

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 2/2023
Dia: 16 de febrer de 2023
Hora: 17:00 h a 21:37 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Ordinari

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Valentí Junyent Torras
Cristina Cruz Mas
Joan Calmet Piqué
Pol Huguet Estrada
Josep Gili Prat
Montserrat Clotet Masana
Núria Masgrau Fontanet
Mariona Homs Alsina

Regidors i regidores

David Aaron López Martí
Anna Crespo Obiols
Jamaa Mbarki el Bachir
Rosa M. Ortega Juncosa
Antoni Masegú Calveras
M. Mercè Tarragó Costa
Antoni Josep Valentí Moll
Mercè Cardona Junyent
Joaquim García Comas
Mariana Romero Salguero
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Absent justificat

Regidor

Josep M. Fius Rubí

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària núm. 1, del dia 26 de gener de 2023.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1174, de 25 de gener de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 2/2023).-

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1175, de 25 de gener de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 3/2023).-

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1279, de 26 de gener de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 4/2023).-

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2334, de 10 de febrer de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 6/2023).-

2.5.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 27 de gener de 2023, sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 4t trimestre 2022. (TRE.MOR 1/2023).-

2.6.- Donar compte de l'informe trimestral d'Intervenció, de 31 de gener de 2023, de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al 4t trimestre de 2022. (INT.DON 2/2023)

2.7.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 31 de gener de 2023, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – desembre 2022. (INT.DON 3/2023).-

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1562, de 31 de gener de 2023, sobre desactivació del Pla Bàsic d'Emergència Municipal per onada de fred. (AJT.DCP 5/2023).-

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2477, de 13 de febrer de 2023, sobre nomenament del regidor Pol Huguet Estrada com a membre de la Junta de Govern Local. (SGR.CTP 1/2023).-

2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2478, de 13 de febrer de 2023, sobre nomenament del regidor Pol Huguet Estrada com a tinent d'alcalde.(SGR.CTP 2/2023).-

- 2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2479, de 13 de febrer de 2023, sobre modificació de les delegacions conferides als regidors David Aaron López Martí i Pol Huguet Estrada. (SGR.CTP 4/2023).-
- 2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2480, de 13 de febrer de 2023, sobre delegació de la Presidència de la Comissió Informativa de Territori en el regidor Pol Huguet Estrada.(SGR.CTP 5/2023).-

3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA

- 3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Protocol per a la constitució d'una Associació de Municipis en Defensa de la Gestió Pública del Cicle de l'Aigua. (AJT.DIC 10/2023).-
- 3.2.- Dictamen sobre autorització, si escau, al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per convocar les places de la seva plantilla de personal. (SGR.ENS 1/2023).-
- 3.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del conveni relatiu a l'encomana de gestió de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament amb l'Ajuntament de Manresa, per a la direcció i representació lletrada en procediment judicial civil per a reclamació de danys. (AJT.CNV 9/2023).-
- 3.4.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre modificació de l'acord de designació de representants de la Corporació en entitats i organismes que requereixen representació municipal. (SGR.CTP 3/2023).-

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

- 4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdits a favor de dos proveïdors. (INT.FIS 8204/2022).-
- 4.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 5/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 05/2023).-
- 4.1.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les tarifes del servei públic d'autotaxis de la ciutat de Manresa per a l'exercici 2023.(AJT.DIC 13/2023).-

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 4.2.1- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les Cartes de Serveis de diferents àmbits municipals. (AJT.DIC 11/2023).-

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió de les tarifes del contracte de concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la Plaça Porxada, per a l'exercici 2023. (CON.EXE 140/2022).-

6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

6.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de Manresa 2023-2025. (AJT.DIC 5/2023).-

6.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Concurs d'Idees emprenedores i pla d'empresa del projecte "IDEES JOVES". (SUB.BCO 5/2023).-

6.2 Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats Regidoria delegada de Barris, Acció Comunitària i Civisme

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació de l'Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa i del seu text refós. (AJT.DIC 9/2023).-

7. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

7.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones per a l'any 2023, i aprovació de la seva convocatòria. (SUB.BCO 3/2023).-

7.2. Regidoria delegada de Cultura i Festes

7.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la designació amb el nom de *Carrer del Cucut, Plaça dels Ocells i Jardins de Bellavista* a uns vials i espais sense nom del barri de la Bellavista. (OSC.CUL 1/2023).-

8. PROPOSICIONS

8.1.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per impulsar una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua.-

8.2.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Cs i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, de suport a la població víctima del terratrèmol a Síria, Kurdistan i Turquia.-

9. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

- 10.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-
- 11.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 2, 3 i 5, dels dies 17, 24 i 31 de gener de 2023, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 61, del 20 de desembre de 2022.-
- 12.- **PRECS, PREGUNTES i INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

Desenvolupament de la sessió

El **president** obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Abans d'entrar en el coneixement dels assumptes relacionats a l'ordre del dia, l'alcalde dóna l'enhorabona al regidor Josep M. Fius Rubí, del Grup Municipal de JxM, ja que ha estat pare per segona vegada i està de baixa de paternitat. Per tant, les votacions aniran a 24 vots.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària núm. 1, del dia 26 de gener de 2023.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 1, que corresponen a la sessió del Ple de la Corporació del dia 26 de gener de 2023, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 24 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=0.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1174, de 25 de gener de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 2/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T2/2023, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 16 de gener d'import 91.125,00 euros. PRE.SOL 5.

Necessitat de la modificació: fer una encomana temporal de gestió a la Fundació Turisme i Fires de Manresa per gestionar diverses tasques al Museu de Manresa per manca de mitjans propis.

Traspàs del sobrant de capítol 1 del pressupost del 2023 de personal del Museu ja que el 31 de desembre de 2022 va finalitzar el temps de durada del contracte de treball temporal de dues tècniques del Museu de Manresa.

- **Servei de Gestió de Serveis Urbans:** Proposta de modificació de crèdits de data 18 de gener d'import 452.008,95 euros. PRE.SOL 7.

Ampliar la dotació d'algunes partides d'energia elèctrica i gas mitjançant majors ingressos pel Programa de Resiliència 3.0 de la Diputació de Barcelona, l'import del qual ja ha estat acceptat per l'Ajuntament de Manresa (SUB.INT2023/1).

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 24 de gener d'import 275.192,57 euros. PRE.SOL 8.

Com a conseqüència de les dificultats econòmiques causades per la pandèmia, l'Ateneu Les Bases necessita incrementar l'aportació econòmica pel funcionament ordinari amb un import de 275.192,57 euros. Aquest import vindrà finançat pel Programa de Resiliència 3.0 de la Diputació de Barcelona, l'import del qual ja ha estat acceptat per l'Ajuntament de Manresa (SUB.INT2023/1).

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 24/01/2023 11:15:48	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T2/2023		
Grup apunts:	PRE.MOD2023/2	Data:	24/01/2023
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T2/2023		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		91.125,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	543.133,95	
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	275.192,57	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	818.326,52	91.125,00
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	727.201,52	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	727.201,52	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T2/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 24/01/2023 11:16:30

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T2/2023

Data: 24/01/2023

Grup apunts:

PRE.MOD2023/2

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T2/2023

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3330 22799 Museus - Altres treballs realitzats			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			91.125,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	3330 14300 Museus - Altre personal			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-68.644,00	Per augmentar aplicació 3330 22799 PRE.SOL 5 T2/2023
G	3330 16000 Museus - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-22.481,00	Per augmentar aplicació 3330 22799 PRE.SOL 5 T2/2023
G	1651 22100 Mant. i millora de l'enllumenat i xarxes - Energia elèctrica			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		152.122,80	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	3231 22100 Centres d'educació infantil i primària - Energia elèctrica			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		63.555,23	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	3231 22102 Centres d'educació infantil i primària - Gas			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		58.540,95	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	3420 22100 Gestió del manteniment ordinari - Energia elèctrica			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		39.790,41	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	3420 22102 Gestió del manteniment ordinari - Gas			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		38.639,93	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	3424 47200 Ateneu Les Bases - Subv. per a reduir preu a pagar pel con			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		275.192,57	Crèdit insuficient PRE.SOL 8 T2/2023
G	92060 22100 Edificis administratius - Energia elèctrica			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		71.069,78	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
G	92060 22102 Edificis administratius - Gas			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		28.289,85	Crèdit insuficient PRE.SOL 7 T2/2023
Ròssec:							727.201,52	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T2/2023** Data: **24/01/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/2**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T2/2023
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	40100 Diputació de Barcelona-Altres transf.			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		452.008,95		Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL 7 T2/2023
I	40100 Diputació de Barcelona-Altres transf.			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		275.192,57		Per augmentar diverses aplicacions PRE.SOL 8 T2/2023
Suma Total						727.201,52	727.201,52	

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=69.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1175, de 25 de gener de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 3/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T3/2023, consta la proposta emesa pel Servei d'Alcaldia-Presidència de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos.

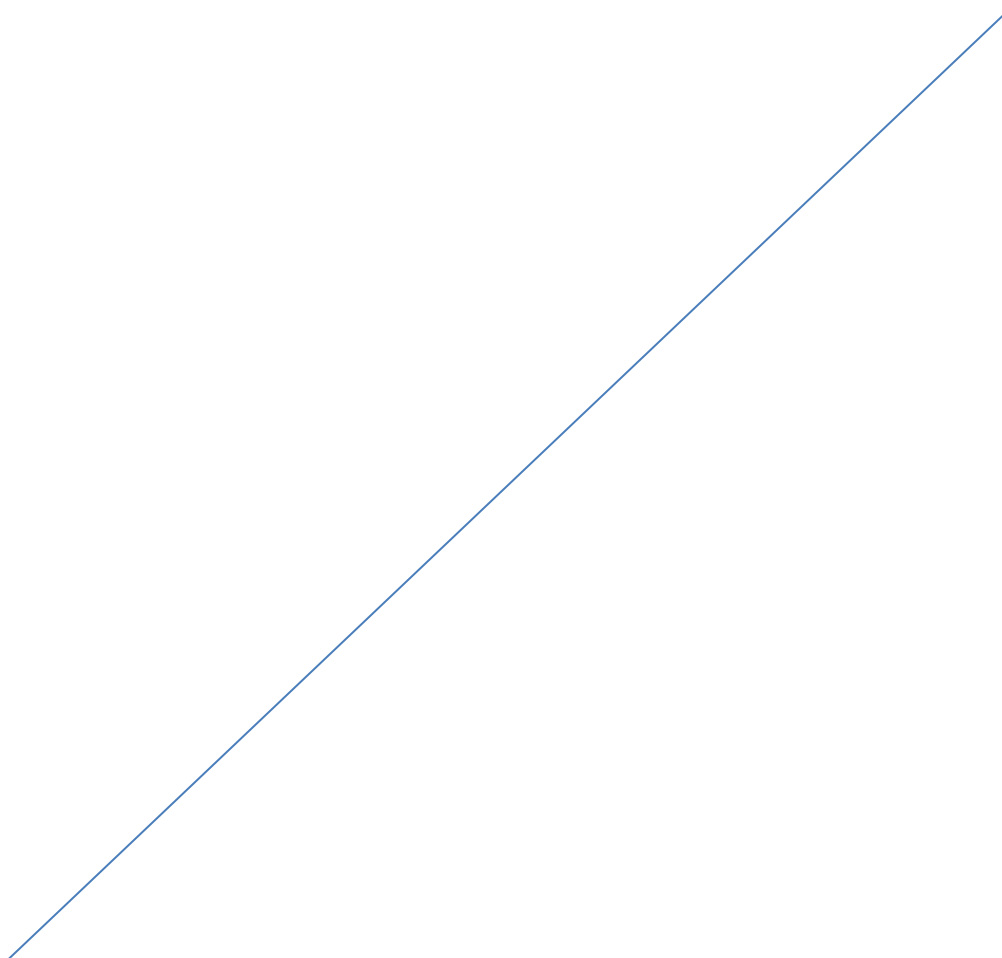
Aquestes propostes són les següents:

- **Servei d'Alcaldia-Presidència:** Proposta de modificació de crèdits de data 11 de gener d'import 2.366.050,15 euros. PRE.SOL 4.

Mitjançant Resolució d'alcaldia de data 6 de setembre de 2022 (SUB.INT2022/85) es va acceptar la subvenció atorgada per l'Ordre del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, de 20 de maig de 2022, publicada en el BOE de 23 de maig de 2022, per la que es concedeixen les ajudes de la primera convocatòria del programa d'ajudes a municipis per la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del PRTR per un import de 2.366.050,15 €, destinada a finançar el projecte titulat: "Millora del transport públic".

El dia 29 de setembre de 2022, el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana va transferir a l'Ajuntament de Manresa una bestreta per un import de 1.597.083,86 euros corresponent al 67,5% de la subvenció atorgada.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:



RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T3/2023
 Grup apunts: PRE.MOD2023/3 Data: 24/01/2023
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T3/2023 - NEXT
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital	2.366.050,15	
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		2.366.050,15	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	768.966,29	
8.-	Actius Financers	1.597.083,86	
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		2.366.050,15	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T3/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 24/01/2023 12:54:01

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T3/2023

Data: 24/01/2023

Grup apunts:

PRE.MOD2023/3

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T3/2023 - NEXT

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

GI	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4400.77900 Admin General Transport - Transf capital a empreses privades	2023 2 NEXT 20		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.366.050,15	Crèdit insuficient PRE.SOL4 T3/2023
I	79701 Transferències de capital- Altres transf. UE	2023 2 NEXT 20	MITMA	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		768.966,29		Per creació aplicació 4400.77900 PRE.SOL4 T3/2023
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.597.083,86		Per creació aplicació 4400.77900 PRE.SOL4 T3/2023
Suma Total.						2.366.050,15	2.366.050,15	

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=84.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1279, de 26 de gener de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 4/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T4/2023, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 11 de gener d'import 55.000,00 euros. PRE.SOL2022/237.

La directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM), en data 9 de desembre, ha resolt atorgar a l'ajuntament de Manresa un import total de 55.000€ en concepte d'ajut extraordinari per a la no execució o execució amb pèrdues de les ExpoBages i Ecoviure i Cuida't, respectivament. L'Ajuntament de Manresa va aprovar per al període 2021-2022 –com a continuació de l'encàrrec anterior- l'encàrrec de gestió a la Fundació Turisme i Fires de Manresa (FTFM) per a la gestió integral de la Fira ExpoBages així com de les Fires Ecoviure i Cuida't, entre d'altres.

Atenent informació proveïda per la gerència de la Fundació Turisme i Fires de Manresa, la no execució d'aquestes fires durant el 2021 ha suposat una minva dels ingressos percebuts així com el manteniment de despeses efectuades causades per la programació de les activitats firals i que havien de ser assumides per la Fundació, independentment de la seva celebració (o no).

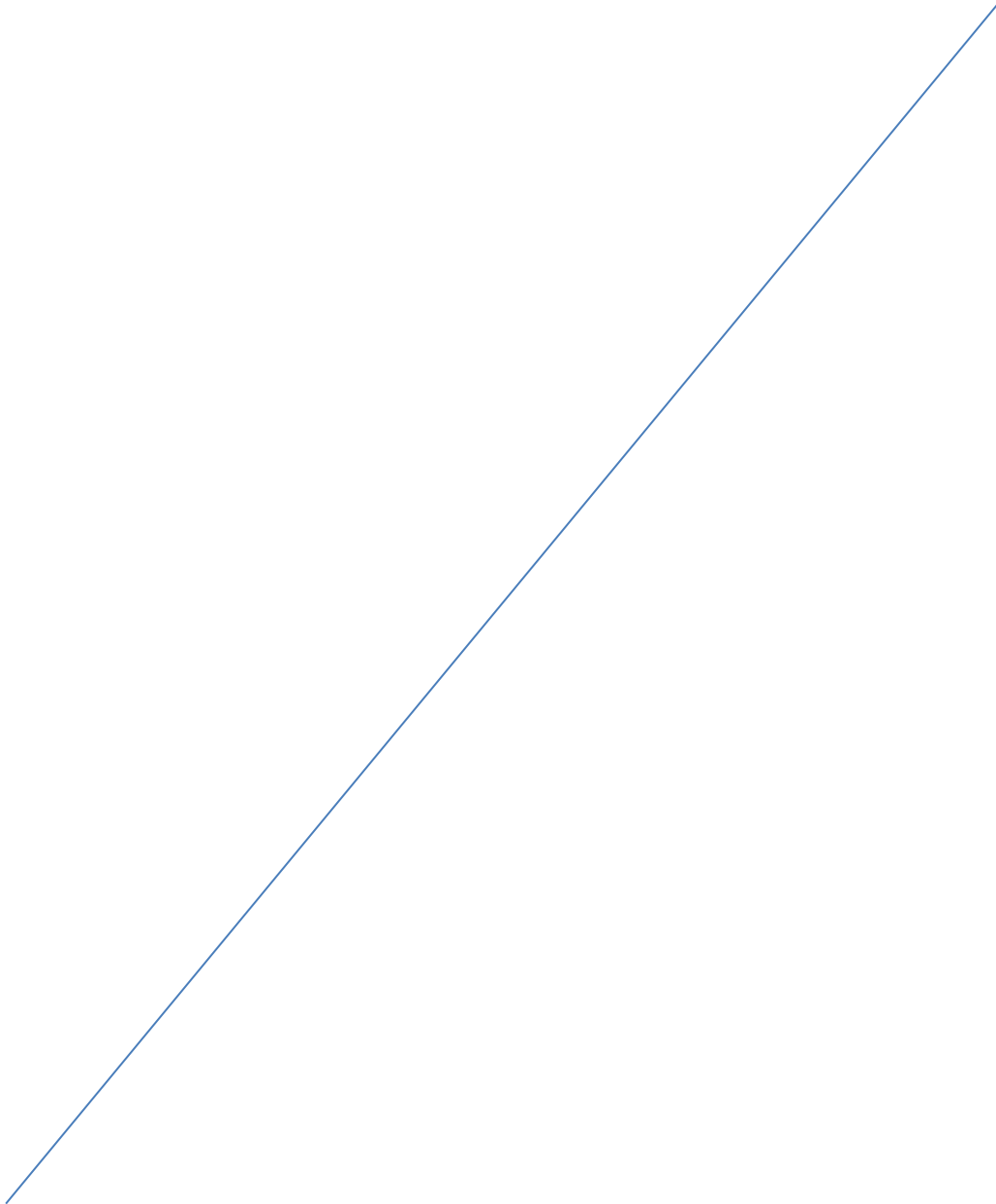
Per tot l'exposat, es considera oportú rescabalar aquest dany a la FTFM aplicant l'import atorgat pel CCAM, com a ajut extraordinari a organitzadors d'activitats firals afectats econòmicament per les conseqüències de la Covid-19, a l'aplicació pressupostària 4320.48200 *Promoció turística- Aportació a fires* que s'ha de crear a tal efecte.

- **Servei de Drets Socials:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 de gener d'import 400,00 euros. PRE.SOL2023/13.

Cal incrementar el crèdit de l'aplicació 3263.22799 en 400,00€ per tal d'adjudicar la totalitat del contracte de tallers d'educació sanitària als centres educatius.

Es transfereixen de l'aplicació 3263.22699 ja que no es portarà a terme les dues exposicions previstes i no farà falta contractar la dinamització d'aquestes

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:



Ajuntament de Manresa		Data obtenció 26/01/2023 12:55:05	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T4/2023		
Grup apunts:	PRE.MOD2023/4	Data:	26/01/2023
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T4/2023		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	400,00	400,00
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents	55.000,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	55.400,00	400,00
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	55.000,00	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	55.000,00	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T4/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 26/01/2023 12:55:24

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T4/2023

Data: 26/01/2023

Grup apunts:

PRE.MOD2023/4

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T4/2023

Situació expedient: En El.laboració

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3263 22799 Foment hàbits vida saludable - Altr. treballs fets per empr.	2023 3 ALTRE 40		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			400,00	Crèdit insuficient T4/2023 - PRE.SOL2023/13
G	3263 22899 Foment hàbits vida saludable - Altres d			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-400,00	Per augmentar aplicació 3263.22799 T4/2023 - PRE.SOL2023/13
G	4320 48200 Promoció turística - Aportacions a fires			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		55.000,00	Crèdit insuficient T4/2023 - PRE.SOL2022/237
I	46703 Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		55.000,00		Per creació aplicació 4320.48200 T4/2023 - PRE.SOL2022/237
Suma Total.						55.000,00	55.000,00	

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=94.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2334, de 10 de febrer de 2023, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 6/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T6/2023, consta la proposta del Servei de Desenvolupament Local de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant transferències.

Aquesta proposta és la següent:

- **Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 7 de gener d'import 14.739,86 euros. PRE.SOL 12.

El 14 de juliol, el director del SOC va resoldre atorgar una subvenció de 83.990,36 euros, sobre un cost total elegible de 111.987,14 euros destinada a finançar parcialment el pla d'execució anual denominat "Xarxa de suport a l'ocupació verda", específicament els projectes "Competències transversals i foment de l'ocupació verda" i "Formació i reciclatge en ocupació verda" del Programa d'Innovació en l'Ocupació. Import que es va aplicar íntegrament al pressupost 2023. Les despeses de capítol 2, que ascendeixen a un import total aproximat de 52.000€, per organització i tramitació de les mateixes s'executaran íntegrament durant el 2023.

La distribució inicial del projecte era pels anys 2022 i 2023, per la qual cosa, la consignació de l'aplicació 24117.226699 de 2023 és inferior a la necessària.

D'altra banda, la previsió del cost de la contractació de personal pel 2023 és de 44.747,14€, inferior al pressupostat inicialment indicat (59.487€); per aquest motiu es fa el traspàs de consignació del capítol 1 al capítol 2.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa		Data obtenció 09/02/2023 12:02:43	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T6/2023	Data:	09/02/2023
Grup apunts:	PRE.MOD2023/6	Data:	09/02/2023
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits T6/2023		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		14.739,86
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	14.739,86	
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	14.739,86	14.739,86
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T6/2023, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per transferències entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 10/02/2023 15:02:03

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T6/2023** Data: **09/02/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2023/6**
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits T6/2023
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **10/02/2023**

GI	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24117.22699 Projecte Innovador i Experimental - Altres despeses divers	2023 3 PLANS 10		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			14.739,86	Crèdit insuficient PRESOL12 T6/2023
G	24117.14300 Projecte Innovador i Experimental - Altre personal	2023 3 PLANS 10		041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.767,91	Per augmentar aplicació pressupostària 24117.22699 PRESOL12 T6/2023
G	24117.16000 Projecte Innovador i Experimental - Seguretat Social	2023 3 PLANS 10		041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.971,95	Per augmentar aplicació pressupostària 24117.22699 PRESOL12 T6/2023
Suma Total.....								

”

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Valentí Junyent Torras, intervindria per informar sobre els punts 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4 de l'ordre del dia.

La lectura del punt 2.4 i les intervencions dels punts 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=105.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.5.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 27 de gener de 2023, sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 4t trimestre 2022. (TRE.MOR 1/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article quart punt tercer de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les entitats locals d'elaborar i remetre un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les seves obligacions.

La normativa aplicable a la matèria és la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, la llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, així com, la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A partir d'aquí i tenint en compte finalment l'ordre HAP/2082/2014, que modifica l'ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació en aquesta matèria, s'emet el present informe el qual té per objecte veure el compliment dels terminis de pagament que estableix la llei, establint el nombre i quantitat global de les obligacions pendents de pagament de les quals s'incompleix el termini, així com els terminis mitjos de pagament i pendent de pagament.

• **Període analitzat: 1 d'octubre a 31 de desembre de 2022**

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de Pagament (dies)	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	31,32	1.736	6.971.027,08	75	116.439,46
20 – Arrendaments i cànon	32,06	145	174.603,97	7	10.787,37
21 – Reparacions, manteniment i conservació	35,95	236	220.411,73	6	5.483,47
22 – Material, subministres i altres	31,14	1.355	6.576.011,38	62	100.168,62
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	29,18	164	2.002.167,11	11	40.499,69
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	27,29	53	45.239,06	2	1.613,33
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
TOTAL PAGAMENTS REALITZATS AL TRIMESTRE	30,82	1.953	9.018.433,25	88	158.552,48

Interessos de demora pagats al període	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses en béns corrents i serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0
TOTAL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS	0	0

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (dies)	Dins període legal de pagament al final del trimestre		Fora període legal de pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	19,02	726	3.430.772,80	7	3.407,00
20 – Arrendaments i cànon	24,23	25	27.153,76	0	0
21 – Reparacions, manteniment i conservació	18,81	111	155.597,69	3	852,94
22 – Material, subministres i altres	18,99	590	3.248.021,35	4	2.554,06
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	48,99	84	528.507,01	1	15.847,67
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	26,40	3	9.004,50	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	26,09	130	730.911,26	30	48.812,89
TOTAL PENDENT DE PAGAMENT AL FINAL DEL TRIMESTRE	23,61	943	4.699.195,57	38	68.067,56

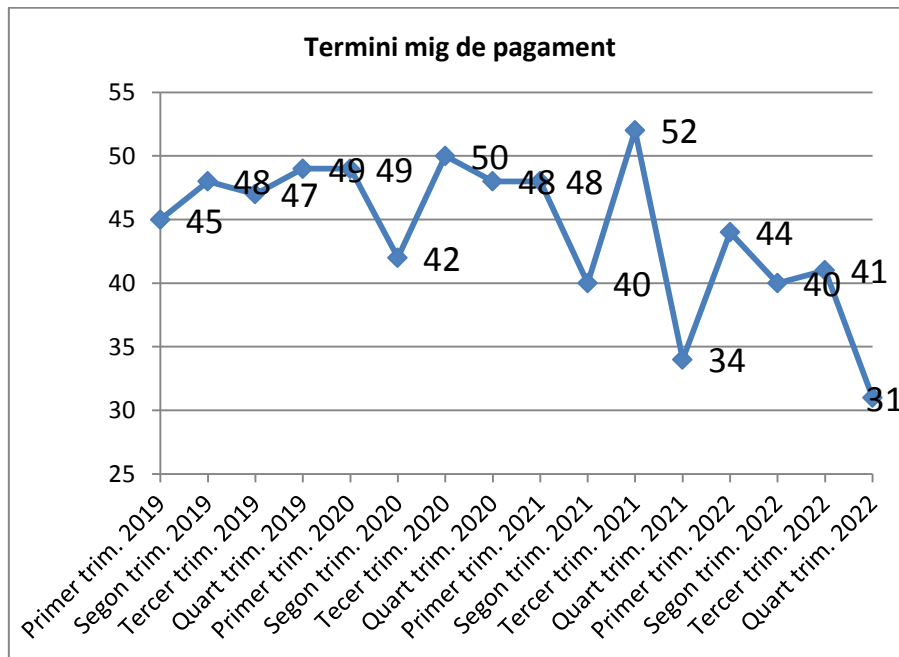
D'acord amb la guia publicada pel Ministeri d'hisenda i administracions públiques, el termini de pagament comença a comptar des de la recepció de la factura o des de l'emissió de la certificació d'obra per part de l'administració i, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, l'administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o factures en el termini de 30 dies i, un cop aprovades, ha d'abonar el preu en el termini de 30 dies des de l'aprovació. Tenint en compte aquests dos terminis, l'administració ha de pagar les factures o certificacions d'obra en el termini màxim de 60 dies des de la recepció de la factura o emissió de la certificació d'obra.

Durant el quart trimestre de 2022 el termini mig de pagament s'ha situat en 31 dies, per sota dels 60 dies màxims, abonant-se 2.041 factures o certificacions d'obra per import total de 9.176.985,73 euros. S'han pagat factures o certificacions d'obra per import total de 158.552,48 euros fora del període legal de pagament, que representa un percentatge del 1,72% del total a nivell d'import. Aquest percentatge és inferior al de trimestres anteriors, no obstant, l'Ajuntament ha de continuar fent esforços per aconseguir pagar la totalitat de les factures o certificacions d'obra dins del període legal de pagament, és a dir, en el termini màxim de 60 dies.

El termini mig de tramitació de les factures d'aquest trimestre ha estat de 16 dies, per sota dels 30 dies màxims establert a la Llei de contactes del sector públic i, inferior a l'assolit en trimestres anteriors. I, el termini mig de pagament des de l'aprovació de les factures o certificacions ha estat de 15 dies.

De la suma del termini mig de tramitació (16 dies) més el termini mig de pagament (15 dies), resulta el termini mig de pagament d'aquest trimestre des del registre de les factures o emissió de les certificacions d'obra (31 dies), que és un valor inferior a l'assolit en trimestres anteriors, ja que s'ha reduït el termini mig de tramitació de les factures.

El gràfic següent mostra el termini mig de pagament de 2019, 2020, 2021 i 2022:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=440.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.6.- Donar compte de l'informe trimestral d'Intervenció, de 31 de gener de 2023, de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al 4t trimestre de 2022. (INT.DON 2/2023)

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes a l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent Informe basat en els següents:

ANTECEDENTS

PRIMER. Les Corporacions Locals que comptin amb un pla d'ajust acordat amb el Ministeri d'Hisenda, durant la seva vigència, hauran de remetre abans del dia trenta del primer mes següent a la finalització de cada trimestre, informació trimestral sobre, almenys, els següents extrems:

- Avals públics rebuts i operacions o línies de crèdit contractades identificant l'entitat, total del crèdit disponible i el crèdit disposat.
- Deute comercial contret classificat per la seva antiguitat i el seu venciment. Igualment, s'inclourà informació dels contractes subscrits amb entitats de crèdit per facilitar el pagament a proveïdors.
- Operacions amb derivats.
- Qualsevol altre passiu contingent.
- Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- L'article 10 de l'Ordre HAP/2105/2012 de l'1 de octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. A més hauran de remetre al mencionat Ministeri abans del dia trenta-u de gener de cada any (*o abans del dia trenta del primer mes següent a la finalització de cada trimestre, si es tracta de Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals*), l'informe sobre l'execució del pla d'ajust, amb el següent contingut mínim:

- Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost. [Si es tracta de Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals també s'inclourà informació referida a la previsió de liquidació de l'exercici, considerant l'execució trimestral acumulada].
- Execució de les mesures d'ingressos i despeses previstes en el Pla i, en el seu cas, de les mesures addicionals adoptades.
- Comparació dels detalls informatius anteriors amb les previsions contingudes en el Pla per aquest any i explicació, en el seu cas, de les desviacions.

Així, en compliment amb el disposat a l'article 10 de l'Orde HAP/2105/2012, informo el que segueix sobre l'execució del pla d'ajust i l'anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust:

INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA D'AJUST

PRIMER. INGRESSOS

A. Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost

Ingresos

En miles de euros.

Ingresos	Dato de liquidación ejercicio 2021	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto 2022 (Prev inicial + modificaciones)	Desviación del plan / presupuesto	Ejecución trimestral realizada de derechos reconocidos netos (datos acumulados)				Proyección anual 2022 estimada (**)	Desviación de la estimación anual s/ plan de ajuste
					1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Ingresos corrientes:	83.370,77	89.646,33	121.936,63	36,01 %	16.823,32	59.156,36	82.774,67	99.617,11	99.617,11	11,12 %
Ingresos de capital:	2.942,14	9.209,83	26.665,49	189,53 %	1.599,70	2.127,72	7.402,21	10.631,27	10.631,27	15,43 %
Ingresos no financieros:	86.312,91	98.856,16	148.602,12	50,32 %	18.423,02	61.284,08	90.176,88	110.248,38	110.248,38	11,52 %
Ingresos financieros:	12.903,50	13.013,68	36.051,77	177,02 %	2.538,60	7.593,34	7.593,34	7.664,78	7.664,78	-41,10 %
Ingresos Totales:	99.216,41	111.869,84	184.653,89	65,06 %	20.961,82	68.877,42	97.770,22	117.913,16	117.913,16	5,40 %
Ingresos generados derivados de las medidas de ajuste en relación al año inicial		5.144,59			1.747,43	1.747,43	1.747,43	1.747,43	1.747,43	-66,03 %
Ingresos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica		106.725,25			19.214,19	67.129,99	96.022,79	116.165,73	116.165,73	8,85 %

Les desviacions de l'estimació dels ingressos (drets nets liquidats) totals a 31 de desembre respecte del previst en el Pla d'Ajust, són d'un 5,40%.

Si analitzem per tipus d'ingressos, podem destacar el següent:

- Els ingressos per operacions corrents quedarien un 11,12% per sobre de les previsions del Pla d'Ajust consolidat. Significa un augment de 9.970,81 milers d'euros, en termes absoluts.
- Pel que fa als ingressos de capital es preveu un augment d'un 15,43% respecte el Pla. La raó és que es preveuen 1.421,44 milers d'euros més que el previst al pla.
- I en referència a la previsió de drets reconeguts en concepte d'ingressos per operacions financeres, ens situem en un -41,10% per sota.

B. Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust (dades del trimestre corresponent):

Ajustes en ingresos propuestos en el plan

Ver ejemplo (Nota 1)

En miles de euros

Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada) (*)				Proyección anual 2022 estimada (*)	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Medida 1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias.	5.144,59	1.500,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,96	-70,82 %
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos impositivos no gravados.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	0,00	246,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246,47	0,00 %
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a ingresos CORRIENTES	5.143,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	5.144,59	1.747,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.747,43	-66,03 %

SEGON. DESPESES

A. Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost:

Gastos

En miles de euros

Gastos	Dato de liquidación ejercicio 2021	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto 2022 (Créditos iniciales + modificaciones)	Desviación del plan / presupuesto	Ejecución trimestral realizada obligaciones reconocidas netas (acumuladas)				Proyección anual 2022 estimada	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
					1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Gastos corrientes:	64.935,52	76.576,44	102.949,05	34,43 %	16.069,34	38.256,76	57.613,30	83.217,88	83.217,88	8,67 %
Gastos de capital:	13.732,90	18.727,00	72.682,10	288,11 %	7.925,87	14.384,14	16.596,39	19.327,03	19.327,03	3,20 %
Gastos no financieros:	78.668,41	95.303,44	175.631,15	84,28 %	23.995,21	52.640,90	74.211,69	102.544,91	102.544,91	7,60 %
Gastos operaciones financieras:	12.616,17	9.739,49	8.932,88	-8,28 %	1.520,51	5.379,93	7.117,40	8.846,16	8.846,16	-9,15 %
Gastos Totales (1):	91.284,59	105.042,93	184.584,03	75,70 %	25.515,72	58.020,83	81.329,09	111.393,07	111.393,07	6,05 %
Gastos generados derivados de las medidas de ajuste (2):		0,00		%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Gastos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica(3)-(1)-(2):		105.042,93		%	25.515,72	58.020,83	81.329,09	111.393,07	111.393,07	6,04 %
Saldo obligaciones pendientes de aplicar al pto al final de cada trimestre:	1.521,27	0,00			260,08	77,32	0,00	1.657,60	1.657,60	0,00 %
Periodo medio de pago a proveedores (en días):		30,00			16,64	19,56	0,00	12,06	12,06	-59,80 %
Gasto corriente financiado con remanente de tesorería (infectado y/o gastos generales):			0,00		79.512,52	26,11	0,00	8.445,10	8.445,10	

L'augment de la projecció de les despeses a 31 de desembre respecte les previstes en el Pla d'Ajust, és del 6,05% per sobre del previst.

Si analitzem les despeses veiem que:

- Les despeses corrents experimenten un augment del 8,67%, això són 6.641,44 milers d'euros en valor absolut, bàsicament per l'augment dels capítols 2 i 4 de despeses.
- Pel que fa a les despeses de capital, augmenten un 3,20% respecte les previsions del Pla d'Ajust.
- Les despeses per operacions financeres també augmenten un 3,20%, respecte les previsions del Pla. En valor absolut es tracta de 7.241,47 milers d'euros.

En aquest apartat no es va preveure prendre mesures relatives a despeses, tal i com es veu en l'apartat següent.

B. Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust (dades acumulades al quart trimestre al ser l'obligació de remissió anual):

Ajustes en Gastos propuestos en el plan

En miles de euros

Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada) (*)				Proyección anual 2022 estimada (*)	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1, 2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7, 9, 10, 12, 13, 14 y 15.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	
Ahorro en capítulo 6 del Pto consolidado (medida 11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	
Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto corriente			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto no corriente			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a gastos CORRIENTES			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Ahorro total generado por las medidas relativas a Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	

TERCER. MAGNITUDS PRESSUPOSTÀRIES I ENDEUTAMENT

• Endeutament:

Endeudamiento

(Cantidades en miles de euros)	Dato del plan de ajuste	Deuda viva a 1/1/2022	1 trimestre (a 31/03/2022)	2 trimestre (a 30/06/2022)	3 trimestre (a 30/09/2022)	4 trimestre (a 31/12/2022)	Proyección anual estimada a 31/12/2022	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Deuda viva a 31 de diciembre	50.569,90	52.199,88	50.619,74	53.879,66	52.223,28	50.765,15	50.765,15	0,38
A corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A largo plazo	50.569,90	52.199,88	50.619,74	53.879,66	52.223,28	50.765,15	50.765,15	0,38
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 (ACDGAE))	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operación de crédito DA 108	2.257,85	4.515,70	4.515,70	2.257,85	2.257,85	2.257,85	2.257,85	0,00
Resto operaciones endeudamiento a lp	48.312,05	47.684,18	46.104,04	51.621,81	49.965,43	48.507,30	48.507,30	0,40

	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto año 2022	Desviación del plan / presupuesto	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual estimada a 31/12/2022	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Anualidades operaciones endeudamiento a largo plazo	10.067,60	9.924,24	-1,42	1.606,56	4.966,76	1.760,46	1.812,23	1.812,23	-81,98
Cuota total de amortización del principal	9.739,50	9.577,81	-1,68	1.544,07	4.880,70	1.671,77	1.713,93	1.713,93	-62,40
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 (ACDGAE))	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operación de crédito DA 108	2.257,86	2.257,86	0,00	0,00	2.257,85	0,00	0,00	0,00	-100,00
Resto operaciones endeudamiento a lp	7.481,64	7.319,95	-2,16	1.544,07	2.622,85	1.671,77	1.713,93	1.713,93	-77,08
Cuota total de intereses	328,10	346,43	5,58	62,49	86,08	88,69	96,30	96,30	-70,03
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 (ACDGAE))	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operación de crédito DA 108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resto operaciones endeudamiento a lp	328,10	346,43	5,58	62,49	86,08	88,69	96,30	96,30	-70,03

El deute del quart trimestre de 2022, es presenta consolidat amb tots els seus ens que constitueixen el perímetre del sector Administracions Públiques de l'Ajuntament de Manresa.

• Magnituds Financeres i pressupostàries:

Magnitudes Financieras y presupuestarias

	Dato del plan de ajuste	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual estimada a 31/12/2022	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Ahorro bruto	13.069,89	753,98	20.899,60	25.161,37	16.399,23	16.399,23	25,47
Ahorro neto	3.330,39	-790,09	16.018,90	23.489,60	14.685,30	14.685,30	340,94
Ahorro neto después de aplicar remanente de tesorería		78.722,43	16.045,01	23.489,60	23.130,40	23.130,40	
Saldo de operaciones no financieras	3.552,72	-5.572,19	8.643,18	15.965,19	7.703,47	7.703,47	116,83
Ajustes SEC (en términos de Contabilidad Nacional)	3.824,01	30,89	-3.109,96	-11.763,41	-1.787,84	-1.787,84	-100,00
Capacidad o necesidad de financiación	7.376,73	-5.541,20	5.533,20	4.201,76	5.915,63	5.915,63	4,42

Veiem augmentada la previsió d'estalvi net a 31/12 respecte el Pla d'Ajust en un 340,94%.

El quart trimestre de 2022, s'ha tancat amb una capacitat de finançament positiva, 5.915,63 milers d'euros, la mateixa estimació a 31 de desembre de la capacitat de finançament a nivell consolidat. L'import previst en el Pla d'Ajust era de 7.376,73 milers d'euros.

QUART. INFORME DE SEGUIMENT DEL ROMANENT

(Cantidades en miles de euros)	Dato del plan de ajuste	Avance	Desviación (%)
Remanente de tesorería gastos generales	11.076,35	7.711,88	-30,37
Exceso de financiación afectada		7.532,40	
Saldos de dudoso cobro	11.169,89	11.448,01	2,48

La previsió de romanent de tesoreria al finalitzar l'exercici 2022 és de 7.711,88 milers d'euros, i la previsió aprovada pel Pla d'Ajust és d'11.076,35 milers d'euros. Això comporta una desviació del -30,37%.

Aquesta és una previsió ja que encara no han finalitzat les tasques i operacions de tancament, pel que el saldo de dubtós cobrament així com també l'excés de finançament afectat, són meres previsions que influeixen directament en el resultat del romanent.

CINQUÈ. ALTRES INDICADORS DEL COMPLIMENT DEL PLA D'AJUST

- Avals públics rebuts i altres operacions de crèdit:

Avalés públicos recibidos en el Ejercicio: 2022

[<< Volver](#) [Enviar modificaciones](#)

En miles de euros

Ente avalista	Saldo a:			
	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Administración General del Estado	0,00	0,00	0,00	0,00
CCAA	0,00	0,00	0,00	0,00
EELL	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

- Deute comercial:

Informe de seguimiento de deuda comercial. Ejercicio: 2022 4º Trimestre

[<< Volver](#) [Enviar modificaciones](#)

[Ver ejemplo](#)

(En miles de euros)	Antigüedad (fecha recepción de facturas)							
	Año: 2022				Año 2021	Año 2020	Ejercicios Anteriores	Total
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	4o. trimestre				
Capítulo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítulo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Morosidad

En relación con las entidades a las que se refiere el plan de ajuste, (ámbito de consolidación con arreglo a la normativa de estabilidad presupuestaria), ¿ha cumplido la Entidad Local con la obligación de remitir el Informe sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones?

Sí
 No

En relació amb les entitats a les que es refereix el pla d'ajust (àmbit de consolidació d'acord amb la normativa d'estabilitat pressupostària), l'Ajuntament de Manresa ha complert amb l'obligació de remetre l'informe sobre compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

• Operacions amb derivats i altres passius contingents:

Operaciones con derivados y otro pasivo contingente del Ejercicio: 2022

<< Volver | Enviar modificaciones

(En miles de euros)		Saldo a:				
Operaciones con derivados		Descripción	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Operación 1	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 2	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 3	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 4	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de operaciones	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Total			0,00	0,00	0,00	0,00

(En miles de euros)		Saldo a:				
Otro pasivo contingente		Descripción	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Pasivo 1	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 2	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 3	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 4	<input type="text"/>		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de pasivos contingentes	<input type="text"/>		724.965,52	318.661,61	318.661,61	318.661,61
Total			724.965,52	318.661,61	318.661,61	318.661,61

SISÈ. L'Entitat Local **ha complert** amb l'obligació d'actualització d'informació de la CIR-Local.

SETÈ. L'Entitat Local **ha complert** amb l'obligació de remetre l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

VUITÈ. L'Entitat Local **ha de continuar** executant les previsions del Pla d'Ajust.

El resultat del control permanent previ de l'expedient és: Favorable.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=457.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

Es fa constar que el regidor Antoni Josep Valentí Moll, portaveu del GM del PSC-CP, en la seva intervenció en el punt 2.12, planteja dues qüestions en relació amb el punt 2.6 de l'ordre del dia, sobre l'informe d'Intervenció de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al 4t trimestre de 2022.

En primer lloc, demana informació sobre la previsió del Pressupost del 2022.

En segon lloc, demana si es pot explicar la diferència que hi ha entre els imports del romanent de Tresoreria de l'any 2022 respecte a l'any 2021, atès que a l'any 2022 aquest import és de 7.711,88 euros i a l'any 2021 era d'uns 900.000 euros.

L'alcalde respon que el tancament del Pressupost es farà al mes de març i que tan bon punt estigui tancat, faran arribar aquesta informació a tots els Grups Municipals.

Pel que fa a la segona pregunta, aclareix que aquest no és el romanent que es preveu en el tancament de l'exercici 2022, i que en tot cas aquest import és un tema més tècnic que hauria d'informar la Interventora.

Demana al regidor Antoni Josep Valentí Moll, si podria demanar les qüestions en relació amb el punt concret, i sinó a l'apartat de prec i preguntes, per no barrejar temes i seguir un ordre.

2.7.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 31 de gener de 2023, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – desembre 2022. (INT.DON 3/2023).-

El secretari general exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

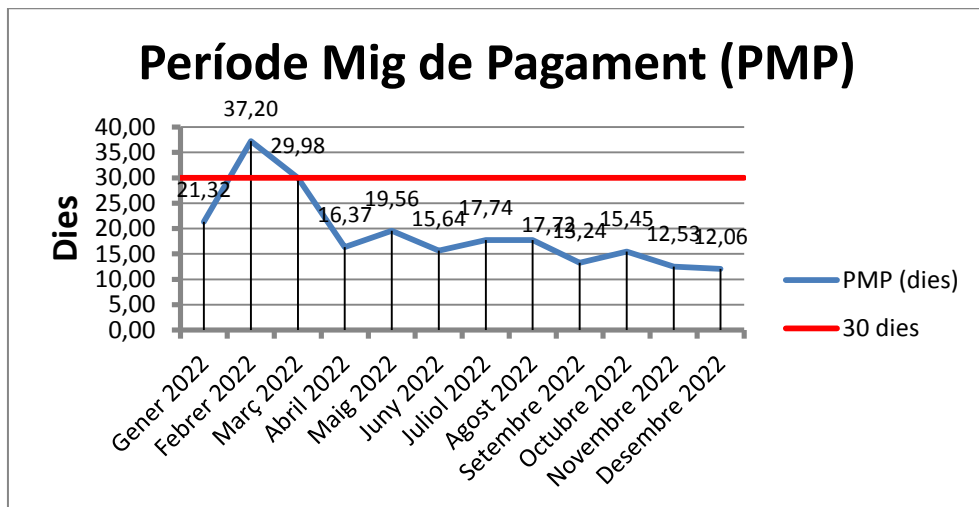
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP desembre de 2022:

Datos PMP Diciembre de 2022

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	15,30	3.376.497,06	14,34	2.492.512,61	14,89	
C. Bages Gest. Residus	5,11	841.579,08	0,43	975.425,12	2,60	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	10,66	10.546,25	214,00	75,00	12,10	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Urbanistic L'Agulla	5,01	13.337,14	0,00	0,00	5,01	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	23,75	49.170,39	13,92	42.703,69	19,18	
PMP Global		4.291.129,92		3.510.716,42	12,06	

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=465.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquest informe.

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 1562, de 31 de gener de 2023, sobre desactivació del Pla Bàsic d'Emergència Municipal per onada de fred. (AJT.DCP 5/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i raonaments jurídics que s'exposen tot seguit:

Antecedents

Tenint en compte que per resolució de data 23 de gener de 2023, es va activar en fase d'alerta el Pla Bàsic d'Emergència Municipal per onada de fred davant la situació meteorològica de risc per onada de fred.

Vist que l'activació del Pla referit es va efectuar en base a l'activació en fase d'alerta, del Pla de Protecció Civil de Catalunya (PROCICAT) per onada de fred, segons comunicació per part del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).

Tenint en compte les previsions meteorològiques facilitades pel Servei Meteorològic de Catalunya, les quals preveuen que l'onada de fred remet en haver-hi una millora en el temps amb pujada de les temperatures.

Raonaments jurídics

Article 21 (m) de la Llei 7/85 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, que faculta als Alcaldes a adoptar personalment i sota la seva responsabilitat en cas de catàstrofes o risc greu d'aquestes, les mesures necessàries i adequades donant-ne compte immediatament al ple corporatiu.

Article 117 del text refós de 18 d'abril del 86, regulador de les disposicions vigents en matèria de règim local, que atribueix facultats als alcaldes per a la directa execució d'obres, prestació de serveis o realització d'adquisicions i subministraments indispensables o la seva lliure contractació sense subjecció als principis reglamentàriament establerts, en casos de esdeveniments catastròfics o situacions que posin en greu risc la seguretat pública.

Article 48 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en el qual es regulen les competències de l'alcalde.

Atès que el Pla de referència estableix que l'alcalde és el responsable municipal de l'emergència.

Vist l'article 48.2 d) de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, on es preveu que li correspon a l'alcalde l'activació dels plans de protecció civil d'àmbit municipal.

En ús de les atribucions que legalment tinc conferides,

Resolc:

Primer.- Desactivar el Pla Bàsic d'emergència Municipal per onada de fred, activat en fase d'alerta en data 23 de gener de 2023, tenint en compte la millora de la situació excepcional per onada de fred i que va motivar la seva activació.

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que es celebri.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=473.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2477, de 13 de febrer de 2023, sobre nomenament del regidor Pol Huguet Estrada com a membre de la Junta de Govern Local. (SGR.CTP 1/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre modificació de la composició de la Junta de Govern Local, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Per resolució de l'alcalde núm. 11511, de 9 de novembre de 2020, es va modificar la resolució 5474, de 27 de juny de 2020 sobre composició de la Junta de Govern Local, constituïda per resolució de l'alcalde núm. 7769, de 21 de juny de 2019.
2. El senyor David Aaron López Martí ha comunicat a aquesta Alcaldia que és previst que en data 13 de febrer de 2023 sigui nomenat director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, motiu pel qual deixarà de prestar la seva activitat com a regidor de l'Ajuntament de Manresa en règim de dedicació exclusiva.
3. És per això que aquesta Alcaldia considera convenient fer canvis en l'estructura de l'equip de govern municipal.

Fonaments legals

1. Article 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que determina que la Junta de Govern Local és integrada per l'alcalde i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde, el qual n'ha de donar compte al Ple.
2. Article 53 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, sobre atribucions de la Junta de Govern Local.

Per tot això,

Resolc

Primer. Deixar sense efectes el nomenament del senyor David Aaron López Martí com a membre de la Junta de Govern Local, efectuat per Resolució de l'alcalde núm. 5474, de 27 de juny de 2020.

Segon. Nomenar el senyor Pol Huguet Estrada com a membre de la Junta de Govern Local.

Amb aquesta modificació, la Junta de Govern Local quedarà integrada pels membres següents:

President: Marc Aloy Guàrdia

Vocals: Valentí Junyent Torras
Cristina Cruz Mas
Joan Calmet Piqué
Pol Huguet Estrada
Josep Gili Prat
Montserrat Clotet Masana
Núria Masgrau Fontanet
Mariona Homs Alsina

Tercer. Manté la seva vigència la Resolució de l'alcalde núm. 5474, de 27 de juny de 2020, en tots els aspectes no modificats expressament per aquesta.

Quart. Aquesta resolució tindrà efecte a partir del moment de la seva signatura.

Cinquè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=483.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2478, de 13 de febrer de 2023, sobre nomenament del regidor Pol Huguet Estrada com a tinent d'alcalde.(SGR.CTP 2/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre modificació del nomenament de tinents d'alcalde, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Per resolució de l'alcalde núm. 5475, de 27 de juny de 2020, es van nomenar els tinents d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, d'entre els membres integrants de la Junta de Govern Local.
2. Com a conseqüència del nomenament en data 13 de febrer de 2023, del senyor David Aaron López Martí com a director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, aquesta Alcaldia ha dictat Resolució per la qual es deixa sense efectes el seu nomenament com a membre de la Junta de Govern Local i se'n nomena el senyor Pol Huguet Estrada.

Fonaments legals

1. Article 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que determina que la Junta de Govern Local és integrada per l'alcalde i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde, el qual n'ha de donar compte al Ple.
2. Article 53 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, sobre atribucions de la Junta de Govern Local.

Per tot això,

Resolc

Primer. Deixar sense efectes el nomenament del senyor David Aaron López Martí com a tinent d'alcalde, efectuat per Resolució de l'alcalde núm. 5475, de 27 de juny de 2020.

Segon. Nomenar tinent d'alcalde d'aquest Ajuntament el regidor membre de la Junta de Govern Local, senyor Pol Huguet Estrada.

Amb aquesta modificació, l'ordre de les tinències d'Alcaldia serà el següent:

- Primer tinent d'alcalde: Valentí Junyent Torras
- Segona tinent d'alcalde: Cristina Cruz Mas
- Tercer tinent d'alcalde: Joan Calmet Piqué
- Quart tinent d'alcalde: Pol Huguet Estrada
- Cinquè tinent d'alcalde: Josep Gili Prat
- Sisena tinent d'alcalde: Montserrat Clotet Masana
- Setena tinent d'alcalde: Núria Masgrau Fontanet
- Vuitena tinent d'alcalde: Mariona Homs Alsina

Tercer. Manté la seva vigència la Resolució de l'alcalde núm. 5475, de 27 de juny de 2020, en tots els aspectes no modificats expressament per aquesta.

Quart. Aquesta resolució tindrà efecte a partir del moment de la seva signatura.

Cinquè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=492.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2479, de 13 de febrer de 2023, sobre modificació de les delegacions conferides als regidors David Aaron López Martí i Pol Huguet Estrada. (SGR.CTP 4/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre delegació d'atribucions, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. En data 27 de juny de 2020, aquesta Alcaldia va dictar la Resolució núm. 5476, sobre delegació de competències en els regidors i regidores membres de l'Equip de Govern.
2. Com a conseqüència del nomenament en data 13 de febrer de 2023, del senyor David Aaron López Martí com a director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, aquesta Alcaldia ha dictat Resolució per la qual es deixa sense efectes el seu nomenament com a tinent d'alcalde i se'n nomena el senyor Pol Huguet Estrada.

Fonaments legals

1. Els articles 56.1 i 56.2 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb l'article 43.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableixen que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de l'article 53.3, en els membres de la Junta de Govern Local.
2. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici.
3. L'article 56.3 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb els articles 43.4 i 43.5 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que l'alcalde pot conferir delegacions especials per a encàrrecs específics, a favor de qualsevol regidor/a encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.
4. L'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que la delegació d'atribucions de l'alcalde tindrà efectes des del dia següent a la data de la resolució excepte que en la resolució es disposi una cosa diferent, sens perjudici de la preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.
5. L'article 45 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que es donarà compte al Ple de totes les delegacions i modificacions, en la primera sessió que porti a terme després de la resolució corresponent.

Per tot això, com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc:

Primer. Deixar sense efectes la **delegació general d'atribucions conferida al senyor David Aaron López Martí** com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat.

Segon. Deixar sense efectes la **delegació especial d'atribucions conferida al senyor Pol Huguet Estrada** com a regidor delegat de Ciutat Verda.

Tercer. Modificar la resolució de l'alcalde núm. 5476, de 27 de juny de 2020, modificada per resolució núm. 2298, de 15 de febrer de 2021, en el sentit de canviar la denominació de les regidories que s'integren dins de l'Àrea de Territori, que quedarà com segueix:

ÀREA DE TERRITORI

President:	El president de la Comissió Informativa de Territori
Vicepresident:	El vicepresident de la Comissió Informativa de Territori
Regidories:	Ciutat Verda i Urbanisme Mobilitat i Projectes Urbans Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent

Quart. Efectuar a favor del **senyor Pol Huguet Estrada**, membre de la Junta de Govern i quart tinent d'alcalde, una **delegació general d'atribucions** de gestió dels assumptes dels àmbits temàtics següents:

- **Ciutat Verda i Urbanisme**

Cinquè. La delegació general d'atribucions a la qual s'ha fet referència anteriorment, comportarà tant la facultat de direcció de l'àmbit temàtic corresponent, com la seva gestió, inclosa la facultat de dictar actes amb caràcter vinculant per a tercers, dins del límit de la seva competència, i, en especial, a títol enunciatiu i no limitatiu, les que a continuació s'indiquen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes als departaments agrupats sota l'àmbit o àrea al seu càrrec (art. 43.3 ROFRJ).
2. Representar institucionalment l'Ajuntament dins i fora de la ciutat, i en el referit àmbit temàtic, sens perjudici de la representació institucional que l'alcalde estimi convenient exercir (art. 21.1.b) LLBRL).
3. Dirigir, impulsar i inspeccionar els corresponents serveis i obres municipals. (art. 21.1.d) LLBRL).
4. Exercir la prefectura immediata del personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidoria competent en matèria de Recursos Humans.
5. L'atorgament de llicències, llevat que les ordenances o lleis sectorials atribueixin expressament la competència al Ple o a la Junta de Govern Local (art. 21.1.q) LLBRL), i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local.
6. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius de tràmit o definitius i d'execució que afectin o no a tercers i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local. (art. 43.3 del ROFRJ).
7. Les atribucions de tot tipus que, en matèria de potestat sancionadora, s'atribueixen legalment a l'Alcalde, dins de l'àmbit material de la delegació. S'exceptua d'aquesta delegació la potestat sancionadora en matèria de personal.
8. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.
9. Podrà delegar en els/les Caps de Servei la signatura de tots els actes d'incoació, instrucció i tràmit dels expedients administratius a tramitar en relació amb les matèries dintre del respectiu àmbit de competències. No és aplicable, en cap cas, a actes administratius d'imposició de sancions i/o multes de qualsevol mena.
10. La competència en matèria de contractació per a l'aprovació de procediments simplificats amb caràcter abreujat, això és contractes d'obra fins a 80.000 € de VEC i contractes de subministraments i serveis fins a 35.000 € de VEC (IVA no inclòs).

11. La competència per a l'aprovació dels contractes menors, quan el seu import superi els 500 €.
12. Les dues delegacions anteriors abastaran l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa i per a l'aprovació dels corresponents projectes d'obres, memòries valorades i projectes de serveis, així com la signatura de la formalització dels contractes corresponents.
13. Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament (art. 21.1.r) LLBRL).

L'àmbit material de les delegacions conferides al senyor Pol Huguet Estrada serà el següent:

- **Regidoria delegada de Ciutat Verda i Urbanisme**
 - a. Potenciació i promoció dels valors naturals, agraris i de lleure a la ciutat, de manera especial a l'Anella Verda
 - b. Promoció de l'activitat econòmica derivada del parc agrari de la ciutat.
 - c. Direcció i seguiment de l'oficina del Canvi Climàtic.
 - d. Impuls de mesures per a l'estalvi energètic i les energies renovables.
 - e. Seguiment en l'aplicació i execució de les ordenances reguladores en matèries de sostenibilitat.
 - f. Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria d'educació i sensibilització ambiental.
 - g. Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria de residus.
 - h. Promoció i manteniment de parcs públics, jardins, espais verds i vegetació.
 - i. Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria de planejament, gestió i disciplina urbanística.
 - j. Atorgament de llicències d'obres i altres procediments exigits per la legislació territorial i urbanística, a excepció de les que afectin exclusivament a la via pública.
 - k. Incoació i resolució d'expedients de protecció de la legalitat urbanística, inclosos els sancionadors.
 - l. Incoació i resolució dels expedients d'ordres d'execució i declaracions de ruïna.
 - m. Incoació i resolució dels expedients de desallotjament dels edificis per raons de seguretat.

- n. Incoació i resolució en matèria de la política de protecció dels edificis i monuments de caràcter historicoartístic i actuacions derivades del Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Manresa.
- o. Seguiment d'expedients d'inspeccions tècniques d'edificis.
- p. Resolució de les autoritzacions de circulació i zones d'estacionament als àmbits restringits a la circulació de vehicles.
- q. Resolució d'expedició de targetes de mobilitat reduïda i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.
- r. Resolució per a l'atorgament de llicències de taxis i dels expedients sancionadors que se'n derivin.

Sisè. Com a conseqüència de les modificacions assenyalades anteriorment, la delegació general d'atribucions entre els i les tinents d'alcalde, serà la següent:

TINENTS D'ALCALDE		REGIDORIES
Primer tinent d'alcalde	Valentí Junyent Torras	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Hisenda • Presidència
Segona tinent d'alcalde	Cristina Cruz Mas	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Ocupació, Empresa i Coneixement • Feminismes i LGTBI
Tercer tinent d'alcalde	Joan Calmet Piqué	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Seguretat Ciutadana i Protecció Civil • Turisme i Projecte de Ciutat Portaveu del Govern
Quart tinent d'alcalde	Pol Huguet Estrada	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Ciutat Verda i Urbanisme
Cinquè tinent d'alcalde	Josep Gili Prat	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent • Ensenyament i Universitats
Sisena tinent d'alcalde	Montserrat Clotet Masana	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Recursos Humans i Govern Obert
Setena tinent d'alcalde	Núria Masgrau Fontanet	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Indústria, Comerç i Activitats • Barris, Acció Comunitària i Civisme
Vuitena tinent d'alcalde	Mariona Homs Alsina	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Acció i Inclusió Social

Setè. Efectuar a favor del regidor David Aaron López Martí, una delegació especial d'atribucions per a la gestió dels serveis o missions que corresponen a la Regidoria delegada de Mobilitat i Projectes Urbans, d'acord amb el contingut següent:

- **Regidoria delegada de Mobilitat i Projectes Urbans**

- a. Desenvolupament de la política municipal en matèria de mobilitat; vehicle privat, transport públic, aparcaments, vianants, bicicletes, vehicles de mobilitat personal, transport de mercaderies i seguretat viària.
- b. Direcció del Pla de Mobilitat.
- c. Planificació de la política municipal en matèria del servei d'estacionament regulat a la via pública i del servei de grua.
- d. Direcció, seguiment i promoció del servei de transport públic urbà.
- e. Desenvolupament de polítiques de foment dels transport públic i de coordinació en els aspectes relatius a la mobilitat amb altres administracions i organitzacions públiques.
- f. Desenvolupament de les polítiques de foment de la Mobilitat Sostenible i Segura a la ciutat.
- g. Disseny i gestió del sistema integral de control de mobilitat; controls d'accessos, càmeres trànsit, sensors d'estacionament, estacions d'aforament i altres.
- h. Planificació i coordinació de les afectacions a la mobilitat per obres, festes, actes i altres activitats.
- i. Proposta de resolució de les autoritzacions de circulació i zones d'estacionament als àmbits restringits a la circulació de vehicles.
- j. Proposta de resolució d'expedició de targetes de mobilitat reduïda i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.
- k. Proposta de resolució per a l'atorgament de llicències de taxis i dels expedients sancionadors que se'n derivin.
- l. Direcció i impuls de les obres d'urbanització, projectes d'obres, equipaments i infraestructures.
- m. Direcció i desenvolupament de la política de manteniment d'edificis i equipaments municipals.

L'abast de les funcions d'aquesta delegació es circumscriu a l'estudi, proposta i execució en relació amb les competències delegades i no inclouen cap facultat resolutòria. Aquesta correspondrà al tinent d'alcalde Pol Huguet Estrada, **president de l'Àrea de Territori**.

Vuitè. Com a conseqüència de les modificacions assenyalades anteriorment, la delegació especial d'atribucions entre els regidors i les regidores, serà la següent:

Regidor/a delegat/da	Regidoria	Facultat resolutòria
David Aaron López Martí	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Mobilitat i Projectes Urbans 	Pol Huguet Estrada
Anna Crespo Obiols	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Cultura i Festes 	Josep Gili Prat
Jamaa Mbarki el Bachir	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Nova Ciutadania i Cooperació • Habitatge 	Mariona Homs Alsina
Antoni Masegú Calveras	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Esports 	Josep Gili Prat
Josep M. Fius Rubí	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Centre Històric 	Valentí Junyent Torras
Rosa M. Ortega Juncosa	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Infància, Joventut i Persones Grans 	Mariona Homs Alsina
Maria Mercè Tarragó Costa	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Ciutat Saludable 	Mariona Homs Alsina

Novè. Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

En el text de les resolucions dictades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la part expositiva mitjançant la incorporació del text següent:

"En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde núm. _____ de data _____, i publicada al BOPB del dia _____"

Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària.

Desè. Aquesta resolució entrarà en vigor des del moment de la seva signatura i tindrà vigència fins a la finalització de mandat corporatiu 2019-2023, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.

Onzè. Manté la seva vigència la Resolució de l'alcalde núm. 5476, de 27 de juny de 2020, en tot allò que no hagi estat modificat per aquesta.

Dotzè. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=502.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2480, de 13 de febrer de 2023, sobre delegació de la Presidència de la Comissió Informativa de Territori en el regidor Pol Huguet Estrada. (SGR.CTP 5/2023).-

El secretari general exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït sobre delegació de la Presidència de la Comissió Informativa de Territori, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents de fet i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. El Ple de la corporació, en sessió extraordinària del dia 1 de juliol de 2019, va aprovar la creació de les Comissions Informatives de caràcter permanent i va establir la seva periodicitat i el seu règim d'organització i funcionament.
2. Per Resolució de l'alcalde núm. 5477, de 27 de juny de 2020, es van adscriure i, en el seu cas, confirmar l'adscripció dels membres corporatius designats pels grups municipals respectius que havien de formar part de les Comissions Informatives creades per acord del Ple d'1 de juliol de 2019.
3. Com a conseqüència del nomenament en data 13 de febrer de 2023, del senyor David Aaron López Martí com a director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, i el nomenament del senyor Pol Huguet Estrada com a tinent d'alcalde, regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, cal modificar la Presidència de la Comissió Informativa d'Urbanisme i designar-hi un nou representant del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya com a vocal, en substitució del regidor Pol Huguet Estrada.

Consideracions legals

1. Article 125.c de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, sobre adscripció a cada Comissió dels membres corporatius que n'hagin de formar part en representació de cada grup.
2. Art. 60.5 del DL 2/2003, de 28 d'abril, sobre integració de comissions informatives. En el mateix sentit, l'article 34.b) del Reglament orgànic municipal (ROM).
3. Article 34.a) del ROM, segons el qual l'alcalde és el president nat de les comissions informatives, si bé pot delegar la Presidència efectiva en un/a regidor/a mitjançant Resolució, de la qual se'n donarà compte al Ple de la Corporació.

Per tot això, resolc:

Primer. Deixar sense efectes la delegació de la Presidència de la Comissió Informativa de Territori conferida al senyor David Aaron López Martí, mitjançant resolució de l'alcalde núm. 5477, de 27 de juny de 2020.

- Segon.** Deixar sense efectes la designació efectuada al senyor Pol Huguet Estrada com a vocal de la Comissió Informativa de Territori, mitjançant resolució de l'alcalde núm. 5477, de 27 de juny de 2020.
- Tercer.** Delegar la Presidència de la Comissió Informativa de Territori al senyor Pol Huguet Estrada.
- Quart.** Designar el senyor David Aaron López Martí com a vocal de la Comissió Informativa de Territori.
- Cinquè.** Aquesta resolució tindrà efecte a partir del moment de la seva signatura
- Sisè.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació en la propera sessió que es porti a terme.”

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que la regidora Cristina Cruz Mas, intervindria per informar sobre els punts 2.9, 2.10, 2.11 i 2.12 de l'ordre del dia, derivats del canvi d'atribucions dels regidors David Aaron López Martí i Pol Huguet Estrada, del Grup Municipal d'ERC, arran del nomenament del regidor David Aaron López com a nou director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central.

La resta dels Grups Municipals manifesten la seva opinió al respecte.

La lectura i les intervencions d'aquest punt, i les qüestions plantejades pel GM del PSC al punt 2.6, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=514.0>

Els assistents es donen per assabentats del contingut d'aquesta resolució.

3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA

3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Protocol per a la constitució d'una Associació de Municipis en Defensa de la Gestió Pública del Cicle de l'Aigua. (AJT.DIC 10/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, d'1 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Un seguit d'Ajuntaments que presten els serveis del cicle de l'aigua en alguna de les modalitats de gestió directa previstes a l'ordenament de règim local vigent, han considerat que és necessari posar en valor els avantatges de la gestió directa del serveis del cicle integral de l'aigua, facilitant i fent extensiu aquest sistema a municipis que puguin tenir interès en aquesta modalitat de gestió dels serveis.

Aquesta tasca requereix compartir experiències i posar en comú metodologies i transferència de coneixement, considerant que aquestes finalitats es poden assolir de diverses maneres, entre elles la de la constitució d'una associació de municipis de les que preveu la Disposició Addicional Cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Títol XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Normativa aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Fonaments de dret

Troblem la regulació dels protocols a l'art. 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i a l'art. 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els protocols són instruments que es limiten a establir acords generals de caràcter programàtic o declaratiu, sense eficàcia obligatòria directa i el compliment dels quals no és susceptible d'ésser exigít jurídicament; són considerats protocols, amb independència de la seva denominació.

Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

Segons l'art 47.1, paràgraf segon, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

“No tenen la consideració de convenis, els Protocols Generals d'Actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les Administracions i parts subscriptores per a actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles”.

Per tant, les característiques dels protocols són:

- Declaracions d'intencions.
- Marquen una actuació amb un objectiu comú.
- No despleguen efectes jurídics.
- No es poden exigir jurídicament.

En relació amb l'òrgan competent, l'art. 47 de la Llei 7/1985, estableix que correspon al Ple de l'Ajuntament, per quòrum de majoria absoluta, la "creació, modificació o dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a aquestes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts".

Del contingut del protocol es desprèn que l'execució d'aquest pot acabar derivant en l'inici del procediment per a la creació d'una figura associativa, per això es considera el Ple l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació d'aquest protocol.

Per tot això, com alcalde president, en virtut de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el Protocol per a la constitució d'una Associació de Municipis en Defensa de la Gestió Pública del Cicle de l'Aigua, a formalitzar amb els municipis que l'aprovin, d'acord amb el contingut que s'especifica a continuació:

"PROTOCOL PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS EN DEFENSA DE LA GESTIÓ PÚBLICA DEL CICLE DE L'AIGUA.

Reunits

El Sr. Marc Aloy Guàrdia, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Manresa, Plaça Major 1.

El Sr. Josep Sánchez Camps, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Arenys de Munt, Rambla Francesc Macià 59.

El Sr. David Bote Paz, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Mataró, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Mataró, Carrer de la Riera 48.

El Sr. Lluís Mijoler Martínez, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a El Prat de Llobregat, Plaça de la Vila 1.

El Sr. David Puyol Pérez, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Sant Bartomeu del Grau, Passeig del Grau 10.

El Sr. Pere Regull Riba, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Vilafranca del Penedès, Carrer de la Cort 14.

La Sra. Olga Arnau Sanabra, en la seva condició d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Vilanova i la Geltrú, Plaça de la Vila 8.

El Sr. Joan Pou Lucea, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Massanes, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Massanes, Carrer Major 5.

La Sra. Judit Gisbert Ester, en la seva condició d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Solsona, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Solsona, Carrer del Castell 20.

El Sr. Fran Morancho López, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Mont-Roig del Camp, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Mont-Roig del Camp, Ctra. Coldejou s/n.

El Sr. Carles Pellicer Punyed, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Reus, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Reus, Plaça del Mercadal 1.

Actuen en representació de les seves respectives corporacions municipals en base a allò disposat per l'art. 21, 1, b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'art. 53,1,a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

DONEN FE

De l'atorgament d'aquest acte i del seu contingut, en exercici de la fe pública municipal que els reserva l'art. 3.2.i del Reial Decret 128/2018, els respectius secretaris i secretàries dels municipis signants.

Totes les parts es reconeixen capacitat per a l'atorgament d'aquest acte sobre la base dels següents:

ANTECEDENTS

Primer.- Tots els ajuntaments signants presten els serveis del cycle de l'aigua d'alguna de les modalitats de gestió directa contemplades a l'ordenament de règim local vigent.

Segon.- Tots els ajuntaments signants manifesten que és necessari posar en valor els avantatges de la gestió directa del serveis del cycle integral de l'aigua, facilitant i fent extensiu aquest sistema a municipis que puguin tenir interès en aquesta modalitat de gestió dels serveis. Aquesta tasca requereix compartir experiències i posar en comú metodologies i transferència de coneixement, considerant que aquestes finalitats es poden assolir de diverses maneres, entre elles la de la constitució d'una associació de municipis de les que es contemplan a la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i al Títol XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

És en base a l'anterior que

PACTEN

1.- Objecte del protocol.

Els ajuntaments signants d'aquest document es comprometen a efectuar els estudis necessaris i a iniciar els tràmits adients als efectes de constituir, en el moment en que sigui jurídica i econòmicament viable, un grup de municipis articulats amb les finalitats, entre d'altres de:

- a. Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cycle integral de l'aigua i del medi ambient.
- b. Assessorament a les entitats associades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cycle de l'aigua.
- c. Rendibilització en favor de tots els municipis associats de l'experiència i el coneixement en la gestió directa dels serveis que conformen el cycle de l'aigua.
- d. Foment de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cycle de l'aigua disponible per aquells municipis consorciats que ho necessitin.
- e. Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els municipis associats presten directament a la ciutadania i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.
- f. Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cycle de l'aigua.
- g. Estudis i experiències per a l'elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.
- h. Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.
- i. Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.
- j. Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cycle integral de l'aigua i del medi ambient.
- k. Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.

2.- Formes de cooperació

L'articulació del grup de municipis podrà realitzar-se mitjançant qualsevol de les formes organitzatives contemplades en el dret local, amb preferència per la constitució d'una associació, però sense deixar de banda altres figures, tals com els convenis sectorials.

3.- Nucli promotor

Els municipis signants d'aquest protocol podran formar part de la figura jurídica que s'acabi determinant com la més adient a les finalitats expressades, o també podran decidir que una part d'ells es constituirà com a grup promotor i originàriament fundador de l'organització que es constitueixi finalment.

L'organització constituïda podrà ampliar-se amb d'altres membres que gestionin o tinguin intenció de gestionar els serveis del cicle integral de l'aigua de manera directa. A aquests efectes, en la norma reguladora s'establirà el procediment d'adhesió.

Es contemplarà la possibilitat de l'existència d'alternatives de presència diferents a la condició de membre de ple dret, per al cas que les entitats que vulguin adherir-se estiguin afectades per alguna limitació legal.

4.- Naturalesa

El protocol constitueix una activitat tècnica de programació i coordinació, realitzada en els termes de l'art. 47.1, paràgraf 2n, de la Llei 40/2015.

Tindran la consideració d'actuacions administratives aquelles que plasmin les previsions del protocol, cosa que comporta que el mateix protocol no sigui susceptible d'impugnació separada.

5.- Forma.

El protocol s'instrumenta en document públic administratiu electrònic dels ajuntaments que en són part, el qual s'integra per dos folis, numerats de l'un al dos, autoritzat per la fe pública municipal dels seus secretaris i secretàries.

I en prova de conformitat, les parts intervinents signen aquest protocol en el lloc i data de la seva signatura”.

SEGON. Notificar aquest acord a tots els ajuntaments signants del protocol.”

El regidor Antoni Josep Valentí Moll, portaveu del Grup Municipal del PSC-CP, en la seva intervenció fa un reconeixement a la tasca feta pel senyor Josep Alabern Valentí, com a exdirector gerent d'Aigües de Manresa.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=2098.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2.- Dictamen sobre autorització, si escau, al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per convocar les places de la seva plantilla de personal. (SGR.ENS 1/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, de 2 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En aplicació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), el Ple de la Corporació, en sessió del dia 16 d'octubre de 2014, va adoptar l'acord de classificació del sector públic local de Manresa i el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va quedar adscrit a l'Ajuntament de Manresa.

En data 30 de gener de 2023 i RE núm. E/001056-2023, ha tingut entrada en aquest Ajuntament un escrit del gerent del Consorci en el qual exposa que en els darrers anys l'activitat del Consorci ha anat incrementant-se tant a nivell de serveis de recollida com també de tractaments. En l'àmbit de la recollida, és especialment rellevant la implantació que durant el 2022 s'ha fet de la recollida de resta i FORN amb contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari a un àmbit que inclou 11 municipis i gairebé 20.000 habitants.

En relació amb els tractaments, destaca la gestió del projecte d'inversió de la nova planta de valorització de la fracció resta i la FORN, amb 19,04 milions d'euros durant el 2023 i la seva posada en marxa el 2024.

En aquest sentit, cal tenir en compte que el pressupost de despesa ordinària del Consorci ha passat de 8,78 M€ el 2018 a 10,54 M€ el 2020, i fins a 13,62 M€ per al 2023.

Aquest increment de l'activitat del Consorci i la previsió per als propers anys, ha representat un augment de les necessitats administratives i tècniques del personal del Consorci que, amb la plantilla existent actualment és impossible d'assolir i que comporta no poder tramitar adequadament expedients en l'àmbit de Secretaria (contractació, convenis, compliment normatiu, gestió dels recursos humans, etc) i d'intervenció (fiscalització, auditories, transparència i bon govern, gestió de costos, etc).

En aquest sentit, es considera imprescindible poder incorporar personal tècnic de categoria A1 en els dos àmbits esmentats (Secretaria i Intervenció), per tal de poder garantir la suficiència en la gestió que permeti la prestació dels serveis amb correcció tècnica i el compliment normatiu en relació amb la gestió.

Per altra banda, una persona de l'àmbit de la recepció i el control d'accés ha causat baixa per qüestions personals i d'altres oportunitats professionals.

Tenint en compte que la dotació de personal en aquest àmbit és la imprescindible i necessària, i que també en aquest àmbit els requeriments legals i administratius s'han incrementat, es considera imprescindible poder incorporar una persona per cobrir la baixa esmentada. En aquest cas, s'ha previst una persona amb perfil C1 que pugui dur a terme la coordinació bàsica de l'Àrea de Recepció i alhora donar suport administratiu a l'Àrea de Gerència i de serveis tècnics del Consorci.

Finalment, està previst en els propers mesos la jubilació parcial d'un treballador de l'àmbit de producció i manteniment (oficial 2a). Igual que per a l'àmbit de recepció, la plantilla actual està ajustada al mínim necessari per poder prestar els serveis de tractament de residus i cobrir els períodes de vacances així com les possibles contingències que puguin produir-se durant l'any, pel que és imprescindible cobrir la vacant que deixarà amb la incorporació d'un peó. En aquest sentit, l'art. 35 del Conveni col·lectiu del personal laboral del Consorci estableix que els treballadors

podran acollir-se voluntàriament a la jubilació parcial al complir els 60 o més anys d'edat en els termes que estableixi la normativa vigent.

Per tots els motius exposats anteriorment, el Consorci té la necessitat disposar de la dotació prevista a la plantilla pels requeriments actuals i futurs, per tal de poder prestar els serveis amb la qualitat demandada pels ens consorciats complint, a la vegada, amb tots els requisits legals tant a nivell ambiental, com procedimental i com econòmic.

La valoració econòmica d'aquestes modificacions està entorn els 130.000 euros d'increment de les despeses de capítol 1 (només es compten les 2 places noves a cobrir d'A1 i la part proporcional de jornada de més del peó). Les despeses de capítol 1 els darrers anys estan entorn els 1,41 M€, pel que la modificació sol·licitada suposa, aproximadament, un 9% d'increment.

Amb tot, la nova previsió de despesa del capítol representaria reduir la proporcionalitat d'aquest capítol en el pressupost del Consorci. Així, si entre el 2015 i el 2018, el capítol 1 ha passat de representar el 18% del total de despeses ordinàries, al 14%, per a l'any 2023 la previsió és que se situï entorn el 13%.

La modificació de la plantilla es considera necessària per poder afrontar amb garanties les necessitats que els ens consorciats tenen en relació als serveis que els presti el Consorci en els propers anys.

Fonaments de dret

Article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que preveu que excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el consorci en atenció a la singularitat de les accions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració a la qual s'adscriu el Consorci, podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les funcions esmentades.

Disposició addicional tretzena de la Llei 27/2013 (LRSAL), que preveu que el personal al servei dels consorcis constituïts abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, que prestin els serveis mínims a què es refereix l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pot ser integrat pels qui no siguin personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci. En el mateix sentit, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci.

Precisament, en aplicació de l'esmentada disposició, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci, preveu que el personal al servei del Consorci podrà seguir estant integrat per qui no sigui personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci.

En ser un consorci constituït abans de l'entrada en vigor LRSAL per a la prestació de serveis mínims considerem possible que continuï tenint personal propi que no sigui funcionari ni personal laboral procedent de les administracions participants, si bé entenem procedent comptar al respecte i amb caràcter previ amb la preceptiva autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Manresa, al ser l'administració a la que està adscrita el Consorci.

El Consorci va ser constituït abans de l'entrada en vigor de l'LRSAI i el seu objecte recau dins l'àmbit dels serveis mínims previstos a l'article 26 de la Llei 7/1985.

Per disposició de l'art. 19,1.h) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, al Consorci li és aplicable la normativa limitadora de les ofertes públiques d'ocupació continguda a l'art. 20 de la Llei de Pressupostos esmentada. És per aquest motiu que l'autorització per a la modificació de la plantilla i la posterior oferta pública d'ocupació hauran de complir les normes esmentades.

Vist l'informe emès pel Cap de Servei de Secretaria General, de data 2 de febrer de 2023.

Per tot això, com a alcalde proposo al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents:

ACORD

Primer. Que s'autoritzi el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus a convocar les places de la seva plantilla de personal, ja sigui amb caràcter interí o, quan sigui possible, amb caràcter fix, que seguidament es relacionen mitjançant la realització del corresponent procés selectiu que compleixi els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.

PERSONAL LABORAL

Administració general

Lloc de treball	Provisió de la plaça
2 Tècnics superiors, grup A1	Procés selectiu (2 interins)
1 Administratiu/va, grup C1	Procés selectiu (1 interí)

Personal d'oficis

Lloc de treball	Provisió de la plaça
1 Oficial 2a , grup assimilat E	Procés selectiu (1 fix)

Segon. Notificar aquest acord al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=2346.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del conveni relatiu a l'encomana de gestió de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament amb l'Ajuntament de Manresa, per a la direcció i representació lletrada en procediment judicial civil per a reclamació de danys. (AJT.CNV 9/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, de 3 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament (en endavant, Mancomunitat) ha iniciat tràmits per a la presentació, amb tota probabilitat, d'una demanda judicial en via civil per a la reclamació dels danys causats en virtut d'un incendi originat a la nau de GOVILTRANS 2099, SL. Hi ha la previsió que properament la Mancomunitat hagi d'acudir als tribunals de primera instància per defensar els seus interessos en aquest sentit.
2. La Mancomunitat no disposa dels mitjans humans, materials i tècnics necessaris per poder portar a terme la direcció lletrada de l'assumpte judicial esmentat, de manera que els seus interessos no es veurien convenientment defensats.
3. Per tal de fer efectives aquestes tasques amb la màxima eficàcia i eficiència, la Mancomunitat les encarrega a l'Ajuntament, que sí disposa dels mitjans materials i personals suficients i idonis per portar a terme les tasques esmentades.
4. La Mancomunitat, ha acordat, mitjançant resolució del seu president de data 31 de gener de 2023, aprovar el corresponent conveni i sotmetre'l a posterior ratificació per l'Assemblea General.

Fonaments de dret

- I. L'encomana de gestió es troba regulada a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació amb l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, que disposen que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic pot ser encarregada a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa o de diferent administració, sempre que entre les seves competències es trobin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu exercici. Quan l'encomana de gestió es faci entre òrgans d'administracions diferents, s'ha de formalitzar per mitjà de la signatura d'un conveni, que haurà de ser publicat en el diari oficial corresponent.
- II. L'article 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que l'instrument de formalització de l'encomana de gestió s'ha de publicar per tal que tingui eficàcia, en el corresponent butlletí o diari oficial i en l'apartat cinquè estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encomana no pertany a la mateixa administració que la realitza, l'encomana s'ha de formalitzar mitjançant conveni.

El conveni ha d'establir, com a mínim, les determinacions següents:

- a) L'abast i contingut de l'activitat encomanada

- b) Les raons que justifiquen l'encomana
 - c) La fórmula de finançament de l'activitat encomanada, amb indicació dels corresponents crèdits pressupostaris que es transfereixen, si és el cas
 - d) Les relacions i les actuacions per fer el seguiment i control de l'encomana
 - e) El termini de vigència del conveni
- III. D'acord amb la memòria justificativa, la necessitat i oportunitat de formalitzar el conveni d'encomana de gestió respon als motius següents:
- La Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament ha iniciat tràmits per a una probable presentació d'una demanda judicial en via civil per a la reclamació dels danys causats per un incendi originat a la nau de GOVILTRANS 2009, SL. Hi ha la previsió que properament la Mancomunitat hagi d'acudir als tribunals de primera instància per defensar els seus interessos en aquest sentit.
 - La Mancomunitat no disposa dels mitjans humans, materials i tècnics necessaris per poder portar a terme la direcció lletrada de l'assumpte judicial esmentat, de manera que els seus interessos no es veurien convenientment defensats.
 - Per tal d'efectuar amb la màxima eficàcia i eficiència aquestes tasques la Mancomunitat les encarrega a l'Ajuntament, que sí disposa dels mitjans materials i personals suficients i idonis per portar a terme les tasques esmentades.
- Els motius indicats justifiquen l'encomana de l'activitat de defensa de la Mancomunitat en aquesta causa a l'Ajuntament de Manresa, la qual cosa suposa una optimització de recursos públics i, per tant, una major eficàcia i eficiència d'aquests recursos.
- IV. L'article 47.2. h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encomanes de gestió realitzades per altres administracions, a menys que per llei s'imposin obligatòriament, i requereix el vot favorable de la majoria absoluta del Ple.
- V. L'art. 22.2 f) del mateix text, així com l'art. 52.2 g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atorguen competència al Ple de la Corporació per a l'aprovació i determinació de les formes de gestió dels serveis municipals.

Per tot això, proposo al Ple de la corporació l'adopció del següent,

ACORD:

Primer. Acceptar l'encomana de gestió del servei de defensa i direcció lletrada de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament en el procediment judicial civil per a reclamació de danys contra Goviltrans 2009, SL.

Segon. Aprovar la minuta del conveni relatiu a l'encomana de gestió de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament amb l'Ajuntament de Manresa per a la direcció lletrada en el procediment judicial civil per a reclamació de danys contra Goviltrans 2009, SL de conformitat amb el text següent:

“CONVENI RELATIU A L’ENCOMANA DE GESTIÓ DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL BAGES PER AL SANEJAMENT AMB L’AJUNTAMENT DE MANRESA PER A LA DIRECCIÓ I REPRESENTACIÓ LLETRADA EN EL PROCEDIMENT JUDICIAL CIVIL PER A RECLAMACIÓ DE DANYS

REUNITS

D’una banda, el Sr. Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de Manresa, actuant en nom i representació de **l’Ajuntament de Manresa**

I de l’altra, el Sr. Josep Maria Fius Rubí, com a vicepresident de la **Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament**, expressament facultat per a la signatura d’aquest conveni per resolució de presidència de la Mancomunitat de data 31 de gener de 2023 núm. 2023/37.

Intervenien com a fedataris, el secretari de l’Ajuntament de Manresa, Sr. José Luis González Leal i el Secretari de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, Sr. Joan Lluís Obiols Suari.

Ambdues parts es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni i de comú acord

EXPOSEN:

- I. Que la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament (en endavant, Mancomunitat) ha iniciat tràmits per a una probable presentació d’una demanda judicial en via civil per a la reclamació dels danys causats en virtut d’un incendi originat a la nau de GOVILTRANS 2099, SL. Hi ha la previsió que properament la Mancomunitat hagi d’acudir als tribunals de primera instància per defensar els seus interessos en aquest sentit.
- II. Que la Mancomunitat no disposa dels mitjans humans, materials i tècnics necessaris per poder portar a terme la direcció i representació lletrada de l’assumpte judicial esmentat, de manera que els seus interessos no es veurien convenientment defensats.
- III. Que és interès de l’Ajuntament de Manresa (en endavant, Ajuntament) de col·laborar i cooperar amb la Mancomunitat i efectuar les tasques relacionades amb la direcció i representació lletrada dels assumptes judicials de la Mancomunitat.
- IV. Que per tal d’efectuar amb la màxima eficàcia aquestes tasques la Mancomunitat les encarrega a l’Ajuntament, que sí disposa dels mitjans materials i personals suficients i idonis per portar a terme les tasques esmentades.
- V. Que d’acord amb l’article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d’agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya, la realització d’activitats de competència de l’administració d’origen pot ser encarregada a una altra administració per raons d’eficàcia quan no es tinguin els mitjans tècnics per portar-la a terme i que l’encàrrec s’ha de formalitzar mitjançant un conveni. Igualment així ho disposa l’article 11 de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VI. Que ambdues parts han pactat les condicions en què s'efectuarà l'encomana de gestió per portar a terme la direcció i representació lletrada de l'assumpte judicial de procediment civil de la Mancomunitat i per tal de deixar constància dels acords presos formalitzen el present Conveni.

Per tal de formalitzar la cooperació esmentada i regular l'encomana de gestió que la instrumentalitza, ambdues parts acorden que el present conveni es regeixi per les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és l'encomana de gestió de la Mancomunitat de municipis del Bages per al Sanejament a l'Ajuntament de Manresa consistent en la representació i direcció lletrada de la Mancomunitat en procediments judicials.

Aquesta encomana de gestió no comporta la cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encomana. Els serveis objecte d'aquesta encomana són sense contraprestació, i per tant, es tracta d'una col·laboració gratuïta.

SEGONA. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa.

En virtut de l'encomana de gestió, l'Ajuntament de Manresa, amb els seus propis recursos, portarà a terme la direcció i representació lletrada de la Mancomunitat de municipis del Bages per al Sanejament a través dels advocats designats per l'Ajuntament, que redactaran i signaran els escrits a presentar a l'esmentada jurisdicció civil. Tots els tràmits, entrega i recepció d'escrits relacionats amb aquest assumpte judicial seran portats a terme pels serveis jurídics de l'Ajuntament a través dels advocats que hauran estat designats pel propi Ajuntament.

L'Ajuntament es compromet a informar puntualment la Mancomunitat de qualsevol escrit, informe, recurs o tràmit que s'hagi de portar a terme davant la jurisdicció o de qualsevol decret, interlocutòria o document procedent d'aquesta en relació amb els assumptes de la Mancomunitat.

Sempre que sigui possible l'Ajuntament remetrà còpia a la Mancomunitat dels escrits a presentar amb l'antelació suficient per tal que la Mancomunitat pugui revisar-los de manera prèvia a la seva presentació.

TERCERA. Obligacions de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament.

És obligació de la Mancomunitat informar puntualment a l'Ajuntament de qualsevol acte, tràmit o escrit relacionat amb l'assumpte judicial encarregat a l'Ajuntament, i comunicar-li tot el que hi estigui relacionat.

La Mancomunitat també facilitarà a l'Ajuntament tota la informació necessària (expedients, documents, etc.) per portar a terme les tasques encarregades i col·laborarà amb l'Ajuntament en tot allò que se li requereixi.

QUARTA. Seguiment i control de l'encomana.

En el termini d'un mes des del moment de la signatura del Conveni, si escau, es crearà una comissió de seguiment formada per representants de cada part per tal de fer el seguiment i control de les tasques encarregades per la Mancomunitat a l'Ajuntament.

Aquesta comissió de seguiment es reunirà de manera periòdica segons les necessitats de les tasques encomanades a l'Ajuntament i a petició de qualsevol de les parts. Igualment, intentarà resoldre tots els problemes que puguin plantejar-se durant l'execució de l'encomana de gestió del present conveni.

La composició d'aquesta comissió de seguiment serà la següent: per part de la Mancomunitat: vicepresident, secretari i tècnica de gestió jurídica; per part de l'Ajuntament: els advocats designats per l'Ajuntament i el secretari de l'Ajuntament.

CINQUENA. Entrada en vigor i vigència del conveni.

El Conveni entrarà en vigor en la data de la seva signatura i tindrà una vigència de 4 anys a comptar des d'aquesta data, amb possibilitat de prorrogar-se per igual període de temps.

En cas que no es prorrogui la seva vigència o s'extingeixi anticipadament el contracte, en el moment de finalització dels efectes del present conveni ambdues parts valoraran quin procediment judicial hi ha en curs i quines accions s'acorden per a aquest procediment.

SISENA. Extinció del conveni.

El Conveni s'extingirà per la finalització de la seva vigència i pel compliment total de les actuacions objecte de l'encomana de gestió. A més, el present conveni es podrà extingir anticipadament per mutu acord de les parts, per impossibilitat esdevinguda d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni i per l'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits. La resolució anticipada d'aquest conveni s'ha d'instrumentar per escrit.

SETENA. Publicitat.

D'acord amb el que disposa l'article 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11.2.b) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, aquest conveni serà publicat al BOP de Barcelona i al DOGC.

VUITENA. Naturalesa, règim jurídic i jurisdicció competent.

El present conveni té naturalesa administrativa i compleix allò previst als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Per a la resolució de qualsevol controvèrsia que pogués sorgir de la seva interpretació, compliment, extinció, resolució i efectes, les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, els compareixents signen digitalment el present document a Manresa, amb la data de la signatura.”

Tercer. Facultar l'alcalde de Manresa per a la signatura dels documents necessaris per a l'execució dels acords anteriors i, específicament, per a la formalització d'aquest conveni.

Quart. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler electrònic municipal.

Cinquè. Comunicar l'adopció d'aquest acord a la Mancomunitat de Municipis del Bages peral Sanejament.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=2488.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.3 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.4.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Proposta sobre modificació de l'acord de designació de representants de la Corporació en entitats i organismes que requereixen representació municipal. (SGR.CTP 3/2023).-

L'alcalde informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió Informativa corresponent.

Justificació de la urgència:

Informe d'urgència que emet la Cap d'Unitat del Servei de Secretaria General, en data 16 de febrer de 2023, sobre la proposta de modificació de l'acord de designació de representants de la Corporació en entitats i organismes que requereixen representació municipal.

“Antecedents

Com a conseqüència del nomenament en data 13 de febrer de 2023, del senyor David Aaron López Martí com a director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, i el nomenament del senyor Pol Huguet Estrada com a tinent d'alcalde, regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, cal modificar la designació de representants en diferents òrgans, entitats i organismes que requereixen representació municipal.

Atès que la Comissió Informativa de Serveis Generals, prèvia al Ple municipal ordinari de febrer, va tenir lloc el passat 8 de febrer, no va poder informar sobre la proposta de modificació de representants, derivada de canvis produïts en el cartipàs municipal, és del tot necessari que se sotmeti la proposta a l'aprovació del Ple municipal de febrer, prèvia la ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, i no esperar al Ple ordinari de març, per tal que les entitats i organismes afectats per aquests canvis, puguin actuar amb la totalitat dels seus representants.

Conclusions

Per tot l'exposat, és necessari que el Ple ordinari del proper 16 de febrer de 2023 resolgui, si escau, l'acord sobre modificació de la designació de representants de la Corporació en entitats i organismes que requereixen representació municipal.”

L'alcalde sotmet a votació la ratificació de inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, de 13 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 16 de juliol de 2020, va aprovar la designació dels representants d'aquesta Corporació en els diferents organismes i entitats que requereixen representació municipal o bé que han d'integrar-se en aquests en funció dels respectius càrrecs. Aquest acord ha estat modificat posteriorment pel Ple de la Corporació en sessions de 19 de novembre de 2020, 18 de febrer de 2021, 17 de febrer, 19 de maig, 16 de juny i 17 de novembre de 2022.
2. Com a conseqüència del nomenament en data 13 de febrer de 2023, del senyor David Aaron López Martí com a director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, i el nomenament del senyor Pol Huguet Estrada com a tinent d'alcalde, regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme, cal modificar la designació de representants en diferents òrgans, entitats i organismes.

Fonaments de dret

1. L'article 52.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple prendre els acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.
2. L'article 52.2.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple crear i regular òrgans complementaris.
3. En el supòsit que la designació del representant municipal no sigui directe o automàtica, d'acord amb la normativa interna de cada ens o entitat en qüestió, i que, per tant, sigui necessària una elecció de caràcter intern de l'òrgan competent, aquesta designació té el caràcter de proposta.

Per tot això com a alcalde proposo al ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Modificar l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió que va tenir lloc el 16 de juliol de 2020, modificat posteriorment per acords del Ple de 19 de novembre de 2020, 18 de febrer de 2021, 7 de febrer, 19 de maig, 16 de juny i 17 de novembre de 2022, i designar els membres corporatius

següents com a representants municipals en diferents organismes i entitats, en substitució del regidor David Aaron López Martí.

Ponència Tècnica d'Activitats	Vocal suplent Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació de la Unitat d'actuació Bisbe Perelló	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació de la Unitat d'actuació Font del Gat	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació del Pla Especial La Dama	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació del Pla parcial de delimitació del sector Parc Tecnològic de la Catalunya Central	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació del polígon 1 del Pla parcial Els Comtals, subsector 1	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació del polígon 1 del Pla parcial Sagrada Família	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació del polígon 2 del Pla parcial La Parada	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Junta de Compensació provisional del PMU "La Alcoholera" (Entitat urbanística provisional)	Membre de la Junta Pol Huguet Estrada
Consell Municipal d'Urbanisme	President Pol Huguet Estrada

- Segon.** Continuen vigents els acords adoptats pel Ple de la Corporació en matèria de representació municipal en entitats i organismes, en tot allò que no hagi estat expressament modificat per aquest acord.
- Tercer.** Comunicar aquest acord a les entitats i organismes corresponents, per al seu coneixement i als efectes oportuns.
- Quart.** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=2651.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.4 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdits a favor de dos proveïdors. (INT.FIS 8204/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents i consideracions jurídiques

Telefónica de España, SAU (A82018474) ha presentat sis factures pel servei de línies ADSL dels mesos de maig a desembre de 2022 per un import de 929,92 euros.

La Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya (G61508834) ha presentat una factura per la formació de persones mentores/ gestió de relacions de mentoring per un import de 3.104,00 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i, conseqüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.

D'acord amb allò establert a l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor
4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2023.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa Telefónica de España SAU (A82018474) per un import de 929,92 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 3420 22200 i 92060 22200, deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2022/6072	CMP.FAC2022/6202	121,70	25/9/2022
F2022/6073	CMP.FAC2022/6203	121,70	25/9/2022
F2022/6074	CMP.FAC2022/6204	121,70	25/9/2022
F2022/6075	CMP.FAC2022/6205	121,70	25/9/2022
F2022/6122	CMP.FAC2022/6252	121,70	25/9/2022
F2022/6775	CMP.FAC2022/6911	121,70	28/9/2022
F2022/7675	CMP.FAC2022/7831	121,70	28/12/2022
F2022/8937	CMP.FAC2022/9108	78,02	28/12/2022

Segon. Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor la Fundació Privada per a la promoció de l'Autoocupació de Catalunya (G61508834) per un import de 3.104,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4221 22699, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2022/6763	CMP.FAC2022/6899	3.104,00	27/10/2022

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=2780.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 5/2023, dins del Pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 05/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. P5/2023, consten les propostes del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2024, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 25 de gener d'import 1.350,36 euros. PRE.SOL2023/9.

Cal obtenir finançament per poder cobrir les despeses que suposa la contractació del programa Gwido per l'Escola d'Art. És una nova despesa que no té aplicació pressupostària.

Cal crear una nova partida per a l'adquisició, configuració inicial i gestió programa informàtic Gwido per Escola d'Art, ja que l'Escola d'Art no disposa de cap partida 22706.

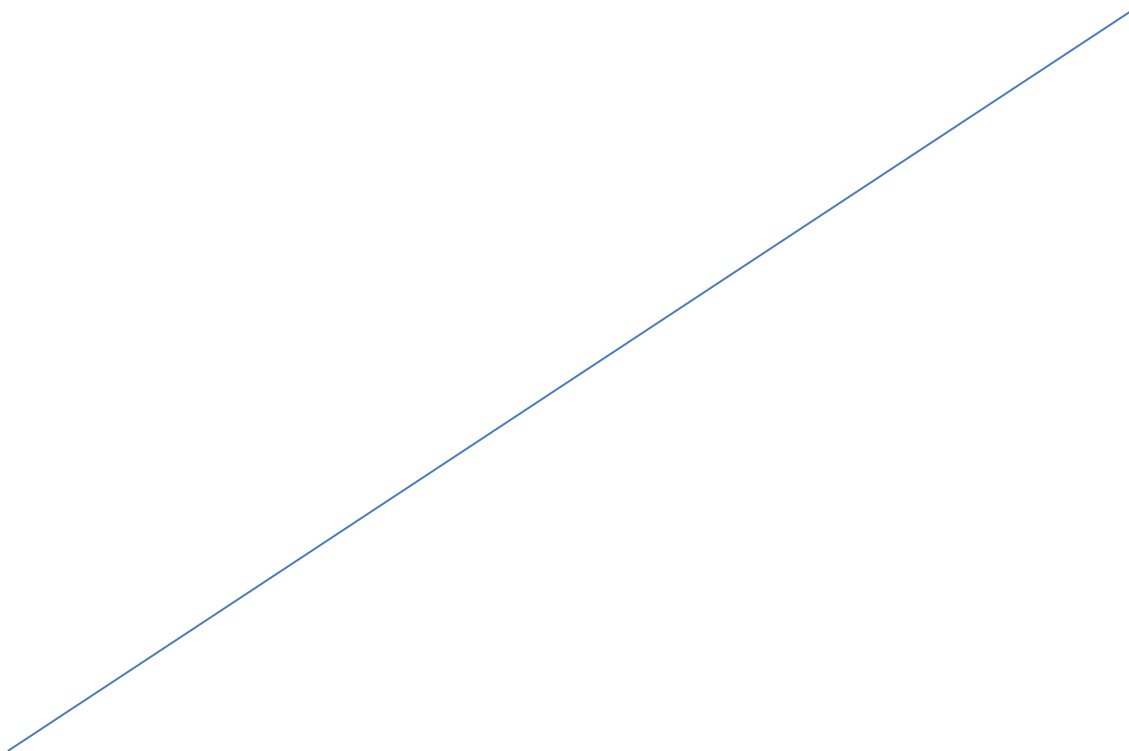
Per tal de portar a terme la contractació cal disposar de finançament que s'assoleix reduint aplicacions pressupostàries d'Escola-Conservatori de Música. El servei no es veurà afectat, ja que les despeses que cal computar en les partides disminuïdes ja estan calculades amb l'import restant.

- **Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 25 de gener d'import 7.482,80 euros. PRE.SOL2023/11.

Cal incrementar l'aplicació pressupostària per poder contractar la subscripció al Servei d'Orientació - webs ensenyament (UNPORTAL) i obrir l'accés a webs de Graus Universitaris i Cicles Formatius.

Amb l'import restant de l'aplicació pressupostària es preveu poder portar a terme les accions i/o activitats que calgui durant l'any 2023.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:



Ajuntament de Manresa		Data obtenció 02/02/2023 09:05:03	
		Pàg.	1
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	P5/2023	Data:	02/02/2023
Grup apunts:	PRE.MOD2022/5		
Text explicatiu:	Expedients de modificació de crèdits P5/2023		
Situació expedient:	En Elaboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	8.833,16	8.833,16
3.-	Despeses financeres		
4.-	Transferències corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions reals		
7.-	Transferències de capital		
8.-	Actius financers		
9.-	Passius financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	8.833,16	8.833,16
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2023, fou aprovat definitivament en data 3 de gener de 2023.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplementes de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P5/2023 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 02/02/2023 09:05:38

Pág. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P5/2023** Data: **02/02/2023** Grup apunts: **PRE.MOD2022/5**
 Text explicatiu: Expedients de modificació de crèdits P5/2023
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3241 22706 Estudis i treballs tècnics			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		1.350,36	Crèdit extraordinari P5/2023 PRESOL9
G	9204 22706 Sistemes d'informació - Estudis i treballs tècnics			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		7.482,80	Crèdit insuficient P5/2023 PRESOL11
G	3240 22706 Escola i Conservatori de Música - Estudis i treballs tècn			080 + BAJAS POR ANULACION			-640,00	Per creació aplicació 3241.22706 P5/2023 PRESOL9
G	3240 22799 Conservatori Mpal. de Música - Altres treballs realitzats			080 + BAJAS POR ANULACION			-710,36	Per creació aplicació 3241.22706 P5/2023 PRESOL9
G	3243 22699 Centres ensenyament Secundari - Altres despeses diverses			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.482,80	Per augmentar aplicació 9204.22706 P5/2023 PRESOL11
Suma Total.....								

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=2935.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les tarifes del servei públic d'autotaxis de la ciutat de Manresa per a l'exercici 2023. (AJT.DIC 13/2023).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 6 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

"Vista la sol·licitud de revisió de tarifes del servei públic d'autotaxis de la ciutat de Manresa per a l'exercici 2023, presentada el dia 23 de desembre de 2022 pel senyor XXX, en representació de Taxis Manresa i el senyor XXX, en representació de l'Associació de Radiotaxi Manresa.

De conformitat amb el que disposen els articles 2.1 i 3.1 del Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats, i els articles 2.2 i 2.3 del Decret 339/2001, de 18 de desembre, pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actualització dels preus i les tarifes regulats al Decret 149/1988, de 28 d'abril.

Vista la documentació presentada pels sol·licitants els dies 23 de desembre de 2022 i 3 de febrer de 2023.

Vist l'informe emès per la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció en relació a la proposta de tarifes presentada.

Vist l'informe emès per la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció en relació a la tramitació de l'expedient.

El regidor delegat d'Hisenda proposa al Ple de la Corporació Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER: Aprovar les tarifes del servei públic d'autotaxis de la ciutat de Manresa per a l'exercici 2023, que es detallen a continuació, i que es mantindran vigents en tant no s'aprovi la seva modificació:

Component tarifari		Tarifa mòdul 1	Tarifa mòdul 2
Baixada de bandera		2,60	2,40
Quilòmetre recorregut		1,47	1,37
Hora d'espera		20,06	20,06
Suplements:			

Servei telefònic – ràdio taxi	1,80		
Equipatge	1,20		
Animals domèstics	1,20		
Sortida estació	1,20		
Serveis especials (casaments, funerals, -inclou dues hores d'espera-)	68,50		
Suplement dies especials *	2,10		

Els gossos pigall, cotxets de nen/a i les cadires de rodes son gratuïts.

Tarifa 1 : Caps de setmana, dies festius i laborables de 20.00 hores a 8.00 hores.

Tarifa 2: Laborables de 8.00 a 20.00 hores.

* Les nits dels dies 24 a 25 de desembre i 31 de desembre a 1 de gener

SEGON: Comunicar aquest acord a la Comissió de Preus de Catalunya.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=3031.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les Cartes de Serveis de diferents àmbits municipals. (AJT.DIC 11/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 3 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Les Cartes de serveis són documents escrits que constitueixen l'instrument a través del qual els òrgans administratius informen als ciutadans sobre els serveis que tenen encomanats i els compromisos de qualitat en la seva prestació, així com dels seus drets en relació amb aquests serveis.

El document tipifica els serveis de forma explícita. Es considera una eina de gestió de qualitat i suposa un acord entre l'administració i el ciutadà entès com a client amb l'objectiu de satisfer les seves necessitats.

Les Cartes de serveis i les seves actualitzacions posteriors han de ser aprovades mitjançant el corresponent acord i divulgades oportunament.

En data 23 de desembre de 2021 el Ple de l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Cartes de Serveis dels àmbits següents:

- Administració electrònica

- Arxiu municipal
- Contractació, patrimoni i inversions
- Enllumenat públic
- Estadística, gestió de població i processos electorals
- Mobilitat
- Protecció de dades
- Residus i neteja
- Recursos humans
- Secretaria general
- Serveis funeraris
- Tecnologies i sistemes informàtics
- Transparència

En data 21 de juliol de 2022, el Ple va aprovar un segon paquet comprensiu de la Carta de Serveis dels àmbits de:

- Comerç i fires
- Cultura
- Emprenedoria i empresa
- Ensenyament
- Esports
- Intervenció
- Ocupació
- Participació ciutadana
- Tresoreria
- Turisme i projecció de ciutats
- Universitats

Segons informe de la cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics, de data 3 de febrer de 2023, el Servei de Drets Socials ha conclòs la redacció d'un nou paquet de Cartes de Serveis, que cal sotmetre a aprovació del Ple, relatives als següents àmbits:

- Acció comunitària inclusiva
- Barris
- Ciutadania
- Cooperació i justícia global
- Feminismes
- Habitatge
- Joventut
- LGTBI
- Persones grans
- Promoció de la salut
- Protecció de la salut
- Serveis Socials

Fonamentació jurídica

- Reial Decret 951/2005, de 29 de juliol, pel qual s'estableix el marc general per a la millora de la qualitat en l'Administració General de l'Estat.

“Article 11. Aprovació i difusió de la carta de serveis.

1. Les cartes de serveis i les seves posteriors actualitzacions seran aprovades mitjançant resolució del Sotssecretari del departament al qual pertanyi l'òrgan o estigui vinculat o adscrit l'organisme proponent, previ informe favorable de la Secretaria General per a l'Administració Pública, i del Ministeri d'Economia i Hisenda per als supòsits previstos en l'últim incís de l'article 9.3.

2. La resolució a què es refereix l'apartat anterior es publicarà al «Butlletí Oficial de l'Estat», la qual cosa donarà compte de l'aprovació de la carta i de la seva disponibilitat per al públic.

3. Cada òrgan o organisme durà a terme les accions divulgatives de la seva carta que estimi més eficaces, garantint sempre que puguin ser conegudes pels usuaris en totes les seves dependències amb atenció al públic, en el servei d'atenció i informació al ciutadà del corresponent ministeri i a través d'Internet.

4. Les cartes de serveis hauran d'estar disponibles, així mateix, en els serveis d'informació i atenció al ciutadà del Ministeri d'Administracions Públiques i de les Delegacions, Subdelegacions del Govern i Direccions Insulars, així com en l'adreça d'Internet www.administracion.es.

- Articles 9.1 j) i 59 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència:

“Article 9. Transparència en l'organització institucional i l'estructura administrativa

1. La informació relativa a l'organització institucional i l'estructura administrativa que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure:

j) El catàleg dels serveis prestats, les cartes de serveis existents i la informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència social de les polítiques públiques.

“Article 59

L'administració pública ha de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat i ha d'incloure cartes de serveis en el marc regulador dels serveis públics bàsics.”

- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

“Article 23

Dret a uns serveis públics de qualitat

3. Les administracions públiques de Catalunya han de tenir cartes de serveis a disposició dels ciutadans, les empreses i els professionals, com a instruments per a la millora de la qualitat dels serveis, en els termes establerts per la normativa vigent.

4. Les unitats orgàniques de l'Administració de la Generalitat amb un rang mínim de direcció general han de disposar d'una carta de serveis per cadascun dels serveis finalistes que presten. Les cartes poden ésser individualitzades per cada

servei o bé agrupades, s'han d'avaluar cada dos anys i s'han d'actualitzar, com a mínim, cada cinc anys.”

- Llei 5/2020 de mesures fiscals i administratives, que modifica l'article 59 i afegeix la disposició addicional 10ª a la Llei de transparència.

En base a l'esmentat, fent ús de les competències que em confereix la legislació vigent proposo al Ple corporatiu l'adopció del següent

ACORD:

1. APROVAR les Cartes de Serveis dels àmbits que s'especifiquen a continuació, de conformitat amb el document que s'adjunta com a Annex 1 en aquest dictamen:
 - Acció comunitària inclusiva
 - Barris
 - Ciutadania
 - Cooperació i justícia global
 - Feminismes
 - Habitatge
 - Joventut
 - LGTBI
 - Persones grans
 - Promoció de la salut
 - Protecció de la salut
 - Serveis Socials
2. PUBLICAR l'anterior acord i el seu annex al Butlletí Oficial de la Província.”

L'annex 1 “Cartes de Serveis de diversos àmbits municipals” que s'aproven en aquest dictamen, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b084cfb5d70186cb9fcf181494>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=4047.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 2 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 5 abstencions (4 GMPSC-CP i 1 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Roser Alegre Fontanet, del GM de Fem Manresa, es trobava fora de la sala en el moment de la votació d'aquest assumpte.

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió de les tarifes del contracte de concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la Plaça Porxada, per a l'exercici 2023. (CON.EXE 140/2022).-

Es fa constar que la regidora Roser Alegre Fontanet, del GM de Fem Manresa, es reincorpora a la sessió en el decurs del debat d'aquest assumpte.

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 2 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

- I. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord plenari adoptat el dia 19 de novembre de 1991, va adjudicar la *concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la plaça Porxada*, a l'entitat mercantil APARCAMIENTOS DE CATALUÑA, SA (A-59.790.147 – Avinguda Diagonal, 523 planta 21 Barcelona).
- II. En data 30 de gener de 2001, l'entitat mercantil APARCAMIENTOS DE CATALUÑA, SA, va canviar la seva denominació per la de VINCI PARK ESPAÑA, SA, tal com recull l'escriptura pública atorgada pel Notari Rafael Vallejo Zapatero, amb el núm. 349/01 del seu protocol.
- III. Mitjançant resolució d'alcaldia de data 29 d'agost de 2007, es va aprovar un nou sistema tarifari, establint la tarifa base per minuts.
- IV. En data 3 de novembre de 2015, l'entitat mercantil VINCI PARK ESPAÑA, SA, va canviar la seva denominació per la d'INDIGO INFRA ESPAÑA, SA (A-59.790.147), tal com recull l'escriptura pública atorgada pel Notari Jorge García Llorente, amb el núm. 1864 del seu protocol.
- V. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord del ple de la corporació de data 21 d'abril de 2022, va aprovar el dictamen referent a la revisió de les tarifes de l'aparcament subterrani per a automòbils de la plaça Porxada per a l'exercici 2022, aplicant sobre les tarifes vigents un coeficient de revisió $kt = 1,0469$, essent els trams horaris de preus revisats els que s'indiquen a continuació:

Tram horari	Tarifes 2021
De 0 a 180 minuts	0,0442 €/min
De 181 a 360 minuts	0,0376 €/min
De 361 a 600 minuts	0,0319 €/min
Màxim diari (>10 hores)	22,40 €

- VI. El dia 19 de desembre de 2022, el Sr. XXX amb DNI XXX, actuant en nom i representació de la mercantil INDIGO INFRA ESPAÑA, S.A. (A59790147), presenta sol·licitud al Registre electrònic de l'Ajuntament de Manresa incorporant un document amb l'actualització de tarifes aplicables a l'any 2023 a

l'aparcament de la concessió municipal de la Plaça la Porxada. L'esmentada sol·licitud es troba identificada amb el registre d'entrada número E2022096895.

- VII. La tècnica de contractació, en data 17 de gener de 2023 va emetre un informe econòmic en el què conclou que aplicant la fórmula polinòmica que disposa l'article 19 del plec de clàusules que regula la concessió, s'obté un coeficient de revisió de la Kt per al 2023 de **1,0686**, atès que:

"D'acord amb la clàusula 19a del plec de clàusules que regeix el contracte de la concessió administrativa de construcció i explotació d'un aparcament soterrani per a automòbils de turisme a la plaça Porxada, la revisió de les tarifes es determina per l'aplicació de la següent fórmula polinòmica:

$$Kt = 0,3358 Pt/Po + 0,1074 St/So + 0,0397 Gt/Go + 0,5171 IPCt/IPCo$$

On:

Kt = coeficient teòric de revisió en el moment t.

Pt/Po = Tant per u d'augment de salari d'un empleat.

St/So = Tant per u d'augment de les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social.

Gt/Go = Tant per u d'augment del cost energètic d'acord amb els índexs publicats a l'"Instituto Nacional d'Estadística".

IPCt/IPCo = Tant per u d'augment de l'Índex de preus al consum (conjunt nacional total) elaborat per l'"Instituto Nacional de Estadística".

Percentatges i dades emprades:

- L'Acord de la Comissió mixta d'interpretació i seguiment del Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentat i greixatge de vehicles de Catalunya per als anys 2017-2022, relatiu a les taules salarials 2022 (codi de conveni núm. 79001575011999), signat a 23 de febrer de 2022, estableix un increment salarial 2022 del 2,5%. D'acord amb aquest criteri, l'increment de sous i de cotitzacions a la seguretat social de 2022 és de **2,5%**.
- L'Índex d'energia és una dada publicada per l'"Instituto Nacional d'Estadística". Actualment, l'últim índex publicat és el de juny 2022, de **5.752,6**, essent l'últim utilitzat en el càlcul de la **K21**, el del mes de març 2021, de **3.369,30**.
- L'IPC interanual d'Espanya a 31/12/2022, respecte el 31/12/2021, ha estat del **5,7%**.

Aplicant aquestes dades a la fórmula polinòmica establerta en les clàusules de la concessió administrativa, obtindrem el coeficient teòric de revisió següent:

$$K22 = 0,3358 \times 1,025 + 0,1074 \times 1,025 + 0,0397 \times (5.752,6/3.369,3) + 0,5171 \times 1,057 = 0,3442 + 0,1101 + 0,0678 + 0,5466 = \underline{\underline{1,0686}}$$

- VIII. El dia 25 de gener de 2023, la cap de secció de Transport Estacionaments i Qualitat Ambiental, emet informe tècnic en el que conclou que aplicant el coeficient de revisió de preus previst a l'article 19 del plec de clàusules de la concessió, segons nou informe econòmic, es proposa la modificació de tarifes que s'adjunta a l'esmentat informe i al dictamen en virtut el qual s'aprovaran les tarifes revisades el contracte anteriorment esmentat per a l'any 2023. L'esmentat informe conclou que:

“La tarifa base serà per minuts i constarà de quatre decimals de precisió, d’acord amb els trams següents:

Tram horari	Preu per minut 2023 (**)
De 0 a 180 minuts	0,0472 €
De 181 a 360 minuts	0,0402 €
De 361 a 600 minuts	0,0341 €
Màxim diari (>10 hores)	23,90 € (*)

El preu de l’estada serà el producte del temps per minut d’ocupació per la tarifa base corresponent, arrodonit a 2 decimals a la xifra de cinc cèntims d’euro més propera, tant a l’alça com a la baixa, atesa la necessitat operativa d’utilitzar la moneda de 5 cèntims com unitat mínima de pagament en les màquines expenedores de tiquets.

Així, el quadre tarifari d’aplicació és el que figura com annex a aquest informe.

(*) Per arrodoniment als 5 cèntims més propers la tarifa màxima diària a aplicar per més de 10 hores d’estada, serà de 23,90 €.

(**) Per als càlculs de les tarifes per minut, annexades al quadre següent, s’ha utilitzat els valors dels trams arrodonits a quatre xifres decimals.”

- IX. El Cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 2 de febrer de 2023, en què conclou que la revisió de tarifes per a l’any 2023, en els termes fixats, s’ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Revisió de les tarifes.** La revisió de les tarifes de la concessió està prevista a la clàusula 19a del plec de clàusules que regeix el contracte, la qual preveu la corresponent fórmula polinòmica, en aplicació de la qual, s’ha procedit a fer el càlcul de la revisió de les tarifes.

Per facilitar el cobrament de les tarifes s’ha procedit a arrodonir l’import a una fracció de cinc cèntims d’euro.

2. **Òrgan competent.** L’òrgan competent per a l’adopció de l’acord de revisió de la tarifa horària és el Ple de la Corporació, en la seva condició d’òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d’Urbanisme i Mobilitat de l’Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l’adopció del següent

ACORD

PRIMER. Revisar les tarifes de l’aparcament soterrani per a automòbils de turisme de la Plaça Porxada, per a l’exercici 2023, aplicant sobre les tarifes vigents en l’actualitat un coeficient de revisió Kt és **d’1,0686**, essent els trams horaris de preus revisats els que s’indiquen a continuació:

La tarifa base serà per minuts i constarà de quatre decimals de precisió, d’acord amb els trams següents:

Tram horari	Preu per minut 2023 (**)
De 0 a 180 minuts	0,0472 €
De 181 a 360 minuts	0,0402 €
De 361 a 600 minuts	0,0341 €
Màxim diari (>10 hores)	23,90 € (*)

El preu de l'estada serà el producte del temps per minut d'ocupació per la tarifa base corresponent, arrodonit a 2 decimals a la xifra de cinc cèntims d'euro més propera, tant a l'alça com a la baixa, atesa la necessitat operativa d'utilitzar la moneda de 5 cèntims com unitat mínima de pagament en les màquines expenedores de tiquets.

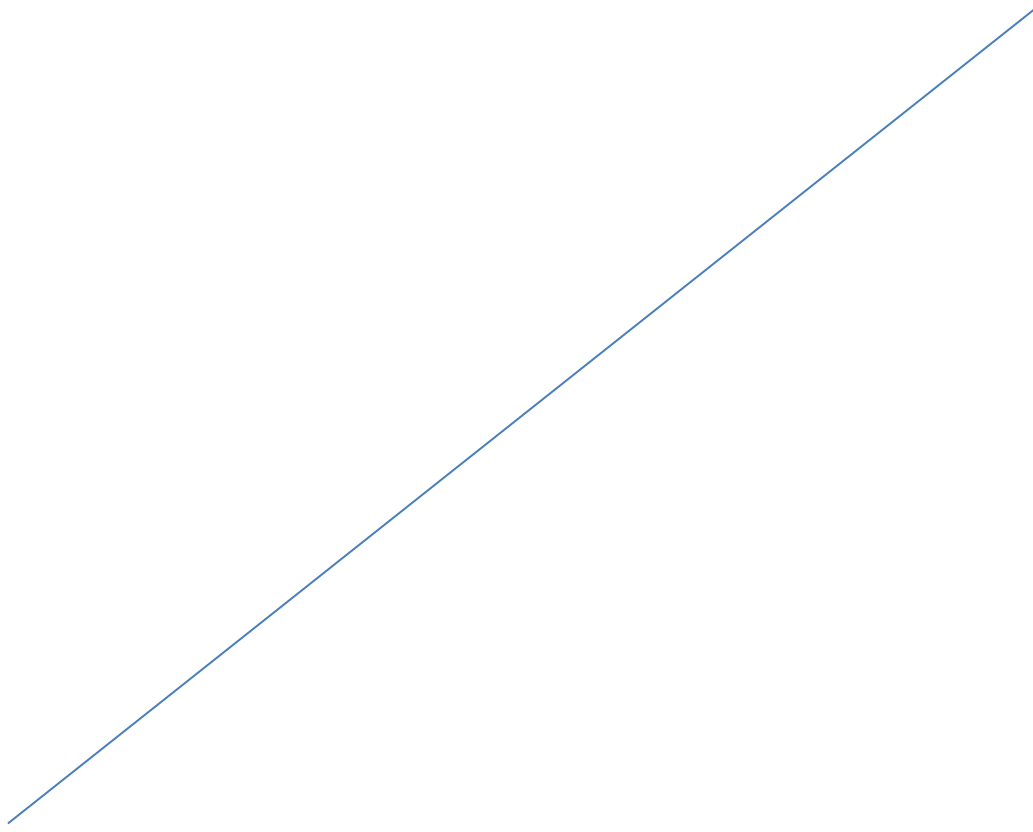
Així, el quadre tarifari d'aplicació és el que figura com annex a aquest Dictamen.

(*) Per arrodoniment als 5 cèntims més propers la tarifa màxima diària a aplicar per més de 10 hores d'estada, serà de 23,90 €.

(**) Per als càlculs de les tarifes per minut, annexades al quadre següent, s'ha utilitzat els valors dels trams arrodonits a quatre xifres decimals.

La revisió de tarifes tindrà efectes a partir de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord per part de la concessionària.

SEGON. Aprovar la relació de preus per minut adjunta al present dictamen, la qual incorpora la revisió a què fa referència el punt anterior d'aquest acord.



6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

6.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de Manresa 2023-2025. (AJT.DIC 5/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, de 26 de gener de 2023, el document del qual es reproduirà al final d'aquest punt, després de la votació, atès que s'hi han presentat dues esmenes.

“Antecedents

1. Des el 2016 l'Ajuntament de Manresa ha impulsat projectes per tal de donar suport a l'economia social i solidària, no sols a la ciutat de Manresa sinó també a tota la comarca. Seguint en aquesta línia, el Pla d'Actuació municipal 2020-2023 (PAM) també va fixar en un dels seus eixos la necessitat de donar suport a l'economia social i solidària (Eix 2- objectiu operatiu 2.3.4)

2. L'Ajuntament de Manresa té interès en impulsar i donar suport a l'Economia Social i Solidària, donat el seu potencial i la seva eficàcia per contribuir al desenvolupament econòmic local, tenint implícita la vessant social i concebant el desenvolupament com a sostenible i generador d'ocupació de qualitat. De la mateixa manera, l'Economia Social i Solidària (d'ara en endavant, ESS) està alineada amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030, en la consecució dels quals, particularment a nivell local, l'ESS pot contribuir-hi.

3. Per a l'elaboració del Pla, un cop obtinguda una primera proposta tècnica, s'ha iniciat un procés participatiu amb la intenció de recollir aportacions, propostes i reflexions de tècnics de diferents àrees i departaments, polítics del govern i dels grups municipals, agents relacionats amb els àmbits d'actuació, empreses i teixit d'ESS, i ciutadania en general. Aquest procés ha implicat reunions, presentacions, realització d'enquestes i sessions participatives.

Gràcies a totes les contribucions en forma de reflexions, propostes i debats generats, s'ha anat actualitzant i adequant el document fins obtenir-ne el document final, que ha estat presentat finalment a teixit, ciutadania, polítics i tècnics implicats, els quals han fet la última validació i que és el document que se sotmet a aprovació del Ple de la Corporació.

4. El Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa 2023-2025, estableix els 5 objectius estratègics següents:

- Impregnar d'ESS el funcionament intern de l'Ajuntament
Implica la introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a l'Ajuntament, la promoció d'un balanç ecosocial intern, el foment de la utilització de la banca ètica, l'impuls de la compra i contractació pública responsable, i el foment de la sostenibilitat ambiental i social a l'Ajuntament.
- Promocionar i sensibilitzar en ESS
Té la intenció de fer difusió, sensibilitzar i crear coneixement sobre l'ESS, incloent la creació de materials, campanyes, mapatges i la celebració de la Festa del Riu.

- Impulsar el creixement i l'enfortiment de l'ESS
Amb aquest objectiu, es preveuen accions de suport a la creació, l'enfortiment i la professionalització, com també a l'enxarxament, al finançament o a la recerca d'equipaments. També engloba les actuacions relacionades amb les monedes socials o locals.
- Fomentar del consum responsable
Busca incentivar la creació de consciència en persones i organitzacions, fomentant actituds ètiques envers el consum. Es preveuen accions de diagnòstic i prospeccions, i de fomentar el comerç just i el consum responsable.
- Acostar l'ESS al món educatiu
Fomentar que centres educatius, professorat i estudiants coneguin i considerin el model de l'ESS per a garantir el seu creixement en el futur.

5. A partir d'aquests objectius estratègics, es defineixen un total de 23 actuacions a desenvolupar, desplegades cada una d'elles en diferents propostes d'accions. De la mateixa manera, es defineixen els departaments i àrees de l'Ajuntament, com també els actors externs involucrats, la calendarització prevista, i el pressupost aproximat que s'hi dedicarà. Finalment, també es preveuen uns òrgans de seguiment.

6. En data 25 i 26 de gener de 2023, el Cap del Servei de Desenvolupament Local i la Cap de la secció juridicoadministrativa han emès sengles informes en relació amb l'aprovació d'aquest Pla.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueix als municipis la potestat de programació o planificació i, en concordança amb l'article 5 del mateix cos legal, els faculta per a realitzar tot tipus d'actes per al compliment de les seves finalitats.

Així mateix, en virtut de l'article 84 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, per la qual s'aprova l'Estatut d'autonomia de Catalunya, els ens locals tenen competències pròpies en matèria de regulació d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i el foment de l'ocupació així com en la formulació i gestió de polítiques per a la protecció del medi ambient i desenvolupament sostenible.

2. Instrument de planificació En ús de la potestat de programació o planificació establerta a l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es proposa l'aprovació d'un Pla d'Impuls de l'economia social i solidària a Manresa (2023-2025) amb la finalitat d'estructurar les actuacions en matèria d'economia social i solidària que es portaran a terme en els darrers anys, Pla que requereix, per a una major orientació, un estudi econòmic de les prioritats d'actuació i la qualificació econòmica d'aquestes.

Això no obstant, no s'ha d'oblidar que es tracta d'un document que sols té efectes de programació i/o planificació i que l'execució concreta d'aquestes actuacions requerirà la tramitació dels corresponents expedients d'aprovació.

3. Impuls de l'Economia social. I Pla d'Actuació municipal 2020-2023 (PAM) aprovat per l'Ajuntament de Manresa, en sessió plenària de 18 de març de 2021, fixa en l'objectiu operatiu 2.3.4 de l'eix 2- Manresa ciutat dinàmica i d'oportunitats la prioritat de donar suport a l'economia social a través de:

- Fomentar la compra i contractació pública responsable
 - Afavorir la creació i l'activitat econòmica de cooperatives i altes empreses d'economia social

A més, recordar que aquesta proposta esta alineada amb els Objectius de Desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030, aprovada per l'Assemblea general de les Nacions Unides al setembre de 2015 i amb l'Agenda Manresa 2030 que és un Pla integral de sostenibilitat de la ciutat per la present dècada i que actualment està en fase d'elaboració.

Per tot l'exposat, com a regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Únic. Aprovar el Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària a Manresa 2023-2025”

El secretari general exposa una esmena al dictamen 6.1.1, presentada per la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, en data 6 de febrer de 2023, relativa a l'aprovació del Pla d'Impuls d'Economia Social i Solidària de Manresa 2023-2025, que es transcriuen a continuació:

“En la proposta de Dictamen d'aprovació del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària a Manresa 2023-2025 s'hi contempla la forma d'avaluació d'aquest Pla.

Ara bé, en aquesta forma d'avaluació tan sols es fa esment, amb caràcter genèric, a la utilització d'indicadors i dades quantitatives però sense indicar de forma concreta, els resultats esperats i els indicatius i informació que s'utilitzarien per fer l'avaluació.

Així, per a una millor avaluació i seguiment del Pla d'Impuls es considera modificar la redacció de l'apartat d'Avaluació del Pla així com la introducció en el Pla d'un Annex amb els indicadors de seguiment.

Per aquest motiu es proposa la introducció de les modificacions següents:

Primera. Modificar la redacció del subapartat “Avaluació” del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària a Manresa 2023-2025 inclosa en l'apartat Execució i Seguiment en el sentit que on deia:

AVALUACIÓ

Per tal d'analitzar l'execució i els resultats obtinguts amb el Pla, al finalitzar la fase d'implementació es portarà a terme una avaluació que amb perspectiva retrospectiva permeti fer un exercici d'anàlisi de les actuacions realitzades i de la globalitat del Pla, i fins i tot desenvolupar i proposar noves i futures actuacions.

L'avaluació haurà d'incorporar els resultats i els impactes generats amb el Pla, i l'anàlisi del grau de consecució dels objectius i els resultats esperats. Per altra banda, a més d'utilitzar indicadors i dades quantitatives, es podrà recórrer també a la recol·lecta i anàlisi d'informació qualitativa.

Idealment, tot i que en funció dels resultats, de la necessitat, i de la voluntat tècnica, política i del teixit de seguir impulsant l'Economia Social i Solidària, aquest document d'avaluació proposarà un nou seguit d'actuacions a realitzar en el futur.

Ha de dir:

AVALUACIÓ

Per tal d'analitzar l'execució i els resultats obtinguts amb el Pla, al finalitzar la fase d'implementació es portarà a terme una avaluació que permeti fer un exercici d'anàlisi de les actuacions realitzades i de la globalitat del Pla, i fins i tot desenvolupar i proposar noves i futures actuacions.

L'avaluació incorpora el grau de compliment dels objectius, els resultats i els impactes generats amb el Pla. Per a la sistematització d'aquesta avaluació, s'han definit un seguit de resultats esperats a complir, així com els indicadors quantitius i qualitius, que es detallen a continuació.

Idealment, aquesta avaluació contínua ha de seguir impulsant l'Economia Social i Solidària de la ciutat i proposar un nou seguit d'actuacions a realitzar en el futur.

Segona. Introduir al final del subapartat "Avaluació" un quadre on es relacionen els objectius amb els resultats esperats i els indicadors que serviran per avaluar, d'acord amb el text següent:

MECANISMES D'AVAUACIÓ

Objectiu estratègic	Actuació	RESULTATS ESPERATS	INDICADORS QUANTITATIUS	INDICADORS QUALITATIUS
1. IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del Pla d'Impuls d'ESS de Manresa 2023-2025	- Realització del procés participatiu de creació i validació del Pla - Aprovació del Pla per part del Pla de l'Ajuntament i inici de l'execució	- Nº de reunions i sessions realitzades - Nº de propostes recollides - Nº de propostes incorporades	
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament.	- Coneixement del relat i les pràctiques de l'ESS entre els polítics i tècnics de l'Ajuntament. - Transversalització del foment de l'ESS - Execució de projectes d'ESS des d'altres departaments	- Nº de projectes relacionats amb l'ESS impulsats per l'Ajuntament	
	1.3 Promoció d'un balanç ecosocial intern	- Creació en el si de la XMESS d'una proposta de balanç ecosocial per als Ajuntaments	- Nº de reunions en les que s'ha impulsat o treballat el balanç	
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica	- Increment de la utilització de la banca ètica - Increment de la contractació de les assegurances ètiques	- Nº de contactes realitzats amb entitats de banca ètica - Import del pressupost gestionat a través de la banca ètica - Nº d'assegurances ètiques contractades	
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable	- Constitució i posada en marxa exitosa del grup de treball CPR - Elaboració i aprovació del plec de clàusules socials genèric - Aplicació de noves clàusules socials - Increment de les compres menors a l'ESS - Organització de formacions pel personal tècnic	- Nº de licitacions en les que el grup de treball ha treballat per establir clàusules socials - Nº de noves clàusules socials aplicades en processos de licitació - Import de l'increment en compres menors a l'ESS - Nº de formacions organitzades	- Valoració del plec de clàusules socials genèric elaborat i aprovat
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament	- Celebració d'una jornada tècnica per millorar la sostenibilitat social i ambiental interna de l'Ajuntament - Realització de formació pel personal municipal - Aplicació de mesures per millorar la sostenibilitat	- Nº d'assistents a la jornada tècnica sobre sostenibilitat - Nº de formacions realitzades - Nº de mesures o accions impulsades	- Valoracions de les jornades i formacions
2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1 Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS	- Obtenció d'una diagnosi actualitzada de les iniciatives del territori - Difusió de la informació pública actualitzada	- Nº de actualitzacions fetes en la diagnosi - Nº de formats amb els que s'ha difós la informació	- Identificació de les iniciatives noves o ja no existents
	2.2 Difusió i divulgació de l'ESS	- Creació de material i contingut divers que difon l'ESS - Creació del balanç anual d'impacte de l'ESS de la ciutat - Organització d'esdeveniments i campanyes en clau ESS - Increment del coneixement que la ciutadania té de l'ESS	- Nº de material i contingut de difusió creat - Nº de iniciatives participants en el balanç anual d'impacte - Nº de campanyes realitzades - Nº d'assistents a xierrades, jornades i actes realitzats	

	2.3 Celebració de la Festa del Riu	- Celebració anual de la Festa del Riu - Augment de les iniciatives participants a la Festa del Riu	- Nº de iniciatives participants anualment a la Festa del Riu	- Valoracions de les iniciatives participants
3. IMPULSAR EL CREDEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS	- Incorporació de l'ESS als serveis de suport a l'emprenedoria - Realització d'assessoraments - Organització de formació i altres recursos	- Nº d'assessoraments realitzats - Nº de material informatiu sobre ESS a les instal·lacions de ProManresa - Nº de formacions o altres recursos en creació d'ESS organitzats	- Valoracions de les activitats realitzades
	3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS	- Organització de formació - Participació de l'ESS en programes de consolidació empresarial	- Nº de formacions realitzades - Nº de iniciatives participants	- Valoracions de les iniciatives participants
	3.3 Professionalització del tercer sector	- Organització i difusió de formació per associacions i fundacions	- Nº de formacions realitzades - Nº de associacions i fundacions participants	- Valoracions de les iniciatives participants
	3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances	- Participació activa en assemblees, jornades i taules de treball de la XMESS - Reforç de la Taula de Comerç Just - Treball coordinat amb altres agents d'ESS - Creació de xarxes d'entitats d'ESS	- Nº de assemblees, jornades i taules de treball en les que s'ha participat - Nº de convocatòries de la Taula de Comerç Just - Nº de trobades entre entitats d'ESS organitzades	
	3.5 Finangament de l'ESS	- Creació de projectes o col·laboracions que faciliten el finangament de l'ESS	- Nº Acords de col·laboració - Nº d'entitats/empreses ESS que s'han beneficiat dels recursos de finangament	- Valoracions de les iniciatives participants
	3.6 Impuls i suport a la moneda social	- Col·laboració amb l'Ecoarxa del Bages - Creació d'un estudi de viabilitat sobre la possible creació d'una moneda local	- Nº d'accions col·laboratives realitzades	
	3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS	- Disposició de locals i/o espais adaptats a les seves necessitats per part de l'ESS	- Nº de intermediacions realitzades	- Valoracions de les iniciatives participants
4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i el·lèncipiar l'oferta de consum responsable i comerç just	- Obtenció d'una diagnosi actualitzada del Comerç Just de la ciutat - Creació d'un logotip - Difusió del Comerç just a establiments	- Nº d'establiments participants	
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just	- Manteniment de l'estàndard - Millora dels indicadors requerits per l'estàndard	- Nº d'indicadors millorats	
	4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i el comerç just	- Coorganització d'esdeveniments i campanyes per promoure el consum responsable i el Comerç Just - Creació de material divulgatiu sobre el consum responsable i el Comerç Just	- Nº d'iniciatives participants - Nº d'assistents aproximats - Nº de material divulgatiu difós	
5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN	5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)	- Millora del coneixement que es té de l'ESS entre els grups participants al CUEME.	- Nº de tallers sobre valors cooperatius realitzats - Nº de visites a cooperatives	

EDUCATIU	5.2 Programa Idees Joves	- Increment dels treballs d'Idees Joves amb referència als valors de l'ESS - Inclusió de contingut relacionat amb l'ESS i les finances ètiques en tallers relacionats	- Nº de treballs amb puntuació en valors d'ESS - Nº de tallers realitzats amb contingut sobre ESS o finances ètiques	
	5.3 Creació d'una cartera de serveis i recursos	- Creació de serveis i recursos sobre l'ESS per els centres educatius	- Nº de serveis o recursos creats	
	5.4 Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari	- Creació de col·laboracions estables entre instituts i campus universitari i ESS - Millora del coneixement que es té de l'ESS a instituts i campus	- Nº d'accions realitzades	

La resta del dictamen queda sense modificació.”

Es fa constar, que el regidor Joaquim García Comas, del GM del PSC-CP, en el decurs de la seva intervenció proposa una esmena *in voce* al Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de Manresa, en el sentit que, en l'apartat Execució i Seguiment, allà on diu :“-Membres tècnics i polítics dels departaments clau de l'Ajuntament, digui: “-Membres tècnics i polítics dels departaments de l'Ajuntament”.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=4837.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada per la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement al dictamen 6.1.1, sobre l'aprovació del Pla d'Impuls d'Economia Social i Solidària de Manresa 2023-2025, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.

A continuació, sotmet a votació l'esmena *in voce* presentada pel GM del PSC, al document Pla d'Impuls d'Economia Social i Solidària de Manresa 2023-2025, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.

Tot seguit, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, amb les dues esmenes incorporades, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i per tant, el Pla d'Impuls d'Economia Social i Solidària aprovat definitivament és el següent:

“

PLA D'IMPULS DE L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA DE MANRESA 2023-2025



INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Manresa té ja cert bagatge en la implementació de polítiques de foment de l'Economia Social i Solidària a la ciutat i la comarca. Des del 2016 s'han impulsat projectes per tal de donar suport a l'Economia Social i Solidària (ESS) de la ciutat i la comarca, portant a terme projectes i actuacions de foment de la intercooperació i l'enxarxament, de diagnòstic i mapatge, de difusió i augment de la demanda, entre d'altres. Des de llavors, s'ha treballat amb l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central a través de la taula territorial i, des de 2018, es forma part de la Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària (XMESS).

Dins del Pla d'Actuació Municipal 2020-2023 (PAM), document que defineix els objectius i les actuacions del govern municipal, s'hi va establir l'objectiu operatiu 2.3.4. "Donar suport a l'economia social"¹ i l'impuls de polítiques que la reconeixen com un actor socioeconòmic de valor. Així, es marcaven com a actuacions prioritàries el foment de la compra i la contractació pública responsable, i la creació de cooperatives i altres empreses d'economia social.

Així, amb la intenció de seguir avançant en l'impuls i el suport a l'Economia Social i Solidària com a model econòmic més just, transformador i centrat en les persones, de dissenyar i concretar el desplegament dels objectius marcats al PAM, i d'establir un full de ruta que estructurari les actuacions dels pròxims anys, s'ha desenvolupat el present "Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de Manresa 2023-2025".

Aquest Pla vol ser i és també una de les materialitzacions del compromís de l'Ajuntament a donar suport a l'Economia Social i Solidària.

El marc temporal d'aquest Pla és de 3 anys, entenent que passat aquest període caldrà fer novament un procés de valoració de la situació i identificació de les noves necessitats i objectius.

Aquest document parteix de la feina ja feta al llarg d'aquests anys, comptant amb les contribucions, propostes i reflexions dels tècnics i representants polítics de l'Ajuntament, del propi teixit d'ESS del territori, d'altres actors i ciutadania relacionada amb l'Economia Social i Solidària.

El Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa 2023-2025, estableix els 5 objectius estratègics següents, els quals es divideixen en un total de 23 actuacions a desenvolupar:

- Impregnar d'ESS el funcionament intern de l'Ajuntament
- Promocionar i sensibilitzar en ESS
- Impulsar el creixement i l'enfortiment de l'ESS
- Fomentar del consum responsable
- Acostar l'ESS al món educatiu
-

L'àmbit territorial del Pla és el terme municipal, però també es considera la posició estratègica que té Manresa com a capital de la comarca, i el paper de l'Ajuntament de Manresa en el foment de l'ESS a nivell comarcal, especialment entenent que l'ESS no és encara suficientment extensa per atendre a divisions administratives massa rígides.

Tot i l'intent de constituir un document amb propostes detallades i concretes, s'entén que aquest Pla ha de ser un document viu i adaptable, que ha d'estar en constant revisió i actualització, per tal de poder emmotllar-se a les situacions, contextos i necessitats que puguin sorgir al llarg d'aquests pròxims anys.

L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA

L'economia social i solidària (ESS) neix com a resposta a l'economia capitalista i liberal més agressiva, amb una gran influència dels moviments socials de finals del segle XX, com l'ecologisme, el feminisme, el pacifisme, l'altermundialisme. Així, insistint amb els valors de l'autogestió i la transformació social, diferents sectors socials van començar a impulsar iniciatives socials, polítiques, culturals i econòmiques per tal de resoldre les seves necessitats. 200 anys després del sorgiment de les primeres cooperatives obreres (sorgides en resposta a la pauperització i exploració del capitalisme durant el segle XIX), l'economia social i solidària s'ha anat diversificant i estenent.

Tot i que hi ha molts noms per designar aquest sector econòmic emergent (tercer o quart sector, sector no lucratiu o associatiu, economia popular, economia de la solidaritat, del treball, comunitària, alternativa, sector no lucratiu, etc) des de fa uns anys s'ha anat consolidant el concepte d'economia social i solidària, que és el que feia servir la RIPESS, el moviment internacional més representatiu del sector.

La definició sobre aquesta economia també és objecte de debat o, si més no, està en constant construcció. La Xarxa d'Economia Social i Solidària de Catalunya, en la seva proposta de Llei d'Economia Social i Solidària de Catalunya de 2015, proposa una definició àmplia que engloba algunes de les evolucions recents del terme:

“conjunt d'iniciatives socioeconòmiques els membres de les quals, de forma associativa, cooperativa, col·lectiva o individual, creen, organitzen i desenvolupen democràticament i sense que necessàriament tinguin ànim de lucre, processos de producció, d'intercanvi, de gestió, distribució d'excedent, moneda, de consum i de finançament de béns i serveis per satisfer necessitats; promovent relacions de solidaritat, cooperació, donació, reciprocitat i autogestió; defensant els béns comuns naturals i culturals i la transformació igualitària de l'economia i la societat; amb la finalitat del bon viure i la sostenibilitat i la reproducció de la vida del conjunt de la població”.

Donada aquesta gran heterogeneïtat, també el consens sobre les característiques d'aquesta “altra economia” és difícil, però podem veure alguns elements fonamentals compartits en totes aquestes iniciatives exercides per la societat:

- Donen primacia a la **satisfacció de necessitats humanes per sobre del lucre**. Donen importància a la vessant comunitària, feminista, i no monetària, global i de cures de l'economia.
- **Gestionen** la seva activitat de forma **democràtica i autònoma**.

- Estan **compromeses i arrelades amb el seu medi natural i social**, intentant aportat externalitats positives (creació de llocs de treball de qualitat, suport a activitats socials i culturals, foment de la producció local, control de la traçabilitat dels productes, creació de xarxes de proveïdors justes) i minimitzar les externalitats negatives (evitar la discriminació social i laboral, evitar la vulneració de drets ambientals i socials a altres països, lluitar contra la precarització, etc)
- Tenen perspectiva de **transformació social** i es basen en valors i porten a terme accions per promoure la **cooperació, la proximitat, la sostenibilitat, la solidaritat, la inserció i inclusió, la producció i consum responsable**, etc.

En el terme d'Economia Social i Solidària, la inclusió del concepte "social" vol subratllar que son iniciatives econòmiques que estan al servei de la societat, mentre el concepte "solidària" es refereix a que tenen en compte el benestar d'un tercer en contrast amb l'individualisme competitiu.

Per norma general, s'inclouen, dins del concepte d'ESS, les formes jurídiques de cooperatives, societats laborals, associacions sense ànim de lucre amb activitat econòmica, fundacions, centres especials de treball, empreses d'inserció i mutualitats. Totes aquestes componen el que seria la branca socioempresarial de l'ESS. Però l'ESS també inclou les iniciatives sociocomunitàries, enteses com iniciatives impulsades per l'autoorganització ciutadana per resoldre necessitats quotidianes, com serien iniciatives de gestió ciutadana i comunitària d'equipaments públics, finances ètiques, grups de consum agroecològic, mercats d'intercanvi, bancs de temps i horts urbans, comunitaris i escolars, etc.

En els darrers anys, les iniciatives d'ESS han crescut, s'han multiplicat i escampat arreu del país. Actualment, l'ESS està present a tots els sectors econòmics, i n'hi ha de totes les dimensions, tot i que predominen les microempreses i les empreses petites.

Tot i que el factor clau és desenvolupar estratègies específiques que implementin l'ESS al territori, aquesta fita no és pot assolir sense una dimensió imprescindible: la reflexió sobre el model social que sustenta el paradigma econòmic dominant. En aquest sentit, l'ESS és una oportunitat de transformació que ens acostava a un enfoc ecofeminista de l'economia i a la interseccionalitat d'eixos per fer del model econòmic una eina clau per fer front les desigualtats socials i les creences limitants de la societat actual.

En aquest marc, el Pla d'ESS esdevé també un espai important per treballar conjuntament amb altres plans transversals municipals que treballen aspectes tan determinants a l'àmbit de l'ESS com repensar el model de cures, d'usos del temps, la inclusió de diferents codis culturals i el reconeixement de les diferents aportacions i experiències en funció de l'etapa vital, la diversitat i el bagatge per origen.

Paper de l'ESS en el desenvolupament local

L'Economia Social i Solidària és una forma de veure l'empresa i d'organitzar la producció i la supervivència diferent de com ho fan les empreses convencionals en l'economia de mercat, sense renunciar, en absolut, a l'eficiència professional i a la rendibilitat empresarial. Però els projectes d'ESS no son únicament econòmics, sinó que activen la vida cultural i social, generant comunitat i ciutadania activa.

Com s'ha explicat, aquestes iniciatives tenen com a valors principals la primacia de les persones sobre el capital, la gestió participativa i democràtica, el compromís de les persones amb la ciutadania activa i la seva implicació amb la comunitat, la solidaritat, la responsabilitat social i el desenvolupament sostenible. També és significativa la preocupació per generar i assegurar ocupació de qualitat exercint alhora un paper molt important en el desenvolupament local i la cohesió social.

Cal recordar que, a més, ens trobem en un procés accelerat de canvi d'època, en què molts dels elements estructuradors de la vida i de la convivència social pateixen transformacions molt profundes (treball, família, composició social, cicle de vida...), procés en el qual l'ESS pot tenir un paper important assumint i organitzant les necessitats socials que han quedat descobertes.

Per altra banda, no podem oblidar la relació entre l'Economia Social i Solidària i el territori. Precisament en moments en què molts indrets pateixen processos d'afebliment de les fonts de subsistència i treball, cal posar en valor la significació que l'ESS posa en l'arrelament, el compromís amb el desenvolupament, i amb la cohesió social de comunitats i territoris. Així, alhora que es resolen necessitats de la comunitat, es mobilitzen recursos locals i es generen beneficis que acostumen a circular dins del territori.

Per totes aquestes raons, l'ESS es converteix en una potencial i eficaç eina per al desenvolupament econòmic local, que té implícita la vessant social, i que concep el desenvolupament com a sostenible. És per això que actualment l'ESS és seguida amb interès per una part significativa de la societat, com també per diversos poders públics, especialment els Ajuntaments, doncs té força sentit que la promoció de l'ESS sigui abordada públicament, i des de l'àmbit més pròxim al territori.

El rol de l'ESS en la consecució dels ODS

Els Objectius de Desenvolupament Sostenible són la manifestació del renovat compromís mundial per aconseguir importants canvis a nivell social, econòmic i mediambiental. L'Agenda 2030 reconeix la necessitat d'un enfocament holístic i d'examinar estratègies de desenvolupament alternatives, així com models econòmics emergents que puguin facilitar els avenços en sostenibilitat i la inclusió.

En aquest context, l'ESS es configura com un camí i una eina molt prometedora per abordar els objectius socials, econòmics, ambientals i els enfocaments integrals inherents al desenvolupament sostenible. Especialment important és el paper que pot tenir l'ESS en la assolir els ODS a nivell local. Mostra d'això, dins de la pròpia ONU, s'ha constituït el Grup de treball interinstitucional de les Nacions Unides sobre l'ESS (UNTFSEE) que té l'objectiu d'augmentar la visibilitat de l'ESS en els cercles internacionals de coneixement i política.

Es pot considerar que l'ESS està relacionada amb tots els grups temàtics dels ODS, però de forma especialment particular, amb els següents objectius:

- 8. Treball decent i creixement econòmic
- 5. Igualtat de gènere
- 11. Ciutats i comunitats sostenibles
- 12. Producció i consum responsable
- 13. Acció pel clima
- 16. Pau, justícia i institucions sòlides

En aquest sentit, l'Ajuntament de Manresa ha dut a terme un procés d'alineament de les polítiques municipals amb els 17 objectius establerts a l'Agenda 2030, amb el suport de la Diputació de Barcelona. Per això, a finals de 2018 es va redactar un primer document sobre els reptes dels ODS a Manresa per al debat intern amb regidories i personal tècnic municipal, el qual va donar lloc a un segon document, adreçat al debat amb els agents locals i la ciutadania, fent especial èmfasi a les escoles, instituts i centres universitaris de la ciutat. Aquest procés va concloure a finals de 2021 amb l'informe final d'alineament, fruit del procés participatiu, que recull 175 fites locals per assolir els 17 ODS, més un objectiu afegit per Manresa, el 18, dedicat a la Cultura.

L'Agenda Manresa 2030 és el pla integral de sostenibilitat de la ciutat per a la present dècada, que recull una visió compartida sobre el futur de la ciutat, i les 30 accions transformadores que calen per fer-la realitat al 2030. En aquest document, ja es marca com a accions a portar a terme, la promoció de les iniciatives d'Economia Social i Solidària, la promoció del comerç just i

de la cultura de pau, i de la agricultura sostenible. Això confirma el compromís de l'Ajuntament i l'alineació d'aquestes accions amb les polítiques europees.

L'Economia Social i Solidària a Manresa i al Bages

L'execució d'un Pla d'Impuls de l'ESS planteja la necessitat de conèixer a fons el sector, acotar-lo, saber om és, quin impacte té, l'evolució que segueix i els reptes que s'hi presenten.

Amb aquesta intenció, ja el 2017, l'Ajuntament de Manresa va realitzar una primera diagnosi sobre l'Economia Social i Solidària al Bages. Aquesta va ser realitzada amb la col·laboració i seguint el mètode i els criteris de Pam a pam, equip creador d'un mapa col·laboratiu i interactiu que permet visualitzar en un sol mapa les iniciatives d'ESS, així com connectar-les i poder oferir alternatives de consum responsable a la ciutadania. Per a determinar la inclusió o no de les iniciatives al mapa de Pam a pam, es valoren les iniciatives segons 15 criteris organitzats en tres blocs: organització interna, impacte social i impacte ambiental.

Segons aquest estudi, es va detectar a **Manresa 29 iniciatives** que complien suficientment els criteris per poder ser considerades ESS. Avui dia, 6 d'aquestes han deixat de funcionar, però també és cert que n'han sorgit de noves que no estan incloses a aquest llistat. A nivell de Bages, es trobaven un total de 46 iniciatives, amb la següent distribució segons forma jurídica: 16 cooperatives, 5 associacions, 1 cooperativa mixta, 8 SL, 2 societats civils particulars, 8 autònoms/es, 2 fundacions, 4 col·lectius sense forma jurídica. Per tant, un 40% de les iniciatives considerades per Pam a pam tenien formes mercantils amb pràctiques de consum responsable i d'ESS.

Pel que fa als sectors econòmics, hi predominava clarament el sector de l'alimentació.

En l'anàlisi que feia Pam a pam sobre el compliment dels criteris, es detectava que les iniciatives d'ESS del Bages donen molta importància i valor a allò local. En canvi, tenien un grau molt baix en els criteris relacionats amb les llicències lliures, la cohesió social, les finances ètiques i la perspectiva feminista. També es detectava que calia reforçar la intercooperació i la construcció de mercat social.

Al 2018 l'Ajuntament de Manresa va realitzar un segon estudi amb la cooperativa l'Arada Iniciativa Social, per mapejar més iniciatives al Bages. En aquest cas, la metodologia utilitzada per determinar si les iniciatives podien considerar-se ESS va ser la proposada pel document de la Diputació de Barcelona «Guia per mesurar l'economia social i solidària des dels ens locals». Es va trobar un total de **105 iniciatives** que complien amb els criteris de l'ESS, amb la següent distribució segons fórmula jurídica:

Per activitat econòmica, es va comprovar que entre les associacions i fundacions hi destaquen aquelles que treballen en els sectors relacionats amb l'atenció a les persones com ara la salut, l'educació i formació o els serveis a les persones. Pel que fa les cooperatives, els sectors en que treballen estan més repartits, i hi tenen més pes els sectors productius com la indústria o l'agricultura i la ramaderia.

En aquest estudi també es diagnosticaven bones pràctiques en el funcionament de les iniciatives, així com alguns reptes: poca identificació amb l'ESS, falta d'estabilitat en el finançament, i necessitats formatives concretes (gestió de subvencions, assessorament en temes digitals...).

Es comprova doncs, que aquesta tasca de mapeig, diagnosi i identificació de iniciatives i reptes no està acabada i que necessita una actualització. Això es dona, perquè l'últim estudi va realitzar-se ja uns anys enrere, però també perquè l'ESS és molt dinàmica, i aquesta ha de ser una feina constant i mantinguda. És per això que una de les primeres accions proposades en aquest Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa, és la de renovar aquest diagnòstic i mapatge, com a objectiu en sí mateix, però a la vegada com a eina bàsica per a la resta d'accions.

No obstant la manca d'informació detallada actualitzada, gràcies a aquests primers diagnòstics es pot veure que l'ESS a Manresa és força potent en comparació amb altres territoris, heterogènia en quan a fórmules jurídiques i activitats, i amb uns reptes i possibilitats de millores concretes i específiques. Cal a més esmentar, que el sector ha crescut encara més els últims anys en tot el territori català, i també a Manresa i a la comarca, mostrant el potencial del sector a assumir noves activitats econòmiques.

Quant als aspectes relacionats amb la sensibilització ciutadana vers una economia crítica i models de consum transformadors, cal tenir en compte que ja hi ha iniciatives al territori que han creat espais de reflexió i formació. En aquest sentit, recordem la línia de treball en el marc del Pla d'Educació per la Ciutadania Global centrada en la revisió dels impactes de l'economia en la qualitat de vida de les persones i en la justícia medi ambiental, així com cicles de cultura transformadora i la mateixa Festa de Riu. Economia i Cultura Transformadores.

METODOLOGIA D'ELABORACIÓ DEL PLA

El Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa ha estat elaborat entre mitjans d'agost de 2022 i gener de 2023.

Per a l'elaboració del Pla s'ha partit, per una banda, del treball tècnic municipal, que gràcies a l'experiència i el coneixement el sector i teixit, generat gràcies a les actuacions i polítiques ja portades a terme amb anterioritat per l'Ajuntament, permet una aproximació a les prioritats i actuacions potencialment més interessants.

Per altra banda, s'ha realitzat i portat a terme una revisió documental de guies, manuals i publicacions sobre l'ESS en general, i sobre l'impuls de l'ESS als municipis en concret.

Un cop obtinguda una primera proposta tècnica, s'ha iniciat un procés participatiu amb la intenció de recollir aportacions, propostes i reflexions de tots els agents que tenen alguna relació amb l'àmbit, com també de la ciutadania en general. Aquest procés ha implicat reunions tècniques i tecnico-polítiques internes de l'Ajuntament, amb altres agents que treballen per impulsar l'Economia Social i Solidària al territori, amb els grups Municipals de l'Ajuntament i altres partits polítics i, com és essencial, amb el propi teixit i empreses de l'ESS i la ciutadania en general. Gràcies a totes les contribucions en forma de reflexions, propostes i debats generats, s'ha anat actualitzant i adequant el document fins obtenir-ne el document final, que ha estat presentat finalment a teixit, ciutadania, polítics i personal tècnic implicats, per tal de fer l'última validació.

A la memòria d'elaboració del Pla, es pot consultar el recull bibliogràfic, detall i dates de les reunions i presentacions, recull de totes les propostes i reflexions recollides durant el procés, i comentaris tècnics respectes aquestes justificant la seva inclusió o no en el Pla.

PLA D'IMPULS DE L'ESS DE MANRESA

A continuació s'explica en detall el desplegament del Pla, amb una descripció dels objectius i de les actuacions previstes, moltes d'elles concretades en accions a desenvolupar durant els pròxims 3 anys.

En el següents apartats, s'especificaran els agents interns i externs implicats en cada una de les actuacions, el cronograma previst, la dedicació de treball i pressupostària prevista, així com el model de governança i de seguiment i avaluació de la execució del Pla.

Objectiu estratègic	Actuació
1. IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa 2023-2025
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament.
	1.3 Promoció d'un balanç ecosocial intern
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament
2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1 Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS
	2.2 Difusió i divulgació de l'ESS
	2.3 Celebració de la Festa del Riu
3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS
	3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS
	3.3 Professionalització del tercer sector
	3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances en l'ESS
	3.5 Finançament de l'ESS
	3.6 Impuls i suport a la moneda social
	3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS
4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i eixamplar l'oferta de consum responsable i comerç just
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just
	4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i comerç just
5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN EDUCATIU	5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)
	5.2 Programa Idees Joves
	5.3 Creació d'una cartera de serveis i recursos sobre ESS per a centres educatius
	5.4 Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari

Tot seguit, el resum esquemàtic dels objectius i actuacions del Pla:

DESPLEGAMENT

Objectiu estratègic	Actuacions
1. IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa 2023-2025
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament.
	1.3 Promoció d'un balanç municipal ecosocial intern
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament

1 IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT

Un dels reptes amb més capacitat transformadora i activadora de l'ESS, és el d'impregnar el conjunt de l'Ajuntament amb el relat i les pràctiques de l'ESS. Això implica introduir noves dinàmiques i pràctiques, buscar el treball transversal i la cooperació entre departaments, com també amb els agents clau del territori i les estructures i xarxes supramunicipals.

Aquest objectiu estratègic és doncs el més cabdal i ambiciós, dota de coherència interna al propi Pla d'Impuls de l'ESS i a les polítiques d'impuls de l'ESS, i és una mostra del compromís de l'Ajuntament amb la pròpia Economia Social i Solidària.

1.1 Aprovació del Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa 2023-2025

Dissenyar, redactar i aprovar el present Pla d'impuls de l'ESS de Manresa 2023-2025 és un pas fonamental per començar aquest treball.

Aquest procés ha d'haver permès crear primer contacte entre departaments de l'Ajuntament, teixit d'Economia Social i Solidària, i altres actors importants de l'ESS al territori, fer una valoració de les actuacions fetes fins ara, un diagnòstic de reptes i un recull de possibles noves actuacions, consensuar i validar les accions proposades, i establir una planificació d'aquestes.

L'aprovació del Pla per part del govern, permetrà que també sigui un document de compromís polític, d'establiment clar de les directrius i de les accions a realitzar en els pròxims anys, i de difusió i comunicació cap a la resta d'agents i la població en general.

1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament.

L'Economia Social i Solidària està estretament relacionada i es nodreix d'àmbits d'actuació molt diversos com la cooperació internacional i el comerç just, la cohesió social, el consum responsable, l'emprenedoria, l'associacionisme, la sobirania energètica i alimentària, entre d'altres. En tots aquests àmbits, l'Ajuntament de Manresa porta treballant des de fa anys per a generar un impacte positiu en el municipi i la ciutadania.

L'ESS té la capacitat d'oferir respostes relacionades a aquestes i altres problemàtiques, i per tant el seu impuls cal realitzar-lo tenint en compte aquestes múltiples vessants. Per altra banda, la capacitat de l'ESS per generar respostes i solucions a problemàtiques socials diverses ha de ser aprofitada portant el seu relat, les propostes i pràctiques i iniciatives, als diferents àmbits de debat i actuació, i sempre buscant la transversalitat que li és inherent.

Això es portarà a terme a través de:

- Reunions amb representants polítics i tècnics de l'Ajuntament per buscar sinèrgies i desenvolupar projectes o accions transversals.
- Treball conjunt entre la tècnica d'ESS i els tècnics d'altres departaments.
- Traspàs periòdic d'informació relacionada amb l'ESS (relat, actors, jornades, informació...) als equips tècnics i polítics de l'Ajuntament.
- Organització de formacions per tècnics i personal de l'Ajuntament.

A continuació es fa un llistat dels departaments que es consideren claus i estretament relacionats amb les propostes de l'ESS, i que per tant son susceptibles a alimentar-se mútuament. Òbviament, aquest llistat no exclou altres possibles temàtiques o àrees a treballar.

Departament	Possibles temàtiques a tractar o projectes conjunts:
ProManresa	Foment de l'emprenedoria col·lectiva i el cooperativisme. Consum responsable i foment del comerç local. Moneda social. Inclusió, en les subvencions a associacions de comerciants, del foment del consum responsable i reducció de plàstics com a criteri de valoració. Foment de l'artesanía
Contractació	Compra i contractació pública responsable
Cooperació	Foment del comerç just i conscient Educació per la Ciutadania Global Justícia mediambiental Finances ètiques.
Inclusió social	Projectes d'inclusió social i inclusió de la població migrada o amb altres factors de marginació en l'ESS o projectes d'autoocupació. Dinamització de les associacions amb activitat econòmica
Cultura	Festa del Riu, cultura transformadora. Programa de Teatre social, projecte CulturaMent, tallers en centres cívics, temes de consum en festes i actes.
Acció comunitària	Foment dels projectes comunitaris i acostament a l'ESS
Medi Ambient	Sobirania energètica i alimentària Agroecologia. Biocompostatge, horts comunitaris i urbans. Comunitats energètiques.
Turisme	Turisme sostenible
Educació	ESS al món educatiu
Habitatge i desenvolupament comunitari	Habitatge cooperatiu
Infància, joventut i gent gran	Accions i campanyes de sensibilització. Teatre Social
Igualtat i Cohesió Social	Interrelació del eixos de no discriminació Economia feminista Usos del temps i cures

1.3 Promoció d'un balanç ecosocial intern

Una eina clau per a millorar en l'execució de les polítiques d'impuls de l'ESS és l'elaboració anual d'un informe de balanç ecosocial intern, que ajudi a portar a terme una feina d'autodiagnosi, d'avaluació periòdica dels resultats, de millora continua i de comunicació de les actuacions fetes, tant en relació a aquest Pla i a les polítiques d'impuls de l'ESS, com en relació a altres projectes relacionats amb els reptes socials i ambientals actuals.

Actualment existeixen diferents eines que poden servir de base i de referència per aquesta tasca, com serien els informes de balanç social, els informes socioeconòmics de l'observatori social, els balanços de responsabilitat social, el balanç del bé comú, d'auditoria, de gestió de la qualitat, etc., que podrien ser adequats a aquesta finalitat, sumant-hi i introduint-hi els valors i criteris propis de l'ESS.

Es proposa impulsar aquest balanç des de la Xarxa de Municipis per l'ESS, la qual cosa ajudaria a desenvolupar un protocol compartit entre Ajuntaments que permetés afinar les metodologies, comparar i avançar conjuntament.

1.4 Utilització dels serveis de banca ètica

La banca ètica és l'alternativa a les entitats bancàries tradicionals, que permeten estalviar, operar, finançar-se i invertir des d'una pràctica que compatibilitza els beneficis econòmics amb els beneficis socials i ambientals, tot aplicant criteris ètics i de transparència en les seves transaccions.

Aquest tipus d'entitats prioritzen les inversions en projectes mediambientals i socials, i no realitzen operacions èticament reprovables vinculades a la producció i venda d'armament, la producció d'energia nuclear, l'especulació financera, la utilització de paradisos fiscals o les pràctiques d'explotació laboral.

Tot i que en alguns casos l'operativa i la implementació d'aquesta banca encara no és equiparable a la de les companyies financeres tradicionals, és important que persones, entitat i institucions apostin per aquesta banca, donat el seu caràcter transformador i el seu retorn positiu a la societat.

Dins d'aquest procés cal que també l'Ajuntament es mogui en aquesta mateixa direcció, i estudiï la possibilitat de treballar amb aquestes entitats de la mateixa manera com fins ara s'ha fet amb la banca convencional, fent ús de la seva operativa bancària.

La voluntat d'utilització i traspàs a la banca ètica ha trobat dificultats degut a la operativitat, especialment en els casos en que l'Ajuntament demana finançament a les entitats bancàries, serveis als quals, que degut a l'elevat import requerit per l'Ajuntament, les entitats de banca ètica no poden donar resposta. Tot i això, es valora que podrien haver-hi altres serveis o operatives que sí podrien ser assumides per la banca ètica.

Es proposa doncs, fer les següents accions:

- Realització d'un estudi sobre amb quines entitats bancàries i asseguradores treballa l'Ajuntament, per quins serveis o operatives i amb quins imports. Aquest estudi ha de permetre decidir de forma més fàcil quin tipus de operatives i serveis es podrien traspasar.
- Realització dels contactes necessaris per trobar una entitat bancària que encaixi amb les necessitats de l'Ajuntament i pugui oferir serveis.
- Que l'Ajuntament esdevingui usuari i/o soci de banca ètica, en aquell tipus d'operatives que encaixi amb les possibilitats d'operativitat de la banca ètica (incloent la part tecnològica)
- Valorar la idoneïtat d'esdevenir soci de banca ètica
- Estudiar ofertes i la possibilitat d'utilització d'assegurances ètiques.

1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable

Des de l'aprovació de la Llei de contractes del sector públic al 2017, que insta a introduir criteris socials en els plecs de contractació, la compra pública responsable (CPR) s'ha convertit en un camp a treballar per aconseguir més coherència i efectivitat amb les polítiques de desenvolupament local, de benestar social i de justícia global.

La integració dels aspectes socials, ètics i ambientals en els processos i fases de la contractació pública constitueix una poderosa eina de canvi i de pressió a les empreses per a desenvolupar productes i implementar pràctiques més ètiques.

Cal doncs començar a buscar els mecanismes que permetin impulsar una compra i contractació pública més ètica i responsable, tant a través dels contractes menors com amb els processos de licitació, i tenir en compte criteris socials, mediambientals i de bon govern. Aquest però és un procés complex i que requereix noves eines per poder-ho fer efectiu, així com treballar perquè la compra i la contractació pública ètica estigui a l'imaginari de tot el personal de l'Ajuntament però especialment del personal que gestiona les compres i les contractacions.

Es proposa impulsar-ho de la següent manera:

- Aprovació d'un acord vinculant que estableixi el propòsit i les directrius a seguir.
- Organització de formacions internes.
- Inclusió de la formació relativa a CPR al Pla de carrera del personal de l'Ajuntament.
- Creació d'un apartat a la intranet municipal on hi consti tota la informació relacionada amb CPR.
- Creació de dos grups de treball: un grup politico-tècnic de seguiment, i un grup de treball tècnic que puguin proposar, en la preparació de cada licitació, la introducció de clàusules socials.
- Foment de contractes menors sota criteris de CPR.
- Elaborar un Pla o un plec de clàusules socials genèric.
- Elaboració de propostes de clàusules socials específiques per cada licitació en preparació.
- Cerca i contractació d'assessoraments específics per a plecs concrets.
- Facilitar l'accés de l'ESS a les licitacions, a través de formacions, establiment de clàusules o l'elaboració d'una guia.
- Elaboració anual d'un informe de seguiment.

1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament

El consum responsable és una pràctica no només dirigida a la ciutadania, sinó que també cal impulsar en el sí de les entitats i institucions.

A més, és important recordar el caràcter integral de la sostenibilitat i reconèixer les seves dimensions socials i mediambientals com aspectes interrelacionats que impacten en els principals reptes del segle XXI. No podem oblidar els efectes del canvi climàtic tant al nostre entorn com en l'impacte als desplaçaments humans al sud global. Aquest factors determinen en gran mesura la qualitat de vida i ens aboquen a prioritzar una reflexió sobre la traçabilitat i prioritats del model econòmic.

Per això, la implementació de pràctiques més sostenibles social i mediambientalment, i la inclusió de criteris mediambientals i ètics en totes les accions, departament i en la gestió interna de l'Ajuntament, és una peça clau per avançar envers una ciutat més sostenible, tant per la seva capacitat d'impulsar polítiques i programes amb criteris socials i ambientals, com pel seu paper exemplificador davant la resta de la ciutadania i organitzacions.

Amb aquesta actuació es pretén donar suport o elaborar conjuntament un pla d'accions amb el departament de medi ambient i sostenibilitat de l'Ajuntament. Algunes de les propostes a realitzar serien:

- Celebració d'una jornada amb treballadors municipals per l'establiment de reptes, objectius, compromisos i àmbits concrets on cal actuar (esdeveniments, mobilitat, consum energia, etc) per millorar la sostenibilitat social i ambiental de l'Ajuntament.
- Valorar la redacció i aprovació d'una estratègia municipal d'impuls del consum responsable.
- Elaboració d'un pla de formació pel personal municipal sobre criteris de consum responsable, estalvi energètic, reducció de residus i sostenibilitat.
- Buscar el compliment de l'acord de destinar un 0,7% del pressupost municipal per a projectes de Justícia Global.
- Elaboració d'una proposta d'integració de pràctiques alimentàries sostenibles i reciclatge en instal·lacions públiques, i esdeveniments i actes públics.
- Elaboració d'un document de bones pràctiques en consum per els tècnics municipals, per aplicar-lo en el dia a dia de l'organització.
- Recull i difusió de informació sobre mesures de consum responsable i estalvi energètic.

2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1	Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS
	2.2	Difusió i divulgació de l'ESS
	2.3	Celebració de la Festa del Riu

2 PROMOCIONAR L'ESS

Malgrat el creixement dels darrers anys, l'Economia Social i Solidària segueix sent desconeguda per gran part de la població. És important fer difusió i sensibilitzar sobre el que ofereix l'ESS a nivell de proposta de transformació social, és a dir, la història, les pràctiques, els valors i principis que la sostenen, així com les organitzacions que la componen. Promocionar l'ESS com un model i com a eina per assegurar un futur millor per a la societat, i així acostar-lo a més persones arribant a la població general, i facilitar que aquest s'eixampli.

Per altra banda, també és important fer aquesta promoció des del punt de vista del consum responsable i de la construcció del mercat social. És a dir, fer visible i promocionar l'ESS i les possibilitats de consum que ofereix, per tal d'augmentar-ne el consum, i, com a conseqüència, fer créixer la demanda de béns i serveis activant la producció i generant ocupació en el sector, la qual cosa també actua com a motor de transformació socioeconòmica de la ciutat i la societat.

2.1 Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS

Com s'ha esmentat al principi d'aquest document, Manresa i el Bages compta ja amb un cert bagatge i feina feta a nivell de detecció, diagnòsi i mapatge de l'ESS al territori. No obstant, el dinamisme en el sector requereix que aquesta tasca de detecció, generació de coneixement i de mapatge de les iniciatives siguin constant.

Aquest treball de recollida i sistematització de la informació és una eina prèvia bàsica i necessària per a qualsevol acció de posterior. Les tasques que es proposen en aquest camp son:

- Diagnòsi actualitzada de l'ESS del territori.
- Actualització de la base de dades interna d'agents i iniciatives al territori.
- Visita i contacte amb les iniciatives, recollint informació i establint vincles.
- Actualització i manteniment del mapatge ESSBages.
- Actualització i manteniment del mapatge de Pam a pam al territori.
- Mapejar i visibilitzar l'oferta de consum responsable existent al comerç local.
- Manteniment del mapeig de punts de venda de productes de Comerç Just, creada en el marc del projecte "Manresa, ciutat pel comerç Just".
- Creació de mapatges i llistats, generals o específics (en temàtiques com la sobirania alimentària, agroecologia, sector energètic, etc).
- Difusió de la informació i mapatges, en diferents formats.

2.2 Difusió i divulgació de l'ESS

Amb l'objectiu de difondre i sensibilitzar, es pretenen crear materials, canals comunicatius, actes i campanyes que permetin acostar i donar a conèixer l'Economia Social i Solidària a la ciutadania.

Es buscarà que les accions es complementin tant en quant als continguts com al format.

- Edició de catàlegs d'ESS, amb iniciatives i la oferta del mercat social
- Incorporació de informació sobre ESS al web de l'Ajuntament
- Creació d'una exposició o reportatge sobre l'ESS de la ciutat.
- Realització d'un balanç anual de l'impacte quantitatiu i qualitatiu que té l'ESS de la ciutat. Aquest balanç pot servir tant per avaluar com per donar visibilitat.
- Publicació de reportatges sobre ESS a diaris i mitjans locals.
- Promoció d'un estudi sobre la memòria històrica del cooperativisme i associacionisme a Manresa.
- Dinamització de les xarxes socials per difondre contingut relacionat i les activitats del sector.
- Promoció la presència de l'ESS a les grans fires de la ciutat: Expobages, Ecoviure, fira de l'Ascensió, Sant Andreu.

- Realització de campanyes, xerrades, jornades, rutes, espectacles i documentals en clau ESS.

2.3 Celebració de la Festa del Riu

Tot i que la Festa del Riu podria considerar-se un acte divulgatiu a incloure en l'apartat anterior, la seva importància i magnitud fa que requereixi un apartat propi.

Per tal de fer visible l'ESS, una de les actuacions més habituals i exitoses són les fires d'Economia Social i Solidària. A Manresa, l'Ajuntament va començar a organitzar la Mostra d'ESS l'any 2016, recollint l'experiència prèvia de la celebració del dia internacional del comerç just i les activitats de sensibilització en relació a un model d'economia crítica que ja es celebraven des d'inicis dels anys 2000.

L'any 2019 es va fer un salt quantitatiu i qualitatiu en aquest acte, sumant a la fira d'ESS -entenen-la merament com el conjunt d'estands de les iniciatives-, activitats de debat, d'intercooperació, lúdiques i familiars, etc. Per altra banda, la organització de la Festa del Riu ha anat sumant coorganitzadors, tant d'altres departaments de l'Ajuntament com del propi teixit, convertint-se en un espai de treball publico-privat i amb una important presència i rellevància del propi sector d'ESS.

Els 6 pilars de la Festa del Riu:

1. La cultura com a motor de transformació
2. Economia Social i Solidària
3. Inclusió, diversitat i cohesió social
4. Interculturalitat i justícia global
5. Sostenibilitat ambiental i defensa de la natura
6. Gestió pública comunitària i treball en xarxa

La celebració de la Festa del Riu és un acte específic cabdal per l'ESS del territori, però també és la manifestació del treball que els diferents agents d'ESS realitzen durant l'any i que fan possible articular un acte com aquest.

El compromís de l'Ajuntament és el de seguir dedicant-hi esforços econòmics, i reforçar-hi els tècnics amb la dedicació de la tècnica d'ESS en la tasca de coordinació i coorganització.

3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1	Suport a la creació de projectes d'ESS
	3.2	Enfortiment dels projectes d'ESS
	3.3	Professionalització del tercer sector
	3.4	Enxarxament i espais de governança i aliances en l'ESS
	3.5	Finançament de l'ESS
	3.6	Impuls i suport a la moneda social
	3.7	Equipaments i espais aprofitables per l'ESS

3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS

És evident que per tal de contribuir al creixement i l'enfortiment de l'Economia Social i Solidària és bàsic portar a terme actuacions que donin suport a la creació i la consolidació empresarial, de la mateixa forma que des de fa temps fa el ProManresa, amb el servei d'acompanyament empresarial.

Els darrers anys han sorgit de cada cop més recursos en aquest sentit. Especialment importants han estat els Ateneus Cooperatius, que ofereixen un servei d'assessorament especialitzat en temes de creació i gestió cooperativa. No obstant, és important que les necessitats de l'ESS s'integrin també a ProManresa, en el servei d'acompanyament a l'emprenedoria de l'Ajuntament. L'objectiu és el de normalitzar l'atenció a aquestes organitzacions i transversalitzar el relat i els valors de l'ESS a la resta de les empreses.

3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS

La creació de noves entitats i empreses de l'ESS cal que sigui fomentada per les administracions, atès que són entitats i empreses especialment protegides i interessants pels seus impactes positius a la ciutadania i el territori. Que les noves activitats empresarials de la ciutat ho facin sota el paraigua i els valors de l'ESS permet preveure impactes socials i ambientals positius, una orientació al territori, a la creació i manteniment de llocs de treball de qualitat i l'absència de l'ànim de lucre com a finalitat última de l'activitat econòmica.

Si bé és cert que l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central realitza aquesta tasca de forma profunda i eficient, cal que des del servei de dinamització empresarial local de ProManresa, es posi també atenció a aquesta tasca i es coordini amb l'Ateneu per trobar l'encaix, col·laboracions i possibles noves vies d'acció.

A més de la pròpia tasca d'assessorament, es proposen també altres accions que donarien suport a la creació de projectes:

- Assessorament a projectes empresarials d'ESS.
- Inclusió de l'Economia Social al funcionament de ProManresa.
- Creació d'un espai informatiu amb documents i informació sobre ESS a les instal·lacions de ProManresa.
- Organització de formacions que incentivin a la creació.
- Estudi sobre la viabilitat d'un projecte de llançadora de projectes.
- Promoció de noves iniciatives en sectors estratègics.
- Acompanyament i intermediació en la recerca d'espai o recursos.
- Acostament de l'ESS a població amb factors de marginació.

3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS

Com en el cas del suport a la creació, la implicació en la consolidació de les iniciatives d'ESS és també clau per a l'enfortiment del propi sector. Així, cal pensar en formacions i recursos que estiguin adaptats a les necessitats de l'ESS en aquest sentit, conjuntament amb altres actors que ja desenvolupen accions. Per altra banda, és bàsic promoure l'aprofitament per part de l'ESS dels recursos existents sobre consolidació empresarial.

- Formacions per la consolidació i sobre eines de gestió.
- Fomentar la participació a programes de consolidació empresarial per part de l'ESS del territori: Reempresa, Apadrinament cooperatiu, Acceleradora del tercer sector, kit digital, matchimpulsa...

3.3 Professionalització del tercer sector

Les associacions i fundacions amb activitat econòmica son part de l'Economia social i Solidària, però tenen unes característiques i necessitats concretes sovint molt lligades a la falta de professionalització. Acostar aquestes organitzacions a l'ESS i a eines de gestió més eficients, així com promoure el sentiment de pertinença a l'ESS, o fins i tot la seva conversió en cooperatives, pot ajudar a consolidar-les i garantir la seva sostenibilitat.

Es proposa portar a terme accions de:

- Impuls de formacions adreçades a associacions i fundacions.
- Promoció de la transformació cooperativa d'associacions i fundacions i acostament a l'ESS.
- Difusió de la formació realitzada per altres instàncies per associacions i fundacions.

3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances en l'ESS

La creació de vincles amb els diferents agents del sector, i la participació en els diferents espais de treball de l'ESS a nivell local, supramunicipal i nacional és bàsic per tal d'avançar cap a la generació d'accions innovadores, facilitar la creació de noves eines i recursos, i intensificar l'enxarxament i la intercooperació.

És per això que cal treballar per mantenir i eixamplar els vincles ja existents a través de la participació activa i la comunicació constant i fluida, i la cerca de noves aliances i possibles col·laboracions. Cal fomentar que hi hagi espais de trobada, de debat i de coneixement entre les iniciatives, com també entre l'administració i el teixit, per tal de crear i aprofitar sinergies.

Es proposa doncs:

- Participació activa a la Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària. Es buscarà també poder esdevenir membre de ple dret, i desenvolupar un paper actiu en els grups de treball sobre temàtiques especialment interessants per l'Ajuntament (com Finançament de l'ESS, habitatge, cures, CPR i moneda social).
- Reforç de la Taula de Comerç Just, liderada des del servei de Drets Socials.
- Comunicació fluida i el treball coordinat amb l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central i el projecte de Comunalitat Urbana de Manresa.
- Cerca de comunicació fluida amb el teixit i les iniciatives d'ESS del territori.
- Suport i foment a la creació de xarxes formals o informals d'entitats d'ESS al territori.
- Vinculació amb la Federació de Cooperatives de Treball i altres federacions del sector.
- Creació i manteniment de vincles de cooperació amb altres agents del sector.
- Foment de la intercooperació.

3.5 Finançament de l'ESS

El finançament és un aspecte clau per tota empresa. Es poden millorar les vies de finançament de les entitats i empreses d'ESS a través de:

- Difusió de recursos financers existents (microcrèdits, opcions de les finances ètiques, subvencions existents...).
- Impuls d'una campanya de Matchfounding per tal de cofinançar nous projectes d'ESS.
- Cerca de finançament per l'impuls d'un programa de microcrèdits per projectes d'ESS.
- Cerca de col·laboracions amb entitats financeres, com podria ser la realització d'un conveni amb Fiare Banca Ètica i/o Coop 57, per implementar línies de finançament que permetin obtenir crèdit a organitzacions i projectes de l'ESS de Manresa i el Bages.
- Estudi sobre la creació d'una línia de subvencions per la creació o transformació de iniciatives d'ESS.
- Estudi de creació de programes per incentivar la capitalització de cooperatives.
- Suport i cerca d'altres fonts de finançament.
- Aplicació de mecanismes de discriminació positiva en ajudes, microcrèdits i subvencions per a iniciatives d'ESS.

3.6 Impuls i suport a la moneda social

Les monedes socials són sistemes monetaris creats i utilitzats per les comunitats amb l'objectiu de facilitar els intercanvis, fomentar el consum local, mobilitzant i prioritzant l'economia local, i dinamitzar l'economia real de proximitat, entre altres.

L'impuls de la moneda social té certs avantatges clars pel desenvolupament local. Pel comerç i l'entorn econòmic del territori, potencien les interaccions econòmiques locals i apropen el consum responsable i l'ESS a la comunitat. També és un instrument per reforçar l'ESS, doncs pot ajudar a la fidelització i la captació de clients, i potenciar la xarxa amb clients i proveïdors. Les monedes socials i locals, poden ser una eina satisfactòria per l'Ajuntament a l'hora d'impulsar al comerç local i de proximitat, l'atenció a col·lectius en risc d'exclusió, el foment de l'ocupació local, la millora de les relacions veïnals, el recolzament al teixit associatiu, la gestió de residus, la recollida selectiva, la prevenció de deixalles, entre altres.

En aquest sentit, i tenint en compte que al territori ja existeix una moneda social, es proposen les següents accions:

- Oferiment de suport a la moneda social L'Hora del Bages i cerca de possibles sinergies.

- Estudi sobre la creació o suport a la creació d'una moneda local.
- Suport al projecte de creació d'una plataforma de monedes locals catalanes, on hi participen empreses bagenques.
- Estudiar el pagament de subvencions, ajudes o altres, a través de la moneda local.

3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS

Per altra banda, a la ciutat hi ha espais i equipaments (centres cívics, espais de coworking i viviers d'empresa, casals, biblioteques i instal·lacions, etc), com també espais públics en desús o buits, que son recursos públics que podrien ser aprofitables per els projectes d'ESS.

Seria interessant intensificar els usos dels espais i els equipaments infrautilitzats, per tal de posar-los a l'abast de projectes d'ESS. És interessant també tenir en compte la possibilitat de buscar eines de gestió compartida d'equipaments entre l'Ajuntament i l'ESS, de forma que les iniciatives també ajudin a donar sortida a espais que estaven sense ús.

Així, es proposa facilitar l'accés de l'ESS a equipaments i espais de la ciutat, a través de:

- Facilitació de l'ús d'equipaments públics per part de l'ESS.
- Identificació d'espais públics buits i facilitar que siguin utilitzats per col·lectius i projectes d'ESS.
- Afavorir l'accés d'iniciatives d'ESS a espais de la ciutat, cedint l'ús o, si s'escau, la gestió.
- Cercar, gestionar i facilitar la cessió d'espais o locals buits, i la possible gestió d'aquest.

4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i eixamplar l'oferta de consum responsable i comerç just
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just
	4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i el comerç just

4. FOMENTAR DEL CONSUM RESPONSABLE I COMERÇ JUST

El consum responsable (també anomenat consum conscient o sostenible) comença per reflexionar, informar-se i decidir de forma conscient i reflexionada sobre tot allò que consumim.

El consum responsable es fa doncs tenint en compte criteris ètics, sostenibles, ambientals, saludables, solidaris, socials, etc, de forma que es busca contribuir a crear un entorn favorable i a millorar la qualitat de vida de les persones i de les generacions futures.

El consum responsable està estretament relacionat amb el comerç just, que busca aconseguir relacions comercials més equitatives amb el sud global, i contribuir en el desenvolupament sostenible d'aquests països. També ho està amb l'ESS doncs els valors que els fonamenten tenen moltes coincidències.

Les administracions públiques poden realitzar un consum responsable, objectiu que es busca amb les accions de Compra i Contractació Pública Responsable del l'objectiu estratègic 4.1. Per altra banda, també poden incentivar la creació d'aquesta consciència en les persones i organitzacions consumidores, fomentant actituds ètiques envers el consum, i contribuint a augmentar la demanda de projectes que ofereixin béns i serveis amb criteris ètics, per tal d'estimular la creació de nous projectes.

4.1 Diagnòstic, identificació i eixamplar l'oferta de consum responsable i comerç just

De la mateixa manera que amb l'oferta de l'ESS en general, cal treballar per tenir identificats els establiments i agents que poden ser considerats comerç local responsable o conscient, de forma que es puguin desenvolupar grups de treball, bases de dades o campanyes comunicatives posteriors que incentivin la compra en aquests establiments.

Paral·lelament a aquest procés de diagnòstic, és important treballar amb el comerç, els establiments i qualsevol altra agent implicat amb l'objectiu d'ampliar l'oferta de comerç just i consum responsable a la ciutat.

En aquest sentit, es proposen les següents accions:

- Ampliar l'estudi i elaboració de llistats o bases de dades del comerç local responsable i comerç just.
- Creació d'un logotip de consum local responsable, coordinat amb el segell Manresa ciutat pel Comerç Just.
- Organització d'accions de prospecció o formacions per fomentar que els diferents agents augmentin la oferta que pugui ser considerada consum responsable.
- Informació sobre els productes de comerç just entre els establiments i altres agents.

4.2 Estàndard Manresa, Ciutat pel comerç just

El projecte Ciutats pel Comerç Just és una xarxa de municipis que treballen per la justícia global i sostenible. Esdevenir municipi pel Comerç Just (Fair Trade Towns) és comprometre's amb un model econòmic just, i apropar la realitat dels petits grups productors i els productes de Comerç Just a la ciutadania a través del propi Ajuntament, i dels comerços i restaurants, empreses, escoles i teixit associatiu.

Per obtenir l'estatus de Municipi pel Comerç Just cal complir amb els següents criteris:

- 1.- Compromís institucional i iniciatives de compra pública ètica.
- 2.- Oferta i accessibilitat dels productes de comerç just.
- 3.- Compromís del sector empresarial, les organitzacions de la societat civil i la comunitat educativa
- 4.- Accions de comunicació i sensibilització adreçades a la ciutadania.
- 5.- Compromís i coordinació del grup de treball local

L'Ajuntament de Manresa, amb el suport del Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació, té una àmplia tradició en el treball de foment del comerç just com a eina de conscienciació i treball per aconseguir un model de ciutat compromesa amb els drets socials al municipi i amb clau global. Per aquest motiu al Ple de juny de 2021 es va iniciar un procés per a l'obtenció del segell que ha culminat amb la consecució d'aquesta acreditació al novembre de 2022, esdevenint així el primer municipi català en obtenir aquesta acreditació.

Aquesta acreditació permet incidir tant en la millora de la implementació del comerç just en clau interna municipal, com a nivell de sensibilització sociocomunitària i de model econòmic. Per aquest motiu des del servei de Drets Socials s'impulsa un programa bianual d'actuacions que inclou el treball transversal amb el servei de desenvolupament local.

4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i el comerç just

Per tal de fomentar el consum responsable entre la ciutadania, es proposa crear esdeveniments, actes i campanyes sobre el concepte i les pràctiques del consum responsable, les possibilitats que existeixen al territori i eines per exercir un consum més ètic i conscient.

Actualment, des de l'àrea de comerç de l'Ajuntament, es treballa per fomentar l'artesania, el comerç local, el producte local i de proximitat, així com des de l'àrea de cooperació es treballa per fomentar el comerç just. Es proposa doncs donar suport i coordinar aquestes àrees de treball amb les purament d'ESS, per impulsar noves actuacions com:

- Coorganització de la campanya de nadal en clau consum responsable, conjuntament amb Cooperació.
- Valoració sobre la creació de la setmana del consum responsable.
- Organització d'altres campanyes relacionades (compra sense plàstics, eficiència o estalvi energètic a cases i comerços, alimentació sostenible, reciclatge, reaprofitament d'aliments, consum responsable, eficiència energètica, ús eficient de l'aigua, mobilitat sostenible, finances ètiques...)

- Organització de punts “canviem” a la ciutat.
- Informació sobre consum responsable des de la Oficina Comarcal d'Informació al Consum del Bages.
- Creació d'una guia pràctica sobre com practicar el consum responsable a la ciutat.
- Portar la revista “Opcions” i altres revistes de consum responsable a les biblioteques de la ciutat.
- Creació de material de difusió

5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN EDUCATIU	4.1	Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)
	4.2	Programa Idees Joves
	4.3	Creació d'una cartera de serveis i recursos sobre ESS per a centres educatius
	4.4	Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari

5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN EDUCATIU

Incentivar que les noves activitats empresarials de la ciutat ho facin sota el paraigua i valors de l'ESS, passa també per acostar l'ESS al món educatiu, de forma que les possibles futures persones emprenedores i professionals coneguin la realitat, les formes i els principis de l'ESS. D'aquesta manera, fomentar-ne el coneixement en centres educatius i formatius farà que aquells que volen emprendre tinguin present l'ESS com una alternativa vàlida.

5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)

El programa CUEME fomenta la cultura emprenedora i les competències bàsiques que s'hi relacionen en el cycle superior d'educació primària. Durant un curs escolar l'alumnat idea, crea i gestiona una cooperativa amb el suport de la comunitat educativa, l'Ajuntament i altres agents socials de la ciutat.

En el cas de les escoles de Manresa, el projecte inclou la creació, organització, gestió i tancament d'una cooperativa de fabricació de productes. Des de l'Ajuntament es posa a disposició tallers i recursos per donar suport als centres educatius i per connectar el programa amb el teixit de la ciutat.

Tot i que el programa CUEME és un programa amb èxit i bons resultats, es proposen alguns aspectes per tal de donar més importància als valors cooperatius i a la transformació social, així com altres que permetin eixamplar el programa i acostar-lo més als valors de l'ESS.

Algunes de les propostes son:

- Introducció de la temàtica social i dels valors cooperatius
- Formació per professorat
- Introduir visites a cooperatives i iniciatives d'ESS de la ciutat
- Implicació de més escoles
- Involucrar el teixit d'ESS en el programa.
- Involucrar les cooperatives alumnes resultants a la Festa del Riu
- Intentar involucrar a les escoles participants en el CUEME en altres projectes d'ESS que els pugui ser d'interès.

5.2 Programa Idees joves

Idees Joves és un programa creat per l'Ajuntament de Manresa per fomentar la creativitat i la generació de noves idees entre els joves estudiants de batxillerat i cicles formatius dels centres educatius de Manresa. Entre els objectius hi ha potenciar les actituds positives envers la cultura emprenedora i fomentar activament els valors empresarials, tot eliminant la por a assumir riscos.

Dins del programa ja existeix la categoria de premi de “millor projecte d’economia social i solidària” en la que es premia el millor projecte emprenedor amb base social o solidària i/o formula cooperativa. Tot i que avui dia ja es una acció força consolidada, des de l’Ajuntament es mirarà de reforçar i incloure-hi contingut i nous tallers relacionats amb l’ESS i les finances ètiques.

5.3 Creació d’una cartera de serveis i recursos sobre ESS pels centres educatius

Una altra eina per tal d’acostar el relat i valors de l’ESS als centres de primària i secundària, és a través de l’elaboració d’una cartera de serveis, que també inclogui recursos i materials per facilitar al professorat i als centres acostar l’ESS a l’alumnat.

Aquesta actuació es coordinarà amb el departament de Cooperació i des de la Casa per la Solidaritat i la Pau Flors Sirera, que ja realitza tallers i jocs de geolocalització en matèria de consum conscient i jocs cooperatius, així com amb el catàleg de tallers per a Instituts que es coordina des de Manresa Jove.

Algunes de les accions concretes a realitzar serien:

- Creació d’una guia educativa sobre ESS a l’escola.
- Creació de la maleta de jocs cooperatius i préstec a centres.
- Disseny i creació de tallers i activitats per els centres educatius.
- Organització de rutes i visites a iniciatives d’ESS i a les instal·lacions de ProManresa.
- Inclusió dels recursos creats al catàleg d’activitats del programa de Joventut

5.4 Apropament de l’ESS a instituts i campus universitari

De la mateixa manera, es busca acostar l’ESS als estudiants d’instituts i universitats, a través d’accions com:

- Organització de jornades a instituts i campus universitari.
- Acostament d’exposicions i material relacionat als centres.
- Incentivar que es realitzin visites a empreses d’ESS.
- Fomentar que els estudiants facin pràctiques en empreses d’ESS.

DEPARTAMENTS I AGENTS INVOLUCRATS

Objectiu estratègic	Actuació	Departaments involucrats de l’Ajuntament	Agents externs involucrats
1. IMPREGNAR D’ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L’AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del Pla d’Impuls d’ESS de Manresa 2023-2025	Tots	
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l’ESS a departaments i projectes de l’Ajuntament.	Tots	
	1.3 Promoció d’un balanç ecosocial intern	Tots	XMESS, XES
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica	Hisenda, Contractació, Tresoreria, Cooperació, Drets Socials, ProManresa	FETS
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable	Hisenda, Contractació, Tresoreria, Cooperació, Drets Socials, ProManresa Ciutat Verda i altres	XMESS
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l’Ajuntament	Qualitat Urbana, Via Pública, Ciutat Intel·ligent, Equipaments, ProManresa, Ciutat Verda	Aigües de Manresa
2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1 Detecció, coneixement i mapatge d’iniciatives d’ESS	ProManresa, Cooperació	Ateneu CCC, Comunalitat, Consell Comarcal del Bages, empreses i teixit d’ESS

	2.2 Difusió i divulgació de l'ESS	ProManresa, Comunicació, Cooperació	Cineclub, Fira Manresa, Ateneu CCC, Comunalitat, empreses i teixit d'ESS
	2.3 Celebració de la Festa del Riu	ProManresa, Cultura, Cooperació, Inclusió social, Ciutat Verda, Manteniment, Joventut	Ateneu CCC, Casa de la música, Comunalitat, Fira Manresa, empreses i teixit d'ESS
3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS	ProManresa, Entitats	Ateneu CCC, Comunalitat
	3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS	ProManresa, Entitats	Ateneu CCC, comunalitat
	3.3 Professionalització del tercer sector	ProManresa, Inclusió social, Cooperació i Entitats,	Ateneu CCC, comunalitat
	3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances	ProManresa, Acció comunitària, Cooperació	Ateneu CCC, XMESS, Federacions del sector, altres
	3.5 Finançament de l'ESS	ProManresa, Entitats, Cooperació	FETS, Entitats finançament ètic.
	3.6 Impuls i suport a la moneda social	ProManresa,	Comunalitats
	3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS	ProManresa, Urbanisme, Centre Històric	
4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i eixamplar l'oferta de consum responsable i comerç just	ProManresa, Cooperació	Consell comarcal del Bages, Ateneu CCC, Consell de Solidaritat de Manresa, teixit i entitats de l'ESS i de justícia global, comerços
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just		
	4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i el comerç just		
5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN EDUCATIU	5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)	ProManresa, Educació	Ateneu CCC, Diputació de Barcelona, centres educatius
	5.2 Programa Idees Joves	ProManresa, Educació, Joventut	
	5.3 Creació d'una cartera de serveis i recursos	ProManresa, Educació	Centre de recursos pedagògics, CAE
	5.4 Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari	ProManresa, Educació, Campus	Instituts, universitats, teixit ESS

CALENDARITZACIÓ

L'execució del Pla d'Impuls de l'ESS de Manresa es planteja per un període de 3 anys, entenent que passat aquest període caldrà fer novament un procés de valoració de la situació i identificació de les noves necessitats i objectius.

El cronograma es concreta en trimestres, tenint en compte les prioritats d'actuació i les possibilitats reals de desenvolupament de les actuacions.

Hi ha actuacions que son més puntuals i concretes, mentre d'altres cal que siguin més mantingudes en el temps. A més, algunes actuacions requeriran un període amb una dedicació molt intensa, i altres períodes en els que caldrà anar-hi dedicant seguiment i realitzant una feina menys intensa. Per això s'han creat dos símbols diferenciats, fent referència a aquestes dues modalitats d'intensitat de dedicació.

LLEGENDA	
X	Moments de feina més intensa
.	Mantenir l'acció, feina menys intensa

Objectiu estratègic	Actuació	2023				2024				2025			
		T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4
1. IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del pla d'impuls ESS Manresa 2023-2025	X				.							
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
	1.3 Promoció d'un balanç ecosocial intern	.				.				.			
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica	X	X	X	X								
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable			X	X	X	X	X	X	.	.	.	.
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament		X				X				X		
2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1 Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS	X	X	X						X	X		
	2.2 Difusió i divulgació de l'ESS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	2.3 Celebració de la Festa del Riu	X	X			X	X			X	X		
Objectiu estratègic	Actuació	2023				2024				2025			
		T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4
3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS			X	X								
	3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS						X	X					
	3.3 Professionalització del tercer sector										X	X	
	3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances en l'ESS			X	.	.	.	X	.	.	.	X	
	3.5 Finançament de l'ESS	X	.	.	.	X	.	.	.	X	.	.	.
	3.6 Impuls i suport a la moneda social		X	X		.	X	X		.	X		
	3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS		.	.	.		.	.	.		.	.
4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i eixamplar l'oferta de consum responsable i comerç just					X	X	X					
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just		.	.		.	.	.		.	.
	4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i el comerç just		.	.	X		.	.	X		.	.	X
5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN EDUCATIU	5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)				X				X				X

	5.2 Programa Idees Joves	X				X				X			
	5.3 Creació d'una cartera de serveis i recursos sobre ESS per a centres educatius	X				X				X			
	5.4 Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari				X				X	X			X

PRESSUPOST APROXIMAT *

Objectiu estratègic	Actuació	Hores de dedicació previstes (pels 3 anys)	Costos de recursos interns totals previstos (pels 3 anys)	Despeses externes previstes (pels 3 anys)	TOTALS
1. IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del Pla d'Impuls ESS Manresa 202-2025	324 h	7.740 €	0 €	7.740 €
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament	324 h	7.740 €	0 €	7.740 €
	1.3 Promoció del balanç municipal ecosocial	432 h	10.320 €	3.000 €	
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica	540 h	12.900 €	5.000 €	17.900
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable	1080 h	25.800 €	4.000 €	29.800 €
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament	324 h	7.740 €	3.000 €	10.740 €
2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1 Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS	324 h	7.740 €	4.500 €	12.240 €
	2.2 Difusió i divulgació de l'ESS	648 h	15.480 €	15.000 €	30.480 €
	2.3 Celebració de la Festa del Riu	1080 h	25.800 €	90.000 €	115.800 €
3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS	432 h	10.320 €	3.000 €	13.320 €
	3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS	432 h	10.320 €	3.000 €	13.320 €
	3.3 Professionalització del tercer sector	324 h	7.740 €	3.000 €	10.740 €
	3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances en l'ESS	540 h	12.900 €	1.000 €	13.900 €
	3.5 Finançament de l'ESS	540 h	12.900 €	5.000 €	17.900 €
	3.6 Impuls i suport a la moneda social	540 h	12.900 €	2.000 €	14.900 €
	3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS	216 h	5.160 €	2.000 €	7.160 €
4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i eixamplar la oferta	540 h	12.900 €	3.000 €	15.900 €
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just	324 h	7.740 €	3.000 €	10.740 €
	4.3 Difusió i divulgació	540 h	12.900 €	3.000 €	15.900 €
5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN EDUCATIU	5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)	324 h	7.740 €	3.000 €	10.740 €
	5.2 Programa Idees Joves	324 h	7.740 €	3.000 €	10.740 €
	5.3 Creació d'una cartera de serveis i recursos	432 h	10.320 €	3.000 €	13.320 €
	5.4 Apropament de l'ESS a instituts i campus universitari	216 h	5.160 €	1.000 €	6.160 €
TOTALS		10.800 hores	258.000 €	162.500 €	420.500 €

*Observacions:

Les hores de dedicació es refereixen a la dedicació dels diferents tècnics municipals que dedicaran part de la seva jornada a realitzar les accions previstes per aquest Pla. Aquesta és, evidentment, a hores d'ara una aproximació en funció de la feina que es preveu. En total, es calculen dues jornades completes dedicades a aquesta tasca, el que suposa un total de 3.600 hores anuals totals.

La previsió dels costos s'ha comptabilitzat en funció d'aquesta previsió de dedicació de dos jornades, i del seu cost associat per l'Ajuntament.

Les despeses externes fan referència a la previsió de contractacions mercantils a empreses o experts, així com ajudes a entitats o al sector, que seran necessàries per implementar satisfactòriament totes les accions.

Els càlculs s'han fet per 3 anys, la durada prevista del propi Pla.

EXECUCIÓ I SEGUIMENT

EXECUCIÓ, SEGUIMENT I REVISIÓ DEL PLA

Per a realitzar l'execució i el seguiment del Pla, es configura la següent estructura:

Per una banda, l'Ajuntament destinarà una persona tècnica a temps complet a l'execució i seguiment del Pla d'Impuls de l'ESS. Així, la tècnica d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament, dins de l'àrea de Desenvolupament Local, serà la persona que exercirà com a tècnica referent de l'execució i el seguiment diari del Pla. Aquesta tècnica comptarà amb l'acompanyament del Cap de Servei de Desenvolupament Local, el cap de servei de Drets Socials i la Cap de secció d'Igualtat i Cohesió Social.

Per altra banda, els tècnics que estiguin implicats en alguna de les actuacions del Pla, seran de la mateixa manera responsables de la correcta execució d'aquestes. Quan sigui necessari, com ho serà en el cas de les actuacions a realitzar en matèria de compra i contractació pública responsable, es constituïran grups o taules de treball conformades pels tècnics municipals implicats en les actuacions. Anteriorment ja s'ha especificat les àrees i departaments involucrats en cada actuació.

Per realitzar el seguiment global de l'execució del Pla, es designa una comissió de seguiment amb responsables tècnics i polítics que es reunirà amb periodicitat trimestral, i amb la següent composició:

- Representant polític de l'àrea d'empresa i emprenedoria. En el moment d'aprovació del Pla la Regidora Ocupació, empresa i coneixement, la Sra. Cristina Cruz Mas.
- Representant polític del servei de Drets Socials. En el moment de l'aprovació del Pla, el regidor de Ciutadania i Cooperació, el Sr. Jamaa Mbarki.
- Cap de servei de Desenvolupament Local. En el moment d'aprovació del Pla el Sr. Xavier Cano Caballero.
- Cap del Servei de Drets Socials. En el moment d'aprovació del Pla el Sr. Jeroni Muñoz Soler.
- Cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions. En el moment d'aprovació del Pla, el Sr. Esteve Albàs Caminal.
- Cap de Secció d'Igualtat i de Drets Socials. En el moment d'aprovació del Pla, la Sra. Rosa de Paz Sanjuan.
- Coordinadora del Programa de cooperació. En el moment d'aprovació del Pla aquesta figura està en procés de selecció.
- Tècnica d'Economia Social i Solidària. En el moment d'aprovació del Pla la Sra Liz Massip Planas.

De la mateixa manera, per aconseguir que el desplegament del Pla sigui el més democràtic i compartit possible, es convocarà una plenària de seguiment anual, que serà un espai on hi

puguin participar tots els agents, entitats i persones que tinguin alguna relació amb l'ESS. Així, es convidarà especialment en aquesta plenària de seguiment a:

- Membres tècnics i polítics dels departaments de l'Ajuntament.
- Empreses i iniciatives d'ESS.
- Associacions i altres organitzacions relacionades o interessades
- Ateneu Cooperatiu de la CC, tècnics del projecte de Comunalitat de Manresa i tècnics d'altres projectes relacionats.
- Ciutadania o qualsevol altra persona interessada.

Donat que a l'actualitat ja existeixen diferents espais de trobada, discussió i governança dels agents relacionats amb l'Economia Social i Solidària, i amb la intenció de no sobresaturar aquests mateixos agents amb múltiples convocatòries, es considerarà convocar simultàniament per diferents qüestions, o aprofitar altres convocatòries per dedicar un temps a l'avaluació i seguiment del Pla d'Impuls de l'ESS.

En cas que sigui necessari per a l'execució de determinades accions o projectes, es crearan grups de treball específics amb la participació de tècnics i el teixit d'ESS.

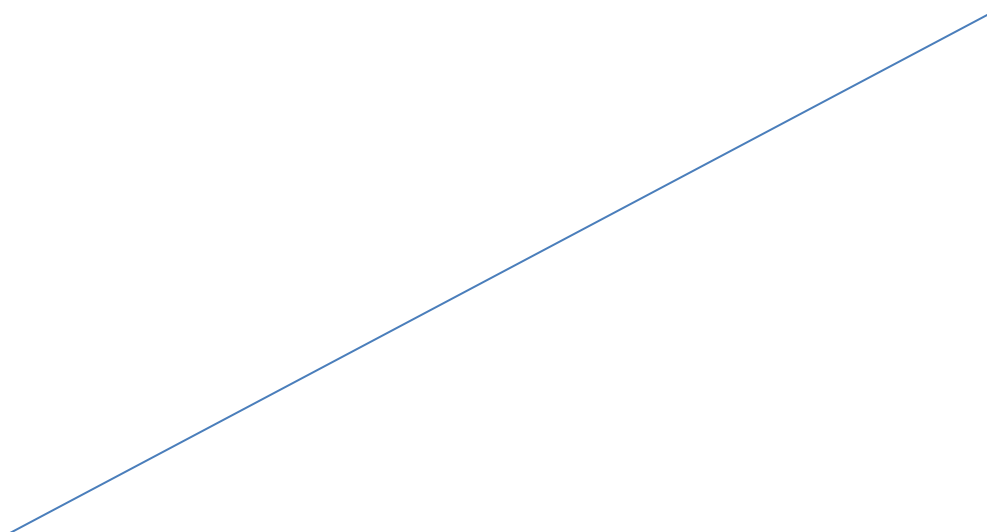
Tots aquests espais de seguiment i governança permetran que el Pla pugui ser revisat durant la seva duració, de forma que es converteixi en un document viu que estigui en constant revisió i actualització, i així poder-lo adequar a les situacions, contextos i necessitats que puguin emergir.

AVALUACIÓ

Per tal d'analitzar l'execució i els resultats obtinguts amb el Pla, al finalitzar la fase d'implementació es portarà a terme una avaluació que permeti fer un exercici d'anàlisi de les actuacions realitzades i de la globalitat del Pla, i fins i tot desenvolupar i proposar noves i futures actuacions.

L'avaluació incorpora el grau de compliment dels objectius, els resultats i els impactes generats amb el Pla. Per a la sistematització d'aquesta avaluació, s'han definit un seguit de resultats esperats a complir, així com els indicadors quantitius i qualitius, que es detallen a continuació.

Idealment, aquesta avaluació contínua ha de seguir impulsant l'Economia Social i Solidària de la ciutat i proposar un nou seguit d'actuacions a realitzar en el futur.



Objectiu estratgic	Actuació	RESULTATS ESPERATS	INDICADORS QUANTITATIUS	INDICADORS QUALITATIUS
1. IMPREGNAR D'ESS EL FUNCIONAMENT INTERN DE L'AJUNTAMENT	1.1 Aprovació del Pla d'Impuls d'ESS de Manresa 2023-2025	- Realització del procés participatiu de creació i validació del Pla - Aprovació del Pla per part del Pla de l'Ajuntament i inici de l'execució	- Nº de reunions i sessions realitzades - Nº de propostes recollides - Nº de propostes incorporades	
	1.2 Introducció del relat i les pràctiques de l'ESS a departaments i projectes de l'Ajuntament.	- Coneixement del relat i les pràctiques de l'ESS entre els polítics i tècnics de l'Ajuntament. - Transversalització del foment de l'ESS - Execució de projectes d'ESS des d'altres departaments	- Nº de projectes relacionats amb l'ESS impulsats per l'Ajuntament	
	1.3 Promoció d'un balanç ecosocial intern	- Creació en el si de la XMESS d'una proposta de balanç ecosocial per als Ajuntaments	- Nº de reunions en les que s'ha impulsat o treballat el balanç	
	1.4 Utilització dels serveis de banca ètica	- Increment de la utilització de la banca ètica - Increment de la contractació de les assegurances ètiques	- Nº de contactes realitzats amb entitats de banca ètica - Import del pressupost gestionat a través de la banca ètica - Nº d'assegurances ètiques contractades	
	1.5 Impuls de la compra i contractació pública responsable	- Constitució i posada en marxa exitosa del grup de treball CPR - Elaboració i aprovació del plec de clàusules socials genèric - Aplicació de noves clàusules socials - Increment de les compres menors a l'ESS - Organització de formacions pel personal tècnic	- Nº de licitacions en les que el grup de treball ha treballat per establir clàusules socials - Nº de noves clàusules socials aplicades en processos de licitació - Import de l'increment en compres menors a l'ESS - Nº de formacions organitzades	- Valoració del plec de clàusules socials genèric elaborat i aprovat
	1.6 Foment de la sostenibilitat a l'Ajuntament	- Celebració d'una jornada tècnica per millorar la sostenibilitat social i ambiental interna de l'Ajuntament - Realització de formació pel personal municipal - Aplicació de mesures per millorar la sostenibilitat	- Nº d'assistents a la jornada tècnica sobre sostenibilitat - Nº de formacions realitzades - Nº de mesures o accions impulsades	- Valoracions de les jornades i formacions
2. PROMOCIONAR I SENSIBILITZAR EN ESS	2.1 Detecció, coneixement i mapatge d'iniciatives d'ESS	- Obtenció d'una diagnosi actualitzada de les iniciatives del territori - Difusió de la Informació pública actualitzada	- Nº de actualitzacions fetes en la diagnosi - Nº de formats amb els que s'ha difós la informació	- Identificació de les iniciatives noves o ja no existents
	2.2 Difusió i divulgació de l'ESS	- Creació de material i contingut divers que difon l'ESS - Creació del balanç anual d'impacte de l'ESS de la ciutat - Organització d'esdeveniments i campanyes en clau ESS - Increment del coneixement que la ciutadania té de l'ESS	- Nº de material i contingut de difusió creat - Nº de iniciatives participants en el balanç anual d'impacte - Nº de campanyes realitzades - Nº d'assistents a xerrades, jornades i actes realitzats	

	2.3 Celebració de la Festa del Riu	- Celebració anual de la Festa del Riu - Augment de les iniciatives participants a la Festa del Riu	- Nº de iniciatives participants anualment a la Festa del Riu	- Valoracions de les iniciatives participants
3. IMPULSAR EL CREIXEMENT I L'ENFORTIMENT DE L'ESS	3.1 Suport a la creació de projectes d'ESS	- Incorporació de l'ESS als serveis de suport a l'emprenedoria - Realització d'assessoraments - Organització de formació i altres recursos	- Nº d'assessoraments realitzats - Nº de material informatiu sobre ESS a les instal·lacions de ProManresa - Nº de formacions o altres recursos en creació d'ESS organitzats	- Valoracions de les activitats realitzades
	3.2 Enfortiment dels projectes d'ESS	- Organització de formació - Participació de l'ESS en programes de consolidació empresarial	- Nº de formacions realitzades - Nº de iniciatives participants	- Valoracions de les iniciatives participants
	3.3 Professionalització del tercer sector	- Organització i difusió de formació per associacions i fundacions	- Nº de formacions realitzades - Nº de associacions i fundacions participants	- Valoracions de les iniciatives participants
	3.4 Enxarxament i espais de governança i aliances	- Participació activa en assemblees, jornades i taules de treball de la XMESS - Reforç de la Taula de Comerç Just - Treball coordinat amb altres agents d'ESS - Creació de xarxes d'entitats d'ESS	- Nº de assemblees, jornades i taules de treball en les que s'ha participat - Nº de convocatòries de la Taula de Comerç Just - Nº de trobades entre entitats d'ESS organitzades	
	3.5 Finançament de l'ESS	- Creació de projectes o col·laboracions que faciliten el finançament de l'ESS	- Nº d'acords de col·laboració - Nº d'entitats/empreses ESS que s'han beneficiat dels recursos de finançament	- Valoracions de les iniciatives participants
	3.6 Impuls i suport a la moneda social	- Col·laboració amb l'Ecoària del Bages - Creació d'un estudi de viabilitat sobre la possible creació d'una moneda local	- Nº d'accions col·laboratives realitzades	
	3.7 Equipaments i espais aprofitables per l'ESS	- Disposició de locals i/o espais adaptats a les seves necessitats per part de l'ESS	- Nº de intermediacions realitzades	- Valoracions de les iniciatives participants
4. FOMENTAR EL CONSUM RESPONSABLE	4.1 Diagnòstic, identificació i exemplar l'oferta de consum responsable i el comerç just	- Obtenció d'una diagnosi actualitzada del Comerç Just de la ciutat - Creació d'un logotip - Difusió del Comerç just a establiments	- Nº d'establiments participants	
	4.2 Estàndard Ciutat pel comerç just	- Manteniment de l'estàndard - Millora dels indicadors requerits per l'estàndard	- Nº d'indicadors millorats	
	4.3 Difusió i divulgació del consum responsable i el comerç just	- Coorganització d'esdeveniments i campanyes per promoure el consum responsable i el Comerç Just - Creació de material divulgatiu sobre el consum responsable i el Comerç Just	- Nº d'iniciatives participants - Nº d'assistents aproximats - Nº de material divulgatiu difós	
5. ACOSTAR L'ESS AL MÓN	5.1 Programa Cultura Emprenedora a l'Escola (CUEME)	- Millora del coneixement que es té de l'ESS entre els grups participants al CUEME.	- Nº de tallers sobre valors cooperatius realitzats - Nº de visites a cooperatives	

EDUCATIU	5.2 Programa Idees Joves	- Increment dels treballs d'Idees Joves amb referència als valors de l'ESS - Inclusió de contingut relacionat amb l'ESS i les finances ètiques en tallers relacionats	- Nº de treballs amb puntuació en valors d'ESS - Nº de tallers realitzats amb contingut sobre ESS o finances ètiques	
	5.3 Creació d'una cartera de serveis i recursos	- Creació de serveis i recursos sobre l'ESS per els centres educatius	- Nº de serveis o recursos creats	
	5.4 Apropament de l'ESS a Instituts i campus universitari	- Creació de col·laboracions estables entre instituts i campus universitari i ESS - Millora del coneixement que es té de l'ESS a Instituts i campus	- Nº d'accions realitzades	

“

6.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Concurs d'Idees empresadores i pla d'empresa del projecte “IDEES JOVES”. (SUB.BCO 5/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, d'1 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Ajuntament de Manresa porta a terme el projecte “Idees joves” amb l'objectiu de fomentar la creativitat i la generació d'idees entre els joves i de potenciar entre aquests, actituds positives vers la cultura emprenedora, és a dir, fomentar activament els valors empresarials i eliminar la por a assumir riscos.
2. Aquest projecte consisteix en diferents actuacions en centres educatius com són seminaris de sensibilització i tallers grupals amb l'objectiu de treballar la idea emprenedora a través de diferents punt de vista.
3. Una altra de les actuacions d'aquest projecte és el concurs d'idees empresadores i pla d'empresa per tal de desenvolupar el potencial creatiu dels joves en l'àmbit de la generació d'idees empresarials i premiar aquells que desenvolupin una idea fins a la realització del pla d'empresa.
4. Aquest concurs vol premiar aquells joves que desenvolupin un projecte empresarial d'especial interès empresarial, ja sigui per a la idea, pla de viabilitat innovació o el millor treball.
5. La Cap de la secció d'Ocupació i Empresa i la cap de la Secció Juridicoadministrativa del Servei de Desenvolupament Local han emès, en data 31 de gener de 2023, informe favorable relatiu a l'aprovació d'aquestes bases.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.
2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquests premis per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de la Llei 38/2003, el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les Bases d'Execució del pressupost, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, els quals requereixen l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Pla estratègic de subvencions. L'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la redacció donada per la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat estableix l'obligació de fer referència en les Bases reguladores de les subvencions, al Pla estratègic de subvencions o bé motivar l'establiment de la subvenció, motivació que consta en les Bases reguladores objecte d'aprovació.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat, la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD:

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores del Concurs d'Idees empresadores i pla d'empresa del projecte "IDEES JOVES", d'acord amb el text següent:

"Bases reguladores del Concurs d'idees empresadores i pla d'empresa del Projecte "IDEES JOVES"

1. Objecte

El Concurs d'idees empresadores i pla d'empresa vol desenvolupar el potencial creatiu dels joves en l'àmbit de la generació d'idees empresarials i premiar a aquells que desenvolupin una idea fins a la realització del pla de d'empresa.

2. Condicions de participació

Per participar s'ha d'estar matriculat en algun dels centres d'ensenyament del municipi de Manresa que imparteixin Batxillerat, Cicles Formatius i programes de transició escola treball.

En el cas de persones menors d'edats, el fet de participar implica que tenen el consentiment per fer-ho dels pares o tutors.

Els participants assumeixen la responsabilitat envers l'Ajuntament de Manresa del contingut de la proposta presentada i en seran responsables davant de tercers.

La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases i el no compliment de les mateixes significarà la desqualificació immediata.

La presentació de sol·licitud de participació també comporta la declaració de no incórrer en cap de les causes establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa així com l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació de les condicions a través de mitjans telemàtics.

3. Requisits projectes

Els projectes participants hauran de complir els següents requisits formals:

- S'haurà d'omplir un formulari, segons model normalitzat, on hi constaran les dades personals de l'alumne/a o representant (nom i cognoms, DNI, telèfon i correu electrònic i curs i especialitat formativa que s'està cursant) i les dades relatives al projecte, centre educatiu i la categoria de premi a la qual s'opta.
- Màxim de 15 pàgines en la presentació del projecte de la categoria de Idea Empresarial.
- Per tal d'avaluar la categoria de Idea Empresarial, es podrà complementar amb un CANVAS.
- En la categoria de Pla de Viabilitat les propostes hauran de contenir necessàriament un pla d'empresa amb tots els seus apartats ben desenvolupats.
- Tota la documentació penjada en xarxes virtuals ha d'estar correctament identificada indicant a què es correspon.
- En cas d'haver-hi una maqueta del projecte, aquesta no es lliurarà físicament. Caldrà adjuntar una fotografia o un arxiu adjunt en format "jpg".
- Si es vol incloure gravacions de vídeos (anuncis,...) es podran enviar com a documents annexes a través de mitjans telemàtics. La duració màxima del vídeo ha de ser de 1 minut i s'ha de presentar en format mpg, avi o wmv (no s'accepten vídeos penjats a youtube).
- En cas de voler incloure gravacions de vídeos en la sol·licitud presentada en format paper, hauran de presentar-se en un suport que admeti format digital i aquest haurà de ser entregat juntament amb la sol·licitud.

En cas de no donar compliment a aquests requisits de presentació, el projecte serà exclòs de la valoració.

4. Premis

Categoria	Aspirants	Premis	Import (EUR)
IDEA EMPRESARIAL	Categoria oberta a CFGM, CFGS i Batxillerat	Premi a la millor idea empresarial	350,00
		Accèssit millor idea empresarial	175,00
PLA DE VIABILITAT I	Categoria oberta a CFGS i Batxillerat	Premi al millor pla de viabilitat I	350,00
		Accèssit millor pla de viabilitat I	175,00
PLA DE VIABILITAT II	Categoria oberta a CFGM i cicles d'accés a GS	Premi al millor pla de viabilitat II	350,00
		Accèssit millor pla de viabilitat II	175,00
PREMIS ESPECIALS	Premi al projecte més ben treballat		175,00

	Premi al projecte més innovador	175,00
	Premi millor projecte economia social i solidària	175,00

Addicionalment, entre la totalitat de projectes presentats en el conjunts de categories, s'atorgaran tres premis especials. Aquests premis especials són incompatibles amb els premis i accèssits en qualsevol de les categories.

Tots els imports indicats són bruts, per la qual cosa s'haurà de deduir d'aquests el percentatge de retenció corresponent segons la normativa vigent aplicable.

A més a més, la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya atorgarà un xec per valor de 100,00 euros a la persona guanyadora del Premi especial al millor projecte d'economia social i solidària per gastar en qualsevol cooperativa membre de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya. Aquest premi addicional serà lliurat directament als guanyadors per l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de treball Associat de Catalunya, sense que hi hagi intervenció ni responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa

5. Crèdit pressupostari

L'import màxim de la convocatòria així com l'aplicació pressupostària on s'imputarà la despesa serà fixada en la corresponent convocatòria.

6. Criteris de valoració

Les propostes presentades seran valorades d'acord als criteris següents, amb els barems que s'indiquen sobre una puntuació total màxima de 100 punts.

Es defineixen cinc criteris de valoració:

- a) Presentació i aspectes formals
- b) Grau d'innovació
- c) Desenvolupament de la idea de negoci
- d) Pla econòmic i financer
- e) Grau d'inclusió de la perspectiva de l'economia social i solidària

Per a cadascun dels criteris, en el quadre inferior es concreten els factors que seran tinguts en compte a l'hora de valorar els projectes.

Els projectes corresponents a la categoria "Idea empresarial" es valoraran en base als criteris a), b) i c) i e). Quant a les categories "Pla de viabilitat I" i "Pla de viabilitat II" seran d'aplicació els criteris a), b), c) , d) i e).

Finalment, els premis especials al projecte més ben treballat, al projecte més innovador i al projecte d'economia social i solidària s'adjudicaran a les propostes que hagin obtingut la puntuació més alta en els criteris a), b) i e) respectivament. No podran optar a aquests premis especials aquells projectes que hagin resultat guardonats (premi o accèssit) en qualsevol de les categories.

Pel que fa al Premi d'Economia Social i Solidària serà valorat per l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i pels membres del Jurat.

Criteri	Aspectes a valorar	Puntuació		
		Idea empresarial	Pla de viabilitat I	Pla de viabilitat II
a) Presentació i aspectes formals	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura (introducció, desenvolupament i resultats) - Expressió escrita i ortografia - Capacitat de síntesi - Claredat de la presentació - Originalitat de la presentació - Materials de suport (material gràfic, maqueta,...) 	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts
b) Grau d'innovació	<ul style="list-style-type: none"> - Creació d'un nou servei o producte - Millores competitives en relació als productes o serveis existents - Procés de producció del producte o prestació del servei - Resposta a una necessitat 	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts
c) Desenvolupament de la idea de negoci	<ul style="list-style-type: none"> - Aportació de dades a l'anàlisi del mercat (competidors, clients,...) - Anàlisi DAFO - Definició del model de negoci (metodologia CANVAS) - Viabilitat comercial, tècnica i organitzativa 	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts
d) Pla econòmic i financer	<ul style="list-style-type: none"> - Inversions necessàries - Recursos econòmics disponibles - Càlcul del punt mort - Pèrdues i guanys 	-	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts
e) Grau d'inclusió de la perspectiva de l'economia social i solidària	<ul style="list-style-type: none"> - Projectes cooperatius o amb gestió democràtica o participativa. - Consideració del valor social del producte o servei creat / consideració dels impactes negatius i positius del producte o servei creat per la societat i pel medi ambient. / Interès per la comunitat (el projecte treballa per aconseguir un desenvolupament sostenible de la societat i del medi natural - Cerca de cooperació amb altres entitats, empreses i agents del territori. - Atenció a valors com el treball digne, la transparència, la solidaritat,... 	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts
Puntuació màxima		80	100	100

7. Jurat

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà un jurat que estarà compost pels membres que es determinin a cada convocatòria.

Si es creu convenient per part de l'Ajuntament de Manresa podran participar en el jurat un o dos representants externs, per a una millor valoració dels projectes.

En cas que el jurat ho cregui convenient, es podrà deixar desert algun dels premis.

El jurat donarà a conèixer els guanyadors durant la jornada final del programa.

A través de la participació en aquestes bases, s'autoritza a l'Ajuntament de Manresa a difondre el nom dels guanyadors i dels seus projectes presentats.

El jurat tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs els projectes que incompleixin els requisits i les condicions establertes en aquestes bases.

L'Ajuntament de Manresa donarà instruccions als guanyadors per posar-se en contacte i facilitar les seves dades personals i altres que consideri necessàries.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret d'excloure del concurs les propostes guanyadores dels autors amb els quals hagi estat impossible contactar i obtenir la informació abans especificada.

8. Presentació de les sol·licituds

El termini de sol·licitud serà el que s'indiqui a la convocatòria corresponent, l'extracte de la qual serà publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia remissió a la BDNS. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

Les sol·licituds poden ser presentades individualment o en grup. En cas de presentar-se en grup, es designarà un representant o interlocutor únic i serà aquest qui presentarà la sol·licitud si bé tots els membres hauran de reunir els requisits de participació.

Les sol·licituds podran presentar-se per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça <http://www.manresa.cat/subvencions> o bé mitjançant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Manresa així com per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Correspondrà la instrucció a la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement o regidor/a que la substitueixi; i la resolució al regidor delegat d'Hisenda o regidor/a que el substitueixi.

10. Acte de lliurament dels premis

El lliurament dels premis es realitzarà preferentment en el marc de la Setmana de l'Emprenedoria. En aquest acte, es comptarà amb l'assistència dels/les finalistes de cadascuna de les categories premiades. El lloc i la durada del mateix, es determinarà més endavant i es comunicarà a les persones interessades.

11. Resolució

Una vegada el Jurat ha realitzat la valoració i proposta d'adjudicació, l'Ajuntament de Manresa formularà la corresponent resolució d'atorgament.

La resolució serà comunicada als guanyadors a través de qualsevol dels mitjans establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Àmbit temporal

Els projectes presentats hauran de ser realitzats durant l'any escolar de cadascuna de les convocatòries.

Un mateix projecte no podrà presentar-se a més d'una convocatòria.

Els guanyadors es donaran a conèixer durant la jornada final del programa d'idees Joves que se celebra anualment.

Així mateix, aquestes bases reguladores poden aplicar-se a vàries convocatòries, d'un mateix any o d'anys posteriors. En aquest cas, a través de l'aprovació de la convocatòria corresponent, podrà fixar-se una nova dotació pressupostària i un nou àmbit temporal.

13. Pla estratègic de subvencions

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovat per acord plenari de 21 d'octubre de 2021 estableix els objectius i actuacions prioritàries recollides en el Pla de Govern i es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Això no obstant, en l'actual Pla estratègic de subvencions no s'hi contempla el Premi derivat del Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa del projecte "d'Idees Joves" malgrat que a través d'aquest projecte es porti a terme una de les accions incloses dins l'Eix 2 del Pla d'Actuació Municipal 2020-2023 com és el foment de l'activitat empresarial, la creació d'ocupació de qualitat i la millora de l'ocupabilitat de les persones.

Per tant, tenint en compte que es troba dins les accions incloses en el Pla d'Actuació municipal i que amb aquests Premis s'aconsegueix fomentar l'emprenedoria i l'activitat empresarial als centres educatius per tal de despertar l'emprenedoria entre els joves, és necessària la seva aprovació per tal de donar compliment als objectius estratègics fixats per la Corporació Municipal en el Pla d'Actuació Municipal 2020-2023.

14. Propietat intel·lectual

Els participants cedeixen expressament a l'Ajuntament de Manresa, durant tot el termini de vigència dels drets d'autor i per tot l'àmbit territorial universal els drets de reproducció total i parcial i el dret de comunicació pública en tot tipus de formats i suports presents i futurs, tant gràfics com audiovisuals i multimèdia, pel mitjà i el canal que es considerin més convenients, incloses les plataformes en línia, webs corporatives i entorn 2.0.

15. Protecció de dades

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

16. Publicitat

L'Ajuntament i els guanyadors hauran de donar compliment a les previsions relatives a la publicitat de les subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

17. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.”

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=7842.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2. Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats Regidoria delegada de Barris, Acció Comunitària i Civisme

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació de l'Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa i del seu text refós. (AJT.DIC 9/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada d'Indústria, Comerç i Activitats i de Barris, Acció Comunitària i Civisme, de 2 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“**Antecedents**

1. En data 2 d'agost de 2012 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la vigent Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa.

2. Per resolució de l'alcalde de data 17 de gener de 2022 es va aprovar el Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2022, que va ser modificat el 4 de març, el 15 de juny, el 10 d'agost i l'1 d'octubre de 2022. En aquesta darrera modificació es va incloure la previsió de modificació del text de la Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana.
3. La modificació afecta únicament al capítol setè d'aquesta ordenança que regula el consum de begudes alcohòliques i estupefaents. La modificació que s'insta fa referència a la limitació horària de la venda de begudes alcohòliques en horari de 23 hores a les 8 hores en els establiments comercials, fins i tot, en aquells que tenen excepcionalitat horària. Aquesta previsió s'encamina a evitar determinades conductes de consum de begudes alcohòliques a la via pública en horari nocturn amb efectes en la convivència ciutadana.
4. Per la resolució d'alcaldia 15421 de data 19 d'octubre de 2022 es va disposar iniciar el procediment de consulta prèvia, d'acord amb l'establert a l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. La proposta de modificació es va sotmetre a consulta prèvia per un termini de deu dies hàbils mitjançant anunci publicat al portal de transparència de la corporació i al E-tauler de l'EACAT, durant el període comprès entre el 19 d'octubre i el 2 de novembre de 2022, ambdós inclosos, sense rebre cap aportació o suggeriment.
5. Per resolució de l'alcalde núm. 6166 de data 2 de novembre de 2022 es va constituir la comissió d'estudi, que va finalitzar la redacció del projecte de modificació d'aquesta ordenança i la va aprovar en reunió del dia 15 de desembre de 2022.
6. Per resolució de l'alcalde de data 17 de gener de 2023 es va iniciar el procediment d'audiència prèvia previst a l'article 133.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, disposant un termini d'audiència de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la documentació al portal electrònic de la transparència de l'Ajuntament de Manresa i al portal electrònic d'EACAT. Així mateix es va traslladar l'esborrany del text a la UBIC, el Gremi d'Hosteleria i Turisme del Bages, la Cambra de Comerç de Manresa i la Federació d'Associacions de Veïns de Manresa, com a entitats les finalitats de les quals tenen relació directa amb el seu objecte.

En aquest procediment d'audiència no s'han rebut suggeriments ni aportacions.

7. Vist l'informe emès pel Secretari General, en què proposa l'aprovació inicial d'aquesta modificació de l'ordenança

Consideracions legals

1. Els articles 129 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques regulen la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària i disposa els procediments a seguir per al foment de la participació pública en l'elaboració de normes.
2. Els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen l'aprovació i modificació dels reglaments i ordenances.

3. Els articles 58 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 d juny, disposa que el projecte de la norma l'haurà d'elaborar una comissió d'estudi creada pel propi ajuntament.

El procediment d'aprovació de les ordenances i reglament exigeix la seva aprovació inicial, sotmetre'l a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

4. L'article 178.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances i els reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant el període d'informació pública i l'audiència als interessats següent a l'aprovació inicial.
5. L'article 3 d) 1r del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional disposa que el secretari general ha d'emetre informe previ en els expedients d'aprovació o modificació d'ordenances i reglaments.
6. L'aprovació de les ordenances i els reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació amb caràcter indelegable, d'acord amb l'establert als articles 22.2.d) i 23..2.b) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.

D'acord amb aquests antecedents i fonaments, en la meua condició de tinent d'alcalde delegada d'Indústria, Comerç i Activitats proposo al Ple de la Corporació municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'*Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa*, d'acord amb el text que s'adjunta a aquest dictamen i que en forma part (document núm. 1).

Segon. Aprovar el text refós de l'*Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa* que incorpora les modificacions objecte d'aquest acord, de conformitat amb el text que s'adjunta a aquest dictamen i que en forma part (document núm. 2).

Tercer. Sotmetre a informació pública aquest acord i el text de la modificació de l'*Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa*, així com el seu text refós, per un termini de trenta dies, a fi que es puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari Regió 7 i al tauler d'anuncis de l'ajuntament. El termini d'informació pública començarà l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.

Quart. Disposar que de no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat de nou acord exprés del Ple, en virtut del disposat a l'article 178.1.c de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA DE MANERA

ARTICLES A MODIFICAR

Primera modificació:

Incorporar la redacció següent, com a un punt tercer de **l'article 31**:

“Per raons d'ordre públic, de convivència i de salut pública, no es poden vendre begudes alcohòliques a tots els establiments comercials, fins i tot els que gaudeixen d'excepcionalitat horària, llevat dels que ja tenen limitació horària específica fixada reglamentàriament, de les 23.00 a les 08.00 hores de l'endemà, en tot el terme municipal de Manresa.”

Segona modificació:

Incorporar la redacció següent, com a **punt e) de l'article 76.1**, que regula les infraccions greus:

“ Vendre begudes alcohòliques per part d'establiments comercials, fins i tot els que gaudeixen d'excepcionalitat horària, de les 23.00 a les 08.00 hores de l'endemà.”

Tercera modificació:

Incorporar la redacció següent, com a punt **d) de l'article 87.1**, que regula l'import de lessancions:

“La infracció greu de l'article 76.1.e) amb multa de 500 euros a 1.000 euros.”

ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA. TEXT REFÓS

El Ple de la Corporació, del dia 20 de novembre de 2014, va aprovar el document d'iniciatives de consens elaborat per la Comissió d'estudi per a la valoració de les implicacions de la resolució 577/X del Parlament de Catalunya sobre l'increment de la pobresa i les desigualtats, en relació amb l'Ordenança de Civisme i Convivència ciutadana de l'Ajuntament de Manresa, aprovada pel Ple de la Corporació el dia 19 de juliol de 2012, de conformitat amb l'annex que es reproduïx a continuació:

"INICIATIVES DE CONSENS RELATIVES A L'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA

1. **S'incidirà de forma efectiva en les polítiques informatives de l'Ajuntament relatives a l'oferta de serveis socials municipals o d'altre àmbit per tal que tot ciutadà que es pugui trobar en una situació de pobresa o bé d'exclusió social i reuneixi els requisits exigits, tingui accés als ajuts i serveis a què tingui dret.**
2. **Els agents de la Policia Local comunicaran per escrit a Serveis Socials els casos de pobresa, exclusió o risc social coneguts arrel de les intervencions en aplicació de l'Ordenança de Civisme.**
3. **En relació amb la conducta recollida a l'art. 36.d) de l'Ordenança ("*agafar en grans quantitats aigua potable de les fonts públiques per a ús privatiu*"):**
 - a) **Es garanteix que no es sancionarà en cap cas les persones que realitzin aquesta conducta quan s'acrediti –o bé resulti evident- que existeix una situació de pobresa, exclusió social o altra situació de risc social.**

A tal efecte, un cop es tingui constància de la conducta –sigui per part dels agents de la Policia Local o per altre funcionari- es contactarà amb els Serveis Socials per tal de valorar si concorren aquestes circumstàncies en aquesta persona.

Si fos així, es farà constar a la corresponent acta o document per tal de comunicar la situació als Serveis Socials per a la seva immediata intervenció. D'aquesta actuació no se'n derivarà, doncs, cap expedient sancionador.

Si la situació de pobresa, exclusió social o altra situació de risc social fos explícita i evident, els agents ho faran constar igualment a l'acta i es procedirà d'acord amb el paràgraf anterior.

- b) **S'aplicaran, igualment, els criteris aprovats per la Comissió de valoració de l'aplicació dels articles relatius a la utilització de fonts públiques de l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana, en sessió del dia 3 d'abril de 2013:**
 1. **S'interpretaran els articles relatius a la utilització de les fonts públiques en el sentit de no sancionar indiscriminadament i de forma automàtica sinó només en aquells supòsits que signifiquin una utilització clarament excessiva i/o incívica dels recursos públics, i en cap cas quan es detecti una problemàtica de caire social rere aquesta activitat.**

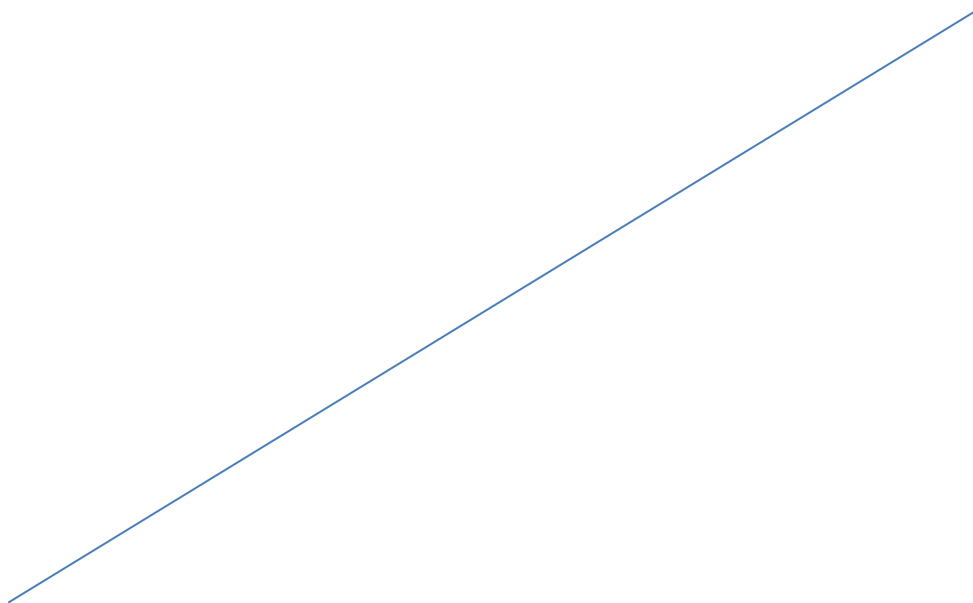
2. Quan així sigui, i es detectin casos de necessitat social, es posarà en coneixement dels Serveis Socials del propi ajuntament, amb l'objectiu que es realitzin les actuacions necessàries i adients per tal de minimitzar o resoldre el problema.
 3. Quan el conjunt de circumstàncies anteriorment expressades acabin requerint d'un expedient sancionador, s'informarà d'aquest expedient a la resta de grups municipals per tal de que puguin manifestar allò que considerin oportú.
- c) **Es garanteix que la societat municipal Aigües de Manresa, S.A. condiona la interrupció del servei de subministrament d'aigua de boca als habitatges a un informe social que protegeixi les persones en risc d'exclusió**, de manera que es garanteix que no es farà cap tall en aquest subministrament a cap habitatge de la ciutat sense la comunicació prèvia dels serveis socials de l'Ajuntament.

Aquest compromís es deriva l'acord del Ple de la Corporació en data 17 de juliol de 2014 que aprovà l'esmena de substitució d'una proposició del Grup municipal del Partit Popular al respecte.

En compliment d'aquest acord, Aigües de Manresa, S.A., el dia 30 de juliol de 2014, va sol·licitar autorització a l'Ajuntament per a l'aplicació immediata de la modificació provisional el seu *Protocol regulador dels talls de subministrament d'aigua* per donar compliment a l'acord de Ple, a l'espera de l'aprovació d'aquesta modificació.

4. En relació amb les conductes recollides al Capítol cinquè, Secció primera (arts. 22- 24) de l'Ordenança ("Ocupació de l'espai públic per conductes que adopten formes de mendicitat"):

Es garanteix que, en les actuacions relatives a les conductes a què es refereix aquest capítol de l'Ordenança, els funcionaris i treballadors municipals actuants evitaran en tot cas l'ús de termes que puguin estigmatitzar o bé suggereixin una estigmatització o menyspreu de les persones afectades per situacions de pobresa o d'exclusió social."



**ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA
DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA**

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I: FINALITAT, FONAMENTS LEGALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA

CAPÍTOL II: PRINCIPIS GENERALS DE CONVIVÈNCIA CIUTADANA I CIVISME: DRETS I DEURES

CAPÍTOL III: MESURES PER FOMENTAR LA CONVIVÈNCIA

CAPÍTOL IV: ORGANITZACIÓ I AUTORITZACIÓ D'ACTES PÚBLICS.

TÍTOL II: NORMES DE CONDUCTA A L'ESPAI PÚBLIC I INTERVENCIIONS ESPECÍFIQUES.

CAPÍTOL I: ACTUACIONS CONTRÀRIES A LA DIGNITAT DE LES PERSONES

CAPÍTOL II: DEGRADACIÓ VISUAL DE L'ENTORN URBÀ

Secció Primera: Grafits, pintades i altres expressions gràfiques
Secció Segona: Pancartes, cartells i fullets

CAPÍTOL III: JUGUESQUES

CAPÍTOL IV: ÚS INADEQUAT DE L'ESPAI PÚBLIC PER A JOCS

CAPÍTOL V: ALTRES CONDUCTES A L'ESPAI PÚBLIC

Secció Primera: Ocupació de l'espai públic per conductes que adopten formes de mendicitat

Secció Segona: Utilització de l'espai públic per a l'oferiment i demanda de serveis sexuals

CAPÍTOL VI: NECESSITATS FISIOLÒGIQUES

CAPÍTOL VII: CONSUM DE BEGUDES ALCOHÒLIQUES, ESTUPEFAENTS I DROGUES

CAPÍTOL VIII: ACTIVITATS I PRESTACIÓ DE SERVEIS NO AUTORITZATS. DEMANDA I CONSUM

CAPÍTOL IX: ÚS IMPROPI DE L'ESPAI PÚBLIC

CAPÍTOL X: ACTITUDS VANDÀLIQUES EN L'ÚS DEL MOBILIARI URBÀ.

CAPÍTOL XI: ALTRES CONDUCTES QUE PERTORBEN LA CONVIVÈNCIA CIUTADANA

Secció Primera:	Zones naturals i espais verds
Secció Segona:	Contaminació acústica Secció
Tercera:	Contaminació per residus
Secció Quarta:	Activitats a l'interior dels immobles i de les comunitats de veïns
Secció Cinquena:	Control de les deposicions i miccions d'animals domèstics Secció
Sisena:	Altres conductes

TÍTOL III: DISPOSICIONS COMUNES SOBRE RÈGIM SANCIONADOR I ALTRES MESURES D'APLICACIÓ

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL II: RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL III: REPARACIÓ DE DANYS

CAPÍTOL IV: MESURES DE POLICIA ADMINISTRATIVA

CAPÍTOL V: MESURES ROVISIONALS

CAPÍTOL VI: MESURES D'EXECUCIÓ FORÇOSA

DISPOSICIONS ADDICIONALS
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA
DISPOSICIONS FINALS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El civisme és una expressió del sentiment de pertinença a una comunitat i, per tant, **d'interès i respecte pel bé comú**. En conseqüència, l'Ajuntament té voluntat de **promoure els valors del civisme** entre la seva ciutadania. En la mesura que aquests siguin difosos i acceptats, la **convivència** i la implicació de la gent en la vida compartida i el **respecte** i la preocupació per l'espai comú seran més elevats i, per tant, el municipi funcionarà millor.

L'Ajuntament de Manresa impulsa una **doble actuació complementària**:

- Un **pla d'actuació municipal** per fomentar el civisme i les actituds cíviques
- Una **ordenança** sobre civisme i convivència ciutadana per regular els comportaments incívics.

El civisme significa acceptar, a més dels drets que atorga la ciutadania, els deures que exigeix una relació de **respecte amb la comunitat**. El civisme, doncs, es pot concebre com la manifestació d'un compromís amb el bé comú i amb els altres. La manifestació de compromís no és altra cosa que el comportament que una persona té en les seves relacions amb la comunitat. Ara bé, el comportament és una expressió externa i no pas un sentiment intern, no és una actitud.

Un comportament respectuós pot aconseguir-se mitjançant la coerció que representa establir un conjunt de normes d'obligat compliment com són aquestes ordenances. Però també cal alterar les actituds si no volem que aquest civisme sigui aparent i només estigui subjecte al compliment de la norma. Per tant, la veritable manifestació de compromís es produeix quan neix del sentiment i de la convicció que les exigències del civisme són un valor positiu que honora qui les segueix i augmenta el nivell de convivència, de solidaritat i de qualitat de vida a la comunitat. La construcció del civisme és la construcció del concepte de ciutadà o ciutadana conscient dels seus drets i deures, lliure, crític, responsable, participatiu i solidari.

Una actuació municipal en civisme supera la mera elaboració d'una ordenança que reguli certes conductes.

Les seves bases són el **respecte i l'amabilitat en les relacions** amb:

- Els altres.
- L'entorn natural i l'espai urbà.
- Les institucions públiques (en tant que representatives de la col·lectivitat).

Una condició inexcusable del civisme és **el compliment de les lleis**. En qualsevol cas, el civisme supera l'acatament de la normativa i abraça **un conjunt de deures socials que no són obligats**. Part d'aquests deures socials són convencions, que poden modificar-se al llarg del temps però que conformen un element de cohesió social en una etapa històrica donada. Malgrat que el civisme es fonamenti en l'esperit de la gent, és necessari que, a l'hora de fomentar-lo, calgui concretar-ne el contingut. Per això, **el civisme es pot traduir en un conjunt de pautes bàsiques de comportament social que afecten a tota la ciutadania**, per convicció o per penalització si no es compleixen. L'Ajuntament de Manresa vol fomentar bones actituds, sense desestimar l'exigència de bons comportaments.

A banda de les accions polítiques que són necessàries per a corregir i, fins i tot, capgirar aquests elements perjudicials per a la societat, la resposta ha de sostenir-se en uns **valors socials sòlids i compartits** com són: **la coresponsabilitat; la tolerància; l'amabilitat; la solidaritat i la voluntarietat**. Òbviament, aquests valors estan supeditats al profund i actiu respecte pels drets humans i els principis democràtics, que han d'infondre tant l'actuació pública com les interrelacions ciutadanes.

D'altra banda, la interiorització i l'explicitació d'aquests valors contribuiran a uns objectius de fons, com són:

- **La convivència** que resulta de la cohesió social i que, al mateix temps, la referma.
- **L'autoestima local**, atès que, si aquests valors compartits tenen una translació en la qualitat cívica del municipi, la gent se sentirà més orgullosa de la seva ciutat, la qual cosa ha de redundar en ampliar expectatives i augmentar iniciatives locals.

Els valors cívics també han d'impregnar la **cultura corporativa de l'administració municipal**. En fer-ho, generen unes pràctiques que són positives i que beneficien els objectius que s'han marcat a escala social. Aquesta actitud institucional s'ha de reflectir tant en els càrrecs polítics com en el conjunt del personal al servei de

l'administració municipal. En aquest sentit, l'ajuntament de Manresa disposa d'un codi ètic que orienta sobre aquests valors i comportaments públics.

Amb aquests sentiments de convivència i d'autoestima, una comunitat pot abordar amb més confiança els reptes del present i del futur immediat.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL PRIMER: FINALITAT, FONAMENTS LEGALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Finalitat de l'Ordenança

1. Aquesta Ordenança té per objecte preservar l'espai públic com a lloc de convivència i civisme, on totes les persones puguin desenvolupar en llibertat les seves activitats de lliure circulació, oci, trobada, i esbarjo, amb ple respecte a la dignitat, als drets dels altres, a la pluralitat d'expressions culturals, polítiques, lingüístiques, i religioses i de formes de vida diverses existents a Manresa.
2. La ciutat és un espai col·lectiu on tothom té dret a trobar-hi les condicions per la seva realització personal, política, social, amb les condicions ambientals òptimes, la qual cosa comporta assumir també els deures de la solidaritat, el respecte mutu i la tolerància.
3. Als efectes expressats a l'apartat anterior, aquesta Ordenança regula una sèrie de mesures encaminades específicament al foment i promoció de la convivència i el civisme a l'espai públic, identifica quins són els béns jurídics protegits, preveu quines són les normes de conducta en cada cas i sanciona aquelles que poden pertorbar, lesionar o deteriorar tant la pròpia convivència ciutadana com els béns que es troben a l'espai públic que li ha de servir de suport, tot preveient, en el seu cas, mesures específiques d'intervenció.

Article 2. Fonaments legals

1. Aquesta Ordenança s'ha elaborat en ús de la potestat municipal de tipificar infraccions i sancions d'acord amb els articles 139 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, amb la finalitat d'ordenar les relacions de convivència ciutadana.
2. L'establert a l'apartat anterior s'entén sens perjudici de les altres competències i funcions atribuïdes a l'Ajuntament de Manresa per la normativa general de règim local i la legislació sectorial aplicable.

Article 3. Àmbit d'aplicació objectiva

1. Aquesta Ordenança s'aplica a tot el terme municipal de Manresa.
2. Particularment, l'Ordenança és d'aplicació a tots els espais públics de la ciutat, com ara els carrers, les vies de circulació, les voreres, les places, les avingudes, els passatges, els passeigs i avingudes, els parcs, jardins, zones verdes, els ponts, els túnels i els passos subterranis, els aparcaments, les fonts i els estanys, monuments i edificis públics, els camins rurals i els itineraris de natura i els altres espais destinats a l'ús o al servei públic de titularitat municipal, així com a les

construccions, instal·lacions, el mobiliari urbà i la resta de béns i elements de domini públic municipal que hi estiguin situats.

3. Així mateix, l'Ordenança s'aplica a aquells altres espais, construccions, instal·lacions, vehicles o elements que estiguin destinats a un ús o a un servei públic, així com també aquells que siguin de lliure accés al públic en general, ja siguin de titularitat d'una administració diferent a la municipal o de qualsevol altra entitat o empresa, pública o privada, com ara els vehicles de transport públic, les marquesines, les parades d'autobusos, de ferrocarril o d'autocar, les tanques, els senyals de trànsit, els contenidors de recollida de residus, bàculs d'enllumenat o semafòrics, papereres i tots els altres elements o espais de naturalesa similar.

Quan sigui el cas, l'Ajuntament impulsarà la subscripció de convenis específics amb els titulars dels esmentats espais, construccions, instal·lacions, vehicles o elements a fi de dotar de la cobertura jurídica necessària la intervenció municipal.

En especial es promourà la signatura d'un conveni d'aquestes característiques als efectes de l'aplicació d'aquesta Ordenança en el Parc de l'Agulla de Manresa.

4. L'Ordenança s'aplicarà també als espais, les construccions, les instal·lacions i els béns de titularitat privada quan s'hi realitzin conductes o activitats que afectin o puguin afectar negativament la convivència i el civisme, els espais, instal·lacions i elements assenyalats en els apartats anteriors o quan el descuit o la manca del seu adequat manteniment per part dels seus propietaris o propietàries, arrendataris o arrendatàries o usuaris o usuàries pugui comportar igualment conseqüències negatives per a la convivència o el civisme a l'espai públic.

Article 4. Àmbit d'aplicació subjectiva

1. Aquesta Ordenança s'aplica a totes les persones que són a la ciutat de Manresa, sigui quin sigui el seu lloc de residència habitual.
2. És igualment aplicable a les conductes realitzades pels menors d'edat, en els termes i amb les conseqüències previstes a l'article 89 d'aquesta Ordenança i a la resta de l'ordenament jurídic. En els supòsits en què així es prevegi expressament, els pares o mares, tutors o tutores, o guardadors o guardadores, també podran ser considerats responsables de les infraccions comeses pels menors quan concorri, per part d'aquells, culpa o negligència.

CAPÍTOL SEGON: PRINCIPIS GENERALS DE CONVIVÈNCIA CIUTADANA I CIVISME: DRETS I DEURES

Article 5. Principi de llibertat individual

Totes les persones a les quals es refereix l'article anterior tenen dret a comportar-se lliurement als espais públics de la ciutat i a ésser respectats en la seva llibertat. Aquest dret s'exerceix sobre la base del respecte a la llibertat, a la dignitat i als drets reconeguts a les altres persones, així com del respecte al manteniment de l'espai públic en condicions adequades per a la pròpia convivència.

Article 6. Deures generals de convivència i de civisme

1. Sens perjudici d'altres deures que es puguin derivar d'aquesta o altres Ordenances municipals i de la resta de l'ordenament jurídic aplicable, totes les persones que són a la ciutat, siguin residents o s'hi trobin temporalment o circumstancialment, han de respectar els pressupòsits bàsics de convivència a l'espai públic.
2. Ningú no pot menyscar els drets de les altres persones, ni atemptar contra la seva dignitat o la seva llibertat d'acció. Hom s'abstindrà particularment de realitzar pràctiques abusives, arbitràries, discriminatòries, que comportin violència física, coacció moral, psicològica o d'altra mena.
3. És un deure bàsic de convivència ciutadana tractar amb respecte, atenció, consideració i solidaritat especials aquelles persones que, per les seves circumstàncies personals, socials o de qualsevol altra índole, més ho necessitin.
4. Tothom té l'obligació d'utilitzar correctament els espais públics de la ciutat i els serveis, les instal·lacions, el mobiliari urbà i la resta d'elements que hi estan ubicats, d'acord amb la seva pròpia naturalesa, destinació i finalitat i respectant en tot cas el dret que també tenen els altres d'usar-los i de gaudir-ne.
5. Tothom té un deure de diligència i precaució mínimes en fer ús dels espais públics a fi d'evitar accidents que puguin causar danys en la via pública o en el mobiliari i altres elements urbans i/o lesions en les persones. Aquest deure s'ha d'extremar en cas de celebració de festes, fires o altres actes multitudinaris que tinguin lloc a l'espai públic.
6. Tots els propietaris o ocupants d'immobles, edificis, construccions, instal·lacions, vehicles o altres béns de titularitat privada estan obligats a evitar que, des d'aquests béns, puguin produir-se conductes o activitats que causin molèsties innecessàries a les altres persones.
7. Totes les persones que es trobin a Manresa tenen el deure de col·laborar amb les autoritats municipals o els seus agents en l'eradicació de les conductes que alterin, pertorbin o lesionin la convivència ciutadana.
8. Totes les persones que es trobin a Manresa tenen el deure, així mateix, de seguir les recomanacions i les instruccions contingudes als diversos Plans d'emergència municipal.

CAPÍTOL TERCER: MESURES PER FOMENTAR LA CONVIVÈNCIA

Article 7. Foment de la convivència ciutadana i del civisme

1. L'Ajuntament durà a terme les polítiques de foment de la convivència i el civisme que siguin necessàries a fi d'aconseguir garantir el clima de civisme i de millorar en conseqüència la qualitat de vida a l'espai públic.
2. Per tal de garantir la màxima eficàcia de les actuacions que s'impulsin o es realitzin des de l'Ajuntament per promocionar i fomentar la convivència i el civisme a la ciutat, i sempre que es consideri necessari en atenció a les persones destinatàries i a la seva pròpia finalitat, les esmentades actuacions municipals podran adaptar-se a les circumstàncies lingüístiques, culturals, socials, religioses o de qualsevol altra índole de les persones a les quals vagin destinades a fi que

aquests puguin comprendre adequadament els missatges i assumir com a propis els valors de convivència i civisme.

Article 8. Col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, amb altres Administracions i amb associacions i entitats de participació ciutadana.

L'Ajuntament, en l'àmbit de les seves pròpies competències, impulsarà la col·laboració amb altres administracions i organismes públics i amb associacions i entitats de participació ciutadana per garantir la convivència i el civisme.

Article 9. Col·laboració amb la resta de municipis de la comarca.

1. L'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, impulsarà la col·laboració amb la resta de municipis de la Comarca del Bages, a efectes de coordinar les accions destinades a garantir el compliment, en les seves respectives poblacions, d'unes pautes o uns estàndards mínims comuns de convivència i de civisme.
2. Així mateix, l'Ajuntament de Manresa fomentarà l'establiment, a nivell comarcal, de sistemes de col·laboració, d'informació i de recollida, anàlisi i intercanvi de dades i experiències entre els diversos municipis a fi que aquests puguin dur a terme amb la màxima eficàcia i coneixement les seves pròpies polítiques en matèria de convivència i de civisme.

CAPÍTOL QUART: ORGANITZACIÓ I AUTORITZACIÓ D'ACTES PÚBLICS

Article 10. Organització i autorització d'actes públics

1. Els organitzadors d'actes als espais públics han de garantir la seguretat de les persones i els béns. A aquests efectes han de complir amb les condicions de seguretat generals i d'autoprotecció que es fixin en cada cas per l'òrgan competent.
2. L'autorització municipal per la realització dels actes als espais públics fixarà l'horari i altres condicions que hauran de regir aquests esdeveniments, sense perjudici del compliment de la resta de prescripcions que legalment correspongui.
3. Els organitzadors dels actes als espais públics han de fer complir les normes contingudes en aquesta Ordenança i seran els responsables del seu incompliment.
4. L'Ajuntament no atorgarà autorització per a la celebració d'esdeveniments festius, musicals, culturals, esportius o d'índole similar en els espais públics on es pretenguin realitzar quan, per les previsions del públic assistent, les característiques del propi espai públic o altres circumstàncies degudament acreditades i motivades a l'expedient, els esmentats esdeveniments puguin posar en perill la seguretat, la convivència o el civisme. En aquests supòsits, sempre que sigui possible, l'Ajuntament proposarà als organitzadors espais alternatius on pugui celebrar-se l'acte.
5. En determinats supòsits i atenent a les característiques de l'espai públic o altres circumstàncies degudament acreditades i motivades a l'expedient, l'Ajuntament podrà sol·licitar als organitzadors que dipositin una fiança o subscriuïn una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per respondre dels possibles danys i perjudicis que es puguin causar.

TÍTOL II: NORMES DE CONDUCTA A L'ESPAI PÚBLIC I INTERVENCIIONS ESPECÍFIQUES

CAPÍTOL PRIMER: ACTUACIONS CONTRÀRIES A LA DIGNITAT DE LES PERSONES

Article 11. Fonaments de la regulació

Les conductes tipificades com a infraccions en aquest capítol troben el seu fonament, constitucional i legal, en la necessitat d'evitar en l'espai públic totes les pràctiques individuals o col·lectives contràries a la dignitat de les persones que es trobin a Manresa, així com les pràctiques discriminatòries de contingut xenòfob, racista, sexista, i d'actituds contràries a la igualtat de gènere, o de qualsevol altra condició o circumstància personal, econòmica o social, especialment quan s'adrecin als col·lectius més vulnerables.

Article 12. Normes de conducta

1. Resta prohibida a l'espai públic tota conducta de menyspreu a la dignitat de les persones, així com qualsevol comportament discriminatori, sigui de contingut xenòfob, racista, sexista o contrari a la igualtat de gènere, o de qualsevol altra condició o circumstància personal o social, de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, coacció psíquica o física, agressions o conductes anàlogues.
2. Es consideraran com a circumstàncies agreujants els supòsits en què les conductes anteriorment descrites tinguin com a objecte o s'adrecin contra persones grans, infants i persones amb discapacitats.
3. Amb independència de les seves implicacions penals, es prohibeixen les actituds d'assetjament a menors en l'espai públic. Estaran especialment perseguides les conductes d'agressió o setge a menors realitzades per grups de persones que actuïn a l'espai urbà.

CAPÍTOL SEGON: DEGRADACIÓ VISUAL DE L'ENTORN URBÀ

Article 13. Fonaments de la regulació

1. La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en el dret a gaudir del paisatge urbà de la ciutat, que és indissociable del correlatiu deure de mantenir-lo en condicions de neteja, polidesa i ornat.
2. El deure d'abstenir-se d'embrutar, tacar i deslluir l'entorn troba el seu fonament en el fet d'evitar la contaminació visual, i és independent i per tant compatible amb les infraccions, incloses les penals, basades en la protecció del patrimoni, tant públic com privat.

Secció 1: Grafits, pintades i altres expressions gràfiques Article 14. Normes de conducta

1. Està prohibit realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria (tinta, pintura, matèria orgànica, o similars) o bé ratllant la superfície, sobre qualsevol element de l'espai públic, així com a l'interior

o l'exterior d'equipaments, infraestructures o elements d'un servei públic i instal·lacions en general, inclosos transport públic, equipaments, mobiliari urbà, senyalització vertical i horitzontal, arbres, jardins i vies públiques en general i la resta d'elements descrits a l'article 3 d'aquesta Ordenança; també resten prohibides aquestes accions a les façanes, vidrieres, aparadors i tancaments d'establiments i botigues privats que tinguin sortida a la via pública, per la seva afectació a l'entorn públic.

Queden exclosos els grafitos i els murals que es realitzin amb autorització municipal i es consideraran, així mateix, les previsions de l'acord de Ple de data 18 d'abril de 2011 en relació a la possibilitat de convocatòries públiques per a la realització de murals i grafitos artístics en indrets determinats.

2. Quan el grafit o pintada es realitzi en un bé privat que es trobi instal·lat de manera visible o permanent en la via pública, serà necessària, a més de l'autorització del seu propietari, l'autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 15. Intervencions específiques

1. Si per les característiques de l'expressió gràfica, el material emprat o el bé afectat fos possible la neteja i la restitució immediata al seu estat anterior, els agents de l'autoritat podran comminar personalment a la persona infractora per tal que procedeixi a la seva neteja, sens perjudici de les sancions que corresponguin per la infracció comesa.
2. L'Ajuntament, subsidiàriament, podrà netejar o reparar els danys causats per la infracció, amb càrrec a la persona o persones responsables i sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.

Secció 2. Pancartes, cartells i fullets Article 16. Normes de conducta

1. La col·locació de cartells, tanques, rètols, pancartes, adhesius, papers enganxats o qualsevol altra forma de publicitat, anunci o propaganda, haurà d'efectuar-se únicament en els llocs expressament habilitats a l'efecte per l'autoritat municipal.

Es podran col·locar cartells i pancartes quan hi hagi autorització expressa de l'Ajuntament i en els indrets que s'estableixin a aquest efecte per resolució de l'alcalde.

2. Igualment, caldrà autorització expressa de l'Ajuntament, a més de la del titular del bé afectat, quan es tracti de cartells o pancartes que s'instal·lin en un bé privat si vola sobre l'espai públic.
3. Els titulars de l'autorització seran responsables de la retirada dels elements instal·lats i de reposar els elements al seu estat anterior, d'acord amb les indicacions que donin els serveis municipals.
4. Es prohibeix esquinçar, arrencar i llançar a l'espai públic cartells, anuncis, pancartes i objectes similars.
5. Es prohibeix col·locar publicitat sobre la part exterior dels vidres dels vehicles, així com escampar i llançar tota classe de fullets o papers de publicitat comercial o qualsevol material similar en la via pública i en els espais públics i altres espais definits a l'article 3 d'aquesta Ordenança.

6. Les persones que reparteixen publicitat domiciliària no podran deixar propaganda fora del recinte de la porteria dels edificis.
7. Les persones físiques o jurídiques que promoguin la contractació o difusió del missatge respondran directament i/o solidàriament de les infraccions corresponents a aquest article amb els autors materials del fet.

Article 17. Intervencions específiques

1. L'Ajuntament podrà adoptar la mesura cautelar de retirada dels elements de propaganda o publicitat amb càrrec a la persona responsable, sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.
2. Igualment, podran comminar personalment la persona infractora que procedeixi a retirar el material i reparar els danys efectuats per la col·locació, sens perjudici de les sancions que correspongui imposar per la infracció comesa.

CAPÍTOL TERCER: JUGUESQUES

Article 18. Fonaments de la regulació

La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en la salvaguarda de la seguretat pública, en la llibertat de circulació de les persones i la protecció dels legítims drets dels usuaris o usuàries de l'espai públic, sobretot dels col·lectius especialment protegits, com ara els menors.

Article 19. Normes de conducta

No és permès a l'espai públic l'ofertament de juguesques que comportin apostes amb diners o béns.

CAPÍTOL QUART: ÚS INADEQUAT DE L'ESPAI PÚBLIC PER A JOCS

Article 20. Fonaments de la regulació

1. La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en la protecció dels drets dels infants i en la llibertat de circulació de les persones, així com en la protecció del dret que tothom té de no ser pertorbat en el seu exercici i a gaudir lúdicament dels espais públics d'acord amb la naturalesa i destinació d'aquests, respectant les indicacions contingudes en els rètols informatius de l'espai afectat, si existeixen, i en qualsevol cas els legítims drets dels altres usuaris o usuàries.
2. La pràctica de jocs de pilota, monopatí, amb bicicleta o similars a l'espai públic està sotmesa al principi general de respecte als altres, i, en especial, de la seva seguretat i tranquil·litat, així com al fet que no comportin perill per als béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

Article 21. Normes de conducta:

1. La pràctica de jocs i de competicions esportives massives i espontànies a la via pública i als espais públics estarà subjecta al principi general de respecte a les altres persones procurant, en cada cas, no causar molèsties als vianants o al

veïnat, ni deteriorament dels béns públics ni dels béns privats, i evitant situacions perilloses per als practicants.

2. Es prohibeix la utilització d'escapes per a vianants, elements per a l'accessibilitat de persones discapacitades, baranes, bancs, passamans, o qualsevol altre element del mobiliari urbà, per fer-hi acrobàcies amb patins, monopatins, bicicletes i similars.

CAPÍTOL CINQUÈ: ALTRES CONDUCTES A L'ESPAI PÚBLIC

Secció Primera: Ocupació de l'espai públic per conductes que adopten formes de mendicitat.

Article 22. Fonaments de la regulació

Les conductes tipificades com a infraccions en aquesta secció pretenen salvaguardar, com a béns especialment protegits, el dret que tenen els ciutadans i ciutadanes a transitar per la ciutat de Manresa sense ser molestats o pertorbats en la seva voluntat, la lliure circulació de les persones, la protecció de menors, així com el correcte ús de les vies i espais públics.

Article 23. Normes de conducta:

1. Quan els agents de l'autoritat constatin casos de mendicitat a l'espai públic i quan les circumstàncies ho aconsellin, contactaran amb els serveis socials a l'efecte que les persones que l'exerceixen siguin assistides si fos necessari.
2. Es prohibeixen especialment aquelles conductes que, sota l'aparença de mendicitat, representin actituds coercitives o d'assetjament, o obstaculitzin i impedeixin de manera intencionada el lliure trànsit dels ciutadans i ciutadanes pels espais públics.
3. Es prohibeix també l'oferiment de qualsevol bé o servei no requerit a persones que es trobin en l'interior de vehicles privats o públics. Es consideraran inclosos en aquest supòsit, entre d'altres comportaments, la neteja no sol·licitada dels parabrises dels automòbils detinguts en els semàfors o a la via pública així com l'oferiment no sol·licitat de mocadors, premsa o qualsevol altre objecte.
4. Està prohibida també la realització a l'espai públic d'activitats de qualsevol tipus quan obstrueixin o puguin obstruir el trànsit rodat per la via pública, posin en perill la seguretat de les persones o impedeixin de manera manifesta el lliure trànsit de les persones per les voreres, places, avingudes, passatges o passeigs o altres espais públics. Aquestes conductes estan especialment prohibides quan es desenvolupin a la calçada, en els semàfors o envaint espais de trànsit rodat.

Article 24. Intervencions específiques

1. L'Ajuntament adoptarà totes les mesures al seu abast per eradicar el fenomen de la mendicitat en qualsevol de les seves formes a la ciutat. Els Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa treballaran a tal efecte i prestaran l'ajut que sigui necessari.

L'Ajuntament adoptarà, així mateix, totes les mesures al seu abast per eradicar la mendicitat agressiva o organitzada en qualsevol de les seves formes a la ciutat.

2. Els agents de l'autoritat, o en el seu cas els serveis socials, informaran totes les persones que exerceixin la mendicitat en llocs de trànsit públic de les dependències municipals i dels centres d'atenció institucional o de caràcter privat (associacions, ONG, etc.) als quals poden acudir per rebre el suport que sigui necessari per abandonar aquestes pràctiques.

Secció Segona: Utilització de l'espai públic per a l'ofertiment i demanda de serveis sexuals

Article 25. Fonaments de la regulació

1. Les conductes tipificades com a infracció en aquesta secció persegueixen preservar les persones, i especialment els menors, de l'exhibició de pràctiques d'ofertiment o sol·licitud de serveis sexuals al carrer, mantenir la convivència i evitar problemes de vialitat en llocs de trànsit públic i prevenir l'explotació de determinats col·lectius.
2. La present normativa té com a objectiu establir una regulació sobre l'ocupació de l'espai públic com a conseqüència de les activitats d'ofertiment i demanda de serveis sexuals i es dicta tenint en compte els títols competencials municipals i els béns jurídics protegits en el paràgraf anterior.

Article 26. Normes de conducta

1. D'acord amb les finalitats recollides a l'article anterior, es prohibeix oferir, sol·licitar, negociar o acceptar, directament o indirectament, serveis sexuals retribuïts a l'espai públic.
2. És especialment prohibit per aquesta Ordenança l'ofertiment, la sol·licitud, la negociació o l'acceptació de serveis sexuals retribuïts a l'espai públic, quan aquestes conductes es duguin a terme en espais situats a menys de dos-cents metres de distància de centres docents o educatius.
3. Igualment, és especialment prohibit mantenir relacions sexuals a l'espai públic en zones de concurrència pública.
4. En els casos previstos als apartats precedents d'aquest article incorreran en la infracció totes les persones participants.

Article 27. Intervencions específiques

1. L'Ajuntament de Manresa, a través dels serveis socials competents, prestarà informació i ajut a totes aquelles persones que exerceixin el treball sexual a la ciutat i vulguin abandonar el seu exercici.
2. Els serveis municipals competents, amb l'auxili dels agents de l'autoritat, si és el cas, informaran totes les persones que ofereixen serveis sexuals retribuïts en espais públics de les dependències municipals i dels centres d'atenció

institucional o de caràcter privat (associacions, ONG, etc) als quals podran acudir per rebre el suport que sigui necessari per abandonar aquestes pràctiques.

3. L'Ajuntament de Manresa col·laborarà intensament en la persecució i repressió de les conductes atemptatòries contra la llibertat i indemnitat sexual de les persones que es puguin cometre en l'espai públic, en especial, les activitats de proxenetisme o qualsevol altra forma d'explotació sexual i, molt especialment, pel que fa als menors.

CAPÍTOL SISÈ: NECESSITATS FISIOLÒGIQUES

Article 28. Fonaments de la regulació

És fonament de la regulació continguda en aquest capítol la protecció de la salut pública i la salubritat, el dret de gaudir d'un espai públic net i no degradat, i el respecte a les pautes generalment acceptades de la convivència ciutadana i de civisme.

Article 29. Normes de conducta

1. Es prohibeix fer necessitats fisiològiques, com ara defecar, orinar, escopir, i altres ostentacions públiques de manca d'higiene als espais definits a l'article 3, llevat de les instal·lacions o elements que estiguin destinats especialment a la realització d'aquestes necessitats.
2. Resta especialment prohibida la conducta descrita a l'apartat anterior, quan es realitza en espais de concorreguda afluència de persones o que siguin freqüentats per menors, o quan es faci en monuments o edificis catalogats o protegits.

CAPÍTOL SETÈ: CONSUM DE BEGUDES ALCOHÒLIQUES, ESTUPEFAENTS I DROGUES.

Article 30. Fonaments de la regulació

La regulació que es conté en aquest capítol es fonamenta en la protecció de la salut pública i la salubritat, el respecte al medi ambient, la protecció dels menors, el dret al descans i tranquil·litat dels veïns o veïnes, el dret a gaudir d'un espai públic net i no degradat, l'ordenada utilització de la via pública, la garantia de la seguretat pública, a més d'altres béns com ara la competència lleial en el marc d'una economia de mercat i els drets dels consumidors o consumidores i usuaris o usuàries.

Article 31. Normes de conducta

1. Begudes alcohòliques

1. És prohibit el consum de begudes alcohòliques en els espais públics, a excepció que tinguin lloc en establiments i altres espais reservats expressament per a aquella finalitat, com ara terrasses i vetlladors o quan l'esmentat consum es produeixi en ocasió de celebració de festes o fires que comptin amb l'oportuna autorització i sempre que aquesta permeti la venda de begudes alcohòliques.

2. Estarà especialment sancionat el consum de begudes alcohòliques en els espais públics quan pugui alterar la convivència ciutadana. A aquests efectes, l'esmentada alteració es produeix quan concorrin alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Quan, per la morfologia o la naturalesa del lloc públic, el consum es faci per grups de ciutadans o ciutadanes o en convidi a l'aglomeració a mode del fenomen conegut com a "botellón".
 - b) Quan, com a resultat de l'acció del consum, es pugui deteriorar la tranquil·litat de l'entorn o provocar-hi situacions d'insalubritat.
 - c) Quan el consum s'exterioritzi en forma denigrant per als vianants o la resta d'usuaris dels espais públics.
 - d) Quan els llocs on es consumeixi es caracteritzin per l'afluència de menors o la presència d'infants i adolescents.
3. Per raons d'ordre públic, de convivència i de salut pública, no es poden vendre begudes alcohòliques a tots els establiments comercials, fins i tot els que gaudeixen d'excepcionalitat horària, llevat dels que ja tenen limitació horària específica fixada reglamentàriament, de les 23.00 a les 08.00 hores de l'endemà, en tot el terme municipal de Manresa

2. Estupefaents i drogues

1. L'Ajuntament de Manresa promou i dona suport a les iniciatives ciutadanes destinades a la prevenció i al tractament de les drogodependències.
2. Es prohibeix el consum de drogues tòxiques, estupefaents i substàncies psicotròpiques en espais o vies públiques, establiments o transports públics, així com l'abandonament en els llocs mencionats dels útils o instruments utilitzats per al seu consum, sempre que no constitueixi infracció penal.
3. Les sancions administratives en matèria de consum de drogues i estupefaents podran suspendre's en els termes que estableix l'article 25.2 de la Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana.

Article 32. Intervencions específiques

1. En els supòsits recollits en els articles anteriors, els agents de l'autoritat podran retirar i intervenir cautelament les begudes, els aliments, els envasos o els altres elements objecte de les conductes no permeses, així com els materials o els mitjans emprats. Les begudes alcohòliques i els aliments intervinguts podran ser destruïts immediatament per raons higienicosanitàries.
2. Per garantir la salut de les persones afectades, així com per evitar molèsties greus als ciutadans i ciutadanes i si aquestes hi accedeixen de forma voluntària, els agents de l'autoritat, quan s'escaigui, podran acompanyar les persones en estat d'embriaguesa o sota els efectes de drogues o estupefaents als serveis de salut o d'atenció social corresponents.

CAPÍTOL VUITÈ: ACTIVITATS I PRESTACIÓ DE SERVEIS NO AUTORITZATS. DEMANDA I CONSUM.

Article 33. Fonaments de la regulació

La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en l'ús racional, ordenat i propi de les vies i els espais públics, el dret de les persones a no ser molestades o pertorbades en l'exercici de la seva llibertat, la salut de les persones, la salvaguarda de la seguretat pública, a més, en el seu cas, de la protecció de les propietats industrial i intel·lectual, la competència lleial i els drets de consumidors i consumidores i usuaris i usuàries.

Article 34. Normes de conducta

D'acord amb aquest capítol es consideren conductes i activitats prohibides les següents:

1. La realització d'activitats i la prestació de serveis no autoritzats en l'espai públic.
2. Col·laborar en l'espai públic amb qui realitza les activitats o presta els serveis no autoritzats, amb accions com ara vigilar i alertar sobre la presència dels agents de l'autoritat.
3. La demanda, l'ús o el consum en l'espai públic de les activitats o els serveis no autoritzats als quals es refereix aquest capítol. En cas que estiguin autoritzats, la llicència o autorització haurà de ser perfectament visible.
4. Exercir qualsevol mena d'ofici, treball o activitat que impliqui ocupació de la via pública, tant si és de caràcter temporal com permanent, sense haver obtingut prèviament llicència municipal i les autoritzacions o concessions corresponents en raó del seu caràcter de domini públic, inclosa la venda no autoritzada de qualsevol producte.

CAPÍTOL NOVÈ: ÚS IMPROPI DE L'ESPAI PÚBLIC.

Article 35. Fonaments de la regulació

La regulació continguda en aquest capítol es fonamenta en la garantia d'un ús racional i ordenat de l'espai públic i els seus elements, a més, en el seu cas, de la salvaguarda de la salubritat, la protecció de la seguretat i el patrimoni municipal.

Article 36. Normes de conducta

D'acord amb aquest capítol es consideren conductes i activitats prohibides les següents:

1. Fer un ús improp dels espais públics i els seus elements, de manera que impedeixi o dificulti la utilització per la resta d'usuaris.
2. Els següents usos impropis dels espais públics i dels seus elements:

- a) Acampar a les vies i els espais públics, acció que inclou la instal·lació estable en aquests espais públics o els seus elements de tendes de campanya, vehicles, autocaravanes o caravanes, llevat d'autoritzacions per a llocs concrets. No és permès tampoc el dormir de dia o de nit en els espais públics. Quan es tracti de persones en situació d'exclusió social, s'estarà a allò que es preveu a l'article 37 d'aquesta Ordenança.
- b) Utilitzar els bancs i els seients públics per a usos diferents als quals estan destinats.
- c) Rentar-se, banyar-se o bé rentar roba en fonts ornamentals o de boca, estanys o similars.
- d) Agafar en grans quantitats aigua potable de les fonts públiques per a ús privatiu.

Article 37. Intervencions específiques

- 1. Els serveis municipals adoptaran en cada cas les mesures que siguin procedents en coordinació amb els serveis socials municipals o, si escau, amb altres institucions públiques i, si ho estimessin necessari per raons de salut, acompanyaran aquestes persones a l'establiment o servei adient, amb la finalitat de socórrer-les o ajudar-les en allò que sigui possible. En aquest cas no s'imposarà la sanció prevista.
- 2. Quan es tracti de l'acampada amb autocaravanes, caravanes o qualsevol altre tipus de vehicle, esmentat a l'apartat a) de l'article 36.2 de la present Ordenança es podrà procedir a la immobilització del vehicle i en el seu cas a la seva retirada i ingrés en el dipòsit municipal.

CAPÍTOL DESÈ: ACTITUDS VANDÀLIQUES EN L'ÚS DEL MOBILIARI URBÀ

Article 38. Fonaments de la regulació

Amb les conductes tipificades com a infracció en aquest capítol es protegeixen l'ús racional de l'espai públic i el respecte als béns que són patrimoni municipal i que es troben a la via pública.

Article 39. Normes de conducta

- 1. Són prohibides les conductes vandàliques, agressives o negligents en l'ús del mobiliari urbà que generin situacions de risc o perill per a la salut i la integritat física de les persones o els béns.
- 2. Són prohibits els actes de deteriorament greu, com ara destrosses dels espais públics o les seves instal·lacions o elements, siguin mobles o immobles, no derivats de les alteracions de la seguretat ciutadana contemplades a l'apartat anterior.

CAPÍTOL ONZÈ: ALTRES CONDUCTES QUE PERTORBEN LA CONVIVÈNCIA CIUTADANA

Secció primera: Zones Naturals i Espais Verds. Article 40. Fonamentació de la regulació.

És fonament de la present normativa protegir el correcte ús dels parcs i jardins i dels espais verds, així com garantir la seguretat de les persones.

Article 41. Normes de conducta.

1. Parcs i jardins

És obligació de tots els ciutadans respectar la senyalització, els horaris i les condicions d'ús que l'Ajuntament instal·la en parcs, jardins i, en general, en tots els espais d'ús públic destinats al lleure.

Es prohibeix:

- a) Fer servir els espais verds destinats al lleure i els seus elements de forma contrària a les condicions que en regulen l'ús.
- b) La pràctica d'exercicis o activitats que signifiquin risc de danys per a la vegetació o qualsevol altre element auxiliar que integra l'espai, o que representin un risc per a la integritat física dels usuaris.
- c) L'ús dels gronxadors i d'altres aparells d'esbarjo situats als parcs i places públiques per persones que no compleixin les condicions i requisits d'ús.
- d) Jugar o fer activitats, en zones d'espais verds destinats al lleure, no permeses per l'Ajuntament mitjançant els cartells indicadors que s'hi instal·len amb aquesta finalitat.
- e) Arrencar, maltractar, retirar o causar danys als arbres, fruits i plantes, o passar per sobre els talussos, parterres i plantacions, de forma que pugui perjudicar de qualsevol manera els arbres o les plantacions.
- f) Realitzar pintades, grafitis, senyals o rascades a qualsevol element o equipament que conformen els espais públics.

2. Camins forestals i Itineraris de Natura

Als camins forestals i itineraris de natura, no és permès:

- a) Treure, malmetre o canviar la senyalització informativa dels itineraris i camins.
- b) Treure, posar o canviar la senyalització informativa de masies i indrets.
- c) Llençar deixalles, runes, mobles i andròmines o qualsevol altre tipus de material.

Secció segona: Contaminació acústica Article 42. Fonaments de la regulació

Aquesta regulació té per objecte protegir els drets fonamentals a la vida i integritat física i a la intimitat i inviolabilitat de la llar, d'acord amb allò que disposen els articles 15 i 18 de la Constitució, així com també els drets constitucionals a la protecció de la salut i a un medi ambient adequat previstos als articles 43 i 45 del mateix text constitucional.

Article 43. Normes de conducta.

1. El comportament dels ciutadans i ciutadanes a la via pública i zones de pública concurrència i als vehicles de servei públic ha de mantenir-se dins dels límits de la bona convivència ciutadana i en tot cas han de respectar els nivells màxims permesos per la legislació vigent. En especial, es prohibeix pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns i veïnes i vianants mitjançant:
 - a) Funcionament d'aparells de televisió, ràdio, musicals o anàlegs.
 - b) Cants, crits o qualsevol altre acte molest.
 - c) La producció de sorolls a la via pública per part d'una o diverses persones que pertorbi la tranquil·litat dels veïns, en especial durant l'horari nocturn, entenent com a tal el període comprès entre les 22 hores i les 8 hores de dilluns a dijous i entre les 24 hores i les 8 hores de divendres a diumenge, els dies festius i les vigílies de festiu.
2. El comportament dels ciutadans i ciutadanes a l'interior dels seus domicilis particulars o locals de negoci ha de mantenir-se, així mateix, dins dels límits de la bona convivència ciutadana. En especial, es prohibeix pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns i veïnes i vianants de les 22 a les 8 hores mitjançant:
 - a) Funcionament d'aparells de televisió, ràdio, musicals o anàlegs i altres electrodomèstics o aparells d'ús domèstic que produeixin sorolls.
 - b) Cants, crits o qualsevol altre acte molest per als veïns i veïnes.
3. En cas que no es poguessin identificar els ocupants dels domicilis particulars o locals de negoci referits per no atendre aquests els requeriments de la Policia Local o altres agents de l'autoritat, l'expedient es tramitarà a nom de les persones que hi constin empadronades o que siguin titulars del local de negoci.

Secció Tercera: Contaminació per residus Article 44. Fonaments de la regulació

Les ciutadanes i els ciutadans de Manresa tenen l'obligació de dipositar els residus que generin als contenidors de recollida corresponents, segons la normativa vigent en matèria de medi ambient.

Article 45. Normes de conducta

1. Contenidors domiciliaris

Les escombraries domiciliàries hauran de ser introduïdes en bosses adequades a cada tipologia de residus, que un cop tancades correctament, hauran de ser col·locades en els seus contenidors corresponents.

Amb caràcter general, tota la ciutadania té l'obligació de dipositar les escombraries domiciliàries al contenidor més proper al seu domicili. Si l'esmentat contenidor es trobés totalment saturat, la ciutadania procurarà dipositar les escombraries domiciliàries al contenidor buit més proper.

Així mateix, no és permès desplaçar els contenidors esmentats del lloc designat pels serveis tècnics corresponents.

En qualsevol cas, està prohibit llençar tot tipus d'escombraries directament a l'espai públic o en solars públics o privats.

Així mateix, es prohibeix llençar tot tipus d'escombraries des de l'interior dels habitatges o des de l'interior d'altres edificis privats, sigui a la via pública o bé a solars o teulades d'altres edificis.

2. Contenedors de recollida selectiva

Amb caràcter general, el dipòsit de cartró, paper, plàstics, vidre i matèria orgànica haurà de realitzar-se als contenidors específicament destinats a aquest efecte i és expressament prohibit de dipositar aquestes matèries als contenidors de rebuig.

No és permès d'introduir material de qualsevol tipus als contenidors de recollida selectiva que siguin diferents dels expressament designats.

Es recomana dipositar els residus domèstics i d'orgànica de les 19 a les 21 hores del vespre, sobretot a les èpoques de calor.

Per tal de no fer soroll, es recomana no llençar vidre als contenidors entre les 23 i les 8 hores.

3. Andròmines i estris vells

No es permet abandonar estris, mobles, andròmines i similars a la via pública i als espais oberts sense edificar, tant públics com privats, ni a les rieres ni rius, a excepció dels dies assenyalats per a la seva recollida i en els llocs indicats a tal efecte. Aquests elements s'han de portar a les deixalleries (Deixalleria Municipal o Deixalleria Mòbil) o a l'àrea pròpia en el termini regulat pel servei i d'acord amb les seves instruccions.

No es poden deixar els mobles, andròmines o estris vells repenjats als contenidors de recollida o de manera que dificultin el trànsit de vehicles o el pas de vianants per la vorera.

4. Residus líquids

No es permet dipositar a l'interior dels contenidors, tant els d'escombraries de rebuig com els de recollida selectiva, tot tipus de residu de naturalesa líquida. Tampoc no es poden abocar aquests residus a les rieres ni als rius.

No es permès dipositar o abocar qualsevol matèria líquida procedent de substitució o reparació de vehicles a la via pública, al clavegueram ni a les rieres o rius.

No és permès deixar taques d'oli, ni d'altres líquids residuals de vehicles que creïn afectació a l'espai públic.

No es permet rentar o netejar cap tipus de vehicle, ni objectes, ni animals a l'espai públic.

Tampoc no es permet reparar vehicles a l'espai públic.

No es permet vessar als escocells dels arbres ni a la via pública, en general, les aigües residuals procedents de la neteja de locals, domicilis o porteries. En aquest últim supòsit, es permet el seu buidatge als desguassos del sistema públic de clavegueram.

5. Runes

La instal·lació de contenidors i sacs destinats a la recollida de runes o a la gestió de materials de desfeta particulars, és sotmesa a l'obtenció de la llicència municipal corresponent.

En cas que la retirada dels esmentats contenidors i sacs no s'efectuï en el temps establert a la llicència, els serveis municipals adients podran retirar-los, amb càrrec a la persona responsable de la seva instal·lació.

Amb caràcter general, els contenidors i sacs esmentats s'instal·laran en la part de la via pública destinada a l'estacionament dels vehicles.

En el cas d'impossibilitat, es col·locaran a les voreres, com més a la vora de la calçada millor. En cap cas, podran dificultar la lliure circulació del trànsit rodat i de vianants, especialment de persones amb mobilitat reduïda.

Mentre contenidors o sacs restin instal·lats a la via pública i també un cop retirats, caldrà netejar les restes de runa, àrids i altres residus que es generin al voltant.

6. Altres elements d'embrutiment de la via pública

Està prohibit llençar a l'espai públic, fora dels cendrers, papereres i contenidors establerts a l'efecte qualsevol element que embruti el paviment o el mobiliari urbà, com ara burilles, xiclets, papers, restes de menjar, envasos, etc.

Secció Quarta: Activitats a l'interior de l'immoble i de les comunitats de veïns.

Article 46. Fonaments de la regulació

El desenvolupament d'activitats domèstiques, com ara regar plantes, estendre roba, netejar catifes i estovalles, evacuar fums, aigua o brossa a l'interior dels immobles i les comunitats de veïns, cal que es mantingui dins els límits que exigeixen la convivència ciutadana i el respecte als altres.

Article 47. Normes de conducta.

No són permeses les activitats que causin molèsties efectives o perjudicis a altres veïns. En concret, es prohibeixen:

- a) Dins la franja horària compresa entre les 22 hores i les 8 hores, l'execució de feines de reforma, conservació o millora dels immobles (construcció, fusteria, o altres de semblants) que impliquin el desenvolupament d'activitats pròpies d'obra ordinària.

- b) Dins la franja horària compresa entre les 22 hores i les 8 hores, l'execució de feines de reparació o instal·lació d'electrodomèstics, aparells elèctrics o instal·lacions auxiliars que impliquin l'exercici d'accions incloses en el paràgraf anterior o que superin els límits sonors que la Llei de protecció contra la contaminació acústica i l'ordenament municipal estableixen.

S'exceptuen les feines de reparació urgent que afectin la seguretat de persones i béns o que condicionin el subministrament dels serveis bàsics d'aigua, llum, combustible o d'altres relacionats amb la salut.

- c) Desenvolupar accions o ometre el deure de diligència en l'execució d'activitats de forma reiterada en l'àmbit veïnal, causant molèsties i perjudicis o danys.
- d) Desenvolupar accions i omissions contraris als estatuts de la comunitat de propietaris que provoquin un perjudici o una molèstia reiterada i que siguin un element de perturbació greu de la convivència veïnal, posada de manifest per mitjà de les actes de la junta de propietaris.
- e) Permetre molèsties acústiques o d'altre tipus dels animals domèstics.
- f) No es permet estendre roba en balcons o obertures exteriors i a les baranes de terrats que donin directament a espais públics. En aquests casos, hi haurà una primera actuació dels serveis de mediació advertint de l'incompliment. Si es reincidís en la conducta, s'incorrerà en la corresponent infracció.
- g) Regar plantes de forma que ragi o caigui aigua als espais públics o a un immoble veí.
- h) Tenir torretes als ampits de les finestres i altres obertures sense subjecció, amb perill que puguin caure a l'espai públic o bé a casa d'algun veí.
- i) Netejar catifes i estovalles, evacuar fums, aigua o brossa a l'interior dels immobles i les comunitats de veïns.

Secció Cinquena. Control de les deposicions i les miccions d'animals domèstics.

Art. 48. Fonaments de la regulació

La regulació que conté aquesta secció es fonamenta en la protecció del dret de les persones a gaudir d'un espai públic net i lliure de deposicions o miccions d'animals domèstics.

Art. 49 Normes de conducta

1. Són prohibides les deposicions i les miccions d'animals domèstics en els parcs infantils o jardins d'ús per part dels infants. També es prohibeixen les miccions en les façanes dels edificis i en el mobiliari urbà.
2. Les deposicions d'animals domèstics en altres indrets de l'espai públic s'han de recollir immediatament i col·locar-les de manera higiènicament acceptable dins de les bosses adients als contenidors d'escombraries o en els llocs que es destinin expressament a aquest efecte i s'ha de procedir immediatament a la neteja dels elements afectats.

La contravençió d'aquestes normes de conducta serà sancionada d'acord amb la vigent ordenança reguladora de la tinença d'animals.

Secció Sisena. Altres conductes. Article 50. Fonaments de la regulació

La regulació continguda en aquesta secció es fonamenta en la protecció del dret de les persones que utilitzen l'espai públic a no patir molèsties com a conseqüència de la manca de respecte a les pautes mínimes generalment admeses en relació a la forma de vestir de les persones que també s'estan o transiten per l'esmentat espai públic.

Article 51. Normes de conducta

1. Resta prohibit transitar o estar-se en els espais públics completament despullat, o només amb un banyador o peça de roba similar. A l'espai públic de les piscines municipals es manté la prohibició d'anar despullat i el banyador o peça de roba similar és d'ús obligatori.
2. També es prohibeixen expressament les conductes exhibicionistes o obscenes a tot l'espai públic.

TÍTOL III: DISPOSICIONS COMUNES SOBRE RÈGIM SANCIONADOR I ALTRES MESURES D'APLICACIÓ

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

Article 52. Resolucions i instruccions de l'Alcalde o Alcaldessa en desenvolupament i aplicació de l'Ordenança

Mitjançant Resolució d'Alcaldia es determinarà el servei administratiu responsable de tramitar els procediments administratius sancionadors previstos en aquesta Ordenança.

Article 53. Funcions de la Policia Local de Manresa i d'altres cossos de seguretat en relació al compliment d'aquesta Ordenança

1. En la seva condició de policia administrativa, la Policia Local de Manresa, d'acord a la legislació que li és aplicable, és l'encarregada de vetllar pel compliment d'aquesta Ordenança, de denunciar, quan s'escaigui, les conductes que siguin contràries a les seves prescripcions, i d'adoptar, en el seu cas, les altres mesures d'aplicació.

També podran denunciar en el seu cas, els agents que formin part d'altres cossos de seguretat.

2. Als efectes assenyalats en l'apartat anterior, l'Ajuntament fixarà els criteris generals a seguir pels cossos policials, en funció de la normativa vigent, dels pactes entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa i en funció de quines siguin les infraccions administratives a sancionar.
3. En tot cas, l'Ajuntament, a través dels diversos instruments i òrgans de coordinació i col·laboració establerts a l'efecte, posarà tots els mitjans que estiguin al seu abast per tal d'assegurar que l'actuació dels cossos policials en el

compliment d'aquesta Ordenança es faci amb la màxima coordinació i eficàcia possible.

Article 54. Funció inspectora d'altres empleats públics degudament facultats

Determinats empleats públics de l'ajuntament, que tinguin atribuïdes en el seu lloc de treball funcions inspectores, podran ser facultats per exercir la funció inspectora en les actuacions motivades per les infraccions recollides en aquesta Ordenança.

Article 55. Agents cívics

Les persones que, per encàrrec de l'Ajuntament, realitzin serveis a la via pública podran actuar com a agents cívics amb funcions de vigilància en relació a aquesta Ordenança. Quan correspongui, els agents cívics podran demanar a la Policia Local que exerceixi les funcions d'autoritat que té reconegudes per l'ordenament jurídic.

Article 56. Deure de col·laboració ciutadana en el compliment de l'Ordenança

1. Totes les persones que són a Manresa tenen el deure de col·laborar amb les autoritats municipals o els seus agents per tal de preservar les relacions de convivència ciutadana i civisme a l'espai públic.
2. A efectes de l'establert a l'apartat anterior, l'Ajuntament de Manresa posarà els mitjans necessaris per tal de facilitar que, en compliment del seu deure de col·laboració, qualsevol persona pugui posar en coneixement de les autoritats municipals els fets que hagin conegut que siguin contraris a la convivència ciutadana o al civisme.
3. Tots els ciutadans i ciutadanes tenen el deure de comunicar a les autoritats o agents més pròxims qualsevol situació que detectin de risc o desempara d'un menor.

Article 57. Conductes obstruccionistes a les tasques de control, investigació o sanció en els àmbits de la convivència i el civisme

Ens els àmbits de la convivència ciutadana i el civisme, i salvaguardant tots els drets previstos a l'ordenament jurídic, no es permeten les conductes següents:

- a) La negativa o la resistència a les tasques d'inspecció o control de l'Ajuntament.
- b) La negativa o la resistència a subministrar dades o facilitar la informació requerida pels actuants en compliment de les seves funcions.
- c) Subministrar als funcionaris actuants, en compliment de les seves tasques d'inspecció, control o sanció, informació o documentació falsa, inexacta, incompleta o que indueixi a error de manera explícita o implícita.
- d) L'incompliment de les ordres o els requeriments específics formulats per les autoritats municipals o els seus agents.

Article 58. Elements probatoris dels agents de l'autoritat i d'altres empleats públics degudament facultats

1. En els procediments sancionadors que s'instrueixin en aplicació d'aquesta Ordenança, els fets constatats per agents de l'autoritat tenen valor probatori, d'acord amb la normativa aplicable a l'efecte, sens perjudici d'altres proves que puguin aportar els interessats.
2. Als expedients sancionadors que s'instrueixin, i amb els requisits que corresponguin d'acord amb la legislació vigent, s'hi podran incorporar imatges dels fets denunciats, ja sigui en fotografia, filmació digital o altres mitjans tecnològics, que permetin acreditar els fets recollits a la denúncia formulada d'acord amb la normativa aplicable. En tot cas, la utilització de videocàmeres requerirà, si s'escau, les autoritzacions previstes en la legislació aplicable, així com el seu ús d'acord amb el principi de proporcionalitat.

Article 59. Denúncies ciutadanes

1. Sens perjudici de l'existència d'altres interessats a part del presumpte infractor, qualsevol persona, en compliment de l'obligació prevista a l'article 56, pot presentar denúncies per posar en coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un determinat fet que pugui ser constitutiu d'una infracció d'allò establert en aquesta Ordenança.
2. Les denúncies hauran d'expressar la identitat de la persona o persones que les presenten, el relat dels fets que poguessin constituir infracció, la data de la seva comissió i, quan sigui possible, la identificació de les persones presumptament responsables.
3. Quan la denúncia vagi acompanyada d'una sol·licitud d'iniciació del procediment sancionador, l'Ajuntament haurà de comunicar al denunciant la iniciació o no de l'esmentat procediment i, en el seu cas, la resolució que hi recaigui.

Article 60. Mesures de caràcter social

1. Quan el presumpte responsable de l'incompliment de l'Ordenança sigui indigent o presenti altres mancances o necessitats d'assistència social o d'atenció mèdica especials o urgents, els agents de l'autoritat que intervinguin l'informaran de la possibilitat d'acudir als serveis socials o mèdics corresponents i del lloc concret on fer-ho.
2. En aquells casos especialment greus o urgents, i a l'únic objecte que la persona pugui rebre efectivament i com més aviat millor l'atenció social o mèdica requerida, els agents de l'autoritat o altres serveis competents podran acompanyar-lo als esmentats serveis.
3. Així mateix, sempre que això sigui possible, els serveis municipals podran intentar contactar amb la família de la persona afectada per informar-la de la situació i circumstàncies en la qual ha estat trobada a l'espai públic.
4. Immediatament després d'haver practicat aquestes diligències, aquests n'informaran als serveis municipals corresponents, a fi que aquests adoptin les mesures oportunes i, si s'escau, en facin el seguiment o, en el seu cas, posin l'assumpte en coneixement de l'autoritat o administració competent.

Article 61. Mesures específiques a aplicar en el cas que les persones infractores siguin no residents al terme municipal de Manresa

1. Les persones infractores no residents al terme municipal de Manresa que reconeixin la seva responsabilitat podran fer efectives les sancions immediatament, en els termes establerts a l'art. 90 d'aquesta Ordenança.
2. Les persones denunciades no residents al terme municipal de Manresa hauran de comunicar i acreditar a l'agent de l'autoritat denunciant, als efectes de notificació, la seva identificació personal i domicili habitual i, si escau, el lloc i l'adreça on s'estan allotjats a la ciutat. Els agents de l'autoritat podran comprovar en tot moment si la direcció proporcionada per la persona infractora és la correcta.

En el cas que aquesta identificació no fos possible, o no fos correcta la localització proporcionada, els agents de l'autoritat, a aquest objecte, podran requerir la persona infractora que els acompanyi a dependències pròximes, en els termes i les circumstàncies previstes a l'art. 98.4 d'aquesta Ordenança.

3. Quan la persona infractora no acrediti la seva residència habitual en territori espanyol, l'agent que formuli la denúncia li oferirà la possibilitat de fer immediatament efectiva la sanció, en els termes previstos a l'apartat 1.

Si la sanció no fos satisfeta, l'òrgan competent adoptarà immediatament les mesures cautelars oportunes per assegurar l'ingrés de l'import mínim atribuït a la sanció en qüestió.

Article 62. Responsabilitat per conductes contràries a l'Ordenança comeses per menors d'edat

1. D'acord amb allò que estableix la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets del nen, totes les mesures sancionadores de les autoritats municipals que puguin afectar els menors atendran principalment l'interès superior d'aquests. Així mateix, en funció de la seva edat i maduresa, es garantirà el dret dels menors a ser escoltats en tots aquells assumptes que els afectin i que les seves opinions siguin tingudes en compte.
2. Quan les persones infractores siguin menors, i amb la finalitat de protegir els drets de l'infant o de l'adolescent, el seu desenvolupament i formació, es podran substituir les sancions pecuniàries per mesures correctores, com ara l'assistència a sessions formatives, treballs per a la comunitat, o qualsevol altre tipus d'activitat de caràcter cívic. Aquestes mesures s'adoptaran de manera motivada en funció del tipus d'infracció, i seran proporcionades a la sanció que rebi la conducta infractora. A aquest efecte, se sol·licitarà l'opinió dels pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores, que serà vinculant.
3. Els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores seran responsables civils subsidiaris dels danys produïts per les infraccions comeses pels menors d'edat que depenguin d'ells.
4. Així mateix, en aquells casos en què es prevegi expressament en aquesta Ordenança, els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores seran també responsables directes i solidaris de les infraccions comeses pels menors

d'edat, sempre, en aquest cas, que concorri culpa o negligència per part seva, tot incloent-hi la simple inobservança.

5. En tot cas, qualsevol denúncia, incoació d'un expedient sancionador o eventual imposició d'una sanció a un menor serà també notificada als seus pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores.
6. Els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores hauran d'assistir a les sessions d'atenció individualitzada o cursos de formació que, en el seu cas, s'imposin com a alternativa a la sanció pecuniària de les infraccions comeses pels menors que depenguin d'ells.

Article 63. Principi de prevenció

L'Ajuntament donarà prioritat a totes aquelles mesures municipals encaminades a prevenir riscos per a la convivència ciutadana i el civisme en l'espai públic.

Article 64. Mediació

1. L'Ajuntament de Manresa promourà la mediació i la resolució alternativa de conflictes com a eina bàsica per a una societat menys litigiosa i més cohesionada, dins de les disponibilitats pressupostàries i d'efectius humans i materials.
2. En aquells supòsits en els quals les infraccions siguin comeses per menors, i amb l'objectiu de protegir els interessos superiors del nen o nena, l'Ajuntament de Manresa podrà establir un sistema de mediació, que actuarà amb caràcter voluntari respecte al procediment administratiu sancionador, amb personal especialitzat al qual seran cridats a comparèixer els menors presumptament infractors, els seus pares i mares o tutors i tutores o guardadors o guardadores, així com, si escau, les possibles víctimes o persones afectades per les conductes tipificades com a infracció en la present Ordenança.
3. L'Ajuntament de Manresa podrà designar mediadors o mediadores que, en qualitat de terceres persones neutrals, resoldran els conflictes de convivència ciutadana sempre que els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores del menor acceptin que aquest se sotmeti a una solució consensuada entre el menor, els seus pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores, i l'administració municipal, així com, si s'escau, les víctimes de la infracció.
4. La mediació tindrà per objecte que el menor infractor sigui conscient del dany causat a la comunitat i perseguirà, després d'una negociació entre les parts, un acord sobre les mesures de reparació que hauran d'adoptar-se en cada cas.
5. Aquest sistema de mediació podrà ser aplicat també, amb caràcter voluntari, a altres conductes i col·lectius específics. L'òrgan competent per resoldre l'expedient sancionador podrà, per acord motivat, i prèvia sol·licitud de la persona infractora o dels serveis socials competents, reconduir el procediment sancionador a un sistema de mediació, sempre que la dimensió retributiva de la sanció sigui més eficaç a través d'aquesta via.

CAPÍTOL SEGON. RÈGIM SANCIONADOR

Secció 1a. Infraccions

Article 65. Infraccions i sancions

1. Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions tipificades en aquesta ordenança.
2. Les infraccions administratives seran sancionades segons el que disposen les especificacions de les infraccions i de les graduacions de les sancions d'aquesta ordenança per a una més correcta identificació de les infraccions i una més precisa determinació de les sancions.

Article 66. Infraccions relatives al Títol I capítol II: Deures generals de convivència i civisme.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions greus:

Incomplir les recomanacions i les instruccions contingudes als Plans d'emergència municipal, quan d'aquest incompliment se'n derivi un perjudici greu, danys en les persones o desperfectes a la via pública o als seus elements.

Article 67. Infraccions relatives al Títol I capítol IV: Organització i autorització d'actes públics.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions greus:

Incomplir, per part dels organitzadors d'actes públics, alguna o algunes de les condicions establertes a l'oportuna autorització municipal.

Article 68. Infraccions relatives al Títol II capítol I: Atemptats contra la dignitat de les persones

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions molt greus:
 - a) Tenir a l'espai públic una conducta de menyspreu a la dignitat de les persones, de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, coacció física o psíquica, agressions o conductes anàlogues, quan aquesta conducta tingui com objecte o s'adrexi contra persones grans, infants i persones amb discapacitat.

b) Tenir a l'espai públic un comportament discriminatori sigui de contingut xenòfob, racista, sexista o contrari a la igualtat de gènere, o de qualsevol altra condició o circumstància personal o social de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, coacció física o psíquica, agressions o conductes anàlogues, quan aquesta conducta tingui com objecte o s'adrexi contra persones grans, infants i persones amb discapacitat.

c) Assetjar menors a l'espai públic.

2. Són infraccions greus:

a) Tenir a l'espai públic una conducta de menyspreu a la dignitat de les persones, de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, coacció física o psíquica, agressions o conductes anàlogues.

b) Tenir a l'espai públic un comportament discriminatori sigui de contingut xenòfob, racista, sexista o contrari a la igualtat de gènere, o de qualsevol altra condició o circumstància personal o social de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, coacció física o psíquica, agressions o conductes anàlogues.

Article 69. Infraccions relatives al Títol II capítol II: Degradació visual de l'entorn urbà. Secció 1a. Grafits, pintades i altres expressions gràfiques

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions molt greus:

Realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria o bé ratllant la superfície, quan s'atempti especialment a l'espai urbà, per realitzar-se sobre monuments o edificis catalogats.

2. Són infraccions greus:

Realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria o bé ratllant la superfície, en els elements de transport, inclosos els vehicles, les parades, les marquesines, els elements dels parcs i jardins públics, a les façanes dels immobles públics o privats i a la senyalització vertical o horitzontal o de qualsevol altre element del mobiliari urbà, o bé a les façanes, vidrieres, aparadors i tancaments d'establiments i botigues privats que tinguin sortida a la via pública, quan comporti la inutilització o pèrdua total o parcial de funcionalitat de l'element.

3. Són infraccions lleus:

a) Realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria o bé ratllant la superfície, sobre qualsevol element de l'espai públic, així com a l'interior o exterior d'equipaments, via pública en general, mobiliari urbà i la resta d'elements descrits a l'article 3 sense autorització de l'Ajuntament, o bé a les façanes, vidrieres, aparadors i tancaments d'establiments i botigues privats que tinguin sortida a la via pública.

- b) Realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria o bé ratllant la superfície, sobre qualsevol element de l'espai públic, així com a l'interior o exterior d'equipaments, via pública en general, mobiliari urbà i la resta d'elements descrits a l'article 3 quan es tingui autorització de l'Ajuntament però sense ajustar-se a les seves previsions.
- c) Realitzar tota mena de grafit, pintada, taca, gargot, escrit, inscripció o grafisme, amb qualsevol matèria o bé ratllant la superfície, en un bé privat que es trobi instal·lat de manera visible o permanent en la via pública sense l'autorització del propietari d'aquell bé i/o sense l'autorització de l'Ajuntament o bé sense respectar les previsions d'aquestes autoritzacions.

Article 70. Infraccions relatives al Títol II capítol II: Degradació visual de l'entorn urbà. Secció 2a. Pancartes, cartells i fullets

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

- a) Col·locar, sense autorització o bé fora dels indrets establerts a l'efecte per resolució de l'alcalde, cartells i pancartes en edificis i instal·lacions municipals, en qualsevol espai públic o element del paisatge i el mobiliari urbà o natural, quan aquesta conducta es realitzi sobre monuments o edificis catalogats o protegits.
- b) Col·locar, sense autorització o bé fora dels indrets establerts a l'efecte per resolució de l'alcalde, cartells i pancartes en edificis i instal·lacions municipals, en qualsevol espai públic o element del paisatge i el mobiliari urbà o natural, quan aquesta conducta es realitzi en senyals de trànsit de tal forma que s'impossibiliti una correcta visió per part dels conductors i vianants.

2. Són infraccions lleus:

- a) Col·locar, sense autorització o bé fora dels indrets establerts a l'efecte per resolució de l'alcalde, cartells i pancartes en edificis i instal·lacions municipals, en qualsevol espai públic o element del paisatge i el mobiliari urbà o natural, quan aquests estiguin destinats a prestar serveis específics a la ciutadania.
- b) Col·locar, sense autorització o bé fora dels indrets establerts a l'efecte per resolució de l'alcalde, cartells i pancartes en edificis i instal·lacions municipals, en qualsevol espai públic o element del paisatge i el mobiliari urbà o natural.
- c) Esquinçar, arrencar i llençar a l'espai públic, cartells, anuncis, pancartes i objectes similars.
- d) Col·locar publicitat sobre la part exterior dels vidres dels vehicles.
- e) Escampar i llençar tota classe de fullets o papers de publicitat comercial o qualsevol material similar a la via pública, en els espais públics i als altres espais definits a l'article 3.
- f) Deixar publicitat domiciliària fora del recinte de la porteria dels edificis.

Article 71. Infraccions relatives al Títol II capítol III: Juguesques

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions molt greus:

Oferir, sense autorització, juguesques que comportin un risc de pèrdua més enllà del que és habitual en tot joc d'atzar, i en qualsevol cas, l'anomenat "trilet".

2. Són infraccions greus:

Oferir, sense autorització, juguesques que comportin apostes amb diners o béns.

Article 72. Infraccions relatives al Títol II capítol IV: Ús inadequat de l'espai públic per a jocs

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

- a) Practicar jocs que comportin un risc rellevant per a la seguretat de les persones o els béns, i, en especial, la circulació temerària amb bicicletes, patins, monopatins o similars per voreres o llocs destinats a vianants i carrers.
- b) Utilitzar elements o instal·lacions arquitectòniques o del mobiliari urbà per a la pràctica amb bicicletes, patins, monopatins o similars quan posin en perill de deteriorament aquests elements o instal·lacions.

2. Són infraccions lleus:

- a) Practicar jocs i competicions esportives i espontànies que pertorbin els legítims drets dels veïns i veïnes o dels altres usuaris de l'espai públic quan ha existit avís previ i es persisteix en la conducta.
- b) Practicar jocs amb instruments o altres objectes que puguin posar en perill la integritat física dels usuaris de l'espai públic, així com la integritat dels béns, serveis o instal·lacions, tant públic com privats.
- c) Practicar, fora de les àrees destinades a l'efecte, jocs d'habilitat amb bicicletes, patins, monopatins o similars.
- d) Utilitzar les escales per a vianants, els elements per a l'accessibilitat de persones amb discapacitat, les baranes, bancs, passamans o qualsevol altre element del mobiliari urbà, per a les acrobàcies amb bicicletes, patins, monopatins o similars.

Article 73. Infraccions relatives al Títol II capítol V: Altres conductes a l'espai públic. Secció Primera. Ocupació de l'espai públic per conductes que adopten formes de mendicitat.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions molt greus:

Exercir la mendicitat, directament o indirectament, amb acompanyament de menors.

2. Són infraccions greus:

- a) Netejar sense autorització, els parabrises dels automòbils detinguts en els semàfors o a la via pública.
- b) Mantenir, sota l'aparença de mendicitat, una actitud coactiva o d'assetjament, o que obstaculitzi i impedeixi de manera intencionada el lliure trànsit dels ciutadans i ciutadanes pels espais públics.

3. Són infraccions lleus:

- a) Oferir qualsevol bé o servei no requerit a persones que es trobin en l'interior de vehicles privats o públics.
- b) Oferir als automòbils detinguts en els semàfors o a la via pública, mocadors, premsa o qualsevol altre objecte.
- c) Realitzar qualsevol tipus d'activitat a l'espai públic, quan obstrueixi o pugui obstruir el tràfic rodat per la via pública, posi en perill la seguretat de les persones o impedeixi de manera manifesta el lliure trànsit de les persones per les voreres, places, avingudes, passatges o passeigs o altres espais públics.

Article 74. Infraccions relatives al Títol II capítol V: Altres conductes a l'espai públic. Secció Segona. Utilització de l'espai públic per a l'oferiment i demanda de serveis sexuals.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

- a) Oferir, sol·licitar, negociar o acceptar, directament o indirectament, serveis sexuals retribuïts a l'espai públic quan aquestes pràctiques excloguin o limitin la compatibilitat dels diferents usos d'aquest espai públic.
- b) Oferir, sol·licitar, negociar o acceptar, directament o indirectament, serveis sexuals retribuïts a l'espai públic quan aquestes conductes es duguin a terme en espais situats a menys de dos-cents metres de distància de centres docents o educatius.

2. Són infraccions lleus:

Mantenir relacions sexuals en zones de pública concurrència.

Article 75. Infraccions relatives al Títol II capítol VI: Necessitats Fisiològiques

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

Defecar, orinar, escopir, i altres ostentacions públiques de manca d'higiene, quan aquestes conductes es realitzin en espais de concorreguda afluència de persones o siguin freqüentats per menors, o es faci en monuments o edificis catalogats o protegits.

2. Són infraccions lleus:

Defecar, orinar, escopir i altres ostentacions públiques de manca d'higiene als espais definits a l'article 3.

Article 76. Infraccions relatives al Títol II capítol VII: Consum de begudes alcohòliques, estupefaents i drogues. 1. Begudes alcohòliques

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

- a) Consumir begudes alcohòliques en els espais públics quan aquest consum es faci de forma massiva per grups de ciutadans o ciutadanes o en convidi a l'aglomeració a mode del fenomen conegut com a "*botellón*".
- b) Consumir begudes alcohòliques en els espais públics quan, com a resultat de l'acció del consum, es pugui deteriorar la tranquil·litat de l'entorn o provocar-hi situacions d'insalubritat.
- c) Consumir begudes alcohòliques en els espais públics quan aquest consum s'exterioritzi en forma denigrant per als vianants o al resta d'usuaris dels espais públics.
- d) Consumir begudes alcohòliques en els espais públics caracteritzats per l'afluència de menors o la presència d'infants i adolescents.
- e) Vendre begudes alcohòliques per part d'establiments comercials, fins i tot els que gaudeixen d'excepcionalitat horària, de les 23.00 a les 08.00 hores de l'endemà.

2. Són infraccions lleus:

- a) Consumir begudes alcohòliques en els espais públics, a excepció que tingui lloc en establiments i altres espais reservats expressament per a aquella finalitat, com ara terrasses i vetlladors o quan l'esmentat consum es produeixi en ocasió de celebració de festes o fires que comptin amb l'oportuna autorització.
- b) Llençar a terra o dipositar a la via pública recipients de begudes com ara llaunes, ampolles, vasos o qualsevol altre objecte.

Article 77. Infraccions relatives al Títol II capítol VII: Consum de begudes alcohòliques, estupefaents i drogues. 2. Estupefaents i drogues

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions greus:

- a) Consumir drogues tòxiques, estupefaents i substàncies psicotròpiques en espais o vies públiques, establiments o transports públics.
- b) L'abandonament a les vies públiques, establiments o transports públics dels útils o instruments utilitzats per al consum drogues i altres substàncies estupefaents, sempre que no constitueixi infracció penal.

Article 78. Infraccions relatives al Títol II capítol VIII: Activitats i prestació de serveis no autoritzats, demanda i consum.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions lleus:

- a) Realitzar o col·laborar, en activitats i prestar serveis no autoritzats a l'espai públic.
- b) Demandar, usar o consumir activitats i serveis no autoritzats a l'espai públic.
- c) Col·laborar a l'espai públic amb qui realitza les activitats o presta els serveis no autoritzats, amb accions com ara vigilar i alertar sobre la presència dels agents de l'autoritat.
- d) Exercir qualsevol mena d'ofici, treball o activitat que impliqui ocupació de la via pública, tant si és de caràcter temporal com permanent, sense haver obtingut prèviament llicència municipal i les autoritzacions o concessions corresponents en raó del seu caràcter de domini públic, inclosa la venda de qualsevol producte no autoritzat.

Article 79. Infraccions relatives al Títol II capítol IX: Ús impropï de l'espai públic

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions lleus:

- a) Fer un ús impropï dels espais públics i els seus elements, de manera que impedeixi o dificulti la utilització de la resta d'usuaris.
- b) Acampar, sense autorització a les vies i els espais públics, amb instal·lació estable o en tendes de campanya, vehicles, autocaravanes o caravanes.
- c) Dormir de dia o de nit als espais públics, i aquells espais definits a l'article 3.
- d) Utilitzar els bancs i els seients públics per a usos diferents als quals estan destinats.

- e) Rentar-se, banyar-se o bé rentar roba en fonts ornamentals o de boca, estanys o similars.
- f) Agafar en grans quantitats aigua potable de les fonts públiques per a ús privatiu

Article 80. Infraccions relatives al Títol II capítol X: Actituds vandàliques en l'ús del mobiliari urbà. Deteriorament de l'espai urbà.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions molt greus:

Realitzar conductes vandàliques, agressives o negligents en l'ús del mobiliari urbà quan es generi una situació de risc o perill per a la salut i la integritat física de les persones o béns.

2. Són infraccions greus:

Realitzar actes de deteriorament greu, com ara destrosses dels espais públics, de les seves instal·lacions o elements, siguin mobles o immobles.

Article 81. Infraccions relatives al Títol II capítol XI: Altres conductes que pertorben la convivència ciutadana. Secció Primera: Zones naturals i espais verds. 1. Parcs i jardins

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions lleus:

- a) Fer servir els espais verds destinats al lleure i els seus elements de forma contrària a les condicions que en regulen l'ús.
- b) Realitzar activitats que representin un risc de danys per la vegetació o qualsevol altre element auxiliar que integri l'espai, o que representi un risc per a la integritat física dels usuaris.
- c) Utilitzar els gronxadors i altres elements d'esbarjo situats als parcs i places públiques per persones que no compleixin les condicions i requisits d'ús.
- d) Jugar o realitzar activitats en zones d'espais verds destinats al lleure, no permeses per l'Ajuntament, mitjançant els cartells indicadors instal·lats per aquesta finalitat.
- e) Arrencar, maltractar, retirar o causar danys als arbres, fruits i plantes, o passar per sobre els talussos, parterres i plantacions, de forma que pugui perjudicar de qualsevol manera els arbres o les plantacions.
- f) Realitzar pintades, grafits, senyals o rascades a qualsevol element o equipament dels que conformen els espais públics de parcs i jardins.

Article 82. Infraccions relatives al Títol II capítol XI: Altres conductes que pertorben la convivència ciutadana. Secció Primera: Zones naturals i espais verds. 2. Camins forestals i itineraris de natura.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

Són infraccions greus:

- a) Treure, malmetre o canviar la senyalització informativa dels itineraris i camins.
- b) Treure, posar o canviar la senyalització informativa de masies i indrets.
- c) Llençar deixalles, runes, mobles i andròmines o qualsevol altre tipus de material en aquests espais.

Article 83. Infraccions relatives al Títol II capítol XI: Altres conductes que pertorben la convivència ciutadana. Secció Segona: Contaminació acústica. 1. Actes als espais públics que pertorben el descans i la tranquil·litat de veïns o veïnes i vianants.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

Pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns i veïnes mitjançant la producció de sorolls a la via pública per part d'una o diverses persones, en especial durant l'horari nocturn, entenent com a tal el període comprès entre les 22 hores i les 8 hores de dilluns a dijous i entre les 24 hores i les 8 hores de divendres a diumenge, els dies festius i les vigílies de festiu.

1. Són infraccions lleus:

- a) Pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns i veïnes mitjançant el funcionament dels aparells de televisió, radio, musicals o anàlegs.
- b) Pertorbar el descans i la tranquil·litat dels veïns i veïnes mitjançant cants, crits o qualsevol altre acte molest.

Article 84. Infraccions relatives al Títol II capítol XI: Altres conductes que pertorben la convivència ciutadana. Secció tercera: Contaminació de residus.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions molt greus:

Dipositar o abocar qualsevol matèria líquida procedent de substitució o reparació de vehicles a la via pública, al clavegueram o a rius i rieres.

2. Són infraccions greus:

- a) Llençar tot tipus d'escombraries directament a l'espai públic o en solars públics o privats.
 - b) Llençar tot tipus d'escombraries des de l'interior dels habitatges o des de l'interior d'altres edificis privats, sigui a la via pública o bé a solars o teulades d'altres edificis.
 - c) Abandonar estris, mobles, andròmines i similars a la via pública i als espais oberts sense edificar, tant públics com privats.
 - d) Dipositar als contenidors d'escombraries, residus de naturalesa líquida.
 - e) Rentar i netejar a la via pública, qualsevol tipus de vehicle, objectes o animals.
 - f) Reparar vehicles a la via pública.
 - g) Vessar als escocells dels arbres de la via pública, les aigües residuals procedents de la neteja de locals, domicilis o porteries.
 - h) No netejar les restes de runa, àrids i altres residus que es generin en les proximitats mentre els contenidors o sacs restin instal·lats a la via pública.
3. Són infraccions lleus:
- a) No introduir les escombraries domiciliàries en bosses adequades en funció a la tipologia de residus.
 - b) Desplaçar els contenidors del llocs on estiguin situats.
 - c) No dipositar cada tipus de residu al contenidor específicament destinat a l'efecte.
 - d) Deixar taques d'oli o d'altres líquids residuals de vehicles que deixin afectació a l'espai públic.
 - e) Llençar a l'espai públic, fora dels cendrers, papereres i contenidors establerts a l'efecte qualsevol element que embruti el paviment o el mobiliari urbà, com ara burilles, xiclets, papers, restes de menjar, envasos, etc.
 - f) Col·locar contenidors per la recollida de runes sense autorització.
 - g) Col·locar contenidors per la recollida de runes contravenint les previsions de l'autorització municipal.

Article 85. Infraccions relatives al Títol II capítol XI: Altres conductes que pertorben la convivència ciutadana. Secció quarta: Activitats a l'interior de l'immoble i de les comunitats de veïns.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Són infraccions greus:

- a) Realitzar activitats que impliquin el desenvolupament de tasques pròpies de treballs de construcció, dins la franja horària entre les 22 i les 8 hores, quan causin molèsties efectives o perjudicis als veïns.
- b) Realitzar activitats que impliquin el desenvolupament de tasques pròpies de reparació o instal·lació d'electrodomèstics, aparells elèctrics o instal·lacions auxiliars, dins la franja horària entre les 22 i les 8 hores, quan causin molèsties o perjudicis als veïns.
- c) Desenvolupar accions o ometre el deure de diligència en l'execució d'activitats de forma reiterada en l'àmbit veïnal, causant molèsties i perjudicis o danys.

2. Són infraccions lleus:

- a) Permetre molèsties acústiques o d'altre tipus per part d'animals domèstics.
- b) Estendre roba en balcons o obertures exteriors i a les baranes de terrats que donin directament a espais públics quan es reincideixi en la conducta després d'una primera actuació dels serveis de mediació advertint de l'incompliment.
- c) Regar plantes de forma que ragi o caigui aigua als espais públics o a un immoble veí.
- d) Tenir torretes als ampits de les finestres i altres obertures sense subjecció, amb perill que puguin caure a l'espai públic o bé a casa d'algun veí, quan es reincideixi en aquesta conducta després d'un primer advertiment.
- e) Netejar catifes i estovalles, evacuar fums, aigua o brossa a l'interior dels immobles i les comunitats de veïns.

Article 86. Infraccions relatives al Títol II capítol XI: Altres conductes que pertorben la convivència ciutadana. Secció sisena: Altres conductes.

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions especificades en els apartats següents:

1. Son infraccions greus:

Tenir conductes exhibicionistes o obscenes a tot l'espai públic.

2. Són infraccions lleus:

- a) Transitar o estar-se en els espais públics completament despullat, o només amb un banyador o peça de roba similar.
- b) Transitar o estar-se despullat dins del recinte de les piscines municipals.

Secció 2a. Sancions

Article 87. Import de les sancions

- 1. Les infraccions previstes en aquesta ordenança se sancionaran amb multes de les quanties següents:

- a) Les infraccions molt greus, amb multes de 600,01 EUR fins a 1.200,00 EUR.
- b) Les infraccions greus, amb multes de 300,01 EUR fins a 600,00 EUR.
- c) Les infraccions lleus, amb multes de 150,00 EUR fins a 300,00 EUR.
- d) La infracció greu de l'article 76.1.e) amb multa de 500 euros a 1.000 EUR.

Article 88. Graduació de les sancions

1. En la fixació de les sancions de multa es tindran en compte les següents circumstàncies, sigui com a agreujants o com a atenuants:
 - a) La gravetat de la infracció en atenció a l'impediment d'ús del servei públic o del funcionament normal d'un servei públic; al deteriorament greu i rellevant d'equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements del servei públic; impediment d'ús de l'espai públic per altri i alteració greu de la convivència ciutadana.
 - b) L'existència d'intencionalitat.
 - c) La naturalesa dels perjudicis causats.
 - d) La reincidència de l'infractor, entenent com a tal que s'hagi comès prèviament una o diverses infraccions d'aquesta Ordenança en el termini d'un any i hagi recaigut resolució administrativa ferma al respecte.

Article 89. Responsabilitat de les infraccions

1. Sens perjudici de la responsabilitat civil subsidiària dels pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores per les accions dels menors d'edat que depenguin d'ells, aquells seran també responsables directes i solidaris de les infraccions descrites en aquest article comeses pels menors que es trobin sota la seva tutela, sempre que consti culpa o negligència per la seva part.
2. En el cas que, una vegada practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o persones infractores, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

Article 90. Concurrència de sancions

1. Incoat un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa o efecte, s'imposarà només la sanció corresponent a la infracció més greu.
2. Quan no es doni la relació de causa a efecte a què es refereix l'apartat anterior, als responsables de dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer supòsit s'aplicarà el règim que sancioni amb major intensitat, gravetat o severitat la conducta de què es tracti.

Article 91. Bonificació de la sanció

Les persones denunciades poden assumir la seva culpabilitat i manifestar la seva conformitat mitjançant el pagament dins dels 3 dies hàbils posteriors a la imposició de la denúncia amb una reducció de la sanció del 50% del seu import mínim i aquest pagament comportarà la terminació del procediment.

Article 92. Substitució de les multes i reparació dels danys per treballs en benefici de la comunitat.

1. L'Ajuntament podrà substituir la sanció de multa per sessions formatives, participació en activitats cíviques o altres tipus de treballs per a la comunitat, sempre que es disposi dels mitjans materials i humans per fer-ho efectiu.
2. Les sessions formatives sobre convivència ciutadana i civisme, de caràcter individual o col·lectiu, podran substituir les sancions pecuniàries en aquells casos en què així estigui previst en la present Ordenança.

En cas de no assistència dels infractors a les sessions formatives procedirà imposar la corresponent sanció, en funció de la tipificació de la infracció comesa.

3. La participació en les sessions formatives, en activitats cíviques o la realització de treballs en benefici de la comunitat, seran adoptades amb el consentiment previ de l'interessat com a alternatives a les sancions d'ordre pecuniari, llevat que la llei imposés el seu caràcter obligatori.
4. L'Ajuntament també pot substituir, en la resolució o posteriorment, la reparació econòmica dels danys i els perjudicis causats als béns de domini públic municipal per altres reparacions equivalents en espècie consistents en l'assistència a sessions formatives, participació en activitats cíviques o altres tipus de treballs per a la comunitat, sempre que hi hagi consentiment previ dels interessats i sempre que es disposi dels mitjans materials i humans per fer-ho efectiu.
5. Quan, d'acord amb allò que es preveu en aquesta Ordenança, s'adopti la mediació com a alternativa al procediment sancionador, els acords de reparació tindran com a objecte, principalment, les mesures alternatives previstes en aquest article.

Article 93. Procediment sancionador

Amb les excepcions recollides en aquesta Ordenança, el procediment sancionador es tramitarà d'acord amb el que disposa el Títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador i la resta de normativa vigent al respecte.

Article 94. Apreciació de delictes o falta

1. Quan les conductes a què es refereix aquesta Ordenança poguessin constituir infracció penal, es remetraran al Ministeri Fiscal o a l'autoritat judicial que correspongui els antecedents necessaris de les actuacions practicades.

2. En el cas d'identitat de subjecte, fet i fonament de les conductes il·lícites, la incoació d'un procés penal no impedirà la tramitació d'expedients sancionadors pels mateixos fets, però la resolució definitiva de l'expedient només podrà produir-se quan sigui ferma la resolució recaiguda en l'àmbit penal, i restarà fins aleshores interromput el termini de prescripció. Els fets declarats provats en via judicial vincularan l'autoritat competent per imposar la sanció administrativa.
3. La condemna o l'absolució penal dels fets no impedirà la sanció administrativa, si s'aprecia diversitat de fonament.
4. Les mesures provisionals adoptades en el si del procediment administratiu sancionador abans de la intervenció judicial podran mantenir-se en vigor mentre no recaigui pronunciament exprés al respecte de les autoritats judicials, sense perjudici dels recursos que pugui interposar el presumpte infractor sobre l'establiment o vigència de les esmentades mesures provisionals.

Article 95. Prescripció i caducitat

La prescripció i la caducitat es regirà per la legislació administrativa sancionadora general, sens perjudici del que disposi la legislació sectorial.

CAPÍTOL TERCER. REPARACIÓ DE DANYS

Article 96. Reparació de danys

1. La imposició de les sancions que corresponguin per l'incompliment d'aquesta Ordenança no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats, llevat que aquesta es substitueixi per treballs en benefici de la comunitat, d'acord amb l'article 92.
2. Als efectes de l'establert a l'apartat anterior, quan s'escaigui, l'Administració municipal tramitarà per la via d'execució subsidiària l'obligació de rescabament que procedeixi.

CAPÍTOL QUART. MESURES DE POLICIA ADMINISTRATIVA

Article 97. Ordres singulars de l'Alcalde o Alcaldessa per a l'aplicació de l'Ordenança

1. L'Alcalde o Alcaldessa pot dictar les ordres singulars o nominatives i les disposicions especials que s'escaiguin sobre capteniment a la via pública o el comportament dels ciutadans i ciutadanes, per tal de fer complir la normativa en matèria de convivència ciutadana i de civisme.
2. Sens perjudici de la imposició de la sanció que en el seu cas correspongui, l'Alcalde o Alcaldessa podrà també requerir les persones que siguin trobades responsables d'alguna de les conductes descrites en aquesta Ordenança que s'abstinguin en el futur a realitzar actuacions similars dintre del terme municipal.
3. L'incompliment de les ordres, disposicions o requeriments a què s'ha fet esment en els apartats 1 i 2 d'aquest article serà sancionat en els termes previstos en

aquesta Ordenança, sense perjudici que es pugui iniciar procediment penal per causa de desobediència.

Article 98. Mesures de policia administrativa directa

1. Els agents de l'autoritat exigiran en tot moment el compliment immediat de les disposicions previstes en aquesta Ordenança, i, sens perjudici de procedir a denunciar aquelles conductes antijurídiques, podran requerir verbalment les persones que no respectin les normes a cessar en la seva actitud o comportament, advertint-los que en cas de resistència poden incórrer en responsabilitat criminal per desobediència.
2. Quan la infracció comesa provoqui, a més d'una pertorbació de la convivència ciutadana i el civisme, un deteriorament de l'espai públic, es requerirà el seu causant que procedeixi a la seva reparació, restauració o neteja immediates, quan sigui possible.
3. En cas de resistència a aquests requeriments, i sens perjudici del que es disposa a l'apartat 1 d'aquest article, les persones infractores podran ser desallotjades, complint en tot cas amb el principi de proporcionalitat.
4. A efectes de poder incoar el corresponent procediment sancionador, els agents de l'autoritat requeriran la persona presumptament responsable que s'identifiqui.

Si la persona que ha comès una infracció no pogués ser identificada, els agents de l'autoritat, podran requerir-la perquè, a l'objecte d'iniciar l'expedient sancionador de la infracció comesa, els acompanyi a dependències pròximes que comptin amb mitjans adequats per realitzar les diligències d'identificació, a aquests únics efectes i pel temps imprescindible, informant la persona infractora dels motius del requeriment d'acompanyament.

5. En tot cas, i al marge de la sanció que correspongui imposar per la infracció de les normes que hagin originat la intervenció o requeriment dels agents de l'autoritat, les conductes obstruccionistes tipificades l'article 57 constitueixen una infracció independent, tret que el fet sigui constitutiu de responsabilitat criminal, en el qual cas es passarà el tant de culpa al Ministeri Fiscal.

CAPÍTOL CINQUÈ. MESURES PROVISIONALS

Article 99. Mesures provisionals

1. Iniciat l'expedient sancionador, mitjançant acord motivat, es podran adoptar les mesures provisionals imprescindibles per al normal desenvolupament del procediment, per evitar la comissió de noves infraccions o per assegurar el compliment de la sanció que pogués imposar-se. Aquestes mesures podran consistir en qualsevol de les previstes en la normativa general i sectorial aplicable en cada cas, i hauran de ser proporcionades a la naturalesa i la gravetat de la infracció.
2. Quan la llei així ho prevegi, les mesures provisionals es podran adoptar també amb anterioritat a la iniciació de l'expedient sancionador.

Article 100. Comisos

1. A més dels supòsits en què així es preveu expressament en aquesta Ordenança, els agents de l'autoritat podran, en tot cas, comissar els estris i el gènere objecte de la infracció o que serviren, directament o indirectament, per a la comissió d'aquella, així com els diners, fruits o productes obtinguts amb l'activitat infractora, els quals quedaran sota la custòdia municipal mentre sigui necessari per a la tramitació del procediment sancionador o, a manca d'aquest, mentre perdurin les circumstàncies que varen motivar el comís.
2. Les despeses ocasionades pel comís seran a càrrec del causant de les circumstàncies que l'han determinat.
3. Si es tracta de béns fungibles, hom els destruirà o els donarà la destinació que sigui adient. Els objectes comissats es dipositaran a disposició de l'òrgan sancionador competent per a la resolució de l'expedient. Una vegada dictada resolució ferma i transcorreguts dos mesos sense que el titular hagi recuperat l'objecte es procedirà a la seva destrucció o els lliurarà gratuïtament a entitats sense afany de lucre amb finalitats socials.

CAPÍTOL SISÈ. MESURES D'EXECUCIÓ FORÇOSA

Article 101. Multes coercitives

Per a l'execució forçosa de les resolucions, l'Ajuntament podrà imposar multes coercitives, d'acord amb el que disposa la legislació sectorial.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En el supòsit que la legislació sectorial modifiqui la tipificació de les infraccions que contempla la present ordenança, en virtut del principi de jerarquia i reserva de llei, tots aquells articles que contradiguin l'esmentada legislació quedaran sense efecte.

Segona. Totes aquelles altres conductes incíviques tipificades en altres ordenances de l'Ajuntament de Manresa i no previstes en aquesta, es regularan d'acord amb els continguts d'aquelles ordenances, en especial de les ordenances vigents en cada moment relatives a aspectes tals com la contaminació acústica; la tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos; la publicitat i la publicitat directa a les bústies.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Els expedients incoats per infraccions comeses abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança es regiran, en allò que no perjudiqui la persona imputada, pel règim sancionador vigent en el moment de cometre's la infracció.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Queden derogades, així mateix, totes les disposicions contingudes en totes les altres ordenances municipals de Manresa que contradiguin la present Ordenança.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Difusió de l'Ordenança

Tan bon punt sigui aprovada aquesta Ordenança, l'Ajuntament en farà difusió a través dels diferents serveis i centres municipals i també a través del web de l'Ajuntament.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor el dia hàbil posterior al del dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercera. Mitjans materials i humans per a la implementació de les disposicions en matèria de mediació i reparació del dany previstes en aquesta Ordenança

Les actuacions de mediació i també les de reparació del dany per part del propi infractor s'implementaran en la mesura de les disponibilitats pressupostàries i de recursos humans de què disposi l'Ajuntament en cada moment a tal efecte.

Quarta. Revisió de l'Ordenança

Cada quatre anys es podrà procedir a una revisió i actualització de les previsions contingudes en aquesta Ordenança per si fos necessari incorporar-hi alguna nova conducta o previsió addicional o bé modificar o suprimir alguna de les existents.

A tal efecte es tindran presents les aportacions o estudis que puguin fer els diferents serveis de l'Ajuntament directament implicats en la seva aplicació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=8489.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

A continuació, informa que un cop acabada la votació d'aquest dictamen, quan són les 19.45 h, es fa un recés de 10 minuts.

Un cop finalitzat el recés, es reprèn l'ordre del dia en el punt 7.1

7. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

7.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones per a l'any 2023, i aprovació de la seva convocatòria. (SUB.BCO 3/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, de 31 de gener de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la concessió de subvencions públiques requereix que s’aprovin amb caràcter previ les bases reguladores del seu atorgament i l’acte de convocatòria.

Amb la finalitat de desenvolupar aquesta previsió normativa, l’article 27 de l’Ordenança general de subvencions ho recull en aquest mateix sentit, especificant que la normativa reguladora de les subvencions es contindrà en les respectives bases específiques.

Vist el Pla estratègic de subvencions de l’Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023 aprovat pel ple de la corporació en sessió del 21 d’octubre de 2021.

L’Ajuntament de Manresa té la voluntat d’iniciar el procediment d’atorgament de subvencions de l’Àrea de Drets i Serveis a les Persones per a l’any 2023, que comprèn els àmbits del Servei d’Ensenyament, Cultura i Esports i del Servei de Drets Socials. En conseqüència, complint la normativa abans esmentada, amb aquest acte es procedeix a aprovar la normativa reguladora de les subvencions per a l’any 2023.

La competència per a la seva aprovació, d’acord amb l’article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals, correspon al Ple de la Corporació.

Vist l’informe emès pel cap del servei de Drets Socials i de la cap del servei d’Ensenyament, Cultura i Esports, i l’informe jurídic contingut en l’expedient.

Per tot això, el tinent d’alcalde, president de l’Àrea de Drets i Serveis a les Persones, proposa al Ple de la Corporació l’adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de l’atorgament de subvencions de l’Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l’Ajuntament de Manresa per a l’any 2023, on s’hi troben incloses les línies de subvenció del Servei de Drets Socials i del Servei d’Ensenyament, Cultura i Esports, d’acord amb el text següent:

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L’ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DE L’ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES DE L’AJUNTAMENT DE MANRESA PER L’ANY 2023

Article 1.- Objecte. L’objecte d’aquestes bases és la regulació de l’atorgament de subvencions per part de l’Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l’Ajuntament de Manresa, per als programes que s’esmenten a continuació. Aquestes bases reguladores es troben integrades al pla estratègic de subvencions aprovat pel ple d’aquesta corporació en data 21/10/2021, contribuint als objectius del mateix mitjançant el foment de projectes i accions d’interès general desenvolupats per les diferents entitats de la ciutat o altres possibles beneficiaris en els àmbits següents:

A. PROGRAMA DE CULTURA

Té per objecte el suport a l'associacionisme cultural i el foment de les arts escèniques i musicals, les arts plàstiques i visuals, la cultura popular i festiva, la difusió i recerca del patrimoni o altres projectes de creació artística i difusió de la cultura a la ciutat de Manresa, ja sigui per mitjà d'una programació regular o estable, o a través de festivals artístics o altres esdeveniments, que es duguin a terme en el transcurs de l'exercici 2023.

B. PROGRAMA D'ENSENYAMENT

Té per objecte la promoció de les activitats extraescolars a l'educació secundària i primària, el suport en el desenvolupament d'activitats que promoguin la igualtat d'oportunitats i el suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori a través d'activitats i accions que duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici 2023, o curs escolar 2022/23.

C. PROGRAMA D'ESPORTS

Té per objecte el foment de les activitats de promoció de l'esport amb caràcter general, així com dels projectes d'excel·lència en esports individuals i col·lectius, que es duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici 2023, o temporada esportiva 2022/23, incidint de manera especial sobre l'esport femení col·lectiu.

D. PROGRAMA DE SERVEIS SOCIALS

Té per objecte el foment d'activitats i/o programes de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social dedicades a l'atenció de persones o grups en situació de risc social o de patir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de vida de les persones i que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

E. PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA

Té per objecte el foment d'activitats relacionades amb la salut pública, orientades a la protecció i la promoció de la salut de les persones, la prevenció de la malaltia i la cura de la vigilància de la salut que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

F. PROGRAMA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS

Té per objecte el foment de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les persones grans que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

G. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE LES DONES

Té per objecte el foment de projectes i activitats per la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les dones, així com el treball per a la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

H. PROGRAMA PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA, SEXUAL I DE GÈNERE

Té per objecte el foment de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de déficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

I. PROGRAMA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA

Té per objecte fomentar i desenvolupar la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris de Manresa, que es duguin a terme durant l'any 2023.

J. PROGRAMA DE COOPERACIÓ

Té per objecte la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023 o durant el període 2023-2024.

Article 2. Entitats beneficiàries. Per norma general podran acollir-se a aquestes convocatòries les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa. També ho podran fer grups de fet formats per tres o més persones, la majoria de les quals han d'estar empadronades al municipi de Manresa. Si bé cada línia de subvenció pot acotar les persones o entitats beneficiàries a qui s'adreça.

Article 3. Forma i termini de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar telemàticament en el termini que s'estableixi a l'acte de convocatòria.

Article 4. Documentació a adjuntar. Les sol·licituds de subvenció hauran d'anar acompanyades de la documentació que es detalla a les "Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions per l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb els models específics que es lliurin als registres municipals o estiguin disponibles al web de l'Ajuntament de Manresa.

Article 5. Determinació de les quantitats atorgades. La comissió qualificadora establerta per a cada programa subvencionable determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de prelación o bé per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. Les clàusules que regulin cadascuna de les línies podran determinar el sistema de determinació de la quantia. En cas contrari, l'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria posterior, d'acord amb allò que determinin les bases específiques.

Article 6. Cost del projecte i import màxim de la subvenció. S'entendrà per cost del projecte a subvencionar la suma de despeses vinculades a la seva execució, que tinguin la consideració de despesa elegible, desvinculant-ho, si és el cas, d'altres actuacions que formin part d'una unitat d'acció major que el propi objecte subvencionable. S'entendrà que formen part del cost del projecte, amb un límit del 30% del total, les aportacions en espècie realitzades per tercers que es puguin acreditar d'acord amb l'article 12è, computant-se a efectes de càlcul del cofinançament.

A excepció de les subvencions concedides en la convocatòria Cooperació 1/2023, per norma general l'aportació municipal no podrà excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui. Tot i així, a la part específica de cada un dels programes s'establirà l'import màxim de l'aportació municipal en relació amb el cost del projecte. No obstant això, es podrà arribar fins al 75% d'aportació municipal quan la comissió qualificadora consideri que els projectes compleixin almenys dos dels següents requisits:

- a) Els que prevegin comptar amb una aportació significativa de treball voluntari per part de les persones associades i personal col·laborador.
- b) Els que siguin presentats per entitats adreçades als segments de població de renda més baixa o que viuen una especial situació de vulnerabilitat en relació a la manca de drets humans fonamentals.

- c) Els que siguin presentats per entitats ubicades en àrees de la ciutat en què hi ha una absència total o més limitada d'activitats socials i comunitàries.
- d) Els que desenvolupin o complementin actuacions incloses en plans sectorials municipals vigents.
- e) Els que obtinguin la màxima puntuació pel què fa la incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat i en el projecte presentat, quan la línia de convocatòria en què concorren contingui aquests dos ítems amb barems específics.

També es podrà arribar fins el 75% de l'aportació municipal quan la comissió qualificadora consideri que els projectes pal·lien o milloren especialment conseqüències derivades d'una situació de crisi excepcional adversa que hagi tingut un important impacte sobre la ciutadania.

Article 7. Tramitació dels expedients. El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva i serà òrgan instructor del procediment la regidoria delegada de la sectorial de cadascuna de les línies de subvenció.

Existirà una comissió qualificadora que es concretarà per a cadascuna de les línies de subvenció en els corresponents articles reguladors. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluarà les diferents sol·licituds i proposarà les subvencions a atorgar.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

En aquest mateix termini, els beneficiaris podran presentar la reformulació del projecte d'acord amb el que s'estableix a l'article 17 i, si procedeix, l'atorgament de l'ajut comportarà l'acceptació de la reformulació presentada. La reformulació no podrà alterar la finalitat perseguida amb la concessió de la subvenció.

La resolució d'atorgament es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Aquesta resolució indicarà la quantia de l'ajut atorgat, les condicions tècniques o econòmiques i el termini de presentació de la documentació addicional que es consideri oportuna.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini màxim de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Article 8. Pagament de la subvenció. Quan l'import de la subvenció no sigui superior a 1.500,00 €, es podrà acordar pagaments anticipats de fins al 100% de la quantitat subvencionada. Si l'import de la subvenció és superior a 1.500 € i fins a 3.000,00 €, per a poder realitzar aquest pagament anticipat es requerirà que l'entitat beneficiària hagi estat subvencionada per l'Ajuntament de Manresa en els darrers dos exercicis i estigui al corrent de tota justificació.

En la resta de casos, per norma general es pagarà el 80% de l'import de la subvenció un cop aquesta hagi estat concedida i el 20% restant un cop hagi estat realitzat i justificat el 100% del projecte, si bé les bases específiques de cada línia de subvenció podran establir un percentatge diferent.

Així mateix, amb caràcter excepcional i motivadament, la comissió qualificadora podrà acordar pagaments anticipats pels percentatges que estimi oportuns en la proposta relativa a l'acte d'atorgament o al llarg de l'exercici 2023 amb la finalitat de garantir la viabilitat dels projectes.

La resolució d'atorgament determinarà l'existència de bestretes, que llevat dels casos previstos a les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, s'hauran de motivar en l'acta de la comissió qualificadora.

El calendari de pagament que resulti d'aplicar aquesta norma podrà veure's ajustat a la disponibilitat de tresoreria de l'Ajuntament. En aquest cas, d'ofici o a sol·licitud de l'entitat beneficiària, es podrà concedir una ampliació del termini de realització de l'activitat. Aquesta ampliació haurà de ser sol·licitada i concedida abans de la finalització del termini inicial d'execució.

Article 9. Incompatibilitat de concurrència. Llevat que les clàusules reguladores de cadascuna de les línies indiquin el contrari, només es podrà presentar una sol·licitud per a cada línia i un màxim de quatre a la totalitat de línies incloses en aquestes bases.

Com a norma general, també serà incompatible amb el fet de disposar d'una subvenció consignada nominativament a les aplicacions pressupostàries municipals pel mateix projecte. No obstant, quan resulti degudament motivat, es podrà acordar la compatibilitat en l'acte d'atorgament.

Article 10. Aplicació supletòria. En tot el que no es prevegi a les clàusules específiques que s'adjunten, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa així com les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Article 11. Subcontractació d'activitats. La subcontractació d'activitats amb persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària no està permesa, d'acord amb l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Malgrat això, s'autoritza aquesta subcontractació a associats de les entitats beneficiàries sempre que el total de l'import del contracte o contractes no superi el 20% del projecte.

En cap cas podran subcontractar-se activitats que, augmentant el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa.

Article 12. Justificació.

Pressupost de l'activitat a efectes de justificació i despeses en espècie

El pressupost a efectes de justificació serà determinat en la resolució d'atorgament de la subvenció. Estarà compost per les despeses del cost del projecte definit a l'article 6è, minorant-ne les aportacions en espècie de tercers. Aquestes hauran de ser acreditades mitjançant un certificat -o document similar segons la naturalesa jurídica de l'entitat o empresa col·laboradora- que acrediti la col·laboració amb l'entitat beneficiària de la subvenció, l'equivalent en diners de la seva aportació i el sistema per a la seva determinació i el projecte en què es dona la col·laboració.

Documentació i comprovació

S'haurà de justificar el 100% del pressupost de justificació descrit en el paràgraf anterior, en concordança amb el que s'estableix en aquest mateix article pel què respecta al compliment de la finalitat . La justificació es presentarà d'acord amb els formularis que es lliurin o estiguin a disposició de les entitats beneficiàries al web municipal.

Per a les subvencions de cooperació internacional s'atendrà a allò establert al Reial Decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional.

La documentació relativa a la justificació es podrà presentar telemàticament en el termini de 30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat. Haurà de contenir la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat concedida que contindrà, com a mínim, la següent informació:
 - a. Descripció de les activitats realitzades i persones o entitats que han intervingut en la seva realització, amb indicació de les dates i els llocs en què s'han materialitzat.
 - b. Resultats obtinguts i breu valoració dels mateixos.
- b) Liquidació econòmica de l'activitat, junt amb les factures relatives a la justificació. L'aportació d'aquests justificants seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.

Aquestes factures relatives a la justificació hauran de reunir els requisits següents:

- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció o termini a que es refereixin les bases com a termini d'execució de l'activitat.
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció, o de la contrapart local en el cas de Cooperació.
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

Les despeses de personal hauran de reunir els següents requisits:

- Rebuts de nòmina, emplenats d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.)
- Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1, TC2).

En el cas de subvencions d'importos iguals o inferiors a 6.000 €, la justificació es podrà realitzar mitjançant l'aportació de compte justificatiu simplificat, que haurà de contenir:

1. Memòria de l'actuació, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat a).
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de subvencions:

- Una declaració certificada amb una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Si s'escau, carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

En el cas que la documentació aportada no justifiqui el total de pressupost de despeses subvencionades, la quantitat subvencionada s'ajustarà d'ofici de forma proporcional a l'import de les despeses documentalment justificades, en funció del percentatge del cost subvencionat.

L'òrgan instructor comprovarà una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció, requerint a l'entitat beneficiària que els aporti.

Per fer-ho, s'aplicarà una tècnica de mostreig sobre un 20% de les entitats que han resultat beneficiàries de les subvencions dels diferents projectes seguint el següent procediment:

1. Es confeccionarà una llista on s'identificaran mitjançant un número totes les entitats de cadascuna de les convocatòries que han resultat beneficiàries de les subvencions de projectes i que han justificat la subvenció rebuda mitjançant el compte justificatiu simplificat, de forma independent al número de projectes subvencionats.
2. Es determinarà el número d'entitats que correspon al 20%. En cas que el número sigui fraccionat, s'atendrà a la fracció superior.
3. De forma aleatòria, en un procediment de sorteig que realitzarà la comissió avaluadora d'atorgament de les subvencions un cop s'hagi presentat els comptes justificatius simplificats, s'extrauran tants números com entitats, que en càlcul del 20%, s'ha determinat aplicant la tècnica de mostreig.
4. Es requerirà a aquestes entitats la presentació, en un termini de 15 dies, de les factures i justificacions de pagaments efectuats que havien fet constar en la declaració certificada presentada. Els documents originals presentats es digitalitzaran a càrrec d'un/a funcionari/ària municipal, retornant a l'entitat els originals requerits.
5. Es comprovarà la veracitat de les dades presentades en la certificació, mitjançant la contrastació amb els documents presentats i es farà constar aquesta comprovació mitjançant una diligència en l'expedient.
6. En cas que la documentació presentada verifiqui les dades de la certificació es farà constar en l'expedient.
7. En cas que la documentació requerida no verifiqui les dades de la certificació, s'aplicaran els procediments de regularització i, en el seu cas, de reintegrament i sanció.

Aquest procediment simplificat no resultarà d'aplicació quan el nombre de beneficiàries d'un programa sigui inferior a cinc.

En qualsevol de les modalitats de justificació, les factures relatives a les despeses efectuades per les persones beneficiàries hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'exercici de la subvenció, o es reculli de forma diferent a les bases específiques.

Només s'admetran factures amb data posterior a 31 de desembre que facin referència a consums de subministraments del darrer període de l'any, sempre que resultin despesa elegible i, si és el

cas, per la proporció prevista a les bases. La mateixa regla s'aplicarà als comprovants de pagaments de nòmines (TC1 i TC2) del mes de desembre de l'any objecte de subvenció.

En qualsevol de les modalitats de justificació, aquesta haurà de contenir un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 15 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal de la persona responsable de l'àmbit, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Llevat que en l'acte d'atorgament o conveni regulador s'estableixi el contrari, quan els beneficiaris de les subvencions siguin altres administracions o entitats del sector públic, aquestes podran exercir el compliment de la justificació econòmica de la subvenció amb una certificació emesa pel secretari o interventor de la corporació on s'acrediti que l'import de la subvenció ha estat destinat íntegrament a l'actuació que en motivà l'atorgament; que la quantia de la subvenció atorgada per aquest ajuntament, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no en supera el cost total; i que el beneficiari té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions derivades de la subvenció, així com dels ingressos que en financen l'actuació.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

S'admetran com a despesa indirecta elegible, a banda de les específiques de l'activitat o programa subvencionat, despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte fins a un màxim del 10% de l'import a justificar, amb les excepcions que es prevegin a la part específica de cada línia de subvenció.

Termini de justificació

El termini de justificació serà el que estableixin les bases específiques reguladores de cada línia de subvenció i, en el seu defecte, el que estableixen les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa (30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat). En tot cas, la resolució d'atorgament determinarà la data màxima de justificació.

Per a projectes que finalitzin les activitats durant el mes de desembre, la resolució d'atorgament podrà determinar que, a efectes de pagaments pendents de justificació, s'hagi de presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà una memòria econòmica amb compte justificatiu provisional simplificat del cost de l'activitat amb contingut establert en l'article 75.2 del RLGS, d'acord amb el formulari que se'ls lliurarà o estarà a la seva disposició al web municipal i que haurà de recollir una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.

La justificació definitiva s'haurà de presentar en el termini establert a la resolució d'atorgament.

Compliment de la finalitat

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts el seu objecte i la finalitat és del 50% del cost del projecte que consta a la sol·licitud i/o a l'acte d'atorgament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si la desviació és superior al 20% però es respecta la despesa mínima del 50%, comportarà la revocació parcial de la subvenció en proporció a la desviació. Si la desviació és inferior al 20 % del cost del projecte no comportarà reducció de la quantia de l'ajut.

En tot cas, la despesa efectivament realitzada i justificada, haurà de respectar els percentatges de cofinançament establerts a l'acte d'atorgament. Així, independentment del percentatge de desviació entre pressupost previst a la sol·licitud i l'efectivament executat i justificat, es procedirà a la revocació parcial i obligació de reintegrament o pèrdua del dret de cobrament fins al restabliment del percentatge de cofinançament.

Article 13. Obligacions específiques. Incloure en tota la informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport de l'Ajuntament. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en les obres i/o material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament, i haurà de lliurar a l'Ajuntament un exemplar, com a mínim, de tot el material.

Aquesta obligatorietat s'estén a futures campanyes divulgatives i d'edició del material que ha estat subvencionat per l'Ajuntament.

Article 14. Protecció jurídica del menor. Les entitats beneficiàries hauran de garantir que es dona compliment a l'obligació continguda a l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor. En conseqüència, formulen declaració responsable en el sentit que disposen dels certificats penals corresponents a totes les persones participants en l'activitat que puguin tenir un contacte habitual amb menors.

Article 15. Informació sobre la gestió de la subvenció i publicitat de la concessió de les mateixes. L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Ahora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

Article 16.- Principis ètics i regles de conducta. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

Article 17. Reformulació de sol·licituds i projectes.

En el cas que la proposta d'adjudicació contingui una subvenció a partir d'un 20% inferior a la sol·licitada o, en qualsevol cas, quan sent inferior ho consideri l'entitat sol·licitant, s'instarà la possibilitat que el beneficiari procedeixi a la reformulació de la sol·licitud en el termini de 15

dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, segons s'estableix a l'article 7. En el cas que no ho faci, es mantindrà el contingut de la sol·licitud inicial.

La reformulació es podrà realitzar també durant l'execució de l'activitat, sempre que es sol·liciti i sigui acceptada per l'òrgan atorgant amb anterioritat a la finalització del termini de realització de l'activitat.

En qualsevol cas, en la reformulació s'han d'especificar els canvis que afecten el projecte i el pressupost i ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i, en cap cas, pot comportar una modificació substancial del projecte. La reducció del pressupost no pot ser superior a la diferència entre l'import sol·licitat i l'import de l'ajut proposat i s'estableix el límit del 50% de l'import respecte de la totalitat del cost del projecte.

Si no representa un modificació substancial del projecte, es faculta l'òrgan instructor – previ informe tècnic – a elevar proposta de resolució a l'òrgan atorgant de la subvenció. En cas que ofereixi dubtes d'interpretació, impacte o una alteració substancial, la comissió de valoració valorarà la proposta de reformulació.

Article 18.- Reintegrament. L'article 89.1 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, disposa que es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

L'article 37 esmentat estableix que procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en els casos següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva obtenció o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la llei general d subvencions, i en el seu cas, en les normes reguladores de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar las mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta llei.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 d'aquesta llei, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvenciones, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut de l'establert en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

i) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

El punt 2 de l'article 37 disposa que quan el compliment pel beneficiari o, en el seu cas, entitat col·laboradora s'aproximi de manera significativa al compliment total i s'acrediti per aquests una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar vindrà determinada per l'aplicació dels criteris esmentats al paràgraf n) de l'apartat 3 de l'article 17 d'aquesta llei o, en el seu cas, les establertes en la normativa autonòmica reguladora de la subvenció.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. En aquest cas, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

A. PROGRAMA DE CULTURA

Es preveu una línia de subvenció amb dues modalitats.

1.- PROJECTES I ACTIVITATS DE PROMOCIÓ I DIFUSIÓ CULTURAL

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats de promoció i difusió cultural

CODI: Cultura 1/2023: Projectes i activitats de promoció i difusió cultural

Article 1. Objecte de la convocatòria. Té per objecte les activitats de difusió de les arts escèniques i musicals, les arts plàstiques i visuals, la cultura popular i festiva, la difusió i recerca del patrimoni o altres projectes de difusió cultural i les activitats de creació artística i difusió de la cultura a la ciutat de Manresa, promogudes per associacions sense ànim de lucre o altres persones jurídiques, que es duguin a terme en el transcurs de l'exercici 2023.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per projectes de creació i difusió de la cultura aquells que tinguin per objectiu el manteniment dels valors, les tradicions i els béns culturals o la creació, producció i promoció de continguts culturals i artístics, en els àmbits següents:

1. Les arts escèniques i musicals.
2. Les arts plàstiques i visuals.
3. La cultura popular i festiva. En queden excloses les festes de barri i les activitats que no siguin obertes al públic general.
4. La recerca i promoció del patrimoni i altres projectes de difusió cultural.

Els projectes poden abastar un o diversos processos dins la cadena de valor de la creació cultural: formació, investigació, creació, producció, difusió... dins de qualsevol dels àmbits descrits. No obstant, queden expressament exclosos com a destinataris d'aquesta línia de subvencions:

- a) Els centres dedicats específicament a l'ensenyament o la formació en qualsevol dels àmbits descrits
- b) Aquelles entitats o projectes que, incorporant una activitat cultural, tinguin fonamentalment objectius de caire social

Els projectes s'ha d'incloure en una de les modalitats que es descriuen a continuació.

2.1 Modalitat A: projectes culturals destacats

Tindran la consideració de projectes culturals destacats aquells que compleixin els següents requisits:

- a) Constituir un festival, un programa o un esdeveniment amb dimensió de ciutat i/o amb un fort impacte en un dels sectors culturals
- b) Tenir una trajectòria mínima de 2 edicions o bé que l'organitzadora tingui una experiència contrastada en aquest tipus de projectes
- c) Tenir un pressupost mínim de 35.000 € i capacitat per generar recursos propis
- d) Incorporar fórmules de gestió professionalitzada
- e) Disposar d'una direcció artística o persona responsable del projecte
- f) Formular un plantejament estratègic coherent i plantejat amb un marc lògic estructurat
- g) Oferir una proposta de valor ben definida
- h) Disposar d'una estratègia comunicativa alineada amb el plantejament estratègic i la proposta de valor
- i) Disposar de mecanismes d'avaluació ben definits quantitativa i qualitativament

2.2 Modalitat B: projectes de dinamització cultural

Tindran la consideració de projectes de dinamització cultural tots aquells que responen a una lògica i a una dinàmica pròpies de l'activitat cultural de base associativa i també tots aquells que, amb independència de l'estatut jurídic de la sol·licitant, no compleixin els requisits establerts per a la modalitat A o que només els compleixin parcialment.

Les sol·licituds incloses en aquesta modalitat poden tenir per objecte, dins els àmbits descrits a l'article 2, els següents:

- a) Un o diversos projectes singulars
- b) Un programa d'activitats
- c) Actuacions adreçades a enfortir i perfeccionar el funcionament organitzatiu
- d) L'encàrrec d'assessories externes per a l'elaboració de plans estratègics
- e) Una combinació d'ells

S'admeten actuacions menors de millores, reparacions o adquisició de mobiliari per millorar la funcionalitat de locals associatius, sempre que no siguin inscriptibles en registre públic, amb un pressupost màxim de 3.000 €. També, d'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, caldrà garantir la utilització dels bens a les finalitats estatutàries de l'associació durant un mínim de dos anys.

Article 3. Requisits comuns:

La concurrència a aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol conveni de col·laboració i/o subvenció consignada nominativament en el pressupost municipal del 2023 en el marc de la regidoria de Cultura, o amb qualsevol altra regidoria, si es tracta del mateix concepte, i amb qualsevol aportació municipal en espècie que superi el 20% del cost del projecte.

Tanmateix, les sol·licituds es podran compatibilitzar amb subvencions nominatives destinades a dotar econòmicament la convocatòria de premis artístics i amb els ajuts destinats a activitats tradicionals vinculades al protocol municipal, sempre que aquestes activitats no formin part dels projectes presentats a aquesta convocatòria.

Com a criteri general, es podrà concórrer únicament en una de les dues modalitats. Excepcionalment i de forma motivada, quan es tracti de projectes clarament diferenciats, que responguin a dimensions i criteris que justifiquin la seva valoració individualitzada, es podrà considerar la possibilitat de concórrer simultàniament a les dues modalitats. Sí que es podrà presentar més d'una sol·licitud dins la modalitat B, sempre que es tracti de projectes clarament diferenciats, la singularitat dels quals justifiqui la seva valoració individualitzada. No s'admetran sol·licituds que fraccionin artificiosament un únic projecte o programa d'activitats.

Si, a criteri de l'òrgan instructor, un projecte presentat a la modalitat A no compleix els requisits establerts a l'article 2.1, es proposarà la reformulació de la sol·licitud dins la modalitat B.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

a) Viabilitat de la proposta Es valorarà la suficiència i la concreció dels recursos destinats al projecte, l'esforç per diversificar les fonts de finançament i el grau d'autosuficiència dels projectes.	Fins a 20 punts
$\frac{\% \text{ d' autofinançament}}{0.75} \times 20$	Fins a 20 punts
b) Qualitat artística i/o solvència tècnica Es valorarà la solvència, el rigor i la qualitat del projecte presentat, la qualitat artística i l'interès cultural de la programació.	Fins a 40 punts
El rigor i la qualitat del projecte presentat	Fins a 18 punts
Qualitat artística i interès cultural de la programació	Fins a 12 punts
Trajectòria (número edicions)	Fins a 5 punts
La innovació, la creativitat o l'afavoriment de nous sectors artístics emergents	Fins a 5 punts
c) Impacte Es valorarà la potencialitat del projecte per generar valor i produir impactes en l'àmbit cultural i territorial, així com la seva capacitat per generar públics, facilitar la cohesió social i la integració dels col·lectius més desfavorits.	Fins a 35 punts
La dimensió dels públics a qui va adreçada	Fins a 10 punts
La singularitat de la proposta o el dèficit d'activitats anàlogues i equivalents en importància al municipi	Fins a 5 punts
La rellevància del projecte en el seu entorn territorial i en les programacions culturals de la ciutat	Fins a 5 punts
L'existència d'acords de col·laboració amb agents culturals del territori	Fins a 5 punts
Actuacions concretes tendents a la formació i creació de nous públics, a facilitar la cohesió social i l'accés a la cultura de col·lectius i grups de població més desfavorits	Fins a 5 punts

La incorporació constatable de la perspectiva de gènere en l'organització de l'activitat i en el desenvolupament de la mateixa	Fins a 5 punts
Altres mèrits Aspectes del projecte no contemplats en altres apartats que, a criteri de la Comissió Avaluadora, siguin valorables.	Fins a 5 punts

Article 5. Càlcul de l'import. Una vegada valorats, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte seleccionat seguint el següent procediment:

a) Els projectes que no hagin assolit una puntuació mínima de 50 punts quedaran descartats.

El projectes que hagin superat aquesta puntuació mínima es classificaran en diferents categories atenent a la seva dimensió, prenent com a criteri el pressupost del projecte. La Comissió avaluadora establirà els límits de cada tram a la vista dels projectes presentats i de la variabilitat dels diferents pressupostos.

b) Les subvencions es calcularan aplicant el mètode següent:

- S'assignarà a cada categoria una part de la dotació econòmica de la convocatòria, en proporció a la suma dels pressupostos dels projectes presentats.
- S'assignarà, per trams, un valor del punt com a resultat de dividir l'assignació de cada categoria pel total de punts obtinguts pels diferents projectes que hi estan inclosos.
- La subvenció atorgada serà el nombre de punts assolits multiplicats pel valor del punt del tram corresponent.

c) Si amb l'aplicació d'aquest mètode no s'esgotés la dotació pressupostària de la convocatòria, el sobrant es podrà repartir per ajustar la subvenció atorgada a la quantitat demanada a cada projecte, començant per aquell que tingui la puntuació més alta.

d) Com a norma general, la subvenció atorgada no podrà superar el límit del 50% del pressupost.

Article 6. Despesa elegible. Amb caràcter general, no seran subvencionables les despeses en concepte d'àpats, menjars populars o similars, així com les atencions protocol·làries, tret que es justifiqui que formen part indissociable de l'activitat subvencionada com, per exemple, en casos d'intercanvis amb grups convidats. En aquest supòsit, no podrà excedir del 20 % de les despeses justificades. Sí que s'admetran despeses en concepte de dietes, allotjament, transport i manteniment d'artistes o professionals contractats, sempre que s'hagin previst en la formulació del pressupost que acompanya la sol·licitud.

Les despeses en concepte d'assegurances tindran la consideració de despesa d'activitats sempre que incloguin com a definició del risc assegurat la realització d'activitats culturals i la responsabilitat civil front a tercers. En cas contrari, computaran com a despesa de funcionament ordinari.

Tampoc s'admetran despeses destinades a l'adquisició de béns de consum amb la finalitat de generar plusvàlues que financin el cost del projecte (*merchandising, begudes i aliments, etc.*).

Aquelles entitats que disposin de local propi, ja sigui en règim de propietat o de lloguer, que acreditin el seu ús per al desenvolupament del projecte, podran justificar les despeses associades al funcionament associatiu amb un límit del 25% de les despeses justificades. No s'admetran aquells supòsits en que l'ús del local es limiti al de magatzem, secretaria i, en general, a activitats de gestió interna de l'associació.

Article 7. Justificació. La Comissió Avaluadora establirà, per a cada projecte, el termini de justificació.

En qualsevol de les modalitats de justificació, les factures relatives a les despeses efectuades per les persones beneficiàries hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'exercici de la subvenció.

Excepcionalment, per a les activitats i projectes que s'hagin de desenvolupar durant el primer trimestre de l'any, s'admetran factures amb dates que estiguin dins l'últim trimestre de l'any anterior, sempre i quan quedi clarament establerta la relació amb l'activitat subvencionada i no s'hagin utilitzat per justificar altres subvencions. No s'admetran en cap cas despeses de funcionament anteriors a l'1 de gener.

Article 8. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Anna Crespo Obiols, Regidora de Cultura
- Sra. Sílvia Saura Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
- Sr. Serafí Vallecillos Zamora, cap de la Secció de Cultura
- Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

B. PROGRAMA D'ENSENYAMENT

Es preveuen tres línies de subvencions:

- 1.- Projectes i activitats de promoció de les activitats extraescolars a primària i secundària.**
- 2.- Projectes i activitats de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori.**
- 3.- Projectes i activitats educatives que contribueixin a l'equitat educativa i la igualtat d'oportunitats**

1.- PROJECTES I ACTIVITATS DE PROMOCIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS A PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats de promoció de les activitats extraescolars a primària i secundària

CODI: Ensenyament 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a les AMPA/AFA dels centres educatius de primària i secundària, que promoguin la realització d'activitats extraescolars en el nivell d'escolarització obligatòria.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per promoció de les activitats extraescolars a secundària en els nivells de secundària obligatòria, qualsevol acció que promogui la participació de l'alumnat en activitats realitzades fora de l'horari lectiu en els mateixos centres educatius del tipus:

- Cursos
- Tallers
- Altres activitats educatives i de lleure

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les associacions de mares i pares d'alumnes de centres educatius públics i/o concertats de primària i secundària de Manresa, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per AMPA/AFA i s'haurà de portar a terme en el període comprés entre l'1 de setembre del 2022 i el 31 de desembre del 2023.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions.

Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

a) Viabilitat de la proposta	Màxim 20 punts
Es valorarà el grau d'autosuficiència dels projectes, l'esforç per diversificar fonts de finançament i la generació de mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència.	
Recursos propis i privats inferiors al 50%	5 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 50%	10 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 75%	15 punts
Pressupost de despeses i ingressos ben detallat i estructurat	5 punts
b) Impacte del projecte	Màxim 75 punts
b.1. Interès general de les activitats per a la ciutat (foment de valors educatius)	10 punts
b.2. Activitats que fomentin l'assoliment de competències de l'àmbit artístic	10 punts
b.3. Nombre de destinataris a qui s'adrecen les accions	Màxim 15 punts
- menor a 30 participants	5 punts
- de 31 a 60 participants	10 punts
- superior a 60 participants	15 punts
b.4. Implicació de la comunitat educativa i activitats amb les famílies	5 punts
b.5. Previsió d'estratègies i mecanismes per garantir la igualtat d'oportunitats, vetllant per projectes adreçats a col·lectius especialment vulnerables amb l'objectiu de reduir les desigualtats socials i educatives.	10 punts
b.6. Qualitat i rigor del projecte: redactat clar que incorpori objectius, activitats, metodologia, temporalització i indicadors d'avaluació	15 punts
b.7. Treball en xarxa amb altres AMPA i agents educatius del municipi	5 punts
b.9. Trajectòria de l'activitat (antiguitat de les accions)	Màxim 5 punts
-antiguitat inferior a 2 cursos	2,5 punts
-antiguitat superior a 2 cursos	5 punts
a) Altres aspectes	Màxim 5 punts
c.1 Formació, prevenció i protocol de l'assetjament sexual	2 punts
c.2 Les accions incorporen la perspectiva de gènere	2 punts
c.3 Altres mèrits	1 punt

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Josep Gili Prat, Regidor d'Ensenyament i Universitats
 Sra. Sílvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció.

Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 2.000€ per projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75 % del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

2.- PROJECTES I ACTIVITATS DE SUPORT A L'EDUCACIÓ ESPECIAL I INCLUSIVA A L'ENSENYAMENT OBLIGATORI

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori

CODI: Ensenyament 2/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada al desenvolupament d'activitats i accions de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori durant el curs escolar 2022/23 o durant l'any 2023.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport a l'educació especial a l'ensenyament obligatori les activitats i projectes que reuneixen les següents característiques:

- Activitats i projectes de suport a l'atenció a alumnat amb necessitats educatives especials en el marc de l'ensenyament obligatori.
- Accions de suport a l'educació especial a l'ensenyament obligatori: contractació de personal, adquisició de material, elaboració de materials educatius
- Activitats que promoguin l'educació inclusiva i s'adrecin a tot l'alumnat de l'ensenyament obligatori, inclou accions de sensibilització, tallers, xerrades, trobades, campanyes informatives ...

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria:

- Entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa que atenguin alumnat empadronat al municipi de Manresa amb necessitats educatives especials a l'ensenyament obligatori.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per entitat, i s'haurà de portar a terme en el període comprés entre l'1 de setembre del 2022 i el 31 de desembre del 2023.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts, d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

a) Viabilitat de la proposta	Màxim 20 punts
Es valorarà el grau d'autosuficiència dels projectes, l'esforç per diversificar fonts de finançament i la generació de mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència.	
Recursos propis i privats inferiors al 50%	5 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 50%	10 punts
Recursos propis i privats iguals o superiors al 75%	15 punts
Pressupost de despeses i ingressos ben detallat i estructurat	5 punts
b) Impacte del projecte	Màxim 75 punts
b.1. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	10 punts
b.2. Projecte de transcendència comarcal	5 punts
b.3. Nombre de destinataris a qui s'adrecen les accions	Màxim 15 punts
alumnat d'educació infantil	5 punts
alumnat d'educació infantil i primària	10 punts
alumnat d'educació infantil, primària i secundària	15 punts
b.4. Activitats que fomentin la implicació de les famílies	10 punts
b.5. Qualitat i rigor del projecte presentat: redactat clar que incorpori objectius, activitats, metodologia, temporalització i indicadors d'avaluació	20 punts
b.6. Interès general de les activitats per a la ciutat (foment de valors educatius)	5 punts
b.7. Treball en xarxa amb altres entitats	5 punts
b.8. Accions de difusió del projecte. El projecte incorpora accions de difusió i comunicació a la ciutadania	5 punts
c) Altres	Màxim 5 punts
c.1. Les accions incorporen la perspectiva de gènere	2 punts
c.2. Accions de formació, prevenció i detecció d'assetjament sexual	2 punts
c.3. Altres mèrits	1 punt

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Josep Gili Prat, Regidor d'Ensenyament i Universitats
 Sra. Sílvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 3.000€ per projecte i el límit del 50% del cost total del projecte..
- L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat

- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

3.- PROJECTES I ACTIVITATS EDUCATIVES QUE CONTRIBUEIXIN A L'EQUITAT EDUCATIVA I LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades al foment d'activitats i projectes educatius que promoguin la equitat i la igualtat d'oportunitats educatives

CODI: Ensenyament 3/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a la realització d'activitats i projectes educatius que promoguin la igualtat d'oportunitats, durant el curs escolar 2022/23 o durant l'any 2023 amb l'objectiu de facilitar la participació de tot l'alumnat en les activitats ordinàries i extraordinàries de l'escola, així com facilitar la gestió dels centres, especialment d'aquells que es troben en entorns socioculturals i econòmics més desfavorits, i adreçat a alumnat des d'I3 a 4rt ESO.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport als projectes i activitats que contribueixin a l'equitat i la igualtat d'oportunitats educatives als següents:

- Adquisició i compra de material educatiu pel desenvolupament de les accions
- Activitats i projectes educatius inclosos en la programació anual i aprovades pel Consell Escolar del centre que s'adrecin a alumnat des de I3 a 4rt ESO.

Seràn subvencionables les despeses corresponents a: despeses relatives a sortides (excursions i colònies) organitzades per l'escola o institut, tallers, xerrades i altres activitats educatives.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria:

- Escoles i instituts de la ciutat.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a un per escola o institut, o dos sol·licituds en el cas d'institut-escola i centres amb primària i secundària, i s'haurà de portar a terme en el període comprés entre l'1 de setembre del 2022 i el 31 de desembre del 2023.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran sobre un total de 100 punts, d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

Tipologia de centre	màxim 50 punts
Centre d'una línia	10
Centre de dos línies	20
Centre de tres línies	30
Centre de màxima o alta complexitat (Segons criteri del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya)	20
Nombre d'alumnes en qui reverteix l'activitat	Màxim 40 punts
1 grup classe	10

2 grups classe	20
3 grups classe o +	30
Tot l'alumnat de l'escola	40
Altres	Màxim 10 punts
Activitat que impliqui la participació de famílies	10

Article 5. Composició nominal de la Comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Sr. Josep Gili Prat, Regidor d'Ensenyament i Universitats
 Sra. Sílvia Saura Villar, Cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sra. Marta Romeo Alcocer, Cap de Secció Ensenyament
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- S'establirà un valor punt X en E que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts per cada projecte, amb un import màxim de 3.000€ per projecte i el límit del 50% del cost total del projecte.
- L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat
- Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

C. PROGRAMA D'ESPORTS

Es preveuen cinc línies de subvencions:

- 1.- Projectes d'excel·lència en esports individuals.
- 2.- Projectes d'excel·lència en esports col·lectius.
- 3.- Projectes de foment de l'esport col·lectiu femení.
- 4.- Projectes d'activitats de promoció esportiva.
- 5.- Projectes d'excel·lència en esports individuals i/o col·lectius en competicions de lliga estatal en categoria absoluta o sènior.

1.- PROJECTES D'EXCEL·LÈNCIA EN ESPORTS INDIVIDUALS

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes d'excel·lència en esports individuals

Codi: Esports 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes d'excel·lència d'esports individuals practicats a la ciutat de Manresa que tenen per objectiu la participació d'esportistes d'esports individuals en competicions d'alt nivell, i que per mitjà d'aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per projectes d'excel·lència esportiva la participació d'esportistes, tant a nivell individual com per equips en els nivells de competició següents:

- Competicions Internacionals oficials representant la Selecció Estatal, o reconegudes per les respectives Federacions Esportives Internacionals.
- Campionats d'Espanya individuals i/o de clubs.
- En categoria absoluta, Lliga de Clubs situada en algun dels tres primers nivells de competició.
- Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria l'organització d'esdeveniments esportius d'alt nivell ni els esportistes màsters.

Els projectes es limitaran a un màxim de 30 participacions a nivell individual i/o 5 participacions per equip d'esports individuals.

Tenen la consideració d'esports individuals:

- Atletisme
- Bàdminton
- Ball Esportiu
- Billar
- Bitlles i bowling
- Boxa
- Ciclisme
- Escacs
- Escalada
- Esgrima
- Esports de muntanya
- Esports de raqueta (tennis, pàdel, esquaix, frontó i tennis taula)
- Esports de motor
- Esquí i modalitats associades a Esports d'hivern
- Judo i Esports de combat associats
- Gimnàstica artística, trampolí i gimnàstica rítmica (individual i en conjunt).
- Golf i Pitch and Putt.
- Halterofília

- Hípica
- Natació i Natació artística
- Patinatge artístic
- Piragüisme
- Tir de precisió, tir amb arc i modalitats associades.
- Triatló, Biatló i Pentatló modern
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

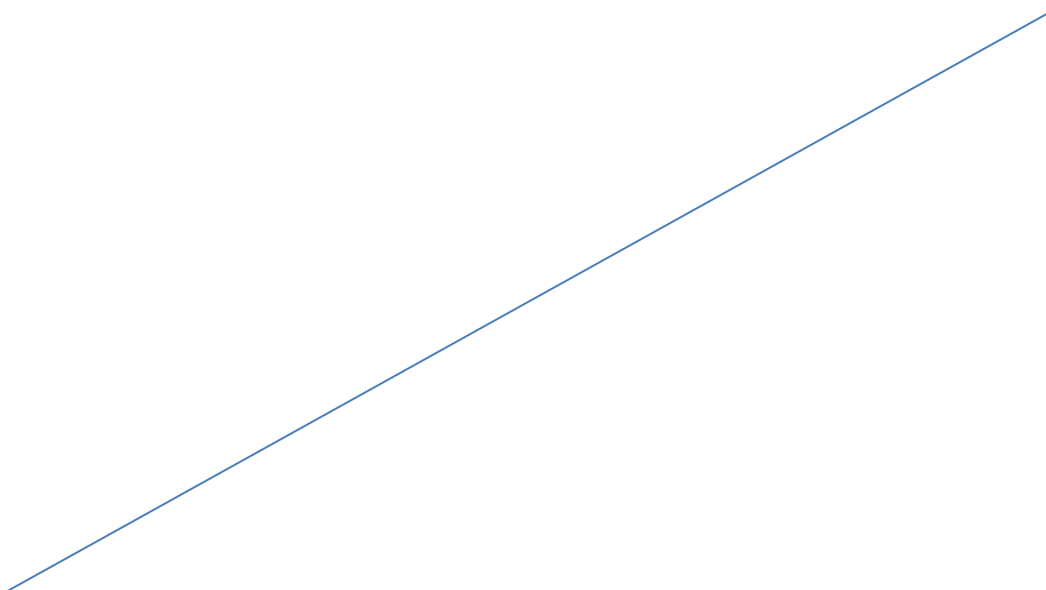
- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat.

La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu pel mateix concepte.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2023, o temporada esportiva 2022/23. El calendari exacte de la temporada esportiva 2022/23 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:



A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 25 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 10% del pressupost		25 punts
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost		20 punts
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost		15 punts
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost		10 punts
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost		5 punt
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost		2'5 punts
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost		1 punt
Es sol·licita més del 75%		No s'admet sol·licitud
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l' <u>equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPELEC</u> dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació acadèmica o professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva (còpia de les titulacions, inscripcions al registre o contractes laborals o de voluntariat).		
a	Llicenciat/da en CAFE	1 punt per cada professional titulat universitari àmbit esportiu
b	CFGS. Tècnic Superior d'Esports	0,5 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Superior àmbit esportiu
c	CFGM. Tècnic grau mitjà àmbit esportiu	0,25 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Mig de l'àmbit esportiu
d	Entrenador/a Esportiu Nivell 3	1 punt per cada entrenador/a de nivell 3
e	Entrenador/a Esportiu Nivell 2	0,5 punts per cada entrenador/a de nivell 2
f	Entrenador/a Esportiu Nivell 1	0,25 punt per cada entrenador/a de nivell 1
g	Contractació de tècnics	2 punts per tècnic contracte laboral; 1 punt per contracte extern
C IMPACTE I NIVELL D'EXCEL·LÈNCIA		Fins a 60 punts
Es valorarà la participació d'esportistes, tant a nivell individual com per equips, en els nivells de competició següents:		
	Ct. Internacionals (Jocs Olímpics, Campionat del Món, Campionat d'Europa, Jocs del Mediterrani, amistosos reconguts per les Federacions)	
	Campionats estatals individuals i/o de clubs.	
	Lliga de Clubs situada en algun dels TRES primers nivells de competició	
	Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals	
	Campionats de seleccions autonòmiques representant la Selecció Catalana.	
C.1 PARTICIPACIÓ PER EQUIP		Fins a 30 punts
a	Nombre d'esportistes	5 punts per cada equip participant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	1 punt per cada empadronat a Manresa
c	Àmbit territorial	10 punts per cada Ct. Internacionals; 5 punts per cada Ct. Estatal i/o fase prèvia
d	Equips absoluts (nivell competició)	10 punts 1r. Nivell; 5 punts 2n. Nivell i 2 punts 3r. Nivell.
e	Categoria femenina	5 punts equip femení
f	Jornades de competició amb pernactació	2 punt per cada jornada amb pernactació
C.2 PARTICIPACIÓ INDIVIDUAL		Fins a 30 punts
a	Nombre d'esportistes	1 punt per cada esportista participant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	1 punt per cada empadronat a Manresa
c	Àmbit territorial	2 punts per cada Ct. Internacionals; 1 punt per cada Ct. Estatal i/o fase prèvia
d	Categoria d'edat	5 punts/absoluta; 2 punts/categories de formació.
e	Categoria femenina	2 punts esportista categoria femenina
f	Jornades de competició amb pernactació	2 punt per cada jornada amb pernactació
D ALTRES MÈRITS		fins a 5 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a	Detecció assetjament sexual	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.
b	Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022	
b.1	Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...
b.2	Llengua oral	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Antoni Masegú Calveras, regidor delegat d'Esports
 Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 12.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

2.- PROJECTES D'EXCEL·LÈNCIA EN ESPORTS COL·LECTIUS

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes d'excel·lència en esports col·lectius

Codi: Esports 2/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes d'excel·lència d'esports col·lectius practicats a la ciutat de Manresa que tenen per objectiu la participació d'esportistes en competicions d'alt nivell, i que per mitjà d'aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per projectes d'excel·lència esportiva la participació d'equips i/o jugadors de clubs o entitats de la ciutat en els nivells de competició següents:

- Competicions Internacionals i/o Estatals de clubs.
- Aportació de jugadors o esportistes a Seleccions Catalanes i/o estatals.
- Lliga de Clubs de categoria absoluta situada en algun dels TRES primers nivells de competició, o bé CINC en esports amb lligues de sis o més nivells territorials de competició en categoria absoluta.
- Lliga de Clubs d'equips de formació (18 anys o menys) de màxima categoria.
- Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals.

Tenen la consideració d'esports col·lectius els següents:

- Bàsquet, Minibàsquet i bàsquet 3 x 3
- Beisbol i Softbol
- Futbol (gespa F11 i F7, americà, platja i sala)
- Hoquei (patins i sobre gel)
- Handbol
- Korfball
- Lacrosse
- Rugbi
- Voleibol

- Waterpolo
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria l'organització d'esdeveniments esportius d'alt nivell, ni la participació d'equips d'esportistes màsters.

Els projectes es limitaran a un màxim de 20 equips per entitat, i/o 5 aportacions individuals a Seleccions Catalanes i/o estatals.

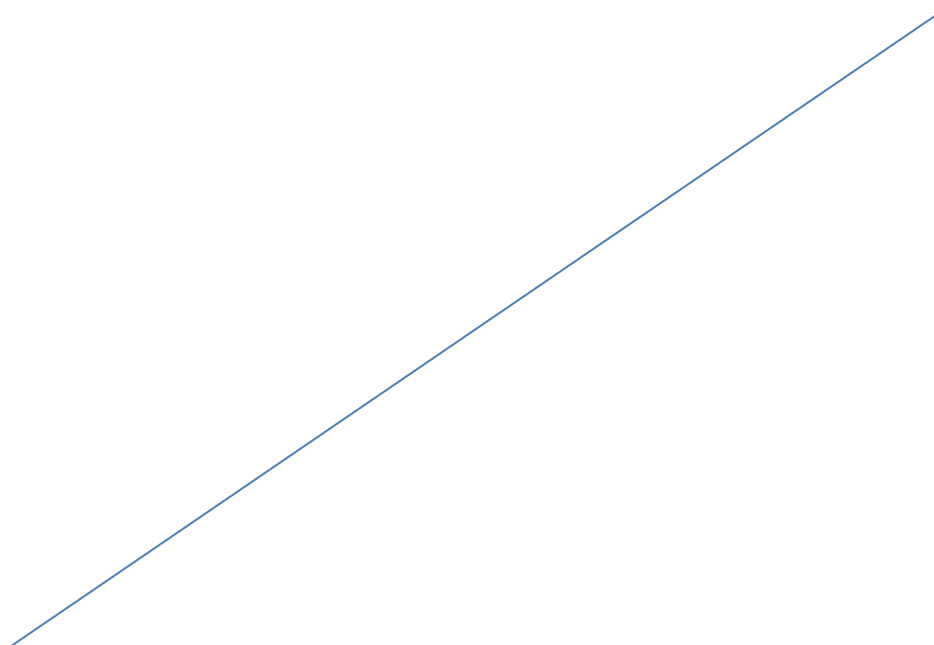
Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat. La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu pel mateix concepte.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2023, o temporada esportiva 2022/23. El calendari exacte de la temporada esportiva 2022/23 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:



A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 25 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 10% del pressupost		25 punts
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost		20 punts
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost		15 punts
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost		10 punts
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost		5 punt
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost		2'5 punts
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost		1 punt
Es sol·licita més del 75%		No s'admet sol·licitud
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l' <u>equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPELEC</u> dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació acadèmica o professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva (còpia de les titulacions, inscripcions al registre o contractes laborals o de voluntariat).		
a	Llicenciat/da en CAFE	1 punts per cada professional titulat universitari àmbit esportiu
b	CFGS. Tècnic Superior d'Esports	0,5 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Superior àmbit esportiu
c	CFGM. Tècnic grau mitjà àmbit esportiu	0,25 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Mig de l'àmbit esportiu
d	Entrenador/a Esportiu Nivell 3	1 punts per cada entrenador/a de nivell 3
e	Entrenador/a Esportiu Nivell 2	0,5 punts per cada entrenador/a de nivell 2
f	Entrenador/a Esportiu Nivell 1	0,25 punt per cada entrenador/a de nivell 1
g	Contractació de tècnics	2 punts per tècnic contracte laboral; 1 punts per contracte extern
C IMPACTE I NIVELL D'EXCEL·LÈNCIA		Fins a 60 punts
Es valorarà la participació d'equips i/o esportistes dels clubs de la ciutat que participen en les competicions següents:		
	Competicions internacionals i/o estatals de clubs.	
	EQUIPS ABSOLUTS. Lliga de Clubs situada en algun dels TRES primers nivells de competició, o bé CINC en esports amb lligues de sis o més nivells territorials de competició en categoria absoluta.	
	EQUIPS DE FORMACIÓ (18 anys o menys). Lliga de Clubs en el nivell esportiu de la MÀXIMA CATEGORIA .	
	Fases prèvies i/o finals classificatòries per al Campionat estatal	
	Aportació de jugadors a Seleccions representant la Selecció Catalana o estatal.	
C1 VALORACIÓ PER EQUIP		Fins a 55 punts
a	Nombre d'esportistes	1 punt per cada esportista participant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	1 punt per cada empadronat a Manresa
c	Àmbit territorial	10 punts per cada participació internacional i/o estatal; 5 punts àmbit català i/o fase prèvia
d	Categoria d'edat	10 punts equips absoluts ; 5 punts equips de formació (menys de 17 anys)
e	Categoria femenina	10 punts equip femení
f	Jornades de competició	2 punt per cada jornada amb pernoctació
C2 APORTACIÓ INDIVIDUAL A SELECCIONS		Fins a 5 punts
a	Selecció Catalana	1 punt per cada esportista participant a una Selecció Catalana
b	Selecció Estatal	1 punt per cada esportista participant a una Selecció Estatal
D ALTRES MÈRITS		fins a 5 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a	Detecció assetjament sexual	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.
b	Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022	
b.1	Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...
b.2	Llengua oral	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Antoni Masegú Calveras, regidor delegat d'Esports

Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives

Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projecte d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 12.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica, seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

3.- PROJECTES DE FOMENT DE L'ESPORT COL·LECTIU FEMENÍ

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes de foment de l'esport col·lectiu femení.

Codi: Esports 3/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes de foment de l'esport femení que tenen per objectiu la participació de la dona en lligues de competició d'esports col·lectius, sigui quina sigui el nivell de competició o categoria d'edat.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per esports col·lectius els següents:

- Bàsquet, minibàsquet i bàsquet 3x3
- Beisbol i Softbol
- Futbol (gespa F11 i F7, americà, platja i sala)
- Hoquei (patins i sobre gel)
- Handbol
- Korfball
- Lacrosse
- Rugbi
- Voleibol
- Waterpolo
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar.

Podran ser objecte de subvenció els equips mixtes amb una participació mínima del 40% de dones dins un mateix equip. No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria la participació per equips d'esports individuals.

Els projectes es limitaran a un màxim de 20 equips per entitat.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

Clubs esportius, entitats i associacions esportives
Agrupacions Esportives
Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat. La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu pel mateix concepte.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2023, o temporada esportiva 2022/23. El calendari exacte de la temporada esportiva 2022/23 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a la valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següent:

A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 20 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost		20 punts
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost		15 punts
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost		10 punts
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost		5 punts
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost		2'5 punts
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost		1 punt
Es sol·licita més del 75%		No s'admet sol·licitud
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l'equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPLEFC dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació acadèmica o professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva (còpia de les titulacions, inscripcions al registre o contractes laborals o de voluntariat).		
a	Llicenciat/da en CAFE	1 punt per cada professional titulat universitari àmbit esportiu
b	CFGS. Tècnic Superior d'Esports	0,5 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Superior àmbit esportiu
c	CFGM. Tècnic grau mitjà àmbit esportiu	0,25 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Mig de l'àmbit esportiu
d	Entrenador/a Esportiu Nivell 3	1 punt per cada entrenador/a de nivell 3
e	Entrenador/a Esportiu Nivell 2	0,5 punts per cada entrenador/a de nivell 2
f	Entrenador/a Esportiu Nivell 1	0,25 punt per cada entrenador/a de nivell 1
g	Contractació de tècnics	2 punts per tècnic contracte laboral; 1 punt per contracte extern
C IMPACTE I NIVELL D'EXCEL·LÈNCIA		Fins a 65 punts
Es valorarà per mitjà del nombre de practicants de categories femenines, especialment les practicants amb llicència federativa o escolar, i el nombre de jornades de competició i/o trobades.		
a	Total esportistes practicants	0,25 punts per cada esportista practicant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	0,5 punts per cada esportista empadronada a Manresa
c	Nre. Esportistes amb llicència	0,25 punt per cada llicència federativa, escolar o mutualització
d	Total jornades de competició o trobades	0,10 punt per jornada de competició
D ALTRES MÈRITS		 fins a 5 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a	Detecció assetjament sexual	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.
b	Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna escrita, a la web, flyers, anuncis...
	b.1 Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral
	b.2 Llengua oral	

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Antoni Masegú Calveras, regidor delegat d'Esports
 Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
 Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
 Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projecte d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 12.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat

amb la primera valoració econòmica, seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.

- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

4.- PROJECTES D' ACTIVITATS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats de promoció esportiva

Codi: Esports 4/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció d'activitats de promoció esportiva que tinguin per objectiu la pràctica de l'esport i l'activitat física entre els ciutadans de Manresa de totes les edats amb finalitats de caràcter educatiu, saludable i social.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per activitats de promoció esportiva qualsevol acció que promou la participació de la població, sigui quina sigui la seva edat i condició física, en activitats físicoesportives organitzades a la ciutat de Manresa que són resultat d'una programació regular amb una durada mínima d'un mes en els àmbits de l'esport de competició, educatiu i de lleure.

2.1. Activitats d'ensenyament de l'esport i l'activitat física:

- Activitats físicoesportives bàsiques de caràcter general o poliesportiu.
- Escoles d'iniciació, grups de perfeccionament o tecnificació de les diferents modalitats esportives
- Participació en esdeveniments esportius, trobades o encontres amistosos.

2.2. Activitats d'esport de competició:

- Participació en les diferents fases dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya
- Participació en competicions esportives federades i/o reglamentades per alguna federació esportiva.
- Participació en competicions universitàries.
- Participació en competicions esportives per a aficionats o de lleure.
- Participació en competicions esportives adaptades a les persones amb discapacitats.

2.3. Activitats físicoesportives de lleure i per a la salut:

- Activitats físiques no competitives per a la millora de la salut i l'ocupació del temps de lleure en totes les edats
- Activitats físiques adaptades per a persones discapacitades.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria les activitats esportives d'alt nivell vinculades a algun projecte d'excel·lència d'esports individuals i col·lectius, ni l'organització d'esdeveniments esportius de caràcter puntual.

Article 3. Beneficiaris. Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions Esportives o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim d lucre
- Altres entitats cíviques sense ànim de lucre que promouen la pràctica de l'esport en general.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat. La concurrència a la convocatòria regulada per les presents bases és incompatible amb els supòsits de l'obtenció de subvencions de caire nominatiu o a través d'altres convocatòries municipals pel mateix pel mateix concepte.

Els projectes s'hauran de portar a terme en el transcurs de l'exercici 2023, o temporada esportiva 2022/23. El calendari exacte de la temporada esportiva 2022/23 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 4. Barems per a valoració de les subvencions. Els projectes presentats s'avaluaran amb un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següents:

A VIABILITAT DE LA PROPOSTA		Fins a 20 punts
Es valorarà la viabilitat econòmica del projecte. Obtindran major puntuació els projectes que tinguin un nivell d'autofinançament més elevat.		
Es sol·licita fins a un 20% del pressupost		20 punts
Es sol·licita fins a un 30% del pressupost		15 punts
Es sol·licita fins a un 40% del pressupost		10 punts
Es sol·licita fins a un 50% del pressupost		5 punts
Es sol·licita fins a un 60% del pressupost		2'5 punts
Es sol·licita fins a un 75% del pressupost		1 punt
Es sol·licita més del 75%		No s'admet sol·licitud
B SOLVÈNCIA TÈCNICA		Fins a 10 punts
Es valorarà la solvència de l' <u>equip tècnic donat d'alta al ROPEC o COPLEFC</u> dedicat al projecte d'excel·lència que és objecte de la subvenció. La valoració es farà per mitjà de la formació acadèmica o professional dels membres de l'equip i la relació contractual dels mateixos amb l'entitat acreditada amb la documentació respectiva (còpia de les titulacions, inscripcions al registre o contractes laborals o de voluntariat).		
a	Llicenciat/da en CAFE	1 punt per cada professional titulat universitari àmbit esportiu
b	CFGS. Tècnic Superior d'Esports	0,5 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Superior àmbit esportiu
c	CFGM. Tècnic grau mitjà àmbit esportiu	0,25 punts per cada professional de Cicle Formatiu de Grau Mig de l'àmbit esportiu
d	Entrenador/a Esportiu Nivell 3	1 punt per cada entrenador/a de nivell 3
e	Entrenador/a Esportiu Nivell 2	0,5 punts per cada entrenador/a de nivell 2
f	Entrenador/a Esportiu Nivell 1	0,25 punt per cada entrenador/a de nivell 1
g	Contractació de tècnics	2 punts per tècnic contracte laboral; 1 punt per contracte extern
C IMPACTE SOCIAL I SINGULARITAT		Fins a 65 punts
Es valorarà per mitjà del nombre de practicants de l'esport i la seva tipologia, la programació setmanal de l'activitat i el nombre de jornades de competició i/o trobades.		
a	Total esportistes practicants	0,20 punts per cada esportista practicant
b	Nombre d'esportistes empadronats a Manresa	0,5 punts per cada empadronat a Manresa
c	Nre. Esportistes amb llicència	0,10 punts per cada llicència federativa, escolar o mutualització
d	Nre. Practicants d' Esport Femení	0,20 punts per cada practicant femenina
e	Nre. Esportistes amb discapacitat	1 punt per cada esportista amb algun tipus de discapacitat (Màxim 20 punts)
f	Total jornades de competició o trobades	0,10 punt per jornada de competició
D ALTRES MÈRITS		fins a 5 punts
Es valoraran altres mèrits que aportin un valor afegit al projecte i que el tribunal qualificador els informi de forma favorable.		
a	Detecció assetjament sexual	2 punts si l'entitat disposa d'un protocol d'actuació davant de possibles casos d'AS.
b	Ús habitual de la llengüa Catalana d'acord amb el Pla de Xoc aprovat pel Govern de la Generalitat el novembre 2022	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació interna
b.1	Llengua escrita (caldrà adjuntar documentació)	escrita. a la web. fivers. anuncis...
b.2	Llengua oral	1,5 punts si l'entitat utilitza habitualment la llengua catalana en la comunicació oral

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Antoni Masegú Calveras, regidor delegat d'Esports
Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports
Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Càlcul de l'import de la subvenció. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 3.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.

5.- PROJECTES ESPORTIUS DE PARTICIPACIÓ EN LLIGUES ESTATALS EN LA CATEGORIA ABSOLUTA O SÈNIOR

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a donar suport a projectes esportius de participació en lligues estatals en categoria absoluta o sènior.

Codi: Esports 5/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes de participació d'esportistes i/o equips d'esports de categoria absoluta o sènior en jornades de competició de lligues estatals, tant en esports individuals i/o col·lectius, en el transcurs de l'exercici 2023 o temporada esportiva 2022/23, i que amb aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

No seran objecte de subvenció la participació d'equips d'esportistes màsters ni veterans.

Article 2. Període d'execució. Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats en el transcurs de l'exercici 2023, o temporada esportiva 2022/23. El calendari exacte de la temporada esportiva 2022/23 de cada projecte vindrà determinat per la normativa específica de cada federació esportiva a la qual està adscrita el projecte i/o modalitat esportiva objecte de la subvenció, i caldrà especificar-lo en la sol·licitud.

Article 3. Entitats beneficiàries i requisits. Podran acollir-se a aquestes convocatòries les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats:

- Clubs esportius, entitats i associacions esportives
- Agrupacions Esportives
- Fundacions o Seccions Esportives d'entitats privades sense ànim de lucre

Hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, autoritzant expressament l'Ajuntament perquè consulti aquestes dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social.

El nombre de projectes o sol·licituds es limitarà a 1 per entitat.

Requisits dels equips i/o grup d'esportistes:

- Haver participat un mínim de 5 anys en categories absolutes o sèniors de lligues de competició estatals, organitzades dins o fora de Catalunya, o bé, haver participat com a mínim 1 any en alguna modalitat d'esport adaptat en categories absolutes de lligues estatals.
- No haver rebut cap altre subvenció de l'Ajuntament de Manresa pel mateix concepte de caire nominatiu.

Article 4. Barem per a la valoració de les subvencions. Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades per les entitats esportives, i d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) Antiguitat de l'entitat. (Màxim 50 punts):

1 punt per any

b) Nombre d'anys/temporades amb participació en lligues estatals. (Màxim 10 punts):

1 punt per any/temporada

c) Nombre de jornades de competició de lliga estatal sènior o categoria absoluta (Màxim 10 punts)

1 punt per cada jornada de competició

d) Viabilitat econòmica (Màxim 15 punts):

Despesa \geq 50.001 € :	15 punts
Despesa \geq 10.001 € fins \leq 50.000 €:	10 punts
Despesa \leq 10.000 €:	5 punts

e) Núm. de desplaçaments fets fora de Catalunya per participar en competicions de lligues estatals d'equips sèniors o de categoria absoluta (Màxim 15 punts)

5 punts per cada desplaçament

El valor de la subvenció vindrà determinat per l'import que resulti de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria i la suma total de punts obtinguts per la valoració de les sol·licituds resoltes favorablement, amb arrodoniment a unitats d'euro.

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

Antoni Masegú Calveras, regidor delegat d'Esports
Sra. Sílvia Saura i Villar, cap del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports

Sr. Josep Perau Fernández, Cap de la Unitat d'Activitats Esportives
Sra. Anna Llopart Solé, Cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Article 6. Import individualitzat de les subvencions. Una vegada valorats els projectes d'acord amb el barem de puntuació, es calcularà l'import de la subvenció a concedir a cada projecte de la següent manera:

- a) S'establirà un valor punt X en € que resultarà de dividir la quantia econòmica efectivament assignada a aquesta convocatòria entre la totalitat de punts atorgats als projectes resolts favorablement, un cop aplicat el barem de puntuació.
- b) La quantia econòmica de la subvenció vindrà determinada per l'import que resulti de multiplicar el valor punt X pels punts obtinguts de cada projecte, amb un import màxim de 20.000 €/projecte.
- c) L'import de la subvenció atorgada a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.
- d) Si es produeix un sobrant de diners com a conseqüència d'aplicar el punt anterior, la comissió qualificadora decidirà, si s'escau, distribuir o no aquest romanent de crèdit entre la resta de projectes que no han arribat a cobrir el 100% de l'import sol·licitat amb la primera valoració econòmica seguint la metodologia descrita en l'apartat a), b) i c) d'aquest article. I així successivament, fins esgotar la totalitat de la quantia efectivament assignada a aquesta convocatòria.
- e) Les peticions que superin el 75% del pressupost de despeses quedaran desestimades de forma automàtica.
- f) Per norma general, l'aportació municipal no podrà excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui.

D. PROGRAMA DE SERVEIS SOCIALS

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a programes o activitats de tipus assistencial, tractament social i/o promoció de la inclusió social en l'àmbit dels Serveis Socials

CODI: Serveis Socials 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions a programes i/o activitats de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social, dedicades a l'atenció de persones o grups, en situació de risc social o risc de partir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de les persones i que es duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici de 2023.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria es consideren les activitats o programes que estiguin relacionats amb:

- 2.1. Projectes/serveis adreçats a donar suport a les persones sense sostre.
- 2.2. Projectes dirigits a donar suport de tipus social (informació, orientació), material i/o econòmic davant de necessitats bàsiques com l'alimentació, la higiene corporal, l'acolliment temporal en casos d'atenció social urgent, el suport a l'escolarització, ...
- 2.3. Projectes de promoció de la inclusió social per a persones en situació de vulnerabilitat social (persones grans, famílies monoparentals, persones migrades,...)
- 2.4. Projectes d'atenció, promoció i/o suport a persones amb discapacitat o dependència física, intel·lectual, sensorial o mental i a les seves famílies o cuidadors/es.

Article 3. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- a) Qualitat de la intervenció social del projecte/servei (metodologia, coherència objectius i avaluació), fins a 15 punts.

- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 20 punts.
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 15 punts.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 12,5 punts.
- e) Que l'entitat estigui inscrita en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials de la Generalitat de Catalunya, fins a 10 punts.
- f) Que l'entitat utilitzi una metodologia de treball en xarxa, amb els/les agents del territori d'influència, per aconseguir els seus objectius, fins a 15 punts
- g) Transcendència de l'activitat en el territori, fins a 7,5 punts.
- h) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió e les activitats, fins a 2,5 punts
- i) Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts
- j) Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts
- k) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc.), fins a 2,5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte.

Article 4. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40 % de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Mariona Homs i Alsina, Regidor/a delegat/da d'Acció i inclusió social
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Josefina Ramírez i Ruiz, cap de la Secció de Serveis Socials
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

B. PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats relacionades amb la salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut que es duuguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

CODI: Salut Pública 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per activitats relacionades amb salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut, que es duuguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

Article 2. Entitats beneficiàries. Només podran resultar beneficiàries les entitats que estiguin inscrites al registre municipal d'entitats ciutadanes.

Article 3. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria es consideren les activitats o programes que estiguin relacionats amb:

1.- la promoció de la salut i prevenció de les malalties que fomentin l'adquisició d'hàbits saludables, que ajudin a millorar la qualitat de vida de les persones amb determinades patologies, i que ajudin a prevenir la malaltia.

2.- la protecció de la salut , dirigides a mitigar els efectes negatius que poden tenir diversos elements del medi sobre la salut i el benestar de les persones, com la salubritat pública, la zoonosi, malalties transmissibles, etc.

Article 4. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- a) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 11 punts
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts
- e) Activitat organitzada per una associació d'ajuda mútua, fins a 12 punts
- f) Projectes que plantegen un treball en xarxa o amb altres institucions, fins a 10 punts.
- g) Entitat organitzadora amb seu a Manresa, fins a 17 punts
- h) Activitats per a la millora de la qualitat de vida de malalts amb patologies concretes i els seus familiars, fins a 10 punts.
- i) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió e les activitats, fins a 2,5 punts
- j) Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts
- k) Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts
- l) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2,5 punts
- m) Altres aspectes a valorar per la comissió, fins a 5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte.

Article 5. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 6. Composició nominal de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per:

- Sra. M. Mercè Tarragó Costa, Regidora delegada de Ciutat saludable
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Elisenda Solsona Serrat, Cap de la Unitat de Salut
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

C. PROGRAMA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les persones grans que es duiguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

CODI: Persones grans 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les persones grans que es duiguin a terme en el transcurs de l'any 2023.

Article 2. Entitats beneficiàries. Convocatòria adreçada a les associacions constituïdes per persones grans o entitats que treballin per les persones grans i formin part del consell municipal de la gent gran.

Article 3. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Actes inclosos dins del programa del Dia de les persones grans
- Reconeixements adreçats a les persones grans
- Activitats de caràcter lúdic, cultural, educatiu, preventiu i/o formatiu adreçades a les persones grans
- Accions per fomentar la salut i la qualitat de vida de les persones grans
- Gestió d'espais destinats a l'ús per part d'entitats de persones grans que ofereixin programació d'activitats adreçades al col·lectiu.
- Campanyes informatives per difondre els serveis adreçats a les persones grans.
- Accions de sensibilització ciutadana per posar en evidència situacions discriminatòries o de maltractament que pateixen les persones grans.
- Projectes i activitats d'intercanvi generacional que fomentin la coresponsabilitat i la cura al llarg del cicle de vida.

Article 4. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

Criteris comuns:

- a) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 20 punts.
- e) La qualitat del projecte (metodologia, coherència, objectius i avaluació), fins a 15 punts.
- f) La capacitat de gestió dels sol·licitants, fins a 10 punts.
- g) La cooperació entre entitats, fins a 5 punts.
- h) La transversalitat de les propostes, fins a 5 punts.
- i) La utilització de llenguatge no sexista i inclúsiu en l'elaboració de la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió de l'activitat, fins a 2,5 punts.
- j) Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts
- k) Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts
- l) La utilització de material sostenible mediambientalment (paper reciclat, material reutilitzat, etc), fins a 2,5 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 49 punts quedaran descartats.

Article 5. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 6. Composició de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Rosa M. Ortega Juncosa, Regidora delegada d'Infància, joventut i gent gran.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Laura Perostes Cano, tècnica del Programa de la Gent Gran.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

D. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE LES DONES

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les dones així com el treball per a la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

CODI: Feminismes 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les dones, així com treballar per la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Accions de sensibilització, promoció i/o divulgació de temàtiques relacionades amb dones
- Programació d'activitats adreçades a les dones de caràcter lúdic, sensibilitzador, cultural, educatives, preventives, formatives i de suport.
- Organització d'actes inclosos dins les campanyes de sensibilització i/o del pla d'igualtat

Article 3. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- 1) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts.
- 4) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts.
- 5) La transcendència que tingui l'activitat, fins a 7,5 punts.
- 6) La capacitat de gestió de les persones sol·licitants, fins a 7,5 punts.
- 7) La cooperació entre entitats de dones, fins a 10 punts.
- 8) La complementarietat del projecte amb les polítiques del Pla d'igualtat del municipi, fins a 10 punts
- 9) Implicació de l'entitat en les campanyes municipals d'igualtat de gènere i òrgans de participació, fins a 10 punts
- 10) Qualitat del projecte des d'una perspectiva de gènere i/o lluita contra la violència masclista, fins a 10 punts
- 11) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió de les activitats, fins a 2,5 punts
- 12) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2,5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

Article 4. Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

Article 5. Composició de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Cristina Cruz Mas, Regidora delegada de Feminismes i LGTBI.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Laura Castany i Figuera, coordinadora del Programa de la Dona i LGTBI.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

E. PROGRAMA PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA, SEXUAL I DE GÈNERE

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

CODI: LGTBI+ 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria i beneficiaris. És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023.

Article 2. Programes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Actes inclosos dins del programa LGTBI+.
- Homenatges adreçats al col·lectiu LGTBI+.
- Activitats de caràcter lúdic, cultural, educatiu, preventiu i/o formatiu adreçades a les persones LGTBI o familiars.
- Accions que fomentin la sensibilització al voltant de la diversitat afectiva, sexual i de gènere a nivell comunitari o que donin visibilització de les persones LGTBI+.
- Gestió d'espais destinats a crear xarxa per a persones LGTBI+.
- Campanyes informatives per difondre els serveis especialitzats per a persones LGTBI+ i familiars, del territori.

Article 3. Barems per a valoració de les subvencions. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

Criteris comuns:

- 1) La proximitat geogràfica de les persones sol·licitants, que tinguin seu a Manresa i desenvolupin la seva tasca, també a la ciutat 12'5 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- 4) El nombre de persones destinatàries, fins a 5 punts.
- 5) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 12'5 punts.
- 6) La transcendència que tingui l'activitat, fins a 15 punts.
- 7) La capacitat de gestió dels sol·licitants, fins a 10 punts
- 8) La cooperació entre entitats, fins a 5 punts.
- 9) La transversalitat de les propostes, fins a 10 punts.
- 10) El nivell d'innovació de la proposta, fins a 5 punts.
- 11) Utilització de llenguatge no sexista i inclusiu en l'elaboració de la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió de l'activitat, fins a 2'5 punts.

12) Utilització de material mediambiental sostenible (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2'5 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

Article 4. Composició de la comissió qualificadora. La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Cristina Cruz Mas, Regidora delegada de Feminismes i LGTBI.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Laura Castany i Figuera, coordinadora del Programa de la Dona i LGTBI.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

F. PROGRAMA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris de Manresa que es duguin a terme durant l'any 2023.

CODI:1/2023 Barris

Article 1. Objecte. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023 (Barris 1/2023).

Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els projectes que tinguin com a finalitat :

- Activitats lúdiques organitzades amb motiu de la celebració de festes de barri que fomentin el sentiment de pertinença, cohesió a la comunitat, potenciïn el civisme i el coneixement del barri.
- La realització d'activitats conjuntes entre associacions que fomentin el treball en xarxa.
- Les que afavoreixin la participació de col·lectius que per diferents circumstàncies personals o socials es trobin en situació de vulnerabilitat i perill d'exclusió.
- Les que fomentin i donin impuls a actituds cíviques de compromís i respecte pel bé comú.
- Les que fomentin una ciutat sostenible i respectuosa amb el medi ambient i els recursos naturals.
- Les que racionalitzin la despesa d'acord amb l'impacte previsible.
- Suport a les despeses de gestió de les seues socials i despeses derivades de la millora de les condicions dels espais que facilitin la prevenció del contagi de malalties, o despeses que vagin dirigides a millorar l'accessibilitat de les seues socials.
- Les que impulsin actuacions preventives i d'inclusió social des d'una òptica comunitària i territorial que reforcin les xarxes socials i comunitàries.

Article 2. Beneficiaris/es. Només podran acollir-se a aquesta convocatòria les entitats veïnals de base territorial a nivell de barri inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa.

Article 3. Termini de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

Article 4. Determinació de les quantitats atorgades. Una comissió qualificadora determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de prelación o bé per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. L'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria similar o posterior, d'acord allò que determinin les bases específiques.

La comissió qualificadora determinarà la quantitat que s'atorgarà a cada un dels projectes en base als següents criteris:

a) Funcionament intern de l'entitat sol·licitant:

Es valorarà que incorpori la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (que s'expliciti aquest valor en els seus objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2,5 punts.

b) La viabilitat de la proposta:

Es valorarà:

- Les aportacions de l'entitat (quotes, patrocinis) al finançament del projecte, fins a 8 punts.
- La dificultat d'execució sense la subvenció, fins a 2 punts
- L'esforç per diversificar les fonts de finançament, fins a 4 punts
- El nombre de persones voluntàries efectivament implicades en la gestió del projecte, fins a 6 punts.

c) La solvència:

Es valorarà:

- Qualitat en el disseny del projecte, es valorarà la utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió de les activitats, fins a 8 punts
- Assoliment d'objectius (desenvolupament de totes les accions previstes o capacitat d'adaptació dels objectius a les diferents situacions que puguin esdevenir), fins a 10 punts
- Que les activitats contemplin diferents tipologies, fins a 6 punts.
- Que promogui la participació social: en aquest apartat el que es valora és que en les diferents fases del projecte hi hagi representació de diferents trams d'edat, diferent gènere, nova ciutadania i persones amb diversitat funcional, fins a 8 punts.
- Que incorpori la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2,5 punts

d) L'impacte del projecte:

Es valorarà:

- Nombre de destinataris potencials, fins a 10 punts
- Que fomentin d'activitats inclusives, fins a 10 punts (accions que promoguin la debilitació dels factors estructurals que generen exclusió).

- Que hi hagi activitats que impulsin conductes de caràcter cívic, fins a 10 punts.
- Que promoguin el treball en xarxa a tots els nivells i la responsabilitat compartida de tots els implicats, fins a 6 punts.
- La participació en l'organització i execució de diferents entitats del barri, fins a 5 punts.
- Que el projecte fomenti la sostenibilitat i el compromís mediambiental introduint actuacions que contribueixin a la prevenció i la gestió de residus, que fomentin un consum responsable dels recursos, que afavoreixi un menor impacte mediambiental, que fomenti l'educació ambiental, que incorporin accions que sensibilitzin sobre l'ús responsable de l'espai comú. Aquestes accions es poden definir en diferents àmbits del projecte com ara; la gestió de residus, la tria i neteja d'espais, el consum d'energètics i aigua, la mobilitat, l'alimentació, l'entorn i la comunicació i difusió de les activitats, fins a 7 punts.

Article 5 La comissió qualificadora estarà integrada per les següents persones:

- Sra. Núria Masgrau Fontanet, Regidora delegada de Barris, Acció Comunitària i Civisme.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de Servei de Drets Socials.
- Sra. Elsa Ruiz Muñoz, tècnica de Barris i Acció Comunitària.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap d'unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.

Article 6. Import màxim de la subvenció. Es regula a l'article 6è de la part comuna d'aquestes bases.

Article 7. Pagament de la subvenció. Per norma general, el 50% de l'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida, i el 50% restant s'abonarà un cop hagi estat realitzat i justificat el 100% del projecte. Aquesta norma no serà d'obligat compliment en el cas de les excepcions que puguin quedar recollides en les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions que prevegin que el pagament es realitzarà íntegrament de manera anticipada a la seva justificació o altres excepcions que puguin contenir.

El calendari de pagament que resulti d'aplicar aquesta norma podrà veure's ajustat a la disponibilitat de tresoreria de l'Ajuntament. En aquest cas, d'ofici o a sol·licitud de l'entitat beneficiària, es podrà concedir una ampliació del termini de realització de l'activitat. Aquesta ampliació haurà de ser sol·licitada i concedida abans de la finalització del termini inicial d'execució.

Article 8. Despesa subvencionable. Seran despeses subvencionables i, per tant, objecte de justificació les següents:

1. Despeses d'activitats: s'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat. Podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les següents despeses:

- Lloguers de locals, etc., diferent de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina.
- Material específic necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Despeses de publicitat i propaganda dirigides a la difusió del programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.

Els justificants han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme en l'exercici de la concessió de la subvenció i raonades en el mateix. Pel què fa a l'abonament efectiu de l'import de les factures, aquest s'haurà d'haver realitzat dins el termini de justificació especificat en aquestes bases.

2. Dietes i despeses de viatges: podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les dietes i despeses de viatge del personal adscrit al programa, inclòs el personal voluntari.

Documentació a aportar:

- Certificació del representant legal de l'entitat subvencionada que acrediti que l'import de les despeses ha estat aplicat en el programa subvencionat.
- Factures expedides pels corresponents establiments de les despeses d'allotjament.
- Els bitllets corresponents de les despeses de desplaçament.

Despeses no subvencionables

- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments judicials.
- Les anomenades "autofactures" de la mateixa entitat preceptora de l'ajut.
- Les begudes alcohòliques.
- El menjar no saludable.

3. D'acord amb l'article 12 de la part comuna d'aquestes bases s'admetran com a despesa elegible aquelles relatives al funcionament ordinari de l'entitat que tinguin vinculació amb el projecte fins un màxim del 15% de l'import a justificar.

G. PROGRAMA DE COOPERACIÓ

Es preveu una única línia de subvenció.

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes de cooperació internacional per al desenvolupament

CODI: Cooperació 1/2023

Article 1. Objecte de la convocatòria i marc normatiu. És objecte d'aquestes clàusules la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023 o durant el període 2023-2024. Donada la complexitat d'algun projectes realitzats als països del sud, els projectes podran contemplar part de les actuacions durant el 2023, especialment aquells projectes que es regeixen per calendaris escolars d'altres països.

Cada entitat sol·licitant haurà de valorar si la realització d'accions més enllà del 2023 pot afectar la sol·licitud de la subvenció a la convocatòria de 2024.

Per a tot allò que no es reculli a les presents clàusules, la normativa de referència seran les bases específiques vigents a cada moment així com l'acte o actes de convocatòria que podran realitzar-se de manera unificada o separatament per a projectes d'inversió.

Article 2. Entitats beneficiàries. Només podran acollir-se a aquesta convocatòria entitats que faci almenys un any que estan inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa i que puguin acreditar experiència i/o formació en temàtiques de Cooperació Internacional. També es contempla la presentació per part de grups de fet formats per membres que acreditin experiència mínima d'un any en temàtiques de Cooperació.

Article 3. Tipologia de projecte. Els projectes hauran de tenir com a principal objectiu promoure la cohesió social, el treball en xarxa i l'accés de les persones als drets fonamentals.

Queden exclosos de convocatòria tots aquells projectes que destinin més del 30% del pressupost sol·licitat a conceptes d'alimentació, a excepció dels projectes específics de suport a centres de nutrició.

Es desestimaran aquells projectes que proposin una actuació puntual, ja que no es podria donar resposta a la finalitat de la convocatòria: contribuir a l'enfortiment del capital humà i social al sud, així com millorar el coneixement de la ciutadania manresana en temàtiques de relacions internacionals.

Article 4. Projectes subvencionables. Als efectes d'aquesta convocatòria, es subvencionaran els projectes:

- Destinats a aquells països amb un índex de desenvolupament humà més baix, projectes dirigits als sectors més empobrits de països amb un índex de desenvolupament mitjà o projectes destinats a països en conflicte.
- Que potenciïn el teixit associatiu dels països del sud, que incloguin accions encaminades a l'apoderament del grup beneficiari i al seu desenvolupament autogestionari (es prioritzaran activitats productives, de foment de l'educació, de capacitació i formació dels grups beneficiaris, activitats que millorin la situació socio sanitària i activitats orientades a millorar i enfortir la governabilitat democràtica dels països del sud).
- Que incloguin la perspectiva de gènere i siguin sostenibles mediambientalment i culturalment
- Que s'adreixin a col·lectius desfavorits: dones, infants, joves i persones refugiades.
- Que impliquin directament a membres d'entitats de Manresa.
- Que es facin en països amb els quals Manresa té vincles migratoris.
- Consideració del codi ètic de comunicació i ús d'imatges de la Federació Catalana d'ONG pel Desenvolupament (veure www.fcngd.org, publicacions).
- Que promoguin la cultura de la pau i la solidaritat, sense símbols que promoguin ideologies i organitzacions polítiques específiques.

Cada entitat podrà presentar un únic projecte per any a la convocatòria o convocatòries amb codi Cooperació 1/2023 i no podran tenir més de dos expedients oberts de subvencions a països del sud. En cap cas es podrà presentar proposta de subvenció per a un projecte de continuïtat, sinó s'ha emès informe parcial del grau de desenvolupament i consecució d'objectius de la fase anterior. Les subvencions relacionades a aquest programa queden alliberades de la incompatibilitat amb el fet de disposar de subvencions consignades nominativament al pressupost municipal.

Serà excepció aquelles entitats que presentin un segon projecte en xarxa amb altres entitats i/o institucions.

No són objecte d'aquestes bases reguladores les tipologies de projectes següents:

a) Intercanvis, colònies i estades d'infants i/o joves.

b) Brigades i/o estades solidàries.

c) Actuacions que tinguin com a finalitat exclusivament la recaptació de fons i la captació de persones sòcies i/o donants.

d) Aquells projectes que la finalitat sigui exclusivament alimentació o que aquest concepte sobrepassi el 30 % del pressupost sol·licitat. En aquests casos s'hauran de considerar projectes d'emergència i, si s'escau, es tramitarien sota la modalitat d'atorgament corresponent. Seran una excepció a aquesta clàusula els projectes de centres de guany de pes i nutricionals.

Una vegada aprovat el projecte i reformulat el pressupost per part de l'entitat sol·licitant, tampoc es podrà sobrepassar el 30% de recursos destinats a alimentació.

e) L'enviament de containers, o costos derivats de l'enviament de materials, en el cas que sigui necessari serà mitjançant la via de projectes humanitaris o d'ajuda d'emergència. Amb l'excepció d'aquells materials que no existeixin al país d'origen i amb una clara demanda de la contrapart justificant la necessitat dels materials a enviar.

f) Actuacions d'adopció i d'apadrinament.

g) Els projectes que incloguin accions de proselitisme religiós i político-partidista.

h) Construcció d'infraestructures de marcada incidència medi ambiental (abocadors, pous, altres activitats d'explotació de recursos naturals, etc.) que no comptin amb un estudi d'impacte ambiental previ, exceptuant aquelles construccions d'infraestructures hídriques i/o clavegueram. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar informe de l'entitat sol·licitant justificant l'absència d'estudi d'impacte ambiental previ donades les característiques de la zona.)

i) Construcció, manteniment o dotació d'equips i subministraments per a centres que no comptin amb el suport i el compromís futur acreditat de les autoritats amb competència en la matèria o, en el seu defecte, de qualsevol altre autoritat local.

j) Activitats de dotació d'equips i subministraments a la contrapart o beneficiaris per a les que no es defineixin els mecanismes de transferència, gestió posterior i compromisos per al manteniment futur dels mateixos.

k) Projectes que tinguin un component majoritari de sensibilització o educació pel desenvolupament.

l) Projectes superior a 10.000€ que no presentin una relació concreta de la procedència d'altres fons de finançament (especificat l'estat de la sol·licitud dels altres fons)

Article 5. Modificació substancial del projecte. L'entitat beneficiària haurà de sol·licitar autorització per escrit, prèvia i expressa, a l'Ajuntament de Manresa, per realitzar qualsevol modificació substancial del projecte subvencionat.

A aquest efecte, es consideren modificacions substancials del projecte les incidències que afectin els objectius, activitats o modificacions superiors al 10% de les partides pressupostàries aprovades, i sempre i quan superi la xifra de 1.000 euros, subvencions obtingudes a més de les consignades a la sol·licitud de subvenció, canvi de la contrapart local, beneficiaris, localització del projecte i cronograma.

Les sol·licituds de modificació substancials han d'estar motivades, cal que es formulin així que apareguin les circumstàncies que les justifiquin i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquen. S'haurà de presentar un informe justificatiu que argumenti el motiu de la reformulació i caldrà indicar les actuacions que es proposen modificar i les repercussions pressupostàries que impliquen. Aquesta reformulació requerirà l'aprovació expressa de l'ajuntament.

Si no s'accepta la reformulació i l'ens local ja ha percebut la subvenció, haurà d'optar entre mantenir el projecte inicial o bé reintegrar la quantia percebuda més els interessos legals que corresponguin.

No es podran formular sol·licituds de modificació del projecte un cop hagi transcorregut el termini d'execució prevista inicialment a la sol·licitud, llevat de circumstàncies de força major que quedin degudament acreditades i s'acceptin per la comissió de valoració de les subvencions.

Article 6. Documentació que s'haurà d'aportar amb la sol·licitud. A més de la documentació genèrica a la qual es fa referència a l'article 4 de les Bases Generals reguladores de l'atorgament de subvencions, les entitats que optin a subvencions per a projectes de cooperació internacional hauran d'aportar els següents documents actualitzats com a màxim d'un any d'antiguitat: (Exceptuant els estatuts si no hi han hagut modificacions)

Documentació obligatòria

- Formulari de presentació del projecte, d'acord amb el document establert en el tràmit de la web.
- És imprescindible emplenar l'apartat referit a les accions de sensibilització per difondre el projecte, el context del país i les causes de la situació actual.
- Document acreditatiu actualitzat d'interès de la contrapart en el projecte.
- Si es tracta de projectes presentats en xarxa, acord de la junta, o òrgan a qui correspongui, de l'entitat amb qui es planteja el treball conjunt en el projecte.
- Document que acrediti propietat dels terrenys en cas d'obres.
- Estatuts de la contrapart i resum actualitzat de les seves activitats.

Documentació complementària

- Document acreditatiu actualitzat d'interès i/o el suport al projecte per part de les autoritats locals del país (en funció contingut del projecte pot ser obligatori).
- Acreditació d'interès de les persones beneficiàries en el projecte.
- Memòria econòmica de l'entitat que sol·licita subvenció i organigrama actualitzat.
- Documentació complementària de la contrapart. (butlletins, estudis, etc...)
- Document acreditatiu de l'experiència de la contrapart en gestió d'altres projectes.

La presentació serà telemàtica.

Els apartats de la sol·licitud han d'estar ben complementats. S'haurà de fer una descripció extensa de les activitats que es portaran a terme per desenvolupar el projecte amb la vinculació als recursos humans i materials. El pressupost haurà d'estar desglossat per partides vinculades a les activitats plantejades. No es podran fer blocs sense especificar els materials o activitats per a que es destinaran. Pressupostos sobredimensionats en relació a la realitat del país seran motiu de desestimació.

El fet de no presentar el formulari amb els camps degudament emplenats farà desestimar el projecte sol·licitat. Així serà motiu de desestimació no comptar amb la informació necessària a cada apartat o si les dades no donen garantia que les accions es puguin desenvolupar adequadament.

També és motiu de desestimació no comptar amb el compromís explícit i actualitzat de la contrapart corresponent, així com un resum de les seves activitats durant el darrer any.

Article 7. Import màxim de la subvenció. L'import d'una subvenció no podrà excedir el 75% del cost del projecte al qual s'apliqui.

Article 8. Importos subvencionables. Es finançarà un màxim d'un bitllet per projecte i any per viatjar al país del sud on es realitza l'actuació, per tal de facilitar el seguiment sobre el terreny. L'Ajuntament no es compromet a assumir tots els costos de l'estada al país del sud. En projectes que s'aprovi una quantitat inferior a 3.000€, només s'acceptarà el 50% del cost de bitllets d'avió.

El pagament de personal expatriat no podrà superar el 10% de la quantitat atorgada. En cas que el projecte es basi en una transferència de coneixement tècnic, es pot proposar al pressupost una quantitat econòmica superior, sempre que s'acrediti que les tasques no es poden cobrir amb personal local.

Article 9. Barems per a valoració de les subvencions. D'acord amb les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, els criteris responen especialment als principis de viabilitat, solvència i impacte, establint-se el següent barem:

1) La qualitat de la concepció i la presentació del projecte, fins a 20 punts.

- Anàlisi i descripció adequada de la situació de vulnerabilitat que justifica la necessitat de portar a terme el projecte., fins a 5 punts.
- Anàlisi dels efectes de la intervenció a la situació de vulnerabilitat dels diferents col·lectius, beneficiaris afectats als diferents nivells (geogràfic, polític, ambiental, econòmic, etc), fins a 5 punts.
- Les activitats proposades s'adeqüen als objectius i resultats plantejats de la intervenció, fins a 5 punts.
- Incorporació de la perspectiva de gènere en el funcionament de l'entitat (es valorarà que s'expliciti aquest valor en els seus estatuts, principis fundacionals, objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa), fins a 2'5 punts.
- Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte presentat (es valorarà que el projecte consideri les diferències de gènere en els objectius de la convocatòria i en la metodologia de treball, tipus d'activitats, població destinatària), fins a 2'5 punts.

2) Persones destinatàries, fins a 10 punts.

- Impacte de la intervenció i nombre de persones destinatàries, fins a 2 punts.
- Adequació de la intervenció a les necessitats i característiques de la població destinatària. Claredat i estratègia en l'elecció de la població destinatària, fins a 3 punts.
- Grau d'implicació de la població destinatària en l'execució, seguiment i avaluació de l'actuació., fins a 3 punts.
- Preveu la formació de membres de la contrapart i beneficiaris del projecte, fins a 2 punts.

3) Sostenibilitat del projecte, fins a 10 punts.

- Generar mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència, fins a 2 punts.
- Contrapart formada per alguns dels beneficiaris del projecte, fins a 2 punts.
- Existència de suport i recolzament per part de les autoritats locals, fins a 2 punts.
- Existència d'una relació consolidada entre entitat i contrapart, fins a 2 punts.
- Existència d'una contrapart amb capacitat de gestió i experiència en projectes de cooperació, fins a 2 punts.

4) Valoració de les activitats de sensibilització, fins a 25 punts

- Qualitat de les propostes de sensibilització adequades a l'eix de sensibilització cultura de pau i drets humans, fins a 10 punts distribuïts de la forma següent:
- Es fa especial incidència en evidenciar la feminització de la pobresa i s'impulsen estratègies preventives al respecte, fins a 2 punts
- Explicació de les causes estructurals de les desigualtats Nord-Sud, fins a 3 punts
- Les activitats promouen la cohesió social i l'empatia a partir de la comprensió de les causes de les migracions i prevenint estereotips sobre la pobresa al sud, fins a 2 punts
- Proposta d'alternatives i promoció del comerç just i consum responsable, fins a 3 punts
- Es plantegen activitats de difusió i visibilitat relacionades amb la proposta (mitjans de comunicació), fins a 5 punts
- Implicació de la contrapart en les activitats de sensibilització fins a 5 punts
- Estratègia i metodologia que facin preveure l'assoliment dels objectius de sensibilització que es pretenen, fins a 5 punts

5) Treball en xarxa, participació ciutadana, fins a 15 punts.

- Projecte sol·licitat presentat en xarxa, fins a 5 punts
- Treball en xarxa al territori de la contrapart local (acreditat), fins a 5 punts
- Implantació social a Manresa de l'entitat sol·licitant: dinamització, participació activa, base social, fins a 5 punts

6) Formulació i documentació de la intervenció, fins a 10 punts.

- Claredat, coherència i definició dels objectius, activitats i resultats a assolir, fins a 4 punts
- Indicadors, fonts de verificació especificats adequadament, fins a 3 punts
- Adequació dels mecanismes de seguiment, control i avaluació, amb la inclusió d'indicadors objectivament verificables, fins a 3 punts

7) Recursos i pressupost, fins a 10 punts

- Es presenta un pressupost complet, clar i coherent amb el projecte. Despeses detallades en relació a les activitats previstes, fins a 5 punts
- S'especifiquen altres fonts d'ingressos: cofinançament, aportacions de l'entitat i de la contrapart local, fins a 5 punts

8) Documentació addicional i complementària aportada, fins a 5 punts

- Tota aquella informació que apareix en la sol·licitud com a no obligatòria però que es valorarà positivament.
- L'estratègia de gènere de l'entitat sol·licitant i l'estratègia mediambiental i de suport a l'economia social.

Totes les sol·licituds que no aconseguixin una valoració mínima de 60 punts seran desestimades. L'Ajuntament es reserva el dret de pujar la puntuació de tall per aprovar un projecte si més del 70% de les propostes superen els 60 punts bàsics requerits per a l'aprovació del projecte.

Es contempla que un projecte es pugui aprovar amb una puntuació mínima de 50 punts si l'entitat no té experiència prèvia en la presentació de projectes i es compromet a participar en activitats formatives en matèria de Cooperació proposades des del Programa de Cooperació.

Article 10. Obligacions específiques. Les entitats beneficiàries de les subvencions, a banda de les obligacions genèriques establertes a la llei, bases generals i específiques, estaran obligades a:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat i aprovat per l'ajuntament.
- b) Notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes clàusules mitjançant la presentació d'un informe escrit, tant bon punt es produeixi, i s'han de justificar les causes que l'originen.
- c) Comunicar per escrit les modificacions relatives a l'ens local sol·licitant, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment del projecte.
- d) Proporcionar en tot moment la informació i la documentació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'ajuntament, de l'entitat col·laboradora de l'ens concedent, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- e) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport de l'Ajuntament. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en les obres i/o material editat que aquest ha estat subvencionat per l'ajuntament, i haurà de lliurar a l'Ajuntament dos exemplars, com a mínim, de tot el material. Aquesta obligatorietat s'estén a futures campanyes divulgatives i d'edició del material que ha estat subvencionat per l'ajuntament
- f) Comunicar a l'ajuntament l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Article 11. Justificació. Amb caràcter general, la justificació es realitzarà d'acord amb l'article 12 de la part comuna d'aquestes bases. La presentació en modalitat simplificada en els termes previstos en aquella base, tindrà el caràcter d'optatiu per part de les entitats beneficiàries. Malgrat això, aquests terminis de justificació es podran allargar durant el 2024. En aquest cas, la data límit de justificació serà 31 de desembre de 2024. Tot i així, les entitats que vulguin optar a presentar projecte durant la convocatòria 2024, hauran d'haver justificat el projecte 2023 abans de la convocatòria o, en el seu defecte, presentar un informe parcial de l'estat d'execució del projecte.

S'admetran a l'efecte de la justificació despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte fins un màxim del 10% de l'import a justificar.

Es consideren despeses indirectes les despeses administratives que inclouran les despeses de l'entitat sol·licitant a Catalunya com són despeses de personal administratiu direcció i coordinació, ús de vehicles i transports subministraments, neteja, material d'oficina i assegurances, béns fungibles i comunicacions de l'entitat sol·licitant de Catalunya.

El compte justificatiu, contindrà la següent informació.

- a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció.
- b) Una relació classificada de despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament. És obligatori especificar el valor en moneda local i al costat l'equivalència en euros.
- c) Les factures i comprovants de pagament seran digitalitzats per l'entitat i adjuntats en la presentació de la justificació, en els termes establerts de la subvenció i degudament ordenades, pel valor de la quantitat concedida.

d) Les despeses de la quantitat concedida es justificaran mitjançant factures, rebuts, tiquets i altres documents amb valides reconeguda en el tràfic mercantil o administrativa en el lloc de realització del negoci jurídic.

e) Detall de la resta d'ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i procedència i relació de les despeses totals del projecte classificades per conceptes.

f) El període justificació final de la subvenció no superarà el mes de desembre de l'any posterior a la concessió de la subvenció.

g) S'acceptaran factures de despeses executades durant el 2023 i 2024.

Tota aquesta documentació justificativa anirà acompanyat d'una declaració responsable on s'indiqui el lloc de dipòsit dels originals, així com el compromís de dipositar els originals o les seves còpies compulsades quan siguin requerits per l'òrgan gestor de la subvenció.

Article 12. Justificació en situacions excepcionals. En el cas de produir-se situacions excepcionals degudament acreditades, tals com desastres naturals, enfrontaments armats o crisis humanitàries, que dificultin o fins i tot impossibilitin disposar de l'adequada documentació de suport justificatiu de la despesa, l'òrgan que atorga la subvenció podrà acceptar altres formes de justificació amb valor probatori o plantejar, excepcionalment, ampliació de terminis de justificació.

Donada la complexitat de la realització d'alguns projectes i la possibilitat que interfereixin factors aliens a la contrapart i a l'entitat sol·licitant, es permet una desviació de fins el 10% del pressupost inicial plantejat al projecte de sol·licitud sempre i quan la quantitat concedida no superi el 75% del cost total. Per a desviacions superiors al 20%, s'aplicarà el que preveu l'article 12 en l'apartat relatiu al compliment de la finalitat.

Article 13. Pagament de la subvenció. Per la particularitat i complexitat dels projectes de cooperació, el 100% de l'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida.

Article 14. Composició de la Comissió qualificadora. La Comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sr. Jamaa Mbarki el Bachir, Regidor delegat de nova ciutadania i Cooperació.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Rosa de Paz i Sanjuan, Coordinadora del Programa de Cooperació
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Prèviament a la decisió de la Comissió qualificadora es valorarà sol·licitar informe al Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació.

**ANNEX
DECLARACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ
O D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA**

IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA	
Nom:	NIF:
Representant:	Càrrec:
Adreça:	
Contacte (telèfon/correu electrònic):	
ACTUACIÓ SUBVENCIONADA	
Identificació de l'actuació:	
Import de la subvenció:	Resolució de l'atorgament:
En /na _____, com a _____, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, formulo la següent	
DECLARACIÓ:	
<input type="checkbox"/> Que no es perceben retribucions per part dels òrgans de direcció o administració.	
<input type="checkbox"/> Que la/les persones que integra/en els òrgans de direcció o administració perceben les retribucions següents amb càrrec al pressupost de l'entitat:	
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
<input type="checkbox"/> Que sóc coneixedor que aquestes dades han de ser objecte de publicitat en el termes que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.	
Data:	
El/la declarant,	
Signatura	

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:	
Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

SEGON.- Sotmetre les presents bases específiques a informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència d'aquest anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

TERCER.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

QUART.- Convocar concurs públic per a la concessió de les subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023, esmentades en el punt primer, mitjançant procediment en règim de pública concurrència, en els termes següents:

1.- Normativa de convocatòria: Les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2023, on s'hi troben incloses les línies de subvenció del Servei de Drets Socials i del Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports.

2.- Termini de presentació de sol·licituds: Des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria fins el 31 de març de 2023, per a totes les línies de subvenció dels diferents programes, excepte per a la línia CODI: Cooperació 1/2023. Programa de cooperació, que el termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 al 30 de juny de 2023.

3.- Línies de subvenció i dotació pressupostària:

CODI: Cultura 1/2023: Projectes i activitats de promoció i difusió cultural.

Té per objecte les activitats de difusió de les arts escèniques i musicals, les arts plàstiques i visuals, la cultura popular i festiva, la difusió i recerca del patrimoni o altres projectes de difusió cultural i les activitats de creació artística i difusió de la cultura a la ciutat de Manresa, promogudes per associacions sense ànim de lucre o altres persones jurídiques, que es duiguin a terme en el transcurs de l'exercici 2023.

Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per projectes de creació i difusió de la cultura aquells que tinguin per objectiu el manteniment dels valors, les tradicions i els béns culturals o la creació, producció i promoció de continguts culturals i artístics, en els àmbits següents:

1. Les arts escèniques i musical
2. Les arts plàstiques i visuals.
3. La cultura popular i festiva. En queden excloses les festes de barri i les activitats que no siguin obertes al públic general.
4. La recerca i promoció del patrimoni i altres projectes de difusió cultural.

Els projectes s'han d'incloure en una de les modalitats que es descriuen a continuació:

- Modalitat A: projectes culturals destacats
- Modalitat B: projecte de dinamització cultural

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **70.750 euros**, que es faran efectius amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent següents:

3340 489 00	3.000 €
3341 489 00	24.750 €
3342 489 00	32.000 €
3343 489 00	10.000 €
3361 489 00	1.000 €

Aquesta dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació, si s'escau.

Programa d'Ensenyament, tres línies de subvenció:

CODI: Ensenyament 1/2023. Projectes i activitats de promoció de les activitats extraescolars a primària i secundària.

És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a les AMPA/AFA dels centres educatius de primària i secundària, que promoguin la realització d'activitats extraescolars en el nivell d'escolarització obligatòria.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per promoció de les activitats extraescolars a secundària en els nivells de secundària obligatòria, qualsevol acció que promogui la participació de l'alumnat en activitats realitzades fora de l'horari lectiu en els mateixos centres educatius del tipus:

- Cursos
- Tallers
- Altres activitats educatives i de lleure

CODI: Ensenyament 2/2023. Projectes i activitats de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori.

És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada al desenvolupament d'activitats i accions de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori durant el curs escolar 2022/23 o durant l'any 2023.

Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport a l'educació especial a l'ensenyament obligatori les activitats i projectes que reuneixen les següents característiques:

- Activitats i projectes de suport a l'atenció a alumnat amb necessitats educatives especials en el marc de l'ensenyament obligatori.
 - Accions de suport a l'educació especial a l'ensenyament obligatori: contractació de personal, adquisició de material, elaboració de materials educatius.
 - Activitats que promoguin l'educació inclusiva i s'adrecin a tot l'alumnat de l'ensenyament obligatori, inclou accions de sensibilització, tallers, xerrades, trobades, campanyes informatives
- ...

CODI: Ensenyament 3/2023. Foment d'activitats i projectes educatius que promoguin la equitat i la igualtat d'oportunitats educatives.

És objecte de la convocatòria la subvenció adreçada a la realització d'activitats i projectes educatius que promoguin la igualtat d'oportunitats, durant el curs escolar 2022/23 o durant l'any 2023 amb l'objectiu de facilitar la participació de tot l'alumnat en les activitats ordinàries i extraordinàries de l'escola, així com facilitar la gestió dels centres, especialment d'aquells que es troben en entorns socioculturals i econòmics més desfavorits, i adreçat a alumnat des d'13 a 4rt ESO.

Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per suport als projectes i activitats que contribueixin a l'equitat i la igualtat d'oportunitats educatives als següents:

- Adquisició i compra de material educatiu pel desenvolupament de les accions.
- Activitats i projectes educatius inclosos en la programació anual i aprovades pel Consell Escolar del centre que s'adrecin a alumnat des de 13 a 4rt ESO. Seran subvencionables les despeses corresponents a despeses relatives a sortides (excursions i colònies) organitzades per l'escola o institut, tallers, xerrades i altres activitats educatives.

Dotació econòmica per al programa d'Ensenyament: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **44.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent següents:

3232 489 00	7.000 €
3250 489 00	37.000 €

L'assignació inicial destinada a cada línia serà la següent:

- 7.000 € al projectes i activitats de suport a l'educació especial i inclusiva a l'ensenyament obligatori.
- 10.000 € als projectes educatius i activitats de promoció de les activitats extraescolars a primària i secundària.
- 27.000 € als projectes educatius i activitats que promoguin la equitat i la igualtat d'oportunitats educatives.

Aquesta dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació, si s'escau.

Tot i la dotació prevista per a cada línia, la comissió avaluadora podrà ajustar les respectives dotacions a les demandes realment presentades per tal d'optimitzar els recursos i poder atendre el màxim de sol·licituds. També, dins cada línia, les subvencions atorgades es distribuiran a les diferents aplicacions pressupostàries en funció del contingut dels projectes subvencionats. No obstant, atès que totes elles es troben vinculades jurídicament d'acord amb les bases d'execució del pressupost municipal, si la dotació d'una partida concreta fos insuficient, es podrà superar aquest topall sense superar, conjuntament, la dotació total.

Programa d'Esports, cinc línies de subvenció:

Codi: Esports 1/2023. Projectes d'excel·lència en esports individuals.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes d'excel·lència d'esports individuals practicats a la ciutat de Manresa que tenen per objectiu la participació d'esportistes d'esports individuals en competicions d'alt nivell, i que per mitjà d'aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per projectes d'excel·lència esportiva la participació d'esportistes, tant a nivell individual com per equips en els nivells de competició següents:

- Competicions Internacionals oficials representant la Selecció Estatal, o reconegudes per les respectives Federacions Esportives Internacionals.
- Campionats d'Espanya individuals i/o de clubs.
- En categoria absoluta, Lliga de Clubs situada en algun dels tres primers nivells de competició.
- Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals.

Codi: Esports 2/2023. Projectes d'excel·lència en esports col·lectius.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes d'excel·lència d'esports col·lectius practicats a la ciutat de Manresa que tenen per objectiu la participació d'esportistes en competicions d'alt nivell, i que per mitjà d'aquesta participació afavoreixen la projecció exterior de la ciutat.

Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per projectes d'excel·lència esportiva la participació d'equips i/o jugadors de clubs o entitats de la ciutat en els nivells de competició següents:

- Competicions Internacionals i/o Estatals de clubs.
- Aportació de jugadors o esportistes a Seleccions Catalanes i/o estatals.
- Lliga de Clubs de categoria absoluta situada en algun dels TRES primers nivells de competició, o bé CINC en esports amb lligues de sis o més nivells territorials de competició en categoria absoluta.
- Lliga de Clubs d'equips de formació (18 anys o menys) de màxima categoria.
- Fases prèvies i/o finals classificatòries per als Campionats Estatals.

Codi: Esports 3/2023. Projectes de foment de l'esport col·lectiu femení.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes de foment de l'esport femení que tenen per objectiu la participació de la dona en lligues de competició d'esports col·lectius, sigui quina sigui el nivell de competició o categoria d'edat.

Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per esports col·lectius els següents:

- Bàsquet, minibàsquet i bàsquet 3x3
- Beisbol i Softbol
- Futbol (gespa F11 i F7, americà, platja i sala)
- Hoquei (patins i sobre gel)
- Handbol
- Korfball
- Lacrosse
- Rugbi
- Voleibol
- Waterpolo
- I els que la Comissió qualificadora pugui determinar.

Codi: Esports 4/2023. Projectes d'activitats de promoció esportiva.

És objecte de la convocatòria la subvenció d'activitats de promoció esportiva que tinguin per objectiu la pràctica de l'esport i l'activitat física entre els ciutadans de Manresa de totes les edats amb finalitats de caràcter educatiu, saludable i social.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per activitats de promoció esportiva qualsevol acció que promou la participació de la població, sigui quina sigui la seva edat i condició física, en activitats fisicoesportives organitzades a la ciutat de Manresa que són resultat d'una programació regular amb una durada mínima d'un mes en els àmbits de l'esport de competició, educatiu i de lleure.

1. Activitats d'ensenyament de l'esport i l'activitat física:

- Activitats fisicoesportives bàsiques de caràcter general o poliesportiu.
- Escoles d'iniciació, grups de perfeccionament o tecnificació de les diferents modalitats esportives
- Participació en esdeveniments esportius, trobades o encontres amistosos.

2. Activitats d'esport de competició:

- Participació en les diferents fases dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya
- Participació en competicions esportives federades i/o reglamentades per alguna federació esportiva.
- Participació en competicions universitàries.
- Participació en competicions esportives per a aficionats o de lleure.
- Participació en competicions esportives adaptades a les persones amb discapacitats.

3. Activitats fisicoesportives de lleure i per a la salut:

- Activitats físiques no competitives per a la millora de la salut i l'ocupació del temps de lleure en totes les edats

- Activitats físiques adaptades per a persones discapacitades.

No seran objecte de subvenció d'aquesta convocatòria les activitats esportives d'alt nivell vinculades a algun projecte d'excel·lència d'esports individuals i col·lectius, ni l'organització d'esdeveniments esportius de caràcter puntual.

Codi: Esports 5/ 2023. Projectes esportius de participació en lligues estatals en categoria absoluta o sènior.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes de participació d'esportistes i/o equips d'esports de categoria absoluta o sènior en jornades de competició de lligues estatals, tant en esports individuals com col·lectius, en el transcurs de l'exercici 2023 o temporada esportiva 2022/23, amb l'objectiu d'afavorir la projecció exterior de la ciutat per mitjà d'aquesta participació.

No seran objecte de subvenció la participació d'equips d'esportistes màsters ni veterans.

Dotació econòmica programa d'Esports: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **113.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 23 3411 48900 del pressupost municipal vigent amb la previsió de distribució inicial següent:

- 41.000 € als projectes d'equips sèniors de lligues estatals
- 32.500 € als projectes de promoció esportiva general
- 16.500 € als projectes d'excel·lència d'esports individuals
- 16.500 € als projectes d'excel·lència d'esports col·lectius
- 6.500 € als projectes d'esport femení d'esport col·lectiu

Aquesta dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació, si s'escau.

Tot i la dotació prevista per a cada línia, la comissió avaluadora podrà ajustar les respectives dotacions a les demandes realment presentades per tal d'optimitzar els recursos i poder atendre el màxim de sol·licituds. També, dins cada línia, les subvencions atorgades es distribuiran a les diferents aplicacions pressupostàries en funció del contingut dels projectes subvencionats. No obstant, atès que totes elles es troben vinculades jurídicament d'acord amb les bases d'execució del pressupost municipal, si la dotació d'una partida concreta fos insuficient, es podrà superar aquest topall sense superar, conjuntament, la dotació total.

CODI: Serveis Socials 1/2023. Programa de serveis socials.

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions a programes i/o activitats de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social, dedicades a l'atenció de persones o grups, en situació de risc social o risc de partir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de les persones i que es duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici de 2023.

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **35.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent següents:

23110 48900 35.000 €

CODI: Salut Pública 1/2023. Programa de salut pública.

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per activitats relacionades amb salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut, que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2023.

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **19.500 euros**, que es faran efectius amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent següents:

3263 48900 19.500 €

CODI: Persones grans 1/2023. Programa per a la millora de la qualitat de vida de les persones grans.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les persones grans que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023.

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **4.500 euros**, que es faran efectius amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal vigent següent:

23131 48900 4.500€

CODI: Feminismes 1/2023. Programa per a la igualtat efectiva de les dones.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les dones, així com treballar per la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **4.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal vigent següent:

22 23136 48900 4.000 €

CODI: LGTBI+ 1/2023. Programa per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere.

És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023.

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **1.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal vigent següent:

22 23141 48900 1.000 €

CODI:1/2023 Barris. Programa de barris i acció comunitària.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023.

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **30.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent següents:

9240 48900 30.000 €

CODI: Cooperació 1/2023. Programa de cooperació.

És objecte d'aquestes clàusules la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2023 o durant el període 2023-2024. Donada la complexitat d'algun projectes realitzats als països del sud, els projectes podran contemplar part de les actuacions durant el 2023, especialment aquells projectes que es regeixen per calendaris escolars d'altres països.

Dotació econòmica: L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus d'accions fins a un total de **84.000 euros**, que es faran efectius amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent següents:

23132 48900	45.000 €
23132 78900	39.000 €

4.- Tramitació: La tramitació s'efectua pel règim de concurrència competitiva i la sol·licitud per concórrer a aquesta convocatòria es realitzarà telemàticament, mitjançant el web municipal <http://www.manresa.cat>.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectua com es disposa a les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

5.- Criteris de valoració: Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris de valoració que consten a les bases específiques.

6.- Resolució i notificació: La resolució d'atorgament s'ha d'adoptar en el termini de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud. La notificació de la resolució es realitzarà mitjançant notificació electrònica i al tauler d'anuncis municipal, d'acord amb el que disposa l'article 46 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. També es podrà consultar mitjançant la pàgina web de l'Ajuntament, així com també es remetrà a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

La resolució que es dicti posa fi a la via administrativa i en contra es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, sens perjudici de la interposició de qualsevol altre que es consideri oportú.

7.- Publicitat: L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret de fer publicitat o difusió dels resultats. Tanmateix, s'acompliran els requisits de publicitat previstos a l'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CINQUÈ.- Ordenar la inscripció i publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=10442.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 7.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7.2. Regidoria delegada de Cultura i Festes

7.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la designació amb el nom de *Carrer del Cucut, Plaça dels Ocells i Jardins de Bellavista* a uns vials i espais sense nom del barri de la Bellavista. (OSC.CUL 1/2023).-

El secretari general exposa el dictamen de la regidora delegada de Cultura i Festes, de 26 de gener de 2023, que es transcriu a continuació:

“És voluntat d'aquest ajuntament dotar els vials i espais públics de Manresa amb noms que defineixin el caràcter de la població de Manresa i que tinguin significació per a la ciutadania.

En data 1 de març de 2022, XXX ha presentat instància amb número de registre E2022016237 sol·licitant des de l'Associació de Veïns del barri de Bellavista de donar nom a un carrer, una plaça i un parc, amb proposta concreta de noms relacionats amb els ocells, en consonància amb els noms de carrers que ja té el barri, dedicats a ocells. En concret proposen el Carrer del Cucut, la Plaça dels Ocells i els Jardins de Bellavista.

La proposta s'ha portat a la Comissió de Treball de Nomenclàtor de Manresa, que fou creada el mes de novembre de 2016 i és constituïda per representants dels Grups municipals i tècnics de l'Ajuntament de Manresa amb l'objectiu de valorar i tramitar els expedients de nomenclàtor seguint els Criteris generals de denominació i de fixació de vies urbanes establerts per la Comissió de Toponímia de Catalunya de la Generalitat de Catalunya i l'Institut d'Estudis Catalans i els criteris de denominació d'espais públics propis del nomenclàtor urbà de Manresa i segons el què es determina al Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Manresa, si s'escau.

En el marc d'aquesta comissió, reunida en data 15 de juliol de 2022, s'ha considerat que era adequada la proposta de donar els noms de Carrer del Cucut, la Plaça dels Ocells i els Jardins de Bellavista als espais públics que es proposen segons els informes adjunts. Això no obstant, serà al Ple de la corporació municipal on es resolgui finalment la denominació.

El Carrer del Cucut té accés des del carrer de les Orenetes a l'extrem nord i tancament en cul-de-sac al sud. La Plaça dels Ocells se situa en la confluència dels carrers de les Pastorelles, dels Estornells i dels Rossinyols. Els Jardins de Bellavista se situa adjacent al carrer de les Orenetes en la confluència amb el camí de les Tres Forques a l'oest i el carrer dels Estornells al sud.

L'article 26 de l'esmentada Ordenança estableix que cada una de les vies públiques s'identificarà amb un nom diferent, preveient-se a l'article 27 que la denominació de les vies públiques podrà ser d'ofici o a instància de part, corresponent en ambdós casos al Ple Municipal l'adopció de l'acord definitiu.

En aquesta fonamentació jurídica, l'article 28 de l'ordenança regula la retolació de les vies públiques com un servei públic.

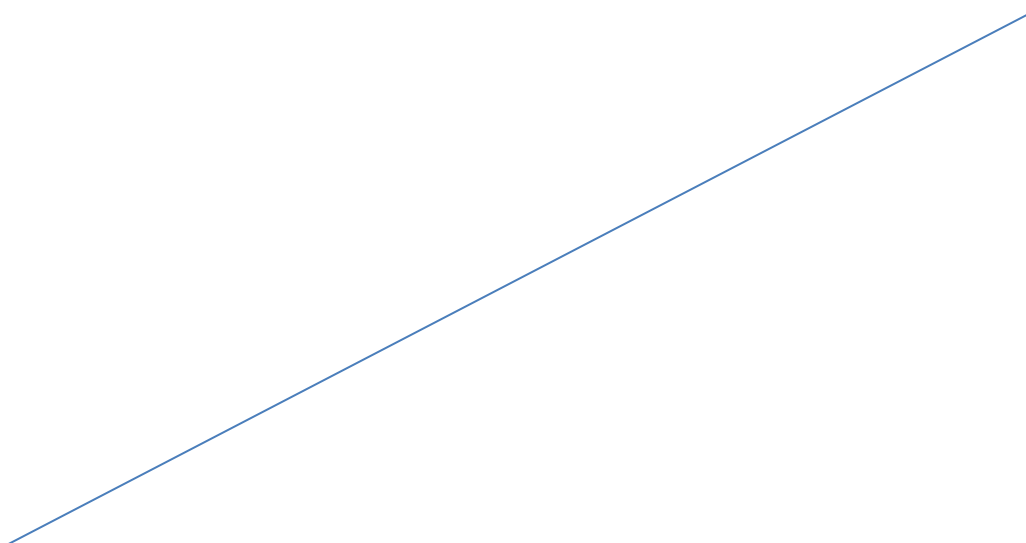
Vistos, els 3 informes emesos per l'arquitecta de la Secció de Planejament i Habitatge de data 21 de desembre de 2022, l'informe emès per la cap d'unitat d'Unitat d'Estadística, Gestió de Població i Processos Electorals de data 21 de novembre de 2022, l'informe emès per la tècnica de Patrimoni de la Secció de Cultura de data 25 de gener de 2023 i l'informe emès per la cap d'unitat de l'Oficina de suport jurídic dels Serveis a les Persones de data 25 de gener de 2023.

Per tot això, la Regidora delegada de Cultura i Festes, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

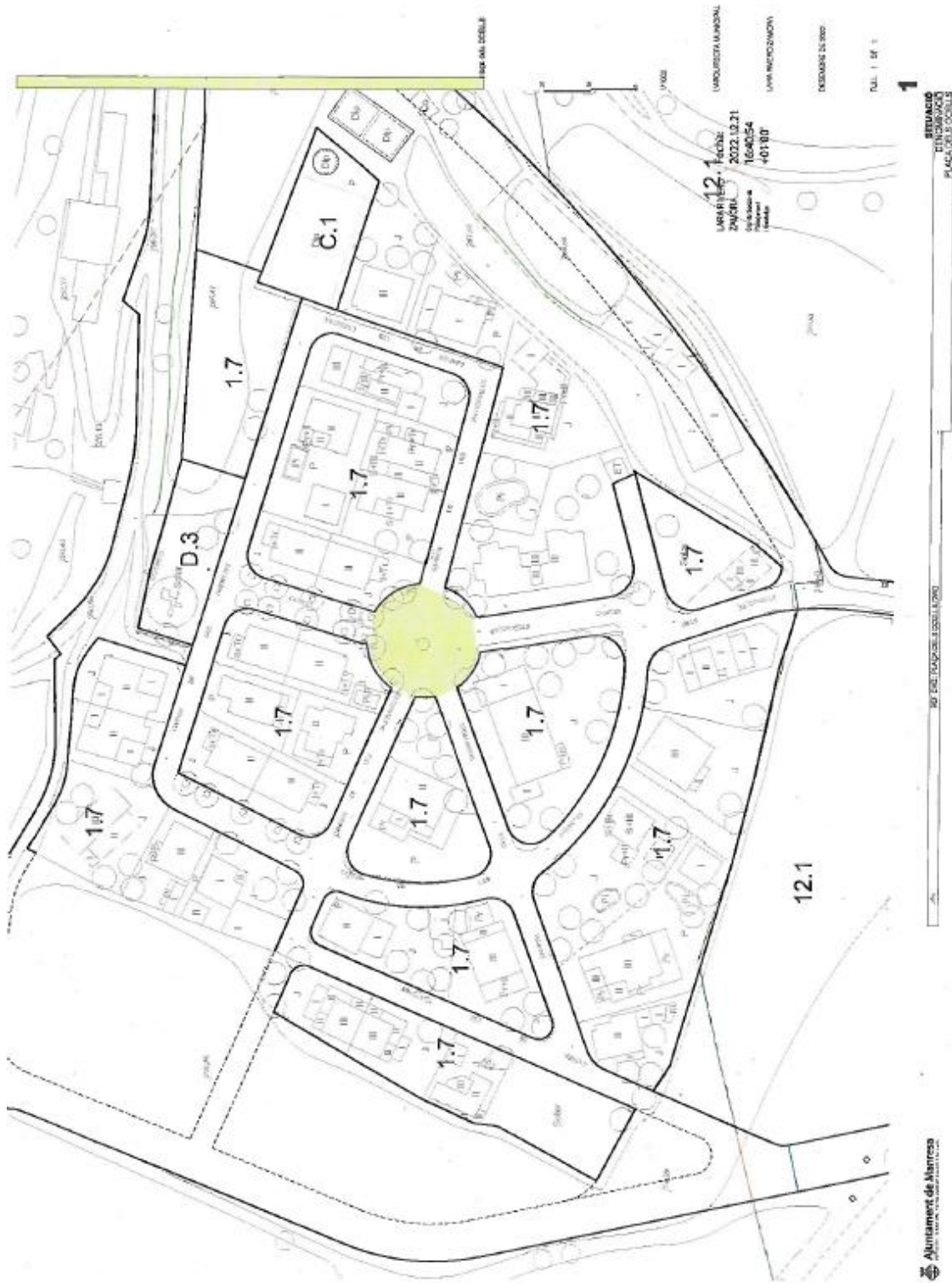
ACORDS

Primer.- Designar amb el nom de *Carrer del Cucut, Plaça dels Ocells i Jardins de Bellavista* al Barri de la Bellavista, els vials i espais sense nominar, que es grafien i delimiten als plànols adjunts a l'expedient.

Segon.- Ordenar la col·locació de les plaques i retolacions que corresponguin als esmentats vials per part dels serveis tècnics municipals corresponents.”







La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=11911.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 7.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8. PROPOSICIONS

8.1.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per impulsar una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua.-

El secretari general exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 16 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“L'escassetat d'aigua és una realitat creixent en moltes zones del món a causa de la combinació de l'augment de la demanda per usos humans, industrials i agrícoles i la disminució dels recursos disponibles a causa del canvi climàtic. El canvi climàtic afecta directament el cicle de l'aigua i això té un impacte negatiu en la disponibilitat d'aigua per a les persones i les comunitats arreu del món. Cada vegada tindrem sequeres més intenses i més perllongades en el temps.

Aquesta situació també afecta la ciutat de Manresa i tot el país. Actualment, la ciutat està en alerta per sequera, cosa que inclou restriccions en l'ús de l'aigua per a rec (tant públic com privat), per a piscines, per a neteja de carrers i vehicles, per a fonts ornamentals, per a eliminació de pols a l'aire i per a granges. A escala de país, les reserves d'aigua a les conques internes de Catalunya estan només al 28% i estem en un estat de sequera pluviomètrica extrema.

Les notícies i articles científics alerten constantment que estem a punt de superar diversos punts d'inflexió climàtica si no prenem mesures urgents i efectives. Així i tot, amb molta seguretat, ja s'ha fet tard en l'aplicació de moltes mesures, passant de l'escenari de lluita contra el canvi climàtic a un de lluita contra la mitigació climàtica.

Davant d'aquesta situació és important poder dotar-nos d'eines locals que ens ajudin a fer front als reptes en matèria climàtica que tenim davant. Per aquesta finalitat una bona eina pot ser una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua que garanteixi la gestió sostenible i responsable dels recursos hídrics en l'àmbit local.

En aquest sentit, l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua hauria de contemplar com a objectius fonamentals:

a) Assegurar a llarg termini la quantitat i qualitat del subministrament d'aigua a la ciutadania, promovent l'estalvi i l'eficiència dels consums d'aigua a través de l'aplicació de les millors tecnologies disponibles.

- b) Promoure la reducció del consum d'aigua i assegurar-ne el control per part dels usuaris, a través de la instal·lació de comptadors d'aigua i la regulació de les tarifes.
- c) Fomentar i regular la utilització de recursos hídrics alternatius en aquells casos que no sigui necessària l'aigua potable, per preservar les reserves d'aigua potable.
- d) Fomentar l'eficiència en l'ús de l'aigua en les activitats industrials, comercials i de serveis, per reduir el consum innecessari d'aigua.
- e) Determinar les mesures per a la gestió eficaç dels recursos hídrics que han d'incloure's en els instruments urbanístics, per garantir una gestió sostenible dels recursos hídrics a nivell local.
- f) Fomentar la conscienciació i sensibilització de la ciutadania sobre l'ús racional de l'aigua, per promoure un consum responsable i sostenible.
- g) Qualsevol altra mesura que pugui millorar la qualitat de l'aigua, la seva disponibilitat i el seu consum eficient i responsable, per garantir un futur sostenible per a les generacions futures.

Així doncs, considerem que l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua pot ser una eina per a garantir la gestió sostenible i responsable dels recursos hídrics a nivell local, i per fer front a la urgència climàtica i l'escassetat d'aigua.

Per tot això, el Grup Municipal **Fem Manresa** proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

PRIMER.- Iniciar els tràmits pertinents per impulsar una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua.

SEGON.- Assegurar un procés participatiu i inclusiu, amb Aigües de Manresa S.A., les Associacions de veïns i veïnes, entitats ecologistes, les associacions i el teixit comercial i industrial, Unió de Pagesos, així com altres entitats i associacions que es consideri pertinent la seva participació per la incorporació de les diferents perspectives i necessitats en l'elaboració de l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua.”

El secretari exposa l'esmena presentada pels Grups Municipal d'ERC, JxM i Fem Manresa, de 16 de febrer de 2023, a la proposició 8.1 del Grup Municipal de Fem Manresa.

“Proposem:

- a) Afegir tres nous paràgrafs als atesos -entre els actuals quart i cinquè paràgraf- que diguin el següent:

L'article 5.1.5. del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES), aprovat pel govern de la Generalitat el 8 de gener del 2020, determina que en aplicació del previst a l'article 27.3 de la Llei del Pla Hidrològic Nacional (LPHN), els municipis amb una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants han de elaborar un Pla d'emergència en situacions de sequera i presentar-lo a l'Agència Catalana de l'Aigua.

A més, estableix que "l'Agència Catalana de l'Aigua, en compliment del previst a l'article 22 del Reglament de la planificació hidrològica, aprovat per Decret 380/2006, de 10 d'octubre, ha d'informar sobre la suficiència de les mesures d'estalvi en la gestió dels serveis d'abastament contingudes als plans d'emergència a fi de donar compliment a les obligacions i al règim de dotacions contingut al PES".

En el cas de Manresa, ja existeix una proposta de Pla d'emergència en situacions de sequera de desembre de 2021 elaborat conjuntament per Aigües de Manresa i l'Ajuntament de Manresa, que està pendent de l'aprovació definitiva de l'Agència Catalana de l'Aigua, i que en l'apartat 5.1.2. preveu que "s'elaborarà una ordenança municipal d'estalvi d'aigua on quedin recollides totes aquelles mesures destinades a reduir la demanda en funció de cada estat de sequera".

b) Modificar l'acord PRIMER:

PRIMER.- Iniciar els tràmits pertinents per impulsar una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua en el menor període de temps possible.

c) Afegir un nou acord:

TERCER.- L'alcalde dictarà un Ban per demanar la col·laboració de la ciutadania per fer front a la sequera i oferir consells i recomanacions per tal que faci un ús responsable de l'aigua."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=12027.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada pels Grups Municipals d'ERC, JxM i Fem Manresa, a la proposició 8.1 del Grup Municipal de Fem Manresa, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP).

A continuació, sotmet a votació la proposició 8.1 del Grup Municipal de Fem Manresa, amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP), i, per tant, es declara aprovat el següent:

“L'escassetat d'aigua és una realitat creixent en moltes zones del món a causa de la combinació de l'augment de la demanda per usos humans, industrials i agrícoles i la disminució dels recursos disponibles a causa del canvi climàtic. El canvi climàtic afecta directament el cicle de l'aigua i això té un impacte negatiu en la disponibilitat d'aigua per a les persones i les comunitats arreu del món. Cada vegada tindrem sequeres més intenses i més perllongades en el temps.

Aquesta situació també afecta la ciutat de Manresa i tot el país. Actualment, la ciutat està en alerta per sequera, cosa que inclou restriccions en l'ús de l'aigua per a rec (tant públic com privat), per a piscines, per a neteja de carrers i vehicles, per a fonts ornamentals, per a eliminació de pols a l'aire i per a granges. A escala de país, les reserves d'aigua a les conques internes de Catalunya estan només al 28% i estem en un estat de sequera pluviomètrica extrema.

Les notícies i articles científics alerten constantment que estem a punt de superar diversos punts d'inflexió climàtica si no prenem mesures urgents i efectives. Així i tot, amb molta seguretat, ja s'ha fet tard en l'aplicació de moltes mesures, passant de l'escenari de lluita contra el canvi climàtic a un de lluita contra la mitigació climàtica.

Davant d'aquesta situació és important poder dotar-nos d'eines locals que ens ajudin a fer front als reptes en matèria climàtica que tenim davant. Per aquesta finalitat una bona eina pot ser una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua que garanteixi la gestió sostenible i responsable dels recursos hídrics en l'àmbit local.

L'article 5.1.5. del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES), aprovat pel govern de la Generalitat el 8 de gener del 2020, determina que en aplicació del previst a l'article 27.3 de la Llei del Pla Hidrològic Nacional (LPHN), els municipis amb una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants han de elaborar un Pla d'emergència en situacions de sequera i presentar-lo a l'Agència Catalana de l'Aigua.

A més, estableix que “l'Agència Catalana de l'Aigua, en compliment del previst a l'article 22 del Reglament de la planificació hidrològica, aprovat per Decret 380/2006, de 10 d'octubre, ha d'informar sobre la suficiència de les mesures d'estalvi en la gestió dels serveis d'abastament contingudes als plans d'emergència a fi de donar compliment a les obligacions i al règim de dotacions contingut al PES”.

En el cas de Manresa, ja existeix una proposta de Pla d'emergència en situacions de sequera de desembre de 2021 elaborat conjuntament per Aigües de Manresa i l'Ajuntament de Manresa, que està pendent de l'aprovació definitiva de l'Agència Catalana de l'Aigua, i que en l'apartat 5.1.2. preveu que “s'elaborarà una ordenança municipal d'estalvi d'aigua on quedin recollides totes aquelles mesures destinades a reduir la demanda en funció de cada estat de sequera”.

En aquest sentit, l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua hauria de contemplar com a objectius fonamentals:

- a) Assegurar a llarg termini la quantitat i qualitat del subministrament d'aigua a la ciutadania, promovent l'estalvi i l'eficiència dels consums d'aigua a través de l'aplicació de les millors tecnologies disponibles.
- b) Promoure la reducció del consum d'aigua i assegurar-ne el control per part dels usuaris, a través de la instal·lació de comptadors d'aigua i la regulació de les tarifes.
- c) Fomentar i regular la utilització de recursos hídrics alternatius en aquells casos que no sigui necessària l'aigua potable, per preservar les reserves d'aigua potable.
- d) Fomentar l'eficiència en l'ús de l'aigua en les activitats industrials, comercials i de serveis, per reduir el consum innecessari d'aigua.
- e) Determinar les mesures per a la gestió eficaç dels recursos hídrics que han d'incloure's en els instruments urbanístics, per garantir una gestió sostenible dels recursos hídrics a nivell local.
- f) Fomentar la conscienciació i sensibilització de la ciutadania sobre l'ús racional de l'aigua, per promoure un consum responsable i sostenible.
- g) Qualsevol altra mesura que pugui millorar la qualitat de l'aigua, la seva disponibilitat i el seu consum eficient i responsable, per garantir un futur sostenible per a les generacions futures.

Així doncs, considerem que l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua pot ser una eina per a garantir la gestió sostenible i responsable dels recursos hídrics a nivell local, i per fer front a la urgència climàtica i l'escassetat d'aigua.

Per tot això, els Grups Municipals d'ERC, JxM i Fem Manresa, proposem al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

PRIMER.- Iniciar els tràmits pertinents per impulsar una ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua en el menor període de temps possible.

SEGON.- Assegurar un procés participatiu i inclusiu, amb Aigües de Manresa S.A., les Associacions de veïns i veïnes, entitats ecologistes, les associacions i el teixit comercial i industrial, Unió de Pagesos, així com altres entitats i associacions que es consideri pertinent la seva participació per la incorporació de les diferents perspectives i necessitats en l'elaboració de l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua.

TERCER.- L'alcalde dictarà un Ban per demanar la col·laboració de la ciutadania per fer front a la sequera i oferir consells i recomanacions per tal que faci un ús responsable de l'aigua.”

8.2.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Cs i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, de suport a la població víctima del terratrèmol a Síria, Kurdistan i Turquia.-

El secretari general exposa la proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Cs i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, de 13 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Arran dels greus terratrèmols que han sacsejat el sud de Turquia, Síria i el Kurdistan a primera hora del matí del 6 de febrer, diferents institucions com el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament i la Federación Española de Municipios y Provincias, així com diferents ONGD d'àmbit internacional insten les diferents administracions a mostrar la seva solidaritat.

Fins ara, s'han registrat unes 20.000 víctimes mortals, milers de ferits i nombrosos danys materials. Milers de persones s'han quedat sense llar en ple hivern, la zona pateix una epidèmia de còlera i les autoritats temen que el nombre de víctimes continuï augmentant, mentre van fent tasques de rescat. L'epicentre ha tingut lloc a les províncies d'Ekinozu i Kahramanmaras i ha afectat una àrea d'uns 400 km al voltant, que inclou grans ciutats de Turquia i el Kurdistan com Gaziantep, Adana, Hatay, Diyarbakir, on viuen prop de 12 milions de persones, de les quals més de dos milions són refugiades sirianes. El terratrèmol també ha afectat el nord-oest de Síria, les províncies d'Alep, Idleb, Latakia, Tratos i Hama, així mateix hi ha greus conseqüències a la regió de l'administració autònoma del nord i est de Síria-Rojava, les ciutats d'Afrin i Kobane.

Cal destacar que aquesta nova emergència es produeix en uns territoris castigats per la guerra i les agressions militars on hi ha milions de persones en situació de desplaçaments forçats amb grans necessitats humanitàries i amb tendència clara a agreujar-se. Turquia acull uns 3,6 milions de persones refugiades sirianes, la majoria de les quals viuen a la zona afectada. A Síria els camps de persones refugiades palestines també s'han vist greument afectades.

En aquest primer moment, les organitzacions humanitàries i la UE estan donant suport als esforços de resposta urgent, però ja es manifesta la necessitat de recursos, tant per una primera resposta d'emergència, com en un segon nivell de reconstrucció d'estructures bàsiques que puguin compensar les greus mancances que pateix la població víctima de la situació i que ja vivia en condicions molt precàries.

Donat el compromís de l'Ajuntament de Manresa en el treball pels drets humans i la solidaritat entre els pobles, es vol deixar palès el suport de la ciutat amb tota la població afectada.

Per tot això, els Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Cs i el regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, proposem al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Traslladar tota la nostra solidaritat a la població víctima del terratrèmol i fer extensiu aquest suport a les persones de la nostra ciutat originàries de les zones afectades.

SEGON. Instar els governs i organismes internacionals a posar al centre el benestar de la població civil i no cedir a un tractament de la resposta humanitària en funció d'elements geoestratègics i econòmics

TERCER. Aportar 10.000€ de les aplicacions municipals destinades a emergència a la campanya que ha iniciat el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, per desenvolupar projectes a les zones afectades, reconeixent la trajectòria d'aquesta institució en respostes d'emergència en aquests territoris en el marc de la Campanya "Món Local Refugi".

QUART. Fer extensius aquests acords al Consell Municipal de Solidaritat, al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, a l'Agència Catalana de Cooperació i a la Federación Española de Municipios y Provincias."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=13910.0>

L'alcalde sotmet a votació la proposició 8.2, presentada pels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa, Cs i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

9. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

Alcaldia Presidència

9.1 Aprovació de la modificació del règim econòmic de determinats càrrecs electes municipals. (AJT.DIC 17/2023)

Justificació de la urgència

Informe que emet la Cap del Servei d'Organització i Recursos Humans, en data 16 de febrer de 2023:

"Antecedents

1. Per escrit de data 10 de febrer de 2023 el senyor David Aarón López Martí, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, comunica que està previst en data 13 de febrer de 2023 sigui nomenat Director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, motiu pel qual deixarà de presta la seva activitat municipal de regidor en règim de dedicació exclusiva.

2. Com a conseqüència d'aquest nomenament, el senyor David Aarón López Martí renuncia, amb efectes del dia 13 de febrer de 2023, a l'assignació aprovada pel Ple de la Corporació en sessió del dia 17 de novembre de 2022, i a qualsevol altra assignació derivada de la seva condició de regidor.

3. Per resolució de l'alcalde núm. 2478, de 13 de febrer de 2023, es deixa sense efectes el nomenament del senyor David Aarón López Martí com a tinent d'alcalde i es nomena el senyor Pol Huguet Estrada com a Quart tinent d'alcalde, regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme.

Conclusions

Atès que, com a conseqüència del nomenament del senyor David Aarón López Martí com a Director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, l'alcalde ha dictat resolució per la qual es deixa sense efectes el nomenament del senyor David Aarón López Martí com a tinent d'alcalde, i es nomena el senyor Pol Huguet Estrada com a Quart tinent d'alcalde, regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme.

Atès que aquesta resolució d'alcaldia té efectes del dia 13 de febrer de 2023.

Per tot l'exposat, és necessari que el Ple ordinari del proper 16 de febrer de 2023 resolgui, si escau, l'aplicació dels canvis retributius corresponents per tal d'abonar les retribucions correctament i no procedir a l'abonament de salaris indeguts."

Abans d'iniciar el debat d'aquest assumpte, **l'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat**, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, **i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.**

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, de 14 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. Per resolució de l'alcalde núm. 5475, de 27 de juny de 2020, es van nomenar els tinents d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, d'entre els membres integrants de la Junta de Govern Local.
2. Per escrit de data 10 de febrer de 2023 el senyor David Aarón López Martí, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, comunica que està previst que en data 13 de febrer de 2023 sigui nomenat Director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, motiu pel qual deixarà de prestar la seva activitat municipal de regidor en règim de dedicació exclusiva.
3. Com a conseqüència del nomenament del senyor David Aarón López Martí com a director dels Serveis Territorials de Territori a la Catalunya Central, l'alcalde ha dictat Resolució per la qual es deixa sense efectes el seu nomenament com a membre de la Junta de Govern Local i se'n nomena el senyor Pol Huguet Estrada.

4. Per resolució de l'alcalde núm. 2478, de 13 de febrer de 2023, es deixa sense efectes el nomenament del senyor David Aarón López Martí com a tinent d'alcalde i es nomena el senyor Pol Huguet Estrada com a Quart tinent d'alcalde, regidor delegat de Ciutat Verda i Urbanisme.
5. A través de l'escrit de data 10 de febrer de 2023 el senyor David Aarón López Martí renuncia, amb efectes del dia 13 de febrer de 2023, a l'assignació aprovada pel Ple de la Corporació en sessió del dia 17 de novembre de 2022, i a qualsevol altra assignació derivada de la seva condició de regidor.

Consideracions legals

D'acord amb l'article 75 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i amb l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, els membres de les Corporacions Locals tenen dret a percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan siguin de dedicació exclusiva.

En el supòsit d'aquestes retribucions, la percepció és incompatible amb la d'altres retribucions amb càrrec als pressupostos de les administracions públiques i dels ens, organismes o empreses que en depenen, així com per a l'exercici d'altres activitats, tot això en els termes de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

D'altra banda, els membres de la corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni dedicació parcial tenen dret a percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formin part, en la quantia que assenyali el ple.

Per tot això, com a alcalde president, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Prendre coneixement de la renúncia del senyor David Aarón López Martí a prestar la seva activitat municipal de regidor en règim de dedicació exclusiva, així com a la seva assignació aprovada pel Ple de 17 de novembre de 2022, i a qualsevol altra assignació derivada de la seva condició de regidor, de manera que no es procedirà al pagament de les indemnitzacions per l'assistència efectiva a òrgans col·legiats, tot amb efectes del dia 13 de febrer de 2023.

Segon. Establir que amb efectes del dia 13 de febrer de 2023, el règim de dedicació del senyor Pol Huguet Estrada serà el que a continuació es relaciona, amb la retribució que també s'esmenta, la qual es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Pol Huguet Estrada	Exclusiva	Quart tinent d'alcalde	90,00%	3.833,10 €

Tercer. Notificar el present acord als portaveus dels diferents grups municipals i als regidors afectats.

Quart. Publicar aquest acord íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=14626.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 9.1 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

10.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 2, 3 i 5, dels dies 17, 24 i 31 de gener de 2023, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 61, del 20 de desembre de 2022.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 2, 3 i 5, que corresponen a les sessions dels dies 17, 24 i 31 de gener de 2023, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 61, que correspon a la sessió del dia 20 de desembre de 2022, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

12.- PRECS, PREGUNTES i INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

12.1 Pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa sobre l'abandonament dels horts del Poal.

El regidor Jordi Trapé Úbeda llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 15 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Al Ple de gener passat vam preguntar sobre l'ocupació i l'estat de les sol·licituds dels horts municipals del barri del Xup.

Avui volem demanar informació sobre els horts municipals del Poal, on segons la informació que consta a la web de l'Ajuntament hi ha habilitades 23 parcel·les d'entre 170 i 350 m2 cadascuna, a l'indret de Mas Terrós. Cada parcel·la té assignada, a més, una guixeta per a eines i materials.

A dia d'avui, bona part d'aquestes parcel·les es troben en un estat d'abandonament considerable, plenes d'herbes i matolls que les fan totalment impracticables. Igualment, les guixetes també es troben en mal estat, sense porta o forçades.

Davant d'aquesta situació, preguntem:

1. Quantes parcel·les del total de les 23 hi ha ocupades a dia d'avui?
2. Quantes sol·licituds d'un hort urbà al Poal hi ha en curs?
3. Quina va ser la darrera adjudicació que es va fer?
4. Com és que hi ha part de les parcel·les que es troben en situació d'abandonament?
5. L'Ajuntament té alguna actuació prevista en aquestes parcel·les i quina intenció té per revertir aquesta situació?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=14792.0>

12.2 Pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa sobre l'escola Muntanya del Drac.

La regidora Roser Alegre Fontanet llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 15 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

“Fa uns dies la comunitat educativa de l'Escola Muntanya del Drac, al barri del Xup, expressava en un comunicat el seu malestar i preocupació davant les darreres decisions que des de l'àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament s'han anunciat pel curs que ve.

Així, la reserva de places a l3 pel curs 2023-24 està prevista a 12 places, coincidint amb la ràtio d'alumnes d'aquesta edat del barri, mentre a la resta d'escoles de la ciutat la reserva de places és de 18.

D'altra banda, també se sap que varis alumnes es van quedar sense plaça al centre per manca de places al servei de transport escolar.

Davant d'aquests fets, preguntem:

1. Quina previsió hi ha des d'Ensenyament de l'Ajuntament per l'escola de la Muntanya del Drac?
2. Per què s'ha decidit tancar les places d'I3 en base a la natalitat del barri? A què respon aquesta decisió?
3. Què es pensa fer per dotar de transport públic a tot l'alumnat del centre? "

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=15321.0>

12.3 Pregunta del Grup Municipal del PSC sobre el dispositiu de desfibril·lador automàtic (DEA) a l'entorn del Casal Cívic i Comunitari Manresa - El Castell.

El regidor Antoni Josep Valentí Moll llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal del PSC-CP, de 16 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

"El passat 1 de febrer es va endegar des de la Regidoria de Persones Grans el procés participatiu per avaluar el Pla d'Acció "Manresa, ciutat amiga de les Persones Grans 2019-21" on entre altres indicadors s'està tenint en compte la qualitat i indicadors de mesures de prevenció en salut, de centres i espais on es reuneixen les nostres persones grans de la ciutat, com ara centres cívics, casals, residències, i associacions.

Des del Casal Cívic i Comunitari Manresa-El Castell s'ha sol·licitat al Govern de la Generalitat (19 de desembre 2022) la necessitat de tenir dins el seu espai un dispositiu de desfibril·lador (DEA) però no han tingut cap resposta.

L'Ajuntament ha col·locat en diversos punts de la ciutat, (a la via pública, equipaments esportius, centres d'ensenyament, i centre cívics) aquests dispositius DEA. Segons ens han comunicat persones grans usuàries d'aquest Casal, s'hauria demanat a l'Ajuntament via la Regidoria que es pogués instal·lar un, ben a prop de l'esmentat Casal de El Castell.

Si bé el Casal no compleix estrictament amb la normativa per als establiments públics (aforament > 5.000 persones), normalment supera els requisits per a centres esportius (aforament > 500 persones). Si afegim que les persones que freqüenten el Casal són persones vulnerables (fins ara totes de més de 60 anys), cal pensar que es tracta d'una infraestructura amb un potencial de casos d'aturades cardio-respiratòries prou elevat i que justifica la instal·lació en ella d'un DEA.

Per tant, creiem que és una mesura urgent i que no pot esperar fins a la finalització de l'avaluació del Pla d'Acció "Manresa, ciutat amiga de les Persones Grans", per aquest motiu es té previst des de la Regidoria fer-ho? Quan es podria posar en servei aquest dispositiu DEA a l'entorn del Casal de El Castell?"

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b084cfb5d7018649d231820db7?startAt=15753.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,