

SGR.OGV 2024000036

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 6/2024
Dia: 20 de juny de 2024
Hora: 9.33 h a 13.46 h
Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Ordinari

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Masegú Bruguera

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Tània Infante Martínez
Lluís Vidal Sixto Orozco
Isabel Sánchez Pulido
Jesús Alonso Sáinz
Ramon Bacardit Reguant
Mònica de Llorens Vall-Ilossera
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa
Salvador Racero Alberch
M. Lluïsa Tulleuda Lari
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
M. Àngels Curtichs Monter
Inmaculada Cervilla Galera

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Absent Justificat

Regidor

Sergi Perramon Subirana

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM de Fem Manresa, i el regidor Jesús Alonso Sáinz, del GM Impulsem, s'incorporen a la sessió en el coneixement del punt 2.6 de l'ordre del dia, quan són les 9.37 h.

Es fa constar que la regidora Maria Lluïsa Tulleuda Lari, del GM de Junts, s'absenta de la sessió en la lectura del punt 3.2.9 de l'ordre del dia, quan són les 10.21 h, i es reincorpora en el decurs del debat de la proposició 7.1, quan són les 11.20 h.

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 5, del dia 16 de maig de 2024.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 27 de maig de 2024, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Abril 2024. (INT.DON 2024000019).-

2.2.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 3 de juny de 2024, relatiu al càlcul de l'estabilitat pressupostària relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits P21/2024. (INT.DON 2024000020).-

2.3.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 5 de juny de 2024, relatiu al càlcul de l'estabilitat pressupostària relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits P22/2024. (INT.DON 2024000021).-

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8370, de 21 de maig de 2024, sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T17/2024. (PRE.MOD 2024000017).-

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9400, de 30 de maig de 2024, sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T18/2024. (PRE.MOD 2024000018).-

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9673, de 6 de juny de 2024, sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T19/2024. (PRE.MOD 2024000019).-

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9613, de 5 de juny de 2024, sobre aprovació de la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, en el recurs contenciós administratiu núm. 149/2024 interposat per FERIMET, SL, en relació amb la despesa de les obres d'urbanització del Pla Parcial Plana del Pont Nou. (AJT.DCP 2024000054).-

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8140, de 16 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs a l'edifici del carrer Sobrerroca, núm. 29. (CON.EME 2024000005).-

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8141, de 16 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs al carrer Galceran Andreu, núm.3. (CON.EME 2024000006).-

- 2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8142, de 16 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs a l'edifici en mal estat situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, núm. 19. (CON.EME 2024000007).-
- 2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9034, de 27 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs de custòdia de l'edifici desallotjat situat al carrer Escodines, núm. 28. (CON.EME 2024000008).-
- 2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9035, de 27 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs a l'edifici situat al carrer Era d'en Coma, núm. 6. (CON.EME 2024000009).-
- 2.13.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8553, de 23 de maig de 2024, sobre modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2024. (AJT.DCP 2024000048).-
- 2.14.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8598, de 23 de maig de 2024, sobre aprovació del Protocol d'Actuació de la Fira Expobages 2024. (AJT.DCP 2024000043).-
- 2.15.- Donar compte de la Resolució núm. 9616, de 5 de juny de 2024, de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, sobre establiment de l'horari de funcionament de les Oficines del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa durant el període d'estiu 2024.- (AJT.DCP 2024000055).-
- 2.16.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9989, de 13 de juny de 2024, sobre delegació a la Junta de Govern Local de l'atribució per a l'aprovació dels projectes d'urbanització. (SGR.CTP 2024000007).-

3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

3.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 3.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, dels criteris generals per a l'assignació del complement de productivitat per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2024. (AJT.DIC 2024000067).-
- 3.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les bases per a la concessió d'ajuts del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023. (AJT.DIC 2024000068).-

3.2 Regidoria delegada d'Hisenda

- 3.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)". (AJT.DIC 2024000062).-
- 3.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig)". (AJT.DIC 2024000063).-

- 3.2.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc)". (AJT.DIC 2024000065).-
- 3.2.4.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'Inventari General Consolidat dels Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, fet amb referència a 31 de desembre de 2023. (PAT.VAR 2024000003).-
- 3.2.5.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la minuta del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (2024/2028). (AJT.CNV 2024000055).-
- 3.2.6.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P20/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000020).-
- 3.2.7.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P21/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000021).-
- 3.2.8.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P22/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000022).-
- 3.2.9.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia per no haver estat sotmès a informe de la Comissió informativa corresponent: Aprovació, si escau, de l'autorització per establir una plurianualitat que permeti atendre la despesa de les obres del projecte de "Millora i ampliació de la urbanització del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets". (AJT.DIC 2024000069).-

4. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

4.1 Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement

- 4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte de concessió administrativa d'ús privatiu, d'un solar de titularitat municipal situat al carrer Nou de Santa Clara, núm. 68 de Manresa, a favor d'Althaia Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, FP. (PAT.CDP 2023000003).-

4.2 Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria

- 4.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Premi Iniciativa Juvenil Cooperativa. (SUB.BCO 2024000021).-

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 5.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les "Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa". (SUB.BCO 2024000011).-
- 5.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les "Bases reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements rellevants del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de Manresa". (SUB.BCO 2024000012).-

5.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les “Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a comerços històrics protegits al Pla Especial de Patrimoni de Manresa”. (SUB. BCO 2024000013).-

6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la proposta de la festes locals de Manresa per a l'any 2025. (OSC.CUL 2024000004).-

6.2 Regidoria delegada d'Educació

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'acceptació de la mutació demanial translativa del domini a favor d'aquest Ajuntament, de l'immoble destinat a escola bressol, ubicat al carrer d'Èdison, núm. 8C de Manresa. (PAT.VAR 2024000004).-

6.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei d'escoles bressol municipals de Manresa: LOT 1 – Escoles bressol municipals l'Estel, la Lluna i el Petit Príncep. (CON.LIA 2024000016).-

6.2.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei d'escoles bressol municipals de Manresa: LOT 2 –Escoles bressol municipals la Llum i Bressolvent. (CON.LIA 2024000017).-

6.3 Regidoria delegada d'Esports i Salut

6.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, exercici 2021-2022. (CON.EXE 2023000064).-

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del GM de VOX per abordar els empadronaments il·legals i la immigració il·legal, per part de la Policia municipal i la resta d'agents socials.-

7.2.- Proposició del GM de Fem Manresa, a petició del col·lectiu Adolescència Lliure de Mòbils Bages, per una adolescència lliure de mòbils.-

7.3.- Proposició del GM de Junts per a la realització d'un estudi extern sobre la substitució de plataners a Manresa.-

7.4.- Proposició del GM de Junts per a la realització d'un estudi que identifiqui els motius pels quals tants manresans marxen a viure fora de la ciutat.-

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

8.1.- Moció del GM Nacionalista per arranjar i dignificar la plaça 11 de setembre. **(Retirada: no incorporada a l'ordre del dia atès que la seva urgència no es va sotmetre a votació).**

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

- 9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-
- 10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 23, 25, 26, 27, 28, dels dies 14, 21 i 28 de maig, i 4 i 11 de juny de 2024, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 24, del dia 14 de maig de 2024.-
- 11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.-
- 12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**
 - 12.1.- Pregunta del GM de VOX sobre el clavegueram de Manresa.
 - 12.2.- Pregunta del GM de VOX sobre el personal de Serveis Socials del Consistori.
 - 12.3.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la compra de 6 habitatges del BBVA.
 - 12.4.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
 - 12.5.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la contenció econòmica en Salut durant l'estiu.
 - 12.6.- Pregunta del GM de Junts sobre les fotomultes al Centre Històric.
 - 12.7.- Pregunta del GM de Junts sobre el Pla d'actuació per a la promoció de la llengua.
 - 12.8.- Pregunta del GM de Junts sobre el servei "Enllaç" d'intermediació de conflictes veïnals i comunitaris.
 - 12.9.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la retolació en català.
 - 12.10.- Pregunta del GM de Junts sobre la plantilla d'agents de la Policia Local.
 - 12.11.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb els esfondraments dels edificis ubicats al carrer Sobrerroca número 17 i Sant Andreu número 9.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

A continuació, informa de l'absència, per motius de salut, del regidor Sergi Perramon Subirana, del Grup Municipal Nacionalista, per tant, les votacions aniran a 24.

Així mateix, al llarg de la sessió tant l'alcalde com diferents regidors i regidores li desitgen un ràpida recuperació.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- **Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 5, del dia 16 de maig de 2024.-**

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 5, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 16 de maig de 2024, que s'ha posat a disposició dels regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 22 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=1.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- **Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 27 de maig de 2024, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Abril 2024. (INT.DON 2024000019).-**

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

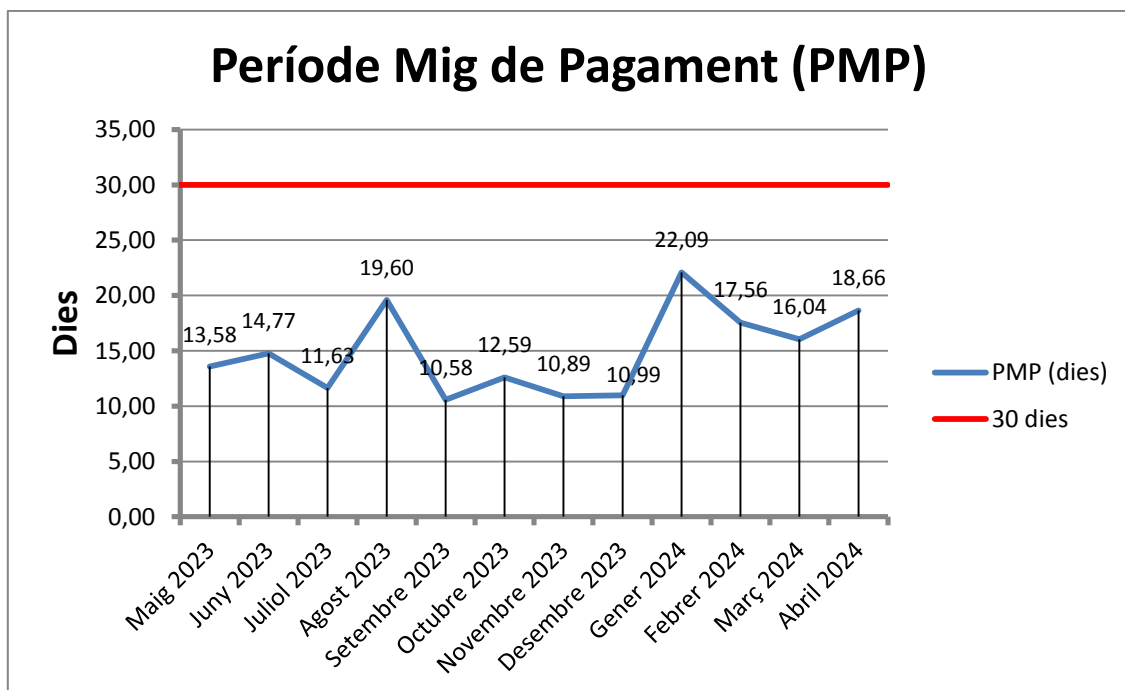
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP abril de 2024:

Datos PMP Abril de 2024

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	16,98	3.617.653,58	8,51	2.718.778,12	13,35	
C. Bages Gest. Residus	31,79	2.120.555,21	22,45	1.420.404,14	28,04	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	28,07	44.736,47	16,59	12.762,43	25,52	
PMP Global		5.782.945,26		4.151.944,69	18,66	

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=60.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.2.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 3 de juny de 2024, relatiu al càlcul de l'estabilitat pressupostària relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits P21/2024. (INT.DON 2024000020).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent:

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o els ingressos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Cal recordar que la Comissió Europea va decidir aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement el 2020 (prorrogada per a l'exercici 2021 i 2022), considerant que es complien les condicions per mantenir-la en vigor també per a l'any 2023, per la qual cosa el Consell de Ministres del 26 de juliol va acordar el manteniment de la suspensió de les regles fiscals.

Aquesta decisió va ser ratificada pel Congrés dels Diputats el 22 de setembre de 2022, considerant que a Espanya es mantenen les condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir suspeses les regles fiscals el 2023. D'aquesta manera, amb l'apreciació adoptada per la majoria absoluta del Congrés i amb efectivitat des d'aquest dia en què es va prendre l'acord, **es mantenen suspesos durant l'exercici 2023, els objectius d'estabilitat i deute, així com la regla de despesa, entenent que mentre no s'aprovi nova normativa, aquesta suspensió es manté per l'exercici 2024.**

En qualsevol cas, la suspensió de les regles fiscals no implica la suspensió de l'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març ni de la resta de la normativa aplicable, les quals continuen en vigor.

Igualment, no suposa la desaparició de la responsabilitat fiscal, ja que el Govern ha fixat una taxa de dèficit de referència per a les Corporacions Locals en l'exercici 2024 equivalent a un superàvit del 0% del PIB, que servirà de guia per a l'activitat municipal.

Així, la suspensió de les regles fiscals, no suposa que desaparegui la responsabilitat fiscal de cadascuna de les administracions públiques a la qual es refereix l'article 8 de la referida Llei Orgànica 2/2012, com tampoc el principi de prudència a l'hora d'executar els seus pressupostos.

Conseqüentment segons l'acord del Consell de Ministres del passat 12 de desembre de 2023, es fixen els objectius d'estabilitat i de sostre de la despesa no financera, pel conjunt de les Administracions Públiques i cada un dels seus subsectors pel període 2024-2026, una etapa marcada per la reactivació de les regles fiscals suspeses l'any 2020.

Aquest acord va ser rebutjat pel Senat el passat 7 de febrer i, el nou acord del 13 de febrer, el qual ha mantingut els mateixos objectius que el primer, es troba pendent de ser tramitat per les Corts Generals.

SEGON. Legislació aplicable:

1. Els articles 3 i 8 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
2. Els articles 16.1 i 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals[1] .
3. El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
4. Els articles 15.3.c, 15.4.i i 16 de l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. Malgrat els objectius d'estabilitat, deute públic i la regla de despesa, aprovats pel Govern l'11 de febrer de 2020 són inaplicables per estar aprovada la seva suspensió, a les modificacions dels Pressupostos de les Entitats Locals els continua sent d'aplicació la normativa pressupostària continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la seva normativa de desenvolupament i per tant, el principi d'estabilitat pressupostària.

Això és a causa que els és d'aplicació l'article 16 apartat 1 in fini i apartat 2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, estableix que, la Intervenció Local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia Entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Aquest informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en els articles 177.2 i següents del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, referits a les modificacions del pressupost general.

En base a l'exposat anteriorment, únicament tenir en compte que les despeses finançades amb romanent de tresoreria, que en aquest cas sumen un total de 164.300,00 euros, quan arribin a executar-se dins l'exercici 2024, tindran un efecte sobre la regla de la despesa en la mateixa quantia, que caldrà valorar al tancament d'exercici.

Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient: Amb efectes informatius.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=70.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

1. La Disposició Derogatòria Única de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), no deroga expressament el Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, per la qual cosa seguirà vigent en el que no contradigui LOEPSF.

2.3.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 5 de juny de 2024, relatiu al càlcul de l'estabilitat pressupostària relacionat amb l'expedient de modificació de crèdits P22/2024. (INT.DON 202400021).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent:

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o els ingressos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Cal recordar que la Comissió Europea va decidir aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement el 2020 (prorrogada per a l'exercici 2021 i 2022), considerant que es complien les condicions per mantenir-la en vigor també per a l'any 2023, per la qual cosa el Consell de Ministres del 26 de juliol va acordar el manteniment de la suspensió de les regles fiscals.

Aquesta decisió va ser ratificada pel Congrés dels Diputats el 22 de setembre de 2022, considerant que a Espanya es mantenen les condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir suspeses les regles fiscals el 2023. D'aquesta manera, amb l'apreciació adoptada per la majoria absoluta del Congrés i amb efectivitat des d'aquest dia en què es va prendre l'acord, **es mantenen suspesos durant l'exercici 2023, els objectius d'estabilitat i deute, així com la regla de despesa, entenent que mentre no s'aprovi nova normativa, aquesta suspensió es manté per l'exercici 2024.**

En qualsevol cas, la suspensió de les regles fiscals no implica la suspensió de l'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març ni de la resta de la normativa aplicable, les quals continuen en vigor.

Igualment, no suposa la desaparició de la responsabilitat fiscal, ja que el Govern ha fixat una taxa de dèficit de referència per a les Corporacions Locals en l'exercici 2024 equivalent a un superàvit del 0% del PIB, que servirà de guia per a l'activitat municipal.

Així, la suspensió de les regles fiscals, no suposa que desaparegui la responsabilitat fiscal de cadascuna de les administracions públiques a la qual es refereix l'article 8 de la referida Llei Orgànica 2/2012, com tampoc el principi de prudència a l'hora d'executar els seus pressupostos.

Conseqüentment segons l'acord del Consell de Ministres del passat 12 de desembre de 2023, es fixen els objectius d'estabilitat i de sostre de la despesa no financera, pel conjunt de les Administracions Públiques i cada un dels seus subsectors pel període 2024-2026, una etapa marcada per la reactivació de les regles fiscals suspeses l'any 2020.

Aquest acord va ser rebutjat pel Senat el passat 7 de febrer i, el nou acord del 13 de febrer, el qual ha mantingut els mateixos objectius que el primer, es troba pendent de ser tramitat per les Corts Generals.

SEGON. Legislació aplicable:

1. Els articles 3 i 8 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
2. Els articles 16.1 i 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals[1].
3. El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
4. Els articles 15.3.c, 15.4.i i 16 de l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. Malgrat els objectius d'estabilitat, deute públic i la regla de despesa, aprovats pel Govern l'11 de febrer de 2020 són inaplicables per estar aprovada la seva suspensió, a les modificacions dels Pressupostos de les Entitats Locals els continua sent d'aplicació la normativa pressupostària continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la seva normativa de desenvolupament i per tant, el principi d'estabilitat pressupostària.

Això és a causa que els és d'aplicació l'article 16 apartat 1 in fini i apartat 2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, estableix que, la Intervenció Local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia Entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Aquest informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en els articles 177.2 i següents del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, referits a les modificacions del pressupost general.

En base a l'exposat anteriorment, únicament tenir en compte que les despeses finançades amb romanent de tresoreria, que en aquest cas sumen un total de 50.000,00 euros, quan arribin a executar-se dins l'exercici 2024, tindran un efecte sobre la regla de la despesa en la mateixa quantia, que caldrà valorar al tancament d'exercici.

1. La Disposició Derogatòria Única de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), no deroga expressament el Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, per la qual cosa seguirà vigent en el que no contradigui LOEPSF.

Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient: Amb efectes informatius.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=81.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8370, de 21 de maig de 2024, sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T17/2024. (PRE.MOD 2024000017).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T17/2024, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 22 d'abril d'import 8.000,00 euros. PRE.SOL 2024/4. Majors ingressos per una subvenció per a les activitats del "Servei educatiu dels programes municipals de música i arts escèniques". Subvenció provinent de l'OSIC de la qual s'havia previst 22.000 euros i se n'ha concedit 30.000 euros.

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA
24.3342.44900	Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i soc. merc.	2024/3/ALTRE/42	8.000,00

- **SERVEI DE TECNOLOGIES I SISTEMES D'INFORMACIÓ:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 d'abril d'import 10.000,00 euros. PRE.SOL 2024/91.

Pagament licitació ACM contracte d'impressió.

No hi ha cap prestació que no s'executi perquè hi havia pressupostada una part per contingències. El servei no es veu afectat.

Partida	Partida - descripció	ALTA	BAIXA
24.9204.20600	Equips per a processos d'informació	10.000,00	
24.9204.22706	Estudis i treballs tècnics		10.000,00

- **SERVEIS DE TERRITORI:** Proposta de modificació de crèdits de data 3 de maig d'import 22.600,00 euros. PRE.SOL 2024/95.

En data 25 d'abril de 2024 la Diputació de Barcelona ha dictat la resolució del procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg del Pla de concertació de la Xarxa de Governos Locals 2024-2027. En aquesta resolució, s'atorguen diversos recursos destinats a projectes de transició agroecològica al municipi de Manresa.

Noves previsions per a l'acceptació de l'atorgament de la subvenció concedida per a l'activitat de l'Anella verda i "Desenvolupament del pla d'acció per a la transició agroecològica" per un import de 5.600€.

Majors ingressos per a l'acceptació de l'atorgament de la subvenció concedida per a l'activitat de l'Anella verda "Seguiment del pla d'acció per a la transició agroecològica" de la qual s'havia previst 10.000 euros i se n'ha concedit 27.000 euros.

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA
24.1731.22699	Anella Verda- Altres despeses diverses	2024/3/ALTRE/77	5.600,00
24.1731.22699	Anella Verda- Altres despeses diverses	2024/3/ALTRE/76	17.000,00

- **SERVEI ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 14 de maig d'import 12.800,00 euros. PRE.SOL 2024/99.

Crèdit insuficient per pagar dietes del personal de contingències per substitucions i altre personal de programes.

A conseqüència del procés específic d'estabilització de l'ocupació temporal a l'empara de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, es nomena a dos funcionaris de carrera en aquest programa i cessen les dues funcionàries que ocupaven interinament aquestes places vacants fins a la seva cobertura definitiva, la qual cosa fa que han de percebre la corresponent liquidació de pagues extraordinàries i la compensació econòmica per la finalització de l'interinatge.

Partida	Partida - descripció	Projecte	ALTA	BAIXA
24.2217.23120	Altres prestacions econòmiques - Locomoció del personal no directiu despeses diverses		300,00	
24.2410.23120	Estructura general ocupació – Locomoció del personal no directiu despeses diverses			300,00
24.24111.12001	Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Bàsiques Grup A2	2024/3/PLANS/5	2.000,00	
24.24111.12006	Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Triennis	2024/3/PLANS/5	1.500,00	
24.24111.12100	Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Complement destí	2024/3/PLANS/5	1.200,00	
24.24111.12101	Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Complement específic	2024/3/PLANS/5	7.100,00	
24.2217.14300	Altres prestacions econòmiques – Altre personal			11.800,00
24.24111.16000	Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Seguretat social	2024/3/PLANS/5	700,00	
24.2217.16000	Altres prestacions econòmiques - Seguretat social			700,00

- **SERVEI ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 17 de maig d'import 268.373,11 euros. PRE.SOL 2024/101.

Cal redistribuir els imports en les aplicacions pressupostàries, econòmiques 15000 - *Incentiu de productivitat*, d'acord amb el programa del qual formen part cadascun del personal, per a la meritació d'aquest Incentiu de Productivitat a la nòmina de maig de 2024.

Partida	Partida - descripció	PROJECTE	ALTA	BAIXA
24 1300 15000	Estructura general de la seguretat - Productivitat		41.634,55	
24 1341 15000	Mobilitat urbana - Productivitat		2.444,56	
24 1350 15000	Protecció civil - Productivitat		1.714,62	
24 1501 15000	Serveis al Territori - Productivitat		1.906,77	
24 15111 15000	Planejament urbanístic - Productivitat		5.673,20	
24 15112 15000	Gestió urbanística - Productivitat		1.240,99	
24 15113 15000	Llicències i protecció de la legalitat - Productivitat		8.273,23	
24 15121 15000	Espais públics - Productivitat		2.529,04	
24 15123 15000	Edificis municipals - Productivitat		1.712,68	
24 15124 15000	Manteniment d'edificis municipals - Productivitat		12.251,62	
24 1520 15000	Habitatge - Productivitat		2.331,75	
24 1533 15000	Manteniment de la via pública - Productivitat		7.736,94	
24 1631 15000	Neteja de la via pública - Productivitat		1.878,22	
24 1641 15000	Serveis funeraris - Productivitat		1.050,70	
24 1642 15000	Cementiri - Productivitat		1.917,26	
24 1711 15000	Manteniment de Parcs i Jardins - Productivitat		1.471,07	
24 1722 15000	Programa de medi ambient - Productivitat		3.342,66	
24 2217 15000	Altres prestacions econòmiques - Productivitat	2024/3/ALTRE/65	423,00	
24 23101 15000	Oficina de suport de l'Àrea - Productivitat		5.860,87	
24 23102 15000	Admó. General de Serveis Socials - Productivitat		4.125,01	
24 23110 15000	Atenció social bàsica - Productivitat		18.288,65	
24 23114 15000	Centres oberts - Productivitat		2.943,24	
24 23123 15000	Residències municipals - Productivitat		49,13	
24 23131 15000	Gent gran - Productivitat		812,96	
24 23132 15000	Cooperació Tercer Món - Productivitat		293,90	
24 23134 15000	Joventut - Productivitat		612,86	
24 23135 15000	Programa d'acollida - Productivitat		832,85	
24 23136 15000	Feminismes - Productivitat		2.615,93	
24 23138 15000	Participació ciutadana - Productivitat		1.792,02	
24 23140 15000	Igualtat i cohesió social - Productivitat		685,11	
24 2410 15000	Estructura general ocupació - Productivitat		3.504,87	

Partida	Partida - descripció	PROJECTE	ALTA	BAIXA
24 24111 15000	Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Productivitat	2024/3/PLANS/5	599,22	
24 24113 15000	Espais de recerca de feina - Productivitat	2024/3/PLANS/6	564,43	
24 24118 15000	Projecte 30PLUS - Productivitat	2024/3/PLANS/11	604,81	
24 3110 15000	Sanitat estructura - Productivitat		2.303,13	
24 3111 15000	Actuacions de salubritat - Productivitat		1.805,75	
24 3200 15000	Estructura - Productivitat		3.375,31	
24 3231 15000	Centres d'educació infantil i primària - Productivitat		6.047,73	
24 3240 15000	Conservatori Municipal de Música - Productivitat		19.054,88	
24 3241 15000	Escola d'art - Productivitat		6.412,19	
24 3300 15000	Administració i Serveis generals de cult - Productivitat		1.744,14	
24 3321 15000	Biblioteques públiques - Productivitat		3.935,14	
24 3322 15000	Arxius - Productivitat		972,63	
24 3330 15000	Museus - Productivitat		631,27	
24 3331 15000	Centres d'art i cultura - Productivitat		822,47	
24 3332 15000	Equipaments culturals de proximitat - Productivitat		2.346,69	
24 3340 15000	Difusió coneixement i literatura - Productivitat		587,62	
24 3361 15000	Recerca, preservació i difusió del patri - Productivitat		651,40	
24 3380 15000	Cicle Festiu - Productivitat		660,95	
24 3400 15000	Administració general de l'esport - Productivitat		989,73	
24 3411 15000	Esport de lleure i competició - Productivitat		2.593,95	
24 3420 15000	Gestió del manteniment ordinari - Productivitat		4.026,19	
24 4220 15000	Activitat econòmica - Productivitat	2024/3/ALTRE/37	7.795,23	
24 9121 15000	Alcaldia - Productivitat		3.796,53	
24 9122 15000	Comunicació - Productivitat		596,70	
24 9123 15000	Suport Alcaldia Presidència - Productivitat		3.123,47	
24 9201 15000	Recursos Humans - Productivitat		7.999,15	
24 9202 15000	Secretaria - Productivitat		12.756,88	
24 9204 15000	Sistemes d'informació - Productivitat		10.281,18	
24 9250 15000	Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Productivitat		5.633,18	
24 9310 15000	Servei Contractació - Productivitat		8.689,44	
24 9311 15000	Servei d'Intervenció - Productivitat		5.021,46	
24 2217 15000	Altres prestacions econòmiques - Productivitat			268.373,11

- **SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS URBANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 20 de maig d'import 1.001.434,68 euros. PRE.SOL 2024/102.

Subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya de 2.000.000,00 euros acceptada amb el procediment SUB.INT 2021/74 i modificada amb l'AJT.RMO 2024/5, pel qual s'aplica com a majors ingressos l'import de 1.001.434,68 € al pressupost 2024.

Partida	Partida - descripció	PROJECTE	ALTA
24.1621.22700	Recollida de residus - Neteja i higiene	2024/3/ALTRE/78	1.001.434,68

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 20/05/2024 15:03:41	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T17/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/17	Data:	13/05/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T17/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal	280.873,11	280.873,11
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	1.034.334,68	10.300,00
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	8.000,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	1.323.207,79	291.173,11
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	1.032.034,68	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	1.032.034,68	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T17/2024, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 21/5/2024 13:12:37

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T17/2024** Data: **13/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/05/2024**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 15000 Estructura general de la seguretat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			41.634,55	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1341 15000 Mobilitat urbana - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.444,56	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1350 15000 Protecció civil - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.714,62	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1501 15000 Serveis al Territori - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.906,77	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	15111 15000 Planejament urbanístic - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.673,20	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	15112 15000 Gestió urbanística - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.240,99	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	15113 15000 Llicències i protecció de la legalitat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			8.273,23	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	15121 15000 Espais públics - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.529,04	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	15123 15000 Edificis municipals - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.712,68	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	15124 15000 Manteniment d'edificis municipals - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			12.251,62	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1520 15000 Habitatge - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.331,75	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
Ròssec:							81.713,01	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 21/5/2024 13:12:37

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T17/2024** Data: **13/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/05/2024**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1533 15000 Manteniment de la via pública - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.736,94	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1631 15000 Neteja de la via pública - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.878,22	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1641 15000 Serveis funeraris - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.050,70	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1642 15000 Cementiri - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.917,26	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1711 15000 Manteniment de Parcs i Jardins - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.471,07	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	1722 15000 Programa de medi ambient - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.342,66	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	2217 15000 Altres prestacions econòmiques - Productivitat	2024 3 ALTRE 65		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			423,00	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	2217 23120 Altres prestacions econòmiques - Locomoció del personal n			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			300,00	Crèdit insuficient PRE.SOL99 T/17/2024
G	23101 15000 Oficina de suport de l'Àrea - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.860,87	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23102 15000 Admó. General de Serveis Socials - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.125,01	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23110 15000 Atenció social bàsica - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			18.288,65	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
Ròssec:							128.107,39	

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T17/2024 Data: 13/05/2024 Grup apunts: PRE.MOD2024/17

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024

Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 21/05/2024

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23114 15000 Centres oberts - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.943,24	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23123 15000 Residències municipals - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			49,13	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23131 15000 Gent gran - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			812,96	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23132 15000 Cooperació Tercer Món - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			293,90	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23134 15000 Joventut - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			612,86	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23135 15000 Programa d'acollida - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			832,85	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23136 15000 Feminismes - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.615,93	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23138 15000 Participació ciutadana - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.792,02	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	23140 15000 Igualtat i cohesió social - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			685,11	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	2410 15000 Estructura general ocupació - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.504,87	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	24111 12001 Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Bàsiques Grup A2	2024 3 PLANS 5		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL 99 T/17/2024
Ròssec:							144.250,26	

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T17/2024 Data: 13/05/2024 Grup apunts: PRE.MOD2024/17

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024

Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 21/05/2024

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24111 12008 Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Tnennis	2024 3 PLANS 5		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.500,00	Crédit insuficient PRE.SOL 99 T/17/2024
G	24111 12100 Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Complement destí	2024 3 PLANS 5		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.200,00	Crédit insuficient PRE.SOL 99 T/17/2024
G	24111 12101 Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Complement espec.	2024 3 PLANS 5		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.100,00	Crédit insuficient PRE.SOL 99 T/17/2024
G	24111 15000 Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Productivitat	2024 3 PLANS 5		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			599,22	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	24111 18000 Renda Garantida i Polítiques d'Igualtat - Seguretat Social	2024 3 PLANS 5		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			700,00	Crédit insuficient PRE.SOL 99 T/17/2024
G	24113 15000 Espais de recerca de feina - Productivitat	2024 3 PLANS 6		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			564,43	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	24118 15000 Projecte 30PLUS - Productivitat	2024 3 PLANS 11		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			604,81	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3110 15000 Sanitat estructura - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.303,13	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3111 15000 Actuacions de salubritat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.805,75	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3200 15000 Estructura - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.375,31	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3231 15000 Centres d'educació infantil i primària - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			6.047,73	Crédit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
Ròssec:							170.050,64	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T17/2024** Data: **13/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/05/2024**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3240 15000 Conservatori Municipal de Música - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			19.054,88	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3241 15000 Escola d'art - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			6.412,19	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3300 15000 Administració i Serveis generals de cultura - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.744,14	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3321 15000 Biblioteques públiques - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.935,14	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3322 15000 Arxius - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			972,63	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3330 15000 Museus - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			631,27	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3331 15000 Centres d'art i cultura - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			822,47	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3332 15000 Equipaments culturals de proximitat - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.346,69	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3340 15000 Difusió consagrament i literatura - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			587,62	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3361 15000 Recerca, preservació i difusió del patrimoni - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			651,40	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3380 15000 Cicle Festiu - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			660,95	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
Ròssec:							207.870,02	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T17/2024** Data: **13/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/05/2024**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3400 15000 Administració general de l'esport - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			989,73	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3411 15000 Esport de lleure i competició - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.593,95	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	3420 15000 Gestió del manteniment ordinari - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.026,19	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	4220 15000 Activitat econòmica - Productivitat	2024 3 ALTRE 37		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.795,23	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0121 15000 Alcaldia - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.796,53	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0122 15000 Comunicació - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			596,70	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0123 15000 Suport Alcaldia Presidència - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.123,47	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0201 15000 Recursos Humans - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.999,15	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0202 15000 Secretaria - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			12.756,88	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0204 15000 Sistemes d'informació - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.281,18	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T/17/2024
G	0204 20000 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 91 T/17/2024
Ròssec:							271.829,03	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T17/2024** Data: **13/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/05/2024**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9250 15000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.633,18	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T17/2024
G	9310 15000 Servei Contractació - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			8.689,44	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T17/2024
G	9311 15000 Servei d'intervenció - Productivitat			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.021,46	Crèdit insuficient PRE.SOL101 T17/2024
G	2217 14300 Altres prestacions econòmiques - Altres personal			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-11.800,00	Per incrementar partides 24111.12001, 24111.12006, 24111.12100, 14111.12101 PRE.SOL 99 T17/2024
G	2217 15000 Altres prestacions econòmiques - Productivitat			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-268.373,11	Per incrementar diverses aplicacions PRE.SOL101 T17/2024
G	2217 16000 Altres prestacions econòmiques - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-700,00	Per incrementar partida 24111.16000 PRE.SOL 99 T17/2024
G	2410 23120 Estructura general Ocupació - Locomoció del personal no di			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-300,00	Per incrementar partida 2217.23120 PRE.SOL99 T17/2024
G	9204 22700 Sistemes d'informació - Estudis i treballs tècnics			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.000,00	Per incrementar partida 9204 20600 PRE.SOL91 T17/2024
G	1621 22700 Recollida de residus - Neteja i higiene	2024 3 ALTRE 78		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		1.001.434,68	Majors ingressos PRE.SOL102 T17/2024
G	1731 22699 Anella Verda - Altres despeses diverses	2024 3 ALTRE 76		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		17.000,00	Majors ingressos PRE.SOL95 T17/2024
G	1731 22699 Anella Verda - Altres despeses diverses	2024 3 ALTRE 77		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		5.600,00	Majors ingressos PRE.SOL95 T17/2024
Ròssec:							1.024.034,68	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T17/2024** Data: **13/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/17**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T17/2024
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/05/2024**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3342 44900 Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i soc. merc.	2024 3 ALTRE 42		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		8.000,00	Majors ingressos PRE.SOL4 T17/2024
I	45030 Tranfer. convenis CCAA matèria educació	2024 3 ALTRE 42	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		8.000,00		Per incrementar aplicació 3342 44900 PRE.SOL 4 T17/2024
I	45101 Agència de residus de Catalunya	2024 3 ALTRE 78	Q5856373E	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.001.434,68		Per incrementar aplicació 1621 22700 PRE.SOL2024/102 T17/2024
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2024 3 ALTRE 76	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		17.000,00		Per incrementar aplicació 1731 22699 PRE.SOL 95 T17/2024
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2024 3 ALTRE 77	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.600,00		Per incrementar aplicació 1731 22699 PRE.SOL 95 T17/2024
Suma Total.						1.032.034,68	1.032.034,68	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=92.0>

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9400, de 30 de maig de 2024, sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T18/2024. (PRE.MOD 2024000018).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T18/2024, consten les propostes del diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNICA:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de maig d'import 172.388,21 euros. PRE.SOL98.

El pressupost municipal considera les següents aplicacions pressupostàries incorporades del pressupost 2023 finançades amb Fons Next Generation patrimoni Històric ús turístic Camí Ignasià (SUB.INT 2022/157):

24.15121.61962.23 2023/2/NEXT/17	Espais públics - Mirador Quico Mestres (Santa Caterina)	168.300,00 €
	<i>Detall de finançament</i>	
	913.01 Crèdit entitats financeres	84.123,00 €
	797.01 Patrimoni Històric ús turístic Camí Ignasià - NG	84.177,00 €

24.3360.61999.23	Arqueologia i Protecció Patrimoni- Altres inversions reposició	204.678,00 €
2023/2/INVER/15	Pou de Glaç Obaga Agneta	30.000,00 €
2023/2/INVER/77	MURALLA (Sector Anonés-Llops)- Actuació 5.2.2 NG Patrimoni Ignasià – Torre	34.678,00 €
2023/2/NEXT/7	Santa Caterina	140.000,00 €
	<i>Detall de finançament</i>	
	913.01 Crèdit entitats financeres	30.000,00 €
	797.01 Patrimoni Històric ús turístic Camí Ignasià - NG	140.000,00 €
	750.80 OSIC	34.678,00 €

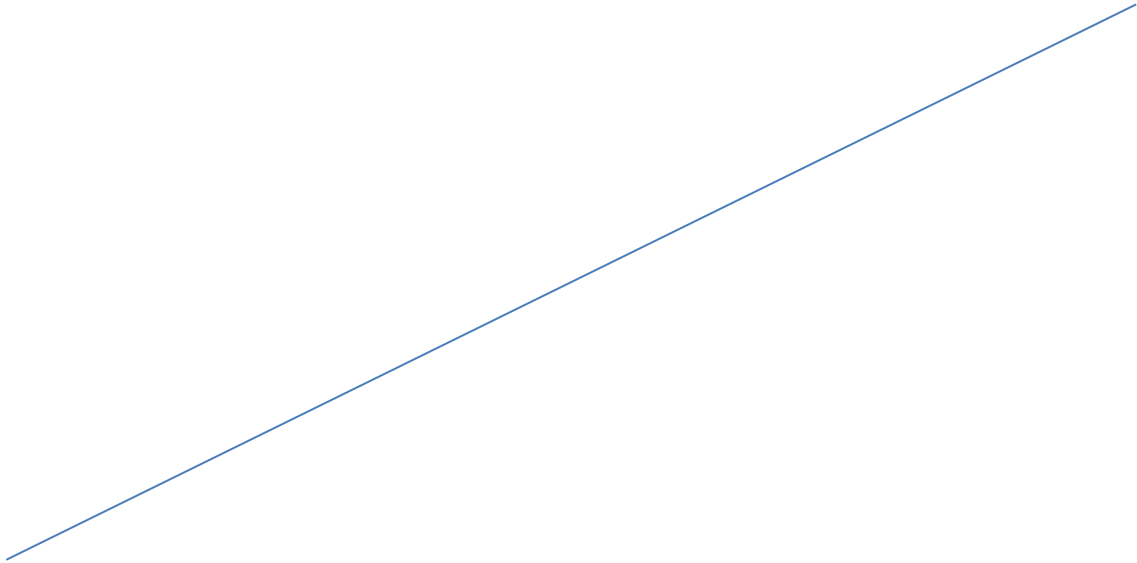
24.15121.61968.23	Espais públics - Passera Volada Pont Vell - Pont Reforma	523.265,21 €
	<i>Detall de finançament</i>	
	- Recursos ordinaris	58.265,21 €
2023/2/NEXT/4	797.01 Patrimoni Històric ús turístic Camí Ignasià - NG	465.000,00 €

En relació amb les obres finançades amb Fons Next Generation patrimoni Històric ús turístic Camí Ignasià indicades anteriorment, es proposa **substituir la part cofinançada amb crèdit d'entitats financeres i amb recursos ordinaris per part de la subvenció** que ha resultat lliure i sense aplicació al pressupost municipal fruit del canvi de finançament de l'obra del Museu del Barroc en la seva part finançada per aquesta subvenció (934.569 €, ap. pressupostària 3330 63203 – PRE.SOL2024/46 i PRE.MOD P6/2024).

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de maig d'import 796.561,14 euros. PRE.SOL104.

Aplicar majors ingressos a la partida pressupostària 24.3330.63200 Adequació de la tercera planta de de l'edifici de l'Antic Col·legi Sant Ignasi. Els majors ingressos provenen de la part de fons NEXT Patrimoni Històric ús turístic Camí Ignasià (796.561,14 € alliberats), fruit d'un canvi de finançament de l'obra Museu del Barroc (SUB.INT 2022-157)

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.3330.63200	Museus - Edificis i altres construccions	2024/2/NEXT/15	796.561,14



2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 27/05/2024 11:07:01	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T18/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/18	Data:	27/05/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T18/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	796.561,14	
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	796.561,14	
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	796.561,14	
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	796.561,14	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
4. L'aprovació del canvi de finançament sol·licitat, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T18/2024, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 27/05/2024 11:07:53
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T18/2024** Data: **27/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/18**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T18/2024
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3330 63200 Museus - Edificis i altres construccions	2024 2 NEXT 15		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		796.561,14	Crèdit insuficient PRE.SOL104 T18/2024
I	79701 Transferències de capital- Altres transf. UE	2024 2 NEXT 15	MITMA	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		796.561,14		Per incrementar aplicació 3330.63200 PRE.SOL104 T18/2024
Suma Total.						796.561,14	796.561,14	

“

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=102.0>

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9673, de 6 de juny de 2024, sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T19/2024. (PRE.MOD 2024000019).-

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM de Fem Manresa, i el regidor Jesús Alonso Sáinz, del GM Impulsem, s'incorporen a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T19/2024, consten les propostes dels diferents serveis de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit i generació de crèdit per majors ingressos.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de maig d'import 244.323,00 euros. PRE.SOL 2024/100.

Aplicar majors ingressos a la partida pressupostària 24.3330.63200 Adequació de la tercera planta de de l'edifici de l'Antic Col·legi Sant Ignasi, que provenen de subvenció OSIC (Departament de Cultura de la Generalitat. SUB.INT2023/147

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA
24.3330.63200	Museus - Edificis i altres construccions	2024/2/INVER/62	244.323,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de maig d'import 7.500,00 euros. PRE.SOL 2024/103.

Aportació a Manresana d'Equipaments Escènics per sufragar les despeses derivades de l'organització del Festival de dansa Batecs i el Festivalet de Circ.

Prestacions que no s'executen: Festival de dansa Batecs i Festivalet de Circ que actualment són organitzats directament per Manresana d'Equipaments Escènics.

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA	BAIXA
24.3342.44900	Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i societats mercantils	2024/3/ALTRE/42	7.500,00	
24.3342.22699	Promoció Teatre, Música i Dansa. Altres despeses diverses	-		7.500,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 23 de maig d'import 1.545,00 euros. PRE.SOL 2024/107.

Fons de prestació per activitats culturals de la Festa Major d'import de 7.545,00 euros, dels quals s'havia previst 6.000,00 euros al pressupost inicial.

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA
24.3383.22609	Festa Major - Activitats culturals i esportives	2024/3/ALTRE/44	1.545,00

- **SERVEI DE SECRETARIA GENERAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de maig d'import 22.943,92 euros. PRE.SOL 2024/110.

Rebuda bestreta per import de 22.943,92 euros de la Generalitat de Catalunya per a les despeses de l'Ajuntament de Manresa degut a les eleccions al Parlament de Catalunya.

Import acceptat mitjançant el procediment POB.PRS20240006, pel qual es demana la tramitació com a nous ingressos per tal de poder fer front a les despeses corresponents.

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA
24.2217.15100	Altres prestacions econòmiques - Gratificacions	-	17.043,92
24.9202.22699	Secretaria - Altres despeses diverses	-	5.900,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 de maig d'import 172.900,00 euros. PRE.SOL 2024/114.

Rebuda subvenció de la Diputació de Barcelona "Barris i comunitats: motors de transformació social - 24/Y/362480" per import de 172.900,00 euros.

Import acceptat mitjançant el procediment SUB.INT2024/48, pel qual es demana la tramitació com a nous ingressos.

Partida	Partida - descripció	Codi projecte	ALTA
24.9240.22799	Ciutadania, barris i serveis públics - Altres treballs	2024/3/ALTRE/79	172.900,00

- **SERVEI D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 31 de maig d'import 80.000,00 euros. PRE.SOL 2024/116.

L'aplicació pressupostària 15121 61954 Espais públics - Carrer Guimerà preveu una despesa de 800.000 € a finançar amb la següent previsió d'ingressos:

- crèdit a entitats financeres: 480.000 €
- contribucions especials: 320.000 €

Atès que les contribucions especials aprovades pel Consistori resulten l'import de 240.000 € per aquest 2024, es preveu finançar la diferència de 80.000 € provinents del concepte d'ingrés 470.00 (aportacions rebudes pel cicle de l'aigua) inclòs al projecte de comptabilitat amb número de referència 2018 8 FICTI 1.

Així doncs, l'aplicació pressupostària esmentada hauria de tenir el següent detall de finançament:

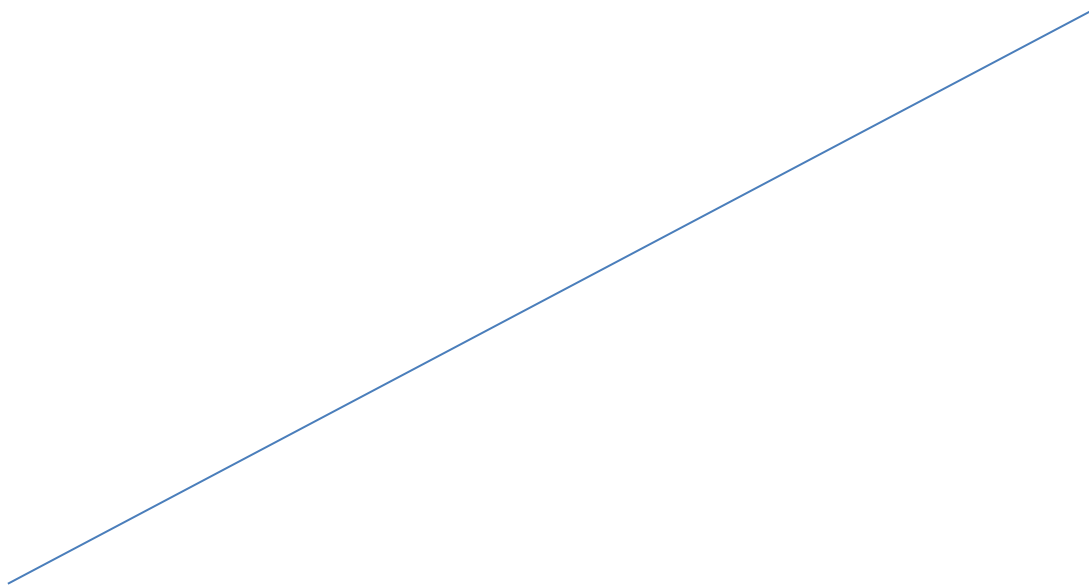
24 15121 61954	2024/2/INVER/11	Espais públics - Carrer Guimerà	800.000,00
<i>Detall de finançament:</i>			
	350.33	Contribucions especials Carrer Guimerà	240.000,00
	913.01	Crèdit entitats financeres	480.000,00
	470.00	Cicle de l'Aigua	80.000,00

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de maig d'import 31.634,00 euros. PRE.SOL 2024/119.

Incrementar de la partida pressupostària 3411.22609 per a poder portar a terme programes i esdeveniments esportius dins el marc de la Ciutat Europea de l'Esport.

Es finança amb sobrants de capítol 1 sense que els serveis resultin afectats.

Partida	Partida - descripció	ALTA	BAIXA
24.3411.22609	Esport de lleure i competició – Activitats culturals i esportives	31.634,00	
24.3231.16000	Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social		3.000,00
24.3240.16000	Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social		5.000,00
24.3420.16000	Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social		5.000,00
24.3231.13000	Centres d'educació infantil i primària - Bàsiques laboral		9.000,00
24.3240.13100	Conservatori Municipal de Música - Laboral eventual		9.634,00



2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 05/06/2024 13:32:34	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T19/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/19	Data:	30/05/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T19/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal	17.043,92	31.634,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	211.979,00	7.500,00
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	7.500,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	244.323,00	
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		480.845,92	39.134,00
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		80.000,00
4.-	Transferències Corrents	197.388,92	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	244.323,00	
8.-	Actius Financers	80.000,00	
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		521.711,92	80.000,00

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
4. L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T19/2024, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 05/06/2024 13:32:59

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2024** Data: **30/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/19**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T19/2024

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3342 44900 Promoció Teatre, Música i Dansa - A ens públics i soc. merc.	2024 3 ALTRE 42		040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL103 T19/2024
G	3411 22809 Esport de lleure i competició - Activitats culturals i esp			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			31.634,00	Crèdit insuficient PRE.SOL119 T19/2024
G	3231 13000 Centres d'educació infantil i primària - Bàsiques laboral			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-9.000,00	Per incrementar aplicació 3411.22609 PRE.SOL119 T19/2024
G	3231 16000 Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per incrementar aplicació 3411.22609 PRE.SOL119 T19/2024
G	3240 13100 Conservatori Municipal de Música - Laboral eventual			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-9.634,00	Per incrementar aplicació 3411.22609 PRE.SOL119 T19/2024
G	3240 16000 Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació 3411.22609 PRE.SOL119 T19/2024
G	3342 22899 Promoció Teatre, Música i Dansa - Altres despeses diverses			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.500,00	Per incrementar aplicació 3342.44900 PRE.SOL103 T19/2024
G	3420 16000 Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació 3411.22609 PRE.SOL119 T19/2024
G	2217 15100 Altres prestacions econòmiques - Gratificacions			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		17.043,92	Increment de crèdit PRE.SOL110 T19/2024
G	3330 63200 Museus - Edificis i altres construccions	2024 2 INVER 62		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		244.323,00	Increment de crèdit PRE.SOL100 T19/2024
G	3383 22809 Festa Major - Activitats culturals i esportives	2024 3 ALTRE 44		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.545,00	Majors ingressos PRE.SOL107 T19/2024
Ròssec:							262.911,92	

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2024** Data: **30/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/19**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T19/2024
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9202 22699 Secretaria - Altres despeses diverses			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		5.900,00	Increment de crèdit PRE.SOL110 T19/2024
G	9240 22799 Ciutadania, barris i serveis públics - Altres treballs	2024 3 ALTRE 79		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	1		172.900,00	Increment de crèdit PRE.SOL114 T19/2024
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		22.943,92		Per incrementar aplicacions 2217.15100 i 9202.22699 PRE.SOL110 T19/2024
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2024 3 ALTRE 79	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		172.900,00		Per incrementar aplicació 9240.22799 PRE.SOL114 T19/2024
I	46192 Subvenció DIBA Festa Major	2024 3 ALTRE 44	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.545,00		Per incrementar aplicació 3383.22609 PRE.SOL107 T19/2024
I	75080 Altres transferències de la Generalitat	2024 2 INVER 62	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		244.323,00		Per incrementar aplicació 3330.63200 PRE.SOL100 T19/2024
I	87010 Romanent de tresoreria per despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		80.000,00		Canvi finançament PRE.SOL116 T19/2024
I	35033 CCEE Carrer Guimerà	2024 2 INVER 11	DV	021 - DISMINUCION DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS.		-80.000,00		Canvi finançament PRE.SOL116 T19/2024
Suma Total.						441.711,92	441.711,92	

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre els punts 2.4, 2.5 i 2.6 de l'ordre del dia.

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 2.4, 2.5 i 2.6 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=112.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquestes tres resolucions.

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9613, de 5 de juny de 2024, sobre aprovació de la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, en el recurs contenciós administratiu núm. 149/2024 interposat per FERIMET, SL, en relació amb la despesa de les obres d'urbanització del Pla Parcial Plana del Pont Nou. (AJT.DCP 2024000054).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient administratiu de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Antecedents de fet

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona ha tramès a l'Ajuntament l'ofici amb registre d'entrada núm. E2024047042, del dia 28 de maig de 2024, a través del qual es comunica la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 149/2024 per FERIMET SL contra l'acord del Ple de 18-01-2024 que autoritza la modalitat de despesa plurianual per afrontar la despesa de les obres d'urbanització del sector del pla parcial del "Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització. Actualització del pressupost. Pla parcial Plana del Pont Nou", incrementant els límits establerts a l'article 174.3 del TRLHL i 82 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril i aprova la distribució de la despesa plurianual modificant la distribució aprovada pel Ple en data 27 d'abril del 2023.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui l'aprovació de la personació i la tramesa de l'expedient administratiu a l'òrgan judicial corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. La personació municipal en el recurs i la tramesa de l'expedient administratiu s'haurà de notificar a totes aquelles persones que apareguin com a interessades en el procediment, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Per tot això, en ús de les facultats atribuïdes per l'acord del Ple de 04-07-2023 modificat per l'acord del Ple de 21-09-2023 de delegació de la competència plenària d'exercir les accions administratives i judicials i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària (art. 22.2.j LRBRL),

Resolc

Primer. Aprovar la personació d'aquesta Administració davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en qualitat de part demandada, en la primera instància i, en el seu cas, successives fins a aconseguir sentència favorable als interessos municipals, en el recurs contenciós administratiu núm. 149/2024 interposat per FERIMET SL contra l'acord del Ple de 18-01-2024 que autoritza la modalitat de despesa plurianual per afrontar la despesa de les obres d'urbanització del sector del pla parcial del "Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització. Actualització del pressupost. Pla parcial Plana del Pont Nou", incrementant els límits establerts a l'article 174.3 del TRLHL i 82 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril i aprova la distribució de la despesa plurianual modificant la distribució aprovada pel Ple en data 27 d'abril del 2023.

Segon. Trametre l'expedient administratiu corresponent a la resolució impugnada al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, tal i com preveu l'article 48.4 de la Llei 29/1998, i notificar aquest acord a totes aquelles persones que apareguin en ell com a interessades, emplaçant-les perquè puguin personar-se com a demandades en el termini de nou dies, en compliment de l'article 49.1 de la Llei 29/1998.

Tercer. Designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora Judit Camprubí i Duocastella, directora de la defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu de referència.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Generals i al Ple de la corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=376.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8140, de 16 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs a l'edifici del carrer Sobrerroca, núm. 29. (CON.EME 2024000005).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació del treballs emergents a l'edifici del carrer Sobrerroca, núm. 29, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents:

1. El dia 15 de maig de 2024, el cap del Servei d'Urbanisme ha emès un informe tècnic en què posa de manifest que l'edificació situada al carrer Sobrerroca núm. 29 va ser objecte d'un procediment d'ordre d'execució l'any 2022 (LLI.OEX 20220033), per l'estat de l'edifici, que en poc temps havia patit dos incendis i que en aquell moment estava ocupat il·legalment. Es va ordenar el desallotjament de l'edifici per no disposar de les degudes condicions de seguretat, salubritat i estanqueïtat de l'immoble, la neteja de les restes orgàniques que hi havia al seu interior i el tapiat de totes les obertures de l'edifici. Aquestes mesures cautelars es van executar subsidiàriament per part de l'Ajuntament..

Edifici construït l'any 1901. Consta de planta soterrani, baixa i quatre plantes.

La planta soterrani és un local sense ús, els dos baixos són locals comercials i les quatre plantes estan destinades a habitatges amb dos habitatges per planta, excepte la planta tercera que n'hi ha tres.

Arran d'una trucada de Policia Local en la que ens informen que una de les portes de l'edifici estava oberta i que hi havia persones que accedien a l'interior, s'efectua inspecció a l'edifici amb acompanyament de Policia Local. La porta lateral que dona al carrer Serarols estava oberta i a l'interior hi havia signes de que havia entrat algú, tot i que en aquell moment no hi havia ningú. Davant la situació en què es troba l'edifici, el qual està desallotjat des de l'any 2022, s'ha decidit actuar d'immediat. L'estat de l'edifici presenta risc de seguretat i salubritat per les persones que puguin accedir a l'interior.

L'actuació consisteix en el tapiat de la porta d'accés a l'edifici, pel carrer Serarols i la finestra lateral que dona al mateix espai.

2. Davant la situació de risc, pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Atesa aquesta greu situació i l'imminent perill de seguretat i salubritat, s'ha procedit a trucar al constructor: RAIMOLCONS, S.L., per tal que procedeixi a efectuar immediatament l'actuació.

Les obres cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

3. El tècnic de Contractació ha emès un informe jurídic el dia 16 de maig de 2024.

Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de l'LCSP.
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a la seguretat i salubritat, amb afectació directa al mateix edifici i als confrontants, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs a l'edifici del carrer Sobrerroca, núm. 29.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació a l'edifici del carrer Sobrerroca número 29, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L. (CIF B-65.765.125), amb domicili a la carretera dels Molins, núm. 19 (08256) Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte:
L'actuació consisteix en el tapiat de la porta d'accés a l'edifici, pel carrer Serarols i la finestra lateral que dona al mateix espai.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 24 15113 22799 – Llicències i protecció de la legalitat – Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
 - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=397.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8141, de 16 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs al carrer Galceran Andreu, núm.3. (CON.EME 2024000006).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs al carrer Galceran Andreu, número 3**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. Mitjançant comunicació de la Policia Local es té coneixement que la porta dels baixos de l'edifici del carrer Galceran Andreu, número 3 està oberta i que l'edifici està ocupat. Davant la situació en què es troba l'edifici, fa temps que està tapiat pel seu mal estat, s'ha decidit actuar d'immediat i s'ha procedit al desallotjament de les persones que havien accedit a l'interior de la planta baixa.

Edifici construït l'any 1848. Consta de planta baixa, amb dos locals, entresol i cinc plantes. A la planta entresol hi ha un habitatge; de la planta primera a la quarta hi ha dos habitatges per planta i a la planta cinquena hi ha un habitatge; un total de 10 habitatges. Aquest edifici fa anys que està buit i abandonat i no disposa de serveis.

2. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme, de data 15 de maig de 2024, posa de relleu que, davant la situació de risc, pel que fa a la seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, es tracta d'una herència jacent, s'escau una actuació immediata en aquest immoble, a través d'una tramitació d'emergència.

I proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma immediata, per garantir la seguretat; i adjudiqui els treballs a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL, per un import pendent de determinar.

L'actuació consisteix en:

- Tapiat de l'obertura del balcó de planta primera.
 - Retirada de la llosa del balcó de la planta primera i també la barana.
 - Desconnectar la instal·lació elèctrica de l'edifici de la xarxa d'abastament públic.
 - Tapiat de l'accés a la planta baixa de l'edifici.
3. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 16 de maig de 2024, en què conclou que la contractació emergent dels treballs al carrer Galceran Andreu, número 3, s'ajusta a dret.

Consideracions Jurídiques

PRIMERA. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

SEGONA. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc, pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, es tracta d'una herència jacent, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, i el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

TERCERA. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels **treballs al carrer Galceran Andreu, número 3**.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l' article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els **treballs al carrer Galceran Andreu, número 3**; i adjudicar el contracte a la mercantil CONTROL DE DERRIBOS, SL (CIF B-02.716.744) amb domicili al c. Vilamarí, núm. 60, local 2 – 08015 de Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consistirà en:
 - Tapiat de l'obertura del balcó de planta primera.
 - Retirada de la llosa del balcó de la planta primera i també la barana.
 - Desconnectar la instal·lació elèctrica de l'edifici de la xarxa d'abastament públic.
 - Tapiat de l'accés a la planta baixa de l'edifici.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Aplicació pressupostària: 24 1511322799
- Tècnics supervisors del contracte:
 - M^a Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=406.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8142, de 16 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs a l'edifici en mal estat situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, núm. 19. (CON.EME 2024000007).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació del **treballs emergents a l'edifici en mal estat situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, 19**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. A raó d'una trucada de Policia Local, informen que algú ha arrencat la porta d'accés a l'edifici del carrer Mossèn Jacint Verdaguer núm. 19 i que l'edifici està obert, que pot estar en mal estat i que hi ha persones que accedeixen a l'interior. S'efectua inspecció a l'edifici amb acompanyament de Policia Local. La porta d'accés està arrencada i a l'interior hi ha signes que hi ha entrat algú, tot i que en el moment de la inspecció no hi ha ningú a l'interior.

Edifici construït l'any 1918. Consta de planta soterrani, baixa i dues plantes. La planta soterrani i la planta baixa estan comunicades interiorment, havien estat un forn de pa. El soterrani era la zona d'obrador i als baixos hi havia la zona de venda. La resta de planta baixa era un habitatge de la família que regentava el forn de pa. Els dos pisos superiors eren habitatges independents. L'edifici fa temps que està tancat i abandonat i ha estat objecte d'actes vandàlics al seu interior.

Efectuada la inspecció es constata que l'edifici està en mal estat. L'estructura de planta soterrani és de grans voltes i jàsseres de formigó que descansen en les parets mitgeres. A la part posterior, el sostre és de bigues de formigó (possiblement de formigó aluminós) i revoltos ceràmics. Aquestes bigues de formigó estan degradades i malmeses. La resta de sostres són amb biguetes de fusta i revoltó ceràmic. Aquestes bigues de fusta descansen sobre jàsseres de d'acer. L'estructura de coberta és amb jàsseres i biguetes de fusta, llates de fusta i encadellat ceràmic. Acabat amb teula ceràmica.

Aquest edifici fa temps que està abandonat i ha patit diferents actes vandàlics. Els habitatges tenen moltes destrosses i estan abandonats. Hi ha parets interiors que estan parcialment enderrocades, els aparells sanitaris estan trencats. Les instal·lacions s'han arrencat, malmetent tot l'espai. Hi ha diferents esquerdes en els tancaments interiors. El balcó posterior de planta primera hi ha un tram que no te barana.



2. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme, de 15 de maig de 2024, posa de relleu que davant la situació de risc, a causa de l'estat en què es troba l'edifici, el perill que comporta l'estat actual, sobretot quant a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents, i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com recull l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

L'actuació consisteix en:

- Tapiat de la porta d'accés a l'edifici.
- Tapiat de les balconeres del primer pis.
- Soldadura perimetral de la porta metàl·lica d'accés a planta baixa.

Atès el deteriorament de l'immoble, l'imminent perill de seguretat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents, s'ha procedit a trucar al constructor CONTROL DE DERRIBOS, S.L.(CIF B02716744), per tal que efectuï immediatament l'actuació.

Les obres cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

3. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 16 de maig de 2024, en què conclou que a la vista del risc pel que fa a la seguretat i salubritat, amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents, la contractació emergent dels *treballs emergents a l'edifici en mal estat situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, 19, s'ajusta a dret.*

Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:
 - ✓ Article 120 de l'LCSP.
 - ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
2. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènr-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a la seguretat, amb afectació directa al mateix edifici i als possibles ocupants, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, i el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

Primer. Declarar emergent la contractació dels *treballs a l'edifici en mal estat situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, 19*.

Segon. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

Tercer. Contractar amb caràcter emergent l'actuació dels *treballs a l'edifici en mal estat situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, 19*, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil CONTROL DE DERRIBOS, S.L.(CIF B02716744), amb domicili al carrer Vilamarí, 60, local 2 (08015) Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte:
 - 1) Tapiat de la porta d'accés a l'edifici.
 - 2) Tapiat de les balconeres del primer pis.
 - 3) Soldadura perimetral de la porta metàl·lica d'accés a planta baixa.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: un dia.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 24 1511322799 Llicències i protecció de la legalitat-Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
 - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=415.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9034, de 27 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs de custòdia de l'edifici desallotjat situat al carrer Escodines, núm. 28. (CON.EME 2024000008).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l’Ajuntament de Manresa, a la vista de l’expedient de contractació emergent de la **custòdia de l’edifici desallotjat situat al carrer Escodines número 28**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s’exposen:

Antecedents

1. En el transcurs de l’enderroc que s’està realitzant a l’edifici del carrer Escodines núm. 26, es detecta que la paret mitgera amb el núm. 28 està en molt mal estat. Les jàsseres de fusta sobre les que recolzen les biguetes de l’edifici estan fortament degradades, el que posa en risc l’estabilitat d’aquest edifici i presenta perill de col·lapse.

També en posteriors inspeccions s’ha pogut comprovar el mal estat generalitzat de tot l’edifici de les Escodines núm. 28. I que aquest presenta un greu perill per les persones que hi hagi al seu interior.

2. A partir dels fets observats es considera oportú efectuar una mesura urgent consistent en el desallotjament preventiu dels estadants de tot l’edifici, de forma immediata, en tant que s’ha detectat aquest greu perill de seguretat. Per poder realitzar aquest desallotjament, i ates la negativa dels estadants a marxar de l’edifici ha calgut sol·licitar auxili judicial. En la seva resolució la jutgessa ordena que s’ha d’oferir recurs assistencial (d’allotjament de les persones que hi viuen i custòdia de l’edifici).
3. Arran d’aquesta ordre per part del Jutjat i que cal fer el desallotjament de forma imminent pel perill que suposa l’estat de l’edifici per les persones que hi viuen, i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, s’escau realitzar aquesta actuació immediata a través d’una tramitació d’emergència, tal i com es recull a l’article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i ordenar l’inici dels treballs de custòdia de l’edifici desallotjat per part d’empresa de seguretat, mentre sigui efectiu el desallotjament (les 24 hores del dia i els set dies de la setmana i que s’efectua per ordre del jutjat).

En aquests termes ho proposa el cap del Servei d’Urbanisme en el seu informe del dia 24 de maig de 2024.

I proposa que l’Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma immediata, per garantir la seguretat; i adjudiqui els treballs a la mercantil WOLF CONTROL, SL (B-55.306.336), per un import pendent de determinar.

L’actuació consisteix en la custòdia de l’edifici desallotjat per part d’empresa de seguretat, mentre sigui efectiu el desallotjament (les 24 hores del dia i els set dies de la setmana) i que s’efectua per ordre del jutjat.

4. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 27 de maig de 2024, en què conclou que la contractació emergent dels treballs de custòdia de l’edifici desallotjat situat al carrer Escodines número 28, per part de l’empresa de seguretat WOLF CONTROL, SL (B-55.306.336), mentre sigui efectiu el desallotjament, les 24 hores del dia i els set dies de la setmana, que s’efectua per ordre del jutjat, s’ajusta a dret.

Consideracions Jurídiques

PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de l'LCSP.
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

SEGON. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

Existeix una situació de risc de col·lapse amb afectació directa sobre el propi edifici i els seus estadants. Considerant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, i especialment el fet que s'ha produït un agreujament de l'estat estructural i que l'edifici podria col·lapsar, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, s'aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència de custòdia de l'edifici desallotjat i per part d'empresa de seguretat, mentre sigui efectiu el desallotjament.

TERCER. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta actuació emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs de **custòdia de l'edifici desallotjat situat al carrer Escodines número 28.**

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'actuació declarada emergent en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent els **treballs de custòdia de l'edifici desallotjat situat al carrer Escodines número 28**; i adjudicar el contracte a la mercantil WOLF CONTROL, SL (CIF B-55.306.336) amb domicili al c. Joan Alsina, 77 - 17460 de Celrà, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: l'actuació consistirà en custòdia de l'edifici desallotjat per part d'empresa de seguretat, mentre sigui efectiu el desallotjament. El servei s'efectuarà les 24 hores del dia i els set dies de la setmana, per ordre del Jutjat corresponent.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: previsió d'unes quatre setmanes.
- Pressupost del contracte: a determinar.

- Aplicació pressupostària: 24 1511322799
- Tècnics supervisors del contracte:
 - Ma Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=425.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9035, de 27 de maig de 2024, sobre la contractació emergent dels treballs a l'edifici situat al carrer Era d'en Coma, núm. 6. (CON.EME 2024000009).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació dels **treballs emergents a l'edifici en estat ruïnós que s'ha tornat a ocupar al carrer Era d'en Coma, núm. 6** dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Relació de fets

1. A l'edificació situada al carrer Era d'en Coma núm. 6 es va fer una declaració de ruïna (LLI.RUI 20230010), pel mal estat generalitzat de l'edifici. En aquell moment es va ordenar el desallotjament de l'edifici per no disposar de les degudes condicions de seguretat, salubritat i estanqueïtat de l'immoble.

En data 15 de maig de 2024 es rep trucada de Policia Local en la que es comunica que l'edifici està ocupat de nou i que s'ha demanat l'assistència de Bombers per tal de desconnectar la connexió a la llum que havien fet els ocupants de forma fraudulenta i que de la manera que s'ha fet podria provocar greus danys en qualsevol moment.

Es personen Bombers i procedeixen a desconnectar el cable punxat de la xarxa general. Mentre s'està fent la inspecció per part de Policia Local i la tècnica municipal es produeix el col·lapse d'una part del forjat, sostre de planta primera, i s'ordena que no accedeixi ningú a l'interior de l'edifici.

És un edifici entre mitgeres, amb edificis en un costat. Es va construir l'any 1808 i consta de planta baixa i dues plantes pis. Segons consta en la base de dades del cadastre la planta baixa estava destinada a local, la primera planta era habitatge i la segona sense ús.

Com a conseqüència de la manca de manteniment de la terrassa superior, s'han anat produint filtracions d'aigua. Aquestes humitats han anat provocant el podriment de la fusta amb la conseqüent pèrdua de la seva capacitat portant, fins al punt d'arribar al

col·lapse parcial de la terrassa. Aquestes filtracions han arribat fins al sostre del primer pis que també està afectat. En la planta inferior s'observen uns puntals metàl·lics procedents d'una actuació anterior sobre aquesta patologia, però no han sigut suficients per assegurar l'estabilitat d'aquest forjat.

Aquest edifici com ja s'ha dit abans no es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones a l'interior pot suposar un perill per aquestes persones i les dels edificis adjacents.

Amb caràcter imminent i donat que l'edifici està obert, cal procedir al tapiat de les portes d'accés a l'edifici, així com de la balconera del primer pis, per tal d'impedir l'accés a l'interior de qualsevol persona no autoritzada.

2. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme de data 24 de maig de 2024, posa de relleu que davant la situació de risc, pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a realitzar aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

L'actuació consisteix en:

- Tapiat de la balconera del balcó de planta primera.
- Tapiat de la porta d'accés a l'edifici i de la porta d'accés a la planta baixa.

Atesa aquesta greu situació i l'imminent perill de seguretat i salubritat; s'ha procedit a trucar al constructor RAIMOLCONS, S.L., per tal que efectuï tot seguit l'actuació.

Les obres cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

3. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 27 de maig de 2024, en què conclou que a la vista del risc, pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents, la contractació emergent de diversos treballs a l'edifici en estat ruïnós que s'ha tornat a ocupar al carrer Era d'en Coma núm. 6, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:
 - ✓ Article 120 de l'LCSP.
 - ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
2. **Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa.

Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament que, quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a la seguretat i salubritat, amb possible afectació directa al mateix edifici i als edificis adjacents, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, i el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

3. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

Primer. Declarar emergent la contractació de diversos treballs a l'edifici ubicat al carrer Era d'en Coma, núm. 6.

Segon. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

Tercer. Contractar amb caràcter emergent diversos treballs a l'edifici ubicat al carrer Era d'en Coma, núm. 6, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF B65765125), amb domicili a la ctra. dels Molins, 19 – 08256 Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: l'actuació consistirà:
 1. Tapiat de la balconera del balcó de planta primera.
 2. Tapiat de la porta d'accés a l'edifici i de la porta d'accés a la planta baixa.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Partida: 24 15113 22799 – Llicències i protecció de la legalitat – Altres treballs.
- Tècnics responsables del contracte:
 - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
 - Ricard Torres Montagut, cap de Servei d'Urbanisme.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

L'alcalde informa que els Grups Municipals de Fem Manresa i Junts han sol·licitat intervenir en aquest punt de l'ordre del dia.

La regidora Gemma Boix Pou, del GM de Fem Manresa, comenta que aquest seguit de contractacions emergents és una clara evidència del mal estat de molts edificis del Centre Històric o bé per la inacció o deixadesa de molts propietaris o per la inacció dels governs anteriors, fet que degrada la nostra ciutat, i per tant, demana que s'actui amb contundència davant aquesta situació.

El regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM de Junts, formula un prec, en relació amb les obres emergents, per demanar que s'informi si els edificis en els quals s'actua tenen la ITE passada i en quin situació es troba.

L'alcalde comenta que en prenen nota i que el regidor delegat de Territori, informará sobre aquesta qüestió a les Comissions Informatives corresponents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=437.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.13.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8553, de 23 de maig de 2024, sobre modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2024. (AJT.DCP 2024000048).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent sobre la modificació del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2024, que es fonamenta en els antecedents i les consideracions legals que a continuació s'exposen:

Fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

2. Per resolució de l'alcalde número 21301, de 19 de desembre de 2023, es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2024, del qual se'n donà compte al Ple de la corporació i es troba publicat a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència.
3. La cap d'Unitat de l'oficina de suport jurídic de la Secció de Suport Central del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, en data 17 de maig de 2024, ha proposat la modificació del Pla Normatiu per a 2024 per incorporar, al seu torn, la modificació del *Reglament d'honors i distincions de l'Ajuntament de Manresa*.
4. El Secretari General, en data 21 de maig de 2024, ha proposat també la modificació del Pla Normatiu per a 2024 per incorporar-hi la creació del *Reglament regulador del servei públic municipal de promoció turística, cultural i comercial de l'Ajuntament de Manresa*.
5. El Secretari General ha emès informe en què proposa aprovar la modificació del Pla Normatiu per a 2024 de forma que incorporin aquestes dues noves propostes i elaborar el text consolidat del mateix Pla Normatiu Municipal, així com la comunicació d'aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes i, en compliment del principi de transparència i del previst a l'art. 132 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la publicació del text consolidat a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència.

Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.
2. L'art. 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2024, en el sentit d'incloure-hi la modificació del *Reglament d'honors i distincions de l'Ajuntament de Manresa*, a proposta de la cap d'Unitat de l'oficina de suport jurídic de la Secció de Suport Central del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, i la creació del *Reglament regulador del servei públic municipal de promoció turística, cultural i comercial de l'Ajuntament de Manresa* a proposta de Secretaria General, en els termes que s'indiquen:

Servei: Ensenyament, Cultura i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Reglament d'honors i distincions de l'Ajuntament de Manresa	Modificació del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Manresa, en el sentit d'incorporar com a honor el títol de Cronista Oficial de la Ciutat, i els criteris que han de regular aquesta figura.	Secció de Suport Central de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Mes de juny de l'any 2024, iniciant el procediment de consulta prèvia un cop aprovada la modificació del Pla normatiu.

Servei: Secretaria General

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Reglament regulador del servei de promoció turística, cultural i comercial de l'Ajuntament de Manresa	Regular el règim de prestació, l'abast dels serveis prestats i l'organització i funcionament dels diferents serveis.	Secretaria General	Maig 2024

SEGON. Publicar el text consolidat del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2024 a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el qual quedaria redactat en els següents termes:

PLA NORMATIU MUNICIPAL 2024
Ajuntament de Manresa

Servei: Tresoreria General i gestió tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenances fiscals	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2025 (tipus impositius, quotes tributàries, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Setembre de 2024

Servei: Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos (modificació)	Adaptació d'alguns aspectes a la nova llei del benestar animal i actualització de la mateixa.	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer semestre 2024
Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social (nou text)	Dotar de caràcter reglamentari els actuals programes de prestacions econòmiques de naturalesa social	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon semestre 2024
Reglament d'allotjament temporal d'urgències	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Segon semestre de 2024

Servei: Cultura, Ensenyament i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa (Modificació)	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Segon trimestre 2024
Reglament d'honors i distincions de l'Ajuntament de Manresa	Modificació del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Manresa, en el sentit d'incorporar com a honor el títol de Cronista Oficial de la Ciutat, i els criteris que han de regular aquesta figura.	Secció de Suport Central de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Mes de juny de l'any 2024, iniciant el procediment de consulta prèvia un cop aprovada la modificació del Pla normatiu.

Servei: Urbanisme

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis (OMIA) (Modificació)	Adequar l'ordenança a la múltiple normativa que ha anat sorgint (Llei 16/2015, Llei de facilitació, Reglament de la Llei de facilitació i altres modificacions normatives)	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2024
Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres. (derogació i aprovació d'una nova)	Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2024
Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2024
Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2024
Pla de verificació de les activitats (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació de compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes als règims de declaració responsable i comunicació prèvia.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Segon semestre 2024

Pla d'inspecció d'obres (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritats, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de l'actuació inspectora en matèria d'obres.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2024
--------------------------------------	---	---	---------------------

Servei: Desenvolupament Local

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i Utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals (modificació)	Revisió general de l'ordenança per tal d'actualitzar-la així com també la introducció d'un règim comú d'utilització dels serveis municipals	Servei de Desenvolupament Local i Oficina de Suport jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Tercer trimestre 2024
Ordenança reguladora de la venda no sedentària	Realitzar una nova ordenança reguladora de la venda no sedentària adaptada a les normatives actuals i deixar sense efecte l'actual.	Servei de Desenvolupament Local	Segon trimestre 2024

Servei: Secretaria General

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Reglament regulador del servei de promoció turística, cultural i comercial de l'Ajuntament de Manresa	Regular el règim de prestació, l'abast dels serveis prestats i l'organització i funcionament dels diferents serveis.	Secretaria General	Maig 2024

TERCER. Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=654.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.14.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8598, de 23 de maig de 2024, sobre aprovació del Protocol d'Actuació de la Fira Expobages 2024. (AJT.DCP 2024000043).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït d'ofici, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. Tenint en compte que els dies 24, 25 i 26 de maig de 2024 té lloc a la nostra ciutat, la Fira Expobages 2024.
2. Vist que la cap de la Unitat de Protecció Civil d'aquest Ajuntament ha redactat un Protocol d'actuació per la fira d'enguany que incorpora els aspectes tècnics de l'acte i el qual s'acompanya dels plànols que grafien la situació dels diferents elements contemplats en el Protocol.

Consideracions legals

1. Article 3.3 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
2. Article 48 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en el qual es regulen les competències de l'alcalde.

En ús de les facultats que legalment tinc atribuïdes.

Resolc

Primer. Aprovar el Protocol d'actuació de la Fira Expobages 2024 que té lloc a la nostra ciutat els dies 24, 25 i 26 de maig de 2024, el qual incorpora les mesures de seguretat que a nivell tècnic i operatiu cal adoptar durant la celebració de la mateixa.

Segon. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que se celebri.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=663.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.15.- Donar compte de la Resolució núm. 9616, de 5 de juny de 2024, de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, sobre establiment de l'horari de funcionament de les Oficines del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa durant el període d'estiu 2024.- (AJT.DCP 2024000055).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Montserrat Clotet Masana, quarta tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre establiment de l'horari de funcionament de les oficines del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa durant el període d'estiu 2024, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. Per resolucions de l'alcaldia núm. 8860 de 8 d'octubre de 2013, núm. 8571 de 15 de setembre de 2014 , núm. 12381 de 14 de desembre de 2018 i número. 12464 de 31 d'octubre de 2019, es va modificar l'article 6.1 del Reglament regulador del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa, a l'efecte de regular els horaris de funcionament del Registre Central i els seus Auxiliars.
2. El Reglament esmentat va ser derogat per acord de Ple de 16 de juny de 2022.
3. El calendari laboral de l'any 2024 de l'Ajuntament de Manresa estableix que l'horari d'estiu és del 25 de juny fins al 15 de setembre de 2024. També estableix que durant aquest període es promourà la jornada compactada de matins en les activitats i serveis municipals.
4. Per aquest motiu, és necessari modificar l'horari de funcionament del Registre Central i els seus Auxiliars durant aquest període d'estiu.

Consideracions legals

1. De conformitat amb l'article 16 i l'article 31.1 de la Llei 39/2015 LPACAP, les administracions públiques han de disposar d'un Registre electrònic general i fer pública i mantenir actualitzada la relació i els horaris de les oficines en què s'ha de prestar assistència per a la presentació electrònica de documents (Oficines d'Assistència en Matèria de Registres).
2. Els articles 151 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el ROF, defineixen i concreten l'obligatorietat de l'existència del Registre i la possibilitat de la seva descentralització.

Per tot això, com a quarta tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, en exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per resolució de l'alcalde núm. 11378 de data 23 de juny de 2023, i publicada al BOPB del dia 27 de juny de 2023,

RESOLC

Primer.- Modificar l'horari de funcionament de les oficines del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa tal i com s'especifica a continuació:

Horari d'estiu (del 25 de juny al 15 de setembre de 2024):

Registre Central	Ubicació	Horaris De dilluns a divendres (<i>excepte festius intersetmanals</i>)
Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)	Plaça Major, 1	De 9 a 14h
Oficina d'Atenció Econòmica (OAE)	Plaça Major, 17	De 9 a 14h
Registres Auxiliars	Ubicació	Horaris De dilluns a divendres (<i>excepte festius intersetmanals</i>)
Oficina d'Atenció Tributària (OAT)	Plaça Major, 6	De 8,30 a 13,30h
Drets Socials (Centre Cívic Selves i Carner)	Carrer de Bernat Oller, 14-16	De 9 a 13,30h
Drets Socials- Cultura (Edifici El Casino)	Passeig Pere III, 27	No hi haurà servei de registre
Servei de Seguretat Ciutadana (Edifici La Florinda)	Carrer del Bruc, 33-35, 1a planta	De 9 a 13,30h
Servei d'Emergències i Protecció Civil (Edifici Palau Firal)	Pol. Ind. Els Dolors, C. Castelladral, 5-7	De 9 a 13,30h
Servei d'Organització i Recursos Humans (Edifici La Florinda)	Carrer del Bruc, 33-35, 3a planta	De 9 a 14h

Segon.- Recordar que el Registre Electrònic de l'Ajuntament de Manresa permet la presentació de sol·licituds, escrits, comunicacions i tràmits habilitats per fer-los via telemàtica, durant tots els dies de l'any, durant les 24 hores.

Tercer.- Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, i regularitzar la informació actualment existent al web municipal, d'acord amb les prescripcions de la present resolució.

Quart. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i donar-ne compte al Ple de la Corporació en la propera sessió que tingui lloc.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=673.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.16.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9989, de 13 de juny de 2024, sobre delegació a la Junta de Govern Local de l'atribució per a l'aprovació dels projectes d'urbanització. (SGR.CTP 2024000007).-

El secretari general anuncia el punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre modificació de la delegació de competències a la Junta de Govern Local, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

Atès que l'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, preceptua que l'alcalde té l'atribució per a les aprovacions dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple, així com la dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització, atribució delegable en la Junta de Govern Local.

Per resolució núm. 11376, de 23 de juny de 2023, l'alcalde va delegar a la Junta de Govern Local l'exercici de determinades atribucions, entre les quals hi ha l'aprovació dels instruments de gestió urbanística.

Atès que aquesta Alcaldia considera convenient que també es delegui a la Junta de Govern Local l'atribució per aprovar els projectes d'urbanització.

Fonaments legals

Article 21.1.3 del la Llei 7/1985, segons el qual l'alcalde pot delegar en la Junta de Govern Local l'exercici de les atribucions que preveu l'article 21.1.j), esmentat anteriorment.

Article 53 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitat local, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, sobre atribucions de la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc

Primer. Delegar a la Junta de Govern Local l'atribució per a l'aprovació dels projectes d'urbanització.

Segon. Considerar modificat el punt quart de la Resolució de l'alcalde núm. 11376, de 23 de juny de 2023, únicament pel que fa a afegir-hi la delegació d'atribucions esmentada en el punt primer.

Tercer. Aquesta delegació entrarà en vigor a partir del moment en què l'accepti la Junta de Govern Local, en sessió prevista per al dia 18 de juny 2024.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=688.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

3.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

3.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, dels criteris generals per a l'assignació del complement de productivitat per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2024. (AJT.DIC 2024000067).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert exposa el dictamen de 31 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament de Manresa en sessió celebrada el dia 26 de gener de 2023 va aprovar l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026, el qual preveu en el seu article 22.3 el complement de productivitat.
2. En data 23 de maig de 2024 la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Manresa ha acordat els criteris generals per l'assignació del complement de productivitat del personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2024, així com els criteris per l'assignació del complement de productivitat del personal del servei de Tresoreria i gestió tributària per a l'any 2024.
3. Vist l'informe de la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans.

Fonaments de dret

1. Regulació del complement de productivitat

Els articles 23 i 24 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la reforma de la Funció Pública (LMRFP), articles vigents en tant no es dictin les Lleis de Funció Pública autonòmiques que desenvolupin el Capítol III del Títol III del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, d'acord amb la Disposició Final 4^a del mateix text, regulen els conceptes que conformen l'estructura retributiva del personal funcionari. Entre els conceptes retributius regulats s'hi troba el complement de productivitat.

En l'article 5 del Real Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel que s'estableix el Règim de les Retribucions dels funcionaris de l'Administració Local es regula de forma més concreta el complement de productivitat.

Pel que fa a la normativa catalana, el complement de productivitat es troba regulat, en primer lloc, a l'article 103.1 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, relatiu a les retribucions complementàries. I, en segon lloc, es troba previst en els articles 160 i 171 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Respecte al personal laboral, l'article 26.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRET) disposa que mitjançant la negociació col·lectiva es determinarà l'estructura del salari, que haurà de comprendre el salari base, com a retribució fixada per unitat de temps o d'obra i, si escau, complements salarials fixats en funció de circumstàncies relatives a les condicions personals del treballador, a la feina feta o a la situació i resultats de l'empresa, que es calcularan d'acord amb els criteris que a aquest efecte es pactin. Igualment es pactarà el caràcter consolidable o no dels complements salarials esmentats, no tenint el

caràcter de consolidables, llevat d'acord en contra, els que estiguin vinculats al lloc de treball o a la situació i resultats de l'empresa.

Per últim, l'article 22.3 de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026, preveu el complement de productivitat.

2. Naturalesa del complement de productivitat

En primer lloc, l'article 23.3.c) de la LMRFP determina que el complement de productivitat és una retribució complementària destinada a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès o iniciativa amb la que el funcionari desenvolupa la seva feina.

L'article 5 del Real Decret 861/1986 i els articles 171 i 172 del Decret 214/1990 que el complement de productivitat està destinat a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i la iniciativa amb què el funcionari exerceix la seva feina.

També disposen que l'apreciació de la productivitat s'ha de realitzar en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'exercici del lloc de treball i amb els objectius que li siguin assignats. I que en cap cas les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps no originaran cap tipus de dret individual respecte a valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius.

En quant a l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026 (Acord/Conveni en endavant), el seu article 22.3 determina retribueix l'especial rendiment, l'activitat extraordinària, l'interès o la iniciativa amb què l'empleat/da desenvolupi la feina. La quantitat individual s'atindrà a criteris de valoració objectiva i a circumstàncies relacionades directament amb el desenvolupament del lloc de treball i els objectius assignats, valorats mitjançant el procés d'avaluació del desenvolupament de cada exercici.

La jurisprudència també s'ha pronunciat sobre la naturalesa del complement de productivitat, concretament, en diverses sentències del Tribunal Suprem de 4, 11 i 18 de desembre de 2014 i 26 de febrer i 25 de juny de 2015, el Tribunal diu el següent:

“El complemento de productividad se configura en nuestro Ordenamiento Jurídico como una remuneración al especial rendimiento, dedicación y actividad extraordinarias no contemplados a través del complemento retributivo específico, y al interés o iniciativa en el desempeño de los puestos de trabajo, y nunca, sin embargo, puede ser contemplado el mismo como una retribución complementaria inherente a un puesto de trabajo. Dado el carácter personalista y subjetivo del complemento de productividad, la Administración, de forma discrecional y atendiendo al cumplimiento de los requisitos necesarios, podrá proceder a la adjudicación de forma individualizada atribuyendo o no este complemento retributivo a determinados funcionarios y en determinadas ocasiones y períodos.”

Tant del panorama normatiu com de la jurisprudència es desprèn que la determinació del complement de productivitat s'emmarca dins de les potestats discrecionals de l'Administració, sempre que no s'incorri en arbitrietat i amb el benentès que l'exercici d'aquesta discrecionalitat ha de realitzar-se en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb el desenvolupament del lloc de treball i els objectius assignats al mateix. Així doncs, l'objectivitat es configura com una limitació a la discrecionalitat administrativa en l'apreciació de la productivitat i implica també que aquesta pugui suprimir-se si les circumstàncies que justificaven la seva aplicació desapareixen, atès que el complement de productivitat no és periòdic ni està lligat al lloc de treball, com reconeix el Tribunal Superior de Justícia de Madrid a la seva Sentència de 10 de febrer de 2005.

3. Import productivitat

De conformitat amb l'acord de la Mesa General de Negociació, l'import global destinat al complement de productivitat pel personal de l'Ajuntament per a l'any 2024 és l'equivalent a l'1,50% respecte el cost salarial del personal estructural, d'acord amb el Pressupost de l'Ajuntament de Manresa de l'any 2024, i tenint en compte límits establerts en els articles 7 del Real Decret 861/1986 i 175.2 del Real Decret 214/1990.

Pel que fa al complement de productivitat del personal del servei de Tresoreria i gestió tributària, l'import del preu per punt per a l'any 2024 quedarà fixat en 403,94 €, quantitat que s'augmentarà amb el percentatge d'increment que s'apliqui a les retribucions del personal de l'Ajuntament.

4. Competència

De conformitat amb els articles 5.5 del RD 861/1986 i 172.5 del Decret 214/1990 correspon la Ple de cada Corporació determinar en el pressupost la quantitat global destinada a l'assignació del complement de productivitat dins dels límits establerts en l'article 7.2.b) d'aquest Real Decret.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar els criteris generals per a l'assignació del complement de productivitat per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2024, excepte el personal del servei de Tresoreria i Gestió Tributària, els quals consten com annex al present dictamen.

Segon. Establir que l'import global destinat al complement de productivitat pel personal de l'Ajuntament per a l'any 2024, excepte el personal del servei de tresoreria i gestió tributària, és l'equivalent a l'1,50% respecte el cost salarial del personal estructural, d'acord amb el Pressupost de l'Ajuntament de Manresa de l'any 2024.

Tercer. Aprovar els criteris d'assignació del complement de productivitat per al personal del servei de Tresoreria i gestió tributària per a l'any 2024 i establir que l'import del preu per punt per a l'any 2024 quedarà fixat en 403,94€, d'acord amb l'annex que s'adjunta al present dictamen.

Quart. L'assignació d'aquest complement correspondrà a l'Alcaldia, sense perjudici de les delegacions que pugui conferir. L'esmentada distribució haurà de subjectar-se als imports i criteris annexats al present acord.

Cinquè. Publicar els criteris generals per a l'assignació del complement de productivitat per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2024 al Portal del Treballador.”

“CRITERIS GENERALS PER L'ASSIGNACIÓ DEL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT PER A L'ANY 2024

1.Objecte

Aquest acord té per objecte regular l'estructura i els criteris d'aplicació i de gestió del complement de productivitat corresponent a l'any 2024, d'acord amb allò que disposen els articles 20 i 24.c) del Reial decret legislatiu 5/2015 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; l'article 23.3.c) de 30/1984, de 2 d'agost, de LMRFP; l'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 8 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, que aprova el Règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local.

El marc normatiu vigent estableix que el complement de productivitat està destinat a retribuir l'especial rendiment, el grau d'interès i la iniciativa o esforç en el desenvolupament del lloc de treball, així com els resultats obtinguts en relació als objectius assignats.

La valoració d'aquestes circumstàncies s'efectua, amb caràcter general, anualment mitjançant el procés d'avaluacions del desenvolupament del personal, regulat en el Reglament del procés d'avaluacions del desenvolupament de l'Ajuntament de Manresa.

2. Quantitat global del complement de productivitat

Aquest import s'estableix a partir dels percentatges pactats respecte el cost salarial del personal estructural, el qual resulta de sumar el cost del personal funcionari i laboral en plantilla, inclòs el cost de Seguretat Social, deduint triennis i gratificacions.

La quantitat global destinada a l'assignació del complement de productivitat per a l'any 2024 és l'1,50% respecte el cost salarial del personal estructural, d'acord amb el Pressupost General de l'Ajuntament i amb els límits establerts per l'article 7 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, que aprova el Règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local.

3. Requisits per a la percepció del complement

Seràn requisits per a la percepció del complement de productivitat:

- a) Disposar de l'avaluació del desenvolupament corresponent.

Per disposar d'avaluació caldrà haver prestat serveis a l'Ajuntament de Manresa durant tot el període objecte d'avaluació.

- b) Tenir una antiguitat mínima de 3 anys a l'Ajuntament de Manresa a 31 de desembre de l'any avaluat.

Per aquest requisit es tindrà en compte que la prestació de serveis sigui immediatament anterior a 31 de desembre de l'any avaluat i amb caràcter ininterromput. No obstant, no es considerarà interrupció de la prestació de serveis els períodes inferiors a un mes.

- c) Haver complert la jornada anual de l'any 2024.

- d) La inexistència de sanció disciplinària ferma durant l'any anterior

4. Determinació de les quantitats individuals

- a) *Import màxim a percebre per raó del lloc de treball*

Els imports màxims a percebre per raó del lloc de treball ocupat es correspondran amb els següents percentatges del salari anual del lloc de treball bàsic en jornada ordinària, d'acord amb els salari que consti a la Relació de llocs de treball vigent a 31 de desembre de l'exercici anterior.

TRAM	%
1. ADM-OPERATIU	2,15
2. TÈCNIC	1,95
3. COMANDAMENT	1,80
4. CAP DE SERVEI	1,80

- b) *Import màxim a percebre per raó del temps computable a efectes de productivitat*

A l'import màxim per raó de lloc de treball s'aplicarà un percentatge resultant del càlcul del temps computable a efectes de productivitat de l'any 2024 respecte la jornada anual assignada.

Tindran la consideració de temps de treball computable a efectes de productivitat; el temps de presència efectiva, les absències per vacances, assumptes personals, hores de crèdit sindical, baixes per incapacitat temporal per accident de treball, permís per raó de defunció, hospitalització, intervenció quirúrgica, accident o malaltia greu de familiar de fins al primer grau de consanguinitat o afinitat, permisos de reducció de jornada per raó de conciliació familiar previstes a la legislació vigent, permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb fins d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla, per lactància d'un fill menor de dotze mesos i per risc durant l'embaràs i risc durant la lactància natural.

Les hores d'absència per altres motius també seran computables a efectes de productivitat fins a un màxim d'hores equivalents al 4,5% d'hores de la jornada anual corresponent.

c) *Import a percebre d'acord amb el resultat de l'avaluació del desenvolupament*

Respecte l'import resultant del càlcul anterior, s'aplicaran els següents percentatges d'acord amb els resultats de les avaluacions del desenvolupament:

- El 20% s'assignarà si el resultat global de l'avaluació de competències és positiu.
- El 80% restant es dividirà entre el total d'objectius assignats, d'acord amb els resultats de l'avaluació:
 - o El 20% correspondrà al resultat dels objectius de servei assignats.
 - o El 80% correspondrà al resultat dels objectius individuals assignats.

El/la cap de servei remetrà un informe al servei d'Organització i Recursos Humans informant dels resultats. Per resolució de l'alcaldia s'assignarà a cada treballador/a l'import final del complement de productivitat i s'incorporarà a la nòmina que correspongui.

5. Consignació pressupostària

En el cas que la suma total de les quantitats màximes a percebre per raó de lloc de treball sigui inferior o superi la quantitat consignada per al complement de productivitat, acordada anualment amb la representació del personal, es procedirà a reajustar els percentatges indicats al punt 4.a).”

“PROPOSTA DE COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT DEL SERVEI DE TRESORERIA I GESTIÓ TRIBUTÀRIA PER A L'ANY 2024

El complement de productivitat del servei de tresoreria i gestió tributària es basa en repartir un nombre màxim de punts entre el personal que, amb les funcions que realitza, ha de contribuir a l'assoliment dels objectius i establint un nombre de punts per objectiu. Els punts màxims a repartir són 138, igual nombre que en els anys anteriors. El valor econòmic del punt aplicable al complement de productivitat de 2023 és de 403,94 euros i, el valor econòmic del punt aplicable a 2024 serà l'esmentada quantitat augmentada amb el percentatge d'increment que s'apliqui a 2024 a les retribucions del personal de l'Ajuntament.

No obstant, un cop calculats els punts assolits i el repartiment entre cada treballador/a, l'import a percebre per a cada persona no superarà un 6% del salari anual assignat al seu lloc de treball base en jornada ordinària que consti a la relació de llocs de treball vigent a 31 de desembre de 2023, per donar compliment a l'article 22.3 de l'acord mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026 (codi conveni núm. codi conveni núm. 08100742142023, que estableix: “els imports màxims a percebre per cada lloc de treball resultaran d'aplicar un percentatge al salari anual assignat al lloc de treball base en jornada ordinària que consti a la relació de llocs de treball vigent a 31 de desembre de cada exercici”.

Aquest percentatge del 6% resulta de restar un 1,75% al percentatge màxim que es podria arribar a 2023 en cas d'assoliment de tots els objectius. Es resta aquest 1,75% per tal que el complement màxim de productivitat del servei de tresoreria i gestió tributària tendeixi a igualar-se al que s'aplica a la resta de serveis de l'Ajuntament.

Aquest complement de productivitat es proposa aplicar a tots els treballadors/es que ocupin a 1 de gener de 2024 una plaça adscrita al servei de tresoreria i gestió tributària, ja sigui com a funcionari interí o com a funcionari de carrera. Les persones que comencin a ocupar una plaça adscrita al servei de tresoreria i gestió tributària a partir de l'1 de gener de 2024, es regiran pels criteris establerts per a la resta de serveis de l'Ajuntament.

➤ **Els OBJECTIUS/INDICADORS AMB ELS PUNTS que s'atorgaran en cas de compliment i la distribució entre el personal, són els que es detallen a continuació**

El servei de tresoreria i gestió tributària està format per:

- Secció de gestió tributària
- Secció de recaptació:
 - o Unitat de recaptació voluntària
 - o Unitat de recaptació executiva
- Secció de tresoreria
- Oficina d'atenció tributària
- Assessora tributària

1. OBJECTIUS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

1.1 Sol·licituds de beneficis fiscals

Objectiu: Que les sol·licituds de beneficis fiscals dels diferents tributs es resolguin en un termini inferior a 55 dies naturals.

Si per la resolució es sol·licita informe a un altre servei o dependència es descomptaran els dies transcorreguts entre la sol·licitud i la recepció de l'informe esmentat. Igualment, si s'efectua un requeriment a l'interessat, es descomptaran els dies transcorreguts entre la sortida del requeriment i el seu compliment. I, les bonificacions sol·licitades a l'exercici anterior a la seva aplicació, establertes en funció de la tarificació social, el termini començarà a comptar des de l'1 de gener de l'exercici d'aplicació. La puntuació assignada es calcularà de la manera següent:

Termini màxim de tramitació a assolir: 55 dies

Mitjana real de termini de tramitació: M

Puntuació assignada: $(55 - M) \times 0,3$

En cas que $M > 55$ no es computaran punts negatius. El nombre màxim de punts a assolir serà de 5.

1.2 Increment de quotes liquidades i bases imposables per procediments tributaris de gestió

Objectiu: Augment de quotes tributàries per la realització de procediments tributaris de gestió (requeriments, procediments de verificació de dades, de comprovació de valors, de comprovació limitada, procediments sancionadors, etc):

La puntuació assignada serà el 0,0028% de les quotes liquidades (o autoliquidades si hi ha requeriment previ), incloent interessos de demora, recàrrecs i sancions que se'n derivin.

El nombre màxim de punts a assolir serà de 14

1.3 Increment de quotes liquidades i bases imposables per procediments tributaris d'inspecció

Objectiu: Augment de quotes tributàries per la realització de procediments tributaris d'inspecció:

La puntuació assignada serà el 0,00125% de les quotes liquidades, incloent interessos de demora, recàrrecs i sancions que se'n derivin.

El nombre màxim de punts a assolir serà de 4

1.4 Increment de quotes liquidades i bases imposables per actuacions de les que derivin increments de valors cadastrals

Objectiu: Incrementar el valor cadastral de les finques del municipi, com a conseqüència de presentacions de declaracions cadastrals derivades de requeriments i de les comunicacions establertes a l'article 14 del Reial decret legislatiu 1/2004, que aprova el text refós de la Llei del cadastre immobiliari

La puntuació assignada serà el 0,0002% del total de valor cadastral incrementat (valoració corresponent a l'any de còmput de l'incentiu). Si de les actuacions es derivessin interessos de demora o sancions tributàries, es computaran al punt 1.2

El nombre màxim de punts assolir serà de 4

1.5 Preparació i tramitació de l'expedient de modificació de l'ordenança fiscal de la taxa de residus

Objectiu: Preparar i tramitar l'expedient de modificació de l'ordenança fiscal de la taxa de residus per tal que a 1 de gener de 2025 entrin en vigor les modificacions que s'acordin, en compliment de la Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

Si s'assoleix, s'atorgaran 4 punts

1.6 Disminució d'expedients GTR.CAD pendents de tramitar

Objectiu: Disminució d'expedients pendents del tipus GTR.CAD (declaracions cadastrals per nova construcció, divisió horitzontal, etc). Es computaran les declaracions dels models 900D corresponents a alteracions físiques.

Es compararà el nombre d'expedients pendents al finalitzar l'any i a l'inici de l'any, si es redueix el nombre d'expedients pendents, s'atorgarà 2,5 punts, en cas contrari, no s'atorgaran punts.

1.7 Disminució d'expedients GTR.CAR pendents de tramitar

Objectiu: Disminució d'expedients pendents del tipus GTR.CAR (esmena de discrepàncies, rectificació d'errors i recurs contra dades cadastrals).

Es compararà el nombre d'expedients pendents al finalitzar l'any i a l'inici de l'any, si es redueix el nombre d'expedients pendents, s'atorgarà 2,5 punts, en cas contrari, no s'atorgaran punts.

1.8 Disminució d'expedients GTR.REC pendents de tramitar

Objectiu: Disminució d'expedients pendents del tipus GTR.REC (recursos de reposició contra actes de gestió tributària i sol·licituds de rectificació d'autoliquidacions)

Es compararà el nombre d'expedients pendents al finalitzar l'any i a l'inici de l'any, si es redueix el nombre d'expedients pendents, s'atorgarà 3,5 punts, en cas contrari, no s'atorgaran punts.

DISTRIBUCIÓ DELS OBJECTIUS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

La quantitat total que resulti es distribuirà entre els diferents funcionaris/es o grups de funcionaris/es de la manera següent:

Tots els objectius:

Personal	Percentatge
Cap de Secció	11,00 %

La quantia que resti després d'aquesta primera assignació, es repartirà com segueix:

Els objectius 1.1, 1.4, 1.6, 1.7 i 1.8 es repartiran entre el personal de de la secció de gestió tributària de la forma següent:

Personal	Percentatge
Cap d'unitat de gestió tributària	12%
Resta de personal de la secció (excepte la inspectora tributària)	88% a repartir

L'objectiu 1.2 es repartirà entre el personal de de la secció de gestió tributària i l'assessora tributària del servei de la forma següent:

Personal	Percentatge
Cap d'unitat de gestió tributària	12%
Resta de personal de la secció (excepte la inspectora tributària)	78% a repartir
Assessora tributària del servei	10%

L'objectiu 1.3 s'assignarà a la inspectora tributària:

Personal	Percentatge
Inspector/a tributari/a	100 %

L'objectiu 1.5 es repartirà de la forma següent:

Personal	Percentatge
Cap d'unitat de gestió tributària	20%
Inspector/a tributari/a	20%
Assessora tributària del servei	20%
Personal de la unitat de banc de dades i cadastre	40% a repartir

2. OBJECTIUS DE RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA

2.1. Reducció dels terminis dels fraccionaments

Es valorarà la reducció dels terminis de resolució dels fraccionaments i ajornaments que no es resolen en el moment de la sol·licitud. Es tindrà en compte el termini que va des de l'entrada al registre de la sol·licitud fins que es fa efectiu el primer pagament i, per tant, s'ha pactat un calendari de pagaments; o, si en cas contrari, es denega el fraccionament o ajornament, es tindrà en compte la data de registre de la sol·licitud fins la data de notificació de la denegació. En ambdós casos (si hi ha acord o si es denega) el termini màxim entre les dates definides no podrà sobrepassar els 2 mesos. Si la mitjana de terminis de tots els expedients acabats dins l'any, vinguin de quin any vinguin, és inferior o igual a 2 mesos es donarà 2 punts.

2.2 Percentatge de cobrament en voluntària

Es valorarà el percentatge de recaptació mitjà més elevat en via voluntària dels padrons, inclòs el recàrrec del 5% (IBI urbana i rústica, recàrrec IBI immobles desocupats, vehicles, guals, escombraries, IAE, cementiri, taxes industrials).

Si el percentatge mitjà global és menys del 87,99	0 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 88,00 – 88,99	8 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 89,00 – 89,99	12 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 90,00 – 90,99	14 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 91,00 – 91,99	16 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 92,00 – 92,99	17 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 93,00 – 93,99	18 punts
Si el percentatge mitjà global està entre el 94,00 i més	19 punts

2.3 Devolucions bancàries

Es tindrà en compte el percentatge de devolucions de les domiciliacions bancàries enviades a les entitats bancàries. A partir dels càrrecs enviats es calcularà el percentatge de rebuts retornats dins els 60 dies següents qualsevol que sigui la causa (domiciliacions enviades de gener a desembre i esperant a tenir el resultat fins al febrer de l'any següent). S'atorgaran els punts següents en funció del percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries:

Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries està per sobre del 6%	0 punts
Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries està entre el 5,50%-5,99%	1 punts
Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries està entre el 5,00%-5,49%	2 punts
Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries està entre el 4,50%-4,99%	3 punts
Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries està entre el 4,00%-4,49%	4 punts
Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries està entre el 3,00%-3,99%	5 punts
Si el percentatge mitjà de devolucions de les domiciliacions bancàries és inferior al 3,00%	6 punts

DISTRIBUCIÓ DELS OBJECTIUS DE RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA

La quantitat total que resulti es distribuirà entre els diferents funcionaris/es o grups de funcionaris/es de la manera següent:

L'objectiu 2.1 es repartirà entre el personal de la unitat de recaptació voluntària

Personal	Percentatge
Cap d'Unitat	30 %
Resta de personal de la unitat	70 % a repartir

Els objectius 2.2 2.3 es repartirà entre el personal de l'oficina d'atenció tributària i la unitat de recaptació voluntària:

Personal	Percentatge
65% % cobrament en voluntària: unitat recaptació voluntària	30% cap unitat 70% resta unitat
35% % cobrament en voluntària: oficina d'atenció tributària	30% cap unitat 70% resta unitat
70% Devolucions bancàries: unitat recaptació voluntària	30% cap unitat 70% resta unitat
30% Devolucions bancàries: oficina d'atenció tributària	30% cap unitat 70% resta unitat

3. OBJECTIUS DE RECAPTACIÓ EXECUTIVA

3.1 Reducció del total pendent de cobrar

Es partirà de l'import pendent de cobrar a 1 de gener de l'any i es compararà amb l'import pendent de cobrar a 31 de desembre del mateix any (s'hi inclouran les noves incorporacions per nous càrrecs i les baixes per fallits i per cobraments).

Si s'ha rebaixat el pendent de cobrar s'atorgaran 4 punts

3.2 Reducció dels expedients més antics

Es partirà de l'import pendent de cobrar a 1 de gener de l'any i es compararà amb l'import pendent de cobrar a 31 de desembre del mateix any per aquells expedients que superen els 4 anys d'antiguitat (antiguitat comptada a partir de l'1 de gener de l'any corrent que es calcula l'increment i anant 4 anys enrere).

Si s'ha rebaixat el pendent de cobrar dels expedients més antics s'atorgaran 3 punts

3.3 Embargaments

Es valorarà el volum d'ingressos totals provinents dels procediments d'embargament. Tenint en compte el global ingressat d'un any respecte l'any anterior. Es tindrà en compte el resultat (ingrés) dels embargaments efectuats d'aquell any, sense tenir en compte de quin exercici prové l'ordre.

Si se supera en ingressos el volum total provinent d'embargaments respecte l'any anterior (comptes corrents, sous i salaris, lloguers, etc.)	4 punts
Si se supera en ingressos el volum total provinent d'embargaments respecte l'any anterior de comptes corrents	4 punts
Si se supera en ingressos el volum total provinent d'embargaments respecte l'any anterior de sous i salaris	4 punts
Si se supera en ingressos el volum total provinent d'embargaments respecte l'any anterior de lloguers	4 punts
Si se supera en ingressos el volum total provinent d'embargaments respecte l'any anterior de l'Agència Estatal d'Administració Tributària	2 punts

Es valorarà l'increment d'embargos de béns immobles, així, si l'import de les anotacions preventives d'embarg al registre de la propietat se supera respecte l'any anterior s'atorgaran 3 punts.

3.4 Subhastes

L'objectiu és que dins de cada exercici natural es convoqui i es realitzi almenys una subhasta. Si es convoca i es realitza una subhasta s'atorgarà 3 punts

3.5 Percentatge de recaptació en executiva

Es valorarà el percentatge de recaptació que s'hagi assolit en executiva que s'obté dividint l'import total recaptat durant l'any entre el càrrec net (calculat sumant al càrrec a 1 de gener, els càrrecs efectuats durant l'any i, restant les baixes aprovades durant l'any)

En funció del percentatge de recaptació en executiva els punts atorgats seran:

més d'un 20%	16 punts
entre un 15 i un 19,99%	14 punts
entre un 12 i un 14,99%	10 punts
entre un 10% i un 11,99%	8 punts
entre un 6% i un 9,99%	5 punts
menys d'un 5,99%	0 punts

DISTRIBUCIÓ DELS OBJECTIUS DE RECAPTACIÓ EXECUTIVA

La quantitat total que resulti es distribuirà entre els diferents funcionaris/es o grups de funcionaris/es de la manera següent:

Els objectius 3.1 i 3.3 es repartirà entre el personal de l'oficina d'atenció tributària i la unitat de recaptació executiva

Personal	Percentatge
45% Reducció pendent de cobrar -unitat recaptació executiva	30% cap unitat 70% resta unitat
55% Reducció pendent de cobrar -oficina d'atenció tributària	25% cap unitat 75% resta unitat
70% Embargaments -unitat recaptació executiva	25% cap unitat 15% tècnic 40% agents executius 20% administratius En cas que alguna persona que no sigui de la unitat d'executiva col·labori en la recaptació d'algun expedient, es podrà tenir en compte en el repartiment
30% Embargaments -oficina d'atenció tributària	30% cap unitat 70% resta unitat

Els objectius 3.2 i 3.4 es repartirà entre el personal de la unitat de recaptació executiva de la manera següent:

Personal	Percentatge
Reducció expedients antics	25% cap unitat 15% tècnic 40% agents executius 20% administratius
	30% cap unitat 20% tècnic 30% agents executius 20% administratius

L'objectiu 3.5 es repartirà entre el personal de la unitat de recaptació executiva i l'assessora jurídica del servei de la manera següent:

Personal	Percentatge	
Unitat de recaptació executiva	25% cap unitat 10% tècnic 30% agents executius 20% administratius	
Assessora jurídica del servei	15%	15%

4. OBJECTIUS DE TRESORERIA

4.1 Devolucions d'ingressos

Reducció dels terminis de resolució i pagament de les devolucions d'ingressos indeguts tributaris (capítols I, II i III). S'agafarà com a punt de partida el termini de pagament mitjà que hi ha entre els acords de devolució dels ingressos indeguts i els pagaments efectius, per aquelles devolucions que en arribar a tresoreria es disposi del número de compte corrent per efectuar la devolució. I, un cop descomptades les compensacions en voluntària i executiva.

Per aquelles devolucions que en arribar a tresoreria no es disposi de número de compte corrent, el termini mitjà de pagament s'agafarà entre la data que el contribuent faciliti el número de compte i la data de pagament.

En el cas de retorns de transferències per comptes anul·lats, bloquejats o erronis, que obliga a barrar l'operació de pagament i a obtenir nou compte corrent, el càlcul del termini mitjà es realitzarà entre la data d'obtenció del número de compte i la data última del pagament efectiu.

S'atorgaran els punts en funció del termini mitjà en dies, i d'acord amb els intervals següents:

- Si el termini mitjà és inferior a 30 dies, s'atorgarà 3 punts.
- Si el termini mitjà està entre 30 i 34 dies, s'atorgarà 2 punts.
- Si el termini mitjà està entre 35 dies i 40 dies, s'atorgarà 1 punt.
- Si el termini mitjà és superior a 40 dies, no s'atorgarà cap punt.

Els ingressos pendents d'aplicar i dels quals s'ha de fer devolució, que es troben a no pressupostaris, es valorarà que estiguin els 4 últims anys a comptar a tancament de l'any corrent, pels que no hagi prescrit el dret del contribuent a sol·licitar la devolució. Si no queda cap expedient pendent de retornar que hagi prescrit el dret a sol·licitar la devolució s'atorgaran 2 punts.

4.2 Compensacions de pagaments amb deutes en executiva

Des de la secció de tresoreria abans d'efectuar qualsevol pagament a un tercer es comprova que aquet tercer no tingui deutes en executiva amb l'Ajuntament de Manresa, ja que en cas de tenir deutes, es tramita expedient de compensació del pagament amb els deutes en executiva.

En funció del nombre d'expedients tramitats de compensació amb deutes en executiva, els punts atorgats seran:

- Si el nombre d'expedients és superior a 300, s'atorgarà 5 punts.
- Si el nombre d'expedients està entre 200 i 299, s'atorgarà 4 punts.
- Si el nombre d'expedients està entre 100 i 199 dies, s'atorgarà 2 punt.
- Si el nombre d'expedients és inferior a 99 expedients, no s'atorgarà cap punt.

DISTRIBUCIÓ DELS OBJECTIUS DE TRESORERIA

La quantitat total que resulti es distribuirà entre els diferents funcionaris/es o grups de funcionaris/es de la manera següent:

L'objectiu 4.1 i 4.2 es repartirà entre el personal de la secció de tresoreria de la manera següent:

Personal	Percentatge
Cap de la secció	30 %
Resta de personal de la secció	70 % a repartir

5. OBJECTIUS DE L'OFICINA D'ATENCIÓ TRIBUTÀRIA

5.1 Sol·licituds d'assistència de l'autoliquidació de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys

Objectiu: Que les sol·licituds d'assistència en la realització de les autoliquidacions de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys presentades es tramitin en un termini inferior a 30 dies hàbils, comptant els dies de tramitació des de la sol·licitud fins que l'autoliquidació està calculada. En funció del termini els punts que s'atorguen són:

Més de 30 dies hàbils	0 punts
Entre 25 i 29,99 dies hàbils	2 punts
Entre 20 i 24,99 dies hàbils	3 punts
Entre 15 i 19,99 dies hàbils	5 punts
Entre 11 i 14,99 dies hàbils	7 punts
Menys o igual a 10 dies hàbils	8 punts

DISTRIBUCIÓ DELS OBJECTIUS DE L'OFICINA D'ATENCIÓ TRIBUTÀRIA

La quantitat total que resulti es distribuirà entre els diferents funcionaris/es o grups de funcionaris/es de la manera següent:

L'objectiu 5.1 es repartirà entre el personal de l'OAT de la manera següent:

Personal	Percentatge
Cap d'unitat	30 %
Resta de personal de la unitat	70 % a repartir

6. ALTRES OBJECTIUS TRANSVERSALS

6.1 MILLORES

Es valoraran les millores que s'han aplicat en la gestió del servei (secció de tresoreria, gestió tributària i recaptació) que tinguin com a finalitat una gestió més eficient, un millor servei al contribuent, un millor resultat de l'import liquidat a nivell de gestió tributària o de l'import recaptat, una millora dels processos o una modernització dels procediments.

Cada millora requerirà informe del/a cap d'unitat/secció que tindrà en compte l'abast de la millora i la implicació del personal en el seu assoliment. La tesorera analitzarà les millores i proposarà les que es valoren.

S'atorgarà un màxim de 6 punts en total.

➤ **Les NORMES GENERALS d'aplicació són les següents:**

El repartiment de l'import dins de cada unitat o secció, quan no s'ha determinat en els punts anteriors, es realitzarà per part de cada cap d'unitat/secció a partir de dades objectives, amb el vist i plau del/ la tesorera/a

Per aquelles qüestions que no tinguin una previsió expressa en aquest document, seran d'aplicació els criteris d'assignació del complement de productivitat per l'any 2024 acordada per a la resta de personal de l'Ajuntament de Manresa.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=703.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les bases per a la concessió d'ajuts del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023. (AJT.DIC 2024000068).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert exposa el dictamen de 31 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament de Manresa en sessió celebrada el dia 26 de gener de 2023 va aprovar l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026, el qual preveu en el seu article 34 el Fons d'ajuts econòmics per despeses en pròtesis, ortesis, intervencions i tractaments de salut no inclosos en el sistema de Seguretat Social.

2. En data 23 de maig de 2024 la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Manresa ha acordat les bases per a la concessió d'ajuts del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023.

3. La concessió d'aquests ajuts té per finalitat compensar determinades contingències per tal de sufragar part de les despeses originades per alguna o algunes de les causes previstes en aquestes bases, sempre i quan siguin despeses no cobertes per la Seguretat Social.

4. Vist l'informe de la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans.

Fonaments de dret

1. L'article 34 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026 (Acord/Conveni en endavant) preveu el següent:

“L'Ajuntament destinarà anualment una quantitat equivalent al 0,4% del cost salarial del personal estructural destinat a la creació d'un fons d'ajut econòmic per a compensar les despeses ocasionades pels següents supòsits:

- Despeses ocasionades per consultes, intervencions i pròtesis o ortesis odontològiques, oculars, auditives o ortopèdiques no cobertes per la Seguretat Social.
- Despeses per tractaments de fisioteràpia sempre que no estiguin cobertes per la Seguretat Social.

Les despeses s'hauran d'acreditar mitjançant la presentació de la factura corresponent, d'acord amb el procediment que s'estableixi.

Només es podrà percebre un ajut per cada concepte per persona i any. Els imports per diferents conceptes podran acumular-se fins que l'import resultant no superi el topall que es fixarà anualment en funció de la dotació econòmica del fons i del nombre de persones en plantilla a 1 de gener de cada any.

Una vegada revisades totes les sol·licituds, es procedirà a aplicar un percentatge corrector sobre els topalls màxims per persona quan la quantia econòmica de les sol·licituds superi la dotació existent.

La dotació pressupostada per a aquestes millores socials serà administrada per una comissió paritària formada per membres de la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa i del Servei d'Organització i Recursos Humans, que anualment publicarà la convocatòria amb els requisits, procediments i terminis per a la percepció dels ajuts.”

2. En quant a la naturalesa jurídica d'aquests ajuts econòmics, el Tribunal Suprem en la seva sentència de 20 de desembre de 2013 tracta els ajuts socials com un concepte diferent del retributiu salarial, i tampoc els dona el tractament específic de subvenció, ja que indica que les mesures d'acció social no són compensació del treball realitzat sinó protecció o ajut de caràcter assistencial:

“Toda medida de acción social, como lo son las previstas en los artículos 27, 28, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 56, 58 y 60 del Acuerdo sobre Personal Funcionario impugnados por el Abogado del Estado, tiene un coste económico, pero ello no conlleva la necesidad de considerarlas retribuciones porque su razón de ser y su régimen de devengo es muy diferente.

Las retribuciones son la contraprestación directa del trabajo profesional desarrollado, y se devengan por la totalidad de los empleados públicos con regularidad periódica en un mismo importe; mientras que las medidas de acción social no son compensación del trabajo realizado sino protección o ayuda de carácter asistencial, que se generan o devengan cuando se producen contingencias que colocan al beneficiario en una singular o desigual situación de necesidad. La propia regulación tributaria en materia de IRPF viene a admitir la diferencia entre una y otras, pues si bien señala que los rendimientos del trabajo son un componente de la renta gravada, dentro de ese concepto genérico separa lo que son propiamente retribuciones (sueldos y salarios) y lo que constituyen otras clases de devengos económicos o prestaciones provenientes del trabajo. Y hay una última razón nada desdeñable: toda medida de acción social tiene un coste económico, como ya se ha adelantado, por lo que equipararla con las retribuciones comportaría vaciar de contenido esta diferenciada materia negociable que señala la ley [...]”.

3. Pel que fa a la dotació econòmica del fons, l'Acord/Conveni determina que aquesta serà l'equivalent al 0,4% del cost salarial del personal estructural. Així doncs, la quantitat consignada per als ajuts econòmics de l'any 2023 ascendeix a l'import de 146.844,00 €.

Cal tenir en compte que l'article 19.Dos.3 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 estableix el següent:

“Los gastos de acción social no podrán incrementarse, en términos globales, respecto a los de 2022. A este respecto, se considera que los gastos en concepto de acción social son beneficios, complementos o mejoras distintos a las contraprestaciones por el trabajo realizado cuya finalidad es satisfacer determinadas necesidades consecuencia de circunstancias personales del citado personal al servicio del sector público.”

En aquest sentit, i mentre segueixi vigent aquesta legislació, les despeses d'acció social de l'Ajuntament de Manresa no podran incrementar-se, en termes globals, respecte les despeses de l'any 2022.

4. L'article 38.3 del TREBEP determina que per la validesa i eficàcia dels acords concertats en una mesa de negociació és necessària l'aprovació expressa i formal per part dels òrgans de govern de les administracions públiques. Tenint en compte que les bases per la concessió dels ajuts previstos en l'Acord/Conveni és un acord de la Mesa General de Negociació que desenvolupa directament un article contingut en l'Acord/Conveni i que l'òrgan de govern competent per a l'aprovació d'aquest Acord/Conveni és el Ple de la Corporació, es considera que aquest és aquest mateix òrgan el competent per aprovar les bases acordades en Mesa General de Negociació el dia 23 de maig de 2024.

D'altra banda, l'Alcaldia de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, serà l'òrgan competent per dictar la resolució de convocatòria i de concessió dels ajuts econòmics del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb el que preveu l'article 21.1.s) de la LRBRL.

5. D'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els actes seran objecte de publicació quan tinguin per destinataris a una pluralitat indeterminada de persones. La publicació s'haurà d'efectuar en el diari oficial que correspongui.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'acord de la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Manresa, de data 23 de maig de 2024, pel qual s'acorden les bases per a la concessió d'ajuts del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023 i que consten com annex al present dictamen.

Segon. Comunicar el present acord a la Presidència de la Mesa de Negociació i a la representació del personal.

Tercer. Publicar les bases per a la concessió d'ajuts del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023 al Butlletí Oficial de la Província i al Portal del Treballador.”

“BASES PER A LA CONCESSIÓ D’AJUTS DEL FONDS D’AJUTS ECONÒMICS PER AL PERSONAL DE L’AJUNTAMENT DE MANRESA PER A L’ANY 2023.

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular la convocatòria, el procediment de tramitació i la resolució de la concessió d'ajuts del fons d'ajuts econòmics per al personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023, d'acord amb allò que preveu l'article 34 de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa.

La concessió d'aquests ajuts té per finalitat compensar determinades contingències per tal de sufragar part de les despeses originades per alguna o algunes de les causes previstes en aquestes bases, sempre i quan siguin despeses no cobertes per la Seguretat Social.

2. Conceptes d'ajuts

Els ajuts van destinats a compensar les despeses ocasionades pels següents conceptes:

- Ajuts per a consultes, intervencions o pròtesis oculars no cobertes per la Seguretat Social.
- Ajuts per a consultes, intervencions o pròtesis auditives no cobertes per la Seguretat Social.
- Ajuts per a consultes o pròtesis ortopèdiques no cobertes per la Seguretat Social.
- Ajuts per a tractaments odontològics no coberts per la Seguretat Social.
- Ajuts per a tractaments de fisioteràpia no coberts per la Seguretat Social.

Les consultes, intervencions i tractaments s'han d'haver realitzat per personal col·legiat de l'especialitat corresponent.

3. Imports

3.1. Quantia del fons d'ajuts econòmics

Per aquesta convocatòria corresponent a l'any 2023, s'ha establert un import màxim de 146.844 € amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Manresa.

Només es podrà percebre un ajut per persona i any, i s'abonarà com a màxim el cent per cent de la factura o factures presentades. Els imports de cada factura, relatius als conceptes previstos en aquestes bases, podran acumular-se fins que l'import total resultant no superi el topall que es fixarà anualment en funció de la dotació econòmica del fons i del nombre de persones en plantilla a 1 de gener de cada any.

Una vegada revisades totes les sol·licituds, es procedirà a aplicar un percentatge corrector sobre els topalls màxims per persona quan la quantia econòmica de les sol·licituds sigui superior o inferior a la dotació existent.

3.2. Import dels ajuts

S'estableix un import màxim a percebre de 190,00 € per empleat/da pel conjunt de conceptes previstos en aquestes bases, sempre tenint en compte que aquest import es pot incrementar així com disminuir en funció de la dotació econòmica del fons i de les sol·licituds presentades.

En el cas que es produeixi un romanent al Fons, la Comissió Paritària del Fons d'Ajuts econòmics podrà acordar la redistribució d'aquesta quantia, sota criteris de proporcionalitat, entre la totalitat de sol·licituds admeses i augmentar l'import de 190,00 € per empleat/da fins a un màxim d'un 50%.

En el cas que la quantia assignada al Fons no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds admeses, s'aplicarà un factor corrector als efectes de reduir l'import inicial màxim de 190,00 € per empleat/da. Així doncs, es podrà reduir l'import a percebre per empleat/da fins a exhaurir la totalitat de la quantia assignada al Fons de l'any 2023.

Els ajuts, quan correspongui, es gravaran amb l'impost sobre la renda de les persones físiques i cotitzaran a la seguretat social.

4. Comissió paritària del fons d'ajuts econòmics

La Comissió paritària del Fons d'ajuts econòmics està integrada per membres de la Comissió Paritària de seguiment de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa.

La comissió actuarà d'acord als principis d'equitat, objectivitat, transparència i solidaritat en el desenvolupament de les seves funcions d'estudi i proposta de resolució de les sol·licituds presentades, alhora que els seus membres es troben sotmesos a guardar la màxima confidencialitat en la tramitació de les sol·licituds i en la protecció de les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent.

La comissió estarà formada per sis membres, tres persones tècniques del Servei d'Organització i Recursos Humans, les quals actuaran com a representants de l'Ajuntament de Manresa, i tres persones representants, una de cada una de les organitzacions sindicals amb representació a l'Ajuntament de Manresa.

La Comissió paritària del Fons d'ajuts econòmics elaborarà la proposta de concessió d'ajuts a la vista de les comprovacions efectuades, i tenint en compte el que preveuen les presents bases.

A partir de la proposta de la Comissió paritària del Fons d'ajuts econòmics, l'Alcalde de la Corporació, o persona en qui delegui, resoldrà les sol·licituds d'ajuts i el Servei d'Organització i Recursos Humans en gestionarà l'aprovació i el pagament.

L'establiment dels criteris generals per a l'aplicació de les presents bases requerirà l'aprovació de les dues parts de la Comissió, a fi de conformar una unitat de vot per a cada part. A aquest efecte, es requerirà la majoria per part de cada una de les parts i, en el cas de la part sindical, s'estableix el vot ponderat a raó dels resultats obtinguts en les eleccions sindicals.

5. Beneficiaris i requisits

Podran ser beneficiaris dels ajuts del fons el personal de l'Ajuntament de Manresa que es trobi dins l'àmbit d'aplicació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa, el qual compleixi els requisits establerts en aquest punt.

El personal sol·licitant ha de complir els requisits següents:

1- Haver estat en servei actiu a l'Ajuntament de Manresa durant un període ininterromput de més de sis mesos durant l'any 2023. No es considerarà com a servei actiu a l'Ajuntament de Manresa els períodes en comissió de serveis a altres administracions públiques.

2- Estar en estat de servei actiu a l'Ajuntament de Manresa en el moment de presentar la sol·licitud de l'ajut, d'acord amb el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix en la convocatòria.

6. Presentació de les sol·licituds

Les persones interessades hauran de presentar una sola sol·licitud per la totalitat dels ajuts degudament emplenada segons el model oficial, que es trobarà disponible al Portal del Treballador o bé al servei de Recursos Humans.

S'adjuntaran les factures originals o bé compulsades, amb els requisits exigits legalment i amb el següent contingut mínim:

- Nom del pacient o persona.
- Intervenció o forma, desglossada i amb especificació de l'import unitari.
- Nom de l'establiment o facultatiu amb el corresponent codi o número d'identificació fiscal i número de col·legiació professional, si s'escau.
- Data i número de la factura.

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la resolució de convocatòria dels ajuts dictada per l'òrgan competent.

Si alguna de les sol·licituds tingués algun defecte, es requerirà l'interessat/ada per tal que en un termini màxim de 10 dies hàbils esmeni la deficiència o acompanyi els documents preceptius, amb apercibiment que si no ho fes se'l considerarà desistit de la seva petició i es procedirà, sense cap altre tràmit, a l'arxiu de la seva sol·licitud, de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Documentació

- No s'acceptarà cap documentació que no correspongui amb l'ajut o ajuts sol·licitats, ni tampoc aquella documentació que no figuri en cap dels idiomes oficialment reconeguts a Catalunya.
- Les factures presentades han d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023.
- Les factures han d'anar a nom de la persona empleada sol·licitant de l'ajut.
- No s'acceptarà cap factura si els imports no estan expressats en euros.
- Les factures i els documents amb esmenes o modificats manualment no tenen cap tipus de validesa.
- L'Administració, a sol·licitud de la Comissió, podrà demanar en qualsevol moment documentació complementària relativa als ajuts sol·licitats, sense perjudici del que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions.

8. Resolució de la convocatòria

8.1. Resolució provisional

Una vegada finalitzat el període de presentació d'instàncies, la Corporació publicarà en el tauler d'anuncis la llista de persones admeses i excloses en un temps màxim d'un mes. El personal exclòs podrà presentar reclamacions en el període de 10 dies hàbils des de la publicació de l'esmentada llista. Les al·legacions presentades es resoldran en un temps màxim de 15 dies hàbils següents a la finalització del termini per a la presentació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no es presenten reclamacions, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones admeses i excloses.

8.2. Resolució definitiva

Per tal de valorar les sol·licituds es constituirà la comissió paritària, d'acord amb el que preveu la base 4.

Actuarà com a Presidenta de la comissió la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans, o persona en qui delegui.

La Comissió a què es refereix l'apartat anterior elevarà la proposta de resolució a l'òrgan competent per dictar la resolució definitiva, per tal de fer-se efectiu el pagament dels ajuts.

Contra la resolució definitiva es podran interposar els recursos pertinents, d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

9. Tractament de dades personals

D'acord amb la normativa de protecció de dades, les dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Manresa amb la finalitat de gestionar la participació de les persones empleades en el procediment de tramitació i resolució de la concessió d'ajuts del fons d'acció social corresponent a aquesta convocatòria. Tret d'obligació legal, les dades no seran cedides a tercers. Es tindrà dret a accedir, rectificar, suprimir i exercir els altres drets sobre les dades personals.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=883.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2 Regidoria delegada d'Hisenda

L'alcalde informa que es farà el debat conjunt i la votació separada dels dictàmens 3.2.1, 3.2.2 i 3.2.3, relatius a la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de les contribucions especials per a realitzar les obres del Projecte d'obra de millora i ampliació del carrer Guimerà.

Abans d'entrar en el seu coneixement, informa també, que de conformitat amb allò que disposa l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les regidores Mariona Homs Alsina, del GM d'ERC, M. Mercè Tarragó Costa, del GM de Junts, i el regidor Antoni Josep Valentí Moll, del GM del PSC-CP, hauran d'abstenir-se de participar en el debat i la votació d'aquests assumptes en ser interessats en aquests expedients, per aquest motiu abandonen la sala.

3.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)". (AJT.DIC 2024000062).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 6 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

Per acord del Ple de la corporació del dia 21 de març de 2024 es van aprovar provisionalment els acords d'imposició i ordenació de contribucions especials per a la realització de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)".

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 03/04/2024 i el dia 15/05/2024 ambdós inclosos.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat les reclamacions següents:

- Reclamació núm. 1
Interessat: XXX amb NIFXXX, XXX NIF XXX i XXX NIFXXX
Data presentació: 04/05/2024 12:47:31
Número registre: E2024XXX
- Reclamació núm. 2
Interessat: XXX NIF XXX
Representant: XXX NIF XXXX
Data presentació: 15/05/2024 12:15:21
Número registre: E2024XXX
Consten a l'expedient els següents informes, els quals consten reproduïts l'informe proposta emès per la cap del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària:
- informe emès per l'arquitecte, Cap del Servei de Projecte Urbans i Infraestructures Territorials, en relació amb les reclamacions núm. 1 i núm. 2.
- informe emès per la cap de secció de Transports, Estacionaments i Qualitat ambiental, en relació amb la reclamació núm. 1

- informe emès per de Promo Assessors Consultors, SA, en relació amb la reclamació núm. 2

La Tresorera, cap del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària, ha emès informe sobre proposta de desestimació de les al·legacions presentades i proposta d'aprovació definitiva dels acords d'imposició i ordenació de les contribucions especials, del següent contingut:

“GTR.CES 2023000002/AJT.DIC 2024000062

Contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)”,

INFORME

Primer. En data 21 de març de 2024 el Ple de la Corporació va aprovar provisionalment l'expedient d'imposició i ordenació contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets).

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 03/04/2024 i el dia 15/05/2024 ambdós inclosos.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat les reclamacions següents:

- Reclamació núm. 1

Interessat: XXX amb NIF XXX, XXX NIF XXX i XXX NIF XXX

Data presentació: 04/05/2024 12:47:31

Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació:

Els interessats manifesten que:

- les obres no representen cap benefici especial per als propietaris d'edificis en aquest tram, llevat de la renovació de la part de la xarxa d'aigua de fibrociment que sí que comporta benefici especial. No es produeix el fet imposable del tribut perquè aquest tram del carrer Guimerà ja compta a tots els serveis urbanístics necessaris i les obres no afegeixen cap benefici especial que es tradueixi en un augment de valor dels immobles.

- la conversió del carrer Guimerà (tram Muralla-Esquilets) de trànsit rodat a un carrer o illa de vianants no comportarà cap benefici significatiu als veïns des del punt de vista mediambiental perquè aquest tram actualment ja és de circulació limitada de vehicles i perquè convertir el tram en illa de vianants comportarà més soroll ambiental per la major afluència de persones i per la previsió de realització d'activitats de caràcter lúdic o musical.

- la conversió de l'actual configuració del carrer en una gran illa de vianants implica una alteració negativa en la vida habitual del carrer, per la major dificultat que suposarà carregar o descarregar directament a la porta d'accés als edificis.

- la configuració actual del carrer, amb voreres amples, ja facilita un passeig còmode i segur de la gent, sense que l'obra comporti una millora especial en aquest sentit.

- el fet que l'obra comporti una potenciació del comerç i serveis de la zona no acredita que aporti un benefici especial per damunt del benefici general, ja que l'activació del comerç no beneficia només als propietaris de la zona sinó també tots els habitants de la ciutat, i per tant, el benefici és sobretot de caràcter general.

- l'enllumenat públic es va renovar fa menys de 20 anys i per tant, no és una obra necessària per no representar cap millora respecte a l'actual xarxa, en perfecte estat i funcionament. D'igual manera, tampoc són actuacions necessàries la pavimentació, la jardineria, el mobiliari urbà o la senyalització, perquè són serveis existents i en perfecte funcionament i que no incrementen el valor dels immobles ni beneficien particularment els veïns del carrer.

- la substitució de l'arbrat és una actuació de manteniment, conservació o simple substitució d'elements, i queda fora del fet imposable. Incrementar el nombre d'arbres de 21 a 28 és innecessari per aconseguir l'objectiu de donar ombra i frescor, i els arbres que hi ha actualment estan en perfecte estat.

- la nova jardineria, el nou mobiliari i la nova senyalització, encara que fossin necessaris, no comportarien cap benefici especial per als veïns per damunt del benefici general de tota la població.

- l'ajuntament de Manresa no dona el mateix tracte fiscal a tots els ciutadans de Manresa perquè hi ha obres d'urbanització que no s'han sotmès a contribucions especials. A banda d'això, considera que l'increment de l'IBI hauria de servir per finançar les diferents obres que el Consistori pretengui dur a terme.

- el procés participatiu portat a terme per l'Ajuntament per debatre amb la ciutadania el grau de pacificació del carrer Guimerà, evidencia que aquesta actuació beneficia a tots els ciutadans de Manresa i, per tant, no és equitatiu ni lògic que part important de les obres les paguin exclusivament els veïns del carrer Guimerà.

Els interessats demanen que es tinguin en compte les al·legacions presentades, i que es declari la improcedència de l'aplicació de contribucions especials per l'obra esmentada.

- Reclamació núm. 2

Interessat: XXX NIF XXX
Representant: XXX NIF XXX
Data presentació: 15/05/2024 12:15:21
Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació:

L'interessat manifesta que:

- el carrer Àngel Guimerà, en el tram comprès entre la Muralla i el carrer dels Esquilets, disposa d'una urbanització moderna, funcional i del tot operativa al serveis dels usos residencials i comercials dels immobles, ja que el clavegueram, la calçada i les voreres van ser renovades entre els anys 2002 i 2003, i els propietaris ja van satisfer les contribucions especials corresponents a la millora de la urbanització del carrer.

- la decisió de convertir el carrer Guimerà en una illa de vianants amb restricció de circulació de vehicles, la reordenació de la línia de busos del transport urbà de la ciutat i l'alteració de la mobilitat del trànsit respon a un procediment de participació ciutadana i a una decisió política amb la clara finalitat de potenciar l'eix comercial cèntric existent en aquesta zona de la ciutat per tal que els ciutadans puguin passejar tranquil·lament en un carrer sense cotxes. Aquesta decisió política té com a clara finalitat l'increment de l'afluència de visitants, de la ciutat i de fora, en els locals i comerços, a causa de les millores ambientals i de qualitat de l'espai públic.

- el carrer Guimerà ja disposa d'una urbanització consolidada amb tots els serveis urbanístics bàsics i no requereix d'una plataforma única de façana a façana, ni la implantació d'arbres ni de bancs en el mig de la calçada actual. La decisió de convertir el carrer en illa de vianants respon a un interès públic general de la ciutat que impedeix la repercussió de contribucions especials als propietaris de les finques confrontants al carrer.

- la documentació de l'expedient evidencia que l'actuació es troba destinada, exclusivament, a millorar l'afluència de visitants dels locals i comerços del carrer, i és una actuació d'urbanització especialment adreçada als comerciants, siguin o no propietaris dels locals.

- les millores de la qualitat de l'aire no poden ser repercutides als propietaris mitjançant contribucions especials, ja que es tracta d'una competència administrativa i d'una obligació legal de les administracions públiques que ha de ser sufragada a càrrec dels pressupostos públics.

- l'ajuntament al·ludeix, amb l'excusa de convertir el carrer d'Àngel Guimerà en una illa de vianants i com apareença d'una justificació per a la repercussió de contribucions especials, a la renovació de la meitat de la xarxa d'aigua potable i l'ampliació dels serveis de la xarxa de telecomunicacions amb dos tubs en tots els fronts de façana.

- les finques afectades disposen de tots els serveis urbanístics bàsics per desenvolupar els usos residencials i comercials, ja que la urbanització existent és del tot funcional i de qualitat i no ha exhaurit, en cap cas, la seva vida útil.

- els subjectes especialment beneficiats per l'execució de les obres són els comerciants que ocupen, en règim de lloguer o de propietat els comerços, i en cap cas els propietaris dels habitatges.

- la concepció i naturalesa del projecte d'obra local ordinària és la d'assolir una millora substancial de la qualitat de l'espai públic, un increment del benestar dels veïns, potenciar l'àrea com a referent comercial i de serveis i obtenir espais flexibles i diversos per dur a terme activitats ciutadanes, finalitats d'interès públic allunyades i desvinculades de les necessitats d'urbanització del carrer, que ja compta amb una urbanització moderna, consolidada, funcional i totalment operativa per al desenvolupament dels usos residencials i comercials, en un àmbit de sòl urbà consolidat en el qual els propietaris ja han complert amb escriure totes les seves obligacions urbanístiques.

- en l'obra concorre un interès públic tan intens que impossibilita el seu finançament mitjançant contribucions especials.

- són obres destinades a decorar, engalanar i guarnir la via pública, i comporten la substitució d'elements d'urbanització de la via pública que es troben en un bon estat d'urbanització.

- no hi ha una necessitat real de millorar la urbanització de l'espai públic del carrer ni el funcionament intern d'aquest àmbit de la ciutat, sinó una decisió política de potenciar l'eix comercial cèntric amb la creació d'una illa de vianants i per tant, l'execució d'aquesta inversió només pot ser a càrrec del municipi ja que beneficia el conjunt de la ciutadania.

- l'estudi econòmic que consta a l'expedient és esbiaixat, perquè només ha tingut en compte, per comparació, els immobles del Passeig, obviant altres zones configurades com a espais de prioritat de vianants. La justificació econòmica de l'increment de valor dels béns immobles no ha tingut en compte que el valor dels immobles considerats deriva de la seva posició en l'eix comercial central de la ciutat, de forma que la conversió del carrer en una illa de vianants no tindrà cap incidència en el seu valor. La justificació d'un suposat increment del valor dels immobles derivat d'una hipotètica millora de la qualitat de l'espai públic i de l'aire a respirar no té cap rigor ni seriositat i obvia que les millores ambientals han de ser sufragades a càrrec dels pressupostos públics.

- les obres tenen per finalitat potenciar l'eix comercial cèntric per aconseguir una afluència de visitants i per tant, beneficien els comerciants que ocupen els locals o comerços, havent-se de considerar beneficiats aquests propietaris i no els propietaris dels habitatges.

Demana l'obertura d'aquest procediment a prova i sol·licita la pràctica de diversos mitjans de prova, en aplicació dels articles 77 i 78 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Demana que es deixi sense efectes l'acord plenari de data 21 de març de 2024 i, subsidiàriament, que es disposi que els únics beneficiats per l'actuació de creació de l'illa de vianants són els propietaris dels locals.

Segon. Per part de l'arquitecte, Cap del Servei de Projecte Urbans i Infraestructures Territorials, s'ha emès informe de manera conjunta sobre les al·legacions contingudes a la reclamació núm. 1 i a la reclamació núm. 2, del següent contingut:

“INFORME

Assumpte:

Al·legacions a les contribucions especial de les obres del “Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets” en el seu tram 1 (Muralla-Esquilets)

A petició del Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària s'emet informe tècnic sobre alguns dels aspectes de les al·legacions presentades a l'expedient de contribucions especials del tram del carrer Guimerà situat entre la Muralla de Sant Domènec i el carrer dels Esquilets (Sant Joan Baptista de la Salle).

En relació amb les al·legacions presentades, s'escau informar dels aspectes següents:

Millora integral que comporta l'actuació

L'actuació contemplada al projecte, en tots els seus trams, no consisteix en una intervenció de manteniment, conservació o simple substitució d'elements; es tracta d'una millora integral de la urbanització del carrer. Aquesta millora integral del carrer comporta una millora de la qualitat de vida per als residents i propietaris.

La millora integral del carrer queda reflectida en el canvi de tipologia que comporta l'actuació: l'actuació converteix un carrer convencional (amb calçada i voreres) en un carrer de plataforma única amb prioritat per als vianants. Aquesta transformació (tant pel canvi de tipologia com per la nova ordenació de l'espai) comporta una millora de la qualitat de l'espai públic, un increment de la vegetació (amb un arbrat que presenta una capacitat de desenvolupament més gran i la plantació de molta arbustiva) i la disminució del trànsit de pas (en desaparèixer els vehicles de pas, inclosos els de les línies del transport públic d'autobús). En aquest sentit, la mitjana d'uns 700 vehicles de pas al dia que hi passen actualment (d'acord amb aforaments de trànsit del 2023) es veuran reduïts substancialment atès que l'accés quedarà restringit a la càrrega i descàrrega i als vehicles autoritzats.

Pel que fa a les xarxes de serveis, es mantenen en bona part les ja existents, que estan en bon estat. Es renoven només els que estan en mal estat: en concret, la xarxa d'aigua potable i els que no són compatibles amb la transformació integral del caràcter del carrer que el projecte planteja (l'enllumenat).

Estat actual de la urbanització del carrer

Actualment, el tram del carrer Guimerà entre la Muralla de Sant Domènec i el carrer Sant Joan Baptista de la Salle (conegut popularment per l'antic nom de carrer Esquilets) respon a una tipologia de carrer convencional format per una calçada central -per al pas i estacionament de vehicles- i per voreres laterals destinades als vianants.

Aquest tram del carrer Guimerà disposa d'una urbanització que va ser executada fa vint anys (entre el maig del 2002 i el juliol del 2003) d'acord amb un projecte (*Projecte de renovació dels carrers Àngel Guimerà i adjacents*) aprovat definitivament el 31 d'agost del 2001. Aquest projecte va renovar el clavegueram, la calçada i les voreres però va mantenir l'arbrat preexistent. En aquesta actuació de fa vint anys, la xarxa d'aigua potable no va ser renovada tot i ser de fibrociment. L'arbrat existent està format per 21 unitats de liquidàmbars (*Liquidambar styraciflua*). Aquests arbres no toleren els terrenys amb forta composició de calç com els que hi ha a tota la ciutat de Manresa. És per aquest motiu que el desenvolupament d'aquests arbres ha estat escàs i que, molts d'ells, han anat morint.

Caràcter general i millores que comporta la intervenció plantejada

En aquest tram, la proposta del projecte consisteix en la conversió de tot aquest espai en un àmbit de prioritat per a vianants. En conseqüència, la pavimentació es preveu a un sol nivell, de façana a façana. L'ordenació del carrer es resol principalment mitjançant una faixa central al llarg de l'eix del carrer que acull l'arbrat i els arbusts previstos. Aquest espai de vianants es planteja com a carrer-jardí amb trams amb més densitat de vegetació i amb trams amb menys.

La vegetació es plantarà en grans escocells de forma lobulada. La combinació de trams amb diferent densitat de vegetació permet combinar espais de repòs –amb bancs- amb espais menys densos i flexibles perquè s’hi puguin desenvolupar activitats ciutadanes diverses.

La faixa central formada pel conjunt de grans escocells lobulats ha de permetre –amb el creixement de l’arbrat (caducifoli) i les plantes arbustives- donar ombra al llarg de tot el carrer a l’estiu i verdor al llarg de tot l’any. En aquest tram de carrer, s’hi plantaran 28 arbres de fulla caduca (amb un desenvolupament de port gran) i 873 arbustos. En relació al mobiliari i la senyalització cal dir, que el nou caràcter i característiques que es pretén donar a l’espai públic - que permetran augmentar la qualitat de l’espai públic i la salut i el benestar dels veïns comporta un replantejament de la tipologia d’aquests elements d’urbanització públic perquè siguin compatibles amb les noves característiques del carrer.

La nova configuració d’aquest tram de carrer, amb la reducció del trànsit de vehicles i amb el paper preponderant dels vianants que comportarà, garantirà una millora substancial de la qualitat de l’espai públic (més còmode i agradable per a les persones) i una millora dels paràmetres ambientals derivats de la reducció del trànsit de vehicles de motor i de l’increment de la vegetació previstos. El projecte adopta una configuració de la urbanització que permetrà assolir un espai públic més saludable per als veïns en disminuir l’efecte illa de calor, en reduir el soroll del trànsit i en reduir la contaminació de l’aire associada. Aquestes millores ambientals seran un benefici directe per a la salut dels veïns d’aquest tram de carrer.

L’increment de la vegetació que introdueix el projecte en aquest tram del Guimerà ha de garantir la disminució de l’efecte illa de calor que es produeix en les trames urbanes durant els períodes estivals cada cop més prolongats.

La conversió d’aquest tram de carrer en espai de prioritat per a vianants farà disminuir significativament el pas de vehicles a motor. Aquest fet comportarà una disminució significativa de les emissions (disminució de la contaminació de l’aire) i del soroll. Aquests dos aspectes són clau per millorar la salut dels veïns atès que la contaminació de l’aire produït pels vehicles (principalment a causa del diòxid de nitrogen i de les partícules fines) hi té un paper de primer ordre d’acord amb els estudis d’agències de salut d’arreu del món. Les conseqüències sobre la salut del trànsit s’agreugen en aquelles situacions urbanes, com és el tram en concret, en què la configuració de l’espai edificat en forma de corredor incrementa les conseqüències de la contaminació i del soroll per l’efecte “congestió”.

Millores en les xarxes de servei

En relació amb les xarxes de servei, en aquest àmbit del projecte es mantenen totes aquelles xarxes que es troben en bon estat i són suficients. En aquest sentit, la xarxa de clavegueram, la xarxa elèctrica i la xarxa de gas existent es mantenen ja que estan en bon estat i tenen un dimensionat adequat. D’altra banda, però, la meitat de la xarxa d’aigua potable del tram de carrer és obsoleta atès que és de fibrociment (un material molt fràgil i no admès per la normativa vigent) i, per tant, cal renovar-la. Així mateix, el nou caràcter i característiques que es pretén donar a l’espai públic -que permetran augmentar la qualitat de l’espai públic i la salut i el benestar dels veïns- comporta un replantejament de la tipologia de l’enllumenat públic per fer-lo efectiu i funcional d’acord amb les noves característiques del carrer. Finalment, en aquest tram de carrer, el projecte preveu l’estesa de dos tubs corrugats de 125 mm de diàmetre a tots els fronts de façana per al pas d’ampliacions de la xarxa de telecomunicacions.”

Tercer. Per part de la cap de secció de Transports, Estacionaments i Qualitat ambiental, s’ha emès informe en relació amb la reclamació núm. 1, del següent contingut:

“INFORME

Assumpte

Informe per a la resolució de les reclamacions presentades durant el termini d’exposició pública de l’expedient de contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets. Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)”

Antecedents

En data 24 de maig de 2024 es trasllada sol·licitud d’informe en relació amb les al·legacions presentades en el tràmit d’informació pública de les contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà

i tram nord dels Esquilets. Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)” per l’expedient amb número de registre E2024 XXX, de 4 de maig de 2024.

En concret es demana informe respecte els següents arguments exposats en les al·legacions:

- La conversió del carrer Guimerà (tram Muralla-Esquilets) de trànsit rodat a un carrer o illa de vianants no comportarà cap benefici significatiu als veïns des del punt de vista mediambiental perquè aquest tram actualment ja és de circulació limitada de vehicles i perquè convertir el tram en illa de vianants comportarà més soroll ambiental per la major aflluència de persones i per la previsió de realització d’activitats de caràcter lúdic o musical.
- La conversió de l’actual configuració del carrer en una gran illa de vianants implica una alteració negativa en la vida habitual del carrer, per la major dificultat que suposarà carregar o descarregar directament a la porta d’accés als edificis.
- La configuració actual del carrer, amb voreres amples, ja facilita un passeig còmode i segur de la gent, sense que l’obra comporti una millora especial en aquest sentit.

Pel que fa al primer punt informo que:

El tram del carrer Guimerà entre la Muralla Sant Domènec i el carrer Sant Joan Baptista de la Salle (Esquilets) actualment és de circulació prohibida excepte a vehicles autoritzats, tal i com indica el senyal R-101, en dos plafons situats a l’entrada del tram del carrer Guimerà entre el carrer Sant Joan Baptista de la Salle i la Muralla Sant Domènec.

En el projecte esmentat, aquest tram s’ordena com a illa de vianants amb control d’accés mitjançant càmera de lectura de matrícules, que sanciona als vehicles no autoritzats de forma automàtica.

Precisament aquest control és el que farà que es faci més efectiva la restricció d’accés a vehicles autoritzats en aquest carrer, ja que actualment només es sanciona mitjançant la presència d’agents de la Policia Local.

Segons dades del darrer aforament realitzat el 2023, en aquest tram hi circulen 717 vehicles diaris, dels quals 195 són vehicles pesants. D’aquests vehicles pesants hi ha els autobusos urbans, que realitzen 155 expedicions/dia, i que està previst que no hi circulin doncs es modificaran les línies del bus urbà que actualment fan parada al carrer Guimerà.

L’accés a l’illa de vianants de Guimerà es farà pel carrer Sant Joan Baptista de la Salle, que s’inverteix de sentit. Amb aquest canvi d’ordenació només hi podran accedir els vehicles autoritzats, que en general són els residents, vehicles de mobilitat reduïda, serveis públics o el que accedeixin a un gual, que tindran accés 24 hores i els vehicles que duen a terme operacions de càrrega i descàrrega amb l’horari limitat per la senyalització, d’acord amb la part de l’ordenança de circulació i mobilitat, que regula les illes de vianants.

En base a l’experiència en altres vials de Manresa on s’ha implementat les restriccions de circulació per control fotogràfic, s’estima que el trànsit de vehicles es reduirà i com s’ha esmentat no hi ha prevista la circulació de busos.

Pel que fa al segon punt informo que:

Els vehicles comercials que duen a terme operacions de càrrega i descàrrega podran accedir-hi de la mateixa forma que actualment però l’horari serà el definit a la nova senyalització pròpia de l’illa de vianants. Els residents hi tindran accés 24 hores.

Pel que fa al tercer punt informo que:

Amb aquestes obres els vianants tindran més espai. Actualment passen per la vorera i després de l’obra podran ocupar tot el paviment, que serà en plataforma única, per tant accessible, sense graons i amb arbrat. Aquesta nova urbanització que inclou zones de repòs a l’ombra donarà més confortabilitat i millorarà l’accessibilitat dels vianants. La millora de la qualitat de l’espai públic que es produirà i atès el caràcter comercial del carrer Guimerà, i per conseqüent pol d’atracció de la ciutat, pot donar indicis que hi haurà una major presència de vianants.”

Quart. Per part de Promo Assessors Consultors, SA s’ha emès informe en relació amb la reclamació núm. 2, del següent contingut:

“L’Ajuntament de Manresa sol·licita Informe a Promo Assessors Consultors S.A. per a la resolució de la reclamació presentada, amb número de registre d’entrada E2024XXX, durant el termini d’exposició pública de l’expedient de contribucions especials per a la realització de les obres del "projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)”.

En concret, el reclamant, expressa:

"En aquest sentit, cal indicar que l'estudi d'increment de valor de mercat dut a terme pels dos economistes contractats per l'Ajuntament de Manresa és del tot esbiaixat perquè només ha tingut en compte, per comparació, els immobles del Passeig com a espai de prioritat de vianants bo i obviant que el c/ del Born, el c/ de Sant Miquel i el Passeig de la República també són espais amb prioritat de vianants, la qual cosa evidencia que el valor dels immobles deriva de la seva posició en l'eix comercial de la ciutat (Passeig – c/ Guimerà) a diferència del que succeeix amb el Passeig de la República, en què la millora de l'espai públic no s'ha traduït, clarament, en un increment de valor dels immobles.

Els immobles del c/ d'Àngel Guimerà tenen un valor de mercat per la seva posició i la seva localització en un eix central i comercial de la ciutat, de tal forma que la millora de l'espai públic no té una repercussió sensible en el valor de mercat dels immobles."

Promo Assessors Consultors S.A. entén que el reclamant posa en dubte que la peatonalització d'un carrer tingui un impacte positiu en el valor dels immobles i posa com a exemple la peatonalització de carrers del barri Antic (carrer del Born, Sant Miquel o el Passeig de la República) a on *"la millora de l'espai públic no s'ha traduït, clarament, en un increment de valor dels immobles"*.

A banda de la indefinició que comporta el terme "clarament", la referència al barri Antic suposa comparar aquest barri amb el barri Passeig i rodalies, entorns que no son homogenis i que presenten valors de posició completament diferents.

L'anàlisi feta per Promo Assessors Consultors S.A. ha comparat els valors immobiliaris de barri amb els corresponents als carrers peatonalitzats d'aquest mateix barri, resultant en un diferencial de valor a favor dels segons. Realitzant la comparativa entre immobles del mateix barri es pot aïllar l'efecte en termes de valor que genera la peatonalització i, d'acord amb els resultats de l'estudi, permet afirmar que dins del mateix entorn homogeni (barri Passeig i rodalies) la peatonalització genera com a externalitat l'augment de valors de l'immobiliari."

Cinquè. Examinades les reclamacions, així com els motius exposats en les mateixes, procedeix desestimar-les pels motius que s'especifiquen a continuació:

- Reclamació núm. 1

Interessat: XXX amb NIF XXX, XXX NIF XXX i XXX NIF XXX

Data presentació: 04/05/2024 12:47:31

Número registre: E2024 XXX

Motiu desestimació:

D'acord amb l'article 28 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o l'ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

I, d'acord amb l'article 29 de l'esmentat TRLRHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals, les que realitzin les entitats locals dins l'àmbit de les seves competències per complir els fins que tinguin atribuïts.

Per tant, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts.

Aquests dos requisits, obres que produeixen un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i obres dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, es donen en el present expedient de contribucions especials i, així es va justificar a l'informe emès en data 4 de març de 2024 i incorporat a l'expedient d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de les contribucions especials.

Per resoldre la reclamació presentada, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, ha emès informe, segons el qual, les obres projectades impliquen una millora integral de la urbanització del carrer, i no es tracten d'obres de manteniment, conservació o simple substitució d'elements. Es mantenen bona part de les xarxes de serveis que estan en bon estat (xarxa de clavegueram, la xarxa elèctrica i la xarxa de gas), i es renoven només les que estan en mal estat (xarxa d'aigua potable que és de fibrociment) i els que no són compatibles amb la transformació integral del carrer. Així mateix s'amplien les xarxes de telecomunicacions i s'incrementa la vegetació, ja que s'hi plantaran 28 arbres de fulla caduca i 873 arbustos.

Es realitza una intervenció integral que substitueix la tipologia de carrer convencional (amb calçada i voreres) per una plataforma única amb prioritat per a vianants, amb una nova ordenació de l'espai, essent una intervenció de competència municipal que pot ser sufragada mitjanant contribucions especials, d'acord amb el que disposen els articles 28 i 29 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).

Segons l'esmentat informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, el nou caràcter i característiques que es pretén donar a l'espai públic -que permetran augmentar la qualitat de l'espai públic i la salut i el benestar dels veïns- comporta un replantejament de la tipologia de l'enllumenat públic, mobiliari i senyalització, per fer-lo efectiu i funcional d'acord amb les noves característiques del carrer, de plataforma única amb prioritat per a vianants.

No es tracta, per tant, de substituir la urbanització existent per una urbanització similar, sinó que es transforma totalment la tipologia de carrer, implantant per primer cop en aquest tram de carrer, aquest tipus d'urbanització, que consisteix en plataforma única de façana a façana amb prioritat per als vianants.

Els propietaris obtindran un benefici derivat de la realització de les obres, segons es detalla en l'informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, per la millora de l'espai públic derivada de la millora integral de la urbanització del carrer, l'increment del verd urbà, la disminució del trànsit de pas de vehicles i la renovació de les xarxes de serveis obsoletes. Aquest benefici és diferent del que obtindrà el conjunt de la col·lectivitat, per tractar-se de propietaris de finques confrontants directament amb aquest tram del carrer.

Consta a l'expedient informe tècnic sobre els beneficis ambientals associats a les obres, emès per l'empresa d'enginyeria i consultoria ambiental Phragmites, SL, que conclou que la transformació urbana prevista comporta beneficis ambientals especials per les persones veïnes del carrer Guimerà, derivats dels canvis en el tractament de la mobilitat i en la configuració del verd urbà. Aquests beneficis són particularment rellevants i els quantifica en relació amb la contaminació atmosfèrica, la contaminació acústica i l'efecte illa de calor, vectors ambientals respecte els quals s'identifiquen clars efectes sinèrgics de caràcter positiu.

Per resoldre la reclamació presentada, la cap secció de Transport, Estacionaments i Qualitat ambiental ha emès informe, segons el qual, en aquest tram del carrer Guimerà, es preveu una reducció de la circulació de vehicles i, amb la nova configuració del carrer està previst modificar les línies del bus que deixaran de circular i tenir parada en aquest tram del carrer Guimerà. Així mateix, segons aquest informe, els vehicles comercials que duen a terme operacions de càrrega i descàrrega podran accedir-hi de la mateixa forma que actualment però l'horari serà el definit a la nova senyalització pròpia de l'illa de vianants, i els residents hi tindran accés 24 hores al dia. Amb aquestes obres els vianants tindran més espai. Actualment passen per la vorera i després de l'obra podran ocupar tot el paviment, que serà en plataforma única, per tant accessible, sense graons i amb arbrat. Aquesta nova urbanització que inclou zones de repòs a l'ombra donarà més confortabilitat i millorarà l'accessibilitat dels vianants

Consta a l'expedient informe d'avaluació de l'impacte econòmic en termes de valor dels béns immobles derivat de l'execució del projecte d'obra ordinària de millora i ampliació de la urbanització del Carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets al municipi de Manresa, emès per l'empresa de consultoria econòmica i financera de l'urbanisme Promo Assessors consultors, SA, segons el qual, amb l'execució del Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació de la urbanització del Carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets i, amb la seva transformació en un EPV (eix amb prioritat per a vianants), s'estima que els béns immobles puguin assolir un diferencial de valor. Per tant, amb la realització de les obres s'estima un increment de valor dels béns immobles confrontants amb aquest tram de carrer.

El carrer Guimerà és uns dels principals eixos comercials de la ciutat, per això, existeix un benefici general que obtindrà el conjunt de la col·lectivitat per la realització de les obres. No obstant, l'existència d'aquest benefici general no impedeix que es pugui generar també un concret benefici per als propietaris dels immobles confrontants a aquest tram del carrer, com així ha declarat reiteradament el Tribunal Suprem en nombroses sentències, entre d'altres la Sentència de data 27 de novembre de 2014, recurs 2616/2012 en què es declara:

"...El beneficio especial es aquel que se produce cuando las obras municipales, además de atender al interés común o general, aprovechan en concreto a personas determinadas que reciben una utilidad mas intensa que el resto de la colectividad (STS 14 de octubre de 1996, casa. int. de ley núm. 5614/1999).

La sentencia recurrida así lo considera al señalar que "el presupuesto de hecho de este tributo exige la apreciación de un beneficio especial para algunos ciudadanos como consecuencia de la actuación administrativa, diferente del general o común, si bien ambos no son incompatibles, pero en todo caso se pretende que en la cuantificación del tributo se pondere racionalmente el grado de incidencia de cada uno de dichos beneficios, y además dichas contribuciones especiales sólo pueden ser exigibles para la realización de obras públicas o para el establecimiento o ampliación de los servicios públicos".

Desarrollando el requisito de la existencia de un beneficio especial, real, efectivo y actual predicable de quienes resultan ser sujetos pasivos de esta categoría tributaria, este Tribunal Supremo, en sentencia de 23 de abril de 1998 (apelación 318/1992), ha declarado que la idea de beneficio especial se halla relacionada con la ejecución de obras que afecten de modo concreto, directo y especial a determinadas personas, como acontece cuando se pavimenta o se hace el acerado de una específica y concreta calle, pero en el entendimiento de que siempre debe pretenderse un interés común o general, de modo que dichas obras generan un beneficio especial predominante, que se va difuminando progresivamente a las zonas más cercanas hasta llegar y expandirse e identificarse con el beneficio común o general a todos los propietarios de inmuebles".

Aplicant el criteri d'aquesta sentència, es pot concloure que les obres previstes beneficien de forma especial els propietaris de les finques confrontants amb aquest tram del carrer Guimerà, en relació als propietaris de les finques de la resta de la ciutat no confrontants amb aquest tram del carrer Guimerà. No obstant això, la consideració de zona comercial i, per tant, la ponderació entre el benefici general i el benefici especial, ja ha estat tinguda en compte en la determinació de la base imposable de les contribucions especials, tal i com consta a l'informe emès en data 4 de març de 2024, aplicant un percentatge del 30% sobre el cost de les obres. Aquest percentatge resulta de valorar el benefici general de la ciutadania (dues terceres parts – 66,66% - arrodoniment:70%) en el doble del benefici especial dels propietaris dels immobles confrontants (una tercera part – 33,33% - arrodoniment: 30%).

L'Ajuntament ha tramitat i aprovat expedients de contribucions especial en els últims anys que han afectat a diversos carrers de la ciutat. A continuació es relacionen i s'indica el percentatge d'aplicació de contribucions sobre el cost:

Descripció projecte obres	% de contribució especial sobre el cost	Any d'aprovació
PROJ D'OBRA ORDINÀRIA DEMILLORA I AMPLIACIÓ D'URBANITZACIÓ DEL C ALFONS XII I PL LLISACH-ALFONS XII	33	2008
PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE SINERA	90	2008
Projecte d'urbanització del passatge Burés	90	2009
Projecte de millora de la urbanització de la plaça del Carme i del passatge dels Amics. Àmbit 1- Plaça del Carme	50	2010
Projecte de millora de la urbanització de la plaça del Carme i del passatge dels Amics. Àmbit 3- Passatge dels Amics	50	2010
Projecte de millora i ampliació de la Plaça Montserrat i del Carrer Campanes. Àmbit 1, Pl Montserrat	20	2010
Projecte de millora i ampliació de la Plaça Montserrat i del Carrer Campanes. Àmbit 3, C Campanes	50	2010
PROJECTE DE MILLORA DE LA URBANITZACIÓ DEL CARRER SERAROLS	50	2013
PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE BURÉS ENTRE ELS CARRERS FLOR DE LIS I MOSSÉN SERAPI FERRER (ACTUALMENT PASSATGES PAU SABATER I MANUEL IGNASI VALLÉS)	50	2016
Projecte d'urbanització del carrer Bisbe Ricomà i del Passatge Torre d'en Vinyes, àmbit 2, Passatge Torre d'en Vinyes	90	2017
OBRA EXTRASECTORIAL PL DEL REMEI, CARRER BERTRAN I SERRA I VIA ST IGNASI, PROJECTE D'URBANITZACIÓ DELS ESPAIS COMPLEMENTARIS AL PLA ESPECIAL DEL SECTOR FÀBRICA NOVA P.E. 10	50	2018
Projecte d'urbanització del carrer del Germà Isidre (tram central	90	2020
Projecte D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS	90	2021
Projecte de millora i ampliació de la urbanització del carrer de Sant Andreu	50	2021
Millora i ampliació de la urbanització del carrer Santa Maria	50	2024

- Reclamació núm. 2

Interessat: XXX NIF XXX
 Representant: XXX NIF XXX
 Data presentació: 15/05/2024 12:15:21
 Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació:

D'acord amb l'article 28 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o l'ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

I, d'acord amb l'article 29 de l'esmentat TRLRHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals, les que realitzin les entitats locals dins l'àmbit de les seves competències per complir els fins que tinguin atribuïts.

Per tant, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts.

Aquests dos requisits, obres que produeixin un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i obres dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, es donen en el present expedient de contribucions especials i, així es va justificar a l'informe emès en data 4 de març de 2024 i incorporat a l'expedient d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de les contribucions especials.

Per resoldre la reclamació presentada, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, ha emès informe, segons el qual, les obres projectades impliquen una millora integral de la urbanització del carrer, i no es tracten d'obres de manteniment, conservació o simple substitució d'elements. Es mantenen bona part de les xarxes de serveis que estan en bon estat (xarxa de clavegueram, la xarxa elèctrica i la xarxa de gas), i es renoven només les que estan en mal estat (xarxa d'aigua potable que és de fibrociment) i els que no són compatibles amb la transformació integral del carrer. Així mateix s'amplien les xarxes de telecomunicacions i s'incrementa la vegetació, ja que s'hi plantaran 28 arbres de fulla caduca i 873 arbustos.

Es realitza una intervenció integral que substitueix la tipologia de carrer convencional (amb calçada i voreres) per una plataforma única amb prioritat per a vianants, amb una nova ordenació de l'espai, essent una intervenció de competència municipal que pot ser sufragada mitjançant contribucions especials, d'acord amb el que disposen els articles 28 i 29 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).

Segons l'esmentat informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, el nou caràcter i característiques que es pretén donar a l'espai públic -que permetran augmentar la qualitat de l'espai públic i la salut i el benestar dels veïns- comporta un replantejament de la tipologia de l'enllumenat públic, mobiliari i senyalització, per fer-lo efectiu i funcional d'acord amb les noves característiques del carrer, de plataforma única amb prioritat per a vianants.

No es tracta, per tant, de substituir la urbanització existent per una urbanització similar, sinó que es transforma totalment la tipologia de carrer, implantant per primer cop en aquest tram de carrer, aquest tipus d'urbanització, que consisteix en plataforma única de façana a façana amb prioritat per als vianants.

Els propietaris obtindran un benefici derivat de la realització de les obres, segons es detalla en l'informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, per la millora de l'espai públic derivada de la millora integral de la urbanització del carrer, l'increment del ver urbà, la disminució del trànsit de pas de vehicles i la renovació de les xarxes de serveis obsoletes. Aquest benefici és diferent del que obtindrà el conjunt de la col·lectivitat, per tractar-se de propietaris de finques confrontants directament amb aquest tram del carrer.

Consta a l'expedient informe tècnic sobre els beneficis ambientals associats a les obres, emès per l'empresa d'enginyeria i consultoria ambiental Phragmites, SL, que conclou que la transformació urbana prevista comporta beneficis ambientals especials per les persones veïnes del carrer Guimerà, derivats dels canvis en el tractament de la mobilitat i en la configuració del verd urbà. Aquests beneficis són particularment rellevants i els quantifica en relació a la contaminació atmosfèrica, la contaminació acústica i l'efecte illa de calor, vectors ambientals respecte els quals s'identifiquen clars efectes sinèrgics de caràcter positiu.

La cap de secció de Transport, Estacionaments i Qualitat ambiental ha emès informe, segons el qual, en aquest tram del carrer Guimerà, es preveu una reducció de la circulació de vehicles i, amb la nova configuració del carrer està previst modificar les línies del bus que deixaran de circular i tenir parada en aquest tram del carrer Guimerà. Així mateix, segons aquest informe, els vehicles comercials que duen a terme operacions de càrrega i descàrrega podran accedir-hi de la mateixa forma que actualment però l'horari serà el definit a la nova senyalització pròpia de l'illa de vianants, i els residents hi tindran accés 24 hores al dia. Amb aquestes obres els vianants tindran més espai. Actualment passen per la vorera i després de l'obra podran ocupar tot el paviment, que serà en plataforma única, per tant accessible, sense graons i amb arbrat. Aquesta nova urbanització que inclou zones de repòs a l'ombra donarà més confortabilitat i millorarà l'accessibilitat dels vianants

Consta a l'expedient informe d'avaluació de l'impacte econòmic en termes de valor dels béns immobles derivat de l'execució del projecte d'obra ordinària de millora i ampliació de la urbanització del Carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets al municipi de Manresa, emès per l'empresa de consultoria econòmica i financera de l'urbanisme Promo Assessors consultors, SA, segons el qual, amb l'execució del Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació de la urbanització del Carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets i, amb la seva transformació en un EPV (eix amb prioritat per a vianants), s'estima que els béns immobles puguin assolir un diferencial de

valor. Per tant, amb la realització de les obres s'estima un increment de valor dels béns immobles confrontants amb aquest tram de carrer, ja siguin destinats a ús residencial o a ús comercial.

Per resoldre la reclamació presentada, Promo Assessors Consultors S.A. ha emés informe, segons el qual: *"el reclamant posa en dubte que la peatonalització d'un carrer tingui un impacte positiu en el valor dels immobles i posa com a exemple la peatonalització de carrers del barri Antic (carrer del Born, Sant Miquel o el Passeig de la República) a on "la millora de l'espai públic no s'ha traduït, clarament, en un increment de valor dels immobles". A banda de la indefinició que comporta el terme "clarament", la referència al barri Antic suposa comparar aquest barri amb el barri Passeig i rodalies, entorns que no son homogenis i que presenten valors de posició completament diferents. L'anàlisi feta per Promo Assessors Consultors S.A. ha comparat els valors immobiliaris de barri amb els corresponents als carrers peatonalitzats d'aquest mateix barri, resultant en un diferencial de valor a favor dels segons. Realitzant la comparativa entre immobles del mateix barri es pot aïllar l'efecte en termes de valor que genera la peatonalització i, d'acord amb els resultats de l'estudi, permet afirmar que dins del mateix entorn homogeni (barri Passeig i rodalies) la peatonalització genera com a externalitat l'augment de valors de l'immobiliari."*

El benefici l'obtenen tots els propietaris de les finques confrontants a aquest tram del carrer, i no només els propietaris dels comerços, d'igual manera que l'increment de valor de les finques no només es produeix respecte dels locals comercials.

No obstant, atès que el carrer Guimerà és uns dels principals eixos comercials de la ciutat, existeix un benefici general que obtindrà el conjunt de la col·lectivitat per la realització de les obres. Però, l'existència d'aquest benefici general no impedeix que es pugui generar també un concret benefici per als propietaris dels immobles confrontants a aquest tram del carrer, com així ha declarat reiteradament el Tribunal Suprem en nombroses sentències, entre d'altres la Sentència de data 27 de novembre de 2014, recurs 2616/2012 en què es declara:

"...El beneficio especial es aquel que se produce cuando las obras municipales, además de atender al interés común o general, aprovechan en concreto a personas determinadas que reciben una utilidad mas intensa que el resto de la colectividad (STS 14 de octubre de 1996, casa. int. de ley núm. 5614/1999).

La sentencia recurrida así lo considera al señalar que "el presupuesto de hecho de este tributo exige la apreciación de un beneficio especial para algunos ciudadanos como consecuencia de la actuación administrativa, diferente del general o común, si bien ambos no son incompatibles, pero en todo caso se pretende que en la cuantificación del tributo se pondere racionalmente el grado de incidencia de cada uno de dichos beneficios, y además dichas contribuciones especiales sólo pueden ser exigibles para la realización de obras públicas o para el establecimiento o ampliación de los servicios públicos".

Desarrollando el requisito de la existencia de un beneficio especial, real, efectivo y actual predicable de quienes resultan ser sujetos pasivos de esta categoría tributaria, este Tribunal Supremo, en sentencia de 23 de abril de 1998 (apelación 318/1992), ha declarado que la idea de beneficio especial se halla relacionada con la ejecución de obras que afecten de modo concreto, directo y especial a determinadas personas, como acontece cuando se pavimenta o se hace el acerado de una específica y concreta calle, pero en el entendimiento de que siempre debe pretenderse un interés común o general, de modo que dichas obras generan un beneficio especial predominante, que se va difuminando progresivamente a las zonas más cercanas hasta llegar y expandirse e identificarse con el beneficio común o general a todos los propietarios de inmuebles".

Aplicant el criteri d'aquesta sentència, es pot concloure que les obres previstes beneficien de forma especial els propietaris de les finques confrontants amb aquest tram del carrer Guimerà, en relació als propietaris de les finques de la resta de la ciutat no confrontants amb aquest tram del carrer Guimerà. No obstant això, la consideració de zona comercial i, per tant, la ponderació entre el benefici general i el benefici especial, ja ha estat tinguda en compte en la determinació de la base imposable de les contribucions especials, tal i com consta a l'informe emès en data 4 de març de 2024, aplicant un percentatge del 30% sobre el cost de les obres. Aquest percentatge resulta de valorar el benefici general de la ciutadania (dues terceres parts – 66,66% - arrodoniment:70%) en el doble del benefici especial dels propietaris dels immobles confrontants (una tercera part – 33,33% - arrodoniment: 30%).

Respecte de la petició efectuada sobre l'obertura d'un període de prova, no és possible accedir a aquesta petició atès que l'article 12 del TRLHL estableix l'aplicació de la normativa tributària en la tramitació dels procediments referents als tributs locals. La Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a diferència de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no preveu l'obertura d'un període de prova (art. 99.6).

Sisè. Segons les dades que consten al Servei de Tresoreria i Gestió Tributària, s'ha produït un canvi de titularitat de l'immoble següent:

XXX C d'ÀNGEL GUIMERÀ XXX, XXX
Transmetent: PROMOPLUS, SL BALIA NIF B63207278
Adquirent: XXX NIF XXX

De conformitat amb allò establert a l'article 30, en relació amb l'article 33, del TRLHL, els subjectes passius del tribut són els propietaris dels immobles en el moment en què les obres s'hagin executat, sens perjudici que es pugui exigir per avançat el pagament en funció del cost previst per a l'any següent a qui figuri com a titular a la data d'adopció de l'acord. Vist que s'ha produït un canvi en la titularitat de la finca indicada, procedeix fer constar en l'acord definitiu al nou titular a fi de poder-li notificar la quota que li correspon.

Setè. L'article 17 del RDL 2/2004, que aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals, estableix que:

"3. Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

4. En tot cas, els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior, incloent els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província o, en el seu cas, de la comunitat autònoma uniprovincial, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme aquesta publicació."

Per tant, cal desestimar les reclamacions presentades pels motius exposats en aquest informe i procedir a l'aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials, fent-hi constar els canvis de titularitat detallat el punt sisè d'aquest informe. L'acord haurà de publicar-se al BOP, i entrarà en vigor l'endemà d'aquesta publicació..."

L'informe transcrit conté la conclusió que es trasllada com a proposta d'acord d'aquest dictamen.

S'ha emès informe jurídic favorable, amb la nota de conformitat del Secretari General, segons exigeix l'art. 3.3.d) 1r del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Consideracions legals

L'article 28 del TRLHL estableix que constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació dels serveis públics de caràcter local, per les entitats respectives.

D'acord amb el que disposa l'article 29.1.a) del TRLHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals les que realitzin les entitats locals dins de l'àmbit de les seves competències per a complir les finalitats que els siguin atribuïdes, excepció feta de les que executin a títol d'amos dels seus béns patrimonials.

L'article 29.3 del TRLHL, les quantitats que es recaptin per contribucions especials només podran destinar-se a sufragar les despeses de l'obra o del servei per les quals s'haguessin exigit.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 30 del TRLHL, són subjectes passius de les contribucions especials les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, especialment beneficiades per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis públics locals que originin l'obligació de contribuir. En aquest cas, d'acord amb l'article 30.2.a) del TRLHL, en tractar-se de contribucions especials per a la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis que afecten els béns immobles, els subjectes passius seran els propietaris o superficiaris d'aquests béns.

L'article 31 del TRLHL disposa que la base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per cent del cost que l'entitat local suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.

L'article 31 del TRLHL, estableix els conceptes que integren el cost suportat de les obres, el qual tindrà el caràcter de mera previsió. Si el cost real fos major o menor que el previst, es tindrà en compte aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.

L'article 32 del TRLHL preveu que la base imposable es reparteixi entre els subjectes passius tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres, aplicant, amb caràcter general, conjunta o separadament com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'Impost sobre Béns Immobles. Un cop determinada la quota a satisfer, la corporació podrà concedir, a sol·licitud del subjecte passiu, el fraccionament o ajornament del seu pagament per un termini màxim de cinc anys.

De conformitat amb l'article 33 del TRLHL, les contribucions especials meriten en el moment en què les obres s'hagin executat o el servei hagi començat a prestar. Una vegada aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'entitat local podrà exigir a compte el pagament de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent, i no podrà exigir la bestreta d'una nova anualitat sense que hagin estat executades les obres per a les quals es va exigir la corresponent bestreta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 33 del TRLHL, el moment del meritament de les contribucions especials es tindrà en compte als efectes de determinar la persona obligada al pagament, de conformitat amb allò que disposa l'article 30 del TRLHL. Quan la persona que figuri com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació transmeti els drets sobre els béns o explotacions que motiven la imposició en el període comprès entre l'aprovació de l'acord i el del naixement del meritament, estarà obligada a donar compte a l'administració de la transmissió efectuada, dins del termini d'un mes des que es produeixi i, en cas de no fer-ho, l'administració podrà dirigir l'acció de cobrament contra qui figuri com a subjecte passiu en aquest expedient.

L'apartat 4 de l'article 33 del TRLHL disposa que un cop finalitzada la realització total o parcial de les obres, o iniciada la prestació del servei, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a entrega a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat.

L'apartat 5 de l'article 33 del TRLHL disposa que si els pagaments anticipats haguessin estat efectuats per persones que no tenen la condició de subjectes passius a la data del meritament del tribut o bé excedeixin de la quota individual definitiva que els correspongui, l'ajuntament practicarà d'ofici la pertinent devolució.

L'article 34 del TRLHL disposa que l'exacció de les contribucions especials requerirà la prèvia adopció de l'acord d'imposició en cada cas concret, i l'acord relatiu a la realització d'una obra o servei no podrà executar-se fins que s'hagi aprovat l'ordenació concreta del tribut. L'acord d'ordenació haurà de contenir la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat a repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment, i es podrà remetre a l'ordenança de general de contribucions especials, si n'hi hagués.

De conformitat amb el que estableix l'apartat 4 de l'article 34 del TRLHL, un cop adoptat l'acord concret d'ordenació de contribucions especials i determinades les quotes a satisfer, aquestes seran notificades individualment a cada subjecte passiu. Els interessats podran efectuar recurs de reposició davant l'ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge dels cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades.

De conformitat amb el que estableix l'article 17 del TRLHL, l'ajuntament ha d'exposar l'acord íntegre adoptat en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. A més a més, caldrà publicar l'acord en un dels diaris de major difusió de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, l'Ajuntament ha d'adoptar l'acord definitiu que procedeixi, resolent les reclamacions que s'hagin presentat. Si no es presenten reclamacions, l'acord provisional es considerarà aprovat definitivament, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acords definitius incloent els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, hauran de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi portat a terme aquesta publicació.

Vista la naturalesa jurídica de l'acord d'imposició i ordenació de les contribucions especials, l'adopció de l'acord requereix l'informe previ del titular de la secretari que exigeix l'art. 3.3.d) 1r del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, podent consistir en una nota de conformitat en relació amb l'informe jurídic que figuri en l'expedient.

L'acord provisional s'ha d'adoptar pel Ple de la Corporació amb el vot favorable de la majoria simple dels membres presents, segons disposen els articles 22.2.e) i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i els articles 52.2. f) i 114.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb el dictamen previ de la comissió informativa de Serveis Generals.

Vista la justificació tècnica i jurídica continguda en els informes que consten a l'expedient, i la proposta d'acord continguda en l'informe emès per la Tresorera i la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció.

Per tot això, com a alcalde, per absència del regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, i de conformitat amb el punt novè de la resolució de l'alcalde núm. 11378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, proposo al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Desestimar les següents reclamacions presentades en el tràmit d'exposició pública, pels motius que s'indiquen:

- Reclamació núm. 1

Interessat: XXX amb NIF XXX, XXX NIF XXX, i XXX NIF XXX
 Data presentació: 04/05/2024 12:47:31
 Número registre: E2024 XXX
 Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

- Reclamació núm. 2

Interessat: XXX NIF XXX
 Representant: XXX NIF XXX
 Data presentació: 15/05/2024 12:15:21
 Número registre: E2024 XXX
 Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

SEGON: Aprovar definitivament la imposició de contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)”.

TERCER: Aprovar definitivament l’ordenació concreta de les contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets)”, que de conformitat amb l’article 34.3 del TRLHL conté els extrems següents:

a) Cost de realització de les obres:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d’obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar a càrrec de l’Ajuntament (pressupost d’execució material i conceptes complementaris de la primera fase de les obres Tram 1. Guimerà (Muralla-Esquilets), segons consta en el projecte)	1.433.427,66 €
Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
TOTAL COST SUPORTAT PEL MUNICIPI	1.433.427,66 €

Aquest cost té caràcter de mera previsió, i en base al que disposa el TRLHL poden patir variacions a l’alça o a la baixa en funció del cost efectiu de les obres, el qual serà el que computi per al càlcul de les quotes definitives.

b) Base imposable:

No hi ha previsió de l’atorgament de cap subvenció per a la realització d’aquestes obres, i per tant, el cost total de les obres serà el cost suportat pel municipi. La base imposable resulta d’aplicar al cost suportat pel municipi el percentatge de repartiment del 30%:

Cost suportat pel municipi	1.433.427,66 €
Percentatge d’aplicació	30.00%
Base imposable	430.028,30 €

c) Mòduls de repartiment:

El mòdul de repartiment de les contribucions especials serà:

Mòdul aplicable	Ponderació
Volum edificable	75%
Longitud de façana	25%

d) Els mòduls corresponents a les finques beneficiades per la realització de les obres (que consten al plànol obrant a l'expedient) són els següents:

Referència cadastral	Adreça tributària	Sup. parcel·la	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum aplicat	Longitud façana
		340	194	3.222	2.364	3.222	24,7
		197	197	2.985	3.539	3.539	10,43
		417	200	3.127	3.127	3.127	21
		336	336	4.412	5.158	5.158	13,22
		690	690	6.868	6.868	6.868	19,48
		345	345	3.676	3.852	3.852	11,78
		311	311	3.501	4.109	4.109	11,65
		194	194	3.389	3.389	3.389	8,59
		129	129	1.914	2.237	2.237	6,76
		205	54	839	893	893	8,71
		408	219	3.665	4.132	4.132	24,02
		143	12	186	183	186	7,06
		137	137	2.500	2.700	2.700	12,24
		478	478	5.515	5.515	5.515	19,38
		191	191	2.057	2.834	2.834	5,79
		294	294	4.863	4.863	4.863	12,22
		259	259	3.395	3.164	3.395	10,46
		308	308	3.906	3.469	3.906	11,61
		272	272	3.275	2.638	3.275	9,66
		656	255	6.185	6.185	6.185	26,2
		616	416	7.685	7.670	7.685	38,07
		476	476	8.844	8.694	8.844	24,3
		186	68	512	443	512	2,99
		283	115	1.204	1.204	1.204	11,09
TOTAL						91.630	351,41

I els mòduls unitaris seran:

Mòdul aplicable	Ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75%	91.630,00 m3	3,519821 €/m3
Longitud de façana	25%	351,41 ml	305,930611 €/ml

e) Quotes provisionals

S'assenyalen com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres, tenint la consideració de persones especialment beneficiades els propietaris dels béns immobles beneficiats per l'execució del projecte, que consten al plànol obrant a l'expedient.

Es detallen els subjectes passius i les quotes provisionals aplicables a cada un d'ells una vegada aplicat el mòdul de repartiment:

NIF	% Coef. Propietat sobre la finca	Sup parcel.la	Sup subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum aplicat	Longitud façana	Quota provisional
		340	194	3.222	2.364	3.222	24,7	18.897,35
***0450**	100							18.897,35
		197	197	2.985	3.539	3.539	10,43	15.647,50
***1966** ***2251** ***2537**	100							15.647,50
		417	200	3.127	3.127	3.127	21	17.431,03
B64875156	23,37							4.073,63
H59959007	0,32							55,78
A58147919	20,79							3.623,91
***2252**	9,99							1.741,36
***1512** ***6517**	10,76							1.875,58
***4762**	9,99							1.741,36
***3523** ***5022**	10,76							1.875,58
B01674654	2,92							508,99
B01674654	11,1							1.934,84
		336	336	4.412	5.158	5.158	13,22	22.199,64
***7027** ***5564** ***6410** ***7027**	100							22.199,64

		690	690	6.868	6.868	6.868	19,48	30.133,66
A58379967	100							30.133,66
		345	345	3.676	3.852	3.852	11,78	17.162,21
A58105271	100							17.162,21
		311	311	3.501	4.109	4.109	11,65	18.027,04
***0053**	100							18.027,04
***5893**								
***8955**								
		194	194	3.389	3.389	3.389	8,59	14.556,61
***7255**	7,15							1.040,80
***5352**	10,15							1.477,50
***4242**								
***2602**	14,55							2.117,99
***8074**								
***9776**	14,65							2.132,54
***7483**	13,8							2.008,81
***6035**								
***6980**	13,75							2.001,53
***7430**	13,8							2.008,81
***6130**								
***0902**	12,15							1.768,63
		129	129	1.914	2.237	2.237	6,76	9.941,93
B61579546	100							9.941,93
		205	54	839	893	893	8,71	5.807,87
B61872487	2,775							161,17
A58147919	9,88							573,82
A58147919	12,1							702,75

***0333**	16,82							976,88
***0339**								
B61872487	16,82							976,88
***2524**	14,25							827,62
***0500**								
***5927**	13,48							782,90
***6745**								
B61872487	2,775							161,17
***5927**	2,775							161,17
***6745**								
***0339**	2,775							161,17
***0333**								
***0333**	2,775							161,17
***0339**								
***4061**	2,775							161,17
		408	219	3.665	4.132	4.132	24,02	21.892,35
B60739604	100							21.892,35
		143	12	186	183	186	7,06	2.814,56
B65242364	100							2.814,56
		137	137	2.500	2.700	2.700	12,24	13.248,11
***0450**	100							13.248,11
		478	478	5.515	5.515	5.515	19,38	25.340,75
A62828330	100							25.340,75
		191	191	2.057	2.834	2.834	5,79	11.746,51
***8261**	100							11.746,51
		294	294	4.863	4.863	4.863	12,22	20.855,37

A58747411	19							3.962,52
***0432**	11							2.294,09
B61357729	7,5							1.564,15
***3900**	7,5							1.564,15
***4581**	6,5							1.355,60
***5142**								
B63642532	6,5							1.355,60
***0408**	6,5							1.355,60
***3501**								
***7849**								
***3962**	6,5							1.355,60
***5588**								
***6912**	6,5							1.355,60
***7382**								
***9198**	6,5							1.355,60
***8833**								
***2749**	6,5							1.355,60
***1203**								
***4232**	6,5							1.355,60
***4718**	3							625,66
		259	259	3.395	3.164	3.395	10,46	15.149,83
B59528406	100							15.149,83
		308	308	3.906	3.469	3.906	11,61	17.300,28
B59528406	100							17.300,28
		272	272	3.275	2.638	3.275	9,66	14.482,71
***4243**	9,01							1.304,89

***3018**								
***1272**	13,15							1.904,48
***1613**								
***4243**	23,51							3.404,88
***2556**	18,11							2.622,82
***3018**								
***7081**	18,11							2.622,82
***7823**								
***1613**	18,11							2.622,82
***1405**								
		656	255	6.185	6.185	6.185	26,2	29.785,51
***2037**	1,71							509,33
***9501**	4,71							1.402,90
***0059**								
B61494381	11,63							3.464,05
B60132313	8,5							2.531,77
B64645633	1,48							440,83
B60132313	2,99							890,59
***9848**	3,3							982,92
***2983**								
***5214**	2,98							887,61
***6521**								
B60132313	2,69							801,23
***2037**	2,96							881,65

***9501**								
***0059**								
B64237399	3,3							982,92
B60132313	2,98							887,61
***4365**	2,69							801,23
B60132313	2,96							881,65
B60132313	3,3							982,92
***6414**	2,98							887,61
***6414**	2,69							801,23
B64645633	2,5							744,64
***9962**	3,3							982,92
***5796**								
***2037**	2,98							887,61
B60132313	2,69							801,23
***6414**	2,5							744,64
B60132313	3,3							982,92
***6414**	2,98							887,61
***5102**	2,69							801,23
***3788**								
***6414**	2,5							744,64
B60132313	4,06							1.209,29
***9501**	2,56							762,51
B60132313	1,62							482,52
***4879**	2,47							735,70
		616	416	7.685	7.670	7.685	38,07	38.696,58
B65917064	0,355							137,37

B08158743	4,19						1.621,39
***1158**	2,91						1.126,07
***6194**							
B62928916	0,9						348,27
B08158743	5,36						2.074,14
***1158**	3,64						1.408,56
***6194**							
B63657092	1						386,97
B08158743	6						2.321,80
***1158**	3						1.160,90
***6194**							
B61002689	1,8						696,54
B61002689	1,8						696,54
***4477**	1,6						619,15
B65786436	2						773,93
B64237399	3						1.160,90
B64237399	2,8						1.083,50
***1783**	2,2						851,33
***4390**	1,7						657,84
***8624**	1,1						425,66
***8965**							
B62323449	1,1						425,66
B62323449	1,3						503,06
***8247**	2,5						967,42
***4542**	1,7						657,84
B60461506	1,4						541,75

***1178**	2,2							851,33
***1178**	1,7							657,84
***1178**	1,1							425,66
***1178**	1,1							425,66
***8247**	1,3							503,06
***8823**	2,5							967,42
***1428**	1,7							657,84
***4664**	1,4							541,75
***4156**								
***5140**								
***7313**								
B08158743	2,2							851,33
***9650**	2							773,93
***9281**								
***7872**	2							773,93
***7872**								
***9428**	3,6							1.393,08
***3470**								
***1699**								
***1397**	3,2							1.238,29
B58344144	3,5							1.354,38
***5177**	3							1.160,90
***8251**								
B08158743	3							1.160,90
***6194**	3,5							1.354,38
***1158**								

B65917064	0,355							137,37
B64237399	0,355							137,37
B64237399	0,355							137,37
***1178**	0,355							137,37
***8965**	0,355							137,37
***8624**								
B62323449	0,355							137,37
***1158**	0,355							137,37
***6194**								
***6194**	0,355							137,37
***1158**								
B62323449	0,355							137,37
***3676**	0,355							137,37
***8823**	0,45							174,13
***1699**	0,45							174,13
***3470**								
***5177**	0,45							174,13
***8251**								
***1836**	0,38							147,05
***2252**								
***9281**	0,565							218,64
***9650**								
B08158743	0,355							137,37
***9428**	0,38							147,05
***3470**								
***1699**								

***9428**	0							137,37
***3470**								
***1699**								
B08158743	0,355							137,37
***1178**	0,355							137,37
		476	476	8.844	8.694	8.844	24,3	38.563,39
B63207278	0,302							116,46
B62928916	1,64							632,44
B63657092	2,07							798,26
B63657092	5,86							2.259,82
B62928916	6,66							2.568,32
B63657092	4,31							1.662,08
B62928916	4,41							1.700,65
B63657092	4,31							1.662,08
B62928916	4,49							1.731,50
***8247**	2,94							1.133,76
***8247**	3,65							1.407,56
B62928916	6,31							2.433,35
B58344144	2,83							1.091,34
***0211**	3,92							1.511,69
***8247**	2,22							856,11
A08130411	2,44							940,95
***9497**	2,34							902,38
***8045**								
***9933**	2,31							890,81
***4437**	2,97							1.145,33

***6243**	1,44							555,31
***3614**	1,24							478,19
***1709**								
***4944**	1,28							493,61
***6914**	1,61							620,87
B58344144	3,76							1.449,98
***5173**	2,97							1.145,33
***6805**	2,8							1.079,78
***0203**								
***9776**								
***8514**	1,28							493,61
***9311**	1,56							601,59
B65786436	5,1							1.966,73
B65917064	4,93							1.901,18
***0211**	0,25							96,41
***8514**	0,25							96,41
***6805**	0,25							96,41
***9311**	0,251							96,79
***4437**	0,25							96,41
B58344144	0,25							96,41
***4944**	0,28							107,98
***5173**	0,383							147,70
B65786436	0,714							275,34
***0450**	1,64							632,44
B66820754	1,53							590,02
		186	68	512	443	512	2,99	2.716,88

***9562**	55,333							1.503,33
***2120**	44,667							1.213,55
***4175**								
***3977**								
		283	115	1.204	1.204	1.204	11,09	7.630,63
B61579546	100							7.630,63
						91.630	351,41	430.028,30

QUART: Remetre's, en allò que no estigui previst en aquest acord, i en aplicació del TRLHL, a l'ordenança fiscal de contribucions especials vigent al municipi de Manresa.

CINQUÈ: En aplicació del que preveu l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, i considerant que el termini d'execució de les obres és de 22 mesos, així com per facilitar la distribució del seu pagament als contribuents en diferents terminis, el cobrament de les quotes es portarà a terme de la forma següent:

25% de la quota provisional	A l'inici de les obres
25% de la quota provisional	Quan s'hagin executat les obres un 30%
25% de la quota provisional	Quan s'hagin executat les obres un 60%
Quota restant	Quan l'obra hagi finalitzat i s'hagi fixat el cost real, la base imposable i les quotes individualitzades definitives

SISÈ. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

SETÈ. Notificar aquest acord a les persones que han formulat les reclamacions a l'acord provisional.

VUITÈ. Notificar individualment a cadascun dels subjectes passius la quota que els correspon satisfer, amb indicació expressa que les quotes s'entenen provisionals. Així mateix, en la notificació es farà constar que els interessats podran formular recurs de reposició davant el Ple de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades. Un cop finalitzades les obres es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a lliurament a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aec009f?startAt=978.0>

3.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig)". (AJT.DIC 2024000063).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 6 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Per acord del Ple de la corporació del dia 21 de març de 2024 es van aprovar provisionalment els acords d'imposició i ordenació de contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig)”.

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 03/04/2024 i el dia 15/05/2024 ambdós inclosos.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat les reclamacions següents:

- reclamació núm. 1

Interessat: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:45:14

Número registre: E2024 XXX

- reclamació núm. 2

Interessat: Pujolprotect Correduria d'assegurances SL NIF B59882126

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:49:41

Número registre: E2024 XXX

- reclamació núm. 3

Interessat: XXX NIF XXX i XXX i NIF XXX

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:51:57

Número registre: E2024 XXX

- reclamació núm. 4

Interessat: Galí del Bages, SL NIF B66778929

Data presentació: 15/05/2024 09:53

Número registre: E2024 XXX

- reclamació núm. 5

Interessat: QUERALT GESTIÓ, SL NIF B62815931

Data presentació: 15/05/2024 9:55:57

Número registre: E2024 XXX

- reclamació núm. 6

Interessat: XXX NIF XXX, XXX NIF XXX, XXX NIF XXX i XXX NIF XXX

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 11:54:05

Número registre: E2024 XXX

La Trosorera, cap del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària, ha emès informe sobre proposta de desestimació de les reclamacions presentades i proposta d'aprovació definitiva dels acords d'imposició i ordenació de les contribucions especials, del següent contingut:

“GTR.CES 2023000003/AJT.DIC 2024000063

Contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig)”

INFORME

Primer. En data 21 de març de 2024 el Ple de la Corporació va aprovar provisionalment l'expedient d'imposició i ordenació contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig).

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 03/04/2024 i el dia 15/05/2024 ambdós inclosos.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat les reclamacions següents:

- reclamació núm. 1

Interessat: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:45:14

Número registre: E20240 XXX

Contingut de la reclamació: l'interessat manifesta que el cost de les obres ha de ser sufragat per la ciutat i no pels propietaris, tenint en compte que les obres es realitzen per millorar el nucli comercial, i per tant, la proporció del 70% a pagar per l'Ajuntament i el 30% a pagar pels propietaris és injusta, ja que els beneficiats són tots els manresans. Manifesta que el carrer Guimerà, essent el centre comercial i financer de la ciutat, està sempre sotmès a canvis i renovacions, caprici dels polítics de torn, no per beneficiar als veïns sinó per imatge de ciutat, això comporta que és un tema recurrent la imposició de contribucions especials als propietaris i veïns d'aquest carrer. I, que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada. Demana que es retiri el projecte d'urbanització del carrer o bé siguin assumides les despeses per l'Ajuntament en la seva totalitat.

- reclamació núm. 2

Interessat: Pujolprotect Correduria d'assegurances SL NIF B59882126

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:49:41

Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació: l'interessat manifesta que el cost de les obres ha de ser sufragat per la ciutat i no pels propietaris, tenint en compte que les obres es realitzen per millorar el nucli comercial, i per tant, la proporció del 70% a pagar per l'Ajuntament i el 30% a pagar pels propietaris és injusta, ja que els beneficiats són tots els manresans. Manifesta que el carrer Guimerà, essent el centre comercial i financer de la ciutat, està sempre sotmès a canvis i renovacions, caprici dels polítics de torn, no per beneficiar als veïns sinó per imatge de ciutat, això comporta que és un tema recurrent la imposició de contribucions especials als propietaris i veïns d'aquest carrer. I, que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada. Demana que es retiri el projecte d'urbanització del carrer o bé siguin assumides les despeses per l'Ajuntament en la seva totalitat.

- reclamació núm. 3

Interessat: XXX NIF XXX i XXX i NIF XXX

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:51:57

Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació: l'interessat manifesta que el cost de les obres ha de ser sufragat per la ciutat i no pels propietaris, tenint en compte que les obres es realitzen per millorar el nucli comercial, i per tant, la proporció del 70% a pagar per l'Ajuntament i el 30% a pagar pels propietaris és injusta, ja que els beneficiats són tots els manresans. Manifesta que el carrer Guimerà, essent el centre comercial i financer de la ciutat, està sempre sotmès a canvis i renovacions, caprici dels polítics de torn, no per beneficiar als veïns sinó per imatge de ciutat, això comporta que és un tema recurrent la imposició de contribucions especials als propietaris i veïns

d'aquest carrer. I, que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada. Demana que es retiri el projecte d'urbanització del carrer o bé siguin assumides les despeses per l'Ajuntament en la seva totalitat.

- reclamació núm. 4

Interessat: Galí del Bages, SL NIF B66778929

Data presentació: 15/05/2024 09:53

Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació: l'interessat manifesta que el cost de les obres ha de ser sufragat per la ciutat i no pels propietaris, tenint en compte que les obres es realitzen per millorar el nucli comercial, i per tant, la proporció del 70% a pagar per l'Ajuntament i el 30% a pagar pels propietaris és injusta, ja que els beneficiats són tots els manresans. Manifesta que el carrer Guimerà, essent el centre comercial i financer de la ciutat, està sempre sotmès a canvis i renovacions, caprici dels polítics de torn, no per beneficiar als veïns sinó per imatge de ciutat, això comporta que és un tema recurrent la imposició de contribucions especials als propietaris i veïns d'aquest carrer. I, que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada. Demana que es retiri el projecte d'urbanització del carrer o bé siguin assumides les despeses per l'Ajuntament en la seva totalitat.

- reclamació núm. 5

Interessat: QUERALT GESTIÓ, SL NIF B62815931

Data presentació: 15/05/2024 9:55:57

Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació: l'interessat manifesta que el cost de les obres ha de ser sufragat per la ciutat i no pels propietaris, tenint en compte que les obres es realitzen per millorar el nucli comercial, i per tant, la proporció del 70% a pagar per l'Ajuntament i el 30% a pagar pels propietaris és injusta, ja que els beneficiats són tots els manresans. Manifesta que el carrer Guimerà, essent el centre comercial i financer de la ciutat, està sempre sotmès a canvis i renovacions, caprici dels polítics de torn, no per beneficiar als veïns sinó per imatge de ciutat, això comporta que és un tema recurrent la imposició de contribucions especials als propietaris i veïns d'aquest carrer. I, que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada. Demana que es retiri el projecte d'urbanització del carrer o bé siguin assumides les despeses per l'Ajuntament en la seva totalitat.

- reclamació núm. 6

Interessat: XXX NIF XXX, XXX NIF XXX, XXX NIF XXX i XXX NIF XXX

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 11:54:05

Número registre: E2024 XXX

Contingut de la reclamació: l'interessat manifesta que el cost de les obres ha de ser sufragat per la ciutat i no pels propietaris, tenint en compte que les obres es realitzen per millorar el nucli comercial, i per tant, la proporció del 70% a pagar per l'Ajuntament i el 30% a pagar pels propietaris és injusta, ja que els beneficiats són tots els manresans. Manifesta que el carrer Guimerà, essent el centre comercial i financer de la ciutat, està sempre sotmès a canvis i renovacions, caprici dels polítics de torn, no per beneficiar als veïns sinó per imatge de ciutat, això comporta que és un tema recurrent la imposició de contribucions especials als propietaris i veïns d'aquest carrer. I, que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada. Demana que es retiri el projecte d'urbanització del carrer o bé siguin assumides les despeses per l'Ajuntament en la seva totalitat.

Segon. En relació amb les reclamacions presentades, vist que tenen un contingut idèntic, informo de manera conjunta per a totes elles que no poden ser estimades, pels següents motius:

D'acord amb l'article 28 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o l'ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

I, d'acord amb l'article 29 de l'esmentat TRLHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals, les que realitzin les entitats locals dins l'àmbit de les seves competències per complir els fins que tinguin atribuïts.

Per tant, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts.

Aquests dos requisits, obres que produeixin un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i obres dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, es donen en el present expedient de contribucions especials i, així es va justificar a l'informe emès en data 4 de març de 2024 i incorporat a l'expedient d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de les contribucions especials.

L'execució del projecte afecta la zona del carrer Guimerà i confrontants, que és una zona cèntrica i amb eminent caràcter comercial. Aquest fet no exclou que, amb la realització de les obres, els propietaris dels immobles confrontants a aquest tram del carrer obtinguin un benefici o increment de valor dels seus béns, segons ha quedat acreditat a l'expedient.

L'article 31 del TRLHL disposa que la base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90% del cost que l'entitat local suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis. La jurisprudència entén que aquest percentatge màxim es pot aplicar en casos en què el gaudi de les infraestructures es porta a terme pràcticament només pels veïns de la zona, i aquest percentatge ha d'anar decreixent en la mesura en què els interessos particulars implicats en l'obra cedeixin pas en favor dels interessos generals.

En l'expedient s'ha valorat el fet que es tracta d'una zona comercial, i per aquest motiu no s'ha fixat el percentatge a repercutir màxim, del 90%, sinó que s'ha establert en el 30%, a fi de fer una distribució justa i proporcionada del repartiment del cost, vist que la nova configuració del carrer i la qualitat de l'espai públic repercutirà també en benefici dels propietaris i residents, de manera diferent a la que puguin obtenir la resta dels habitants de la ciutat. Per tant, la consideració de zona comercial i, per tant, la ponderació entre el benefici general i el benefici especial, ja ha estat tinguda en compte en la determinació de la base imposable de les contribucions especials, tal i com consta a l'informe emès en data 4 de març de 2024, que consta a l'expedient.

A l'informe emès pel Cap del Servei de Projecte Urbans i Infraestructures Territorials de l'Ajuntament, emès en data 23 de febrer de 2024, que consta a l'expedient, es fa constar que aquest tram de carrer està format per elements d'urbanització que, per la seva tipologia, tenen una antiguitat d'uns 100 anys, en uns casos, i d'uns 60 anys en els altres, fet que fa obsoleta la urbanització en el seu conjunt, així com també són obsoletes bona part de les xarxes de servei (el clavegueram té al voltant d'un segle d'antiguitat, xarxa d'aigua potable de fibrociment i enllumenat situat a les façanes que no reuneix els estàndards ni nivells actualment exigibles). Tenint en compte l'antiguitat dels elements d'urbanització i de les xarxes de serveis, es pot despendre que aquest tram del carrer Guimerà no ha estat sotmès a canvis i renovacions en els últims anys.

És evident que la realització d'aquestes obres comportaran una millora de la imatge d'aquesta zona cèntrica de la ciutat a l'igual que passa en qualsevol altra obra que es realitza en qualsevol altra zona de la ciutat. Però no s'ha de perdre de vista el benefici concret que obtindran els propietaris de les finques confrontants, que és el fet que possibilita la imposició de les contribucions especials.

L'interessat manifesta que l'expedient té en compte la línia de façana dels edificis i no el volum construït, i això perjudica greument aquells que no tenen tota la capacitat d'edificació desenvolupada.

Pel que fa al mòdul de repartiment, l'article 32 del TRLHL, preveu que la base imposable es repartirà entre els subjectes passius tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres, aplicant, amb caràcter general, conjunta o separadament com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'impost sobre béns immobles. A l'expedient s'ha justificat l'aplicació conjunta dels següents mòduls:

Volum edificable 75%
Longitud de façana 25%

La jurisprudència ha fixat que el TRLHL ha establert un sistema de repartiment que té la naturalesa de *numerus clausus* i que no pot ampliar-se a altres sistemes de distribució, encara que hipotèticament es tractés de fórmules més equitatives (STS de 10/06/2002, recurs 3316/1997). Per tant, només es poden utilitzar els mòduls de repartiment establerts per la norma, i el volum construït a què fa referència l'interessat no és un d'ells.

Tercer. Finalment, l'article 17 del RDL 2/2004, que aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals, estableix que:

“3. Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

4. En tot cas, els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior, incloent els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província o, en el seu cas, de la comunitat autònoma uniprovincial, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme aquesta publicació.”

Per tant, cal desestimar les reclamacions presentades pels motius exposats en aquest informe i procedir a l'aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions. L'acord haurà de publicar-se al BOP, i entrarà en vigor l'endemà d'aquesta publicació...”

L'informe transcrit conté la conclusió que es trasllada com a proposta d'acord d'aquest dictamen.

S'ha emès informe jurídic favorable, amb la nota de conformitat del Secretari General, segons exigeix l'art. 3.3.d) 1r del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Consideracions legals

L'article 28 del TRLHL estableix que constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació dels serveis públics de caràcter local, per les entitats respectives.

D'acord amb el que disposa l'article 29.1.a) del TRLHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals les que realitzin les entitats locals dins de l'àmbit de les seves competències per a complir les finalitats que els siguin atribuïdes, excepció feta de les que executin a títol d'amos dels seus béns patrimonials.

L'article 29.3 del TRLHL, les quantitats que es recaptin per contribucions especials només podran destinar-se a sufragar les despeses de l'obra o del servei per les quals s'haguessin exigut.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 30 del TRLHL, són subjectes passius de les contribucions especials les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, especialment beneficiades per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis públics locals que originin l'obligació de contribuir. En aquest cas, d'acord amb l'article 30.2.a) del TRLHL, en tractar-se de contribucions especials per a la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis que afecten els béns immobles, els subjectes passius seran els propietaris o superficiaris d'aquests béns.

L'article 31 del TRLHL disposa que la base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per cent del cost que l'entitat local suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.

L'article 31 del TRLHL, estableix els conceptes que integren el cost suportat de les obres, el qual tindrà el caràcter de mera previsió. Si el cost real fos major o menor que el previst, es tindrà en compte aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.

L'article 32 del TRLHL preveu que la base imposable es reparteixi entre els subjectes passius tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres, aplicant, amb caràcter general, conjunta o separadament com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'Impost sobre Béns Immobles. Un cop determinada la quota a satisfer, la corporació podrà concedir, a sol·licitud del subjecte passiu, el fraccionament o ajornament del seu pagament per un termini màxim de cinc anys.

De conformitat amb l'article 33 del TRLHL, les contribucions especials meriten en el moment en què les obres s'hagin executat o el servei hagi començat a prestar. Una vegada aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'entitat local podrà exigir a compte el pagament de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent, i no podrà exigir la bestreta d'una nova anualitat sense que hagin estat executades les obres per a les quals es va exigir la corresponent bestreta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 33 del TRLHL, el moment del meritament de les contribucions especials es tindrà en compte als efectes de determinar la persona obligada al pagament, de conformitat amb allò que disposa l'article 30 del TRLHL. Quan la persona que figuri com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació transmeti els drets sobre els béns o explotacions que motiven la imposició en el període comprès entre l'aprovació de l'acord i el del naixement del meritament, estarà obligada a donar compte a l'administració de la transmissió efectuada, dins del termini d'un mes des que es produeixi i, en cas de no fer-ho, l'administració podrà dirigir l'acció de cobrament contra qui figuri com a subjecte passiu en aquest expedient.

L'apartat 4 de l'article 33 del TRLHL disposa que un cop finalitzada la realització total o parcial de les obres, o iniciada la prestació del servei, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a entrega a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat.

L'apartat 5 de l'article 33 del TRLHL disposa que si els pagaments anticipats haguessin estat efectuats per persones que no tenen la condició de subjectes passius a la data del meritament del tribut o bé excedeixin de la quota individual definitiva que els correspongui, l'ajuntament practicarà d'ofici la pertinent devolució.

L'article 34 del TRLHL disposa que l'exacció de les contribucions especials requerirà la prèvia adopció de l'acord d'imposició en cada cas concret, i l'acord relatiu a la realització d'una obra o servei no podrà executar-se fins que s'hagi aprovat l'ordenació concreta del

tribut. L'acord d'ordenació haurà de contenir la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat a repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment, i es podrà remetre a l'ordenança de general de contribucions especials, si n'hi hagués.

De conformitat amb el que estableix l'apartat 4 de l'article 34 del TRLHL, un cop adoptat l'acord concret d'ordenació de contribucions especials i determinades les quotes a satisfer, aquestes seran notificades individualment a cada subjecte passiu. Els interessats podran efectuar recurs de reposició davant l'ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge dels cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades.

De conformitat amb el que estableix l'article 17 del TRLHL, l'ajuntament ha d'exposar l'acord íntegre adoptat en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. A més a més, caldrà publicar l'acord en un dels diaris de major difusió de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, l'Ajuntament ha d'adoptar l'acord definitiu que procedeixi, resolent les reclamacions que s'hagin presentat. Si no es presenten reclamacions, l'acord provisional es considerarà aprovat definitivament, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acords definitius incloent els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, hauran de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi portat a terme aquesta publicació.

Vista la naturalesa jurídica de l'acord d'imposició i ordenació de les contribucions especials, l'adopció de l'acord requereix l'informe previ del titular de la secretari que exigeix l'art. 3.3.d) 1r del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, podent consistir en una nota de conformitat en relació amb l'informe jurídic que figuri en l'expedient.

L'acord provisional s'ha d'adoptar pel Ple de la Corporació amb el vot favorable de la majoria simple dels membres presents, segons disposen els articles 22.2.e) i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i els articles 52.2. f) i 114.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb el dictamen previ de la comissió informativa de Serveis Generals.

Vista la justificació tècnica i jurídica continguda en els informes que consten a l'expedient, i la proposta d'acord continguda en l'informe emès per la Tresorera i la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció.

Per tot això, com a alcalde, per absència del regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, i de conformitat amb el punt novè de la resolució de l'alcalde núm. 11378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, proposo al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Desestimar les següents reclamacions presentades en el tràmit d'exposició pública, pels motius que s'indiquen:

- reclamació núm. 1

Interessat: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:45:14

Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

- reclamació núm. 2

Interessat: Pujolprotect Correduria d'assegurances SL NIF B59882126

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:49:41

Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

- reclamació núm. 3

Interessat: XXX NIF XXX i XXX i NIF XXX

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 9:51:57

Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

- reclamació núm. 4

Interessat: Galí del Bages, SL NIF B66778929

Data presentació: 15/05/2024 09:53

Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

- reclamació núm. 5

Interessat: QUERALT GESTIÓ, SL NIF B62815931

Data presentació: 15/05/2024 9:55:57

Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

- reclamació núm. 6

Interessat: XXX NIF XXX, XXX NIF XXX, XXX NIF XXX i XXX NIF XXX

Representant: XXX NIF XXX

Data presentació: 15/05/2024 11:54:05

Número registre: E2024 XXX

Motiu de la desestimació: detallats en els antecedents

SEGON: Aprovar definitivament la imposició de contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig).

TERCER: Aprovar definitivament l'ordenació concreta de les contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig), que de conformitat amb l'article 34.3 del TRLHL conté els extrems següents:

Cost de realització de les obres:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar a càrrec de l'Ajuntament (pressupost d'execució material i conceptes complementaris de la primera fase de les obres Tram 2. Guimerà (Esquilets-Passeig), segons consta en el projecte)	1.909.960,82 €

Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
TOTAL COST SUPORTAT PEL MUNICIPI	1.909.960,82 €

Aquest cost té caràcter de mera previsió, i en base al que disposa el TRLHL poden patir variacions a l'alça o a la baixa en funció del cost efectiu de les obres, el qual serà el que computi per al càlcul de les quotes definitives.

Base imposable:

No hi ha previsió de l'atorgament de cap subvenció per a la realització d'aquestes obres, i per tant, el cost total de les obres serà el cost suportat pel municipi.

La base imposable resulta d'aplicar al cost suportat pel municipi el percentatge de repartiment del 30%:

Cost suportat pel municipi	1.909.960,82 €
Percentatge d'aplicació	30.00%
Base imposable	572.988,25 €

Mòduls de repartiment

El mòdul de repartiment de les contribucions especials serà:

Mòdul aplicable	Ponderació
Volum edificable	75%
Longitud de façana	25%

Els mòduls corresponents a les finques beneficiades per la realització de les obres (que consten al plànol obrant a l'expedient) són els següents:

Referència cadastral	Adreça tributària	Sup. parcel·la	Sup.subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum aplicat	Longitud façana
		421	238	2875	2875	2875	34,09
		228	228	2909	2909	2909	17,05
		209	209	2885	3818	3818	10,17
		339	339	3450	3717	3717	10,07
		179	179	1984	1842	1984	6,22
		201	201	2175	2101	2175	6,62
		230	230	2393	2487	2487	7,23
		139	139	2332	1903	2332	11,89
		605	605	5801	3931	5801	16,97
		261	261	2637	1568	2637	8,08
		162	162	2712	4548	4548	10,61
		143	47	793	858	858	7,23

		156	156	2012	619	2012	6,91
		211	65	1081	1179	1179	5,5
		530	259	2246	2246	2246	35,6
		308	308	6515	6515	6515	12,02
		405	405	4129	943	4129	12,37
		219	219	3225	2648	3225	15,13
		748	748	5988	5509	5988	15,58
		940	849	9220	12634	12634	31,23
		596	596	8685	4053	8685	25,16
		145	99	1032	1476	1476	22,54
		332	206	2276	2276	2276	15,21
		283	168	1542	1542	1542	3,52
		844	135	1845	1433	1845	20,32
TOTAL						89.893	367,32

I els mòduls unitaris seran:

Mòdul aplicable	Ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75%	89.893 m3	4,780586 €/m3
Longitud de façana	25%	367,32 ml	389,978937 €/ml

Quotes provisionals

S'assenyalen com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres, tenint la consideració de persones especialment beneficiades els propietaris dels béns immobles beneficiats per l'execució del projecte, que consten al plànol obrant a l'expedient.

Es detallen els subjectes passius i les quotes provisionals aplicables a cada un d'ells una vegada aplicat el mòdul de repartiment:

NIF	% Coef. Propietat sobre la finca	Sup. parcel.la	Sup subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum aplicat	Longitud façana	Quota provisional
		421	238	2.875	2.875	2.875	34,09	27.038,56
B43734227	25,000							6.759,64
B66493503	15,000							4.055,79
B43734227	2,000							540,77
***2586**	8,790							2.376,69

***9502**								
B66493503	19,210							5.194,11
***6981**	6,000							1.622,31
***6982**								
***4266**	6,000							1.622,31
***0192**	6,000							1.622,31
***6981**	12,000							3.244,63
***6982**								
		228	228	2.909	2.909	2.909	17,05	20.555,87
***4892**	100,000							20.555,87
		209	209	2.885	3.818	3.818	10,17	22.218,37
***4616**	11,000							2.444,02
***6488**								
***0489**	8,000							1.777,47
***0489**	16,000							3.554,94
***3743**	8,000							1.777,47
***2307**								
***8129**	8,000							1.777,47
***3079**	8,000							1.777,47
***9173**	8,000							1.777,47
***0489**	10,000							2.221,84
***0489**	6,000							1.333,10

***8876**	8,500							1.888,56
***8876**	8,500							1.888,56
		339	339	3.450	3.717	3.717	10,07	21.696,53
***0450**	100,000							21.696,53
		179	179	1.984	1.842	1.984	6,22	11.910,35
B64997760	100,000							11.910,35
		201	201	2.175	2.101	2.175	6,62	12.979,44
A58283227	100,000							12.979,44
***3372**								
***3008**								
		230	230	2.393	2.487	2.487	7,23	14.708,85
B62203773	31,970							4.702,42
***2467**	17,170							2.525,51
***2482**								
***6428**	17,170							2.525,51
***2467**	17,170							2.525,51
***2482**								
***2467**	16,520							2.429,90
		139	139	2.332	1.903	2.332	11,89	15.785,18
A59092825	100,000							15.785,18
		605	605	5.801	3.931	5.801	16,97	34.350,12
A58576547	100,000							34.350,12
		261	261	2.637	1.568	2.637	8,08	15.757,44

B08443210	100,000							15.757,44
		162	162	2.712	4.548	4.548	10,61	25.879,78
***2434**	100,000							25.879,78
		143	47	793	858	858	7,23	6.921,29
B65242364	100,000							6.921,29
		156	156	2.012	619	2.012	6,91	12.313,29
B66181975	100,000							12.313,29
		211	65	1.081	1.179	1.179	5,5	7.781,20
***2434**	100,000							7.781,20
		530	259	2.246	2.246	2.246	35,6	24.620,45
***0413** ***9832** ***9468**	100,000							24.620,45
		308	308	6.515	6.515	6.515	12,02	35.833,05
***0339** ***0333**	7,400							2.651,65
***4232**	6,000							2.149,98
***2423**	6,000							2.149,98
***9098**	6,000							2.149,98
***9583**	6,000							2.149,98
B59858670	5,540							1.985,15

***5706**	6,470							2.318,40
***5364**	6,000							2.149,98
***9147**	6,000							2.149,98
***8277**								
***4153**	6,000							2.149,98
***9147**	6,000							2.149,98
***8277**								
***3233**	5,370							1.924,24
***2989**								
***8804**	5,370							1.924,24
***4005**	4,620							1.655,49
***9815**	4,620							1.655,49
***8007**	5,660							2.028,15
***3909**	6,950							2.490,40
		405	405	4.129	943	4.129	12,37	24.563,08
***6115**	100,000							24.563,08
***1403**								
***5687*								
***9961**								

		219	219	3.225	2.648	3.225	15,13	21.317,77
***1403**	100,000							21.317,77
***6115**								
****5687*								
***9961**								
		748	748	5.988	5.509	5.988	15,58	34.702,02
***5774**	100,000							34.702,02
***3596**								
***3596**								
		940	849	9.220	12.634	12.634	31,23	72.576,98
***0275**	0,627							455,06
***1016**								
***3350**	0,627							455,06
***7358**	0,627							455,06
***6468**								
***9805**	0,627							455,06
***1209**	0,627							455,06
***8994**	0,627							455,06
***7784**								
***1261**	0,628							455,78
***6496**								
***8215**	0,628							455,78

***1388**	0,628							455,78
***7475**	0,628							455,78
***7958**								
***8026**								
***6577**	0,628							455,78
***7898**	0,628							455,78
A58105271	3,900							2.830,50
***1384**	1,530							1.110,43
***1384**	4,520							3.280,48
B66778929	1,180							856,41
B61579546	3,680							2.670,83
B59882126	5,080							3.686,91
B59882126	2,150							1.560,40
B62815931	1,420							1.030,59
B62815931	1,250							907,21
B66778929	3,780							2.743,41
***6608**	6,400							4.644,93
***1384**	2,020							1.466,05

***1016**	3,610						2.620,03
***0275**							
***3350**	3,790						2.750,67
***9805**	3,920						2.845,02
***3520**							
***1318**							
***1624**							
***7784**	3,490						2.532,94
***8994**							
***1388**	3,790						2.750,67
***1209**	3,860						2.801,47
***6496**	3,490						2.532,94
***1261**							
***8215**	3,790						2.750,67
***7358**	3,860						2.801,47
***6468**							
***7475**	4,970						3.607,08
***6577**	5,080						3.686,91
***7898**	5,450						3.955,44

***1384**	1,800							1.306,39
***4725**								
***2012**								
B62815931	4,660							3.382,09
		596	596	8.685	4.053	8.685	25,16	51.331,25
***3350**	33,700							17.298,63
***4232**	32,000							16.426,00
***0789**	34,300							17.606,62
		145	99	1.032	1.476	1.476	22,54	15.846,26
B58581901	33,400							5.292,65
B58362369	17,860							2.830,14
B60345253	8,670							1.373,87
B60345253	9,360							1.483,21
***1070**	8,670							1.373,87
***1070**	9,360							1.483,21
***1125**	12,680							2.009,31
		332	206	2.276	2.276	2.276	15,21	16.812,19
B61579546	100,000							16.812,19
		283	168	1.542	1.542	1.542	3,52	8.744,39

B61579546	100,000							8.744,39
		844	135	1.845	1.433	1.845	20,32	16.744,55
***1231**	100,000							16.744,55
***2143**								
***4487**								
***3838**								
***6012**								
						89.893	367,32	572.988,26

QUART: Remetre's, en allò que no estigui previst en aquest acord, i en aplicació del TRLHL, a l'ordenança fiscal de contribucions especials vigent al municipi de Manresa.

CINQUÈ: En aplicació del que preveu l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, i considerant que el termini d'execució de les obres és de 22 mesos, així com per facilitar la distribució del seu pagament als contribuents en diferents terminis, el cobrament de les quotes es portarà a terme de la forma següent:

25% de la quota provisional	A l'inici de les obres
25% de la quota provisional	Quan s'hagin executat les obres un 30%
25% de la quota provisional	Quan s'hagin executat les obres un 60%
Quota restant	Quan l'obra hagi finalitzat i s'hagi fixat el cost real, la base imposable i les quotes individualitzades definitives

SISÈ: Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

SETÈ. Notificar aquest acord a les persones que han formulat les reclamacions a l'acord provisional.

VUITÈ. Notificar individualment a cadascun dels subjectes passius la quota que els correspon satisfer, amb indicació expressa que les quotes s'entenen provisionals. Així mateix, en la notificació es farà constar que els interessats podran formular recurs de reposició davant el Ple de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades. Un cop finalitzades les obres es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a lliurament a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=1022.0>

3.2.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc)”. (AJT.DIC 2024000065).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 6 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Per acord del Ple de la corporació del dia 21 de març de 2024 es van aprovar provisionalment els acords d'imposició i ordenació de contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc)”.

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 03/04/2024 i el dia 15/05/2024 ambdós inclosos.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat la següent reclamació:

Interessat: XXX amb NIF XXX
Data presentació: 11/04/2024 11:00
Número registre: E2024XXX

Consta a l'expedient l'informe emès per l'arquitecte, Cap del Servei de Projecte Urbans i Infraestructures Territorials, en relació amb la reclamació presentada, el qual consta reproduït en l'informe de la Trosorera cap del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària.

La Trosorera, cap del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària, ha emès informe sobre proposta de desestimació de les reclamacions presentades i proposta d'aprovació definitiva dels acords d'imposició i ordenació de les contribucions especials, del següent contingut:

“GTR.CES 2023000004/AJT.DIC 2024000065

Contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc)”.

INFORME

Primer. En data 21 de març de 2024 el Ple de la Corporació va aprovar provisionalment l'expedient d'imposició i ordenació contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de “Projecte d’obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc).

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 03/04/2024 i el dia 15/05/2024 ambdós inclosos.

Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat la següent reclamació:

Interessat: XXX amb NIF XXX
Data presentació: 11/04/2024 11:00
Número registre: E2024XXX

Contingut de la reclamació:

La persona interessada manifesta que:

- es tracta d'unes obres de reurbanització que no integren el fet imposable de les contribucions especials i que, a més a més, no comporten cap benefici concret que pugui justificar la imposició, ja que les finques confrontants gaudeixen ja de tots els serveis urbanístics imprescindibles i els mateixos són útils i idonis a la finalitat que han de servir.

- només es pot exigir aquest tipus de tribut pel primer establiment o ampliació d'infraestructures d'obres i serveis a què fa referència l'article 28 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i no es poden establir quan es tracti de substituir o renovar serveis urbanístics preexistents, més quan aquests eren perfectament útils i aprofitables com és el nostre cas.

- els subjectes passius no obtindran un benefici especial o augment de valor dels seus béns atès que les finques ja gaudeixen de tots els serveis urbanístics i les obres no els afegiran cap benefici ni cap augment de valor de les seves finques. El benefici no es pot confondre amb qualsevol tipus d'avantatge, sinó que ha de ser un benefici real, efectiu i actual.

- l'execució de les obres suposa un perjudici perquè es pretén repercutir i que es financi pels veïns el cost dels enderrocs i supressió dels serveis preexistents, cosa que situa en pitjor condició als afectats que si es tractés de propietaris de terrenys en sòls sense urbanitzar, que no es veurien afectats per la repercussió d'aquestes partides.

Demana que es deixi sense efectes l'aprovació de l'expedient.

Segon. Per part de l'arquitecte, Cap del Servei de Projecte Urbans i Infraestructures Territorials, s'ha emès informe del següent contingut:

"INFORME

Assumpte:

Al·legacions a les contribucions especial de les obres del "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets" en el seu tram 3 (Passeig-Bruc)

A petició del Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària s'emet informe tècnic sobre alguns dels aspectes de les al·legacions presentades a l'expedient de contribucions especials del tram del carrer Guimerà situat entre el passeig de Pere III i el carrer del Bruc.

En relació amb les al·legacions presentades, s'escau informar dels aspectes següents:

Millora integral que comporta l'actuació

L'actuació contemplada al projecte, en tots els seus trams, no consisteix en una intervenció de manteniment, conservació o simple substitució d'elements; es tracta d'una millora integral de la urbanització del carrer. Aquesta millora integral del carrer comporta una millora de la qualitat de vida per als residents i propietaris.

Al tram del carrer Guimerà entre el passeig de Pere III i el carrer del Bruc es renova de forma integral el carrer per ampliar-ne les voreres, per obtenir un carrer arbrat i per ampliar aquelles xarxes que són insuficients o obsoletes.

Estat actual de la urbanització del carrer

El tram del carrer Guimerà entre el passeig de Pere III i el carrer del Bruc està format per elements d'urbanització que corresponen a elements executats fa més de 60 anys. El carrer està format per una ampla calçada de circulació de vehicles i per voreres a ambdós costats. Un 55% de la superfície actual del carrer és destinada a la circulació de vehicles i un 45% a voreres. L'àmbit d'aquest tram de l'actuació no disposa d'arbrat ni de cap altre tipus de vegetació.

Aquest tram del carrer Guimerà presenta vorades desgastades pel pas del temps, un paviment de voreres relativament envellit, un paquet de ferm inadequat a les exigències de les normatives actuals i alguns elements de les xarxes de serveis obsolets. Entre els elements de les xarxes de serveis obsolets cal destacar el fet que la xarxa d'aigua potable existent és totalment de fibrociment. Part de la xarxa de clavegueram existent es va millorar i renovar fa pocs anys quan va entrar en càrrega en un episodi d'intensitat de pluges important i se'n va malmetre bona part del traçat; el tram restant (la part alta del tram de carrer) és antic i insuficient.

Caràcter general i millores que comporta la intervenció plantejada

Les obres previstes en aquest àmbit tenen com a objectiu eixamplar les voreres, arbrar-les i ajustar al mínim l'espai de calçada a les necessitats d'aquest tram de carrer: el pas de vehicles, els espais de càrrega i descàrrega i de parada d'autobusos i la ubicació dels contenidors de residus (actualment situats sobre la vorera). La nova ordenació del carrer destina dos terços de l'amplada a voreres i un terç a calçada per als vehicles.

La nova configuració d'aquest tram de carrer garantirà una millora substancial de la qualitat de l'espai públic (més còmode i agradable per a les persones en eixamplar voreres i en afegir-hi arbrat) i una millora dels paràmetres ambientals derivats de l'increment de la vegetació previst.

El projecte adopta una configuració de la urbanització que permetrà assolir un espai públic més saludable per als veïns en disminuir l'efecte illa de calor que es produeix en les trames urbanes durant els períodes estivals cada cop més prolongats. En aquest tram de carrer, s'hi plantaran 38 arbres de fulla caduca (amb un desenvolupament de port gran).

Les obres previstes en aquest àmbit tenen per objectiu renovar tots aquells elements d'urbanització obsolets o insuficients en el marc de les millores de qualitat de l'espai públic i de les millores ambientals esmentades. Per assolir aquests objectius, tots aquells elements d'urbanització abans esmentats que es troben obsolets, o que són insuficients, és previst de renovar-los. D'altra banda, els elements de les xarxes de servei que es troben en bon estat es mantenen i no és previst de substituir-los. Així mateix, tots aquells altres elements d'urbanització que són necessaris per assolir els objectius de millora ambiental (disminució de l'efecte illa de calor) i de qualitat de l'espai públic (espai més agradable, còmode i amable per a veïns i ciutadans) també es renovent.

Millores en les xarxes de servei

Amb l'objectiu d'assegurar uns serveis eficients, fiables i de qualitat per als edificis i activitats d'aquest tram de carrer es fa necessari canviar tota la xarxa d'aigua potable atès que l'actual és obsoleta per ser de fibrociment (un material molt fràgil i no admès per la normativa vigent), cal estendre-hi infraestructura soterrada de xarxa de telecomunicacions ja que actualment no n'hi ha, cal renovar un tram curt del clavegueram (corresponent a la part superior del carrer) i cal remodelar l'enllumenat públic per fer-lo compatible amb la nova ordenació arbrada del carrer.

D'altra banda, en aquest àmbit del projecte es mantenen – i, per tant, no s'enderroquen i no es fan de nou- tots aquells serveis que es troben en bon estat i són suficients: la xarxa elèctrica i la xarxa de gas existents es mantenen ja que estan en bon estat i tenen un dimensionat adequat.

En aquest tram de carrer, la xarxa de clavegueram actual és formada per tubs de formigó de 150cm de diàmetre i per una galeria d'obra renovada. Atès que la xarxa en aquest tram es troba en bones condicions, no és previst de substituir-la a excepció del tram de bifurcació que s'adreça al carrer Sant Fruitós on cal ampliar i renovar la claveguera mitjançant un tub formigó de 60cm de diàmetre.

El nou caràcter i característiques que es pretén donar a l'espai públic en aquest tram del carrer Guimerà -que permetran augmentar la qualitat de l'espai públic i la comoditat i benestar dels ciutadans (per l'eixamplament i arbrat de les voreres)- comporta un replantejament de la tipologia de l'enllumenat públic per fer-lo efectiu i funcional.

D'altra banda, el projecte preveu la col·locació de dos tubs corrugats de 125 mm de diàmetre a tots els fronts de façana per al pas d'ampliacions de la xarxa de telecomunicacions.”

Tercer. Examinada la reclamació presentada per la Sra. XXX amb NIF XXX, procedeix desestimar-la pels motius que s'especifiquen a continuació:

D'acord amb l'article 28 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com

a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o l'ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

I, d'acord amb l'article 29 de l'esmentat TRLRHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals, les que realitzin les entitats locals dins l'àmbit de les seves competències per complir els fins que tinguin atribuïts.

El fet que el carrer compti amb serveis urbanístics preexistents no impedeix que es puguin imposar contribucions especials, sempre que es donin les circumstàncies indicades a l'article 28 del TRLHL.

Per tant, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts.

Aquests dos requisits, obres que produeixin un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i obres dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, es donen en el present expedient de contribucions especials i, així es va justificar a l'informe emès en data 4 de març de 2024 i incorporat a l'expedient d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de les contribucions especials.

Per resoldre la reclamació presentada, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, ha emès informe, segons el qual, les obres no consisteixen en una intervenció de manteniment, conservació o simple substitució d'elements, sinó que es tracta d'una millora integral de la urbanització del carrer. Es renova de forma integral el carrer per ampliar-ne les voreres, per obtenir un carrer arbrat i per ampliar aquelles xarxes que són insuficients o obsoletes. El tram del carrer Guimerà entre el passeig de Pere III i el carrer del Bruc està format per elements d'urbanització que corresponen a elements executats fa més de 60 anys, amb vorades desgastades pel pas del temps, un paviment de voreres relativament envellit, un paquet de ferm inadequat a les exigències de les normatives actuals i alguns elements de les xarxes de serveis obsolets. Entre els elements de les xarxes de serveis obsolets, la xarxa d'aigua potable, que es canvia, i part de la xarxa de clavegueram, que s'amplia i es renova. També es remodela l'enllumenat públic, per fer-lo compatible amb la nova ordenació arbrada del carrer i, s'estén infraestructura soterrada de xarxa de telecomunicacions, ja que actualment no n'hi ha.

D'acord amb aquest informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures territorials, la nova configuració d'aquest tram de carrer garantirà una millora substancial de la qualitat de l'espai públic (més còmode i agradable per a les persones en eixamplar voreres i en afegir-hi arbrat) i una millora dels paràmetres ambientals derivats de l'increment de la vegetació previst, essent una intervenció de competència municipal que pot ser sufragada mitjanant contribucions especials, d'acord amb el que disposen els articles 28 i 29 del TRLHL, ja que no es tracta d'obres de manteniment, conservació o simple substitució d'elements, sinó que es tracta d'obres de millora integral de la urbanització del carrer.

El carrer Guimerà és uns dels principals eixos comercials de la ciutat, per això, existeix un benefici general que obtindrà el conjunt de la col·lectivitat per la realització de les obres. No obstant, l'existència d'aquest benefici general no impedeix que es pugui generar també un concret benefici per als propietaris dels immobles confrontants a aquest tram del carrer, com així ha declarat reiteradament el Tribunal Suprem en nombroses sentències, entre d'altres la Sentència de data 27 de novembre de 2014, recurs 2616/2012 en què es declara:

"...El beneficio especial es aquel que se produce cuando las obras municipales, además de atender al interés común o general, aprovechan en concreto a personas determinadas que reciben una utilidad mas intensa que el resto de la colectividad (STS 14 de octubre de 1996, casa. int. de ley núm. 5614/1999).

La sentencia recurrida así lo considera al señalar que "el presupuesto de hecho de este tributo exige la apreciación de un beneficio especial para algunos ciudadanos como consecuencia de la actuación administrativa, diferente del general o común, si bien ambos no son incompatibles, pero en todo caso se pretende que en la cuantificación del tributo se pondere racionalmente el grado de incidencia de cada uno de dichos beneficios, y además dichas contribuciones

especiales sólo pueden ser exigibles para la realización de obras públicas o para el establecimiento o ampliación de los servicios públicos".

Desarrollando el requisito de la existencia de un beneficio especial, real, efectivo y actual predicable de quienes resultan ser sujetos pasivos de esta categoría tributaria, este Tribunal Supremo, en sentencia de 23 de abril de 1998 (apelación 318/1992), ha declarado que la idea de beneficio especial se halla relacionada con la ejecución de obras que afecten de modo concreto, directo y especial a determinadas personas, como acontece cuando se pavimenta o se hace el acerado de una específica y concreta calle, pero en el entendimiento de que siempre debe pretenderse un interés común o general, de modo que dichas obras generan un beneficio especial predominante, que se va difuminando progresivamente a las zonas más cercanas hasta llegar y expandirse e identificarse con el beneficio común o general a todos los propietarios de inmuebles".

Aplicant el criteri d'aquesta sentència, es pot concloure que les obres previstes beneficien de forma especial els propietaris de les finques confrontants amb aquest tram del carrer Guimerà, en relació als propietaris de les finques de la resta de la ciutat no confrontants amb aquest tram del carrer Guimerà.

L'article 31 del TRLHL disposa que la base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90% del cost que l'entitat local suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis. La jurisprudència entén que aquest percentatge màxim es pot aplicar en casos en què el gaudi de les infraestructures es porta a terme pràcticament només pels veïns de la zona, i aquest percentatge ha d'anar decreixent en la mesura en què els interessos particulars implicats en l'obra cedeixin pas en favor dels interessos generals.

En l'expedient s'ha valorat el fet que es tracta d'una zona comercial, i per aquest motiu, no s'ha fixat el percentatge a repercutir màxim, del 90%, sinó que s'ha establert en el 30%, a fi de fer una distribució justa i proporcionada del repartiment del cost i, tenint en compte, que les obres de millora de la urbanització i xarxes de serveis del carrer i la qualitat de l'espai públic repercutirà també en benefici dels propietaris i residents d'immobles confrontants a aquest tram del carrer.

Quart. Segons les dades que consten al Servei de Tresoreria i Gestió Tributària, s'han produït canvis de titularitat dels immobles següents:

XXX C XXX
Transmetent: XXX NIF XXX
Adquirent: RALLOB, SA A08923872

XXX C XXX
Transmetent: XXX NIF XXX
Adquirent: RALLOB, SA A08923872

XXX C XXX
Transmetent: 50% XXX NIF XXX
Adquirent: 50% XXX NIF XXX

XXX C XXX
Transmetent: INMUEBLES RALOP CUATRO SA NIF A08408213
Adquirent: ALBERG TORRE BARÓ SL B25375486

De conformitat amb allò establert a l'article 30, en relació amb l'article 33, del TRLHL, els subjectes passius del tribut són els propietaris dels immobles en el moment en què les obres s'hagin executat, sens perjudici que es pugui exigir per avançat el pagament en funció del cost previst per a l'any següent a qui figuri com a titular a la data d'adopció de l'acord. Vist que s'ha produït un canvi en la titularitat de les finques, procedeix fer constar en l'acord definitiu al nou titular a fi de poder-li notificar la quota que li correspon.

Cinquè. L'article 17 del RDL 2/2004, que aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals, estableix que:

“3. Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

4. En tot cas, els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior, incloent els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província o, en el seu cas, de la comunitat autònoma uniprovincial, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme aquesta publicació.”

Per tant, procedeix desestimar les al·legacions presentades i procedir a l'aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials, fent-hi constar els canvis de titularitat detallats el punt quart d'aquest informe. L'acord haurà de publicar-se al BOP, i entrarà en vigor l'endemà d'aquesta publicació...”

L'informe transcrit conté la conclusió que es trasllada com a proposta d'acord d'aquest dictamen.

S'ha emès informe jurídic favorable, amb la nota de conformitat del Secretari General, segons exigeix l'art. 3.3.d) 1r del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Consideracions legals

L'article 28 del TRLHL estableix que constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació dels serveis públics de caràcter local, per les entitats respectives.

D'acord amb el que disposa l'article 29.1.a) del TRLHL, tenen la consideració d'obres i serveis locals les que realitzin les entitats locals dins de l'àmbit de les seves competències per a complir les finalitats que els siguin atribuïdes, excepció feta de les que executin a títol d'amos dels seus béns patrimonials.

L'article 29.3 del TRLHL, les quantitats que es recaptin per contribucions especials només podran destinar-se a sufragar les despeses de l'obra o del servei per les quals s'haguessin exigit.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 30 del TRLHL, són subjectes passius de les contribucions especials les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, especialment beneficiades per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis públics locals que originin l'obligació de contribuir. En aquest cas, d'acord amb l'article 30.2.a) del TRLHL, en tractar-se de contribucions especials per a la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis que afecten els béns immobles, els subjectes passius seran els propietaris o superficiaris d'aquests béns.

L'article 31 del TRLHL disposa que la base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per cent del cost que l'entitat local suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.

L'article 31 del TRLHL, estableix els conceptes que integren el cost suportat de les obres, el qual tindrà el caràcter de mera previsió. Si el cost real fos major o menor que el previst, es tindrà en compte aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.

L'article 32 del TRLHL preveu que la base imposable es reparteixi entre els subjectes passius tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres, aplicant, amb caràcter general, conjunta o separadament com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'Impost sobre Béns Immobles. Un cop determinada la quota a satisfer, la corporació podrà concedir, a sol·licitud del subjecte passiu, el fraccionament o ajornament del seu pagament per un termini màxim de cinc anys.

De conformitat amb l'article 33 del TRLHL, les contribucions especials meriten en el moment en què les obres s'hagin executat o el servei hagi començat a prestar. Una vegada aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'entitat local podrà exigir a compte el pagament de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent, i no podrà exigir la bestreta d'una nova anualitat sense que hagin estat executades les obres per a les quals es va exigir la corresponent bestreta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 33 del TRLHL, el moment del meritament de les contribucions especials es tindrà en compte als efectes de determinar la persona obligada al pagament, de conformitat amb allò que disposa l'article 30 del TRLHL. Quan la persona que figuri com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació transmeti els drets sobre els béns o explotacions que motiven la imposició en el període comprès entre l'aprovació de l'acord i el del naixement del meritament, estarà obligada a donar compte a l'administració de la transmissió efectuada, dins del termini d'un mes des que es produeixi i, en cas de no fer-ho, l'administració podrà dirigir l'acció de cobrament contra qui figuri com a subjecte passiu en aquest expedient.

L'apartat 4 de l'article 33 del TRLHL disposa que un cop finalitzada la realització total o parcial de les obres, o iniciada la prestació del servei, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a entrega a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat.

L'apartat 5 de l'article 33 del TRLHL disposa que si els pagaments anticipats haguessin estat efectuats per persones que no tenen la condició de subjectes passius a la data del meritament del tribut o bé excedeixin de la quota individual definitiva que els correspongui, l'ajuntament practicarà d'ofici la pertinent devolució.

L'article 34 del TRLHL disposa que l'exacció de les contribucions especials requerirà la prèvia adopció de l'acord d'imposició en cada cas concret, i l'acord relatiu a la realització d'una obra o servei no podrà executar-se fins que s'hagi aprovat l'ordenació concreta del tribut. L'acord d'ordenació haurà de contenir la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat a repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment, i es podrà remetre a l'ordenança de general de contribucions especials, si n'hi hagués.

De conformitat amb el que estableix l'apartat 4 de l'article 34 del TRLHL, un cop adoptat l'acord concret d'ordenació de contribucions especials i determinades les quotes a satisfer, aquestes seran notificades individualment a cada subjecte passiu. Els interessats podran efectuar recurs de reposició davant l'ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge dels cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades.

De conformitat amb el que estableix l'article 17 del TRLHL, l'ajuntament ha d'exposar l'acord íntegre adoptat en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. A més a més, caldrà publicar l'acord en un dels diaris de major difusió de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, l'Ajuntament ha d'adoptar l'acord definitiu que procedeixi, resolent les reclamacions que s'hagin presentat. Si no es presenten reclamacions, l'acord provisional es considerarà aprovat definitivament, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acords definitius incloent els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, hauran de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi portat a terme aquesta publicació.

Vista la naturalesa jurídica de l'acord d'imposició i ordenació de les contribucions especials, l'adopció de l'acord requereix l'informe previ del titular de la secretari que exigeix l'art. 3.3.d) 1r del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, podent consistir en una nota de conformitat en relació amb l'informe jurídic que figuri en l'expedient.

L'acord provisional s'ha d'adoptar pel Ple de la Corporació amb el vot favorable de la majoria simple dels membres presents, segons disposen els articles 22.2.e) i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i els articles 52.2. f) i 114.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb el dictamen previ de la comissió informativa de Serveis Generals.

Vista la justificació tècnica i jurídica continguda en els informes que consten a l'expedient, i la proposta d'acord continguda en l'informe emès per la Tresorera i la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció.

Per tot això, com a alcalde, per absència del regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, i de conformitat amb el punt novè de la resolució de l'alcalde núm. 11378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB de 27 de juny de 2023, proposo al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Desestimar la reclamació formulada per XXX amb NIFXXX el dia 11 d'abril de 2024 amb número de registre E2024XXX pels motius detallats en els antecedents d'aquest dictamen.

SEGON: Aprovar definitivament la imposició de contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc)".

TERCER: Aprovar definitivament l'ordenació concreta de les contribucions especials per a la realització de les obres del projecte de "Projecte d'obra ordinària de millora i ampliació del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets, Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc), que de conformitat amb l'article 34.3 del TRLHL conté els extrems següents:

a) Cost de realització de les obres:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar a càrrec de l'Ajuntament (pressupost d'execució material i conceptes complementaris de la primera fase de les obres Tram 3. Guimerà (Passeig-Bruc), segons consta en el projecte)	1.069.673,44 €

Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
TOTAL COST SUPORTAT PEL MUNICIPI	1.069.673.44 €

Aquest cost té caràcter de mera previsió, i en base al que disposa el TRLHL poden patir variacions a l'alça o a la baixa en funció del cost efectiu de les obres, el qual serà el que computi per al càlcul de les quotes definitives.

b) Base imposable:

No hi ha previsió de l'atorgament de cap subvenció per a la realització d'aquestes obres, i per tant, el cost total de les obres serà el cost suportat pel municipi.

La base imposable resulta d'aplicar al cost suportat pel municipi el percentatge de repartiment del 30%:

Cost suportat pel municipi	1.069.673,44 €
Percentatge d'aplicació	30.00 %
Base imposable	320.902,03 €

c) Mòduls de repartiment

El mòdul de repartiment de les contribucions especials serà:

Mòdul aplicable	Ponderació
Volum edificable	75%
Longitud de façana	25%

d) Els mòduls corresponents a les finques beneficiades per la realització de les obres (que consten al plànol obrant a l'expedient) són els següents:

Referència cadastral	Adreça tributària	Sup. parcel·la	Sup.subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum aplicat	Longitud façana
		246,00	140,00	2.681	2.586	2.681	8,37
		132,00	132,00	2.368	1.940	2.368	7,12
		404,00	65,00	1.281	1.457	1.457	11,28
		309,00	133,00	2.620	2.821	2.821	20,05
		118,00	118,00	2.349	2.289	2.349	21,51
		308,00	308,00	5.571	4.861	5.571	15,24
		269,00	258,00	3.773	5.551	5.551	11,64
		190,00	57,00	948	986	986	19,84
		530,00	291,00	6.647	8.482	8.482	32,94
		461,00	461,00	7.439	9.354	9.354	17,95
		663,00	663,00	9.547	13.855	13.855	21,75
		273,00	273,00	4.551	6.582	6.582	10,91
		273,00	273,00	4.553	6.585	6.585	10,92
		273,00	273,00	4.548	6.585	6.585	10,91
		276,00	276,00	5.190	6.657	6.657	10,91

		188,00	10,00	201	201	201	4,13
TOTAL						82.085	235,47

I els mòduls unitaris seran:

Mòdul aplicable	Ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75%	82.085 m3	2,932040 €/m3
Longitud de façana	25%	235.47 ml	340,703733 €/ml

e) Quotes provisionals

S'assenyalen com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres, tenint la consideració de persones especialment beneficiades els propietaris dels béns immobles beneficiats per l'execució del projecte, que consten al plànol obrant a l'expedient.

Es detallen els subjectes passius i les quotes provisionals aplicables a cada un d'ells una vegada aplicat el mòdul de repartiment:

NIF	% Coef. Propietat sobre la finca	Sup. parcel.la	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum aplicat	Longitud façana	Quota provisional
		246	140	2681	2586	2681	8,37	10.712,48
***0478**	25,02							2.680,26
***9549**	18,30							1.960,39
***4271**	15,80							1.692,57
***0478**	15,80							1.692,57
***0478**	7,48							801,29
***0478**	9,28							994,12
***0478**	8,32							891,28
		132	132	2368	1940	2368	7,12	9.368,88
***7958**	100,00							9.368,88
***8026**								
		404	65	1281	1457	1457	11,28	8.115,15
B62079827	0,57							46,34
***7058**	3,60							292,14
***3493**	0,24							19,23
***4109**								

B58548322	6,60							535,60
B58062597	6,20							503,14
B08654402								
***8971**	5,00							405,76
***5702**	5,30							430,10
B58548322	4,20							340,84
***2785**	5,00							405,76
***8931**	5,30							430,10
***5423**	4,20							340,84
***9232**	5,00							405,76
***9232**	5,30							430,10
***1268**	4,20							340,84
***9131**	5,00							405,76
***7388**	5,30							430,10
B67538942	4,20							340,84
***4109**	7,10							576,17
***3493**								
***1787**	8,60							697,90
***9232**	0,57							46,34
***9232**	0,57							46,34
A08565715	0,57							46,34
***8971**	0,57							46,34
***9131**	0,57							46,34
B58548322	0,57							46,34
***5786**	0,57							46,34
***5702**	0,57							46,42
***0220**	0,57							46,42
***9353**								
***2785**	0,57							46,42
B62079827	0,57							46,42

***3493**	0,57							46,42
***4109**								
B67538942	0,57							46,42
***9131**	0,24							19,23
***8931**	0,24							19,23
***7388**	0,24							19,23
***2785**	0,24							19,31
***5702**	0,24							19,31
***5423**	0,24							19,31
B58548322	0,24							19,31
		309	133	2620	2821	2821	20,05	15.102,08
***1360**	0,72							109,34
***0673**								
A08680001	6,35							959,00
A08680001	16,79							2.535,69
***8049**	12,47							1.883,27
***6941**								
***4167**	5,66							854,80
B67538942	5,58							842,71
***9827**	5,66							854,80
***5729**	5,58							842,71
***2809**	5,85							883,49
***2035**								
***7568**	5,58							842,71
***0259**								
***0673**	10,54							1.591,79
***1360**								
***3510**	14,87							2.245,73
***5729**	0,72							109,34
***2035**	0,72							109,34

***2809**								
***7568**	0,72							109,34
***0259**								
***4167**	0,72							109,34
B67538942	0,72							109,34
***8049**	0,72							109,34
***6941**								
		118	118	2349	2289	2349	21,51	14.215,91
B61917696	3,44							489,03
B61917696	5,16							733,54
B61917696	3,43							487,61
B61917696	8,55							1.215,46
B61917696	8,10							1.151,49
***6481**	8,42							1.196,98
***6481**	7,99							1.135,85
***6481**	8,42							1.196,98
***6481**	7,99							1.135,85
B61917696	8,42							1.196,98
B61917696	7,99							1.135,85
B61917696	7,11							1.010,75
B61917696	6,95							988,00
B61917696	8,03							1.141,54
		308	308	5571	4861	5571	15,24	21.526,72
B66665977	100,00							21.526,72
		269	258	3773	5551	5551	11,64	20.241,53
***0699**	0,81							163,35
***0699**								
B60515939	12,05							2.439,31
B60515939	10,73							2.172,32
A08923872	10,73							2.172,32

***9541**	10,73							2.172,32
***4852**	10,73							2.172,32
***2951**								
***2390**	10,73							2.172,32
****4265*	10,73							2.172,32
***2848**	8,78							1.778,02
***8589**	8,32							1.683,08
***7969**								
****4265*	0,81							163,35
***9541**	0,81							163,35
***2390**	0,81							163,35
A08923872	0,81							163,35
***7969**	0,81							163,35
***8589**								
***4852**	0,81							163,55
***2951**								
***2848**	0,81							163,55
		190	57	948	986	986	19,84	9.650,55
***3371**	100,00							9.650,55
		530	291	6647	8482	8482	32,94	36.092,34
A08012809	4,00							1.443,69
A08012809	4,08							1.472,57
***5666**	3,20							1.154,96
***2837**	3,90							1.407,60
***7027**								
***5666**	3,50							1.263,23
***5666**	3,69							1.331,81
***7803**	3,90							1.407,60
***7803**								
***6577**	3,50							1.263,23

***3520**	3,69							1.331,81
***0299**	3,90							1.407,60
***1292**								
***4543**	3,50							1.263,23
***8285**	3,69							1.331,81
***8592**	3,90							1.407,60
***9199**								
***5774**	3,50							1.263,23
***0571**	3,69							1.331,81
***9850**								
***8419**	3,90							1.407,60
A58136680	3,50							1.263,23
B58695610	3,69							1.331,81
***0797**	3,90							1.407,60
***0064**								
***6265**								
***1548**	3,50							1.263,23
***2953**	3,69							1.331,81
***9653**								
***9227**	3,90							1.407,60
***6172**								
A58378118	3,50							1.263,23
***9935**	3,69							1.331,81
***7420**	3,90							1.407,60
***5959**								
***7392**	3,50							1.263,23
***6763**	3,69							1.331,81
***8343**								
		461	461	7439	9354	9354	17,95	33.541,92

B60373552	10,13						3.397,80
***1507**	5,15						1.727,41
***9195**	5,15						1.727,41
***8738**	5,15						1.727,41
***1616**	5,15						1.727,41
***7095**	5,15						1.727,41
***5367**							
***8986**	5,15						1.727,41
***7948**							
***1646**							
***3588**	5,15						1.727,41
***2839**	5,15						1.727,41
***6663**	5,15						1.727,41
***7120**							
***6063**	5,15						1.727,41
***7473**	5,15						1.727,41
***4456**	5,15						1.727,41
***2541**	0,83						278,40
***0487**							
A58564014	4,54						1.522,80
***2063**	4,54						1.522,80
***7048**	4,54						1.522,80
***9887**	4,54						1.522,80
***1536**							
***2190**							
***0772**	4,54						1.522,80
***8646**	4,54						1.522,80

***7198**								
		663	663	9547	13855	13855	21,75	48.033,63
B08351645	7,14							3.429,61
***2921**	3,57							1.714,80
***0332**								
***0029**	3,57							1.714,80
***9516**	3,57							1.714,80
***6249**								
***9804**	3,57							1.714,80
***8532**	3,57							1.714,80
***0718**	3,57							1.714,80
***4557**	3,57							1.714,80
***7156**								
***6988**	3,57							1.714,80
***6956**								
***2283**								
***4272**	3,57							1.714,80
***8159**	3,57							1.714,80
***9538**	3,57							1.714,80
***7398**	3,57							1.714,80
***9546**								
***7399**								
***0710**								
B08351645	1,43							686,88
***9355**	3,57							1.714,80
***7608**								
***3062**	3,57							1.714,80

***7372**	3,57							1.714,80
***2744**								
***3530**	3,57							1.714,80
***8638**								
***8874**	3,57							1.714,80
***0010**	3,57							1.714,80
B60748050	3,57							1.714,80
***6910**	3,57							1.714,80
***1020**								
***9443**								
***7948**	3,57							1.714,80
***6322**	3,57							1.714,80
***6315**								
***5160**	3,57							1.714,80
***2637**								
***3478**								
***4599**	3,57							1.714,80
***6816**								
***4942**	1,37							658,06
***5503**								
B09996372	1,33							638,85
B08351645	1,75							840,59
B08351645	1,30							624,44
		273	273	4551	6582	6582	10,91	23.015,76
***7803**	11,68							2.688,24
***7803**								
***2314**	7,36							1.693,96

***3297**	7,36							1.693,96
***0317**	7,36							1.693,96
***0294**	7,36							1.693,96
***7423**	7,36							1.693,96
***7415**								
***2796**	7,36							1.693,96
***3025**	7,36							1.693,96
***3045**								
***4876**	7,36							1.693,96
***9129**	7,36							1.693,96
***4434**	7,36							1.693,96
***0696**	7,36							1.693,96
***1032**								
***5265**	7,36							1.693,96
***9832**								
		273	273	4553	6585	6585	10,92	23.027,99
***6399**	11,68							2.689,67
***6066**	7,36							1.694,86
***4977**								
***5088*								
***2991**								
***7867**	7,36							1.694,86
***0474**	7,36							1.694,86
***9529**								
***5883**	7,36							1.694,86
***5883**								
***0671**								
***7420**	7,36							1.694,86
***5959**								

***1937**	7,36							1.694,86
***0979**	7,36							1.694,86
***6813**								
***8561**	7,36							1.694,86
***7150**								
***3829**	7,36							1.694,86
***0551**	7,36							1.694,86
***9842**	7,36							1.694,86
***9869**								
***8556**	7,36							1.694,86
		273	273	4548	6585	6585	10,91	23.024,57
***3860**	12,06							2.776,76
***5224**								
***4966**	2,00							460,49
B25375486	0,50							115,12
***2692**	7,12							1.639,35
***9095**	7,12							1.639,35
***1206**	7,12							1.639,35
***3118**	7,12							1.639,35
***0765**	7,12							1.639,35
***9360**								
***8334**	7,12							1.639,35
***8481**								
***5584**	7,12							1.639,35
***7534**	7,12							1.639,35
***7960**								
***8491**	7,12							1.639,35
***7734**								

***4121**	7,12							1.639,35
***2664**	7,12							1.639,35
***7127**								
***6766**	7,12							1.639,35
		276	276	5190	6657	6657	10,91	23.235,67
***2547**	13,95							3.241,38
***2843**	7,40							1.719,44
***3601**								
***4274**	7,15							1.661,35
***2620**	7,15							1.661,35
***8602**								
***2102**	7,15							1.661,35
***7844**	7,15							1.661,35
***2785**	7,15							1.661,35
***3349**	7,15							1.661,35
***6816**								
***1375**	7,15							1.661,35
B67022335	7,15							1.661,35
***6186**	7,15							1.661,35
***4571**	7,15							1.661,35
***1148**	7,15							1.661,35
***0821**								
		188	10	201	201	201	4,13	1.996,47
A58283227	11,62							231,99
***3045**	11,96							238,77
***2012**								
***3069**	11,96							238,77

***2515**								
***4005**	11,96							238,77
***3353**	11,96							238,77
***4005**								
***2969**	15,10							301,46
***2860**								
***2838**	1,81							36,14
***2838**	1,47							29,35
***1499**	1,65							32,94
***2419**								
***3353**	1,81							36,14
***4005**								
***4005**	2,36							47,12
***3353**								
***2012**	1,81							36,14
***3045**								
***9353**	1,81							36,14
***0220**								
***4128**	1,81							36,14
***4128**	1,47							29,35
***5554**	1,65							32,94
***2515**	1,81							36,14
***3069**								
***3045**	2,36							47,12
***3359**	1,81							36,14
***7349**								
***2250**	1,81							36,14

QUART: Remetre's, en allò que no estigui previst en aquest acord, i en aplicació del TRLHL, a l'ordenança fiscal de contribucions especials vigent al municipi de Manresa.

CINQUÈ: En aplicació del que preveu l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, i considerant que el termini d'execució de les obres és de 22 mesos, així com per facilitar la distribució del seu pagament als contribuents en diferents terminis, el cobrament de les quotes es portarà a terme de la forma següent:

25% de la quota provisional	A l'inici de les obres
25% de la quota provisional	Quan s'hagin executat les obres un 30%
25% de la quota provisional	Quan s'hagin executat les obres un 60%
Quota restant	Quan l'obra hagi finalitzat i s'hagi fixat el cost real, la base imposable i les quotes individualitzades definitives

SISÈ. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

SETÈ. Notificar aquest acord a les persones que han formulat les reclamacions a l'acord provisional.

VUITÈ. Notificar individualment a cadascun dels subjectes passius la quota que els correspon satisfer, amb indicació expressa que les quotes s'entenen provisionals. Així mateix, en la notificació es farà constar que els interessats podran formular recurs de reposició davant el Ple de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades. Un cop finalitzades les obres es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a lliurament a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat."

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 3.2.1, 3.2.2 i 3.2.3 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=1036.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 11 vots afirmatius (6 GMERC, 3 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 7 vots negatius (5 GM Junts, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

A continuació, sotmet el dictamen 3.2.2 a votació, i el Ple l'aprova per 11 vots afirmatius (6 GMERC, 3 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 7 vots negatius (5 GM Junts, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Tot seguit, sotmet el dictamen 3.2.3 a votació, i el Ple l'aprova per 11 vots afirmatius (6 GMERC, 3 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 7 vots negatius (5 GM Junts, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que les regidores Mariona Homs Alsina, del GM d'ERC, M. Mercè Tarragó Costa, del GM de Junts, i el regidor Antoni Josep Valentí Moll, del GM del PSC-CP, es reincorporen a la sessió en finalitzar la votació d'aquests assumptes.

3.2.4.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'Inventari General Consolidat dels Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, fet amb referència a 31 de desembre de 2023. (PAT.VAR 2024000003).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 28 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 31 de desembre de 2023, la Unitat de Gestió Patrimonial del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions va dur a terme la rectificació de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions d'aquest Ajuntament, amb motiu del tancament d'any.

2. En la mateixa data es va elaborar el document d'assentament de regularització entre els béns de l'Inventari i la comptabilitat de l'Ajuntament.

3. A data 31 de desembre de 2023 consta que l'Inventari està compost de 2.526 fitxes, que es troben distribuïdes en els 4 llibres següents:

- A. Llibre de béns, drets i obligacions
- B. Llibre del Patrimoni municipal de sòl i habitatge
- C. Llibre del patrimoni històric-artístic
- E. Llibre de béns revertibles

4. Conformen l'expedient, també, els documents següents:

- Memòria de la rectificació anual de l'Inventari a 31 de desembre de 2023
- Plànols resum de l'Inventari a 31 de desembre de 2023

5. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en data 28 de maig de 2024, en el qual fa constar que l'expedient de rectificació de l'Inventari i la seva tramitació s'ajusten a dret.

Consideracions jurídiques

La rectificació de l'Inventari de Béns, Drets i Obligacions Municipals ve regulada, entre d'altres, per la normativa següent: article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local; els articles 100 i següents del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i, supletòriament, l'article 17 i següents del RD 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

Com a norma essencial, es transcriu l'article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que prescriu el següent:

222.1 Els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.

222.2 L'inventari ha d'ésser objecte d'actualització continuada, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació, que s'ha de fer cada any, en el primer cas, i cada cop que es renovi la corporació, en el segon.

222.3 Correspon al ple de la corporació l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari.

D'acord amb l'anterior, l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de la rectificació de l'Inventari correspon al Ple de la Corporació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR la rectificació de l'Inventari General Consolidat dels Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, fet amb referència a 31 de desembre de 2023, amb motiu del tancament d'any, de conformitat amb allò que disposen els articles 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local; els articles 100 i següents del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i, supletòriament, l'article 17 i següents del RD 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals, i que es troba conformat per un total de 2.370 fitxes, amb els valors que es desglossen a continuació:

Epig1	Epig2	Epig3	Descripció	Import
I	1	a	Béns de domini públic, ús públic, parcs i jardins	17.688.660,44
I	1	b	Béns de domini públic, ús públic, places i vials urbans	42.354.919,34
I	1	c	Béns de domini públic ús públic, vials no urbans	1.742.382,25
I	1	d	Altres béns d'ús públic	2.238.374,78
I	2	a	Immobles de servei públic	104.838.615,17
I	2	b	Drets reals de servei públic	814.227,10
I	2	c	Mobles de servei públic	15.776.687,12
I	2	d	Drets de propietat immaterial de servei públic	1.001.687,41
III	1		Immobles patrimonials	53.276.261,66
III	2		Drets reals patrimonials	8.101.243,88
III	3		Mobles patrimonials	30.769,39
III	6		Crèdits i drets de caràcter personal patrimonial	1.612.741,07
Total				249.476.569,61

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=1646.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.4 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2.5.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la minuta del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (2024/2028). (AJT.CNV 202400055).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 4 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Primer. L'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa van subscriure, el 30 de juliol de 2020, un conveni de col·laboració en matèria tributària, amb la finalitat d'incrementar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió pública en l'aplicació dels tributs, facilitar l'ús conjunt de mitjans i serveis públics, i millorar la qualitat dels diversos serveis tributaris que es presten als ciutadans.

Aquest conveni establia quatre àmbits d'actuació dels quals es va considerar necessari i oportú l'adhesió de l'ajuntament als tres àmbits següents:

- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària
- La formació en dret fiscal i tributari

Aquest conveni tenia una vigència de 4 anys, fins al 30 de juliol de 2024, prorrogables fins a un període addicional de 4 anys addicionals.

Segon. L'Agència Tributària de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Manresa la subscripció d'un nou conveni en substitució del conveni actual subscrit l'any 2020, que preveu un nou àmbit d'actuació així com la millora i concreció en la redacció dels aspectes ja recollits en el conveni actual.

Tercer.- Consta a l'expedient una memòria justificativa que analitza la necessitat i oportunitat de subscripció del conveni i el seu impacte econòmic.

Quart. La proposta de conveni estableix cinc àmbits d'actuació, dels quals es considera necessari i oportú adherir-se als quatre àmbits següents, amb les finalitats que s'hi esmenten:

- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic (annex I.B): l'adhesió de l'Ajuntament a aquest àmbit d'actuació permetrà millorar en eficàcia i eficiència en la recaptació dels ingressos de dret públic municipals ja que permetrà realitzar actuacions de recaptació executiva fora de l'àmbit territorial de Manresa
- L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta (annex I.C): l'adhesió de l'Ajuntament a aquest àmbit d'actuació millorarà en eficàcia i eficiència la recaptació dels ingressos de dret públic municipals ja que permetrà realitzar la fase d'alienació dels béns embargats.
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària (annex I.D): l'adhesió de l'Ajuntament a aquest àmbit d'actuació permetrà disposar de nova informació que serà d'utilitat en els procediments tributaris i de recaptació dels ingressos de dret públic de l'Ajuntament.
- La formació en hisenda pública i en dret financer i tributari (annex I.E): és d'interès de l'Ajuntament de Manresa poder participar en activitats formatives conjuntes amb l'ATC adreçades a millorar la capacitat en coneixements tributaris i d'aplicació dels tributs del personal adscrit als serveis tributaris i de recaptació de l'Ajuntament.

En relació amb l'àmbit de col·laboració relatiu a la recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic, l'Agència Tributària de Catalunya percebrà de l'Ajuntament de Manresa, en concepte de rescabament de les despeses en què incorri amb motiu de la realització de les funcions de recaptació executiva, l'import equivalent al recàrrec del període executiu inclòs a la quantitat efectivament ingressada, calculat de forma proporcional. Aquest import es correspon a un percentatge del 16,66% de l'import total recaptat en concepte de principal més recàrrec.

En relació amb el nou àmbit de col·laboració consistent en l'alienació de béns embargats mitjançant subhasta, l'Agència Tributària de Catalunya percebrà en concepte de rescabament de les despeses en què incorri amb motiu de la realització de les funcions previstes en l'annex I.C per la celebració de la subhasta, l'import equivalent al recàrrec del període executiu inclòs a la quantitat efectivament ingressada, calculat de forma proporcional. Aquest import es correspon a un percentatge que es fixa en 16,66 % de l'import total recaptat en concepte de principal més recàrrec. Quan la subhasta resulti deserta l'ATC percebrà, en concepte de rescabament de les en què incorri, un import fix de 300 euros.

Cinquè. Segons la memòria justificativa que consta a l'expedient, al pressupost de l'exercici 2024 hi ha consignació a l'aplicació pressupostària 9340 22708 (Serveis de recaptació. Gestió d'expedients de recaptació executiva (ATC)) per la previsió de despesa per a la recaptació en executiva que realitzi l'ATC de deutes de l'Ajuntament que es preveuen carregar. No obstant, d'acord amb l'article 7 de les bases d'execució del pressupost de 2024, l'aplicació de despeses de l'ATC és ampliable amb els ingressos de l'aplicació on es comptabilitza el recàrrec del període executiu recaptat per l'ATC, per tant, en cas que es carreguin a l'ATC més deutes dels previstos o es realitzi per l'ATC alguna subhasta i la consignació pressupostària de l'aplicació 9340 22708 no fos suficient, la major despesa es finançaria amb el major ingrés provinent del recàrrec del període executiu recaptat per l'ATC.

Consideracions legals

Primer. L'article 48.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques, en l'àmbit de les competències respectives, poden subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència.

L'apartat 3 d'aquest mateix article estableix la necessitat que la subscripció dels convenis millori l'eficiència de la gestió pública, faciliti la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribueixi a la realització d'activitats d'utilitat pública i compleixi amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

L'article 141.1.d) de la mateixa llei estableix el deure de col·laboració entre les administracions públiques i de prestar, en l'àmbit propi, l'assistència que les altres administracions puguin sol·licitar per a l'exercici eficaç de les seves competències.

L'article 141.3 d'aquest text legal imposa l'obligació de col·laboració i auxili a les administracions de les comunitats autònomes i les entitats locals per a l'execució dels actes que hagin de realitzar-se o tinguin efectes fora dels seus respectius àmbits territorials, amb la possibilitat d'acordar la repercussió de costos que pugui generar la col·laboració.

Les obligacions que es deriven del deure de col·laboració s'han de fer efectives a través d'alguna de les tècniques que preveu l'article 142:

a) el subministrament d'informació, dades, documents o mitjans probatoris que es trobin a disposició de l'organisme públic o l'entitat al que es dirigeixi la sol·licitud i que l'Administració sol·licitant precisi disposar per a l'exercici de les seves competències.

- b) la creació i manteniment de sistemes integrats d'informació administrativa amb la finalitat de disposar de dades actualitzades, completes i permanents referents als diferents àmbits d'activitat administrativa en tot el territori nacional.
- c) El deure d'assistència i auxili, per atendre les sol·licituds formulades per altres Administracions per al millor exercici de les seves competències, en especial quan els efectes de la seva activitat administrativa s'estenguin fora del seu àmbit territorial.
- d) Qualsevol altra prevista en una llei.

Segon.- L'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya, i 191.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden subscriure convenis sobre assumptes d'interès comú, en l'àmbit de les seves competències, per a la consecució de finalitats d'interès comú, i per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i de cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

L'art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, pot instrumentalitzar-se mitjançant la subscripció de convenis administratius.

Tercer.- L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa que és competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs propis, sens perjudici de les delegacions que puguin atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives comunitats autònomes, i de les fórmules de col·laboració amb altres entitats locals, amb les comunitats autònomes o amb l'Estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.

L'article 8 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en desenvolupament d'allò disposat a l'article 106.3 de la Llei 7/1985 regula la col·laboració de les administracions tributàries de l'Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals en les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic de les entitats locals.

En aquest sentit, es concreta que aquestes administracions es facilitaran tota la informació que mútuament es sol·licitin, es prestaran recíprocament l'assistència necessària i les dades i antecedents que es reclamin per portar a terme les seves funcions, i es comunicaran immediatament els fets amb transcendència per als tributs i altres ingressos de dret públic que es posin de manifest com a conseqüència d'actuacions comprovadores i investigadores del respectius serveis d'inspecció, entre d'altres.

Així mateix, es disposa que les actuacions en matèria d'inspecció o recaptació executiva que hagin d'efectuar-se fora del territori de la respectiva entitat local en relació als seus ingressos de dret públic, seran practicades pels òrgans competents de la corresponent comunitat autònoma quan hagin de realitzar-se dins del seu àmbit territorial, prèvia sol·licitud del president de la Corporació.

Quart.- L'article 8 del Reglament General de Recaptació, aprovat pel RD 939/2005 de 29 de juliol, disposa que la recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic de les entitats locals s'ha de portar a terme directament per les entitats locals, per altres ens territorials a l'àmbit del qual pertanyin si així s'ha establert legalment o s'ha subscrit el corresponent conveni, o bé per l'Agència Estatal d'Administració Tributària mitjançant la subscripció d'un conveni per a la recaptació.

Cinquè.- L'article 204.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya atribueix a l'Agència Tributària de Catalunya la gestió, recaptació, liquidació i inspecció de tots els tributs propis de la Generalitat així com, per delegació de l'Estat, del tributs estatals cedits totalment a la Generalitat.

L'Agència Tributària de Catalunya és un ens amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té atribuïdes per l'article 211-2 de la Llei 17/2017, d'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya, d'entre les quals destaquen la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs, quan la seva aplicació correspongui a la Generalitat, i la gestió de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat, així com l'aplicació dels tributs locals i de gestió de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic de les administracions locals de Catalunya, quan aquestes funcions li siguin assignades per delegació, encàrrec de gestió, conveni de col·laboració o altres fórmules de col·laboració establertes en l'ordenament jurídic.

Sisè. D'acord amb el l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els article 8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, un cop subscrit aquest Conveni s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de Transparència.

Setè.- En aplicació de l'establert a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 22.2.p) de la mateixa norma, l'aprovació d'aquest conveni correspon al Ple de la corporació amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vuitè. L'art. 3.3.c) del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional disposa que el secretari general ha d'emetre informe previ sempre que es tracti d'assumptes que requereixin, per a la seva aprovació, la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació o qualsevol altra majoria qualificada, podent consistir en una nota de conformitat en relació amb l'informe jurídic que figuri en l'expedient. Consta incorporat a l'expedient informe jurídic favorable amb la nota de conformitat del secretari general de l'ajuntament.

Per tot això, el regidor delegat d'Hisenda proposa al ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar la minuta del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (2024/2028) que s'adjunta a aquest dictamen, i disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa als següents àmbits d'actuació:

- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic (annex I.B)
- L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta (annex I.C)
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària (annex I.D)
- La formació en hisenda pública i en dret financer i tributari (annex I.E)

Segon. Publicar aquest conveni, un cop subscrit, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (2024/2028)

Reunits/ides

La senyora Marta Espasa Queralt, presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya, d'acord amb el Decret 47/2018, de 7 de juny, pel qual se la nomena secretària d'Hisenda del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, i en ús de les facultats que li atribueix l'article 212-2.a del Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost.

El senyor/la senyora , que intervé en qualitat d'alcalde/essa de l'Ajuntament de Manresa facultat/ada per a la signatura d'aquest instrument per acord del Ple en sessió i assistit/da pel/per la senyor/a, secretari/ària general de

El Ple de ha aprovat la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració en sessió de

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i, en conseqüència,

Exposen

I. L'article 204.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya atribueix a l'Agència Tributària de Catalunya la gestió, recaptació, liquidació i inspecció de tots els tributs propis de la Generalitat, així com, per delegació de l'Estat, dels tributs estatals cedits totalment a la Generalitat.

El Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, estableix en el seu article 121-2 que "l'Administració tributària de la Generalitat i les administracions locals de Catalunya han de mantenir unes relacions de col·laboració adequades per a fer plenament efectives les missions respectives, amb ple respecte a l'autonomia local".

D'acord amb l'article 218.4 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon als governs locals, en el marc que estableix la normativa reguladora del sistema tributari local, la competència per gestionar, recaptar i inspeccionar llurs tributs propis, sens perjudici que la puguin delegar a la Generalitat i que puguin participar en l'Agència Tributària de Catalunya.

Per la seva part, els articles 7 i 8 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, regulen la delegació i la col·laboració en les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries dels ens locals respecte a la comunitat autònoma, així com també l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveu la possibilitat que les entitats locals puguin delegar les competències pròpies en matèria de gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs propis en favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives comunitats autònomes i altres fórmules de col·laboració amb altres entitats locals, comunitats autònomes o amb l'estat.

II. La Resolució 737/IX del Parlament de Catalunya sobre el pacte fiscal, aprovada en la sessió de 25 de juliol de 2012, en el punt 4.b estableix: "L'Agència Tributària de Catalunya ha de disposar de plena capacitat i atribucions per a l'organització i exercici de les funcions pròpies de la gestió tributària, i hauria de col·laborar administrativament amb altres administracions locals, estatals i europees, especialment en la lluita contra el frau fiscal".

Mitjançant el Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, de col·laboració en matèria tributària, signat el 19 de setembre de 2012 i publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* mitjançant la Resolució ECO/184/2014, de 28 de gener, es va establir un primer marc de col·laboració en matèria tributària entre entitats públiques catalanes.

Així mateix, es constitueix l'espai de col·laboració *Tributs de Catalunya*, obert a qualsevol ens local i organisme català que exerceixi funcions tributàries o de recaptació d'ingressos de dret públic, amb l'objectiu de millorar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió tributària, entesa en sentit ampli, i la prestació de serveis tributaris a la ciutadania, de conformitat amb els criteris de proximitat i de generació de mútua confiança.

A partir d'aquest punt de partida, són diversos els protocols i els convenis de col·laboració que l'Agència Tributària de Catalunya ha subscrit amb entitats locals catalanes amb l'objectiu d'establir col·laboracions en àmbits en matèria tributària, per tal de promoure:

- L'ús compartit o coordinat de serveis de gestió, de recaptació i d'atenció tributàries, mitjançant la prestació d'un servei integral i de proximitat a la ciutadania, empreses i entitats que exerceixen una activitat econòmica, facilitant la gestió de les seves obligacions tributàries.
- La millora de l'eficàcia i l'eficiència en l'aplicació dels tributs i en les actuacions dutes a terme per les entitats signants d'aquest Conveni, tendents a maximitzar la recaptació dels deutes tributaris i de dret públic, a reduir els incompliments de les obligacions fiscals i a facilitar a la ciutadania la satisfacció de llurs deutes tributaris.
- L'intercanvi d'informació amb transcendència tributària que faciliti el control i la reducció del frau fiscal.
- La homogeneïtzació progressiva d'actuacions i la unificació de criteris procedimentals en les relacions tributàries amb la ciutadania.
- La compartició de coneixements, teòrics, tècnics i funcionals vinculats a l'aplicació dels tributs, així com qualsevol altre aspecte en matèria tributària relacionat amb els serveis que es presten a la ciutadania, tot establint mecanismes de formació que garanteixin l'adaptació al canvi de normativa i als aspectes funcionals relatius als procediments tributaris, com a factor cohesionador i de qualitat en la realització d'actuacions tributàries.
- La promoció de la col·laboració tecnològica per a la construcció i implementació dels desenvolupaments informàtics necessaris per aconseguir millor els acords d'aquest Conveni, en benefici dels ens signants, sota els principis d'eficiència, eficàcia i economia que es pretén assolir.

III. L'Agència Tributària de Catalunya és un ens amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té atribuïdes per l'article 211-2 del Codi tributari de Catalunya, entre les quals destaquen la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs, quan la seva aplicació correspongui a la Generalitat, i la gestió de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat, així com l'aplicació dels tributs locals i de gestió de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic de les administracions locals de Catalunya, "quan aquestes funcions li siguin assignades per delegació, encàrrec de gestió, conveni de col·laboració o altres fórmules de col·laboració establertes en l'ordenament jurídic".

IV. L'Ajuntament de Manresa és un ens local amb personalitat jurídica pròpia, de caràcter administratiu sotmès al dret públic, plena capacitat jurídica i d'obrar i autonomia de gestió per al compliment de les seves finalitats i per exercir, entre d'altres, i dins de l'esfera de les seves competències, les potestats reglamentària, tributària i financera, d'execució forçosa i sancionadora, i de revisió d'ofici dels seus actes, d'acord amb el que disposen l'article 2 i l'article 8 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

V. Atès que l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa tenen interès comú a col·laborar en matèria tributària amb la finalitat d'incrementar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió pública en l'aplicació dels tributs, facilitar l'ús conjunt de mitjans i serveis públics, i millorar la qualitat dels diversos serveis tributaris que es presten a la ciutadania.

De conformitat amb l'article 48.1 de la Llei estatal 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 191.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril;

Atès que les parts es reconeixen la capacitat legal i la competència necessària per formalitzar aquest Conveni d'acord amb les següents

Clàusules

Primera. Objecte del Conveni

Aquest Conveni de col·laboració (en endavant, el Conveni) té per objecte establir un marc general de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya (en endavant, ATC) i l'Ajuntament de Manresa (en endavant, entitat local subscriptora) en matèria tributària amb la finalitat d'incrementar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió pública en l'aplicació dels tributs, facilitar l'ús conjunt de mitjans i serveis públics, i millorar la qualitat dels diversos serveis tributaris que es presten a la ciutadania.

Segona. Àmbits d'actuació

2.1 Amb caràcter general, el Conveni abasta la col·laboració en els àmbits d'actuació següents:

a) La finestra única tributària (FUT)

La finestra única tributària és un mecanisme de col·laboració que té per finalitat la creació d'una xarxa d'interlocució única, amb l'objectiu d'ampliar i apropar els serveis d'atenció i assistència a la ciutadania, i facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries. Aquesta xarxa està composta per oficines d'atenció al públic de l'ATC i les entitats locals, per tal d'incrementar la simplificació dels procediments administratius i la proximitat territorial amb les persones usuàries.

b) La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic

Aquest àmbit de col·laboració té per objecte que l'ATC assumeixi les actuacions de gestió recaptatòria en via executiva en relació amb els ingressos de dret públic derivats de tributs locals, així com els drets de naturalesa no tributària i altres drets de naturalesa pública, tenint en compte les previsions de l'article 8.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, i l'article 211-2.2 del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració

tributària de la Generalitat, o, l'article 8.b del Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

c) L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta

En el marc de les actuacions recaptatòries en període executiu, aquest àmbit de col·laboració consisteix en l'assumpció per part de l'ATC, per voluntat de l'entitat local, que exerceix les competències en matèria de recaptació, de la funció d'autoritat gestora de la darrera fase del procediment de constreyniment consistent en l'alienació dels béns i drets embargats mitjançant subhasta, d'acord amb el que estableixen els articles 97 a 107 del Reglament general de recaptació, a través del portal de subhastes del BOE.

d) L'intercanvi de dades amb transcendència tributària

En el marc del control i la reducció del frau fiscal, dels incompliments tributaris i la morositat fiscal, aquest àmbit de col·laboració té per objecte el subministrament mutu de dades amb transcendència tributària que siguin necessàries per al compliment de les funcions en l'aplicació dels tributs que tenen atribuïdes les parts, a l'empara del que disposen l'article 8.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els articles 122-6, 216-2.1, 2 i 5 i la disposició addicional tercera del Codi tributari de Catalunya, i amb subjecció al que disposen els articles 94 i 95 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, tot preservant, en tot cas, els drets de les persones a les quals es refereixi la informació.

e) La formació

L'objecte d'aquest àmbit de col·laboració és la realització d'activitats formatives i d'interès comú que contribueixin a la capacitació en coneixements tributaris i a l'aplicació dels tributs del personal adscrit a les entitats locals subscriptores, amb la finalitat d'afavorir llur desenvolupament i la qualificació professional permanent i facilitar-los els recursos formatius adients per adaptar-se als canvis normatius i organitzatius que els permetin satisfer de forma efectiva les necessitats i demandes de serveis de la ciutadania en aquest àmbit.

2.2 Les condicions específiques dels àmbits d'actuació objecte de col·laboració es desenvolupen als annexos I.A, I.B, I.C, I.D i I.E.

Tercera. Concreció dels àmbits d'actuació objecte de la col·laboració

3.1 L'àmbit o els àmbits d'actuació objecte de col·laboració per les parts subscriptores del Conveni es concreten a l'annex II.

3.2 Durant el període de vigència del Conveni, inclosa la seva pròrroga, l'entitat local subscriptora pot sol·licitar l'ampliació de la col·laboració a altres àmbits d'actuació dels subscrits formalment, de conformitat amb la clàusula 3.1. Per tal que es pugui ampliar la col·laboració, cal que el representant legal de l'entitat empleni i subscrigui el formulari de sol·licitud d'adhesió a nous àmbits, prèvia autorització per part del seu màxim òrgan de govern, i la subscripció de la conformitat de l'adhesió per ambdues parts. A aquest efecte, s'incorpora el formulari corresponent com a annex núm. III.A, i el document d'adhesió com a annex III.B.

Quarta. Règim econòmic

La col·laboració objecte d'aquest Conveni no té caràcter oneros, sens perjudici del que consta al règim econòmic de l'annex I.B i annex I.C.

Únicament en el cas que una de les parts incorri en costos materials per realitzar les actuacions objecte del Conveni, s'estableix el règim econòmic corresponent de compensació o rescabament en les condicions específiques que consten a l'annex corresponent de cada àmbit d'actuació.

Cinquena. Obligacions de les parts

5.1 Les parts signants es comprometen a impulsar i agilitar la implementació de les actuacions objecte d'aquest Conveni, essent desenvolupades i recollides les obligacions concretes per a cada servei als annexos I.A, I.B, I.C, I.D i I.E.

Alhora, les parts es comprometen a desenvolupar les solucions tecnològiques i d'interoperabilitat administrativa que en garanteixin l'eficiència, i, si escau, a introduir les actuacions correctores i les millores que es considerin convenientes, per tal de prestar un servei efectiu.

5.2 Aquest Conveni no comporta la cessió de la titularitat de les competències ni dels elements substantius del seu exercici atribuïdes a les parts subscriptores, sens perjudici que, en àmbits d'actuació, l'ATC, en qualitat d'entitat gestora, assumeixi la responsabilitat d'adoptar els actes i les resolucions administratives necessàries per tal de fer efectiu el desenvolupament de l'activitat material objecte del Conveni.

5.3 Les facultats inherents a l'execució de les actuacions objecte de col·laboració mitjançant la subscripció d'aquest Conveni corresponen a la part signatària que assumeixi la condició d'entitat gestora, i, en conseqüència, realitzi materialment l'activitat, sens perjudici de les facultats de direcció, seguiment i control que corresponen a l'altra part, en qualitat d'entitat titular de l'exercici de l'actuació.

5.4 Les comunicacions i trameses d'informació relatives a les actuacions objecte del Conveni que s'efectuïn a través de mitjans electrònics han de garantir, d'acord amb la normativa vigent, la confidencialitat, la integritat, la identitat i el no rebuig requerits en els procediments i en la interoperabilitat entre els òrgans competents de les entitats signants.

5.5 Les parts acorden compartir coneixements tècnics i funcionals vinculats als serveis acordats i promoure la col·laboració tecnològica en la construcció i implementació dels desenvolupaments informàtics necessaris per al millor compliment dels acords d'aquest Conveni, amb la finalitat d'augmentar l'eficàcia de la gestió pública tributària.

5.6 Amb caràcter general, les parts es comprometen a ajustar la seva actuació a les seves respectives cartes de serveis, així com a l'ordenament jurídic vigent, en especial, a les previsions de les normes tributàries i de protecció de dades de caràcter personal i la resta de normativa administrativa d'aplicació.

Sisena. Comissió de Seguiment

6.1 Amb la finalitat de coordinar, supervisar i controlar les activitats objecte d'aquest Conveni, es crearà una Comissió de Seguiment del Conveni integrada per un mínim de tres representants de l'ATC, designats per la presidència de l'ATC, i tres representants de l'entitat local subscriptora. En tot cas, caldrà que cada part disposi d'un persona en representació de cada àmbit o àmbits d'actuació objecte de col·laboració.

Així mateix, s'hi pot incorporar, amb dret a veu i sense vot, i per raó de la seva competència tècnica, altre personal al servei de les entitats signants.

La presidència de l'ATC disposarà qui exerceix les funcions de secretari/secretària de la Comissió de Seguiment entre el personal que presta serveis, en el marc de Tributs de Catalunya.

6.2 La Comissió de Seguiment es reunirà, anualment a instància de qualsevol de les parts per avaluar l'acompliment dels objectius objecte de la col·laboració i resoldre les incidències que puguin sorgir en el decurs de la seva execució. Les decisions s'adoptaran per mutu acord dels representants.

6.3 En tot cas, la Comissió serà competent per:

- a) Coordinar, desenvolupar i, si escau, actualitzar les actuacions objecte del Conveni.
- b) Impulsar i coordinar les actuacions necessàries per a l'execució correcta d'aquest Conveni i establir, en particular, les tasques de seguiment i supervisió de les actuacions descrites en aquest Conveni, i establir, a aquest efecte, un calendari d'implementació de les actuacions.
- c) Acordar les propostes de modificació i les addendes o els convenis complementaris que tinguin per objecte l'ampliació o el desenvolupament d'aquest Conveni per tal d'avançar en els objectius comuns que les parts han manifestat en la part expositiva.
- d) Elaborar, aprovar i, si escau, modificar els protocols tècnics necessaris, i els catàlegs de serveis que es requereixin per fer efectiva l'aplicació de les actuacions objecte del Conveni.
- e) Crear grups de treball que tinguin per objecte l'estudi, el desenvolupament i l'establiment de les determinacions tècniques necessàries per implementar les actuacions objecte del Conveni, incloses les relatives a les eines d'informàtica tributària.
- f) Proposar la resolució sobre les qüestions que es puguin generar sobre la interpretació i el compliment del Conveni en el decurs de la seva vigència.
- g) Les altres funcions que se li puguin atribuir en les clàusules d'aquest Conveni i en els seus annexos.

6.4 Pel que fa al règim ordinari del seu funcionament, la Comissió de Seguiment es regeix per les previsions contingudes al règim jurídic dels òrgans col·legiats que preveu el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Setena. Confidencialitat, tractament i seguretat de les dades personals amb transcendència tributària

7.1 En virtut d'aquest Conveni, el tractament de les dades de caràcter personal amb transcendència tributària a les quals tinguin accés les entitats signants se sotmet al que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A més, l'article 155 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula expressament la transmissió de dades entre administracions públiques d'acord amb l'article 3.1.k) de la mateixa Llei 40/2015.

I d'acord amb l'article 95 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, aquestes dades, així com els informes o antecedents que puguin intercanviar-se entre l'entitat local subscriptora i l'ATC, tenen caràcter reservat i només es poden utilitzar i tractar per a les finalitats d'aquest Conveni, sense que es puguin comunicar a tercers, llevat que la cessió estigui prevista en una norma amb rang de llei.

7.2 Les entitats signants, en tractar dades per compte de l'entitat responsable de les dades, adquireixen la posició d'encarregades del tractament, tal com preveu l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

7.3 La naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades tractades i les mesures de seguretat que caldrà adoptar per garantir-ne la integritat, confidencialitat i autenticitat es concreta mitjançant l'encàrrec de tractament de dades que conté l'annex IV d'aquest Conveni.

Vuitena. Modificació

Les parts poden acordar unànimement la modificació d'aquest Conveni, quan circumstàncies objectives ho facin aconsellable. La formalització de la modificació del Conveni s'ha d'instrumentar a través de la subscripció de l'addenda de modificació corresponent.

Novena. Durada, efectes i pròrroga

9.1 Aquest Conveni té una durada de quatre anys, i tindrà efectes un cop signat i publicat íntegrament en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, sens perjudici de la seva publicació facultativa en el butlletí oficial de la província a la qual correspongui l'entitat local subscriptora, de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, i en el web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, que és accessible des del Portal de la Transparència.

9.2 En qualsevol moment abans de la finalització dels efectes d'aquest Conveni, les parts signants unànimement poden acordar la pròrroga per un període de fins a quatre (4) anys addicionals o la seva extinció.

Desena. Causes d'extinció

10.1 El Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen l'objecte o per incórrer en alguna de les causes de resolució següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) Per acord mutu de les parts signants, degudament formalitzat.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assolits per les parts mitjançant aquest Conveni, amb el requeriment previ que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- d) La impossibilitat sobrevinguda legal o material, degudament justificada, de continuar desenvolupant l'activitat objecte del Conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.

10.2 Des de la data de l'acord de resolució del Conveni o de la notificació de la voluntat d'extinció, les parts, a proposta de la Comissió de Seguiment, poden acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, i establir un termini improrrogable per a la finalització, de conformitat amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Onzena. Naturalesa jurídica i règim jurídic

Aquest Conveni té naturalesa administrativa i està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, segons el que disposa el seu article 6.1.

Aquest Conveni es regeix per les següents disposicions legals i normativa:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària
- Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat
- Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
- Ordenances de l'àmbit de la hisenda local i relatives a la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya
- Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de la Catalunya
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Resta de normativa d'aplicació en l'àmbit tributari i del sector públic

Dotzena. Jurisdicció competent

Les qüestions que se suscitin respecte de la interpretació d'aquest Conveni es resolen de comú acord en el marc de la Comissió de Seguiment. En el cas que no hi hagi acord, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es puguin plantejar entre les parts, d'acord amb el que preveu l'article 110.1.l) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Concretament, atenent a la naturalesa administrativa d'aquest Conveni, l'òrgan competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides d'aquest Conveni és la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, tal com ho preveu l'article 10.1.g) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzena. Efectes, publicitat i transparència

Aquest Conveni produeix efectes i, per tant, obliga les parts signants des de la seva signatura.

Quant al requisit de publicitat, escau que, un cop signat el Conveni, es publiqui tant al DOGC com al Portal de la Transparència, d'acord amb el que disposen els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010 i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, previsió contemplada en el punt cinquè del document de memòria justificativa i econòmica, sota el títol "Tramitació i publicitat".

Catorzena. Bona fe

Les parts signants s'obliguen a complir i executar aquest Conveni sota el principi de bona fe contractual per aconseguir els objectius proposats en els antecedents, per la qual cosa col·laboraran en tot el que sigui necessari i s'abstindran de fer qualsevol acte que lesioni de manera injustificada els interessos de l'altra part.

Annex I

Condicions específiques dels àmbits d'actuació del Conveni

Annex I.A. La finestreta única tributària (en endavant, FUT)

1. Oficines que integren la FUT

1.1 Les parts acorden la incorporació de les oficines respectives que s'integren a la FUT.

1.2 Al llarg de la vigència d'aquest Conveni, es poden donar d'alta o de baixa de la xarxa FUT les oficines que proposi l'ens titular i previ acord de la Comissió de Seguiment. En el cas de proposta de baixa d'oficines, aquestes es desvincularan de la xarxa FUT i es donaran de baixa els permisos i les credencials d'accés als sistemes d'informació de l'ATC de què disposi l'oficina.

1.3 Es garanteix la publicació de la informació actualitzada de les oficines que integren la xarxa FUT a través del web de Tributs de Catalunya <https://www.tributs.cat>.

2. Concepte i règim de la finestreta única tributària

2.1 Les oficines que, a l'empara d'aquest Conveni, s'incorporin a la xarxa FUT han de garantir els serveis d'informació i assistència en els tràmits i gestions relacionats amb els tributs que gestionen els ens signants i que es detallen a l'apartat 3.

2.2 Les oficines de l'ens signant adherides a la FUT s'integren a la xarxa *Tributs de Catalunya* i hauran de disposar de la placa identificativa a l'exterior de l'oficina.

2.3 Les oficines de l'ens signant han d'informar a *Tributs de Catalunya* sobre les actuacions d'informació i registre que realitzin a l'empara de la FUT.

3. Funcions de les oficines de la FUT

3.1 L'ATC i l'ens signant desenvolupen en les seves oficines adherides a la FUT, a més de les competències que els són pròpies, les funcions que respectivament corresponen a l'altre ens, que s'indiquen tot seguit:

- a) El servei d'informació general a la ciutadania en relació amb els tributs gestionats per l'ens signant o per l'ATC.

- b) El servei de recepció i registre de tot tipus d'escrits i documents que presenti la ciutadania adreçats a l'ens signant i/o a l'ATC.
- c) La recepció i introducció al sistema informàtic de l'ATC de les autoliquidacions que presentin els/les obligats/ades tributaris/àries o els seus representants en relació amb els tributs gestionats per l'Agència.

A elecció de l'entitat local subscriptora pot prestar, addicionalment, altres funcions com són:

- d) L'emissió, a sol·licitud de la ciutadania, de cartes de pagament, certificats i altra documentació expedida per l'ens signant o per l'ATC, que permetin les aplicacions informàtiques, disponibles per a cada part i habilitades a aquest efecte.
- e) El servei d'informació sobre els deutes en executiva emesos per l'ens signant o per l'ATC que permetin les aplicacions informàtiques, disponibles per a cada part i habilitades a aquest efecte.
- f) El suport per realitzar els tràmits telemàtics guiant la ciutadania a través del formulari de la seu electrònica competent en la tramitació, o lliurant un còpia en suport paper o electrònic de la fitxa amb les instruccions. També es pot preveure el suport a partir dels punts d'autoservei instal·lats a les oficines.
- g) El suport a la tramesa de consultes a l'ens competent d'acord amb el formulari habilitat a la seu electrònica de cadascun dels ens o lliurant una còpia en suport paper o electrònic de la fitxa amb les instruccions.
- h) El suport a la presentació de queixes i suggeriments davant l'ens que hagi produït l'acte objecte de la queixa o suggeriment o lliurant una còpia en suport paper o electrònic de la fitxa amb les instruccions.
- i) Les altres actuacions d'assistència i de col·laboració en la gestió d'acord amb el procediment que s'acordi en la Comissió de Seguiment.

3.2 La Comissió de Seguiment ha de determinar, si escau, la posada en marxa de manera progressiva de l'oferta dels serveis esmentats. L'oferta de serveis disponible en cada oficina de la xarxa FUT es fa pública a través del web de Tributs de Catalunya (tributs.cat)

3.3 La presentació de documents en el registre de les oficines de la xarxa FUT es regeix per la normativa vigent en matèria de procediment administratiu.

3.4 Les queixes i els suggeriments de la ciutadania s'han de respondre i atendre per l'ens que hagi produït l'acte objecte de la queixa o suggeriment.

4. Tramesa de documents a l'entitat competent

4.1 La transmissió telemàtica d'autoliquidacions, declaracions i la resta de documents entre les parts signants s'ha de practicar amb la màxima celeritat i sempre en format digital.

4.2 La tramesa de documentació s'ha de dur a terme per mitjans electrònics, a través d'EACAT, amb plenes garanties d'interoperabilitat i amb respecte a les mesures de seguretat en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

5. Material informatiu de suport i difusió

5.1 L'ATC pot elaborar manuals de suport per tal que el personal de les oficines de la xarxa FUT pugui informar dels seus respectius tributs. Aquest material de suport ha de donar la informació bàsica i, si escau, unes pautes de com fer la tramitació dels tributs a les seues electròniques corresponents.

5.2 S'ha de garantir l'actualització continuada d'aquests manuals.

5.3 L'ATC proveirà les oficines de material de difusió (fulletons, cartells, etc.) amb informació dels tributs, de la seva tramitació i d'altres gestions complementàries garantint l'actualització per a cada campanya segons la naturalesa del tribut.

6. Llicències d'accés al programari de gestió dels tràmits

6.1 L'ATC, en el moment de la signatura del Conveni, acorda proporcionar a l'ens signatari un nombre de llicències al programari G@UDÍ, per a cadascuna de les seves oficines, segons la demanda que comuniqui l'ens. Cada dos anys, l'ATC revisarà els accessos a G@UDÍ que ha tingut cada oficina, en relació amb les funcions d) a f), a fi de regularitzar el nombre de llicències i permisos que li corresponen o, si escau, donar-los de baixa si l'oficina no ha tingut cap activitat referent a les funcions esmentades.

6.2 L'ens signatari pot valorar l'habilitació d'un accés per part de l'ATC als seus sistemes, a fi que l'ATC pugui donar informació sobre expedients que gestiona l'ens.

6.3 L'ATC organitzarà sessions de formació i reciclatge del personal que presta serveis a les oficines de la xarxa FUT, respecte de l'ús del programari G@UDÍ, de conformitat amb el Pla de formació establert.

7. Tipologia d'oficines

7.1 Segons aquest Conveni, s'estableixen dues tipologies d'oficina segons les competències que assumeixen:

- Oficines FUT d'assistència a la ciutadania: desenvolupen les funcions de les lletres a) i b) i, addicionalment si escau, totes les funcions de les lletres f) a i) que s'esmenten en el punt 3.1 d'aquest annex.
- Oficines FUT d'informació: desenvolupen les funcions de les lletres a), b) i c) i, addicionalment si escau, totes o algunes de les funcions de les lletres d) a i).

Amb caràcter general, les oficines de la xarxa FUT tenen la condició d'oficines FUT d'assistència a la ciutadania.

7.2 En el cas de no disposar de llicència al programari G@UDÍ, ja sigui per decisió de l'ens signant o com a conseqüència d'un procés de regularització per manca d'activitat, no poden prestar les funcions d), e) i f) especificades en el punt 3.1 i passen a ser oficines FUT d'informació. Aquesta característica serà comunicada expressament a l'entitat local subscriptora i es farà constar en la informació de l'oficina i en el cercador del web de Tributs de Catalunya (tributs.cat).

8. Actuacions de difusió i comunicació de les oficines de la xarxa FUT. Web de Tributs de Catalunya

8.1 El web Tributs de Catalunya (tributs.cat) és l'instrument de comunicació transversal de l'activitat de les oficines de la xarxa FUT. L'ens signant pot proposar la publicació de notícies al web relacionades amb la seva activitat, com a instruments de comunicació amb la ciutadania i la resta d'ens que formen la xarxa Tributs de Catalunya.

8.2 A través de la funcionalitat del cercador d'oficines, el web publica les dades de contacte, així com el catàleg de serveis de cadascuna de les oficines.

8.3 L'ens signant ha de comunicar a Tributs de Catalunya qualsevol canvi en l'adreça postal o electrònica de l'oficina o en el seu catàleg de serveis per garantir l'actualització del cercador i evitar desplaçaments addicionals a la ciutadania.

8.4 Tributs de Catalunya es reserva la potestat de publicar la informació que es consideri rellevant en matèria de fiscalitat.

8.5 Tributs de Catalunya assumeix la gestió de la informació del web tributs.cat, així com el seu manteniment i evolució.

9. Règim econòmic

La col·laboració objecte d'aquest Conveni no té caràcter oneros i, per tant, resta exclosa de la normativa de contractació del sector públic. No s'estableix cap règim econòmic específic de compensació o rescabament per l'àmbit d'actuació de la finestra única tributària (FUT).

Annex I.B. La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic

1. Aspectes relatius al règim general de l'activitat

En qualsevol moment del procediment de constrenyiment, i sempre amb ple respecte de la distribució de funcions establertes seguidament, l'entitat local subscriptora, com a titular de la competència recaptatòria, pot decidir lliurement quins deutes trameta a l'ATC per a la seva gestió recaptatòria. Així mateix, pot recuperar la gestió dels deutes carregats a l'ATC un cop completada qualsevol de les fases del procediment de constrenyiment sense haver cobrat totalment o parcialment el deute.

2. Funcions de les parts

2.1 Funcions de l'entitat local subscriptora en el procediment de constrenyiment per als deutes traspassats a l'ATC

2.1.1 Correspon a l'entitat local subscriptora realitzar les actuacions següents:

a) Dictar i notificar la provisió de constrenyiment i la resta d'actes del procediment de constrenyiment que no siguin dictats per l'ATC, d'acord amb el que estableix el punt 3.

b) Tramitar i resoldre els procediments de revisió en via administrativa que s'instin contra els actes dictats per l'entitat local subscriptora, així com les sol·licituds de suspensió quan l'entitat local subscriptora sigui competent per resoldre-les.

c) Trametre als tribunals les sol·licituds de suspensió que siguin de la seva competència i controlar i executar les interlocutòries de suspensió acordades en via judicial.

d) Tramitar i resoldre les compensacions amb crèdits reconeguts instades per la persona deutora o d'ofici quan l'òrgan actuant sigui l'entitat local subscriptora.

e) Elaborar, a requeriment de l'ATC, i trametre a través dels canals electrònics acordats, l'informe per a la resolució dels recursos de reposició que aquest organisme hagi de resoldre quan es facin al·legacions contra actuacions realitzades per l'entitat local subscriptora, tenint en compte que resoldrà el recurs amb les dades de què disposi l'ATC si no es rep el mateix.

- f) Elaborar, a requeriment de l'ATC, i trametre a través dels canals electrònics acordats, l'expedient que reculli les actuacions efectuades per l'entitat local subscriptora, tant en període voluntari com en executiu, que s'hagi de trametre al tribunal economicoadministratiu o òrgan jurisdiccional competent.
- g) Executar les garanties aportades per la persona deutora quan l'entitat local subscriptora sigui l'òrgan actuant.
- h) Acordar les devolucions d'ingressos indeguts que derivin dels actes dictats per l'entitat local subscriptora i traslladar l'acord a l'ATC a través dels canals electrònics acordats, quan aquesta sigui o hagi estat l'òrgan recaptador, a fi que expedeixi l'ordre de pagament.
- i) Executar les sentències judicials que afectin els actes que hagi dictat.
- j) Efectuar la defensa i representació per al cobrament dels deutes que es troben subjectes a concursos, per la qual cosa descarregarà els deutes prèviament carregats que hagin estat certificats en un concurs i n'informarà l'ATC.
- k) Acordar el reembossament del cost de les garanties aportades per suspendre l'execució dels actes del procediment de constrenyiment dictats per l'entitat local subscriptora o per ajornar o fraccionar el pagament d'un deute, quan els actes o el deute siguin declarats improcedents per resolució administrativa o sentència ferma, quan l'entitat local subscriptora sigui l'administració actuant.
- l) Resoldre les terceries que es puguin promoure en el procediment de constrenyiment quan facin referència a un bé o dret embargat per l'entitat local subscriptora.
- m) Dictar els actes de derivació de responsabilitat.
- n) Acordar la declaració de crèdit incobrable, un cop declarades fallides totes les persones obligades al pagament, en els termes que preveu l'article 173 de la Llei general tributària.
- o) Declarar la prescripció del dret d'exigir el cobrament dels deutes.
- p) Liquidar els interessos de demora, si escau, en relació amb els deutes carregats per a la gestió de cobrament a l'ATC, excepte si correspon a l'ATC d'acord amb el que estableix el punt 2.2.1 d'aquest annex.
- q) Realitzar qualsevol altra actuació del procediment de constrenyiment necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

2.1.2 S'entén per òrgan actuant, als efectes del que disposa aquest apartat, el que s'encarrega de la gestió del cobrament del deute en el moment en què es produeix l'actuació.

2.1.3 En qualsevol moment del procediment de constrenyiment, l'entitat local subscriptora, com a titular de la competència recaptatòria, pot decidir lliurement quins deutes remet a l'ATC per a la seva gestió recaptatòria. Així mateix, l'entitat local subscriptora, pot recuperar la gestió dels deutes carregats a l'ATC en el cas que no hi hagin actuacions en curs del procediment de constrenyiment o que se n'hagi completat qualsevol de les fases sense haver cobrat la totalitat del deute.

2.2 Funcions de l'ATC en la fase d'embargament del procediment de constrenyiment per als deutes que l'entitat local subscriptora ha traspasat

2.2.1 Correspon a l'ATC realitzar les actuacions següents:

- a) Realitzar la investigació de béns i drets de les persones deutores de l'entitat local subscriptora respecte dels quals s'hagi transferit el deute, a l'empara del que disposa l'article 10 del Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.
- b) Dictar i notificar les diligències d'embargament sobre els béns i drets de les persones deutores de l'entitat local subscriptora i la resta d'actes del procediment de constrenyiment sobre els deutes que li hagin estat carregats, i executar, si escau, els béns embargats o oferts en garantia amb l'abast que preveu el punt 2.2.3 d'aquest annex.
- c) Tramitar i resoldre les compensacions instades per la persona deutora o d'ofici quan l'òrgan actuant sigui l'ATC.
- d) Tramitar i resoldre els procediments de revisió en via administrativa que s'instin contra els actes dictats pels òrgans de l'ATC, quan aquests siguin competents per resoldre'ls.
- e) Trametre l'expedient de les reclamacions economicoadministratives que s'interposin contra els actes dictats per l'ATC a l'òrgan de la Generalitat competent de conèixer-les i resoldre-les, juntament amb l'expedient corresponent, prèvia preparació documental i informativa d'aquest.
- f) Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats dictats per l'ATC, remetre a l'òrgan economicoadministratiu de la Generalitat aquelles que siguin de la seva competència i controlar i executar les interlocutòries de suspensió acordades en via economicoadministrativa i judicial.
- g) Executar les resolucions de les reclamacions economicoadministratives i les sentències judicials que afectin els actes dictats per l'ATC.
- h) Acordar les devolucions d'ingressos indeguts que derivin dels actes dictats per l'Agència i expedir l'ordre de pagament.
- i) Tramitar i resoldre les sol·licituds d'ajornament o fraccionament del deute que se sol·licitin durant el procediment de constrenyiment, quan l'ATC sigui l'administració actuant, d'acord amb els criteris i les instruccions dictades aplicables als deutes de l'ATC.
- j) Acordar el reembossament del cost de les garanties aportades per suspendre l'execució dels actes del procediment de constrenyiment dictats per l'ATC, o per ajornar o fraccionar el pagament d'un deute, quan els actes o el deute siguin declarats improcedents per resolució administrativa o sentència ferma.
- k) Resoldre les terceries que es puguin promoure en el procediment de constrenyiment quan facin referència a un bé o dret embargat per l'ATC.
- l) Informar l'entitat local subscriptora dels deutes que corresponguin a una persona, física o jurídica, que estigui en un procés concursal i descarregar a l'entitat local subscriptora els deutes prèviament carregats per aquest.
- m) Liquidar els interessos de demora en relació amb els deutes cobrats en període executiu quan l'ATC sigui l'òrgan actuant d'acord amb l'article 53.1 i 53.2 i l'article 72.4 b), c) i d) del Reglament general de recaptació; i els que s'acreditin per a la suspensió del procediment de constrenyiment d'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, quan l'ATC sigui l'òrgan actuant.

n) Proposar a l'entitat local subscriptora, si escau, i una vegada realitzades les actuacions corresponents dirigides al cobrament del deute, el dictat de l'acte administratiu de derivació de responsabilitat solidària o subsidiària quan l'ATC tingui coneixement que es produeix algun dels supòsits que habiliten la derivació de responsabilitat.

o) Correspon a l'ATC la gestió recaptatòria davant dels successors de conformitat amb els articles 39 i 40 de la Llei general tributària, respecte dels deutes que, a la mort del causant o extinció de l'entitat estiguin en gestió de cobrament a l'ATC, en funció dels evolutius desenvolupats.

p) Adoptar, si escau, mesures cautelars per assegurar el cobrament del deute, d'acord amb el que disposa l'article 81 de la Llei general tributària, quan l'ATC sigui l'òrgan actuant.

q) Proposar, quan escaigui, a l'entitat local subscriptora la declaració de prescripció del dret d'exigir el cobrament dels deutes que li hagin estat traspassats.

r) Realitzar qualsevol altra actuació del procediment de constrenyiment necessària per a l'efectivitat de les anteriors, en especial totes aquelles que siguin necessàries per a l'exercici de les potestats públiques en l'execució dels embargaments.

2.2.2 S'entén per òrgan actuant, als efectes del que disposa aquest apartat, l'òrgan encarregat de la gestió del cobrament del deute en el moment en què es produeix l'actuació. El cobrament dels deutes s'ha de realitzar a través de les cartes de pagament de l'ATC quan aquesta sigui l'òrgan actuant.

2.2.3 Les actuacions pròpies de la fase d'embargament del procediment de recaptació executiva que assumeixi l'ATC, han d'abastar, en una primera fase, l'embargament de comptes a la vista oberts en entitats de crèdit amb sucursal a Catalunya i l'embargament de sous i salaris.

En fases posteriors, la Comissió de Seguiment podrà acordar la incorporació de noves modalitats d'embargament previstes en la normativa tributària.

L'ATC, atenent a la col·laboració sol·licitada per l'Ajuntament de Manresa, assumeix les actuacions de gestió recaptatòria en via executiva detallades, les quals s'aniran implementant gradualment i progressivament segons la disponibilitat dels desenvolupaments informàtics necessaris per a dur-les a terme de forma automatitzada.

2.2.4 Un cop l'ATC hagi culminat les actuacions que li han estat encomanades sense que s'hagi pogut cobrar el deute, totalment o parcialment, en valor- per l'import pendent de satisfer- ha de ser retornat a l'entitat local subscriptora, sense cap cost per la gestió realitzada.

2.2.5 Als efectes del que estableix aquest apartat, i sens perjudici dels convenis de recaptació executiva que l'entitat local subscriptora pugui concertar amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'ATC, amb caràcter excepcional i prèvia autorització de l'entitat local subscriptora, podrà utilitzar els serveis de l'Agència estatal quan es tracti d'actuacions referents a persones domiciliades fora de Catalunya, i sempre que, en ambdós supòsits, el Conveni subscrit amb l'Agència estatal ho permeti.

3. Tramesa, recepció i descàrrec de valors objecte de recaptació executiva

3.1 D'acord amb l'article 26.4 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'entitat local subscriptora no ha de carregar a l'ATC valors d'import inferior al que es determini per ordre del/de la conseller/a d'Economia i Hisenda, o valors amb un termini de prescripció igual o inferior als dotze mesos.

3.2 L'entitat local subscriptora ha de remetre a l'ATC els deutes per al seu cobrament en el format de fitxer acordat per ambdues parts i amb la periodicitat igualment convinguda a través de la plataforma de comunicacions EDITRAN.

3.3 L'ATC ha d'analitzar el fitxer rebut i carregar els valors. Aquest procés requerirà d'un tractament no superior als set dies naturals, a comptar des de l'endemà de la seva recepció. L'ATC trametrà a l'entitat local subscriptora un fitxer que contingui els valors amb incidències. Un cop transcorregut el termini de set dies naturals abans assenyalat sense que l'ATC trameti cap fitxer d'incidències, s'entendrà que l'Agència ha acceptat la càrrega de tots els valors que ha enviat l'entitat local subscriptora.

3.4 Les parts signants es comprometen a fer els processos de càrrega i descàrrega de deutes per canals telemàtics establerts i, per tant, habilitaran i adequaran els mitjans informàtics necessaris per generar i trametre els deutes en període executiu.

4. Atenció a la persona deutora

4.1 Les entitats signants disposen d'interlocutors per tractar de forma ràpida, àgil i eficaç qualsevol eventualitat o incidència addicional que es produeixi en el procediment de recaptació executiva, la comunicació de les quals no estigui suportada per mitjans electrònics.

4.2 Les entitats signants han d'instrumentar les eines d'informació necessàries que permetin que la persona deutora pugui ser informada dels seus deutes en qualsevol de les oficines de les entitats que efectuen les actuacions de col·laboració, a través del servei telefònic d'informació de la Generalitat de Catalunya, o a través del web de Tributs de Catalunya.

4.3 Les entitats signants han d'acordar, en el si de la Comissió de Seguiment, un protocol d'atenció a la persona deutora que contindrà, entre altres aspectes:

- L'abast, les condicions i els criteris d'actuació del servei d'informació ofert per a cada administració, així com els mitjans de pagament que s'ofereixen pels diferents canals (presencial/telefònic/seu electrònica) i en cada oficina de la xarxa de la finestreta única tributària.
- Les eines d'informació i consulta i gestió del pagament del deute que cada part posarà a disposició de l'altra, segons el cas, per al compliment del protocol esmentat.

4.4 Els organismes signants poden promoure la tramesa d'avisos o recordatoris de l'existència dels deutes impagats a la persona obligada perquè satisfaci els deutes no ingressats en període voluntari segons el seu criteri o segons s'acordi en la Comissió de Seguiment.

4.5 Els recursos, les sol·licituds, les al·legacions o qualsevol altre escrit presentat a una de les entitats signants que hagin de ser resolts per l'altra, d'acord amb el que determina el Conveni, o vagin dirigits a aquesta, s'han de registrar i enviar, com a màxim amb una periodicitat setmanal, a l'altra administració pels mitjans establerts prèviament.

5. Règim econòmic de les actuacions de recaptació executiva

5.1 L'ATC ha de percebre de l'entitat local subscriptora en concepte de rescabament de les despeses en què incorri amb motiu de la realització de les funcions previstes en aquest Conveni, l'import equivalent al recàrrec del període executiu inclòs a la quantitat efectivament ingressada, calculat de forma proporcional. Aquest import es correspon a un percentatge que es fixa en 16,66 % de l'import total recaptat en concepte de principal més recàrrec.

5.2 Si, en execució de la resolució estimatòria d'un recurs de reposició, reclamació economicoadministrativa o sentència judicial contra un acte dictat en el si del procediment de constrenyiment, correspon retornar al/a la contribuent alguna quantitat per costes indegudament ingressades, la devolució és a càrrec de l'òrgan que ha dictat l'acte que s'anul·la.

Les quantitats que s'hagin d'abonar en concepte de condemna en costes judicials en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius derivats de la gestió encomanada són a càrrec de l'òrgan que ha dictat l'acte impugnat.

No obstant això, l'ATC pot repercutir les costes judicials imposades a l'entitat local subscriptora quan aquesta mantingui el criteri de continuar el procediment contenciós administratiu en contra dels criteris fonamentats dels serveis jurídics de la Generalitat.

5.3 Si excepcionalment la persona deutora satisfà totalment o parcialment el deute en període executiu a través de les cartes de pagament de l'entitat local subscriptora en el període executiu quan l'ATC ja hagi carregat i acceptat el deute, l'entitat local subscriptora, ha de comunicar a l'ATC l'import pagat i la data de l'ingrés, per tal que l'Agència pugui aplicar-lo al deute i liquidar la contraprestació establerta en aquest apartat.

5.4 El règim econòmic pot ser revisat anualment, a través dels procediments legalment establerts, sense necessitat de denunciar el Conveni, i previ acord dels òrgans de representació corresponents.

6. Liquidacions i transferències de fons

6.1 Liquidacions

L'ATC ha de practicar cada mes, a l'entitat local subscriptora la liquidació dels imports recaptats i comptabilitzats. Aquesta liquidació mensual ha d'incloure els imports recaptats i els ajustaments derivats de la regularització dels mesos precedents.

Del total computat com a ingrés, cal descomptar, si escau:

- a) Les devolucions d'ingressos indeguts practicades d'acord amb les funcions determinades en l'apartat 2 d'aquest annex.
- b) L'import del rescabament per a la gestió executiva efectuada, d'acord amb l'apartat 5 d'aquest annex.
- c) El reemborsament del cost de les garanties aportades per la persona deutora a l'ATC, en el cas que la declaració d'improcedència de l'acte que aquesta va dictar tingui per precedent un acte anterior dictat per l'entitat local subscriptora
- d) Les costes del procediment en què hagi pogut incórrer l'ATC i que no s'hagin pogut repercutir a la persona deutora.
- e) L'import dels descàrrecs en concepte d'ingressos anul·lats.

Juntament amb la liquidació, l'ATC ha d'enviar a l'entitat local subscriptora el detall dels moviments de recaptació, així com dels imports ingressats i pendents de transferir.

6.2 Transferència de fons

L'import mensual resultant a favor de l'entitat local subscriptora s'ha de transferir al compte corrent que s'hagi designat amb aquesta finalitat. En els casos en què, un cop s'ha practicat la liquidació, l'entitat local subscriptora resulti deutora, es compensarà l'import en liquidacions mensuals successives, excepte quan es tracti de la liquidació del mes de desembre que es requerirà a l'entitat local subscriptora perquè n'efectui el pagament mitjançant transferència al compte que indiqui l'ATC. Mentre l'ATC no tingui implementada la funcionalitat perquè s'efectui el pagament de la liquidació del mes de desembre mitjançant transferència al compte que s'indiqui, es compensarà l'import en les liquidacions mensuals successives.

6.3 L'òrgan competent de l'ATC ha d'enviar a l'entitat local subscriptora la informació de la gestió recaptatòria descrita en aquest Conveni amb la periodicitat següent:

- Mensualment, el detall de moviments de deutes segons el detall de la informació que s'acordi.
- Mensualment, el reemborsament del cost de les garanties segons el detall de la informació que s'acordi.
- Trimestralment, l'estadística de la gestió realitzada, segons el model que s'acordi.

Annex I.C. L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta

1. Aspectes relatius al règim general de l'activitat

Amb independència de tot el que s'ha exposat a l'annex I.B, l'ATC, en qualitat d'autoritat gestora i dins del seu àmbit competencial, assumeix les actuacions del procediment d'alienació mitjançant subhasta pública d'aquells béns o drets que l'entitat local subscriptora determini, només en els expedients que ens trametin per a aquesta finalitat concreta i en els quals ja s'hagin dut a terme totes les actuacions corresponents anteriors a la fase de subhasta pública.

2. Les actuacions de l'entitat local subscriptora seran les següents:

2.1 Trametre a l'ATC, per mitjans electrònics, l'expedient executiu que incorpori tots els tràmits previs a l'acord d'alienació, que a més, haurà d'incloure:

- Les dades essencials dels béns o drets a subhastar a què es refereix l'article 101.4 del Reglament general de recaptació
- La informació, la documentació i les dades que es detallin en el protocol de desenvolupament elaborat per l'ATC

2.2 Fer la difusió de la informació referida als lots a subhastar, així com de la celebració de la subhasta a la seva seu, en els termes que es fixin al protocol, per tal que puguin ser examinats a partir de la publicació de l'anunci de subhasta.

2.3 Resoldre les terceries de millor dret i domini que es puguin presentar, i comunicar-ne la interposició a l'ATC, als efectes oportuns, quan aquestes s'hagin presentat al registre general de l'organisme local responsable.

2.4 Resoldre les sol·licituds d'ajornament/fraccionament presentades per la persona deutora i comunicar-ho a l'ATC als efectes oportuns, si s'han presentat al registre de l'organisme local.

2.5 En el supòsit d'adjudicació, liquidar el deute i constituir el romanent, notificar-ho a la persona deutora i a la resta de persones interessades en el procediment i comunicar-ho a l'ATC.

2.6 En el supòsit d'adjudicació, si escau, expedir el manament de cancel·lació de càrregues posteriors i comunicar-ho a l'ATC.

2.7 Comunicar les diverses causes per les quals l'ATC haurà de dictar una provisió de suspensió del procediment, entre d'altres, comunicar a l'ATC el pagament del deute, atès que en qualsevol moment anterior a l'emissió de la certificació de l'acta d'adjudicació dels béns o drets, o l'atorgament de l'escriptura pública de venda, la persona deutora podrà alliberar els seus béns o drets pagant íntegrament la quantia que estableix l'article 169.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

2.8 Elaborar, a requeriment de l'Agència i trametre a través dels canals que s'acordin, un informe per a la resolució dels recursos en via administrativa que l'Agència hagi de resoldre, quan en aquests s'al·leguin actuacions realitzades per l'entitat local subscriptora.

2.9 Completar les actuacions, quan escaigui, d'acord amb la clàusula 3.1 a requeriment de l'ATC.

3. Les actuacions de l'ATC per tal de dur a terme el procediment de subhastes seran les següents:

3.1 Revisar els expedients tramesos per l'entitat local subscriptora i, si escau, retornar l'expedient amb una relació detallada del motiu o motius, o bé instar l'entitat local subscriptora dur perquè dugui a terme actuacions complementàries necessàries.

3.2 Dictar i notificar l'acord d'alienació per cadascun dels expedients amb els béns o drets/lots que s'han de subhastar, d'acord amb la normativa vigent a les persones deutores i terceres interessades, i comunicar a l'entitat local subscriptora la data de la notificació de l'acord a la persona deutora.

3.3 Elaborar l'anunci de subhasta.

3.4 Anunciar la subhasta al Butlletí Oficial de l'Estat i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.5 Fer la difusió de la informació referida als lots a subhastar, així com de la celebració de la subhasta a la seu electrònica de l'ATC, a la pàgina web de Tributs de Catalunya i altres mitjans que es considerin oportuns, per tal que puguin ser examinats a partir de la publicació de l'anunci de subhasta.

3.6 Gestionar les subhastes publicades al portal de subhastes electròniques del BOE durant tota la tramitació del procediment d'alienació de béns o drets, i prestar informació i assistència a les persones interessades o licitadores.

3.7 Convocar i constituir la Mesa de la subhasta.

3.8 Emetre l'acta de l'acord de la Mesa de la subhasta de cada expedient/lot subhastat.

3.9 En el supòsit d'adjudicació per subhasta, notificar l'acord a les persones adjudicatàries i requerir el pagament del preu de rematada amb els advertiments legalment establerts.

3.10 Comunicar a l'entitat local subscriptora el resultat de la subhasta i transferir l'import econòmic resultant de la subhasta per a liquidar el deute.

3.11 Notificar l'adjudicació a les persones interessades en el procediment.

3.12 L'emissió, pels serveis jurídics de l'ATC, de l'informe previst en els articles 104 bis i) i article 111 del Reglament general de recaptació, sobre l'observança de les formalitats legals en el procediment de constrenyiment.

3.13 Emetre i lliurar la certificació de l'acta d'adjudicació o, si escau, atorgar l'escriptura pública en els termes de l'article 111 del Reglament general de recaptació, una vegada l'adjudicació sigui ferma.

3.14 Emetre una diligència de tancament de l'expedient en la fase corresponent.

3.15 Tramitar i resoldre els procediments de revisió en via administrativa que s'instin contra els actes dictats pels òrgans de l'Agència, quan aquesta sigui competent per resoldre'ls.

3.16 Remetre les reclamacions economicoadministratives que s'interposin contra els actes dictats per l'Agència a l'òrgan de la Generalitat competent per conèixer-les i resoldre-les, juntament amb l'expedient corresponent, prèvia preparació documental i informativa d'aquest.

3.17 Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats dictats per l'Agència, remetre a l'òrgan economicoadministratiu de la Generalitat aquelles que siguin de la seva competència, i controlar i executar les interlocutòries de suspensió acordades en via judicial.

4. Lloc de celebració i desenvolupament de les subhastes

4.1 El lloc de celebració de les subhastes serà el portal de subhastes electròniques del BOE.

4.2 El desenvolupament de les subhastes electròniques es regirà pel que estableix l'article 104 del Reglament general de recaptació.

5. Mesa de subhasta

La Mesa de subhasta, constituïda d'acord amb l'article 103 *ter* del Reglament general de recaptació, estarà composta com a mínim per un representant de l'entitat local subscriptora.

6. Protocols tècnics de desenvolupament

6.1 Aquest annex I.C del Conveni ha de ser objecte de desenvolupament i concreció pel que fa a les línies establertes. Així, s'ha de desenvolupar un protocol específic de concreció del procediment de subhastes.

En aquest protocol es poden establir necessitats de desplegaments informàtics per les dues parts signants.

6.2 Els protocols de desenvolupament d'aquest annex I.C. han de ser adoptats i poden ser modificats per la Comissió de Seguiment.

7. Transferència dels imports obtinguts

7.1 L'ATC ha de practicar la liquidació dels imports obtinguts en subhasta d'acord amb el procediment de liquidació i transferència que es determini per protocol, en el qual s'indicaran, com a mínim, els terminis quant a l'adjudicació del bé o dret, les minoracions i regularitzacions, si escauen, i les dades que han de contenir els fitxers de les liquidacions.

7.2 Conjuntament amb la tramesa dels imports obtinguts en subhasta, l'ATC trametrà a l'entitat local subscriptora la certificació de l'acta de l'acord de la Mesa de la subhasta que ha donat lloc a la liquidació practicada.

8. Règim econòmic de les actuacions de subhasta

8.1 L'ATC ha de percebre de l'entitat local subscriptora en concepte de rescabament de les despeses en què incorri amb motiu de la realització de les funcions previstes en aquest annex I.C per la celebració de la subhasta, l'import equivalent al recàrrec del període executiu inclòs a la quantitat efectivament ingressada, calculat de forma proporcional. Aquest import es correspon a un percentatge que es fixa en 16,66 % de l'import total recaptat en concepte de principal més recàrrec.

8.2 Quan la subhasta resulti deserta, l'ATC ha de percebre de l'entitat local subscriptora en concepte de rescabament de les despeses en què incorri amb motiu de la realització de les funcions previstes en aquest annex I.C de subhasta, un import fix de 300 €.

Annex I.D. L'intercanvi de dades amb transcendència tributària

1. Concepte i règim general de l'intercanvi de dades amb transcendència tributària

L'intercanvi de dades amb transcendència tributària implica determinar i concretar la informació amb transcendència tributària que han de comunicar-se recíprocament i periòdicament ambdues entitats per al compliment de les seves finalitats d'aplicació dels tributs i de recaptació dels recursos de dret públic, així com establir les condicions per comunicar les dades.

La informació amb transcendència tributària que les entitats signants han de comunicar-se recíprocament i periòdicament per al compliment de les seves finalitats d'aplicació dels tributs i de recaptació dels recursos de dret públic ha de ser necessària per complir una obligació legal aplicable al cessionari o bé per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al cessionari, subjectant-se a la normativa tributària.

2. Regles d'aplicació a la comunicació de les dades

La comunicació de les dades s'ha d'ajustar a les regles següents:

- 1) Que la comunicació de les dades sigui necessària per complir una obligació legal aplicable al cessionari o bé per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al cessionari.
- 2) Adequació de les dades comunicades a les funcions del cessionari.
- 3) Rellevància i utilitat de la informació per a les finalitats que justifiquen la comunicació.
- 4) Proporcionalitat entre les dades comunicades i la finalitat per a la qual se sol·liciten.
- 5) Seguretat dels sistemes de transmissió i accés a les dades emprats.
- 6) Minimització dels costos.
- 7) Estricta afectació a les finalitats que justifiquen la comunicació de les dades.

3. Modalitats de tramesa

3.1 Tramesa de fitxer

El conjunt de dades a intercanviar mitjançant l'enviament de fitxers s'acorda mitjançant el conveni entre l'ATC i l'entitat local subscriptora sens perjudici de la facultat de la Comissió de Seguiment prevista a la clàusula 5.7 d'aquest annex.

El conjunt de dades que se subministra mitjançant un fitxer conté la informació relativa a tot un any natural.

3.2 Consulta als sistemes d'informació de l'ATC

Per a determinades dades, l'ATC permet realitzar la consulta directament als seus sistemes d'informació.

L'entitat local subscriptora ha de designar les persones autoritzades a consultar aquesta informació i ha de subministrar a l'ATC les dades de nom, cognoms, DNI i adreça de correu electrònic corporatiu de cada persona per tal de poder-los assignar els permisos i les credencials d'accés.

Cal notificar a l'ATC les altes, les baixes o les modificacions que es produeixen en les persones usuàries autoritzades. Aquests canvis s'han de comunicar per EACAT a l'atenció del cap de l'Àrea d'Inspecció de Serveis. L'ATC pot donar de baixa les persones usuàries inactives en un període de sis mesos.

3.3 Requeriment individualitzat

Per sol·licitar les dades d'aquesta modalitat, l'entitat local subscriptora ha d'enviar un requeriment a l'ATC on s'indiqui:

- El tipus de dades que sol·licita.
- Una relació amb el NIF/CIF i nom i cognoms/raó social de les persones respecte de les quals desitja rebre la informació.
- La finalitat per a la qual requereix aquestes dades.

El requeriment ha d'estar signat per un responsable de l'àmbit tributari de l'ens i s'ha d'enviar per EACAT a l'atenció del cap de l'Àrea d'Inspecció de Serveis.

4. Dades amb transcendència tributària que s'han de comunicar, periodicitat, format i sistemes de subministrament

4.1 Dades subministrades per l'ATC

L'ATC posa a disposició de l'entitat local subscriptora els conjunts de dades que s'indiquen tot seguit:

Conjunt de dades	Modalitat de subministrament
1. Titulars dels béns immobles difunts	Tramesa de fitxer
2. Transmissions de béns immobles	Tramesa de fitxer
3. Successions de béns immobles	Tramesa de fitxer
4. Donacions de béns immobles	Tramesa de fitxer
5. Transmissions de vehicles	Tramesa de fitxer
6. Successions de vehicles	Tramesa de fitxer

7. Donacions de vehicles	Tramesa de fitxer
8. Dades dels vehicles subhastats per l'ATC	Tramesa de fitxer
9. Dades dels béns immobles subhastats per l'ATC	Tramesa de fitxer
10. Dades de valoracions de béns immobles	Consulta al sistema de l'ATC
11. Declaracions d'obra nova	Tramesa de fitxer
12. Dades de contractes d'arrendament de les finques urbanes	Requeriment individualitzat
13. Dades de màquines recreatives per a finalitats de recaptació executiva	Requeriment individualitzat
14. Identificació d'hereus d'una persona difunta	Requeriment individualitzat
15. Adreces de correu electrònic d'una persona jurídica per comunicar-se electrònicament amb les persones obligades a la notificació electrònica	Requeriment individualitzat
16. Declaració de fallits per part de l'ATC	Requeriment individualitzat

4.2 Dades subministrades per l'entitat local subscriptora

L'entitat local subscriptora subministra a l'ATC els conjunts de dades següents:

Conjunt de dades	Modalitat de subministrament
1. Canvis de titularitat en l'impost sobre béns immobles	Tramesa de fitxer
2. Dades d'identificació de les persones titulars de béns immobles que consten com a difuntes i són persona diferent de la que efectivament realitza el pagament de l'impost sobre béns immobles	Tramesa de fitxer
3. Dades de transmissions immobiliàries que es posin de manifest per liquidacions en concepte de IIVTNU	Tramesa de fitxer
4. Dades sobre els béns mobles i immobles subhastats i dades d'identificació dels adjudicataris	Tramesa de fitxer
5. Dades de l'ICIO	Tramesa de fitxer

4.3 Descripció dels fitxers amb dades subministrats per l'ATC

4.3.1 Dades dels titulars dels béns immobles radicats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora, quan el titular sigui una persona difunta:

- Les dades dels titulars difunts dels béns immobles: domicili, NIF, nom, municipi on es produeix la defunció, origen de la informació i data de defunció
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, classificació de la naturalesa del bé, referència cadastral, tipus del bé i valor cadastral
- Les dades sobre la titularitat dels béns immobles: tipus de dret i percentatge sobre el dret

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i per a la resta de tributs locals on l'immoble constitueix un element tributari, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.2 Dades relatives a transmissions patrimonials oneroses i actes jurídics documentats respecte a béns immobles radicats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document, dades del document públic (nom del notari/autoritat intervinent, número de protocol i data del document)
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, classificació de la naturalesa del bé, referència cadastral, tipus del bé i valor cadastral
- Les dades del valor del bé: base imposable de l'immoble, valor declarat de la part del contribuent, valor comprovat per l'administració, data i mitjà de comprovació
- Les dades dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF, nom o raó social, tipus de dret i percentatge sobre el dret

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i per a la resta de tributs locals on l'immoble constitueix un element tributari, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.3 Dades relatives als fets imposables de l'impost sobre successions i donacions referides als immobles radicats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora, així com la identificació de la persona titular difunta i dels seus hereus:

- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte de l'operació, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document i dades del document públic (nom del notari/autoritat intervinent, número de protocol i data del document)
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, classificació de la naturalesa del bé, referència cadastral, tipus del bé i valor cadastral
- Les dades del valor del bé: base imposable de l'immoble, valor declarat de la part del contribuent, valor comprovat per l'administració, data i mitjà de comprovació
- Les dades dels intervinents: tipus d'intervinent, domicili, NIF, nom o raó social, tipus de dret i percentatge sobre el dret

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i per a la resta de tributs locals on l'immoble constitueix un element tributari, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.4 Dades d'identificació dels transmissors i adquirents, residents en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora de mitjans de transport usats que hagin estat objecte de donació, compravenda o transmissió *mortis causa*:

4.3.5

- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document, dades del document públic (nom del notari/autoritat intervinent, número de protocol i data del document)
- Les dades dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF, nom o raó social de l'intervinent, tipus de dret i percentatge sobre el dret
- Les dades del valor del bé: base imposable del mitjà de transport
- Les dades dels mitjans de transport usats: classificació del bé, tipus, marca, model, matrícula i número de bastidor

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.5 Dades dels vehicles subhastats per l'ATC que estiguin domiciliats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- Les dades d'identificació dels vehicles: tipus, marca, model, matrícula i número de bastidor
- Les dades dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF i nom o raó social
- Informació de la subhasta: data d'adjudicació

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.6 Dades dels béns immobles subhastats per l'ATC que estiguin radicats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- Les dades d'identificació dels béns immobles subhastats: adreça, referència cadastral, tipus del bé i valor cadastral
- Les dades identificatives dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF i nom o raó social
- Informació de la subhasta: data de l'adjudicació, data de la rematada, data del certificat d'adjudicació i import de l'adjudicació

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i resta de tributs locals on l'immoble constitueix un element tributari, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.7 Dades sobre valoracions de béns immobles ubicats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora

Es permet la consulta de les valoracions realitzades per l'ATC d'immobles radicats en el territori on l'entitat local subscriptora estén la seva competència. Per a cadascuna de les referències cadastrals que es consultin, s'accedeix a la magnitud del darrer valor comprovat per l'ATC.

L'accés a la informació es realitza mitjançant una consulta individualitzada al sistema informàtic G@UDÍ de l'ATC.

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i dels embargaments de béns immobles dins del procediment de recaptació. La informació se subministrarà d'acord amb les consultes o les peticions formulades, o mitjançant l'accés als sistemes d'informació de l'ATC.

4.3.8 Dades de les declaracions d'obra nova subjectes a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats que estiguin radicades en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document, dades del document públic (nom del notari/autoritat intervinent, número de protocol i data del document)
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, classificació de la naturalesa del bé, referència cadastral, tipus del bé i valor cadastral
- Les dades dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF, nom o raó social, tipus de dret i percentatge sobre el dret

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre instal·lacions, construccions i obres (ICIO), i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.3.9 Dades dels contractes d'arrendament de les finques urbanes que estiguin radicades en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- Les dades d'identificació dels intervinents del fet imposable: NIF i nom o raó social, domicili, tipus d'intervinent (titular, arrendatari)
- Les dades d'identificació del bé immoble arrendat: classificació de la naturalesa del bé, adreça, referència cadastral, tipus del bé i valor del contracte d'arrendament

La informació relacionada és necessària per a la gestió recaptatòria.

La informació se subministrarà d'acord amb les peticions o consultes individualitzades en què s'indiqui el NIF del subjecte passiu titular de les rendes dels arrendaments.

4.3.10 Dades de les màquines recreatives i d'atzar que estiguin radicades en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- Les dades de les màquines: número, emplaçament, data d'instal·lació
- Les dades de l'empresa explotadora: nom, número de registre

La informació relacionada és necessària per a la gestió recaptatòria.

La informació se subministrarà d'acord amb les peticions o consultes individualitzades en què s'indiqui el subjecte passiu titular de les rendes de les màquines recreatives.

4.3.11 Identificació dels hereus d'un difunt radicat en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- Les dades identificatives del difunt
- Les dades identificatives dels hereus: NIF, nom i cognoms, dades de contacte

La informació relacionada és necessària per a la gestió recaptatòria.

La informació se subministrarà d'acord amb les peticions o consultes individualitzades en què s'indiqui el nom, cognoms i DNI del difunt respecte al qual es demana la informació.

4.3.12 Adreces de correu electrònic de contribuents radicats en el territori al qual estén el seu àmbit competencial l'entitat local subscriptora:

- Les dades identificatives de la persona
- L'adreça de correu electrònic

Aquesta cessió està condicionada pel fet que la finalitat per a la qual s'empri aquesta adreça de correu electrònic sigui per a comunicar-se electrònicament amb les persones obligades a la notificació electrònica per informar-los de l'obligació de designar una adreça on rebre els avisos de posada a disposició de notificacions electròniques. No és possible cedir la dada del correu electrònic per comunicar la posada a disposició de notificacions electròniques, ja que la designació d'una adreça de correu electrònic per a notificacions de posada a disposició correspon a la persona titular.

4.3.13 Contribuents declarats fallits per l'ATC

A partir d'una sol·licitud individualitzada relativa a contribuents de l'ens, s'informa si han estat declarats fallits per l'ATC, com un element a considerar en la declaració de fallit per part de l'ens sol·licitant.

La informació relacionada és necessària per a la gestió recaptatòria.

La informació se subministrarà d'acord amb les peticions o consultes individualitzades en què s'indiqui el nom, els cognoms i el DNI del difunt respecte al qual es demana la informació.

4.4 Descripció dels fitxers amb dades subministrats per l'entitat local subscriptora

4.4.1 Dades corresponents als canvis de titularitat en l'impost sobre béns immobles:

- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte de l'operació, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document i dades del document públic
- Les dades identificatives dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF i nom o raó social
- Les dades sobre la titularitat dels béns immobles: tipus de dret i coeficient de propietat
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, referència cadastral, tipus del bé, valor cadastral del sòl i valor cadastral de la construcció
- Les dades del canvi de titularitat: data del canvi, tipus de document i dades del document públic

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, l'impost sobre successions i donacions, l'impost sobre els actius no productius de les persones jurídiques, l'impost sobre els habitatges buits i l'impost sobre el patrimoni. Se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.4.2 Dades d'identificació dels titulars de béns immobles que consten com a difunts i són persona diferent de la que efectivament realitza el pagament de l'impost sobre béns immobles:

- Les dades identificatives del titular difunt: domicili, NIF, nom i data de la defunció
- Les dades sobre la titularitat dels béns immobles: tipus de dret i coeficient de propietat
- Les dades del compte bancari: número de compte o codi SEPA
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, referència cadastral, tipus del bé, valor cadastral del sòl i valor cadastral de la construcció

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, l'impost sobre successions i donacions, l'impost sobre els actius no productius de les persones jurídiques, l'impost sobre els habitatges buits i l'impost sobre el patrimoni. Se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.4.3 Dades de transmissions immobiliàries que es posin de manifest per autoliquidacions o liquidacions en concepte de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana:

- Les dades identificatives dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF i nom o raó social
- Les dades sobre la titularitat dels béns immobles: tipus de dret i coeficient de propietat
- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, referència cadastral, tipus del bé, valor cadastral del sòl i valor cadastral de la construcció
- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte de l'operació, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document i dades del document públic

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, l'impost sobre successions i donacions, l'impost sobre els actius no productius de les persones jurídiques, l'impost sobre els habitatges buits i l'impost sobre el patrimoni. Se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.4.4 Dades sobre els béns mobles i immobles subhastats per l'entitat local subscriptora i dades d'identificació de les persones adjudicatàries:

- Les dades identificatives dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF i nom o raó social
- Les dades d'identificació del bé adjudicat: classificació del bé, tipus del bé, referència cadastral, valor cadastral i adreça, per als béns immobles; marca, model, matrícula i número de bastidor, per als vehicles
- La informació de la subhasta: data de l'adjudicació, data de la rematada, data del certificat d'adjudicació i import de l'adjudicació

La informació relacionada és necessària per a la gestió de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, l'impost sobre els actius no productius de les persones jurídiques, l'impost sobre els habitatges buits i l'impost sobre el patrimoni. Se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.4.5 Dades de les declaracions sobre l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO) presentades a l'entitat local subscriptora:

- La informació del fet imposable: tipus d'operació, concepte, data de meritació, tipus de subjecció, tipus de document, dades del document públic (nom del notari/autoritat intervinent, número de protocol i data del document)

- Les dades identificatives del bé immoble: adreça, classificació de la naturalesa del bé, referència cadastral, tipus del bé i valor cadastral
- Les dades dels intervinents: domicili, tipus d'intervinent, NIF, nom o raó social, tipus de dret i percentatge sobre el dret

La informació relacionada és necessària per a la gestió de la modalitat de declaracions d'obra nova (tarifa AJ1) de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, i se sol·licita amb la finalitat de depurar la gestió i verificar el compliment de les obligacions formals dels/de les contribuents.

4.4.6 Dades de les concessions administratives realitzades per l'entitat local subscriptora:

Les dades que s'han de comunicar són les que regula la Resolució VEH/3102/2019, de 14 de novembre, per la qual s'aprova el model 645 de comunicació de dades de les concessions administratives i altres actes o negocis administratius equiparats atorgats per les entitats públiques a l'ATC. La comunicació d'aquestes dades a l'ATC s'ha de realitzar en els termes que preveu la Resolució esmentada.

5. Procediment per al subministrament de les dades

5.1 Les dades s'han de subministrar amb una periodicitat anual, dins el termini màxim de vuit mesos a comptar del venciment de l'any natural al qual facin referència les dades. Aquesta periodicitat es pot modificar a proposta de la Comissió de Seguiment prevista a la clàusula sisena d'aquest Conveni.

5.2 La tramesa de les dades que ambdues entitats s'intercanviïn es fa mitjançant l'enviament d'un fitxer estructurat TXT o en alguns casos en CSV (*comma-separated values*). El seu format es publica al web de Tributs de Catalunya (tributs.cat).

5.3 L'enviament dels fitxers es pot realitzar a través de la plataforma de comunicacions EDITRAN, mitjançant un servidor de fitxers segur (SFTP), a través de la plataforma de tramitació interadministrativa EACAT, o pel mitjà segur que acordin les parts, sempre que garanteixi la integritat i confidencialitat de les dades que es transmeten.

5.4 Els camps d'informació en què s'estructuren les dades indicades i els detalls de procediment s'estableixen al document tècnic *Guia per a l'intercanvi de dades tributàries entre l'Agència Tributària de Catalunya i els ens locals adherits a Tributs de Catalunya* que l'ATC elabora, actualitza i tramet periòdicament als ens locals subscriptors.

5.5 En el si de la Comissió de Seguiment, les parts poden acordar la incorporació, modificació o supressió de nous camps d'informació que millorin l'aplicabilitat dels intercanvis, i/o de grups de dades.

5.6 Les previsions de comunicació de dades que consten en aquest Conveni no s'han d'interpretar com una enumeració tancada. En cap cas s'han d'entendre excloses altres comunicacions de dades entre els signants fonamentades en el necessari compliment de la normativa de règim jurídic de les administracions públiques, de procediment administratiu i tributària.

5.7 La Comissió de Seguiment pot acordar motivadament i d'acord amb la normativa vigent, l'ampliació de les famílies de dades que s'han de subministrar als ens signants, o bé la modificació dels camps de dades que ja són objecte de subministrament, amb la finalitat de reduir els incompliments tributaris i la morositat fiscal.

6. Responsables de l'intercanvi d'informació

Els responsables dels intercanvis de dades que preveu aquest annex són els òrgans encarregats de l'enviament i de la recepció de les dades i de coordinar i controlar el compliment del que estipula la clàusula sisena d'aquest Conveni, i són els següents:

- Per part de l'ATC: Àrea d'Inspecció de Serveis
- Per part de l'Ajuntament de Manresa: Servei de Tresoreria i Gestió tributària

7. Seguretat i protecció de les dades en els intercanvis de dades

7.1 L'intercanvi de dades amb transcendència tributària entre les parts amb l'objectiu de donar compliment a les seves funcions, constitueix una cessió de dades mitjançant la qual l'administració receptora esdevé responsable de les dades rebudes i de l'ús que els seus usuaris en facin.

Aquesta comunicació es realitza a l'empara del que disposen l'article 122-6 i disposició addicional del llibre primer de la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat, i l'article 95.1.b) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

7.2 Les dades cedides tenen caràcter reservat i només es poden utilitzar i tractar per a l'acompliment de la finalitat de complir les obligacions fiscals en l'àmbit de les competències del cessionari, sense que es puguin comunicar a tercers, llevat que la cessió estigui prevista en una norma amb rang de llei.

7.3 Les entitats signants han de tractar les dades d'acord amb el Reglament general de protecció de dades de la UE, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

7.4 Quan la naturalesa de la informació ho justifiqui, les parts signants poden habilitar sistemes d'accés directe als sistemes d'informació on constin les dades que han de comunicar-se. En aquest supòsit, cada organisme autoritzarà els accessos aplicant els procediments establerts per a l'alta, la baixa o la modificació d'usuaris.

7.5 Els accessos directes recíprocs a les bases de dades s'han d'ajustar a les condicions tècniques i de seguretat que determini l'Administració que comunica les dades i a la normativa de protecció de dades personals.

La Instrucció 7/2018, sobre l'accés a la informació sota la responsabilitat de l'ATC, s'aplica a les persones usuàries que tinguin accés a informació de l'ATC.

8. Règim econòmic

La col·laboració objecte d'aquest Conveni no té caràcter oneros i, per tant, resta excloua de la normativa de contractació del sector públic. No s'estableix cap règim econòmic específic de compensació o rescabament per l'àmbit d'actuació de l'intercanvi de dades amb transcendència tributària.

Annex I.E. La formació en hisenda pública i en dret financer i tributari

1. Concepte i règim general de la formació

L'objecte d'aquest àmbit de col·laboració és la planificació i la realització d'activitats formatives d'interès comú que contribueixin a la capacitació en coneixements tributaris i d'aplicació dels tributs del personal adscrit a l'entitat local subscriptora, així com del personal adscrit a la resta d'ens públics adherits a Tributs de Catalunya. Aquesta formació ha de permetre desenvolupar i qualificar professionalment i de manera permanent els empleats públics que hi presten serveis, per tal que disposin dels recursos formatius adients per adaptar-se als canvis normatius i organitzatius que els permetin satisfer de manera efectiva les necessitats i demandes de serveis de la ciutadania en aquest àmbit.

En concret, les entitats subscriptores tenen interès a compartir els coneixements teòrics, tècnics i funcionals vinculats a l'aplicació dels tributs i, en general, de qualsevol tema relacionat amb els serveis que es presten a la ciutadania i que tinguin a veure amb la matèria tributària, amb la finalitat que el conjunt de persones que hi presten serveis obtinguin la formació necessària per informar d'una manera eficient la ciutadania, en relació amb l'aplicació dels diferents tributs que configuren el sistema tributari autonòmic i local.

2. Detecció de necessitats formatives

Abans de programar l'oferta formativa, cal fer una detecció prèvia de les necessitats formatives de cada una de les entitats signants. A aquest efecte, Tributs de Catalunya enviarà un formulari a la persona designada com a responsable de formació de l'entitat local subscriptora, perquè detalli quines necessitats formatives tenen.

3. Pla anual de formació

Un cop l'entitat local subscriptora hagi retornat el formulari de detecció de necessitats degudament emplenat, Tributs de Catalunya, després de valorar les necessitats detectades, ha d'elaborar i aprovar el Pla anual de formació.

Sens perjudici del Pla, l'entitat local subscriptora podrà proposar formacions específiques que siguin del seu interès, i que podran ser incorporades al Pla, un cop les hagi valorat Tributs de Catalunya.

4. Mitjans per a la formació

Les activitats formatives acordades s'han de dur a terme mitjançant cursos de formació presencials i/o virtuals.

S'estableixen dos tipus de formacions virtuals:

- Els cursos virtuals: són cursos amb una durada mínima de 6 hores lectives, que es desenvolupen a través de l'Aula tributària i tenen places limitades. En aquests cursos es pot preveure la realització d'una o diverses sessions formatives en directe amb el docent o docents del curs a través de l'eina Teams.

Aquests cursos seran avaluats mitjançant la realització d'un únic examen final, o bé de diversos exàmens parcials al llarg del curs.

Per tal de poder superar el curs amb èxit i obtenir el certificat d'assistència i aprofitament, cal que l'alumnat assisteixi almenys al 80 % de les sessions en directe del curs, llevat de justificació suficient de la manca d'assistència. També caldrà que superi l'examen o exàmens esmentats amb una nota mínima del 60 % del total.

El certificat l'expedeix la persona titular de la presidència de l'Agència Tributària de Catalunya.

- Les sessions formatives: són sessions de curta durada, entre 1 i 3 hores lectives, que es desenvolupen a través de l'eina Teams sense limitació d'assistents. Aquestes sessions han de tractar una temàtica concreta que sigui d'interès generalitzat per al conjunt dels ens signants dels convenis amb Tributs de Catalunya.

L'assistència a aquestes sessions no serà objecte ni de certificat ni de justificant, pel seu format de seminari web (*webinar*).

En el cas de les activitats formatives presencials, Tributs de Catalunya, conjuntament amb els representants de les entitats locals subscriptores, ha de proposar el personal docent o conferenciant especialista per realitzar-les, tenint en compte l'àmbit material del programa de l'activitat que s'hagi acordat.

5. Persones de contacte

L'entitat local subscriptora en aquest Conveni ha de designar una persona responsable de formació i persona de contacte, per tal que Tributs de Catalunya pugui enviar el formulari de detecció de necessitats i mantenir-hi una comunicació fluida.

En cas de canviar la persona de contacte designada, l'entitat local subscriptora es compromet a posar-ho en coneixement de Tributs de Catalunya amb la major celeritat possible i, en tot cas, en el termini d'un mes, per tal de mantenir una bona relació de cooperació i coordinació entre ambdues parts.

6. Règim econòmic

La col·laboració objecte d'aquest Conveni no té caràcter oneros i, per tant, resta exclosa de la normativa de contractació del sector públic. No s'estableix cap règim econòmic específic de compensació o rescabament per l'àmbit d'actuació de la formació en hisenda pública i en dret financer i tributari, atès que l'ATC assumeix tots els costos materials per realitzar les actuacions previstes en aquest annex I.E.

Annex II. Concreció dels àmbits d'actuació objecte de la col·laboració

Àmbit d'actuació	Marcar amb una "x" els àmbits d'actuació als quals s'adhereix l'Ajuntament de Manresa
La finestreta única tributària (FUT)	
La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic	X
L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta	X
L'intercanvi de dades amb transcendència tributària	X
La formació en hisenda pública i en dret financer i tributari	X

Annex III. Formulari de sol·licitud d'adhesió a nous àmbits de col·laboració i document de conformitat a l'adhesió

Annex III.A

Formulari de sol·licitud d'adhesió a nous àmbits de col·laboració del Conveni de col·laboració subscrit amb l'Agència Tributària de Catalunya en matèria tributària

1. Que en data, l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa van signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (Resolució de publicació en el DOGC núm., de), que té per objecte els àmbits de col·laboració següents:

- La finestra única tributària (FUT). Annex I.A del Conveni
- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic. Annex I.B del Conveni
- L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta. Annex I.C del Conveni
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària. Annex I.D del Conveni
- La formació. Annex I.E del Conveni

2. Que la clàusula 3.2 del Conveni esmentat estipula el següent:

"3.2 Durant el període de vigència del Conveni, inclosa la seva pròrroga, l'entitat local subscriptora pot sol·licitar l'ampliació de la col·laboració a altres àmbits d'actuació dels subscrits formalment, de conformitat amb la clàusula 3.1. Per tal que es pugui ampliar la col·laboració, cal que el representant legal de l'entitat empleni i subscrigui el formulari de sol·licitud d'adhesió a nous àmbits, prèvia autorització per part del seu màxim òrgan de govern, i la subscripció de la conformitat de l'adhesió per ambdues parts. A aquest efecte, s'incorpora el formulari corresponent com a annex núm. III.A, i el document d'adhesió com a annex III.B".

Per tot això,

Sol·licito

En qualitat d'alcalde/essa de l'Ajuntament de Manresa l'adhesió als àmbits d'actuació del Conveni de col·laboració subscrit següents:

- La finestra única tributària (FUT). Annex I.A del Conveni
- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic. Annex I.B del Conveni
- L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta. Annex I.C del Conveni
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària. Annex I.D del Conveni
- La formació. Annex I.E del Conveni

Annex III.B

Document de conformitat a l'adhesió a nous àmbits de col·laboració del Conveni de col·laboració subscrit amb l'Agència Tributària de Catalunya en matèria tributària

1. Que en data, l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa van signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (Resolució de publicació en el DOGC núm., de), que té per objecte els àmbits de col·laboració següents:

- La finestreta única tributària (FUT). Annex I.A del Conveni
- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic. Annex I.B del Conveni
- L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta. Annex I.C del Conveni
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària. Annex I.D del Conveni
- La formació. Annex I.E del Conveni

2. Que el/la senyor/a, en qualitat d'alcalde/essa de l'Ajuntament de Manresa, ha formulat sol·licitud d'ampliació d'àmbits de col·laboració del Conveni, d'acord amb el que preveu la clàusula segona.

3. Que el Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió de, ha autoritzat la subscripció d'aquest document d'adhesió.

Tenint en compte tot el que s'ha exposat, i de conformitat amb la clàusula segona del Conveni, les parts signen aquest document per tal de donar la seva conformitat a l'adhesió als àmbits que s'indiquen a continuació:

- La finestreta única tributària (FUT). Annex I.A del Conveni
- La recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i d'altres ingressos de dret públic. Annex I.B del Conveni
- L'alienació de béns embargats mitjançant subhasta. Annex I.C del Conveni
- L'intercanvi de dades amb transcendència tributària. Annex I.D del Conveni
- La formació. Annex I.E del Conveni

Aquest document s'integra i forma part del Conveni, subscrit en data i a tots els efectes.

Els efectes de la col·laboració en els nous àmbits d'actuació objecte de l'adhesió s'iniciaran l'endemà de la signatura d'aquest document.

Annex IV. Encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre l'ATC i l'entitat local subscriptora

1. Objecte

Mitjançant aquest annex, les parts formalitzen, d'acord amb el que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (en endavant, RGPD), l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal i les obligacions i previsions convenients per tal de garantir la protecció dels drets de les persones interessades en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tenen accés l'ATC i l'entitat local subscriptora, tal com preveu la clàusula 7.3 d'aquest Conveni.

2. Habilitació per tractar les dades

2.1 S'habilita l'ATC, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local subscriptora, responsable del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions descrites als punts a), b) i c) de la clàusula segona "Àmbits d'actuació" d'aquest Conveni.

2.2 S'habilita l'entitat local subscriptora, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'ATC, responsable del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions descrites als punts a), b) i c) de la clàusula segona "Àmbits d'actuació" d'aquest Conveni.

2.3 El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, gravació, conservació, elaboració, modificació, transmissió i cancel·lació de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències. L'encàrrec pot consistir directament en realitzar de forma exclusiva un o més tractaments, o bé altres prestacions que, de forma instrumental, comportin qualsevol tractament de dades personals.

3. Identificació de les activitats de tractament afectades

3.1 L'ATC posa a disposició de l'entitat local subscriptora les dades personals amb transcendència tributària que necessiti, contingudes a les activitats de tractament amb dades de caràcter personal, de les quals és responsable, que s'indiquen tot seguit:

- Activitat de tractament per a finalitats tributàries
- Accés a la informació: <https://atc.gencat.cat/proteccio-dades>

3.2 L'entitat local subscriptora posa a disposició de l'ATC les dades personals amb transcendència tributària que necessiti, contingudes a les activitats de tractament amb dades de caràcter personal, de les quals és responsable, que s'indiquen tot seguit:

- Activitat de tractament per a finalitats tributàries
- Accés a la informació

4. Obligacions de l'organisme encarregat del tractament de les dades

L'organisme encarregat del tractament de les dades queda sotmès a l'RGPD i a la normativa de protecció de dades vigent.

De forma específica, l'organisme encarregat del tractament de les dades queda sotmès a les condicions següents.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest Conveni. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD, contingui:
1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les seves instruccions. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per dur a terme la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

S'autoritza a cada encarregat a subcontractar les prestacions que comporten els tractaments esmentats.

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 5 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-les convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició
 - Limitació del tractament
 - A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a les adreces electròniques del responsable:

- Dades sota la responsabilitat de l'ATC: inspeccio.serveis@atc.cat
- Dades sota la responsabilitat de l'entitat local subscriptora: dpd@ajmanresa.cat

La comunicació s'ha de fer de manera immediata i, en cap cas, més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què s'ha de facilitar la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificar violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon al responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.
- p) Implantar les mesures de seguretat següents d'acord amb l'anàlisi de riscos efectuada pel responsable del tractament:

- Garantir la confidencialitat de la informació que tracti, tant si es troba en suport informàtic com en suport paper, amb especial atenció a prevenir els accessos no autoritzats, la divulgació indeguda d'informació, i la seva pèrdua o alteració en qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta i transmissió).
 - Garantir la integritat de la informació, la seva conservació en bon estat i la prevenció dels riscos físics relacionats amb qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta i transmissió).
 - Garantir la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Implantar les mesures tècniques i/o organitzatives necessàries per disposar de la traçabilitat dels accessos a la informació.
 - Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
 - Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
 - Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.
- q) Designar una persona delegada de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- r) Retornar a la persona responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions de l'organisme responsable del tractament de les dades

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals fa referència el punt 2 d'aquest annex IV.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) En la mesura que els seus usuaris accedeixin al sistema d'informació de l'encarregat:
 - Informar el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.

- Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
- Gestionar sense dilació les altes, les baixes i les modificacions d'usuaris que es produeixin.

Annex V. Protocols i convenis de col·laboració objecte de substitució

Conveni únic de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa en matèria tributària (DOGC núm. 8359, de 08.03.2021), signat en data 30.07.2020.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=1784.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.5 a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde informa que es farà el debat conjunt i la votació separada dels punts 3.2.6, 3.2.7 i 3.2.8 de l'ordre del dia.

3.2.6.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P20/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000020).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 4 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P20/2024, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2025, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 d'abril d'import 60.000,00 euros. PRE.SOL 63.

Creació de nova aplicació pressupostària. Inversió per a la millora del control d'accessos de l'illa de vianants del nucli antic. Es finança amb crèdit sobrant.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.15121.61975	Espais públics – Control accessos illa vianants nucli antic	2024/2/INVER/63	60.000,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 8 d'abril d'import 165.200,00 euros. PRE.SOL 72.

L'Ajuntament de Manresa és titular de tres habitatges amb destinacions socials que requereixen de reforma per poder continuar tenint usos residencials. Els habitatges estan situats a les adreces Plaça del sol 10 1er 1a, Ignasi Domenec Puigcercos, 8, 1er 2a i Sèquia 53, 2on 2a. Es finança amb crèdit sobrant.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.1520.68200	Habitatge - Edificis i altres construccions	2024/2/NEXT/12	165.200,00

- **SERVEI DE DRETS SOCIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 9 d'abril d'import 100.000,00 euros. PRE.SOL 79.

L'Oficina jove ubicada al Joan Amades té uns molts alts índexs d'ocupació en unes instal·lacions que necessiten millora climàtica. D'altra banda, per les seves característiques de serveis, amb una naturalesa d'intervenció en joves però també comunitària podria tenir funció de refugi climàtic en una zona mancada d'altres equipaments municipals per aquesta finalitat. Caldria poder procedir a la seva climatització. Es finança amb crèdit sobrant.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.23134.62200	Joventut - Edificis i altres construccions	2024/2/INVER/64	100.000,00

- **SERVEI DE PROJECTES URBANS I INFRAESTRUCTURES TERRITORIALS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de maig d'import 493.412,90 euros. PRE.SOL 111.

Pagament de les certificacions i revisió de preus pendents de l'obra corresponent al "Projecte d'urbanització de l'Avinguda dels Països Catalans, tram nord. Calçada oest" d'acord amb el conveni del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya. Es finança amb crèdit sobrant.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.15121.75000	Espais públics - A l'admó general de les CC.AA.	2024/2/INVER/65	493.412,90

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de maig d'import 120.000,00 euros. PRE.SOL 115.

Convocar una línia de subvencions per la restauració d'elements singulars del patrimoni de Manresa. Es finança amb crèdit sobrant.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.3360.78900	Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Altres transferències	2024/2/INVER/46	120.000,00

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de maig d'import 6.000,00 euros. PRE.SOL 117.

Per tal de poder concedir bestretes al personal de l'Ajuntament de Manresa, tal i com es preveu a l'art. 30 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa per als anys 2023 – 2026.

Partida	Partida - descripció	BAIXA	ALTA
24.1300.16000	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social	6.000,00	
24.9201.83100	Recursos Humans – Préstecs al personal		6.000,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 03/06/2024 12:42:08	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P20/2024	Data:	30/05/2024
Grup apunts:	PRE.MOD2024/20	Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits P20/2024
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		6.000,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	325.200,00	
7.-	Transferències de capital	613.412,90	
8.-	Actius financers	6.000,00	
9.-	Passius financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		944.612,90	6.000,00
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	120.000,00	
9.-	Passius Financers	818.612,90	
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		938.612,90	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
4. Atès que les modificacions proposades afecten a suplementos de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb sobrants de crèdit, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.
5. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P20/2024 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 03/06/2024 12:42:46

Pàg. 1

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P20/2024** Data: **30/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/20**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P20/2024

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15121 61975 Espais públics - Control accessos illa vianants nucli antic	2024 2 INVER 63		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		60.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL63 P20/2024
G	15121 75000 Espais Públics - A l'admó general de les CC.AA.	2024 2 INVER 65		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	3		493.412,90	Crèdit insuficient PRESOL111 P20/2024
G	9201 83100 Recursos Humans - Préstecs al personal			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		6.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL117 P20/2024
G	1520 68200 Habitatge - Edificis i altres construccions	2024 2 NEXT 12		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	3		165.200,00	Crèdit insuficient PRE.SOL72 P20/2024
G	23134 62200 Joventut - Edificis i altres construccions	2024 2 INVER 64		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	3		100.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL79 P20/2024
G	3360 78900 Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Altres transferènc	2024 2 INVER 46		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	4		120.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL115 P20/2024
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.000,00	Per crear aplicació 9201.83100 PRE.SOL117 P20/2024
I	87010 Romanent de tresoreria per despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		120.000,00		Per incrementar aplicació 3360.78900 PRE.SOL115 P20/2024
I	91301 A llarg termini			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		493.412,90		Per finançar inversions 2024 P20/2024
I	91301 A llarg termini	2024 2 INVER 63	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		60.000,00		Per crear aplicació 15121.61975 PRE.SOL63 P20/2024
Ròssec:						673.412,90	938.612,90	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 03/06/2024 12:42:46

Pàg. 2

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P20/2024** Data: **30/05/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/20**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P20/2024

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	91301 A llarg termini	2024 2 INVER 64	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		100.000,00		Per incrementar aplicació 23134.62200 PRE.SOL79 P20/2024
I	91301 A llarg termini	2024 2 NEXT 12	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		165.200,00		Per incrementar aplicació 1520.68200 PRE.SOL72 P20/2024
Suma Total.						938.612,90	938.612,90	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=2046.0>

3.2.7.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P21/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000021).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 4 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P21/2024, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2025, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS URBANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 27 de maig d'import 54.300,00 euros. PRE.SOL 108.

Per poder fer front a la liquidació de la zona blava de l'any 2023.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.1341.22799	Mobilitat urbana - Altres treballs realitzats per altres empreses	2024/5/SUP23/1	54.300,00

- **SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de maig d'import 110.000,00 euros. PRE.SOL 118.

4220.22699 - 30.000€ - Promoció econòmica Manresa: La regidoria d'Empresa i coneixement té intenció de generar un grup de reflexió i acció al voltant de la promoció econòmica de Manresa. Aquest grup aglutinarà el principals agents i es vol encetar amb unes jornades d'alt impacte que serveixin per configurar un relat amb els punts forts de la ciutat i proposar alhora actuacions que ajudin a plasmar aquest relat en projectes concrets que possibilitin donar suport a iniciatives empresarials d'economia avançada a al ciutat.

4314.22699 – 80.000€ - Promoció Comerç Local: En aquest cas la necessitat és doble: d'una banda, la UBIC i la resta d'associacions de comerç han consensuat amb l'ajuntament un pla de promoció del comerç local planejat per experts que pretén crear una marca i consolidar-la en el temps, amb accions que estan emmarcades en un pla que compta amb un reflexió tècnica; i d'altra banda, es va eliminar la partida de despeses diverses de centre històric i ara es volen reactivar actuacions específiques de promoció del comerç al CH.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.4220.22699	Activitat econòmica - Altres despeses diverses	2024/5/SUP23/1	30.000,00
24.4314.22699	Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial – Altres despeses diverses	2024/5/SUP23/1	80.000,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 03/06/2024 08:40:30	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P21/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/21	Data:	03/06/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits P21/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
	1.- Despeses de personal		
	2.- Despeses corrents en béns i serveis	164.300,00	
	3.- Despeses financeres		
	4.- Transferències corrents		
	5.- Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
	6.- Inversions reals		
	7.- Transferències de capital		
	8.- Actius financers		
	9.- Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	164.300,00	
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
	1.- Impostos Directes		
	2.- Impostos Indirectes		
	3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
	4.- Transferències Corrents		
	5.- Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
	6.- Alienació d'Inversions Reals		
	7.- Transferències de Capital		
	8.- Actius Financers	164.300,00	
	9.- Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	164.300,00	

- El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
- Es proposen els moviments corresponents a suplement de crèdits per un total de 164.300,00 per aplicació parcial del superàvit pressupostari, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.
- Atès que les modificacions proposades afecten a suplement de crèdits per aplicació parcial de superàvit pressupostari, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

6. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

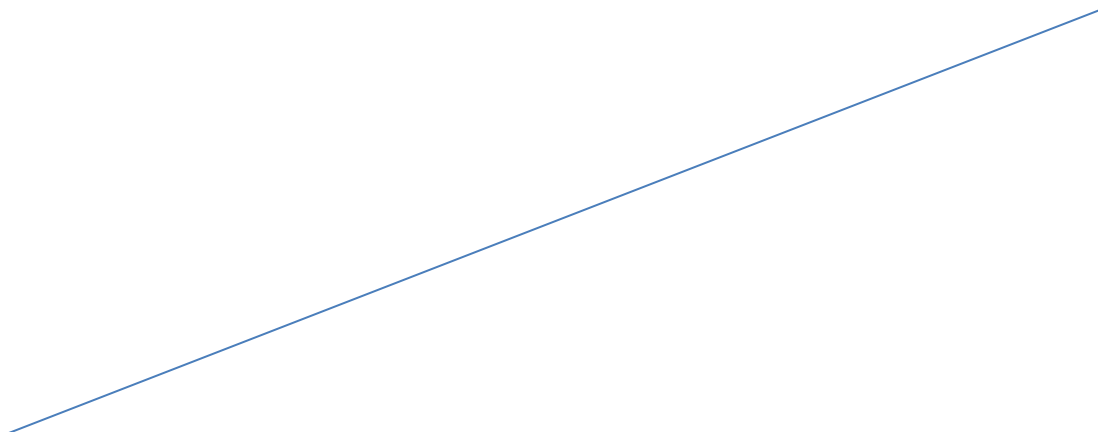
Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
4. Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de tresoreria provinent de l'exercici 2023.
5. L'import del romanent de tresoreria per a despeses generals de la liquidació de l'exercici de 2023 ascendeix a la quantitat de 3.490.139,97 euros, restant els imports que s'han disposat per al finançament d'expedients de modificació de crèdits anteriors, encara queda romanent per a disposar, per la qual cosa resulta suficient per al finançament de la present modificació.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P21/2024 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."



RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P21/2024** Data: **03/06/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/21**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P21/2024
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1341 22799 Mobilitat urbana - Altres treballs realitzats per altres e	2024 5 SUP23 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		54.300,00	Crèdit insuficient PRE.SOL118 P21/2024
G	4220 22699 Activitat econòmica - Altres despeses diverses	2024 5 SUP23 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		30.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL118 P21/2024
G	4314 22699 Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altre	2024 5 SUP23 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		80.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL118 P21/2024
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		164.300,00		Per incrementar aplicacions 1341.22799, 4220.22699 i 4314.22699 PRESOL108 i 118 P21/2024
Suma Total.						164.300,00	164.300,00	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=2065.0>

3.2.8.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P22/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000022).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 5 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P22/2024, consta la proposta del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2025, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 29 de maig d'import 50.000,00 euros. PRE.SOL 113.

La dotació de les partides per a la Festa Major és insuficient. És necessari aquest increment per tal de:

- Evitar una reducció del 40% de la despesa de Pirotècnia de la Moscada Infantil, Mostra del Correfoc i Correfoc.
- Evitar una reducció del 40% de la despesa de l'espectacle Piromusical al Parc de l'Agulla.
- Poder col·laborar amb la FESTA MAJOR ALTERNATIVA
- Poder programar els espectacles per a públic familiar, que en cas contrari s'hauran d'anul·lar.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.3383.22699	Festa Major - Altres despeses diverses	2024/5/SUP23/1	50.000,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 05/06/2024 09:56:46	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P22/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/22	Data:	05/06/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits P22/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	50.000,00	
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	50.000,00	
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	50.000,00	
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	50.000,00	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
4. Es proposen els moviments corresponents a suplementos de crèdits per un total de 50.000,00 per aplicació parcial del superàvit pressupostari, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis
5. Atès que les modificacions proposades afecten a suplementos de crèdits per aplicació parcial de superàvit pressupostari, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

6. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
4. Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de tresoreria provinent de l'exercici 2023.
5. L'import del romanent de tresoreria per a despeses generals de la liquidació de l'exercici de 2023 ascendeix a la quantitat de 3.490.139,97 euros, restant els imports que s'han disposat per al finançament d'expedients de modificació de crèdits anteriors, encara queda romanent per a disposar, per la qual cosa resulta suficient per al finançament de la present modificació.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P22/2024 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 05/06/2024 09:57:57

Pàg. 1

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P22/2024**

Data: **05/06/2024**

Grup apunts:

PRE.MOD2024/22

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P22/2024

Situació expedient: **En El.laboració**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3383 22699 Festa Major - Altres despeses diverses	2024 5 SUP23 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		50.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL113 P22/2024
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		50.000,00		Per incrementar aplicació 3383.22699 PRE.SOL113 P22/2024
Suma Total.						50.000,00	50.000,00	

”

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 3.2.6, 3.2.7 i 3.2.8, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=2072.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.6 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 11 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.7 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 11 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.8 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Impulsem) i 8 abstencions (6 GM Junts, 1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2.9.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia per no haver estat sotmès a informe de la Comissió informativa corresponent: Aprovació, si escau, de l'autorització per establir una plurianualitat que permeti atendre la despesa de les obres del projecte de "Millora i ampliació de la urbanització del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets". (AJT.DIC 202400069).-

L'alcalde informa que la regidora Maria Lluïsa Tulleuda Lari, del GM de Junts, s'absentarà temporalment de la sessió per motius personals.

A continuació, l'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Justificació de la urgència

Informe emès pel cap de Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, en data 17 de juny de 2024.

“L'Ajuntament de Manresa té previst iniciar enguany la contractació de l'obra municipal “Millora i ampliació de la urbanització del carrer de Guimerà i tram nord d'Esquilets”, per la qual cosa s'ha previst la tramitació de la plurianualitat de la partida pressupostària corresponent.

Per garantir els terminis d'inici d'obres compromesos per l'Ajuntament, caldria admetre a tràmit i incloure a l'ordre del dia del Ple de la Corporació d'aquest mes de juny l'expedient de plurianualitat esmentat.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX) .

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Hisenda exposa el dictamen de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

1.- Segons informe del Cap dels Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, de data 13 de juny del 2024, *la Junta de Govern Local de 1-8-2023, va aprovar definitivament el projecte d'obra ordinària “Millora i ampliació de la urbanització del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets”, amb un pressupost per a coneixement de l'administració de quatre milions set-cents seixanta mil cent noranta-sis euros amb seixanta-quatre cèntims (4.760.196,64 €) IVA inclòs.*

2.- El mateix informe indica *que el pressupost municipal vigent disposa de la partida 15121.619.54, amb una consignació de 800.000'00 euros, destinada a les actuacions previstes al projecte esmentat. Atenent el calendari previst d'execució de les obres contemplades al projecte, l'informe del cap del Servei assenyala que cal iniciar de manera immediata la contractació de les obres i, per aquest motiu proposa establir una plurianualitat 2024-2026 a la partida 15121.619.54, amb la previsió de despesa següent desglossada per anualitats, tal i com es detalla a continuació:*

2024: 800.000'00 euros
2025: 2.380.000'00 euros
2026: 1.580.196'64 euros

3.- És per això que s'ha sol·licitat informe a la Interventora de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 4.1 b-6 del Reial Decret 128/2018, del règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional la qual informa, en data 14 de juny del 2024, que la distribució de la despesa plurianual fa ús de l'excepcionalitat prevista en l'article 174.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i article 82 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, cosa que implica la necessària aprovació de la mateixa per part del Ple de la Corporació.

Fonaments de dret

1. El Títol 4rt del *Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL)* regula el pressupost i la despesa pública, i concretament, el Capítol 1r, Secció Segona es refereix als crèdits i a les modificacions d'aquests.

2. En termes similars es regula també a la Secció Segona del Capítol 3r. del *Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.*

3. D'acord amb l'article 172 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual han estat autoritzats en el pressupost general de l'entitat local o les seves modificacions. I l'article 174, que és el que ens interessa per al present supòsit atès que regula les despeses plurianuals, disposa el següent:

“Es poden adquirir compromisos per despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzi, sempre que la seva execució s'iniciï en l'exercici mateix i que, a més, estiguin en algun dels casos següents:

a) Inversions i transferències de capital”

I l'apartat 3r, afageix que *“El nombre d'exercicis a què es poden aplicar les despeses esmentades als paràgrafs a), b) i e) de l'apartat anterior no pot ser de més de quatre. Així mateix, en els casos inclosos als paràgrafs a) i e), la despesa que s'imputi a cadascun dels exercicis futurs autoritzats no pot excedir la quantitat que resulti d'aplicar al crèdit corresponent de l'any en què l'operació es va comprometre els percentatges següents: en l'exercici immediatament següent, el 70 per cent, en el segon exercici, el 60 per cent, i en el tercer i quart, el 50 per cent”.*

4. Tenint en compte que l'any en què es compromet la despesa (2024, segons els antecedents) és el que percentualment assumeix menor despesa, és evident que es superen els percentatges abans esmentats. Per a aquest supòsit, l'apartat 5è del mateix article 174, preveu: *5. En casos excepcionales el Pleno de la corporación podrá ampliar el número de anualidades así como elevar los porcentajes a que se refiere el apartado 3 de este artículo.*

En termes similars es regula també als articles 82 a 88 del RD 500/1990.

5. Per tal d'ajustar els imports del pagament plurianual que es proposen per a la contractació de les obres del projecte *“Millora i ampliació de la urbanització del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets”*, cal que el Ple de l'Ajuntament autoritzi la modalitat de despesa plurianual que s'ha indicat més amunt.

6. Amb caràcter previ a l'aprovació de la plurianualitat, és necessari que la Interventora municipal emeti un informe sobre els imports i percentatges estudiats i que regula la normativa assenyalada (art. 86 RD 500/1990), informe que ha estat emès en data 14-6-2024.

7. L'òrgan competent per autoritzar la despesa plurianual és doncs el Ple municipal, d'acord amb l'article 174.5 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 88, apartat primer, del RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, com a tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, en exercici de les competències que m'han estat conferides per delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 26-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposo al Ple de la Corporació municipal, l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- AUTORIZAR la modalitat de despesa plurianual per afrontar la contractació de les obres del projecte d'obra ordinària *"Millora i ampliació de la urbanització del carrer Guimerà i tram nord dels Esquilets"*, incrementant els límits establerts a l'article 174.3 del *Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales* i l'article 82 del *Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos*.

SEGON.- APROVAR la distribució de la despesa plurianual que es detalla a continuació:

2024: 800.000'00 euros
2025: 2.380.000'00 euros
2026: 1.580.196'64 euros

No obstant això, el Ple de la Corporació adoptarà l'acord que estimi més convenient."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aec009f?startAt=2867.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2.9 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 9 abstencions (5 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 1 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

4.1 Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte de concessió administrativa d'ús privatiu, d'un solar de titularitat municipal situat al carrer Nou de Santa Clara, núm. 68 de Manresa, a favor d'Althaia Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, FP. (PAT.CDP 2023000003).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement exposa el dictamen de 24 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa és titular de la finca següent, segons consta a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament:

Solar situat al carrer Nou de Santa Clara, núm. 68, de Manresa

Descripció: Urbana: Finca destinada a equipament, situada al carrer Nou de Santa Clara 68 de Manresa; que després d'una segregació té una superfície de sòl de cinc mil seixanta-cinc metres quaranta-dos decímetres quadrats, de forma trapezoïdal. Límits: al Nord amb el carrer Nou de Santa Clara; al Sud amb la finca de referència cadastral 3395001DG0139G0001BM situada al carrer Nou de Santa Clara 70 propietat de l'Ajuntament de Manresa, i amb la finca de referència cadastral 3095047DG01139G001TM situada a Sant Pau propietat de l'Ajuntament de Manresa; a l'Est amb una finca residencial de referència cadastral 3395006DG0139G0002BQ situada al carrer Nou de Santa Clara 70 propietat de la comunitat de propietaris; i a l'Oest amb la finca segregada de referència cadastral 3395010DG0139G0001TM situada al carrer Nou de Santa Clara 66 propietat de l'Ajuntament de Manresa.

Títol: L'Ajuntament de Manresa és titular del ple domini, en virtut de l'acta de cessió subscripta en data 22 de març de 2007, entre l'Institut Català del Sòl i l'Ajuntament.

Inscripció registral: És inscrita al Registre de la Propietat número 1 de Manresa, al Tom 2.738, Llibre 1.367, Foli 207, Inscripció 3a. Número de finca: 59.034.

Referència cadastral: 3395011DG0139G0001FM.

Qualificació urbanística: Sòl urbà consolidat. Equipament Sanitari Assistencial Balconada / Universitari Balconada (clau E.03c/E.09a).

Inventari: És inscrita a l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament, amb el número de fitxa 0000115.

Qualificació: Bé de domini públic – Servei públic.

Valoració: 1.618.491,15 euros.

2. En data 21 de setembre de 2023, ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP (NIF G58286303), ha presentat una instància (NRE E2023077098) mitjançant la qual sol·licita que li sigui atorgada una concessió administrativa per a l'ús privatiu d'aquest solar, amb la finalitat de construir-hi i gestionar l'immoble anomenat Edifici del Coneixement.

3. Per resolució d'alcaldia núm. 16392, de 4 d'octubre de 2023, fou incoat el procediment de concessió administrativa, a favor d'ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP (NIF G58286303), per a l'ús privatiu del solar de referència, amb la finalitat de destinar-lo a la construcció i gestió de l'Edifici del Coneixement.

4. L'Arquitecte de la Secció de Planejament i Habitatge ha emès un informe urbanístic en el qual fa constar que en data 19 de desembre de 2023 la Junta de Govern Local va aprovar inicialment el *Pla especial urbanístic de l'equipament universitari de l'Hospital Sant Joan de Déu de Manresa. Edifici del coneixement*, document que té per objectiu ampliar l'ús principal d'aquest equipament per admetre l'ús educatiu, motiu pel qual aquest document assigna a l'equipament una doble qualificació: Equipament Sanitari Assistencial Balconada / Universitari Balconada (clau E.03c/E.09a). L'esmentat Pla especial ha estat aprovat definitivament pel Ple de la Corporació, en sessió de 18 d'abril de 2024, i publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 30 d'abril de 2024.

5. En data 3 d'octubre de 2023, el cap del Servei de Desenvolupament Local ha emès un informe en el qual fa constar que el projecte proposat i l'activitat a desenvolupar-hi tenen una clara finalitat d'interès general i dona compliment a una funció de servei públic (sanitària, educativa i docent).

6. En el mateix informe, el cap del Servei de Desenvolupament Local exposa que l'execució de l'Edifici del Coneixement i la important inversió econòmica que caldrà destinar-hi perquè esdevingui una realitat, requereix d'una adjudicació directa del bé de domini públic de titularitat municipal, mitjançant una concessió administrativa, de forma gratuïta.

7. En data 23 d'abril de 2024, la tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe econòmic en el qual fixa la inversió inicial per a la construcció de l'edifici proposat en 7.322.816,04 €. En aquest mateix informe conclou que, en base a l'anàlisi de la diversa documentació facilitada per ALTHAIA, es considera raonable determinar el termini de la concessió administrativa d'ús privatiu en 75 anys, que es correspon al màxim legal establert per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

8. De conformitat amb el que estableix l'article 97.2 de la Llei de patrimoni de les administracions públiques, s'han redactat les clàusules que hauran de formar part del contracte de concessió administrativa a subscriure amb la part concessionària i que es relacionen a la part dispositiva d'aquest dictamen.

9. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en data 24 de maig de 2024 en el qual conclou que l'adjudicació del contracte de concessió administrativa per a l'ús privatiu del solar situat al carrer Nou de Sant Clara, núm. 68 de Manresa, amb caràcter gratuït, a favor d'ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP, per ser destinat a la construcció i gestió de l'Edifici del Coneixement, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primera.- L'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, estableix que l'atorgament de concessions sobre béns de domini públic s'efectuarà en règim de concurrència, però que, no obstant això, es podrà acordar l'atorgament directe en els supòsits previstos a l'article 137.4 de la mateixa Llei.

Segona.- L'article 137.4, lletra a), d'aquesta Llei estableix que es podrà acordar l'adjudicació directa quan l'adquirent sigui una altra Administració Pública o, en general, qualsevol persona jurídica de dret públic o privat pertanyent al sector públic. I la lletra b) quan l'adquiridor sigui una entitat sense ànim de lucre, declarada d'utilitat pública, entre d'altres.

Tanmateix, la lletra c) del mateix article estableix que també es podrà dur a terme l'adjudicació directa quan l'immoble sigui necessari per donar compliment a una funció de servei públic o a la realització d'una finalitat d'interès general per una persona diferent de les previstes en els paràgrafs a) i b).

En aquest sentit cal tenir en compte que ALTHAIA és una fundació sense ànim de lucre destinada a atendre finalitats d'utilitat pública i d'interès social vinculades a la millora de la salut i el benestar de les persones, com ara la prestació de serveis sanitaris, assistencials i docents amb formació i recerca, tal i com ho estableix l'article 5è. dels seus estatuts socials.

D'altra banda, la memòria redactada per ALTHAIA i que consta a l'expedient, reflecteix que el projecte de l'Edifici del Coneixement i l'activitat que s'hi pretén desenvolupar té una finalitat educativa i sanitària, així com d'investigació científica, de desenvolupament i d'innovació tecnològica i de transferència del coneixement cap al teixit productiu, activitats que tenen la consideració d'interès general en virtut de la Llei estatal 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats lucratives i d'incentius fiscals al mecenatge.

Finalment, cal afegir que l'Edifici del Coneixement és un projecte compartit amb la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, davant la necessitat de disposar de més espais dedicats a la docència, a la recerca i a la innovació i de centralitzar aquesta activitat docent i d'investigació científica en el nou edifici projectat, tot plegat amb la finalitat de situar la recerca d'ALTHAIA i de la Catalunya Central en el mapa de centres catalans acreditats en la recerca biomèdica.

Tercera.- L'article 93 abans esmentat, en els seus punts 4 i 5, estableix que les concessions d'ús privatiu podran ser gratuïtes quan la utilització privativa no porti aparellada una utilitat econòmica per al concessionari.

Quarta.- L'article 92.7 de la mateixa Llei relaciona les condicions generals o particulars que ha de contenir, com a mínim, l'acord d'autorització d'ús de béns i drets demaniaus, sens perjudici que se'n puguin incloure d'altres. Aquestes condicions mínimes s'inclouen a la part dispositiva d'aquest dictamen.

Cinquena.- D'acord amb l'apartat 10 de la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per adjudicar aquest contracte de concessió administrativa és el Ple de la Corporació, atès que el valor del seu objecte supera els tres milions d'euros.

Per tot això, com a regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

A C O R D

Primer.- ADJUDICAR el contracte de concessió administrativa d'ús privatiu, amb caràcter gratuït, del solar de titularitat municipal situat al carrer Nou de Santa Clara, núm. 68 de Manresa, descrit a l'antecedent I d'aquest dictamen, a favor d'ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP, amb la finalitat de destinar-lo a la construcció i gestió de l'Edifici del Coneixement.

Segon.- APROVAR les clàusules que, com a mínim, hauran de formar part del contracte de la concessió administrativa adjudicada en el punt anterior, de conformitat amb l'article 97.2 de la Llei de patrimoni de les administracions públiques, que es relacionen a continuació:

Objecte.- L'objecte del contracte és l'atorgament de la concessió administrativa per a l'ús privatiu del solar de titularitat municipal situat al carrer Nou de Santa Clara, núm. 68, a favor d'ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP, que l'accepta amb la finalitat de destinar-lo a la construcció i gestió de l'Edifici del Coneixement.

Ús del bé.- El bé concessionat ha de destinar-se única i exclusivament a l'ús esmentat en el pacte anterior. En el cas que no es destini a aquest ús, es considerarà aquest fet com un incompliment del contracte i com a causa de revocació d'aquest.

Termini.- El termini d'aquesta concessió administrativa es fixa per un període de 75 anys, comptats des de la data de signatura d'aquest contracte. Un cop exhaurit aquest termini el solar i les construccions realitzades sobre ell revertiran a favor de l'Ajuntament de Manresa.

Inversions inicials.- La totalitat de les inversions de construcció de l'edifici i de les seves instal·lacions seran únicament a càrrec d'ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP

Cànon.- Aquesta concessió és de caràcter gratuït i, per tant, no s'exigirà cap cànon a ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP, atesa la inversió inicial prevista en el pacte anterior.

Càrregues.- La concessió del solar s'efectua lliure de càrregues reals, de tota classe d'arrendataris i estadants, amb o sense títol, i en les condicions urbanístiques adients per acomplir la finalitat a la qual s'ha de destinar.

Llicències.- Serà a càrrec d'ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP l'obtenció de les llicències d'obres i d'activitats que siguin preceptives d'acord amb la normativa vigent.

Manteniment i retorn del bé.- ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP s'obliga, a càrrec seu, a la conservació i el manteniment del solar i de la construcció de l'edifici projectat durant tot el termini de la concessió, així com a retornar-los en perfecte estat de conservació un cop finalitzada aquesta.

Inspeccions.- ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP autoritza l'Ajuntament de Manresa a realitzar les inspeccions que siguin necessàries per a la comprovació de l'ús i el manteniment del solar i l'edificació.

Responsabilitat.- ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP assumeix la responsabilitat de l'ocupació del solar en concessió, i de la futura construcció projectada mitjançant el manteniment de la corresponent pòlissa d'assegurança.

L'Ajuntament de Manresa, en cap cas, serà responsable dels danys personals o materials derivats de l'activitat que es desenvolupi als espais concessionats.

Causas d'extinció o revocació.- Seran causes d'extinció o revocació d'aquest contracte:

- La finalització del seu termini.
- L'ús del solar per a finalitats diferents de les acordades en el contracte.
- L'incompliment de qualsevol dels pactes establerts en el contracte.
- La voluntat de les parts acordada de forma expressa.
- El rescat de la concessió, prèvia indemnització.
- Qualsevol altra causa establerta per la Llei.

Tercer.- FACULTAR l'Il·lm. Sr. Alcalde per a la signatura del contracte de la concessió administrativa per a l'ús privatiu aprovada en el punt primer, amb ALTHAIA XARXA ASSISTENCIAL UNIVERSITÀRIA DE MANRESA, FP, així com de la resta de documentació que sigui necessària per formalitzar aquest contracte."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=3027.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 23 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2 Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Premi Iniciativa Juvenil Cooperativa. (SUB.BCO 2024000021).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Ocupació i Emprenedoria exposa el dictamen de 31 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Des del 2016 l'Ajuntament de Manresa ha impulsat projectes per tal de donar suport a l'economia social i solidària, no sols a la ciutat de Manresa sinó també a tota la comarca. Des d'aleshores, l'Ajuntament de Manresa ha fomentat l'Economia Social i Solidària atès el seu potencial i la seva eficàcia per contribuir al desenvolupament econòmic local, tenint el compte la seva vessant social i la seva capacitat com a element sostenible i generador d'ocupació de qualitat.

2. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió de 16 de febrer de 2023, va aprovar el Pla d'Impuls a l'Economia Social i Solidària a Manresa 2023-2025 on es van establir cinc objectius estratègics, entre els quals s'hi troba l'apropament de l'ESS al món educatiu. Així mateix, l'actual Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 (PAM) fixa en un dels seus eixos la necessitat de fomentar el desenvolupament de l'economia social i solidària (Eix 1.10) i entre les actuacions s'hi preveu desplegar el Pla local d'Economia social i solidària.

3. Per tant, d'acord amb aquest marc estratègic, l'Ajuntament de Manresa té interès en contribuir a l'economia social i solidària a través, entre d'altres, d'acostar l'ESS i els seus valors a les persones joves i al món educatiu.

4. D'acord amb l'informe emès en data 29 de maig de 2024 per la tècnica del Servei de Desenvolupament local, l'acostament de l'ESS als joves i del món educatiu s'ha de fer des de la pròpia experiència pràctica per parts dels joves. A això s'hi afegeix la participació de l'Ajuntament en el programa Ocell de foc formant part del nucli Bages-Moianes-Lluçanès que consisteix en buscar un grup de joves per acompanyar-los, orientar-los i impulsar-los a desenvolupar activitats de diferents tipus, creant les anomenades iniciatives juvenils que es regeixen i segueixen el model de cooperatives.

Aquestes iniciatives de cooperatives juvenils són projectes impulsats per persones joves que ofereixen serveis i/o productes que satisfacin necessitats del territori on es volen implantar. Les iniciatives juvenils són proves pilot del que en la formalitat serien cooperatives. Així, a través d'implementar projectes d'aquest tipus, els joves poden desenvolupar habilitats i aprenentatges des de l'experiència pràctica, l'autonomia i l'autoorganització.

Donat que han de ser projectes grupals, permeten a les persones joves desenvolupar les seves habilitats de cooperació, de coordinació, treball en equip, gestió de conflictes i presa de decisions conjuntes, etc, habilitats essencials per impulsar projectes col·lectius, i per la vida en general. A la vegada, els ofereix una experiència pseuolaboral, fomenta l'esperit emprenedor, i els dona bagatge i coneixement de diferents aspectes del món de l'ESS i de l'emprenedoria.

Les iniciatives juvenils exitoses, i que aconsegueixin consolidar-se, poden esdevenir una via de entrada al mercat laboral a través de l'economia social.

Les iniciatives operen, en un primer moment, sense fórmula jurídica i vinculades a una associació o cooperativa mentora que els dona marc legal. L'objectiu però és que algunes d'aquestes iniciatives, aquelles que aconsegueixin construir-se de forma exitosa i que detectin una necessitat a cobrir, puguin esdevenir cooperatives juvenils reals, sota la fórmula jurídica de cooperativa d'algun tipus.

Així, des de l'Ajuntament de Manresa, en el marc de totes les accions de impuls de l'ESS, i per la vinculació al Programa Ocell de Foc, es vol fomentar que sorgeixin més iniciatives d'aquest tipus, donat que ofereixen tots aquests aspectes positius:

- Fomenten els valors de l'ESS
- Creen cultura cooperativa, emprenedora, comunitària i d'autoorganització.
- Donen a conèixer l'ESS.
- És una experiència pràctica de com impulsar projectes d'emprenedoria col·lectiva.
- Permet als joves desenvolupar habilitats col·lectives i individuals.
- Vincula als joves a la comunitat i a la societat civil organitzada, fomentant la cooperació, la relació amb aquestes i tot el territori i creant comunitat.
- Ofereix una nova via d'inserció als joves.

5. Per fomentar aquestes iniciatives juvenils es proposa la creació d'un premi "Iniciativa Juvenil Cooperativa" per tal d'incentivar als joves a cooperar, organitzar-se, i emprendre de manera col·lectiva, a través d'una fórmula d'economia social com són les cooperatives juvenils. Les persones participants hauran de ser joves entre 16 i 29 anys de les comarques del Bages, Moianès o Lluçanès.

Aquest premi consisteix en el lliurament d'uns vals de compra pels imports següents:

- 1r premi, val de compra per valor de 1.500,00 euros
- 2n premi, val de compra per valor de 700,00 euros.
- 3r premi, val de compra per valor de 250,00 euros.

6. En dates 29 i 30 de maig de 2024, la tècnica del Servei de Desenvolupament Local i la cap de la secció juridicoadministrativa del Servei, han emès sengles informes en relació amb l'aprovació d'aquestes bases

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

Així mateix, l'article 8 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social determina que els poders públics tindran, entre les seves polítiques d'economia social: facilitar les diferents iniciatives d'economia social, promoure els principis i valors de l'economia social, crear un entorn que fomenti el desenvolupament de les iniciatives econòmiques i socials en el marc de l'economia social

A més, l'eix 5 del Pla d'Impuls a l'Economia Social i Solidària 2023-2025, aprovat pel Ple de la Corporació en sessió de 16 de febrer de 2023, concretament en les actuacions

5.4 Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari

De la mateixa manera, es busca acostar l'ESS als estudiants d'instituts i universitats, a través d'accions com:

- *Organització de jornades a instituts i campus universitari.*
- *Acostament d'exposicions i material relacionat als centres.*
- *Incentivar que es realitzin visites a empreses d'ESS.*
- *Fomentar que els estudiants facin pràctiques en empreses d'ESS.*

Finalment, l'actual PAM 2024-2027 contempla, en l'eix 1.10 les accions de foment del desenvolupament de l'economia social i solidària i entre les actuacions s'hi preveu desplegar el Pla local d'Economia social i solidària.

2. Règim jurídic. D'acord amb l'establert en la Disposició addicional cinquena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei de subvencions, aquests Premis tenen la consideració d'ajudes en espècie i per tant i es troben subjectes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com a les Bases d'execució del pressupost.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de la Llei 38/2003, el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les Bases d'Execució del pressupost, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, els quals requereixen l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Pla estratègic de subvencions. L'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la redacció donada per la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat estableix l'obligació de fer referència en les Bases reguladores de les subvencions, al Pla estratègic de subvencions o bé motivar l'establiment de la subvenció, motivació que consta en les Bases reguladores objecte d'aprovació.

Al respecte cal fer esment que el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovat per acord plenari de 21 d'octubre de 2021 estableix els objectius i actuacions prioritàries recollides en el Pla de Govern i es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública. Aquest Pla tenia una vigència per al període 2022-2023. Això no obstant, per Resolució de l'alcalde de 22 de gener de 2024, aquest Pla va ser prorrogat fins a la data d'entrada en vigor del nou Pla.

Davant d'aquesta situació transitòria i tenint en compte que deriva de les actuacions previstes l'any 2022, en aquest Pla no s'hi contempla el Premi Iniciativa juvenil Cooperativa, malgrat que a través d'aquest premi es porti a terme una de les accions incloses dins l'eix 1 del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 com és "1.10 Fomentar el desenvolupament de l'economia social i solidària"

Per tant, tenint en compte que es troba dins les accions incloses en el Pla d'Actuació municipal i que amb aquestes ajudes s'aconsegueix millorar l'ocupabilitat de les persones, és necessària la seva aprovació per tal de donar compliment als objectius estratègics fixats per la Corporació Municipal en el Pla d'Actuació Municipal 2023-2027

5. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat, el regidor delegat d'Ocupació i Emprenedoria proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD:

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores del Premi Iniciativa Juvenil Cooperativa, d'acord amb el text següent:

BASES REGULADORES DEL PREMI INICIATIVA JUVENIL COOPERATIVA

1. Objecte

L'objecte del Premi Iniciativa Juvenil Cooperativa és incentivar als joves a cooperar, organitzar-se, i emprendre de manera col·lectiva, a través d'una fórmula d'economia social com son les iniciatives de cooperatives juvenils .

Per incentivar la creació d'aquest tipus de projectes i, alhora, per promoure que les iniciatives puguin portar-se a terme i esdevenir una realitat, es vol premiar als millors d'ells amb una val de compra que els permeti adquirir material i altres necessitats materials lligades al projecte.

Aquest Premi doncs, pretén ser una crida d'iniciatives impulsades per persones joves que vulguin oferir serveis i/o productes que satisfacin necessitats del territori on es volen implementar, acompanyar-les, premiar-ne les més viables, i possibilitar que esdevinguin una realitat.

2. Destinataris

Poden presentar treballs i optar als premis tots aquells joves amb edats compreses entre 16 i 29 anys que resideixin a les Comarques del Bages, Moianès o el Solsonès. A aquest efecte es tindrà en compte el domicili que consti en la document d'identificació dels participants llevat que s'aporti certificat o volant d'empadronament.

3. Requisits dels participants

Els participants hauran de complir els requisits següents:

- Ser un grup format per com a mínim 4 persones. Tots ells hauran de tenir una edat compresa entre 16 i 29 anys. Aquest grup haurà de designar una de les persones com a interlocutor que serà amb qui es mantindran les comunicacions.
- L'àmbit geogràfic de les activitats plantejades s'ha de situar a les comarques del Bages, el Moianès o el Solsonès.
- Haver estat assessorades o comprometre's a ser-ho amb posterioritat a la presentació del concurs per l'equip d'assessorament de l'Ajuntament de Manresa- ProManresa.
- En el cas dels menors d'edat , el fet de participar comporta que tenen el consentiment dels pares o tutors per aquells actes on així es requereixi.
- Els participants assumeixen la responsabilitat envers l'Ajuntament de Manresa del contingut de la proposta presentada i en seran responsables davant de tercers.
- La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases i el no compliment de les mateixes significarà la desqualificació immediata.
- La presentació de sol·licitud de participació també comporta la declaració de no incórrer en cap de les causes establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa així com l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació de les condicions a través de mitjans telemàtics.

4. Requisits dels projectes

El projecte haurà de consistir en una memòria que haurà de tenir el contingut següent:

a) Dades de contacte

- Nom del grup o de la iniciativa, si escau
- Correu electrònic i telèfon de contacte
- Presentació del grup, i de les persones que el conformen.
- Descripció de l'origen de la iniciativa
- Indicació de la persona representant del grup

b) Dades del projecte

- Idea del projecte i les activitats a desenvolupar. La idea del projecte cooperatiu podrà consistir en oferir tot tipus de serveis, activitats o productes, com per exemple:

- Organització d'activitats de lleure o esportives.
 - Petites feines per particulars, comerços locals, organitzacions o entitats (com tallar gespa, rentacotxes, feines de manteniment, neteja o pintura, feines de repartiment...)
 - Organització d'esdeveniments o dinamització d'espais o infraestructures municipals o d'associacions.
 - Produccions artístiques o artesanals (creació i representació d'espectacles, elaboració i venda de productes artesanals...)
 - Serveis vinculats a la comunitat i que cerquin un impacte social (com tallers o trobades d'intercanvi intergeneracional o intercultural, d'intercanvi d'idiomes, de treball per la igualtat de gènere, etc...)
 - Qualsevol altre realitzat de forma cooperativa
- Grau de maduresa del projecte (si és una idea vaga, ja es té pensat i dissenyat, o ja s'està portant a terme...).
 - Necessitats de suport i acompanyament (si se sap i és algun en concret)
 - Col·lectiu a qui va adreçada l'activitat
 - Calendari de realització del projecte

c) Impacte social

- Vinculació del projecte amb el territori i amb quins agents es té relació amb comerços, associacions, col·lectius, institucions, caus, amb la societat civil organitzada...)
- Descripció de l'impacte social, de gènere, ambiental o de la visió comunitària
- Indicar si el projecte introdueix valors de l'economia social i solidària (ex: solidaritat, la democràcia, el benestar col·lectiu, la justícia, la llibertat, la pau, la participació, la cohesió social...)
- El projecte té en compte el seu impacte social, de gènere, ambiental o la visió comunitària?
Exemples: Busqueu que el vostre projecte pugui ajudar a millorar la societat o la situació d'alguns col·lectius? Teniu en compte que no es produeixin impactes negatius al mediambient? El vostre projecte busca que la comunitat estigui més cohesionada i sigui més forta? o que els drets LGTBI estiguin més reconeguts?
- El projecte es constitueix amb els valors de l'economia social i solidària? Integrant valors com la solidaritat, la democràcia, el benestar col·lectiu, la justícia, la llibertat, la pau, la participació, la cohesió social...

Part o la totalitat d'aquesta memòria pot ser elaborada en format de vídeo. Si és el cas, s'inclourà a la memòria o a la instància un enllaç des d'on es pugui descarregar el vídeo del núvol. La duració màxima del vídeo ha de ser de 5 minuts, i s'ha de penjar en format mpg, avi o wmv.

5. Premis

Els premis a les iniciatives més ben valorades seran els següents:

- 1r premi, val de compra per valor de 1.500,00 euros
- 2n premi, val de compra per valor de 700,00 euros.
- 3r premi, val de compra per valor de 250,00 euros.

El premi consistiran en vals de compra per aquests valors, amb els quals es podrà realitzar la compra de material d'oficina i papereria, material artístic i de manualitats, ordinadors, càmeres, reproductors i altres tipus d'elements informàtics, jocs, llibres o qualsevol altre tipus de material de papereria.

Els vals de compra s'utilitzaran en la cooperativa o empresa d'economia social i solidària a determinar per l'Ajuntament de Manresa i s'hauran de bescanviar en el termini de 2 mesos des del seu lliurament.

6. Termini i lloc de presentació.

El termini de sol·licitud serà el que s'indiqui a la convocatòria corresponent.

Les sol·licituds podran presentar-se per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça <http://www.manresa.cat> o bé mitjançant sol·licitud al Registre

General de l'Ajuntament de Manresa així com per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Documentació a presentar

Cadascun dels grups participants haurà de presentar la documentació següent:

- Memòria del projecte que haurà de tenir el contingut establert en aquestes bases
- Còpia del DNI de totes les persones que formen part de la iniciativa
- Acta signada per tots els membres del grup de participar en el projecte de forma solidària i de designació del seu representant
- Declaració responsable de cadascun dels membres de no incórrer en cap de les causes establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003 General de subvencions.
- Certificat o volant d'empadronament, si escau

8. Criteris de valoració

Les propostes presentades seran valorades d'acord als criteris següents:

Criteri	Puntuació màxima
a) Grau de definició de la idea del projecte. Es valorarà de la forma següent: <ul style="list-style-type: none"> - Idea de projecte vaga i imprecisa..... 0 punts - Idea de projecte parcialment acurada..... 1 punt - Idea de projecte detallada i ben estudiada..... 2 punts 	2 punts
b) Vinculació amb el territori i amb la resta de societat civil organitzada. Es valorarà de la forma següent: <ul style="list-style-type: none"> - El projecte no té en compte cap altre agent del territori.....0 punts - El projecte busca interaccionar amb els agents del territori..... 1 punt - El projecte busca col·laborar i actuar conjuntament amb altres agents del territori..... 2 punts 	2 punts
c) Viabilitat del projecte. Es valorarà de la forma següent: <ul style="list-style-type: none"> - El projecte no té en compte si és viable i sostenible econòmicament ni si és possible a nivell tècnic.0 punts - S'ha calculat si el projecte és viable econòmicament, i que no hi hagi grans impediments per implementar-lo. 1 punt - S'han realitzat estudis com anàlisis de mercat, anàlisis DAFO, anàlisis de implementació, o semblants. 2 punts 	2 punts
d) Grau de coneixença i cohesió del grup. Es valorarà que alguns dels membres del grup hagin realitzat prèviament activitats o altres projectes de forma conjunta, de forma satisfactòria	1 punt
e) Impacte social, de gènere i ambiental del projecte i incorporació de la visió comunitària. <ul style="list-style-type: none"> - No es tenen en compte els possibles impactes negatius del projecte 0 punts - Es busca generar impactes positius, i que el projecte tingui valor social, comunitari o ambiental 1 punt 	1 punt
f) Incorporació dels valors de l'Economia Social i solidària. Es valorarà que es posi atenció a valors com el treball digne, la solidaritat, la cooperació, la transparència....	1 punt
g) Grau de heterogeneïtat i interculturalitat del grup Es valorarà que en el grup hi hagi joves de perfils, procedències, identitats o expressions de gènere, cultures d'origen o religions diverses.	1 punt
Puntuació màxima total	10 punts

Els projectes s'ordenaran per ordre decreixent en funció del resultat total obtingut en l'aplicació dels criteris de valoració.

En cas d'empat entre les diferents sol·licitud, s'aplicarà com a criteri de desempat aquelles sol·licituds que hagin obtingut més puntuació en l'apartat c) dels criteris de valoració (valoració de la viabilitat del projecte). Si tot i així continua la situació d'empat, s'aplicarà el criteri de l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre de l'Ajuntament de Manresa.

9. Jurat

El jurat estarà format per:

- El/la regidor/a delegat/da d'Ocupació i Emprenedoria o regidor delgat que el substitueixi que actuarà com a President
- El tècnic/ tècnica d'Economia Social i Solidària, del servei de Desenvolupaments local
- Un tècnic/tècnica del departament de Joventut, del Servei de Drets Socials.
- Un tècnic/ tècnica del servei de desenvolupament local
- Un funcionari/ària de la secció jurídicoadministrativa del servei de desenvolupament local, que actuarà com a secretari/ària

Si es creu convenient podran participar en el jurat un o dos representants externs, especialitzats en les temàtiques presentades, per a una millor valoració dels projectes presentats.

La comissió podrà realitzar una trobada amb els sol·licitants per tal de conèixer o aprofundir en qualsevol dels elements del projecte així com a realitzar una visita a les instal·lacions on es pretén desenvolupar l'activitat, si aquesta està definida.

La comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases. La comissió també es reserva el dret de declarar el premi desert i convocar un nou concurs al que hauran de presentar-se nous projectes.

La comissió donarà instruccions als projectes premiats per tal de poder obtenir les dades personals i d'altres que siguin necessàries.

10. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Una vegada la comissió de valoració hagi realitzat la puntuació i classificació de les sol·licituds, es proposarà les tres iniciatives premiades, per ordre de classificació. Seguint aquesta proposta, l'Ajuntament de Manresa formularà la corresponent resolució d'atorgament.

Correspondrà la instrucció al regidor delegat d'Ocupació i Emprenedoria o regidor/a que el substitueixi; i la resolució al regidor delegat d'Hisenda o regidor/a que el substitueixi.

La resolució serà comunicada als guanyadors a través de qualsevol dels mitjans establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Un cop realitzada la resolució, es realitzarà un acte formal d'atorgament del premi.

11. Obligacions i compromisos de les persones guanyadores

Les iniciatives premiades es comprometen al compliment del següent:

- Participar activament en l'acompanyament que es realitzi per part dels tècnics de ProManresa
- Assistir a un mínim de 3 sessions formatives sobre cooperativisme, econòmica social o altres similars organitzades per l'Ajuntament de Manresa
- Bescanviar el vals en compres relacionades amb l'activitat a implementar, i que contribueixin a la posada en funcionament de la iniciativa cooperativa juvenil.
- Possibilitar, en tot allò que sigui possible, la implementació de l'activitat

12. Pla estratègic de subvencions

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovat per acord plenari de 21 d'octubre de 2021 estableix els objectius i actuacions prioritàries recollides en el Pla de Govern i es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.. Aquest Pla tenia una vigència per al període 2022-2023. Això no obstant, per Resolució de l'alcalde de 22 de gener de 2024, aquest Pla va ser prorrogat fins a la data d'entrada en vigor del nou Pla.

Davant d'aquesta situació transitòria i tenint en compte que deriva de les actuacions previstes l'any 2022, en aquest Pla no s'hi contempla el Premi Iniciativa Juvenil Cooperativa , malgrat que a través d'aquest premi es porti a terme una de les accions incloses dins l'eix 1 del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 com és "1.10 Fomentar el desenvolupament de l'economia social i solidària"

Per tant, tenint en compte que es troba dins les accions incloses en el Pla d'Actuació municipal i que amb aquestes ajudes s'aconsegueix millorar l'ocupabilitat de les persones, és necessària la seva aprovació per tal de donar compliment als objectius estratègics fixats per la Corporació Municipal en el Pla d'Actuació Municipal 2023-2027

13. Protecció de dades

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, s'informa del següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

14. Publicitat

L'Ajuntament de Manresa donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La participació en aquest concurs comporta que les persones guanyadores autoritzin a l'Ajuntament a fer difusió dels projectes guanyadors

15. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=3473.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

L'alcalde informa que es farà el debat conjunt i la votació separada dels dictàmens 5.1.1, 5.1.2 i 5.1.3, relatius a l'aprovació de les bases específiques per a la concessió de diverses subvencions per a la preservació i millora del patrimoni de la ciutat.

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les “Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa”. (SUB.BCO 202400011).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat exposa el dictamen de 6 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. La Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en la sessió de 5 de desembre de 2012, va aprovar definitivament el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic, de Manresa, promogut per l'Ajuntament de Manresa (DOGC núm. 6372 de 9.05.2013), d'ara en endavant, PEUPM.

2. El PEUPM té en consideració que “les grans transformacions urbanístiques afecten de ple el patrimoni i poden provocar la seva transformació i, fins i tot, la seva destrucció i desaparició.” El patrimoni, en tots els seus vessants, és un llegat que hem de conservar, protegir, millorar i transmetre a les generacions futures. El patrimoni és un bé compartit i cal la coresponsabilitat i la participació de tots els agents socials en la seva defensa. La preservació del patrimoni és un deure que té la nostra societat però alhora és un gran repte cultural i social.

3. La preservació dels valors paisatgístics, arqueològics, històrics i culturals de Manresa constitueix la manifestació del principi de desenvolupament urbanístic sostenible i ha de contribuir significativament a la qualitat de vida de les generacions presents i futures, així com a refermar el caràcter singular i identitari del municipi.

4. En aquest context, l'Ajuntament de Manresa contribueix des de l'any 2012, mitjançant la concessió d'incentius econòmics, a la conservació i millora del patrimoni de la ciutat. Les actuacions subvencionables són totes aquelles intervencions en béns catalogats i façanes d'ambients catalogats del PEUPM, així com façanes incloses en l'àmbit de protecció dels béns catalogats que en disposin.

5. Aquestes subvencions estan incloses en el Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023, el qual ha estat prorrogat per Resolució de l'Alcalde número 795 de 22 de gener de 2024

Fonaments de dret

1. L'article 118 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, disposa que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals o els seus organismes autònoms atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública, sense perjudici del que s'estableix en l'article 121 d'aquest reglament.

2. D'acord amb l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents bases específiques conjuntament o prèvia a la convocatòria.

3. En compliment de les previsions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a la convocatòria de subvencions caldrà l'aprovació del Ple de la Corporació de les pertinents bases reguladores de la seva concessió, d'acord amb les previsions contingudes a l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4. L'article 124.3 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya també estableix la competència del Ple de la corporació per a l'aprovació de les bases reguladores.

5. L'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques preveu la necessitat de publicació d'aquells actes administratius integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva.

6. D'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions s'hauran de publicar les bases i la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i es remetrà un extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Les bases s'hauran d'exposar a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar a partir de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i es publicaran també en el tauler d'anuncis de la Corporació. Així mateix s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci de publicació del text.

7. L'informe emès per la tècnica d'administració general en data 6 de juny de 2024 informa favorablement l'aprovació d'aquestes bases.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió informativa de Serveis del Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les "Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa", d'acord amb el text següent:

1. Objecte

1. L'objecte d'aquestes bases és la definició i regulació de les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament dels ajuts atorgats per l'Ajuntament de Manresa destinats a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de la ciutat inclosos en el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM).
2. Les actuacions subvencionables són totes aquelles intervencions en béns i àmbits catalogats pel PEUPM.

2. Destinataris/àries

Poden ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions subvencionables com a propietàries, arrendatàries, usufructuàries o titulars de qualsevol altre títol jurídic de similar naturalesa admissible en dret.

3. Requisits, condicions i incompatibilitats

1. Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions següents:
 - a) El bé objecte de l'actuació subvencionable ha d'estar catalogat pel PEUPM.
 - b) Tenir el bé en propietat o estar formalment autoritzat per la persona propietària per efectuar les obres.
 - c) Obtindre la llicència d'obra o tenir una ordre d'execució o altre títol habilitant necessari per poder realitzar la intervenció emesos per l'ajuntament. En el cas d'afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, disposar de les autoritzacions per part de les administracions competents segons determina la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.
 - d) Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Manresa.
 - e) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
 - f) Complir el requisit que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 de la Llei esmentada.
 - g) En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors o treballadores amb disminució sobre la plantilla total, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids (BOE núm. 103, de 30.04.1982); el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20.04.2005), i el Decret 86/2015, de 2 de juny (DOGC núm. 6885, de 04.06.2015).
 - h) En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, i utilitzar-los adequadament, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
2. Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic, sempre i quan l'import del conjunt dels ajuts no superi el cost total de la intervenció.

4. Quantia de les subvencions

1. La quantia de la subvenció no pot ser superior al 50% del cost total de les despeses subvencionables.

2. Els projectes presentats a aquests ajuts han de tenir un pressupost de despeses elegibles fins a un màxim de 75.000,00 euros.
3. La quantia de les subvencions es fixarà d'acord amb la disponibilitat pressupostària municipal i s'atorgarà en funció de la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració establerts a la base número 7.
4. La despesa mínima a realitzar i justificar de la intervenció objecte de la subvenció exigible per considerar acomplerta la finalitat de l'ajut és del 70% del pressupost presentat i acceptat per la concessió de l'ajut. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de la subvenció atorgada

Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat en un percentatge superior al 20 %, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20 % no comporta la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

En cap cas l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que s'ha de desenvolupar.

5. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, estiguin realitzades dins del període d'execució i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit establerta per aquests ajuts.
2. Seran despeses subvencionables les intervencions en béns catalogats pel PEUPM, adreçades a restaurar, conservar o millorar els seus valors patrimonials. Concretament es contemplen:
 - les obres de rehabilitació en cas de patologies greus,
 - les obres de manteniment, conservació, restauració, consolidació i millora
 - les obres per facilitar l'accessibilitat
 - els estudis o treballs arqueològics previs a altres actuacions.
3. També seran despesa subvencionable els honoraris tècnics de redacció del projecte i de la direcció de les obres
4. Es considera despesa subvencionable l'IVA en la part que la persona beneficiària de la subvenció no es pugui deduir.
5. No es podran imputar costos generals o indirectes ni despeses financeres a l'activitat subvencionada.

6. Documentació, termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al BOPB i finalitzarà el dia que es determini a la mateixa convocatòria.
2. Les sol·licituds s'han de tramitar segons model normalitzat, i han d'incloure com a mínim les dades següents:
 - Dades personals (nom i cognoms, document d'identitat o número d'identificació fiscal i domicili a efectes de notificacions) de qui sol·licita la subvenció.
 - Dades de la subvenció: denominació del projecte pel qual se sol·licita l'ajut i import sol·licitat.
 - L'imprès de sol·licitud ha d'estar degudament signat i datat. En el cas de comunitats de propietaris, la sol·licitud ha d'estar signada per la presidència.

3. Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'alcalde de Manresa i presentar de manera telemàtica a través de la seu electrònica municipal (www.manresa.cat). Per a les persones que d'acord amb la normativa de procediment administratiu no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració, també és possible la seva presentació al registre de l'Oficina d'Activitat Econòmica situat a la Plaça Major, 17 de Manresa o per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

4.1. Documentació general (totes les declaracions consten en l'imprès de sol·licitud)

- Còpia del document d'identitat o número d'identificació fiscal de la persona sol·licitant. En cas que sigui una persona jurídica, còpia de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent i dels poders atorgats a la persona que la representa.
- Còpia de la documentació acreditativa del títol de què disposi sobre el bé objecte de l'ajut (propietat, arrendament, usdefruit...). Si el títol no és el de propietat, cal aportar també l'autorització per efectuar les obres per part de la persona propietària.
- En cas de comunitat de propietaris, còpia compulsada de l'acta de la comunitat on s'aprovin les obres amb la relació annexa de copropietaris signada per la presidència.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Manresa.
- Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
- Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats amb la mateixa finalitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantia sol·licitada i obtinguda.
- Declaració responsable que compleix els requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.
- En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que s'utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

4.2. Documentació tècnica:

Caldrà presentar un document tècnic amb el contingut mínim següent:

- Memòria tècnica del bé objecte d'intervenció i de les obres a executar, amb descripció detallada de les intervencions que afecten directament els valors patrimonials i que es poden considerar subvencionables. Si s'escau, descripció detallada de les patologies i de la gravetat i urgència que aconsellin la prioritització en les intervencions.
- Documentació gràfica i fotogràfica del bé objecte de l'ajut (estat actual patologia).
- Calendari d'execució de l'actuació
- Pressupost detallat de les obres objecte de la sol·licitud de subvenció (despeses subvencionables). En el supòsit de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de

novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar la sol·licitud, com a mínim, de tres ofertes.

Si s'escau, descripció de les actuacions que incloguin la possibilitat d'una accessibilitat pública a tot o part de l'element rehabilitat i a la seva possible museïtzació.

- En el cas de disposar-ne en el moment de la sol·licitud de l'ajut, dades de la llicència d'obres, de l'ordre d'execució o altre títol habilitant emesos per l'ajuntament; o, en el seu cas, documentació relativa a la sol·licitud d'aquests títols habilitants (consignar en l'imprès de sol·licitud). En cas de no disposar-ne en el moment de formalitzar la sol·licitud caldrà tenir-la concedida, en tot cas, abans de realitzar la intervenció.
 - En el cas d'afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, en el moment que s'escaigui caldrà aportar les autoritzacions per part dels serveis corresponents segons determina la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic. Cal tenir en compte que quan es tracti de BCINs, serà preceptiva l'aprovació de la intervenció per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya Central. Així mateix, si es proposen actuacions en BCILs que comportin la seva descatalogació, o bé si es proposen actuacions en zones d'expectativa arqueològica, aquestes hauran de ser aprovades pels Serveis Territorials del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central.
5. Si la sol·licitud d'ajut o la documentació requerida no s'ajusta al que preveuen les bases, es requerirà a l'interessat per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni deficiències i/o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
6. L'incompliment dels requisits no esmenables establerts en aquestes bases o la presentació fora de termini suposarà la inadmissió de la sol·licitud.

7. Procediment de concessió de la subvenció i criteris de valoració

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramita d'acord amb el règim de concurrència competitiva.
2. L'import dels ajuts serà d'un màxim del 50% del pressupost elegible.
3. En cas de no existir prou disponibilitat pressupostària per concedir el 50% del cost elegible a totes les sol·licituds presentades i que compleixin els criteris establerts en aquestes bases per a l'obtenció de la subvenció, l'import de subvenció que s'atorgarà a cada sol·licitud es calcularà aplicant els criteris de valoració següents:
 - a) Nivell de protecció de l'edifici, element o ambient (Criteri únic)

a. Protecció integral.	40 punts
b. Protecció parcial.	30 punts
c. Protecció ambient i front edificatori.	20 punts
d. Protecció documental.	10 punts
 - b) Tipus d'intervenció (Criteri únic)

a. Solucions sobre patologies greus/intervencions urgents-rehabilitació.	40 punts màxim
b. Solucions per preservar/revaloritzar els valors patrimonials-reforma.	30 punts màxim
c. Solucions per facilitar l'accessibilitat	30 punts màxim
d. Solucions de manteniment i conservació.	20 punts màxim

e. Ampliació (si tenen per objecte revaloritzar els valors patrimonials). 10 punts màxim

c) Incidència de les actuacions (Criteris sumatoris)

- | | |
|--|----------------|
| a. Actuació sobre l'espai públic | 20 punts màxim |
| b. Actuació que possibilita la visita pública i la museïtzació | 10 punts màxim |

Màxima puntuació possible a obtenir: 110 punts

La quantitat que resulti d'aplicar aquesta puntuació a cada sol·licitud presentada i que compleixi els criteris de concessió establerts en aquestes bases servirà de base per determinar la quantia de la subvenció. Aquesta es calcularà d'acord amb la quantitat disponible a la partida pressupostària corresponent, que es distribuirà entre les diferents sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda.

8. Resolució, notificació i presentació de documentació addicional

1. La Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, analitzarà les sol·licituds admeses i, a través del seu òrgan instructor i en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del termini per presentar les sol·licituds, formularà proposta provisional de concessió de subvencions que elevarà a l'òrgan resolutori, l'alcalde-president. Aquest òrgan disposa de dos mesos més per emetre resolució provisional de concessió. La resolució s'ha de fonamentar en l'informe de la comissió i, en cas contrari, motivar-ne la discrepància.
2. Un cop resolt provisionalment el procediment de concessió serà notificat als sol·licitants informant-los que, en cas de ser beneficiaris/àries de la subvenció, hauran de presentar, en el termini de deu dies hàbils la següent documentació:
 - document d'acceptació de la subvenció i, si s'escau, de reformulació del projecte d'acord amb l'import de subvenció concedit.
 - imprès de sol·licitud de transferència bancària degudament emplenat.
 - declaració de compromís de complir les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions.
3. En el termini de 10 dies hàbils esmentat en l'apartat anterior, les persones proposades com a beneficiàries poden acceptar la subvenció concedida, desistir de l'ajut o bé presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a l'ajut proposat per l'Ajuntament de Manresa si el seu import és inferior al que s'ha sol·licitat. La reformulació només es pot dur a terme quan l'import proposat per l'ajuntament a la proposta provisional sigui inferior al demanat per la persona sol·licitant en la corresponent convocatòria de subvencions.

En la reformulació s'han d'especificar els canvis que afecten el projecte i el pressupost.

La reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de l'ajut així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte i, en cap cas, no pot comportar una modificació substancial del projecte.

Així mateix, la reducció del pressupost no pot ser superior a la diferència entre l'import sol·licitat i l'import de l'ajut proposat per l'ajuntament i s'han de continuar complint els límits de quantia de l'ajut establerts en aquestes bases.

L'ajut s'atorga sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost.

En el supòsit que s'hagi presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de l'ajut comporta l'acceptació de la reformulació. L'òrgan concedent ha de denegar l'ajut si la reformulació no compleix els requisits que estableix aquest apartat.

4. En la publicació o notificació individual de l'acord resolutori ha de constar que aquest exhaureix la via administrativa i que es podran interposar els recursos corresponents i en els terminis establerts per llei.
5. Transcorregut el termini màxim de quatre mesos sense que s'hagi dictat i publicat o notificat l'acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

9. Obligacions de les persones beneficiàries en relació a l'execució

1. Iniciar les actuacions objecte de les subvencions en el termini de sis mesos a comptar des de la concessió de la subvenció
2. Dur a terme l'activitat subvencionada, d'acord amb el programa presentat i fins a 15 de novembre de l'any següent a la concessió de la subvenció. Qualsevol canvi en el projecte, en el calendari o qualsevol modificació del pressupost presentat s'ha de notificar per escrit a l'Ajuntament de Manresa, que valorarà la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni suposa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden ser considerats com a incompliment per part de la persona beneficiària, la qual cosa pot donar lloc a l'exigència de reintegrament total o parcial de la subvenció.
3. Les obres s'han d'executar durant el termini màxim establert a la llicència d'obres, ordre d'execució o altre títol habilitant. En cas d'impossibilitat d'acomplir el termini fixat, es podrà sol·licitar una pròrroga degudament motivada que necessitarà, per a la seva aprovació, de l'informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni.
4. El promotor de les obres, en la sol·licitud de subvenció, autoritzarà a l'Ajuntament de Manresa a fer públiques les dades següents del seu expedient: tipus d'actuació, fotografies significatives de l'estat inicial i final, adreça del bé o entorn catalogats, any de construcció, any d'inici i fi de les obres, nom del promotor, nom del tècnic responsable, nom del constructor, pressupost de les obres, subvenció atorgada, descripció de l'estat originari de l'edifici i descripció de les obres.
5. Permetre, obligatòriament, l'accés dels tècnics de l'Ajuntament de Manresa al bé o entorn objecte de millora, per tal d'efectuar-hi les inspeccions que calgui, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'hi desenvolupin.
6. Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
7. El promotor de les obres haurà de fer constar en la documentació escrita i en els rètols identificadors de l'obra el logotip de l'Ajuntament de Manresa i el títol i l'any de la convocatòria per la qual ha obtingut la subvenció.
8. Comunicar per escrit al registre de l'Ajuntament de Manresa, sempre dins del termini expressament indicat en aquestes bases, la realització i finalització de les obres.
9. Complir les altres obligacions que preveu la normativa de subvencions.

10. Justificació i Pagament

1. Les persones beneficiàries han de presentar, un cop acabada la intervenció subvencionada i, en tot cas, abans de que finalitzi el termini de 3 mesos des de la data del certificat final d'obra o declaració, la documentació justificativa següent:
 - Acreditació del títol per fer les obres (licència, ordre d'execució, comunicació..)
 - Memòria final i fotografies de l'obra realitzada

- Certificat acreditatiu de la realització i finalització de l'obra emès pel/per la tècnic/a director/a de l'obra, o altre document que justifiqui la finalització de l'obra.
 - Relació de les despeses imputades a la subvenció d'acord amb el model normalitzat que l'Ajuntament posarà a disposició dels beneficiaris dels ajuts.
 - Justificants de la totalitat de les despeses subvencionables de l'activitat subvencionada: factures i altres documents de valor probatori equivalent i documentació acreditativa del seu pagament. L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari. (art. 30.3 de la Llei General de Subvencions, de 17 de novembre).
 - Relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic; amb indicació de l'import i la seva procedència.
2. La despesa acreditada en aquesta aportació documental serà la que es prendrà com a base per a fixar l'import definitiu de la subvenció. Si l'import subvencionable real és menor al pressupostat, s'aplicaran els criteris establerts a la base 4.4.. Si és major, la diferència anirà a càrrec dels beneficiaris.
 3. El pagament de l'ajut s'efectuarà un cop les persones beneficiàries hagin acreditat la realització i finalització de les obres, presentat la justificació dins el termini establert i els serveis tècnics de l'Ajuntament hagin comprovat i validat la documentació així com efectuat la corresponent inspecció amb resultat favorable.
 4. El sol·licitant podrà demanar una bestreta de fins el 25% de l'import de l'ajut sempre i quan acrediti el començament de l'obra.

11. Revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Manresa podrà revocar les subvencions sense crear cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:
 - a) Denegació de la concessió de la llicència d'obres o de les altres autoritzacions imprescindibles.
 - b) Falsedat o incompliment de les dades o dels requisits legals que s'assenyalen en aquestes bases.
 - c) Manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
 - d) Alteració de les condicions que han determinat la concessió de l'ajut, sempre que siguin imputables a l'interessat i no s'hagués autoritzat prèviament per l'Ajuntament de Manresa.
 - e) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - f) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
 - g) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
 - h) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.
2. En qualsevol cas la revocació comportarà, amb independència de les accions legals que es poguessin emprendre, el reintegrament de l'import de les subvencions percebudes, incrementat amb l'interès legal fixat pel Banc d'Espanya en el moment de la devolució.

12. Infraccions i sancions

L'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa de subvencions pot comportar, a més del reintegrament de la subvenció, la imposició d'una sanció administrativa, prèvia tramitació d'un expedient sancionador, d'acord amb el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot el que constitueix normativa bàsica, així com el que estableixen l'article 101 i següents del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica.

13. Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables els preceptes que conté el capítol IX del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; els preceptes bàsics de la Llei general de Subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el que disposin les bases del pressupost municipal que sigui aplicable a l'exercici corresponent, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la resta de normativa aplicable.

14. Entrada en vigor i vigència

Aquest text entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOPB i tindrà vigència indefinida, sotmesa en tot cas, a l'existència de partida pressupostària.

Segon.- Sotmetre les presents bases específiques a Informació Pública per termini de 20 dies mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Corporació i fent una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Informar que l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=3649.0>

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les “Bases reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements rellevants del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de Manresa”. (SUB.BCO 2024000012).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat exposa el dictamen de 6 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. La Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en la sessió de 5 de desembre de 2012, va aprovar definitivament el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic, de Manresa, promogut per l'Ajuntament de Manresa (DOGC núm. 6372 de 9.05.2013), d'ara en endavant, PEUPM.

2. El PEUPM té en consideració que “les grans transformacions urbanístiques afecten de ple el patrimoni i poden provocar la seva transformació i, fins i tot, la seva destrucció i desaparició.” El patrimoni, en tots els seus vessants, és un llegat que hem de conservar, protegir, millorar i transmetre a les generacions futures. El patrimoni és un bé compartit i cal la coresponsabilitat i la participació de tots els agents socials en la seva defensa. La preservació del patrimoni és un deure que té la nostra societat però alhora és un gran repte cultural i social.

3. La preservació dels valors paisatgístics, arqueològics, històrics i culturals de Manresa constitueix la manifestació del principi de desenvolupament urbanístic sostenible i ha de contribuir significativament a la qualitat de vida de les generacions presents i futures, així com a refermar el caràcter singular i identitari del municipi.

4. En aquest context, l'Ajuntament de Manresa contribueix des de l'any 2012, mitjançant la concessió d'incentius econòmics, a la conservació i millora del patrimoni de la ciutat. Les actuacions subvencionables són totes aquelles intervencions en béns catalogats i façanes d'ambients catalogats del PEUPM, així com façanes incloses en l'àmbit de protecció dels béns catalogats que en disposin.

5 L'Ajuntament de Manresa , té un especial interès en promoure la preservació i millora dels elements més rellevants del patrimoni arquitectònic de Manresa i que tenen més incidència en el paisatge urbà. Alguns d'aquests elements protegits al PEUPM compleixen ara els cent anys de la seva construcció i, per la seva antiguitat i magnitud s'hi fa necessària una intervenció important que ha de ser liderada per la propietat i usuaris d'aquests béns. L'Ajuntament de Manresa reconeix el valor de la coresponsabilitat entre el sector públic i el privat en la preservació del patrimoni cultural i creu necessari contribuir amb el sector privat per intervenir en la preservació dels béns patrimonials més rellevants i amb incidència en el paisatge urbà. En aquest sentit es justifica la necessitat d'aprovar una línia de subvenció específica per aquests elements rellevants del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de Manresa, atès l'interès públic de la seva preservació.

6. L'Ajuntament de Manresa va aprovar el Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023. L'article 12 de l'esmentat Pla Estratègic determina que tindrà un període de vigència de dos anys, això vol dir per els exercicis 2022 i 2023. Aquest Pla Estratègic ha estat objecte de pròrroga el 2024 i es preveu aprovar-ne un de nou durant l'any 2024 .

7. La concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements rellevants del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de Manresa és una línia de subvenció que no es troba inclosa en el Pla Estratègic de subvencions per al període 2022-2023, atès que és de nova creació, però es considera de gran interès per la preservació dels elements rellevants del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de Manresa, i es preveu que s'incorpori en el nou Pla estratègic de subvencions que aprovi l'Ajuntament.

Fonaments de dret

1. L'article 118 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, disposa que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals o els seus organismes autònoms atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública, sense perjudici del que s'estableix en l'article 121 d'aquest reglament.

2. D'acord amb l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents bases específiques conjuntament o prèvia a la convocatòria.

3. En compliment de les previsions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a la convocatòria de subvencions caldrà l'aprovació del Ple de la Corporació de les pertinents bases reguladores de la seva concessió, d'acord amb les previsions contingudes a l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4. L'article 124.3 del Decret 179/1995 , pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya també estableix la competència del Ple de la corporació per a l'aprovació de les bases reguladores.

5. L'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques preveu la necessitat de publicació d'aquells actes administratius integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva.

6. D'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions s'hauran de publicar les bases i la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i es remetrà un extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Les bases s'hauran d'exposar a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar a partir de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i es publicaran també en el tauler d'anuncis de la Corporació. Així mateix s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci de publicació del text.

7. L'informe emès per la tècnica d'administració general en data 6 de juny de 2024 informa favorablement l'aprovació d'aquestes bases.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió informativa de Serveis del Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les "Bases reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements rellevants del patrimoni arquitectònic i paisatgístic de Manresa", d'acord amb el text següent:

1. Objecte

1. L'objecte d'aquestes bases és la definició i regulació de les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament dels ajuts atorgats per l'Ajuntament de Manresa destinats a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de caràcter rellevant de la ciutat i que estiguin inclosos en el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM).
2. Aquests ajuts estan adreçats a intervencions de magnitud en béns i àmbits catalogats pel PEUPM considerats especialment rellevants en el conjunt patrimonial de la ciutat i que tinguin una especial incidència en el paisatge urbà de Manresa.

2. Destinataris/àries

Poden ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions subvencionables com a propietàries, arrendatàries, usufructuàries o titulars de qualsevol altre títol jurídic de similar naturalesa admissible en dret.

3. Requisits, condicions i incompatibilitats

1. Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions següents:
 - a) El bé objecte de l'actuació subvencionable ha d'estar catalogat pel PEUPM en la categoria de BCIN o BCIL.
 - b) El pressupost elegible de la intervenció ha de ser d'un mínim de 75.000 euros, IVA exclòs

- c) Tenir el bé en propietat o estar formalment autoritzat per la persona propietària per efectuar les obres.
 - d) Obtenir la llicència d'obra o tenir una ordre d'execució o altre títol habilitant necessari per poder realitzar la intervenció emesos per l'ajuntament. En afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, cal disposar de les autoritzacions per part de les administracions competents segons determina la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.
 - e) Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Manresa.
 - f) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
 - g) Complir el requisit que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 de la Llei esmentada.
 - h) En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors o treballadores amb disminució sobre la plantilla total, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids (BOE núm. 103, de 30.04.1982); el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20.04.2005), i el Decret 86/2015, de 2 de juny (DOGC núm. 6885, de 04.06.2015).
 - i) En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, i utilitzar-los adequadament, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
2. Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic, sempre i quan l'import del conjunt dels ajuts no superi el cost total de la intervenció.
 3. L'interessat que sigui beneficiat amb aquesta subvenció no podrà concórrer de nou a la convocatòria següent. Haurà d'esperar a una tercera convocatòria per presentar-hi un altre projecte.

4. Quantia de les subvencions

1. La quantia de la subvenció serà fins a un 50% del cost total de les despeses subvencionables i en tot cas fins a l'import màxim de la partida pressupostària prevista per aquests ajuts a la corresponent convocatòria.
2. Els projectes d'inversió i millora presentats a aquests ajuts han de tenir un pressupost de despesa elegible d'un mínim de 75.000 euros, IVA exclòs.
3. En cap cas l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que s'ha de desenvolupar.
4. La despesa mínima a realitzar i justificar de la intervenció objecte de la subvenció exigible per considerar acomplerta la finalitat de l'ajut és del 70% del pressupost presentat i acceptat per la concessió de l'ajut. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de la subvenció atorgada

Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat en un percentatge superior al 20 %, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20 % no comporta la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

En cap cas l'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que s'ha de desenvolupar.

5. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, estiguin realitzades dins del període d'execució i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit establerta.
2. Seran despeses subvencionables les intervencions en béns catalogats pel PEUPM, adreçades a restaurar, conservar o millorar els seus valors patrimonials, per una quantia mínima de 75.000 euros i que es plantegin en elements patrimonials rellevants del paisatge urbà de Manresa. Concretament es contemplen:
 - les obres de rehabilitació en cas de patologies greus,
 - les obres de manteniment, conservació, restauració, consolidació i millora
 - les obres per facilitar l'accessibilitat
 - els estudis o treballs arqueològics previs a altres actuacions.
3. També seran despesa subvencionable els honoraris tècnics de redacció del projecte, de direcció de les obres i els estudis o treballs arqueològics previs.
4. Es considera despesa subvencionable l'IVA en la part que la persona beneficiària de la subvenció no es pugui deduir.
5. No es podran imputar costos generals o indirectes ni despeses financeres a l'activitat subvencionada.

6. Documentació, termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al BOPB i finalitzarà el dia que es determini a la mateixa convocatòria.
2. Les sol·licituds s'han de tramitar segons model formalitzat, i han d'incloure com a mínim les dades següents:
 - Dades personals (nom i cognoms, document d'identitat o número d'identificació fiscal i domicili a efectes de notificacions) de qui sol·licita la subvenció.
 - Dades de la subvenció: denominació del projecte pel qual se sol·licita l'ajut i import sol·licitat.
 - L'imprès de sol·licitud ha d'estar degudament signat i datat. En el cas de comunitats de propietaris, la sol·licitud ha d'estar signada per la presidència.
3. Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'alcalde de Manresa i presentar de manera telemàtica a través de la seu electrònica municipal (www.manresa.cat). Per a les persones que d'acord amb la normativa de procediment administratiu no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració, també és possible la seva presentació al registre de l'Oficina d'Activitat Econòmica situat a la Plaça Major, 17 de Manresa o per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
4. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud
 - 4.1. Documentació general (totes les declaracions consten en l'imprès de sol·licitud)
 - Còpia del document d'identitat o número d'identificació fiscal de la persona sol·licitant. En cas que sigui una persona jurídica, còpia de la documentació que acrediti la personalitat

jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent i dels poders atorgats a la persona que la representa.

- Còpia de la documentació acreditativa del títol de què disposi sobre el bé objecte de l'ajut (propietat, arrendament, usdefruit...). Si el títol no és el de propietat, cal aportar també l'autorització per efectuar les obres per part de la persona propietària.
- En cas de comunitat de propietaris, còpia compulsada de l'acta de la comunitat on s'aprovin les obres amb la relació annexa de copropietaris signada per la presidència.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Manresa.
- Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
- Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats amb la mateixa finalitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantia sol·licitada i obtinguda.
- Declaració responsable que compleix els requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.
- En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que s'utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

4.2. Documentació tècnica:

Caldrà presentar un document tècnic amb el contingut mínim següent:

- Memòria tècnica del bé objecte d'intervenció i de les obres a executar, amb descripció detallada de les intervencions que afecten directament els valors patrimonials i que es poden considerar subvencionables. Si s'escau, descripció detallada de les patologies i de la gravetat i urgència que aconsellin la prioritització en les intervencions.
- Documentació gràfica i fotogràfica del bé objecte de l'ajut (estat actual patologia).
- Calendari d'execució de l'actuació
- Pressupost detallat de les obres objecte de la sol·licitud de subvenció (despeses subvencionables). En el supòsit de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar la sol·licitud, com a mínim, de tres ofertes.
- Si s'escau, descripció de les actuacions que incloquin la possibilitat d'una accessibilitat pública a tot o part de l'element rehabilitat i a la seva possible museïtzació.
- Dades de la llicència d'obres, de l'ordre d'execució o altre títol habilitant emesos per l'ajuntament; o, en el seu cas, documentació relativa a la sol·licitud d'aquests títols habilitants (consignar en l'imprès de sol·licitud)
- En afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, en el moment que s'escaigui caldrà aportar les autoritzacions per part dels serveis corresponents segons determina la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural

Català i el Decret 78/2002 del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic. Cal tenir en compte que quan es tracti de BCINs, serà preceptiva l'aprovació de la intervenció per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya Central. Així mateix, si es proposen actuacions en BCILs que comportin la seva descatalogació, o bé si es proposen actuacions en zones d'expectativa arqueològica, aquestes hauran de ser aprovades pels Serveis Territorials del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central.

5. Si la sol·licitud d'ajut o la documentació requerida no s'ajusta al que preveuen les bases, es requerirà a l'interessat per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni deficiències i/o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
6. L'incompliment dels requisits no esmenables establerts en aquestes bases o la presentació fora de termini suposarà la inadmissió de la sol·licitud.

7. Procediment de concessió de la subvenció i criteris de valoració

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramita d'acord amb el règim de concurrència competitiva.
2. Donat que s'adreça a intervencions en elements patrimonials rellevants i de pressupost elevat, s'atorgarà un sol ajut per convocatòria per promoure projectes de rehabilitació d'envergadura que contribueixin a la millora del paisatge urbà de la ciutat.
3. L'import de l'ajut atorgat serà del 50% del pressupost elegible però en tot cas fins al límit de la partida pressupostària establerta per aquests ajuts en la corresponent convocatòria.
4. La subvenció es concedirà al projecte que obtingui la major puntuació d'acord amb els següents:
 - a) **Nivell de protecció de l'edifici, element o ambient (criteri únic)**

a. Protecció integral.	40 punts
b. Protecció parcial.	30 punts
 - b) **Tipus d'intervenció (criteri únic)**

a. Solucions sobre patologies greus/intervencions urgents-rehabilitació.	40 punts
b. Solucions per preservar/revaloritzar els valors patrimonials-reforma.	30 punts
c. Solucions per facilitar l'accessibilitat	30 punts
d. Solucions de manteniment i conservació.	20 punts
e. Ampliació (si tenen per objecte revaloritzar els valors patrimonials).	10 punts
 - c) **Incidència de les actuacions (criteris sumatoris)**

a. Incidència sobre l'espai públic.	30 punts
b. Actuació que possibilita la visita pública i la museïtzació.	20 punts
 - d) **Magnitud dels costos del projecte (criteri únic)**

a. Més de 200.000€	5 punts
b. Més de 300.000€	10 punts

Màxima puntuació possible a obtenir: 140 punts

8. Resolució, notificació i presentació de documentació adicional

1. La Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, analitzarà les sol·licituds admeses i, a través del seu òrgan instructor i en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del termini per presentar les sol·licituds, formularà la proposta provisional de concessió de la subvenció que elevarà a l'òrgan resolutori, l'alcalde-president. Aquest òrgan disposa de dos mesos més per emetre resolució provisional de concessió. La resolució s'ha de fonamentar en l'informe de la comissió i, en cas contrari, motivar-ne la discrepància.
2. Un cop resolt provisionalment el procediment de concessió serà notificat als sol·licitants informant-los que per ser beneficiaris/àries de la subvenció hauran de presentar, en el termini de deu dies hàbils, la següent documentació:
 - document d'acceptació de la subvenció i, si s'escau, de reformulació del projecte d'acord amb l'import de subvenció concedit.
 - imprès de sol·licitud de transferència bancària degudament emplenat.
 - declaració de compromís de complir les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions.
3. En el termini de 10 dies hàbils esmentat en l'apartat anterior, les persones proposades com a beneficiàries poden acceptar la subvenció concedida, desistir de l'ajut o bé presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a l'ajut proposat per l'Ajuntament de Manresa si el seu import és inferior al que s'ha sol·licitat. La reformulació només es pot dur a terme quan l'import proposat per l'ajuntament a la proposta provisional sigui inferior al demanat per la persona sol·licitant en la corresponent convocatòria de subvencions.

En la reformulació s'han d'especificar els canvis que afecten el projecte i el pressupost.

La reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de l'ajut així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte i, en cap cas, no pot comportar una modificació substancial del projecte.

Així mateix, la reducció del pressupost no pot ser superior a la diferència entre l'import sol·licitat i l'import de l'ajut proposat per l'ajuntament i s'han de continuar complint els límits de quantia de l'ajut establerts en aquestes bases.

L'ajut s'atorga sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost.

En el supòsit que s'hagi presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de l'ajut comporta l'acceptació de la reformulació. L'òrgan concedent ha de denegar l'ajut si la reformulació no compleix els requisits que estableix aquest apartat.

4. En la publicació o notificació individual de l'acord resolutori ha de constar que aquest exhauix la via administrativa i que es podran interposar els recursos corresponents i en els terminis establerts per llei.
5. Transcorregut el termini màxim de quatre mesos sense que s'hagi dictat i publicat o notificat l'acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

9. Obligacions de les persones beneficiàries en relació a l'execució

1. Iniciar les actuacions objecte de les subvencions dins l'any natural des de la data de concessió de la subvenció.
2. Dur a terme l'activitat subvencionada, d'acord amb el programa i calendari presentats i d'acord amb el termini de la llicència corresponent. Qualsevol canvi en el projecte, en el calendari o qualsevol modificació del pressupost presentat s'ha de notificar per escrit a l'Ajuntament de Manresa, que valorarà la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni suposa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes

bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden ser considerats com a incompliment per part de la persona beneficiària, la qual cosa pot donar lloc a l'exigència de reintegrament total o parcial de la subvenció.

3. Les obres s'han d'executar durant el termini màxim establert a la llicència d'obres, ordre d'execució o altre títol habilitant. En cas d'impossibilitat d'acomplir el termini fixat, es podrà sol·licitar una pròrroga degudament motivada que necessitarà, per a la seva aprovació, de l'informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni.
4. El promotor de les obres, en la sol·licitud de subvenció, autoritzarà a l'Ajuntament de Manresa a fer públiques les dades següents del seu expedient: tipus d'actuació, fotografies significatives de l'estat inicial i final, adreça del bé o entorn catalogats, any de construcció, any d'inici i fi de les obres, nom del promotor, nom del tècnic responsable, nom del constructor, pressupost de les obres, subvenció atorgada, descripció de l'estat originari de l'edifici i descripció de les obres.
5. Permetre, obligatòriament, l'accés dels tècnics de l'Ajuntament de Manresa al bé o entorn objecte de millora, per tal d'efectuar-hi les inspeccions que calgui, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'hi desenvolupin.
6. Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
7. El promotor de les obres haurà de fer constar en la documentació escrita i en els rètols identificadors de l'obra el logotip de l'Ajuntament de Manresa i el títol i l'any de la convocatòria per la qual ha obtingut la subvenció.
8. Comunicar per escrit al registre de l'Ajuntament de Manresa, sempre dins del termini expressament indicat en aquestes bases, la realització i finalització de les obres.
9. Complir les altres obligacions que preveu la normativa de subvencions.

10. Justificació i Pagament

1. Les persones beneficiàries han de presentar, un cop acabada la intervenció subvencionada i, en tot cas, abans de que finalitzi el termini de 3 mesos des de la data del certificat final d'obra o declaració, la documentació justificativa següent:
 - Acreditació del títol per fer les obres (llicència, ordre d'execució, comunicació..)
 - Memòria final i fotografies de l'obra realitzada
 - Certificat acreditatiu de la realització i finalització de l'obra emès pel/per la tècnic/a director/a de l'obra, o altre document que justifiqui la finalització de l'obra.
 - Relació de les despeses imputades a la subvenció d'acord amb el model normalitzat que l'Ajuntament posarà a disposició dels beneficiaris dels ajuts.
 - Justificants de la totalitat de les despeses subvencionables de l'activitat subvencionada: factures i altres documents de valor probatori equivalent i documentació acreditativa del seu pagament. L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari. (art. 30.3 de la Llei General de Subvencions, de 17 de novembre).
 - Relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic; amb indicació de l'import i la seva procedència.

2. La despesa acreditada en aquesta aportació documental serà la que es prendrà com a base per a fixar l'import definitiu de la subvenció. Si l'import subvencionable real és menor al pressupostat, s'aplicaran els criteris establerts en aquestes bases. Si és major, la diferència anirà a càrrec dels beneficiaris.
3. El pagament de l'ajut s'efectuarà un cop les persones beneficiàries hagin acreditat la realització i finalització de les obres, presentat la justificació dins el termini establert i els serveis tècnics de l'Ajuntament hagin comprovat i validat la documentació així com efectuat la corresponent inspecció amb resultat favorable.
4. El sol·licitant podrà demanar una bestreta de fins el 25% de l'import de l'ajut sempre i quan acrediti el començament de l'obra.

11. Revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Manresa podrà revocar les subvencions sense crear cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:
 - a) Denegació de la concessió de la llicència d'obres o de les altres autoritzacions imprescindibles.
 - b) Falsedat o incompliment de les dades o dels requisits legals que s'assenyalen en aquestes bases.
 - c) Manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
 - d) Alteració de les condicions que han determinat la concessió de l'ajut, sempre que siguin imputables a l'interessat i no s'hagués autoritzat prèviament per l'Ajuntament de Manresa.
 - e) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - f) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
 - g) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
 - h) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.
2. En qualsevol cas la revocació comportarà, amb independència de les accions legals que es poguessin emprendre, el reintegrament de l'import de les subvencions percebudes, incrementat amb l'interès legal fixat pel Banc d'Espanya en el moment de la devolució.

12. Infraccions i sancions

L'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa de subvencions pot comportar, a més del reintegrament de la subvenció, la imposició d'una sanció administrativa, prèvia tramitació d'un expedient sancionador, d'acord amb el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot el que constitueix normativa bàsica, així com el que estableixen l'article 101 i següents del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica.

13. Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables els preceptes que conté el capítol IX del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; els preceptes bàsics de la Llei general de Subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el que disposin les bases del pressupost municipal que sigui aplicable a l'exercici corresponent, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la resta de normativa aplicable.

14. Entrada en vigor i vigència

Aquest text entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOPB i tindrà vigència indefinida, sotmesa en tot cas, a l'existència de partida pressupostària.

Segon.- **Sotmetre** les presents bases específiques a Informació Pública per termini de 20 dies mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Corporació i fent una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Informar que l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=3667.0>

5.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les “Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a comerços històrics protegits al Pla Especial de Patrimoni de Manresa”. (SUB. BCO 2024000013).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat exposa el dictamen de 6 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. La Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en la sessió de 5 de desembre de 2012, va aprovar definitivament el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic, de Manresa, promogut per l'Ajuntament de Manresa (DOGC núm. 6372 de 9.05.2013), d'ara en endavant, PEUPM.

2. El PEUPM té en consideració que “les grans transformacions urbanístiques afecten de ple el patrimoni i poden provocar la seva transformació i, fins i tot, la seva destrucció i desaparició.” El patrimoni, en tots els seus vessants, és un llegat que hem de conservar, protegir, millorar i transmetre a les generacions futures. El patrimoni és un bé compartit i cal la coresponsabilitat i la participació de tots els agents socials en la seva defensa. La preservació del patrimoni és un deure que té la nostra societat però alhora és un gran repte cultural i social.

3. La preservació dels valors paisatgístics, arqueològics, històrics i culturals de Manresa constitueix la manifestació del principi de desenvolupament urbanístic sostenible i ha de contribuir significativament a la qualitat de vida de les generacions presents i futures, així com a refermar el caràcter singular i identitari del municipi.

4. En aquest context, l'Ajuntament de Manresa contribueix des de l'any 2012, mitjançant la concessió d'incentius econòmics, a la conservació i millora del patrimoni de la ciutat. Les actuacions subvencionables són totes aquelles intervencions en béns catalogats i façanes d'ambients catalogats del PEUPM, així com façanes incloses en l'àmbit de protecció dels béns catalogats que en disposin.

5. És d'interès municipal contribuir a la preservació dels comerços històrics protegits pel PEUPM en la categoria d'arquitectura comercial, on podem reconèixer tant aspectes arquitectònics, formals o estilístics, com d'altres aspectes rellevants com ara el manteniment de l'activitat i la seva pervivència i el paper referencial de la seva posició dins la trama urbana. Els establiments comercials històrics representen la importància del caràcter comercial de Manresa i avui han esdevingut un valor afegit al Centre històric. Per les dinàmiques comercials actuals, però, es veu perillar el futur d'aquests establiments històrics.

Tots aquests aspectes justifiquen la voluntat per part de l'Ajuntament de Manresa d'aprovar una línia de subvenció específica que suposi un incentiu econòmic per fomentar la continuïtat de l'activitat en aquests establiments i la preservació d'aquest patrimoni de la ciutat, en benefici de l'interès públic.

6. L'Ajuntament de Manresa va aprovar el Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023. L'article 12 de l'esmentat Pla Estratègic determina que tindrà un període de vigència de dos anys, això vol dir per els exercicis 2022 i 2023. Aquest Pla Estratègic ha estat objecte de pròrroga el 2024 i es preveu aprovar-ne un de nou durant l'any 2024 .

7. La concessió de subvencions per a comerços històrics protegits al Pla Especial de Patrimoni de Manresa, és una línia de subvenció , que no es troba inclosa en el Pla Estratègic de subvencions per al període 2022-2023, atès que és de nova creació, però es considera de gran interès per la preservació dels elements patrimonials dels comerços històrics inclosos al PEUMPM, i es preveu que s'incorpori en el nou Pla estratègic de subvencions que aprovi l'Ajuntament.

Fonaments de dret

1. L'article 118 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, disposa que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals o els seus organismes autònoms atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública, sense perjudici del que s'estableix en l'article 121 d'aquest reglament.

2. D'acord amb l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents bases específiques conjuntament o prèvia a la convocatòria.

3. En compliment de les previsions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a la convocatòria de subvencions caldrà l'aprovació del Ple de la Corporació de les pertinents bases reguladores de la seva concessió, d'acord amb les previsions contingudes a l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4. L'article 124.3 del Decret 179/1995 , pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya també estableix la competència del Ple de la corporació per a l'aprovació de les bases reguladores.

5. L'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques preveu la necessitat de publicació d'aquells actes administratius integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva.

6. D'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions s'hauran de publicar les bases i la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i es remetrà un extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Les bases s'hauran d'exposar a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar a partir de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i es publicaran també en el tauler d'anuncis de la Corporació. Així mateix s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci de publicació del text.

7. L'informe emès per la tècnica d'administració general en data 6 de juny de 2024 informa favorablement l'aprovació d'aquestes bases.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió informativa de Serveis del Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les “Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a comerços històrics protegits al Pla Especial de Patrimoni de Manresa”, d'acord amb el text següent:

1. Objecte

3. L'objecte d'aquestes bases és la definició i regulació de les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament dels ajuts atorgats per l'Ajuntament de Manresa destinats a comerços històrics protegits al Pla Especial de Patrimoni (PEUPM) en la categoria d'arquitectura industrial.
4. Aquests ajuts estan adreçats a promoure i contribuir a mantenir l'activitat en aquests espais patrimonials singulars del Centre Històric de Manresa alhora que se'n protegeixen els valors patrimonials.

2. Destinataris/àries

Poden ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions subvencionables en comerços emblemàtics que es trobin protegits al Pla Especial de Patrimoni de Manresa, ja sigui com a propietàries, arrendatàries, usufructuàries o titulars de qualsevol altre títol jurídic de similar naturalesa admissible en dret

3. Requisits, condicions i incompatibilitats

1. Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions següents:
 - a) El comerç objecte de l'actuació subvencionable ha d'estar protegit al PEUPM en la categoria d'arquitectura comercial.
 - b) Tenir el bé en propietat o estar formalment autoritzat per la persona propietària per efectuar les obres.
 - c) Obtenir la llicència d'obra o tenir una ordre d'execució o altre títol habilitant necessari per poder realitzar la intervenció emesos per l'ajuntament. En el cas d'afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, disposar de les autoritzacions per part de les administracions competents segons determina la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.
 - d) Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Manresa.
 - e) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
 - f) Complir el requisit que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 de la Llei esmentada.
 - g) En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors o treballadores amb disminució sobre la plantilla total, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids (BOE núm. 103, de 30.04.1982); el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20.04.2005), i el Decret 86/2015, de 2 de juny (DOGC núm. 6885, de 04.06.2015).

h) En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, i utilitzar-los adequadament, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

2. Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic, sempre i quan l'import del conjunt dels ajuts no superi el cost total de la intervenció. Tanmateix, són incompatibles amb subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa convocades per aquest ajuntament.

4. Quantia de les subvencions

1. La quantia de la subvenció serà d'un 70% del cost total de les despeses subvencionables i en tot cas fins a l'import màxim de la partida pressupostària prevista per aquests ajuts a la corresponent convocatòria.
2. Els projectes d'inversió i millora presentats a aquests ajuts han de tenir un pressupost de despesa elegible d'un màxim de 60.000 euros, IVA exclòs
3. En cap cas l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que s'ha de desenvolupar.
4. La despesa mínima a realitzar i justificar de la intervenció objecte de la subvenció exigible per considerar acomplerta la finalitat de l'ajut és del 70% del pressupost presentat i acceptat per la concessió de l'ajut. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de la subvenció atorgada.

Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat en un percentatge superior al 20 %, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20 % no comporta la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

En cap cas l'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que s'ha de desenvolupar.

5. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, estiguin realitzades dins del període d'execució i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit establerta.
2. Seran despeses subvencionables les intervencions en establiments comercials emblemàtics protegits al PEUMP que es realitzin per tal de promoure i mantenir l'activitat en aquests comerços del centre històric de la ciutat de manera compatible amb la preservació dels seus valors patrimonials.

Concretament es contempen:

- les obres de manteniment, conservació, restauració, consolidació i millora del local comercial
- les obres d'adequació de l'espai al seu ús comercial
- les obres per facilitar l'accessibilitat

3. També seran despesa subvencionable els honoraris tècnics de redacció del projecte i de direcció de les obres.

4. Es considera despesa subvencionable l'IVA en la part que la persona beneficiària de la subvenció no es pugui deduir.
5. No es podran imputar costos generals o indirectes ni despeses financeres a l'activitat subvencionada.

6. Documentació, termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al BOPB i finalitzarà el dia que es determini a la mateixa convocatòria.
2. Les sol·licituds s'han de tramitar segons model formalitzat, i han d'incloure com a mínim les dades següents:
 - Dades personals (nom i cognoms, document d'identitat o número d'identificació fiscal i domicili a efectes de notificacions) de qui sol·licita la subvenció.
 - Dades de la subvenció: denominació del projecte pel qual se sol·licita l'ajut i import sol·licitat.
 - L'imprès de sol·licitud ha d'estar degudament signat i datat. En el cas de comunitats de propietaris, la sol·licitud ha d'estar signada per la presidència.
3. Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'alcalde de Manresa i presentar de manera telemàtica a través de la seu electrònica municipal (www.manresa.cat). Per a les persones que d'acord amb la normativa de procediment administratiu no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració, també és possible la seva presentació al registre de l'Oficina d'Activitat Econòmica situat a la Plaça Major, 17 de Manresa o per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
4. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud
 - 4.1. Documentació general (totes les declaracions consten en l'imprès de sol·licitud)
 - Còpia del document d'identitat o número d'identificació fiscal de la persona sol·licitant. En cas que sigui una persona jurídica, còpia de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent i dels poders atorgats a la persona que la representa.
 - Còpia de la documentació acreditativa del títol de què disposi sobre el bé objecte de l'ajut (propietat, arrendament, usdefruit...). Si el títol no és el de propietat, cal aportar també l'autorització per efectuar les obres per part de la persona propietària.
 - En cas de comunitat de propietaris, còpia compulsada de l'acta de la comunitat on s'aprovin les obres amb la relació annexa de copropietaris signada per la presidència.
 - Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Manresa.
 - Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
 - Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats amb la mateixa finalitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantia sol·licitada i obtinguda.
 - Declaració responsable que compleix els requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.
 - En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

- En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que s'utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

4.2. Documentació tècnica:

Caldrà presentar un document tècnic amb el contingut mínim següent:

- Memòria tècnica explicativa de la intervenció a realitzar, amb descripció detallada de les actuacions que es portaran a terme, de l'activitat comercial que es desenvoluparà i de com es preveuen protegir els valors patrimonials de l'establiment comercial.
 - Documentació gràfica i fotogràfica del comerç objecte de l'ajut (estat actual).
 - Calendari d'execució de l'actuació
 - Pressupost detallat de les obres objecte de la sol·licitud de subvenció (despeses subvencionables). En el supòsit de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar la sol·licitud, com a mínim, de tres ofertes.
 - Dades de la llicència d'obres, de l'ordre d'execució o altre títol habilitant emesos per l'ajuntament; o, en el seu cas, documentació relativa a la sol·licitud d'aquests títols habilitants (consignar en l'imprès de sol·licitud)
 - En el cas d'afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, en el moment que s'escaigui caldrà aportar les autoritzacions per part dels serveis corresponents segons determina la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic. Cal tenir en compte que quan es tracti de BCINs, serà preceptiva l'aprovació de la intervenció per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya Central. Així mateix, si es proposen actuacions en BCILs que comportin la seva descatalogació, o bé si es proposen actuacions en zones d'expectativa arqueològica, aquestes hauran de ser aprovades pels Serveis Territorials del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central.
5. Si la sol·licitud d'ajut o la documentació requerida no s'ajusta al que preveuen les bases, es requerirà a l'interessat per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni deficiències i/o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
6. L'incompliment dels requisits no esmenables establerts en aquestes bases o la presentació fora de termini suposarà la inadmissió de la sol·licitud.

7. Procediment de concessió de la subvenció i criteris de valoració

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramita d'acord amb el règim de concurrència competitiva. Els projectes presentats seran puntuats seguint els criteris de valoració del punt 7.3. d'aquestes bases i s'atorgarà l'ajut al que obtingui major puntuació.
2. L'import de l'ajut atorgat serà d'un màxim del 70% del pressupost elegible.
3. Criteris de valoració:
 - a) Transcendència històrica (criteri únic)
 - a. Antiguitat de l'establiment: fins a 100 anys 5 punts
 - b. Antiguitat de l'establiment: entre 100 i 199 anys 10 punts
 - c. Antiguitat de l'establiment: més de 200 anys 20 punts

- b) Tipus d'intervenció (criteri únic)
- | | |
|---|----------|
| a. Rehabilitació integral de l'establiment | 40 punts |
| b. Reforma parcial de l'establiment | 30 punts |
| c. Conservació i manteniment dels elements patrimonials | 10 punts |
- c) Incidència de les actuacions (criteris sumatoris)
- | | |
|---|----------|
| a. L'actuació possibilita la continuïtat de l'activitat comercial històrica | 20 punts |
| b. L'actuació aporta solucions per adaptar l'establiment a les normatives sectorials (accessibilitat, seguretat, etc) | 20 punts |
- d) Magnitud dels costos del projecte (criteri únic)
- | | |
|-------------------|----------|
| a. Més de 20.000€ | 5 punts |
| b. Més de 50.000€ | 10 punts |

Màxima puntuació possible a obtenir: 110 punts

8. Resolució, notificació i presentació de documentació adicional

1. La Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, analitzarà les sol·licituds admeses i, a través del seu òrgan instructor i en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del termini per presentar les sol·licituds, formularà la proposta provisional de concessió de la subvenció que elevarà a l'òrgan resolutori, l'alcalde-president. Aquest òrgan disposa de dos mesos més per emetre resolució provisional de concessió. La resolució s'ha de fonamentar en l'informe de la comissió i, en cas contrari, motivar-ne la discrepància.
2. Un cop resolt provisionalment el procediment de concessió serà notificat als sol·licitants informant-los que per ser beneficiaris/àries de la subvenció hauran de presentar, en el termini de deu dies hàbils, la següent documentació:
 - document d'acceptació de la subvenció i, si s'escau, de reformulació del projecte d'acord amb l'import de subvenció concedit.
 - imprès de sol·licitud de transferència bancària degudament emplenat.
 - declaració de compromís de complir les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions.
3. En el termini de 10 dies hàbils esmentat en l'apartat anterior, les persones proposades com a beneficiàries poden acceptar la subvenció concedida, desistir de l'ajut o bé presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a l'ajut proposat per l'Ajuntament de Manresa si el seu import és inferior al que s'ha sol·licitat. La reformulació només es pot dur a terme quan l'import proposat per l'ajuntament a la proposta provisional sigui inferior al demanat per la persona sol·licitant en la corresponent convocatòria de subvencions.

En la reformulació s'han d'especificar els canvis que afecten el projecte i el pressupost.

La reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de l'ajut així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte i, en cap cas, no pot comportar una modificació substancial del projecte.

Així mateix, la reducció del pressupost no pot ser superior a la diferència entre l'import sol·licitat i l'import de l'ajut proposat per l'ajuntament i s'han de continuar complint els límits de quantia de l'ajut establerts en aquestes bases.

L'ajut s'atorga sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost.

En el supòsit que s'hagi presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de l'ajut comporta l'acceptació de la reformulació. L'òrgan concedent ha de denegar l'ajut si la reformulació no compleix els requisits que estableix aquest apartat.

4. En la publicació o notificació individual de l'acord resolutori ha de constar que aquest exhaureix la via administrativa i que es podran interposar els recursos corresponents i en els terminis establerts per llei.
5. Transcorregut el termini màxim de quatre mesos sense que s'hagi dictat i publicat o notificat l'acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

9. Obligacions de les persones beneficiàries en relació a l'execució

1. Iniciar les actuacions objecte de les subvencions en el termini de sis mesos a comptar des de la concessió de la subvenció.
2. Dur a terme l'activitat subvencionada, d'acord amb el programa presentat i fins a 15 de novembre de l'any següent a la concessió de la subvenció. Qualsevol canvi en el projecte, en el calendari o qualsevol modificació del pressupost presentat s'ha de notificar per escrit a l'Ajuntament de Manresa, que valorarà la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni suposa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden ser considerats com a incompliment per part de la persona beneficiària, la qual cosa pot donar lloc a l'exigència de reintegrament total o parcial de la subvenció.
3. Les obres s'han d'executar durant el termini màxim establert a la llicència d'obres, ordre d'execució o altre títol habilitant. En cas d'impossibilitat d'acomplir el termini fixat, es podrà sol·licitar una pròrroga degudament motivada que necessitarà, per a la seva aprovació, de l'informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni.
4. El promotor de les obres, en la sol·licitud de subvenció, autoritzarà a l'Ajuntament de Manresa a fer públiques les dades següents del seu expedient: tipus d'actuació, fotografies significatives de l'estat inicial i final, adreça del comerç, any d'inici i fi de les obres, nom del promotor, nom del tècnic responsable, nom del constructor, pressupost de les obres, subvenció atorgada, descripció de l'estat originari de l'edifici i descripció de les obres.
5. Permetre, obligatòriament, l'accés dels tècnics de l'Ajuntament de Manresa al bé o entorn objecte de millora, per tal d'efectuar-hi les inspeccions que calgui, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'hi desenvolupin.
6. Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
7. El promotor de les obres haurà de fer constar en la documentació escrita i en els rètols identificadors de l'obra el logotip de l'Ajuntament de Manresa i el títol i l'any de la convocatòria per la qual ha obtingut la subvenció.
8. Comunicar per escrit al registre de l'Ajuntament de Manresa, sempre dins del termini expressament indicat en aquestes bases, la realització i finalització de les obres.
9. Complir les altres obligacions que preveu la normativa de subvencions.

10. Justificació i Pagament

1. Les persones beneficiàries han de presentar, un cop acabada la intervenció subvencionada i, en tot cas, abans de que finalitzi el termini de 3 mesos des de la data del certificat final d'obra o declaració, la documentació justificativa següent:

- Acreditació del títol per fer les obres (licència, ordre d'execució, comunicació..)
 - Memòria final i fotografies de l'obra realitzada
 - Certificat acreditatiu de la realització i finalització de l'obra emès pel/per la tècnic/a director/a de l'obra, o altre document que justifiqui la finalització de l'obra.
 - Relació de les despeses imputades a la subvenció d'acord amb el model normalitzat que l'Ajuntament posarà a disposició dels beneficiaris dels ajuts.
 - Justificants de la totalitat de les despeses subvencionables de l'activitat subvencionada: factures i altres documents de valor probatori equivalent i documentació acreditativa del seu pagament. L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari. (art. 30.3 de la Llei General de Subvencions, de 17 de novembre).
 - Relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic; amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Acreditació de tenir la llicència de l'activitat comercial
2. La despesa acreditada en aquesta aportació documental serà la que es prendrà com a base per a fixar l'import definitiu de la subvenció. Si l'import subvencionable real és menor al pressupostat, s'aplicaran els criteris establerts en aquestes bases. Si és major, la diferencia anirà a càrrec dels beneficiaris.
 3. El pagament de l'ajut s'efectuarà un cop les persones beneficiàries hagin acreditat la realització i finalització de les obres, presentat la justificació dins el termini establert i els serveis tècnics de l'Ajuntament hagin comprovat i validat la documentació així com efectuat la corresponent inspecció amb resultat favorable.
 4. El sol·licitant podrà demanar una bestreta de fins el 25% de l'import de l'ajut sempre i quan acrediti el començament de l'obra.

11. Revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Manresa podrà revocar les subvencions sense crear cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:
 - a) Denegació de la concessió de la llicència d'obres o de les altres autoritzacions imprescindibles.
 - b) Falsedat o incompliment de les dades o dels requisits legals que s'assenyalen en aquestes bases.
 - c) Manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
 - d) Alteració de les condicions que han determinat la concessió de l'ajut, sempre que siguin imputables a l'interessat i no s'hagués autoritzat prèviament per l'Ajuntament de Manresa.
 - e) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - f) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
 - g) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
 - h) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.
2. En qualsevol cas la revocació comportarà, amb independència de les accions legals que es poguessin emprendre, el reintegrament de l'import de les subvencions percebudes, incrementat amb l'interès legal fixat pel Banc d'Espanya en el moment de la devolució.

12. Infraccions i sancions

L'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa de subvencions pot comportar, a més del reintegrament de la subvenció, la imposició d'una sanció administrativa, prèvia tramitació d'un expedient sancionador, d'acord amb el règim d'infraccions i sancions que

estableixen els capítols I i II del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot el que constitueix normativa bàsica, així com el que estableixen l'article 101 i següents del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica.

13. Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables els preceptes que conté el capítol IX del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; els preceptes bàsics de la Llei general de Subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el que disposin les bases del pressupost municipal que sigui aplicable a l'exercici corresponent, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la resta de normativa aplicable.

14. Entrada en vigor i vigència

Aquest text entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOPB i tindrà vigència indefinida, sotmesa en tot cas, a l'existència de partida pressupostària.

Segon.- Sotmetre les presents bases específiques a Informació Pública per termini de 20 dies mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Corporació i fent una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Informar que l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 5.1.1, 5.1.2 i 5.1.3, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=3676.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

A continuació, sotmet el dictamen 5.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Tot seguit, sotmet el dictamen 5.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1 Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la proposta de la festes locals de Manresa per a l'any 2025. (OSC.CUL 2024000004).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora delegada de Cultura i Llengua exposa el dictamen de 7 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Anualment la Generalitat de Catalunya estableix el calendari oficial de les festes laborals mitjançant Ordre del Departament de Treball.
2. El Consell de Relacions Laborals de la Generalitat de Catalunya ha aprovat el calendari de festes laborals per a l'any 2025 on es fixen els dies festius per a l'any 2025. A més d'aquestes dates els Ajuntaments poden proposar dues festes locals.
3. Mitjançant ofici de 24 de maig del 2024, els directors dels Serveis Territorials de Barcelona i de Relacions laborals, treball autònom i seguretat i salut laboral, han sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa que comuniqui el calendari de dies festius abans del 30 de setembre del 2024.
4. El Departament d'Empresa i Treball, en data 20 de març del 2024, va ratificar la proposta dels dies festius laborals per a l'any 2025 a Catalunya i l'Ordre corresponent va ser publicada al DOGC número 9151, de 26 d'abril del 2024.
5. El Ple de la Corporació, en sessió de 25 de setembre de 1995, va acordar establir com a data de celebració de la Festa Major de Manresa, la del diumenge i dilluns immediatament següents al darrer dissabte del mes d'agost de cada any.
6. En data 4 de juny del 2024, el cap de secció de Cultura ha emès informe on s'indiquen les dates de les festes locals a la ciutat de Manresa per a l'any 2025.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article tercer del Decret 177/1980, de 6 d'octubre, sobre el calendari de festes fixes i suplents determina que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Conseller de treball, a proposta dels municipis.
2. Òrgan competent. L'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i jornades de descans disposa que l'acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple de la Corporació.
3. Considerant que la sol·licitud remesa pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya indica que el calendari de dies festius es comuniqui abans del 31 d'agost.

Per tot això, la regidora delegada de Cultura i Llengua proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORDS:

Primer. Proposar com a festes locals de Manresa per a l'any 2025 els dies següents:

- Divendres, 21 de febrer, dia de la Festa de la Misteriosa Llum
- Dilluns, 1 de setembre, Festa Major

Segon. Comunicar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, la proposta de les dues festes locals de Manresa per a l'any 2025.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=4076.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 23 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2 Regidoria delegada d'Educació

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'acceptació de la mutació demanial translativa del domini a favor d'aquest Ajuntament, de l'immoble destinat a escola bressol, ubicat al carrer d'Èdison, núm. 8C de Manresa. (PAT.VAR 2024000004).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Educació exposa el dictamen de 30 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa i l'Associació d'Empresaris de Bufalvent conformen el Consorci per a l'impuls dels Serveis Educatius i Socials (CISES, en endavant), constituït en sessió que va tenir lloc el dia 12 de març de 2010 i que es regeix pels estatuts publicats en el Butlletí Oficial de la Província número 278, de 19 de novembre de 2008.
2. L'objecte de l'esmentat Consorci, d'acord amb l'article 8 dels seus estatuts, fou la construcció d'un equipament destinat a escola bressol, per integrar-lo a la xarxa d'escoles bressol municipals mitjançant la posada a disposició de l'ús retribuït de l'edifici a favor de l'Ajuntament de Manresa, així com la gestió dels serveis de manteniment i conservació d'aquest equipament.
3. En el patrimoni del CISES consta, en ple domini, l'immoble de l'escola bressol ubicat al carrer d'Èdison, núm. 8C de Manresa, que ocupa una superfície de 1.588,50 m², dels quals 493,70 m² corresponen a la superfície de l'edifici i 1.094,80 m² a superfície per a l'ús de pati. La seva referència cadastral és: 3990018DG0139G0001RM.
4. En data 23 d'agost de 2012 fou subscrit un contracte d'arrendament de l'esmentat immoble, a favor de l'Ajuntament de Manresa, per tal de dur-hi a terme l'activitat de l'escola. Aquest contracte, d'una vigència inicial de 5 anys, fou subjecte a diferents pròrrogues anuals i va quedar resolt definitivament en data 31 d'agost de 2023.
5. Un cop resolt el contracte d'arrendament, i atesa la voluntat dels membres integrants del Consorci d'iniciar la seva dissolució, per haver-se acomplert l'objecte per al qual fou creat, la Junta General del CISES, reunida en sessió de 29 de maig de 2024, ha acordat transferir gratuïtament a l'Ajuntament de Manresa, mitjançant mutació demanial translativa del domini, l'immoble de l'escola, amb la finalitat de mantenir-hi el servei públic d'educació infantil.

6. El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en data 30 de maig de 2024, en el qual fa constar que l'acceptació de la cessió gratuïta, mitjançant mutació demanial translativa del domini, de l'immoble destinat a escola bressol ubicat al carrer d'Èdison, núm. 8C de Manresa, amb la finalitat de mantenir-hi el servei públic d'educació infantil, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

Primera.- Normativa aplicable a les mutacions demanials. Les mutacions demanials venen definides i regulades per l'article 216 bis del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El punt primer d'aquest article 216 bis defineix les mutacions demanials com a canvis de subjecte o de destinació dels béns de domini públic, sense que perdin la seva naturalesa jurídica.

El punt segon del mateix article indica que la mutació demanial transmet la titularitat dels béns o drets demanials que són necessaris per al compliment de les finalitats de l'administració adquirent, la qual manté aquesta titularitat mentre continuïn afectats a l'ús o servei públic i, per tant, conservin el caràcter demanial.

Segona.- Justificació de l'oportunitat o la conveniència de la mutació. Les mutacions demanials requereixen l'acord de l'ens local en el qual s'acrediti l'oportunitat del canvi. Aquesta acreditació es manifesta en el punt 5 dels antecedents d'aquest dictamen.

Tercera.- Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'adopció del present acord és el Ple de la Corporació, per majoria simple, en virtut de l'article 22.2, lletra q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ACCEPTAR la cessió gratuïta acordada per la Junta General del Consorci per a l'impuls dels Serveis Educatius i Socials a favor de l'Ajuntament de Manresa, mitjançant mutació demanial translativa del domini, de l'immoble destinat a escola bressol, ubicat al carrer d'Èdison, núm. 8C de Manresa, amb una superfície de 1.588,50 m², dels quals 493,70 m² corresponen a l'edifici i 1.094,80m² a pati (Ref. Cad. 3990018DG0139G0001RM), amb la finalitat de mantenir-hi el servei públic d'educació infantil.

Segon.- FACULTAR l'alcalde de l'Ajuntament per a la signatura dels documents públics o administratius necessaris per tal de formalitzar la cessió acceptada en el punt anterior."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aec009f?startAt=4156.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei d'escoles bressol municipals de Manresa: LOT 1 – Escoles bressol municipals l'Estel, la Lluna i el Petit Príncep. (CON.LIA 2024000016).-

L'alcalde informa que a proposta del regidor delegat d'Educació es farà el debat conjunt i la votació separada dels dictàmens 6.2.2 i 6.2.3, relatius a l'adjudicació dels contractes del servei de les escoles bressol municipals.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Educació exposa el dictamen d'11 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. El Ple de la Corporació, en sessió de data 18 d'abril de 2024, va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del **servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa**, dividit en 2 lots, a adjudicar per procediment obert amb caràcter harmonitzat.

- ⇒ **LOT 1. Escoles bressol municipals l'Estel, la Lluna i el Petit Príncep**
- ⇒ **LOT 2. Escoles bressol municipals la Lluna i Bressolvent**

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga i la previsió de modificació, és d'onze milions cent vint-i-set mil vuit-cents quaranta-sis euros amb cinquanta cèntims (11.127.846,50 €).

	LOT 1			LOT 2			VEC
	Servei educatiu	Servei menjador	Total	Servei educatiu	Servei menjador	Total	
ANY 1							
Curs 2024-2025	970.293,52 €	114.271,47 €	1.084.564,99 €	802.487,46 €	109.119,70 €	911.607,16 €	1.996.172,15 €
ANY 2							
Curs 2025-2026	999.402,33 €	117.699,61 €	1.117.101,94 €	826.562,08 €	112.393,29 €	938.955,38 €	2.056.057,32 €
ANY 3							
Curs 2026-2027	1.029.384,40 €	121.230,60 €	1.150.615,00 €	851.358,95 €	115.765,09 €	967.124,04 €	2.117.739,03 €
1a PRÒRROGA							
Curs 2027-2028	1.060.265,93 €	124.867,52 €	1.185.133,45 €	876.899,72 €	119.238,04 €	996.137,76 €	2.181.271,21 €
2a PRÒRROGA							
Curs 2028-2029	1.092.073,91 €	128.613,54 €	1.220.687,45 €	903.206,71 €	122.815,18 €	1.026.021,89 €	2.246.709,34 €
Modificació	257.571,00 €	30.334,14 €	287.905,14 €	213.025,75 €	28.966,57 €	241.992,31 €	529.897,45 €
	5.408.991,09 €	637.016,88 €	6.046.007,97 €	4.473.540,66 €	608.297,87 €	5.081.838,53 €	11.127.846,50 €

El pressupost anual d'explotació del servei educatiu, per al 1r any, és de 970.293,52 €, pel Lot 1; i de 802.487,46 €, pel Lot 2.

El pressupost base de licitació és de sis milions cent seixanta-nou mil nou-cents seixanta-vuit euros amb cinquanta cèntims (6.169.968,50 €), exempt d'IVA.

	LOT 1			LOT 2			IMPORT LICITACIÓ
	Servei educatiu	Servei menjador	Total	Servei educatiu	Servei menjador	Total	
ANY 1							
Curs 2024-2025	970.293,52 €	114.271,47 €	1.084.564,99 €	802.487,46 €	109.119,70 €	911.607,16 €	1.996.172,15 €
ANY 2							
Curs 2025-2026	999.402,33 €	117.699,61 €	1.117.101,94 €	826.562,08 €	112.393,29 €	938.955,38 €	2.056.057,32 €
ANY 3							
Curs 2026-2027	1.029.384,40 €	121.230,60 €	1.150.615,00 €	851.358,95 €	115.765,09 €	967.124,04 €	2.117.739,03 €
	2.999.080,25 €	353.201,68 €	3.352.281,93 €	2.480.408,49 €	337.278,08 €	2.817.686,57 €	6.169.968,50 €

El servei educatiu es finançarà, en part, pels ingressos de les quotes que paguen les famílies dels infants usuaris del servei, i la part restant, anirà a càrrec de l'Ajuntament de Manresa.

El cost municipal del servei, es fixa a partir d'una estimació d'ingressos, calculada a partir de l'alumnat real becat en el present curs escolar i de l'aplicació de les tarifes/quotes que paguen les famílies vigents pel curs 2024/2025.

Aquesta previsió d'ingressos serà objecte de regularització a la finalització de cada curs escolar, un cop es disposin de les dades reals per al càlcul de la liquidació.

Pel que fa al cost del servei de menjador, la despesa és assumida íntegrament per les famílies dels infants que utilitzen el servei de menjador, (llevat dels infants becats, en que l'Ajuntament finança l'ajut).

	LOT 1			LOT 2			APORTACIÓ MUNICIPAL
	SERVEI EDUCATIU			SERVEI EDUCATIU			
	Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal	Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal	
ANY 1 Curs 2024-2025	970.293,52 €	106.997,00 €	863.296,52 €	802.487,46 €	90.339,00 €	712.148,46 €	1.575.444,98 €
ANY 2 Curs 2025-2026	999.402,33 €	106.997,00 €	892.405,33 €	826.562,08 €	90.339,00 €	736.223,08 €	1.628.628,41 €
ANY 3 Curs 2026-2027	1.029.384,40 €	114.218,00 €	915.166,40 €	851.358,95 €	92.552,00 €	758.806,95 €	1.673.973,35 €
	2.999.080,25 €	328.212,00 €	2.670.868,25 €	2.480.408,49 €	273.230,00 €	2.207.178,49 €	4.878.046,74 €

II. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en data 23 d'abril de 2024, i a la Plataforma de contractació Vortal. El termini per presentar les proposicions va acabar en data 20 de maig de 2024.

III. Pel que fa al LOT 1, durant el període de presentació de proposicions, es van presentar tres (3) ofertes, que corresponen a les entitats:

Núm.	Llicitador	CIF
1	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI	R-58.003.95E
2	INCOOP, SCCL	F-60.137.411
3	GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL	F-59.128.041

IV. La Mesa de contractació, reunida en data 31 de maig de 2024, va:

- Ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el *sobre núm. 1* (documentació administrativa), i a la vista de la documentació aportada pel licitador, de les manifestacions contingudes en el Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), i la diligència signada per la secretària de la mesa, en data 21 de maig de 2024, va acordar admetre les tres (3) proposicions presentades.
- Aprovar la puntuació que s'atribueix a les ofertes en relació amb els criteris ponderables en funció d'un judici de valor (*sobre núm. 2*), d'acord amb l'informe del Comitè d'Experts, de data 29 de maig de 2024, que s'incorpora al present acord com a annex I.
- Acte seguit, va procedir a l'obertura del *sobre núm. 3* i a l'aprovació de la puntuació de cadascun dels criteris de valoració, de caràcter automàtic, previstos a la clàusula 27a del PCA, de les proposicions presentades i admeses, així com, de la puntuació final.

I va proposar a l'òrgan de contractació:

- aprovar la classificació de les proposicions admeses:

1	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI	103.54 PUNTS
2	INCOOP, SCCL	92.14 PUNTS
3	GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL	84.00 PUNTS

- adjudicar el contracte consistent en la prestació del **servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa – Lot 1: escoles bressol l'Estel, La Lluna i el Petit Príncep**, a favor de la proposició presentada per la FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI (R-5800395-E), que havent obtingut una puntuació global de 103.54 punts, i ofereix un preu pel servei educatiu de:

ANY 1	ANY 2	ANY 3	1a PRÒRROGA	2a PRÒRROGA	TOTAL
Curs 24-25	Curs 25-26	Curs 26-27	Curs 27-28	Curs 28-29	
970.206,89 €	999.313,10 €	1.029.292,49 €	1.060.171,26 €	1.091.976,40 €	5.150.960,14 €

El preu del servei de menjador és de:

- **7.00€/dia** pels infants que portin el menjar de casa, i
- **8.55€/dia** pels infants que utilitzin el servei de càtering.

- V. Dutes a terme les comprovacions de la inscripció en el Registre de Licitadors (RELI), mitjançant proveïment de data 31 de maig de 2024, es va requerir l'entitat FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI, amb CIF R-58.003.95E, per tal que presentés al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte, per import de quaranta-vuit mil cinc-cents deu euros amb trenta-quatre cèntims (48.510,34€), corresponent al 5% del preu del servei educatiu de la 1a anualitat.

I la FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI ha complimentat el requeriment, mitjançant la presentació d'un aval amb registre 10001283186.

- VI. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 11 de juny de 2024, en què conclou que l'adjudicació del contracte del **LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍNCIP** del SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA - CON.LIA 2024000016, a favor de la proposició presentada per l'entitat FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI (R-58.003.95E), s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

- Règim d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert amb caràcter harmonitzat, amb pluralitat de criteris de valoració.

L'obertura dels sobres s'ha dut a terme a través de la plataforma electrònica pública VORTAL.

La Mesa, en acte públic, va ratificar la qualificació de la documentació continguda en el sobre núm. 1; va aprovar la valoració de la proposta continguda en el sobre núm. 2 (criteris de judici de valor), d'acord amb l'informe del comitè d'experts, de data 29 de

maig de 2024; i va procedir a l'obertura del sobre núm. 3, corresponent a l'oferta econòmica.

La Mesa va aprovar la puntuació de cadascun dels criteris del sobre núm. 3 de les proposicions presentades i admeses a la present licitació, així com la puntuació final, remetent a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà al DOUE i al Perfil del contractant.

2. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151.1 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, a aquests efectes, s'incorpora l'informe tècnic i el quadre que recull el contingut de les ofertes i les puntuacions que els correspon per a cada concepte, i que serveix de motivació de l'acte resolutori.

Criteris de valoració (judici de valor) – SOBRE 2.

El comitè d'experts, en el seu informe de 29 de maig de 2024, que s'incorpora com a annex al present acord, va valorar els aspectes més significatius de l'oferta avaluable d'acord amb els criteris de valoració recollits en la clàusula 27a del plec de clàusules administratives.

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de les propostes, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

Criteris quantificables segons judici de valor		FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI	GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL	INCOOP, SCCL
2.1	Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escoles bressol (fins a un màxim de 38 punts)	35,75	12,25	28,50
2.2	Atenció a la diversitat (fins a un màxim de 20 punts)	17	17	13
2.3	Aspectes organitzatius i de gestió (fins a un màxim de 20 punts)	18	17	12
2.4	Servei de menjador (fins a un màxim de 18 punts)	13,3	8,75	14,55
2.5	Millores en els productes del servei de menjador (fins a un màxim de 13 punts)	4,5	13	5,1
2.6	Propostes d'altres serveis (fins a un màxim de 6 punts)	5	6	4
Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 115 punts)		93,55 punts	74 punts	77,15 punts

Criteris de valoració (automàtics) – SOBRE 3

El contingut de les proposicions econòmiques i tècniques, la puntuació del sobre núm. 3, i la puntuació final, és la següent:

RESULTAT		SOBRE 2	SOBRE 3						TOTAL	
Empresa		PUNTUACIÓ GLOBAL	Oferta Econòmica Servei Educatiu	PUNTUACIÓ	Oferta Econòmica Servei de Menjador	Infants fins a 24 mesos que portin el menjar de casa	Infants que utilitzin el servei de càtering	PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ	TOTAL
1	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI	93,55	5.150.960,14 €	9,99	7,00€	0,00	8,55€	0,00	9,99	103,54
2	INCOOP, SCCL	77,15	5.150.393,86 €	9,99	6,99€	2,50	8,54€	2,50	14,99	92,14
3	GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL	74,00	5.147.497,32 €	10,00	7,00€	0,00	8,55€	0,00	10,00	84,00

- 3. Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per l'entitat FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI, i les dades obrants al Registre de Licitadors, es disposa de totes les dades i documentació exigida al plec de clàusules administratives. S'incorpora a l'expedient el Certificat del RELI.
- 4. Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és el Ple, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost (9.778.553,70 €) i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la classificació final de les ofertes admeses a la contractació del **LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍncep** - del SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA - CON.LIA 2024000016, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 27a del plec de clàusules administratives i la proposta de la Mesa de contractació de data 31 de maig de 2024:

1	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI	103,54 PUNTS
2	INCOOP, SCCL	92,14 PUNTS
3	GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL	84,00 PUNTS

SEGON. Adjudicar el contracte del **SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA: LOT 1 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS L'ESTEL, LA LLUNA I EL PETIT PRÍncep** - CON.LIA 2024000016, a favor de la proposició presentada per l'entitat FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI (R-5800395-E), amb correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions d'aquest expedient de contractació serveiseducatiu@peretarres.org, amb una durada inicial de tres (3) anys prorrogables, i un preu pel servei educatiu de:

ANY 1	ANY 2	ANY 3	1a PRÒRROGA	2a PRÒRROGA	TOTAL
Curs 24-25	Curs 25-26	Curs 26-27	Curs 27-28	Curs 28-29	
970.206,89 €	999.313,10 €	1.029.292,49 €	1.060.171,26 €	1.091.976,40 €	5.150.960,14 €

El preu no incorpora IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 d desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu del servei de menjador és de:

- **7€/dia** pels infants que portin el menjar de casa, i
- **8.55€/dia** pels infants que utilitzin el servei de càtering.

El cost municipal del servei educatiu, corresponent al LOT 1, pels tres primers cursos, d'acord amb l'estimació d'ingressos prevista en el PCA, és el següent:

LOT 1		
SERVEI EDUCATIU		
Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal
970.206,89 €	106.997,00 €	863.209,89 €
999.313,10 €	106.997,00 €	892.316,10 €
1.029.292,49 €	114.218,00 €	915.074,49 €
2.998.812,48 €	328.212,00 €	2.670.600,48 €

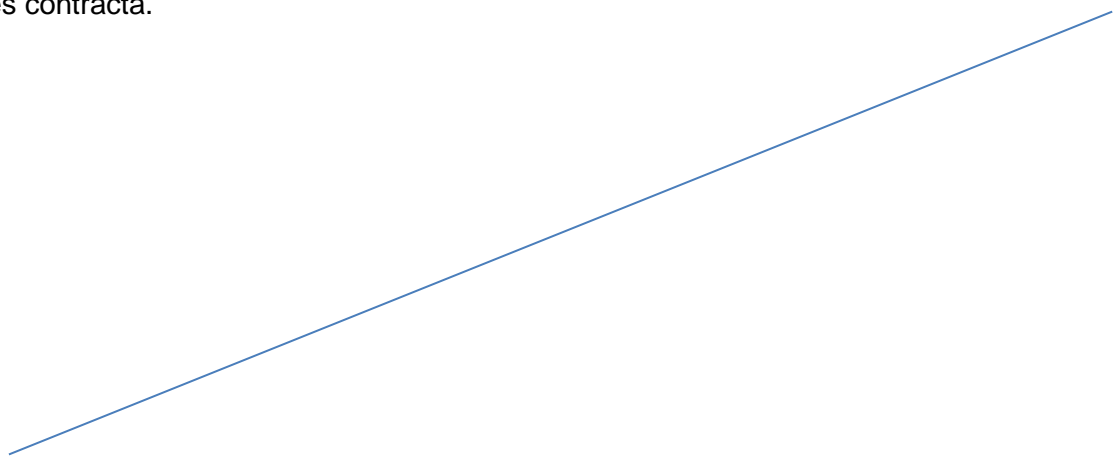
Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 323.0.227.99 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2024

TERCER. Publicar l'adjudicació del contracte al Diari Oficial de la Unió Europea, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord als licitadors, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

QUART. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerida, i en tot cas, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

CINQUÈ. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

SISÈ. Designar com a responsable del contracte la senyora Cristina Martín Valbuena, cap d'Unitat d'Escoles Municipals, a qui corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, això és, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.



Informe

D'acord amb el Plec de clàusules administratives regulador del contracte de servei educatiu municipal d'escoles bressol que es troba en fase de contractació, s'han valorat tècnicament els elements de valoració que consten en la clàusula 27a, sobre les ofertes presentades al lot 1, amb el resultat següent:

Lot 1: Llars d'infants L'Estel, Petit Príncep i La Lluna

Críteris avaluable segons un judici de valor (màxim 115 punts)

- a) **Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escoles bressol (màxim 38 punts)**

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	35,75
Gedi	12,25
Incoop	28,50

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. **Descripció de les actuacions adreçades a l'alumnat a nivell pedagògic i de la metodologia emprada (màxim 21 punts)**

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	20,75
Gedi	8,25
Incoop	18,50

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Destaca per establir objectius concrets per les primers setmanes de curs i desenvolupar situacions d'aprenentatge de la familiarització. Distingeix entre infants ja escolaritzats els cursos anteriors i nous infants a l'escola, permetent sempre l'acompanyament de la família a l'estança. Concreta la organització dels infants a les aules seguint factors per fer grups equitatius i equilibrats, així com valorant si hi ha infants amb NESE ja detectades. Els espais de l'escola es planifiquen, s'organitza el temps i els materials per crear entorns càlids, segurs acollidors i rics en propostes de joc per crear vincles. Es dissenyen propostes concretes tant per afavorir la relació grupal, les pròpies emocions i el coneixement de les educadores referents. Destaca la proposta d'activitats i

estratègies per ajudar a entendre la separació. Es recullen moments d'observació individual de cada infant i pautes d'observació consensuades per tot l'equip i molt desglossades.

En la descripció dels espais de l'aula, es destaca les activitats d'exploració però es troba a faltar concretar activitats que fomentin el joc en petit grup.

GEDI: Es dona valor a una escola oberta a les famílies i l'acompanyament dels infants dins de l'estança com un benefici per a la familiarització d'aquest infants. S'estableixen competències específiques i sabers per aquestes primeres setmanes d'escola. Així com la persona de referència de cada aula està present a les franges que es marquen de familiarització perquè els infants puguin tenir referents clars i estables. Es preveu moments d'observació dels infants de manera individual amb pautes consensuades per l'equip a través del diari d'estança. Fomenta la oportunitat de vinculació amb els infants a través de moments de cura on generar confiança.

Es troba a faltar diferenciar entre infants escolaritzats el curs anterior i infants nous a l'escola, establir criteris per a l'agrupació dels infants, planificar els espais dins l'aula amb criteris d'organització de les estances, el temps i els materials, dissenyar propostes d'activitats i jocs per conèixer els companys, l'educadora i gestionar les pròpies emocions, l'atenció a alumnat amb NESE, així com les rutines quotidianes durant el dia.

INCOOP: La proposta destaca per presentar una unitat d'aprenentatge per a la familiarització amb objectius, competències, aprenentatges i criteris d'avaluació. Es diferencien espais dins de les estances perquè els infants puguin utilitzar-los segons les necessitats del moment. Planteja una organització dels espais de manera diferenciada a cada escola en funció de les seves singularitats i amb zones diferenciades per adaptar-se a les necessitats de cada moment. Així com els hàbits i les rutines són l'eix per establir l'organització dels espais, el temps i els materials. Es dissenyen propostes, activitats i jocs per tal d'afavorir la relació grupal, el reconeixement de les seves emocions i conèixer les educadores de referència. Es troba a faltar activitats per ajudar a entendre la separació. Es preveuen moments d'observació i pautes consensuades, així com l'atenció a alumnat NESE.

No s'estableixen criteris per l'agrupació dels infants a les aules. Així com tampoc es diferencia en aquest procés entre els infants ja escolaritzats el curs anterior i els infants nous a l'escola.

2. Descripció de les actuacions organitzatives i administratives (màxim 10 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	8
Gedi	2
Incoop	5

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Destaca la previsió d'entrades flexibles i esglaonades permetent que sigui l'escola qui s'adapta a les necessitats dels infants i famílies i no a l'inrevés. Existeix aquesta flexibilitat tot i ser el moment d'adaptació. S'ofereix possibilitat de fer familiarització tant al matí com a la tarda. S'ofereix tots els serveis de l'escola des del primer dia. S'aporta quadres explicatius de distribució de l'equip en els diferents horaris

contemplant el servei d'escolarització i els serveis complementaris i planificant la seqüència de persones que intervindran en els diferents serveis. Així com es preveu la presència de la directora a les aules per fer reforç. Es valora positivament l'existència diària d'un espai de reflexió i supervisió entre les parelles educatives i el claustre.

Es troba a faltar que la rebuda a l'escola sigui per part de la direcció i concretar com serà el procés de familiarització amb els infants que s'incorporin a l'escola en altres moments del curs.

GED: S'estableix franges horàries amb les famílies per realitzar la familiarització però no s'esmenta que hi hagi flexibilitat en les entrades i sortides. Només s'ofereix la familiarització en horari de matí.

No es concreta que es facin reunions d'equip per fer seguiment dels primers dies de curs, no es preveu el suport de la direcció a les aules, no s'esmenta l'obertura de tots els serveis de l'escola des del primer dia. Es troba a falta la seqüència de persones que intervindran als diferents serveis de l'escola. Així com tampoc es concreta com serà la incorporació i familiarització d'alumnat nou al llarg del curs.

INCOOP: Els horaris durant la primera setmana de curs són diferents a la resta de curs i són pactats amb les famílies, possibilitant la flexibilitat en les entrades i sortides. Destaca la realització de reunions d'equip per intercanviar bones pràctiques dins l'aula, seguiment de casos, etc, així com preveure una educadora de referència pels infants que es mantingui durant les hores d'estada al centre i el suport a l'aula de la direcció. Tots els serveis estan oberts des del primer dia, servei lectiu i complementaris, però es troba a faltar planificar la seqüència de les persones que intervindran en els diferents serveis de la llar durant aquella setmana perquè només es seqüència en el servei lectiu.

Es troba a faltar preveure la presència de la directora de l'escola en la rebuda de les famílies, oferir la familiarització en horari de matí i tarda i concretar com serà la incorporació i familiarització d'alumnat nou al llarg del curs.

3. Descripció de les actuacions relacionades amb les famílies (màxim 7 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	7
Gedi	2
Incoop	5

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es valora que, tot i recomanable, la familiarització no és obligatòria quan la família no pot o prefereix deixar el seu infant a l'escola des del primer dia. En casos de famílies que no poden quedar-se a l'estança, es contempla el paper de les educadores vers aquells infants. La preparació per l'entrada a la llar es realitza a través d'entrevistes individuals que permeten recollir informació que aportí més coneixement de l'infant. Són entrevistes amb una pauta consensuada per tot l'equip. Es dona pautes concretes a les famílies per gestionar les emocions i situacions d'aquesta etapa. El traspàs d'informació és molt complet amb les famílies i a través de diferents mitjans (incloent app), així com es preveu concretament eines de comunicació amb les famílies que no poden portar o recollir els seus fills/es.

Destaca la creació d'espais per a les famílies noves i antigues durant aquests dies, conduïts per la directora, per afavorir moments de trobada per fer suport en aquest procés i establir vincles entre les famílies de l'escola.

GEDI: Es realitzen reunions amb les famílies per preparar l'entrada a l'escola i conèixer les característiques dels infants. Existeix un protocol d'acollida per a les famílies on està inclosa l'entrevista inicial, així com el registre d'informacions prèvies. A la reunió d'inici de curs es facilita a les famílies un recull de consells pels primers dies de familiarització.

No contempla la possibilitat de no fer un procés de familiarització amb limitació d'estada a l'escola. No s'especifica com es farà el traspàs d'informació a les famílies ni es preveu espais de trobada entre famílies de l'escola per compartir vivències.

INCOOP: Es valora positivament que la familiarització no sigui obligatòria i, si la família té necessitat, convicció o no té alternativa, es pot portar a l'infant l'horari necessari. Es realitza una entrevista individual, abans d'iniciar el curs, a la mateixa estança on viurà l'infant i la família, amb l'objectiu de compartir informació, conèixer les característiques de l'infant i generar tranquil·litat. Es donen pautes i recomanacions clares a les famílies per aquests primers dies de curs. Es preveu el traspàs d'informació amb les famílies a les entrades i sortides, amb l'agenda i diferents eines tecnològiques de comunicació i a través de cartelleres o pissarres per intercanviar informació.

Es troba a faltar preveure mitjans de traspàs d'informació més directa als progenitors, durant aquest primers dies, quan no són els que porten els infants a l'escola. Així com tampoc es preveu moments de trobada entre les famílies noves i les antigues per trobar suport en aquest procés i establir vincles.

b) Atenció a la diversitat (màxim 20 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	17
Gedi	17
Incoop	13

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Estratègies i actuacions per a la detecció d'alumnat amb NEE (màxim 8 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	7
Gedi	7
Incoop	7

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Destaca per diferenciar les actuacions en funció de quin tipus de necessitat té l'infant (motiu físic o trastorn del desenvolupament, diversitat socioeconòmica, diversitat cultura, etc.). Existeix un protocol ben definit i consensuat per l'observació de les educadores a l'aula, per identificar signes d'alerta en el desenvolupament motriu, emocional i de comunicació/llenguatge, així com dels principals factors de riscos biològics, familiars i socials i/o ambientals. Es comparteix i traspasa la informació a les reunions d'equip, així com s'informa a la família i es contacta amb serveis especialitzats per valorar la situació.

Es troba a faltar iniciar la detecció de signes d'alerta a l'entrevista inicial amb la família abans d'iniciar el curs.

GEDI: Destaca per establir ítems d'observació a les informacions prèvies que es donen a l'entrevista inicial i que permet fer una primera detecció. A l'aula també es donen observacions pautades amb un document on es detallen les diferents etapes de desenvolupament i senyals d'alerta. Aquestes observacions es comparteixen a les reunions docents i s'estableix un procés d'observació d'equip. S'informa a la família dels signes d'alerta i es comunica als serveis especialitzats per valorar la situació.

Al tractar-se d'un infant d'I2, es troba a faltar la coordinació amb l'EAP pel traspàs d'informació cap a segon cicle d'educació infantil i la seva valoració.

INCOOP: La detecció es produeix a través de l'observació a l'aula per part de les educadores. Aquests signes d'alerta són compartits amb l'equip educatiu i destaca per crear un espai de reflexió per actuar de manera conjunta i compartida amb tot l'equip. Contempla una reunió amb la família per explicar els signes d'alerta per la direcció, la tutora i el personal d'assessorament psicopedagògic de la cooperativa. Un cop comunicat a la família, s'estableix contacte amb els serveis extens per la possible derivació.

Es troba a faltar iniciar la detecció de signes d'alerta a l'entrevista inicial amb la família abans d'iniciar el curs.

2. Intervenció amb l'infant amb NEE posterior a la seva detecció (màxim 12 punt)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	10
Gedi	10
Incoop	6

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Destaca la valoració de les necessitats organitzatives del personal per una millor atenció, rebent atenció i acompanyament de l'educadora de suport a la seva estança i comptant amb el suport de la direcció de l'escola en aquesta atenció directa a l'infant. Es valora positivament el fet que contempli l'opció d'agrupaments segons el nivell maduratiu de l'infant i no l'edat cronològica. S'elabora un pla de suport individualitzat de l'infant on es contemplen objectius concrets i l'avaluació. Les activitats diàries de l'escola i els materials s'adapten a les necessitats de l'infant. Tot el procés es contempla coordinat amb la família i els altres recursos on l'infant pugui ser atès.

Es troba a faltar establir ritmes i rutines de la vida quotidiana per als infants amb NEE dins dels objectius i valorar altres recursos personals de l'escola per a fer suport en casos de necessitat.

GEDI: Mitjançant el pla individualitzat de cada infant amb NEE es planifica l'acció educativa i s'organitza el personal i els recursos necessaris. S'estableix que la tècnica de suport farà l'acompanyament principal a l'infant. També es contempla amb el suport de la direcció a l'estança. El pla individualitzat i les situacions d'aprenentatge permeten establir objectius modificats respecte el currículum, fer-ne seguiment i avaluar-los periòdicament. Proposa adaptar les metodologies, materials i recursos per a satisfer les necessitats de l'infant. Destaca per les reunions periòdiques amb la família i l'escolta d'aquesta en la presa de decisions. Contempla la coordinació amb recursos externs.

Es troba a faltar valorar el nivell maduratiu de l'infant per prendre decisions organitzatives a l'escola i de grup i valorar altres recursos personals de l'escola per a fer suport en casos de necessitat.

INCOOP: Es detalla, com a exemple, un pla individualitzat d'un infant amb NEE on es pot valorar que s'estableixen objectius, així com també es fa una proposta d'activitats per a diferents discapacitats. Es contempla l'adaptació de les activitats diàries programades a les necessitats de l'infant, diversificant els seus interessos i identificant necessitats específiques. Contempla materials didàctics adequats als objectius, així com l'ordre en l'espai i en les seqüències temporals de l'aula. Posa en valor la repetició de rutines per a realitzar aprenentatges funcionals. Estableix com a necessària, la coordinació amb la família i serveis externs.

Es troba a faltar valorar les necessitats organitzatives del personal i qui farà l'atenció directa a l'infant. No es contempla valorar el nivell maduratiu de l'infant per prendre decisions organitzatives a l'escola i de grup ni valorar altres recursos personals de l'escola per a fer suport en casos de necessitat ni s'estableix unes pautes d'avaluació dels objectius.

c) Aspectes organitzatius i de gestió (màxim 20 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	18
Gedi	17
Incoop	12

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta organitzativa de cada centre i de la plantilla de personal (màxim 20 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	18
Gedi	17
Incoop	12

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: La distribució horària de la plantilla contempla tots els serveis així com les entrades i sortides amb la presència de les tutores per poder tenir feedback amb les famílies. El servei d'acollida matinal es realitza amb personal propi del servei lectiu. Els criteris organitzatius del personal són adequats a l'ocupació de cada franja horària. Destaca positivament que, en horari de migdia, es preveu que una educadora tutora pugui estar a una aula separada amb els infants que no es queden a menjador i així poder oferir el servei lectiu fins a les 12.30h com indica el plec de clàusules tècniques. Preveu el suport de la direcció a les aules durant la seva jornada i així es contempla a les graelles de personal.

Es preveu franges horàries de coincidència per moments breus de traspàs d'informació, agrupacions flexibles a les tardes per permetre gestions, entrevistes, etc. A les graelles de personal s'especifica els dies i hores de les reunions d'equip i claustre. Destaca positivament que tant les educadores tutores com totes les educadores de suport, assisteixen a aquestes reunions d'equip setmanals.

El personal es considera adscrit a la xarxa de les llars d'infants d'aquest lot i es podrà assignar indistintament a cada una d'elles en funció de la necessitat, així com es podrà realitzar una rotació consensuada.

Destaca positivament per concretar la gestió de suplències i els criteris de creació de la borsa de suplents, així com el procés d'acollida i seguiment de les professionals suplents.

Es troba a faltar la previsió de canvis en la distribució del personal educador de suport en el cas que hi hagi major demanda d'infants a la tarda i no sigui possible agrupar grups.

GEDI: A la distribució horària de la plantilla de personal es contemplen tots els serveis. El servei d'acollida matinal es realitza amb personal del servei lectiu però, a les graelles de personal, durant els primers 30 minuts de l'acollida, només hi ha un professional a l'escola, incomplint la necessitat de ser dos professionals sempre al centre. Els criteris organitzatius del personal són adequats a la ocupació de cada franja horària. No contempla el suport a l'aula de la direcció durant tot el curs, només es contempla en cas d'infants amb NEE o en moments de gestió interna intensa. Les reunions setmanals estan marcades a les graelles horàries i contemplen l'assistència de les educadores tutores i educadores de suport. Així com també contempla moments que permeten coordinar-se amb el monitoratge de menjador.

Es troba a faltar criteris de mobilitat intercanvi de personal entre les escoles i tampoc contempla el personal no docent a la distribució de personal de les graelles.

INCOOP: Destaca positiu les propostes d'intercanvi d'experiències entre professionals. En la distribució horària de la plantilla es contemplen tots els serveis però hi ha errors en els quadres horaris: errors en el còmput d'hores de personal de suport de l'Estel. No es contempla l'auxiliar d'equipaments a les graelles de personal. El personal educador de suport no assisteix a les reunions d'equip. La distribució de personal, en el cas de Lluna, no respon a criteris organitzatius adequats a l'ocupació de cada franja horària: al mati no hi ha parelles educatives, que és on hi ha mes ocupació, perquè una de les educadores de suport fa la seva jornada a la tarda, quan s'uneixen grups i no és necessari. Hi ha errors en les dades de capacitat que es donen de la Lluna i Petit príncep.

No preveu criteris de mobilitat i intercanvi de personal entre les tres escoles.

d) Servei de menjador (màxim 18 punts)

Tal com s'indica en el plec de clàusules administratives, aquest apartat està valorat segons informe tècnic del Departament de Salut i del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Manresa que s'adjunta a aquest informe.

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	13,30
Gedi	8,75
Incoop	14,55

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta de programació de 4 setmanes de temporada tardor-hivern i proposta temporada primavera-estiu. Explicació del procediment d'elaboració del menjar, transport fins a l'escola i manteniment fins al consum, també la descripció del menú a servir, indicant les mesures de control de la diversitat i de l'equilibri dietètic i de control de la salut alimentària (fins a 11 punts).

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	10,50
Gedi	7,75
Incoop	10,25

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es fa una descripció del procediment i les fases d'elaboració del menjar, tipus de cocccions i presenten exemples de fitxes de producció. Es descriuen els plans d'autocontrol i exemples de diagrama de punts de control crític, comprovació de temperatures i explicació de la conservació i transport en condicions adequades. Es mencionen els documents de registre però no presenten cap exemple de registre dels plans d'autocontrol.

En la proposta de menús es compleixen les freqüències de consum per grups d'aliments, es proposen menús variats i adaptats per edats, amb varietat de tècniques culinàries i textures. Presenten propostes de menús per sopar com a complement del menú del migdia i s'identifica la presència d'al·lèrgens.

GEDI: No s'explica en detall el procediment ni les fases d'elaboració del menjar, no es descriuen els tipus de cocccions, tot i que es fa referència a que no s'utilitzen fregits. Expliquen que disposen de les fitxes tècniques dels productes que elaboren però no hi ha cap exemple. Es descriu la procedència de la majoria d'aliments especificant la prioritització del comerç local, de proximitat i/o ecològics. No hi ha una descripció del plans d'autocontrol ni registres corresponents, i tampoc un diagrama de punts de control crític. S'especifica bé el control de temperatures tant en origen com en destí i es descriu el mitjà de transport utilitzat i la conservació de les temperatures durant aquest i fins a destí. El trajecte és curt i tot el procés de repartiment pot durar una hora.

En la proposta de menús es compleixen les freqüències de consum per grups d'aliments, es proposen menús variats i adaptats per edats, amb varietat de tècniques culinàries i textures. S'identifica la presència d'al·lèrgens en els menús. No presenten propostes de menús per sopar com a complement del menú del migdia.

INCOOP: Es fa una descripció del procediment i les fases d'elaboració del menjar, tipus de cocccions i presenten exemples de fitxes de producció. Es mencionen els plans d'autocontrol o requisits però tan sols hi ha la descripció del Pla de control d'al·lèrgens, Pla de residus i

Pla de neteja i desinfecció i l'exemple de registre d'aquest últim. Presenten exemples de diagrama de punts de control crític.

Es descriuen les característiques del transport i els controls de temperatura i conservació que es realitzen en tot el procés.

En la proposta de menús es compleixen les freqüències de consum per grups d'aliments, es proposen menús variats i adaptats per edats, amb varietat de tècniques culinàries i textures. Presenten propostes de menús per sopar com a complement del menú del migdia i s'identifica la presència d'al·lèrgens.

2. Mesures per impulsar un servei de menjador sostenible, ecològic i de proximitat (malbaratament alimentari, reducció de residus, recollida selectiva)- (màxim 7 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	2,8
Gedi	1
Incoop	4,3

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Pel que fa al malbaratament alimentari, les directores recullen diàriament en una graella les observacions sobre el càtering amb la valoració de la quantitat dels àpats servits. En cas d'excés es comunica a l'empresa perquè adapti les quantitats la propera vegada que serveixi l'aliment. Es valora com a un mètode aproximat d'adequar la quantitat de les racions a les necessitats reals. Es lliuren receptes a les famílies amb idees per utilitzar aliments que habitualment van a parar a la brossa.

Pel que fa a les mesures de reducció de residus generats durant la realització del servei, s'explica que es fomenta l'ús d'aliments comercialitzats a granel o en envasos reutilitzables i retornables, però no especifica quins. Ús dels envasos de gran format pel sabó, tot i reomplint els dispensadors, i de gerres de vidre o plàstic reutilitzable per proveir l'aigua del dinar. No parla d'altres tipus d'envàs. Es fa formació sobre l'ús dels contenidors de selectiva i del servei de recollida municipal porta a porta. Formació i sensibilització del personal directament implicat amb la gestió de residus.

Es fan altres aportacions sobre mesures de reducció com l'ús d'aigua de l'aixeta en gerres i utilització dels sobrants per regar les plantes, utilització de tovallons de roba, petició a les famílies perquè portin el berenar en embolcalls reutilitzables, minimització de la compra de llaunes, tallers de sensibilització "cap al residu zero", educació en la sostenibilitat a l'alumnat, a través de la recollida selectiva de totes les fraccions, reutilització d'envasos per fer manualitats. Aquestes no són mesures directament relacionades amb el servei de menjador, sinó amb la sostenibilitat general del centre

Pel que fa a la recollida selectiva de residus generats durant la realització del servei, es recullen selectivament la fracció orgànica, envasos, resta, tèxtil sanitari, envasos tòxics o perillous, residus que van a la deixalleria. Explica on es deixen els contenidors perquè es recullin, però no especifica la responsabilitat, freqüència i horaris de cadascun dels contenidors.

GEDI: Pel que fa al malbaratament alimentari, s'apunta que s'està treballant en el disseny del pla de prevenció. Tenen la idea de reduir els aliments que s'han de llençar perquè s'han deteriorat, el rebuig originat en la preparació del menjar o la disminució dels sobrants en els menús diaris, però no plantegen propostes concretes. S'està començant a treballar en una comissió de treball, juntament amb l'Ajuntament, per treballar possibles donacions d'aliments a agents del territori, però no hi ha una proposta concreta.

Pel que fa a les mesures de reducció de residus, vincula totes les propostes de reducció de residus al control de malbaratament alimentari, que s'ha tingut en compte en l'apartat anterior.

En relació a la recollida selectiva de residus, es parla de recollida selectiva de les diverses fraccions, sense especificar quines. Parla en genèric de contenidors selectius de matèria orgànica i no orgànica i també de l'oli. No descriu el sistema de retirada i evacuació de les diverses fraccions. Només es diu que els encarregats de cuina aboquen aquests residus als contenidors corresponents disposats al carrer.

INCOOP: En relació al malbaratament alimentari, es fan comandes en funció de les necessitats reals. Mesures de comprovació de l'estat dels aliments lliurats per avaluar-ne la qualitat. Menús dissenyats amb les proporcions adequades per a l'edat de cada infant i atenent a criteris d'acceptació (àpats que complint el criteri de dieta equilibrada tinguin una major acceptació entre els infants, que en redueixi el malbaratament). Registre periòdic dels aliments existents a l'escola i organització d'un correcte emmagatzematge i gestió. Mesures correctes de gestió a la cuina d'origen. Alternatives d'aprofitament d'excedents, com l'elaboració de broquetes de fruita amb els excedents de fruita com a reforç per al berenar o col·laboració amb entitats locals que treballen l'atenció a les persones amb risc d'exclusió

Proposta de set tallers sobre sensibilització a l'alumnat sobre la reducció del malbaratament alimentari i propostes a les famílies per treballar-ho a casa.

Pel que fa les mesures de reducció dels residus generats durant la realització del servei, s'especifica l'ús de productes en envàs de gran format, sense detallar quins. Informació a la comunitat educativa sobre la recollida selectiva (en parla en general, sense fer proposta d'activitats concretes). Parla en genèric de triar els proveïdors en funció del tipus d'envàs que utilitzen, però sense donar cap mena de detall de amb quins criteris. Altres aportacions de caire general a l'escola com: ús de possibles residus com a material per activitats, decoració i ús d'espais, reducció de l'ús de paper en la comunicació entre escoles i famílies, compra del material estrictament necessari, manteniment dels materials, electrodomèstics i infraestructura per allargar-ne la vida útil.

Pel que fa a la recollida selectiva de residus generats durant la realització del servei, es parla de la recollida de rebuig, paper i cartró, orgànica, envasos, vidre, residus especials i restes de poda. Les restes de poda no són un residu que gestioni l'escola directament, sinó la brigada municipal que en fa la gestió.

S'explica la classificació que es fa de les deixalles, la situació dels contenidors, el protocol de retirada dels residus, freqüència i qui és el responsable de cada una de les accions.

e) Millores en els productes del servei de menjador (màxim 13 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	4,5
Gedi	13
Incoop	5,1

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Augment de la presència d'aliments de proximitat en el menú escolar respecte els criteris establerts en el plec de clàusules tècniques (7 punts).

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	2,4
Gedi	7
Incoop	2,1

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es proposen deu productes de proximitat com a millora al mínim establert en el plec de clàusules. D'aquests, es considera que només 3 compleixen les condicions especificades, pels següents motius:

- el pa que es demanava en el plec de clàusules era pa de fleca, i el que es proposa és de panificadora. Per tant, no es comptabilitza com a producte
- la carbassa i el tomàquet que es proposen són de l'empresa Horts del Sabor-Tomating, que és una empresa que en aquests moments no està en funcionament
- el cigró, espagueti i macarró de Ecoartesa 2058 SLU no es consideren de proximitat, perquè Ecoartesa té certificat de comercialització i no de productor per aquests productes. No sabent l'origen dels productes no es poden considerar de proximitat
- La mandarina, meló, poma i pera que comercialitza Natureco, no està produïda per aquesta empresa, que com la anterior, té certificat de comercialització però no de producció. No sabent, doncs, l'origen de les fruites, no es poden considerar de proximitat
- No s'ha aportat productor ni distribuïdor de la quinoa, el cuscús i la mongeta

GEDI: Totes les verdures que es proposen tenen com a proveïdor una empresa situada com a màxim a 16 km de Manresa. En aquest cas, com que es treballa amb productors petits, l'assortiment prové de diversos productors, i per calcular la distància s'ha agafat de referència el que està a una distància superior. La resta de proveïdors de pollastre, vedella, porc, làctics, ous, pa, pasta i llegums estan també a menys de 40km de Manresa.

INCOOP: S'accepten 3 productes com a productes de proximitat: els làctics Masachs, pollastre d'Enric Roca i les lleties d'Ecoartesa. La resta de productes no estan produïts per

l'empresa que apareix com a proveïdora, sinó que només actua com a distribuïdora. En el cas del pa, no es té en consideració perquè és pa precuinat i el plec de clàusules el demanava específicament de fleca.

2. Augment de la presència d'aliments ecològics en el menú escolar respecte els criteris establerts en el plec de clàusules tècniques (3 punts).

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	2,1
Gedi	3
Incoop	3

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es proposen 10 aliments ecològics com a millora al mínim establert en el plec de clàusules, dels quals se'n validen 8, que són els que aporten certificat de producció ecològica. No es coneix el distribuïdor de la quinoa el cuscús i la mongeta.

INCOOP: Es proposen 14 productes amb certificat ecològic. Per cadascun es comptabilitzen 0,3 punts, amb un màxim de 3 punts, que són els màxim establerts per l'augment de la presència d'aliments ecològics en el menú escolar.

3. Canal de distribució (3 punts).

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	0
Gedi	3
Incoop	0

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es proposen cinc aliments de circuit curt com a millora al mínim establert en el plec de clàusules. D'aquests, no se'n pot acceptar cap, perquè no està permès utilitzar pa de procedència industrial precuit en els menús escolars, perquè l'empresa Hort dels Sabors no està en funcionament i perquè ni Làctics Masachs ni Enric Roca estan inscrits al registre de venda en circuit curt

GEDI: Dues cinquenes parts dels productors de verdures amb els que treballen, tenen certificat de circuit curt, i per tant es considera que 6 productes d'horta en tenen. També la vedella de la Bassola i l'arròs del Molí del Rafelet.

INCOOP: No hi ha cap verdura amb certificat de circuit curt

f) Propostes d'altres serveis (màxim 6 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	5
Gedi	6
Incoop	4

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

- Proposta d'oferta d'altres serveis complementaris destinats als infants usuaris del servei escolar bàsic que la concessionària programi o ofereixi. Sistema de finançament d'aquests serveis (màxim 3 punt)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	3
Gedi	3
Incoop	2

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es proposa l'espai Nadó al Petit príncep i loga per a famílies a la Lluna i Petit príncep. S'especifica el sistema de finançament amb la previsió d'ingressos i despeses.

GEDI: Proposa Trobades a l'escola, xerrades d'interès i servei d'estada després del servei lectiu. Estableix el sistema de finançament amb el detall d'ingressos i despeses.

INCOOP: Es preveu un servei de mercat gratuït, l'activitat "Amb ulls de nen" i cicle de tallers i el conte com a eina educativa. En el sistema de finançament de la primera activitat s'explica que es farà/subvencionarà amb l'AFA i cap de les tres escoles disposa d'AFA. En les altres propostes no s'aporta cap sistema de finançament.

- Proposta d'altres serveis d'atenció a infants i famílies i de serveis nous o modalitats o tipologies diferents al servei escolar bàsic adreçats a noves famílies, per a infants sols o amb acompanyament d'adults. Serveis que optimitzin les places vacants. Sistema de finançament d'aquests serveis (màxim 3 punts)

	Puntuació
Fundació Pere Tarrés	2
Gedi	3

Incoop	2
--------	---

FUNDACIÓ PERE TARRÉS: Es proposa l'escola de vacances de nadal i pasqua, amb el cost per a les famílies però no es detalla el sistema de finançament amb la previsió d'ingressos i despeses.

GEDI: Es proposa espais familiars, tallers de joc en família i espai de criança. Tots amb sistema de finançament complet.

INCOOP: Es proposa espais familiars, Dimarts escola oberta i cicle de tallers familiars. En la primera proposta, el sistema de finançament només preveu ingressos i no despeses. En la segona proposta es preveu la gestió amb l'AFA i no n'hi ha a cap de les tres escoles. I a la tercera proposta no s'especifica el sistema de finançament.

Altres aspectes sense puntuació:

Destaca en positiu el format de presentació de la proposta de Pere Tarrés i Gedi on es respecta la tipografia, els marges i la claredat i estructura en tot el document, aportant la informació de manera concisa. La proposta d'Incoop es valora densa i poc esquemàtica, amb informació poc sintètica, amb canvis de tipografia constants i sense respectar els marges de pàgina.

Resum de la puntuació de les ofertes del Lot 1:

Paràmetres	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	GEDI	INCOOP
Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escola bressol	35,75	12,25	28,50
Atenció a la diversitat	17	17	13
Aspectes organitzatius i de gestió	18	17	12
Servei de menjador	13,3	8,75	14,55
Millores en els productes del servei de menjador	4,5	13	5,1
Propostes d'altres serveis	5	6	4
PUNTUACIÓ TOTAL	93,55 punts	74 punts	77,15 punts

Segons puntuació del sobre 2, l'oferta millor qualificada és la de FUNDACIÓ PERE TARRÉS amb 93,55 punts.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=4508.0>

6.2.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei d'escoles bressol municipals de Manresa: LOT 2 –Escoles bressol municipals la Llum i Bressolvent. (CON.LIA 2024000017).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Educació exposa el dictamen de 5 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“RELACIÓ DE FETS

- I. El Ple de la Corporació, en sessió de data 18 d'abril de 2024, va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del **servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa**, dividit en 2 lots, a adjudicar per procediment obert amb caràcter harmonitzat.
 - ⇒ **LOT 1.** Escoles bressol municipals l'Estel, la Lluna i el Petit Príncep
 - ⇒ **LOT 2.** Escoles bressol municipals la Llum i Bressolvent

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga i la previsió de modificació, és d'onze milions cent vint-i-set mil vuit-cents quaranta-sis euros amb cinquanta cèntims (11.127.846,50 €).

	LOT 1			LOT 2			VEC
	Servei educatiu	Servei menjador	Total	Servei educatiu	Servei menjador	Total	
ANY 1 Curs 2024-2025	970.293,52 €	114.271,47 €	1.084.564,99 €	802.487,46 €	109.119,70 €	911.607,16 €	1.996.172,15 €
ANY 2 Curs 2025-2026	999.402,33 €	117.699,61 €	1.117.101,94 €	826.562,08 €	112.393,29 €	938.955,38 €	2.056.057,32 €
ANY 3 Curs 2026-2027	1.029.384,40 €	121.230,60 €	1.150.615,00 €	851.358,95 €	115.765,09 €	967.124,04 €	2.117.739,03 €
1a PRÒRROGA Curs 2027-2028	1.060.265,93 €	124.867,52 €	1.185.133,45 €	876.899,72 €	119.238,04 €	996.137,76 €	2.181.271,21 €
2a PRÒRROGA Curs 2028-2029	1.092.073,91 €	128.613,54 €	1.220.687,45 €	903.206,71 €	122.815,18 €	1.026.021,89 €	2.246.709,34 €
Modificació	257.571,00 €	30.334,14 €	287.905,14 €	213.025,75 €	28.966,57 €	241.992,31 €	529.897,45 €
	5.408.991,09 €	637.016,88 €	6.046.007,97 €	4.473.540,66 €	608.297,87 €	5.081.838,53 €	11.127.846,50 €

El pressupost anual d'explotació del servei educatiu, per al 1r any, és de 970.293,52 €, pel Lot 1; i de 802.487,46 €, pel Lot 2.

El pressupost base de licitació és de sis milions cent seixanta-nou mil nou-cents seixanta-vuit euros amb cinquanta cèntims (6.169.968,50 €), exempt d'IVA.

	LOT 1			LOT 2			IMPORT LICITACIÓ
	Servei educatiu	Servei menjador	Total	Servei educatiu	Servei menjador	Total	
ANY 1 Curs 2024-2025	970.293,52 €	114.271,47 €	1.084.564,99 €	802.487,46 €	109.119,70 €	911.607,16 €	1.996.172,15 €
ANY 2 Curs 2025-2026	999.402,33 €	117.699,61 €	1.117.101,94 €	826.562,08 €	112.393,29 €	938.955,38 €	2.056.057,32 €
ANY 3 Curs 2026-2027	1.029.384,40 €	121.230,60 €	1.150.615,00 €	851.358,95 €	115.765,09 €	967.124,04 €	2.117.739,03 €
	2.999.080,25 €	353.201,68 €	3.352.281,93 €	2.480.408,49 €	337.278,08 €	2.817.686,57 €	6.169.968,50 €

El servei educatiu es finançarà, en part, pels ingressos de les quotes que paguen les famílies dels infants usuaris del servei, i la part restant, anirà a càrrec de l'Ajuntament de Manresa.

El cost municipal del servei, es fixa a partir d'una estimació d'ingressos, calculada a partir de l'alumnat real becat en el present curs escolar i de l'aplicació de les tarifes/quotes que paguen les famílies vigents pel curs 2024/2025.

Aquesta previsió d'ingressos serà objecte de regularització a la finalització de cada curs escolar, un cop es disposin de les dades reals per al càlcul de la liquidació. Pel que fa al cost del servei de menjador, la despesa és assumida íntegrament per les famílies dels infants que utilitzen el servei de menjador, (llevat dels infants becats, en que l'Ajuntament finança l'ajut).

	LOT 1 SERVEI EDUCATIU			LOT 2 SERVEI EDUCATIU			APORTACIÓ MUNICIPAL
	Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal	Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal	
	ANY 1 Curs 2024-2025	970.293,52 €	106.997,00 €	863.296,52 €	802.487,46 €	90.339,00 €	
ANY 2 Curs 2025-2026	999.402,33 €	106.997,00 €	892.405,33 €	826.562,08 €	90.339,00 €	736.223,08 €	1.628.628,41 €
ANY 3 Curs 2026-2027	1.029.384,40 €	114.218,00 €	915.166,40 €	851.358,95 €	92.552,00 €	758.806,95 €	1.673.973,35 €
	2.999.080,25 €	328.212,00 €	2.670.868,25 €	2.480.408,49 €	273.230,00 €	2.207.178,49 €	4.878.046,74 €

- II. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en data 23 d'abril de 2024, i a la Plataforma de contractació Vortal. El termini per presentar les proposicions va acabar en data 20 de maig de 2024.
- III. Pel que fa al LOT 2, durant el període de presentació de proposicions, es va presentar una (1) oferta, que correspon a l'entitat:

Número	Licitor	CIF
1	SUARA SERVEIS, SCCL	F-17.444.225

- IV. La Mesa de contractació, reunida en data 31 de maig de 2024, va:
 - a. Ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el *sobre núm. 1* (documentació administrativa), i a la vista de la documentació aportada pel licitador, de les manifestacions contingudes en el Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), i la diligència signada per la secretària de la mesa, en data 21 de maig de 2024, va acordar admetre l'única (1) proposició presentada.
 - c. Aprovar la puntuació que s'atribueix a l'oferta en relació amb el criteris ponderables en funció d'un judici de valor (*sobre núm. 2*), d'acord amb l'informe del Comitè d'Experts, de data 29 de maig de 2024, que s'incorpora al present acord com a annex I.
 - d. Acte seguit, va procedir a l'obertura del *sobre núm. 3* i a la l'aprovació de la puntuació de cadascun dels criteris de valoració, de caràcter automàtic, previstos a la clàusula 27a del PCA, de l'única proposició presentada i admesa, així com, de la puntuació final.

I va proposar a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del contracte del *servei d'escoles bressol municipals de la ciutat de Manresa – Lot 2: escoles bressol municipals La Llum i Bressolvent*, a favor de la proposició presentada per l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL, que havent obtingut una puntuació global de 93.60 punts, i ofereix un preu pel servei educatiu de:

ANY 1 Curs 24-25	ANY 2 Curs 25-26	ANY 3 Curs 26-27	1a PRÒRROGA Curs 27-28	2a PRÒRROGA Curs 28-29	TOTAL
802.487,46 €	826.562,08 €	851.358,95 €	876.899,72 €	903.206,71 €	4.260.514,92 €

El preu del servei de menjador és de:

- **7€/dia** pels infants que portin el menjar de casa, i
- **8.55€/dia** pels infants que utilitzin el servei de càtering.

- V. Dutes a terme les comprovacions de la inscripció en el Registre de Licitadors (RELI), mitjançant proveïment de data 31 de maig de 2024, es va requerir l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL, amb CIF F-17.444.225, per tal que presentés al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte, per import de quaranta mil cent vint-i-quatre euros amb trenta-set cèntims (40.124,37 €), corresponent al 5% del preu del servei educatiu de la 1a anualitat.

I SUARA SERVEIS, SCCL ha complimentat el requeriment, mitjançant la presentació d'un aval amb registre 193194.

- III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 5 de juny de 2024, en què conclou que l'adjudicació del contracte del **LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT** del SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA - CON.LIA 2024000017, a favor de la proposició presentada per l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL (F-17.444.225), s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

1. **Règim d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert amb caràcter harmonitzat, amb pluralitat de criteris de valoració.

L'obertura dels sobres s'ha dut a terme a través de la plataforma electrònica pública VORTALgov.

La Mesa, en acte públic, va ratificar la qualificació de la documentació continguda en el sobre núm. 1; va aprovar la valoració de la proposta continguda en el sobre núm. 2 (criteris de judici de valor), d'acord amb l'informe del comitè d'experts, de data 29 de maig de 2024; i va procedir a l'obertura del sobre núm. 3, corresponent a l'oferta econòmica.

La Mesa va aprovar la puntuació de cadascun dels criteris del sobre núm. 3 de la proposició presentada i admesa a la present licitació, així com la puntuació final, remetent a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà al DOUE i al Perfil del contractant.

2. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151.1 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, a aquests efectes, s'incorpora l'informe tècnic i el quadre que recull el contingut de l'oferta i les puntuacions que els correspon per a cada concepte, i que serveix de motivació de l'acte resolutori.

Criteris de valoració (judici de valor) – SOBRE 2.

El comitè d'experts, en el seu informe de 29 de maig de 2024, que s'incorpora com a annex al present acord, va valorar els aspectes més significatius de l'oferta

avaluables d'acord amb els criteris de valoració recollits en la clàusula 27a del plec de clàusules administratives.

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de la proposta, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

Criteris quantificables segons judici de valor	SUARA SERVEIS, SCCL
Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escoles bressol (fins a un màxim de 38 punts)	34
Atenció a la diversitat (fins a un màxim de 20 punts)	19
Aspectes organitzatius i de gestió (fins a un màxim de 20 punts)	16
Servei de menjador (fins a un màxim de 18 punts)	13,8
Millores en els productes del servei de menjador (fins a un màxim de 13 punts)	5,8
Propostes d'altres serveis (fins a un màxim de 6 punts)	5
Total puntuació dels Criteris quantificables segons judici de valor (fins a un màxim de 115 punts)	93,60 punts

Criteris de valoració (automàtics) – SOBRE 3

El contingut de la proposició econòmica i tècnica, la puntuació del sobre núm. 3, i la puntuació final, és la següent:

RESULTAT		SOBRE 2	SOBRE 3						TOTAL
Empresa		PUNTUACIÓ GLOBAL	Oferta Econòmica Servei Educatiu	PUNTUACIÓ	Oferta Econòmica Servei de Menjador	Infants que utilitzin el servei de càterin		PUNTUACIÓ GLOBAL	
					Infants fins a 24 mesos que portin el menjar de casa	PUNTUACIÓ			
1	SUARA SERVEIS, SCCL	93,60	4.280.514,92 €	0,00	7,00€	0,00	8,55€	0,00	93,60

3. **Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL, i les dades obrants al Registre de Licitadors, es disposa de totes les dades i documentació exigida al plec de clàusules administratives. S'incorpora a l'expedient el Certificat del RELI.

4. **Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és el Ple, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost (9.778.553,70 €) i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Educació, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la classificació final de l'oferta admesa a la contractació del **LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT - del SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA - CON.LIA 2024000017**, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 27a del plec de clàusules administratives i la proposta de la Mesa de contractació de data 31 de maig de 2024:

1	SUARA SERVEIS, SCCL	93,60
---	---------------------	-------

SEGON. Adjudicar el contracte del **SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA CIUTAT DE MANRESA: LOT 2 – ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LA LLUM I BRESSOLVENT** - CON.LIA 2024000017, a favor de la proposició presentada per l'entitat SUARA SERVEIS, SCCL (F-17.444.225), amb correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectui les comunicacions d'aquest expedient de contractació ads@suara.coop, amb una durada inicial de tres (3) anys prorrogables, i un preu pel servei educatiu de:

ANY 1	ANY 2	ANY 3	1a PRÒRROGA	2a PRÒRROGA	TOTAL
Curs 24-25	Curs 25-26	Curs 26-27	Curs 27-28	Curs 28-29	
802.487,46 €	826.562,08 €	851.358,95 €	876.899,72 €	903.206,71 €	4.260.514,92 €

El preu no incorpora IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 d desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu del servei de menjador és de:

- **7.00€/dia** pels infants que portin el menjar de casa, i
- **8.55€/dia** pels infants que utilitzin el servei de càtering.

El cost municipal del servei educatiu, corresponent al LOT 2, pels tres primers cursos, d'acord amb l'estimació d'ingressos prevista en el PCA, és el següent:

LOT 2		
SERVEI EDUCATIU		
Pressupost	Previsió ingressos	Cost municipal
802.487,46 €	90.339,00 €	712.148,46 €
826.562,08 €	90.339,00 €	736.223,08 €
851.358,95 €	92.552,00 €	758.806,95 €
2.480.408,49 €	273.230,00 €	2.207.178,49 €

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 323.0.227.99 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2024.

TERCER. Publicar l'adjudicació del contracte al Diari Oficial de la Unió Europea, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord al licitador, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

QUART. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerida, i en tot cas, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

CINQUÈ. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

SISÈ. Designar com a responsable del contracte la senyora Cristina Martín Valbuena, cap d'Unitat d'Escoles Municipals, a qui corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, això és, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

Informe

D'acord amb el Plec de clàusules administratives regulador del contracte de servei educatiu municipal d'escoles bressol que es troba en fase de contractació, s'han valorat tècnicament els elements de valoració que consten en la clàusula 27a, sobre l'única oferta presentades al lot 2, amb el resultat següent:

Lot 2: Llars d'infants Bressolent i la Llum

Críteris avaluable segons un judici de valor (màxim 115 punts)

- a) **Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei d'escoles bressol (màxim 38 punts)**

	Puntuació
Suara	34

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. **Descripció de les actuacions adreçades a l'alumnat a nivell pedagògic i de la metodologia emprada (màxim 21 punts)**

	Puntuació
Suara	19

S'estableixen objectius concrets per a les primeres setmanes i específics per a tots els agents implicats: infants, famílies i educadores. Es valora positivament el fet que es permeti accedir a les famílies dins l'aula afavorint la descoberta conjunta de l'espai. Destaca la planificació, amb criteris comuns, dels espais, temps, programació, actuacions i recursos humans, així com el disseny de les estances i la distribució que facilita l'estada d'infants i famílies a l'aula. La planificació d'aula s'avalua amb pautes consensuades de seguiment. Es dissenyen activitats i jocs per tal de descobrir el nou medi, conèixer la persona educadora, afavorir la relació grupal, així com accions per ajudar a entendre la separació. Es preveu l'observació dels infants de manera individualitzada i amb l'existència de pautes d'observació consensuades entre tot l'equip amb indicadors concrets. També es preveu l'atenció a l'alumnat amb NEE, tant per una intervenció directa com per la detecció.

Es troba a faltar diferenciar entre infants que ja estaven escolaritzats al centre el curs anterior i infants que accedeixen per primera vegada. Així com tampoc s'esmenta els criteris per a l'agrupació dels infants a les aules.

2. Descripció de les actuacions organitzatives i administratives (màxim 10 punts)

	Puntuació
Suara	9

En l'organització de la setmana es planifica la seqüència de les persones que intervindran en els diferents serveis i preveu espais de reunió per posar en comú criteris metodològics, fer traspàs d'informació rellevant dels infants i les famílies, compartir situacions, anàlisi de situacions concertes, detecció d'infants amb NESE, etc. La familiarització s'ofereix tant en horari de matí com de tarda i, tot i establir franges, permet flexibilitat en les entrades i sortides. Durant aquestes setmanes es preveu la persona directora en la rebuda de les famílies, així com el seu suport a les aules. Es valora molt positivament que els infants que s'incorporen a l'escola durant en altre dates del curs, puguin seguir la mateixa estructura de familiarització.

En la organització i planificació de la setmana es troba a faltar el servei d'acollida.

3. Descripció de les actuacions relacionades amb les famílies (màxim 7 punts)

	Puntuació
Suara	6

Es valora positivament donar alternatives a les famílies que no poden realitzar una familiarització progressiva per diverses circumstàncies. Els mecanismes de traspàs d'informació amb les famílies són molt amplis i contempla alternatives per donar informació directa a les famílies que no poden portar o recollir els infants directament ells/es.

Es troba a faltar preveure moments de trobada entre les famílies noves i les famílies que ja hi eren el curs anterior per compartir aquest procés i establir vincles.

b) Atenció a la diversitat (màxim 20 punts)

	Puntuació
Suara	19

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Estratègies i actuacions per a la detecció d'alumnat amb NEE (màxim 8 punts)

	Puntuació
Suara	8

Es dona la màxima puntuació a aquest apartat perquè existeix un disseny clar i estructurat del procés de detecció de signes d'alerta als infants. S'inicia en les primeres entrevistes a la família i, posteriorment, amb l'observació a l'aula per diferents professionals amb pautes d'observació consensuades per tot l'equip i pautes de valoració del perfil sensorial. Es

contempla el treball en equip de totes les educadores de l'escola, el traspàs d'informació a la família i el seu acompanyament i la derivació i coordinació amb serveis especialitzats.

2. Intervenció amb l'infant amb NEE posterior a la seva detecció (màxim 12 punt)

	Puntuació
Suara	11

Destaca per la creació de la Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva dins de l'escola i la concreció en l'establiment d'objectius generals i específics segons les diferents tipologies d'infants amb NESE. Existeix una avaluació continua de la intervenció amb l'infant per l'acompliment dels objectius. Estableix les persones referents de l'infant a l'escola i contempla el suport de la direcció. Es contempla la distribució d'espais, disposició del mobiliari, materials didàctics adaptats, utilització de l'aula multisensorial, etc. Destaca el diàleg, comunicació i acompanyament a la família de l'infant.

Es troba a faltar valorar com a recurs la dedicació d'una altra educadora de suport d'un altre grup, si fos necessari, abans de sol·licitar un reforç extra al personal de l'equip.

c) Aspectes organitzatius i de gestió (màxim 20 punts)

	Puntuació
Suara	16

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta organitzativa de cada centre i de la plantilla de personal (màxim 20 punts)

	Puntuació
Suara	16

Correcta distribució de la plantilla a les dues escoles amb criteris de distribució del personal adequats a les franges d'assistència més elevades d'infants i on es contemplen tots els serveis complementaris i tot el personal docent i no docent. Es contempla la redistribució horària del personal si l'assistència d'infants augmenta en horari de tarda i el suport a l'aula de la direcció.

Existeixen franges específiques per a les reunions d'equip setmanals però a les graelles de personal no es contempla que totes les educadores de suport assisteixin a les reunions d'equip.

Es troba a faltar especificar com es distribueixen els infants, de 12 a 12.30h, diferenciant aquells que es queden a menjador i els que continuen al servei lectiu fins les 12.30h. Es

troba a faltar preveure criteris de mobilitat i de rotació de professionals entre les dues escoles.

a) Servei de menjador (màxim 18 punts)

Tal com s'indica en el plec de clàusules administratives, aquest apartat està valorat segons informe tècnic del Departament de Salut i del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Manresa que s'adjunta a aquest informe.

	Puntuació
Suara	13,80

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta de programació de 4 setmanes de temporada tardor-hivern i proposta temporada primavera-estiu. Explicació del procediment d'elaboració del menjar, transport fins a l'escola i manteniment fins al consum, també la descripció del menú a servir, indicant les mesures de control de la diversitat i de l'equilibri dietètic i de control de la salut alimentària i la procedència d'origen dels aliments servits (fins a 11 punts).

	Puntuació
Suara	10,75

Es fa una descripció del procediment i les fases d'elaboració del menjar, tipus de cocccions i presenten exemples de fitxes de producció. S'explica que disposen d'una guia amb la relació de plans d'autocontrol però no s'adjunten les descripcions d'aquests, tan sols presenten el pla de control d'al·lèrgens. Presenten fulls de registre de cada un dels plans i exemples de diagrama de punts de control crític. Es descriuen els controls de temperatures durant tot el procés. Es descriuen les mesures de conservació i manteniment dels aliments i el transport en condicions adequades.

En la proposta de menús es compleixen les freqüències de consum per grups d'aliments, es proposen menús variats i adaptats per edats, amb varietat de tècniques culinàries i textures. Presenten propostes de menús per sopar com a complement del menú del migdia i s'identifica la presència d'al·lèrgens.

2. Mesures per impulsar un servei de menjador sostenible, ecològic i de proximitat (malbaratament alimentari, reducció de residus, recollida selectiva)- (màxim 7 punts)

	Puntuació
Suara	3,05

Bressolvent té el certificat d'escola verda. La Llum ha d'iniciar el procés en breu.

Pel que fa al malbaratament alimentari, es fa ús d'una plataforma per fer la petició de menús a primera hora del matí. Comanda segons el nombre de comensals, per cada tipus de menú i dietes específiques. Adequació del número de menús al tipus de plats que es serveixen aquell dia, amb la possibilitat de demanar menys menús que nens es queden a dinar; també de demanar postres adequats a l'estoc que hi hagi a la nevera de sobrants de dies anteriors.

Control de malbaratament a través de la formació de les educadores en manipulació dels aliments.

Integració d'accions de reducció de malbaratament en l'acció pedagògica, com demanda de fruita a les famílies en funció de la fruita acumulada de dies anteriors, utilització de l'aigua de les gerres per al reg de les plantes, ús de la matèria orgànica per fer compostatge a l'hort, reutilització de peles de taronja i mandarina a les taules d'experimentació... Xerrades a l'escola per conscienciar en reducció de malbaratament alimentari.

Pel que fa a les mesures de reducció dels residus, l'empresa de càtering utilitza contenidors reutilitzables per al transport dels menús, que es renten a les escoles bressol i es retornen per a una posterior utilització.

No es parla d'altres mesures de reducció a l'escola i concretament en el servei de menjador. Sí que es demana col·laboració a les famílies en l'ús d'envasos reutilitzables i es fan algunes accions de difusió cap a les famílies

Pel que fa a la recollida de residus, es disposa de contenidors d'envasos, paper i cartró, vidre, rebuig i matèria orgànica. No es descriuen el sistema de retirada de les diverses fraccions, ni com estan organitzats dins de l'escola.

Es realitzen algunes accions de sensibilització cap a les famílies, com l'avis d'estacionament de la deixalleria mòbil davant de l'escola o l'existència de l'hort escolar.

e) Millores en els productes del servei de menjador (màxim 13 punts)

	Puntuació
Suara	5,8

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Augment de la presència d'aliments de proximitat en el menú escolar respecte els criteris establerts en el plec de clàusules tècniques (7 punts).

	Puntuació
Suara	2,8

Es consideren aliments de proximitat el pollastre, magre de porc, iogurt i ous. No es poden considerar la resta d'aliments proposats pels següents motius:

- L'empresa Horts dels Sabors- Tomating ha deixat de funcionar i per tant no pot proveir els productes proposats
- No es pot considerar la panificadora del Bages, perquè en el plec de clàusules s'establia específicament que el pa havia de ser de fleca i no podia ser de panificadora.
- La resta de productes es troben a una distància superior als 40 km

2. Augment de la presència d'aliments ecològics en el menú escolar respecte els criteris establerts en el plec de clàusules tècniques (3 punts).

	Puntuació
Suara	3

Es consideren la totalitat dels productes ecològics presentat, tot i que només es pot puntuar fins a un màxim de 3 punts, que és el que estava establert pel plec de clàusules.

3. Canal de distribució (3 punts).

	Puntuació
Suara	0

No s'ha presentat cap producte amb certificat de proximitat

f) Propostes d'altres serveis (màxim 6 punts)

	Puntuació
Suara	5

S'atorga la puntuació en funció del següent barem:

1. Proposta d'oferta d'altres serveis complementaris destinats als infants usuaris del servei escolar bàsic que la concessionària programi o ofereixi. Sistema de finançament d'aquests serveis (màxim 3 punt)

	Puntuació
Suara	3

Es proposa un espai dedicat a la literatura i un espai dedicat a la música. Totes dues propostes estan detallades pedagògicament així com el seu sistema de finançament.

2. Proposta d'altres serveis d'atenció a infants i famílies i de serveis nous o modalitats o tipologies diferents al servei escolar bàsic adreçats a noves famílies, per a infants sols o amb acompanyament d'adults. Serveis que optimitzin les places vacants. Sistema de finançament d'aquests serveis (màxim 3 punts)

	Puntuació
Suara	2

Es proposa els tastets educatius i el pati obert. Els tastets educatius és una proposta que respon als objectius d'optimitzar places vacants. En la proposta del pati obert, no consta el detall del sistema de finançament. Només consta el cost per a les famílies però no contempla les despeses previstes.

Resum de la puntuació de l'oferta del Lot 2:

Paràmetres	SUARA
Gestió pedagògica, organitzativa i administrativa del servei de llars d'infants	34
Atenció a la diversitat	19
Aspectes organitzatius i de gestió	16
Servei de menjador	13,8
Millores en els productes del servei de menjador	5,8
Propostes d'altres serveis	5
PUNTUACIÓ TOTAL	93,60 punts

Segons valoració del sobre 2 de l'única proposta presentada, per part de SUARA, ha obtingut suficient puntuació per considerar viable la seva gestió del servei.

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 6.2.2 i 6.2.3 de l'ordre del dia, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=4524.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.2 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

A continuació, sotmet el dictamen 6.2.3 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.3 Regidoria delegada d'Esports i Salut

6.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, exercici 2021-2022. (CON.EXE 2023000064).-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor delegat d'Educació exposa el dictamen de 24 de maig de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa, en execució de l'acord de la Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2009, va adjudicar el contracte de *concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases*, a favor de l'Agrupació d'Interès Econòmic ATENEU LES BASES AIE.

El contracte, amb una durada de 40 anys, es va formalitzar en document administratiu en data 22 de setembre de 2009.

- La clàusula 63a del PCA preveia que els licitadors efectuarien en la seva oferta una proposta de distribució d'ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva, que hauran de revertir com a mínim en un 50% a la ciutat de Manresa.
 - I, efectivament, la proposta presentada per la concessionària en el punt 3.1 de la seva oferta, fixà en un 15% el percentatge d'ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva, a revertir com a mínim en un 50% a la ciutat de Manresa.
2. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports ha emès un informe en data 10 de juliol de 2023, en què posa de relleu que:

A. Liquidació del cànon a la promoció esportiva i cultural de l'exercici 2021

- Els ingressos d'explotació de l'exercici 2020 van ser de 779.704,56 €, desglossats pels següents conceptes:
 - 765.521,42 € d'ingressos provinents de l'import net de la xifra de negocis (vendes i prestació de serveis)
 - 14.183,14 € d'altres ingressos d'explotació
- Pel que fa a la liquidació de la promoció cultural i esportiva, corresponent a l'exercici 2021, l'import que ha de revertir a la ciutat de Manresa en concepte de promoció cultural i esportiva és de 58.477,84€, equivalent al 50% de 116.955,68 € (15% dels ingressos d'explotació).
- La cessió gratuïta d'espais a favor de l'Ajuntament de Manresa i/o de diferents entitats cíviques, educatives, culturals, socials i esportives de la ciutat, ha tingut un cost de 58.916,23 €, a raó de l'ocupació de 2.383,75 hores d'espais diversos de l'Ateneu les Bases, en favor de la promoció cultural i esportiva (veure document Annex).

		Import serveis prestats entitats	Import restant
<u>Ingressos exercici 2020</u>	<u>Promoció 2021</u>		
779.704,56 €	58.477,84€	58.916,23 €	-438,39€

B. Liquidació del cànon a la promoció esportiva i cultural de l'exercici 2022

- Els ingressos d'explotació de l'exercici 2021 van ser de 763.232,01€, desglossats pels següents conceptes:
 - 744.364,28 € d'ingressos provinents de l'import net de la xifra de negocis (vendes i prestació de serveis)
 - 18.867,73 € d'altres ingressos d'explotació

- Pel que fa a la liquidació de la promoció cultural i esportiva, corresponent a l'exercici 2021, l'import que ha de revertir a la ciutat de Manresa en concepte de promoció cultural i esportiva és de 57.242,40€, equivalent al 50% de 114.484,80 € (15% dels ingressos d'exploració).
- La cessió gratuïta d'espais a favor de l'Ajuntament de Manresa i/o de diferents entitats cíviqes, educatives, culturals, socials i esportives de la ciutat, ha tingut un cost de 103.342,49 €, a raó de l'ocupació de 4.032 hores d'espais diversos de l'Ateneu les Bases, en favor de la promoció cultural i esportiva (veure document Annex).

		Import serveis prestats entitats	Import restant
Ingressos exercici 2021	Promoció 2022		
763.232,01€	57.242,40 €	103.342,49 €	-46.100,09€

3. Mitjançant proveïment de data 4 de desembre de 2023 es va informar a l'entitat ATENEU LES BASES AIE (NIF V-65.168.437), el següent:

- ☐ l'import a liquidar, a favor de l'Ajuntament de Manresa, en concepte de promoció cultural i esportiva, corresponent a l'exercici 2021 i 2022, és de **zero euros (0€)**.
- ☐ pel que fa a les prestacions de servei dutes a terme més enllà de les hores de cessió gratuïta, l'import a liquidar a favor de la concessionària, corresponent a l'exercici 2021 i 2022, és de quaranta-sis mil cinc-cents trenta-vuit euros amb quaranta-vuit cèntims (46.538,48€); i caldrà que es procedeixi a la seva facturació, a efectes de l'aprovació del pagament.

En el mateix proveïment, es va donar audiència a l'entitat, als efectes que poguessin presentar les reclamacions o al·legacions que estimessin oportunes.

4. En data 19 de desembre de 2023, ATENEU LES BASES AIE, va presentar un escrit amb registre d'entrada E2023103831 en què mostren la seva conformitat amb l'import a liquidar a favor de l'Ajuntament de Manresa, en concepte promoció cultural i esportiva, corresponent als exercicis 2021 i 2022, mentre que mostren la seva disconformitat en relació a l'import de les prestacions de servei dutes a terme més enllà de les hores de cessió gratuïta, corresponents als exercicis 2021 i 2022. D'acord amb els seus càlculs, l'import a satisfer a favor seu per aquest concepte és de seixanta-set mil quaranta-dos euros (67.042,00€).
5. La Cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, en data 25 d'abril de 2024, ha emès un informe en el qual proposa desestimar les al·legacions presentades per l'entitat concessionària, i sol·licita que es requereixi a ATENEU LES BASES AIE un detall dels usos realitzats per cada entitat, a efectes de procedir a una segona revisió de l'import de les prestacions de servei dutes a terme més enllà de les hores de cessió gratuïta.
6. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions, en data 24 de maig de 2024, ha emès un informe en què conclou que l'expedient d'aprovació de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva i la xifra restant a ingressar a favor de l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES

AIE, pel que fa als exercicis 2021-2022, amb un import de **zero euros (0€)**, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva. La clàusula 63a del PCA relativa al *percentatge d'ingressos afectat a la promoció cultural i esportiva* preveia que els licitadors efectuarien en la seva oferta una proposta de distribució d'ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva, que hauran de revertir com a mínim en un 50% a la ciutat de Manresa.

I, efectivament, la proposta presentada per la concessionària en el punt 3.1 de la seva oferta, fixà en un 15% el percentatge d'ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva, a revertir com a mínim en un 50% a la ciutat de Manresa.

La concessionària fixa la distribució de l'import anual destinat a la promoció esportiva i cultural de la següent manera:

- 7.5% dels ingressos de l'any anterior, a la Federació Catalana de Bàsquet
- 7.5% dels ingressos de l'any anterior, a favor de la ciutat, (4.5% a entitats esportives de Manresa i 3% a programes municipals del mateix Ajuntament)

La proposta inclosa en la pàgina 31 de l'oferta presentada preveu que l'Ajuntament de Manresa podrà emprar la part que li correspon en promocionar aquells programes culturals o esportius que li semblin més interessants.

2. Òrgan competent. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de l'expedient de liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva a favor de l'Ajuntament de Manresa, pel que fa als exercicis 2021-2022, és el Ple de la corporació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports i Salut, proposo al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la *concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases* i la xifra restant a ingressar a favor de l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, pel que fa als exercicis 2021-2022, amb un import de **zero euros (0€)**, segons consta al document que s'adjunta com annex (els ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva s'han satisfet en la seva totalitat en forma de prestació de serveis o cessions d'espais).

Així mateix, pel que fa a les prestacions de servei o cessions d'espais dutes a terme més enllà de les hores de cessió gratuïta, es procedirà a requerir la factura a ATENEU LES BASES AIE, amb el corresponent detall dels usos realitzats per cada entitat, a fi de poder resoldre les discrepàncies, i procedir a l'aprovació del pagament a favor de l'entitat concessionària, mitjançant un altre expedient administratiu.

ATENU LES BASES. Liquidació del cànon a la promoció esportiva i cultural 2021

Actualitzat 10/07/2023

Ingressos del 2020	779.704,56 €
Import net de la xifra de negocis	765.521,42 €
Ingressos accessoris	14.183,14 €
15,00%	116.955,68 €

	€ a càrrec del cànon	€ disposada	Resultat a favor del concessionari
A favor de la ciutat	7,50%	58.477,84 €	58.916,23 €
A favor de la FCB	7,50%	58.477,84 €	438,39 €

Beneficiaris del cànon	Període/mes	Activitat	Total h	Preu/h	A càrrec cànon	
Volei B Manresa			1.119		23.000,94 €	
Associació Volei Manresa	GENER	Entrenament regular	10	24,27 €	242,70 €	
Associació Volei Manresa	FEBRER	Entrenament regular	68,25	24,27 €	1.656,43 €	
Associació Volei Manresa	FEBRER	Entrenament extraordinari	2	24,27 €	48,54 €	
Associació Volei Manresa	FEBRER	Partits	6	24,27 €	145,62 €	
Associació Volei Manresa	FEBRER	Tancament conserge	1,5	24,70 €	37,05 €	
Associació Volei Manresa	MARÇ	Entrenament regular	91	24,27 €	2.208,57 €	
Associació Volei Manresa	MARÇ	Partits	15	24,27 €	364,05 €	
Associació Volei Manresa	MARÇ	Tancament conserge	3	24,70 €	74,10 €	
Associació Volei Manresa	ABRIL	Entrenament regular	91	24,27 €	2.208,57 €	
Associació Volei Manresa	ABRIL	Partits	21	24,27 €	509,67 €	
Associació Volei Manresa	ABRIL	Tancament conserge	2,5	24,70 €	61,75 €	
Associació Volei Manresa	MAIG	Entrenament regular	119	24,27 €	2.888,13 €	
Associació Volei Manresa	MAIG	Partits	16,5	24,27 €	400,46 €	
Associació Volei Manresa	MAIG	Tancament conserge	5,5	24,70 €	135,85 €	
Associació Volei Manresa	JUNY	Entrenament regular	67,5	24,27 €	1.638,23 €	
Associació Volei Manresa	JUNY	Partits	7,5	24,27 €	182,03 €	
Associació Volei Manresa	JUNY	Tancament conserge	7	24,70 €	172,90 €	
Associació Volei Manresa	SETEMBRE	Entrenament regular	115	24,27 €	2.791,05 €	
Associació Volei Manresa	SETEMBRE	Partits	10	24,27 €	242,70 €	
Associació Volei Manresa	SETEMBRE	Tancament conserge	1	24,70 €	24,70 €	
Associació Volei Manresa	SETEMBRE	Entrenaments extraordinaris	6	24,27 €	145,62 €	
Associació Volei Manresa	18 de SETEMBRE	Lliga Catalana Divisió d'Honor	4	24,27 €	97,08 €	
Associació Volei Manresa	OCTUBRE	Entrenament regular	111	24,27 €	2.693,97 €	
Associació Volei Manresa	OCTUBRE	Partits	39	24,27 €	946,53 €	
Associació Volei Manresa	OCTUBRE	Tancament conserge	5,5	24,70 €	135,85 €	
Associació Volei Manresa	NOVEMBRE	Entrenament regular	118,25			contractat i pagat
Associació Volei Manresa	NOVEMBRE	Partits	33			contractat i pagat
Associació Volei Manresa	NOVEMBRE	Tancament conserge	3			contractat i pagat
Associació Volei Manresa	DESEMBRE	Entrenament regular	16			contractat i pagat
Associació Volei Manresa	DESEMBRE	Entrenament regular	94,5	24,27 €	2.293,52 €	
Associació Volei Manresa	DESEMBRE	Partits	27	24,27 €	655,29 €	
Associació Volei Manresa	DESEMBRE	Tancament conserge	1,5			contractat i pagat
Associació Esportiva La Salle			750,5		14.295,03 €	
AE La Salle	GENER	Entrenament regular	1,5	24,27 €	36,41 €	
AE La Salle	FEBRER	Entrenament regular	64,5	24,27 €	1.565,42 €	
AE La Salle	MARÇ	Entrenament regular	86	24,27 €	2.087,22 €	
AE La Salle	ABRIL	Entrenament regular	81	24,27 €	1.965,87 €	
AE La Salle	MAIG	Entrenament regular	94	24,27 €	2.281,38 €	
AE La Salle	JUNY	Entrenament regular	94	24,27 €	2.281,38 €	
AE La Salle	SETEMBRE	Entrenament regular	84	24,27 €	2.038,68 €	
AE La Salle	OCTUBRE	Entrenament regular	84	24,27 €	2.038,68 €	
AE La Salle	NOVEMBRE	Entrenament regular	88			contractat i pagat
AE La Salle	DESEMBRE	Entrenament regular	73,5			contractat i pagat
Club Rítmica Manresa			797		15.453,92 €	
Club Rítmica Manresa	GENER	Entrenament regular	16	24,27 €	388,32 €	
Club Rítmica Manresa	FEBRER	Entrenaments regulars	51,75	24,27 €	1.255,97 €	
Club Rítmica Manresa	FEBRER	Entrenament extraordinari	2	24,27 €	48,54 €	
Club Rítmica Manresa	MARÇ	Entrenaments regulars	69	24,27 €	1.674,63 €	
Club Rítmica Manresa	MARÇ	Entrenament extraordinari	13,5	24,27 €	327,65 €	
Club Rítmica Manresa	ABRIL	Entrenament regular	69	24,27 €	1.674,63 €	
Club Rítmica Manresa	1 d'ABRIL	Entrenament extraordinari	4,5	24,27 €	109,22 €	
Club Rítmica Manresa	30 d'ABRIL	Entrenament extraordinari	5	24,27 €	121,35 €	
Club Rítmica Manresa	MAIG	Entrenament regular	69	24,27 €	1.674,63 €	
Club Rítmica Manresa	JUNY	Entrenament regular	69	24,27 €	1.674,63 €	
Club Rítmica Manresa	JUNY	Entrenament extraordinari	10	24,27 €	242,70 €	
Club Rítmica Manresa	JULIOL	Entrenament extraordinari	82	24,27 €	1.990,14 €	
Club Rítmica Manresa	AGOST	Entrenament extraordinari	16	24,27 €	388,32 €	
Club Rítmica Manresa	SETEMBRE	Entrenament regular	42	24,27 €	1.019,34 €	
Club Rítmica Manresa	SETEMBRE	Entrenament extraordinari	27	24,27 €	655,29 €	
Club Rítmica Manresa	OCTUBRE	Entrenament regular	91	24,27 €	2.208,57 €	
Club Rítmica Manresa	NOVEMBRE	Entrenament regular	82			contractat i pagat
Club Rítmica Manresa	DESEMBRE	Entrenament regular	78,25			contractat i pagat

Beneficiaris del cànon	Període/mes	Activitat	Total h	Preu/h	A càrrec cànon	
Wheelchair Rugby Manresa			125,25		2.311,72 €	
Wheelchair Rugby	FEBRER	Entrenament regular	11,25	24,27 €	273,04 €	
Wheelchair Rugby	MARÇ	Entrenament regular	15	24,27 €	364,05 €	
Wheelchair Rugby	ABRIL	Entrenament regular	15	24,27 €	364,05 €	
Wheelchair Rugby	17 d'ABRIL	Clinic de Rugbi	6	24,27 €	145,62 €	
Wheelchair Rugby	MAIG	Entrenament regular	16	24,27 €	388,32 €	
Wheelchair Rugby	JUNY	Entrenament regular	8	24,27 €	194,16 €	
Wheelchair Rugby	SETEMBRE	Entrenament regular	12	24,27 €	291,24 €	
Wheelchair Rugby	OCTUBRE	Entrenament regular	12	24,27 €	291,24 €	
Wheelchair Rugby	NOVEMBRE	Entrenament regular	16			contractat i pagat
Wheelchair Rugby	DESEMBRE	Entrenament regular	14			contractat i pagat
AJT. Regidoria d'Esports			105		3.549,81 €	
Club Bàsquet Manresa 2015	GENER	Entrenaments extraordinaris	9	24,27 €	218,43 €	
Esports a la Carta	FEBRER	Sessións a escoles de gimnàstica rítmica	6	24,27 €	145,62 €	
Esports a la Carta	MARÇ	Sessións a escoles de gimnàstica rítmica	8	24,27 €	194,16 €	
Esports a la Carta	ABRIL	Sessións a escoles de gimnàstica rítmica	9	24,27 €	218,43 €	
Esports a la Carta	MAIG	Sessións a escoles de gimnàstica rítmica	4	24,27 €	97,08 €	
Wheelchair Rugby	24 de FEBRER	Reunió de club	0,5	21,67 €	10,84 €	
Wheelchair Rugby	17 de MARÇ	Reunió de club	1	21,67 €	21,67 €	
Natació a les Escoles	ABRIL	Cursos de natació a les escoles	7	36,41 €	254,87 €	
Natació a les Escoles	MAIG	Cursos de natació a les escoles	10	36,41 €	364,10 €	
Natació a les Escoles	JUNY	Cursos de natació a les escoles	8	36,41 €	291,28 €	
Natació a les Escoles	SETEMBRE	Cursos de natació a les escoles	4	36,41 €	145,64 €	
Natació a les Escoles	OCTUBRE	Cursos de natació a les escoles	12	36,41 €	436,92 €	
Natació a les Escoles	NOVEMBRE	Cursos de natació a les escoles	18	36,41 €	655,38 €	
Esport Ciclista Manresà (ECM)	10 d'ABRIL	Assemblea general de socis	4	58,07 €	232,28 €	
Colla Castellera Tirallongues	10 de JULIOL	Trobada caps de colls castellers	2,5	58,07 €	145,18 €	
Ajuntament de Manresa	2 de SETEMBRE	Sessións a escoles de gimnàstica rítmica	2	58,97 €	117,94 €	
AJT. Regidoria de Cultura			4,5		130,64 €	
Taller Gestió Emocional	OCTUBRE	Taller centre cívic Ateneu	4,5	29,03 €	130,64 €	
AJT. Regidoria d'Acció Social			6		174,18 €	
Consell Districte Nord	28 d'OCTUBRE	Reunió del procés de participació	3	29,03 €	87,09 €	
Consell Districte Nord	11 de NOVEMBRE	Reunió del procés de participació	3	29,03 €	87,09 €	
TOTAL DISPOSAT A CÀRREC DEL CÀNON 2.907					58.916,23 €	

RESUM

Entitats	Hores pendents liquidar	Hores pagades (contractació menor)	TOTAL Hores disponibles
Volei 6 Manresa	23.000,94 €	947,25	171,75
Associació Esportiva La Salle	14.295,03 €	589,00	161,50
Club Rítmica Manresa	15.453,92 €	636,75	160,25
Wheelchair Rugby Manresa	2.311,72 €	95,25	30,00
	55.061,61 €		523,50
Regidories	Hores pendents liquidar		
AJT. Regidoria d'Esports	3.549,81 €	105,00	105,00
AJT. Regidoria de Cultura	130,64 €	4,50	4,50
AJT. Regidoria d'Acció Social	174,18 €	6,00	6,00
	3.854,63 €		
TOTAL	58.916,23 €	Hores a càrrec cànon 2.383,75	TOTAL Hores disponibles 2.907

ATENEU LES BASES
Cànon promoció esportiva i cultural 2022

Actualitzat 29/05/2023

Ingressos del 2021 (a+b):	763.232,01 €
a. Import net xifra de negocis 2021	744.364,28 €
b. Altres ingressos d'exploració 2021	18.867,73 €
15%	114.484,80 €

			Disposat	Resultat
A entitats de la ciutat	4,50%	34.345,44 €	92.408,37 €	
A favor de l'Ajuntament	3,00%	22.896,96 €	10.701,84 €	
Retorn social a la ciutat	7,50%	57.242,40 €	103.342,49 €	-46.100,09 €
A la Federació Catalana Bàsquet	7,50%	57.242,40 €		Liquidació despesa compte exploració

Liquidació a favor del concessionari **-46.100,09 €**

Beneficiaris del cànon. Entitats	Espai	Període/mes	Activitat	Total hores	Preu/h	Import
Volei f Manresa				1.746,25		42.649,50 €
AE Volei Manresa	PAV	GENER	Entrenament regular	111,00	24,27 €	2.693,97 €
AE Volei Manresa	PAV	GENER	Partits	22,50	24,27 €	546,08 €
AE Volei Manresa	PAV	GENER	Tancament conserge	18,00	24,70 €	444,60 €
AE Volei Manresa	PAV	FEBRER	Entrenament regular	115,00	24,27 €	2.791,05 €
AE Volei Manresa	PAV	FEBRER	Partits	36,00	24,27 €	873,72 €
AE Volei Manresa	PAV	FEBRER	Tancament conserge	20,00	24,70 €	494,00 €
AE Volei Manresa	PAV	MARÇ	Entrenament regular	136,75	24,27 €	3.318,92 €
AE Volei Manresa	PAV	MARÇ	Partits	28,50	24,27 €	691,70 €
AE Volei Manresa	PAV	MARÇ	Tancament conserge	21,00	24,70 €	518,70 €
AE Volei Manresa	PAV	ABRIL	Entrenament regular	110,00	24,27 €	2.669,70 €
AE Volei Manresa	PAV	ABRIL	Partits	33,00	24,27 €	800,91 €
AE Volei Manresa	PAV	ABRIL	Tancament conserge	21,50	24,70 €	531,05 €
AE Volei Manresa	PAV	MAIG	Entrenament regular	122,25	24,27 €	2.967,01 €
AE Volei Manresa	PAV	MAIG	Partits	21,00	24,27 €	509,67 €
AE Volei Manresa	PAV	MAIG	Tancament conserge	19,00	24,70 €	469,30 €
AE Volei Manresa	PAV	JUNY	Entrenament regular	79,00	24,27 €	1.917,33 €
AE Volei Manresa	PAV	JUNY	Partits	3,00	24,27 €	72,81 €
AE Volei Manresa	PAV	JUNY	Tancament conserge	11,00	24,70 €	271,70 €
AE Volei Manresa	PAV	JULIOL	Entrenament extraordinari	11,50	24,27 €	279,11 €
AE Volei Manresa	PAV	AGOST	Entrenament extraordinari	6,00	24,27 €	145,62 €
AE Volei Manresa	SALA REUNIONS	AGOST	Reunió pretemporada	1,00	21,67 €	21,67 €
AE Volei Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	141,25	24,27 €	3.428,14 €
AE Volei Manresa	PAV	SETEMBRE	Partits	21,00	24,27 €	509,67 €
AE Volei Manresa	PAV	SETEMBRE	Tancament conserge	22,00	24,70 €	543,40 €
AE Volei Manresa	SALA REUNIONS	8 SETEMBRE	Reunió pares i mares	2,00	21,67 €	43,34 €
AE Volei Manresa	PAV	17 SETEMBRE	Presentació equips	4,50	69,33 €	311,99 €
AE Volei Manresa	AUDITORI	17 SETEMBRE	Reunió equip sènior masculí	1,00	58,07 €	58,07 €
AE Volei Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament extraordinari	8,00	24,27 €	194,16 €
AE Volei Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	119,00	24,27 €	2.888,13 €
AE Volei Manresa	PAV	OCTUBRE	Partits	46,50	24,27 €	1.128,56 €
AE Volei Manresa	PAV	OCTUBRE	Tancament conserge	21,50	24,70 €	531,05 €
AE Volei Manresa	SALA REUNIONS	OCTUBRE	Reunions internes del club	3,00	21,67 €	65,01 €
AE Volei Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament extraordinari	4,00	24,27 €	97,08 €
AE Volei Manresa	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	131,00	24,27 €	3.179,37 €
AE Volei Manresa	PAV	NOVEMBRE	Partits	36,00	24,27 €	873,72 €
AE Volei Manresa	PAV	NOVEMBRE	Tancament conserge	19,00	24,70 €	469,30 €
AE Volei Manresa	SALA REUNIONS	NOVEMBRE	Reunions internes del club	5,00	21,67 €	108,35 €
AE Volei Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	116,00	24,27 €	2.815,32 €
AE Volei Manresa	PAV	DESEMBRE	Partits	22,50	24,27 €	546,08 €
AE Volei Manresa	PAV	DESEMBRE	Tancament conserge	15,00	24,70 €	370,50 €
AE Volei Manresa	SALA REUNIONS	DESEMBRE	Reunions internes del club	8,00	21,67 €	173,36 €
AE Volei Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenaments extraordinaris	53,00	24,27 €	1.286,31 €
Club Rítmica Manresa				1.046,75		25.551,47 €
Club Rítmica Manresa	PAV	GENER	Entrenaments regulars	91,00	24,27 €	2.208,57 €
Club Rítmica Manresa	PAV	GENER	Entrenament extraordinari	14,00	24,27 €	339,78 €
Club Rítmica Manresa	PAV	FEBRER	Entrenaments regulars	82,50	24,27 €	2.002,28 €
Club Rítmica Manresa	PAV	MARÇ	Entrenaments regulars	94,50	24,27 €	2.293,52 €
Club Rítmica Manresa	PAV	ABRIL	Entrenaments regulars	67,00	24,27 €	1.626,09 €
Club Rítmica Manresa	PAV	ABRIL	Entrenament extraordinari	20,75	24,27 €	503,60 €
Club Rítmica Manresa	PAV	MAIG	Entrenament regulars	89,25	24,27 €	2.166,10 €
Club Rítmica Manresa	PAV	JUNY	Entrenament regulars	78,75	24,27 €	1.911,26 €
Club Rítmica Manresa	PAV	JUNY	Entrenament extraordinari	27,00	24,27 €	655,29 €
Club Rítmica Manresa	PAV	18 JUNY	Festival final temporada (pistes)	5,00	69,33 €	346,65 €
Club Rítmica Manresa	PAV	18 JUNY	Festival final temporada (enllumenat)	5,00	13,00 €	65,00 €
Club Rítmica Manresa	PAV	JULIOL	Entrenament extraordinari	116,50	24,27 €	2.827,46 €
Club Rítmica Manresa	PAV	AGOST	Entrenament extraordinari	15,00	24,27 €	364,05 €
Club Rítmica Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament regulars	76,50	24,27 €	1.856,66 €
Club Rítmica Manresa	SALA REUNIONS	23 SETEMBRE	Reunió pares i mares	1,00	21,67 €	21,67 €
Club Rítmica Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament regulars	83,25	24,27 €	2.020,48 €
Club Rítmica Manresa	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regulars	78,25	24,27 €	1.899,13 €
Club Rítmica Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament regulars	75,00	24,27 €	1.820,25 €
Club Rítmica Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenaments extraordinaris	19,00	24,27 €	461,13 €
Club Rítmica Manresa	SALA REUNIONS	DESEMBRE	Reunions internes	7,50	21,67 €	162,53 €

Beneficiaris del cànon	Espai	Període/mes	Activitat	Total hores	Preu/h	Import
Associació Esportiva La Salle				794,75		19.660,27 €
AE La Salle Manresa	PAV	GENER	Entrenament regular	80,00	24,27 €	1.941,60 €
AE La Salle Manresa	PAV	FEBRER	Entrenament regular	80,00	24,27 €	1.941,60 €
AE La Salle Manresa	PAV	MARÇ	Entrenament regular	96,00	24,27 €	2.329,92 €
AE La Salle Manresa	PAV	ABRIL	Entrenament regular	69,50	24,27 €	1.686,77 €
AE La Salle Manresa	PAV	MAIG	Entrenament regular	92,00	24,27 €	2.232,84 €
AE La Salle Manresa	PAV	JUNY	Entrenament regular	76,00	24,27 €	1.844,52 €
AE La Salle Manresa	PAV	AGOST	Torneig 3x3 (plèstes)	11,00	69,33 €	762,63 €
AE La Salle Manresa	PAV	AGOST	Torneig 3x3 (enllumenat)	11,00	13,00 €	143,00 €
AE La Salle Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	54,75	24,27 €	1.328,78 €
AE La Salle Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	73,00	24,27 €	1.771,71 €
AE La Salle Manresa	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	77,00	24,27 €	1.868,79 €
AE La Salle Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	73,00	24,27 €	1.771,71 €
AE La Salle Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament extraordinari	1,50	24,27 €	36,41 €
Wheelchair Rugby Manresa				160,50		3.895,34 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	GENER	Entrenament regular	12,00	24,27 €	291,24 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	FEBRER	Entrenament regular	16,00	24,27 €	388,32 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	MARÇ	Entrenament regular	18,00	24,27 €	436,86 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	6 MARÇ	Formació Quad Rugbi	4,50	24,27 €	109,22 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	ABRIL	Entrenament regular	16,00	24,27 €	388,32 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	MAIG	Entrenament regular	16,00	24,27 €	388,32 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	JUNY	Entrenament regular	10,00	24,27 €	242,70 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	18,00	24,27 €	436,86 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	14,00	24,27 €	339,78 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	18,00	24,27 €	436,86 €
Wheelchair Rugby Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	18,00	24,27 €	436,86 €
Fundació AMPANS				12,50		303,38 €
Centre ocupacional Les Bases	PAV	OCTUBRE	Sessions de voleibol	5,00	24,27 €	121,35 €
Fundació AMPANS	PAV	NOVEMBRE	Sessions de voleibol	6,00	24,27 €	145,62 €
Fundació AMPANS	PAV	DESEMBRE	Sessions de voleibol	1,50	24,27 €	36,41 €
Activitats puntuals d'entitats				6,00		348,42 €
Esport Ciclista Manresà	AUDITORI	19 MARÇ	Assemblea general de socis	3,00	58,07 €	174,21 €
Excacs Catalonia - Joviat	AUDITORI	12 NOVEMBRE	Open de la Catalunya Central	3,00	58,07 €	174,21 €
RETORN SOCIAL A FAVOR DE LES ENTITATS DE LA CIUTAT				3.766,75		92.408,37 €

Beneficiaris del cànon. Ajuntament	Espal	Període/mes	Activitat	Total hores	Preu/h	Import
Regidoria d'Esports				68,50		2.309,53 €
Esports a la Carta	PAV	GENER	Sessons de gimnàstica rítmica a les escoles	5,00	24,27 €	121,35 €
Esports a la Carta	PAV	FEBRER	Sessons de gimnàstica rítmica a les escoles	7,00	24,27 €	169,89 €
Esports a la Carta	PAV	MARÇ	Sessons de gimnàstica rítmica a les escoles	18,00	24,27 €	436,86 €
Esports a la Carta	PAV	ABRIL	Sessons de gimnàstica rítmica a les escoles	3,00	24,27 €	72,81 €
Esports a la Carta	PAV	MAIG	Sessons de gimnàstica rítmica a les escoles	11,00	24,27 €	266,97 €
Natació a les Escoles	2 CARRERS PISCINA	MARÇ	Cursets de natació	4,00	48,54 €	194,16 €
Natació a les Escoles	2 CARRERS PISCINA	ABRIL	Cursets de natació	5,00	48,54 €	242,70 €
Natació a les Escoles	2 CARRERS PISCINA	MAIG	Cursets de natació	10,00	48,54 €	485,40 €
Consell Municipal Esports 2022	AUDITORI	10 MARÇ	Reunió entitats esportives	1,50	58,07 €	87,11 €
Formació Ajuntament Manresa	AUDITORI	15 MARÇ	Prevençió i detecció assetjament a l'esport	2,00	58,07 €	116,14 €
Formació Ajuntament Manresa	AUDITORI	17 MARÇ	Prevençió i detecció assetjament a l'esport	2,00	58,07 €	116,14 €
Regidoria d'Acció Social				15,50		900,09 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	18 FEBRER	Xerrada Mossos d'Esquadra	2,00	58,07 €	116,14 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	18 MARÇ	Xerrada Cos de Bombers	2,00	58,07 €	116,14 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	22 ABRIL	Xerrada consells pràctics	1,50	58,07 €	87,11 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	20 MAIG	Xerrada gestió de les emocions	2,00	58,07 €	116,14 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	17 JUNY	Xerrada ment activa	2,00	58,07 €	116,14 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	16 SETEMBRE	Xerrada per a gent gran	2,00	58,07 €	116,14 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	21 OCTUBRE	Xerrada persones usuàries, persones sàbles	2,00	58,07 €	116,14 €
Departament de Serveis Socials	AUDITORI	18 NOVEMBRE	Xerrada teleassistència	2,00	58,07 €	116,14 €
Regidoria d'Ensenyament i Ocupació				177,00		7.492,23 €
Programa municipal Laboralia	AUDITORI	SETEMBRE	Classes	18,00	58,07 €	1.045,26 €
Programa municipal Laboralia	AULA 1	SETEMBRE	Classes	18,00	29,03 €	522,54 €
Programa municipal Laboralia	PISTA 2	SETEMBRE	Classes	6,00	24,27 €	145,62 €
Programa municipal Laboralia	AUDITORI	OCTUBRE	Classes	24,00	58,07 €	1.393,68 €
Programa municipal Laboralia	AULA 1	OCTUBRE	Classes	24,00	29,03 €	696,72 €
Programa municipal Laboralia	AULA CUINA	OCTUBRE	Classes	3,00	32,39 €	97,17 €
Programa municipal Laboralia	AUDITORI	NOVEMBRE	Classes	24,00	58,07 €	1.393,68 €
Programa municipal Laboralia	AULA 1	NOVEMBRE	Classes	24,00	29,03 €	696,72 €
Programa municipal Laboralia	AULA CUINA	NOVEMBRE	Classes	3,00	32,39 €	97,17 €
Programa municipal Laboralia	AUDITORI	DESEMBRE	Classes	15,00	58,07 €	871,05 €
Programa municipal Laboralia	AULA 1	DESEMBRE	Classes	15,00	29,03 €	435,45 €
Programa municipal Laboralia	AULA CUINA	DESEMBRE	Classes	3,00	32,39 €	97,17 €
Regidoria d'Universitats				4,00		232,28 €
Universitat. UPC Manresa	AUDITORI	26 ABRIL	Procs participatiu UPC Manresa	4,00	58,07 €	232,28 €
RETORN A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA. ACTIVITATS MUNICIPALS				265,00		10.934,12 €
TOTAL RETORN SOCIAL A LA CIUTAT DE MANRESA. DISPOSAT A CÀRREC DEL CÀNON				4.031,75	Hores	103.342,49 €

RESUM LIQUIDACIÓ DEL CÀNON A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA I CULTURAL

Entitats	Hores	Import
Associació Volei Manresa	1.746,25	42.649,50 €
Associació Esportiva La Salle	794,75	19.660,27 €
Club Rítmica Manresa	1.046,75	25.551,47 €
Wheelchair Rugby Manresa	160,50	3.895,34 €
Fundació AMPANS	12,50	303,38 €
Varis. Activitats puntuals	6,00	348,42 €
3.766,75	92.408,37 €	
<hr/>		
Ajuntament. Activitats municipals	Hores	Import
Regidoria d'Esports	68,50	2.309,53 €
Regidoria d'Acció Social	15,50	900,09 €
Regidories d'Ensenyament i Ocupació	177,00	7.492,23 €
Regidoria d'Universitats	4,00	232,28 €
265,00	10.934,12 €	
TOTAL CÀNON	4.032	103.342 €

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=5700.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 5 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (1 GM Nacionalista i 1 GMVOX) , i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7. PROPOSICIONS

7.1.- **Proposició del GM de VOX per abordar els empadronaments il·legals i la immigració il·legal, per part de la Policia municipal i la resta d'agents socials.-**

Es fa constar que la regidora M. Lluïsa Tulleuda Lari, del GM de Junts, es reincorpora a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i la regidora Inmaculada Cervilla Galera exposa la proposició de 16 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“En los últimos años, España se ha enfrentado a una llegada masiva de inmigración ilegal, promovida por las políticas de diferentes gobiernos nacionales, autonómicos y municipales. Esto ha generado un efecto llamada que ha llevado a un aumento significativo de inmigrantes ilegales en nuestras ciudades y municipios y, en consecuencia, a un aumento de la delincuencia en nuestros barrios y Manresa no ha sido ajeno a este fenómeno. Las políticas de fronteras abiertas del gobierno central y las políticas de ayudas sociales por parte del Estado, las Comunidades Autónomas y los Ayuntamientos han exacerbado este efecto llamada.

Asimismo, nuestro municipio ha experimentado un aumento de la delincuencia y del incivismo, por mucho que se quieran maquillar los datos supuestamente optimistas que nos ofrecen las estadísticas trimestrales del Ministerio del Interior, porque hay menos denuncias de oficio y los vecinos tampoco denuncian muchos casos ante la desesperación de la lentitud de la Justicia y la falta de contundencia en las penas a los delincuentes, si es que se les llega a aplicar alguna.

Para un mayor control en esta materia, existen las Unidades de Documentación de la Policía Nacional, que “asumen las funciones en materia de documentación de los ciudadanos españoles, así como de expedición de las tarjetas de identidad de extranjeros a los ciudadanos extranjeros, en aquellas unidades habilitadas a tal fin”.

Dadas estas circunstancias, consideramos que nuestro Ayuntamiento debe aumentar, dentro de sus posibilidades y respetando el marco legal vigente, el control sobre la presencia de inmigrantes ilegales en nuestro municipio, y así cumplir con la ley.

1

Orden INT/859/2023, de 21 de julio, por la que se desarrolla la estructura orgánica y funciones de los servicios centrales y territoriales de la Dirección General de la Policía.

Aprovechamos esta propuesta para recordar a la corporación municipal:

Que la Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la Seguridad ciudadana, establece el marco general para la actuación de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado, incluyendo la Policía Local, en materia de seguridad ciudadana, lo cual también abarca la lucha contra la inmigración ilegal.

Que la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social (LO 4/2000), regula los derechos y deberes de los extranjeros en España, así como las medidas para regular su entrada y estancia en el país. Establece la necesidad de colaboración entre Cuerpos y Fuerzas de Seguridad y otras autoridades competentes para hacer cumplir esta legislación.

Que la Ley Orgánica 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, establece las competencias y funciones de los municipios y sus cuerpos de policía local, señalando que pueden colaborar con los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado en la protección de la seguridad ciudadana.

Asimismo, dicha ley establece, en su artículo 17.2, que los Ayuntamientos realizarán las actuaciones y operaciones necesarias para mantener actualizados sus padrones de modo que los datos contenidos en éstos concuerden con la realidad.

Por todo lo anterior, el GM de VOX propone al Pleno los siguientes ACUERDOS:

1. Instar al equipo de gobierno a dar cumplimiento al artículo 17.2 de la Ley de Bases del Régimen Local para mantener actualizado el padrón municipal de modo que los datos contenidos en éstos concuerden con la realidad.
2. Que, para dar cumplimiento al punto 1, la policía local realice inspecciones periódicas en colaboración con las autoridades municipales competentes para verificar la veracidad de la información proporcionada en los registros de empadronamiento. Se llevarán a cabo inspecciones periódicas y visitas domiciliarias para comprobar la veracidad de la información proporcionada en los registros de empadronamiento y detectar casos de inmigración ilegal.
3. Que la policía local trabaje en colaboración con otras instituciones y organizaciones, como los servicios sociales y organismos de inmigración, para compartir información relevante y coordinar esfuerzos en la detección y prevención de empadronamientos ilegales.
4. Que se establezcan canales de denuncia anónima para que los ciudadanos puedan informar sobre posibles casos de empadronamiento ilegal. La policía local dará seguimiento a estas denuncias y tomará las medidas necesarias en cada caso.
5. Que, en caso de confirmarse un empadronamiento ilegal, la policía local actúe de acuerdo con la legislación vigente, tomando las medidas necesarias para corregir la situación y sancionar a los responsables, conforme a la ley.
6. Que la policía local realice controles de identidad y verifique la documentación de las personas para confirmar su estatus migratorio. Esto se llevará a cabo dentro de los límites establecidos por la legislación vigente y respetando los derechos fundamentales de las personas.
7. Que la policía local colabore activamente con otros organismos competentes, como Mossos d'Esquadra y resto de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, compartiendo información relevante y coordinando esfuerzos para prevenir y combatir la inmigración ilegal.
8. Instar al Ayuntamiento a solicitar a la Administración de la Generalitat la suspensión inmediata de cualquier tipo de ayuda social, en particular la renta social básica u otras similares, para aquellas personas que hayan ingresado ilegalmente o se encuentren en el territorio nacional después de perder su estatus de residencia legal.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=6198.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.1 presentada pel Grup Municipal VOX, i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX) i 23 vots negatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GM Nacionalista).

7.2.- Proposició del GM de Fem Manresa, a petició del col·lectiu Adolescència Lliure de Mòbils Bages, per una adolescència lliure de mòbils.-

L'alcalde informa que aquesta proposició queda retirada a petició del GM de Fem Manresa.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aec009f?startAt=6593.0>

Tot seguit, l'alcalde informa que es fa un recés de 15 minuts, quan són les 12.30 h.

A les 12.50 h es reprèn el Ple i se segueix amb l'ordre del dia.

7.3.- Proposició del GM de Junts per a la realització d'un estudi extern sobre la substitució de plataners a Manresa.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor Salvador Racero Alberch exposa la proposició de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

- “Atès que els plataners, malgrat la bona adaptació al clima, el ràpid creixement, el seu preu competitiu i la seva capacitat de proporcionar ombra, comporten un seguit de problemes gens menors a la ciutat de Manresa.
- Atès que les arrels dels plataners requereixen una gran quantitat d'aigua i, sovint, rebenten les canonades subterrànies urbanes, causant danys significatius a la infraestructura de la ciutat.
- Atès que la floració dels plataners provoca una gran quantitat de borrissol i espores que poden causar accidents i molèsties de salut, com al·lèrgies i afectacions oculars, a la població.
- Atès que la neteja de les fulles i borrissol dels plataners requereix una gran quantitat de recursos municipals, tant en termes de personal com de material i combustible, la qual cosa augmenta els costos de manteniment urbà.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer.- Que el govern de Manresa encarregui un estudi extern als millors especialistes en la matèria, per identificar espècies alternatives als plataners que aportin els beneficis d'aquests arbres (com l'ombra i els beneficis ambientals) però que redueixin els aspectes negatius com les arrels invasives i la floració que provoca al·lèrgies i partícules en suspensió a l'aire.

Segon.- Que els resultats d'aquest estudi sigui presentat públicament en un termini màxim de 6 mesos.”

En el decurs del debat el regidor Racero demana que consti en acta que el GM de Junts no ha dit mai que substituïrien cap arbre del Passeig de Manresa.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=8497.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.3 presentada pel Grup Municipal de Junts, i el Ple la rebutja per 7 vots afirmatius (6 GM Junts i 1 GM Nacionalista) i 17 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

7.4.- Proposició del GM de Junts per a la realització d'un estudi que identifiqui els motius pels quals tants manresans marxen a viure fora de la ciutat.-

El secretari general anuncia aquest punt de l'ordre del dia, i el regidor Ramon Bacardit Reguant exposa la proposició de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

- "Atès que en el darrer plenari s'aprovà l'actualització del padró de la ciutat.
- Atès que a la vista de les dades del nou padró, en tan sols 1 any han marxat a viure fora 3.072 ciutadans.
- Atès que dels 3.072 ciutadans que han marxat a viure a altres indrets, sumats als 5.159 que han arribat provinents de fora, representa una substitució de 8.231 habitants, que representa el 10,26% de la població actual.
- Atès que dels manresans que han marxat a viure a altres indrets del país, el 19,68% ho han fet per anar a viure a l'Àrea metropolitana de Barcelona i el 32,46% ho han fet per anar a viure a altres municipis de la comarca.
- Atès que una substitució del 10,26% de la població en un any és una xifra impactant que comporta una evident substitució del perfil social de la ciutat, oimès quan no es tracta d'un fet puntual, sinó que recurrent.
- Atès que la FUB té un departament de Recerca i innovació amb capacitat i expertesa per a realitzar aquest tipus d'estudis.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer.- Que el govern de Manresa encarregui de forma urgent a la FUB l'elaboració d'un estudi socioeconòmic que determini els motius pels quals la ciutat pateix una pèrdua continuada de ciutadans que decideixen optar per anar a viure a altres indrets de la comarca o del país.

Segon.- Que els resultat d'aquest estudi sigui presentat públicament en un termini màxim de 6 mesos."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=9735.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.4 presentada pel Grup Municipal de Junts, i el Ple la rebutja per 6 vots afirmatius (6 GM Junts), 17 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 1 abstenció (1 GM Nacionalista).

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

8.1.- Moció del GM Nacionalista per arranjar i dignificar la plaça 11 de setembre.

(Retirada: no incorporada a l'ordre del dia a petició del Grup Municipal Nacionalista)

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=12094.0>

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 23, 25, 26, 27, 28, dels dies 14, 21 i 28 de maig, i 4 i 11 de juny de 2024, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 24, del dia 14 de maig de 2024.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 23, 25, 26, 27, 28, que corresponen a les sessions dels 14, 21 i 28 de maig, i 4 i 11 de juny de 2024, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 24, que correspon a la sessió del dia 14 de maig de 2024, atès que un cop aprovades es posen a la seva disposició per mitjans telemàtics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.-

Data d'entrada	Organisme/Empresa	Remitent	Acord municipal
28-05-2024	Generalitat de Catalunya Departament de la Presidència	Secretaria del Govern	Acord de Ple de 16 de maig de 2024, en relació amb una moció en suport al dret a morir dignament.
28-05-2024	Generalitat de Catalunya Departament de la Presidència	Secretaria del Govern	Acord de Ple de 16 de maig de 2024, en relació amb una moció sobre la intervenció armada per part de l'exèrcit israelià a la granja de Gaza.

12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

12.1.- **Pregunta del GM de VOX sobre el clavegueram de Manresa.**

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal VOX, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“En las lluvias que han descargado en Manresa estas últimas semanas, que algunas han sido torrenciales, el alcantarillado de nuestra ciudad se ha visto desbordado. Por este motivo, preguntamos:

1.- ¿Cuál es la frecuencia con la que se revisa y/o se limpia el alcantarillado de Manresa?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=12166.0>

12.2.- **Pregunta del GM de VOX sobre el personal de Serveis Socials del Consistori.**

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal VOX, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“1.- ¿Cuántas personas tiene el equipo de gobierno asignadas a servicios sociales?”

2.- ¿Pueden enumerarnos qué labor desarrollan?”

3.- ¿Existen zonas (o barrios) de Manresa donde servicios sociales dedica más tiempo? ¿Dónde?”

4.- ¿Qué presupuesto destina este ayuntamiento a servicios sociales?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=12295.0>

12.3.- **Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la compra de 6 habitatges del BBVA.**

La regidora Roser Alegre Fontanet llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“El 23 de maig del 2024 el diari Regió 7 publicava la notícia que la Generalitat, a través de l'Institut Català del Sòl (Incasòl), havia comprat 6 habitatges del BBVA a Manresa per a lloguer social. Es tracta d'habitatges d'entre 40 i 90 metres quadrats útils sense llogaters i que es troben en bon estat de conservació, que disposen d'ascensor i als que es podrà entrar a viure en breu.

Davant d'aquesta situació, des de Fem Manresa preguntem:

1. A quin servei aniran destinats aquests pisos de lloguer social?”

2. Tenint en compte el dèficit d'habitatges de lloguer social a la ciutat, aquests pisos podrien ser gestionats directament per l'Ajuntament de Manresa?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=12466.0>

12.4.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

"Darrerament hem pogut constatar que l'Oficina d'Atenció Ciutadana, degut al gran nombre d'atencions que ha d'atendre, presenta llargues cues d'espera, provocant que en alguns casos la ciutadania s'hagi d'esperar fins a 1 hora o més per poder realitzar el seu tràmit.

El funcionament actual de l'OAC es concreta en què primer has d'accedir a l'oficina situada a l'exterior de l'Ajuntament, pel triatge, i a on només hi ha una persona per atendre la ciutadania. Després de fer cua allà, pots accedir a l'OAC a fer el tràmit pertinent.

Davant d'aquesta situació, des de Fem Manresa preguntem:

1. El Govern és coneixedor d'aquesta situació?
2. Quin és el temps d'espera de mitjana per ser atès a l'Oficina d'Atenció Ciutadana?
3. Com s'ha fet la distribució de personal entre els diferents espais?
4. Es contemplen mesures per pal·liar aquesta situació? Quines?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=12669.0>

12.5.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la contenció econòmica en Salut durant l'estiu.

El regidor Jordi Trapé Úbeda llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

"El 4 de juny, la portaveu del Govern, Patricia Plaja Pérez, va anunciar que l'Institut Català de la Salut (ICS) no contractaria substitucions per garantir una "contenció econòmica". Aquesta decisió també comporta no substituir el personal de vacances, no prorrogar els contractes eventuais, tancar carteres o paraitzar el seguiment de pacients crònics als centres sanitaris d'atenció primària, entre altres mesures.

El conseller de Salut en funcions, Manel Balcells Díaz, va afirmar que aquest és el "cost" de la pròrroga pressupostària. També va recordar que amb la pròrroga del pressupost del 2024 no s'ha pogut desplegar el pla d'accessibilitat ni tampoc contractar professionals per cobrir les suplències. *"No tenim diners per fer escreixos ni activitat complementària i, per tant, hem de fer mesures de gestió"*.

Davant d'aquesta situació, des de Fem Manresa preguntem:

1. Quina afectació tindran aquestes mesures als Centres d'Atenció Primària de Manresa?
2. S'ha dut a terme alguna gestió per part del Govern de la ciutat per tal de conèixer com es pensa fer front a aquesta situació als centres de la ciutat? “

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=12927.0>

12.6.- Pregunta del GM de Junts sobre les fotomultes al Centre Històric.

La regidora Mònica de Llorens Vall-llossera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Manresa compta amb quatre enclavaments on hi ha instal·lat el sistema de control fotogràfic, és a dir, fotomultes. Tots ells es troben al Centre Històric: als carrers Sobrerroca, plaça Gispert, Avinguda de la República i a les Escodines des de la plaça de Sant Ignasi direcció al carrer Escodines i el Sant Bartomeu que va ser el darrer en instal·lar-se el 2021. Quan hi passa un cotxe que no està registrat com a veí de la zona, rep la corresponent multa. En relació a les multes,

Formulem les següents preguntes:

- En aquests darrers anys, des del 2021, quantes multes s'han posat i quin és l'import de les recaptacions per aquest concepte?
- Quantes multes s'han posat als propis veïns i per quin concepte concret? I, quantes notificacions de multa han rebut al·legacions per part dels veïns i han estat rebutjades?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=13225.0>

12.7.- Pregunta del GM de Junts sobre el Pla d'actuació per a la promoció de la llengua.

La regidora Mònica de Llorens Vall-llossera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“El dia 5 d'abril d'enguany s'anunciava el nomenament de Marc Orriols i Gol com a Assessor de l'Ajuntament per la Llengua Catalana, un càrrec de nova creació acordat en el pacte de govern i que contempla el Pla d'Actuació Municipal 2023-27, que neix amb l'objectiu de promoure l'ús social del català i fomentar el coneixement i l'aprenentatge de la llengua. Un cop transcorregut el temps prudencial des del seu nomenament

Formulem la següent pregunta:

- Quan es presentarà el pla d'actuació per a la promoció de l'ús social, el coneixement i l'aprenentatge del català que el govern vol tirar endavant durant els 3 anys que resten de mandat?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=13411.0>

12.8.- Pregunta del GM de Junts sobre el servei “Enllaç” d'intermediació de conflictes veïnals i comunitaris.

El regidor Ramon Bacardit Reguant llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 17 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Enllaç és un servei que des de l'any 2006 l'Ajuntament de Manresa presta amb la finalitat d'afavorir la convivència i la cohesió social, atenent a persones i comunitats de veïns per ajudar a resoldre de forma preventiva situacions i conflictes que puguin sorgir entre ciutadans o col·lectius de la ciutat. D'acord amb la darrera memòria (del 2021) que es pot consultar a la web, en aquell any s'atengueren un total de 149 casos, la majoria d'ells relacionats amb problemàtiques veïnals.

D'acord amb la informació que ha facilitat el propi Ajuntament, el servei fou interromput entre el 24 d'abril del 2023 i els 24 de gener de 2024.

Formulem les següents preguntes:

- Quin és el motiu pel qual el servei 'Enllaç' d'intermediació de conflictes veïnals i comunitaris ha estat aturat 9 mesos?
- Les memòries dels anys 2022 i 2023 estan fetes? Quina és la raó per la qual no apareixen a la web municipal?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=13522.0>

12.9.- Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb la retolació en català.

La regidora Roser Alegre Fontanet llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 18 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“L'article 32.3 de la Llei 1/1988, de 7 de gener, de política lingüística estableix: “La senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han de ser redactats, almenys, en català. Aquesta norma no s'aplica a les marques, als noms comercials i als rètols emparats per la legislació de la propietat industrial”.

L'article 7.1 de l'Ordenança Municipal reguladora de la publicitat estableix: “No s'autoritzaran en cap cas aquelles activitats publicitàries que pel seu objecte, forma o contingut siguin contràries a les lleis.”

La realitat, però, evidencia que en alguns casos no és així i, a la pràctica, ens trobem amb retolació a la ciutat de Manresa de comerços únicament en castellà.

Davant d'aquesta situació, des de Fem Manresa preguntem:

1. Es duen a terme revisions/inspeccions de la retolació dels comerços per part de l'Ajuntament?
2. En el cas de que des del Consistori siguin coneixedors de què negocis o comerços de la ciutat no compleixen amb la normativa citada, aquesta infracció és comunicada a l'organisme autonòmic competent?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=13753.0>

12.10.-Pregunta del GM de Junts sobre la plantilla d'agents de la Policia Local.

El regidor Josep Gili Prat llegeix el prec formulat pel Grup Municipal de Junts, de 19 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“En referència amb la plantilla d'agents de la Policia Local, el passat mes de maig el govern de la ciutat anunciava en nota de premsa que reforçava la presència al carrer amb 23 nous agents. Al mateix temps feia esment d'un increment molt important de la plantilla del cos policial. En concret, aquest estiu es preveu la incorporació de 11 agents.

Dies més tard, el sindicat majoritari de la Policia Local (SIP/Fepol) publicava un comunicat on feia al·lusió a la nota del govern on manifestava que es contradeia de molt amb la informació que disposaven els sindicats.

Davant d'aquesta situació traslladem al govern les següents preguntes:

- Quina és la plantilla actual d'agents i quina serà a finals d'any tenint en compte les noves incorporacions i les jubilacions? Quants d'aquest seran interins?
- De l'increment d'efectius que s'anuncia, n'hi hauran que sortiran de la implementació d'una jornada perllongada? Quants?
- Els 10 agents que quedaran lliures de la vigilància d'edificis, alguns propers a la jubilació, està previst que realitzin tasques anomenades de segona activitat i que no reforcin el patrullatge al carrer? Quants?

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aacc009f?startAt=13942.0>

12.11.-Pregunta del GM de Fem Manresa en relació amb els esfondraments dels edificis ubicats al carrer Sobrerroca número 17 i Sant Andreu número 9.

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 19 de juny de 2024, que es transcriu a continuació:

“Com administració pública, l'Ajuntament disposa de mecanismes legals per garantir que els propietaris compleixin amb la seva responsabilitat de conservació de les seves propietats i, en conseqüència, sancionar els propietaris negligents que no compleixin amb el deure de manteniment dels edificis.

Davant d'aquesta situació, des de Fem Manresa preguntem:

1. Quines accions ha dut a terme l'Ajuntament, prèviament el seu esfondrament, en relació als edificis del carrer Sobrerroca número 17 i Sant Andeu número 9, per garantir que els propietaris compleixin amb la seva responsabilitat de conservació?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=14229.0>

12.12.- El regidor delegat d'Empresa, Turisme i Coneixement, Joan Vila Marta, convida a tots i totes a participar a la Universitat Catalana d'Estiu (UCE-Manresa -2024).

La intervenció d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=15003.0>

12.13.- Prec formulat per la regidora M. Mercè Tarragó Costa, per demanar que se sol·liciti a la Generalitat amb urgència que els comerços de Manresa puguin obrir el diumenge 30 de juny, per iniciar la campanya rebaixes, igual que ho faran la resta de comerços de tota Catalunya.

En el decurs de la seva intervenció la regidora Tarragó demana que consti en acta el següent:

"Voldria afegir que sóc la mateixa persona, aquest mandat i el passat. Que jo no sóc racista ni xenòfoba, i aquest grup municipal tampoc no ho és.

Jo sempre m'he mantingut igual, i els que em coneixeu, em sap molt greu que ens digueu el que digueu al Ramon Bacardit Reguant i a la resta del grup, perquè pensem tots el mateix."

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a81808890115e78019024f1aaec009f?startAt=15045.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,