

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 43/2023
Sessió: ordinària
Caràcter: pública
Data: 19 de setembre de 2023
Horari: 12.30 h a 12.57 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària núm. 35 que va tenir lloc el dia 18 de juliol de 2023

2. Àrea de Serveis Generals

2.1 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

2.1.1 Desestimar el recurs de reposició interposat per V.G.G., funcionari de carrera d'aquest Ajuntament, contra l'acord de la Junta de Govern Local de 25 d'abril de 2023, pel qual es denega la sol·licitud d'autorització de comptabilitat per a activitat privada com a psicòleg-formador. (AJT.DIC 2023/99).

3. Àrea de Territori

3.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

3.1.1 Aprovar, si escau, la no etimació de les al·legacions i aprovació definitiva del projecte d'obra municipal ordinària "Àrea central. Espais públics oest de Guimerà. Saclosa, Cardenal Lluc, Pomeu Fabra" (AJT.DIC 100/223).

3.2 Regidoria delegada d'Acció Climàtica

3.2.1 Aprovar, si escau, la segona modificació del contracte de serveis que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa. (CON.EXE 68/2023).

3.3 Regidoria delegada d'Acció Climàtica **Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent**

3.3.1 Aprovar, si escau, l'onzena revisió de preus i la regularització de la facturació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa. (CON.EXE 16/2022).

3.3.2 Aprovar, si escau, la retribució per objectius de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa. (CON.EXE 37/2022).

4. Assumptes sobrevinguts

5. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

El president, per haver concorregut el quòrum suficient, declara constituïda la Junta de Govern Local.

El president obre la sessió i posa a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 35 que correspon a la sessió ordinària del dia 18 de juliol de 2023, i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 8 membres presents.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

2. Àrea de Serveis Generals

2.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

2.1.1 Desestimar el recurs de reposició interposat per V.G.G., funcionari de carrera d'aquest Ajuntament, contra l'acord de la Junta de Govern Local de 25 d'abril de 2023, pel qual es denega la sol·licitud d'autorització de comptabilitat per a activitat privada com a psicòleg-formador. (AJT.DIC 2023/99).

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals Sra. Montserrat Clotet Masana exposa el dictamen de 28 de juliol de 2023, que es transcriu a continuació:

“En relació al recurs de reposició contra la desestimació de sol·licitud de compatibilitat presentat per Víctor Garcia Gonzalez, que es basa en els antecedents i consideracions legals que s'exposen a continuació.

Antecedents

1. En data 9 de gener de 2023, el senyor XXX (DNI XXX), funcionari de carrera d'aquest ajuntament, qui ocupa el lloc de treball d'agent de la policia local, va sol·licitar autorització de compatibilitat per a l'activitat privada com a psicòleg-formador contractat per la UTE FAC-CNAE (formada per la Federació d'Autoescoles de Catalunya juntament amb la Confederació Nacional d'Autoescoles), consistent en la impartició de cursos per a la recuperació de punts a la DGT, realitzats en tot cas fora de l'horari laboral a l'Ajuntament.
2. El 16 de gener de 2023, el senyor XXX va presentar la sol·licitud mitjançant model específic, on indicava que la jornada corresponent a la segona activitat demanada és de 6 hores mensuals.
3. El 24 de gener i 27 de febrer de 2023, l'interessat va presentar instàncies complementàries de la compatibilitat demanada, en virtut de l'article 66.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant les quals fonamentava la seva sol·licitud en base a la Llei 21/87, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i es manifestava en contra de l'aplicació de l'article 16 de Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
4. Per acord de Junta de Govern Local de 25 d'abril de 2023, notificat a l'interessat el 10 de maig de 2023, es va denegar la sol·licitud d'autorització de compatibilitat indicada, per incórrer en el supòsit de prohibició de l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
5. El 18 d'abril de 2023, el senyor XXX va presentar una instància, amb registre d'entrada 2023033293, sol·licitant l'expedició de certificat acreditatiu de silenci administratiu positiu, per haver transcorregut el termini per resoldre i notificar la sol·licitud de compatibilitat.

6. Per resolució de 3 de maig de 2023, notificada a l'interessat el 9 de maig de 2023, es va desestimar aquesta petició, per considerar que el silenci és negatiu en base a l'article 17 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, modificat per l'article 104 de la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient.
7. El 8 de juny de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada 2023051425, el senyor Garcia interposa recurs de reposició contra la denegació de la sol·licitud d'autorització de compatibilitat. Demana que s'anul·li l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de 25 d'abril de 2023, i es dicti en un sentit estimatori. També al·lega que el sentit del silenci és positiu i que se li ha causat indefensió en aplicar normatives diferents per la mateixa casuística, referint-se al fet que per denegar la comptabilitat s'ha aplicat Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i per desestimar el sentit i efectes del silenci s'ha aplicat la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Consideracions legals

El senyor XXX fonamenta el recurs de reposició contra la denegació de la sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici de segona activitat, en base a la inaplicació de la limitació de l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, en l'àmbit de l'Administració local de Catalunya, en tant que considera que no té el caràcter de bàsic. Per recolzar l'argument esmenta la sentència del Tribunal Constitucional 73/1997, d'11 d'abril. També esmenta la sentència del Tribunal Constitucional 172/1996, de 31 d'octubre, en el conflicte positiu de competència en relació a determinats articles del Decret 307/1985, de 31 d'octubre, sobre les normes i el procediment per a l'aplicació de les incompatibilitats al personal sanitari al servei de la Generalitat.

La sentència 73/1997, derivada del recurs d'inconstitucionalitat núm. 399/88, interposat contra els articles 3.1 a) i 14 de la Llei del Parlament de Catalunya 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, reafirma el caràcter bàsic de l'apartat primer de l'article 16 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

D'altra banda, estableix que no s'aprecia contradicció entre l'esmentat article 16.1 i l'article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, atès que ambdós disposen la incompatibilitat quan el lloc de treball a l'Administració comporti la percepció de complement específic per a aquest factor.

No obstant això, també s'ha de tenir en compte la limitació regulada a l'apartat quart del mateix article, que es formula en positiu: "Així mateix, per excepció i sense perjudici de les limitacions establertes en els articles 1º.3, 11, 12, i 13 de la present llei, es podrà reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia dels quals no superi el 30 per 100 de la

seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.”

En conseqüència, en sentit contrari no es podrà reconèixer la compatibilitat quan el complement específic superi el 30 per 100 de la retribució bàsica, exclosa l'antiguitat, i així és com ho interpreta el Tribunal Suprem en sentència de 5 de desembre de 2019, número 1684/2019 (rec. 2454/2017).

La sentència 73/1997, d'11 d'abril, no es pronuncia sobre l'apartat quart de l'article 16 de la Llei 53/1984, ni tal qüestió va ésser objecte de plantejament en el recurs d'inconstitucionalitat núm. 399/88, doncs, per començar, en data de presentació del recurs – 4 de març de 1988 – aquest apartat quart no constava a la llei, ja que es va introduir posteriorment en virtut de l'article 34 de la Llei 31/1991, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 1992.

Res de nou afegeix la sentència del Tribunal Constitucional 172/1996, de 31 d'octubre, en tant que reproduïx la doctrina de la sentència 73/1997, en el sentit que la disposició reglamentària autonòmica no contradiu la norma bàsica quan estableix la incompatibilitat per gaudir del complement de dedicació exclusiva o altre de caràcter similar.

Cal tenir en compte la sentència del Tribunal Suprem número 558/2021, de 26 d'abril, segons la qual la Llei 53/1984 té caràcter bàsic i resulta d'aplicació als funcionaris de l'Administració local: *“Ciertamente el artículo 16, apartados 1 y 4, de dicha Ley 53/1984, establece como norma general la incompatibilidad y como excepción el supuesto de que la cuantía del complemento específico no supere el 30% de la retribución básica, respectivamente, de modo que estamos, como antes señalamos y ahora insistimos, ante normas de carácter básico, que resultan de aplicación a los funcionarios de la Administración local.”*

La percepció de complement específic per al factor d'incompatibilitat constitueix una limitació absoluta, en canvi la percepció de complement específic per raó de quantia és una limitació relativa, depenent de si aquesta quantia és o no superior al 30 per cent de la retribució bàsica en el lloc de treball a l'Administració pública. En cas de superar el 30 per cent, i encara que no inclogui el factor d'incompatibilitat, la segona activitat no es pot autoritzar, constituint una prohibició de caràcter bàsic.

Són normes diferents que constitueixen el marc regulador de les limitacions de caràcter retributiu que cal tenir en compte per a l'atorgament de les autoritzacions de compatibilitat, també a l'àmbit de l'Administració local catalana.

Així doncs, la interpretació del recurrent, consistent en què l'afirmació del caràcter bàsic de l'apartat primer de l'article 16 per part del Tribunal Constitucional s'ha de considerar com la negació del caràcter bàsic de l'apartat quart del mateix article no es sustenta.

Pel que fa a l'al·legació consistent en què s'ha provocat indefensió per l'aplicació en el mateix procediment de normatives diferents, el recurrent manifesta que *“no és pertinent ni d'acord a dret que l'Ajuntament de Manresa apliqui la Llei estatal d'incompatibilitats per resoldre la sol·licitud d'autorització d'incompatibilitats, per*

considerar-la normativa bàsica (fet que ha quedat palès en el present escrit que no és pertinent segons la doctrina del Tribunal Constitucional), però apliqui la Llei catalana d'incompatibilitats per resoldre sobre el sentit del silenci administratiu en aquest cas”.

Al respecte cal dir que la Llei estatal no conté el termini específic per resoldre i notificar la resolució i els efectes que el silenci produeix.

D'altra banda, el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat social i dels Ens, Organismes i Empreses dependents, que desenvolupa la Llei 53/1984 en relació al procediment i terminis, no és aplicable, d'acord amb el que estableix el seu article primer, al personal al servei de la Comunitat Autònoma o Corporació Local.

D'acord amb la distribució de competències, la Llei 53/1984 ha estat dictada en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució espanyola, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, és plenament aplicable – també a l'àmbit de l'Administració local - sempre que no vulneri el marc de la legislació bàsica de l'Estat.

Els efectes del silenci són, doncs, els que estableix l'article 17 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, modificat per l'article 104 de la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, el qual estableix que “un cop transcorregut el termini establert reglamentàriament des de la presentació de la sol·licitud d'autorització de compatibilitat al registre de l'òrgan competent per a resoldre-la sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, s'entén desestimada la sol·licitud d'autorització de compatibilitat de les activitats declarades en la sol·licitud”.

Per tot això, no es pot considerar que s'hagi provocat la indefensió del recurrent, senyor XXX, doncs l'aplicació concurrent de les normes esmentades s'ajusta a dret, i és plenament compatible.

D'altra banda, essent els efectes del silenci desestimatoris, la resolució expressa posterior al venciment del termini per resoldre no es troba condicionada a emetre's en un sentit estimatori, tal com així disposa l'article 24.3.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Consta informe favorable a la desestimació del recurs de reposició de la cap de Secció de Selecció i Gestió de personal de l'Ajuntament de Manresa.

Vist l'acord del Ple de la Corporació Municipal de 4 de juliol de 2023, publicat al BOPB d'11 de juliol de 2023, que delega en la Junta de Govern Local l'exercici de la competència de la declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal, així com la resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides com a quarta tinent d'alcalde i regidora delegada de Recursos Humans, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Desestimar el recurs de reposició interposat per XXX (DNI XXX) el 8 de juny de 2023, contra l'acord de la Junta de Govern Local de 25 d'abril de 2023, pel qual es denega la sol·licitud d'autorització de compatibilitat per a l'activitat privada com a psicòleg-formador contractat per la UTE FAC-CNAE, consistent en la impartició de cursos per a la recuperació de punts a la DGT, realitzats en tot cas fora de l'horari laboral a l'Ajuntament, per considerar-se ajustada a dret l'aplicació del supòsit de prohibició de l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, d'acord amb els fonaments de dret exposats.

Segon.- Ratificar el sentit i efectes desestimatoris de l'indicat acord de la Junta de Govern Local de 25 d'abril de 2023, pel que es resol la sol·licitud d'autorització de compatibilitat demandada per XXX, perquè els efectes del silenci administratiu són negatius de conformitat amb el que estableix l'article 17 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Tercer.- Notificar aquests acords a l'interessat, amb expressió dels recursos que contra els mateixos són procedents.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Àrea de Territori

3.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

3.1.1 **Aprovar, si escau, la no etimació de les al·legacions i aprovació definitiva del projecte d'obra municipal ordinària “Àrea central. Espais públics oest de Guimerà. Saclosa, Cardenal Lluc, Pompeu Fabra” (AJT.DIC 100/223).**

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sr. Carles Garcia Estany exposa el dictamen de 7 de setembre de 2023, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 16 de maig del 2023, es va aprovar inicialment el projecte d'obra municipal ordinària “**Àrea central. Espais públics oest de Guimerà. Saclosa, Cardenal Lluc, Pompeu Fabra**” amb un pressupost per a coneixement de l'administració de **Nou-cents setanta-nou mil dos-cents vuitanta-vuit euros amb vint-i-quatre cèntims (979.288,24 €)**, IVA inclòs, en compliment del que disposa l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.

2. El projecte ha estat sotmès a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, comptats des de l'1 de juny del 2023 al 12 de juliol del 2023, ambdós inclosos, prèvia publicació en el Butlletí Oficial de la Província de 31 de maig del 2023. Dins del termini d'exposició pública es va presentar una al·legació.

3. En data 16 de juliol del 2023, va tenir entrada a l'ajuntament de Manresa l'al·legació següent:

RE	Data	Interessat
2023061377	16.07.2023	XXX

4. En resposta a l'al·legació presentada, la Cap de la Secció de Projectes d'Espais Públics, del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, en data 19 de juliol del 2023, ha emès un informe el qual s'adjunta, donant resposta argumentada a les qüestions plantejades. La resposta a l'al·legació segons l'informe esmentat és la que es transcriu a continuació:

"L'al·legació planteja els aspectes següents:

- el projecte no inclou els carrers Cardenal Lluch i Arquitecte Oms, malgrat la seva estreta vinculació amb l'àmbit de la proposta i es demana que es redacti una proposta d'ordenació per aquests dos espais públics.
- caldría incrementar la presència del verd a la plaça Independència preveient els escocells més grans i amb presència d'arbustiva.
- en relació a l'enllumenat es conclou la necessitat d'utilitzar models de projectors d'enllumenat que puguin ser emprats a la resta de la ciutat, amb la finalitat d'assolir una uniformitat de color i es manifesta la necessitat d'evitar la llum intrusa.
- caldría ampliar l'àmbit de l'actuació als xamfrans de la cruïlla Bruc-Saclosa.
- caldría valorar la col·locació de coixins berlinesos als passos de vianants de la plaça Independència.

En relació als aspectes plantejats a l'al·legació, cal informar dels aspectes següents:

- en relació a l'àmbit del projecte, aquest s'ha definit amb la mínima superfície per assegurar la funcionalitat pretesa als carrers on es preveu el nou traçat de les línies d'autobusos, tot i que, efectivament, per assegurar la continuïtat dels espais públics caldrà plantejar l'adequació de la urbanització dels carrers Arquitecte Oms i Cardenal Lluch a la seva funcionalitat com a espais de vianants.
- pel que fa a l'ordenació de la plaça Independència, el projecte opta per una proposta senzilla i amb un manteniment mínim però efectiva per assolir la lectura de la plaça com un espai amb una certa intensitat de vegetació.
- en relació a les qüestions de l'enllumenat, cal indicar que per raons d'índole tècnica i legal determinar un únic model de projector a totes les situacions urbanes es fa inviable. En qualsevol cas, la determinació d'una temperatura de color fixa (3000 graus K) ha de garantir una imatge el màxim d'uniforme a la il·luminació del carrer. Finalment, cal indicar que la proposta d'enllumenat es basa en un estudi lumínic que n'assegura els nivells lumínics pretesos i la manca de llum intrusa.
- pel que fa a la modificació del xamfrà Bruc-Saclosa, es preveurà en futures actuacions de millora de l'espai públic.
- quant a la col·locació de coixins berlinesos als passos de vianants de la plaça Independència, s'estima que aquests elements no esdevindran necessaris per a la reducció de la velocitat a l'entorn de l'escola atès que als carrers de direcció única es pot circular com a màxim a 30km/h i que els passos de vianants de la plaça s'han previst amb una reducció de la calçada molt important que ha d'afavorir la reducció de la velocitat en aquests punts.

En base a les justificacions exposades, es proposa no estimar l'al·legació presentada en tots aquells temes que incideixen en la proposta d'ordenació, atès que entren en contradicció amb el conjunt d'objectius equilibrats que s'han tingut en compte en l'elaboració del projecte. Pel que fa a la necessitat de plantejar la nova urbanització dels espais públics estretament vinculats amb l'àmbit del projecte, es proposa la seva consideració en la futura redacció de propostes de millora de l'espai públic."

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS, la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) *Acord d'aprovació inicial*; b) *Informació pública i notificació individual, si s'escau*; i c) *Aprovació definitiva*".

2. Durant el tràmit d'informació pública, s'ha presentat una al·legació que ha estat informada per part de la Cap de Secció de Projectes d'espais públics en el sentit de no estimar-la en tots aquells temes que incideixen en la proposta d'ordenació, tal com consta al seu informe, el contingut del qual s'ha transcrit en els fets.

3. Per tant, d'acord amb l'anterior, procedeix resoldre l'al·legació presentada i procedir a l'aprovació definitiva del document.

4. *L'article 38.2 del ROAS disposa que "l'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació"*.

5. L'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2, o), del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen que correspon al Ple de la Corporació l'atribució d'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en el pressupost. El Ple, en sessió extraordinària d'4 de juliol del 2023, va fer delegació d'aquestes competències en la Junta de Govern Local. La competència per aprovar el present projecte correspon a la **Junta de Govern Local, amb caràcter públic**, en no estar previst en el pressupost municipal vigent.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, en exercici de les competències que li han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució núm. 11378, de 23-6-2023, publicada al BOP de 27-6-2023, proposa a la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat l'adopció del següents

ACORDS:

1. NO ESTIMAR l'al·legació presentada per XXX a l'acord d'aprovació inicial del projecte d'obra municipal ordinària "**Àrea central. Espais públics oest de Guimerà. Saclosa, Cardenal Lluc, Pompeu Fabra**", en base a les argumentacions contingudes en l'informe emès per la Cap de Secció de Projectes d'Espais Públics del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, de data 19 de juliol del 2023, transcrit en aquest dictamen.

2. APROVAR DEFINITIVAMENT el projecte d'obra municipal ordinària "**Àrea central. Espais públics oest de Guimerà. Saclosa, Cardenal Lluc, Pompeu Fabra**" amb un pressupost per a coneixement de l'administració de **Nou-cents setanta-nou mil dos-cents vuitanta-vuit euros amb vint-i-quatre cèntims (979.288,24 €)**, IVA inclòs, d'acord amb el que es disposa a l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny i, tenint en compte l'informe emès des de la Secció de Projectes d'Espais Públics, referenciat al punt anterior.

3. PUBLICAR l'acord de l'aprovació definitiva del projecte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la Corporació”.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Regidoria delegada d'Acció Climàtica

3.2.1 Aprovar, si escau, la segona modificació del contracte de serveis que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa. (CON.EXE 68/2023).

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen d' 1 de setembre de 2023, que es transcriu a continuació:

“El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió 27 de febrer de 2020, va acordar implantar un nou sistema de recollida de residus municipals, tant domiciliaris com comercials i d'activitats de serveis assimilables als residus municipals, amb el propòsit d'assolir els objectius de recollida selectiva i de prevenció, així com la millora de la qualitat dels residus municipals.

En data 20 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de Manresa va aprovar l'adscripció al Consorci dels serveis de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables per al lliurament de la FORM, subjecta al compliment de les següents condicions:

- Respecte el servei de recollida de residus voluminosos, la coincidència de l'inici de la prestació del servei amb l'inici de la prestació del servei de recollida de residus i neteja viària, a licitar per l'Ajuntament.
- Respecte el servei de subministrament de bosses compostables, que el sistema d'identificació d'usuaris implantat per l'Ajuntament sigui compatible amb el del Consorci.

En data 27 de gener de 2022, el Ple de l'Ajuntament va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa. El Plec de Clàusules Administratives reguladores d'aquest contracte estableix a la clàusula 2a, que el servei de recollida de residus municipals, entre d'altres serveis, comprèn la recollida dels residus domiciliaris de matèria orgànica (FORM), envasos lleugers, paper i cartró, vidre i fracció resta, així com la recollida comercial porta a porta de la FORM, envasos lleugers, paper i cartró, vidre, fracció resta i tèxtil sanitari. Així mateix, el plec de prescripcions tècniques preveia que la recollida de voluminosos no estava inclosa en la prestació del contracte.

El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió de data 22 de setembre se 2022, va adjudicar el contracte del servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la

neteja viària del municipi de Manresa, a favor de la mercantil FCC MEDIO AMBIENTE S.A (A-28.541.639), per un termini d'onze (11) anys, amb un pressupost anual d'explotació de 9.025.116,20 € (IVA inclòs).

En data 25 d'octubre de 2022, es va comunicar a l'entitat Consorci del Bages per a la Gestió de Residus l'adjudicació del contracte del servei de recollida de residus i neteja viària de Manresa, a l'entitat FCC Medio Ambiente SA (A-28.541.639). I així mateix que, en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió 20 de maig de 2021, notificat en data 26 de maig de 2021, i d'acord amb les bases de l'adscripció del servei de recollida de voluminosos, la datació d'inici d'execució del contracte es fixava el dia 1 de novembre de 2022.

En data 26 d'octubre de 2022, es va procedir a la formalització del contracte del servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa, per part de l'Ajuntament de Manresa i l'entitat FCC Medio Ambiente SA (A-28.541.639), amb efectes a 1 de novembre de 2022.

En data 27 d'octubre de 2022, l'entitat Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va comunicar a l'Ajuntament de Manresa que, per diverses raons, no els havia estat possible licitar la recollida de residus voluminosos, motiu pel qual preveien que el contracte no podria estar operatiu abans de l'1 de novembre de 2023.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 17 de novembre de 2022, va aprovar la 1a modificació del contracte dels serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa, adjudicat a l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA, titular del CIF A-28.541.639, en el sentit d'incloure-hi la recollida de residus voluminosos a la via pública, fins al dia 31 d'octubre de 2023.

La repercussió econòmica de la modificació es valorà en 379.457,60 (IVA inclòs).

El cànon anual es fixà en 9.404.573,80 €.

En una reunió mantinguda el passat 9 de febrer de 2023, el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va comunicar a l'Ajuntament de Manresa la impossibilitat de poder assumir el servei de recollida de voluminosos al municipi de Manresa.

La cap de Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular, en data 21 de juliol de 2023, ha emès un informe, en què proposa la modificació del contracte dels serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa, per tal d'incloure en el contracte la recollida de residus voluminosos fins a la fi del contracte, en data 31 d'octubre de 2033.

Mitjançant proveïment de data 8 d'agost de 2023, s'ha donat audiència a l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), en l'expedient de modificació del servei, i l'adjudicatària no ha formulat cap al·legació al respecte.

La Interventora Municipal, mitjançant certificat de data 30 d'agost de 2023, ha acreditat l'existència de crèdit pressupostari suficient per aprovar la present modificació del contracte.

En data 31 d'agost de 2023, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de la 2a modificació del contracte del servei de recollida de residus i neteja viària de Manresa, adjudicat a l'entitat FCC Medio Ambiente SA (A-28.541.639), en el sentit d'incloure en la prestació

el servei de recollida de residus voluminosos, amb un cost anual de 489.607,53 € IVA inclòs, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Règim jurídic i objecte de la modificació contractual. L'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant) preveu la possibilitat de modificar el contracte per circumstàncies sobrevingudes i que fossin imprevisibles en el moment en que va tenir lloc.

La circumstància que el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus no hagi pogut assumir finalment la gestió de la recollida de residus voluminosos era totalment aliena a la voluntat de l'Ajuntament de Manresa, lluny de la previsió i els acords que s'havien adoptat en la planificació del servei.

Aquesta modificació no altera la naturalesa global del contracte i tampoc excedeix el límit del 50% del preu inicial del contracte IVA exclòs, previst a l'article 205, 2, lletra b), 3r de l'LCSP.

2. Informe preceptiu. D'acord amb la disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la LCSP, per a la tramitació de la modificació és necessari l'informe del secretari de la corporació.
3. Tràmit d'audiència. En la tramitació de la modificació contractual s'ha donat audiència a l'adjudicatària, FCC Medio Ambiente SA, d'acord amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Reajustament de garantia. D'acord amb l'article 109.3 de la LCSP, cal reajustar la garantia definitiva constituïda, per tal que guardi l'adequada proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació del present acord.

FCC MEDIO AMBIENTE SA va dipositar, en data 8 de setembre de 2022, un aval de Caixabank SA, inscrit en el Registre Especial d'Avals amb el núm. 9340.03.253488-05, per import de 410.232,55€, corresponent al 5% del preu anual d'explotació del servei.

En la mesura que la incorporació de la recollida de residus voluminosos suposa un increment de 445.097,75€ (IVA no inclòs) sobre el cost anual del servei, s'escau complementar la garantia definitiva en vint-i-dos mil dos-cents cinquanta-quatre euros amb vuitanta-nou cèntims (22.254,89€).

5. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de la modificació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, mitjançant acord del Ple de data 4 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 de juliol de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, en qualitat de regidor delegat d'Acció Climàtica proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la 2a modificació del contracte dels **serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa**, adjudicat a l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA, titular del CIF A-28.541.639, amb domicili a l'Avinguda Anselm Clavé núm. 142-146 del Prat de Llobregat - 08820, en el sentit d'incloure en el servei la recollida de residus voluminosos a la via pública, en els termes que s'indiquen a continuació:

☐ Objecte de la modificació

La present modificació suposa la inclusió en la prestació del servei de recollida de residus voluminosos, fins a la fi del contracte; i comporta les següents variacions respecte el previst en la oferta:

1. Adquisició, per part de l'empresa FCC Medio Ambiente SA, d'un vehicle caixa oberta de 18 m³ amb grua de 7 Tmxm i plataforma elevadora adaptat a les necessitats del servei a prestar. El cost previst és de 134.800,00 €.

Atès que les despeses derivades de l'amortització i el finançament no es començaran a facturar fins el moment en què el vehicle estigui disponible, i per tal que s'hagi amortitzat totalment al final de contracte, es considera un període d'amortització de 9 anys i un interès de l'1,75% anual que és l'establert a l'oferta.

2. Incorporació de dos (2) equips de recollida de residus voluminosos formats cada un d'ells per un conductor i dos peons de recollida a jornada completa de dilluns a dissabte, festius no inclosos. Aquestes jornades seran diürnes, una en torn de matí i l'altra en torn de tarda. Els costos de personal s'han calculat a partir dels preus unitaris inclosos a la oferta.

La càrrega i descàrrega a la deixalleria del material recollit s'haurà de fer amb la màxima cura per tal de poder reaprofitar el material sempre que sigui possible. En relació al seguiment del servei s'hauran de registrar les dades que es considerin oportunes.

☐ Termini

La modificació s'aprova amb efectes a 1 de novembre de 2023 i fins a la finalització del contracte, en data 31 d'octubre de 2033.

☐ Repercussió econòmica de la modificació

La inclusió de la recollida de residus voluminosos amb les condicions anteriorment descrites es valora en 489.607,53 €, segons el següent detall:

Preu 1	Preu 2			Preu 3		
Amortització i Finançament	Personal	Combustible	Altres despeses	Personal	Combustible	Altres despeses
16.226,23	332.711,04	44.270,88	22.376,82	0,00	0,00	4.318,56
16.226,23	399.358,74			4.318,56		

CONCEPTE	IMPORT (€)
Subtotal voluminosos	419.903,53
Despeses generals (5%)	20.995,18
Benefici industrial (1%)	4.199,04
Total	445.097,75
IVA (10%)	44.509,78
TOTAL	489.607,53

El valor inicial del cànon anual del contracte dels serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa és de 9.025.116,20 €, d'acord amb el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT (€)
Subtotal inicial	7.740.236,88
Despeses generals (5%)	387.011,84
Benefici industrial (1%)	77.402,37
Total	8.204.651,09
IVA (10%)	820.465,11
TOTAL	9.025.116,20

Arrel de la modificació en resulta un augment del cànon anual de 489.607,53 €, (a preus origen) respecte el cànon inicial, per la qual cosa en resultaria un **cànon anual de 9.514.723,72 €**, d'acord amb el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT (€)
Subtotal modificat	8.160.140,41
Despeses generals (5%)	408.007,02
Benefici industrial (1%)	81.601,40
Total	8.649.748,83
IVA (10%)	864.974,88
TOTAL	9.514.723,72

SEGON. Requerir l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA, titular del CIF A-28.541.639, perquè en el termini de quinze dies naturals, comptats des de la data de recepció de la notificació d'aquest acord, dipositi davant l'Ajuntament de Manresa la quantitat corresponent al reajustament de la garantia definitiva, per un import de 22.254,89€.

Els mecanismes admesos per poder dipositar el reajustament davant de la Tresoreria de l'Ajuntament (938782331) seran els següents:

- a) En xec bancari o ingrés al compte corrent municipal de Caixabank ES44 2100 0017 5202 0083 1686.
- b) Mitjançant aval prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment de les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.
- d) Mitjançant retenció en el preu practicada sobre la propera certificació o posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació. En aquest cas serà necessari presentar el document de petició corresponent.

En el cas de l'opció d), el document de sol·licitud s'haurà de presentar en aquest enllaç:

<https://www.manresa.cat/web/oficinavirtual/tramitar/850>,
indicant com a expedient de referència CON.EXE 2023000068.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerida.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.3 Regidoria delegada d'Acció Climàtica **Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent**

3.3.1 Aprovar, si escau, l'onzena revisió de preus i la regularització de la facturació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa.
(CON.EXE 16/2022).

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen d' 1 de setembre de 2023, que es transcriu a continuació:

Antecedents

- I. El Ple de la corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 22 de febrer de 2011, va adoptar l'acord d'adjudicar el contracte de **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa**, a favor de l'entitat mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA (NIF A-28.037.224), amb domicili al carrer Veneçuela, 72-76 3a planta de Barcelona.

El contracte es va formalitzar el dia 18 de març de 2011 i la prestació del servei va començar el dia 1 de maig de 2011.

- II. En data 17 de gener de 2014, mitjançant escriptura pública autoritzada per la senyora Almudena Elena Castro-Girona Martínez, Notària de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, amb el número 37 del seu protocol, es va formalitzar la cessió del contracte a favor de la UTE SANEJAMENT MANRESA.

La prestació del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa per part de la UTE Sanejament Manresa es va iniciar el dia 1 d'abril de 2014.

- III. En data 24 de maig de 2019, mitjançant escriptura pública autoritzada pel senyor Juan Ignacio Castro-Girona Martínez, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, amb el número 1.815 del seu protocol, es va formalitzar la cessió del contracte a favor de FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA (NIF A-28.037.224).

La prestació del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa per part de FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA es va iniciar el dia 1 de juliol de 2019.

- IV. FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA va segregar la branca d'activitat dels serveis mediambientals a FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), amb efectes 1 d'octubre de 2019.

- V. Mitjançant acord del Ple de la Corporació de 18 de març de 2021, es va aprovar la pròrroga forçosa del contracte, per un termini d'un any, això és, pel període comprès entre el dia 1 de maig de 2021 i el dia 30 d'abril de 2022; i la 10a revisió de preus de la concessió, així com, els nous preus unitaris per jornada a origen dels serveis previstos en el contracte.

La revisió del cànon de la concessió, amb efectes a 1 de gener de 2021, és fruit de l'aplicació als preus a origen dels següents coeficients de revisió: $K_{12} = 1,062832$ i $K_{13} = 1,071785$.

I va fixar el preu anual màxim del contracte, per a l'exercici 2021, amb efectes a 1 de gener, en 6.147.362,76 € (IVA inclòs).

- VI. D'altra banda, en data 31 de gener de 2022, FCC MEDIO AMBIENTE SA va presentar una instància, amb registre E2022008134, sol·licitant l'aprovació dels coeficients de revisió dels preus aplicables a l'any 2022.

- VII. En data 9 de febrer de 2022, el cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès un informe en què determina les kt aplicables i fixa el cànon anual de la

concessió i els preus unitaris (per jornada) a origen aplicables per a l'exercici 2022, en els mateixos termes de la sol·licitud de la concessionària.

- VIII. Mitjançant acord del Ple de la Corporació de 21 d'abril de 2022, es va aprovar la pròrroga del contracte per un termini de sis (6) mesos, això és, pel període compres entre el dia 1 de maig i el dia 31 d'octubre de 2022. La concessió administrativa en qüestió va finalitzar en data 31 d'octubre de 2022.
- IX. La Interventora Municipal, mitjançant certificat de data 21 de juny de 2023 ha acreditat l'existència de crèdit pressupostari suficient per aprovar la revisió i regularització de preus del contracte.
- X. En data 31 d'agost de 2023, la cap del Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe jurídic en què conclou que l'aprovació de l'expedient de l'11a revisió de preus de la concessió, amb efectes a 1 de gener de 2022, amb uns coeficients de revisió de 1,143055 (Kt2) i 1,144323 (Kt3), i un preu anual màxim del contracte de 6.576.537,85 € (IVA inclòs); i la regularització de la facturació dels mesos de gener a octubre de 2022, amb una liquidació complementària de 349.577,36€, a favor de la concessionària, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Revisió de preus. La clàusula 61a del Plec de clàusules administratives que regeix la concessió, diu literalment que el concessionari tindrà dret a una actualització anual dels preus de la concessió, en funció de les variacions que experimentin els diferents costos d'explotació. Aquesta actualització de preus només és aplicable als components preu 2 i 3 del preu anual total. Els preus indicats podran ser revisats, a l'alça o la baixa, d'acord amb les variacions oficials que puguin afectar els elements que conformen la fórmula polinòmica.

L'actualització anual de preus, a aplicar als components abans esmentats, es subjectarà a l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_{n+1} = \text{Preu } 1n + (\text{Preu } 2n \times (1+Kt2)) + (\text{Preu } 3n \times (1+Kt3))$$

Durant el 2011 no s'aplicarà cap tipus d'actualització o revisió de preus.

2. Regularització de la facturació. Fruit de l'aplicació de la 11a revisió de preus de la concessió, corresponent a l'any 2022, que s'aprova amb efectes 1 de gener de 2022, sobre les factures corresponents als mesos de gener a octubre, presentades amb anterioritat a l'aprovació de la revisió, s'escau aprovar una liquidació complementària a efectes de regularitzar l'increment dels preus.
3. Tràmit d'audiència. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

4. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de l'11a revisió de preus i la regularització de la facturació de la concessió és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Tanmateix, mitjançant acord del Ple de data 4 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 de juliol de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, en qualitat de regidor delegat d'Acció Climàtica i regidora delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent proposem a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la revisió del cànon de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa, adjudicada a la FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639) amb domicili al carrer Josep Comas i Solà, 12 - Polígon Industrial de Bufalvent - 08243 de Manresa, amb efectes a 1 de gener de 2022, aplicant els següents coeficients de revisió:

$$K_{t2} = 1,143055 \quad K_{t3} = 1,144323$$

SEGON. Fixar el preu anual màxim del contracte, per a l'exercici 2022, amb efectes a 1 de gener, en **6.576.537,85 €** (IVA inclòs), d'acord al detall que s'acompanya en el document adjunt com a Annex 1.

TERCER. Aprovar la revisió de preus unitaris per jornada que es detallen en el document adjunt com a Annex 2.

QUART. Aprovar una liquidació complementària en el marc de l'expedient de regularització de la facturació dels mesos de gener a octubre de 2022, de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa, d'acord a la 11a revisió de preus del contracte, amb un import que es xifra en tres-cents quaranta-nou mil cinc-cents setanta-set euros amb trenta-sis cèntims (**349.577,36€**), a favor de la concessionària.

S'incorpora com a Annex 3, el global de la despesa liquidada mensualment i la regularització de la facturació.

CINQUÈ. Requerir a FCC Medio Ambiente SA (CIF A-28.541.639 amb domicili al carrer Josep Comas i Solà, 12 - Polígon Industrial de Bufalvent - 08243 de Manresa - bcnextma@fcc.es i xgonfausp@fcc.es), per tal que procedeixi a la presentació d'una factura complementària, per l'import indicat, amb el desglossament de l'IVA corresponent.

Fórmula de revisió de preus (Clàusula 61a PCA):

$$P_{n+1} = \text{Preu } 1_n + (\text{Preu } 2_n \times (1 + K_{t2})) + (\text{Preu } 3_n \times (1 + K_{t3}))$$

Coeficients d'actualització:

$$K_{t2} = B_2 (G_t/G_0) + Y_2 (IPC_t/IPC_0)$$

$$K_{t3} = B_3 (G_t/G_0) + Y_3 (IPC_t/IPC_0)$$

On:

K_{t2} = Coeficient d'actualització del preu 2 del cànon en el moment t

K_{t3} = Coeficient d'actualització del preu 3 del cànon en el moment t

B_2 = 0,0494 % despeses de combustible del component preu 2 del cànon

B_3 = 0,0108 % despeses de combustible del component preu 3 del cànon

Y_2 = 0,9506 % resta de despeses del component preu 2 del cànon

Y_3 = 0,9892 % resta de despeses del component preu 3 del cànon

G_t = 134,1 Índex del cost del carburant en el moment d'execució t

G_0 = 105,8 Índex del cost del carburant de la revisió anterior

IPC_t

= 111,524 Índex general de preus de consum estatal en el moment d'execució t

IPC_0

= 104,668 Índex general de preus de consum estatal de la revisió anterior

CÀLCUL DELS COEFICIENTS K:

K	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
K_{t2} =	1,01102	1,02953	1,00174	0,98256	0,99364	1,02054	1,01273	1,01237	1,00964	0,98831	1,07548
K_{t3} =	1,01022	1,02911	1,00236	0,98804	0,99874	1,01675	1,01147	1,01195	1,00827	0,99329	1,06768

CÀLCUL DELS COEFICIENTS K ACUMULATS:

K	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
K_{t2} =	1,01102	1,040875	1,042686	1,024502	1,017986	1,038895	1,052120	1,065135	1,075403	1,062832	1,143055
K_{t3} =	1,01022	1,039628	1,042081	1,029618	1,028320	1,045545	1,057537	1,070175	1,079025	1,071785	1,144323

PREUS MÀXIMS DEL CÀNON A PARTIR DE 01/01/2022:

CONCEPTE	Preu origen	Preu 2022
Preu 1	329.860,94	329.860,94
Preu 2	4.003.267,56	4.575.955,00
Preu 3	471.230,07	539.239,41
Subtotal	4.804.358,57	5.445.055,35
Despeses generals (6,8%)	326.696,38	370.263,76
Benefici industrial (3%)	144.130,76	163.351,66
BASE IMPOSABLE	5.275.185,71	5.978.670,77
IVA (10 %)	527.518,57	597.867,08
TOTAL	5.802.704,28	6.576.537,85
Preu total 2021		6.147.362,76
Increment 2022/2021		429.175,09

SERVEI DE NETEJA VIÀRIA
Revisió de preus unitaris 2022
(k_{t2} = 1,143055)

Annex 2

TIPUS DEL SERVEI

COST JORNADA

	Preu origen	Preu 2022
ESCOMBRADA MANUAL		
Centre Ciutat amb antiguitat	173,67	198,51
Centre Ciutat sense antiguitat	151,66	173,36
Resta ciutat de DII a Dv amb antiguitat	152,76	174,61
Resta ciutat de DII a Dv sense antiguitat	131,06	149,81
Resta ciutat Dbt amb antiguitat	152,76	174,61
Resta ciutat Dbt sense antiguitat	131,06	149,81

ESCOMBRADA MANUAL AMB VEHICLE AUXILIAR		
De DII a Dv amb antiguitat i veh. Gasoil	175,51	200,62
De DII a Dv sense antiguitat i veh. Gasoil	144,49	165,16
De DII a Dv amb antiguitat i veh. Elèctric	185,55	212,09
De DII a Dv sense antiguitat i veh. Elèctric	154,53	176,64
Dbt amb antiguitat i veh. Gasoil	175,51	200,62
Dbt sense antiguitat i veh. Gasoil	144,49	165,16
Dbt amb antiguitat i veh. Elèctric	185,55	212,09
Dbt sense antiguitat i veh. Elèctric	154,53	176,64

REPÀS DE TARDA		
Corretorns amb antiguitat amb carretó	173,67	198,51
Corretorns sense antiguitat amb carretó	151,66	173,36
Corretorns amb antiguitat i veh. auxiliar	206,64	236,20
Corretorns sense antiguitat i veh. auxiliar	175,17	200,23
De DII a Dv amb antiguitat i veh. auxiliar	185,55	212,09
De DII a Dv sense antiguitat i veh. auxiliar	154,53	176,64
Dbt amb antiguitat i veh. auxiliar	185,55	212,09
Dbt sense antiguitat i veh. auxiliar	154,53	176,64

ESCOMBRADA MECÀNICA		
Cond. Dia Ant Maq Dual (RAVO)	259,16	296,23
Cond. Dia S-Ant Maq Dual (RAVO)	227,66	260,23
Cond Dia Ant Maq Gran (B-400)	245,08	280,14
Cond Dia S-Ant Maq Gran (B-400)	213,58	244,13
PC Dia Ant Maq Petita (B-200H)	218,97	250,29
PC Dia S-Ant Maq Petita (B-200H)	187,95	214,84
PC Dia Ant Maq Petita (City Cat)	235,87	269,61
PC Dia S-Ant Maq Petita (City Cat)	204,85	234,15
DII - Dv; Cond Nit Ant Maq Gran (B-400)	265,23	303,17
DII - Dv; Cond Nit S-Ant Maq Gran (B-400)	233,73	267,17
Dbt; Cond Nit Ant Maq Gran (B-400)	265,23	303,17
Dbt; Cond Nit S-Ant Maq Gran (B-400)	233,73	267,17
DII - Dv; PC Nit Ant Maq Petita (City-Cat)	255,08	291,57
DII - Dv; PC Nit S-Ant Maq Petita (City-Cat)	224,06	256,11
Dbt; PC Nit Ant Maq Petita (City-Cat)	255,08	291,57
Dbt; PC Nit S-Ant Maq Petita (City-Cat)	224,06	256,11
DII - Dv; PC Nit Ant Maq Petita (B-200H)	238,18	272,25

DII - Dv:PC Nit S-Ant Maq Petita(B-200H)	207,16	236,80
Dbt; PC Nit Ant Maq Petita (B-200H)	238,18	272,25
Dbt; PC Nit S-Ant Maq Petita (B-200H)	207,16	236,80
ESCOMBRADA MIXTA		
DII-Dv; Esc Dual amb antiguitat	410,86	469,64
DII-Dv; Esc Dual sense antiguitat	357,66	408,83
Dbt; Esc Dual amb antiguitat	410,86	469,64
Dbt; Esc Dual sense antiguitat	357,66	408,83
DII - Dv; Maq Petita (B-200H) amb antiguitat	370,67	423,70
DII - Dv: Maq Petita(B-200H) sense antiguitat	317,95	363,43
Dbt; Maq Petita (B-200H) amb antiguitat	370,67	423,70
Dbt; Maq Petita (B-200H) sense antiguitat	317,95	363,43
DII - Dv; Maq Petita (City-Cat) amb antiguitat	387,57	443,01
DII - Dv:Maq Petita(City-Cat) sense antiguitat	334,85	382,75
Dbt; Maq Petita (City-Cat) amb antiguitat	387,57	443,01
Dbt; Maq Petita (City-Cat) sense antiguitat	334,85	382,75

BRIGADES

Acció Immediata amb antiguitat	383,88	438,80
Acció Immediata sense antiguitat	330,04	377,25
Neteja Intensiva amb antiguitat	362,21	414,03
Neteja intensiva sense antiguitat	309,01	353,22
Neteja Intensiva amb antiguitat (hidro s/aigua calenta)	357,31	408,42
Neteja Intensiva sense antiguitat (hidro s/aigua calenta)	304,11	347,61
DII - Dv; Accions diverses amb antiguitat i 2 peons	508,70	581,47
DII - Dv; Accions diverses sense antiguitat i 2 peons	433,80	495,86
Dbt; Accions diverses amb antiguitat i 1 peó	357,00	408,07
Dbt; Accions diverses sense antiguitat i 1 peó	303,80	347,26
Bufador	1,88	2,15
Desbrossadora	6,03	6,89

REG. BALDEIG I AIGUABATRE

DII - Dv dia; Baldejadora AP amb cúpula	209,39	239,34
Dbt dia; Baldejadora AP amb cúpula	209,39	239,34
DII - Dv nit; Baldejadora AP amb cúpula	228,60	261,30
Dbt nit; Baldejadora AP amb cúpula	228,60	261,30
DII - Dv dia; Cisterna reg i baldeig	249,92	285,67
Dbt dia; Cisterna reg i baldeig	249,92	285,67
DII - Dv nit; Cisterna reg i baldeig	270,07	308,70
Dbt nit; Cisterna reg i baldeig	270,07	308,70

REFORÇ FULLES

DII - Dv; Escombradora petita (City- Cat)	235,87	269,61
Dbt; Escombradora petita (City-Cat)	235,87	269,61

SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS

Revisió de preus unitaris 2022
(Kt2= 1,143055)

TIPUS DEL SERVEI	COST JORNADA	
	Preu origen	Preu 2022
RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ REBUIG		
Càrrega Lateral amb antiguitat	331,83	379,30
Càrrega Lateral sense antiguitat	301,47	344,60
Càrrega Posterior amb antiguitat	685,57	783,64
Càrrega Posterior sense antiguitat	609,55	696,75
<hr/>		
RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA DOMICILIÀRIA		
Laborable Nit amb antiguitat (dll-dcs-dvs) E1	473,14	540,83
Laborable Nit amb antiguitat (dll-dcs-dvs) E2	449,99	514,36
Laborable Nit sense antiguitat (dll-dcs-dvs) E1	419,93	480,00
Laborable Nit sense antiguitat (dll-dcs-dvs) E2	396,78	453,54
Laborable Nit amb antiguitat (dts-djs-dbt)	449,99	514,36
Laborable Nit sense antiguitat (dts-djs-dbt)	396,78	453,54
Festiu Nit amb antiguitat (dll-dcs-dvs) E1	444,57	508,17
Festiu Nit amb antiguitat (dll-dcs-dvs) E2	421,42	481,71
Festiu Nit sense antiguitat (dll-dcs-dvs) E1	444,57	508,17
Festiu Nit sense antiguitat (dll-dcs-dvs) E2	421,42	481,71
Festiu Nit amb antiguitat (dts-djs-dbt)	421,42	481,71
Festiu Nit sense antiguitat (dts-djs-dbt)	421,42	481,71
<hr/>		
RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA COMERCIAL		
Laborable Dia amb antiguitat	410,46	469,18
Laborable Dia sense antiguitat	357,26	408,37
Festiu Dia amb antiguitat	352,32	402,72
Festiu Dia sense antiguitat	352,32	402,72
Laborable Nit amb antiguitat E2	449,99	514,36
Laborable Nit sense antiguitat E2	396,78	453,54
Festiu Nit amb antiguitat E2	421,42	481,71
Festiu Nit sense antiguitat E2	421,42	481,71
<hr/>		
RECOLLIDA PAPER/CARTRÓ COMERCIAL		
Laborable Dia amb antiguitat	410,46	469,18
Laborable Dia sense antiguitat	357,26	408,37
<hr/>		
RECOLLIDA VOLUMINOSOS		
Laborable Dia amb antiguitat	508,70	581,47
Laborable Dia sense antiguitat	433,80	495,86
Laborable Nit amb antiguitat	577,20	659,77
Laborable Nit sense antiguitat	502,28	574,13
<hr/>		
ALTRES RECOLLIDES - MERCATS		

Laborable Dia amb antiguitat	410,46	469,18
Laborable Dia sense antiguitat	357,26	408,37
Multivol moviment autocompactor	90,00	102,87

REPÀS D'UBICACIONS

Repàs ubicacions amb antiguitat E1	216,09	247,00
Repàs ubicacions amb antiguitat E2	214,01	244,63
Repàs ubicacions sense antiguitat E1	184,62	211,03
Repàs ubicacions sense antiguitat E2	182,54	208,65

RENTAT DE CONTENIDORS

Lateral Nit Laborable amb antiguitat	310,64	355,08
Lateral Nit Festiu amb antiguitat	275,91	315,38
Lateral Nit Laborable sense antiguitat	279,14	319,07
Posterior Nit Laborable amb antiguitat	463,98	530,35
Posterior Nit Festiu amb antiguitat	435,41	497,70
Posterior Nit Laborable sense antiguitat	410,77	469,53
Ubicacions Nit Laborable amb antiguitat	401,25	458,65
Ubicacions Nit Festiu amb antiguitat (Porter)	372,68	425,99
Ubicacions Nit Laborable sense antiguitat	348,04	397,83

MANTENIMENT DE CONTENIDORS

Contenedor estacionari	2,59	2,96
Manteniment de càrrega lateral 2400 l	0,22	0,25
Manteniment de càrrega lateral 3200 l	0,24	0,27
Manteniment de càrrega posterior	0,04	0,05
Manteniment d'orgànica	0,02	0,02
Stoc de cont. de càrrega lateral 2400 l	0,93	1,06
Stoc de cont. de càrrega lateral 3200 l	1,16	1,33
Stoc dispositiu centrat contenidors	0,02	0,02
Stoc de cont. de càrrega posterior	0,55	0,63
Stoc de cont. d'orgànica	0,15	0,17

LIQUIDACIÓ INICIAL	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	TOTAL
Preu 1	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	274.884,10
Preu 2 Neteja	198.461,34	193.603,28	228.219,40	198.239,34	218.756,06	201.402,90	183.157,40	219.732,54	213.562,75	206.529,95	2.061.664,96
Preu 2 Residus	149.818,45	138.982,45	157.008,85	146.108,32	147.009,38	141.862,01	147.044,09	128.487,85	144.041,97	146.055,75	1.446.419,12
Preu 2	348.279,79	332.585,73	385.228,25	344.347,66	365.765,44	343.264,91	330.201,49	348.220,39	357.604,72	352.585,70	3.508.084,08
Preu 3	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	42.088,10	420.881,00
Subtotal	417.856,30	402.162,24	454.804,76	413.924,17	435.341,95	412.841,42	399.778,00	417.796,90	427.181,23	422.162,21	4.203.849,18
DG (6,8%)	28.414,23	27.347,03	30.926,72	28.146,84	29.603,25	28.073,22	27.184,90	28.410,19	29.048,32	28.707,03	285.861,73
BI (2,1%)	8.774,98	8.445,41	9.550,90	8.692,41	9.142,18	8.669,67	8.395,34	8.773,73	8.970,81	8.865,41	88.280,84
IVA (10%)	45.504,55	43.795,47	49.528,24	45.076,34	47.408,74	44.958,43	43.535,82	45.498,08	46.520,04	45.973,47	457.799,18
TOTAL	500.550,06	481.750,15	544.810,62	495.839,76	521.496,12	494.542,74	478.894,06	500.478,90	511.720,40	505.708,12	5.035.790,93
1621 22700 Residus	224.348,10	211.367,66	232.961,48	219.903,74	220.983,12	214.817,08	221.024,70	198.796,18	217.428,46	219.840,76	2.181.471,28
1631 22700 Neteja	276.201,96	270.382,49	311.849,14	275.936,03	300.513,00	279.725,65	257.869,37	301.682,73	294.291,94	285.867,35	2.854.319,66

REGULARITZACIÓ	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	TOTAL
Preu 1	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	27.488,41	274.884,10
Preu 2 Neteja	213.438,33	208.213,64	245.442,07	213.199,53	235.264,56	216.601,84	196.984,98	236.314,89	229.679,27	222.115,81	2.217.254,92
Preu 2 Residus	160.981,30	149.341,47	168.714,44	156.995,86	157.960,23	152.429,05	157.997,55	138.041,22	154.773,53	156.934,60	1.554.169,25
Preu 2	374.419,63	357.555,11	414.156,51	370.195,39	393.224,79	369.030,89	354.982,53	374.356,11	384.452,80	379.050,41	3.771.424,17
Preu 3	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	44.936,61	449.366,10
Subtotal	446.844,65	429.980,13	486.581,53	442.620,41	465.649,81	441.455,91	427.407,55	446.781,13	456.877,82	451.475,43	4.495.674,37
DG (6,8%)	30.385,44	29.238,65	33.087,54	30.098,19	31.664,19	30.019,00	29.063,71	30.381,12	31.067,69	30.700,33	305.705,86
BI (2,1%)	9.383,74	9.029,58	10.218,21	9.295,03	9.778,65	9.270,57	8.975,56	9.382,40	9.594,43	9.480,98	94.409,15
IVA (10%)	48.661,38	46.824,84	52.988,73	48.201,36	50.709,27	48.074,55	46.544,68	48.654,47	49.753,99	49.165,67	489.578,94
TOTAL	535.275,21	515.073,20	582.876,01	530.214,99	557.801,92	528.820,03	511.991,50	535.199,12	547.293,93	540.822,41	5.385.368,32
1621 22700 Residus	239.267,26	225.323,91	248.530,79	234.493,11	235.648,32	229.022,52	235.693,03	211.787,34	231.830,98	234.419,72	2.326.016,98

1631 22700 Neteja	296.007,94	289.749,29	334.345,22	295.721,88	322.153,58	299.797,51	276.298,47	323.411,77	315.462,96	306.402,70	3.059.351,32
-------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------------

REGULARITZACIÓ	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	TOTAL
1621 22700 Diferència	14.919,16	13.956,25	15.569,31	14.589,37	14.665,20	14.205,44	14.668,33	12.991,16	14.402,52	14.578,96	144.545,70
1631 22700 Diferència	19.805,98	19.366,80	22.496,08	19.785,85	21.640,58	20.071,86	18.429,10	21.729,04	21.171,02	20.535,35	205.031,66
	34.725,14	33.323,05	38.065,39	34.375,22	36.305,78	34.277,30	33.097,43	34.720,20	35.573,54	35.114,31	349.577,36

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.3.2 Aprovar, si escau, la retribució per objectius de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa. (CON.EXE 37/2022).

La tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori Sra. Mariana Romero Salguero exposa el dictamen d' 1 de setembre de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 22 de febrer de 2011, va adoptar l'acord d'adjudicar el contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa, a favor de l'entitat mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SA, avui FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639).

La prestació del servei es va iniciar el dia 1 de maig de 2011.

- II. La clàusula 58a del Plec de clàusules administratives que regula el contracte, estableix com a incentiu, una retribució per objectius, i preveu un mecanisme mixt en el qual es pretén lligar a la consecució dels objectius de gestió, part de la retribució del benefici industrial que percep el contractista.

Així, el benefici industrial tindrà una part fixa del 70% que es facturarà mensualment, i el 30% restant, que tindrà la consideració de variable, es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua.

- III. La cap de la Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular i el cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, prèvia valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua, en sengles informes (que s'incorporen adjunts com a l'Annex), van quantificar la retribució de la part variable del benefici industrial, corresponent als expedients de:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| ▪ 15a retribució per objectius 2019 | semestre novembre 2018-abril |
| ▪ 16a retribució per objectius 2019 | semestre maig 2019-octubre |
| ▪ 17a retribució per objectius 2020 | semestre novembre 2019-abril |
| ▪ 18a retribució per objectius 2020 | semestre maig 2020-octubre |
| ▪ 19a retribució per objectius 2021 | semestre novembre 2020-abril |
| ▪ 20a retribució per objectius 2021 | semestre maig 2021-octubre |

- ▣ La valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua es descriu amb detall en l'informe de cada període, amb un assoliment parcial o nul dels objectius.
- ▣ Pel que fa a la facturació semestral, lligada al benefici industrial i la part variable d'aquest benefici industrial retinguda com a incentiu de millora, corresponent a cada semestre, la retribució variable a liquidar és la següent:

	Període	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA	Percepció neteja	Control gestió	Millora contínua	Retribució variable
15a	Novembre 2018 a abril 2019	2.459.417,05	73.782,51	22.134,75	2.213,48	24.348,23	0%	0%	0%	0,00 €
16a	Maig 2019 a octubre 2019	2.520.476,48	75.614,29	22.684,29	2.268,43	24.952,72	20%	0%	5%	20.793,93 €
17a	Novembre 2019 a abril 2020	2.510.341,37	75.310,24	22.593,07	2.259,31	24.852,38	20%	0%	0%	16.568,25 €
18a	Maig 2020 a octubre 2020	2.552.267,82	76.568,03	22.970,41	2.297,04	25.267,45	20%	0%	5%	21.056,21 €
19a	Novembre 2020 a abril 2021	2.498.421,22	74.952,64	22.485,79	2.248,58	24.734,37	20%	0%	5%	20.611,98 €
20a	Maig 2021 a octubre 2021	2.540.000,07	76.200,00	22.860,00	2.286,00	25.146,00	20%	0%	5%	20.955,00 €
										99.985,37 €

- IV. Mitjançant proveïment de data 25 de maig de 2022, es va donar audiència a l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), en els expedients de liquidació de la 15a a la 20a retribució per objectius del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa.
- V. La concessionària del servei no va presentar al·legacions, ni disconformitat amb la proposta de liquidació, i en cap moment n'ha sol·licitat la seva revisió.
- VI. La Interventora Municipal, mitjançant certificat de data 30 d'agost de 2023 ha acreditat l'existència de crèdit pressupostari suficient per aprovar la present liquidació de la retribució per objectius del contracte.
- VII. En data 31 d'agost de 2023, la cap de Secció de Contractació, Patrimoni i Programa d'Inversions ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de la liquidació de la 15a – 16a – 17a – 18a – 19a i 20a retribució per objectius del contracte de *concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei*

públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa, a favor de l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), amb un import total a liquidar, a favor de la concessionària, de noranta-nou mil nou-cents vuitanta-cinc euros amb trenta-set cèntims (99.985,37€), s'ajusta a dret.

Consideracions Jurídiques

1a. Retribució per objectius. La clàusula 58a del Plec de clàusules administratives que regeix la concessió diu, literalment, que com a incentiu es preveu un mecanisme mixt en el qual es pretén lligar a la consecució dels objectius de gestió part de la retribució del benefici industrial que percep el contractista.

Així, el benefici industrial que els licitadors fixin per aquest contracte tindrà una part fixa i una part variable. El 70% d'aquest benefici serà la part fixa i es facturarà mensualment, i el 30% restant, que tindrà la consideració de variable, es facturarà semestralment, un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua de la següent manera:

- Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, es a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
- Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a del plec de prescripcions tècniques.
- Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a de plec de prescripcions tècniques.

2a. Tràmit d'audiència. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

3a. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de la liquidació de la retribució per objectius és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Tanmateix, mitjançant acord del Ple de data 4 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 de juliol de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, en qualitat de regidor delegat d'Acció Climàtica i regidora delegada de Via

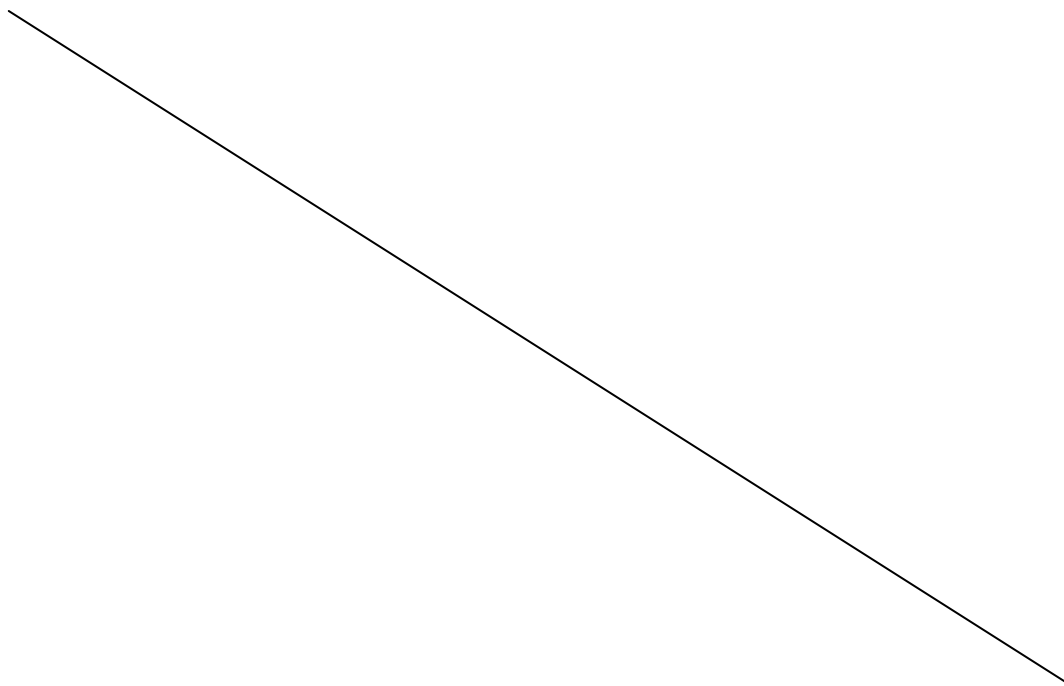
Pública i Ciutat Intel·ligent proposem a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la liquidació de la 15a – 16a – 17a – 18a – 19a i 20a retribució per objectius del contracte de *concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa*, a favor de l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639) amb domicili al carrer Josep Comas i Solà, 12 - Polígon Industrial de Bufalvent - 08243 de Manresa, amb un import total a liquidar, a favor de la concessionària, de noranta-nou mil nou-cents vuitanta-cinc euros amb trenta-set cèntims (99.985,37€), d'acord amb el següent detall.

Liquidació	Període	Import a liquidar
15a liquidació	De novembre de 2018 a abril de 2019	0,00€
16a liquidació	De maig de 2019 a octubre de 2019	20.793,93€
17a liquidació	De novembre de 2019 a abril de 2020	16.568,25€
18a liquidació	De maig de 2020 a octubre de 2020	21.056,21€
19a liquidació	De novembre de 2020 a abril de 2021	20.611,98€
20a liquidació	De maig de 2021 a octubre de 2021	20.955,00€
TOTAL		99.985,37€

L'aprovació del pagament requerirà la presentació prèvia d'una factura per a cadascun dels semestres amb saldo positiu.”



INFORME PROPOSTA DE LA RETRIBUCIÓ DE LA PART VARIABLE DEL BENEFICI INDUSTRIAL CORRESPONENT AL PERÍODE DE NOVEMBRE DE 2018 A ABRIL DE 2019 DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA URBANA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. A la clàusula 58a. del *Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa* s'estableix que un 30% del benefici industrial, tindrà la consideració de variable i es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua de la següent manera:
 - a) Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, és a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
 - b) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a. del plec de prescripcions tècniques.
 - c) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a. de plec de prescripcions tècniques.
2. Cal aprovar la quinzena liquidació semestral del contracte corresponent al període de novembre de 2018 a abril de 2019.

Fets

1. Els resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública són els següents:

<i>Semestre anterior:</i> Maig 2018 – Octubre 2018	<i>Nombre de controls:</i> 58	<i>Mitjana dels resultats:</i> 27,27
<i>Semestre analitzat:</i> Novembre 2018 – Abril 2019	<i>Nombre de controls:</i> 77	<i>Mitjana dels resultats:</i> 8,75

Atès que la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del període anterior, no es pot liquidar aquest 20% del benefici industrial retingut.

2. Els resultats obtinguts en els controls de la gestió del contracte són els següents:

Mes	Resultat	Observacions
Novembre 2018	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada,...). S'entrega documentació amb errors (indicadors i pla de control de qualitat).</p> <p>Els indicadors són incomplets (manquen dades d'avaries).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat, ...).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de reprogramació de tasques pendents, ...</p>
Desembre 2018	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada,...). S'entrega documentació amb errors (indicadors, fulls de producció).</p> <p>Els indicadors són incomplets (manquen dades d'avaries).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat, ...), ni d'incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: edició d'informes, alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de reprogramació de tasques pendents, ...</p>
Gener 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció teòrica i real).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de reprogramació de tasques pendents, ...</p>
Febrer 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei,...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (indicadors)</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors...</p>

Mes	Resultat	Observacions
Març 2019	Incorrecte	La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada ...). S'entrega documentació amb errors (fulls de producció i indicadors). Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, no s'hi gestiona el control de qualitat ni el manteniment dels contenidors, problemes de reprogramació de tasques pendents, ...
Abril 2019	Incorrecte	La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada...). S'entrega documentació amb errors (fulls de producció). En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'empren cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat, ...) Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, no s'hi gestiona el manteniment dels contenidors, problemes de reprogramació de tasques pendents, ...

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial a causa del resultat no satisfactori dels diferents mesos.

- Respecte la formulació i implantació de propostes de millora continua, durant aquest semestre no s'ha registrat cap proposta de millora.

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial corresponent a aquest concepte.

- Durant el semestre corresponent al període de novembre de 2018 a abril de 2019, la facturació mensual, lligada al benefici industrial ha estat la següent:

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Novembre 2018	406.812,97	12.204,39	3.661,32	366,13	4.027,45
Desembre 2018	384.396,02	11.531,88	3.459,56	345,96	3.805,52
Gener 2019	425.789,29	12.773,68	3.832,10	383,21	4.215,31
Febrer 2019	392.613,02	11.778,39	3.533,52	353,35	3.886,87
Març 2019	433.356,14	13.000,68	3.900,21	390,02	4.290,23
Abril 2019	416.449,61	12.493,49	3.748,05	374,80	4.122,85
TOTALS	2.459.417,05	73.782,51	22.134,75	2.213,48	24.348,23

La part variable del benefici industrial retinguda com a incentiu de millora corresponent al semestre de novembre de 2018 a abril de 2019 ascendeix a 24.348,23 € (Iva inclòs).

5. D'acord amb el que s'ha detallat en els punts anteriors respecte el resultat de cada un dels conceptes a considerar l'import a liquidar és:

Concepte	Percentatge a liquidar del Benefici Industrial	Import a liquidar
Controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública	0,00 %	0,00
Control de la gestió del contracte	0,00 %	0,00
Formulació i implantació de propostes de millora continua	0,00 %	0,00
Subtotal		0,00
IVA (10%)		0,00
TOTAL		0,00

Conclusió

No hi ha cap quantitat a liquidar del benefici industrial considerat variable corresponent al període de novembre de 2018 a abril de 2019.

La cap de la Secció de Residus,
Neteja, Jardineria i Economia Circular

MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS -
DNI 39346471A
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS - DNI
39346471A (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
11:23:31 +01'00'

El cap del Servei de Gestió de Serveis
Urbans

JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W
(TCAT)

Firmado digitalmente
por JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
11:59:50 +01'00'

INFORME PROPOSTA DE LA RETRIBUCIÓ DE LA PART VARIABLE DEL BENEFICI INDUSTRIAL CORRESPONENT AL PERÍODE DE MAIG DE 2019 A OCTUBRE DE 2019 DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA URBANA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. A la clàusula 58a. del *Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa* s'estableix que un 30% del benefici industrial, tindrà la consideració de variable i es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua de la següent manera:
 - a) Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, és a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
 - b) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a. del plec de prescripcions tècniques.
 - c) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a. de plec de prescripcions tècniques.
2. Cal aprovar la setzena liquidació semestral del contracte corresponent al període de maig de 2019 a octubre de 2019.

Fets

1. Els resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública són els següents:

<i>Semestre anterior:</i> Novembre 2018 – Abril 2019	<i>Nombre de controls:</i> 77	<i>Mitjana dels resultats:</i> 8,75
<i>Semestre analitzat:</i> Maig 2019 – Octubre 2019	<i>Nombre de controls:</i> 45	<i>Mitjana dels resultats:</i> 9,33

Atès que la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es pot liquidar aquest 20% del total del benefici industrial.

2. Els resultats obtinguts en els controls de la gestió del contracte són els següents:

Mes	Resultat	Observacions
Maig 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada,...).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (control de qualitat, ...).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors.....</p>
Juny 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada,...).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir d'incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, incompliment de freqüències, ...</p>
Juliol 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no s'emprèn cap acció a partir de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors.....</p>
Agost 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei,...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (registres orgànica comercial i registre control legionel·la).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (control de qualitat) ni d'incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors...</p>

Mes	Resultat	Observacions
Setembre 2019	Incorrecte	La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada ...). S'entrega documentació amb errors (fulls de producció). En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat, ...) Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, no s'hi gestiona el control de qualitat, ni el manteniment dels contenidors, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, ...
Octubre 2019	Incorrecte	La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada...). S'entrega documentació amb errors (fulls de producció). En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat, ...). Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, no s'hi gestiona el manteniment dels contenidors, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, ...

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial a causa del resultat no satisfactori dels diferents mesos.

- Respecte la formulació i implantació de propostes de millora continua, durant aquest semestre s'han registrat 2 propostes de millora (nº 29 i nº 30). Una proposa una ampliació del servei d'escombrada mecànica mixta amb RAVO dual. Aquesta proposa implicaria una modificació de contracte, i no s'accepta. L'altra proposa l'adquisició d'una bufadora elèctrica de petites dimensions més silenciosa. La proposta s'ha acceptat i s'ha implantat amb èxit.

Per tant, es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial corresponent a aquest concepte.

- Durant el semestre corresponent al període de maig de 2019 a octubre de 2019, la facturació mensual, lligada al benefici industrial ha estat la següent:

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Maig 2019	431.290,94	12.938,73	3.881,62	388,16	4.269,78
Juny 2019	407.890,97	12.236,73	3.671,02	367,10	4.038,12

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Juliol 2019	412.527,40	12.375,82	3.712,75	371,27	4.084,02
Agost 2019	419.924,35	12.597,73	3.779,32	377,93	4.157,25
Setembre 2019	412.147,62	12.364,43	3.709,33	370,93	4.080,26
Octubre 2019	436.695,20	13.100,86	3.930,26	393,03	4.323,28
TOTALS	2.520.476,48	75.614,29	22.684,29	2.268,43	24.952,72

La part variable del benefici industrial retinguda com a incentiu de millora corresponent al semestre de maig de 2019 a octubre de 2019 ascendeix a 24.952,72 € (Iva inclòs).

5. D'acord amb el que s'ha detallat en els punts anteriors respecte el resultat de cada un dels conceptes a considerar l'import a liquidar és:

Concepte	Percentatge a liquidar del Benefici Industrial	Import a liquidar
Controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública	20,00 %	15.122,86
Control de la gestió del contracte	0,00 %	0,00
Formulació i implantació de propostes de millora contínua	5,00 %	3.780,71
Subtotal		18.903,57
IVA (10%)		1.890,36
TOTAL		20.793,93

Conclusió

La quantitat a liquidar del benefici industrial considerat variable corresponent al període de maig 2019 a octubre de 2019 és de 20.793,93 € (IVA inclòs).

La cap de la Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular

El cap del Servei de Gestió de Serveis Urbans

MONTSERRAT PERRAMON FABREGAS - DNI 39346471A (TCAT)
 Firmado digitalmente por MONTSERRAT PERRAMON FABREGAS - DNI 39346471A (TCAT)
 Fecha: 2022.03.15 11:29:39 +01'00'

JACINT SIBILA - DNI 39324758W (TCAT)
 Firmado digitalmente por JACINT SIBILA - DNI 39324758W (TCAT)
 Fecha: 2022.03.15 12:00:30 +01'00'

INFORME PROPOSTA DE LA RETRIBUCIÓ DE LA PART VARIABLE DEL BENEFICI INDUSTRIAL CORRESPONENT AL PERÍODE DE NOVEMBRE DE 2019 A ABRIL DE 2020 DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA URBANA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. A la clàusula 58a. del *Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa* s'estableix que un 30% del benefici industrial, tindrà la consideració de variable i es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua de la següent manera:
 - a) Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, és a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
 - b) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a. del plec de prescripcions tècniques.
 - c) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a. de plec de prescripcions tècniques.
2. Cal aprovar la dissetena liquidació semestral del contracte corresponent al període de novembre de 2019 a abril de 2020.

Fets

1. Els resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública són els següents:

<i>Semestre anterior:</i> Maig 2019 – Octubre 2019	<i>Nombre de controls:</i> 45	<i>Mitjana dels resultats:</i> 9,33
<i>Semestre analitzat:</i> Novembre 2019 – Abril 2020	<i>Nombre de controls:</i> 35	<i>Mitjana dels resultats:</i> 14,79

Atès que la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es pot liquidar aquest 20% del total del benefici industrial.

2. Els resultats obtinguts en els controls de la gestió del contracte són els següents:

Mes	Resultat	Observacions
Novembre 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (control de qualitat, estudis de desbordament...).</p> <p>La planificació del control de qualitat és incompleta.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors, ...</p>
Desembre 2019	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció teòrica diaris).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir d'incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors, ...</p>
Gener 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no es fa cap valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les incidències detectades.</p> <p>S'entrega documentació amb errors (registres neteja intensiva d'ubicacions).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors, ...</p>
Febrer 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>La planificació del control de qualitat és incompleta.</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat) ni incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns</p>

Mes	Resultat	Observacions
		equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors, ...
Març 2020	Incorrecte	La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...). S'entrega documentació amb errors (fulls de producció). En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir d'incidències detectades. Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques ni en la programació, ni en la producció, no s'hi gestiona el manteniment dels contenidors, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, ...
Abril 2020	Incorrecte	La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...). No s'actualitzen els fulls de producció diaris davant la necessitat de canvis de programació. En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir d'incidències detectades. Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, ...

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial a causa del resultat no satisfactori dels diferents mesos.

- Respecte la formulació i implantació de propostes de millora contínua, durant aquest semestre no s'ha registrat cap proposta de millora.

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial corresponent a aquest concepte.

- Durant el semestre corresponent al període de novembre de 2019 a abril de 2020, la facturació mensual, lligada al benefici industrial ha estat la següent:

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Novembre 2019	407.407,43	12.222,22	3.666,67	366,67	4.033,33
Desembre 2019	406.760,72	12.202,82	3.660,85	366,08	4.026,93
Gener 2020	429.432,07	12.882,96	3.864,89	386,49	4.251,38
Febrer 2020	406.324,47	12.189,73	3.656,92	365,69	4.022,61

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Març 2020	442.115,60	13.263,47	3.979,04	397,90	4.376,94
Abril 2020	418.301,08	12.549,03	3.764,71	376,47	4.141,18
TOTALS	2.510.341,37	75.310,24	22.593,07	2.259,31	24.852,38

La part variable del benefici industrial retinguda com a incentiu de millora corresponent al semestre de novembre de 2019 a abril de 2020 ascendeix a 24.852,38 € (Iva inclòs).

5. D'acord amb el que s'ha detallat en els punts anteriors respecte el resultat de cada un dels conceptes a considerar l'import a liquidar és:

Concepte	Percentatge a liquidar del Benefici Industrial	Import a liquidar
Controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública	20,00 %	15.062,05
Control de la gestió del contracte	0,00 %	0,00
Formulació i implantació de propostes de millora continua	0,00 %	0,00
Subtotal		15.062,05
IVA (10%)		1.506,20
TOTAL		16.568,25

Conclusió

La quantitat a liquidar del benefici industrial considerat variable corresponent al període de novembre de 2019 a abril de 2020 és de 16.568,25 € (IVA inclòs).

La cap de la Secció de Residus,
Neteja, Jardineria i Economia Circular

**MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS -
DNI
39346471A
(TCAT)**

Firmado digitalmente
por MONTSERRAT
PERRAMON FABREGAS -
DNI 39346471A (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
11:30:50 +01'00'

El cap del Servei de Gestió de Serveis
Urbans

**JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W
(TCAT)**

Firmado digitalmente
por JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
12:01:17 +01'00'

INFORME PROPOSTA DE LA RETRIBUCIÓ DE LA PART VARIABLE DEL BENEFICI INDUSTRIAL CORRESPONENT AL PERÍODE DE MAIG DE 2020 A OCTUBRE DE 2020 DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA URBANA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. A la clàusula 58a. del *Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa* s'estableix que un 30% del benefici industrial, tindrà la consideració de variable i es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua de la següent manera:
 - a) Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, és a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
 - b) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a. del plec de prescripcions tècniques.
 - c) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a. de plec de prescripcions tècniques.
2. Cal aprovar la divuitena liquidació semestral del contracte corresponent al període de maig de 2020 a octubre de 2020.

Fets

1. Els resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública són els següents:

<i>Semestre anterior:</i> Novembre 2019 – Abril 2020	<i>Nombre de controls:</i> 35	<i>Mitjana dels resultats:</i> 14,79
<i>Semestre analitzat:</i> Maig 2020 – Octubre 2020	<i>Nombre de controls:</i> 11	<i>Mitjana dels resultats:</i> 30,64

Atès que la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es pot liquidar aquest 20% del total del benefici industrial.

2. Els resultats obtinguts en els controls de la gestió del contracte són els següents:

Mes	Resultat	Observacions
Maig 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada,...). No s'entrega documentació sol·licitada (pla de pol·len i fruits).</p> <p>No s'actualitzen els fulls de producció teòrica diaris davant la necessitat de canvis de programació.</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (control de qualitat).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents.</p>
Juny 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada,...). No s'entrega documentació sol·licitada (pla de pol·len i fruits).</p> <p>No s'actualitzen els fulls de producció teòrica diaris davant la necessitat de canvis de programació.</p> <p>S'entrega documentació amb errors (registres recollida FORM comercial i resultats control de qualitat).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes en indicadors ni en incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors.</p>
Juliol 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no es fa cap valoració ni s'emprèn cap acció a partir dels indicadors ni de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors.</p>
Agost 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...). No s'entrega documentació sol·licitada (pla de fruits)</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció</p>

Mes	Resultat	Observacions
		<p>diaris).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes als indicadors ni incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, no es disposa de les dades de manteniment de contenidors.</p>
Setembre 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir d'incidències detectades.</p> <p>El control de qualitat del trimestre ha estat incomplet.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents.</p>
Octubre 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir d'incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents.</p>

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial a causa del resultat no satisfactori dels diferents mesos.

- Respecte la formulació i implantació de propostes de millora contínua, durant aquest semestre s'han registrat 2 propostes de millora (nº 33 i nº 34). La nº 33 proposa la col·locació d'unes papereres a la zona del Pou de llum. I la nº 34 proposa l'adquisició d'un aspirador-bufador. Les dues propostes s'han acceptat i s'han implantat amb èxit.

Per tant, es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial corresponent a aquest concepte.

- Durant el semestre corresponent al període de maig de 2020 a octubre de 2020, la facturació mensual, lligada al benefici industrial ha estat la següent:

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Maig 2020	431.026,79	12.930,80	3.879,24	387,92	4.267,17
Juny 2020	428.589,43	12.857,68	3.857,30	385,73	4.243,04
Juliol 2020	419.518,17	12.585,55	3.775,66	377,57	4.153,23
Agost 2020	411.378,58	12.341,36	3.702,41	370,24	4.072,65
Setembre 2020	430.831,08	12.924,93	3.877,48	387,75	4.265,23
Octubre 2020	430.923,77	12.927,71	3.878,31	387,83	4.266,15
TOTALS	2.552.267,82	76.568,03	22.970,41	2.297,04	25.267,45

La part variable del benefici industrial retinguda com a incentiu de millora corresponent al semestre de maig de 2020 a octubre de 2020 ascendeix a 25.267,45 € (Iva inclòs).

5. D'acord amb el que s'ha detallat en els punts anteriors respecte el resultat de cada un dels conceptes a considerar l'import a liquidar és:

Concepte	Percentatge a liquidar del Benefici Industrial	Import a liquidar
Controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública	20,00 %	15.313,61
Control de la gestió del contracte	0,00 %	0,00
Formulació i implantació de propostes de millora continua	5,00 %	3.828,40
Subtotal		19.142,01
IVA (10%)		1.914,20
TOTAL		21.056,21

Conclusió

La quantitat a liquidar del benefici industrial considerat variable corresponent al període de maig de 2020 a octubre de 2020 és de 21.056,21 € (IVA inclòs).

La cap de la Secció de Residus,
Neteja, Jardineria i Economia Circular

El cap del Servei de Gestió de Serveis
Urbans

MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS - DNI
39346471A (TCAT)

Firmado digitalmente
por MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS - DNI
39346471A (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
11:31:36 +01'00'

JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W
(TCAT)

Firmado digitalmente
por JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
12:01:51 +01'00'

INFORME PROPOSTA DE LA RETRIBUCIÓ DE LA PART VARIABLE DEL BENEFICI INDUSTRIAL CORRESPONENT AL PERÍODE DE NOVEMBRE DE 2020 A ABRIL DE 2021 DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA URBANA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. A la clàusula 58a. del *Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa* s'estableix que un 30% del benefici industrial, tindrà la consideració de variable i es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora contínua de la següent manera:
 - a) Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, és a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
 - b) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a. del plec de prescripcions tècniques.
 - c) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora contínua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a. de plec de prescripcions tècniques.
2. Cal aprovar la dinovena liquidació semestral del contracte corresponent al període de novembre de 2020 a abril de 2021.

Fets

1. Els resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública són els següents:

<i>Semestre anterior:</i> Maig 2020 – Octubre 2020	<i>Nombre de controls:</i> 11	<i>Mitjana dels resultats:</i> 30,64
<i>Semestre analitzat:</i> Novembre 2020 – Abril 2021	<i>Nombre de controls:</i> 16	<i>Mitjana dels resultats:</i> 37,34

Atès que la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es pot liquidar aquest 20% del total del benefici industrial.

2. Els resultats obtinguts en els controls de la gestió del contracte són els següents:

Mes	Resultat	Observacions
Novembre 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (indicadors i fulls de producció).</p> <p>No s'adapta la programació (fulls de producció teòrica) als nous acords de planificació que es prenen.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents.</p>
Desembre 2020	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>No s'adapta la programació (fulls de producció teòrica) als nous acords de planificació que es prenen.</p> <p>El control de qualitat del trimestre ha estat incomplet.</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat, ...).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents.</p>
Gener 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>Es presenta documentació amb errors (pla de control de qualitat).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents.</p>
Febrer 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors), ni de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents.</p>

Mes	Resultat	Observacions
Març 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació fora de termini (indicadors).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors) ni de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, permet la modificació de peticions.</p>
Abril 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...). No s'entrega documentació sol·licitada (pla de fulles)</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció).</p> <p>La planificació i execució del pla d'autocontrol és incompleta.</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors, control de qualitat), ni de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, no s'hi gestiona el control de qualitat, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, permet modificació de peticions.</p>

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial a causa del resultat no satisfactori dels diferents mesos.

- Respecte la formulació i implantació de propostes de millora contínua, durant aquest semestre s'han registrat 2 propostes de millora (nº 35 i nº 36). La nº 35 proposa l'adquisició d'una desbrossadora elèctrica. I la nº 36 proposa l'organització d'una ampliació del servei de recollida de mobles per poder ajustar el servei a la demanda de la producció. S'ha acceptat la proposta número 36 que s'ha implantat amb èxit.

Per tant, es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial corresponent a aquest concepte.

- Durant el semestre corresponent al període de novembre de 2020 a abril de 2021, la facturació mensual, lligada al benefici industrial ha estat la següent:

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Novembre 2020	415.656,13	12.469,68	3.740,91	374,09	4.115,00
Desembre 2020	413.995,12	12.419,85	3.725,96	372,60	4.098,55

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Gener 2021	413.240,40	12.397,21	3.719,16	371,92	4.091,08
Febrer 2021	391.509,45	11.745,28	3.523,59	352,36	3.875,94
Març 2021	443.333,11	13.299,99	3.990,00	399,00	4.389,00
Abril 2021	420.687,01	12.620,61	3.786,18	378,62	4.164,80
TOTALS	2.498.421,22	74.952,64	22.485,79	2.248,58	24.734,37

La part variable del benefici industrial retinguda com a incentiu de millora corresponent al semestre de novembre de 2020 a abril de 2021 ascendeix a 24.734,37 € (Iva inclòs).

5. D'acord amb el que s'ha detallat en els punts anteriors respecte el resultat de cada un dels conceptes a considerar l'import a liquidar és:

Concepte	Percentatge a liquidar del Benefici Industrial	Import a liquidar
Controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública	20,00 %	14.990,53
Control de la gestió del contracte	0,00 %	0,00
Formulació i implantació de propostes de millora continua	5,00 %	3.747,63
Subtotal		18.738,16
IVA (10%)		1.873,82
TOTAL		20.611,98

Conclusió

La quantitat a liquidar del benefici industrial considerat variable corresponent al període de novembre de 2020 a abril de 2021 és de 20.611,98 € (IVA inclòs).

La cap de la Secció de Residus,
Neteja, Jardineria i Economia Circular

El cap del Servei de Gestió de Serveis
Urbans

MONTserrat Firmado digitalmente por
PERRAMON MONTserrat
FABREGAS - PERRAMON
DNI FABREGAS - DNI
39346471A 39346471A (TCAT)
(TCAT) Fecha: 2022.03.15
11:32:26 +01'00'

JACINT Firmado digitalmente por
SERIOLS SIBILA JACINT SERIOLS
- DNI SIBILA - DNI
39324758W 39324758W (TCAT)
(TCAT) Fecha: 2022.03.15
12:02:35 +01'00'

INFORME PROPOSTA DE LA RETRIBUCIÓ DE LA PART VARIABLE DEL BENEFICI INDUSTRIAL CORRESPONENT AL PERÍODE DE MAIG DE 2021 A OCTUBRE DE 2021 DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA QUE CONSISTEIX EN LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA URBANA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. A la clàusula 58a. del *Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja urbana del municipi de Manresa* s'estableix que un 30% del benefici industrial, tindrà la consideració de variable i es facturarà semestralment un cop realitzada la valoració dels factors de control de qualitat i de millora continua de la següent manera:
 - a) Un 20% del total del benefici industrial estarà lligat a la millora de la qualitat, és a dir, a l'evolució dels resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública (detallat en la prescripció 71a. del plec de prescripcions tècniques). Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es podrà facturar aquest 20%. Si la mitjana del resultats del semestre analitzat és igual a la del semestre anterior, només es podrà facturar el 10%, mentre que si la mitjana del resultats del semestre analitzat és inferior a la del semestre anterior no es podrà facturar cap import.
 - b) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat al resultat del control de gestió del contracte. El seguiment d'aquest procés de millora continua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 73a. del plec de prescripcions tècniques.
 - c) Un 5% del total del benefici industrial estarà vinculat a la formulació i implantació de propostes de millora per part de l'empresa concessionària. El seguiment d'aquest procés de millora continua es portarà a terme segons allò definit en la prescripció 64a. de plec de prescripcions tècniques.
2. Cal aprovar la vintena liquidació semestral del contracte corresponent al període de maig de 2021 a octubre de 2021.

Fets

1. Els resultats obtinguts en els controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública són els següents:

<i>Semestre anterior:</i> Novembre 2020 – Abril 2021	<i>Nombre de controls:</i> 16	<i>Mitjana dels resultats:</i> 37,34
<i>Semestre analitzat:</i> Maig 2021 – Octubre 2021	<i>Nombre de controls:</i> 19	<i>Mitjana dels resultats:</i> 44,87

Atès que la mitjana del resultats del semestre analitzat és superior a la del semestre anterior, es pot liquidar aquest 20% del total del benefici industrial.

2. Els resultats obtinguts en els controls de la gestió del contracte són els següents:

Mes	Resultat	Observacions
Maig 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (registres de recollida de FORM comercial).</p> <p>El pla d'autocontrol del trimestre no inclou tots els itineraris.</p> <p>No s'adapta la programació (fulls diaris de producció teòrica) als nous acords de planificació que es prenen.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents, permet modificar peticions.</p>
Juny 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>Es presenta documentació amb errors (fulls de producció).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents, permet modificar peticions.</p>
Juliol 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>Es presenta documentació amb errors (fulls de producció).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents, permet modificar peticions.</p>
Agost 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'emprèn cap acció a partir de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i de reprogramació de tasques pendents, permet modificar peticions.</p>
Setembre 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, contingut, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p>

Mes	Resultat	Observacions
		<p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'empren cap acció a partir de les dades obtingudes (indicadors), ni de les incidències detectades.</p> <p>El pla d'autocontrol del trimestre és incomplet (no s fan inspeccions dels circuits de festius).</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de registre i reprogramació de tasques pendents, permet modificar peticions.</p>
Octubre 2021	Incorrecte	<p>La gestió de la documentació i de les incidències és deficient (compliment de terminis, disponibilitat de la documentació definitiva del servei actualitzada, ...).</p> <p>S'entrega documentació amb errors (fulls de producció).</p> <p>La planificació i execució del pla d'autocontrol és incompleta.</p> <p>En general, no es fa cap tipus de valoració ni s'empren cap acció a partir de les incidències detectades.</p> <p>Hi ha mancances en el programa de gestió: alguns equips no tenen detall de tasques en la programació, problemes de reprogramació de tasques pendents, permet modificar peticions.</p>

Per tant, no es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial a causa del resultat no satisfactori dels diferents mesos.

- Respecte la formulació i implantació de propostes de millora contínua, durant aquest semestre s'han registrat 4 propostes de millora (nº 37, nº 38, nº 39 i nº 40). La nº 37 proposa l'adquisició d'un bufador elèctric. La nº 38 proposa la modificació de dos d'itineraris d'escombrada manual. La nº 39 proposa col·locar papereres als aparcaments del carrer de la Dama. I la nº 40 proposa modificar un itinerari de la RAVO. S'accepten totes elles menys la primera, i s'han implantat amb èxit.

Per tant, es pot liquidar aquest 5% del total del benefici industrial corresponent a aquest concepte.

- Durant el semestre corresponent al període de maig de 2021 a octubre de 2021, la facturació mensual, lligada al benefici industrial ha estat la següent:

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
Maig 2021	431.227,09	12.936,81	3.881,04	388,10	4.269,15
Juny 2021	426.431,63	12.792,95	3.837,88	383,79	4.221,67
Juliol 2021	412.661,25	12.379,84	3.713,95	371,40	4.085,35
Agost 2021	415.473,30	12.464,20	3.739,26	373,93	4.113,19
Setembre 2021	428.117,99	12.843,54	3.853,06	385,31	4.238,37
Octubre 2021	426.088,81	12.782,66	3.834,80	383,48	4.218,28

Mes	Subtotal (P1+P2+P3)	Benefici Industrial (3%)	Part variable Benefici Industrial (0,9%)	IVA (10%) s/part variable	Total = Part variable + IVA
TOTALS	2.540.000,07	76.200,00	22.860,00	2.286,00	25.146,00

La part variable del benefici industrial retinguda com a incentiu de millora corresponent al semestre de maig de 2021 a octubre de 2021 ascendeix a 25.146,00 € (Iva inclòs).

5. D'acord amb el que s'ha detallat en els punts anteriors respecte el resultat de cada un dels conceptes a considerar l'import a liquidar és:

Concepte	Percentatge a liquidar del Benefici Industrial	Import a liquidar
Controls de la percepció de neteja i de l'estat de la via pública	20,00 %	15.240,00
Control de la gestió del contracte	0,00 %	0,00
Formulació i implantació de propostes de millora continua	5,00 %	3.810,00
Subtotal		19.050,00
IVA (10%)		1.905,00
TOTAL		20.955,00

Conclusió

La quantitat a liquidar del benefici industrial considerat variable corresponent al període de maig de 2021 a octubre de 2021 és de 20.955,00 € (IVA inclòs).

La cap de la Secció de Residus,
Neteja, Jardineria i Economia Circular

El cap del Servei de Gestió de Serveis
Urbans

MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS -
DNI 39346471A
(TCAT)

Firmado digitalmente
por MONTSERRAT
PERRAMON
FABREGAS - DNI
39346471A (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
11:33:14 +01'00'

JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W
(TCAT)

Firmado digitalmente
por JACINT SERIOLS
SIBILA - DNI
39324758W (TCAT)
Fecha: 2022.03.15
12:03:37 +01'00'

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels 8 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Assumptes sobrevinguts

No se'n presenten.

5. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta .

El secretari general.