amb dinou cèntims (315.008,19€)** IVA no inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	MODIFICACIÓ PREVISTA 10%	VEC
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €		
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €		
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €		
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €		
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €		
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	28.637,11 €	315.008,19 €

- En data 21 de novembre de 2024, la Interventora ha emès un certificat en què posa de relleu que, tractant-se d'un expedient de tramitació anticipada, caldrà condicionar els efectes econòmics del contracte a l'existència de consignació i finançament suficients en l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici 2025.
- La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 4 de desembre de 2024, en què conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídic, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

Consideracions jurídiques

PRIMERA. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. Aquest contracte, que té per objecte la contractació dels *serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa*, tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte mixt de serveis i subministrament, d'acord amb el que estableixen els articles 16, 17 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

SEGONA. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, l'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal. El contracte ha de ser executat per empreses incloses en el registre d'operadors; i no pot dur-se a terme amb mitjans propis.

A l'expedient s'hi incorporaren el Plec de clàusules administratives, el Plec de prescripcions tècniques, la Memòria i la fiscalització prèvia de la intervenció.

Així mateix, s'hi justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació
- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el VEC
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer
- la insuficiència de mitjans
- la no divisió en lots

Pel que fa a la divisió en lots del servei, no es preveu en aquest cas, atès que suposaria afegir costos innecessaris d'interconnexió.

D'altra banda, el servei de comunicacions de veu i dades mòbils s'ha licitat en edicions anteriors, com un lot, del servei global de comunicacions; si bé, en aquesta ocasió, i degut a la calendarització dita prestació (el que ja constituïa un lot en si mateix) es contracta per separat, sense que això comporti la fragmentació de l'objecte del contracte, a efectes d'evitar un tràmit procedimental major.

TERCERA. Procediment d'adjudicació. Regulació harmonitzada. L'adjudicació del contracte es realitzarà, ordinàriament, mitjançant procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu.

Per raó de la quantia, i en la mesura que el valor estimat del contracte sobrepassa el llindar de 221.000 €, establert per l'article 22 de la LCSP i modificat amb efectes 1 de gener de 2024, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació donarà als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori, i ajustarà la seva actuació als principis de transparència i proporcionalitat, vetllant en tot el procediment d'adjudicació per la salvaguarda de la lliure competència, de conformitat amb l'article 132 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov (www.vortalgov.biz).

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

QUARTA. Tramitació anticipada. La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2025 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat*

pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

CINQUENA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent de l'Ajuntament de Manresa proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria que regiran la contractació dels **serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa.**

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació dels *serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa*, amb un valor estimat del contracte de tres-cents quinze mil vuit euros amb dinou cèntims (315.008,19€) IVA no inclòs; per procediment obert amb caràcter harmonitzat de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

El pressupost de licitació és de tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents nou euros (346.509,00€) IVA inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	TOTAL
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €	60.440,00 €
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €	45.090,78 €
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €	25.671,65 €
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €	812,65 €
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €	154.356,00 €
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	286.371,08 €
IVA (21%)	14.018,85 €	14.674,45 €	15.346,45 €	16.098,17 €	60.137,92 €
IMPORT DE LICITACIO	80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €	346.509,00 €

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament de Manresa en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents partides de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2025.

PARTIDA		ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
1300 22200	Estructura general de la seguretat - Serveis Telecomunicacions	8.509,88 €	8.914,07 €	9.328,75 €	9.814,64 €
1642 22200	Cementiri - Serveis Telecomunicacions	166,92 €	174,85 €	182,98 €	192,51 €
23101 22200	Oficina de suport de l'Àrea - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
23110 22200	Atenció social bàsica - Serveis Telecomunicacions	1.011,72 €	1.059,78 €	1.109,08 €	1.166,84 €
23114 22200	Centres oberts - Serveis Telecomunicacions	4.660,72 €	4.882,08 €	5.109,19 €	5.375,31 €
23132 22200	Cooperació Tercer Món - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
23134 22200	Joventut - Serveis Telecomunicacions	541,34 €	567,06 €	593,43 €	624,34 €
23136 22200	Feminismes - Serveis Telecomunicacions	116,03 €	121,54 €	127,20 €	133,82 €
2410 22200	Estructura General Ocupació - Serveis Telecomunicacions	1.380,86 €	1.446,45 €	1.513,73 €	1.592,58 €
3231 22200	Centres d'educació infantil i primària - Serveis Telecomunicacions	125,45 €	131,40 €	137,52 €	144,68 €
3240 22200	Conservatori Municipal de Música - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3241 22200	Escola d'art - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3300 22200	Administració i Serveis generals de cultura - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3321 22200	Biblioteques públiques - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3322 22200	Arxius - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3330 22200	Museus - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3331 22200	Centres d'art i cultura - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3332 22200	Equipaments culturals de proximitat - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3420 22200	Gestió del manteniment ordinari - Serveis Telecomunicacions	751,34 €	787,03 €	823,64 €	866,54 €
4312 22200	Mercats, proveïments i llotges - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
4320 22200	Promoció Turística - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
9120 22200	Regidories - Serveis Telecomunicacions	5.456,23 €	5.715,38 €	5.981,26 €	6.292,79 €
92060 22200	Edificis administratius - Serveis Telecomunicacions	56.710,42 €	59.344,96 €	62.044,30 €	65.001,56 €
TOTAL		80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €

TERCER. Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.

QUART. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2025, i a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.”

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent.

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ

2.1 Objecte contractual

a. Descripció:

SERVEIS DE COMUNICACIONS DE VEU I DADES MÒBILS DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA.

Prestació del **servei de comunicacions de veu i dades mòbils**, en els termes estipulats en el plec de prescripcions tècniques.

b. Lots:

No es preveu la divisió en lots ja que suposaria afegir costos innecessaris d'interconnexió.

D'altra banda, el servei de comunicacions de veu i dades mòbils s'ha licitat en edicions anteriors, com un lot, del servei global de comunicacions; si bé, en aquesta ocasió, i degut a la calendarització de prestació es contracta per separat.

c. Codificació:

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

64200000-8 Serveis de telecomunicacions

64210000-1 Serveis de telefonia i transmissió de dades

64212000-5 Serveis de telefonia mòbil

Codi CPA

2008 CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA DE PRODUCTES PER ACTIVITATS

61.10.20 Serveis d'operadors de telecomunicacions per cable.

61.20.1 Serveis de telecomunicacions mòbils.

61.10.41 Serveis bàsics d'Internet.

2.1 Necessitat i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal. El contracte ha de ser executat per empreses incloses en el registre d'operadors; i no pot dur-se a terme amb mitjans propis.

3. ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

3.- Responsable del contracte

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec del senyor J.C.H., cap de Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent, i el senyor P.V.G., tècnic de la Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent.

4.- Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de licitació és de **tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents nou euros** (346.509,00 €) IVA inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	TOTAL
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €	60.440,00 €
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €	45.090,78 €
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €	25.671,65 €
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €	812,65 €
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €	154.356,00 €
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	286.371,08 €
IVA (21%)	14.018,85 €	14.674,45 €	15.346,45 €	16.098,17 €	60.137,92 €
IMPORT DE LICITACIO	80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €	346.509,00 €

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte una previsió de modificació del 10%, és de **tres-cents quinze mil vuit euros amb dinou cèntims** (315.008,19€) IVA no inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	MODIFICACI Ó PREVISTA 10%	VEC
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €		
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €		
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €		
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €		
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €		
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	28.637,11 €	315.008,19 €

4.1. Sistema de determinació de preus

El sistema de determinació del preu és per preu unitaris.

5.- Consignació pressupostària

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2025 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals dependgui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

PARTIDA		ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
1300 22200	Estructura general de la seguretat - Serveis Telecomunicacions	8.509,88 €	8.914,07 €	9.328,75 €	9.814,64 €
1642 22200	Cementiri - Serveis Telecomunicacions	166,92 €	174,85 €	182,98 €	192,51 €
23101 22200	Oficina de suport de l'Àrea - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
23110 22200	Atenció social bàsica - Serveis Telecomunicacions	1.011,72 €	1.059,78 €	1.109,08 €	1.166,84 €
23114 22200	Centres oberts - Serveis Telecomunicacions	4.660,72 €	4.882,08 €	5.109,19 €	5.375,31 €
23132 22200	Cooperació Tercer Món - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
23134 22200	Juventut - Serveis Telecomunicacions	541,34 €	567,06 €	593,43 €	624,34 €
23136 22200	Feminismes - Serveis Telecomunicacions	116,03 €	121,54 €	127,20 €	133,82 €
2410 22200	Estructura General Ocupació - Serveis Telecomunicacions	1.380,86 €	1.446,45 €	1.513,73 €	1.592,58 €
3231 22200	Centres d'educació infantil i primària - Serveis Telecomunicacions	125,45 €	131,40 €	137,52 €	144,68 €
3240 22200	Conservatori Municipal de Música - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3241 22200	Escola d'art - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3300 22200	Administració i Serveis generals de cultura - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3321 22200	Biblioteques públiques - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3322 22200	Arxius - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3330 22200	Museus - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3331 22200	Centres d'art i cultura - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3332 22200	Equipaments culturals de proximitat - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3420 22200	Gestió del manteniment ordinari - Serveis Telecomunicacions	751,34 €	787,03 €	823,64 €	866,54 €
4312 22200	Mercats, proveïments i llotges - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
4320 22200	Promoció Turística - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
9120 22200	Regidories - Serveis Telecomunicacions	5.456,23 €	5.715,38 €	5.981,26 €	6.292,79 €
92060 22200	Edificis administratius - Serveis Telecomunicacions	56.710,42 €	59.344,96 €	62.044,30 €	65.001,56 €
TOTAL		80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €

6.- Termini del contracte

El contracte tindrà una durada de **quatre (4) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

El termini màxim per a que tots els sistemes estiguin en funcionament és de tres mesos. Això inclou el lliurament de totes les SIM, els processos de portabilitat, si cal, i dels terminals inclosos en la renovació inicial. (3.4. PPT)

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de

contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

7.- Tramitació de l'expedient

Ordinària.

8.- Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquest apartat i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

La puntuació màxima serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCÍO D'UN JUDICI DE VALOR 40 Punts

En tots els punts es valorarà la claredat expositiva i la justificació de la relació entre els serveis oferts i l'assoliment dels objectius demanats. No es valoraran aquells punts que no justifiquin adequadament la seva proposta.

1.1 Solució tècnica proposada	15 punts
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> la cobertura, fiabilitat i redundància de la xarxa oferta, de manera que els serveis estiguin disponibles a tot el terme municipal amb la millor qualitat possible.	5
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> que l'enllaç entre la xarxa de veu interna i la xarxa mòbil sigui fiable i segur, amb un itinerari soterrat fins a la central, el més directe i curt possible i que el rack estigui ben muntat amb els equips electrònics subjectats adequadament, i que aquests siguin robustos i permetin la seva supervisió per part dels tècnics municipals.	5
Es valora amb un <u>màxim de 5 punts</u> que es proposin mecanismes de contingència pel cas de fallada de l'enllaç o de la xarxa i la funcionalitat i prestacions dels sistemes MDM-MTD oferts.	5

1.2 Procés d'instal·lació	5 punts
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> que el procés estigui ben planificat, que sigui adequat per al compliment dels objectius tècnics i temporals i que les proves i formació siguin adequades per assegurar una interrupció mínima del servei i un correcte funcionament i supervisió per part de l'Ajuntament.	5

1.3 Pla d'exploració	20 punts
Es valorarà amb un <u>màxim de 3 punts</u> que les persones i les eines destinades a la gestió comercial permetin una comunicació àgil i eficaç.	3
Es valorarà amb un <u>màxim de 2 punts</u> les eines de gestió de l'inventari i la documentació del sistema actualitzada automàticament que permeti la identificació, llistat, filtrat i exportació fàcil i ràpida dels equips i línies per qualsevol paràmetre d'aquestes, tant de configuració, ús o estat.	2
Es valorarà amb un <u>màxim de 4 punts</u> la facilitat, intuïtivitat i completesa de la plataforma de l'operador per a consultar i modificar la configuració de les línies, el seu ús i consum, i els procediments d'alta/baixa/modificació associats.	4
Es valorarà amb un <u>màxim de 3 punts</u> la informació proporcionada pels informes periòdics proposats que permeti tenir una idea general del funcionament de la xarxa i detectar riscos i oportunitats de millora amb suficient detall.	3
Es valorarà amb un <u>màxim de 3 punts</u> els procediments de manteniment preventiu i correctiu que minimitzin els riscos d'avaría i permetin reduir al màxim el temps d'aturada dels serveis i els inconvenients que causin.	3
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> la informació detallada de la facturació que sigui clara, completa, estructurada i permeti un tractament informàtic de la mateixa.	5

S'exclouran aquelles propostes que no obtinguin un mínim del 50% de la puntuació (això és, 20 punts) en el global dels criteris qualitius, quantificables mitjançant un judici de valor. Article 146.3 de la LCSP.

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

60 Punts

a. <u>Oferta econòmica global</u>	50 punts
<p>La puntuació obtinguda per a cada licitador vindrà donada per a la següent fórmula de valoració econòmica:</p> <p>Po = 50 * (Bo/Bmax)</p> <p>on: Po: puntuació de l'oferta a valorar Bo: baixa de l'oferta Bmax: baixa màxima de totes les ofertes.</p>	
b. <u>Millores</u>	10 punts

<p>Millores dels terminals</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Per cada terminal de Gamma Premium adicional que s'ofereixi a la renovació inicial: 1 punt, fins a un <u>màxim de 3 punts</u>. ⇒ Per cada terminal de Gamma Avançada adicional que s'ofereixi a la renovació inicial: 0,5 punts, fins a un <u>màxim de 3 punts</u>. ⇒ Per cada terminal de Gamma Normal adicional que s'ofereixi a la renovació inicial: 0,2 punts, fins a un <u>màxim de 2 punts</u>. 	8
<p>APN Municipal Es valora amb 2 punts la disponibilitat d'un APN municipal per a redirigir cap a la xarxa corporativa el tràfic de dades MTM.</p>	2

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

9.- Solvència econòmica i tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt primer, o bé, mitjançant els mitjans descrits en el segon punt, de forma alternativa:

1. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

- ✓ **Grup V**
Subgrup 4 – Serveis de telecomunicacions
Categoria 1a

2. Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és, 118.128,07€).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL

El licitador haurà d'acreditar tots i cadascun dels punts següents:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (això és, 55.126,43€).

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, també:

- **Inscripció en el Registre d'Operadors de xarxes i serveis de comunicacions de la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència, i que puguin oferir comunicacions 5G a Manresa.**

10.- Mesa de contractació

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

11- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 unitats percentuals superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà

únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el límit de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 10% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclòsa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

12.- Autorització de variants

No procedeix.

13.- Garanties exigibles

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, corresponent al primer exercici contractual, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

14.- Obligacions del contractista

Seràn obligacions del contractista, les següents:

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques i garantir la qualitat del servei, durant la vigència del contracte, d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts, assegurant un correcte nivell de comunicació.
- b) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.
- d) **L'adjudicatària haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord al marc normatiu de seguretat i ciberseguretat vigent, i en particular, amb els de l'Esquema Nacional de Seguretat.**
- e) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

- f) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- g) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatària no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

En el supòsit que l'adjudicatària subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatària no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

- h) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.

L'adjudicatària haurà d'assegurar que totes les persones contractades s'expressaran en català. La realització del servei es realitzarà en català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

- i) Prevenició de riscos laborals.

En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En cada cas, l'empresa que resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seua interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA. Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte "Accés a e-coordina", en el

qual s'inclouguin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

15.- Lloc de lliurament

Manresa

16.- Condicions especials d'execució

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dóna lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

- 1) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua i l'energia elèctrica.
La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i l'impuls de l'ús de productes a granel o dosificables, i de producció ecològica.
- 2) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa. L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el seu sector vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que, com a mínim, el 2% del seu personal contractat siguin persones amb discapacitat, tal com preveu el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti, tant el nombre global de persones treballadores en plantilla, com el nombre particular de persones amb discapacitat; o en el cas d'haver optat pel compliment de mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.
- 3) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 4) Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se, preferentment, entre persones que es trobin en situació legal d'atur, conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el

mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

- 5) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 6) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe i/o gènere. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 7) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, i la supressió de les desigualtats entre home i dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
- 8) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la formació en el lloc de treball i la prevenció de la sinistralitat laboral; i aquests efectes, presentarà una proposta detallada enumerant les mesures a adoptar en aquest sentit.

Les mesures a adoptar en relació a les obligacions contingudes en els punts 5, 6, 7 i 8 s'inclouran en el *Pla d'igualtat* o en un recull de *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*, a presentar per l'empresa que resulti adjudicatària.

- 9) Pla d'igualtat. D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, així com el Pla comarcal per garantir els drets de les persones LGTBI, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un *pla d'igualtat* les empreses de més de 50

treballadors, les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi i les empreses que hi estiguin obligades perquè així ho hagi acordat l'autoritat laboral. La resta estan obligades a promoure mesures en matèria d'igualtat.

Així mateix, totes les empreses estan obligades a adoptar mesures específiques i arbitrar procediments per prevenir i donar resposta a les reclamacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Això vol dir que totes les empreses, independentment de la seva mida, han de tenir un protocol per prevenir i evitar situacions d'assetjament.

Els plans d'igualtat formen part del conjunt d'actuacions en favor de la igualtat entre gèneres i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Es consideren com una de les eines principals d'intervenció per tal d'afrontar les desigualtats i discriminacions que pateixen les dones en els diferents àmbits socials, no exclusivament en l'àmbit del treball i de l'ocupació.

El pla d'igualtat, com a conjunt ordenat de mesures per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, ha d'incloure totes les persones de l'empresa i ha de tractar les següents matèries: accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir la conciliació laboral personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'Ajuntament de Manresa el *Pla d'igualtat* entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar unes *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica de fins un 2% del preu del contracte.

17.- Retribució i pagament del preu

L'adjudicatària emetrà una única factura electrònica mensual, que agruparà tots els serveis inclosos en aquest contracte. L'import d'aquesta factura serà la suma dels imports oferts pel licitador multiplicat per les unitats que s'hagin requerit en cada període.

NO S'ADMETRÀ CAP CONCEPTE FACTURABLE NO CONTEMPLAT A LES OFERTES PRESENTADES PELS ADJUDICATARIS QUE NO HAGI ESTAT EXPRESSAMENT ACCEPTADA PEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

Mensualment, i en un termini no superior a 40 dies des de la finalització del període, l'adjudicatària farà arribar un detall dels serveis prestats desglossant els costos fixos per a cadascuna de les línies i accessos, i per l'altra el cost del tràfic encaminat, amb un detall de les trucades efectuades que inclourà com a mínim l'enllaç pel que han sortit, el número trucat, el número que truca, el dia i l'hora de l'inici de la trucada, la seva durada i el seu cost, d'acord amb les tarifes ofertes per l'adjudicatari. Pel que fa als costos fixos, identificarà com a mínim l'enllaç o línia, el servei, el període i l'import, d'acord amb l'oferta econòmica que hagi fet l'adjudicatari.

NO S'ACCEPTARÀ EL PAGAMENT DE SERVEIS QUE NO S'HAGIN DETALLAT 40 DIES DESPRÉS DE LA FINALITZACIÓ DEL PERÍODE. (1.5. PPT)

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

18.- Revisió de preus

No procedeix en aquest cas.

19. Causes de resolució del contracte

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

20.- Inici del servei i termini de garantia

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada de 4 anys.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

21.- Penalitzacions

Pel que fa a l'incompliment dels nivells del servei i estàndards de qualitat (SLA) previstos al punt 3.7. del PPT, el plec de prescripcions tècniques defineix uns estàndards de qualitat i prestació del servei, establint uns paràmetres, uns valors mínims o màxims i una penalització màxima.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.

- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omisió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

22.- Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores, per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

23.- Compromís d'adscripció de mitjans

No procedeix.

24.- Modificació del contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, en cas que es produeixi un increment del tràfic o el número de línies superior al previst, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

En la mesura que l'Ajuntament és un organisme dinàmic, això comporta que el dimensionament inicial pugui ser modificat per l'Ajuntament en funció de les seves necessitats en el transcurs de la durada del contracte. L'adjudicatària ajustarà el dimensionament dels serveis a cada situació. En aquests sentit, per exemple, es podran afegir o eliminar línies, incrementar o reduir els amplex de banda garantits dels enllaços i els seu nombre de canals, o modificar els serveis demanats sobre aquestes línies en funció de les necessitats.

El serveis tècnics municipals estimen una variació del 10% del preu del contracte, això és 28.637,11€ IVA no inclòs.

25.- Criteris de desempat cas d'igualació d'ofertes

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses:

- a) Amb un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla.
- b) Amb un percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla.
- c) Que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació.

En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP'17 "A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte".

En compliment del citat article, S'ACOMPANYA EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques que ha de regir la realització de la prestació amb la definició dels estàndards de qualitat."

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMUNICACIONS DE VEU I DADES MOBILS DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte contractual.

L'objecte del present plec de clàusules és regular la contractació, promoguda per la Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent, consistent en la prestació del **servei de comunicacions de veu i dades mòbils**, en els termes estipulats en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

64200000-8	Serveis de telecomunicacions
64210000-1	Serveis de telefonia i transmissió de dades
64212000-5	Serveis de telefonia mòbil

Codi CPA

2008 CLASSIFICIÓ ESTADÍSTICA DE PRODUCTES PER ACTIVITATS

61.10.20	Serveis d'operadors de telecomunicacions per cable.
61.20.1	Serveis de telecomunicacions mòbils.
61.10.41	Serveis bàsics d'Internet.

Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal. El contracte ha de ser executat per empreses incloses en el registre d'operadors; i no pot dur-se a terme amb mitjans propis.

Clàusula 3a. Lots.

No es preveu la divisió en lots ja que suposaria afegir costos innecessaris d'interconnexió. D'altra banda, el servei de comunicacions de veu i dades mòbils s'ha licitat en edicions anteriors, com un lot, del servei global de comunicacions; si bé, en aquesta ocasió, i degut a la calendarització de prestació es contracta per separat.

Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic.

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte mixt de serveis i subministrament, d'acord amb el que estableixen els articles 16, 17 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 5a. Termini del contracte.

El contracte tindrà una durada de **quatre (4) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

- ⇒ El termini màxim per a que tots els sistemes estiguin en funcionament és de tres mesos. Això inclou el lliurament de totes les SIM, els processos de portabilitat, si cal, i dels terminals inclosos en la renovació inicial. (3.4. PPT)

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 6a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost de licitació és de **tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents nou euros** (346.509,00 €) IVA inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	TOTAL
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €	60.440,00 €
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €	45.090,78 €
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €	25.671,65 €
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €	812,65 €
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €	154.356,00 €
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	286.371,08 €
IVA (21%)	14.018,85 €	14.674,45 €	15.346,45 €	16.098,17 €	60.137,92 €
IMPORT DE LICITACIO	80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €	346.509,00 €

La quantitat indicada en el quadre anterior, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El sistema de determinació del preu és per preu unitaris.

S'adjunta com a Annex I, el detall de l'estimació de costos, entenent que les tarifes de mercat dels diferents operadors de telefonia integren la totalitat dels costos directes i indirectes del servei, i especialment, els d'innovació tecnològica, així com, les despeses de personal, amb estricta subjecció als convenis sectorials d'aplicació.

Es preveu un augment del 5% de línies mòbils i tràfic anual de trucades. L'increment de pressupost anual ve justificat per aquest augment i en cap cas per la variació de cap preu unitari.

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte una previsió de modificació del 10%, és de **tres-cents quinze mil vuit euros amb dinou cèntims** (315.008,19€) IVA no inclòs.

RESUM	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	MODIFICACIÓ PREVISTA 10%	VEC
Infraestructura	14.210,00 €	14.810,00 €	15.410,00 €	16.010,00 €		
Tràfic enllaç	10.461,60 €	10.984,67 €	11.533,91 €	12.110,60 €		
Tràfic terminals	5.956,12 €	6.253,93 €	6.566,64 €	6.894,96 €		
SMS	188,70 €	197,75 €	207,80 €	218,40 €		
Dades	35.940,00 €	37.632,00 €	39.360,00 €	41.424,00 €		
BASE IMPOSABLE	66.756,42 €	69.878,35 €	73.078,35 €	76.657,96 €	28.637,11 €	315.008,19 €

Clàusula 7a. Disponibilitat pressupostària.

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2025 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals*

depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

PARTIDA		ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
1300 22200	Estructura general de la seguretat - Serveis Telecomunicacions	8.509,88 €	8.914,07 €	9.328,75 €	9.814,64 €
1642 22200	Cementiri - Serveis Telecomunicacions	166,92 €	174,85 €	182,98 €	192,51 €
23101 22200	Oficina de suport de l'Àrea - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
23110 22200	Atenció social bàsica - Serveis Telecomunicacions	1.011,72 €	1.059,78 €	1.109,08 €	1.166,84 €
23114 22200	Centres oberts - Serveis Telecomunicacions	4.660,72 €	4.882,08 €	5.109,19 €	5.375,31 €
23132 22200	Cooperació Tercer Món - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
23134 22200	Joventut - Serveis Telecomunicacions	541,34 €	567,06 €	593,43 €	624,34 €
23136 22200	Feminismes - Serveis Telecomunicacions	116,03 €	121,54 €	127,20 €	133,82 €
2410 22200	Estructura General Ocupació - Serveis Telecomunicacions	1.380,86 €	1.446,45 €	1.513,73 €	1.592,58 €
3231 22200	Centres d'educació infantil i primària - Serveis Telecomunicacions	125,45 €	131,40 €	137,52 €	144,68 €
3240 22200	Conservatori Municipal de Música - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3241 22200	Escola d'art - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3300 22200	Administració i Serveis generals de cultura - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3321 22200	Biblioteques públiques - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3322 22200	Arxius - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3330 22200	Museus - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3331 22200	Centres d'art i cultura - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3332 22200	Equipaments culturals de proximitat - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
3420 22200	Gestió del manteniment ordinari - Serveis Telecomunicacions	751,34 €	787,03 €	823,64 €	866,54 €
4312 22200	Mercats, proveïments i llotges - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
4320 22200	Promoció Turística - Serveis Telecomunicacions	112,03 €	117,35 €	122,81 €	129,21 €
9120 22200	Regidories - Serveis Telecomunicacions	5.456,23 €	5.715,38 €	5.981,26 €	6.292,79 €
92060 22200	Edificis administratius - Serveis Telecomunicacions	56.710,42 €	59.344,96 €	62.044,30 €	65.001,56 €
TOTAL		80.775,27 €	84.552,80 €	88.424,80 €	92.756,13 €

Clàusula 8a. Règim de recursos.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 9a. Mesures cautelars.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 10a. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 11a. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 12a. Identificació d'òrgans.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació l'Alcalde, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada no és superior a 4 anys.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 13a. Procediment i forma d'adjudicació.

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte, sobrepassa el llindar de 221.000 € establert per l'article 22 de la LCSP, modificat amb efectes 1 de gener de 2024, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov (www.vortalgov.biz).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 15a. Aptitud per contractar.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec, les del plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la declaració que s'adjunta al plec com a Annex III.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

Clàusula 16a. Solvència econòmica i tècnica.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt primer, o bé, mitjançant els mitjans descrits en el segon punt, de forma alternativa:

1. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

- ✓ **Grup V**
Subgrup 4 – Serveis de telecomunicacions
Categoria 1a

2. Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és, 118.128,07€).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA ó PROFESSIONAL

El licitador haurà d'acreditar tots i cadascun dels punts següents:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (això és, 55.126,43€).

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, també:

- **Inscripció en el Registre Oficial d'Operadors de xarxes i serveis de comunicacions de la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència, i que puguin oferir comunicacions 5G a Manresa.**

Clàusula 17a. Publicació de l'anunci de licitació.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica www.vortalgov.biz o l'enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Clàusula 18a. Termini de presentació de les proposicions.

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Clàusula 19a. Forma de presentació de les proposicions.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentará i preferirá la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web www.vortalgov.biz o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortalgov.biz (enllaç

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>).

L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 09:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.biz, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de polsar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 20a. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la plataforma de licitació electrònica VORTALgov i seran signades electrònicament segons el descrit anteriorment.

Per concorrer a la licitació, caldrà presentar tres (3) sobres, amb el contingut següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 21a d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 22a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta tècnica, a valorar mitjançant criteris subjectes a un judici de valor.
- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 23a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris no associats a cap fórmula (ponderables segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris associats a la fórmula matemàtica de proporcionalitat respecte al preu de licitació i els altres criteris puntuables automàticament.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició, i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres, si ho ha fet individualment, o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, si bé, en aquest cas, caldrà incorporar-la necessàriament en un arxiu independent degudament identificat com a confidencial. En cas contrari, no se'ns podrà garantir la restricció al seu accés.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

Clàusula 21a. Sobre número 1. Documentació administrativa.

Aquest sobre contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a Annex II; o el formulari normalitzat de la següent adreça web:
 - <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 16a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 14a d'aquest plec.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure

subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat, per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- 2) Declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional, d'acord al model adjunt com a Annex III.
- 3) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Clàusula 22a. Sobre número 2. Proposta econòmica i tècnica.

El sobre número 2, inclourà una MEMÒRIA TÈCNICA, amb el següent detall:

1. Descripció dels serveis de comunicacions de veu i dades mòbils:
 - ✓ Ubicació de les centrals a Manresa que donin servei a aquest contracte. Descripció dels seus enllaços cap a altres centrals, elements de redundància i supervivència, la seva tecnologia i l'evolució prevista en els propers anys. Descripció del centre de gestió de xarxa: Ubicació, mitjans tècnics i humans. Organització i dimensionament de l'estructura a Catalunya. Mapa de cobertura de 2G, 3G, 4G i 5G a Manresa, i previsions d'evolució de cadascuna d'elles.
 - ✓ Tipologia d'accés (directe o indirecte) i tecnologia d'accés proposada per a l'enllaç entre la xarxa interna i la xarxa mòbil. Trajectòria del cablejat i ubicació de les caixes de distribució externes a l'equipament, indicant si el desplegament és per façana o soterrat. Descripció dels equips proposats, indicant la seva finalitat i funcionament, els requeriments per a la seva instal·lació, així com la documentació de la instal·lació i la formació ofertes per a poder detectar i solucionar els problemes, quan sigui possible, des del propi Ajuntament.
 - ✓ Mecanismes de contingència, backup i seguretat proposats. Elements de redundància i configuracions proposades i els casos d'activació dels mateixos en mode automàtic o manual en cas de caiguda de l'enllaç, i prestacions i funcionalitat dels sistemes MDM i MTD proposats.
2. Descripció del procés d'instal·lació:

- ✓ Descripció del procés d'instal·lació i configuració de l'enllaç entre la telefonia fixa interna i la xarxa mòbil. Recursos que es destinaran, indicant l'equip previst de treball i dedicació, especificant responsabilitats, perfils i titulacions. Descripció de les proves i comprovacions a fer prèvies a la seva posada en marxa i la formació prevista sobre el funcionament dels equips instal·lats.
- ✓ Elaboració de la planificació temporal detallada de les tasques a realitzar per a la renovació de terminals i SIMs.
- ✓ Descripció del procés de migració/portabilitat que descrigui les proves i comprovacions a fer després de la instal·lació i prèvies a la migració, així com les comprovacions de funcionament després de la migració, per a garantir la mínima afectació en el moment de canvi d'operador.

3. Pla d'exploració:

- ✓ Detall de la gestió comercial proposada: els licitadors indicaran en les seves propostes els protocols d'atenció personalitzada dels que disposarà l'Ajuntament, especificant l'organigrama d'atenció al client que s'ofereix a l'Ajuntament, indicant horaris, funcions, titulació i ubicació de cadascuna de les persones.
- ✓ Descripció de les eines de gestió de l'inventari i documentació del sistema.
- ✓ Descripció dels procediments de gestió: canvis, altes, baixes i modificacions. Descripció de funcionalitats, tecnologia i formats de la plataforma de gestió de l'operador.
- ✓ Descripció dels informes periòdics que es proposen: tràfic, rendiment, proposta de millores, compliment de SLA's. Caldrà annexar exemples detallats.
- ✓ Descripció del manteniment preventiu i correctiu, indicant els procediments de detecció i correcció d'avaries, els procediments i criteris d'activació dels serveis de contingències previstos i el procediment de reclamació de la garantia dels terminals.
- ✓ Descripció de la informació detallada de facturació dels serveis: Els licitadors indicaran en les seves propostes el format, continguts, nivell de detall, eines de processament, data de presentació factura, i altres. Caldrà annexar exemple (en format electrònic).

En cap cas, els licitadors podran incloure en el sobre número 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que són objecte de valoració en el sobre número 3; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració automàtica (*doctrina de la contaminació documental*).

En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

Clàusula 23a. Sobre número 2. Proposta econòmica i tècnica.

El sobre número 3, inclourà l'oferta econòmica i la proposta de millores d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV:

a) Oferta econòmica

La proposta inclourà el preu global del servei, que no podrà ser superior a 286.371,08 € (IVA no inclòs), pels 4 anys, i s'obtindrà emplenant els camps no ombrejats del full de càlcul que es facilita amb format editable.

Per tal de poder valorar les diferents propostes econòmiques, de forma homogènia, aquestes hauran de presentar-se d'acord amb el model de proposició econòmica que s'adjunta i seguint les indicacions que es detallen a continuació.

1. Costos d'infraestructures.

Inclou els costos d'instal·lació i manteniment de la infraestructura:

- ✓ El cost de l'enllaç xarxa interna - xarxa mòbil inclou tots els costos d'alta i instal·lació de la línia, els equips de comunicacions i el rack on s'han d'allotjar, els costos de migració i portabilitat i els de manteniment de la instal·lació.
- ✓ El cost dels DDI que es demanin.
- ✓ El cost del software de seguretat dels terminals (MDM i MTD).

2. Costos de tràfic, en base al tràfic cursat.

Costos de tràfic dels serveis de comunicacions de veu mòbil: Els licitadors hauran d'indicar els preus distingint entre el tràfic generat a l'enllaç entre la xarxa interna i la xarxa mòbil i el tràfic generat en els terminals mòbils.

- ✓ El tràfic de l'enllaç fixe-mòbil inclou totes les trucades que s'originin a la xarxa corporativa i s'encaminin per aquest enllaç. Caldrà indicar les tarifes detallades especificant les tarifes per minut i l'establiment de trucada, si s'escau, per àmbit de trucada (a fix, a mòbil corporatiu i a mòbil no corporatiu. Per a la resta d'àmbits, en cas d'haver-n'hi, aplicaran les tarifes de trucades des dels terminals mòbils).
- ✓ El tràfic als terminals mòbils inclou totes les trucades que s'originen als terminals mòbils. Caldrà indicar les tarifes detallades especificant les tarifes per minut i l'establiment de trucada, si s'escau, pels següents àmbits de trucada:
 - Interna a extensió: trucada amb origen en un terminal mòbil, i destinació a una numeració curta de fixos de la xarxa interna corporativa.
 - Interna a mòbil: trucada amb origen en un terminal mòbil i destinació a una línia mòbil corporativa, ja sigui amb marcadó curta o llarga.
 - Mòbil no corporatiu: trucades amb origen en un terminal mòbil i destinació a una línia mòbil no corporativa dins la UE.
 - Fix, 010, 092, 901x: trucades amb origen en un terminal mòbil i destinació a una numeració de fixe o de xarxa intel·ligent dins la UE.
 - Especial a núm. 902: trucades amb origen en un terminal mòbil i destinació a un número amb prefix 902.
 - Contestador: trucades amb origen en un terminal mòbil i destinació al servei de gravació de missatges del contestador automàtic.
 - Desviament a fix, a mòbil corporatiu i a mòbil no corporatiu: Trucades amb origen extern i destinació a una línia de mòbil que tingui les trucades desviades a un telèfon fix, mòbil corporatiu o no corporatiu, respectivament, dins la UE.
 - Internacional: trucades amb origen en un terminal mòbil i destinació a un número fora de la UE.
 - Internacional rebuda: trucada amb qualsevol origen i destinació a un mòbil corporatiu situat fora de la UE.
- ✓ SMS: Inclou tots els SMS amb origen en un terminal mòbil corporatiu, segons sigui la seva destinació a una línia corporativa, un número dins la UE o de fora de la UE.

3. Costos de dades mòbils.

Costos relatius al tràfic de dades de les línies mòbils, indicant el preu de cada tarifa, que serà un fix mensual. La descripció de cada tarifa es troba al plec de prescripcions tècniques.

4. Resum de costos.

És una taula que s'omple automàticament a partir de les dades anteriors i que calcula el preu total de la oferta.

b) **Millores.**

La proposta inclourà el detall de cadascun dels següents aspectes:

- ✓ Indicació del nombre de terminals de Gamma Premium addicionals als exigits que s'ofereixi a la renovació inicial.
- ✓ Indicació del nombre de terminals de Gamma Avançada addicionals als exigits que s'ofereixi a la renovació inicial.
- ✓ Indicació del nombre de terminals de Gamma Normal addicionals als exigits que s'ofereixi a la renovació inicial.
- ✓ Indicació de si s'ofereix un enllaç de APN municipal, que inclogui la seva instal·lació i manteniment durant tota la durada del contracte, per a redirigir cap a la xarxa de l'Ajuntament el trànsit de dades dels terminals mòbils.

Clàusula 24a. Preguntes als plecs.

Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors podran formular les seves preguntes a la Plataforma Vortal, al Perfil del contractant, o mitjançant correu electrònic a l'adreça contractacio@ajmanresa.cat.
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.
- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.ajmanresa.cat.

Clàusula 25a. Mesa de contractació.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 26a. Obertura de les proposicions.

L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la Plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

SOBRE 1. L'instructor de l'expedient qualificarà, en acte intern, la documentació administrativa continguda en el sobre 1, a què es refereix l'article 157.1, en relació al 140 de la LCSP. I n'estendrà una diligència.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant la seu del Perfil del contractant.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 14a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre 1, s'avaluarà i es determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

SOBRE 2. A continuació es procedirà a l'obertura del sobre número 2 que inclou la documentació relativa als criteris, la quantificació dels quals depenen d'un judici de valor. Aquesta documentació es lliurarà als serveis tècnics, a efectes de l'emissió d'informe de valoració pertinent.

SOBRE 3. L'obertura dels sobres número 3 es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la mesa del número de licitadors que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres número 1. S'indicaran els licitadors les proposicions dels quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

I es procedirà a fer públic el resultat de la valoració dels sobres 2.

A continuació s'obriran els sobres número 3 dels licitadors, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les propostes econòmiques i tècniques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la Mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 27a. Criteris d'adjudicació.

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

La puntuació màxima serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCÍO D'UN JUDICI DE VALOR

40 Punts

En tots els punts es valorarà la claredat expositiva i la justificació de la relació entre els serveis oferts i l'assoliment dels objectius demanats. No es valoraran aquells punts que no justifiquin adequadament la seva proposta.

1.1 Solució tècnica proposada	15 punts
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> la cobertura, fiabilitat i redundància de la xarxa oferta, de manera que els serveis estiguin disponibles a tot el terme municipal amb la millor qualitat possible.	5
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> que l'enllaç entre la xarxa de veu interna i la xarxa mòbil sigui fiable i segur, amb un itinerari soterrat fins a la central, el més directe i curt possible i que el rack estigui ben muntat amb els equips electrònics subjectats adequadament, i que aquests siguin robustos i permetin la seva supervisió per part dels tècnics municipals.	5
Es valora amb un <u>màxim de 5 punts</u> que es proposin mecanismes de contingència pel cas de fallada de l'enllaç o de la xarxa i la funcionalitat i prestacions dels sistemes MDM-MTD oferts.	5

1.2 Procés d'instal·lació	5 punts
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> que el procés estigui ben planificat, que sigui adequat per al compliment dels objectius tècnics i temporals i que les proves i formació siguin adequades per assegurar una interrupció mínima del servei i un correcte funcionament i supervisió per part de l'Ajuntament.	5

1.3 Pla d'explotació	20 punts
Es valorarà amb un <u>màxim de 3 punts</u> que les persones i les eines destinades a la gestió comercial permetin una comunicació àgil i eficaç.	3
Es valorarà amb un <u>màxim de 2 punts</u> les eines de gestió de l'inventari i la documentació del sistema actualitzada automàticament que permeti la identificació, llistat, filtrat i exportació fàcil i ràpida dels equips i línies per qualsevol paràmetre d'aquestes, tant de configuració, ús o estat.	2
Es valorarà amb un <u>màxim de 4 punts</u> la facilitat, intuïtivitat i completesa de la plataforma de l'operador per a consultar i modificar la configuració de les línies, el seu ús i consum, i els procediments d'alta/baixa/modificació associats.	4
Es valorarà amb un <u>màxim de 3 punts</u> la informació proporcionada pels informes periòdics proposats que permeti tenir una idea general del funcionament de la xarxa i detectar riscos i oportunitats de millora amb suficient detall.	3
Es valorarà amb un <u>màxim de 3 punts</u> els procediments de manteniment preventiu i correctiu que minimitzin els riscos d'avaría i permetin reduir al màxim el temps d'aturada dels serveis i els inconvenients que causin.	3
Es valorarà amb un <u>màxim de 5 punts</u> la informació detallada de la facturació que sigui clara, completa, estructurada i permeti un tractament informàtic de la mateixa.	5

S'exclouran aquelles propostes que no obtinguin un mínim del 50% de la puntuació (això és, 20 punts) en el global dels criteris qualitius, quantificables mitjançant un judici de valor. Article 146.3 de la LCSP.

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

60 Punts

a. <u>Oferta econòmica global</u>	50 punts
--	-----------------

La puntuació obtinguda per a cada licitador vindrà donada per a la següent fórmula de valoració econòmica:

$$Po = 50 * (Bo/Bmax)$$

on: Po: puntuació de la oferta a valorar
Bo: baixa de l'oferta
Bmax: baixa màxima de totes les ofertes.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 unitats percentuals superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el límit de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 10% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

b. Millores	10 punts
<p>Millores dels terminals</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Per cada terminal de Gamma Premium adicional que s'ofereixi a la renovació inicial: 1 punt, fins a un <u>màxim de 3 punts</u>. ⇒ Per cada terminal de Gamma Avançada adicional que s'ofereixi a la renovació inicial: 0,5 punts, fins a un <u>màxim de 3 punts</u>. ⇒ Per cada terminal de Gamma Normal adicional que s'ofereixi a la renovació inicial: 0,2 punts, fins a un <u>màxim de 2 punts</u>. 	8
<p>APN Municipal</p> <p>Es valora amb 2 punts la disponibilitat d'un APN municipal per a redirigir cap a la xarxa corporativa el tràfic de dades MTM.</p>	2

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses:

- a) Amb un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla.
- b) Amb un percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla.
- c) Que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació.

En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 28a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 27a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 29a. Presentació de la documentació justificativa.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
 - Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica - professional. Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 16a d'aquest mateix plec.
- #### 2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retingui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex V.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula 30a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, corresponent al primer exercici contractual, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 31a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 32a. Adjudicació.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 33a. Formalització del contracte.

El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatària haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscripta i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest plec de clàusules.

Clàusula 34a. Termini de formalització.

La formalització del contracte no es pot dur a terme abans que transcorrin quinze dies hàbils, des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 28a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament, en el Perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. **DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.**

Clàusula 35a. Prerrogatives de l'Administració.

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 36a. Confidencialitat.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits en què un interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 37a. Política de protecció de dades.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatària en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals puguin tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en

suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 38a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - a. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - b. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 39a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plec o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 40a. Condicions especials d'execució.

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dóna lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

- 1) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua i l'energia elèctrica.
La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i l'impuls de l'ús de productes a granel o dosificables, i de producció ecològica.
- 2) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa.
L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el seu sector vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que, com a mínim, el 2% del seu personal contractat siguin persones amb discapacitat, tal com preveu el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti, tant el nombre global de persones treballadores en plantilla, com el nombre particular de persones amb discapacitat; o en el cas d'haver optat pel compliment de mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.
- 3) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 4) Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se, preferentment, entre persones que es trobin en situació legal d'atur, conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives

per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

- 5) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 6) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe i/o gènere. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 7) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, i la supressió de les desigualtats entre home i dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
- 8) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la formació en el lloc de treball i la prevenció de la sinistralitat laboral; i aquests efectes, presentarà una proposta detallada enumerant les mesures a adoptar en aquest sentit.

Les mesures a adoptar en relació a les obligacions contingudes en els punts 5, 6, 7 i 8 s'inclouran en el *Pla d'igualtat* o en un recull de *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*, a presentar per l'empresa que resulti adjudicatària.

- 9) Pla d'igualtat. D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, així com el Pla comarcal per garantir els drets de les persones LGTBI, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un *pla d'igualtat* les empreses de més de 50 treballadors, les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi i les empreses que hi estiguin obligades perquè així ho hagi acordat l'autoritat laboral. La resta estan obligades a promoure mesures en matèria d'igualtat.

Així mateix, totes les empreses estan obligades a adoptar mesures específiques i arbitrar procediments per prevenir i donar resposta a les reclamacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Això vol dir que totes les empreses, independentment de la seva mida, han de tenir un protocol per prevenir i evitar situacions d'assetjament.

Els plans d'igualtat formen part del conjunt d'actuacions en favor de la igualtat entre gèneres i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Es consideren com una de les eines principals d'intervenció per tal d'afrontar les desigualtats i discriminacions que pateixen les dones en els diferents àmbits socials, no exclusivament en l'àmbit del treball i de l'ocupació.

El pla d'igualtat, com a conjunt ordenat de mesures per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, ha d'incloure totes les persones de l'empresa i ha de tractar les següents matèries: accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir la conciliació laboral personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'Ajuntament de Manresa el *Pla d'igualtat* entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar unes *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica de fins un 2% del preu del contracte.

Clàusula 41a. Obligacions del contractista.

Seràn obligacions essencials del contractista, les següents:

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques i garantir la qualitat del servei, durant la vigència del contracte, d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts, assegurant un correcte nivell de comunicació.
- b) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.
- d) **L'adjudicatària haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord al marc normatiu de seguretat i ciberseguretat vigent, i en particular, amb els de l'Esquema Nacional de Seguretat.**
- e) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- f) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- g) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatària no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment

o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

En el supòsit que l'adjudicatària subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatària no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

h) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.

L'adjudicatària haurà d'assegurar que totes les persones contractades s'expressaran en català. La realització del servei es realitzarà en català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

i) Prevenió de riscos laborals.

En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En cada cas, l'empresa que resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seva interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA. Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte "Accés a e-coordina", en el qual s'inclouin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

Clàusula 42a. Obligacions generals de l'Ajuntament.

Seran obligacions generals de l'Ajuntament:

- a) Pagar la retribució corresponent per la prestació del contracte.
- b) Indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.
- c) Posar a disposició del contractista els béns públics i la informació necessària per la correcta prestació del contracte.
- d) Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació.

Clàusula 43a. Retribució i pagament del preu.

L'adjudicatària emetrà una única factura electrònica mensual, que agruparà tots els serveis inclosos en aquest contracte. L'import d'aquesta factura serà la suma dels imports oferts pel licitador multiplicat per les unitats que s'hagin requerit en cada període.

NO S'ADMETRÀ CAP CONCEPTE FACTURABLE NO CONTEMPLAT A LES OFERTES PRESENTADES PELS ADJUDICATARIS QUE NO HAGI ESTAT EXPRESSAMENT ACCEPTADA PEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

Mensualment, i en un termini no superior a 40 dies des de la finalització del període, l'adjudicatària farà arribar un detall dels serveis prestats desglossant els costos fixos per a cadascuna de les línies i accessos, i per l'altra el cost del tràfic encaminat, amb un detall de les trucades efectuades que inclourà com a mínim l'enllaç pel que han sortit, el número trucat, el número que truca, el dia i l'hora de l'inici de la trucada, la seva durada i el seu cost, d'acord amb les tarifes ofertes per l'adjudicatari. Pel que fa als costos fixos, identificarà com a mínim l'enllaç o línia, el servei, el període i l'import, d'acord amb l'oferta econòmica que hagi fet l'adjudicatari.

NO S'ACCEPTARÀ EL PAGAMENT DE SERVEIS QUE NO S'HAGIN DETALLAT 40 DIES DESPRÉS DE LA FINALITZACIÓ DEL PERIODE. (1.5. PPT)

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 44a. Revisió de preus.

No procedeix en aquest cas.

Clàusula 45a. Modificació del contracte.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, en cas que es produeixi un increment del tràfic o el número de línies superior al previst, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

En la mesura que l'Ajuntament és un organisme dinàmic, això comporta que el dimensionament inicial pugui ser modificat per l'Ajuntament en funció de les seves necessitats en el transcurs de la durada del contracte. L'adjudicatària ajustarà el dimensionament dels serveis a cada situació. En aquests sentit, per exemple, es podran afegir o eliminar línies, incrementar o reduir els amplex de banda garantits dels enllaços i els seu nombre de canals, o modificar els serveis demanats sobre aquestes línies en funció de les necessitats.

El serveis tècnics municipals estimen una variació del 10% del preu del contracte, això és 28.637,11€ IVA no inclòs.

Clàusula 46a. Inici del servei i termini de garantia.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada de 4 anys.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

Clàusula 47a. Responsabilitat del contractista.

El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec, les previsions del plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Clàusula 48a. Cobertura de riscos.

L'adjudicatària estarà obligada a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del funcionament del servei i treballs prestats. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa adjudicatària del contracte.
- Assegurats: empresa adjudicatària i Ajuntament de Manresa.
- Garanties cobertes: responsabilitat civil general i patronal, amb un límit d'indemnització de 600.000,00 € i un sublímit per sinistre i víctima de 300.000,00 €.
- La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte.

L'adjudicatària estarà obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, aquesta assegurança degudament subscripta.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa abans esmentada durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Manresa. En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuals franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'adjudicatari.

Clàusula 49a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la corporació en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregat de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de tercers.

Clàusula 50a. Inspecció i vigilància.

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec del senyor J.C.H., cap de Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent, i el senyor P.V.G., tècnic de la Secció de Xarxes i Ciutat Intel·ligent.

Als responsables del contracte els correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 51a. Delegat del contractista.

El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatària i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació del contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons el PCA o el PPT i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 52a. Ordres al contractista.

Per a una millor execució del contracte, el supervisor municipal pot fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni al contractista en les actes de les reunions que tingui amb el delegat del contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement al contractista.

Clàusula 53a. Successió i cessió de contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 54a. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades

de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores, per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 55a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimidació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 56a. Incompliment dels nivells del servei i estàndards de qualitat (SLA) previstos al punt 3.7. del PPT.

De conformitat amb l'article 192 i 194 de la LCSP, les penalitzacions per incompliment dels nivells de servei s'hauran d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

El PPT defineix uns estàndards de qualitat i prestació del servei, establint uns paràmetres, uns valors mínims o màxims i una penalització màxima.

Es verificarà entre d'altres:

- Terminis de provisió.
- Disponibilitat del servei.
- Resposta d'incidències
- Resolució d'averies

Ens remetem en aquest punt, al PPT pel que fa a la definició del grau de compliment i a les penalitzacions associades.

Clàusula 57a. Altres infraccions.

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.
- L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals, a efectes d'exercir les facultats d'inspecció, vigilància i assessorament en l'execució del contracte per part del contractista.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 1.000,00€

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- No disposar de les línies, equips, materials i elements necessaris indicats en l'oferta, en els terminis previstos per a la seva instal·lació o posada en funcionament.

- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- La no subscripció de l'assegurança de responsabilitat civil prevista en el plec.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
- La utilització de sistemes de treball diferents dels previstos en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques o en la proposició presentada pel contractista.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 2.000,00 €

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'abandonament de la prestació sense causa justificada.
- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- Acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.

- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 3.000,00 €

Clàusula 58a. Penalitzacions.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omisió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 59a. Imposició de les penalitzacions.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatària hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatària haurà de completar la garantia incautada.

3r.- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 60a. Causes d'extinció.

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211, 306 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 61a. Compliment del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

Clàusula 62a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del tècnic supervisor sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 63a. Causes de resolució del contracte.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatària en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP, amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Clàusula 64a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

Clàusula 65a. Efectes de la resolució.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212, 307 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.”

“PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMUNICACIONS DE VEU I DADDES MÒBILS DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA

Introducció

El present document inclou les especificacions tècniques per a la contractació dels serveis de comunicacions de veu i dades mòbils de l'Ajuntament de Manresa, en endavant l'Ajuntament. El present Plec d'especificacions tècniques s'estructura en els següents capítols:

El primer capítol conté la present introducció, els objectius i característiques generals de la licitació.

El segon capítol presenta la situació actual dels serveis i sistemes de comunicacions mòbils de l'Ajuntament.

El tercer capítol conté els requeriments i especificacions del servei que es demana de comunicacions de veu i dades mòbils.

Objectius de la licitació

Els objectius de la licitació són:

Establir, documentar i mantenir els enllaços, línies i terminals de telefonia mòbil.

Millorar la qualitat, fiabilitat i seguretat dels serveis de comunicacions mòbils de veu i dades i la resposta davant de contingències.

Optimitzar els costos d'explotació dels serveis de comunicació.

Rebre assessorament sobre oportunitats, noves tecnologies o solucions que puguin ser avantatjoses per a l'Ajuntament de Manresa.

Abast

El present plec contempla els serveis associats al següent NIF:

NIF	NOM
P0811200E	AJUNTAMENT DE MANRESA

En quant a ubicacions, atès que s'inclouen comunicacions mòbils, no es pot definir un àmbit geogràfic exclusiu per al servei, tot i que fonamentalment es prestarà al municipi de Manresa.

Pel que fa als serveis, s'inclou:

Enllaços entre la xarxa fixa corporativa i la xarxa de comunicacions mòbils.

Línies de telefonia mòbil.

Terminals de comunicació mòbil.

Serveis addicionals sobre telefonia mòbil. (contestador, desviaments, etc.)

Comunicacions de dades sobre xarxa mòbil.

Requeriments Generals

Hi ha un conjunt de requeriments, vinculats no tant a les tecnologies sinó als serveis associats i a la manera de prestar-los, que es detallen a continuació.

Actitud proactiva

En tots els àmbits dels serveis a contractar es demana una permanent actitud proactiva per part dels adjudicataris, és a dir, es desitja que l'adjudicatari dels sistemes i serveis sigui un veritable soci tecnològic de l'Ajuntament. Això implica entre altres:

Informar a l'Ajuntament de nous serveis que poden ser d'interès en l'àmbit local, així com l'adequació de les línies contractades al seu ús, recomanant ampliacions, canvis de tecnologia o de configuració que puguin millorar el servei i/o reduir riscos.

Accions proactives tant de manteniment preventiu com de manteniment correctiu. (Totes les accions proactives hauran de ser notificades a l'Ajuntament.)

Adequació permanent a les necessitats

L'Ajuntament és un organisme dinàmic i això comporta, entre d'altres:

Ampliacions de personal o adopció de noves tecnologies amb diferents necessitats de comunicació mòbil, que puguin requerir ampliació, reducció o modificació de línies mòbils.

Actes temporals, situacions imprevistes o d'emergència o que poden requerir necessitats addicionals de serveis.

Evolució de les necessitats en serveis de comunicacions. (ample de banda, canals de veu, etc.)

Els adjudicataris hauran d'adequar els serveis a la realitat de l'Ajuntament en cada moment i proveir els nous requeriments en serveis de comunicacions.

Aquest dinamisme comporta que el dimensionament inicial pot ser modificat per l'Ajuntament en funció de les seves necessitats en el transcurs de la durada del contracte. Els adjudicataris ajustaran el dimensionament dels serveis a cada situació. En aquests sentit, per exemple, es podran afegir o eliminar línies, incrementar o reduir els amplex de banda garantits dels enllaços i els seu nombre de canals, o modificar els serveis demanats sobre aquestes línies en funció de les necessitats.

Provisió dels serveis 'claus en mà'

Els preus proposats per a la provisió i posterior gestió dels sistemes i serveis sol·licitats han d'incloure tots els possibles elements de cost associats a la implantació i explotació d'aquests. (obra civil, infraestructures, enginyeria, permisos, canalitzacions, cablejats d'interconnexió, elements d'administració/ repartidors, adequació de xarxa elèctrica, etc.)

És a dir, l'Ajuntament no assumirà cap altre cost associat a la implantació dels serveis contractats, a banda dels especificats pels licitadors en les seves propostes.

A la finalització de cada instal·lació, l'operador proporcionarà informació completa sobre la instal·lació, incloent plànols del traçat de les línies, tant en la zona pública com privada, la configuració dels equips i els serveis que proporcionen.

Obligacions dels adjudicataris en seguretat

L'adjudicatari haurà de garantir la seguretat, disponibilitat, confidencialitat i integritat dels serveis i sistemes de comunicacions de l'Ajuntament mitjançant el compliment de les següents normes bàsiques:

Garantir la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació emmagatzemada i transmesa per la seva xarxa.

Informar a l'Ajuntament sobre la seva política de seguretat així com de la implementació i seguiment per part de la seva organització.

Informar per escrit a l'Ajuntament tan aviat com es detectin riscos reals o potencials de seguretat en la seva xarxa o en l'equipament del client.

Garantir que tota la informació transmesa per l'Ajuntament no és emmagatzemada, duplicada o interceptada, extrem a extrem en la seva xarxa.

Controlar l'accés a qualsevol equipament de xarxa i/o sistemes d'informació, garantint la restricció als usuaris no autoritzats.

Garantir d'estricta aplicació de les normes de seguretat per part del seu personal.

En aquest sentit, l'adjudicatari implantarà els equips i serveis necessaris per a garantir la seguretat de les comunicacions, i es farà responsable de:

Qualsevol afectació informàtica que provingui de la seva xarxa.

Qualsevol filtració de informació que es produeixi a la seva xarxa.

Les actuacions negligents o malicioses dutes a terme pel seu personal o per tercers que es connectin als equips de l'Adjudicatari o als de l'Ajuntament a través d'aquests.

Durada del contracte

La durada prevista del contracte per a la prestació dels serveis requerits en la present licitació és de 4 anys.

Facturació i desglossament del tràfic

Independentment del nombre de serveis i de la tecnologia emprada en cadascun d'ells, l'operador adjudicatari emetrà una única factura electrònica mensual, que agruparà tots els serveis inclosos en aquest contracte. L'import d'aquesta factura serà la suma dels imports oferts pel licitador multiplicat per les unitats que s'hagin requerit en cada període.

NO S'ADMETRÀ CAP CONCEPTE FACTURABLE NO CONTEMPLAT A LES OFERTES PRESENTADES PELS ADJUDICATARIS QUE NO HAGI ESTAT EXPRESSAMENT ACCEPTADA PEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

Mensualment, i en un termini no superior a 40 dies des de la finalització del període, l'Adjudicatari farà arribar un detall dels serveis prestats desglossant els costos fixos per a cadascuna de les línies i accessos, i per l'altra el cost del tràfic encaminat, amb un detall de les trucades efectuades que inclourà com a mínim l'enllaç pel que han sortit, el número trucat, el número que truca, el dia i l'hora de l'inici de la trucada, la seva durada i el seu cost, d'acord amb les tarifes ofertes per l'adjudicatari. Pel que fa als costos fixos, identificarà com a mínim l'enllaç o línia, el servei, el període i l'import, d'acord amb l'oferta econòmica que hagi fet l'adjudicatari.

NO S'ACCEPTARÀ EL PAGAMENT DE SERVEIS QUE NO S'HAGIN DETALLAT 40 DIES DESPRÉS DE LA FINALITZACIÓ DEL PERIODE.

Aquesta informació desglossada serà enviada en format de full de càlcul o base de dades, on cada dada tindrà el format adequat (no s'admetran dades numèriques en format text), que permeti un tractament informàtic per tal de poder agrupar trucades i imports per centres de cost o per enllaços i facilitar la gestió del pressupost municipal. La informació desglossada serà coherent amb l'inventari actualitzat de línies i serveis.

L'adjudicatari no podrà, de forma unilateral, canviar el format de la informació desglossada.

Descripció de la situació actual

El present capítol detalla la situació actual en serveis i sistemes de comunicacions de veu i dades mòbils.

Infraestructures internes de comunicació

Xarxa interna de veu fixa

L'Ajuntament disposa d'una xarxa interna de comunicacions de veu fixa basada en VoIP controlada per un sistema de Comunicacions Unificades de Cisco que gestiona i enruta les trucades entrants i sortints a través dels diferents enllaços de telefonia, entre els que es troba un primari de mòbils.

Quan el primari de mòbils no funciona, o hi ha algun tall en la xarxa interna, les trucades a mòbil es poden encaminar cap a enllaços de telefonia fixa. També les trucades a mòbil fetes des de línies individuals, no incloses a la xarxa de VoIP, surten per la xarxa de telefonia fixa. A

continuació es mostra el volum de trucades a mòbil que han sortit pels enllaços de telefonia fixa:

ÀMBIT DE TRUCADA	TRUCADES	MINUTS
Trucades a mòbils	1576	3449,98

Taula 1. Resum de tràfic a mòbils cursat per enllaços de veu fixa

Primari de mòbils

Es disposa d'un enllaç de 2MB a PABX 4 a la Plaça Major, 5. Aquest primari de mòbils s'integra en el pla de numeracions intern, de manera que les trucades internes a números de telefonia mòbil s'encaminen cap al primari de mòbils.

Per aquest primari també s'encaminen les trucades entre terminals corporatius, tant de fix a mòbil com de mòbil a fix. Aquestes trucades originades o amb destinació a terminals mòbils corporatius es gestionen amb numeracions curtes que componen el pla de numeració:

- Extensions fixes internes: 1xxxx, 3xxxx o 4xxxx.
- Extensions mòbils: 2xxx, 9xxxxx.

Tràfic anual generat pel primari de mòbils:

	TRUCADES	MINUTS
A fixe	37	84,85
A mòbil corporatiu	12090	34597,55
A mòbil no corporatiu	85174	216471,55
TOTAL GENERAL	97301	251153,95

Taula 2. Tràfic generat al primari de mòbils

Cal tenir en compte que la línia de primari de mòbils està configurada com a backup en cas de congestió o error de la resta de línies. Per això apareixen algunes trucades a fixe, tot i que en condicions normals no n'hi hauria d'haver.

Altres Serveis actuals de comunicacions de veu fixa

A banda dels enllaços descrits, l'Ajuntament de Manresa ofereix serveis amb marcadó abreuçada a les següents línies:

010 per a informació ciutadana. Actualment es dirigeix al 938768111.

092 per al servei de Policia Local. Actualment es dirigeix al 938724660.

Els telèfons mòbils que es trobin dins el terme municipal accedeixen a les numeracions de 010 i 092 locals.

Serveis actuals de comunicacions mòbils

Els serveis de comunicacions mòbils de l'Ajuntament inclouen els enllaços d'interconnexió entre la xarxa fixa i mòbil, les SIM, els terminals i els serveis addicionals sobre telefonia mòbil.

Dimensionament de línies mòbils i terminals

Línies mòbils: durant el 2023 s'ha mantingut una mitjana de 424 línies de telefonia mòbil. A la taula següent es mostra la distribució de línies, pel tipus de servei (dades, veu o veu i dades).

Terminals mòbils: es disposa de 4 nivells de Smartphone en funció de les necessitats dels usuaris, un model de telèfon sense dades i mòdems USB:

CATEGORIA/MODEL DE TERMINAL	QUANT.
PREMIUM (iPhone ProMax)	2
Avançat (iPhone o similar)	20
Normal (Galaxy A22 o similar)	113
Basic (Galaxy A12 o similar)	68
TOTAL TERMINALS VEU+DADES	203
Nomes veu(Alcatel 2053 o similar)	30
TOTAL TERMINALS VEU	30
Router USB	10
TOTAL TERMINALS DADES	10
Línies sense terminal	181
TOTAL LINIES	424

Taula 3. Terminals actuals per tipus

Tràfic anual de veu i dades mòbils

Tràfic anual de veu generat a les línies mòbils:

	TRUCADES	MINUTS
Contestador	1236	251,23
Desviament a fix	5	4,02
Desviament a mòbil corporatiu	35	32,65
Desviament a mòbil no corporatiu	43	124,97
Especial	95	295,50
Especial a 902	502	874,25
Especial a resta de 90x	9	29,95

Fixe	7315	19381,15
Interna a extensió	7305	21897,75
Interna a mòbil	9337	23585,82
Mòbil no Corporatiu	35492	87249,38
Internacional	69	267,53
Internacional rebuda	10	12,12
TOTAL	61453	154006,32

Taula 4. Tràfic generat als terminals mòbils

Tràfic anual de SMS generat a les línies mòbils:

	QUANTITAT
SMS Intern	129
SMS Nacional	622
SMS Internacional	46
TOTAL	797

Taula 5. SMS enviats

El tràfic de dades generat a les línies mòbils està sota contractes amb un límit de dades per sobre del qual la velocitat es redueix. La relació de línies amb cadascun dels límits es mostra a la següent taula:

Sense Dades*	500 MB	1 GB	2,5 GB	5 GB	10 GB	Nº Línies
132	181	60	33	11	7	424
32%	43%	14%	8%	2%	1%	100%

* Sense Dades son les línies exclusivament de veu (ascensors, o telèfons no intel·ligents)

** MTM son línies exclusivament de dades mòbils, per alarmes o sensors.

Taula 6. Línies mòbils per quantitat de dades

Serveis requerits de comunicacions mòbils de veu i dades

A continuació es detalla el catàleg de serveis de comunicacions mòbils de veu i dades, susceptible de ser contractats per part de l'Ajuntament.

Abast

El subministrament, manteniment i renovació periòdica del conjunt de la flota de terminals mòbils de l'Ajuntament.

La implantació de serveis corporatius dels usuaris de veu mòbil amb els usuaris de veu fixa.

L'encaminament i gestió del tràfic de veu i dades associats a la flota de mòbils i del tràfic fix – mòbil generat per les extensions fixes, que l'Ajuntament consideri convenient.

L'evolució tecnològica dels equips i serveis a les properes generacions de telefonia mòbil i la seva convergència amb altres serveis de comunicacions.

El control dels terminals mòbils mitjançant sistemes MDM i MTD.

El conjunt de serveis associats a l'explotació dels serveis.

Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades

Pel disseny de la solució es contemplaran els següents requeriments:

El subministrament, i renovació del parc de terminals mòbils de l'Ajuntament estarà inclòs en la oferta.

L'enllaç primari entre el node principal de la xarxa de veu (ubicat en Ajuntament Plaça Major 5) i la xarxa de l'operador de telefonia mòbil es dimensionaran per suportar tot el tràfic especificat, amb una probabilitat de bloqueig inferior al 1%. A mesura que s'incrementi el tràfic s'ampliarà l'ample de banda sense cap tipus de cost addicional per a l'Ajuntament.

Es disposarà de serveis corporatius entre els usuaris de veu fixa i els terminals mòbils corporatius, i es mantindrà el pla de numeració actual.

L'operador haurà de disposar de bona cobertura a l'interior de tots els centres de l'Ajuntament. L'operador adjudicatari es comprometrà a ampliar la cobertura interior d'aquells centres que, sota petició de l'Ajuntament, requereixin de cobertura en determinades zones. Fins ara només ha calgut fer-ho a l'edifici del Casino (Passeig Pere III 27).

L'operador haurà de disposar de xarxa 5G i 4G al municipi, i oferir NB-IoT o LTE-M.

S'inclourà la gestió dels serveis de comunicacions mòbils.

Infraestructura

Terminals

Es disposa de 4 tipus de terminal, en funció de les necessitats dels usuaris*:

Premium: iPhone 15 Pro Max 512Gb o similar, amb un preu superior a 1.400 €.

Avançat: iPhone 15 256Gb o similar, amb un preu superior a 900 €.

Normal: Samsung Galaxy A23 5G o similar, amb un preu superior a 280 €.

Bàsic: Samsung A15 5G o similar, amb un preu superior a 180 €.

Només veu: TCL 4042S 4G o similar, amb un preu superior a 40 €.

*Els preus de referència son sense IVA.

Actualment, de cada categoria es disposa dels següents terminals:

Premium	Avançat	Normal	Bàsic	Només Veu	Total
2	20	113	68	30	233

Taula 7. Terminals actualment en ús

Per al seu manteniment, es demana una quantitat de terminals, en concepte de reposició que hauran de ser lliurats per l'adjudicatari anualment, sense cost. Tots els terminals que es lliurin estaran alliberats, disposaran d'idioma català i inclouran el seu carregador. Els models canviaran per altres equivalents en preu, d'acord amb la evolució tecnològica.

Els terminals disposaran de garantia mínima de 3 anys, i en cas d'avaría, l'operador en subministrará un equivalent sense cost i recollirá l'aviat.

Inicialment i anual, es lliuraran els següents terminals:

CATEGORIA/MODEL DE TERMINAL	QUANTITAT
PREMIUM (iPhone 15 ProMax)	2
Avançat (iPhone 15 256Gb)	10
Normal (Galaxy A23)	50
Basic (Galaxy A15)	30
Alcatel 2053 o similar	8
TOTAL TERMINALS	100

Taula 8. Terminals a renovar anualment

Aquests terminals es lliuraran sota demanda i es podran canviar per d'altres de preu equivalent, d'acord amb l'evolució tecnològica. En cas que l'Ajuntament no necessiti la totalitat de terminals, podrà acumular el seu import per a demanar-los posteriorment.

Quan es doni de baixa una línia, el terminal assignat a aquella línia es quedarà de reserva a l'Ajuntament, i serà utilitzat per a la següent alta de línia que es demani. En cas de no haver-n'hi més fins al final del contracte, els terminals en reserva quedaran a disposició de l'Ajuntament.

Amb les altes de noves línies mòbils amb tarifa de dades, en cas de no disposar de mòbils de reserva, caldrà subministrar un terminal de categoria Normal, que no caldrà renovar. En cas que no calgui terminal, l'import equivalent es podrà acumular a posteriors renovacions de terminals.

Tots els terminals es lliuraran amb el seu carregador, protector de pantalla i funda.

L'Ajuntament no haurà de pagar cap cost d'alta pels terminals sol·licitats, que quedaran en propietat de l'Ajuntament a la finalització del contracte.

L'adjudicatari es compromet a disposar d'accessoris per a tots els models de terminals que subministri a l'Ajuntament durant tot el període de servei del terminal.

L'adjudicatari proveirà a l'Ajuntament targetes sense activar en quantitat equivalent al 5% del nombre de targetes en actiu, efectuant les corresponents reposicions durant tota la vigència del contracte per mantenir el citat percentatge.

Un cop l'any, l'Ajuntament podrà demanar a l'operador la recollida de terminals i accessoris obsolets, i aquest en garantirà un tractament mediambiental adequat.

MDM i MTD

Es requereix una solució de MDM i MTD al núvol, la gestió de la qual anirà a càrrec de l'Ajuntament. Haurà d'aplicar-se a tots els dispositius mòbils intel·ligents (gamma Premium, Avançada, Normal i Bàsica) en ús (actualment 203, i calda proveir-ne també per a les noves altes) i disposarà de les següents característiques bàsiques:

Permetre gestionar tots els dispositius mòbils intel·ligents actuals i futurs de l'Ajuntament amb sistemes operatius Android, iOS i Windows.

Consulta d'inventari de dispositius per model de terminal o SO.

Reporting bàsic i personalitzat.

Gestió de contrasenyes: ha de permetre establir o forçar una contrasenya de bloqueig i obligar a una longitud mínima, tipus de caràcters obligatoris i establir el nombre d'intents abans de bloquejar.

Esborrat remot: en cas de pèrdua o robatori d'un dispositiu, el sistema de MDM ha de poder realitzar un esborrat remot del dispositiu per tal de prevenir la fuga de dades.

Control d'aplicacions i bloqueig de funcions.

Detecció d'amenaques, malware, connexions a xarxes no segures, etc.

Disposar d'una consola centralitzada d'administració autogestionada, amb les següents característiques:

- Funcionalitat clara i fàcil d'utilitzar.
- Permetre accés d'usuari administrador i usuari bàsic.
- Possibilitat de programar l'enviament de notificacions i alertes.

L'Adjudicatari en proporcionarà els serveis d'instal·lació, configuració i manteniment.

Enllaç entre xarxa fixa interna i xarxa mòbil

L'Adjudicatari proporcionarà un enllaç fixe entre la seva xarxa i la de l'Ajuntament per a enrutar les trucades originades a la xarxa VoIP interna amb destinació a la xarxa mòbil. Per aquest enllaç també s'enrutaran les trucades originades als terminals mòbils amb destinació a la numeració d'extensions de la xarxa interna. Aquest enllaç serà necessàriament de fibra òptica i seguirà l'itinerari que s'indica a l'Annex 1.

Amb aquest enllaç, s'instal·larà un rack de comunicacions a l'edifici de Pl. Major 5, on s'ubicaran tots els equips de l'operador. Les característiques d'aquest rack es detallen a l'Annex 1.

L'Ajuntament es reserva el dret d'utilitzar aquest enllaç per enrutar també trucades destinades a la xarxa de telefonia fixa en cas de caiguda dels enllaços de telefonia fixa.

Aquest enllaç disposarà de 10 DDI que funcionaran de la següent manera:

Si una trucada externa es dirigeix a un DDI s'encamina cap a aquest enllaç.

Si una trucada interna surt per aquest enllaç es podrà identificar amb el número de capçalera + extensió, o amb un DDI sense annexar el número d'extensió al darrera.

L'Ajuntament podrà incrementar el nombre de DDI si ho considera necessari.

L'enllaç proporcionarà els serveis de telefonia corporativa, de manera que:

Si des de la xarxa fixa interna s'encamina per aquest enllaç una trucada a una extensió de tipus 2xxx o 9xxxxx, l'operador dirigirà la trucada al mòbil a qui correspongui aquesta extensió.

Si des d'un terminal mòbil es marca un número 1xxxx, 3xxxx o 4xxxx, la trucada s'enrutarà per aquest enllaç cap a la xarxa fixa interna.

Si des d'un terminal es marca una extensió del tipus 2xxx o 9xxxxx, l'operador dirigirà aquesta trucada a la SIM que li correspongui aquesta extensió.

SIMS

L'operador haurà de lliurar les targetes SIM que se li demanin, tan físiques com eSIM. L'Ajuntament disposarà d'un estoc mínim de 20 targetes SIM que pugui activar tant per a donar línies noves com per a duplicats.

Millora de cobertura en seus

Les seus de l'Ajuntament hauran de tenir cobertura suficient. L'operador serà responsable de instal·lar els amplificadors que siguin necessaris per a garantir que es poden establir trucades i accedir a dades mòbils.

Tràfic i Serveis

Serveis corporatius

La telefonia mòbil forma part de les eines de comunicació corporativa de l'Ajuntament de Manresa, i com a tal cal que interactuï amb la resta de sistemes per a assolir un funcionament

integrat d'aquesta. Per això es demanen els següents serveis que en cap cas podran suposar un cost addicional ni per la seva activació ni pel seu manteniment. Quan els serveis siguin a demanda, hauran de ser sol·licitats pel responsable del contracte o les persones a qui aquest autoritzi.

Pla privat de numeració / Marcació abreujada

Les extensions dels terminals mòbils i les dels terminals fixes formen part del Pla de Numeració Intern de l'Ajuntament. Qualsevol extensió ha de ser enrutada des de qualsevol telèfon corporatiu, independentment que la xarxa sigui fixe o mòbil. Per a això, la xarxa mòbil ha de reconèixer aquest pla de numeració i enrutar correctament les trucades entrants o sortints cap a les extensions.

Llistes blanques / negres

Tant per a trucades entrants com sortints, es podran definir llistes negres de telèfons amb els que no es permet establir trucada. Per exemple, es podrà restringir les trucades entrants o sortints a destinacions internacionals, a 80x, etc.

També es podran definir llistes blanques, bloquejant totes les trucades entrants i permetent només els números o rangs que constin a la llista blanca. Aquestes restriccions també es podran aplicar a trucades sortints.

Límits de consum diferenciats per veu i dades

Per tal de tenir un control de la facturació, es podran establir límits de consums de dades o de trucades que no podran ser superats sense una autorització expressa per part del responsable del contracte o les persones a qui autoritzi.

Presentació / Restricció del número del trucant

Per defecte, les SIM presentaran el seu número, però sota petició es podrà ocultar el número.

Trucada en espera

Si entra una trucada quan l'usuari està comunicant, i el servei de trucada en espera està activat, l'usuari escoltarà un to d'avís, i el segon trucant no rebrà el senyal de comunicar sinó el de timbre.

Aquest servei estarà desactivat per defecte, i podrà ser activat pel responsable del contracte.

Retenció de trucades

Els usuaris podran deixar les trucades en espera i establir-ne una segona o recuperar la primera en qualsevol moment. Aquest servei estarà activat per defecte.

Restricció de trucades sortints

Per defecte estarà desactivat, però per algunes línies que només son receptores de trucades es podrà restringir les trucades sortints per a evitar que puguin establir trucades.

Bústia de veu.

Per defecte estarà desactivat, però els usuaris podran activar la bústia i gravar el seu propi missatge.

Targetes duals

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar targetes duals, amb dues numeracions a la mateixa SIM, sense cost addicional.

Multisim

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar diverses SIM amb la mateixa numeració, sense cost addicional.

Serveis addicionals

Aquests son serveis que hauran d'estar disponibles i es facturaran d'acord amb les tarifes estàndard de l'adjudicatari, amb els límits que s'indiquen. No es podran facturar altres serveis que suposin un cost addicional no previst en aquest plec, tret que ho autoritzi per escrit el responsable del contracte.

Serveis de pagament

Per defecte estaran deshabilitades les subscripcions a serveis de pagament, o la descàrrega d'aplicacions de pagament. Aquestes funcions podran ser habilitades individualment sota demanda del responsable del contracte. El cost d'aquests serveis no podrà ser superior al que s'indiqui en la pròpia subscripció o plataforma de descàrrega.

Multiconferència

Els usuaris podran establir trucades a tres. Aquest servei estarà habilitat per defecte, i no es podrà facturar cap import superior al d'establiment de les trucades de manera individual.

Desviament de trucades

Per defecte estarà desactivat, però el responsable del contracte podrà activar la desviació de les trucades entrants cap a un altre número, ja sigui de manera incondicional, si no contesta, si comunica o si està fora de cobertura.

Roaming

Per defecte estarà desactivat, i es podrà activar o desactivar, per a cada SIM independentment, des del portal de gestió per part del responsable del contracte. El Roaming dins de la Zona 1 (UE) tindrà el mateix tractament que la zona nacional.

Missatges SMS

Per defecte estarà activat i els usuaris podran enviar missatges SMS.

IP Fixa / APN

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar, en algunes SIM, disposar d'una IP fixa, o fins i tot, configurar un APN que enruti tot el tràfic de dades del dispositiu cap a la xarxa de l'Ajuntament. El preu d'aquest APN no podrà ser superior al ofert per l'enllaç entre la xarxa fixa corporativa i la xarxa mòbil.

Tràfic de dades mòbils

A continuació es mostra, a nivell informatiu, la taula resum del dimensionament que s'ha considerat per al càlcul del preu de licitació. Aquestes quantitats poden variar tant a l'alça com a la baixa.

TARIFES DE DADES	UNITATS			
	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
Sense Dades	145	152	160	168
MTM	50	50	50	50
500 MB	145	152	160	168
1GB	66	69	73	76
2,5GB	36	38	40	42
5 GB	12	13	13	14
10 GB	8	8	8	9
Bo 50 Gb	1	1	1	1
Nº LÍNIES	462	482	514	527

Taula 9. Evolució prevista de les tarifes de dades

Les 50 targetes MTM compartiran un tràfic global de 20 Gb/mes. Es preveu també la utilització puntual d'algun bo de 50 Gb per a complementar línies de veu o dades amb necessitats especials.

Cada tarifa de dades permetrà la navegació a alta velocitat fins a assolir el total de dades incloses en cada tarifa, i a partir de llavors es navegarà a baixa velocitat.

Tràfic de veu

A continuació es mostra, a nivell informatiu, la taula resum del detall de la previsió màxima del tràfic cursat pel parc de terminals mòbils i el primari corporatiu.

PREVISIO TRAFIC ENLLAÇ FIXE-MÒBIL	ANY 1		ANY 2		ANY 3		ANY 4	
	Trucades	Minuts	Trucades	Minuts	Trucades	Minuts	Trucades	Minuts
A fixe	41	93,34	43	98,00	45	102,90	47	108,05
A numero corporatiu	13299	38057,31	13964	39960,17	14662	41958,18	15395	44056,09
A mòbil no corporatiu	93691	238118,71	98376	250024,64	103295	262525,87	108460	275652,17
TOTAL GENERAL	107031	276269,36	112383	290082,81	118002	304586,95	123902	319816,31

Taula 10. Evolució màxima prevista de trucades a l'enllaç fixe-mòbil

Pel que fa al tràfic de trucades generat pels terminals, s'estima el següent:

PREVISIÓ TRÀFIC TERMINALS MÒBILS	ANY 1		ANY 2		ANY 3		ANY 4	
	Trucades	Minuts	Trucades	Minuts	Trucades	Minuts	Trucades	Minuts
Contestador	1360	276,36	1428	290,17	1499	304,68	1574	319,92
Desviament a fix	6	4,42	6	4,64	6	4,87	6	5,11
Desv. a mòbil corp.	39	35,92	40	37,71	42	39,60	45	41,58
Desv. a mòbil no corp.	47	137,46	50	144,34	52	151,55	55	159,13
Especial a num 901	105	325,05	110	341,30	115	358,37	121	376,29
Especial a num. 902	552	961,68	580	1009,76	609	1060,25	639	1113,26
Fix, 010, 092	8047	21319,27	8449	22385,23	8871	23504,49	9315	24679,71
Interna a extensió	8036	24087,53	8437	25291,90	8859	26556,50	9302	27884,32
Interna a mòbil	10271	25944,40	10784	27241,62	11323	28603,70	11890	30033,88
Mòbil no Corporatiu	39041	95974,32	40993	100773,04	43043	105811,69	45195	111102,27
Internacional	76	294,29	80	309,00	84	324,45	88	340,67
Internacional rebuda	11	13,33	12	13,99	12	14,69	13	15,43
TOTAL GENERAL	67591	169374,03	70969	177842,70	74515	186734,84	78243	196071,57

Taula 11. Evolució màxima prevista de trucades als terminals mòbils

1.1.1. SMS

A continuació es mostra la previsió màxima d'enviament de SMS:

PREVISIO SMS	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
SMS Corporatiu	142	149	156	164
SMS Nacional	684	718	754	792
SMS Internacional	51	53	56	59
TOTAL	877	920	966	1015

Taula 12. Evolució màxima prevista d'enviament de SMS

Procés d'implantació

El termini màxim per a que tots els sistemes estiguin en funcionament és de tres mesos. Això inclou el lliurament de totes les SIM, els processos de portabilitat, si cal, i dels terminals inclosos en la renovació inicial.

El procés de portabilitat serà esglaonat per a permetre el canvi progressiu de les SIM i dels

terminals durant un termini no superior a una setmana. Durant aquest procés, l'operador sortint facturarà les línies fins a la data de portabilitat i l'operador entrant des de la data de la portabilitat, de manera que cap línia pot ser facturada simultàniament pels dos operadors.

L'enllaç entre la telefonia fixa corporativa i la xarxa mòbil haurà de desplegar-se seguint l'itinerari que es detalla a l'Annex 1, i no es començarà a facturar fins que estigui plenament operatiu amb els DDI i el pla de numeració correctament configurats.

En cas que l'Ajuntament ho demani per a algun equipament en concret, l'Adjudicatari instal·larà l'equipament necessari per a millorar-ne el senyal. Fins ara això només ha estat necessari al Centre Cultural del Casino (Pg. Pere III, 27).

Procés d'Explotació

Es consideraran els següents serveis associats a l'explotació:

Relació Ajuntament – operador.

Gestió de l'inventari i documentació del sistema.

Elaboració d'informes de tràfic i rendiment.

Manteniment d'equips, serveis i gestió d'averies.

Disponibilitat dels serveis.

Facturació i desglossament de la facturació.

Relació entre l'Ajuntament i l'Adjudicatari

La relació entre l'Ajuntament i l'operador complirà els següents requeriments:

Existirà una interfície tipus "finestra única" a través de la qual es realitzaran totes les gestions. Aquesta atenció serà personalitzada, permanent i àgil. Des d'aquest únic punt d'entrada es canalitzaran totes les sol·licituds, reclamacions i altres comunicacions realitzades per l'Ajuntament.

Aquesta interfície, tant a nivell comercial com a nivell tècnic, es basarà en una plataforma de gestió, accessible remotament des de l'Ajuntament mitjançant la qual el personal encarregat de la gestió dels serveis pugui realitzar, com a mínim les següents funcions:

- Gestió automatitzada de les sol·licituds, canvis, permisos i altres peticions.
- Monitorització de l'estat de les peticions i del seu compliment.
- Notificació d'averies, i monitorització de la seva resolució.
- Obtenció del detall de línies, tràfic i facturació en format electrònic.

Addicionalment a aquesta plataforma, l'Ajuntament podrà realitzar totes les gestions via trucada telefònica o correu electrònic.

L'atenció comercial i tècnica serà personalitzada.

Els recursos encarregats de l'atenció comercial hauran de tenir els coneixements tècnics i aptituds personals adequades.

L'Ajuntament podrà sol·licitar, de forma justificada, el canvi de comercial que es realitzarà en un termini màxim de 15 dies.

L'adjudicatari ha de garantir la continuïtat de l'atenció comercial personalitzada, durant els períodes vacacionals, amb el mateix nivell de servei.

L'adjudicatari proposarà millores orientades a reduir congestions i ineficiències de circuits, millorar el nivell de servei, optimitzar els recursos i reduir la despesa.

Gestió de l'inventari i documentació del sistema

Tots els sistemes, programaris, terminals, línies i enllaços estaran inventariats i degudament documentats. Aquest inventari i documentació estarà permanentment actualitzat i a disposició de l'Ajuntament en format electrònic.

Els plans d'exploració de l'operador inclouran els corresponents protocols per a garantir la permanent actualització de les dades inventariades en cas de modificació de la planta, així com els mecanismes per a garantir la seva seguretat i confidencialitat.

Elaboració d'informes

L'operador oferirà trimestralment un informe, orientats a millorar la gestió dels serveis, que haurà d'incloure com a mínim:

Dades de tràfic de trucades i de línies mòbils (en particular el consum de dades respecte al topall en cada línia) i d'ocupació de l'enllaç entre la xarxa física corporativa i la xarxa mòbil.

Dades de compliment dels SLA's pactats i els corresponents càlculs dels imports de penalització.

El format i els continguts seran els que el licitador proposi a la seva oferta, i hauran de ser aprovats per l'Ajuntament.

L'Adjudicatari haurà de lliurar, en cas que l'Ajuntament li demani, informes personalitzats sobre informació no inclosa en els informes trimestrals en un termini màxim de dos mesos.

Manteniment d'equips, terminals i serveis contractats

El manteniment preventiu i correctiu del conjunt dels serveis contractats serà responsabilitat del adjudicatari i inclourà la totalitat d'elements que componen el servei, incloent totes les despeses de material, mà d'obra, desplaçaments i altres, que formaran part del preu fix de cada element.

El manteniment correctiu ha de contemplar l'estoc d'equipament necessari així com la disponibilitat de recursos necessaris per garantir la qualitat de servei acordada.

La gestió del servei es realitzarà de forma proactiva. L'adjudicatari haurà de monitoritzar l'estat dels enllaços i línies, detectant qualsevol anomalia que hi pugui haver, que haurà de ser notificada immediatament a l'Ajuntament via correu electrònic.

Tant si és l'adjudicatari qui detecta l'avaría o li ho comunica l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'iniciar els procediments de contingències previstos per a minimitzar-ne l'impacte, i planificar les tasques de reparació per a complir amb els requeriments dels SLA.

Adicionalment a les actuacions pròpies del manteniment correctiu s'inclouran totes aquelles tasques de manteniment preventiu necessàries per evitar qualsevol incidència que afecti a la correcta prestació del servei.

L'adjudicatari recollirà mensualment els terminals que s'avaríïn dins del termini de la seva garantia, i en garantirà la seva reparació o reposició en un termini màxim d'un mes.

Finalització del servei

A la finalització del contracte, per la causa que sigui, l'adjudicatari estarà obligat a mantenir els enllaços i línies operatives mentre duri el procés de migració al nou operador. En aquest temps, podrà facturar els serveis efectivament prestats fins al moment de portabilitat amb el nou operador. Aquest procés durarà un màxim de tres mesos. Després de la migració de cada enllaç o línia individual, l'Adjudicatari del contracte cessant, a petició de l'Ajuntament, haurà de desinstal·lar tots aquells equips i línies que ja no siguin necessàries, incloent tant la part interior als edificis com la part que estigui a la via pública. En particular, en el cas dels edificis catalogats caldrà retirar tot el cablejat de façana.

Acords de Nivell de Servei (SLA)

Els SLA's pactats amb l'Ajuntament són d'obligat compliment. En cas d'incompliment s'aplicaran de manera automàtica les penalitzacions definides.

L'Ajuntament i l'adjudicatari acordaran el procediment detallat i forma d'abonament de les penalitzacions pactades pel incompliment dels nivells de servei al inici de la prestació dels serveis.

Definicions

Pel que fa a la disponibilitat, es distingeixen diferents criticitats en funció del tipus de servei:

Enllaç entre la xarxa de veu interna i la xarxa mòbil: aquest enllaç requereix d'alta disponibilitat dels serveis de comunicacions i estar operatiu de forma permanent (24x7).

Serveis estàndards.

Per a la definició dels SLA, es consideren tres tipus d'avaries:

Tipus d'avaría	Definició
Avaría molt greu	Afectació total del primari de mòbils.
Avaría greu	Afectació parcial del primari de mòbils (entre el 50 i el 100%).
Avaría lleu	Afectació parcial del primari de mòbils (inferior al 50%). Afectació de la resta de les línies de mòbil.

Qualsevol avaría, petició d'oferta, petició de provisió, petició d'informe, o sol·licitud de qualsevol tipus es podrà considerar parada en el cas que existeixi qualsevol impediment per part de l'Ajuntament que no permeti les actuacions necessàries per la resolució de la mateixa.

A continuació es defineixen els paràmetres SLA amb relació a la provisió i administració dels serveis.

Peticions de provisions i administració:

Servei	Temps màxim entre la sol·licitud d'un servei per part de l'Ajuntament i l'entrega del mateix
Modificació canals línia enllaç xarxa interna a xarxa mòbils	25 dies
Activació nova línia de mòbil	2 hores
Subministrament de nous terminals i equips	2 dies
Subministrament de targetes SIM	2 dies

Avaries

A continuació es defineixen els paràmetres SLA en relació al funcionament del servei i avaries.

Disponibilitat:

Servei	% de temps mensual en el que estan disponibles els serveis individualment.
Enllaç Xarxa Interna - Mòbil	99,6%
Línies individuals (i els seus serveis associats)	97%

Resposta d'incidències:

TIPUS D'AVARIA	Temps màxim transcorregut entre la notificació de la incidència i el reconeixement o negació d'aquesta per part de l'adjudicatari.
Avaria greu o molt greu	1 hora
Avaria lleu	3 hores

Resolució d'avaries:

TIPUS D'AVARIA	Temps màxim transcorregut entre la resposta d'acceptació de l'avaría i la resolució de la mateixa.
Avaria molt greu	2 hores
Avaria greu	5 hores
Avaria lleu	24 hores

Penalitzacions

Penalitzacions per incompliment del procés de relleu

En cas d'incompliment de les condicions establertes per al relleu d'adjudicatari a la finalització del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les següents penalitzacions:

10% de la facturació mensual corresponent a la totalitat dels serveis contractats per l'Ajuntament per cada setmana de retard en facilitar la informació a "l'adjudicatari entrant".

El doble de les penalitzacions establertes en el present Plec, per aquells SLA's i serveis que siguin d'aplicació durant el procés de relleu.

El cost de desmuntatge i tractament per un gestor de residus de la part d'instal·lació adscrita al contracte que no hagi estat retirada per l'operador sortint quan se li hagi demanat.

En cas d'incompliment dels terminis màxims d'implantació establerts, l'Ajuntament podrà optar per:

Penalitzar a l'adjudicatari, durant tot el temps que duri el retard, amb una quantitat equivalent a la diferència entre el preu actual i el preu ofert per l'adjudicatari entrant, o el 50% de la facturació fixa mensual, el que sigui superior.

Resoldre el contracte, reclamant danys i perjudicis.

Penalitzacions per incompliment de SLA

Les penalitzacions per l'incompliment dels SLA descrits en el punts 3.7 s'aplicarà segons el que indica la taula següent, en la que cada paràmetre té definit un interval d'incompliment sobre el valor exigít, i una penalització definida per cada unitat o fracció de interval que sobrepassi el SLA definit fins a un màxim de penalització:

Paràmetre	Interval	Penalització	Penalització màxima
Temps màxim de variació canals enllaç xarxa mòbil	Per cada 5 dies de retard	20% quota mensual del servei afectat	200% quota mensual del servei afectat
Activació nova línia de mòbil	Per cada hora de retard	20% quota mensual del servei afectat	200% quota mensual del servei afectat
Subministrament de terminals i equips	Per cada dia de retard	20% quota mensual del servei afectat	200% quota mensual del servei afectat
Subministrament de targetes SIM	Per cada dia de retard	20% quota mensual del servei afectat	200% quota mensual del servei afectat

Paràmetre	Interval	Penalització	Penalització màxima
Disponibilitat enllaç xarxa interna-mòbil	Per cada 0,2% menor de disponibilitat	40% quota mensual servei afectat	200% quota mensual servei afectat
Disponibilitat línies individuals	Per cada 1% menor de disponibilitat	40% quota mensual servei afectat	200% quota mensual servei afectat

Paràmetre	Interval	Penalització	Penalització màxima
Resposta incidència	Per cada hora de retard	10% quota mensual servei afectat	50% quota mensual servei afectat
Resolució avaria molt greu	Per cada hora de retard	2% quota mensual servei afectat	100% quota mensual servei afectat
Resolució avaria greu	Per cada hora de retard	1% quota mensual servei afectat	100% quota mensual servei afectat
Resolució avaria lleu	Per cada hora de retard	1% quota mensual servei afectat	100% quota mensual servei afectat

L'adjudicatari està obligat a l'abonament de les penalitzacions encara que la seva aplicació o reducció en l'import dels serveis no hagi sigut possible per qualsevol causa (per exemple, una avaria en el sistema de facturació). En aquest cas, es pactarà amb l'Ajuntament el procediment d'abonament.

Les diferents penalitzacions a aplicar sobre un servei tenen caràcter acumulatiu, i totes les penalitzacions a aplicar dins del període d'un any són també acumulatives. El límit màxim global de penalització s'estableix en un 15% de la facturació anual global i s'aplicarà quan la suma de penalitzacions superi el 15% de la factura anual.

Mensualment, en base a la informació enviada per l'adjudicatari, es calcularan les penalitzacions de la següent manera:

- Cada SLA disposarà d'un valor mínim o valor màxim, segons paràmetre de compliment.
- Cada SLA disposarà d'un valor màxim de penalització.
- Una vegada superat el valor mínim o valor màxim, segons paràmetre, s'aplicarà una penalització lineal per cada interval o fracció fins arribar com a màxim a la penalització màxima establerta.

L'Adjudicatari inclourà el càlcul de SLA en els seus informes periòdics. En cas que els resultats de les SLA avaluades per l'Ajuntament no coincideixin amb les de l'adjudicatari prevaldran les de l'Ajuntament. En cas que l'adjudicatari no estigui d'acord amb els resultats proposats per l'Ajuntament podrà auditar el procediment per calcular les SLA utilitzat per l'Ajuntament.

Penalitzacions per incompliment dels terminis de lliurament d'informes i factures

En cas que els informes trimestrals es lliurin en un format diferent al proposat en la oferta de l'adjudicatari i acordat amb l'Ajuntament, o si aquests presenten errors o omissions, es consideraran no lliurats i hauran de repetir-se amb les esmenes adequades.

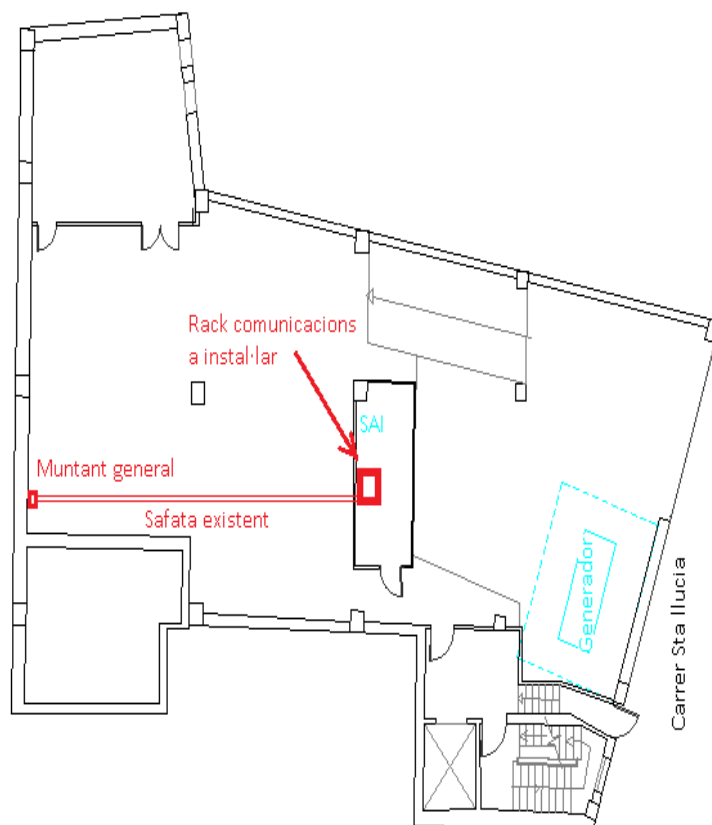
Per cada mes de retard en el lliurament d'un informe trimestral, o d'un informe adicional sol·licitat per l'Ajuntament s'imposarà una penalització del 5% de l'import mensual del contracte, i serà acumulable fins a un màxim del 20% de l'import mensual.

Annex 1. Instal·lació d'equips de proveïdor a l'edifici de PI. Major 5

A continuació es descriuen els punts pels que les fibres de comunicacions han d'entrar a l'edifici de Plaça Major 5 i l'armari on cal instal·lar els equips de terminació de xarxa.

La línia d'enllaç entre la telefonia interna i la xarxa mòbil, de fibra òptica, entrarà fins al soterrani 3 (aparcament accessible des del Carrer Sta. Llúcia), on està ubicada una sala amb un SAI. Allà l'Adjudicatari instal·larà un armari Rack de 19" amb de 24 unitats, amb dues regletes d'endolls per a proporcionar alimentació redundada, per a instal·lar els equips de comunicacions. Aquest armari tindrà una part reservada per als equips de l'adjudicatari i la resta quedarà a disposició de l'Ajuntament. A la part superior arribaran les fibres connectades a un mòdul d'un patch panel modular de 1U per quatre mòduls. A sota hi haurà l'espai per als routers i ONTs que corresponguin. Tots els equips que s'instal·lin hauran d'anar necessàriament enrackats. No es permetrà cap equip de sobretaula. A sota un passa-fils de raspall i a sota un patch panel de 24 ports de Cat 6A des d'on sortirà un troncal de 8 cables de

xarxa Cat 6A amb connectors femella-femella tipus keystone RJ45 fins a l'armari de comunicacions del CPD municipal (a menys de 60 metres), acabada amb un altre patch panel. L'alimentació del quadre es connectarà al quadre elèctric de SAls existent a la mateixa sala, mitjançant una protecció magnetotèrmica de 16A corba C i un diferencial de 16A 30mA superimmunitzat. La instal·lació i connexió d'aquestes proteccions, cables i els seus patch panels serà responsabilitat també de l'adjudicatari.



Ubicació del rack de comunicacions al Soterrani 3 de Pl. Major 5"

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6 Àrea de Desenvolupament Local

6.1 Regidoria delegada de Comerç

6.1.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació de la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça). (PAT.CDP 2024000003)

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Local Sr. Joan Vila Marta exposa el dictamen, d' 11 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. Per acord de la Junta de Govern Local de 8 d'octubre de 2024 fou aprovat l'expedient de contractació de la concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça). L'anunci de la convocatòria fou publicat en data 10 d'octubre de 2024 en el perfil del contractant de l'Ajuntament, així com a la plataforma Vortal.

2. Tal com figura a l'acta de la Mesa de contractació, celebrada el dia 22 de novembre de 2024, durant el període de presentació de proposicions, que transcorregué entre l'11 d'octubre i l'11 de novembre del mateix any, fou rebuda una sola proposició, que és la següent:

Licitador: BAR PLAÇA SL
CIF: B-60060134
Domicili: c/ Aneto, s/n, polígon industrial Sant Isidre, Sant Fruitós de Bages
Representant: D.S.P.

3. En aquesta mateixa acta consta que la documentació administrativa (Sobre núm. 1) presentada pel licitador compleix amb tots els requisits establerts pel plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques. També hi consta l'oferta econòmica (Sobre núm. 2), que és la següent:

Licitador: BAR PLAÇA SL
Oferta econòmica: 6.500 €

4. Atenent al contingut de l'oferta presentada i al que disposa la clàusula 19a del Plec de Clàusules Administratives reguladores de la concessió, la Mesa acordà proposar a l'Òrgan de Contractació l'adjudicació del contracte a la proposició presentada per la societat mercantil BAR PLAÇA SL, per haver obtingut la màxima puntuació (100 punts).

5. En data 25 de novembre de 2024, fou enviat el proveïment a l'esmentada societat perquè en un termini màxim de set dies hàbils aportés la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, la documentació relativa a la capacitat tècnica i econòmica, i la garantia definitiva corresponent al 3% del valor del domini públic a ocupar, com a condició prèvia per poder procedir a l'adjudicació del contracte. La documentació ha estat correctament presentada dins del termini atorgat.

6. En data 5 de desembre de 2024, la tècnica de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en el qual fa constar que l'adjudicació del contracte de concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça), a favor de la societat mercantil BAR PLAÇA SL, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Requisits de capacitat del contractista. Examinada la proposició presentada per la societat BAR PLAÇA SL, es pot concloure que aquesta conté tota la documentació relativa a la personalitat del contractista exigida en la clàusula 9a del Plec de Clàusules Administratives que regulen la concessió i que el licitador no es troba incurs en cap de les prohibicions de contractar que prescriu l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2. Òrgan competent. D'acord amb l'apartat 9 de la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per adjudicar el contracte de concessió administrativa és l'alcalde. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons resolució d'alcaldia de data 23 de juny de 2023, publicada en el BOPB de data 27 de juny de 2023.

Per tot això, com a regidora delegada de Comerç, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ADJUDICAR el contracte de concessió administrativa d'ús privatiu del quiosc de venda de begudes situat a la Plaça Espanya de Manresa (Bar Plaça), a favor de l'oferta presentada per l'entitat mercantil BAR PLAÇA SL (CIF B-60.060.134), per un període d'un (1) any, comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2025, i un cànon anual de sis mil cinc-cents euros (6.500 €).

Segon.- NOTIFICAR el present dictamen a les persones que han pres part en el procediment de contractació i publicar l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Tercer.- COMUNICAR a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerida per l'Ajuntament, dins dels quinze dies hàbils següents a aquell en què rebí la notificació d'aquest acord.

Quart.- PUBLICAR la formalització del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

7.1 Regidoria delegada d'Esport i Salut

7.1.1 **Aprovar, si escau, la 1a pròrroga del servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el programa natació a l'escola. Lot 2: districte Llevant. (CON.EXE 2024000070)**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sr. Antoni Josep Valentí Moll exposa el dictamen de 10 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. La Junta de Govern Local, en sessió de 18 de juliol de 2023, va aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del *servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el Programa Natació a l'Escola*, dividit en quatre (4) lots, amb un pressupost màxim de licitació de 81.134,33€, IVA inclòs, a adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.

- II. Per acord de la Junta de Govern Local de data 24 d'octubre de 2023, es va adjudicar el contracte del servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el programa natació a l'escola. Lot 2: districte Llevant, a favor de la mercantil CUBE FITNESS, SL, titular del CIF B-65.026.601, i adreça vàlida cube@cube.cat, amb un import màxim de nou mil set-cents vint-i-tres euros amb disset cèntims (9.723,17€), IVA no inclòs, a raó de:
- ⇒ 2 unitats didàctiques durant el primer trimestre del curs 2023-2024, per un import de 2.430,80€, IVA no inclòs.
 - ⇒ 6 unitats didàctiques durant el període del 8 de gener al 31 de maig de 2024, per un import de 7.292,37€, IVA no inclòs.
- III. El Cap d'unitat d'activitats esportives, ha emès un informe proposant la pròrroga del contracte, a favor de la mercantil CUBE FITNESS, SL, amb un total de 8 unitats didàctiques, per al curs 2024-2025, amb un import de nou mil set-cents vint-i-tres euros amb disset cèntims (9.723,17€), IVA no inclòs, a raó de 1.215,40€ / unitat, d'acord amb el següent detall:

Torn	Dia	H_inici	H_Final	Escola	T	Cur	Gr	Alt	UE
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Dimarts	10:30	11:15	Serra i Hunter	1r	A	25	1	
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Dimecres	10:30	11:15	Serra i Hunter	2n	A	25	1	
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Dijous	10:30	11:15	Serra i Hunter	2n	B	25	1	
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Divendres	10:30	11:15	Serra i Hunter	1r	B	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Dimarts	10:30	11:15	Escola Ítaca	2n	A	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Dimecres	10:30	11:15	Escola Ítaca	2n	B	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Dijous	10:30	11:15	Escola Ítaca	2n	C	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Divendres	10:30	11:15	Escola Ítaca	2n	D	25	1	

- IV. El dia 3 de desembre de 2024, la Interventora de l'Ajuntament de Manresa ha emès un certificat en què posa de relleu que tractant-se d'un expedient de tramitació anticipada, caldrà condicionar els efectes econòmics a l'existència de consignació i finançament suficients en els estats de despeses dels pressupostos municipals de l'exercici corresponent.
- V. Mitjançant proveïment de data 2 de desembre de 2024, es va donar audiència a l'adjudicatària en l'expedient de la 1a pròrroga del contracte servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el Programa Natació a l'Escola. Lot 2: districte Llevant. I en data 4 de desembre de 2024, CUBE FITNESS, SL ha manifestat la seva conformitat amb els termes de la pròrroga proposada.
- VI. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 9 de desembre de 2024, en què conclou que l'expedient de la 1a pròrroga del servei de servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el programa natació a l'escola. Lot 2: districte Llevant, pel curs escolar 2024-2025, s'ajusta a dret.

Fonaments de dret

Primer. Durada del contracte. La clàusula 3a del plec de clàusules administratives preveu que:

El servei tindrà vigència pel període corresponent al curs escolar 2023-2024, amb possibilitat de pròrroga fins a un màxim de 4 anualitats.

La temporització de l'activitat (que s'iniciarà en la data que es determini en el moment de la formalització del contracte), requerirà:

- *Que els operadors comuniquin els torns, dies i franges horàries, dins de l'horari lectiu, en què poden prestar el servei, en el moment de presentar la seva proposta.*
- *Que les escoles sol·licitin el torn, dies i franges horàries en què puguin realitzar la Unitat Didàctica.*

En cas de pròrroga, la seva aprovació inclourà el detall de les unitats didàctiques, sessions de monitoratge i làmina d'aigua previstes en cada equipament.

Segon. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

Tercer. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la LCSP, amb caràcter previ a l'aprovació de la pròrroga del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.

Quart. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per aprovar la pròrroga del contracte és l'alcalde president, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de l'LCSP.

Tanmateix, per resolució d'Alcaldia núm. 11376 de data 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juny de 2023, aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la 1a pròrroga del servei de monitoratge i lloguer de carrers de piscina per desenvolupar el programa natació a l'escola. Lot 2: districte Llevant, a favor de la mercantil CUBE FITNESS, SL, titular del CIF B-65.026.601, i adreça vàlida cube@cube.cat, per un total de 8 unitats didàctiques, i un import màxim de nou mil set-cents vint-i-tres euros amb disset cèntims (9.723,17€) IVA no inclòs; i onze mil set-cents seixanta-cinc euros i quatre cèntims (11.765,04€) IVA inclòs.

La pròrroga inclou, les unitats didàctiques, sessions de monitoratge i làmina d'aigua que es detallen a continuació:

Taula amb la distribució provisional de les unitats didàctiques

Torn	Dia	H_inici	H_Final	Escola	T	Cur	Gr	Alt	UE
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Dimarts	10:30	11:15	Serra i Hunter	1r	A	25	1	
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Dimecres	10:30	11:15	Serra i Hunter	2n	A	25	1	
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Dijous	10:30	11:15	Serra i Hunter	2n	B	25	1	
2n torn (13/01/25 - 21/03/25)	Divendres	10:30	11:15	Serra i Hunter	1r	B	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Dimarts	10:30	11:15	Escola Itaca	2n	A	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Dimecres	10:30	11:15	Escola Itaca	2n	B	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Dijous	10:30	11:15	Escola Itaca	2n	C	25	1	
3r torn (24/03/25 - 06/06/25)	Divendres	10:30	11:15	Escola Itaca	2n	D	25	1	

El licitador, d'acord amb la seva oferta, es compromet a executar el servei de cada unitat didàctica, per un preu de 1.215,40€ IVA no inclòs.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries:

	IMPORT	IVA	TOTAL IVA INCLÒS
25 3231 22609	9.723,17 €	2.041,87 €	11.765,04 €

SEGON. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2025, i a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.2 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

7.2.1 Aprovar, si escau, la minuta del conveni de col·laboració entre la gerència d'Atenció Primària i la Comunitat de la Catalunya Central de l'Institut Català de la Salut i l'Ajuntament de Manresa pel desenvolupament del projecte "Homes que seran pares" Assir Bages. (AJT.CNV 2024000122)

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones Sra. Mariona Homs Alsina exposa el dictamen d' 11 de desembre de 2024, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. El servei d'atenció a la salut sexual i reproductiva Bages-Solsonès (ASSIR Bages-Solsonès) pretén impulsar i posar en funcionament una activitat grupal per a pares i futurs pares amb la finalitat d'augmentar el grau d'implicació dels homes en la criança i cura dels fills.
2. L'Ajuntament de Manresa, en el desenvolupament de les polítiques públiques d'igualtat, vol col·laborar en el projecte "homes que seran pares" amb la finalitat de conciliar la vida personal, familiar i laboral "Temps per viure" emmarcat dins el programa "Temps per cures" del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, amb el suport del Pla Corresponsable finançat pel Ministeri d'Igualtat.

3. L'Ajuntament de Manresa, en col·laboració amb el Servei d'Informació d'Atenció a les Dones Montserrat Roig, dins del projecte 'Temps x Viure' amb el suport del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, en el marc del programa 'Temps per Cures', que està finançat pel Pla Corresponsables del Ministeri d'Igualtat de l'Estat.
4. El 3 de desembre de 2024 la tècnica ha emès memòria sobre el conveni de col·laboració entre la gerència d'atenció primària i a la comunitat de Catalunya central de l'Institut català de la salut i l'Ajuntament de Manresa pel desenvolupament del projecte "homes que seran pares" ASSIR Bages

Fonaments de dret

1. L'article 57 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'administració local i l'administració de la Generalitat, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà en els termes previstos a les lleis, podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant la signatura de convenis.
2. Els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, regulen els convenis de col·laboració. L'article 108.3 preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú. L'article 110 regula el contingut dels convenis.
3. Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, defineixen i estableixen les tipologies de convenis, així com els seus requisits de validesa i eficàcia i el seu contingut. En concret, l'article 47.2 disposa que són convenis interadministratius els signats entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret privat vinculats o dependents de diferents Administracions públiques, i que podran incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades.
4. La memòria justificativa emesa per la tècnica analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat de subscriure conveni de col·laboració, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
5. L'addenda no conté un negoci o relació jurídica l'objecte del qual estigui comprès en el dels contractes regulats pel la legislació vigent sobre contractes del sector públic o en normes administratives especials.
6. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació d'aquest conveni és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per la resolució d'alcaldia núm. 11376 de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, de la competència legal atribuïda a l'alcalde per l'article 53.1.u del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

7. Vist l'informe jurídic emès per la Tècnica d'Administració General de la Secció de Suport Central dels Serveis a les Persones

En conseqüència, com a regidora delegada de Feminismes i LGTBI, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD:

Primer.- APROVAR la minuta de conveni de col·laboració entre la gerència d'atenció primària i a la comunitat de Catalunya central de l'Institut català de la salut i l'Ajuntament de Manresa pel desenvolupament del projecte "homes que seran pares" ASSIR Bages, d'acord amb el text següent:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GERÈNCIA D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I A LA COMUNITAT DE CATALUNYA CENTRAL DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT I L'AJUNTAMENT DE MANRESA PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "HOMES QUE SERAN PARES" ASSIR BAGES

REUNITS:

D'una part, la senyora N.PG., gerent d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central de l'Institut Català de la Salut en virtut del nomenament atorgat per l'Acord de la comissió executiva del Consell d'Administració de l'ICS de 30 de maig de 2023, la qual actua en nom i representació d'aquesta entitat i de les competències que ostenta en virtut de la delegació del gerent de l'Institut Català de la Salut d'acord amb la Resolució SLT/3067/2018, de 18 de desembre, entitat amb NIF Q-5855029-D i amb seu a Carrer Pica d'Estats, 13-15, 08272 de Sant Fruitós de Bages.

De l'altra part, l'Il·lm. Sr. M.A.G., alcalde de l'Ajuntament de Manresa.

Intervé també el senyor J.L.G.L., secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Tot reconeixent que, en les representacions esmentades, tenen capacitat legal i suficient per a signar aquest conveni, lliurement i espontàniament, i amb voluntat de contreure'n obligació

MANIFESTEN I FAN CONSTAR:

I.- Que l'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central de l'Institut Català de la Salut (d'ara endavant APiCCC) té atribuïda l'assistència sanitària als pacients de la Regió Sanitària Catalunya Central segons les directrius del Servei Català de la Salut.

II.- Que el servei d'atenció a la salut sexual i reproductiva Bages-Solsonès (d'ara endavant, ASSIR Bages-Solsonès) pretén impulsar i posar en funcionament una activitat grupal per a pares i futurs pares amb la finalitat d'augmentar el grau d'implicació dels homes en la criança i cura dels fills.

III.- Que l'Ajuntament de Manresa, en el desenvolupament de les polítiques públiques d'igualtat, vol col·laborar en el projecte "homes que seran pares" amb la finalitat de conciliar la vida personal, familiar i laboral "Temps per viure" emmarcat dins el programa "Temps per cures" del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, amb el suport del Pla Corresponsable finançat pel Ministeri d'Igualtat.

IV. Que l'Ajuntament de Manresa, en col·laboració amb el Servei d'Informació d'Atenció a les Dones Montserrat Roig, dins del projecte 'Temps x Viure' amb el suport del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, en el marc del programa 'Temps per Cures', que està finançat pel Pla Corresponsables del Ministeri d'Igualtat de l'Estat.

Que conseqüentment al que precedeix i trobant-se d'acord les seves voluntats, formalitzen el present CONVENI, el qual es regirà pels següents

PACTES:

Primer.- Objecte de la col·laboració.

Es tracta de portar a terme el projecte “homes que seran pares” col·laborat per una llevadora de l'ASSIR Bages i un psicòleg vinculat a l'Ajuntament de Manresa amb l'objectiu de promoure un model de paternitat actiu, present, conscient, afectiu i responsable.

Segon.- Compromisos de les parts

- 1) *L'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central de l'Institut Català de la Salut (APiCCC) es compromet a facilitar les instal·lacions del CAP Bages per a la realització de l'activitat.*
- 2) *El Servei d'atenció a la salut sexual i reproductiva (ASSIR Bages) es compromet a organitzar-ne els tallers i fer-ne la difusió necessària per tal de formar el grup de pares i/o futurs pares.*
- 3) *L'activitat comptarà amb la dedicació de dues hores setmanals per part d'una llevadora de l'ASSIR Bages i per un psicòleg de l'Ajuntament de Manresa.*
- 4) *Caldrà incorporar en la redacció i publicitat del projecte els logos dels serveis i departaments que participen*

S'adjunta com a document 1 el Pla d'activitat del projecte.

Tercer.- Vinculació i règim jurídic del personal

El personal mantindrà la seva vinculació orgànica amb la seva entitat d'origen, així com el règim jurídic que li correspon, sens perjudici de la vinculació funcional a la direcció del programa.

Les parts reconeixen que la realització conjunta d'aquesta activitat satisfà els seus respectius interessos de servei públic a la població, pel que s'estableix la inexistència de contraprestació econòmica entre una i altra institució.

Quart.- Vigència

Aquest conveni es farà efectiu a partir de la data de l'última signatura i tindrà vigència per quatre anys el qual es podrà prorrogar anualment de forma expressa per un període de fins a quatre anys.

Així mateix, d'acord amb el que determina l'article 49 h) 2n. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior els signants del conveni poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Cinquè.- Causes de resolució anticipada

El present conveni es podrà resoldre anticipadament per les causes següents:

- *El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.*
- *Per impossibilitat legal o material de complir el seu objecte.*
- *Per l'incompliment greu i manifest de les seves clàusules.*
- *L'acord unànim de tots els signants.*
- *Per manca de finançament externa de l'Ajuntament per a la realització d'aquest projecte*
- *Per manca de personal adient per part de l'Ajuntament per a la realització dels grups*

La resolució anticipada comportarà que les parts signants estableixin els mecanismes adients que permetin una finalització ordenada i adequada de l'activitat del projecte, preservant els drets dels pares que hi constin adscrits.

Sisè.- Comissió de seguiment.

S'acorda la creació d'una comissió de seguiment del conveni formada per un representant de cadascuna de les parts, les quals vetllaran pel compliment de les condicions i duran a terme el seguiment, vigilància i control de l'execució i dels compromisos adquirits pels signants, realitzant una memòria avaluativa anual dels grups realitzats.

Setè.- Confidencialitat i protecció de dades

Tota la informació que es derivi de les prestacions objecte del present conveni, així com aquella informació recollida durant la seva tramitació i realització, té caràcter confidencial.

Les parts es comprometen a guardar estricta confidencialitat sobre la informació que es derivi de les seves relacions i a utilitzar-la exclusivament per als fins que es pacten en aquest conveni, així com a preservar l'estricta compliment de la legalitat vigent en matèria de protecció de dades.

Les parts s'abstindran de fer cap mena de tractament (reproducció, ús, conservació, etc.) de les dades personals subministrades directament, o mitjançant documents físics o suports magnètics, durant la realització de les activitats o projectes comuns, fora de les exclusivament necessàries per a la prestació del servei que es pacta en aquest conveni.. No les podran cedir a tercers, sense obtenir l'autorització i complir els requisits pertinents, les dades esmentades o els arxius que les contenen, i mantindran un estricte compliment del que estableix Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

Vuitè.- Normativa aplicable i Jurisdicció.

El present conveni té naturalesa administrativa i resta exclòs de la regulació continguda en l'article 6, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa, les discrepàncies que puguin sorgir sobre la interpretació, desenvolupament, resolució i efectes que poguessin derivar-se de la seva aplicació.

En qualsevol cas, les qüestions litigioses que l'execució i compliment del present conveni puguin suscitar entre les parts seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Segon.- Disposar que, una vegada subscrit el conveni, es procedeixi a trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i al Portal de Transparència en compliment de les obligacions de transparència i publicitat activa.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

8. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta .

El secretari general.