

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 2/2024
Dia: 15 de febrer de 2024
Hora: 9.30 h a 16.52 h
Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Ordinari

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Masegú Bruguera

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Tània Infante Martínez
Lluís Vidal Sixto Orozco
Isabel Sánchez Pulido
Jesús Alonso Sáinz
Ramon Bacardit Reguant
Mònica de Llorens Vall-Ilossera
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa
Salvador Racero Alberch
M. Lluïsa Tulleuda Lari
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Sergi Perramon Subirana
M. Àngels Curtichs Monter
Inmaculada Cervilla Galera

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou i el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM Fem Manresa, s'incorporen a la sessió en el coneixement del punt 2.3 de l'ordre del dia, quan són les 9.32 h.

Es fa constar que el regidor Salvador Racero Alberch, del GM de Junts, abandona la sessió en finalitzar el punt 7.11 de l'ordre del dia, quan són les 16.08 h.

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM de VOX, abandona la sessió en finalitzar el punt 12.3 de l'ordre del dia, quan són les 16.32 h.

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

- 1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 1, del dia 18 de gener de 2024.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

- 2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 795, de 22 de gener de 2024, sobre aprovació de la pròrroga del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DCP 2024000010).-
- 2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 1553, de 2 de febrer 2024, sobre formalització del Pla d'Acció, en relació amb l'informe resum anual de control intern 2022 elaborat per la Intervenció. (AJT.ACC 2024000001).-
- 2.3.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2024, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 2024000001).-
- 2.4.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 31 de gener de 2024, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Desembre 2023. (INT.DON 2024000002).-
- 2.5.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 31 de gener de 2024, sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 4rt trimestre 2023. (TRE.MOR 2024000001).-
- 2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1420, de 31 de gener de 2024, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T1/2024. (PRE.MOD 2024000001).-
- 2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1448, d'1 de febrer de 2024, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T2/2024. (PRE.MOD 2024000002).-
- 2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 1850, de 7 de febrer de 2024, sobre aprovació del Protocol d'actuació del Carnestoltes infantil 2024. (AJT.DCP 2024000009).-

3. ALCALDIA

- 3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de l'acord adoptat pel Ple en sessió del dia 4 de juliol de 2023, referent a la delegació de competències del Ple a la Junta de Govern Local en matèria de Contractació i Patrimoni. (SGR.CTP 2024000001).-
- 3.2.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre aprovació, si escau, de l'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per convocar dues places de la seva plantilla de personal. (SGR.ENS 2024000002).-

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

4.1.1.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables. (CON.LIA 2024000006).-

4.1.2.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre aprovació, si escau, de la pròrroga del contracte de subministrament que consisteix en l'arrendament a llarg termini de tres vehicles pel Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local. (CON.EXE 2024000011).-

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 2024000018).-

4.3 Regidoria delegada d'Hisenda

4.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la ratificació de la Resolució del regidor delegat d'Hisenda, sobre aprovació de les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa per a l'exercici 2024. (AJT.DIC 2024000003).-

4.3.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de diversos proveïdors. (INT.FIS 2023008410).-

4.3.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de detall de l'aplicació pressupostària referent a subvencions nominatives del Programa d'acollida. (AJT.DIC 2024000013).-

4.3.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació de l'article 4 de les Bases d'Execució del Pressupost del 2024. (AJT.DIC 2024000017).-

4.3.5.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P3/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000003).-

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte de l'obra Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou (CON.LIA 2023000043).-

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió de tarifes del contracte de concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la plaça Porxada, per a l'exercici 2024 (CON.EXE 2023000118).

5.2 Regidoria delegada d'Acció Climàtica

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa. (AJT.DIC 2023000037).-

5.3 Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

5.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Protocol municipal d'actuacions en el Parc d'Habitatges. (AJT.DIC 2024000012).-

6.- ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1.- Aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones per a l'any 2024. (SUB.BCO 2024000001).-

6.2 Regidoria delegada d'Esports i Salut Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.2.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'expedient de modificació de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis anomenat Ateneu Les Bases. (CON.EXE 2023000098).-

6.3 Regidoria delegada d'Esports i Salut

6.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les tarifes de la concessió d'obra pública que consisteix en l'explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis, anomenat Ateneu Les Bases. (CON.EXE 2023000093).-

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del Grup Municipal Nacionalista per a la recuperació dels Jocs Florals.-

7.2.- Proposició del Grup Municipal Nacionalista per a la defensa del català a la Franja de Ponent.-

7.3.- Proposició del Grup Municipal de VOX per denunciar les catastròfiques conseqüències que ha tingut el Pacte Verd Europeu per als interessos nacionals i en defensa del sector primari.-

7.4.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per a la realització d'un cicle de cinema a la fresca en català.-

7.5.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per a la gratuïtat del pàrquing de l'Hospital de Sant Joan de Déu.-

7.6.- Proposició del Grup Municipal Impulsem per a què Manresa lideri conjuntament amb la comarca la millora de la C-55.-

7.7.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista per tal que el Govern de la Generalitat atorgui la Creu de Sant Jordi a Josep Maria Mata Perelló.-

7.8.- Proposició del Grup Municipal de Junts per esclarir les actuacions realitzades i recursos públics destinats a l'adequació de diverses estances de l'edifici de l'antic Col·legi de Sant Ignasi.-

7.9.- Proposició del Grup Municipal de Junts pel desdoblament integral de la C-55 entre Manresa i Abrera.-

7.10.- Proposició del Grup Municipal de Junts de suport a la pagesia catalana.-

7.11.- Proposició del Grup Municipal de Junts per a la supressió de la utilització de llambordins de granit en les intervencions en l'espai públic.-

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

8.1 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la derogació de l'Ordenança Fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs. (AJT.DIC 2024000020)

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 2, 4, 5 i 6 dels dies 16, 24 i 31 de gener i 7 de febrer de 2024, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 3, del dia 16 de gener de 2024.-

11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.-

Data d'entrada	Organisme	Remitent	Acord municipal
29-01-2024	Generalitat de Catalunya Departament de Presidència	Secretaria de Govern	Acord de Ple de 18 de gener de 2024, en relació amb una moció per dignificar el Pont Llarg i els seus entorns.

12. PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

12.1.- Pregunta del GM de VOX sobre les places d'aparcament a Manresa.

12.2.- Pregunta del GM de VOX sobre la nacionalitat d'empadronament.

12.3.- Pregunta del GM de Junts sobre el servei de Bus entre Manresa i Barcelona.

12.4.- Pregunta del GM de Junts sobre el Consell Escolar Municipal.

12.5.- Pregunta del GM de Junts sobre l'Oficina Municipal de Residus (Retirada).

12.6.- Pregunta del GM Nacionalista sobre els criteris de distribució per a l'escolarització. (Retirada).

12.7.- Pregunta del GM Fem Manresa sobre el servei de taxi en horari nocturn.

12.8.- Pregunta del GM Fem Manresa sobre l'informe de planificació de places residencials.

12.9.- Pregunta del GM Fem Manresa sobre la concertació de places a la residència del sector de la Concòrdia.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

Desenvolupament de la sessió

L'**alcalde** obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per iniciar-la.

Abans d'entrar en el coneixement dels assumptes de l'ordre del dia, dóna la benvinguda als estudiants de Ciències Polítiques que avui els acompanyen a la sala.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 1, del dia 18 de gener de 2024.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 1, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 18 de gener de 2024, que s'ha posat a disposició dels regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 23 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=0.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 795, de 22 de gener de 2024, sobre aprovació de la pròrroga del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DCP 2024000010).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu relatiu a la pròrroga del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

En data 21 d'octubre de 2021 el Ple de l'Ajuntament de Manresa va aprovar el Pla estratègic de subvencions per al període 2022-2023 (PES, d'ara endavant), el qual va ser publicat al web i portal de transparència de l'Ajuntament de Manresa, així com al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics.

L'article 12 del PES actual, el qual regula el període de vigència, preveu que el mateix tindrà "un període de vigència de dos anys que comprèn els exercicis 2022 i 2023. En cas que es prorroguin els pressupostos municipals es considerarà prorrogat automàticament mentre no se n'aprovi un altre."

Tenint en compte que el Pressupost Municipal 2023 està prorrogat, d'acord amb l'article citat, el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023 queda prorrogat automàticament.

Prenent en consideració allò estipulat als articles 10 a 15 del RGLS, que tenen caràcter bàsic, en relació a la referència que es fa entre la coordinació de la tramitació i vigència del pla estratègic de subvencions amb la del pressupost de l'entitat, s'ha d'entendre en termes de congruència entre ambdós instruments, de manera que un cop acabi la vigència del pressupost municipal hauríem d'entendre acabada també la vigència del pla estratègic de subvencions.

Per tant, tenint en compte que el pressupost Municipal 2023 serà vigent fins el dia 21 de gener de 2024, el PES acabaria la seva vigència a la mateixa data, és per això que cal prorrogar-lo expressament fins a la data d'entrada en vigor del nou Pla Estratègic de Subvencions que l'Ajuntament aprovi, el qual s'haurà de redactar en consonància amb els objectius estratègics previstos al Pla d'Acció Municipal que s'aprovi també durant aquest any 2024.

En ús de les atribucions que em confereixen els articles 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, l'article 53.1 s) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 10 del Reglament Orgànic Municipal,

RESOLC:

Primer. APROVAR la pròrroga del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023 fins a l'entrada en vigor del nou Pla Estratègic de Subvencions que l'Ajuntament aprovi.

Segon. PUBLICAR l'acord de pròrroga del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023 en el portal de Transparència i web de l'Ajuntament de Manresa.

Tercer. PUBLICAR l'acord de pròrroga al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Quart. DONAR COMPTE al Ple de la present resolució.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=46.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 1553, de 2 de febrer 2024, sobre formalització del Pla d'Acció, en relació amb l'informe resum anual de control intern 2022 elaborat per la Intervenció. (AJT.ACC 2024000001).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, en relació a l'aprovació del Pla d'acció de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es basa en els fets i fonaments de dret que a continuació s'exposen:

Fets

En data 27 d'abril de 2023, la Interventora municipal va donar compte al Ple de l'informe resum anual que recull els resultats del control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament de Manresa i els ens dependents.

Vist l'informe de la Interventora, l'alcalde ha formalitzat el corresponent Pla d'Acció que contempla les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i/o incompliments detectats.

Fonaments de dret

D'acord amb el que es disposa en l'article 38 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'alcalde haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats.

El Pla d'Acció contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació com a la dels organismes i entitats públiques adscrites o dependents i de les que exerceixi la tutela.

El Pla d'Acció serà remès a l'òrgan interventor de l'entitat local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i, si escau, els resultats obtinguts, i informarà el Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, permetent així que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió econòmica financera.

De conformitat amb els fets i fonaments de dret exposats,

RESOLC

Primer. Formalitzar el Pla d'Acció que s'acompanya com a Annex a aquesta resolució.

Segon. Remetre el Pla d'Acció a l'òrgan interventor municipal per què valori la seva adequació i n'informi el Ple.

**PLA D'ACCIÓ EN RELACIÓ A L'INFORME RESUM ANUAL
DE CONTROL INTERN 2022 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ**

Manresa, gener 2024

El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RCI), s'exerceix a les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i si escau, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en la seva triple accepció de funció interventora, control financer i controls d'eficàcia i eficiència.

Els resultats d'aquest control intern, d'acord amb l'article 37 del referit Reial decret 424/2017, hauran de recollir-se en el corresponent informe resum anual, en ocasió de l'aprovació del compte general.

L'informe resum anual va ser elaborat per la interventora i se'n va donar compte al Ple de la corporació l'abril de 2023.

A la vista d'aquest informe, i d'acord amb el que es disposa en l'article 38 del Reial decret 424/2017, l'alcalde haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats, en el termini de 3 mesos a partir de la remissió de l'informe al Ple municipal.

Aquest Pla serà enviat a l'òrgan interventor per a la valoració i informe de les mesures contingudes en el mateix i els resultats esperats. A més, el Pla es notificarà als serveis i als ens municipals perquè puguin identificar quines mesures se li han encomanat perquè les executi dins del termini fixat.

PLA D'ACCIÓ

ANTECEDENTS

Deixant de banda que determinades correccions o mesures a adoptar proposades en l'informe de la Intervenció, ja s'han dut a terme i han estat esmenades, aquest Pla d'Acció recull les incidències i esmenes pendents que són més necessàries per al correcte funcionament dels serveis municipals. A continuació es relacionen les correccions i mesures a prendre en relació a la resta d'actuacions plantejades per la Intervenció en el si dels informes de control financer, durant el primer semestre de 2024, establint l'òrgan responsable per a la seva implementació i reforçant així el procediment de control intern establert.

PLA D'ACCIÓ INFORME RESUM ANUAL DE CONTROL INTERN 2022

Servei	Tema	Deficiència	Mesura correctora
Ensenyament, Cultura i Esports Projectes Urbans i Infraestructures Territorials Contractació, Patrimoni i Inversions	MODIFICACIONS DELS CONTRACTES D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS	<p>a. En les modificacions referides a serveis on s'amplien les hores (Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports), es detecten algunes mancances en la justificació per part del contractista. A més, el Servei afectat no sempre comprova i valida els elements de la justificació.</p> <p>b. Quan a les modificacions dels contractes d'obres (Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials)</p> <p>i. Es fa una justificació poc exhaustiva de les modificacions considerades no substancials, la qual cosa genera dubte sobre la seva no excepcionalitat.</p> <p>ii. Hi ha casos en què la modificació proposada coincideix amb la rebaixa en la licitació.</p> <p>c. Quan al procediment formal de les modificacions (Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions):</p> <p>i. Hi ha modificacions dels contractes que no es publiquen al perfil del contractant de les (art. 207 de la llei 9/2017).</p> <p>ii. Hi ha expedients en els quals no es fa constar la formalització de la modificació.</p>	<p>a. S'haurà de reclamar al contractista el detall de la planificació o programació al llarg del temps de les hores que s'incrementen, la seva necessitat, franges horàries que es veuen afectades, còmput mensual i anual, etc. i costos salarials que això suposa per hora treballada. A més, el Servei afectat haurà de fer les comprovacions i validacions de tota aquesta informació de forma més exhaustiva.</p> <p>b. S'han de justificar de forma més exhaustiva de les modificacions considerades no substancials perquè no generin cap dubte, revisar els casos en els quals la modificació proposada coincideix amb la rebaixa en la licitació i accelerar els tràmits perquè la modificació es realitzi per part del contractista en posterioritat a l'acord de la corporació.</p> <p>c) S'han de publicar al perfil del contractant les modificacions dels contractes (art. 207 de la llei 9/2017) i fer constar la formalització de la modificació a l'expedient.</p>
Projectes Urbans i Infraestructures Territorials Urbanisme	ORDRES D'EXECUCIÓ	<p>a. Hi ha casos en què no s'elabora l'informe tècnic de forma immediata quan es dona l'ordre d'execució de les actuacions al contractista.</p> <p>b. De vegades s'espera a l'acabament/ tancament definitiu de l'expedient per fer el rescabament de les actuacions efectuades i facturades.</p>	<p>a. Un cop es dona l'ordre d'execució de les actuacions al contractista, es procedirà de forma immediata a elaborar l'informe tècnic.</p> <p>b. Es realitzarà el rescabament de les actuacions sense esperar a l'acabament/tancament definitiu de l'expedient.</p>

		<p>c. Es recorre a contractació externa sense valorar si algunes actuacions menors poden ser realitzades per la brigada municipal.</p> <p>d. Es recorre pràcticament sempre al mateix contractista per actuar en els casos d'ordres d'execució.</p>	<p>c. S'haurà de valorar si és convenient l'actuació de la brigada municipal per determinades actuacions de poca importància abans de recórrer a contractacions externes.</p> <p>d. Seria convenient de poder ampliar el ventall de contractistes de la zona per fer aquest tipus de treballs.</p>
<p>Serveis que gestionen ingressos per subvencions</p>	<p>OPERACIONS D'INGRESSOS PER SUBVENCIONS</p>	<p>a. La Unitat de Comptabilitat del Servei d'Intervenció ha de realitzar moltes esmenes als serveis que justifiquen subvencions i no sempre s'adjunten als expedients INT.JUS en el cas de les revocacions.</p> <p>b. Hi ha dificultats per verificar els costos de les retribucions i Seguretat Social imputats a una subvenció.</p>	<p>a. Els serveis que justifiquen subvencions han de millorar la presentació de les justificacions a la Unitat de Comptabilitat del Servei d'Intervenció i han d'adjuntar els INT.JUS de totes les revocacions que es reben per tal d'ajustar-les a la comptabilitat.</p> <p>b. S'ha de buscar un sistema intern que permeti verificar els costos de les retribucions i Seguretat Social imputats a una subvenció -per tenir més seguretat en el percentatge de justificació- i donar un accés més ràpid a les dades relacionades amb retribucions i Seguretat Social als serveis que tramiten els expedients per tal de poder confeccionar les dades amb més celeritat.</p> <p>c. Des de la Unitat de Comptabilitat, revisar i tancar l'expedient INT.JUS cada cop que es rebi l'única o última justificació, d'una manera més periòdica.</p> <p>d. Des de la Unitat de Comptabilitat, revisar els comptes de partida doble que s'imputen a patrimoni net i a resultat econòmic patrimonial depenent de si són subvencions corrents, de capital per finançar actius i de capital per amortitzar deute, tot i que el programa informàtic, en principi ho hauria de fer de manera automàtica.</p>

<p>Ensenyament, Cultura i Esports</p> <p>Projectes Urbans i Infraestructures Territorials</p> <p>Desenvolup. local</p> <p>Seguretat ciutadana i policia local.</p> <p>Suport a l'alcaldia i presidència</p> <p>Gestió de serveis urbans</p> <p>Drets socials</p> <p>Promoció de la ciutat</p>	<p>CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS</p>	<p>a. Reiteració en la contractació menor.</p> <p>b. Imputació incorrecta a les aplicacions pressupostàries correctes</p>	<p>a. Avançar en la planificació i programació de la gestió contractual, ja iniciada, de manera que es puguin efectuar les licitacions corresponents i diversificar els proveïdors per a la contractació menor que no puguin encabir-se dins d'un contracte general.</p> <p>b. Fer arribar als serveis afectats les incidències detectades en les aplicacions pressupostàries per sensibilitzar-los sobre la necessitat d'una correcta imputació de les despeses.</p>
<p>Urbanisme</p>	<p>EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL</p>	<p>En alguns casos, falta adjuntar el document justificatiu de la companyia asseguradora conforme ha realitzat el pagament al tercer interessat/da.</p>	<p>Seria recomanable adjuntar el document justificatiu de la companyia asseguradora conforme ha realitzat el pagament al tercer interessat/da.</p>
<p>Tresoreria i Gestió Tributària</p>	<p>DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS</p>	<p>a. En els procediments de devolució que s'inicien d'ofici per part de l'Ajuntament, en ocasions manca la notificació i a tercers de l'inici del procediment (Art. 17.3 del Reglament general de desplegament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa).</p> <p>b. En els casos en què un servei pagat per avançat per la ciutadania no s'acaba prestant, no s'explica com s'ha efectuat el càlcul de les eventuais devolucions d'ingressos.</p>	<p>a. En el cas que els serveis tècnics de l'Ajuntament disposin d'informació suficient per elaborar la proposta de Resolució de la devolució, un cop aquesta sigui elevada a provació, ha de ser notificada als tercers.</p> <p>b. Als efectes d'una major transparència informativa, es recomana explicitar com s'ha efectuat el càlcul de les eventuais devolucions d'ingressos, d'acord amb l'Ordenança fiscal 39, reguladora de la taxa per la prestació de serveis socials (base 10.4).</p>

Organització i Recursos Humans	DESPESES EN DIETES I LOCOMOCIÓ ALS TRIBUNALS D'OPOSICIONS	<p>a. Es detecten alguns errors materials o de transcripció en les actes i les resolucions relatives a aquesta matèria i també que no s'acaben de completar els expedients amb les actes i les signatures corresponents.</p> <p>b. En els casos amb incidència econòmica, hi ha retards en l'inici del procediment de reintegrament, si escau, o de devolució d'ingressos indeguts.</p>	<p>a. Aplicar la plantilla que proposa des del servei afectat per evitar aquests errors.</p> <p>b. Actuar d'una manera correctora en els casos detectats amb incidència econòmica i iniciar el procediment de reintegrament o de devolució d'ingressos indeguts.</p>
Ensenyament, Cultura i Esports Projectes Urbans i Infraestructures Territorials	NOTES URGENTS	<p>a. En alguns casos, no es justifica de forma correcta la urgència ni perquè no es pot esperar a fer un contracte menor ordinari.</p> <p>b. Es detecten notes on la data de recepció del material és anterior a la data de l'albarà i/o a la data de la nota urgent.</p> <p>c. La tramitació de la despesa a través de l'aplicació informàtica supera els 15 dies en un nombre considerable d'expedients.</p>	<p>a. S'ha de justificar degudament la urgència perquè és l'únic supòsit en què es pot aplicar aquest recurs.</p> <p>b. S'han de fer les notes urgents i els albarans abans de la data de recepció del material.</p> <p>c. S'ha de tramitar la despesa a través de l'aplicació informàtica en un termini màxim de 15 dies.</p>
	ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES I AJUTS ATORGATS	<p>a. Resta pendent la redacció de l'ordenança general de subvencions, tot i que consta al Pla Normatiu de l'Ajuntament pel 2022 i 2023 i s'ha creat la Comissió Redactora.</p> <p>b. Alguns informes jurídics dels expedients de concessió no justifiquen el recurs a la figura de subvenció davant la figura d'un contracte administratiu.</p> <p>c. Les subvencions directes no s'han reduït segons l'establert al Pla Estratègic de Subvencions.</p>	<p>a. S'ha d'avançar en l'elaboració d'una nova Ordenança General de Subvencions adaptada a la normativa vigent.</p> <p>b. Els informes jurídics de concessió de subvencions han de justificar que és la fórmula adequada davant la figura d'un contracte administratiu.</p> <p>c. Es recomana realitzar una valoració prèvia per decidir el mode de tramitació de cada subvenció i plantejar una solució en el nou Pla Estratègic de Subvencions que s'ha d'elaborar.</p>

Organització i Recursos Humans	ALTES I BAIXES DE CONTRACTES DE PERSONAL	<p>a. Hi ha acords que aproven diferents conceptes de la contractació de personal que són anteriors a les altes o baixes dels contractes.</p> <p>b. Els expedients de les altes de personal no adjunten la titulació acadèmica exigida.</p>	<p>a. Qualsevol acord que faci referència a una contractació ha de ser anterior a les altes o baixes dels contractes.</p> <p>b. Es recomana que en els expedients de les altes de personal s'hi adjunti la titulació acadèmica exigida per facilitar així la comprovació de les retribucions de la persona que s'incorpora.</p>
Organització i Recursos Humans	ASSISTÈNCIA MÈDICA PERSONAL INTEGRAT	S'ha detectat una falta de seguiment adequat de les condicions que permetien gaudir dels avantatges d'aquest servei.	El servei ha d'executar amb la major celeritat possible la mesura correctora que ha proposat d'elaborar un estudi jurídic que analitzi la situació i repercussió legal, així com que examini els procediments ajustats a dret per tal d'esmenar les incidències detectades.

ALTRES ENS MUNICIPALS			
Ens	Tema	Deficiència	Mesura correctora
Fundació Turisme i Fires de Manresa	CONTRACTACIÓ DE PERSONAL	<p>a. L'ens no disposa d'un procediment intern per a la selecció de personal.</p> <p>b. Hi ha expedients de contractació de personal que no contenen tota la documentació necessària per poder concloure sobre el compliment dels principis que han de regir la contractació de personal de la Fundació. També s'han observat contractacions en les que no s'ha realitzat cap procés de selecció.</p> <p>c. Es realitzen noves contractacions per raons d'urgència que en ocasions no queden suficientment justificades i es fan contractes temporals que no es corresponen amb les necessitats de recursos contemplades en els encàrrecs de gestió que l'Ajuntament de Manresa efectua a la Fundació o amb necessitats imprevistes de caràcter urgent i inajornable.</p>	<p>a. Es recomana que la direcció de la Fundació aprovi formalment un procediment intern a seguir per a la selecció de personal desenvolupant de manera detallada els procediments que es duran a terme per donar compliment als principis de capacitat, mèrit i igualtat que s'han de garantir en la selecció de personal.</p> <p>b. Els expedients de contractació de personal han de contenir tota la documentació necessària i s'ha de seguir un procés de selecció.</p> <p>c. Es recomana que en aquests casos l'expedient de contractació incorpori un informe de la direcció en el qual s'argumenti i motivi aquesta circumstància i on s'exposin els motius d'urgència i la impossibilitat d'ajornar la contractació per a no perjudicar l'interès públic.</p>
Manresana d'Equipaments Escènics, SL	CONTRACTACIÓ DE PERSONAL	<p>a. S'han observat contractacions per a les quals no s'ha realitzat un procés de selecció públic.</p> <p>b. Els anuncis publicats per al selecció de personal no indiquen els criteris i els barems que es consideraran per a la selecció dels candidats.</p> <p>c. En en els anys analitzats la contractació temporal no s'adequava la normativa laboral i que no es justificava la urgència d'algunes contractacions.</p>	<p>a. Es recomana que la direcció de la Fundació aprovi formalment un procediment intern a seguir per a la selecció de personal desenvolupant de manera detallada els procediments que es duran a terme per donar compliment als principis indicats en la DA primera del TREBEP, que han de regir la contractació de personal en l'àmbit del sector públic.</p> <p>b. S'han de fer públics els criteris de valoració i barems que s'indiquen en les actes de valoració quan s'anuncii la convocatòria.</p>

			c. S'ha de complir escrupolosament la normativa laboral i es recomana que l'expedient de contractació incorpori un informe de la direcció s'exposin els motius d'urgència i impossibilitat d'ajornar la contractació per a no perjudicar l'interès públic. En la creació de llocs de treball, es recomana incorporar un informe jurídic en el que es posi de manifest que no s'està incomplint la taxa de reposició d'efectius que, en cada moment, sigui d'aplicació.
Consorti per la Gestió de Residus del Bages	AUDITORIA DE COMPTES	Es detecten deficiències en les matèries següents: . Valoració i amortització dels terrenys de l'abocador . Béns adscrits de deixalleries dels béns consorciats . Contingut de la memòria del Compte General	S'han de seguir les recomanacions dels auditors en aquestes matèries.
Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia	AUDITORIA DE COMPTES	Es detecten deficiències en les matèries següents: . Immobilitzat . Mitjà propi	S'han de seguir les recomanacions dels auditors en aquestes matèries.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=58.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.3.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2024, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 2024000001).-

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou i el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM Fem Manresa, s'incorporen a la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general exposa el Pla esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER- EXERCICI 2024 Elaborat per la Intervenció Municipal

CONSIDERACIONS PRÈVIES

Mitjançant el present Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2024, s'estableix el marc per a les actuacions de control financer sobre la gestió economicofinancera i pressupostària de l'ajuntament de Manresa i dels seus ens dependents.

Segons l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor serà l'encarregat d'elaborar aquest Pla Anual de Control Financer, que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.

El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; dins del Pla Anual hi trobem les actuacions planificables que poden ser de caràcter obligatori (imposades per normativa) i les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.

Per a planificar aquelles actuacions de caràcter seleccionable que formaran part del Pla Anual, s'ha realitzat una anàlisi prèvia de riscos, entenent-se com la possibilitat de què es produeixin en l'entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Un cop identificats i avaluats aquests riscos, l'òrgan interventor procedeix a elaborar el present Pla concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'aquestes actuacions.

El present Pla Anual de Control Financer s'haurà de remetre al Ple municipal a efectes informatius, i cada consorci que té adscrita la Intervenció, l'haurà de fer conèixer al seu òrgan plenari.

L'art 4.3. del Reial decret 424/2017 estableix que en el transcurs de 3 anys consecutius i en base a un anàlisi previ de riscos, s'haurà d'haver arribat al cent per cent del pressupost consolidat.

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER

I.	INTRODUCCIÓ	4
II.	OBJECTIUS	5
	A. Marc general	5
	B. Objectius específics	6
III.	ABAST	7
	A. Respecte del Control Permanent	7
	B. Respecte de l'Auditoria Pública	7
	AJUNTAMENT DE MANRESA	8
IV.	ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT	8
	A. Actuacions de control permanent obligatori	8
	B. Actuacions de control permanent seleccionable	9
V.	ACTUACIONS D'AUDITORIA	13
	A. Auditoria de Comptes	15
	B. Auditoria de compliment	16
VI.	DEL RESULTAT DEL CONTROL FINANCER	16
VII.	METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER	
	A. Col·laboració en les actuacions de control	16
VIII.	CONSIDERACIONS FINALS	17

I. INTRODUCCIÓ

El present Pla s'emmarca dins el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'aprovació del qual ve a acomplir amb l'establert a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local de desenvolupament reglamentari dels articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Aquesta Intervenció a l'empara del que es disposa en l'article 31.1 del Reial decret 424/2017, exerceix el control intern de la gestió econòmica financera de l'Entitat amb plena autonomia respecte de les entitats la gestió de les quals controla i realitza.

L'article 29.4 del RD 424/2017, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal, com:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Resolució de 15 d'octubre de 2013, de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, per la qual es publiquen les noves Normes Tècniques d'Auditoria, resultat de l'adaptació de les Normes Internacionals d'Auditoria per a la seva aplicació a Espanya (NIA-ÉS).
- La Resolució de 18 de febrer de 2014, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre el procés d'adaptació de les Normes d'Auditoria del Sector Públic a les Normes Internacionals d'Auditoria.
- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.
- Altres Circulars, Resolucions, Instruccions o Notes Tècniques aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en desenvolupament del control financer i l'auditoria pública¹.

Per a que el Pla sigui eficaç primerament hem d'identificar aquells esdeveniments o factors interns (infraestructures, personal, tecnologia) o externs (econòmics, socials, polítics) que afecten a la implantació de sistemes de control en aquest ajuntament i ens dependents. Per això, s'ha procedit a realitzar una anàlisi prèvia dels riscos i àrees més vulnerables on es fa necessari instaurar sistemes de control.

El mapa de riscos s'ha elaborat a partir de la informació i documentació que es va rebent a la Intervenció, avaluant els components que incideixen en cada àmbit, per tal d'obtenir un model de control intern adequat i eficaç.

El present Pla s'elabora per tant, sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen aconseguir, les prioritats establertes per a cada àmbit i els mitjans disponibles.

Els resultats que s'obtinguin dels treballs realitzats dins del Pla, s'incorporaran a l'Informe Resum Anual de Control Intern 2024, el qual haurà d'estar elaborat abans del tancament del mes d'abril de 2025 (art. 37 del RD 424/2017), per tal de poder donar compte al Ple municipal i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Des d'aquesta Intervenció s'han incorporat al Pla aquelles actuacions que es podran dur a terme amb temps suficient dins de l'any 2024, afectant a expedients que pertanyen a l'exercici 2023 i amb menys mesura a exercicis anteriors.

II. OBJECTIUS

A. Marc General

¹ La Intervenció podrà decidir aplicar altres normes més específiques que desenvolupin preceptes o metodologies pròpies del Control Permanent o l'Auditoria Pública, per exemple la Norma Tècnica per a l'avaluació de la qualitat en les auditories i actuacions de control financer (23-11-1999) o la Instrucció sobre organització dels papers de treball en les auditories i actuacions de control financer (11-06-2002).
<http://www.igae.pap.minhfp.gob.es/sitios/igae/es-es/cincontrolgastopublico/paginas/normasauditoriasectorpublicoynormasTecnicas.aspx>
<http://www.igae.pap.minhfp.gob.es/sitios/igae/es-es/cincontrolgastopublico/normativacontrolfc/paginas/normativacfondoscomunitarios.aspx>

El control financer a què es refereix el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

El control financer es durà a terme a través de les modalitats de control permanent i l'auditoria pública, incloent-se en ambdues el control d'eficàcia² referit en l'article 213 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El control permanent té per objecte:

1. La **Comprovació** de forma contínua que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera.
2. **Millora** de la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental

Mitjançant l'**Auditoria Pública** es persegueix la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economicofinancera de les entitats auditades, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria i instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

B. Objectius específics

D'acord amb els objectius generals establerts per la norma, l'anàlisi de riscos dut a terme ha permès focalitzar els treballs a les àrees considerades prioritàries, permetent una assignació eficient dels recursos amb els quals compta la Intervenció a aquests sectors de risc.

Per tant, els objectius específics que persegueix el present Pla són:

- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de contractació pública. La correcta execució i control per part de l'òrgan gestor de les contractacions de les quals en són responsables (concessions, obres, subministraments, serveis, emergents, etc.)
- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de recursos humans (contractació, gratificacions, formació, incentius, etc.).
- Verificar l'adequada i correcta obtenció, justificació, gestió i aplicació de les subvencions per part de les persones o entitats beneficiàries quant a les activitats o operacions subvencionades. La publicació a la base de dades nacional de subvencions de la informació que es requereix.
- L'adequada gestió dels drets i ingressos de caràcter tributari.
- El correcte seguiment del procediment i justificació de les operacions que afecten a la bestreta de caixa fixa del servei de Drets Socials, així com altres programes.
- Verificar la justificació dels drets que s'anul·len dels capítols 4 i 7 del pressupost.
- Comprovar la correcta aplicació de la normativa que afecta a convenis que no estan relacionats amb subvencions.
- El compliment per part societats municipals i determinades fundacions, de la normativa de contractació menor i ordinària.

III. ABAST

A. Respecte del Control Permanent

D'acord amb l'article 29.2 del RD424/2017 el **control permanent** s'exercirà sobre l'Entitat Local i els organismes autònoms en els quals es realitzi la funció interventora, per la qual cosa pel que fa al present Pla s'estableix que l'abast del control permanent afectarà a l'ajuntament de Manresa i cada consorci que té també adscrit la Intervenció de l'ajuntament.

En la majoria d'expedients s'exercirà el control permanent *a posteriori*, però no obstant, s'aplicarà el control permanent *previ* en determinats casos.

² Es defineix el control d'eficàcia com la comprovació periòdica del grau de compliment dels objectius, així com l'anàlisi del cost de funcionament i del rendiment dels respectius serveis o inversions. S'entén per tant com un dels objectius essencials que s'hauran de tenir en compte en l'elaboració del Pla de control financer, inherent a qualsevol de les modalitats de control que es desenvolupin.

B. Respecte de l'auditoria pública

Els treballs d'**auditoria pública** s'englobaran dins l'auditoria de comptes, l'auditoria de compliment i l'operativa. Les entitats mercantils dependents de l'ajuntament, així com la Fundació Turisme i Fires de Manresa, ja realitzen la seva auditoria de comptes anualment; per tant, la seva afectació només es trobarà dins les altres dues modalitats. En el cas de la Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia, es programarà dins el Pla l'auditoria de comptes.

Auditoria de comptes i que afectarà als ens que es relacionen:

- Els consorcis: Consorci per la Gestió de Residus del Bages.
- La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Auditoria de compliment s'aplicarà a les següents entitats:

- Les societats mercantils dependents de l'Entitat Local: Aigües de Manresa, SA, Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA i Manresana d'Equipaments Escènics, SL.
- Les fundacions del sector públic dependents de l'Entitat Local: Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Auditoria operativa no s'aplicarà a cap entitat.

AJUNTAMENT DE MANRESA

IV. ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

A. Actuacions de control permanent obligatori.

Aquestes actuacions que la normativa considera de caràcter obligatori i que es realitzen de forma periòdica són les següents:

- Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat (art. 12.2. de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic)
- Informe anual d'auditoria de sistemes per a la verificació dels registres comptables de factures (art 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic). Inclou el control trimestral de factures registrades sense que s'hagin aprovat dins de termini.
- Informe sobre el saldo del compte 413 (D.A. 3ª. de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic).
- Informe sobre els resultats de les bestretes de caixa fixa i els pagaments a justificar (art. 27.2. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local).

B. Actuacions de control permanent seleccionable.

Els treballs de **control permanent a posteriori** es realitzaran de forma continuada i inclouran les següents actuacions:

1. Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als quals no s'estén la funció interventora.
2. Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.
3. Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.
4. Altres actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
5. Anàlisi de les operacions i procediments, a fi de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions amb vista a la correcció d'aquelles.
6. En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionats pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

Les actuacions a realitzar podran consistir, entre unes altres, en:

- a. L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- b. L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- c. La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'un conjunt d'actes.
- d. La verificació material de l'efectiva i conforme realització d'obres, serveis, subministraments i despeses.
- e. L'anàlisi dels sistemes i procediments de gestió.
- f. La revisió dels sistemes informàtics de gestió que siguin precisos.
- g. Altres comprovacions en atenció a les característiques especials de les activitats economicofinanceres realitzades per l'òrgan gestor i als objectius que es persegueixin.

En el conjunt de l'Ajuntament de Manresa es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

1. CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS

Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis, i també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió. Igualment, es comprovaran les aplicacions pressupostàries acabades en 226 i 227, per veure si la naturalesa de la despesa és l'adequada.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

2. GRATIFICACIONS I HORES EXTRAORDINÀRIES

Es revisaran els procediments d'atorgament de gratificacions i hores extraordinàries, recollides en els mesos que van de l'abril al setembre de 2023; verificant aquells aspectes regulats en la normativa tan interna com externa.

Es verificarà la no superació de les 80 hores en la Policia Local durant l'exercici 2022 i 2023.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

3. CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

Es revisaran els expedients de contractació de personal laboral i funcionari per veure la seva adequació a normativa i especialment es valorarà la utilització de l'aplicació pressupostària de contractació de personal de contingències, de l'exercici 2022. Aquests treballs ja es van començar al Pla anterior i es finalitzaran abans de l'estiu.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per acabar els treballs es comptarà amb contractació externa.

4. DRETS I INGRESSOS DE CARÀCTER TRIBUTARI

A partir d'una mostra aleatòria, es farà una comprovació concreta de determinats expedients relacionats amb ingressos i recaptació de caràcter tributari a excepció dels ingressos dels punts 5 i 6 següents.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

5. TAXES EXPEDIDES PER L'ESCOLA D'ART I EL CONSERVATORI DE MÚSICA

Es comprovarà la bona praxis quan a les taxes, bonificacions, etc. que hi ha aprovades en l'ordenança. Comprovar que les incidències detectades en exercicis anteriors ja no es donen.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

6. TAXES PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I LLICÈNCIES D'ACTIVITATS I EL ICIO

Es verificarà el procediment des de la petició de l'interessat/da fins a la seva liquidació definitiva, quan escaigui. Aquests treballs ja es van començar al Pla anterior i s'acabaran dins d'aquest exercici 2024.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

7. ENCÀRRECS A MITJANS PROPIS

Concretament s' revisarà l'encàrrec al mitjà propi FORUM, SA, per a la seva verificació exhaustiva (CON.ENC2021/28).
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

8. CONTRACTES EMERGENTS

Seràn objecte de control els contractes que ja han estat revisats amb anterioritat per fer el seguiment del rescabament dels costos cap als responsables. També es verificaran els procediments iniciats dins del 2023.
Els treballs es realitzaran per personal intern.

9. ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES, PREMIS I AJUTS

L'objectiu del control financer de subvencions és la comprovació, segons sigui procedent, de l'adequació a les normes aplicables respecte del procediment de concessió, gestió i justificació, així com la correcta verificació de la seva aplicació, pel beneficiari dels fons percebuts en funció de la destinació i les finalitats perseguides dins l'exercici 2023. Això és, segons l'establert en l'article 44.2 de la Llei General de Subvencions:

- Garantir l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari, verificant la correcta aplicació dels criteris d'atorgament establerts a les bases; així com el compliment de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.
- El correcte finançament de les activitats subvencionades, això és, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, utilització, obtenció o justificació de la subvenció.
- Justificació de l'estat de comptes dels beneficiaris (comptabilitat o llibre de caixa).
- Justificació del pagament anticipat total o parcial de la subvenció.
- Es verificarà si els beneficiaris de les subvencions superen el llindar dels 200.000 euros definits en els mínims.
- Es verificarà que l'informe jurídic es pronunciï sobre la no inclusió de la subvenció a contractació.
- Es verificarà la confecció, execució i seguiment del Pla Estratègic de Subvencions.
- També serà objecte de control la inclusió a la Base de Dades Nacional de Subvencions de les dades establertes normativament de cada subvenció o ajut, verificant no solament que s'hagi remès, sinó que la informació enviada és la correcta, comprovant que el sistema informàtic és capaç de realitzar l'enviament sense errors.
- Concretament, es verificarà l'atorgament de les subvencions a famílies monoparentals en matèria d'habitatge, per comprovar la correcta aplicació de l'ajut.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

10. CONTROL CONTINU DE LA NÒMINA

Es verificaran dues nòmines, una del 2023 i una altra del 2024 per verificar els acords i càlculs que acompanyen a les variacions.
Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

11. DESPESES EN DIETES DELS TRIBUNALS D'OPOSICIONS

Es verificarà que s'apliquen les mesures correctores proposades i que no hi ha errors en els càlculs.

La mostra escollida es referirà a l'exercici 2023 i es realitzarà per procediments d'auditoria pública i per personal intern.

12. CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Concretament, es verificaran les concessions administratives de l'Ateneu les Bases, pàrquing de la Reforma, llars d'infants (CON.EXE2023/62- modificació) i el nou contracte de menjador social. Es pretén comprovar que el servei fa un seguiment de l'execució del contracte. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per contractació externa.

13. PROGRAMA D'AJUTS DE XEC SERVEI

Es farà un control continu d'aquests ajuts per veure si s'han aplicat les mesures correctores proposades pel servei. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

14. BESTRETA DE CAIXA FIXA- DRETS SOCIALS

Es realitzarà un control continu d'aquesta bestreta, el seu funcionament i justificació periòdica, per comprovar la bona praxis quan a contractació menor i normativa de subvencions. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

15. INCENTIU DE PRODUCTIVITAT

Es comprovarà la correcta aplicació de l'incentiu de productivitat del 2n semestre del 2023. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

16. PLUSOS AL PERSONAL

A partir d'una mostra dels diferents plusos que estan regulats per conveni, es comprovarà la seva correcta aplicació i pagament. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal extern.

17. OPERACIONS D'ANUL·LACIÓ DE DRETS DELS CAPÍTOLS 4 I 7 D'INGRESSOS

Es comprovarà que la comptabilització d'aquestes anul·lacions es fa correctament i són justificades. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

18. CONVENIS NO RELACIONATS AMB SUBVENCIONS

Es verificarà que els convenis que generen despesa i no estan relacionats amb subvencions, s'apliquen segons normativa administrativa correcta. Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal extern.

V. ACTUACIONS D'AUDITORIA

Les actuacions d'auditoria pública estaran sotmeses a les Normes d'Auditoria del Sector Públic i a les normes tècniques que les desenvolupin.

A l'efecte del present Pla i mancant adaptació específica a les Entitats Locals, s'ha tingut en compte la normativa bàsica desenvolupada pel sector públic estatal³:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Circular 2/2009, de 16 de setembre, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre auditoria pública.

³ A més, la Intervenció podrà establir l'aplicació d'altres normes que desenvolupin aspectes relatius a l'execució del treball, elaboració, contingut i presentació dels informes, i col·laboració amb altres auditors, així com aquells altres aspectes que es considerin necessaris per assegurar la qualitat i l'homogeneïtat dels treballs d'auditoria pública. (<http://www.igae.pap.minhafa.gob.es/sitios/igae/es-es/cincontrolgastopublico/paginas/normasauditoriasectorpublicoynormastecnicas.aspx>)

- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.

Auditoria de Comptes

L'auditoria de comptes consistirà en la verificació de si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si escau, l'execució del pressupost. Igualment es comprovarà que aquests comptes es troben d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

Auditoria de compliment

L'auditoria de compliment tracta de verificar que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius que siguin d'aplicació.

Auditoria operativa

L'auditoria operativa que té com a objecte proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de la bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes amb vista a la correcció d'aquelles, inclou **auditories d'economia i eficiència, auditories de programes i auditories de sistemes i procediments**.

- L'auditoria d'economia i eficiència tracta de determinar:
 - Si l'entitat està adquirint, mantenint i emprant recursos tals com a persones, propietats, instal·lacions, etc., de forma econòmica i eficient.
 - Les causes d'ineficiència, si les hi hagués, i de les pràctiques antieconòmiques.
 - Si l'entitat està complint amb les lleis i altres normes sobre economia i eficiència.
- Les auditories de programes tracten de determinar:
 - En quina mesura s'aconsegueixen els resultats o els objectius establerts pels legisladors o pels òrgans que autoritzen els programes.
 - L'eficàcia d'organitzacions, programes, activitats o funcions.
 - Si l'entitat ha complert les lleis i altres normes en aquells aspectes rellevants per al programa.
- Les auditories de sistemes i procediments tracten de determinar:
 - El procediment administratiu utilitzat en la realitat per l'òrgan gestor en el desenvolupament de les seves competències per aconseguir la finalitat perseguida.
 - Les causes de la ineficiència, si les hi hagués, i si aquestes són degudes als procediments utilitzats o a una deficient organització dels recursos disponibles.
 - Si l'òrgan gestor està actuant d'acord amb les normes, principis i directrius vigents i en particular amb els principis generals de la bona gestió financera.

Des de la Intervenció es valora que per aquest exercici 2024 no s'iniciïn treballs o actuacions dins de l'auditoria operativa, per tal de poder assolir els objectius marcats, comptant amb el recursos de personal de la Intervenció i empreses externes. En propers plans es valorarà fefaentment la introducció d'auditories operatives, un cop aquesta Intervenció hagi obtingut l'experiència en l'elaboració d'auditories de compliment que considera que són prioritàries.

• D'AUDITORIA PÚBLICA

A. AUDITORIA DE COMPTES

D'acord amb l'establert en l'article 29.3 a) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i amb els objectius en aquesta norma, respecte dels **comptes anuals** de l'exercici 2022, haurien d'estar sotmeses a realitzar l'auditoria les següents entitats:

- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials,
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,

- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

No obstant això, la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic ha estat modificada en el seu article 122 per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat, i els consorcis amb menys de 2.400.000 euros de pressupost d'ingressos i amb menys de 50 treballadors, no se'ls hauria de practicar l'auditoria de comptes. No obstant això, deixa la porta oberta a que l'òrgan interventor pugui decidir sobre si incorporar-los al Pla Anual.

Per l'exposat, s'auditaran els comptes dels ens següents:

- **Consorci per la Gestió de Residus del Bages,**
- **Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.**

Les auditories de comptes seran objecte de contractació externa per part de l'ajuntament.

Les tres societats mercantils municipals i la Fundació Turisme i Fires de Manresa, estan subjectes a l'obligació de sotmetre els seus comptes anuals a auditoria conforme a la normativa mercantil. Per aquest motiu remetran els comptes anuals juntament amb l'informe d'auditoria a la Intervenció municipal un cop hagin estat aprovats.

Aquelles entitats que siguin considerades mitjà propi instrumental de l'ajuntament, les auditories s'hauran de pronunciar sobre si compleixen amb els requisits establerts a l'art 32.2.b) de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, que els permeten poder continuar sent mitjà propi de l'ajuntament.

B. AUDITORIA DE COMPLIMENT

Respecte de les entitats que es relacionen a continuació, es realitzaran auditories de compliment (legalitat), determinant-se l'inici del treball de control i els objectius previstos per a cada entitat.

- Aigües de Manresa, SA
- Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA
- Manresana d'Equipaments Escènics, SL
- Fundació Turisme i Fires de Manresa

Es realitzarà la verificació de la legalitat de la contractació menor i ordinària a partir dels expedients de l'exercici 2023, per tal de verificar si s'han corregit o aplicat les mesures correctores.

L'auditoria s'efectuarà per part d'empreses externes.

VI. DEL RESULTAT DEL CONTROL FINANCER

Del resultat de les actuacions del control permanent i de les auditories se'n despendrà un informe on s'exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. De la mateixa manera s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades immediatament a través d'una mesura correctora, havent-se de verificar en les següents actuacions de control. Quan al contingut i estructura de l'informe anual es seguirà allò que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Els informes definitius resultants del control financer seran enviats al gestor directe de l'activitat econòmica financera controlada i al President de la corporació, així com també, a través del President se'n donarà coneixement al Ple municipal.

El contingut i estructura de l'informe anual serà el que determini la Intervenció General de l'Administració de l'Estat o altre òrgan competent.

VII. METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

A. Col·laboració en les actuacions de control

L'execució del Pla Anual es durà a terme pel personal de la Intervenció d'aquesta entitat, amb la col·laboració mitjançant els oportuns convenis o contractes, d'altres òrgans públics o signatures privades d'auditoria, d'acord amb l'especificat en cadascun dels punts d'actuacions del present Pla.

Correspon a l'òrgan interventor realitzar la distribució dels controls previstos dels diferents equips d'auditoria i als auditors integrants d'aquest.

L'òrgan interventor comunicarà a l'òrgan gestor l'inici d'aquelles actuacions de control permanent i d'auditoria que requereixin la seva col·laboració.

En l'exercici de les actuacions de Control Financer, la Intervenció podrà demanar directament de qui correspongui els assessoraments jurídics i tècnics que consideri necessaris, de conformitat amb el que es disposa en la normativa pressupostària i de control.

D'acord amb el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor haurà d'habilitar els mitjans necessaris i suficients per comptar amb un model de control eficaç. A aquests efectes i davant l'absència de mitjans tècnics es contempla la contractació externa d'empreses que puguin realitzar la verificació de certs extrems del compliment, sota la coordinació de la Intervenció. Per a això, s'haurà de procedir a licitar els contractes pertinents, mitjançant el procediment corresponent i amb l'antelació suficient que permeti el compliment del Pla establert.

VIII. CONSIDERACIONS FINALS

Aquest Pla estableix la distribució de les actuacions a realitzar entre personal de la mateixa Intervenció i la contractació externa d'empreses d'auditoria i tenint en compte el límit temporal imposat per l'art. 37 del RD 424/2017, el qual estableix que els resultats del present Pla hauran d'estar elaborats i lliurats abans del 30 d'abril. Si per qualsevol causa o esdeveniment sobrevingut o imprevist la Intervenció no pogués assumir les actuacions a revisar, es podrà ampliar l'objecte de contractació externa o posposar alguna actuació.

D'aquest Pla se'n donarà compte al Ple municipal per al seu coneixement, segons l'establert a l'article 31.3 del RD 424/2017."

“INFORME D'ANÀLISI DE RISCOS

PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2024

D'acord amb l'obligació recollida a l'article 31 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, que estableix la planificació del control financer, emeto el següent informe,

ANTECEDENTS

L'òrgan interventor serà l'encarregat d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.

El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; d'aquesta manera, el Pla Anual comprendrà aquelles actuacions de control planificables, entre les quals trobem les de caràcter obligatori (imposades per normativa) i de les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.

Per a planificar aquelles actuacions de caràcter seleccionable que formaran part del Pla Anual, s'ha de realitzar una anàlisi prèvia de riscos, entenen-se com la possibilitat de què es produeixin en l'entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Per tant, totes aquelles verificacions que es planifiquin i s'executin dins l'exercici 2024, prèviament hauran d'haver-se analitzat; aquesta anàlisi de riscos es prendrà sobre la base dels objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

Una vegada identificats els riscos serà necessari assignar prioritats per seleccionar les actuacions a realitzar. D'aquesta manera, es realitzarà una avaluació de la importància de cada risc, utilitzant tant criteris quantitius com qualitius, i es seleccionaran controls de regularitat i rotació adequats, evitant tant repetir controls en activitats economicofinanceres qualificades sense risc, com que es generin febleses precisament per l'absència reiterada de control.

Identificats i avaluats els riscos, l'òrgan interventor elaborarà el Pla Anual concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'elles.

ABAST DE L'INFORME

Abast subjectiu. L'abast de l'anàlisi de riscos serà el del control intern de l'entitat, entès aquest com tots els ens locals inclosos en el sector públic local conforme a l'article 2.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril i que ho conformen les següents entitats:

- Ajuntament de Manresa
- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla
- La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia
- Fundació Turisme i Fires de Manresa
- Aigües de Manresa, SA
- Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA
- Manresana d'Equipaments escènics, SL.

Abast objectiu. Els objectius que es pretenen complir amb el control intern són els següents:

- Efectivitat i eficiència de la gestió. Es pretén que es duguin a terme les operacions realitzades pels ens locals amb el mínim dels recursos i temps possibles.
- Rendiment financer i operatiu positiu. Es pretén que en la prestació de serveis o un altre tipus d'ingressos no tributaris s'actui amb la diligència deguda per no suposar un cost per al municipi, tant a llarg com a curt termini.
- Confiançabilitat de la informació financerà i no financerà. Es pretén que la informació que es proporcioni sigui fiable.
- Verificar l'adequat registre i comptabilització de les operacions realitzades.
- Transparència. Que es compleixi amb l'objectiu de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.
- Compliment normatiu. Es pretén la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció dels acords.

ANÀLISI DELS COMPONENTS

1. Entorn de control

S'ha realitzat una anàlisi de l'entorn que conforma el perímetre de control a partir de la informació següent:

- Resultats dels informes de control financer anteriors.
- Objecions i observacions posades de manifest en la fiscalització prèvia limitada.
- Operacions d'import elevat recurrents anualment.
- Operacions que no han estat objecte de control en els últims 2 anys.

Considerant els mitjans dels quals es disposa per part de la Intervenció, així com les diferents peculiaritats que conformen l'entorn previ, obtenim la següent informació d'interès:

- Organització municipal: l'entitat disposa d'una organització per regidories amb les delegacions de competències adequadament definides. Igualment estan definits els diferents serveis amb els caps responsables dels mateixos i les funcions que els pertocuen, així com la incorporació d'una coordinadora general des del setembre de 2022. L'estructura està jerarquitzada i delimita suficientment les competències tan polítiques com tècniques. Important destacar l'alt nivell d'incorporació dels expedients electrònics dins de l'organització, cosa que facilita la circulació de la informació i que no s'extraviïn documents.
- Estructura municipal: el perímetre de control ve determinat per l'ajuntament i els ens dependents que en major o menor mesura tenen relació amb l'ens matriu; per tant, l'abast del control ha de tenir en compte els mitjans disponibles per poder abastar tots els ens. Això fa que l'entorn contempli més ens gestors amb els quals la Intervenció ha d'interaccionar.
- Recursos humans: la Intervenció compta amb recursos humans insuficients per a desenvolupar tota la planificació de control intern per ella mateixa, cosa que significarà el proveïment de contractes externs d'auditoria per a poder abastar el seu

àmbit d'actuació. Per altra banda, caldrà continuar amb la formació del personal, cosa que ja es va començar a fer dins l'exercici 2019 i s'ha continuat fins a l'actualitat.

- Informació econòmica financera: la rendició dels comptes anuals és un factor important a l'hora de valorar zones de risc; pel què afecta a aquest apartat, tan l'ajuntament com els ens involucrats en el control porten a terme la rendició de comptes dins dels terminis fixats normativament, en general.
- Situació actual de l'exercici del control intern: el control intern de l'ajuntament es va regular per primer cop dins l'exercici 2018 a partir de l'entrada en vigor del RD 424/2017. Anteriorment a aquesta data, no estava regulat de forma procedimental i sistemàtica; bàsicament es limitava a una fiscalització prèvia dels expedients. Igualment, el control financer dels ens dependents, a excepció de la remissió dels comptes anuals de les tres societats mercantils, no estava regulat dins de l'entitat municipal. Tampoc s'estava duent a terme cap tipus de mostreig a posteriori.
L'experiència obtinguda a partir de l'aplicació del Pla Anual de Control Financer 2018 i els posteriors, i dels seus resultats, s'ha pogut comptar amb una bona base per a poder elaborar el present Pla i adequar les instruccions internes quan a les actuacions de control que afecten a l'ajuntament i als seus ens dependents o adscrits. L'establiment del control financer, any rere any, ha suposat l'adaptació a un canvi cultural per part dels òrgans gestors, que en la seva majoria ja han assumit com un engranatge més del funcionament de la corporació.
- Marc normatiu d'afectació: les normes de contractació del sector públic, així com la normativa de selecció de personal s'han d'aplicar tan a l'ajuntament com als ens dependents. L'obligatorietat dels procediments electrònics també és un repte a assolir en tota la seva integritat.

2. Avaluació dels riscos

Entenem com a risc la possibilitat de que es produeixin fets o circumstàncies en la gestió sotmesos a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió; sempre mesurant el seu impacte o les conseqüències negatives que es podrien generar.

Una vegada identificats aquests riscos serà necessari assignar prioritats per a seleccionar les actuacions a prioritzar.

S'han identificat les següents àrees crítiques o de risc dins del "perímetre de control" que caldria que formessin part del Pla de control de l'exercici:

1. La contractació menor.
 - o Els resultats dels últims informes de control financer detecten encara contractes reiteratius durant els últims exercicis; cosa que requereix un esforç encara més constant per a la seva endreça.
2. Adequació al procediment establert en els atorgaments de les gratificacions i hores extraordinàries realitzades fora de l'horari habitual, així com altres complements. Aquest apartat ha estat analitzat amb certa periodicitat degut a les incidències detectades i, per tant, seguirà analitzant-se fins que no se'n detectin. En aquesta ocasió es farà l'anàlisi de les dades a partir d'abril i fins a setembre de 2023 (6 mesos). També es verificarà la no superació de les 80 hores en la Policia Local durant l'exercici 2022 i 2023.
3. Contractació de personal: després de dos anys de marge, es creu convenient verificar si s'han aplicat les millores proposades. Igualment es valorarà la utilització de l'aplicació pressupostària de contractació de personal de contingències (143). En aquest apartat ja es van començar a realitzar els treballs dins de l'exercici 2023, que finalitzaran abans de l'estiu del 2024.
4. Drets i ingressos de caràcter tributari: donada la dimensió i import d'aquest tipus d'ingressos, i el fet de que la Intervenció realitza solament la presa de raó, cal realitzar una verificació posterior. S'exceptuaran els ingressos dels apartats 5 i 6 següents.
5. Taxes expedides per l'Escola d'Art i el Conservatori de Música: comprovar la bona praxis quan a les taxes, bonificacions, etc. que hi ha aprovades en l'ordenança. Comprovar que les incidències detectades en exercicis anteriors ja no es donen.

6. Taxes per llicències urbanístiques i llicències d'activitats i el ICIO, quan correspongui: en tractar-se d'ingressos d'importància per a la corporació, verificar el procediment des de la petició de l'interessat/da fins a la seva liquidació definitiva, quan escaigui.
7. Revisió dels encàrrecs a mitjans propis, sobretot a partir de la fiscalització prèvia limitada, es vol realitzar una comprovació exhaustiva de l'encàrrec 2021/28).
8. Les contractacions emergents també seran objecte de control per fer el seguiment del rescabament dels costos d'execució, quan s'escau, i de la bona praxis quan a la justificació de l'emergència.
9. Subvencions, beques i ajuts. Es verificaran els següents aspectes:
 - o La justificació de subvencions per part dels ens beneficiats, l'estat de comptes (comptabilitat o llibre de caixa).
 - o Especial seguiment dels que van amb conveni i s'acorda el pagament anticipat.
 - o La remissió de la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.
 - o Estudi o posada de manifest de la possibilitat de que determinades subvencions puguin reconduir-se a contractes de serveis.
 - o Concretament, la convocatòria de subvencions a les famílies monoparentals per a sufragar les despeses en habitatge.
10. Control continu de nòmina: cal realitzar de forma periòdica aquesta comprovació, sobretot quan ha afectat a increments retributius o hi ha hagut afectacions a nivell general.
11. Despeses en les dietes de tribunals d'oposicions: per comprovar l'aplicació de les mesures correctores.
12. Contractació pública: concretament es revisaran concessions administratives com l'Ateneu de les bases, pàrquing la reforma, llars d'Infants (CON.EXE2023/62- sobre contractació de nou personal) i el nou contracte de menjador social.
13. Ajuts en xecs servei: control continu de l'aplicació del nou sistema a partir de les mesures correctores.
14. Bestretes de caixa fixa: control continu de la BCF de drets socials en haver-se detectat incidències.

Expedients que es consideren de risc per no haver-se incorporat mai a un Pla de Control o per ser despesa nova:

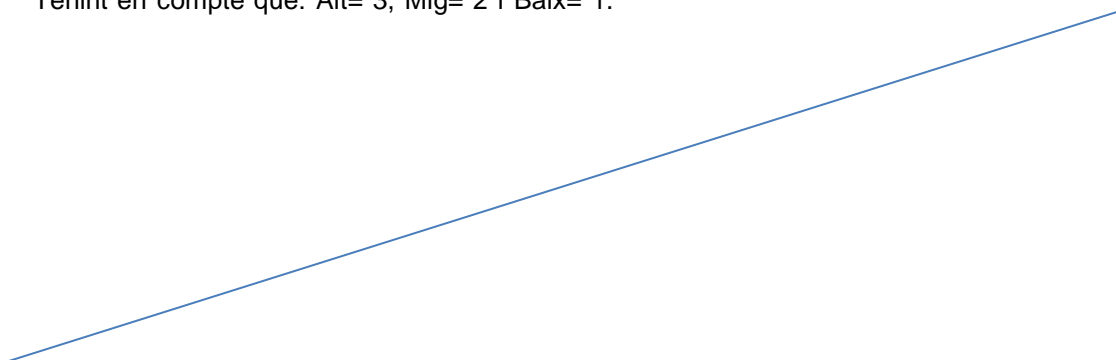
15. Incentiu de productivitat: 2n semestre 2023.
16. Plusos que es paguen al personal.
17. Operacions d'ingressos dels capítols 4 i 7 (anul·lació de drets AJT.REI).
18. Altres convenis de despesa no relacionats amb subvencions.

Quan als ens dependents, després de deixar un període de 2 anys per a poder aplicar les mesures correctores quan a la contractació pública, es verificarà si s'han aplicat les millores quan:

19. Compliment de la normativa de contractació pública (menor i ordinària) de societats mercantils i fundacions.

A partir d'aquí s'elabora una matriu de riscos on s'avalua l'impacte de cada element, mesurant entre probabilitat de que passi entre alta, mitjana o baixa i l'impacte que pot tenir també mesurat entre alt, mitjà o baix. Conseqüentment, es pot definir el mapa de riscos següent:

Tenint en compte que: Alt= 3, Mig= 2 i Baix= 1.



Risc	Descripció del risc	Possibles conseqüències	Impacte	Probabilitat	Avaluació del risc	Prioritat
1. Contractació menor	Reiteració en la contractació	Incompliment del procediment establert a la normativa de contractació	Alt	Alta	Mig	8
2. Gratificacions i hores extraordinàries	Realització i pagament d'hores que no corresponen a extraordinàries o que no estan realment justificades	Incompliment del procediment establert	Mig	Alta	Alt	8
3. Contractació de personal	Tràmits realitzats fora de terminis i incorrecció en els càlculs de les actes	Incompliment de la normativa en matèria de personal	Alt	Mitja	Mitja	7
4. Drets i ingressos de caràcter tributari	Liquidacions i rebuts expedits incorrectament; recàrrecs de constrenyiment incorrectes	Incompliment de la normativa en matèria de gestió tributària i recaptació	Alt	Baixa	Mig	6
5. Taxes expedides per l'Escola d'Art i Conservatori i Escola de Música	Aplicació incorrecta de les taxes, exempcions i bonificacions	Incompliment de la normativa en matèria de gestió tributària i recaptació	Mig	Mitja	Mig	6
6. Taxes per llicències urbanístiques, activitats i ICIO	Aplicació del procediment fora de terminis	Incompliment de la normativa en matèria de gestió tributària, de recaptació i urbanística	Alt	Mitja	Alt	8
7. Encàrrecs a mitjans propis	Incompliment per part del mitjà propi de l'encàrrec (terminis, tarifes, etc.)	Incompliment de la normativa en matèria de contractació pública	Mig	Mitja	Mig	6
8. Contractació d'emergència	Falta de justificació de l'emergència i posterior rescabament, si escau	Incompliment de la normativa en matèria de contractació pública i ineficient gestió dels recursos públics	Mig	Mitja	Mig	6
9. Atorgament de subvencions, beques i ajuts	Indeguda justificació per part dels beneficiaris	Inici de procediments de reintegrament de subvencions	Alt	Mig	Mig	7
10. Nòmina mensual	Incidències en les variacions de la nòmina	Possible inici de procediments de reintegrament d'importos indeguts i/o	Alt	Mitja	Mig	7

<i>Risc</i>	<i>Descripció del risc</i>	<i>Possibles conseqüències</i>	<i>Impacte</i>	<i>Probabilitat</i>	<i>Avaluació del risc</i>	<i>Prioritat</i>
		<i>mala gestió de fons públics</i>				
11. <i>Dietes pagades a membres de tribunals d'oposicions</i>	<i>Càlculs incorrectes en les dietes i desplaçaments</i>	<i>Possible inici de procediments de reintegrament d'Imports Indeguts i/o mala gestió de fons públics</i>	<i>Baix</i>	<i>Alta</i>	<i>Baix</i>	<i>5</i>
12. <i>Contractació/ concessions administratives</i>	<i>Seguiment deficient de les obligacions del concessionari</i>	<i>Incompliment de la llei de contractes i del plec de clàusules del contracte</i>	<i>Alt</i>	<i>Mitja</i>	<i>Mig</i>	<i>7</i>
13. <i>Aplicació de les mesures del programa xec servei</i>	<i>Aplicació incorrecta de les mesures proposades pel servei</i>	<i>Incompliment de la llei general de subvencions</i>	<i>Baix</i>	<i>Mitja</i>	<i>Baix</i>	<i>4</i>
14. <i>Pagaments de la bestreta de caixa fixa de Drets Socials</i>	<i>Ús indegut de la bestreta per a despeses concretes</i>	<i>Incompliment de l'aplicació de la llei general de subvencions i de la contractació menor</i>	<i>Alt</i>	<i>Alta</i>	<i>Mig</i>	<i>8</i>
15. <i>Incentius de productivitat-2n semestre</i>	<i>Justificació de la percepció de l'incentiu</i>	<i>Indeguda justificació del compliment dels objectius i possible inici de reintegrament dels imports percebuts</i>	<i>Alt</i>	<i>Mitja</i>	<i>Mig</i>	<i>7</i>
16. <i>Aplicació dels plusos a determinat personal</i>	<i>Justificació deficient per a la percepció dels plusos</i>	<i>Incompliment de la normativa de personal</i>	<i>Mig</i>	<i>Mitja</i>	<i>Mig</i>	<i>6</i>
17. <i>Anul·lació de drets dels capítols 4 i 7</i>	<i>Justificació de la seva anul·lació</i>	<i>Incompliment de la normativa comptable</i>	<i>Baix</i>	<i>Mitja</i>	<i>Baix</i>	<i>4</i>
18. <i>Convenis no relacionats amb subvencions</i>	<i>Justificació de l'aplicació de la figura del conveni</i>	<i>Inadequació de la normativa que s'aplica per a la confecció del conveni</i>	<i>Mig</i>	<i>Mitja</i>	<i>Baix</i>	<i>5</i>
19. <i>Compliment de la nova normativa de contractació pública per part dels ens dependents</i>	<i>Aplicació incorrecta de la llei de contractes del sector públic i no haver corregit les incidències detectades</i>	<i>Incompliment de la normativa en matèria de contractació pública</i>	<i>Alt</i>	<i>Alta</i>	<i>Mig</i>	<i>8</i>

Sobre aquest "mapa de riscos", s'establiran les accions incloses en el Pla Anual de Control Financer, que pretendran mitigar els riscos que incideixin en el compliment dels objectius establerts per al control intern. Les actuacions de control permanent i d'auditoria pública es detallaran al Pla, el qual serà elaborat per la intervenció i es remetrà al Ple de la corporació per al seu coneixement. Igualment s'haurà de preveure la seva difusió als òrgans gestor controlats i a l'organització en general."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=71.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest document.

2.4.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 31 de gener de 2024, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Desembre 2023. (INT.DON 2024000002).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L’article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d’abril, d’Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d’un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l’article 4.1 b) de l’Ordre HAP/2105/2012, de l’1 d’octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d’informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d’abril, d’Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l’establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

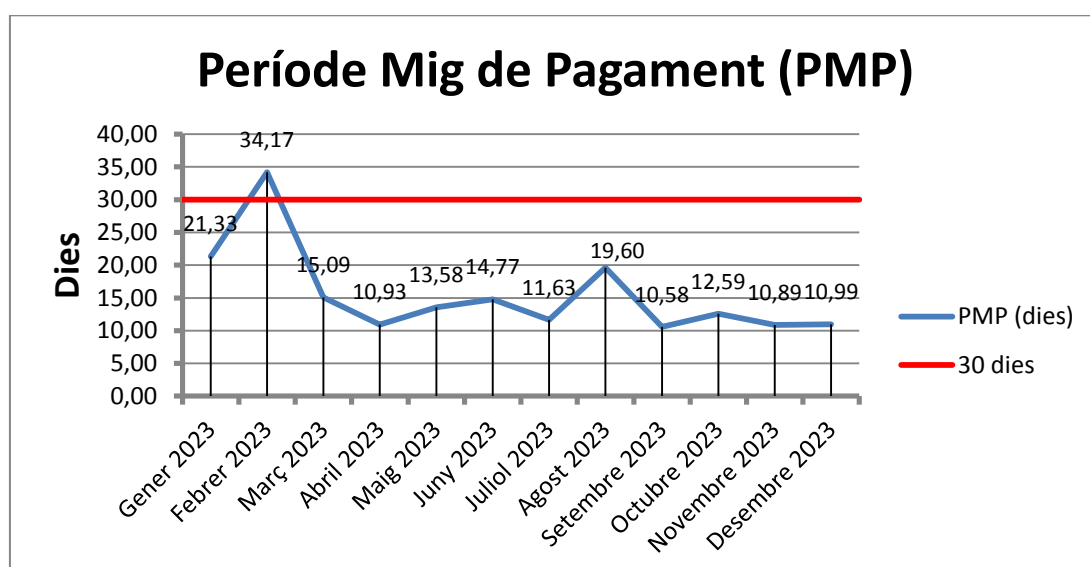
Per l’exposat, s’informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l’entitat i enviat al Ministeri d’Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP desembre de 2023:

Datos PMP Diciembre de 2023

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	11,96	5.983.544,76	12,17	5.504.834,70	12,06	
C. Bages Gest. Residus	5,80	1.315.818,92	2,00	709.018,69	4,47	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	8,50	451,89	12,00	4.606,32	11,69	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Urbanístic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	25,58	48.871,33	19,22	22.336,31	23,59	
PMP Global		7.348.686,90		6.240.796,02	10,99	

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d’aquest punt la podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=77.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d’aquest informe.

2.5.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 31 de gener de 2024, sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 4rt trimestre 2023. (TRE.MOR 2024000001).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article quart punt tercer de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les entitats locals d'elaborar i remetre un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les seves obligacions.

La normativa aplicable a la matèria és la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, la llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, així com, la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A partir d'aquí i tenint en compte finalment l'Ordre HAP/2082/2014, que modifica l'Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació en aquesta matèria, s'emet el present informe el qual té per objecte veure el compliment dels terminis de pagament que estableix la llei, establint el nombre i quantitat global de les obligacions pendents de pagament de les quals s'incompleix el termini, així com els terminis mitjos de pagament i pendent de pagament.

• **Període analitzat: 1 d'octubre a 31 de desembre de 2023**

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de Pagament (dies)	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	39,05	1.648	9.630.616,25	157	1.205.740,01
20 – Arrendaments i cànon	30,01	174	234.612,44	8	2.981,87
21 – Reparacions, manteniment i conservació	53,22	188	154.649,38	62	70.383,98
22 – Material, subministres i altres	38,95	1.286	9.241.354,43	87	1.132.374,16
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	29,63	125	3.972.636,90	20	57.495,67
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	35,83	11	19.993,00	1	575,00
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
TOTAL PAGAMENTS REALITZATS AL TRIMESTRE	36,50	1.784	13.623.246,15	178	1.263.810,68

Interessos de demora pagats al període	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses en béns corrents i serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0
TOTAL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS	0	0

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (dies)	Dins període legal de pagament al final del trimestre		Fora període legal de pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	20,55	905	4.013.681,76	12	41.271,58
20 – Arrendaments i cànon	19,92	29	50.219,91	0	0
21 – Reparacions, manteniment i conservació	18,95	149	197.955,28	3	3.939,40
22 – Material, subministres i altres	20,65	727	3.765.506,57	9	37.332,18
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	19,21	100	1.514.436,05	9	38.806,54
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	14,68	3	3.566,65	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	90,93	55	503.538,05	24	695.532,13
TOTAL PENDENT DE PAGAMENT AL FINAL DEL TRIMESTRE	32,64	1.063	6.035.222,51	45	775.610,25

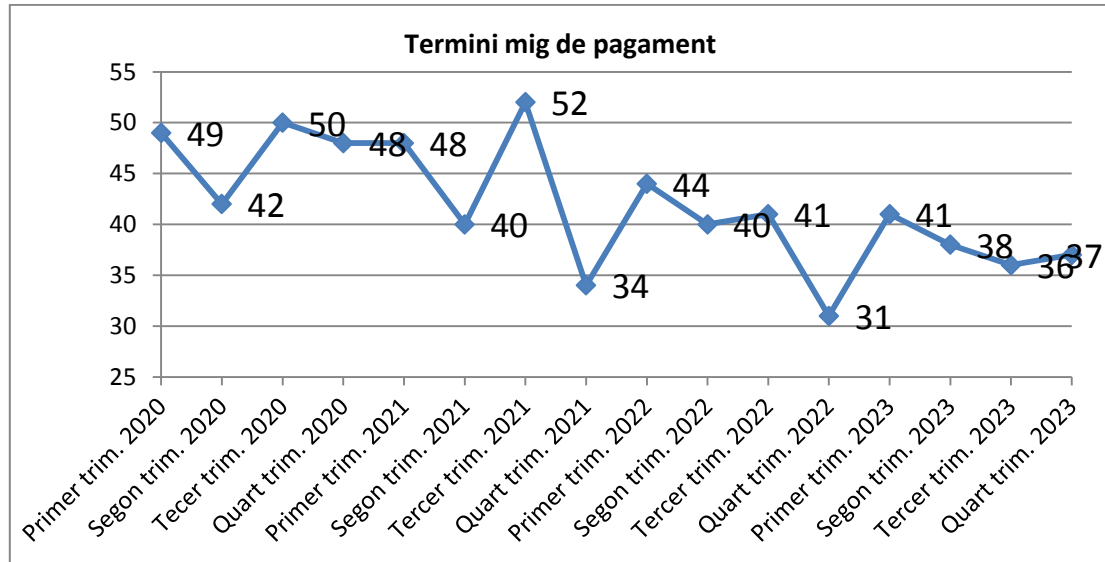
El termini de pagament comença a comptar des de la recepció de la factura o des de l'emissió de la certificació d'obra per part de l'administració i, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, l'administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o factures en el termini de 30 dies i, un cop aprovades, ha d'abonar el preu en el termini de 30 dies des de l'aprovació. Tenint en compte aquests dos terminis, l'administració ha de pagar les factures o certificacions d'obra en el termini màxim de 60 dies des de la recepció de la factura o emissió de la certificació d'obra.

Durant el quart trimestre de 2023 el termini mig de pagament s'ha situat en 37 dies, per sota dels 60 dies màxims, abonant-se 1.962 factures o certificacions d'obra per import total de 14.887.056,83 euros. S'han pagat factures o certificacions d'obra per import total de 1.263.810,68 euros fora del període legal de pagament, que representa un percentatge del 8,49% del total pagat a nivell d'import. L'Ajuntament ha de continuar fent esforços per aconseguir pagar la totalitat de les factures o certificacions d'obra dins del període legal de pagament, és a dir, en el termini màxim de 60 dies.

El termini mig de tramitació de les factures d'aquest trimestre ha estat de 22 dies, per sota dels 30 dies màxims establert a la Llei de contactes del sector públic. I, el termini mig de pagament des de l'aprovació de les factures o certificacions ha estat de 15 dies.

De la suma del termini mig de tramitació (22 dies) més el termini mig de pagament (15 dies), resulta el termini mig de pagament d'aquest trimestre des del registre de les factures o emissió de les certificacions d'obra (37 dies), que segueix la tendència de situar-se al voltant dels 40 dies.

El gràfic següent mostra el termini mig de pagament de 2020, 2021, 2022 i 2023:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=86.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1420, de 31 de gener de 2024, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T1/2024. (PRE.MOD 2024000001).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T1/2024, consten les propostes del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 25 de gener d'import 64.000,00 euros. PRE.SOL2024/2.

Per procedir a l'aprovació i pagament de conveni per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori, curs 2023/2024, a favor del Consell Comarcal del Bages és necessari incrementar l'aplicació pressupostària 3260.46500.

Aquest increment es realitza mitjançant una transferència de crèdit de l'aplicació pressupostària 3250.22699 sense que el servei es vegi afectat ja que les activitats que cal dur a terme es prioritzaran, entre d'altres, en funció del cost i import restant a l'aplicació pressupostària.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA	BAIXA
24.3250.22699	Dinamització educativa - Altres despeses diverses	-		64.000,00
24.3260.46500	Transport escolar - Al Consell Comarcal Bages	-	64.000,00	

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 29/01/2024 13:29:26	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T1/2024		
Grup apunts:	PR.MOD2024/1	Data:	29/01/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T1/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		64.000,00
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	64.000,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		64.000,00	64.000,00
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS			

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
4. L'aprovació dels expedients de transferència de crèdit entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa correspon a l'alcalde.

Consideracions legals

1. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
2. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024, que regula les modificacions pressupostàries.
3. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T1/2024, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 29/01/2024 13:46:20
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T1/2024** Data: **29/01/2024** Grup apunts: **PR.MOD2024/1**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T1/2024
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3200 46500 Transport escolar - Al Consell Comarcal Bages			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			64.000,00	Crédit insuficient PRE.SOL2024/2 T1/2024
G	3250 22899 Dinamització educativa - Altres despeses diverses			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-64.000,00	Per incrementar aplicació 3260.46500 PRE.SOL2024/2 T1/2024
Suma Total.								

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=98.0>

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1448, d'1 de febrer de 2024, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. T2/2024. (PRE.MOD 202400002).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T2/2024, consten les propostes del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports de la corporació per atendre obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències de crèdit.

Aquestes propostes són les següents:

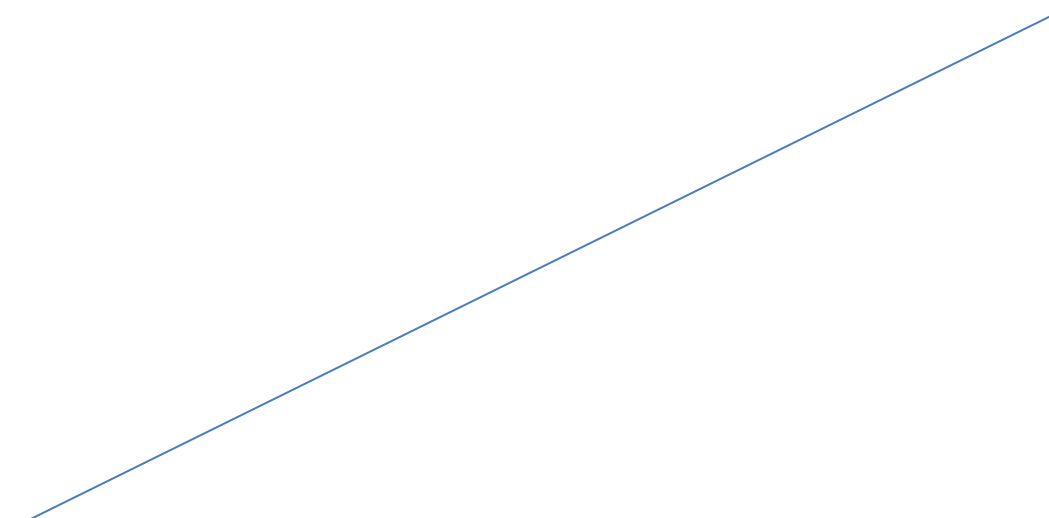
- **SERVEI D'ENSENYAMENT, CULTURA I ESPORTS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de gener d'import 30.000,00 euros. PRE.SOL2024/6.

Majors ingressos relacionats amb la subvenció del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per desenvolupar les diferents actuacions previstes en el marc dels plans educatius d'entorn per al curs 2023-2024 (SUB.INT2023/149), amb finançament provinent del mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea Next Generation EU (Component 21 Inversió 02).

Dades de l'aplicació pressupostària amb increment i detall de l'import:

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.3250.22799	Dinamització educativa - Altres treballs realitzats per altres empreses	2024/3/NEXT/2	30.000,00

2.



Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 29/01/2024 14:59:46	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T2/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/2	Data:	29/01/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T2/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	30.000,00	
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	30.000,00	
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	30.000,00	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	30.000,00	

3. El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.

4. L'aprovació de la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

1. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.
2. Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
3. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024, que regula les modificacions pressupostàries.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, en ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resolc

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T2/2024, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per majors ingressos.

Segon. L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

Tercer. De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 29/01/2024 15:00:26

Pág. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T2/2024

Data: 29/01/2024

Grup apunts: PRE.MOD2024/2

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T2/2024

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3250 22799 Dinamització educativa - Altres treballs realitzats per al	2024 3 NEXT 2		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		30.000,00	Majors ingressos PRE.SOL2024/6 T2/2024
I	45070 De Adm. gral. de la Com. Autònoma - NEXT	2024 3 NEXT 2	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		30.000,00		Per incrementar aplicació 3250.22799 PRE.SOL2024/6 T2/2024
Suma Total.						30.000,00	30.000,00	

”

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, Pere Massegú Bruguera, intervindria per informar sobre els punts 2.6 i 2.7 de l'ordre del dia.

L'alcalde informa que el Grup municipal de Junts ha sol·licitat intervenir en aquest punt de l'ordre del dia.

Ramon Bacardit Reguant, regidor del GM de Junts, demana quan es té previst elaborar el nou Pla Estratègic de Subvencions atès que podria ser una oportunitat de simplificar els processos per a les entitats sol·licitants.

En relació amb el Pla d'Acció de l'Alcalde volen encoratjar a resoldre amb celeritat dues qüestions que el GM de Junts consideren importants, l'ampliació del ventall de contractistes de la zona per a realitzar diferents treballs i la redacció d'aquest nou Pla Estratègic de Subvencions.

També indica com a tret important l'advertiment al Consorci de Residus i la Fundació Aigües de Manresa respecte a resoldre qüestions que assenyalen les auditories de comptes.

L'alcalde indica que ambdós temes que planteja el regidor Bacardit estan relacionats amb dos punts de l'ordre 2.1 i 2.2.

Pel que fa a les propostes en relació amb el Pla d'Acció de l'Alcalde en pren nota.

La regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, Montserrat Clotet Masana, respon que en aquests moments s'està treballant en la definició d'aquest nou Pla Estratègic de Subvencions des de la nova Secció de Govern Obert conjuntament amb tots els serveis de l'Ajuntament, perquè aquestes subvencions han d'estar alineades amb el PAM.

Pel que fa als requisits per a la sol·licitud i la justificació de les subvencions comenta que es defineixen més a les Bases i no tant al Pla Estratègic.

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 2.6 i 2.7 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=108.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquestes dues resolucions.

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 1850, de 7 de febrer de 2024, sobre aprovació del Protocol d'actuació del Carnestoltes infantil 2024. (AJT.DCP 2024000009).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït d'ofici, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. Tenint en compte que el proper dia 11 de febrer de 2024 tindrà lloc a la nostra ciutat, la festa del Carnestoltes Infantil.
2. Vist que la cap de la Unitat de Protecció Civil d'aquest Ajuntament ha redactat un Protocol d'actuació pel Carnestoltes Infantil d'enguany que incorpora els aspectes tècnics de l'acte i el qual s'acompanya del plànol que grafia la situació de diferents elements contemplats en el Protocol.

Consideracions legals

1. Article 3.3 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
2. Article 48 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en el qual es regulen les competències de l'alcalde.

En ús de les facultats legalment atribuïdes pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Resolc

Primer. Aprovar el Protocol d'actuació del Carnestoltes Infantil 2024 que tindrà lloc a la nostra ciutat el dia 11 de febrer de 2024, el qual incorpora les mesures de seguretat que a nivell tècnic i operatiu cal adoptar durant la seva celebració.

Segon. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que se celebri.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=484.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

3. ALCALDIA

3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de l'acord adoptat pel Ple en sessió del dia 4 de juliol de 2023, referent a la delegació de competències del Ple a la Junta de Govern Local en matèria de Contractació i Patrimoni. (SGR.CTP 202400001).-

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde, de 5 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. El Ple de la Corporació, en sessió extraordinària del dia 4 de juliol de 2023, va adoptar l'acord de delegar a la Junta de Govern Local la competència per a la resolució de determinades matèries, amb l'objecte de dotar d'una major eficàcia i celeritat l'actuació municipal.
2. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària del dia 18 de gener de 2024, va aprovar per 24 vots afirmatius i 1 vot en contra, el que representa amb escreix la majoria absoluta legal dels membres de dret del Ple, una proposició presentada pel Grup Municipal de Fem Manresa, amb la incorporació d'una esmena presentada pels Grups Municipals d'ERC, PSC-CP, Impulsem i Fem Manresa, per a la recuperació de les competències plenàries en matèria de contractació i patrimoni.
3. Aquesta Alcaldia, d'acord amb la voluntat manifestada per gairebé la totalitat dels grups municipals que integren el consistori, creu convenient modificar l'acord adoptat pel Ple de la corporació el dia 4 de juliol de 2023, de manera que únicament es delegui a la Junta de Govern Local la competència com a òrgan de contractació en matèria d'interpretació del contracte, aprovació de l'actualització de tarifes i devolució de garantia.

4. Així mateix, per tal de facilitar la participació de tots els grups municipals en l'aprovació de contractes privats, les adjudicacions de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, així com l'alienació del patrimoni, no atribuïts a l'alcalde, aquesta Alcaldia proposa la supressió del punt 5 de l'acord adoptat Ple en sessió del dia 4 de juliol de 2023, de manera que sigui el Ple qui en mantingui la competència.

Fonaments legals

1. Disposició addicional segona de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, respecte de les competències en matèria de contractació a les entitats locals.

2. Article 57 del TRLMRLC, segons el qual la delegació d'atribucions del Ple a la Junta de Govern Local requereix l'acord adoptat per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació i, per tant, també requereix majoria absoluta l'acord de modificació.

3. Articles 51.2 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableixen que els acords de delegació s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i, per tant, també els de modificació de delegació.

De conformitat amb les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Modificar l'apartat 3 del punt primer de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 4 de juliol de 2023, sobre delegació de competències del Ple a la Junta de Govern Local, que quedarà redactat com segueix

3. La competència com a òrgan de contractació en matèria d'interpretació del contracte, aprovació de l'actualització de tarifes i devolució de garantia; tot això respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, la quantitat de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici o, en tot cas, quan siguin superior a la quantitat assenyalada de 6.000.000 d'euros.

Segon. Suprimir l'apartat 5 del punt primer de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 4 de juliol de 2023, sobre delegació de competències del Ple a la Junta de Govern Local, de manera que el Ple de la Corporació manté la competència següent:

5. L'aprovació dels contractes privats de qualsevol classe i l'adjudicació de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3.000.000 €, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge o la quantia indicats.

Tercer. Com a conseqüència de la supressió de l'apartat 5 del punt primer de l'acord esmentat, numerar de nou els punts de l'acord sobre delegació de competències plenàries a la Junta de Govern Local.

Quart. Continua vigent la resta de l'acord de delegació del Ple en la Junta de Govern Local i en l'alcalde, aprovat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 4 de juliol de 2023, en tot allò no modificat per aquest acord.

Cinquè. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=498.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre aprovació, si escau, de l'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per convocar dues places de la seva plantilla de personal. (SGR.ENS 2024000002).-

L'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Justificació de la urgència:

Ricard Jorba Garcia, en qualitat de gerent del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, en data 6 de febrer de 2024, emet el següent informe:

“L'actual tècnic de suport als serveis de recollida (nivell A2) ha informat de la voluntat de deixar de treballar per al Consorci en els propers mesos. Aquest lloc de treball és imprescindible per al bon funcionament dels serveis de recollida del Consorci, especialment de la recollida de resta i form, ja que realitza el control del servei i l'atenció als usuaris del mateix davant de qualsevol necessitat i incidència.

És per això que es considera imprescindible poder procedir a la convocatòria del lloc de treball per evitar que quedi vacant amb el risc evident de que hi hagi disfuncions en el servei per manca de control o una mala atenció als usuaris del mateix.

Per altra banda, diferents ajuntaments estan valorant i/o aprovant la incorporació al servei de recollida de resta i form que el Consorci va implantar el 2022 i que es preveu renovar i ampliar de cara al 2025. Per altra banda, en les properes setmanes es formalitzarà el nou contracte del servei de deixalleries, que preveu diverses millores i ampliacions de servei entre les que destaca ampliació del servei de voluminosos, de la recollida de la roba i d'un sistema d'aplicació de preus privats.

Complementàriament, el Consorci ha rebut una important subvenció per a la implantació de millores a les deixalleries, que requerirà destinari recursos humans per a la seva planificació i execució.

Finalment, degut entre altres, a canvis normatius, diversos ajuntaments adscrits al servei de recollida de resta i form han implantat i estan en previsió d'implantació de taxes justes per a la gestió de residus, tant a nivell domèstic com comercial.

Tots aquests serveis i millores suposaran la necessitat de disposar de més recursos humans en l'àmbit de les recollida per a la seva correcte execució.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde, de 8 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“En aplicació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), el Ple de la Corporació, en sessió del dia 16 d'octubre de 2014, va adoptar l'acord de classificació del sector públic local de Manresa i el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va quedar adscrit a l'Ajuntament de Manresa.

En data 6 de febrer de 2024 i RE núm. E/001501-2024, ha tingut entrada en aquest Ajuntament un escrit del gerent del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, en el qual exposa que l'actual tècnic de suport als serveis de recollida (nivell A2) ha informat de la voluntat de deixar de treballar per al Consorci en els propers mesos.

Posa de manifest que aquest lloc de treball és imprescindible per al bon funcionament dels serveis de recollida del Consorci, especialment de la recollida de resta i form, ja que realitza el control del servei i l'atenció als usuaris del mateix servei davant de qualsevol necessitat i incidència. I és per això que es considera imprescindible poder procedir a la convocatòria del lloc de treball per evitar que quedi vacant amb el risc evident que hi hagi disfuncions en el servei per manca de control o una mala atenció als usuaris del servei.

Exposa que diferents ajuntaments estan valorant i/o aprovant la incorporació al servei de recollida de resta i form que el Consorci va implantar el 2022 i que es preveu renovar i ampliar de cara al 2025. Per altra banda, informa que en les properes setmanes es formalitzarà el nou contracte del servei de deixalleries, que preveu diverses millores i ampliacions de servei entre les que destaca l'ampliació del servei de voluminosos, de la recollida de la roba i d'un sistema d'aplicació de preus privats.

Complementàriament, el Consorci ha rebut una important subvenció per a la implantació de millores a les deixalleries, que requerirà destinar recursos humans per a la seva planificació i execució.

Així mateix posa de manifest que, degut entre altres, a canvis normatius, diversos ajuntaments adscrits al servei de recollida de resta i form han implantat i estan en previsió d'implantació de taxes justes per a la gestió de residus, tant a nivell domèstic com comercial.

Tots aquests serveis i millores suposaran la necessitat de disposar de més recursos humans en l'àmbit de la recollida per a la seva correcta execució.

Finalment, manifesta que en el seu moment el Consorci va preveure en el seu catàleg i plantilla la figura d'un tècnic auxiliar per als serveis de recollida amb un nivell C1, amb l'objectiu de poder donar suport a la tècnica del servei i al tècnic de suport. Es per això que es considera necessari disposar de l'autorització per part de l'Ajuntament per poder cobrir aquesta plaça en els propers mesos en previsió de les creixents necessitats de gestió.

En el supòsit del tècnic de suport (A2), la incorporació no suposarà cap increment de despesa, donat que és només una substitució. Pel que fa al tècnic auxiliar de suport, la valoració econòmica de la seva incorporació és d'uns 35.000€ de cost pel Consorci, sobre un capítol 1 d'aproximadament 1,9 M€ de pressupost, el que representa un increment de l'1,8% en la despesa. Ambdues places estan previstes a la plantilla i, per tant, dotades econòmicament.

Per tots el motius exposats anteriorment, el Consorci comunica la necessitat urgent d'incorporar pel correcte funcionament dels serveis de recollida que presta el Consorci poder cobrir les places anteriorment esmentades de tècnic de suport als serveis de recollida (A2) i tècnic auxiliar de suport als serveis de recollida (C1).

Fonaments de dret

Article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que preveu que excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el consorci en atenció a la singularitat de les accions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració a la qual s'adscriu el Consorci, podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les funcions esmentades.

Disposició addicional tretzena de la Llei 27/2013 (LRSAL), que preveu que el personal al servei dels consorcis constituïts abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, que prestin els serveis mínims a què es refereix l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pot ser integrat pels qui no siguin personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci. En el mateix sentit, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci.

Precisament, en aplicació de l'esmentada disposició, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci, preveu que el personal al servei del Consorci podrà seguir estant integrat per qui no sigui personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci.

En ser un consorci constituït abans de l'entrada en vigor LRSAL per a la prestació de serveis mínims considerem possible que continuï tenint personal propi que no sigui funcionari ni personal laboral procedent de les administracions participants, si bé entenem procedent comptar al respecte i amb caràcter previ amb la preceptiva autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Manresa, al ser l'administració a la que està adscrita el Consorci.

El Consorci va ser constituït abans de l'entrada en vigor de l'LRSAL i el seu objecte recau dins l'àmbit dels serveis mínims previstos a l'article 26 de la Llei 7/1985.

Per disposició de l'art. 19,1.h) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, al consorci li és aplicable la normativa limitadora de les ofertes públiques d'ocupació continguda a l'art. 20 de la Llei de pressupostos esmentada. És per aquest motiu que l'autorització per a la modificació de la plantilla i la posterior oferta pública d'ocupació hauran de complir les normes esmentades.

Vist l'informe emès pel cap de Servei de Secretaria general, de data 8 de febrer de 2024.

Per tot això, com alcalde president, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Autoritzar el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus a convocar dues places de la seva plantilla de personal, ja sigui amb caràcter interí o, quan sigui possible, amb caràcter fix, que seguidament es relacionen mitjançant la realització del corresponent procés selectiu que compleixi els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.

PERSONAL LABORAL

Serveis tècnics

Lloc de treball	Provisió de la plaça
1 Tècnic mitjà de suport als serveis de recollida, Grup A2	Procés selectiu (1 interí)
1 Tècnic auxiliar de suport als serveis de recollida, Grup C1	Procés selectiu (1 interí)

Segon. Notificar aquest acord al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.”

La regidora delegada de Presidència, Mariona Homs Alsina, agraeix la feina del senyor Ricard Jorba Garcia com a Gerent del Consorci durant tots els anys que ha exercit el càrrec.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=643.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

4.1.1.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables. (CON.LIA 2024000006).-

L'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Justificació de la urgència:

El Cap de Servei de Seguretat Ciutadana - Cap de la Policia Local, en data 7 de febrer de 2024, emet el següent informe:

“El subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables, pel Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local, és una adhesió a l'Acord marc de mobilitat sostenible, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2019.07) de L'ACM-CCDL-LOT 84; per tal de substituir els vehicles policials existents de combustible fòssil per híbrids endollables (concretament, el model Ford Kuga, del que actualment ja en tenim 3 unitats, i que ACM ja no ofertarà a partir del proper mes de març).

És per això, que es sol·licita que aquesta qüestió (CON.LIA 2024 000006) es pugui incloure en l'Ordre del dia del Ple.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, de 7 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1. L'Ajuntament de Manresa, en data 25 de febrer de 2014, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM, juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.
2. El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte, de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de setembre de 2020, i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, va aprovar, en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 29 d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), pel lots d'1 a 105, a les empreses que resultaren seleccionades en l'esmentat procediment:
 1. CARHAUS SL – Lots 1, 3 i 19.
 2. RENAULT RETAIL GROUP BARCELONA, SA – Lots 2, 20, 34 i 35.
 3. ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, SL – Lots 4 i 37.
 4. ENVIROCAT SERVEIS, SL – Lot 10.
 5. NEXT MOTORBIKE, SL – Lots 14, 15, 16, 41, 42, 43, 79 i 97.
 6. COOLTRA MOTOS SLU – Lots 17, 80, 81, 98 i 99.
 7. BAIX MOTOR SL – Lots 18, 33, 39 i 44.
 8. ROMACAR ABS SL – Lots 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 36,38 i 45.
 9. ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA – Lots 46, 47, 48, 53, 56, 62, 65, 67, 69, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 82, 84, 86, 87, 88, 92 i 103.
 10. MOBILIDAD URBANA SOSTENIBLE SL– Lots 51, 58 i 61.
 11. ALD AUTOMOTIVE SAU – Lots 57, 64, 66, 70, 89, 100 i 101.
 12. VRZ AUTOMOTIVE SL – Lot 90.
 13. AUTOIGLESIAS SL – Lot 102.
 14. ENVIROCAT BCN, SL – Lot 105.
3. En data 18 de març del 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat per part del CCDL.
4. En data 25 d'abril del 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar la cessió de l'Acord marc, així com també que la Comissió Executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 12 de maig del 2022. La formalització es va dur a terme el 2 de juny de 2022.

5. El Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament de Manresa va requerir l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de tres (3) unitats del vehicle FORD KUGA HIBRID ENDOLLABLE, en els termes i condicions establertes en l'Acord marc de mobilitat sostenible, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), aprovat pel Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), amb la finalitat de poder prestar un millor servei.
6. ALPHABET ESPANYA FLEET MANAGEMENT SA (CIF A-91.001.438), en resposta a la petició d'oferta de l'Ajuntament de Manresa, en data 6 de febrer de 2024, ha presentat una proposta econòmica, pel subministrament, mitjançant arrendament a 48 mesos, de 3 unitats del vehicle Ford Kuga ST-Line X 2.5 Duratec PHEV 165kW Auto tot terreny 165kW 5P automàtic:

- ☐ Amb referència 3821047:
Vehicle híbrid endollable, amb transformació policial (imatge patró Battemberg)

Model	Color	Kms totals	Termini en mesos	CUOTA MENSUAL per vh		
				Quota sense IVA	IVA	Quota amb IVA
Ford Kuga ST-Line 2.5 Duratec PHEV 165kW Auto todoterreno 165kW 5P automàtica	BLANC	120.000	48	1.017,28 €	213,63 €	1.230,91 €
TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)						
Total Contracte sense IVA	Total IVA	Total Contracte amb IVA		Preu per Km d'excés / defecte sense IVA	Valor de venda sense IVA	
48.829,44 €	10.254,18 €	59.083,62 €		0,03666 €	14.731,97 €	

- ☐ Amb referència 3820996:
Vehicle híbrid endollable, amb transformació policial (imatge patró Battemberg i kit de detinguts)

Model	Color	Kms totals	Termini en mesos	CUOTA MENSUAL per vh		
				Quota sense IVA	IVA	Quota amb IVA
Ford Kuga ST-Line 2.5 Duratec PHEV 165kW Auto todoterreno 165kW 5P automàtica	BLANC	120.000	48	1.094,76 €	229,90 €	1.324,66 €
TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)						
Total Contracte sense IVA	Total IVA	Total Contracte amb IVA		Preu per Km d'excés / defecte sense IVA	Valor de venda sense IVA	
52.548,48 €	11.035,18 €	63.583,66 €		0,03666 €	15.110,60 €	

7. En data 7 de febrer de 2024, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP. 2019.07) - LOT 84, i l'aprovació de la contractació del subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables, pel Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local, a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA (CIF A-91.001.438), s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

Disposició addicional 3a de l'LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de l'LBRL, en la redacció donada per l'LRSA.

Articles 227 i ss. de l'LCSP, en relació a la DA 5a de l'LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de l'LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de l'LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de l'LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

D'acord amb la clàusula 39a del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc de mobilitat sostenible, els contractes basats dels lots 1 al 103, 105 al 110, 114 i 115 s'adjudicaran a l'empresa que hagi resultat adjudicatària en el procediment de licitació de l'acord marc.

En aquest cas, el model FORD KUGA HIBRID ENDOLLABLE, es va licitar en el LOT 84 de l'Acord marc de mobilitat sostenible, i s'ha adjudicat a la mercantil ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA.

Entre els documents de les actuacions preparatòries de l'expedient de contractació dels contractes basats hi figura amb caràcter obligatori el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a la despesa.

Garantia definitiva. D'acord amb la clàusula 41a del PCA, pel que fa als contractes basats d'arrendament, amb o sense opció de compra i de lloguer de vehicles dels lots 46 al 104, les entitats locals destinatàries podran dispensar de constituir garantia definitiva, ateses les característiques d'aquestes modalitats de subministrament, ja que d'acord amb l'article 107.1 apartat segon de la LCSP, es justifica aquesta exempció donat que es tracta d'un contracte de subministrament de béns en el qual l'entrega i recepció s'efectuarà abans del pagament del preu i, per tant, es rep la disponibilitat immediata de la contraprestació per part de les entitats destinatàries de l'Acord marc.

Òrgan competent. Per raó de la durada, l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de l'LCSP.

Per tot això, com a regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- Aprovar la contractació del *subministrament que consisteix en l'arrendament de tres (3) unitats de vehicle de serveis policials FORD KUGA HIBRID ENDOLLABLE*, a favor de la mercantil ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA (CIF A-91.001.438), en el marc de l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07) de l'ACM-CCDL (LOT 84).

Lot	Tipus vehicle i transformació policial	Quantitat	Quotes (mesos)	Import Unitat (sense IVA)	Import Total (sense IVA)
84	FORD KUGA HIBRID ENDOLLABLE sense kit de detinguts	2	48 (prorrogable)	1.017,28 €	2.034,56 €
84	FORD KUGA HIBRID ENDOLLABLE amb kit de detinguts	1	48 (prorrogable)	1.094,76 €	1.094,76 €

Vehicle: Ford Kuga ST-Line X 2.5 Duratec PHEV 165kW Auto tot terreny 165kW 5P automàtic amb transformació policial (imatge patró Battemberg)

Quilometratge: 120.000 quilòmetres (30.000 Km/any).

L'import per quilòmetre consumit de més o de menys és de 0,04435 € IVA inclòs.

	Quota mensual	21%	Quota mensual IVA inclòs	Quota anual	21%	Quota anual IVA inclòs	48 quotes IVA inclòs
1 vehicle sense kit detinguts	1.017,28 €	213,63 €	1.230,91 €	12.207,36 €	2.563,55 €	14.770,91 €	59.083,62 €
1 vehicle sense kit detinguts	1.017,28 €	213,63 €	1.230,91 €	12.207,36 €	2.563,55 €	14.770,91 €	59.083,62 €
1 vehicle amb kit detinguts	1.094,76 €	229,90 €	1.324,66 €	13.137,12 €	2.758,80 €	15.895,92 €	63.583,66 €
	3.129,32 €		3.786,48 €			45.437,73 €	181.750,91 €

Segon.- La despesa s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1300.204.00.

Tercer.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA, al CCDL (preferentment a través d'EACAT) i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=752.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.2.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre aprovació, si escau, de la pròrroga del contracte de subministrament que consisteix en l'arrendament a llarg termini de tres vehicles pel Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local. (CON.EXE 202400011).-

L'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Justificació de la urgència:

El Cap de Servei de Seguretat Ciutadana - Cap de la Policia Local, en data 7 de febrer de 2024, emet el següent informe:

“Aquesta nova adhesió a l'Acord marc de mobilitat sostenible de L'ACM-CCDL comporta necessàriament la pròrroga del subministrament dels tres (3) vehicles que actualment presten el servei, fins el moment del lliurament de les noves unitats (que s'estima entre 4 i 6 mesos).

És per això, que es sol·licita que aquesta qüestió (CON.EXE 2024 000011) es pugui incloure en l'Ordre del dia del Ple.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de la inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, de 7 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 22 d'octubre de 2019, la Junta de Govern Local va aprovar l'adjudicació del *subministrament que consisteix en l'arrendament a llarg termini de tres (3) unitats del vehicle SEAT ATECA 1.5 TSI 110KW (150CV) 5P manual amb transformació policial pel servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local*, a favor d'ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA (CIF A-91.001.438), en qualitat d'empresa adjudicatària de l'Acord marc de mobilitat sostenible, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.02, lot 5.7), licitat per l'ACM.

La durada inicial d'aquest contracte finalitza al llarg del mes de febrer de 2024.

Els vehicles subministrats són els següents Seat Ateca (matrícula):

- 9965-LFG
- 9948-LFG
- 9945-LFG

Les condicions econòmiques del contracte es detallen a continuació:

Preu total/vehicle.	37.174,01 € IVA inclòs
Preu anual/vehicle.	9.293,53 € IVA inclòs
Tipus IVA aplicable.	21%
Pressupost de licitació:	111.522,31 € IVA inclòs
VEC:	92.167,20 € IVA no inclòs

	Quota mensual	21%	Quota mensual IVA inclòs	Quota anual	21%	Quota anual IVA inclòs	48 quotes IVA inclòs
Seat Ateca	640,05 €	131,41 €	774,46 €	7.680,60 €	1.612,93 €	9.293,53 €	37.174,10 €
3 unitats	1.920,15 €	403,23 €	2.323,38 €	23.041,80 €	4.838,78 €	27.880,58 €	111.522,31 €

Kms totals: 110.000 (pels 4 anys inicials)

Preu per km per excés o per defecte: 0,03137 euros IVA no inclòs.

2. A dia d'avui s'està treballant en una nova adjudicació pel subministrament de vehicles policials, amb criteris de mobilitat més sostenibles, amb l'adhesió al vigent acord marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).
3. En data 1 de febrer de 2024, el cap de Servei de Seguretat Ciutadana ha emès un informe en què proposa que s'aprovi un *expedient de pròrroga* del contracte d'arrendament dels vehicles referenciats, pel període comprès entre la finalització del termini inicial del contracte i el moment en què es produeixi l'efectiu lliurament dels nous vehicles (que s'estima orientativament al voltant de 6 mesos), amb un termini màxim d'un (1) any.

4. La Interventora Municipal, mitjançant certificat de data 1 de febrer de 2024, ha acreditat l'existència de crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 24 1300 20400 del pressupost municipal vigent, per aprovar la pròrroga.
5. Mitjançant proveïment de data 2 de febrer de 2024, s'ha donat audiència a l'adjudicatària, en l'expedient de pròrroga del contracte; i la mercantil ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA (CIF A-91.001.438) ha comunicat la seva conformitat, acceptant l'extensió del subministrament dels tres (3) vehicles, fins al lliurament de les noves unitats, amb els mateixos termes i condicions.
6. En data 7 de febrer de 2024, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que l'aprovació de la pròrroga del contracte, fins al moment en què es produeixi l'efectiu lliurament dels nous vehicles (que s'estima orientativament al voltant de 6 mesos), amb un termini màxim d'un (1) any, en els mateixos termes i condicions, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

PRIMERA. Pròrroga del contracte.

La clàusula 10a de l'Acord marc de mobilitat sostenible, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, en relació amb el període de vigència, preveu pel que fa a *'la durada dels contractes d'arrendament'* que aquests podran tenir una durada inicial màxima de quatre anys, amb una possible pròrroga expressa, que no podrà tenir una durada superior a la meitat del període inicial, tal com determina l'article 290 al TRLCSP".

SEGONA. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

TERCERA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de pròrroga de l'expedient és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, per raó de la durada, de conformitat amb la disposició addicional 2a de l'LCSP.

Per tot això, com a regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil proposo al Ple, l'adopció del següent:

ACORD

Aprovar la pròrroga del contracte de subministrament que consisteix en l'arrendament a llarg termini de tres (3) unitats del vehicle SEAT ATECA 1.5 TSI 110KW (150CV) 5P manual amb transformació policial pel servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local, amb matrícula 9965LFG – 9948LFG – 9945LFG, a favor d'ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA (CIF A-91.001.438), en qualitat d'empresa adjudicatària de l'Acord marc de mobilitat sostenible, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.02, lot 5.7), licitat per l'ACM; fins al moment en què es produeixi l'efectiu lliurament dels nous vehicles policials (que s'estima orientativament al voltant de 6 mesos), amb un termini màxim d'un (1) any, en els mateixos termes i condicions.

	Quota mensual	21%	Quota mensual IVA inclòs	Quota anual	21%	Quota anual IVA inclòs
Seat Ateca	640,05 €	131,41 €	774,46 €	7.680,60 €	1.612,93 €	9.293,53 €
3 unitats	1.920,15 €	403,23 €	2.323,38 €	23.041,80 €	4.838,78 €	27.880,58 €

La despesa de la pròrroga s'aprova amb càrrec a l'aplicació pressupostària 24 1300 20400 del pressupost municipal vigent."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=894.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 2024000018).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 5 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents:

1. La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023 conté normes sobre despeses de personal al servei del sector públic.
2. Per acord de ple de 16 de març de 2023 es van aprovar els retribucions del personal al servei de l'Ajuntament de Manresa.
3. Per acord de ple de 16 de novembre de 2023 es va aprovar l'increment del 0,5 per cent en les retribucions del personal al servei del sector públic en aplicació del previst en l'article 19.Dos.2.a) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023, i es va sotmetre a les adequacions retributives, amb caràcter singular i excepcional, que resulten imprescindibles pel contingut dels llocs de treball pel grau d'assoliment que s'hi fixin als següents llocs de treball de la Relació de Llocs de Treball del personal de l'Ajuntament de Manresa.
4. Per acord de ple del mes de desembre de 2023 es va acordar la modificació de l'organigrama de secretaria general de l'Ajuntament de Manresa.
5. D'acord amb els acords de la comissió de valoració de llocs de treball de data 25 de gener de 2024.
6. Vist l'informe de la Cap del Servei d'Organització i Recursos Humans.

Fonaments de dret:

Conforme a l'art. 93.1 LRBRL Les retribucions bàsiques dels funcionaris locals tindran la mateixa estructura i idèntica quantia que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública.

L'art. 93.2 LRBRL estableix que les retribucions complementàries s'han d'atenir, així mateix, a l'estructura i criteris de valoració objectiva de les de la resta dels funcionaris públics. La seva quantia global la fixa el Ple de la Corporació dins dels límits màxims i mínims que s'assenyalin per l'Estat.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Crear el següent lloc de treball a la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Manresa:

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	PUNTS diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC
FA26142	A3	Cap de secció de govern obert	650	F	JP2	A1	C.E.	26	22.487,28
FA26142	A4	Cap de secció de govern obert	650	F	JP2	A1	C.E.	28	22.487,28
FA26142	A5	Cap de secció de govern obert	650	F	JP2	A1	C.E.	30	22.487,28

Segon. Crear el següent lloc de treball a la Relació de Llocs de Treball del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa:

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC/CATEGORIA	Punts Diba	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	NIVELL DEL LLOC	SALARI JORNADA ORDINÀRIA (12 mesos)	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	SALARI ANUAL TOTAL 2023
LB19071	B1	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435	L	JO	A2	19	32.732,03	2.424,67	2.424,67	37.581,37
LB19071	B2	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435	L	JO	A2	21	33.517,67	2.490,14	2.490,14	38.497,95
LB19071	B3	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435	L	JO	A2	23	34.541,15	2.575,43	2.575,43	39.692,01
LB19071	B4	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435	L	JO	A2	25	35.564,27	2.660,69	2.660,69	40.885,65
LB19071	B5	COORDINADOR/A DE L'EQUIP BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	435	L	JO	A2	26	36.667,43	2.752,62	2.752,62	42.172,67

Tercer. Publicar els anteriors acords en el tauler d'anuncis de la corporació i en el Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=997.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 7 abstencions (6 GM Junts i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.3 Regidoria delegada d'Hisenda

4.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la ratificació de la Resolució del regidor delegat d'Hisenda, sobre aprovació de les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa per a l'exercici 2024. (AJT.DIC 2024000003).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 17 de gener de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El 28 de desembre de 2023 es va publicar en el Butlletí Oficial de l'Estat, núm. 310, el Reial Decret-Llei 8/2023, de 27 de desembre, pel que s'adopten mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim, així com per pal·liar els efectes de la sequera, en endavant RDLI.

El RDLI estableix mesures en matèria de transports consistents en un sistema d'ajuts directes al transport de viatgers des de l'1 de gener de 2024 fins el 31 de desembre de 2024. Aquests ajuts són per comunitats autònomes i entitats locals que hagin implantat una reducció del preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el bitllet d'anada i tornada, dels serveis de transport terrestre de la seva competència, en un percentatge mínim d'un 50% sobre el preu habitual.

Les comunitats autònomes i entitats locals hauran de finançar, amb càrrecals seus propis pressupostos, el descompte d'almenys el 20% en el preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el d'anada i tornada.

2. El 29 de desembre de 2023, per Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda i Cooperació, núm. 21948, es van aprovar les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2024, amb efectes des del dia 1 de gener de 2024 i s'estableix que aquestes tarifes s'han d'adequar a les tarifes que aprovi l'Autoritat del Transport Metropolità de l'Àrea de Barcelona, en endavant ATM, per l'any 2024, en virtut del conveni que regula l'adhesió dels serveis de transport urbà regular de la ciutat de Manresa al sistema tarifari integrat de l'ATM.
3. El mateix dia 29 de desembre de 2023, l'ATM va aprovar les tarifes que han de regir el sistema integrat de transport públic, amb una actualització de preus, per compensar diferents factors econòmics del context actual com la pujada de preus generalitzada d'aquests darrers anys (prop del 15% d'IPC acumulat des de 2019), o la forta descompensació financera dels operadors per efecte de la Covid19. L'actualització de tarifes, a més, es produeix després de tres anys de contenció dels preus del transport públic, de diverses millores dels títols socials, millora de l'oferta, la renovació i ampliació del material mòbil i la renovació tecnològica del sistema de transport públic, amb nous costos associats.

Els títols assimilables al transport públic urbà aprovats per l'ATM són:

T-casual de 1 zona: 12,15 € (assimilable a la T-10 del bus urbà de Manresa)

T-usual de 1 zona: 21,35 € (assimilable a la T-mes del bus urbà de Manresa)

4. El 8 de gener de 2024, la cap de Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, ha emès un informe tècnic pel que proposa:

“Incrementar les tarifes del transport públic urbà de Manresa, seguint l'increment proposat per l'ATM i a la vegada mantenir la reducció temporal de tarifes del transport públic urbà d'autobús de Manresa pel període comprès entre el 15 de gener al 31 de desembre de 2024, per tal de promoure l'ús del transport públic, i en concret afavorir a l'usuari habitual i per tal d'acollir-nos als ajuts esmentats.”

5. El 9 de gener de 2024, per Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda i Cooperació, núm. 74, es va modificar la Resolució, núm. 21948, de 29 de desembre de 2023 de referència, per tal d'ajustar les tarifes que s'havien aprovat a l'increment tarifari proposat per l'ATM.

Fonaments de dret

1. L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, per aplicació analògica de l'article 52.2.f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

En conseqüència, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda i Cooperació, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

Acord:

Primer. Ratificar la Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda i Cooperació, núm. 21948, de 29 de desembre de 2023, modificada per la Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda i Cooperació, núm. 74, de 9 de gener de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. En la sessió del 20 de novembre de 2006, el Ple de la Corporació va aprovar la proposta de conveni entre l'Ajuntament de Manresa, l'Autoritat del Transport Metropolità de l'Àrea de Barcelona, en endavant ATM, i l'entitat mercantil “Empresa Castellà, SA”, que regula l'adhesió dels serveis de transport urbà regular de la ciutat de Manresa al sistema tarifari integrat de l'ATM.

2. L'esmentat conveni recull en el pacte cinquè les obligacions de l'Ajuntament, i en el pacte sisè es fixa l'adequació de preus dels títols propis als títols integrats, establint que l'Ajuntament realitzarà una adequació de preus dels títols propis al nivell de preus del Sistema Tarifari Integrat tal i com es recull en l'annex 7 del mateix conveni.

3. El 22 de desembre de 2023, l'ATM ha comunicat a l'Ajuntament de Manresa que el seu Consell d'Administració no ha aprovat les tarifes per l'any 2024, de manera que fins el 14 de gener de 2024 es mantindran les tarifes vigents i serà a partir del 15 de gener de 2024 quan entraran en vigor les tarifes de l'exercici 2024.

4. El 28 de desembre de 2023 s'ha publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat, núm. 310, el Reial Decret-Llei 8/2023, de 27 de desembre, pel que s'adopten mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim, així com per pal·liar els efectes de la sequera, en endavant RDLI.

El RDLI estableix mesures en matèria de transports consistents en un sistema d'ajuts directes al transport de viatgers des de l'1 de gener de 2024 fins el 31 de desembre de 2024. Aquests ajuts són per comunitats autònomes i entitats locals que hagin implantat una reducció del preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el bitllet d'anada i tornada, dels serveis de transport terrestre de la seva competència, en un percentatge mínim d'un 50% sobre el preu habitual.

Les comunitats autònomes i entitats locals hauran de finançar, amb càrrec als seus propis pressupostos, el descompte d'almenys el 20% en el preu dels abonaments i títols multiviatge, exclòs el d'anada i tornada.

5. El 28 de desembre de 2023, el cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès un informe sobre la reducció temporal de tarifes del transport públic urbà en autobús de Manresa, pel període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, pel que proposa:

“La reducció temporal de tarifes del transport públic urbà d'autobús de Manresa pel període comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, per tal de promoure l'ús del transport públic i per tal d'acollir-nos als ajuts esmentats

Títols a aplicar la reducció:

T-10: 4,55 € (rebaixa del 50%)

T-mes: 16,00 € (rebaixa del 50%)

Quant a la resta de títols propis del transport públic urbà d'autobús de Manresa es proposa mantenir les tarifes aprovades a 1 de gener de 2023, essent les tarifes a aplicar el 2024:

Bitllet senzill: 2,00 €

T-bonificada: 0 €

T-jove18: 0 €

T-2 comerç: 1,80 €

Comunicar aquest acord a l'ATM per tal que procedeixi a la seva aprovació i publicació al DOGC i comunicar aquest acord a l'empresa Manresa Bus SA (adjudicatària del servei).

Fonaments de dret

1. El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 66.3.m), estableix que el transport públic de viatgers és una competència pròpia del municipi. La mateixa norma en l'article 67.e) estableix que els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, el transport col·lectiu urbà de viatgers serà un dels serveis mínims que hauran de prestar.

2. El reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, a l'article 249.b) estableix la potestat dels ens locals que són titulars de serveis objecte de concessió, de revisar i modificar les tarifes del servei, per tal de mantenir l'equilibri financer de la concessió.

3. El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en endavant TRLRHL, en l'article 20 apartat 6, estableix que les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics realitzats de forma directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari.

La Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària, en la seva disposició addicional primera apartat segon, afegeix que en concret, tindran aquesta consideració les contraprestacions exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió.

4. La Llei 8/1989, de 13 de abril, de taxes i preus públics, a l'article 2.c sic), estableix que els preceptes d'aquesta llei no seran aplicables a les tarifes que abonin els usuaris per la utilització de l'obra o per la prestació del servei als concessionaris d'obres i de serveis conforme a la legislació de contractes del sector públic, que són prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries.

5. En aplicació de l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es considera que hi ha raons d'interès públic que aconsellen la publicació del present acord, atès que afecta a una pluralitat indeterminada d'usuaris i usuàries del servei.

6. L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, per aplicació analògica de l'article 52.2.f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Tanmateix, atesa la urgència d'acordar la reducció temporal de les tarifes en virtut del RDLI de referència, es proposa la seva

aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Hisenda, i sotmetre-la a la ratificació del Ple, en la primera sessió que es celebri.

Per tant,

Resolc:

Primer. Aprovar les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa, amb l'aplicació de la reducció del 50% establerta pel Reial Decret-Llei 8/2023, de 27 de desembre, pel que s'adopten mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim, d'acord amb el detall següent:

Tarifes a aplicar en el període comprès entre l'1 i el 14 de gener de 2024:

Títol	Tarifa
Bitllet senzill	2,00 €
T-10 (rebaixa del 50%)	4,55 €
T-mes (rebaixa del 50%)	16,00 €
T-bonificada	0 €
T-jove 18	0 €
T-2 comerç	1,80 €

Tarifes a aplicar en el període comprès entre el 15 de gener i el 31 de desembre de 2024:

Títol	Tarifa
Bitllet senzill	2,00 €
T-10 (rebaixa del 50%)	6,05 €
T-mes (rebaixa del 50%)	17,05 €
T-bonificada	0 €
T-jove 18	0 €
T-2 comerç	1,80 €

Segon. Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària del servei de transport públic urbà, Manresa Bus, SA així com a l'ATM.

Tercer. Publicar aquesta Resolució mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'edictes municipal.

Quart. Sotmetre la present resolució a l'aprovació i ratificació del Ple de la Corporació, en la propera sessió que es celebri.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=1157.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 6 abstencions (3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.3.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdit a favor de diversos proveïdors. (INT.FIS 2023008410).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 31 de gener de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents i consideracions jurídiques

L'empresa AIGÜES DE MANRESA, S.A. (A08294282) ha presentat una factura corresponent a l'adquisició de 22 entrades de bany nocturn per l'activitat d'estiu Jove del dia 14 de juliol de 2023, per un import de 54,56 euros.

L'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA SAU (A82018474) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions d'accés a internet (ADSL) de juliol de 2023, per un import de 64,48 euros.

L'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA SAU (A82018474) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions d'accés a internet (ADSL) d'agost de 2023, per un import de 64,48 euros.

L'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA SAU (A82018474) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions d'accés a internet (ADSL) de maig de 2023, per un import de 64,48 euros.

L'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA SAU (A82018474) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions d'accés a internet (ADSL) de juny de 2023, per un import de 64,48 euros.

L'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA SAU (A82018474) ha presentat una factura corresponent al servei de comunicacions d'accés a internet (ADSL) de novembre de 2023, per un import de 64,48 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 38.403,05 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una facturats corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 32,96 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 43.481,57 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 6.272,35 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 54,10 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 210,94 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 187,68 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 148,98 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 159,37 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 144,68 euros.

EI CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA (Q0801175A) ha presentat una factura corresponent al servei de serveis de certificació digital mitjançant els serveis de CAT Cer, per un import de 6.637,26 euros.

L'empresa GARATGE PONT, S.L. (B60235157) ha presentat una factura corresponent als serveis de retirada de vehicles de la via pública amb grua, per un import de 4.733,50 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament de Gas Natural de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 31.433,71 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 46.602,05 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 1.342,77 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 3.832,51 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 65.490,63 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 24.361,34 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 2.751,26 euros.

L'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) ha presentat una factura corresponent al subministrament d'electricitat de diferents equipaments municipals de 2023, per un import de 137,32 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i, consegüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.

D'acord amb allò establert a l'article 53 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor
4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2024.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa AIGÜES DE MANRESA, S.A. (A08294282) per un import de 54,56 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23134 22609, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2023/4189	CMP.FAC2023/4236	54,56	17/07/2023

Segon.- Reconèixer cinc crèdits extrajudicials a favor de l'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA SAU (A82018474) per un import de 322,40 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 92060 22200, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2023/6577	CMP.FAC2023/6653	64,48	14/11/2023
F2023/6578	CMP.FAC2023/6654	64,48	14/11/2023
F2023/6579	CMP.FAC2023/6655	64,48	14/11/2023
F2023/6580	CMP.FAC2023/6656	64,48	14/11/2023
F2023/6920	CMP.FAC2023/6999	64,48	28/11/2023

Tercer.- Reconèixer divuit crèdits extrajudicials a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU (A81948077) per un import de 265.047,27 euros, amb càrrec a diferents aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2023/6517	CMP.FAC2023/6586	38.403,05	12/11/2023
F2023/6519	CMP.FAC2023/6588	32,96	12/11/2023
F2023/6520	CMP.FAC2023/6589	43.481,57	12/11/2023
F2023/6521	CMP.FAC2023/6590	6.272,35	12/11/2023
F2023/3515	CMP.FAC2023/3553	54,10	14/06/2023
F2023/5921	CMP.FAC2023/5987	210,94	19/10/2023
F2023/5922	CMP.FAC2023/5988	187,68	19/10/2023
F2023/5923	CMP.FAC2023/5989	148,98	19/10/2023
F2023/5924	CMP.FAC2023/5990	159,37	19/10/2023
F2023/5925	CMP.FAC2023/5991	144,68	19/10/2023
F2023/7619	CMP.FAC2023/7704	31.433,71	14/12/2023
F2023/7602	CMP.FAC2023/7687	46.602,05	14/12/2023
F2023/7606	CMP.FAC2023/7691	1.342,77	14/12/2023
F2023/7607	CMP.FAC2023/7692	3.832,51	14/12/2023
F2023/7608	CMP.FAC2023/7693	65.490,63	14/12/2023
F2023/7614	CMP.FAC2023/7699	24.361,34	14/12/2023
F2023/7615	CMP.FAC2023/7700	2.751,26	14/12/2023
F2023/7621	CMP.FAC2023/7706	137,32	14/12/2023

Quart.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor del Consorci ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA (Q0801175A) per un import de 6.637,26 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9204 22002, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2023/6341	CMP.FAC2023/6407	6.637,26	06/11/2023

Cinquè.- Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa GARATGE PONT, S.L. (B60235157) per un import de 4.733,50 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1300 22699, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

<i>Núm. de factura</i>	<i>Procediment</i>	<i>Import</i>	<i>Data d'entrada de la factura</i>
F2023/7080	CMP.FAC2023/7163	4.733,50	01/12/2023

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=1760.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.3.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de detall de l'aplicació pressupostària referent a subvencions nominatives del Programa d'acollida. (AJT.DIC 2024000013).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

"El Ple de la Corporació va aprovar definitivament el Pressupost Municipal per al 2024, en sessió de 21 de desembre de 2023, en el que hi figura:

24 23135 48920 Programa d'Acollida - Subvencions nominatives		42.000,00
<i>Centre Informació Treballadors Estranger (CITE) - Conveni</i>	<i>11.000,00</i>	
<i>Bages per tothom</i>	<i>11.000,00</i>	
<i>Federació d'Associació de Veïns de Manresa</i>	<i>10.000,00</i>	
<i>Creu Roja projecte refugiats</i>	<i>10.000,00</i>	

L'1 de febrer de 2024, la Cap de Secció d'Igualtat i Cohesió Social ha emès un informe sobre la modificació d'assignacions de subvencions nominatives al pressupost 2024 per tal de dur a terme el servei d'informació i assessorament en matèria d'estrangeria.

Donat que és una finalitat de les polítiques locals d'acollida i ciutadania, el suport i acompanyament a les persones del municipi que necessiten realitzar tràmits relacionats amb la seva situació administrativa, des del Programa d'Acollida es dona suport als serveis de la ciutat especialitzats en tràmits relatius a estrangeria per comptar amb punts d'atenció al municipi.

La previsió en el moment de realitzar el pressupost 2024 va ser mantenir les línies de treball del 2023 i, per tant, comptar amb dos punts d'atenció en matèria d'estrangeria: un a càrrec de CITE i un segon a càrrec de Bages per tothom. Durant el mes de gener de 2024, l'associació Bages per tothom ha notificat que deixa d'oferir aquest servei i, donades les necessitats del municipi, es proposa que s'elimini el conveni nominatiu previst amb Bages per tothom i s'ampliï la quantitat de la subvenció nominativa amb el CITE fins a 22.000€, amb la finalitat que aquesta entitat ampliï els horaris d'atenció.

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, preveu l'assignació nominativa al pressupost com un procediment d'atorgament de les subvencions, desenvolupat a l'article 65 del decret 887/2006 de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei, així com a l'article 43 de les bases d'execució del pressupost en regular el procediment d'atorgament per part de l'Ajuntament de Manresa.

Així, en compliment del principi de publicitat previst a l'article 8 de la Llei 38/2003, per a l'assignació d'aquestes subvencions en cal l'especificació i publicació dels seus beneficiaris.

L'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local determina al seu apartat 2.e, que és competència del ple l'aprovació i modificació dels pressupostos municipals, quedant regulat el procediment al Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Per tot l'exposat, el Regidor delegat d'Hisenda proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar la modificació del detall de l'aplicació pressupostària **24 23135 48920** relativa a subvencions nominatives de tal manera que el detall seria el següent:

24 23135 48920 Programa d'Acollida - Subvencions nominatives	42.000,00
<i>Centre Informació Treballadors Estranger (CITE) -</i>	<i>22.000,00</i>
<i>Federació d'Associació de Veïns de Manresa</i>	<i>10.000,00</i>
<i>Creu Roja projecte refugiats</i>	<i>10.000,00</i>

Segon. Sotmetre a exposició pública la modificació del detall de l'esmentada aplicació pressupostària per un termini de 15 dies a efectes de reclamacions, de tal manera que de no presentar-se'n cap s'entendrà la modificació definitivament aprovada, cas en el que es publicarà el text de l'acord elevat a definitiu al BOP a efectes de la seva entrada en vigor.

Tercer. Habilitar l'alcaldia o membre de la corporació en qui delegui per a la seva signatura de quanta documentació sigui adient a l'efectivitat dels acords presos.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=2213.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 8 abstencions (6 GM Junts i 2 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.3.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació de l'article 4 de les Bases d'Execució del Pressupost del 2024. (AJT.DIC 2024000017).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Per acord plenari de data 21 de desembre de 2023, es van aprovar les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2024, juntament amb l'aprovació del Pressupost General de la Corporació i dels ens dependents. L'aprovació definitiva, data de 22 de gener de 2024.

La cap del Servei d'Intervenció General en data 2 de febrer de 2024 va emetre un informe proposta justificant la necessitat de modificar les Bases d'Execució del Pressupost, concretament alguns punts de l'article 4, el qual regula la vinculació jurídica dels crèdits.

Normativa aplicable

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.

Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Manresa, exercici 2024, article 4.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 4 de les Bases d'Execució del Pressupost del 2024, que quedarà redactat segons el document annex que s'adjunta a l'expedient.

SEGON.- Exposar l'acord durant quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè les persones interessades puguin presentar reclamacions, si ho consideren oportú. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

“Article 4 – Vinculació jurídica dels crèdits

Els crèdits per a despeses dels diferents pressupostos que integren el general es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats de conformitat amb les diferents àrees de despesa i capítols econòmics aprovats o les modificacions que així mateix s'aprovin.

Els crèdits imputables a l'estat de de despeses del pressupost de l'Ajuntament, tenen caràcter limitatiu i vindran limitats amb caràcter general respecte als nivells de vinculació jurídica, segons el què disposa l'article 29 del Reial Decret 500/1990:

- Classificació per programes: àrea de despesa (1 dígit)
- Classificació econòmica: capítol (1 dígit)

Les **excepcions als nivells de vinculació jurídica** establerts al punt anterior són:

Vinculació a nivell d'Àrea de despesa (programa)

011	2	Préstecs ens del sector públic
011	3	Préstecs d'altres instit. Financ. Priv.
011	4	Operacions de Tresoreria
130	0	Estructura general de la seguretat
132	0	Seguretat i ordre públic
134	1	Mobilitat urbana
135	0	Protecció civil
136	0	Servei de prevenció i extinció incendis
150	1	Serveis al Territori
151	1	0 Servei d'urbanisme
151	1	1 Planejament urbanístic
151	1	2 Gestió urbanística
151	1	3 Llicències i protecció de la legalitat
151	1	4 Patrimoni urbanístic
151	2	0 Direcció Servei de Projectes Urbans
151	2	1 Espais públics
151	2	2 Edificis públics
151	2	3 Edificis municipals
151	2	4 Manteniment d'edificis municipals
152	0	Habitatge
153	3	Manteniment de la via pública
153	4	Senyalització via pública
161	0	Aportació a CONGIAC

162	1		Recollida de residus
162	2		Gestió de residus sòlids urbans
162	3		Tractament de residus
163	1		Neteja de la via pública
164	0		Administració i Serveis funeraris
164	1		Serveis funeraris
164	2		Cementiri
165	1		Manteniment i millora de l'enllumenat i xarxes
171	1		Manteniment de Parcs i Jardins
172	1		Protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica
172	2		Programa de Medi Ambient
173	1		Anella Verda
221	7		Altres prestacions econòmiques
231	0	1	Oficina de suport de l'Àrea
231	0	2	Administració General de Serveis Socials
231	1	0	Atenció social bàsica
231	1	1	Ajuts econòmics
231	1	2	Emergències socials
231	1	4	Centres oberts
231	1	5	Punt de trobada
231	1	6	Menjador social
231	2	1	Atenció a domicili
231	2	2	Transport adaptat
231	2	3	Residències municipals
231	3	0	Infància
231	3	1	Gent gran
231	3	2	Cooperació Tercer Món
231	3	3	Pla d'inclusió
231	3	4	Joventut
231	3	5	Programa d'acollida
231	3	6	Feminismes
231	3	7	Prevenició drogodependències
231	3	8	Participació ciutadana
231	3	9	Innovació social
231	4	0	Igualtat i cohesió social
231	4	1	LGTBI
231	4	2	La Kampana

241	0		Estructura General Ocupació
241	1	1	Renda garantida i Polítiques d'Igualtat
241	1	2	Circuit Prelaboral
241	1	3	Espais de recerca de feina
241	1	4	Altres Serveis
241	1	5	Promoció ocupació a la indústria local
241	1	6	PS Mercat de Treball
241	1	7	Projecte Innovador i Experimental
241	1	8	Projecte 30PLUS
241	1	9	Ubicat
241	2	0	Formació Ocupacional
241	2	1	Suport planificació estratègica
241	3	0	Suport a l'economia productiva local
241	3	1	Plans d'Ocupació i nous filons
241	3	2	Joves en pràctiques (JENP)
241	3	4	Enfeina't
241	4	1	Orienta
241	6	0	Oficina Tècnica Laboral
241	7	1	PFI i PTT
241	7	2	Laboràlia
241	7	3	PS del P. Garantia Juvenil
241	7	5	T I F tutelats i extutelats
241	8		Treball als Barris
241	9		Foment de l'Economia Social
31	1	0	Sanitat estructura
31	1	1	Actuacions de salubritat
31	1	2	Zoonosis
31	2	0	Hospitals, serveis assistencials i centres de salut
321	0		Creació Llars d'infants
321	1		Creació Centres d'educació infantil i primària
322	0		Creació Instituts de secundària
322	1		Creació Conservatori Municipal de Música
322	2		Creació Escola d'art
322	3		Creació escola d'adults
32	0	0	Estructura
32	0	1	Planificació educativa
32	0	2	Serveis territorials d'educació
32	3	0	Llars d'infants
32	3	1	Centres d'educació infantil i primària
32	3	2	Educació especial
32	4	0	Conservatori Municipal de Música
32	4	1	Escola d'art
32	4	2	Escola d'adults
32	4	3	Centres ensenyament Secundari
32	5	0	Dinamització educativa
32	5	1	Oficina Municipal d'escolarització
32	6	0	Transport escolar
32	6	1	Servei de menjador
32	6	3	Foment hàbits vida saludable
327	0		Foment de la convivència ciutadana

33	0	0	Administració i serveis generals de cultura
33	2	1	Biblioteques públiques
33	2	2	Arxius
33	3	0	Museus
33	3	1	Centres d'art i cultura
33	3	2	Equipaments culturals de proximitat
33	3	3	Teatres i Auditoris
33	4	0	Difusió coneixement i literatura
33	4	1	Promoció de la Cultura Popular i Tradicional
33	4	2	Promoció Teatre, Música i Dansa
33	4	3	Promoció arts plàstiques i audiovisuals
33	6	0	Arqueologia i protecció del patrimoni
33	6	1	Recerca, preservació i difusió del patrimoni
33	8	0	Cicle festiu
33	8	1	Fira Aixada
33	8	2	Festa de la Llum
33	8	3	Festa Major
33	8	4	Revetlla St. Joan
34	0	0	Administració general de l'esport
34	1	0	Esport escolar
34	1	1	Esport de lleure i competició
34	1	2	Formació d'agents esportius
34	2	0	Gestió del manteniment ordinari
34	2	1	Millores i manteniment extraordinari
34	2	2	Creació instal·lacions esportives
34	2	3	Piscina Municipal
34	2	4	Ateneu Les Bases
422	0		Activitat econòmica
422	1		Emprenedoria i creació d'empreses
422	2		Sistemes productius locals
422	3		Xarxes de cooperació transnacionals
422	4		Sistemes d'indicadors i coneix. realitat econòmica
422	5		Parc Central - Edifici Impuls
422	6		Palau Firal
422	7		Dinamització Econòmica
422	8		PECT-Indústria (Bages)
422	9		PECT- Vi de tines
422	10		PECT-Clúster Salut
422	11		Economia verda
431	1		Fires
431	2		Mercats, proveïments i llotges
431	3		Comerç ambulat
431	4		Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial
432	0		Promoció turística
432	1		Projecció
432	2		Manresa Film Office
432	3		Turisme sostenible
440	0		Administració general del transport

441	1	Transport col·lectiu urbà de viatgers
441	2	Altres transport de viatgers
442	0	Infraestructures del transport
454	0	Camins veïnals
459	0	Altres infraestructures
463	0	Suport i extensió universitària
491	0	Tecnologies i societat de la informació
491	1	Projecte Smart City
493	0	Oficina comarcal de defensa al consumidor
912	0	Regidories
912	1	Alcaldia
912	3	Suport Alcaldia Presidència
912	2	Comunicació
912	4	Sistemes d'indicadors econòmics
912	5	Relacions internacionals
912	6	Final del Camí Ignasià
912	7	Urbans Wins
912	8	FEDER MANRESA 2022
912	9	Centre Històric
920	0	Serveis generals
920	1	Recursos Humans
920	2	Secretaria
920	3	Despeses electorals
920	4	Sistemes d'informació
920	5	Salut laboral
920	6	0 Edificis administratius
920	6	1 Edificis administratius centrals
920	6	2 Altres edificis administratius
920	6	3 Rehabilitació edificis públics
920	7	Administració electrònica
922	0	Altres infraestructures
923	1	Gestió del padró municipal d'habitants
924	0	Ciutadania, barris i serveis públics
924	1	Civisme
925	0	Oficina d'informació i atenció al ciutadà
929	0	Imprevistos

93	1	0	Servei de contractació
93	1	1	Servei d'Intervenció
93	2	0	Gestió tributària
93	4	0	Tresoreria i Recaptació
943	0		Transferències a Ajuntaments

Vinculació a nivell de **capítols**

CAPÍTOL 1 – Despeses de personal

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
13	12, 13, 160
15	12, 13, 160
16	12, 13, 160
17	12, 13, 160
23	12, 13, 160
24	12, 13, 160
31	12, 13, 160
32	12, 13, 160
33	12, 13, 160
34	12, 13, 160
4	12, 13, 160
9120	100, 160
912	11, 160
912	12, 13, 160
92	12, 13, 160
93	12, 13, 160

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
13	15
15	15
16	15
17	15
2217	15
23	15
24	15
31	15
32	15
33	15
34	15
4	15
91	15
92	15
93	15

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
2217	143, 160
241	143, 160
32	143, 160
4221	143, 160
2217	161
2217	162

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
13	23
15	23
16	23
17	23

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
2	23
3	23
4	23
9	23

CAPÍTOL 2 - Despeses en béns i serveis

ARTICLE 20- Vinculació a nivell d'article

Com a excepció les aplicacions de l'econòmica **202.00** queden vinculades així:

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
2	202.00
3	202.00
4	202.00
9	202.00

ARTICLE 21- Vinculació a nivell d'article

Com a excepció tindrem aquesta clau de vinculació:

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
23	21

ARTICLE 22 -

CONCEPTE 220- Vinculació a nivell de concepte

CONCEPTE 221- Vinculació a nivell de subconcepte

221.04 - Vestuari

221.05 - Productes alimentaris

221.06 - Productes farmacèutics i material sanitari

221.10 - Productes neteja i condicionament

Excepte el subconceptes:

221.00 - Energia elèctrica

221.01 - Aigua

221.02 - Gas

221.03 - Combustibles i carburants

que es vincularan amb les següents claus:

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
1	221
2	221
3	221
4	221
9	221

CONCEPTE 222- Vinculació a nivell de concepte

222 – Serveis Telecomunicacions

CONCEPTE 223- Vinculació a nivell de concepte

223 – Transports

CONCEPTE 224- Vinculació a nivell de concepte

224 - Primes d'assegurances

CONCEPTE 225- Vinculació a nivell de concepte

225 - Tributs

CONCEPTE 226 - Vinculació a nivell de concepte

226 – Despeses diverses

Excepcions al concepte 226

Com a excepció, les següents aplicacions es vincularan amb les claus següents:

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
33	226

CONCEPTE 227 – Vinculació a nivell de subconceptes

227.01 – Seguretat

227.06 - Estudis i treballs tècnics

227.08 – Serveis de recaptació

227.09 - Altres

227.99 - Altres treballs realitzats per altres empreses

Excepcions al concepte 227

• Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

231.21 227.01 Atenció a domicili. Seguretat

231.21 227.99 Atenció a domicili. Altres treballs realitzats per altres empreses.

1621 22700 – Recollida de residus – Neteja i Higiene

1631 22700 – Neteja de la via pública – Neteja i Higiene

- El concepte 227.00 – Neteja i higiene quedarà vinculat amb les següents claus:

1	22700
2	22700
3	22700
4	22700
8	22700

- Com a excepció, queda vinculat per si sol el següent concepte pressupostari:

3230 22799 - Llars d'infants. Altres treballs realitzats per altres empreses

CAPÍTOLS 3 i 9 - DESPESES FINANCERES I D'AMORTITZACIÓ

Vinculació a nivell de capítol

CAPÍTOL 4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS

Tot el capítol a nivell de subconcepte

EXCEPCIÓ AL CONCEPTE 480 AJUTS ECONÒMICS

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

231.11 480.00 Ajuts individuals
231.11 480.02 Ajuts habitatge
231.11 48001 Beques menjador escolar

EXCEPCIÓ AL SUBCONCEPTE 489.20 SUBVENCIONS NOMINATIVES

CAPÍTOL 6 – INVERSIONS

VINCULACIONS PER SUBCONCEPTES

600.XX - Inversions en terrenys
601.XX - Urbanitzacions espais públics
609.XX - Altres inversions noves
619.XX - Inversions de reposició
627.XX - projectes complexos

VINCULACIÓ PER CONCEPTES:

621 – Terrenys i béns naturals
622 - Edificis i altres construccions
623 - Maquin., instal·lacions i utillatge
624 - Material de transport
625 - Mobiliari i estris
626 - Equips per a processos d'informació
629 - Altres inversions
632 - Edificis i altres construccions
633 – Maquin., instal·lacions i utillatge
635 – Mobiliari
640 – Inversions de caràcter immaterial
641 – Despeses en aplicacions informàtiques
681 – Terrenys i béns naturals
682 – Edificis i altres construccions
689 - Altres despeses inversió béns patrimonials

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

241.0 623.00 - Maquin., instal·lacions i utillatge
241.0 625.00 - Mobiliari i estris
241.0 626.00 – Equips processos d'informació

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

15121 60901 - Espais públics. Honoraris

15121 62201 - Edificis públics. Honoraris d'obra nova
15121 63206 - Edificis públics. Honoraris de rehabilitació i ampliació
15121 64001 - Edificis públics cedits o arrendats. Honoraris
15121 68201 - Edificis de naturalesa patrimonial. Honoraris

Com a excepció les següents aplicacions es vincularan amb les claus següents:

Programa: 15112 - Econòmica: 6

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

1341 62301 - Mobilitat urbana. Instal.lacions tècniques
1341 62502 - Mobilitat urbana. Mobiliari urbà
1341 62506 - Mobilitat urbana. Senyalització informativa
1341 63301 - Mobilitat urbana. Instal.lacions tècniques

CAPÍTOL 7 - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL

Tot el capítol vinculat a nivell de subconcepte

EXCEPCIONS ALS CAPÍTOLS 6 I 7

La vinculació serà a nivell d'aplicació pressupostària, en aquelles del capítol 6 i 7 que estan finançades amb subvencions finalistes, amb crèdit o formin part d'un projecte d'obres.

Bossa de vinculació Projectes amb finançament afectat

Dins de cada projecte, es vincularan jurídicament els crèdits de les aplicacions pressupostàries que el configuren, de la forma més adient i operativa per la correcta gestió del mateix al llarg de la vida del projecte.

Les aplicacions pressupostàries finançades amb subvencions finalistes o Romanent de Tresoreria per a despeses generals, no vinculen ni entre elles ni amb cap altra aplicació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=3239.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3.4 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 6 abstencions (3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.3.5.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. P3/2024, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 2024000003).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P3/2024, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2025, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **SERVEI D'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de canvi de finançament de data 24 de gener. PRE.SOL2024/1.

El pressupost municipal 2024 preveu el següent:

15121 60913	Espais públics - Urbanització Plana Pont Nou 4.464.095 €
	CON.EXP 2023/34
	Obres complementàries urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou
<i>Detall finançament</i>	
	913.01 Crèdit entitats financeres 2.274.977 €
	396.10 Quotes d'urbanització pla parcial Plana del Pont Nou 2.189.118 €

Per tal de poder adjudicar i iniciar el més aviat possible les obres d'urbanització esmentades és necessari canviar el finançament previst, concretament en la part que el pressupost preveu finançar l'obra amb crèdit d'entitats financeres 2024 (2.274.977 euros), el qual ha de passar a finançar-se amb crèdit sobrant de 2023.

- **SERVEI DE SECRETARIA GENERAL:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de gener d'import 20.000,00€. PRE.SOL2024/3.

Creació de l'aplicació pressupostària 24.9200.22603 *Serveis generals - Publicació en diaris oficials* per poder atendre als pagaments de les publicacions als diaris oficials. Es preveu dotar l'import sol·licitat de 20.000,00 euros mitjançant baixes de diferents aplicacions pressupostàries de capítol 1.

Partida	Partida - descripció	ALTA	BAIXA
24.9200.22603	Serveis generals - Publicació en diaris oficials	20.000,00	
24.23102.16000	Administració general de Serveis Socials - Seguretat Social		3.000,00
24.23114.16000	Centres Oberts - Seguretat Social		3.000,00
24.15124.16000	Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social		4.000,00
24.1533.13100	Manteniment de la via pública - Laboral eventual		4.000,00
24.23110.16000	Atenció social bàsica - Seguretat Social		6.000,00
	TOTAL	20.000,00	20.000,00

- **SERVEI D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de gener d'import 10.089,02€. PRE.SOL2024/8.

Per error, en el pressupost municipal 2024 no es va crear l'aplicació pressupostària 24114.12003 - *Altres serveis - Bàsiques Grup C1* i en canvi, es va crear l'aplicació pressupostària 24114.12001 - *Altres serveis - Bàsiques Grup A2*, la funcionària que està en aquest programa és C1 i per això cal crear l'econòmica 12003.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA	BAIXA
24.24114.12003	Altres serveis - Bàsiques Grup C1	2024/3/PLANS/7	10.089,02	
24.24114.12001	Altres serveis - Bàsiques Grup A2	2024/3/PLANS/7		10.089,02

- **SERVEI D'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA:** Proposta de modificació de crèdits de data 1 de febrer d'import 145.000,00€. PRE.SOL2024/9.

- Sol·licitud de creació i dotació econòmica de la partida 24.4312.63200 per poder pagar la revisió de preus per part de l'empresa constructora per l'actuació de millora de la plaça i del pàrquing del mercat de Puigmercadal.

- Sol·licitud de creació i dotació econòmica de la partida 24.3330.63200 per poder pagar la revisió de preus per part de l'empresa constructora d'una fase del Museu del Barroc.

Es preveu dotar l'import total de 145.000,00 euros mitjançant sobrant de préstec d'anys anteriors.

Partida	Partida - descripció	Codi de projecte	ALTA
24.4312.63200	Mercats, proveïments i llotges - Edificis i altres construccions	2024/2/INVER/48	15.000,00
24.3330.63200	Museus - Edificis i altres construccions	2024/2/INVER/49	130.000,00
TOTAL			145.000,00

2. Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 01/02/2024 16:20:43	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P3/2024		
Grup apunts:	PRE.MOD2024/3	Data:	29/01/2024
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits P3/2024		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal	10.089,02	30.089,02
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	20.000,00	
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals	145.000,00	
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	175.089,02	30.089,02
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	145.000,00	
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	145.000,00	

- El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2024, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2024.
- Atès que les modificacions proposades afecten a crèdits extraordinaris finançats amb sobrants de crèdit d'exercicis anteriors, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.
- Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Fonaments legals

1. L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.
2. L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords,

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P3/2024 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

Segon. Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 01/02/2024 16:23:23

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P3/2024** Data: **29/01/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/3**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P3/2024
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24114 12003 Altres serveis - Bàsiques Grup C1	2024 3 PLANS 7		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		10.089,02	Crèdit extraordinari PRE.SOL2024/8 P3/2024
G	3330 63200 Museus - Edificis i altres construccions	2024 2 INVER 49		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		130.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2024/9 P3/2024
G	4312 63200 Mercats, proveïment i il·lotges - Edificis i altres constru	2024 2 INVER 48		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		15.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2024/9 P3/2024
G	9200 22603 Serveis generals - Publicació en diaris oficials			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		20.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2024/3 P3/2024
G	15124 16000 Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.000,00	Per crear aplicació 9200.22603 PRE.SOL2024/3 P3/2024
G	1533 13100 Manteniment de la via pública - Laboral eventual			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.000,00	Per crear aplicació 9200.22603 PRE.SOL2024/3 P3/2024
G	23102 16000 Administració general de Serveis Socials - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per crear aplicació 9200.22603 PRE.SOL2024/3 P3/2024
G	23110 16000 Atenció social bàsica - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.000,00	Per crear aplicació 9200.22603 PRE.SOL2024/3 P3/2024
G	23114 16000 Centres Oberts - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	Per crear aplicació 9200.22603 PRE.SOL2024/3 P3/2024
G	24114 12001 Altres serveis - Bàsiques Grup A2	2024 3 PLANS 7		080 + BAJAS POR ANULACION			-10.089,02	Per crear aplicació 24114.12003 PRE.SOL2024/8 P3/2024
I	67010 Romanent de tresoreria per despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		145.000,00		Per crear aplicacions 4312.63200 i 3330.63200 PRE.SOL2024/9 P3/2024

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P3/2024** Data: **29/01/2024** Grup apunts: **PRE.MOD2024/3**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits P3/2024
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

Gl	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
Suma Total.						145.000,00	145.000,00	

El regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM Fem Manresa, abans de la seva intervenció en relació amb aquest assumpte, demana fer una intervenció a títol personal, la qual es transcriu a continuació:

“Com saben ahir, dia 14 de febrer de 2024, va acabar el judici dels fets de l'estiu del 2018 quan un grup d'independentistes i antifeixistes vam ser agredits per quatre feixistes neonazis durant la restauració de l'estelada a la Plaça Onze de Setembre.

Volia aprofitar aquesta intervenció per agrair el suport que hem tingut com a grup per part d'alguns regidors presents al Consistori, i agrair també el suport obtingut per part de l'Ajuntament que s'ha personat com acusació popular contra els feixistes, i especialment també, a les gestions fetes per l'Alcaldia perquè això fos una realitat.

Esperem doncs que aquesta gent pagui les conseqüències del seu odi i que realment es faci justícia.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=3378.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3.5 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 5 vots negatius (3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista) i 7 abstencions (6 GM Junts i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte de l'obra **Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou (CON.LIA 2023000043).**-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 28 de gener de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 18 de maig de 2023, va aprovar el plec de clàusules administratives, la memòria i l'expedient de contractació de l'obra *Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou*, amb un valor estimat del contracte de 15.049.895,55 euros, IVA no inclòs, el qual es tramita mitjançant procediment obert, amb caràcter harmonitzat.

2. L'anunci de la licitació es va publicar al Diari Oficial de la Unió Europea número 2023/S101-315620, en data 26 de maig de 2023, i al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa en data 26 de maig de 2023, rectificat en data 1 de juny de 2023, i a la Plataforma de contractació Vortal.

El termini per presentar les proposicions va acabar el 4 de juliol de 2023.

3. Finalitzat el període de presentació de proposicions, se'n van comptabilitzar vuit (8), que corresponen a:

NÚMERO	LICITADORS	CIF
1	Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL Unió temporal d'empreses	A-08.153.900 B-64.143.639
2	Rogasa Construcciones y Contratas, SAU	A-58.425.760
3	Grupmas Constructores, SLU i Excavacions Vilà Vila, SA Unió temporal d'empreses	B-59.859.025 A-59.105.486
4	Contratas Vilor, SL i Martín Holgado Obra Civil, SLU Unió temporal d'empreses	B-97.400.626 B-37.437.381
5	Ingeniería Constructora Manresana, SL i Copisa Constructora Pirenaica, SA Unió temporal d'empreses	B-58.407.081 A-08.436.107
6	Romà Infraestructures i Serveis, SAU i Voltes Connecta, SLU Unió temporal d'empreses	A-25.012.386 B-25.583.881
7	José Antonio Romero Polo, SAU Cots i Claret, SL Unió temporal d'empreses	A-25.036.880 B-08.136.905
8	Levantina, Ingeniería y Construcción, SL	B-97.016.125

4. El dia 27 de novembre de 2023, el cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials va emetre un informe sobre l'element a valorar segons un judici de valor.

5. La Mesa de contractació, reunida en data 1 de desembre de 2023, va ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el sobre núm. 1; prèvia exposició de l'informe tècnic de valoració, va aprovar la puntuació que s'atribueix a cada oferta respecte el sobre núm. 2; va obrir el sobre núm. 3 mitjançant la plataforma Vortal i va aprovar la valoració de les ofertes en relació al sobre núm. 3 i la puntuació final; proposant l'adjudicació del contracte de l'obra *Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització*

del pla parcial Plana del Pont Nou, a favor de la proposició subscrita per Constructora de Calaf, SAU (A-08.153.900) i Hercal Diggers, SL (B-64.143.639), que concorren en UTE, per haver obtingut la millor puntuació, amb un total de 75,56 punts.

6. Mitjançant proveïment de data 11 de desembre de 2023 es va requerir a les entitats mercantils Constructora de Calaf, SAU (A-08.153.900) i Hercal Diggers, SL (B-64.143.639), que concorren en Unió Temporal d'Empreses (UTE), per tal que presentessin al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa la garantia definitiva del contracte prevista a la clàusula 28a del plec de clàusules administratives, per un import de sis-cents noranta-nou mil nou-cents setanta euros amb seixanta-quatre cèntims (699.970,64€), corresponent al 5% del pressupost d'adjudicació del contracte (IVA exclòs).

El dia 20 de desembre de 2023 la Unió Temporal d'Empreses integrada per Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL va complir el requeriment, mitjançant la presentació de dues assegurances de caució conjuntes i solidàries, en UTE:

- una per import de 244.989,72 €, d'Atradius Crèdit y Caución, SA Seguros y Reaseguros – certificat de Seguro y Caución número 4.303.536
- i l'altra per import de 454.980,92 € d'Atradius Crèdit y Caución, SA Seguros y Reaseguros – certificat de Seguro y Caución número 4.303.654.

7. La cap de la Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que l'adjudicació del contracte de l'obra *Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou*, a favor de la proposició presentada per la Unió Temporal d'Empreses integrada per Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL, per un import de 13.999.412,84 € (IVA no inclòs), i una ampliació de garantia adicional de 4 anys (5 anys en total), s'ajusta a dret.

Fonaments de dret

Primer. Valoració de les proposicions d'acord amb el criteri avaluable segons un judici de valor. A la vista de l'informe del cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials de data 27 de novembre de 2023, que s'incorpora al present acord, la Mesa de contractació del dia 1 de desembre de 2023 va aprovar les puntuacions que es detallen a continuació:

	minimització afectacions	connexió amb la C-25	diagrames planificació	reducció termini	Total
CALAF-HERCAL	14	3'8	14	4	35'8
ROGASA	10	3'2	10	2'1	25'3
GRUPMAS-VILÀ VILA	14	3'8	12	2'7	32'5
VILOR-MARTÍN HOLGADO	5	3'0	12	2'7	22'7
ICMAN-COPISA	4	2'0	5	2'1	13'1
ROMÀ-VOLTES	7	3'0	12	3'7	25'7
ROMERO POLO-COTS I CLARET	9	3'6	12	3'2	27'8
LEVANTINA	5	2'6	8	3'2	18'8

La clàusula 25a del PCA, relativa als criteris de valoració, preveu que '*per tal de continuar en el procés selectiu serà necessari que els licitadors hagin assolit una puntuació mínima del 50% en el criteri avaluable segons un judici de valor (20 punts)*'.

Tenint en compte que les ofertes número 5 (Ingenieria Constructora Manresana, SL (B-58.407.081) i Copisa Constructora Pirenaica, SA (A-08.436.107), que han concorregut en unió temporal d'empreses) i número 8 (Levantina, Ingenieria y Construcción, SL (B-97.016.125), amb un total de 13,1 i 18,8 punts, respectivament, no han assolit el 50% de puntuació respecte el sobre número 2 (això és, 20 punts), de conformitat amb la clàusula 25a del PCA, la mesa proposa declarar-les inacceptables i no procedir a l'obertura del sobre número 3 d'aquestes proposicions.

Segon. Contingut de les proposicions respecte els criteris d'adjudicació automàtics.
El contingut de les proposicions econòmiques i tècniques formulades per les mercantils licitadores i les puntuacions que els corresponen, i que van ser aprovades per la Mesa, són les següents:

Licitador	Oferta, IVA no inclòs	Garantia adicional
Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL	13.999.412,84 €	4 anys
Rogasa Construcciones y Contratas, SAU	13.345.149,67 €	4 anys
Grupmas Constructores, SLU i Excavacions Vilà Vila, SA	13.214.159,12 €	4 anys
Contratas Vilor, SL i Martín Holgado Obra Civil, SLU	14.816.620,00 €	2 anys
Romà Infraestructures i Serveis, SAU i Voltes Connecta, SLU	13.891.053,59 €	4 anys
José Antonio Romero Polo, SAU i Cots i Claret, SL	14.920.217,23 €	4 anys

A aquestes ofertes els correspon la puntuació que es detalla a continuació:

Licitador	Oferta econòmica €	Ampliació garantia	Total sobre 3
Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL	37,76	2,00	39,76
Rogasa Construcciones y Contratas, SAU	39,61	2,00	41,61
Grupmas Constructores, SLU i Excavacions Vilà Vila, SA	40,00	2,00	42,00
Contratas Vilor, SL i Martín Holgado Obra Civil, SLU	35,67	1,00	36,67
Romà Infraestructures i Serveis, SAU i Voltes Connecta, SLU	38,05	2,00	40,05
José Antonio Romero Polo, SAU i Cots i Claret, SL	35,43	2,00	37,43

Tercer. Classificació final de les proposicions. D'acord amb els fonaments de dret anteriors, la classificació final de les proposicions presentades i acceptades a la contractació de l'obra *Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou*, és la següent:

	Licitador	Sobre 2	Sobre 3	Total
1	Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL	35,80	39,76	75,56
2	Grupmas Constructores, SLU i Excavacions Vilà Vila, SA	32,50	42,00	74,50
3	Rogasa Construcciones y Contratas, SAU	25,30	41,61	66,91
4	Romà Infraestructures i Serveis, SAU i Voltes Connecta, SLU	25,70	40,05	65,75
5	José Antonio Romero Polo, SAU i Cots i Claret, SL	27,80	37,43	65,23
6	Contratas Vilor, SL i Martín Holgado Obra Civil, SLU	22,70	36,67	59,37

Quart. Règim aplicable a l'adjudicació. D'acord amb l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), l'òrgan de contractació, a la vista de la proposta efectuada per la Mesa de contractació, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Així mateix, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa prèvia a l'adjudicació.

Aquest requeriment s'ha fet mitjançant el proveïment de l'instructor indicat al fet sisè i s'ha requerit únicament la constitució de la garantia definitiva.

El dia 20 de desembre de 2023, Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL, que concorren en UTE, van complir el requeriment mitjançant la presentació de dues assegurances de caució conjuntes i solidàries.

Cinquè. Motivació de l'adjudicació. L'article 151.1 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, a aquests efectes, s'incorpora l'informe tècnic i el quadre que recull el contingut de l'oferta i la puntuació que els correspon per a cada concepte, i que serveix de motivació de l'acte resolutori.

Sisè. Requisits de capacitat del contractista. Examinada la proposició presentada per Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL, i les dades obrants al Registre de Licitadors, es disposa de totes les dades i documentació exigida al plec de clàusules administratives. S'incorporen a l'expedient els Certificats del RELI.

Setè. Òrgan municipal competent. Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de l'LCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és el Ple de la corporació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Declarar inacceptables les proposicions número 5 subscrita per Ingeniería Constructora Manresana, SL (B-58.407.081) i Copisa Constructora Pirenaica, SA (A-08.436.107), que han concorregut en Unió Temporal d'Empreses); i número 8 subscrita per Levantina, Ingeniería y Construcción, SL (B-97.016.125), pel fet de no assolir el 50% de puntuació respecte el sobre número 2 (20 punts), a valorar segons un judici de valor, de conformitat amb la consideració jurídica primera d'aquest acord.

SEGON. Aprovar la classificació final i l'ordre de puntuació de les proposicions presentades a la contractació de l'obra *Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou*, que es detallen a continuació:

Posició	Licitador	Puntuació Total
1	Constructora de Calaf, SAU i Hercal Diggers, SL	75,56
2	Grupmas Constructores, SLU i Excavacions Vilà Vila, SA	74,50
3	Rogasa Construcciones y Contratas, SAU	66,91
4	Romà Infraestructures i Serveis, SAU i Voltes Connecta, SLU	65,75

5	José Antonio Romero Polo, SAU i Cots i Claret, SL	65,23
6	Contratas Vilor, SL i Martín Holgado Obra Civil, SLU	59,37

TERCER. Adjudicar el contracte de l'obra *Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou* a favor de la proposició presentada per la Unió Temporal d'Empreses integrada per les entitats mercantils Constructora de Calaf, SAU (A-08.153.900) i Hercal Diggers, SL (B-64.143.639), per un import de 13.999.412,84 € (IVA no inclòs), i una ampliació de garantia addicional de 4 anys (5 anys en total).

QUART. Requerir a les entitats mercantils Constructora de Calaf, SAU (A-08.153.900) i Hercal Diggers, SL (B64143639), per tal que aportin al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa l'escriptura pública de constitució de la unió temporal d'empreses, el CIF assignat i el nomenament de representant amb poder suficient, amb caràcter previ a la formalització.

La documentació requerida podrà presentar-se mitjançant el següent enllaç:

<https://www.manresa.cat/web/oficinavirtual/tramitar/850>

Caldrà indicar l'expedient de referència: CON.LIA2023000043.

CINQUÈ. Publicar l'adjudicació del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord als licitadors, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

SISÈ. Comunicar a la UTE adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerida, i en tot cas, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

SETÈ. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en compliment de les previsions de l'article 154.1 de la LCSP.

VUITÈ. Designar com a tècnics municipals responsables del contracte la senyora Àngels Mas i Pintó, arquitecta, i el senyor Oriol Puig i Martí, enginyer tècnic d'obres públiques, que tindran les atribucions previstes a la LCSP, sense perjudici d'aquelles que els corresponen com a directors d'obra.

NOVÈ. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 15121 60913 (2024/2/INVER/4/1) de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2024.

Es tracta d'una despesa plurianual, amb la següent distribució de la despesa, aprovada pel Ple en sessió de 18 de gener de 2024:

2024

Import total: 5.651.495'00 euros

aportació municipal (sistema general i quotes): 2.274.977'00 euros

aportació altres propietaris (quotes): 2.189.118'00 euros

traspàs del 2023 de quotes d'altres propietaris: 1.187.400'00 euros

2025

Import total: 6.906.450'84 euros

aportació municipal (sistema general i quotes): 2.816.703'69 euros

aportació altres propietaris (quotes): 4.089.747'15 euros

2026

Import total: 6.906.450'84 euros

aportació municipal (sistema general i quotes): 2.816.703'68 euros

aportació altres propietaris (quotes): 4.089.747'16 euros.”

Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials
Espais públics

PUR 2203

INFORME

A s s u m p t e :

Contractació de les obres incloses al “Projecte d’obres complementàries i refós d’obres bàsiques d’urbanització del pla parcial Plana del Pont Nou”

*Valoració de les ofertes dels apartats avaluables segons judici de valor (**sobre núm. 2**) relatives als aspectes següents:*

- la idoneïtat i viabilitat tècniques de les actuacions i procediments proposats de minimització de les afectacions als ciutadans i al funcionament de l’activitat urbana (fins a 16 punts)

- la idoneïtat i viabilitat tècniques de les propostes per garantir en tot moment la connexió del trànsit rodat entre la rotonda de la C-25 i la xarxa de carrers de la ciutat (fins a 4 punts)

- coherència i viabilitat tècnica dels diagrames de planificació de l’obra aportats (fins a 16 punts)

-reducció del termini d’execució de les obres (fins a 4 punts). Rebran puntuació en aquest apartat totes aquelles ofertes en què el pla d’execució aportat (amb el corresponent diagrama de planificació de les obres) sigui valorat com a viable. L’oferta amb la reducció de termini més alta rebrà 4 punts; la resta de propostes seran puntuades proporcionalment de forma lineal. La reducció de termini s’haurà d’expressar en mesos o fraccions de mes. Les reduccions de termini que es considerin inviables, atenent a la valoració del pla d’execució aportat, no es tindran en compte i no rebran puntuació en aquest apartat.

Proposta :

En relació a les propostes de minimització de les afectacions de l’obra als ciutadans i al funcionament de l’activitat urbana s’han analitzat les diferents ofertes valorant-ne, primerament, l’exhaustivitat de l’anàlisi de la realitat de l’entorn (detecció de dinàmiques urbanes existents i de les possibles afectacions que l’actuació pot comportar); segonament, en cadascuna de les ofertes, s’ha valorat l’exhaustivitat, la coherència i el grau de concreció de les mesures de minimització que es plantegen per a les diferents afectacions possibles tot analitzant-ne, en cada cas, el grau de viabilitat i idoneïtat.

Tenint en compte aquests aspectes, s’han analitzat i valorat les proposicions presentades al sobre núm. 2 de la manera següent:

Proposició número 1. Oferta presentada per la UTE CONSTRUCTORA DE CALAF SAU / HERCAL DIGGERS SL.

La proposta aporta una anàlisi força exhaustiva de la realitat, de les dinàmiques existents i de les possibles afectacions a l'entorn de l'actuació.

En consonància amb aquest fet, la proposta dóna resposta a gairebé totes les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana del seu entorn. Les propostes aportades, en tots els casos, són plenament idònies i viables. En aquest sentit, el conjunt de propostes plantejades en relació a les afectacions al trànsit rodat són coherents i molt exhaustives. Cal destacar les propostes d'execució d'un vial provisional resseguint el ferrocarril i l'execució, en primera fase, de la prolongació completa del carrer Torroella fins a entroncar amb el camí de Rajadell a l'oest del pla parcial. Les propostes plantejades per a la minimització de les afectacions als itineraris de vianants són també coherents i exhaustives tot i que, en alguns casos, les propostes no s'expliciten amb prou claredat.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.

Solució mitjançant l'execució, en primera fase, del primer tram de l'avinguda i d'un tram del carrer Torroella. Presenta anàlisi detallada (solucions per interferències de serveis afectats).

2. Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).

Accés rodat: execució en dos trams per assegurar l'accés rodat a les dues instal·lacions esportives.

Accés a peu: no s'esmenta específicament.

Afectació carretera de Sant Joan: execució en dues meitats de calçada i pas alternatiu.

3. Accés als camins de Rajadell i de Castellfollit.

Accés rodat: mitjançant l'execució en primera fase del tram més a l'oest de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: mitjançant l'execució en primera fase del tram més a l'oest de la prolongació del carrer Torroella.

4. Accés als equipaments esportius del Congost.

Accés a peu: no s'esmenta específicament

Accés a l'aparcament central: mitjançant vial provisional resseguint el ferrocarril fins a enllaçar amb l'aparcament (en la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri).

5. Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.

Queda resolt mitjançant vial provisional resseguint el ferrocarril fins a enllaçar amb l'aparcament (en la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri).

6. Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).

Trànsit rodat: execució sense afectacions als dos sentits de circulació redistribuint l'espai de calçada.

Itineraris a peu: concentrats a la vorera oposada a l'actuació.

Accés a les indústries: minimització temporal mínima i disposició de planxes d'accés.

Transport públic: ubicació parada en disminució de l'espai d'obra amb accés amb gual des de vorera oposada.

[Valoració: 14 punts sobre 16]

Proposició número 2. Oferta presentada per l'entitat mercantil ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SAU

La proposta aporta una anàlisi bastant exhaustiva de la realitat, de les dinàmiques existents i de les possibles afectacions a l'entorn de l'actuació.

En consonància amb aquesta anàlisi, la proposta dóna resposta a bona part de les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana del seu entorn. Les propostes aportades, en els casos en què se n'aporten, són idònies i viables. En aquest sentit, el conjunt de propostes plantejades en relació a les afectacions al trànsit rodat són coherents i força exhaustives. Les propostes plantejades per a la minimització de les afectacions als itineraris de vianants són força exhaustives tot i que, en alguns casos, les propostes plantejades presenten alguna contradicció entre elles la qual cosa fa deduir que queda algun itinerari per resoldre en alguna fase.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.

Solució mitjançant l'execució, en primera fase d'obres, del primer tram de l'avinguda i d'un tram del carrer Torroella. La solució no analitza en detall la proposta a excepció de la coordinació de serveis a l'entroncament amb el carrer de Lemmerz.

2. Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).

Accés rodat: execució en dos trams per assegurar l'accés rodat a les dues instal·lacions esportives.
Accés a peu: no queda clarament explicat. Es dedueix que, en tot moment, es deu proposar fer compatible el pas de vianants amb l'execució del col·lector (sembla difícil, però, de garantir-hi la seguretat al tram més estret).

Afectació carretera de Sant Joan: execució en dues meitats de calçada i pas alternatiu regulat.

3. *Accés als camins de Rajadell i de Castellfollit.*

Accés rodat: mitjançant el manteniment de l'enllaç actual de la C-25, en una primera fase, i en una segona a través de l'execució del tram més a l'oest de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: la proposta planteja el manteniment dels itineraris a peu existents fins a l'execució de la prolongació del carrer Torroella per utilitzar-lo com a substitut de l'itinerari del camí de Rajadell; hi ha, però, una fase de la proposta en la qual no es planteja cap solució per als vianants (quan el trànsit rodat cap als camins de Castellfollit i Rajadell es fa passar per l'enllaç de la C-25).

4. *Accés als equipaments esportius del Congost.*

Accés a peu: no es plantegen propostes específiques tot i que s'esmenta genèricament que s'ajustaran calendaris d'execució per no coincidir amb esdeveniments massius.

Accés a l'aparcament central: no es plantegen propostes específiques tot i que s'esmenta genèricament que s'ajustaran calendaris d'execució per no coincidir amb esdeveniments massius.

5. *Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.*

No es plantegen propostes específiques per a la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri. Només es fa esment de forma genèrica que s'ajustaran calendaris d'execució per no coincidir amb esdeveniments massius (en la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri).

6. *Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).*

Trànsit rodat: execució sense afectacions als dos sentits de circulació redistribuint l'espai de calçada.

Itineraris a peu: concentrats a la vorera oposada a l'actuació.

Accés a les indústries: passos de vianants provisionals des de la vorera oposada i acord de calendari per a les afectacions de l'accés rodat a les indústries.

Transport públic: s'esmenta, erròniament, que la parada de la línia de Sant Joan és fora d'ús i no cal fer previsions per a la minimització de l'afectació.

[Valoració: 10 punts sobre 16]

Proposició número 3. Oferta presentada per la UTE GRUPMAS CONSTRUCTORS SLU / EXCAVACIONS VILÀ VILA SA

La proposta aporta una anàlisi molt exhaustiva de la realitat, de les dinàmiques existents i de les possibles afectacions a l'entorn de l'actuació.

En consonància amb aquest fet, la proposta dona resposta a gairebé totes les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana del seu entorn. Les propostes aportades, en tots els casos, són plenament idònies i viables. En aquest sentit, el conjunt de propostes plantejades en relació a les afectacions al trànsit rodat són coherents i molt exhaustives. Cal destacar les propostes d'execució d'un vial provisional resseguint el ferrocarril i l'execució, en primera fase, de la prolongació completa del carrer Torroella fins a entroncar amb el camí de Rajadell a l'oest del pla parcial. Les propostes plantejades per a la minimització de les afectacions als itineraris de vianants són també coherents i força exhaustives.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. *Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.*

Solució mitjançant l'execució en primera fase del primer tram de l'avinguda i d'un tram del carrer Torroella. Presenta algun element detallat (solució de semaforització provisional a la cruïlla dels carrers Torroella i Lemmerz).

2. *Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).*

Accés rodat: es proposa situar l'execució durant els mesos de juliol i agost (quan hi ha menys activitat esportiva). L'accés rodat a l'estadi d'atletisme es proposa fer-lo per la porta de la cantonada amb la carretera de Sant Joan.

Accés a peu: es proposen diferents itineraris d'accés a peu alternatius als equipaments del Congost.

Afectació carretera de Sant Joan: execució en dues meitats de calçada i pas alternatiu.

3. *Accés als camins de Rajadell i de Castellfollit.*

Accés rodat: mitjançant l'execució en primera fase del tram més a l'oest de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: mitjançant l'execució en primera fase del tram més a l'oest de la prolongació del carrer Torroella i del mur de peu de talús del ferrocarril per permetre, en segona fase, dos itineraris de vianants d'accés als camins.

4. *Accés als equipaments esportius del Congost.*

Accés a peu: es proposen diversos itineraris per resoldre l'accés ena cadascuna de les fases.

Accés a l'aparcament central: mitjançant vial provisional resseguint el ferrocarril fins a enllaçar amb l'aparcament (en la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri).

5. *Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.*

Queda resolt mitjançant vial provisional resseguint el ferrocarril fins a enllaçar amb l'aparcament (en la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri).

6. *Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).*

Trànsit rodat: es dedueix que es proposa executar l'eixamplament de vorera i els serveis sense alterar el doble sentit de circulació.

Itineraris a peu: no s'explicita cap proposta

Accés a les indústries: minimització temporal mínima i disposició planxes d'accés.

Transport públic: genèricament s'estableix que es mantindrà en tot moment l'operativitat del transport públic.

[Valoració: 14 punts sobre 16]

Proposició número 4. Oferta presentada per la UTE CONTRATAS VILOR SL / MARTIN HOLGADO OBRA CIVIL SLU

La proposta aporta una certa anàlisi de la realitat i d'alguna de les possibles afectacions a l'entorn de l'actuació.

En consonància amb aquesta anàlisi, la proposta dona resposta a poques de les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana del seu entorn. Les propostes aportades, en els casos en què se n'aporten, són en general poc detallades. En aquest sentit, s'aporta alguna proposta de minimització de les afectacions als itineraris rodats sense plantejar, però, cap proposta per a moltes de les altres que es poden produir. Així mateix, la proposta no aporta solucions que afrontin les diferents d'afectacions als itineraris a peu durant les obres.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. *Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.*

Solució mitjançant l'execució, en primera fase d'obres, del primer tram de l'avinguda i d'un tram del carrer Torroella. La solució no analitza en detall la proposta més enllà d'establir, també, en quin moment es desmuntarà l'enllaç entre el camí de Rajadell i la rotonda de la C-25.

2. *Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).*

Accés rodat: no se n'aporta proposta.

Accés a peu: no se n'aporta proposta.

Afectació carretera de Sant Joan: no s'aporta cap proposta.

3. *Accés als camins de Rajadell i de Castellfolit.*

Accés rodat: mitjançant el manteniment de l'enllaç actual de la C-25, en una primera fase, i en una segona a través de l'execució del tram més a l'oest de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: no s'aporta cap proposta.

4. *Accés als equipaments esportius del Congost.*

Accés a peu: no se n'aporta proposta.

Accés a l'aparcament central: no se n'aporta proposta.

5. *Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.*

No s'analitza la problemàtica ni s'hi aporta cap tipus de solució. Només s'aporta algun criteri genèric sobre la problemàtica en relació, però, a unes obres no previstes en el projecte en licitació.

6. *Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).*

Trànsit rodat: es dedueix que es proposa executar l'eixamplament de vorera i els serveis sense alterar el doble sentit de circulació.

Itineraris a peu: no s'explicita cap proposta.

Accés a les indústries: afectació per trams dels accessos per no interrompre'ls.

Transport públic: l'execució de la vorera i els serveis del carrer es proposa que s'executin per trams de 40 o 50 metres; així és possible encabir, en un extrem o l'altre del tram d'actuació, la parada d'autobús.

[Valoració: 5 punts sobre 16]

Proposició número 5. Oferta presentada per la UTE INGENIERÍA CONSTRUCTORA MANRESA SL / COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA SA

La proposta aporta només un recull fotogràfic com a anàlisi de la realitat de l'entorn de l'actuació.

En aquesta línia, la proposta pràcticament no dona resposta a cap de les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana de l'entorn. En aquest sentit, només s'aporten propostes de minimització relacionades amb la connexió de la C-25 amb la xarxa viària de la ciutat. Així mateix, la proposta no aporta solucions que afrontin les diferents d'afectacions als itineraris a peu durant les obres.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. *Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.*

Solució mitjançant l'execució, en primera fase d'obres, del conjunt de carrers situats al nord del carrer Torroella (Torroella inclòs). La proposta és força genèrica sense entrar en massa detall més enllà de plantejar que la rotonda prevista a l'enllaç del camí de Rajadell es farà en dues meitats.

2. *Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).*

Accés rodat: no se n'aporta cap informació.

Accés a peu: no se n'aporta cap informació.

Afectació carretera de Sant Joan: no se n'aporta cap informació.

3. *Accés als camins de Rajadell i de Castellfolit.*

Accés rodat: mitjançant el manteniment de l'enllaç actual de la C-25, en una primera fase, i en una segona a través de l'execució de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: no s'aporta cap proposta.

4. *Accés als equipaments esportius del Congost.*

Accés a peu: no se n'aporta cap informació.

Accés a l'aparcament central: no se n'aporta cap informació

5. *Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.*

No s'analitza la problemàtica ni s'hi aporta cap tipus de solució.

6. *Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).*

Trànsit rodat: es dedueix que es proposa executar l'eixamplament de vorera i els serveis sense alterar el doble sentit de circulació.

Itineraris a peu: no s'explicita cap proposta.

Accés a les indústries: només s'esmenta que es tindrà en compte.

Transport públic: l'execució de la vorera i els serveis del carrer es proposa que s'executin per trams per poder encabir, en un extrem o l'altre del tram d'actuació, la parada d'autobús.

[Valoració: 4 punts sobre 16]

Proposició número 6. Oferta presentada per la UTE ROMÀ INFRASTRUCTURES I SERVEIS SAU / VOLTES CONNECTA SLU

La proposta aporta una certa anàlisi de la realitat i de diverses de les possibles afectacions a l'entorn de l'actuació.

La proposta dona resposta a poques de les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana de l'entorn. En aquest sentit, només s'aporten propostes de minimització relacionades amb la connexió de la C-25 amb la xarxa viària de la ciutat i amb la fase d'execució del col·lector al sud del cementiri. Així mateix, la proposta no aporta pràcticament cap solució que afronti les diferents d'afectacions als itineraris a peu durant les obres.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. *Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.*

Solució mitjançant l'execució, en primera fase d'obres, del primer tram de l'avinguda i d'un tram del carrer Torroella. La solució no analitza en detall la proposta més enllà d'establir, també, en quin moment es desmuntarà l'enllaç entre el camí de Rajadell i la rotonda de la C-25.

2. *Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).*

Accés rodat: execució en diversos trams per assegurar l'accés rodat a les dues instal·lacions esportives.

Accés a peu: no queda clarament explicitat. Es dedueix que, en tot moment, es proposa fer compatible el pas de vianants amb l'execució del col·lector (sembla difícil, però, de garantir-hi la seguretat al tram més estret).

Afectació carretera de Sant Joan: execució en dues meitats de calçada i pas alternatiu regulat.

3. *Accés als camins de Rajadell i de Castellfolit.*

Accés rodat: mitjançant el manteniment de l'enllaç actual de la C-25, en una primera fase, i en una segona a través de l'execució de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: no s'aporta cap proposta.

4. *Accés als equipaments esportius del Congost.*

Accés a peu: no se n'aporta cap informació específica.

Accés a l'aparcament central: no se n'aporta cap informació concreta que minimitzi les diferents afectacions.

5. *Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.*

No s'analitza la problemàtica ni s'hi aporta cap tipus de solució.

6. *Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).*

Trànsit rodat: es proposa executar l'eixamplament de vorera i els serveis sense alterar el doble sentit de circulació.

Itineraris a peu: es proposa traslladar-lo a la vorera oposada

Accés a les indústries: només s'esmenta que l'execució per trams permetrà no tallar accessos.

Transport públic: es planteja que no caldrà desplaçar la parada d'autobús, tot i que en una banda es farà inevitable.

[Valoració: 7 punts sobre 16]

Proposició número 7. Oferta presentada per la UTE JOSÉ ANTONIO ROMERO POLO SAU / COTS I CLARET SL

La proposta aporta una certa anàlisi de la realitat i de diverses de les possibles afectacions a l'entorn de l'actuació.

La proposta dona resposta a bona part de les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana del seu entorn. Les propostes aportades, en els casos en què se n'aporten, són en general idònies i viables. En aquest sentit, el conjunt de propostes plantejades en relació a les afectacions al trànsit rodat són coherents. Entre elles cal destacar l'execució, en primera fase, de la prolongació completa del carrer Torroella fins a enllocar amb el camí de Rajadell a l'oest del pla parcial. A algunes de les afectacions del trànsit rodat, però, no s'hi plantegen mesures de minimització.

En relació a les afectacions dels itineraris de vianants, cal concloure que es resolen en bona part tot i que, en alguns casos, les propostes plantejades presenten alguna contradicció entre elles la qual cosa fa deduir que queda algun itinerari per resoldre en alguna fase.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. *Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.*

Solució mitjançant l'execució, en primera fase d'obres, del primer tram de l'avinguda i de la prolongació del carrer Torroella fins a la rotonda d'enllaç amb el camí de Rajadell. La solució no analitza en detall la proposta a excepció dels desviaments provisionals proposats per assegurar la continuïtat de les aigües pluvials.

2. *Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).*

Accés rodat: execució en diversos trams per assegurar l'accés rodat a les dues instal·lacions esportives i a l'aparcament.

Accés a peu: no queda clarament explicat. Es dedueix que es farà, en funció de les fases, per cada extrem del tram en obres.

Afectació carretera de Sant Joan: execució en dues meitats de calçada i pas alternatiu.

3. *Accés als camins de Rajadell i de Castellfolit.*

Accés rodat: mitjançant el manteniment del camí actual i de l'enllaç existent de la C-25, en una primera fase, i en una segona a través de l'execució de la prolongació del carrer Torroella.

Accés a peu: la proposta planteja mantenir el corriol paral·lel al ferrocarril substituint-lo progressivament pel nou passeig previst sense arribar a tallar l'itinerari. La proposta no va acompanyada de més concrecions d'execució.

4. *Accés als equipaments esportius del Congost.*

Accés a peu: no es plantegen propostes específiques.

Accés a l'aparcament central: no es plantegen propostes específiques que minvin les afectacions derivades dels treballs al carrer al sud del cementiri.

5. *Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.*

No es plantegen propostes específiques per a la fase d'afectació del carrer al sud del cementiri.

6. *Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).*

Trànsit rodat: execució sense afectacions als dos sentits de circulació redistribuint l'espai de calçada.

Itineraris a peu: concentrats a la vorera oposada a l'actuació.

Accés a les indústries: passos de vianants provisionals des de la vorera oposada.

Transport públic: s'esmenta que en tot moment es garantirà la funcionalitat de la parada de bus reubicant-la lleugerament quan calgui.

[Valoració: 9 punts sobre 16]

Proposició número 8. Oferta presentada per l'entitat mercantil LEVANTINA INGENIERIA Y CONSTRUCCIÓN SL

La proposta aporta una anàlisi força escassa de la realitat de l'entorn. S'aporta informació poc sistematitzada de l'entorn. La determinació de possibles afectacions no és gens exhaustiva.

En consonància amb aquesta anàlisi, la proposta pràcticament no dona resposta a cap de les afectacions principals que poden produir les obres a l'activitat urbana de l'entorn. Només s'aporten propostes de minimització relacionades amb la connexió de la C-25 amb la xarxa viària de la ciutat. Així

mateix, la proposta no aporta en la majoria de casos solucions que afrontin les diferents d'afectacions als itineraris a peu durant les obres.

Valorada l'oferta en detall a partir de les actuacions i procediments de minimització que aporta, se n'extreuen les conclusions següents per a cadascuna de les diferents possibles afectacions a l'activitat urbana:

1. Connexió rodada entre l'enllaç de la C-25 i la trama urbana.
Solució mitjançant l'execució, en primera fase d'obres, del primer tram de l'avinguda i d'un tram del carrer Torroella. La solució no analitza en detall la proposta.
2. Carrer al sud del cementiri (execució col·lector).
Accés rodat: no se n'aporta cap informació.
Accés a peu: no se n'aporta cap informació.
Afectació carretera de Sant Joan: no se n'aporta cap informació.
3. Accés als camins de Rajadell i de Castellfollit.
Accés rodat: mitjançant el manteniment de l'enllaç actual de la C-25, en una primera fase, i en una segona s'esmenta que s'habilitaran passos provisionals per a veïns.
Accés a peu: no s'aporta cap proposta. Es dedueix que, en la segona fase, quedaran inhabilitats els itineraris a peu.
4. Accés als equipaments esportius del Congost.
Accés a peu: no se n'aporta cap informació.
Accés a l'aparcament central: no se n'aporta cap informació
5. Gestió de l'accés rodat en esdeveniments d'afluència massiva al Congost.
No s'analitza la problemàtica ni s'hi aporta cap tipus de solució.
6. Carrer de Lemmerz (estesa de serveis i eixamplament de vorera).
Trànsit rodat: es proposa executar l'eixamplament de vorera i els serveis sense alterar el doble sentit de circulació reajustant espai de calçada..
Itineraris a peu: es proposa traslladar-los a la vorera oposada
Accés a les indústries: afectació dels quals en dues meitats i col·locació de planxes.
Transport públic: es proposa reubicar provisionalment la parada del bus.
[Valoració: 5 punts sobre 16]

En relació a les propostes per garantir en tot moment la connexió del trànsit rodat entre la rotonda de la C-25 i la xarxa de carrers de la ciutat, s'han analitzat les diferents ofertes valorant, primer de tot, la idoneïtat i viabilitat de les propostes i, segonament, valorant el grau de detall i concreció que presenta cadascuna de les solucions plantejades.

Tenint en compte aquests aspectes, s'han analitzat i valorat les proposicions presentades al sobre núm. 2 de la manera següent:

Proposició número 1. Oferta presentada per la UTE CONSTRUCTORA DE CALAF SAU / HERCAL DIGGERS SL.

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació completa del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.
2. Grau de detall: la proposta analitza els diferents factors que poden tenir incidència en la solució proposada com la presència de torres elèctriques al nou traçat dels vials i com gestionar-ne les diferents situacions que es poden donar. La proposta dona resposta, a més a més, a l'accés als camins de Rajadell i Castellfollit en totes les fases d'obra de forma idònia.

[valoració: 3'8 punts sobre 4]

Proposició número 2. Oferta presentada per l'entitat mercantil ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SAU

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació parcial del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí

de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.

2. Grau de detall: la proposta no analitza en detall la solució a excepció de la coordinació de serveis a l'entroncament del carrer Torroella amb el carrer de Lemmerz. La proposta dóna resposta, a més a més, a l'accés als camins de Rajadell i Castellfollit mitjançant diferents solucions en diferents fases alguna de les quals presenta algun dubte de viabilitat.

[valoració: 3'2 punts sobre 4]

Proposició número 3. Oferta presentada per la UTE GRUPMAS CONSTRUCTORS SLU / EXCAVACIONS VILÀ VILA SA

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació completa del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.
2. Grau de detall: la proposta analitza en detall diferents factors que poden tenir incidència en la solució proposada com la regulació de la cruïlla dels carrers Torroella i Lemmerz per gestionar adequadament els fluxos de trànsit. La proposta dóna resposta, a més a més, a l'accés als camins de Rajadell i Castellfollit en totes les fases d'obra de forma idònia.

[valoració: 3'8 punts sobre 4]

Proposició número 4. Oferta presentada per la UTE CONTRATAS VILOR SL / MARTIN HORGADO OBRA CIVIL SLU

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació parcial del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.
2. Grau de detall: la proposta no analitza en detall la solució. La proposta, però, dóna resposta a l'accés als camins de Rajadell i Castellfollit mitjançant diferents solucions en diferents fases..

[valoració: 3'0 punts sobre 4]

Proposició número 5. Oferta presentada per la UTE INGENIERÍA CONSTRUCTORA MANRESA SL / COPIA CONSTRUCTORA PIRENAICA SA

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executen el conjunt de carrers al nord del carrer Torroella (Torroella inclòs) mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és força idònia.
2. Grau de detall: la proposta no presenta gens de detall; la proposta presenta alguns punts de viabilitat no prou clara.

[valoració: 2'0 punts sobre 4]

Proposició número 6. Oferta presentada per la UTE ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SAU / VOLTES CONNECTA SLU

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació parcial del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.
2. Grau de detall: la proposta no analitza en detall la solució més enllà d'analitzar possibles incidències amb els trasllats elèctrics a la zona de la rotonda. La proposta també estableix en quin moment es preveu desmuntar l'enllaç entre el camí de Rajadell i la rotonda de la C-25 sense aportar massa detall del procés previst.

[valoració: 3'0 punts sobre 4]

Proposició número 7. Oferta presentada per la UTE JOSÉ ANTONIO ROMERO POLO SAU / COTS I CLARET SL

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació completa del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.
2. Grau de detall: la proposta no analitza massa en detall la solució a excepció dels desviaments provisionals proposats per assegurar la continuïtat de les aigües pluvials. La proposta dóna resposta, a més a més, a l'accés als camins de Rajadell i Castellfollit en totes les fases d'obra de forma viable i idònia.

[valoració: 3'6 punts sobre 4]

Proposició número 8. Oferta presentada per l'entitat mercantil LEVANTINA INGENIERIA Y CONSTRUCCIÓN SL

De l'anàlisi i valoració de les propostes que es plantegen a l'oferta per garantir en tot moment la connexió del trànsit, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Idoneïtat de la solució: es proposa una primera fase en què s'executa un primer tram de l'avinguda principal i la prolongació parcial del carrer Torroella mentre es manté la connexió del trànsit pel camí de Rajadell. En les fases posteriors la connexió passa a fer-se pels nous vials executats a la primera fase. La solució plantejada és idònia.
2. Grau de detall: la proposta no analitza en detall la solució.

[valoració: 2'6 punts sobre 4]

En relació a la coherència i viabilitat dels diagrames de planificació, s'han analitzat les diferents ofertes valorant-ne la coherència amb els procediments de minimització i fases que l'oferta mateix proposa, valorant-ne la coherència interna que presenta el diagrama mateix (és a dir, valorant-ne la lògica i la congruència interna derivada de les precedències proposades entre les diferents activitats de l'obra), i valorant-ne el grau de detall (si desglossa la planificació recollint totes les activitats possibles o si es queda a un nivell de detall menor de subcapítols i d'activitats principals). Així mateix, s'ha valorat també el grau de viabilitat dels diagrames d'acord amb el termini d'execució global proposat i d'acord amb la versemblança de la durada temporal assignada a cadascuna de les activitats de l'obra.

Tenint en compte aquests aspectes, s'han analitzat i valorat les proposicions presentades al sobre núm. 2 de la manera següent:

Proposició número 1. Oferta presentada per la UTE CONSTRUCTORA DE CALAF SAU / HERCAL DIGGERS SL.

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és plenament coherent amb el procediment exposat.
2. Coherència de les precedències dels diagrames: presenta una seqüència d'activitats lògica amb estimacions temporals correctes. No es creu adequat completar totes les activitats (acabats finals de paviment, pintura, mobiliari i jardineria) en cadascuna de les fases; és convenient executar les activitats d'acabat de totes les fases al final de les obres.
3. Nivell de detall dels diagrames: presenten un nivell alt de detall amb totes les activitats i treballs previstos a excepció d'alguna activitat.
4. Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 14 punts sobre 16]

Proposició número 2. Oferta presentada per l'entitat mercantil ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SAU

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és a grans trets coherent amb el procediment exposat tot i que no encaixa amb el procediment proposat en algunes fase (carretera de Sant Joan i carrer al sud del cementiri).

2. Coherència de les precedències dels diagrames: tot i el nivell esquemàtic dels diagrames, ja s'hi detecten algunes incoherències en la seqüència de les activitats (moviment i estabilització de terres versus clavegueram i en l'execució de la capa de rodament asfàltic).
3. Nivell de detall dels diagrames: presenten un nivell de detall esquemàtic (a nivell de subcapítols i d'algunes partides principals). Tot i això, el nivell de detall en relació a les diferents fases proposades és notable.
4. Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 10 punts sobre 16]

Proposició número 3. Oferta presentada per la UTE GRUPMAS CONSTRUCTORS SLU / EXCAVACIONS VILÀ VILA SA

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és plenament coherent amb el procediment exposat.
2. Coherència de les precedències dels diagrames: presenta una seqüència d'activitats lògica amb estimacions temporals correctes. Presenta alguna incoherència en les precedències com l'execució del clavegueram després del procés d'estabilització de les terres.
3. Nivell de detall dels diagrames: presenten un nivell de detall una mica esquemàtic (a nivell de subcapítols i de partides principals). Tot i això, el nivell de detall en relació a les diferents fases proposades és correcte.
4. Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 12 punts sobre 16]

Proposició número 4. Oferta presentada per la UTE CONTRATAS VILOR SL / MARTIN HOLGADO OBRA CIVIL SLU

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és plenament coherent amb el procediment exposat.
2. Coherència de les precedències dels diagrames: presenta una seqüència d'activitats lògica amb estimacions temporals correctes. S'hi troben a faltar algunes consideracions temporals relatives a diverses afectacions que es produiran i que no s'han tingut en compte en la proposta.
3. Nivell de detall dels diagrames: presenten un nivell de detall una mica esquemàtic (a nivell de subcapítols i de partides principals). Tot i això, el nivell de detall en relació a les diferents fases proposades és correcte.
4. Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 12 punts sobre 16]

Proposició número 5. Oferta presentada per la UTE INGENIERÍA CONSTRUCTORA MANRESA SL / COPIA CONSTRUCTORA PIRENAICA SA

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és coherent, a grans trets, pel que fa a les fases proposades. Pel que fa a les diferents activitats, però, el diagrama presenta moltes incoherències en la seva seqüència.
2. Coherència de les precedències dels diagrames: els diagrames aportats presenten moltes incoherències en l'ordre de les diferents activitats, algunes d'elles flagrants (per exemple la col·locació de paviments abans de l'estesa de xarxes de serveis).
3. Nivell de detall dels diagrames: presenten un desglossat molt detallat de les diferents activitats de l'obra.
4. Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 5 punts sobre 16]

Proposició número 6. Oferta presentada per la UTE ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SAU / VOLTES CONNECTA SLU

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

1. Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és en general coherent amb el procediment exposat tot i que hi falta reflectir les subfases d'execució de l'actuació al carrer al sud del cementiri.
2. Coherència de les precedències dels diagrames: presenta una seqüència d'activitats lògica amb estimacions temporals correctes. Es creu que presenta algun aspecte temporal no prou adequat

(l'execució de la capa de rodament asfàltic al final de cadascuna de les fases d'obra en comptes de l'execució conjunta al final de tot).

- Nivell de detall dels diagrames: presenten un nivell alt de detall amb totes les activitats i treballs previstos a excepció d'alguna activitat.
- Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 12 punts sobre 16]

Proposició número 7. Oferta presentada per la UTE JOSÉ ANTONIO ROMERO POLO SAU / COTS I CLARET SL

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

- Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és en general coherent amb el procediment exposat tot i que falta reflectir-hi les subfases d'execució de l'actuació al carrer al sud del cementiri.
- Coherència de les precedències dels diagrames: presenta una seqüència d'activitats lògica amb estimacions temporals correctes. Presenta alguna incoherència en les precedències en relació als moviments de terres de la fase 1 i el desviament de serveis.
- Nivell de detall dels diagrames: presenten un nivell alt de detall amb totes les activitats i treballs previstos a excepció d'alguna activitat.
- Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 12 punts sobre 16]

Proposició número 8. Oferta presentada per l'entitat mercantil LEVANTINA INGENIERIA Y CONSTRUCCIÓN SL

De l'anàlisi i valoració dels diagrames de planificació aportats, se'n desprenen les conclusions següents:

- Coherència dels diagrames en relació al procediment d'execució proposat: el diagrama és, a grans trets, coherent amb el procediment exposat. Algunes de les fases i subfases descrites, però, no apareixen reflectides als diagrames de planificació.
- Coherència de les precedències dels diagrames: atès que el nivell de detall dels diagrames no és prou complet no es pot determinar la idoneïtat de les diferents precedències de les activitats de cadascuna de les subfases de la fase 2
- Nivell de detall dels diagrames: presenten un desglossat poc detallat ja que, a la fase 2, no apareixen identificades les activitats per a cadascun dels àmbits i subfases.
- Viabilitat: d'acord amb les propostes de diagrames, el termini global proposat es veu tècnicament viable.

[valoració: 8 punts sobre 16]

Les proposicions presentades al sobre núm. 2 han plantejat els terminis següents d'execució de les obres respecte els 28 mesos fixats al projecte executiu i, d'acord amb les bases de la licitació, se'ls assigna la puntuació corresponent a la taula següent:

	termini (mesos)	reducció (mesos)	punts
CALAF-HERCAL	20'5	7'5	4
ROGASA	24	4	2'1
GRUPMAS-VILÀ VILA	23	5	2'7
VILOR-MARTIN HOLGADO	23	5	2'7
ICMAN-COPISA	24	4	2'1
ROMA-VOLTES	21	7	3'7
ROMERO POLO-COTS I CLARET	22	6	3'2
LEVANTINA	22	6	3'2

D'acord amb el contingut de cadascuna de les propostes, es proposa la puntuació total següent per a cadascuna de les ofertes presentades:

	minimització afectacions	connexió amb la C-25	diagrames planificació	reducció termini	total
CALAF-HERCAL	14	3'8	14	4	35'8
ROGASA	10	3'2	10	2'1	25'3
GRUPMAS-VILÀ VILA	14	3'8	12	2'7	32'5
VILOR-MARTIN HOLGADO	5	3'0	12	2'7	22'7
ICMAN-COPISA	4	2'0	5	2'1	13'1
ROMA-VOLTES	7	3'0	12	3'7	25'7
ROMERO POLO-COTS I CLARET	9	3'6	12	3'2	27'8
LEVANTINA	5	2'6	8	3'2	18'8

*Les ofertes presentades per ICMAN-COPISA i per LEVANTINA no assoleixen el mínim de la meitat de punts establerts a la clàusula 25a del plec.

66

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=4284.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 12 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió de tarifes del contracte de concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la plaça Porxada, per a l'exercici 2024 (CON.EXE 2023000118).

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 2 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord plenari adoptat el dia 19 de novembre de 1991, va adjudicar la *concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la plaça Porxada*, a l'entitat mercantil APARCAMIENTOS DE CATALUÑA, SA (A-59.790.147 – Avinguda Diagonal, 523 planta 21 Barcelona).
2. En data 30 de gener de 2001, l'entitat mercantil APARCAMIENTOS DE CATALUÑA, SA, va canviar la seva denominació per la de VINCI PARK ESPAÑA, SA, tal com recull l'escriptura pública atorgada pel Notari XXX, amb el núm. 349/01 del seu protocol.
3. Mitjançant resolució d'alcaldia de data 29 d'agost de 2007, es va aprovar un nou sistema tarifari, establint la tarifa base per minuts.
4. En data 3 de novembre de 2015, l'entitat mercantil VINCI PARK ESPAÑA, SA, va canviar la seva denominació per la d'INDIGO INFRA ESPAÑA, SA (A-59.790.147), tal com recull l'escriptura pública atorgada pel Notari XXX, amb el núm. 1864 del seu protocol.
5. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord del ple de la corporació de data 16 de febrer de 2023, va aprovar el dictamen referent a la revisió de les tarifes de l'*aparcament subterrani per a automòbils de la plaça Porxada*, per a l'exercici 2023, aplicant sobre les tarifes vigents un coeficient de revisió kt = 1,0686, essent els trams horaris de preus revisats els que s'indiquen a continuació:

Tram horari	Preu per minut 2023
De 0 a 180 minuts	0,0472 €
De 181 a 360 minuts	0,0402 €
De 361 a 600 minuts	0,0341 €
Màxim diari (>10 hores)	23,90 €

6. El dia 18 de desembre de 2023, el Sr. XXX amb DNI XXX, actuant en nom i representació de la mercantil INDIGO INFRA ESPAÑA, S.A. (A59790147), va presentar sol·licitud al Registre electrònic de l'Ajuntament de Manresa, incorporant un document amb l'actualització de tarifes aplicables a l'any 2024 a l'aparcament de la concessió municipal de la Plaça la Porxada. L'esmentada sol·licitud es troba identificada amb el registre d'entrada número E2023103171.

7. La tècnica de contractació, en data 15 de gener de 2024 va emetre un informe econòmic en el què conclou que aplicant la fórmula polinòmica que disposa l'article 19 del plec de clàusules que regula la concessió, s'obté un coeficient de revisió de la Kt per al 2024 de **1,0171**, atès que:

D'acord amb la clàusula 19a del plec de clàusules que regeix el contracte de la concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la plaça Porxada, la revisió de les tarifes es determina per l'aplicació de la següent fórmula polinòmica:

$$Kt = 0,3358 Pt/Po + 0,1074 St/So + 0,0397 Gt/Go + 0,5171 IPCt/IPCo$$

On:

Kt = coeficient teòric de revisió en el moment t.

Pt/Po = Tant per u d'augment de salari d'un empleat.

St/So = Tant per u d'augment de les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social.

Gt/Go = Tant per u d'augment del cost energètic d'acord amb els índexs publicats a l'"Instituto Nacional d'Estadística".

IPCt/IPCo = Tant per u d'augment de l'Índex de preus al consum (conjunt nacional total) elaborat per l'"Instituto Nacional de Estadística".

Percentatges i dades emprades:

El V Conveni Col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentat i greixatge de vehicles de Catalunya, signat el 22/10/2020, pel període 2017-2022 (codi del conveni 79001575011999), estableix que per l'increment salarial anual s'aplicarà l'IPC de l'any natural immediatament anterior, amb un mínim de l'1,25% i un límit del 2,5%. Donat que no està aprovat el corresponent conveni per a l'exercici 2023, s'utilitza aquest mateix criteri d'actualització, per tant; l'increment de sous i cotitzacions a la seguretat social de 2023 es quantifica en el **2,5%**.

L'Índex d'energia és una dada publicada per l' "Instituto Nacional d'Estadística". Actualment, l'últim índex publicat és el de juny 2023, de **4.295,7**, essent l'últim utilitzat en el càlcul de la **K22**, el del mes de juny 2022, de **5.752,6**.

L'IPC interanual d'Espanya a 31/12/2023, respecte el 31/12/2022, ha estat del **3,1%**.

Aplicant aquestes dades a la fórmula polinòmica establerta en les clàusules de la concessió administrativa, obtindrem el coeficient teòric de revisió següent:

$$K23 = 0,3358 \times 1,025 + 0,1074 \times 1,025 + 0,0397 \times (4.295,7/5.752,6) + 0,5171 \times 1,031 = 0,3442 + 0,1101 + 0,0296 + 0,5331 = 1,0171'$$

8. El dia 31 de gener de 2024, la cap de secció de Transport Estacionaments i Qualitat Ambiental, emet informe tècnic en el que conclou que aplicant el coeficient de revisió de preus previst a l'article 19 del plec de clàusules de la concessió, segons l'informe econòmic, es proposa la modificació de tarifes que s'incorporen en l'Annex adjunt, per a l'any 2024.

9. En el tràmit d'audiència, la concessionària ha manifestat la seva conformitat amb l'últim coeficient de revisió (càlcul de la Kt) i l'actualització del preu / minut.

10. El Cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic, en data 2 de febrer de 2024, en què conclou que la revisió de tarifes per a l'any 2024, en els termes fixats, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Revisió de les tarifes.** La revisió de les tarifes de la concessió està prevista a la clàusula 19a del plec de clàusules que regeix el contracte, la qual preveu la corresponent fórmula polinòmica, en aplicació de la qual, s'ha procedit a fer el càlcul de la revisió de les tarifes.

Per facilitar el cobrament de les tarifes s'ha procedit a arrodonir l'import a una fracció de cinc cèntims d'euro.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de revisió de la tarifa horària és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Revisar les tarifes de l'aparcament soterrani per a automòbils de turisme de la Plaça Porxada, per a l'exercici 2024, aplicant sobre les tarifes vigents en l'actualitat un coeficient de revisió Kt és **d'1,0171**, essent els trams horaris de preus revisats els que s'indiquen a continuació:

La tarifa base serà per minuts i constarà de quatre decimals de precisió, d'acord amb els trams següents:

Tramo horario	Precio por minuto 2024 (**)
De 0 a 180 minutos	0,0480 €
De 181 a 360 minutos	0,0409 €
De 361 a 600 minutos	0,0347 €
Máximo diario (>10 horas)	24,35 € (*)

El preu de l'estada serà el producte del temps per minut d'ocupació per la tarifa base corresponent, arrodonit a 2 decimals a la xifra de cinc cèntims d'euro més propera, tant a l'alça com a la baixa, atesa la necessitat operativa d'utilitzar la moneda de 5 cèntims com unitat mínima de pagament en les màquines expenedores de tiquets.

Així, el quadre tarifari d'aplicació és el que figura com annex a aquest dictamen.

(*) Per arrodoniment als 5 cèntims més propers la tarifa màxima diària a aplicar per més de 10 hores d'estada, serà de 24,35 €.

(**) Per als càlculs de les tarifes per minut, annexades al quadre següent, s'ha utilitzat els valors dels trams arrodonits a quatre xifres decimals.”

La revisió de tarifes tindrà efectes a partir de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord per part de la concessionària.

SEGON. Aprovar la relació de preus per minut adjunta al present dictamen, la qual incorpora la revisió a què fa referència el punt anterior d'aquest acord.”

ANNEX

ANNEX. QUADRE TARIFARI 2024

Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros	Minuts	Euros
0	0,00	60	2,90	120	5,75	180	8,65	240	11,10	300	13,55	360	16,00	420	18,10	480	20,15	540	22,25
1	0,05	61	2,95	121	5,80	181	8,70	241	11,15	301	13,60	361	16,05	421	18,10	481	20,20	541	22,30
2	0,10	62	3,00	122	5,85	182	8,75	242	11,20	302	13,65	362	16,10	422	18,15	482	20,25	542	22,35
3	0,15	63	3,05	123	5,90	183	8,80	243	11,25	303	13,70	363	16,15	423	18,20	483	20,30	543	22,40
4	0,20	64	3,10	124	5,95	184	8,85	244	11,30	304	13,75	364	16,20	424	18,25	484	20,35	544	22,45
5	0,25	65	3,15	125	6,00	185	8,90	245	11,35	305	13,80	365	16,25	425	18,30	485	20,40	545	22,50
6	0,30	66	3,20	126	6,05	186	8,95	246	11,40	306	13,85	366	16,30	426	18,35	486	20,45	546	22,55
7	0,35	67	3,25	127	6,10	187	9,00	247	11,45	307	13,90	367	16,35	427	18,40	487	20,50	547	22,60
8	0,40	68	3,30	128	6,15	188	9,05	248	11,50	308	13,95	368	16,40	428	18,45	488	20,55	548	22,65
9	0,45	69	3,35	129	6,20	189	9,10	249	11,55	309	14,00	369	16,45	429	18,50	489	20,60	549	22,70
10	0,50	70	3,40	130	6,25	190	9,15	250	11,60	310	14,05	370	16,50	430	18,55	490	20,65	550	22,75
11	0,55	71	3,45	131	6,30	191	9,20	251	11,65	311	14,10	371	16,55	431	18,60	491	20,70	551	22,80
12	0,60	72	3,50	132	6,35	192	9,25	252	11,70	312	14,15	372	16,60	432	18,65	492	20,75	552	22,85
13	0,65	73	3,55	133	6,40	193	9,30	253	11,75	313	14,20	373	16,65	433	18,70	493	20,80	553	22,90
14	0,70	74	3,60	134	6,45	194	9,35	254	11,80	314	14,25	374	16,70	434	18,75	494	20,85	554	22,95
15	0,75	75	3,65	135	6,50	195	9,40	255	11,85	315	14,30	375	16,75	435	18,80	495	20,90	555	23,00
16	0,80	76	3,70	136	6,55	196	9,45	256	11,90	316	14,35	376	16,80	436	18,85	496	20,95	556	23,05
17	0,85	77	3,75	137	6,60	197	9,50	257	11,95	317	14,40	377	16,85	437	18,90	497	21,00	557	23,10
18	0,90	78	3,80	138	6,65	198	9,55	258	12,00	318	14,45	378	16,90	438	18,95	498	21,05	558	23,15
19	0,95	79	3,85	139	6,70	199	9,60	259	12,05	319	14,50	379	16,95	439	19,00	499	21,10	559	23,20
20	1,00	80	3,90	140	6,75	200	9,65	260	12,10	320	14,55	380	17,00	440	19,05	500	21,15	560	23,25
21	1,05	81	3,95	141	6,80	201	9,70	261	12,15	321	14,60	381	17,05	441	19,10	501	21,20	561	23,30
22	1,10	82	4,00	142	6,85	202	9,75	262	12,20	322	14,65	382	17,10	442	19,15	502	21,25	562	23,35
23	1,15	83	4,05	143	6,90	203	9,80	263	12,25	323	14,70	383	17,15	443	19,20	503	21,30	563	23,40
24	1,20	84	4,10	144	6,95	204	9,85	264	12,30	324	14,75	384	17,20	444	19,25	504	21,35	564	23,45
25	1,25	85	4,15	145	7,00	205	9,90	265	12,35	325	14,80	385	17,25	445	19,30	505	21,40	565	23,50
26	1,30	86	4,20	146	7,05	206	9,95	266	12,40	326	14,85	386	17,30	446	19,35	506	21,45	566	23,55
27	1,35	87	4,25	147	7,10	207	10,00	267	12,45	327	14,90	387	17,35	447	19,40	507	21,50	567	23,60
28	1,40	88	4,30	148	7,15	208	10,05	268	12,50	328	14,95	388	17,40	448	19,45	508	21,55	568	23,65
29	1,45	89	4,35	149	7,20	209	10,10	269	12,55	329	15,00	389	17,45	449	19,50	509	21,60	569	23,70
30	1,50	90	4,40	150	7,25	210	10,15	270	12,60	330	15,05	390	17,50	450	19,55	510	21,65	570	23,75
31	1,55	91	4,45	151	7,30	211	10,20	271	12,65	331	15,10	391	17,55	451	19,60	511	21,70	571	23,80
32	1,60	92	4,50	152	7,35	212	10,25	272	12,70	332	15,15	392	17,60	452	19,65	512	21,75	572	23,85
33	1,65	93	4,55	153	7,40	213	10,30	273	12,75	333	15,20	393	17,65	453	19,70	513	21,80	573	23,90
34	1,70	94	4,60	154	7,45	214	10,35	274	12,80	334	15,25	394	17,70	454	19,75	514	21,85	574	23,95
35	1,75	95	4,65	155	7,50	215	10,40	275	12,85	335	15,30	395	17,75	455	19,80	515	21,90	575	24,00
36	1,80	96	4,70	156	7,55	216	10,45	276	12,90	336	15,35	396	17,80	456	19,85	516	21,95	576	24,05
37	1,85	97	4,75	157	7,60	217	10,50	277	12,95	337	15,40	397	17,85	457	19,90	517	22,00	577	24,10
38	1,90	98	4,80	158	7,65	218	10,55	278	13,00	338	15,45	398	17,90	458	19,95	518	22,05	578	24,15
39	1,95	99	4,85	159	7,70	219	10,60	279	13,05	339	15,50	399	17,95	459	20,00	519	22,10	579	24,20
40	2,00	100	4,90	160	7,75	220	10,65	280	13,10	340	15,55	400	18,00	460	20,05	520	22,15	580	24,25
41	2,05	101	4,95	161	7,80	221	10,70	281	13,15	341	15,60	401	18,05	461	20,10	521	22,20	581	24,30
42	2,10	102	5,00	162	7,85	222	10,75	282	13,20	342	15,65	402	18,10	462	20,15	522	22,25	582	24,35
43	2,15	103	5,05	163	7,90	223	10,80	283	13,25	343	15,70	403	18,15	463	20,20	523	22,30	583	24,40
44	2,20	104	5,10	164	7,95	224	10,85	284	13,30	344	15,75	404	18,20	464	20,25	524	22,35	584	24,45
45	2,25	105	5,15	165	8,00	225	10,90	285	13,35	345	15,80	405	18,25	465	20,30	525	22,40	585	24,50
46	2,30	106	5,20	166	8,05	226	10,95	286	13,40	346	15,85	406	18,30	466	20,35	526	22,45	586	24,55
47	2,35	107	5,25	167	8,10	227	11,00	287	13,45	347	15,90	407	18,35	467	20,40	527	22,50	587	24,60
48	2,40	108	5,30	168	8,15	228	11,05	288	13,50	348	15,95	408	18,40	468	20,45	528	22,55	588	24,65
49	2,45	109	5,35	169	8,20	229	11,10	289	13,55	349	16,00	409	18,45	469	20,50	529	22,60	589	24,70
50	2,50	110	5,40	170	8,25	230	11,15	290	13,60	350	16,05	410	18,50	470	20,55	530	22,65	590	24,75
51	2,55	111	5,45	171	8,30	231	11,20	291	13,65	351	16,10	411	18,55	471	20,60	531	22,70	591	24,80
52	2,60	112	5,50	172	8,35	232	11,25	292	13,70	352	16,15	412	18,60	472	20,65	532	22,75	592	24,85
53	2,65	113	5,55	173	8,40	233	11,30	293	13,75	353	16,20	413	18,65	473	20,70	533	22,80	593	24,90
54	2,70	114	5,60	174	8,45	234	11,35	294	13,80	354	16,25	414	18,70	474	20,75	534	22,85	594	24,95
55	2,75	115	5,65	175	8,50	235	11,40	295	13,85	355	16,30	415	18,75	475	20,80	535	22,90	595	25,00
56	2,80	116	5,70	176	8,55	236	11,45	296	13,90	356	16,35	416	18,80	476	20,85	536	22,95	596	25,05
57	2,85	117	5,75	177	8,60	237	11,50	297	13,95	357	16,40	417	18,85	477	20,90	537	23,00	597	25,10
58	2,90	118	5,80	178	8,65	238	11,55	298	14,00	358	16,45	418	18,90	478	20,95	538	23,05	598	25,15
59	2,95	119	5,85	179	8,70	239	11,60	299	14,05	359	16,50	419	18,95	479	21,00	539	23,10	599	25,20
60	3,00	120	5,90	180	8,75	240	11,65	300	14,10	360	16,55	420	19,00	480	21,05	540	23,15	600	25,25

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=4672.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 3 abstencions (2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.2 Regidoria delegada d'Acció Climàtica

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa. (AJT.DIC 2023000037).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Acció Climàtica, de 29 de gener de 2024, que es transcriu a continuació:

"Fets

1. La Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, disposa que els municipis amb

una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants han d'elaborar un Pla d'emergència en situacions de sequera i presentar-lo a l'Agència Catalana de l'Aigua, en endavant ACA, en un termini de 6 mesos a partir de l'entrada en vigor del PES que aprovi la respectiva Comunitat Autònoma.

2. El 8 de gener de 2020, el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, en endavant PES, per ACORD GOV/1/2020, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 8039, de 10 de gener de 2020.

3. El desembre de 2021, els serveis tècnics de la societat Aigües de Manresa, SA, van redactar el Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa. Es tracta d'un instrument de planificació que té per objectiu definir unes mesures específiques a aplicar en el municipi, en funció de l'activació dels diferents escenaris de sequera (Pre-alerta, Alerta, Excepcionalitat i Emergència). Aquest Pla ha de garantir el compliment de les dotacions màximes establertes al PES i s'ha de posar a disposició de la ciutadania per tal que pugui conèixer les mesures concretes a adoptar en cada escenari o les mesures de contingència que els poden afectar en les diferents situacions de pre-alerta, alerta, excepcionalitat i emergència per sequera.

4. El 16 de febrer de 2021, l'Ajuntament de Manresa va trametre el Pla d'emergència a l'ACA i va sol·licitar l'emissió del preceptiu informe.

5. El 10 d'agost de 2021, l'ACA va informar desfavorablement el Pla d'emergència a l'Ajuntament de Manresa perquè el Pla presentava mancances crítiques que no garantien la seva suficiència envers les determinacions del PES.

6. L'1 de març de 2023 l'Ajuntament de Manresa va trametre a l'ACA el Pla d'emergència amb la incorporació dels aspectes que havien sigut objecte de requeriment.

7. El 16 de maig de 2023 es va rebre l'informe favorable de l'ACA, que considera convenient incorporar un seguit de punts per tal d'adequar-lo completament a les disposicions i obligacions del PES. Aquests punts s'han incorporat al Pla d'emergència que es sotmet a aprovació, per part dels serveis tècnics de la societat Aigües de Manresa, SA.

8. El 4 de juliol de 2023, el Ple en sessió extraordinària va aprovar la designació dels representants municipals que integren el Comitè Municipal de Sequera. El Pla d'emergència estableix que el Comitè és l'òrgan encarregat de fer el seguiment i control de la situació de sequera i donar una resposta concreta i efectiva per a cada escenari de sequera, i ha de vetllar pel compliment de les mesures establertes al PES i al Pla d'emergència.

9. El 26 de gener de 2024, la tècnica de la Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular ha emès informe pel que proposa l'aprovació del Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa.

10. El 26 de gener de 2024, la tècnica d'assessorament jurídic ha emès un informe jurídic favorable a l'aprovació inicial, si s'escau, del Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa.

Fonaments de dret

1. La Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, en endavant LPHN, disposa a l'article 27.3 que les Administracions públiques responsables de sistemes d'abastiment urbà que atenguin, singular o mancomunadament, a una població igual o superior a 20.000 habitants han de disposar d'un Pla d'Emergència davant de situacions de sequera. Aquests Plans, que seran informats per l'Organisme de conca o Administració hidràulica

corresponent, en aquest cas l'ACA, haurà de tenir en compte les regles i mesures previstes en els Plans especials redactats per aquests Organismes, i han d'estar operatius en el termini màxim de 4 anys.

2. El Decret 380/2006, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la planificació hidrològica, estableix a l'article 22, que l'ACA informa sobre l'adequació a les normes i mesures previstes als seus plans especials d'actuació en situació d'alerta o eventual sequera dels plans d'emergència per fer front a situacions de sequera que, de conformitat amb la legislació vigent, elaborin les administracions públiques responsables de sistemes d'abastament urbà que serveixin, de forma singular o mancomunada a una població igual o superior a 20.000 habitants.

3. A tal efecte, l'ACA el 16 de maig de 2023 ha emès un informe favorable envers el Pla d'Emergència objecte d'aprovació.

4. El Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 8039 de 10 de gener de 2020.

5. Les competències dels ens locals en matèria d'aigües s'estableixen a l'article 5 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya en relació amb l'article 26 de la Llei 7/1985, 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

6. Com a instrument de planificació, pot aplicar-se per analogia i en la part que sigui possible el procediment per a l'aprovació de les ordenances, establert en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, article 52.2.d) i l'article 178, aquest últim en relació a l'article 63 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1195, de 13 de juny, essent el Ple de la Corporació l'òrgan competent per a la seva aprovació.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, com a regidor delegat d'Acció Climàtica, proposo l'aprovació per part del Ple de la Corporació dels següents,

Acords:

Primer. Aprovar inicialment el Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa, redactat pels serveis tècnics de la societat Aigües de Manresa, SA i informat favorablement per l'ACA, el 15 de maig de 2023.

Segon. Sotmetre aquest acord i el Pla d'emergència de referència a informació pública, mitjançant la publicació d'anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el taulell d'anuncis municipals, perquè en el termini de 30 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació en el BOPB, qualsevol persona interessada pugui examinar l'expedient i fer les al·legacions, reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

Tercer. Establir que en cas que no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública, el Pla s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés del Ple i es procedirà a la seva publicació, en els mitjans indicats en l'apartat anterior així com en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Manresa.

Quart. Comunicar l'adopció del present acord a l'Agència Catalana de l'Aigua i a la societat Aigües de Manresa, SA.

El “Pla d’emergència en situacions de sequera del municipi de Manresa”, el podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/8a8080848caff582018deed243f60f84>

L’alcalde informa que estan tenint problemes amb els micròfons i proposa fer un recés de 15 minuts per tal de resoldre’ls, quan són les 11.07 h.

Un cop resolta la incidència es reprèn el Ple i se segueix amb del debat del punt 5.2.1 de l’ordre del dia, quan són les 11.29 h.

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=5086.0>

L’alcalde sotmet el dictamen 5.2.1 a votació, i el Ple l’aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Un cop finalitzat el debat i votació d’aquest assumpte, l’alcalde vol deixar constància que a Manresa s’està fent un consum d’aigua gairebé com si s’estigués a la Fase III, quan en realitat s’està a la Fase I. Per això, agraeix a la ciutadania l’ús tan responsable que està fent de l’aigua.

5.3 Regidoria delegada d’Habitatge, Centre Històric i Llicències

5.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Protocol municipal d’actuacions en el Parc d’Habitatges. (AJT.DIC 202400012).-

L’alcalde informa que a petició del regidor delegat d’Habitatge, Centre Històric i Llicències, Jesús Alonso Sáinz, com que aquest és un tema complex, serà més flexible amb els temps d’intervenció dels grups municipals.

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d’Habitatge, Centre Històric i Llicències, de 2 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Segons el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l’habitatge (ampliat per la Disposició final segona de la Llei 4/2016, del 23 de desembre de mesures de protecció del dret a l’habitatge de les persones en risc d’exclusió residencial), Manresa és un dels municipis que es consideren àrees de demanda residencial forta i acreditada.

El Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per a millorar l’accés a l’habitatge i, posteriorment la Llei 1/2022, de 3 de març, de modificació de la Llei 18/2007, la Llei 24/2015 i la Llei 4/2016 per afrontar l’emergència en l’àmbit de l’habitatge, han modificat, entre d’altres, la regulació en relació als habitatges desocupats, dotant-la de major claredat en relació amb la situació i vies d’actuació administrativa davant els habitatges desocupats. Així mateix, es centren les mesures penalitzadores davant de la desocupació dels habitatges en les persones propietàries dels habitatges que tinguin la consideració de persones jurídiques. Però no només la desocupació permanent dels habitatges es configura com una situació anòmla, amb la rellevància necessària com per requerir una actuació pública sistemàtica.

També la manca de conservació dels edificis destinats a ús d'habitatge ha esdevingut un problema comporta la proliferació de noves situacions anòmales, com les ocupacions sense títol legítim, algunes d'elles de substrat delinqüencial o que comporten una greu alteració de la convivència veïnal. Particularment aquestes darrers estan adquirint un dimensionament preocupant a tot el país perquè afecten a la normal convivència i poden comportar greus riscos per a les persones, inclòs les mateixes ocupants. Però no cal oblidar que aquestes ocupacions irregulars, sovint, venen precedides de greus incompliments de la funció social de la propietat per part de les persones propietàries, bàsicament per l'incompliment del deure de conservació dels seus immobles, i/o de la seva mobilització.

En relació a aquestes ocupacions que comporten una alteració de la convivència veïnal, el Parlament de Catalunya ha aprovat la Llei 1/2023, de 15 de febrer, de modificació de la Llei 18/2017, del dret a l'habitatge i del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals, amb relació a l'adopció de mesures urgents per a afrontar la inactivitat dels propietaris en els casos d'ocupació il·legal d'habitatges amb alteració de la convivència veïnal.

L'objecte del present protocol és mobilitzar habitatges desocupats del municipi. No obstant, s'amplia aquest objectiu a garantir i incentivar la bona conservació dels habitatges existents, estiguin o no desocupats i a evitar les ocupacions irregulars que comporten situacions d'inhabitabilitat que generen riscos per la seguretat i la salubritat de les persones.

Amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat i evitar l'arbitrarietat s'ha elaborat el present Protocol, que estableix i justifica els objectius preferents per assolir el mandat contingut als articles 29 i 41 de la LDH, relatius al deure de les persones propietàries respecte la conservació i rehabilitació dels habitatges, així com la detecció d'utilitzacions i situacions anòmales dels habitatges consistents en la seva desocupació permanent i injustificada, la seva manca de conservació i en la seva ocupació irregular generadora de situacions d'inhabitabilitat amb risc greu per la seguretat i la salubritat de les persones i, en conjunt, a la necessitat de potenciar la incorporació al mercat, preferentment de lloguer, dels habitatges buits o permanentment desocupats.

En tots cas, es prioritzen aquells habitatges dels quals es té constància que romanen buits i en situació d'abandó des de fa 2 o més anys, sense perjudici dels criteris de prioritjació establerts en els apartats I.4 i II.3 del present protocol.

També té per objectiu garantir que tots els habitatges assoleixin les mínimes garanties d'habitabilitat normativament establertes per al seu destí a residència de persones.

Per últim, fomentar l'obtenció d'habitatges destinats a polítiques socials mitjançant la subscripció de convenis de rehabilitació que contemplin la cessió temporal, especialment dels habitatges buits, com alternativa a les vies de coerció per la correcció de la infracció que comporta la situació anòma en la que incorren, a l'empara del previst als articles 39, 69 i 69 (bis) de la LDH. També amb l'adquisició temporal de l'ús de l'habitatge per un termini de set anys en cas d'incompliment per part de la propietat gran tenidora de l'obligació d'exercir la recuperació possessòria de finques ocupades que generen alteració de la convivència veïnal.

Aquest Protocol d'Inspeccions té una durada de quatre anys, sense perjudici de la seva pròrroga automàtica, mentre el mateix no sigui revisat.

Es distingeixen tres àmbits dins del protocol. Per una banda, l'àmbit destinat la mobilització dels habitatges buits o permanentment desocupats, amb la finalitat d'acabar amb aquesta possible utilització o situació anòma de l'habitatge i incompliment de la seva funció social.

En segon lloc, l'àmbit adreçat a verificar l'estat de conservació dels habitatges buits o ocupats, especialment d'aquells que s'han adquirit per mitjà d'un procés d'execució hipotecària o mitjançant compensació o pagament de deute amb garantia hipotecària.

Per últim, un mecanisme d'intervenció en ocupacions que generen alteració de la convivència veïnal.

Consideracions legals

1. Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, fent especial referència a la potestat per exercir competències en matèria d'habitatge sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos que l'article 8 confereix als ens locals.
Tanmateix, cal fer referència a l'apartat d) de l'article 3 i els articles 41 i 42 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge, en relació a les mesures per evitar la desocupació permanent d'habitatges.

2. Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.

3. Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

4. Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

5. Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

6. Llei 1/2023, de 15 de febrer, de modificació de la Llei 18/2017, del dret a l'habitatge i del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals, amb relació a l'adopció de mesures urgents per a afrontar la inactivitat dels propietaris en els casos d'ocupació il·legal d'habitatges amb alteració de la convivència veïnal.

7. Vist l'article 66.3.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC), estableix que els municipis tenen competències pròpies en matèria de promoció i gestió d'habitatges i en el mateix sentit es pronuncia l'article 25 apartat 2n lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

8. L'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que es podrà acordar un període d'informació pública quan la naturalesa del procediment ho requereixi, i en aquest cas, es tracta d'un protocol municipal d'una incidència general que en justifica l'interès públic.

9. En quant a l'òrgan competent per la seva aprovació, el protocol no troba encaix en cap dels supòsits competencials previstos a l'article 52 del TRLMRLC i el 22 de la LRBRL i malgrat que l'Alcalde ostenta la competència residual a l'empara de l'article 53.1 u) del mateix Text i el 21.1 s) LRBRL, el protocol ve a reforçar les línies polítiques d'habitatge establertes per aquest mandat, cosa que determina la conveniència de la seva aprovació plenària.

10. Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.

Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, Centre Històric i Llicències, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar el Protocol municipal d'actuacions i d'inspecció per la conservació dels habitatges, la mobilització dels buits o permanentment desocupats i d'intervenció en ocupacions amb alteració de la convivència veïnal, que s'ha incorporat i consta a l'expedient.

Segon.- Sotmetre el protocol municipal que s'aprova a un període d'informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

El Protocol municipal d'actuacions i d'inspecció per la conservació dels habitatges, la mobilització dels buits o permanentment desocupats i d'intervenció en ocupacions amb alteració de la convivència veïnal, el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/8a8080848caff582018deef0106a0f85>

L'alcald **e** fa un agraïment a totes les persones que han treballat durant aquests dos anys en aquest document inèdit i pioner. Al regidor actual agrair tota la feina, al regidor anterior perquè feia dos anys que s'hi estava treballant, als equips tècnics que han participat i a la Diputació de Barcelona pel seu suport.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=8328.0>

L'alcald **e** sotmet el dictamen 5.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 4 vots negatius (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.- ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

6.1.- Aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones per a l'any 2024. (SUB.BCO 2024000001).-

El secretari general exposa el dictamen de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, de 25 de gener de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la concessió de subvencions públiques requereix que s'aprovin amb caràcter previ les bases reguladores del seu atorgament i l'acte de convocatòria.

Amb la finalitat de desenvolupar aquesta previsió normativa, l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions ho recull en aquest mateix sentit, especificant que la normativa reguladora de les subvencions es contindrà en les respectives bases específiques.

Vist el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023 aprovat pel ple de la corporació en sessió del 21 d'octubre de 2021, i prorrogat per a aquest any 2024 per resolució de l'alcaldia de data 22 de gener de 2024.

L'Ajuntament de Manresa té la voluntat d'iniciar el procediment d'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones per a l'any 2024, que comprèn els àmbits del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports i del Servei de Drets Socials. En conseqüència, complint la normativa abans esmentada, amb aquest acte es procedeix a aprovar la normativa reguladora de les subvencions per a l'any 2024.

La competència per a la seva aprovació, d'acord amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, correspon al Ple de la Corporació.

Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.

Per tot això, la segona tinent d'alcalde, presidenta de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2024, on s'hi troben incloses les línies de subvenció del Servei de Drets Socials i del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, d'acord amb el document que s'incorpora i consta a l'expedient.

Segon.- Sotmetre les presents bases específiques a informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència d'aquest anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Quart.- Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a aquesta convocatòria, així com les resolucions que es dictin.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DE L'ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER L'ANY 2024

Article 1.- Objecte. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per part de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa, per als programes que s'esmenten a continuació. Aquestes bases reguladores es troben integrades al pla estratègic de subvencions aprovat pel ple d'aquesta corporació en data 21 d'octubre de 2021 prorrogat per resolució de l'alcaldia de data 22 de gener de 2024, contribuint als objectius del mateix mitjançant el foment de projectes i accions d'interès general desenvolupats per les diferents entitats de la ciutat o altres possibles beneficiaris en els àmbits següents:

A. PROGRAMA DE CULTURA

Té per objecte el suport a l'associacionisme cultural i el foment de les arts escèniques i musicals, les arts plàstiques i visuals, la cultura popular i festiva, la difusió i recerca del patrimoni o altres projectes de creació artística i difusió de la cultura a la ciutat de Manresa, ja sigui per mitjà d'una programació regular o estable, o a través de festivals artístics o altres esdeveniments, que es duiguin a terme en el transcurs de l'exercici 2024.

B. PROGRAMA D'ENSENYAMENT

Té per objecte la promoció de les activitats extraescolars a l'educació secundària i primària, el suport en el desenvolupament d'activitats que promoguin la igualtat d'oportunitats i el suport a l'educació

especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori a través d'activitats i accions que duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici 2024, o curs escolar 2023/24.

C. PROGRAMA D'ESPORTS

Té per objecte el foment de les activitats de promoció de l'esport amb caràcter general, així com dels projectes d'excel·lència en esports individuals i col·lectius, que es duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici 2024, o temporada esportiva 2023/24, incidint de manera especial sobre l'esport femení col·lectiu.

D. PROGRAMA DE SERVEIS SOCIALS

Té per objecte el foment d'activitats i/o programes de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social dedicades a l'atenció de persones o grups en situació de risc social o de patir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de vida de les persones i que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

E. PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA

Té per objecte el foment d'activitats relacionades amb la salut pública, orientades a la protecció i la promoció de la salut de les persones, la prevenció de la malaltia i la cura de la vigilància de la salut que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

F. PROGRAMA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS

Té per objecte el foment de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les persones grans que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

G. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE LES DONES

Té per objecte el foment de projectes i activitats per la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les dones, així com el treball per a la igualtat efectiva entre gèneres que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

H. PROGRAMA PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA, SEXUAL I DE GÈNERE

Té per objecte el foment de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

I. PROGRAMA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA

Té per objecte fomentar i desenvolupar la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris de Manresa, que es duguin a terme durant l'any 2024.

J. PROGRAMA DE COOPERACIÓ

Té per objecte la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2024 o durant el període 2024-2025.

Article 2. Entitats beneficiàries. Per norma general podran acollir-se a aquestes convocatòries les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa. També ho podran fer grups de fet formats per tres o més persones, la majoria de les quals han d'estar empadronades al municipi de Manresa. Si bé cada línia de subvenció pot acotar les persones o entitats beneficiàries a qui s'adreça.

Article 3. Forma i termini de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar telemàticament en el termini que s'estableixi a l'acte de convocatòria.

Article 4. Documentació a adjuntar. Les sol·licituds de subvenció hauran d'anar acompanyades de la documentació que es detalla a les "Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions per l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb els models específics que es lliurin als registres municipals o estiguin disponibles al web de l'Ajuntament de Manresa.

Article 5. Determinació de les quantitats atorgades. La comissió qualificadora establerta per a cada programa subvencionable determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de prelatió o bé per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. Les clàusules que regulin cadascuna de les línies podran determinar el sistema de determinació de la quantia. En cas contrari, l'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria posterior, d'acord amb allò que determinin les bases específiques.

Article 6. Cost del projecte i import màxim de la subvenció. S'entendrà per cost del projecte a subvencionar la suma de despeses vinculades a la seva execució, que tinguin la consideració de despesa elegible, desvinculant-ho, si és el cas, d'altres actuacions que formin part d'una unitat d'acció major que el propi objecte subvencionable.

S'entendrà que formen part del cost del projecte, amb un límit del 30% del total, les aportacions en espècie realitzades per tercers que es puguin acreditar d'acord amb l'article 12è, computant-se a efectes de càlcul del cofinançament. En tot cas, la quantia de l'ajut destinat a una actuació que inclogui contribucions en espècie no pot ser superior a les despeses subvencionables efectuades una vegada descomptada l'aportació en espècie.

A excepció de les subvencions concedides en la convocatòria Cooperació 1/2024, per norma general l'aportació municipal no podrà excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui. Tot i així, a la part específica de cada un dels programes s'establirà l'import màxim de l'aportació municipal en relació amb el cost del projecte. No obstant això, es podrà arribar fins al 75% d'aportació municipal quan la comissió qualificadora consideri que els projectes compleixin almenys dos dels següents requisits:

- a) Els que prevegin comptar amb una aportació significativa de treball voluntari per part de les persones associades i personal col·laborador.
- b) Els que siguin presentats per entitats adreçades als segments de població de renda més baixa o que viuen una especial situació de vulnerabilitat en relació a la manca de drets humans fonamentals.
- c) Els que siguin presentats per entitats ubicades en àrees de la ciutat en què hi ha una absència total o més limitada d'activitats socials i comunitàries.
- d) Els que desenvolupin o complementin actuacions incloses en plans sectorials municipals vigents.
- e) Els que obtinguin la màxima puntuació pel què fa la incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat i en el projecte presentat, quan la línia de de convocatòria en què concorren contingui aquests dos ítems amb barems específics.

També es podrà arribar fins el 75% de l'aportació municipal quan la comissió qualificadora consideri que els projectes pal·lien o milloren especialment conseqüències derivades d'una situació de crisi excepcional adversa que hagi tingut un important impacte sobre la ciutadania.

Article 7. Tramitació dels expedients. El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva i serà òrgan instructor del procediment la regidoria delegada de la sectorial de cadascuna de les línies de subvenció.

Existirà una comissió qualificadora que es concretarà per a cadascuna de les línies de subvenció en els corresponents articles reguladors. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluarà les diferents sol·licituds i proposarà les subvencions a atorgar.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

En aquest mateix termini, els beneficiaris podran presentar la reformulació del projecte d'acord amb el que s'estableix a l'article 17 i, si procedeix, l'atorgament de l'ajut comportarà l'acceptació de la reformulació presentada. La reformulació no podrà alterar la finalitat perseguida amb la concessió de la subvenció.

La resolució d'atorgament es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Aquesta resolució indicarà la quantia de l'ajut atorgat, les condicions tècniques o econòmiques i el termini de presentació de la documentació adicional que es consideri oportuna.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini màxim de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud. L'òrgan que resoldrà l'atorgament serà qui ostenti la regidoria delegada d'Hisenda.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Article 8. Pagament de la subvenció. De forma general, sempre que l'import de la subvenció no sigui superior a 1.500,00 € es podran acordar pagaments anticipats de fins al 100% de la quantitat subvencionada.

La resta de pagaments avançats o pagaments a compte que s'acordin, hauran d'acomplir amb les condicions següents:

- a. Es podrà atorgar una bestreta del 50% quan l'import de la subvenció sigui superior o igual al 20% de l'import del projecte que es subvenciona.
- b. Es podrà atorgar una bestreta del 100% quan l'import atorgat de la subvenció sigui superior o igual al 50% de l'import del projecte que es subvenciona.
- c. Es podrà atorgar una bestreta del 100% de l'import atorgat, quan així ho estipulin les condicions del finançament extern rebut.
- d. Es podrà atorgar una bestreta de fins el 100% en aquelles subvencions l'objecte de les quals és subvencionar tota l'activitat que realitza el/la beneficiari/ària i que està sotmès/a a la justificació per la via d'estats comptables auditats.

De manera excepcional, es podran atorgar bestretes del 100% de l'import sense acomplir les condicions anteriors, motivant-se en informe independent de l'ens gestor, ja sigui per interès social, econòmic o d'altres causes degudament justificades. Aquesta motivació serà recollida i concretada a l'acta de la comissió qualificadora en la que es podrà acordar pagaments anticipats pels percentatges que estimi oportuns en la proposta relativa a l'acte d'atorgament o al llarg de l'exercici 2024.

La resolució d'atorgament determinarà l'existència de bestretes, que llevat dels casos previstos a les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, s'hauran de motivar en l'acta de la comissió qualificadora.

El calendari de pagament que resulti d'aplicar aquesta norma podrà veure's ajustat a la disponibilitat de tresoreria de l'Ajuntament. En aquest cas, d'ofici o a sol·licitud de l'entitat beneficiària, es podrà concedir una ampliació del termini de realització de l'activitat. Aquesta ampliació haurà de ser sol·licitada i concedida abans de la finalització del termini inicial d'execució.

Article 9. Incompatibilitat de concurrència. Llevat que les clàusules reguladores de cadascuna de les línies indiquin el contrari, només es podrà presentar una sol·licitud per a cada línia i un màxim de quatre a la totalitat de línies incloses en aquestes bases.

Com a norma general, també serà incompatible amb el fet de disposar d'una subvenció consignada nominativament a les aplicacions pressupostàries municipals pel mateix projecte. No obstant, quan resulti degudament motivat, es podrà acordar la compatibilitat en l'acte d'atorgament.

Article 10. Aplicació supletòria. En tot el que no es prevegi a les clàusules específiques que s'adjunten, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa així com les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Article 11. Subcontractació d'activitats. La subcontractació d'activitats amb persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària no està permesa, d'acord amb l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Malgrat això, s'autoritza aquesta subcontractació a associats de les entitats beneficiàries sempre que el total de l'import del contracte o contractes no superi el 20% del projecte. En cap cas podran subcontractar-se activitats que, augmentant el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa.

Article 12. Justificació.

Pressupost de l'activitat a efectes de justificació i despeses en espècie

El pressupost a efectes de justificació serà determinat en la resolució d'atorgament de la subvenció. Estarà compostat per les despeses del cost del projecte definit a l'article 6è, minorant-ne les aportacions en espècie de tercers.

S'entén per aportació en espècie l'equivalent a un patrocini en què es substitueix una contribució econòmica directa per una aportació gratuïta d'un producte, d'una prestació o d'un servei prestat per una persona professional, valorables econòmicament i a preu de mercat.

La col·laboració entre associacions no es considerarà aportació en espècie, tret que es tracti d'una activitat econòmica que tributi com a tal.

En cap cas s'admetran activitats artístiques, docents o similars com a contribució en espècie.

Les aportacions en espècie hauran de ser acreditades mitjançant un certificat -o document similar segons la naturalesa jurídica de l'entitat o empresa col·laboradora- que acrediti la col·laboració amb l'entitat beneficiària de la subvenció, l'equivalent en diners de la seva aportació i el sistema per a la seva determinació i el projecte en què es dona la col·laboració.

Documentació i comprovació

S'haurà de justificar el 100% del pressupost de justificació descrit en el paràgraf anterior, en concordança amb el que s'estableix en aquest mateix article pel què respecta al compliment de la finalitat. La justificació es presentarà d'acord amb els formularis que es lliurin o estiguin a disposició de les entitats beneficiàries al web municipal.

Per a les subvencions de cooperació internacional s'atendrà a allò establert al Reial Decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional.

La documentació relativa a la justificació es podrà presentar telemàticament en el termini de 30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat. Haurà de contenir la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat concedida que contindrà, com a mínim, la següent informació:
 - a. Descripció de les activitats realitzades i persones o entitats que han intervingut en la seva realització, amb indicació de les dates i els llocs en què s'han materialitzat.
 - b. Resultats obtinguts i breu valoració dels mateixos.

- b) Liquidació econòmica de l'activitat, junt amb les factures relatives a la justificació. L'aportació d'aquests justificants seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.

Aquestes factures relatives a la justificació hauran de reunir els requisits següents:

- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció o termini a que es refereixin les bases com a termini d'execució de l'activitat.
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció, o de la contrapart local en el cas de Cooperació.
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

Les despeses de personal hauran de reunir els següents requisits:

- Rebuts de nòmina, emplenats d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.)
- Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1, TC2).

En el cas de subvencions d'importos iguals o inferiors a 6.000 €, la justificació es podrà realitzar mitjançant l'aportació de compte justificatiu simplificat, que haurà de contenir:

1. Memòria de l'actuació, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat a).
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de subvencions:
 - Una declaració certificada amb una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
 - Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Si s'escau, carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

En el cas que la documentació aportada no justifiqui el total de pressupost de despeses subvencionades, la quantitat subvencionada s'ajustarà d'ofici de forma proporcional a l'import de les despeses documentalment justificades, en funció del percentatge del cost subvencionat.

L'òrgan instructor comprovarà una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció, requerint a l'entitat beneficiària que els aporti.

Per fer-ho, s'aplicarà una tècnica de mostreig sobre un 20% de les entitats que han resultat beneficiàries de les subvencions dels diferents projectes seguint el següent procediment:

1. Es confeccionarà una llista on s'identificaran mitjançant un número totes les entitats de cadascuna de les convocatòries que han resultat beneficiàries de les subvencions de projectes i que han justificat la subvenció rebuda mitjançant el compte justificatiu simplificat, de forma independent al número de projectes subvencionats.
2. Es determinarà el número d'entitats que correspon al 20%. En cas que el número sigui fraccionat, s'atendrà a la fracció superior.

3. De forma aleatòria, en un procediment de sorteig que realitzarà la comissió avaluadora d'atorgament de les subvencions un cop s'hagi presentat els comptes justificatius simplificats, s'extrauran tants números com entitats, que en càlcul del 20%, s'ha determinat aplicant la tècnica de mostreig.
4. Es requerirà a aquestes entitats la presentació, en un termini de 15 dies, de les factures i justificacions de pagaments efectuats que havien fet constar en la declaració certificada presentada. L'aportació d'aquesta documentació serà digitalitzada per l'entitat i incorporada en la presentació de resposta al requeriment de justificació.
5. Es comprovarà la veracitat de les dades presentades en la certificació, mitjançant la contrastació amb els documents presentats i es farà constar aquesta comprovació mitjançant una diligència en l'expedient.
6. En cas que la documentació presentada verifiqui les dades de la certificació es farà constar en l'expedient.
7. En cas que la documentació requerida no verifiqui les dades de la certificació, s'aplicaran els procediments de regularització i, en el seu cas, de reintegrament i sanció.

Aquest procediment simplificat no resultarà d'aplicació quan el nombre de beneficiàries d'un programa sigui inferior a cinc.

En qualsevol de les modalitats de justificació, les factures relatives a les despeses efectuades per les persones beneficiàries hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'exercici de la subvenció, o es reculli de forma diferent a les bases específiques.

Només s'admetran factures amb data posterior a 31 desembre que facin referència a consums de subministraments del darrer període de l'any, sempre que resultin despesa elegible i, si és el cas, per la proporció prevista a les bases. La mateixa regla s'aplicarà als comprovants de pagaments de nòmines (TC1 i TC2) del mes de desembre de l'any objecte de subvenció.

En qualsevol de les modalitats de justificació, aquesta haurà de contenir un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 15 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal de la persona responsable de l'àmbit, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Llevat que en l'acte d'atorgament o conveni regulador s'estableixi el contrari, quan els beneficiaris de les subvencions siguin altres administracions o entitats del sector públic, aquestes podran exercir el compliment de la justificació econòmica de la subvenció amb una certificació emesa pel secretari o interventor de la corporació on s'acrediti que l'import de la subvenció ha estat destinat íntegrament a l'actuació que en motivà l'atorgament; que la quantia de la subvenció atorgada per aquest ajuntament, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no en supera el cost total; i que el beneficiari té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions derivades de la subvenció, així com dels ingressos que en financen l'actuació.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

S'admetran com a despesa indirecta elegible, a banda de les específiques de l'activitat o programa subvencionat, despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte fins a un màxim del 10% de l'import a justificar, amb les excepcions que es prevegin a la part específica de cada línia de subvenció.

Termini de justificació

El termini de justificació serà el que estableixin les bases específiques reguladores de cada línia de subvenció i, en el seu defecte, el que estableixen les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa (30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat). En tot cas, la resolució d'atorgament determinarà la data màxima de justificació.

Per a projectes que finalitzin les activitats durant el mes de desembre, la resolució d'atorgament podrà determinar que, a efectes de pagaments pendents de justificació, s'hagi de presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà una memòria econòmica amb compte justificatiu provisional simplificat del cost de l'activitat amb contingut establert en l'article 75.2 del RLGs, d'acord amb el formulari que se'ls lliurarà o estarà a la seva disposició al web municipal i que haurà de recollir una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.

La justificació definitiva s'haurà de presentar en el termini establert a la resolució d'atorgament.

Compliment de la finalitat

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acompanyats el seu objecte i la finalitat és del 50% del cost del projecte que consta a la sol·licitud i/o a l'acte d'atorgament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si la desviació és superior al 20% però es respecta la despesa mínima del 50%, comportarà la revocació parcial de la subvenció en proporció a la desviació. Si la desviació és inferior al 20 % del cost del projecte no comportarà reducció de la quantia de l'ajut.

En tot cas, la despesa efectivament realitzada i justificada, haurà de respectar els percentatges de cofinançament establerts a l'acte d'atorgament. Així, independentment del percentatge de desviació entre pressupost previst a la sol·licitud i l'efectivament executat i justificat, es procedirà a la revocació parcial i obligació de reintegrament o pèrdua del dret de cobrament fins el restabliment del percentatge de cofinançament.

Article 13. Obligacions específiques. Incloure en tota la informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport de l'Ajuntament. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en les obres i/o material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament, i haurà de lliurar a l'Ajuntament un exemplar, com a mínim, de tot el material.

Aquesta obligatorietat s'estén a futures campanyes divulgatives i d'edició del material que ha estat subvencionat per l'Ajuntament.

Article 14. Protecció jurídica del menor. Les entitats beneficiàries hauran de garantir que es dona compliment a l'obligació continguda a l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor. En conseqüència, formulen declaració responsable en el sentit que disposen dels certificats penals corresponents a totes les persones participants en l'activitat que puguin tenir un contacte habitual amb menors.

Article 15. Informació sobre la gestió de la subvenció i publicitat de la concessió de les mateixes. L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Alhora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

Article 16.- Principis ètics i regles de conducta. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix

es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

Article 17. Reformulació de sol·licituds i projectes.

En el cas que la proposta d'adjudicació contingui una subvenció a partir d'un 20% inferior a la sol·licitada o, en qualsevol cas, quan sent inferior ho consideri l'entitat sol·licitant, s'instarà la possibilitat que el beneficiari procedeixi a la reformulació de la sol·licitud en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, segons s'estableix a l'article 7. En el cas que no ho faci, es mantindrà el contingut de la sol·licitud inicial.

La reformulació es podrà realitzar també durant l'execució de l'activitat, sempre que es sol·liciti i sigui acceptada per l'òrgan atorgant amb anterioritat a la finalització del termini de realització de l'activitat.

En qualsevol cas, en la reformulació s'han d'especificar els canvis que afecten el projecte i el pressupost i ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i, en cap cas, pot comportar una modificació substancial del projecte. La reducció del pressupost no pot ser superior a la diferència entre l'import sol·licitat i l'import de l'ajut proposat i s'estableix el límit del 50% de l'import respecte de la totalitat del cost del projecte.

Si no representa un modificació substancial del projecte, es faculta l'òrgan instructor – previ informe tècnic – a elevar proposta de resolució a l'òrgan atorgant de la subvenció. En cas que ofereixi dubtes d'interpretació, impacte o una alteració substancial, la comissió de valoració valorarà la proposta de reformulació.

Article 18.- Reintegrament. L'article 89.1 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, disposa que es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

L'article 37 esmentat estableix que procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en els casos següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva obtenció o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la llei general d subvencions, i en el seu cas, en les normes reguladores de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar las mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta llei.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 d'aquesta llei, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvenciones, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut de l'establert en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

i) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

El punt 2 de l'article 37 disposa que quan el compliment pel beneficiari o, en el seu cas, entitat col·laboradora s'aproximi de manera significativa al compliment total i s'acrediti per aquests una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar vindrà determinada per l'aplicació dels criteris esmentats al paràgraf n) de l'apartat 3 de l'article 17 d'aquesta llei o, en el seu cas, les establertes en la normativa autonòmica reguladora de la subvenció.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. En aquest cas, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

A. PROGRAMA DE CULTURA

Es preveu una línia de subvenció amb dues modalitats.

1.- PROJECTES I ACTIVITATS DE PROMOCIÓ I DIFUSIÓ CULTURAL

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats de promoció i difusió cultural

CODI: Cultura 1/2024: Projectes i activitats de promoció i difusió cultural

Article 1. Objecte de la convocatòria. Té per objecte les activitats de difusió de les arts escèniques i musicals, les arts plàstiques i visuals, la cultura popular i festiva, la difusió i recerca del patrimoni o altres projectes de difusió cultural i les activitats de creació artística i difusió de la cultura a la ciutat de Manresa, promogudes per associacions sense ànim de lucre o altres persones jurídiques, que es duguin a terme en el transcurs de l'exercici 2024.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per projectes de creació i difusió de la cultura aquells que tinguin per objectiu el manteniment dels valors, les tradicions i els béns culturals o la creació, producció i promoció de continguts culturals i artístics, en els àmbits següents:

1. Les arts escèniques i musicals.
2. Les arts plàstiques i visuals.
3. La cultura popular i festiva. En queden excloses les festes de barri i les activitats que no siguin obertes al públic general.
4. La recerca i promoció del patrimoni i altres projectes de difusió cultural.

Els projectes poden abastar un o diversos processos dins la cadena de valor de la creació cultural: formació, investigació, creació, producció, difusió... dins de qualsevol dels àmbits descrits. No obstant, queden expressament exclosos com a destinataris d'aquesta línia de subvencions:

- a) Els centres dedicats específicament a l'ensenyament o la formació en qualsevol dels àmbits descrits
- b) Aquelles entitats o projectes que, incorporant una activitat cultural, tinguin fonamentalment objectius de caire social

Els projectes s'ha d'incloure en una de les modalitats que es descriuen a continuació.

2.1 Modalitat A: projectes culturals destacats

Tindran la consideració de projectes culturals destacats aquells que compleixin els següents requisits:

- a) Constituir un festival, un programa o un esdeveniment amb dimensió de ciutat i/o amb un fort impacte en un dels sectors culturals
- b) Tenir una trajectòria mínima de 2 edicions o bé que l'organitzadora tingui una experiència contrastada en aquest tipus de projectes
- c) Tenir un pressupost mínim de 35.000 € i capacitat per generar recursos propis
- d) Incorporar fórmules de gestió professionalitzada
- e) Disposar d'una direcció artística o persona responsable del projecte
- f) Formular un plantejament estratègic coherent i plantejat amb un marc lògic estructurat
- g) Oferir una proposta de valor ben definida
- h) Disposar d'una estratègia comunicativa alineada amb el plantejament estratègic i la proposta de valor
- i) Disposar de mecanismes d'avaluació ben definits quantitativa i qualitativament

2.2 Modalitat B: projectes de dinamització cultural

Tindran la consideració de projectes de dinamització cultural tots aquells que responen a una lògica i a una dinàmica pròpies de l'activitat cultural de base associativa i també tots aquells que, amb independència de l'estatut jurídic de la sol·licitant, no compleixin els requisits establerts per a la modalitat A o que només els compleixin parcialment.

Les sol·licituds incloses en aquesta modalitat poden tenir per objecte, dins els àmbits descrits a l'article 2, els següents:

- a) Un o diversos projectes singulars
- b) Un programa d'activitats
- c) Actuacions adreçades a enfortir i perfeccionar el funcionament organitzatiu
- d) L'encàrrec d'assessories externes per a l'elaboració de plans estratègics
- e) Una combinació d'ells

Article 3. Requisits comuns:

La concurrència a aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol conveni de col·laboració i/o subvenció consignada nominativament en el pressupost municipal del 2024 en el marc de la regidoria de Cultura, o amb qualsevol altra regidoria, si es tracta del mateix concepte, i amb qualsevol aportació municipal en espècie que superi el 20% del cost del projecte.

Tanmateix, les sol·licituds es podran compatibilitzar amb subvencions nominatives destinades a dotar econòmicament la convocatòria de premis artístics i amb els ajuts destinats a activitats tradicionals vinculades al protocol municipal, sempre que aquestes activitats no formin part dels projectes presentats a aquesta convocatòria.

Com a criteri general, es podrà concórrer únicament en una de les dues modalitats. Excepcionalment i de forma motivada, quan es tracti de projectes clarament diferenciats, que responguin a dimensions i criteris que justifiquin la seva valoració individualitzada, es podrà considerar la possibilitat de concórrer simultàniament a les dues modalitats. Si que es podrà presentar més d'una sol·licitud dins la modalitat B, sempre que es tracti de projectes clarament diferenciats, la singularitat dels quals justifiqui la seva valoració individualitzada. No s'admetran sol·licituds que fraccionin artificialment un únic projecte o programa d'activitats.

Si, a criteri de l'òrgan instructor, un projecte presentat a la modalitat A no compleix els requisits establerts a l'article 2.1, es proposarà la reformulació de la sol·licitud dins la modalitat B.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents

a) Viabilitat de la proposta Es valorarà la suficiència i la concreció dels recursos destinats al projecte, l'esforç per diversificar les fonts de finançament (incloses altres fonts de finançament públic) i el grau d'autosuficiència dels projectes.	Fins a 20 punts
$\frac{\% \text{ d' autofinançament}}{0.75} \times 20$	Fins a 20 punts
b) Qualitat artística i/o solvència tècnica Es valorarà la solvència, el rigor i la qualitat del projecte presentat, la qualitat artística i l'interès cultural de la programació.	Fins a 40 punts
El rigor i la qualitat del projecte presentat	Fins a 18 punts
Qualitat artística i interès cultural de la programació	Fins a 12 punts
Trajectòria (número edicions)	Fins a 5 punts
La innovació, la creativitat o l'afavoriment de nous sectors artístics emergents	Fins a 5 punts
c) Impacte Es valorarà la potencialitat del projecte per generar valor i produir impactes en l'àmbit cultural i territorial, així com la seva capacitat per generar públics, facilitar la cohesió social i la integració dels col·lectius més desfavorits.	Fins a 35 punts
La dimensió dels públics a qui va adreçada	Fins a 10 punts
La singularitat de la proposta o el dèficit d'activitats anàlogues i equivalents en importància al municipi	Fins a 5 punts
La rellevància del projecte en el seu entorn territorial i en les programacions culturals de la ciutat	Fins a 5 punts
L'existència d'acords de col·laboració amb agents culturals del territori	Fins a 5 punts
Actuacions concretes tendents a la formació i creació de nous públics, a facilitar la cohesió social i l'accés a la cultura de col·lectius i grups de població més desfavorits	Fins a 5 punts
La incorporació constatable de la perspectiva de gènere en l'organització de l'activitat i en el desenvolupament de la mateixa	Fins a 5 punts
Altres mèrits Aspectes del projecte no contemplats en altres apartats que, a criteri de la Comissió Avaluadora, siguin valorables.	Fins a 5 punts

Article 5. Càlcul de l'import. Una vegada valorats, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte seleccionat seguint el següent procediment:

a) Els projectes que no hagin assolit una puntuació mínima de 50 punts quedaran descartats.

El projectes que hagin superat aquesta puntuació mínima es classificaran en diferents categories atenent a la seva dimensió, prenent com a criteri el pressupost del projecte. La Comissió avaluadora establirà els límits de cada tram a la vista dels projectes presentats i de la variabilitat dels diferents pressupostos.

b) Les subvencions es calcularan aplicant el mètode següent:

- S'assignarà a cada categoria una part de la dotació econòmica de la convocatòria, en proporció a la suma dels imports de les subvencions sol·licitades pels diferents projectes.
- S'assignarà, per trams, un valor del punt com a resultat de dividir l'assignació de cada categoria pel total de punts obtinguts pels diferents projectes que hi estan inclosos.

- La subvenció atorgada serà el nombre de punts assolits multiplicats pel valor del punt del tram corresponent.
- c) Si amb l'aplicació d'aquest mètode no s'esgotés la dotació pressupostària de la convocatòria, el sobrant es podrà repartir per ajustar la subvenció atorgada a la quantitat demanada a cada projecte, començant per aquell que tingui la puntuació més alta.
- d) Com a norma general, la subvenció atorgada no podrà superar el límit del 50% del pressupost.

Article 6. Despesa elegible. No seran subvencionables les despeses en concepte d'àpats, menjars populars o similars, així com les atencions protocol·làries, excepte en els casos següents:

- Que es justifiqui i es faci constar expressament a la memòria que formen part indissociable de l'activitat subvencionada amb el límit del 20 % de les despeses justificades.
- Les despeses en concepte de dietes, allotjament, transport i manutenció d'artistes o professionals contractats.

En qualsevol cas, serà requisit imprescindible que s'hagin previst en la formulació del pressupost que acompanya la sol·licitud.

Les despeses en concepte d'assegurances tindran la consideració de despesa d'activitats sempre que incloguin com a definició del risc assegurat la realització d'activitats culturals i la responsabilitat civil front a tercers. En cas contrari, computaran com a despesa de funcionament ordinari.

Tampoc s'admetran despeses destinades a l'adquisició d'aliments o altres béns de consum amb la finalitat de generar ingressos que financin el cost del projecte (*merchandising, begudes i aliments, etc.*).

Aquelles entitats que disposin de local propi, ja sigui en règim de propietat o de lloguer, que acreditin el seu ús per al desenvolupament del projecte, podran justificar les despeses associades al funcionament associatiu amb un límit del 25% de les despeses justificades. No s'admetran aquells supòsits en que l'ús del local es limiti al de magatzem, o altres usos anàlegs.

Article 7. Justificació. La Comissió Avaluadora establirà, per a cada projecte, el termini de justificació.

En qualsevol de les modalitats de justificació, les factures relatives a les despeses efectuades per les persones beneficiàries hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'exercici de la subvenció.

Excepcionalment, per a les activitats i projectes que s'hagin de desenvolupar durant el primer trimestre de l'any, s'admetran factures amb dates que estiguin dins l'últim trimestre de l'any anterior, sempre i quan quedi clarament establerta la relació amb l'activitat subvencionada i no s'hagin utilitzat per justificar altres subvencions. No s'admetran en cap cas despeses de funcionament anteriors a l'1 de gener.

Article 8. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Tània Infante Martínez, Regidora de Cultura i Llengua
- Sra. Sílvia Saura Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
- Sr. Serafí Vallecillos Zamora, cap de la Secció de Cultura
- Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

B. PROGRAMA D'ENSENYAMENT

Es preveuen tres línies de subvencions:

- 1.- Projectes i activitats de promoció de les activitats extraescolars a primària i secundària.
- 2.- Projectes i activitats de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori.
- 3.- Projectes i activitats educatives que contribueixin a l'equitat educativa i la igualtat d'oportunitats
- 4- Projectes i activitats educatives per a la millora de la gestió emocional a infants i joves.

1.- PROJECTES I ACTIVITATS DE PROMOCIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS A PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats de promoció de les activitats extraescolars a primària i secundària

CODI: Ensenyament 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a les AMPA/AFA dels centres educatius de primària i secundària, que promoguin la realització d'activitats extraescolars en el nivell d'escolarització obligatòria.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per promoció de les activitats extraescolars a secundària en els nivells de secundària obligatòria, qualsevol acció que promogui la participació de l'alumnat en activitats realitzades fora de l'horari lectiu en els mateixos centres educatius del tipus:

- Cursos
- Tallers
- Altres activitats educatives i de lleure

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les associacions de mares i pares d'alumnes de centres educatius públics i/o concertats de primària i secundària de Manresa, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per AMPA/AFA i s'haurà de portar a terme en el període comprés entre l'1 de setembre del 2023 i el 31 de desembre del 2024.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions.

Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

a) Viabilitat de la proposta	Màxim 20 punts
Es valorarà el grau d'autosuficiència dels projectes, l'esforç per diversificar fonts de finançament i la generació de mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència.	
Recursos propis i privats inferiors al 50%	5 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 50%	10 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 75%	15 punts
Pressupost de despeses i ingressos ben detallat i estructurat	5 punts
b) Impacte del projecte	Màxim 75 punts
b.1. Interès general de les activitats per a la ciutat (foment de valors educatius)	10 punts
b.2. Activitats que fomentin l'assoliment de competències de l'àmbit artístic	10 punts
b.3. Nombre de destinataris a qui s'adrecen les accions - menor a 30 participants	Màxim 15 punts 5 punts

- de 31 a 60 participants	10 punts
- superior a 60 participants	15 punts
b.4. Implicació de la comunitat educativa i activitats amb les famílies	5 punts
b.5. Previsió d'estratègies i mecanismes per garantir la igualtat d'oportunitats, vetllant per projectes adreçats a col·lectius especialment vulnerables amb l'objectiu de reduir les desigualtats socials i educatives.	10 punts
b.6. Qualitat i rigor del projecte: redactat clar que incorpori objectius, activitats, metodologia, temporalització i indicadors d'avaluació	15 punts
b.7. Treball en xarxa amb altres AMPA i agents educatius del municipi	5 punts
b.9. Trajectòria de l'activitat (antiguitat de les accions)	Màxim 5 punts
-antiguitat inferior a 2 cursos	2,5 punts
-antiguitat superior a 2 cursos	5 punts
a) Altres aspectes	Màxim 5 punts
c.1 Formació, prevenció i protocol de l'assetjament sexual	2 punts
c.2 Les accions incorporen la perspectiva de gènere	2 punts
c.3 Altres mèrits	1 punt

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Pol Huguet Estrada, Regidor d'Educació
 Sra. Silvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a..

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció.

Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 2.000€ per projecte.
- L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat
- Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- Les peticions que superin el 75 % del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

2.- PROJECTES I ACTIVITATS DE SUPORT A L'EDUCACIÓ ESPECIAL I INCLUSIVA A L'ENSENYAMENT OBLIGATORI

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori

CODI: Ensenyament 2/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada al desenvolupament d'activitats i accions de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori durant el curs escolar 2023/24 o durant l'any 2024.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport a l'educació especial a l'ensenyament obligatori les activitats i projectes que reuneixen les següents característiques:

- Activitats i projectes de suport a l'atenció a alumnat amb necessitats educatives especials en el marc de l'ensenyament obligatori.
- Accions de suport a l'educació especial a l'ensenyament obligatori: contractació de personal, adquisició de material, elaboració de materials educatius
- Activitats que promoguin l'educació inclusiva i s'adrecin a tot l'alumnat de l'ensenyament obligatori, inclou accions de sensibilització, tallers, xerrades, trobades, campanyes informatives ...

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria:

- Entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa que atenguin alumnat empadronat al municipi de Manresa amb necessitats educatives especials a l'ensenyament obligatori.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per entitat, i s'haurà de portar a terme en el període comprès entre l'1 de setembre del 2023 i el 31 de desembre del 2024.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts, d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

a) Viabilitat de la proposta	Màxim 20 punts
Es valorarà el grau d'autosuficiència dels projectes, l'esforç per diversificar fonts de finançament i la generació de mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència.	
Recursos propis i privats inferiors al 50%	5 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 50%	10 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 75%	15 punts
Pressupost de despeses i ingressos ben detallat i estructurat	5 punts
b) Impacte del projecte	Màxim 75 punts
b.1. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	10 punts
b.2. Projecte de transcendència comarcal	5 punts
b.3. Nombre de destinataris a qui s'adrecen les accions	Màxim 15 punts
alumnat d'educació infantil	5 punts
alumnat d'educació infantil i primària	10 punts
alumnat d'educació infantil, primària i secundària	15 punts
b.4. Activitats que fomentin la implicació de les famílies	10 punts
b.5. Qualitat i rigor del projecte presentat: redactat clar que incorpori objectius, activitats, metodologia, temporalització i indicadors d'avaluació	20 punts
b.6. Interès general de les activitats per a la ciutat (foment de valors educatius)	5 punts
b.7. Treball en xarxa amb altres entitats	5 punts
b.8. Accions de difusió del projecte. El projecte incorpora accions de difusió i comunicació a la ciutadania	5 punts
c) Altres	Màxim 5 punts
c.1. Les accions incorporen la perspectiva de gènere	2 punts
c.2. Accions de formació, prevenció i detecció d'assetjament sexual	2 punts
c.3. Altres mèrits	1 punt

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Pol Huguet Estrada, Regidor d'Educació
 Sra. Sílvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament

Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a..

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 3.000€ per projecte i el límit del 50% del cost total del projecte..
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

3.- PROJECTES I ACTIVITATS EDUCATIVES QUE CONTRIBUEIXIN A L'EQUITAT EDUCATIVA I LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades al foment d'activitats i projectes educatius que promoguin la equitat i la igualtat d'oportunitats educatives

CODI: Ensenyament 3/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a la realització d'activitats i projectes educatius que promoguin la igualtat d'oportunitats, durant el curs escolar 2023/24 o durant l'any 2024 amb l'objectiu de facilitar la participació de tot l'alumnat en les activitats ordinàries i extraordinàries de l'escola, així com facilitar la gestió dels centres, especialment d'aquells que es troben en entorns socioculturals i econòmics més desfavorits, i adreçat a alumnat des d'13 a 4rt ESO.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport als projectes i activitats que contribueixin a l'equitat i la igualtat d'oportunitats educatives als següents:

- Adquisició i compra de material educatiu pel desenvolupament de les accions
- Activitats i projectes educatius inclosos en la programació anual i aprovades pel Consell Escolar del centre que s'adrecin a alumnat des de 13 a 4rt ESO.

Seràn subvencionables les despeses corresponents a: despeses relatives a sortides (excursions i colònies) organitzades per l'escola o institut, tallers, xerrades i altres activitats educatives.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria:

- Escoles i instituts de la ciutat.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per escola o institut, o dos sol·licituds en el cas d'institut-escola i centres amb primària i secundària, i s'haurà de portar a terme en el període comprès entre l'1 de setembre del 2023 i el 31 de desembre del 2024.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts, d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

Tipologia de centre	màxim 50 punts
Centre d'una línia	10
Centre de dos línies	20
Centre de tres línies	30
Centre de màxima o alta complexitat (Segons criteri del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya)	20
Nombre d'alumnes en qui reverteix l'activitat	Màxim 40 punts
1 grup classe	10
2 grups classe	20
3 grups classe o +	30
Tot l'alumnat de l'escola	40
Altres	Màxim 10 punts
Activitat que impliqui la participació de famílies	10

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Pol Huguet Estrada, Regidor d'Educació
 Sra. Silvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a..

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 3.000€ per projecte i el límit del 50% del cost total del projecte.
- L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat
- Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

4.- PROJECTES I ACTIVITATS EDUCATIVES PER A LA MILLORA DE LA GESTIÓ EMOCIONAL A INFANTS I JOVES

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats educatives per a la millora de la gestió emocional a infants i joves.
CODI: Ensenyament 4/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a la realització d'activitats i projectes per a la millora de la gestió emocional a infants i joves de centres d'educació infantil de 1er i 2on cicle, primària i secundària, durant el curs escolar 2023/24 o durant l'any 2024 amb l'objectiu de facilitar la participació de tot l'alumnat i professorat a activitats que ajudin a obtenir un benestar emocional.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport als projectes i activitats que contribueixin a promocionar projectes educatius que treballin la millora d'aspectes de gestió emocional, els que reuneixin la característica següent:

- Tallers d'Educació Emocional adreçats a alumnat i professorat

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria:

- Centres educatius de la ciutat d'infantil de 1er i 2on cicle, primària i secundària.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per escola o institut, o dos sol·licituds en el cas d'institut-escola i centres amb primària i secundària, i s'haurà de portar a terme en el període comprès entre l'1 de setembre del 2023 i el 31 de desembre del 2024.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts, d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

Tipologia de centre	màxim 50 punts
Centre d'una línia	10
Centre de dos línies	20
Centre de tres línies	30
Centre de màxima o alta complexitat (Segons criteri del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya)	20
Nombre d'alumnes en qui reverteix l'activitat	Màxim 40 punts
1 grup classe	10
2 grups classe	20
3 grups classe o +	30
Tot l'alumnat de l'escola	40
Altres	Màxim 10 punts
Activitat que impliqui la participació de famílies	10

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Pol Huguet Estrada, Regidor d'Educació

Sra. Sílvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament

Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a..

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 3.000€ per projecte i el límit del 50% del cost total del projecte.
- L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat
- Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.

- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

C. PROGRAMA D'ESPORTS

Es preveuen cinc línies de subvencions:

- 1.- Projectes d'excel·lència en esports individuals.
- 2.- Projectes d'excel·lència en esports col·lectius.
- 3.- Projectes de foment de l'esport col·lectiu femení.
- 4.- Projectes d'activitats de promoció esportiva.
- 5.- Projectes esportius de participació en lligues estatals en categoria absoluta o sènior.

1.- PROJECTES D'EXCEL·LÈNCIA EN ESPORTS INDIVIDUALS

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes d'excel·lència en esports individuals

Codi: Esports 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes d'excel·lència d'esports individuals practicats a la ciutat de Manresa que tenen per objectiu la participació d'esportistes d'esports individuals en competicions d'alt nivell, i que per mitjà d'aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per projectes d'excel·lència esportiva la participació d'esportistes, tant a nivell individual com per equips en els nivells de competició següents:

- Competicions Internacionals oficials representant la Selecció Estatal, o reconegudes per les respectives Federacions Esportives Internacionals.
- Campionats d'Espanya individuals i/o de clubs.
- En categoria absoluta, Lliga de Clubs situada en algun dels tres primers nivells de competició.
- Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria l'organització d'esdeveniments esportius d'alt nivell ni els esportistes màsters.

Els projectes es limitaran a un màxim de 30 participacions a nivell individual i/o 5 participacions per equip d'esports individuals.

Tenen la consideració d'esports individuals:

- Atletisme
- Bàdminton
- Ball Esportiu
- Billar
- Bitlles i bowling
- Boxa
- Ciclisme
- Escacs
- Escalada
- Esgrima
- Esports de muntanya
- Esports de raqueta (tennis, pàdel, esquaix, frontó i tennis taula)
- Esports de motor
- Esquí i modalitats associades a Esports d'hivern
- Judo i Esports de combat associats
- Gimnàstica artística, trampolí i gimnàstica rítmica (individual i en conjunt).
- Golf i Pitch and Putt.
- Halterofília

- Hípica
- Natació i Natació artística
- Patinatge artístic
- Piragüisme
- Tennis i pàdel
- Tir de precisió, tir amb arc i modalitats associades.
- Triatló, Biatló i Pentatló modern
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat.

La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu pel mateix concepte.

Serà incompatible el fet que les entitats demanin subvenció per aquesta línia i per al mateix projecte a la línia 5.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2024, o temporada esportiva 2023/24. El calendari exacte de la temporada esportiva 2023/24 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 25 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 10% del pressupost		25 punts
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost		20 punts
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost		15 punts
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost		10 punts
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost		5 punt
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost		2'5 punts
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost		1 punt
Es sol·licita més del 75%		No s'admet sol·licitud
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l' <u>equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPLEFC</u> dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva.		
Contractació de tècnics		2 punts per tècnic contracte laboral/extern (cal adjuntar titulació)
C IMPACTE I NIVELL D'EXCEL·LÈNCIA		Fins a 55 punts
Es valorarà la participació d'esportistes, tant a nivell individual com per equips, en els nivells de competició següents:		
	Ct. Internacionals (Jocs Olímpics, Campionat del Món, Campionat d'Europa, Jocs del Mediterrani, amistosos reconeguts per les Federacions)	
	Campionats estatals individuals i/o de clubs.	
	Lliga de Clubs situada en algun dels TRES primers nivells de competició	
	Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals	
	Campionats de seleccions autonòmiques representant la Selecció Catalana.	
C.1 PARTICIPACIÓ PER EQUIP		Fins a 30 punts
a	Nombre d'esportistes	5 punts per cada equip participant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	2 punts per cada empadronat a Manresa
c	Àmbit territorial	10 punts per cada Ct. Internacionals; 5 punts per cada Ct. Estatal i/o fase prèvia
d	Equips absoluts (nivell competició)	10 punts 1r. Nivell; 5 punts 2n. Nivell i 2 punts 3r. Nivell.
e	Categoria femenina	5 punts equip femení
f	Jornades de competició amb pernoctació	2 punt per cada jornada amb pernoctació
C.2 PARTICIPACIÓ INDIVIDUAL		Fins a 30 punts
a	Nombre d'esportistes	1 punt per cada esportista participant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	2 punts per cada empadronat a Manresa
c	Àmbit territorial	2 punts per cada Ct. Internacionals; 1 punt per cada Ct. Estatal i/o fase prèvia
d	Categoria d'edat	5 punts/absoluta; 2 punts/categories de formació.
e	Categoria femenina	2 punts esportista categoria femenina
f	Jornades de competició amb pernoctació	2 punt per cada jornada amb pernoctació
D ALTRES MÈRITS		Fins a 10 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a	Detecció assetjament sexual (caldrà adjuntar documentació)	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.
b	Ús habitual de la llengüa catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022	
b.1	Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	1 punt si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...
b.2	Llengua oral (comprovació in-situ)	2 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral
c	Llicència Ocupació Privativa	5 punts

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Antoni Josep Valentí Moll, regidor delegat d'Esports
 Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.

- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 12.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

2.- PROJECTES D'EXCEL·LÈNCIA EN ESPORTS COL·LECTIUS

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes d'excel·lència en esports col·lectius

Codi: Esports 2/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes d'excel·lència d'esports col·lectius practicats a la ciutat de Manresa que tenen per objectiu la participació d'esportistes en competicions d'alt nivell, i que per mitjà d'aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per projectes d'excel·lència esportiva la participació d'equips i/o jugadors de clubs o entitats de la ciutat en els nivells de competició següents:

- Competicions Internacionals i/o Estatals de clubs.
- Aportació de jugadors o esportistes a Seleccions Catalanes i/o estatals.
- Lliga de Clubs de categoria absoluta situada en algun dels TRES primers nivells de competició, o bé CINC en esports amb lligues de sis o més nivells territorials de competició en categoria absoluta.
- Lliga de Clubs d'equips de formació (18 anys o menys) de màxima categoria.
- Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals.

Tenen la consideració d'esports col·lectius els següents:

- Bàsquet, Minibàsquet i bàsquet 3 x 3
- Beisbol i Softbol
- Futbol (gespa F11 i F7, americà, platja i sala)
- Hoquei (patins i sobre gel)
- Handbol
- Korfball
- Lacrosse
- Rugbi
- Voleibol
- Waterpolo
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria l'organització d'esdeveniments esportius d'alt nivell, ni la participació d'equips d'esportistes màsters.

Els projectes es limitaran a un màxim de 20 equips per entitat, i/o 5 aportacions individuals a Seleccions Catalanes i/o estatals.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives

- Agrupacions Esportives
- Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat.

La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu pel mateix concepte.

Serà incompatible el fet que les entitats demanin subvenció per aquesta línia i per al mateix projecte a la línia 5.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2024, o temporada esportiva 2023/24. El calendari exacte de la temporada esportiva 2023/24 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 25 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 10% del pressupost	25 punts	
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost	20 punts	
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost	15 punts	
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost	10 punts	
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost	5 punt	
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost	2'5 punts	
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost	1 punt	
Es sol·licita més del 75%	No s'admet sol·licitud	
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l'equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPLEFC dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva.		
Contractació de tècnics	2 punts per tècnic contracte laboral/extern (cal adjuntar titulació)	
C IMPACTE I NIVELL D'EXCEL·LÈNCIA		Fins a 55 punts
Es valorarà la participació d'equips i/o esportistes dels clubs de la ciutat que participen en les competicions següents:		
Competicions internacionals i/o estatals de clubs.		
EQUIPS ABSOLUTS. Lliga de Clubs situada en algun dels TRES primers nivells de competició, o bé CINC en esports amb lligues de sis o més nivells territorials de competició en categoria absoluta.		
EQUIPS DE FORMACIÓ (18 anys o menys). Lliga de Clubs en el nivell esportiu de la MÀXIMA CATEGORIA.		
Fases prèvies i/o finals classificatòries per al Campionat estatal		
Aportació de jugadors a Seleccions representant la Selecció Catalana o estatal.		
C1 VALORACIÓ PER EQUIP		Fins a 55 punts
a Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	2 punts per cada empadronat a Manresa	
b Àmbit territorial	10 punts per cada participació internacional i/o estatal; 5 punts àmbit català i/o fase prèvia	
c Categoria d'edat/equip	10 punts equips absoluts ; 5 punts equips de formació (menys de 17 anys)	
d Categoria femenina	5 punts equip femení	
e Jornades de competició	1 punt per cada jornada amb pernoctació	
C2 APORTACIÓ INDIVIDUAL A SELECCIONS		Fins a 5 punts
a Selecció Catalana	1 punt per cada esportista participant a una Selecció Catalana	
b Selecció Estatal	1 punt per cada esportista participant a una Selecció Estatal	
D ALTRES MÉRITS		Fins a 10 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a Detecció assetjament sexual (caldrà adjuntar documentació)	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.	
b Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022		
b.1 Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	1 punt si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...	
b.2 Llengua oral (comprovació in-situ)	2 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral	
c Llicència Ocupació Privativa	5 punts	

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Antoni Josep Valentí Moll, regidor delegat d'Esports
 Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives

Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 12.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica, seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

3.- PROJECTES DE FOMENT DE L'ESPORT COL·LECTIU FEMENÍ

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes de foment de l'esport col·lectiu femení.

Codi: Esports 3/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes de foment de l'esport femení que tenen per objectiu la participació de la dona en lligues de competició d'esports col·lectius, sigui quina sigui el nivell de competició o categoria d'edat.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per esports col·lectius els següents:

- Bàsquet, minibàsquet i bàsquet 3x3
- Beisbol i Softbol
- Futbol (gespa F11 i F7, americà, platja i sala)
- Hoquei (patins i sobre gel)
- Handbol
- Korfbal
- Lacrosse
- Rugbi
- Voleibol
- Waterpolo
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar.

Podran ser objecte de subvenció els equips mixtes amb una participació mínima del 40% de dones dins un mateix equip. No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria la participació per equips d'esports individuals.

Els projectes es limitaran a un màxim de 20 equips per entitat.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

Clubs esportius, entitats i associacions esportives
Agrupacions Esportives
Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat. La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu pel mateix concepte.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2024, o temporada esportiva 2023/24. El calendari exacte de la temporada esportiva 2023/24 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següent:

A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 20 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost		20 punts
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost		15 punts
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost		10 punts
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost		5 punts
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost		2'5 punts
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost		1 punt
Es sol·licita més del 75%		No s'admet sol·licitud
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l'equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPLEFC dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva.		
Contractació de tècnics		2 punts per tècnic contracte laboral/extern (cal adjuntar titulació)
C IMPACTE I NIVELL D'EXCEL·LÈNCIA		Fins a 60 punts
Es valorarà per mitjà del nombre de practicants de categories femenines, especialment les practicants amb llicència federativa o escolar, i el nombre de jornades de competició i/o trobades.		
a Total esportistes practicants		0,25 punts per cada esportista practicant
b Nombre d'esportistes empadronats a Manresa		0,5 punts per cada esportista empadronada a Manresa
c Nre. Esportistes amb llicència		0,25 punt per cada llicència federativa, escolar o mutualització
d Total jornades de competició o trobades		0,10 punt per jornada de competició
D ALTRES MÈRITS		Fins a 10 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a Detecció assetjament sexual (caldrà adjuntar documentació)		2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.
b Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022		1 punt si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...
b.1 Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)		1 punt si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...
b.2 Llengua oral (comprovació in-situ)		2 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral
c Llicència Ocupació Privativa		5 punts

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Antoni Josep Valentí Moll, regidor delegat d'Esports
Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projecte d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resoltos favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.

- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 12.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica, seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

4.- PROJECTES D' ACTIVITATS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats de promoció esportiva

Codi: Esports 4/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció d'activitats de promoció esportiva que tinguin per objectiu la pràctica de l'esport i l'activitat física entre els ciutadans de Manresa de totes les edats amb finalitats de caràcter educatiu, saludable i social.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per activitats de promoció esportiva qualsevol acció que promou la participació de la població, sigui quina sigui la seva edat i condició física, en activitats físicoesportives organitzades a la ciutat de Manresa que són resultat d'una programació regular amb una durada mínima d'un mes en els àmbits de l'esport de competició, educatiu i de lleure.

2.1. Activitats d'ensenyament de l'esport i l'activitat física:

- Activitats físicoesportives bàsiques de caràcter general o poliesportiu.
- Escoles d'iniciació, grups de perfeccionament o tecnificació de les diferents modalitats esportives
- Participació en esdeveniments esportius, trobades o encontres amistosos.

2.2. Activitats d'esport de competició:

- Participació en les diferents fases dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya
- Participació en competicions esportives federades i/o reglamentades per alguna federació esportiva.
- Participació en competicions universitàries.
- Participació en competicions esportives per a aficionats o de lleure.
- Participació en competicions esportives adaptades a les persones amb discapacitats.

2.3. Activitats físicoesportives de lleure i per a la salut:

- Activitats físiques no competitives per a la millora de la salut i l'ocupació del temps de lleure en totes les edats
- Activitats físiques adaptades per a persones discapacitades.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria les activitats esportives d'alt nivell vinculades a algun projecte d'excel·lència d'esports individuals i col·lectius, ni l'organització d'esdeveniments esportius de caràcter puntual.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions Esportives o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim d lucre
- Altres entitats cíviques sense ànim de lucre que promouen la pràctica de l'esport en general.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat. La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu o a través d'altres convocatòries municipals pel mateix pel mateix concepte.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2024, o temporada esportiva 2023/24. El calendari exacte de la temporada esportiva 2023/24 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran amb un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 20 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost	20 punts	
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost	15 punts	
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost	10 punts	
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost	5 punts	
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost	2'5 punts	
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost	1 punt	
Es sol·licita més del 75%	No s'admet sol·licitud	
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l'equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPLEFC dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva.		
Contractació de tècnics	2 punts per tècnic contracte laboral/extern (cal adjuntar titulació)	
C IMPACTE SOCIAL I SINGULARITAT		Fins a 60 punts
Es valorarà per mitjà del nombre de practicants de l'esport i la seva tipologia, la programació setmanal de l'activitat i el nombre de jornades de competició i/o trobades.		
a Total esportistes practicants	0,20 punts per cada esportista practicant	
b Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	0,5 punts per cada empadronat a Manresa	
c Nre. Esportistes amb llicència	0,10 punts per cada llicència federativa, escolar o mutualització	
d Nre. Practicants d' Esport Femení	0,20 punts per cada practicant femenina	
e Nre. Esportistes amb discapacitat	1 punt per cada esportista amb algun tipus de discapacitat (Màxim 20 punts)	
f Total jornades de competició o trobades	0,10 punt per jornada de competició	
D ALTRES MÉRITS		Fins a 10 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a Detecció assetjament sexual (caldrà adjuntar documentació)	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.	
b Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022	1 punt si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita. a la web. fivers. anuncis...	
b.1 Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	2 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral	
b.2 Llengua oral (comprovació in-situ)		
c Llicència Ocupació Privativa	5 punts	

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Antoni Josep Valentí Moll, regidor delegat d'Esports
 Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projecte d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 3.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

5.- PROJECTES ESPORTIUS DE PARTICIPACIÓ EN LLIGUES ESTATALS EN LA CATEGORIA ABSOLUTA O SÈNIOR

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes esportius de participació en lligues estatals en categoria absoluta o sènior.

Codi: Esports 5/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes de participació d'esportistes i/o equips d'esports de categoria absoluta o sènior en jornades de competició de lligues estatals, tant en esports individuals i/o col·lectius, en el transcurs de l'exercici 2024 o temporada esportiva 2023/24, i que amb aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

No seran objecte de subvenció la participació d'equips d'esportistes màsters ni veterans.

Serà incompatible el fet que les entitats demanin subvenció per aquesta línia i per al mateix projecte a la línia 1 i 2.

Article 2. Període d'execució. Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats en el transcurs de l'exercici 2024, o temporada esportiva 2023/24. El calendari exacte de la temporada esportiva 2023/24 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 3. Entitats beneficiàries i requisits. Podran acollir-se a aquestes convocatòries les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

Hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, autoritzant expressament l'Ajuntament perquè consulti aquestes dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat.

Requisits dels equips i/o grup d'esportistes:

- Haver participat un mínim de 5 anys en categories absolutes o sèniors de lligues de competició estatals, organitzades dins o fora de Catalunya, o bé, haver participat com

a mínim 1 any en alguna modalitat d'esport adaptat en categories absolutes de lligues estatals.

- No haver rebut cap altre subvenció de l'Ajuntament de Manresa pel mateix concepte de caire nominatiu.

Article 4. Barem per a la valoració de les subvencions. Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades per les entitats esportives, i d'acord amb els criteris de valoració següents:

- a) Antiguitat de l'entitat. (Màxim 50 punts):

1 punt per any

- b) Nombre d'anys/temporades amb participació en lligues estatals. (Màxim 10 punts):

1 punt per any/temporada

- c) Nombre de jornades de competició de lliga estatal sènior o categoria absoluta (Màxim 10 punts)

1 punt per cada jornada de competició

- d) Viabilitat econòmica (Màxim 15 punts):

Despesa \geq 50.001 € :	15 punts
Despesa \geq 10.001 € fins \leq 50.000 €:	10 punts
Despesa \leq 10.000 €:	5 punts

- e) Núm. de desplaçaments fets fora de Catalunya per participar en competicions de lligues estatals d'equips sèniors o de categoria absoluta (Màxim 15 punts)

5 punts per cada desplaçament

El valor de la subvenció vindrà determinat per l'import que resulti de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria i la suma total de punts obtinguts per la valoració de les sol·licituds resoltes favorablement, amb arrodoniment a unitats d'euro.

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Antoni Josep Valentí Moll, regidor delegat d'Esports

Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives

Sra. Anna Llopert Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Article 6. Import individualitzat de les subvencions. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 20.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I

així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.

- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.
- f) Per norma general, l'aportació municipal no podrà excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui.

D. PROGRAMA DE SERVEIS SOCIALS

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a programes o activitats de tipus assistencial, tractament social i/o promoció de la inclusió social en l'àmbit dels Serveis Socials

CODI: Serveis Socials 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions a programes i/o activitats de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social, dedicades a l'atenció de persones o grups, en situació de risc social o risc de partir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de les persones i que es duiguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici de 2024.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria es consideren les activitats o programes que estiguin relacionats amb:

- 2.1. Projectes/serveis adreçats a donar suport a les persones sense sostre.
- 2.2. Projectes dirigits a donar suport de tipus social (informació, orientació), material i/o econòmic davant de necessitats bàsiques com l'alimentació, la higiene corporal, l'acolliment temporal en casos d'atenció social urgent, el suport a l'escolarització, ...
- 2.3. Projectes de promoció de la inclusió social per a persones en situació de vulnerabilitat social (persones grans, famílies monoparentals, persones migrades,...)
- 2.4. Projectes d'atenció, promoció i/o suport a persones amb discapacitat o dependència física, intel·lectual, sensorial o mental i a les seves famílies o cuidadors/es.

Article 3. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- a) Qualitat de la intervenció social del projecte/servei (metodologia, coherència objectius i avaluació), fins a 15 punts.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 20 punts.
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 15 punts.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 12,5 punts.
- e) Que l'entitat estigui inscrita en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials de la Generalitat de Catalunya, fins a 10 punts.
- f) Que l'entitat utilitzi una metodologia de treball en xarxa, amb els/les agents del territori d'influència, per aconseguir els seus objectius, fins a 15 punts
- g) Transcendència de l'activitat en el territori, fins a 7,5 punts.
- h) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió e les activitats, fins a 2,5 punts
- i) Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts
- j) Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts
- k) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc.), fins a 2,5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte.

Article 4. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40 % de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Mariona Homs i Alsina, Regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Josefina Ramírez i Ruiz, cap de la Secció de Serveis Socials
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

B. PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats relacionades amb la salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

CODI: Salut Pública 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per activitats relacionades amb salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut, que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

Article 2. Entitats beneficiàries. Només podran resultar beneficiàries les entitats que estiguin inscrites al registre municipal d'entitats ciutadanes.

Article 3. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria es consideren les activitats o programes que estiguin relacionats amb:

1.- la promoció de la salut i prevenció de les malalties que fomentin l'adquisició d'hàbits saludables, que ajudin a millorar la qualitat de vida de les persones amb determinades patologies, i que ajudin a prevenir la malaltia.

2.- la protecció de la salut, dirigides a mitigar els efectes negatius que poden tenir diversos elements del medi sobre la salut i el benestar de les persones, com la salubritat pública, la zoonosi, malalties transmissibles, etc.

Article 4. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- a) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 11 punts
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts
- e) Activitat organitzada per una associació d'ajuda mútua, fins a 12 punts
- f) Projectes que plantegen un treball en xarxa o amb altres institucions, fins a 10 punts.
- g) Entitat organitzadora amb seu a Manresa, fins a 17 punts
- h) Activitats per a la millora de la qualitat de vida de malalts amb patologies concretes i els seus familiars, fins a 10 punts.
- i) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió e les activitats, fins a 2,5 punts
- j) Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts
- k) Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts

- l) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2,5 punts
- m) Altres aspectes a valorar per la comissió, fins a 5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte.

Article 5. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 6. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per:

- Sr. Antoni Josep Valentí Moll, regidor delegat d'Esports i Salut
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Elisenda Solsona Serrat, Cap de la Unitat de Salut
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

C. PROGRAMA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les persones grans que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

CODI: Persones grans 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les persones grans que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2024.

Article 2. Entitats beneficiàries. Convocatòria adreçada a les associacions constituïdes per persones grans o entitats que treballin per les persones grans i formin part del consell municipal de la gent gran.

Article 3. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Actes inclosos dins del programa del Dia internacional de les persones grans.
- Actes en el marc del 15 de juny Dia Mundial de la Presa de Consciència sobre l'Abús i el Maltractament a les Persones Grans.
- Reconeixements adreçats a les persones grans
- Activitats de caràcter preventiu i/o formatiu adreçades a les persones grans
- Accions per fomentar la salut i la qualitat de vida de les persones grans.
- Accions per reduir la bretxa digital de les persones grans.
- Accions contra la solitud no volguda de les persones grans.
- Gestió d'espais destinats a l'ús per part d'entitats de persones grans que ofereixin programació d'activitats adreçades al col·lectiu.
- Campanyes informatives per difondre els serveis adreçats a les persones grans.
- Accions de sensibilització ciutadana per posar en evidència situacions discriminatòries o de maltractament que pateixen les persones grans.
- Projectes i activitats d'intercanvi generacional que fomentin la coresponsabilitat i la cura al llarg del cicle de vida.

Article 4. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

Criteris comuns:

- a) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts.
- e) La qualitat del projecte (metodologia, coherència, objectius i avaluació), fins a 15 punts.
- f) La capacitat de gestió dels sol·licitants, fins a 10 punts.
- g) La cooperació entre entitats de la ciutat, fins a 10 punts.
- h) La transversalitat de les propostes, fins a 10 punts.
- i) La utilització de llenguatge no sexista i inclúsiu en l'elaboració de la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió de l'activitat, fins a 6 punts.
- j) Incorporació de la perspectiva d'igualtat i no discriminació en tota l'actuació (equitat de gènere, prevenció de l'edatisme, racisme o qualsevol discriminació associada a eixos de diversitat): aportació a la construcció d'una societat plural i respectuosa. 2 punts.
- k) Criteris de responsabilitat social: utilització de material sostenible mediambientalment (paper reciclat, material reutilitzat, etc) i, en cas d'adquirir productes alimentaris o tèxtil, comptar amb productes de proximitat i de comerç just quan la producció sigui en altres països fins a 2 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

Article 5. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 6. Composició de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Mariona Homs i Alsina, Regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Laura Perostes Cano, tècnica del Programa de Persones Grans.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

D. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE LES DONES

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les dones així com el treball per a la igualtat efectiva entre gèneres, amb perspectiva interseccional que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

CODI: Feminismes 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les dones, així com treballar per la igualtat efectiva entre gèneres que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2024.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Accions de sensibilització, promoció i/o divulgació de temàtiques relacionades amb dones
- Programació d'activitats adreçades a les dones de caràcter lúdic, sensibilitzador, cultural, educatives, preventives, formatives i de suport.
- Organització d'actes inclosos dins les campanyes de sensibilització i/o del pla d'igualtat

Article 3. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- 1) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts.
- 4) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts.

- 5) La transcendència que tingui l'activitat, fins a 7,5 punts.
- 6) La capacitat de gestió de les persones sol·licitants, fins a 7,5 punts.
- 7) La cooperació entre entitats de dones, fins a 10 punts.
- 8) La complementarietat del projecte amb les polítiques del Pla d'igualtat del municipi, fins a 10 punts
- 9) Implicació de l'entitat en les campanyes municipals d'igualtat de gènere i òrgans de participació, fins a 10 punts
- 10) Qualitat del projecte des d'una perspectiva de gènere i/o lluita contra la violència masclista, fins a 10 punts
- 11) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió de les activitats, fins a 2,5 punts
- 12) Utilització de materials mediambientalment sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2,5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

Article 4. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 5. Composició de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Isabel Sánchez Pulido, Regidora delegada de Feminismes i LGTBI.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Laura Castany i Figuera, coordinadora del Programa de la Dona i LGTBI.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

E. PROGRAMA PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA, SEXUAL I DE GÈNERE

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2024.

CODI: LGTBI+ 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria i beneficiaris. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2024.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Actes inclosos dins del programa LGTBI+.
- Homenatges adreçats al col·lectiu LGTBI+.
- Activitats de caràcter lúdic, cultural, educatiu, preventiu i/o formatiu adreçades a les persones LGTBI o familiars.
- Accions que fomentin la sensibilització al voltant de la diversitat afectiva, sexual i de gènere a nivell comunitari o que donin visibilització de les persones LGTBI+.
- Gestió d'espais destinats a crear xarxa per a persones LGTBI+.
- Campanyes informatives per difondre els serveis especialitzats per a persones LGTBI+ i familiars, del territori.

Article 3. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

Criteris comuns:

- 1) La proximitat geogràfica de les persones sol·licitants, que tinguin seu a Manresa i desenvolupin la seva tasca, també a la ciutat 12'5 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- 4) El nombre de persones destinatàries, fins a 5 punts.
- 5) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 12'5 punts.
- 6) La transcendència que tingui l'activitat, fins a 15 punts.
- 7) La capacitat de gestió dels sol·licitants, fins a 10 punts
- 8) La cooperació entre entitats, fins a 5 punts.
- 9) La transversalitat de les propostes, fins a 10 punts.
- 10) El nivell d'innovació de la proposta, fins a 5 punts.
- 11) Utilització de llenguatge no sexista i inclusiu en l'elaboració de la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió de l'activitat, fins a 2'5 punts.
- 12) Utilització de material mediambiental sostenible (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2'5 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

Article 4. Composició de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Isabel Sánchez Pulido, Regidora delegada de Feminismes i LGTBI.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Laura Castany i Figuera, coordinadora del Programa de la Dona i LGTBI.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

F. PROGRAMA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris de Manresa que es duguin a terme durant l'any 2024.

CODI:1/2024 Barris

Article 1. Objecte. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2024 (Barris 1/2024).

Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els projectes que tinguin com a finalitat :

- Activitats lúdiques organitzades amb motiu de la celebració de festes de barri que fomentin el sentiment de pertinença, cohesió a la comunitat, potenciïn el civisme i el coneixement del barri.
- La realització d'activitats conjuntes entre associacions que fomentin el treball en xarxa.
- Les que afavoreixin la participació de col·lectius que per diferents circumstàncies personals o socials es trobin en situació de vulnerabilitat i perill d'exclusió.
- Les que fomentin i donin impuls a actituds cíviques de compromís i respecte pel bé comú.
- Les que fomentin una ciutat sostenible i respectuosa amb el medi ambient i els recursos naturals.
- Les que racionalitzin la despesa d'acord amb l'impacte previsible.
- Suport a les despeses de gestió de les seues socials i despeses derivades de la millora de les condicions dels espais que facilitin la prevenció del contagi de malalties, o despeses que vagin dirigides a millorar l'accessibilitat de les seues socials.
- Les que impulsin actuacions preventives i d'inclusió social des d'una òptica comunitària i territorial que reforcin les xarxes socials i comunitàries.

Article 2. Beneficiaris/es. Només podran acollir-se a aquesta convocatòria les entitats veïnals de base territorial a nivell de barri inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa.

Article 3. Termini de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

Article 4. Determinació de les quantitats atorgades. Una comissió qualificadora determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de prelación o bé per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. L'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria similar o posterior, d'acord allò que determinin les bases específiques.

La comissió qualificadora determinarà la quantitat que s'atorgarà a cada un dels projectes en base als següents criteris:

a) Funcionament intern de l'entitat sol·licitant:

Es valorarà que incorpori la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts.

b) La viabilitat de la proposta:

Es valorarà:

- Les aportacions de l'entitat (quotes, patrocinis) al finançament del projecte, fins a 8 punts.
- La dificultat d'execució sense la subvenció, fins a 2 punts
- L'esforç per diversificar les fonts de finançament, fins a 4 punts
- El nombre de persones voluntàries efectivament implicades en la gestió del projecte, fins a 6 punts.

c) La solvència:

Es valorarà:

- Qualitat en el disseny del projecte, es valorarà la utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió de les activitats, fins a 8 punts
- Assoliment d'objectius (desenvolupament de totes les accions previstes o capacitat d'adaptació dels objectius a les diferents situacions que puguin esdevenir), fins a 10 punts
- Que les activitats contemplin diferents tipologies, fins a 6 punts.
- Que promogui la participació social: en aquest apartat el que es valora és que en les diferents fases del projecte hi hagi representació de diferents trams d'edat, diferent gènere, nova ciutadania i persones amb diversitat funcional, fins a 8 punts.
- Que incorpori la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts

d) L'impacte del projecte:

Es valorarà:

- Nombre de destinataris potencials, fins a 10 punts
- Que fomentin d'activitats inclusives, fins a 10 punts (accions que promoguin la debilitació dels factors estructurals que generen exclusió).
- Que hi hagi activitats que impulsin conductes de caràcter cívic, fins a 10 punts.
- Que promoguin el treball en xarxa a tots els nivells i la responsabilitat compartida de tots els implicats, fins a 6 punts.
- La participació en l'organització i execució del projecte, de diferents entitats del barri o de la ciutat, fins a 7 punts.

- Que el projecte fomenti la sostenibilitat i el compromís mediambiental introduint actuacions que contribueixin a la prevenció i la gestió de residus, que fomentin un consum responsable dels recursos, que afavoreixi un menor impacte mediambiental, que fomenti l'educació ambiental, que incorporin accions que sensibilitzin sobre l'ús responsable de l'espai comú. Aquestes accions es poden definir en diferents àmbits del projecte com ara; la gestió de residus, la tria i neteja d'espais, el consum d'energètics i aigua, la mobilitat, l'alimentació, l'entorn i la comunicació i difusió de les activitats, fins a 5 punts.

Article 5 La comissió qualificadora estarà integrada per les següents persones:

- Sr. Lluís Vidal Sixto Orozco, Regidor delegat d'Acció Comunitària.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de Servei de Drets Socials.
- Sra. Eva Sisó Creus, cap de Secció d'Habitatge i Dinamització Comunitària.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap d'unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.

Article 6. Import màxim de la subvenció. Es regula a l'article 6è de la part comuna d'aquestes bases.

Article 7. Pagament de la subvenció. Per norma general, el 50% de l'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida, i el 50% restant s'abonarà un cop hagi estat realitzat i justificat el 100% del projecte. Aquesta norma no serà d'obligat compliment en el cas de les excepcions que puguin quedar recollides en les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions que prevegin que el pagament es realitzarà íntegrament de manera anticipada a la seva justificació o altres excepcions que puguin contenir.

El calendari de pagament que resulti d'aplicar aquesta norma podrà veure's ajustat a la disponibilitat de tresoreria de l'Ajuntament. En aquest cas, d'ofici o a sol·licitud de l'entitat beneficiària, es podrà concedir una ampliació del termini de realització de l'activitat. Aquesta ampliació haurà de ser sol·licitada i concedida abans de la finalització del termini inicial d'execució.

Article 8. Despesa subvencionable. Seran despeses subvencionables i, per tant, objecte de justificació les següents:

1. Despeses d'activitats: s'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat. Podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les següents despeses:

- Lloguers de locals, etc., diferent de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina.
- Material específic necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Despeses de publicitat i propaganda dirigides a la difusió del programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.

Els justificants han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme en l'exercici de la concessió de la subvenció i raonades en el mateix. Pel què fa a l'abonament efectiu de l'import de les factures, aquest s'haurà d'haver realitzat dins el termini de justificació especificat en aquestes bases.

2. Dietes i despeses de viatges: podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les dietes i despeses de viatge del personal adscrit al programa, inclòs el personal voluntari.

Documentació a aportar:

- Certificació del representant legal de l'entitat subvencionada que acrediti que l'import de les despeses ha estat aplicat en el programa subvencionat.
- Factures expedides pels corresponents establiments de les despeses d'allotjament.
- Els bitllets corresponents de les despeses de desplaçament.

Despeses no subvencionables

- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

- Despeses de procediments judicials.
- Les anomenades "autofactures" de la mateixa entitat preceptora de l'ajut.
- Les begudes alcohòliques.
- El menjar no saludable.

3. D'acord amb l'article 12 de la part comuna d'aquestes bases s'admetran com a despesa elegible aquelles relatives al funcionament ordinari de l'entitat que tinguin vinculació amb el projecte fins un màxim del 15% de l'import a justificar.

G. PROGRAMA DE COOPERACIÓ

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes de cooperació internacional per al desenvolupament

CODI: Cooperació 1/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria i marc normatiu. És objecte d'aquestes clàusules la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duiguin a terme en el transcurs de l'any 2024 o durant el període 2024-2025. Donada la complexitat d'algun projectes realitzats als països del sud, els projectes podran contemplar part de les actuacions durant el 2024, especialment aquells projectes que es regeixen per calendaris escolars d'altres països.

Cada entitat sol·licitant haurà de valorar si la realització d'accions més enllà del 2024 pot afectar la sol·licitud de la subvenció a la convocatòria de 2025.

Per a tot allò que no es reculli a les presents clàusules, la normativa de referència seran les bases específiques vigents a cada moment així com l'acte o actes de convocatòria que podran realitzar-se de manera unificada o separadament per a projectes d'inversió.

Article 2. Entitats beneficiàries. Només podran acollir-se a aquesta convocatòria entitats que faci almenys un any que estan inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa i que puguin acreditar experiència i/o formació en temàtiques de Cooperació Internacional. També es contempla la presentació per part de grups de fet formats per membres que acreditin experiència mínima d'un any en temàtiques de Cooperació.

Article 3. Tipologia de projecte. Els projectes hauran de tenir com a principal objectiu promoure la cohesió social, el treball en xarxa i l'accés de les persones als drets fonamentals.

Queden exclosos de convocatòria tots aquells projectes que destinin més del 30% del pressupost sol·licitat a conceptes d'alimentació, a excepció dels projectes específics de suport a centres de nutrició.

Es desestimaran aquells projectes que proposin una actuació puntual, ja que no es podria donar resposta a la finalitat de la convocatòria: contribuir a l'enfortiment del capital humà i social al sud, així com millorar el coneixement de la ciutadania manresana en temàtiques de relacions internacionals.

Article 4. Projectes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, es subvencionaran els projectes:

- Destinats a aquells països amb un índex de desenvolupament humà més baix, projectes dirigits als sectors més empobrits de països amb un índex de desenvolupament mitjà o projectes destinats a països en conflicte armat.
- Que potenciïn el teixit associatiu dels països del sud, que incloguin accions encaminades a l'apoderament del grup beneficiari i al seu desenvolupament autogestionari (es prioritzaran activitats productives, de foment de l'educació, de capacitació i formació dels grups beneficiaris, activitats que millorin la situació sociosanitària i activitats orientades a millorar i enfortir la governabilitat democràtica dels països del sud).
- Que incloguin la perspectiva de gènere i siguin sostenibles mediambientalment i culturalment
- Que s'adrecin a col·lectius en situació de vulnerabilitat: dones, infants, joves i persones refugiades.

- Que impliquin directament a membres d'entitats de Manresa.
- Que es facin en països amb els quals Manresa té vincles migratoris.
- Consideració del codi ètic de comunicació de les ONGD https://coordinadoraongd.org/wp-content/uploads/2020/06/Guia_CodigoConducta_DEF.pdf i el Codi ètic i de conducta per les ONGD federades https://www.urv.cat/media/upload/arxiu/URV_Solidaria/Info_Documental/codietic2007.pdf
- Que promoguin la cultura de la pau i la solidaritat, sense símbols que promoguin ideologies i organitzacions polítiques específiques.

Cada entitat podrà presentar un únic projecte per any a la convocatòria o convocatòries amb codi Cooperació 1/2024 i no podran tenir més de dos expedients oberts de subvencions a països del sud. En cap cas es podrà presentar proposta de subvenció per a un projecte de continuïtat, sinó s'ha emès informe parcial del grau de desenvolupament i consecució d'objectius de la fase anterior. Les subvencions relacionades a aquest programa queden alliberades de la incompatibilitat amb el fet de disposar de subvencions consignades nominativament al pressupost municipal.

Serà excepció aquelles entitats que presentin un segon projecte en xarxa amb altres entitats i/o institucions.

No són objecte d'aquestes bases reguladores les tipologies de projectes següents:

- a) Intercanvis, colònies i estades d'infants i/o joves.
- b) Brigades i/o estades solidàries.
- c) Actuacions que tinguin com a finalitat exclusivament la recaptació de fons i la captació de persones sòcies i/o donants.
- d) Aquells projectes que la finalitat sigui exclusivament alimentació o que aquest concepte sobrepassi el 30 % del pressupost sol·licitat. En aquests casos s'hauran de considerar projectes d'emergència i, si s'escau, es tramitarien sota la modalitat d'atorgament corresponent. Seran una excepció a aquesta clàusula els projectes de centres de guany de pes i nutricionals.
Una vegada aprovat el projecte i reformulat el pressupost per part de l'entitat sol·licitant, tampoc es podrà sobrepassar el 30% de recursos destinats a alimentació.
- e) L'enviament de containers, o costos derivats de l'enviament de materials, en el cas que sigui necessari serà mitjançant la via de projectes humanitaris o d'ajuda d'emergència. Amb l'excepció d'aquells materials que no existeixin al país d'origen i amb una clara demanda de la contrapart justificant la necessitat dels materials a enviar.
- f) Actuacions d'adopció i d'apadrinament.
- g) Els projectes que incloguin accions de proselitisme religiós i polític-partidista.
- h) Construcció d'infraestructures de marcada incidència medi ambiental (abocadors, pous, altres activitats d'explotació de recursos naturals, etc.) que no comptin amb un estudi d'impacte ambiental previ, exceptuant aquelles construccions d'infraestructures hídriques i/o clavegueram. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar informe de l'entitat sol·licitant justificant l'absència d'estudi d'impacte ambiental previ donades les característiques de la zona.)
- i) Construcció, manteniment o dotació d'equips i subministraments per a centres que no comptin amb el suport i el compromís futur acreditat de les autoritats amb competència en la matèria o, en el seu defecte, de qualsevol altre autoritat local.
- j) Activitats de dotació d'equips i subministraments a la contrapart o beneficiaris per a les que no es defineixin els mecanismes de transferència, gestió posterior i compromisos per al manteniment futur dels mateixos.
- k) Projectes que tinguin un component majoritari de sensibilització o educació pel desenvolupament.
- l) Projectes superior a 10.000€ que no presentin una relació concreta de la procedència d'altres fons de finançament (especificat l'estat de la sol·licitud dels altres fons)

Article 5. Modificació substancial del projecte. L'entitat beneficiària haurà de sol·licitar autorització per escrit, prèvia i expressa, a l'Ajuntament de Manresa, per realitzar qualsevol modificació substancial del projecte subvencionat.

A aquest efecte, es consideren modificacions substancials del projecte les incidències que afectin els objectius, activitats o modificacions superiors al 10% de les partides pressupostàries aprovades, i sempre i quan superi la xifra de 1.000 euros, subvencions obtingudes a més de les consignades a la sol·licitud de subvenció, canvi de la contrapart local, beneficiaris, localització del projecte i cronograma.

Les sol·licituds de modificació substancials han d'estar motivades, cal que es formulin així que apareguin les circumstàncies que les justifiquin i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquen. S'haurà de presentar un informe justificatiu que argumenti el motiu de la reformulació i caldrà indicar les actuacions que es proposen modificar i les repercussions pressupostàries que impliquen. Aquesta reformulació requerirà l'aprovació expressa de l'ajuntament.

Si no s'accepta la reformulació i l'entitat ja ha percebut la subvenció, haurà d'optar entre mantenir el projecte inicial o bé reintegrar la quantia percebuda més els interessos legals que corresponguin.

No es podran formular sol·licituds de modificació del projecte un cop hagi transcorregut el termini d'execució prevista inicialment a la sol·licitud, llevat de circumstàncies de força major que quedin degudament acreditades i s'acceptin per la comissió de valoració de les subvencions.

Article 6. Documentació que s'haurà d'aportar amb la sol·licitud. A més de la documentació genèrica a la qual es fa referència a l'article 4 de les Bases Generals reguladores de l'atorgament de subvencions, les entitats que optin a subvencions per a projectes de cooperació internacional hauran d'aportar els següents documents actualitzats com a màxim d'un any d'antiguitat: (Exceptuant els estatuts si no hi han hagut modificacions)

Documentació obligatòria

- Formulari de presentació del projecte, d'acord amb el document establert en el tràmit de la web.
- És imprescindible emplenar l'apartat referit a les accions de sensibilització per difondre el projecte, el context del país i les causes de la situació actual. Serà de caràcter obligatori presentar un article sobre el projecte durant el període d'execució del projecte.
- Document acreditatiu actualitzat d'interès de la contrapart en el projecte.
- Si es tracta de projectes presentats en xarxa, acord de la junta, o òrgan a qui correspongui, de l'entitat amb qui es plantegi el treball conjunt en el projecte.
- Document que acrediti propietat dels terrenys en cas d'obres.
- Estatuts de la contrapart i resum actualitzat de les seves activitats.

Documentació complementària

- Document acreditatiu actualitzat d'interès i/o el suport al projecte per part de les autoritats locals del país (en funció contingut del projecte pot ser obligatori).
- Acreditació d'interès de les persones beneficiàries en el projecte.
- Memòria econòmica de l'entitat que sol·licita subvenció i organigrama actualitzat.
- Documentació complementària de la contrapart. (butlletins, estudis, etc...)
- Document acreditatiu de l'experiència de la contrapart en gestió d'altres projectes.

La presentació serà telemàtica.

Els apartats de la sol·licitud han d'estar ben complementats. S'haurà de fer una descripció extensa de les activitats que es portaran a terme per desenvolupar el projecte amb la vinculació als recursos humans i materials. El pressupost haurà d'estar desglossat per partides vinculades a les activitats plantejades. No es podran fer blocs sense especificar els materials o activitats per a que es destinaran. Pressupostos sobredimensionats en relació a la realitat del país seran motiu de desestimació.

El fet de no presentar el formulari amb els camps degudament emplenats farà desestimar el projecte sol·licitat. Així serà motiu de desestimació no comptar amb la informació necessària a cada apartat o si les dades no donen garantia que les accions es puguin desenvolupar adequadament.

També és motiu de desestimació no comptar amb el compromís explícit i actualitzat de la contrapart corresponent, així com un resum de les seves activitats durant el darrer any.

Article 7. Import màxim de la subvenció. L'import d'una subvenció no podrà excedir el 75% del cost del projecte al qual s'apliqui.

Article 8. Imports subvencionables. Es finançarà un màxim d'un bitllet per projecte i any per viatjar al país del sud on es realitza l'actuació, per tal de facilitar el seguiment sobre el terreny. L'Ajuntament no es compromet a assumir tots els costos de l'estada al país del sud. En projectes que s'aprovi una quantitat inferior a 3.000€, només s'acceptarà el 50% del cost de bitllets d'avió.

El pagament de personal expatriat no podrà superar el 10% de la quantitat atorgada. En cas que el projecte es basi en una transferència de coneixement tècnic, es pot proposar al pressupost una quantitat econòmica superior, sempre que s'acrediti que les tasques no es poden cobrir amb personal local.

Article 9. Barems per a valoració de les subvencions. D'acord amb les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, els criteris responen especialment als principis de viabilitat, solvència i impacte, establint-se el següent barem:

- 1) La qualitat de la concepció i la presentació del projecte, fins a 20 punts.
 - Anàlisi i descripció adequada de la situació de vulnerabilitat que justifica la necessitat de portar a terme el projecte., fins a 5 punts.
 - Anàlisi dels efectes de la intervenció a la situació de vulnerabilitat dels diferents col·lectius, beneficiaris afectats als diferents nivells (geogràfic, polític, ambiental, econòmic, etc), fins a 5 punts.
 - Les activitats proposades s'adeqüen als objectius i resultats plantejats de la intervenció, fins a 5 punts.
 - Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus estatuts, principis fundacionals, objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2'5 punts.
 - Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2'5 punts.
- 2) Persones destinatàries, fins a 10 punts.
 - Impacte de la intervenció i nombre de persones destinatàries, fins a 2 punts.
 - Adequació de la intervenció a les necessitats i característiques de la població destinatària. Claredat i estratègia en l'elecció de la població destinatària, fins a 3 punts.
 - Grau d'implicació de la població destinatària en l'execució, seguiment i avaluació de l'actuació., fins a 3 punts.
 - Preveu la formació de membres de la contrapart i beneficiaris del projecte, fins a 2 punts.
- 3) Sostenibilitat del projecte, fins a 10 punts.
 - Generar mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència, fins a 2 punts.
 - Contrapart formada per alguns dels beneficiaris del projecte, fins a 2 punts.
 - Existència de suport i recolzament per part de les autoritats locals, fins a 2 punts.
 - Existència d'una relació consolidada entre entitat i contrapart, fins a 2 punts.
 - Existència d'una contrapart amb capacitat de gestió i experiència en projectes de cooperació, fins a 2 punts.
- 4) Valoració de les activitats de sensibilització, fins a 25 punts
 - Qualitat de les propostes de sensibilització adequades a l'eix de sensibilització cultura de pau i drets humans, fins a 10 punts distribuïts de la forma següent:
 - Es fa especial incidència en evidenciar la feminització de la pobresa i s'impulsen estratègies preventives al respecte, fins a 2 punts
 - Explicació de les causes estructurals de les desigualtats Nord-Sud, fins a 3 punts
 - Les activitats promouen la cohesió social i l'empatia a partir de la comprensió de les causes de les migracions i prevenint estereotips sobre la pobresa al sud, fins a 2 punts
 - Proposta d'alternatives i promoció del comerç just i consum responsable, fins a 3 punts
 - Es plantegen activitats de difusió i visibilitat relacionades amb la proposta (mitjans de comunicació), fins a 5 punts

- Implicació de la contrapart en les activitats de sensibilització fins a 5 punts
 - Estratègia i metodologia que facin preveure l'assoliment dels objectius de sensibilització que es pretenen, fins a 5 punts
- 5) Treball en xarxa, participació ciutadana, fins a 15 punts.
- Projecte sol·licitat presentat en xarxa, fins a 5 punts
 - Treball en xarxa al territori de la contrapart local (acreditat), fins a 5 punts
 - Implantació social a Manresa de l'entitat sol·licitant: dinamització, participació activa, base social, fins a 5 punts
- 6) Formulació i documentació de la intervenció, fins a 10 punts.
- Claredat, coherència i definició dels objectius, activitats i resultats a assolir, fins a 4 punts
 - Indicadors, fonts de verificació especificats adequadament, fins a 3 punts
 - Adequació dels mecanismes de seguiment, control i avaluació, amb la inclusió d'indicadors objectivament verificables, fins a 3 punts
- 7) Recursos i pressupost, fins a 10 punts
- Es presenta un pressupost complet, clar i coherent amb el projecte. Despeses detallades en relació a les activitats previstes, fins a 5 punts
 - S'especifiquen altres fonts d'ingressos: cofinançament, aportacions de l'entitat i de la contrapart local, fins a 5 punts
- 8) Documentació addicional i complementària aportada, fins a 5 punts
- Tota aquella informació que apareix en la sol·licitud com a no obligatòria però que es valorarà positivament.
 - L'estratègia de gènere de l'entitat sol·licitant i l'estratègia mediambiental i de suport a l'economia social.

Totes les sol·licituds que no aconseguixin una valoració mínima de 60 punts seran desestimades. L'Ajuntament es reserva el dret de pujar la puntuació de tall per aprovar un projecte si més del 70% de les propostes superen els 60 punts bàsics requerits per a l'aprovació del projecte.

Es contempla que un projecte es pugui aprovar amb una puntuació mínima de 50 punts si l'entitat no té experiència prèvia en la presentació de projectes i es compromet a participar en activitats formatives en matèria de Cooperació proposades des del Programa de Cooperació.

Article 10. Obligacions específiques. Les entitats beneficiàries de les subvencions, a banda de les obligacions genèriques establertes a la llei, bases generals i específiques, estaran obligades a:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat i aprovat per l'ajuntament.
- b) Notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes clàusules mitjançant la presentació d'un informe escrit, tant bon punt es produeixi, i s'han de justificar les causes que l'originen.
- c) Comunicar per escrit les modificacions relatives a l'ens local sol·licitant, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment del projecte.
- d) Proporcionar en tot moment la informació i la documentació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'ajuntament, de l'entitat col·laboradora de l'ens concedent, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- e) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport de l'Ajuntament. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en les obres i/o material editat que aquest ha estat subvencionat per l'ajuntament, i haurà de lliurar a l'Ajuntament dos exemplars, com a mínim, de tot el material. Aquesta obligatorietat s'estén a futures campanyes divulgatives i d'edició del material que ha estat subvencionat per l'ajuntament
- f) Comunicar a l'ajuntament l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Article 11. Justificació. Amb caràcter general, la justificació es realitzarà d'acord amb l'article 12 de la part comuna d'aquestes bases. La presentació en modalitat simplificada en els termes previstos en aquella base, tindrà el caràcter d'optatiu per part de les entitats beneficiàries. Malgrat això, aquests terminis de justificació es podran allargar durant el 2025. En aquest cas, la data límit de justificació serà 31 de desembre de 2025. Tot i així, les entitats que vulguin optar a presentar projecte durant la convocatòria 2025, hauran d'haver justificat el projecte 2024 abans de la convocatòria o, en el seu defecte, presentar un informe parcial de l'estat d'execució del projecte.

S'admetran a l'efecte de la justificació despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte fins un màxim del 10% de l'import a justificar.

Es consideren despeses indirectes les despeses administratives que inclouran les despeses de l'entitat sol·licitant a Catalunya com són despeses de personal administratiu direcció i coordinació, ús de vehicles i transports subministraments, neteja, material d'oficina i assegurances, béns fungibles i comunicacions de l'entitat sol·licitant de Catalunya.

El compte justificatiu, contindrà la següent informació.

- a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció.
- b) Una relació classificada de despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament. És obligatori especificar el valor en moneda local i al costat l'equivalència en euros.
- c) Les factures i comprovants de pagament seran digitalitzats per l'entitat i adjuntats en la presentació de la justificació, en els termes establerts de la subvenció i degudament ordenades, pel valor de la quantitat concedida.
- d) Les despeses de la quantitat concedida es justificaran mitjançant factures, rebuts, tiquets i altres documents amb valides reconeguda en el tràfic mercantil o administrativa en el lloc de realització del negoci jurídic.
- e) Detall de la resta d'ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i procedència i relació de les despeses totals del projecte classificades per conceptes.
- f) El període justificació final de la subvenció no superarà el mes de desembre de l'any posterior a la concessió de la subvenció.
- g) S'acceptaran factures de despeses executades durant el 2024 i 2025.

Tota aquesta documentació justificativa anirà acompanyat d'una declaració responsable on s'indiqui el lloc de dipòsit dels originals, així com el compromís de dipositar els originals o les seves còpies compulsades quan siguin requerits per l'òrgan gestor de la subvenció.

Article 12. Justificació en situacions excepcionals. En el cas de produir-se situacions excepcionals degudament acreditades, tals com conflictes armats, crisis humanitàries o catàstrofes naturals que dificultin o fins i tot impossibilitin disposar de l'adequada documentació de suport justificatiu de la despesa, l'òrgan que atorga la subvenció podrà acceptar altres formes de justificació amb valor probatori o plantejar, excepcionalment, ampliació de terminis de justificació.

Donada la complexitat de la realització d'alguns projectes i la possibilitat que interfereixin factors aliens a la contrapart i a l'entitat sol·licitant, es permet una desviació de fins el 10% del pressupost inicial plantejat al projecte de sol·licitud sempre i quan la quantitat concedida no superi el 75% del cost total. Per a desviacions superiors al 20%, s'aplicarà el que preveu l'article 12 en l'apartat relatiu al compliment de la finalitat.

Article 13. Pagament de la subvenció. Per la particularitat i complexitat dels projectes de cooperació, el 100% de l'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida.

Article 14. Composició de la Comissió qualificadora. La Comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sr. Pere Masegú Bruguera, Regidor delegat de Cooperació.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Alba Sanfeliu Bardia, tècnica del Programa de Cooperació
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Prèviament a la decisió de la Comissió qualificadora es valorarà sol·licitar informe al Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació.

**ANNEX
DECLARACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ
O D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA**

IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA	
Nom:	NIF:
Representant:	Càrrec:
Adreça:	
Contacte (telèfon/correu electrònic):	
ACTUACIÓ SUBVENCIONADA	
Identificació de l'actuació:	
Import de la subvenció:	Resolució de l'atorgament:
En /na _____, com a _____, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, formulo la següent	
DECLARACIÓ:	
<input type="checkbox"/> Que no es perceben retribucions per part dels òrgans de direcció o administració.	
<input type="checkbox"/> Que la/les persones que integra/en els òrgans de direcció o administració perceben les retribucions següents amb càrrec al pressupost de l'entitat:	
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
<input type="checkbox"/> Que sóc coneixedor que aquestes dades han de ser objecte de publicitat en el termes que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.	
Data:	
El/la declarant,	
Signatura	

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:	
Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=10591.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2 Regidoria delegada d'Esports i Salut Regidoria delegada de Cultura i Llengua

6.2.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'expedient de modificació de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis anomenat *Ateneu Les Bases*. (CON.EXE 2023000098).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada de Cultura i Llengua i del Regidor delegat d'Esports i Salut, de 25 de gener de 2024, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

- I. En data 20 de juliol de 2009, l'Ajuntament de Manresa adjudicà de forma definitiva el contracte de concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis anomenat *Ateneu Les Bases*, a favor d'una Agrupació d'Interès Econòmic anomenada *Ateneu les Bases AIE*. El contracte es va formalitzar en data 22 de setembre de 2009, incorporant algunes millores contractuals.
- II. En data 27 de febrer de 2020, el Ple de la corporació va aprovar un acord interpretatiu de la clàusula 58a del PCA, en el sentit d':
 1. Entendre que el 'cànon d'arrendament operatiu' és una subvenció / aportació municipal a la construcció, conservació, manteniment i explotació dels serveis i/o activitats que formen part de l'objecte del contracte, que són de prestació obligatòria, però clarament deficitaris des del punt de vista econòmic.
 2. Considerar com a serveis subjectes a aportació municipal els següents:
 - La biblioteca de proximitat *Ateneu Les Bases*, amb tot el que comporta desplegar les obligacions municipals del conveni relatiu a la gestió de les biblioteques de Manresa, signat amb la Diputació de Barcelona.
 - L'ocupació d'espais pels diferents Serveis Socials municipals i comarcals.
 - El pavelló poliesportiu.
 - El centre cívic, auditori i espai per a la gent gran
 - El niu d'entitats i la cessió d'espais a entitats cíviques, culturals i esportives sense ànim de lucre.
 - Serveis administratius prestats per l'Ajuntament de Manresa
 3. Els serveis que es mantenen a risc i ventura del concessionari, que no són objecte de subvenció municipal pel que fa a la seva explotació, tot i que formen part de l'objecte de la concessió, són els següents:
 - El centre esportiu i de salut
 - Els serveis accessoris d'aparcament i bar-restaurant
 - Altres serveis accessoris, prèvia autorització municipal
 4. L'aportació municipal no està vinculada a les quotes que paguen les persones abonades al complex esportiu ni a cap altra ingrés provinent dels serveis que el concessionari pot prestar, d'acord amb l'objecte de la concessió. Tampoc té com a finalitat compensar els ingressos que deixa de percebre el concessionari per la no aplicació de les tarifes.

- III. En data 16 de març de 2023, el Ple de la corporació va aprovar un acord en què, entre d'altres aspectes, s'estipula 'fixar en un 6% el percentatge de despeses generals i d'estructura que se suporten per a la correcta gestió del contracte. Les despeses directes d'explotació utilitzades per realitzar el càlcul anualment, seran les que s'empren en l'obtenció del Resultat d'Explotació del Compte de Pèrdues i Guanys dels Models Normals de Comptes Anuals continguts al Reial Decret 1514/2007, de 16 de novembre, pel que s'aprova el Pla General de Comptabilitat. No s'inclouran els Altres Resultats ni el Resultat Financer en la determinació de la base de càlcul del 6% de despeses generals i d'estructura, per no tenir la naturalesa de despeses d'explotació originades en l'activitat normal de l'empresa.
- IV. En data 13 de novembre de 2023, la cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports va emetre un informe en què exposava que al llarg d'aquests més de deu anys de funcionament del complex integral de serveis a les persones anomenat Complex Nord Ateneu Les Bases, s'han constatat dificultats per ambdues parts, tant de l'empresa concessionària com del mateix Ajuntament, en el desplegament de la programació de serveis i activitats de l'àmbit sociocultural i administratiu, i proposa un seguit de modificacions.

En relació amb el règim econòmic de la concessió

- a. Cànon a percebre de l'Ajuntament i forma de pagament.** El terme "cànon d'arrendament operatiu" del complex ha donat lloc a confusions pel que fa al seu significat i aplicació comptable en els comptes del concessionari. Tal com va determinar l'acord interpretatiu de la clàusula 58a. del plec de clàusules administratives de l'esmentat contracte de concessió d'obra pública, aprovat en el Ple Municipal de 27 de febrer de 2020, el cànon d'arrendament operatiu és una aportació municipal a la construcció, conservació, manteniment i explotació dels serveis i/o activitats que formen part de l'objecte del contracte. I com totes les subvencions, estan exemptes d'aplicació de l'IVA.
- Aquesta interpretació va donar lloc a un canvi en la comptabilitat de la despesa municipal, que s'aplica als capítols 4 i 7, i no al capítol 2, i dona lloc a no haver d'emetre factura per part del concessionari.
- b. Cànon que ha de satisfer el concessionari per a la promoció esportiva i cultural.** Cada any es produeixen discrepàncies en la liquidació anual del cànon a la promoció esportiva i cultural a nivell conceptual, sobre tot pel que fa a la tipologia d'activitats que poden ser objecte de subvenció a través d'aquest cànon.
- El concessionari incorpora activitats pròpies que no poden ser objecte de subvenció a través d'aquest cànon, com ara les del servei de lectura pública, seguint criteris d'interpretació espaials o físics que no es van considerar en les millores de l'oferta presentada per la pròpia empresa, fugint de la visió integral i global dels serveis que ha de prestar.
- Cal, doncs un aclariment al respecte o una nova metodologia per satisfer l'esmentat cànon a la promoció esportiva i cultural a favor de l'Ajuntament de Manresa i les entitats de la ciutat (retorn social del concessionari).
- c. Destí de la subvenció municipal i el percentatge dedicat a la inversió i al funcionament.** Cal incorporar en el contracte allò que es va aprovar en el dictamen sobre l'acord interpretatiu de la clàusula 58a. del plec de clàusules administratives de l'esmentat contracte de concessió d'obra pública, aprovat en el Ple Municipal de 27 de febrer de 2020, i que fa referència a quins són els serveis que són objecte d'aportació municipal pel seu dèficit d'explotació i quins són els serveis que són a risc i ventura del concessionari.
- El nou operador que forma part d'Ateneu Les Bases AIE mostra constantment discrepàncies al respecte, i molta resistència a fer una comptabilitat per centres de cost que determini la despesa finalista i general de cada servei.

- d. En relació amb els estats financers de l'explotació i la forma de calcular el benefici.** Cal determinar el percentatge i la metodologia a seguir per concretar l'import de les despeses generals i la retribució per la gestió que ha de figurar en el compte anual d'explotació.

En relació amb el règim de prestació dels serveis

- a. Gestió dels serveis socioculturals.** A partir del moment en que l'empresa Serveis a les Persones Encís SCCL ja no és soci d'Ateneu Les Bases AIE, s'observen moltes dificultats per part dels nous socis que formen part de l'AIE per gestionar els serveis de l'àmbit sociocultural que tenen lloc al centre cívic i la biblioteca, així com una manca de visió integral de l'objecte de la concessió que va més enllà dels serveis vinculats al centre esportiu. La manca d'interès en la gestió dels serveis culturals s'agreuja un cop Play Off Consulting passa a mans de l'empresa BPXport amb un perfil professional de caire exclusivament esportiu. Aquesta afirmació es constata un cop analitzada la documentació lliurada en la Memòria de l'exercici 2022:

- No hi ha cap ingrés a caixa dels serveis socioculturals vinculats al centre cívic, en aplicació de les tarifes destinades a activitats de tallers intensius, tallers familiars i infantils, actes auditori del centre cívic.
- No hi ha cap ingrés a caixa dels serveis socioculturals vinculats a l'Espai de la Gent Gran, provinents del règim tarifari per la gestió del centre cívic, en aplicació de les tarifes destinades a inscripcions de socis/abonats de l'espai Gent Gran.
- No hi ha cap ingrés provinent de les tarifes destinades a serveis de lleure, com ara, lligues de bàsquet, futbol sala, colònies infantils...
- La memòria de l'Ateneu Les Bases de l'any 2022 relacionada amb l'àmbit sociocultural només incorpora activitats realitzada per tercers, els quals actuen com a llogaters puntuals dels espais. En cap cas, el concessionari disposa d'una programació pròpia d'activitats culturals.
- En el taulell d'anuncis de la programació d'activitats de l'Ateneu les Bases, només figura l'activitat esportiva adscrita al centre esportiu. Tampoc es posa en valor l'activitat cultural realitzada per tercers (Activitat de Gent Gran de la Coordinadora de Jubilats, tallers...).

Aquestes deficiències són comunicades al concessionari en el marc de les reunions de seguiment ordinàries.

- b. Oficines administratives de l'Ajuntament.** Després de més de deu anys de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa no ha desplegat cap Oficina del Districte amb seu a l'Ateneu de Les Bases, ni tampoc ha descentralitzat l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) amb un punt d'atenció en aquest equipament, tal com es preveu a la clàusula 36a del plec de condicions tècniques i administratives. Tampoc es preveu a mig i llarg termini la descentralització de les esmentades oficines a l'edifici de l'Ateneu Les Bases.
- c. Servei de ludoteca.** No es preveu el desplegament del servei de ludoteca en els termes que regula el contracte, el qual considera la Generalitat de Catalunya i l'empresa concessionària amb contractació addicional com a prestadors del servei. No obstant, es procedent mantenir el servei de ludoteca dins l'àmbit de gestió del centre cívic, a càrrec de l'Ajuntament de Manresa com a titular/prestadora del servei, sempre i quan es donin les condicions econòmiques i socials en un futur.
- d. Gestió de la Biblioteca.** Es constaten moltes deficiències per part del concessionari en la gestió del servei de lectura pública de la Biblioteca. Així ho corroboren els informes desfavorables de gestió de la gerent de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, amb data 21/10/2022, i del Cap de Secció de Cultura.

Les principals dificultats que s'observen, entre d'altres, són les següents:

- Incompliment dels requisits estipulats per la Diputació de Barcelona en la contractació del personal de plantilla de la biblioteca, sobre tot pel que als costos salarials del personal a contractar. Més endavant s'explicarà amb detall. Això ve donat per l'assimilació salarial de les quatre auxiliars de biblioteca amb els nivells més baixos de la taula salarial del conveni col·lectiu de treball d'oficines i despatxos (auxiliars administratius), amb salaris mileuristes en una jornada de 35 h/set.

- Manca de fidelització del personal contractat a la biblioteca. Com a conseqüència del punt anterior, al llarg d'aquests darrers deu anys s'han contractat 22 treballadors/es, el que suposa una rotació anual de 2,2 persones/any equivalent al 55% de la plantilla d'auxiliars.
 - Assignació econòmica insuficient per a la gestió de les activitats de la biblioteca i per la compra de llibres i mobiliari. Això obliga a l'Ajuntament a assumir la despesa per la compra de llibres des del pressupost municipal.
 - Impossibilitat de treball en xarxa de les quatre auxiliars de la Biblioteca de l'Ateneu amb la xarxa pública de bibliotecàries de la Diputació de Barcelona, ja que es considera personal extern privat. Això afecta principalment a la formació continua de les esmentades treballadores, les quals no poden accedir als cursos de formació contínua i actualització de continguts que ofereix la DIBA.
 - Manca d'identificació, com a servei propi, del servei de lectura pública de la Biblioteca, obligatori de prestar pel concessionari. Un fet rellevant és que el concessionari considera activitat externa susceptible de ser facturada en el cànon a la promoció esportiva i cultural l'ús d'altres espais de l'Ateneu (sala d'actes, aules...) per dur a terme les activitats de dinamització que ofereix la Biblioteca, com ara, la presentació de llibres o la realització de tallers dels clubs de lectura. Cal recordar que les despeses que s'incorporen al cànon a la promoció esportiva i cultural només poden provenir de l'activitat externa que promou l'Ajuntament o les entitats de la ciutat, mai de l'activitat pròpia del concessionari, per la qual ja rep una aportació econòmica municipal anual (subvenció quadrimestral).
- V. La concessionària, ATENEU LES BASES AIE, en el tràmit d'audiència de l'expedient, va formular tres al·legacions, relatives a:
- A. Sala d'activitats cos i ment.
Si ve, la sala de 'cos i ment' està inclosa com a espai d'activitat esportiva en els plànols de l'annex V actualitzat del PCA, no es recull expressament així, en el propi text del PCA; per la qual cosa, la concessionària sol·licita que s'hi inclogui explícitament en el clausulat (concretament a la clàusula 36a).
 - B. Quantificació de les hores de cessió de l'ús gratuït i preferent del pavelló poliesportiu (Promoció cultural i esportiva).
Pel que fa a la clàusula 63a, relativa a la promoció cultural i esportiva, la modificació consisteix en substituir el percentatge d'ingressos afectat a la promoció cultural i esportiva a favor de l'Ajuntament de Manresa (això és, el 7.5%) per un nombre d'hores anuals de cessió gratuïta i preferent del pavelló poliesportiu a favor de l'Ajuntament i les entitats de la ciutat que disposin d'autorització municipal. la concessionària mostra el seu desacord amb la quantia d'hores (això és 4.547 hores anuals), i proposa que s'aprovi la xifra mitjana d'ocupació de l'espai els últims 4 anys, sense tenir en compte els dos anys de COVID, i fixa la xifra en 4.091 hores.
 - C. Valoració econòmica de les despeses de personal del servei de lectura pública (Biblioteca).
Pel que fa als efectes econòmics, l'estimació de les despeses de personal (bibliotecaris) a assumir per part de l'Ajuntament de Manresa, i que d'altra banda suposarà una disminució de l'aportació municipal a la concessionària es va preveure, a la vista de l'estimació de despeses que va presentar la concessionària en la seva oferta, en un total de 167.384€.
No obstant, la concessionària posa de manifest que aquest personal, contractat per una entitat privada, d'acord amb el Conveni Col·lectiu del sector d'equipaments i serveis públics de l'activitat esportiva i de l'oci de Catalunya, com a auxiliars administratius, tindrà un cost salarial de 79.730,86€, l'exercici 2024.

- VI. Els informes de la cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports i la Tècnica del Servei de Contractació, de data 22 de desembre de 2023, accepten en major part les al·legacions presentades.

Consideracions jurídiques

1. Règim jurídic de la modificació. La clàusula 70a del PCA preveu que 'una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de Contractació només pot introduir-hi modificacions en el seu objecte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat.
I en aquest cas, la raó de la modificació recau justament en motius d'interès públic: optimitzar les prestacions als usuaris, ampliant el desplegament de la programació de serveis i activitats de l'àmbit sociocultural i administratiu, millorant la gestió del servei de lectura pública, clarificant els conceptes econòmics, i facilitant l'ús del pavelló poliesportiu a les entitats esportives de la ciutat, en el marc de la promoció cultural i esportiva prevista a la concessió.
2. Informe preceptiu. D'acord amb la disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la Llei de Contractes del Sector Públic, per a la tramitació de la modificació és necessari l'informe del secretari de la corporació.
3. Tràmit d'audiència. En la tramitació de la modificació contractual s'ha donat audiència a la concessionària, Ateneu Les Bases AIE, d'acord amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Reajustament de garantia. La Junta de Govern Local de data 7 de juliol de 2014 va aprovar una retenció de 104.599,07€ corresponent al 5% del pressupost d'explotació de l'any 2013. No s'estima procedent el reajustament de la garantia definitiva en la mesura que la variació del pressupost d'explotació de cada anualitat no s'ha repercutit en cap cas en la garantia dipositada.
5. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de la modificació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports i Salut i regidora delegada de Cultura i Llengua, proposem al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Estimar íntegrament les al·legacions presentades, pel que fa a:

- ☐ La incorporació explícita de l'ús a favor de la concessionària de la Sala cos ment al clausulat del PCA, determinant que entre els espais assignats al centre esportiu, detallats a la versió actualitzada de l'Annex V Programa funcional del complex Ateneu Les Bases, hi figura la Sala cos ment de la planta 3a de l'edifici i una aula de Pilates-Reformer a la 2a planta.
- ☐ La determinació del cost de la despesa de personal de biblioteca en 79.730,88€ per a l'any 2024, i en concepte de deducció de l'aportació municipal.

SEGON. Estimar parcialment l'al·legació relativa a:

- ☐ La proposta de determinar el nombre d'hores d'ús del pavelló a partir de l'equivalència a la xifra del 7.5% dels ingressos afectats a la Promoció Cultural i Esportiva dels últims quatre anys (sense incloure els anys 2021 i 2022 pel fet que, pel càlcul d'aquest concepte s'utilitzen els ingressos de les anualitats anteriors, els

quals van estar directament afectats per la pandèmia de la COVID-19) això és 2018, 2019, 2020 i 2023, del que en resulta un total de 4.110 hores.

Pel que fa a la discrepància en el càlcul, s'observa un error en la xifra del 7,5% dels ingressos afectats a la Promoció Cultural i Esportiva de l'any 2020, emprada per la concessionària, això és 106.740€, quan en realitat la xifra aprovada pel Ple de la corporació, en data 20 de maig de 2021, en l'expedient de liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de l'exercici 2020 és de 108.612,36€.

D'altra banda, els ingressos emprats per la determinació d'aquesta xifra inclouen els ingressos afectats a la Promoció Cultural i Esportiva 2023, que són els relatius a l'exercici 2022, que es consideren provisionals en tant no s'ha aprovat la liquidació d'aquest exercici; i això podria comportar una lleugera variació de dita xifra.

TERCER. Aprovar la modificació de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis anomenat *Ateneu Les Bases*, en els següents termes:

1a. En relació al règim de prestació dels serveis

⇒ S'elimina obligacions del concessionari que passen a ser prestacions de l'Ajuntament de Manresa:

a. De l'àmbit cívic

LUDOTECA

Modificació del règim de prestació del servei de ludoteca, eliminant aquesta obligació a la Generalitat de Catalunya o empresa concessionària amb contractació addicional.

CENTRE OBERT

PROGRAMACIÓ DE TALLERS, CURSOS I CONFERÈNCIES

Modificació del règim de prestació d'aquest apartat, eliminant l'exclusivitat de l'empresa concessionària per desplegar una programació de tallers, cursos i conferències.

PROGRAMACIÓ DE CONCERTS, TEATRE I CINEMA

Modificació del règim de prestació de serveis d'aquest apartat, eliminant l'obligació de prestar una programació de concerts, teatre i cinema al concessionari.

Introduint una regulació del règim d'ocupació en superfície dels serveis, i l'ús gratuït dels espais a favor de l'Ajuntament de Manresa, per l'impuls d'activitats d'àmbit sociocultural.

b. De l'àmbit cultural estricte

BIBLIOTECA

S'elimina la gestió del personal i les activitats de la Biblioteca a càrrec de la concessionària, mantenint l'obligació de cedir l'espai de l'edifici destinat a Biblioteca en òptimes condicions i de forma gratuïta, amb efectes a 1 de maig de 2024.

⇒ S'eliminen prestacions a càrrec de l'Ajuntament.

En l'àmbit administratiu, no es preveu la prestació del servei municipal d'Oficina d'atenció al ciutadà ni de Regidoria de districte dins de l'edifici de l'Ateneu les Bases, i en aquest sentit es suprimeix la seva regulació a la clàusula 36a.

S'incorpora l'actualització de l'Annex V. Programa funcional del complex Nord de Les Bases, incorporant el quadre de superfícies útils construïts (finalistes i generals) destinades a cada servei i/o equipament, i en què es determina l'ús preferent o exclusiu a favor de l'Ajuntament de Manresa o de la concessionària.

Les variacions que requereixen aquests canvis es tradueixen en una modificació de la clàusula 36a, que quedarà redactada de la següent manera:

'Clàusula 36a. Tipologia de prestacions que comporta l'explotació de l'obra. Tarifes aplicables en cada cas. Règim de prestació. L'explotació de l'obra comporta la següent tipologia mínima de prestacions i el règim d'intervenció del concessionari que s'especifica en cada cas:

A. Àmbit cívic.

1. Programa d'activitats per la gent gran.

Objectius:

Promoure la capacitat i l'activitat preventiva de la gent gran per afavorir una vida independent i activa, així com fomentar la seva participació social i evitar el possible aïllament social. Promoure la relació intergeneracional.

Característiques :

Programa específic en el marc de la programació general del Complex. Espai exclusiu com a sala d'estar, dos despatxos per consulta. Accés a sales de reunions i d'activitats. Serveis i W.C. propers.

Tipus d'activitats:

Formatives, esportives i lúdiques: 4 hores diàries de dilluns a divendres.

Espai lúdic i de conversa: 10 hores diàries.

Servei de Podologia i control de la tensió: 2 hores diàries.

Accés a serveis del complex (biblioteca, piscina ...)

Accés:

Accés a l'espai recreatiu i de conversa a través de quota de soci, i accés amb descompte a altres serveis del complex.

Preu:

D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa

Els serveis de podologia i de control de la tensió arterial seran pagats pels usuaris, així com les activitats puntuals de formació, esportives i lúdiques.

Població potencial:

3.000 persones més grans de 60 anys

Prestador dels serveis :

Empresa concessionària, amb autonomia en la gestió d'algunes activitats lúdiques per part de la gent gran

2. Ludoteca.

Objectiu:

Espais delimitats que tenen una finalitat lúdica, socioeducativa, cívica, cultural i inclusiva, que elaboren i porten a terme un projecte socioeducatiu, i que tenen com a objectiu principal garantir el dret de l'infant i del jove menor d'edat al joc, col·laborant així en el desenvolupament integral de la persona, per la qual cosa estan dotats d'uns fons organitzats de jocs, joguines i d'altres elements lúdics i estan coordinats per ludotecaris o ludotecàries.

Característiques:

Atenció de grup a 30 infants diaris com a màxim.

Espai com a unitat independent que inclou: zona d'acollida, espai/s de jocs d'un mínim de 50 m², equip per a jocs de taula, simbòlic i de grup, àrea d'administració i gestió, magatzem i sanitaris. A ser possible amb sortida a l'exterior, a un jardí, terrat o pati condicionat i segur per el joc.

Organització d'activitats d'estiu

Complir els requisits legals establerts per les ludoteques

Tipus d'activitats:

Lúdiques

Psicomotrius i de reforç als aprenentatges bàsics de relació i vida de cada dia

Jocs mogut, joc de regles, joc simbòlic.

Població potencial:

2.500 infants

Capacitat màxima : 60 infants

Prestador del servei:
Ajuntament de Manresa

Espais

Ús gratuït a favor de l'Ajuntament dels espais de Serveis Socials i d'Acció comunitària recollits en la versió actualitzada de l'Annex V, sobre les superfícies del Programa funcional constructiu, en els quals es podrà dur a terme la prestació de la Ludoteca.

L'autorització de les activitats i el control dels horaris d'utilització dels espais es portarà a terme pel mateix Ajuntament de Manresa per mitjà del personal propi de la Biblioteca Ateneu Les Bases, al qual se li assignarà la dinamització sociocultural dels espais d'acció comunitària que puguin acollir la ludoteca.

3. Centre obert.

Objectius:

Suport socioeducatiu a infants de 5 a 11 anys amb determinades necessitats personals, familiars i socials, atesos pels serveis socials municipals.

Característiques:

Servei social d'atenció bàsica regulada per la llei de serveis socials i la cartera de serveis socials (Decret 15/2008, de 29 de juliol, de la Generalitat de Catalunya)

Tipus d'activitats:

Lúdiques, esportives, culturals i de reforç a hàbits i valors personals i socials.

Suport a l'escolarització

Educació en el lleure i l'esport

Treball amb les famílies

Educació per la salut

L'espai resta lliure matins, caps de setmana i períodes de vacances i pot utilitzar-se, previ acord, per altres activitats compatibles del Complex.

Població potencial: 2.000 infants

Capacitat màxima : 20 infants diaris

Prestador del servei:

Ajuntament de Manresa

Espais

Ús gratuït a favor de l'Ajuntament de Manresa dels espais de Serveis Socials, recollits en la versió actualitzada de l'Annex V, sobre les superfícies del Programa funcional constructiu, on s'inclouen les aules per a la intervenció socioeducativa i un bloc de sanitaris, que seran utilitzats en règim d'exclusivitat pel programa de Centre obert.

4. Programa de tallers, cursos, conferències.

Objectiu:

Fomentar el desenvolupament personal i col·lectiu de la població a través de proporcionar a la població major de 18 anys activitats lúdiques, formatives i culturals que permetin el seu desenvolupament a través de l'aprenentatge al llarg de la vida, i el foment de les relacions i vida col·lectiva

Característiques:

90 cursos/tallers a l'any, de 15 a 25 persones.

Tipus d'activitats:

Activitats de formació i educació permanent des del vessant cultural, científica, humanista

Activitats al servei de la creació artística i la difusió artística no professional.

Socialització de les eines informàtiques, accés a la xarxa i aprenentatge de l'ús de noves tecnologies

Tallers d'habilitats pràctiques per la vida quotidiana

Tallers de coneixement personal i lúdics

Població potencial: 20.000 persones
Estàndard : Mínim de 1.000 inscripcions

Accés:
Pagament de quota per curs.

Preu:
D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa

Prestador dels serveis:
Ajuntament de Manresa, de manera preferent i empresa concessionària

Espais
Ús gratuït i preferent a favor de l'Ajuntament de Manresa dels espais d'Acció comunitària recollits en la versió actualitzada de l'Annex V, en els quals es podrà desplegar la programació de tallers, cursos i conferències impulsada per l'Ajuntament de Manresa en col·laboració amb els agents cívics de la ciutat.
L'autorització de les activitats i el control dels horaris d'utilització dels espais es portarà a terme pel mateix Ajuntament de Manresa per mitjà del personal propi de la Biblioteca Ateneu Les Bases, al qual se li assignarà la dinamització sociocultural dels espais d'acció comunitària que puguin acollir la programació de tallers, cursos i conferències.

5. Programa de concerts, teatre, cinema.

Objectiu:
Potenciar i facilitar l'accés a la cultura, els hàbits culturals i la vida col·lectiva de la població, a través de d'una programació d'activitats culturals obertes i pròximes

Tipus d'activitats:
Música, teatre, dansa, cinema o qualsevol activitat lligada a les arts escèniques i musicals

Població potencial Tota la població
Estàndard : Mínim 600 assistents anuals

Accés:
Pagament de quota i abonament per cicle

Preu:
Segons programació

Prestador del servei:
Ajuntament de Manresa, en col·laboració amb els agents d'acció comunitària de la ciutat

Espais
Ús gratuït i preferent a favor de l'Ajuntament de Manresa dels espais d'Acció comunitària recollits en la versió actualitzada de l'Annex V, en els quals es podrà desplegar la programació de concerts teatre i cinema.

L'autorització de les activitats i el control dels horaris d'utilització dels espais es portarà a terme pel mateix Ajuntament de Manresa per mitjà del personal propi de la Biblioteca Ateneu Les Bases, al qual se li assignarà la dinamització sociocultural dels espais d'acció comunitària que puguin acollir la programació de concerts, teatre i cinema.

6. Cessió d'espais.

Objectiu:
Donar suport logístic i tècnic al moviment associatiu i/o a les iniciatives ciutadanes individuals i col·lectives.

Característiques:
Cessió d'espai per reunions i activitats diverses

Tipus d'activitats:
Cessió de sales per reunions, tallers, conferències, etc. amb material de suport incorporat: cadires, pissarra, taules, etc.
Cessió de sala d'actes per esdeveniments de més envergadura.
Niu d'entitats: despatxos compartits per entitats
Cessió del pavelló per festes o actes lúdics/culturals/etc.

Població potencial:
Entitats, associacions, empreses .

Accés:
A través de quota preu/hora o preu/dia.

Preu:
Ús de despatx compartit per entitats:
Sala d'actes:
Normal
Especial
Reduïda
Sales de reunions / tallers:
D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa

Prestador dels serveis :
Empresa concessionària

B. Àmbit cultural estricte.

1. Biblioteca.

Objectius:
Foment de la lectura i el coneixement en tots els àmbits, a través de la dotació d'una biblioteca que faciliti la consulta, el préstec, el coneixement, l'experimentació i l'accés a les noves tecnologies, així com la vida comunitària i l'interacció entre diferents col·lectius

Característiques:
Biblioteca de la xarxa de biblioteques de Catalunya de la Diputació de Barcelona, (Zona d'informació i fons general, zona infantil, bibliobús, zona de treball intern, despatx pel/la director/a). Regulació d'estàndards llei 4/1993 del Sistema de Biblioteques de Catalunya, i d'acord amb el Mapa de lectura pública aprovat pel Govern de la Generalitat el 23 de Juny de 2003.

Tipus d'activitats:
Consulta bibliogràfica i de música i imatge
Servei de préstec
Bibliobús
Activitats diverses: L'hora del conte, conferències, espais de lectura compartida ...

Població potencial:
20.000 persones (actualment 7.408 de la zona ja són usuaris del Casino)

Accés:
Lliure i directe

Preu:
Gratuït

Prestador dels serveis:

Prestació del servei de lectura pública a càrrec de la Diputació de Barcelona, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa.

No obstant, la concessionària mantindrà l'obligació de cedir en òptimes condicions i de forma gratuïta els espais de l'edifici destinats a Biblioteca perquè es pugui desplegar el servei de lectura pública, la qual cosa comporta que la concessionària assumeixi les despeses de funcionament ordinari, com ara, la neteja, les actuacions de manteniment preventiu i correctiu, millores en l'edifici, subministrament elèctric, d'aigua, calefacció, manteniment i seguretat dels elements estructurals de l'edifici i dels aparells o maquinari, com ara, ascensors, aparells de climatització, mobiliari, xarxa de connexió wifi, alarmes... Aquestes despeses seran objecte de rebre una aportació econòmica municipal, d'acord amb els acords del contracte.

Espais

Ús gratuït a favor de l'Ajuntament de Manresa i la Diputació de Barcelona dels espais de Biblioteca i bibliobús recollits en la versió actualitzada de l'Annex V.

C. Àmbit esportiu.

1. Activitats fisicoesportives de sala.

Objectius:

Millora de la salut i la formació integral dels ciutadans mitjançant el foment de la pràctica de diferents activitats físiques i esportives, així com de la relació entre ells.

Característiques:

Tot tipus d'activitats físiques de sala amb finalitats saludables de caire formatiu, recreatiu i de lleure, dirigides i supervisades per tècnics especialistes de l'àmbit de l'activitat física, l'esport, la dansa i de cos consciència.

Tipus d'activitats:

Motricitat per a infants

Gimnàstica suaus i de cos i consciència : Pilates, tai-txi, ioga,

Estiraments...

Sessions coreogràfiques de treball cardiovascular: steps, aeròbic...

Sessions dirigides de treball muscular: abdominals, tonificació...

Sessions dirigides de treball combinat cardiovascular i muscular

Sessions dirigides a poblacions específiques amb riscos per a la salut (sedentaris, fibromiàlgia, hiperactivitat, obesitat...)

Població potencial: 3.600 persones

Accés:

A través d'abonament o pagament d'entrada puntual.

Preu:

D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa

Es podran establir diferents quotes en funció de l'edat de l'usuari, nombre de membres d'una mateixa unitat familiar o col·lectius (joves, discapacitats, pensionistes...), o bé en funció dels dies o franges horàries d'utilització del complex (quotes de cap de setmana, migdies, matins...)

Prestador dels serveis:

Empresa concessionària

Espais

Els assignats al centre esportiu, d'acord amb la versió actualitzada de l'Annex V Programa funcional del complex Ateneu Les Bases, entre els quals hi figura la Sala cos ment de la 3a planta de l'edifici i una aula de Pilates-Reformer a la 2a planta.

2. Fitness i Wellness.

Objectius:

Millora de la salut física i mental dels ciutadans i ciutadanes a través de l'exercici físic i l'entrenament físic personalitzat, i el gaudi de serveis vinculats al wellness.

Característiques:

Tot tipus d'activitats físiques que permetin l'ús lliure d'aparells cardiovasculars de fitness, musculació i wellness amb la supervisió, vigilància i assessorament individual de tècnics especialistes.

Tipus d'activitats:

- Treball cardiovascular amb aparells d'ús individual: cintes el·líptiques, cintes de córrer, escales, bicicletes estàtiques, reclinades, spinning, rem, sprint-bike...
- Treball muscular amb aparells d'ús individual: màquines de tots els grups musculars
- Sauna, Spas, solàrium...

Població potencial:

3.000 persones

Accés:

A través d'abonaments mensuals o pagament d'entrada puntual. Accés restringit a persones a partir de 16 anys amb certificat mèdic d'aptitud física.

Preu:

D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa
Es podran establir diferents quotes en funció de l'edat de l'usuari, nombre de membres d'una mateixa unitat familiar o col·lectius (joves, discapacitats, pensionistes...), o bé en funció dels dies o franges horàries d'utilització del complex (quotes de cap de setmana, migdies, matins...).

Prestador dels serveis:

Empresa concessionària.

3. Activitats aquàtiques.

Objectius:

Millorar la salut física i mental de la població a través de pràctica esportiva i lúdica a l'aigua, i formació integral de la persona per mitjà de l'adquisició d'habilitats en el medi aquàtic.

Característiques:

Activitats aquàtiques a desenvolupar en piscina coberta climatitzada amb un vas amb finalitats recreatives, terapèutiques i/o educatives (no competitives)

Tipus d'activitats:

- Bany lliure.
- Cursos i classes particulars de natació adreçades a la població infantil.
- Cursos i classes particulars de natació per a la població adulta.
- Natació terapèutica.
- Aquafitness i aquagym
- Cursos de preparació per al part en el medi aquàtic
- Cursets de natació per a nadons i estimulació precoç en el medi aquàtic.

Població potencial:

3.000 persones.

Accés:

Bany lliure per a les persones abonades al complex (servei inclòs en la quota general)

i accés restringit a grups inscrits als diferents curssets de natació.

Preu:

Segons l'activitat i el tipus de quota.

D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa

Prestador dels serveis:

Empresa concessionària.

4. Activitats poliesportives d'esports col·lectius i individuals.

Objectius:

Donar suport a la pràctica d'esports col·lectius i individuals que requereixen d'un pavelló poliesportiu, des de la seva vessant educativa i recreativa, així com fomentar la formació de l'esport de base i la competició escolar i amateur.

Característiques:

Ensenyament, entrenament i competició d'esports col·lectius i individuals que pugui acollir un mòdul PAV-3 de pavelló poliesportiu. S'han de complir amb els criteris de seguretat, funcionals i d'habitabilitat de les fitxes tècniques d'equipaments esportius del Pla d'Equipaments Esportius de Catalunya (PIEC) i els requeriments del Mapa d'instal·lacions esportives del municipi 2007-2015.

Tipus d'activitats:

- Modalitats esportives:
 - Esports col·lectius (bàsquet, minibàsquet, handbol, futbol sala, voleibol)
 - Esports de raqueta (bàdminton i tennis taula)
 - Escalada indoor

- Programes esportius:
 - Escoles d'iniciació esportiva
 - Entrenament d'equips de base (categories inferiors fins a 18 anys)
 - Competició escolar
 - Lligues de lleure per aficionats i partits amistosos
 - Activitat física assistencial

- Altres usos no esportius:
 - Festes, jocs, reunions multitudinàries, etc

Població potencial:

L'oferta actual de pavellons municipals només pot cobrir l'activitat de 29 equips esportius davant una demanda potencial prevista en el 2015 de 57 equips (dèficit de 28 equips).

Accés:

Mitjançant quotes i autoritzacions a grups amb reserves especials d'espais esportius.

Preu:

- Entrenament hora
- Competició hora
- Ús no esportiu hora

D'acord amb les tarifes aprovades anualment per l'Ajuntament de Manresa

Prestador dels serveis:

Empresa concessionària.

D. Àmbit administratiu.

1. Serveis Socials de base – EBASP.

Objectiu:

Atenció social, individual o de grup a famílies, persones o col·lectius amb necessitats

socials. Servei universal.

Característiques:

Equip format per educadors i treballadors socials amb la funció d'atenció universal a la població com a porta d'accés als serveis socials.

Regulació per la llei de serveis socials.

Dependències administratives d'accés directe i sense desnivells, amb recepció pròpia, sala d'espera i sis despatxos d'atenció individual i grupal (amb taula rodona incorporada). Necessitat de confidencialitat dels despatxos.

Tipus d'activitats:

- Recepció i anàlisi de demandes socials
- Informació, valoració, orientació i assessorament de recursos
- Intervenció de suport i seguiment social
- Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió

Població potencial:

Tota la població de la zona nord (20.000 habitants)

L'atenció estàndard es preveu en 2000 persones (2007 : 1391 usuaris)

Accés:

Lliure i directe

Preu:

Gratuït

Prestador dels serveis:

Ajuntament de Manresa

E. Serveis accessoris.

El complex disposarà de serveis accessoris, entre els quals com a mínim hi haurà d'haver un bar restaurant i un aparcament, que es regiran pel previst en aquest capítol.'

2a. En relació amb el règim econòmic de la prestació

- ▣ **S'incorpora al clausulat del contracte els termes de l'acord interpretatiu de data 27 de febrer de 2020 i l'acord aprovat en data 16 de març de 2023:**

Concepte aportació municipal. El cànon d'arrendament operatiu és una aportació municipal a la construcció, conservació, manteniment i explotació dels serveis i/o activitats que formen part de l'objecte del contracte. I com totes les subvencions, estan exemptes d'aplicació de l'IVA. Aquesta interpretació va donar lloc a un canvi en la comptabilitat de la despesa municipal, que s'aplica als capítols 4 i 7, i no al capítol 2, i dona lloc a no haver d'emetre factura per part del concessionari.

Despeses. Es fixa, en concepte de despeses generals i d'estructura, un 6% sobre el total de despeses d'explotació. Les despeses directes d'explotació utilitzades per realitzar el càlcul anualment, seran les que s'empren en l'obtenció del Resultat d'Explotació del Compte de Pèrdues i Guanys dels Models Normals de Comptes Anuals continguts al Reial Decret 1514/2007, de 16 de novembre, pel que s'aprova el Pla General de Comptabilitat. No s'inclouran els Altres Resultats ni el Resultat Financer en el determinació de la base de càlcul del 6% de despeses generals i d'estructura, per no tenir la naturalesa de despeses d'explotació originades en l'activitat normal de l'empresa.

Es fixa, en concepte de Retribució a la gestió, un 4% sobre el total d'ingressos d'explotació. Els ingressos d'explotació utilitzats per realitzar el càlcul anualment, seran els obtinguts en l'execució de l'activitat objecte de la concessió, tal com consta a l'apartat 3.1.11 de l'estudi econòmic i financer, presentat amb l'oferta, i integrant de la documentació contractual. La naturalesa d'aquest concepte "Retribució a la gestió" és la del benefici industrial que l'empresa concessionària ha d'obtenir per la gestió de la concessió.

- ⇒ **El cànon de promoció cultural i esportiva es tradueix en un total de 4.110 hores anuals d'ús gratuït preferent del pavelló poliesportiu Ateneu Les Bases a favor de l'Ajuntament de Manresa i les entitats de la ciutat que tinguin autorització municipal.**

Aquesta mesura s'aprova amb efectes a 1 de gener de 2024, per tal de poder comptabilitzar la promoció cultural i esportiva, amb els mateixos paràmetres per a tot l'exercici 2024.

Les variacions que cal introduir al règim econòmic es tradueixen en la modificació de les clàusules 56a 58a 60a 61a 62a 63a que quedaran redactades de la següent manera:

CLÀUSULA 56a

Clàusula 56a. Tipologia i import de les tarifes. La tipologia i import màxim de les tarifes a ingressar pel concessionari per tots els conceptes, es troben recollides a la clàusula 36a d'aquest plec. En els imports indicats en l'esmentat annex, hi ha inclòs l'IVA corresponent.

Les tarifes a aplicar definitivament seran les que resultin de l'acord municipal d'adjudicació de la concessió.

L'Ajuntament de Manresa podrà establir un sistema de tarifació social i/o bonificacions per als col·lectius més vulnerables, que estigui alineada amb allò que estableix les ordenances municipals pel que fa els trams de solvència econòmica de cada unitat familiar.

CLÀUSULA 58a

Clàusula 58a. Aportació municipal a percebre de l'Ajuntament. La contraprestació del concessionari per l'execució del contracte consisteix, entre altres, en el dret a percebre la quantitat que, pel compliment de les prestacions contingudes en aquest contracte, li aboni l'Ajuntament de Manresa en concepte d'aportació municipal del complex.

L'aportació municipal es defineix com l'import que l'Ajuntament de Manresa haurà de pagar al concessionari per la construcció, conservació, manteniment i explotació del complex objecte del contracte, a banda dels restants ingressos que de conformitat amb la clàusula 55a pot percebre la concessionària.

L'import de l'aportació municipal serà fixat en la licitació, per la qual cosa els licitadors en la documentació que presentin hauran de formular una oferta d'aportació municipal expressat en euros/any, abans d'impostos, a valor d'1 de gener de 2009. L'import ofert pel concessionari es veurà actualitzat anualment a un creixement lineal del 3%, sense cap més tipus d'actualització durant la totalitat del període de vigència de la concessió.

El concessionari, en la seva oferta també pot formular una proposta d'aportació municipal anual, diferenciant el seu import per trams d'anualitats i incorporant en les anualitats corresponents a partir de la primera el creixement lineal màxim expressat al paràgraf anterior.

Aquesta aportació municipal englobarà tots els termes i conceptes objecte de la concessió i estarà valorat a un funcionament del 100% de l'obra pública objecte de concessió, sens perjudici de la seva modificació, a l'alça o a la baixa, com a conseqüència de la necessitat de restablir l'equilibri econòmic-financer en els termes previstos a la normativa vigent i en aquest plec.

L'aportació municipal es destinarà:

- a. **El 50%** de l'import anual fixat com a aportació municipal anirà destinada a **compensar la inversió** realitzada pel concessionari durant l'execució del projecte de construcció del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis anomenat Complex Nord Les Bases.

- b. **El 50%** restant de l'import anual fixat com a aportació municipal anirà destinada a **compensar les despeses de funcionament** dels espais que tenen una explotació deficitària, com són, el pavelló poliesportiu, la biblioteca de proximitat Ateneu Les Bases i espai de bibliobús, l'espai de la gent gran, els despatxos i aules d'intervenció socioeducativa dels Serveis Socials municipals i comarcals, els espais d'acció comunitària que inclouen aules del centre cívic i sala d'actes i l'espai de niu d'entitats.
- c. Els serveis i/o espais que **no seran objecte de subvenció municipal** pel que fa a la seva explotació i es mantenen a risc i ventura del concessionari, són els següents: el centre esportiu i oficines dels serveis centrals, els serveis accessoris d'aparcament i bar-restaurant, i altres serveis accessoris que el concessionari pugui oferir, prèvia autorització municipal.
- d. L'aportació municipal no està vinculada a les quotes que paguen les persones abonades al complex esportiu ni a cap altra ingrés provinent dels serveis que el concessionari pot prestar, d'acord amb l'objecte de la concessió. Tampoc té com a finalitat compensar els ingressos que deixa de percebre el concessionari per la no aplicació de les tarifes.

CLÀUSULA 60a

Clàusula 60a. Consignació pressupostària per fer front a l'aportació municipal. A partir de l'exercici pressupostari en què s'iniciï l'explotació de l'obra, l'Ajuntament de Manresa assumeix el compromís de preveure a l'estat de despeses dels pressupostos municipals corresponents, una partida pressupostària amb crèdit suficient per front a les obligacions econòmiques derivades de l'aportació municipal que es meriti.

CLÀUSULA 61a

Clàusula 61a. Forma de pagament de l'aportació municipal. L'aportació municipal es liquidarà per quadrimestres naturals vençuts, dins els primers 10 dies del quadrimestre natural següent. Així, dins dels 10 primers dies de cada quadrimestre natural, el concessionari remetrà a l'Ajuntament de Manresa, una sol·licitud de liquidació, la base de la qual correspondrà al 1/3 part de l'aportació municipal oferta per l'adjudicatari, convenientment actualitzat, si escau.

Si el servei públic s'ha prestat sense incidències, l'Ajuntament de Manresa aprovarà la liquidació, en el termini de seixanta dies des de la seva presentació.

CLÀUSULA 62a

Clàusula 62a. Estats financers de l'explotació. El concessionari haurà de lliurar a l'Ajuntament anualment, dins els 6 mesos següents a l'acabament de cada exercici, els estats financers de l'explotació de la concessió, auditats per una entitat o professional autoritzat.

El compte d'explotació de la concessió, que serà independent de l'específic de l'adjudicatari, haurà de reflectir-se d'acord amb el Pla General Comptable. També es facilitaran els comptes anuals auditats de l'empresa adjudicatària, en els quals evidentment haurà d'estar integrat el compte d'explotació de la concessió.

La documentació que es faciliti en relació amb els estats financers de la concessió haurà de ser el suficientment detallada com per permetre conèixer les dades exactes dels diferents conceptes que integrin tant els ingressos com les despeses i els eventuais beneficis de l'explotació.

Es fixa, en concepte de despeses generals i d'estructura, un 6% sobre el total de despeses d'explotació. Les despeses directes d'explotació utilitzades per realitzar el càlcul anualment, seran les que s'empren en l'obtenció del Resultat d'Explotació del Compte de Pèrdues i Guanys dels Models Normals de Comptes Anuals continguts al Reial Decret 1514/2007, de 16 de novembre, pel que s'aprova el Pla General de Comptabilitat. No s'inclouran els Altres Resultats ni el Resultat Financer en el determinació de la base de càlcul del 6% de despeses generals i d'estructura, per no tenir la naturalesa de despeses d'explotació originades en l'activitat normal de l'empresa.

Es fixa, en concepte de Retribució a la gestió, un 4% sobre el total d'ingressos d'explotació. Els ingressos d'explotació utilitzats per realitzar el càlcul anualment, seran els obtinguts en l'execució de l'activitat objecte de la concessió, tal com consta a l'apartat 3.1.11 de l'estudi econòmic i financer presentat amb l'oferta, i integrant de la documentació contractual. La naturalesa d'aquest concepte "Retribució a la gestió" és la del benefici industrial que l'empresa concessionària ha d'obtenir per la gestió de la concessió.

La distribució dels eventuais beneficis que generi la concessió es distribuïran al 50% entre l'Ajuntament de Manresa i la concessionària.

Addicionalment a la presentació dels estats financers de la concessió auditats per una entitat o professional autoritzat, es presentarà a l'Ajuntament de Manresa el detall de les despeses anuals comptabilitzades per centres de cost, diferenciant entre la despesa directa i la despesa general que s'imputi a cada centre de cost.

CLÀUSULA 63a

Clàusula 63a. Percentatge d'ingressos afectat a la promoció cultural i esportiva. El concessionari destinarà el 7,5% dels ingressos de l'any anterior a la Federació Catalana de Bàsquet en forma de pagament directe.

I d'altra banda, en concepte de promoció cultural i esportiva, el concessionari cedirà l'ús gratuït preferent del pavelló poliesportiu Ateneu Les Bases a favor de l'Ajuntament de Manresa i les entitats de la ciutat que tinguin autorització municipal, fins a un màxim de 4.110 hores anuals.

Dins el marc de la Comissió de Seguiment es determinarà cada any quines seran les hores que inclouran l'ús gratuït a favor de l'Ajuntament de Manresa i les entitats de la ciutat.

No seran objecte d'incorporació en aquest cànon les activitats o serveis que ha de prestar de forma obligatòria el concessionari, indistintament de l'espai físic on es portin a terme.'

3a. Valoració econòmica de la modificació.

Com a conseqüència de la modificació de la clàusula 36a que incorpora la prestació del servei de lectura pública de la Biblioteca Ateneu les Bases a càrrec de l'Ajuntament de Manresa (gestió del personal i de les activitats), l'Ajuntament de Manresa n'assumirà íntegrament la seva gestió i es reduirà l'aportació municipal al concessionari pel funcionament.

L'import que es deduirà serà l'equivalent a l'estimació de despeses de bibliotecaris presentada per la concessionària en la fase d'al·legacions. Això suposarà una reducció de 79.730,86€ de l'aportació municipal prevista a partir de l'any 2024, disminució que es mantindrà fins a final del contracte, tot respectant els augments del 3% anuals.

A partir de l'exercici 2024 es modificaran els imports de la taula de l'aportació econòmica municipal, amb indicació diferenciada de la part que es destinaran a la inversió i al funcionament dels edificis o serveis, d'acord amb el programa funcional constructiu actualitzat que determina les superfícies destinades a cada servei i/o equipament.

TERCER. Comunicar a la concessionària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerida, d'acord amb la clàusula 70a del PCA.

QUART. Determinar que la present modificació serà efectiva a partir de l'endemà de la seva formalització, excepte pel que fa al canvi de gestió del servei de biblioteca que tindrà efectes a 1 de maig de 2024; i així mateix, establir que la quantificació de la promoció cultural i esportiva en 4.110 hores anuals es comptabilitzaran per a la totalitat de l'exercici 2024, i successius.

ANNEX V. ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMA FUNCIONAL DEL COMPLEX NORD. ATENEU LES BASES

Quadre de superfícies construïdes

Superfície m2 Finalista	Superfície m2 General	Total Superfície m2 (F + G)
10.294,74	3.032,39	13.327,13
77,25%	22,75%	100,00%

Superfície general repercutida als diferents serveis i/o centre de cost

0. Serveis generals				3.032,39
Solemània	13	Vestíbul principal planta solemània	103,13	
Solemània	14	Sanitaris general planta baixa	47,34	
Solemània	15	Comunicació vertical planta baixa	29,51	
Solemània	16	Magatzem neteja	4,50	
Solemània	25	Vestíbul accés pavelló. Evacuació	39,91	
Solemània	26	Sala racks	8,27	
Solemània	35	Comunicació vertical pavelló centre	24,84	
Solemània	36	Vestíbuls provís sala instal·lacions	60,44	
Solemània	37	Vestidors personal	12,12	
Solemània	38	Sala tècnica	817,88	
Solemània	39	Sala de calderes	36,11	
Solemània	40	Sala tècnica 2	71,45	
Solemània	41	Sala grup electrògen	20,46	
Solemània	42	Pati central planta baixa	149,25	
Solemània	43	Pati sala tècnica	170,21	
Baixa	36	Pati exterior i evacuació	219,82	
Baixa	8	Vestíbul principal planta baixa	271,95	
Baixa	9	Comunicació vertical	35,16	
Baixa	10	Accés esportistes pavelló	19,45	
Baixa	14	Bloc sanitari	7,78	
Baixa	34	Pas evacuació	7,58	
Primera	8	Cel·les de companyia elèctrica	21,59	
Primera	5	Comunicació vertical centre cívic	34,61	
Primera	6	Evacuació centre cívic	18,23	
Segona	11	Vestíbul distribució	32,87	
Segona	3	Magatzem	4,90	
Segona	10	Blocs sanitaris	27,34	
Segona	12	Comunicació vertical	35,66	
Segona	13	Evacuació	18,47	
Tercera	11	Sanitaris general planta tercera	9,02	
Tercera	13	Sala cos-mant. Vestíbul general	27,72	
Tercera	15	EBASP. Comunicació vertical	35,60	
Tercera	16	Sala cos-mant. Evacuació	18,23	
Coberia	3	Àrea tècnica	297,95	
Coberia	2	Coberia. Pati ludoteca	258,19	
Coberia	1	Comunicació vertical a pati ludoteca	35,05	
Baixa		Urbanització ampliació voraera	403,35	

Superfícies sense aportació econòmica municipal al funcionament

m2 6.640,00

Equipament/servei	Planta	Codi plànol	Espal	m²	%	Finalista	General	F + G
1. Centre esportiu				22,84%		2.351,33	692,60	3.043,93
Baixa	16		Vestíbul comunicació vertical	54,44				
Baixa	17		Vestíbul accés vestidors abonats	26,14				
Baixa	18		Vestidors abonats femenins	150,86				
Baixa	19		Vestidors abonats masculins	121,12				
Baixa	20		Magatzem neteja	4,34				
Baixa	21		Vestíbul accés a piscina (peus nus)	57,61				
Baixa	22		Vestíbul monts-càrregues	11,28				
Baixa	23		Bany turc	8,37				
Baixa	24		Vas hidromassatge	26,80				
Baixa	25		Platja piscina hidromassatge	60,86				
Baixa	26		Sauna	8,56				
Baixa	27		Àrea hamaques relax	31,02				
Baixa	28		Dutxes termolúquies	9,53				
Baixa	29		Farmacloca i control de piscina	8,72				
Baixa	30		Sanitari de platja	4,05				
Baixa	31		Vas de piscina 20 x 10 m	200,00				
Baixa	32		Platja piscina	126,77				
Baixa	33		Magatzem piscina	5,82				
Primera	7		Sala d'activitats 1	119,86				
Primera	9		Sala de spinning	72,14				
Primera	10		Sala d'activitats 2	116,13				
Primera	11		Comunicació vertical centre esportiu	56,11				
Primera	12		Raplà monts-càrregues	4,05				
Primera	13		Sala de musculació	353,12				
Primera	14		Bloc sanitari	3,94				
Primera	15		Sorrida emergència	9,45				
Primera	16		Solarium	306,86				
Tercera	1		Sala cos-mant	201,93		223,60	M² ardis de Centre obert/ludoteca	
Tercera	12		Sala cos-mant. Sanitaris	8,85				
Tercera	9		Sala cos-mant Magatzem	4,29				
Tercera	10		Sala cos-mant. Sanitaris	8,53				
Solemània	28		Vestidors pavelló Plata 1 (2 u. X 43,51 m²)	87,02		87,02	M² ardis de pavelló	
Segona	2		Aula 2. Filatès-Reformer	42,75		42,75	M² ardis de centre cívic	
2. Oficines serveis centrals				1,18%		121,02	35,65	156,67
Solemània	17		Despatxos administració i direcció (3 u.)	48,94				
Solemània	18		Sala de reunions	23,83				
Solemània	20		Boxes (centre mèdic)	48,25				
3. Bar-restaurant				1,34%		137,82	40,60	178,42
Baixa	11		Bar-restaurant	101,03				
Baixa	12		Bar-restaurant. Barra i cuina	28,15				
Baixa	13		Bar-restaurant. Magatzem escombreries	8,64				
4. Aparcament				24,47%		2.519,00	741,99	3.260,99
Aparcament (Solar 3.182,10 m2)								

353,37 M² Superfície finalista d'exploració que es ardis al concessionari

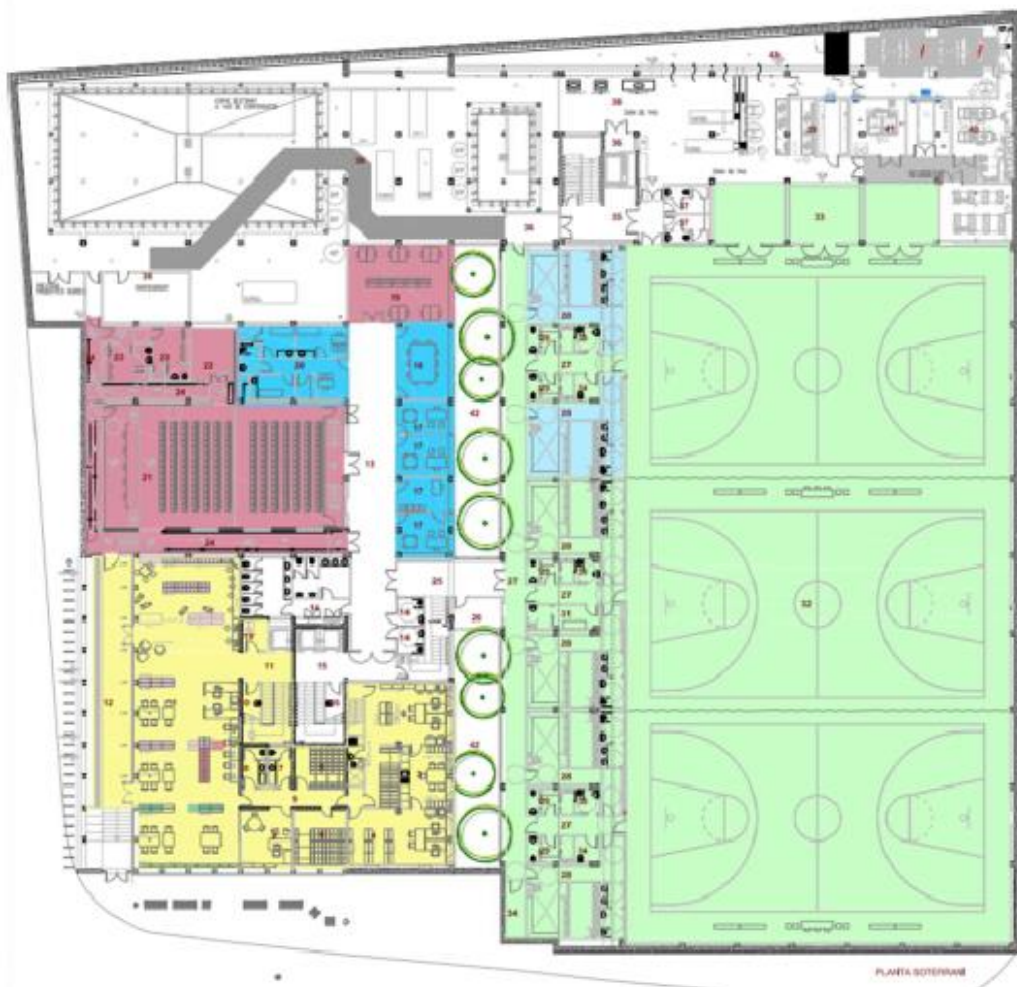
Espais amb aportació econòmica municipal per garantir el seu funcionament

m2 6.687,13

Espais	Planta	Codi plànol	Espal	Superfície m²	%	Total m² Finalista	Total m² General	Total m² F + G	Observacions					
1. Pavelló poliesportiu														
	Soterrània	27	Distribuidor vestidors i accés a pista	100,41	26,32%	2.709,68	798,16	3.507,84						
	Soterrània	28	Vestidors pavelló Pistas 2 i 3 (4 u. X 43,51 m²)	174,04										
	Soterrània	29	Vestidors arbitres (5 u. X 6,54 m²)	32,71										
	Soterrània	30	Sanitaris Pista 1, 2 i 3 (3 u. X 3,58 m²)	10,74										
	Soterrània	31	Farmacel·la	9,57										
	Soterrània	32	Pista poliesportiva (52,5 m X 30 m)	1.635,30										
	Soterrània	33	Magatzem esportiu	82,64										
	Soterrània	34	Magatzem neteja	13,70										
	Baixa	15	Grada pavelló	297,83										
	Baixa	35	Plaça entrada àrea exterior	343,74										
2. Biblioteca i biblibòs														
	Soterrània	1	Zona infantil	200,02	14,44%	1.486,13	437,75	1.923,88						
	Soterrània	2	Despatx de direcció	18,50										
	Soterrània	3	Àrea de descans personal	17,65										
	Soterrània	4	Espal de treball	36,58										
	Soterrània	5	Dipòsit documental	31,05										
	Soterrània	6	Espais servei biblibòs	48,90										
	Soterrània	7	Bloc sanitari personal biblioteca	5,24										
	Soterrània	8	Bloc sanitari infantil	5,24										
	Soterrània	9	Pas	12,74										
	Soterrània	10	Magatzems	14,40										
	Soterrània	11	Comunicació vertical	27,86										
	Soterrània	12	Patí exterior biblioteca	71,10										
	Baixa	1	Àrea accés diaris, revistes, música	246,28										
	Baixa	2	Espal de suport	40,38										
	Baixa	3	Biblibòs	106,48										
	Baixa	4	Evacuació	17,06										
	Baixa	5	Pas	9,25										
	Baixa	6	Blocs sanitaris planta baixa	10,57										
	Baixa	7	Comunicació vertical biblioteca	32,49										
	Primera	1	Àrea d'informació i fons general	457,80										
	Primera	2	Espal de formació	29,05										
	Primera	3	Blocs sanitaris primera planta	13,51										
	Primera	4	Comunicació vertical biblioteca	32,48										
3. Espal Gent Gran														
	Segona	7	Espal Gent Gran (2 unitats sala)	134,93	1,87%	192,07	56,58	248,65						
	Segona	8	Despatxos espal gent gran (2 unitats)	57,14										
4. Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa														
					3,87%	398,22	117,30	515,52						
				150,70										
	Segona	9	Blocs sanitaris. Aules socioeducatives	17,74	3,87%	398,22	117,30	515,52	150,70 M² de pèrdua d'espai (0) de centre civíc 63,90 M² de pèrdua d'espai (0) de Centre Obert respecte al programa constructiu inicial (223,60 m2)					
	Segona	4	Aula 3. Intervenció socioeducativa	42,63										
	Segona	5	Aula 4. Intervenció socioeducativa	42,75										
	Segona	6	Aula 5. Intervenció socioeducativa	56,58										
	Tercera	5	EBASP. Recepció, espera i pas.	60,14										
	Tercera	6	EBASP. Despatxos EBSP (5 u.)	60,99										
	Tercera	7	EBASP. Sala de treball serveis socials	30,84										
	Tercera	8	EBASP. Sanitaris	8,58										
	Tercera	14	EBASP. Pas a sanitaris i evacuació	13,39										
	Tercera	2	EBASP. Oficines gestió interna	27,72										
	Tercera	3	EBASP. Oficines gestió interna	18,68										
	Tercera	4	EBASP. Oficines gestió interna EBASP	18,18										
5. Espais d'acció comunitària. Centre civíc														
					3,23%	332,44	97,92	430,36						
	Soterrani	21	Sala d'actes	154,37	3,23%	332,44	97,92	430,36	Es compensa la pèrdua d'un total de 310 m2 de superfície finalista d'unes socioeducatives, socioeducatives i de pavelló esportiu, que passen a ser recobertes dels locals del centre esportiu i amb aplicació a risc i vertura del conxorxat: 200 m2 centre civíc (4 aules Planta 2) 64 m2 diferencial regala 55 amb canvi espais 40 m2 vestidors de pavelló					
	Soterrani	22	Magatzem sala d'actes	19,35										
	Soterrani	23	Cambrins	26,42										
	Soterrani	24	Pas	50,12										
	Segona	1	Aula 1	42,18										
6. Niu d'entitats														
					0,46%	47,03	13,85	60,88						
	Soterrània	19	Escacs Catalunya Club	47,03										

COMPLEX NORD ATENEU LES BASES.

Planta soterrani



	Espais comuns
	Pavelló poliesportiu
	Biblioteca
	Oficines Serveis Socials i espais socioeducatius
	Centre cívic i niu d'entitats. Espai sociocultural
	Espai Gent Gran
	Centre esportiu
	Oficines serveis centrals
	Bar restaurant

COMPLEX NORD ATENEU LES BASES.

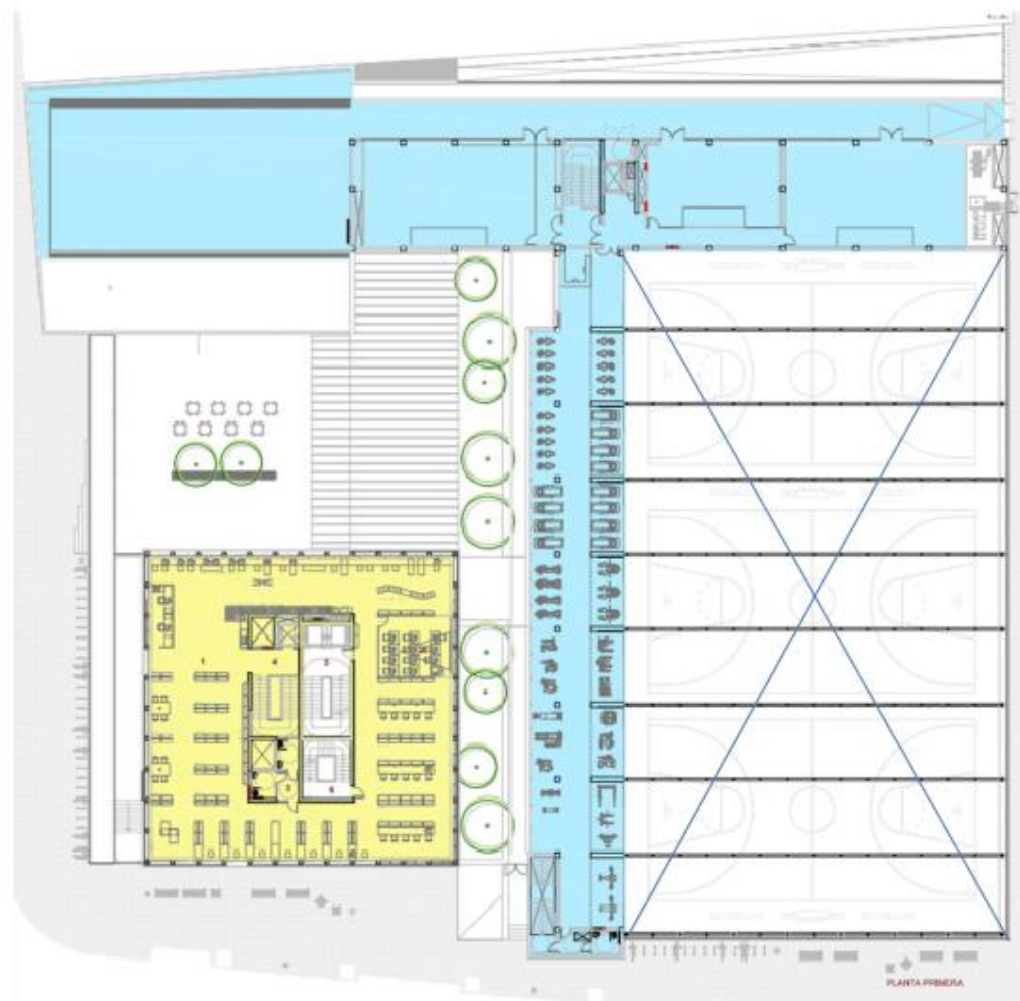
Planta Baixa



	Espais comuns
	Pavelló poliesportiu
	Biblioteca
	Oficines Serveis Socials i espais socioeducatius
	Centre cívic i niu d'entitats. Espai sociocultural
	Espai Gent Gran
	Centre esportiu
	Oficines serveis centrals
	Bar restaurant

COMPLEX NORD ATENEU LES BASES.

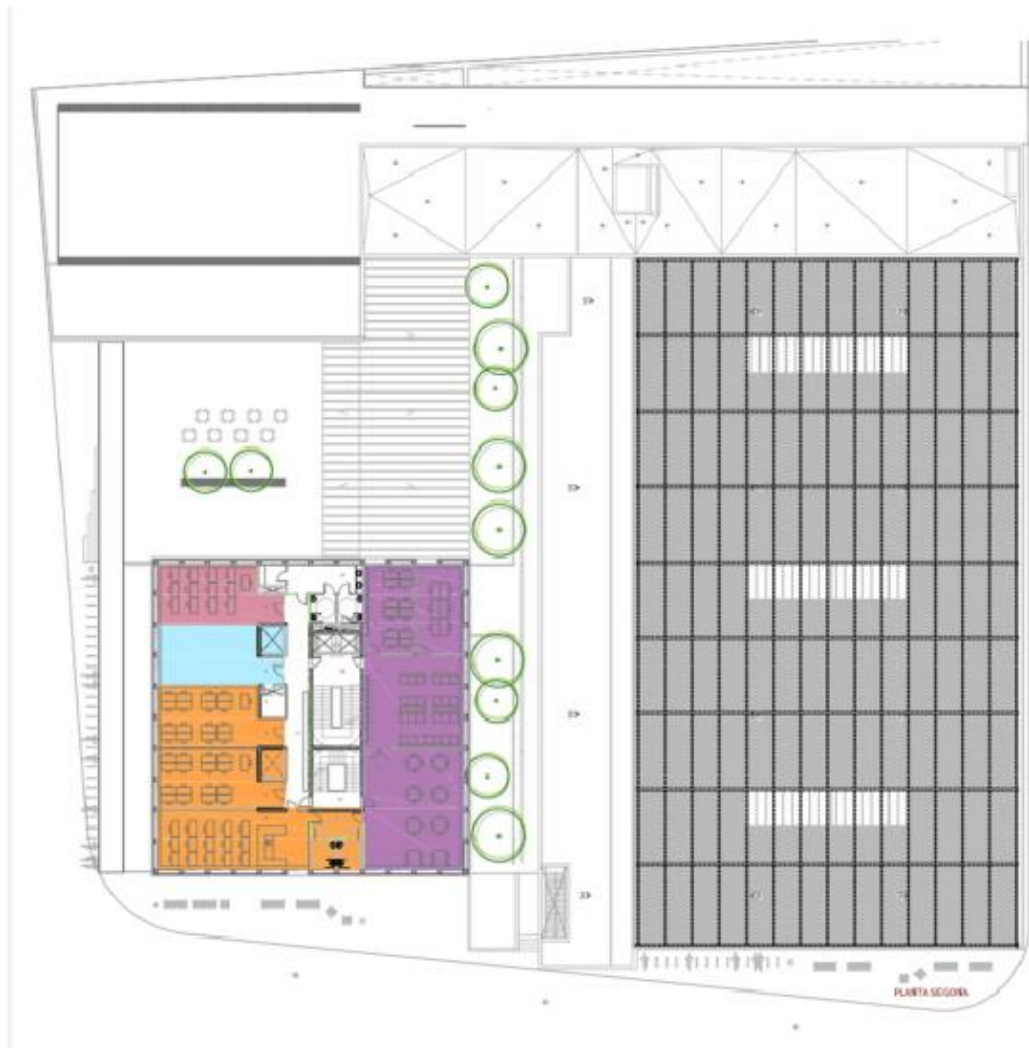
Planta Primera



	Espais comuns
	Pavelló poliesportiu
	Biblioteca
	Oficines Serveis Socials i espais socioeducatius
	Centre cívic i niu d'entitats. Espai sociocultural
	Espai Gent Gran
	Centre esportiu
	Oficines serveis centrals
	Bar restaurant

COMPLEX NORD ATENEU LES BASES.

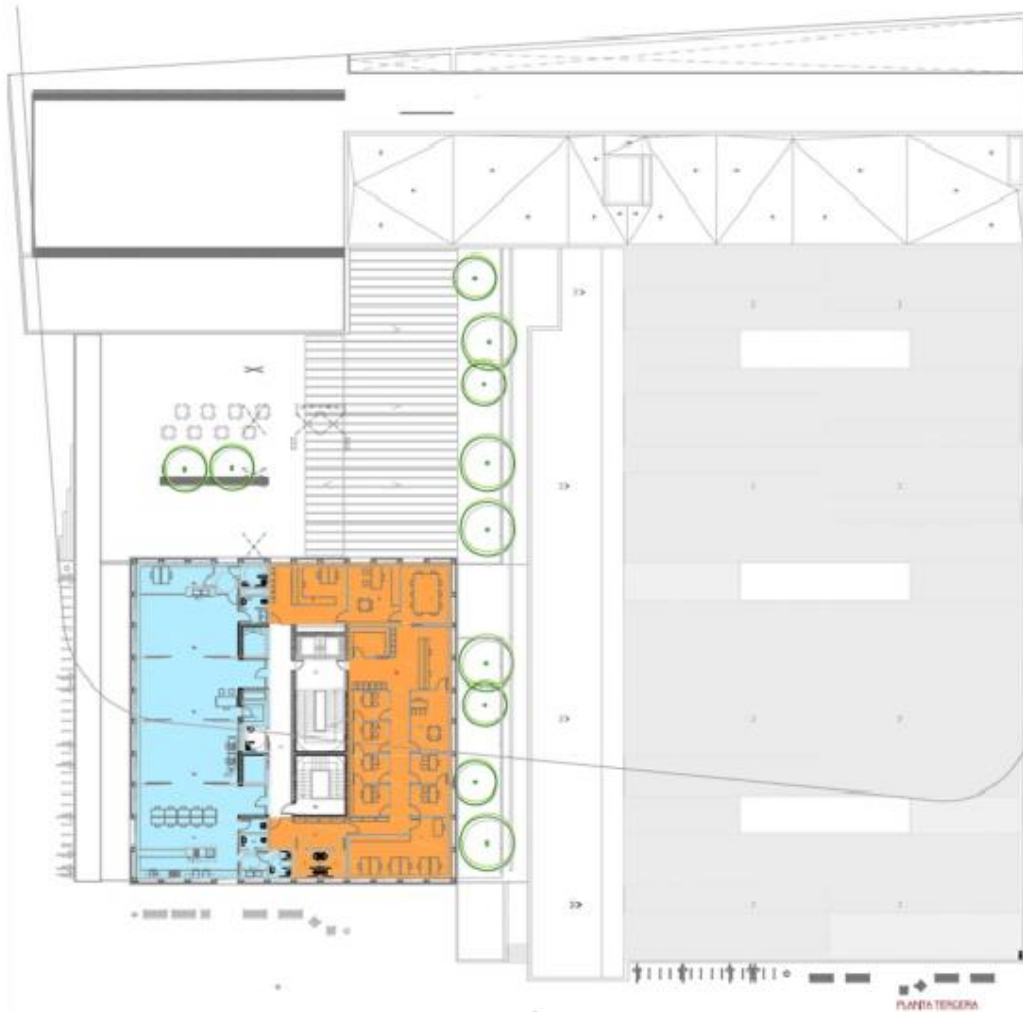
Planta Segona











	Espais comuns
	Pavelló poliesportiu
	Biblioteca
	Oficines Serveis Socials i espais socioeducatius
	Centre cívic i niu d'entitats. Espai sociocultural
	Espai Gent Gran
	Centre esportiu
	Oficines serveis centrals
	Bar restaurant

COMPLEX NORD ATENEU LES BASES.

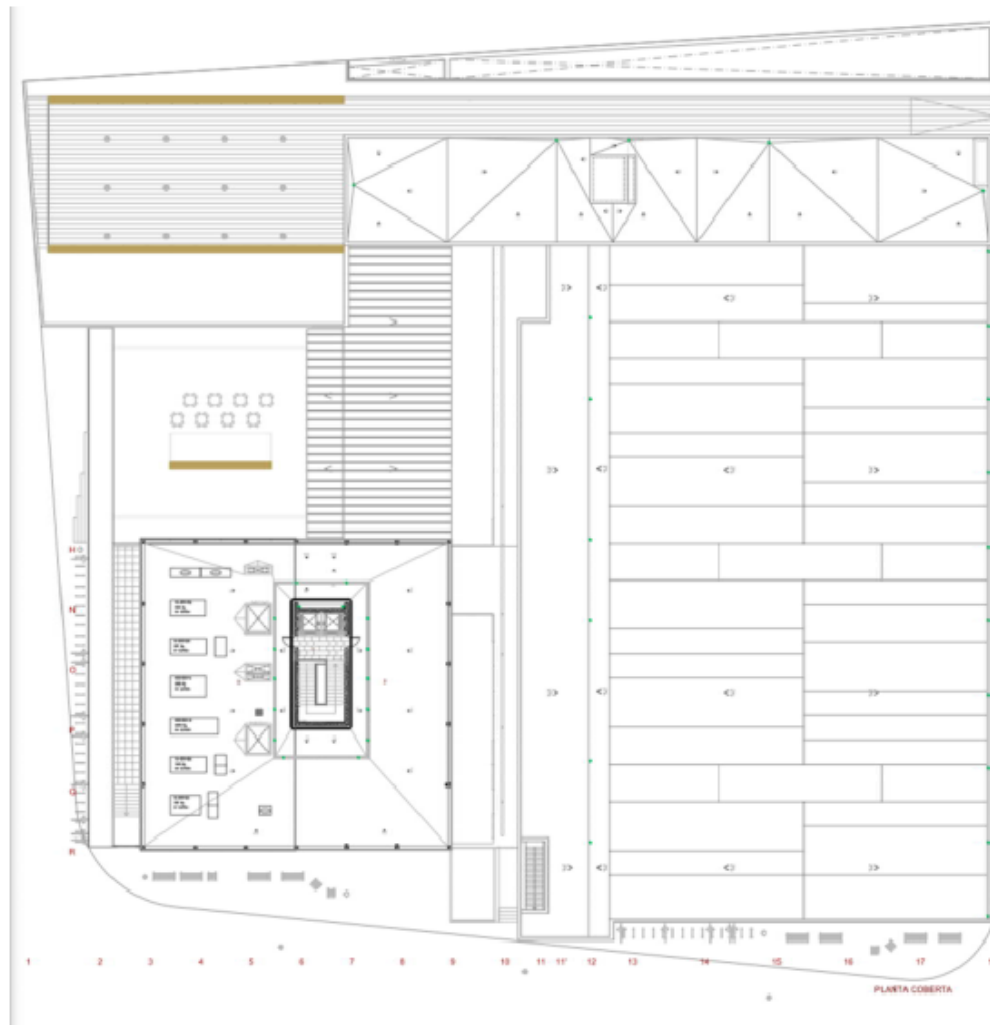
Planta Tercera












	Espais comuns
	Pavelló poliesportiu
	Biblioteca
	Oficines Serveis Socials i espais socioeducatius
	Centre cívic i niu d'entitats. Espai sociocultural
	Espai Gent Gran
	Centre esportiu
	Oficines serveis centrals
	Bar restaurant

COMPLEX NORD ATENEU LES BASES.

Planta coberta transitable



	Espais comuns
	Pavelló poliesportiu
	Biblioteca
	Oficines Serveis Socials i espais socioeducatius
	Centre cívic i niu d'entitats. Espai sociocultural
	Espai Gent Gran
	Centre esportiu
	Oficines serveis centrals
	Bar restaurant

»

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=11266.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.3 Regidoria delegada d'Esports i Salut

6.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les tarifes de la concessió d'obra pública que consisteix en l'explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis, anomenat Ateneu Les Bases. (CON.EXE 2023000093).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Esports i Salut, d'1 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. En data 20 de juliol de 2009 l'Ajuntament de Manresa va adjudicar el contracte de concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis, anomenat Complex Nord Les Bases, a favor d'una Agrupació d'Interès Econòmic anomenada Ateneu Les Bases AIE. El contracte es va formalitzar en data 22 de setembre de 2009.
- II. En data 10 d'octubre de 2023, el senyor XXX, en representació d'ATENEU LES BASES AIE va presentar una instància amb RE E2023082885, en què sol·licita l'aprovació de tarifes de la concessió, per a l'any 2024, que sosté en dos criteris: l'increment de l'IPC interanual d'octubre i l'increment del cost de la massa salarial derivat de l'actualització del conveni aplicable.
- III. En data 10 de novembre de 2023, la cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports va emetre un informe en què conclou que un cop revisada la proposta de tarifes presentada per la concessionària, per a l'exercici 2024, es verifica que hi ha un increment que no s'ajusta a les condicions del contracte regulades en la seva clàusula 57a, la qual determina que en la revisió anual es tindrà en compte la variació de l'IPC (conjunt estatal) registrada entre els mesos d'octubre de l'any en curs i el de l'any immediatament anterior a la revisió (això és un 3.5%). Per la qual cosa, s'escau requerir a l'AIE Ateneu Les Bases, una nova proposta de tarifes per a l'exercici 2024, que s'ajusti a les condicions del contracte, i en el cas que excepcionalment no sigui així, es presenti un estudi justificatiu de costos de cada tarifa que incorpori un increment superior a l'IPC, a efectes que de poder-ne valorar la seva idoneïtat.
- IV. En data 11 de desembre de 2023, XXX, actuant en representació d'ATENEU LES BASES AIE va presentar una instància amb referència E2023100637, en que posa de relleu que la concessionària proposa una revisió de tarifes amb un augment d'un 6,87% que respon a:
 - ☐ un 3.5% de la taxa de variació anual de l'IPC
 - ☐ i un 3.37% que la concessionària estima necessari per pal·liar l'increment de despeses de personal, i disposar d'una mínima liquiditat per a la gestió i explotació del complex, mantenint l'equilibri econòmic i la viabilitat del mateix.
- V. La Tècnica del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, va emetre un informe en data 22 de desembre de 2023, en que exposa que l'entitat concessionària aporta un document anomenat “Estudi de costos” on de manera molt resumida informa que les despeses de personal, pel proper 2024, incrementaran un 10,5% degut a l'actualització del conveni del sector, i que en base al pes de les despeses de personal sobre el total de despeses d'explotació, del 40,26%, l'impacte de l'increment de les despeses de personal sobre el total de despeses d'explotació serà del 4,23%. D'aquestes dades, n'extraïem que el pes de la resta de despeses és del 59,74%. Suposant que aquestes altres despeses, fluctuen segons IPC, i en base la variació

de l'IPC registrada entre els mesos d'octubre de 2023 i octubre de 2022, del 3,5%, podem estimar que l'impacte de l'increment dels preus del consum sobre el total de despeses d'explotació, és del 2,09%.

Amb aquestes dues dades, obtenim que l'increment de les despeses d'explotació totals de l'any 2024 es podria assimilar a un 6,32% superior a les de l'any anterior.

D'aquesta manera, l'increment de tarifes 2024 proposat, del 6,87%, relatiu al 3,5% corresponent a la variació del IPC entre octubre 2023 i octubre 2022, i el 3,37% corresponent a la pal·liació parcial de l'efecte increment de les despeses de personal, es considera raonable i congruent amb la realitat de l'empresa.

S'han realitzat les següents comprovacions:

- El conveni col·lectiu de treball del sector aplicat és el de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002). Segons Resolució EMT/2462/2023, de 28 de juny, publicada al DOGC el 7 de juliol de 2023, s'actualitzen les taules salarials. Aquesta actualització, suposa un increment dels sous del personal d'un 10,9% superior, per l'annualitat 2024, sobre les últimes taules salarials aprovades al conveni vigent, que eren les relatives a l'annualitat 2020.
- El pes de les despeses de personal sobre el total despeses d'explotació de l'annualitat 2022 (sense tenir en compte el Resultat financer), segons Comptes Anuals auditats facilitats per l'entitat concessionària, és del 38%. Aquest percentatge s'assimila al 40,26% de pes que l'entitat informe que tenen les despeses de personal sobre el total de despeses d'explotació actualment.

VI. La Cap de Servei d'Ensenyament. Cultura i Esports, en data 21 de desembre de 2023, emet un informe en que conclou que 'un cop analitzades les justificacions presentades en relació a l'increment del 10,5% de les despeses de personal, d'obligada aplicació pel nou conveni del sector, les quals suposen el 40,26% de les despeses globals.

Vist que l'increment de les tarifes limitat al 3,5% IPC provocaria un desequilibri negatiu en el compte d'explotació per a l'any 2024.

S'informa favorablement:

- L'increment del 3,5% de les tarifes per l'aparcament
- L'increment del 6,87 % de les quotes mensuals i entrades puntuals al centre esportiu, tallers intensius del centre cívic, activitats esportives complementàries i serveis de salut, cursos grupals de natació, lloguer de guixetes i cessió d'espais.
- L'increment del 10% de la tarifa setmanal de les colònies infantils/campus
- El decrement d'un 30,20% de la tarifa familiar mensual per accedir al centre esportiu
- El decrement del 36% de les tarifes d'incorporació i inscripció al centre esportiu

S'informa desfavorablement:

L'increment del 25% la tarifa de cursos de natació a grups escolars perquè el preu resultant es situa fora del mercat a la ciutat de Manresa, molt per sobre del preu d'equipaments esportius amb piscina coberta de centres privats.

I per tant es proposa l'increment del 3,5% de la tarifa de cursos de natació a grups escolars, la qual cosa es fixa en 107,10 € sense IVA per a l'any 2024 (129,59 € IVA inclòs).

- VII. La cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha informat que l'aprovació de les tarifes, corresponents a l'exercici 2024, de conformitat amb la proposta que s'adjunta al present acord, s'ajusta a dret.

Consideracions Jurídiques

1. **Sistema de revisió de les tarifes.** La clàusula 57a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, aprovat per la Junta de Govern Local en sessió del dia 4 de maig de 2009, estipula que l'Ajuntament, d'ofici, revisarà amb efectes a cada inici d'any natural el quadre de tarifes vigent. La variació de l'IPC (conjunt estatal) a aplicar serà la registrada entre els mesos d'octubre de l'any en curs i el de l'any immediatament anterior a la revisió.

No obstant el previst en aquesta clàusula, el concessionari podrà proposar un sistema de revisió de tarifes diferent, en funció de l'evolució d'explotació de la concessió i també per fer front a estratègies de mercat que es puguin plantejar en un moment concret.

Cal tenir en compte que els preus fixats tenen la consideració de preus màxims, de manera que cadascun dels serveis podran ser objecte de reducció o bonificació en funció de les diferents campanyes de promoció.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per a l'aprovació de les tarifes de la concessió és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports i Salut, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar les tarifes de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació del complex cívic, cultural, esportiu i de serveis, anomenat Complex Nord Les Bases, adjudicada a ATENEU LES BASES AIE (V-65.168.437), per a l'exercici 2024, d'acord amb la proposta que s'adjunta al present acord i de conformitat amb la clàusula 57a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Les noves tarifes que es detallen en el document annex entraran en vigor amb efectes 1 de març de 2024.

SEGON. Notificar el present acord a la concessionària ATENEU LES BASES AIE, per al seu coneixement i efectes oportuns.

	Tarifa 2023 IVA Inclòs	Tarifa 2023 Sense IVA	IPC Increment	Tarifa 2024 IVA Inclòs	Tarifa 2024 Sense IVA	Redondeo 2024	Observacions
1. CENTRE CULTURAL							
Centre cívic							Inclou les activitats de tallers o puntuals programades a qualsevol aula del centre cívic i auditori
Tallers Intensius	21,95 €	18,14 €	6,57%	23,46 €	19,39 €	23,45 €	Preu hora usuar.
2. CENTRE ESPORTIU							
Quotes d'inscripció							Observacions
Quota d'inscripció (per totes les quotes)	78,20 €	64,63 €	-36,00%	50,00 €	41,32 €	50,00 €	Les quotes d'inscripció donen dret d'accés lliure al centre esportiu i activitats dirigides generals programades per a les persones abonats.
De 26 a 64 anys							
Quotes mensuals							
Familiar (53, 11+53, 11+33, 2+136, 42) Incentivem famílies i oferim el pack a 97,35€	139,42		-30,20%	97,35 €	80,45 €	97,35 €	2 adults + infantils fins 21 anys (del mateix nucli familiar) .
Adult	53,11 €	43,89 €	6,87%	56,76 €	46,91 €	56,75 €	De 26 a 64 anys
Mati	44,30 €	36,61 €	6,87%	47,34 €	39,13 €	47,35 €	Accés restringit fins les 14.00 h.
Gent Gran i Pensionista	41,32 €	34,15 €	6,87%	44,16 €	36,49 €	44,00 €	A partir del 65 anys o amb minusvalia a partir del 33% permanent
Jove	43,71 €	36,12 €	6,87%	46,71 €	38,61 €	46,75 €	Tarifa adreçada a persones entre 16 i 25 anys.
Infantils	33,20 €	27,44 €	6,87%	35,48 €	29,32 €	35,50 €	De 6 a 15 anys
Baixa Temporal. Reserva voluntaria de plaça	11,26 €	9,31 €	6,87%	12,03 €	9,95 €	12,00 €	No dona dret a utilitzar la instal·lació, però permet la incorporació de nou a una tarifa del centre esportiu sense abonar quota d'inscripció. Justificant mèdic
Quota Regal IP (Quota Promoció)	0,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Companyes de promoció.
Accesos limitats a una sola jornada							
Entrades puntuals							
Infantils (6-15 anys)	7,14 €	5,90 €	6,87%	7,63 €	6,31 €	7,65 €	
Adult (de 16 a 64 anys)	13,18 €	10,89 €	6,87%	14,09 €	11,64 €	14,10 €	
A partir de 65 anys	7,14 €	5,90 €	6,87%	7,63 €	6,31 €	7,65 €	
Cursos de natació escolar							
Grup escolars (sessió)	125,21 €	103,48 €	3,50%	107,10 €	129,59 €	129,60 €	preu tarifa carrit (2) preu tècnic hora completa (3)
Cursos de natació 1 sessió setmanal							
Grupal	51,64 €	42,68 €	6,87%	55,19 €	45,61 €	55,20 €	Quota mensual/alumne 1 sessió setmanal. Ratio grup Grans ≤ 6 alumnes/monitor i grup Petits ≤4 alumnes/monitor.
Activitats complementàries							
Entrenament personal 30' /sessió	22,73 €	18,79 €	6,87%	24,29 €	20,08 €	24,30 €	Sessions individuals
Entrenament personal 30' /sessió duo	12,30 €	10,17 €	6,87%	13,15 €	10,86 €	13,15 €	Sessions amb dues persones
Pilates Reformer	73,14 €	60,45 €	6,87%	78,16 €	64,60 €	78,15 €	Preu mensual amb una sessió per setmana
Lloguer equipaments i material							
Taquilles	14,06 €	10,59 €	6,87%	15,03 €	11,32 €	15,00 €	
3. CESSIÓ D'ESP AIS							
Lloguer pavelló							
Entrenament i competicions entitats (1 pista)	31,50 €	26,03 €	6,87%	33,66 €	27,82 €	33,65 €	Preu per 1 hora o fracció
Us no esportiu (1 pista)	42,75 €	35,33 €	6,87%	45,69 €	37,76 €	45,70 €	
Enllumenat (1 pista)	5,63 €	4,65 €	6,87%	6,02 €	4,97 €	6,00 €	
Lloguer altres espais							
Aules, sala reunions o despatx	37,69 €	31,15 €	6,87%	40,28 €	33,29 €	40,30 €	Preu per 1 hora o fracció
Sala Espai Gent Gran	68,07 €	56,26 €	6,87%	72,76 €	60,12 €	72,75 €	
Cuina	42,76 €	35,34 €	6,87%	45,70 €	37,77 €	45,70 €	
Sala d'actes	75,39 €	62,31 €	6,87%	80,57 €	66,59 €	80,55 €	
Carrer de piscina, fitness, solarium o sales AADD	31,50 €	26,03 €	6,87%	33,66 €	27,82 €	33,65 €	
Personal de consergeria/recepció en horari diürn	27,00 €	22,31 €	6,87%	28,85 €	23,85 €	28,85 €	
Personal de consergeria/recepció en horari nocturn o cap de setmana	32,06 €	26,50 €	6,87%	34,26 €	28,32 €	34,25 €	
Especialista en horari diürn	52,32 €	43,24 €	6,87%	55,91 €	46,21 €	55,90 €	
Especialista en horari nocturn o cap de setmana	62,45 €	51,61 €	6,87%	66,74 €	55,16 €	66,75 €	
4. ALTRES SERVEIS							
Lleure infantil							
Colònies Infantils/Campus. Preu per setmana	54,88 €	45,36 €	10,00%	60,37 €	49,89 €	60,35 €	no inclou servei "despertador", "recollida" ni "dinar"
Aparcament							
Plaques de rotació (preu hora)	1,82 €	1,50 €	3,50%	1,88 €	1,56 €	1,88 €	
Plaques de rotació (preu minut)	0,0303 €	0,0250 €	3,50%	0,0314 €	0,03 €	0,03 €	
Serveis de Salut							
Curs embarassades / Matronatció	21,95 €	18,14 €	6,87%	23,46 €	19,39 €	23,45 €	Quota mensual adreçada a col·lectiu embarassades de l'Institut Català de la Salut, inclou ús de piscina i aula per sessions teòriques. Monitoratge a càrrec de l'ICS.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=12983.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 12 vots afirmatius (6 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (1 GMVOX) i 12 abstencions (1 GM d'ERC, 6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala i es reincorpora a la sessió just en finalitzar la votació d'aquest assumpte.

7. PROPOSICIONS

7.1.- Proposició del Grup Municipal Nacionalista per a la recuperació dels Jocs Florals.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal Nacionalista, d'1 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Els Jocs Florals es van recuperar al nostre país el 1859 en plena Renaixença. Un concurs literari que neix a l'edat mitjana i que és de primera magnitud i un dels més antics d'Europa i del món. Símbol i baluard del nostre patrimoni literari i del catalanisme, certamen que ha potenciat noves generacions de poetes i prosistes catalans que han esdevingut referents de

la nostra literatura. Creiem doncs que en un context actual complex pel català i per les noves formes d'entreteniment que ens està evocant la revolució tecnològica, la globalització i el consum d'esbargiment amb llengües estrangeres, l'Ajuntament de Manresa ha de donar continuïtat a la literatura i a la cultura catalana mitjançant el certamen dels Jocs Florals per vindicar la nostra identitat i perquè joves i gent gran sentin motivació per escriure en la llengua del país.

Els Jocs Florals aconseguirien algunes fites bàsiques per la normalització de la nostra cultura i podrien impulsar a la ciutat de Manresa en:

- Dotar d'un públic que pugui consumir cultura escrita en català.
- Fomentar i fer créixer la infraestructura i l'editorial catalana.
- Congriar de prestigi social a la cultura escrita en la nostra llengua.
- Permetre i potenciar noves generacions de poetes i prosistes catalans.
- Crear una poètica i propulsar diversos gèneres literaris.

Per tot això, el Grup Municipal Nacionalista proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa, l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Manresa impulsi, organitzi i recuperi la tradició dels Jocs Florals, en modalitats de prosa i poesia presentats únicament en català.

SEGON.- Instar al Comissionat per la llengua catalana i la Regidoria de cultura i llengua a establir les bases del certamen.

TERCER.- Informar, publicitar i fer partícips a tots els Instituts, escoles de la ciutat i a les entitats que es consideri.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=13223.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.1 presentada pel Grup Municipal Nacionalista, i el Ple la rebutja per 8 vots afirmatius (6 GM Junts i 2 GM Nacionalista) i 17 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

7.2.- Proposició del Grup Municipal Nacionalista per a la defensa del català a la Franja de Ponent.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal Nacionalista, de 7 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Davant les declaracions del president de la Diputació General d'Aragó afirmant que a l'Aragó no es parla català i no n'és llengua pròpia, just quan es compleixen quaranta anys de la declaració de Mequinensa, on disset batlles es comprometien a normalitzar el català en l'àmbit municipal, i demanaven al conseller de cultura de la Diputació General d'Aragó el reconeixement de la realitat lingüística de la Franja de Ponent en l'Estatut d'Autonomia d'Aragó, l'ensenyament del català a l'escola, així com una llei de normalització lingüística de les llengües d'Aragó

Constatem:

- la mala fe del president d'Aragó que obvia que les comarques que conformen la franja de ponent han aportat, i aporten, a la cultura de la nació catalana centenars d'exemples de persones que han enriquit la cultura catalana com ara: Guillem Nicolau, Edmon Vallès, Pau Gargallo o Jesús Moncada.

- que la seva intenció és iniciar el camí cap a la desaparició de la llengua i cultura catalanes, negant-ne l'existència, en una actitud etnocida contra la nostra identitat, com fan també els seus correligionaris a València i les Illes, amb l'acceptació implícita del govern espanyol. Cal que des del Principat de Catalunya i les institucions catalanes hi hagi una resposta clara i contundent. I pel què hem exposat proposem els següents **acords**:

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Manresa es solidaritzi amb tots els habitants catalanoparlants de les comarques de la franja.

SEGON.- que es promoguin des del govern català llaços molt més grans amb aquestes comarques en forma de convenis culturals.

TERCER.- Instar a l'Institut d'Estudis Catalans que exerceixi la seva funció en l'àmbit i forma que li atorga el reial decret 3118/1976, de 26 de novembre de 1976, com a màxima autoritat científica en totes les terres de llengua catalana.

QUART.- Instar al govern de la Generalitat de Catalunya que porti el tema als Tribunals Internacionals i defensi els drets lingüístics dels ciutadans europeus catalanoparlants, denunciant l'estat espanyol per no respectar el Tractat europeu anomenat "Carta Europea de les Llengües regionals o minoritàries" (STCE núm. 148) adoptat a Estrasburg el 5 de novembre de 1992.

CINQUÈ.- Denunciar el President de l'Aragó Jorge Azcón Navarro per discriminar les persones catalanoparlants per raó de llengua i cultura sota la seva jurisdicció essent els habitants naturals de la franja i incitació a l'odi per negar-ne l'existència.

SISÈ.- Declarar persona non grata a Manresa el senyor Jorge Azcón Navarro per aquests motius, i instar tots els pobles viles i ciutats de Catalunya i al seu Parlament i Govern a fer el mateix.

SETÈ.- Instar a la Generalitat, i tots els partits catalans, a reclamar del govern de l'Estat la desaparició de l'organització provincial i, per tant, el retorn de les comarques de la franja de Ponent a l'administració catalana."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=14570.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.2 presentada pel Grup Municipal Nacionalista, i el Ple la rebutja per 7 vots afirmatius (5 GM Junts i 2 GM Nacionalista), 15 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX) i 3 abstencions (1 GM Junts i 2 GM Impulsem).

Es fa constar que el regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM de Junts, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

7.3.- Proposició del Grup Municipal de VOX per denunciar les catastròfiques conseqüències que ha tingut el Pacte Verd Europeu per als interessos nacionals i en defensa del sector primari.-

Es fa constar que el regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM Junts, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d'aquest assumpte.

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de VOX, de 9 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Durante años ha existido un consenso en las instituciones europeas que ha ido legislando contra los intereses de las naciones que conforman la Unión Europea y los distintos sectores que sustentan la economía y la prosperidad de los europeos. El sector primario es sin duda uno de los más perjudicados por la agenda verde impuesta por burócratas de Bruselas y asumida por los sucesivos gobiernos de España, con consecuencias dramáticas para nuestro municipio, nuestros vecinos y nuestro modo de vida.

El Pacto Verde Europeo es el conjunto de medidas legales, políticas, económicas y financieras mediante las que, desde las instituciones de la Unión Europea, se está imponiendo una agenda de transformación de las economías de los estados miembros con el fin de adaptarlas a una serie de objetivos climáticos. El más importante de ellos, piedra de toque de todo el Pacto, alcanzar cero emisiones netas de gases de efecto invernadero para 2050.

Esta estrategia ha sido elaborada de espaldas a los españoles, que, sin embargo, son los que están soportando las peores consecuencias de las restricciones, normas y acciones del Pacto Verde Europeo. Para su desarrollo se han elaborado multitud de normas que recogen exigencias e imposiciones para nuestros productores que han lastrado la economía y la viabilidad de nuestro sector primario. Entre ellas destacan la Estrategia de la Granja a la Mesa y la Estrategia de Biodiversidad 2030, que cada día sufren nuestros agricultores y ganaderos.

Todas estas normas aprobadas por burócratas a los que no les importa en absoluto la soberanía alimentaria de nuestras naciones, la prosperidad de nuestra gente y la pervivencia del mundo rural, han impuesto unos objetivos imposibles de cumplir cuya única consecuencia es situar a nuestro producto nacional frente a la competencia desleal de terceros países. Han pretendido desmontar nuestro sector primario y hacernos cada vez más dependientes del extranjero, dejando en manos de otras naciones la soberanía, el bienestar y la prosperidad de nuestro pueblo.

Estas restricciones en el uso de insumos agrícolas tradicionales, fertilizantes, antimicrobianos y pesticidas en toda la Unión Europea están provocando una reducción de nuestra producción agrícola y de nuestra competitividad en los mercados de exportación que tendrán como consecuencia una subida de precios que sufren los hogares y el empobrecimiento de nuestro municipio.

Además, estas estrategias han utilizado lo que tradicionalmente han sido mecanismos de apoyo a distintos sectores como medida de coacción para que implementen sus agendas ideológicas. Así, la Política Agraria Común (PAC) que ha servido como sustento a las actividades agrícolas y de impulso a la competitividad está quedando progresivamente desplazada por la vinculación de las ayudas a criterios ideológicos ecologistas o, como en el caso de la última actualización de la PAC, la reversión del 10% de la superficie productiva agraria. La nueva PAC establece objetivos gravosos para los agricultores y ganaderos españoles. Una PAC con un 40% de su presupuesto destinado a objetivos ambientales no es la más propicia para respaldar al sector en un contexto de emergencia económica como el actual. Esta medida ya ha generado efectos adversos en el periodo octubre-diciembre de

2023, con una disminución de 580 millones de euros en las ayudas directas de la PAC para el campo español, en comparación con el mismo periodo del año anterior.

Esta reducción del apoyo económico al sector primario se ha combinado con la imposición progresiva de nuevos impuestos, trabas legales y laberintos burocráticos que han llevado a nuestros vecinos agricultores, ganaderos, pescadores y trabajadores del sector primario en general al borde de la desaparición por los costes y el abandono institucional. Del mismo modo, la resolución del Pacto Verde Europeo aprobada en 2020 impulsó el endurecimiento de las normas sobre bienestar animal, que también recaen sobre la industria agroalimentaria.

Por si fuera poco, esta situación se está combinando con la permisividad a la importación descontrolada de productos de terceros países que no cumplen con las normativas a las que están sometidos nuestros productores, ya sea en términos ambientales, de calidad o en lo referente a la regulación laboral. Resulta incoherente exigir medidas coercitivas para el sector primario europeo al mismo tiempo que se autoriza la entrada de productos procedentes de países que no cumplen con esas mismas exigencias, generando una competencia desleal con los propios productos comunitarios.

Debemos destacar la implicación de los sucesivos Gobiernos de España en todo este proceso, con continuas cesiones a las exigencias de los burócratas de Bruselas aplicando gravosos impuestos y permitiendo una excesiva regulación que ha tenido consecuencias desastrosas para los productores y distribuidores españoles, hasta el punto de llevar a muchos productores, muchos de ellos, vecinos de nuestro propio municipio, al desánimo por mantener y legar la actividad familiar a sus hijos.

El principal ejemplo fue el acontecido el 15 de enero de 2020, cuando se sometió a votación en Estrasburgo la hoja de ruta del Pacto Verde Europeo y en la que VOX fue el único partido español que se opuso. Contrariamente, el Partido Popular y el Partido Socialista votaron a favor del texto que establecía un "mayor nivel de ambición climática de la UE para 2030 y 2050".

Este no es un hecho aislado, ya que el 87,8% de las medidas abordadas en el Parlamento Europeo durante la presente legislatura han obtenido el consenso entre el Partido Socialista y el Partido Popular.

Durante décadas se ha gestado un proceso de desarticulación de nuestro sector primario, hoy concretado en la asunción de los postulados de la Agenda 2030 y el Pacto Verde Europeo.

Precisamente frente a ese acuerdo se han rebelado los agricultores europeos y españoles. La sostenibilidad del campo y la transición hacia fuentes de energía menos contaminantes no puede, en ningún caso, llevarse a cabo al margen de los intereses de España y de nuestro sector primario. De ello depende el sustento de muchísimas familias de nuestro municipio. Las agendas ideológicas, en ningún caso, pueden estar por encima del bienestar de los españoles.

Lo que empezó en lejanos despachos de las élites Bruselas alejadas de la realidad de la gente y que nadie ha elegido tiene ya consecuencias directas en nuestra vida diaria.

Lo vemos en los supermercados, con unos precios cada vez más elevados e inasequibles para familias y trabajadores. Lo vemos en el mundo rural, asfixiado, necesitado de agua y cada vez más despoblado mientras se destruyen infraestructuras energéticas e hidráulicas y se abren las puertas de productos procedentes de terceros países con una calidad inferior y que no cumplen los durísimos requisitos que se les exige a nuestros productores. Y pronto lo sufriremos en forma de chantaje por parte de todas aquellas naciones de las que nos

hemos hecho dependientes y a las que los políticos les han cedido nuestra soberanía alimentaria.

En virtud de lo expuesto, resulta necesario promover políticas que faciliten la libertad y la viabilidad económica de las unidades de producción e industrias vinculadas al sector primario, asegurar la pervivencia del mundo rural y terminar con todas las imposiciones ideológicas que pretenden acabar con nuestra soberanía alimentaria, hacernos dependientes de terceros países y que tienen como consecuencia el empobrecimiento cada vez mayor de nuestros vecinos, especialmente de los trabajadores del sector primario y sus familias.

Por tanto, el GM de VOX en Manresa formula a este pleno la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO:

1. Que este Ayuntamiento denuncie ante el Gobierno de España y las instituciones europeas el Pacto Verde Europeo y las graves consecuencias que ha tenido para la economía española y de nuestro municipio, en especial el Sector Primario y las actividades económicas vinculados a él (mercados, pequeños comercios de comestibles, entre otros).
2. Que este Ayuntamiento promueva e inste a todas las Administraciones Públicas, en el ámbito de sus competencias, a la derogación de todas las políticas inspiradas en el Pacto Verde Europeo y en la Agenda 2030, especialmente la Estrategia de la Granja a la Mesa y la Estrategia por la Biodiversidad.
3. Que este Ayuntamiento fomente una verdadera conservación del medio natural que conviva con el apoyo y el respeto a la actividad de nuestro sector primario, favoreciendo todas aquellas acciones que vayan encaminadas en este sentido.
4. Que este Ayuntamiento inste a las autoridades competentes a tomar las medidas necesarias para garantizar nuestra soberanía alimentaria en el marco de las competencias autonómicas, la eliminación de la competencia desleal y el fortalecimiento del principio de preferencia comunitaria.
5. Que este Ayuntamiento inste, a través del Gobierno de España, a las autoridades competentes a la revisión de los acuerdos comerciales con terceros países para suspender inmediatamente aquellos que permitan la importación de productos que no cumplan las exigencias fitosanitarias impuestas a nuestros productores, así como a no ratificar ningún acuerdo comercial que desproteja a nuestro sector primario.
6. Que este Ayuntamiento exprese su apoyo y respeto a las legítimas protestas y reivindicaciones populares que, desde el mundo rural, exigen el fin inmediato de las políticas ecologistas que amenazan gravemente su viabilidad.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=15522.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.3 presentada pel Grup Municipal VOX, i el Ple la rebutja per 1 vot afirmatiu (1 GMVOX) i 24 vots negatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista).

7.4.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per a la realització d'un cicle de cinema a la fresca en català.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal Fem Manresa, de 9 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Els multicinemes Bages Centre de Manresa es van coronar el 2022 com el cinema del país que va tenir més públic per als films originals o doblats en llengua catalana, posant per primer cop el multisales manresà al capdavant de la llista. Tot i aquest èxit, la situació del català en el món audiovisual, i més concretament en el cinema, segueix sent preocupant.

Els films en català atrauen, segons l'any i les produccions, entre un 10 i un 15% dels espectadors anuals dels multicinemes, una xifra molt inferior a la del castellà, que continua dominant en la reproducció de pel·lícules, tant al Bages Centre com a la resta del país.

Actualment, el català experimenta un retrocés alarmant, tal com indiquen diversos estudis, incloent l'informe anual recent de la Plataforma per la Llengua. Aquest informe revela que als Països Catalans s'han perdut mig milió de parlants habituals des del 2005, i que els parlants de català no superen el 32,4% del total. En aquest context, el català és un element clau de cohesió social i una expressió de la identitat cultural del nostre poble, i hauria de ser l'eix central per a l'entesa entre tots els ciutadans, independentment de la seva llengua materna.

Davant la disminució de l'ús del català i la necessitat de promoure el cinema en aquesta llengua, així com d'oferir més activitats lúdiques i gratuïtes durant l'estiu a la ciutat, es planteja la necessitat d'organitzar un cicle de cinema a la fresca amb pel·lícules en català. Aquesta iniciativa, gratuïta i organitzada per l'ajuntament, es descentralitzaria als diversos barris de la ciutat.

Entenem el cinema a la fresca és una activitat d'oci saludable i gratuïta que es realitza en un entorn agradable, una manera d'unir a la comunitat i gaudir d'esdeveniments culturals a l'aire lliure, especialment atractius durant els mesos d'estiu. A més, aquests esdeveniments poden donar suport a la indústria cinematogràfica catalana, mostrant tant produccions locals com internacionals doblades al català, ajudant a incrementar la visibilitat i el suport als cineastes i productors locals.

Per tot això, el grup municipal de Fem Manresa proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Organitzar i executar un cicle anual de cinema a la fresca amb pel·lícules en llengua catalana. Aquest cicle serà de caràcter gratuït i es realitzarà de manera descentralitzada als diferents barris de la ciutat, amb l'objectiu d'apropar la cultura i la llengua catalana a tots els ciutadans i ciutadanes de Manresa, fomentant així la cohesió social i la identitat cultural.

SEGON.- Potenciar la col·laboració amb productors, directors i professionals del sector cinematogràfic català per a la selecció i promoció de les obres que formaran part d'aquest cicle, amb l'objectiu de donar suport a la indústria local i de difondre treballs de qualitat en llengua catalana.

TERCER.- Implementar una campanya de comunicació i divulgació efectiva per a assegurar l'òptima difusió del cicle de cinema, arribant a tots els sectors de la població i incentivant la participació activa de la comunitat en aquesta iniciativa cultural.

QUART.- Avaluar l'impacte cultural i social d'aquest cicle de cinema a la fresca en català, amb l'objectiu de mesurar-ne l'efectivitat i fer els ajustos necessaris en edicions futures per garantir la seva continuïtat i èxit.”

Els GM d'ERC, PSC i Impulsem presenten una esmena a la proposició 7.4 del Grup Municipal Fem Manresa, en data 15 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Esmena d'addició a l'acord Primer

PRIMER.- Estudiar, conjuntament amb les entitats de la ciutat que programen cinema, l'organització i l'execució d'un cycle anual de cinema a la fresca amb pel·lícules en llengua catalana. Aquest cycle serà de caràcter gratuït i es realitzarà de manera descentralitzada als diferents barris de la ciutat, amb l'objectiu d'apropar la cultura i la llengua catalana a tots els ciutadans i ciutadanes de Manresa, fomentant així la cohesió social i la identitat cultural.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=15819.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada pels GM d'ERC, PSC i Impulsem, a la proposició 7.4, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista), 4 vots negatius (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX) i 6 abstencions (6 GM Junts).

A continuació, l'alcalde sotmet a votació la proposició 7.4 amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 vot negatiu (1 GMVOX), i, per tant, es declara aprovat el següent:

“Els multicinemes Bages Centre de Manresa es van coronar el 2022 com el cinema del país que va tenir més públic per als films originals o doblats en llengua catalana, posant per primer cop el multisales manresà al capdavant de la llista. Tot i aquest èxit, la situació del català en el món audiovisual, i més concretament en el cinema, segueix sent preocupant.

Els films en català atrauen, segons l'any i les produccions, entre un 10 i un 15% dels espectadors anuals dels multicinemes, una xifra molt inferior a la del castellà, que continua dominant en la reproducció de pel·lícules, tant al Bages Centre com a la resta del país.

Actualment, el català experimenta un retrocés alarmant, tal com indiquen diversos estudis, incloent l'informe anual recent de la Plataforma per la Llengua. Aquest informe revela que als Països Catalans s'han perdut mig milió de parlants habituals des del 2005, i que els parlants de català no superen el 32,4% del total. En aquest context, el català és un element clau de cohesió social i una expressió de la identitat cultural del nostre poble, i hauria de ser l'eix central per a l'entesa entre tots els ciutadans, independentment de la seva llengua materna.

Davant la disminució de l'ús del català i la necessitat de promoure el cinema en aquesta llengua, així com d'oferir més activitats lúdiques i gratuïtes durant l'estiu a la ciutat, es planteja la necessitat d'organitzar un cycle de cinema a la fresca amb pel·lícules en català. Aquesta iniciativa, gratuïta i organitzada per l'ajuntament, es descentralitzaria als diversos barris de la ciutat.

Entenem el cinema a la fresca és una activitat d'oci saludable i gratuïta que es realitza en un entorn agradable, una manera d'unir a la comunitat i gaudir d'esdeveniments culturals a l'aire lliure, especialment atractius durant els mesos d'estiu. A més, aquests esdeveniments poden donar suport a la indústria cinematogràfica catalana, mostrant tant produccions locals com internacionals doblades al català, ajudant a incrementar la visibilitat i el suport als cineastes i productors locals.

Per tot això, proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- Estudiar, conjuntament amb les entitats de la ciutat que programen cinema, l'organització i l'execució d'un cycle anual de cinema a la fresca amb pel·lícules en llengua catalana. Aquest cycle serà de caràcter gratuït i es realitzarà de manera descentralitzada als diferents barris de la ciutat, amb l'objectiu d'apropar la cultura i la llengua catalana a tots els ciutadans i ciutadanes de Manresa, fomentant així la cohesió social i la identitat cultural.

SEGON.- Potenciar la col·laboració amb productors, directors i professionals del sector cinematogràfic català per a la selecció i promoció de les obres que formaran part d'aquest cycle, amb l'objectiu de donar suport a la indústria local i de difondre treballs de qualitat en llengua catalana.

TERCER.- Implementar una campanya de comunicació i divulgació efectiva per a assegurar l'òptima difusió del cycle de cinema, arribant a tots els sectors de la població i incentivant la participació activa de la comunitat en aquesta iniciativa cultural.

QUART.- Avaluar l'impacte cultural i social d'aquest cycle de cinema a la fresca en català, amb l'objectiu de mesurar-ne l'efectivitat i fer els ajustos necessaris en edicions futures per garantir la seva continuïtat i èxit.”

L'alcalde informa que es fa un recés de 10 minuts, quan són les 14.06 h.

Tot seguit, es reprèn el Ple i se segueix amb l'ordre del dia.

7.5.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per a la gratuïtat del pàrquing de l'Hospital de Sant Joan de Déu.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 9 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Atès que l'hospital de Sant Joan de Déu de Manresa és l'hospital de referència de la Catalunya central, cobrint cinc comarques diferents del territori català (Bages, Moianès, Solsonès, Berguedà i Cerdanya), proporcionant serveis a més de 268.000 habitants.

Atès que l'Ajuntament de Manresa té representació en el patronat de l'hospital a través de l'alcalde de Manresa, Marc Aloy i Guàrdia, i el regidor de salut, Antoni Josep Valentí Moll.

Atès que l'accés universal als serveis de salut és un dret fonamental, i el cost de l'aparcament a l'hospital de Sant Joan de Déu de Manresa gestionat per la Fundació Althaia Xarxa Assistencial Universitària de Manresa representa una barrera econòmica per a molts ciutadans, especialment per a aquells en situació de vulnerabilitat.

Atès que l'impacte econòmic del pagament de l'aparcament afecta negativament a pacients i acompanyants, augmentant el seu estrès i deteriorant la seva qualitat de vida, especialment en casos de tractaments prolongats.

Atès que l'administració local i els gestors de l'hospital han de comprometre's a implementar mesures que facilitin l'accessibilitat a l'hospital sense costos afegits, reflectint un model de gestió sanitària inclusiu i socialment responsable.

Atès que la gratuïtat de l'aparcament millorarà la mobilitat i l'ús de l'espai públic en el barri, reduint el trànsit, deixant més places de pàrquing disponibles al barri i contribuint a un entorn més segur i agradable per a tots els ciutadans.

Atès que el suport econòmic als treballadors de l'hospital mitjançant l'aparcament gratuït reconeix el seu esforç i dedicació, proporcionant-los un alleujament financer significatiu.

Atès que la promoció del transport públic com a alternativa sostenible al vehicle privat és essencial per reduir la congestió i millorar la qualitat de l'aire en l'entorn de l'hospital Sant Joan de Déu d'Althaia, facilitant així un accés més eficient i respectuós amb el medi ambient tant per a pacients com per a treballadors.

Atès que la creació d'un pla de mobilitat laboral per a l'hospital Sant Joan de Déu d'Althaia és imperativa per a promoure l'ús de mitjans de transport més sostenibles entre treballadores i treballadors, reduint així l'impacte ambiental i millorant la gestió del trànsit i l'aparcament en les seves instal·lacions, garantint un entorn més saludable i accessible per a tota la comunitat.

Per tot això, el grup municipal de Fem Manresa proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Coordinar amb els serveis municipals de mobilitat per millorar les connexions i la freqüència de les rutes de transport públic que serveixen l'hospital, a través d'un pla de mobilitat laboral, facilitant un accés més eficient i ecològic.

SEGON.- Promoure campanyes de conscienciació sobre els beneficis de reduir l'ús del transport privat i fomentar el transport públic, millorant així la qualitat de l'aire i reduint la congestió als accessos de l'hospital.

TERCER.- Establir l'aparcament gratuït per a pacients i acompanyants a l'hospital Sant Joan de Déu d'Althaia, garantint l'accessibilitat als serveis de salut sense barreres econòmiques.

QUART.- Implementar l'aparcament gratuït per als treballadors de l'hospital, en reconeixement de la seva contribució essencial i per alleujar la càrrega financera del seu desplaçament diari.

CINQUÈ.- Crear un comitè de seguiment amb representants de l'Ajuntament, l'hospital i la comunitat per avaluar l'impacte de l'aparcament gratuït i ajustar les polítiques segons sigui necessari.

SISÈ.- Vincular l'accés a l'aparcament gratuït amb la utilització dels serveis sanitaris de l'hospital, assegurant que la mesura beneficiï directament als usuaris i treballadors de l'hospital.

SETÈ.- Desenvolupar campanyes de sensibilització i informació sobre els detalls de l'aplicació de l'aparcament gratuït, inclosos criteris d'elegibilitat i durada.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=17300.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.5 presentada pel Grup Municipal de Fem Manresa, i el Ple la rebutja per 3 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa) i 22 negatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX).

7.6.- Proposició del Grup Municipal Impulsem per a què Manresa lideri conjuntament amb la comarca la millora de la C-55.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal Impulsem, d'11 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Fa anys que Manresa i la comarca del Bages pateixen de manera contundent la manca d'una via d'alta capacitat gratuïta que ens connecti amb el Bages Sud, el Baix Llobregat (Port i Aeroport) i Barcelona Sud, i que complementi la via de pagament C-16.

La carretera C-55, única via lliure de peatge i part fonamental de la xarxa bàsica de carreteres de Catalunya, connecta Abrera i Solsona amb una longitud total de 77 quilòmetres i ha esdevingut una peça clau en la vertebració de la nostra comarca. No obstant això, la situació actual està marcada per retencions freqüents, especialment al seu pas per Manresa, on es registren més de 42.000 vehicles/dia (vh/dia) i 35.000 vh/dia a Castellgalí, amb una significativa presència de vehicles pesants, i un gran nombre d'accidents (100 morts des de l'any 2.000).

L'any 2011 el Govern de la Generalitat de Catalunya va adjudicar la redacció del Projecte constructiu “Millora general. Desdoblament de la carretera C-55. Tram: Castellbell i el Vilar-Sant Vicenç de Castellet”, conjuntament amb l'estudi informatiu i l'informe d'impacte ambiental.

Aquest projecte resolvia la mobilitat en el tram amb les dades d'aforament més elevades (Manresa – Castellbell i el Vilar) a partir d'un desdoblament (2+2). No obstant, la implementació real del desdoblament ha estat, fins avui, una assignatura pendent malgrat comptar amb grans suports territorials, no només de les entitats i associacions, sinó també del Consell d'Alcaldesses i Alcaldes (2015 - 2019), on en la seva darrera Declaració Institucional (18 desembre de 2019) els nostres batlles, van assolir consensuar que la variant de Castellgalí era la necessitat més urgent fins arribar al desdoblament en la seva totalitat de Manresa a Castellbell.

Des del 2015, el Govern de la Generalitat ha tirat endavant, de manera provisional, obres de millora de la C-55 per tal de convertir-la transitòriament, en una via 2+1 amb mitjana de separació en diversos trams. Aquestes actuacions, que han tingut un cost de 25 milions d'euros, han reduït notablement la mortalitat, però han empitjorat el temps de recorregut i ha augmentat el risc davant de situacions d'emergència.

En la darrera negociació pressupostària al Parlament de Catalunya del 2023 es van aconseguir incloure-hi noves actuacions com el tram Sant Vicenç de Castellet-Castellgalí (les obres del qual ja estan en execució), un tram del terme municipal de Castellbell (en procés de licitació de l'obra) i el projecte de variant de Castellgalí. Totes aquestes actuacions tenen per finalitat la incorporació d'un tercer carril provisional i tenen un cost d'uns 50 milions d'euros. En vint-i-cinc anys no hi ha hagut cap inversió tan gran (prop de 50 milions d'euros) per aquesta carretera en un pressupost del Govern de la Generalitat. Ara cal executar-lo en diligència i el més aviat possible

Per altra banda, des del 2015 el Govern de la Generalitat ha aplicat diverses bonificacions dels peatges de l'autopista C16, amb un cost d'uns 24.13 milions l'any 2022 segons la Generalitat, però aquestes no han resultat prou efectives en termes de reducció d'aforaments.

A més, l'únic estudi públic d'un rescat el va fer la Universitat Politècnica de Catalunya l'any 2017 i el quantificava en 776 milions d'euros i en 130 milions d'euros la construcció íntegra del desdoblament en el seu tram Manresa – Castellbell i el Vilar.

Aquesta dinàmica de promeses incomplertes, manca de consens territorial i plans que no es materialitzen ha generat frustració i desconfiança entre la ciutadania.

El descontentament ha estat alimentat per les declaracions contradictòries de diversos actors polítics, fet contrastable en la cronologia de declaracions sostretes de les hemeroteques.

La propera i llargament esperada inauguració del tram d'autovia de la B-40, que connectarà Olesa amb Viladecavalls, el 16 de febrer, suposarà un avenç en la millora dels accessos a l'A-2, facilitant, un cop alliberat el peatge de la C-16, el moviment des del Bages Nord cap al Bages Sud i Baix Llobregat, fent posar en dubte, el desdoblament de la C-55 en el seu tram des de Castellbell i el Vilar fins a Abrera. Potser aquest és un primer camí, senyal per canviar de dinàmica tot el que envolta les connexions viàries amb Manresa i la nostra comarca.

És important destacar els esforços realitzats per diverses entitats i ciutadans per donar visibilitat a aquesta problemàtica. Malauradament, fins ara, les propostes han estat insatisfactòries i no hi ha hagut el consens que caldria per fer valer la necessitat real del territori per millorar la connectivitat amb el Bages Sud i l'àrea metropolitana de Barcelona incloent el Port i l'Aeroport. Cal que Manresa amb la resta de la comarca liderin la resolució d'aquests greuges que comprometen la competitivitat de la nostra comarca i la seguretat de tots.

Aquesta proposició vol contribuir a generar confiança i lideratge. Per tant, des d'Impulsem Manresa i amb el suport dels partits de govern ERC i PSC, més la resta dels grups que ho considerin i que formen part d'aquest plenari, manifestem i acordem que:

- Atès que les necessitats derivades de l'excés d'aforament de la C-55 continuen sense estar resoltes i el volum de trànsit (IMD) és massa alt.
- Atès que les complicacions de moviment per aquesta via afecten la connectivitat entre el Bages sud i nord, així com amb el Port i l'Aeroport i generen una pèrdua de competitivitat inacceptable.
- Atès que la inseguretat de la via dificulta extraordinàriament la mobilitat obligada en els desplaçaments dels estudiants i treballadors de manera bidireccional.
- Atès que les bonificacions aplicades fins ara a la C-16 no han suposat un transvasament notable de trànsit de la C-55 a l'autopista.
- Atès que la millora de la mobilitat a la nostra comarca és transcendent i necessària i genera consens entre la població i entitats.
- Atès que la zona més crítica és el tram de Manresa fins a Castellbell i el Vilar.
- Atès que millorar les comunicacions és essencial per impulsar els indicadors econòmics i atraure noves empreses i oportunitats.
- Atès que la connectivitat amb el turisme de Montserrat exigeix una via ràpida i segura.

Per tant, i d'acord als articles que així ho permeten del ROM (53,54), plantegem els següents acords:

1. Proposar que l'Ajuntament de Manresa, com a Capital, conjuntament amb el Consell Comarcal del Bages, el Consorci Viari del Bages, el Consell d'Alcaldesses i Alcaldes i per totes les entitats del territori, lideri la reivindicació d'accions que son necessàries per instar al Govern que actuï de manera decidida per millorar la carretera C55 seguint el criteri del 2+2 final en el seu tram més crític (entre Manresa i Castellbell i el Vilar).

2. Demanar al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya que executi les actuacions de millora de la C55 i la variant de Castellgalí sense que aquestes millores comprometin un futur desdoblament (2+2) de tot el tram entre Manresa i Castellbell i el Vilar.
3. Establir una taula de seguiment permanent i periodificada amb els principals actors i demanar que el Consorci Viari del Bages es constitueixi i es reuneixi semestralment per poder fer el seguiment.
4. Instar, el Govern de la Generalitat per tal que faci un pressupost de caràcter plurianual destinat a la realització de les diferents fases de millora d'aquesta via (C- 55) fins a completar, a futur, el seu desdoblament.
5. Reclamar al Govern de Generalitat que estudiï, de forma immediata, la concessió de l'autopista C-16 i quantifiqui el cost del seu rescate.
6. Exigir la bonificació total de la C-16 mentre aquesta carretera no sigui rescatada.
7. Donar trasllat d'aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Govern de l'Estat, al Congrés dels Diputats i Senat, a la Diputació de Barcelona, al Consell Comarcal del Bages, als ajuntaments del Bages, a les entitats municipalistes FMC i ACM, a les entitats que formen part del Consorci Viari de la Catalunya Central, a la Taula del Territori, a la Plataforma C-55 No més morts, i a Meandre.”

El regidor Joan Vila Marta, del GM Impulsem, fa un agraïment per les converses mantingudes amb els grups municipals, tant de govern com de la resta del plenari, i amb les entitats.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=18194.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.6 presentada pel Grup Municipal Impulsem, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (6 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 1 abstenció (1 GMERC).

Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar alterar l'ordre del dia i tractar la proposició 7.9 darrera de la proposició 7.6, atès que ambdues proposicions tracten sobre la C-55.

7.9.- Proposició del Grup Municipal de Junts pel desdoblament integral de la C-55 entre Manresa i Abrera.-

Es fa constar que el regidor Pol Huguet Estrada, del GM d'ERC, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d'aquest assumpte.

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Junts, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“La Catalunya Central te un gran potencial de creixement econòmic, entre altres com a centre logístic dins de Catalunya i sud d'Europa, però a la mateixa vegada te una greu mancança d'infraestructures de transport en direcció sud, que la lliguin amb el Baix

Llobregat, i les importants infraestructures logístiques del Port de Barcelona i zona Franca i l'Aeroport del Prat de Llobregat.

Per tant és imprescindible per poder desenvolupar aquestes potencialitats econòmiques, millorar aquestes comunicacions i en particular per carretera, la C-55 en el seu tram entre Manresa i la connexió amb la autopista A-2 a Abrera.

Aquesta carretera C-55 actualment està totalment esgotada en la seva capacitat, Amb intensitats mitges diàries de 35.000 vehicles, superant de molt els 15.000 – 20.000 vehicles diaris que és capaç de suportar, assolint uns nivells de servei intolerables, en quant al temps de viatge, seguretat, comoditat i fiabilitat per arribar a l'hora al treball, aeroport, etc. Aquests fets fan que sigui una carretera obsoleta i ineficaç des de un punt de vista econòmic i social.

L'any 1998 el Parlament aprova per unanimitat de tots el Grups polítics, una resolució que s'insta al Govern a fer el desdoblament.

L'any 2010 es va aprovar l'Estudi Informatiu de desdoblament entre Castellbell i Manresa, i el corresponent Estudi d'Impacte ambiental.

L'any 2011 el govern va impulsar la redacció de tres projectes constructius, de la millora de la C-55 a dos carrils per sentit entre Manresa i l'enllaç de la C-16 a Castellbell i el Vilar, que van ser finalitzats entre els anys 2013 i 2015, sense programar la seva construcció.

En l'actualitat el Departament està impulsant un seguit de projectes i obres de millora entre Castellbell i el Vilar i Manresa, consistents en trams de 2+1.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

- 1- Exigir a la Generalitat que les intervencions de millora que es preveuen realitzar properament entre els trams entre Manresa i Sant Vicenç de Castellet de 2+1 permetin la compatibilitat en un futur desdoblament integral així com amb l'accés nord a Sant Vicenç de Castellet.
- 2- Redactar i aprovar, en el transcurs de l'any 2024, el Projecte constructiu d'enllaç de la C55 amb la carretera BV-1229 – accés nord de Sant Vicenç de Castellet i al Pont de Vilomara.
- 3- Actualitzar els 3 Projectes constructius de desdoblament entre Manresa i l'enllaç de la C-16 a Castellbell i el Vilar, redactats i aprovats entre el 2013 i 2015, consistents en un desdoblament de 2+2 i programar la seva licitació i execució conjuntament amb l'accés nord de Sant Vicenç de Castellet, de manera que les obres restin enllestides l'any 2026.
- 4- Redactar un estudi informatiu durant l'any 2024 de la millora a dos carrils per sentit, en el tram entre l'enllaç de la C-16 a Castellbell i el Vilar fins a la connexió amb l'autopista A-2, i que inclogui les variants de les poblacions de Monistrol de Montserrat i Olesa de Montserrat, així com la nova connexió amb l'autopista A-2, que millori la capacitat actual.
- 5- Donar trasllat d'aquests acords a la Generalitat de Catalunya, a la Diputació de Barcelona, i als Consells Comarcals del Bages, Berguedà, Solsonès i del Baix Llobregat.”

L'alcalde manifesta que intervindrà perquè s'ha sentit al·ludit per les paraules del regidor Ramon Bacardit Reguant, del GM de Junts. És cert que s'ha manifestat contrari a trinxar el territori i a fer carreteres on ja n'hi ha dues, però sempre s'ha mostrat favorable a resoldre les situacions de seguretat.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=20011.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.9 presentada pel Grup Municipal de Junts, i el Ple la rebutja per 6 vots afirmatius (6 GM Junts), 17 negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 2 abstencions (2 GM Nacionalista).

Tot seguit es reprèn l'ordre del dia en el punt 7.7.

7.7.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista per tal que el Govern de la Generalitat atorgui la Creu de Sant Jordi a Josep Maria Mata Perelló.-

El secretari general exposa la proposició dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, de 8 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

"El Dr. Mata Perelló va néixer a Lleida el 25 de febrer del 1942 i és resident a Manresa. Va obtenir la Llicenciatura en Ciències Geològiques per la Universitat de Barcelona i va presentar la seva tesi doctoral l'any 1981 amb el títol "Els Minerals de Catalunya", obtenint la qualificació de *cum laude*. El treball va recopilar tot el coneixement enciclopèdic dels minerals i dels jaciments de Catalunya. Va iniciar la seva investigació estudiant els minerals de l'Aragó i del País Valencià i la va completar amb estudis a la península ibèrica i a Occitània. Al llarg del temps els seus coneixements en aquest àmbit han anat proliferant de tal manera que són reconeguts per nombrosos investigadors des de la península fins a la major part de l'Amèrica Llatina.

Va exercir la seva tasca docent a l'Institut Lluís de Peguera de Manresa, al Jaume Callís de Vic, i a l'escola Flama de Manresa i pocs anys després fou un dels fundadors de l'IES "Pius Font i Quer". Va impartir classes com a professor de Mineralogia i Cristal·lografia a la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) i al mateix temps va ser director de l'antic Departament d'Enginyeria, Mineria i Recursos Naturals, durant sis anys, on va promoure nexes de recerca i participació amb altres centres.

L'any 2006 la UPC a Manresa va passar a ser l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM), on el Dr. Mata va contribuir a consolidar el Màster Universitari en Enginyeria Minera i el Programa de Doctorat en Enginyeria dels Recursos Naturals. Arran d'aquesta transformació va passar de Titular d'Escola Universitària a Catedràtic d'Escola Universitària i Catedràtic d'Universitat, esdevenint la primera persona que va accedir a aquesta categoria en una escola universitària a Manresa.

L'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa també acull el Museu de Geologia "Valentí Masachs", inaugurat l'any 1980 gràcies a l'empenta del doctor Josep Maria Mata Perelló i els seus col·laboradors. En aquest sentit, destaca la seva obstinació i fermesa per millorar els coneixements geològics de la ciutadania i popularitzar la geologia amb la seva sapiència i les seves experiències.

Una altra tasca que destaca en la seva trajectòria professional és la defensa del patrimoni geològic i miner que l'ha portat a ser un dels fundadors de la Sociedad Española para la Defensa del Patrimonio Geológico y Minero (SEDPGYM), i de la qual en va ser el primer president durant un període de quatre anys. En l'actualitat n'és president honorari. La seva labor en aquesta societat es basa en l'organització de reunions, simpòsiums, conferències i congressos científics a la península ibèrica sempre exaltant el valor patrimonial de la geologia i la mineria en qualsevol indret del territori peninsular.

Tanmateix, a través de la SEDPGYM, el Dr. Mata ha organitzat congressos a Camarasa (1998), Vilanova de Meià (2003), Cubells (2000, 2002, 2004), Tarazona (2000) i Fayón (2002 i 2003), entre molts altres llocs.

Però el Dr. Mata no sols va fer valorar el patrimoni geològic de la península, sinó que la seva veu s'ha fet popular entre universitats de l'Amèrica Llatina amb contribucions en moltes reunions científiques. De fet, el Dr. Mata va ser el primer coordinador general de la Federación Iberoamericana de Sociedades para la Defensa del Patrimonio Geológico y Minero. A més, i durant l'any 1987 a Cuba, va constituir la Sociedad Cubana Oriental en Defensa del Patrimonio Geológico y Minero. El mateix va fer a Mèxic, Perú, Equador, El Salvador i a Colòmbia amb societats equivalents. Això va fer que el 2006 la UNESCO el designés director de la missió internacional per a estudiar l'esfondrament del Cerro Rico de Potosí. I el 2011 li va ser encomanada una segona actuació. Com a conseqüència de tot l'anterior, han estat freqüents els viatges a Amèrica entre el 1994 i el 2016, amb una incansable dedicació en la seva tasca investigadora, com a professor i com a expert en temes de geologia, medi ambient i riscos geològics.

Durant la seva trajectòria, ha estès el seu àmbit d'influència a les institucions espanyoles vinculades amb la geologia i ha mantingut nombrosos contactes i col·laboracions amb països estrangers. Fruit del seu esforç i la seva consagració en la conservació del patrimoni miner i paisatgístic, ha rebut més d'una qualificació en els últims temps. A tall d'exemples tenim els següents: President Honorari de la SEDPGYM (2008), *Professor ad Honorem* del Departament d'Enginyeria Geològica de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Mines (2012), o el *Professor Magister Honoris Causa* per la UPC (2013).

En Josep Maria Mata i Perelló ha estat un promotor i defensor indiscutible de la mineria com un recurs que satisfà les necessitats de la nostra societat de consum sota un aprofitament racional i sostenible. En aquest sentit, ha estat pioner a la península en un assumpte que la UNESCO fa anys feia pel món: la creació de geoparcs. Així, i durant l'any 2007, el Dr. Mata va proposar i liderar la creació del Geoparc de la Catalunya Central –el primer Geoparc de Catalunya- amb l'objectiu que la societat i el territori fossin conscients de la importància del seu patrimoni natural i de la necessitat de fer-ne un ús racional pel benestar de la ciutadania i amb el màxim respecte per al medi ambient. L'any 2012 aquest Geoparc va ser rebre el reconeixement de la Xarxa Europea i Mundial de Geoparcs.

Avui dia el Dr. Mata és president de la comissió científica i assessora d'altres parcs geològics del territori com ara el Geoparc Orígens de la Conca de Tremp i el Montsec, els de l'Alto Tajo-Molina i el de Sobrarbe-Pirineus a l'Aragó o el de la Minera d'Hidalgo a Mèxic.

Però és en l'àmbit de la divulgació científica on les seves inquietuds geològiques afloren amb humilitat, sensibilitat i compromís respecte a la geologia i a totes les persones compromeses amb aquesta disciplina. Ho va fer amb els seus recorreguts geològics organitzats des del Col·legi de Llicenciats, orientats cap a professors de secundària. A partir dels anys noranta, aquests cursos van esdevenir oberts al públic en general, ja fossin experts o curiosos de la naturalesa.

El mèrit més destacable del Dr. Mata radica en haver sabut atreure un públic divers utilitzant unes explicacions entenedores i a l'abast de tothom. Així, les seves sortides de camp amb els seus guions setmanals han servit de veritable suport per a professors, experts o aficionats a la geologia.

Per tant, podríem definir el Dr. Mata com una persona diligent, incansable i polifacètica, fins i tot ha publicat poesia, ha militat en política, ha escrit articles de premsa, ha col·laborat amb moltes ONG i ha estat activista en contra de les injustícies socials.

L'amplitud dels objectius formulats en cada un dels recorreguts del Dr. Mata, com ara visites a jaciments arqueològics, visites a museus, a monestirs, etc. es fa palesa en la transversalitat que ha sabut donar a la seva tasca com a divulgador de la geologia i al lligam amb altres disciplines, que han merescut nombrosos elogis de les persones que han participat en les seves caminades.

El Dr. Mata també ha col·laborat amb diferents institucions, des de les geològiques com Expominer, Cyted, Sigmadot, Sociedad Geológica de España o TICCIH España; fins a les humanitàries com les ONG Geólogos del Mundo y Minería para el Desarrollo, de la qual en va ser vicepresident. La seva encomiable solidaritat i compromís en projectes de cooperació li han fet guanyar una gran popularitat per tota la península i per l'Amèrica Llatina, on ha promogut la millora de les condicions de treball en la mineria artesanal i la petita mineria.

Però són intrínseques en el Dr. Mata dues facetes inèdites que també el fan mereixedor de la Creu de Sant Jordi. En primer lloc, el seu mèrit d'escriptor de textos, articles i llibres de caràcter personal. I, en segon lloc, com a poeta amb versos sense títol i sense rima. Aquesta activitat literària es desenvolupa bàsicament al llarg de tres etapes: la primera des del 1973 al 1986, amb una producció molt minsa i reduïda, la segona entre el 1987 i el 1994; i la tercera, més recent, a partir del 1994. En aquest context, en Josep Maria Mata i Perelló tendeix al romanticisme i dona pas als seus sentiments més fidels i profunds, ja que tracta temes com la mort, la natura, l'amor i els desitjos d'un món millor.

Es conserven un total d'uns 2.200 poemes d'èpoques diferents, alguns d'ells recopilats i classificats per diferents temàtiques com la mineria, els amics i personatges, que es poden llegir en el llibre *50 anys de Terra i Docència*, editat el 2021 per David Parcerisa, Montserrat Méndez i Joaquim Sanz.

Atesa la seva faceta d'escriptor, en Josep Maria Mata ha anat publicant comentaris sobre la geodiversitat de la Catalunya Central en diferents mitjans informatius com ara els diaris *Regió 7* i *La voz de Almería*, en la revista *Dovella* del Centre d'Estudis del Bages, i en la secció "Indrets" de la revista *El pou de la Gallina*, que li va atorgar el Premi Oleguer Bisbal el 2013 com a genuí popular manresà. A més a més, ha tingut intervencions en diferents cadenes de televisió en moltes ocasions sobre qüestions relacionades amb la geologia, el canvi climàtic, el problema energètic, els recursos renovables i les injustícies socials.

La prova evident dels mèrits del Dr. Mata recollits en aquestes línies és que hores d'ara la seva candidatura a la concessió de la Creu de Sant Jordi compta amb 642 signatures de suport individual (dos centenars de docents, un centenar de geòlegs i mineralogistes, una seixantena d'enginyers, investigadors, directors de museus, metges i molts representants de l'àmbit científic). Són suports de tot Catalunya, destacant també una important aportació de la França i també de Llatinoamèrica.

A més, compta també amb el suport 82 entitats. Les més vinculades al nostre territori són les següents: Museu Nacional de la Ciència i de la Tècnica (MNACTEC), Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa, Amics de l'Art Romànic del Bages, Centre d'Estudis del Bages, Camp d'Aprenentatge del Bages, Associació Memòria i Història de Manresa, Geoparc de la Catalunya Central, Grup Pessebrístic de Manresa, Centre Excursionista de la

Comarca del Bages, Associació Cultural “El Pou de la Gallina” i ajuntaments de comarques de la Catalunya Central com Sallent, Artés, Navàs, Mura, Castellfollit del Boix i Castellgalí.

Per tots aquests motius proposem que el ple municipal adopti els següents acords:

Primer: Reconèixer la trajectòria personal i professional del doctor Josep Maria Mata Perelló, així com la seva gran dedicació a la investigació, a la divulgació i al compromís social i cultural amb Catalunya. I també el seu talent, seriositat i rigor per tal de posar la ciència i la cultura a l'abast de tothom.

Segon: Instar el govern de la Generalitat a concedir la Creu de Sant Jordi al doctor Josep Maria Mata Perelló.

Tercer: comunicar aquest acord a l'Honorable Senyora Natàlia Garriga Ibañez, consellera de Cultura del Govern de la Generalitat de Catalunya.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=21065.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.7 presentada dels Grups Municipals d'ERC, Junts, PSC, Fem Manresa, Impulsem i Nacionalista, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX).

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM VOX, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

7.8.- Proposició del Grup Municipal de Junts per esclarir les actuacions realitzades i recursos públics destinats a l'adequació de diverses estances de l'edifici de l'antic Col·legi de Sant Ignasi.-

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM VOX, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d'aquest assumpte.

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Junts, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

- “Atès que el proper dia 21 de febrer s'inagurarà el Museu del Barroc de Catalunya, museu que ocupa una porció de l'edifici de l'antic Col·legi de Sant Ignasi sobre el qual s'hi han realitzat diverses actuacions en els darrers 8 anys.
- Atès que les obres realitzades en els darrers 8 anys han consistit en l'adequació de diferents estances de l'edifici, intervencions estructurals, realització d'un nou accés i adequació d'una part de l'edificació com a Museu del Barroc i urbanització de la
- Atès que hi ha hagut diverses vicissituds al llarg d'aquests anys, com és la fallida d'una empresa constructora, l'augment de preus i conseqüent revisió de contracte.
- Atès que existeix confusió per part de la ciutadania sobre el cost total de les diverses actuacions, i l'impacte econòmic que les diferents vicissituds han tingut sobre el cost final del conjunt d'actuacions.

- Atès que la majoria de Grups polítics presents al consistori han expressat en diverses ocasions dubtes sobre la bona utilització dels recursos públics en relació a aquest conjunt d'actuacions.
- Atesa la importància d'esvair qualsevol dubte en relació a un episodi que ha durat 8 anys i ha estat envoltat de diverses controvèrsies, que van més enllà de l'oportunitat de l'estètica de la pròpia intervenció.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer.- Que el Govern encarregui un estudi independent que auditi les intervencions realitzades a l'edifici de l'Antic col·legi de Sant Ignasi i a l'espai públic on hi confronta, en el qual es detalli el conjunt de projectes, modificacions i actualitzacions corresponents, recopilant les actuacions administratives realitzades des de l'any 2015, de manera que s'esclareixi la bona actuació en relació als recursos públics, i concretament informi sobre:

- Relació de projectes, abast i adequació d'aquests al pla director d'usos de l'edifici de l'antic Col·legi de Sant Ignasi.
- Relació de contractes, imports de licitació i imports finals de les obres, i si hi ha hagut sobre costos de les obres respecte els projecte, i el motiu d'aquests.
- Relació d'anotacions i incidències recollides en els llibres i actes de direccions d'obres.
- Origen dels conjunt de recursos econòmics destinats i correspondència d'aquests amb les partides aprovades en cada moment.

I que es dictamini en relació a:

- La idoneïtat de les decisions preses en cadascuna de les etapes i actuacions, i la seva coherència amb el resultat final.
- Les variacions contractuals, la seva motivació i oportunitat.
- Impacte de les desicions i esdeveniments succeïts sobre els costos finals.

Segon.- Que es creï una comissió especial transitòria d'acord amb allò que preveu l'article 39 del Reglament Orgànic Municipal, la qual serà l'òrgan encarregat d'escollir l'equip redactor de l'auditoria, de fer el seguiment oportú, i serà a la vegada l'òrgan al qual els redactors de l'Informe d'auditoria en rendiran comptes."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=21566.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.8 presentada pel Grup Municipal de Junts, i el Ple la rebutja per 7 vots afirmatius (6 GM Junts i 1 GM Nacionalista), 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX) i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista).

Es fa constar que el regidor Sergi Perramon Subirana, del GM Nacionalista, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

L'alcalde informa que la proposició 7.9 ja s'ha debatut darrera de la proposició 7.5 de l'ordre del dia.

7.10.- Proposició del Grup Municipal de Junts de suport a la pagesia catalana.-

Es fa constar que el regidor Sergi Perramon Subirana, del GM Nacionalista, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d'aquest assumpte.

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Junts, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“La nostra pagesia ha dit prou. El 6 de febrer de 2024 pagesos de les quatre demarcacions del nostre país van sortir al carrer per protestar contra un cúmul de factors que els està ofegant. Si res no canvia, això obligarà a molts pagesos i pageses a abandonar la feina al camp perquè no poden sobreviure.

La precària situació del camp català ve del molt lluny. Algunes causes de fons són els baixos preus de venda -que sovint estan per sota del preu de cost-, els increments dels costos de producció i l'excés de burocràcia.

Per posar-ne un exemple, els requeriments de les diferents administracions generen una triple bretxa digital. D'una banda, hi ha qui no es pot permetre comprar els mitjans informàtics necessaris; d'altra banda, hi ha qui no té la formació adequada per fer-los funcionar; i, finalment, hi ha qui no té cobertura digital per fer els tràmits.

Aquesta situació encara s'ha agreujat més els darrers anys, amb la crisi climàtica i la sequera que estem patint, l'ineficient control de les plagues, i la nova política agrària comuna, que no controla com deuria les importacions. La fiscalització i les exigències als productes provinents de fora de la Unió Europea és molt més laxa, ja que no exigeix ni guarets, ni respecte a la biodiversitat. Això fa que els pagesos de casa nostra tinguin una competència deslleial.

A més, en aquests dos darrers anys els pagesos han perdut gran part de les seves collites, precaritzant encara més la seva situació. Per exemple, l'any 2022 es va perdre la meitat de la collita de cereal i l'any passat es va perdre prop del 70%. Pel que fa a l'oliva, a l'any 2023 es va perdre entre el 60 i el 90% de la producció i pel que fa al raïm va ser la pitjor collita en dècades.

No en va, en els darrers 10 anys, el nombre de pagesos s'ha reduït en un 20% i la població activa del sector té una mitjana d'edat molt elevada, on gairebé la meitat tenen més de 65 anys i només un 9% en tenen menys de 40.

Per tant, no tenim el relleu generacional garantit i és molt probable que en dues generacions quedin molt pocs pagesos per conrear i gestionar les nostres terres. És qüestió de seguretat alimentària, de control de la massa forestal i de tenir cura del paisatge. En definitiva, d'equilibri dels ecosistemes.

Davant d'aquesta situació, les administracions públiques hem de ser facilitadores i recolzar tot el possible els nostres pagesos i pageses per ajudar-los a superar aquest context difícil que fa massa anys que dura, i que ara s'ha vist encara més agreujat.

En cap cas hem de fer més difícil la feina del sector, omplint-los de tràmits, moltes vegades excessius i que es podrien resoldre amb declaracions responsables. Això fa que per produir un quilo de pomes, peres o cereal, l'agricultor hagi d'estar més hores a l'oficina responnent requeriments inacabables que al camp treballant.

La pagesia és la primera baula de la cadena de subministrament alimentari i cal protegir-la. Perquè sense ella no tindrem producte local i de qualitat, destruïrem molts llocs de feina i tindrem descuidat el nostre territori. Perquè la pagesia és i ha de ser un sector essencial de qualsevol societat, també a Catalunya on hi ha una llarga tradició agrícola i ramadera a tot el

territori. Segons el Cens Agrari facilitat per l'IDESCAT amb dades de l'INE, Catalunya compta amb gairebé 55.000 explotacions agrícoles i més de 1,7 milions d'hectàrees agràries que ens cal preservar.

Per això i d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

1. Mostrar el ple suport a la pagesia de Catalunya.
2. Instar a la Generalitat de Catalunya, a l'Estat espanyol i a la Unió Europea a reduir la burocràcia envers la pagesia, per tal de reduir-los al mínim.
3. Promoure preus justos i incentius fiscals.
4. Iniciar una campanya de comunicació per prestigiar la pagesia i fomentar el consum de productes de proximitat.
5. Traslladar aquests acords al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación del Govern de l'Estat espanyol; a la Plataforma 6F, Unió de Pagesos, Associació de Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya i Asociación Agraria Jóvenes Agricultores; i a la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural del Parlament de Catalunya.”

El GM de Fem Manresa presenta una esmena de substitució a la proposició 7.10 del GM de Junts, en data 14 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Considerant que el sector agrari viu des de fa anys en una crisi permanent agreujada per factors com la sequera i els augments dels preus dels insums, que han portat al sector a un punt de no retorn.

Reconeixent que les dificultats que afronta el sector tenen el seu origen en el sistema econòmic capitalista i la globalització, que la Unió Europea potencia els tractats internacionals de lliure comerç i un model d'ajuts que fomenta la competència, provocant que es grans cadenes de distribució i les empreses agroindustrials exerceixin una pressió constant per reduir els preus de compra al camp, fins i tot per sota del preu de cost, amb l'objectiu de maximitzar els seus beneficis i posant en risc la supervivència de la pagesia.

Alertant sobre l'impacte de les importacions de productes agrícoles de països amb normatives menys estrictes, que posen en desavantatge la producció local i forcen a les explotacions a ser més grans i intenses, provocant la desaparició de les petites i mitjanes explotacions.

Denunciant el despoblament rural, la davallada de la pagesia, l'augment dels impactes ambientals, i la falta de perspectives de relleu generacional, així com les dificultats per a la gent jove d'accedir a la terra i les grans inversions requerides.

Assumint que davant la crisi climàtica i la sequera, és imprescindible emprendre mesures i polítiques que evitin l'agreujament de la situació del sector, apostant per un model agroalimentari que promogui la sobirania alimentària i concentri beneficis en la pagesia i el consumidor, en comptes de les grans empreses.

Reconeixent la falta de voluntat política per part dels governs per revertir aquesta situació, que no ha planificat una transició agroecològica i que amb les polítiques ambientals ha prioritzat el càstig a la pagesia i no n'ha aplicat amb la petjada ecològica del transport de les

grans multinacionals del sector. I la necessitat d'adoptar mesures que simplifiquin la càrrega burocràtica, assegurin el pagament de les ajudes sense retard, i materialitzin les promeses de subvencions per a la modernització dels sistemes de reg.

Tenint en compte que a Manresa tenim presència de mercats municipals, tant permanents com d'itinerants durant la setmana a diferents places de la ciutat, i que l'Anella Verda compta amb diferents zones destinades a l'horta, algunes d'elles pràcticament en desús.

Per tot això, proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa, l'adopció dels següents **ACORDS:**

PRIMER.- Expressar el suport ferm de l'Ajuntament de Manresa a les mobilitzacions de la pagesia, reconeixent la importància de defensar els interessos del sector agrari i la sobirania alimentària.

SEGON.- Instar al Govern de la Generalitat de Catalunya i al Govern de l'Estat a adoptar polítiques actives per revertir la crisi del sector agrari, incloent mesures per alleugerir i simplificar la càrrega burocràtica, garantir el pagament de les ajudes sense retard i promoure la modernització dels sistemes de reg.

TERCER.- Promoure des de l'Ajuntament polítiques de suport a la pagesia local, impulsant i donant a conèixer els mercats locals setmanals, la facilitació de l'accés de la terra a nous agricultors i el suport a projectes agrícoles sostenibles i respectuosos amb el medi ambient, amb l'objectiu de potenciar la sobirania alimentària de Manresa i entorn.

QUART.- Fomentar l'organització i participació en jornades de treball, debats i tallers que promoguin la conscienciació sobre la importància de la sobirania alimentària i el suport al sector agrari local, així com la difusió de pràctiques agrícoles sostenibles i respectuoses amb el medi.

CINQUÈ.- Establir les línies de col·laboració amb les entitats del sector agrari, sindicats agraris, cooperatives i associacions de productors locals per identificar les necessitats específiques del sector en el municipi i treballar conjuntament en la implementació de solucions.

SISÈ.- Exigir la revisió i, si és necessari, la modificació de les normatives que dificultin la viabilitat de les petites i mitjanes explotacions agràries, incloent les relacionades amb la regulació de l'ús de la terra, les normatives ambientals aplicables a l'agricultura i els processos de certificació.

SETÈ.- Notificar els acords d'aquesta moció al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, així com als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, per tal de reforçar la necessitat d'actuació urgent davant la crisi del sector agrari.”

El GM Nacionalista presenta una esmena d'addició a la proposició 7.10 del GM de Junts, en data 14 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“ESMENAR AFEGINT:

- Afegir un 2n ACORD on s'inclouï el següent redactat: 2. Instar a la Generalitat de Catalunya i a la Unió Europea a fer front el dúmping social i ecològic al sector primari i certificació de les importacions i, que d'aquesta manera, es promoguin normatives més homogènies per a un lliure comerç que no penalitzi qui produeix amb criteris de drets socials i de manera neta.

- Que els acords quedin reordenats de la següent manera:
 1. Mostrar el ple suport a la pagesia de Catalunya.
 2. Instar a la Generalitat de Catalunya i a la Unió Europea a fer front el dúmping social i ecològic al sector primari i certificació de les importacions i, que d'aquesta manera, es promoguin normatives més homogènies per a un lliure comerç que no penalitzi qui produeix amb criteris de drets socials i de manera neta.
 3. Instar a la Generalitat de Catalunya, a l'Estat espanyol i a la Unió Europea a reduir la burocràcia envers la pagesia, per tal de reduir-los al mínim.
 4. Promoure preus justos i incentius fiscals.
 5. Iniciar una campanya de comunicació per prestigiar la pagesia i fomentar el consum de productes de proximitat.
 6. Traslladar aquests acords al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación del Govern de l'Estat espanyol; a la Plataforma 6F, Unió de Pagesos, Associació de Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya i Asociación Agraria Jóvenes Agricultores; i a la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural del Parlament de Catalunya.”

Abans d'entrar en el debat d'aquest punt, **la regidora Roser Alegre Fontanet, del GM Fem Manresa**, manifesta que el fet de tenir plens tan llargs, no ha d'anar en detriment de parlar i debatre tal com emmarca el reglament.

Si hi ha uns temes a debatre, és de rebut dedicar-hi tot el temps necessari per molt que sigui tard o que tinguin ganes de fer una altra cosa, perquè és el que els toca com a regidors i regidores d'aquesta ciutat.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=22475.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena de substitució presentada pel GM Fem Manresa a la proposició 7.10, i el Ple la rebutja per 3 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa), 9 vots negatius (6 GM Junts, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 13 abstencions (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem).

A continuació, l'alcalde sotmet a votació l'esmena d'addició presentada pel GM Nacionalista, a la proposició 7.10, i el Ple l'aprova per 8 vots afirmatius (6 GM Junts i 2 GM Nacionalista), 4 vots negatius (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX) i 13 abstencions (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem).

Tot seguit, l'alcalde sotmet a votació la proposició 7.10, amb l'esmena d'addició del GM Nacionalista incorporada, i el Ple la rebutja per 8 vots afirmatius (6 GM Junts i 2 GM Nacionalista) i 17 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

7.11.- Proposició del Grup Municipal de Junts per a la supressió de la utilització de llambordins de granit en les intervencions en l'espai públic.-

Es fa constar que el regidor Salvador Racero Alberch, del GM de Junts, abandona la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Junts, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

- “Atès que en els darrers 20 anys diversos carrers del Centre Històric han estat reurbanitzats utilitzant un paviment específic anomenat ‘formigó blindat’ consistent en la col·locació de llambordins de granit col·locats sense lògica geomètrica.
- Atès la mala acceptació que ha tingut aquest tipus de paviment per part de la ciutadania, fonamentalment pel fet que és un paviment amb unes males prestacions en quan a accessibilitat, provocant múltiples caigudes sobretot per part dels col·lectius amb dificultats de mobilitat, com és la gent gran.
- Atès que el govern ha explicat que el Projecte de reurbanització del carrer Santa Maria, previst executar aquest any 2024 contempla aquesta solució de paviment.
- Atès que una ciutat inclusiva és precisament aquella ciutat que els seus espais públics són amables en el seu ús per part del conjunt de la ciutadania.

Per això i d’acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal, es formula la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer.- Que el Govern deixi d’utilitzar el paviment batejat com a ‘formigó blindat’ en les intervencions de reurbanització que realitzi.

Segon.- Que en cas que el Projecte de reurbanització del carrer Santa Maria estigui redactat contemplat aquesta solució constructiva, aquest sigui esmenat per tal de substituir aquest paviment per una altre que ofereixi unes prestacions òptimes en quan a funcionalitat vers els usuaris i accessibilitat inclusiva.”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=23867.0>

L’alcalde sotmet a votació la proposició 7.11 presentada pel Grup Municipal de Junts, i el Ple la rebutja per 10 vots afirmatius (5 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista) i 14 vots negatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 1 GMVOX).

8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

Regidoria delegada d’Hisenda

8.1 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la derogació de l’Ordenança Fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs. (AJT.DIC 2024000020)

Justificació de la urgència

Informe que emet el regidor delegat d’Hisenda, senyor Pere Masegú Bruguera, en data 12 de febrer de 2024:

“El museu del barroc de Catalunya s’inaugurarà el proper dia 21 de febrer i, tal i com es desprèn de l’expedient CON.ENC 2024000001, la gestió de la venda d’entrades del museu i serveis diversos passaran a formar part de l’encomana de gestió a la Fundació Turisme i Fires de Manresa, i per tant serà aquesta entitat qui percebi les tarifes per aquests conceptes.

Segons informe que consta a l'expedient (AJT.DIC 2024000020), les tarifes per entrades al Museu del Barroc de Catalunya, en tractar-se d'una contraprestació voluntària percebuda per la prestació d'un servei públic gestionat mitjançant personificació privada (com és Fundació Turisme i Fires de Manresa), aquesta no ha de tenir el caràcter de taxa, sinó de preu privat. Per tant, és necessari adequar el règim jurídic de les tarifes esmentades, i suprimir les tarifes d'aquest servei que consten en l'ordenança fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs.

A l'expedient (AJT.DIC 2024000020) consta dictamen que es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents ACORDS:

“PRIMER: Aprovar provisionalment la derogació de l'Ordenança Fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs.

SEGON: Exposar al públic l'acord precedent al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant trenta dies comptats a partir del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el qual també es publicarà en un diari dels de més difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut aquest període sense que s'hi hagi formulat cap reclamació o al·legació, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

TERCER: En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al Butlletí Oficial de la Província l'acord elevat a definitiu, que entrarà en vigor l'endemà d'aquesta publicació.”

Per tal que el proper dia 21 de febrer, data d'inauguració del Museu, s'hagi aprovat provisionalment la derogació de l'Ordenança Fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs i, per tant, haver iniciat l'adequació del règim jurídic de les tarifes del museu, es proposa s'incorpori com a punt sobrevingut al Ple del proper dia 15 de febrer de 2024.”

De conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, **l'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat, la qual s'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.**

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Primer. El cap de la secció de Cultura ha informat de la necessitat de derogar l'ordenança fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs atès que en breu es preveu que la gestió de la venda d'entrades i serveis diversos passin a formar part de l'encomana de gestió a la Fundació Turisme i Fires de Manresa, i per tant serà aquesta entitat qui percebi les tarifes per aquests conceptes, en el marc de l'encomana de gestió (expedient CON.ENC 2024000001). Així mateix, pel que fa a la tarifa d'1 euro corresponent a les sales d'exposicions del Centre Cultural el Casino, no es justifica el seu manteniment atès que en certs casos pot obrar com a barrera d'accés al servei i ha perdut sentit la seva aplicació.

Segon. Per resolució de l'alcalde de data 9 de febrer de 2024 s'ha resolt incoar expedient per a la derogació de l'ordenança fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs

Tercer. Per part de la Secció de Gestió Tributària i Inspecció del Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària s'ha emès informe-proposta en relació amb la derogació de l'ordenança fiscal mencionada.

Consideracions legals

Primer. La gestió de la venda d'entrades i serveis diversos inclosos en l'ordenança fiscal 35 passaran, en breu, a formar part de l'encomana de gestió a la Fundació Turisme i Fires de Manresa, mitjà propi instrumental i servei tècnic de l'Ajuntament de Manresa, i, per tant, serà aquesta entitat qui percebi les tarifes per aquests conceptes. Aquest fet incideix en la naturalesa jurídica d'aquestes tarifes, que ja no tindran el caràcter de taxa en aplicació de la regulació continguda en l'article 20 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març (TRLHL).

Per altra banda, segons l'informe que consta a l'expedient, no es justifica el manteniment de la tarifa corresponent a les sales d'exposicions del Centre Cultural el Casino.

Per aquests motius, procedeix derogar l'ordenança fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs.

Segon. La tramitació de l'expedient es circumscriu al règim jurídic d'aprovació i modificació d'ordenances fiscals establert en els articles 15 a 19 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març (TRLHL).

En concret l'article 17 regula el procediment de supressió de tributs propis així com la derogació de les ordenances reguladores.

La derogació de les ordenances fiscals requereix l'adopció d'un acord provisional i efectuar el tràmit d'exposició pública que regula l'article 17 del TRLHL als efectes que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

L'article 17.3 del TRLHL disposa que, finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la derogació de l'ordenança. En cas que no es presentin reclamacions durant el període d'exposició pública, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

L'art. 17.4 del TRLHL estableix que els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior hauran de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província, i la derogació entrarà en vigor quan s'hagi portat a terme aquesta publicació.

Tercer. Consten a l'expedient els informes tècnic i jurídic favorables, aquest últim amb la nota de conformitat del Secretari General, emès en virtut d'allò que disposa l'art. 3.3.a del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Quart. L'aprovació de les ordenances fiscals és una competència atribuïda al Ple de la corporació d'acord amb allò disposat a l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

El regidor delegat d'Hisenda proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER: Aprovar provisionalment la derogació de l'Ordenança Fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per visites a museus, exposicions i altres centres o llocs anàlegs.

SEGON: Exposar al públic l'acord precedent al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant trenta dies comptats a partir del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el qual també es publicarà en un diari dels de més difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut aquest període sense que s'hi hagi formulat cap reclamació o al·legació, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

TERCER: En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al Butlletí Oficial de la Província l'acord elevat a definitiu, que entrarà en vigor l'endemà d'aquesta publicació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=24510.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 8.1 a votació, i el Ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem) i 11 abstencions (5 GM Junts, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 2, 4, 5 i 6 dels dies 16, 24 i 31 de gener i 7 de febrer de 2024, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 3, del dia 16 de gener de 2024.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 2, 4, 5 i 6, que corresponen a les sessions dels dies 16, 24 i 31 de gener i 7 de febrer de 2024, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 3, que correspon a la sessió del dia 16 de gener de 2024, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.-

Data d'entrada	Organisme	Remitent	Acord municipal
29-01-2024	Generalitat de Catalunya Departament de Presidència	Secretaria de Govern	Acord de Ple de 18 de gener de 2024, en relació amb una moció per dignificar el Pont Llarg i els seus entorns.

12.- PRECS, PREGUNTES i INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

12.1.- Pregunta del GM de VOX sobre les places d'aparcament a Manresa.

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal VOX, d'11 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“El gobierno de Manresa presenta el Plan de Mejora del Espacio Público 2024 con una inversión de 1,5 millones de euros. En el apartado de aceras y espacios públicos, al que Uds. destinan 450.000 euros, tienen previsto actuaciones de trabajo en 15 puntos de nuestra ciudad con un total de 5.127,66 metros cuadrados de superficie. De lo que hemos podido observar en estas obras, en la reforma de las nuevas aceras, se han invadido espacios en los que anteriormente estaban destinados a aparcamiento gratuito de vehículos y ahora están desapareciendo. Como nos informó la Sr. Romero, concejal de Vía Pública y Ciudad Inteligente, en su Plan de Mejora del Espacio Público se resta protagonismo al vehículo utilitario y se prioriza al viandante, pero eso sí, todo ello con perspectiva hacia la imposición de su Agenda 2030.

Dado que Manresa es la capital del Bages que acoge a diario a infinidad de ciudadanos de otros municipios para una gran cantidad de gestiones varias,

Dada la creciente incertidumbre de ciudadanos respecto a la dificultad que supondrá en un futuro inmediato el desplazamiento y movilidad en vehículo particular por nuestra ciudad, y además que cada vez sea menos probable poder estacionar ni parar en la calle, desde nuestro GM preguntamos:

- ¿Cuál es el número total de plazas de aparcamiento que antes estaban disponibles y que ahora el equipo de gobierno tiene previsto hacerlas desaparecer con su nuevo Plan de Mejora del Espacio Público (Agenda 2030)?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=24652.0>

12.2.- Pregunta del GM de VOX sobre la nacionalitat d'empadronament.

La regidora Inmaculada Cervilla Galera llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal VOX, d'11 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“En el pasado pleno del mes de enero quisimos saber la cantidad de personas extranjeras empadronadas en Manresa en el año 2023. La Sra. Clotet, concejal delegada de Recursos Humanos y Gobierno Abierto, nos respondió que la cifra total era de 1805 personas.

Dado que con anterioridad se nos informó que todas las personas que se empadronan en nuestro municipio están documentados, preguntamos:

- De los 1805 extranjeros empadronados en Manresa, ¿pueden decirnos, por orden de mayor a menor, los países de los que proceden?

- Y de estos países de procedencia, ¿cuál es la cifra de cada uno de ellos?

- ¿Cuántos son hombres y cuántas son mujeres?”

La regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, Montserrat Clotet Masana, comenta que atès que hi ha un total de 66 nacionalitats d'empadronament diferents per no allargar-se en la seva resposta dóna a la regidora Inmaculada Cervilla Galera un document amb aquesta informació.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=24913.0>

12.3.- Pregunta del GM de Junts sobre el servei de Bus entre Manresa i Barcelona.

El regidor Ramon Bacardit Reguant llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“Atès que el servei de Bus entre Manresa i Barcelona que presta l'empresa Monbus acumula múltiples queixes per mal servei i incidències de tot tipus.

Atès que el passat mes de desembre la Generalitat finalitzà l'auditoria de servei que es comprometé a realitzar, i segons hem pogut saber, els resultats d'aquesta foren presentats a l'alcalde.

- Ens pot explicar, de forma resumida, les conclusions de la darrera auditoria externa realitzada per la Generalitat sobre el servei que es presta en la línia de bus Manresa-Barcelona?
- Quines actuacions preveu el Govern de la ciutat realitzar per tal de subsanar els dèficits que recull l'auditoria?”

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, Carles Garcia Estany, es compromet a fer arribar aquesta informació, a petició del GM de Junts.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=25010.0>

12.4.- Pregunta del GM de Junts sobre el Consell Escolar Municipal.

Es fa constar que la regidora Inmaculada Cervilla Galera, del GM VOX, abandona la sessió en el coneixement d'aquest assumpte.

El regidor Josep Gili Prat llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Junts, de 12 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“El Consell Escolar Municipal és un òrgan de consulta i participació de tots els sectors implicats en la planificació de l'ensenyament no universitari de la ciutat, i te com a objectiu mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'administració i els diferents sectors de la comunitat educativa sobre totes les actuacions, així com establir un marc de participació, deliberació, proposta, consens i aportació ciutadanes en diferents àmbits del món educatiu de la ciutat de Manresa.

En el Consell Escolar realitzat el maig de 2021 es va aprovar la creació de dues comissions de treball: una comissió per a la revisió d'àrees de proximitat escolar de primària i adscripcions de secundària i una segona comissió per a la creació d'un observatori i per la redacció del Pacte Socioeducatiu per a la igualtat d'oportunitats educatives.

Recentment s'han presentat a l'opinió pública un paquet de mesures resultats del treball d'aquestes comissions. És en aquest context que es pregunta:

- Perquè no s'ha convocat el CEM, òrgan preceptiu de consulta i participació, per debatre aquest temes?
- Està previst fer-ho?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=25315.0>

12.5.- Pregunta del GM de Junts sobre l'Oficina Municipal de Residus.

L'alcalde informa que, a proposta del GM de Junts, aquesta pregunta queda retirada.

12.6.- Pregunta del GM Nacionalista sobre els criteris de distribució per a l'escolarització.

L'alcalde informa que, a proposta del GM Nacionalista, aquesta pregunta queda retirada.

12.7.- Pregunta del GM Fem Manresa sobre el servei de taxi en horari nocturn.

La regidora Roser Alegre Fontanet llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 13 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

"Pel que tenim coneixement, hi ha una mancança important pel que fa al servei de taxi en horari nocturn, bàsicament pel que fa l'oferta de taxis que cobreixen el servei durant la nit.

Pel que se'ns ha traslladat acaba sent molt difícil trobar servei de taxi durant la nit.

Tenint en compte que a la nit el servei de taxi és clau per cobrir determinats desplaçaments (siguin d'oci o urgències mèdiques, per exemple), per la manca de transport públic, ens agradaria saber:

1. Com es cobreix el servei de taxi en horari nocturn? És a dir: quants taxis hi ha en aquest horari entre setmana i durant el cap de setmana? Hi ha hagut canvis significatius en la quantitat de taxis durant aquestes hores durant el darrer any?
2. Hi ha algun tipus de supervisió i control per part de l'Ajuntament d'aquest servei per assegurar un mínim?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=25642.0>

12.8.- Pregunta del GM Fem Manresa sobre l'informe de planificació de places residencials.

El regidor Jordi Trapé Úbeda llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 14 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“El conseller Carles Campuzano va anunciar que al desembre de 2023 el Govern publicaria la planificació de places residencials fins a 2041, identificant les necessitats per a persones grans, amb discapacitat o malaltia mental a tot el país. Argumentant que aquesta acció busca obtenir una “fotografia precisa” de les necessitats futures en aquest àmbit.

Han passat 2 mesos de la data límit que havia marcat el conseller a la Plataforma en Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran durant les reunions mantingudes i a hores d'ara encara no se'n coneix la seva presentació.

Davant d'aquesta qüestió, el grup municipal Fem Manresa pregunta:

1. El govern municipal ha pressionat per concloure en temps i forma aquest informe?
2. El govern municipal té informació sobre les necessitats redactades en aquest informe?
3. El govern municipal té previst interlocutar amb la Generalitat si les conclusions no reflecteixen les necessitats reals de la ciutat?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=25799.0>

12.9.- Pregunta del GM Fem Manresa sobre la concertació de places a la residència del sector de la Concòrdia.

La regidora Gemma Boix Pou llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa, de 14 de febrer de 2024, que es transcriu a continuació:

“La residència privada del grup francès Orpea que porta dos anys enllestida, però aturada, al sector de la Concòrdia de Manresa, a la part posterior de la zona universitària, té previst obrir aquest 2024.

Aquesta nova residència privada se situa a les antípodes del model d'equipament residencial que es necessita per atendre en condicions de qualitat a la gent gran, ja que, consideren, és un model dissenyat amb fins lucratiu, però no per donar els serveis centrats en la persona.

La sostenibilitat econòmica de la macroresidència només serà possible sota la premissa que la Generalitat li assigni places concertades finançades amb diners públics, cosa que entraria en clara contradicció amb el model residencial que volem per a Manresa i que estableix el Pla Estratègic d'Envel·liment aprovat en el seu dia pel ple municipal.

Davant d'aquesta qüestió, el grup municipal Fem Manresa pregunta:

1. Quina és la posició del govern municipal davant la possible concertació de places a la macroresidència de la Concòrdia?
2. El govern municipal té previst interlocutar amb la Generalitat per assegurar que no se li assignin places concertades a aquesta residència?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a8080848caff582018d9d1d42120a2c?startAt=25991.0>

Abans de finalitzar la sessió, l'alcalde emplaça a tots els regidors i regidores a fer una reflexió conjunta sobre la durada de les sessions plenàries, atès que avui la sessió ha tingut una durada de 7 hores i 22 minuts.

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,