

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 10/2023
Dia: 4 de juliol de 2023
Hora: 17.00 h a 18.36 h
Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Extraordinari

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero
Carles Garcia Estany
Pere Masegú Bruguera

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Tània Infante Martínez
Lluís Vidal Sixto Orozco
Isabel Sánchez Pulido
Jesús Alonso Sáinz
Ramon Bacardit Reguant
Mònica de Llorens Vall-Ilossera
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa
Salvador Racero Alberch
M. Lluïsa Tulleuda Lari
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Sergi Perramon Subirana
M. Àngels Curtichs Monter
Inmaculada Cervilla Galera

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM Fem Manresa, s'incorpora a la sessió en el decurs de l'explicació dels punts 1,2 i 3 de l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11376, de 23 de juny de 2023, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'Alcaldia.
2. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11377, de 23 de juny de 2023, sobre nomenament de tinents d'alcalde.
3. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11378, de 23 de juny de 2023, sobre nomenament de regidors i regidores delegats/delegades i delegació de competències.
4. Donar compte de la constitució dels grups municipals de l'Ajuntament de Manresa.
5. Proposta sobre establiment, si escau, de la periodicitat de les sessions del Ple.
6. Proposta sobre creació, si escau, de la Junta de Portaveus, designació dels seus membres i establiment del seu règim d'organització i funcionament.
7. Proposta sobre creació, si escau, de les Comissions Informatives de caràcter permanent i establiment del seu règim d'organització i funcionament.
8. Proposta sobre delegació, si escau, de competències del Ple en la Junta de Govern Local i en l'alcalde.
9. Proposta sobre aprovació, si escau, del règim de retribucions i dedicació dels membres de la Corporació, i règim d'indemnitzacions i dietes de la resta de membres corporatius, així com indemnitzacions econòmiques als grups polítics municipals.
10. Proposta sobre determinació, si escau, del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.
11. Proposta sobre designació, si escau, de representants de la Corporació en òrgans i entitats que requereixen representació municipal.

Desenvolupament de la sessió

L'alcalde obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per iniciar-la.

Atès que es tracta del primer Ple després de la sessió constitutiva, dóna la benvinguda als membres corporatius del mandat 2023-2027.

Abans d'entrar en el coneixement de l'ordre del dia, excusa la presència de la regidora Gemma Boix Pou, atès que ha estat mare recentment, a la qual felicita per tan bona notícia.

Després d'aquestes paraules, la regidora Roser Alegre Fontanet, informa que la regidora Gema Boix Pou, s'incorporarà a la sessió en breu.

Tot seguit, entra en els punts de l'ordre del dia del Ple de cartipàs.

1. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11376, de 23 de juny de 2023, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'Alcaldia.

El secretari presenta la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre nomenament de membres integrants de la Junta de Govern Local, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. La Junta de Govern Local és un òrgan d'existència necessària en els municipis amb una població de dret superior als 5.000 habitants i en tots aquells que siguin capital de comarca, sigui quin sigui el seu nombre d'habitants. En conseqüència, correspon designar els membres que han d'integrar la Junta de Govern Local.

Fonaments legals

1. Article 54 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que determina que la Junta de Govern Local és integrada per l'alcalde i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde, el qual n'ha de donar compte al Ple.
2. Article 53 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, sobre atribucions de la Junta de Govern Local.

Per tot això, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc

Primer. Constituir la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrada pels membres següents:

President: Marc Aloy Guàrdia

Vocals: Antoni Josep Valentí Moll
Mariona Homs Alsina
Joan Vila Marta
Montserrat Clotet Masana
Mariana Romero Salguero

Carles Garcia Estany
Pere Massegú Bruguera

Segon. A requeriment del seu president, hi podran assistir amb veu i sense vot els restants membres de l'equip de govern i el personal al servei de la Corporació.

Tercer. La Junta de Govern Local tindrà lloc amb la periodicitat que ella mateixa aprovi en la sessió constitutiva.

Quart. La competència bàsica de la Junta de Govern Local és la d'assistència a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions. A més, per **delegació** d'aquesta Alcaldia la Junta de Govern Local exercirà les competències següents:

1. Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple.
2. L'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïts al ple.
3. L'aprovació dels instruments de gestió urbanística.
4. L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis, així com d'altre índole i altres actuacions d'interès social, quan sigui competent per a la seva contractació o execució o gestió i que estiguin previstos al pressupost.
5. Competències com a òrgan de contractació respecte de contractes l'import dels quals superi l'establert a la legislació de contractes del sector públic per a la contractació simplificada amb caràcter abreujat en cada cas i no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquesta delegació abastarà l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa.

6. Aprovació de tota classe de convenis, la competència per a l'aprovació dels quals no estigui atribuïda al Ple.
7. L'adjudicació de concessions sobre els béns municipals, excepte les de drets funeraris sobre sepultures del Cementiri municipal i les seves pròrrogues, l'aprovació de contractes privats de qualsevol classe i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000 milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.
8. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.

9. Resoldre aquells assumptes que, per raó de la competència delegada de l'alcalde, corresponguin a un/a regidor/a delegat/a, si l'acord que es proposa adoptar és divergent de l'informe que consta a l'expedient, i també quan el regidor o regidora delegats es neguen a signar la proposta corresponent o, si transcorreguts 45 dies de la seva emissió aquesta no és signada.

Cinquè. Comunicar aquesta Resolució als regidors i regidores de l'Ajuntament i als diferents Serveis municipals

Sisè. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=0.0>

2. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11377, de 23 de juny de 2023, sobre nomenament de tinents d'alcalde.

El secretari presenta la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre nomenament de tinents d'alcalde, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. Per Resolució de l'Alcaldia de 23 de juny de 2023, s'han designat els membres de la Junta de Govern Local.

Fonaments legals

1. Articles 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons els quals l'alcalde designa i revoca lliurement els tinents d'alcalde d'entre els membres de la Junta de Govern Local i el substitueixen, per ordre de nomenament, en els casos de vacant, d'absència o de malaltia.
2. Article 46 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, que estableix que el nomenament i el cessament de tinents d'alcalde es farà mitjançant resolució de l'alcalde, de la qual se'n donarà compte al Ple i es publicarà al BOP, sense perjudici de la seva efectivitat des del dia següent al de la signatura de la resolució per part de l'alcalde, llevat que es digui una altra cosa.

Per tot això, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc

Primer. Nomenar tinents d'alcalde d'aquest Ajuntament els regidors i regidores membres de la Junta de Govern Local que tot seguit es relacionen:

Segon. Establir que en els casos d'absència, malaltia o vacant d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent seran realitzades pels tinents d'alcalde, d'acord amb l'ordre següent:

- Primer tinent d'alcalde: Antoni Josep Valentí Moll
- Segona tinent d'alcalde: Mariona Homs Alsina
- Tercer tinent d'alcalde: Joan Vila Marta
- Quarta tinent d'alcalde: Montserrat Clotet Masana
- Cinquena tinent d'alcalde: Mariana Romero Salguero
- Sisè tinent d'alcalde: Carles Garcia Estany
- Setè tinent d'alcalde: Pere Masegú Bruguera

Tercer. Aquesta Resolució entrarà en vigor el dia 26 de juny de 2023.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=65.0>

3. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11378, de 23 de juny de 2023, sobre nomenament de regidors i regidores delegats/delegades i delegació de competències.

El secretari presenta la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració
2. En data 23 de juny de 2023, aquesta Alcaldia ha dictat Resolució en la qual nomena els tinents d'alcalde.

Fonaments legals

1. Els articles 56.1 i 56.2 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb l'article 43.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableixen que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de l'article 53.3, en els membres de la Junta de Govern Local.
2. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici.
3. L'article 56.3 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb els articles 43.4 i 43.5 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que l'alcalde pot conferir delegacions especials per a encàrrecs específics, a favor de qualsevol regidor/a encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.
4. L'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que la delegació d'atribucions de l'alcalde tindrà efectes des del dia següent a la data de la resolució excepte que en la resolució es disposi una cosa diferent, sens perjudici de la preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.
5. L'article 45 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que es donarà compte al Ple de totes les delegacions i modificacions, en la primera sessió que porti a terme després de la resolució corresponent.

Per tot això, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc:

Primer. Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics.

TINENTS D'ALCALDE		REGIDORIES
Primer tinent d'alcalde	Antoni Josep Valentí Moll	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Seguretat Ciutadana i Protecció Civil • Esports i Salut
Segona tinent d'alcalde	Mariona Homs Alsina	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Presidència • Drets Socials i Persones Grans Portaveu del Govern
Tercer tinent d'alcalde	Joan Vila Marta	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Indústria, Turisme i Coneixement
Quarta tinent d'alcalde	Montserrat Clotet Masana	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Recursos Humans i Govern Obert
Cinquena tinent d'alcalde	Mariana Romero Salguero	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Via Pública i Ciutat Intel·ligent

Sisè tinent d'alcalde	Carles Garcia Estany	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Urbanisme i Mobilitat
Setè tinent d'alcalde	Pere Massegú Bruguera	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Hisenda • Cooperació

Segon. La delegació general d'atribucions a la qual s'ha fet referència anteriorment, comportarà tant la facultat de direcció de l'àmbit temàtic corresponent, com la seva gestió, inclosa la facultat de dictar actes amb caràcter vinculant per a tercers, dins del límit de la seva competència, i, en especial, a títol enunciatiu i no limitatiu, les que a continuació s'indiquen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes als departaments agrupats sota l'àmbit o àrea al seu càrrec (art. 43.3 ROFRJ).
2. Representar institucionalment l'Ajuntament dins i fora de la ciutat, i en el referit àmbit temàtic, sens perjudici de la representació institucional que l'alcalde estimi convenient exercir (art. 21.1.b) LLBRL).
3. Dirigir, impulsar i inspeccionar els corresponents serveis i obres municipals. (art. 21.1.d) LLBRL).
4. Exercir la prefectura immediata del personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidoria competent en matèria de Recursos Humans i Govern Obert.
5. L'atorgament de llicències, llevat que les ordenances o lleis sectorials atribueixin expressament la competència al Ple o a la Junta de Govern Local (art. 21.1.q) LLBRL), i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local.
6. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius de tràmit o definitius i d'execució que afectin o no a tercers i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local. (art. 43.3 del ROFRJ).
7. Les atribucions de tot tipus que, en matèria de potestat sancionadora, s'atribueixen legalment a l'Alcalde, dins de l'àmbit material de la delegació. S'exceptua d'aquesta delegació la potestat sancionadora en matèria de personal.
8. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.
9. Podran delegar en els/les Caps de Servei la signatura de tots els actes d'incoació, instrucció i tràmit dels expedients administratius a tramitar en relació amb les matèries dintre del respectiu àmbit de competències. No és aplicable, en cap cas, a actes administratius d'imposició de sancions i/o multes de qualsevol mena.

10. La competència en matèria de contractació per a l'aprovació de procediments simplificats amb caràcter abreujat, això és contractes d'obra fins a 80.000 € de VEC i contractes de subministraments i serveis fins a 35.000 € de VEC (IVA no inclòs).
11. La competència per a l'aprovació dels contractes menors, quan el seu import superi els 500 €.
12. Les dues delegacions anteriors abastaran l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa i per a l'aprovació dels corresponents projectes d'obres, memòries valorades i projectes de serveis, així com la signatura de la formalització dels contractes corresponents.
13. Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament (art. 21.1.r) LLBRL).

Tercer. Nomenar regidors i regidores delegats/delegades d'aquest Ajuntament els membres corporatius que tot seguit s'expressen, i efectuar a favor seu una delegació especial d'atribucions per a la gestió dels serveis o missions que s'esmenten en el punt **quart** d'aquesta resolució:

Regidor delegat Regidora delegada	Regidoria	Facultat resolutòria
Pol Huguet Estrada	Acció Climàtica	Carles Garcia Estany
	Educació	Mariona Homs Alsina
Jesús Alonso Sáinz	Habitatge, Centre Històric i Llicències	Carles Garcia Estany
Lluís Vidal Sixto Orozco	Ocupació i Emprenedoria	Joan Vila Marta
	Acció Comunitària	Mariona Homs Alsina
Tània Infante Martínez	Comerç	Joan Vila Marta
	Cultura i Llengua	Mariona Homs Alsina
Isabel Sánchez Pulido	Feminismes i LGTBI	Mariona Homs Alsina
	Infància i Joventut	Mariona Homs Alsina

L'abast de les funcions d'aquesta delegació es circumscriu a l'impuls i la direcció immediata dels serveis i personal al seu càrrec, i estudi, proposta i execució en relació amb les competències delegades que s'esmenten en el punt **quart** no inclouen cap facultat resolutòria, ja que aquesta correspon al tinent d'alcalde que tingui assignats els àmbits competencials corresponents, segons el quadre anterior.

Quart. Els regidors i regidores esmentats en els punts primer i tercer anteriors, s'integraran a les Àrees presidides i coordinades pel president de la Comissió Informativa corresponent.

Aquestes Àrees seran les següents, amb expressió de les Regidories que les integren:

A. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

President: El/la president/a de la Comissió Informativa de Serveis Generals

Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Serveis Generals

Regidories: Seguretat Ciutadana i Protecció Civil
Presidència
Recursos Humans i Govern Obert
Hisenda

B. ÀREA DE TERRITORI

President/a: El/la president/a de la Comissió Informativa de Territori

Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Territori

Regidories: Urbanisme i Mobilitat
Via Pública i Ciutat Intel·ligent
Acció Climàtica
Habitatge, Centre Històric i Llicències

C. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

President/a: El/la president/a de la Comissió Informativa de Desenvolupament Local

Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Desenvolupament Local

Regidories: Indústria, Turisme i Coneixement
Ocupació i Emprenedoria
Comerç

D. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

President/a: El/la president/a de la Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones

Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones

Regidories: Drets Socials i Persones Grans
Cultura i Llengua
Educació

Acció Comunitària
Esports i Salut
Infància i Joventut
Feminismes i LGTBI
Cooperació

L'àmbit material de les delegacions conferides serà el següent:

A. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

1. Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

ANTONI JOSEP VALENTÍ MOLL

- a) Direcció i ordenació general dels serveis de la Policia Local en totes les actuacions i matèries pròpies de l'àmbit de seguretat ciutadana i del Cos de la Policia Local.
- b) Foment de la coordinació entre els cossos i forces de seguretat.
- c) Impuls de la instal·lació i legalització de les càmeres de vigilància de trànsit i de seguretat.
- d) Resolució dels expedients sancionadors derivats de l'aplicació de l'ordenança de civisme.
- e) Resolució en matèria de potestat sancionadora en relació amb **infraccions lleus** derivades de la tinença d'animals i gossos potencialment perillosos, i amb **infraccions lleus i greus** derivades de la tinença d'animals domèstics de companyia, sempre que les infraccions hagin estat comeses en espais i vies públiques.
- f) Resolució de les llicències i autoritzacions de tot tipus d'espectacles públics i d'activitats recreatives a la via pública, de caràcter extraordinari, així com de la disciplina i dels expedients sancionadors d'aquesta matèria.
- g) Resolució de llicències relacionades amb la publicitat a l'espai públic i aplicació de les sancions derivades.
- h) Resolució en matèria de trànsit, seguretat viària i seguretat ciutadana, i dels expedients sancionadors que se'n derivin, en l'exercici de les facultats derivades de la legislació.
- i) Resolució d'expedició de targetes d'armes i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.
- j) Resolució de recursos administratius en matèria de trànsit i altres matèries delegades, inclosa la sancionadora.
- k) Direcció i coordinació de l'atenció a les emergències i dels serveis de Protecció Civil.
- l) Relació amb l'Associació de Defensa Forestal del Pla de Bages, en coordinació amb la regidoria d'Acció Climàtica.
- m) Gestió i execució dels Plans d'Emergència Municipals i Protocols d'Actuació.
- n) Desenvolupament de polítiques locals de prevenció i autoprotecció.
- o) Resolució de les autoritzacions d'ús i ocupació de la via pública temporals, així com de la disciplina i dels sancionadors que se'n puguin derivar. S'exceptuen les obres de rases, serveis soterrats, guals, zones restringides a la circulació, zones d'estacionament regulat, reserves d'estacionament no puntuals, les fires i mercats de caràcter comercial.

2. Regidoria delegada Presidència

MARIONA HOMS ALSINA

- a) Suport a l'Alcaldia en l'exercici de les seves funcions de direcció del Govern i de l'administració municipal, així com en aquells altres assumptes o matèries que aquest disposi.
- b) Coordinació de programes amb finançament europeu i altres subvencions.
- c) Assessorar i proposar les relacions institucionals d'acord amb les directrius emanades directament de l'Alcaldia i resta d'òrgans de govern.
- d) Seguiment dels diferents plans i/o programes d'actuació anuals o plurianuals i de l'agenda 2030.
- e) Participació en òrgans de promoció de la ciutat.
- f) Coordinació del Pla d'Actuació Municipal i del Programa d'Inversions 2023-2027.
- g) Portaveu del Govern.

3. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

MONTSERRAT CLOTET MASANA

- a) Direcció i definició de les polítiques de gestió dels Recursos Humans de l'Ajuntament: relació de llocs de treball, elaboració de la plantilla orgànica municipal, selecció de personal, formació contínua, règim econòmic del personal, seguretat i salut laboral.
- b) Atorgament de llicències i permisos, declaració de situacions administratives del personal, autoritzacions de comissions de servei i d'assistència a cursos de formació.
- c) Autorització de la percepció de retribucions complementàries del personal que no siguin fixes ni periòdiques.
- d) Autorització de la percepció de les indemnitzacions previstes al Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
- e) Autorització de la percepció de les millores socials previstes al Capítol IV de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Manresa per als anys 2023-2026.
- f) Seguiment del compliment dels principis deontològics pel personal municipal i proposta respecte del règim d'incompatibilitats i del règim disciplinari.
- g) Direcció de la negociació col·lectiva:
- h) pactes i acords de condicions amb la representació del personal per la determinació de les condicions de treball de tot el personal i tot allò que se'n derivi per al seu compliment.
- i) Contractació i extinció dels contractes de treball del personal laboral i nomenament i cessament del personal funcionari.
- j) Aprovació de les bases de selecció del personal i dels procediments de provisió de llocs de treball.
- k) Desenvolupament i carrera professional del personal de l'Ajuntament de Manresa: disseny, direcció i aprovació dels plans de formació i desenvolupament del personal.
- l) Disseny, direcció i aprovació de les polítiques d'organització de l'Ajuntament: elaboració de l'organigrama funcional, control dels sistemes de procediments i tràmits, impuls de l'elaboració dels catàlegs de serveis i procediments, impuls de l'elaboració dels sistemes d'indicadors de gestió i quadres de comandament

- integral i qualsevol altre aspecte organitzatiu que afecti al personal i/o als processos de gestió interna.
- m) Impuls i direcció dels processos de modernització de l'administració municipal i de les reformes organitzatives derivades.
 - n) Direcció i seguiment del desplegament i el compliment de la normativa en matèria de transparència de l'activitat municipal.
 - o) Impuls i seguiment de la implantació a tota l'organització municipal d'un sistema d'avaluació que permeti valorar objectivament la seva gestió.
 - p) Impuls i direcció dels processos de millora de l'atenció administrativa a la ciutadania i direcció de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).
 - q) Resolució en matèria d'estadística, censos i padró d'habitants.
 - r) Direcció i seguiment dels sistemes i processos informàtics municipals.
 - s) Impuls de la digitalització de l'administració.
 - t) Desplegament de l'administració electrònica a la majoria dels tràmits i serveis municipals per tal de facilitar encara molt més a la ciutadania l'accés a l'Ajuntament.
 - u) Foment de la llengua catalana a l'administració i en la relació amb la ciutadania.

4. Regidoria delegada d'Hisenda

PERE MASSEGÚ BRUGUERA

- a) Elaboració, direcció i execució del pressupost, d'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa.
- b) Control i seguiment de les finances de l'Ajuntament de Manresa i del seu sector públic.
- c) Ordenació de despeses i ordenació de pagaments fins al límit previst a l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com l'aprovació de les factures i relacions de factures.
- d) Elaboració i aplicació de les ordenances fiscals.
- e) Gestió de la rúbrica.
- f) Aprovació de padrons fiscals.
- g) Resolució de recursos i reclamacions en l'àmbit de l'aplicació dels tributs, de la gestió recaptatòria dels altres ingressos de dret públic i de la potestat sancionadora en matèria tributària.
- h) Resolucions en l'exercici de les facultats derivades de la normativa vigent en l'àmbit de l'aplicació dels tributs i en l'àmbit de la gestió recaptatòria dels altres ingressos de dret públic.
- i) Resolucions definitives i qualsevol acte de tràmit en l'exercici de la potestat sancionadora en matèria tributària.
- j) Conservar en el seu poder una de les tres claus de la caixa de cabals i ostentar una de les tres signatures i/o sistemes de validació telemàtica per a disposició de fons en els comptes bancaris de tota classe que l'Ajuntament mantingui oberts a les entitats financeres.
- k) Oficina de barems.
- l) Resolució d'expedients de gestió patrimonial i inventari.
- m) Seguiment de la contractació.
- n) Seguiment de les clàusules socials incorporades a la contractació pública, d'acord amb la Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria.
- o) Presidència de les Meses de Contractació

B. ÀREA DE TERRITORI

5. Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

CARLES GARCIA ESTANY

- a) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria de planejament i gestió urbanística.
- b) Incoació i resolució en matèria de la política de protecció dels edificis i monuments de caràcter historicoartístic i actuacions derivades del Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Manresa.
- c) Direcció i impuls de les obres d'urbanització, projectes d'obres, equipaments i infraestructures.
- d) Direcció i desenvolupament de la política de manteniment d'edificis i equipaments municipals.
- e) Direcció del Pla de mobilitat urbana sostenible.
- f) Desenvolupament de les polítiques de foment de la mobilitat sostenible i segura a la ciutat.
- g) Desenvolupament de la política municipal en matèria de mobilitat: vianants, transport públic, vehicles de mobilitat personal, vehicle privat, aparcaments i transport de mercaderies i seguretat viària.
- h) Resolució de les autoritzacions de circulació i zones d'estacionament als àmbits restringits a la circulació de vehicles.
- i) Resolució d'expedició de targetes de mobilitat reduïda i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.
- j) Resolució per a l'atorgament de llicències de taxis i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.
- k) Planificació de la política municipal en matèria del servei d'estacionament regulat a la via pública i del servei de grua, en coordinació amb la Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil.
- l) Direcció, seguiment i promoció del servei de transport públic urbà, en coordinació amb altres administracions i organitzacions públiques.
- m) Disseny i gestió del sistema integral de control de mobilitat; controls d'accessos, càmeres de trànsit, sensors d'estacionament, estacions d'aforament i altres.
- n) Planificació i coordinació de les afectacions a la mobilitat per obres, festes, actes i altres activitats.

6. Regidoria delegada de Via Pública i Ciutat Intel·ligent

MARIANA ROMERO SALGUERO

- a) Direcció i execució de Pla de Millora de l'Espai Públic.
- b) Direcció i execució del Pla d'Accessibilitat per a tothom.
- c) Relació amb les entitats veïnals pel que fa al Pla de Millora de l'Espai Públic.
- d) Direcció i impuls dels projectes d'obres dins de l'àmbit de la seva competència.
- e) Direcció de la política de manteniment de la via pública, mobiliari urbà i jocs infantils.
- f) Direcció, supervisió, control dels serveis de neteja viària.
- g) Direcció, supervisió, control dels serveis d'enllumenat.
- h) Resolució de llicències d'obres a la via pública i de les llicències d'ús del domini públic, en el cas de companyies de serveis i de titulars de guals.

- i) Resolució de les autoritzacions per l'ús i ocupació a la via pública relatives a les obres de rases, desplegament de xarxa de serveis aeris o soterrats, i expedients de protecció de la legalitat que se'n derivin.
- j) Resolució relativa a llicències de guals i reserves d'estacionament de caràcter permanent, així com els expedients de disciplina i sancions que se'n derivin.
- k) Resolució d'expedients de reclamacions per danys a la via pública i relacionats amb la mobilitat, així com dels expedients sancionadors derivats de les mateixes causes.
- l) Resolució d'expedients d'ordre d'execució per al manteniment de solars i altres terrenys en les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat públic, així com els expedients de disciplina i sancions que se'n derivin.
- m) Resolucions derivades de la gestió del Servei de Cementiri i de les polítiques de serveis funeraris de la ciutat, i expedició de títol de dret funerari del Cementiri Municipal.
- n) L'adjudicació de les concessions de drets funeraris sobre sepultures del Cementiri municipal i les seves pròrrogues
- o) Foment de Manresa com a "Ciutat Intel·ligent"

7. Regidoria delegada d'Acció Climàtica

POL HUGUET ESTRADA

- a) Potenciació i promoció dels valors naturals, agraris i de lleure a la ciutat, de manera especial a l'Anella Verda
- b) Promoció de la sobirania alimentària i l'activitat econòmica derivada del parc agrari de la ciutat i coordinació de l'estratègia alimentària.
- c) Seguiment en l'aplicació i execució de les ordenances reguladores en matèries de sostenibilitat.
- d) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria d'educació i sensibilització ambiental.
- e) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria de residus.
- f) Promoció i manteniment de parcs públics, jardins, espais verds i vegetació.
- g) Impuls de mesures per a l'estalvi energètic i les energies renovables.
- h) Direcció de les polítiques hídriques i coordinació del pla de sequera.
- i) Seguiment i actualització del Pla d'Acció per l'Energia Sostenible (PAES).
- j) Direcció i seguiment de l'Oficina del Canvi Climàtic.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran al tinent d'alcalde Carles Garcia Estany.

8. Regidoria delegada d'Habitatge, Centre Històric i Llicències

JESUS ALONSO SÁINZ

- a) Direcció i gestió de l'Oficina d'Activitat Econòmica (OAE).
- b) Proposta d'atorgament de llicències d'obres i altres procediments exigits per la legislació territorial i urbanística, a excepció de les que afectin exclusivament a la via pública.
- c) Incoació d'expedients de protecció de la legalitat urbanística, inclosos els sancionadors.
- d) Incoació dels expedients d'ordres d'execució i declaracions de ruïna.
- e) Incoació dels expedients de desallotjament dels edificis per raons de seguretat.

- f) Seguiment d'expedients d'inspeccions tècniques d'edificis.
- g) Incoació d'expedients d'obertura d'activitats, sigui quin sigui el règim d'intervenció, temporals o indefinides, incloses les modificacions, ampliacions, canvis de titularitat, baixes i altres incidències.
- h) Incoació d'expedients d'atorgament de llicències ambientals, així com dels expedients de disciplina i sancionadors que se'n puguin derivar.
- i) Incoació d'expedients de controls periòdics, revisions i disciplina d'activitats, sigui quina sigui la naturalesa de l'activitat.
- j) Promoció d'actuacions per afavorir la revitalització del Centre Històric de Manresa per atraure persones, activitats i projectes.
- k) Recerca de nous usos per a edificis buits, especialment els que tenen caràcter singular i valor patrimonial.
- l) Direcció i desenvolupament de les polítiques de promoció de l'habitatge públic.
- m) Impuls i seguiment de les estratègies de rehabilitació en els habitatges.
- n) Relació amb l'empresa Foment per a la Rehabilitació Urbana de Manresa, FORUM
- o) Direcció de la Taula Municipal de l'Habitatge.
- p) Interrelació amb les entitats, col·lectius i propietaris i propietàries per implementar mesures d'ampliació del parc d'habitatges de lloguer social i assequible.
- q) Coordinació del Pla Local d'Habitatge.
- r) Aplicació del Programa d'inspecció i intervenció de l'Ajuntament de Manresa sobre els habitatges desocupats en situació anòmala.
- s) Incoació d'expedients d'atorgament de subvencions i altres ajuts en matèria de rehabilitació.
- t) Gestió i manteniment del parc d'habitatges públics i impuls de noves fórmules per ampliar-lo.
- u) Incoació dels expedients sancionadors en matèries de la seva competència.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran al tinent d'alcalde Carles Garcia Estany.

C. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

9. Regidoria delegada d'Indústria, Turisme i Coneixement

JOAN VILA MARTA

- a) Desenvolupament de les polítiques de promoció de la indústria de la ciutat i per a la captació de noves empreses.
- b) Actuacions per al desenvolupament, actualització i millora als polígons industrials.
- c) Impuls d'un Pla industrial supralocal concertat amb altres agents del territori.
- d) Resolució d'ajuts i subvencions a la indústria.
- e) Foment de la indústria 4.0 i l'economia circular.
- f) Direcció, impuls i promoció del turisme i participació en òrgans de promoció turística.
- g) Impuls de la Manresa ignasiana i del Camí Ignasià.
- h) Coordinació de l'Oficina de gestió integrada dels recursos turístics.
- i) Impuls i promoció de la indústria turística de la ciutat.
- j) Relació amb la Fundació Turisme i Fires de Manresa
- k) Desenvolupament i coordinació del Pla de projecció exterior de la ciutat.
- l) Foment de l'activitat de recerca científica i tècnica.

- m) Foment de noves titulacions universitàries.
- n) Impuls i suport al campus universitari i als serveis vinculats a la Universitat.
- o) Impuls de la Manresa Film Office
- p) Facilitar la col·laboració entre universitats, centres de coneixement i agents socials del territori per generar més oferta per millorar la concertació i la generació de noves oportunitats de negoci que generin nous llocs de treball.
- q) Impuls i foment de l'associacionisme empresarial.

10. Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria

LLUÍS VIDAL SIXTO OROZCO

- a) Direcció de ProManresa.
- b) Direcció dels programes transversals per a l'ocupació
- c) Impuls a l'emprenedoria i a la creació de noves empreses.
- d) Direcció i desenvolupament de les polítiques de concertació territorial amb els agents socials i econòmics de la comarca.
- e) Promoció de polítiques de millora de la competitivitat de les empreses mitjançant la prospecció i l'anàlisi de les necessitats de llocs de treball, de la taula de formació comarcal i el disseny de formacions a mida per a les empreses.
- f) Direcció de l'Observatori del Mercat de Treball i d'altres recursos d'informació sociolaboral.
- g) Impuls de projectes d'acompanyament adaptat a la inserció laboral per a col·lectius més vulnerables, en coordinació amb la Regidoria delegada de Drets Socials i Persones Grans.
- h) Direcció de la Fira de l'Ocupació.
- i) Incoació d'expedients de propostes d'ajuts i subvencions destinats a la dinamització d'activitats econòmiques i empresarials, excepte les industrials.
- j) Impuls a l'economia social i solidària i impuls i seguiment de les clàusules socials a la contractació pública, en coordinació amb la Regidoria delegada d'Hisenda.
- k) Interlocució davant d'altres administracions en allò referent a ocupació, formació ocupacional i economia social.
- l) Impuls a la digitalització de les petites empreses i de les tecnologies TIC.
- m) Impuls i promoció dels cicles formatius i la formació dual dins el marc de la taula de formació, ajustada a les necessitats de les empreses, sobretot en perfils tècnics.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran al tinent d'alcalde Joan Vila Marta.

11. Regidoria delegada de Comerç

TÀNIA INFANTE MARTÍNEZ

- a) Impuls i desenvolupament de les polítiques de promoció del comerç de la ciutat.
- b) Gestió del Mercat de Puigmercadal
- c) Gestió de les polítiques de mercats de venda no sedentària i fires de caràcter exclusivament comercial.

- d) Proposta d'autoritzacions de l'ús de la via pública dels mercats de venda no sedentària i les fires de caràcter comercial, incloses les propostes de disciplina i sancionadores.
- e) Foment dels eixos comercials i de les Àrees de Promoció Econòmica Urbana.
- f) Promoció i dinamització dels eixos comercials de la ciutat i especialment del Centre Històric.
- g) Direcció de la Taula de Comerç i Restauració.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran al tinent d'alcalde Joan Vila Marta.

D. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

12. Regidoria delegada de Drets Socials i Persones Grans

MARIONA HOMS ALSINA

- a) Direcció dels serveis socials bàsics i de la gestió del contracte programa.
- b) Desenvolupament i prestació dels serveis d'àmbit local derivats de l'aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència i de l'atenció integrada social i sanitària.
- c) Projectes d'acompanyament adaptat a la inserció laboral per a col·lectius més vulnerables, en coordinació amb la Regidoria delegada d'Ocupació i Emprenedoria.
- d) Gestió i coordinació del parc social d'habitatge gestionat per FORUM, SA, i de la tramitació de la mesa d'emergència social.
- e) Impuls i coordinació del Consell per l'acció i la inclusió social conjuntament amb les entitats socials.
- f) Gestió dels serveis socials especialitzats de titularitat municipal i control i seguiment dels serveis socials públics gestionats per tercers.
- g) Impuls i desenvolupament de la prevenció i el suport a la infància en risc i les seves famílies
- h) Desenvolupament del Pla d'Inclusió social per combatre qualsevol tipus de discriminació, i de la Taula de salut mental, conjuntament amb la Regidoria delegada d'Esports i Salut.
- i) Impuls i gestió de programes d'innovació social
- j) Gestió de l'oficina de tràmits i suficiència material per a famílies en situació de risc d'exclusió.
- k) Impuls i direcció de les polítiques d'acollida i acompanyament de la població immigrada: acollida, reagrupament i accés a la ciutadania.
- l) Foment i impuls dels programes d'inclusió intercultural i de millora de la convivència. Prevenció de la xenofòbia i el racisme.
- m) Promoció del diàleg interreligiós i del foment de la llibertat religiosa, de pensament i de consciència, com a valor bàsic democràtic.
- n) Impuls del punt d'informació per a les persones grans i direcció dels programes integrals d'atenció a les persones grans que es desenvolupin des de l'àmbit municipal.
- o) Foment de l'envelliment actiu, l'associacionisme i la participació de les persones grans. Coordinació del Consell de la Gent Gran.
- p) Desenvolupament de polítiques adreçades a la lluita contra l'edatisme i el maltractament a les persones per raó d'edat.

13. Regidoria delegada de Cultura i Llengua

TÀNIA INFANTE MARTÍNEZ

- a) Elaboració i desenvolupament del projecte cultural de la ciutat.
- b) Planificació, programació i foment de la cultura.
- c) Gestió dels equipaments culturals.
- d) Relació amb la societat municipal MEES, SL.
- e) Foment de la indústria cultural de la ciutat.
- f) Foment de la interrelació entre les diverses cultures i de la cultura inclusiva.
- g) Desenvolupament i direcció de la política museística, arxiu històric i biblioteques.
- h) Promoció de la cultura artística en totes les seves vessants.
- i) Incoació i proposta d'atorgament d'honors i distincions i de denominació de vies públiques i altres espais.
- j) Desenvolupament del Pla d'equipaments culturals i difusió del patrimoni artístic material i immaterial.
- k) Foment del patrimoni i la memòria històrica.
- l) Desenvolupament i execució dels esdeveniments significatius del calendari festiu de la ciutat.
- m) Impuls a la normalització lingüística.
- n) Promoció de l'ús de la llengua catalana entre la ciutadania.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran a la tinent d'alcalde Mariona Homs Alsina.

14. Regidoria delegada d'Educació

POL HUGUET ESTRADA

- a) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria educativa.
- b) Direcció, manteniment, gestió i control dels diferents centres educatius propis: Escola d'Art, Conservatori Municipal de Música i Escola Municipal de Música, i les escoles bressol municipals.
- c) Col·laboració amb la Generalitat de Catalunya en matèria de planificació educativa i suport a l'escolarització.
- d) Direcció de l'Oficina Municipal d'Escolarització.
- e) Direcció i Coordinació del pla contra la segregació escolar.
- f) Impuls i suport a l'educació d'adults i al llarg de la vida.
- g) Relació amb les associacions de famílies en matèria educativa.
- h) Presidència i dinamització del Consell Escolar Municipal.
- i) Desplegament del Pla Educatiu d'Entorn, en col·laboració amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i els diferents agents educatius de la ciutat.
- j) Suport als programes per a la millora de l'èxit escolar.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran a la tinent d'alcalde Mariona Homs Alsina.

15. Regidoria delegada d'Acció Comunitària

LLUÍS VIDAL SIXTO OROZCO

- a) Atenció a les necessitats específiques dels barris i seguiment dels plans comunitaris.
- b) Desenvolupament i direcció dels centres cívics i de les seves activitats.
- c) Foment de la cultura participativa entre tota la ciutadania.
- d) Desenvolupament del Pla Director de Participació Ciutadana.
- e) Direcció i gestió dels processos participatius de qualsevol caràcter en col·laboració amb la regidoria competent de la temàtica i/o assumpte sotmès a participació ciutadana.
- f) Impuls i foment de la proximitat de l'Ajuntament a la ciutadania i amb les associacions de veïns.
- g) Desenvolupament del Pla de Civisme i aplicació de l'ordenança que el regula, a excepció del règim sancionador.
- h) Foment del voluntariat

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran a la tinent d'alcalde Mariona Homs Alsina.

16. Regidoria delegada d'Esports i Salut

ANTONI JOSEP VALENTÍ MOLL

- a) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria esportiva.
- b) Programació, conservació, control i gestió de les instal·lacions esportives municipals.
- c) Revisió, redacció i desplegament del Mapa d'Instal·lacions Esportives de Manresa, en col·laboració amb la Regidoria d'Urbanisme i Mobilitat.
- d) Resolució d'autoritacions per a l'ús de les instal·lacions esportives per a actes de caire esportiu i no esportiu.
- e) Promoció de l'esport a tots els nivells i edats, particularment l'esport en edat escolar i de lleure, l'esport femení i també de l'esport-salut, l'esport de competició i l'esport adaptat i inclusiu.
- f) Foment de la col·laboració entre clubs i entitats esportives, particularment pel que fa a l'esport de base i l'organització d'esdeveniments esportius.
- g) Resolucions d'atorgament de distincions al mèrit esportiu.
- h) Desenvolupament de les competències municipals en salut pública, en la seva vessant de protecció i promoció de la salut, així com tot el que afecta a la salubritat pública: programa de gestió del risc i control de la seguretat alimentària i programa de sensibilització i educació sanitària i d'hàbits de vida saludable a la població, amb especial cura als programes de salut escolar.
- i) Informació i sensibilització ciutadana en matèria de salut.
- j) Desenvolupament del Programa de prevenció de les drogodependències i altres addiccions i impuls a la Taula de salut mental, conjuntament amb la Regidoria delegada de Drets Socials i Persones Grans.
- k) Revisió i seguiment del Pla de Salut.
- l) Gestió de la política municipal de protecció dels animals i foment i control de la tinença responsable d'animals.
- m) Resolució en matèria de potestat sancionadora en relació amb **infraccions lleus** derivades de la tinença d'animals i gossos potencialment perillosos, i amb **infraccions lleus i greus** derivades de la tinença d'animals domèstics de

companyia, sempre que les infraccions hagin estat comeses en espais i vies públiques.

17. Regidoria delegada d'Infància i Joventut

ISABEL SÁNCHEZ PULIDO

- a) Impuls del pla d'infància i direcció dels programes integrals d'atenció a la infància que es desenvolupin des de l'àmbit municipal.
- b) Gestió i seguiment del Saló de la Infància i la Joventut "Campi qui jugui"
- c) Relació amb entitats i moviments juvenils.
- d) Impuls, gestió i direcció dels programes integrals de joventut que es desenvolupin des de l'àmbit municipal.
- e) Coordinació dels Consells d'Infants, Adolescents i Joves, i d'altres accions de dinamització pedagògica.
- f) Desenvolupament de polítiques juvenils a la ciutat a través del Pla Local de Joventut i l'Oficina Jove del Bages.
- g) Coordinació i concertació de polítiques d'emancipació i participació juvenil amb institucions i entitats.
- h) Control i seguiment de la gestió de les instal·lacions juvenils municipals.

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran a la tinent d'alcalde Mariona Homs Alsina.

18. Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

ISABEL SANCHEZ PULIDO

- a) Política de promoció, revalorització i reconeixement social de les dones de la ciutat en tots els àmbits de la vida pública.
- b) Direcció del Consell municipal de la dona.
- c) Impuls i desenvolupament del Pla d'Igualtat de Manresa.
- d) Direcció i gestió del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD Montserrat Roig).
- e) Impuls i promoció de polítiques en contra de la violència masclista.
- f) Impuls i desenvolupament del Pla LGTBI.
- g) Desplegament de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals, i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- h) Direcció i gestió del Servei d'Atenció Integral (SAI) LGTBI

Les resolucions que es dictin en exercici de les atribucions conferides a aquesta Regidoria correspondran a la tinent d'alcalde Mariona Homs Alsina.

19. Regidoria delegada de Cooperació

PERE MASSEGÚ BRUGUERA

- a) Direcció i seguiment dels programes de solidaritat i cooperació internacional.
- b) Impuls i desenvolupament de programes de sensibilització i educació en valors solidaris i la cultura de la pau, i comunicació no violenta.

- c) Promoció de Manresa ciutat pel comerç just, el consum responsable i de proximitat, conjuntament amb la Regidoria delegada de Comerç.
- d) Direcció i seguiment dels programes de suport a persones refugiades
- e) Direcció i gestió de la Casa per la Solidaritat i la Pau Flors Sirera.

Cinquè. Delegar en el senyor **Esteve Albàs Caminal**, Cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa, les atribucions següents, amb efectes jurídics enfront a tercers, de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 18 de juliol de 2019:

“Les funcions pròpies d'òrgan de contractació, per aquells procediments de contractació menor (codificats com a PRE.MEN) i de compres (codificats com a PRE.COM) amb quantia no superior a 500,00 € (IVA no inclòs). Dins d'aquestes funcions, podrà aprovar relacions de despeses, enteses com aprovació agrupada de diversos procediments de compra, sempre que aquests procediments no superin de manera individualitzada la quantia indicada anteriorment.”

Sisè. De conformitat amb l'article 51.2 del Codi Civil, sobre autorització del matrimoni civil pels alcaldes i alcaldesses, és competent per autoritzar un matrimoni civil l'alcalde o l'alcaldeessa del municipi on se celebri el matrimoni o el regidor o regidora en qui delegui.

En base a aquest fonament legal, la competència per autoritzar un matrimoni civil a l'Ajuntament de Manresa serà de l'alcalde i, a més, mitjançant delegació conferida per aquesta Resolució, **també l'exerciran els/les tinents d'alcalde.**

Setè. Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

En el text de les resolucions dictades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la part expositiva mitjançant la incorporació del text següent:

"En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde núm. _____ de data _____, i publicada al BOPB del dia _____"

Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària.

Vuitè. Aquestes delegacions tindran efecte des del **dia 26 de juny de 2023**, i tindran vigència dintre del mandat corporatiu 2023-2027, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.

Novè. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats/des, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades com a titular de la competència originària, i s'entendrà exercida la facultat de suplència en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

En el supòsit d'absència de l'Alcalde, la suplència serà exercida pels/per les tinents d'alcalde per ordre del seu nomenament.

Desè. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

A continuació, el secretari presenta la resolució de l'Alcaldia, núm. 11579, de 3 de juliol de 2023, la qual modifica diferents punts de la resolució de l'Alcaldia núm. 11378, de 23 de juny de 2023.

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Per Resolució de l'Alcaldia núm. 11378, de 23 de juny de 2023, es va conferir una delegació general d'atribucions a favor dels membres de la Junta de Govern Local.
2. Arran de diverses consultes formulades per diferents serveis i per a una major concreció i aclariment de les delegacions conferides per la resolució esmentada, aquesta Alcaldia creu convenient efectuar determinats canvis en el règim de delegacions ens els tinents d'alcaldes.

Fonaments legals

1. Els articles 56.1 i 56.2 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb l'article 43.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableixen que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de l'article 53.3, en els membres de la Junta de Govern Local.
2. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici.
3. L'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que la delegació d'atribucions de l'alcalde tindrà efectes des del dia següent a la data de la resolució excepte que en la resolució es disposi una cosa diferent, sens perjudici de la preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.
4. L'article 45 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que es donarà compte al Ple de totes les delegacions i modificacions, en la primera sessió que porti a terme després de la resolució corresponent.

Per tot això, com a alcalde, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc

Primer. Modificar la denominació de la Regidoria atribuïda al tercer tinent d'alcalde Joan Vila Marta, en el sentit que en comptes de “Regidora delegada d'Indústria, Turisme i Coneixement”, sigui **“Regidoria delegada d'Empresa, Turisme i Coneixement”**.

Com a conseqüència d'aquesta modificació, l'apartat **C** del punt **Quart. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL** de la Resolució de l'Alcaldia núm. 11378, de 23 de juny de 2023, quedarà integrada per les regidories següents:

Regidories: Empresa, Turisme i Coneixement
Ocupació i Emprenedoria
Comerç

Segon. Modificar les atribucions conferides al tinent d'alcalde Joan Vila Marta, contingudes en els apartats **a) i d)** del punt **Quart** de la Resolució de l'Alcaldia núm. 11378, de 23 de juny de 2023, que tindran del contingut següent:

- a) Desenvolupament de les polítiques de promoció de l'empresa, la indústria i de les persones autònomes de la ciutat i per a la captació de noves empreses.
- d) Resolució d'ajuts i subvencions a l'empresa.

Tercer. Modificar el punt **Quart** de la Resolució de l'Alcaldia núm. 11378, concretament l'**apartat 4. Regidoria delegada d'Hisenda**, en el sentit següent:

c) On diu "Ordenació de despeses i ordenació de pagaments, ha de dir: "Aprovació de despeses i ordenació de pagaments".

Afegir un apartat **p)** amb el contingut següent: Acceptació de subvencions.

Afegir un apartat **q)** amb el contingut següent: Vist i plau dels certificats emesos per l'Ajuntament de Manresa, excepte dels certificats dels acords adoptats pel Ple i per la Junta de Govern Local.

Quart. Modificar el punt **Quart** de la Resolució de l'Alcaldia núm. 11378, concretament l'**apartat 16. Regidoria delegada d'Esports i Salut**, en el sentit següent:

On diu:

m) Resolució en matèria de potestat sancionadora en relació amb **infraccions lleus** derivades de la tinença d'animals i gossos potencialment perillosos, i amb **infraccions lleus i greus** derivades de la tinença d'animals domèstics de companyia, sempre que les infraccions hagin estat comeses en espais i vies públiques.

Ha de dir:

m) Resolució en matèria de potestat sancionadora en relació amb **infraccions lleus** derivades de la tinença d'animals i gossos potencialment perillosos, i amb **infraccions lleus i greus** derivades de la tinença d'animals domèstics de companyia.

Cinquè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província."

L'alcalde informa que aquests tres donar compte són resolucions d'Alcaldia per fixar l'estructura del nou govern s'exposaran de forma conjunta.

Després de parlar amb els portaveus dels grups municipals i atès que el temps pel debat de cada donar compte és de 2 minuts, a l'agrupar aquestes 3 resolucions, disposaran de 5 minuts per la seva exposició i de 5 minuts per a les intervencions dels grups municipals.

Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM Fem Manresa, s'incorpora a la sessió en el decurs de l'explicació dels punts 1,2 i 3 de l'ordre del dia.

L'alcalde dóna la benvinguda a la regidora Gemma Boix Pou, i la felicita per la seva recent maternitat.

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 1, 2 i 3 de l'ordre del dia les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=74.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquestes resolucions.

4. Donar compte de la constitució dels grups municipals de l'Ajuntament de Manresa.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, s'han de crear els grups municipals per al millor funcionament dels òrgans de govern de la Corporació.
2. En la forma i termini establerts a la legislació vigent, els regidors i regidores que han pres possessió del seu càrrec en aquest Ajuntament, han presentat davant d'aquesta Alcaldia una declaració signada, amb expressió del grup municipal al qual desitgen ser adscrits, amb manifestació expressa de la designació de càrrecs.

Consideracions legals

1. L'article 50 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix, entre d'altres conceptes, que s'han de constituir grups municipals en els municipis de més de 20.000 habitants.
2. Article 73 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, sobre constitució de grups polítics.
3. Article 40 del Reglament orgànic municipal sobre denominació i constitució de grups municipals.

4. Articles 23 a 29 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, sobre constitució i organització dels grups municipals.

Com a alcalde president proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord:

Primer. Donar compte al Ple que, com a conseqüència de les declaracions efectuades pels regidors i regidores d'aquest Ajuntament, els grups municipals que s'han constituït a l'Ajuntament de Manresa per al mandat 2023-2027 són els següents:

1. Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)
2. Grup Municipal de Junts (GM Junts)
3. Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)
4. Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)
5. Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)
6. Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)
7. Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)

Segon. Donar compte de l'adscripció dels membres corporatius als grups polítics municipals creats, d'acord amb els escrits presentats i signats per tots els seus integrants, amb expressió de la seva condició de president/a, vicepresident/a portaveu i secretari/ària, així com dels seus respectius suplents, si escau

1. Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)

Membres corporatius adscrits	Càrrec
Marc Aloy Guàrdia	President
Mariona Homs Alsina	Vicepresidenta
Pol Huguet Estrada	Portaveu
Tània Infante Martínez	-----
Lluís Vidal Sixto Orozco	-----
Montserrat Clotet Masana	Secretària
Carles Garcia Estany	-----

2. Grup Municipal Junts (GM Junts)

Membres corporatius adscrits	Càrrec
Ramon Bacardit Reguant	President i portaveu
Mònica de Llorens Vall-llossera	Portaveu adjunta
Josep Gili Prat	Vicepresident
Maria Mercè Tarragó Costa	Secretària
Salvador Racero Alberch	-----
Maria Lluïsa Tulleuda Lari	Secretària suplent

3. Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)

Membres corporatius adscrits	Càrrec
Antoni Josep Valentí Moll (Anjo)	Portaveu
Mariana Romero Salguero	Presidenta
Pere Masegú Bruguera	Secretari
Isabel Sánchez Pulido	Vicepresidenta

4. Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)

Membres corporatius adscrits	Càrrec
Roser Alegre Fontanet	Portaveu
Gemma Boix Pou	Presidenta i portaveu adjunta
Jordi Trapé Úbeda	Vicepresident i secretari

5. Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)

Membres corporatius adscrits	Càrrec
Joan Vila Marta	President i portaveu
Jesús Alonso Sáinz	Vicepresident, portaveu adjunt i secretari

6. Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)

Membres corporatius adscrits	Càrrec
Sergi Perramon Subirana	President, portaveu i secretari
Maria dels Àngels Curtichs Monter	Vicepresidenta i portaveu adjunta

7. Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)

Membre corporatiu adscrit	Càrrec
Inmaculada Cervilla Galera	Portaveu

Tercer. Els grups polítics municipals constituïts es regiran, pel que fa a la seva naturalesa, representació i estatut jurídic, pel que disposa l'article 50 del DL 2/2003, en concordança amb els articles corresponents del ROM.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=1294.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta proposta d'Alcaldia.

5. Proposta sobre establiment, si escau, de la periodicitat de les sessions del Ple.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.

Fonaments legals

1. L'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el ple té sessió ordinària, com a mínim, cada mes en els ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants.
2. L'article 99 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, determina que la Junta de Govern Local, per a exercir les seves competències resolutòries, té sessions ordinàries amb la periodicitat determinada pel ple.
3. L'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que dins dels 30 dies següents al de la sessió constitutiva, l'alcalde convocarà sessió extraordinària del Ple per tal de resoldre, entre d'altres qüestions, la periodicitat de les sessions plenàries.

Com a alcalde, en ús de les atribucions conferides per la normativa de règim local, proposo al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

Acord:

Primer. Establir que les sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament de Manresa tinguin lloc el **tercer dijous de cada mes, a les 9.30 h.** En el cas que aquest dia preestablert sigui festiu, la sessió es realitzarà el dia hàbil següent.

Segon. Establir que el mes d'agost no hi haurà sessió plenària, sempre i quan això no menyscabi la gestió dels serveis municipals.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=1301.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 5 a votació, i el ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 11 vots negatius (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista) i 1 abstenció (1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. Proposta sobre creació, si escau, de la Junta de Portaveus, designació dels seus membres i establiment del seu règim d'organització i funcionament.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“ Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. La Junta de Portaveus és un òrgan col·legiat complementari de l'organització municipal, de caràcter deliberant i no resolutori, integrat per l'alcalde i els portaveus, titulars o suplents, de cadascun dels grups municipals.

Fonaments legals

1. L'article 49 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu la creació d'òrgans municipals complementaris.
2. L'article 43 del Reglament Orgànic Municipal preveu la figura de la Junta de Portaveus.

Per tot això, com a alcalde, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord:

Primer. Crear la Junta de Portaveus de l'Ajuntament de Manresa com a òrgan complementari de l'organització municipal.

Segon. La Junta de Portaveus tindrà la composició següent:

L'alcalde, que la presidirà
El /la portaveu del Govern
El/la portaveu o, si escau, el/la portaveu adjunt/a de cada Grup Municipal:

- Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)
- Grup Municipal de Junts (GM Junts)

- Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya- Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)
- Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)
- Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)
- Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)
- Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)

Tercer. La Junta de Portaveus tindrà les atribucions següents:

- a) El coneixement previ dels assumptes que tinguin una transcendència especial per a la Corporació i de tots aquells assumptes i dictàmens que les Comissions Informatives elevin al Ple de la Corporació i a la Junta de Govern Local.
- b) L'estudi, informe o consulta dels assumptes que l'alcalde decideixi sotmetre a la seva consideració.
- c) La coordinació de les intervencions i posicionaments dels diferents Grups Municipals en les sessions plenàries.
- d) Les altres establertes al Reglament orgànic municipal.

Quart. La Junta de Portaveus es reunirà amb caràcter ordinari el dia abans de la celebració del Ple, a les 13 h, sense necessitat de convocatòria formal.

Amb caràcter extraordinari, la Junta de Portaveus es reunirà a proposta de l'alcalde o a petició de la meitat dels seus membres.

Cinquè. A requeriment del president, també podran assistir a les sessions de la Junta de Portaveus, altres membres corporatius i personal al servei de la Corporació.

Sisè. Comunicar aquest acord als/les portaveus dels diferents grups municipals.”

El secretari exposa una esmena a la proposta d'Alcaldia núm. 6, relativa a la modificació del punt segon de l'acord, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. A l'ordre del dia de la sessió extraordinària del Ple de la Corporació del dia 4 de juliol de 2023 hi figura, en el punt 6: “Proposta sobre creació, si escau, de la Junta de Portaveus, designació dels seus membres i establiment del seu règim d'organització i funcionament”.
2. Al punt segon de l'acord, referent a la composició de la Junta de Portaveus, es preveu que la persona designada com a portaveu del govern en formi part.

Fonaments legals

1. L'article 49 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu la creació d'òrgans municipals complementaris.

2. L'article 43 del Reglament Orgànic Municipal regula la Junta de Portaveus i en la seva composició no es preveu que hi figuri la persona designada com a portaveu del Govern.

Per tot això, com a alcalde, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord:

Primer. Modificar el punt **segon** de l'acord de la proposta del punt 6 de l'ordre del dia del Ple convocat per a dia 4 de juliol de 2023: "Proposta sobre creació, si escau, de la Junta de Portaveus, designació dels seus membres i establiment del seu règim d'organització i funcionament", en el sentit de suprimir-ne com a membre "El/la portaveu del Govern".

Amb aquesta modificació, el punt segon de l'acord quedarà redactat de la manera següent:

Segon. La Junta de Portaveus tindrà la composició següent:

L'alcalde, que la presidirà
El/la portaveu o, si escau, el/la portaveu adjunt/a de cada Grup Municipal:

- Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)
- Grup Municipal de Junts (GM Junts)
- Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)
- Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)
- Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)
- Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)
- Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)".

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=2595.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada a la proposta de l'Alcaldia núm. 6, per modificar el punt segon dels acords, i el ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.

L'alcalde sotmet a votació la proposta de l'Alcaldia núm. 6, amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i per tant, es declara acordat el següent:

"Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació

municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.

2. La Junta de Portaveus és un òrgan col·legiat complementari de l'organització municipal, de caràcter deliberant i no resolutori, integrat per l'alcalde i els portaveus, titulars o suplents, de cadascun dels grups municipals.

Fonaments legals

1. L'article 49 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu la creació d'òrgans municipals complementaris.
2. L'article 43 del Reglament Orgànic Municipal preveu la figura de la Junta de Portaveus.

Per tot això, com a alcalde, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord:

Primer. Crear la Junta de Portaveus de l'Ajuntament de Manresa com a òrgan complementari de l'organització municipal.

Segon. La Junta de Portaveus tindrà la composició següent:

L'alcalde, que la presidirà

El/la portaveu o, si escau, el/la portaveu adjunt/a de cada Grup Municipal:

- Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)
- Grup Municipal de Junts (GM Junts)
- Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya- Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)
- Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)
- Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)
- Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)
- Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)

Tercer. La Junta de Portaveus tindrà les atribucions següents:

- a) El coneixement previ dels assumptes que tinguin una transcendència especial per a la Corporació i de tots aquells assumptes i dictàmens que les Comissions Informatives elevin al Ple de la Corporació i a la Junta de Govern Local.
- b) L'estudi, informe o consulta dels assumptes que l'alcalde decideixi sotmetre a la seva consideració.
- c) La coordinació de les intervencions i posicionaments dels diferents Grups Municipals en les sessions plenàries.
- d) Les altres establertes al Reglament orgànic municipal.

Quart. La Junta de Portaveus es reunirà amb caràcter ordinari el dia abans de la celebració del Ple, a les 13 h, sense necessitat de convocatòria formal.

Amb caràcter extraordinari, la Junta de Portaveus es reunirà a proposta de l'alcalde o a petició de la meitat dels seus membres.

Cinquè. A requeriment del president, també podran assistir a les sessions de la Junta de Portaveus, altres membres corporatius i personal al servei de la Corporació.

Sisè. Comunicar aquest acord als/les portaveus dels diferents grups municipals.”

7. Proposta sobre creació, si escau, de les Comissions Informatives de caràcter permanent i establiment del seu règim d'organització i funcionament.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. Les Comissions Informatives són òrgans complementaris de caràcter assessor i articulador de la participació dels grups municipals.
3. Correspon, doncs, la creació, composició i determinació del règim d'organització i funcionament de les Comissions Informatives de caràcter permanent.

Fonaments legals

1. L'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb els articles 134 i següents de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), estableix que correspon al Ple de l'Ajuntament crear i determinar el nombre i denominació de les Comissions Informatives d'estudi, d'informe o de consulta.
2. Articles 123 a 126 del ROF, que regulen el règim de funcionament de les Comissions Informatives.
3. L'article 101.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, preveu que per acord del Ple, la Comissió d'estudi, d'informe o de consulta especialitzada en matèria financera pot actuar com a Comissió Especial de Comptes.
4. L'article 100 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que la periodicitat de les sessions ordinàries de les Comissions Informatives correspon determinar-la al Ple.

Per tot això, proposo al Ple de a Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Crear les Comissions Informatives de caràcter permanent següents:

- Comissió Informativa de Desenvolupament Local
- Comissió Informativa de Serveis Generals
- Comissió Informativa de Territori
- Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones

Segon. Les Comissions Informatives s'integraran pels membres següents, designats per resolució d'Alcaldia:

- 1 president/presidenta.
- 1 vicepresident/ vicepresidenta
- 1 membre de cada grup municipal, a proposta del mateix grup. Per cada membre es nomenarà 1 suplent.

Tercer. A requeriment de la Presidència, hi podran assistir amb veu i sense vot els regidors i regidores amb responsabilitats polítiques en l'àrea temàtica corresponent, així com els restants membres corporatius i personal al servei de la corporació.

Quart. S'aplicarà el sistema de vot ponderat previst a l'article 58.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb l'article 60.5 del mateix text legal, segons el resultat obtingut en les eleccions municipals del 28 de maig de 2023. Per tant, cada grup representat al si de la Comissió tindrà tants vots com nombre de membres tingui el seu grup municipal.

Cinquè. La Comissió Informativa de Serveis Generals, pel seu contingut en matèria financera, actuarà com a **Comissió Especial de Comptes**.

Sisè. Les Comissions Informatives efectuaran reunions ordinàries amb caràcter mensual la setmana prèvia a la celebració del ple ordinari, llevat del mes d'agost, d'acord amb el que s'estableix a continuació:

- Comissió Informativa de Desenvolupament Local: dimarts a les 13 h.
- Comissió Informativa de Serveis Generals: dimecres, a les 13 h
- Comissió Informativa de Territori: dijous, a les 13 h.
- Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones: divendres, a les 13 h.

Setè. La **Comissió Especial de Comptes** es reunirà ordinàriament 1 cop l'any amb motiu de l'informe del Compte General del Pressupost municipal.

Vuitè. Totes les comissions podran portar a terme sessions extraordinàries quan ho decideixi el seu president o quan ho sol·liciti la quarta part, com a mínim, del seu nombre legal de membres.

Novè. Les funcions d'aquestes Comissions Informatives de caràcter permanent seran l'estudi i dictamen previ dels assumptes que se sotmetin a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local, en aquest últim supòsit quan la Junta actuï per delegació del Ple, circumstància que es farà constar en la part expositiva del dictamen.

Els assumptes que se sotmetin a la consideració de cada Comissió es correspondran amb els de les regidories que s'integrin dins de cada Àrea de l'Ajuntament, de conformitat amb el que es determini per resolució d'Alcaldia.

Les Comissions també podran intervenir en relació amb els assumptes que no són competència del Ple quan l'òrgan competent els demani que emetin dictamen.

Desè. Comunicar aquest acord als diferents grups municipals, fent-los saber que hauran de designar la persona representant i la suplent en cada Comissió, i notificar-ho per escrit a la Secretaria General de l'Ajuntament en el termini de 3 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de l'adopció d'aquest acord.

Onzè. Facultar l'alcalde per a l'adscripció dels diferents vocals representants dels grups municipals a cada Comissió Informativa, un cop designats pel grup corresponent.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=2782.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 7 a votació, i el ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 2 GM Impulsem, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX) i 6 vots negatius (6 GM Junts), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8. Proposta sobre delegació, si escau, de competències del Ple en la Junta de Govern Local i en l'alcalde.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, d'abril, el passat 3 d'abril, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari establir un règim de delegacions de matèries, la competència de les quals la té el Ple de l'Ajuntament, a favor d'altres òrgans, a l'objecte de dotar d'una major eficàcia i celeritat l'actuació municipal.
2. El Ple de l'Ajuntament pot delegar a favor de la Junta de Govern Local i de l'alcalde l'exercici de determinades atribucions, sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos com a competències plenàries de caràcter indelegable.

Fonaments legals

1. Articles 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 54.2.b) del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), segons els

quals corresponen a la Junta de Govern Local les atribucions que l'alcalde o un altre òrgan municipal li deleguin o li atribueixin les lleis.

2. Disposició addicional segona de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, respecte de les competències en matèria de contractació a les entitats locals.
3. Article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, que atribueix al ple la competència per a la sanció de infraccions de caràcter greu.
4. Article 103.2 a) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladores de les Hisendes Locals.
5. Articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, que atribueixen al ple la competència per a la declaració de compatibilitat dels funcionaris, en el primer cas per a un segon lloc de treball en el sector públic i en el segon per a activitats privades.
6. Article 51.1 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que estableix que el Ple de la Corporació pot delegar qualsevol de les seves atribucions, en tot o en part, en l'Alcalde amb excepció de les enumerades en l'article 22.4 de la LRBRL
7. Article 57 del TRLMRLC, segons el qual la delegació d'atribucions del Ple a la Junta de Govern Local requereix l'acord adoptat per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.
8. Articles 51.2 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableixen que els acords de delegació s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.

De conformitat amb les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Delegar a la Junta de Govern Local les competències plenàries que es relacionen a continuació:

1. La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament. (art. 22.2.k LRBRL)
2. La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, en cada exercici econòmic, excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost - excepte de les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior- tot això de conformitat amb el que diu la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. (art. 22.2.m LRBRL)

3. La competència com a òrgan de contractació en la fase d'execució del contracte, concretament: interpretació, modificació i suspensió del contracte, aprovació de la revisió de preus, pròrroga i devolució de garantia; tot això respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, la quantitat de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici o, en tot cas, quan sigui superior a la quantia assenyalada de 6.000.000 €.
4. La competència per a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis que no estiguin encara previstos en els pressupostos (Art. 22.2.ñ) LRBRL).
5. L'aprovació dels contractes privats de qualsevol classe i l'adjudicació de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3.000.000 €, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge o la quantia indicats.
6. La declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal (arts. 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre).
7. Aprovació de l'establiment i modificació dels preus públics (Art. 47 de l'RDLEG 2/2004).
8. Aprovació de les cessions d'ús de béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o a entitats privades sense ànim de lucre que els hagin de destinar a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos socials (Art. 75 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre).
9. Formació de les Meses Electorals amb motiu de les convocatòries d'eleccions.
10. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.

Segon. Delegar a l'alcalde les competències plenàries que es menciona a continuació:

1. Exercir les accions administratives i judicials i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària. (art. 22.2.j LRBRL), donant-ne compte a la propera sessió de la comissió informativa corresponent i al Ple de la corporació.

2. La imposició de sancions per la comesa d'infraccions greus i molt greus derivades de la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. (Art. 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos).
3. La declaració d'especial interès o utilitat municipal prevista a l'article 103.2.a) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer. La Junta de Govern Local i l'alcalde exerciran les atribucions delegades en els termes i dintre dels límits d'aquesta delegació, i no seran susceptibles de delegació en cap altre òrgan. En el text dels acords que adopti la Junta de Govern i l'alcalde en virtut d'aquesta delegació, es farà constar aquesta circumstància a la part expositiva.

Quart. Aquestes delegacions tindran efectes des del dia següent al de l'adopció d'aquest acord, tot i que s'hauran de publicar al BOP, i seran vigents durant el mandat corporatiu 2023-2027, sens perjudici de la potestat d'avocació del Ple de la corporació."

La lectura i les intervencions d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=3176.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 8 a votació, i el ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 9 vots negatius (6 GM Junts i 3 GM Fem Manresa) i 3 abstencions (2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

9. Proposta sobre aprovació, si escau, del règim de retribucions i dedicació dels membres de la Corporació, i règim d'indemnitzacions i dietes de la resta de membres corporatius, així com indemnitzacions econòmiques als grups polítics municipals.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. En data 23 de juny de 2023, l'Alcalde ha dictat Resolució en la qual nomena els tinents d'alcalde.
3. En data 23 de juny l'Alcalde va aprovar la resolució sobre delegació de competències de l'alcalde en els regidors i regidores amb efectes de 26 juny de 2023.

Fonaments de dret

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial, i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional, tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que els articles 75.3 i 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableixen que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial, podran percebre indemnitzacions per l'assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formin part, en la quantia que es determini pel Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona o en els seus organismes dependents. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial; la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social o qualsevol altre règim, assumint la Diputació de Barcelona només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme. Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, va introduir un article nou, 75.ter, que estableix el límit dels càrrecs electes locals que podran exercir el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva, d'acord amb els 14 trams que s'hi estableixen.

Atès que el Municipi de Manresa es troba en el tram d'entre 50.000 i 100.000 habitants pot tenir fins a 15 membres amb dedicació exclusiva.

Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local va introduir en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, un article nou, 75.bis, en què assenyala que els membres de les corporacions locals seran retribuïts en l'exercici del seu càrrec en els termes establerts en els apartats anteriors i que els pressupostos generals de l'Estat determinaran, anualment, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis a què, si escau, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials.

Els membres de les corporacions locals poden percebre per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als que tinguin dret els funcionaris de carrera en situació de serveis especials, d'acord amb l'escala de nombre d'habitants per municipi (D.A. 27a. LPGE 2023. En el cas dels municipis de 75.001 a 150.000 la retribució pot ser de fins a 87.120,59€.

D'acord amb l'article 16 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Manresa, referent a les retribucions, disposa que els càrrecs de dedicació parcial per exercir la presidència, vicepresidència o portaveu de grup municipal, seran d'un màxim de dos per grup municipal. El Ple de la corporació concretarà el règim de dedicació mínima necessària

per a la percepció de les retribucions que es determinin i fixarà un import màxim anual a percebre per cada regidor o regidora amb càrrec.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions locals percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i aquelles que, si escau, desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei bàsica estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com aquells acords que adopti la presidència en els quals es determinin els membres electes de la corporació que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Aprovar que els imports corresponents al 100% de les retribucions dels càrrecs electes de l'Ajuntament de Manresa amb dedicació exclusiva i/o parcial, s'ajustaran a les quantitats següents:

- Alcalde: 5.177,04 euros mensuals bruts per catorze pagues.
- Tinent d'Alcalde: 4.365,48 euros mensuals bruts per catorze pagues.
- Regidor/a: 3.977,47€ euros mensuals bruts per catorze pagues.

Segon.- Establir que, amb efectes retroactius del dia 17 de juny de 2023, data en que es va constituir el nou Ajuntament, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa exerceix el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva amb la retribució que a continuació es relaciona, la qual es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Marc Aloy Guàrdia	EXCLUSIVA	Alcalde	100%	5.177,04€

Tercer.- Establir que amb efectes del dia 26 de juny de 2023, data en que va entrar en vigor les delegacions de la resolució 11378, llevat que els interessats sol·licitin altra data posterior d'entrada en vigor de la seva dedicació exclusiva o parcial, el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Antoni Josep Valentí Moll	Exclusiva	Primer tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariona Homs Alsina	Exclusiva	Segona tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Joan Vila Marta	PARCIAL	Tercer tinent d'alcalde	95%	4.147,20 €
Montserrat Clotet Masana	EXCLUSIVA	Quarta tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariana Romero Salguero	EXCLUSIVA	Cinquena tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Carles Garcia Estany	EXCLUSIVA	Sisè tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Pol Huguet Estrada	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.877,47€
Lluís Vidal Sixto Orozco	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.877,47€
Tània Infante Martínez	PARCIAL	Regidora	95%	3.778,60 €
Isabel Sánchez Pulido	PARCIAL	Regidora	70%	2.784,23 €

Quart.- Establir que el règim de dedicació mínima necessària per a la percepció de les retribucions que comporten aparellada la dedicació parcial, serà el del 25%. El percentatge de dedicació ho és en relació amb la jornada ordinària del personal funcionari.

Cinquè.- El règim de dedicació parcial comporta per a cadascuna de les persones compreses en la seva aplicació l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social, si s'escau, assumint la Corporació el pagament de les quotes empresarials. Així mateix comportarà la incompatibilitat de percepció de les retribucions amb qualsevol altra inclosa dins el règim d'incompatibilitat marcat per la legislació vigent.

Sisè.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, data de constitució d'aquest Ajuntament, el règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal no inclosos en els apartats anteriors, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals que es relacionen, i en les quantitats que s'esmenten:

Per assistència a la Junta de Portaveus	200,00€
Per assistència a la Junta de Govern Local	120,00€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter ordinari	1.000,00€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter extraordinari	250,00€

Per assistència a una comissió informativa ordinària	250,00€
Per assistència a una comissió informativa extraordinària	100,00€

La percepció d'aquestes quantitats requerirà prèvia acreditació de l'assistència a un mínim del 50% del temps de la durada total de cadascuna de les sessions de que es tracti. Aquesta acreditació es farà mitjançant certificat del secretari de l'òrgan corresponent enviat a Recursos Humans.

Setè.- Determinar que l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal no inclòs en els acords primer i segon del present dictamen, serà el següent:

Import màxim anual	22.000,00€
--------------------	------------

Aquest import màxim anual s'hi comptabilitzarà tots els imports per assistència a òrgans col·legiats que han percebut de l'Ajuntament de Manresa durant tot el present any 2023.

Vuitè.- La retribució i percepció d'assistències que es reconeixen en els acords anteriors, serà independent del dret que es reconeix igualment als membres corporatius, en virtut del que disposa l'article 16 del Reglament Orgànic Municipal, a la percepció de dietes per desplaçament i allotjament per raó del càrrec, així com indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec quan siguin efectives i amb justificació documental prèvia.

Novè.- Establir, en el concepte que s'estableix a l'article 73.3 de la LBRL, una assignació econòmica mensual pel funcionament de cada grup municipal de la Corporació.

Aquesta aportació consta d'un component fix igual per a tots els grups polítics i d'un altre variable, en funció del nombre de membres de cada grup, dins dels límits que es prevegin legalment, sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

El component fix es determina en 800€ mensuals per a cada grup municipal, i el variable en 150€ mensuals per a cada regidor adscrit al grup, de forma que inicialment resultaran les quantitats següents:

GRUP	INDEMNITZACIÓ
Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)	1.850€
Grup Municipal de Junts (GM Junts)	1.700€
Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)	1.400€
Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)	1.250€
Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)	1.100€
Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)	1.100€
Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)	950€

El lliurament de les aportacions es realitzarà mensualment. El primer pagament s'efectuarà prèvia verificació que el/la portaveu del grup municipal hagi presentat el NIF i el compte corrent vinculat al seu grup.

Els grups municipals han de portar una comptabilitat específica d'aquesta dotació, que posaran a disposició del Ple sempre que aquest ho demani.

Independentment d'això, els grups han de presentar anualment la justificació de les aportacions rebudes referida a l'exercici anterior, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu. Aquest compte justificatiu inclourà una declaració responsable del/ de la portaveu del grup en la qual es faci constar que en les despeses efectuades no s'ha incorregut en els supòsits de prohibició de l'article 73.3 de la LBRL.

Aquesta documentació s'ha de trametre a la Intervenció General abans del dia 30 de març de cada exercici, als efectes de la tramitació de l'expedient mitjançant proposta de l'alcalde al Ple de la corporació, com a documentació annexa al Compte General de cada exercici. El control d'Intervenció es limitarà exclusivament a verificar que el compte justificatiu s'ajusta als criteris indicats en aquest acord. El saldo no justificat al final de l'exercici s'incorporarà a l'exercici següent. El saldo pendent d'utilitzar o no justificat al final del mandat s'haurà de reintegrar a la Tresoreria de l'Ajuntament.

Onzè.- Acordar que els/les membres de la Corporació que desenvolupin el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva o parcial tindran dret, en el moment del cessament, per qualsevol de les causes previstes legalment, a percebre la part proporcional que hagin acreditat corresponent a les pagues extraordinàries i vacances meritades i no gaudides, aprovant la corresponent liquidació mitjançant Decret de la Presidència, i sempre que no sobrepassi el límit màxim legal vigent en aquell moment, de conformitat amb l'article 75.bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local. Aquest acord tindrà efectes retroactius des del dia 1 de gener de 2023.

Dotzè.- Examinat el pressupost municipal per al 2023 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària al capítol 1 per fer front a les retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.

Tretzè.- Adoptar el compromís de realització de la despesa en el pressupost municipal vigent, per l'import que es detalla en les aplicacions pressupostàries següents:

	import
>> 9120.10000 Regidories - Retribucions membres Corporació Dedicació exclusiva i parcial	293.425,77
>> 9120.16000 Regidories - Seguretat Social	96.977,22
>> 9120.48907 Regidories- Grups municipals	55.165,00

Catorzè.- Notificar aquest acord als portaveus dels diferents grups polítics municipals, i als regidors afectats, fent-los-hi constar que han estat designats per a desenvolupar el seu càrrec en el règim determinat, i que s'entendrà acceptat aquest règim per l'afectat, de no manifestar res al respecte dins del termini de les 24 hores següents a la seva notificació.

Quinzè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.”

El secretari exposa una esmena a la proposta d'Alcaldia núm. 9, relativa a la modificació dels punts tercer i setè dels acords, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 29 de juny de 2023 es va convocar la sessió del Ple de l'Ajuntament de Manresa, núm. 10, amb caràcter extraordinari, per al dia 4 de juliol de 2023, a les 17 h, al Saló de Sessions de la Casa Consistorial.
2. Al punt novè de l'ordre del dia correspon a la proposta sobre determinació, si escau, de les retribucions i assistències dels regidors i indemnitzacions als grups municipals.
3. Posteriorment, abans de l'aprovació al Ple s'han realitzat unes comprovacions i s'ha detectat uns errors materials de transcripció que cal esmenar, abans de la seva aprovació pel ple de la corporació.

Proposta

A la vista de tot l'exposat, es proposa la introducció de la següent esmena a l'apartat tercer del dictamen

On diu:

Tercer.- Establir que amb efectes del dia 26 de juny de 2023, data en que va entrar en vigor les delegacions de la resolució 11378, llevat que els interessats sol·licitin altra data posterior d'entrada en vigor de la seva dedicació exclusiva o parcial, el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Antoni Josep Valentí Moll	Exclusiva	Primer tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariona Homs Alsina	Exclusiva	Segona tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Joan Vila Marta	PARCIAL	Tercer tinent d'alcalde	95%	4.147,20 €
Montserrat Clotet Masana	EXCLUSIVA	Quarta tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariana Romero Salguero	EXCLUSIVA	Cinquena tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Carles Garcia Estany	EXCLUSIVA	Sisè tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Pol Huguet Estrada	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.877,47€

Lluís Vidal Sixto Orozco	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.877,47€
Tània Infante Martínez	PARCIAL	Regidora	95%	3.778,60 €
Isabel Sánchez Pulido	PARCIAL	Regidora	70%	2.784,23 €

Ha de dir:

Establir que amb efectes del dia 26 de juny de 2023, data en que va entrar en vigor les delegacions de la resolució 11378, llevat que els interessats sol·licitin altra data posterior d'entrada en vigor de la seva dedicació exclusiva o parcial, el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATG E DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Antoni Josep Valentí Moll	EXCLUSIVA	Primer tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariona Homs Alsina	EXCLUSIVA	Segona tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Joan Vila Marta	PARCIAL	Tercer tinent d'alcalde	95%	4.147,20€
Montserrat Clotet Masana	EXCLUSIVA	Quarta tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariana Romero Salguero	EXCLUSIVA	Cinquena tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Carles Garcia Estany	EXCLUSIVA	Sisè tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Pol Huguet Estrada	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.977,47€
Lluís Vidal Sixto Orozco	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.977,47€
Tània Infante Martínez	PARCIAL	Regidora	95%	3.778,60€
Isabel Sánchez Pulido	PARCIAL	Regidora	70%	2.784,23€

On diu:

Setè.- Determinar que l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal no inclòs en els acords primer i segon del present dictamen, serà el següent:

Import màxim anual	22.000,00€
--------------------	------------

Aquest import màxim anual s'hi comptabilitzarà tots els imports per assistència a òrgans col·legiats que han percebut de l'Ajuntament de Manresa durant tot el present any 2023.

Ha de dir:

Setè.- Determinar que l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal que no tingui dedicació exclusiva o parcial, serà el següent:

Import màxim anual	22.000,00€ bruts anuals
--------------------	-------------------------

Aquest import màxim anual s'hi comptabilitzarà tots els imports per assistència a òrgans col·legiats que han percebut de l'Ajuntament de Manresa durant tot el present any 2023.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=3832.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada a la proposta de l'Alcaldia núm. 9, per modificar els acords tercer i setè, i el ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista), 1 vot negatiu (GMVOX) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

L'alcalde sotmet a votació la proposta de l'Alcaldia núm. 9, amb l'esmena incorporada, el ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 1 vot negatiu (GMVOX) i 11 abstencions (6 GM Junts, 3 GM Fem Manresa i 2 GM Nacionalista), i per tant, es declara acordat el següent:

“Antecedents

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. En data 23 de juny de 2023, l'Alcalde ha dictat Resolució en la qual nomena els tinentes d'alcalde.
3. En data 23 de juny l'Alcalde va aprovar la resolució sobre delegació de competències de l'alcalde en els regidors i regidores amb efectes de 26 juny de 2023.

Fonaments de dret

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial, i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional, tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que els articles 75.3 i 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableixen que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial, podran percebre indemnitzacions per l'assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formin part, en la quantia que es determini pel Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona o en els seus organismes dependents. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial; la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social o qualsevol altre règim, assumint la Diputació de Barcelona només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme. Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, va introduir un article nou, 75.ter, que estableix el límit dels càrrecs electes locals que podran exercir el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva, d'acord amb els 14 trams que s'hi estableixen.

Atès que el Municipi de Manresa es troba en el tram d'entre 50.000 i 100.000 habitants pot tenir fins a 15 membres amb dedicació exclusiva.

Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local va introduir en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, un article nou, 75.bis, en què assenyala que els membres de les corporacions locals seran retribuïts en l'exercici del seu càrrec en els termes establerts en els apartats anteriors i que els pressupostos generals de l'Estat determinaran, anualment, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis a què, si escau, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials.

Els membres de les corporacions locals poden percebre per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als que tinguin dret els funcionaris de carrera en situació de serveis especials, d'acord amb l'escala de nombre d'habitants per municipi (D.A. 27a. LPGE 2023. En el cas dels municipis de 75.001 a 150.000 la retribució pot ser de fins a 87.120,59€.

D'acord amb l'article 16 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Manresa, referent a les retribucions, disposa que els càrrecs de dedicació parcial per exercir la presidència, vicepresidència o portaveu de grup municipal, seran d'un màxim de dos per grup municipal. El Ple de la corporació concretarà el règim de dedicació mínima necessària

per a la percepció de les retribucions que es determinin i fixarà un import màxim anual a percebre per cada regidor o regidora amb càrrec.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions locals percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i aquelles que, si escau, desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei bàsica estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com aquells acords que adopti la presidència en els quals es determinin els membres electes de la corporació que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Aprovar que els imports corresponents al 100% de les retribucions dels càrrecs electes de l'Ajuntament de Manresa amb dedicació exclusiva i/o parcial, s'ajustaran a les quantitats següents:

- Alcalde: 5.177,04 euros mensuals bruts per catorze pagues.
- Tinent d'Alcalde: 4.365,48 euros mensuals bruts per catorze pagues.
- Regidor/a: 3.977,47€ euros mensuals bruts per catorze pagues.

Segon.- Establir que, amb efectes retroactius del dia 17 de juny de 2023, data en que es va constituir el nou Ajuntament, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa exerceix el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva amb la retribució que a continuació es relaciona, la qual es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Marc Aloy Guàrdia	EXCLUSIVA	Alcalde	100%	5.177,04€

Tercer.- Establir que amb efectes del dia 26 de juny de 2023, data en que va entrar en vigor les delegacions de la resolució 11378, llevat que els interessats sol·licitin altra data posterior d'entrada en vigor de la seva dedicació exclusiva o parcial, el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Antoni Josep Valentí Moll	EXCLUSIVA	Primer tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariona Homs Alsina	EXCLUSIVA	Segona tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Joan Vila Marta	PARCIAL	Tercer tinent d'alcalde	95%	4.147,20€
Montserrat Clotet Masana	EXCLUSIVA	Quarta tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Mariana Romero Salguero	EXCLUSIVA	Cinquena tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Carles Garcia Estany	EXCLUSIVA	Sisè tinent d'alcalde	100%	4.365,48€
Pol Huguet Estrada	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.977,47€
Lluís Vidal Sixto Orozco	EXCLUSIVA	Regidor	100%	3.977,47€
Tània Infante Martínez	PARCIAL	Regidora	95%	3.778,60€
Isabel Sánchez Pulido	PARCIAL	Regidora	70%	2.784,23€

Quart.- Establir que el règim de dedicació mínima necessària per a la percepció de les retribucions que comporten aparellada la dedicació parcial, serà el del 25%. El percentatge de dedicació ho és en relació amb la jornada ordinària del personal funcionari.

Cinquè.- El règim de dedicació parcial comporta per a cadascuna de les persones compreses en la seva aplicació l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social, si s'escau, assumint la Corporació el pagament de les quotes empresarials. Així mateix comportarà la incompatibilitat de percepció de les retribucions amb qualsevol altra inclosa dins el règim d'incompatibilitat marcat per la legislació vigent.

Sisè.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, data de constitució d'aquest Ajuntament, el règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal no inclosos en els apartats anteriors, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals que es relacionen, i en les quantitats que s'esmenten:

Per assistència a la Junta de Portaveus	200,00€
Per assistència a la Junta de Govern Local	120,00€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter ordinari	1.000,00€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter extraordinari	250,00€

Per assistència a una comissió informativa ordinària	250,00€
Per assistència a una comissió informativa extraordinària	100,00€

La percepció d'aquestes quantitats requerirà prèvia acreditació de l'assistència a un mínim del 50% del temps de la durada total de cadascuna de les sessions de que es tracti. Aquesta acreditació es farà mitjançant certificat del secretari de l'òrgan corresponent enviat a Recursos Humans.

Setè.- Determinar que l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal que no tingui dedicació exclusiva o parcial, serà el següent:

Import màxim anual	22.000,00€ bruts anuals
--------------------	-------------------------

Aquest import màxim anual s'hi comptabilitzarà tots els imports per assistència a òrgans col·legiats que han percebut de l'Ajuntament de Manresa durant tot el present any 2023.

Vuitè.- La retribució i percepció d'assistències que es reconeixen en els acords anteriors, serà independent del dret que es reconeix igualment als membres corporatius, en virtut del que disposa l'article 16 del Reglament Orgànic Municipal, a la percepció de dietes per desplaçament i allotjament per raó del càrrec, així com indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec quan siguin efectives i amb justificació documental prèvia.

Novè.- Establir, en el concepte que s'estableix a l'article 73.3 de la LBRL, una assignació econòmica mensual pel funcionament de cada grup municipal de la Corporació.

Aquesta aportació consta d'un component fix igual per a tots els grups polítics i d'un altre variable, en funció del nombre de membres de cada grup, dins dels límits que es prevegin legalment, sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

El component fix es determina en 800€ mensuals per a cada grup municipal, i el variable en 150€ mensuals per a cada regidor adscrit al grup, de forma que inicialment resultaran les quantitats següents:

GRUP	INDEMNITZACIÓ
Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)	1.850€
Grup Municipal de Junts (GM Junts)	1.700€
Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)	1.400€
Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)	1.250€
Grup Municipal Impulsem (GM Impulsem)	1.100€
Grup Municipal Nacionalista (GM Nacionalista)	1.100€
Grup Municipal de VOX Manresa (GMVOX)	950€

El lliurament de les aportacions es realitzarà mensualment. El primer pagament s'efectuarà prèvia verificació que el/la portaveu del grup municipal hagi presentat el NIF i el compte corrent vinculat al seu grup.

Els grups municipals han de portar una comptabilitat específica d'aquesta dotació, que posaran a disposició del Ple sempre que aquest ho demani.

Independentment d'això, els grups han de presentar anualment la justificació de les aportacions rebudes referida a l'exercici anterior, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu. Aquest compte justificatiu inclourà una declaració responsable del/ de la portaveu del grup en la qual es faci constar que en les despeses efectuades no s'ha incorregut en els supòsits de prohibició de l'article 73.3 de la LBRL.

Aquesta documentació s'ha de trametre a la Intervenció General abans del dia 30 de març de cada exercici, als efectes de la tramitació de l'expedient mitjançant proposta de l'alcalde al Ple de la corporació, com a documentació annexa al Compte General de cada exercici. El control d'Intervenció es limitarà exclusivament a verificar que el compte justificatiu s'ajusta als criteris indicats en aquest acord. El saldo no justificat al final de l'exercici s'incorporarà a l'exercici següent. El saldo pendent d'utilitzar o no justificat al final del mandat s'haurà de reintegrar a la Tresoreria de l'Ajuntament.

Onzè.- Acordar que els/les membres de la Corporació que desenvolupin el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva o parcial tindran dret, en el moment del cessament, per qualsevol de les causes previstes legalment, a percebre la part proporcional que hagin acreditat corresponent a les pagues extraordinàries i vacances meritedes i no gaudides, aprovant la corresponent liquidació mitjançant Decret de la Presidència, i sempre que no sobrepassi el límit màxim legal vigent en aquell moment, de conformitat amb l'article 75.bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local. Aquest acord tindrà efectes retroactius des del dia 1 de gener de 2023.

Dotzè.- Examinat el pressupost municipal per al 2023 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària al capítol 1 per fer front a les retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.

Tretzè.- Adoptar el compromís de realització de la despesa en el pressupost municipal vigent, per l'import que es detalla en les aplicacions pressupostàries següents:

	import
>> 9120.10000 Regidories - Retribucions membres Corporació Dedicació exclusiva i parcial	293.425,77
>> 9120.16000 Regidories - Seguretat Social	96.977,22
>> 9120.48907 Regidories- Grups municipals	55.165,00

Catorzè.- Notificar aquest acord als portaveus dels diferents grups polítics municipals, i als regidors afectats, fent-los-hi constar que han estat designats per a desenvolupar el seu càrrec en el règim determinat, i que s'entendrà acceptat aquest règim per l'afectat, de no manifestar res al respecte dins del termini de les 24 hores següents a la seva notificació.

Quinzè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.”

10. Proposta sobre determinació, si escau, del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. Correspon al Ple la determinació dels llocs de treball reservats a personal eventual de confiança i assessorament especial.

Fonaments de dret

1. Atès el que preveuen els articles 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 304 i 305 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els llocs de treball que es configuren com de confiança i assessorament especial, han de ser determinats pel ple de la corporació a l'inici del mandat corporatiu, determinant-ne les característiques dels llocs, el règim de dedicació i les retribucions, a l'efecte que, posteriorment l'Alcalde pugui fer-ne el nomenament a favor de les persones que consideri més adients.
2. D'acord amb l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local els ajuntaments de municipis amb població superior a 75.000 i no superior a 500.000 habitants podran incloure en les seves plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir el nombre de regidors de la Corporació local.
3. Atès que l'article 104.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 304.2, 3 i 4 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableixen que el nomenament i separació del personal eventual és lliure i correspon a la Presidència i que aquest personal cessa, automàticament, quan es produeix el cessament de l'autoritat que el va nomenar i, en tot cas, en el moment de l'expiració del mandat corporatiu.
4. Atès que les mateixes normes jurídiques regulen que el nomenament, el règim de retribucions i la dedicació del personal eventual s'han de publicar en el BOPB, en el DOGC i, si escau, en el tauler d'anuncis de la corporació.
5. Atès que l'article 12 de la Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 12 d'abril, que aprova el text refós del de l'Estatut bàsic de l'empleat públic defineix el personal eventual com a «aquell que, en virtut d'un nomenament amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança i assessorament especial»; i regula que el seu nomenament i cessament serà lliure i que aquest tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el cessament de l'autoritat que el va nomenar.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- El nombre i denominació dels llocs de treball que aquest Ajuntament crea per al seu desenvolupament per personal eventual, de confiança i assessorament especial serà el següent:

- CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ.
- CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS.
- RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ.
- ASSESSOR/A ESPECIAL MATÈRIA DE SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME
- ASSESSOR PER LA LLENGUA CATALANA

Segon.- El lloc de treball de **CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assistència i assessorament de l'Alcalde facilitant-li la informació que sigui necessària per a l'exercici de les seves competències.
- Gestió de l'agenda amb el personal administratiu i acompanyament de l'Alcalde en la representació davant d'altres administracions i davant entitats de la ciutat i fora de la ciutat pels afers que sigui necessari.
- Petició a tots els òrgans de l'Ajuntament tota la informació que sigui necessària per al compliment de les funcions assignades al Gabinet d'Alcaldia.
- Impuls de la política de Comunicació de l'Ajuntament, conjuntament amb el/la assessor/a especial de Comunicació.
- Coordinació de les matèries de comunicació interna i externa i assessorament de les relacions amb els mitjans de comunicació.
- Desenvolupament les línies d'actuació estratègiques respecte els temes rellevants de la comunicació corporativa.
- Assessorament als membres de la Corporació i òrgans directius en tots els assumptes que li siguin plantejats per a la consideració i resolució per l'Alcaldia Presidència.
- Despatx de tota la documentació i correspondència que es dirigeixi directament a l'alcalde, i en especial les comunicacions dels regidors i grups polítics municipals, així com assessorament especial dels expedients originats en l'àmbit de l'Alcaldia.
- Assessorament, conjuntament amb la secció de Protocol per a l'organització d'actes o la gestió de l'assistència a esdeveniments de tota mena per part de l'Alcalde o els membres de la Corporació municipal.
- Atenció a les entitats que ho sol·licitin per a temes relacionats amb el seu lloc de treball.
- Assessorament en l'elaboració de projectes de disposicions, acords i convenis respecte de les matèries del seu àmbit de funcions.
- Suport a alcaldia en l'organització i gestió de reunions i trobades amb el govern municipal, altres representants de la corporació i entitats de la ciutat.
- Proposta de línies d'actuació pel pressupost anual que se li assigni.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi.

La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 67.630,39€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Tercer.- El lloc de treball de **CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assistència i assessorament de l'alcalde facilitant-li la informació que sigui necessària per a l'exercici de les seves competències.
- Assessorament en els programes i projectes estratègics en curs.
- Proposta i coordinació dels diferents plans o programes que s'estimin adients.
- Assessorament i coordinació del seguiment del pla de mandat.
- Col·laboració amb el Cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació per tal d'elaborar les línies estratègiques en matèria de comunicació.
- Assessorament en temes de transparència de la corporació.
- Acompanyament en la representació davant d'altres administracions i entitats de la ciutat i de fora de la ciutat en matèries relatives a projectes estratègics.
- Canalització de la informació de de l'administració i la resta de l'equip de govern cap a l'alcaldia i viceversa.
- Informació a l'alcaldia i l'equip de govern de les incidències sorgides en les diferents actuacions dels resultats obtinguts pels departaments i grups de treball respecte els objectius fixats i del nivell de qualitat aconseguit en la prestació dels serveis.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi.

La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 67.630,39€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Quart.- El lloc de treball de **RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ** tindrà atribuïdes les funcions següents:

-
- Suport al cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació en totes les funcions que li siguin requerides, en especial en les relacionades en l'àmbit de la comunicació.
- Assessorament en les campanyes de comunicació de l'Ajuntament de Manresa.
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Relació amb els diferents serveis municipals, per tal de d'obtenir informació pel seu tractament i posterior difusió en els mitjans de comunicació.
- Elaboració de material informatiu i missatges institucionals.
- Redacció i difusió de la informació municipal, ja sigui mitjançant notes, comunicats de premsa, publicacions pròpies, publicacions als mitjans de comunicació externs o xarxes socials.
- Organització de rodes de premsa o trobades amb mitjans de comunicació per difondre la informació institucional,
- Assessorament en la comunicació del pla d'acció municipal.
- Assessorament i impuls, conjuntament amb el cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació, de la política de comunicació de l'Ajuntament.
- Suport i assessorament a l'Alcalde i al cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació en les seves relacions institucionals amb les empreses i entitats del sector de premsa i comunicació.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi. La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 50.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Cinquè.- El lloc de treball de **ASSESSOR/A ESPECIAL EN MATÈRIA DE SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assessorament, assistència i suport d'alt nivell en matèria de seguretat ciutadana.
- Assessorament i impuls de les polítiques transversals en matèria de seguretat ciutadana, civisme i habitatge.
- Elaboració d'informes, estudis i propostes de qualsevol naturalesa en matèria de seguretat ciutadana, civisme i habitatge.
- Assessorament i assistència en relació al parc social d'habitatge, ocupacions i emergència social.
- Assessorament i assistència en les campanyes de civisme de l'Ajuntament de Manresa.
- Interrelació amb les entitats, col·lectius, associacions de veïns, propietaris i propietàries en relació a polítiques d'habitatge i civisme.
- Seguiment i l'avaluació de les activitats, serveis i programes on exerceixin les seves funcions d'assistència tècnica.
- I, en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi. La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 55.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Per l'Alcaldia s'efectuarà el corresponent nomenament a favor de la persones que hagin de desenvolupar els llocs de treball abans esmentats, donant compte dels corresponents nomenaments al Ple de la Corporació.

Sisè.- El lloc de treball de **ASSESSOR/A PER A LA LLENGUA CATALANA** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assessorament especial per a la promoció, defensa i multiplicació del català.
- Impuls de mesures transversals a tots els departaments per fomentar l'ús del Català a la Ciutat de Manresa.
- Organitzar activitats per potenciar l'ús del català en activitats quotidianes.
- Incentivar que els ciutadans de Manresa participin en les activitats culturals de foment i ús del català.
- Crear consciència lingüística de la llengua català.
- Establir una línia d'assessorament i de cooperació amb les entitats que fomentin l'ús del català.
- Realitzar un marc de coordinació de cursos de català organitzats per associacions, administracions públiques i sindicats.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi. La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 35.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Per l'Alcaldia s'efectuarà el corresponent nomenament a favor de la persones que hagin de desenvolupar els llocs de treball abans esmentats, donant compte dels corresponents nomenaments al Ple de la Corporació.

Setè.- Procedir a la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del nomenament de personal eventual, del règim de les seves retribucions i de la seva dedicació.

Vuitè.- Als nomenaments per a desenvolupar els llocs de treball de personal eventual li seran aplicables les prevencions contingudes als articles 104.2 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, articles 304 a 306 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, article 12 de la llei 5/2015, i 122 i 123 del decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.

Novè.- Examinat el pressupost municipal per al 2023 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària al capítol 1 per fer front a les retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.

Desè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i fixar-lo al tauler d'anuncis virtual de la corporació.”

El secretari exposa una esmena a la proposta d'Alcaldia núm. 10, relativa a la modificació del punt primer dels acords, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 29 de juny de 2023 es va convocar la sessió del Ple de l'Ajuntament de Manresa, núm. 10, amb caràcter extraordinari, per al dia 4 de juliol de 2023, a les 17 h, al Saló de Sessions de la Casa Consistorial.
2. Al punt desè es de l'ordre del dia correspon a la proposta sobre determinació, si escau, del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.
3. Posteriorment, s'ha detectat un error al dictamen, concretament al punt cinquè.

Proposta

A la vista de tot l'exposat, es proposa la introducció de la següent esmena a l'apartat cinquè del dictamen referent a la proposta sobre determinació, si escau, del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.

On diu:

Primer.- El nombre i denominació dels llocs de treball que aquest Ajuntament crea per al seu desenvolupament per personal eventual, de confiança i assessorament especial serà el següent:

- CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ.
- CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS.
- RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ.
- ASSESSOR/A ESPECIAL MATÈRIA DE SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME
- ASSESSOR PER LA LLENGUA CATALANA

Ha de dir:

Primer.- El nombre i denominació dels llocs de treball que aquest Ajuntament crea per al seu desenvolupament per personal eventual, de confiança i assessorament especial serà el següent:

- CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ.

- CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS.
- RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ.
- COMISSIÓ EN SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME
- ASSESSOR PER LA LLENGUA CATALANA.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=4587.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada a la proposta de l'Alcaldia núm. 10, per modificar l'acord primer, i el ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem i 2 GM Nacionalista), i 4 abstencions (3 GM Fem Manresa i 1 GMVOX).

L'alcalde sotmet a votació la proposta de l'Alcaldia núm. 10, amb l'esmena incorporada, i el ple l'aprova per 13 vots afirmatius (7 GMERC, 4 GMPSC-CP i 2 GM Impulsem), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 9 abstencions (6 GM Junts, 2 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i per tant, es declara acordat el següent:

“Antecedents

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. Correspon al Ple la determinació dels llocs de treball reservats a personal eventual de confiança i assessorament especial.

Fonaments de dret

1. Atès el que preveuen els articles 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 304 i 305 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els llocs de treball que es configuren com de confiança i assessorament especial, han de ser determinats pel ple de la corporació a l'inici del mandat corporatiu, determinant-ne les característiques dels llocs, el règim de dedicació i les retribucions, a l'efecte que, posteriorment l'Alcalde pugui fer-ne el nomenament a favor de les persones que consideri més adients.
2. D'acord amb l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local els ajuntaments de municipis amb població superior a 75.000 i no superior a 500.000 habitants podran incloure en les seves plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir el nombre de regidors de la Corporació local.
3. Atès que l'article 104.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 304.2, 3 i 4 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableixen que el nomenament i separació del personal eventual és lliure i correspon a la Presidència i que aquest personal cessa, automàticament,

quan es produeix el cessament de l'autoritat que el va nomenar i, en tot cas, en el moment de l'expiració del mandat corporatiu.

4. Atès que les mateixes normes jurídiques regulen que el nomenament, el règim de retribucions i la dedicació del personal eventual s'han de publicar en el BOPB, en el DOGC i, si escau, en el tauler d'anuncis de la corporació.
5. Atès que l'article 12 de la Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 12 d'abril, que aprova el text refós del de l'Estatut bàsic de l'empleat públic defineix el personal eventual com a «aquell que, en virtut d'un nomenament amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança i assessorament especial»; i regula que el seu nomenament i cessament serà lliure i que aquest tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el cessament de l'autoritat que el va nomenar.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- El nombre i denominació dels llocs de treball que aquest Ajuntament crea per al seu desenvolupament per personal eventual, de confiança i assessorament especial serà el següent:

- CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ.
- CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS.
- RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ.
- COMISSIÓ EN SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME
- ASSESSOR PER LA LLENGUA CATALANA.

Segon.- El lloc de treball de **CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assistència i assessorament de l'Alcalde facilitant-li la informació que sigui necessària per a l'exercici de les seves competències.
- Gestió de l'agenda amb el personal administratiu i acompanyament de l'Alcalde en la representació davant d'altres administracions i davant entitats de la ciutat i fora de la ciutat pels afers que sigui necessari.
- Petició a tots els òrgans de l'Ajuntament tota la informació que sigui necessària per al compliment de les funcions assignades al Gabinet d'Alcaldia.
- Impuls de la política de Comunicació de l'Ajuntament, conjuntament amb el/la assessor/a especial de Comunicació.
- Coordinació de les matèries de comunicació interna i externa i assessorament de les relacions amb els mitjans de comunicació.
- Desenvolupament les línies d'actuació estratègiques respecte els temes rellevants de la comunicació corporativa.
- Assessorament als membres de la Corporació i òrgans directius en tots els assumptes que li siguin plantejats per a la consideració i resolució per l'Alcaldia Presidència.
- Despatx de tota la documentació i correspondència que es dirigeixi directament a l'alcalde, i en especial les comunicacions dels regidors i grups polítics municipals, així com assessorament especial dels expedients originats en l'àmbit de l'Alcaldia.

- Assessorament, conjuntament amb la secció de Protocol per a l'organització d'actes o la gestió de l'assistència a esdeveniments de tota mena per part de l'Alcalde o els membres de la Corporació municipal.
- Atenció a les entitats que ho sol·licitin per a temes relacionats amb el seu lloc de treball.
- Assessorament en l'elaboració de projectes de disposicions, acords i convenis respecte de les matèries del seu àmbit de funcions.
- Suport a alcaldia en l'organització i gestió de reunions i trobades amb el govern municipal, altres representants de la corporació i entitats de la ciutat.
- Proposta de línies d'actuació pel pressupost anual que se li assigni.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi.

La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 67.630,39€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Tercer.- El lloc de treball de **CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assistència i assessorament de l'alcalde facilitant-li la informació que sigui necessària per a l'exercici de les seves competències.
- Assessorament en els programes i projectes estratègics en curs.
- Proposta i coordinació dels diferents plans o programes que s'estimin adients.
- Assessorament i coordinació del seguiment del pla de mandat.
- Col·laboració amb el Cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació per tal d'elaborar les línies estratègiques en matèria de comunicació.
- Assessorament en temes de transparència de la corporació.
- Acompanyament en la representació davant d'altres administracions i entitats de la ciutat i de fora de la ciutat en matèries relatives a projectes estratègics.
- Canalització de la informació de de l'administració i la resta de l'equip de govern cap a l'alcaldia i viceversa.
- Informació a l'alcaldia i l'equip de govern de les incidències sorgides en les diferents actuacions dels resultats obtinguts pels departaments i grups de treball respecte els objectius fixats i del nivell de qualitat aconseguit en la prestació dels serveis.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi.

La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 67.630,39€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Quart.- El lloc de treball de **RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Suport al cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació en totes les funcions que li siguin requerides, en especial en les relacionades en l'àmbit de la comunicació.
- Assessorament en les campanyes de comunicació de l'Ajuntament de Manresa.
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Relació amb els diferents serveis municipals, per tal de d'obtenir informació pel seu tractament i posterior difusió en els mitjans de comunicació.

- Elaboració de material informatiu i missatges institucionals.
- Redacció i difusió de la informació municipal, ja sigui mitjançant notes, comunicats de premsa, publicacions pròpies, publicacions als mitjans de comunicació externs o xarxes socials.
- Organització de rodes de premsa o trobades amb mitjans de comunicació per difondre la informació institucional,
- Assessorament en la comunicació del pla d'acció municipal.
- Assessorament i impuls, conjuntament amb el cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació, de la política de comunicació de l'Ajuntament.
- Suport i assessorament a l'Alcalde i al cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació en les seves relacions institucionals amb les empreses i entitats del sector de premsa i comunicació.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi. La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 50.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Cinquè.- El lloc de treball de **COMISSIÓ EN SEGURETAT CIUTADANA, CONVIVÈNCIA I CIVISME** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assessorament, assistència i suport d'alt nivell en matèria de seguretat ciutadana.
- Assessorament i impuls de les polítiques transversals en matèria de seguretat ciutadana, civisme i habitatge.
- Elaboració d'informes, estudis i propostes de qualsevol naturalesa en matèria de seguretat ciutadana, civisme i habitatge.
- Assessorament i assistència en relació al parc social d'habitatge, ocupacions i emergència social.
- Assessorament i assistència en les campanyes de civisme de l'Ajuntament de Manresa.
- Interrelació amb les entitats, col·lectius, associacions de veïns, propietaris i propietàries en relació a polítiques d'habitatge i civisme.
- Seguiment i l'avaluació de les activitats, serveis i programes on exerceixin les seves funcions d'assistència tècnica.
- I, en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi. La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 55.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Per l'Alcaldia s'efectuarà el corresponent nomenament a favor de la persones que hagin de desenvolupar els llocs de treball abans esmentats, donant compte dels corresponents nomenaments al Ple de la Corporació.

Sisè.- El lloc de treball de **ASSESSOR/A PER A LA LLENGUA CATALANA** tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assessorament especial per a la promoció, defensa i multiplicació del català.
- Impuls de mesures transversals a tots els departaments per fomentar l'ús del Català a la Ciutat de Manresa.
- Organitzar activitats per potenciar l'ús del català en activitats quotidianes.

- Incentivar que els ciutadans de Manresa participin en les activitats culturals de foment i ús del català.
- Crear consciència lingüística de la llengua català.
- Establir una línia d'assessorament i de cooperació amb les entitats que fomentin l'ús del català.
- Realitzar un marc de coordinació de cursos de català organitzats per associacions, administracions públiques i sindicats.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi. La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 35.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Per l'Alcaldia s'efectuarà el corresponent nomenament a favor de la persones que hagin de desenvolupar els llocs de treball abans esmentats, donant compte dels corresponents nomenaments al Ple de la Corporació.

Setè.- Procedir a la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del nomenament de personal eventual, del règim de les seves retribucions i de la seva dedicació.

Vuitè.- Als nomenaments per a desenvolupar els llocs de treball de personal eventual li seran aplicables les prevencions contingudes als articles 104.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, articles 304 a 306 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, article 12 de la Llei 5/2015, i 122 i 123 del decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.

Novè.- Examinat el pressupost municipal per al 2023 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària al capítol 1 per fer front a les retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.

Desè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i fixar-lo al tauler d'anuncis virtual de la corporació.”

11. Proposta sobre designació, si escau, de representants de la Corporació en òrgans i entitats que requereixen representació municipal.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 29 de juny de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, el passat 28 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 17 de juny de 2023, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. És necessari designar membres corporatius com a representants d'aquest Ajuntament en els òrgans col·legiats de la Corporació municipal o en els de les formes de personificació que aquesta adopti, així com els representants de la Corporació en els òrgans de govern d'administracions supramunicipals dels que aquesta formi part.

- Finalment, es designen els representants municipals en altres organismes de caràcter privat, en els òrgans de govern dels quals, per imperatiu de la llei o per voluntat municipal, estiguin representats.

Fonaments legals

- L'article 52.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple prendre els acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.
- L'article 52.2.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple crear i regular òrgans complementaris.
- En el supòsit que la designació del representant municipal no sigui directe o automàtica, d'acord amb la normativa interna de cada ens o entitat en qüestió, i que, per tant, sigui necessària una elecció de caràcter intern de l'òrgan competent, aquesta designació té el caràcter de proposta.

Per tot això, com a alcalde, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Designar com a representants dels diferents òrgans i organismes que requereixen representació municipal o bé que han d'integrar-se en aquests en funció dels respectius càrrecs, als regidors i regidores que a continuació es relacionen:

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LES SOCIETATS MUNICIPALS

Aigües de Manresa, SA.	Marc Aloy Guàrdia	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Vocal
	Pol Huguet Estrada	Vocal
	Joan Vila Marta	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Ramon Bacardit Reguant Jordi Trapé Úbeda	Vocal Vocal

Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA.	Marc Aloy Guàrdia	Vocal
	Carles Garcia Estany	Vocal
	Jesús Alonso Sáinz	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Mariona Homs Alsina	Vocal
	Ramon Bacardit Reguant	Vocal
	Gemma Boix Pou	Vocal
	Sergi Perramon Subirana	Vocal

Manresana d'Equipaments Escènics, SL	Marc Aloy Guàrdia	Vocal
	Tània Infante Martínez	Vocal
	Joan Vila Marta	Vocal
	Montserrat Clotet Masana	Vocal
	Isabel Sánchez Pulido	Vocal
	M. Mercè Tarrago Costa	Vocal
	Salvador Racero Alberch	Vocal
	Roser Alegre Fontanet	Vocal
Maria dels Àngels Curtichs Monter	Vocal	

CONSORCIS

Consorti Urbanístic L'Agulla	Marc Aloy Guàrdia	President/Vicepresident
<ul style="list-style-type: none"> Junta General 	Carles Garcia Estany	Vocal
	Pol Huguet Estrada	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Jesús Alonso Sáinz	Vocal
	Ramon Bacardit Reguant	Vocal
	Gemma Boix Pou	Vocal
	Sergi Perramon Subirana	Vocal

Consorti del Bages per a la gestió de residus		
<ul style="list-style-type: none"> Consell Plenari 	Marc Aloy Guàrdia	President
	Carles Garcia Estany	Vocal
	Pol Huguet Estrada	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Jesús Alonso Sainz	Vocal
	Maria Lluïsa Tulleuda Lari	Vocal
	Jordi Trapé Úbeda	Vocal
	Maria dels Àngels Curtichs Monter	Vocal
	Inmaculada Cervilla Galera	Vocal
<ul style="list-style-type: none"> Comissió Executiva 	Pol Huguet Estrada	Vicepresident
	Mariana Romero Salguero	Vocal

Consorti per a la Normalització Lingüística		
<ul style="list-style-type: none"> Ple 	Tània Infante Martínez	Titular
	Joan Vila Marta	Suplent
<ul style="list-style-type: none"> Consell de Centre 	Tània Infante Martínez	Vocal

Consorti Transversal, Xarxa d'Activitats Culturals	Tània Infante Martínez	Vocal
---	------------------------	-------

Consorti del Govern Territorial de la Salut de Bages-Solsonès	Antoni Josep Valentí Moll	Titular
	Mariona Homs Alsina	Suplent

Consorti per a l'Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES) / Junta General	Pol Huguet Estrada	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Vocal
	Mariona Homs Alsina	Vocal
	Joan Vila Marta	Vocal

Consorti Localret	Marc Aloy Guàrdia	Titular
	Montserrat Clotet Masana	Suplent

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL BAGES PER AL SANEJAMENT

• Assemblea General	Marc Aloy Guàrdia	Vocal
	Pol Huguet Estrada	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Josep Gili Prat	Vocal

FUNDACIONS, ASSOCIACIONS I ALTRES ENTITATS I INSTITUCIONS D'ÀMBIT SOCIO SANITARI

Althaia, Xarxa Assistencial Universitària de Manresa, Fundació Privada		
• Patronat	Marc Aloy Guàrdia	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Patrò
• Comitè Executiu	Antoni Josep Valentí Moll	Vocal

Fundació Sant Andreu Salut	Marc Aloy Guàrdia Mariona Homs Alsina Antoni Josep Valentí Moll	President Vicepresidenta Vocal
Patronat Fundació Residència Assistencial de Manresa (Fundació Cots)	Mariona Homs Alsina	Vocal
Patronat de l'Hospital de Sant Andreu	Marc Aloy Guàrdia Mariona Homs Alsina Antoni Josep Valentí Moll	President Vocal Vocal
Xarxa Local de prevenció de drogodependències	Antoni Josep Valentí Moll Elisenda Solsona Serrat	Representant polític Representant tècnica
Comitè de Direcció Projecte Mosaic	Mariona Homs Alsina	Vocal
Assemblea Local de la Creu Roja	Mariona Homs Alsina	Vocal
Centre de disminuïts físics del Bages	Mariona Homs Alsina	Vocal
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Pere Masegú Bruguera Rosa de Paz Sanjuan	Representant polític Representant tècnica
Circuit de la Catalunya Central per a l'abordatge de la violència masclista	Isabel Sánchez Pulido Ester Jodar Torrecillas	Representant política Representant tècnica
Consell Territorial Consultiu i de Coordinació de Salut Pública a la Catalunya Central	Antoni Josep Valentí Moll Jeroni Muñoz Soler	Titular Suplent
Estratègia de promoció de la salut i prevenció en el Sistema Nacional de Salut	Elisenda Solsona Serrat	Representant tècnica
Xarxa de Municipis LGTBI de Catalunya	Isabel Sánchez Pulido Maria Majà Vives	Titular Suplent
Xarxa de Prevenció i Control de Tabaquisme a la Catalunya Central	Angelica Cuadros Quingles	Representant tècnica

CONSELLS DE PARTICIPACIÓ DE CENTRES DE SERVEIS SOCIALS

Llars - Residència d'AMPANS	Mariona Homs Alsina Josefina Ramírez Ruiz	Titular Suplent
Residència Els Comtals, d'AMPANS	Mariona Homs Alsina Josefina Ramírez Ruiz	Titular Suplent
Habitatges tutelats Teresina Torra i Sanmartí, de MUTUAM Manresa	Mariona Homs Alsina Josefina Ramírez Ruiz	Titular Suplent
Residència Sant Andreu, de la Fundació Sant Andreu Salut	Mariona Homs Alsina Antoni Josep Valentí Moll	Titular Suplent
Centre de Dia de Manresa, de la Fundació Sant Andreu Salut	Mariona Homs Alsina Antoni Josep Valentí Moll	Titular Suplent
Residència i Centre de Dia Font dels Capellans	Mariona Homs Alsina Antoni Josep Valentí Moll	Titular Suplent
Llar Residència La Sardana, de MUTUAM Manresa	Mariona Homs Alsina Antoni Josep Valentí Moll	Titular Suplent

SEGURETAT I SALUT

Comitè de Seguretat i Salut	Iolanda Garcia Llanta	Coordinadora general
	Marta Garcia Bernaus	Cap del Servei d'Organització i Recursos Humans
	Sílvia Saura Villar	Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports.
	Josep Ma Muncunill Soleda	Cap de Secció de Manteniment de la Via Pública
	Elena Castellano Til	Cap de Secció de Suport d'Equipaments

FUNDACIONS, ASSOCIACIONS I ALTRES ENTITATS I INSTITUCIONS D'ÀMBIT CULTURAL

Associació d'amics de la Seu. Associació Manresana per a la restauració i conservació de la Basílica.	Tània Infante Martínez	Vocal
Comissió de Control i Seguiment de les obres de restauració de la Seu de Manresa	Carles Garcia Estany	Vocal

Associació Rutes del Romànic	Joan Vila Marta	Vocal	
Xarxa d'Arxius Municipal	Eduard Brunet Vicente	Tècnic	
Patronat Associació de la Misteriosa Llum	Marc Aloy Guàrdia	President	
	Tània Infante Martínez	Vocal	
	Joan Vila Marta	Vocal	
Fundació Privada Fira d'Espectacles d'Arrel Tradicional, Mediterrània	<ul style="list-style-type: none"> Patronat 	Marc Aloy Guàrdia	Vicepresident 1r
		Tània Infante Martínez	Vicepresidenta 3a
		Joan Vila Marta	Vocal
		Isabel Sánchez Pulido	Vocal
		Sílvia Saura Villar	Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports.
	<ul style="list-style-type: none"> Comitè Executiu 	Tània Infante Martínez	Vicepresidenta
		Joan Vila Marta	Vocal
Patronat Fundació Privada Cova Sant Ignasi	Marc Aloy Guàrdia	Patrò	
Junta Directiva de la Sèquia	Marc Aloy Guàrdia	President	
	Pol Huguet Estrada	Vocal	
	Mariana Romero Salguero	Vocal	
Fundació Aigües de Manresa Junta de la Sèquia	Marc Aloy Guàrdia	President	
	Tània Infante Martínez	Vocal	
	Joan Vila Marta	Vocal	
	Pere Masegú Bruguera	Vocal	
Patronat Fundació Josep Mestres Cabanes	Marc Aloy Guàrdia	President	
	Tània Infante Martínez	Vicepresidenta	

FUNDACIONS, ASSOCIACIONS I ALTRES ENTITATS I INSTITUCIONS D'AMBIT DE COMERÇ, TURISME I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Fundació Turisme i Fires de Manresa				
· Patronat FTFM	Marc Aloy Guàrdia	President		
	Joan Vila Marta	Vicepresident 2n		
	Lluís Vidal Sixto Orozco	Vocal titular	Pol Huguet Estrada	Vocal suplent
	Tània Infante Martínez	Vocal titular	Montserrat Clotet Masana	Vocal suplent
	Pere Masegú Bruguera	Vocal titular	Antoni Josep Valentí Moll	Vocal suplent
	Isabel Sánchez Pulido	Vocal titular	Mariana Romero Salguero	Vocal suplent
	Mònica de Llorens Vall-Ilossera	Vocal titular	Salvador Racero Alberch	Vocal suplent
	M. Mercè Tarragó Costa	Vocal titular	Josep Gili Prat	Vocal suplent
	Roser Alegre Fontanet	Vocal titular	Gemma Boix Pou	Vocal suplent
	Sergi Perramon Subirana	Vocal titular	Maria dels Àngels Curtichs Monter	Vocal suplent
· Comitè executiu FTFM	Joan Vila Marta	President		
	Tània Infante Martínez	Vocal titular	Xavier Cano Caballero	Vocal suplent
	Pere Masegú Bruguera	Vocal titular	Josep Simon Carreras	Vocal suplent
	Jordi Basomba Gonzalo	Vocal titular	Sílvia Saura Villar	Vocal suplent

Asociación de Colectividades Textiles Europeas (ACTE)	Joan Vila Marta
--	-----------------

Associació d'empresaris del polígon industrial de Bufalvent	Joan Vila Marta
--	-----------------

Consell General de la Xarxa de Mercats municipals de la província de Barcelona	Tània Infante Martínez
---	------------------------

Xarxa europea de ciutats mitjanes (Xarxa Eurotowns)	Marc Aloy Guàrdia
--	-------------------

Xarxa Local de Consum	Tània Infante Martínez	
-----------------------	------------------------	--

Xarxa de turisme industrial de Catalunya	Joan Vila Marta	
--	-----------------	--

Pacte Territorial del Bages	Lluís Vidal Sixto Orozco	Vocal
	Anna Gasulla Sabaté	Secretaria tècnica

Fundació Lacetània i Centre de Formació Pràctica.	Lluís Vidal Sixto Orozco	
---	--------------------------	--

Suport i Promoció d'Espais Industrials i empreses del Municipi	Joan Vila Marta	Representant polític
	Xavier Cano Caballero	Representant tècnic
	Begoña Cubo González	Representant tècnica

Associació NETWERC H2O	Pol Huguet Estrada	Vocal
------------------------	--------------------	-------

Organització Especial Bages Turisme		
• Consell d'Administració Plenari	Marc Aloy Guàrdia	President/ Vicepresident
• Comissió Executiva	Marc Aloy Guàrdia	President/ Vicepresident
	Joan Vila Marta	Vocal

ENTITATS D'AMBIT ESPORTIU

Bàsquet Manresa, SAE	Marc Aloy Guàrdia	Alcalde
	Antoni Josep Valentí Moll	Regidor
	Joan Vila Marta	Regidor

Comissió de seguiment del conveni signat entre l'Ajuntament de Manresa, la Fundació Foment del Bàsquet i Bàsquet Manresa, SAD	Antoni Josep Valentí Moll	Regidor
	Josep Simon Carreras	Secretari

Patronat Foment del Bàsquet, Fundació Privada	Antoni Josep Valentí Moll	Regidor
---	---------------------------	---------

ENTITATS D'ÀMBIT MEDIAMBIENTAL

Xarxa per a la conservació de la natura	Pol Huguet Estrada	Vocal
Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat	Pol Huguet Estrada	Vocal
Comitè Municipal de Sequera	Marc Aloy Guàrdia	President
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Pol Huguet Estrada	Vocal
	Jacint Serriols Sibila	Vocal
	Miquel Martínez Pavon	Vocal
	Montserrat Perramon Fàbregas	Vocal
	Montserrat Cambray Montero	Vocal
	Montserrat Altimira Solé	Vocal
	Alba Alsina Serra	Vocal
	Núria Altimiras Sanmartí	Secretària
	Joan Piqué Serra	Cap de Gabinet d'Alcaldia i Comunicació
	Iolanda Garcia Llanta	Coordinadora general

FUNDACIONS, ASSOCIACIONS I ALTRES ENTITATS I INSTITUCIONS D'ÀMBIT DE SEGURETAT CIUTADANA I PROTECCIÓ CIVIL

Junta Local de Seguretat	Marc Aloy Guàrdia	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Vocal
	Miquel Martínez Pavón	Vocal
	Iolanda Garcia Llanta	Coordinadora general
	Montserrat Morros Martínez	Secretària
Comissió Municipal de Protecció Civil	Marc Aloy Guàrdia	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Vicepresident
	Miquel Martínez Pavón	Vocal
	Elisenda Solsona Serrat	Vocal
	Montserrat Cambray Montero	Vocal
	Queralt Torres Pla	Vocal
	Iolanda Garcia Llanta	Coordinadora general
	Montserrat Morros Martínez	Secretària

Comitè d'Emergències municipal de protecció civil	Marc Aloy Guàrdia	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Vicepresident
	Secretària	Montserrat Morros Martínez

Associació de Defensa Forestal Pla de Bages	Antoni Josep Valentí Moll	Representant polític
	Montserrat Cambray Montero	Representant tècnica

Comissió del Pla Local de Seguretat	Antoni Josep Valentí Moll	President
	Miquel Martínez Pavón	Director
	Carlos Javier Muñoz Tobías	Coordinador
	Montserrat Cambray Montero	Vocal
	Josep Simon Carreras	Vocal
	Iolanda Garcia Llanta	Coordinadora general
	Montserrat Morros Martínez	Secretària

COMISSIÓ DE SEGURETAT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

	Montserrat Clotet Masana	Presidenta
	Pere Masegú Bruguera	Representant polític
	Jesús Alonso Sáinz	Representant polític
	José Luis González Leal	Representant tècnic
	Lluís Granero Vilarasau	Representant tècnic
	Xavier Naval Marcos	Representant tècnic
	Josep Simon Carreras	Representant tècnic
	Iolanda Garcia Llanta	Coordinadora general

FUNDACIONS, ASSOCIACIONS I ALTRES ENTITATS I INSTITUCIONS D'ÀMBIT EDUCATIU

Associació Catalana d'Escoles de Música	Pol Huguet Estrada	Vocal
--	--------------------	-------

Consell Escolar Centre de Capacitació Agrària de Manresa	Pol Huguet Estrada	Titular
	Mariana Romero Salguero	Suplent

Escola Oficial d'Idiomes	Pol Huguet Estrada	Titular
	Tània Infante Martínez	Suplent

Centre de Formació d'Adults Jacint Carrió Vilaseca	Pol Huguet Estrada	Titular
Junta directiva Associació Campus Actiu	Joan Vila Marta	Titular
Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE)	Pol Huguet Estrada Rosa Barrull Venteo	Representant polític Representant tècnica
Oficina Municipal d'Escolarització	Pol Huguet Estrada	President
*Taula Mixta de Planificació	Pol Huguet Estrada Marta Romeo Alcocer Ricard Torres Montagut	Representant polític Representant tècnica Representant tècnic
Aliança Educació 360	Pol Huguet Estrada Rosa Barrull Venteo	Representant polític Representant tècnica
Consell Escolar Municipal	Pol Huguet Estrada Mariona Homs Alsina Isabel Sánchez Pulido Joan Vila Marta Josep Gili Prat Roser Alegre Fontanet Maria dels Àngels Curtichs Monter Inmaculada Cervilla Galera	President Vocal Vocal Vocal Vocal Vocal Vocal Vocal
Patronat Escola Universitària Politècnica de Manresa (EPSEM)	Joan Vila Marta	Vocal

PONÈNCIES MUNICIPALS

Comissió tècnica d'estudi de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic	Antoni Josep Valentí Moll	President
	Carles Garcia Estany	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Tània Infante Martínez	Vocal
	Brígida Manau Vila	Vocal
	Josep Maria Muncunill Soleda	Vocal
	Jordi Tomasa Morera	Vocal
	David Closes Núñez	Vocal
Montserrat Morros Martínez	Secretària	
Ponència tècnica d'Activitats	Jesús Alonso Sáinz	President
	Tània Infante Martínez	Vocal
	Joan Vila Marta	Vocal
	Jordi Tomasa Morera	Vocal
	Marta Reyes Llobet	Vocal
	Mercè Soler Santandreu	Vocal
	Brígida Manau Vila	Secretària
Josep Martín Cabeza	Secretari suplent	
Ponència tècnica de Mobilitat	Carles Garcia Estany	President
	Antoni Josep Valentí Moll	Vocal
	Tània Infante Martínez	Vocal
	Mariana Romero Salguero	Vocal
	Miquel Martínez Pavón	Vocal
	Carlos Javier Muñoz Tobías	Vocal
	Queralt Torres Pla	Vocal
	Josep Maria Muncunill Soleda	Vocal
Montserrat Morros Martínez	Secretària	

ALTRES ENTITATS

Associació Catalana de Municipis (ACM)	Marc Aloy Guàrdia	
Associació de Municipis per la Independència (AMI)	Marc Aloy Guàrdia	
Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU)	Marc Aloy Guàrdia	Titular
	Carles Garcia Estany	Suplent
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya	Marc Aloy Guàrdia	Titular
	Carles Garcia Estany	Suplent
Junta Permanent Consell Consultiu Comarcal de la Gent Gran del Bages	Mariona Homs Alsina	Vocal
Taula Territorial d'Infància de la Catalunya Central	Josefina Ramírez Ruíz	Titular
	Montserrat Tantiñà Estruch	Suplent
Comissió Municipal de Delimitació del Terme Municipal de Manresa	Marc Aloy Guàrdia	Alcalde
	Carles Garcia Estany	Regidor
	Esteve Albàs Caminal	Cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions
	José Luis González Leal	Secretari general
Comissió Territorial d'Eurecat Manresa	Marc Aloy Guàrdia	President
	Joan Vila Marta	Vocal
Comissió de la Xarxa Intermunicipal de Mobilitat Verda	Marc Aloy Guàrdia	Titular
	Carles Garcia Estany	Suplent
Taula de Mobilitat de la Catalunya Central	Carles Garcia Estany	Vocal
Agenda digital dels Municipis de Catalunya	Montserrat Clotet Masana	Representant política
	Lluís Granero Vilarasau	Representant tècnic

ENTITATS URBANISTIQUES EN LES QUALS PARTICIPA L'AJUNTAMENT DE MANRESA

Junta de Compensació de la Unitat d'actuació Bisbe Perelló	Carles Garcia Estany	Vocal
Junta de Compensació de la Unitat d'actuació Font del Gat	Carles Garcia Estany	Vocal
Junta de Compensació del Pla Especial La Dama	Carles Garcia Estany	Vocal
Junta de Compensació del Pla parcial de delimitació del sector Parc Tecnològic de la Catalunya Central	Carles Garcia Estany	Vocal
Junta de Compensació del polígon 1 del Pla parcial Els Comtals, subsector 1	Carles Garcia Estany	Vocal
Junta de Compensació del polígon 1 del Pla parcial Sagrada Família	Carles Garcia Estany	Vocal
Junta de Compensació del polígon 2 del Pla parcial La Parada	Carles Garcia Estany	Vocal

Segon. Comunicar aquest acord a les entitats i organismes corresponents, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

La lectura i les intervencions d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/8a80808489012e910189067353d60007?startAt=5462.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 11 a votació, i el ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 6 GM Junts, 4 GMPSC-CP, 2 GM Impulsem, 3 GM Fem Manresa i 1 GM Nacionalista) i 2 abstencions (1 GM Nacionalista i 1 GMVOX), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar la regidora M. dels Àngels Curtichs Monter, del GM Nacionalista, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

L'alcalde agraeix l'assistència a tothom i aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número

El secretari

Vist i plau
L'alcalde